

ACCORDO DI PARTENARIATO
per la realizzazione e gestione
del progetto denominato _____
da riportare su carta intestata del soggetto proponente/capofila

Tra

_____ con sede legale in _____, via _____, codice fiscale n. _____, nella persona del/la legale rappresentante, _____ nato/a a _____, il _____, (di seguito _____), in qualità di soggetto proponente/capofila del partenariato

I PARTNER

- _____ con sede legale in Brescia, via _____, codice fiscale n. _____, nella persona del/la Presidente e legale rappresentante, _____ nato/a a _____, il _____, (di seguito _____),

- _____ con sede legale in Brescia, via _____, codice fiscale n. _____, nella persona del/la Presidente e legale rappresentante, _____ nato/a a _____, il _____, (di seguito _____),

- _____ con sede legale in Brescia, via _____, codice fiscale n. _____, nella persona del/la Presidente e legale rappresentante, _____ nato/a a _____, il _____, (di seguito _____),

di seguito anche congiuntamente denominati "le Parti", per la realizzazione e gestione del **progetto** denominato " _____ " a valere sull'Avviso Pubblico, in data _____ per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali di prossimità nell'ambito dell'evento Bergamo Brescia capitale italiana della cultura 2023.

PREMESSO CHE

- il Comune di Brescia, in data _____, ha pubblicato l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali di prossimità nell'ambito della programmazione dell'evento Bergamo Brescia Capitale Italiana della Cultura 2023;
- l'avviso di cui trattasi prevede la possibilità che la presentazione della domanda di contributo sia formalizzata da un soggetto capofila, a seguito di specifico accordo di partenariato;
- Il Capofila e i partner intendono presentare una domanda di contributo a sostegno del progetto denominato _____, a valere sul suddetto avviso, che condividono e accettano integralmente;

In relazione all'istanza presentata, le attività svolte dai soggetti di cui sopra, che aderiscono al progetto senza scopo di lucro, sono le seguenti *(indicare le azioni e specificare se la partecipazione è prevista con proprio personale, attività di volontariato, risorse economiche, altro)*:

Capofila: (denominazione) _____

Partner 1:(denominazione) _____

Partner 2 :(denominazione)_____

Partner 3:(denominazione)_____

ripetere per il numero dei partner

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 – PREMESSA

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo di Partenariato.

Art. 2 – OGGETTO E DURATA

Il presente accordo tra le Parti sopra elencate disciplina i rapporti per la realizzazione e gestione del progetto denominato _____.

L'accordo di cui trattasi ha validità per la durata dell'iniziativa e fino all'erogazione del saldo del contributo al Capofila da parte del Comune di Brescia. Le attività previste sono specificate nella proposta progettuale allegata alla domanda di contributo. In caso di ammissione al beneficio, la rendicontazione finale, finalizzata ad ottenere la liquidazione del saldo del contributo riconosciuto, dovrà essere effettuata nel rispetto delle tempistiche previste dall'accordo con il Comune di Brescia.

Art. 3 – IMPEGNO DELLE PARTI

Le parti si impegnano a:

- a) realizzare le attività di propria competenza previste da progetto, nel rispetto dei criteri e delle modalità definite dall'avviso pubblico e così come dettagliate nella domanda presentata e rispettando gli obblighi previsti dall'avviso stesso, prendendo atto e accettando ogni indicazione e prescrizione ivi contenuta;
- b) impegnarsi a non cumulare i contributi previsti dal presente avviso con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
- c) assicurare, ciascuno per la parte di propria competenza, la eventuale copertura finanziaria di ulteriori spese non coperte dal contributo di cui al presente avviso.

Art. 4 – RUOLO DEL CAPOFILA

L'Ente Capofila si impegna a svolgere, oltre alle attività di progetto di propria competenza, le funzioni di coordinamento necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto presentato e delle azioni ivi previste. E' responsabile dell'attività di coordinamento amministrativo nei confronti del Comune di Brescia ed in particolare, è tenuto ai seguenti compiti:

1. coordinamento, predisposizione e trasmissione di tutta la documentazione richiesta dall'avviso e dagli atti ad esso conseguenti;
2. coordinamento delle attività di rendicontazione in capo a ciascun richiedente e trasmissione della conseguente documentazione;

3. coordinamento dei flussi informativi verso il Comune di Brescia;
4. monitoraggio *in itinere* del rispetto degli impegni assunti e segnalazione tempestiva al Comune di Brescia di eventuali ritardi e/o inadempimenti e/o eventi che possano incidere sulla composizione del partenariato e/o sulla realizzazione dell'intervento.

Art. 5 – RUOLO ED IMPEGNI DEI SOGGETTI PARTNER

Ciascun Soggetto partner è responsabile della realizzazione della parte di competenza delle attività previste dalla proposta progettuale.

Ciascun Soggetto partner s'impegna a:

1. predisporre tutta la documentazione richiesta dall'Avviso e dagli atti ad esso conseguenti ed a trasmetterla al Capofila;
2. assicurare lo svolgimento delle attività di propria competenza nell'ambito della realizzazione del progetto;
3. garantire la massima integrazione con gli altri Partner in modo da ottenere la completa realizzazione delle attività di progetto;
4. favorire l'espletamento dei compiti attribuiti al Capofila, agevolando in particolare le attività di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
5. Il contributo concesso verrà liquidato al capofila sulla base della spesa effettivamente sostenuta in base a quanto previsto dall'Avviso. Il Comune rimane estraneo ai rapporti economici tra le parti.

Art. 6 – MODIFICHE DI PROGETTO

Qualora in corso d'opera si rendano necessari interventi di modifica o integrazione degli impegni assunti, questi devono essere concordati ed approvati per iscritto tra le parti e comunicati dal Capofila al Comune.

Art. 7 – RISERVATEZZA

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei soggetti attuatori ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale.

Esse non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

Art. 8 – RESPONSABILITA'

Fermo restando il presente Accordo di Partenariato, le Parti prendono atto che la realizzazione del Progetto e delle attività previste, nonché gli obblighi e le responsabilità posti a carico dei Soggetti beneficiari dall'avviso e dagli atti a questo conseguenti, gravano singolarmente su ciascuno di essi, fatta eccezione per gli obblighi stabiliti esclusivamente a carico del capofila.

Art. 9 – RISORSE ECONOMICHE

Le parti condividono il quadro economico per l'attuazione del progetto così come descritto nella domanda di partecipazione presentata dal Capofila.

Brescia, _____

SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

_____ a valere sull' Avviso Pubblico per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali di prossimità nell'ambito della programmazione dell'evento Bergamo Brescia Capitale Italiana della Cultura 2023

letto, firmato e sottoscritto:

Per il soggetto capofila _____ Il legale rappresentante, _____

Firma e timbro

Per il Partner _____ Il legale rappresentante, _____

Firma e timbro

Per il Partner _____ Il legale rappresentante, _____

Firma e timbro

Per il Partner _____ Il legale rappresentante, _____

Firma e timbro

BERGAMO BRESCIA CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2023
SIAMO CAPITALE – AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A PROGETTI
CULTURALI DI PROSSIMITÀ PER L'ANNO 2023

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO
NOTORIO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445 DEL
28.12.2000

Da compilare da parte di ciascun partner

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ Prov.
_____ il _____, Codice fiscale _____ residente in
_____, Via _____
n. _____, C.A.P _____,

in qualità di titolare/legale rappresentante di

Denominazione (come da anagrafe tributaria)	
Sede Legale: Comune di Via, n. civico, CAP	
Tel	Cell
E-mail	PEC
Anno di fondazione	N. associati/iscritti

In relazione alla domanda di adesione presentata da (denominazione capofila) _____ a Siamo capitale - Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali di prossimità nell'ambito dell'evento Bergamo Brescia Capitale Italiana della cultura 2023 per il progetto denominato _____

DICHIARA E ATTESTA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione, la revoca e la riduzione del contributo assegnato previste dall'Avviso Bergamo Brescia Capitale Italiana della Cultura 2023 Siamo capitale – progetti culturali di prossimità per l'anno 2023
 - di aver preso visione e accettato tutte le clausole contenute nell'Avviso;
 - di non trovarsi in nessuna condizione o situazione che impedisca la contrattazione con la Pubblica Amministrazione, facendo integrale riferimento a quanto previsto dall'art. 80 del Decreto Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
 - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa statale vigente;
 - l'insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;
 - di non risultare già beneficiario di altri contributi da parte del Comune di Brescia per la medesima iniziativa;
- che l'ente non ha in uso locali di proprietà del Comune di Brescia

- Ovvero che l'Ente ha in uso spazi di proprietà del Comune di Brescia in forza del contratto stipulato in data _____ con il Settore _____, e che non sussistono morosità riferite al contratto di concessione/locazione per le quali non sia previsto un piano di rientro
- Di non avere di contenziosi in corso con il Comune di Brescia o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso per la quale non sia stato concordato un piano di rientro;
 - di essere consapevole dell'obbligo di conservazione agli atti del richiedente delle **PEZZE GIUSTIFICATIVE** delle spese sostenute, per ogni eventuale controllo da parte dell'ente erogatore per anni 5;
 - che il sottoscritto, i rappresentanti, i soci aderenti all'Associazione - Ente sopra indicato (*barrare l'opzione in cui si ricade*):
 - **non percepiscono COMPENSI** a qualsiasi titolo per l'attività dell'Associazione stessa;
 - **possono percepire COMPENSI** in quanto appartenenti alle categorie escluse ex art. 6, comma 2 d.l. n. 78/2010;
 - che la propria situazione rispetto all'assolvimento degli obblighi di versamento dei **CONTRIBUTI ASSICURATIVI** stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del d.l. n. 210/2002 convertito in legge n. 266/2002) è la seguente (*barrare tutte le opzioni in cui si ricade*):
 - **non intrattiene** rapporti di lavoro subordinato, quindi **NON HA DIPENDENTI** con posizione Inps/Inail e non è pertanto tenuto al versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni *oppure*
 - **intrattiene** rapporti di lavoro subordinato, quindi **HA DIPENDENTI** con posizione Inps/Inail ed è pertanto tenuto al versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (indicare il numero dei dipendenti _____);
 - **non si avvale di VOLONTARI**;
 - **si avvale di VOLONTARI** (indicare il numero dei volontari _____) e che ha in essere la seguente **POLIZZA ASSICURATIVA** (*solo per chi dichiara di avvalersi di volontari*):
Compagnia/agenzia _____ n. polizza _____
scadenza _____
 - di essere consapevole dell'obbligo di pubblicare entro il 30 giugno di ogni anno, sul proprio sito internet o analogo portale digitale le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e dai soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, se di importo complessivo superiore ad € 10.000,00, nei casi e con le modalità previste dall'art. 1, commi 125-129 della legge n. 124/2017;
 - che le informazioni contenute nella presente istanza sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000;
 - di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato d.p.r.;

Luogo e Data

Timbro e firma Legale rappresentante

- Allegare copia fronte retro di documento d'identità in corso di validità