

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome e Nome</b>	Pagliuca Luisa
<b>Data di nascita</b>	9/4/1966
<b>Profilo Professionale</b>	Funzionario amministrativo
<b>Amministrazione</b>	Comune di Brescia
<b>Incarico attuale di Posizione Organizzativa</b>	Responsabile del servizio gestione amministrativa del personale e tutela della salute
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0302978307
<b>E-mail istituzionale</b>	lpagliuca@comune.brescia.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	1990 - Laurea in giurisprudenza										
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	1996 Abilitazione alla professione di Avvocato presso l'ordine degli Avvocati della Provincia di Brescia										
<b>Esperienze professionali</b>	<p>Esperienza presso il Comune di Brescia: Dal 1994 al 1999 Comune di Brescia SETTORE LOGISTICA TECNICA • Tipo di impiego FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO</p> <p>Dal 2000 al 2013 Comune di Brescia SETTORE RISORSE UMANE • Tipo di impiego FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO</p> <p>Dal 2013 ad oggi Comune di Brescia - SETTORE RISORSE UMANE FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO con riconoscimento della Elevata qualificazione del Servizio "Gestione amministrativa del Personale e Tutela della Salute"</p>										
<b>Capacità linguistiche</b>	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>FRANCESE</td><td>BUONO</td><td>BUONO</td></tr><tr><td>INGLESE</td><td>SUFFICIENTE</td><td>BUONO</td></tr></table>		Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	FRANCESE	BUONO	BUONO	INGLESE	SUFFICIENTE	BUONO
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto									
FRANCESE	BUONO	BUONO									
INGLESE	SUFFICIENTE	BUONO									
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Ottima conoscenza dei programmi del pacchetto office (Word, excel, access).										

## Altro

Corsi di formazione più rilevanti del 2025:

Syllabus – smart working

Elevate qualificazioni – Publika 2025 di Bertagna

Corsi di formazioni più rilevanti 2024:

- Gli incarichi esterni – Publika 2024

Corsi più rilevanti del 2023:

- Il patrocinio legale - Formel
- Il disability manager nelle PPAA – Formel
- Anticorruzione e segnalazione antiriciclaggio nella PA - Comune di Brescia
- Il rimprovero verbale - ACB

Corsi di formazione più rilevanti 2022:

- Corso su resilienza e importanza del ruolo - relatrice e preparatrice dssa Rossini Manuela –
- Corso su Debiti fuori bilancio negli enti Locali – tenuto in ACB
- Corso su Accesso documentale L. 241 tenuto in ACB

Corsi di formazione più rilevanti: 2020

Corsi formativi sul lavoro agile . organizzati dal Comune di Brescia

- La gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni e la prevenzione e gestione dei possibili conflitti - organizzato da VALORE PA
- corso di preparazione al Concorso per Dirigenti bandito dal Comune di Brescia e organizzato in collaborazione con FPCGIL

2019

“obbligo di denuncia del danno erariale e responsabilità del dipendente della PA o di società partecipata” corso di formazione a Milano del 31/1/2019

2018

“Il nuovo CCNL degli Enti locali 2016-2018” organizzato da ACB

“Modelli di smart working: scelte organizzative e valutazione delle prestazioni” organizzato da SOIseminari a Milano 13/11/2018

“convegno organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri “Più agile, meglio per tutti” a Roma il 13/12/2018

“Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un’idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune” convegno a Bergamo il 3/12/2018;

2017

“La gestione responsabile e produttiva del conflitto in ambito ispettivo” org.da Valore PA INPS e John Cabot University 2016:

- “Il licenziamento disciplinare dei dipendenti pubblici alla luce del D.Lgs 116/2016” – corso online –

“La gestione del procedimento disciplinare” relatore Prof Tamassia - “Responsabilità del lavoratore pubblico e il procedimento disciplinare” org da ACB

“Strumenti e iniziative per la trasparenza e la prevenzione della corruzione” org dal Comune di Brescia

2014:

- La gestione dei lavoratori difficili

2013: - nostri luoghi di lavoro: sicurezza tutela delle persone e gestione delle risorse umane –

Il recente Dlgs 33/2013 tra pubblicità e accesso alla privacy

2012

-L'armonizzazione dei sistemi contabili 3°ed

2011

Tutela della salute psico-fisica sul lavoro e posizioni positive. Opportunità per Comuni della provincia di Brescia

2010

Laboratorio Customer Satisfaction Management

2009 - La riforma della Pubblica Amministrazione soluzioni operative per l'adeguamento - La gestione del personale tra norme della Legge Finanziaria 2009 DDI 1167/As e riforma dell'impiego pubblico del DDL 2031/AC/2008

