

# *RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE*

Legge Regionale n. 15 del 16 Luglio 2007  
(allegato C al Regolamento Regionale n. 5 del 7 Dicembre 2009)

## Allegato “C”

### *STANDARD QUALITATIVI OBBLIGATORI MINIMI PER LE RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE*

**Il presente Modello “ Allegato C” deve essere presentato da:**

- **Strutture di nuova apertura da destinarsi a Residenza Turistico Alberghiera;**
- **Residenze Turistico Alberghiere esistenti (classificate e in attività) che richiedono il cambio di classificazione e/o la modifica della capacità ricettiva.**

Il presente Modello - Allegato “C” – deve essere presentato completo di tutte le pagine

## ***RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE a 2 stelle***

### **1. SERVIZIO DI RICEVIMENTO E DI PORTINERIA INFORMAZIONE**

☐ assicurato 12/24 ore

#### **1.1 Servizio di notte**

☐ addetto disponibile a chiamata

### **2. SERVIZI ALLE CAMERE**

#### **2.1 Servizio di pulizia nelle camere**

☐ ad ogni cambio di cliente e due volte alla settimana

#### **2.2 Cambio della biancheria da camera (camera all'interno della unità abitativa ed eventuale camera esterna all'unità abitativa) e da bagno**

☐ ad ogni cambio del cliente e due volte alla settimana, salvo diversa scelta del cliente a tutela dell'ambiente

### **3. SERVIZI VARI**

☐ Assistenza di manutenzione delle unità abitative e di riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni

### **4. SALE O AREE COMUNI**

☐ Un'area per uso comune (che può coincidere con la sala ristorante o il bar)

### **5. DOTAZIONE DELL'ESERCIZIO ALBERGHIERO**

5.1 ☐ Riscaldamento in tutto l'esercizio: unità abitative ed eventuali parti comuni (l'obbligo non sussiste per gli esercizi con licenza stagionale estiva)

5.2 ☐ Ascensore negli esercizi con locali oltre i primi due piani, escluso il piano terreno (con possibilità di deroga per gli esercizi esistenti se non realizzabile in base alle normative vigenti)

5.3 ☐ Posto telefonico per clienti

### **6. DOTAZIONE DELLE UNITA' ABITATIVE**

#### **6.1 Dotazioni per il soggiorno ed il pernottamento**

☐ letti e coperte pari al numero delle persone ospitabili

☐ armadio, cassetti, grucce, comodini o ripiani, illuminazione, lampade o appliques

☐ tavolo per la consumazione dei pasti con sedie pari al numero dei posti letto

#### **6.2 Per la preparazione dei cibi**

☐ cucina con due fuochi o piastre e relativa alimentazione

☐ frigorifero

☐ lavello con scolapiatti

per ciascuna persona ospitabile

☐ 2 coltelli

☐ 2 forchette

☐ 2 cucchiari

☐ 2 piatti piani

☐ 1 piatto fondo

☐ 2 bicchieri

☐ 1 tazza

☐ 1 tazzina

per ciascuna unità abitativa

☐ 1 batteria da cucina

☐ 2 coltelli da cucina

☐ 1 zuccheriera

☐ 1 caffettiera

☐ 1 scolapasta

- ☐ 1 mestolo
- ☐ 1 insalatiera
- ☐ 1 grattugia
- ☐ 1 spremiagrumi
- ☐ 1 apribottiglia/cavatappi
- ☐ 1 bricco per il latte
- ☐ 1 pattumiera con sacchetti di plastica
- ☐ tovaglia, tovaglioli e canovacci da cucina

#### 6.3 Dotazioni generali

- ☐ impianto di erogazione acqua calda e fredda
- ☐ scopa, paletta, secchio, ramazza, straccio per pavimenti

### 7. DOTAZIONE DEI BAGNI

- ☐ lavandino, doccia o vasca, tazza

#### 7.1 Oggettistica e materiale d'uso per l'igiene della persona

- ☐ saponetta
- ☐ telo bagno per persona
- ☐ asciugamano per persona
- ☐ salvietta per persona
- ☐ carta igienica con riserva
- ☐ sacchetti igienici
- ☐ cestino rifiuti
- ☐ specchio e contigua presa per energia elettrica
- ☐ mensola
- ☐ scopino

- ☐ Segno distintivo della classe che verrà assegnata dalla Provincia, realizzato in conformità al modello stabilito dalla Regione Lombardia, esposto in modo visibile all'esterno e all'interno della Residenza Turistico Alberghiera (Delibera Giunta Regione Lombardia 15 gennaio 1985 n. 47073) – (Da installare successivamente al rilascio del provvedimento di classificazione)



(esempio classe 4 stelle)

## ***RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE a 3 stelle***

### 1. SERVIZIO DI RICEVIMENTO E DI PORTINERIA INFORMAZIONE

- ☐ assicurato 14/24 ore da personale addetto
- 1.1 Servizio di notte
  - ☐ addetto disponibile a chiamata
- 1.2 Servizio di trasporto bagagli
  - ☐ assicurato 8/24 ore
- 1.3 ☐ Servizio di custodia valori

### 2. SERVIZIO BAR

- ☐ in locale comune o nelle unità abitative, assicurato 12/24 ore

### 3. SERVIZI ALLE CAMERE

- 3.1 Servizio di pulizia nelle camere
  - ☐ ad ogni cambio di cliente e a giorni alterni

3.2 Cambio della biancheria da camera (camera all'interno della unità abitativa ed eventuale camera esterna all'unità abitativa)

☐ ad ogni cambio di cliente e a giorni alterni

3.3 Cambio della biancheria da bagno

☐ tutti i giorni

#### **4. LINGUE ESTERE**

☐ correntemente parlate dal personale di ricevimento portineria-informazioni: 1 lingua

#### **5. SERVIZI VARI**

☐ Assistenza di manutenzione delle unità abitative e di riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni

#### **6. SALE O AREE COMUNI**

☐ una sala di uso comune di superficie complessiva (esclusa l'eventuale sala ristorante o il bar con licenza separata di pubblico esercizio) non inferiore a mq. 4 per ognuna delle prime 10 unità abitative, mq. 1 per ognuna delle ulteriori unità abitative fino alla ventesima e di mq. 0,5 per ogni unità oltre la ventesima

#### **7. DOTAZIONE DELL'ESERCIZIO ALBERGHIERO**

7.1 ☐ Riscaldamento in tutto l'esercizio: unità abitative ed eventuali parti comuni (l'obbligo non sussiste per gli esercizi con licenza stagionale estiva)

7.2 ☐ Ascensore negli esercizi con locali oltre i primi due piani, escluso il piano terreno (con possibilità di deroga per gli esercizi esistenti se non realizzabile in base alle normative vigenti)

7.3 ☐ Aria condizionata o impianto di raffrescamento (L'obbligo non sussiste per gli esercizi posti ad una altitudine superiore ai 600 metri s.l.m.)

7.4 ☐ Posto telefonico per clienti

#### **8. DOTAZIONE DELLE UNITA' ABITATIVE**

8.1 Dotazioni per il soggiorno ed il pernottamento

☐ letti e coperte pari al numero delle persone ospitabili

☐ armadio, cassetti, grucce, comodini o ripiani, illuminazione, lampade o appliques

☐ tavolo per la consumazione dei pasti con sedie pari al numero dei posti letto

☐ poltrone o divano nel soggiorno

8.2 Dotazione per la preparazione dei cibi

☐ cucina con due fuochi o piastre e relativa alimentazione

☐ frigorifero

☐ lavello con scolapiatti

per ciascuna persona ospitabile

☐ 2 coltelli

☐ 2 forchette

☐ 2 cucchiari

☐ 2 piatti piani

☐ 1 piatto fondo

☐ 2 bicchieri

☐ 1 tazza

☐ 1 tazzina

per ciascuna unità abitativa

☐ 1 batteria da cucina

☐ 2 coltelli da cucina

☐ 1 zuccheriera

☐ 1 caffettiera

☐ 1 scolapasta

☐ 1 mestolo

- ☐ 1 insalatiera
- ☐ 1 grattugia
- ☐ 1 spremiagrumi
- ☐ 1 apribottiglia/cavatappi
- ☐ 1 bricco per il latte
- ☐ 1 pattumiera con sacchetti di plastica
- ☐ tovaglia, tovaglioli e canovacci da cucina

### 8.3 Dotazioni generali

- ☐ impianto di erogazione acqua calda e fredda
- ☐ scopa, paletta, secchio, ramazza, straccio per pavimenti
- ☐ televisori a colori
- ☐ chiamata telefonica diretta del personale
- ☐ telefono abilitato alla chiamata esterna diretta
- ☐ necessario per scrivere e per cucire

## 9. DOTAZIONE DEI BAGNI

- ☐ lavandino, doccia o vasca, tazza

### 9.1 Oggettistica e materiale d'uso per l'igiene della persona

- ☐ saponetta
- ☐ telo bagno per persona
- ☐ asciugamano per persona
- ☐ salvietta per persona
- ☐ carta igienica con riserva
- ☐ sacchetti igienici
- ☐ cestino rifiuti
- ☐ specchio e contigua presa per energia elettrica
- ☐ mensola
- ☐ scopino
- ☐ bagnoschiuma

- ☐ Segno distintivo della classe che verrà assegnata dalla Provincia, realizzato in conformità al modello stabilito dalla Regione Lombardia, esposto in modo visibile all'esterno e all'interno della Residenza Turistico Alberghiera (Delibera Giunta Regione Lombardia 15 gennaio 1985 n. 47073) – (Da installare successivamente al rilascio del provvedimento di classificazione)



(esempio classe 4 stelle)

## ***RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE a 4 stelle***

### 1. SERVIZIO DI RICEVIMENTO

- ☐ assicurato 16/24 ore da personale addetto
- 1.1 Servizio di notte
  - ☐ addetto al servizio di notte
- 1.2 Servizio di trasporto bagagli
  - ☐ assicurato 12/24 ore
- 1.3 Servizio di custodia valori
  - ☐ cassette di sicurezza nelle unità abitative o cassaforte nella residenza turistico alberghiera

### 2. SERVIZIO BAR

- ☐ in locale comune o nelle unità abitative, assicurato 14/24 ore

### 3. SERVIZI ALLE CAMERE

- 3.1 Servizio di pulizia nelle camere
  - ☐ tutti i giorni
- 3.2 Cambio della biancheria da camera (camera all'interno della unità abitativa ed eventuale camera esterna all'unità abitativa)
  - ☐ ad ogni cambio di cliente e a giorni alterni
- 3.3 Cambio della biancheria da bagno
  - ☐ tutti i giorni
- 3.4 ☐ Servizio di lavatura e stiratura biancheria degli ospiti

### 4. LINGUE ESTERE

- ☐ correntemente parlate dal personale di ricevimento portineria-informazioni: 2 lingue

### 5. SERVIZI VARI

- ☐ Assistenza di manutenzione delle unità abitative e di riparazione e sostituzione di arredi, corredi e dotazioni
- ☐ Divise per il personale

### 6. SALE O AREE COMUNI

- ☐ di superficie complessiva (esclusa l'eventuale sala ristorante o il bar con licenza separata di pubblico esercizio) equivalente ad una maggiorazione del 10% delle superfici richieste per le R.T.A. a tre stelle *(3 stelle: Non inferiore a mq. 4 per ognuna delle prime 10 unità abitative, mq. 1 per ognuna delle ulteriori unità abitative fino alla ventesima e di mq. 0,5 per ogni unità oltre la ventesima)*

### 7. DOTAZIONE DELL'ESERCIZIO ALBERGHIERO

- 7.1 ☐ Riscaldamento in tutto l'esercizio: unità abitative ed eventuali parti comuni (l'obbligo non sussiste per gli esercizi con licenza stagionale estiva)
- 7.2 ☐ Aria condizionata o impianto di raffrescamento regolabile dal cliente (L'obbligo non sussiste per gli esercizi posti ad una altitudine superiore ai 600 metri s.l.m.)
- 7.3 ☐ Ascensore negli esercizi qualunque sia il numero dei piani (con possibilità di deroga per gli esercizi esistenti se non realizzabile in base alle normative vigenti)
- 7.4 ☐ Posto telefonico per clienti
- 7.5 Servizio parcheggio auto
  - ☐ assicurato 24/24 ore

### 8. DOTAZIONE DELLE UNITA' ABITATIVE

- 8.1 Dotazioni per il soggiorno ed il pernottamento
    - ☐ letti e coperte pari al numero delle persone ospitabili
    - ☐ armadio, cassetti, grucce, comodini o ripiani, illuminazione, lampade o appliques
    - ☐ tavolo per la consumazione dei pasti con sedie pari al numero dei posti letto
    - ☐ poltrone o divano nel soggiorno con posti pari al numero delle persone ospitabili
  - 8.2 Dotazione per la preparazione dei cibi
    - ☐ cucina con due fuochi o piastre e relativa alimentazione e forno (anche a microonde)
    - ☐ frigorifero
    - ☐ lavello con scolapiatti
- per ciascuna persona ospitabile
- ☐ 2 coltelli
  - ☐ 2 forchette
  - ☐ 2 cucchiaini
  - ☐ 2 piatti piani
  - ☐ 1 piatto fondo
  - ☐ 2 bicchieri
  - ☐ 1 tazza

- ☐ 1 tazzina
- per ciascuna unità abitativa
  - ☐ 1 batteria da cucina
  - ☐ 2 coltelli da cucina
  - ☐ 1 zuccheriera
  - ☐ 1 caffettiera
  - ☐ 1 scolapasta
  - ☐ 1 mestolo
  - ☐ 1 insalatiera
  - ☐ 1 grattugia
  - ☐ 1 spremiagrumi
  - ☐ 1 apribottiglia/cavatappi
  - ☐ 1 bricco per il latte
  - ☐ 1 pattumiera con sacchetti di plastica
  - ☐ tovaglia, tovaglioli e canovacci da cucina

### 8.3 Dotazioni generali

- ☐ ambienti distinti per camere e soggiorno-cucina senza obbligo di una separazione con struttura fissa
- ☐ impianto di erogazione acqua calda e fredda
- ☐ scopa, paletta, secchio, ramazza, straccio per pavimenti
- ☐ televisori a colori
- ☐ antenna satellitare
- ☐ chiamata telefonica diretta del personale
- ☐ telefono abilitato alla chiamata esterna diretta
- ☐ necessario per scrivere e per cucire

## 9. DOTAZIONE DEI BAGNI

- ☐ lavandino, doccia o vasca, tazza

### 9.1 Oggettistica e materiale d'uso per l'igiene della persona

- ☐ saponetta
- ☐ telo bagno per persona
- ☐ asciugamano per persona
- ☐ salvietta per persona
- ☐ carta igienica con riserva
- ☐ sacchetti igienici
- ☐ cestino rifiuti
- ☐ specchio e contigua presa per energia elettrica
- ☐ mensola
- ☐ scopino
- ☐ asciugacapelli
- ☐ bagnoschiuma

- ☐ Segno distintivo della classe che verrà assegnata dalla Provincia, realizzato in conformità al modello stabilito dalla Regione Lombardia, esposto in modo visibile all'esterno e all'interno della Residenza Turistico Alberghiera (Delibera Giunta Regione Lombardia 15 gennaio 1985 n. 47073) – (Da installare successivamente al rilascio del provvedimento di classificazione)



(esempio classe 4 stelle)

## CATEGORIA RICHIESTA

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ richiedente la classificazione della Residenza Turistico Alberghiera dichiara - sotto la propria responsabilità – che la struttura dispone di tutti gli standard qualitativi obbligatori e pertanto chiede che la propria azienda venga classificata:

\_\_\_\_\_ stelle  
in lettere

Data, \_\_\_\_\_

Firma del titolare dell'azienda  
o del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni e integrazioni, La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla **gestione della procedura per il rilascio della classificazione** ed avverrà presso il Settore Turismo, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è **obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per il rilascio della classificazione.**

I Suoi dati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 13 della legge 675/96, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è la Provincia di Brescia. Il responsabile dell'Ente designato è il Dirigente del Settore Turismo. L'incaricato cui rivolgersi per l'esercizio dei diritti, è il Funzionario Amministrativo del Settore Turismo, Via Musei n. 32, tel.: 030.3749990.