

ALLEGATO A**"CORSI DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA" ANNO 2025-2026****Art. 1 - Oggetto**

1. L'individuazione delle società sportive con cui organizzare i corsi in oggetto avverrà mediante manifestazioni d'interesse, finalizzate ad aderire all'iniziativa "Corsi di promozione dell'attività sportiva", per la stagione 2025/2026, riservati prioritariamente ai ragazzi e alle ragazze residenti nel Comune di Brescia, aventi un'età compresa tra i 6 e i 18 anni, compiuti nell'anno solare in cui viene effettuata l'iscrizione.
2. **Le manifestazioni di interesse possono essere presentate esclusivamente online fino al 20 luglio 2025; collegandosi al portale Servizi del sito del Comune di Brescia <https://www.comune.brescia.it/servizi-online> alla sezione Sport e tempo libero.** I corsi saranno attivati entro il 12 ottobre 2025.
3. Le proposte accettate potranno essere inserite in un opuscolo che sarà distribuito all'utenza con l'avvio dell'anno scolastico.
4. L'attivazione dei corsi sarà subordinata alla verifica dei requisiti richiesti e dalla capacità organizzativa dei richiedenti.
5. La sede di svolgimento dei corsi deve essere necessariamente ubicata sul territorio del Comune di Brescia, ad esclusione dei corsi che richiedono impianti sportivi non presenti sul territorio comunale.

Art. 2 - Soggetti interessati

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva, Società e Associazioni sportive.

Art. 3 - Natura e caratteristica dei corsi proposti

1. I corsi proposti debbono riguardare le discipline olimpiche.
2. In caso di discipline diverse da quelle di cui al punto 1. l'Amministrazione comunale si riserva di valutare l'inserimento in calendario con giudizio insindacabile.
3. L'organizzazione dei corsi è a totale carico delle società sportive proponenti.

Art. 4 - Obblighi e oneri a carico degli aderenti

1. La richiesta di adesione per ogni singolo corso dovrà contenere:
 - a) titolo del corso proposto/disciplina praticata;
 - b) periodo di svolgimento, giorni della settimana e orari;
 - c) lunghezza del corso (corso annuale o corso quadriennale)
 - d) numero minimo (uguale o superiore a 5 o in base alla disciplina specifica) e massimo di partecipanti;
 - e) sede di svolgimento;
 - f) tariffa normalmente praticate per realizzare i corsi;
 - g) tariffa riservata agli utenti del progetto "Corsi di promozione dell'attività sportiva", comprensiva di quota assicurativa;
 - h) autodichiarazione relativa all'affiliazione alla Federazione e/o all'Ente di Promozione in corso di validità;

Inoltre l'associazione dovrà sottoscrivere un'autodichiarazione in cui si impegna a:

1. praticare la riduzione tariffaria in relazione alle fasce ISEE approvate dal Comune di Brescia agli utenti aventi diritto;
2. aver acquisito la disponibilità delle strutture sportive necessarie alla realizzazione dei corsi;
3. trasmettere l'elenco nominativo degli istruttori impiegati, che devono essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 9 della L.R. LOMBARDIA 1 ottobre 2014, n. 26 ("Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive, dell'impiantistica sportiva e per l'esercizio delle professioni sportive inerenti alla montagna"), dedicato alla tutela della salute dei praticanti, in cui si prevede che nelle palestre, nelle sale ginniche e nelle strutture sportive aperte al pubblico i corsi devono essere svolti con la presenza di un istruttore qualificato (soggetti in possesso di diploma rilasciato dall'Istituto superiore di educazione fisica (ISEF) o di laurea in scienze motorie di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 8 maggio 1998, n. 178 - Trasformazione degli Istituti superiori di educazione fisica e istituzione di facoltà e di corsi di laurea e di diploma in scienze motorie, a norma dell'articolo 17, comma 115, della legge 15 maggio 1997, n. 127 - ovvero in possesso di titoli di studio equipollenti conseguiti all'estero e riconosciuti dallo Stato italiano), o di un istruttore specifico di disciplina (soggetti in possesso di corrispondente abilitazione rilasciata dalle federazioni sportive nazionali o dalle discipline sportive associate o dagli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e dal CIP, nonché i maestri di sci, le guide alpine e gli accompa-

- gnatori di media montagna di cui all'articolo 10);
4. dichiarare che gli istruttori sono in possesso dei requisiti previsti ai sensi del D.Lgs. 4 marzo 2014 n. 39, pubblicato in G.U. n. 68/2014, del certificato del casellario che escluda la presenza di condanne per reati legati a pedopornografia e sfruttamento sessuale dei minori;
 5. dichiarare di essere in possesso della documentazione relativa all'assegnazione o prenotazione degli spazi individuati per lo svolgimento dei corsi proposti;
 6. rispettare il codice disciplinare e di comportamento dei dipendenti ex D.P.R. n. 62 del 2013, aggiornato con D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023, e quello approvato dal Comune di Brescia, contestualmente dichiarare di essere consapevole che l'inosservanza dei codici comporta la risoluzione del contratto;
 7. rispettare il Decreto 24 aprile 2013 "Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica ed amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita";
 8. dichiarare di non trovarsi nella situazione di impedimento a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni previsto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., non avendo assunto nell'ultimo triennio dipendenti che abbiamo esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Brescia negli ultimi tre anni di servizio;
 9. fornire assistenza/informazione all'utenza rispetto all'iscrizione on-line;
 10. raccogliere la documentazione relativa all'indicatore economico familiare (ISEE) dei partecipanti al corso e trasmetterla al Comune, previa stipula con il Comune di Brescia di apposito accordo per la nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati;
 11. introitare la quota di iscrizione direttamente dagli utenti, al netto dell'eventuale riduzione tariffaria in relazione al reddito ISEE;
 12. sottoporre al Servizio Sport eventuale materiale informativo contenente la pubblicizzazione dei corsi e il logo del Comune di Brescia, al fine di poterne verificare la conformità da parte degli uffici;
 13. stipulare le dovute polizze infortunio.

Art. 5 - Obblighi del Comune di Brescia

1. L'Amministrazione comunale si impegna a:
 - a. promuovere sul proprio portale i corsi indicati dalle realtà sportive, previa verifica della presenza dei requisiti e/o documentazione sopra indicata;
 - b. raccogliere, in modalità "on line" sul sito del Comune di Brescia le iscrizioni degli utenti, nei termini fissati dall'Ente medesimo, anche con l'assistenza dell'associazione sportiva tenuta a fornire il

- servizio all'utenza;
- c. inviare alle società sportive l'elenco dei partecipanti entro una settimana dalla chiusura del termine delle iscrizioni al singolo corso, riservandosi la facoltà di non attivare i corsi che non abbiano raggiunto un numero adeguato di iscritti;
 - d. corrispondere alle società sportive una somma a parziale ristoro delle spese sostenute, da intendersi comprensiva di IVA, come di seguito indicato:
 - € 4,00 all'ora quale rimborso per affitto spazi (palestre scolastiche comunali, impianti di proprietà comunale laddove la società è utilizzatrice dell'impianto, palestre scolastiche della Provincia, palestre private) e a parziale ristoro delle spese di igienizzazione/sanificazione, precisando che non è dovuto il rimborso forfettario orario per l'utilizzo dell'impianto per lo svolgimento dei corsi in caso di sport all'aperto (mountain-bike, sci, ecc.) e in caso di corsi organizzati da società sportive già titolari della gestione di impianto di proprietà comunale;
 - € 1,00 a utente per spese amministrative di raccolta dichiarazioni ISEE, (non si applica per gli iscritti senza dichiarazioni ISEE);
 - l'integrazione della differenza tra il costo pieno del corso e la quota ridotta, effettivamente pagata dall'utente in base alla riduzione ISEE calcolata come di seguito indicato:
 - riduzione del costo del corso del 40% per coloro che presentano un reddito ISEE fino a € 13.000,00 e con almeno 4 figli di età compresa tra 0 e 18 anni non compiuti;
 - riduzione del 30% per coloro che presentano un reddito ISEE inferiore a € 10.000,00;
 - riduzione del 20% per coloro che presentano un reddito ISEE compreso tra € 10.001,00 ed € 13.000,00;
 - riduzione del 10% per coloro che presentano un reddito ISEE compreso tra € 13.001,00 ed € 17.500,00;

Art. 6 – Termini, modalità e documentazione per la presentazione della manifestazione d'interesse

1. I soggetti interessati aderiscono compilando in ogni sua parte l'apposito formato predisposto dal Comune di Brescia e reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.
2. La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante, è presentata esclusivamente "on line", entro il periodo di validità indicato nell'apposito avviso, completa di tutta la documentazione richiesta.

Art. 7 - Modalità di regolarizzazione della domanda e motivi di esclusione

1. Non saranno accettate le domande che presentino:
 - a. carenza dei requisiti di partecipazione previsti;
 - b. rilevazione di elementi palesemente non veritieri;
 - c. mancata regolarizzazione/integrazione della domanda e della documentazione richiesta.
2. Il Comune può richiedere eventuali chiarimenti, a integrazione della documentazione prevista e presentata.

Art. 8 - Trattamento dati

1. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), si informa che:
 - a) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it;
 - b) i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e, conseguentemente, verranno utilizzati in via esclusiva per finalità inerenti alla verifica dell'idoneità dei concorrenti a partecipare al procedimento di cui al presente bando;
 - c) il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio;
 - d) la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
 - e) gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679;
 - f) è possibile visionare l'informativa privacy dalla homepage del sito www.comune.brescia.it e alla pagina <https://www.comune.brescia.it/informativa-privacy>

Art. 9 – Informazioni sul procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento ai sensi di legge è il Dr. Giorgio Paolini.
2. Informazioni relative all' avviso di manifestazione di interesse e alle modalità di attuazione dello stesso potranno essere richieste al Servizio Sport, Politiche giovanili e Pari opportunità, inviando una richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica:

`corsipromozionesport@comune.brescia.it`

INDIRIZZO WEB PER PRESENTARE LE PROPOSTE DI CORSI:

<https://www.comune.brescia.it/servizi-online>

