

A.C.L.I. Service Brescia S.R.L.
Via Spalto San Marco, 37/bis - 25121 BRESCIA

Settore:	SERVIZI
Cerca:	8 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Elaborazione e consulenza nella compilazione del Modello 730 e ISEE in modalità front/back office; gestione telefonica degli appuntamenti e organizzazione dell'agenda. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026); 3 sedi in città, 20 in provincia. Disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.
Requisiti:	Diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: CV@aclibresciane.it Referente: Direttore.
Numero riferimento:	CAF ACLI (gen)
Sede di lavoro:	BRESCIA E PROVINCIA
Cerca:	4 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Elaborazione e consulenza nella compilazione del Modello 730 e ISEE in modalità front/back office; gestione telefonica degli appuntamenti e organizzazione dell'agenda. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026); 3 sedi in città. Disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.
Requisiti:	Diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: CV@aclibresciane.it Referente: Direttore.
Numero riferimento:	CAF ACLI (ptp)
Sede di lavoro:	BRESCIA

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Supporto nell'attività di elaborazione della dichiarazione dei redditi, Modello 730 e modello ISEE. Consulenza diretta al cliente in modalità front/back office. Contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.

Requisiti: Esperienza recente di almeno 2 anni presso un CAF; diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali.

Modalità di contatto: Inviare CV a: CV@aclibresciane.it Referente: Direttore.

Numero riferimento: CAF ACLI Sarezzo

Sede di lavoro: SAREZZO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Supporto nell'attività di elaborazione della dichiarazione dei redditi Modello 730 e modello ISEE. Consulenza diretta al cliente in modalità front/back office; contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la "CAF ACLI Academy di Brescia" (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.

Requisiti: Esperienza recente di almeno 2 anni presso un CAF; diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali.

Modalità di contatto: Inviare CV a: CV@aclibresciane.it Referente: Direttore.

Numero riferimento: CAF ACLI Iseo

Sede di lavoro: ISEO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Supporto al referente nell'attività di elaborazione della dichiarazione dei redditi Modello 730 e modello ISEE. Consulenza diretta al cliente in modalità front/back office; contratto a tempo determinato per la campagna fiscale (periodo aprile-settembre 2026). Disponibilità a frequentare il corso di formazione professionalizzante gratuito presso la CAF ACLI Academy di Brescia (febbraio-marzo 2026), con rilascio dell'attestato di abilitazione.

Requisiti: Esperienza recente di almeno 2 anni presso un CAF; diploma o laurea in ambito giuridico-economico; conoscenza strumenti informatici; capacità comunicative; capacità relazionali.

Modalità di contatto: Inviare CV a: CV@aclibresciane.it Referente: Direttore.

Numero riferimento: CAF ACLI Manerbio

Sede di lavoro: MANERBIO

Fonte: Informagiovani - Brescia

BF srl
VIA JACOPO ROBUSTI, 49 - 25021 BAGNOLO MELLA

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 2 ELETTROTECNICO

Mansioni: Cablaggio quadri elettrici di automazione o distribuzione e impianti bordo macchina; impianti di CDZ, impianti fotovoltaico, avviamento.

Requisiti: Titolo di studio settore elettrico; esperienza nel settore elettrico; patente B, automuniti.

Modalità di contatto: Inviare CV a: ufficiotecnico@bfinternationalautomation.it Referente: Sig. Francesco

Numero riferimento: ELE02

Sede di lavoro: BAGNOLO MELLA

Cerca: 1 OPERAIA/O

Mansioni: Magazzino, controllo attrezzature.
Residenza o domicilio presso Bagnolo Mella o limitrofi.

Requisiti: Patente B, automuniti.

Modalità di contatto: Inviare CV a: ufficiotecnico@bfinternationalautomation.it Referente: Sig. Francesco

Numero riferimento: OP/A

Sede di lavoro: BAGNOLO MELLA

Fonte: Informagiovani - Brescia

CENTRO STUDI AD MAIORA S.N.C.
Viale Duca degli Abruzzi, 163 - 25124 BRESCIA

Settore: EDUCAZIONE/FORMAZIONE

Cerca: 2 INSEGNANTE

Mansioni: Insegnamento delle lingue in diversi settori: privati, aziende e scuole.

Requisiti: Conoscenza dell'inglese (livello minimo C1); preferenziale seconda lingua: francese, tedesco o russo (almeno livello C1); automunito/a.

Modalità di contatto: Inviare CV a: infocsam@centrostudiadmaiora.com Referente: Segreteria

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

CFP VANTINI
Via Caduti di Piazza della Loggia, 7/b - 25086 REZZATO

Settore: EDUCAZIONE/FORMAZIONE

Cerca: 1 ADDETTA/O ALLA FORMAZIONE

Mansioni: Studio bandi regionali formazione professionale e politiche attive del lavoro; attivazione e monitoraggio tirocini extra-curricolari; progettazione corsi di formazione rivolti ad adulti; attivazione doti programma GOL; supporto al referente della formazione aziendale nell'avvio dei corsi rivolti alle aziende.
Contratto a tempo determinato per sostituzione di maternità da febbraio/marzo 2026.

Requisiti: Laurea triennale unitamente a formazione in ambito orientamento e politiche attive del lavoro oppure esperienza almeno annuale in ambito orientamento nel sistema leFP , formazione e lavoro; esperienza nell'utilizzo dei portali SIUL, SIUF, Bandi & Servizi; conoscenza del bando GOL; capacità organizzative.

Modalità di contatto: Inviare CV a: servizilavoro@vantini.it Referente: Laura Brodini

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: REZZATO

Fonte: Informagiovani - Brescia

COME-INN
VIA ALDO MORO 13, 13 - 25124 BRESCIA

Settore: COMUNICAZIONE

Cerca: 2 ASSISTENTE ALLA DIREZIONE

Mansioni: Assistente alla direzione.

Requisiti: Esperienza in ruoli simili; conoscenza uso posta elettronica e Open Office; capacità organizzative e di gestione del tempo; competenze comunicative; attitudine al problem solving.

Modalità di contatto: Inviare CV a: enrico@delsordo.com Referente: enrico del sordo

Numero riferimento: assistente direzione

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Castenedolo
CASTENEDOLO

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O UFFICIO TECNICO

Mansioni: Progettazione e modellazione 3D del prodotto (ruote in lega) attraverso software specializzati (CAD).
Orario a tempo pieno.

Requisiti: Diploma di Perito meccanico; conoscenza CAD; esperienza nel ruolo.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PR1355>

Numero riferimento: PR1355

Sede di lavoro: CASTENEDOLO

Fonte: Informagiovani - Brescia

CONFAPI BRESCIA - servizi
Via Lippi, 30 - BRESCIA

Settore: SERVIZI

Cerca: 1 IMPIEGATA/O COMMERCIALE

Mansioni: Gestione e fidelizzazione dell'attuale portafoglio clienti; promozione servizi, iniziative ed eventi proposti dell'Associazione; sviluppo commerciale sul territorio di Brescia e Provincia. Orario a tempo pieno 8.30-12.30 e 14-18.

Requisiti: Diploma e/o Laurea; conoscenza principali programmi pacchetto Office; esperienza nel ruolo preferibilmente nel settore servizi.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=CO1354>

Numero riferimento: CO1354

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

D&G IMPIANTI ELETTRICI S.R.L.
Via San Giovanni Battista, 73 - 25065 LUMEZZANE

Settore: ARTIGIANATO

Cerca: 1 ELETTRICISTA

Mansioni: Operaio elettricista civile e/o industriale.

Requisiti: Esperienza nel ruolo; automunito.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@degimpiantieletrici.it Telefonare al numero 0308925033. Referente: Sig. Ghidini Luca

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Cerca: 1 SOFTWARE DEVELOPER

Mansioni: Sviluppo interfacce software su misura per esigenze specifiche.

Requisiti: Esperienza con C# e WPF; conoscenza della programmazione ad oggetti; gestione di basi di dati SQL e utilizzo di Entity Framework; conoscenza di programmazione multithreading; capacità di problem solving.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@degimpiantieletrici.it Telefonare al numero 0308925033. Referente: Sig. Ghidini Luca

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Fonte: Informagiovani - Brescia

EFFE-TI TARONI SRL
via maronere, 73 - 25065 LUMEZZANE

Settore: PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE

Cerca: 1 ATTREZZISTA

Mansioni: Attrezzista macchine utensili CNC e meccaniche adibite alla produzione di pezzi in serie.

Requisiti: Diploma di scuola secondaria; esperienza di almeno 1 anno nell'attrezzaggio di torni CNC per produzione di pezzi in serie; capacità di lavoro autonomo.

Modalità di contatto: Inviare CV a: taroni@effetitaroni.it Telefonare al numero 030871682. Referente: Segreteria

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Fonte: Informagiovani - Brescia

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO PER ANZIANI DI BOTTICINO
Via Tito Speri, 105 - 25082 BOTTICINO

Settore: SANITA'

Cerca: 2 ASA/OSS

Mansioni: Inserimento in reparto RSA con ospiti parzialmente/totalmente non autosufficienti. Orario a tempo parziale 20 ore settimanali da lunedì a venerdì. Turno assegnato con orario 6-10.

Requisiti: Qualifica ASA/OSS; capacità relazionali; capacità organizzative.

Modalità di contatto: Inviare CV a: ufficiopersonale@casadiriposobotticino.it Telefonare al numero 0302691107 int. 21. Referente: PAOLA FICO

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BOTTICINO

Fonte: Informagiovani - Brescia

FONDAZIONE MAMRÈ ONLUS
Via Risorgimento, 173 - 25049 ISEO

Settore: SERVIZI ALLA PERSONA

Cerca: 4 OSS

Mansioni: Inserimento in struttura residenziale per persone con disabilità.
Disponibilità a lavorare su 3 turni (mattino, pomeriggio e notte); disponibilità a lavorare nel weekend.
Sede di lavoro: Villa Carcina (Bs).

Requisiti: Qualifica OSS.

Modalità di contatto: Inviare CV a: rsd.direzione@mamre.it Referente: responsabile di struttura

Numero riferimento: OSS presso residenza per persone con disabilità

Sede di lavoro: VILLA CARCINA

Cerca: 4 OSS

Mansioni: OSS in struttura residenziale per persone con disabilità.
Disponibilità a lavorare su turnazione composta da tre turni (mattino – pomeriggio – notte).
Disponibilità a lavorare nel weekend.

Requisiti: Qualifica professionale OSS.

Modalità di contatto: Inviare CV a: rsd.direzione@mamre.it Referente: responsabile di struttura

Numero riferimento: OSS presso residenza per persone con disabilità

Sede di lavoro: VILLA CARCINA

Cerca: 4 OSS

Mansioni: OSS in struttura residenziale per persone con disabilità.
Disponibilità a lavorare su turnazione composta da tre turni (mattino – pomeriggio – notte).
Disponibilità a lavorare nel weekend.

Requisiti: Qualifica professionale OSS .

Modalità di contatto: Inviare CV a: rsd.direzione@mamre.it Referente: responsabile di struttura

Numero riferimento: OSS presso residenza per persone con disabilità

Sede di lavoro: VILLA CARCINA

Fonte: Informagiovani - Brescia

GBTAX di Bruno Bagnardi
Via Saffi, 5 - 25121 BRESCIA

Settore: SERVIZI

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Consulenza fiscale, contabile e amministrativa alle aziende clienti; assistenza negli adempimenti fiscali / societari / contabili / amministrativi.

Requisiti: Laurea in Economia o praticante commercialista o commercialista/ esperto contabile abilitato.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@gbtax.it Referente: Dott.Bruno Bagnardi

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

I.R.I. IMPIANTI S.R.L.
Via F.Ili Bonardi, 17 - 25126 BRESCIA

Settore: EDILIZIA

Cerca: 1 IDRAULICO

Mansioni: Installazione di impianti igienico sanitari, riscaldamento, condizionamento, gas civili, commerciali e industriali.

Requisiti: Lettura disegno tecnico; capacità organizzative; capacità relazionali.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@iriimpianti.it Telefonare al numero 0302410305. Referente: Marco Pirlo
Modulo web: <https://www.iriimpianti.it/contattaci/>

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Gestione tecnico economica per commesse impianti meccanici; organizzazione squadre di lavoro; verifica attività di cantiere; gestione rapporti con Direzione Lavori; preventivazione e acquisti di commessa.

Requisiti: Laurea in Ingegneria o diploma di geometra o perito; conoscenza cad; conoscenza pacchetto office; capacità organizzative; capacità relazionali.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@iriimpianti.it Telefonare al numero 0302410305. Referente: Marco Pirlo
Modulo web: <https://www.iriimpianti.it/contattaci/>

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA E PROVINCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

LA FONTANA SCS ONLUS
Via Cav. U. Gnutti, 6 - 25065 LUMEZZANE

Settore: SERVIZI

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Gestione delle pratiche relative all'elaborazione dei cedolini paga, supporto nelle procedure di assunzione e cessazione del personale, attività di segreteria generale. Orario part-time pomeridiano.

Requisiti: Diploma in ambito economico-amministrativo; esperienza in ambito amministrativo e/o risorse umane; buona padronanza degli strumenti informatici; precisione; capacità organizzative.

Modalità di contatto: Inviare CV a: l.cominelli@lafontanacooperativa.it Referente: Luca Cominelli

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Fonte: Informagiovani - Brescia

LA RONDINE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Via Mazzini, 85 - 25080 MAZZANO

Settore: SERVIZI ALLA PERSONA

Cerca: 1 ADDETTO/A ALLE PULIZIE

Mansioni: Pulizie civili.
Orario a tempo parziale 30 ore settimanali.
Contratto a tempo determinato.

Requisiti: Automunito/a.

Modalità di contatto: Inviare CV a: RISORSEUMANE@LARONDINECOOP.IT Referente: Dott.ssa Chiara Mortellaro

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: MAZZANO

Fonte: Informagiovani - Brescia

LA VELA Società Cooperativa Sociale ONLUS
Via San Francesco, 2 - 25075 NAVE

Settore:	SERVIZI ALLA PERSONA
Cerca:	2 ASA
Mansioni:	Ausiliarie/i socio assistenziali (ASA) per il servizio di assistenza domiciliare rivolto ad anziani fragili (SAD) disponibili a lavorare in orari serali (indicativamente tra le 17.00 e le 20.00) e in giornate festive (sabato, domenica e festivi). Contratto a tempo determinato part time, dal lunedì al sabato. La zona di lavoro: Villa Carcina.
Requisiti:	Qualifica ASA; automuniti.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: selezione@lavela.org Referente: Chiara Portesi Modulo web: https://lavelacooperativasociale.teamtailor.com/
Numero riferimento:	Ausiliaria/o socio assistenziale (ASA)
Sede di lavoro:	VILLA CARCINA
Cerca:	1 ASSISTENTE AD PERSONAM
Mansioni:	Assistente ad Personam da inserire all'interno di una scuola dell'infanzia di Nave (Bs). Contratto a tempo determinato part time, 15 ore settimanali distribuite dal lunedì al venerdì.
Requisiti:	Diploma ad indirizzo umanistico con almeno 2 anni di esperienza nel settore, oppure laurea in ambito umanistico-sociale; esperienza nel lavoro con persone con disabilità; capacità relazionali; capacità di lavoro di rete; automuniti.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: selezione@lavela.org Referente: Chiara Portesi Modulo web: https://lavelacooperativasociale.teamtailor.com/
Numero riferimento:	Assistente ad personam
Sede di lavoro:	NAVE
Cerca:	1 EDUCATRICE/TORE
Mansioni:	Educatori/educatrici da inserire all'interno di un servizio domiciliare destinato ai minori e alle loro famiglie, pensato per il sostegno delle relazioni familiari, in equipe multidisciplinare. Formazione e supervisione strutturata. La zona di lavoro: Brescia, in particolare la zona di Brescia Est. Contratto a tempo determinato part time, dal lunedì al venerdì.
Requisiti:	Laurea in ambito socio-educativo o psicologico o similare (anche in formazione); esperienza con minori; automuniti.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: selezione@lavela.org Referente: Chiara Portesi Modulo web: https://lavelacooperativasociale.teamtailor.com/
Numero riferimento:	Educatore/trice domiciliare con minori e famiglie

Sede di lavoro: BRESCIA
Fonte: Informagiovani - Brescia

Lavorando
Via Padana Superiore, 161/e - 25035 OSPITALETTO

Settore: SERVIZI

Cerca: 1 ADDETTA/O ELABORAZIONE PAGHE

Mansioni: Gestione e supervisione dell'elaborazione delle paghe e dei contributi in ogni sua fase.
Collaborazione con il team nella ricerca, selezione e formazione del personale.
Sviluppo progetti HR.
Sede di lavoro: Brescia.

Requisiti: Esperienza di 3 anni in paghe e contributi presso studi professionali o associazioni di categoria; conoscenza del software Team System e, se presente, l'abilitazione come Consulente del Lavoro.

Modalità di contatto: Inviare CV a: selezione@lavorando.com Telefonare al numero 0307283997. Referente: Responsabile risorse umane

Numero riferimento: BS - Addetto/a Elaborazione buste paga

Sede di lavoro: OSPITALETTO

Fonte: Informagiovani - Brescia

Progetto Accoglienza e integrazione coop. soc.
Via Balardini, 8 - 25129 BRESCIA

Settore: SERVIZI ALLA PERSONA

Cerca: 1 RESPONSABILE RISORSE UMANE

Mansioni: Definizione delle politiche per la gestione delle Risorse Umane e all'innovazione dei processi organizzativi; assicurare la conformità alle normative in materia di lavoro, sicurezza e privacy; coordinare l'intero ciclo di gestione del personale (selezione, inserimento, sviluppo, valutazione, gestione amministrativa in raccordo con l'area paghe). Rilevare il fabbisogno formativo del personale. Curare le relazioni sindacali e applicare correttamente il CCNL di riferimento.

Requisiti: Laurea in discipline umanistiche, giuridiche, economiche o equivalenti; esperienza nel ruolo (3-5 anni), preferibilmente in realtà del Terzo Settore o organizzazioni complesse; conoscenza della normativa del lavoro; capacità di ascolto, mediazione e gestione delle relazioni; capacità di problem solving; competenze informatiche.

Modalità di contatto: Inviare CV a: risorseumane@unsolepertutti.com Referente: Dott. Paolo Poli

Numero riferimento: RESPONSABILE RISORSE UMANE SENIOR

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVA/O

Mansioni: Responsabile Amministrativa/o e di Segreteria full-time, con inserimento dal 1° gennaio. Coordinamento dell'area amministrativa e quella di segreteria, svolgimento di mansioni operative e coordinamento di 3 collaboratori. Garanzia del rispetto delle normative fiscali, civilistiche e del Terzo Settore. Gestione dei rapporti con consulenti fiscali, enti pubblici, revisori, istituti di credito, fornitori e creditori.

Requisiti: Laurea in Economia, Amministrazione Aziendale o titoli affini; esperienza minima di 3-5 anni in ruolo analogo, preferibilmente in cooperative sociali o enti del Terzo Settore; capacità di coordinamento e collaborazione con il gruppo di lavoro; capacità di lavoro autonomo e problem solving; conoscenza della normativa fiscale e contabile; conoscenza dei software gestionali e degli strumenti informatici.

Modalità di contatto: Inviare CV a: risorseumane@unsolepertutti.com Referente: Dott. Paolo Poli

Numero riferimento: RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

RO-DEL SPA
Via Borgo Belvedere, 23 - 25020 DELLO

Settore: PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE

Cerca: 1 MAGAZZINIERE/A

Mansioni: Sistemazione e movimentazione merce in magazzino.

Requisiti: Capacità relazionali; capacità organizzative.

Modalità di contatto: Inviare CV a: uff.personale@rodel.it Referente: Dott.ssa Boldrini

Numero riferimento: Magazziniere

Sede di lavoro: DELLO

Fonte: Informagiovani - Brescia

STUDIO FORMAZIONE S.R.L.
Via Vaiarini, 11 - 25121 BRESCIA

Settore: EDUCAZIONE/FORMAZIONE

Cerca: 1 TIROCINANTE

Mansioni: Attività base d'ufficio per gestione corsi di formazione; supporto gestione dei rapporti commerciali con clienti e fornitori.
Orario 9-13 e 14-18 da lunedì a venerdì.
Contratto di tirocinio.

Requisiti: Conoscenza pacchetto Office (Excel in particolare).

Modalità di contatto: Inviare CV a: amministrazione@studioformazione.it Referente: ING. GIANLUCA CARDONI

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

STUDIUM S.R.L.
Corso Zanardelli, 32 - 25121 BRESCIA

Settore: SERVIZI

Cerca: 1 INSEGNANTE

Mansioni: Insegnamento matematica.

Requisiti: Laurea triennale oppure laurea magistrale o laureando/a.

Modalità di contatto: Inviare CV a: cepu.brescia@gmail.com Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 INSEGNANTE

Mansioni: Insegnamento fisica.

Requisiti: Laurea triennale oppure laurea magistrale oppure laureando/a.

Modalità di contatto: Inviare CV a: cepu.brescia@gmail.com Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

TEMPO LIBERO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS
Via Spalto San Marco, 37/bis - 25121 BRESCIA

Settore: SERVIZI ALLA PERSONA

Cerca: 1 AUTISTA

Mansioni: Trasporto pasti da Brescia a Rovedolo (Bs) e ritorno.
Orario di lavoro a tempo parziale 10 ore settimanali da lunedì a venerdì dalle 11 alle 13.
Contratto a tempo determinato 12 mesi.

Requisiti: Capacità relazionali; patente B; automunito/a; titolo preferenziale: appartenenza a categorie protette (l.68/99) con grado superiore al 45% o invalidi del lavoro con grado invalidità superiore al 33%.

Modalità di contatto: Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: [http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi](http://www.cooptempolibero.it/lavora_con_noi)

Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BRESCIA
Cerca:	3 ASSISTENTE ATTRAVERSAMENTO PEDONALE
Mansioni:	Servizio assistenza attraversamento pedonale di genitori e bambini in prossimità delle scuole primarie del comune di Brescia in sostituzione del personale. Disponibilità a lavorare in orari organizzati su più fasce durante la giornata. Orario a tempo parziale da lunedì a venerdì (talvolta anche sabato mattina) massimo 10 ore settimanali. Contratto a tempo determinato per l'anno scolastico in corso.
Requisiti:	Capacità relazionali; titolo preferenziale: appartenenza a categorie protette (l.68/99) con grado superiore al 45% o invalidi del lavoro con grado invalidità superiore al 33%.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BRESCIA
Cerca:	2 EDUCATRICE/TORE
Mansioni:	Gestione di una sezione di tempo prolungato infanzia in sostituzione del personale educativo; sorveglianza attiva; attuazione progetto educativo con attività ludico-ricreative; gestione rapporti con la scuola e le famiglie. Orario a tempo parziale da lunedì a venerdì dalle 15.30 alle 17.30/18. Contratto a tempo determinato fino al 30/06/2026.
Requisiti:	Laurea in Scienze dell'Educazione primaria o equipollenti oppure diploma di laurea in ambito umanistico con esperienza almeno triennale nel settore infanzia oppure diploma umanistico con almeno 5 anni di esperienza nel settore.
Modalità di contatto:	Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi
Numero riferimento:	--
Sede di lavoro:	BRESCIA
Cerca:	2 OPERATRICE/TORE SERVIZI PRESCUOLA
Mansioni:	Sostituzioni presso le scuole primarie del Comune di Rezzato (Bs); accoglienza bambini/e; compilazione registri presenze; sorveglianza attiva sul gruppo; piccole attività di intrattenimento/animazione. Disponibilità a lavorare anche su sostituzioni da lunedì al venerdì 7:30-8. Orario a tempo parziale. Contratto a tempo determinato fino a fine giugno 2026. Sede di lavoro: Rezzato (Bs)
Requisiti:	Diploma preferibilmente in ambito educativo/sociale o generico con esperienza nel settore.

Modalità di contatto: Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: [http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi](http://www.cooptempolibero.it/lavora%20con%20noi)

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: REZZATO

Cerca: 1 EDUCATRICE/TORE

Mansioni: Supporto a utenza nuclei Rom e Sinti in merito ad area abitare, scuola e extra scuola.
Orario a tempo parziale 20 ore settimanali.
Contratto a tempo determinato 12 mesi.

Requisiti: Laurea in ambito umanistico, preferibilmente in Scienze dell'Educazione o Pedagogia;
esperienza in contesti educativi minori e famiglie.

Modalità di contatto: Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: [http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi](http://www.cooptempolibero.it/lavora%20con%20noi)

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia