



COMUNE DI BRESCIA

GIUNTA COMUNALE

Delib. n. 142

Data 17/04/2024

OGGETTO: AREA SERVIZI ALLE PERSONE. UNITÀ DI STAFF PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE SOCIALE. ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE, ORIENTAMENTO E MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE PER L'ACCESSO ALL'UFFICIO STRANIERI DELLA QUESTURA DI BRESCIA REALIZZATE DA SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L'ANNO 2024. INDIRIZZI E CRITERI PER EROGAZIONE CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ.

L'anno 2024, addì diciassette del mese di Aprile alle ore 09:10 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

		PRESENTE
CASTELLETTI LAURA	Sindaca	--
MANZONI FEDERICO	Vicesindaco	Si
BIANCHI CAMILLA	Assessora	Si
CANTONI ALESSANDRO	Assessore	Si
FENAROLI MARCO	Assessore	Si
FRATTINI ANNA	Assessora	Si
GARZA MARCO	Assessore	Si
MUCHETTI VALTER	Assessore	Si
POLI ANDREA	Assessore	Si
TIBONI MICHELA	Assessora	Si

Presiede il Vicesindaco Federico Manzoni

Partecipa il Segretario Generale Barilla dott.ssa Carmelina

La Giunta Comunale

Premesso:

- che lo Statuto del Comune, all'art. 2, prevede, tra gli obiettivi preminenti, la "realizzazione della piena parità giuridica, sociale ed economica", "la partecipazione di tutti i cittadini alla vita politica" nonché la garanzia, per tutti i cittadini, indipendentemente dalle condizioni sociali e personali, di avere "uguali opportunità di accesso e di fruizione dei servizi pubblici";
- che le linee programmatiche di mandato 2023-2028, approvate con deliberazione del C.C. n. 51 del 8.9.2023, prevedono azioni specifiche per i cittadini di origine straniera al fine di "ridurre disuguaglianze e criticità sociali, ancora molto presenti";
- che conseguentemente assumono particolare importanza le azioni volte a migliorare la collaborazione con associazioni e soggetti che già svolgono una funzione di interfaccia tra le istituzioni e coloro che vi si rivolgono per richiedere servizi;
- che dal 2010 il Comune garantisce, mediante l'apporto di Enti del Terzo Settore, un servizio d'informazione, orientamento e mediazione linguistico-culturale rivolto all'utenza straniera presso la Questura;
- che tale sportello ha consentito di raggiungere un numero rilevante di cittadini stranieri (in media 400 al giorno) a cui è stato possibile garantire un orientamento e un supporto fondamentale nella predisposizione della documentazione da corredare alle istanze per il rilascio e il rinnovo dei titoli di soggiorno;
- che i servizi prestati dallo sportello di cui sopra risultano essere utili anche per gli uffici comunali che svolgono attività nei confronti dell'utenza straniera, in quanto alla stessa sono fornite informazioni sulle principali competenze del Comune, sulle iniziative attivate dallo stesso per favorire l'inclusione sociale e sui servizi che l'Ente fornisce agli stranieri regolarmente presenti sul proprio territorio;

Preso atto, pertanto, che è interesse del Comune sostenere, in ossequio al principio di sussidiarietà, i soggetti del Terzo Settore che realizzano attività rivolte ai cittadini stranieri, al fine di agevolare l'accesso ai servizi pubblici, favorendo di conseguenza le politiche di integrazione in atto, in ambito comunale;

Ritenuto di stabilire i seguenti indirizzi, di cui ai numeri da 1 a 5, per l'erogazione di contributi finalizzati a realizzare, nel corso dell'anno 2024, attività di informazione, orientamento e mediazione linguistico-culturale per l'accesso all'Ufficio Stranieri della Questura di Brescia, rivolte in modo specifico a cittadini stranieri in forma gratuita:

1. AVVISO PUBBLICO

La dirigente Responsabile dell'Unità di Staff - Programmazione e Progettazione Sociale, attenendosi agli indirizzi formulati nel presente provvedimento, procederà alla redazione e pubblicazione di un avviso pubblico per l'erogazione a soggetti del Terzo Settore di contributi finalizzati alla realizzazione di attività di informazione, orientamento e mediazione linguistico-culturale per l'accesso all'Ufficio Stranieri della Questura di Brescia, nell'anno 2024;

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I beneficiari dei contributi dovranno essere soggetti del Terzo Settore - come individuati nel "Codice del Terzo Settore" - gestori di sportelli per stranieri;

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza dovrà contenere apposito progetto per la realizzazione delle attività e relativo piano finanziario;

4. CARATTERISTICHE MINIME E GRADUATORIA DI QUALITÀ

I progetti per la realizzazione delle attività dovranno possedere le seguenti caratteristiche minime:

- disponibilità a svolgere le seguenti attività negli spazi dedicati messi a disposizione dalla Questura di Brescia:
 - attività di accoglienza, informazione e orientamento agli sportelli della Questura;
 - attività di supporto alle pratiche amministrative e per l'integrazione della documentazione;
- indicazione di un referente per le attività dei volontari, con compiti di raccordo operativo con la Questura e il Comune;
- disponibilità alla sostituzione dei volontari assenti per lunghi periodi;
- collaborare con figure professionali di mediatori culturali messi a disposizione dalla Questura in grado di parlare le lingue più diffuse tra le comunità immigrate sul territorio, a supporto delle attività dei volontari;
- finalità che le attività dovranno perseguire:
 - a) favorire e agevolare l'accesso agli sportelli dell'Ufficio Stranieri della Questura di Brescia, che prevede un afflusso medio di 400 utenti al giorno;
 - b) supportare la prenotazione degli appuntamenti per consentire una corretta programmazione degli accessi e delle attività, anche mediante lo sportello dedicato "contatto telefonico";
 - c) ridurre le sempre possibili incomprensioni connesse all'incontro della popolazione migrante con regole, modalità e comportamenti istituzionali in alcuni casi molto diversi da quelli acquisiti nel paese di origine;

La valutazione dei progetti dovrà riguardare:

- a) le attività già svolte e il grado di coerenza con le finalità sopra precisate;

b) le modalità organizzative, con riguardo al possesso e alla qualità delle caratteristiche minime sopra elencate.

5. CONTRIBUTO PER PROGETTO, MISURA E DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione dei contributi avverrà in osservanza dei criteri infra precisati e del vigente «Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati», nonché in ottemperanza all'art. 12 della legge 7/8/1990, n. 241.

Entro una spesa complessiva prevista di € 40.000,00, il Comune erogherà un contributo a parziale copertura delle spese per la realizzazione delle attività.

Il contributo erogato non potrà superare il limite massimo del 80% delle spese, somma che in nessun caso, in relazione alle entrate preventivate, può determinare un attivo; in tal caso il contributo viene decurtato fino a determinare la copertura della spesa all'80%.

Il piano finanziario pertanto dovrà evidenziare:

- risorse messe a disposizione dallo stesso soggetto che realizza le attività;
- ulteriori contributi/erogazioni liberali da parte di soggetti pubblici o privati.

Al termine dell'attività dovrà essere presentata una relazione finale con allegato il bilancio consuntivo, in conformità a quanto disposto dal sopra citato Regolamento comunale, cui si fa rinvio per quanto non precisato nei presenti indirizzi;

Dato atto che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Dato inoltre atto:

- che l'erogazione dei contributi a soggetti del Terzo Settore per la realizzazione delle attività sopra precisate comporta una spesa complessiva presunta pari a € 40.000,00;
- che, relativamente alla spesa derivante dal presente provvedimento, sussiste la copertura finanziaria come da attestazione della Responsabile del Settore Bilancio e Ragioneria in data 4.4.2024;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente in data 3.4.2024 dalla responsabile dell'Unità di Staff Programmazione e Progettazione Sociale e in data 4.4.2024 dalla Responsabile del Settore Bilancio e Ragioneria;

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, in considerazione della necessità di espletare la procedura in tempo utile per garantire

un sostegno economico alle attività sopra precisate da realizzare nel corso;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

d e l i b e r a

- a) di approvare gli indirizzi e i criteri in premessa riportati per la realizzazione, da parte di soggetti del Terzo Settore, di attività di accoglienza, informazione, orientamento per l'accesso all'Ufficio Stranieri della Questura di Brescia per l'anno 2024;
- b) di dare atto che la responsabile dell'Unità di Staff Programmazione e Progettazione Sociale procederà alla predisposizione di avviso pubblico, anche con previsioni di dettaglio, nel rispetto degli indirizzi di cui al presente provvedimento, alla sua tempestiva pubblicazione e a tutti i successivi adempimenti in qualità di responsabile del procedimento, ivi compresa l'adozione di determinazione dirigenziale per l'assegnazione dei contributi;
- c) di dare atto che l'erogazione dei contributi previsti comporta una spesa complessiva presunta pari a € 40.000,00 imputata come segue:

Spesa complessiva	Miss.	Progr.	Tit.	Macro Agg.	Rif. Bil anno	Cap./Art.	Prenotazione	Codice finanziario	conto
€ 40.000,00	12	04	1	04	2024	098145/153	2024-4639	U.1.04.04.01.001	

- d) di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- e) di darne comunicazione mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale.