

A.C.L.I. Service Brescia S.R.L.
via Spalto San Marco, 37/bis - 25121 BRESCIA

Settore:	SERVIZI
Cerca:	8 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Elaborazione e consulenza nella compilazione Modello 730 e ISEE in modalità front/back office; gestione telefonica degli appuntamenti e organizzazione dell'agenda. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Sede di lavoro: Brescia e provincia.
Requisiti:	Diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali; disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: CV@aclibresciane.it Referente: Direttore. Modulo web: https://forms.gle/G27ne9d2ZraJv6Fv8
Numero riferimento:	CAF ACLI (gen)
Sede di lavoro:	BRESCIA E PROVINCIA
Cerca:	4 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Elaborazione e consulenza nella compilazione del Modello 730 e ISEE in modalità front/back office; gestione telefonica degli appuntamenti e organizzazione dell'agenda. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Sede di lavoro: Brescia.
Requisiti:	Diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali; disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: CV@aclibresciane.it Referente: Direttore. Modulo web: https://forms.gle/G27ne9d2ZraJv6Fv8
Numero riferimento:	CAF ACLI (ptp)
Sede di lavoro:	BRESCIA

Cerca:	1 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Supporto nell'attività di elaborazione della dichiarazione dei redditi, Modello 730 e modello ISEE; consulenza diretta al cliente in modalità front/back office. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Sede di lavoro: Sarezzo (Bs).
Requisiti:	Diploma o laurea in ambito giuridico-economico; esperienza recente di almeno 2 anni presso un CAF; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali; disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: CV@acilibresciane.it Referente: Direttore. Modulo web: https://forms.gle/G27ne9d2ZraJv6Fv8
Numero riferimento:	CAF ACLI Sarezzo
Sede di lavoro:	SAREZZO
Cerca:	1 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Supporto nell'attività di elaborazione della dichiarazione dei redditi Modello 730 e modello ISEE. Consulenza diretta al cliente in modalità front/back office. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Sede di lavoro: Iseo (Bs).
Requisiti:	Diploma o laurea in ambito giuridico-economico; esperienza recente di almeno 2 anni presso un CAF; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali; disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: CV@acilibresciane.it Referente: Direttore. Modulo web: https://forms.gle/G27ne9d2ZraJv6Fv8
Numero riferimento:	CAF ACLI Iseo
Sede di lavoro:	ISEO
Cerca:	1 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Supporto al referente nell'attività di elaborazione della dichiarazione dei redditi Modello 730 e modello ISEE. Consulenza diretta al cliente in modalità front/back office. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Sede di lavoro: Manerbio.
Requisiti:	Diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; esperienza recente di almeno 2 anni presso un CAF; capacità comunicative; capacità relazionali; disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la CAF ACLI Academy di Brescia (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: CV@acilibresciane.it Referente: Direttore. Modulo web: https://forms.gle/G27ne9d2ZraJv6Fv8
Numero riferimento:	CAF ACLI Manerbio

Sede di lavoro: MANERBIO

Fonte: Informagiovani - Brescia

ATS S.R.L.
Via Sant'Orsola, 64 - 25135 BRESCIA

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 TIROCINANTE

Mansioni: Segreteria e back-office amministrativo; elaborazione contabile base.
Contratto di tirocinio.

Requisiti: Diploma nel settore contabile-amministrativo; capacità organizzative; residenza vicina alla sede di lavoro; automunita/o.

Modalità di contatto: Inviare CV a: organizzazione@atsweb.info Referente: Responsabile Personale

Numero riferimento: Amministrativa e Backoffice cercasi

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

BIO REVAMPING S.R.L.
Via dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore:	METALMECCANICO
Cerca:	2 MANUTENTORE
Mansioni:	Manutenzione ordinaria, preventiva e straordinaria sugli impianti gestiti; identificazione criticità tecniche e risoluzione autonoma dei guasti; collaborazione con il Service Coordinator per garantire la continuità operativa.
Requisiti:	Diploma o attestato tecnico (elettrico, meccanico o elettromeccanico); esperienza (minimo 3 anni) su impianti industriali complessi; disponibilità a trasferte.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli
Numero riferimento:	Manutentore Impianti
Sede di lavoro:	CALVISANO
Fonte:	Informagiovani - Brescia

BLU HOTELS S.P.A.
Via Fermi, 7/B - 25087 SALO'

Settore: TURISMO

Cerca: 1 TIROCINANTE

Mansioni: Accoglienza e cura degli ospiti.
Contratto di tirocinio.

Requisiti: Qualifica/diploma in ambito turistico alberghiero; esperienza minima nel ruolo; conoscenza dell'inglese; domicilio nelle vicinanze della struttura; automunita/o.

Modalità di contatto: Referente: Ufficio Risorse Umane Modulo web: <https://www.jobonair.com/apply/run/5bd9>

Numero riferimento: Rif. ricerca cam.sala jr

Sede di lavoro: CASTENEDOLO

Cerca: 1 TIROCINANTE

Mansioni: Gestione clienti e prenotazioni tramite programma gestionale.
Contratto di tirocinio.

Requisiti: Diploma o Laurea a indirizzo turistico alberghiero; esperienza maturata nel settore alberghiero - reparto booking o ricevimento alberghiero; conoscenza pacchetto Office; conoscenza dell'inglese; capacità comunicative; domicilio in zone limitrofe alla sede amministrativa.

Modalità di contatto: Referente: Rif. Ufficio Risorse Umane Modulo web: --

Numero riferimento: RIF. ricerca booking agent junior

Sede di lavoro: SALO'

Cerca:	1 WEB MARKETING SPECIALIST
Mansioni:	Pianificazione e gestione attività di social media marketing; gestione e aggiornamento contenuti sito web (testi, landing page, offerte); gestione, pianificazione e invio di newsletter e campagne di email marketing; ottimizzazione SEO siti del gruppo; gestione e monitoraggio campagne di marketing online (Google Ads, Meta Ads, ecc.); analisi performance digitali e reportistica.
Requisiti:	Esperienza nell'ambito; conoscenza dei social media; competenze SEO; esperienza in gestione e ottimizzazione di campagne advertising online; capacità di gestione e ottimizzazione dei contenuti web; conoscenza dinamiche di vendita nel settore turistico; conoscenza strumenti di grafica e content creation (es. Canva); conoscenza dell'inglese; domicilio in zone limitrofe alla sede amministrativa.
Modalità di contatto:	Referente: Ufficio Risorse Umane Modulo web: --
Numero riferimento:	Rif. ricerca web marketing specialist
Sede di lavoro:	SALO'
Fonte:	Informagiovani - Brescia

CENTRALE AGRICOLA S.R.L.
Via Orzinuovi, 82 - 25125 BRESCIA

Settore:	COMMERCIO
Cerca:	1 ADDETTO/O FACCHINAGGIO
Mansioni:	Ricevimento merce in entrata; smistamento e pesata della merce destinata ai clienti; utilizzo transpallet elettrico. Orario indicativo dalle 2 alle 9 da lunedì a sabato.
Requisiti:	Disponibilità al lavoro notturno; preferita esperienza nel settore ortofrutticolo; eventuale possesso di patente per utilizzo del muletto e di attestati HACCP.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: contabilita@centraleagricola.it Referente: Centrale Agricola Srl
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BRESCIA
Fonte:	Informagiovani - Brescia

COME INN
Via Aldo Moro, 13 - 25124 BRESCIA

Settore:	COMUNICAZIONE
Cerca:	3 RESPONSABILE COMMERCIALE
Mansioni:	Gestione relazioni e vendite; creazione rapporti con possibili clienti; gestione dimostrazioni e vendite. Orario a tempo pieno.
Requisiti:	Esperienza nella relazione con clienti; conoscenza sistemi di CRM, analisi dei dati e automazione del marketing; conoscenza di pubbliche relazioni e vendite; capacità comunicative.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: cv@come-inn.com Referente: ENRICO DEL SORDO
Numero riferimento:	SALES GEN 2026
Sede di lavoro:	BRESCIA
Cerca:	3 RESPONSABILE VENDITE
Mansioni:	Ricerca di nuovi prospect; gestione ciclo di vendita; gestione relazioni post-vendita; analisi feedback del mercato; identificazione occasioni di upselling e cross-selling; mantenimento accuratezza dati CRM aziendale.
Requisiti:	Competenze in pubbliche relazioni e vendite; esperienza nelle relazioni con clienti; conoscenza sistemi di CRM, analisi dei dati e automazione del marketing; capacità comunicative.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: cv@come-inn.com Referente: MARZIA BACCANELLI
Numero riferimento:	SALES GENNAIO 2026
Sede di lavoro:	BRESCIA
Fonte:	Informagiovani - Brescia

CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Castenedolo
CASTENEDOLO

Settore:	METALMECCANICO
Cerca:	1 IMPIEGATO TECNICO
Mansioni:	Progettazione e modellazione 3D del prodotto (ruote in lega) attraverso software specializzati (CAD). Orario a tempo pieno.
Requisiti:	Diploma di Perito meccanico; conoscenza CAD; esperienza nel ruolo.
Modalità di contatto:	Referente: Modulo web: https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PR1355
Numero riferimento:	PR1355
Sede di lavoro:	CASTENEDOLO
Fonte:	Informagiovani - Brescia

CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Flero
FLERO

Settore:	METALMECCANICO
Cerca:	1 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Fatturazione attiva; stesura preventivi; gestione ordini fornitori; gestione comunicazioni di tipo amministrativo. Orario a tempo pieno 8-12 e 13.30-17.30. Contratto a tempo determinato per sostituzione maternità.
Requisiti:	Diploma; conoscenza Word ed Excel; conoscenza programmi di contabilità; esperienza in ambito amministrativo.
Modalità di contatto:	Referente: Modulo web: https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AM1359
Numero riferimento:	AM1359
Sede di lavoro:	FLERO
Fonte:	Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Travagliato
TRAVAGLIATO**

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 RESPONSABILE PRODUZIONE

Mansioni: Elaborazione ordini di acquisto e programmi di approvvigionamento; monitoraggio stock a magazzino; pianificazione evasione ordini; programmazione produzione (traduzione degli ordini di acquisto in programmi di produzione); gestione personale produttivo; stesura programmi di produzione; monitoraggio stato di avanzamento della produzione.
Orario a tempo pieno.
Contratto a tempo indeterminato.

Requisiti: Laurea in Ingegneria Gestionale; conoscenza dell'inglese; conoscenza di Excel; esperienza in azienda manifatturiera.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AL1358>

Numero riferimento: AL1358

Sede di lavoro: TRAVAGLIATO

Fonte: Informagiovani - Brescia

CONFAPI BRESCIA - servizi
Via Lippi, 30 - BRESCIA

Settore:	SERVIZI
Cerca:	1 IMPIEGATA/O COMMERCIALE
Mansioni:	Gestione e fidelizzazione attuale portafoglio clienti; promozione servizi, iniziative ed eventi proposti; sviluppo commerciale sul territorio di Brescia e Provincia Orario a tempo pieno 8.30-12.30 e 14-18.
Requisiti:	Diploma e/o laurea; conoscenza principali programmi pacchetto Office; esperienza nel ruolo nel settore dei servizi.
Modalità di contatto:	Referente: Modulo web: https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=CO1354
Numero riferimento:	CO1354
Sede di lavoro:	BRESCIA
Cerca:	1 CONSULENTE
Mansioni:	Assistenza tecnica e consulenza normativa alle aziende associate, con particolare attenzione all'applicazione del D.Lgs. 152/06; gestione attività legate all'introduzione e all'implementazione del RENTRI (Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti). Orario da lunedì a venerdì.
Requisiti:	Laurea triennale in ambito ambientale; conoscenza dell'inglese; conoscenza del pacchetto Office; disponibilità a effettuare alcune attività fuori sede (es. visite alle aziende associate di Brescia e provincia).
Modalità di contatto:	Referente: Modulo web: https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AL1357
Numero riferimento:	AL1357
Sede di lavoro:	BRESCIA
Fonte:	Informagiovani - Brescia

CONFAPI BRESCIA-Azienda associata di Borgosatollo
BORGOSATOLLO

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 ATTREZZISTA

Mansioni: Esecuzione lavorazioni meccaniche secondo le specifiche tecniche; controllo qualità pezzi; lavorazione e manutenzione macchine CNC.
Orario a tempo pieno.
Contratto a tempo determinato.

Requisiti: Diploma di Perito meccanico; esperienza nel ruolo; conoscenza macchine CNC; conoscenza e capacità di lettura disegno tecnico.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PT1356>

Numero riferimento: PT1356

Sede di lavoro: BORGOSATOLLO

Fonte: Informagiovani - Brescia

D&G IMPIANTI ELETTRICI S.R.L.
Via San Giovanni Battista, 73 - 25065 LUMEZZANE

Settore: ARTIGIANATO

Cerca: 1 SOFTWARE DEVELOPER

Mansioni: Sviluppo interfacce software su misura per esigenze specifiche.

Requisiti: Conoscenza programmazione a oggetti; esperienza con C# e WPF; gestione basi di dati SQL e utilizzo Entity Framework; conoscenza programmazione multithreading; capacità gestionali.

Modalità di contatto: Telefonare al numero 0308925033. Referente: Ghidini Luca

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Cerca: 1 ELETTRICISTA

Mansioni: Installazione impianti elettrici civili e/o industriali.

Requisiti: Esperienza nelle mansioni; automunito/a.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@degimpiantielettrici.it Telefonare al numero 0308925033. Referente: Ghidini Luca

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Fonte: Informagiovani - Brescia

ECO SERVICE BIOGAS S.R.L.
Via dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore:	SERVIZI
Cerca:	3 OPERATORE SPURGHI INDUSTRIALI
Mansioni:	Svuotamento di digestori biogas e vasche zootecniche in spazi confinati (spurgo industriale); guida di mezzi aziendali (camion spurgo e pompe); svuotamento digestori biogas e vasche zootecniche in spazi confinati; spurgo industriale con utilizzo di escavatori a risucchio (CapGeo) e camion gru.
Requisiti:	Patente C o CE; disponibilità a trasferte.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli
Numero riferimento:	Operatore spurghi industriali con patente CE
Sede di lavoro:	CALVISANO
Fonte:	Informagiovani - Brescia

EDIL 3 S.R.L.
Via Einaudi, 15 - 25086 REZZATO

Settore: EDILIZIA

Cerca: 1 MURATORE - CARPENTIERE

Mansioni: Costruzione/ montaggio/riparazione strutture edili.

Requisiti: Esperienza nelle mansioni.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@edil3costruzioni.it Referente: SIG.RI MARCHETTI

Numero riferimento: RICERCA MURATORE - CARPENTIERE

Sede di lavoro: REZZATO

Cerca: 1 AUTISTA

Mansioni: Movimentazione camion e utilizzo macchine movimento terra.

Requisiti: Patente C.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@edil3costruzioni.it Referente: SIG.RI MARCHETTI

Numero riferimento: RICERCA AUTISTA PAT. C / OPERATORE MMT

Sede di lavoro: REZZATO

Fonte: Informagiovani - Brescia

FOCUSDATA CONSULTING S.R.L.
Via Vittorio Emanuele II, 24 - 25030 RONCADELLE

Settore:	SERVIZI
Cerca:	1 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Registrazione fatture attive e passive; registrazione movimenti bancari e riconciliazioni; liquidazioni IVA periodiche; supporto nella predisposizione della dichiarazione IVA e dei redditi.
Requisiti:	Conoscenza base della normativa IVA; conoscenza strumenti informatici contabili; esperienza nel ruolo; capacità organizzative; titolo preferenziale: conoscenza software gestionali contabili (team system).
Modalità di contatto:	Inviare CV a: info@focusdataconsulting.it Referente: STUDIO FOCUSDATA CONSULTING SRL
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	RONCADELLE
Fonte:	Informagiovani - Brescia

GARDA RESORT VILLAGE S.R.L.
Via Creta, 21 - 25124 BRESCIA

Settore:	TURISMO
Cerca:	1 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Accoglienza e assistenza clienti; controllo qualità appartamenti; coordinamento, proposte e gestione attività ludiche/sportive per clienti; gestione profili social; successivamente anche partecipazione anche alla gestione prenotazioni, contatti tour operator, strategie promozionali, strategie di pricing e revenue management. Sede di lavoro: Sirmione (Bs).
Requisiti:	Capacità organizzative; capacità relazionali; capacità comunicative.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: info@gardaresortvillage.com Referente: Claudia
Numero riferimento:	Opportunità settore turismo Lago di Garda
Sede di lavoro:	SIRMIONE
Fonte:	Informagiovani - Brescia

GELATO ELEMENTARE
Via Gramsci, 125 - 25021 BAGNOLO MELLA

Settore:	ALIMENTARE
Cerca:	1 Aiuto laboratorio
Mansioni:	Aiuto nelle attività di laboratorio e nella zona vendita. Contratto a tempo determinato.
Requisiti:	Esperienza nel settore; capacità relazionali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: Gelatoelementare@gmail.com Referente: Luca
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BAGNOLO MELLA
Fonte:	Informagiovani - Brescia

GRR AUTORICAMBI S.R.L.
Via XXV Aprile, 20/A - 25038 ROVATO

Settore: COMMERCIO

Cerca: 2 ADDETTO/A ALLA VENDITA

Mansioni: Ricerca e vendita di ricambi; formazione e affiancamento a personale già operante.
Orario a tempo pieno da lunedì a venerdì.
Sedi di lavoro: Rovato (Bs) o presso le filiali di Rezzato, Orzinuovi, Palazzolo in base alle necessità aziendali.

Requisiti: Diploma (preferibilmente tecnico); residenza max 20 km dalla sede di lavoro; patente B; automunita/o.

Modalità di contatto: Inviare CV a: candidatura@grrricambi.it Telefonare al numero 030723108 . Referente: REBECCA

Numero riferimento: MAG-2026

Sede di lavoro: ROVATO

Fonte: Informagiovani - Brescia

GRR MOTORI S.R.L.
Via Mezzana, 44 - 25038 ROVATO

Settore:	METALMECCANICO
Cerca:	2 MECCANICO/A MOTORISTA
Mansioni:	Interventi di diagnosi, smontaggio, riparazione e rimontaggio dei motori, garantendo il rispetto degli standard qualitativi attraverso il collaudo al banco prova. Orario a tempo pieno da lunedì a venerdì 8-12 e 14-18. Contratto a tempo indeterminato.
Requisiti:	Non sono indicati requisiti specifici.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Telefonare al numero 0305785823. Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
Numero riferimento:	TECNICO REVISIONE MOTORI
Sede di lavoro:	ROVATO
Cerca:	2 SALDATRICE/TORE
Mansioni:	Saldatura di parti e componenti per i motori in revisione e/o parti meccaniche; le tipologie di saldatura sono a filo, elettrodo, TIG e MIG-MAG, su ferro ed altri materiali. Orario a tempo pieno da lunedì a venerdì 8-12 e 14-18. Contratto a tempo indeterminato.
Requisiti:	Non sono indicati requisiti specifici.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Telefonare al numero 0305785823. Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
Numero riferimento:	SALDATORE
Sede di lavoro:	ROVATO
Cerca:	2 AUTISTA
Mansioni:	Ritiro e/o consegna di motori, parti e componenti degli stessi. Orario a tempo pieno da lunedì a venerdì 8-12 e 14-18. Contratto a tempo indeterminato.
Requisiti:	Patente C; preferita abilitazione CQC.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Telefonare al numero 0305785823. Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
Numero riferimento:	AUTISTA PATENTE C - CQC
Sede di lavoro:	ROVATO
Cerca:	2 TECNICO

Mansioni:	Interventi di diagnosi, smontaggio, riparazione e rimontaggio dei motori, garantendo il rispetto degli standard qualitativi attraverso il collaudo al banco prova. Orario a tempo pieno da lunedì a venerdì 8-12 e 14-18. Contratto a tempo indeterminato.
Requisiti:	Non sono indicati requisiti specifici.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Telefonare al numero 0305785823. Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
Numero riferimento:	AUTISTA PATENTE C - CQC
Sede di lavoro:	ROVATO
Cerca:	2 TECNICO/A DI OFFICINA
Mansioni:	Lavorazioni per il ripristino dei componenti del motore, come testate, monoblocchi, alberi motore e altri componenti essenziali. Orario a tempo pieno da lunedì a venerdì 8-12 e 14-18. Contratto a tempo indeterminato.
Requisiti:	Non sono indicati requisiti specifici.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Telefonare al numero 0305785823. Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
Numero riferimento:	AUTISTA PATENTE C - CQC
Sede di lavoro:	ROVATO
Fonte:	Informagiovani - Brescia

GRUPPO PEVERONI S.R.L.
Via Dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore:	EDILIZIA
Cerca:	1 MANUTENTORE
Mansioni:	Manutenzione ordinaria e straordinaria su macchine operatrici, camion e piattaforme semoventi; tagliandi, controlli e riparazioni meccaniche; mantenere il corretto funzionamento mezzi e attrezzature aziendali; manutenzioni in cantiere con officina mobile.
Requisiti:	Esperienza nella manutenzione meccanica di mezzi pesanti e macchine operatrici; conoscenza procedure di manutenzione ordinaria e straordinaria; preferibile patente C; disponibilità a brevi trasferte occasionali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Risorse Umane
Numero riferimento:	Manutentore
Sede di lavoro:	CALVISANO
Fonte:	Informagiovani - Brescia

I.C.E.B. COSTRUZIONI S.R.L.
Via dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore:	EDILIZIA
Cerca:	1 IMPIEGATA/O UFFICIO TECNICO
Mansioni:	Disegno tecnico tramite AutoCAD 2D; lettura, interpretazione disegni tecnici e redazione di elaborati grafici; compilazione distinte ferro e gestione documentazione di progetto; supporto operativo al team tecnico per l'avanzamento dei lavori in corso.
Requisiti:	Diploma tecnico (preferibilmente Geometra); conoscenza AutoCAD 2D ed Excel; capacità di analisi degli standard progettuali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli
Numero riferimento:	Impiegato/a Ufficio Tecnico
Sede di lavoro:	CALVISANO
Cerca:	1 ADDETTO UFFICIO ACQUISTI
Mansioni:	Comunicazioni con i fornitori e processo di approvvigionamento; preparazione, emissione e monitoraggio ordini d'acquisto; archiviazione documentale e gestione flussi di magazzino/fornitura; supporto ai referenti commesse per aggiornamenti sull'avanzamento materiali.
Requisiti:	Diploma economico, professionale o tecnologico; esperienza di 2-5 anni in ufficio acquisti (settore edile); conoscenza pacchetto Office e software gestionali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli
Numero riferimento:	Impiegato/a Ufficio Acquisti
Sede di lavoro:	CALVISANO
Cerca:	2 GEOMETRA
Mansioni:	Gestione operativa dei cantieri; organizzazione squadre operative e pianificazione approvvigionamenti; verifica corretta esecuzione delle pose e monitoraggio avanzamento lavori; risoluzione criticità in sito.
Requisiti:	Esperienza nella gestione operativa di cantieri; conoscenza strumenti informatici; capacità gestionali; capacità relazionali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli
Numero riferimento:	Geometra di Cantiere

Sede di lavoro: CALVISANO

Fonte: Informagiovani - Brescia

LA RONDINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Via Mazzini, 85 - 25080 MAZZANO

Settore: SERVIZI ALLA PERSONA

Cerca: 1 EDUCATRICE/TORE

Mansioni: Attività educative in Comunità Residenziale per Anziani.
Orario a tempo parziale 12 ore settimanali.
Contratto a tempo determinato.
Sede di lavoro: Bedizzole (Bs).

Requisiti: Laurea in Scienze dell'Educazione o Psicologia.

Modalità di contatto: Inviare CV a: RISORSEUMANE@LARONDINECOOP.IT Referente: Dott.ssa Chiara Mortellaro

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BEDIZZOLE

Cerca: 1 OPERATRICE/TORE PER LE DISABILITÀ SENSORIALI

Mansioni: Assistenza a persone con disabilità sensoriale.
Contratto a tempo determinato.
Orario a tempo parziale 29 ore settimanali.
Sede di lavoro: Brescia

Requisiti: Laurea umanistica; esperienza nel ruolo.

Modalità di contatto: Inviare CV a: RISORSEUMANE@LARONDINECOOP.IT Referente: Dott.ssa Chiara Mortellaro

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

LAVORANDO
Via Padana Superiore, 161/e - 25035 OSPITALETTO

Settore:	SERVIZI
Cerca:	1 ADDETTO/A ALLA PROGETTAZIONE FINANZIATA
Mansioni:	Gestione progettazione finanziata riferita a fondi interprofessionali, formazione continua e bandi regionali rivolti alle aziende; gestione fase operativa e di rendicontazione finale. Orario a tempo pieno. Contratto a tempo determinato. Sede di lavoro: Brescia.
Requisiti:	Esperienza nel ruolo.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: selezione@lavorando.com Telefonare al numero 0307283997. Referente: Responsabile risorse umane
Numero riferimento:	Addetto/a alla progettazione finanziata
Sede di lavoro:	BRESCIA
Fonte:	Informagiovani - Brescia

LE VELE S.R.L.
Via Delle Corti, 77 - 25020 SAN GERVASIO BRESCIANO

Settore:	TURISMO
Cerca:	20 ASSISTENTE AI BAGNANTI
Mansioni:	Preparazione piani vasca; sorveglianza aree balneazione e prevenzione rischi; intervento in caso di emergenza; applicazione e controllo rispetto norme di sicurezza; assistenza e supporto agli utenti Disponibilità a lavorare nei weekend e nei festivi. Inviare CV con foto.
Requisiti:	Brevetto di Assistente ai bagnanti (FIN o ente riconosciuto); certificazione BLSD valida; esperienza nel ruolo; capacità relazionali; flessibilità oraria.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@parcoacquaticolevele.it Referente: UFFICIO DEL PERSONALE
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	SAN GERVASIO BRESCIANO
Cerca:	20 BARISTA
Mansioni:	Preparazione e somministrazione cibi, caffetteria e bevande; accoglienza e servizio alla clientela; gestione banco bar e paninoteca; operazioni di cassa bar e/o casse d'ingresso; riordino e pulizia postazione di lavoro; controllo e gestione scorte. Disponibilità a lavorare nei weekend e festivi. Inviare CV con fotografia.
Requisiti:	Capacità comunicative; preferita esperienza nel ruolo; preferito attestato HACCP; flessibilità oraria.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@parcoacquaticolevele.it Referente: UFFICIO DEL PERSONALE
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	SAN GERVASIO BRESCIANO

Cerca:	30 ASSISTENTE AI BAGNANTI
Mansioni:	<p>Sorveglianza e gestione scivoli e attrazioni; preparazione parco e accoglienza visitatori; controllo corretto utilizzo delle strutture da parte degli utenti; applicazione norme di sicurezza e regolamenti interni; supporto agli utenti prima e dopo l'utilizzo delle attrazioni; segnalazione di situazioni di rischio o anomalie.</p> <p>Disponibilità a lavorare nei weekend e festivi.</p> <p>Inviare CV con fotografia.</p>
Requisiti:	Capacità relazionali; flessibilità oraria.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@parcoacquaticolevele.it Referente: UFFICIO DEL PERSONALE
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	SAN GERVASIO BRESCIANO
Cerca:	6 ANIMATRICE/ANIMATORE
Mansioni:	<p>Organizzazione e svolgimento di attività di animazione diurna; conduzione di attività di intrattenimento e momenti di socializzazione.</p> <p>Disponibilità a lavorare nei weekend e festivi.</p> <p>Inviare CV con fotografia.</p>
Requisiti:	Capacità comunicative; capacità relazionali; preferiti: esperienza nel ruolo; conoscenza di una o più lingue straniere.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@parcoacquaticolevele.it Referente: UFFICIO DEL PERSONALE
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	SAN GERVASIO BRESCIANO
Cerca:	25 ADDETTA/O SERVIZI DI PULIZIA
Mansioni:	<p>Pulizia e sanificazione ambienti interni ed esterni; riordino spazi comuni, servizi igienici e aree dedicate al pubblico; segnalazione anomalie o necessità di intervento.</p> <p>Disponibilità a lavorare su turni, weekend e festivi.</p> <p>Inviare CV con fotografia.</p>
Requisiti:	Capacità organizzative; preferita esperienza nel ruolo; flessibilità oraria.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@parcoacquaticolevele.it Referente: UFFICIO DEL PERSONALE
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	SAN GERVASIO BRESCIANO
Cerca:	5 AIUTO CUCINA

Mansioni:	Supporto allo chef e al personale di cucina nella preparazione pietanze; preparazione materie prime (pulizia, taglio, conservazione); riordino e pulizia e attrezzature; lavaggio stoviglie e utensili. Disponibilità a lavorare nei weekend e festivi. inviare CV con fotografia.
Requisiti:	Capacità organizzative; flessibilità oraria; preferita esperienza nel ruolo.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: risorseumane@parcoacquaticolevele.it Referente: UFFICIO DEL PERSONALE
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	SAN GERVASIO BRESCIANO
Fonte:	Informagiovani - Brescia

MACRI ITALIA S.R.L.
Via Maddalena, 62 - 25075 NAVE

Settore:	PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE
Cerca:	1 ELETTRICISTA
Mansioni:	Impianti elettrici e cablaggio.
Requisiti:	Titolo di studio tecnico, capacità di lettura schemi elettrici; zona di residenza Nave, Valtrompia, Brescia; automunita/o.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: info@macri.it Telefonare al numero 0302532216. Referente: ELISABETTA GUIDA
Numero riferimento:	OPERAIO ELETTRICISTA CABLATORE
Sede di lavoro:	NAVE
Fonte:	Informagiovani - Brescia

MIRABELLA INIZIATIVE S.A.S. - HOTEL RELAIS MIRABELLA
Via Mirabella, 34 - 25049 ISEO

Settore: TURISMO

Cerca: 1 RECEPTIONIST

Mansioni: Attività di back / front office e accoglienza.
Orario a tempo pieno.
Contratto a tempo determinato stagionale dal 1/04 al 31 ottobre 2026.

Requisiti: Diploma /laurea; conoscenza dell'inglese; eventuale conoscenza del tedesco; conoscenza strumenti informatici più diffusi; capacità relazionali; capacità organizzative.

Modalità di contatto: Inviare CV a: stefano.anessi@alice.it Telefonare al numero 3356256916. Referente: DOTT. STEFANO ANESSI PE'

Numero riferimento: STEFANO ANESSI PE'

Sede di lavoro: ISEO

Fonte: Informagiovani - Brescia

MULTIPRESS S.R.L.
S.S. 11, 126 - 25011 CALCINATO

Settore: PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE

Cerca: 1 QUADRISTA / CABLATORE

Mansioni: Manutenzione elettrica.

Requisiti: Residenza in zone limitrofe alla sede aziendale.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@multipress.it Telefonare al numero 0309980388. Referente: SIG. ALESSANDRO

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: CALCINATO

Cerca: 1 FRESATORE

Mansioni: Programmazione bordo macchina.

Requisiti: Conoscenza disegno meccanico; residenza in zone limitrofe alla sede aziendale.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@multipress.it Telefonare al numero 0309980388. Referente: SIG. ALESSANDRO

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: CALCINATO

Fonte: [Informagiovani - Brescia](#)

OMAC S.R.L.
Via Don Milani, 46/48 - 25020 FLERO

Settore: METALMECCANICO
Cerca: 1 OPERAIA/O
Mansioni: Utilizzo macchine utensili.
Requisiti: Esperienza nelle mansioni; capacità relazionali.
Modalità di contatto: Inviare CV a: infoamministrazione.omasrl@gmail.com Referente: Sig. Gianluca Mora
Numero riferimento: --
Sede di lavoro: FLERO
Fonte: Informagiovani - Brescia

RO-DEL S.P.A.
Via Borgo Belvedere, 23 - 25020 DELLO

Settore: PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE
Cerca: 1 MAGAZZINIERE/A
Mansioni: Gestione magazzino prodotto finito: sistemazione e movimentazione merce in magazzino.
Requisiti: Uso pc; capacità relazionali; capacità organizzative.
Modalità di contatto: Inviare CV a: uff.personale@rodel.it Referente: Dott.ssa Boldrini Paola
Numero riferimento: --
Sede di lavoro: DELLO
Fonte: Informagiovani - Brescia

STUDIO FORMAZIONE S.R.L.
Via Vaiarini, 11 - 25121 BRESCIA

Settore: EDUCAZIONE/FORMAZIONE

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti formativi finanziati, con particolare riferimento a Fondi Interprofessionali (Fondimpresa e FonARCom) e bandi regionali.

Requisiti: Laurea triennale/magistrale (o in alternativa diploma con 5 anni di esperienza nella mansione); esperienza di 1-2 anni in ruolo analogo; conoscenza pacchetto Office (Excel in particolare).

Modalità di contatto: Inviare CV a: amministrazione@studioformazione.it Referente: ING. GIANLUCA CARDONI

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

TEMPO LIBERO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS
Via Spalto San Marco, 37/bis - 25121 BRESCIA

Settore:	SERVIZI ALLA PERSONA
Cerca:	1 COORDINATRICE/TORE
Mansioni:	Coordinamento del servizio di assistenza ad personam; supervisione di operatori impiegati in servizi rivolti a persone con disabilità; supporto agli operatori. Orario a tempo parziale 25 ore settimanali. Contratto a tempo determinato di 12 mesi.
Requisiti:	Esperienza nel coordinamento di servizi rivolti a persone con disabilità; titolo di studio in ambito educativo (Scienze dell'Educazione, Educatore Professionale o titoli affini); capacità organizzative; capacità relazionali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: https://tempo-libero-cooperativa-sociale-onlus.breezy.hr/
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BRESCIA
Cerca:	1 ADDETTO/O SEGRETERIA
Mansioni:	Attività generali di segreteria; gestione sostituzioni personale; supporto operativo ai vari settori aziendali; attività amministrative e organizzative di supporto. Orario a tempo pieno da lunedì a giovedì dalle 7 alle 14.30, venerdì dalle 7 alle 15. Contratto a tempo determinato di un anno.
Requisiti:	Diploma di scuola superiore; esperienza almeno biennale nel ruolo; conoscenza pacchetto Office; capacità organizzative.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: https://tempo-libero-cooperativa-sociale-onlus.breezy.hr/
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BRESCIA

Cerca:	1 OPERATORE/TRICE INSERIMENTO LAVORATIVO
Mansioni:	Progettazione, gestione e monitoraggio di percorsi di inserimento lavorativo ex L.381/91; accompagnamento educativo e lavorativo delle persone inserite; collaborazione con équipe multidisciplinari e con i servizi invianti. Orario a tempo parziale 20 ore settimanali. Contratto a tempo determinato 12 mesi.
Requisiti:	Laurea in Scienze dell'Educazione o titoli equipollenti; conoscenza ed esperienza nei percorsi di inserimento lavorativo per persone svantaggiate; titolo preferenziale: esperienza in cooperative sociali di tipo B.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: https://tempo-libero-cooperativa-sociale-onlus.breezy.hr/
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BRESCIA
Fonte:	Informagiovani - Brescia