



**PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N.17 AGENTI DI POLIZIA LOCALE (CAT. C) CON CONTRATTI DI FORMAZIONE E LAVORO**

**Art. 1 CONTENUTO E CAMPO DI APPLICAZIONE**

Il presente Piano Operativo ha la funzione di pianificare gli adempimenti necessari per consentire lo svolgimento in presenza, in condizioni di massima sicurezza rispetto all'esigenza di prevenire il rischio di contagio da Covid-19, della prova preselettiva della selezione per l'assunzione di n. 17 Agenti di Polizia Locale (cat. C), indetta dal Comune di Brescia con determinazione dirigenziale n. 1952 dell'8.8.2022.

Il Piano contiene la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale nel rispetto di quanto disposto dal "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del 15.4.2021, del Decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, del Decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105 e del Decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24 e dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022

Le indicazioni del presente Piano Operativo sono rivolte:

- all'amministrazione comunale;
- alla commissione esaminatrice;
- ai candidati;
- a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti nella gestione della procedura concorsuale.

La prova d'esame della procedura concorsuale oggetto del presente piano è la **prova preselettiva**.

Il numero dei candidati ammessi alla prova è di **621**.

La prova scritta si terrà il giorno **lunedì 31 Ottobre** a partire dalle ore 14.30 presso il Gran Teatro Morato di Brescia (via San Zeno n. 168, Brescia).

**ART. 2 – AREE CONCORSUALI, REQUISITI ED ATTIVITA' DEDICATE**

Il Gran Teatro Morato presenta le seguenti caratteristiche:

- dispone di un ampio foyer che verrà adibito ad area per l'identificazione dei candidati;
- dispone di uno spazio interno di dimensioni adeguate a consentire l'effettuazione della prova scritta con il distanziamento prescritto essendo dotato di n. 2000 posti a sedere (poltrone), che consentono di posizionare i candidati in modo distanziato fra loro, occupando le poltrone e le file in modo alternato;
- è dotato di un palco sul quale sarà posizionata la commissione esaminatrice che potrà fornire indicazioni ai candidati tramite impianto audio e video.
  - è raggiungibile:
    - In autobus: Linea 4 direzione Folzano, terza fermata;
      - o In metropolitana: dalla stazione direzione Sant'Eufemia Buffalora fermata
      - o Lamarmora.
    - In automobile: Autostrada A4, uscita Brescia Centro, prendere tangenziale Sud direzione Milano, Uscita 7. Alla rotonda prima uscita a destra, parcheggio auto a sinistra.

Comune di Brescia – Settore Risorse Umane – Servizio Assunzioni

Piazza della Loggia, 3 - 25121 Brescia - tel. 030.2978314-6-7-8-9

Email: [assunzioni@comune.brescia.it](mailto:assunzioni@comune.brescia.it) - pec: [assunzioni@pec.comune.brescia.it](mailto:assunzioni@pec.comune.brescia.it)

P.IVA e C.F. 00761890177



- è dotato di un'area parcheggio per i mezzi di trasporto privati;
- è dotato di ampi portoni per l'ingresso e l'uscita, separati e distinti tra loro, riservati ai candidati e alla commissione esaminatrice;
- dispone di servizi igienici all'interno dei quali sarà garantita la presenza di sapone liquido igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con pedale;
- è dotata del Piano di Emergenza ed Evacuazione e dei dispositivi antincendio

### **ART. 3 – FASI DELLE PROVE CONCORSUALI**

I candidati non devono presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. Inoltre dovranno obbligatoriamente presentarsi con la lettera di partecipazione alla prova preselettiva stampata.

Gli operatori addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della Commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti **FFP2** prive di valvola di espirazione. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani mediante apposita soluzione idroalcolica.

Con determinazione dirigenziale n. 2558 del 14.10.2022 è stato affidato alla ditta Dromedian s.r.l. (sede legale in Via Po 43, San Giovanni Teatino, CH; partita IVA 02147390690; PEC: dromedian@pec.aruba.it), il servizio di supporto tecnico-operativo alla commissione esaminatrice per la redazione, somministrazione e correzione, attraverso strumenti informatici/digitali, della prova preselettiva.

La ditta Dromedian si occuperà altresì delle procedure di registrazione dei candidati e della sorveglianza durante la prova preselettiva.

L'organizzazione per l'identificazione e l'accesso dei candidati è così predisposta:

- n. 4 postazioni per le attività di ritiro autocertificazione covid, consegna mascherina FFP2, consegna braccialetto antieffrazione;
- n. 6 postazioni per attività di schermatura dei telefoni;
- n. 8 postazioni per le attività di check-in e consegna tablet.

In prossimità delle porte di accesso specificatamente individuate sarà presente il personale addetto per assicurare l'ordinato e distanziato ingresso nell'area concorsuale.

I candidati, una volta effettuate tutte le fasi previste per la registrazione, potranno accedere alla sala della prova d'esame e prendere posto, seguendo le indicazioni del personale addetto, nelle sedute predisposte nel rispetto delle misure di sicurezza anti-Covid.

La sala della prova d'esame è allestita con un palco rialzato sul quale è posizionata la postazione per la commissione esaminatrice. A fronte del palco sono presenti n. 2100 poltrone a disposizione dei candidati.

I candidati, raggiunta la postazione, dovranno:

- rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento



della stessa, finché non saranno autorizzati a uscire; durante l'effettuazione della prova (50 minuti) non sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione per recarsi ai servizi igienici;

- non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

Il personale incaricato verificherà il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura, di svolgimento della prova, e per tutto il tempo in cui i candidati permangano all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura. Assicurerà, inoltre, che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova. Infine, il personale di assistenza e di supporto provvederà a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'area concorsuale, assicurando il rispetto della distanza di almeno 1 metro.

Tutte le operazioni che comportano la consegna/ritiro di materiale dovranno essere effettuate previa igienizzazione delle mani.

È assicurata la sanificazione prima dell'inizio delle attività e successivamente allo svolgimento di ogni sessione concorsuale a cura del personale addetto.

L'accesso dei candidati ai servizi igienici sarà contingentato dal personale addetto al fine di evitare sovraffollamenti all'interno.

Per favorire il rispetto dei percorsi, degli accessi e dei transiti è stata elaborata una planimetria di identificazione dei percorsi, degli accessi, delle postazioni di accreditamento ed delle zone in cui sono svolte le operazioni concorsuali.

Il presente documento sarà pubblicato per la consultazione dei candidati sul sito internet all'indirizzo: <https://www.comune.brescia.it/comune/concorsimobilita/Concorsi/Pagine/Agente-di-Polizia-Locale-CFL.aspx>

#### **ART. 4 - FORMALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO**

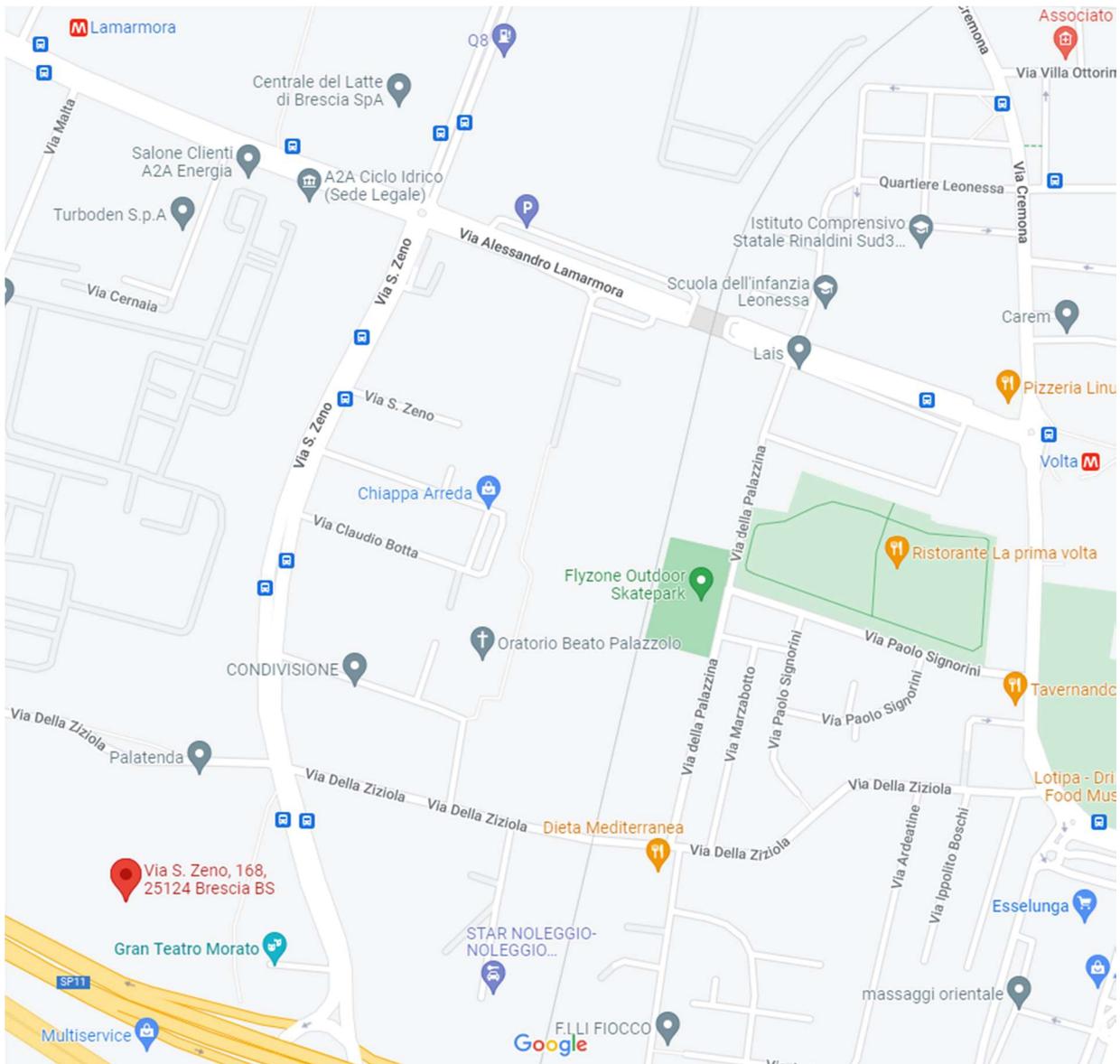
Documento redatto dal Settore Risorse Umane - Servizio Assunzioni - del Comune di Brescia.

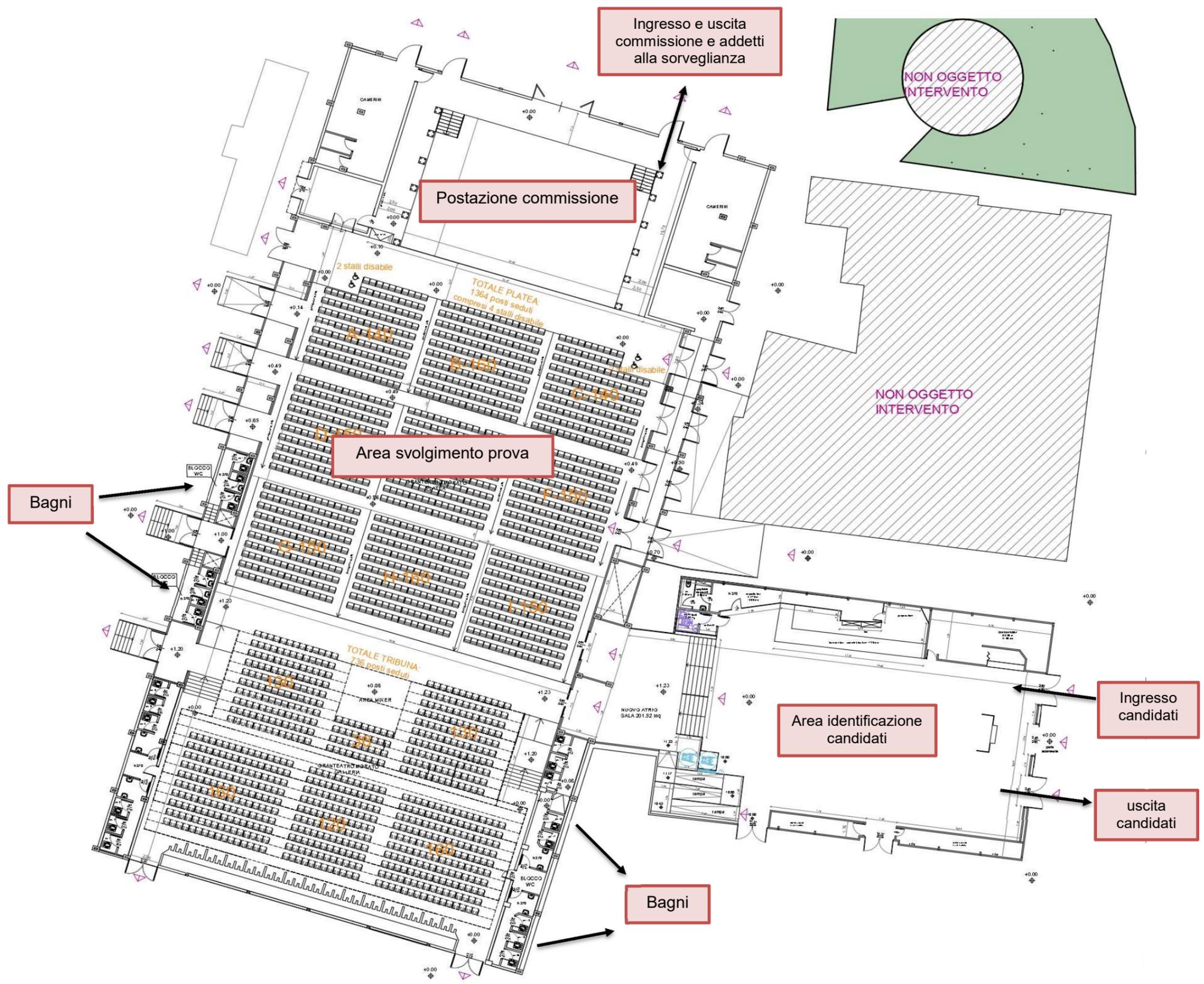
Il dirigente Responsabile dell'Organizzazione Concorsuale:  
Dott. Luca Mattiello - Responsabile Settore Risorse Umane  
*Documento firmato digitalmente*

#### **ALLEGATI:**

- 1) mappa di Brescia zona via San Zeno;
- 2) Planimetria del Gran Teatro Morato;

**ALLEGATO 1**  
**MAPPA DI BRESCIA ZONA VIA SAN ZENO**





PLANIMETRIA CONFIGURAZIONE B \_ Scala 1:100  
 2.100 posti totali: 1.364 posti seduti platea + 736 posti seduti tribuna