

ALLEGATO A

CRITERI E MODALITÀ DI ACCESSO AI SERVIZI ORDINARI PER L'INFANZIA 0-3 ANNI - NIDO E SEZIONE PRIMAVERA

Art. 1 – Servizi, posti disponibili e requisiti per l'iscrizione

1. Per la fascia 0-3 anni i servizi attivi sono i seguenti:
 - a. Nidi gestiti direttamente dal Comune
 - b. Nidi privati accreditati con posti convenzionati con il Comune
 - c. Sezioni primavera gestite direttamente dal Comune
 - d. Sezioni primavera statali
 - e. Sezioni primavera private accreditate con posti convenzionati con il Comune

La frequenza alle sezioni primavera può avere inizio dalla data di compimento dei 2 anni di età, salvo future diverse disposizioni normative.

2. Prima di aprire la fase di raccolta delle iscrizioni, il Comune procede alla quantificazione dei posti disponibili come segue:
 - a. numero bambini e bambine passate alla scuola dell'infanzia
 - b. numero bambini e bambine ritirati/e sull'anno successivo
 - c. numero bambini e bambine che si trasferiranno in altra struttura nell'anno successivo
3. Le famiglie residenti nel Comune di Brescia possono iscrivere i propri figli e le proprie figlie a tutti i servizi sopra elencati.
4. Le famiglie non residenti possono effettuare l'iscrizione solo ai servizi di cui alle lettere a, c, d del precedente comma 1. I posti in convenzione di cui alle lettere b ed e sono riservati alle famiglie residenti nel territorio del Comune.
5. Le famiglie residenti hanno la priorità. Le famiglie NON residenti vengono ammesse dopo le famiglie residenti, salvo il seguente caso: famiglie non residenti che producono idonea documentazione attestante l'acquisto o il possesso di un immobile residenziale nel Comune di Brescia (ad esempio contratto preliminare registrato o atto notorio d'acquisto o di affitto), unitamente a una dichiarazione di impegno a trasferire la residenza nell'immobile entro l'avvio dell'anno educativo o, comunque, in un tempo congruo.
6. Le famiglie con situazioni debitorie pregresse relative a servizi educativi e/o scolastici gestiti dal Comune di Brescia (nidi, sezioni primavera, scuole dell'infanzia e scuole primarie) frequentati dai propri figli e dalle proprie figlie, anche riferite ad anni precedenti, devono pagare il dovuto entro la scadenza delle iscrizioni, altrimenti i/le bambini/bambine non saranno ammessi ai servizi e saranno collocati in lista d'attesa,

senza conservazione del posto.

7. I bambini e le bambine iscritti/e ed ammessi/e ai servizi che non dimostreranno di essere in regola con gli obblighi vaccinali disposti dalla norma (regolarità della posizione o avvio del percorso di recupero, ai sensi dell'art. 3-bis, Legge n. 119/2017) entro l'avvio dell'anno educativo, decadranno dall'ammissione e resteranno in lista d'attesa, senza conservazione del posto. L'ammissione potrà essere rivalutata solo a seguito di regolarizzazione della posizione e con riferimento ai posti che nel frattempo dovessero essere rimasti liberi.

Art. 2 Tempi e modi di iscrizione

1. La domanda d'iscrizione deve essere presentata on-line, attraverso il portale del Comune di Brescia.
2. Le finestre temporali per l'iscrizione sono, di norma, le seguenti:

Periodo di apertura delle iscrizioni	Fascia di età
Mese di marzo – per tutti i servizi	Riservata ai bambini e alle bambine che hanno già compiuto o compiranno un anno entro il 31 agosto dell'anno in cui si richiede l'iscrizione
Mese di maggio - solo per i nidi	Riservata ai bambini e alle bambine che compiranno un anno dopo il 31 agosto dell'anno in cui si richiede l'iscrizione
Mese di ottobre – solo per i nidi	Riservata per i bambini nati e le bambine nate nel periodo tra la chiusura delle iscrizioni di maggio e il 31 agosto dell'anno in cui si richiede l'iscrizione
Ulteriore possibile finestra – per tutti i servizi	Qualora restassero posti disponibili o comunque non vi fossero liste d'attesa tali da poter garantire la copertura di tutti i posti a fronte di eventuali ritiri

3. Nella domanda d'iscrizione la famiglia può esprimere massimo tre preferenze, tra le seguenti, in ordine di priorità:
 - una prima scelta obbligatoria che individua il nido/sezione primavera preferito
 - una seconda scelta facoltativa che individua un secondo nido/sezione primavera alternativo
 - l'opzione facoltativa "tutte le strutture" (che include tutti i nidi e tutte le sezioni primavera).

Art. 3. Attribuzione dei punteggi

Per l'ammissione, le domande d'iscrizione verranno ordinate in graduatorie, come meglio specificato nell'articolo successivo, sulla base del punteggio ottenuto con riferimento alle seguenti condizioni oggettive, che devono essere possedute al momento dell'iscrizione o, comunque, entro il termine delle iscrizioni stesse.

A - Carico familiare

N.	Criterio	Punteggio
A1	Genitore unico (altro genitore defunto, in carcere, mancato riconoscimento della paternità, un solo genitore in possesso della responsabilità genitoriale, titolare di affido esclusivo del bambino o della bambina a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria definitivo)	35
A2	Genitori separati legalmente o divorziati	5
A3	Genitore con invalidità pari al 100%, senza residua capacità lavorativa, residente e convivente con il/la bambino/bambina (il punteggio viene attribuito per ogni genitore avente queste caratteristiche)	35
A4	Genitore con invalidità superiore al 75% e inferiore al 100% o pari a 100% con residue capacità lavorative, residente e convivente con il/la bambino/bambina (il punteggio viene attribuito per ogni genitore avente queste caratteristiche)	25
A5	Genitore con invalidità superiore al 45% e inferiore o pari al 75%, residente e convivente con il/la bambino/bambina (il punteggio viene attribuito per ogni genitore avente queste caratteristiche)	10
A6	Presenza di fratello o sorella con disabilità ai sensi della L. 104/1992, conviventi e residenti con il nucleo familiare del/la bambino/a (il punteggio viene attribuito per ogni fratello/sorella avente queste caratteristiche)	35
A7	Presenza di altre persone con invalidità pari al 100%, conviventi e residenti con il nucleo familiare del/la bambino/bambina	20
A8	Presenza di gemelli/e del bimbo/della bimba che si sta iscrivendo (i gemelli/gemelle non sono considerati/e come fratelli/sorelle per gli ambiti successivi). I punti vengono assegnati per ogni gemello/a, escluso l'iscrivendo/a	7
A9	Presenza di fratelli/sorelle (non gemelli) anche in affido, purché conviventi con il nucleo familiare del/la bambino/bambina, con età compresa tra gli 0 e gli 11 anni, compiuti entro la data di scadenza delle iscrizioni. I punti vengono assegnati per ogni fratello/sorella, escluso l'iscrivendo/a	5
A10	Presenza di fratelli/sorelle (non gemelli) anche in affido, purché conviventi con il nucleo familiare del/la bambino/bambina con età compresa tra i 12 e i 17 anni, compiuti entro la data di scadenza delle iscrizioni. I punti vengono assegnati per ogni fratello/sorella, escluso l'iscrivendo/a	3

B - Requisiti relativi alla condizione lavorativa o di studio

1. I punteggi di seguito elencati sono attribuiti a ciascun genitore in base alla relativa situazione lavorativa o di studio.
2. In caso di genitore in situazione sia lavorativa sia di studio, il punteggio è calcolato come segue:
 - a. è pari a 25 se la condizione lavorativa è quella indicata al criterio B1
 - b. è pari a 20 negli altri casi.

3. In caso di genitore con più condizioni lavorative, il punteggio è pari a 20.

N.	Criterio	Punteggio
B1	Lavoro autonomo non occasionale, lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato in essere al momento della domanda, con orario uguale o superiore al 50%	20
B2	Lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato in essere al momento della domanda, con orario inferiore al 50%	15
B3	Altri contratti di lavoro (occasionali, saltuari etc.) o lavoro autonomo occasionale in essere al momento della domanda	10
B4	Studente/studentessa frequentante in orario diurno (entro le ore 18): scuola dell'obbligo o scuola secondaria di secondo grado o corso di laurea universitario (massimo al 3° anno fuori corso) o scuola di specializzazione Dottorando/a , Assegnista di ricerca	20
B5	Tirocinante, apprendista, beneficiario/a di borse di lavoro, servizio civile. Frequentante in orario diurno (entro le ore 18) un corso di studio professionalizzante o un master universitario	15

C - Altri criteri

N.	Criterio	Punteggio
C1	Fratelli/sorelle che frequenteranno nell'anno educativo per cui si richiede l'iscrizione un servizio educativo o scolastico (fino alla scuola secondaria di primo grado) nello stesso polo scolastico (stesso edificio o complesso di edifici limitrofi - vedi allegato che riporta l'elenco delle scuole considerate limitrofe)	5
C2	Essere in lista d'attesa nelle graduatorie dell'anno precedente	2

D – Punteggi specifici per le sezioni primavera

N.	Criterio	Punteggio
D1	Bambini/bambine che compiono i due anni entro il 31 agosto dell'anno in cui viene presentata l'iscrizione	20
D2	Bambini/bambine che compiono i due anni entro il 30 settembre dell'anno in cui viene presentata l'iscrizione	10

I punteggi di cui ai punti C e D sono da intendersi aggiuntivi rispetto a quelli riportati ai punti A e B.

Art. 4 Criteri in caso di parità di punteggio

1. In caso di parità di punteggio hanno la precedenza, in ordine di elenco:
 - a. le prime scelte sulle seconde scelte
 - b. i bambini e le bambine residenti nella zona cittadina (con riferimento al viario cittadino) in cui è ubicato il nido/sezione primavera

c. i bambini e le bambine con maggiore età anagrafica

Art. 5 Elaborazione delle graduatorie e ammissioni

1. Alla chiusura delle iscrizioni, prima dell'elaborazione delle graduatorie, il Comune verifica la sussistenza dei requisiti di residenza, di assolvimento dei debiti (di cui all'art. 1, comma 6), di regolarità rispetto agli obblighi vaccinali, la completezza e la correttezza delle istanze di iscrizione e, a campione, la veridicità delle autodichiarazioni rese. Nei casi in cui la verifica abbia esito negativo, il Comune rielabora i punteggi o provvede all'esclusione delle istanze non regolari.
2. Nella prima fase, per ciascuna finestra di iscrizione (marzo e maggio), il Comune elabora una graduatoria per ogni nido e per ogni sezione primavera in cui vengono inserite le sole istanze che hanno ottenuto almeno 35 punti. Le ammissioni avverranno in ordine di punteggio, considerando sia la prima che la seconda scelta.

Si fornisce di seguito un esempio di come viene elaborata la graduatoria in questa prima fase:

Bambino/a	Punti	1 ^a scelta	2 ^a scelta	Esito Nido Primavera	Esito Nido Arcobaleno	Esito finale
Maria Rossi	40	Primavera (6 posti disponibili)	Arcobaleno (8 posti disponibili)	✗ Esclusa perché i 6 posti disponibili sono stati presi da 6 famiglie con 42 punti	✓ Ammessa perché i primi 7 posti sono stati presi da famiglie con 42 e 41 punti, con 40 punti Maria riesce a prendere l'ottavo posto disponibile	Ammessa all'Arcobaleno
Matteo Bianchi	39	Arcobaleno	Primavera	✗ Escluso	✗ Escluso	Non ammesso

3. Nell'elaborazione delle graduatorie si tiene conto di eventuali inserimenti prioritari quali bambini e bambine con disabilità e/o seguiti dal servizio sociale.
4. Il Comune pubblica le graduatorie sul sito istituzionale, nel rispetto della vigente normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, e comunica alle famiglie l'ammissione, con contestuale richiesta di conferma/rinuncia di accettazione del posto. La famiglia deve accettare o rinunciare entro cinque giorni lavorativi, inviando apposita istanza on line. La mancata comunicazione di accettazione del posto entro i termini di cui sopra, è considerata rinuncia al posto assegnato. In questo caso, l'iscrizione verrà depennata dalla graduatoria.
5. Una volta conclusa la prima fase, il Comune redige un'unica graduatoria basata sul punteggio. In questa graduatoria sono inclusi:
 - gli utenti che hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a 35 e che non sono stati ammessi né nella prima scelta, né nell'eventuale seconda ;
 - gli utenti con un punteggio inferiore a 35.

6. Questa graduatoria viene scorsa in ordine di punteggio sui posti disponibili (o che si renderanno tali a seguito di rinunce, ritiri o trasferimenti) prendendo a riferimento la prima scelta, l'eventuale seconda scelta e l'opzione "tutte le strutture" se selezionata. Alle famiglie che hanno scelto anche quest'ultima opzione, nel caso non vi fossero posti sulla prima e sulla seconda scelta, viene proposto, di volta in volta, il primo posto disponibile e ogni famiglia è libera di accettarlo o meno, senza perdere il posto in graduatoria.
Alle famiglie che NON hanno scelto l'opzione "tutte le strutture" verranno proposti solo i posti liberi sulle strutture indicate come prima e seconda scelta. In caso di rinuncia, la famiglia decade dall'iscrizione.
7. Le domande di iscrizione effettuate nella finestra di ottobre sono inserite, in ordine di punteggio, nella graduatoria unica di cui al precedente comma 5.
8. Le ammissioni valgono per l'anno educativo di riferimento. Per frequentare anche nell'anno successivo, le famiglie devono presentare apposita istanza di conferma o rinuncia o trasferimento entro i termini che vengono, di anno in anno, definiti dal Settore competente. Le richieste di trasferimento hanno la priorità sui nuovi iscritti.

Art. 6 Modifiche delle condizioni successivamente all'iscrizione e alle graduatorie

1. Le graduatorie potranno essere aggiornate per il recepimento di modifiche relative alle condizioni che hanno determinato l'attribuzione del punteggio iniziale, a fronte della presentazione di documentazione verificabile, attestante le condizioni variate. Tale procedura potrà essere applicata successivamente alla scadenza delle iscrizioni, ma entro l'inizio dell'anno educativo o comunque prima di ammissioni sui posti disponibili che avvengano anche dopo tale data.

Art. 9 Nuclei familiari in condizioni di grave disagio socio/educativo

I minori appartenenti a nuclei familiari in condizioni di grave disagio socio/educativo, dietro presentazione di relazione da parte del Servizio Sociale comunale possono, su disposizione del Dirigente Responsabile dei servizi per l'infanzia, essere inseriti negli eventuali posti disponibili, in deroga alle graduatorie.