

RICEVUTO IL _____

Firma _____

Mod. 6.2/21

Spett.le
Comune di Brescia
Settore Polizia Locale
Ufficio Ruoli
Via Donegani, 12
25126 BRESCIA

OGGETTO: richiesta di informazioni su Cartella Esattoriale emessa per conto del Comune di Brescia – Settore Polizia Locale.

Io sottoscritto _____, nato a _____, il _____, residente in _____, via _____ n. _____, C.F. _____, tel. _____, e-mail _____, pec _____,

quale legale rappresentante di _____, con sede legale in _____, P. IVA _____

in merito alla cartella esattoriale emessa per conto del Comune di Brescia ed allegata alla presente

CHIEDO

- di essere contattato telefonicamente ai numeri sopra riportati per avere informazioni sulle violazioni amministrative indicate nella cartella di pagamento;
- di essere contattato telefonicamente per concordare un appuntamento;
- copia della documentazione relativa alle violazioni cui si riferisce la cartella di pagamento allegata, da trasmettere via mail o via pec all'indirizzo suindicato;
- altro

ALLEGRO

- copia completa della cartella di pagamento;
- copia del mio documento d'identità;
- altro

Brescia, _____

.....
(firma leggibile)

N.B allegare fotocopia fronte/retro del documento in corso di validità se non sottoscritta digitalmente o la fonte della rappresentanza in caso di persone giuridiche.

Le richieste incomplete, senza allegata la cartella di pagamento o compilate in modo non chiaro, non verranno prese in considerazione.

Unità organizzativa competente: Nucleo Procedimenti Sanzionatori
Responsabile del procedimento: Responsabile del Nucleo Procedimenti Sanzionatori
Settore Polizia Locale – via Donegani n. 12 – 25126 Brescia - Ufficio Ruoli – Tel. 0302978820/8818
verbali.poliziale@comune.brescia.it - poliziale@pec.comune.brescia.it

Informativa ai sensi del D. L. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede in Brescia, p.zza della Loggia n. 1, rappresentato, per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy, dal Direttore Generale (dato di contatto: protocollogenerale@pec.comune.brescia.it; dato di contatto del responsabile della protezione dei dati: RPD@comune.brescia.it). I dati personali riportati nella presente istanza sono raccolti per finalità di istruzione e conclusione del relativo procedimento amministrativo. I dati potranno essere messi a disposizione di soggetti che svolgono attività strumentali rispetto alle finalità sopra indicate. I dati vengono conservati fino alla conclusione del procedimento sanzionatorio e secondo i termini stabiliti dalla legge. L'interessato ha diritto di esercitare quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 che qui si richiama. I dati personali vengono acquisiti mediante l'accesso a banche dati pubbliche o ad accesso riservato a pubbliche amministrazioni.