

Comune di Brescia

Settore Informatica e Smart City

Obiettivi di accessibilità

Anno 2014

ai sensi dell'art. 9 comma 7 DL 179/2012

19 marzo 2014

SOMMARIO

SOMMARIO	2
PREMESSA.....	3
NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	3
PARTECIPAZIONE	3
METODOLOGIA DI ANALISI.....	4
NUOVO SITO DEL COMUNE DI BRESCIA	4
Caratteristiche tecniche	4
Scelte di sviluppo	5
OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' 2014.....	5
APPENDICE A	6
Indipendenza dalla piattaforma	6
Documenti dell'Amministrazione	6
Tecnologie compatibili con l'accessibilità	6
Criteri di conformità	6
Convenzioni	7
Requisito 1: ALTERNATIVE TESTUALI	7
Requisito 2: CONTENUTI AUDIO, CONTENUTI VIDEO, ANIMAZIONI	8
Requisito 3: ADATTABILE	8
Requisito 4: DISTINGUIBILE	9
Requisito 5: ACCESSIBILE DA TASTIERA	10
Requisito 6: ADEGUATA DISPONIBILITA' DI TEMPO	10
Requisito 7: CRISI EPILETTICHE.....	10
Requisito 8: NAVIGABILE	11
Requisito 9: LEGGIBILE	12
Requisito 10: PREVEDIBILE	13
Requisito 11: ASSISTENZA NELL'INSERIMENTO DI DATI E INFORMAZIONI	13
Requisito 12: COMPATIBILE	15
OSSERVAZIONI.....	16

PREMESSA

Il presente documento è redatto ai sensi e per gli effetti di cui al DL 18/10/2012, n 179 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, art. 9 comma 7, che prevede che entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche pubblichino nel proprio sito web gli obiettivi di accessibilità per l’anno corrente.

Il documento contiene il dettaglio degli obiettivi di accessibilità di competenza del gestore tecnico del portale comunale, vale a dire del Servizio software del Settore Informatica e Smart City.

Il presente documento sostituisce il precedente “Obiettivi di accessibilità anno 2013”.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L’analisi dell’accessibilità dei siti web delle Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata a due diversi livelli di astrazione.

Il primo livello riguarda i contenuti redazionali, ovvero quali sono i contenuti indispensabili e come devono essere presentati al cittadino (art. 4 della direttiva n. 8/2009 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l’innovazione).

Il secondo livello riguarda l’ambito tecnico, ovvero con quale tecnologia e modalità vengono fruiti i contenuti e i servizi disponibili nei siti delle Pubbliche Amministrazioni.

Nel corso degli anni, la normativa in materia di accessibilità è stata aggiornata introducendo nuovi requisiti e rivedendone altri. Le indicazioni contenute in tale normativa si sono quindi evolute di pari passo con le tecnologie impiegate per la progettazione e lo sviluppo dei siti web.

A livello internazionale sono state pubblicate le W3C Recommendation:

- WCAG 1.0 – 5 maggio 1999
- WCAG 2.0 – 11 dicembre 2008

A livello nazionale, invece, sono state emanate le leggi e i decreti ministeriali seguenti:

- Legge Stanca – 9 gennaio 2004
- D.M. Requisiti tecnici e i diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici – 8 luglio 2005
- Linee Guida per i siti web delle PA – art. 4 direttiva n. 8/2009
- D.M. Requisiti tecnici e i diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici – revisione 26 aprile 2010
- Decreto 20 marzo 2013 – modifiche all’allegato A del decreto 8 luglio 2005 del Ministro per l’innovazione e le tecnologie, recante: “Requisiti tecnici e diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici”.

La presente relazione tecnica segue le indicazioni riportate nella normativa vigente sopra citata, in particolare nel Decreto 20 marzo 2013 e sostituisce la relazione precedente redatta nell’anno 2013 ed intitolata “Obiettivi di accessibilità Anno 2013”.

PARTECIPAZIONE

L’Amministrazione Comunale, attenta a soddisfare tutte le necessità degli stakeholders del portale istituzionale, ha da poco iniziato una collaborazione con l’Unione Italiana Ciechi (UIC) con particolare riferimento alla sezione OSI – Osservatorio Siti Internet al fine di stabilire gli obiettivi di accessibilità da conseguire nell’arco dell’anno 2014.

METODOLOGIA DI ANALISI

L'analisi di accessibilità a livello tecnico comprende:

- indipendenza dalla piattaforma
- tecnologie compatibili con l'accessibilità
- criteri di conformità.

Per *indipendenza dalla piattaforma* si indica che i contenuti pubblicati devono essere fruibili indipendentemente dal dispositivo utilizzato (PC o Mobile) e dal browser installato (tra i più noti Internet Explorer, Safari, Chrome, Firefox).

Per *tecnologie compatibili con l'accessibilità* si indica che i contenuti pubblicati devono essere rilevabili e navigabili dalle tecnologie assistive (lettori di schermo, lettori braille) con le stesse funzionalità di accessibilità dei browser e degli altri programmi utilizzati dagli utenti.

Infine i *criteri di conformità* indicano che una pagina web per essere dichiarata conforme ai requisiti tecnici deve rispettare i criteri seguenti:

- totalità: tutti i requisiti tecnici di accessibilità devono essere soddisfatti;
- completezza delle pagine: la conformità deve essere riferita a pagine complete e non a porzioni di esse;
- completezza dei processi: quando un servizio è erogato mediante un processo che si sviluppa su più pagine, allora tutte le pagine devono essere conformi;
- utilizzo esclusivo di tecnologie compatibili con l'accessibilità: tutte le pagine devono essere realizzate con le tecnologie compatibili all'accessibilità;
- formato e contenuto dei documenti: tutti i documenti devono essere resi disponibili in formati adatti ad essere analizzati da tecnologie assistive.

Si rimanda all'**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** per i risultati relativi all'analisi dell'accessibilità del sito istituzionale del Comune di Brescia.

NUOVO SITO DEL COMUNE DI BRESCIA

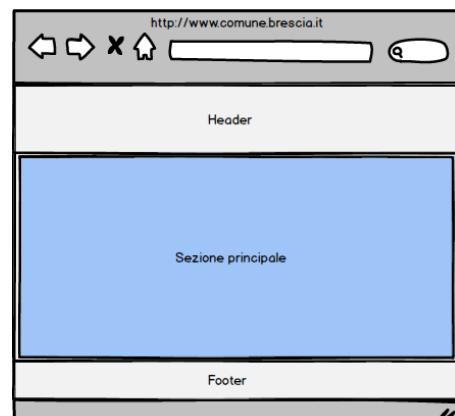
Caratteristiche tecniche

Il nuovo sito del Comune di Brescia è stato sviluppato sulla piattaforma proprietaria Microsoft Sharepoint 2013. Tutte le pagine del sito si basano sui concetti di Master Page e Page Layout. Le Master Page consentono di creare un layout coerente per le pagine dell'intero sito. Con una singola Master Page è possibile definire l'aspetto e il comportamento standard per tutte o per un gruppo di pagine. Successivamente, attraverso la definizione di Page Layout è possibile formattare e scegliere i vari elementi che si desidera visualizzare.

Quando si consulta una pagina, il Page Layout associato è unito alla Master Page per generare un output che combina i due layout.

In particolare la Master page utilizzata nel sito del Comune di Brescia, schematizzata nella Fig. 1, prevede 3 sezioni:

- Header: intestazione contenente il logo del Comune, le previsioni meteo e il campo di ricerca.
- Sezione principale: all'interno della quale saranno caricati i layout definiti nei diversi Page Layout.
- Footer: piede delle pagine contenente i collegamenti ai profili Social del Comune di Brescia e alle pagine maggiormente rilevanti/richieste.



I Page Layout utilizzati sono i seguenti:

- pagina di home: visualizza lo slider delle news in primo piano, la navigazione principale (tramite immagini), le news secondarie e gli eventi attivi;
- pagina di sommario: visualizza la navigazione principale, il titolo del sotto-sito corrente e l'elenco di tutti gli elementi figli del sotto-sito in questione;
- pagina di testo: visualizza la navigazione principale e subito sotto a sinistra la navigazione corrente, mentre a destra il contenuto informativo (titolo, immagine, testo, allegati,...);
- pagina mappa del sito: visualizza la mappa del sito sotto forma di elenco puntato;
- pagina webpart: visualizza la navigazione principale e subito sotto presenta una sezione nella quale è possibile caricare dati in modalità dinamica, ovvero per i quali non è richiesto l'intervento del pubblicatore. Un'esempio potrebbe essere quello della pagina con le previsioni meteo.

Scelte di sviluppo

A causa dell'urgenza di pubblicare la nuova versione del sito del Comune di Brescia, dovuta alla dismissione della precedente piattaforma CMS (Microsoft CMS 2000) non più manutenuta dalla casa produttrice, l'Amministrazione Comunale ed in particolare il Settore Informatica e Smart City ha dovuto effettuare delle scelte sulle attività di sviluppo. Tali scelte hanno portato benefici in alcuni campi, ma allo stesso tempo hanno causato problemi in altri. Preponderante durante il processo decisionale è stato il rischio che potessero insorgere problemi sulla precedente piattaforma che richiedessero un periodo OFF-LINE del sito istituzionale, causando così un disservizio per il cittadino, in quanto la tecnologia utilizzata era ormai obsoleta e non più garantita.

Per questa ragione, il settore Informatica e Smart City ha scelto di concentrare le prime fasi di sviluppo sulla definizione delle strutture base (Master Page e Page Layout) in uno stato embrionale, posticipando in una seconda fase i diktat che regolano l'accessibilità dei siti web.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ' 2014

Il settore Informatica e Smart City, subito dopo il rilascio del nuovo sito istituzionale, ha iniziato la fase di "revisione" al fine di rendere il portale del Comune di Brescia conforme alle normative vigenti in materia di accessibilità. Dal punto di vista tecnologico si intende procedere con la reingegnerizzazione delle Master Page e dei Page Layout come di seguito riportato:

- integrando il framework Bootstrap, al fine di ottenere layout Responsive (adattabili al dispositivo),
- utilizzando ruoli e proprietà WAI-ARIA, al fine di rendere maggiormente fluida la consultazione attraverso l'ausilio di tecnologie assistive,
- utilizzando Cascading Style Sheet conformi con le specifiche W3C che permettano di cambiare l'aspetto delle pagine in base alle necessità dei cittadini (aumento dei caratteri, del contrasto...)

Gli interventi pianificati permetteranno al cittadino di navigare e consultare il sito del Comune di Brescia scegliendo arbitrariamente tra tre differenti visualizzazioni:

- Livello A
- Livello AA
- Alto Contrast

Il termine per lavori di reingegnerizzazione e per il rilascio della nuova versione del sito è previsto per la fine del corrente anno solare.

APPENDICE A

Indipendenza dalla piattaforma

Si riporta di seguito una tabella riassuntiva che indica la compatibilità del portale del Comune di Brescia rispetto alle più diffuse piattaforme (sia a livello Hardware che Software) attualmente utilizzate dagli utenti

Visualizzazione tramite dispositivo fisso

-				
Compatibilità	✓	✓	✓	✓
Versioni	v. 6.0 – oggi	v. 3.0 - oggi	v. 1.x - oggi	v. 1.x - oggi
Note				

Visualizzazione tramite dispositivo mobile

-			
Compatibilità	✓	✓	✓
Note	Ridimensionamento del layout	Ridimensionamento del layout	Ridimensionamento del layout

Attualmente non è prevista una versione dedicata al mondo Mobile per il portale del Comune di Brescia, tuttavia la navigazione non risulta essere compromessa in quanto i contenuti vengono ridimensionati mantenendo proporzioni corrette.

Come accennato nel paragrafo “OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ 2014 **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**”, terminati i lavori di reingegnerizzazione il sito del Comune di Brescia si adatterà al dispositivo, visualizzando in modalità ottimizzata la navigazione e i contenuti.

Documenti dell'Amministrazione

Il decreto del 20 marzo 2013 riporta:

“Il formato digitale dei documenti pubblicati necessari a fornire informazioni o a erogare servizi deve essere utilizzabile con tecnologie compatibili con l'accessibilità. Il contenuto dei documenti deve essere conforme ai requisiti tecnici di accessibilità.”

A tal fine l'Amministrazione Comunale ha deciso di adottare come standard per la produzione di documenti ad uso interno il software proprietario Microsoft Office 2003 e qual'ora questi documenti dovessero essere resi disponibili al cittadino, saranno convertiti nello standard PDF.

La conversione da file Word, Excell a PDF avverrà con l'ausilio del software gratuito PDF Creator, il quale produrrà file comprensibili anche se saranno utilizzate tecnologie assistive.

Tecnologie compatibili con l'accessibilità

Attualmente non è possibile effettuare un'analisi delle tecnologie compatibili con l'accessibilità, poiché non si hanno a disposizione gli strumenti adeguati (ad esempio: screen reader; barre braille ecc.)

Criteri di conformità

Alla base dei requisiti tecnici di accessibilità e dei punti di controllo per la valutazione di conformità ci sono i quattro principi riportati nelle specifiche WCAG 2.0, ovvero:

- Percepibile. Le informazioni e i componenti dell'interfaccia utente devono essere presentati in modo che possano essere fruiti attraverso differenti canali sensoriali.

- Utilizzabile. I componenti dell'interfaccia utente e i comandi in essa contenuti devono essere utilizzati senza ingiustificati disagi o vincoli per l'utente.
- Comprensibile. Gli utenti devono poter comprendere le modalità di funzionamento dell'interfaccia e le azioni in essa contenute necessarie per ottenere i servizi e informazioni.
- Robusto. Il contenuto deve essere abbastanza robusto da poter essere interpretato in modo affidabile da una vasta gamma di programmi utilizzati dall'utente, comprese le tecnologie assistive.

Seguendo le indicazioni presenti nel Decreto del 20 marzo 2013 si riportano di seguito i requisiti che devono essere valutati in fase di Analisi dell'accessibilità.

Ciascun requisito sarà valutato in relazione a quanto attualmente presente nel portale del Comune di Brescia, riportando esempio concreto della sua applicazione, o nel caso, della sua mancanza. Saranno inoltre evidenziati gli stakeholder di tali requisiti, sottolineando in questo modo la causa della mancanza di conformità (carenza a livello tecnico o redazionale).

Convenzioni

Requisito n: TITOLO

PdC x.y – Testo descrittivo

Conforme	
Applicazione	
Miglioramento	
Competenza	

Requisito n: TITOLO indica il requisito di riferimento, specificando numero e titolo, come indicato nella normativa.

Ad ogni requisito potranno essere associati uno o più punti di controllo (in seguito definiti PdC).

PdC x.y – Testo descrittivo.

- *PdC x.y* – indica il riferimento del PdC all'interno del Decreto 20 marzo 2013
- *Testo descrittivo* – indica la descrizione breve del PdC

Ad esempio *Pdc 1.1 - Contenuti non testuali*.

Infine in relazione a ciascun PdC sarà valutata:

- *la conformità*: il portale del Comune di Brescia soddisfa quanto specificato nel PdC in esame?
- *l'applicazione*: quali operazioni devono essere svolte per soddisfare il PdC in esame? Dove, all'interno del portale, l'applicazione di questo PdC risulta essere conforme, e dove invece non lo è?
- *il possibile miglioramento*: è possibile intervenire per migliorare il grado di soddisfazione del PdC?
- *la competenza*: a chi compete la progettazione e l'applicazione delle operazioni necessarie per rendere il portale del Comune di Brescia conforme al PdC in esame?

Requisito 1: ALTERNATIVE TESTUALI

PdC 1.1 - Contenuti non testuali.

Conforme	In parte
Applicazione	<p>Associare descrizioni testuali ai contenuti multimediali. In particolare utilizzando gli attributi HTML: ALT – TOOLTIP – LABELFOR</p> <p>✗ Non Conforme attualmente non tutti i contenuti multimediali (immagini/video) presentano una descrizione esplicativa alternativa.</p>
Miglioramento	Corredare i contenuti multimediali con valide alternative testuali. In caso di video aggiungere i sottotitoli.
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire alternative testuali. E' di competenza del pubblicatore inserire tali alternative o predisporre pagine con la trascrizione dei contenuti video.

Requisito 2: CONTENUTI AUDIO, CONTENUTI VIDEO, ANIMAZIONI

PdC 2.1 – Contenuti registrati presentati in formato solo audio, solo video o animazione senza audio.

.PdC 2.2 – Sottotitoli per contenuti registrati

Pdc 2.3 – Audio descrizioni o trascrizioni descrittive

PdC 2.4 – Sottotitoli per contenuti in diretta

Conforme	NO
Applicazione	<p>Predisposizione di opportune trascrizioni dei contenuti audio/video pubblicati nella sezione Video e Streaming del portale.</p> <p>✗ Non Conforme attualmente nessun contenuto video presenta trascrizione</p>
Miglioramento	Corredare i contenuti video con trascrizioni testuali dell'audio e ove necessario di quanto visualizzato.
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire alternative testuali. E' di competenza del pubblicatore inserire tali alternative o predisporre pagine con la relativa trascrizione.

Requisito 3: ADATTABILE

Pdc 3.1 – Informazioni e correlazioni

Conforme	SI
Applicazione	<p>Tutti i contenuti testuali del portale devono poter essere adattati in base alle necessità dell'utente dalla lettura all'interazione con le applicazioni web.</p> <p>✓ Conforme attraverso l'uso delle tecnologie assistive è possibile aumentare la dimensione dei caratteri, inoltre per i servizi online, raggiungibili dalla sezione ONLINE, è previsto l'utilizzo di marcatori (sia a livello descrittivo che a livello visuale) che guidano l'utente durante la compilazione dei moduli OnLine.</p>
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello tecnico sono stati sviluppati controlli web e template per la gestione dei contenuti statici (le pagine) e interattivi (moduli web) che permettano una migliore user-experience.

Pdc 3.2 – Sequenza significativa

Non valutabile, in quanto la sua applicazione non è necessaria per la corretta visualizzazione contenuti del portale del Comune di Brescia.

PdC – Caratteristiche sensoriali

Conforme	NO
Applicazione	Tutti i contenuti del portale devono poter essere adattati alle necessità dell'utente.

	X Non conforme al momento non è possibile passare ad una visualizzazione facilitata.
Miglioramento	Prevedere modalità di visualizzazione alternative.
Competenza	A livello tecnico dovranno essere sviluppati controlli web e CSS per la gestione dei contenuti statici (le pagine) e interattivi (moduli web) che permettano una migliore user-experience.

Requisito 4: DISTINGUIBILE

PdC 4.1 – Uso del colore

Conforme	SI
Applicazione	Non vincolare la comprensibilità dell'informazione al solo aspetto visivo. I contenuti relazionati devono essere distinguibili anche senza l'utilizzo del colore. ✓Conforme i colori utilizzati, pur non rispettando le regole in merito di contrasto, non pregiudicano la comprensibilità dell'informazione, poichè quest'ultima non è legata al solo aspetto visivo
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello tecnico sono stati previsti elementi che permettono al cittadino di capire sempre dove si trova e che tipo di informazione sta visualizzando.

PdC 4.2 – Controllo sonoro

Non valutabile, poiché la sua applicazione non è necessaria. Non sono presenti nel portale del Comune di Brescia contenuti audio che si attivano automaticamente e si ripetono per più di 3 secondi.

PdC 4.3 – Contrasto minimo

Conforme	NO
Applicazione	La rappresentazione a video del testo deve avere un rapporto di contrasto fra primo piano e sfondo di almeno 4.5:1. X Non conforme il contrasto è inferiore a quanto richiesto dalla normativa.
Miglioramento	Prevedere l'utilizzo di colori a contrasto maggiore
Competenza	Tecnica. A livello tecnico dovranno essere utilizzati CSS che permettano l'impostazione di colori maggiormente contrastanti.

PdC 4.4 – Ridimensionamento del testo

Conforme	SI
Applicazione	Il testo deve poter essere ridimensionato fino al 200% senza l'ausilio di tecnologie assistive e senza perdita di contenuto e funzionalità. ✓Conforme la visualizzazione in modalità facilitata permette un ingrandimento fisso del testo.
Miglioramento	Aggiungere la possibilità di personalizzare il grado di ingrandimento/riduzione.
Competenza	Tecnica. A livello tecnico sono stati sviluppati template ad hoc con un ingrandimento fisso di tutti i contenuti testuali. E' comunque possibile regolare l'ingrandimento utilizzando le funzioni intrinseche dei Browser Internet.

PdC 4.5 – Testo rappresentato come immagine

Conforme	NO
Applicazione	Associare a ciascun'immagine contenente testo (logo, manifesti, locandine) una descrizione esplicativa di quanto rappresentato visivamente. X Non conforme non tutte le immagini del portale sono corredate da descrizioni

	esplicative.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire alternative testuali. E' di competenza del pubblicatore inserire tali alternative.

Requisito 5: ACCESSIBILE DA TASTIERA

PdC 5.1 – Tastiera

Conforme	NO
Applicazione	Tutte le funzionalità del portale devono essere utilizzabili da tastiera. ✗ Non conforme l'intero portale è navigabile esclusivamente tramite l'utilizzo del tasto Tabulatore.
Miglioramento	Utilizzare roles WAI-ARIA che identificano le sezioni della pagina.
Competenza	Tecnica. Il corretto utilizzo del linguaggio HTML e delle specifiche legate all'accessibilità garantirà la possibilità di navigare gli elementi interattivi (link, caselle di testo, pulsanti).

PdC 5.2 – Nessun impedimento all'uso della tastiera

Conforme	SI
Applicazione	Attraverso l'uso della sola tastiera deve essere data la possibilità all'utente di spostarsi da un elemento (collegamento, immagine, documento) ad un altro. ✓ Conforme l'intero portale è navigabile tramite l'utilizzo del tasto Tabulatore.
Miglioramento	Permettere una navigazione maggiormente ordinata
Competenza	Tecnica. Il corretto utilizzo del linguaggio HTML garantisce la possibilità di navigare gli elementi interattivi (link, caselle di testo, pulsanti) nell'ordine in cui appaiono sulla pagina.

Requisito 6: ADEGUATA DISPONIBILITA' DI TEMPO

PdC 6.1 – Regolazione tempi di esecuzione

Non valutabile, in quanto la sua applicazione non è necessaria per la corretta visualizzazione delle informazioni e fruizione dei servizi disponibili all'interno del portale del Comune di Brescia. Infatti nessuna pagina ha limitazioni temporali di visualizzazione.

PdC 6.2 – Pausa, stop, nascondi

Conforme	SI
Applicazione	Deve essere possibile fermare o mettere in pausa eventuali animazioni. ✓ Conforme sono presenti nello slider i pulsanti di Pausa e Stop.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Lo slider per la visualizzazione delle news è dotato di pulsanti che permettono di bloccare l'animazione.

Requisito 7: CRISI EPILETTICHE

PdC 7.1 – Lampeggiamenti

Conforme	SI
Applicazione	Le pagine web non devono contenere nulla che lampeggi più di tre volte al

	secondo. ✓Conforme non sono previsti oggetti/animazioni con lampeggiamenti.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. E' di competenza del pubblicatore evitare l'inserimento di animazioni con lampeggi.

Requisito 8: NAVIGABILE

PdC 8.1 – Salto blocchi

Conforme	NO
Applicazione	Fornire una modalità per saltare i blocchi di contenuto che si ripetono su più pagine web. ✗Non Conforme attualmente è prevista solo la navigazione da tastiera sequenziale.
Miglioramento	Utilizzare roles WAI-ARIA che identificano le sezioni di una pagina.
Competenza	Tecnica. A livello applicativo dovranno essere integrati i roles WAY-ARIA per l'identificazione delle macro-sezioni di cui si compone ciascuna pagina.

PdC 8.2 – Titolo della pagina

Conforme	SI
Applicazione	Ogni pagina web deve avere un titolo che ne descriva l'argomento o la finalità. ✓Conforme ciascuna pagina del portale prevede un titolo e una breve descrizione introduttiva (abstract).
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. In fase di creazione della pagina, il sistema CMS richiede al pubblicatore l'inserimento di un titolo auto-esplicativo da assegnare alla stessa.

PdC 8.3 – Ordine dei focus

Conforme	SI
Applicazione	Ogni elemento che può ricevere il focus deve essere inserito in una sequenza di navigazione che ne rilevi il significato e il funzionamento. ✓Conforme tutti gli elementi interattivi del portale possono essere raggiunti tramite il tasto tabulatore seguendo l'ordine di visualizzazione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Il corretto utilizzo del linguaggio HTML garantisce la possibilità di navigare gli elementi interattivi (link, caselle di testo, pulsanti) nell'ordine in cui appaiono sulla pagina.

PdC 8.4 – Scopo del collegamento nel contesto

Conforme	SI
Applicazione	Lo scopo di ciascun collegamento deve essere comprensibile. ✓Conforme a tutti i collegamenti presenti nel portale è associata una piccola descrizione esplicativa della pagina di destinazione.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire le descrizioni. E' di competenza del pubblicatore inserirle.

PdC 8.5 – Differenti modalità

Conforme	SI
Applicazione	<p>L'identificazione di ciascuna pagina web all'interno di un insieme deve essere resa disponibile in più modalità.</p> <p>✓Conforme la navigazione all'interno del portale può essere effettuata con: menu principale fisso, menu secondario contestuale alla sezione visitata, breadcrumbtrail con il percorso completo a partire dalla Homepage.</p>
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello applicativo sono state implementate funzioni nel CMS che consentono di contestualizzare il menu secondario e la breadcrumbtrail durante la navigazione dell'utente.

PdC 8.6 – Titoli ed etichette

Conforme	SI
Applicazione	<p>Utilizzare titoli appropriati per descrivere l'organizzazione logica degli argomenti e le finalità dei blocchi di contenuto.</p> <p>✓Conforme ciascuna pagina del portale prevede un titolo e una breve descrizione introduttiva (abstract).</p>
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. Nella fase di creazione della pagina il pubblicatore deve individuare un titolo e una breve descrizione per i contenuti della pagina stessa.

PdC 8.7 – Focus visibile

Conforme	SI
Applicazione	<p>Rendere l'indicatore del focus ben visibile.</p> <p>✓Conforme la navigazione tramite focus è evidenziata da una sottolineatura presente alla base dell'elemento selezionato.</p>
Miglioramento	Evidenziare maggiormente la sottolineatura del focus.
Competenza	Tecnica. Predisposizione di nuove regole all'interno dei fogli di stile utilizzate nei template del portale.

Requisito 9: LEGGIBILE

PdC 9.1 – Lingua della pagina

Conforme	SI
Applicazione	<p>Definire la lingua della pagina attraverso l'uso dell'attributo HTML Lang.</p> <p>✓Conforme applicazione dell'attributo Lang nel TAG <html> di ciascuna pagina.</p>
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione dell'utilizzo dell'attributo Lang all'interno del codice HTML di ciascun template utilizzato per la costruzione delle pagine del portale.

PdC 9.2 – Parti in lingua diverse da quella definita per la pagina

Conforme	SI
Applicazione	<p>Definire la lingua di ogni passaggio o frase che può essere diversa dalla lingua base utilizzata nella pagina.</p> <p>✓Conforme a livello redazionale è stata adottata la convenzione che ciascuna pagina può contenere informazioni in una sola lingua.</p>
Miglioramento	-

Competenza	Redazionale. Di competenza del pubblicatore rispettare le convenzioni stabilite.
------------	--

Requisito 10: PREVEDIBILE

PdC 10.1 – Al focus

Conforme	SI
Applicazione	Evitare che un elemento che riceve il focus si attivi automaticamente. ✓Conforme nessun elemento del portale si attiva automaticamente quando riceve il focus.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello applicativo non sono state implementate funzioni che consentono la presenza di elementi nella pagina che scatenino azioni non controllate dall'utente.

PdC 10.2 – All'input

Conforme	SI
Applicazione	Evitare che il cambiamento di un qualsiasi elemento dell'interfaccia causi un cambio di contesto senza avvisare l'utente. ✓Conforme ogni cambio di contesto è segnalato all'utente finale.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello applicativo non sono state implementate funzioni che consentono la presenza di elementi nella pagina che scatenino azioni non controllate dall'utente.

PdC 10.3 – Navigazione costante

Conforme	SI
Applicazione	Mantenere coerenza tra i meccanismi di navigazione che si ripetono all'interno del portale. ✓Conforme ogni menu di navigazione è coerente all'interno della sezione di interesse.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Il controllo applicativo che gestisce il menu secondario garantisce una navigazione coerente all'interno della stessa sezione di interesse (il Canale).

PdC 10.4 – Identificazione coerente

Conforme	SI
Applicazione	Mantenere coerenza tra i componenti che hanno la stessa funzionalità all'interno del portale. ✓Conforme ogni elemento è coerente all'interno della sezione d'interesse.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica e Redazionale. I componenti che hanno la stessa funzionalità all'interno del portale mantengono coerenza sia a livello funzionale che visuale.

Requisito 11: ASSISTENZA NELL'INSERIMENTO DI DATI E INFORMAZIONI

PdC 11.1 - Identificazione degli errori

Conforme	SI
Applicazione	Segnalare l'errore tramite testo descrittivo.

	✓Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine gli errori sono identificati dal marcitore * e da un messaggio che contiene un suggerimento per la correzione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazioni in stile Wizard con controlli per la gestione e risoluzione degli errori.

PdC 11.2 – Etichette o istruzioni

Conforme	SI
Applicazione	Fornire etichette e istruzioni per la corretta compilazione dei moduli web. ✓Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine gli errori sono identificati dal marcitore * e da un messaggio che contiene un suggerimento per la correzione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazione in stile Wizard con controlli per la gestione e risoluzione degli errori.

PdC 11.3 – Suggerimenti per gli errori

Conforme	SI
Applicazione	Fornire all'utente suggerimenti per la correzione di eventuali errori di compilazione dei moduli web. ✓Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine gli errori sono identificati dal marcitore * e da un messaggio che contiene un suggerimento per la correzione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazioni in stile Wizard con controlli per la gestione e risoluzione degli errori.

PdC 11.4 – Prevenzione degli errori

Conforme	SI
Applicazione	In merito alla compilazione dei moduli web, deve essere data la possibilità all'utente di eseguire almeno una delle seguenti azioni: annullare le proprie azioni, correggere eventuali errori di inserimento, controllare le informazioni inserite e confermare l'invio dei dati. ✓ Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine durante la compilazione dei moduli che costituiscono un servizio web, l'utente può modificare le informazioni inserite in step precedenti, in alcuni casi in cui il dato inserito è verificabile dall'Ente il sistema segnala la presenza di errori e ne consente la correzione. Prima di inviare i dati all'utente è consentita una verifica di tutte le informazioni inserite.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazioni in stile Wizard con controlli per la gestione, verifica e risoluzione degli errori.

Requisito 12: COMPATIBILE

PdC 12.1 – Analisi sintattica, parsing

Conforme	NO
Applicazione	Utilizzare linguaggi di markup formalmente corretti. Evitare la presenza di TAG non completi o non chiusi. X Non conforme attualmente il portale del Comune di Brescia non è validato dal Markup Validation Service W3C
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Personalizzazione degli elementi base disponibili nella piattaforma Sharepoint 2013 e dei Page Layout al fine di ottenere la validazione per doctype HTML5.

PdC 12.2 Name, Role, Value

Conforme	NO
Applicazione	Assegnare a tutti i componenti dell'interfaccia utente gli attributi NAME, ROLE e VALUE in modo da poter essere identificati dalle tecnologie assistive. XNon Conforme i tag NAME, ROLE, VALUE sono stati introdotti con le specifiche WCAG 2.0 e WAY-ARIA. Il portale del Comune di Brescia rispetta le linee guida WCAG 1.0
Miglioramento	Adozione delle nuove specifiche in termini di compatibilità per le tecnologie assistive, come specificato nei documenti WCAG 2.0 e WAY-ARIA.
Competenza	Tecnica. Definizione di nuovi template e controlli che rispettino le linee guida WCAG 2.0 e WAY-ARIA.

OSSERVAZIONI

In seguito all'analisi svolta, è possibile affermare che il portale del Comune di Brescia risulta essere:

- **Conforme** a livello d'**indipendenza dalla piattaforma**, in quanto le informazioni e i servizi disponibili nelle pagine del portale, possono essere fruiti utilizzando diversi dispositivi (PC/Mobile) e diversi browser web.
- Non valutabile a livello di **tecnologie compatibili con l'accessibilità**, anche se la mancanza degli attributi *Role*, *Name* e *Value* fanno propendere per la non conformità.
- **Non conforme** a livello di **criteri di conformità**, poiché come riportato nella tabella riassuntiva seguente non tutti i requisiti (e i relativi punti di controllo) sono soddisfatti.

Requisito		Punti di controllo			Valutazione
1	Alternative testuali	✓ 0/1	✗ 1/1	n.v. 0/1	Non conforme
2	Contenuti audio, contenuti video, animazioni	✓ 0/4	✗ 4/4	n.v. 0/4	Non conforme
3	Adattabile	✓ 1/3	✗ 1/3	n.v. 1/3	Non conforme
4	Distinguibile	✓ 1/5	✗ 3/5	n.v. 1/5	Non conforme
5	Accessibile da tastiera	✓ 1/2	✗ 1/2	n.v. 0/2	Non conforme
6	Adeguata disponibilità di tempo	✓ 1/2	✗ 0/2	n.v. 2/2	Conforme
7	Crisi epilettiche	✓ 1/1	✗ 0/1	n.v. 0/1	Conforme
8	Navigabile	✓ 6/7	✗ 1/7	n.v. 0/7	Non conforme
9	Leggibile	✓ 2/2	✗ 0/2	n.v. 0/2	Conforme
10	Prevedibile	✓ 4/4	✗ 0/4	n.v. 0/4	Conforme
11	Assistenza all'inserimento di dati e informazioni	✓ 4/4	✗ 0/4	n.v. 0/4	Conforme
12	Compatibile	✓ 0/2	✗ 2/2	n.v. 0/2	Non conforme

✓ num. di punti di controllo soddisfatti ✗ num. di punti di controllo non soddisfatti n.v. numero di punti di controllo non valutabili o non applicabili

La dichiarazione di non conformità deriva da quanto specificato nell'allegato A del DM 8 luglio 2008 e nel successivo aggiornamento del 30 marzo 2013: *"Totalità dei requisiti tecnici: tutti i requisiti tecnici di accessibilità, quando applicabili, devono essere soddisfatti"*.

In conclusione il portale del Comune di Brescia non risulta, ad oggi, essere completamente accessibile secondo quanto stabilito negli ultimi Decreti Ministeriali emanati in materia di Accessibilità dei siti web delle Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia è importante sottolineare il fatto che come riportato nel paragrafo **"Errore. L'origine riferimento non è stata trovata."** l'Amministrazione Comunale ed in particolare il Settore Informatica e Smart City stanno già provvedendo allo sviluppo di una nuova release del sito istituzionale che rispetti i diktat riportati nella normativa vigente. Ricordiamo che l'Amministrazione Comunale non è responsabile dell'Accessibilità di servizi web offerti da terze parti e richiamati all'interno del sito istituzionale (YouTube, Flickr, Twitter, Facebook).