

**GRIGLIA COMPETENZE TRASVERSALI – CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 24 POSTI
PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI – COMUNE DI BRESCIA**

AREA COMPETENZA	COMPETENZA	GRADING	VALUTAZIONE COMPETENZA
INTERAGIRE NEL CONTESTO PUBBLICO	COMUNICAZIONE	<p>Risposta meno efficace/non efficace – Trasmette contenuti in modo poco chiaro e incompleto, senza ascoltare con la dovuta attenzione le richieste dell'interlocutore e raramente pone domande di approfondimento per comprenderne meglio le esigenze. Utilizza uno stile di comunicazione, sia verbale che non verbale, poco appropriato al contesto e risponde in modo non tempestivo alle richieste dei diversi interlocutori, mostrando scarsa attenzione ai loro feedback.</p> <p>Risposta neutra/mediamente efficace – Trasmette contenuti in modo parzialmente chiaro ed esaustivo. Ascolta le richieste dell'interlocutore, ma non sempre pone domande di approfondimento per comprenderne appieno le esigenze. Lo stile di comunicazione utilizzato, sia verbale che non verbale, è spesso appropriato al contesto, ma in alcune situazioni può risultare non completamente efficace per l'interlocutore o la circostanza specifica. Risponde alle richieste dei diversi interlocutori, ma non sempre in modo tempestivo, e presta attenzione ai loro feedback in modo parziale.</p> <p>Risposta efficace – Trasmette contenuti in modo chiaro ed esaustivo e ascolta con attenzione le richieste avanzate dall'interlocutore, ponendo domande di approfondimento, al fine di comprenderne meglio le esigenze. Utilizza uno stile di comunicazione, sia verbale che non verbale, appropriato al contesto e dimostra di rispondere in modo tempestivo alle richieste dei diversi interlocutori, presta attenzione ai loro feedback.</p>	X/4,8 (8 quesiti)

**GRIGLIA COMPETENZE TRASVERSALI – CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 24 POSTI
PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI – COMUNE DI BRESCIA**

AREA COMPETENZA	COMPETENZA	GRADING	VALUTAZIONE COMPETENZA
INTERAGIRE NEL CONTESTO PUBBLICO	COLLABORAZIONE	<p>Risposta meno efficace/non efficace – Partecipa in modo poco attivo al lavoro con i colleghi, contribuendo in misura limitata al raggiungimento dell'obiettivo condiviso. Mostra difficoltà a riconoscere le competenze dei colleghi e non contribuisce alla costruzione di un clima di lavoro positivo. Di fronte a contrapposizioni e disaccordi, adotta atteggiamenti che rischiano di accentuare i conflitti, senza impegnarsi attivamente nella ricerca di soluzioni condivise con gli interlocutori.</p> <p>Risposta neutra/mediamente efficace – Partecipa al lavoro con i colleghi in modo non sempre costante, contribuendo parzialmente al raggiungimento dell'obiettivo condiviso. Dimostra di riconoscere solo in parte le competenze dei colleghi e di contribuire alla costruzione di un clima di lavoro positivo, anche se in modo discontinuo. Quando si presentano contrapposizioni e disaccordi, tende a intervenire solo saltuariamente per ridurli e si impegna nella ricerca di soluzioni, ma non sempre persevera fino al raggiungimento di un accordo condiviso con gli interlocutori.</p> <p>Risposta efficace – Partecipa attivamente al lavoro con i colleghi, contribuendo in modo significativo al raggiungimento dell'obiettivo condiviso. Dimostra di riconoscere le competenze dei colleghi e di contribuire attivamente alla costruzione di un clima di lavoro positivo. Mostra di agire proattivamente per ridurre contrapposizioni e disaccordi e si impegna nell'individuare soluzioni condivise con gli interlocutori.</p>	X/3,6 (6 quesiti)

**GRIGLIA COMPETENZE TRASVERSALI – CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 24 POSTI
PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI – COMUNE DI BRESCIA**

AREA COMPETENZA	COMPETENZA	GRADING	VALUTAZIONE COMPETENZA
REALIZZARE IL VALORE PUBBLICO Punteggio rispetto al grading per quesito: Risposta meno efficace / non efficace = 0 punti; Risposta neutra / mediamente efficace = 0,30; Risposta più efficace = 0,60. Min 0 – Max 0,60 Risposta non data = 0 punti	ORIENTAMENTO AL RISULTATO Capacità di agire con determinazione al fine di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento degli obiettivi previsti e migliorare costantemente gli standard qualitativi dell’azione pubblica, investendo energie per il superamento di eventuali difficoltà.	<p>Risposta meno efficace/non efficace – Non dimostra di investire energia e impegno nelle attività di sua competenza, non andando oltre a quanto richiesto. Mostra difficoltà nel conseguire gli obiettivi assegnati, non mantenendo l’impegno in presenza di ostacoli o criticità e non perseverando nel raggiungimento del risultato. Dimostra scarso interesse nel migliorare gli standard della sua prestazione, mantenendo un approccio ordinario al lavoro.</p> <p>Risposta neutra/mediamente efficace – Investe energia nelle attività di sua competenza, ma non sempre si impegna oltre quanto richiesto. Garantisce solo in parte il conseguimento degli obiettivi assegnati, mostrando un impegno non sempre continuo in presenza di ostacoli o criticità e non perseverando in modo costante nel raggiungimento del risultato. Lavora per migliorare gli standard della sua prestazione, mostrando un impegno non sempre regolare.</p> <p>Risposta efficace – Investe energia e impegno nelle attività di sua competenza, andando anche oltre quanto richiesto, laddove fosse necessario. Garantisce il conseguimento dell’obiettivo assegnato, mantenendo l’impegno anche in presenza di ostacoli o criticità e perseverando nel raggiungimento del risultato. Mostra di impegnarsi nel lavoro, allo scopo di migliorare costantemente gli standard della sua prestazione.</p>	X/3,6 (6 quesiti)