

da trasmettere in formato pdf

Al Responsabile
del Settore Sostenibilità Ambientale
del Comune di Brescia - via Marconi n° 12
25128 Brescia
Fax 0302978594
pec.sostenibilita.ambientale@pec.comune.brescia.it
[e-mail: sostenibilitaambientale@comune.brescia.it](mailto:sostenibilitaambientale@comune.brescia.it)

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

residente in via

telefono e cellulare

C.F.

documenti di identificazione

allegare copia

in qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- diretto interessato;
- legale rappresentante (*allegare idonea documentazione*);
- legale di fiducia (*allegare delega*);
- procuratore (*allegare procura*)

CHIEDE:

(barrare la casella che interessa)

- esaminare la documentazione amministrativa;
- esaminare ed estrarre copia di documentazione in carta libera;
- esaminare ed estrarre copia di documentazione conforme all'originale;

relativamente alla pratica:

(specificare gli elementi identificativi della pratica)

in particolare i seguenti documenti *:

**Non vengono rilasciate copie di documenti prodotti da altri uffici od Enti*

per i/il seguente/i specifico/i motivo/i:

Luogo e data _____

Firma _____

Allegare copia documento di identità in corso di validità

“Informativa privacy “- Reg. UE 2016/679

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati da parte del Settore Sostenibilità Ambientale si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it
- Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10
- I dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia
- **I dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti terzi**

Fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici

Per il trattamento di dati ordinari

- *Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri*
- *Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un contratto*
- *Il trattamento dei dati è necessario per adempiere ad un obbligo legale*
- *In relazione a specifiche situazioni in cui non si verifichino le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati*

Per il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili)

- *Il trattamento dei dati è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione social*
- *Il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento*
- Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi
- Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Vengono trattate le seguenti categorie di dati:

<input type="checkbox"/> Dati identificativi delle persone (es. nome, cognome, data e luogo di nascita, CF) finalità: funzioni attribuite al Comune in materia di inquinamento acustico, verifica impianti termici ai sensi L. 10/1991
<input type="checkbox"/> Dati relativi alla titolarità di beni finalità: funzioni attribuite al Comune in materia di inquinamento acustico, rapporti contrattuali, verifica impianti termici
<input type="checkbox"/> Dati comportamentali/relazionali finalità: Gestione del personale e rapporti contrattuali
<input type="checkbox"/> Dati bancari/patrimoniali/finanziari/economici finalità: Gestione del personale e rapporti contrattuali
<input type="checkbox"/> Dati particolari - ex sensibili (salute) finalità: Gestione del personale
<input type="checkbox"/> Dati giudiziari finalità: Rapporti contrattuali
<input type="checkbox"/> Dati personali relativi alla gestione del rapporto di lavoro finalità: Gestione del personale
<input type="checkbox"/> Dati relativi a cariche, abilitazioni, titoli finalità: Gestione del personale, rapporti contrattuali

- *I dati trattati possono essere trasmessi alle seguenti categorie di soggetti: Regione - Provincia – Ats – Arpa – ispettori per campagna di verifica degli impianti termici*
- *Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune*

- La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa.
 - I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
-
- **Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione:**
 - *possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio*
 - *possono comportare il rigetto dell'istanza presentata*
 - Il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
 - Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg UE 2016/679
 - La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.