Anno LV – N. 271 – Iscritto nel registro Stampa del Tribunale di Milano (n. 656 del 21 dicembre 2010) – Proprietario: Giunta Regionale della Lombardia – Sede Direzione e redazione: p.zza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano – Direttore resp.: Riccardo Perini – Web Hosting: Aria S.p.a. - Redazione: tel. 02/6765 int. 4428 – 5748; e-mail: burl@regione.lombardia.it

Serie Avvisi e Concorsi - Mercoledì 22 ottobre 2025

Regione Lombardia

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

SOMMARIO

A) STATUTI

Comune di Gorla Minore (VA)
Statuto modificato con d.c.c. n. 27 del 1 agosto 2025, art. 43 c. 3. 11

C) CONCORSI

Amministrazione regionale - Giunta

Decreto direttore generale 16 ottobre 2025 - n. 14519
Direzione generale Trasporti e mobilità sostenibile - Aggiornamento dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di direttore delle agenzie per il trasporto pubblico locale 12

Decreto direttore generale 20 ottobre 2025 - n. 14636
Direzione generale Welfare - Approvazione degli esiti del concorso pubblico per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale – Triennio 2025/2028 15

Comunicato Giunta regionale 21 ottobre 2025 - n. 110
Presidenza - Comunicato, ai sensi dell'art. 8, comma 2, della l.r. n. 20/2008, per l'individuazione di esperti esterni cui conferire l'incarico di componente del comitato tecnico consultivo «nomine», di cui all'art. 4 della l.r. n. 32/2008. 27

Comunicato Giunta regionale 21 ottobre 2025 - n. 111
Presidenza - Comunicato regionale del 21 ottobre 2025 - Avviso per l'individuazione di esperti esterni cui conferire l'incarico di componente del comitato tecnico-scientifico legislativo 32

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Bergamo Est
Riapertura dei termini, con contestuale riduzione dei posti da 2 a 1 , per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami di tecnico di neurofisiopatologia – area dei professionisti della salute e dei funzionari . . . 37

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Brianza
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico nella disciplina di chirurgia vascolare . . .45

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Cremona
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura tempo indeterminato di n. 2 posti dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario – professioni sanitarie infermieristiche: infermiere pediatrico 54

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Cremona
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico – disciplina: neurochirurgia (ruolo sanitario - profilo professionale: medici – area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina: neurochirurgia) 66

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli - Sacco
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 30 posti nel profilo di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, da assegnare alle strutture ospedaliere e territoriali 78

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli - Sacco
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina reumatologia – area medica e delle specialità mediche con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al polo territoriale . . . 91

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Franciacorta
Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «distretto bassa bresciana occidentale» 102

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda
Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 5 posti di infermiere pediatrico – area dei professionisti della salute e dei funzionari 136

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande ospedale Metropolitano Niguarda
Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 2 posti di tecnico sanitario di radiologia medica – area dei professionisti della salute e dei funzionari 137

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande ospedale Metropolitano Niguarda
Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di ostetrica – area dei professionisti della salute e dei funzionari 138

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lecco
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato in qualità di dirigente medico – disciplina: neurologia, da assegnare alla s.c. neurologia Merate 140

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico disciplina: psichiatria oppure farmacologia e tossicologia clinica oppure medicina legale oppure malattie infettive – per la s.c. servizio dipendenze 151

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva – area dei professionisti della salute e dei funzionari 161

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico disciplina: chirurgia generale per la s.c. chirurgia Codogno 172

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico disciplina: cardiologia 182

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Nord Milano
Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di tecnico della riabilitazione psichiatrica – area dei professionisti della salute e dei funzionari 192

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Nord Milano
Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di radiologia medica – area dei professionisti della salute e dei funzionari 193

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese
Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico area chirurgica e delle specialità chirurgiche disciplina di ortopedia e traumatologia 194

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese
Avviso di pubblica selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale a n. 1 posto di direttore della struttura complessa «oculistica» di Abbiategrasso 201

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Papa Giovanni XXIII di Bergamo
Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico 221

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico disciplina di anatomia patologica – area della medicina diagnostica e dei servizi 229

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di fisioterapista – ruolo sanitario – area professionisti della salute e dei funzionari, da assegnare prevalentemente alle strutture allocate nell'ambito territoriale 241

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di infermiere pediatrico - area dei professionisti della salute e dei funzionari- a tempo indeterminato e a tempo pieno 252

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 15 posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di tecnico sanitario di laboratorio biomedico – area dei professionisti della salute e dei funzionari 260

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di tecnico sanitario di radiologia medica - area dei professionisti della salute e dei funzionari 268

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno, di n. 30 posti di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari 276

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina di urologia da assegnare alla struttura complessa urologia 284

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di assistente sanitario area dei professionisti della salute e dei funzionari da assegnare alle strutture aziendali 293

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di ostetrica area dei professionisti della salute e dei funzionari da assegnare alle strutture aziendali 302

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di infermiere pediatrico area dei professionisti della salute e dei funzionari da assegnare alle strutture aziendali 311

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Spedali Civili di Brescia
Riapertura termini concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 posto di collaboratore amministrativo professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari 320

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valtellina e Alto Lario
Riapertura termini avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «ostetricia e ginecologia» – profilo: dirigente medico – area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina: ginecologia e ostetricia 331

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valtellina e Alto Lario
Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «oncologia medica» – profilo: dirigente medico – area medica e delle specialità mediche – disciplina: oncologia 346

Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 20 posti di infermiere pediatrico (area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario) 360

Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 10 posti di tecnico sanitario di laboratorio biomedico (area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario) 370

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di tecnico sanitario di laboratorio biomedico – area dei professionisti della salute e dei funzionari – con contratto a tempo pieno e indeterminato . . . 380

Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 100 unità nel profilo di «infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari 381

Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia
Avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direzione della struttura complessa 393

Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza
Avviso di sorteggio pubblico dei componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, di dirigente da assegnare alla s.c. «attività di prevenzione protezione aziendale». profili: dirigente delle professioni sanitarie – area della prevenzione; dirigente ingegnere, dirigente architetto 408

B) GARE

Provincia di Monza e della Brianza
Estratto avviso asta pubblica per alienazione di terreni di proprietà provinciale 409

D) ESPROPRI

Province

Provincia di Brescia
Decreto di esproprio per pubblica utilità n. 05/25 lav. 03/22. S.P. 20 «Maclodio - Trenzano - Rudiano». Realizzazione nuova intersezione a circolazione rotatoria sull'incrocio con via Nazario Sauro in comune di Trenzano 410

Città Metropolitana di Milano
Decreto dirigenziale repertorio generale: 8839/2025 del 14 ottobre 2025 - fasc. n 11.15/2025/695 - Provvedimento conclusivo della conferenza di servizi per l'autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di un elettrodotto in cavo interrato a 220kV nonché cabina primaria, costituente opera di connessione di un nuovo stabilimento industriale sito in comune di Melzo (MI). Proponente: Infrastructure Italia Land 9 s.r.l. 413

Comuni

Comune di Almè (BG)
Decreto d'espropriazione n. 4 del 6 ottobre 2025 con determinazione indennità definitiva foglio 9 mappale 1918 e 1923 area necessaria alla realizzazione dell'opera pubblica «Realizzazione tratto di pista ciclopedonale in via Olimpia – CUP: D97H24006240009» 418

Altri

Agenzia Interregionale per il fiume Po (A.I.Po)
Estratto di decreto di acquisizione delle aree interessate dai lavori «VA-E-254 - Interventi di miglioramento funzionale dei bacini di laminazione dei torrenti Arno, Rile e Tenore nei comuni di Gallarate e Cavaria (VA)» emanato ai sensi dell' art. 23 d.p.r. 327/2001 e ss.mm.ii 421

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 166 del 8 ottobre 2025 prot. n. 16375/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 89F 423

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 167 del 08 ottobre 2025 prot. n. 16373/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007).Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Vimercate (MB) - NP 38 424

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 168 del 8 ottobre 2025 prot. n. 16374/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il servizio depositi definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.)Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse - CUP (F11B06000270007) - .Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del Comune di Vimercate (MB) - NP 13F, 47, 59 425

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 0169 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16511/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 32 427

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 170 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16510/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB) - NP 91F 428

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 171 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16512/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del Comune di Arcore (MB) - NP 70 429

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 172 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16513/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007)Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Lesmo (MB) - NP 38.2 430

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 173 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16515/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 57 431

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 174 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16514/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 29 432

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 175 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16756/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dellL'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 186 433

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 176 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16753/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 24 434

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 177 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16754/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 31 435

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 178 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16755/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del Comune di Biassono (MB) - NP 19 436

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 371 prot. APL 0013847/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Cesano Maderno (MB) 437

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 372 prot. APL 0013848/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) 449

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 373 prot. APL 0013849/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB) 464

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 374 prot. APL 0013850/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Lentate sul Seveso (MB) 470

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 375 prot. APL 0013851/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Sovico (MB) 486

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) Decreto n. 376 prot. APL 0013852/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Vedano al Lambro (MB) 495

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) decreto n. 377 prot. APL 0013853/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Biassono (MB) 501

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 378 prot. APL 0013854/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Lissone (MB) 526

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 379 prot. APL 0013856/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB) 550

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 380 prot. APL 0013858/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Sovico (MB) 562

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 381 prot. APL 0013859/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C opera connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Vedano al Lambro (MB) 568

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 382 prot. APL 0013860/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Biassono (MB) 574

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 383 prot. APL 0013989/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11806000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Barlassina (MB) 595

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 384 prot. APL 0013982/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta 82 AP: immobili siti nel territorio del comune di Cesano Maderno (MB) 614

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 385 prot. APL 0013990/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S.35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Lentate sul Seveso (MB) 620

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 386 prot. APL 0013983/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Meda (MB) 664

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 387 prot. APL 0013984/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Seveso (MB) 670

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 388 prot. APL 0013981/25 del 01 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Lentate sul Seveso (MB) 677

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 22 e 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 391 prot. APL 0014617/25 del 11 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex 5535 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex 5535 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Seveso (MB) 725

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 394 prot. APL 0014622/25 del 11 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Meda (MB) 731

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 22 e 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 397 prot. APL 0014624/25 del 11 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Usmate Velate (MB) 761

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Ordinanza di pagamento diretto/deposito dell'indennità di espropriazione definitiva n. 498 del 8 ottobre 2025 prot. 16376/25 - Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Decreto di rideterminazione e ordinanza di pagamento diretto delle indennità di esproprio accettate rideterminate, relative agli immobili ubicati nel comune di Desio (MB) - Tratta C – AP 767

Brescia Mobilità s.p.a.
BS_T2_Nuova Linea Tranviaria «T2» (Pendolina-Fiera). Ordine di deposito, a seguito di mancata condivisione, dell'indennità provvisoria di espropriazione, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 14, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. Ditta: sig.ra Franchini Marisa, foglio 63, particella 9 769

Brescia Mobilità s.p.a.
BS_T2_nuova linea tranviaria «T2» (Pendolina-Fiera). Ordine di deposito, a seguito del mancato deposito della documentazione, dell'indennità provvisoria di espropriazione, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 12, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. - Ditta: I.C.L.A.R. s.p.a., foglio 143, particella 282 771

Brescia Mobilità s.p.a.
BS_T2_Nuova Linea Tranviaria «T2» (Pendolina-Fiera). Ordine di deposito, a seguito di non condivisione, dell'indennità provvisoria di espropriazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. Ditta: Coris Technical di Palumbo Fabrizio e C. S.A.S., foglio 39, particella 74 773

E) VARIE

Provincia di Bergamo

Provincia di Bergamo
Settore Ambiente – Servizio Risorse idriche - Domanda di rinnovo della concessione per piccola derivazione di acque superficiali ad uso industriale dal torrente Borlezza in comune di Cerete presentata dalla società Bettoni 4.0 s.r.l. con sede legale in località Forno Fusorio in comune di Azzone (BG) - Pratica n.2538, ID BG03111252022 775

Comune di Fiorano al Serio (BG)
Avviso di adozione e deposito atti costituenti l'aggiornamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del piano di governo del territorio (PGT) 775

Comune di Paladina (BG)
Avviso di avvio del procedimento per la redazione della variante generale al piano di governo del territorio (PGT) e della relativa valutazione ambientale strategica (VAS) ai sensi della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 775

Provincia di Brescia

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Variante sostanziale di concessione per accorpamento derivazioni di acqua ad uso idroelettrico funzionale alla concessione della grande derivazione ad uso acquedottistico di prossima realizzazione, in capo a Comunità Montana Valle Trompia. Variante sostanziale di autorizzazione unica, per accorpamento. Proponente: Elettrica San Giorgio s.r.l. - Corpi idrici interessati dal prelievo: Mella di Sarle e Mella di Zerlo - Cod. fald. 2387 776

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Variante non sostanziale alla concessione vigente, rilasciata all'azienda Elettrica Valle Camonica s.r.l. con atto dirigenziale n. 4327 del 16 novembre 2012, per la derivazione ad uso idroelettrico dal Torrente Vallaro in territorio comunale di Vione (BS) - Cod. fald. 2466 776

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Provvedimento autorizzatorio unico (PAUR), ai sensi dell'art 27-bis del d.lgs.. n. 152/2006 pronuncia di compatibilità ambientale, rilascio della variante alla concessione vigente per la derivazione parziale ad uso idroelettrico del DMW rilasciato dall'impianto «Carpeneda», situato sul fiume Chiese in comune di Vobarno (BS), e rilascio di autorizzazione unica ai sensi del d.lgs. n. 387/2003, per la realizzazione e l'esercizio del relativo impianto idroelettrico proponente: H - Hidroelectrica Valsabbia s.r.l. e C.F. E P.IVA 03660380984, con sede legale in via Calsone 44, in comune di Salò (BS) rif. sistema informativo regionale «S.I.L.V.I.A.»: VIA083-BS Cod. fald. 2807 776

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi acque - Acque minerali e termali, Energia FER idroelettrico - Variante non sostanziale alla concessione per la derivazione di acqua pubblica ad uso idroelettrico dallo scarico di troppo pieno dell'acquedotto comunale di Ono San Pietro, in corrispondenza dell'esistente serbatoio «Viti» ed autorizzazione unica, ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. 387/2003, per la costruzione e l'esercizio del relativo impianto idroelettrico. Proponente: Vallecamonica Servizi s.r.l. - Localizzazione: Comune di Ono San Pietro (BS). Cod. fald. 3082 AU - BS03182942025 FERA368405 777

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Concessione per la derivazione da corpo idrico superficiale denominato «Lago di Garda» nel territorio comunale di Padenghe sul Garda (BS), ad uso innaffiamento aree verdi, assentita al condominio Blu Regency, per la portata media di 0,06 l/s, portata massima di 0,13 l/s e per un volume annuo derivabile di 1.200 m³ - Cod. faldone n. 3093 – BS03175382023 777

Comune di Brescia
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT). 777

Comune di Montichiari (BS)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la correzione di errori materiali/rettifica al piano di governo del territorio (PGT) 777

Provincia di Como

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Rinnovo concessione (ID SIPIUI: CO0114861800) rilasciata alla società Valle delle Ginestre s.r.l. (CF:00231180134) di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130450008; codice regionale: CO03CO01304500005) per uso potabile ed irriguo in comune di Carbonate 778

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Rinnovo concessione (ID SIPIUI: CO0114851800) rilasciata al Consorzio Acquedotto Pinetina (CF:95060370137) di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130100010; codice regionale: CO03CO01301000008) per uso potabile ed irriguo in comune di Appiano Gentile 778

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Domanda presentata da Kenneth Charles Ricci (CF: RCCKNT56P03Z404G) per ottenere la concessione di derivazione d'acqua da lago (codice provinciale: DER 0131520026; codice regionale: CO-03CO01315200026) per uso pompa di calore in comune di Moltrasio 778

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni idriche - Domanda presentata dalla azienda Giber s.r.l. in liquidazione (CF:03189930138) per ottenere la variante alla concessione di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0132380005; codice regionale: CO03CO01323800003) da uso industriale < 3mc/s ad uso antincendio in comune di Veniano 778

Comune di Mariano Comense (CO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) 779

Provincia di Cremona

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Azienda agricola Sant'Agata di Fappanni Francesco - Richiesta di variante alla concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso zootecnico e igienico da pozzi in comune di Vescovato 780

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Domanda di concessione per derivare acqua pubblica da un pozzo ad uso irriguo in comune di Trigolo. Proponente: Cavagnoli Angela Maria e Spoldi Francesco - r. d. n. 1775/33 e r. r. n. 2/2006 780

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Società agricola Lucini Paioni Michele e Figli s.s. - Richiesta di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso zootecnico e antincendio da pozzi in comune di Acquanegra Cremonese 780

Comune di Cremona (CR)
Avviso di approvazione realizzazione di attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale diverse da quelle previste dal Piano dei servizi del piano di governo del territorio (PGT) 780

Comune di Madignano (CR)
Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi alla variante puntuale al piano di governo del territorio (PGT) vigente 780

Provincia di Lecco

Provincia di Lecco
Direzione organizzativa VII - Avviso ai sensi del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 - Comune di Bellano – Istanza di concessione di derivazione acqua tramite n.1 pozzo di presa e n.1 pozzo di resa, ad uso scambio termico in impianto a pompa di calore nel comune di Bellano (LC) 781

Provincia di Lecco
Direzione organizzativa VII - Domanda di concessione di derivazione da n. 3 sorgenti denominate Gamberi ubicate ai mappali n. 1701, 1702, 1703 del foglio 9 in comune di Barzio (LC) – Località Moncucco, ad uso industriale con caratteristiche di potabilità, ad uso igienico e antincendio - Egidio Galbani s.r.l. con sede legale in via Flavio Gioia n. 8, 20149 Milano (MI) (C.F./P.IVA: 03419280965). 781

Provincia di Lodi

Provincia di Lodi
Area Tutela ambientale e pianificazione territoriale - Avviso di domanda di concessione di piccola derivazione sotterranea ad uso innaffiamento aree destinate a verde mediante n. 1 nuovo pozzo in comune di Codogno (LO) richiesta da Energreen s.p.a. - C.F. 10789130969 . . . 782

Provincia di Lodi
Area Tutela ambientale e pianificazione territoriale - Avviso di domanda di concessione di piccola derivazione sotterranea ad usi zootecnico ed igienico mediante n. 1 pozzo esistente in comune di San Martino in Strada (LO) Richiesta da Scuderia Malone a.s.d. C.F. 09607830966 . . . 782

Comune di Lodi
Avviso di adozione della variante alle norme tecniche di attuazione del piano delle regole . . . 782

Provincia di Mantova

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale-trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso industriale promiscuo potabile, tramite n. 1 pozzo in comune di Castel d'Ario (MN) ubicato al foglio 11 mappale 187 inoltrata dalla ditta Mantua.it s.r.l. . . . 783

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto - provinciale – trasporto privato - Avviso presentazione istanza di concessione mediante costruzione nuovo pozzo ditta Centro polisportivo e culturale San Lazzaro . . . 783

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale – Trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile (promiscuo), tramite n. 1 pozzo in comune di Ceresara, in favore della ditta Abati Debora . . . 783

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale – Trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo in comune di Castiglione delle Stiviere, in favore della signora Nodari Nadia . . . 784

Comune di Porto Mantovano (MN)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo a vocazione residenziale AT_001 «Corte Fornasotto» in variante puntuale al piano delle regole ed al piano dei servizi del piano di governo del territorio (PGT) . . . 784

Provincia di Milano

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 7 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in via Monte di Pietà, 5/7/9 in comune di Milano, presentata da Coima SGR s.p.a. . . . 785

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore sito in via San Vittore, 49 in comune di Milano, presentata da San Vittore 49 s.r.l. . . . 785

Città Metropolitana di Milano
Area Ambiente e tutela del territorio – Avviso di assunzione del decreto del sindaco metropolitano rep. gen. n. 246/2025 . . . 785

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di variante sostanziale della concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante n. 6 pozzi di presa e n. 5 pozzi di resa, ubicati in via C. Marx 41, nel comune di Milano, rilasciata alla società Renovit Building Solutions s.p.a. . . . 785

Provincia di Monza e Brianza

Provincia di Monza e Brianza
Settore Territorio e ambiente – Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore in comune di Muggiò (MB) – Supercondominio F.lli Bandiera . . . 786

Comune di Mezzago (MB)
Avvio del procedimento di variante al PGT: nuovo documento di piano, conseguente aggiornamento e adeguamento del piano dei servizi e del piano delle regole e avvio del correlato procedimento di valutazione ambientale strategica (VAS) . . . 786

Provincia di Pavia

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Mede - Signor Zanada Daniele Cesare . . . 787

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Langosco - Società agricola di Angelo Sempio & C. s.a.s. . . . 787

Provincia di Pavia
Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Rosasco - Azienda agricola Ferraris Eusebio . . . 787

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - U.O. Risorse idriche e difesa idrogeologica - Concessione n. 119/2025 – sott - Domanda di regolarizzazione della concessione di derivazione d'acqua dalla Roggia Grande Certosina in comune di Vellezzo Bellini (PV). Consorzio Ticinello Navigliaccio – Via San Bernardo n. 27 – Giussago (PV) 787

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - U.O. Risorse idriche e difesa idrogeologica - Concessione n. 120/2025 – sott - di derivazione d'acqua da 4 pozzi ad uso potabile in comune di Siziano (PV) - Pavia Acque Scarl – Via Torquato Taramelli n. 2 – Pavia. 788

Comune di Villanova d'Ardenghi (PV)
Avviso loculi abbandonati cimitero di Villanova d'Ardenghi 789

Provincia di Sondrio

Provincia di Sondrio
Settore Risorse naturali e pianificazione territoriale – Servizio Acqua ed energia. Avviso di presentazione della domanda di derivazione d'acqua ad uso zootecnico da n. 1 pozzo in località Spinede nel territorio del comune di Villa di Tirano (SO), ai sensi dell'art. 11 del r.r. 24 marzo 2006 n. 2 790

Comune di Torre di Santa Maria (SO)
Avviso di deposito – Adozione variante generale del piano di governo del territorio (PGT) ai sensi della dell'art. 13 c. 4 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i. 790

Provincia di Varese

Provincia di Varese
Settore Ambiente, vigilanza e sanzioni ambientali - Concessione a Lamberti s.p.a. per derivazione d'acque sotterranee ad uso industriale ed antincendio da n. 6 pozzi ubicati in comune di Albizzate - Pratica n. 2348 791

Provincia di Varese
Settore Ambiente, vigilanza e sanzioni ambientali - Concessione a San Martino 1981 società semplice per derivazione d'acque sotterranee ad uso innaffiamento di aree destinate al verde e riempimento piscina da n. 2 sorgenti ubicate in comune di Barasso - Pratica n. 2971 791

A) STATUTI

Comune di Gorla Minore (VA)
Statuto modificato con d.c.c. n. 27 del 1 agosto 2025, art. 43 c. 3

(...omissis...)

TITOLO VII
FUNZIONE NORMATIVA

Art. 43
Regolamenti

1. Il Consiglio Comunale, nel rispetto dei principi fissati dalle leggi e dallo Statuto, esercita l'autonomia normativa con l'adozione dei regolamenti nelle materie di propria competenza. I regolamenti disciplinano in particolare l'organizzazione ed il funzionamento degli organi di governo, delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, la contabilità, il procedimento amministrativo, l'esercizio delle funzioni e la gestione dei servizi, il sistema integrato di solidarietà sociale, gli interventi per lo sviluppo dell'economia, per la diffusione della cultura e la promozione della pratica sportiva.

2. Attraverso il potere regolamentare viene disciplinata l'autonomia impositiva e le tariffe dei servizi, l'attività edilizia, la polizia locale, la protezione del territorio e dell'ambiente, l'uso delle strutture pubbliche, la tutela del patrimonio comunale e le modalità per il suo impiego e per ogni altra funzione ed attività, di interesse generale, effettuata dal Comune.

3. Il Consiglio Comunale adotta e modifica i regolamenti a maggioranza assoluta dei Consiglieri assegnati

C) CONCORSI

Amministrazione regionale - Giunta

D.d.g. 16 ottobre 2025 - n. 14519
Direzione generale Trasporti e mobilità sostenibile - Aggiornamento dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di direttore delle agenzie per il trasporto pubblico locale

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE GENERALE TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE

VISTA la L.R. 4 aprile 2012, n. 6 "Disciplina del settore dei trasporti";

RICHIAMATI:

- la D.G.R. n. X/935 del 14/11/2013 che ha istituito l'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore delle Agenzie per il Trasporto Pubblico Locale e ha approvato i requisiti necessari per l'iscrizione all'elenco, i termini e le modalità di presentazione delle domande da parte dei soggetti interessati nonché le modalità per il successivo aggiornamento dell'elenco;
- la D.G.R. n. X/2091 del 1/07/2014 che ha approvato la formazione del suddetto elenco;
- la D.G.R. n. X/5695 del 17/10/2016 che ha modificato i requisiti per l'iscrizione nell'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore delle Agenzie per il Trasporto Pubblico Locale, stabilendone l'aggiornamento con cadenza annuale;
- la D.G.R. n. XI/3217 del 09/06/2020 che ha previsto un aggiornamento dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore delle Agenzie per il Trasporto Pubblico Locale con periodicità semestrale ed ha eliminato la revisione generale con cadenza quadriennale;
- il Decreto del Direttore Generale n. 11886 del 04/08/2023 e ss.mm.ii. con cui è stato costituito il Gruppo di Lavoro interdirezionale per la valutazione delle domande presentate;
- il Decreto del Direttore Generale n. 10254 del 18/07/2025 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (di seguito RUP);

DATO ATTO che nel corso del primo semestre dell'anno 2025 è pervenuta n. 1 candidatura per l'aggiornamento dell'Elenco degli idonei alla nomina di Direttore delle Agenzie per il Trasporto Pubblico Locale;

PRESO ATTO dell'istruttoria svolta dal Gruppo di Lavoro suddetto - i cui verbali sono stati trasmessi dal RUP al Direttore Generale con nota prot. reg. n. K2.2025.0018184 del 13/10/2025 - nell'ambito della quale:

- è stata trasmessa al candidato richiesta di integrazione della domanda con nota prot. reg. K2.2025.0015020 del 07/08/2025, integrazione acquisita con nota prot. reg. n. K2.2025.0015166 del 12/08/2025 e valutata positivamente dal Gruppo di Lavoro;
- è stato richiesto - con note prot. reg. n. K2.2025.0015019 del 07/08/2025 e n. K2.2025.0017517 del 03/10/2025 - il certificato del casellario giudiziale del soggetto richiedente l'iscrizione nell'elenco, per verificare la sussistenza o meno di condanne definitive per uno dei delitti di cui al libro II, titolo VII, capo III del codice penale, nonché di condanne penali definitive che stabiliscano quale pena accessoria l'interdizione dagli uffici direttivi e/o dagli uffici pubblici, quale causa ostativa all'iscrizione, prevista dalla D.G.R. n. X/5695/2016;
- a seguito della trasmissione della richiesta di integrazione della domanda presentata e delle note ai competenti uffici del Casellario giudiziale, il termine di conclusione del procedimento è stato interrotto e poi sospeso - ai sensi dell'art. 6, c.1 lett. a) e d) della l.r. n. 1/2012 - ed è ripreso, da ultimo, a decorrere dal 08/10/2025, data di acquisizione dei documenti trasmessi dai competenti uffici del casellario giudiziale con nota prot. reg. n. K2.2025.0017917 del 08/10/2025;

VISTI i verbali - sottoscritti con firma digitale, agli atti del competente ufficio - di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente decreto, relativi all'attività istruttoria svolta dal Gruppo di Lavoro sopraindicato, dai quali risulta l'idoneità di n. 1 candidato, come di seguito indicato: Roberto Luigi Carreri;

RITENUTO di:

- approvare l'aggiornamento dell'Elenco regionale degli idonei alla nomina di direttore delle Agenzie per il Trasporto Pubblico Locale di cui alla D.G.R. n. X/5695/2016, con l'inclusione del candidato risultato idoneo sopraindicato;

- predisporre l'elenco completo e aggiornato di cui all'Allegato B parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento conclude il relativo procedimento nei termini previsti dalla D.G.R. n. X/5695/2016;

VISTA la l.r. n. 20 del 07/07/2008 ed i provvedimenti organizzativi della XII legislatura;

VISTA la D.G.R. n. 318 del 22/05/2023 "V Provvedimento Organizzativo" con cui Silvio Landonio è stato nominato Direttore Generale della Direzione "Trasporti e Mobilità Sostenibile";

DECRETA

1. Di approvare l'aggiornamento dell'Elenco degli idonei alla nomina di Direttore delle Agenzie del Trasporto Pubblico Locale, in conformità agli esiti dell'attività istruttoria svolta dal Gruppo di Lavoro citato in premessa, come da verbali di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto (omissis), con l'inclusione del seguente candidato risultato idoneo: Roberto Luigi Carreri.
2. Di dare atto che l'elenco completo degli idonei, come risultante a seguito dell'adozione del presente atto, è contenuto nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente decreto.
3. Di disporre la pubblicazione sul B.U.R.L. e sul sito istituzionale della Regione Lombardia del testo del presente provvedimento e dell'Allegato B.

Il Direttore Generale
Silvio Landonio

——— • ———

Allegato B

Elenco regionale degli idonei alla nomina di direttore delle Agenzie del Trasporto Pubblico Locale

1. Abrami Giovanni Battista
2. Andreoli Roberto
3. Barbara Salvatore
4. Belloni Mario Alessandro
5. Bigotti Riccardo
6. Biroli Giulio
7. Bondioni Gabriele
8. Bottino Monica
9. Bravi Luciano
10. Bresciani Enrico
11. Capatti Marta
12. Capece Minutolo Carla
13. Carmeli Maria Cristina
14. Carreri Roberto Luigi
15. Ceriani Claudio
16. Cerioli Claudio
17. Chinaglia Valeria
18. Chisari Agostino
19. Cigliano Alberto
20. Colapinto Giacomo Pompeo
21. Colombo Aldo
22. Colombo Daniele
23. Colombo Elena
24. Croce Alberto
25. Curcio Antonio
26. De Micheli Camilla
27. Del Greco Henry
28. Delbarba Luca Paolo
29. Dell'Acqua Massimo
30. Finato Franco
31. Galli Maurizio Antonio
32. Garatti Claudio
33. Giana Arrigo Emilio
34. Gianoli Quirino
35. Grassi Emilio
36. Guidobono Vezio
37. Laffi Roberto
38. Landonio Silvio
39. Lazzarini Massimo
40. Locatelli Vera
41. Longoni Antonello
42. Lorenzi Giuliano
43. Mangiarotti Massimo
44. Mantegazza Ambrogio
45. Marchiori Luciano
46. Marino Marcello
47. Marra Salvatore
48. Martini Fiorenzo
49. Marzia Bruno
50. Mercuri Alfonso
51. Moreni Roberto
52. Musitelli Adriano
53. Nucera Paolo
54. Paonessa Cesare
55. Pezzani Daniela
56. Pieri Marco
57. Piovani Antonio
58. Pozzi Andrea
59. Ramaglia Alberto
60. Redondi Alessandro
61. Riazzola Stefano Fabrizio
62. Sbardella Stefano
63. Sevino Valentino
64. Tadè Dario
65. Torregiani Fulvio Luigi
66. Tosi Luca
67. Valsecchi Angelo
68. Velardi Luisa Cecilia
69. Ventre Giuseppe

D.d.g. 20 ottobre 2025 - n. 14636
Direzione generale Welfare - Approvazione degli esiti del concorso pubblico per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale – Triennio 2025/2028

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- la Direttiva comunitaria 2001/19/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio che modifica la Direttiva comunitaria 93/16/CE relativamente alla libera circolazione dei medici ed al reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli;

- il Decreto Legislativo 17 agosto 1999 n. 368, modificato dal Decreto legislativo n. 277 dell'8 luglio 2003, in attuazione della Direttiva n. 93/16/CEE, in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli e, in particolare, l'art. 25, che stabilisce che le Regioni e le Province autonome emanino ogni anno i bandi di concorso per l'ammissione al "Corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale" in conformità ai principi fondamentali definiti dal Ministero della Salute per la disciplina unitaria del sistema;

- il Decreto Ministeriale del 7 marzo 2006 ad oggetto: "Principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in Medicina Generale" che definisce, tra l'altro, le modalità alle quali deve attenersi ciascuna Regione e Provincia autonoma relativamente a: indizione dei bandi relativi alle procedure concorsuali per l'accesso al Corso di formazione specifica in Medicina Generale; pubblicizzazione del bando; svolgimento delle prove d'esame e costituzione della commissione esaminatrice; gestione delle graduatorie;

- la l.r. 30 dicembre 2009, n. 33 recante: "Testo unico delle leggi regionali in materia di Sanità" che al comma 6 dell'art. 17 bis (Sistema formativo per il servizio sociosanitario lombardo) istituisce l'Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo (AFSSL), che ha tra le proprie finalità, elencate al successivo comma 7: "Garantire la formazione specialistica obbligatoria non universitaria, prevista dalla normativa nazionale" e, in particolare il coordinamento e l'organizzazione del Corso di formazione specifica in Medicina Generale;

RICHIAMATI:

- la D.G.R. n. XI/7757 del 28/12/2022 ad oggetto: «Approvazione degli "Indirizzi organizzativi e didattici per la progettazione attuativa del Corso triennale di formazione specifica in Medicina generale – anno 2022" e definizione dei massimali dei costi» ed in particolare il punto n. 6 del deliberato, che stabilisce che gli indirizzi contenuti nell'allegato A) "Indirizzi organizzativi e didattici per la progettazione attuativa del Corso triennale di formazione specifica in Medicina generale – anno 2022" sono applicati a partire dal triennio formativo 2022-2025, con validità pluriennale;

- il Decreto della Direzione Generale Welfare n. 3703 del 19/03/2025, ad oggetto: "Approvazione del bando di concorso pubblico per esami per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale – triennio 2025/2028", che, tra l'altro:
  - prevede per la Regione Lombardia un contingente di n. 390 posti per laureati in medicina e chirurgia in possesso dei requisiti previsti dal bando;
  - disciplina le modalità di formulazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito, nonché le disposizioni relative alla correzione di eventuali errori materiali e all'accesso agli atti;

- la "Convenzione quadro tra la Giunta Regionale della Lombardia e l'Istituto Regionale per il supporto alle politiche della Lombardia - PoliS-Lombardia", inserita nella Raccolta Convenzione e Contratti in data 04/02/2025 n. 13748/RCC;

- il Comunicato regionale della Direzione Generale Welfare 25/07/2025 - n. 86 pubblicato sul BURL n. 32 del 06/08/2025 - Serie Avvisi e Concorsi "Direzione generale Welfare – "Pubblicazione elenco

dei candidati ammessi al concorso per l'accesso al corso triennale di formazione specifica in medicina generale - Triennio 2025/2028";

- il Decreto della Direzione Generale Welfare n. 10931 del 30/07/2025 "Nomina dei componenti della commissione esaminatrice del Concorso pubblico per l'ammissione al Corso triennale di formazione specifica in Medicina generale – Triennio 2025/2028", con il quale:
  - sono stati nominati i componenti della commissione esaminatrice;
  - si è impegnata l'Accademia di Formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo (AFSSL) – PoliS Lombardia a trasmettere alla competente Unità Organizzativa della D.G. Welfare di Regione Lombardia:
    a) il verbale relativo allo svolgimento della prova concorsuale;
    b) il verbale relativo agli esiti della correzione della prova stessa;
    c) la graduatoria di merito dei candidati ammessi al Corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale triennio 2025/2028, ai fini della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

PRESO ATTO della comunicazione inviata da AFSSL – PoliS Lombardia prot. n. el.2025.0035313 del giorno 08/10/2025, alla Direzione Generale Welfare con la quale il Direttore di AFSSL – PoliS Lombardia:

- ha comunicato che in data 30/09/2025 - data unica per l'intero territorio nazionale - si è svolta la prova concorsuale e che il giorno successivo si sono svolte le relative operazioni di correzione;
- ha trasmesso la documentazione concorsuale;

EVIDENZIATO che la suddetta documentazione concorsuale è composta dalla:

- "Graduatoria provvisoria anonima con codice identificativo dei candidati ammessi al corso in ordine di punteggio";
- "Graduatoria provvisoria nominativa dei candidati ammessi al corso in ordine di punteggio con identificativo";
- "Graduatoria provvisoria nominativa dei candidati ammessi al corso in ordine alfabetico con identificativo";
- copia dei verbali della Commissione e, in particolare del:
  a) Verbale preliminare;
  b) Verbale delle operazioni concorsuali;
  c) Verbale di correzione delle prove;

DATO ATTO che il procedimento si conclude nei termini fissati dall'art. 9, comma 1 del D.M. 7 marzo 2006, ovvero: "entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali d'esame di tutte le commissioni", essendo stati trasmessi da AFSSL – PoliS Lombardia, come sopra riportato, in data 08/10/2025;

RILEVATO che dai verbali trasmessi risultano aver partecipato alla prova concorsuale n. 306 candidati e che, a seguito dell'apertura delle buste contenenti i documenti e gli elaborati concorsuali, la Commissione ha disposto l'annullamento di n. 3 prove, per le seguenti motivazioni:

- la busta recante il codice a barre n. 245191 "non contiene il modulo risposte ma le istruzioni per lo svolgimento e conclusioni della prova concorso MMG 2025-2028";
- la busta recante il codice a barre n. 245480 "non contiene il modulo risposte ma il questionario delle domande";

- la busta recante il codice a barre n. 244004 "non contiene il modulo risposte ma il questionario delle domande";

e che successivamente la Commissione, con l'ausilio dei tecnici della Società Intersistemi Italia S.p.A. e della segreteria, ha proceduto alla scansione e lettura ottica di n. 303 moduli risposte;

VERIFICATO che, dalla documentazione trasmessa da AFSSL – PoliS Lombardia, sopra richiamata, si rileva che le prove concorsuali e la correzione delle stesse si sono svolte in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa nazionale e dai provvedimenti amministrativi regionali sopra richiamati;

RITENUTO pertanto di approvare:
- la "GRADUATORIA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE DI PUNTEGGIO CON CODICE IDENTIFICATIVO", Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, che è l'elenco anonimizzato dei candidati ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028;

- la "GRADUATORIA NOMINATIVA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE DI PUNTEGGIO CON CODICE IDENTIFICATIVO", Allegato 2, parte integrante del presente provvedimento che è l'elenco non anonimizzato, dei candidati ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028;

- la "GRADUATORIA NOMINATIVA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE ALFABETICO CON IDENTIFICATIVO E PUNTEGGIO", Allegato 3, parte integrante del presente provvedimento che è l'elenco, non anonimizzato dei candidati, elencati in ordine alfabetico, con il punteggio e il codice identificativo, ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028;

RITENUTO inoltre di:
- conservare agli atti della competente U.O. della Direzione Generale Welfare tutta la documentazione inviata da AFSSL – PoliS Lombardia relativa allo svolgimento della prova concorsuale e alla successiva correzione della stessa;

- disporre la pubblicazione del presente atto e del solo Allegato 1 "GRADUATORIA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE DI PUNTEGGIO CON CODICE IDENTIFICATIVO" (graduatoria anonimizzata dei candidati ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028) sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul Portale regionale;

- trasmettere il presente atto, per gli adempimenti successivi di competenza, ad AFSSL – PoliS Lombardia;

VISTA la l.r. 20/2008 "Testo unico delle Leggi Regionali in materia di organizzazione e personale", nonché tutti i Provvedimenti organizzativi della XII Legislatura;

DECRETA

1. Di approvare la "GRADUATORIA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE DI PUNTEGGIO CON CODICE IDENTIFICATIVO", Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, che è l'elenco anonimizzato dei candidati ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028.

2. Di approvare la "GRADUATORIA NOMINATIVA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE DI PUNTEGGIO CON CODICE IDENTIFICATIVO", Allegato 2, parte integrante del presente provvedimento che è l'elenco, non anonimizzato, dei candidati ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028.

3. Di approvare la "GRADUATORIA NOMINATIVA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE ALFABETICO CON IDENTIFICATIVO E PUNTEGGIO", Allegato 3, parte integrante del presente provvedimento che è l'elenco, non anonimizzato, dei candidati elencati in ordine alfabetico, con il punteggio e il codice identificativo, ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028.

4. Di conservare agli atti della competente U.O. della Direzione Generale Welfare tutta la documentazione inviata da AFSSL – PoliS Lombardia relativa allo svolgimento della prova concorsuale e alla successiva correzione della stessa.

5. Di disporre la pubblicazione del presente atto e del solo Allegato 1 "GRADUATORIA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE DI PUNTEGGIO CON CODICE IDENTIFICATIVO" (graduatoria anonimizzata dei candidati ammessi al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – Triennio 2025/2028) sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul Portale regionale;

6. Di trasmettere il presente atto, per gli adempimenti successivi di competenza, ad AFSSL – PoliS Lombardia.

7. Di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
MARIO GIOVANNI MELAZZINI

PoliS Lombardia

Allegato 1

Concorso pubblico per esami per l'ammissione al Corso triennale di formazione specifica in Medicina generale – Triennio 2025/2028 – Regione Lombardia – Decreto della Direzione Generale Welfare n. 3703 del 19.03.2025.

GRADUATORIA DEI CANDIDATI AMMESSI AL CORSO IN ORDINE DI PUNTEGGIO CON CODICE IDENTIFICATIVO

Pos.	Identificativo	Punteggio
1	62275331	88
2	84678994	88
3	76912754	86
4	26221561	84
5	91343854	83
6	98151741	83
7	19933762	82
8	61793794	82
9	28635271	82
10	29863249	82
11	87421946	82
12	58792867	81
13	87423476	81
14	61695259	81
15	91656129	81
16	85498386	80
17	84869264	80
18	78619995	80
19	83454855	80
20	99321784	80
21	56592225	79
22	49156179	79
23	72797247	78
24	97634547	78
25	94157983	78
26	73899212	78
27	75383641	77
28	39919261	77
29	26332544	77
30	59231522	77
31	73298288	77
32	54383957	77
33	81336329	77
34	92798159	77
35	28672744	76
36	91949244	76
37	42793575	76
38	44376297	76

Pos.	Identificativo	Punteggio
39	49817928	76
40	65277341	76
41	74214316	76
42	55144524	76
43	85848599	76
44	83732185	76
45	83725798	76
46	52628853	76
47	76792515	76
48	37159258	75
49	66172616	75
50	98181515	75
51	98866397	75
52	34292892	75
53	85174894	75
54	34519337	75
55	72435766	75
56	78257244	75
57	93925856	74
58	65666545	74
59	34843756	74
60	84535813	74
61	12917724	74
62	28431455	74
63	97743286	74
64	46952118	74
65	65857529	74
66	86919148	74
67	62532398	74
68	83661437	73
69	53294579	73
70	31715379	73
71	23492796	73
72	77448579	73
73	24428313	73
74	46982792	73
75	29194167	73
76	11846346	73

Pos.	Identificativo	Punteggio
77	25258297	72
78	58848399	72
79	45645554	72
80	34464854	72
81	98447246	72
82	42344451	72
83	66627237	72
84	62715355	72
85	55371578	72
86	27682386	72
87	88912187	71
88	19157371	71
89	38325212	71
90	75965726	71
91	79239248	71
92	31812354	71
93	57376177	71
94	49323876	71
95	16674535	71
96	53863148	71
97	75316985	71
98	65911492	71
99	61177857	71
100	14542554	71
101	17485818	71
102	77791331	71
103	79939463	71
104	21463823	71
105	15285867	70
106	36331914	70
107	38571323	70
108	32759788	69
109	66542857	69
110	69965742	69
111	43217711	69
112	45324964	69
113	39632439	69
114	51423557	69

Pos.	Identificativo	Punteggio
115	69686635	69
116	85976686	69
117	83275622	69
118	28597986	69
119	35284465	69
120	64729942	69
121	35785343	69
122	96613468	69
123	62114674	68
124	37594587	68
125	18598331	68
126	15698849	68
127	86348586	68
128	41317142	68
129	13854562	68
130	95762411	68
131	32377996	68
132	84249835	68
133	47457692	68
134	64177696	68
135	52311983	67
136	78752742	67
137	68533557	67
138	82114634	67
139	81911658	67
140	84648423	67
141	86142926	67
142	56363223	67
143	91949669	67
144	58237997	67
145	63474689	67
146	65781954	67
147	66481667	67
148	31142839	67
149	96657314	67
150	79224217	67
151	48764369	67
152	24655442	67

Pos.	Identificativo	Punteggio
153	48354326	67
154	75946762	67
155	57154537	66
156	36765255	66
157	29668434	66
158	23234351	66
159	35776459	66
160	89627839	66
161	37639444	66
162	47515616	66
163	47621522	66
164	92339127	66
165	57274745	66
166	81992967	66
167	52191194	66
168	82757145	65
169	23197798	65
170	24769531	65
171	66526567	65
172	46735436	65
173	65256473	65
174	51267758	65
175	76762615	64
176	26845918	64
177	85954611	64
178	95447959	64
179	13453841	64
180	26717527	64
181	82984261	64
182	59887143	64
183	54977535	64
184	38998794	64
185	66928941	64
186	45981671	64
187	86819815	64
188	84395194	63
189	86298835	63
190	12868274	63

Pos.	Identificativo	Punteggio
191	95873426	63
192	25678716	63
193	34333275	63
194	65735246	63
195	97499541	63
196	69759816	63
197	91896242	62
198	42911312	62
199	58388829	62
200	43792943	62
201	63146246	62
202	87181858	62
203	77934288	62
204	71654333	61
205	44337373	61
206	97535274	61
207	13874277	61
208	55161183	61
209	33565523	61
210	56747793	61
211	75335427	61
212	29925938	61
213	59163435	61
214	59276647	61
215	41772262	60
216	36946536	60
217	69317248	60
218	45212683	60
219	23722912	60
220	14535793	60
221	68877412	60
222	43959463	60
223	61712865	60
224	65187216	60
225	86688848	60
226	51454354	60
227	91652655	60
228	85866196	59

Pos.	Identificativo	Punteggio
229	47883684	59
230	93364515	59
231	69165193	59
232	36161247	59
233	64918583	59
234	97763467	59
235	41661468	59
236	92569776	58
237	43219453	58
238	38648719	58
239	19993249	58
240	29389827	57
241	37332784	57
242	16817231	57
243	32477233	57
244	71686124	57
245	56358134	57
246	49571293	56
247	61778265	56
248	28651989	56
249	98599819	56
250	13648229	56
251	13347146	56
252	85569695	56
253	18794265	55
254	22155156	55
255	49675181	55
256	91846628	55
257	19995177	55
258	53564798	55
259	44153154	55
260	17534566	55
261	61156915	54
262	26389957	54
263	22869654	54
264	73692622	54
265	37239468	54
266	68889468	54

Pos.	Identificativo	Punteggio
267	82794393	54
268	56743486	53
269	22178231	53
270	95183123	52
271	74565852	52
272	84334791	52
273	28213224	51
274	55894261	51
275	58833987	50
276	95759532	50
277	81215623	50
278	54643486	50
279	78638347	49
280	72176254	49
281	11472466	49
282	38198447	48
283	18784659	48
284	67895332	46
285	15878344	45
286	59836752	45
287	62778737	44
288	55831264	44
289	12916323	44
290	92953553	43
291	91296666	43
292	56478289	43
293	15326191	42
294	93531126	41
295	95683447	40
296	35999865	38
297	51645252	36
298	18548779	35
299	74323722	34
300	26792727	31
301	31949321	26
302	95378491	25
303	98941296	17

Comunicato Giunta regionale 21 ottobre 2025 - n. 110
Presidenza - Comunicato, ai sensi dell'art. 8, comma 2, della l.r. n. 20/2008, per l'individuazione di esperti esterni cui conferire l'incarico di componente del comitato tecnico consultivo «nomine», di cui all'art. 4 della l.r. n. 32/2008.

Il prossimo 31 dicembre 2025 scadono gli attuali incarichi dei componenti del Comitato tecnico consultivo "Nomine", attribuiti con D.G.R. n. XII/1826 del 31 gennaio 2024.

La Giunta provvederà, quindi, al conferimento dei nuovi incarichi per il predetto Comitato con decorrenza, comunque successiva al 31 dicembre 2025, da stabilirsi nella deliberazione della Giunta regionale di nomina dei componenti dello stesso Comitato e di durata, come stabilito dalla D.G.R. n. XII/267 del 15 maggio 2023, fino alla fine della XII legislatura, coincidente con la proclamazione del Presidente della Regione eletto a seguito di elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale.

Il Comitato resterà, comunque, in carica fino alla costituzione del nuovo Comitato per la XIII legislatura.

Le candidature devono essere presentate secondo quanto previsto dall'Avviso di cui al Comunicato regionale n. 72 del 19 maggio 2023 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, Serie Avvisi e Concorsi, n. 21 del 24 maggio 2023) cui si fa espresso rinvio, tra l'altro, per quanto concerne le modalità di conferimento degli incarichi, le modalità di funzionamento del Comitato e i compensi spettanti.

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura devono presentare domanda recante, a pena di inammissibilità, le informazioni e le dichiarazioni secondo il modello riportato all'allegato A, corredata da dettagliato curriculum vitae, debitamente sottoscritto, e da fotocopia di un documento di identità valido.

La domanda deve essere trasmessa a Regione Lombardia - Direzione Centrale Affari istituzionali, generali e società partecipate, esclusivamente attraverso:

- consegna agli sportelli del protocollo regionale, oppure
- tramite l'utilizzo della posta certificata (PEC) personale del/la candidato/a, all'indirizzo presidenza@pec.regione.lombardia.it, riportando il seguente oggetto: "Candidatura ai fini del conferimento dell'incarico di componente del Comitato tecnico consultivo "Nomine".

Le domande, fatto salvo quanto previsto al periodo successivo, devono essere presentate **entro giovedì 20 novembre 2025.**

Le candidature presentate con riferimento al precedente Comunicato n. 72 del 19 maggio 2023 sono ritenute valide.

Coloro che avevano già presentato domanda a seguito dello stesso, qualora siano intervenute situazioni che comportino la variazione di quanto a suo tempo dichiarato ovvero documentato (curriculum vitae e/o dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000), e siano interessati al conferimento dell'incarico, sono tenuti a ripresentare la documentazione aggiornata.

Alla nomina dei componenti del Comitato e del suo Presidente si procederà attraverso provvedimento di Giunta.

Il presente Comunicato, con i relativi allegati, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, Serie Avvisi e Concorsi, ed è reso disponibile sul sito istituzionale di Regione Lombardia al link "Avvisi".

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla Direzione Centrale Affari istituzionali, generali e società partecipate (tel. 02.6765.6539, 02.6765.8117).

Antonello Turturiello

RegioneLombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI ALL'ART 4 DELLA LEGGE REGIONALE 10 DICEMBRE 2008, N. 32

(Nomina dei componenti del Comitato Tecnico Consultivo)

In armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.
In particolare, si informano gli interessati circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali dagli stessi forniti e circa lo svolgimento le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

1. Il Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

2. Finalità e base giuridica del trattamento.

Si informa che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

2.1 Finalità

I dati personali sono trattati al fine di procedere alla nomina dei componenti del Comitato Tecnico Consultivo istituito dall'art. 4 della legge regionale 10 dicembre 2008, n. 32 "Disciplina delle nomine e designazioni della Giunta regionale e del Presidente della Regione".

2.2 Base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare ai sensi dell'art. 6, lett. e), del GDPR, nonché dell'art. 2-ter del Codice Privacy.
Il trattamento è consentito e sono previste garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati (art. 10 del GDPR), nonché dell'art. 2-octies del Codice Privacy.
Nello specifico, le basi giuridiche sono le seguenti:

a) L.R. 07 luglio 2008, n. 20, art. 8, comma 1, lettera b);
b) L.R. 10 dicembre 2008, n. 32;
c) Regolamento regionale 31 marzo 2009, n. 1;
d) D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, comma 14;
e) D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235, articolo 7;
f) D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 15;
g) D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, artt. 2, 6 e 7.

2.3 Categorie di dati personali

a) Dati comuni:
   - codice fiscale
   - cognome e nome
   - sesso
   - luogo e data di nascita
   - indirizzo e-mail (PEO e/o PEC)
   - numero/i di telefono
   - carica e compenso annuo
   - dati su cariche e/o incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni
   - altri dati contenuti nel curriculum vitae.

b) Dati particolari:
   dati giudiziari relativi a condanne penali o a connesse misure di prevenzione indicate dalla normativa come impedimenti all'assunzione della carica.

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è necessario e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito.
Se i dati oggetto del trattamento riguardano anche familiari o terzi, questi dovranno essere informati dal dichiarante che i loro dati sono stati acquisiti da Regione Lombardia e resi edotti dei diritti di cui al punto 8.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.

I dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, a Titolari autonomi di trattamento dei dati tra cui: Tribunali, CCIAA e Comuni per le verifiche di rispettiva competenza circa la veridicità dei dati dichiarati (D.P.R. n. 445/2000, artt. 43 e 71); Consiglio Regionale (Regolamento regionale n. 1/2009, art. 8); Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso l'inserimento degli stessi nella Banca dati PerlaPA, consultabile da tutti i cittadini (D.Lgs. n. 165/2001, art. 53, comma 14).
Regione Lombardia ha individuato ARIA S.p.A., con sede in via Torquato Taramelli 26 – 20124 MILANO, in qualità di Responsabile del trattamento per la gestione dell'applicativo Banca Dati Nomine.
I destinatari dei dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poterli trattare e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.
I dati verranno pubblicati sul Portale internet istituzionale di Regione Lombardia, nella sezione Consulenti e Collaboratori di Amministrazione Trasparente (D.Lgs. n. 33/2013, art. 15).

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione.

I dati personali saranno conservati per la durata dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dello stesso. Per i soggetti non nominati i dati saranno conservati per la durata della Legislatura corrente, al fine di eventuali sostituzioni.
I dati saranno comunque conservati per il tempo necessario ad espletare le attività di controllo interno e quelle da parte dell'Autorità Giudiziaria in caso di contenzioso o accertamenti.

8. I diritti degli interessati.

Gli interessati potranno esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.
Tuttavia, si precisa che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.
Di seguito i diritti riconosciuti:

- Diritto di accesso (art. 15)
- Diritto alla rettifica (art. 16)
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)
- Diritto di opposizione (artt. 20 e 21)

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: presidenza@pec.regione.lombardia.it.

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Il Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: 13/04/2023

Allegato A – Candidatura

Spettabile
Regione Lombardia
Direzione Centrale Affari istituzionali,

generali

e società partecipate
PEC:

presidenza@pec.regione.lombardia.it

OGGETTO: CANDIDATURA AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE DEL COMITATO TECNICO CONSULTIVO "NOMINE".

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ (____) il _____
codice fiscale _____
residente a _____ (____) CAP _____
in via/piazza _____ n. _____
domicilio presso cui ricevere ogni necessaria comunicazione (qualora diverso da quello sopra indicato)
_____
_____
recapito/i telefonico/i _____
e-mail _____
PEC _____

propone

la propria candidatura per la partecipazione all'avviso per il conferimento dell'incarico di componente del Comitato tecnico consultivo "Nomine" (D.G.R. n. XII/267 del 15 maggio 2023) della Regione Lombardia.

A tal fine, consapevole delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi di cui all'articolo 76 del medesimo testo normativo;

DICHIARA

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
   _____

2) di essere iscritto al seguente albo/elenco professionale:
   _____

3) di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità, ovvero in una delle situazioni di conflitto di interessi, rispettivamente di cui agli artt. 6 e 7, della l.r. n. 32/2008 "Disciplina delle norme e designazioni della Giunta regionale e del Presidente della Regione" e

successive modifiche ed integrazioni;

4) di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 5 della l.r. n. 32/2008 e dall'art. 7 del d.lgs. n. 235/2012;

5) che con Regione Lombardia e gli enti di cui alla l.r. n. 30/2006 intercorrono o sono precorsi i seguenti rapporti:
_____
_____

6) di essere / non essere collocato in quiescenza e/o in altra situazione pensionistica;

7) di essere / non essere titolare di cariche elettive (se si, specificare quali):
_____
_____

8) di essere / non essere dipendente di amministrazioni pubbliche (nel primo caso l'incarico sarà conferito subordinatamente all'acquisizione delle autorizzazioni dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001):
_____
_____

9) di essere disponibile ad accettare l'incarico;

10) di avere preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso al paragrafo 10.

Luogo, data e firma

Allegati:
- curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto
- copia documento di identità

Comunicato Giunta regionale 21 ottobre 2025 - n. 111
Presidenza - Comunicato regionale del 21 ottobre 2025 - Avviso per l'individuazione di esperti esterni cui conferire l'incarico di componente del comitato tecnico-scientifico legislativo

Il prossimo 31 dicembre 2025 scadono gli attuali incarichi dei componenti del Comitato tecnico-scientifico legislativo, attribuiti con D.G.R. n. XII/764 del 31 luglio 2023.
La Giunta provvederà, quindi, al conferimento dei nuovi incarichi per il predetto Comitato con decorrenza, comunque successiva al 31 dicembre 2025, da stabilirsi nella deliberazione della Giunta regionale di nomina dei componenti dello stesso Comitato e di durata, come stabilito dalla D.G.R. n. XII/144 del 17 aprile 2023, fino alla fine della XII legislatura coincidente con la proclamazione del Presidente della Regione eletto a seguito di elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale.
Le candidature possono essere presentate secondo quanto previsto dall'Avviso di cui al Comunicato regionale n. 51 del 17 aprile 2023 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, Serie Avvisi e Concorsi n. 16 del 19 aprile 2023) cui si fa espresso rinvio, tra l'altro, per quanto concerne le modalità di conferimento degli incarichi, le modalità di funzionamento del Comitato ed i compensi spettanti.
I soggetti interessati a proporre la propria candidatura devono presentare domanda recante, a pena di inammissibilità, le informazioni e le dichiarazioni, secondo il modello riportato all'allegato A, e deve essere corredata da dettagliato curriculum vitae debitamente sottoscritto e fotocopia di un documento di identità valido. La domanda deve essere trasmessa a Regione Lombardia - Direzione Centrale Affari istituzionali, generali e società partecipate esclusivamente attraverso l'utilizzo della posta certificata (PEC) personale del candidato, all'indirizzo presidenza@pec.regione.lombardia.it , riportando il seguente oggetto: "Candidatura ai fini del conferimento dell'incarico di componente del Comitato tecnico-scientifico legislativo".
Le domande, fatto salvo quanto previsto al periodo successivo, devono essere presentate **entro il 20 novembre 2025.**
Premesso che le candidature presentate con riferimento al precedente Comunicato n. 51 del 17 aprile 2023 sono ritenute valide, coloro che avevano già presentato domanda a seguito dello stesso, qualora siano intervenute situazioni che comportino la variazione di quanto a suo tempo dichiarato ovvero documentato (curriculum vitae e/o dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000) e siano interessati al conferimento dell'incarico, sono tenuti a ripresentare la documentazione aggiornata.
Alla nomina dei componenti del Comitato e del suo coordinatore si procederà attraverso provvedimento di Giunta.
Il presente Comunicato è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia ed è reso disponibile sul sito istituzionale di Regione Lombardia.
Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Unità Organizzativa Legislativo, Autonomia e Segreteria di Giunta (tel. 02.6765.4742, 02.6765.4372).

Antonello Turturiello

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI (AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 E NEL RISPETTO DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 679/2016)

In conformità a quanto previsto dal Regolamento europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento") e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito "Codice Privacy"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.
In particolare, si informano gli interessati circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali dagli stessi forniti e circa lo svolgimento delle operazioni di trattamento che avverrà nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

1. Il Titolare del trattamento
Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

2. Finalità e base giuridica del trattamento
Si informa che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
I dati personali sono trattati al fine di procedere alla nomina dei componenti del Comitato Tecnico-Scientifico Legislativo, costituito ai sensi dell'art. 8 comma 1, lett. b) della l.r. 20/2008, nonché al pagamento dei compensi.	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del reg. UE 2016/679 (GDPR), nonché dell'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy). Il trattamento è consentito e sono previste garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati (art. 10 del GDPR), nonché dell'art. 2-octies del Codice Privacy. Nello specifico, le basi giuridiche sono le seguenti: - art. 8, comma 1, lett. b) della l.r. 20/2008; - artt. 5, 6 e 7 della l.r. 32/2008; - artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013; - art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001; - art. 15 del D.Lgs. 33/2013; - art. 7 del d.lgs. 235/2012.	Dati comuni: nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, dati bancari, dati previdenziali, indirizzo e-mail (PEO e/o PEC), numero/i di telefono, titolo di studio, esperienze professionali, dati su cariche e/o incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni nonchè altri dati contenuti nel curriculum vitae. Dati particolari: dati relativi a condanne penali, a pene accessorie o a misure di prevenzione indicate dalla normativa richiamata ostative al conferimento dell'incarico.

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione
I dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto
Il conferimento dei dati personali è necessario e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito.
Se i dati oggetto del trattamento riguardano anche familiari o terzi, questi dovranno essere informati dal dichiarante che i loro dati sono stati acquisiti da Regione Lombardia e resi edotti dei diritti di cui al punto 8.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali
I dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, a Titolari autonomi di trattamento dei dati, tra cui: Tribunali, CCIAA, INPS e Comuni per le verifiche di rispettiva competenza circa la veridicità dei dati dichiarati (D.P.R. n. 445/2000, artt. 43 e 71); Consiglio Regionale (l.r. n. 20/2008, art. 8 comma 4); Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso l'inserimento degli stessi nella Banca dati PerlaPA, consultabile da tutti i cittadini (D.Lgs. n. 165/2001, art. 53, comma 14).
I destinatari dei dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poterli trattare e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.
I dati verranno pubblicati sul Portale internet istituzionale di Regione Lombardia, nella sezione Consulenti e Collaboratori di Amministrazione Trasparente (D.Lgs. n. 33/2013, art. 15).

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio economico europeo
I dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio economico europeo.

7. Tempi di conservazione
I dati personali saranno conservati per la durata dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dello stesso.
Per i soggetti non nominati i dati saranno conservati per la durata della legislatura corrente, al fine di eventuali sostituzioni.
I dati saranno comunque conservati per il tempo necessario ad espletare le attività di controllo interno e quelle da parte dell'Autorità giudiziaria in caso di contenzioso o accertamenti.

8. I diritti degli interessati
Gli interessati potranno esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.
Tuttavia, si precisa che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.
Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: presidenza@pec.regione.lombardia.it.

9. Reclamo all'Autorità di controllo
Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Il Responsabile della Protezione dei dati
Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche
Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

ALLEGATO A

Spett.le
REGIONE LOMBARDIA
Direzione Centrale Affari istituzionali, generali e società partecipate
presidenza@pec.regione.lombardia.it

DOMANDA DI CANDIDATURA AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE DEL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO LEGISLATIVO DELLA REGIONE LOMBARDIA (D.G.R. N. XII/144 DEL 17 APRILE 2023)

Il/la sottoscritto/a _____ _____
Nato/a a _____ il _____
Codice fiscale _____
Residente a _____ _____ (Provincia) _____
In Via/Piazza _____ n. _____ cap _____
Domicilio presso cui ricevere ogni necessaria comunicazione (qualora diverso dalla residenza) in _____
_____
_____
Telefono fisso _____ Cellulare _____
e-mail _____ PEC _____

PROPONE

la propria candidatura per la partecipazione all'avviso per il conferimento dell'incarico di componente del Comitato tecnico-scientifico legislativo (d.g.r. n. XII/144 del 17 aprile 2023) della Regione Lombardia.
A tal fine, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del richiamato d.p.r. n. 445/2000:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio (selezionare uno dei seguenti titoli):
  - diploma di laurea quadriennale in giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento;
  - diploma di laurea quadriennale in scienze politiche secondo il vecchio ordinamento;
  - laurea specialistica in giurisprudenza (22/S)
  - laurea specialistica in scienze della politica (70/S)
  - laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza (LMG/01)
  - laurea magistrale in scienze della politica (LM-62);
- di essere (selezionare una delle due alternative):
  - professore/professoressa ordinario/a o associato/a in uno dei seguenti settori scientifico-disciplinari (specificare barrando il settore scientifico-disciplinare):

- ☐ IUS/08 (Diritto costituzionale)
- ☐ IUS//09 (Istituzioni di diritto pubblico)
- ☐ IUS/10 (Diritto amministrativo)

o iscritto/a all'albo degli avvocati con abilitazione al patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori.

- di trovarsi/non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 6 della l.r. n. 32/2008;
- di trovarsi/non trovarsi in una delle situazioni di conflitto di interessi previste dall'art. 7 della l.r. 32/2008 e dagli articoli 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013;
- di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 5 della l.r. n. 32/2008 e dall'art. 7 del d.lgs. n. 235/2012;
- i seguenti rapporti intercorrenti o precorsi con la Regione Lombardia e gli enti di cui agli allegati A1 e A2 della l.r. n. 30/2006: _____ _____;
- di essere/non essere collocato in quiescenza e/o in altra situazione pensionistica;
- di essere/non essere titolare di cariche elettive (se sì, specificare quali);
- di essere/non essere dipendente di amministrazioni pubbliche (nel primo caso l'incarico sarà conferito subordinatamente all'acquisizione dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001).

****

La/il sottoscritta/o inoltre:

- segnala quali materie/aree di maggiore conoscenza/specializzazione (una o più delle seguenti):
  - ☐ diritto costituzionale,
  - ☐ diritto amministrativo,
  - ☐ diritto regionale,
  - ☐ diritto dell'Unione europea,
  - ☐ diritto delle società a partecipazione pubblica,
  - ☐ diritto urbanistico e dell'edilizia,
  - ☐ diritto dell'ambiente,
  - ☐ legislazione delle attività produttive ed economiche,
  - ☐ legislazione in materia sociale e sanitaria;
  - ☐ altro
- dichiara la disponibilità all'accettazione dell'incarico
- dichiara la presa visione dell'informativa.

Data e firma

Allegati:

- Curriculum vitae sottoscritto
- Fotocopia di documento di identità

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Bergamo Est
Riapertura dei termini, con contestuale riduzione dei posti da 2 a 1 , per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami di tecnico di neurofisiopatologia – area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione di apposita delibera sono riaperti i termini, con contestuale riduzione dei posti da 2 a 1, del concorso pubblico del Ruolo Sanitario – Profilo Professionale: Tecnico di Neurofisiopatologia, Area: dei professionisti della salute e dei funzionari, indetto con provvedimento n. 145 del 24/02/2025.
Il testo integrale del bando, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Inserzioni Concorsi – n. 12 del 19/03/2025 e per estratto sulla G.U. n. 27 del 04/04/2025.
Il testo della riapertura termini è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Inserzioni Concorsi n. del.
Il nuovo termine perentorio è fissato al 30° giorno successivo a quella della data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.

Entro il suddetto termine i candidati che hanno già presentato domanda di partecipazione al concorso *possono* integrare la documentazione già presentata.

Il presente bando determinata un cumulo di frazioni di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi dell'art. 1014 comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010

REQUISITI DI ACCESSO

Requisiti Generali (art. 2 del D.P.R. nr. 220/2001):
a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea.

Possono altresì partecipare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii.:
- I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purchè siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- I cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/98);
- I cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
- I cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria;

Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
b) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'ASST; il personale dipendente da Pubblica Amministrazione e dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;
c) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo nonché essere stati destituiti (licenziati) o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
d) Età: come previsto dall'art. 3 c. 6 Legge 127/97 la partecipazione non è soggetta a limiti di età;
e) Adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti specifici di ammissione (**art. 39 del D.P.R. nr. 220/2001 nonché declaratorie delle aree e dei profili - Allegato A - del C.C.N.L. 2019-2021 e Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 09/07/09**):

a) **Titolo di studio Abilitante all'esercizio della professione:**
- ✓ L/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche: **Tecniche di Neurofisiopatologia**;
  oppure diploma universitario di **Tecnico di Neurofisiopatologia** conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.lgs. 502/1992 e s.m.i.
  oppure: titoli equipollenti di cui al D.M.S. del 27 luglio 2000;

In caso di titolo di studio conseguito all'estero lo stesso sarà considerato utile purché riconosciuto equipollente al titolo italiano dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia e indicato, in base alla normativa vigente, con gli estremi del provvedimento

b) **Iscrizione al relativo albo professionale** o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando. E' comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al pubblico concorso dovrà essere prodotta, pena esclusione, **esclusivamente tramite procedura telematica,** presente nel sito https://asst-bergamoest.iscrizioneconcorsi.it e dovrà essere presentata entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

REGISTRAZIONE SUL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-bergamoest.iscrizioneconcorsi.it ;
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che, via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invia***".
  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati, pena l'esclusione dal concorso, sono:
  a) documento di identità valido;
  b) documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera a), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d) la domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac – simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma)

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
  a) il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  c) la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  d) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
  e) le pubblicazioni effettuate

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "**STAMPA DOMANDA**". ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere al download della domanda**, alla sua firma (a mano)** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.
- **Al momento della compilazione della domanda il sistema attribuisce un numero identificativo (ID Domanda) che verrà utilizzato nelle successive comunicazioni ai candidati nell'ambito della procedura concorsuale da parte dell'Azienda.**

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format online è sotto la propria personale responsabilità ed, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L' Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R 445/2000 e s.m.i, anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.
Faranno fede esclusivamente le dichiarazioni presentate online, eventuali modifiche sul documento cartaceo non avranno validità legale, anche se presentato debitamente firmato.
Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.
Al candidato viene richiesto l'upload di un Curriculum Vitae aggiornato. Il Curriculum allegato avrà uno scopo puramente informativo e quanto in esso dichiarato non sarà oggetto di valutazione e pertanto non concorrerà alla determinazione del punteggio finale dei titoli.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.
Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda (comunque entro il termine di presentazione della stessa) è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione 'Annulla domanda' (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna 'Annulla' sulla destra dell'oggetto del concorso).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta registrazione.
Quindi tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

COMMISSIONE ESAMINATRICE – PROVE D'ESAME - CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'ASST secondo i criteri indicati dagli artt. 6 e 44 del D.P.R. 220/01.
Tale Commissione sarà integrata – ove necessario – da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera, ai sensi del comma 11) del citato articolo 6. I membri aggiunti parteciperanno alle sole prove orali con pari responsabilità limitatamente alle loro materie.
Le prove d'esami consisteranno:

- *Prova scritta*: vertente su argomento scelto dalla Commissione attinente alla materia e profilo oggetto del concorso, mediante lo svolgimento di tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica.
  Il superamento della prova è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- *Prova pratica*: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia e profilo oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Il superamento della prova è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20;
- *Prova orale*: oltre alle materie attinenti al profilo a concorso, comprende anche elementi di informatica (uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse) e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale *della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 c.1 D.Lgs n. 165/01*. Il superamento della prova è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Si rende noto che:
In caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 150 ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 220/01, l'Azienda si riserva la facoltà di effettuare una preselezione.
La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla inerenti al profilo professionale specifico e/o all'accertamento del livello di cultura generale/logica del candidato.
Il giorno, ora e sede di svolgimento dell'eventuale preselezione sarà comunicata almeno 15 giorni prima dell'espletamento, ESCLUSIVAMENTE mediante pubblicazione sul sito aziendale *www.asst-bergamoest.it* – *Avvisi, concorsi, bandi gare e appalti/concorsi e avvisi pubblici/Pubblicazioni comunicazioni*. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la suddetta preselezione.
Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso. L'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la fase della preselezione. Il mancato possesso dei requisiti comporterà comunque l'esclusione dal concorso.

La mancata presenza alla preselezione, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

Qualora venga fatta la preselezione, con le modalità sopra riportate, l'esito della stessa ed il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicati ai candidati ammessi ESCLUSIVAMENTE mediante pubblicazione sul sito aziendale *www.asst-bergamoest.it* - ***Avvisi, concorsi, bandi gare e appalti/concorsi e avvisi pubblici/Pubblicazioni comunicazioni***".

Ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con L. 11/08/2014 n. 114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente al sostenimento delle prove concorsuali.

La richiesta di esonero dalla preselezione deve essere corredata da una certificazione della competente Commissione Medica attestante lo stato di invalidità.

In caso di ricevimento di un numero di domande inferiore a 150 non verrà fatta la preselezione ed il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicati ai candidati ammessi, almeno 15 giorni prima dell'espletamento, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale *www.asst-bergamoest.it* - *Avvisi, concorsi, bandi gare e appalti- concorsi e avvisi pubblici- Pubblicazioni/ comunicazioni*". Pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere le suddette prove concorsuali.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.
La mancata presentazione agli esami nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a

rinuncia al concorso.
L'Azienda garantisce, altresì, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92, come successivamente modificata ed integrata, per la persona portatrice di handicap, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specifica richiesta da indicare nella domanda di ammissione al concorso.

Per la valutazione dei titoli la commissione farà riferimento alle disposizioni contenute nell'art. 8 del D.P.R. 220/01. La Commissione dispone di 100 punti così ripartiti:
a) 30 punti per i *titoli* così distribuiti
- Titoli di carriera: punti 15
- Titoli accademici e di studio: punti 4,5
- Pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4,5
- Curriculum formativo e professionale: punti 6

b) 70 punti per le *prove di esame*, così distribuiti
- Prova scritta: punti 30
- Prova pratica: punti 20
- Prova orale: punti 20

GRADUATORIA FINALE

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
La graduatoria generale dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'ASST e terrà conto del diritto di preferenza e precedenza nella nomina, di cui al D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del requisito della minore età (art. 3 Legge nr. 127/1997 e s.m.i.).
Quest'ultima graduatoria sarà pubblicata nel B.U.R.L.
La deliberazione del Direttore Generale sarà pubblicata nell'albo pretorio e sul sito internet aziendale e varrà quale comunicazione agli interessati a tutti gli effetti di legge.
Il provvedimento sarà disponibile nel sito internet aziendale nella sezione *Avvisi, concorsi, bandi gare e appalti- concorsi e avvisi pubblici- Pubblicazioni/ comunicazioni* per 5 anni dalla data di pubblicazione.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria generale tenuto conto di quanto dal D. Lgs. nr. 66/2010 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.
I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, ai fini della stipulazione del contratto, a presentare entro 30 giorni dalla data di comunicazione e pena decadenza, la documentazione richiesta per l'assunzione nel pubblico impiego.
L'Azienda, dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione da parte del vincitore, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, i cui effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico e giuridico, compreso il periodo di prova, è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali per la qualifica messa a concorso.
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai Sensi del *REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).*

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al

trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'ASST Bergamo Est (Tel . 035306311, sito web: *www.asst-bergamoest.it*), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*)

L'ASST Bergamo Est garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (*Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016*)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST Bergamo EST- pec: protocollo@pec.asst-bergamoest.it

2. Finalità del Trattamento (*Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016*)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo nonché per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016*)
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'ASST Bergamo Est, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'ASST Bergamo Est tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'ASST Bergamo Est. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016*)
L'ASST Bergamo Est dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno

conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016*)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016

  al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-bergamoest.it

6. Diritto di presentare reclamo (*Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016*)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.
Il presente bando è consultabile sul sito web dell'Azienda all'indirizzo www.asst-bergamoest.it e nel sito https://asst-bergamoest.iscrizioneconcorsi.it
In conformità a quanto previsto dall'art. 57 D.Lgs. 165/2001 l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità nel rispetto delle norme di legge.

Seriate,

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Passaretta

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Brianza
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico nella disciplina di chirurgia vascolare

In esecuzione della deliberazione n. 936 del 30.9.2025 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia vascolare

La Struttura Semplice Dipartimentale di Chirurgia Generale Correttiva delle Angiopatologie afferisce funzionalmente al Dipartimento Area Toraco-Cardio-Vascolare della ASST Brianza da cui dipende e con la quale condivide le risorse strutturali, tecnologiche ed organizzative.
La SSD di Chirurgia Generale e Correttiva delle Angiopatologie svolge attività di diagnosi e cura di pazienti affetti da arteriopatia e flebopatia che afferiscono all'ASST Brianza.
Tra le principali patologie arteriose di pertinenza si annoverano la vasculopatia dei tronchi sovraortici e degli arti inferiori e superiori, la degenerazione aneurismatica aortica e dei vasi periferici e l'ischemia acuta degli arti su base aterosclerotica o embolica.
Sul versante flebologico, la chirurgia vascolare ricopre un ruolo nella diagnosi e nella cura delle problematiche di tipo trombo del distretto venoso profondo e superficiale e nella diagnosi e cura dell'insufficienza venosa superficiale. Una quota significativa delle procedure chirurgiche vascolari possono doversi svolgere in regime di urgenza, in genere per problematiche di tipo ischemico o emorragico. La chirurgia vascolare è infatti tra le branche specialistiche coinvolte per la gestione di urgenze afferenti al Pronto Soccorso o di complicanze in pazienti degenti, in particolare in quelli sottoposti a procedure invasive con puntura dei vasi. La chirurgia vascolare ha un ruolo nella gestione del trauma quando nel bilancio lesionale è presente il coinvolgimento dei vasi.
Infine le competenze chirurgiche vascolari possono essere messe a disposizione per l'allestimento di accessi vascolari per trattamento emodialitico di pazienti affetti da insufficienza renale in stadio terminale. L'evoluzione dei trattamenti chirurgici vascolari negli ultimi decenni ha visto l'introduzione delle tecniche endovascolari. Attualmente una gran parte delle patologie arteriose e venose possono essere approcciate con l'utilizzo di queste tecniche in sostituzione o in associazione a quelle di chirurgia tradizionale "open", conferendo un vantaggio in particolare in termini di riduzione dell'invasività. Rappresentando una sede "spoke", l'ASST Brianza potrebbe avvalersi inoltre della collaborazione con sedi "hub" per la chirurgia vascolare a cui riferire pazienti affetti da patologie che richiedano la presenza di ulteriori competenze specialistiche (Cardiochirurgia, Terapia Intensiva Cardiovascolare, ecc...), quali ad esempio la patologia aortica complessa toraco-addominale. L'attività di un'unità di chirurgia vascolare in genere si articola su queste tre componenti:
- attività di ricovero e trattamento chirurgico elettivo delle arteriopatie e delle flebopatie
- attività di diagnostica e cura ambulatoriale
- attività di reperibilità per la gestione delle urgenze e la consulenza alle altre branche mediche.

La SSD ha relazioni funzionali con tutte le strutture Complesse chirurgiche e mediche presenti in ASST.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'A.S.S.T.

Gli aspiranti candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

a) età non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 6.08.2013, possono accedere ai pubblici impieghi i familiari dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La documentazione attestante tali condizioni deve essere allegata alla domanda al momento della registrazione al concorso;

c) godimento dei diritti civili o politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) laurea in medicina e chirurgia;

e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

Ai sensi della Legge n. 145 del 30.12.2018, art. 1, comma 547, alla presente procedura sono ammessi anche i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso **nella specifica disciplina oggetto del concorso**. I medici in formazione specialistica, ai sensi del comma 548 del medesimo articolo di legge, saranno collocati, nel caso di esito positivo della procedura concorsuale, in una graduatoria separata e l'eventuale assunzione dei medesimi a tempo indeterminato è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art.56 del D.P.R. n.483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto D.P.R. è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

f) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti, dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito

l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- coloro che abbiano subito condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione.
  Con riguardo a condanne penali per reati diversi da quelli di cui sopra, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale, la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumersi l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego. L'Azienda si riserva altresì di valutare, a suo insindacabile giudizio, se la sottoposizione a misure di sicurezza/cautelari, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione alla presente procedura concorsuale.

Tutti i requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Questa Azienda invita gli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti a far pervenire domanda di partecipazione entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, pena esclusione, dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-brianza.iscrizioneconcorsi.it/ .

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

REGISTRAZIONE CON IDENTITA' DIGITALE (SPID o CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://asst-brianza.iscrizioneconcorsi.it/
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, nella quale deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

I documenti che ***devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione*** sono:

a. *documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);*
b. *decreto Ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio validi per l'ammissione, se conseguiti all'estero;*
c. *ricevuta comprovante l'avvenuto versamento di € 30,00 non rimborsabili da effettuarsi a mezzo bonifico bancario intestato a A.S.S.T. BRIANZA– IBAN: IT08 P 05696 34070*

000011000X62 – o pagoPA seguendo il percorso dedicato all'interno del sito aziendale (pagoPA - unica piattaforma online dedicata - altre tipologie di pagamento – tasse concorsi) indicando come causale "Contributo spese partecipazione concorso pubblico".

I documenti che ***devono essere allegati pena la mancata valutazione o decadenza dai benefici*** sono:

a. *il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");*
b. *il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio ulteriori a quelli richiesti per l'ammissione, se conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");*
c. *le pubblicazioni effettuate (relative al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando);*
d. *la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104.*

Nei suddetti casi occorre scannerizzare i documenti ed allegarli (utilizzando il bottone "Aggiungi allegato"), ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**".

Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite).

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non sarà oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice qualsiasi dichiarazione inserita nel format on line resa in modo non corretto o incompleto.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando**.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, reperibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Entro i termini di scadenza del bando, la domanda già inviata è modificabile solo previo annullamento della stessa (tramite la funzione "**Annulla domanda**") e invio di nuova domanda con le medesime modalità sopra descritte. **Il sistema riproporrà nel format i dati già inseriti, pertanto è possibile modificare solo quanto ritenuto necessario**.

Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile effettuare alcuna modifica della domanda di partecipazione.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

Attenzione a non confondere con la funzione Elimina domanda che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo, anche di indirizzo e-mail, all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Per la valutazione dei titoli, delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dal combinato disposto di cui agli artt.8 e 27 e dall'art.11 del D.P.R. n.483/97. A tal fine, si precisa che la Commissione Esaminatrice:

a) valuterà esclusivamente le pubblicazioni edite a stampa relative al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, dichiarate ed allegate sul portale in copia integrale, comprensiva di copertina;

b) valuterà esclusivamente gli eventi formativi frequentati, anche come docente o relatore, relativi al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, attinenti alla disciplina messa a concorso e successivi al conseguimento del diploma di specializzazione.

Qualora il candidato ritenesse di allegare la casistica operatoria, la stessa dovrà essere successiva al conseguimento della specialità e dovrà riguardare il quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando. La casistica dovrà essere debitamente sottoscritta dal Direttore Sanitario aziendale o dal Direttore Medico di Presidio. Non sarà presa in considerazione la casistica autocertificata o presentata in modo diverso da quello suddetto.

Le prove d'esame sono quelle previste dall'art.26 del D.P.R. n.483/97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva la possibilità di svolgere le prove concorsuali in modalità telematica a distanza, anche con l'ausilio di Società esterna specializzata nel settore e con mezzi informatici di proprietà del candidato.

Il calendario delle prove d'esame e le modalità di svolgimento delle stesse saranno notificati ai candidati mediante avviso pubblicato sul sito internet aziendale (Amministrazione trasparente - sezione bandi di concorso) almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove scritta e pratica ed almeno 20 giorni prima della prova orale.

In caso di svolgimento delle prove in modalità telematica a distanza, le modalità di espletamento (compresi i requisiti che dovranno avere i mezzi informatici del candidato) saranno notificate in tempo utile sul sito internet aziendale.

La mancata presentazione, qualunque ne sia la causa, nella sede, data e ora stabilite per l'effettuazione delle prove concorsuali, o il mancato collegamento in caso di svolgimento delle prove in modalità telematica a distanza, comporta la rinuncia al concorso stesso.

La graduatoria dei candidati specialisti e quella degli eventuali candidati iscritti alla scuola di specialità saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale.

I candidati specializzandi inseriti nella graduatoria dovranno comunicare tempestivamente a questa Azienda il conseguimento della specializzazione.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione avranno luogo presso la S.C. Risorse Umane – Presidio di Vimercate – Via Santi Cosma e Damiano 10 – con inizio alle ore 10.30 del secondo martedì successivo alla data di scadenza del bando.

I concorrenti vincitori e comunque coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti, a pena di decadenza dall'assunzione stessa, a presentare entro trenta giorni dal ricevimento della notifica, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante i seguenti stati, qualità personali e fatti:

a) luogo e data di nascita;

b) residenza;
c) stato di famiglia;
d) cittadinanza;
e) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
f) di non essere stati destituiti, dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
g) possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;
h) iscrizione all'albo professionale.

Si fa presente che l'assunzione resta comunque subordinata all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità incondizionata allo svolgimento delle mansioni connesse alla qualifica dirigenziale per la quale è stata disposta l'assunzione stessa. In caso di esito negativo ovvero in presenza di limitazioni anche parziali strettamente collegate alla mansione non si potrà procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
Al personale Dirigente assunto in esito alla suddetta procedura concorsuale verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente alla data di assunzione e da successive disposizioni per gli incarichi professionali.
In ragione delle necessità aziendali, i candidati per cui viene disposta l'assunzione, siano essi specialisti che specializzandi, dovranno assumere servizio entro e non oltre 6 mesi dal ricevimento della notifica di assunzione, pena la decadenza dal diritto all'assunzione stessa.
In analogia a quanto sancito dall'articolo 35, comma 5-bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, al fine di avere una stabilità del personale che possa garantire una costante e continua erogazione delle attività, i vincitori del presente bando di concorso, e coloro che saranno comunque assunti a tempo indeterminato a seguito dell'utilizzo della graduatoria, dovranno permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni.
Ai sensi dell'art. 9 – comma 5 – della legge 08.03.2017, n. 24, per i tre anni successivi al passaggio in giudicato della decisione di accoglimento della domanda di risarcimento proposta dal danneggiato, l'esercente la professione sanitaria, nell'ambito delle strutture sanitarie o sociosanitarie pubbliche, non può essere preposto ad incarichi professionali superiori rispetto a quelli ricoperti e il giudicato costituisce oggetto di specifica valutazione da parte dei commissari nei pubblici concorsi per incarichi superiori. In conformità a quanto previsto dall'art. 7 - punto 1) - del D. Lgs. n.165/2001 l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne

per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Sulla base di eventuali sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge e delle determinazioni regionali in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale, l'Azienda si riserva il diritto di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali sopravvenute necessità di assunzioni a tempo indeterminato e/o a tempo determinato.

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso si rimanda alla normativa vigente in materia. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di privacy; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione, nonché per gli eventuali successivi utilizzi della graduatoria da parte di questa o altre Aziende. La presentazione della domanda di partecipazione implica l'autorizzazione del candidato alla comunicazione a soggetti terzi dei suddetti dati personali, ai fini di consentire l'espletamento delle procedure di cui sopra.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984704 - 0362/984839) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

IL DIRETTORE GENERALE
Carlo Alberto Tersalvi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Cremona
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura tempo indeterminato di n. 2 posti dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario – professioni sanitarie infermieristiche: infermiere pediatrico

In attuazione del decreto direttoriale n. 854 del 30/09/2025 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura tempo indeterminato di:

- N. 2 POSTI DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO – PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE: INFERMIERE PEDIATRICO.

L'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO È SUBORDINATO AL VERIFICARSI DELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART.34 BIS DEL D.LGS.165/01.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
SCADENZA

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. 165/01 – testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi;
  • Alla luce di quanto sopra, possono partecipare:
  a) I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro famigliari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  b) I cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del d.lgs. 286/98);
  c) I cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
  d) I cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria.
  Salve, le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Si precisa che l'idoneità fisica all'impiego deve essere senza limitazioni;
- età: ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione alla procedura, fatti salvi i limiti previsti per il collocamento a riposo d'ufficio secondo le disposizioni vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedervi coloro che siano stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea Universitaria in infermieristica pediatrica appartenente alla classe delle Professioni Sanitarie L/SNT1 ovvero Diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., (D.M. Sanità 14/9/1994 n. 739) ovvero i diplomi in infermiere pediatrico e gli attestati conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. riconosciuti equipollenti ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Eventuali titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, dai competenti organi, ad uno dei titoli di studio italiani.

Per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di cui al termine di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla presente procedura selettiva.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata tassativamente tramite la procedura on-line collegandosi al Portale Gestione Concorsi: https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it, secondo le modalità di registrazione e compilazione di cui all'allegato 2, parte integrante del presente provvedimento

Entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto termine sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'effettivo termine di scadenza, tenuto conto di quanto sopra indicato, sarà riportato dal testo integrale del bando che sarà pubblicato sul sito: https://www.asst-cremona.it.

Non verranno tenute in considerazione le domande che risulteranno inviate secondo modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, nonché dopo la predetta data di scadenza o prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Costituiscono motivi di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso.
- La mancanza dei requisiti di ammissione.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando.

L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative al concorso non giungano a destinazione per errata indicazione dell'indirizzo PEC e/o PEO cui ricevere le comunicazioni o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo PEC e/o PEO precedentemente indicato nella domanda.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Per alcune tipologie di requisiti e/o titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e/o eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti e caricarli direttamente nel formato on-line, cliccando il tasto "aggiungi documento" o "aggiungi allegato", presente di volta in volta nella sezione di riferimento, ponendo attenzione al formato consentito nelle diverse sezioni (pdf; jpeg; jpg) e alla dimensione massima del file richiesta dal format on line (che può variare in base alla sezione di riferimento, da un minimo di 1 MB a un massimo di 2 MB).

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno necessariamente allegare alla domanda on-line (upload), A **PENA DI ESCLUSIONE**, la copia digitale di:

1. DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
2. RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA CONCORSO, DI €. 10,33=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona, collegandosi al portale https://pagamentinlombardia.servizirl.it , cercando l'ente "**ASST di Cremona**". Alla sezione "**altre tipologie di pagamento**", selezionare "**tassa di concorso**". Compilare con i dati anagrafici del candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "**aggiungi a carrello**". Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on – line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento.
   La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione;

3. COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
4. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;
5. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio – sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli – il candidato deve allegare copia digitale del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano ovvero notifica di ricevuta della richiesta di equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. 165/01 con il numero di protocollo da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

I documenti che devono essere necessariamente allegati, **SE POSSEDUTI,** tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **PENA LA MANCATA VALUTAZIONE DEL TITOLO**:

1. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della L. n. 735/1960.
   Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al cit. art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della L. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
2. PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA: ai fini della valorizzazione dei titoli, le pubblicazioni vengono considerate solo se – oltre all'inserimento nel modulo di iscrizione on – line nella pagina "Articoli e Pubblicazioni" – le stesse vengono allegate in copia digitale nella apposita sezione;

I documenti che devono necessariamente essere allegati, **SE POSSEDUTI**, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, sono:

1. CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI DISABILITA'): il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on – line deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifici gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.
2. CERTIFICAZIONE MEDICA COMPROVANTE LA DISABILITA' >80% AI FINI DELL'ESONERO ALLA EVENTUALE PRESELEZIONE.

RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO, VALUTAZIONE DEI TITOLI, PROVE

I titoli saranno valutati da apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 761/1979 e nel D.P.R. n. 220/2001, disponendo complessivamente di 100 punti così ripartiti:

**40 punti per i titoli;
**60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
** 30 punti per la prova scritta;
** 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
**titoli di carriera ..... punti 20;
**titoli accademici e di studio .....punti 4;

**pubblicazioni e titoli scientifici ..... punti 4;
**curriculum formativo e professionale .....punti 12.

In relazione al numero delle domande pervenute, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, a sottoporre i candidati ad una prova preselettiva sotto forma di quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame sottoindicate. La preselezione potrà essere predisposta anche da aziende specializzate in selezione del personale.
Il giorno, ora e sede di svolgimento della predetta preselezione saranno comunicati ai candidati mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet aziendale: (www.asst-cremona.it) non meno di 15 giorni prima dell'espletamento della preselezione di cui sopra. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.
L'assenza del candidato alla prova preselettiva qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso stesso.
Saranno esonerati dalla prova preselettiva i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 25, comma 9 del D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014.
Tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso saranno ammessi alla preselezione, fermo restando che il possesso dei requisiti previsti dal bando sarà successivamente accertato esclusivamente per coloro che si troveranno in posizione utile nella graduatoria provvisoria conseguente alla preselezione; l'eventuale accertamento dell'insussistenza dei requisiti comporterà l'esclusione del candidato ed il successivo scorrimento della graduatoria provvisoria.
Le indicazioni e modalità sullo svolgimento della prova preselettiva verranno comunicate ai candidati il giorno della prova stessa. In quella sede verrà anche data comunicazione dei criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.
All'atto della pubblicazione sul sito internet aziendale del calendario della preselezione, secondo quanto sopra indicato, verrà definito il numero massimo di candidati che, in esito alla stessa, saranno ammessi a sostenere le prove di concorso: pertanto coloro che nella preselezione si saranno classificati entro tale soglia massima, e i classificati a pari merito con il punteggio corrispondente alla stessa, saranno ammessi a sostenere le prove di concorso.
I candidati che non risulteranno aver superato la preselezione non saranno ammessi a sostenere le prove concorsuali.
Il punteggio conseguito alla prova preselettiva sarà utilizzato esclusivamente ai fini dell'individuazione dei candidati ammissibili alla successiva prova d'esame e non concorre alla formazione del voto finale e alla formulazione della graduatoria di merito.

PROVE D'ESAME

- **Prova scritta**: vertente su argomenti scelti dalla Commissione esaminatrice attinenti alle materie oggetto del concorso, e cioè sulle materie/discipline oggetto di studio del percorso formativo della professione infermieristica pediatrica, mediante svolgimento di tema o nella soluzione di quesiti a risposta multipla/sintetica.
- **Prova orale:** verterà sull'approfondimento delle materie di cui alla prova scritta. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ai sensi dell'art. 37 comma 1, D.lgs. n. 165/2001. Nell'ambito della prova orale sarà inoltre oggetto di verifica la conoscenza della normativa anticorruzione (L. n. 190/2012) e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013).

Il calendario delle prove d'esame, unitamente all'elenco dei candidati convocati, sarà reso noto, esclusivamente, mediante apposito avviso pubblicato almeno 15 giorni prima dell'espletamento della prova scritta sul sito aziendale www.asst-cremona.it, nella sezione "lavora con noi".
La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art.7 del D.P.R. n.220/2001.

L'Azienda con determinazione dirigenziale, che verrà pubblicata sul sito web istituzionale: www.asst-cremona.it – sezione "LAVORA CON NOI" – alla sezione del concorso de quo, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande sono pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'ammissione con riserva (con relative modalità e termini entro i quali i

candidati saranno chiamati a sanare la loro posizione) e all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.
L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi verrà pubblicato **esclusivamente** sul sito web istituzionale: www.asst-cremona.it – sezione "LAVORA CON NOI" – alla sezione del concorso de quo.
L'ASST di Cremona non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione, ammissione con riserva e non ammissione.
Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al concorso pubblico.
I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione agli esami, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova scritta del punteggio di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 21/30.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice preposta all'espletamento del presente concorso sarà costituita e nominata ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 220/2001 e nel rispetto degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile e degli artt. 35 comma 3 lett.e) e 35 bis D.Lgs n. 165/01.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/1998 n. 191.

In sede di compilazione della domanda di partecipazione al concorso on – line il candidato dovrà dichiarare l'eventuale possesso dei titoli di preferenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni o integrazioni in materia.

A parità di punteggio e dei titoli di preferenza di cui sopra, la preferenza è determinata:
1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservate alle categorie di cui alla L.68/99 se e in quanto applicabili.

In relazione a quanto previsto dal D.lgs. 15.03.10 n.66 si specifica che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi e che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

I candidati appartenenti ad una delle categorie di Volontari delle FF.AA, come espressamente individuate all'art. 678 comma 9 e art. 1014 del D.lgs 66/2010, sono invitati ad allegare idonea documentazione (es. estratto della documentazione di servizio ovvero foglio matricolare ovvero stato di servizio), attestante il possesso del requisito, nella sezione della domanda stessa dedicata alle Riserve.
Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel

trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 del D.lgs. 165/2001.

È altresì garantito, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92, per la persona affetta da disabilità, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione alla propria disabilità, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da indicare nella domanda di ammissione al concorso.

Il trattamento economico-normativo è disciplinato dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale del servizio sanitario nazionale.

Si rappresenta che l'Azienda declina ogni responsabilità nel caso di mancata ricezione/presa visione della proposta di assunzione inviata all'indirizzo pec o peo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione del concorso in argomento. È di esclusiva responsabilità del candidato, infatti, indicare un indirizzo di posta elettronica effettivamente operativo e consultare lo stesso con frequenza, con conseguente irrilevanza della mancata o tardiva conoscenza della comunicazione aziendale, qualunque ne sia stata la causa.
La tardiva o mancata risposta nei termini indicati corrisponde a rinuncia.

L'assunzione è subordinata, ferma restando la preliminare verifica in tema di dichiarazioni sostitutive, al conseguimento del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, alla verifica dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 39 (il contratto individuale di lavoro) del CCNL 02/11/2022 del comparto del servizio sanitario nazionale.

L'assumendo che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi alle suddette visite verrà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

Le eventuali richieste di trasferimento da parte dei vincitori e di coloro che saranno assunti mediante l'ulteriore scorrimento della graduatoria saranno valutate dall'Azienda tenendo conto di quanto previsto dall'art. 35 comma 5 bis del D.lgs. 165/01.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – V. ALLEGATO 1

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese di sorta.

Per informazioni comprese quelle telefoniche, gli interessati potranno rivolgersi all'unità operativa risorse umane dell'A.S.S.T. di Cremona presso l'Ospedale di Cremona – Viale Concordia, 1 – 26100 CREMONA – Tel. 0372/405430-0372/405469 – orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 13,30 alle ore 15,30; il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

o p p u r e

presso l'Ospedale Oglio Po - Via Staffolo, 51 - Vicomoscano – 26041 Casalmaggiore (CR) - Tel. 0375/281495 – orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 13.30 alle ore 15,30; il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12,00.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: https://www.asst-cremona.it

Cremona, 08/10/2025

LA DIRETTRICE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Maria Teresa Bulgari

Esente da bollo ai sensi
delle disposizioni vigenti

ALLEGATO 1

INFORMATIVA *PRIVACY*

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tel. 0372/4051, protocollo@asst-cremona.it, www.asst-cremona.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*).
L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1.Responsabile della Protezione dei Dati – RPD (*Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016*)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, tel. 0372/405206 – 408475, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it .

2.Finalità del Trattamento (*Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016*)
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la procedura selettiva di cui al presente bando sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3.Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016*)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione, o eventuali soggetti terzi delegati dall'azienda all'espletamento di tutta o parte della procedura selettiva.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona
Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di selezione.

4.Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016*)
L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 15229 del 1/12/2017) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5.Diritti dell'Interessato (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016*)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto Titolare in formato leggibile

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it .

6.Diritto di presentare reclamo (*Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016*)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
ASST-CREMONA

ALLEGATO 2

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. **La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita**. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).

- Per iniziare la compilazione di ogni scheda cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/ correggere/ cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***"

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati sono:
  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 7 della Legge 97/2013, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali;
  e. copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite questo portale.

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
  a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  c. la certificazione medica comprovante la disabilità> 80% ai fini dell'esonero all'eventuale preselezione;
  d. le pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload, come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato".

  Si consiglia per gli upload scansioni in bianco e nero e con una risoluzione di 200dpi.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda**, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Si informa che, in caso di eccezionale e imprevisto carico di lavoro, o in caso di problema tecnico nel sistema, la protocollazione della domanda potrà avvenire successivamente utilizzando la registrazione differita. Pertanto, il candidato, pur risultando iscritto nel giorno in cui ha concluso la procedura di iscrizione, come sopra indicata, riceverà la mail di conferma di iscrizione in un secondo momento.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e **non saranno comunque evase nei tre giorni lavorativi precedenti la scadenza del bando.**

4: PROCEDURA DI ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA PER EVENTUALI INTEGRAZIONI E/O MODIFICHE

La domanda di iscrizione al concorso, una volta confermata, viene bloccata e non può essere modificata.
Se un candidato ha necessità di modificare una domanda confermata**, deve procedere all'annullamento della stessa** senza avanzare alcuna richiesta all'Ufficio Concorsi.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per eventuali modifiche o la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Conclusa l'integrazione e/o modifica il candidato dovrà ristampare la domanda, firmarla, allegarla digitalmente e cliccare sul pulsante **"Invia l'iscrizione"** per poter risultare nuovamente iscritto al concorso.

A seguito della nuova registrazione il candidato riceverà quindi una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della nuova domanda che **annulla e sostituisce in toto la precedente**.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Cremona
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico – disciplina: neurochirurgia (ruolo sanitario - profilo professionale: medici – area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina: neurochirurgia)

In attuazione del decreto direttoriale n. 841 del 29/09/2025, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- **n. 1 DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: NEUROCHIRURGIA (ruolo sanitario - profilo professionale: medici – area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina: neurochirurgia).**

L'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO È SUBORDINATO AL VERIFICARSI DELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 34BIS DEL D.LGS. 165/01;

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
SCADENZA: _____

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.lgs. 165/01 – testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi;
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Si precisa che l'idoneità fisica all'impiego deve essere senza limitazioni;
- età: ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione alla procedura, fatti salvi i limiti previsti per il collocamento a riposo d'ufficio secondo le disposizioni vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedervi coloro che siano stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1) laurea in medicina e chirurgia;

2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.
Il personale in servizio di ruolo alla data dell'1.2.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dei commi 547 e 548 dell'art. 1 della Legge n. 145/18 e s.m.i. a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici, dei medici veterinari, degli odontoiatri, dei biologi, dei chimici, dei farmacisti, dei fisici e degli psicologi di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando.
I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata tassativamente tramite la procedura on-line collegandosi al Portale Gestione Concorsi: https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it, secondo le modalità di registrazione e compilazione di cui all'allegato 2, parte integrante del presente provvedimento

Entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla gazzetta ufficiale della repubblica italiana.

Qualora detto termine sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non verranno tenute in considerazione le domande che risulteranno inviate secondo modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, nonché dopo la predetta data di scadenza o prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Costituiscono motivi di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso.
- La mancanza dei requisiti di ammissione.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando.

L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative al concorso e successive non giungano a destinazione per errata indicazione dell'indirizzo PEC e/o PEO cui ricevere le comunicazioni o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo PEC e/o PEO precedentemente indicato nella domanda.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) – in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione – la copia digitale di:

1. DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
2. RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA CONCORSO, DI €. 10,33=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Cremona, collegandosi al portale https://pagamentinlombardia.servizirl.it, cercando l'ente "**ASST di Cremona**". Alla sezione "**altre tipologie di pagamento**", selezionare "**tassa di concorso**". Compilare con i dati anagrafici del candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "**aggiungi a carrello**". Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on – line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento.

   La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione:
3. COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
4. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;
5. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio – sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli –

il candidato deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero;

6. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della L. n. 735/1960.
   Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al cit. art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della L. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
7. PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA: ai fini della valorizzazione dei titoli, le pubblicazioni vengono considerate solo se – oltre all'inserimento nel modulo di iscrizione on – line nella pagina "Articoli e Pubblicazioni" – le stesse vengono allegate in copia digitale nella apposita sezione;
8. CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP): il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on – line deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifici gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.

RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

CRITERI GENERALI

Per la ripartizione del punteggio e la valutazione dei titoli i criteri generali sono i seguenti:

- **20 punti** per i titoli;
- **80 punti** per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;
30 punti per la prova pratica;
20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10;
- titoli accademici e di studio punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- curriculum formativo e professionale punti 4.

I periodi di servizio omogenei sono cumulabili. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi fino a giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Sono richiamati i seguenti articoli del decreto del Presidente della Repubblica 483/97**:**

- art. 20 (equiparazione dei servizi non di ruolo al servizio di ruolo);
- art. 21 (valutazione attività in base a rapporti convenzionali);
- art. 22 (valutazione servizi e titoli equiparabili);
- art. 23 (servizio prestato all'estero).

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti di singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. **Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.** La commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

- della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
- del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

Nel *curriculum formativo e professionale* sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. La partecipazione è valutata tenuto conto dei criteri generali stabiliti in materia dal regolamento sull'accesso alla direzione di struttura complessa per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale.
Nel *curriculum* sono valutate, altresì, la idoneità nazionale nella disciplina prevista dal pregresso ordinamento e l'attestato di formazione manageriale disciplinato dal predetto regolamento. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.
Il punteggio stabilito dalla commissione è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

CRITERI SPECIFICI

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 27 del D.P.R. 483/97 cui si fa espresso rinvio.

PROVE D'ESAME

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa. La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al conseguimento del punteggio di sufficienza nella prova scritta (21/30).

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento del punteggio di sufficienza nella prova pratica (21/30).

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi verrà pubblicato esclusivamente sul sito web istituzionale: www.asst-cremona.it – sezione "LAVORA CON NOI" – alla sezione del concorso de quo.

Il calendario delle prove d'esame sarà reso noto mediante apposito avviso pubblicato almeno 15 giorni prima dell'espletamento della prova scritta sul sito aziendale www.asst-cremona.it , nella sezione "lavora con noi".
La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art.7 del D.P.R. n. 483/1997.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

Ai sensi dell'art. 6 -3° comma- del decreto del Presidente della Repubblica 483/97 si rende noto che il sorteggio dei componenti le commissioni esaminatrici verrà fatto presso la sede legale dell'A.S.S.T. - viale Concordia, 1 - CREMONA - alle ore 9.00 del primo lunedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.
In caso di giorno festivo avrà luogo nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo. In caso di indisponibilità dei componenti della Commissione incaricata delle operazioni del sorteggio oppure dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n.487 e successive modificazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/1998 n. 191.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalla legge 68/99 e dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti messi a concorso.

È altresì garantito, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92, per la persona handicappata, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da indicare nella domanda di ammissione al concorso o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della commissione d'esame e prima dell'inizio delle prove.

Si rappresenta che l'Azienda declina ogni responsabilità nel caso di mancata ricezione/presa visione della proposta di assunzione inviata all'indirizzo pec o peo indicata dal candidato nella domanda di partecipazione del concorso in argomento.

Il trattamento economico-normativo è disciplinato dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale, nonché dal contratto integrativo aziendale.

L'assunzione è subordinata, ferma restando la preliminare verifica in tema di dichiarazioni sostitutive, al conseguimento del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, alla verifica dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 11 del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della Sanità del 19/12/2019.

L'assumendo che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi alle suddette visite verrà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – V. ALLEGATO 1

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese di sorta.

Per informazioni comprese quelle telefoniche, gli interessati potranno rivolgersi all'unità operativa risorse umane dell'A.S.S.T. di Cremona presso l'Ospedale di Cremona – Viale Concordia, 1 – 26100 CREMONA – Tel. 0372/405430-0372/405469 – orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 13,30 alle ore 15,30; il venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00

o p p u r e

presso l'Ospedale Oglio Po - Via Staffolo, 51 - Vicomoscano – 26041 Casalmaggiore (CR) - Tel. 0375/281495 – orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 13,30 alle ore 15,30; il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12,00.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: https://www.asst-cremona.it

Cremona, 08/10/2025

LA DIRETTRICE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Maria Teresa Bulgari

Esente da bollo ai sensi
delle disposizioni vigenti

ALLEGATO 1

INFORMATIVA *PRIVACY*

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tel. 0372/4051, protocollo@asst-cremona.it, www.asst-cremona.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*).
L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1.Responsabile della Protezione dei Dati – RPD (*Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016*)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, tel. 0372/405206 – 408475, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it .

2.Finalità del Trattamento (*Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016*)
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la procedura selettiva di cui al presente bando sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3.Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016*)
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona, tra cui i

membri della Commissione esaminatrice della selezione, o eventuali soggetti terzi delegati dall'azienda all'espletamento di tutta o parte della procedura selettiva.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona
Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di selezione.

4.Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016*)
L'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 15229 del 1/12/2017) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5.Diritti dell'Interessato (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016*)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario gli operatori che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto Titolare in formato leggibile

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: ASST di Cremona, Viale Concordia 1 26100 Cremona, affarigenerali@asst-cremona.it, protocollo@pec.asst-cremona.it .

6.Diritto di presentare reclamo (*Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016*)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
ASST-CREMONA

ALLEGATO 2

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it
L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ'
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel sito** https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it**, come più sopra indicato**.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. **La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita**. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-cremona.iscrizioneconcorsi.it;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**

- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).

- Per iniziare la compilazione di ogni scheda cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati sono:
  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 7 della Legge 97/2013, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali;
  e. copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite questo portale.

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
  a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  c. le pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload, come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato".

Si consiglia per gli upload scansioni in bianco e nero e con una risoluzione di 200dpi.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda**, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Si informa che, in caso di eccezionale e imprevisto carico di lavoro, o in caso di problema tecnico nel sistema, la protocollazione della domanda potrà avvenire successivamente utilizzando la registrazione differita. Pertanto il candidato, pur risultando iscritto nel giorno in cui ha concluso la procedura di iscrizione, come sopra indicata, riceverà la mail di conferma di iscrizione in un secondo momento.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e **non saranno comunque evase nei 3 giorni lavorativi precedenti la scadenza del bando.**

4: PROCEDURA DI ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA PER EVENTUALI INTEGRAZIONI E/O MODIFICHE

La domanda di iscrizione al concorso, una volta confermata, viene bloccata e non può essere modificata.
Se un candidato ha necessità di modificare una domanda confermata**, deve procedere all'annullamento della stessa** senza avanzare alcuna richiesta all'Ufficio Concorsi.
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per eventuali modifiche o la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Conclusa l'integrazione e/o modifica il candidato dovrà ristampare la domanda, firmarla, allegarla digitalmente e cliccare sul pulsante **"Invia l'iscrizione"** per poter risultare nuovamente iscritto al concorso.
A seguito della nuova registrazione il candidato riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della nuova domanda che annulla e sostituisce in toto la precedente.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli - Sacco
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 30 posti nel profilo di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, da assegnare alle strutture ospedaliere e territoriali

In esecuzione della deliberazione n. 1306 del 09 ottobre 2025 è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 30 POSTI NEL PROFILO DI INFERMIERE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALLE STRUTTURE OSPEDALIERE E TERRITORIALI.

La ASST, in base alle necessità, si riserva, quale facoltà insindacabile, l'individuazione della sede di assegnazione dei candidati vincitori del concorso pubblico, senza che nessun candidato possa vantare alcun diritto.

La ASST garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, a sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Nell'ambito del numero dei posti messi a concorso opera anche la seguente riserva nei confronti dei candidati in possesso dei requisiti di partecipazione "Requisiti generali e specifici di ammissione", risultati idonei al termine della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n. 10 posti del totale di quelli previsti a concorso è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle FF. AA.

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenente a tale categoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

SCADENZA

ENTRO LE ORE 16,00 DEL GIORNO _____

1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di seguito elencati.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di partecipazione, fatto salvo quanto previsto alla lett. b).

1.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti
oppure
cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
oppure
familiari dei cittadini degli Stati membri della U.E, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
oppure
cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

c) incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica. E' richiesta una idoneità incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere in reparti organizzati con

lavoro su turni nell'arco delle 24 ore. L'accertamento sarà effettuato a cura della ASST prima dell'immissione in servizio.

1.2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

d) Diploma di Laurea in Infermieristica (Classe SNT/01 delle Lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) conseguito ai sensi del DM 02.04.01 e del DM 19.02.09;
ovvero
Diploma Universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
ovvero
Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (DM Sanità 27.07.00), al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso e dell'accesso ai pubblici uffici;

e) Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea o Paese non comunitario consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nel caso di conseguimento dei titoli di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., gli estremi dei provvedimenti di riconoscimento dei titoli di studio accademici.

Tutti i suddetti requisiti devono sussistere alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2 – ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (articolo 5, comma 9, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114);
- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché' coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali con-

danne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione

Costituiscono ulteriore causa di esclusione dal presente concorso:
- l'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

La ASST, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA,** con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio indicato alla pag. 1 del presente bando (30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) e indirizzata al Direttore Generale dell'ASST Fatebenefratelli Sacco - Via G. B. Grassi n. 74 - 20157 Milano, pena esclusione. Qualora la scadenza coincida con il giorno di sabato o con giorno festivo, il termine di cui sopra si intende prorogato alle ore 16.00 del primo giorno successivo non festivo.

——————— ISTRUZIONI SUL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ———————

E' richiesto il **versamento dell'importo di € 15,00 (quindici/00)** = non rimborsabili quale contributo di partecipazione alle spese di cui alla presente procedura da effettuarsi tramite sistema **pagoPA,** come di seguito specificato:

1. recarsi alla pagina di compilazione online della domanda di iscrizione e selezionare la specifica sezione **"PAGAMENTO CONTRIBUTO"**;

2. selezionare il tasto **"CREA L'AVVISO DI PAGAMENTO";**

3. il sistema creerà un avviso di pagamento scaricabile tramite apposito tasto e assegnerà allo stesso un codice che il candidato potrà visualizzare sullo schermo;

4. seguire le istruzioni riportate all'interno del predetto avviso per pagare il contributo tramite il sito https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/avvisi o attraverso gli altri canali previsti da pagoPA;

5. una volta effettuato il pagamento il candidato dovrà tornare alla sezione **"PAGAMENTO CONTRIBUTO"** e cliccare il tasto **"AGGIORNA ESITO PAGAMENTO"**;

   ATTENZIONE: L'esito del pagamento potrebbe essere disponibile a distanza di qualche minuto dalla chiusura della transazione.

6. Se il pagamento risulterà correttamente effettuato comparirà il tasto per visualizzare e scaricare la ricevuta di pagamento ed inoltre il candidato potrà immediatamente visualizzare a schermo gli estremi del pagamento stesso;

7. terminata tutta la procedura di pagamento del contributo, spuntare la casella **"HO EFFETTUATO IL PAGAMENTO"** e proseguire nell'iscrizione;

8. Conservare la ricevuta sino al termine della procedura concorsuale.

N.B. - Fino a che la sezione di PAGAMENTO non risulterà completata (spunta verde) verrà impedito al candidato di procedere con la sezione CONFERMA ED INVIO per concludere la domanda.

L'ASST declina ogni responsabilità per inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda on-line.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/ .
L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO

3.1 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere, pena esclusione, PRODOTTA
ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, registrandosi al sito https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/, come sotto indicato.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito istituzionale della ASST e verrà automaticamente **disattivata alle ore 16.00 del giorno di scadenza riportato alla pagina 1 del bando.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla procedura selettiva i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

ACCESSO CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID) O (CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: **https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/**
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE AL CONCORSO

Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "**Utente"**, selezionare la voce di menù **"Concorsi",** per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili;
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare;
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione;
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica" che deve essere compilata in tutte le sue parti;
- Per iniziare, cliccare il tasto "*Compila*" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*".

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

  ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

I documenti che devono essere necessariamente allegati pena la mancata valutazione/decadenza dai benifici sono:

- il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio (ulteriori rispetto ai titoli di studio necessari per l'ammissione) se conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**";
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone **"Conferma e invia l'iscrizione"** che va cliccato per **inviare definitivamente** la domanda.

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda protocollata dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni inserite) con indicato il numero di protocollo assegnato dalla ASST, completo di data e ora.

Al termine dell'iscrizione sarà attribuito al candidato un codice ID – reperibile in calce alla domanda - associato in maniera univoca alla singola candidatura, che sarà utilizzato dall'ASST in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla presente procedura in sostituzione dei dati anagrafici dell'iscritto, nel rispetto della normativa sulla Privacy.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità alla procedura concorsuale.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **Annulla domanda**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.
L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

Attenzione a non confondere con la funzione Elimina domanda che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Per ottenere la valutazione delle pubblicazioni e di qualsiasi altra documentazione inerente la produzione scientifica, il candidato dovrà dichiarare ed allegare le stesse nel format on-line, in copia integrale, contestualmente alla domanda. Le medesime devono essere edite a stampa, non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate ed i relativi testi dovranno essere numerati progressivamente.

Nei casi suddetti occorre effettuare la scansione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format.

5 – AVVERTENZE

Nelle sezioni relative ai servizi prestati (Servizi presso la P.A. - Servizi privati presso la P.A. - Servizi presso privati) devono essere indicati analiticamente tutti gli elementi necessari per consentirne la corretta valutazione; in particolare, occorre indicare l'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica rivestita, la natura giuridica del rapporto di lavoro, l'impegno orario, il numero di ore settimanali, la data di inizio e fine rapporto di lavoro, eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.). In mancanza di uno solo dei suddetti elementi il relativo servizio non sarà valutato.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 che di seguito si riportano: *"La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità. La riduzione non può comunque superare il 50%"*.

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Saranno valutati i titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, eventi formativi ecc.).

Per le pubblicazioni il candidato dovrà dichiarare e allegare quelle attinenti al profilo del concorso. Le stesse devono essere descritte nella domanda, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la Casa Editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Eventuali documenti o titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, dovranno essere corredati dalla traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza la Commissione potrà non tenerne conto.
Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

La domanda di partecipazione al concorso compilata on-line ed i documenti allegati alla stessa non sono soggetti all'imposta di bollo e devono essere prodotti in un unico esemplare.

6 - FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità all'art. 44 del D.P.R. 27 marzo 2001 n.220.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di **90 punti**, così ripartiti:

- **30 punti per i titoli**:
  - titoli di carriera: punti 10;
  - titoli accademici e di studio: punti 3;
  - pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
  - curriculum formativo e professionale: punti 14;

- **60 punti per le prove d'esame:**
  - 30 punti per la prova scritta;
  - 30 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dagli artt. 11 e 20-21-22 del D.P.R. n. 220/2001.

I punteggi dei titoli sono così ripartiti:

-titoli di carriera: max punti 10
Nei titoli di carriera verranno valutate unicamente le esperienze lavorative svolte dal candidato presso pubbliche amministrazioni, quale dipendente, nel profilo professionali di cui al presente concorso.
Il servizio prestato presso Istituti privati convenzionati o accreditati è valutato per il 25% della sua durata. I punteggi applicati saranno identici a quelli utilizzati per la valutazione dei servizi nel S.S.N.;
Il servizio reso nella categoria inferiore verrà valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo di cui al presente concorso. In ipotesi di servizi contemporanei, sarà valutato il servizio più favorevole al candidato.
Ogni altra esperienza lavorativa indicata e descritta dal candidato che non sia valutabile, ai sensi del presente bando, quale titolo di carriera, sarà inserita in curriculum. Detta esperienza verrà valutata secondo il punteggio che la competente Commissione stabilirà preliminarmente ad ogni operazione del concorso, unicamente se descritta dal candidato in modo assolutamente preciso, con ogni utile indicazione atta a consentire la piena valutazione dell'esperienza dichiarata. Non saranno, pertanto, oggetto di valutazione le esperienze lavorative senza indicazione del Soggetto presso cui le medesime sono state prestate, della natura del rapporto di lavoro, del monte ore settimanale/mensile reso, della loro durata.

-titoli accademici e di studio: max punti 3
Non danno diritto a punteggio i titoli accademici e di studio previsti quale requisito di ammissione. Ogni altro titolo verrà valutato, con motivazione, dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto dell'attinenza del medesimo con il profilo professionale di cui al presente concorso pubblico.

-pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 3
Le pubblicazioni verranno valutate solo se prodotte in copia dai candidati istanti e giudicate, ad insindacabile giudizio della competente Commissione esaminatrice, di contenuto pertinente all'incarico da ricoprire.

-curriculum formativo e professionale: max punti 14
Nel curriculum formativo e professionale verrà inserito tutto quanto ritualmente dichiarato dal candidato in sede di presentazione di istanza di partecipazione al concorso di cui al presente bando, che non debba essere inserito e valutato quale titolo di carriera, titolo accademico o di studio, pubblicazione o titolo scientifico. Tenuto conto del massimo punteggio previsto la Commissione si riserva, in via preliminare ad ogni operazione finalizzata all'espletamento del concorso di cui al presente bando, la definizione dei criteri di valutazione di quanto inserito in curriculum.
Ai fini della valutazione, nel curriculum, delle esperienze lavorative presso strutture private, è onere del candidato dichiarare se una struttura sanitaria privata, in cui il

candidato abbia prestato servizio, sia accreditata o non accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale. In carenza di dichiarazione, l'esperienza professionale verrà valutata quale servizio prestato in struttura sanitaria privata non accreditata.

7 - AMMISSIONE

La ASST, con provvedimento procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame verrà pubblicato sul sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it – nella sezione "concorsi" (cliccare "Seleziona una categoria" - la voce "consulta elenco bandi espletati/scaduti" - "Seleziona una categoria" - la voce "Concorsi e avvisi") e **varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati.**

L'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

8 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Ai candidati sarà data comunicazione del luogo e delle date di svolgimento delle prove d'esame (scritta, pratica ed orale) almeno 20 giorni prima, tramite il sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it (voce "concorsi" - cliccare "Seleziona una categoria" - la voce "consulta elenco bandi espletati/scaduti" "Seleziona una categoria" -la voce "Concorsi e avvisi") **e varrà ad ogni effetto, quale notifica ai candidati ammessi al concorso.**

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame muniti di un valido documento d'identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno preventivamente resi noti sul sito istituzionale sopra indicato.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

9 - PROVE D'ESAME

Le prove di esame per il profilo professionale di Infermiere sono articolate, in linea con quanto previsto dall'art. 35 – *quater* del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i in:

1) **prova scritta**: potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta multipla o sintetica o in un tema (anche con possibile combinazione totale o parziale delle predette modalità) e verterà sulle specifiche attività del profilo a concorso e in particolare sulle seguenti materie:
   - legislazione sanitaria e disciplina del lavoro nel SSN;
   - legislazione e organizzazione della professione infermieristica clinica generale e specialistica;
   - norme in materia di sicurezza sul lavoro;
   - norme in materia di anticorruzione e privacy;
   - etica e deontologia professionale;
   - metodi e strumenti della disciplina infermieristica;
   - tecniche infermieristiche;
   - aspetti organizzativi e relazionali della disciplina infermieristica;
   - controllo delle infezioni ospedaliere e regole di igiene.

2) **prova orale**: verterà sull'approfondimento delle materie di cui alla prova scritta. Sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della lingua inglese come disposto dall'art. 37 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il candidato dovrà altresì dimostrare adeguata conoscenza delle seguenti disposizioni:

- Normativa relativa alla trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013) e all'anticorruzione (Legge n. 190/2012);
- PIAO Aziendale – sezione rischi corruttivi e trasparenza – consultabile sul sito aziendale www.asst-fbf-sacco.it – Sezione trasparenza – Disposizioni Generali – Piano Triennale Prevenzione, Corruzione e Sezione Trasparenza;
- Codice di Comportamento Aziendale - consultabile sul sito aziendale www.asst-fbf-sacco.it – Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali - Atti Generali – Codice di Comportamento dell'ASST Fatebenefratelli Sacco.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di **almeno 21/30**.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo previsto (**21/30**).

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di **almeno 21/30**.

Sarà dichiarato idoneo il candidato che avrà raggiunto nelle due prove il punteggio minimo previsto.

Una o più prove potranno svolgersi in modalità telematica, con gestione da remoto con soluzioni tecniche che assicurano la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nei limiti delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente. La data, l'ora, la strumentazione informatica occorrente e le istruzioni dettagliate sulle modalità di accesso per lo svolgimento della prova/delle prove verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito dell'ASST www.asst-fbf-sacco.it nella sezione Bandi di concorso, contestualmente all'elenco dei candidati ammessi. I candidati dovranno essere muniti altresì di documento di riconoscimento in corso di validità. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito dell'Azienda.

10 - GRADUATORIA DI MERITO

Sono esclusi dalla graduatoria finale di merito i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione almeno di sufficienza.

La ASST, nella formulazione della graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a riserva, a precedenza o a preferenza, secondo le fattispecie di cui all'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e documentati nelle forme previste dalla legge.

Soddisfatta la condizione a parità di punteggio, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 comma 9 della legge 16 giugno 1998 n. 191, ove è disposto che sia preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria degli idonei del presente concorso, una volta formalizzata con deliberazione del Direttore Generale, verrà altresì pubblicata sul sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it - sezione "concorsi" (cliccare su "Seleziona una categoria" la voce "consulta elenco bandi espletati/scaduti" "Seleziona una categoria" - la voce "Concorsi e avvisi").

La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

11 - STIPULA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dalla ASST, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, **entro il termine massimo di 30 giorni** dal ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione, i documenti richiesti per l'assunzione.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni assegnato per la presentazione dei suddetti documenti non si darà luogo alla stipulazione del contratto con il vincitore inadempiente, in quanto decaduto.

Gli aspiranti, dichiarati vincitori del concorso, che non assumono servizio senza giustificato motivo entro 30 giorni dal termine stabilito dalla ASST **decadono** dalla nomina.

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente C.C.N.L. - Area del Comparto Sanità per la posizione di Infermiere, oltre alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza od emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

La conferma all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di quattro mesi, secondo quanto stabilito dalle norme vigenti in materia.

Il candidato vincitore deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001. E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

12 - PROROGA, SOSPENSIONE E REVOCA

La ASST si riserva la facoltà, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente concorso in qualunque momento a sua discrezione, senza che gli interessati possano avanzare pretese e diritti di sorta.

13 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

SI INFORMA CHE:

- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Direzione Amministrativa FBF Settore Formazione e Concorsi della ASST Fatebenefratelli Sacco – e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto professionale instaurato;
- il trattamento viene effettuato con strumenti cartacei e con elaboratori a disposizione degli uffici;
- i dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;
- il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Direzione Amministrativa FBF Settore Formazione e Concorsi;
- l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13.2, lettera b) del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

14 - NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia ed in particolare al D.P.R. 761/1979, al D.P.R. 220/2001, al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i e al D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Direzione Amministrativa FBF Settore Formazione e Concorsi - tel. 02/6363.2149 – 2042 dalle ore 9:00 alle ore 11:00 e dalle ore 14:00 alle ore 15:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it - voce "concorsi" - cliccando su "Seleziona una categoria" selezionare la voce "concorsi e avvisi".

per delega del Direttore Generale
Il Direttore SC Direzione Amministrativa FBF
Settore Formazione e Concorsi
Sandra Di Simone

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli - Sacco
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina reumatologia – area medica e delle specialità mediche con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al polo territoriale

In esecuzione della deliberazione n. 1313 del 09 ottobre 2025 è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA REUMATOLOGIA – AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL POLO TERRITORIALE.

La ASST garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, a sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

SCADENZA

ENTRO LE ORE 16,00 DEL GIORNO _____

1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di seguito elencati.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di partecipazione, fatto salvo quanto previsto alla lett. b).

1.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti
oppure
cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
oppure
familiari dei cittadini degli Stati membri della U.E, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
oppure
cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica: l'accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato dall'ASST prima dell'immissione in servizio.

Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, la ASST procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; la ASST si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

1.2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1) Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (classe LM – 41) ovvero laurea equiparata ai sensi del Decreto 09 luglio 2009;

2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e dell'art. 15, comma 7, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 in specializzazioni riconosciute equipollenti e affini dalle tabelle dei relativi Decreti Ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e ss.mm.ii., ove esistenti. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo al 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1, comma 547 come modificato da ultimo dal D.L. 10 maggio 2023 n. 51 convertito con Legge 7 luglio 2023, n. 87, possono partecipare alla presente selezione i medici in formazione specialistica regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica.

I candidati, all'esito positivo della procedura, saranno inseriti in una graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato degli idonei e utilmente collocati nella graduatoria separata è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla scadenza del presente bando.

3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nel caso di conseguimento dei titoli di studio di cui ai punti n. 1) e n. 2), all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. , gli estremi dei provvedimenti di riconoscimento dei titoli di studio accademici.

Tutti i suddetti requisiti devono sussistere alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2 - ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione dal presente concorso:

- l'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

La ASST, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti

privi dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA,** con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio indicato alla pag. 1 del presente bando (30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) e indirizzata al Direttore Generale dell'ASST Fatebenefratelli Sacco - Via G. B. Grassi n. 74 - 20157 Milano, pena esclusione. Qualora la scadenza coincida con il giorno di sabato o con giorno festivo, il termine di cui sopra si intende prorogato alle ore 16.00 del primo giorno successivo non festivo.

———— ISTRUZIONI SUL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ————

E' richiesto il **versamento dell'importo di € 15,00 (quindici/00)** = non rimborsabili quale contributo di partecipazione alle spese di cui alla presente procedura da effettuarsi tramite sistema **pagoPA,** come di seguito specificato:

1. recarsi alla pagina di compilazione online della domanda di iscrizione e selezionare la specifica sezione **"PAGAMENTO CONTRIBUTO"**;

2. selezionare il tasto **"CREA L'AVVISO DI PAGAMENTO";**

3. il sistema creerà un avviso di pagamento scaricabile tramite apposito tasto e assegnerà allo stesso un codice che il candidato potrà visualizzare sullo schermo;

4. seguire le istruzioni riportate all'interno del predetto avviso per pagare il contributo tramite il sito https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/avvisi o attraverso gli altri canali previsti da pagoPA;

5. una volta effettuato il pagamento il candidato dovrà tornare alla sezione **"PAGAMENTO CONTRIBUTO"** e cliccare il tasto **"AGGIORNA ESITO PAGAMENTO"**;

   ATTENZIONE: L'esito del pagamento potrebbe essere disponibile a distanza di qualche minuto dalla chiusura della transazione.

6. Se il pagamento risulterà correttamente effettuato comparirà il tasto per visualizzare e scaricare la ricevuta di pagamento ed inoltre il candidato potrà immediatamente visualizzare a schermo gli estremi del pagamento stesso;

7. terminata tutta la procedura di pagamento del contributo, spuntare la casella **"HO EFFETTUATO IL PAGAMENTO"** e proseguire nell'iscrizione;

8. Conservare la ricevuta sino al termine della procedura concorsuale.

N.B. - Fino a che la sezione di PAGAMENTO non risulterà completata (spunta verde) verrà impedito al candidato di procedere con la sezione CONFERMA ED INVIO per concludere la domanda.

L'ASST declina ogni responsabilità per inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda on-line.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/ . L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO

3.1 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere, pena esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, registrandosi al sito https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/, come sotto indicato.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito istituzionale della ASST e verrà automaticamente **disattivata alle ore 16.00 del giorno di scadenza riportato alla pagina 1 del bando.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla procedura selettiva i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

ACCESSO CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID) O (CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: **https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/**
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE AL CONCORSO

Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda **"Utente"**, selezionare la voce di menù **"Concorsi",** per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili;
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare;

- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione;
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica" che deve essere compilata in tutte le sue parti;
- Per iniziare, cliccare il tasto "*Compila*" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

I documenti che devono essere necessariamente allegati pena la mancata valutazione/decadenza dai benifici sono:

- il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio (ulteriori rispetto ai titoli di studio necessari per l'ammissione) se conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio"**;
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone **"Conferma e invia l'iscrizione"** che va cliccato per **inviare definitivamente** la domanda.

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda protocollata dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni inserite) con indicato il numero di protocollo assegnato dalla ASST, completo di data e ora.

Al termine dell'iscrizione sarà attribuito al candidato un codice ID – reperibile in calce alla domanda - associato in maniera univoca alla singola candidatura, che sarà utilizzato dall'ASST in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla presente procedura in sostituzione dei dati anagrafici dell'iscritto, nel rispetto della normativa sulla Privacy.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).
Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità alla procedura concorsuale.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **Annulla domanda**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.
L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

Attenzione a non confondere con la funzione Elimina domanda che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Per ottenere la valutazione delle pubblicazioni e di qualsiasi altra documentazione inerente la produzione scientifica, il candidato dovrà dichiarare ed allegare le stesse nel format on-line, in copia integrale, contestualmente alla domanda. Le medesime devono essere edite a stampa, non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate ed i relativi testi dovranno essere numerati progressivamente.

Nei casi suddetti occorre effettuare la scansione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format.

5 – AVVERTENZE

Nelle sezioni relative ai servizi prestati (Servizi presso la P.A. - Servizi privati presso la P.A. - Servizi presso privati) devono essere indicati analiticamente tutti gli elementi necessari per consentirne la corretta valutazione; in particolare, occorre indicare l'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica rivestita, la natura giuridica del rapporto di lavoro, l'impegno orario, il numero di ore settimanali, la data di inizio e fine rapporto di lavoro, eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.). In mancanza di uno solo dei suddetti elementi il relativo servizio non sarà valutato.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 che di seguito si riportano: *"La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità. La riduzione non può comunque superare il 50%"*.

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Saranno valutati i titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, eventi formativi ecc.).

Per le pubblicazioni il candidato dovrà dichiarare e allegare quelle attinenti al profilo del concorso. Le stesse devono essere descritte nella domanda, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la Casa Editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Eventuali documenti o titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, dovranno essere corredati dalla traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza la Commissione potrà non tenerne conto.
Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

La domanda di partecipazione al concorso compilata on-line ed i documenti allegati alla stessa non sono soggetti all'imposta di bollo e devono essere prodotti in un unico esemplare.

6 - FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità agli artt. 35 e 35 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., nonché agli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. si rende noto che il sorteggio dai ruoli nominativi regionali dei componenti della Commissione Esaminatrice del presente concorso pubblico avrà luogo il giorno successivo alla data di scadenza del presente bando con inizio alle ore 11:00, presso l'Ufficio Concorsi Palazzina E I Piano Presidio Ospedaliero Vittore Buzzi – via Lodovico Castelvetro n. 32 - Milano; qualora detto giorno cada di sabato o sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche. La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- **20 punti per i titoli**:
  - titoli di carriera: punti 10;
  - titoli accademici e di studio: punti 3;
  - pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
  - curriculum formativo e professionale: punti 4;

- **80 punti per le prove d'esame:**
  - 30 punti per la prova scritta;
  - 30 punti per la prova pratica;
  - 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. n. 483/1997. La Commissione Esaminatrice procederà a determinare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti dal D.P.R. n. 483/1997.

7 - AMMISSIONE

La ASST, con provvedimento procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame verrà pubblicato sul sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it – nella sezione "concorsi" (cliccare "Seleziona una categoria" - la voce "consulta elenco bandi espletati/scaduti" - "Seleziona una categoria" - la voce "Concorsi e avvisi") e **varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati.**

L'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

8 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Ai candidati sarà data comunicazione del luogo e delle date di svolgimento delle prove d'esame (scritta, pratica ed orale) almeno 20 giorni prima, tramite il sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it (voce "concorsi" - cliccare "Seleziona una categoria" - la voce "consulta elenco bandi espletati/scaduti" "Seleziona una categoria" -la voce "Concorsi e avvisi") **e varrà ad ogni effetto, quale notifica ai candidati ammessi al concorso.**

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame muniti di un valido documento d'identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno preventivamente resi noti sul sito istituzionale sopra indicato.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

9 - PROVE D'ESAME
Le prove d'esame da espletarsi sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997 e, precisamente:

PROVA SCRITTA: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso e viene anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della lingua inglese come disposto dall'art. 37 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
Il candidato dovrà altresì dimostrare adeguata conoscenza delle seguenti disposizioni:

- Normativa relativa alla trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013) e all'anticorruzione (Legge n. 190/2012);
- PIAO Aziendale – sezione rischi corruttivi e trasparenza – consultabile sul sito aziendale www.asst-fbf-sacco.it – Sezione trasparenza – Disposizioni Generali – Piano Triennale Prevenzione, Corruzione e Sezione Trasparenza;

- Codice di Comportamento Aziendale - consultabile sul sito aziendale www.asst-fbf-sacco.it – Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali - Atti Generali – Codice di Comportamento dell'ASST Fatebenefratelli Sacco.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento, per ciascuna di esse, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo previsto (21/30); l'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica del punteggio minimo previsto (21/30).

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. n. 483/1997.

Sarà dichiarato idoneo il candidato che avrà raggiunto nelle tre prove il punteggio minimo previsto dall'art. 14 del D.P.R. n. 483/1997.

10 - GRADUATORIE DI MERITO

Sono esclusi dalle rispettive graduatorie finali di merito i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione almeno di sufficienza.

La ASST, nella formulazione delle graduatorie, terrà conto dei titoli che danno luogo a riserva, a precedenza o a preferenza, secondo le fattispecie di cui all'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e documentati nelle forme previste dalla legge.

Soddisfatta la condizione a parità di punteggio, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 comma 9 della legge 16 giugno 1998 n. 191, ove è disposto che sia preferito il candidato più giovane di età.

Le graduatorie degli idonei del presente concorso, una volta formalizzate con deliberazione del Direttore Generale, verranno altresì pubblicate sul sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it - sezione "concorsi" (cliccare su "Seleziona una categoria" la voce "consulta elenco bandi espletati/scaduti" "Seleziona una categoria" - la voce "Concorsi e avvisi").

La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

11 - STIPULA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dalla ASST, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, **entro il termine massimo di 30 giorni** dal ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione, i documenti richiesti per l'assunzione.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni assegnato per la presentazione dei suddetti documenti non si darà luogo alla stipulazione del contratto con i vincitori inadempienti, in quanto decaduti.

Gli aspiranti, dichiarati vincitori del concorso, che non assumono servizio senza giustificato motivo entro 30 giorni dal termine stabilito dalla ASST **decadono** dalla nomina.

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente C.C.N.L. - Area della Dirigenza della Sanità per la posizione di Dirigente Medico, oltre alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza od emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

La conferma all'impiego stabile è subordinata al superamento, con esito positivo, del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dalle norme vigenti in materia.

Il candidato vincitore deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001. E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

12 - PROROGA, SOSPENSIONE E REVOCA

La ASST si riserva la facoltà, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente concorso in qualunque momento a sua discrezione, senza che gli interessati possano avanzare pretese e diritti di sorta.

13 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

SI INFORMA CHE:

- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Direzione Amministrativa FBF Settore Formazione e Concorsi della ASST Fatebenefratelli Sacco – e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto professionale instaurato;
- il trattamento viene effettuato con strumenti cartacei e con elaboratori a disposizione degli uffici;
- i dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;
- il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Direzione Amministrativa FBF Settore Formazione e Concorsi;
- l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13.2, lettera b) del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

14 - NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia ed in particolare al D.P.R. 761/1979, al D.P.R. 483/1997, al D.Lgs. 502/1992 e s.m.i e al D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Direzione Amministrativa FBF Settore Formazione e Concorsi - tel. 02/6363.2027 – 2126 dalle ore 9:00 alle ore 11:00 e dalle ore 14:00 alle ore 15:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito istituzionale **www.asst-fbf-sacco.it** - voce "concorsi" - cliccando su "Seleziona una categoria" selezionare la voce "concorsi e avvisi".

per delega del Direttore Generale
Il Direttore SC Direzione Amministrativa FBF
Settore Formazione e Concorsi
Sandra Di Simone

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Franciacorta
Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «distretto bassa bresciana occidentale»

In esecuzione del decreto n. 689 del 7.10.2025 è indetto avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
"DISTRETTO BASSA BRESCIANA OCCIDENTALE"

La procedura per il conferimento dell'incarico in argomento è disciplinata da:
- L. 118/2022;
- D.L.158/2012 convertito con modificazioni nella L. 189/2012;
- D.Lgs. 502/1992;
- D.G.R. Lombardia n. X/553 del 2/8/2013, per le parti applicabili;
- D.P.R. n. 484/97, per le parti applicabili

e successive modifiche ed integrazioni alle normative richiamate e normativa connessa e conseguente alle predette fonti.

ART. 1 - DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

Ai sensi dell'art. 4 del d. Lgs. n. 158/2012 convertito nella L.189/2012 si descrive di seguito il fabbisogno che caratterizza la struttura complessa relativa all'incarico di direzione da conferire sia sotto il profilo professionale oggettivo che soggettivo.

PROFILO OGGETTIVO

1) CONTESTO AZIENDALE

In attuazione alla L.R. n. 23/2015, è stata costituita con DGR n. X/4491 del 10/12/2015 l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Franciacorta.
L'Azienda ha sede legale a Chiari (BS) – Viale Mazzini n. 4

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Franciacorta ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata d'autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile e tecnico gestionale nell'ambito degli indirizzi programmatici della Regione Lombardia. È inserita nel territorio afferente all'ATS di Brescia con popolazione di riferimento pari a 280.000 abitanti, in particolare copre l'Area dell'Ovest Bresciano e del Basso Sebino.

L'Azienda è organizzata in 5 Dipartimenti clinici gestionali, per un totale di 500 posti letto accreditati, in un Dipartimento Amministrativo. Al Polo Territoriale e alla Direzione Socio sanitaria afferiscono, un dipartimento Funzionale di Salute Mentale e Dipendenze, n. 3 Distretti, un Dipartimento Funzionale di Cure Primarie ed uno funzionale di Prevenzione.
L'Azienda è, altresì, articolata in 3 Presidi che erogano prestazioni di ricovero e cura: Chiari, Iseo e Orzinuovi e due sperimentazioni pubblico private a carattere riabilitativo, Don Gnocchi a Rovato e Fondazione Richiedei a Palazzolo.

In Azienda operano circa 1573 dipendenti.

2) LA STRUTTURA COMPLESSA

La S.C. Distretto Bassa Bresciana Occidentale comprende i Comuni di: Barbariga, Borgo San Giacomo, Brandico, Corzano, Dello, Lograto, Maclodio, Mairano, Longhena, Orzinuovi, Orzivecchi, Pompiano, Quinzano D'Oglio, San Paolo e Villa Chiara.
Il Distretto è costituito da 15 comuni con un totale di 56.786 abitanti, di cui n. 1 comune ha un numero di abitanti maggiore di 10.000 persone, n. 3 comuni sono sopra i 5.000 abitanti, n. 4 comuni hanno un numero di abitanti compreso tra 3.000 e 4.000 abitanti e n. 7 comuni hanno un numero di abitanti inferiore ai 3.000.
Il Distretto si colloca nella fascia sud-ovest della Provincia di Brescia, in una zona pianeggiante storicamente a vocazione agricola, ma con una discreta presenza artigianale ed industriale, con particolare riferimento nel settore manifatturiero.

L'area confina a Ovest con la Provincia di Cremona, da cui la divide il fiume Oglio, confine ricco di significato storico, poiché segnava lo spartiacque nature e conteso tra il Ducato di Milano (Cremona) e la Repubblica delle Venezie (Brescia). Il presidio di questa zona venne affidato ai nobili Martinengo i quali l'arricchirono di castelli e fortezze.

Complessivamente il territorio del distretto ha una densità abitativa media di 230 abitanti per Km2, dato nettamente più basso della media della Provincia di Brescia con circa 263 abitanti per Kmq e della Regione Lombardia con un dato medio di 481 abitanti per Kmq.

La densità di popolazione bassa incide in modo considerevole sull'organizzazione dei servizi territoriali.

Nel Distretto Bassa Bresciana Occidentale la ASST Franciacorta offre servizi di specialistica ambulatoriale presso il presidio ospedaliero di Orzinuovi, nel quale sono altresì presenti:
- l'Hospice con n. 15 posti accreditati e a contratto;
- l'Ospedale di Comunità con n. 20 posti letto accreditati e a contratto.

La programmazione edilizia prevede l'attivazione, nei termini previsti dal PNNR, di due case di comunità Hub: una ubicata nel Comune di Barbariga e l'altra nel comune di Orzinuovi, ed un nuovo Ospedale di Comunità nel Comune di Orzinuovi, sostitutivo di quello già attivo, oltre alla COT.

Le principali linee programmatiche del polo territoriale e del Distretto sono descritte nel documento "Piano di sviluppo del polo territoriale (PPT) 2025-2027" di ASST Franciacorta.

Nel Distretto Bassa Bresciana Occidentale sono presenti i seguenti servizi:
- Casa Della Comunità di Orzinuovi e Barbariga;
- Hospice di Orzinuovi;
- Ospedale di Comunità di Orzinuovi;
- Servizi di Prelievi a Domicilio;
- Vaccinazioni;
- Punto Unico di Accesso (PUA);
- Infermieri di Famiglia e di Comunità;
- Screening Preventivi;
- Assistenza Domiciliare (C.DOM);
- Ufficio Protesica;
- Scelta e Revoca del Medico di Base/Pediatra;
- Centrale Operativa Territoriale (COT);
- Ambulatorio Infermieristico;
- Attività di Prelievo di Mairano e Barbariga;
- Punto Prelievi di Orzinuovi;
- CPS di Orzinuovi;
- NPI di Orzinuovi.

La programmazione e l'organizzazione delle attività delle strutture territoriali (CdC/OdC/COT) è in capo alla Direzione Strategica delle ASST, con responsabilità attuativa del Direttore di Distretto, sotto l'indirizzo e il coordinamento del Direttore Socio Sanitario.

Il Direttore del Distretto, in attuazione delle indicazioni regionali e aziendali, svolge le seguenti funzioni:
- organizzazione dell'erogazione delle attività, garantendo gli standard previsti;
- integrazione tra le diverse strutture sanitarie, in modo da assicurare una risposta coordinata e continua ai bisogni della popolazione, l'uniformità dei livelli di assistenza e la pluralità dell'offerta;
- sviluppo dell'assistenza primaria, ivi compresa la continuità assistenziale;
- l'erogazione delle prestazioni sanitarie a rilevanza sociale;
- di raccordo delle attività di prevenzione sul territorio.

Nell'ambito del Distretto una leva fondamentale è il raccordo con la medicina generale.

PROFILO SOGGETTIVO

Il Direttore di Distretto opera in stretta collaborazione con la Direzione Strategica per la realizzazione delle politiche aziendali, provvedendo alla programmazione dei livelli di servizio da garantire, alle decisioni in materia di logistica, accesso, offerta di servizio.
I Distretti afferiscono direttamente al Polo Territoriale delle ASST e interagiscono con tutti i soggetti erogatori insistenti sul territorio di competenza, al fine di realizzare la rete d'offerta territoriale, anche attraverso il coinvolgimento, per i servizi di competenza delle autonomie locali, delle assemblee dei sindaci dei piani di zona, di cui alla legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) e dei rappresentanti delle comunità montane, al fine di contribuire a garantire le funzioni di cui all'articolo 3-quinquies del D.Lgs. 502/1992.
Il Distretto costituisce il luogo di gestione e di coordinamento funzionale ed organizzativo della rete dei servizi sociosanitari a valenza sanitaria e sanitari territoriali. Garantisce una risposta assistenziale integrata sotto il profilo delle risorse, degli strumenti e delle competenze professionali per determinare una efficace presa in carico della popolazione di riferimento.
Ai Distretti afferiscono le Centrali Operative Territoriali, le Case di Comunità e gli Ospedali di Comunità.

Il Direttore di Distretto come mission di posizione deve:
- conoscere i bisogni di salute della popolazione di riferimento;
- garantire l'operatività complessiva del distretto;
- impostare e mettere in atto le azioni organizzative e gestionali necessarie per il raggiungimento, all'interno del Distretto ed in sinergia con le altre strutture direzionali aziendali, degli obiettivi di budget definiti;
- contribuire alla programmazione dei servizi da erogare a seguito della valutazione dei bisogni dell'utenza di riferimento anche in relazione alle risorse disponibili;
- erogare servizi sociosanitari territoriali caratterizzati da erogazione in forma diretta o indiretta;
- assicurare l'accesso ai servizi e l'equità all'utenza attraverso il monitoraggio continuo della qualità dei servizi stessi, garantendo la continuità assistenziale;
- verificare le criticità emergenti nella relazione tra i servizi e tra questi e l'utenza;
- gestire le risorse assegnate al Distretto;
- supportare la Direzione Generale nei rapporti con i sindaci dei comuni afferenti al Distretto.

Come aree di responsabilità è chiamato a garantire:
- l'erogazione di prestazioni sanitarie e sociosanitarie a media e bassa intensità attraverso l'Ospedale di Comunità;
- l'assistenza primaria, favorendo il coordinamento e l'approccio multidisciplinare tra medici di medicina generale, gli infermieri di famiglia o comunità e i presidi specialistici ambulatoriali;
- l'erogazione delle prestazioni sanitarie a rilevanza sociale, nonché delle prestazioni sociali di rilevanza sanitaria in raccordo con i servizi sociali territoriali;
- le interrelazioni funzionali con la S.C. Vaccinazioni, la S.C. Cure Primarie (MMG e PLS), il Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze, l'NPI e le attività consultoriali.

Il Direttore di Distretto deve:
- analizzare il bisogno del territorio di riferimento, in accordo con l'ATS e con le altre funzioni interne ad ASST;
- contribuire alla programmazione per la realizzazione della rete di offerta territoriale con particolare riferimento ai servizi da erogare a seguito della valutazione dei bisogni dell'utenza e sulla base anche delle proposte emerse dall'Organismo Consultivo Distrettuale;
- assicurare l'erogazione dei servizi sociosanitari territoriali in forma diretta o indiretta, in collaborazione con terzi erogatori o con le SC/SS aziendali;
- assicurare l'accesso ai servizi e la supervisione continua della qualità degli stessi, in collaborazione con le SC/SS aziendali;

- verificare le criticità emergenti nella relazione tra i servizi e tra i servizi stessi e l'utenza, in collaborazione con le SC/SS aziendali;
- adottare le politiche aziendali indicate per la gestione del rischio clinico e volte alla sicurezza dei pazienti, promuovendo e applicando modalità di lavoro e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori;
- leggere gli indicatori di esito di efficacia delle attività erogate dalla ASST e di efficienza nei consumi dei fattori produttivi;
- favorire l'assistenza primaria nel Distretto, ivi compresa la continuità assistenziale, in collaborazione con la S.C. Cure Primarie, attraverso il necessario coordinamento e l'approccio multidisciplinare in ambulatorio e al domicilio, tra medici di medicina generale, pediatri di libera scelta, servizi di continuità assistenziale e i presidi specialistici ambulatoriali;
- presidiare le modalità di accesso ai servizi sociosanitari e sanitari e l'integrazione tra le attività dei livelli erogativi di base e specialistici presenti sul territorio;
- sviluppare sul distretto la trasversalità della rete dei servizi territoriali per assicurare adeguati livelli di qualità, efficacia, efficienza e continuità e l'integrazione con altri servizi alla persona presenti sul territorio;
- promuovere percorsi di omogeneizzazione procedurale e comportamentale in particolar modo per quanto attiene l'accessibilità ai servizi, l'accoglienza e l'orientamento dell'utenza (PUA);
- conoscere il POAS aziendale di ASST Franciacorta;
- conoscere documento "Piano di sviluppo del polo territoriale (PPT) 2025-2027" di ASST Franciacorta;
- gestire la presa in carico dei pazienti fragili;
- progettare con l'Ufficio Comunicazione aziendale le opportune attività di informazione e aggiornamento rivolte ai cittadini attraverso tutti gli strumenti organizzativi disponibili allo scopo;
- gestire il raccordo tra le SSCC del Polo Territoriale e del Polo Ospedaliero per superare la frammentazione dell'offerta e garantire una risposta globale ai bisogni assistenziali dei cittadini;
- promuovere relazioni professionali multidisciplinari finalizzate alla valutazione dei bisogni e alla progettazione degli interventi per un'assistenza adeguata agli utenti (Casa della Comunità, Ospedale di Comunità);
- coinvolgere i soggetti del terzo settore afferenti al distretto nella co-progettazione di azioni rivolte al sostegno e all'assistenza dei soggetti più fragili;
- promuovere e gestire le relazioni con l'area sociale dei Comuni e i Piani di Zona a favore della popolazione residente;
- supportare la Direzione Strategica nei rapporti con i sindaci dei comuni afferenti al Distretto;
- lavorare in interrelazione funzionale con la S.C. Vaccinazioni e Sorveglianza Malattie Infettive, la S.C. Cure Primarie, la S.S. Coordinamento Attività Consultoriale, la S.S.D. Disabilità, la S.D.D. Cure Palliative (Hospice), il Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze, gli Ambiti Sociali e l'assemblea dei sindaci del distretto;
- vigilare sull'applicazione della L.81/08 promuovendo l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale;
- assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy;
- promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- garantire il rispetto della normativa in ambito anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali in materia nell'ambito della struttura gestita;
- collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al miglioramento delle prassi aziendali;
- avere documentata esperienza, con ruoli di responsabilità, nella gestione di strutture complesse, semplici o, in subordine, con altre tipologie di incarico;
- essere in possesso di una formazione manageriale nell'ambito della gestione di sistemi sanitari complessi, con particolare attenzione ai percorsi dell'assistenza territoriale.

Al Direttore di Distretto sono richieste:
- conoscenza, capacità di utilizzo e sviluppo degli strumenti atti a rilevare bisogni, alla pianificazione degli interventi, alla gestione delle risorse, nonché al monitoraggio dei risultati;

- attitudine e capacità di sviluppare processi di integrazione e collaborazione intra ed extra aziendale;
- conoscenza e capacità nell'utilizzo dei sistemi di governance territoriale mirati al miglioramento della qualità dell'assistenza, all'appropriato utilizzo delle risorse ed alla sicurezza delle cure;
- approfondita conoscenza delle principali norme nazionali e regionali riferite alla programmazione socio-sanitaria ed all'organizzazione dei servizi sanitari territoriali;
- attitudine al lavoro di equipe, al trasferimento di conoscenze e competenze ai propri collaboratori e alla gestione dei conflitti interni;
- capacità di verificare le criticità emergenti nella relazione tra i servizi e tra l'utenza e i servizi stessi.

ART.2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti:

1- **Cittadinanza** di uno Stato membro dell'Unione Europea, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs 165/2001 sono ammessi anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi con titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2- **Idoneità fisica all'impiego**
Idoneità fisica piena ed incondizionata alle mansioni della posizione bandita, il cui accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio a cura del Medico Competente Aziendale.

3- **Laurea prevista per l'accesso alle aree dirigenziali del SSN;**

4- **Regolare iscrizione all'albo (solo per dirigenza medica/sanitaria);**
L'iscrizione al corrispondente Albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

5- **Essere in servizio nei ruoli della Dirigenza Area Sanità (dirigenza medica/sanitaria) o PTA;**

6- **Possedere anzianità di servizio effettivo di almeno 5 anni nel profilo professionale di Dirigente del SSN** (nel computo dei 5 anni rientrano anche i periodi svolti con o senza soluzione di continuità con incarico dirigenziale a tempo determinato) ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 484/1997, il quale prevede: *"l'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zoo profilattici sperimentali"*;

7- **Aver ricevute valutazioni individuali positive riferite all'ultimo triennio;**

8- **Aver maturato specifica esperienza nei servizi territoriali e possedere un'adeguata formazione;**

9- **Attestato di formazione manageriale (requisito valevole solo per i candidati dirigenti appartenenti al ruolo sanitario)**
Qualora il dirigente incaricato non sia in possesso di attestato di formazione manageriale in corso di validità, ovvero qualora lo stesso termini la propria validità durante l'espletamento dell'incarico, deve conseguire, entro un anno dall'inizio dell'incarico stesso, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del D.P.R. 484/97, con la frequenza e il superamento dei corsi attivati dalle regioni ai sensi dell'art. 16-quinquies del d.lgs. 502/92.
Ai sensi dell'art. 15, comma 8, come modificato dall'art. 8 del d.lgs. 28/07/2000 n. 254, il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

10- **Curriculum professionale**
Curriculum professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza [vedere pt. d) dell'art. 3].

Possono altresì partecipare alla procedura i Medici di Medicina Generale o Pediatri di Libera Scelta convenzionati da almeno dieci anni ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.Lgs. 502/92 e s.m.i..

La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, Legge n. 127 del 15/05/1997; non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Esclusione – Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego la presenza di condanne penali che darebbero titolo per procedere alla risoluzione del rapporto di impiego stesso.
Si precisa che le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti (c.d. patteggiamento – art. 444 c.p.p.) sono equiparate a pronunce di condanna. L'Azienda si riserva la facoltà di valutare se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'assunzione.

ART. 3 - CONTENUTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A. INDIRIZZO DI INOLTRO

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere inoltrate alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del servizio postale, con raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: **Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Franciacorta- Viale Mazzini 4- 25032 Chiari;**
- se consegnate a mano dovranno essere fatte pervenire **all'Ufficio Protocollo** dell'Ente al medesimo indirizzo (orari apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00);
- inviate, in file formato pdf, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) protocollo@pec.asst-franciacorta.it tramite l'utilizzo di casella personale di Posta Elettronica Certificata (PEC), unitamente a fotocopia di documento di identità.

AVVERTENZA: al fine di garantire il corretto funzionamento della pec aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via pec nel limite dimensionale massimo di **10 MB**. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro i termini della documentazione inviata.
Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'ASST della Franciacorta, anche certificata, non verranno prese in considerazione.
La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'ASST della Franciacorta.

Tutti gli allegati devono essere contenuti nella e-mail trasmessa, non è ammesso l'invio di collegamenti che referenziano gli allegati situati presso server esterni (es. Jumbo mail).
In caso di utilizzo di PEC per l'invio della domanda, la casella di posta elettronica certificata utilizzata si intende automaticamente eletta a domicilio informatico.

A tal fine verranno ritenute valide le domande predisposte in formato pdf solo se sottoscritte:
- con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da certificatore accreditato;
ovvero
- con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa la scansione del documento d'identità).

Si informa che le domande di ammissione alla presente procedura selettiva non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo e/o altro ufficio di questa ASST, considerato che nel presente avviso vi sono tutte le indicazioni utili per una corretta predisposizione della domanda stessa.

B. TERMINE DI SCADENZA

Le domande e i documenti dovranno pervenire entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. __ del _____.
Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Le domande dovranno pervenire:

ENTRO IL GIORNO _____ ALLE ORE 16,30

Detto termine è perentorio; non si terrà conto delle domande, documenti e titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, successivamente a tale scadenza.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale.
L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per:

- dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata / tardiva / errata comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda;
- per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

C. DICHIARAZIONI

Nella domanda di ammissione, redatta in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, datata e firmata in originale, che si raccomanda di compilare seguendo il modello allegato, gli aspiranti, dovranno indicare:
- il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza (con indicazione dell'indirizzo);
- l'esplicita indicazione che intendono partecipare al presente avviso;
- la cittadinanza posseduta, con indicazione ove necessario del titolo di equiparazione o della titolarità di regolare permesso di soggiorno e dichiarazione di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali:
  - **condanne penali riportate, o l'assenza delle stesse** [si precisa che le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti (c.d. patteggiamento – art. 444 c.p.p.) sono equiparate a pronunce di condanna];
  - **sottoposizione a misure di sicurezza**;
  - **procedimenti penali in corso**.
    In presenza delle sopraindicate situazioni l'Azienda si riserva la facoltà di valutare la sussistenza di elementi ostativi all'assunzione;
- il possesso del requisito specifico di ammissione (anzianità di servizio);
- il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso alla presente procedura con l'indicazione dei relativi estremi (data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- l'attuale regolare iscrizione ad uno dei seguenti Albo, se previsto, con indicazione della Provincia. Dovrà essere indicata l'eventuale irrogazione di provvedimenti sospensivi dell'esercizio della professione;
- la posizione (per gli uomini) nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso o meno dell'attestato di formazione manageriale e, in caso positivo, i relativi elementi identificativi (denominazione, data ed ente rilasciante);

- il possesso delle valutazioni individuali positive riferite all'ultimo triennio;
- i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni (in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. a).

I disabili che intendano avvalersi degli ausili necessari per l'espletamento delle prove in relazione al proprio stato e/o che necessitano di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 e dell'art 16 della legge 68/99, dovranno farne richiesta nella domanda di partecipazione. In tal caso la domanda stessa dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra. In mancanza di tale certificazione l'Azienda procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova da parte dei candidati disabili.
La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Non è richiesta l'autenticazione della firma a condizione che alla domanda venga allegata la fotocopia di un documento d'identità. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

D. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

- **Curriculum professionale**, nel quale dovranno indicare le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, pertinenti con l'incarico da attribuire, con particolare riferimento:
  a) esperienza nei servizi territoriali;
  b) adeguata formazione;
  c) esperienza in altri settori dell'Azienda o di altri Enti o Aziende del SSN o di ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea:
  d) incarichi dirigenziali svolti.
  e) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
  f) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  g) partecipazione a corsi congressi, convegni e seminari, in qualità di relatore/ moderatore/ organizzatore ed attività didattica in ambito sanitario e universitario riferiti agli ultimi dieci anni;

  Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica attinente al profilo oggetto del presente avviso, pubblicata su riviste italiane o straniere, e ritenuta più significativa;
  Si fa presente che si potranno valutare le informazioni contenute nel curriculum solo se lo stesso viene redatto nella forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, datato e firmato.

  In particolare i candidati potranno autocertificare:

  a) **periodi di servizio**, specificando per ogni singolo rapporto di lavoro intrattenuto:
     - la denominazione e la sede legale dell'Ente;
     - se trattasi di struttura di natura pubblica, IRCCS, equiparata, ovvero privata, e in questo caso, se accreditata o meno;
     - la posizione funzionale ricoperta, con indicazione specifica della disciplina, della denominazione dell'incarico secondo la tipologia prevista dalla normativa di riferimento (es. nel CCNL sanità pubblica: direttore di dipartimento, direttore di struttura complessa; responsabile di struttura semplice; titolare di incarico professionale di alta specializzazione, titolare di incarico dirigenziale professionale etc);

- tipo di rapporto di lavoro: lavoro subordinato a tempo indeterminato/determinato, co.co.co; contratto di lavoro autonomo, convenzionato, etc;
- l'impegno orario (n. ore/settimana);
- le date di inizio e fine (giorno/mese/anno);

b) **soggiorni di studio** per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori, specificando:
- titolo e contenuto dell'attività svolta;
- la denominazione e la sede dell'Ente ospitante;
- l'impegno orario (n. ore/settimana);
- le date di inizio e fine (giorno/mese/anno);

c) **attività didattica** presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, specificando:
- la denominazione, la sede dell'Ente e la natura (pubblica/privata) della struttura;
- materia oggetto della didattica e indicazione del corso di studio di riferimento;
- le date di inizio e fine (giorno/mese/anno);
- le ore annue di insegnamento;

d) **partecipazione a corsi congressi, convegni e seminari**, pertinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno oggetto del presente avviso, specificando:
- denominazione dell'evento, luogo ed ente organizzatore;
- date di inizio e conclusione dell'evento;
- partecipazione in veste di discente o relatore.
-

e) **eventuali titoli accademici e di studio o altri stati, qualità personali o fatti** che ritengano utili ai fini della selezione, purché autocertificati in modo idoneo.

- **Pubblicazioni**. Ai fini della valorizzazione dei titoli le pubblicazioni vengono considerate solo se prodotte in forma integrale, in originale o copia conforme. In luogo delle autentiche delle pubblicazioni è consentita la produzione di semplici copie corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale delle copie delle stesse (fac-simile allegato). Le pubblicazioni devono, altresì, essere edite a stampa e descritte in un apposito elenco da cui risulti il titolo e la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori (vedere fac-simile del curriculum).
- **Copia (fronte e retro) del documento di riconoscimento**.
- **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** attestante la conformità all'originale delle eventuali copie di pubblicazioni e/o di titoli prodotti in allegato.
- **Elenco dei documenti presentati** in allegato alla domanda redatto in carta semplice, datato e firmato.
- **Ricevuta del versamento** della tassa di partecipazione al concorso dell'importo di **€ 10.00** non rimborsabile, a favore dell'ASST Franciacorta di Chiari da effettuarsi, con indicazione della causale **"Tassa di partecipazione all'avviso pubblico incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Distretto Bassa Bresciana Occidentale",** tramite c.c. postale n. 10960250 o bonifico bancario utilizzando il codice IBAN-IT72L0306954340100000046032 intestato all'ASST Franciacorta - Viale G. Mazzini 4 25032 - Chiari (Bs).

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo ai sensi della normativa vigente in materia.

Non è ammesso integrare le domande con la produzione di documentazione di qualsiasi tipo dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.
Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa amministrazione in altre circostanze.

E. DISPOSIZIONI INERENTI LE AUTOCERTIFICAZIONI

A decorrere dall'1.1.2012 per effetto dell'entrata in vigore delle norme che prevedono la "de-certificazione" dei rapporti tra P.A. e privati, non possono essere più accettate le certificazioni da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, elencati all'art. 46 del dpr 445/00 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/2000).
Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà in quanto le PP.AA. non possono più né richiederli né accettarli.
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR, a condizione che venga allegata alla domanda fotocopia del documento di riconoscimento.
Si consiglia di utilizzare per la redazione della domanda il fac-simile allegato all'avviso.
Nel caso si utilizzi una diversa modalità per la stesura del curriculum lo stesso avrà valore di autocertificazione e consentirà la valutazione di quanto in esso indicato a condizione che riporti i seguenti elementi: a) firma in originale; b) data; c) la dicitura "*Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, rilascia le dichiarazioni contenute nel presente curriculum valendosi delle disposizioni di cui al DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente per le ipotesi di falsità e le dichiarazioni mendaci e che l'Amministrazione ricevente le stesse potrà effettuare controlli sulla veridicità del loro contenuto*".

La dichiarazione resa dal candidato in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; pertanto l'omissione anche di un solo elemento può determinare la non valutazione o la parziale valutazione del titolo autocertificato. Esempio: se il candidato nel comunicare la data di inizio di un servizio prestato omette di indicare il giorno specificando solo il mese e l'anno o indica solo l'anno, nel primo caso il periodo valutabile sarà calcolato partendo dall'ultimo giorno del mese indicato mentre nel secondo caso dall'ultimo giorno dell'anno indicato. Analogamente per la data di fine servizio sarà considerato il primo giorno del mese o dell'anno indicato quale termine.
Si declina ogni responsabilità per la mancata valutazione di quanto dichiarato con modalità non conformi agli allegati fac-simile della domanda e del curriculum.
Si avverte che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
I modelli di dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà (allegate all'avviso) sono da utilizzare solo nel caso si debbano dichiarare titoli o situazioni soggettive non ricompresi nella domanda e/o nel curriculum professionale.
"**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**" nei casi indicati dall'art. 46 del D.P.R. N. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'Ordine, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.).
"**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**" ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/00 per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, pubblicazioni, dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte, ecc.).
In luogo delle autentiche delle pubblicazioni e dei titoli, è consentita la produzione di semplici copie corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale delle copie delle pubblicazioni e dei titoli prodotti (fac-simile allegato).

F. INACCOGLIBILITA' DELLE DOMANDE PER ASPETTI FORMALI

Comportano inaccoglibilità della domanda, con conseguente esclusione dalla procedura selettiva:
1. la mancanza di sottoscrizione della domanda;

2. la mancanza o incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni richieste dal bando all'art. 3 pt. C. – "Dichiarazioni":

G. RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

Si precisa che l'eventuale documentazione allegata alla domanda non potrà essere restituita se non trascorsi almeno quattro mesi dall'adozione dell'atto di approvazione della graduatoria relativa alla procedura selettiva in epigrafe.
Trascorso tale termine, la documentazione potrà essere restituita solo in esito a ricezione da parte dell'Azienda di richiesta scritta da parte del concorrente.
I documenti verranno consegnati unicamente al concorrente stesso o a persona da lui delegata per iscritto.
I documenti, su richiesta scritta del concorrente, potranno essere restituiti anche per vie postali, mediante Raccomandata A.R., con spese di spedizione a carico del concorrente stesso.
Trascorsi sei anni dopo la data di approvazione della delibera di esito, i documenti non potranno più essere reclamati dal concorrente.

H. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 101 del 10.8.2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonche' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Franciacorta, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

ART. 4 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione verrà costituita successivamente con provvedimento del Direttore Generale.

ART. 5 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'Azienda provvede a convocare i candidati per l'espletamento del colloquio, con un preavviso di almeno 20 giorni di calendario con le modalità di seguito indicate:
- con PEC per chi ne abbia dichiarato il possesso nella domanda;
- con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.
I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti dalla procedura in oggetto, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.
Il colloquio avrà luogo nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione e in sala aperta al pubblico.

ART. 6 – CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione di Valutazione accerta il possesso dei requisiti specifici di ammissione da parte dei candidati iscritti e comunica ai candidati l'esito di tale verifica in sede di colloquio.
La Commissione di Valutazione procede alla valutazione tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.
Per la valutazione del singolo candidato, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti tra gli ambiti di valutazione e sulle seguenti aree:
- curriculum: 40 punti;
- colloquio: 60 punti.

CURRICULUM (massimo 40 PUNTI)

Il curriculum verrà valorizzato, sulla base del fabbisogno rappresentato all'art. 1, con riferimento congiunto ai seguenti elementi:

a) ESPERIENZA PROFESSIONALE (massimo 30 PUNTI)

- Esperienza nei servizi territoriali;
- Adeguata formazione;
- Esperienza in altri settori dell'Azienda o di altri Enti o Aziende del SSN o di ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea;
- Incarichi dirigenziali svolti.

b) ATTIVITA' DI FORMAZIONE, STUDIO, RICERCA E PUBBLICAZIONI (massimo 10 PUNTI)
- Soggiorni di studio o di addestramento professionale;
- Titoli accademici e di studio;
- Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario in base alle ore annue di insegnamento;
- Partecipazione a corsi congressi, convegni e seminari, in qualità di relatore/ moderatore/ organizzatore ed attività didattica in ambito sanitario e universitario riferiti agli ultimi dieci anni;
- Produzione scientifica attinente al profilo oggetto del presente avviso, pubblicata su riviste italiane o straniere, e ritenuta più significativa;
- Ogni altro elemento significativo e pertinente con l'incarico da conferire.

COLLOQUIO (massimo 60 PUNTI)

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere e rispondenti al profilo professionale definito dall'Azienda e riportato all'art. 1 del presente avviso.

Con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri preventivamente fissati e redige la graduatoria dei candidati.

ART. 7 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale al candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane d'età.
La procedura selettiva in esame si concluderà, con l'atto formale di attribuzione dell'incarico adottato dal Direttore Generale, entro sei mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Franciacorta dichiara che non intende avvalersi della possibilità [prevista dall'art. 15, comma 7-bis, let. b) del D.Lgs. 502/92] di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere.

ART. 8 – PUBBLICAZIONI SUL SITO INTERNET " www.asst-franciacorta.it "

In conformità a quanto disposto dalla L. 189/2012, nonché della D.G.R. Regione Lombardia X/553 del 02/08/2013, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, verranno pubblicati sul sito internet aziendale:
- la definizione del fabbisogno che caratterizza la struttura in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo;
- i curricula dei candidati presentatisi a sostenere il colloquio;
- i criteri di attribuzione del punteggio;
- la relazione della commissione di valutazione;
- la graduatoria dei candidati.

ART. 9 – ADEMPIMENTI CONSEGUENTI LA NOMINA

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, secondo quanto previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.
In considerazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 7, del d.lgs. 502/92, l'Azienda sottoporrà l'incaricato ad un periodo di prova della durata di mesi 6 eventualmente prorogabili per ulteriori sei mesi.
Resta impregiudicata la possibilità dell'Azienda, a fronte di motivate ragioni, di risolvere anticipatamente il contratto.
L'incarico ha durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo, o per periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del Collegio Tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.
Nel caso in cui il candidato nominato raggiunga i limiti di anzianità e di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio, la misura dell'incarico e/o del rinnovo viene correlata al raggiungimento del predetto limite.
Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali, sia nazionali che aziendali, vigenti nel tempo in ordine alla disciplina degli incarichi dirigenziali, nonché per quanto riguarda contenuto, tempistica ed effetti della verifica e valutazione dei dirigenti.

ART. 10 - NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di:
- disporre la proroga, la sospensione o la riapertura dei termini dell'avviso, o la modifica, la revoca o l'annullamento dell'avviso stesso;
- sospendere o revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento delle prove e l'approvazione della graduatoria.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del decreto legislativo n. 165/2001.

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme vigenti nel tempo in materia.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.
Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all' AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DELLA FRANCIACORTA – S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, Settore Segreteria e Reclutamento del Personale, sita presso la sede legale dell'Azienda (Tel. 0307102422-722), nel rispetto dei seguenti orari 10.30 – 12.30 e 14.00 – 16.30.

il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Loretta Caldera

All'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA FRANCIACORTA

Viale Mazzini n. 4

25032 – CHIARI (BS)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "DISTRETTO BASSA BRESCIANA OCCIDENTALE"
approvato con decreto n. __ del _____

Il/La sottoscritto/a _____

C H I E D E

di poter essere ammesso all'avviso pubblico per conferimento di INCARICO QUINQUENNALE di DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "DISTRETTO BASSA BRESCIANA OCCIDENTALE" come da relativo avviso di cui dichiara di avere preso visione, accettandone le condizioni**.**

A tal fine, **consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 come modificato dalla normativa vigente, sotto la propria responsabilità, dichiara**:

a) di essere nato/a a _____ (_____), il _____

e di risiedere a _____(_____)

indirizzo: _____ n. _____ C.A.P. _____ ;

b) di essere in possesso di cittadinanza:

b_1) ☐ **Italiana**

☐ **Equiparata** alla cittadinanza italiana ai sensi della seguente normativa _____ ;

e (in questi casi) dichiara di:

☐ **essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di** _____(____)

oppure

☐ **non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali** di un Comune per le seguenti motivazioni _____ ;

b_2) ☐ **di Stato dell'Unione Europea** e precisamente: _____, e (in questo caso) di:

☐ godere dei diritti civili e politici presso il proprio Stato di appartenenza

oppure

☐ non godere dei diritti civili e politici presso il proprio Stato di appartenenza per le seguenti motivazioni: _____

b$_3$) ☐ **di Stato Estero** (non facente parte dell'Unione Europea) e precisamente: _____

☐ **familiare di cittadino di Stato membro dell'Unione Europea** indicare generalità del familiare

(nome, cognome, luogo e data di nascita e cittadinanza) e legame familiare

_____

_____

_____

☐ titolare del diritto di soggiorno nr _____ rilasciato da _____

in data _____ con scadenza il _____;

☐ titolare del diritto di soggiorno permanente nr _____

rilasciato da _____ in data _____;

☐ **titolare di permesso di soggiorno nr.** _____ rilasciato da _____ in data _____ con scadenza il _____,

per il seguente motivo (barrare la voce di interesse) :

☐ permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

☐ status di rifugiato;

☐ status di protezione sussidiaria

e (in questo caso) di:

☐ godere dei diritti civili e politici presso il proprio Stato di appartenenza

☐ non godere dei diritti civili e politici presso il proprio Stato di appartenenza per le seguenti motivazioni:

_____

c) ☐ di non avere subito condanne penali

oppure

☐ aver riportato le seguenti condanne penali

[dichiarare, indicando il reato e l'autorità giudiziaria che ha adottato il provvedimento. Devono essere indicate anche eventuali sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 c.p.p (c.d. patteggiamento). Tali dichiarazioni devono riguardare anche eventuali precedenti penali non riportati nei certificati del casellario giudiziale ad uso dei privati]:

_____

d) ☐ di non avere procedimenti penali in corso

oppure

☐ avere i seguenti procedimenti penali in corso

(dichiarare, indicando il reato e l'autorità giudiziaria che ha adottato il provvedimento):

_____

e) ☐ di non essere sottoposto a misure di sicurezza

oppure

☐ di essere sottoposto alle seguenti misure di sicurezza

(dichiarare, indicando il reato e l'autorità giudiziaria che ha adottato il provvedimento):

_____

f) se cittadino di Stato straniero, dichiara di:

☐ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

☐ non avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

g) di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____

conseguita in data_____presso_____

_____

e di Specializzazione in _____ conseguita in data

_____ presso _____ ;

h) ☐ di essere in servizio nei ruoli della Dirigenza Area Sanità (dirigenza medica/sanitaria) o PTA:

_____;

i) di essere regolarmente iscritto all'Ordine/albo _____

della Provincia di _____ con

iscrizione al nr. _____ con decorrenza dal _____ ;

☐ senza provvedimenti disciplinari a carico, adottati dall'Ordine;

☐ con provvedimenti disciplinari a carico, adottati dall'Ordine, per le seguenti motivazioni:

_____ ;

j) posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____ ;

k) ☐ di essere stato dichiarato fisicamente idoneo alle mansioni proprie del profilo di appartenenza e di non avere comunque limitazioni al loro normale svolgimento.

☐ di essere stato dichiarato fisicamente non idoneo alle mansioni proprie del profilo di appartenenza

☐ di avere le seguenti limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo di appartenenza:

_____

l) di essere in possesso del seguente requisito di anzianità di servizio:

☐ di almeno 5 anni nel profilo professionale di Dirigente del SSN (nel computo dei 5 anni rientrano anche i periodi svolti con o senza soluzione di continuità con incarico dirigenziale a tempo determinato) ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 484/1997;

☐ di essere medico di medicina generale o pediatra di libera scelta convenzionato da almeno dieci anni, ai sensi del comma1 art. 8, comma1, D.LGS 502/92 e s.m.i.;

m) ☐ di aver ricevuto valutazioni individuali positive riferite all'ultimo triennio;

☐ di non aver ricevuto valutazioni individuali positive riferite all'ultimo triennio.

n) ☐ di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Strutture Sanitarie Pubbliche o Private come segue:

(Utilizzare il seguente schema per elencare i propri servizi riproducendolo tante volte quanto necessita)

❖ **Dal _____ al _____** (indicare gg/mm/aa)

presso _____

(indicare esatta denominazione e se trattasi di Struttura Pubblica/IRCCS/Equiparata o Privata in regime di convenzione/accreditamento)

con sede in _____

con inquadramento come DIRIGENTE _____

☐ a tempo determinato con rapporto di lavoro ☐ a tempo pieno ☐ a impegno ridotto (n. ore sett.____)

☐a tempo indeterminato con rapporto di lavoro ☐ a tempo pieno ☐ a impegno ridotto (n. ore sett.____)

con rapporto di lavoro ☐ esclusivo ☐ non esclusivo

con incarico dirigenziale _____

(indicare l'esatta denominazione e la tipologia dell'incarico)

dal _____ al _____ (indicare gg/mm/aa)

Motivo della cessazione: _____ ;

Interruzioni del servizio dal_____al_____per il seguente motivo _____ ;

o) Attestato di formazione manageriale

☐di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale in corso di validità conseguito in data _____

presso _____;

☐ di non essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale

p) ☐ di avere necessità, in quanto disabile ai sensi della Legge n. 104/92 del seguente ausilio:

_____

e dell'applicazione di eventuali tempi aggiuntivi _____ .

Allego certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica.

Dichiaro inoltre di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, nel rispetto del D. Lgs. 101/2018.

Il sottoscritto dichiara il seguente domicilio:

COMUNE _____CAP _____

VIA _____ NR. CIVICO_____

P.E.C.: _____

E-MAIL: _____

TEL. FISSO _____ CELLULARE _____

Data _____ **Firma** _____

(**allegare copia fronte/retro del documento di identità**)

CURRICULUM PROFESSIONALE

All'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA FRANCIACORTA

Viale Mazzini n. 4

25032 . CHIARI (BS)

CURRICULUM PROFESSIONALE ALLEGATO QUALE PARTE INTEGRANTE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "DISTRETTO BASSA BRESCIANA OCCIDENTALE"
approvato con approvato con decreto n. __ del _____

IO SOTTOSCRITTO/A _____

- consapevole che l'Amministrazione effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati;
- valendomi delle disposizioni di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 come modificato dall'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183;
- consapevole altresì che, in caso di false dichiarazioni o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti al vero, potrà incorrere nelle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e nella decadenza dal beneficio ottenuto mediante tali atti falsi,

DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA':

DATI ANAGRAFICI:

di essere nato/a a _____ (_____), il _____

di risiedere in _____ (_____) C.A.P. _____

indirizzo: _____ n. _____

di essere domiciliato in _____ (_____) C.A.P. _____

indirizzo: _____ n. _____

Stato Civile: _____

Telefono: _____

P.E.C.: _____

E-mail: _____

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:

- di essere in possesso del DIPLOMA DI LAUREA IN _____ conseguita in data _____

  con voto pari a _____ presso _____

  con sede in _____ e

  di essere in possesso del DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE in _____

  conseguito in data _____ voto: _____ ai sensi del D.Lgs. n. _____ della durata legale di anni ____

  presso _____

  con sede in _____

- ALTRI TITOLI DI STUDIO (da indicarsi in modo corretto, preciso ed esaustivo rispetto a tutti gli elementi che si intende autocertificare e che verrebbero indicati nel caso in cui il documento fosse rilasciato dall'ente competente):

  TITOLO: _____

  conseguito il _____ presso _____

  con sede in _____

  TITOLO: _____

  conseguito il _____ presso _____

  con sede in _____

  ulteriori informazioni: _____

  _____

ESPERIENZA LAVORATIVA:

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie esperienze lavorative riproducendo, se necessario, la corrente pagina tante volte quanto necessita)

Dal _____ al _____ (indicare gg/mm/aa)

presso _____ (esatta denominazione dell'ente)

con sede in _____

con la seguente natura giuridica (barrare la voce di interesse):

☐ Pubblica Amministrazione o equiparata (es. I.R.C.C.S.)

☐ Struttura Privata Convenzionata/Accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale

☐ Struttura Privata

con contratto di tipo: ☐ dipendente;

☐ in regime convenzionale (fornirne dati identificativi): _____

☐ contratto di lavoro autonomo di tipo: _____

in qualità di DIRIGENTE _____

☐ a tempo determinato con rapporto di lavoro ☐ tempo pieno ☐ impegno ridotto (nr. ore sett. _____)

☐ a tempo indeterminato con rapporto di lavoro ☐ tempo pieno ☐ impegno ridotto (nr. ore sett. _____)

con incarico dirigenziale _____

(indicare l'esatta denominazione e la tipologia dell'incarico)

dal _____ al _____ .

Motivo dell'eventuale cessazione: _____ .

Eventuali interruzioni o sospensioni (comprese quelle di natura disciplinare): NO ☐ SI ☐

per i seguenti motivi _____

dal _____ al _____ .

Dichiaro che: ☐ non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

☐ ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

La misura della riduzione del punteggio è _____

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI:

(Utilizzare il presente schema per elencare le pubblicazioni allegate al curriculum riproducendo, se necessario, la corrente pagina tante volte quanto necessita. Si ricorda che le pubblicazioni vengono considerate ai fini della valorizzazione dei titoli solo se prodotte in forma integrale, in originale o copia conforme)

TITOLO:

_____

AUTORI: _____

DATA DI PUBBLICAZIONE _____ (gg/mm/aa)

TIPO DI PUBBLICAZIONE (es.: monografia, capitolo,articolo, abstract, poster, opuscoli etc.) : _____

ESTREMI IDENTIFICATIVI DELLA PUBBLICAZIONE (riportando Nome/Titolo – anno - Vol. – pagg. etc.) :

RIVISTA O TESTO DI RIFERIMENTO: _____

PUBBLICAZIONE ON LINE: _____

ATTI CONGRESSUALI: _____

TITOLO:

_____

AUTORI: _____

DATA DI PUBBLICAZIONE _____ (gg/mm/aa)

TIPO DI PUBBLICAZIONE (es.: monografia, capitolo,articolo, abstract, poster, opuscoli etc.) : _____

ESTREMI IDENTIFICATIVI DELLA PUBBLICAZIONE (riportando Nome/Titolo – anno - Vol. – pagg. etc.) :

RIVISTA O TESTO DI RIFERIMENTO: _____

PUBBLICAZIONE ON LINE: _____

ATTI CONGRESSUALI: _____

PRESENZE A CORSI:

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie esperienze di partecipazione a corsi/congressi/eventi/ecc. riproducendo, se necessario, la corrente pagina tante volte quanto necessita)

TITOLO DEL CORSO: _____

ENTE ORGANIZZATORE: _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO: _____

PRESENZIATO COME: ☐ UDITORE ☐ SEGRETERIA SCIENTIFICA
☐ RELATORE ☐ CORSO FORMAZIONE A DISTANZA

DURATA DEL CORSO: NEI GIORNI DAL _____ AL _____ (indicando gg/mm/aa)

Per giorni totali di presenza _____ pari a ore totali _____ conseguendo nr. _____ ecm

☐ con superamento esame finale; ☐ non previsto esame finale

TITOLO DEL CORSO: _____

ENTE ORGANIZZATORE: _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO: _____

PRESENZIATO COME: ☐ UDITORE ☐ SEGRETERIA SCIENTIFICA
☐ RELATORE ☐ CORSO FORMAZIONE A DISTANZA

DURATA DEL CORSO: NEI GIORNI DAL _____ AL _____ (indicando gg/mm/aa)

Per giorni totali di presenza _____ pari a ore totali _____ conseguendo nr. _____ ecm

☐ con superamento esame finale; ☐ non previsto esame finale

TITOLO DEL CORSO: _____

ENTE ORGANIZZATORE: _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO: _____

PRESENZIATO COME: ☐ UDITORE ☐ SEGRETERIA SCIENTIFICA
☐ RELATORE ☐ CORSO FORMAZIONE A DISTANZA

DURATA DEL CORSO: NEI GIORNI DAL _____ AL _____ (indicando gg/mm/aa)

Per giorni totali di presenza _____ pari a ore totali _____ conseguendo nr. _____ ecm

☐ con superamento esame finale; ☐ non previsto esame finale

SOGGIORNI DI STUDIO:

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie esperienze di partecipazione a soggiorni di studio riproducendo, se necessario, la corrente pagina tante volte quante necessarie)

TITOLO E CONTENUTO DELL'ATTIVITA' SVOLTA: _____

ENTE OSPITANTE: _____

ENTE ORGANIZZATORE: _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO: _____

PERIODO DI SVOLGIMENTO: DAL _____ AL _____

IMPEGNO ORARIO (ORE/SETTIMANA): _____

TITOLO E CONTENUTO DELL'ATTIVITA' SVOLTA: _____

ENTE OSPITANTE: _____

ENTE ORGANIZZATORE: _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO: _____

PERIODO DI SVOLGIMENTO: DAL _____ AL _____

IMPEGNO ORARIO (ORE/SETTIMANA): _____

TITOLO E CONTENUTO DELL'ATTIVITA' SVOLTA: _____

ENTE OSPITANTE: _____

ENTE ORGANIZZATORE: _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO: _____

PERIODO DI SVOLGIMENTO: DAL _____ AL _____

IMPEGNO ORARIO (ORE/SETTIMANA): _____

ATTIVITA' DIDATTICA:

(Utilizzare il presente schema per elencare le proprie esperienze di docenza riproducendo, se necessario,

la corrente pagina tante volte quante necessarie)

Dal _____ al _____ (indicare gg/mm/aa)

presso _____ con sede in _____

natura giuridica dell'Istituto:_____

corso di studio: _____

materia di insegnamento: _____

impegno orario (indicare il monte ore nell'anno scolastico/accademico): _____

tipologia contrattuale: _____

Dal _____ al _____ (indicare gg/mm/aa)

presso _____ con sede in _____

natura giuridica dell'Istituto:_____

corso di studio: _____

materia di insegnamento: _____

impegno orario (indicare il monte ore nell'anno scolastico/accademico): _____

tipologia contrattuale: _____

ALTRI STATI, QUALITA' PERSONALI O FATTI CHE IL CANDIDATO RITENGA UTILE DICHIARARE

AI FINI DELLA SELEZIONE (si ricorda di specificare tutti gli elementi indispensabili alla valutazione) :

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Il presente curriculum professionale consta di n. _____ pagine così come risulta dalla numerazione manualmente apposta in ogni pagina.

Il Dichiarante

_____, lì _____

_____

(allegare copia fronte/retro del documento di riconoscimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
ALTERNATIVA ALL'AUTENTICAZIONE DI COPIE
Da produrre agli organi della Pubblica Amministrazione o ai gestori di pubblici servizi
(ai sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000 come modificato dall'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183)

Io sottoscritto/a_____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita, se nato all'estero, specificare lo stato)

residente a _____ (_____)
(comune di residenza)
(prov.)

in_____ n. _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, e della decadenza dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R.

DICHIARO

che le copie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "DISTRETTO BASSA BRESCIANA OCCIDENTALE" sono conformi all'originale.

Di seguito si elencano le copie dei documenti che vengono prodotte:

DISCIPLINA

_____

_____

_____

_____

Dichiaro altresì di essere informato che ai sensi del d.lgs. 101/2018 i dati personali raccolti saranno trattati nell'ambito della procedura selettiva cui la dichiarazione di cui sopra si riferisce.

_____, lì_____ _____
(luogo e data) (firma del dichiarante *)

* Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000 **la firma non necessita di autenticazione**:

- firmando alla presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione
- firmando e allegando al modulo una fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità, in questo caso il documento può essere consegnato all'ufficio competente a ricevere la documentazione anche da un terzo o inviato via posta.

Si richiamano di seguito:

Art. 19 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

Art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze.
1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica. (L)
2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore e' identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica. (R)
3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento e' inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato e' sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria e' presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualita' personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi e' comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

Art. 49 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Limiti di utilizzo delle misure di semplificazione
1. I certificati medici, sanitari, veterinari, di origine, di conformità CE, di marchi o brevetti non possono essere sostituiti da altro documento, salvo diverse disposizioni della normativa di settore.

Art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 recante modifiche alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Trattasi di disposizioni dirette a consentire una completa "decertificazione" nei rapporti fra P.A. e privati, con conseguente divieto per le amministrazioni e i gestori di *accettare* o richiedere certificazioni rilasciate da P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti, come da Direttiva n. 14/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
Da produrre agli organi della Pubblica Amministrazione o ai gestori di pubblici servizi
(ai sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000 come modificato dall'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183)

Io sottoscritto/a_____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita, se nato all'estero, specificare lo stato)

residente a _____ (_____)
(comune di residenza)
(prov.)

in_____ n. _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, e della decadenza dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R.

DICHIARO CHE

_____

_____

_____

_____

_____

Dichiaro altresì di essere informato che ai sensi del d.lgs. 101/2018 i dati personali raccolti saranno trattati nell'ambito della procedura selettiva cui la dichiarazione di cui sopra si riferisce.

_____, lì_____ _____
(luogo e data) (firma del dichiarante *)

* Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000 **la firma non necessita di autenticazione**:

- firmando alla presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione
- firmando e allegando al modulo una fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità, in questo caso il documento può essere consegnato all'ufficio competente a ricevere la documentazione anche da un terzo o inviato via posta.

Si richiamano di seguito:

Art. 19 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

Art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze.
1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica. (L)
2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore e' identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica. (R)
3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento e' inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato e' sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria e' presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualita' personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi e' comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

Art. 49 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Limiti di utilizzo delle misure di semplificazione
1. I certificati medici, sanitari, veterinari, di origine, di conformità CE, di marchi o brevetti non possono essere sostituiti da altro documento, salvo diverse disposizioni della normativa di settore.

Art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 recante modifiche alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Trattasi di disposizioni dirette a consentire una completa "decertificazione" nei rapporti fra P.A. e privati, con conseguente divieto per le amministrazioni e i gestori di *accettare* o richiedere certificazioni rilasciate da P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti, come da Direttiva n. 14/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
Autocertificazione da produrre agli organi della Pubblica Amministrazione o ai gestori di pubblici servizi
(artt. 46 e 48 D.P.R. 445/2000 e art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183)

Io sottoscritto/a_____
_____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita, se nato all'estero, specificare lo stato)

residente a _____ (_____)
(comune di residenza)
(prov.)

in_____
n. _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, e della decadenza dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R.

DICHIARO QUANTO SEGUE

(Vedere sul retro stati, fatti e qualità personali che possono essere autocertificati)

_____

_____

_____

_____

Dichiaro altresì di essere informato che ai sensi del d.lgs. 101/2018 i dati personali raccolti saranno trattati nell'ambito della procedura selettiva cui la dichiarazione di cui sopra si riferisce.

_____, lì_____ _____
(luogo e data) (firma del dichiarante *)

* Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000 **la firma non necessita di autenticazione**:

- firmando alla presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione
- firmando e allegando al modulo una fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità, in questo caso il documento può essere consegnato all'ufficio competente a ricevere la documentazione anche da un terzo o inviato via posta.

Si richiamano di seguito:

Art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Dichiarazioni sostitutive di certificazioni
1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:
a) data e il luogo di nascita;
b) residenza;
c) cittadinanza;
d) godimento dei diritti civili e politici;
e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
f) stato di famiglia;
g) esistenza in vita;
h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
i) iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
l) appartenenza a ordini professionali;
m) titolo di studio, esami sostenuti;
n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
q) possesso e numero del codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
r) stato di disoccupazione;
s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
t) qualità di studente;
u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
cc) qualità di vivenza a carico;
dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

Art. 48 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Disposizioni generali in materia di dichiarazioni sostitutive
1. Le dichiarazioni sostitutive hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.
2. Le singole amministrazioni predispongono i moduli necessari per la redazione delle dichiarazioni sostitutive, che gli interessati hanno facoltà di utilizzare. Nei moduli per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive le amministrazioni inseriscono il richiamo alle sanzioni penali previste dall'articolo 76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. Il modulo contiene anche l'informativa di cui all'articolo 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.
3. In tutti i casi in cui sono ammesse le dichiarazioni sostitutive, le singole amministrazioni inseriscono la relativa formula nei moduli per le istanze.

Art. 49 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Limiti di utilizzo delle misure di semplificazione
1. I certificati medici, sanitari, veterinari, di origine, di conformità CE, di marchi o brevetti non possono essere sostituiti da altro documento, salvo diverse disposizioni della normativa di settore.

Art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000:
Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda
Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 5 posti di infermiere pediatrico – area dei professionisti della salute e dei funzionari

Si rende noto che il Direttore Generale con deliberazione n. 1403 del 06.10.2025 ha approvato il verbale rassegnato dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico sotto indicato e la relativa graduatoria:

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 5 POSTI DI INFERMIERE PEDIATRICO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

POS.	CANDIDATO	TOTALE
1	OTTAIANO CARMELA	81,020
2	SORABELLA ERIKA	78,000
3	DI SANTE SILVIA	76,047
4	RUGGIERI PIETRO MARIA	74,520
5	MATERA ROBERTA	70,097

il Direttore
S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Patrizia Alberti

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande ospedale Metropolitano Niguarda
Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 2 posti di tecnico sanitario di radiologia medica – area dei professionisti della salute e dei funzionari

Si rende noto che il Direttore Generale con deliberazione n. 1428 del 14.10.2025 ha approvato il verbale rassegnato dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico sotto indicato e la relativa graduatoria:

CONOCRSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 2 POSTI DI TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

POS.	CANDIDATO	TOTALE
1	TIBALDI NOEMI	66,778
2	CODEBUE ANDREA	61,500
3	RUOCCO CATERINA	60,167
4	FORESE FRANCESCO	57,200

il Direttore
S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Patrizia Alberti

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande ospedale Metropolitano Niguarda
Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di ostetrica – area dei professionisti della salute e dei funzionari

Si rende noto che il Direttore Generale con deliberazione n. 1426 del 14.10.2025 ha approvato il verbale rassegnato dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico sotto indicato e la relativa graduatoria:

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI OSTETRICA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

Pos.	CANDIDATO	TOTALE
1	MOTTA SILVIA	79,283
2	EPIFANI GIULIA	76,585
3	GRASSO PAOLA	70,800
4	LEONARDIS ALICE	70,373
5	BORELLA ERICA	70,103
6	BARITELLO ELENA	70,050
7	VALERANI SILVIA	68,707
8	DI MARCO CAMILLA	68,450
9	MAROTTA ZARE FARIDA	68,250
10	TERRAMAGRA SOFIA ANDREA	68,010
11	RASTELLI MARTINA	67,600
12	MONTANARO FRANCESCA	67,530
13	RABBITO MARIA	67,000
14	MORETTI GRETA	65,562
15	MANES SARA	65,367
16	MANRIQUE MARIVEL LIDA	65,300
17	RONDA VALENTINA	64,800
18	GUERCI NINA MARIA	64,780
19	ALBERTINI ELENA	64,302
20	PAPAGNI TERESA	64,170
21	DI NETTA GERARDA	64,000
22	SCARABAGGIO ILARIA	63,630
23	MARANO SOFIA	62,720
24	FAMÀ SARA	61,790
25	SEMERARO MONICA	61,424
26	VIGANÒ MELISSA	61,400
27	BARRETTA ALESSIA	60,964
28	PRAPA PAPAIOANNOU EVRIDIKI	60,770
29	GUARNACCIA TERESA	60,610
30	POZZOLI CHIARA	60,435
31	LESMA GIULIA	59,900
32	DIVELLI MARTINA	59,880

33	LOCATELLI HILARY	58,680
34	BAINI ILARIA	58,530
35	PASTORINO GIULIA	58,500
36	RUSTICANO ASIA	58,300
37	BUNEATA BIANCA ALEXANDRA	58,050
38	SANTAMARIA ALICE	57,680
39	CAVALLIN CRISTINA	57,542
40	LANCIOTTI LETIZIA	57,030
41	D'ANGIO' GIOVANNA	56,225

il Direttore
S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Patrizia Alberti

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lecco
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo indeterminato in qualità di dirigente medico – disciplina: neurologia, da assegnare alla s.c. neurologia Merate

Art. 1 Premessa

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco garantisce, ai sensi della L. 125/91 e dell'art.35 comma 3 lett. c) del D.Lgs. 165/01, pari opportunità e parità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

La partecipazione al concorso pubblico non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi della L. 127/97.

Si applica il DPR 445/00 in materia di documentazione amministrativa.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si intendono richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme legislative ed in modo particolare il CCNL della dirigenza medica e veterinaria nel tempo vigente.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D.L.gs. 165/01 il dipendente deve permanere nella sede di prima destinazione per almeno 5 anni.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura nel rispetto delle norme di legge vigenti.

Art. 2 Oggetto del bando

Profilo professionale: Dirigente Medico – Disciplina: NEUROLOGIA

n. posti: 2

Sede di lavoro: Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco – Presidio Ospedaliero di Merate

Art. 3 Requisiti di partecipazione

3.1 REQUISITI SPECIFICI

Gli aspiranti devono possedere:

a. LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;
b. ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE MEDICO - CHIRURGICA
c. ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEI MEDICI, L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Ordine dei Medici in Italia prima dell'assunzione in servizio.
d. SPECIALIZZAZIONE nella disciplina oggetto del concorso o in una delle discipline riconosciute equipollenti e/o affini.

SI PRECISA CHE:

- alla specializzazione e al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio svolto in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30/01/1998, e successive modificazioni e integrazioni;
- il personale del ruolo sanitario in servizio alla data del 01/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende Sanitarie diverse da quelle di appartenenza;
- ai sensi dell'art. 1, comma 547, della L. 30/12/2018 n. 145, così come modificato dall'art. 1, lett. a), della Legge n. 8/2020 e dalla Legge n. 87/2023, sono ammessi alla presente procedura i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso nella disciplina oggetto del concorso, ovvero disciplina equipollente, e collocati, all'esito positivo della procedura, in graduatoria separata.

Ai sensi del comma 548 del medesimo articolo, l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

3.2 REQUISITI GENERALI

Gli aspiranti devono possedere:

a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano ed i cittadini privi della cittadinanza italiana o comunitaria ma regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale.

b) Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.

c) Non essere stato:

- destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- dichiarato decaduto da un pubblico impiego
- licenziato a seguito di provvedimento disciplinare

d) Assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali del comparto Sanità.

e) Aver assolto agli obblighi di leva (*per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985*)

f) Idoneità psicofisica alla mansione relativa al profilo a concorso: l'accertamento è effettuato a cura dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

I REQUISITI SPECIFICATI NEI PRECEDENTI PUNTI 3.1, 3.2 DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE BANDO.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti indicati nella domanda di ammissione alla procedura comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

Art. 4 Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere inoltrata, a cura e sotto la responsabilità dell'interessato, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed entro e non oltre il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-lecco.iscrizioneconcorsi.it
L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, PRODOTTA

ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel sito https://asst-lecco.iscrizioneconcorsi.it , come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-lecco.iscrizioneconcorsi.it .
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente", utili perché verranno automaticamente riproposte al candidato in ogni singolo concorso al quale vorrà partecipare. La scheda "Utente" è comunque sempre consultabile ed aggiornabile.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "*Anagrafica*", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "*Compila*" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono

essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

ATTENZIONE:
- la specializzazione richiesta quale requisito specifico per la partecipazione alla procedura, se conseguita ai sensi della Legge n. 257/91 o del D.Lgs. 368/99, deve essere inserita nella sezione del format online dei "REQUISITI SPECIFICI" e nella sezione "TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO";
- qualora il candidato sia specializzando dovrà inserire anche nella sezione "TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO" quanto indicato nella sezione "REQUISITI SPECIFICI" (iscrizione al quinto anno/al quarto anno/al terzo anno/al secondo anno del relativo corso e durata massima del corso di studio relativo alla specializzazione).

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 3.2, lettera a), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di segreteria di € 25,00 effettuato mediante piattaforma PagoPA.

  Il link per accedere alla pagina per effettuare i pagamenti a favore della ASST di Lecco è il seguente:

  https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ASSTL

  N.B.: NELLA COMPILAZIONE DEI CAMPI DEVE ESSERE INDICATA LA CAUSALE "Concorso Dirigente Medico NEUROLOGIA MERATE - nome e cognome del candidato".

  La tassa di concorso non è rimborsabile in alcun caso.

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

c. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;

d. le Pubblicazioni effettuate

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

Art. 5 Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale con il seguente contenuto:

PROVA SCRITTA: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina

stessa;

PROVA PRATICA:

a. su tecniche e manualità peculiari alla disciplina a concorso;
b. la prova pratica dovrà comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I CANDIDATI SARANNO CONVOCATI PER SOSTENERE LE PROVE (SCRITTA, PRATICA ED ORALE) ALMENO 20 GIORNI PRIMA DEL GIORNO FISSATO NEL LUOGO E NELLA DATA indicati nel diario delle prove che sarà pubblicato esclusivamente sul sito aziendale al seguente percorso: www.asst-lecco.it > Concorsi > Comunicazioni

SONO AMMESSI a partecipare alla prova scritta:

a. i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione;

b. i candidati che avendo ricevuto comunicazione di ammissione alla procedura *"sotto condizione"* provvedano a regolarizzare la loro posizione entro la data di espletamento della prova stessa.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza.

Art. 6 Commissione Esaminatrice

La Commissioni Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco ed è composta dal Presidente e da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso.

La Commissione esaminatrice stabilisce i criteri di valutazione dei titoli, le modalità e i criteri di valutazione del colloquio.

Art. 7 Punteggi

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

TITOLI: MAX PUNTI 20 così ripartiti:

TITOLI DI CARRIERA:	max punti 10
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:	max punti 3
PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI:	max punti 3
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:	max punti 4

PROVE D'ESAME: MAX PUNTI 80 così ripartiti:

PROVA SCRITTA:	max punti 30
PROVA PRATICA:	max punti 30
PROVA ORALE:	max punti 20

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici come segue:

- PROVA SCRITTA: 21/30
- PROVA PRATICA: 21/30
- PROVA ORALE: 14/20

Art. 8 Graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione Esaminatrice elencando in ordine decrescente i punteggi complessivi riportati da ciascun candidato, tenuto conto delle precedenze e preferenze previste dall'art. 5 e dall'art. 16 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età (art. 2, comma 9, L. 191/98).

Con deliberazione del Direttore Generale di approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice vengono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. In caso di rinuncia alla proposta di incarico i vincitori decadono dalla graduaotria.

Anche in caso di scorrimento, la rinuncia alla proposta di conferimento dell'incarico a tempo indeterminato comporta la decadenza dalla graduatoria stessa.

La graduatoria ha validità di 24 mesi e verrà pubblicata sul sito aziendale al percorso: www.asst-lecco.it >Concorsi>Graduatorie. Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso.

Art. 9 Contratto di lavoro

9.1 Certificazione dei requisiti previsti dal bando di concorso.

La stipula dei contratti individuali di lavoro avverrà secondo l'ordine della graduatoria.

I concorrenti vincitori e comunque coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a presentare, entro e non oltre trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena decadenza dall'assunzione, la dichiarazione sostitutiva di certificazioni relativamente ai dati indicati nella comunicazione stessa.

9.2 Stipula del contratto di lavoro

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro provvederà d'ufficio all'accertamento del possesso, da parte dei vincitori, dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.

Qualora dovesse emergere la carenza dei predetti requisiti, l'Azienda non procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e i vincitori si considereranno decaduti, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa nei casi di dichiarazioni mendaci.

Nel contratto individuale di lavoro, sottoscritto dal Direttore Generale dell'Azienda e dal vincitore sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa, la sede e l'orario di lavoro, il trattamento economico spettante così come determinato dal CCNL vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro (compenso base lordo annuale € 61.120,28 =).

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/90 è individuato quale Responsabile del presente procedimento la Dr.ssa Ilaria Terzi Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco.

Art. 11 Informazioni

Gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni:

alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – Settore Concorsi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco con sede in Via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco dalle ore 9.00 alle ore 10.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, mercoledì orario continuato e sabato escluso (☎ 0341.489055-422; ✉ personale.concorsi@asst-lecco.it)

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE

Si rende noto che ai sensi del D.P.R. 483, il sorteggio dal ruolo nominativo regionale dei componenti della Commissione Esaminatrice, avrà luogo presso la Sede Amministrativa dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco, S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Settore Giuridico/Concorsi – Via Dell'Eremo n. 9/11 – Lecco, alle ore 12.00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di coincidenza con la giornata di sabato o festivo, il sorteggio viene differito al giorno successivo.
Nel caso in cui i sorteggiati non avessero più titolo a far parte della Commissione, o ne siano impediti da situazioni contingenti, verrà effettuato un secondo sorteggio 5 giorni dopo il primo.

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Ilaria Terzi

	PRIVACY	Revisione 00 08/05/2023

Informativa sul trattamento dei dati personali dei partecipanti al bando di concorso

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo "GDPR") e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., La informiamo che i dati personali forniti all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco (nel prosieguo il "Titolare"), formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento	Il Titolare del trattamento è l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco Sede Legale: Via dell'Eremo 9/11 - 23900 Lecco (LC) - Tel.: 0341.489001 E-mail: dir.generale@asst-lecco.it - PEC: protocollo@pec.asst-lecco.it
Responsabile della protezione dei dati	Il Titolare ha nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati (Data Protection Officer "DPO") E-mail: dpo@asst-lecco.it
Fonte e tipologia dei dati personali trattati	Per le finalità sottoindicate saranno trattate le seguenti tipologie di dati raccolti presso l'interessato o comunicati da soggetti terzi pubblici o privati: - Dati personali anagrafici, di contatto, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento; autocertificazione titoli di studio; autocertificazione attività lavorativa prestata; eventuale curriculum vitae ("dati comuni"); - Dati idonei a rilevare lo stato di salute mediante autocertificazione del partecipante (ad esempio appartenenza a categorie protette, ecc.) ("dati particolari"); - In relazione al Suo rapporto di lavoro ASST Lecco potrà venire a conoscenza e trattare anche dati di natura giudiziaria dichiarati in seguito a verifiche sulla relativa autocertificazione ("dati giudiziari").

Finalità del Trattamento	Base giuridica del Trattamento
a. Svolgimento delle procedure concorsuali e delle successive attività inerenti all'assunzione; b. Registrazione su apposita piattaforma dedicata e creazione account al fine di effettuare la domanda di partecipazione al bando di concorso; c. Verifica dei requisiti ai fini dell'ammissione e pubblicazione su sito web aziendale; d. Espletamento delle prove anche in modalità telematica; e. Pubblicazione esiti graduatoria su sito web aziendale; f. Archiviazione informatica e/o cartacea; g. Gestione richieste di accesso agli atti; h. Se necessario, per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede giudiziaria;	Artt. 6.1.b); 6.1.c); 6.1 e); 6.1 f); Art. 9.2.g); Art. 10 del GDPR.

Conferimento dei Dati	Periodo di Conservazione	Destinatari
Il conferimento dei dati richiesti per le finalità descritte è indispensabile.	I dati personali sono conservati solo per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5 del GDPR, nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare. Il Titolare fa riferimento nello specifico ai tempi stabiliti nel Massimario di Scarto adottato da Regione Lombardia (D.D.G. 1° dicembre 2017 n. 15229) che si applica a tutto il Sistema Sociosanitario Lombardo e che si intende nella presente informativa integralmente richiamato.	I dati possono essere comunicati a soggetti operanti in qualità di Responsabili Esterni nominati da ASST Lecco o di Titolari Autonomi del trattamento, quali: - soggetti pubblici per verifica requisiti di ammissione; - soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliarie all'espletamento delle procedure concorsuali, ad esempio, fornitore di servizi informatici; oppure nel caso in cui il titolare decida di affidare la gestione delle prove di concorso ad una società esterna; - altri enti sanitari nel caso di cessione/utilizzo della graduatoria.

Modalità del Trattamento dei Dati	Soggetti designati e autorizzati al trattamento	Ambito di diffusione dei dati e Trasferimento dei dati personali extra UE
I dati personali sono trattati secondo i principi sanciti all'art. 5 del GDPR (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza). Il trattamento avviene in forma elettronica, mediante il ricorso a strumenti e misure tali da assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.	I dati possono essere trattati da persone fisiche espressamente designate (art. 2 quaterdecies del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.) e autorizzate dal Titolare del trattamento (art. 29 del GDPR), in ragione dell'espletamento delle loro mansioni lavorative. I soggetti designati e autorizzati hanno ricevuto adeguata formazione e istruzioni operative.	I dati personali non sono oggetto di diffusione intendendosi per tale, il dare conoscenza di dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, fatto salvo il rispetto degli obblighi di pubblicità in capo al Titolare. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

È possibile esercitare i diritti di seguito riportati, nei confronti del Titolare del Trattamento scrivendo un'e-mail all'indirizzo privacy@asst-lecco.it:

DIRITTI ESERCITABILI con riferimento al Regolamento (UE) 2016/679		
Diritto di accesso ai dati personali – art. 15	Diritto di rettifica dei dati personali – art. 16	Diritto di accesso ai dati personali – art. 15
Diritto alla cancellazione dei dati personali – art. 17	Diritto di limitazione di trattamento dei dati personali – art. 18	Diritto alla cancellazione dei dati personali – art. 17
Diritto alla portabilità dei dati personali – art. 20	Diritto di opposizione al trattamento dei dati personali – art. 21	Diritto alla portabilità dei dati personali – art. 20
Diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante – art. 77. - Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma – Tel.: 06.696771 – Fax 06.696773785 – E-mail protocollo@gpdp.it – PEC protocollo@pec.gpdp.it		

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico disciplina: psichiatria oppure farmacologia e tossicologia clinica oppure medicina legale oppure malattie infettive – per la s.c. servizio dipendenze

In esecuzione della Deliberazione n. 1207 del 25/09/2025 è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

N. 1 POSTO DI
DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA: PSICHIATRIA OPPURE FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA CLINICA OPPURE MEDICINA LEGALE OPPURE MALATTIE INFETTIVE – PER LA SC SERVIZIO DIPENDENZE

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della Legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e coloro che siano in possesso della cittadinanza di paesi terzi con titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, Legge n. 127 del 15/05/1997; **non possono comunque essere ammessi al presente Concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio**;
- Idoneità fisica all'impiego: tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento della piena e incondizionata idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti.

Non sarà ammesso, inoltre, colui che sia stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR n. 3/1957 e dall'art. 15 della L. n. 55/1990. In caso di condanne penali riportate o di sottoposizione a misure di sicurezza, anche in relazione a fattispecie penali diverse da quelle sopra richiamate, questa Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, l'esistenza di cause ostative all'ammissione alla presente procedura e/od al conferimento dell'incarico.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla procedura, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Specializzazione nella disciplina oggetto del Bando o specializzazione equipollente ex D.M. Sanità 30/01/1998 e s.m.i. o specializzazione affine ex D.M. Sanità 31/01/1998 e s.m.i.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all' 01/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) e s.m.i a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

REQUISITI PREFERENZIALI

A parità di punteggio verrà valutato quale requisito preferenziale il possesso di competenze specifiche endoscopiche e diabetologiche.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti o equivalenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al Concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica (per maggiori informazioni consultare il seguente link https://funzionepubblica.gov.it/it/il-dipartimento/documentazione/moduli-equivalenza-titoli-di-studio/).

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TERMINI E INDIRIZZO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online disponibile all'indirizzo internet *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it* (modalità di registrazione e compilazione disponibili all'*allegato A*)

entro le ore 12:00 del giorno

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ serie speciale – Concorsi ed Esami).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute inammissibili le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quelle indicate.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) – in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione – la copia digitale di:

1) DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
2) COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
3) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;
4) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio – sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli – il candidato deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica;
5) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto

dall'art. 23 del DPR n. 483/1997, il richiedente deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della L. n. 735/1960.

6) Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al citato art. 23, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della L. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
7) PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA che verranno valutate se allegate;
8) CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER PERSONA CON DISABILITA') Il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line – deve allegare, in uno dei formati previsti, certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra. Si ribadisce che in assenza di tale certificazione l'Amministrazione procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova da parte del candidato disabile;
9) Copia della ricevuta di versamento del contributo alle spese concorsuali dell'importo di € 15,50, non rimborsabile. Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html
Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST di Lodi e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO".
Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare (ad esempio: **"Concorso Medico Servizio Dipendenze")**
Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA. Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.
10) Un curriculum formativo-professionale datato e firmato. **Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo: pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano state inserite nella domanda redatta online, non saranno oggetto di valutazione**.

Il candidato dovrà indicare obbligatoriamente l'indirizzo PEC.

Per tutto quanto sopra esposto, si precisa che **NON SARANNO AMMESSI** a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che:

a) Non sono in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando;
b) Hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva non firmata ovvero incompleta;
c) Ricadranno nelle casistiche in cui è prevista l'esclusione dalla presente procedura indicate espressamente nel bando;
d) Hanno presentato domanda di partecipazione mancante dell'accettazione al trattamento dei dati personali, la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente e l'accettazione di tutte le clausole contenute nel Bando.

Si informa che le domande di iscrizione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Concorsi o da altro Servizio di questa Azienda prima dell'invio delle stesse, considerato che nel presente Bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Viene sottolineato che:

- L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR n. 445/2000);
- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti

al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75). Pertanto, l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esito positivo di tale verifica, con conseguente recesso e/o annullamento del contratto individuale stipulato, in caso di dichiarazioni mendaci;

- Nelle predette autocertificazioni devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato; qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del presente concorso sarà costituita e nominata ai sensi degli artt. 5, 6 e 25 del DPR n. 483/1997 e D.Lgs. 30/03/2001 n. 165/2001. Le previste operazioni di sorteggio, condotte da una commissione aziendale appositamente nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, sono pubbliche. Si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del concorso avrà luogo presso la Sala Riunioni – SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – ASST Lodi sita in Lodi Piazza Ospitale, 10 **con inizio alle ore 10:00 del giorno 1 DICEMBRE 2025.** In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta nei giorni successivi con le stesse modalità sopra indicate, previa pubblicazione sul sito Web aziendale.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

PROVE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta**: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
b. **prova pratica**: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso.
   La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione: la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
c. **prova orale**: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.
   Nell'ambito della prova orale verrà accertata, altresì, la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche nonché della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo previsto – rispettivamente – per la prova scritta e, quindi, per la prova pratica.

VALUTAZIONE TITOLI

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice preposta, la quale dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così suddivisi:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così suddivisi:

- titoli di carriera max punti 10
- titoli accademici e di studio max punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici max punti 3
- curriculum formativo e professionale max punti 4

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove (scritta, pratica e orale) **verranno comunicate tramite comunicazione sul sito web aziendale – sezione "Bandi/ Concorsi" – nei termini previsti dalla vigente normativa**.

L'Azienda si riserva di modificare il diario delle prove dandone comunicazione, nei tempi previsti dalla vigente normativa, esclusivamente tramite avviso sul proprio sito web.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ovvero non ammessi verrà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale alla sezione "Bandi/Concorsi" a seguito dell'adozione del relativo provvedimento.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove concorsuali, **muniti di documento di riconoscimento in corso di validità**, nelle date, all'ora e nel luogo stabiliti. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, all'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove concorsuali, la Commissione Esaminatrice, redigerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, nelle prove, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene formulata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati nelle prove concorsuali (scritta, pratica e orale) e nella valutazione titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle norme vigenti in materia.

Qualora risultassero idonei alla procedura candidati iscritti alla scuola di specializzazione, gli stessi verranno collocati in separata graduatoria (graduatoria specializzandi).
Si precisa che sarà utilizzata prioritariamente la graduatoria dei Medici Specialisti e all'esaurimento della stessa si procederà con lo scorrimento della graduatoria dei Medici Specializzandi.

Riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, le graduatorie verranno approvate con provvedimento aziendale dell'ASST di Lodi, e dalla data di approvazione dello stesso, rimarranno efficaci per il periodo previsto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della graduatoria/e sul sito web aziendale, www.asst-lodi.it – sezione Bandi/Concorsi, sostituisce qualsiasi ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria. Nei casi di decadenza o di rinuncia dei nominati, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina di altri candidati, secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati che verranno assunti dovranno effettuare un periodo di prova come previsto dal CCNL vigente. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

ASSUNZIONE

Il vincitore sarà assunto a tempo indeterminato previo accertamento della piena e incondizionata idoneità alla mansione accertata dal Medico Competente Aziendale, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro applicando relativamente al periodo di prova quanto previsto dal CCNL di categoria.

Al fine della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà l'interessato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine per la presentazione della medesima di 30 giorni. Su richiesta, il termine per il perfezionamento del contratto e per la effettiva presa in servizio potrà essere prorogato di ulteriori 15 giorni. Scaduto il periodo predetto, l'Azienda si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione del vincitore e a chiamare il candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

I vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza presso L'ASST di Lodi per un periodo non inferiore a cinque anni.

Al posto a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.
Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti e/o dichiarazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, del Consiglio del 27 aprile 2016, del D.Lgs. n. 101/2018 e per quanto applicabile il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda on-line e della conseguente documentazione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1. della Legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del DPR n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, né richiedere certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR n. 445/2000. Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati).

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:
- disporre la proroga ovvero la sospensione ovvero la riapertura dei termini dell'avviso ovvero la modifica ovvero la revoca ovvero l'annullamento dell'avviso stesso;
- sospendere ovvero revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento delle prove e l'approvazione della graduatoria.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando viene fatto riferimento alle norme di cui al DPR 20/12/1979 n. 761, al DPR n. 483/1997 ed ai CC.NN.LL. della Dirigenza vigenti nel tempo, nonché alle disposizioni presupposte e connesse.

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASST di Lodi – Piazza Ospitale, 10 – 26900 Lodi (tel. 0371/37.6246 – 0371/37.4522 – /37.6245 – /37.6449) – **orario al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00.**

Per delega del Direttore Generale
Il Direttore
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dhebora Fontana

ALLEGATO A

PER PARTECIPARE ALL' AVVISO/CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it*
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA PROCEDURA.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all' Avviso/Concorso dovrà essere, pena esclusione, **prodotta esclusivamente tramite procedura telematica**, presente nel sito ***https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it*** come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 12:00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso/Concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: ***https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it***
- **Accesso con identità digitale**
  1. Cliccare su **"Entra con SPID"** ed inserire le proprie credenziali SPID
  2. **Se già registrati passare al punto 2** altrimenti **completare la registrazione** confermando e integrando (se necessario) i dati ottenuti dall'autenticazione e prendendo visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali **e passare al punto 2**

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'Avviso/Concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere

compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".
Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  1. documento di identità valido;
  2. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso/avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  3. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  4. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  c. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992, n. 104;
  d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
  e. le pubblicazioni effettuate

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda**, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con la modalità sopra descritta determina l'automatica esclusione del candidato dall' Avviso/Concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR n. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR n. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'Avviso/Concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi **e non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO'.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva – area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione della Deliberazione n. 1255 del 03/10/2025 è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

N. 1 POSTO DI
TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della Legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e coloro che siano in possesso della cittadinanza di paesi terzi con titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, Legge n. 127 del 15/05/1997; **non possono comunque essere ammessi al presente Concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio**;
- Idoneità fisica all'impiego: tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento della piena e incondizionata idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti.

Non sarà ammesso, inoltre, colui che sia stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR n. 3/1957 e dall'art. 15 della L. n. 55/1990. In caso di condanne penali riportate o di sottoposizione a misure di sicurezza, anche in relazione a fattispecie penali diverse da quelle sopra richiamate, questa Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, l'esistenza di cause ostative all'ammissione alla presente procedura e/od al conferimento dell'incarico.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva (classe L/SNT2) ovvero Diploma Universitario di Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva ovvero titolo equipollente ex Decreto del Ministero della Sanità del 27/07/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla procedura, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al Concorso.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollente o equivalente ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al Concorso dovranno essere

indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica (per maggiori informazioni consultare il seguente link https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica).

Con la partecipazione al Concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., con il presente Concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TERMINI E INDIRIZZO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online disponibile all'indirizzo internet *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it* (modalità di registrazione e compilazione disponibili all'*allegato A*)

entro le ore 12:00 del giorno.

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ serie speciale – Concorsi ed Esami).
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute inammissibili le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quelle indicate.

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) – in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione – la copia digitale di:

- DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
- COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio – sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli – il candidato deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del DPR 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della L. n. 735/1960.
- Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al citato art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della L. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
- PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA;

- CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER PERSONA CON DISABILITÀ): il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line deve allegare, in uno dei formati previsti, certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra;
- Copia della ricevuta di versamento del contributo alle spese concorsuali dell'importo di € 10,00 non rimborsabile.
  Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html. Una volta effettuato l'accesso, digitare in "cerca ente" l'ASST di Lodi e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO". Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare (ad esempio: "**Concorso Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva**"), quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA. Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;
- Un curriculum formativo-professionale datato e firmato. **Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo: pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano state inserite nella domanda redatta online, non saranno oggetto di valutazione**.

Si chiede di indicare il proprio indirizzo PEC.

Per tutto quanto sopra esposto, si precisa dunque che **NON SARANNO AMMESSI** a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che:

a) Non sono in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando;
b) Hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva non firmata ovvero incompleta;
c) Ricadranno nelle casistiche in cui è prevista l'esclusione dalla presente procedura indicate espressamente nel bando;

Il candidato è altresì tenuto a indicare, al termine della compilazione della domanda, l'accettazione al trattamento dei dati personali e la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente, pena la mancata possibilità di inoltro della domanda online.

Si informa che le domande di iscrizione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Concorsi o da altro Servizio di questa Azienda prima dell'invio delle stesse, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Viene sottolineato che:

- L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR n. 445/2000);
- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75). Pertanto, l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esito positivo di tale verifica, con conseguente recesso e/o annullamento del contratto individuale stipulato, in caso di dichiarazioni mendaci;
- Nelle predette autocertificazioni devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato; qualora il titolo autocertificato

non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del presente Concorso sarà costituita e nominata ai sensi del D.P.R. 220/2001 e nel rispetto del Codice di procedura civile e del D.Lgs. n. 165/2001.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

In ragione del numero di domande pervenute, l'Amministrazione **si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una prova di preselezione** disposta direttamente dall'Azienda o con l'ausilio di aziende specializzate, basata su una serie di domande a risposta multipla sulle materie/discipline inerenti al profilo messo a bando. Nell'ambito della prova preselettiva potrà inoltre essere previsto l'inserimento di alcune domande su argomenti di cultura generale e logica attitudinale.

L'avviso dello svolgimento della **eventuale preselezione** sarà pubblicato sul sito dell'ASST di Lodi nella sezione "Bandi/Concorsi" **almeno 15 gg prima** della prova stessa. Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso, sia pervenuta entro i termini espressamente previsti dal bando.

Ai sensi dell'art. 20 c. 2-bis della Legge 05/02/1992, n. 104 e s.m.i. la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà l'eventuale preselezione, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. LA MANCATA PRESENZA ALLA PRESELEZIONE, PER QUALSIASI MOTIVO, SARA' CONSIDERATA COME RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

Il punteggio della eventuale prova preselettiva **NON** andrà a sommarsi ai punteggi delle prove successive ai fini della graduatoria di merito finale.

PROVE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) **Prova Scritta:** vertente su argomenti scelti dalla Commissione Esaminatrice, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso. La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolgerà con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione, come la soluzione di quesiti a risposta multipla/sintetica;
b) **Prova Pratica**: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolgerà con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione;
c) **Prova Orale**: vertente sulle materie inerenti al posto a concorso e ai compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito della prova orale, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche.

Il superamento della Prova Scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle Prove Pratica e Orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi del D.P.R. 220/2001 sono complessivamente 100, così ripartiti:

VALUTAZIONE TITOLI

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice preposta, la quale dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame risultano essere:
- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così suddivisi:

■ titoli di carriera	max	punti	15
■ titoli accademici e di studio	max	punti	3
■ pubblicazioni e titoli scientifici	max	punti	3
■ curriculum formativo e professionale	max	punti	9

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove (scritta, pratica e orale) verranno comunicate tramite comunicazione sul sito web aziendale – sezione "Bandi e Concorsi" – nei termini previsti dalla vigente normativa.

L'Azienda si riserva di modificare il diario delle prove dandone comunicazione, nei tempi previsti dalla vigente normativa, esclusivamente tramite avviso sul proprio sito web.

L'ammissione/non ammissione dei candidati alla presente procedura, secondo i requisiti previsti nel bando, potrà eventualmente essere effettuata successivamente all'espletamento e superamento delle Prove Scritta e Pratica.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ovvero non ammessi, verrà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale alla sezione "Bandi/Concorsi", a seguito dell'adozione del relativo provvedimento.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove concorsuali, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, nelle date, all'ora e nel luogo stabiliti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove concorsuali, la Commissione Esaminatrice, redigerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, nelle prove, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene formulata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati nelle prove concorsuali (scritta, pratica e orale) e nella valutazione titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle norme vigenti in materia.

Riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, la graduatoria verrà approvata con provvedimento aziendale dell'ASST di Lodi e dalla data di approvazione dello stesso rimarrà efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della graduatoria sul sito web aziendale, ww.asstlodi.it – sezione Bandi/Concorsi, sostituisce qualsiasi ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria. Nei casi di decadenza o di rinuncia dei nominati, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina di altri candidati, secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati che verranno assunti dovranno effettuare un periodo di prova come previsto dal CCNL vigente. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

ASSUNZIONE

Il vincitore sarà assunto a tempo indeterminato previo accertamento della piena e incondizionata idoneità alla mansione accertata dal Medico Competente Aziendale, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro, applicando relativamente al periodo di prova quanto previsto dal CCNL di categoria.

Al fine della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà l'interessato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine per la presentazione della medesima di 30 giorni. Su richiesta, il termine per il perfezionamento del contratto e per la effettiva presa in servizio potrà essere prorogato di ulteriori 15 giorni. Scaduto il periodo predetto, l'Azienda si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione del vincitore e a chiamare il candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

I vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza presso L'ASST di Lodi per un periodo non inferiore a cinque anni.

Al posto a Concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti. Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti e/o dichiarazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, del Consiglio del 27 aprile 2016, del D.Lgs. n. 101/2018 e per quanto applicabile il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda on-line e della

conseguente documentazione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1. della Legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del DPR n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, né richiedere certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR n. 445/2000. Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati).

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:
- disporre la proroga ovvero la sospensione ovvero la riapertura dei termini dell'avviso ovvero la modifica ovvero la revoca ovvero l'annullamento dell'avviso stesso;
- sospendere ovvero revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento delle prove e l'approvazione della graduatoria.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando viene fatto riferimento alle norme di cui al DPR 20/12/1979 n. 761, al DPR n. 220/2001 ed ai CC.NN.LL. di categoria vigenti nel tempo, nonché alle disposizioni presupposte e connesse.

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASST di Lodi – Piazza Ospitale, 10 – 26900 Lodi (tel. 0371/37.6246 – 0371/37.4522 – /37.6245 – /37.6449) – **orario al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00.**

Per delega del Direttore Generale
Il Direttore
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dhebora Fontana

ALLEGATO A

PER PARTECIPARE ALL' AVVISO/CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it*
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA PROCEDURA.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all' Avviso/Concorso dovrà essere, pena esclusione, **prodotta esclusivamente tramite procedura telematica**, presente nel sito https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 12:00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso/Concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it
- **Accesso con identità digitale**
  1. Cliccare su **"Entra con SPID"** ed inserire le proprie credenziali SPID
  2. **Se già registrati passare al punto 2** altrimenti **completare la registrazione** confermando e integrando (se necessario) i dati ottenuti dall'autenticazione e prendendo visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali **e passare al punto 2**

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'Avviso/Concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".
Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  1. documento di identità valido;
  2. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso/avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  3. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  4. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  c. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992, n. 104;
  d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
  e. le pubblicazioni effettuate

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda**, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con la modalità sopra descritta determina l'automatica esclusione del candidato dall' Avviso/Concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR n. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR n. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'Avviso/Concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi **e non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO'.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico disciplina: chirurgia generale per la s.c. chirurgia Codogno

In esecuzione della Deliberazione n. 1227 del 30/09/2025 è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

N. 1 POSTO DI
DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE
PER LA SC CHIRURGIA CODOGNO

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della Legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e coloro che siano in possesso della cittadinanza di paesi terzi con titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, Legge n. 127 del 15/05/1997; **non possono comunque essere ammessi al presente Concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio**;
- Idoneità fisica all'impiego: tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento della piena e incondizionata idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti.

Non sarà ammesso, inoltre, colui che sia stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR n. 3/1957 e dall'art. 15 della L. n. 55/1990. In caso di condanne penali riportate o di sottoposizione a misure di sicurezza, anche in relazione a fattispecie penali diverse da quelle sopra richiamate, questa Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, l'esistenza di cause ostative all'ammissione alla presente procedura e/od al conferimento dell'incarico.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla procedura, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Specializzazione nella disciplina oggetto del Bando o specializzazione equipollente ex D.M. Sanità 30/01/1998 e s.m.i. o specializzazione affine ex D.M. Sanità 31/01/1998 e s.m.i.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all' 01/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) e s.m.i a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

REQUISITI PREFERENZIALI

A parità di punteggio verrà valutato quale requisito preferenziale l'interesse nell'ambito della Chirurgia Endocrina.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti o equivalenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al Concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica (per maggiori informazioni consultare il seguente link https://funzionepubblica.gov.it/it/il-dipartimento/documentazione/moduli-equivalenza-titoli-di-studio/).

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TERMINI E INDIRIZZO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online disponibile all'indirizzo internet *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it* (modalità di registrazione e compilazione disponibili all'*allegato A*)

entro le ore 12:00 del giorno

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ serie speciale – Concorsi ed Esami).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute inammissibili le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quelle indicate.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) – in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione – la copia digitale di:

1) DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
2) COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
3) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;
4) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio – sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli – il candidato deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica;

5) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 23 del DPR n. 483/1997, il richiedente deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della L. n. 735/1960.
6) Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al citato art. 23, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della L. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
7) PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA che verranno valutate se allegate;
8) CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER PERSONA CON DISABILITA') Il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line – deve allegare, in uno dei formati previsti, certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra. Si ribadisce che in assenza di tale certificazione l'Amministrazione procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova da parte del candidato disabile;
9) Copia della ricevuta di versamento del contributo alle spese concorsuali dell'importo di € 15,50, non rimborsabile. Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html
Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST di Lodi e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO".
Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare (ad esempio: **"Concorso Medico Chirurgia Generale")**
Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA. Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.
10) Un curriculum formativo-professionale datato e firmato. **Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo: pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano state inserite nella domanda redatta online, non saranno oggetto di valutazione**.

Il candidato dovrà indicare obbligatoriamente l'indirizzo PEC.

Per tutto quanto sopra esposto, si precisa che **NON SARANNO AMMESSI** a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che:
a) Non sono in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando;
b) Hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva non firmata ovvero incompleta;
c) Ricadranno nelle casistiche in cui è prevista l'esclusione dalla presente procedura indicate espressamente nel bando;
d) Hanno presentato domanda di partecipazione mancante dell'accettazione al trattamento dei dati personali, la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente e l'accettazione di tutte le clausole contenute nel Bando.

Si informa che le domande di iscrizione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Concorsi o da altro Servizio di questa Azienda prima dell'invio delle stesse, considerato che nel presente Bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Viene sottolineato che:
- L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR n. 445/2000);

- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75). Pertanto, l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esito positivo di tale verifica, con conseguente recesso e/o annullamento del contratto individuale stipulato, in caso di dichiarazioni mendaci;
- Nelle predette autocertificazioni devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato; qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del presente concorso sarà costituita e nominata ai sensi degli artt. 5, 6 e 25 del DPR n. 483/1997 e D.Lgs. 30/03/2001 n. 165/2001. Le previste operazioni di sorteggio, condotte da una commissione aziendale appositamente nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, sono pubbliche. Si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del concorso avrà luogo presso la Sala Riunioni – SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – ASST Lodi sita in Lodi Piazza Ospitale, 10 **con inizio alle ore 10:00 del giorno 01 Dicembre 2025.** In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta nei giorni successivi con le stesse modalità sopra indicate, previa pubblicazione sul sito Web aziendale.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

PROVE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta**: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
b. **prova pratica**: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso.
   La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione: la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
c. **prova orale**: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.
   Nell'ambito della prova orale verrà accertata, altresì, la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche nonché della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo previsto – rispettivamente – per la prova scritta e, quindi, per la prova pratica.

VALUTAZIONE TITOLI

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice preposta, la quale dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così suddivisi:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così suddivisi:

■ titoli di carriera	max	punti	10
■ titoli accademici e di studio	max	punti	3
■ pubblicazioni e titoli scientifici	max	punti	3
■ curriculum formativo e professionale	max	punti	4

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove (scritta, pratica e orale) **verranno comunicate tramite comunicazione sul sito web aziendale – sezione "Bandi/ Concorsi" – nei termini previsti dalla vigente normativa**.

L'Azienda si riserva di modificare il diario delle prove dandone comunicazione, nei tempi previsti dalla vigente normativa, esclusivamente tramite avviso sul proprio sito web.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ovvero non ammessi verrà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale alla sezione "Bandi/Concorsi" a seguito dell'adozione del relativo provvedimento.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove concorsuali, **muniti di documento di riconoscimento in corso di validità**, nelle date, all'ora e nel luogo stabiliti. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, all'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove concorsuali, la Commissione Esaminatrice, redigerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, nelle prove, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene formulata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati nelle prove concorsuali (scritta, pratica e orale) e nella valutazione titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle norme vigenti in materia.

Qualora risultassero idonei alla procedura candidati iscritti alla scuola di specializzazione, gli stessi verranno collocati in separata graduatoria (graduatoria specializzandi).
Si precisa che sarà utilizzata prioritariamente la graduatoria dei Medici Specialisti e all'esaurimento della stessa si procederà con lo scorrimento della graduatoria dei Medici Specializzandi.

Riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, le graduatorie verranno approvate con provvedimento aziendale dell'ASST di Lodi, e dalla data di approvazione dello stesso, rimarranno efficaci per il periodo previsto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della graduatoria/e sul sito web aziendale, www.asst-lodi.it – sezione Bandi/Concorsi, sostituisce qualsiasi ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria. Nei casi di decadenza o di rinuncia dei nominati, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina di altri candidati, secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati che verranno assunti dovranno effettuare un periodo di prova come previsto dal CCNL vigente. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

ASSUNZIONE

Il vincitore sarà assunto a tempo indeterminato previo accertamento della piena e incondizionata idoneità alla mansione accertata dal Medico Competente Aziendale, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro applicando relativamente al periodo di prova quanto previsto dal CCNL di categoria.

Al fine della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà l'interessato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine per la presentazione della medesima di 30 giorni. Su richiesta, il termine per il perfezionamento del contratto e per la effettiva presa in servizio potrà essere prorogato di ulteriori 15 giorni. Scaduto il periodo predetto, l'Azienda si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione del vincitore e a chiamare il candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

I vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza presso L'ASST di Lodi per un periodo non inferiore a cinque anni.

Al posto a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.
Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti e/o dichiarazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, del Consiglio del 27 aprile 2016, del D.Lgs. n. 101/2018 e per quanto applicabile il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda on-line e della conseguente documentazione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1. della Legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del DPR n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, né richiedere certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR n. 445/2000. Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati).

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- disporre la proroga ovvero la sospensione ovvero la riapertura dei termini dell'avviso ovvero la modifica ovvero la revoca ovvero l'annullamento dell'avviso stesso;
- sospendere ovvero revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento delle prove e l'approvazione della graduatoria.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando viene fatto riferimento alle norme di cui al DPR 20/12/1979 n. 761, al DPR n. 483/1997 ed ai CC.NN.LL. della Dirigenza vigenti nel tempo, nonché alle disposizioni presupposte e connesse.

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASST di Lodi – Piazza Ospitale, 10 – 26900 Lodi (tel. 0371/37.6246 – 0371/37.4522 – /37.6245 – /37.6449) – **orario al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00.**

Per delega del Direttore Generale
Il Direttore
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dhebora Fontana

ALLEGATO A

PER PARTECIPARE ALL' AVVISO/CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it*
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA PROCEDURA.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all' Avviso/Concorso dovrà essere, pena esclusione, **prodotta esclusivamente tramite procedura telematica**, presente nel sito *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it* come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 12:00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso/Concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it*
- **Accesso con identità digitale**
  1. Cliccare su **"Entra con SPID"** ed inserire le proprie credenziali SPID
  2. **Se già registrati passare al punto 2** altrimenti **completare la registrazione** confermando e integrando (se necessario) i dati ottenuti dall'autenticazione e prendendo visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali **e passare al punto 2**

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'Avviso/Concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere

compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".
Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  1. documento di identità valido;
  2. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso/avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  3. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  4. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  c. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992, n. 104;
  d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
  e. le pubblicazioni effettuate

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda**, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con la modalità sopra descritta determina l'automatica esclusione del candidato dall' Avviso/Concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR n. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR n. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'Avviso/Concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi **e non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO'.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lodi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico disciplina: cardiologia

In esecuzione della Deliberazione n. 1225 del 29/09/2025 è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

N. 4 POSTI DI
DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA: CARDIOLOGIA

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della Legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e coloro che siano in possesso della cittadinanza di paesi terzi con titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, Legge n. 127 del 15/05/1997; **non possono comunque essere ammessi al presente Concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio**;
- Idoneità fisica all'impiego: tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento della piena e incondizionata idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti.

Non sarà ammesso, inoltre, colui che sia stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR n. 3/1957 e dall'art. 15 della L. n. 55/1990. In caso di condanne penali riportate o di sottoposizione a misure di sicurezza, anche in relazione a fattispecie penali diverse da quelle sopra richiamate, questa Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, l'esistenza di cause ostative all'ammissione alla presente procedura e/od al conferimento dell'incarico.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla procedura, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Specializzazione nella disciplina oggetto del Bando o specializzazione equipollente ex D.M. Sanità 30/01/1998 e s.m.i. o specializzazione affine ex D.M. Sanità 31/01/1998 e s.m.i.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all' 01/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) e s.m.i a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti o equivalenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al Concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica (per maggiori informazioni consultare il seguente link https://funzionepubblica.gov.it/it/il-dipartimento/documentazione/moduli-equivalenza-titoli-di-studio/).

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TERMINI E INDIRIZZO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura online disponibile all'indirizzo internet *https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it* (modalità di registrazione e compilazione disponibili all'*allegato A*)

entro le ore 12:00 del giorno

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ serie speciale – Concorsi ed Esami).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute inammissibili le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quelle indicate.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload) – in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione – la copia digitale di:

1) DOMANDA DI ISCRIZIONE STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato;
2) COPIA FRONTE E RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
3) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;
4) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio – sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli – il candidato deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero ovvero copia della richiesta di riconoscimento inoltrata al Dipartimento della Funzione Pubblica;
5) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DEL SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 23 del DPR n. 483/1997, il richiedente deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della L. n. 735/1960.

6) Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al citato art. 23, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della L. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;
7) PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA che verranno valutate se allegate;
8) CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER PERSONA CON DISABILITA') Il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on-line – deve allegare, in uno dei formati previsti, certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra. Si ribadisce che in assenza di tale certificazione l'Amministrazione procederà ad individuare autonomamente, (sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza) la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento della prova da parte del candidato disabile;
9) Copia della ricevuta di versamento del contributo alle spese concorsuali dell'importo di € 15,50, non rimborsabile. Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html
Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST di Lodi e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO".
Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare (ad esempio: **"Concorso Medico Oncologia")**
Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA. Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.
10) Un curriculum formativo-professionale datato e firmato. **Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo: pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano state inserite nella domanda redatta online, non saranno oggetto di valutazione**.

Il candidato dovrà indicare obbligatoriamente l'indirizzo PEC.

Per tutto quanto sopra esposto, si precisa che **NON SARANNO AMMESSI** a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che:
a) Non sono in possesso di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando;
b) Hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva non firmata ovvero incompleta;
c) Ricadranno nelle casistiche in cui è prevista l'esclusione dalla presente procedura indicate espressamente nel bando;
d) Hanno presentato domanda di partecipazione mancante dell'accettazione al trattamento dei dati personali, la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente e l'accettazione di tutte le clausole contenute nel Bando.

Si informa che le domande di iscrizione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Concorsi o da altro Servizio di questa Azienda prima dell'invio delle stesse, considerato che nel presente Bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto.

Viene sottolineato che:
- L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR n. 445/2000);
- Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non

veritiere (art. 75). Pertanto, l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esito positivo di tale verifica, con conseguente recesso e/o annullamento del contratto individuale stipulato, in caso di dichiarazioni mendaci;
- Nelle predette autocertificazioni devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato; qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del presente concorso sarà costituita e nominata ai sensi degli artt. 5, 6 e 25 del DPR n. 483/1997 e D.Lgs. 30/03/2001 n. 165/2001. Le previste operazioni di sorteggio, condotte da una commissione aziendale appositamente nominata dal Direttore Generale dell'Azienda, sono pubbliche. Si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del concorso avrà luogo presso la Sala Riunioni – SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – ASST Lodi sita in Lodi Piazza Ospitale, 10 **con inizio alle ore 10:00 del giorno 1 DICEMBRE 2025.** In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta nei giorni successivi con le stesse modalità sopra indicate, previa pubblicazione sul sito Web aziendale.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

PROVE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta**: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
b. **prova pratica**: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso.
   La prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge con modalità definita a giudizio insindacabile della Commissione: la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
c. **prova orale**: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.
   Nell'ambito della prova orale verrà accertata, altresì, la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche nonché della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo previsto – rispettivamente – per la prova scritta e, quindi, per la prova pratica.

VALUTAZIONE TITOLI

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice preposta, la quale dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così suddivisi:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così suddivisi:

- titoli di carriera max punti 10
- titoli accademici e di studio max punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici max punti 3
- curriculum formativo e professionale max punti 4

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove (scritta, pratica e orale) **verranno comunicate tramite comunicazione sul sito web aziendale – sezione "Bandi/ Concorsi" – nei termini previsti dalla vigente normativa**.

L'Azienda si riserva di modificare il diario delle prove dandone comunicazione, nei tempi previsti dalla vigente normativa, esclusivamente tramite avviso sul proprio sito web.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ovvero non ammessi verrà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale alla sezione "Bandi/Concorsi" a seguito dell'adozione del relativo provvedimento.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove concorsuali, **muniti di documento di riconoscimento in corso di validità**, nelle date, all'ora e nel luogo stabiliti. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, all'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

Al termine delle prove concorsuali, la Commissione Esaminatrice, redigerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, nelle prove, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene formulata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati nelle prove concorsuali (scritta, pratica e orale) e nella valutazione titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle norme vigenti in materia.

Qualora risultassero idonei alla procedura candidati iscritti alla scuola di specializzazione, gli stessi verranno collocati in separata graduatoria (graduatoria specializzandi).

Si precisa che sarà utilizzata prioritariamente la graduatoria dei Medici Specialisti e all'esaurimento della stessa si procederà con lo scorrimento della graduatoria dei Medici Specializzandi.

Riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, le graduatorie verranno approvate con provvedimento aziendale dell'ASST di Lodi, e dalla data di approvazione dello stesso, rimarranno efficaci per il periodo previsto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della graduatoria/e sul sito web aziendale, www.asst-lodi.it – sezione Bandi/Concorsi, sostituisce qualsiasi ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

Le assunzioni verranno effettuate secondo l'ordine della graduatoria. Nei casi di decadenza o di rinuncia dei nominati, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla nomina di altri candidati, secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati che verranno assunti dovranno effettuare un periodo di prova come previsto dal CCNL vigente. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

ASSUNZIONE

Il vincitore sarà assunto a tempo indeterminato previo accertamento della piena e incondizionata idoneità alla mansione accertata dal Medico Competente Aziendale, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro applicando relativamente al periodo di prova quanto previsto dal CCNL di categoria.

Al fine della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà l'interessato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine per la presentazione della medesima di 30 giorni. Su richiesta, il termine per il perfezionamento del contratto e per la effettiva presa in servizio potrà essere prorogato di ulteriori 15 giorni. Scaduto il periodo predetto, l'Azienda si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione del vincitore e a chiamare il candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

I vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza presso L'ASST di Lodi per un periodo non inferiore a cinque anni.

Al posto a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti stipendiali si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.
Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti e/o dichiarazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, del Consiglio del 27 aprile 2016, del D.Lgs. n. 101/2018 e per quanto applicabile il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda on-line e della conseguente documentazione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1. della Legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del DPR n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, né richiedere certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR n. 445/2000. Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati).

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:
- disporre la proroga ovvero la sospensione ovvero la riapertura dei termini dell'avviso ovvero la modifica ovvero la revoca ovvero l'annullamento dell'avviso stesso;

- sospendere ovvero revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento delle prove e l'approvazione della graduatoria.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 - del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando viene fatto riferimento alle norme di cui al DPR 20/12/1979 n. 761, al DPR n. 483/1997 ed ai CC.NN.LL. della Dirigenza vigenti nel tempo, nonché alle disposizioni presupposte e connesse.

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASST di Lodi – Piazza Ospitale, 10 – 26900 Lodi (tel. 0371/37.6246 – 0371/37.4522 – /37.6245 – /37.6449) – **orario al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00.**

Per delega del Direttore Generale
Il Direttore
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dhebora Fontana

ALLEGATO A

PER PARTECIPARE ALL' AVVISO/CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA PROCEDURA.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all' Avviso/Concorso dovrà essere, pena esclusione, **prodotta esclusivamente tramite procedura telematica**, presente nel sito https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 12:00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso/Concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-lodi.iscrizioneconcorsi.it
- **Accesso con identità digitale**
  1. Cliccare su **"Entra con SPID"** ed inserire le proprie credenziali SPID
  2. **Se già registrati passare al punto 2** altrimenti **completare la registrazione** confermando e integrando (se necessario) i dati ottenuti dall'autenticazione e prendendo visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali **e passare al punto 2**

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'Avviso/Concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano

spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".
Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format online.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  1. documento di identità valido;
  2. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso/avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  3. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  4. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  c. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992, n. 104;
  d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
  e. le pubblicazioni effettuate

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda**, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con la modalità sopra descritta determina l'automatica esclusione del candidato dall' Avviso/Concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR n. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR n. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'Avviso/Concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi **e non saranno comunque evase nel giorno di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella homepage.

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO/CONCORSO PUBBLICO'.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Nord Milano
Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di tecnico della riabilitazione psichiatrica – area dei professionisti della salute e dei funzionari

GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI TECNICO DELLA RIABILITAZIONE PSICHIATRICA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - esito approvato con deliberazione del 7 ottobre 2025 n. 970.

N.	Candidato	Punti su 100
1°	MORETTI VIRGINIA	66,250
2°	PAPAGNA PAMELA	63,220
3°	SCIMIA IRENE	62,814
4°	PIRELLI GIULIA	61,651
5°	RE ADA	61,050
6°	MARINARO REBECCA	60,576
7°	CAPPELLO DAVIDE	60,533
8°	CATTANA SERENA	60,000
9°	PENNISI LAURA	59,650
10°	GUALINI MARIANNA	59,363
11°	MENI ELENA	59,098
12°	ZAURRINI PIERA	58,296
13°	VECCHIO CARLOTTA	57,200
14°	NISTOR IRINA ANDREEA	56,950
15°	D'ANTONI ELISABETTA	56,700
16°	ERCOLANO VALENTINA	56,088
17°	TINTORI CHIARA	55,937
18°	BONVICINI EMMA	55,200
19°	MASIA MARTA	54,584
20°	VILLAGRAN BARRIENTOS SELENA GIULIA	53,287
21°	ZAMBITO GIUSEPPE	51,100
22°	VALENTE MARIAGRAZIA	50,633
23°	COPCEA DIANA ELENA	48,200

22 Ottobre 2025

IL DIRETTORE GENERALE
Tommaso Russo

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Vincenzo Centola

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Nord Milano
Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di radiologia medica – area dei professionisti della salute e dei funzionari

GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - esito approvato con deliberazione del 7 ottobre 2025 n. 976.

N.	Candidato	Punti su 100
1°	MAGGIONI DAVIDE	59,750
2°	FELICE SARA	58,700
3°	FAGGIANO MARGHERITA	58,300
4°	DUBINI DAVIDE	58,064

22 Ottobre 2025

IL DIRETTORE GENERALE
Tommaso Russo

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Vincenzo Centola

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese
Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico area chirurgica e delle specialità chirurgiche disciplina di ortopedia e traumatologia

Art. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
- Cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art.38 del D.Lgs. 165/01 – testo vigente – per i cittadini di Paesi Terzi;
- Idoneità fisica alla mansione specifica che verrà accertata, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette;
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione. In tal caso l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale, la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare un pubblico impiego. L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione alla presente procedura concorsuale.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 ".

Art.2 – REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Premesso che, ai sensi delle vigenti disposizioni, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti messi a concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) *Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia*;
b) *Specializzazione* nella disciplina a concorso o discipline equipollenti o affini, come da Decreti del Ministero della Sanità del 30 e 31 gennaio 1998 e s.m.i.
ovvero:
ai sensi dell'art.1, comma 547, della Legge n. 145/2018 e s.m.i. e della nota del Ministero della Salute prot. 40367 dell'8 agosto 2019 *iscrizione a partire dal secondo anno del Corso di specializzazione* nella specifica disciplina bandita;
c) *iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici*. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, ferma restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Art. 3 –TERMINI E MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel sito: https://asst-ovestmi.iscrizioneconcorsi.it.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva entro il quinto giorno lavorativo dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59.59 del giorno di scadenza (30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie concorsi ed esami), ovvero

SCADENZA

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche e aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate:
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone e tablet) non è garantita.

Si consiglia la registrazione e la compilazione per tempo.
Nella domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti, anche ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, *devono dichiarare* sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

1. il cognome e nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, o di uno stato membro dell'Unione Europea; trovano, altresì, applicazione le disposizioni di cui all'art. 7 della L. 6.8.2013, nr. 97;
4. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate, (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza) o i procedimenti penali eventualmente pendenti (vanno indicati: l'Autorità Giudiziaria procedente e l'/gli articolo/i di reato/i oggetto del procedimento);
6. i titoli di studio posseduti;
7. l'iscrizione all'albo con specifica dell'Ordine (provincia), il numero di posizione e della data di iscrizione;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze;
11. il domicilio, con recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica personale, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto 2);
12. il consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal D. L.vo 30.6.2003, nr. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation).

Art. 4 – PROCEDURA INFORMATICA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A) REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-ovestmi.iscrizioneconcorsi.it/
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (**non PEC**, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (**attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Una volta ricevuta la mail con le credenziali provvisorie collegarsi al link indicato nella mail stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta e che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

In alternativa è possibile registrarsi per mezzo delle credenziali SPID

B) ISCRIZIONE ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO E COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

- **Cliccare l'icona "*iscriviti*" corrispondente al concorso al quale si intende partecipare**
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda ***"Anagrafica",*** che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento confermare cliccando il tasto in basso ***"Salva";***

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via vengono compilate, risulteranno spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/ correggere/ cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di documenti è possibile e necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere allegati:

***a pena di esclusione* sono:**

- Documento di identità in corso di validità;
- Documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- Decreto di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- Ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di € 10,00 (non rimborsabili) da effettuarsi attraverso il sistema MyPay, collegandosi al seguente link: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/home - indicando come causale "Contributo spese partecipazione concorso pubblico (*indicare disciplina*)";
- Copia completa (di tutte le pagine e non solo l'ultima e priva della scrittura FACSIMILE) e FIRMATA della domanda di partecipazione prodotta tramite il portale (**ATTENZIONE: Il mancato inoltro informatico della domanda di partecipazione o l'inoltro della stessa con scritta FACSIMILE, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso**);

***a pena di mancata valutazione/decadenza dei benefici* sono:**

- Decreto di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio preso ASL/PA come dipendente");
- *certificazione rilasciata da apposita Struttura Sanitaria Pubblica attestante gli elementi essenziali di cui ai benefici previsti ai sensi:*
  - *dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 della L. n. 68/1999 (richiesta ausili e tempi aggiuntivi per disabili e portatori di handicap)*

ovvero

- *dell'art. 3, comma 4-bis del DL 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113 (richiesta misure dispensative, compensative e tempi aggiuntivi per soggetti con DSA)*

Il candidato che necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso di ausili, misure compensative, dispensative e tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nella domanda di partecipazione – deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica o equivalente che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.

- Pubblicazioni edite a stampa.
- Casistica clinica/operatoria, prevista dal D.M. 30/1/92 nr. 283, verrà valutata purché controfirmata per convalida dal Direttore della Struttura e dal Direttore Sanitario dell'Azienda.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*") allegandoli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "*aggiungi allegato*", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar)
Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensione.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "*Conferma ed invio*". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica ed integrazione. **Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata"**.

  In calce alla domanda viene specificato l'ID DOMANDA associato al candidato che dovrà essere conservato e presentato il giorno della prova

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "INVIA L'ISCRIZIONE" che dovrà essere cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda di partecipazione.

Il mancato inoltro informatico della domanda di partecipazione o l'inoltro della stessa con scritta FACSIMILE, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o PEC).
Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità al concorso.

C) ASSISTENZA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla vice di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste verranno evase durante l'orario di lavoro.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta che comunque **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**
Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine del sito web e nella home page.

D) PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda" (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna "Annulla" sulla destra dell'oggetto del concorso).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema**, comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente **perdita di validità della ricevuta di avvenuta registrazione**.
Quindi tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo "ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO".

Art. 5 – PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) ***prova scritta****: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.*
b) ***prova pratica****: su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto*
c) ***prova orale:*** *sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire*

Sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, così come disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 165 del 30.3.2001 così come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017. Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana la commissione esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (ai sensi del DPCM 7.2.1994 n. 174)
Per quanto riguarda la conoscenza degli elementi di informatica e della lingua inglese, la Commissione esaminatrice, se necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.

Il superamento di ciascuna delle previste prove – scritta e pratica – è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta e l'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova pratica.

E' escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Art. 6 – TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGI

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
a) 20 punti per i titoli
b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta
b) 30 punti per la prova pratica
c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- Titoli di carriera punti 10
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 4

Il dettaglio della valutazione dei suddetti titoli è disposto dall'art. 27 del D.P.R. 10.12.1997, nr. 483.

Non è valutata la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione. La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. nr 257/91 o del D.Lgs nr 368/99, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi.

Inoltre, come espresso dal Ministero della Salute con nota 11 marzo 2008 - in esito a specifico quesito posto dall'Azienda per i Servizi sanitari di Udine – il D.L.vo n. 368/99 "… stabilisce una nuova modalità di attribuzione del punteggio per i periodi di formazione specialistica. Tale nuova modalità innova il D.P.R. n. 483/97 e si applica a tutte le specializzazioni conseguite sulla base del D.Lgs. n. 257/91 o del D.Lgs. n. 368/99, considerato che le modalità formative (tempo pieno ed esclusività) non differiscono sostanzialmente."
Pertanto è necessario che il candidato che intenda usufruire di tale punteggio documenti o dichiari, con esplicita autocertificazione, di aver conseguito la propria specialità ai sensi del D.Lgs. nr 257/91 o del D.Lgs. nr 368/99, specificando anche la durata del corso.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. 10.12.1997, nr 483.

Art. 7 – DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Il diario e la sede delle prove saranno notificati ai candidati mediante avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-ovestmi.it alla sezione "Pubblicazioni – Concorsi", con un preavviso di almeno venti giorni. Nessuna comunicazione verrà inviata ai singoli candidati in quanto, a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale, gli obblighi di comunicazione e pubblicità devono ritenersi soddisfatti ad ogni effetto di legge.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di un valido documento di riconoscimento nonché essere in possesso dell'ID relativo alla propria domanda di partecipazione alla selezione (generato automaticamente al momento dell'iscrizione).

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

Art. 8 – GRADUATORIA DI MERITO – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Verranno redatte due graduatorie di merito così costituite:
- Prima graduatoria: dirigenti medici che hanno acquisito il titolo di specializzazione prima della scadenza del Bando
- Seconda graduatoria: specializzandi regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del Corso di specializzazione nella specifica disciplina bandita, ai sensi dell'art.1, comma 547, della Legge n. 145/2018 e s.m.i. e della nota del Ministero della Salute prot. 40367 dell'8 agosto 2019;

  Ai sensi della L.145/2018 comma 548 "…l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando…"

I candidati idonei – inseriti nella graduatoria ex comma 547 della L.145/2018 – dovranno comunicare tempestivamente all'ASST Ovest Milanese il conseguimento della specializzazione.

Nella formazione delle graduatorie di merito, si terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. nr. 487/1994 e s.m.i. (in particolare, art. 2 – comma 9 – Legge n° 191/98).

Sarà dichiarato vincitore del concorso il primo candidato utilmente collocato nella Prima graduatoria di merito, tenuto altresì conto di quanto disposto dalla vigente normativa in ordine alla riserva dei posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabile.

L'assunzione in servizio è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica che verrà valutata all'esito della visita preassuntiva del Medico Competente aziendale.

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale e sarà sottoposto a periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le graduatorie degli idonei rimangono efficaci, per il periodo previsto dalla normativa vigente nel tempo, dalla data di adozione del provvedimento di esito, per eventuali coperture di posti che entro la stessa data dovessero rendersi disponibili.

Art. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con l'iscrizione al concorso, tramite portale ISON, il candidato accetta l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation).

Art. 10 – SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.P.R. 483 del 10.12.1997, si rende noto che il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice avrà luogo presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Ovest Milanese – Via Papa Giovanni Paolo II – 20025 – Legnano (Mi) – Nuovo Ospedale di Legnano, con inizio alle ore 11,30 del primo martedì successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.
In caso di giorno festivo, il sorteggio avrà luogo – nella stessa sede ed alla stessa ora – il primo giorno lavorativo successivo.

Art. 11 – NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e – in modo precipuo – al D.P.R. nr. 483 del 10/09/1997 ed al vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, ovvero in esito alla procedura promossa ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.L.vo n. 165/01.

Legnano,

IL DIRETTORE GENERALE
Francesco Laurelli

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese
Avviso di pubblica selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale a n. 1 posto di direttore della struttura complessa «oculistica» di Abbiategrasso

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE

per il conferimento dell'incarico quinquennale a:

n. 1 posto di DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "OCULISTICA" di ABBIATEGRASSO.
(Area Chirurgica e delle specialità chirurgiche – Disciplina: Oftalmologia)

da attribuire in conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs nr.502/1992 e s.m.i. (in particolare, D.L. nr.158/2012 convertito con modificazioni nella L. nr. 189/2012), dalla L. n. 118 del 5.8.2022 art. 20, dalla D.G.R. Lombardia nr. X/553 del 2.8.2013 nonché dal D.P.R. nr. 484/1997.

* * * * * *

1) DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

Profilo oggettivo – caratteristiche della struttura

A seguito dell'entrata in vigore della L.R. n. 23 del 11/08/2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)", vengono istituite le Agenzie di Tutela della Salute (ATS), che prendono il posto delle Aziende Sanitarie Locali, e le Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), evoluzione delle Aziende Ospedaliere.
L'Azienda Sociosanitaria Territoriale Ovest Milanese (ASST) è stata costituita a partire dal 01/01/2016, con D.G.R. n. X/4476 del 10/12/2015.

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Ovest Milanese contribuisce attivamente al perseguimento degli obiettivi del Servizio Socio-Sanitario lombardo attraverso l'offerta di servizi sanitari e socio-sanitari finalizzati alla tutela e alla promozione della salute fisica e mentale delle persone, garantendo i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) e gli eventuali livelli aggiuntivi definiti dalla Regione.
L'ASST eroga prestazioni sanitarie e socio-sanitarie nelle strutture della rete ospedaliera e territoriale perseguendo l'equità dell'accesso all'assistenza e garantendo elevati livelli di qualità dei servizi per tutti i cittadini residenti. Nell'ambito della rete integrata di offerta, persegue standard di eccellenza anche attraverso l'utilizzo di tecniche e tecnologie sanitarie all'avanguardia, mantenendo una forte attenzione sugli esiti clinici dell'attività, sull'appropriatezza e sull'impiego sostenibile delle risorse economiche. L'umanizzazione delle cure e il rispetto della dignità della persona sono centrali nella definizione dei percorsi di cura e nella gestione delle relazioni tra professionisti dell'Azienda, pazienti e loro famiglie.

L'ASST si impegna a organizzare servizi e percorsi sanitari e socio-sanitari nell'ottica della presa in carico complessiva e continuativa della persona, in particolare nel caso dei soggetti portatori di patologie croniche, in condizioni di fragilità e delle loro famiglie. L'integrazione – dei processi e dei servizi sanitari e socio-sanitari, della rete di offerta ospedaliera e territoriale, dell'attività sanitaria e amministrativa, dei professionisti in ottica multidisciplinare e multi professionale – è il perno fondamentale su cui l'ASST costruisce i percorsi di cura dei pazienti e il coordinamento della presa in carico. L'ASST, inoltre, gestisce i percorsi e i processi di tutela della salute in modo coordinato con i soggetti erogatori di diritto pubblico (ATS, altre ASST, Enti Locali, ecc.) e diritto privato (Aziende sanitarie e socio-sanitarie) e riconosce e valorizza il ruolo della famiglia, del volontariato, delle reti sociali e degli enti del terzo settore, nella logica della realizzazione dei principi di sussidiarietà orizzontale e della libera scelta del cittadino.

La ASST si articola in due settori aziendali rispettivamente definiti polo territoriale e polo ospedaliero che afferiscono direttamente alla direzione generale.
Il settore polo ospedaliero dell'ASST, articolato in presidi ospedalieri e in dipartimenti organizzati in diversi livelli di intensità di cura, nel rispetto degli standard ospedalieri previsti, è prevalentemente orientato alle prestazioni in acuzie e in elezione e all'erogazione di prestazioni sanitarie specialistiche a livelli crescenti di complessità.

Il settore polo territoriale, articolato in distretti e in dipartimenti, eroga le prestazioni distrettuali di cui al d.lgs. 502/1992: prestazioni specialistiche, di prevenzione sanitaria, diagnosi, cura e riabilitazione a media e bassa complessità e le cure intermedie, oltre alle funzioni e prestazioni medico-legali. Il polo territoriale,

pertanto, organizza risorse proprie per definire un'offerta propria, coordinata e integrata con l'offerta del polo ospedaliero al fine di garantire la continuità assistenziale per tutti i cittadini.

L'articolazione delle ASST in due distinti settori, ospedaliero e territoriale, non deve riprodurre una separazione tra momenti erogativi diversi, ma rappresenta la cornice organizzativa entro la quale ricomporre un ambito unitario di erogazione, più funzionale ai bisogni del paziente, attraverso processi orizzontali di raccordo della rete dei servizi, sia interni che esterni alla stessa ASST.

Il settore aziendale polo ospedaliero è organizzato in dipartimenti cui afferiscono le strutture complesse; il settore aziendale polo territoriale è articolato in distretti e in dipartimenti.
L'organizzazione dipartimentale è il modello ordinario di gestione operativa delle attività delle Aziende sanitarie, così come disposto dall'art. 17 bis del D.lgs. n. 502/1992.
Il modello di organizzazione dipartimentale, pur continuando a rappresentare il modello aziendale di riferimento, deve tuttavia essere adattato alle esigenze di forte integrazione e interrelazione tra le diverse componenti organizzative. I Dipartimenti si devono caratterizzare come strumento operativo in linea con le diverse componenti della Direzione Strategica, con funzioni programmatorie, gestionali e di coordinamento delle attività sanitarie, sociosanitarie e amministrative.

Nel POAS sono previste le seguenti tipologie di Strutture:
- Dipartimenti gestionali;
- Dipartimenti funzionali;
- Dipartimenti funzionali interaziendali;
- Strutture Complesse, anche di natura distrettuale (SC);
- Strutture Semplici Dipartimentali (SSD);
- Strutture Semplici (SS).

Tradizionalmente il Dipartimento aggrega unità operative omogenee, complementari ed affini ed è finalizzato a favorire la razionalizzazione, semplificazione e qualificazione delle attività, attraverso l'integrazione ed il coordinamento delle funzioni, nel rispetto dell'autonomia e della responsabilità gestionale dei dirigenti.
Il ruolo del Dipartimento è quello di garantire rapporti continui con la Direzione Strategica, di cui costituisce strumento operativo diretto, e con il quale strettamente collabora per il coordinamento e l'integrazione dei processi sanitari ed amministrativi necessari alla realizzazione della mission aziendale.
Tradizionalmente il Dipartimento aggrega unità operative omogenee, complementari ed affini ed è finalizzato a organizzare con modalità efficienti e qualificare le attività, attraverso l'integrazione ed il coordinamento delle funzioni, nel rispetto dell'autonomia e della responsabilità gestionale dei dirigenti.
I Dipartimenti possono avere ruolo gestionale o funzionale.
I Dipartimenti gestionali sono individuati nell'ambito di aree fortemente omogenee e hanno la finalità prevalente di gestire in modo efficiente le risorse al loro interno, nel rispetto degli obiettivi attribuiti dalla Direzione aziendale. Ad essi afferiscono di norma intere unità organizzative, ma può essere loro assegnato anche il coordinamento funzionale di alcuni settori di attività svolta da unità esterne al Dipartimento stesso e fortemente affini all'attività prevalente svolta nel Dipartimento di cui trattasi (in questo ultimo caso, oltre al prevalente ruolo gestionale il Dipartimento svolge anche un residuale ruolo di coordinamento funzionale).

In particolare, i Dipartimenti gestionali aggregano gerarchicamente e gestionalmente le strutture sotto il profilo delle attività, delle risorse umane e tecnologiche impiegate ed hanno il compito di:
- ottimizzare l'uso delle risorse assegnate sia materiali (posti letto, spazi, apparecchiature) che professionali;
- promuovere, organizzare e monitorare il corretto svolgimento delle attività cliniche o tecnico-amministrative svolte dalle Strutture afferenti;
- monitorare l'appropriatezza e l'efficacia delle prestazioni, la qualità dell'assistenza fornita e le modalità di presa in carico delle persone croniche e fragili;
- partecipare alla valutazione dei bisogni di formazione del personale, alla progettazione degli interventi formativi ed eventualmente alla loro gestione, organizzando l'attività formativa e didattica.

In ASST sono presenti i seguenti Dipartimenti gestionali:
- Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze
- Dipartimento della Donna e Materno infantile

- Dipartimento Cardiovascolare
- Dipartimento Neuroscienze
- Dipartimento Chirurgico
- Dipartimento Medico
- Dipartimento dei Servizi e di Diagnostica per Immagini
- Dipartimento Emergenza Urgenza
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Amministrativo

Nel caso di processi trasversali di particolare complessità anche sotto il profilo delle risorse da coinvolgere, l'attività da svolgere può essere organizzata in Dipartimenti funzionali (qualora ricomprendano ampie aree di competenza).
I Dipartimenti funzionali aggregano funzionalmente strutture sia semplici che complesse non omogenee, interdisciplinari, appartenenti a direzioni e/o dipartimenti diversi, al fine di realizzare obiettivi comuni e/o programmi di rilevanza strategica e devono:
- facilitare l'integrazione tra le risorse messe a disposizione dalle varie Strutture per il raggiungimento degli obiettivi strategici e comuni da perseguire;
- confrontarsi costantemente con i responsabili degli altri Dipartimenti/Strutture nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Direzione Aziendale;
- monitorare le prestazioni rese, sia dal punto di vista quantitativo sia qualitativo, al fine di impostare eventuali azioni correttive per perseguire al meglio gli obiettivi aziendali assegnati.

Ai fini del mantenimento dello sviluppo di processi trasversali intra-aziendali, sono salvaguardate le forme già strutturate di collaborazione tra ASST ed IRCCS, finalizzate a supportare organizzativamente alcune reti clinico-assistenziali e alcuni servizi interaziendali, per garantire percorsi clinici integrati.

In ASST sono presenti i seguenti Dipartimenti funzionali aziendali:
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Funzionale di Prevenzione

L'ASST organizza i Presidi ospedalieri e la rete dell'emergenza-urgenza attraverso due Presidi Ospedalieri Unici:
- Presidio Unico ospedaliero di Legnano-Cuggiono costituito dagli stabilimenti Ospedale Civile di Legnano e Ospedale S.S. Benedetto e Geltrude di Cuggiono;
- Presidio Unico ospedaliero di Magenta-Abbiategrasso, costituito dagli stabilimenti Ospedale Fornaroli di Magenta e Ospedale Cantù di Abbiategrasso.

In linea con quanto previsto dal DM 70/15 i 4 ospedali assumono una loro mission specifica e funzionale all'unitarietà della mission aziendale e alla corretta soddisfazione della domanda di salute. Tutti gli stabilimenti assicurano una piena integrazione con la rete territoriale per garantire, anche con metodiche di telemedicina, una corretta presa in carico dei pazienti cronici e una maggiore appropriatezza gestionale. Allo stesso tempo assicurano una piena integrazione con la rete dell'emergenza/urgenza territoriale.
Per quanto concerne la rete dell'emergenza/urgenza, l'organizzazione è secondo il modello di hub and spoke che prevede un DEA di II livello a Legnano con la Medicina d'Urgenza, e un DEA di I livello a Magenta; come spoke invece, ad Abbiategrasso è attivo un Punto di Primo Intervento e a Cuggiono un Pronto Soccorso.
A Legnano è presente la Radiologia Interventistica che garantisce l'attività per tutta l'azienda, quale attività ad altissimo contenuto tecnologico, che consente di intervenire con procedure invasive o mininvasive, per la diagnosi e il trattamento di un gran numero di patologie. In particolare, vengono attuate sia interventi di radiologia interventistica vascolare, sia interventi di radiologia extra-vascolare.
Il modello hub and spoke, in accordo con AREU, prevede il trasferimento dei pazienti da parte di AREU nella sede aziendale più idonea alla malattia da trattare e una stabilizzazione, e anche il successivo trasferimento dei pazienti auto presentatisi nelle sedi spoke affetti da patologia/sintomi che necessitino di maggiore assistenza.

Per quanto concerne la connotazione specialistica dei due Presidi Unici aziendali si prevede quanto segue:
- Legnano, sede di DEA di II livello, assume una connotazione a maggiore indirizzo traumatologico e chirurgico specialistico, con la presenza delle alte specialità di neurochirurgia, cardiochirurgia,

chirurgia maxillo-facciale, chirurgia vascolare e chirurgia plastica e della mano, mantenendo un ambito medico plurispecialistico ed interventistico; verrà potenziata la presa in carico del paziente oncologico ed emato-oncologico; mantiene la competenza a livello aziendale sul percorso di presa in carico del paziente con scompenso cardiaco acuto e cronico con attività mirata alla gestione del paziente affetto da patologia cardiaca avanzata. Rappresenta un importante Punto Nascita di riferimento per l'area legnanese e dei territori circostanti, con un numero di parti superiore ai 1000 all'anno. È polo di riferimento HUB nella rete regionale per la Stroke Unit e per la Pancreas Unit.

- Cuggiono garantisce una corretta presa in carico di pazienti dell'area medica a forte impronta geriatrica in forte integrazione sia con lo stabilimento di Legnano sia con il territorio di riferimento; garantisce a livello aziendale un percorso di presa in carico del paziente cardiopatico e pneumatico con attività mirata alla gestione del paziente che necessita di riabilitazione cardiotoracopolmonare; mantiene la competenza aziendale sulle Cure Palliative e sulla terapia del dolore, in integrazione con gli altri ospedali e con il territorio di riferimento; preziosa l'attività chirurgica a media e bassa intensità e complessità, sempre in piena integrazione con lo stabilimento di Legnano. L'ospedale di Cuggiono garantisce altresì l'attività di Cure subacute per la presa in carico in un contesto di ricovero protetto, di pazienti affetti da postumi di un evento acuto o da scompenso.
- Magenta, sede di DEA di I livello, ha una propria vocazione chirurgica sia in ambito di regime ordinario che in regime di prestazioni BIC e prevede uno ulteriore sviluppo di ambiti di patologia medica e plurispecialistica; garantisce la presa in carico del paziente oncologico ed emato-oncologico attraverso percorsi condivisi con Legnano. È sede della scuola infermieristica. È polo di riferimento aziendale per la Rete Integrata Materno Infantile. È sede di un importante Punto Nascita per l'area magentina, con un numero di parti di 1000 all'anno.
- Abbiategrasso garantisce una corretta presa in carico di pazienti dell'area medica in forte integrazione sia con lo stabilimento di Magenta, sia con il territorio di riferimento; sviluppa a livello aziendale un percorso di presa in carico del paziente neurologico con attività mirata alla gestione del paziente che necessita di riabilitazione neuromuscolare con implementazione di posti letto; mantiene la competenza a livello aziendale sul percorso di presa in carico del paziente diabetico con attività mirata alla gestione del paziente affetto da patologia del "piede diabetico"; rimane imprescindibile l'attività chirurgica a media e bassa intensità e complessità, sempre in piena integrazione con lo stabilimento di Magenta. L'ospedale di Abbiategrasso garantisce altresì l'attività di Cure subacute per la presa in carico in un contesto di ricovero protetto, di pazienti affetti da postumi di un evento acuto o da scompenso clinicamente non complesso di una patologia cronica, per il trattamento di uno o più problemi clinici in fase attiva, relativi a pazienti prevalentemente anziani ed affetti da patologie croniche.

CARATTERISTICHE DEL CONTESTO PROFESSIONALE

Il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico, di cui alla deliberazione n. 589 del 14.11.2024 "Presa d'atto della D.G.R. n. XII/3284 ad oggetto – Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022 – 2024 dell'ASST Ovest Milanese" conferma la collocazione della S.C. Oculistica di Abbiategrasso all'interno del Dipartimento Neuroscienze, insieme alle SS.CC. Chirurgia Maxillofacciale, Neurologia, Neurochirurgia, Otorinolaringoiatria, Riabilitazione Specialistica, Oculistica di Legnano.
All'interno dell'attività Dipartimentale vengono redatte linee guida e procedure omogenee aziendali per quanto concerne modalità organizzative e cliniche di erogazione dei servizi.
Allo stesso tempo, in linea con la LR 23/15, ha assunto grande importanza l'attività di integrazione con il territorio.

La U.O.C. Oculistica di Abbiategrasso usufruisce di 7 posti letto accreditati (di cui solo 2 attivi) di degenza ordinaria. Di seguito le principali attività svolte nell'ultimo triennio:

Ricoveri:

MESE	2023	2024	2025
Gennaio		5	4
Febbraio	4	8	2
Marzo	1	6	1
Aprile		2	1
Maggio	2	3	11
Giugno	9	1	7
Luglio		2	7
Agosto	1		
Settembre	5	1	
Ottobre	5	3	
Novembre	4	6	
Dicembre	3	1	
TOTALE	**34**	**38**	**33**

ORDINARI	2023	2024	2025
Gennaio		3	2
Febbraio	3	5	1
Marzo	1	4	1
Aprile			1
Maggio	1	1	
Giugno	4	1	
Luglio			1
Agosto			
Settembre	4	1	
Ottobre	4	1	
Novembre	2	2	
Dicembre	1		
TOTALE	**20**	**18**	**6**

DH	2023	2024	2025
Gennaio		2	2
Febbraio	1	3	1
Marzo		2	
Aprile		2	
Maggio	1	2	11
Giugno	5		7
Luglio		2	6
Agosto	1		
Settembre	1		
Ottobre	1	2	
Novembre	2	4	
Dicembre	2	1	
TOTALE	**14**	**20**	**27**

Attività ambulatoriale:

MESE	2023	2024	2025
Gennaio	2.003	1.808	1.771
Febbraio	2.352	2.094	1.824
Marzo	2.279	2.157	2.086
Aprile	1.685	1.930	1.850
Maggio	2.267	2.085	2.104
Giugno	2.045	1.824	2.026
Luglio	1.809	1.590	2.056
Agosto	866	720	1.136
Settembre	1.785	1.725	
Ottobre	1.977	2.257	
Novembre	1.691	2.109	
Dicembre	1.235	1.697	
TOTALE	**21.994**	**21.996**	**14.853**

GRUPPO PRESTAZIONE	2023	2024	2025
Altre Prestazioni	12.450	12.538	8.348
BIC	2.292	1.892	1.336
Prime Visite	2.977	4.572	3.063
Visite di Controllo	4.275	2.994	2.106
TOTALE	**21.994**	**21.996**	**14.853**

Interventi/Principali DRG:

MESE	2023	2024	2025
Gennaio	314	301	345
Febbraio	374	349	326
Marzo	441	379	390
Aprile	327	291	356
Maggio	425	331	417
Giugno	400	268	356
Luglio	330	252	373
Agosto	173	62	122
Settembre	346	263	345
Ottobre	344	378	
Novembre	329	347	
Dicembre	227	269	
TOTALE	**4.030**	**3.490**	**3.030**

INTERVENTI RILEVANTI	2023	2024	2025
FACOEMULSIFICAZIONE ED ASPIRAZIONE DI CATARATTA	2.312	1.877	1.490
INIEZIONE DI SOSTITUTI VITREALI	1.639	1.572	1.452
TOTALE	**3.951**	**3.449**	**2.942**

Profilo soggettivo – competenze specifiche richieste per ricoprire la funzione

Il candidato dovrà documentare e/o dimostrare:

- conoscenza e consolidata esperienza nell'ambito della prevenzione, diagnosi e trattamento medico-chirurgico delle patologie di pertinenza oculistica;
- comprovata esperienza microchirurgica nel trattamento della patologia del segmento anteriore e posteriore dell'occhio; in modo particolare il candidato deve possedere una comprovata esperienza chirurgica nell'ambito delle patologie vitreo-retiniche (corredata da una casistica come primo operatore);
- esperienza nel trattamento del glaucoma, anche in riferimento a tecniche drenanti convenzionali (trabeculectomie, impianti valvolari);

- maturata esperienza nell'ambito della traumatologia oculare e della gestione delle urgenze "maggiori" in ambito oculistico;
- conoscenza della Mission e della Vision dell'Azienda al fine di garantire la messa in opera di adeguate strategie condivise con l'Azienda per lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi Aziendali;
- conoscenza dei principali sistemi di governo clinico in termini di innovazione organizzativa e gestione del cambiamento finalizzati al miglioramento dei processi e dell'appropriatezza dei comportamenti professionali;
- esperienza di modelli di cura e organizzativi per la corretta gestione della Oculistica, conoscenza dei PDTA relativi e capacità di formulazione di percorsi diagnostici terapeutici attinenti;
- capacità di pianificare e programmare le attività in funzione della domanda (Elezione/Urgenza) e in relazione alle risorse disponibili (Ricoveri Ordinari/Day Hospital/MAC-BIC e Ambulatori);
- capacità di attuare tecniche e strumenti per la gestione del rischio clinico, attraverso il monitoraggio degli eventi avversi, l'analisi degli stessi e la revisione continua dei modelli operativi;
- possesso di una elevata propensione all'aggiornamento professionale continuo, all'horizon scanning e all'utilizzo della Evidence Based Medicine allo scopo di identificare attività sanitarie efficaci e promuovere cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali appropriati, efficaci, sostenibili coerenti con la Mission della struttura di appartenenza, del Dipartimento e dell'Azienda;
- possesso di capacità organizzativa nella gestione delle attività clinico-assistenziali specifiche con particolare riguardo agli aspetti di programmazione dell'attività, valutazione dei carichi di lavoro e delle prestazioni individuali dei collaboratori;
- sapere organizzare il lavoro secondo quanto previsto dalle indicazioni aziendali ed in ottemperanza a quanto previsto dagli istituti contrattuali vigenti;
- possesso di una costante ed appropriata attività di formazione ed aggiornamento anche a carattere manageriale;
- capacità di gestione degli obbiettivi di budget, attraverso la conoscenza degli indicatori e la capacità di negoziazione, di monitorare e rendicontare il budget di Struttura con la Direzione Strategica, con il coinvolgimento dei propri collaboratori;
- produzione scientifica di rilievo nazionale ed internazionale negli ultimi cinque anni, con evidenziato l'impact factor di ognuna.

2) REQUISITI GENERALI D'AMMISSIONE

All'avviso possono partecipare i candidati che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, o di uno stato membro dell'Unione Europea; trovano, altresì, applicazione le disposizioni di cui all'art. 7 della L. 6.8.2013, nr. 97;
b) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
c) età: la partecipazione al presente Avviso di selezione non è soggetta ai limiti di età, ai sensi dell'art.3 – comma 6 della L. 15/5/97 n. 127, salvo quelli previsti per il collocamento a risposo dei dipendenti.

A norma della legge 10.4.1991, nr. 125 e degli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30.3.2001, nr. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

3) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 10.12.1997, nr. 484, l'ammissione alla presente procedura è riservata a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

b) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
c) anzianità di servizio:

di sette anni, di cui cinque nella disciplina a concorso o disciplina equipollente, unitamente al possesso di specializzazione nella disciplina a concorso o in una disciplina equipollente
ovvero
di dieci anni nella disciplina a concorso.
L'anzianità di servizio utile per l'accesso al presente avviso deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie.

E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di assistenza e cura prestato dai contrattisti ed assegnisti presso gli istituti e le cliniche universitarie delle facoltà di medicina e chirurgia nonché quello dei medici interni universitari assunti in servizio continuativo per motivate esigenze delle cliniche e degli istituti di cura universitari e che abbiano percepito il trattamento economico previsto dalle leggi vigenti, che è equiparato, ai soli fini dei concorsi ospedalieri, al servizio di assistente ospedaliero di ruolo.

E' valutato, secondo quanto disposto dal D.M. Sanità 23.3.2000, nr. 184 e nel D.P.C.M. 8.3.2001, il servizio prestato in regime convenzionale;

d) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10.12.1997, nr. 484, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.

e) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del citato D.P.R. nr. 484/97.

Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.P.R. nr. 484/97, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi di Direzione di Struttura Complessa sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto e), fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8, del Decreto Legislativo nr. 502/1992, così come modificato dal Decreto Legislativo nr. 229/1999, il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

La loro mancanza costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I cittadini degli stati dell'Unione Europea devono dimostrare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda, con la precisa indicazione della procedura cui si intende partecipare, in carta semplice, deve essere indirizzata al **Direttore Generale dell'ASST OVEST MILANESE – Via Papa Giovanni Paolo II – 20025 LEGNANO** e presentata nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 6).

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000:

1. il cognome e nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana. I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 della L. 6.8.2013, nr. 97 devono rendere le seguenti dichiarazioni:
   - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza/provenienza,
   - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani,
   - adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5. le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza) o i procedimenti penali eventualmente pendenti. Vanno indicati: l'Autorità Giudiziaria procedente e l/gli articolo/i di reato/i oggetto del procedimento.
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. il possesso dei requisiti specifici di ammissione (diploma di laurea, diploma di specializzazione, iscrizione all'albo, anzianità di servizio);
8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. Il consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal D. L.vo 30.6.2003, nr. 196 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation).

Inoltre, l'aspirante deve indicare il domicilio con recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica personale, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al predetto punto nr 2.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

I beneficiari della Legge 5/2/1992 n.104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E MODALITA' DELLA AUTOCERTIFICAZIONE

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Ai sensi dell'art. 40 – c. 1 – del D.P.R. n. 445/00, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/11, i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

Le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei termini di legge predetti e con la dichiarazione di assunzione delle responsabilità previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000, conseguenti a dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, l'uso di atti falsi o esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.

In dettaglio, devono essere allegati alla domanda:

1) *autocertificazioni* rese ai sensi del D.P.R. nr. 445 del 28.12.2000, attestanti:
   • il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso ed eventuali altri titoli;
   • l'attività lavorativa prestata e quella attualmente in corso;

2) *dichiarazione di conformità all'originale* di eventuali fotocopie allegate alla domanda;

3) *ricevuta* comprovante l'avvenuto versamento di € 10,00 (non rimborsabili) da effettuarsi attraverso il sistema MyPay, collegandosi al seguente link: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/home - indicando come causale "*Contributo spese partecipazione Avviso pubblico Direttore S.C. Oculistica Abbiategrasso*";

4) una fotocopia del *documento di identità* in corso di validità;

5) eventuali *pubblicazioni edite a stampa* (prodotte in originale o in fotocopia, con contestuale dichiarazione della conformità delle copie agli originali in possesso del candidato);

6) *curriculum formativo e professionale*, datato e firmato e debitamente autocertificato ai sensi di Legge (art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, nr 445.), tenendo presente che qualora i titoli o le attività

lavorative autocertificati non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali alla valutazione, non saranno tenuti in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. In caso di mancata produzione della autocertificazione non sarà valutato ciò che viene dichiarato nel curriculum;

7) *elenco* in carta semplice ed in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati.

Il **curriculum formativo e professionale**, di cui al sopra elencato punto 6), deve essere redatto rispondendo allo schema alfabetico riportato sotto e per ogni lettera deve illustrare le attività professionali, di studio o direzionali-organizzative:

A) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime **deve** essere rilasciata dalla/dalle Aziende presso le quali la suddetta attività è svolta;

B) la posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

C) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Nello specifico, dovrà essere allegata una casistica di specifiche esperienze e attività professionali svolte. La casistica **deve** essere riferita al *decennio precedente* alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale e **deve** essere certifica dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza.
Al fine di facilitare il processo di valutazione da parte della Commissione si precisa che gli interventi devono essere raggruppati per anno e per tipologia, deve essere chiaramente indicato, per ogni tipologia il ruolo ricoperto: 1° operatore (se tutorato specificare), collaboratore e tutor.

D) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

E) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento – relativa agli ultimi 5 anni;

F) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero; saranno considerati unicamente i corsi, congressi, convegni e seminari che abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione o di aggiornamento professionale o di avanzamento di ricerca scientifica; le pregresse idoneità nazionali;

G) la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, negli ultimi cinque anni caratterizzate da livelli di filtro nell'accettazione dei lavori. Sarà tenuto conto del suo impatto sulla comunità scientifica.

Il candidato può redigere un dettagliato ed analitico elenco in cui descrive singolarmente, esattamente ed analiticamente i documenti e le pubblicazioni allegati in copia e ne dichiara la conformità agli originali dai quali sono tratti. Detto elenco deve essere datato e sottoscritto.

A tal fine le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o atto di notorietà, perché possano essere prese in considerazione, devono risultare da atto formale distinto dalla domanda, secondo gli schemi allegati al presente bando e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 qualora dal controllo che verrà effettuato dall'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del suddetto D.P.R., emergesse la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, come previsto dall'art. 75, fatte salve eventuali responsabilità penali.

Non è ammessa la produzione di titoli o documenti dopo il termine fissato per la presentazione della domanda.

6) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione ad essa allegata, deve pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo dell' Azienda:

entro le ore 12.00 del

(30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nr. del . Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alle ore 12 del primo giorno lavorativo seguente), secondo le modalità di seguito riportate:

- **consegnate direttamente al Protocollo Generale** dell' ASST OVEST MILANESE - Via Papa Giovanni Paolo II – 20025 LEGNANO, presso il Nuovo Ospedale di Legnano (nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.15 alle ore 16.15 ed il venerdì falle ore 9.15 alle ore 12.15);
- **tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo P.E.C.**: protocollo@pec.asst-ovestmi.it
  Per la validità dell'invio informatico l'aspirante dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. *L'indirizzo della casella pec del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.* Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.
  In caso di invio telematico la domanda e i relativi allegati dovranno essere trasmessi ***in un unico file formato PDF.***

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

7) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

La Commissione di esperti è nominata dal Direttore Generale e composta, come previsto dall'art. 20 comma 1 lett. a) della L. 118/2022, dal Direttore Sanitario dell'azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale di cui al terzo periodo.

Il sorteggio è pubblico e si terrà presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Via Papa Giovanni Paolo II – 20025 Legnano, il primo martedì successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, con inizio alle ore 11.00 e in caso di impedimento e di prosecuzione, il giorno immediatamente successivo non festivo sempre con inizio alle ore 11.00.

8) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E AMBITI DI VALUTAZIONE

Ai sensi della L. 118 del 5.8.2022, comma 1 lett. b) "[…]la commissione riceve dall'azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio […]", la commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

In conformità alla Delibera di Giunta Regionale n. X/553 del 2.8.2013 la Commissione attribuirà complessivamente un totale di 100 punti ripartiti secondo i seguenti criteri:

a) CURRICULUM: attribuzione di un limite massimo di punti 40, così suddiviso:

a.1 – Esperienze professionali: massimo 30 punti
In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato avuto riguardo agli elementi di cui lettere A), B) e C) del precedente punto 5.
Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:
- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'Azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;
- durata, continuità e rilevanza dell'impegno professionale del candidato.

a.2 – Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni: massimo 10 punti
Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le attività di cui alle lettere D), E), F) e G) del precedente punto 5.
Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:
- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- durata, continuità e rilevanza delle esperienze del candidato;
- rilevanza delle strutture nell'ambito delle quali sono state svolte.

b) COLLOQUIO: attribuzione di un limite massimo di punti 60.

Il punteggio per la valutazione del colloquio sarà assegnato valutando, in relazione al fabbisogno determinato dall'Azienda:
- le capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esigenze professionali documentate;
- le capacità gestionali, organizzative e manageriali di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere.

Con riferimento al colloquio, sarà dichiarato idoneo il candidato che raggiungerà la soglia minima di valutazione pari a punti 40 su 60. Nel caso di parità di voto nelle deliberazioni della Commissione, prevale il voto del Presidente.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per lo svolgimento del colloquio almeno 15 giorni prima del giorno fissato per il colloquio stesso mediante avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-ovestmi.it alla sezione "Pubblicazioni – Concorsi". Nessuna comunicazione verrà inviata ai singoli candidati in quanto, a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale, gli obblighi di comunicazione e pubblicità devono ritenersi soddisfatti.
I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla selezione.

9) CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale al candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione verrà effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà formalmente adottato dopo la pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni di cui al successivo punto "Pubblicazioni sul sito internet aziendale".

Ai sensi dell'art.15 comma 7 ter del D.Lgs. 502/92 (come aggiunto dall'art.4 del D.L. 13 settembre 2012, n.158, sostituito dalla legge di conversione 8 novembre 2012, n. 189) "L'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5".

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza medica e Veterinaria e dai vigenti accordi aziendali.

10) PUBBLICAZIONI SUL SITO INTERNET AZIENDALE

Ai sensi delle disposizioni richiamate nel presente bando, verranno pubblicati sul sito internet aziendale:

a) il profilo professionale del dirigente da incaricare
b) la nomina della commissione
c) i curricula dei candidati presenti al colloquio
d) i criteri di attribuzione del punteggio
e) la graduatoria dei candidati
f) la relazione della commissione
g) l'atto di nomina

11) DISPOSIZIONI VARIE

L'ASST OVEST MILANESE intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le norme di legge vigenti in materia.
La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento come indicato nel precedente punto 8).

Ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) sulla privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, conformemente alle indicazioni dell'informativa – di cui agli artt. 13 e 14 del Reg UE 2016/679 – resa disponibile sul sito Internet aziendale – Sezione "Pubblicazioni – Concorsi".
Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

La documentazione allegata alla domanda potrà essere ritirata dall'interessato, o da persona da questi appositamente delegata per iscritto, a decorrere dal centoventesimo (120°) giorno dalla comunicazione ufficiale ai candidati dell'esito dell'avviso.

Se la documentazione non fosse ritirata entro il 150° giorno dalla comunicazione di cui sopra, sarà mandata al macero anche se vi fossero compresi documenti in originale.

La presente procedura si concluderà, con l'atto formale di attribuzione dell'incarico adottato dal Direttore Generale, entro il 30.6.2026.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al presente bando, gli aspiranti potranno rivolgersi la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Reclutamento dell'Azienda (tel. 0331/449397 - 299) orario al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 11.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, il venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

Legnano,

IL DIRETTORE GENERALE
Francesco Laurelli

Al DIRETTORE GENERALE
dell'ASST OVEST MILANESE

Il/La sottoscritto/a..... chiede di partecipare ***all'avviso di pubblica selezione***, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale per la copertura di nr. **1** posto di **DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA *"OCULISTICA" di ABBIATEGRASSO* (AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE – DISCIPLINA DI OFTALMOLOGIA).**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara (barrare la casella corrispondente):

- o di essere nato/a a ..... il .....
- o di risiedere in .....via .....
- o di essere in possesso della cittadinanza italiana
- o di essere cittadino del seguente Stato UE.....;
- o di essere cittadino del seguente Stato extra UE..... in possesso dei requisiti previsti dall'art.7 della Legge n. 97 del 6.8.2013;
- o di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza/provenienza (solo per i cittadini di uno Stato UE o extra UE)
- o di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di uno Stato UE o extra UE)
- o di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- o di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso

  ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali.....
- o di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
  - o Laurea in ..... conseguita il :.....

    presso .....
  - o Specializzazione in: ..... conseguita il :.....

    presso .....

- o di essere iscritto/a nell'Ordine dei Medici della Provincia di..... dal.....n° posizione .....
- o di essere abilitato/a all'esercizio della professione;
- o di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:

P.A. _____ periodo _____

Profilo _____ disciplina _____

O tempo pieno O tempo definito O tempo parziale (n° ore settimanali ……..)

P.A. _____ periodo _____

Profilo _____ disciplina _____

O tempo pieno O tempo definito O tempo parziale (n° ore settimanali ……..

- o di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- o di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal _____ al _____ per i seguenti motivi

_____

dal _____ al _____ per i seguenti motivi

_____

- o di non essere stato destituito/a o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- o di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione:

  _____
- o di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale:

  _____
- o di aver, altresì, preso visione dell'informativa – di cui al Reg. UE 2016/679 – posta alla Sezione Pubblicazioni – Concorsi del Sito Internet aziendale.
- o di indicare, di seguito, il domicilio presso il quale dovrà essere fatta ogni comunicazione:

Via…… nr. ……

Cap…… Città ……

recapiti telefonici: ……

fax …… indirizzo e-mail ……

Con osservanza.

Lì,……

FIRMA

_____

Allego fotocopia fronte-retro documento di identità: ……

nr. …… rilasciato il …… da ……

Titolare dei dati trattati è l'ASST Ovest Milanese; dati di contatto del D.P.O.: privacy@asst-ovestmi.it; i dati personali saranno trattati per finalità certificative in conformità al Reg. UE 2016/679 ed al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, nr. 445)

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____Via_____ nr. _____

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R O

- ❑ di essere in possesso del titolo di studio di:

  1. diploma di: ..... conseguito il :.....

     presso ..... con punteggio: .....

  2. diploma di: ..... conseguito il :.....

     presso ..... con punteggio: .....

- ❑ di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di specializzazione o altro:

  1. titolo:..... conseguito il .....

     presso.....

  2. titolo:..... conseguito il .....

     presso ....

- ❑ di essere iscritto/a nell'albo/ordine .....

  dal.....n° posizione .....

....., il ....
(luogo) (data) (firma del dichiarante)

Allego fotocopia fronte-retro documento di identità: _____

nr. _____ ***rilasciato il*** _____ **da** _____

Informativa ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation): i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 nr. 445)

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

via _____ nr. _____

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R O

di aver prestato/di prestare i sottonotati servizi presso:

- **denominazione Ente**:.....
  (indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)

  profilo.....disciplina.....

☐ dipendente a tempo indeterminato/determinato dal ..... al .....
  - ○ tempo pieno
  - ○ tempo definito
  - ○ tempo parziale (n° ore settimanali .....)

☐ con contratto libero/professionale (ore settimanali .....) dal ..... al .....

- **denominazione Ente**:.....
  (indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)

  profilo.....disciplina.....

☐ dipendente a tempo indeterminato/determinato dal ..... al .....
  - ○ tempo pieno
  - ○ tempo definito
  - ○ tempo parziale (n° ore settimanali .....)

☐ con contratto libero/professionale (ore settimanali .....) dal ..... al .....

- **denominazione Ente**:.....
  (indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)

  profilo.....disciplina.....

☐ dipendente a tempo indeterminato/determinato dal ..... al .....
  - ○ tempo pieno
  - ○ tempo definito
  - ○ tempo parziale (n° ore settimanali .....)

☐ con contratto libero/professionale (ore settimanali .....) dal ..... al .....

DICHIARO, inoltre, che per i suddetti servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, nr. 761.

....., il .....
(luogo) (data)

_____
(il/la dichiarante)

Allego fotocopia fronte-retro documento di identità:_____

nr. _____ ***rilasciato il*** _____ **da** _____

Informativa ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation): i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, nr. 445)

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

via _____ nr. _____

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R O

□ che le copie dei documenti sottoelencati ed allegati, sono conformi agli originali:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., il .....
(luogo) (data)

_____
(il/la dichiarante)

Allego fotocopia fronte-retro documento di identità: _____

nr. _____ ***rilasciato il*** _____ **da** _____

Informativa ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation): i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Papa Giovanni XXIII di Bergamo
Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico

In esecuzione della deliberazione n. 1634 del 9.10.2025, l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale "Papa Giovanni XXIII" di Bergamo indice concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario**, in conformità all'art. 35-quater del d.lgs. n. 165 del 30.3.2001, al DPR n. 220 del 27.3.2001 e, per quanto applicabile, al DPR 487/94 e s.m.i.

1) TERMINE DI CONSEGNA

La domanda di ammissione dovrà pervenire tramite procedura telematica entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale. Detto termine è perentorio.

2) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso pubblico è prescritto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; sono ammessi altresì i familiari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono altresì ammessi i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286) o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;

b) Idoneità specifica alla mansione: l'accertamento è effettuato a cura dell'Azienda socio-sanitaria territoriale, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette;

c) Diploma di laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico (SNT/03 - L/SNT3 - Scienze delle Professioni sanitarie tecniche) ovvero Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (Decreto del Ministero della Sanità 26.9.1994 n. 745) o equipollenti (sezione B dell'articolo 1 del Decreto del Ministero della Salute 27 luglio 2000).

   I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando;

d) Iscrizione al relativo Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paese non comunitario consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) Non possono accedere al posto messo a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

   I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono:

   a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

   b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

La partecipazione al concorso pubblico non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.5.1997, n. 127, e

successive modifiche ed integrazioni.

3) REDAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere **redatta esclusivamente** tramite procedura telematica (vedere procedura iscrizione).

I candidati hanno l'obbligo di comunicare le eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

ATTENZIONE: è onere del candidato provvedere al corretto inserimento di quanto richiesto nelle apposite sezioni di cui si compone il format di iscrizione on-line. Questa Azienda non provvederà pertanto alla correzione di eventuali errori di caricamento effettuati dal candidato, con conseguente erronea/mancata valutazione di quanto inserito.

Stante la natura telematica della procedura di iscrizione, tutte le richieste di assistenza vanno inoltrate esclusivamente tramite il portale stesso (asst-pg23.iscrizioneconcorsi.it), utilizzando la funzione di "Richiesta assistenza", presente nel format di iscrizione on-line.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

a. documento di identità valido indicato in fase di registrazione;
b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo art. 9 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286) e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente, o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
d. domanda prodotta tramite il portale debitamente firmata in modo AUTOGRAFO O CON FIRMA DIGITALE CERTIFICATA. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

Inoltre dovrà essere allegata la ricevuta del pagamento del contributo alle spese concorsuali di € 10,00, non rimborsabile, da effettuarsi mediante versamento diretto al Tesoriere dell'Azienda, Banca Popolare di Sondrio sul c/c avente il seguente codice IBAN IT 75 Z 0569611100 000008001X73 o mediante versamento sul c/c postale n. 15728249 intestato all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII Polo Ospedaliero - Bergamo, indicando la causale del versamento.

Alla domanda deve essere allegato altresì il Curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, in lingua italiana, datato e firmato dal candidato; il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e le attività ivi menzionate saranno prese in esame solo se debitamente dichiarate tramite la compilazione del format on-line.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso

od avviso indetti da questa Azienda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute necessarie.

L'Amministrazione ha l'onere di verificare la veridicità di quanto autocertificato dal candidato, chiedendo conferma all'Azienda pubblica o privata di riferimento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e l'obbligo di denunciare all'Autorità giudiziaria i candidati che hanno reso false dichiarazioni.

5) MODALITA' DI CONSEGNA

La domanda di partecipazione dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica (vedere procedura iscrizione).

6) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

- **la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso;**
- **il mancato utilizzo della procedura telematica di iscrizione.**

7) SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Per quanto attiene l'ammissione al concorso e le prove d'esame, si applicano le norme di cui all'art. 35-quater del d.lgs. 165 del 30.3.2001 e al DPR n. 220/01.

Le prove d'esame, durante le quali non sarà consentita la consultazione di alcun testo, saranno le seguenti:

Prova scritta: soluzione di quesiti a risposta sintetica e a risposta multipla, attinenti alla materia oggetto di selezione, anche di natura tecnico/pratica.

Prova orale:

- vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso
- verifica sulla conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche
- verifica sulla conoscenza della lingua inglese.

La Commissione Esaminatrice, se necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.

Per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario la Commissione esaminatrice accerterà che il candidato abbia un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9 - comma 3 - del DPR n. 220/2001. Lo svolgimento di dette prove è previsto presso la sede di questa Azienda socio-sanitaria territoriale; l'Amministrazione si riserva comunque di stabilire una diversa sede per ragioni organizzative, in relazione al numero delle domande di partecipazione che dovessero pervenire.

La data e la sede degli esami verranno comunicate, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta e non meno di 20 giorni prima della prova orale, **tramite apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale della ASST: www.asst-pg23.it nella Sezione Concorsi.** che varrà ad ogni effetto,

quale notifica ai candidati ammessi al concorso.

Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione agli esami nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

In analogia all'art. 8 del DPR n. 220/2001, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1) prova scritta: punti 60

2) prova orale: punti 40

In analogia agli artt. 14, 15 e 16 del DPR n. 220/2001:

- il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno:
  - 42/60 per la prova scritta;
  - 28/40 per la prova orale;
- la prova orale si svolgerà in aula aperta al pubblico, non ricomprendendo il candidato che non abbia ancora sostenuto la prova. La notifica dei voti conseguiti nelle prove d'esame (scritta e orale) verrà effettuata mediante la pubblicazione di appositi elenchi il giorno del sostenimento delle prove medesime, fatta salva diversa comunicazione.

La Commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi del DPR n. 220/2001 e dell'art. 35-quater, comma 3, del d.lgs. 165 del 30.3.2001.

La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda socio-sanitaria territoriale e terrà conto del diritto di preferenza e precedenza nella nomina, di cui al comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. In caso di ulteriore "ex aequo" verrà preferito il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/1998.

Ai sensi dell'articolo 18, comma 6, del DPR n. 220/2001 la graduatoria generale dei vincitori e di merito del presente concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia: tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati (idonei e non idonei) dell'esito del concorso e da tale data decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria sarà altresì pubblicata sul sito aziendale www.asst-pg23.it, nella sezione Concorsi.

Il vincitore del concorso sarà tenuto, ai fini dell'assunzione, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. L'assunzione si intenderà confermata dopo un periodo di prova di due mesi di effettivo servizio dall'assunzione stessa, con esito positivo.

Vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dall'art. 35 comma 3, lett. c) del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando di concorso si richiamano le disposizioni

normative in materia, nonché il vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere od annullare il presente bando, a suo insindacabile giudizio.

Eventuali decisioni in tal senso verranno rese note mediante pubblicazione di un avviso sul sito aziendale nella sezione Concorsi.

8) TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016 del 27.4.2016. Per ulteriori dettagli in merito, si rimanda all'Informativa privacy pubblicata sul sito aziendale www.asst-pg23.it, nella sezione Concorsi al seguente link:

https://www.asst-pg23.it/sites/default/files/amministrazione-trasparente-file/informativa_privacy_bandi%20di%20concorso_GDPR_1528899759.pdf

I dati potranno essere comunicati agli Enti che ne faranno richiesta per le finalità previste dall'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 - autorizzazione ad altri Enti all'utilizzo della graduatoria.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. n. 241 del 7.8.1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo al presente concorso è la dr.ssa Alessandra Zanini, Direttore della SC Gestione e sviluppo delle risorse umane.

IL DIRETTORE GENERALE
Francesco Locati

PROCEDURA ISCRIZIONE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-pg23.iscrizioneconcorsi.it
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-pg23.iscrizioneconcorsi.it.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-pg23.iscrizioneconcorsi.it/ ;
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "*Anagrafica*", che deve essere compilata in tutte le sue parti a cui va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "aggiungi documento".

- Per iniziare cliccare il tasto "*Compila*" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

  Trattandosi di procedura per soli esami, si invitano i candidati **a non compilare le pagine** relative a: **Servizi presso ASL/PA come dipendente / Altre esperienze presso ASL/PA / Servizi presso privati, accreditati o interinale / Articoli e pubblicazioni / Attività didattica/ Corsi, convegni, congressi / Altro.**

  Si sottolinea che tutte le informazioni dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

- ATTENZIONE: per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione e i documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono indicati al punto 4) del bando.

  Per allegare un documento, effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il tasto "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  ATTENZIONE: vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il tasto "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determinerà la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non saranno evase nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda il candidato **può autonomamente riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico disciplina di anatomia patologica – area della medicina diagnostica e dei servizi

In esecuzione della deliberazione n.979 del 10/10/2025 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI ANATOMIA PATOLOGICA – AREA DELLA MEDICINA DIAGNOSTICA E DEI SERVIZI.

L'espletamento del presente concorso è subordinato all'esito negativo degli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

L' azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 198 dell'11.4.2006.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono in particolare di seguito specificate:

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

oppure

cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

oppure

familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

oppure

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di «rifugiato» o di «protezione sussidiaria».

b) **L'idoneità fisica, piena e incondizionata alla mansione specifica del profilo a bando costituisce condizione necessaria per la stipula del contratto individuale di lavoro e la conseguente immissione in servizio.**

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – piena e incondizionata - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.
Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui ali articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI:

a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, ai sensi dell'art. 56 - comma 1 - del D.P.R. n. 483/1997, in specializzazioni riconosciute equipollenti e affini dalle tabelle dei relativi Decreti Ministeriali in data 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni, ove esistenti. Il personale che - alla data 01.02.1998 - risulta in posizione di ruolo presso altra Azienda Sanitaria nella disciplina a concorso è esonerato dal possesso di specialità come sopra richiesto;

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Gli estremi del provvedimento di riconoscimento dovranno essere indicati, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 1, commi n. 547 e 548 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019) e s.m.i.:

comma 547: A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.
comma 548: L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già' specialisti alla data di scadenza del bando

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande d'ammissione.

Si informano i candidati che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018 (Codice Privacy), i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Risorse Umane dell'A.S.S.T. Rhodense e che detti dati personali saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, per quanto riguarda la presentazione delle domande e l'elaborazione delle schede di valutazione dei titoli.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ore 23:59 del _____ 2025

trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://www.asst-rhodense.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito **https://www.asst-rhodense.it** , come già più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1. REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- **Collegarsi al sito internet: https://www.asst-rhodense.it nella sezione "Bandi di gara / concorsi" – "Concorsi" – richiamando il concorso pubblico di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito** link ovvero direttamente al sito internet:

  https://concorsi.sigmapaghe.com/wconc009.pgm?task=setCook&smurfid=&Azien1=78&Regio1=3

- Una volta collegati con **"Portale concorsi PA",** cliccare il tasto "Login"- sezione "**Login con codice fiscale**" – inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione all'avviso pubblico on-line), cliccare tasto "Registrati". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "Registrati".
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato per l'attivazione dell'utente (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).

- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. A seguito dell'attivazione dell'utente, la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare sul tasto rosso "Login" a sinistra dello schermo ed effettuare il "Login con codice fiscale", inserendo il codice fiscale e la password creati in precedenza quali credenziali di accesso al sistema e cliccare sul tasto "Invia".
- Dal "Menù utente" in alto a sinistra selezionare "Lista concorsi" e iscriversi al concorso d'interesse, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.
- Si inizia dalla sezione "***Requisiti generali***", che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso "***Salva***" prima di passare alla successiva
- Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde (solo per sezioni che riguardano i requisiti generali, specifici e le riserve, per le altre sezioni rimarrà il colore bianco).

  Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma".
  Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)

- Il candidato deve quindi **stampare la domanda definitiva (priva della scritta bozza)** tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e **obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".**

  Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda.

  Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.

  Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

  Dopo l'invio on-line della domanda e prima della data di scadenza del concorso, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione e si intenderà completamente superata ed assorbita dalla nuova domanda.

ATTENZIONE:

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

a) Documento di identità valido;

b) quietanza comprovante l'avvenuto versamento del contributo di partecipazione al concorso, non rimborsabile, di € 25,82# da effettuarsi tramite canale PagoPA, avvalendosi del portale regionale – sezione ASST Rhodense, sottosezione "Tasse Concorsi", raggiungibile al seguente link:

https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ASSTR

con l'indicazione nel campo causale di COGNOME E NOME - Concorso DIRIGENTE MEDICO ANATOMIA PATOLOGICA.

IL CONTRIBUTO NON POTRA' IN ALCUN CASO ESSERE RIMBORSATO, ANCHE NEL CASO DI REVOCA DELLA PRESENTE PROCEDURA

c) **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

d) Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

e) domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

c. pubblicazioni (solo la parte di riferimento);

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poichè si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- **La mancanza dei requisiti specifici richiesti dal presente bando;**
- **La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;**
- **Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;**

inoltre la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame:

- **del Documento d'identità;**
- **stampa della domanda di partecipazione ed e-mail di "conferma di avvenuta iscrizione";**
- **ricevuta in originale dell'avvenuto versamento di € 25,82 quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali;**

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 23,59 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio;

Ad avvenuta scadenza del bando, la procedura telematica non consentirà più la compilazione/integrazione della domanda di partecipazione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La conservazione degli atti verrà effettuata a norma di legge e del Regolamento Aziendale in materia di scarto di archivio.

Eventuali esclusioni dalla procedura per carenza dei requisiti saranno comunicati agli interessati all'indirizzo di PEC/residenza comunicato in fase di presentazione della domanda.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda secondo la composizione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del D.P.R. 483/1997, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione Esaminatrice relativi al presente concorso avranno luogo presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell' A.S.S.T. RHODENSE - Viale Forlanini n. 95 Garbagnate Milanese (MI) - alle ore 9,30 del quinto giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo, medesima ora.
In caso di indisponibilità dei commissari estratti, questa A.S.S.T. provvederà a nuova estrazione nei giorni successivi, dandone comunicazione sul sito aziendale.

6. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Il diario delle prove e la sede di svolgimento delle prove concorsuali, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale, sul sito istituzionale dell'A.S.S.T. Rhodense, non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove, senza ulteriore convocazione a domicilio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

7. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta:**
relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla funzione messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b. **prova pratica:**
su tecniche e manualità peculiari della funzione messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c. **prova orale:**
sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione si riserva altresì di far sostenere, ai candidati, la prova scritta e la prova pratica contestualmente. La correzione della prova pratica sarà effettuata solo per i candidati che supereranno la prova scritta. Pertanto, i candidati che non avranno conseguito un risultato di sufficienza nella prova scritta, verranno esclusi dal concorso, non rilevando al riguardo l'aver sostenuto la prova pratica.

8. PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per i titoli
80 punti per le prove d'esame

a) per i titoli: punti 20 - così ripartiti:
- ◊ titoli di carriera: punti 10
- ◊ titoli accademici e di studio: punti 3
- ◊ pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- ◊ curriculum formativo e professionale: punti 4

b) per le prove d'esame: punti 80 - così ripartiti:
- ◊ prova scritta: punti 30
- ◊ prova pratica: punti 30
- ◊ prova orale: punti 20

Il dettaglio dei criteri di valutazione dei titoli è disposto dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Nella certificazione relativa ai servizi:
devono essere indicati analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate; in particolare, relativamente ai servizi prestati presso enti pubblici o privati, occorre indicare analiticamente l'ente, la qualifica, l'impegnativa oraria ed i periodi nei quali si è prestato il relativo servizio; in mancanza di uno solo dei suddetti elementi il relativo servizio non sarà valutato; dovrà essere altresì attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo di cui all'art. 27 – comma 7 del D.P.R. 483/1997 la dichiarazione relativa al conseguimento della specializzazione deve contenere espressamente l'indicazione che il titolo è stato conseguito ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 o del D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368 e la durata del corso. In mancanza di tale espressa indicazione il diploma di specializzazione sarà considerato, conformemente a quanto disposto dal D.P.R. 483/1997, esclusivamente quale requisito d'ammissione e, pertanto, non potrà essere valutato.

Relativamente all'attività didattica, alla partecipazione a corsi/congressi e seminari e alle pubblicazioni scientifiche si precisa che gli stessi saranno valutati solo se attinenti al posto a bando e solo se conseguiti successivamente alla specializzazione e riferiti all'ultimo decennio dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

9. GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice trasmette alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'A.S.S.T Rhodense la graduatoria finale dei candidati idonei a tutte le prove d'esame, formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in ciascuna prova, nonché dai punti assegnati ai titoli prodotti, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni, sempre che siano state dichiarate espressamente nella domanda di partecipazione al concorso.
Soddisfatta la condizione a parità di punteggio, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, comma 9 della legge 16 giugno 1998 n. 191, ove è disposto che sia preferito il candidato più giovane di età.
Il Direttore Generale dell'Azienda approva la graduatoria trasmessa mediante adozione di specifico provvedimento.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente classificatisi nella graduatoria finale, tenuto conto delle riserve previste per legge.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell' A.S.S.T. Rhodense e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL). La pubblicazione sui predetti siti sostituisce qualsiasi altra ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione sul BURL per eventuali coperture di posti nel medesimo profilo e disciplina per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data
dovessero rendersi disponibili.
Potrà essere altresì utilizzata per il conferimento di eventuali contratti a tempo determinato per posti del medesimo profilo.

10 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato saranno invitati dall'Amministrazione dell'A.S.S.T. Rhodense a presentare, entro i termini che saranno dalla stessa comunicati, i documenti che gli verranno richiesti per l'assunzione.
Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei suddetti documenti non si darà luogo alla stipulazione del contratto con il vincitore inadempiente, in quanto decaduto.
Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Azienda, decade dalla nomina presso l'Azienda stessa.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo di sanitari di sua fiducia, accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità

I concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato saranno soggetti a un periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 i concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale delle A.S.S.T.. Agli assunti sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro per la posizione funzionale di inquadramento.

Decadrà dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art.13 Reg. UE 679/2016)

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE RHODENSE, P. IVA: 09323530965 (infra "ASST RHODENSE"), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Garbagnate Milanese (MI), viale Forlanini, 95, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), ti informa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che i tuoi dati meglio descrittial successivo art. 1 saranno trattati per l'esecuzione della (macro) finalità di cui all'art. 2.

1. Categorie dei dati oggetto di trattamento.

1.1. ASST RHODENSE raccoglie, anche indirettamente, e tratta, al fine di perseguire la (macro) finalità di trattamento descritta all'art. 2, le seguenti tue informazioni:

i. dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR contenuti all'interno del tuo curriculum vitae (CV) recapitato/ricevuto da/a ASST RHODENSE mediante qualsivoglia modalità diretta/indiretta (infra "**dati personali**");
ii. ove necessario, dati personali cd. particolari ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR (fatta eccezione, per i tuoi eventuali dati genetici ex art. 4 n. 13) del GDPR, nel rispetto del paragrafo 1.4.1.) lettera d) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9124510], eventualmente racchiusi all'interno del tuo CV, da te comunicatia ASST RHODENSE anche grazie alla compilazione di uno o più questionari messi a disposizione da parte di quest'ultima per il compiuto perseguimento della (macro) finalità di trattamento di specie ovvero

da te comunicati di tua iniziativa (infra "**dati personali cd. particolari**");

iii. ove necessario, dati personali cd. giudiziari ex art. 10 del GDPR (es. casellario giudiziale; autodichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex DPR n. 445/2000), laddove ASST RHODENSE abbia la necessità di rispettare le prescrizioni racchiuse all'interno del DPR n. 313 del 14.11.2002 (infra "**dati personali cd. giudiziari**").

Nel rispetto del paragrafo 1.4.1.) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 91245101], ASST RHODENSE precisa, al riguardo, che: il trattamento effettuato, ai fini dell'esecuzione della finalità di trattamento di specie, riguarderà, nei limiti stabiliti dalle disposizioni richiamate dall'art. 113 del novellato D.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), le sole informazioni strettamente pertinenti e limitate a quanto necessario per tale (macro) finalità di trattamento, anche tenuto conto della particolare mansione/ruolo professionale/lavorativo/di collaborazione richiesto; qualora nel CV inviato dal candidato ovvero qualora nelle comunicazioni/dichiarazioni/documenti da questi spedite a ASST RHODENSE siano presenti dati non pertinentirispetto alla (macro) finalità di trattamento perseguita, quest'ultima si impegna ad astenersi da utilizzarle.

2. Finalità del trattamento e relativa base giuridica.

2.1. I tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e/o i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari sono trattati, da parte di ASST RHODENSE, per l'esecuzione della seguente (macro) finalità di trattamento:

a. Attività di ricerca, di selezione e di valutazione di un personale, mediante un apposito concorso pubblico, ivi inclusa l'esecuzione del connesso controllo, ove necessario ex DPR n. 313/2002.

In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE precisa che l'eventuale mancata comunicazione dei tuoi dati personali racchiusi all'interno del tuo CV ovvero quelli successivamente richiesti da ASST RHODENSE (ove necessario, rappresentati dai tuoi dati personali cd. particolari e/o dai tuoi dati personali cd. giudiziari) determinerà l'impossibilità, da parte di quest'ultima, di eseguire, in modo compiuto, la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a).

A tal riguardo, ASST RHODENSE precisa che la base giuridica per la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a) si rinviene nelleseguenti disposizioni normative[1]: art. 6 paragrafo 1) lettere b), c) ed e) del GDPR, D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. e DPR n. 487/1994, per i tuoi dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettere b) del GDPR, art. 88 del GDPR, art. 2 sexies comma 2) lettera dd) del novellato D.lgs. n.196/2003 (Codice Privacy), D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. e DPR n. 487/1994, per i tuoi eventuali dati personali cd. particolari; art. 10 del GDPR, DPR n. 313 del 14.11.2002 e art. 2 octies comma 1) e comma 3) lettera a), c), h) e i) del Codice Privacy, per i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, ASST RHODENSE ti comunica il seguente periodo/criterio temporale di conservazione, al termine del quale i tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari saranno eventualmente soggetti a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): nel rispetto di quanto prescritto nel "Titolario e Massimario del Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia" e s.m.i., da intendersi qui richiamato integralmente.

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE ti precisa che i tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti designati/autorizzati al trattamento da ASST RHODENSE; società IT; consulenti/imprese di varia natura che erogano servizi connessi, anche in via indiretta, alla (macro) finalità di trattamento in questione (es. consulente legale/fiscale; assicurazione); enti/organi pubblici (o a controllo pubblico) di varia natura (es. ATS; ASST; Ministeri). ASST RHODENSE precisa, infine, che solo i tuoi dati personali potranno essere oggetto di diffusione, soltanto ove ciò sia strettamente necessario per rispettare/ottemperare a una specifica disposizione normativa, nel rispetto, sempre, dei principi cardine ex art. 5 del GDPR.

5. Trasferimento.

5.1. I tuoi dati meglio descritti al precedente art. 1 sono conservati all'interno anche di archivi automatizzati/parzialmente automatizzati/non automatizzati, appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, a ASST RHODENSE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

[1] Cfr. inter alia: Provvedimento n. 160 del 17.9.2020 a firma del Garante Privacy italiano [doc. Web n. 9461168]; Raccomandazione CM/Rec (2015)5 del Comitato dei Ministri agli Stati Membri sul trattamento di dati personali nel contesto occupazionale; Provvedimento n. 198 del 26.5.2022 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9789899].

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. In relazione ai tuoi dati meglio descritti al precedente art. 1, ASST RHODENSE ti informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy:

- diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il soggetto interessato, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione);
- diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali;
- diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo;
- diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18;
- diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti a ASST RHODENSE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato);
- diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali;
- diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai tuoi dati descritti al precedente art. 1, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai tuoi dati descritti al precedente art. 1, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).

6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, ASST RHODENSE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno

fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.
6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, ASST RHODENSE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, ASST RHODENSE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).
6.5. I diritti descritti ai precedenti artt. 6.1. e 6.2. (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.
7.1. ASST RHODENSE può essere contattata al seguente recapito: privacy@asst-rhodense.it
7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato da ASST RHODENSE, è l'avv. Gabriele Borghi, il quale può essere contattato al seguente recapito: responsabileprotezionedati@asst-rhodense.it

Garbagnate Milanese (MI), lì 7.11.2022 (data di ultimo aggiornamento).

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE RHODENSE
(in persona del suo legale rappresentante pro tempore)

12. NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza e l'accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando. Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti i competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul B.U. Regione Lombardia.

L'A.S.S.T. Rhodense si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente concorso, senza che gli interessati possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – Ufficio Concorsi, Tel. 02 994302754/2755 – dalle ore 10,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
A.S.S.T. RHODENSE
Marco Bosio

Sito istituzionale A.S.S.T. RHODENSE:
www.asst-rhodense.it

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di fisioterapista – ruolo sanitario – area professionisti della salute e dei funzionari, da assegnare prevalentemente alle strutture allocate nell'ambito territoriale

In esecuzione della deliberazione n. 980 del 10/10/2025 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

N. 1 POSTO DI FISIOTERAPISTA – RUOLO SANITARIO – AREA PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, DA ASSEGNARE PREVALENTEMENTE ALLE STRUTTURE ALLOCATE NELL'AMBITO TERRITORIALE.

L'espletamento del presente concorso è subordinato all'esito negativo degli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

L' azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 198 dell'11.4.2006.

Ai posti si applicheranno le riserve previste dalle leggi speciali. Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, il numero dei posti riservati previsti dalle leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono in particolare di seguito specificate:

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
oppure
cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di «rifugiato» o di «protezione sussidiaria».

Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26/7/1976 n. 752 in materia di conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'A.S.S.T., prima dell'immissione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI:

- **Laurea di primo livello in Fisioterapia - Classe delle Lauree delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione (Classe L/SNT2) ovvero Diploma universitario di Fisioterapista**, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

- **Iscrizione all' Albo Professionale ove previsto, per l'esercizio professionale.**
  L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande d'ammissione.

Si informano i candidati che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018 (Codice Privacy), i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Risorse Umane dell'A.S.S.T. Rhodense e che detti dati personali saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, per quanto riguarda la presentazione delle domande e l'elaborazione delle schede di valutazione dei titoli.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ore____ del _____

trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://www.asst-rhodense.it
L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://www.asst-rhodense.it , come già più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1. REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- **Collegarsi al sito internet: https://www.asst-rhodense.it nella sezione "Bandi di gara / concorsi" – "Concorsi" – richiamando il concorso pubblico di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito** link ovvero direttamente al sito internet: https://concorsi.sigmapaghe.com/wconc009.pgm?task=setCook&smurfid=&Azien1=78&Regio1=3

- Una volta collegati con **"Portale concorsi PA",** cliccare il tasto "Login"- sezione "**Login con codice fiscale**" – inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione all'avviso pubblico on-line), cliccare tasto "Registrati". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "Registrati".
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato per l'attivazione dell'utente (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).

- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. A seguito dell'attivazione dell'utente, la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare sul tasto rosso "Login" a sinistra dello schermo ed effettuare il "Login con codice fiscale", inserendo il codice fiscale e la password creati in precedenza quali credenziali di accesso al sistema e cliccare sul tasto "Invia".

- Dal "Menù utente" in alto a sinistra selezionare "Lista concorsi" e iscriversi al concorso d'interesse, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.

- Si inizia dalla sezione "***Requisiti generali***", che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso "***Salva***" prima di passare alle successive.

- Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde (solo per sezioni che riguardano i requisiti generali, specifici e le riserve, per le altre sezioni rimarrà il colore bianco).
  Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma".
  Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)

- Il candidato deve quindi **stampare la domanda definitiva (priva della scritta bozza)** tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e **obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata". Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda.**
  Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.
  Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Dopo l'invio on-line della domanda e prima della data di scadenza del concorso, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione e si intenderà completamente superata ed assorbita dalla nuova domanda.

ATTENZIONE:

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

a) Documento di identità valido;
b) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo alle spese generali del concorso, di euro 10,00, da effettuarsi tramite canale PagoPA, avvalendosi del portale regionale – sezione ASST Rhodense, sottosezione "Tasse Concorsi", raggiungibile al seguente link:
https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=ASST706_BANDI
con l'indicazione nel campo causale di ***COGNOME E NOME - Concorso FISIOTERAPISTA***

IL CONTRIBUTO NON POTRA' IN ALCUN CASO ESSERE RIMBORSATO, ANCHE NEL CASO DI REVOCA DELLA PRESENTE PROCEDURA

c) SOLO per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
d) Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

e) Domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
c. pubblicazioni (solo la parte di riferimento);

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poiché si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.
Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.
Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.
Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il giorno della prima prova, il candidato dovrà presentare, a pena di esclusione, un documento d'identità valido.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- La mancanza dei requisiti specifici richiesti dal presente bando;
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;

inoltre la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame, di un Documento d'identità valido.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 24 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.
Ad avvenuta scadenza del bando, la procedura telematica non consentirà più la compilazione/integrazione della domanda di partecipazione.
L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La conservazione degli atti verrà effettuata a norma di legge e del Regolamento Aziendale in materia di scarto di archivio.

Eventuali esclusioni dalla procedura per carenza dei requisiti saranno comunicati agli interessati all'indirizzo PEC/residenza comunicato in fase di presentazione della domanda.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220. Le Aziende si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato D.P.R. 220/2001.

6. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Il diario delle prove e la sede di svolgimento delle prove concorsuali, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale, sul sito istituzionale dell'A.S.S.T. Rhodense, non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove, senza ulteriore convocazione a domicilio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

7. PROVE D'ESAME

Prova scritta: esecuzione di un tema o quesiti a risposta sintetica o scelta multipla attinenti alla qualificazione professionale richiesta.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta ovvero predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta ovvero quesiti a risposta sintetica o scelta multipla attinenti alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: sulle materie di cui alle precedenti prove. La prova orale comprenderà anche elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.
Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione dell'A.S.S.T. si riserva la facoltà di effettuare la prova scritta e la prova pratica nella stessa giornata.
L'Amministrazione si riserva altresì di far sostenere, ai candidati, la prova scritta e la prova pratica contestualmente. La correzione della prova pratica sarà effettuata solo per i candidati che supereranno la prova scritta Pertanto, I candidati che non avranno conseguito un risultato di sufficienza nella prova scritta, verranno esclusi dal concorso, non rilevando al riguardo l'aver sostenuto la prova pratica.

8. PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) per i titoli: punti 30 - così ripartiti:
- titoli di carriera: punti 15
- titoli accademici e di studio: punti 4
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4
- curriculum formativo e professionale: punti 7

b) per le prove d'esame: punti 70 - così ripartiti:
- prova scritta: punti 30
- prova pratica: punti 20
- prova orale: punti 20

Il dettaglio dei criteri di valutazione dei titoli è disposto dall'art. 11 del D.P.R. n. 220/2001.

9. GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice trasmette alla SC Gestione e Sviluppo del Personale dell'A.S.S.T Rhodense la graduatoria finale dei candidati idonei a tutte le prove d'esame, formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in ciascuna prova, nonché dai punti assegnati ai titoli prodotti, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni.
Soddisfatta la condizione a parità di punteggio, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, comma 9 della legge 16 giugno 1998 n. 191, ove è disposto che sia preferito il candidato più giovane di età.
Il Direttore Generale dell'Azienda approva la graduatoria trasmessa mediante adozione di specifico provvedimento.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente classificatisi nella graduatoria finale, tenuto conto delle riserve previste per legge.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'A.S.S.T. Rhodense e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL). La pubblicazione sui predetti siti sostituisce qualsiasi altra ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione sul BURL per eventuali coperture di posti nel medesimo profilo e disciplina per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.
Potrà essere altresì utilizzata per il conferimento di eventuali contratti a tempo determinato per posti del medesimo profilo.

10. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato saranno invitati dall'Amministrazione dell'A.S.S.T. Rhodense a presentare, entro i termini che saranno dalla stessa comunicati, i documenti che gli verranno richiesti per l'assunzione.
Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei suddetti documenti non si darà luogo alla stipulazione del contratto con il vincitore inadempiente, in quanto decaduto.

Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Azienda, decade dalla nomina presso l'Azienda stessa.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo di sanitari di sua fiducia, accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

I concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato saranno soggetti a un periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 i concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale delle ASST. Agli assunti sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro per la posizione funzionale di inquadramento.
Decadrà dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art.13 Reg. UE 679/2016)

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE RHODENSE, P. IVA: 09323530965 (infra "ASST RHODENSE"), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Garbagnate Milanese (MI), viale Forlanini, 95, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), ti informa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che i tuoi dati meglio descrittial successivo art. 1 saranno trattati per l'esecuzione della (macro) finalità di cui all'art. 2.

1. Categorie dei dati oggetto di trattamento.

1.1. ASST RHODENSE raccoglie, anche indirettamente, e tratta, al fine di perseguire la (macro) finalità di trattamento descritta all'art. 2, le seguenti tue informazioni:

i. dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR contenuti all'interno del tuo curriculum vitae (CV) recapitato/ricevuto da/a ASST RHODENSE mediante qualsivoglia modalità diretta/indiretta (infra "**dati personali**");
ii. ove necessario, dati personali cd. particolari ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR (fatta eccezione, per i tuoi eventuali dati genetici ex art. 4 n. 13) del GDPR, nel rispetto del paragrafo 1.4.1.) lettera d) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9124510], eventualmente racchiusi all'interno del tuo CV, da te comunicatia ASST RHODENSE anche grazie alla compilazione di uno o più questionari messi a disposizione da parte di quest'ultima per il

compiuto perseguimento della (macro) finalità di trattamento di specie ovvero da te comunicati di tua iniziativa (infra "**dati personali cd. particolari**");

iii. ove necessario, dati personali cd. giudiziari ex art. 10 del GDPR (es. casellario giudiziale; autodichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex DPR n. 445/2000), laddove ASST RHODENSE abbia la necessità di rispettare le prescrizioni racchiuse all'interno del DPR n. 313 del 14.11.2002 (infra "**dati personali cd. giudiziari**").

Nel rispetto del paragrafo 1.4.1.) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 91245101], ASST RHODENSE precisa, al riguardo, che: il trattamento effettuato, ai fini dell'esecuzione della finalità di trattamento di specie, riguarderà, nei limiti stabiliti dalle disposizioni richiamate dall'art. 113 del novellato D.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), le sole informazioni strettamente pertinenti e limitate a quanto necessario per tale (macro) finalità di trattamento, anche tenuto conto della particolare mansione/ruolo professionale/lavorativo/di collaborazione richiesto; qualora nel CV inviato dal candidato ovvero qualora nelle comunicazioni/dichiarazioni/documenti da questi spedite a ASST RHODENSE siano presenti dati non pertinentirispetto alla (macro) finalità di trattamento perseguita, quest'ultima si impegna ad astenersi da utilizzarle.

2. Finalità del trattamento e relativa base giuridica.

2.1. I tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e/o i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari sono trattati, da parte di ASST RHODENSE, per l'esecuzione della seguente (macro) finalità di trattamento:

a. Attività di ricerca, di selezione e di valutazione di un personale, mediante un apposito concorso pubblico, ivi inclusa l'esecuzione del connesso controllo, ove necessario ex DPR n. 313/2002.

In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE precisa che l'eventuale mancata comunicazione dei tuoi dati personali racchiusi all'interno del tuo CV ovvero quelli successivamente richiesti da ASST RHODENSE (ove necessario, rappresentati dai tuoi dati personali cd. particolari e/o dai tuoi dati personali cd. giudiziari) determinerà l'impossibilità, da parte di quest'ultima, di eseguire, in modo compiuto, la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a).

A tal riguardo, ASST RHODENSE precisa che la base giuridica per la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a) si rinviene nelleseguenti disposizioni normative[1]: art. 6 paragrafo 1) lettere b), c) ed e) del GDPR, D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. e DPR n. 487/1994, per i tuoi dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettere b) del GDPR, art. 88 del GDPR, art. 2 sexies comma 2) lettera dd) del novellato D.lgs. n.196/2003 (Codice Privacy), D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. e DPR n. 487/1994, per i tuoi eventuali dati personali cd. particolari; art. 10 del GDPR, DPR n. 313 del 14.11.2002 e art. 2 octies comma 1) e comma 3) lettera a), c), h) e i) del Codice Privacy, per i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, ASST RHODENSE ti comunica il seguente periodo/criterio temporale di conservazione, al termine del quale i tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari saranno eventualmente soggetti a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): nel rispetto di quanto prescritto nel "Titolario e Massimario del Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia" e s.m.i., da intendersi qui richiamato integralmente.

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE ti precisa che i tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti designati/autorizzati al trattamento da ASST RHODENSE; società IT; consulenti/imprese di varia natura che erogano servizi connessi, anche in via indiretta, alla (macro) finalità di trattamento in questione (es. consulente legale/fiscale; assicurazione); enti/organi pubblici (o a controllo pubblico) di varia natura (es. ATS; ASST; Ministeri).

ASST RHODENSE precisa, infine, che solo i tuoi dati personali potranno essere oggetto di diffusione, soltanto ove ciò sia strettamente necessario per rispettare/ottemperare a una specifica disposizione normativa, nel rispetto, sempre, dei principi cardine ex art. 5 del GDPR.

5. Trasferimento.

5.1. I tuoi dati meglio descritti al precedente art. 1 sono conservati all'interno anche di archivi automatizzati/parzialmente automatizzati/non automatizzati, appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, a ASST RHODENSE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

[1] Cfr. inter alia: Provvedimento n. 160 del 17.9.2020 a firma del Garante Privacy italiano [doc. Web n. 9461168]; Raccomandazione CM/Rec (2015)5 del Comitato dei Ministri agli Stati Membri sul trattamento di dati personali nel contesto occupazionale; Provvedimento n. 198 del 26.5.2022 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9789899].

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. In relazione ai tuoi dati meglio descritti al precedente art. 1, ASST RHODENSE ti informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy:

- diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il soggetto interessato, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione);
- diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali;
- diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo;
- diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18;
- diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti a ASST RHODENSE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato);
- diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali;
- diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai tuoi dati descritti al precedente art. 1, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai tuoi dati descritti al precedente art. 1, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).

6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, ASST RHODENSE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile,

facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.

6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, ASST RHODENSE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, ASST RHODENSE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).

6.5. I diritti descritti ai precedenti artt. 6.1. e 6.2. (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.

7.1. ASST RHODENSE può essere contattata al seguente recapito: privacy@asst-rhodense.it

7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato da ASST RHODENSE, è l'avv. Gabriele Borghi, il quale può essere contattato al seguente recapito: responsabileprotezionedati@asst-rhodense.it

Garbagnate Milanese (MI), lì 7.11.2022 (data di ultimo aggiornamento).

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE RHODENSE
(in persona del suo legale rappresentante pro tempore)

12. NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza e l'accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando. Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti i competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul B.U. Regione Lombardia.

L'A.S.S.T. Rhodense si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente concorso, senza che gli interessati possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – Ufficio Concorsi, Tel. 02 994302756/2785/2515 – dalle ore 10,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
A.S.S.T. RHODENSE
Marco Bosio

Sito istituzionale A.S.S.T. RHODENSE:
www.asst-rhodense.it

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di infermiere pediatrico - area dei professionisti della salute e dei funzionari- a tempo indeterminato e a tempo pieno

In esecuzione della deliberazione n. 1600 del 09.10.2025 del Direttore Generale, da espletarsi in conformità alle norme contenute nel D.P.R. n. 220/01 e s.m.i. ed al presente bando è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI INFERMIERE PEDIATRICO - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI- A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli/Le aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) **Cittadinanza italiana,** fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure: cittadinanza di uno dei paesi europei;
Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:

"i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente"; nonché:

"i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria";

b) **essere in possesso della piena e incondizionata idoneità fisica** specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs 81/08;

c) **non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari** superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso riguardanti fattispecie da cui consegua, in caso di accertamento della responsabilità del dipendente, l'irrogazione di sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto;

d) **non avere subito condanne penali** e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;

e) **Laurea di primo livello in Infermieristica Pediatrica (L/SNT1)**

Ovvero:
Diploma universitario di Infermiere pediatrico, conseguito ai sensi dell'art.6, comma3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni;

Ovvero:
Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

f) **Iscrizione al relativo Ordine professionale**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione. I requisiti testé elencati, precisati più oltre nel presente bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I requisiti testé elencati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

* * * *

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ORE 23:59 DEL

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: **https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it/;**
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI di ammissione.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).

- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
- Completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- I servizi e i titoli acquisiti presso gli Istituti, Enti e Istituzioni privati di cui all'art. 4, commi 12 e 13 del D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le Aziende Sanitarie secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761. I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli Ospedali Pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza.

  ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line:

Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 20,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuarsi, con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura "contributo concorso INFERMIERE PEDIATRICO", tramite bonifico bancario (no bonifico istantaneo) , intestato all'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE SANTI PAOLO E CARLO - BANCA INTESA SAN PAOLO - Filiale di MILANO Via Trincea delle Frasche n. 2 – 20136 Milano - ABI: 03069 - CAB: 09445 - C/C: 100000300012 - IBAN: IT34F0306909445100000300012 - Codice BIC: BCITITMM.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

a. documento di identità valido;

b. **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

c. decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

d. **domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).**

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

c. la certificazione riguardante la riserva dei volontari delle FF.AA. ai sensi dell'art.20 del D.L.66/2010.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **"Conferma ed invio"**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti/integrazioni inviati con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

L'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva – ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 – di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di "conferma di avvenuta iscrizione" che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

In corrispondenza del concorso/avviso pubblico comparirà un'icona che permette la stampa della domanda presentata e conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione. Successivamente la domanda non potrà più essere modificata, ma solo consultata.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso bandito da questa ASST Santi Paolo e Carlo.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;
- Il mancato upload del documento d'identità, in corso di validità, fronte/retro;

Inoltre la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame:

- Documento d'identità in corso di validità;

PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del decreto legge 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021 n. 76, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera: punti 15,00;
b) titoli accademici e di studio: punti 3,00;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2,00;
d) curriculum formativo e professionale: punti 10,00.

PROVE D'ESAME

I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:

a) prova scritta: punti 30,00;

b) prova pratica: punti 20,00

c) prova orale: punti 20,00.

Le prove d'esame ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 consisteranno in:

a) ***prova scritta:*** Vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso. La prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla;

b) ***prova pratica***: Consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) ***prova orale:*** Vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso. La prova orale comprenderà, oltre ad elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai sensi dell'art.3, comma 4- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80 convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2021, n.113 e del conseguente Decreto attuativo del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 12.11.2021 saranno assicurate a tutti i soggetti con DSA misure adeguate per lo svolgimento delle prove.

Per quanto non espressamente richiamato, la valutazione dei titoli, le modalità di espletamento e di valutazione e il punteggio delle prove d'esame, si richiamano il D.P.R. n. 220/2001 e l'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazione dalla L. 28 maggio 2021 n. 78;

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/2001. Le Aziende si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato D.P.R. 220/2001.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI

Il diario delle prove d'esame, nonché la sede di espletamento, sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale www.asst-santipaolocarlo.it, sezione bandi di concorso/concorsi pubblici, nel rispetto dei termini di preavviso previsto dalla norma (D.P.R. 483/97) enel rispetto del calendario delle festività.
La suddetta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica di convocazione ai candidati, escluso qualsiasi altro avviso o invito.
I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

GRADUATORIA

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione, con osservanza del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, procederà all'approvazione della graduatoria generale finale degli idonei, formata secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In particolare, l'Amministrazione, nella formulazione della suddetta graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio secondo l'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione. Resta inteso che, a parità di punti, verrà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 2 , co.9 della Legge 20.06.1998 n. 191.

RISERVE DI LEGGE

Ai fini delle riserve di posti si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- n. 1 posto art.1014, comma 3 e 4 e art.678, comma 9, del decreto legislativo n.66/2010, per quanto riguarda la riserva per i volontari delle FF.AA.

Fermo restando i limiti percentuali e l'ordine di priorità previsti a norma di legge.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

l/il candidato/i vincitore è tenuto a presentare, entro trenta giorni, tutta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro. Su richiesta dell'interessato, il termine assegnato dall'ASST può essere prorogato di ulteriori 15 giorni per comprovato impedimento. Nello stesso termine il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dalla Legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.

L'ASST Santi Paolo e Carlo procederà alla stipula del contratto individuale e gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'ASST comunicherà di non dar luogo all'assunzione e l'Amministrazione potrà nominare altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria, secondo le ultime disposizioni dettate in materia dalla normativa vigente.

L'effettiva assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi o alla concessione di autorizzazioni da parte degli organi regionali in materia di assunzioni.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 220/2001, del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, del D.lgs. 30.12.1992, n. 502 modificato dal D.lgs. 19.06.1999 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 368 del 6.09.2001 e del C.C.N.L. Comparto Sanità.

Con la presentazione della domanda è implicata da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Sulla base di eventuali sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, prorogare, di sospendere o di revocare in tutto o in parte ovvero di modificare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul posto di lavoro, come previsto dall'art.7 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n.101/2018; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e successive modificazione e integrazioni.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

DPO / RPD PERINATI PIERLUIGI MARIO E-mail rpd@asst-santipaolocarlo.it Telefono 02.8184.2119

Sito internet: www.asst-santipaolocarlo.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Simona Giroldi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 15 posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di tecnico sanitario di laboratorio biomedico – area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione della deliberazione n. 1587 del 09.10.2025 del Direttore Generale, da espletarsi in conformità alle norme contenute nel D.P.R. n. 220/01 e s.m.i. ed al presente bando è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 15 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli/Le aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) **Cittadinanza italiana,** fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure: cittadinanza di uno dei paesi europei;
Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:

"i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente"; nonché:

"i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria";

b) **essere in possesso della piena e incondizionata idoneità fisica** specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs 81/08;

c) **non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari** superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso riguardanti fattispecie da cui consegua, in caso di accertamento della responsabilità del dipendente, l'irrogazione di sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto;

d) **non avere subito condanne penali** e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;

e) **Laurea di primo livello in Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (L/SNT3)**

Ovvero:
Diploma universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico, conseguito ai sensi dell'art.6, comma3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni;

Ovvero:
Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

f) **Iscrizione al relativo Ordine professionale**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione. I requisiti testé elencati, precisati più oltre nel presente bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I requisiti testé elencati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

* * * *

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ORE 23:59 DEL

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE

L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE

COMPORTERÀ' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: **https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it/ ;**
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI di ammissione.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
- Completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- I servizi e i titoli acquisiti presso gli Istituti, Enti e Istituzioni privati di cui all'art. 4, commi 12 e 13 del D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le Aziende Sanitarie secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761. I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli Ospedali Pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza.

  ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line:

Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 20,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuarsi, con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura "contributo concorso TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO", tramite bonifico bancario (no bonifico istantaneo) , intestato all'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE SANTI PAOLO E CARLO - BANCA INTESA SAN PAOLO - Filiale di MILANO Via Trincea delle Frasche n. 2 – 20136 Milano - ABI: 03069 - CAB: 09445 - C/C: 100000300012 - IBAN: IT34F0306909445100000300012 - Codice BIC: BCITITMM.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

a. documento di identità valido (fronte/retro);

b. **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

c. decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

d. **domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).**

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

c. la certificazione riguardante la riserva dei volontari delle FF.AA. ai sensi dell'art.20 del D.L.66/2010.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **"Conferma ed invio"**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti/integrazioni inviati con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

L'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva – ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 – di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di "conferma di avvenuta iscrizione" che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

In corrispondenza del concorso/avviso pubblico comparirà un'icona che permette la stampa della domanda presentata e conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione. Successivamente la domanda non potrà più essere modificata, ma solo consultata.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso bandito da questa Asst Santi Paolo e Carlo.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;
- Il mancato upload del documento d'identità, in corso di validità, fronte/retro;

Inoltre la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame:

- Documento d'identità in corso di validità;

PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del decreto legge 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021 n. 76, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera: punti 15,00;
b) titoli accademici e di studio: punti 3,00;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2,00;
d) curriculum formativo e professionale: punti 10,00.

PROVE D'ESAME

I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:

a) prova scritta: punti 30,00;

b) prova pratica: punti 20,00;

c) prova orale: punti 20,00;

Le prove d'esame ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 consisteranno in:

a) ***prova scritta:*** Vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso. La prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla;

b) ***prova pratica***: Consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) ***prova orale:*** Vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso. La prova orale comprenderà, oltre ad elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai sensi dell'art.3, comma 4- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80 convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2021, n.113 e del conseguente Decreto attuativo del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 12.11.2021 saranno assicurate a tutti i soggetti con DSA misure adeguate per lo svolgimento delle prove.

Per quanto non espressamente richiamato, la valutazione dei titoli, le modalità di espletamento e di valutazione e il punteggio delle prove d'esame, si richiamano il D.P.R. n. 220/2001 e l'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazione dalla L. 28 maggio 2021 n. 78;

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/2001. Le Aziende si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato D.P.R. 220/2001.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI

Il diario delle prove d'esame, nonché la sede di espletamento, sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale www.asst-santipaolocarlo.it, sezione bandi di concorso/concorsi pubblici, nel rispetto dei termini di preavviso previsto dalla norma (D.P.R. 483/97) enel rispetto del calendario delle festività.
La suddetta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica di convocazione ai candidati, escluso qualsiasi altro avviso o invito.
I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

GRADUATORIA

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione, con osservanza del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, procederà all'approvazione della graduatoria generale finale degli idonei, formata secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In particolare, l'Amministrazione, nella formulazione della suddetta graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio secondo l'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione. Resta inteso che, a parità di punti, verrà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 2, co.9 della Legge 20.06.1998 n. 191.

RISERVE DI LEGGE

Ai fini delle riserve di posti si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- 1 posto art.1014, comma 3 e 4 e art.678, comma 9, del decreto legislativo n.66/2010, per quanto riguarda la riserva per i volontari delle FF.AA.

Fermo restando i limiti percentuali e l'ordine di priorità previsti a norma di legge.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

l/il candidato/i vincitore è tenuto a presentare, entro trenta giorni, tutta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro. Su richiesta dell'interessato, il termine assegnato dall'ASST può essere prorogato di ulteriori 15 giorni per comprovato impedimento. Nello stesso termine il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dalla Legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.

L'ASST Santi Paolo e Carlo procederà alla stipula del contratto individuale e gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'ASST comunicherà di non dar luogo all'assunzione e l'Amministrazione potrà nominare altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria, secondo le ultime disposizioni dettate in materia dalla normativa vigente.

L'effettiva assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi o alla concessione di autorizzazioni da parte degli organi regionali in materia di assunzioni.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 220/2001, del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, del D.lgs. 30.12.1992, n. 502 modificato dal D.lgs. 19.06.1999 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 368 del 6.09.2001 e del C.C.N.L. Comparto Sanità.

Con la presentazione della domanda è implicata da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Sulla base di eventuali sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, prorogare, di sospendere o di revocare in tutto o in parte ovvero di modificare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul posto di lavoro, come previsto dall'art.7 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n.101/2018; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e successive modificazione e integrazioni.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

DPO / RPD PERINATI PIERLUIGI MARIO E-mail rpd@asst-santipaolocarlo.it Telefono 02.8184.2119

Sito internet: www.asst-santipaolocarlo.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Simona Giroldi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di tecnico sanitario di radiologia medica - area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione della deliberazione n. 1575 del 09.10.2025 del Direttore Generale, da espletarsi in conformità alle norme contenute nel D.P.R. n. 220/01 e s.m.i. ed al presente bando è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli/Le aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) **Cittadinanza italiana,** fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure: cittadinanza di uno dei paesi europei;
Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:

"i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente"; nonché:

"i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria";

b) **essere in possesso della piena e incondizionata idoneità fisica** specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs 81/08;

c) **non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari** superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso riguardanti fattispecie da cui consegua, in caso di accertamento della responsabilità del dipendente, l'irrogazione di sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto;

d) **non avere subito condanne penali** e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;

e) **Laurea di primo livello in Tecniche di Radiologia Medica, per immagini e radioterapia (L/SNT3);**
ovvero:

Diploma universitario di tecnico sanitario di radiologia medica

Ovvero:
Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

f) **Iscrizione al relativo Ordine professionale**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione. I requisiti testé elencati, precisati più oltre nel presente bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I requisiti testé elencati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

* * * *

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ORE 23:59 DEL

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: **https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it/ ;**
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI di ammissione.

- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
- Completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- I servizi e i titoli acquisiti presso gli Istituti, Enti e Istituzioni privati di cui all'art. 4, commi 12 e 13 del D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le Aziende Sanitarie secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761. I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli Ospedali Pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza.

  ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line:

Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 20,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuarsi, con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura "contributo concorso TECNICO RADIOLOGIA MEDICA", tramite bonifico bancario (no bonifico istantaneo) , intestato all'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE SANTI PAOLO E CARLO - BANCA INTESA SAN PAOLO - Filiale di MILANO Via Trincea delle Frasche n. 2 – 20136 Milano - ABI: 03069 - CAB: 09445 - C/C: 100000300012 - IBAN: IT34F0306909445100000300012 - Codice BIC: BCITITMM.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

a. documento di identità valido (fronte/retro);

b. **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

c. decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

d. **domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).**

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

c. la certificazione riguardante la riserva dei volontari delle FF.AA. ai sensi dell'art.20 del D.L.66/2010.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **"Conferma ed invio"**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti/integrazioni inviati con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

L'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva – ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 – di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di "conferma di avvenuta iscrizione" che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

In corrispondenza del concorso/avviso pubblico comparirà un'icona che permette la stampa della domanda presentata e conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione. Successivamente la domanda non potrà più essere modificata, ma solo consultata.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso bandito da questa ASST Santi Paolo e Carlo.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;
- Il mancato upload del documento d'identità, in corso di validità, fronte/retro;

Inoltre la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame:

- Documento d'identità in corso di validità;
-

PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del decreto legge 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021 n. 76, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera: punti 15,00;
b) titoli accademici e di studio: punti 3,00;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2,00;
d) curriculum formativo e professionale: punti 10,00.

PROVE D'ESAME

I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:

a) prova scritta: punti 30,00;

b) prova pratica: punti 20,00;

c) prova orale: punti 20,00;

Le prove d'esame ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 consisteranno in:

a) ***prova scritta:*** Vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso. La prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla;

b) ***prova pratica***: Consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) ***prova orale:*** Vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso. La prova orale comprenderà, oltre ad elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai sensi dell'art.3, comma 4- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80 convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2021, n.113 e del conseguente Decreto attuativo del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 12.11.2021 saranno assicurate a tutti i soggetti con DSA misure adeguate per lo svolgimento delle prove.

Per quanto non espressamente richiamato, la valutazione dei titoli, le modalità di espletamento e di valutazione e il punteggio delle prove d'esame, si richiamano il D.P.R. n. 220/2001 e l'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazione dalla L. 28 maggio 2021 n. 78;

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/2001. Le Aziende si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato D.P.R. 220/2001.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI

Il diario delle prove d'esame, nonché la sede di espletamento, sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale www.asst-santipaolocarlo.it, sezione bandi di concorso/concorsi pubblici, nel rispetto dei termini di preavviso previsto dalla norma (D.P.R. 483/97) enel rispetto del calendario delle festività.
La suddetta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica di convocazione ai candidati, escluso qualsiasi altro avviso o invito.
I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

GRADUATORIA

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione, con osservanza del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, procederà all'approvazione della graduatoria generale finale degli idonei, formata secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In particolare, l'Amministrazione, nella formulazione della suddetta graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio secondo l'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione. Resta inteso che, a parità di punti, verrà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 2, co.9 della Legge 20.06.1998 n. 191.

RISERVE DI LEGGE

Ai fini delle riserve di posti si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- 1 posto art.1014, comma 3 e 4 e art.678, comma 9, del decreto legislativo n.66/2010, per quanto riguarda la riserva per i volontari delle FF.AA.

Fermo restando i limiti percentuali e l'ordine di priorità previsti a norma di legge.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

l/il candidato/i vincitore è tenuto a presentare, entro trenta giorni, tutta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro. Su richiesta dell'interessato, il termine assegnato dall'ASST può essere prorogato di ulteriori 15 giorni per comprovato impedimento. Nello stesso termine il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dalla Legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.

L'ASST Santi Paolo e Carlo procederà alla stipula del contratto individuale e gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'ASST comunicherà di non dar luogo all'assunzione e l'Amministrazione potrà nominare altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria, secondo le ultime disposizioni dettate in materia dalla normativa vigente.

L'effettiva assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi o alla concessione di autorizzazioni da parte degli organi regionali in materia di assunzioni.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 220/2001, del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, del D.lgs. 30.12.1992, n. 502 modificato dal D.lgs. 19.06.1999 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 368 del 6.09.2001 e del C.C.N.L. Comparto Sanità.

Con la presentazione della domanda è implicata da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Sulla base di eventuali sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, prorogare, di sospendere o di revocare in tutto o in parte ovvero di modificare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul posto di lavoro, come previsto dall'art.7 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n.101/2018; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e successive modificazione e integrazioni.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

DPO / RPD PERINATI PIERLUIGI MARIO E-mail rpd@asst-santipaolocarlo.it Telefono 02.8184.2119

Sito internet: www.asst-santipaolocarlo.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Simona Giroldi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno, di n. 30 posti di infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione della deliberazione n. 1597 del 09.10.2025 del Direttore Generale, da espletarsi in conformità alle norme contenute nel D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i. ed al presente bando è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO, DI N. 30 POSTI DI INFERMIERE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli/Le aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) **Cittadinanza italiana,** fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure: cittadinanza di uno dei paesi europei;
Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:
"i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente"; nonché :
"i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria";

b) **essere in possesso della piena e incondizionata idoneità fisica** specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n. 81/08;

c) **non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari** superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso riguardanti fattispecie da cui consegua, in caso di accertamento della responsabilità del dipendente, l'irrogazione di sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto;

d) **non avere subito condanne penali** e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;

e) **Laurea di primo livello in Infermieristica (L/SNT1)**

Ovvero:
Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art.6, comma3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni;
Ovvero:
Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

f) **Iscrizione al relativo Ordine professionale**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione. I requisiti testé elencati, precisati più oltre nel presente bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I requisiti testé elencati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.
Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ore 23:59 del _____

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: **https://asst-santipaolocarlo.iscrizioneconcorsi.it/ ;**
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI di ammissione.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).

- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";
- Completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- I servizi e i titoli acquisiti presso gli Istituti, Enti e Istituzioni privati di cui all'art. 4, commi 12 e 13 del D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le Aziende Sanitarie secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761. I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli Ospedali Pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza.

  ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line:

Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 20,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuarsi, con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura "contributo concorso INFERMIERE", tramite bonifico bancario (no bonifico istantaneo) , intestato all'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE SANTI PAOLO E CARLO - BANCA INTESA SAN PAOLO - Filiale di MILANO Via Trincea delle Frasche n. 2 – 20136 Milano - ABI: 03069 - CAB: 09445 - C/C: 100000300012 - IBAN: IT34F0306909445100000300012 - Codice BIC: BCITITMM.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

a. documento di identità valido;

b. **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

c. decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

d. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

c. la certificazione riguardante la riserva dei volontari delle FF.AA. ai sensi dell'art.20 del D.L.66/2010.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **"Conferma ed invio"**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti/integrazioni inviati con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

L'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva – ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 – di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di "conferma di avvenuta iscrizione" che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

In corrispondenza del concorso/avviso pubblico comparirà un'icona che permette la stampa della domanda presentata e conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione. Successivamente la domanda non potrà più essere modificata, ma solo consultata.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso bandito da questa ASST Santi Paolo e Carlo.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;

Inoltre la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame:

- Documento d'identità in corso di validità;

PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.
Ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del decreto legge 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021 n. 76, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, sono ripartiti fra le seguenti categorie:
a) titoli di carriera: punti 15,00;
b) titoli accademici e di studio: punti 3,00;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2,00;
d) curriculum formativo e professionale: punti 10,00.

PROVE D'ESAME

I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:
a) prova scritta: punti 30,00;

b) prova pratica: punti 20,00
c) prova orale: punti 20,00.

Le prove d'esame ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e dell'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 consisteranno in:

a) ***prova scritta:*** vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso. La prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla;
b) ***prova pratica***: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
c) ***prova orale:*** vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso. La prova orale comprenderà, oltre ad elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.
Ai sensi dell'art.3, comma 4- bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80 convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2021, n.113 e del conseguente Decreto attuativo del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 12.11.2021 saranno assicurate a tutti i soggetti con DSA misure adeguate per lo svolgimento delle prove.
Per quanto non espressamente richiamato, la valutazione dei titoli, le modalità di espletamento e di valutazione e il punteggio delle prove d'esame, si richiamano il D.P.R. n. 220/2001 e l'art. 10 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, convertito con modificazione dalla L. 28 maggio 2021 n. 78;

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/2001. Le Aziende si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato D.P.R. 220/2001.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI

Il diario delle prove d'esame, nonché la sede di espletamento, sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale www.asst-santipaolocarlo.it, sezione bandi di concorso/concorsi pubblici, nel rispetto dei termini di preavviso previsto dalla norma (D.P.R. 483/97) enel rispetto del calendario delle festività.
La suddetta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica di convocazione ai candidati, escluso qualsiasi altro avviso o invito.
I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

GRADUATORIA

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione, con osservanza del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, procederà all'approvazione della graduatoria generale finale degli idonei, formata secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In particolare, l'Amministrazione, nella formulazione della suddetta graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio secondo l'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione. Resta inteso che, a parità di punti, verrà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 2 , co.9 della Legge 20.06.1998 n. 191.

RISERVE DI LEGGE

Ai fini delle riserve di posti si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- n. 2 posti art.1014, comma 3 e 4 e art.678, comma 9, del decreto legislativo n.66/2010, per quanto riguarda la riserva per i volontari delle FF.AA.

Fermo restando i limiti percentuali e l'ordine di priorità previsti a norma di legge.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

l/il candidato/i vincitore è tenuto a presentare, entro trenta giorni, tutta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro. Su richiesta dell'interessato, il termine assegnato dall'ASST può essere prorogato di ulteriori 15 giorni per comprovato impedimento. Nello stesso termine il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dalla Legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.

L'ASST Santi Paolo e Carlo procederà alla stipula del contratto individuale e gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'ASST comunicherà di non dar luogo all'assunzione e l'Amministrazione potrà nominare altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria, secondo le ultime disposizioni dettate in materia dalla normativa vigente.

L'effettiva assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi o alla concessione di autorizzazioni da parte degli organi regionali in materia di assunzioni.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 220/2001, del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, del D.lgs. 30.12.1992, n. 502 modificato dal D.lgs. 19.06.1999 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 368 del 6.09.2001 e del C.C.N.L. Comparto Sanità.

Con la presentazione della domanda è implicata da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando.

Sulla base di eventuali sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, prorogare, di sospendere o di revocare in tutto o in parte ovvero di modificare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul posto di lavoro, come previsto dall'art.7 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n.101/2018; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e successive modificazione e integrazioni.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

DPO / RPD PERINATI PIERLUIGI MARIO E-mail rpd@asst-santipaolocarlo.it Telefono 02.8184.2119

Sito internet: www.asst-santipaolocarlo.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Simona Giroldi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente medico – disciplina di urologia da assegnare alla struttura complessa urologia

Questa amministrazione in esecuzione della deliberazione n. 557 del 21.8.2025 ha indetto ***CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA DI UROLOGIA da assegnare alla Struttura Complessa Urologia.***

Per il presente concorso è garantita l'eventuale riserva di posti ai sensi della Legge 68/1999 nei limiti e secondo i criteri ivi previsti.

E' inoltre garantita, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di categoria.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. 483/1997.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

a) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento in quiescenza;

b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata rispetto alle mansioni proprie dell'incarico da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura del Medico Competente Aziendale, prima dell'immissione in servizio;

c) c1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
c2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
c3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).
Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

SPECIFICI:

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici di una delle Province Italiane. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in discipline affini.
  Il personale in servizio di ruolo presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale con inquadramento nella qualifica e nella disciplina messa a concorso, al 01.02.1998 data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10.12.1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella stessa disciplina ai fini dell'ammissione e partecipazione ai concorsi presso le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56 del D.P.R. 483/97)
  ovvero
  Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della Legge 30.12.2018 n. 145 e successive modifiche e integrazioni, sono ammessi alla procedura concorsuale i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica della specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della medesima procedura, in graduatoria separata.
  L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici utilmente collocati nella suddetta graduatoria è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando, fermo restando la possibilità di assumere a tempo determinato i medici specializzandi utilmente collocati nella graduatoria separata con orario a tempo parziale, in ragione delle esigenze formative al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 1, comma 548 ter della Legge 30.12.2018 n. 145.
  Si precisa che il candidato deve impegnarsi a comunicare l'avvenuto conseguimento del titolo di Specialità all'Ufficio Giuridico di questa ASST tramite pec (protocollo@pec.asst-settelaghi.it).
  Il mancato superamento dell'esame di specializzazione determinerà la decadenza dall'assunzione.

Gli aspiranti devono comprovare il possesso dei requisiti specifici, indicati nel presente bando.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti a quelli italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente requisito italiano, in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:
- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il candidato dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

Per coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le condanne penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

L'Azienda, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei
requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **PRODOTTA**, pena esclusione, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, accessibile sul sito https://www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale Concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Si ricorda che, al fine di compilare la domanda di partecipazione al concorso, è necessario effettuare obbligatoriamente la registrazione nell'apposita sezione Login, come meglio descritta al paragrafo successivo "Registrazione online".

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Sarà possibile modificare la domanda entro i termini stabiliti. Alla conferma e invio della stessa questa risulterà definitivamente chiusa (i tasti salva delle varie sezioni possono essere cliccati quante volte si vuole, il tasto conferma invio invece è definitivo).

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

1. **REGISTRAZIONE ONLINE**

Collegarsi al sito internet: https://www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale Concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Cliccare il tasto "***Login***" - sezione "***Login con codice fiscale***" – inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line), cliccare tasto "***Registrati***". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "***Registrati***".

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail, che deve essere personale, perché a seguito della registrazione descritta, il programma invierà una e-mail al candidato con il seguente contenuto:

ATTIVAZIONE UTENTE
Gentile NOME COGNOME
Per attivare il suo account clicchi il seguente pulsante:

Attiva utente

Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. Con questo la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

La suddetta operazione di registrazione non deve essere eseguita dai dipendenti dell'ASST Sette Laghi in quanto sono già registrati al portale.
Per l'iscrizione al concorso dovranno cliccare il tasto "***Login***" – sezione "***Login con Ente/Matricola (Credenziali Angolo Dipendente)***").

Dal "***Menù utente***" in alto a sinistra selezionare "***Lista concorsi***" e iscriversi al concorso di interesse, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.

Qualora si volesse consultare o compilare la domanda in un secondo momento, si potrà effettuare l'accesso, dopo aver effettuato il login, da "***Menù utente***" e selezionando "***I miei concorsi***".

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" in ogni sezione ed al termine dell'inserimento, salvare.

Si inizia dalla sezione "***Requisiti generali***", che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso "***Salva***" prima di passare alla successiva.

Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo.

Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma***".

Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)

Il candidato deve stampare quindi la domanda definitiva (priva della scritta bozza) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.
Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poichè si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della successiva valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente.

I documenti che ***devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione*** sono:
a. *documento di identità valido;*
b. *documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera C dei requisiti generali, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);*
c. *il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;*
d. *la ricevuta del pagamento del contributo delle spese concorsuali dell'importo di € 10,00, non rimborsabile, a favore dell'ASST Sette Laghi da effettuarsi, tramite il servizio PagoPa collegandosi al portale dei pagamenti di Regione Lombardia: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/ , tasto "tasse concorso", e indicando nella causale cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento;*
e. *copia della domanda prodotta tramite questo portale completa di ogni sua pagina (priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA.*

I documenti che ***devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici*** sono:
a. *il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero;*
b. *la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992 n. 104;*
c. *il certificato di iscrizione al collocamento mirato disabili Legge n. 68 del 12.3.1999;*
d. *le pubblicazioni scientifiche edite a stampa relative ai sette anni antecedenti al bando (testo completo, non solo copertina);*
e. *gli eventi formativi frequentati anche come docente o relatore nei sette anni antecedenti al bando attinenti al profilo da ricoprire e successivi alla specializzazione.*

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE DI ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.
Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

4. EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **e prima della data di scadenza del concorso**, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, **è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata** tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione.

PROCEDURA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Azienda, con determinazione del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane che rimarrà pubblicata per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e Determinazioni Dirigenziali", procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti; agli stessi candidati verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.
L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa, verrà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso".**
L'ASST Sette Laghi non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione.
Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al concorso pubblico.

L'Azienda, ***in caso di presentazione di un numero elevato di candidature***, si riserva di effettuare l'ammissione/non ammissione dei candidati alla presente procedura, secondo i requisiti previsti nel bando, solo per coloro che avranno superato la prova pratica.

In questo caso sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso"** l'elenco dei candidati ammessi al concorso e alla prova orale.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati che abbiano presentato la domanda, ed ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame** [**prova scritta, prova pratica** (qualora risulti superata la prova scritta) **e prova orale** (qualora risulti superata la prova pratica)], muniti di un valido documento di riconoscimento, **nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno resi noti non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso".**

LA SUMMENZIONATA MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEVE INTENDERSI ESCLUSIVA PER TUTTE LE PROVE D'ESAME.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale che sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà del concorrente.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITA' DI SELEZIONE, MATERIE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, le norme regolamentari interne e quelle contenute nel presente bando.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97, si rende noto che il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice verrà effettuato presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane della ASST dei Sette Laghi – Viale Luigi Borri, 57 – Varese – alle ore 10,00 del primo martedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di giorno festivo il sorteggio avverrà nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo. Il sorteggio si svolge in seduta pubblica.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente.

In caso di indisponibilità dei Commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni martedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono fissate dall'art. 26 del D.P.R. 483/97:

PROVA SCRITTA: *relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.*

PROVA PRATICA: *su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.*

PROVA ORALE: *sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.*

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 483/1997, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) **20 punti per i titoli**, così come ulteriormente ripartiti:
1) titoli di carriera punti 10
2) titoli accademici e di studio punti 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
4) curriculum formativo e professionale punti 4

b) **80 punti per le prove d'esame**, così come ulteriormente ripartiti:
1) prova scritta: punti 30
2) prova pratica: punti 30
3) prova orale: punti 20

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 483/1997:
- il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva di valutare la prova pratica solo per coloro che avranno superato la prova scritta, qualora, per esigenze logistiche e organizzative, le stesse prove vengano effettuate lo stesso giorno o il giorno successivo.

La valutazione dei titoli potrà essere effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, lettera b) punto 6) della Legge 19.6.2019 n. 56.

FORMULAZIONE GRADUATORIE ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Sarà formulata una graduatoria relativa ai candidati in possesso dei requisiti prescritti dal D.P.R. 483/97 ed una relativa ai candidati in possesso del requisito prescritto dall'art. 1, comma 547 della Legge 30.12.2018 n. 145 come successivamente modificato ed integrato, per anno accademico di iscrizione, utilizzabile, ai sensi dell'art. 1, comma 548 della medesima norma, successivamente al conseguimento della specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei candidati in possesso della specializzazione alla data di scadenza del bando.

L'Azienda, nella formulazione delle graduatorie, terrà conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 7, della Legge 15.6.1997, n. 127, come modificata dall'art. 2 della Legge 16.6.1998, n. 191, che ha disposto che "se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età". Tale criterio risulta anteposto anche ai criteri di preferenza, a parità di punteggio, di cui all'art. 5, comma 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione a concorso nelle forme previste dalla legge.

Le graduatorie degli idonei al presente concorso, formalizzate con determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, verrà pubblicata sul sito web dell'ASST Sette Laghi www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e Determinazioni Dirigenziali".

La graduatoria rimarrà valida per un biennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda (articolo 35, comma 5-*ter* del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 1, comma 149 della Legge 27.12.2019 n. 160), salvo modifiche normative.

La pubblicazione (per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e Determinazioni Dirigenziali") della determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane di approvazione delle graduatorie finali vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta nella relativa graduatoria.

Il vincitore del concorso (tenuto conto che l'assunzione verrà proposta prioritariamente ad eventuali candidati riservatari) verrà assunto a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto a periodo di prova come da vigenti disposizioni contrattuali.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della partecipazione d'assunzione.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità fisica alla mansione del vincitore. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

Si precisa che in presenza di inidoneità psicofisica alle mansioni specifiche ovvero di idoneità con limitazioni accertato dal Medico Competente, l'Azienda non procederà all'assunzione in servizio.

Tale principio vale anche nel caso di incarico, sia a tempo indeterminato che determinato conferito a seguito di scorrimento della graduatoria o delle graduatorie del presente concorso.

L'ASST Sette Laghi, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Il rapporto di lavoro si risolverà qualora l'Azienda accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione, di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di documenti, falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo delle graduatorie di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni della qualifica di cui al presente bando.

DISPOSIZIONI FINALI

L'espletamento della presente procedura concorsuale è subordinata all'esito della procedura avviata ai sensi dell'art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura dei medesimi posti.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di riaprire, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse.

Il bando è disponibile sul sito **www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso"**.

Varese, 14.10.2025

ASST Sette Laghi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di assistente sanitario area dei professionisti della salute e dei funzionari da assegnare alle strutture aziendali

Questa amministrazione in esecuzione della deliberazione n. 622 del 25.9.2025 ha indetto ***CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di ASSISTENTE SANITARIO AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI da assegnare alle Strutture Aziendali.***

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di **n. 3 posti** per i volontari delle FF.AA.

Per il presente concorso verrà, altresì, data applicazione alle disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti in favore di particolari categorie di cittadini o persone disabili ai sensi della Legge 68/1999 nei limiti e secondo i criteri ivi previsti.

E' inoltre garantita, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dalla vigente disciplina contrattuale del Personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda nell'ambito dei propri Presidi, considerate le esigenze organizzative.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. 220/2001.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

a) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento in quiescenza;

b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata rispetto alle mansioni proprie dell'incarico da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura del Medico Competente Aziendale, prima dell'immissione in servizio;

c) c1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
c2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
c3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo

7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).
Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

SPECIFICI:

- Titolo di studio costituito da:
  - Diploma Universitario di Assistente Sanitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni,

  ovvero
  - Laurea Triennale in Assistenza Sanitaria – (Classe SNT/04 delle lauree in professioni sanitarie della prevenzione) conseguito ai sensi del D.M. 19.2.2009,

  ovvero
  - Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. Sanità 27.7.2000), al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività.

Gli aspiranti devono comprovare il possesso dei requisiti specifici, indicati nel presente bando.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento (rilasciato dalla competente Autorità Italiana) di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il candidato dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

Per coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le condanne penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

L'Azienda, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei
requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **PRODOTTA**, pena esclusione, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, accessibile sul sito https://www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Si ricorda che, al fine di compilare la domanda di partecipazione al concorso, è necessario effettuare obbligatoriamente la registrazione nell'apposita sezione Login, come meglio descritta al paragrafo successivo "Registrazione online".

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Sarà possibile modificare la domanda entro i termini stabiliti. Alla conferma e invio della stessa questa risulterà definitivamente chiusa (i tasti salva delle varie sezioni possono essere cliccati quante volte si vuole, il tasto conferma invio invece è definitivo).

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

1. REGISTRAZIONE ONLINE

Collegarsi al sito internet: https://www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Cliccare il tasto "***Login***" - sezione "***Login con codice fiscale***" – inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line), cliccare tasto "***Registrati***". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "***Registrati***".

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail, che deve essere personale, perché a seguito della registrazione descritta, il programma invierà una e-mail al candidato con il seguente contenuto:

ATTIVAZIONE UTENTE
Gentile NOME COGNOME
Per attivare il suo account clicchi il seguente pulsante:

Attiva utente

Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. Con questo la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

La suddetta operazione di registrazione non deve essere eseguita dai dipendenti dell'ASST Sette Laghi in quanto sono già registrati al portale.
Per l'iscrizione al concorso dovranno cliccare il tasto "***Login***" – sezione "***Login con Ente/Matricola (Credenziali Angolo Dipendente)***")

Dal "***Menù utente***" in alto a sinistra selezionare "***Lista concorsi***" e iscriversi al concorso interessato, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.

Qualora si volesse consultare o compilare la domanda in un secondo momento, si potrà effettuare l'accesso, dopo aver effettuato il login, da "***Menù utente***" e selezionando "***I miei concorsi***".

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO
Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" in ogni sezione ed al termine dell'inserimento, salvare.

Si inizia dalla sezione "***Requisiti generali***", che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso "***Salva***" prima di passare alla successiva.

Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; via via che vengono compilate.

Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma***".

Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)

Il candidato deve stampare quindi la domanda definitiva (priva della scritta bozza) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.
Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poichè si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché

la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della successiva valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente.

I documenti che ***devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione*** sono:
a. *documento di identità valido;*
b. *documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera C dei requisiti generali, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);*
c. *il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;*
d. *la ricevuta del pagamento del contributo delle spese concorsuali dell'importo di € 10,00, non rimborsabile, a favore dell'ASST Sette Laghi da effettuarsi, tramite il servizio PagoPa collegandosi al portale dei pagamenti di Regione Lombardia: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/ , tasto "tasse concorso", e indicando nella causale cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento;*
e. *copia della domanda prodotta tramite questo portale completa di ogni sua pagina (priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA.*

I documenti che ***devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici*** sono:
a. *il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero;*
b. *la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992 n. 104;*
c. *il certificato di iscrizione al collocamento mirato disabili Legge n. 68 del 12.3.1999;*
d. *le pubblicazioni scientifiche edite a stampa inerenti le materie attinenti al profilo a concorso (testo completo, non solo copertina);*
e. *gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi inerenti il profilo a concorso.*

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE DI ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.
Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

4. EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **e prima della data di scadenza del concorso**, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, **è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata** tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione.

PROCEDURA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Azienda, con determinazione del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane che rimarrà pubblicata per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca), procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti; agli stessi candidati verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.
L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa, verrà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".
L'ASST Sette Laghi non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione.
Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al concorso pubblico.

PRESELEZIONE

L'Azienda, in relazione al numero delle domande pervenute entro i termini, si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di sottoporre i candidati presenti nell'elenco degli ammessi ad una prova preselettiva ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, anche avvalendosi di aziende specializzate. La predetta prova, consisterà in quiz a risposta multipla, verterà su argomenti di cultura generale, sulle materie oggetto della prova concorsuale e potrà altresì prevedere anche la verifica delle capacità logico matematiche dei candidati.
La convocazione ad effettuare la prova preselettiva verrà pubblicata sul sito aziendale (www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso") con preavviso di almeno 15 giorni di calendario.
La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art. 7 del DPR n. 220 del 27.3.2001.
La mancata presentazione alla suddetta prova preselettiva eventualmente convocata nel giorno ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, del D.L. 24.6.2014, n. 90, convertito con L. 11.8.2014 n. 114, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente a sostenere la prova scritta.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati che abbiano presentato la domanda, ed ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per non aver superato l'eventuale prova preselettiva, **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame [prova scritta, prova pratica** (qualora risulti superata la prova scritta) **e prova orale (**qualora risulti superata la prova pratica)], muniti di un valido documento di riconoscimento, **nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno resi noti non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".**

LA SUMMENZIONATA MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEVE INTENDERSI ESCLUSIVA PER TUTTE LE PROVE D'ESAME.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale che sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà del concorrente.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITA' DI SELEZIONE, MATERIE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme di cui al D.P.R. n. 220/2001, le norme regolamentari interne e quelle contenute nel presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, da espletarsi conformemente alle norme previste dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 consisteranno in una:

PROVA SCRITTA*: vertente su argomento scelto dalla Commissione attinente alla materia oggetto del concorso, mediante lo svolgimento di tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica.*

PROVA PRATICA*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.*

PROVA ORALE*: oltre alle materie attinenti al profilo a concorso, comprende elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese. Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera, la Commissione Giudicatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.*

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) **30 punti per i titoli**, così come ulteriormente ripartiti:
1) titoli di carriera punti 15

2) titoli accademici e di studio punti 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 2
4) curriculum formativo e professionale punti 10

b) **70 punti per le prove d'esame**, così come ulteriormente ripartiti:
1) prova scritta: punti 30
2) prova teorico pratica: punti 20
3) prova orale: punti 20

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 220/2001:
- il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva di valutare la prova pratica solo per coloro che avranno superato la prova scritta, qualora, per esigenze logistiche e organizzative, le stesse prove vengano effettuate lo stesso giorno o il giorno successivo.

La valutazione dei titoli potrà essere effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, lettera b) punto 6) della Legge 19.6.2019 n. 56.

FORMULAZIONE GRADUATORIA ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE

La graduatoria generale finale deriva dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da tutti i candidati (riservatari e non) in base ai titoli ed alle prove d'esame superate con un punteggio pari almeno alla sufficienza.

E' escluso pertanto dalla graduatoria generale finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione almeno di sufficienza (eccezion fatta per l'eventuale pre-selezione, che segue i criteri sopra descritti).

L'Azienda, nella formulazione della graduatoria, terrà conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 7, della Legge 15.6.1997, n. 127, come modificata dall'art. 2 della Legge16.6.1998, n. 191, che ha disposto che "se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età". Tale criterio risulta anteposto anche ai criteri di preferenza, a parità di punteggio, di cui all'art. 5, comma 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione a concorso nelle forme previste dalla legge.

La graduatoria degli idonei al presente concorso, formalizzata con determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, verrà pubblicata sul sito web dell'ASST Sette Laghi www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca).

La graduatoria rimarrà valida per un biennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda (articolo 35, comma 5-*ter* del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 1, comma 149 della Legge 27.12.2019 n. 160), salvo modifiche normative.

La pubblicazione (per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca), della determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane di

approvazione della graduatoria finale vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Il vincitore del concorso (tenuto conto che l'assunzione verrà proposta prioritariamente ad eventuali candidati riservatari) verrà assunto a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto a periodo di prova come da vigenti disposizioni contrattuali.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della partecipazione d'assunzione.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità psicofisica alla mansione. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza dell'idoneità psicofisica, piena ed incondizionata, all'impiego a tempo pieno (36 ore settimanali) ed alle mansioni connesse al profilo bandito con svolgimento di turni su 24 ore.

Tale principio vale anche nel caso di incarico, sia a tempo indeterminato che determinato conferito a seguito di scorrimento della graduatoria del presente concorso.

L'ASST Sette Laghi, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Il rapporto di lavoro si risolverà qualora l'Azienda accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione, di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di documenti, falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni del profilo di cui al presente concorso.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del decreto legislativo n. 165/2001, il vincitore assunto attraverso il presente bando di concorso dovrà permanere alle dipendenze di questa ASST per un periodo non inferiore a cinque anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

DISPOSIZIONI FINALI

L'espletamento della presente procedura concorsuale è subordinata all'esito della procedura avviata ai sensi dell'art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura dei medesimi posti.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di riaprire, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse.

Il bando è disponibile sul sito **www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso"**.

Varese, 14.10.2025

ASST Sette Laghi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di ostetrica area dei professionisti della salute e dei funzionari da assegnare alle strutture aziendali

Questa amministrazione in esecuzione della deliberazione n. 622 del 25.9.2025 ha indetto ***CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di OSTETRICA AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI da assegnare alle Strutture Aziendali.***

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di **n. 3 posti** per i volontari delle FF.AA.

Per il presente concorso verrà, altresì, data applicazione alle disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti in favore di particolari categorie di cittadini o persone disabili ai sensi della Legge 68/1999 nei limiti e secondo i criteri ivi previsti.

E' inoltre garantita, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dalla vigente disciplina contrattuale del Personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda nell'ambito dei propri Presidi, considerate le esigenze organizzative.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. 220/2001.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

a) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento in quiescenza;

b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata rispetto alle mansioni proprie dell'incarico da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura del Medico Competente Aziendale, prima dell'immissione in servizio;

c) c1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
c2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
c3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo

7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).
Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

SPECIFICI:

- Titolo di studio costituito da:
  - Diploma Universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni,

  ovvero
  - Laurea Triennale in Ostetricia – (Classe SNT/01 delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) conseguito ai sensi del D.M. 19.2.2009,

  ovvero
  - Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. Sanità 27.7.2000), al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività.

Gli aspiranti devono comprovare il possesso dei requisiti specifici, indicati nel presente bando.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento (rilasciato dalla competente Autorità Italiana) di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:
- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il candidato dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

Per coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le condanne penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

L'Azienda, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **PRODOTTA**, pena esclusione, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, accessibile sul sito https://www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Si ricorda che, al fine di compilare la domanda di partecipazione al concorso, è necessario effettuare obbligatoriamente la registrazione nell'apposita sezione Login, come meglio descritta al paragrafo successivo "Registrazione online".

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Sarà possibile modificare la domanda entro i termini stabiliti. Alla conferma e invio della stessa questa risulterà definitivamente chiusa (i tasti salva delle varie sezioni possono essere cliccati quante volte si vuole, il tasto conferma invio invece è definitivo).

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

1. REGISTRAZIONE ONLINE

Collegarsi al sito internet: **https://www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Cliccare il tasto "***Login***" - sezione "***Login con codice fiscale***" – inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line), cliccare tasto "***Registrati***". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "***Registrati***".

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail, che deve essere personale, perché a seguito della registrazione descritta, il programma invierà una e-mail al candidato con il seguente contenuto:

ATTIVAZIONE UTENTE
Gentile NOME COGNOME
Per attivare il suo account clicchi il seguente pulsante:

Attiva utente

Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. Con questo la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

La suddetta operazione di registrazione non deve essere eseguita dai dipendenti dell'ASST Sette Laghi in quanto sono già registrati al portale.
Per l'iscrizione al concorso dovranno cliccare il tasto "***Login***" – sezione "***Login con Ente/Matricola (Credenziali Angolo Dipendente)***")

Dal "***Menù utente***" in alto a sinistra selezionare "***Lista concorsi***" e iscriversi al concorso interessato, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.

Qualora si volesse consultare o compilare la domanda in un secondo momento, si potrà effettuare l'accesso, dopo aver effettuato il login, da "***Menù utente***" e selezionando "***I miei concorsi***".

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" in ogni sezione ed al termine dell'inserimento, salvare.

Si inizia dalla sezione "***Requisiti generali***", che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso "***Salva***" prima di passare alla successiva.

Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; via via che vengono compilate.

Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma***".

Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)

Il candidato deve stampare quindi la domanda definitiva (priva della scritta bozza) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.
Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poichè si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della successiva valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente.

I documenti che ***devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione*** sono:

a. *documento di identità valido;*
b. *documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera C dei requisiti generali, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);*
c. *il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;*
d. *la ricevuta del pagamento del contributo delle spese concorsuali dell'importo di € 10,00, non rimborsabile, a favore dell'ASST Sette Laghi da effettuarsi, tramite il servizio PagoPa collegandosi al portale dei pagamenti di Regione Lombardia: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/ , tasto "tasse concorso", e indicando nella causale cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento;*
e. *copia della domanda prodotta tramite questo portale completa di ogni sua pagina (priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA.*

I documenti che ***devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici*** sono:

a. *il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero;*
b. *la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992 n. 104;*
c. *il certificato di iscrizione al collocamento mirato disabili Legge n. 68 del 12.3.1999;*
d. *le pubblicazioni scientifiche edite a stampa inerenti le materie attinenti al profilo a concorso (testo completo, non solo copertina);*
e. *gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi inerenti il profilo a concorso.*

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE DI ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.
Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

4. EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **e prima della data di scadenza del concorso**, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, **è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata** tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione.

PROCEDURA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Azienda, con determinazione del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane che rimarrà pubblicata per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca), procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti; agli stessi candidati verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.
L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa, verrà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".
L'ASST Sette Laghi non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione.
Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al concorso pubblico.

PRESELEZIONE

L'Azienda, in relazione al numero delle domande pervenute entro i termini, si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di sottoporre i candidati presenti nell'elenco degli ammessi ad una prova preselettiva ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, anche avvalendosi di aziende specializzate. La predetta prova, consisterà in quiz a risposta multipla, verterà su argomenti di cultura generale, sulle materie oggetto della prova concorsuale e potrà altresì prevedere anche la verifica delle capacità logico matematiche dei candidati.
La convocazione ad effettuare la prova preselettiva verrà pubblicata sul sito aziendale (www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso") con preavviso di almeno 15 giorni di calendario.
La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art. 7 del DPR n. 220 del 27.3.2001.
La mancata presentazione alla suddetta prova preselettiva eventualmente convocata nel giorno ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.
Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, del D.L. 24.6.2014, n. 90, convertito con L. 11.8.2014 n. 114, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova

preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente a sostenere la prova scritta.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati che abbiano presentato la domanda, ed ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per non aver superato l'eventuale prova preselettiva, **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame** [**prova scritta, prova pratica** (qualora risulti superata la prova scritta) **e prova orale (**qualora risulti superata la prova pratica)], muniti di un valido documento di riconoscimento, **nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno resi noti non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".**

LA SUMMENZIONATA MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEVE INTENDERSI ESCLUSIVA PER TUTTE LE PROVE D'ESAME.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale che sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà del concorrente.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITA' DI SELEZIONE, MATERIE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme di cui al D.P.R. n. 220/2001, le norme regolamentari interne e quelle contenute nel presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, da espletarsi conformemente alle norme previste dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 consisteranno in una:

PROVA SCRITTA*: vertente su argomento scelto dalla Commissione attinente alla materia oggetto del concorso, mediante lo svolgimento di tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica.*

PROVA PRATICA*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.*

PROVA ORALE*: oltre alle materie attinenti al profilo a concorso, comprende elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese. Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera, la Commissione Giudicatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.*

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) **30 punti per i titoli**, così come ulteriormente ripartiti:

1) titoli di carriera	punti 15
2) titoli accademici e di studio	punti 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 2
4) curriculum formativo e professionale	punti 10

b) **70 punti per le prove d'esame**, così come ulteriormente ripartiti:
1) prova scritta: punti 30
2) prova teorico pratica: punti 20
3) prova orale: punti 20

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 220/2001:
- il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva di valutare la prova pratica solo per coloro che avranno superato la prova scritta, qualora, per esigenze logistiche e organizzative, le stesse prove vengano effettuate lo stesso giorno o il giorno successivo.

La valutazione dei titoli potrà essere effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, lettera b) punto 6) della Legge 19.6.2019 n. 56.

FORMULAZIONE GRADUATORIA ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE

La graduatoria generale finale deriva dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da tutti i candidati (riservatari e non) in base ai titoli ed alle prove d'esame superate con un punteggio pari almeno alla sufficienza.

E' escluso pertanto dalla graduatoria generale finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione almeno di sufficienza (eccezion fatta per l'eventuale pre-selezione, che segue i criteri sopra descritti).

L'Azienda, nella formulazione della graduatoria, terrà conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 7, della Legge 15.6.1997, n. 127, come modificata dall'art. 2 della Legge16.6.1998, n. 191, che ha disposto che "se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età". Tale criterio risulta anteposto anche ai criteri di preferenza, a parità di punteggio, di cui all'art. 5, comma 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione a concorso nelle forme previste dalla legge.

La graduatoria degli idonei al presente concorso, formalizzata con determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, verrà pubblicata sul sito web dell'ASST Sette Laghi www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca).

La graduatoria rimarrà valida per un biennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda (articolo 35, comma 5-*ter* del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 1, comma 149 della Legge 27.12.2019 n. 160), salvo modifiche normative.

La pubblicazione (per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca), della determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane di approvazione della graduatoria finale vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Il vincitore del concorso (tenuto conto che l'assunzione verrà proposta prioritariamente ad eventuali candidati riservatari) verrà assunto a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto a periodo di prova come da vigenti disposizioni contrattuali.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della partecipazione d'assunzione.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità psicofisica alla mansione. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza dell'idoneità psicofisica, piena ed incondizionata, all'impiego a tempo pieno (36 ore settimanali) ed alle mansioni connesse al profilo bandito con svolgimento di turni su 24 ore.

Tale principio vale anche nel caso di incarico, sia a tempo indeterminato che determinato conferito a seguito di scorrimento della graduatoria del presente concorso.

L'ASST Sette Laghi, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Il rapporto di lavoro si risolverà qualora l'Azienda accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione, di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di documenti, falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni del profilo di cui al presente concorso.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del decreto legislativo n. 165/2001, il vincitore assunto attraverso il presente bando di concorso dovrà permanere alle dipendenze di questa ASST per un periodo non inferiore a cinque anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

DISPOSIZIONI FINALI

L'espletamento della presente procedura concorsuale è subordinata all'esito della procedura avviata ai sensi dell'art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura dei medesimi posti.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di riaprire, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse.

Il bando è disponibile sul sito www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso"**.

Varese, 14.10.2025

ASST Sette Laghi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di infermiere pediatrico area dei professionisti della salute e dei funzionari da assegnare alle strutture aziendali

Questa amministrazione in esecuzione della deliberazione n. 622 del 25.9.2025 ha indetto ***CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 10 posti di INFERMIERE PEDIATRICO AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI da assegnare alle Strutture Aziendali.***

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di **n. 3 posti** per i volontari delle FF.AA.

Per il presente concorso verrà, altresì, data applicazione alle disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti in favore di particolari categorie di cittadini o persone disabili ai sensi della Legge 68/1999 nei limiti e secondo i criteri ivi previsti.

E' inoltre garantita, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dalla vigente disciplina contrattuale del Personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda nell'ambito dei propri Presidi, considerate le esigenze organizzative.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. 220/2001.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

a) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento in quiescenza;

b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata rispetto alle mansioni proprie dell'incarico da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura del Medico Competente Aziendale, prima dell'immissione in servizio;

c) c1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
c2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
c3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
c5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo

7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).
Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

SPECIFICI:

- Titolo di studio costituito da:
  - Diploma Universitario di Infermiere Pediatrico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni,

  ovvero
  - Laurea Triennale in Infermieristica Pediatrica – (Classe SNT/01 delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) conseguito ai sensi del D.M. 19.2.2009,

  ovvero
  - Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. Sanità 27.7.2000), al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività.

Gli aspiranti devono comprovare il possesso dei requisiti specifici, indicati nel presente bando.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento (rilasciato dalla competente Autorità Italiana) di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il candidato dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

Per coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le condanne penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

L'Azienda, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **PRODOTTA**, pena esclusione, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, accessibile sul sito https://www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Si ricorda che, al fine di compilare la domanda di partecipazione al concorso, è necessario effettuare obbligatoriamente la registrazione nell'apposita sezione Login, come meglio descritta al paragrafo successivo "Registrazione online".

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Sarà possibile modificare la domanda entro i termini stabiliti. Alla conferma e invio della stessa questa risulterà definitivamente chiusa (i tasti salva delle varie sezioni possono essere cliccati quante volte si vuole, il tasto conferma invio invece è definitivo).

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

1. REGISTRAZIONE ONLINE

Collegarsi al sito internet: **https://www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso" – richiamando il bando di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito link.**

Cliccare il tasto "***Login***" - sezione "***Login con codice fiscale***" – inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line), cliccare tasto "***Registrati***". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "***Registrati***".

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail, che deve essere personale, perché a seguito della registrazione descritta, il programma invierà una e-mail al candidato con il seguente contenuto:

ATTIVAZIONE UTENTE
Gentile NOME COGNOME
Per attivare il suo account clicchi il seguente pulsante:

Attiva utente

Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. Con questo la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

La suddetta operazione di registrazione non deve essere eseguita dai dipendenti dell'ASST Sette Laghi in quanto sono già registrati al portale.
Per l'iscrizione al concorso dovranno cliccare il tasto "***Login***" – sezione "***Login con Ente/Matricola (Credenziali Angolo Dipendente)***")

Dal "***Menù utente***" in alto a sinistra selezionare "***Lista concorsi***" e iscriversi al concorso interessato, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.

Qualora si volesse consultare o compilare la domanda in un secondo momento, si potrà effettuare l'accesso, dopo aver effettuato il login, da "***Menù utente***" e selezionando "***I miei concorsi***".

2. ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.

Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" in ogni sezione ed al termine dell'inserimento, salvare.

Si inizia dalla sezione "***Requisiti generali***", che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso "***Salva***" prima di passare alla successiva.

Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; via via che vengono compilate.

Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma***".

Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)

Il candidato deve stampare quindi la domanda definitiva (priva della scritta bozza) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.
Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poichè si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché

la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della successiva valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente.

I documenti che ***devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione*** sono:
a. *documento di identità valido;*
b. *documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera C dei requisiti generali, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);*
c. *il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;*
d. *la ricevuta del pagamento del contributo delle spese concorsuali dell'importo di € 10,00, non rimborsabile, a favore dell'ASST Sette Laghi da effettuarsi, tramite il servizio PagoPa collegandosi al portale dei pagamenti di Regione Lombardia: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/ , tasto "tasse concorso", e indicando nella causale cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento;*
e. *copia della domanda prodotta tramite questo portale completa di ogni sua pagina (priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA.*

I documenti che ***devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici*** sono:
a. *il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero;*
b. *la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992 n. 104;*
c. *il certificato di iscrizione al collocamento mirato disabili Legge n. 68 del 12.3.1999;*
d. *le pubblicazioni scientifiche edite a stampa inerenti le materie attinenti al profilo a concorso (testo completo, non solo copertina);*
e. *gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi inerenti il profilo a concorso.*

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE DI ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3. ASSISTENZA

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.
Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

4. EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **e prima della data di scadenza del concorso**, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, **è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata** tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione.

PROCEDURA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Azienda, con determinazione del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane che rimarrà pubblicata per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca), procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti; agli stessi candidati verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.
L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa, verrà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".
L'ASST Sette Laghi non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione.
Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione al concorso pubblico.

PRESELEZIONE

L'Azienda, in relazione al numero delle domande pervenute entro i termini, si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di sottoporre i candidati presenti nell'elenco degli ammessi ad una prova preselettiva ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, anche avvalendosi di aziende specializzate. La predetta prova, consisterà in quiz a risposta multipla, verterà su argomenti di cultura generale, sulle materie oggetto della prova concorsuale e potrà altresì prevedere anche la verifica delle capacità logico matematiche dei candidati.
La convocazione ad effettuare la prova preselettiva verrà pubblicata sul sito aziendale (www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso") con preavviso di almeno 15 giorni di calendario.
La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art. 7 del DPR n. 220 del 27.3.2001.

La mancata presentazione alla suddetta prova preselettiva eventualmente convocata nel giorno ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.
Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, del D.L. 24.6.2014, n. 90, convertito con L. 11.8.2014 n. 114, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente a sostenere la prova scritta.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati che abbiano presentato la domanda, ed ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per non aver superato l'eventuale prova preselettiva, **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame** [**prova scritta, prova pratica** (qualora risulti superata la prova scritta) **e prova orale (**qualora risulti superata la prova pratica)], muniti di un valido documento di riconoscimento, **nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno resi noti non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".**

LA SUMMENZIONATA MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEVE INTENDERSI ESCLUSIVA PER TUTTE LE PROVE D'ESAME.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale che sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà del concorrente.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITA' DI SELEZIONE, MATERIE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme di cui al D.P.R. n. 220/2001, le norme regolamentari interne e quelle contenute nel presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, da espletarsi conformemente alle norme previste dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 consisteranno in una:

***PROVA SCRITTA**: vertente su argomento scelto dalla Commissione attinente alla materia oggetto del concorso, mediante lo svolgimento di tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica.*

***PROVA PRATICA**: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.*

***PROVA ORALE**: oltre alle materie attinenti al profilo a concorso, comprende elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese. Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera, la Commissione Giudicatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.*

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) **30 punti per i titoli**, così come ulteriormente ripartiti:
1) titoli di carriera punti 15
2) titoli accademici e di studio punti 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 2
4) curriculum formativo e professionale punti 10

b) **70 punti per le prove d'esame**, così come ulteriormente ripartiti:
1) prova scritta: punti 30
2) prova teorico pratica: punti 20
3) prova orale: punti 20

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 220/2001:

- il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'Azienda si riserva di valutare la prova pratica solo per coloro che avranno superato la prova scritta, qualora, per esigenze logistiche e organizzative, le stesse prove vengano effettuate lo stesso giorno o il giorno successivo.

La valutazione dei titoli potrà essere effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, lettera b) punto 6) della Legge 19.6.2019 n. 56.

FORMULAZIONE GRADUATORIA ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE

La graduatoria generale finale deriva dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da tutti i candidati (riservatari e non) in base ai titoli ed alle prove d'esame superate con un punteggio pari almeno alla sufficienza.

E' escluso pertanto dalla graduatoria generale finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione almeno di sufficienza (eccezion fatta per l'eventuale pre-selezione, che segue i criteri sopra descritti).

L'Azienda, nella formulazione della graduatoria, terrà conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 7, della Legge 15.6.1997, n. 127, come modificata dall'art. 2 della Legge16.6.1998, n. 191, che ha disposto che "se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età". Tale criterio risulta anteposto anche ai criteri di preferenza, a parità di punteggio, di cui all'art. 5, comma 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione a concorso nelle forme previste dalla legge.

La graduatoria degli idonei al presente concorso, formalizzata con determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, verrà pubblicata sul sito web dell'ASST Sette Laghi www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca).

La graduatoria rimarrà valida per un biennio dalla data di approvazione da parte dell'Azienda (articolo 35, comma 5-*ter* del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 1, comma 149 della Legge 27.12.2019 n. 160), salvo modifiche normative.

La pubblicazione (per 15 giorni sul sito internet aziendale www.asst-settelaghi.it nella sezione – "Albo Pretorio" – "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – vecchio sito" (elenco provvedimenti

pubblicati) o "Deliberazioni e determinazioni dirigenziali – nuovo sito" (con motore di ricerca), della determina del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane di approvazione della graduatoria finale vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Il vincitore del concorso (tenuto conto che l'assunzione verrà proposta prioritariamente ad eventuali candidati riservatari) verrà assunto a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto a periodo di prova come da vigenti disposizioni contrattuali.

Al vincitore è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della partecipazione d'assunzione.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità psicofisica alla mansione. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza dell'idoneità psicofisica, piena ed incondizionata, all'impiego a tempo pieno (36 ore settimanali) ed alle mansioni connesse al profilo bandito con svolgimento di turni su 24 ore.

Tale principio vale anche nel caso di incarico, sia a tempo indeterminato che determinato conferito a seguito di scorrimento della graduatoria del presente concorso.

L'ASST Sette Laghi, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Il rapporto di lavoro si risolverà qualora l'Azienda accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione, di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di documenti, falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni del profilo di cui al presente concorso.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del decreto legislativo n. 165/2001, il vincitore assunto attraverso il presente bando di concorso dovrà permanere alle dipendenze di questa ASST per un periodo non inferiore a cinque anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

DISPOSIZIONI FINALI

L'espletamento della presente procedura concorsuale è subordinata all'esito della procedura avviata ai sensi dell'art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura dei medesimi posti.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di riaprire, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse.

Il bando è disponibile sul sito www.asst-settelaghi.it **nella sezione "Lavora con Noi" – "Personale" – "Bandi di Concorso"**.

Varese, 14.10.2025

ASST Sette Laghi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Spedali Civili di Brescia
Riapertura termini concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 posto di collaboratore amministrativo professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari

Con Decreto n.1917 del 15/10/2025 è indetta riapertura termini concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

N.1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE –
Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

xxxxxxx

corrispondente al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.xxxxxx

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. 165/01 – testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi;
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Si precisa che l'idoneità fisica all'impiego deve essere senza limitazioni;
- età: ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione alla procedura, fatti salvi i limiti previsti per il collocamento a riposo d'ufficio secondo le disposizioni vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedervi coloro che siano stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Scienze Politiche o altra laurea a queste equipollente, nonché le corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 50/1999 ovvero corrispondenti lauree magistrali di cui al D.M. 270/2004;
- Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti Classe di Laurea:

  L-14 scienze dei servizi giuridici

  L-16 scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

  L-18 scienze dell'economia e della gestione aziendale

  L-33 scienze economiche

  L-36 scienze politiche e relazioni internazionali

Eventuali titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia, ad uno dei

titoli di studio italiani.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando. A tal fine, nella domanda di avviso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando.

In alternativa, entro la data di scadenza per la presentazione delle domande, deve essere allegata la prova (copia dell'accettazione o avviso di ricevimento della raccomandata A/R o ricevuta di consegna PEC o numero di protocollo in ingresso presso le amministrazioni competenti) dell'avvio del procedimento di equipollenza/equivalenza presso il Ministero Istruzione Università e Ricerca e la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica. I candidati che abbiano avviato la procedura di cui sopra, saranno ammessi con riserva all'avviso subordinatamente alla presentazione del provvedimento di equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando, pena la decadenza, prima dell'eventuale assunzione in servizio.

Per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di cui al termine di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla presente procedura selettiva.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere presentata tassativamente tramite la procedura on-line collegandosi al Portale Gestione Concorsi: https://asst-spedalicivili.iscrizioneconcorsi.it, secondo le modalità di registrazione e compilazione di cui all'allegato 2, parte integrante del presente provvedimento

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23.59 DEL

XXXXXX

Non verranno tenute in considerazione le domande che risulteranno inviate secondo modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, nonché dopo la predetta data di scadenza.

Costituiscono motivi di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni della presente selezione.

- La mancanza dei requisiti di ammissione.

- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando.

L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative alla selezione non giungano a destinazione per errata indicazione dell'indirizzo PEC e/o PEO cui ricevere le comunicazioni o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo PEC e/o PEO precedentemente indicato nella domanda.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda on-line (upload)

– in uno dei formati consentiti dalla procedura di iscrizione – la copia digitale di:

1. RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA CONCORSO DI €. 10,00, non rimborsabili, da effettuarsi tramite il seguente link https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html.

   Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST degli Spedali Civili di Brescia e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO". Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare. Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA.

   Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

2. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;

3. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'EQUIPARAZIONE IN ITALIA DEL TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ALTRO PAESE DELL'UNIONE EUROPEA O STATO ESTERO: per poter considerare tali titoli di studio – sia ai fini dell'ammissione che ai fini della valutazione titoli – il candidato deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento del proprio titolo professionale emesso a tal fine dal competente Ministero;

4. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL RICONOSCIMENTO IN ITALIA DI SERVIZIO PRESTATO ALL'ESTERO: al fine della considerazione di tale servizio per la valutazione titoli, come previsto dall'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, il richiedente deve allegare copia digitale del Decreto di riconoscimento emesso a tal fine ai sensi della L. n. 735/1960.

   Nell'ambito del servizio prestato all'estero di cui al cit. art. 22, può essere documentato anche l'eventuale servizio prestato all'estero presso Organismi Internazionali, che deve essere riconosciuto ai sensi della L. n. 735/1960 s.m.i. e comprovato mediante allegazione da parte del candidato di copia digitale del relativo provvedimento di riconoscimento emesso dal competente Ministero;

5. CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP): il candidato che necessiti, per il colloquio, dell'uso di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico stato – oltre a farne specifica richiesta nel modulo di iscrizione on – line deve allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifici gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra.

6. CERTIFICAZIONE MEDICA COMPROVANTE LA DISABILITA' >80% AI FINI DELL'ESONERO ALLA EVENTUALE PRESELEZIONE.

RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO, VALUTAZIONE DEI TITOLI, PROVE

Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la commissione esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli;

b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: punti 15;
b) titoli accademici e di studio: punti 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4;
d) curriculum formativo e professionale: punti 8.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per il concorrente dichiarato vincitore, l'Amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego piena e incondizionata per il profilo professionale a concorso.

Al vincitore é fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione é fatta per un periodo di prova di mesi quattro, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

In relazione al numero delle domande pervenute, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere, a sottoporre i candidati ad una prova preselettiva sotto forma di quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame sotto indicate. La preselezione potrà essere predisposta anche da aziende specializzate in selezione del personale.

Il giorno, ora e sede di svolgimento della predetta preselezione saranno comunicati ai candidati mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet aziendale: (**www.asst-spedalicivili.it** – "Albo Pretorio" – "Lavora con noi) non meno di 15 giorni prima dell'espletamento della preselezione di cui sopra. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

L'assenza del candidato alla prova preselettiva qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso stesso.

Saranno esonerati dalla prova preselettiva i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 25, comma 9 del D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014.

Tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso saranno ammessi alla preselezione, fermo restando che il possesso dei requisiti previsti dal bando sarà successivamente accertato esclusivamente per coloro che si troveranno in posizione utile nella graduatoria provvisoria conseguente alla preselezione; l'eventuale accertamento dell'insussistenza dei requisiti comporterà l'esclusione del candidato ed il successivo scorrimento della graduatoria provvisoria.

Le indicazioni e modalità sullo svolgimento della prova preselettiva verranno comunicate ai candidati il giorno della prova stessa. In quella sede verrà anche data comunicazione dei criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.

All'atto della pubblicazione sul sito internet aziendale del calendario della preselezione, secondo quanto sopra indicato, verrà definito il numero massimo di candidati che, in esito alla stessa, saranno ammessi a sostenere le prove: pertanto coloro che nella preselezione si saranno classificati entro tale soglia massima, e i classificati a pari merito con il punteggio corrispondente alla stessa, saranno ammessi a sostenere le prove.

I candidati che non risulteranno aver superato la preselezione non saranno ammessi a sostenere il colloquio.

Il punteggio conseguito alla prova preselettiva sarà utilizzato esclusivamente ai fini dell'individuazione dei candidati ammissibili al successivo colloquio e non concorre alla formazione del voto finale e alla formulazione della graduatoria di merito.

Le materie d'esame relative al profilo sono:

- *Legislazione sanitaria nazionale e regionale;*
- *Elementi di diritto amministrativo;*
- *Legislazione in materia di procedimento amministrativo, di diritto d'accesso e sulla tutela della privacy;*
- *Il rapporto di dipendenza nel S.S.N: la dirigenza e il personale non dirigente (principali istituti contrattuali)*
- *La responsabilità civile, penale e contabile del personale dipendente;*
- *La contabilità economico-patrimoniale: i principi contabili, il conto economico, lo stato patrimoniale ed il controllo di gestione;*
- *Normativa relativa allo stato giuridico e al trattamento economico del personale della Aziende del SSN;*
- *Il sistema dei controlli;*
- *I sistemi di appalto negli enti pubblici;*
- *Elementi di diritto costituzionale: gli organi dello Stato e le funzioni: legislativa, esecutiva e giurisdizionale;*
- *Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n.190 testo vigente);*
- *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n.62);*
- *Codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale).*

L'Azienda provvederà a **pubblicare il diario delle prove concorsuali con sede, data e ora di espletamento sul sito internet aziendale www.asst-spedalicivili.it Albo Pretorio – Lavora con noi"** non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art.7 del D.P.R. n.220/2001

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

Le prove d'esame sono articolate in:

Prova scritta:

Tema, quesiti a risposta sintetica ovvero soluzione di quesiti a risposta chiusa su scelta multipla scelti dalla commissione esaminatrice attinenti al Profilo Professionale e alle materie sopra specificate previste per l'esame

Prova pratica:

Tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi al Profilo Professionale scelte dalla commissione esaminatrice.

Prova orale:

Colloquio sugli argomenti-materie sopra specificate previste per l'esame. Tale prova comprende, altresì, la verifica della conoscenza di elementi di informatica e della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice preposta all'espletamento del presente concorso sarà costituita e nominata ai sensi del D.P.R. 220/2001 e nel rispetto degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile e degli artt. 35 comma 3 lett.e) e 35 bis D.Lgs n. 165/01.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formazione della graduatoria si terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/1998 n. 191.

In sede di compilazione della domanda di partecipazione alla selezione on – line il candidato dovrà dichiarare l'eventuale possesso dei titoli di preferenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 di seguito indicati:

- ❑ A parità di punteggio i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

- A parità di punteggio e dei titoli sopra indicati, la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

E' fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla Legge n. 68/1999.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti messi a bando.

E' altresì garantito, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92, per la persona handicappata, l'ausilio necessario a sostenere il colloquio, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da indicare nella domanda di ammissione alla selezione.

Il trattamento economico-normativo è disciplinato dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale del servizio sanitario nazionale.

L'assunzione è subordinata, ferma restando la preliminare verifica in tema di dichiarazioni sostitutive, al conseguimento del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, alla verifica dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'art. 24 (il contratto individuale di lavoro) del CCNL 02/11/2022 del comparto del servizio sanitario nazionale.

L'assumendo che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi alle suddette visite verrà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese di sorta.

La pubblicazione della graduatoria finale sul sito internet aziendale **www.asst-spedalicivili.it** – "Albo Pretorio" – "Lavora con noi" ha valore di notifica dell'esito della procedura ai nominativi ivi classificati ad ogni conseguente effetto.

Per informazioni comprese quelle telefoniche, gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Settore Reclutamento Personale Dipendente dell'A.S.S.T. Spedali Civili di Brescia – Piazzale Spedali Civili, 1 – 25123 BRESCIA – Tel. 0303995965.

Il Direttore

S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Simona Romano

Esente da bollo ai sensi delle disposizioni vigenti

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-spedalicivili.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-spedalicivili.iscrizioneconcorsi.it/ .

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITA' DIGITALE (SPID)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://asst-spedalicivili.iscrizioneconcorsi.it/
- entrare con le proprie credenziali **SPID o CIE;**
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti.

- Per iniziare, cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.
  c. la ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso pubblico non rimborsabile.

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  d. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  e. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  f. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  g. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del **MANUALE ISTRUZIONI** (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "Conferma e invia l'iscrizione".

  ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il **MANUALE ISTRUZIONI**).

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il **MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta

compilazione.

Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo `ISCRIZIONE ON LINE'.

L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

Attenzione a non confondere con la funzione Elimina domanda che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valtellina e Alto Lario
Riapertura termini avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «ostetricia e ginecologia» – profilo: dirigente medico – area chirurgica e delle specialità chirurgiche – disciplina: ginecologia e ostetricia

In esecuzione dell'atto deliberativo n. **664** del **10.10.2025** è disposta la riapertura termini dell'avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della Struttura Complessa "*Ostetricia e Ginecologia*" – **profilo: Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche disciplina Ginecologia e Ostetricia** ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., del D.P.R. n. 484/97, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni in Legge 189/12 , della D.G.R. n. X/553 del 2/08/2013 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, d.lgs. 502/92", indetto con deliberazione n. 184 del 15.03.2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale n. 26 del 04.04.2023.

I candidati che hanno già presentato l'istanza di partecipazione al bando di Avviso Pubblico indetto con atto deliberativo n. n. 184 del 15.03.2023 potranno modificarla o integrarla entro i nuovi termini di scadenza del bando.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"; (sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge).
- Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'atto dell'immissione in servizio;
- Godimento dei diritti politici;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- laurea in Medicina e Chirurgia
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina messa a bando o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina messa a bando od in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina messa a bando. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997, nel D.M. n. 184/2000 e nel D.P.C.M. del 08.03.2001.
  Le equipollenze verranno verificate ai sensi del D.M. Sanità del 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni;
- curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;
- attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma l lettera d) del DPR 484/97, come modificato dall' art. 16 quinquies del d.lgs. 502/92 novellato dal d.lgs. 229/99, dovrà essere conseguito dai dirigenti con incarico di struttura complessa entro un anno dall' inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

La partecipazione al presente avviso di selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 - comma 6 della L. 15/5/97 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Ai sensi del d.lgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, devono pervenire **all'Ufficio Protocollo della ASST Valtellina e Alto Lario – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio**, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 16.00 del 30°** (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e precisamente il

_____

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Modalità di presentazione della domanda

- a mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, **entro il termine indicato**. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa ASST oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda stessa – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio, (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30' alle ore 16.00', escluso festivi), con un proprio documento di identità in corso di validità.
- tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-val.it** La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO DELLA TASSA CONCORSO di €. 10,00=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario, collegandosi al portale https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html , cercando l'ente "ASST Valtellina e Alto Lario". Alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "tassa di concorso". Compilare con i dati anagrafici del candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "aggiungi a carrello". Il portale invierà

una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento. La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

Nella domanda (debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice) l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

a. **cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;**
b. **il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;**
c. **il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;**
d. **le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;**
e. **di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione;**
f. **i titoli di studio posseduti;**
g. **la posizione nei riguardi degli obblighi militari;**
h. **i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;**
i. **gli incarichi dirigenziali ricoperti nei servizi prestati dal candidato sia in pubbliche amministrazioni che in enti privati accreditati, con denominazione degli stessi e relativa categoria contrattuale;**
j. **il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto a.**

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:
Ai sensi del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato dall'art. 15, comma 1 – della L. 12/11/2011 n. 183, dall'1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti.
Tali certificazioni devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.
Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:
a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.
f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all' estero, valutati secondo i criteri di cui all' art. 9 del DPR 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Restano escluse dal regime di autocertificazione la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni– casistica clinica/operatoria effettuate dal candidato, che devono essere riferite al

decennio precedente alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del Direttore di Struttura Complessa responsabile del competente dipartimento o dell'Unità Operativa.

Resta inoltre esclusa dal regime di autocertificazione la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività nonché la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, che dovranno essere certificate dall'Azienda ove il candidato ha svolto il relativo servizio.

I candidati che prestano servizio o hanno prestato servizio presso ASST Valtellina e Alto Lario che necessitano dei documenti sopra indicati (tipologia della istituzione, tipologia della prestazione della struttura e tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (casistica) devono inviare la richiesta, almeno 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda all'avviso pubblico, al protocollo aziendale al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.asst-val.it

La richiesta dovrà indicare la finalità, la scadenza del bando e la tipologia dei dati necessari. Laddove la documentazione fosse chiesta con una tempistica inferiore ai 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda al presente avviso o la richiesta non dovesse indicare la scadenza del bando, non verrà garantito il rispetto della tempistica di consegna.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Nell'elenco degli attestati relativi a corsi, convegni, congressi ecc. dovrà essere specificato titolo, data e luogo di svolgimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

Ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, la domanda di ammissione al Concorso Pubblico ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni e titoli vari dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Definizione del fabbisogno

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario è stata costituita dall'01/01/2016 con D.G.R. X/4497 del 10.12.2015, il cui assetto è stato oggetto di modifica con l'entrata in vigore della L.R. 15/2018. L'Azienda assiste una popolazione di 197.962 abitanti dislocati su un territorio di 3.795 kmq con una lunghezza complessiva che va da Cremia a Madesimo e da Madesimo a Livigno pari a un totale di 373 km.

L'ASST è costituita da Presidi, in cui sono presenti letti degenza sia per acuti sia per riabilitazione, strutture di Pronto Soccorso e servizi:

- 3 Presidi Ospedalieri (Chiavenna, Sondrio e Sondalo), 1 reparto di sub acuti (Chiavenna)
- 1 Ospedale di comunità e 1 reparto di sub acuti (Morbegno)
- 3 Pronto Soccorso (Chiavenna, Sondrio e Sondalo);
- 2 Punti di Primo Intervento (Livigno e Morbegno);
- 1 SPDC (Sondrio);
- 2 Punti nascita (Sondrio e Sondalo);
- 2 Hospice (Morbegno e Sondalo);
- 4 Distretti: Alta Valtellina, Media Valtellina, Bassa Valtellina e Val Chiavenna e Alto Lario
- 1 Casa di Comunità hub a Bormio, 1 Casa di Comunità spoke a Livigno e 1 Casa di Comunità spoke a Berbenno di Valtellina (spoke di Sondrio).
- 5 future Case di Comunità hub di: Dongo, Chiavenna, Morbegno, Sondrio e Tirano;
- 6 Ambulatori per la NPIA (compreso un polo ospedaliero);
- 5 Consultori familiari;
- 5 Servizi ambulatoriali per le dipendenze;
- 6 Strutture residenziali della psichiatria;
- 10 Servizi ambulatoriali psichiatrici;

e numerose sedi distaccate di Poliambulatori specialistici e punti prelievo.

L'ASST è parte integrante del Sistema Emergenza/Urgenza per il soccorso territoriale della Provincia di Sondrio e sede della A.A.T. (Articolazione Aziendale Territoriale) di AREU Lombardia.

L'azienda, al 31.12.2024, ha 485 posti letto attivati complessivi sui 4 Presidi, di cui 404 ordinari, 31 letti tecnici per sub acuti, 10 di D.H. e 21 di Day Surgery, n.19 letti tecnici di Cure Palliative.

Dati aziendali consolidati anno 2024

L'azienda ospedaliera ha 485 posti letto attivati complessivi sui 4 Presidi, di cui 404 ordinari, 31 letti tecnici per sub acuti, 10 di D.H. e 21 di Day Surgery, n.19 letti tecnici di Cure Palliative.
Attività di ricovero dal 01/01/2023 al 31/12/2024:

- n. 26.629 ricoveri ordinari per un totale di n. 227.868 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 1,19 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 37%.
- n. 876 ricoveri sub acuti, per un totale di n. 21.990 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 0,79.

Attività ambulatoriale, compresa quella di screening, ma esclusa quella in solvenza, libera professione e attività psichiatrica:

	2024
Presidio	**n. prestazioni**
TERRITORIO (compreso i CAL)	55.814
SONDALO	585.939
MORBEGNO	553.569
CHIAVENNA	434.721
SONDRIO	1.475.052
Totale	**3.105.095**

ccessi di Pronto Soccorso

Gli accessi di Pronto Soccorso dal 01/01/2024 al 31/12/2024 sono stati i seguenti:

STRUTTURA ACCETTANTE	anno 2024
P.S. SONDALO	14.929
PUNTO DI PRIMO INTERV. LIVIGNO	6.621
P.S. SONDRIO	35.964
PUNTO DI PRIMO INTERV. MORBEGNO	10.715
P.S. CHIAVENNA	8.326
Totale complessivo	**76.555**

Relativamente al presidio di **SONDALO** i posti letto attivati sono complessivamente 191, di cui 172 ordinari (attualmente 10 letti tecnici per sub acuti ad oggi sospesi), 8 letti tecnici di Cure Palliative, 4 di Day Hospital, e 7 di Day Surgery.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
TIPO RICOVERO		Casi	IMPORTO	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	1717	11.657.048	1,45	24.975	14,55
	2-ricovero urgente	2569	10.942.699	1,31	24.850	9,67
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	102	614.818	1,79	571	5,60
	ALTRO	234	218.613	0,31	678	2,90
1 - ORDINARIO Totale		4622	23.433.178	1,32	51.074	11,05
2 - DAY HOSPITAL	ALTRO	508	819.284	0,90	508	1,00
2 - DAY HOSPITAL Totale		508	819.284	0,90	508	1,00
Totale complessivo		**5130**	**24.252.462**	**1,28**	**51.582**	**10,05**

Di seguito le prestazioni di Cure Palliative:

COMPETENZA_ANNO		n._CASI	GG_PRESA_IN_CARICO
2024	058-Degenza Cure Palliative-Sondalo	162	2186
	220-Unità Cure Palliative domiciliari - Sondalo	197	5319
	Totale	**337**	**7424**

Relativamente al presidio di **SONDRIO** i posti letto attivati sono complessivamente 220, di cui 204 ordinari, 5 di Day Hospital, e 11 di Day Surgery.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
TIPO RICOVERO		**Casi**	**IMPORTO**	**Peso Medio**	**GG degenza**	**Deg. Media**
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	1446	5.302.635	1,22	6.143	4,25
	2-ricovero urgente	5577	20.818.705	1,15	45.993	8,25
	3-T.S.O.	6	22.282	0,73	77	12,83
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	831	2.661.007	0,97	3.460	4,16
	ALTRO	448	548.609	0,45	1.579	3,52
1 - ORDINARIO Totale		8308	29.353.238	1,11	57.252	6,89
2 - DAY HOSPITAL	ALTRO	1872	2.563.922	0,82	1.889	1,01
2 - DAY HOSPITAL Totale		1872	2.563.922	0,82	1.889	1,01
Totale complessivo		**10180**	**31.917.160**	**1,06**	**59.141**	**5,81**

Relativamente al presidio di **CHIAVENNA** i posti letto attivati sono complessivamente 25, di cui 21 ordinari, 1 di Day Hospital, e 3 di Day Surgery, a cui si aggiungono 8 letti tecnici di cure sub acute.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
PROVENIENZA_REGIME	TIPO_RICOV_PREST_MINST	Casi	Importo	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO						
	1-ricovero programmato, non urgente	45	162.982	1,06	553	12,29
	2-ricovero urgente	418	1.365.744	1,06	4.807	11,50
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	17	43.451	1,00	44	2,59
1 - ORDINARIO Totale		**480**	**1.572.177**	**1,06**	**5.404**	**11,26**
2 - DAY HOSPITAL						
	5-altro	208	276.778	0,73	224	1,08
2 - DAY HOSPITAL Totale		**208**	**276.778**	**0,73**	**224**	**1,08**
S - CURE SUBACUTE						
	1-ricovero programmato, non urgente	70	380.950	0,86	2.005	28,64
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	2	9.310	0,89	49	24,50
S - CURE SUBACUTE Totale		72	390.260	0,86	2.054	28,53
Totale complessivo		760	2.239.215	0,95	7.682	10,11

Relativamente al presidio **MORBEGNO** i posti letto attivati sono complessivamente 18, di cui 7 ordinari, 11 di cure palliative a cui si aggiungono 23 letti tecnici di cure sub acute.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
PROVENIENZA_REGIME	TIPO_RICOV_PREST_MINST	Casi	Importo	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	33	148.963	0,80	946	28,67
1 - ORDINARIO Totale		**33**	**148.963**	**0,80**	**946**	**28,67**
S - CURE SUBACUTE	1-ricovero programmato, non urgente	372	1.702.720	0,78	9.119	24,51
S - CURE SUBACUTE Totale		372	1.702.720	0,78	9.119	24,51
Totale complessivo		405	1.851.683	0,78	10.065	24,85

Di seguito le prestazioni di Cure Palliative:

COMPETENZA_ANNO		n._casi	GG_PRESA_IN_CARICO
2023	378-Degenza Cure Palliative - Morbegno		
	Totale	**184**	**3441**
2024	378-Degenza Cure Palliative - Morbegno		
	Totale	**221**	**2312**

PROFILO OGGETTIVO S.C. "*Ostetricia e Ginecologia*":

La Struttura Complessa Ostetrica e Ginecologia ha sede principale presso l'ospedale di Sondrio a cui afferiscono due Strutture Semplici, una a Sondrio e una a Sondalo. I reparti di degenza sono collocati presso il presidio ospedaliero di Sondrio e di Sondalo dove si trovano anche due punti nascita (complessivamente oltre 700 parti/anno. L'hub di riferimento per Sondrio e Sondalo è l'Ospedale Manzoni di Lecco, così come per la Medicina Materno-Fetale.
La SC assume rilevanza rispetto al ruolo di tutela nei confronti della salute della donna in tutte le fasce di età, attraverso la prevenzione, la diagnosi e il trattamento di patologie e disturbi in ambito sia ambulatoriale sia di ricovero.
Nel Presidio di Sondrio si garantisce l'assistenza al percorso nascita, sia a basso che ad alto rischio ostetrico; in particolare viene garantita l'assistenza al parto a tutte le gravide dalla 34° settimana di gestazione, il trattamento della patologia ostetrica e quella ginecologica benigna, ma anche la patologia pre-neoplastica ed oncologica, in particolare neoplasie endometriali e cervicali. Nel Presidio di Sondalo si garantisce l'assistenza al percorso nascita a basso rischio ostetrico, l'assistenza al parto alle gravide dalla 36° settimana di gestazione e il trattamento della patologia ginecologica benigna.

Entrambi i presidi erogano prestazioni di diagnostica prenatale invasiva con amniocentesi e villocentesi, diagnosi prenatale non invasiva screening genetico, translucenza nucale, test combinato, analisi del DNA fetale da sangue periferico materno), ecografia ginecologica, isteroscopia diagnostica e colposcopia.

La SC ha al proprio interno due strutture semplici denominate:

- "*SS Ostetricia e Ginecologia*". La Struttura Semplice Ostetrica e Ginecologia, nel presidio ospedaliero di Sondalo, rappresenta un punto strategico per la sua posizione nel territorio della media e alta Valtellina (da Tirano a Livigno, Comune ad alta natalità). Per la sua collocazione territoriale il punto nascita di Sondalo è in deroga nonostante il numero di parti /anno < 500 e che, comunque, rispetta tutti i requisiti di accreditamento ministeriali e regionali, a garanzia della sicurezza pazienti.
  La struttura assume quindi forte rilevanza sia per la diagnosi che l'intervento su casistiche a bassa complessità ed ha il compito di distinguere e filtrare rapidamente i pazienti che necessitano di ulteriore presa in carico a maggiore intensità. Grazie alle caratteristiche organizzative e gestionali del presidio, sono garantite le prestazioni ostetriche e ginecologiche con carattere di urgenza che non possono essere trasferite presso i centri HUB di Sondrio o di MMF di II° livello (H. A. Manzoni di Lecco). Il costante aggiornamento professionale del personale che opera ormai da molti anni in modo permanente presso il presidio nello svolgimento delle cure con una forte capacità attrattiva e di affiliazione dei pazienti.
- "*SS Ecografia Ginecologica*". La Struttura Semplice Ecografia Ginecologica nel presidio ospedaliero di Sondrio gestisce, oltre che il percorso nascita, la patologia ostetrica e quella ginecologica benigna, anche la patologia pre-neoplastica ed oncologica, in particolare neoplasie endometriali e cervicali. Si rende pertanto necessaria una figura di riferimento per la diagnostica ginecologica, benigna, pre-neoplastica ed oncologica, che riguarda donne di tutte le fasce di età, inviate da altri specialisti, nonché dalle strutture territoriali per accertamenti di II livello; a partire dal 2022 afferiscono ai servizi di colposcopia delle strutture di Sondrio e Sondalo anche le pazienti valtellinesi inviate ad accertamenti di II livello dallo screening regionale del cervicocarcinoma.

La SC collabora internamente all'Azienda con:

- La Direzione strategica
- Le UU.OO. sanitarie,
- La Direzione medica di Presidio,
- La Direzione Aziendale delle Professioni sanitarie e Sociosanitarie
- Le SS.SS. in staff alla DSS per l'ambito di competenza;
- Le UU.OO. non sanitarie e l'URP per l'ambito di competenza;

La SC si relaziona con gli attori e gli stakeholder esterni coinvolti nei processi di competenza

Alla SC sono assegnate le seguenti responsabilità:

- Garantire i volumi di attività in coerenza con il budget assegnato all'azienda da Regione/ATS, assicurandone l'adeguamento in relazione ad eventuali ulteriori indicazioni regionali/aziendali;
- Garantire il rispetto dei tempi di attesa per l'erogazione delle prestazioni e la gestione delle liste di attesa coerentemente con le indicazioni regionali e aziendali, assicurando la messa a disposizione di tutte le risorse necessarie;
- Gestire le risorse al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi economici e qualitativi assegnati dalla Direzione Aziendale;

- Garantire l'adozione di protocolli clinici aggiornati e coerenti con le Linee Guida più recenti e con i protocolli aziendali in un'ottica di miglioramento continuo dei processi e della qualità dei servizi;
- Assicurare all'interno dell'Unità operativa l'attuazione dei processi aziendali di continuità ospedale-territorio in collaborazione con le strutture aziendali preposte;
- Garantire la risposta puntuale e precisa alle segnalazioni dell'utenza attraverso la predisposizione di azioni di miglioramento efficaci;
- Organizzare l'attività di sviluppo formativo del personale dell'unità operativa in un'ottica di multidisciplinarietà;

Dati attività S.C. Ostetricia e Ginecologia

RICOVERI anno 2024

		2024		
	REGIME	Casi	Peso Medio	GG degenza
Ostetricia e Ginecologia				
	1 - ORDINARIO	1.004	0,53	3.309
	2 - DAY HOSPITAL	418	0,74	435
Totale complessivo		1.422	0,59	3.744

Dettaglio primi 15 DRG ordinari

ANNO	DRG_MINISTERIALE	Totale
2024	373-Parto vaginale senza diagnosi complicanti	459
	371-Parto cesareo senza CC	155
	359-Interventi su utero e annessi non per neoplasie maligne senza CC	83
	372-Parto vaginale con diagnosi complicanti	35
	380-Aborto senza dilatazione e raschiamento	33
	384-Altre diagnosi preparto senza complicazioni mediche	31
	379-Minaccia di aborto	26
	383-Altre diagnosi preparto con complicazioni mediche	22
	378-Gravidanza ectopica	15
	381-Aborto con dilatazione e raschiamento, mediante aspirazione o isterotomia	14
	369-Disturbi mestruali e altri disturbi dellapparato riproduttivo femminile	13
	376-Diagnosi relative a postparto e postaborto senza intervento chirurgico	13
	370-Parto cesareo con CC	13
	467-Altri fattori che influenzano lo stato di salute	13
	374-Parto vaginale con sterilizzazione e/o dilatazione e raschiamento	12

Dettaglio DRG parti 2024

ANNO	DRG_MINISTERIALE	TOTALE
2024	373-Parto vaginale senza diagnosi complicanti	459
	371-Parto cesareo senza CC	155
	372-Parto vaginale con diagnosi complicanti	35
	370-Parto cesareo con CC	13
	374-Parto vaginale con sterilizzazione e/o dilatazione e raschiamento	12
	Totale complessivo	674

Attività ambulatoriale anno 2024

ANNO 2024	n. prestazioni
E - Esterni	15.346
X - Pronto Soccorso	2.908
Totale complessivo	18.254

Dettaglio prestazioniper ESTERNI anno 2024

2024	
PRESTAZIONE	Totale
8878-ECOGRAFIA OSTETRICA	2.774
89261-PRIMA VISITA GINECOLOGICA	2.153
88797-ECOGRAFIA TRANSVAGINALE	1.638
89264-VISITA OSTETRICA DI CONTROLLO	1.496
88752-ECO(COLOR)DOPPLER DELLADDOME INFERIORE	1.132
91484-PRELIEVO CITOLOGICO	1.118
89262-VISITA GINECOLOGICA DI CONTROLLO	962
7021-COLPOSCOPIA	827
75341-CARDIOTOCOGRAFIA	786
89269-BILANCIO DI SALUTE OSTETRICO - CONTROLLO	680
88784-ECOGRAFIA OSTETRICA PER STUDIO DELLA TRANSLUCENZA NUCALE	486
88782-ECOGRAFIA GINECOLOGICA	316
68121-ISTEROSCOPIA	312
89263-PRIMA VISITA OSTETRICA	149
67191-BIOPSIA MIRATA DELLA PORTIO A GUIDA COLPOSCOPICA	143
89268-BILANCIO DI SALUTE OSTETRICO - PRIMA VISITA	114
7111-BIOPSIA DELLA VULVA O DELLA CUTE PERINEALE	33
697-INSERZIONE DI DISPOSITIVO CONTRACCETTIVO INTRAUTERINO (I.U.D.)	31
8926A-PERCORSO DI SCREENING DNA FETALE NON INVASIVO DA SANGUE MATERNO	28
6732-CAUTERIZZAZIONE DEL COLLO UTERINO	27
68162-BIOPSIA DELLUTERO CON DILATAZIONE DEL CANALE CERVICALE	26
9923-INIEZIONE DI STEROIDI	21
68291-ASPORTAZIONE DI TUMORI BENIGNI PEDUNCOLATI DELL UTERO	20

9771-RIMOZIONE DI DISPOSITIVO CONTRACCETTIVO intrauteruino o intradermico sottocutaneo di progestinico	**16**
71301-ASPORTAZIONE CONDILOMI VULVARI E PERINEALI	**13**
6712-BIOPSIA ENDOCERVICALE [ISTEROSCOPIA]	**8**
668-INSUFFLAZIONE DELLE TUBE	**6**
9618-INSERZIONE DI ALTRO PESSARIO VAGINALE	**6**
9337-TRAINING PRENATALE	**6**
88781-ECOGRAFIA OVARICA	**6**
70291-BIOPSIA DELLE PARETI VAGINALI A GUIDA COLPOSCOPICA	**4**
68161-BIOPSIA DEL CORPO UTERINO	**3**
75102-AMNIOCENTESI PRECOCE	**3**
7024-BIOPSIA DELLE PARETI VAGINALI	**2**
91385-ES. CITOLOGICO CERVICO VAGINALE [PAP test]	**1**
Totale complessivo	**15.346**

PROFILO SOGGETTIVO S.C. "*Ostetricia e Ginecologia*"

Competenze Professionali e Manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per ricoprire il ruolo oggetto dell'avviso.

Il Direttore deve avere competenza in tutti i settori in cui si articola l'attività della SC, in particolare, deve possedere adeguata conoscenza e capacità nelle seguenti aree:

- Linee guida per il trattamento di tutte le patologie di pertinenza che hanno necessità di presa in carico in particolare nel paziente complesso;
- Pratiche innovative di clinical governance delle criticità emergenti in campo clinico gestionale nell'area di competenza.
- Pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle attività e della gestione delle liste di attesa in relazione alla necessità di eventuali ricoveri e alle attività ambulatoriali;
- sviluppo di modelli organizzativi per il miglior utilizzo dei setting assistenziali seguendo i principi dell'intensità dell'assistenza e in sintonia con la rete di assistenza territoriale, e nel rispetto della più ampia sicurezza per pazienti ed operatori;
- Individuazione delle priorità di attività della struttura in rapporto alle esigenze della popolazione e alle caratteristiche del territorio di riferimento, armonizzandole secondo criteri di efficacia, di appropriatezza e di efficienza, unitamente a buone capacità di relazione e di integrazione con la medicina del territorio per l'ottimizzazione dei percorsi dedicati alla presa in carico della cronicità;
- esperienza specifica con adeguata casistica di pazienti affetti da neoplasie. Deve inoltre dimostrare di avere esperienza e competenza specifiche per creare "reti" di collaborazione con altre analoghe UU.OO. e per sviluppare protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in integrazione tra ospedale e territorio.

Gestione della leadership e aspetti manageriali.

Il Direttore deve:

- conoscere la Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda, l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento;
- conoscere gli obiettivi della Legge Regionale 23/2015 e Legge Regionale 22/2021 relativamente al quadro dell'evoluzione del sistema socio sanitario lombardo;
- conoscere le regole regionali per l'accreditamento istituzionale e i principi generali per l'appropriatezza nell'erogazione delle prestazioni di ricovero e ambulatoriali;

- avere esperienza delle tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi;
- possedere adeguata formazione manageriale con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate, alla valutazione dei costi dell'attività ospedaliera e all'HTA;
- saper promuovere e stimolare la partecipazione dell'Unità Operativa a progetti di ricerca innovativi e a studi clinici, favorendo in particolare la ricerca traslazionale;
- possedere un'elevata propensione all'aggiornamento professionale continuo, all'utilizzo della Evidence Based Medicine allo scopo di identificare attività sanitarie efficaci e promuovere cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali appropriati, efficaci, sostenibili e innovativi;
- saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- saper gestire la struttura in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili;
- organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali e promuovere un clima interno collaborativo che favorisca la crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori.

Governo Clinico e prevenzione della corruzione:
Il Direttore deve:

- dimostrare capacità e attitudine al miglioramento continuo dei servizi e dei processi assistenziali, collaborando e cooperando con le altre UUOO e Dipartimenti dell'ASST in ottica aziendale;
- avere esperienza e capacità nella conduzione di gruppi di lavoro, anche interdipartimentali, finalizzati alla stesura di protocolli operativi e percorsi diagnostico-terapeutici per la realizzazione e gestione di percorsi clinico-assistenziali efficaci e di modelli organizzativi orientati al miglioramento delle performance della struttura;
- monitorare gli eventi avversi, operatori, promuovere l'attività di incident-reporting, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori;
- promuovere all'interno della U.O. l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, garantire il rispetto della normativa in ambito di prevenzione della corruzione anche mediante la collaborazione con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al fine di garantire il miglioramento delle prassi aziendali;
- collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione, con il *Data Protection Officer* per la protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e con il Responsabile della Sicurezza Prevenzione e Protezione per la sicurezza sui luoghi di lavoro (decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.);
- Garantire e promuovere una corretta gestione della documentazione sanitaria dalla produzione sino al conferimento all'archivio di deposito secondo quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e regionale.

COMMISSIONE:

La Commissione, in applicazione dell'art. 20 della Legge 5 agosto 2022 n. 118, è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda interessata e da tre Direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di Struttura Complessa in regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Qualora fosse sorteggiato più di un Direttore di struttura complessa della Regione Lombardia, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno due

componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse. Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra citato. Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente. Assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del Presidente.
La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.
Il Direttore Generale della ASST procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.
L'incarico di Direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base di apposita valutazione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI:

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, punto b) del d.lgs n. 502/92 la Commissione effettua la valutazione tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.
la Commissione attribuirà il seguente punteggio:

- curriculum (punteggio max 40 punti)
- colloquio (punteggio max 60 punti), con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice:

Si notifica che il sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice avverrà presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, sita la primo piano del Padiglione Est del Presidio Ospedaliero di Sondrio – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio – alle ore 12:00 del primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Durante dette operazioni verranno sorteggiati n. 3 Componenti titolari e n.3 Componenti supplenti.

In caso di necessità, il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi con le modalità, orario e luogo sopra indicati, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

Il vincitore dovrà presentare, pena decadenza dalla nomina, entro 30 giorni dalla data di entrata in servizio, tutte le certificazioni richieste, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Area Sanità.

La data e la sede della prova colloquio saranno comunicate ai candidati con raccomandata A/R /o tramite l'indirizzo PEC fornito dal candidato, e con un preavviso di almeno 20 giorni sulla data fissata per la prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Bando.

L' Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non procederà al conferimento dell'incarico stesso mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Informativa privacy breve ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario.
L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.
L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [https://www.asst-val.it]. I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.
I riferimenti del Data Protection Officier/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente sono pubblicati al seguente link www.asst-val.it/dpo .
Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario in Via Stelvio, 25 - 23100 Sondrio (SO). In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'Ente (protocollo@pec.asst-val.it) indicati sul sito web dell'Ente.
Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.
Il presente Bando sarà pubblicato, per intero, nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, su in PA – Portale del Reclutamento e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Valtellina e Alto Lario - via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio (SO) - Tel. 0342/521083 - Ufficio Concorsi - il presente bando e la domanda sono disponibili sul sito dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'indirizzo web: www.asst-val.it – albo on-line – concorsi e avvisi – Strutture Complesse.

Per IL DIRETTORE ad interim
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Domenico Versace

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valtellina e Alto Lario
Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «oncologia medica» – profilo: dirigente medico – area medica e delle specialità mediche – disciplina: oncologia

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 649 del 08.10.2025 è indetto avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della Struttura Complessa "*Oncologia Medica*" – **profilo: Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche disciplina Oncologia** ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., del D.P.R. n. 484/97, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni in Legge 189/12 , della D.G.R. n. X/553 del 2/08/2013 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, d.lgs. 502/92".

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"; (sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge).
- Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'atto dell'immissione in servizio;
- Godimento dei diritti politici;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- laurea in Medicina e Chirurgia
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina messa a bando o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina messa a bando od in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina messa a bando. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997, nel D.M. n. 184/2000 e nel D.P.C.M. del 08.03.2001.
  Le equipollenze verranno verificate ai sensi del D.M. Sanità del 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni;
- curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;
- attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma I lettera d) del DPR 484/97, come modificato dall' art. 16 quinquies del d.lgs. 502/92 novellato dal d.lgs. 229/99, dovrà essere conseguito dai dirigenti con incarico di struttura complessa entro un anno dall' inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

La partecipazione al presente avviso di selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 - comma 6 della L. 15/5/97 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Ai sensi del d.lgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la

presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, devono pervenire **all'Ufficio Protocollo della ASST Valtellina e Alto Lario – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio**, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 16.00 del 30°** (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e precisamente il

_____

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Modalità di presentazione della domanda

- a mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, **entro il termine indicato**. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa ASST oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda stessa – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio, (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30' alle ore 16.00', escluso festivi), con un proprio documento di identità in corso di validità.
- tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-val.it** La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO DELLA TASSA CONCORSO di €. 10,00=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario, collegandosi al portale https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html , cercando l'ente "ASST Valtellina e Alto Lario". Alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "tassa di concorso". Compilare con i dati anagrafici del candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "aggiungi a carrello". Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento. La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

Nella domanda (debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice) l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.

28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

a. **cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;**
b. **il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;**
c. **il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;**
d. **le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;**
e. **di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione;**
f. **i titoli di studio posseduti;**
g. **la posizione nei riguardi degli obblighi militari;**
h. **i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;**
i. **gli incarichi dirigenziali ricoperti nei servizi prestati dal candidato sia in pubbliche amministrazioni che in enti privati accreditati, con denominazione degli stessi e relativa categoria contrattuale;**
j. **il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto a.**

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:

Ai sensi del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato dall'art. 15, comma 1 – della L. 12/11/2011 n. 183, dall'1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti.
Tali certificazioni devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.
Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.
f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all' estero, valutati secondo i criteri di cui all' art. 9 del DPR 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Restano escluse dal regime di autocertificazione la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni– casistica clinica/operatoria effettuate dal candidato, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del Direttore di Struttura Complessa responsabile del competente dipartimento o dell'Unità Operativa.

Resta inoltre esclusa dal regime di autocertificazione la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività nonché la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, che dovranno essere certificate dall'Azienda ove il candidato ha svolto il relativo servizio.

I candidati che prestano servizio o hanno prestato servizio presso ASST Valtellina e Alto Lario che necessitano dei documenti sopra indicati (tipologia della istituzione, tipologia della prestazione della struttura e tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (casistica) devono inviare la richiesta, almeno 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda all'avviso pubblico, al protocollo aziendale al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.asst-val.it

La richiesta dovrà indicare la finalità, la scadenza del bando e la tipologia dei dati necessari. Laddove la documentazione fosse chiesta con una tempistica inferiore ai 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda al presente avviso o la richiesta non dovesse indicare la scadenza del bando, non verrà garantito il rispetto della tempistica di consegna.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Nell'elenco degli attestati relativi a corsi, convegni, congressi ecc. dovrà essere specificato titolo, data e luogo di svolgimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

Ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, la domanda di ammissione al Concorso Pubblico ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni e titoli vari dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Definizione del fabbisogno

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario è stata costituita dall'01/01/2016 con D.G.R. X/4497 del 10.12.2015, il cui assetto è stato oggetto di modifica con l'entrata in vigore della L.R. 15/2018. L'Azienda assiste una popolazione di 197.962 abitanti dislocati su un territorio di 3.795 kmq con una lunghezza complessiva che va da Cremia a Madesimo e da Madesimo a Livigno pari a un totale di 373 km.

L'ASST è costituita da Presidi, in cui sono presenti letti degenza sia per acuti sia per riabilitazione, strutture di Pronto Soccorso e servizi:

- 3 Presidi Ospedalieri (Chiavenna, Sondrio e Sondalo), 1 reparto di sub acuti (Chiavenna)
- 1 Ospedale di comunità e 1 reparto di sub acuti (Morbegno)
- 3 Pronto Soccorso (Chiavenna, Sondrio e Sondalo);
- 2 Punti di Primo Intervento (Livigno e Morbegno);

- 1 SPDC (Sondrio);
- 2 Punti nascita (Sondrio e Sondalo);
- 2 Hospice (Morbegno e Sondalo);
- 4 Distretti: Alta Valtellina, Media Valtellina, Bassa Valtellina e Val Chiavenna e Alto Lario
- 1 Casa di Comunità hub a Bormio, 1 Casa di Comunità spoke a Livigno e 1 Casa di Comunità spoke a Berbenno di Valtellina (spoke di Sondrio).
- 5 future Case di Comunità hub di: Dongo, Chiavenna, Morbegno, Sondrio e Tirano;
- 6 Ambulatori per la NPIA (compreso un polo ospedaliero);
- 5 Consultori familiari;
- 5 Servizi ambulatoriali per le dipendenze;
- 6 Strutture residenziali della psichiatria;
- 10 Servizi ambulatoriali psichiatrici;

e numerose sedi distaccate di Poliambulatori specialistici e punti prelievo.

L'ASST è parte integrante del Sistema Emergenza/Urgenza per il soccorso territoriale della Provincia di Sondrio e sede della A.A.T. (Articolazione Aziendale Territoriale) di AREU Lombardia.

L'azienda, al 31.12.2024, ha 485 posti letto attivati complessivi sui 4 Presidi, di cui 404 ordinari, 31 letti tecnici per sub acuti, 10 di D.H. e 21 di Day Surgery, n.19 letti tecnici di Cure Palliative.

Dati aziendali consolidati anno 2024

L'azienda ospedaliera ha 485 posti letto attivati complessivi sui 4 Presidi, di cui 404 ordinari, 31 letti tecnici per sub acuti, 10 di D.H. e 21 di Day Surgery, n.19 letti tecnici di Cure Palliative.
Attività di ricovero dal 01/01/2023 al 31/12/2024:

- n. 26.629 ricoveri ordinari per un totale di n. 227.868 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 1,19 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 37%.
- n. 876 ricoveri sub acuti, per un totale di n. 21.990 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 0,79.

Attività ambulatoriale, compresa quella di screening, ma esclusa quella in solvenza, libera professione e attività psichiatrica:

	2024
Presidio	**n. prestazioni**
TERRITORIO (compreso i CAL)	55.814
SONDALO	585.939
MORBEGNO	553.569
CHIAVENNA	434.721
SONDRIO	1.475.052
Totale	**3.105.095**

Accessi di Pronto Soccorso

Gli accessi di Pronto Soccorso dal 01/01/2024 al 31/12/2024 sono stati i seguenti:

STRUTTURA ACCETTANTE	anno 2024
P.S. SONDALO	14.929
PUNTO DI PRIMO INTERV. LIVIGNO	6.621
P.S. SONDRIO	35.964
PUNTO DI PRIMO INTERV. MORBEGNO	10.715
P.S. CHIAVENNA	8.326
Totale complessivo	**76.555**

Relativamente al presidio di **SONDALO** i posti letto attivati sono complessivamente 191, di cui 172 ordinari (attualmente 10 letti tecnici per sub acuti ad oggi sospesi), 8 letti tecnici di Cure Palliative, 4 di Day Hospital, e 7 di Day Surgery.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
TIPO RICOVERO		Casi	IMPORTO	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	1717	11.657.048	1,45	24.975	14,55
	2-ricovero urgente	2569	10.942.699	1,31	24.850	9,67
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	102	614.818	1,79	571	5,60
	ALTRO	234	218.613	0,31	678	2,90
1 - ORDINARIO Totale		4622	23.433.178	1,32	51.074	11,05
2 - DAY HOSPITAL	ALTRO	508	819.284	0,90	508	1,00
2 - DAY HOSPITAL Totale		508	819.284	0,90	508	1,00
Totale complessivo		**5130**	**24.252.462**	**1,28**	**51.582**	**10,05**

Di seguito le prestazioni di Cure Palliative:

COMPETENZA_ANNO		n._CASI	GG_PRESA_IN_CARICO
2024	058-Degenza Cure Palliative-Sondalo	162	2186
	220-Unità Cure Palliative domiciliari - Sondalo	197	5319
	Totale	**337**	**7424**

Relativamente al presidio di **SONDRIO** i posti letto attivati sono complessivamente 220, di cui 204 ordinari, 5 di Day Hospital, e 11 di Day Surgery.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
TIPO RICOVERO		**Casi**	**IMPORTO**	**Peso Medio**	**GG degenza**	**Deg. Media**
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	1446	5.302.635	1,22	6.143	4,25
	2-ricovero urgente	5577	20.818.705	1,15	45.993	8,25
	3-T.S.O.	6	22.282	0,73	77	12,83
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	831	2.661.007	0,97	3.460	4,16
	ALTRO	448	548.609	0,45	1.579	3,52
1 - ORDINARIO Totale		8308	29.353.238	1,11	57.252	6,89
2 - DAY HOSPITAL	ALTRO	1872	2.563.922	0,82	1.889	1,01
2 - DAY HOSPITAL Totale		1872	2.563.922	0,82	1.889	1,01
Totale complessivo		**10180**	**31.917.160**	**1,06**	**59.141**	**5,81**

Relativamente al presidio di **CHIAVENNA** i posti letto attivati sono complessivamente 25, di cui 21 ordinari, 1 di Day Hospital, e 3 di Day Surgery, a cui si aggiungono 8 letti tecnici di cure sub acute.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
PROVENIENZA_REGIME	**TIPO_RICOV_PREST_MINST**	**Casi**	**Importo**	**Peso Medio**	**GG degenza**	**Deg. Media**
1 - ORDINARIO						
	1-ricovero programmato, non urgente	45	162.982	1,06	553	12,29
	2-ricovero urgente	418	1.365.744	1,06	4.807	11,50
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	17	43.451	1,00	44	2,59
1 - ORDINARIO Totale		**480**	**1.572.177**	**1,06**	**5.404**	**11,26**
2 - DAY HOSPITAL						
	5-altro	208	276.778	0,73	224	1,08
2 - DAY HOSPITAL Totale		**208**	**276.778**	**0,73**	**224**	**1,08**
S - CURE SUBACUTE						
	1-ricovero programmato, non urgente	70	380.950	0,86	2.005	28,64
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	2	9.310	0,89	49	24,50
S - CURE SUBACUTE Totale		72	390.260	0,86	2.054	28,53
Totale complessivo		760	2.239.215	0,95	7.682	10,11

Relativamente al presidio **MORBEGNO** i posti letto attivati sono complessivamente 18, di cui 7 ordinari, 11 di cure palliative a cui si aggiungono 23 letti tecnici di cure sub acute.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
PROVENIENZA_REGIME	**TIPO_RICOV_PREST_MINST**	**Casi**	**Importo**	**Peso Medio**	**GG degenza**	**Deg. Media**
1 - ORDINARIO						
	1-ricovero programmato, non urgente	33	148.963	0,80	946	28,67
1 - ORDINARIO Totale		**33**	**148.963**	**0,80**	**946**	**28,67**
S - CURE SUBACUTE						
	1-ricovero programmato, non urgente	372	1.702.720	0,78	9.119	24,51
S - CURE SUBACUTE Totale		372	1.702.720	0,78	9.119	24,51
Totale complessivo		405	1.851.683	0,78	10.065	24,85

Di seguito le prestazioni di Cure Palliative:

COMPETENZA_ANNO		n._casi	GG_PRESA_IN_CARICO
2023	378-Degenza Cure Palliative - Morbegno		
	Totale	**184**	**3441**
2024	378-Degenza Cure Palliative - Morbegno		
	Totale	**221**	**2312**

PROFILO OGGETTIVO S.C. "*Oncologia Medica*":

La Struttura Complessa di Oncologia Medica, afferisce al Dipartimento di Area Medica. Nasce nel 2004 come struttura di Day Hospital e ambulatorio. A partire da aprile 2022 è stato inaugurato il nuovo reparto di degenza dotato di dodici posti letto. I Dirigenti partecipano alle attività comuni di guardia interdivisionale notturna.
La SC ricopre una funzione essenziale nell'intera Azienda Ospedaliera per la presa in carico dei pazienti oncologici, di cui si occupa per tutto l'iter diagnostico-terapeutico e per il successivo follow-up. I professionisti della struttura hanno partecipato a 120 studi di ricerca clinica. Il paziente si sente pienamente assistito e rassicurato presso la struttura, non soltanto per l'alto livello di prestazioni cliniche, ma anche grazie alla presenza di un'attenzione al problema della nutrizione, gestito da una Nutrizionista in staff e al problema psicologico supportato da una psicologa in staff.
La crescita della SC è avvenuta anche grazie alla presenza di un volontariato attivo che negli anni ha finanziato numerosi adeguamenti strutturali, borse di studio, arredi e strumentazioni.
Sempre grazie al volontariato la SC da oltre 10 anni si occupa della fornitura gratuita di parrucche alle proprie pazienti.

La SC ha al proprio interno una struttura semplice denominata "*SS Oncologia*" che è finalizzata alla diagnosi e cura di neoplasie. Eroga prestazioni ambulatoriali o di Macroattività Ambulatoriale Complessa presso il Presidio Ospedaliero di Sondrio, assicurando la sicurezza del paziente oncologico. È strettamente legata all'attività della SC Oncologia Medica, alla quale afferisce

gerarchicamente. In aggiunta, la Struttura di Oncologia mira alla realizzazione concreta del progetto dispensazione terapie orali con utilizzo della Telemedicina più volte discusso.

La SC collabora internamente all'Azienda con:
- La Direzione strategica
- Le UU.OO. sanitarie,
- La Direzione medica di Presidio,
- La Direzione Aziendale delle Professioni sanitarie e Sociosanitarie
- Le SS.SS. in staff alla DSS per l'ambito di competenza;
- Le UU.OO. non sanitarie e l'URP per l'ambito di competenza;

La SC si relaziona con gli attori e gli stakeholder esterni coinvolti nei processi di competenza

Alla SC sono assegnate le seguenti responsabilità:
- Garantire i volumi di attività in coerenza con il budget assegnato all'azienda da Regione/ATS, assicurandone l'adeguamento in relazione ad eventuali ulteriori indicazioni regionali/aziendali;
- Garantire il rispetto dei tempi di attesa per l'erogazione delle prestazioni e la gestione delle liste di attesa coerentemente con le indicazioni regionali e aziendali, assicurando la messa a disposizione di tutte le risorse necessarie;
- Gestire le risorse al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi economici e qualitativi assegnati dalla Direzione Aziendale;
- Garantire l'adozione di protocolli clinici aggiornati e coerenti con le Linee Guida più recenti e con i protocolli aziendali in un'ottica di miglioramento continuo dei processi e della qualità dei servizi;
- Assicurare all'interno dell'Unità operativa l'attuazione dei processi aziendali di continuità ospedale-territorio in collaborazione con le strutture aziendali preposte;
- Garantire la risposta puntuale e precisa alle segnalazioni dell'utenza attraverso la predisposizione di azioni di miglioramento efficaci;
- Organizzare l'attività di sviluppo formativo del personale dell'unità operativa in un'ottica di multidisciplinarietà;

Dati attività S.C. Oncologia Medica

RICOVERI anno 2024

		2024			
	RICOVERI ORDINARI	Casi	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
665-Degenza Oncologia-Sondrio					
	1-ricovero programmato, non urgente	46	1,23	363	7,89
	2-ricovero urgente	385	1,12	3.782	9,82
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	1	4,34	19	19,00
Totale complessivo		**432**	**1,14**	**4.164**	**9,64**

	2024
PRIMI 10 DRG ONCOLOGIA MEDICA	**Casi**
082-Neoplasie dellapparato respiratorio	30
203-Neoplasie maligne dellapparato epatobiliare o del pancreas	26
463-Segni e sintomi con CC	21
576-Setticemia senza ventilazione meccanica = 96 ore, età > 17 anni	12
410-Chemioterapia non associata a diagnosi secondaria di leucemia acuta	12
239-Fratture patologiche e neoplasie maligne del sistema muscolo-scheletrico e tessuto connettivo	11
172-Neoplasie maligne dell'apparato digerente con CC	7
207-Malattie delle vie biliari con CC	7
089-Polmonite semplice e pleurite, età > 17 anni con CC	5
010-Neoplasie del sistema nervoso con CC	5
Totale complessivo	**136**

Attività ambulatoriale ONCOLOGIA MEDICA anno 2024

ANNO 2024	**n. prestazioni**
E - Esterni	13.346
X - Pronto Soccorso	57
Totale complessivo	**13.403**

Tipo prestazione (provenienza: ESTERNI) – ANNO 2024	**n. prestazioni**
8901F-VISITA ONCOLOGICA DI CONTROLLO	3.762
MAC01-CHEMIOTERAPIA CON SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI AD ALTO COSTO (FILE F 5 E 3)	2.416
MAC04-TERAPIA ANTITUMORALE CON SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI ORALI O IM	1.707
MAC02-CHEMIOTERAPIA SENZA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI AD ALTO COSTO (FILE F 5 E 3)	1.581
9657-IRRIGAZIONE DI CATETERE VASCOLARE	1.006
992A-INIEZIONE O INFUSIONE DI FARMACI SPECIFICI	800
9659-ALTRA IRRIGAZIONE DI FERITA	605
897B6-PRIMA VISITA ONCOLOGICA	555
MAC05-TERAPIA DI SUPPORTO (IDRATAZIONE, ALIMENTAZIONE PARENTERALE, CORREZIONE DI EFFETTI COLLATERALI DA CHEMIOTERAPIA, TERAPIE MARZIALI, SUPPORTO TRASFUSIONALE, MANOVRE INTERVENTISTICHE TERAPEUTICHE TIPO TORACENTESI E PARACENTESI ECC)	363
9409-COLLOQUIO PSICOLOGICO CLINICO	229
96591-MEDICAZIONE AVANZATA SEMPLICE (estensione 10 X 10 cm)	126
MAC10-SOMMINISTRAZIONE DI TERAPIA INFUSIONALE, CON FARMACI CHE RICHIEDONO MONITORAGGIO DI EVENTUALI EFFETTI COLLATERALI, IN PZ CON PATOLOGIE ACUTE O CRONICHE	95
MAC11-MANOVRE DIAGNOSTICHE COMPLESSE INVASIVE SEMPLICI (ES. PUNTURA LOMBARE)	77

MAC12-MANOVRE DIAGNOSTICHE COMPLESSE (BIOPSIE EPATICHE) OPPURE RESE COMPLESSE DA PARTICOLARI CONDIZIONI DEL PAZIENTE CHE NECESSITA OSSERVAZIONE IN AMBIENTE PROTETTO (ES. BIOPSIA OSSEA IN PIASTRINOPENICO)	13
8901-VISITA DI CONTROLLO	9
943-PSICOTERAPIA INDIVIDUALE	2
Totale complessivo	**13.346**

PROFILO SOGGETTIVO S.C. "*Oncologia Medica*"

Competenze Professionali e Manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per ricoprire il ruolo oggetto dell'avviso.

Il Direttore deve avere competenza in tutti i settori in cui si articola l'attività della SC, in particolare, deve possedere adeguata conoscenza e capacità nelle seguenti aree:

- Linee guida per il trattamento di tutte le patologie di pertinenza che hanno necessità di presa in carico in particolare nel paziente complesso;
- Pratiche innovative di clinical governance delle criticità emergenti in campo clinico gestionale nell'area di competenza.
- Pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle attività e della gestione delle liste di attesa in relazione alla necessità di eventuali ricoveri e alle attività ambulatoriali;
- sviluppo di modelli organizzativi per il miglior utilizzo dei setting assistenziali seguendo i principi dell'intensità dell'assistenza e in sintonia con la rete di assistenza territoriale, e nel rispetto della più ampia sicurezza per pazienti ed operatori;
- Individuazione delle priorità di attività della struttura in rapporto alle esigenze della popolazione e alle caratteristiche del territorio di riferimento, armonizzandole secondo criteri di efficacia, di appropriatezza e di efficienza, unitamente a buone capacità di relazione e di integrazione con la medicina del territorio per l'ottimizzazione dei percorsi dedicati alla presa in carico della cronicità;
- esperienza specifica con adeguata casistica di pazienti affetti da neoplasie. Deve inoltre dimostrare di avere esperienza e competenza specifiche per creare "reti" di collaborazione con altre analoghe UU.OO. e per sviluppare protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in integrazione tra ospedale e territorio.

Gestione della leadership e aspetti manageriali.

Il Direttore deve:

- conoscere la Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda, l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento;
- conoscere gli obiettivi della Legge Regionale 23/2015 e Legge Regionale 22/2021 relativamente al quadro dell'evoluzione del sistema socio sanitario lombardo;
- conoscere le regole regionali per l'accreditamento istituzionale e i principi generali per l'appropriatezza nell'erogazione delle prestazioni di ricovero e ambulatoriali;
- avere esperienza delle tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi;
- possedere adeguata formazione manageriale con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate, alla valutazione dei costi dell'attività ospedaliera e all'HTA;
- saper promuovere e stimolare la partecipazione dell'Unità Operativa a progetti di ricerca innovativi e a studi clinici, favorendo in particolare la ricerca traslazionale;

- possedere un'elevata propensione all'aggiornamento professionale continuo, all'utilizzo della Evidence Based Medicine allo scopo di identificare attività sanitarie efficaci e promuovere cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali appropriati, efficaci, sostenibili e innovativi;
- saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- saper gestire la struttura in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili;
- organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali e promuovere un clima interno collaborativo che favorisca la crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori.

Governo Clinico e prevenzione della corruzione:
Il Direttore deve:

- dimostrare capacità e attitudine al miglioramento continuo dei servizi e dei processi assistenziali, collaborando e cooperando con le altre UUOO e Dipartimenti dell'ASST in ottica aziendale;
- avere esperienza e capacità nella conduzione di gruppi di lavoro, anche interdipartimentali, finalizzati alla stesura di protocolli operativi e percorsi diagnostico-terapeutici per la realizzazione e gestione di percorsi clinico-assistenziali efficaci e di modelli organizzativi orientati al miglioramento delle performance della struttura;
- monitorare gli eventi avversi, operatori, promuovere l'attività di incident-reporting, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori;
- promuovere all'interno della U.O. l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, garantire il rispetto della normativa in ambito di prevenzione della corruzione anche mediante la collaborazione con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al fine di garantire il miglioramento delle prassi aziendali;
- collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione, con il *Data Protection Officer* per la protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e con il Responsabile della Sicurezza Prevenzione e Protezione per la sicurezza sui luoghi di lavoro (decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.);
- Garantire e promuovere una corretta gestione della documentazione sanitaria dalla produzione sino al conferimento all'archivio di deposito secondo quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e regionale.

COMMISSIONE:

La Commissione, in applicazione dell'art. 20 della Legge 5 agosto 2022 n. 118, è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda interessata e da tre Direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di Struttura Complessa in regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Qualora fosse sorteggiato più di un Direttore di struttura complessa della Regione Lombardia, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse. Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra citato. Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente. Assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del Presidente.

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.
Il Direttore Generale della ASST procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.
L'incarico di Direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base di apposita valutazione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI:

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, punto b) del d.lgs n. 502/92 la Commissione effettua la valutazione tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.

la Commissione attribuirà il seguente punteggio:
- curriculum (punteggio max 40 punti)
- colloquio (punteggio max 60 punti), con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice:

Si notifica che il sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice avverrà presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, sita la primo piano del Padiglione Est del Presidio Ospedaliero di Sondrio – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio – alle ore 12:00 del primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Durante dette operazioni verranno sorteggiati n. 3 Componenti titolari e n.3 Componenti supplenti.

In caso di necessità, il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi con le modalità, orario e luogo sopra indicati, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

Il vincitore dovrà presentare, pena decadenza dalla nomina, entro 30 giorni dalla data di entrata in servizio, tutte le certificazioni richieste, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Area Sanità.
La data e la sede della prova colloquio saranno comunicate ai candidati con raccomandata A/R /o tramite l'indirizzo PEC fornito dal candidato, e con un preavviso di almeno 20 giorni sulla data fissata per la prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Bando.

L' Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non procederà al conferimento dell'incarico stesso mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Informativa privacy breve ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario.
L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.
L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [https://www.asst-val.it]. I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.
I riferimenti del Data Protection Officier/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente sono pubblicati al seguente link www.asst-val.it/dpo .
Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario in Via Stelvio, 25 - 23100 Sondrio (SO). In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'Ente (protocollo@pec.asst-val.it) indicati sul sito web dell'Ente.
Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.
Il presente Bando sarà pubblicato, per intero, nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, su in PA – Portale del Reclutamento e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Valtellina e Alto Lario - via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio (SO) - Tel. 0342/521083 - Ufficio Concorsi - il presente bando e la domanda sono disponibili sul sito dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'indirizzo web: www.asst-val.it – albo on-line – concorsi e avvisi – Strutture Complesse.

Per IL DIRETTORE ad interim
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Domenico Versace

Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 20 posti di infermiere pediatrico (area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario)

In esecuzione al decreto del Direttore Generale n. 3694 del 10.10.2025 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di:

N. 20 POSTI DI INFERMIERE PEDIATRICO
(AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO)

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; sono ammessi altresì i familiari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono altresì ammessi i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286) o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;
b) Idoneità fisica all'impiego;
Stante la necessità di garantire un'adeguata attività di assistenza diretta nei confronti dell'utenza, è richiesta idoneità incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere in reparti che garantiscono la continuità assistenziale sulle 24 ore.
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservazione delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura della Fondazione IRCCS, prima dell'immissione in servizio;
c) Titolo abilitante alla professione sanitaria di Infermiere Pediatrico in base alla vigente normativa in materia.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati validi requisiti di ammissione purché riconosciuti equipollenti o equivalenti, ad uno dei titoli di studio italiani sopra citati, dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando. A tal fine, nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando;
In alternativa, entro la data di scadenza per la presentazione delle domande, deve essere allegata la prova (copia dell'accettazione o avviso di ricevimento della raccomandata A/R o ricevuta di consegna PEC o numero di protocollo in ingresso presso le amministrazioni competenti) dell'avvio del procedimento di equipollenza/equivalenza presso il Ministero Istruzione Università e Ricerca e la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica. I candidati che abbiano avviato la procedura di cui sopra, saranno ammessi con riserva al concorso subordinatamente alla presentazione del provvedimento di equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando, pena la decadenza, prima dell'eventuale assunzione in servizio.
d) iscrizione al relativo albo professionale; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono:
1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere ai posti a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data del 2.9.1995.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE

L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ

L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it/.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITA' DIGITALE (SPID o CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it/
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.

- Si inizia dalla scheda "*Anagrafica*", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "*Compila*" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/ correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

A) I documenti che devono essere necessariamente allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **A PENA DI ESCLUSIONE** sono:

a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

B) I documenti che devono essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, se posseduti, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");

b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;

e. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

  ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.
Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **Annulla domanda**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.
L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

Attenzione a non confondere con la funzione "Elimina domanda" che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

Stante la natura telematica della procedura di iscrizione, tutte le richieste di assistenza vanno inoltrare esclusivamente tramite il portale stesso (policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it), utilizzando la funzione "Richiesta assistenza", presente nel format di iscrizione on-line.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

a) la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso pubblico,
b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,
c) il mancato caricamento della documentazione di cui al precedente punto 2A.

4. PROVE D'ESAME

Le prove di esame saranno le seguenti:

1. **PROVA SCRITTA:** vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso; la prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla.

2. **PROVA PRATICA:** consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo a concorso o nella predisposizione di atti connessi alla riqualificazione professionale richiesta; la prova, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice potrà prevedere la soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla attinenti ad aspetti tecnico/pratici relativi al profilo a concorso.

3. **PROVA ORALE:** vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso. Sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della lingua inglese come disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 165 del 30.3.2001.

Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera la Commissione Esaminatrice, se necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.

Per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario la Commissione esaminatrice accerterà che il candidato abbia un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione, in caso di un numero elevato di domande di partecipazione, si riserva ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 220/2001, al fine di garantire una gestione rapida del concorso, la possibilità di effettuare una prova preselettiva predisposta direttamente dalla Fondazione stessa o con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale.

Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è stata inoltrata con le modalità previste dal bando.

L'accertamento dei requisiti previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la prova preselettiva.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando comporterà la non ammissione alle prove concorsuali, anche in caso di idoneità alla preselezione.
I candidati, privi di requisiti richiesti, saranno avvisati della loro esclusione dalla partecipazione al presente concorso.
L'eventuale prova preselettiva, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali. Potrà essere previsto inoltre nell'ambito della prova preselettiva l'inserimento di alcune domande su argomenti di cultura generale e logica attitudinale.

L'eventuale prova preselettiva, nonché le prove d'esame (scritta, pratica e orale) potranno essere effettuate anche in modalità telematica da remoto mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali personali del candidato.

Ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 24/06/2024, n. 114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e, pertanto, è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali.

Il giorno, l'ora, la sede e le modalità di svolgimento **dell'eventuale** prova preselettiva, nonché l'esito della stessa, verrà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale della Fondazione **all'indirizzo: www.policlinico.mi.it nell'apposita sezione. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.**

Convocazione prove d'esame: Il giorno, l'ora, la sede e le modalità di svolgimento delle prove d'esame (scritta, pratica e orale) verrà comunicato ai candidati almeno 20 giorni prima della data fissata per le suddette prove mediante pubblicazione **nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed Esami"** nonché sul sito internet aziendale della Fondazione **all'indirizzo: www.policlinico.mi.it nell'apposita sezione. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.**
I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione agli esami, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal DPR 27/3/2001 n. 220. La Fondazione IRCCS si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato DPR 220/2001.

6. PUNTEGGIO DEI TITOLI E DELLE PROVE

Il punteggio attribuibile a ciascun candidato ammonta, complessivamente, a 100 punti così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta e l'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova pratica.
Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.
Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera: 15 punti;
b) titoli accademici e di studio: 5 punti;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5 punti;
d) curriculum formativo e professionale: 5 punti.

7. GRADUATORIA DI MERITO – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9.5.1994, n. 487, e successive modificazioni.
Soddisfatta la suddetta condizione a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, co. 9, della Legge 20.6.1998, n. 191.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di n. 6 posti per i volontari delle FF.AA.

Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservati alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68, nonché dei benefici previsti in favore di particolari categorie di cittadini.
Il concorrente vincitore del concorso sarà invitato a presentare, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, i documenti che gli verranno richiesti per l'assunzione.

La graduatoria degli idonei del concorso di cui al presente bando verrà pubblicata sul sito internet aziendale indirizzo: www.policlinico.mi.it, nell'apposita sezione. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

I candidati nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione dovranno aderire ai principi enunciati nel Codice Etico e di comportamento della Fondazione, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it /Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali e al codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione di cui al DPR 16.04.2013 n. 62.

8. NORME FINALI

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, a sensi dell'art. 57 del D.Lgs n. 30.3.2001, n. 165.

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi 120 giorni dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria finale e non oltre un anno dalla data della pubblicazione di cui sopra. Trascorso tale termine senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni non saranno più disponibili.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, dandone tempestivamente notizia agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.mi.it, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.
Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.
Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane della Fondazione IRCCS dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - tel. 02 5503 8254-8287-8296.

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it, nell'apposita sezione. Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009, n. 69.

Milano, 10.10.2025

FONDAZIONE IRCCS
CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO
IL DIRETTORE GENERALE
Matteo Stocco

All. 1 Informativa al candidato sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente

Informativa al candidato sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente

Gentile Signore/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE (di seguito, anche "*GDPR*") e della normativa privacy interna vigente, con la presente Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Il Titolare del trattamento dei dati personali, da Lei conferiti e da noi acquisiti nello svolgimento dell'attività di selezione del personale, è la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, con sede legale in Milano, Via Francesco Sforza n. 28, che potrà essere contattato scrivendo a: privacy@policlinico.mi.it.
2. Il Responsabile della protezione dei dati potrà essere contattato scrivendo a: dpo@policlinico.mi.it.
3. Il trattamento dei dati personali è effettuato per il perseguimento delle seguenti **finalità**:
   a) formalizzazione della candidatura;
   b) selezione del personale;
   c) verifica delle referenze;
   d) perseguimento delle finalità di salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica dell'Interessato o di un terzo, anche attraverso la visita medica preventiva di idoneità al lavoro, nei casi di mansione per la quale è prevista la sorveglianza sanitaria o per la quale sia stata chiesta ex art. 41 co. 1 lett. b del d.lgs. 81/2008 dal lavoratore;
   e) eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

   Il conferimento dei dati personali è indispensabile ai fini dello svolgimento delle procedure di selezione. Pertanto, il mancato conferimento comporta da parte del Titolare l'impossibilità di valutare la Sua candidatura.

   Il trattamento sopra descritto trova la propria base giuridica negli artt. 6 par. 1 lett. b) GDPR ed art. 9 par. 2 lett. b) GDPR.

4. I Suoi dati personali possono essere **comunicati** ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:
   a) eventuali soggetti terzi e consulenti del lavoro, coinvolti nell'instaurazione del rapporto contrattuale;
   b) eventuali soggetti terzi contattati al fine di ottenere/verificare le Sue referenze (es. Università, ex datori di lavoro, Istituti Scolastici, ecc.);
   c) soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresa la posta elettronica);
   d) autorità competenti per adempimenti di obblighi di leggi e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta;
   e) Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, etc.), Autorità giudiziarie, nonché a tutti i soggetti ai quali la comunicazione è obbligatoria per legge.

   Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione.

   L'elenco completo di tutti i Responsabili esterni, che potranno venire a conoscenza dei Suoi dati, può essere da Lei visionato sul sito istituzionale della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, nella Sezione "Privacy".

   I dati personali, ove necessario, potranno altresì essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni normative e regolamentari vigenti.

Alcuni dei dati conferiti (i.e. nome, cognome e data di nascita) saranno soggetti a **diffusione** tramite pubblicazione nella sezione "lavora con noi "del sito web istituzionale, come previsto dalle normative vigenti, per un periodo di temo pari a 24 mesi.

5. I Suoi dati personali vengono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, adattamento o modifica, uso, diffusione, comunicazione, estrazione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono trattati con supporti cartacei o informatici, con l'adozione di ogni misura tecnica e organizzativa adeguata a garantire la sicurezza dei dati personali.
6. I Suoi dati personali saranno **conservati** per tre anni dopo la ricezione. Nel caso di instaurazione del rapporto di lavoro, dati verranno conservati per tutta la durata dello stesso ed anche dopo la cessazione per l'espletamento degli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto di lavoro stesso.
7. Nella Sua qualità di Interessato al trattamento dei dati in esame, Le sono riconosciuti i **diritti** di cui al GDPR ovvero di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Potrà esercitare i diritti sopra riportati, nonché il diritto di revoca del consenso, scrivendo al Titolare all'indirizzo e-mail privacy@policlinico.mi.it o inviando una raccomandata a Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, con sede legale in Milano, Via Francesco Sforza n. 28, all'attenzione del Titolare del trattamento. Infine, Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità competente di cui all'art. 77 GDPR.
   Si precisa che, in qualunque momento, può prendere visione della presente informativa e dei nostri Privacy standards sul sito istituzionale della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, nella Sezione "Privacy".

Il Titolare del trattamento
Fondazione IRCCS Ca' Granda
Ospedale Maggiore Policlinico

Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 10 posti di tecnico sanitario di laboratorio biomedico (area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario)

In esecuzione al decreto del Direttore Generale n. 3694 del 10.10.2025 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di:

N. 10 POSTI DI TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO
(AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO)

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; sono ammessi altresì i familiari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono altresì ammessi i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286) o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;

b) Idoneità fisica all'impiego;
Stante la necessità di garantire un'adeguata attività di assistenza diretta nei confronti dell'utenza, è richiesta idoneità incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere in reparti che garantiscono la continuità assistenziale sulle 24 ore.
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservazione delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura della Fondazione IRCCS, prima dell'immissione in servizio;

c) Titolo abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico in base alla vigente normativa in materia.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati validi requisiti di ammissione purché riconosciuti equipollenti o equivalenti, ad uno dei titoli di studio italiani sopra citati, dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando. A tal fine, nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando;
In alternativa, entro la data di scadenza per la presentazione delle domande, deve essere allegata la prova (copia dell'accettazione o avviso di ricevimento della raccomandata A/R o ricevuta di consegna PEC o numero di protocollo in ingresso presso le amministrazioni competenti) dell'avvio del procedimento di equipollenza/equivalenza presso il Ministero Istruzione Università e Ricerca e la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica. I candidati che abbiano avviato la procedura di cui sopra, saranno ammessi con riserva al concorso subordinatamente alla presentazione del provvedimento di equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando, pena la decadenza, prima dell'eventuale assunzione in servizio.

d) iscrizione al relativo albo professionale; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono:
1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere ai posti a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data del 2.9.1995.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it/.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITA' DIGITALE (SPID o CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: **https://policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it/**
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "*Anagrafica*", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "*Compila*" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/ correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

A) I documenti che devono essere necessariamente allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **A PENA DI ESCLUSIONE** sono:

a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

B) I documenti che devono essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, se posseduti, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");

b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

d. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;

e. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.
Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **Annulla domanda**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.
L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

Attenzione a non confondere con la funzione "Elimina domanda" che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

Stante la natura telematica della procedura di iscrizione, tutte le richieste di assistenza vanno inoltrare esclusivamente tramite il portale stesso (policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it), utilizzando la funzione "Richiesta assistenza", presente nel format di iscrizione on-line.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

a) la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso pubblico,
b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,
c) il mancato caricamento della documentazione di cui al precedente punto 2A.

4. PROVE D'ESAME

Le prove di esame saranno le seguenti:

1. **PROVA SCRITTA:** vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso; la prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla.

2. **PROVA PRATICA:** consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo a concorso o nella predisposizione di atti connessi alla riqualificazione professionale richiesta; la prova, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice potrà prevedere la soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla attinenti ad aspetti tecnico/pratici relativi al profilo a concorso.

3. **PROVA ORALE:** vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso. Sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della lingua inglese come disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 165 del 30.3.2001.

Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera la Commissione Esaminatrice, se necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.

Per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario la Commissione esaminatrice accerterà che il candidato abbia un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione, in caso di un numero elevato di domande di partecipazione, si riserva ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 220/2001, al fine di garantire una gestione rapida del concorso, la possibilità di effettuare una prova preselettiva predisposta direttamente dalla Fondazione stessa o con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale.

Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è stata inoltrata con le modalità previste dal bando.

L'accertamento dei requisiti previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la prova preselettiva.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando comporterà la non ammissione alle prove concorsuali, anche in caso di idoneità alla preselezione.
I candidati, privi di requisiti richiesti, saranno avvisati della loro esclusione dalla partecipazione al presente concorso.

L'eventuale prova preselettiva, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali. Potrà essere previsto inoltre nell'ambito della prova preselettiva l'inserimento di alcune domande su argomenti di cultura generale e logica attitudinale.

L'eventuale prova preselettiva, nonché le prove d'esame (scritta, pratica e orale) potranno essere effettuate anche in modalità telematica da remoto mediante utilizzo di strumenti informatici e digitali personali del candidato.

Ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 24/06/2024, n. 114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e, pertanto, è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali.

Il giorno, l'ora, la sede e le modalità di svolgimento **dell'eventuale** prova preselettiva, nonché l'esito della stessa, verrà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale della Fondazione **all'indirizzo: www.policlinico.mi.it nell'apposita sezione. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.**

Convocazione prove d'esame: Il giorno, l'ora, la sede e le modalità di svolgimento delle prove d'esame (scritta, pratica e orale) verrà comunicato ai candidati almeno 20 giorni prima della data fissata per le suddette prove mediante pubblicazione **nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed Esami"** nonché sul sito internet aziendale della Fondazione **all'indirizzo: www.policlinico.mi.it nell'apposita sezione. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.**
I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione agli esami, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal DPR 27/3/2001 n. 220. La Fondazione IRCCS si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato DPR 220/2001.

6. PUNTEGGIO DEI TITOLI E DELLE PROVE

Il punteggio attribuibile a ciascun candidato ammonta, complessivamente, a 100 punti così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli;
b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta e l'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova pratica.
Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.
Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera: 15 punti;
b) titoli accademici e di studio: 5 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5 punti;
d) curriculum formativo e professionale: 5 punti.

7. GRADUATORIA DI MERITO – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9.5.1994, n. 487, e successive modificazioni.
Soddisfatta la suddetta condizione a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, co. 9, della Legge 20.6.1998, n. 191.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva di n. 3 posti per i volontari delle FF.AA.

Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservati alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68, nonché dei benefici previsti in favore di particolari categorie di cittadini.
Il concorrente vincitore del concorso sarà invitato a presentare, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, i documenti che gli verranno richiesti per l'assunzione.

La graduatoria degli idonei del concorso di cui al presente bando verrà pubblicata sul sito internet aziendale indirizzo: www.policlinico.mi.it, nell'apposita sezione. La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

I candidati nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione dovranno aderire ai principi enunciati nel Codice Etico e di comportamento della Fondazione, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it/Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali e al codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione di cui al DPR 16.04.2013 n. 62.

8. NORME FINALI

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, a sensi dell'art. 57 del D.Lgs n. 30.3.2001, n. 165.

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi 120 giorni dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria finale e non oltre un anno dalla data della pubblicazione di cui sopra. Trascorso tale termine senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni non saranno più disponibili.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, dandone tempestivamente notizia agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.mi.it, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.
Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.
Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane della Fondazione IRCCS dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - tel. 02 5503 8254-8287-8296.

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it, nell'apposita sezione. Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di

pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009, n. 69.

Milano, 10.10.2025

FONDAZIONE IRCCS
CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO
IL DIRETTORE GENERALE
Matteo Stocco

All. 1 Informativa al candidato sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente

Informativa al candidato sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente

Gentile Signore/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE (di seguito, anche "*GDPR*") e della normativa privacy interna vigente, con la presente Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Il Titolare del trattamento dei dati personali, da Lei conferiti e da noi acquisiti nello svolgimento dell'attività di selezione del personale, è la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, con sede legale in Milano, Via Francesco Sforza n. 28, che potrà essere contattato scrivendo a: privacy@policlinico.mi.it.
2. Il Responsabile della protezione dei dati potrà essere contattato scrivendo a: dpo@policlinico.mi.it.
3. Il trattamento dei dati personali è effettuato per il perseguimento delle seguenti **finalità**:
   a) formalizzazione della candidatura;
   b) selezione del personale;
   c) verifica delle referenze;
   d) perseguimento delle finalità di salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica dell'Interessato o di un terzo, anche attraverso la visita medica preventiva di idoneità al lavoro, nei casi di mansione per la quale è prevista la sorveglianza sanitaria o per la quale sia stata chiesta ex art. 41 co. 1 lett. b del d.lgs. 81/2008 dal lavoratore;
   e) eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

   Il conferimento dei dati personali è indispensabile ai fini dello svolgimento delle procedure di selezione. Pertanto, il mancato conferimento comporta da parte del Titolare l'impossibilità di valutare la Sua candidatura.

   Il trattamento sopra descritto trova la propria base giuridica negli artt. 6 par. 1 lett. b) GDPR ed art. 9 par. 2 lett. b) GDPR.

4. I Suoi dati personali possono essere **comunicati** ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:
   a) eventuali soggetti terzi e consulenti del lavoro, coinvolti nell'instaurazione del rapporto contrattuale;
   b) eventuali soggetti terzi contattati al fine di ottenere/verificare le Sue referenze (es. Università, ex datori di lavoro, Istituti Scolastici, ecc.);
   c) soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresa la posta elettronica);
   d) autorità competenti per adempimenti di obblighi di leggi e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta;
   e) Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, etc.), Autorità giudiziarie, nonché a tutti i soggetti ai quali la comunicazione è obbligatoria per legge.

   Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione.

   L'elenco completo di tutti i Responsabili esterni, che potranno venire a conoscenza dei Suoi dati, può essere da Lei visionato sul sito istituzionale della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, nella Sezione "Privacy".

   I dati personali, ove necessario, potranno altresì essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni normative e regolamentari vigenti.

Alcuni dei dati conferiti (i.e. nome, cognome e data di nascita) saranno soggetti a **diffusione** tramite pubblicazione nella sezione "lavora con noi "del sito web istituzionale, come previsto dalle normative vigenti, per un periodo di temo pari a 24 mesi.

5. I Suoi dati personali vengono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, adattamento o modifica, uso, diffusione, comunicazione, estrazione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono trattati con supporti cartacei o informatici, con l'adozione di ogni misura tecnica e organizzativa adeguata a garantire la sicurezza dei dati personali.
6. I Suoi dati personali saranno **conservati** per tre anni dopo la ricezione. Nel caso di instaurazione del rapporto di lavoro, dati verranno conservati per tutta la durata dello stesso ed anche dopo la cessazione per l'espletamento degli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto di lavoro stesso.
7. Nella Sua qualità di Interessato al trattamento dei dati in esame, Le sono riconosciuti i **diritti** di cui al GDPR ovvero di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Potrà esercitare i diritti sopra riportati, nonché il diritto di revoca del consenso, scrivendo al Titolare all'indirizzo e-mail privacy@policlinico.mi.it o inviando una raccomandata a Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, con sede legale in Milano, Via Francesco Sforza n. 28, all'attenzione del Titolare del trattamento. Infine, Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità competente di cui all'art. 77 GDPR.
   Si precisa che, in qualunque momento, può prendere visione della presente informativa e dei nostri Privacy standards sul sito istituzionale della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, nella Sezione "Privacy".

Il Titolare del trattamento
Fondazione IRCCS Ca' Granda
Ospedale Maggiore Policlinico

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di tecnico sanitario di laboratorio biomedico – area dei professionisti della salute e dei funzionari – con contratto a tempo pieno e indeterminato

Si rende noto che, in esecuzione della determina dirigenziale n. 306 del 08/10/2025, è indetto, secondo la normativa vigente di cui al D.P.R. n. 220/2001, regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale, **concorso pubblico per 3 posti di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – con contratto a tempo pieno e indeterminato**.

Le domande di ammissione al concorso pubblico in oggetto dovranno essere prodotte esclusivamente tramite procedura telematica accedendo al Link: https://istitutotumorimilano.miscrivo.it , entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – parte prima, IV serie speciale "Concorsi ed esami". Il bando integrale sarà disponibile anche on-line sul sito della Fondazione www.istitutotumori.mi.it alla sezione "Lavora con noi" – "Concorsi". Per informazioni rivolgersi alla s.c. Gestione e sviluppo Risorse umane della Fondazione, tel. 02/23903157-3164-2255-2523, dalle ore 10.00 alle ore 11.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30.

IL DIRETTORE
s.c. Gestione e sviluppo Risorse umane
Silvia Sansone

Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 100 unità nel profilo di «infermiere - area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione del decreto del Direttore Generale di questa Fondazione IRCCS n. 6/D.G./1257 del 07/10/2025, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno

di n. 100 unità nel profilo di: "INFERMIERE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI "

di cui n. 30 unità riservate ai volontari delle FF.AA..Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti oggetto del presente bando è stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti (C.C.N.L. Dipendenti Comparto Sanità Pubblica).Ai sensi dell'art. 7, comma 1, e dell'art. 35, comma 3, lettera c, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al d.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale" e al d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

RISERVE DI LEGGE

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 3, del d.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, il numero dei posti riservati previsti dalle leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso. Si applica la riserva di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 (30% del totale dei posti a concorso), solo in caso di scoperture numeriche. In relazione a quanto previsto dal D.lgs. 15 marzo 10 n. 66 si specifica che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, è prevista la riserva prioritaria del 30% pari a n. 30 posti per i volontari delle FF.AA. I candidati appartenenti ad una delle categorie di Volontari delle FF.AA, come espressamente individuate all'art. 678 comma 9 e art. 1014 del D.lgs n. 66/2010, sono invitati ad allegare idonea documentazione (es. estratto della documentazione di servizio ovvero foglio matricolare ovvero stato di servizio), attestante il possesso del requisito, nella sezione della domanda stessa dedicata alle Riserve. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Tale enunciazione di riserva effettiva soddisfa pienamente l'obbligo di riserva a carico di questa Fondazione IRCCS, anche qualora non vi siano candidati volontari idonei a cui destinare i posti riservati. Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del d.lgs. n. 40/2017, è prevista la riserva di posti per gli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito. Sono comunque fatte salve eventuali ulteriori riserve previste per legge. Se le suddette riserve non possono operare integralmente o parzialmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni saranno utilizzate nei casi in cui si proceda a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei. In caso di utilizzo della graduatoria per la copertura di posti ulteriori rispetto a quelli banditi, le quote di riserva previste saranno applicate secondo l'ordine e le percentuali sopra indicate. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti a tali categorie, i posti saranno assegnati ad altri candidatiutilmente collocati in graduatoria.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

Requisiti generali:

Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; sono ammessi altresì i familiari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di unoStato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Sono, altresì, ammessi i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del d.lgs. 25.7.1998 n. 286) o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente; Avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo; Piena e incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica. Stante la necessità di garantire un'adeguata attività di assistenza diretta nei confronti dell'utenza, è richiesta idoneità incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere in reparti organizzati con il lavoro a turni 24 ore su 24. L'accertamento della piena ed incondizionata idoneità fisica alle mansioni del profilo bandito – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura della Fondazione IRCCS, prima dell'immissione in servizio. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 l. 23/8/2004 n. 226; godimento dei diritti civili e politici.

Requisiti specifici:

Titolo di studio: Laurea in Infermieristica *(Classe L/SNT1)* ovvero Diploma Universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del d.lgs 30 dicembre 1992, n. 502, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27 luglio 2000). I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando. Il candidato dovrà dichiarare gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando. Iscrizione all'Albo del relativo Ordine Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Non possono essere assunti coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti. La Fondazione IRCCS, con provvedimento motivato, non ammette alla procedura ovvero non procede all'assunzione di chi, ancorché risultato idoneo, sia stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del d.P.R. 3/57 e dall'art. 15 della l. 55/90. In caso di sentenze penali riportate o sottoposizione a misure di sicurezza, la Fondazione IRCCS si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, l'esistenza di cause ostative all'assunzione. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE.

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE.

Le domande di partecipazione al concorso pubblico dovranno essere ESCLUSIVAMENTE PRODOTTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, con le modalità descritte al punto seguente, pena esclusione:

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO: NOTA: La procedura di presentazione della domanda

potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo. FASE 1: REGISTRAZIONE

a. Collegarsi al sito internet: https://sanmatteo.iscrizioneconcorsi.it

b. Accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti.

c. Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (NON PEC) perché a seguito di questa operazioneil programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione: l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);

d. Una volta ricevuta la mail: collegarsi al link indicato nella stessa, per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva, a scelta del candidato, che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo per la procedura oggetto del presente bandoo per altreprocedure successivamente bandite dalla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO

e. Sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici, cliccare sulla voce di menù

"Selezioni" per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi pubblici disponibili;

f. Cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso pubblico al quale si intende partecipare;

g. Si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso deirequisiti generali e specifici di ammissione;

h. Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti e dove deve essere allegata la scansione (fronte/retro) del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb);

i. Per iniziare, cliccare sul tasto "Compila" e, al termine dell'inserimento, cliccare il tasto in basso

"Salva";

j. completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;

k. L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completatepresentano un segno di spunta verde, mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accederea quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "conferma ed invio"); I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso; Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il

25% della rispettiva durata. Per il servizio prestato presso Case di Cura private deve essere espressamente indicato il regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale. Le eventuali pubblicazioni edite a stampa possedute devono essere elencate nella sezione *"Articoli ePubblicazioni"* del format on line con indicazione, per ciascuna di esse, della presenza/assenza di Impact Factor con riferimento all'anno di pubblicazione della rivista ed indicazione del relativo valoredi Impact Factor, laddove presente. Copia cartacea delle pubblicazioni inserite nel format deve esserepresentata in sede di identificazione preliminare alla prima prova d'esame. L'Amministrazione di questa Fondazione IRCCS si riserva - ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. ATTENZIONE: per alcune tipologie di documenti è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione e fare l'upload direttamente nel format online.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione, sono: DOMANDA DI ISCRIZIONE (prodotta tramite questo portale) STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato (è necessario effettuare l'upload di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e la domanda deve essere priva della scritta FACSIMILE). La domanda allegata non deve riportare la scritta fac- simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma) e delle dichiarazioni finali spuntate prima dell'invio (vedere manuale istruzioni); scansione completa di documento di identità (fronte/retro) in corso di validità; ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuare tramite sito web di Regione Lombardia al link:

https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html

- Nella sezione "Cerca Ente" copiare ed incollare la seguente stringa IRCCS Policlinico S.Matteo
- Cliccare sul riquadro dell'Ente che si visualizza sotto
- Cliccare sulla voce in basso "Tassa concorsi"
- Compilare con i propri dati personali. Nel campo "Causale" indicare Iscrizione Nome Cognome per concorso codice 2025-1.4.2/200

Completati tutti i passaggi, l'Utente riceverà all'indirizzo mail indicato, tutte le informazioni per procedere al pagamento.

a. SOLO per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

b. SOLO se conseguiti all'estero: decreto di riconoscimento dei titoli di studio validi per l'ammissione.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. Decreto di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

b. certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05 febbraio 1992, n. 104;

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload ed allegarli seguendo le indicazionie cliccando il bottone "aggiungi documento", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile e con le dichiarazioni finali appena spuntate) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA". ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domandafirmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda firmata precedentemente allegata.

ATTENZIONE: Dovranno essere prodotte dal candidato in sede di identificazione preliminare alla prima provad'esame, pena la non valutabilità:

- copia cartacea delle eventuali pubblicazioni possedute e già dichiarate nel format on-line (la vigente normativa richiede siano edite a stampa);

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio

Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certifica (PEC) o posta elettronica. La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa comporterà la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI SARÀ VALUTATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANTO DICHIARATO NEL FORMAT ON-LINE, COSÌ COME RIPORTATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. PERTANTO EVENTUALE ALTRA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA OLTRE A QUELLA ESPLICITAMENTE RICHIESTA NON SARÀ CONSIDERATA.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce dimenù "*RICHIEDI ASSISTENZA*" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e nonsaranno comunque evase nei tre giorni lavorativi precedenti la scadenza del bando.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per eventuale correzione e/o integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda (per maggiori dettagli vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso pubblico: la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso pubblico; la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando; la presentazione della domanda nella versione "Fac Simile" e/o priva delle dichiarazioni finali spuntate, in quanto trattasi di versione non definitiva; la mancata presentazione del documento di identità in corso di validità.

AMMISSIONE

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi verrà comunicato mediante pubblicazione sul sito internet aziendale della Fondazione IRCCS all'indirizzo www.sanmatteo.org sezione "Concorsi", a valersi, ad ogni effetto, quale notifica a tutti i candidati.

PROVE D'ESAME

Le prove di esame saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA: vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso; la prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla. PROVA PRATICA: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo a concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta; la prova potrà prevedere la soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla attinenti ad aspetti tecnico/pratici relativi al profilo a concorso.

PROVA ORALE: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso. Sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della lingua inglese comedisposto dall'art. 37 del d.lgs. 165 del 30 marzo 2001. Per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario la Commissione esaminatrice accerterà che il candidato abbia un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

In particolare, per quanto attiene allo svolgimento della prova scritta, non è consentita ai candidati l'introduzione nella sede d'esame di carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, giornali e di altro tipo di materiale illustrativo, di telefoni cellulari o di altri strumenti informatici, né la comunicazione tra di loro né con l'esterno. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione Esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso. Convocazione alle prove d'esame:

LA PROVA SCRITTA E LA PROVA PRATICA AVRANNO LUOGO IL GIORNO 03 dicembre 2025 presso la Società SELEXI S.R.L. (Via Gerolamo Vida, 11 – Milano).

L'elenco dei candidati, gli orari nonché le modalità di svolgimento della prova scritta e pratica saranno pubblicati in tempo utile sul sito internet aziendale (www.sanmatteo.org sezione "Concorsi"). Il giorno, l'ora e la sede di convocazione per lo svolgimento della prova orale sarà comunicata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale della Fondazione IRCCS all'indirizzo www.sanmatteo.org sezione "Concorsi" nel rispetto dei termini di preavviso previsto dalla norma (d.P.R. n. 220/2001) e nel rispetto del calendario delle festività ebraiche e valdesi.

La suddetta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica di convocazione ai candidati, escluso qualsiasi altro avviso o invito. I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, comporterà l'automatica esclusione dal concorso. La Fondazione IRCCS potrà prevedere di far svolgere le prove scritta e pratica durante la medesima sessione d'esame. Nel caso in cui la prova scritta e la pratica vengano svolte nella medesima sessione d'esame tutti i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato. La valutazione degli elaborati relativi alla prova pratica è subordinata alla preventiva valutazione - e superamento - della prova scritta. Pertanto i candidati che non supereranno la prova scritta saranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla successiva

prova orale. La convocazione alla prova orale, per coloro che avranno superato entrambe le prime due prove concorsuali, avverrà sempre sul sito internet aziendale della Fondazione IRCCS, nel rispetto dei termini di preavviso previsti per legge.

PROVA PRESELETTIVA

L'Amministrazione, in caso di un numero elevato di domande di partecipazione, si riserva, ai sensi dell'art. 3, comma 4 del d.P.R. n. 220/2001, al fine di garantire una gestione rapida del concorso, la possibilità di effettuare una eventuale prova preselettiva predisposta direttamente dalla Fondazione IRCCS stessa o con l'ausilio di aziendespecializzate in selezione del personale. La prova preselettiva, che non è prova concorsuale, consisterà nellarisoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla sulle materie delle prove concorsualie/o su argomenti di cultura generale e logica attitudinale. La preselezione potrà essere effettuata anche con procedura automatizzata che preveda l'utilizzo di supporti informatici per la correzione della stessa. Il punteggio conseguito durante la prova preselettiva è finalizzato esclusivamente all'accesso alle prove d'esame e non concorre alla formazione della graduatoria. Durante la prova preselettiva non è consentita ai candidati l'introduzione nella sede della prova di carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, giornali e altro tipo di materiale illustrativo, di telefoni cellulari o di altri strumenti informatici, né la comunicazione tra di loro né con l'esterno. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso. Ai sensi dell'art. 25 c.9 del d.l. 24 giugno 2014 n. 90, convertito con l. 11 agosto 2014, n. 114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali. Il giorno, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva nonché l'esito della stessa verrà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale della Fondazione IRCCS all'indirizzo: www.sanmatteo.org - sezione Concorsi. La suddetta pubblicazione ha valore, ad ogni effetto, di notifica ai candidati, senza ulteriori avvisi o inviti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con provvedimento amministrativo della Fondazione IRCCS, secondo la composizione prevista dal d.P.R. n. 220/2001 per il relativo profilo. La Fondazione IRCCS. si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato d.P.R. n. 220/2001.

PUNTEGGIO DEI TITOLI E DELLE PROVE

Ai sensi del d.P.R. n. 220/2001, la Commissione dispone di complessivi 100 punti così ripartiti:

- 30 *per i titoli*
- 70 *per le prove d'esame*

I punteggi da assegnare ai titoli sono ripartiti come segue:

- *fino a massimo punti* 10 *per i titoli di carriera;*
- *fino a massimo punti* 5 *per i titoli accademici e di studio;*
- *fino a massimo punti* 5 per *le pubblicazioni e titoli scientifici*
- *fino a massimo punti* 10 *per il curriculum formativo e professionale.*

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata prima delle prove di esame. I punteggi da assegnare alle prove d'esame sono ripartiti come segue:

- *punti 30 per la prova scritta*

- *punti 20 per la prova pratica*
- *punti 20 per la prova orale*

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione Esaminatrice trasmette alla Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della Fondazione IRCCS la graduatoria finale dei candidati idonei a tutte le prove d'esame, formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in ciascuna prova, nonché dai punti assegnati ai titoli prodotti. La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Sono fatte salve le percentuali da riservare alle categorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, in caso di scoperture delle quote previste, nonché ad ogni categoria prevista dalle vigenti disposizioni di legge in materia di riserva di posti. La Fondazione IRCCS approva la graduatoria trasmessa mediante adozione di specifico provvedimento. È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale, tenuto conto delle riserve previste per legge. La graduatoria sarà pubblicata sul sito www.sanmatteo.org – Sezione Concorsi. La pubblicazione sul sito sostituisce qualsiasi altra ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta nella graduatoria medesima. La graduatoria degli idonei rimane efficace, nei termini di legge, dalla data di sua approvazione per eventualiassunzioni nel medesimo profilo per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente, nel periodo di sua validità, dovessero rendersi disponibili. Potrà essere altresì utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato o a tempo determinato di supplenza per posti di pari profilo. La graduatoria, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004), potrà essere utilizzata anche da altre pubbliche amministrazioni a partire dal candidato utilmente inserito e non ancora assunto in quel momento. Il candidato che rifiutasse l'assunzione presso la pubblica amministrazioneutilizzatrice non viene escluso dalla graduatoria medesima per successive assunzioni presso questa Fondazione IRCCS o presso altre aziende successivamente utilizzatrici. Qualora il candidato accettasse l'assunzione a tempo indeterminato presso la pubblica amministrazione utilizzatrice, verrà cancellato dalla graduatoria.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I Vincitori dovranno assumere servizio entro il termine che sarà loro comunicato, a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso. I Vincitori saranno tenuti a presentare tutti i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura, prima della sottoscrizione del contratto.

La Fondazione IRCCS si riserva la facoltà di valutare eventuali documentate situazioni ostative al rispetto di detto termine. Inoltre, decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'effettiva immissione in servizio è subordinata al preventivo accertamentodell'idoneità fisica all'impiego, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008. Lo stato giuridico ed economico è stabilito dal C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica, nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui ai d.lgs. n. 502/1992 e dal d.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche". L'assunzione a tempo indeterminato avviene con rapporto di lavoro esclusivo e prestazione oraria a tempo pieno (n. 36 ore settimanali). Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale, stipulato dalla data di inizio del servizio. E' richiesto il superamento di un periodo di prova della durata di mesi quattro ai sensi dell'art. 40 del vigente CCNL. Ai sensi dell'articolo 35, comma 5-bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, i candidati assunti attraverso il presentebando di concorso dovranno permanere alle dipendenze della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia per un periodo non inferiore a cinque anni.

NORME FINALI

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 196/2003, secondo le modalità dell'informativa di cui all'art. 13 del citato d.lgs., come di seguito dettagliate. L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Concorso Pubblico, dandone tempestivamente notizia agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.sanmatteo.org, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari invigore. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della Fondazione IRCCS dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - tel. 0382.502122 – 501811 – 502123. Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.sanmatteo.org sezione "Concorsi". Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di pubblicazione diatti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69. La Fondazione IRCCS si riserva di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i terminidi scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge o regionali.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 PER LE PROCEDURE CONCORSUALI

Ambito del documento (*Scopo dell'Informativa*)

La presente informativa, redatta in ottemperanza alla normativa vigente sulla protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016), fornisce all'interessato (utente) le informazioni in merito ai trattamenti sui dati personali svolti dalla Fondazione IRCCS nell'ambito delle procedure concorsuali pubbliche.

1. Qual è il ruolo della Fondazione IRCCS nel trattamento dei dati personali (*Titolare del trattamento dei dati*)

La Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo è il Titolare del trattamento dei dati personali ex artt. 4, n. 7 e 24 del GDPR e ne determina le finalità e i mezzi assicurando che il trattamento risponda ai principi di liceità, correttezza e trasparenza enunciati dall'art. 5 del GDPR.

Il Titolare del trattamento può essere contattato ai seguenti riferimenti:

Sede Legale: Fondazione IRCCS Policlinico "San Matteo", Viale Golgi 19 Pavia

e-mail: protocollo@pec.smatteo.pv.it

2. Chi sorveglia l'osservanza della normativa sui dati personali (*Responsabile della Protezione dei Dati Personali*)

La Fondazione IRCCS ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD o DPO) la cui missione principale è quella di monitorare l'osservanza del Regolamento Europeo e delle altre normative nazionali ed europee in ambito di protezione dei dati personali, oltre a ricoprire, nella stessa materia, compiti di vigilanza e consulenza specialistica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: dpo@smatteo.pv.it

3. Quali dati personali la Fondazione IRCCS le richiede e cosa si intende per trattamento (*Tipologia*

di dati acquisiti)

Fondazione IRCCS tratta, in qualità di titolare del trattamento:

a) "dati personali cd. comuni", [es. dati anagrafici (nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale) e/o dati di contatto (indirizzo civico, indirizzo e-mail, numero di telefono), CV];

b) "dati personali cd. particolari (art. 9 GDPR) "come i dati che rivelano lo stato di salute";

c) "dati relativi a condanne penali e reati" (ad esempio: l'esecuzione di una pena detentiva).

d) dati trattati da parte della piattaforma per l'iscrizione alla procedura concorsuale pubblica: indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste , l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine , errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente. Il sistema in aggiunta, raccoglie e memorizza i dati di accesso e di navigazione del candidato in tutte le fasi di compilazione della domanda (data, ora, azione effettuata, browser di utilizzo, indirizzo IP, ecc.); il fine del trattamento è in questo caso quello della tutela dell'integrità dei dati e delle verifiche a gestione di eventuali reclami.

4. Perché Fondazione IRCCS richiede i Suoi dati personali (*Finalità*), quali sono i presupposti che autorizzano Fondazione IRCCS a trattare i Suoi dati personali (*Base giuridica del trattamento*) e la natura del conferimento

A) FINALITA':

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per l'espletamento delle attività concorsuali. In particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

B) BASE GIURIDICA:

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed *e*) e nell'art. 9, paragrafo 2, lett. *b*), del GDPR;

NATURA DEL CONFERIMENTO: il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

5. Per quanto tempo Fondazione IRCCS conserva i Suoi dati personali (Tempo di conservazione)

I suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti e nel rispetto dei tempi stabiliti dal Massimario di scarto del "Titolario e Massimario di scarto del Sistema Sociosanitario Lombardo" e dalla normativa vigente.

6. A chi possono essere comunicati i Suoi dati personali (Comunicazione a terzi)

I suoi Dati Personali potranno, sempre nei limiti delle finalità sopra enunciate, essere comunicati a:

a) soggetti che agiscono tipicamente in qualità di Responsabili del trattamento;

b) soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;

c) Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico – economica del candidato, ivi comprese le Amministrazioni a cui verrà concesso l'utilizzo della graduatoria;

d) persone autorizzate dalla Fondazione IRCCS al trattamento di Dati Personali necessario a svolgere attività strettamente correlate all'erogazione delle prestazioni e servizi, che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza, quali ad esempio i dipendenti della Fondazione IRCCS debitamente nominati ai sensi dell'art. 29 GDPR;

e) Regione Lombardia;

f) Ministero della Salute;

g) aziende sociosanitarie territoriali e strutture accreditate, agenzie di tutela della salute, altri organismi del SSN;

h) professionisti esterni, società, associazioni o altre categorie di soggetti che forniscono servizi e/o consulenza;

i) enti esterni per la verifica dei requisiti di ammissione indicati nella domanda;

I dati potranno essere pubblicati sul sito web della Fondazione IRCCS per l'assolvimento di obblighi di legge in materia di Trasparenza (ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

Inoltre saranno pubblicati, nella sezione "Bandi e concorsi" del sito web della Fondazione IRCCS, i CV dei dirigenti di struttura complessa, come previsto dal d.lgs. n. 502/1992

Tali soggetti potranno trattare i dati personali in qualità di autonomi titolari del trattamento ovvero in qualità di responsabili del trattamento. Può richiedere l'elenco dei responsabili al titolare ai punti di contatto indicati al punto 1 della presente informativa.

7. Trasferimento dei Suoi dati personali al di fuori dell'Unione Europea (Trasferimento all'estero)

I Suoi dati non verranno trasferiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea.-Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà la facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione europea e/o Paesi extra-Ue. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-Ue avverrà in conformità alle disposizioni vigenti di legge.

8. Quali sono i Suoi diritti come interessato del trattamento (Elenco dei diritti dell'interessato), reclamo e ricorso giurisdizionale

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi della normativa vigente sulla protezione dei dati personali, i seguenti diritti: a) diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 GDPR; b) diritto di rettifica ai sensi dell'art. 16 GDPR; c) diritto alla cancellazione ai sensi dell'art. 17 GDPR; d) diritto di limitazione di trattamento ai sensi dell'art. 18 GDPR; e) diritto a ricevere l'attestazione che le operazioni effettuate a norma degli artt. 16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione) e 18 (diritto di limitazione) GDPR siano state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato (art. 19 GDPR); f) diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR; g) diritto di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR; h) diritto di non essere sottoposto ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ai sensi dell'art. 22 GDPR; i) diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo ai sensi dell'art. 77 GDPR; l) diritto di proporre ricorso giurisdizionale nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 79 GDPR.

9. Come la Fondazione IRCCS agevola l'esercizio dei Suoi diritti (Esercizio dei diritti dell'interessato)

Qualora l'interessato desideri esercitare i diritti riconosciuti dalla legge potrà inviare, senza alcuna formalità, una e-mail all'indirizzo dpo@smatteo.pv.it o scrivere al Titolare specificando la propria richiesta e fornendo le informazioni necessarie ad identificarla. Il Titolare avrà cura di fornirLe riscontro entro un mese. Qualora non riuscisse a fornire riscontro entro il termine sopra indicato Le darà una spiegazione dettagliata sulle motivazioni per le quali non può soddisfare la Sua richiesta.

SITO INTERNET: http://www.sanmatteo.org

Pavia, 22/10/2025

IL DIRETTORE
DELLA SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Teodoro Casazzo

Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia
Avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direzione della struttura complessa

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 6/D.G./1247 del 06/10/2025 è indetto avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'Incarico Quinquennale di Direzione della Struttura Complessa in applicazione dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., del D.P.R. n. 484/1997, nel rispetto delle Linee di indirizzo regionali approvate con D.G.R. Lombardia n. X/553/2013 per quanto applicabili a seguito delle modifiche apportate dalla Legge 118/2022.
Si richiamano inoltre le disposizioni del Regolamento Organico della Fondazione, in particolare la deliberazione n. R.Comm.2/1048/96 e n. prot. 1334/95/Pers. del 31/05/1996 e la deliberazione n. R.Comm.2/2000/99 e n. prot. 1334/95/Pers. del 09/11/1999. Nonché il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e i CC.CC.NN.L. vigenti Area Sanità.
A norma dell'art.7, punto 1) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 1 - Definizione del fabbisogno.

PROFILO OGGETTIVO – presentazione aziendale e contesto organizzativo in cui si inserisce la Struttura Complessa.
Il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale è una Struttura Complessa del ruolo della dirigenza sanitaria di area medica, afferente al Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di supporto della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia e svolge la sua attività in diverse sedi.

Il SIMT opera in diverse sedi e la sua mission può essere così sintetizzata:

- Produzione di emocomponenti di elevata qualità e sicurezza.
- Arruolamento e definizione dell'idoneità dei donatori di cellule staminali emopoietiche (CSE);
- raccolta, lavorazione e qualificazione delle CSE, come previsto dalla normativa trasfusionale e sulla donazione di CSE, delle Linee Guida e dagli standard di accreditamento all'eccellenza, realizzati attraverso un processo produttivo qualificato e validato.
- Raccolta mediante aferesi e qualificazione di cellule mononucleate per "*donor lymphocyte infusions* (DLI)" nell'ambito del trapianto di CSE o quale "starting material" per la produzione di prodotti medicinali per terapie avanzate (ATMP).
- Raccolta mediante aferesi e qualificazione di CSE ad uso trapiantologico o come "starting material" per la produzione di prodotti di terapia genica per emoglobinopatie (*gene editing*).
- Assicurare l'esecuzione di procedure di aferesi terapeutica per pazienti interni ed esterni alla fondazione, quali scambio plasmatico (*plasma-exchange*), scambio eritrocitario (*erythro-exchange*) fotoferesi terapeutica (*extracorporeal photochemotherapy, ECP*), leucaferesi depletiva.
- Gestione della Banca del Sangue Cordonale, comprendente le attività di raccolta, qualificazione, tipizzazione HLA, criopreservazione e assegnazione di cellule staminali cordonali.
- Produzione di emocomponenti ad uso topico per il trattamento di patologie oculari, ulcere cutanee e patologie articolari.
- Gestione del Laboratorio di tipizzazione tissutale – HLA: laboratorio accreditato EFI per l'esecuzione di test di primo accesso e di conferma per donatori di CSE da donatore familiari e non familiare, così come l'esecuzione della ricerca degli anticorpi anti HLA de dei *"donor specific antibodies"* (DSA).
- Raccolta e valutazione e raccolta dei dati e delle informazioni dovute nei confronti di strutture regionali (AREU) e Nazionali CNS/CNT.
- Fornitura di prestazioni diagnostiche e terapeutiche di alta qualità, rispondenti alle esigenze dei pazienti interni ed esterni.
- Attenzione continua alle esigenze dei donatori di sangue ed emocomponenti e degli utenti interni ed esterni.
- Attenzione all'attività scientifica in coerenza con il contesto della Fondazione.
- Impegno costante al miglioramento continuo, attraverso un sistema qualità dinamico, volto a garantire la sicurezza di donatori e pazienti, la qualità degli emocomponenti forniti e l'integrazione in ambito regionale e nazionale.

La mission comprende inoltre la centralizzazione delle attività di lavorazione e di validazione degli emocomponenti nella macroarea di Pavia–Lodi–Ospedale San Paolo di Milano, nonché il supporto allo sviluppo del Programma congiunto di trapianto di CSE e delle nuove terapie.
SS LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE CELLULARE La mission della SS Laboratorio di manipolazione cellulare (Tissue Establishment IT000843) consiste nel supportare tutte le attività relative al trapianto di cellule staminali emopoietiche, incluse le procedure di qualificazione, di manipolazione minima delle cellule staminali emopoietiche (centrifugazione, lavaggio, filtrazione, deplezione di plasma o di globuli rossi, selezione immunomagnetica, criopreservazione e scongelamento) e quelle relative alle le terapie cellulari avanzate, nel contesto del Programma Trapianti Congiunto della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, effettuando le attività previste per un Istituto dei Tessuti (come definito all'Art. 3, comma 1, lett q), del D.Lgs 191/2007) e collaborando strettamente con le unità coinvolte nel programma. Al Laboratorio di manipolazione cellulare afferisce la Banca del sangue placentare di Pavia (TE IT000841).

ATTIVITA' DI LAVORAZIONE, QUALIFICAZIONE E VALIDAZIONE BIOLOGICA
All'interno della Struttura Complessa è presente l'Unità Operativa semplice
CENTRO LAVORAZIONE E VALIDAZIONE DEGLI EMOCOMPONENTI (CLV) L'istituzione dei CLV rientra nell'ambito dell'attuazione del programma di riorganizzazione del Sistema sangue regionale che prevede la centralizzazione delle attività di lavorazione e validazione e del sangue e dei suoi componenti adeguato ai requisiti minimi strutturali, tecnologici e organizzativi vigenti, secondo Legislazione nazionale (Legge 219/2005) e regionale (Legge 23/2015, Deliberazione n° X / 1632 04/04/2014).
Il CLV esplica la propria attività in modo integrato entro la Rete Trasfusionale Regionale, contribuendo all'assicurazione dell'autosufficienza regionale di sangue, emocomponenti ed emoderivati secondo criteri di sicurezza qualità ed appropriatezza entro il sistema organizzativo governato da AREU/SRC (Struttura Regionale di Coordinamento). Il CLV di Pavia è capofila con il SIMT di pertinenza, entro la recente strutturazione del DMTE secondo POAS AREU, di una delle 9 macro-aree trasfusionali regionali. Afferenti al CLV di Pavia e costituenti il DMTE sono: SIMT di Pavia, con la propria Sede di Raccolta ospedaliera e le Unità di Raccolta AVIS esterne accreditate (Robbio, Landriano, Garlasco, Mede, Cilavegna, Belgioioso);
ASST Pavia: SIMT di Vigevano ed Articolazione di Voghera;
ASST Santi Paolo e Carlo, comprendente: SIMT Ospedale San Paolo di Milano;
SIMT Ospedale San Carlo di Milano;
ASST Lodi: SIMT di Lodi. La preparazione degli emocomponenti è attività che richiede processi ad elevato contenuto tecnologico e organizzativo.

Le attività principali:
- Produzione e validazione di emocomponenti per terapie trasfusionali;
- Produzione e validazione di emocomponenti per terapie non trasfusionali;
- Cessione all'industria di plasma fresco congelato per la produzione di farmaci plasmaderivati;
- Distribuzione degli emocomponenti ai Servizi Trasfusionali del territorio del DMTE;
- Compensazione regionale (cessione degli emocomponenti ai Servizi di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale (SIMT) all'interno della Rete Trasfusionale Regionale;
- Gestione rapporti con i Servizi Trasfusionali regionali per la raccolta;
- Trasmissione dati informativi al Centro Regionale Sangue (CRS).

ATTIVITA' DI MEDICINA TRASFUSIONALE

La Struttura Trasfusionale eroga le seguenti principali prestazioni sul territorio DMTE:

raccolta di unità di sangue intero, raccolta di emocomponenti tramite aferesi (plasma e piastrine), raccolta di cellule staminali emopoietiche (CSE) da sangue periferico, trasfusioni ambulatoriali (N. unità), salassi terapeutici, consulenze per *Patient Blood Management*, infusioni di ferro, infusioni di ferro per PBM, Unità di emazie/plasma/piastrine trasfuse.

È presente un ambulatorio dedicato alla valutazione dei donatori sani di CSE (familiari e non consanguinei) ed ai candidati a donazione di linfociti e CSE autologhe per la preparazione di ATMP.

ATTIVITA' DI RACCOLTA SANGUE ED EMOCOMPONENTI IN AFERESI

Attività trasfusionali di selezione;

valutazione e giudizio di idoneità dei pazienti e donatori familiari di cellule staminali/mononucleate da sottoporre ad aferesi terapeutica;

procedure tecniche relative alle attività di raccolta di prodotti cellulari;

validazione biologica;

lavorazione; distribuzione; assegnazione; medicina trasfusionale;

valutazione di appropriatezza ed emovigilanza.

PROFILO SOGGETTIVO

Al Direttore della struttura complessa sono richieste le seguenti competenze professionali e manageriali: Comprovata esperienza nel supporto di tutte le attività trapiantologiche, incluse le terapie cellulari avanzate, nel contesto del Programma Trapianti Congiunto della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, effettuando le attività previste per un Istituto dei Tessuti e collaborando strettamente con le unità coinvolte nel programma (SC Ematologia adulti, SC Oncoematologia Pediatrica, SC Oncologia). Conoscenza dell'organizzazione della raccolta di sangue intero, plasma e piastrine, competenza gestionale relativa all'organizzazione della rete delle strutture trasfusionali regionali, con applicazione di soluzioni organizzative innovative;

Comprovata e pluriennale esperienza nelle attività di raccolta, lavorazione, validazione, assegnazione e distribuzione degli emocomponenti nei diversi ambiti della Medicina Trasfusionale, con particolare attenzione alla concentrazione delle attività ed alla gestione condivisa delle emoteche; Capacità di organizzazione dell'attività ambulatoriale di Medicina Trasfusionale;

Ottima conoscenza degli aspetti normativi della Medicina Trasfusionale; Ottima conoscenza dei programmi di Patient Blood Management (PBM);

Ottime conoscenze dei programmi di valutazione e promozione dell'appropriatezza della terapia con emocomponenti e plasma derivati secondo le linee guida nazionali e internazionali, recepite dai Comitati per il Buon Uso del Sangue;

Comprovata e pluriennale esperienza di attività di promozione e monitoraggio del buon uso del sangue e delle attività nell'ambito dei Comitati per il Buon Uso del sangue (COBUS);

Esperienza nella definizione delle strategie e nel perseguimento degli obiettivi relativi alla promozione e al governo delle attività di ricerca;

Autonomia nella gestione di ricevimento delle cellule staminali e linfociti di provenienza dalle SC afferenti al Programma trapianti o dal network nazionale ed internazionale e nella loro restituzione;

qualificazione dei prodotti secondo gli standard nazionali ed internazionali;

criopreservazione delle cellule destinate a trapianto; selezione immunomagnetica delle cellule staminali/linfociti;

stoccaggio dei prodotti;

mantenimento di condizioni adeguate e controllate fino alla distribuzione dei prodotti cellulari;

distribuzione e consegna dei prodotti;

invio alla Cell Factory interna alla Fondazione o a laboratori esterni alla Fondazione dei prodotti cellulari di partenza per la produzione di ATMP;

ricevimento e conservazione degli stessi fimo al momento dell'infusione;

manipolazione, qualificazione e controlli di qualità delle cellule mononucleate nell'ambito della terapia con fotoaferesi;

allestimento di emocomponenti ad uso non trasfusionale secondo quanto definito dalla normativa vigente. Supporto alle attività di ricerca riguardanti lo studio dei meccanismi cellulari che facilitano l'attecchimento delle cellule staminali allogeniche;

le caratteristiche funzionali dei linfociti impiegati nei programmi di trapianto con CAR T cells;

lo studio dei meccanismi di immunomodulazione/induzione della tolleranza e dei marcatori biologici predittivi della risposta nei pazienti sottoposti a terapia con fotoaferesi per il trattamento del rigetto di organo solido o della malattia del trapianto contro l'ospite;

le caratterizzazioni fenotipiche eseguite in citofluorimetria a flusso di progenitori cellulari derivanti da sangue placentare o sangue midollare;

lo studio delle biounioni tra fattori di crescita piastrinici e biomateriali nel contesto della medicina rigenerativa tissutale.

Esperienza nell'ambito dei principi essenziali del governo clinico per il miglioramento continuo dell'attività dell'assistenza e dei livelli di sicurezza e di gestione del rischio nonché per l'appropriato utilizzo, gestionale e clinico, degli emocomponenti e medicinali plasmaderivati, secondo criteri di evidence based medicine;

Attività di sviluppo dei rapporti con le Associazioni del Volontariato per incrementare l'accesso dei donatori al SIMT;

Attività di promozione della donazione volontaria di sangue, emocomponenti e cellule staminali emopoietiche;

Conoscenza di terapia aferetica e raccolta di cellule staminali emopoietiche (CSE);

Conoscenza di crioconservazione di CSE;

Comprovata e pluriennale esperienza nella gestione dei casi complessi di immunoematologia;

Capacità di gestione dei dati epidemiologici e conoscenza dei relativi strumenti di registrazione (SISTRA);

Conoscenza del programma di Emovigilanza, di sorveglianza epidemiologica e degli effetti indesiderati su donatori e riceventi (flussi SISTRA);

Conoscenza della gestione dei flussi informativi nonché alla implementazione dei servizi informativi trasfusionali;

Conoscenza della gestione dei disaster recovery;

Comprovata esperienza nei processi legati al conferimento del plasma all'industria;

Gestione dei sistemi di qualità, verifica e promozione del miglioramento nell'ambito del controllo e della convalida dei processi trasfusionali, ai fini del mantenimento dei requisiti di accreditamento e delle verifiche ispettive di parte seconda (GMP e GPGs);

Forte attitudine alla collaborazione e integrazione multidisciplinare, anche con predisposizione di percorsi relativamente al buon uso del sangue e dei plasmaderivati, al Patient Blood Management ed Emocomponenti ad uso Non Trasfusionale (EUNT), alla gestione dell'urgenza/emergenza nei pazienti con patologie emorragiche ed appropriatezza d'uso dei Medicinali Plasmaderivati (MPD);

Comprovata esperienza in educazione continua e formazione, mediante la realizzazione di eventi formativi di rilevanza nazionale e internazionale;

Buone capacità o attitudini relazionali per favorire la positiva soluzione dei conflitti e per facilitare la collaborazione tra le diverse professionalità presenti nell'Unità Operativa;

Ottima capacità di implementare e gestire programmi di qualità;

Esperienza nei percorsi di accreditamento specifici del SIMT.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione:

cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

età: ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 127 del 15/5/1997 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo d'ufficio, impregiudicata la fruizione, a domanda dell'interessato, di quanto previsto dall'art.16 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

idoneità fisica alla mansione;

l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura della Fondazione prima dell'immissione in servizio;

godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;

non essere stati destituiti (licenziati) o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

Art. 3 - Requisiti specifici di ammissione:

L'accesso agli incarichi di direzione di struttura complessa è riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 484/1997: diploma di laurea in medicina e chirurgia;

iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici ovvero iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea con obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di MEDICINA TRASFUSIONALE o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina di MEDICINA TRASFUSIONALE o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di MEDICINA TRASFUSIONALE. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997 e dal D.M. Sanità 184 del 23 marzo 2000;

attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del richiamato D.P.R. n. 484 del 10.12.97 come modificato dall'art. 16 quinquies del D.Lgs. n. 502/92. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di Responsabile di Struttura Complessa è attribuito senza il relativo attestato, da acquisire entro un anno dall'inizio dell'incarico, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile attivato dalla Regione Lombardia con comminatoria di decadenza in caso di mancato superamento del primo corso;

curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997, redatto su carta semplice, firmato, datato e formalmente documentato con riferimento sia all'attività assistenziale - e relativa casistica- correlata alla disciplina riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso sia alle attività professionali, di studio e di ricerca e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione stabilito nell'avviso di selezione. L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è effettuato dalla Commissione appositamente nominata.

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di ammissione all'avviso

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione al concorso pubblico dovranno essere ESCLUSIVAMENTE PRODOTTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, con le modalità descritte al punto seguente, pena esclusione. La procedura informatica per la presentazione delle candidature sarà attiva dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale dell'estratto del presente bando.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO:

NOTA: La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

FASE 1: REGISTRAZIONE

- Collegarsi al sito internet: https://sanmatteo.iscrizioneconcorsi.it
- Accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (NON PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione: l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
- Una volta ricevuta la mail: collegarsi al link indicato nella stessa, per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva, a scelta del candidato, che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo per la procedura oggetto del presente bando o per altre procedure successivamente bandite dalla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici, cliccare sulla voce di menù "Selezioni" per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi pubblici disponibili;
- Cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso pubblico al quale si intende partecipare;
- Si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti e dove deve essere allegata la scansione completa del documento di identità (Fronte e Retro), cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb);
- Per iniziare, cliccare sul tasto "Compila" e, al termine dell'inserimento, cliccare il tasto in basso "Salva";
- Completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/ correggere/ cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

SULLA PIATTAFORMA ON LINE I CANDIDATI DOVRANNO DICHIARARE, NELLE RISPETTIVE SEZIONI DEDICATE I CONTENUTI DEL CURRICULUM PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 8 DEL D.P.R. N. 484/1997, CON RIFERIMENTO:
alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini;
alla attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di laurea e/o specializzazione, dottorato di ricerca, diploma universitario, o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
alla produzione scientifica COMPLESSIVA e SIGNIFICATIVA valutata in relazione all'attinenza alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o estere, caratterizzate da criteri di impatto sulla comunità scientifica. Nel curriculum non si valutano idoneità e tirocini né la mera partecipazione passiva a congressi, convegni e seminari.
I contenuti del curriculum, fatta eccezione per i contenuti di cui alla lettera b) di cui sopra, saranno oggetto di valutazione se riferiti ai dieci anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, con prevalente considerazione di quelli maturati negli ultimi cinque anni. Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso, nonché la valutazione dei titoli.
Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
PER ALCUNE TIPOLOGIE DI TITOLI È NECESSARIO, AL FINE DELL'ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA RELATIVA VALUTAZIONE, EFFETTUARE LA SCANSIONE DEI DOCUMENTI E FARE L'UPLOAD DIRETTAMENTE NEL FORMAT ON LINE.

I DOCUMENTI CHE DEVONO ESSERE NECESSARIAMENTE ALLEGATI A PENA DI ESCLUSIONE SONO:
DOMANDA DI ISCRIZIONE (prodotta tramite questo portale) STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma) e delle dichiarazioni finali spuntate prima dell'invio (vedere manuale istruzioni);
DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO FRONTE RETRO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
RICEVUTA COMPROVANTE IL PAGAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO DI € 25,00, NON RIMBORSABILI, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuare tramite sito web di Regione Lombardia al link: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html

- Nella sezione "Cerca Ente" copiare ed incollare la seguente stringa IRCCS Policlinico S.Matteo
- Cliccare sul riquadro dell'Ente che si visualizza sotto
- Cliccare sulla voce in basso "Tassa concorsi"
- Compilare con i propri dati personali. Nel campo "Causale" indicare Iscrizione Nome Cognome per concorso codice 2025-1.4.2/178

Completati tutti i passaggi, l'Utente riceverà all'indirizzo mail indicato, tutte le informazioni per procedere al pagamento.

SOLO per i cittadini non italiani e non comunitari:

DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL REGOLARE SOGGIORNO IN ITALIA per i cittadini di Stato Estero non facente parte dell'Unione Europea, mediante produzione di tutta la documentazione, in copia digitale e leggibile, comprovante le condizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;

SOLO se conseguiti all'estero: DECRETO DI RICONOSCIMENTO DEI TITOLI DI STUDIO VALIDI PER L'AMMISSIONE;

AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in merito all'esistenza a proprio carico di provvedimenti definitivi di accoglimento della domanda risarcitoria proposta dal danneggiato, passati in giudicato negli ultimi tre anni rispetto alla data di pubblicazione del presente bando, indicando ed autocertificando tutte le seguenti informazioni: numero complessivo dei provvedimenti, indicando quanti penali e quanti civili;

per ciascun provvedimento: importo del risarcimento erogato (se noto);

breve descrizione dell'oggetto della pretesa risarcitoria (ad es. danno di natura nosocomiale, errore chirurgico, errore di refertazione etc.);

data di passaggio in giudicato del provvedimento di condanna;

- denominazione ed indirizzo dell'Ente presso cui si è verificato il sinistro oggetto del giudicato. Tale autocertificazione è richiesta in applicazione di quanto previsto dall'art. 9, comma 5, della Legge n. 24 del 08/03/2017, secondo cui "Per i tre anni successivi al passaggio in giudicato della decisione di accoglimento della domanda di risarcimento proposta dal danneggiato, l'esercente la professione sanitaria, nell'ambito delle strutture sanitarie o sociosanitarie pubbliche, non può essere preposto ad incarichi professionali superiori rispetto a quelli ricoperti e il giudicato costituisce oggetto di specifica valutazione da parte dei commissari nei pubblici concorsi per incarichi superiori.

ATTESTAZIONI relative alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciate dagli Enti presso le quali le attività sono state svolte;

ATTESTAZIONE indicante la tipologia e la quantità delle prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando. Deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda;

SCHEDA RIEPILOGATIVA CASISTICA INDIVIDUALE: in riferimento alla casistica individuale, riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso, è necessario che il candidato presenti una scheda riepilogativa delle prestazioni erogate annualmente, suddivisa, laddove possibile, per tipologie di prestazione/interventi e, ove previsto, se l'attività è stata svolta come primo, secondo o altro operatore;

ATTESTATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE (se posseduto e autocertificato nel format on line);

PRODUZIONE SCIENTIFICA COMPLESSIVA: Della produzione scientifica pubblicata nell'ultimo decennio rispetto alla data di pubblicazione del presente bando dovrà essere prodotto elenco cartaceo ove le medesime risultino raggruppate per tipologia (lavori in extenso con e senza Impact Factor, abstract con e senza Impact Factor, capitoli di libro, altro). Nell'elenco cartaceo, per ciascuna pubblicazione, dovranno essere indicati: il nome completo della Rivista, la presenza/assenza di Impact Factor con riferimento all'anno di pubblicazione ed il relativo valore di Impact Factor.

A tal fine, l'unica fonte accettata è quella del JOURNAL CITATION REPORTS (JCR). PRODUZIONE SCIENTIFICA SIGNIFICATIVA: Il candidato deve selezionare fino a un massimo di 10 pubblicazioni più significative dell'ultimo decennio rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, che

dovranno essere caricate nella piattaforma precisando, per ciascuna pubblicazione: il nome completo della Rivista, la presenza di Impact Factor con riferimento all'anno di pubblicazione ed il relativo valore di Impact Factor. A tal fine, l'unica fonte accettata è quella del JOURNAL CITATION REPORTS (JCR). La Fondazione declina ogni responsabilità per qualsiasi dispersione di comunicazioni non imputabili alla Fondazione medesima. Non sarà accettata, in nessun caso, eventuale documentazione integrativa pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

I DOCUMENTI CHE DEVONO ESSERE ALLEGATI PENA LA MANCATA VALUTAZIONE/DECADENZA DEI BENEFICI SONO: il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi documento", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile e con le dichiarazioni finali appena spuntate) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata". Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda firmata precedentemente allegata. Il mancato invio della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di cui trattasi. L'Amministrazione di questa Fondazione IRCCS si riserva - ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute non valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa comporterà la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI SARÀ VALUTATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANTO DICHIARATO NEL FORMAT ON-LINE, COSÌ COME RIPORTATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PERTANTO EVENTUALE ALTRA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA OLTRE A QUELLA RICHIESTA NON SARÀ CONSIDERATA. CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda". NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "*RICHIEDI ASSISTENZA*" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni lavorativi precedenti la scadenza del bando.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso pubblico:

la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso pubblico;

la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;

la presentazione della domanda nella versione "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva.

Art. 6 – Commissione

La selezione è effettuata da una commissione composta dal Direttore Sanitario della Fondazione e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse dalla Regione Lombardia. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale. Qualora fosse sorteggiato più di un Direttore di Struttura Complessa della Regione Lombardia è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione Direttori di Struttura Complessa in Regioni diverse dalla Regione Lombardia. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei Direttori di Struttura Complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale di cui al terzo periodo.

I sorteggi dei componenti della Commissione relativi al presente avviso avranno luogo alle ore 11.00 del martedì successivo alla scadenza del bando presso la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, Padiglione 2, ex Chirurgie, piano terra. Qualora detto giorno sia festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo, medesima ora. In caso di impossibilità di commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni martedì successivo con le stesse modalità indicate, senza necessità di ulteriori pubblicizzazioni. La composizione della Commissione sarà pubblicata sul sito internet aziendale.

Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente.

La Commissione riceve dalla Fondazione la definizione del profilo del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

Il Direttore Generale della Fondazione procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età. La Fondazione, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà conferito

l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non intende avvalersi della possibilità di procedere alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Art. 7 – Modalità di svolgimento della selezione

La Commissione accerta preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissione dei candidati e comunica agli stessi in merito in sede di colloquio. La suddetta Commissione, ricevuto dalla Fondazione, all'atto dell'insediamento, il profilo professionale del dirigente da incaricare, sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, presenterà al Direttore Generale una graduatoria dei candidati, nell'ambito della quale il Direttore Generale procederà alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio e in caso di parità di punteggio prevarrà il più giovane di età.

La commissione dispone complessivamente di 100 punti:

a) per la valutazione del curriculum: 40 punti

b) per la valutazione del colloquio: 60 punti

Con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo. I criteri di valutazione del curriculum e del colloquio sono quelli di cui all'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997 e dal vigente Regolamento Organico della Fondazione. La data e la sede del colloquio saranno resi noti ai candidati almeno quindici giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Art. 8 – Convocazione Candidati al Colloquio

Successivamente al termine di scadenza del presente bando di selezione, sarà pubblicato sul sito www.sanmatteo.org, sezione Concorsi, l'elenco delle candidature pervenute entro detto termine.

L'elenco dei candidati partecipanti sarà integrato, con un preavviso minimo di 15 giorni, dalla pubblicazione della convocazione, con valore di notifica, dei candidati medesimi nella sede ora e luogo ove gli stessi dovranno presentarsi al fine di essere informati, da parte del Presidente della Commissione di Valutazione, in merito alla propria ammissione all'avviso in oggetto, successiva all'accertamento da parte della Commissione medesima del possesso dei requisiti richiesti, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 484/1997.

I candidati convocati devono presentarsi nel luogo, giorno, ora stabiliti, muniti di idoneo legale documento di identificazione, per lo svolgimento dell'eventuale colloquio, avvertendo che la mancata presenza, per qualunque motivo, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

Art. 9 – Pubblicazione sul sito internet aziendale

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., in ottemperanza agli obblighi di trasparenza, saranno pubblicati sul sito internet della Fondazione prima della nomina: il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio, i criteri di attribuzione del punteggio, la graduatoria dei candidati, la relazione sintetica e il verbale redatti della Commissione.

Art. 10 – Conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico è disposto dal Direttore Generale, il quale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età. L'incarico è soggetto a conferma al termine di un periodo di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina, sulla base della valutazione al termine del primo semestre. L'incarico, di durata quinquennale, potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o periodo più breve. Al momento dell'attribuzione dell'incarico, la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, nella persona del Direttore Generale, ed il rispettivo assegnatario, stipuleranno il contratto

individuale di lavoro. L'eventuale rinnovo o il mancato rinnovo dell'incarico quinquennale sono subordinati alla verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite. La verifica è effettuata da parte di apposito Collegio Tecnico, nominato dal Direttore Generale, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502. Il Dirigente non confermato nell'incarico sarà destinato ad altra funzione con la perdita dello specifico trattamento economico. Il trattamento economico dovuto è quello previsto dai C.C.N.L. nel tempo vigente.

Art. 11 – Adempimenti del candidato e assunzione in servizio

Per il conferimento dell'incarico è necessario che il candidato non versi in una delle condizioni di inconferibilità o di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.. Il candidato a cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a presentare, anche nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguenti, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

E' fatto obbligo, al candidato vincitore della selezione, di acquisire, entro un anno dall'inizio dell'incarico, ove non già posseduto, l'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 15 del D.Lgs. 502/1992.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio s'intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigenziale medico o sanitario non medico direttore di struttura complessa, comprese quelle stabilite a livello aziendale.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 13 del C.C.N.L. di categoria, dal D.Lgs. n. 165/2001 e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 5, della Legge 23.12.1996, n 662, dal D.Lgs. n. 229/1999 e dal D.Lgs. n. 39/2013. L'incarico, di durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area Sanità, ed è rinnovabile, salvo il raggiungimento dei limiti di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio. La sede di prima assegnazione è da intendersi comunque provvisoria e suscettibile di modifiche in relazione alle necessità organizzative ed assistenziali della Fondazione.

Art. 12 – Termine di conclusione della procedura e norme finali

La Fondazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. Il termine massimo di conclusione della presente procedura è così fissato: 180 gg a far data dall'espletamento del colloquio. La procedura si intende conclusa con l'atto formale adottato dal Direttore Generale.

La Fondazione, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non intende avvalersi della possibilità di procedere alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Col solo fatto della presentazione della domanda di ammissione gli aspiranti accettano senza riserve tutte le precisazioni e prescrizioni del presente bando, nonché le disposizioni tutte in materia di stato giuridico ed economico dell'area della dirigenza medica e quelle del vigente Regolamento Organico ed eventuali sue future modificazioni, come pure quelle altre disposizioni di ordine interno adottate od adottande dalla Fondazione.

Il colloquio non avrà luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap.

La Fondazione si riserva di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge o regionali. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Sviluppo e Gestione delle Risorse Umane della Fondazione IRCCS dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - tel. 0382.501811 – 0382.502122 - 0382.502999.

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.sanmatteo.org sezione "Concorsi". Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009, n. 69.

Art. 13 – Restituzione documentazione

La documentazione presentata per la partecipazione al concorso potrà essere ritirata personalmente dal candidato o da un suo incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite valido documento di identità, oppure spedita, a fronte di richiesta scritta, con tassa a carico del destinatario, a decorrere dalla data di pubblicazione all'Albo della Fondazione del provvedimento di formale conferimento dell'incarico. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione di Valutazione, dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Art. 14 Informativa per il trattamento dei dati personali art.13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

Ambito del documento (*Scopo dell'Informativa*) La presente informativa, redatta in ottemperanza alla normativa vigente sulla protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016), fornisce all'interessato (utente) le informazioni in merito ai trattamenti sui dati personali svolti dalla Fondazione nell'ambito delle procedure concorsuali pubbliche.

1. Qual è il ruolo della Fondazione nel trattamento dei dati personali (*Titolare del trattamento dei dati*)
   La Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo è il Titolare del trattamento dei dati personali ex artt. 4, n. 7 e 24 del GDPR e ne determina le finalità e i mezzi assicurando che il trattamento risponda ai principi di liceità, correttezza e trasparenza enunciati dall'art. 5 del GDPR.
   Il Titolare del trattamento può essere contattato ai seguenti riferimenti:
   Sede Legale: Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo", Viale Golgi 19 Pavia
   e-mail: protocollo@pec.smatteo.pv.it
2. Chi sorveglia l'osservanza della normativa sui dati personali (*Responsabile della Protezione dei Dati Personali*)
   La Fondazione ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD o DPO) la cui missione principale è quella di monitorare l'osservanza del Regolamento Europeo e delle altre normative nazionali ed europee in ambito di protezione dei dati personali, oltre a ricoprire, nella stessa materia, compiti di vigilanza e consulenza specialistica.
   Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: dpo@smatteo.pv.it
3. Quali dati personali la Fondazione le richiede e cosa si intende per trattamento (*Tipologia di dati acquisiti*)
   Fondazione tratta, in qualità di titolare del trattamento:
   a) "dati personali cd. comuni", [es. dati anagrafici (nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale) e/o dati di contatto (indirizzo civico, indirizzo e-mail, numero

di telefono), CV];

b) "dati personali cd. particolari (art. 9 GDPR) "come i dati che rivelano lo stato di salute";

c) "dati relativi a condanne penali e reati" (ad esempio: l'esecuzione di una pena detentiva).

d) dati trattati da parte della piattaforma per l'iscrizione alla procedura concorsuale pubblica: indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste , l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine , errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Il sistema in aggiunta, raccoglie e memorizza i dati di accesso e di navigazione del candidato in tutte le fasi di compilazione della domanda (data, ora, azione effettuata, browser di utilizzo, indirizzo IP, ecc.);

il fine del trattamento è in questo caso quello della tutela dell'integrità dei dati e delle verifiche a gestione di eventuali reclami.

4. Perché Fondazione richiede i Suoi dati personali (*Finalità*), quali sono i presupposti che autorizzano Fondazione a trattare i Suoi dati personali (*Base giuridica del trattamento*) e la natura del conferimento

A) FINALITA': I dati personali acquisiti saranno utilizzati per l'espletamento delle attività concorsuali. In particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

B) BASE GIURIDICA:
La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed *e*) e nell'art. 9, paragrafo 2, lett. *b*), del GDPR;
NATURA DEL CONFERIMENTO: il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

5. Per quanto tempo Fondazione conserva i Suoi dati personali (Tempo di conservazione)
I suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti e nel rispetto dei tempi stabiliti dal Massimario di scarto del "Titolario e Massimario di scarto del Sistema Sociosanitario Lombardo" e dalla normativa vigente.

6. A chi possono essere comunicati i Suoi dati personali (Comunicazione a terzi)
I suoi Dati Personali potranno, sempre nei limiti delle finalità sopra enunciate, essere comunicati a:

a) soggetti che agiscono tipicamente in qualità di Responsabili del trattamento;
b) soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
c) Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico – economica del candidato, ivi comprese le Amministrazioni a cui verrà concesso l'utilizzo della graduatoria;
d) persone autorizzate dalla Fondazione al trattamento di Dati Personali necessario a svolgere attività strettamente correlate all'erogazione delle prestazioni e servizi, che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza, quali ad esempio i dipendenti della Fondazione debitamente nominati ai sensi dell'art. 29 GDPR;
e) Regione Lombardia;
f) Ministero della Salute;
g) aziende sociosanitarie territoriali e strutture accreditate, agenzie di tutela della salute, altri organismi del SSN;
h) professionisti esterni, società, associazioni o altre categorie di soggetti che forniscono servizi e/o consulenza;
i) enti esterni per la verifica dei requisiti di ammissione indicati nella domanda;

I dati potranno essere pubblicati sul sito web della Fondazione per l'assolvimento di obblighi di legge in materia di Trasparenza (ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").
Inoltre saranno pubblicati, nella sezione "Bandi e concorsi" del sito web della Fondazione, i CV dei dirigenti di struttura complessa, come previsto dal D.Lgs. n. 502/1992
Tali soggetti potranno trattare i dati personali in qualità di autonomi titolari del trattamento ovvero in qualità di responsabili del trattamento. Può richiedere l'elenco dei responsabili al titolare ai punti di contatto indicati al punto 1 della presente informativa.

7. Trasferimento dei Suoi dati personali al di fuori dell'Unione Europea (Trasferimento all'estero)
I Suoi dati non verranno trasferiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà la facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione europea e/o Paesi extra-Ue. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-Ue avverrà in conformità alle disposizioni vigenti di legge.

8. Quali sono i Suoi diritti come interessato del trattamento (Elenco dei diritti dell'interessato), reclamo e ricorso giurisdizionale
In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi della normativa vigente sulla protezione dei dati personali, i seguenti diritti:

   a) diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 GDPR;

   b) diritto di rettifica ai sensi dell'art. 16 GDPR;

   c) diritto alla cancellazione ai sensi dell'art. 17 GDPR;

   d) diritto di limitazione di trattamento ai sensi dell'art. 18 GDPR;

   e) diritto a ricevere l'attestazione che le operazioni effettuate a norma degli artt. 16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione) e 18 (diritto di limitazione) GDPR siano state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato (art. 19 GDPR);

   f) diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR;

   g) diritto di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR;

   h) diritto di non essere sottoposto ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ai sensi dell'art. 22 GDPR;

   i) diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo ai sensi dell'art. 77 GDPR;

   l) diritto di proporre ricorso giurisdizionale nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 79 GDPR.

9. Come la Fondazione agevola l'esercizio dei Suoi diritti (Esercizio dei diritti dell'interessato)
Qualora l'interessato desideri esercitare i diritti riconosciuti dalla legge potrà inviare, senza alcuna formalità, una e-mail all'indirizzo dpo@smatteo.pv.it o scrivere al Titolare specificando la propria richiesta e fornendo le informazioni necessarie ad identificarla. Il Titolare avrà cura di fornirLe riscontro entro un mese. Qualora non riuscisse a fornire riscontro entro il termine sopra indicato Le darà una spiegazione dettagliata sulle motivazioni per le quali non può soddisfare la Sua richiesta.

SITO INTERNET: http://www.sanmatteo.org

Pavia, 22/10/2025

IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Teodoro Casazzo

Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza
Avviso di sorteggio pubblico dei componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, di dirigente da assegnare alla s.c. «attività di prevenzione protezione aziendale». profili: dirigente delle professioni sanitarie – area della prevenzione; dirigente ingegnere, dirigente architetto

In ottemperanza al disposto dell'art. 63 del DPR 10.12.1997 n. 483 si comunica che il giorno 27/11/2025 alle ore 11:00 presso l'Ufficio Concorsi della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza – primo piano Palazzina di Villa Serena – Via Pergolesi n. 33 20900 Monza si procederà a sorteggiare dall'elenco nominativo dei Ruoli Regionali di Regione Lombardia il componente titolare, nonché i componenti 1°, 2° e terzo supplente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, di Dirigente da assegnare alla SC "Attività di Prevenzione Protezione Aziendale". Profili: Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area della Prevenzione; Dirigente Ingegnere, Dirigente Architetto bandito con decreto del Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori n. 422 del 10/04/2025.

B) GARE

Provincia di Monza e della Brianza
Estratto avviso asta pubblica per alienazione di terreni di proprietà provinciale

La **Provincia di Monza e della Brianza** intende procedere alla vendita dei seguenti terreni:

- **LOTTO 1:** Comune di Giussano, S.S. 36 – censito nel N.C.T. al fg. 18, mappali 407-408-409-410-205-206-369-406 e Comune di Verano Brianza, S.S. 36 – censito nel N.C.T. al fg. 9, mappali 124-123-263-122-260 – **BASE D'ASTA € 223.717,26**;
- **LOTTO 2:** Comune di Limbiate, viavedi tu Monte Sabotino – frazione Mombello – censito nel N.C.T. al fg. 11, mappale 156 – **BASE D'ASTA € 32.549,85**.
- **LOTTO 3:** Comune di Muggiò, via Milano – censito nel N.C.T. al fg. 13, mappali 217 e 218 – **BASE D'ASTA € 7.250,40**.
- **LOTTO 2:** Comune di Nova Milanese, via Locatelli – censito nel N.C.T. al fg. 12, mappali 672 e 675 – **BASE D'ASTA € 540.000,00.**

La vendita è effettuata secondo le modalità di cui all'art. 73, lett. c) e 76, commi 2 e 3, del r.d. 23 maggio 1924, n. 827 e degli artt. 2 e 6 del «Regolamento per l'alienazione, l'acquisizione e la gestione del patrimonio immobiliare», per mezzo di asta pubblica ad unico incanto, con il metodo ad offerte segrete esclusivamente in aumento, da confrontarsi con il valore di stima posto a base d'asta.

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 17 novembre 2025**, a pena di esclusione, mediante una delle seguenti modalità:

- per mezzo del servizio postale, con raccomandata A/R;
- con agenzia di recapito autorizzata;
- mediante consegna a mano al Protocollo della Provincia di Monza e della Brianza, nei giorni feriali:
  - dal lunedì al giovedì: dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00;
  - il venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

Il presente avviso di asta pubblica e la relativa documentazione per la presentazione della domanda e dell'offerta sono consultabili sul sito internet della Provincia di Monza e della Brianza all'indirizzo http://www.provincia.mb.it/servizi/bandi/avvisi/, nonché all'Albo Pretorio on-line dei Comuni interessati.

Monza, 15 ottobre 2025

Il direttore del settore patrimonio,
edilizia scolastica, PNRR
Fabrizio Batacchi

D) ESPROPRI

Province

Provincia di Brescia

Decreto di esproprio per pubblica utilità n. 05/25 lav.03/22.S.P.20 «Maclodio - Trenzano - Rudiano». Realizzazione nuova intersezione a circolazione rotatoria sull'incrocio con via Nazario Sauro in comune di Trenzano

Richiamato il decreto del Presidente della Provincia n 167 del 02/05/2023 di conferimento alla sottoscritta, dell'incarico di direzione del Settore delle Strade e dei Trasporti fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Premesso che:

- con decreto del Presidente della Provincia n. 96 del 16/05/2022, è stato approvato il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Provincia di Brescia ed il Comune di Trenzano relativamente alla realizzazione dell'opera in oggetto, da cui è sorto il vincolo preordinato all'esproprio ai sensi dell'art. 10 d.P.R. 327/2001;
- con note prot. nn. 217369-217398- 217354 del 21/11/2022, a mezzo sia di lettera raccomandata A/R che PEC, è stata data comunicazione di avvio del procedimento diretto alla dichiarazione di pubblica utilità ai proprietari risultanti dai registri catastali, ai sensi degli artt. 11 e 16 d.P.R. 327/2001;
- con decreto del Presidente della Provincia n. 152 del 13/04/2023, è stato approvato il progetto definitivo dell'opera di cui all'oggetto e che, ai sensi dell'art. 12 del d.P.R. 327/2001, con tale approvazione si intende disposta la dichiarazione di pubblica utilità;

Dato atto che l'opera è conforme allo strumento urbanistico vigente del Comune di Trenzano;

Visto il decreto di occupazione anticipata preordinata all'espropriazione, adottato con Atto Dirigenziale n.
1323 del 03/05/2023, ai sensi dell'art. 22-bis d.P.R. 327/2001, in esecuzione del quale, previa compilazione
dei relativi verbali dello stato di consistenza (in atti), **la Provincia di Brescia**, quale Autorità espropriante, **è stata immessa nel possesso giuridico degli immobili** necessari alla realizzazione dei lavori in oggetto;

Preso atto che:

- le ditte proprietarie hanno accettato le indennità proposte e la cessione delle aree interessate dai sopracitati lavori, come da documentazione in atti e come specificato nell'allegato "A", costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- le relative indennità spettanti sono state liquidate con i mandati di pagamento nn. 7392/2023 e 2663/2025;

Dato atto che si sono configurate le condizioni previste dal d.P.R. 327/2001 per procedere alla conclusione - mediante il trasferimento del diritto - della vicenda ablatoria relativa all'opera e in ordine alle ditte proprietarie, come specificato nell'allegato "A", e in particolare che riguardo i beni oggetto del presente
provvedimento, ai sensi dell'art. 8 d.P.R. 3 27/2001:
a) è stato apposto il vincolo preordinato all'esproprio;
b) è stata dichiarata la pubblica utilità, il cui termine di durata è tuttora in corso;
c) è stata determinata, offerta e liquidata l'indennità di esproprio;

Ritenuto che:

- nulla osti all'emanazione di un decreto di esproprio in luogo della stipula dell'atto di cessione volontaria anche nell'ipotesi di proprietari consenzienti che abbiano inteso concludere bonariamente la procedura ablatoria;
- sia doveroso e necessario provvedere entro il termine di validità della dichiarazione di pubblica utilità, sulla base della normativa richiamata e in esecuzione della approvazione del progetto dichiarato di pubblica utilità contenente il piano particellare di esproprio, nonché della apposizione
- sui beni interessati del vincolo preordinato all'esproprio, al trasferimento dei beni interessati in capo al beneficiario dell'esproprio;

Visto l'art. 22 della tabella B allegata al d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, nel quale si prescrive che atti e documenti relativi alla procedura di espropriazione per causa di pubblica utilità promossa dalle amministrazioni dello Stato e da enti pubblici, compresi quelli occorrenti per la valutazione o per il pagamento dell'indennità di espropriazione **siano esenti dall'imposta di bollo in modo assoluto**;

Visto l'articolo 1 della Tariffa, Parte prima, allegata al d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, che prevede l'imposta di registro nella misura proporzionale del 9% per gli «atti traslativi a titolo oneroso della proprietà di beni immobili in genere e atti traslativi o costitutivi di diritti reali immobiliari di godimento, compresi la rinuncia pura e semplice agli stessi, **i provvedimenti di espropriazione per pubblica utilità e i trasferimenti coattivi»**;

Richiamate le sentenze della Corte di Cassazione, sez. V tributaria, n. 26653 del 24/11/2020 e della Corte di Giustizia Tributaria di primo grado di Brescia, sez. 2, n. 691 del 16/09/2025 che riconoscono corretta l'applicazione dell'aliquota del 9% trattandosi di imposta derivante da provvedimento di espropriazione per pubblica utilità, **come previsto dal d.P.R. n. 131 del 1986**, indipendentemente dalla natura agricola dei terreni o dalla qualifica soggettiva del beneficiario dell'esproprio;

Visto il D.P.R. 327/2001 ("Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazioni per pubblica utilità") e successive modifiche e integrazioni;

Vista la L.R. 3/2009 ("Norme regionali in materia di espropriazioni per pubblica utilità");

DECRETA

Art. 1
Oggetto

Sono definitivamente espropriati con trasferimento del diritto di proprietà a favore della Provincia di Brescia, poiché già in precedenza vi è stata l'immissione in possesso, gli immobili interessati dai lavori denominati «S.P. 20 "MACLODIO - TRENZANO – RUDIANO". Realizzazione nuova intersezione a circolazione rotatoria sull'incrocio con via Nazario Sauro in Comune di Trenzano. CUP H77H21000430002», **come identificati nell'allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto**.

Art. 2
Pubblicità

Il presente decreto, a cura e spese dell'ente espropriante suddetto, sarà registrato e notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili, nonché trascritto, in termini d'urgenza, presso il competente Ufficio dei Registri Immobiliari e, un estratto, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Art. 3
Effetti

Dalla data di esecutività del presente decreto e dalla trascrizione dello stesso, tutti i diritti relativi agli
immobili espropriati possono essere fatti valere esclusivamente sull'indennità.

Art. 4
Tutela giurisdizionale

Contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente entro
60 giorni dalla data della sua piena conoscenza, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica
entro 120 giorni dalla stessa data.

Allegato A - DECRETO DI ESPROPRIO PER PUBBLICA UTILITÀ N. 05/25

Identificazione catastale COMUNE CENSUARIO DI **TRENZANO (BS)**										
U.N.	**P.G.**	**Ditta Proprietaria**	**Fg.**	**Mappale**	**Sub.**	**Superficie catastale e di esproprio (m^2)**	**Valore venale (€)**	**SPESE PER LA REGISTRAZIONE E TRASCRIZIONE DEGLI IMMOBILI**	
								***Imposta di Registro** (9% Indennità - Imposta minima di € 1.000,00) **(€)**	** **Imposte Ipotecaria e Catastale** (€ 50,00+ €50,00xU.N.) **(€)**
01	**01**	**ROCCO GIUSEPPE** **Prop. 1/1** nato a BRESCIA (BS) il 10/01/1971 RCCGPP71A10B157F	**6**	**168** (ex 140)		177	**1.816,02**	163,44	100,00
02	**03** **04** **04** **04**	**ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO** **Prop. 1/1** Con sede a BRESCIA 98015170172	**18** **18** **18** **18** **18**	**203** (ex ACQUE) **205** (ex 16) **206** (ex 16) **208** (ex 18) **209** (ex 18)		19 410 187 763 187	**16.072,22**	1.446,50	100,00
						TOTALI	**17.888,24**	**1.609,94**	**200,00**

** Imposta di registro ai sensi del DPR 131/1986 indicata nella tariffa ad esso allegata, pari al 9% relativo alla base imponibile per l'area espropriata.*

***Imposta Ipotecaria ed Imposta Catastale, calcolate in applicazione del Decreto Legislativo 14 marzo 2011, N. 23 ed alla Circolare dell'Agenzia delle Entrate N. 2/E del 21 febbraio 2014.*

Città Metropolitana di Milano
Decreto dirigenziale repertorio generale: 8839/2025 del 14 ottobre 2025 - fasc. n 11.15/2025/695 - Provvedimento conclusivo della conferenza di servizi per l'autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di un elettrodotto in cavo interrato a 220kV nonché cabina primaria, costituente opera di connessione di un nuovo stabilimento industriale sito in comune di Melzo (MI). Proponente: Infrastructure Italia Land 9 s.r.l.

LA DIRETTRICE ad interim DEL SETTORE PATRIMONIO ED ESPROPRI

PREMESSO che la società Infrastructure Italia Land 9 S.R.L (C.F/P.IVA 12471560966 e iscritta al Registro delle imprese di Milano- MI-2695809, con sede legale in Assago (MI), Via del Bosco Rinnovato n.6) nella persona del suo Legale Rappresentante, ha inviato istanza (con nota protocollo Città Metropolitana di Milano n. 108909 del 11/06/2025) finalizzata all'avvio del procedimento di asservimento, di autorizzazione alla costruzione e all'esercizio e la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera ai sensi degli artt. 11 e 16 del D.P.R. 08/06/2001 per l'intervento in oggetto;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero:
- il progetto e la documentazione allegati all'istanza;
- il D.P.R. 327/01;
- la D.G.R. XII/619 del 10/7/2023 in attuazione del D.M. 20/10/2022;
nonché delle risultanze dell'istruttoria prot. 184383 del 10/10/2025 (allegata e parte integrante del presente atto);

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:
- a seguito di istanza n. 108909 del 11/06/2025 di cui in premessa, sono state esperite le incombenze di cui alla L. 241/90 e del D.P.R. 327/01 (artt. 11-16-52 ter) mediante comunicazione diretta alle proprietà interessate (prot. 116102 del 20/06/2025) e, nei termini di legge, non sono pervenute osservazioni da parte dei proprietari;
- a seguito dell'istanza protocollo n.137799 del 23/07/2025 da parte della società Infrastructure Italia Land 9 Srl Città Metropolitana di Milano ha convocato, con nota prot.139451 del 24/07/2025, la Conferenza di Servizi decisoria in modalità Asincrona (ex art. 14-bis L. 241/90) per il giorno 09/10/2025.
-sono pervenuti diversi pareri favorevoli/favorevoli con prescrizioni richiamati nell'istruttoria allegata e integralmente caricati nel link condiviso presente nella convocazione della Conferenza di Servizi;
- la Conferenza di Servizi in modalità Asincrona si è conclusa con esito positivo, in quanto non sono emersi elementi ostativi e gli Enti convocati alla conferenza stessa si sono espressi in maniera favorevole/favorevole con prescrizioni alla realizzazione del progetto in oggetto e che deve intendersi acquisito come favorevole il parere degli altri Enti, regolarmente convocati ma che non hanno inviato il parere di competenza;

TENUTO conto dei pareri e prescrizioni forniti dagli Enti e riportati nelle risultanze dell'istruttoria sopra richiamata (allegata e parte integrante del presente atto);

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il PIAO 2025-2027 ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) di approvare, alla luce delle risultanze istruttorie richiamate in premessa (parte integrante del presente atto), il progetto presentato dalla società Infrastructure Italia Land 9 S.R.L, nella persona del suo Legale Rappresentante (C.F/P.IVA 12471560966 e iscritta al Registro delle imprese di Milano- MI-2695809, con sede legale in Assago (MI), Via del Bosco Rinnovato n.6) con istanza protocollo Città Metropolitana di Milano n.108909 del 11/06/2025, per l'autorizzazione alla

costruzione e all'esercizio di un Elettrodotto in cavo interrato a 220kV nonché cabina primaria, costituente opera di connessione di un nuovo stabilimento industriale sito in Comune di Melzo (MI);

2) di dichiarare la pubblica utilità, l'urgenza e l'indifferibilità dell'opera e, preso atto che non si sono evidenziati dalle Amministrazioni Comunali competenti impedimenti a livello urbanistico alla realizzazione dell'opera, viene apposto il vincolo preordinato all'asservimento delle aree interessate;

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 52 quater, comma 3, del D.P.R. 327/2001 e ss.mm. che il presente provvedimento sostituisce, anche ai fini urbanistici ed edilizi, fatti salvi gli adempimenti previsti dalle norme di sicurezza vigenti, ogni altra autorizzazione, concessione, approvazione, parere e nulla osta comunque denominati necessari alla realizzazione ed all'esercizio dell'opera, e costituisce variazione degli strumenti urbanistici vigenti, che dovrà essere recepita dagli organi istituzionali preposti;

4) le procedure per l'asservimento delle aree interessate dai lavori in oggetto dovranno concludersi entro 5 anni dalla data del presente provvedimento. Il beneficiario del presente provvedimento, Infrastructure Italia Land 9 Srl, dovrà attenersi alle prescrizioni stabilite in sede di conferenza dei servizi dagli Enti territorialmente interessati e contenute nelle risultanze istruttorie (parti integranti del presente atto);

5) la titolarità della cura del procedimento di asservimento, ai sensi dell'art 3 c. 1-b del D.P.R. 327/2001, è attribuita a Infrastructure Italia Land 9 Srl che, sulla scorta della citata normativa, si assume competenza per l'esecuzione dei conseguenti passaggi relativi all'iter amministrativo per l'opera in oggetto;

6) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:
-è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
-rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
-rispetta il termine di conclusione del procedimento;
-verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

LA DIRETTRICE AD INTERIM
DEL SETTORE PATRIMONIO ED ESPROPRI
Olga Nannizzi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Olga Nannizzi
Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Dott.ssa Francesca Bonacina
Responsabile dell'istruttoria tecnica: Arch. Antonino Tripodi

Segue Allegato

Fasc. 11.15\2025\695 Prot. 184383 del 10/10/2025

ALLEGATO 1 – Esito Istruttoria

OGGETTO: Provvedimento conclusivo della Conferenza di Servizi per l'autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di un Elettrodotto in cavo interrato a 220kV nonché cabina primaria, costituente opera di connessione di un nuovo stabilimento industriale sito in Comune di Melzo (MI). Infrastructure Italia Land 9 S.R.L

A seguito di nota protocollo Città Metropolitana di Milano n. 108909 dell'11/06/2025, inviata dalla società Infrastructure Italia Land 9 S.R.L, nella persona del suo Legale Rappresentante (C.F/P.IVA 12471560966 e iscritta al Registro delle imprese di Milano- MI-2695809, con sede legale in Assago (MI), Via del Bosco Rinnovato n.6), è stato avviato, con prot. 116102 del 20/06/2025 il procedimento di asservimento, di autorizzazione alla costruzione e all'esercizio e la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera ai sensi degli artt. 11 e 16 del D.P.R. 08/06/2001 N.327 per l'intervento in oggetto.
Con prot. 136095 del 21/07/2025 è stato comunicato che si sono conclusi i termini di pubblicazione senza che fossero giunte delle Osservazioni da parte dei proprietari.
Con istanza protocollo Città Metropolitana di Milano n.137799 del 23/07/2025 la sopra citata società Infrastructure Italia Land 9 S.R.L, nella persona del suo Legale Rappresentante, ha quindi richiesto la convocazione della Conferenza di Servizi finalizzata alla realizzazione dell'opera in oggetto.
Con prot. 139451 del 24/07/2025 è stata convocata la CdS Asincrona per il 09/10/2025.

Gli Enti invitati a tale Conferenza sono stati i seguenti:
Ministero della Cultura-Segretariato Regionale per la Lombardia; **Ministero della Cultura-SABAP** per la Città Metropolitana di Milano; **Ministero della Cultura-SABAP CO-LC-MB-PV-SO-VA**; **Ministero delle Imprese e del Made in Italy**-Ispettorato Territoriale Lombardia;**Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica**-Direzione Generale Infrastrutture e Sicurezza; **Ministero della Difesa**-Comando militare Esercito Lombardia-Aeronautica Militare-Marina Militare; **Ministero dell'Interno**-Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano; **Ministero della Salute**; **Regione Lombardia**-Ufficio Presidenza; **ARPA**-ARPA Lombardia**; Comune di Melzo**; **Comune di Liscate**; **Terna Rete Italia S.p.A.**-Unità operativa di Milano; **Terna S.p.A.**-Direzione Sviluppo Rete; **E-Distribuzione (EX Enel Distribuzione); Duereti Srl; Snam Rete Gas**-Distretto Nord Occidentale; **Telecom Italia S.p.A.**; **Fibercop S.p.A.**; **Cap Holding S.p.A.**; **Cap Holding AmiacqueS.p.A.**; **Fastweb S.p.A.**; **Open Fiber**; **Cogeser S.p.A.;**
Città Metropolitana di Milano:
-ATO. Ufficio d'Ambito della-Città Metropolitana di Milano/Azienda Speciale
-Parco Agricolo Sud Milano (St082);
-Settore Qualità dell'Aria ed Energia (St085);
-Settore Pianificazione Territoriale Generale (St080);
-Settore Strade e Infrastrutture per la Mobilità Sostenibile (St105).

Sono pervenuti i seguenti pareri favorevoli/favorevoli con prescrizioni:

1) Con nota del 28/07/2025, prot. 141151, **OPEN FIBER S.p.A.** ha inviato le planimetrie relative alle proprie tubazioni e a quelle di altri operatori fornendo le debite prescrizioni sull'opera in oggetto. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

2) In data 31/07/2025, con prot. 143658, **SNAM RETE GAS S.p.A.** ha comunicato fra l'altro, sulla base della documentazione progettuale, che le opere e i lavori in oggetto NON INTERFERISCONO con impianti di sua proprietà. In tutti casi avverte che, qualora si apportino modifiche o varianti al progetto in questione, la società Proponente dovrà nuovamente informarne Snam per valutare eventuali interferenze. La documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

3) Con nota del 12/08/2025, prot. 150301, il **Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano**, esaminata la relativa documentazione tecnica presente nel link di convocazione della CdS, ha espresso parere favorevole.

4) Con nota del 25/08/2025, prot. 154448, la Società **DUERETI S.r.l.** ha trasmesso la planimetria indicante la presenza e la percorrenza dei servizi tecnologici appartenenti o in gestione alla stessa Società con gli impianti potenzialmente interferenti, fornendo le prescrizioni generali e specifiche. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

5) Con nota del 10/09/2025, prot. 163320, **MINISTERO DELLA DIFESA- Aeronautica Militare** (Comando Squadra Aerea-1^ Regione Aerea) ha comunicato quanto segue:
"1. L'intervento in epigrafe, quale descritto nella documentazione pervenuta con il foglio in riferimento, non interferisce né con sedimi/infrastrutture intestati a questa Forza Armata né con Servitù prediali o Militari (D.Lgs. 66/2010 art.lo 320 e segg.) a loro servizio.
2. Pertanto Nulla Osta relativamente ai soli aspetti demaniali di interesse di questa F.A. alla esecuzione dell'intervento di cui sopra.
3. Per quanto attiene alle potenziali interferenze con l'attività di aeronavigazione si richiama la necessità di dover rispettare, in linea generale, le disposizioni contenute nella circolare dello Stato Maggiore Difesa n° 146 /394/4422 in data 09/08/2000 "Opere costituenti ostacolo alla navigazione aerea, segnaletica e rappresentazione cartografica" (...)."
Seguono ulteriori prescrizioni per le quali si rimanda al parere integrale caricato nel link di Conferenza di Servizi.

6) Con nota del 15/09/2025, protocollo n. 165996, il **MINISTERO DELLA SALUTE** ha comunicato che "in riferimento all'oggetto, (...) l'infrastruttura elettrica non rientra tra quelle di competenza statale."

7) Con nota del 17/09/2025, prot. 167916, **MARTESANA RETI S.r.l.** ha comunicato, tra l'altro, che in quanto "concessionaria del servizio pubblico di distribuzione gas in Comune di Melzo, segnala che lungo il percorso indicato per le opere di realizzazione dell'opera sopracitata sono presenti e in esercizio tubazioni interrate per distribuzione gas naturale in media pressione (4^ specie) come dettagliato nell'allegata planimetria.
Esprimendo complessivamente il proprio assenso alla realizzazione dell'opera, si richiama la necessità che durante l'esecuzione e la realizzazione sia rispettata la distanza minima di sicurezza di 2.00 metri dalle tubazioni gas esistenti in esercizio, come da norma UNI 9165 e indicato nel D.M. 16/04/2008 sezione 1.2 dell'Allegato A della suddetta norma."
La documentazione integrale è stata allegata al link di Conferenza di Servizi.

8) Con nota del 23/09/2025, prot. CMMI 171236, **ATO (Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano- AZIENDA SPECIALE)** ha evidenziato che:
"Dalle informazioni in Ns. possesso e da una verifica dei P.G.T. dei Comuni di Melzo, Liscate e Vignate (MI) ai sensi della L.R. 12/05, risulta che il percorso dell'elettrodotto non interferirà con zone di rispetto destinate al consumo umano erogate a terzi mediante impianto di acquedotto che riveste carattere di pubblico interesse ex art. 94 Dlgs 152/06."
Inoltre, nel caso in oggetto, sottolinea che non ci sono particolari "osservazioni di competenza" e fornisce le proprie prescrizioni per gestire le interferenze che eventualmente si genereranno e le misure ed accorgimenti da adottare nell'area di intervento. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

9) Con nota del 25/09/2025, prot. 173437, **CAP HOLDING** ha inviato il proprio parere positivo con prescrizioni, precisando, tra l'altro, che: "Le opere in progetto risultano interferenti con la rete fognaria e acquedottistica in gestione a Gruppo CAP "come indicato negli estratti allegati e prescrivendo quanto di seguito:
INTERFERENZE CON RETE ACQUEDOTTO
Visionata la documentazione trasmessa, si evidenziano possibili interferenze sia in attraversamento che in parallelismo con le infrastrutture acquedottistiche in capo allo scrivente Gestore, si esprime PARERE POSITIVO CON RISERVA con elenco di prescrizioni tecniche da recepire nelle successive fasi progettuali o in sede di esecuzione dei lavori: (...)

INTERFERENZE CON RETE FOGNATURA
Visionata la documentazione trasmessa, anche in questo caso si evidenziano possibili interferenze sia in attraversamento che in parallelismo con le infrastrutture e i manufatti in gestione allo scrivente, pertanto si rilascia PARERE POSITIVO CON RISERVA con elenco prescrizioni". Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

PRESO ATTO, pertanto del progetto presentato da Infrastructure Italia Land 9 S.R.L. oggetto del presente procedimento e dei citati pareri, allegati al link e comunicati anche formalmente al Proponente,

SI DA ATTO che la Conferenza di Servizi in modalità Asincrona convocata per la data del 09/10/2025 si è svolta con esito positivo, in quanto non sono emersi elementi ostativi e gli Enti convocati alla Conferenza stessa si sono espressi in maniera favorevole/favorevole con prescrizioni alla realizzazione del progetto in oggetto e che deve intendersi acquisito come favorevole il parere degli altri Enti, regolarmente convocati ma che non hanno inviato il parere di competenza.

La Responsabile del Servizio
Amm.vo espropri e Infrastrutture
Francesca Bonacina

Il Responsabile del Servizio
Tecnico Espropri
Antonino Tripodi

Comuni

Comune di Almè (BG)
Decreto d'espropriazione n. 4 del 6 ottobre 2025 con determinazione indennità definitiva foglio 9 mappale 1918 e 1923 area necessaria alla realizzazione dell'opera pubblica «Realizzazione tratto di pista ciclopedonale in via Olimpia – CUP: D97H24006240009»

IL RESPONSABILE DEL SERVIZO TECNICO

Richiamati gli avvisi prot. 2110 e n. 2112 del 04/03/2025 con cui si è notificato a tutti i proprietari interessati l'avvio del procedimento amministrativo preordinato all'esproprio delle aree private interessate dal progetto;

Verificato che il progetto dell'opera e relativa documentazione, ai sensi dell'art. 16 del DPR 327/2001, sono stati depositati presso l'Ufficio Tecnico per un periodo di 30 (trenta) giorni dalla notifica dell' avviso di avvio del procedimeto espropriativo;

Verificato che entro il termine dei 30 (trenta) giorni dalla ricevuta degli avvisi dell'avvio del procedimento espropriativo non è pervenuta alcuna osservazione da parte dei proprietari dei mappali identificato catastalmente al Fg. 9 Mapp. 1918 e 1923, Comune censuario di Almè;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 07/05/2025, con la quale è stato approvato il PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO dell'opera in oggetto e indicante i fondi per il finanziamento della spesa;

Constatato che, con atto di cui al punto precedente, viene dichiarata la pubblica utilità e l'urgenza dell'opera;

Preso atto che è stata disposta l'acquisizione, ad opera del Comune di Almè, delle aree occorrenti alla realizzazione dell'opera in parola;

RICONOSCIUTA la regolarità della procedura instaurata;

VISTO il Decreto di occupazione anticipata e di determinazione in via provvisoria dell'indennità d'espropriazione n. 3 del 08/05/2025;

RICHIAMATE le dichiarazioni di accettazione d'indennità di esproprio da parte di tutti i proprietari indennizzati;

VISTO il frazionamento n. 2025/BG0254631 approvato dall'Agenzia delle Entrate in data 11/09/2025;

VISTA la L.R. 05/01/2000 n. 1 e la Deliberazione della Giunta Regionale Lombarda n. VII/5760 in data 27 Luglio 2001, di definizione delle modalità di passaggio dei trasferimenti e delle deleghe in materia di espropriazione per pubblica utilità e di occupazione d'urgenza a partire dal 01/10/2001;

D E C R E T A

- Art. 1 –

Sono definitivamente espropriati, a favore del COMUNE DI ALME', gli immobili siti nel Comune di Almè, identificati nell'allegata tabella composta di n. 1 foglio e parte integrante del presente atto.

- Art. 2 –

Il presente decreto, a cura e spese dell'Ente espropriante suddetto, sarà registrato e notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili, nonché trascritto, in termini d'urgenza, presso il competente Ufficio del Registro Immobiliare e pubblicato d'ufficio nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

- Art. 3 –

Dalla data di esecutività del presente decreto e dalla trascrizione dello stesso, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati possono essere fatti valere esclusivamente sull'indennità.

- Art. 4 –

Il presente decreto può essere impugnato avanti il T.A.R. della Lombardia – Sezione di Brescia – entro il termine di 60 giorni dalla notifica dello stesso, o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

Allegato: Allegato_Tabella determinazione indennità definitiva.pdf

Almè, 06/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Marco Misiani

ALLEGATO TABELLA AL DECRETO D'ESPROPRIAZIONE DEFINITIVA N. 4 DEL 06/10/2025 E DETERMINAZIONE INDENNITA' DEFINITIVA

REALIZZAZIONE TRATTO DI PISTA CICLOPEDONALE IN VIA OLIMPIA – CUP: D97H24006240009

Aree inedificabili, indennizzate ai sensi dell'art. 40 del DPR 327/2001 come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 181 del 07/06/2011

N°	DATI CATASTALI - COMUNE DI ALME'														
	Proprietà	Fg.	mappale	Superficie ha	Superficie a	Superficie ca	Qualità	Cl.	Reddito Dom.	Reddito Agr.	Occupazione Temporanea (B) m²	Superficie Esproprio (A) m²	Pezzo per Occupazione Temporanea Euro/m²/mese	Durata Occupazioe Temporanea mesi	Pezzo per esproprio Euro/m²	Indennità complessiva di esproprio Euro
1	**ZANELLA Rita** (CF ZNLRTI47P42I349R) nata a SANT'OMOBONO TERME (BG) il 02/09/1947 Diritto di: Proprieta' per 1/1	9	4584	00	00	80	Seminativo	3	0,23	0,29	60	80,00	0,83	4,00	10,00	999,20 €
2	**PREVITALI Donatella** (CF PRVDTL55A48A794F) nata a BERGAMO (BG) il 08/01/1955 Diritto di: Proprieta' per 1/6 **PREVITALI Guido** (CF PRVGDU64R28A794Q) nato a BERGAMO (BG) il 28/10/1964 Diritto di: Proprieta' per 2/6 **PREVITALI Mario** (CF PRVMRA49R05A794U) nato a BERGAMO (BG) il 05/10/1949 Diritto di: Proprieta' per 1/6 **PREVITALI Alberto** (CF PRVLRT59T18A794D) nato a BERGAMO (BG) il 18/12/1959 Diritto di: Proprieta' per 1/6 **PREVITALI Antonella** (CF PRVNNL54D46A794W) nata a BERGAMO (BG) il 06/04/1954 Diritto di: Proprieta' per 1/6	9	4586	00	01	90	Seminativo Arborato	2	0,93	1,03	250	190,00	0,83	4,00	10,00	2.730,00 €

INDENNITA' DEFINITIVA D'ESPROPRIO SUDDIVISA PER LE SINGOLE PROPRIETA'					
	Proprietà	quota di proprietà	quota Occupazione Temporanea Euro	quota Indennità esproprio Euro	Indennità complessiva di esproprio Euro
1	**ZANELLA Rita** (CF ZNLRTI47P42I349R) nata a SANT'OMOBONO TERME (BG) il 02/09/1947	1/1	199,20 €	800,00 €	999,20 €
2	**PREVITALI Donatella** (CF PRVDTL55A48A794F) nata a BERGAMO (BG) il 08/01/1955	1/6	138,33 €	316,67 €	455,00 €
	PREVITALI Guido (CF PRVGDU64R28A794Q) nato a BERGAMO (BG) il 28/10/1964	2/6	276,67 €	633,33 €	910,00 €
	PREVITALI Mario (CF PRVMRA49R05A794U) nato a BERGAMO (BG) il 05/10/1949	1/6	138,33 €	316,67 €	455,00 €
	PREVITALI Alberto (CF PRVLRT59T18A794D) nato a BERGAMO (BG) il 18/12/1959	1/6	138,33 €	316,67 €	455,00 €
	PREVITALI Antonella (CF PRVNNL54D46A794W) nata a BERGAMO (BG) il 06/04/1954	1/6	138,33 €	316,67 €	455,00 €
1+2	**INTERA PRORIETA'**		1.029,20 €	2.700,00 €	3.729,20 €

Altri

Agenzia Interregionale per il fiume Po (A.I.Po)
Estratto di decreto di acquisizione delle aree interessate dai lavori «VA-E-254 - Interventi di miglioramento funzionale dei bacini di laminazione dei torrenti Arno, Rile e Tenore nei comuni di Gallarate e Cavaria (VA)» emanato ai sensi dell' art. 23 d.p.r. 327/2001 e ss.mm.ii

Si rende noto che l'Agenzia Interregionale per il fiume Po (A.I.Po) nell'ambito dei "Lavori VA-E-254 - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DEI BACINI DI LAMINAZIONE DEI TORRENTI ARNO, RILE E
TENORE NEI COMUNI DI GALLARATE E CAVARIA (VA)" con **Provvedimento n. 21 de 09/10/2025** ha disposto l'acquisizione in favore del Demanio Pubblico dello Stato dei seguenti beni:

NOMINATIVO DITTA	NCT COMUNE	DATI CATASTALI	ALTRI DATI	INDENNIZZO
Mariani Maria	Gallarate	Foglio 9 mappale 341-1676	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 12/240 Mappale 1676 di mq 1.270,00: Proprietà 1/2	Pagato
Mariani Lina	Gallarate	Foglio 9 mappale 341-1676	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 12/240 Mappale 1676 di mq 1.270,00: Proprietà 1/2	Pagato
Saporiti Maria Assunta	Gallarate	Foglio 9 mappale 344-867-598	Mappale 598 di mq 1.770,00: Proprietà 1/2 Mappale 867 di mq 430,00: Proprietà 1/2 Mappale 344 di mq 1.460,00: Proprietà 1/2	Pagato
Saporiti Remo	Gallarate	Foglio 9 mappale 344-867-598	Mappale 598 di mq 1.770,00: Proprietà 1/2 Mappale 867 di mq 430,00: Proprietà 1/2 Mappale 344 di mq 1.460,00: Proprietà 1/2	Pagato
Olivotto Sara	Gallarate	Foglio 9 mappale 341	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 48/240	Pagato
Mombelli Laura	Gallarate	Foglio 9 mappale 341	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 24/240	Depositato
Mombelli Cristina	Gallarate	Foglio 9 mappale 341	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 24/240	Pagato
Mombelli Bianca	Gallarate	Foglio 9 mappale 341	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 48/240	Pagato
Cattaneo Enrica	Gallarate	Foglio 9 mappale 341	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 48/240	Pagato
Croci Franco	Gallarate	Foglio 9 mappale 338	Mappale 338 di mq 2.000,00: Proprietà 1000/1000	Depositato
Gianni Sira	Gallarate	Foglio 9 mappali 5073-5075-5077	Mappale 5073 di mq 4.142,00: Proprietà 5670/26208 Mappale 5075 di mq 140,00: Proprietà 5670/26208 Mappale 5077 di mq 34,00: Proprietà 5670/26208	Depositato

Guenzani Carolina	Gallarate	Foglio 9 mappale 341	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 12/240	Depositato
Guenzani Piera	Gallarate	Foglio 9 mappale 341	Mappale 341 di mq 1.260,00: Proprietà 12/240	Depositato
Macchia Flavia	Gallarate	Foglio 9 mappale 337	Mappale 337 di mq 18.960,00: Proprietà 1000/1000	Depositato
Mastandrea Angela	Gallarate	Foglio 9 mappale 342	Mappale 342 di mq 4.630,00: Proprietà 1000/1000	Depositato
Tenconi Adeodata	Gallarate	Foglio 9 mappali 5073-5075-5077	Mappale 5073 di mq 4.142,00: Proprietà 2052/26208 Mappale 5075 di mq 140,00: Proprietà 2052/26208 Mappale 5077 di mq 34,00: Proprietà 2052/26208	Depositato
Tenconi Chiara	Gallarate	Foglio 9 mappali 5073-5075-5077	Mappale 5073 di mq 4.142,00: Proprietà 3780/26208 Mappale 5075 di mq 140,00: Proprietà 3780/26208 Mappale 5077 di mq 34,00: Proprietà 3780/26208	Depositato
Tenconi Giulia	Gallarate	Foglio 9 mappali 5073-5075-5077	Mappale 5073 di mq 4.142,00: Proprietà 3573/26208 Mappale 5075 di mq 140,00: Proprietà 3573/26208 Mappale 5077 di mq 34,00: Proprietà 3573/26208	Depositato
Tenconi Stefano	Gallarate	Foglio 9 mappali 5073-5075-5077	Mappale 5073 di mq 4.142,00: Proprietà 3780/26208 Mappale 5075 di mq 140,00: Proprietà 3780/26208 Mappale 5077 di mq 34,00: Proprietà 3780/26208	Depositato
Tenconi Iolanda	Gallarate	Foglio 9 mappali 5073-5075-5077	Mappale 5073 di mq 4.142,00: Proprietà 3573/26208 Mappale 5075 di mq 140,00: Proprietà 3573/26208 Mappale 5077 di mq 34,00: Proprietà 3573/26208	Depositato
Tenconi Pietro	Gallarate	Foglio 9 mappali 5073-5075-5077	Mappale 5073 di mq 4.142,00: Proprietà 3780/26208 Mappale 5075 di mq 140,00: Proprietà 3780/26208 Mappale 5077 di mq 34,00: Proprietà 3780/26208	Depositato

IL DIRIGENTE
Remo Passoni

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 166 del 8 ottobre 2025 prot. n. 16375/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 89F

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Galimberti Mario Cesare n.a. Seregno (MB) il 31/08/1967 c.f. GLMMCS67M31I625E – Prop. 1/1, l'importo di **€. 25.054,40 (venticinquemilacinquantaquattro/40)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1422524 N. Prov. 623543 costituito in data 07/04/2025 per un importo di euro 25.054,40 (venticinquemilacinquantaquattro/40), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Desio (MB) al 3, Mappali: 649 di mq 75 e 650 di mq 211, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "F" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso servizi.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 167 del 08 ottobre 2025 prot. n. 16373/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Vimercate (MB) - NP 38

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Brambilla Giampietro n.a. Vimercate (MB) il 28/11/1956 c.f. BRMGPT56S28M052I – Prop. ½, l'importo di **€. 13.561,67 (tredicimilacinquecentosessantuno/67)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Brambilla Roberto Renato n.a. Vimercate (MB) il 30/01/1967 c.f. BRMRRT67A30M052Z – Prop. ½, l'importo di **€. 13.561,67 (tredicimilacinquecentosessantuno/67)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1416452 N. Prov. 623029 costituito in data 04/12/2024 per un importo di euro 27.123,34 (ventisettemilacentoventitre/34), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Vimercate (MB) al 8, Mappali: 193 di mq 91 e 194 di mq 1.969, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricola.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 168 del 8 ottobre 2025 prot. n. 16374/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il servizio depositi definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse - CUP (F11B06000270007) - . Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del Comune di Vimercate (MB) - NP 13F, 47, 59

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

In primo luogo

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Bonfanti Giorgio n.a. Monza (MB) il 14/03/1969 c.f. BNFGRG69C14F704M – Prop. 2/3, l'importo di **€.10.497,67 (diecimilaquattrocentonovantasette/67)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Bonfanti Maria Francesca n.a. Carnate (MB) il 02/06/1961 c.f. BNFMFR61H42B798A – Prop. 1/3, l'importo di **€. 5.248,83 (cinquemiladuecentoquarantotto/83)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1415873 N. Prov. 622990 costituito in data 04/12/2024 per un importo di euro 15.746,50 (quindicimilasettecentoquarantasei/50), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Vimercate (MB) al Foglio 3, Mappale 200 di mq 210, necessario per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricola.

In secondo luogo

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Bonfanti Giorgio n.a. Monza (MB) il 14/03/1969 c.f. BNFGRG69C14F704M – Prop. 2/3, l'importo di **€.7.440,69 (settemilaquattrocentoquaranta/69)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Bonfanti Maria Francesca n.a. Carnate (MB) il 02/06/1961 c.f. BNFMFR61H42B798A – Prop. 1/3, l'importo di **€. 3.720,34 (tremilasettecentoventi/34)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1416451 N. Prov. 623028 costituito in data 04/12/2024 per un importo di euro 11.161,03 (undicimilacentosessantuno/03), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Vimercate (MB) al Foglio 3, Mappale 207 di mq 289, necessario per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricola.

In terzo luogo

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Bonfanti Giorgio n.a. Monza (MB) il 14/03/1969 c.f. BNFGRG69C14F704M – Prop. 2/3, l'importo di **€.73.642,31 (settantatremilaseicentoquarantadue/31)** integrata degli eventuali interessi maturati; **Bonfanti Maria Francesca** n.a. Carnate (MB) il 02/06/1961 c.f. BNFMFR61H42B798A – Prop. 1/3, l'importo di **€. 36.821,16(trentaseimilaottocentoventuno/16)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1416450 N. Prov. 623027 costituito in data 04/12/2024 per un importo di euro 110.463,47 (centodiecimilaquattrocentosessantatre/47), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Vimercate (MB) al Foglio 3, Mappale 199 di mq 642, necessario per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricola.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 0169 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16511/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 32

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Mandelli Rosa n.a. Usmate Velate (MB) il 25/03/1937 c.f. MNDRSO37C65L511O – Prop. 1/3, l'importo di €. **13.254,45** (euro tredicimiladuecentocinquantaquattro/45) integrato degli eventuali interessi maturati;
Mandelli Maria n.a. Usmate Velate (MB) il 25/08/1934 c.f. MNDMRA34M65L511B – Prop. 1/3, l'importo di €. **13.254,45** (euro tredicimiladuecentocinquantaquattro/45) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1417383 N. Prov. 622129 costituito in data 17/01/2025 per un importo di euro 39.763,34 (euro trentanovemilasettecentosessantatre/34), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Arcore (MB) al Foglio 20, Mappali: 213 di mq 2.845 e 214 di mq 175, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 170 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16510/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB) - NP 91F

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Poli Alessandro Egidio n.a. Cremona (CR) il 22/02/1981 c.f. PLOLSN81B22D150T – Prop. 1/2, l'importo di €. **697,21** (euro seicentonovantasette/21) integrato degli eventuali interessi maturati;
Poli Ferdinando n.a. Cremona (CR) il 29/09/1975 c.f. PLOFDN75P29D150D – Prop. 1/2, l'importo di €. **697,21** (euro seicentonovantasette/21) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1415931 N. Prov. 623002 costituito in data 04/12/2024 per un importo di euro 1.394,42 (euro milletrecentonovantaquattro/42), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Macherio (MB) al Foglio 14 mappale 268 di mq 29, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "F" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso servizi.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 171 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16512/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del Comune di Arcore (MB) - NP 70

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Riboldi Ezio n.a. Arcore (MB) il 21/04/1943 c.f. RBLZEI43D21A376B – Prop. 1/6, l'importo di €.**2.121,87** (euro duemilacentoventuno/87) integrato degli eventuali interessi maturati;
Terenghi Dario n.a. Arcore (MB) il 31/10/1954 c.f. TRNDRA54R31A376P – Prop. 3/6, l'importo di €. **6.365,63** (euro seimilatrecentosessantacinque/63) integrato degli eventuali interessi maturati;
Riboldi Chiara n.a. Vimercate (MB) il 18/07/1973 c.f. RBLCHR73L58M052Q – Prop. 1/6, l'importo di €. **2.121,87** (euro duemilacentoventuno/87) integrato degli eventuali interessi maturati;
Riboldi Stefania n.a. Vimercate (MB) il 18/07/1973 c.f. RBLSFN73L58M052Y – Prop. 1/6, l'importo di €. **2.121,88** (euro duemilacentoventuno/88) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1417317 N. Prov. 623115 costituito in data 17/01/2025 per un importo di euro 12.731,25 (euro dodicimilasettecentotrentuno/25), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Arcore (MB) al Foglio 20, Mappali: 213 di mq 2.845 e 214 di mq 175, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 172 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16513/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007) Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Lesmo (MB) - NP 38.2

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Immobiliare Riccada S.R.L. con sede in Bergamo (BG) c.f. 03296160157 – Prop. 1/1, l'importo di **€9.006,00** (euro novemilasei/00) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1414490 N. Prov. 622807 costituito in data 15/11/2024 per un importo di euro 9.006,00 (euro novemilasei/00), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Lesmo (MB) individuati all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio catasto terreni al Foglio 14, Mappali: 710 per mq 239 e 711 di mq 684, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 173 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16515/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 57

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Motta Valerio Filippo n.a. Arcore (MB) il 27/09/1967 c.f. MTTVRF67P27A376C – Prop. 6/11, l'importo di €. **1.639,93** (euro milleseicentotrentanove/93) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1417432 N. Prov. 623135 costituito in data 17/01/2025 per un importo di euro 3.006,53 (euro tremilasei/53), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Arcore (MB) al Foglio 18, Mappali: 206 di mq 292 e 207 di mq 202, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 174 del 10 ottobre 2025 prot. n. 16514/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 29

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Colombo Clara n.a. Usmate Velate (MB) il 21/05/1940 c.f. CLMCLR40E61L511C – Prop. ½, l'importo di €. **18.325,25** (euro diciottomilatrecentoventicinque/25) integrato degli eventuali interessi maturati;
Colombo Bambina n.a. Usmate Velate (MB) il 13/12/1934 c.f. CLMBBN34T53L511G – Prop. ½, l'importo di €. **18.325,25** (euro diciottomilatrecentoventicinque/25) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1417334 N. Prov. 623118 costituito in data 17/01/2025 per un importo di euro 36.650,50 (euro trentaseimilaseicentocinquanta/50), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Arcore (MB) al Foglio 20, Mappali: 208 di mq 1.959, 209 di mq 450 e 210 di mq 411, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 175 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16756/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 186

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Ingegnere Giuseppa n.a. Messina (ME) il 06/07/1947 c.f. NGGGPP47L46F158D – Prop. ½, l'importo di **€. 17.474,88 (euro diciassettemilaquattrocentosettantaquattro/88)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Di Perna Vincenzo n.a. MILANO (MI) il 25/07/1939 c.f. DPRVCN39L25F205X – Prop. ½, l'importo di **€.17.474,87 (euro diciassettemilaquattrocentosettantaquattro/87)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1415952 N. Prov. 623004 costituito in data 04/12/2024 per un importo di euro 34.949,75 (trentaquattromilanovecentoquarantanove/75), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Desio (MB) al Foglio 17, Mappali: 160 di mq 1.587 e 161 di mq 485necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 176 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16753/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 24

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Mattavelli Enrico n.a. Usmate Velate (MB) il 01/04/1930 c.f. MTTNRC30D01L511J – Prop. 1/1, l'importo di €. **13.927,66** (euro tredicimilanovecentoventisette/66) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1417328 N. Prov. 623116 costituito in data 17/01/2025 per un importo di euro 13.927,66 (euro tredicimilanovecentoventisette/66), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Arcore (MB) al Foglio 19, Mappali: 273 di mq 977, 274 di mq 70 e 275 di mq 17, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 177 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16754/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) - NP 31

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Mandelli Giovanni n.a. Monza (MB) il 25/07/1955 c.f. MNDGNN55L25F704P – Prop. 1/3, l'importo di €. **13.210,55** (euro tredicimiladuecentodieci/55) integrato degli eventuali interessi maturati;
Mandelli Giuseppina n.a. Monza (MB) il 08/05/1952 c.f. MNDGPP52E48F704K – Prop. 1/3, l'importo di €. **13.210,56** (euro tredicimiladuecentodieci/56) integrato degli eventuali interessi maturati;
Mandelli Francesco n.a. Monza (MB) il 25/07/1955 c.f. MNDFNC55L25F704D – Prop. 1/3, l'importo di €. **13.210,56** (euro tredicimiladuecentodieci/56) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1417387 N. Prov. 623130 costituito in data 17/01/2025 per un importo di euro 39.631,67 (euro trentanovemilaseicentotrentuno/67), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Arcore (MB) al Foglio 20, Mappali: 183 di mq 2.889 e 184 di mq 121necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Autorizzazione, n. 178 del 14 ottobre 2025 prot. n. 16755/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del Comune di Biassono (MB) - NP 19

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Villa Adele n.a. Monza (MB) il 18/08/1960 c.f. VLLDLA60M58F704Q – Prop. 1/2, l'importo di **€.8.522,63** (euro ottomilacinquecentoventidue/63) integrato degli eventuali interessi maturati;
Villa Francesca n.a. Giussano (MB) il 08/12/1955 c.f. VLLFNC55T48E063V – Prop. 1/2, l'importo di **€.8.522,63** (euro ottomilacinquecentoventidue/63) integrato degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. Naz. 1414113 N. Prov. 622759 costituito in data 08/11/2024 per un importo di euro 17.045,26 (euro diciassettemilaquarantacinque/26), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Biassono (MB) al Foglio 6, Mappale n. 728 di mq 100, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "F" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso servizi.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 371 prot. APL 0013847/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Cesano Maderno (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica -all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;

- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016,

dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Cesano Maderno (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Cesano Maderno (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **CESANO MADERNO** Numero di Piano: **7**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COPRENI GIUSEPPINA n.a. CESANO MADERNO (MB) il 20/03/1928 c.f. CPRGPP28C60C566J - PROPRIETA' per 4/6
LANZANI ATTILIO n.a. SEREGNO (MB) il 21/06/1958 c.f. LNZTTL58H21I625G - PROPRIETA' per 1/6
LANZANI CARLO n.a. SEREGNO (MB) il 26/10/1963 c.f. LNZCRL63R26I625M - PROPRIETA' per 1/6

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 50.532,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.263,75
							Totale Indennità	**€ 55.795,75**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0004 Prot. n. 7921/23 del 07/09/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 25/10/2023
Deposito Definitivo n. 1415308/622896 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di CESANO MADERNO	NP 7

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
25	47	1681	2.252	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	2.252	12,00	27.024,00
25	47	1682	1.959	Sede Autostrada	SEMINATIVO	1.959	12,00	23.508,00
	Totali					**4.211**		**50.532,00**

Comune di CESANO MADERNO	NP 7

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
25	47	1681	Mitigazione Ambientale	27.024,00	25/10/2023	31/01/2025	15	€ 2.815,00
25	47	1682	Sede Autostrada	23.508,00	25/10/2023	31/01/2025	15	€ 2.448,75
Totali								**5.263,75**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **CESANO MADERNO** Numero di Piano: **20**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COPRENI GIUSEPPINA n.a. CESANO MADERNO (MB) il 20/03/1928 c.f. CPRGPP28C60C566J - PROPRIETA' per 2/4
LANZANI ATTILIO n.a. SEREGNO (MB) il 21/06/1958 c.f. LNZTTL58H21I625G - PROPRIETA' per 1/4
LANZANI CARLO n.a. SEREGNO (MB) il 26/10/1963 c.f. LNZCRL63R26I625M - PROPRIETA' per 1/4

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 17.472,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.820,00
							Totale Indennità	**€ 19.292,00**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0004 Prot. n. 7921/23 del 07/09/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 25/10/2023
Deposito Definitivo n. 1415306/622895 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di CESANO MADERNO	NP 20

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
25	32	1659	338	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	338	12,00	4.056,00
25	32	1660	451	Deviazione Strade	SEMINATIVO	451	12,00	5.412,00
25	32	1661	652	Sede Autostrada	SEMINATIVO	652	12,00	7.824,00
25	1663		15	Reliquato	SEMINATIVO	15	12,00	180,00
	Totali					**1.456**		**17.472,00**

Comune di CESANO MADERNO	NP 20

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
25	32	1659	Mitigazione Ambientale	4.056,00	25/10/2023	31/01/2025	15	€ 422,50
25	32	1660	Deviazione Strade	5.412,00	25/10/2023	31/01/2025	15	€ 563,75
25	32	1661	Sede Autostrada	7.824,00	25/10/2023	31/01/2025	15	€ 815,00
25	1663		Reliquato	180,00	25/10/2023	31/01/2025	15	€ 18,75
Totali								**1.820,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **CESANO MADERNO** Numero di Piano: **41**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COPRENI FAUSTA n.a. CESANO MADERNO (MB) il 19/03/1945 c.f. CPRFST45C59C566P - PROPRIETA' per 1/6
GALLI FRANCA MARIA n.a. SEREGNO (MB) il 15/05/1960 c.f. GLLFNC60E55I625H - PROPRIETA' per 1/4
GALLI PAOLA LUIGIA n.a. GIUSSANO (MB) il 21/06/1968 c.f. GLLPLG68H61E063P - PROPRIETA' per 1/4
MARZORATI BARBARA n.a. DESIO (MB) il 13/09/1972 c.f. MRZBBR72P53D286L - PROPRIETA' per 1/6
MARZORATI ELENA n.a. GIUSSANO (MB) il 05/03/1967 c.f. MRZLNE67C45E063Z - PROPRIETA' per 1/6

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 55.968,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.803,20	€ 3.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.830,00
							Totale Indennità	**€ 67.801,20**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0004 Prot. n. 7921/23 del 07/09/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/10/2023
Deposito Definitivo n. 1415320/622897 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di CESANO MADERNO	NP 41

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
34	203		2.570	Sede Autostrada	PRATO	2.570	12,00	30.840,00
34	204	557	2.094	Sede Autostrada	PRATO	2.094	12,00	25.128,00
	Totali					**4.664**		**55.968,00**

Comune di CESANO MADERNO	NP 41

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
34	203		Sede Autostrada	30.840,00	24/10/2023	31/01/2025	15	€ 3.212,50
34	204	557	Sede Autostrada	25.128,00	24/10/2023	31/01/2025	15	€ 2.617,50
Totali								**5.830,00**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 372 prot. APL 0013848/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;

VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;

- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI1O, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n.

120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda
S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Desio (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Desio (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti

la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **DESIO** Numero di Piano: **19**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CEOLOTTO ARIANNA n.a. DESIO (MB) il 24/08/1976 c.f. CLTRNN76M64D286L - NUDA PROPRIETA' per 1/2
CEOLOTTO MONICA n.a. DESIO (MB) il 18/08/1973 c.f. CLTMNC73M58D286B - NUDA PROPRIETA' per 1/2
CEOLOTTO RENZO n.a. CAORLE (VE) il 17/02/1948 c.f. CLTRNZ48B17B642W - USUFRUTTO per 1/1
DE LUCA OLIMPIA n.a. FREGONA (TV) il 11/08/1949 c.f. DLCLMP49M51D794Q - USUFRUTTO per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 12.420,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 778,62	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.207,50
							Totale Indennità	**€ 22.406,12**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0007 Prot. n. 8351/23 del 22/09/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/11/2023
Deposito Definitivo n. 1415324/622900 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di DESIO	NP 19

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
3	65	536	399	Sede Autostrada	ORTO	399	18,00	7.182,00
3	65	537	147	Deviazione Strade	ORTO	147	18,00	2.646,00
3	65	538	144	Mitigazione Ambientale	ORTO	144	18,00	2.592,00
	Totali					**690**		**12.420,00**

Comune di DESIO	NP 19

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
3	65	536	Sede Autostrada	7.182,00	06/11/2023	31/01/2025	14	€ 698,25
3	65	537	Deviazione Strade	2.646,00	06/11/2023	31/01/2025	14	€ 257,25
3	65	538	Mitigazione Ambientale	2.592,00	06/11/2023	31/01/2025	14	€ 252,00
Totali								**1.207,50**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **DESIO** Numero di Piano: **25**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ARIENTI CLARA ANGELA n.a. DESIO (MB) il 30/07/1946 c.f. RNTCRN46L70D286M - PROPRIETA' per 1/10
ARIENTI DANILO LORENZO n.a. DESIO (MB) il 24/11/1962 c.f. RNTDLL62S24D286U - PROPRIETA' per 1/20
ARIENTI EMANUELA n.a. DESIO (MB) il 06/01/1961 c.f. RNTMNL61A46D286P - PROPRIETA' per 1/10
ARIENTI GIORDANO n.a. DESIO (MB) il 09/12/1935 c.f. RNTGDN35T09D286J - PROPRIETA' per 1/15
ARIENTI GRETA n.a. SEREGNO (MB) il 29/05/1979 c.f. RNTGRT79E69I625M - PROPRIETA' per 1/60
ARIENTI IOLE MARIA n.a. DESIO (MB) il 24/04/1935 c.f. RNTLMR35D64D286Q - PROPRIETA' per 1/20
ARIENTI LILIANA n.a. DESIO (MB) il 06/08/1950 c.f. RNTLLN50M46D286O - PROPRIETA' per 1/10
ARIENTI MARIA BAMBINA n.a. DESIO (MB) il 31/05/1931 c.f. RNTMBM31E71D286K - PROPRIETA' per 1/15
ARIENTI MARINA n.a. SEREGNO (MB) il 27/05/1966 c.f. RNTMRN66E67I625D - PROPRIETA' per 1/40
ARIENTI MASSIMO n.a. SEREGNO (MB) il 20/04/1963 c.f. RNTMSM63D20I625H - PROPRIETA' per 1/20
ARIENTI MERENZIANA n.a. DESIO (MB) il 16/02/1938 c.f. RNTMNZ38B56D286C - PROPRIETA' per 1/15
ARIENTI MIRIAM n.a. SEREGNO (MB) il 26/07/1972 c.f. RNTMRM72L66I625T - PROPRIETA' per 1/60
ARIENTI STEFANO n.a. SEREGNO (MB) il 05/09/1972 c.f. RNTSFN72P05I625W - PROPRIETA' per 1/40
BAGATTIN MASSIMO n.a. LISSONE (MB) il 14/12/1958 c.f. BGTMSM58T14E617I - PROPRIETA' per 1/30
BAGATTIN PAOLO n.a. LISSONE (MB) il 02/06/1961 c.f. BGTPLA61H02E617K - PROPRIETA' per 1/30
BAGATTIN SIMONETTA n.a. LISSONE (MB) il 04/09/1965 c.f. BGTSNT65P44E617U - PROPRIETA' per 1/30
MONTANELLI SANDRINA n.a. BARZANO' (LC) il 28/02/1943 c.f. MNTSDR43B68A686G - PROPRIETA' per 1/60
REDAELLI MARCO ELOSIO n.a. MILANO (MI) il 24/12/1973 c.f. RDLMCL73T24F205H - PROPRIETA' per 1/10
VISMARA ADRIANA n.a. SEVESO (MB) il 27/03/1955 c.f. VSMDRN55C67I709G - PROPRIETA' per 1/20
VISMARA FULVIO n.a. DESIO (MB) il 01/10/1948 c.f. VSMFLV48R01D286C - PROPRIETA' per 1/20

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 28.260,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.943,76
							Totale Indennità	**€ 31.203,76**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0007 Prot. n. 8351/23 del 22/09/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 27/10/2023
Deposito Definitivo n. 1414156/622768 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di DESIO	NP 25

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
3	178	531	379	Sede Autostrada	SEMINATIVO	379	15,00	5.685,00
3	178	532	70	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	70	15,00	1.050,00
3	178	533	9	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	9	15,00	135,00
3	178	534	17	Deviazione Corsi d'Acqua	SEMINATIVO	17	15,00	255,00
3	182	623	15	Deviazione Corsi d'Acqua	SEMINATIVO	15	15,00	225,00
3	182	625	18	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	18	15,00	270,00
3	182	626	197	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	197	15,00	2.955,00
3	182	627	1.179	Sede Autostrada	SEMINATIVO	1.179	15,00	17.685,00
	Totali					**1.884**		**28.260,00**

Comune di DESIO	NP 25

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
3	178	531	Sede Autostrada	5.685,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 592,19
3	178	532	Mitigazione Ambientale	1.050,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 109,38
3	178	533	Mitigazione Ambientale	135,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 14,06
3	178	534	Deviazione Corsi d'Acqua	255,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 26,56
3	182	623	Deviazione Corsi d'Acqua	225,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 23,44
3	182	625	Mitigazione Ambientale	270,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 28,13
3	182	626	Mitigazione Ambientale	2.955,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 307,81
3	182	627	Sede Autostrada	17.685,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 1.842,19
Totali								**2.943,76**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **DESIO** Numero di Piano: **31**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: DELL'ORTO MAURO n.a. SEREGNO (MB) il 13/08/1965 c.f. DLLMRA65M13I625W - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.580,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.612,00	€ 800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250,83
							Totale Indennità	**€ 5.242,83**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0007 Prot. n. 8351/23 del 22/09/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/11/2023
Deposito Definitivo n. 1412726/622521 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di DESIO	NP 31

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
3	274	640	28	Mitigazione Ambientale	ORTO	28	20,00	560,00
3	274	641	101	Sede Autostrada	ORTO	101	20,00	2.020,00
	Totali					**129**		**2.580,00**

Comune di DESIO	NP 31

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
3	274	640	Mitigazione Ambientale	560,00	06/11/2023	31/01/2025	14	€ 54,44
3	274	641	Sede Autostrada	2.020,00	06/11/2023	31/01/2025	14	€ 196,39
Totali								**250,83**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **DESIO** Numero di Piano: **117**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ARIENT STEFANO n.a. SEREGNO (MB) il 05/09/1972 c.f. RNTSFN72P05I625W - PROPRIETA' per 1/8
ARIENTI GRETA n.a. SEREGNO (MB) il 29/05/1979 c.f. RNTGRT79E69I625M - PROPRIETA' per 4/48
ARIENTI IOLE MARIA n.a. DESIO (MB) il 24/04/1935 c.f. RNTLMR35D64D286Q - PROPRIETA' per 2/8
ARIENTI MARINA n.a. SEREGNO (MB) il 25/05/1966 c.f. RNTMRN66E65I625Z - PROPRIETA' per 1/8
ARIENTI MASSIMO n.a. SEREGNO (MB) il 20/04/1963 c.f. RNTMSM63D20I625H - PROPRIETA' per 1/4
ARIENTI MIRIAM n.a. SEREGNO (MB) il 26/07/1972 c.f. RNTMRM72L66I625T - PROPRIETA' per 4/48
MONTANELLI SANDRINA n.a. BARZANO' (LC) il 28/02/1943 c.f. MNTSDR43B68A686G - PROPRIETA' per 2/24

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 7.260,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 127,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 756,25
							Totale Indennità	**€ 8.143,30**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0007 Prot. n. 8351/23 del 22/09/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 27/10/2023
Deposito Definitivo n. 1415322/622898 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di DESIO	NP 117

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
3	63	342	482	Sede Autostrada	SEMINATIVO	482	12,00	5.784,00
3	63	343	123	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	123	12,00	1.476,00
	Totali					**605**		**7.260,00**

Comune di DESIO	NP 117

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
3	63	342	Sede Autostrada	5.784,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 602,50
3	63	343	Mitigazione Ambientale	1.476,00	27/10/2023	31/01/2025	15	€ 153,75
Totali								**756,25**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 373 prot. APL 0013849/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - GAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. GAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente GAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica -

all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data

19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera; VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Macherio (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Macherio (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei

modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA C

Comune di: **MACHERIO** Numero di Piano: **44**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: GALIMBERTI CESARE MARIO n.a. MACHERIO (MB) il 21/02/1948 c.f. GLMCRM48B21E786Z - PROPRIETA' per 1/3
GALIMBERTI FEDERICO n.a. CARATE BRIANZA (MB) il 19/08/1945 c.f. GLMFRC45M19B729Y - PROPRIETA' per 1/3
GALIMBERTI MARIA n.a. MACHERIO (MB) il 18/01/1952 c.f. GLMMRA52A58E786S - PROPRIETA' per 1/3

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 7.620,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 687,92
							Totale Indennità	**€ 8.307,92**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0012 Prot. n. 9334/23 del 25/10/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 12/12/2023
Deposito Definitivo n. 1415120/622876 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MACHERIO	NP 44

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
12	264	588	254	Sede Autostrada	SEMINATIVO	254	30,00	7.620,00
	Totali					**254**		**7.620,00**

Comune di MACHERIO	NP 44

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
12	264	588	Sede Autostrada	7.620,00	12/12/2023	31/01/2025	13	€ 687,92
Totali								**687,92**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 374 prot. APL 0013850/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Lentate sul Seveso (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;

VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRC006, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;

- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);

VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRC006, TRM110, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova
S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del

combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRM117, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione *dei* lavori, in Comune di Lentate sul Seveso (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Lentate sul Seveso (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre

opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **19**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: SALDARINI GIANPIETRO n.a. CAMERLATA (CO) il 07/12/1950 c.f. SLDGPT50T07C933F - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 1.560,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 184,16
							Totale Indennità	**€ 1.744,16**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 21/02/2024
Deposito Definitivo n. 1427485/624054 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 19

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
16	592	669	80	Deviazione Corsi d'Acqua	PRATO	80	12,00	960,00
16	592	670	50	Mitigazione Ambientale	PRATO	50	12,00	600,00
	Totali					**130**		**1.560,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 19

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
16	592	669	Deviazione Corsi d'Acqua	960,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 113,33
16	592	670	Mitigazione Ambientale	600,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 70,83
Totali								**184,16**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **31**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: BERTOLDO FERNANDO n.a. BRENDOLA (VI) il 10/04/1925 c.f. BRTFNN25D10B143W - PROPRIETA' per 1/3
GIUSSANI MASSIMO n.a. LAINATE (MI) il 28/05/1954 c.f. GSSMSM54E28E415Z - PROPRIETA' per 1/6
GIUSSANI MIRIAM n.a. LAINATE (MI) il 14/05/1957 c.f. GSSMRM57E54E415R - PROPRIETA' per 1/6
SELVAGGI FRANCESCO n.a. NOICATTARO (BA) il 12/01/1934 c.f. SLVFNC34A12F923J - PROPRIETA' per 1/3

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 37.680,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.448,33
							Totale Indennità	**€ 42.428,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 21/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428437/624177 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 31

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
18	133	199	1.896	Sede Autostrada	PRATO	1.896	12,00	22.752,00
18	133	200	50	Deviazione Strade	PRATO	50	12,00	600,00
18	134	202	9	Deviazione Corsi d'Acqua	PRATO	9	12,00	108,00
18	134	203	1.153	Mitigazione Ambientale	PRATO	1.153	12,00	13.836,00
18	134	205	32	Deviazione Strade	PRATO	32	12,00	384,00
	Totali					**3.140**		**37.680,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 31

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Mesi	Indennità €
18	134	204	1.222	PRATO	75	12,00	48	300,00
	Totali				**75**			**300,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 31

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
18	133	199	Sede Autostrada	22.752,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 2.686,00
18	133	200	Deviazione Strade	600,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 70,83
18	134	202	Deviazione Corsi d'Acqua	108,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 12,75
18	134	203	Mitigazione Ambientale	13.836,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 1.633,42
18	134	205	Deviazione Strade	384,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 45,33
Totali								**4.448,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **36**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COLOMBO CARLO n.a. CANTU' (CO) il 21/10/1925 c.f. CLMCRL25R21B639L - PROPRIETA' per 2/4
RIVOLTA ANTONIO n.a. COMO (CO) il 18/09/1960 c.f. RVLNTN60P18C933O - PROPRIETA' per 1/4
RIVOLTA MARCO n.a. LIVIGNO (SO) il 03/05/1933 c.f. RVLMRC33E03E621Y - PROPRIETA' per 1/4

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 52.800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.937,08
							Totale Indennità	**€ 57.737,08**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 21/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428433/624176 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 36

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
29	129		45	Reliquato	SEMINATIVO	45	15,00	675,00
29	114	146	2.583	Sede Autostrada	SEMINATIVO	2.583	15,00	38.745,00
29	114	147	602	Reliquato	SEMINATIVO	602	15,00	9.030,00
29	114	148	40	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	40	15,00	600,00
29	128	151	165	Sede Autostrada	BOSCO CEDUO	165	15,00	2.475,00
29	128	152	135	Reliquato	BOSCO CEDUO	135	15,00	1.275,00
	Totali					**3.570**		**52.800,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 36

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
29	114	146	Sede Autostrada	38.745,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 4.574,06
29	114	148	Mitigazione Ambientale	600,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 70,83
29	128	151	Sede Autostrada	2.475,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 292,19
Totali								**4.937,08**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **164**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COLOMBO LUIGINA AGATA n.a. CERMENATE (CO) il 04/02/1926 c.f. CLMLNG26B44C516W - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 31.320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 391,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.697,50
							Totale Indennità	**€ 35.409,00**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 21/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428370/624164 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 164

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
37	13		2.610	Mitigazione Ambientale	PRATO	2.610	12,00	31.320,00
	Totali					**2.610**		**31.320,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 164

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
37	13		Mitigazione Ambientale	31.320,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 3.697,50
Totali								**3.697,50**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 375 prot. APL 0013851/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Sovico (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRM110, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del

combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Sovico (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Sovico (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre

opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **SOVICO** Numero di Piano: **12**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: MOTTA ANNA n.a. SOVICO (MB) il 31/12/1931 c.f. MTTNNA31T71I878K - PROPRIETA' per 2/12
MOTTA ANTONIO n.a. SOVICO (MB) il 11/06/1924 c.f. MTTNTN24H11I878P - PROPRIETA' per 2/12
MOTTA ENRICA MARIA n.a. SOVICO (MB) il 16/03/1945 c.f. MTTNCM45C56I878R - PROPRIETA' per 2/12
MOTTA FEDERICO n.a. SOVICO (MB) il 16/08/1942 c.f. MTTFRC42M16I878I - PROPRIETA' per 2/12
MOTTA FRANCO n.a. SOVICO (MB) il 02/03/1935 c.f. MTTFNC35C02I878X - PROPRIETA' per 2/12
MOTTA MARIA n.a. SOVICO (MB) il 05/07/1926 c.f. MTTMRA26L45I878A - PROPRIETA' per 2/12

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.690,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 298,89
							Totale Indennità	**€ 2.988,89**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0030 Prot. n. 01020/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/03/2024
Deposito Definitivo n. 1428469/624183 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di SOVICO	NP 12

INDENNITÀ DI ESPROPRIO								
Fg	**Mapp. Originale**	**Mapp. Derivato**	**Sup.Cat. Mq.**	**Tipo Occupazione**	**Qualità**	**Sup. Occupata**	**Val. Unitario €/mq**	**Indennità €**
16	34	273	538	Opera Connessa	BOSCO CEDUO	538	5,00	2.690,00
	Totali					**538**		**2.690,00**

Comune di SOVICO	NP 12

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
16	34	273	Opera Connessa	2.690,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 298,89
Totali								**298,89**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **SOVICO** Numero di Piano: **15**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: MOTTA ENRICA MARIA n.a. SOVICO (MB) il 16/03/1945 c.f. MTTNCM45C56I878R - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 7.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 584,38
							Totale Indennità	**€ 8.234,38**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0077 Prot. n. 6243/24 del 24/06/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/08/2024
Deposito Definitivo n. 1428114/624159 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di SOVICO	NP 15

INDENNITÀ DI ESPROPRIO								
Fg	**Mapp. Originale**	**Mapp. Derivato**	**Sup.Cat. Mq.**	**Tipo Occupazione**	**Qualità**	**Sup. Occupata**	**Val. Unitario €/mq**	**Indennità €**
16	80	281	255	Opera Connessa	BOSCO MISTO	255	30,00	7.650,00
	Totali					**255**		**7.650,00**

Comune di SOVICO	NP 15

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
16	80	281	Opera Connessa	7.650,00	06/08/2024	06/07/2025	11	584,38
Totali								**584,38**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) Decreto n. 376 prot. APL 0013852/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Vedano al Lambro (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;

VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli

effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera; VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Vedano al Lambro (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Vedano al Lambro (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

Averso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **VEDANO AL LAMBRO** Numero di Piano: **5**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CRESPI ANTONIA n.a. MONZA (MB) il 13/10/1953 c.f. CRSNTN53R53F704L - PROPRIETA' per 9/36
GABBRIELLI LUCIA n.a. ROMA (RM) il 30/11/1938 c.f. GBBLCU38S70H501D - PROPRIETA' per 12/36
MARELLI ANGELO n.a. MONZA (MB) il 22/11/1952 c.f. MRLNGL52S22F704N - PROPRIETA' per 9/36
RADAELLI ELISABETTA n.a. MONZA (MB) il 03/02/1969 c.f. RDLLBT69B43F704H - PROPRIETA' per 1/36
RADAELLI GIOVANNA n.a. MONZA (MB) il 01/06/1973 c.f. RDLGNN73H41F704W - PROPRIETA' per 1/36
RADAELLI MARCO n.a. MONZA (MB) il 24/04/1981 c.f. RDLMRC81D24F704C - PROPRIETA' per 1/36
RADAELLI MARIO n.a. MONZA (MB) il 25/02/1968 c.f. RDLMRA68B25F704A - PROPRIETA' per 1/36
RADAELLI MARTA n.a. MONZA (MB) il 30/03/1978 c.f. RDLMRT78C70F704T - PROPRIETA' per 1/36
RADAELLI MATTEO n.a. MONZA (MB) il 06/09/1971 c.f. RDLMTT71P06F704X - PROPRIETA' per 1/36

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 79.845,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.121,28	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.980,00
							Totale Indennità	**€ 108.946,28**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0031 Prot. n. 01022/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 07/03/2024
Deposito Definitivo n. 1428475/624186 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di VEDANO AL LAMBRO	NP 5

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
5	661		846	Reliquato	SERRA	846	15,00	12.690,00
5	2	662	26	Mitigazione Ambientale	SERRA	26	15,00	390,00
5	2	663	620	Opera Connessa	SERRA	620	15,00	9.300,00
5	3	666	97	Mitigazione Ambientale	SERRA	97	15,00	1.455,00
5	3	667	2.760	Opera Connessa	SERRA	2.760	15,00	41.400,00
5	668		889	Reliquato	SERRA	889	15,00	13.335,00
5	527	670	6	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	6	15,00	90,00
5	527	671	79	Opera Connessa	SEMINATIVO	79	15,00	1.185,00
	Totali					**5.323**		**79.845,00**

Comune di VEDANO AL LAMBRO	NP 5

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
5	2	662	Mitigazione Ambientale	390,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 43,33
5	2	663	Opera Connessa	9.300,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 1.033,33
5	3	666	Mitigazione Ambientale	1.455,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 161,67
5	3	667	Opera Connessa	41.400,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 4.600,00
5	527	670	Mitigazione Ambientale	90,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 10,00
5	527	671	Opera Connessa	1.185,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 131,67
Totali								**5.980,00**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) decreto n. 377 prot. APL 0013853/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Biassono (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016,

dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Biassono (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Biassono (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **1**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: GALBIATI BRIGIDA n.a. MONZA (MB) il 06/10/1969 c.f. GLBBGD69R46F704X - PROPRIETA' per 2/9
GALBIATI MARIO n.a. MONZA (MB) il 11/12/1976 c.f. GLBMRA76T11F704L - PROPRIETA' per 2/9
GALBIATI PIERCARLO n.a. MONZA (MB) il 20/05/1975 c.f. GLBPCR75E20F704Y - PROPRIETA' per 2/9
TERENGHI VALENTINA n.a. USMATE VELATE (MB) il 09/09/1940 c.f. TRNVNT40P59L511S - PROPRIETA' per 3/9

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 84.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 505,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.366,68
							Totale Indennità	**€ 94.172,48**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1428377/624166 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 1

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
1	34	1345	2.891	Opera Connessa	SEMINATIVO	2.891	25,00	72.275,00
1	34	1348	272	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	272	25,00	6.800,00
1	34	1349	209	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	209	25,00	5.225,00
	Totali					**3.372**		**84.300,00**

Comune di BIASSONO	NP 1

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
1	34	1345	Opera Connessa	72.275,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 8.030,56
1	34	1348	Mitigazione Ambientale	6.800,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 755,56
1	34	1349	Mitigazione Ambientale	5.225,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 580,56
Totali								**9.366,68**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **3.1**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CASPANI S.R.L. con sede in LISSONE (MB) C.F. 06101530159 - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 23.275,00	€ 1.620,00	€ 0,00	€ 12.000,00	€ 80,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.786,11
							Totale Indennità	**€ 39.761,11**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427773/624109 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 3.1

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
1	1236	1329	516	Opera Connessa	SERRA	516	25,00	12.900,00
1	1236	1330	226	Opera Connessa	SERRA	226	25,00	5.650,00
1	1236	1331	87	Mitigazione Ambientale	SERRA	87	25,00	2.175,00
1	1236	1332	52	Mitigazione Ambientale	SERRA	52	25,00	1.300,00
1	1236	1333	50	Mitigazione Ambientale	SERRA	50	25,00	1.250,00
	Totali					**931**		**23.275,00**

Comune di BIASSONO	NP 3.1

INDENNITÀ DI ASSERVIMENTO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Coeff. Svalutazione	Indennità €
1	1236	1327	4.447	Servitù di Passo	SERRA	72	25,00	0,90	1.620,00
	Totali					**72**			**1.620,00**

Comune di BIASSONO	NP 3.1

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
1	1236	1327	Servitù di Passo	1.620,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 200,00
1	1236	1329	Opera Connessa	12.900,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 1.433,33
1	1236	1330	Opera Connessa	5.650,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 627,78
1	1236	1331	Mitigazione Ambientale	2.175,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 241,67
1	1236	1332	Mitigazione Ambientale	1.300,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 144,44
1	1236	1333	Mitigazione Ambientale	1.250,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 138,89
Totali								**2.786,11**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **5**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPRA ANNAMARIA VERONICA n.a. CARATE BRIANZA (MB) il 15/05/1969 c.f. CPRNMR69E55B729M - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 47.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.244,44
							Totale Indennità	**€ 52.444,44**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427787/624123 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 5

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
1	140	1335	691	Opera Connessa	SEMINATIVO	691	25,00	17.275,00
1	177	1342	246	Opera Connessa	SEMINATIVO	246	25,00	6.150,00
1	286	1344	951	Opera Connessa	SEMINATIVO	951	25,00	23.775,00
	Totali					**1.888**		**47.200,00**

Comune di BIASSONO	NP 5

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
1	140	1335	Opera Connessa	17.275,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 1.919,44
1	177	1342	Opera Connessa	6.150,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 683,33
1	286	1344	Opera Connessa	23.775,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 2.641,67
Totali								**5.244,44**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **17**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: DUE V IMMOBILIARE DI TREMOLADA MARILENA E C. SNC c.f. 08257300155 - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 61.875,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.875,00
							Totale Indennità	**€ 68.750,00**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427789/624125 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 17

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	1306	1509	2.475	Opera Connessa	SEMINATIVO	2.475	25,00	61.875,00
	Totali					**2.475**		**61.875,00**

Comune di BIASSONO	NP 17

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	1306	1509	Opera Connessa	61.875,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 6.875,00
Totali								**6.875,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **18**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: LA VELA S.R.L. c.f. 03348730965 - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 115.825,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.869,44
							Totale Indennità	**€ 128.694,44**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427790/624126 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 18

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	1305	1506	3.240	Opera Connessa	SEMINATIVO	3.240	25,00	81.000,00
2	1305	1507	1.393	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	1.393	25,00	34.825,00
	Totali					**4.633**		**115.825,00**

Comune di BIASSONO	NP 18

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	1305	1506	Opera Connessa	81.000,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 9.000,00
2	1305	1507	Mitigazione Ambientale	34.825,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 3.869,44
Totali								**12.869,44**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **19**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FERRARA CARMELA n.a. CAVA DE' TIRRENI (SA) il 21/02/1947 c.f. FRRCML47B61C361C - PROPRIETA' per 4/24
MEREGALLI ANTONELLA n.a. BIASSONO (MB) il 17/04/1960 c.f. MRGNNL60D57A849A - PROPRIETA' per 2/24
MEREGALLI CESARE n.a. MONZA (MB) il 11/03/1967 c.f. MRGCSR67C11F704K - PROPRIETA' per 2/24
MEREGALLI EMILIO n.a. MONZA (MB) il 09/10/1973 c.f. MRGMLE73R09F704U - PROPRIETA' per 2/24
MEREGALLI FELICE n.a. BIASSONO (MB) il 06/02/1959 c.f. MRGFLC59B06A849M - PROPRIETA' per 3/24
MEREGALLI GIUSEPPINA n.a. BIASSONO (MB) il 11/07/1953 c.f. MRGGPP53L51A849N - PROPRIETA' per 2/24
MEREGALLI LODOVICA n.a. BIASSONO (MB) il 18/07/1947 c.f. MRGLVC47L58A849F - PROPRIETA' per 4/24
MEREGALLI LUISA n.a. MONZA (MB) il 02/02/1963 c.f. MRGLSU63B42F704V - PROPRIETA' per 3/24
MEREGALLI VITTORIO n.a. BIASSONO (MB) il 21/05/1955 c.f. MRGVTR55E21A849T - PROPRIETA' per 2/24

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 4.775,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 530,56
							Totale Indennità	**€ 5.305,56**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1428372/624165 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 19

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	127	1505	191	Opera Connessa	SEMINATIVO	191	25,00	4.775,00
	Totali					**191**		**4.775,00**

Comune di BIASSONO	NP 19

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	127	1505	Opera Connessa	4.775,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 530,56
Totali								**530,56**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **20**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: MEREGALLI ANTONELLA n.a. BIASSONO (MB) il 17/04/1960 c.f. MRGNNL60D57A849A - PROPRIETA' per 2/12
MEREGALLI FELICE n.a. BIASSONO (MB) il 06/02/1959 c.f. MRGFLC59B06A849M - PROPRIETA' per 3/12
MEREGALLI GIUSEPPINA n.a. BIASSONO (MB) il 11/07/1953 c.f. MRGGPP53L51A849N - PROPRIETA' per 2/12
MEREGALLI LUISA n.a. MONZA (MB) il 02/02/1963 c.f. MRGLSU63B42F704V - PROPRIETA' per 3/12
MEREGALLI VITTORIO n.a. BIASSONO (MB) il 21/05/1955 c.f. MRGVTR55E21A849T - PROPRIETA' per 2/12

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 75.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.416,67
							Totale Indennità	**€ 84.166,67**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427788/624124 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 20

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	122		3.030	Opera Connessa	SEMINATIVO	3.030	25,00	75.750,00
	Totali					**3.030**		**75.750,00**

Comune di BIASSONO	NP 20

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	122		Opera Connessa	75.750,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 8.416,67
Totali								**8.416,67**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 378 prot. APL 0013854/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Lissone (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale GAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui GAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda , unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;
- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Lissone (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Lissone (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino

Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

——— • ———

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **LISSONE** Numero di Piano: **3**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: LAZZARIN ADRIANA n.a. LISSONE (MB) il 27/03/1954 c.f. LZZDRN54C67E617C - PROPRIETA' per 1/2
VISCARDI WALTER n.a. LISSONE (MB) il 13/10/1952 c.f. VSCWTR52R13E617Y - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 4.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.752,36	€ 320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 472,22
						Totale Indennità		**€ 6.794,58**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0028 Prot. n. 01015/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427782/624118 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LISSONE	NP 3

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
19	58		90	Opera Connessa	BOSCO CEDUO	90	25,00	2.250,00
19	166		80	Opera Connessa	BOSCO CEDUO	80	25,00	2.000,00
	Totali					**170**		**4.250,00**

Comune di LISSONE	NP 3

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
19	58		Opera Connessa	2.250,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 250,00
19	166		Opera Connessa	2.000,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 222,22
Totali								**472,22**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **LISSONE** Numero di Piano: **23**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: IMMOBILIARE BRIOLO SRL c.f. 01602300137 - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 59.520,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.978,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.613,33
							Totale Indennità	**€ 70.111,73**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0028 Prot. n. 01015/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 07/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427781/624117 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LISSONE	NP 23

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
31	84	480	496	Opera Connessa	SEMINATIVO	496	120,00	59.520,00
	Totali					**496**		**59.520,00**

Comune di LISSONE	NP 23

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
31	84	480	Opera Connessa	59.520,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 6.613,33
Totali								**6.613,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **LISSONE** Numero di Piano: **24**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: AROSIO MARIA TERESA n.a. MACHERIO (MB) il 20/08/1954 c.f. RSAMTR54M60E786A - PROPRIETA' per 1/2
AROSIO VITTORIA n.a. LISSONE (MB) il 14/08/1963 c.f. RSAVTR63M54E617K - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 70.920,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.414,40	€ 240,00	€ 97,65	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.880,00
							Totale Indennità	**€ 82.552,05**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0028 Prot. n. 01015/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 07/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427780/624116 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LISSONE	NP 24

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
31	119	442	591	Opera Connessa	PRATO	591	120,00	70.920,00
	Totali					**591**		**70.920,00**

Comune di LISSONE	NP 24

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
31	119	442	Opera Connessa	70.920,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 7.880,00
Totali								**7.880,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **LISSONE** Numero di Piano: **26**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FUMAGALLI DONATO n.a. MONZA (MB) il 07/02/1961 c.f. FMGDNT61B07F704Q - PROPRIETA' per 1/2
FUMAGALLI ROSITA n.a. LISSONE (MB) il 13/09/1957 c.f. FMGRST57P53E617E - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 81.840,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.456,32	€ 800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.093,33
						Totale Indennità		**€ 96.189,65**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0028 Prot. n. 01015/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 07/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427778/624114 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LISSONE	NP 26

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
31	121	445	682	Opera Connessa	SEMINATIVO	682	120,00	81.840,00
	Totali					**682**		**81.840,00**

Comune di LISSONE	NP 26

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
31	121	445	Opera Connessa	81.840,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 9.093,33
Totali								**9.093,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **LISSONE** Numero di Piano: **27**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FUMAGALLI LUISA n.a. LISSONE (MB) il 12/12/1960 c.f. FMGLSU60T52E617D - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 97.560,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.431,36	€ 5.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.191,67
							Totale Indennità	**€ 118.783,03**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0028 Prot. n. 01015/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 07/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427777/624113 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LISSONE	NP 27

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
31	122	447	753	Opera Connessa	SEMINATIVO	753	120,00	90.360,00
31	122	448	37	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	37	120,00	4.440,00
31	449		23	Reliquato	SEMINATIVO	23	120,00	2.760,00
	Totali					**813**		**97.560,00**

Comune di LISSONE	NP 27

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
31	122	447	Opera Connessa	90.360,00	07/02/2024	31/07/2025	17	€ 10.667,50
31	122	448	Mitigazione Ambientale	4.440,00	07/02/2024	31/07/2025	17	€ 524,17
Totali								**11.191,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **LISSONE** Numero di Piano: **28**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FUMAGALLI GIUSEPPE n.a. LISSONE (MB) il 25/01/1946 c.f. FMGGPP46A25E617C - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 134.160,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.645,44	€ 1.280,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.512,22
							Totale Indennità	**€ 151.597,66**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0028 Prot. n. 01015/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 07/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427776/624112 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LISSONE	NP 28

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
31	124	450	50	Opera Connessa	STRADE PUBB	50	130,00	6.500,00
31	452		23	Reliquato	SEMINATIVO	23	130,00	2.990,00
31	124	453	4	Mitigazione Ambientale	STRADE PUBB	4	130,00	520,00
31	246	459	684	Opera Connessa	CORTILE	684	130,00	88.920,00
31	460		212	Reliquato	SEMINATIVO	212	130,00	27.560,00
31	246	461	59	Mitigazione Ambientale	CORTILE	59	130,00	7.670,00
	Totali					**1.032**		**134.160,00**

Comune di LISSONE	NP 28

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
31	124	450	Opera Connessa	6.500,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 722,22
31	124	453	Mitigazione Ambientale	520,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 57,78
31	246	459	Opera Connessa	88.920,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 9.880,00
31	246	461	Mitigazione Ambientale	7.670,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 852,22
Totali								**11.512,22**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **LISSONE** Numero di Piano: **29**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FINO LUCA n.a. DESIO (MB) il 30/08/1989 c.f. FNILCU89M30D286G - PROPRIETA' per 1/4
LISSONI ERIKA n.a. MONZA (MB) il 21/12/1993 c.f. LSSRKE93T61F704C - PROPRIETA' per 1/4
LISSONI SVEA n.a. MONZA (MB) il 22/10/1989 c.f. LSSSVE89R62F704O - PROPRIETA' per 1/4
TREZZI ALESSANDRO n.a. MILANO (MI) il 20/05/1988 c.f. TRZLSN88E20F205W - PROPRIETA' per 1/4

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 15.060,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 996,88
							Totale Indennità	**€ 16.056,88**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0079 Prot. n. 6239/24 del 24/06/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/08/2024
Deposito Definitivo n. 1427775/624111 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LISSONE	NP 29

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
31	437	472	870	Opera Connessa	SEMINATIVO	870	15,00	13.050,00
31	473		134	Reliquato	SEMINATIVO	134	15,00	2.010,00
	Totali					**1.004**		**15.060,00**

Comune di LISSONE	NP 29

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
31	437	472	Opera Connessa	13.050,00	05/08/2024	31/07/2025	11	€ 996,88
Totali								**996,88**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 379 prot. APL 0013856/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;

- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;

VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Macherio (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Macherio (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da

Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 – punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

——— • ———

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **MACHERIO** Numero di Piano: **5**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COMI AMEDEO n.a. TRIUGGIO (MB) il 07/12/1936 c.f. CMOMDA36T07L434T - PROPRIETA' per 32/144
MONTRASIO ACHILLE ANDREA n.a. MILANO (MI) il 30/04/2005 c.f. MNTCLL05D30F205Y - PROPRIETA' per 1/144
MONTRASIO MASSIMO n.a. CARATE BRIANZA (MB) il 21/12/1970 c.f. MNTMSM70T21B729Z - PROPRIETA' per 2/144
MONTRASIO MATILDE n.a. MILANO (MI) il 30/03/2003 c.f. MNTMLD03C70F205A - PROPRIETA' per 1/144
TREMOLADA COLOMBA n.a. LISSONE (MB) il 23/08/1912 c.f. TRMCMB12M63E617K - USUFRUTTO per 1/3
VILLA DARIO n.a. LISSONE (MB) il 05/11/1944 c.f. VLLDRA44S05E617H - PROPRIETA' per 13/36
VILLA FRANCESCA n.a. LISSONE (MB) il 07/05/1936 c.f. VLLFNC36E47E617C - PROPRIETA' per 4/144
VILLA MAURIZIO n.a. LISSONE (MB) il 13/09/1954 c.f. VLLMRZ54P13E617F - PROPRIETA' per 13/36

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 390,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 525,60	€ 160,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 43,33
							Totale Indennità	**€ 1.118,93**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0029 Prot. n. 01016/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427771/624107 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MACHERIO	NP 5

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
13	69	543	17	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	17	15,00	255,00
13	69	544	9	Opera Connessa	SEMINATIVO	9	15,00	135,00
	Totali					**26**		**390,00**

Comune di MACHERIO	NP 5

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
13	69	543	Mitigazione Ambientale	255,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 28,33
13	69	544	Opera Connessa	135,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 15,00
Totali								**43,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **MACHERIO** Numero di Piano: **15**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: RIVOLTA GIANNA FRANCA n. a CARATE BRIANZA il 06/06/1969 c.f. RVLGNF69H46B729J - PROPRIETA' 1/3
RIVOLTA LEDA GIUSEPPINA n. a CARATE BRIANZA il 14/12/1967 c.f. RVLLGS67T54B729M - PROPRIETA' 1/3
RIVOLTA MARIALUISA n. a MONZA il 08/07/1966 c.f. RVLMLS66L48F704Q - PROPRIETA' 1/3

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 5.790,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 80,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 643,34
							Totale Indennità	**€ 6.513,34**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0029 Prot. n. 01016/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427770/624106 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MACHERIO	NP 15

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
13	234	536	208	Opera Connessa	SEMINATIVO	208	15,00	3.120,00
13	234	537	178	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	178	15,00	2.670,00
	Totali					**386**		**5.790,00**

Comune di MACHERIO	NP 15

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
13	234	536	Opera Connessa	3.120,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 346,67
13	234	537	Mitigazione Ambientale	2.670,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 296,67
Totali								**643,34**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **MACHERIO** Numero di Piano: **16**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: RIVOLTA GIANCARLA CLARA n.a. MACHERIO (MB) il 05/09/1953 c.f. RVLGCR53P45E786L - PROPRIETA' per 1/2
RIVOLTA MARIA PIA n.a. MACHERIO (MB) il 04/05/1950 c.f. RVLMRP50E44E786R - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 29.730,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.903,33
							Totale Indennità	**€ 32.633,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0029 Prot. n. 01016/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427769/624105 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MACHERIO	NP 16

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
14	1	341	1.358	Opera Connessa	SEMINATIVO	1.202	15,00	18.030,00
14	1	341	1.358	Opera Connessa	SEMINATIVO	156	35,00	5.460,00
14	343		62	Reliquato	SEMINATIVO	62	15,00	930,00
14	1	344	176	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	176	15,00	2.640,00
14	345		145	Reliquato	SEMINATIVO	145	15,00	2.175,00
14	346		33	Reliquato	SEMINATIVO	33	15,00	495,00
	Totali					**1.774**		**29.730,00**

Comune di MACHERIO	NP 16

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
14	1	341	Opera Connessa	18.030,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 2.003,33
14	1	341	Opera Connessa	5.460,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 606,67
14	1	344	Mitigazione Ambientale	2.640,00	05/03/2024	31/07/2025	16	€ 293,33
Totali								**2.903,33**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 380 prot. APL 0013858/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Sovico (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'awio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data

19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera; VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Sovico (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Sovico (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda

S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **SOVICO** Numero di Piano: **11**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: MAGNI ANGELO n.a. SOVICO (MB) il 01/04/1953 c.f. MGNNGL53D01I878D - PROPRIETA' per 12/24
MOTTA GIULIANA n.a. SEREGNO (MB) il 16/07/1963 c.f. MTTGLN63L56I625Y - PROPRIETA' per 5/24
MOTTA ROBERTO n.a. SEREGNO (MB) il 16/06/1965 c.f. MTTRRT65H16I625E - PROPRIETA' per 5/24
RATTI MARIA n.a. CARATE BRIANZA (MB) il 14/10/1936 c.f. RTTMRA36R54B729H - PROPRIETA' per 2/24

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 69.810,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.396,67
							Totale Indennità	**€ 76.206,67**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0030 Prot. n. 01020/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427772/624108 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di SOVICO	NP 11

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
16	33	268	1.919	Opera Connessa	BOSCO CEDUO	1919	30,00	57.570,00
16	33	270	408	Reliquato	BOSCO CEDUO	408	30,00	12.240,00
	Totali					**2.327**		**69.810,00**

Comune di SOVICO	NP 11

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
16	33	268	Opera Connessa	57.570,00	05/03/2024	31/07/2025	16	6.396,67
Totali								**6.396,67**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 381 prot. APL 0013859/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C opera connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Vedano al Lambro (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale GAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui GAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal
C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data

19.01.2023, con il quale GAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota GAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Vedano al Lambro (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione *a favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Vedano al Lambro (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale

della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **VEDANO AL LAMBRO** Numero di Piano: **4**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COMUNE DI VEDANO AL LAMBRO - c.f. 03131650156 - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 7.065,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 785,00
							Totale Indennità	**€ 7.850,00**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0031 Prot. n. 01022/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 07/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427774/624110 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di VEDANO AL LAMBRO	NP 4

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
7	97	312	471	Opera Connessa	SEMINATIVO	471	15,00	7.065,00
	Totali					**471**		**7.065,00**

Comune di VEDANO AL LAMBRO	NP 4

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
7	97	312	Opera Connessa	7.065,00	07/03/2024	31/07/2025	16	€ 785,00
Totali								**785,00**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 382 prot. APL 0013860/25 del 28 agosto 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C Opera Connessa TRMI10: immobili siti nel territorio del comune di Biassono (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;

VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;

- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due

anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Biassono (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione *a favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Biassono (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e

s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 – punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

——— • ———

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **21**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: MOSCA RAFFAELLA n.a. BIASSONO (MB) il 08/02/1961 c.f. MSCRFL61B48A849J - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 48.825,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.425,00
							Totale Indennità	**€ 54.250,00**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1428366/624163 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 21

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	93	1532	1.953	Opera Connessa	SEMINATIVO	1.953	25,00	48.825,00
	Totali					**1.953**		**48.825,00**

Comune di BIASSONO	NP 21

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	93	1532	Opera Connessa	48.825,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 5.425,00
Totali								**5.425,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **22**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: VALENTE MARIA ANTONIA n.a. MILETO (VV) il 16/01/1956 c.f. VLNMNT56A56F207D - PROPRIETA' per 1/3
VALENTE SALVATORE n.a. ASTI (AT) il 03/11/1960 c.f. VLNSVT60S03A479D - PROPRIETA' per 1/3
VALENTE VINCENZO n.a. ASTI (AT) il 13/10/1964 c.f. VLNVCN64R13A479W - PROPRIETA' per 1/3

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 1.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.261,44	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 122,22
							Totale Indennità	**€ 2.883,66**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427786/624122 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 22

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	486	1528	44	Opera Connessa	GIARDINI	44	25,00	1.100,00
	Totali					**44**		**1.100,00**

Comune di BIASSONO	NP 22

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	486	1528	Opera Connessa	1.100,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 122,22
Totali								**122,22**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **23**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ASST DELLA BRIANZA CON SEDE IN VIMERCATE (MI) c.f. 09314320962 - PROPRIETA' per 9/36
CASA DI RIPOSO L. E A. AGOSTONI ENTE DI DIRITTO PRIVATO c.f. 85008490154 - PROPRIETA' per 9/36
CAZZANIGA FIORELLA MARIA n.a. MONZA (MB) il 14/07/1961 c.f. CZZFLL61L54F704I - PROPRIETA' per 5/72
CAZZANIGA ROSARIA n.a. MONZA (MB) il 11/11/1955 c.f. CZZRSR55S51F704J - PROPRIETA' per 5/72
MEREGALLI MARINA n.a. BIASSONO (MB) il 08/06/1954 c.f. MRGMRN54H48A849C - PROPRIETA' per 26/72

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 136.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.568,28	€ 2.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.668,22
							Totale Indennità	**€ 164.686,50**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0080 Prot. n. 6237/24 del 24/06/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/08/2024
Deposito Definitivo n. 1427785/624121 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 23

INDENNITÀ DI ESPROPRIO								
Fg	**Mapp. Originale**	**Mapp. Derivato**	**Sup.Cat. Mq.**	**Tipo Occupazione**	**Qualità**	**Sup. Occupata**	**Val. Unitario €/mq**	**Indennità €**
2	45	1522	3.584	Opera Connessa	SEMINATIVO	3.584	25,00	89.600,00
2	1523		931	Reliquato	SEMINATIVO	931	25,00	23.275,00
2	45	1524	955	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	955	25,00	23.875,00
	Totali					**5.470**		**136.750,00**

Comune di BIASSONO	NP 23

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	45	1522	Opera Connessa	89.600,00	05/08/2024	31/07/2025	11	€ 6.844,44
2	45	1524	Mitigazione Ambientale	23.875,00	05/08/2024	31/07/2025	11	€ 1.823,78
Totali								**8.668,22**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **24**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ARTELE S.R.L. c.f. 02175840152 - PROPRIETA' per 100/100

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 89.900,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.997,74
							Totale Indennità	**€ 94.897,74**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0080 Prot. n. 6237/24 del 24/06/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/08/2024
Deposito Definitivo n. 1427784/624120 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 24

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	44	1519	2.617	Opera Connessa	SEMINATIVO	2.617	25,00	65.425,00
2	1520		979	Reliquato	SEMINATIVO	979	25,00	24.475,00
	Totali					**3.596**		**89.900,00**

Comune di BIASSONO	NP 24

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	44	1519	Opera Connessa	65.425,00	05/08/2024	31/07/2025	11	€ 4.997,74
Totali								**4.997,74**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **30**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FERRARA CARMELA n.a. CAVA DE' TIRRENI (SA) il 21/02/1947 c.f. FRRCML47B61C361C - PROPRIETA' per 1/3
MEREGALLI CESARE n.a. MONZA (MB) il 11/03/1967 c.f. MRGCSR67C11F704K - PROPRIETA' per 1/6
MEREGALLI EMILIO n.a. MONZA (MB) il 09/10/1973 c.f. MRGMLE73R09F704U - PROPRIETA' per 1/6
MEREGALLI LODOVICA n.a. BIASSONO (MB) il 18/07/1947 c.f. MRGLVC47L58A849F - PROPRIETA' per 1/3

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 15.575,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.730,56
							Totale Indennità	**€ 17.305,56**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427783/624119 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 30

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	123	1503	623	Opera Connessa	SEMINATIVO	623	25,00	15.575,00
	Totali					**623**		**15.575,00**

Comune di BIASSONO	NP 30

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	123	1503	Opera Connessa	15.575,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 1.730,56
Totali								**1.730,56**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

OPERA CONNESSA TRMI10

Comune di: **BIASSONO** Numero di Piano: **33**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: PALMIERI GIUSEPPA n.a. MILETO (VV) il 10/02/1952 c.f. PLMGPP52B50F207A - PROPRIETA' per 1/2
VALENTE MARIO n.a. MILETO (VV) il 02/06/1948 c.f. VLNMRA48H02F207X - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 3.175,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.322,58	€ 800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 352,78
							Totale Indennità	**€ 5.650,36**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0027 Prot. n. 01014/24 del 31/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/03/2024
Deposito Definitivo n. 1427779/624115 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BIASSONO	NP 33

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
2	548	1530	127	Opera Connessa	SEMINATIVO	127	25,00	3.175,00
	Totali					**127**		**3.175,00**

Comune di BIASSONO	NP 33

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
2	548	1530	Opera Connessa	3.175,00	06/03/2024	31/07/2025	16	€ 352,78
Totali								**352,78**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 383 prot. APL 0013989/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11806000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Barlassina (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generate delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera; VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Barlassina (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Barlassina (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre

opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.-

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **BARLASSINA** Numero di Piano: **4**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FONDAZIONE LUIGI PORRO c.f. 09344360152 - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 94.620,00	€ 5.386,50	€ 43.450,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.876,97
							Totale Indennità	**€ 155.333,47**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0017 Prot. n. 11187/23 del 19/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428921/624233 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BARLASSINA	NP 4

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
1	168		1.580	Sede Autostrada	SEMINATIVO	1.580	15,00	23.700,00
1	139	274	401	Deviazione Strade	SEMINATIVO	325	30,00	9.750,00
1	139	274	401	Deviazione Strade	SEMINATIVO	76	15,00	1.140,00
1	139	276	287	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	256	30,00	7.680,00
1	139	276	287	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	31	15,00	465,00
1	142	278	287	Deviazione Strade	BOSCO CEDUO	287	15,00	4.305,00
1	142	280	37	Deviazione Corsi d'Acqua	BOSCO CEDUO	37	15,00	555,00
1	142	281	40	Deviazione Corsi d'Acqua	BOSCO CEDUO	40	15,00	600,00
1	26	299	112	Mitigazione Ambientale	BOSCO CEDUO	112	15,00	1.680,00
1	26	300	52	Deviazione Corsi d'Acqua	BOSCO CEDUO	52	15,00	780,00
1	36	341	2.609	Sede Autostrada	SEMINATIVO	2.609	15,00	39.135,00
1	36	342	249	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	249	15,00	3.735,00
1	37	345	35	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	35	15,00	525,00
1	37	346	5	Sede Autostrada	SEMINATIVO	5	15,00	75,00
1	45	351	33	Mitigazione Ambientale	BOSCO CEDUO	33	15,00	495,00
	Totali					**5.727**		**94.620,00**

Comune di BARLASSINA	NP 4

INDENNITÀ DI ASSERVIMENTO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Coeff. Svalutazione	Indennità €
1	36	343	632	Servitù di Passo	SEMINATIVO	325	15,00	0,90	4.387,50
1	37	344	480	Servitù di Passo	SEMINATIVO	74	15,00	0,90	999,00
	Totali					**399**			**5.386,50**

Comune di BARLASSINA	NP 4

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Mesi	Indennità €
1	44		6.590	SEMINATIVO	6.330	15,00	48	31.650,00
1	139	275	332	SEMINATIVO	86	30,00	48	860,00
1	139	275	332	SEMINATIVO	246	15,00	48	1.230,00
1	142	277	578	BOSCO CEDUO	578	15,00	48	2.890,00
1	36	343	632	SEMINATIVO	303	15,00	48	1.515,00
1	37	344	480	SEMINATIVO	406	15,00	48	2.030,00
1	45	350	657	BOSCO CEDUO	655	15,00	48	3.275,00
	Totali				**8604**			**43.450,00**

Comune di BARLASSINA	NP 4

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
1	168		Sede Autostrada	23.700,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 2.797,92
1	139	274	Deviazione Strade	9.750,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 1.151,04
1	139	274	Deviazione Strade	1.140,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 134,58
1	139	276	Mitigazione Ambientale	7.680,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 906,67
1	139	276	Mitigazione Ambientale	465,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 54,90
1	142	278	Deviazione Strade	4.305,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 508,23
1	142	280	Deviazione Corsi d'Acqua	555,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 65,52
1	142	281	Deviazione Corsi d'Acqua	600,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 70,83
1	26	299	Mitigazione Ambientale	1.680,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 198,33
1	26	300	Deviazione Corsi d'Acqua	780,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 92,08
1	36	341	Sede Autostrada	39.135,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 4.620,10
1	36	342	Mitigazione Ambientale	3.735,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 440,94
1	36	343	Servitù di Passo	4.387,50	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 575,52
1	37	344	Servitù di Passo	999,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 131,04
1	37	345	Mitigazione Ambientale	525,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 61,98
1	37	346	Sede Autostrada	75,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 8,85
1	45	351	Mitigazione Ambientale	495,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 58,44
Totali								**11.876,97**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **BARLASSINA** Numero di Piano: **12**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: FERNANDEZ CENTENO EUGENIA NORMA n.a. PERU' (EE) il 10/11/1972 c.f. FRNGNR72S50Z611P - PROPRIETA' per 1/2
QUISPE ROBLES JULIO CESAR n.a. PERU' (EE) il 06/05/1966 c.f. QSPJCS66E06Z611P - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.760,00	€ 0,00	€ 1.020,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 325,84
							Totale Indennità	**€ 4.905,84**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0017 Prot. n. 11187/23 del 19/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428925/624236 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BARLASSINA	NP 12

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
7	258	599	142	Deviazione Corsi d'Acqua	SEMINATIVO	142	15,00	2.130,00
7	258	600	42	Deviazione Corsi d'Acqua	SEMINATIVO	42	15,00	630,00
	Totali					**184**		**2.760,00**

Comune di BARLASSINA	NP 12

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Mesi	Indennità €
7	258	598	4.216	SEMINATIVO	204	15,00	48	1.020,00
	Totali				**204**			**1.020,00**

Comune di BARLASSINA	NP 12

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
7	258	599	Deviazione Corsi d'Acqua	2.130,00	05/02/2024	31/07/2025	17	€ 251,46
7	258	600	Deviazione Corsi d'Acqua	630,00	05/02/2024	31/07/2025	17	€ 74,38
Totali								**325,84**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **BARLASSINA** Numero di Piano: **14**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ARTUSO ROBERTO n.a. GIUSSANO (MB) il 12/05/1979 c.f. RTSRRT79E12E063M - PROPRIETA' per 10/10

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 24.090,00	€ 0,00	€ 3.195,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.843,96
							Totale Indennità	**€ 30.128,96**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0017 Prot. n. 11187/23 del 19/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428923/624235 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BARLASSINA	NP 14

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
1	161	288	1.599	Sede Autostrada	PRATO	1.599	15,00	23.985,00
1	161	289	7	Mitigazione Ambientale	PRATO	7	15,00	105,00
	Totali					**1.606**		**24.090,00**

Comune di BARLASSINA	NP 14

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Fg	**Mapp. Originale**	**Mapp. Derivato**	**Sup.Cat. Mq.**	**Qualità**	**Sup. Occupata**	**Val. Unitario €/mq**	**Mesi**	**Indennità €**
1	161	287	1.394	PRATO	639	15,00	48	3.195,00
	Totali				**639**			**3.195,00**

Comune di BARLASSINA	NP 14

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
1	161	288	Sede Autostrada	23.985,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 2.831,56
1	161	289	Mitigazione Ambientale	105,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 12,40
Totali								**2.843,96**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **BARLASSINA** Numero di Piano: **15**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CRIPPA GIUSEPPE FELICE n.a. BARLASSINA (MB) il 30/09/1945 c.f. CRPGPP45P30A668G - PROPRIETA' per 5/10
GAIANI ROSANGELA n.a. MEDA (MB) il 28/12/1955 c.f. GNARNG55T68F078F - PROPRIETA' per 5/10

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 23.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.282,72	€ 3.440,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.965,63
							Totale Indennità	**€ 36.938,35**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0017 Prot. n. 11187/23 del 19/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 06/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428922/624234 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di BARLASSINA	NP 15

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
1	162	364	440	Reliquato	ORTO	440	15,00	6.600,00
1	162	365	1.110	Sede Autostrada	ORTO	1.110	15,00	16.650,00
	Totali					**1.550**		**23.250,00**

Comune di BARLASSINA	NP 15

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
1	162	365	Sede Autostrada	16.650,00	06/02/2024	31/07/2025	17	€ 1.965,63
Totali								**1.965,63**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 384 prot. APL 0013982/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta 82 AP: immobili siti nel territorio del comune di Cesano Maderno (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;

VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;

- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera; VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Cesano Maderno (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione *a favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Cesano Maderno (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Awerso il presente prowedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **CESANO MADERNO** Numero di Piano: **53**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: NEGRI CARLA n.a. GROPELLO CAIROLI (PV) il 06/05/1961 c.f. NGRCRL61E46E195V - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 29.175,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 291,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.444,27
							Totale Indennità	**€ 32.911,02**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0015 Prot. n. 10198/23 del 21/11/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 10/01/2024
Deposito Definitivo n. 1428918/624232 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di CESANO MADERNO	NP 53

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
8	296	544	1.096	Mitigazione Ambientale	PRATO	1.096	15,00	16.440,00
8	296	545	849	Deviazione Strade	PRATO	849	15,00	12.735,00
	Totali					**1.945**		**29.175,00**

Comune di CESANO MADERNO	NP 53

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
8	296	544	Mitigazione Ambientale	16.440,00	10/01/2024	30/06/2025	17	€ 1.940,83
8	296	545	Deviazione Strade	12.735,00	10/01/2024	30/06/2025	17	€ 1.503,44
Totali								**3.444,27**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 385 prot. APL 0013990/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S.35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Lentate sul Seveso (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - GAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016,

dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, Ce opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Lentate sul Seveso (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Lentate sul Seveso (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, owero ricorso straordinario

al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguard.anti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

——— • ———

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **42**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: MOLTRASIO ALESSANDRO n.a. GIUSSANO (MB) il 24/11/1994 c.f. MLTLSN94S24E063P - PROPRIETA' per 1/6
MOLTRASIO ALESSIO n.a. MILANO (MI) il 07/08/1978 c.f. MLTLSS78M07F205L - PROPRIETA' per 1/6
MOLTRASIO DANILO GIUSEPPE n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 23/06/1944 c.f. MLTDLG44H23E530M - PROPRIETA' per 3/6
ZANETTI IVANA n.a. SONA (VR) il 01/02/1954 c.f. ZNTVNI54B41I826I - PROPRIETA' per 1/6

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 1.596,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 177,33
							Totale Indennità	**€ 1.773,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 22/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428954/624251 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 42

INDENNITÀ DI ESPROPRIO								
Fg	**Mapp. Originale**	**Mapp. Derivato**	**Sup.Cat. Mq.**	**Tipo Occupazione**	**Qualità**	**Sup. Occupata**	**Val. Unitario €/mq**	**Indennità €**
36	31	178	133	Sede Autostrada	SEMINATIVO	133	12,00	1.596,00
	Totali					**133**		**1.596,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 42

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
36	31	178	Sede Autostrada	1.596,00	22/02/2024	30/06/2025	16	€ 177,33
Totali								**177,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **43**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: DUBINI FLAVIA n.a. DESIO (MB) il 20/11/1965 c.f. DBNFLV65S60D286Y - PROPRIETA' per 2/27
DUBINI MARIA ANGELA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 02/03/1951 c.f. DBNMNG51C42E530L - PROPRIETA' per 9/27
DUBINI SABRINA n.a. CANTU' (CO) il 21/08/1970 c.f. DBNSRN70M61B639S - PROPRIETA' per 2/27
DUBINI SILVANA n.a. SEREGNO (MB) il 08/08/1960 c.f. DBNSVN60M48I625H - PROPRIETA' per 2/27
GALLI IDA n.a. CIRIMIDO (CO) il 31/03/1937 c.f. GLLDIA37C71C724E - PROPRIETA' per 3/27
MOLTENI ANNA MARIA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 24/02/1949 c.f. MLTNMR49B64E530P - PROPRIETA' per 3/27
MOLTENI GIOVANNI n.a. MILANO (MI) il 23/01/1943 c.f. MLTGNN43A23F205X - PROPRIETA' per 3/27
MOLTENI PIETRO PAOLO n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 14/12/1952 c.f. MLTPRP52T14E530L - PROPRIETA' per 3/27

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 6.636,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 737,33
							Totale Indennità	**€ 7.373,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 22/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428963/624254 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 43

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
36	37	180	553	Sede Autostrada	SEMINATIVO	553	12,00	6.636,00
	Totali					**553**		**6.636,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 43

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
36	37	180	Sede Autostrada	6.636,00	22/02/2024	30/06/2025	16	€ 737,33
Totali								**737,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **44**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: QUIRINI MARIA n.a. COMO (CO) il 27/02/1930 c.f. QRNMRA30B67C933W - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 16.320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.813,33
							Totale Indennità	**€ 18.133,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 22/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428966/624255 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 44

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
36	111	168	1.360	Sede Autostrada	SEMINATIVO	1.360	12,00	16.320,00
	Totali					**1.360**		**16.320,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 44

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
36	111	168	Sede Autostrada	16.320,00	22/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.813,33
Totali								**1.813,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **45**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: BARCELLA GIUSEPPE CORRADO n.a. DESIO (MB) il 18/06/1960 c.f. BRCGPP60H18D286Z - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 48.444,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.382,67
							Totale Indennità	**€ 53.826,67**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 22/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428967/624256 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 45

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
36	114	172	4.037	Sede Autostrada	SEMINATIVO	4.037	12,00	48.444,00
	Totali					**4.037**		**48.444,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 45

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
36	114	172	Sede Autostrada	48.444,00	22/02/2024	30/06/2025	16	€ 5.382,67
Totali								**5.382,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **46**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ALLEVI GIAN MARIO n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 21/01/1962 c.f. LLVGMR62A21E530D - PROPRIETA' per 1/6
ALLEVI MAURIZIO n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 31/05/1957 c.f. LLVMRZ57E31E530T - PROPRIETA' per 1/6
ALLEVI VIRGINIO n.a. CARIMATE (CO) il 03/03/1955 c.f. LLVVGN55C03B778S - PROPRIETA' per 1/6
DUBINI MARIA ANGELA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 02/03/1951 c.f. DBNMNG51C42E530L - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 38.616,00	€ 0,00	€ 1.372,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.290,67
							Totale Indennità	**€ 44.278,67**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 22/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428960/624253 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 46

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
37	46		18	Sede Autostrada	SEMINATIVO	18	12,00	216,00
37	101	156	3.200	Sede Autostrada	SEMINATIVO	3.200	12,00	38.400,00
	Totali					**3.218**		**38.616,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 46

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Mesi	Indennità €
37	101	157	2.930	SEMINATIVO	343	12,00	48	1.372,00
	Totali				**343**			**1.372,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 46

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
37	46		Sede Autostrada	216,00	22/02/2024	30/06/2025	16	€ 24,00
37	101	156	Sede Autostrada	38.400,00	22/02/2024	30/06/2025	16	€ 4.266,67
Totali								**4.290,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **78**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: INTERRANTE LUCIANO n.a. SVIZZERA (EE) il 25/11/1968 c.f. NTRLCN68S25Z133F - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.820,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 80,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 313,33
							Totale Indennità	**€ 3.513,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429009/624260 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 78

INDENNITÀ DI ESPROPRIO								
Fg	**Mapp. Originale**	**Mapp. Derivato**	**Sup.Cat. Mq.**	**Tipo Occupazione**	**Qualità**	**Sup. Occupata**	**Val. Unitario €/mq**	**Indennità €**
53	323	663	188	Deviazione Strade	SEMINATIVO	188	15,00	2.820,00
	Totali					**188**		**2.820,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 78

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	323	663	Deviazione Strade	2.820,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 313,33
Totali								**313,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **82**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ADDUCI GIUSEPPE n.a. GRISOLIA (CS) il 18/03/1958 c.f. DDCGPP58C18E185G - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 12.330,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 806,00	€ 3.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.370,00
							Totale Indennità	**€ 17.706,00**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429012/624261 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 82

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
51	245	299	822	Sede Autostrada	SEMINATIVO	822	15,00	12.330,00
	Totali					**822**		**12.330,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 82

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
51	245	299	Sede Autostrada	12.330,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.370,00
Totali								**1.370,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **83**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ADDUCI STEFANO n.a. GIUSSANO (MB) il 18/12/1988 c.f. DDCSFN88T18E063I - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 14.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.479,92	€ 4.360,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.563,34
							Totale Indennità	**€ 26.103,26**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428926/624237 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 83

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
51	246	301	938	Sede Autostrada	SEMINATIVO	938	15,00	14.070,00
51	302		42	Reliquato	SEMINATIVO	42	15,00	630,00
	Totali					**980**		**14.700,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 83

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
51	246	301	Sede Autostrada	14.070,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.563,34
Totali								**1.563,34**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **86**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPPELLETTI TERESA BRUNA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 01/06/1932 c.f. CPPTSB32H41E530C - PROPRIETA' per 4/6
MARIANI MARINA n.a. DESIO (MB) il 30/05/1962 c.f. MRNMRN62E70D286X - PROPRIETA' per 1/6
MARIANI ROMOLO n.a. DESIO (MB) il 14/06/1968 c.f. MRNRML68H14D286A - PROPRIETA' per 1/6

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 480,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250,01
							Totale Indennità	**€ 2.980,01**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428929/624238 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 86

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	212		70	Sede Autostrada	AREA RURALE	70	15,00	1.050,00
53	441	682	61	Sede Autostrada	SEMINATIVO	61	15,00	915,00
53	441	683	19	Deviazione Strade	SEMINATIVO	19	15,00	285,00
	Totali					**150**		**2.250,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 86

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	212		Sede Autostrada	1.050,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 116,67
53	441	682	Sede Autostrada	915,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 101,67
53	441	683	Deviazione Strade	285,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 31,67
Totali								**250,01**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **87**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: RUSSO ALESSANDRO n.a. CARATE BRIANZA (MB) il 15/09/2005 c.f. RSSLSN05P15B729I - NUDA PROPRIETA' per 1/1
RUSSO GIUSEPPE n.a. CASTELVETRANO (TP) il 20/07/1949 c.f. RSSGPP49L20C286N - USUFRUTTO per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 266,66
							Totale Indennità	**€ 2.666,66**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428933/624239 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 87

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	216	646	425	Deviazione Strade	BOSCO CEDUO	425	5,00	2.125,00
53	216	647	42	Mitigazione Ambientale	BOSCO CEDUO	42	5,00	210,00
53	216	648	13	Sede Autostrada	BOSCO CEDUO	13	5,00	65,00
	Totali					**480**		**2.400,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 87

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	216	646	Deviazione Strade	2.125,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 236,11
53	216	647	Mitigazione Ambientale	210,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 23,33
53	216	648	Sede Autostrada	65,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 7,22
Totali								**266,66**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **88**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPPELLETTI PIETRO ANGELO n.a. DESIO (MB) il 09/07/1966 c.f. CPPPRN66L09D286G - PROPRIETA' per 1/2
CAPPELLETTI VITTORIO GIUSEPPE n.a. DESIO (MB) il 01/05/1971 c.f. CPPVTR71E01D286D - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 15.050,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.672,22
							Totale Indennità	**€ 16.722,22**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428934/624240 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 88

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	240	652	2.330	Deviazione Strade	BOSCO CEDUO	2.330	5,00	11.650,00
53	240	653	325	Sede Autostrada	BOSCO CEDUO	325	5,00	1.625,00
53	240	654	313	Mitigazione Ambientale	BOSCO CEDUO	313	5,00	1.565,00
53	240	655	42	Mitigazione Ambientale	BOSCO CEDUO	42	5,00	210,00
	Totali					**3.010**		**15.050,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 88

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	240	652	Deviazione Strade	11.650,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.294,44
53	240	653	Sede Autostrada	1.625,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 180,56
53	240	654	Mitigazione Ambientale	1.565,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 173,89
53	240	655	Mitigazione Ambientale	210,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 23,33
Totali								**1.672,22**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **91**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: PIGNATA VINCENZO n.a. GRISOLIA (CS) il 05/10/1961 c.f. PGNVCN61R05E185A - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 13.785,00	€ 0,00	€ 40,00	€ 2.969,76	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.531,66
							Totale Indennità	**€ 23.326,42**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428935/624241 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 91

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	248		150	Deviazione Strade	PIAZZALE	150	15,00	2.250,00
53	249	657	746	Deviazione Strade	PIAZZALE	746	15,00	11.190,00
53	249	658	23	Mitigazione Ambientale	PIAZZALE	23	15,00	345,00
	Totali					**919**		**13.785,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 91

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Mesi	Indennità €
53	249	656	1.071	PIAZZALE	8	15,00	48	40,00
	Totali				**8**			**40,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 91

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	248		Deviazione Strade	2.250,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 250,00
53	249	657	Deviazione Strade	11.190,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.243,33
53	249	658	Mitigazione Ambientale	345,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 38,33
Totali								**1.531,66**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **92**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPPELLETTI ANNUNCIATA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 25/09/1947 c.f. CPPNNC47P65E530N - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 14.850,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.029,60	€ 320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.650,00
							Totale Indennità	**€ 20.849,60**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428936/624242 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 92

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	374	680	724	Deviazione Strade	SEMINATIVO	724	15,00	10.860,00
53	374	681	266	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	266	15,00	3.990,00
	Totali					**990**		**14.850,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 92

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	374	680	Deviazione Strade	10.860,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.206,67
53	374	681	Mitigazione Ambientale	3.990,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 443,33
Totali								**1.650,00**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 386 prot. APL 0013983/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Meda (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 201O con la quale GAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui GAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;

- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 1O, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;

VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale GAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del

combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota GAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRM110, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Meda (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17,* C.F. *08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Meda (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 – punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **15**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: VIGANO MILENA n.a. MEDA (MB) il 01/04/1954 c.f. VGNMLN54D41F078V - PROPRIETA' per 1/3
VIGANO' DANIELA n.a. MEDA (MB) il 12/07/1956 c.f. VGNDNL56L52F078F - PROPRIETA' per 1/3
VIGANO' STEFANO n.a. SEREGNO (MB) il 23/11/1969 c.f. VGNSFN69S23I625H - PROPRIETA' per 1/3

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 775,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 86,11
							Totale Indennità	**€ 861,11**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 23/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429036/624271 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 15

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
37	34	587	31	Deviazione Strade	SEMINATIVO	31	25,00	775,00
	Totali					**31**		**775,00**

Comune di MEDA	NP 15

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
37	34	587	Deviazione Strade	775,00	23/01/2024	31/05/2025	16	€ 86,11
Totali								**86,11**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 387 prot. APL 0013984/25 del 1 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Seveso (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;

VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;

- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016,

dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Seveso (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Seveso (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **SEVESO** Numero di Piano: **24F**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: SOMASCHINI GIANCARLO n.a. SEVESO (MB) il 12/09/1946 c.f. SMSGCR46P12I709E - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 780,00	€ 0,00	€ 1.040,00	€ 0,00	€ 1.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 92,08
							Totale Indennità	**€ 3.512,08**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0016 Prot. n. 10578/23 del 29/11/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 10/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429023/624265 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di SEVESO	NP 24F

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
17	102	348	12	Sede Autostrada	REL ENTE UR	12	65,00	780,00
	Totali					**12**		**780,00**

Comune di SEVESO	NP 24F

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Mesi	Indennità €
17	102	-	1.178	ENTE URBANO	48	65,00	48	1.040,00
	Totali				**48**			**1.040,00**

Comune di SEVESO	NP 24F

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
17	102	348	Sede Autostrada	780,00	10/01/2024	30/06/2025	17	€ 92,08
Totali								**92,08**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 388 prot. APL 0013981/25 del 01 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Lentate sul Seveso (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
- VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;

VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture

e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Lentate sul Seveso (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Lentate sul Seveso (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **96**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPPELLINI ALESSANDRO n.a. SEREGNO (MB) il 22/02/1984 c.f. CPPLSN84B22I625X - PROPRIETA' per 1/6
CAPPELLINI FEDERICA n.a. SEREGNO (MB) il 06/11/1988 c.f. CPPFRC88S46I625E - PROPRIETA' per 1/6
CAPPELLINI PIERANGELA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 29/08/1949 c.f. CPPPNG49M69E530S - PROPRIETA' per 3/6
PESSINA MARIA n.a. CESANO MADERNO (MB) il 18/08/1922 c.f. PSSMRA22M58C566I - USUFRUTTUARIO PARZIALE per 1/1
TONELLI LILIANA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 11/01/1962 c.f. TNLLLN62A51E530Z - PROPRIETA' per 1/6

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.350,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 252,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 233,33
							Totale Indennità	**€ 2.835,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428938/624243 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 96

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	347	671	420	Deviazione Strade	BOSCO CEDUO	420	5,00	2.100,00
53	347	672	50	Reliquato	BOSCO CEDUO	50	5,00	250,00
	Totali					**470**		**2.350,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 96

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	347	671	Deviazione Strade	2.100,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 233,33
Totali								**233,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **97**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPPELLETTI ANGELO n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 28/01/1945 c.f. CPPNGL45A28E530P - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 14.850,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.837,18	€ 560,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.650,00
							Totale Indennità	**€ 21.897,18**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429026/624266 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 97

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	373	678	623	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	623	15,00	9.345,00
53	373	679	367	Deviazione Strade	SEMINATIVO	367	15,00	5.505,00
	Totali					**990**		**14.850,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 97

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	373	678	Mitigazione Ambientale	9.345,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.038,33
53	373	679	Deviazione Strade	5.505,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 611,67
Totali								**1.650,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **126**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPPELLINI EZIO n.a. SEREGNO (MB) il 15/10/1949 c.f. CPPZEI49R15I625N - PROPRIETA' per 2/3
VISCONTI GIULIANO nato a CANTU' (CO) il 03/10/1974 c.f. VSCGLN74R03B639C - PROPRIETA' per 2/6

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 845,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 375,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 93,89
							Totale Indennità	**€ 1.313,89**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428940/624244 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 126

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	215	645	169	Deviazione Strade	BOSCO CEDUO	169	5,00	845,00
	Totali					**169**		**845,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 126

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	215	645	Deviazione Strade	845,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 93,89
Totali								**93,89**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **163**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: LONGHI PATRIZIA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 24/09/1961 c.f. LNGPRZ61P64E530F - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 9.348,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.440,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.103,58
							Totale Indennità	**€ 13.891,58**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 21/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428941/624245 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 163

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
36	115	175	324	Mitigazione Ambientale	PRATO	324	12,00	3.888,00
36	115	176	455	Sede Autostrada	PRATO	455	12,00	5.460,00
	Totali					**779**		**9.348,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 163

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
36	115	175	Mitigazione Ambientale	3.888,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 459,00
36	115	176	Sede Autostrada	5.460,00	21/02/2024	31/07/2025	17	€ 644,58
Totali								**1.103,58**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **166**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COLOMBO ANTONIO n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 23/11/1947 c.f. CLMNTN47S23E530C - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 29.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 644,80	€ 2.320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.245,83
							Totale Indennità	**€ 34.610,63**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0054 Prot. n. 0004009/24 del 29/04/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 03/07/2024
Deposito Definitivo n. 1429033/624269 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 166

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
37	30	176	2.210	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	2.210	12,00	26.520,00
37	30	178	240	Sede Autostrada	SEMINATIVO	240	12,00	2.880,00
	Totali					**2.450**		**29.400,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 166

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
37	30	176	Mitigazione Ambientale	26.520,00	03/07/2024	30/06/2025	11	€ 2.025,83
37	30	178	Sede Autostrada	2.880,00	03/07/2024	30/06/2025	11	€ 220,00
Totali								**2.245,83**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **170**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: ALBERTI ALIBERTO n.a. SEREGNO (MB) il 21/03/1960 c.f. LBRLRT60C21I625H - PROPRIETA' per 1/4
ALBERTI ANNAMARIA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 24/02/1953 c.f. LBRNMR53B64E530J - PROPRIETA' per 2/4
ALBERTI GIULIANA n.a. SEREGNO (MB) il 02/12/1963 c.f. LBRGLN63T42I625L - PROPRIETA' per 1/4

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 95.832,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 1.167,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.841,34
							Totale Indennità	**€ 113.841,24**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 21/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428943/624246 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 170

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
37	98	193	4.556	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	4.556	12,00	54.672,00
37	98	194	2.423	Sede Autostrada	SEMINATIVO	2.423	12,00	29.076,00
37	98	195	402	Deviazione Strade	SEMINATIVO	402	12,00	4.824,00
37	98	196	605	Reliquato	SEMINATIVO	605	12,00	7.260,00
	Totali					**7.986**		**95.832,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 170

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
37	98	193	Mitigazione Ambientale	54.672,00	21/02/2024	30/06/2025	16	€ 6.074,67
37	98	194	Sede Autostrada	29.076,00	21/02/2024	30/06/2025	16	€ 3.230,67
37	98	195	Deviazione Strade	4.824,00	21/02/2024	30/06/2025	16	€ 536,00
Totali								**9.841,34**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **171**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: RADICE NADIA n.a. COMO (CO) il 26/05/1963 c.f. RDCNDA63E66C933N - PROPRIETA' per 1/2
RADICE PAOLA n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 30/07/1966 c.f. RDCPLA66L70E530L - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 4.488,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 498,67
							Totale Indennità	**€ 4.986,67**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 22/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428946/624247 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 171

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
37	78	189	374	Sede Autostrada	SEMINATIVO	374	12,00	4.488,00
	Totali					**374**		**4.488,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 171

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
37	78	189	Sede Autostrada	4.488,00	22/02/2024	30/06/2025	16	€ 498,67
Totali								**498,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **174**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: BORSANI GIUSEPPINA n.a. SARONNO (VA) il 22/08/1949 c.f. BRSGPP49M62I441R - PROPRIETA' per 1/2
BORSANI RAFFAELE TIZIANO n.a. TRADATE (VA) il 02/11/1967 c.f. BRSRFL67S02L319T - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 43.140,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 754,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.793,34
							Totale Indennità	**€ 48.688,29**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 21/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429030/624267 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 174

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
37	107	162	1.568	Sede Autostrada	SEMINATIVO	1.568	12,00	18.816,00
37	107	163	2.027	Mitigazione Ambientale	SEMINATIVO	2.027	12,00	24.324,00
	Totali					**3.595**		**43.140,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 174

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
37	107	162	Sede Autostrada	18.816,00	21/02/2024	30/06/2025	16	€ 2.090,67
37	107	163	Mitigazione Ambientale	24.324,00	21/02/2024	30/06/2025	16	€ 2.702,67
Totali								**4.793,34**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **186**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: PARROCCHIA DI S. ANNA c.f. 83003520158 - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 7.890,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 78,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 657,50
							Totale Indennità	**€ 8.626,40**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0054 Prot. n. 0004009/24 del 29/04/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 05/06/2024
Deposito Definitivo n. 1428948/624248 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 186

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
51	109	285	526	Deviazione Strade	SEMINATIVO	526	15,00	7.890,00
	Totali					**526**		**7.890,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 186

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
51	109	285	Deviazione Strade	7.890,00	05/06/2024	30/06/2025	12	€ 657,50
Totali								**657,50**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **203**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: AIELLO TEODORA DOMENICA n.a. SAN DEMETRIO CORONE (CS) il 11/09/1937 c.f. LLATRD37P51H818K - PROPRIETA' per 1/2
GODINO ANGELO n.a. SAN DEMETRIO CORONE (CS) il 21/03/1939 c.f. GDNNGL39C21H818Q - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.860,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.666,67
							Totale Indennità	**€ 20.526,67**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 20/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428950/624249 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 203

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
51	252	310	446	Deviazione Strade	SEMINATIVO	446	30,00	13.380,00
51	252	311	54	Deviazione Strade	SEMINATIVO	54	30,00	1.620,00
	Totali					**500**		**15.000,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 203

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
51	252	310	Deviazione Strade	13.380,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.486,67
51	252	311	Deviazione Strade	1.620,00	20/02/2024	30/06/2025	16	€ 180,00
Totali								**1.666,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **209**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CAPPELLETTI PAOLO n.a. MARIANO COMENSE (CO) il 04/08/1977 c.f. CPPPLA77M04E951T - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 14.850,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.806,74	€ 4.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.650,00
							Totale Indennità	**€ 25.706,74**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1428951/624250 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 209

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
53	372	676	984	Mitigazione Ambientale	PRATO	984	15,00	14.760,00
53	372	677	6	Deviazione Strade	PRATO	6	15,00	90,00
	Totali					**990**		**14.850,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 209

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
53	372	676	Mitigazione Ambientale	14.760,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.640,00
53	372	677	Deviazione Strade	90,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 10,00
Totali								**1.650,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **232**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: POTENTE ANTONIO DAVIDE n.a. SARONNO (VA) il 27/10/1976 c.f. PTNNND76R27I441T - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 168,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 455,52	€ 860,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18,67
							Totale Indennità	**€ 1.502,19**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429015/624262 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 232

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
55	418	559	14	Deviazione Strade	GIARDINI	14	12,00	168,00
	Totali					**14**		**168,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 232

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
55	418	559	Deviazione Strade	168,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 18,67
Totali								**18,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **233**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: GALIMBERTI ADALGISA n.a. MEDA (MB) il 24/05/1913 c.f. GLMDGS13E64F078J - PROPRIETA' per 1000/1000

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 2.790,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150,00
							Totale Indennità	**€ 2.940,00**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429019/624263 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 233

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
55	422	561	90	Deviazione Strade	INCOLTO	90	15,00	1.350,00
55	562		96	Reliquato	SEMINATIVO	96	15,00	1.440,00
	Totali					**186**		**2.790,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 233

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
55	422	561	Deviazione Strade	1.350,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 150,00
Totali								**150,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **234**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: EDIL CI.PI. S.R.L. c.f. 02912540966 - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 12.135,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.287,04	€ 560,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.348,33
							Totale Indennità	**€ 23.330,37**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429032/624268 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 234

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
55	423	565	809	Deviazione Strade	INCOLTO	809	15,00	12.135,00
	Totali					**809**		**12.135,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 234

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
55	423	565	Deviazione Strade	12.135,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 1.348,33
Totali								**1.348,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **LENTATE SUL SEVESO** Numero di Piano: **235**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: IEMMA MARIA ASSUNTA n.a. VIBO VALENTIA (VV) il 09/06/1976 c.f. MMIMSS76H49F537M - PROPRIETA' per 1/2
TULINO MASSIMO n.a. GIUSSANO (MB) il 22/08/1973 c.f. TLNMSM73M22E063O - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 7.395,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.227,92	€ 720,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 363,33
							Totale Indennità	**€ 14.706,25**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0019 Prot. n. 382/24 del 15/01/2024. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 19/02/2024
Deposito Definitivo n. 1429021/624264 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 235

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
55	424	566	218	Deviazione Strade	SEMINATIVO	218	15,00	3.270,00
55	567		275	Reliquato	SEMINATIVO	275	15,00	4.125,00
	Totali					**493**		**7.395,00**

Comune di LENTATE SUL SEVESO	NP 235

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
55	424	566	Deviazione Strade	3.270,00	19/02/2024	30/06/2025	16	€ 363,33
Totali								**363,33**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 22 e 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 391 prot. APL 0014617/25 del 11 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex 5535 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex 5535 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Seveso (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;

VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI1O, TRM117" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);

- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e dì alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data

19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 3, 6, 2223, e 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., in via d'urgenza, l'indennità provvisoria di espropriazione degli immobili, come indicata nell'allegato Elenco.

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 e 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà, sotto la condizione sospensiva che il presente Decreto sia successivamente notificato ed eseguito, degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Seveso (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente decreto. L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

INVITA

Il proprietario espropriato a comunicare per iscritto alla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., entro trenta giorni decorrenti dalla data di immissione in possesso, se condivide la determinazione urgente dell'indennità provvisoria, e, in caso di condivisione, a trasmettere la prescritta documentazione comprovante la piena e libera proprietà dell'immobile oggetto di espropriazione.

In caso di condivisione da parte del proprietario espropriato dell'indennità provvisoria offerta, la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. disporrà il pagamento diretto dell'indennità accettata nel termine di sessanta giorni decorrenti dal ricevimento della documentazione comprovante la piena e libera proprietà dell'immobile oggetto di espropriazione.

AVVERTE CHE

In assenza della comunicazione di condivisione dell'indennità provvisoria offerta, l'indennità si intenderà non condivisa e la Società Autostrada Pedemontana S.p.A. procederà al deposito della somma presso la competente Ragioneria Territoriale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In mancanza di accordo sull'indennità di espropriazione, la determinazione definitiva della stessa sarà effettuata a norma dell'art. 21 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.. A tal fine la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., come previsto dall'art. 22, comma 4, D.P.R. 327/2001, invita formalmente i proprietari espropriandi a comunicare, entro trenta giorni decorrenti dalla data di immissione in possesso, se intendano avvalersi del procedimento di stima peritale di cui all'art. 21, D.P.R. 327/2001 e s.m.i., e in tal caso a designare un tecnico di propria fiducia.

In assenza di tempestiva comunicazione per la nomina dei tecnici, la determinazione definitiva dell'indennità di espropriazione sarà demandata alla Commissione competente, prevista dall'art. 41 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., che provvederà nei termini di legge. La relazione di stima della Commissione sarà comunicata ai soggetti interessati con avviso notificato con le forme degli atti processuali civili.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i., colui che risulta proprietario secondo i registri catastali di un bene soggetto a procedimento espropriativo e riceva la notificazione o comunicazione di atti del procedimento, ove non sia più proprietario, è tenuto a comunicarlo, entro trenta giorni dalla presente notificazione indicando altresì, ove ne sia a conoscenza, il nuovo proprietario, o comunque fornendo copia degli atti in suo possesso utili a ricostruire le vicende dell'immobile.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A..
Come disposto dall'art. 24, comma 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., Il presente Decreto sarà eseguito mediante l'immissione in possesso negli immobili sopra richiamati con la redazione del verbale di consistenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.. copia del verbale sarà trasmessa al competente Servizio di Pubblicità Immobiliare.
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..

DISPONE ALTRESÌ CHE

Con riferimento ai rifiuti/materiali pericolosi presenti nelle aree e negli immobili o potenziale inquinamento del bene oggetto del presso decreto, in qualità di proprietario entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento di specifica comunicazione da parte del Contraente Generale Pedelombarda Nuova S.c.p.A., la Ditta Proprietaria provveda all'espletamento delle attività di sgombero e/o di smaltimento e/o di bonifica e/o di ripristino ambientale necessarie ai fini dell'esecuzione dei lavori per la realizzazione dell'Opera.

I relativi oneri di rimozione e deposito presso discariche autorizzate e/o di bonifica saranno integralmente a carico della Ditta espropriata, con diritto di Autostrada Pedemontana

Lombarda S.p.A. di sospendere il pagamento dell'indennità di cui all'allegato elenco ditte - o di quota parte di esse - in favore della Ditta Proprietaria e/o di agire nei confronti della medesima Ditta proprietaria per il recupero di somme, oneri e costi tutti sostenuti per l'espletamento, con riferimento ai rifiuti/materiali pericolosi presenti nelle aree e negli Immobili oggetto del presso decreto, per le attività di sgombero e/o di smaltimento e/o di bonifica e/o di ripristino ambientale necessarie ai fini dell'esecuzione dei lavori per la realizzazione dell'Opera.

Nel medesimo termine di 30 giorni, la Ditta Proprietaria debba inoltre trasmettere sempre al Contraente Generale - Pedelombarda Nuova S.c.p.A. la documentazione di avvenuto smaltimento dei rifiuti/certificazione dell'avvenuta bonifica ove effettivamente la stessa abbia avuto luogo.
Nel caso in cui la Ditta Proprietaria non desse seguito alle attività sgombero e/o di smaltimento di ripristino ambientale e/o ai lavori di bonifica, ovvero laddove fosse comunque riscontrata nel terreno e negli immobili oggetto del presente Decreto, la presenza di rifiuti e/o materiali pericolosi, la Società Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procederà senza indugio ad inviare denuncia della permanenza dei rifiuti e/o materiali pericolosi sopra menzionati agli Enti a cui - dietro adeguata segnalazione e/o denuncia - compete territorialmente, ai sensi di Legge, l'adozione di tutti i provvedimenti e/o atti necessari e conseguenti ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 152/2006.

DISPONE INFINE CHE

Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.

Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi.

Il Responsabile del procedimento espropriativo è il Per. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Comune: **SEVESO** Numero di Piano: **132F**

Ditta Catastale: KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. c.f. 00435970587 - PROPRIETA' per 1000/1000

DETTAGLIO UNITA' IMMOBILIARI DIVISE IN SUBALTERNI PRESENTI SULLA PARTICELLA *(ENTE URBANO)*						
Foglio	**Mappale**	**Sub**	**Categoria**	**Consistenza**	**Indirizzo**	**Rendita**
17	235	702	E/3	ND	SEVESO CORSO ISONZO, PIANO T-S1	€ 6.513,00
17	235	703	C/1	18 MQ	SEVESO CORSO ISONZO, PIANO T	€ 410,89

ESPROPRIO ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA ASSE AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA "TRATTA B2"

DATI CATASTALI						AREE DA ESPROPRIARE							AREE DA OCCUPARE TEMPORANEAMENTE		AREE DA ASSERVIRE				
Foglio	Mappale	Ha	Are	Ca	Qualità Catastale	SEDE AUTOSTRADA	DEVIAZIONE STRADE	DEVIAZIONE CORSI DI ACQUA	OPERE DI MITIGAZIONE E RIQUALIFICAZIONE	RISOLUZIONE INTERFERENZE	RELIQUATO	**SUB TOTALE**	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	**SUB TOTALE**	SERVITU' DI PASSO	SERVITU' PER RISOLUZIONE INTERFERENZE	SERVITU' PER TIRANTI	SERVITU' PER TIRANTI + RIS. INTERFERENZE	**SUB TOTALE**
17	235	00	12	81	ENTE URBANO	0	0	0	1.281	0	0	**1.281**	0	**0**	0	0	0	0	**0**
17	351	00	03	59	REL ENTE UR	0	0	0	0	0	359	**359**	0	**0**	0	0	0	0	**0**
						TOTALE ESPROPRIO						**1.640**	**TOT. OCC.**	**0**	**TOTALE SERVITU'**				**0**

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO - ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE D'URGENZA – OCCUPAZIONE TEMPORANEA					
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione D'urgenza**	**Indennità di Occupazione Temporanea annua**	**Indennità per Fabbricati, Manufatti, soprassuoli e Oneri vari**
€ 65.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
				Totale Indennità offerta	**€ 65.600,00**

Dettaglio calcolo delle indennità

N.P. 132F

CALCOLO INDENNITÀ DI ESPROPRIO									
Fg.	**Mapp.**	**Sup.Cat. (mq.)**	**Qualità catastale**	**Tipo Occupazione**	**Mq. Occupati**	**Dest. Urbanistica**	**Ino. €/mq**	**Coeff.**	**Indennità**
17	235	1.281	ENTE URBANO	Mitigazione Ambientale	1.281	F1 - SERVIZI	40,00	1	€ 51.240,00
17	351	359	REL ENTE UR	Reliquato	359	F1 - SERVIZI	40,00	1	€ 14.360,00
	Totali				**1.640**				**€ 65.600,00**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 394 prot. APL 0014622/25 del 11 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta B2 AP: immobili siti nel territorio del comune di Meda (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n..34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;

- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;

VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;

- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto

degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Meda (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che sono state determinate le indennità provvisorie e/o definitive di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea, accettate o non accettate dalle ditte interessate;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del **Comune di Meda (MB)** e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la

determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **50**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: RADICE ENRICO n.a. MEDA (MB) il 05/09/1941 c.f. RDCNRC41P05F078T - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 72,22
							Totale Indennità	**€ 1.042,22**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 23/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429153/624299 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 50

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
36	38	210	10	Sede Autostrada	SEMINATIVO	10	65,00	650,00
	Totali					**10**		**650,00**

Comune di MEDA	NP 50

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
36	38	210	Sede Autostrada	650,00	23/01/2024	31/05/2025	16	€ 72,22
Totali								**72,22**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **58**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: BUSNELLI MICHELE ANTONIO n.a. SEREGNO (MB) il 19/09/1971 c.f. BSNMHL71P19I625D - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 9.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.566,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00
							Totale Indennità	**€ 14.566,48**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429154/624300 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 58

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
11	468	540	75	Deviazione Strade	PRATO	75	120,00	9.000,00
	Totali					**75**		**9.000,00**

Comune di MEDA	NP 58

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	468	540	Deviazione Strade	9.000,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 1.000,00
Totali								**1.000,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **58F**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: BUSNELLI MICHELE ANTONIO n.a. SEREGNO (MB) il 19/09/1971 c.f. BSNMHL71P19I625D - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 675,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.209,60	€ 240,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 75,00
							Totale Indennità	**€ 3.199,60**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429155/624301 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 58F

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
11	512	546	45	Deviazione Strade	REL ENTE UR	45	15,00	675,00
	Totali					**45**		**675,00**

Comune di MEDA	NP 58F

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	512	546	Deviazione Strade	675,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 75,00
Totali								**75,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **59**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: CALDONAZZO STEFANO n.a. PADERNO DUGNANO (MI) il 27/11/1970 c.f. CLDSFN70S27G220Z - PROPRIETA' per 1/2
PASQUATO CLARA n.a. MILANO (MI) il 27/01/1977 c.f. PSQCLR77A67F205R - PROPRIETA' per 1/2

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 46.320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.043,40	€ 2.160,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.146,67
							Totale Indennità	**€ 73.670,07**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429159/624302 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 59

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
11	358	535	230	Deviazione Strade	SEMIN ARBOR	230	120,00	27.600,00
11	476	544	156	Deviazione Strade	SEMIN ARBOR	156	120,00	18.720,00
	Totali					**386**		**46.320,00**

Comune di MEDA	NP 59

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	358	535	Deviazione Strade	27.600,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 3.066,67
11	476	544	Deviazione Strade	18.720,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 2.080,00
Totali								**5.146,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **59.1**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: TAMISARI DARIO n.a. MILANO (MI) il 08/09/1978 c.f. TMSDRA78P08F205P - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 720,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 385,44	€ 80,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 80,00
							Totale Indennità	**€ 1.265,44**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429162/624303 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 59.1

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
11	474	541	6	Deviazione Strade	SEMIN ARBOR	6	120,00	720,00
	Totali					**6**		**720,00**

Comune di MEDA	NP 59.1

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	474	541	Deviazione Strade	720,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 80,00
Totali								**80,00**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **60**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: MORONI CECILIA n.a. MARIANO COMENSE (CO) il 25/03/1975 c.f. MRNCCL75C65E951T - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 4.800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 240,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 533,33
							Totale Indennità	**€ 5.573,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429169/624307 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 60

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
11	446	537	40	Deviazione Strade	SEMIN ARBOR	40	120,00	4.800,00
	Totali					**40**		**4.800,00**

Comune di MEDA	NP 60

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	446	537	Deviazione Strade	4.800,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 533,33
Totali								**533,33**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **61**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: BUSNELLI TIZIANA n.a. MEDA (MB) il 09/06/1951 c.f. BSNTZN51H49F078Z - PROPRIETA' per 1/3
MORONI CECILIA n.a. MARIANO COMENSE (CO) il 25/03/1975 c.f. MRNCCL75C65E951T - PROPRIETA' per 1/3
PEREGO FAUSTA n.a. MEDA (MB) il 12/01/1930 c.f. PRGFST30A52F078R - PROPRIETA' per 1/3

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 21.840,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.726,72	€ 800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.426,67
							Totale Indennità	**€ 37.793,39**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429168/624306 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 61

INDENNITÀ DI ESPROPRIO								
Fg	**Mapp. Originale**	**Mapp. Derivato**	**Sup.Cat. Mq.**	**Tipo Occupazione**	**Qualità**	**Sup. Occupata**	**Val. Unitario €/mq**	**Indennità €**
11	356	531	170	Deviazione Strade	SEMINATIVO	170	120,00	20.400,00
11	356	533	12	Deviazione Strade	SEMINATIVO	12	120,00	1.440,00
	Totali					**182**		**21.840,00**

Comune di MEDA	NP 61

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	356	531	Deviazione Strade	20.400,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 2.266,67
11	356	533	Deviazione Strade	1.440,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 160,00
Totali								**2.426,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **62**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: COMUNE DI MEDA c.f. 01745100154 - PROPRIETA' per 1/1

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 60,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6,67
							Totale Indennità	**€ 66,67**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429163/624304 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 62

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
11	108	527	4	Deviazione Strade	INCOLTO	4	15,00	60,00
	Totali					**4**		**60,00**

Comune di MEDA	NP 62

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	108	527	Deviazione Strade	60,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 6,67
Totali								**6,67**

COLLEGAMENTO AUTOSTRADALE

DALMINE-COMO-VARESE-VALICO DEL GAGGIOLO E OPERE AD ESSO CONNESSE

TRATTA B2

Comune di: **MEDA** Numero di Piano: **87F**

CALCOLO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIO, ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

DITTA CATASTALE: DELL'ACQUA BICE MARIA n.a. COMO (CO) il 20/08/1938 c.f. DLLBMR38M60C933B - USUFRUTTO per 1/2
DELL'ACQUA FRANCESCA n.a. MEDA (MB) il 02/06/1931 c.f. DLLFNC31H42F078L - PROPRIETA' per 1/2
PINZANI ALESSANDRA MARIA n.a. MILANO (MI) il 10/08/1963 c.f. PNZLSN63M50F205K - NUDA PROPRIETA' per 1/4
PINZANI RAFFAELLA MARIA n.a. MILANO (MI) il 05/09/1966 c.f. PNZRFL66P45F205O - NUDA PROPRIETA' per 1/4

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO – ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE TEMPORANEA								
Indennità di Esproprio	**Indennità di Asservimento**	**Indennità di Occupazione Temporanea**	**Indennità per Manufatti**	**Indennità per Soprassuoli**	**Indennità per Frutti Pendenti**	**Indennità per Fabbricati da Demolire**	**Indennità per Art.33 TU**	**Indennità di Occupazione d'Urgenza**
€ 46.920,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.541,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.213,33
							Totale Indennità	**€ 62.674,33**

Decreto di occupazione d'urgenza n. 0020 Prot. n. 10809/23 del 11/12/2023. Verbale dello stato di consistenza ed immissione nel possesso del 24/01/2024
Deposito Definitivo n. 1429166/624305 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Comune di MEDA	NP 87F

INDENNITÀ DI ESPROPRIO

Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Sup.Cat. Mq.	Tipo Occupazione	Qualità	Sup. Occupata	Val. Unitario €/mq	Indennità €
11	184	528	391	Deviazione Strade	REL ENTE UR	391	120,00	46.920,00
	Totali					**391**		**46.920,00**

Comune di MEDA	NP 87F

INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE D'URGENZA EX ART. 22-BIS								
Fg	Mapp. Originale	Mapp. Derivato	Tipo Occupazione	Indennità Totale di natura Espropriativa	Periodo dell'occupazione		Mesi	Indennità €
					Dal	al		
11	184	528	Deviazione Strade	46.920,00	24/01/2024	31/05/2025	16	€ 5.213,33
Totali								**5.213,33**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Decreto di espropriazione (art. 22 e 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 397 prot. APL 0014624/25 del 11 settembre 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: immobili siti nel territorio del comune di Usmate Velate (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;
- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
- VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
- VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
- VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;*
- VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
- VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
- VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del

combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;

- VISTA, la nota CAL Prot. CAL-U-2025-00031 del 20-01-2025, con la quale, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021 (prot. 0000094), ai sensi di quanto previsto dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, con particolare riferimento all'art. 42, comma 3, in data 18 dicembre 2024, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della pubblica utilità, di ulteriori 9 mesi, relativamente alle Tratte B2, C e opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17, con disposizione del 9 gennaio 2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Parte II n. 7 del 16 gennaio 2025;

VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;
CONSTATATO l'avvenuto pagamento con il deposito al Ministero dell'Economia - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, ai sensi di legge, delle indennità di espropriazione ed aggiuntive;
TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di espropriazione; CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 3, 6, 2223, e 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., in via d'urgenza, l'indennità provvisoria di espropriazione degli immobili, come indicata nell'allegato Elenco.

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 e 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà, sotto la condizione sospensiva che il presente Decreto sia successivamente notificato ed eseguito, degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Usmate Velate (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente decreto. L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

INVITA

Il proprietario espropriato a comunicare per iscritto alla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., entro trenta giorni decorrenti dalla data di immissione in possesso, se condivide la determinazione urgente dell'indennità provvisoria, e, in caso di condivisione, a trasmettere la prescritta documentazione comprovante la piena e libera proprietà dell'immobile oggetto di espropriazione.

In caso di condivisione da parte del proprietario espropriato dell'indennità provvisoria offerta, la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. disporrà il pagamento diretto dell'indennità accettata nel termine di sessanta giorni decorrenti dal ricevimento della documentazione comprovante la piena e libera proprietà dell'immobile oggetto di espropriazione.

AVVERTE CHE

In assenza della comunicazione di condivisione dell'indennità provvisoria offerta, l'indennità si intenderà non condivisa e la Società Autostrada Pedemontana S.p.A. procederà al deposito della somma presso la competente Ragioneria Territoriale dello Stato del Ministero dell'Economia

e delle Finanze.

In mancanza di accordo sull'indennità di espropriazione, la determinazione definitiva della stessa sarà effettuata a norma dell'art. 21 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.. A tal fine la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., come previsto dall'art. 22, comma 4, D.P.R. 327/2001, invita formalmente i proprietari espropriandi a comunicare, entro trenta giorni decorrenti dalla data di immissione in possesso, se intendano avvalersi del procedimento di stima peritale di cui all'art. 21, D.P.R. 327/2001 e s.m.i., e in tal caso a designare un tecnico di propria fiducia.

In assenza di tempestiva comunicazione per la nomina dei tecnici, la determinazione definitiva dell'indennità di espropriazione sarà demandata alla Commissione competente, prevista dall'art. 41 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., che provvederà nei termini di legge. La relazione di stima della Commissione sarà comunicata ai soggetti interessati con avviso notificato con le forme degli atti processuali civili.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i., colui che risulta proprietario secondo i registri catastali di un bene soggetto a procedimento espropriativo e riceva la notificazione o comunicazione di atti del procedimento, ove non sia più proprietario, è tenuto a comunicarlo, entro trenta giorni dalla presente notificazione indicando altresì, ove ne sia a conoscenza, il nuovo proprietario, o comunque fornendo copia degli atti in suo possesso utili a ricostruire le vicende dell'immobile.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A..
Come disposto dall'art. 24, comma 5, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., Il presente Decreto sarà eseguito mediante l'immissione in possesso negli immobili sopra richiamati con la redazione del verbale di consistenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.. copia del verbale sarà trasmessa al competente Servizio di Pubblicità Immobiliare.
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..

DISPONE ALTRESÌ CHE

Con riferimento ai rifiuti/materiali pericolosi presenti nelle aree e negli immobili o potenziale inquinamento del bene oggetto del presso decreto, in qualità di proprietario entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento di specifica comunicazione da parte del Contraente Generale Pedelombarda Nuova S.c.p.A., la Ditta Proprietaria provveda all'espletamento delle attività di sgombero e/o di smaltimento e/o di bonifica e/o di ripristino ambientale necessarie ai fini dell'esecuzione dei lavori per la realizzazione dell'Opera.

I relativi oneri di rimozione e deposito presso discariche autorizzate e/o di bonifica saranno integralmente a carico della Ditta espropriata, con diritto di Autostrada Pedemontana Lombarda
S.p.A. di sospendere il pagamento dell'indennità di cui all'allegato elenco ditte - o di quota parte di esse - in favore della Ditta Proprietaria e/o di agire nei confronti della medesima Ditta proprietaria per il recupero di somme, oneri e costi tutti sostenuti per l'espletamento, con riferimento ai rifiuti/materiali pericolosi presenti nelle aree e negli immobili oggetto del presso

decreto, per le attività di sgombero e/o di smaltimento e/o di bonifica e/o di ripristino ambientale necessarie ai fini dell'esecuzione dei lavori per la realizzazione dell'Opera.

Nel medesimo termine di 30 giorni, la Ditta Proprietaria debba inoltre trasmettere sempre al Contraente Generale - Pedelombarda Nuova S.c.p.A. la documentazione di avvenuto smaltimento dei rifiuti/certificazione dell'avvenuta bonifica ove effettivamente la stessa abbia avuto luogo.
Nel caso in cui la Ditta Proprietaria non desse seguito alle attività sgombero e/o di smaltimento di ripristino ambientale e/o ai lavori di bonifica, ovvero laddove fosse comunque riscontrata nel terreno e negli immobili oggetto del presente Decreto, la presenza di rifiuti e/o materiali pericolosi, la Società Pedelombarda Nuova S.c.p.A. procederà senza indugio ad inviare denuncia della permanenza dei rifiuti e/o materiali pericolosi sopra menzionati agli Enti a cui - dietro adeguata segnalazione e/o denuncia - compete territorialmente, ai sensi di Legge, l'adozione di tutti i provvedimenti e/o atti necessari e conseguenti ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 152/2006.

DISPONE INFINE CHE

Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il Per. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

——— • ———

Comune: **USMATE VELATE** Numero di Piano: **2**

Ditta Catastale: IMMOBILIARE BRIANTEA 2000 S.R.L. c.f. 02927720967 - PROPRIETA' per 1/1

ESPROPRIO ASSERVIMENTO E OCCUPAZIONE TEMPORANEA ASSE AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA "TRATTA C"

DATI CATASTALI						AREE DA ESPROPRIARE							AREE DA OCCUPARE TEMPORANEAMENTE		AREE DA ASSERVIRE				
Foglio	Mappale	Ha	Are	Ca	Qualità Catastale	SEDE AUTOSTRADA	DEVIAZIONE STRADE	DEVIAZIONE CORSI DI ACQUA	OPERE DI MITIGAZIONE E RIQUALIFICAZIONE	RISOLUZIONE INTERFERENZE	RELIQUATO	SUB TOTALE	OCCUPAZIONE TEMPORANEA	SUB TOTALE	SERVITU' DI PASSO	SERVITU' PER RISOLUZIONE INTERFERENZE	SERVITU' PER TIRANTI	SERVITU' PER TIRANTI + RIS. INTERFERENZE	SUB TOTALE
44	37 ex 23	00	00	13	PASC CESPUG	0	0	0	13	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0
44	38 ex 23	00	36	12	PASC CESPUG	3.612	0	0	0	0	0	3.612	0	0	0	0	0	0	0
								TOTALE ESPROPRIO				3625	TOT. OCC.	0			TOTALE SERVITU'		0

TOTALE INDENNITA' DI ESPROPRIO - ASSERVIMENTO – OCCUPAZIONE D'URGENZA – OCCUPAZIONE TEMPORANEA					
Indennità di Esproprio	Indennità di Asservimento	Indennità per Art.33 TU	Indennità di Occupazione D'urgenza	Indennità di Occupazione Temporanea annua	Indennità per Fabbricati, Manufatti, soprassuoli e Oneri vari
€ 43.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.041,67	€ 0,00	€ 0,00
				Totale Indennità offerta	**€ 49.541,67**

Deposito Definitivo n. 1429345/624319 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza.

Dettaglio calcolo delle indennità

N.P. 2

CALCOLO INDENNITÀ DI ESPROPRIO									
Fg.	**Mapp.**	**Sup.Cat. (mq.)**	**Qualità catastale**	**Tipo Occupazione**	**Mq. Occupati**	**Dest. Urbanistica**	**Ino. €/mq**	**Coeff.**	**Indennità**
44	37 ex 23	13	PASC CESPUG	Mitigazione Ambientale	13	E - NON EDIFICABILE	12,00	1	€ 156,00
44	38 ex 23	3.612	PASC CESPUG	Sede Autostrada	3.612	E - NON EDIFICABILE	12,00	1	€ 43.344,00
Totali					**3.625**				**€ 43.500,00**

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008. Ordinanza di pagamento diretto/deposito dell'indennità di espropriazione definitiva n. 498 del 8 ottobre 2025 prot. 16376/25 - Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Decreto di rideterminazione e ordinanza di pagamento diretto delle indennità di esproprio accettate rideterminate, relative agli immobili ubicati nel comune di Desio (MB) - Tratta C – AP

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) via Benigno Crespi 17, C.F. 08558150150, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere connesse,

OMISSIS…

- TENUTO CONTO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastale è stato definito il puntuale dimensionamento degli immobili oggetto di esproprio ed è stato possibile procedere alla rideterminazione dell'indennità, come riepilogato nella successiva tabella;
- CONSIDERATO che le ditte proprietarie oggetto della presente Ordinanza hanno chiesto di avvalersi del procedimento previsto dall'art. 21 del D.P.R. 327/2001 nominando un tecnico di propria fiducia;
- VISTA la relazione di stima dei tecnici depositata presso la scrivente mediante la quale è stata determinata dai tecnici l'indennità definitiva di espropriazione;
- CONSIDERATO che le ditte proprietarie oggetto della presente Ordinanza, nei termini previsti dal comma 12, art. 21 del D.P.R. 327/2001, hanno accettato in modo espresso l'indennità risultante dalla relazione di stima dei tecnici;
- CONSIDERATO che ai sensi del comma 5 dell'art. 20 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i., la dichiarazione di accettazione dell'indennità è irrevocabile;
- VISTE le dichiarazioni rese dalla Ditta Proprietaria di piena ed esclusiva proprietà nonché di assenza di diritti di terzi sui beni immobili di cui al presente provvedimento;
- CONSIDERATO che è onere della Ditta Proprietaria provvedere alla produzione della documentazione di cui all'art. 20, comma 8, e dell'art. 28, comma 3, lettera a, del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO l'art. 22, 26 e 28 del D.P.R. n. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni,

ORDINA

il pagamento diretto oppure il Deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano delle somme da corrispondere a titolo di indennità di espropriazione accettata, in favore delle Ditte Proprietarie indicate nell'elenco allegato al presente provvedimento che, debitamente vistato, costituisce parte integrante e sostanziale della presente Ordinanza.

DISPONE

che agli eventuali terzi titolari di diritti sia data comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni da espropriare.
Decorsi 30 giorni da tale formalità, senza che siano prodotte opposizioni da terzi, e previa produzione della documentazione di cui all'art. 20, comma 8 del D.P.R. 327/2001, la presente ordinanza diventerà esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento Espropriativo
Fabio Cerchiari

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

ELENCO DITTE CONCORDATARIE
COMUNE DI DESIO (MB) –
TRATTA C – ASSE PRINCIPALE

N.O.	N.P.	DITTA CATASTALE	FOGLIO	MAPP. FRAZ.	MQ.	TITOLI	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE RIDETERMINATA ACCETTATA	INDENNITA' DEPOSITATA	INDENNITA' DA LIQUIDARE/DEPOSITARE - SALDO
1	89F	**GALIMBERTI MARIO CESARE** n.a. SEREGNO (MB) il 31/08/1967 c.f. GLMMCS67M31I625E - PROPRIETA' per 1/1	3	649	75	ESPROPRIO	€ 45.145,00	€ 25.054,40	€ 20.090,60
				650	211				

Brescia Mobilità s.p.a.
BS_T2_Nuova Linea Tranviaria «T2» (Pendolina-Fiera). Ordine di deposito, a seguito di mancata condivisione, dell'indennità provvisoria di espropriazione, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 14, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. Ditta: sig.ra Franchini Marisa, foglio 63, particella 9

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

i. con avviso dell'11.12.2023, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Brescia (il "**Comune**" o l'"**Autorità espropriante**"), nonché su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale, è stato comunicato alle proprietà l'avvio del procedimento per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e alla dichiarazione di pubblica utilità per la realizzazione della linea tranviaria "T2" (Pendolina-Fiera) (l'"**Opera**") di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. (la "**L. 241/1990**") e degli artt. 11 e 16 del d.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e ss.mm.ii. (il "**d.P.R. 327/2001**"),

(Omissis)

iii. con Delibera di Giunta Comunale n. 531, in data 11.12.2024 (la "**Delibera G.C. 531/2024**"), il Comune ha delegato a Brescia Mobilità S.p.A. ("**Brescia Mobilità**" o il "**Promotore dell'espropriazione**") l'esercizio dei poteri espropriativi, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 6 del d.P.R. 327/2001,

(Omissis)

v. con nota del 19.12.2024 (P.G. n. 422413/2024), il Comune ha comunicato l'intervenuta approvazione del progetto definitivo e la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera ai sensi dell'art. 17, comma 2, del d.P.R. 327/2001,

vi. in attuazione della Delibera G.C. 531/2024, in data 17.1.2025, è stato sottoscritto tra il Comune e Brescia Mobilità il «*Disciplinare di delega all'esercizio di funzioni espropriative relative alla realizzazione della Tramvia "T2 Pendolina-Fiera" nel Comune di Brescia (ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.)*» (il "**Disciplinare di Delega**"),

(Omissis)

DATO ATTO CHE

(Omissis)

x. ai sensi dell'art. 20, comma 3, del d.P.R. 327/2001, Brescia Mobilità, valutate le osservazioni degli interessati, ha accertato il valore dell'area e determinato in via provvisoria la misura dell'indennità di esproprio, spettante alla Sig.ra Franchini Marisa per la realizzazione dell'Opera, con relazione di stima del 31.7.2025 (PGI: 2870),

RICHIAMATO

xi. l'atto del 31.7.2025 (PGU: 2899), notificato ai sensi del combinato disposto degli artt. 20, comma 4, del d.P.R. 327/2001 e 11 della L.R. 3/2009, con il quale si è provveduto a determinare in via provvisoria l'indennità di espropriazione da corrispondere alla Sig.ra Franchini Marisa per la realizzazione dell'Opera, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del d.P.R. 327/2001, sulla base della relazione di stima del 31.7.2025 (PGI: 2870);

DATO ALTRESÌ ATTO CHE

xii. nel termine di cui all'art. 20, comma 5, del d.P.R. 327/2001 non è pervenuta alcuna comunicazione da parte della Sig.ra Franchini Marisa e, pertanto, si rende necessario disporre ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 14, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 il deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano, Monza e Brianza;

VISTI

(i) l'art. 20, comma 14, del d.P.R. 327/2001,

(ii) l'art. 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001;

tutto quanto sopra,

DISPONE

1. ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 14, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001, il deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano, Monza e Brianza dell'indennità di espropriazione sottoindicata, determinata ai sensi dell'art. 20 del d.P.R. medesimo a seguito della mancata condivisione della stessa da parte della Sig.ra Franchini Marisa:

Ditta					
Nominativo	**Data di nascita - Luogo**	**Codice Fiscale / P.I.V.A.**	**Indirizzo di residenza / Sede Legale**	**Indennità di espropriazione**	**Area di esproprio**
Sig.ra Franchini Marisa	Nata il 15.10.1949, a Brescia (BS)	C.F. FRNMRS49R55B157Z	Corsetto Sant'Agata n. 22 25122 BRESCIA (BS)	Euro 1,00	Foglio 63 Particella 9 Superficie esproprio mq. 368

2. di dare immediata notizia del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, comma 7, del d.P.R. 327/2001, a chi risulti titolare di un diritto e di curare la pubblicazione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale Regione Lombardia - BURL.

Il presente provvedimento diventa esecutivo col decorso di 30 (trenta) giorni dal compimento delle formalità di cui all'art. 26, comma 7, del d.P.R. 327/2001, se non è proposta dai terzi l'opposizione nei modi e nei termini di legge.

Brescia, 9 ottobre 2025

BRESCIA MOBILITÀ S.P.A.
Il Direttore Generale
Marco Medeghini

Brescia Mobilità s.p.a.
BS_T2_nuova linea tranviaria «T2» (Pendolina-Fiera). Ordine di deposito, a seguito del mancato deposito della documentazione, dell'indennità provvisoria di espropriazione, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 12, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. - Ditta: I.C.L.A.R. s.p.a., foglio 143, particella 282

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

i. con avviso dell'11.12.2023, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Brescia (il "**Comune**" o l'"**Autorità espropriante**"), nonché su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale, è stato comunicato alle proprietà l'avvio del procedimento per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e alla dichiarazione di pubblica utilità per la realizzazione della linea tranviaria "T2" (Pendolina-Fiera) (l'"**Opera**") di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. (la "**L. 241/1990**") e degli artt. 11 e 16 del d.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e ss.mm.ii. (il "**d.P.R. 327/2001**"),

(Omissis)

iii. con Delibera di Giunta Comunale n. 531, in data 11.12.2024 (la "**Delibera G.C. 531/2024**"), il Comune ha delegato a Brescia Mobilità S.p.A. ("**Brescia Mobilità**" o il "**Promotore dell'espropriazione**") l'esercizio dei poteri espropriativi, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 6 del d.P.R. 327/2001,

(Omissis)

v. con nota del 19.12.2024 (P.G. n. 422413/2024), il Comune ha comunicato l'intervenuta approvazione del progetto definitivo e la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera ai sensi dell'art. 17, comma 2, del d.P.R. 327/2001,

vi. in attuazione della Delibera G.C. 531/2024, in data 17.1.2025, è stato sottoscritto tra il Comune e Brescia Mobilità il «*Disciplinare di delega all'esercizio di funzioni espropriative relative alla realizzazione della Tramvia "T2 Pendolina-Fiera" nel Comune di Brescia (ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.)*» (il "**Disciplinare di Delega**"),

(Omissis)

DATO ATTO CHE

(Omissis)

x. ai sensi dell'art. 20, comma 3, del d.P.R. 327/2001, Brescia Mobilità, valutate le osservazioni degli interessati, ha accertato il valore dell'area e determinato in via provvisoria la misura dell'indennità di esproprio, spettante ad I.C.L.A.R. S.p.A. per la realizzazione dell'Opera, con relazione di stima del 29.7.2025 (PGI: 2842),

RICHIAMATO

xi. l'atto del 31.7.2025 (PGU: 2888), notificato ai sensi del combinato disposto degli artt. 20, comma 4, del d.P.R. 327/2001 e 11 della L.R. 3/2009, con il quale si è provveduto a determinare in via provvisoria l'indennità di espropriazione da corrispondere ad I.C.L.A.R. S.p.A. per la realizzazione dell'Opera, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del d.P.R. 327/2001, sulla base della relazione di stima del 29.7.2025 (PGI: 2842);

DATO ALTRESÌ ATTO CHE

xii. nel termine di cui all'art. 20, comma 5, del d.P.R. 327/2001, con comunicazione del 4.8.2025 (PGE: 2932) I.C.L.A.R. S.p.A. dichiarava di condividere l'indennità di espropriazione di cui al precedente punto xi.;

xiii. nel termine di cui all'art. 20, comma 8, del d.P.R. 327/2001, I.C.L.A.R. S.p.A. non provvedeva a depositare la documentazione comprovante, anche mediante attestazione notarile, la piena e libera proprietà del bene; pertanto, si rende necessario disporre ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 12, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 il deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano, Monza e Brianza;

VISTI

(i) l'art. 20, comma 12, del d.P.R. 327/2001,
(ii) l'art. 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001;

tutto quanto sopra,

DISPONE

1. ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli artt. 20, comma 12, e 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001, il deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria

Territoriale dello Stato di Milano, Monza e Brianza dell'indennità di espropriazione sottoindicata, determinata ai sensi dell'art. 20 del d.P.R. medesimo a seguito della mancata condivisione della stessa da parte di I.C.L.A.R. S.p.A.:

Ditta					
Nominativo	**Data di nascita - Luogo**	**Codice Fiscale / P.I.V.A.**	**Indirizzo di residenza / Sede Legale**	**Indennità di espropriazione**	**Area di esproprio**
I.C.L.A.R. S.p.A.	/	P.I.V.A. 02161950171	Via Orzinuovi, n. 56/U - 25125 BRESCIA (BS)	Euro 1,00	Foglio 143 Particella 247 Superficie esproprio mq. 77

2. di dare immediata notizia del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, comma 7, del d.P.R. 327/2001, a chi risulti titolare di un diritto e di curare la pubblicazione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale Regione Lombardia - BURL.

Il presente provvedimento diventa esecutivo col decorso di 30 (trenta) giorni dal compimento delle formalità di cui all'art. 26, comma 7, del d.P.R. 327/2001, se non è proposta dai terzi l'opposizione nei modi e nei termini di legge.

Brescia, 7 ottobre 2025

BRESCIA MOBILITÀ S.P.A.
Il Direttore Generale
Marco Medeghini

Brescia Mobilità s.p.a.
BS_T2_Nuova Linea Tranviaria «T2» (Pendolina-Fiera). Ordine di deposito, a seguito di non condivisione, dell'indennità provvisoria di espropriazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. Ditta: Coris Technical di Palumbo Fabrizio e C. S.A.S., foglio 39, particella 74

IL DIRETTORE GENERALE
PREMESSO CHE

i. con avviso dell'11.12.2023, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Brescia (il "**Comune**" o l'"**Autorità espropriante**"), nonché su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale, è stato comunicato alle proprietà l'avvio del procedimento per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e alla dichiarazione di pubblica utilità per la realizzazione della linea tranviaria "T2" (Pendolina-Fiera) (l'"**Opera**") di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. (la "**L. 241/1990**") e degli artt. 11 e 16 del d.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e ss.mm.ii. (il "**d.P.R. 327/2001**"),

(Omissis)

iii. con Delibera di Giunta Comunale n. 531, in data 11.12.2024 (la "**Delibera G.C. 531/2024**"), il Comune ha delegato a Brescia Mobilità S.p.A. ("**Brescia Mobilità**" o il "**Promotore dell'espropriazione**") l'esercizio dei poteri espropriativi, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 6 del d.P.R. 327/2001,

(Omissis)

v. con nota del 19.12.2024 (P.G. n. 422413/2024), il Comune ha comunicato l'intervenuta approvazione del progetto definitivo e la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera ai sensi dell'art. 17, comma 2, del d.P.R. 327/2001,

vi. in attuazione della Delibera G.C. 531/2024, in data 17.1.2025, è stato sottoscritto tra il Comune e Brescia Mobilità il «*Disciplinare di delega all'esercizio di funzioni espropriative relative alla realizzazione della Tramvia "T2 Pendolina-Fiera" nel Comune di Brescia (ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del d.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.)*» (il "**Disciplinare di Delega**"),

(Omissis)

DATO ATTO CHE

(Omissis)

x. ai sensi dell'art. 20, comma 3, del d.P.R. 327/2001, Brescia Mobilità, valutate le osservazioni degli interessati, ha accertato il valore dell'area e determinato in via provvisoria la misura dell'indennità di esproprio, spettante a Coris Technical di Palumbo Fabrizio e C. S.A.S. per la realizzazione dell'Opera, con perizia di stima del 15.7.2025 (PGE: 2635),

RICHIAMATO

xi. l'atto del 31.7.2025 (PGU: 2893), notificato ai sensi del combinato disposto degli artt. 20, comma 4, del d.P.R. 327/2001 e 11 della L.R. 3/2009, con il quale si è provveduto a determinare in via provvisoria l'indennità di espropriazione da corrispondere a Coris Technical di Palumbo Fabrizio e C. S.A.S. per la realizzazione dell'Opera, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del d.P.R. 327/2001, sulla base della perizia di stima del 15.7.2025 (PGE: 2635);

DATO ALTRESÌ ATTO CHE

xii. nel termine di cui all'art. 20, comma 5, del d.P.R. 327/2001, con comunicazione del 23.9.2025 (PGE: 3588) Coris Technical di Palumbo Fabrizio e C. S.A.S. dichiarava di non condividere l'indennità di espropriazione di cui al precedente punto xi. e, pertanto, procedevano a nominare un tecnico di propria fiducia ai sensi dell'art. 20, comma 7, del d.P.R. 327/2001,

xiii. stante la comunicazione di cui al precedente punto xii., si rende necessario disporre ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001 il deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano, Monza e Brianza;

VISTO

(i) l'art. 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001;

tutto quanto sopra,

DISPONE

1. ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, del d.P.R. 327/2001, il deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano, Monza e Brianza dell'indennità di espropriazione sottoindicata, determinata ai sensi dell'art. 20 del d.P.R. medesimo a seguito della non condivisione della stessa da parte di Coris Technical di Palumbo Fabrizio e C. S.A.S.:

Ditta					
Nominativo	Data di nascita - Luogo	Codice Fiscale / P.I.V.A.	Indirizzo di residenza / Sede Legale	Indennità di espropriazione	Area di esproprio
Coris Technical di Palumbo Fabrizio e C. S.A.S.	/	P.I.V.A. 01142300175	Via della Chiesa, nn. 16/18/20 – 25127 Brescia (BS)	Euro 8.336,25	Foglio 39 Particella 74 Superficie esproprio mq. 243

2. di dare immediata notizia del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, comma 7, del d.P.R. 327/2001, a chi risulti titolare di un diritto e di curare la pubblicazione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale Regione Lombardia - BURL.

Il presente provvedimento diventa esecutivo col decorso di 30 (trenta) giorni dal compimento delle formalità di cui all'art. 26, comma 7, del d.P.R. 327/2001, se non è proposta dai terzi l'opposizione nei modi e nei termini di legge.

Brescia, 13 ottobre 2025

BRESCIA MOBILITÀ S.P.A.
Il Direttore Generale
Marco Medeghini

E) VARIE

Provincia di Bergamo

Provincia di Bergamo
Settore Ambiente – Servizio Risorse idriche - Domanda di rinnovo della concessione per piccola derivazione di acque superficiali ad uso industriale dal torrente Borlezza in comune di Cerete presentata dalla società Bettoni 4.0 s.r.l. con sede legale in località Forno Fusorio in comune di Azzone (BG) - Pratica n.2538, ID BG03111252022

La Responsabile del Servizio Risorse Idriche della Provincia di Bergamo, ufficio istruttore e competente per il rilascio del provvedimento conclusivo di concessione, rende noto che la società Bettoni 4.0 s.r.l., con sede legale in comune di Azzone (BG) in Località Forno Fusorio (C.F. e P.IVA 04315880163), ha presentato una domanda, pervenuta sul portale regionale SIPIUI con identificativo BG03111252022 e protocollata agli atti provinciali al n.71325 del 19 dicembre 2022, intesa ad ottenere il rinnovo della concessione per la derivazione di acque superficiali ad uso industriale dal torrente Borlezza in Comune di Cerete sul mappale n. 5126 , foglio n° 3 del comune censuario di Cerete (BG) per una portata media di 0,21 l/s e massima di 15 l/s (fabbisogno idrico annuale di 6.525,0 m^3/a).

Entro 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia chiunque abbia interesse può visionare, presso gli uffici del Servizio Risorse Idriche della Provincia di Bergamo o presso il Comune di Cerete, la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica allegata e presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni.

Bergamo, 14 ottobre 2025

La responsabile del servizio
Francesca Lucini

Comune di Fiorano al Serio (BG)
Avviso di adozione e deposito atti costituenti l'aggiornamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del piano di governo del territorio (PGT)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13, comma 4, della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni ed integrazioni

RENDE NOTO CHE

– mediante deliberazione consiliare n. 21 del 10 settembre 2025 è stato adottato l'aggiornamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del piano di governo del territorio (PGT);

– gli atti saranno depositati presso la segreteria comunale per 30 (trenta) giorni consecutivi a far tempo dal 22 ottobre 2025 e fino al 20 novembre 2025 compreso, negli orari d'apertura degli uffici comunali, affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione;

– nei 30 (trenta) giorni successivi, comunque entro e non oltre il 20 dicembre 2025 chiunque ne abbia interesse può presentare le proprie osservazioni alternativamente nelle seguenti modalità:

– in forma cartacea, in duplice copia in carta semplice, complete di eventuali allegati a corredo di tutte le copie, all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiorano al Serio – 24020 – Via G. Sora n. 13, negli orari di apertura;

OVVERO

– in forma digitale, all'indirizzo PEC del Comune di Fiorano al Serio: comune@pec.comune.fioranoalserio.bg.it, complete di eventuali allegati.

Gli atti costituenti la Variante al Piano di Governo del Territorio saranno altresì pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Fiorano al Serio www.comune.fioranoalserio.bg.it.

Inoltre il presente avviso viene pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio on-line del Comune di Fiorano al Serio, sul sito web istituzionale del Comune di Fiorano al Serio, su un quotidiano a diffusione locale, sul BURL di Regione Lombardia e reso pubblico sul territorio comunale mediante l'affissione di manifesti.

Il responsabile del procedimento
Il responsabile servizio tecnico
Andrea Bolandrina

Comune di Paladina (BG)
Avviso di avvio del procedimento per la redazione della variante generale al piano di governo del territorio (PGT) e della relativa valutazione ambientale strategica (VAS) ai sensi della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Viste la Delibere di Giunta Comunale n. 89 e n. 90 del 10 ottobre 2025;

RENDE NOTO

l'avvio del procedimento per la redazione della variante generale al PGT e della relativa VAS

PERTANTO

chiunque abbia interesse, anche per la tutela di interessi diffusi, può presentare suggerimenti e proposte. Le istanze dovranno essere presentate in carta semplice entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 novembre 2025 con le seguenti modalità:

– direttamente al Protocollo del Comune di Paladina, Piazza V. Veneto 1;

– mediante posta certificata al seguente indirizzo: comune-paladina@legalmail.it.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Paladina, piazza V. Veneto 1, nei giorni di apertura al pubblico.

Paladina, 22 ottobre 2025

Il responsabile del servizio tecnico
Monica Moroni

Provincia di Brescia

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Variante sostanziale di concessione per accorpamento derivazioni di acqua ad uso idroelettrico funzionale alla concessione della grande derivazione ad uso acquedottistico di prossima realizzazione, in capo a Comunità Montana Valle Trompia. Variante sostanziale di autorizzazione unica, per accorpamento. Proponente: Elettrica San Giorgio s.r.l.- Corpi idrici interessati dal prelievo: Mella di Sarle e Mella di Zerlo - Cod. fald. 2387

A) Variante sostanziale di concessione per accorpamento delle derivazioni di acqua pubblica ad uso idroelettrico assentite con Atti Dirigenziali n. 3831, 3832 e 3833 del 20 giugno 2014, come da prescrizioni imposte nei rispettivi disciplinari, funzionale alla concessione della grande derivazione ad uso acquedottistico di prossima realizzazione, in capo a «Comunità Montana Valle Trompia».

B) Variante sostanziale di Autorizzazione Unica, ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. 190 del 25 novembre 2024, per accorpamento degli impianti idroelettrici autorizzati con Atti Dirigenziali n. 3260 e 3264 del 27 maggio 2016 e n. 3493 del 7 giugno 2016.

Proponente: Elettrica San Giorgio s.r.l.

Localizzazione: Comune di Bovegno (BS).

Corpi idrici interessati dal prelievo: «Mella di Sarle» e «Mella di Zerlo». Cod. Fald. 2387- Cod. BS03182362025 – Cod. FERA381126

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il testo unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

Che alla ditta Elettrica San Giorgio s.r.l. con sede legale in Sarezzo (BS), Via Dante 153/C, è stata assentita con atto n. 2925 del 27 agosto 2025 la variante sostanziale alla concessione trentennale assentita con A.D. n. 3.831 del 20 giugno 2014, per accorpamento delle piccole derivazioni ad uso idroelettrico con prelievo dai torrenti «Mella di Sarle» e «Mella di Zerlo» in terriorio comunale di Bovegno (BS), vengono revocati gli Atti Dirigenziali n. 3832 e 3833 del 20 giugno 2014, in virtù dell'accorpamento delle derivazioni in argomento e viene rilasciata la variante sostanziale all'Autorizzazione Unica, ai sensi dell'art. 09 del d.lgs. n. 190/2024, alla società Elettrica San Giorgio s.r.l. (C.F./P.IVA 02499300982) con sede legale in Sarezzo (BS), Via Dante n. 153/C, per la costruzione e l'esercizio dell'impianto idroelettrico con derivazione dai torrenti «Mella di Zerlo» e «Mella di Sarle» in comune di Bovegno (BS).

La variante sostanziale alla concessione pevede la modifica dei parametri sottostanti:

DATI ORIGINARI	***Impianto «Sarle»***	***Impianto «Zerlo»***	***Impianto «Graticelle»***
Portata media (l/s)	504	259,2	826,6
Portata massima (l/s)	1.040	530	1.740
Volume medio annuo (m^3)	15.894.144	8.174.131,2	26.076.658
Salto nominale (m)	101,00	98,55	33,50
Potenza media nominale (kW)	499,10	250,40	271,50
DATI VARIANTE	***Opera di presa «Sarle»***	***Opera di presa «Zerlo»***	***Valori complessivi***
Portata media (l/s)	370	200	570
Portata massima (l/s)	750	350	1.100
Volume medio annuo (m^3)	11.668.320	6.307.200	17.975.520
Salto nominale (m)	138,12	138,12	138,12
Potenza media nominale (kW)	501,02	270,83	771,85

Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Variante non sostanziale alla concessione vigente, rilasciata all'azienda Elettrica Valle Camonica s.r.l. con atto dirigenziale n. 4327 del 16 novembre 2012, per la derivazione ad uso idroelettrico dal Torrente Vallaro in territorio comunale di Vione (BS) - Cod. fald. 2466

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il Testo Unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il Regolamento Regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

Che l'azienda Elettrica Valle Camonica S..r.l .con sede legale in Breno (BS), Piazza Vittoria 19 - , ai sensi dell'art. 7 del t.u. 11 dicembre 1933 n. 1775, è stata assentita con provvedimento n. 3288 del 25 settembre 2025 variante non sostanziale alla concessione vigente, rilasciata all'azienda elettrica Valle Camonica S.r.l con atto dirigenziale n. 4327 del 16 novembre 2012, per la derivazione ad uso idroelettrico dal torrente Vallaro in territorio comunale di Vione (BS).

- Portata media:150,00 l/s
- Portata massima: 450,00 l/s
- Salto: 144,80 m
- Potenza nominale media: 212,94 kW;

Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Provvedimento autorizzatorio unico (PAUR), ai sensi dell'art 27-bis del d.lgs.. n. 152/2006 pronuncia di compatibilità ambientale, rilascio della variante alla concessione vigente per la derivazione parziale ad uso idroelettrico del DMW rilasciato dall'impianto «Carpeneda», situato sul fiume Chiese in comune di Vobarno (BS), e rilascio di autorizzazione unica ai sensi del d.lgs. n. 387/2003, per la realizzazione e l'esercizio del relativo impianto idroelettrico proponente: H - Hidroelectrica Valsabbia s.r.l. e C.F. E P.IVA 03660380984, con sede legale in via Calsone 44, in comune di Salò (BS) rif. sistema informativo regionale «S.I.L.V.I.A.»: VIA083-BS Cod. fald. 2807

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il Testo Unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il Regolamento Regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

Che la ditta Hv – Hidroelectrica Valsabbia S.R.L. , con sede legale in Via Calsone 44, in comune di Salò (BS) , ai sensi dell'art. 7 del t.u. 11 dicembre 1933 n. 1775, è stata assentita con atto n. 3457 del 13 ottobre 2025 il Provvedimento autorizzatorio unico (PAUR), ai sensi dell'art 27-bis del d.lgs.. n. 152/2006 pronuncia di compatibilità ambientale, rilascio della variante alla concessione vigente per la derivazione parziale ad uso idroelettrico del DMW rilasciato dall'impianto «Carpeneda», situato sul fiume chiese in comune di Vobarno (BS) e l' Autorizzazione Unica ai sensi del d.lgs.. n. 387/2003, per la realizzazione e l'esercizio del relativo impianto idroelettrico proponente: Hv - Hidroelectrica Valsabbia S.R.L.

- portata media e massima di 2.402 l/s
- volume di prelievo annuo di 75.749.472 m3
- salto di concessione di 3,45 m
- potenza media ed una potenza nominale di 81,24 kw

Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi acque - Acque minerali e termali, Energia FER idroelettrico - Variante non sostanziale alla concessione per la derivazione di acqua pubblica ad uso idroelettrico dallo scarico di troppo pieno dell'acquedotto comunale di Ono San Pietro, in corrispondenza dell'esistente serbatoio «Viti» ed autorizzazione unica, ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. 387/2003, per la costruzione e l'esercizio del relativo impianto idroelettrico. Proponente: Vallecamonica Servizi s.r.l. - Localizzazione: Comune di Ono San Pietro (BS). Cod. fald. 3082 AU - BS03182942025 FERA368405

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il testo unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

Che alla ditta Vallecamonica Servizi con sede con sede legale in Darfo Boario Terme (BS), Via Rigamonti 65 , ai sensi dell'art. 7 del T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775, è stata assentita con provvedimento n. 2321 del 4 luglio 2025 la variante non sostanziale alla concessione per la derivazione di acqua pubblica ad uso idroelettrico dallo scarico di troppo pieno dell'acquedotto comunale di Ono San Pietro, in corrispondenza dell'esistente serbatoio "Viti" ed Autorizzazione Unica, per la costruzione e l'esercizio del relativo impianto idroelettrico.

Atto di concessione n. 2175 del 21/06/2024	Istanza di variante non sostanziale

QMED (l/s)	20	20
QMAX (l/s)	40	36
Salto nominale (m)	136,97	136,97
Potenza media (kW)	26,86	26,86
Potenza nominale (kW)	53,72	48,34
Volume medio annuo (m^3)	630.720	630.720

Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia
Area del Territorio - Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali, energia FER idroelettrico - Concessione per la derivazione da corpo idrico superficiale denominato «Lago di Garda» nel territorio comunale di Padenghe sul Garda (BS), ad uso innaffiamento aree verdi, assentita al condominio Blu Regency, per la portata media di 0,06 l/s, portata massima di 0,13 l/s e per un volume annuo derivabile di 1.200 m^3 - Cod. faldone n. 3093 – BS03175382023

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il Testo Unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il Regolamento Regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

Che il Condominio Blu Regency con sede legale in Via Marconi n. 33 a Padenghe sul Garda (BS) , ai sensi dell'art. 7 del T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775, è stata assentita con provvedimento n. 2532 del 17 luglio 2025 la nuova concessione trentennale da corpo idrico superficiale denominato «Lago di Garda» nel territorio comunale di Padenghe sul Garda (bs), ad uso innaffiamento aree verdi.

- portata media: 0,06 l/s;
- portata massima: 0,13 l/s;
- volume annuo derivabile: 1.200 m3;
- quota opera di presa dal Lago di Garda: 64,20 m s.l.m.;
- superficie irrigata: 3.750 m2;

Alessandra Zendrini

Comune di Brescia
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 25 luglio 2025 è stato definitivamente approvato il Piano attuativo in variante al PGT (art. 14, comma 5, l.r. 12/2005) relativo alle aree site a Brescia tra via Volturno e via Carducci AT-D.2.2 Trivellini Est;

– gli atti costituenti la variante in oggetto sono pubblicati sul sito PGTweb e sul sito del Comune di Brescia, per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Brescia, 22 ottobre 2025

Elena Todeschini

Comune di Montichiari (BS)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la correzione di errori materiali/rettifica al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 30 luglio 2025 è stata definitivamente approvata la correzione di errori materiali/rettifica degli atti del PGT;

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Montichiari, 22 ottobre 2025

Eva Semenzato

Provincia di Como

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Rinnovo concessione (ID SIPIUI: CO0114861800) rilasciata alla società Valle delle Ginestre s.r.l. (CF:00231180134) di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130450008; codice regionale: CO03CO01304500005) per uso potabile ed irriguo in comune di Carbonate

La dott.ssa Silvia Tavecchia, Responsabile del Servizio Tutela Acque e Suolo - Ufficio Derivazioni Idriche, della Provincia di Como, Autorità competente per l'istruttoria e il rilascio del provvedimento di concessione,

RENDE NOTO

che con Provvedimento Dirigenziale n. 390/2025 di Registro Concessioni – prot. n. 49477 del 9 ottobre 2025 è stato rilasciato alla Società «Valle delle Ginestre s.r.l.» (CF 00231180134), con sede legale in comune di Carbonate, via al Golf 4, nella persona del sig. Paolo Maria Piero Provera in qualità di Legale Rappresentante, il rinnovo della concessione di derivazione di acqua da POZZO (codice provinciale: POZ0130450008; codice regionale: CO03CO01304500005), su terreno di sua proprietà distinto in mappale n. 2209 e fg. 3 del censuario del Comune di Carbonate, alle coordinate metriche WGS84/UTMzone32N-EPSG:32632: Long = 496439,39 e Lat = 5062095,28 ad uso potabile ed irriguo, per una portata:

Portata Media (l/s)	Moduli medi	Portata Massima (l/s)	Moduli massimi
6,40	0,0640	10,00	0,1000

volume di prelievo annuo di 201.830,40 mc.

La derivazione è concessa per 30 anni a partire da 26 luglio 2024, con scadenza quindi il 25 luglio 2054, subordinatamente alle condizioni del Disciplinare n. 372/2025 di Registro Concessioni, repertorio 38839 del 25 settembre 2025, registrato a Como al num. 820 - serie 3 in data 14 ottobre 2025.

Como, 14 ottobre 2025

La responsabile del servizio
Silvia Tavecchia

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Rinnovo concessione (ID SIPIUI: CO0114851800) rilasciata al Consorzio Acquedotto Pinetina (CF:95060370137) di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130100010; codice regionale: CO03CO01301000008) per uso potabile ed irriguo in comune di Appiano Gentile

La dott.ssa Silvia Tavecchia, Responsabile del Servizio Tutela Acque e Suolo - Ufficio Derivazioni Idriche, della Provincia di Como, Autorità competente per l'istruttoria e il rilascio del provvedimento di concessione,

RENDE NOTO

che con Provvedimento Dirigenziale n. 389/2025 di Registro Concessioni – prot. n. 49476 del 9 ottobre 2025 è stato rilasciato al «Consorzio Acquedotto Pinetina» (CF 95060370137), con sede legale in comune di Appiano Gentile, viale dello sport S.N., nella persona del sig. Ghioldi Luigi, in qualità di Legale Rappresentante, il rinnovo della concessione di derivazione di acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130100010; codice regionale: CO03CO01301000008), su terreno di sua proprietà distinto in mappale n. 6323 ex118/b e fg. 11 del censuario del Comune di Appiano Gentile, alle coordinate metriche WGS84/UTMzone32N-EPSG:32632: Long = 497292,40 e Lat = 5063316,27 ad uso potabile ed irriguo, per una portata:

Portata Media (l/s)	Moduli medi	Portata Massima (l/s)	Moduli massimi
7,60	0,0760	17,00	0,1700

volume di prelievo annuo di 239.673,60 mc.

La derivazione è concessa per 30 anni a partire da 26 luglio 2024, con scadenza quindi il 25 luglio 2054, subordinatamente alle condizioni del Disciplinare n. 373/2025 di Registro Concessioni, repertorio 38840 del 25 settembre 2025, registrato a Como al num. 821 - serie 3 in data 14 ottobre 2025.

Como, 14 ottobre 2025

La responsabile del servizio
Silvia Tavecchia

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Domanda presentata da Kenneth Charles Ricci (CF:RCCKNT56P03Z404G) per ottenere la concessione di derivazione d'acqua da lago (codice provinciale: DER 0131520026; codice regionale: CO03CO01315200026) per uso pompa di calore in comune di Moltrasio

La dr.ssa Silvia Tavecchia, Responsabile del Servizio Tutela Acque e Suolo - Ufficio Derivazioni Idriche, della Provincia di Como, Autorità competente per l'istruttoria e il rilascio del provvedimento di concessione,

RENDE NOTO

che Kenneth Charles Ricci (CF: RCCKNT56P03Z404G), ha presentato domanda, agli atti prot. n. 44754 del 15 settembre 2025, per ottenere la concessione di derivazione di acqua da LAGO (codice provinciale: DER 0131520026; codice regionale: CO03CO01315200026), in area demaniale prospiciente il mappale n. 4881 e fg. 922 del censuario del Comune di Moltrasio, alle coordinate metriche WGS84/UTMzone32N-EPSG:32632: Long = 507307,6 e Lat = 5078049,5 ad uso pompa di calore, per una portata:

Portata Media (l/s)	Moduli medi	Portata Massima (l/s)	Moduli massimi
4,33	*0,0433*	*11,39*	*0,1139*

volume di prelievo annuo di 136.418 mc.

Le domande tecnicamente incompatibili con la presente, prodotte entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURL, verranno considerate concorrenti.

Trascorsi trenta giorni dalla pubblicazione, chiunque abbia interesse potrà visionare, previa richiesta scritta di accesso agli atti, la documentazione tecnica depositata presso la Provincia di Como - Servizio Tutela Acque e Suolo oppure presso il comune di Moltrasio.

Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURL potranno essere presentate alla Provincia o al Comune, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni.

Como, 15 ottobre 2025

La responsabile del servizio
Silvia Tavecchia

Provincia di Como
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni idriche - Domanda presentata dalla azienda Giber s.r.l. in liquidazione (CF:03189930138) per ottenere la variante alla concessione di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0132380005; codice regionale: CO03CO01323800003) da uso industriale < 3mc/s ad uso antincendio in comune di Veniano

La dott.ssa Silvia Tavecchia, Responsabile del Servizio Tutela Acque e Suolo - Ufficio Derivazioni Idriche, della Provincia di Como, Autorità competente per l'istruttoria e il rilascio del provvedimento di concessione,

RENDE NOTO

che l'Azienda «Giber s.r.l. in liquidazione» (CF 03189930138) con sede legale in comune di Limido Comasco, via Silvio Pellico 15 a firma di Rolando Pagani, in qualità di Amministratore Unico, ha presentato domanda, agli atti prot. n. 31804 del 26 giugno 2025 conformata in data 31 luglio 2025 e integrata in data 25 settembre 2025, per ottenere la variante della concessione di derivazione (Provvedimento della Regione Lombardia n. 30864 del 07 dicembre 2001) di acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0132380005; codice regionale: CO03CO01323800003), ubicato su terreno di sua proprietà distinto in mappale n. 3628 e fg. 6 (ex 5) del censuario del Comune di Veniano alle coordinate metriche WGS84/UTMzone32N-EPSG:32632: Long = 499726,98 e Lat = 5062727,41 da uso industriale < 3MC/S ad uso antincendio senza modifica della portata fissata in:

Portata Media (l/s)	Moduli medi	Portata Massima (l/s)	Moduli massimi
3,00	0,0300	10,00	0,1000

volume di prelievo annuo di 94.608,00 mc.

Le domande tecnicamente incompatibili con la presente, prodotte entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla da-

ta di pubblicazione del presente avviso sul BURL, verranno considerate concorrenti.

Trascorsi trenta giorni dalla pubblicazione, chiunque abbia interesse potrà visionare, previa richiesta scritta di accesso agli atti, la documentazione tecnica depositata presso la Provincia di Como - Servizio Tutela Acque e Suolo oppure presso il Comune di Veniano.

Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURL potranno essere presentate alla Provincia o al Comune, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni.

Como, 15 ottobre 2025

La responsabile del servizio
tutela acque e suolo
Silvia Tavecchia

Comune di Mariano Comense (CO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 30 luglio 2025 è stata definitivamente approvata la Variante al PGT (art. 13, comma 13, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Mariano Comense, 22 ottobre 2025

Antonio Barreca

Provincia di Cremona

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Azienda agricola Sant'Agata di Fappanni Francesco - Richiesta di variante alla concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso zootecnico e igienico da pozzi in comune di Vescovato

Con Decreto del Settore Ambiente e Territorio della Provincia di Cremona n. 552 del 29 settembre 2025 è stata rilasciata alla Az. Agr. Sant'Agata di Fappanni Francesco la concessione per derivare moduli 0,0102 (1,02 l/s – 32.160 m³) ad uso zootecnico e moduli 0,00002 (0,002 l/s – 60 m³) ad uso igienico mediante due pozzi posti sul mapp. 7 del fg. 21 di Vescovato.

Il dirigente del settore
Mattia Guastaldi

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Domanda di concessione per derivare acqua pubblica da un pozzo ad uso irriguo in comune di Trigolo. Proponente: Cavagnoli Angela Maria e Spoldi Francesco - r. d. n. 1775/33 e r. r. n. 2/2006

I signori Cavagnoli Angela Maria e Spoldi Francesco, hanno presentato, al prot. n. 79735 del 29 settembre 2025, una domanda, integrata al prot. n. 83101 del 13/10/202, intesa ad ottenere la concessione per derivare nella stagione estiva medi moduli 0,0223 (2,23 l/s), pari a un volume stagionale di 35400 m³, di acqua pubblica, da 1 pozzo da realizzare nel mappale 64 del Fg.9 del comune di Trigolo (coordinate UTM 32T X: 564967 e Y:5019398), da utilizzare per irrigare 5.30.80 ettari di terreno, posto nel comune di Trigolo.

Ufficio competente del provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio – Servizio Acqua, Aria, Cave.

Domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili alla presente dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria con la documentazione tecnica ed entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte, contenenti osservazioni od opposizioni.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona – Settore Ambiente e Territorio – Servizio Acqua, Aria, Cave o presso il comune di Trigolo, dal quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Il dirigente
Mattia Guastaldi

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Società agricola Lucini Paioni Michele e Figli s.s. - Richiesta di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso zootecnico e antincendio da pozzi in comune di Acquanegra Cremonese

La Soc. Agr. Lucini Paioni Guido Michele e Figli s.s. in data 28 gennaio 2011 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua sotterranea mediante due pozzi di cui uno da realizzare in comune di Acquanegra Cremonese posti sui mapp.li 72 e 384 del fg. 9 nella misura di medi mod. 0,0145 (1,45 l/s – 45.771 m³) per uso zootecnico e medi mod. 0,000006 (0,0006 l/s – 20 m³) per uso antincendio e massimi mod. 0,0416.

Ufficio competente per il provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio – Servizio Acqua, Aria, Cave.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con le sopraccitate richieste di concessione dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alle sopraccitate derivazioni.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica presso gli uffici della Provincia dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla presente pubblicazione; potranno essere inoltrate all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso viene pubblicato anche sul sito telematico della Provincia di Cremona e all'Albo Pretorio del Comune di Acquanegra Cremonese entro 15 giorni dalla pubblicazione sul BURL.

Il dirigente del settore ambiente e territorio
Mattia Guastaldi

Comune di Cremona (CR)
Avviso di approvazione realizzazione di attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale diverse da quelle previste dal Piano dei servizi del piano di governo del territorio (PGT)

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 29 settembre 2025 è stata definitivamente approvata la Realizzazione di attrezzature pubbliche diverse da quelle previste (art. 9, comma 15, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Cremona, 22 ottobre 2025

Direttore del settore urbanistica, commercio, artigianato, SUAP-SUE e area vasta
Masserdotti Marco

Comune di Madignano (CR)
Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi alla variante puntuale al piano di governo del territorio (PGT) vigente

Si rende noto che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 35 del 7 ottobre 2025, ha adottato la Variante puntuale al Piano di Governo del Territorio del Comune di Madignano.

La deliberazione di adozione e tutti gli atti ed elaborati costituenti la variante, saranno depositati in libera visione al pubblico, previo appuntamento, negli orari di apertura dell'ufficio, presso la segreteria comunale sita in via Libertà 22 a Madignano, per trenta giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, affinché nei 30 giorni successivi chiunque possa presentare eventuali osservazioni.

Le osservazioni dovranno essere redatte in carta libera e fatte pervenire all'Ufficio Protocollo, negli orari di apertura dell'ufficio, o tramite pec all'indirizzo pec@pec.comune.madignano.cr.it, entro il giorno 21 dicembre 2025.Gli atti saranno altresì pubblicati nel portale web del Comune di Madignano https://www.comune.madignano.cr.it/

Il responsabile del servizio tecnico
Andrea Canavera

Provincia di Lecco

Provincia di Lecco
Direzione organizzativa VII - Avviso ai sensi del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 - Comune di Bellano – Istanza di concessione di derivazione acqua tramite n.1 pozzo di presa e n.1 pozzo di resa, ad uso scambio termico in impianto a pompa di calore nel comune di Bellano (LC)

In data 02 luglio 2025 al prot. prov.34634, è pervenuta alla Provincia di Lecco tramite l'applicativo web SIPIUI, domanda intesa ad ottenere l'escavazione e la successiva Concessione di derivazione acqua da n.1 pozzo di emungimento ad uso scambio termico in impianto a pompa di calore e n.1 pozzo di restituzione, ubicati al mappale 62, foglio 9, in Via Vittorio Veneto, 23 nel Comune di Bellano (LC), per poter derivare un volume pari a 85.147,20 mc/anno, corrispondente a una portata media annua di 2,7 l/sec, con una portata massima di 6,5 l/sec.

L'istruttoria della domanda è condotta dall'Ufficio Acque e Derivazioni della Direzione Organizzativa VII Ambiente e Pianificazione Territoriale – Servizio Ambiente della Provincia di Lecco, competente anche per il rilascio del provvedimento finale.

Le eventuali domande concorrenti potranno essere presentate alla Provincia di Lecco, Direzione Organizzativa VII – Ambiente e Pianificazione Territoriale Servizio Ambiente, piazza Stazione n° 4 - 23900 Lecco, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Trascorsi i 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione, potrà essere presa visione, presso l'Ufficio Istruttore, delle domande e della relativa documentazione tecnica.

Secondo quanto previsto dall'art.12, comma 1 del Regolamento Regionale, eventuali memorie scritte contenenti osservazioni o opposizioni, dovranno essere presentate al medesimo Ufficio entro 30 (trenta) giorni dal decorso del precedente termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Il presente avviso verrà pubblicato anche sul sito della Provincia di Lecco http://www.provincia.lecco.it/ nella sezione Albo Pretorio on line Avvisi di Acque Pubbliche nonché all'Albo Pretorio del Comune di Bellano (LC).

Il dirigente della direzione organizzativa VII
Dario Strambini

Provincia di Lecco
Direzione organizzativa VII - Domanda di concessione di derivazione da n. 3 sorgenti denominate Gamberi ubicate ai mappali n. 1701, 1702, 1703 del foglio 9 in comune di Barzio (LC) – Località Moncucco, ad uso industriale con caratteristiche di potabilità, ad uso igienico e antincendio - Egidio Galbani s.r.l. con sede legale in via Flavio Gioia n. 8, 20149 Milano (MI) (C.F./P.IVA: 03419280965)

Il Dirigente della Direzione VII – Ambiente e Pianificazione Territoriale della Provincia di Lecco dispone di pubblicare il seguente estratto del Provvedimento prot.n.51186 del 06 ottobre 2025 e del relativo Disciplinare:

Provvedimento Dirigenziale prot.n.51186 del 06 ottobre 2025

IL DIRIGENTE

(*OMISSIS*)

1. STABILISCE

1. Che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della l. 241/1990.»

2. Di concedere alla società «Egidio Galbani S.R.L.» con sede legale in Via Flavio Gioia n. 8, 20149 MILANO (MI) (C.F./P.IVA: 03419280965), nella persona del legale rappresentante, la Concessione di Derivazione da n. 3 sorgenti denominate «Gamberi» ubicate ai mappali n. 1701, 1702, 1703 del foglio 9 in Comune di Barzio – Località Moncucco, ad uso industriale con caratteristiche di potabilità, ad uso igienico e antincendio, ai sensi del R.R.2/2006, per poter derivare un volume pari a 160.000 mc annui, corrispondenti a una portata media pari a 5,07 l/s e una portata massima pari a 18,00 l/s, ai sensi del R.R.2/2006, secondo le modalità di utilizzazione definiti nell'allegato disciplinare. La presente concessione ha una durata di anni 30 (trenta) successivi e continui, decorrenti dalla data di emissione del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nell'allegato disciplinare

2. DA' ATTO CHE

Ai sensi dell'art. 143 del R.D. 1775/33, contro il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 giorni dalla data di notifica del medesimo al Tribunale superiore delle acque pubbliche.

(*OMISSIS*)

DISCIPLINARE

(*OMISSIS*)

Art. 4 - Ai sensi dell'art. 19, comma 7 del Regolamento Regionale n. 2 del 24 marzo 2006 (RR 2/2006), la concessione viene accordata entro i limiti di disponibilità dell'acqua e fatti salvi i diritti di terzi, ivi compresi quelli relativi alle concessioni di derivazione d'acqua sotterranea o superficiale ad oggi vigenti nelle aree limitrofe a quella di interesse. In caso di periodi di carenze idriche il concessionario non ha diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Autorità concedente e da parte della pubblica amministrazione per la diminuzione della portata derivata causata dalla ridotta disponibilità della risorsa, anche in caso di provvedimenti eccezionali d'urgenza adottati dalla pubblica amministrazione ai fini della conservazione dell'equilibrio idrico e idrogeologico del territorio o relativamente ai prelievi di acqua per l'alimentazione dei pubblici acquedotti.

L'Amministrazione concedente potrà in qualsiasi momento revocare la concessione in tutto, o in parte, qualora la derivazione provocasse danni o limitazioni di diritti di terzi.

Al fine di evitare danni a terzi, ai sensi dell'art. 42 del T.U. 1775/1933, il concessionario dovrà mantenere in regolare stato di funzionamento le opere di derivazione.

(*OMISSIS*)

Il dirigente della direzione organizzativa VII
Dario Strambini

Provincia di Lodi

Provincia di Lodi
Area Tutela ambientale e pianificazione territoriale - Avviso di domanda di concessione di piccola derivazione sotterranea ad uso innaffiamento aree destinate a verde mediante n. 1 nuovo pozzo in comune di Codogno (LO) richiesta da Energreen s.p.a. - C.F. 10789130969

Richiedente: Energreen s.p.a. C.F. 10789130969.

Data presentazione domanda: 24 luglio 2024.

Dati della derivazione: derivazione sotterranea mediante n. 1 nuovo pozzo ubicato in Comune di Codogno (LO), su terreno identificato con estremi catastali foglio 21 mappale 411, Coordinate UTM32 WGS84 Latitudine 45.151935 Longitudine 9.676160, per uso innaffiamento aree destinate a verde. Profondità prevista 40 m da p.c.

Portata media pari a 1,12 l/s, portata massima pari a 2 l/s, volume derivabile annuo di 63.000 m3.

Ufficio istruttore: Area Tutela ambientale – Pianificazione territoriale. U.O. Tutela ambientale, energia e fonti rinnovabili, pianificazione territoriale, rigenerazione urbana e paesaggio, sostenibilità ambientale, protezione civile.

Termine per la presentazione delle domande concorrenti: 30 giorni dalla pubblicazione su BURL.

Osservazioni od opposizioni: entro 60 gg da pubblicazione su BURL

Accesso agli atti: lunedì-venerdì, 9.00-12.00, previo appuntamento, presso U.O. Tutela ambientale, energia e fonti rinnovabili, pianificazione territoriale, rigenerazione urbana e paesaggio, sostenibilità ambientale, protezione civile.

Il responsabile del procedimento
Andrea Gavezzotti

Provincia di Lodi
Area Tutela ambientale e pianificazione territoriale - Avviso di domanda di concessione di piccola derivazione sotterranea ad usi zootecnico ed igienico mediante n. 1 pozzo esistente in comune di San Martino in Strada (LO) Richiesta da Scuderia Malone a.s.d. C.F. 09607830966

Richiedente: scuderia malone a.s.d. C.F. 09607830966

Data presentazione domanda: 06 maggio 2022.

Dati della derivazione: derivazione sotterranea mediante n. 1 pozzo esistente ubicato in comune di San Martino in Strada (LO), su terreno identificato con estremi catastali foglio 2 mappale 260, Coordinate UTM32 WGS84 Est = 543030; Nord = 5015440, per usi zootecnico ed igienico.

Portata media pari a 0,0174 l/s (uso zootecnico) e 0,0143 l/s (uso igienico), portata massima complessiva pari a 2,67 l/s, volume derivabile complessivo annuo di 1.000 m3.

Ufficio istruttore: Area Tutela ambientale – Pianificazione territoriale. U.O. Tutela ambientale, energia e fonti rinnovabili, pianificazione territoriale, rigenerazione urbana e paesaggio, sostenibilità ambientale, protezione civile.

Termine per la presentazione delle domande concorrenti: 30 giorni dalla pubblicazione su BURL.

Osservazioni od opposizioni: entro 60 gg da pubblicazione su BURL

Accesso agli atti: lunedì-venerdì, 9.00-12.00, previo appuntamento, presso U.O. Tutela ambientale, energia e fonti rinnovabili, pianificazione territoriale, rigenerazione urbana e paesaggio, sostenibilità ambientale, protezione civile.

Il responsabile del procedimento
Andrea Gavezzotti

Comune di Lodi
Avviso di adozione della variante alle norme tecniche di attuazione del piano delle regole

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Lodi è dotato di:

– Piano di Governo del Territorio approvato dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 35 del 13 marzo 2011, n. 36 del 15 marzo 2011, n. 38 del 16 marzo 2011 e vigente dal 17 agosto 2011 con la pubblicazione sul BURL n. 33 serie avvisi e concorsi, sottoposto alle varianti di seguito indicate;

– una modifica del P.G.T. vigente per correzione di errori materiali e rettifiche non costituenti varianti ai sensi dell'art.13 c.14 bis della l.r. 12/05 e s.m.i. approvata con Delibera di Consiglio Comunale n.52 del 24 luglio 2012 e vigente dal 3 ottobre 2012 con la pubblicazione sul BURL n.40 serie avvisi e concorsi;

– una Variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole approvata con delibera di Consiglio Comunale n.39 del 22 ottobre 2013, e vigente dal 18 dicembre 2013 con la pubblicazione sul BURL n.51 serie avvisi e concorsi;

– una serie di modifiche per varianti puntuali attivate con procedure speciali ammesse dalla l.r. 12/2005 ed in particolare Piani Attuativi e Programmi Integrati di Intervento in variante urbanistica, varianti puntuali con procedimenti di Sportello Attività produttive, di Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari e per approvazione di alcuni progetti di opere pubbliche;

– una Variante alla componente al P.G.T. per l'adeguamento della componente geologica, idrogeologica e sismica al P.G.R.A. ed al P.A.I. e l'aggiornamento dell'elaborato tecnico ETRIR approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 11 maggio 2023 e vigente dal 26 luglio 2023 con la pubblicazione sul BURL n.30 serie avvisi e concorsi;

Premesso inoltre che, è stata approvata, con delibera di Consiglio Comunale n.34 del 8 marzo 2018, la proroga del Documento di Piano del P.G.T. sino ai termini di adeguamento alla pianificazione regionale e provinciale ai sensi dell'art.5 c.5 della l.r. 31/14 come modificato dall'art.1 della l.r. 16/17;

Dato atto che la Provincia di Lodi, con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 6 in data 13 marzo 2025, ha approvato il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) e che detto piano ha acquisito piena efficacia a seguito della pubblicazione sul BURL Serie n. Avvisi e Concorsi n. 22 del 28 maggio 2025;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 30 settembre 2025 «*Adozione della variante alle norme di attuazione del piano delle regole - approvazione correzione errori materiali e rettifiche di alcune tavole grafiche del piano delle regole e del piano dei servizi*» con la quale l'Amministrazione Comunale adotta la Variante n. 4 alle Norme Tecniche di Attuazione del Piano delle Regole;

Visto l'art. 13 c. 4 della l.r. 12/2005 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che tutti gli atti costituenti la variante al P.G.T. per l'adeguamento normativo delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano delle Regole sono depositati dal 8 ottobre 2025 per un periodo continuativo di trenta giorni presso l'ufficio Programmazione e Pianificazione Urbanistica in libera visione; nonché pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Lodi www.comune.lodi.it (Home / Aree Tematiche / Edilizia, Lavori Pubblici, Urbanistica, Patrimonio / Piano di Governo del Territorio).

Ai sensi dell'art. 13 c. 4 della l.r. 12/2005 e s.m.i. *(… gli atti di PGT sono depositati, a pena di inefficacia degli stessi, nella segreteria comunale per un periodo continuativo di trenta giorni, ai fini della presentazione di osservazioni nei successivi trenta giorni. …)* chiunque ne abbia interesse potrà presentare le proprie osservazioni al Protocollo dell'Ente entro e non oltre martedì 9 dicembre 2025.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet comunale, sul BURL e su di un quotidiano a diffusione locale.

Lodi, 8 ottobre 2025

Il dirigente
Giovanni Ligi

Provincia di Mantova

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale-trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso industriale promiscuo potabile, tramite n. 1 pozzo in comune di Castel d'Ario (MN) ubicato al foglio 11 mappale 187 inoltrata dalla ditta Mantua.it s.r.l.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

Il sig. re Mancini Andrea, in qualità di rappresentante legale della Mantua.it s.r.l. con sede legale in Strada Gherbella n. 454/A, a Modena, con istanza di cui al prot. Provincia n. 14545 del 7 marzo 2025, ha chiesto la concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso industriale promiscuo potabile, tramite n. 1 pozzo infisso, su terreno nel Comune di Castel d'Ario, catastalmente censito al mappale n. 187 del foglio n. 11, avente portata media complessiva pari a moduli 0,0059 (0,59 litri/s), e portata massima pari a 0,13 moduli (litri/sec. 13,00).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio comunale del Comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto - provinciale – trasporto privato - Avviso presentazione istanza di concessione mediante costruzione nuovo pozzo ditta Centro polisportivo e culturale San Lazzaro

IL RESPONSABILE

Visto il regio decreto 11 dicembre 1933 n. 1775 recante: «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.p.r. 15 gennaio 1972 n. 8 e d.p.r. 24 luglio 1977 n. 616;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della Legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

1) In data 2 ottobre 2025 prot. Provincia n. 61158, la Ditta Centro polisportivo e culturale San Lazzaro, con sede in comune di Mantova (MN), in Piazza Angeli n. 5, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee da reperire mediante la costruzione di un pozzo ad uso aree verdi / aree Sportive, ubicato su terreno di proprietà della Parrocchia di Santa Maria degli Angeli Piazza B. Angeli 7 Comune di Mantova (MN), al Foglio n. 30 Mappale n. 265, del Comune di Mantova (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, non superiore l/s 2,0 e massima istantanea pari a l/s 2,0;

L'ufficio competente per il provvedimento finale è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale – Trasporto Privato della Provincia di Mantova.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica presso gli uffici della Provincia dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso e presentare all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alle domande.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL – Serie Avvisi e Concorsi.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale – Trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile (promiscuo), tramite n. 1 pozzo in comune di Ceresara, in favore della ditta Abati Debora

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 19615 del 27 marzo 2025, con Atto Dirigenziale n° PD/1491 del 14 ottobre 2025, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, alla ditta individuale Abati Debora, avente sede in Via Testa n. 38 in comune di Ceresara (MN), la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile (promiscuo anche uso domestico e irriguo), tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al mappale n. 3 del foglio n. 1 del comune di Ceresara, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media complessiva pari a moduli 0,0015 (litri/sec. 0,15);
- portata massima istantanea pari a moduli 0,0600 (litri/sec. 6,00);
- superfice dei terreni agricoli irrigati pari a ettari 0.26.00 ubicati nel medesimo territorio del comune di Ceresara.

Mantova, 15 ottobre 2025

La responsabile del servizio - e.q.
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale – Trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo in comune di Castiglione delle Stiviere, in favore della signora Nodari Nadia

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 79071 del 12 dicembre 2024, con Atto Dirigenziale n° 1498 del 15 ottobre 2025, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, alla sig. ra Nodari Nadia, residente in Via Campagnola n. 23 in comune di Castiglione delle Stiviere (MN), la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al mappale n. 21 del foglio n. 30 del comune di Castiglione delle Stiviere, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, calcolata sul solo periodo estivo di prelievo, pari a moduli 0,0080 (litri/sec. 0,80),
- portata massima istantanea pari a moduli 0,1000 (litri/sec. 10,00),
- superfice agricola servita pari a complessivi ettari 1.92.40 ubicati nel medesimo territorio comunale di Castiglione delle Stiviere.

Mantova, 15 ottobre 2025

La responsabile del servizio - e.q.
Lara Massalongo

Comune di Porto Mantovano (MN)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo a vocazione residenziale AT_001 «Corte Fornasotto» in variante puntuale al piano delle regole ed al piano dei servizi del piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 09 settembre 2025 è stato definitivamente approvato il Piano attuativo a vocazione residenziale AT_001 «Corte Fornasotto» in variante puntuale al Piano delle Regole ed al Piano dei Servizi del Piano di Governo del Territorio (art. 14, comma 5, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Porto Mantovano, 22 ottobre 2025

Elena Bombana

Provincia di Milano

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 7 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in via Monte di Pietà, 5/7/9 in comune di Milano, presentata da Coima SGR s.p.a.

Il richiedente Coima SGR s.p.a., con sede in comune di Milano - 20146 (MI), Piazza Gae Aulenti, 12 ha presentato istanza Protocollo n. 92278 del 19 maggio 2025 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 18.9 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 7 pozzi di presa accatastati come foglio 349; mapp. 304 nel comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore sito in via San Vittore, 49 in comune di Milano, presentata da San Vittore 49 s.r.l.

Il richiedente San Vittore 49 s.r.l., con sede in comune di Milano – 20121 (MI), Piazza San Fedele, 4 ha presentato istanza Protocollo n. 74733 del 17 aprile 2025 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 2.3 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come Fg 384 Mapp 177 nel comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Area Ambiente e tutela del territorio – Avviso di assunzione del decreto del sindaco metropolitano rep. gen. n. 246/2025

Si avvisa che è stato assunto il seguente decreto del Sindaco Metropolitano Rep. Gen. n. 246/2025 del 25 settembre 2025: Approvazione del perimetro del Parco Locale di Interesse Sovracomunale (PLIS) della Media Valle Lambro rettificato per variazione della base cartografica, ai sensi dell'art. 10 «Modifiche al perimetro successive al riconoscimento» dell'Allegato 1 della d.g.r. 12 dicembre 2007, n. 8/6148 «Criteri per l'esercizio da parte delle Province della delega di funzioni in materia di Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (art. 34, comma 1, l.r. n. 86/1983; art. 3, comma 58, l.r. n. 1/2000)».

Copia del suddetto decreto è reperibile presso la Città Metropolitana di Milano, Area Ambiente e Tutela del Territorio, Viale Piceno n. 60, Milano, oppure scaricabile dal sito web nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il direttore dell'area ambiente e tutela del territorio
Emilio De Vita

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di variante sostanziale della concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante n. 6 pozzi di presa e n. 5 pozzi di resa, ubicati in via C. Marx 41, nel comune di Milano, rilasciata alla società Renovit Building Solutions s.p.a.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Regionale n.2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente Renovit Building Solutions s.p.a. ex Evolve s.r.L. , con sede in comune di 20138 Milano, Via Gianfranco Malpiero 16-18, il seguente decreto di variante sostanziale di concessione R.G. n. 8884 del 15 ottobre 2025, consistente nella realizzazione di n. 3 pozzi di resa aggiuntivi, avente durata fino al 15 febbraio 2039 per uso scambio termico in impianti a pompe di calore, mediante n. 6 pozzi di presa , con portata media complessiva di 60 l/s e portata massima complessiva di 62.4 l/s, accatastati come foglio 293; mappale 378 nel Comune di Milano.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Provincia di Monza e Brianza

Provincia di Monza e Brianza
Settore Territorio e ambiente – Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore in comune di Muggiò (MB) – Supercondominio F.lli Bandiera

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 19 del R.R. nr. 2 del 24 marzo 2006, si dà avviso che la Provincia di Monza Brianza – Settore Territorio e Ambiente ha rilasciato la Concessione R.G. 2926 del 08 ottobre 2025 per piccola derivazione di acque sotterranee al Supercondominio F.lli Bandiera per derivare, una portata media di 2 l/s e massima di 10 l/s di acqua pubblica per uso scambio termico in impianti a pompa di calore, mediante nr. 1 pozzo in Comune di Muggiò (MB) al Fg. 22 mapp. 468.

Il direttore del settore territorio e ambiente
Fabio Fabbri

Comune di Mezzago (MB)
Avvio del procedimento di variante al PGT: nuovo documento di piano, conseguente aggiornamento e adeguamento del piano dei servizi e del piano delle regole e avvio del correlato procedimento di valutazione ambientale strategica (VAS)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

AVVISA

Il Comune di Mezzago intende avviare ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12, la formazione di un nuovo documento di piano della variante generale al PGT vigente, nonché al piano dei servizi ed al piano delle regole costituenti il piano di governo del territorio, avviando altresì, ai sensi dell'articolo 4 della richiamata legge regionale e con l'osservanza delle disposizioni del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e dalle ulteriori disposizioni statali e regionali di dettaglio, la relativa procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS);

– che con Deliberazione n. 73 del 30 settembre 2025, la Giunta Comunale, intende avviare formale procedimento di formazione del nuovo documento di piano e della variante del piano dei servizi e del piano delle regole, ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 12/2005.

– di fissare il termine per la presentazione di suggerimenti e proposte da parte di chiunque ne abbia interesse ai sensi dell'articolo 13, comma 2, della legge regionale 12/2005, al 30 esimo giorno successivo alla pubblicazione del relativo avviso di avvio del procedimento: suggerimenti e proposte che saranno valutati nella redazione dei nuovi strumenti urbanistici.

Suggerimenti e proposte, dovranno essere presentate a partire dal 15 ottobre 2025 decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio, ovvero entro e non oltre le ore 12,00 del 20 novembre 2025 e con le seguenti modalità:

- mediante posta certificata al seguente indirizzo: comune.mezzago@pec.regione.lombardia.it
- mediante posta elettronica al seguente indirizzo:
- segreteria@comune.mezzago.mb.it

– la trasmissione telematica dovrà essere inviata con il seguente oggetto «Contributi alla variante Generale al PGT vigente – nominativo richiedente» e in formato pdf ed all'indirizzo e-mail: segreteria@comune.mezzago.mb.it

Oppure mediante

- deposito cartaceo all'Ufficio Protocollo del Comune di Mezzago, in duplice copia;
- mezzo posta, entro e non oltre la scadenza indicata dal presente avviso, indirizzata a: Comune di Mezzago, Via F.lli Brasca n.5 – Mezzago (MB).

Il responsabile del settore
assetto del territorio
Colnaghi Giovanni

Provincia di Pavia

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Mede - Signor Zanada Daniele Cesare

Il sig. Zanada Daniele Cesare (C.F./P.IVA 01926320183) ha presentato in data 1 ottobre 2025, domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo. Il pozzo è ubicato in comune di Mede ed identificato catastalmente al foglio 23 mappale 1. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso irriguo portata media e massima è di 24,00 l/s e un volume di 322.000,00 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il responsabile della u.o.
risorse idriche e difesa idrogeologica
Silvia Fiocchi

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Langosco - Società agricola di Angelo Sempio & C. s.a.s.

La Società Agricola di Angelo Sempio & C. S.A.S. (c.f./p.iva 02595280021) ha presentato in data 26 giugno 2025, domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo. Il pozzo è ubicato in comune di Langosco ed identificato catastalmente al foglio 9 mappale 39. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso irriguo portata media è di 24,00 l/s e massima è di 24,00 l/s e un volume di 250.000,00 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il responsabile del settore u.o.
risorse idriche e difesa idrogeologica
Silvia Fiocchi

Provincia di Pavia
Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Rosasco - Azienda agricola Ferraris Eusebio

L'Azienda Agricola Ferraris Eusebio (c.f. FRRSBE78C23B019T p.iva 01972170029) ha presentato in data 24 settembre 2024, domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo. Il pozzo è ubicato in comune di Rosasco ed identificato catastalmente al foglio 19 mappale 67. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso irriguo portata media è di 16,64 l/s e massima è di 24,30 l/s e un volume di 262.379,52 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il responsabile della u.o.
risorse idriche e difesa idrogeologica
Silvia Fiocchi

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - U.O. Risorse idriche e difesa idrogeologica - Concessione n. 119/2025 – sott - Domanda di regolarizzazione della concessione di derivazione d'acqua dalla Roggia Grande Certosina in comune di Vellezzo Bellini (PV). Consorzio Ticinello Navigliaccio – Via San Bernardo n. 27 – Giussago (PV)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 194 del 29 giugno 2023 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla dott.ssa Roberta Baldiraghi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Infrastrutture ed Edilizia Scolastica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 502 del 29 aprile 2024 di assegnazione Risorse Umane alle microstrutture del Settore Infrastrutture ed Edilizia Scolastica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 738 del 11 giugno 2025 di conferimento di incarico di elevata qualificazione (EQ) per la responsabilità della UO Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica alla Geom. Silvia Fiocchi;

Visto il T.U. approvato con R.D. il 12.01.33 N.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle disposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la Legge Regionale 12 dicembre 2003- n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»

Visto altresì il R.R. n. 2/2006 recante la «*Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua* (…)»;

Vista la Deliberazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del Fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la D.G.R. 31 luglio 2017 – n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del d.lgs.. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Esaminata la richiesta presentata in data 11 gennaio 2022 prot. provinciale n. 1499 dal Geom. Roberto Zanocchi (c.f. ZNC RRT 79D01 G388C) del Consorzio Ticinello Navigliaccio (c.f./p.iva 80010160184), con sede legale in Via San Bernardo n. 27 – Giussago (PV) tendente ad ottenere la regolarizzazione della concessione di derivazione d'acqua dalla Roggia Grande Certosina, identificata catastalmente al foglio 5 mappale 1, in Comune di Vellezzo Bellini (PV) ad uso irriguo per prelevare la portata media e massima di 700 l/s per un volume annuo pari a 22.075.200 mc;

Richiamato il Decreto n. 15118 del 06 agosto 2002 rilasciato dalla Regione Lombardia;

Dato atto che non sono pervenute domande in concorrenza e/o tecnicamente incompatibili, osservazioni e/o opposizioni a seguito della pubblicazione dell'avviso della domanda sul *Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia*- Serie Avvisi e Concorsi- n. 7 del 16 febbraio 2022 e all'Albo Pretorio del Comune di Vellezzo Bellini (PV) dal 09 novembre 2022 al 24 novembre 2022, all'Albo Pretorio del Comune di Pavia (PV) dal 23 febbraio 2022 al 10 marzo 2022, all'Albo Pretorio del Comune di Giussago dal 24 febbraio 2022 al 10 marzo 2022, all'Albo Pretorio del Comune di Borgarello dal 23 giugno 2022 al 08 luglio 2022 e all'Albo Pretorio del Comune di Certosa di Pavia dal 05 marzo 2022 al 24 marzo 2022;

Acquisiti i pareri previsti dal R.R. e precisamente:

- il parere di Regione Lombardia UTR Pavia e Lodi del 01 luglio 2022 prot. prov. 33697 che non evidenzia osservazioni;
- il parere favorevole del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi del 12 luglio 2022 prot. prov. 35465 che propone che la concessione venga rilasciata per un periodo non superiore ai 5 anni per consentire una nuova verifica alla luce degli sviluppi del territorio consortile e che nel disciplinare di concessione:
  - sia fatto obbligo al Concessionario di predisporre per ogni stagione il calendario dei prelievi e di comunicarlo preventivamente per una migliore gestione della risorsa idrica del Colatore Navigliaccio alla Provincia di Pavia e al Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi;

– venga inserito che la concessione verrà rimodulata in caso di carenza idrica accertata, con le altre utenze irrigue già titolari di regolare concessione;

– venga richiesto di comunicare annualmente al Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi a consuntivo i periodi reali di prelievo e le quantità prelevate, affinché si possano recepire le esigenze irrigue.

- il nulla contro del Comando Militare Esercito Lombardia del 25 luglio 2022 prot. 37810;
- il parere favorevole del Comune di Pavia del 14 novembre 2022 prot. 56991;
- il parere favorevole del Comune di Vellezzo Bellini del 16 gennaio 2023 prot. 2321;
- il parere favorevole del Comune di Borgarello del 14 giugno 2023 prot. 34430;
- il parere favorevole del Comune di Certosa di Pavia del 27 febbraio 2023 prot. 11584;
- il parere favorevole del Comune di Giussago del 17 gennaio 2023 prot. 2546.

Dati atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal R.R. Lombardia n. 2/2006;

DECRETA

di concedere, salvi eventuali diritti di terzi ed entro i limiti di disponibilità dell'acqua, la regolarizzazione della concessione di derivazione d'acqua dalla Roggia Grande Certosina in Comune di Vellezzo Bellini distinta al C.T. Foglio 5 Mappale 1 per una portata media e massima di 700 l/s, un volume annuo complessivo di 22.075.200 mc per l'uso irriguo al Consorzio Ticinello Navigliaccio (c.f./p.iva 80010160184), con sede legale in Via San Bernardo n. 27 – Giussago (PV) nella persona del Legale rappresentante pro tempore;

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1) di accordare la concessione, salvi i casi di rinuncia, decadenza o revoca, per un periodo di 5 anni successivi e continui a decorrere dalla data di consegna del presente Decreto;

2) di approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare, contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa e di obbligare il concessionario all'osservanza del disciplinare stesso;

3) di predisporre per ogni stagione il calendario dei prelievi e di comunicarlo preventivamente per una migliore gestione della risorsa idrica del Colatore Navigliaccio alla Provincia di Pavia e al Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi;

4) di comunicare annualmente al Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi a consuntivo i periodi reali di prelievo e le quantità prelevate, affinché si possano recepire le esigenze irrigue;

5) di prendere atto che la concessione verrà rimodulata in caso di carenza idrica accertata, con le altre utenze irrigue già titolari di regolare concessione;

6) di rilasciare la componente idrologica del D.M.V. che è, secondo le indicazioni del vigente P.T.U.A., pari al 10 % della portata naturale media annua calcolata alla sezione di derivazione;

DISPONE

• di trasmettere tramite il presente atto al Consorzio Ticinello Navigliaccio (c.f./p.iva 80010160184) all'indirizzo pec consorzioticinellonavigliaccio@pec.it.

• di pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

• di provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla trasmissione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;

Si informa che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso, entro 60 giorni dalla data della sua notificazione o conoscenza legale:

– al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche per controversie aventi ad oggetto il diritto relativo alle derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;

– al Tribunale superiore delle Acque Pubbliche per vizi di incompetenza, eccesso di potere e violazioni di legge.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale – Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Generale della Lombardia N. 39886 del 12 agosto 2004.

Il responsabile della u.o. risorse idriche
e difesa idrogeologica
Silvia Fiocchi

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - U.O. Risorse idriche e difesa idrogeologica - Concessione n. 120/2025 – sott - di derivazione d'acqua da 4 pozzi ad uso potabile in comune di Siziano (PV) - Pavia Acque Scarl – Via Torquato Taramelli n. 2 – Pavia

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 194 del 29 giugno 2023 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla dott.ssa Roberta Baldiraghi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Infrastrutture ed Edilizia Scolastica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 502 del 29 aprile 2024 di assegnazione Risorse Umane alle microstrutture del Settore Infrastrutture ed Edilizia Scolastica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 738 del 11 giugno 2025 di conferimento di incarico di elevata qualificazione (EQ) per la responsabilità della UO Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica alla Geom. Silvia Fiocchi;

Visto il T.U. approvato con R.D. il 12.01.33 N.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle disposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la Legge Regionale 12 dicembre 2003- n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»

Visto altresì il R.R. n. 2/2006 recante la «*Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua* (…)»;

Visto il Decreto Legislativo 3 aprile 2005, n. 152 «Norme in Materia Ambientale» e s.m.i.;

Vista la Deliberazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del Fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la D.G.R. 31 luglio 2017 – n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del d.lgs.. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Esaminata la richiesta presentata in data 08 febbraio 2023 n. prot. 7652 da Pavia Acque Scarl (C.F./ P.IVA 02234900187) con sede legale in Via Taramelli n. 2, 27100 Pavia, tendente ad ottenere l'autorizzazione alla terebrazione di un pozzo adibito ad uso potabile, in comune di Siziano, sui terreni identificati nel N.C.T. del predetto comune al foglio 6 mappale 366, alla profondità presunta di 135 m dal p.c., per prelevare ad uso potabile un volume annuo massimo di 946.080 mc (portata media 30 l/s e portata massima 60 l/s);

Acquisiti inoltre i pareri relativi alla concessione e terebrazione cui asservire il pozzo in questione e precisamente:

nulla contro del Comando Militare Esercito Lombardia del 27 agosto 2024 prot. prov. 49250;

parere di conformità urbanistica favorevole del Comune di Siziano del 10 gennaio 2025 prot. prov. 1207;

parere positivo dell'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito della Provincia di Pavia del 15 gennaio 2025 prot. prov. 2355 in quanto l'intervento di cui al progetto esecutivo dal titolo «*Comune di Siziano. Adeguamento funzionale e strutturale del sistema di trattamento a servizio della rete acquedottistica Terebrazione nuovo pozzo via I Maggio*» è conforme al Piano d'Ambito adottato dal Consiglio Provinciale il 28 gennaio 2021 con Deliberazione n. 4, nel quale è inserito all'ID n. 310 quale stralcio del macrointervento dal titolo «*Adeguamento funzionale e strutturale del sistema di trattamento a servizio della rete acquedottistica di Siziano*» del Programma degli interventi 2020-2023. Si comunica inoltre che tale progetto è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito in data 10 maggio 2021 con

Deliberazione n. 23. Con riferimento alle aree di rispetto e salvaguardia del pozzo, nelle more dell'eventuale elaborazione, da parte del Gestore, di proposte alternative basate su approfondimenti sito-specifici, si individua come fascia di rispetto quella ordinaria stabilita dalla legge;

parere favorevole di ATS Pavia del 25 febbraio 2024 prot. prov. 11530 alle seguenti condizioni:

- che sia rispettato quanto previsto dalla D.G.R.L. n. 6/15137 del 27.06.96, dalla DGRL n. 7/12693 del 10 aprile 2003 e dal d.lgs. 152/06 del 3 aprile 2006 in merito ai criteri di delimitazione delle aree di salvaguardia delle risorse idriche;
- che siano rispettate le norme della D.M. 37/80 in materia di sicurezza degli impianti;
- che sia rispettato quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 174 del 06 aprile 2004 riguardo i materiali e gli oggetti che possono essere utilizzati negli impianti fissi di captazione, trattamento, adduzione e distribuzione delle acque destinate al consumo umano. Si rimanda il rilascio del giudizio di idoneità d'uso dell'acqua emunta dal nuovo pozzo di cui si richiede la concessione alla derivazione, a quando sarà eseguito il campionamento delle acque e valutati gli esiti chimici e microbiologici.

Richiamata l'Autorizzazione Dirigenziale n. 05/2025-sott. n. di prot. 12003 del 27 febbraio 2025 con la quale si autorizzava Pavia Acque Scarl (c.f./p.iva 02234900187) con sede legale in Via Torquato Taramelli n. 2 – Pavia, alla terebrazione di un pozzo secondo le caratteristiche riportate nel progetto allegato alla richiesta di cui sopra e nel rispetto dell'Autorizzazione Dirigenziale medesima;

Esaminata la nota del 02 aprile 2025 (prot. 20354), con cui la Società Pavia Acque Scarl (p.iva/c.f. 02234900187), comunicava che nella compilazione dell'istanza in questione, per mero errore materiale, è stata caricata la documentazione relativa alla terebrazione di un nuovo pozzo quando in realtà il pozzo oggetto della concessione è esistente.

Richiamata la Presa d'Atto n. 04/2025 n. di prot. 20866 del 03 aprile 2025 con la quale si accordava a Pavia Acque Scarl (c.f./p.iva 02234900187) con sede legale in Via Torquato Taramelli n. 2 – Pavia, la revoca dell'Autorizzazione Dirigenziale n. 05/2025-sott. n. di prot. 12003 del 27 febbraio 2025;

Vista la relazione di istruttoria n. 331 di Repertorio del 08 aprile 2025;

Dato atto che l'opera di presa ricade nella fattispecie dei criteri di cui all'art. 14 comma 3 del R.R. 24 marzo 2006, n. 2;

Dato atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal R.R. Lombardia n. 2/2006;

DECRETA

di concedere, salvi eventuali diritti di terzi ed entro i limiti di disponibilità idrica, la derivazione d'acqua da 4 pozzi ad uso potabile per una portata media di 30 l/s e massima di 60 l/s e un volume annuo complessivo pari a 946.080 mc localizzati:

- Pozzo P1 denominato «stazione» al foglio 2 mappale 182 in comune di Siziano (PV)
- Pozzo P2 denominato «lombardia» al foglio 3 mappale 121/122 in comune di Siziano (PV)
- Pozzo P3 denominato «siziano 2» al foglio 6 mappale 1457 in comune di Siziano (PV)
- Pozzo P4 denominato «primo maggio» al foglio 6 mappale 366 in comune di Siziano (PV)

a Pavia Acque Scarl (c.f./p.iva 02234900187) con sede legale in Via Torquato Taramelli n. 2 – Pavia, nella persona del Legale Rappresentante pro tempore;

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1. di approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare, contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa e di obbligare il concessionario all'osservanza del disciplinare stesso;

2. di accordare la concessione, salvi i casi di rinuncia, decadenza, revoca, per un periodo di 30 anni successivi e continui decorrenti dalla data di consegna del decreto di concessione;

DISPONE

• di trasmettere il presente atto a Pavia Acque Scarl (c.f./p.iva 02234900187) all'indirizzo pec: pvacque@postecert.it;

• di pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

• di provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla trasmissione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;

Si informa che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso, entro 60 giorni dalla data della sua notificazione o conoscenza legale:

– al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche per controversie aventi ad oggetto il diritto relativo alle derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;

– al Tribunale superiore delle Acque Pubbliche per vizi di incompetenza, eccesso di potere e violazioni di legge.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale – Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Generale della Lombardia N. 39886 del 12 agosto 2004.

Il responsabile della u.o. risorse idriche e difesa idrogeologica
Silvia Fiocchi

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Comune di Villanova d'Ardenghi (PV)
Avviso loculi abbandonati cimitero di Villanova d'Ardenghi

SI RENDE NOTO

che nel Cimitero del Comune di Villanova d'Ardenghi si trovano alcuni Loculi Cimiteriali così identificati:

POSIZIONE	*N°*	*SALMA*
L2DX	28	VASORI LUIGI
L2DX	7	MUSSI FRANCESCA
L2DX	6	CAFFU' CAROLINA E COLLARINI PAOLO
L2SX	5	COLLARINI CAROLINA
L2SX	4	CAFFU' ANNIBALE

per i quali è stata proposta la dichiarazione di abbandono.

INVITA

Gli eventuali aventi diritto a far valere le proprie pretese, giustificando la legittimita' degli stessi, con domanda da presentare al comune di Villanova d'Ardenghl entro 90 giorni dalla data del presente invito.

Trascorso il predetto termine e in assenza di documentata istanza, i loculi cimiteriali riportati nel precedente elenco verranno acquisiti alla disponibilita' del comune.

Villanova d'Ardenghi, 13 ottobre 2025

Il responsabile del servizio
Ferrari Federico

Provincia di Sondrio

Provincia di Sondrio
Settore Risorse naturali e pianificazione territoriale – Servizio Acqua ed energia. Avviso di presentazione della domanda di derivazione d'acqua ad uso zootecnico da n. 1 pozzo in località Spinede nel territorio del comune di Villa di Tirano (SO), ai sensi dell'art. 11 del r.r. 24 marzo 2006 n. 2

In data 01 luglio 2025, successivamente integrata il 01 ottobre 2025, l'impresa individuale Marantelli Colombin Franco, con sede a Villa di Tirano in Via Nazionale n. 6 (C.F. MRNFNC68L24L175V - P.IVA 00613450147), ha presentato alla Provincia di Sondrio una domanda intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua da n. 1 pozzo situato sul mapp. 381, foglio 32 in località Spinede nel territorio del Comune di Villa di Tirano (SO) a quota 402 m s.l.m. (piano campagna).

La derivazione richiesta prevede la captazione di acqua dalla falda sotterranea nella misura di l/s 1,50 massimi istantanei e l/s 0,29 medi annui (pari ad un volume annuo di 9.125 mc). L'acqua derivata verrà utilizzata ad uso zootecnico, per l'abbeveraggio del bestiame e la pulizia delle attrezzature agricole.

L'ufficio istruttore è il Servizio Acqua ed Energia della Provincia di Sondrio, mentre l'ufficio competente per l'assunzione del provvedimento finale è il Settore Risorse Naturali e Pianificazione Territoriale della stessa Provincia.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 11 del R.r. 24 marzo 2006 n. 2, eventuali domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in argomento, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Trascorso detto termine, copia della domanda e della documentazione progettuale allegata, saranno depositate per la presa visione, presso l'ufficio istruttore della Provincia e presso il Comune di Villa di Tirano (SO). Chiunque avesse interesse, entro i successivi 30 giorni potrà presentare all'ufficio istruttore della Provincia di Sondrio memorie scritte, contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Sondrio, 14 ottobre 2025

Il responsabile del servizio
Francesca Mottalini

Comune di Torre di Santa Maria (SO)
Avviso di deposito – Adozione variante generale del piano di governo del territorio (PGT) ai sensi della dell'art. 13 c. 4 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO CHE:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29 settembre 2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato adottata la variante generale al piano di governo del territorio (P.G.T.), adozione del documento di aggiornamento della componente geologica, idrogeologica e sismica, articolato nei seguenti atti:

- Documento di Piano (DdP) -Piano delle Regole (PdR)- Piano dei Servizi (PdS)
- Aggiornamento della componente geologica, idrogeologica e sismica

Ai sensi dell'art. 13, comma 4, della l.r. 12/2005, gli atti costituenti il la variante del PGT sono:

1. depositati in libera visione al pubblico per 30 (trenta) giorni consecutivi, a decorrere dal giorno 13 ottobre 2025, e fino al 12 novembre 2025 presso:

   Ufficio Tecnico Comunale e ufficio Segreteria

   Comune di Torre di Santa Maria

   Via Cortile Nuovo 1 Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30
2. consultabile al seguente Link https://www.comune.torredisantamaria.so.it/EG0/EGSCHTST52.HBL?en=eg960&MESSA=PUBBLICA&s.r.l.=18

Durante il periodo di deposito, chiunque può prendere visione degli atti e, nei successivi 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza del deposito (entro il 12 dicembre 2025) , potrà presentare osservazioni scritte in merito ai contenuti del PGT adottato, ai sensi dell'art. 13, comma 4 della l.r. 12/2005.

Le osservazioni completo di elaborato cartografico dovranno essere:

- presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune; oppure
- inviate tramite raccomandata A/R; oppure
- trasmesse via PEC al seguente indirizzo: [comune.torredisantamaria@pec.regione.lombardia.it

Le osservazioni pervenute entro i termini saranno valutate dall'Amministrazione Comunale in sede di approvazione definitiva del Piano.

Il responsabile del servizio tecnico
Stefania Confeggi

Provincia di Varese

Provincia di Varese
Settore Ambiente, vigilanza e sanzioni ambientali - Concessione a Lamberti s.p.a. per derivazione d'acque sotterranee ad uso industriale ed antincendio da n. 6 pozzi ubicati in comune di Albizzate - Pratica n. 2348

Il Responsabile del Settore Ambiente, Vigilanza e Sanzioni ambientali - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese, delegato alla firma con Decreto dirigenziale n. 83 in data 8 maggio 2025,

RENDE NOTO

che con Decreto n. 226 del 9 ottobre 2025 è stato concesso alla Società Lamberti s.p.a. (C.F. 04453840151 e P.IVA 01425250121), con sede legale ad Albizzate (VA) in via Piave n. 18, di derivare acque sotterranee ad uso industriale ed antincendio dai pozzi «Muratori», «Magazzino PF», «Uffici direzione», «GW4», «GW7» e «GW9», ubicati in comune di Albizzate al mappale n. 4181, foglio 903, per una portata media di 6 l/s, corrispondenti a 189.216 m^3/anno ed a 0,06 moduli. La portata massima di Concessione è pari a 12 l/s. La Concessione è stata assentita per anni 30 (trenta) successivi e continui decorrenti dal giorno 9 ottobre 2025 e quindi con scadenza in data 8 ottobre 2055, subordinatamente al rispetto degli obblighi e delle condizioni contenuti nel Disciplinare rep. n. 22639 sottoscritto in data 23 settembre 2025 e registrato a Varese il 1 ottobre 2025 al n. 453 Serie 3ª.

Varese, 10 ottobre 2025

Il responsabile del settore
Gianluigi Battagion

Provincia di Varese
Settore Ambiente, vigilanza e sanzioni ambientali - Concessione a San Martino 1981 società semplice per derivazione d'acque sotterranee ad uso innaffiamento di aree destinate al verde e riempimento piscina da n. 2 sorgenti ubicate in comune di Barasso - Pratica n. 2971

Il Responsabile del Settore Ambiente, Vigilanza e Sanzioni ambientali - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese, delegato alla firma con Decreto dirigenziale n. 83 in data 8 maggio 2025,

RENDE NOTO

che con Decreto n. 238 del 14 ottobre 2025 è stato concesso a San Martino 1981 Società Semplice (C.F. 06102210157), con sede legale a Varese in via Giulio Cesare Procaccini n. 6, di derivare acque sotterranee ad uso finalizzato all'innaffiamento di aree destinate al verde e riempimento piscina da n. 2 sorgenti ubicate in comune di Barasso ai mappali nn. 628 e 645, foglio 906, per una portata media di 0,5 l/s, corrispondenti a 15.768 m^3/anno ed a 0,005 moduli. La portata massima di Concessione è pari a 2 l/s. La Concessione è stata assentita per anni 30 (trenta) successivi e continui decorrenti dal giorno 14 ottobre 2025 e quindi con scadenza il 13 ottobre 2055, subordinatamente al rispetto degli obblighi e delle condizioni contenuti nel Disciplinare rep. n. 22640 sottoscritto in data 29 settembre 2025 e registrato a Varese il 9 ottobre 2025 al n. 460 Serie 3ª.

Varese, 15 ottobre 2025

Il responsabile del settore
Gianluigi Battagion