

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome e Nome</b>	Frascio Elena Maria Elide
<b>Profilo Professionale</b>	Funzionario Amministrativo – Elevata Qualificazione
<b>Amministrazione</b>	Comune di Brescia
<b>Incarico attuale di Elevata Qualificazione</b>	Responsabile del Servizio Anagrafe Settore Servizi Demografici
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	030297.7770 030297.7364 (Segreteria Settore Servizi Demografici)
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:efrascio@comune.brescia.it">efrascio@comune.brescia.it</a>

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	<p>– Laurea in Materie Letterarie (V.O.), conseguita presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia, Facoltà di Scienze della Formazione (già Facoltà di Magistero), con la votazione di 110lode/110.</p>
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<p>– Frequenza e superamento dell'esame finale del <i>“Corso di Alta Formazione in Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione”</i> istituito e svolto presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Brescia, <i>School of Management and Advanced Education</i> (SMAE).</p> <p>– Abilitazione alla professione di Ufficiale di Stato Civile, con iscrizione nell'Elenco nazionale degli Ufficiali di Stato Civile abilitati presso il Ministero dell'Interno (DAIT), a seguito di frequenza e superamento del <i>“Corso di abilitazione per Ufficiali di Stato Civile con anzianità superiore a 5 anni”</i>, organizzato dal Ministero dell'Interno, Direzione Centrale dei Servizi Demografici, UTG Prefettura di Brescia e Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe (ANUSCA), ai sensi degli artt. 1, comma 3, 4 comma 1 del DPR 3 novembre 2000, n. 396.</p> <p>– Diploma di Maturità Magistrale, conseguito presso l'Istituto Magistrale Statale Veronica Gambara di Brescia.</p> <p>– Onorificenza di Cavaliere al Merito della Repubblica Italiana (OMRI), conferita su proposta del Presidente del Consiglio dei Ministri.</p>

<b>Esperienze professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Dal 10 settembre 1991 a tutt'oggi, in servizio ininterrotto presso il Comune di Brescia (dal 20 dicembre 1993 delegata alle funzioni di Ufficiale d'Anagrafe; dal 20 ottobre 1997 delegata alle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile; dal 16 febbraio 2010 delegata alle funzioni di Segretario delle Sottocommissioni Elettorali Circondariali presso la Commissione Elettorale Circondariale di Brescia).</li> <li>– Aprile 2012, UTG Prefettura di Brescia, nomina, su designazione di ANCI Lombardia, a membro specialistico della Commissione prefettizia per la realizzazione del Corso provinciale di abilitazione ministeriale per Ufficiali di Stato Civile, di cui agli artt. 1 comma 3 e 4 comma 1 del DPR 3 novembre 2000, n. 396, svoltosi presso il Centro Pastorale Paolo VI, via G. Calini n. 30, Brescia.</li> <li>– Settembre 2012, CISL di Brescia, docente in materia di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale in incontro formativo preparatorio per partecipanti a concorso interno al Comune di Brescia per selezione di Istruttore Amministrativo.</li> <li>– Da ottobre a dicembre 2019, Comune di Castrezzato (BS), membro esperto in Commissione esaminatrice di concorso pubblico per selezione di Addetto ai Servizi Demografici.</li> <li>– Novembre 2023, correlatore in <i>webinar</i> realizzato in co-progettazione con ANCI Lombardia, Coordinamento Regionale Trapianti Lombardia, DG Welfare Polo Ospedaliero Regione Lombardia, ASST Spedali Civili Brescia e Fondazione Trapianti AIDO, somministrato ai Comuni del territorio di ASST Provincia di Brescia, avente per oggetto <i>“Dichiarazione di volontà alla donazione di organi e tessuti: una scelta in Comune”</i>, circa le modalità attraverso le quali il cittadino può dichiarare la propria volontà in ordine alla scelta di donazione di organi e tessuti, durante la pratica di rilascio della Carta d'Identità Elettronica.</li> <li>– Gennaio 2024, correlatore in convegno organizzato dal Forum Provinciale del Terzo Settore di Brescia, in collaborazione con CSV Brescia, avente per oggetto, <i>“Diritto alla residenza”</i>, svoltosi presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Brescia.</li> <li>– Dicembre 2025, partecipazione ai lavori del 44° Convegno Nazionale per Amministratori ed Operatori dei Servizi Demografici, organizzato da ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe), svoltosi a Cesenatico (FC).</li> </ul>						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;"><b>Lingua</b></th> <th style="text-align: center; padding: 2px;"><b>Livello Parlato</b></th> <th style="text-align: center; padding: 2px;"><b>Livello Scritto</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Inglese</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Scolastico</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello Scritto</b>	Inglese	Scolastico	Scolastico
<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello Scritto</b>					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pacchetto <i>office</i>; sistemi informativi e gestionali specifici per la conduzione delle attività di competenza, preordinati alla dematerializzazione e digitalizzazione dei processi amministrativi generali e di specialità.</li> </ul>						
<b>Altro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Formazione permanente (partecipazione a convegni, seminari, corsi di formazione e aggiornamento professionale per l'esercizio delle funzioni ricoperte).</li> <li>– Patente B.</li> </ul>						