



COMUNE DI BRESCIA

GIUNTA COMUNALE

Delib. n. 312

Data 31/07/2024

OGGETTO: AREA TRANSIZIONE ECOLOGICA, AMBIENTE E MOBILITA'. SETTORE VERDE URBANO E TERRITORIALE. PATTO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI BRESCIA - SETTORE VERDE URBANO E TERRITORIALE E L'A.G.E.S.C.I. GRUPPO SCOUT BRESCIA 4 PER LA FRUIZIONE E MANUTENZIONE DEI PERCORSI DEL PARCO DELLE COLLINE DI BRESCIA. PERIODO 2024-2027.

L'anno 2024, addì trentuno del mese di Luglio alle ore 09:05 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

		PRESENTE
CASTELLETTI LAURA	Sindaca	Si
MANZONI FEDERICO	Vicesindaco	Si
BIANCHI CAMILLA	Assessora	Si
CANTONI ALESSANDRO	Assessore	--
FENAROLI MARCO	Assessore	Si
FRATTINI ANNA	Assessora	--
GARZA MARCO	Assessore	Si
MUCHETTI VALTER	Assessore	Si
POLI ANDREA	Assessore	Si
TIBONI MICHELA	Assessora	Si

Presiede la Sindaca Laura Castelletti

Partecipa il Segretario Generale Barilla dott.ssa Carmelina

## La Giunta Comunale

### Premesso:

- che l'art. 118 della Costituzione ha introdotto nell'ordinamento il principio di sussidiarietà orizzontale, il quale prevede che i Comuni favoriscano l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- che l'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, prevede che il Comune curi gli interessi, promuova e coordini lo sviluppo della propria comunità e che svolga le proprie funzioni anche attraverso attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 28.7.2016, è stato approvato il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani, avviata per iniziativa dei cittadini, singoli o associati, o su sollecitazione dell'Amministrazione comunale;

Dato atto che, con nota del 22.5.2024 P.G. n. 191037 del 6.6.2024, l'A.G.E.S.C.I. Gruppo Scout Brescia 4 ha presentato una richiesta di sottoscrizione di Patto di Collaborazione per la fruizione e manutenzione dei percorsi del Parco delle Colline;

### Tenuto conto:

- che il Comune di Brescia è Ente Capofila del Parco Locale di Interesse sovra comunale delle Colline di Brescia, in forza della Convenzione firmata in data 08.07.2021 Rep. N. 1195 tra i Comuni di Brescia, Bovezzo, Cellatica, Collebeato, Rezzato e Rodengo Saiano;
- che la convenzione prevede che il Parco provveda alla gestione e manutenzione del territorio, in particolare delle aree pubbliche e di uso pubblico, nonché degli itinerari;
- che tra i compiti del Parco delle Colline rientrano quelli di ottimizzazione dell'uso del territorio;
- che, tuttavia, la collaborazione proposta da A.G.E.S.C.I. Gruppo Scout Brescia 4, è limitata a interventi su aree del Comune di Brescia;

Atteso che, mediante la realizzazione di quanto proposto, si intende promuovere oltre alla cura dei beni comuni anche la partecipazione diffusa e l'animazione di comunità;

### Dato atto:

- che il soggetto proponente sopra citato può identificarsi tra i "cittadini attivi" di cui all'art. 2, comma 1, lett. c) come previsto dal citato Regolamento;
- che la proposta può essere qualificata quale patto di collaborazione presentato dai cittadini attivi, come previsto dall'art. 10 del suddetto Regolamento comunale da attuare mediante la predisposizione e la sottoscrizione di un patto di

collaborazione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sopra richiamato;

- che le attività previste nell'ambito del progetto sopra citato, come meglio specificate agli artt. 1 e 3, del patto di collaborazione, risultano coerenti con le azioni e gli interventi di cui all'art. 6, comma 1 lett. b) "cura costante e continuativa", lett. d) "gestione condivisa costante e continuativa";

Dato atto che la realizzazione delle attività o interventi previsti nel patto non può essere in contrasto con la fruizione collettiva del bene, secondo quanto previsto dall'art. 12, comma 2, del citato Regolamento comunale;

Considerato che la cura condivisa e collettiva dei beni comuni, realizzata mediante il suddetto patto, può definirsi attività di rilevante utilità per la socializzazione e la promozione umana nell'ambito del territorio cittadino e può contribuire al perseguimento di uno dei fini propri del Comune, così come definiti dall'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000, ovvero quello di promuovere lo sviluppo della comunità locale;

Ritenuto pertanto di accogliere la proposta della citata Associazione, a mezzo della sottoscrizione dell'allegato patto di collaborazione, riguardante aree di proprietà del Comune di Brescia;

Precisato che per le attività oggetto di collaborazione il comune di Brescia riconoscerà al soggetto attuatore unicamente un rimborso spese, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione di cui sopra, pari a complessivi € 1.200,00 (€ 300,00 per l'annualità 2024, € 300,00 per l'annualità 2025, € 300,00 per l'annualità 2026 e € 300,00 per l'annualità 2027), finalizzati all'acquisto di materiali di consumo (sacchi, scope, guanti, ecc.), attrezzature, dispositivi di protezione individuale (DPI), combustibili e quant'altro fosse necessario per la realizzazione delle attività oggetto del patto, a fronte di specifica rendicontazione annuale;

Specificato che il presente provvedimento, unitamente allo schema di patto di collaborazione, ai sensi dell'art. 10, comma 6, del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione di cui sopra, sarà oggetto di pubblicazione sul sito Internet del Comune di Brescia ed all'Albo pretorio online per 7 giorni, anche al fine di acquisire da parte di tutti i soggetti interessati, entro i termini indicati, osservazioni utili alla valutazione degli interessi coinvolti o a far emergere gli eventuali effetti pregiudizievoli della proposta stessa, oppure ulteriori contributi e apporti;

Ritenuto di individuare nel dirigente Responsabile del Settore Verde urbano e territoriale il soggetto delegato alla stipula del patto di collaborazione in oggetto;

Richiamato in proposito l'art. 119 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che relativamente alla spesa derivante dal presente provvedimento sussiste la copertura finanziaria come da attestazione della Responsabile del Settore Bilancio e Ragioneria in data 22.7.2024

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente in data 22.7.2024 dal Responsabile del Settore Verde urbano e territoriale e in data 22.7.2024 dalla Responsabile del Settore Bilancio e Ragioneria;

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000 per un più celere prosieguo degli atti conseguenti;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

d e l i b e r a

- a) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, lo schema di patto di collaborazione con l'A.G.E.S.C.I. Gruppo Scout Brescia 4, per la fruizione e manutenzione dei percorsi del Parco delle Colline - periodo 2024-2027, come da allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- b) di dare atto che il Comune si riserva la facoltà di revocare in ogni momento il Patto, o ridurne la durata, per motivate ragioni di pubblico interesse, anche prima della sua scadenza naturale, dandone comunicazione alla citata Associazione con preavviso di almeno 30 giorni;
- c) di pubblicare lo schema di patto sul sito Internet ed all'Albo pretorio online del Comune di Brescia per 7 giorni, dando atto che sarà seguita la procedura di cui all'art. 10 del "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani";
- d) di assegnare all'Associazione sopra citata un rimborso spese complessivo di € 1.200,00 (€ 300,00 per l'annualità 2024, € 300,00 per l'annualità 2025, € 300,00 per l'annualità 2026 e € 300,00 per l'annualità 2027) finalizzato all'acquisto di materiali di consumo (sacchi, scope, guanti, ecc.), attrezzature, dispositivi di protezione individuale (DPI), combustibili e quant'altro fosse necessario per la realizzazione delle attività oggetto del patto, a fronte di specifica rendicontazione annuale;
- e) di imputare la spesa di € 1.200,00 come segue:

Importo €	Miss.	Progr.	Tit.	Macro agg.	Rif. Bil.	Capitolo Articolo	Pr.	Codice conto finanziario
300,00	09	02	1	03	2024	088370/000	5709	U.1.03.02.99.999
300,00	09	02	1	03	2025	088370/000	662	U.1.03.02.99.999
300,00	09	02	1	03	2026	088370/000	271	U.1.03.02.99.999
300,00	09	02	1	03	2027	088370/000	annotazione	U.1.03.02.99.999

- f) di dare inoltre atto che il patto in oggetto ha decorrenza dalla data di sottoscrizione sino al 31.12.2027 e potrà essere rinnovato previo nuovo accordo espresso tra le parti;
- g) di individuare nel dirigente Responsabile del Settore Verde urbano e territoriale, la persona delegata alla stipula del patto di collaborazione in oggetto;
- h) di disporre la pubblicazione del presente atto nella sez. Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- i) di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- j) di darne comunicazione mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale.

## **PATTO DI COLLABORAZIONE**

tra il Comune di Brescia - Settore Verde urbano e territoriale - e l'A.G.E.S.C.I. - Gruppo Scout Brescia 4 per la fruizione e manutenzione dei percorsi del Parco delle Colline di Brescia- anni

**tra**

### **COMUNE DI BRESCIA**

(di seguito anche "Ente" e/o Comune), nella persona del dott. Agr. Graziano Lazzaroni, non in proprio ma in qualità di Dirigente Responsabile del Settore Verde urbano e territoriale nonché Responsabile Unico del Procedimento, domiciliato per le funzioni presso la sede comunale di Piazza della Loggia n. 1, Codice fiscale e Partita I.V.A.: 00761890177

**e**

### **A.G.E.S.C.I. - GRUPPO SCOUT BRESCIA 4**

(di seguito anche "Associazione/Attuatore/soggetto attuatore"), rappresentata dal capogruppo \*\*\*\*\* domiciliato per le funzioni presso la sede in Brescia \*\*\*\*\*  
Codice fiscale \*\*\*\*\* e Partita I.V.A.: \*\*\*\*\*

#### **Premesso che:**

- l'art. 118 della Costituzione ha introdotto nel nostro ordinamento il principio di sussidiarietà orizzontale, il quale prevede che i Comuni favoriscano l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- l'art. 3 del d.lgs. n. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, prevede che il Comune curi gli interessi, promuova e coordini lo sviluppo della propria comunità e che svolga le proprie funzioni anche attraverso attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 28.7.2016, è stato approvato il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani", che disciplina le forme di collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani, avviata per iniziativa dei cittadini, singoli o associati, o su sollecitazione dell'Amministrazione comunale;
- per mantenere e valorizzare la fruizione del Parco è necessario mantenere in buone condizioni gli itinerari dello stesso che sono ufficialmente individuati dalla cartografia del Parco;
- con nota del 22.5.2024 PG n. 191037 del 6.6.2024 l'Associazione. ha presentato una proposta di collaborazione per interventi di manutenzione dei percorsi del Parco;
- il patto di collaborazione ha per oggetto la "Fruizione e manutenzione dei percorsi escursionistici del Parco delle Colline di Brescia - anni 2024/2027", finalizzato alla cura e manutenzione del sentiero del Crinale di S. Anna ed attività educative;

- il soggetto proponente sopra citato può identificarsi tra i "cittadini attivi" di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), nella sua qualità di Associazione, come previsto dal Regolamento comunale sopra richiamato;
- il progetto sopra richiamato può essere qualificato quale proposta di collaborazione presentata dai cittadini attivi, come previsto dall'art. 10 del suddetto Regolamento comunale, da attuare mediante la predisposizione e la sottoscrizione di un patto di collaborazione, ai sensi dell'art. 5 del suddetto Regolamento comunale;
- il Comune di Brescia è Comune Capofila del Parco Locale di Interesse sovra comunale delle Colline di Brescia, in forza della Convenzione firmata in data 08.07.2021 Rep. N. 1195 tra i Comuni di Brescia, Bovezzo, Cellatica, Collebeato, Rezzato e Rodengo Saiano;
- la convenzione prevede che il Parco provveda alla gestione e manutenzione del territorio, in particolare delle aree pubbliche e di uso pubblico, nonché degli itinerari;
- tra i compiti del Parco delle Colline rientrano quelli di ottimizzazione dell'uso del territorio;
- la collaborazione proposta è limitata a interventi su aree di proprietà del Comune di Brescia;
- l'attività di cura dei sentieri e delle aree di cui al punto precedente, individuate all'interno del Parco delle Colline, esercitata dall'Associazione consentirà di migliorare l'utilizzo collettivo da parte dei cittadini in condizioni di maggiore sicurezza, per attività di escursionismo nonché attività ricreative;

#### **Tutto ciò premesso**

Tra le parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, si conviene e si stipula quanto segue:

#### **Art. 1 – Oggetto, obiettivi ed azioni del Patto di Collaborazione**

1. Il presente patto definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune di Brescia, Settore Verde urbano e territoriale e l'A.G.E.S.C.I. Gruppo Scout Brescia 4, costituiti dai soggetti sopra indicati, per incrementare la fruibilità dei percorsi escursionistici del Parco delle Colline di Brescia, a mezzo della cura, manutenzione ordinaria e pulizia del sentiero individuato come Sentiero del Crinale di S. Anna, dalla cartografia ufficiale del Parco ubicato nel Parco delle Colline, in particolare in località Collina di S. Anna, come da tavole allegate.
2. Le attività dovranno svolgersi attraverso una programmazione dei singoli interventi da condividere, sia nelle tempistiche che nelle modalità operative, con l'Ente e richiedendo le relative autorizzazioni ove necessarie. Le azioni di cura e manutenzione consisteranno nelle attività indicate al punto 2 dell'art. 3.
3. L'elenco delle attività potrà essere integrato o modificato, previo accordo tra le parti, per motivate esigenze di pubblico

interesse individuate dall'Ente o a seguito di proposta da parte dell'Attuatore. In ogni caso tale attività non si sostituisce alle ordinarie attività lavorative delle ditte che, per conto del Comune di Brescia, si occupano della manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni comuni urbani, ma costituisce attività complementare e migliorativa.

4. L'autorizzazione non è cedibile ed il terreno non può essere utilizzato ad un uso diverso da quello indicato nel presente atto.

**Art. 2 - Durata della collaborazione, cause di sospensione o di conclusione anticipata della stessa**

1. Il presente patto di collaborazione avrà una durata dalla data di sottoscrizione fino a 31.12.2027 con possibilità di rinnovo per un periodo diverso, da stabilire previo nuovo accordo tra le parti. In tal caso il rinnovo potrà avvenire attraverso uno scambio di comunicazioni scritte tra le parti a mezzo posta elettronica certificata. È vietato il rinnovo tacito del Patto.
2. È onere del soggetto attuatore dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione.
3. In qualsiasi caso di interruzione anticipata del presente Patto, l'Attuatore si impegna a dare l'assistenza che l'Ente potrà richiedere per operare un ordinato passaggio di consegne.
4. Il Comune si riserva la facoltà di revocare in ogni momento il presente Patto per motivate ragioni di pubblico interesse, anche prima della sua scadenza naturale, dandone comunicazione all'Attuatore con preavviso di almeno 30 giorni.
5. Costituiscono in ogni caso cause di cessazione anticipata del presente Patto:
  - a) l'inosservanza delle clausole di cui al presente Patto e comunque della disciplina contenuta nel "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 78 del 28.7.2016;
  - b) la cura e la gestione delle attività da parte di soggetto attuatore diverso rispetto a quello firmatario del presente Patto.
6. Parimenti il soggetto attuatore ha facoltà di recedere dal presente Patto previo preavviso di almeno 30 giorni.
7. Al termine della collaborazione, qualsiasi sia l'ipotesi per cui essa avvenga (scadenza naturale, interruzione, revoca, cessazione anticipata, recesso), per l'attività eseguita, il soggetto attuatore non potrà richiedere alcun rimborso, rivalsa o richiesta di indennizzo al di fuori del vantaggio economico riconosciuto ai sensi del successivo art. 3, comma 2, lettera c).
8. L'eventuale collaborazione e/o partecipazione alla realizzazione delle attività previste nel Progetto, da parte di altre associazioni, deve essere previamente comunicata e autorizzata



dall'Amministrazione comunale. Le predette associazioni, così come singole cittadine e singoli cittadini, potranno essere esclusi dalla partecipazione al Patto:

- a) per l'inosservanza delle clausole di cui al presente Patto;
- b) per l'inosservanza della disciplina contenuta nel Regolamento comunale sopra richiamato;
- c) qualora incorrano in una qualunque ipotesi prevista dalla legge ostativa alla capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, qualora non posseggano i requisiti di moralità ed affidabilità, qualora abbiano riportato condanne penali o siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

### **Art. 3 - Modalità d'azione, reciproci compiti e impegni**

1. Le parti si impegnano ad operare in base ad uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione del Patto, conformando la propria attività ai principi di sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza, proporzionalità, adeguatezza e differenziazione, con particolare attenzione alla fruibilità in sicurezza dell'area verde.
2. Nello specifico, al fine di perseguire l'obiettivo di cura, manutenzione delle aree, l'Associazione:
  - a) provvede alla manutenzione ordinaria mediante regolari sfalci (almeno due all'anno) della vegetazione erbacea/arbustiva/arborea invadente i percorsi o alla ordinaria sistemazione del fondo del sentiero denominato *Sentiero del Crinale di S. Anna*;
  - b) segnala al Comune eventuali criticità strutturali dei percorsi, dissesti, necessità di protezioni, usi impropri degli stessi, assenza di cartellonistica, ecc.;
  - c) durante le attività di manutenzione promuove il rispetto della natura e i conseguenti comportamenti da tenere nella frequentazione delle aree naturali;
  - d) coordina con il Comune le azioni per evitare e prevenire le eventuali interferenze tra le proprie attività e le lavorazioni di manutenzione del parco.
3. Il Comune collaborerà mediante:
  - a) il supporto tecnico con l'individuazione di un dipendente del Comune cui riferirsi per concordare gli interventi;
  - b) l'intervento con ditte specializzate nella manutenzione straordinaria di tratti di sentiero segnalate dall'Associazione;
  - c) riconoscimento all'Associazione di un rimborso spese di complessivi € 1.200,00 ( € 300,00 per l'annualità 2024, € 300,00 per l'annualità 2025, € 300,00 per l'annualità 2026 e € 300,00 per l'annualità 2027), da corrispondere a consuntivo, previa presentazione, con cadenza annuale, di idonea documentazione fiscale attestante l'avvenuta spesa, per l'acquisto di materiali, attrezzature, dispositivi di protezione individuale (DPI), combustibili e quant'altro fosse

necessario per la realizzazione delle attività oggetto del patto.

#### **Art. 4 - Modalità di fruizione collettiva dei beni comuni urbani**

Il patto si pone l'obiettivo di valorizzare e gestire l'attività di cura delle aree del Parco delle Colline per consentirne di migliorare l'utilizzo collettivo da parte dei cittadini in condizioni di maggiore sicurezza, per attività di escursionismo nonché quelle ricreative.

#### **Art. 5 - Strumenti di coordinamento**

Per garantire il necessario coordinamento e monitoraggio dello stato di attuazione del Patto, l'Associazione individuerà al proprio interno un unico referente (supervisore) ed un eventuale sostituto, che si interfacerà con l'Ente. In capo al supervisore sussiste l'obbligo di verificare il rispetto degli oneri legati alla sicurezza dei propri operatori nell'esercizio delle attività previste dal presente Patto.

#### **Art. 6 - Responsabilità, danni e garanzie**

1. L'Associazione risponde degli eventuali danni cagionati, per dolo o colpa, a persone o cose nell'esercizio della propria attività. L'Ente è sollevato da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e delle prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.
2. Contestualmente alla sottoscrizione del presente Patto e prima dell'avvio del servizio, l'Attuatore, a propria cura e spese, dovrà presentare apposita copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi connessa allo svolgimento dell'attività oggetto del presente Patto, in conformità alle previsioni di legge e, in ogni caso, secondo criteri di adeguatezza rispetto alle specifiche caratteristiche dell'attività svolta.
3. L'Associazione garantisce che agli operatori vengano forniti i necessari dispositivi individuali di prevenzione (DPI) e rimane responsabile per la loro incolumità. Gli operatori individuati dall'Attuatore sono tenuti ad utilizzare correttamente i dispositivi di protezione individuale (DPI) che, sulla base della valutazione dei rischi, il Comune ritiene adeguati ed a rispettare le prescrizioni contenute nei documenti di valutazione dei rischi.
4. L'Associazione che presta la propria attività di collaborazione, se previsto, è da considerare "*datori di lavoro*" ai fini degli obblighi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. A carico di detta organizzazione sono posti gli adempimenti e gli obblighi assicurativi Inail.
5. In considerazione della natura del presente Patto di collaborazione ed in considerazione del fatto che lo stesso viene sottoscritto a titolo gratuito, non si rende necessaria la costituzione di apposita polizza fideiussoria a garanzia del servizio svolto.

6. L'associazione, nello svolgimento della sua attività, dovrà utilizzare materiali completamente biodegradabili e non pericolosi per la fauna.
7. Lo svolgimento di gare ufficiali dovrà essere segnalato al Settore Verde urbano e territoriale ed al Settore Polizia locale.  
Fermo restando quanto sopra in merito all'utilizzo dell'area, la stessa non potrà essere interdetta dall'Associazione ai cittadini poiché, compatibilmente con l'uso sportivo e la sicurezza, resta di norma liberamente attraversabile ed utilizzabile.

#### **Art. 7 - Occupazione suolo pubblico**

1. Ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. k) del vigente Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (c.d. canone unico patrimoniale) ed ai sensi dell'art. 15 comma 2 lett. a) del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani, il Comune concede in uso gratuito, ma non esclusivo, l'area individuata catastalmente nelle particelle n. 32-94-204 del foglio n. 37 N.C.T. R., come da cartografia allegata.
2. La concessione di cui al presente articolo non esclude l'utilizzo condiviso delle aree da parte di altre associazioni con attività che non contrastino tra loro e per manifestazioni pubbliche. L'utilizzo condiviso dovrà essere concordato tra i soggetti utilizzatori.

#### **Art. 8 - Pubblicità, monitoraggio e rendicontazione**

1. Dopo l'approvazione del presente Patto da parte della Giunta comunale, allo stesso sarà data pubblicità attraverso la sua pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Brescia per 7 (sette) giorni ed all'albo pretorio online anche al fine di acquisire, da parte di tutti i soggetti interessati, osservazioni utili alla valutazione degli interessi coinvolti o a far emergere gli eventuali effetti pregiudizievoli della proposta stessa, oppure ulteriori contributi o apporti, come disciplinato all'art. 10 del Regolamento comunale sopra richiamato.
2. Sarà data pubblicità del patto a mezzo di idoneo strumento divulgativo (conferenza stampa, comunicato ecc.).
3. Con cadenza annuale, in sede di rendicontazione delle spese, l'Associazione dovrà produrre e trasmettere all'Ente un report riguardante le attività manutentive eseguite nel corso dell'anno e le risorse umane impiegate con relativa rendicontazione contabile delle spese sostenute e richieste a rimborso.
4. Durante l'intera durata di vigenza del presente Patto, l'Ente verificherà la correttezza delle attività previste ed eseguite nell'ambito del presente accordo.

#### **Art. 9 - Controversie**

Nel caso di insorgenza di eventuali controversie derivanti dalla interpretazione o esecuzione del presente Patto, le Parti si impegnano a prediligere la composizione bonaria delle stesse, attraverso forme di conciliazione con il Dirigente Responsabile del Settore Verde urbano e territoriale.

Nel caso in cui non sia possibile giungere ad una composizione bonaria delle controversie, le Parti eleggono come unico Foro competente quello di Brescia.

#### **Art. 10 - Modifiche agli interventi concordati**

Eventuali modifiche agli interventi o alle modalità di esecuzione degli stessi dovranno essere preventivamente condivise con il Settore Verde urbano e territoriale che li autorizzerà con nota scritta.

#### **Art. 11 - Conclusione anticipata e penali**

1. Nel caso in cui l'Associazione e/o il Comune concludessero anticipatamente il presente accordo di adesione nulla avranno da pretendere reciprocamente in merito alla valorizzazione dei lavori eseguiti o all'uso concesso.
2. Stante l'inesistenza di danni, anche in caso di parziale esecuzione delle attività, non sono previste penali.

#### **Art. 12 - Trattamento dei dati e informativa Privacy**

Nell'ambito dell'esecuzione del presente Patto, le Parti provvedono al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Nello specifico si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore generale - dato di contatto [protocollogenerale@pec.comune.brescia.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.brescia.it) ;
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati [RPD@comune.brescia.it](mailto:RPD@comune.brescia.it) ;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è SI.net Servizi Informatici Srl, con sede a Milano in corso Magenta n. 46;
- i dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia;
- i dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti terzi;
- il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un contratto;
- il trattamento dei dati è necessario per adempiere ad un obbligo legale;
- in relazione a specifiche situazioni in cui non si verificano le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati;

- il trattamento dei dati è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale;
- in relazione a specifiche situazioni in cui non si verificano le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Vengono trattate le seguenti categorie di dati:

- categoria: dati identificativi delle persone (es: nome, cognome, data e luogo di nascita, CF);  
finalità: gestione del personale/rapporti contrattuali/protocolli d'intesa/patti di collaborazione;
- categoria: dati bancari/patrimoniali/finanziari/economici;  
finalità: gestione del personale/rapporti contrattuali/protocolli d'intesa/patti di collaborazione;
- i dati trattati possono essere trasmessi alle seguenti categorie di soggetti: Anac, Osservatorio Regionale, Regione Lombardia, Agenzia delle Entrate, Provincia e Uffici giudiziari;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti e, comunque, al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione:
  - può comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio;
  - può comportare il rigetto dell'istanza presentata;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- il contraente ha il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla

limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg. UE 2016/679;

- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

#### **Art. 13 - Oneri fiscali e di registrazione**

1. Il presente Patto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del d.lgs. n. 460/1997.
2. Il presente atto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986.

#### **Art. 14 - Disposizioni conclusive**

1. Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Graziano Lazzaroni dirigente Responsabile del Settore Verde urbano e territoriale del Comune di Brescia.
2. Il presente Patto di collaborazione non ha finalità di lucro; l'attività svolta dal soggetto attuatore non comporta in alcun modo la costituzione di rapporto di lavoro con il Comune né di committenza dal Comune al soggetto attuatore.
3. Per tutto quanto non previsto dal presente Patto, si rimanda al "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 28.7.2016 ed alla normativa vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserve.

**N. 3 allegati: cartografia, ortofoto e carta tecnica regionale delle aree con individuazione delle aree alle particelle  
n. 32-94-204 del foglio 37 N.C.T. R.**

Brescia, li.....

#### **Per il Comune di Brescia**

Il Responsabile del Settore Verde urbano e territoriale

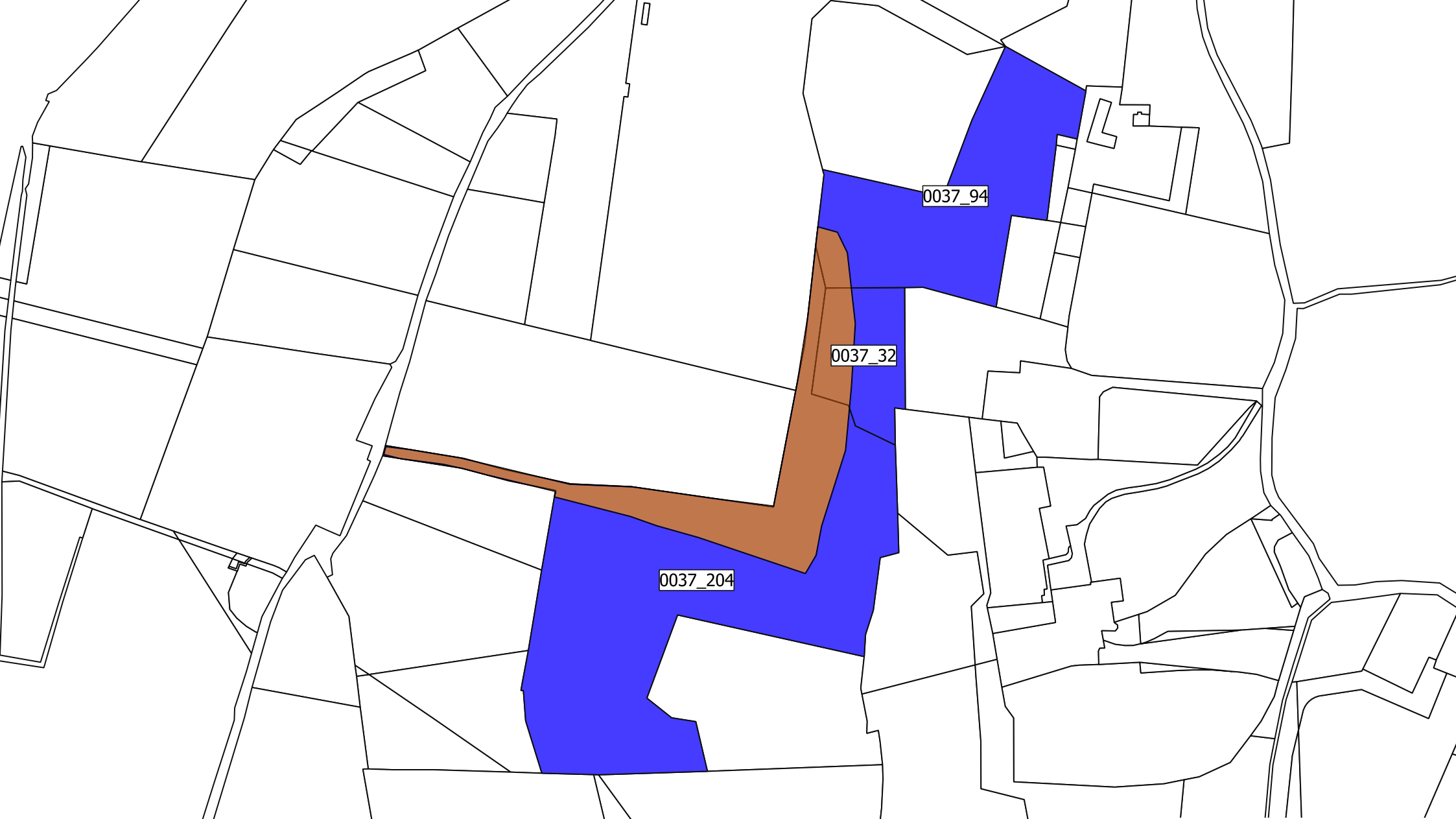
---

#### **Per l'Associazione A.G.E.S.C.I. Gruppo Scout Bs 4**

Il Capogruppo

Sig. \*\*\*\*\*

---



**Settore Verde Urbano e Territoriale**

Patto di collaborazione  
A.G.E.S.C.I. GRUPPO SCOUT BS 4


Brescia, 2023




Cartografia

 Fg-m interessati dal Patto

-

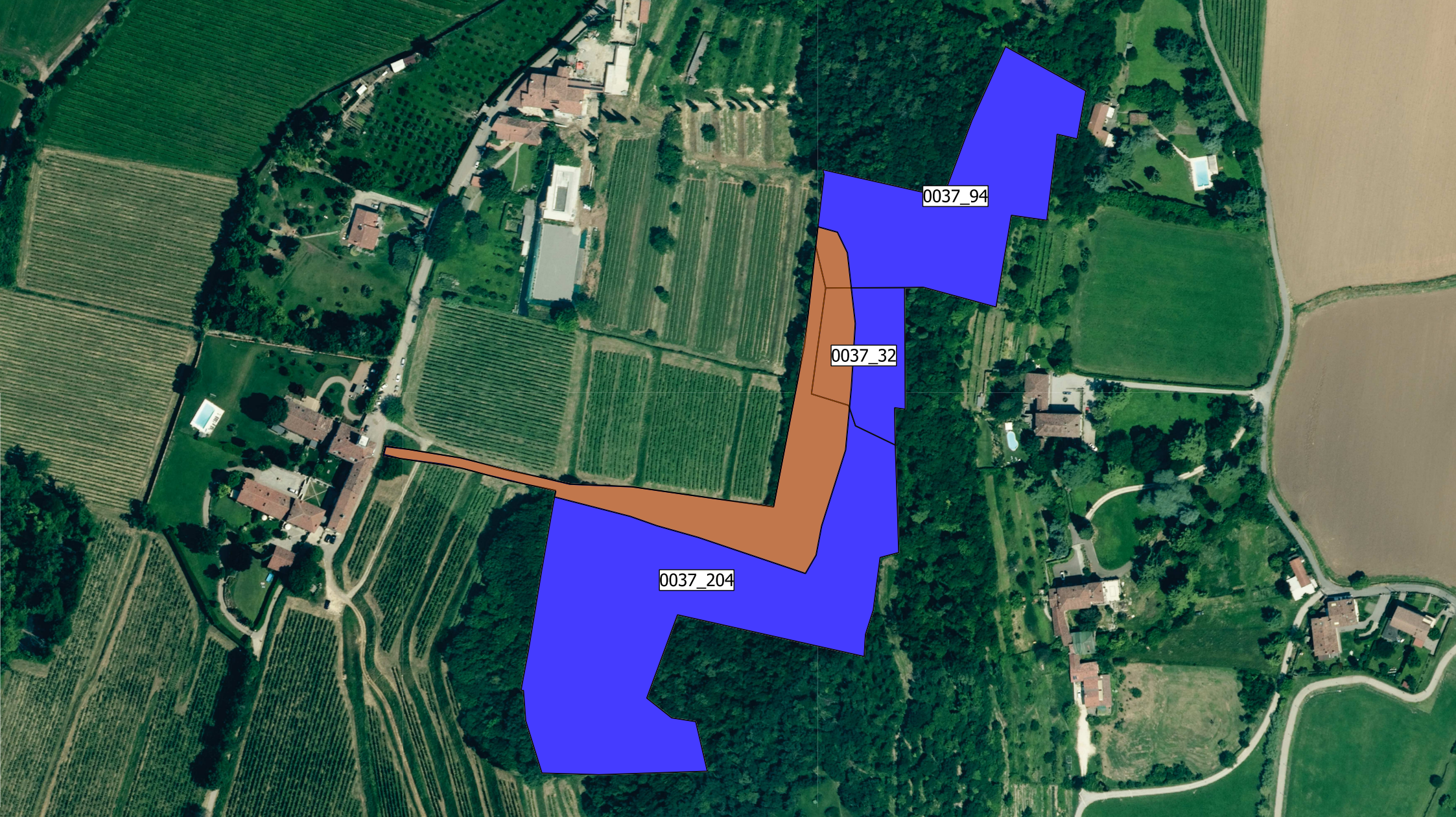
 Confini catastali

 Area del Patto

Base: Catasto Comune di Brescia



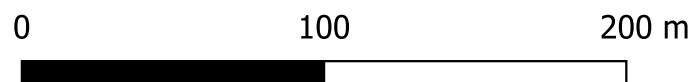




## Settore Verde Urbano e Territoriale

Patto di collaborazione  
A.G.E.S.C.I. GRUPPO SCOUT BS 4

Brescia, 2023



Cartografia

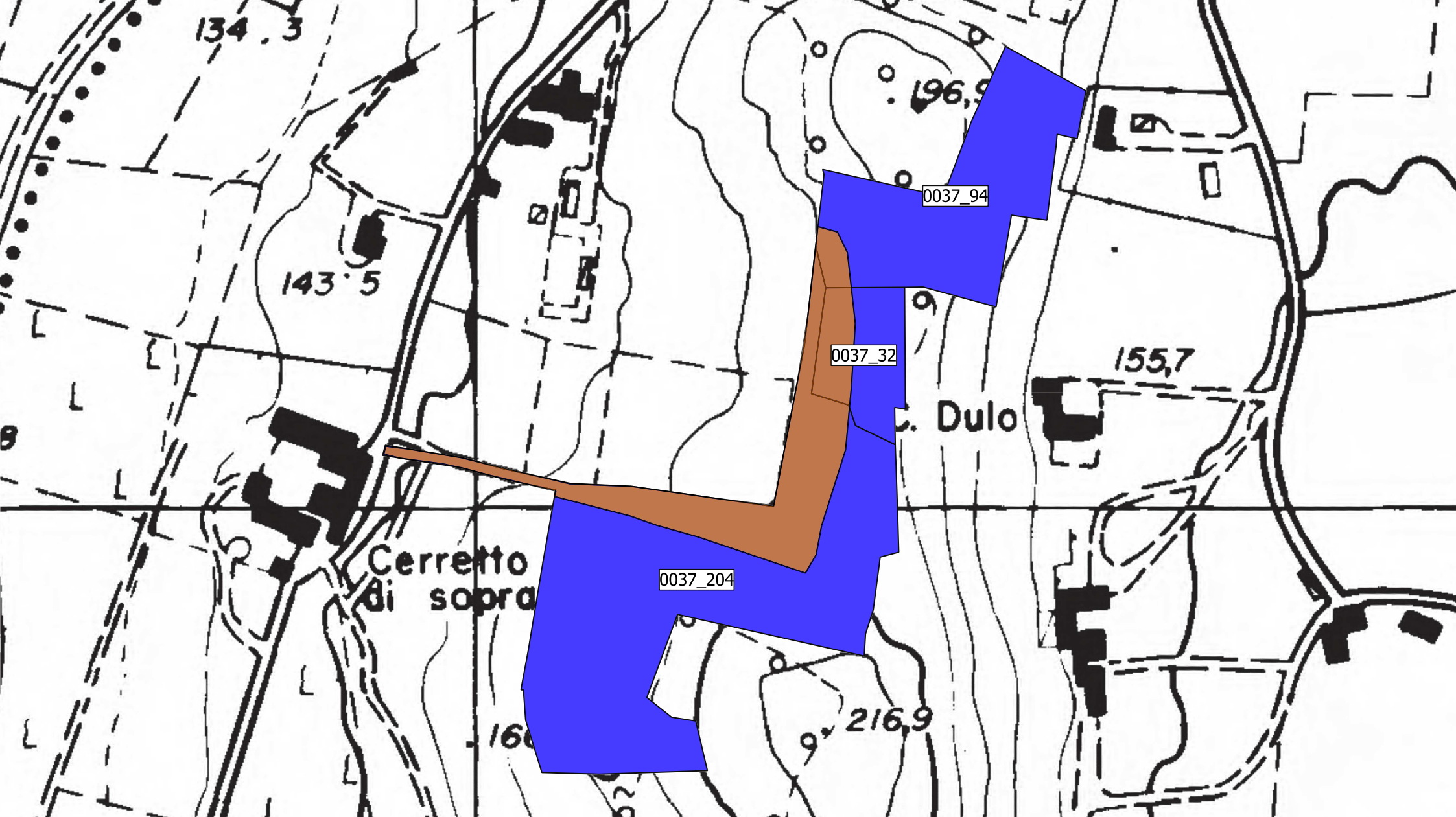
 Fg-m interessati dal Patto

 Area del Patto

Base: Ortofoto 2021








**Settore Verde Urbano e Territoriale**

Patto di collaborazione  
A.G.E.S.C.I. GRUPPO SCOUT BS 4

Brescia, 2023

Cartografia

 Fg-m interessati dal Patto

 Area del Patto

Base: CTR



0 100 200 m

