

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome e Nome	BOSIO CLAUDIA
Profilo Professionale	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT D – Liv. 5)
Amministrazione	COMUNE DI BRESCIA
Incarico attuale di Elevata Qualificazione	Servizio Attività produttive e Sviluppo economico del Settore Sviluppo economico e SUAP
E-mail istituzionale	cbosio@comune.brescia.it
Numero telefonico dell'ufficio	030. 2978853 - +39 3297505471

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico G. Carducci di Milano								
Esperienze professionali	<ul style="list-style-type: none">– Dal 01.2025 responsabile dell'incarico di Elevata Qualificazione assegnato al Servizio Attività produttive e Sviluppo economico del Settore Sviluppo economico e SUAP;– Dal 01.2024 al 12.2025 responsabile dell'incarico di Elevata Qualificazione assegnato al Servizio Destination Manager, Promozione della città ed eventi del Settore Marketing territoriale, Cultura, Musei e Biblioteche.– Dal 01.2019 al 12.2023 responsabile della Posizione Organizzativa assegnata al Servizio Promozione della città ed eventi del Settore Promozione della città– Dal 10.2015 al 01.2019 responsabile della Posizione Organizzativa assegnata al Servizio Promozione della Città ed eventi del Settore Cultura e Promozione della città;– Dall' 10.2013 al 09.2015 responsabile della Posizione Organizzativa assegnata al Servizio Marketing urbano dell'Area con coordinamento operativo Ufficio di Gabinetto;– Dal 01.2009 al 09.2013 responsabile della Posizione Organizzativa assegnata al Servizio Commercio e Marketing Urbano del Settore Marketing Urbano, Commercio e Tutela consumatori;– Dal 07.2004 al 12.2008 responsabile di Posizione Organizzativa assegnata al Servizio Amministrativo, Commercio e Marketing urbano del Settore Sicurezza Urbana, Protezione Civile e Commercio;– Dal 11.2003 al 6.2004 responsabile del Servizio Amministrativo, Commercio e Marketing urbano del Settore Sicurezza Urbana, Protezione Civile e Commercio;– Dal 12.2001 a oggi dipendente presso il Comune di Brescia (cat. D).								
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Buono	Buono		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Buono	Buono							
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza e capacità d'uso degli applicativi informatici più diffusi. Buona conoscenza e capacità d'uso delle tecnologie digitali.								

Altro

Partecipazione ai seguenti corsi di formazione professionale:

- Realizzazione di un mod. innovativo di TOUCHPOINT – Tecniche di comunicazione integrata;
- Il processo di cambiamento culturale: la società dell'informazione e il piano di E-government;
- Marketing urbano e territoriale;
- Il conferimento e la gestione degli incarichi professionali e delle consulenze dell'Ente Locale;
- L'interpretazione dei ruoli di autorità intermedia e la gestione delle relazioni organizzative;
- Safety e Security: indicazioni procedurali e aspetti pratici operativi per gli eventi di ogni tipo;
- Migliorare la qualità dei servizi pubblici e la performance organizzativa – I livello” – Altis Università Cattolica del Sacro Cuore;
- Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social. Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni – Consorzio Universitario MIP

Progetti

Attività di progettazione:

- Piano Locale di Intervento sul commercio (**P.L.I. Brescia**), redatto per la partecipazione al bando promosso da Regione Lombardia e denominato Piano Integrato di Interventi per il Commercio, dichiarato ammissibile al finanziamento con DDG n°13320 del 28.07.04 e successivamente finanziato a seguito di sua realizzazione;
- Progetto integrato di creazione del Distretto Urbano del Commercio di Brescia (**DUC Brescia**), redatto per la partecipazione al bando promosso da Regione Lombardia e denominato Piano Triennale di Interventi per il commercio 2008-2010 – Promozione dei Distretti del Commercio, dichiarato ammissibile al finanziamento con D.D.U.O. Commercio, Fiere e Mercati n. 4504 del 07.05.2009 e successivamente finanziato a seguito di sua realizzazione, approvato con deliberazione di G.C. 1258 in data 22.12.2008;
- Progetto integrato di riqualificazione commerciale del **Distretto Stazione Ferroviaria**, approvato con deliberazione di G.C. n. 481/38231 P.G. in data 18.06.2010;
- Progetto integrato denominato **Brescia Cresce** per interventi di innovazione e rilancio delle attività del commercio/artigianato attraverso il recupero degli spazi sfitti, redatto per la partecipazione al bando “STO@ 2020 - SUCCESSFUL SHOPS IN TOWN-CENTERS THROUGH TRADERS, OWNERS & ARTS ALLIANCE” e redazione dei relativi bandi, progetto ammesso a finanziamento regionale con D.D.U.O. di Regione Lombardia 1970 in data 24.02.2017 e approvato con deliberazione di G.C. n. 121 in data 14.03.2017;
- Progetto integrato denominato **Città Nuova. Brescia Dinamica** per interventi di rilancio del DUC Brescia (Distretto Urbano del Commercio di Brescia), redatto per la partecipazione al bando regionale approvato con DGSE n. 6401 in data 29.05.2020 avente ad oggetto “Approvazione bando Distretti del commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana”.
- Collaborazione nella redazione e nella gestione dei seguenti progetti:
 1. Stesura della candidatura **UNESCO** del **Complesso monastico di San Salvatore-Santa Giulia e dell'area archeologica del Tempio Capitolino di Brescia** (ottenuta in data 25.06.2011);
 2. **Brescia che spettacolo!**, approvato con deliberazione di G.C n. 704 in data 22.11.2016 a seguito di D.D.U.O. 8 aprile 2016 n. 3132, Regione Lombardia contenente le linee attuative dell'iniziativa “L'anno del turismo lombardo e le capitali d'arte”, ai sensi della D.g.r. 30.11.2015 n. 4443 e s.m.i. “Dall'Expo al Giubileo” – Valorizzazione del turismo esperienziale delle città d'arte;
 3. **DAT Brescia, Quadrilatero della bellezza**, approvato con deliberazione di G.C 518 in data 23.09.2014 a seguito di DGR 1613 del 4.4.2014 “I distretti dell'attrattività: iniziative per l'attrattività territoriale integrata turistica e commerciale della Lombardia” per la redazione di progetti di valorizzazione e sostegno dell'attrattività del territorio e il suo posizionamento sui mercati di riferimento, in vista di Expo 2015, attraverso iniziative sperimentali volte a favorire lo sviluppo dei settori del commercio e del turismo;
 4. Progetto integrato denominato **DUC Brescia tra commercio e cultura** per interventi per lo sviluppo del DUC Brescia (Distretto Urbano del Commercio di Brescia), redatto per la partecipazione al bando regionale approvato con DGSE n. 4971 in data 12.04.2021 avente ad oggetto “Approvazione bando “Sviluppo Distretti del commercio 2022-2024”.

Competenze assegnate al Servizio Destination Manager, Promozione della città ed eventi

Tutte le mansioni definite all'interno dei provvedimenti d'incarico della Elevata Qualificazione assegnata con riferimento a:

- attività di marketing urbano e territoriale (redazione e realizzazione di progetti di riqualificazione commerciale e territoriale, redazione e realizzazione di progetti integrati cultura/turismo/commercio di sviluppo e promozione della città, redazione e gestione bandi per il sostegno alle imprese locali, gestione lavori Comitato per lo Sviluppo economico locale e tavoli di confronto con associazioni imprenditoriale/ imprese locali del commercio, artigianato e turismo);
- istruttorie finalizzate al rilascio di concessioni per l'occupazione di suolo pubblico occasionali, ad eccezione del commercio su area pubblica;
- coordinamento lavori CCVLPS e istruttorie finalizzate al rilascio di licenze di pubblico spettacolo;
- supplenza nella presidenza della CCVLPS in forza di provvedimento sindacale prot. n. 376243/2023 in data 04.12.2023;
- coordinamento e organizzazione di eventi e manifestazioni in materia di marketing territoriale;
- creazione partenariati pubblico/privato per la formulazione di palinsesti stagionali di manifestazioni di promozione del territorio;
- coordinamento attività di competenza comunale con riferimento a progetti di sviluppo dell'immagine della città;
- sviluppo dello Sportello Musica e delle iniziative di promozione della musica come motore di crescita culturale, creativa, sociale ed economica del territorio;
- collaborazione con le associazioni di categoria ed enti preposti allo sviluppo della domanda turistica per la promozione e gestione delle iniziative tese allo sviluppo dei diversi target di turismo: culturale, enogastronomico, dello shopping, business;
- sviluppo progetti per la ricerca di finanziamenti pubblico-privati e redazione e gestione amministrativa di bandi per la crescita del tessuto imprenditoriale locale;
- coordinamento, gestione e verifica dell'attività svolta dal personale assegnato al servizio;
- gestione relazioni organizzative interne;
- responsabilità degli obiettivi personali e di PEG;
- presidio e gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate al centro di costo del servizio;
- D.E.C. (Direttore di esecuzione del Contratto) per affidamento servizi e forniture di competenza del Servizio assegnato.