



**COMUNE DI BRESCIA**

**SETTORE RISORSE UMANE**

Determinazione dirigenziale n. 2641 - **05/11/2025**

OGGETTO: ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA FRA ENTI PUBBLICI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI SPECIALISTA INFORMATICO (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE) INDETTA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2133 DEL 12.9.2025.

Il Responsabile della struttura  
"SETTORE RISORSE UMANE"

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 2133 del 12.9.2025 si disponeva l'indizione di una procedura di mobilità volontaria fra enti per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Specialista Informatico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione);
- che l'avviso di selezione n. 346063 P.G. del 1.10.2025 è stato pubblicato per 30 giorni sul Portale del reclutamento InPA, sul sito istituzionale del Comune di Brescia e all'Albo Pretorio dell'Ente a partire dall'1.10.2025 e fino al 31.10.2025;
- che le domande di partecipazione alla procedura selettiva dovevano essere inviate tramite il portale del reclutamento InPA entro il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 31.10.2025 (data scadenza bando);

Dato atto che entro il termine di scadenza per l'invio delle candidature dell'avviso pubblico in parola non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione;

Preso atto che l'avviso di mobilità è da considerarsi deserto per assenza di candidati;

Dato atto che si procederà al reclutamento dei previsti Specialisti Informatici attraverso una diversa modalità di selezione;

Visto l'art. 76 dello Statuto del Comune;

d e t e r m i n a

- a) di prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità volontaria fra enti per la copertura di n. 2 posti di Specialista informatico avviata con determinazione dirigenziale n. 2133 del 12.9.2025 a causa della mancata presentazione di candidature entro il termine stabilito dall'avviso del 31.10.2025;
- b) di dare comunicazione della presente determinazione mediante elenco ai capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale;
- c) di comunicarla alla Giunta Comunale.

La responsabile  
SILVIA ZANOTTI / ArubaPEC S.p.A.