



Brescia, 20 maggio 2022

Spett.le Centro per l'Impiego
della Provincia di Brescia
ci-brescia@pec.provincia.bs.it

OGGETTO: Richiesta avviamento a selezione ex art.16 legge 56/87 e DGR 4890/2007

il sottoscritto, Responsabile del Settore Risorse Umane del Comune di Brescia, in esecuzione del piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 426 del 03/11/2021 e modificato con deliberazione n. 190 del 18/05/2022

CHIEDE

l'attivazione della procedura di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/1987 e della DGR 4890/2007, come da elementi di seguito riportati:

soggetto richiedente	COMUNE DI BRESCIA Piazza della Loggia n. 1, Brescia P.IVA 00761890177
Numero lavoratori da assumere	n. 1
Sede di lavoro	Comune di Brescia Settore Polizia Locale Via Donegani n. 12, Brescia
Requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego	<ol style="list-style-type: none">avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:<ol style="list-style-type: none">godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;

Comune di Brescia – Settore Risorse Umane – Servizio Assunzioni
Piazza della Loggia, 3 - 25121 Brescia - tel. 030.297.8314-8317-8318-8319-7370
Email: assunzioni@comune.brescia.it - pec: assunzioni@pec.comune.brescia.it
P.IVA e C.F. 00761890177

U

COMUNE DI BRESCIA
Comune di Brescia - PG

Protocollo N.0166871/2022 del 27/05/2022
Firmatario: LUCA MATTIELLO



	<p>b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;</p> <p>c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;</p> <p>3. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;</p> <p>4. avere idoneità fisica all'impiego. L'accertamento è effettuato dall'Amministrazione prima dell'ammissione in servizio;</p> <p>5. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; in particolare è necessario non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del D.lgs. n. 165/2001;</p> <p>6. essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);</p> <p>7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso le pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.</p>
Quote di riserva	Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione
Tipologia rapporto di lavoro	Rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno (36 ore settimanali).
Profilo di assunzione	Operaio specializzato (categoria B1)
Qualifica	6.1 (qualifica Istat COB)
Mansione	L'Operaio Specializzato provvede all'esecuzione di operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico quali installazione, montaggio, controllo, riparazione ed utilizzo di apparecchiature, attrezzature, arredi, automezzi ed impianti, manutenzione ordinaria degli stessi, conduzione di motomezzi, automezzi e macchine operatrici per il trasporto di materiali e/o persone. In particolare il lavoratore selezionato esegue interventi vari di manutenzione, in particolare per il riordino e recupero di elementi di segnaletica stradale e di arredo urbano sul territorio del Comune di Brescia; cura, altresì, la manutenzione ordinaria degli strumenti di lavoro, ed, inoltre, nell'espletamento dell'attività, può essere richiesta la conduzione di mezzi di trasporto. Il candidato inoltre deve essere in grado di trasportare/spostare manualmente



	pesi connessi alla tipologia della mansione di operaio, mantenere la postazione eretta, superare barriere architettoniche (scale, gradini, pendenze).
Trattamento economico e normativo	Il trattamento giuridico ed economico applicato è quello previsto nel CCNL Comparto Funzioni Locali per i dipendenti di categoria B1. Importo annuo lordo dipendente, comprensivo della tredicesima mensilità e delle indennità contrattuali, € 20.204,63=
Requisiti specifici	1) Licenza Scuole dell'obbligo 2) Patente di guida categoria B in corso di validità
Contenuti della prova di idoneità e modalità di svolgimento	Alla prova selettiva accederanno i candidati in possesso dei requisiti richiesti e verificati dal Centro per l'Impiego. La prova pratica prevista si svolgerà presso il comando di Polizia Locale (via Donegani n. 12) e consisterà nelle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none">▪ montaggio di impianto semplice di segnaletica▪ esecuzione di tinteggiatura (prova di manualità su un mq di muro o simile)▪ pulizia di segnale da imbrattatura di vernice spray
Referente	De Caro Nella, Servizio Assunzioni del Comune di Brescia – Piazza della Loggia n. 3 – tel. 0302978318, mail: assunzioni@comune.brescia.it
Indirizzo pec	assunzioni@pec.comune.brescia.it

e dichiara

1. di avere competenza amministrativa nel Comune di Brescia
2. di essere un ente pubblico non economico;
3. di aver esperito la procedura ex art.34 e 34 bis del d.lgs. 165/2001 (comunicazione dell'11.5.2022 prot. n. 145611 - nullaosta Regione Lombardia del 12.5.2022 prot. n. 146531).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
RISORSE UMANE
Dott. Luca Mattiello
documento firmato digitalmente