

RICEVUTO IL _____

Firma _____

Al Comando Polizia Locale di Brescia
Settore Polizia Locale
Via Donegani 12 -25126 BRESCIA

Richiesta di archiviazione nei propri confronti del verbale di contestazione di violazione al codice della strada NOTIFICATO

Io sottoscritto, destinatario dell'atto in oggetto,

Cognome		Nome	
Nato a		Il	
Residente in		Via e n.	
Tel.		Mail/pec	
Legale rappresentante di			

CHIEDO

l'annullamento/archiviazione del/dei sottoriportato/i verbale/i di violazione al codice della strada:

Numero verbale/i	Data notifica	Targa veicolo

per i seguenti **motivi**:

☐ E' stato contestato l'**accesso non autorizzato nella Zona a Traffico Limitato**, ma:

☐ sono titolare di regolare **permesso** rilasciato dal Comune di Brescia o autorizzazione, come da documentazione in allegato.

☐ il veicolo è di mia proprietà o nella mia disponibilità e sono titolare del **permesso invalidi** rilasciato dal Comune di _____ in data _____, con scadenza _____, come da allegato.

☐ ho fatto accesso alla zona per accompagnare soggetto titolare del **permesso invalidi** rilasciato dal Comune di _____ in data _____, con scadenza _____, come da dichiarazione del titolare del permesso e copia del permesso in allegato.

☐ ho comunicato l'accesso a seguito dell'attivazione del **gratta e sosta** in allegato [*specificare].

☐ il veicolo è a **trazione esclusivamente elettrica** (no ibrido), come da copia della carta di circolazione in allegato.

☐ per errore dell'ufficio competente o dei preposti alla comunicazione delle targhe, è **stata erroneamente inserita o non è stata inserita la targa** del veicolo in realtà autorizzato per i motivi sotto specificati:

--

☐ essendo il veicolo di categoria N1, lo stesso poteva accedere per **carico/scarico**. Allego copia della carta di circolazione del veicolo.

☐ Al momento della violazione **non ero proprietario** del veicolo né titolare dei diritti di cui all'art. 196 C.d.S.:

☐ il veicolo è stato venduto a in data

La vendita del veicolo:

☐ è stata trascritta al PRA in data

☐ non è stata trascritta al PRA, ma la data dell'alienazione è riportata nella documentazione allegata.

☐ il noleggio è terminato in data , come da documentazione allegata.

☐ Ho trascritto la **perdita di possesso** del veicolo al PRA (per furto, appropriazione indebita o altra causa), in data anteriore alla data della violazione, come da documentazione allegata.

☐ La **targa del veicolo** indicata nel verbale **non** è **corretta**, in quanto [specificare i motivi]:

Allego copia della carta di circolazione del mio veicolo.

☐ In relazione al medesimo fatto, avvenuto nel medesimo luogo e nell'arco delle 24 ore della stessa giornata, sono stati redatti più verbali, di cui si riportano gli estremi: .

☐ Altro [specificare]:

Dichiaro di avere letto e compreso i seguenti avvertimenti:

-Il pagamento del verbale rende inammissibile la presente istanza e ogni successiva impugnazione avverso il verbale.

-La presente istanza può essere presentata se non sono ancora decorsi i termini per il ricorso (60 giorni dalla notifica).

-La presentazione della richiesta NON sospende i termini per il pagamento della sanzione e NON sospende i termini per il ricorso avanti al Prefetto di Brescia o al Giudice di Pace di Brescia.

-Il verbale può essere impugnato avanti il Prefetto di Brescia o il Giudice di Pace di Brescia entro i termini indicati nello stesso.

-Ai sensi della L. 241/90 sulla trasparenza amministrativa, il termine per la conclusione del procedimento è di 30 giorni; pertanto, è possibile che la risposta pervenga dopo i termini per il pagamento della sanzione (in misura scontata o ridotta).

-Nei casi consentiti, si procederà a rinotifica all'effettivo responsabile delle violazioni.

Dichiaro inoltre di voler ricevere riscontro al seguente indirizzo di posta elettronica:

Si producono i seguenti atti

☐ Copia del/dei verbale/i

☐ Copia documento d'identità (se richiesta non sottoscritta digitalmente)

☐ Copia del permesso/autorizzazione

☐

data

firma

Unità organizzativa competente: Servizio Unità Procedimenti Sanzionatori - Responsabili del procedimento: Responsabile del Nucleo Procedimenti Sanzionatori (in caso di rinotifica) o Responsabile del Nucleo Contenzioso e Autotutela (per l'invio alla Prefettura)

Settore Polizia Locale – via Donegani n. 12 – 25126 Brescia - Tel. 0302942130

poliziale@pec.comune.brescia.it

Informativa ai sensi del D. L. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede in Brescia, p.zza della Loggia n. 1, rappresentato, per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy, dal Direttore Generale (dato di contatto: protocollogenerale@pec.comune.brescia.it; dato di contatto del responsabile della protezione dei dati: RPD@comune.brescia.it). I dati personali riportati nella presente istanza sono raccolti per finalità di istruzione e conclusione del relativo procedimento amministrativo. I dati potranno essere messi a disposizione di soggetti che svolgono attività strumentali rispetto alle finalità sopra indicate. I dati vengono conservati fino alla conclusione del procedimento sanzionatorio e secondo i termini stabiliti dalla legge. L'interessato ha diritto di esercitare quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 che qui si richiama. I dati personali vengono acquisiti mediante l'accesso a banche dati pubbliche o ad accesso riservato a pubbliche amministrazioni.