

VI INCONTRO DEI MOBILITY MANAGER AZIENDALI DI BRESCIA

Martedì 28 novembre 2023
Sala Libretti c/o Giornale di Brescia
Via Solferino, 22- Brescia



In collaborazione con:



PROGRAMMA DELLA GIORNATA



- 14:30 **Apertura lavori**
Nunzia Vallini, Giornale di Brescia
Alberto Sutura, Mobility Manager d'Area del Comune di Brescia
- 14:50 **Strategia di comunicazione Rete dei Mobility Manager**
Marco Libretti, Brescia Mobilità
Alice Palumbo, AS Borsoni
- 15:30 **Strumenti di Mobility Management – Split modale e Cruscotto dati MMA**
Ufficio Mobility Management
- 17:00 **Chiusura lavori**
Ufficio Mobility Management
-

PROGRAMMA DELLA GIORNATA



- 14:30 **Apertura lavori**
Nunzia Vallini, Giornale di Brescia
Alberto Sutura, Mobility Manager d'Area del Comune di Brescia
- 14:50 **Strategia di comunicazione Rete dei Mobility Manager**
Marco Libretti, Brescia Mobilità
Alice Palumbo, AS Borsoni
- 15:30 **Strumenti di Mobility Management – Split modale e Cruscotto dati MMA**
Ufficio Mobility Management
- 17:00 **Chiusura lavori**
Ufficio Mobility Management
-

PROGRAMMA DELLA GIORNATA



- 14:30 **Apertura lavori**
Nunzia Vallini, Giornale di Brescia
Alberto Sutura, Mobility Manager d'Area del Comune di Brescia
- 14:50 **Strategia di comunicazione Rete dei Mobility Manager**
Marco Libretti, Brescia Mobilità
Alice Palumbo, AS Borsoni
- 15:30 **Strumenti di Mobility Management – Split modale e Cruscotto dati MMA**
Ufficio Mobility Management
- 17:00 **Chiusura lavori**
Ufficio Mobility Management
-

PROGRAMMA DELLA GIORNATA



- 14:30 **Apertura lavori**
Nunzia Vallini, Giornale di Brescia
Alberto Sutura, Mobility Manager d'Area del Comune di Brescia
- 14:50 **Strategia di comunicazione Rete dei Mobility Manager**
Marco Libretti, Brescia Mobilità
Alice Palumbo, AS Borsoni
- 15:30 **Strumenti di Mobility Management – Split modale e Cruscotto dati MMA**
Ufficio Mobility Management
- 17:00 **Chiusura lavori**
Ufficio Mobility Management
-

DOVE SIAMO PARTITI E DOVE VOGLIAMO ARRIVARE



L'attività dell'Ufficio Mobility Management degli ultimi mesi si è concentrata sul raggiungimento di alcune **milestones**, ovvero attività mirate a rispondere a specifiche esigenze **emerse dalla platea dei mobility manager**, ovvero:

- **Messa a disposizione di strumenti per la redazione dei PSCL**
- **Standardizzazione dell'acquisizione dei dati .**

1

QUESTIONARIO

È stato costruito un **questionario comune**, a disposizione dei MM, quale **strumento standard di raccolta** dei dati e guida per i **principali temi da includere nell'indagine**

2

MATRICE OD

Per la **costruzione della matrice OD** ci siamo dati alcune regole:

- Dati dell'**anagrafica aziendale** (tutti i dipendenti)
- Suddivisione del Comune di Brescia in **quartieri**

3

INDICATORE PRINCIPALE

È stato condiviso di considerare lo **SPLIT MODALE** quale indicatore per il monitoraggio del PSCL, e non più la riduzione di emissioni inquinanti

4

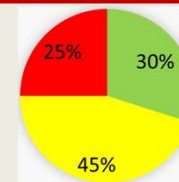
CRUSCOTTO

È stato predisposto un format per la **raccolta dei dati relativi al PSCL** / Attività di MM, al fine di costruire un **database omogeneo e standard** nelle informazioni

SPLIT MODALE – LIVELLI DI AGGREGAZIONE

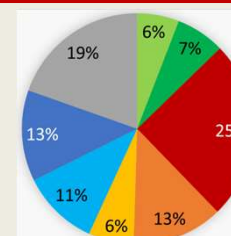
AGGREGAZIONE LIVELLO III

SPLIT MODALE - AGGREGAZIONE LIV. III		
Modo	Spostamenti [n°]	Spostamenti [%]
Modalità sostenibile	61	29,9%
Modalità abbastanza sostenibile	92	45,1%
Modalità non sostenibile	51	25,0%
Totale	204	100,0%



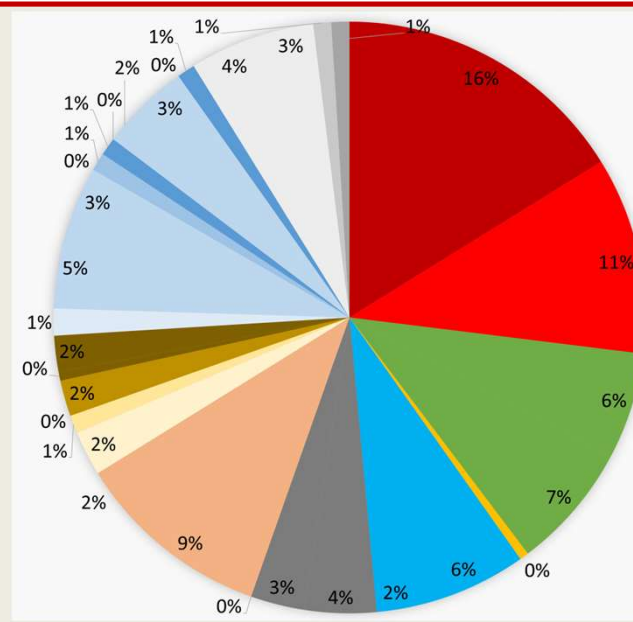
AGGREGAZIONE LIVELLO II

SPLIT MODALE - AGGREGAZIONE LIV. II		
Modo	Spostamenti [n°]	Spostamenti [%]
A piedi	12	6%
Bici o monopattino	14	7%
Auto come conducente o moto	51	25%
Auto come passeggero o in carpooling	26	13%
Navetta aziendale	13	6%
TPL	22	11%
Auto o moto + TPL	26	13%
Altro	40	20%
Totale	204	100%



AGGREGAZIONE LIVELLO I

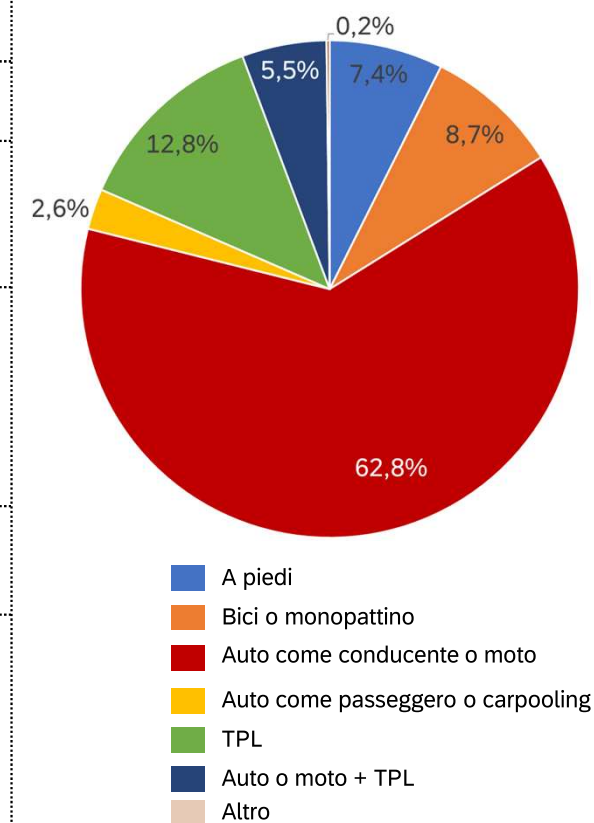
SPLIT MODALE - AGGREGAZIONE LIV. I		
Modo	Spostamenti [n°]	Spostamenti [%]
SINGOLO MEZZO		
Auto come conducente o moto	33	16%
Auto come passeggero o in carpooling	22	11%
A piedi (> 5 min)	12	6%
Bici, monopattino o bike sharing	14	7%
Navetta aziendale	1	0%
Autobus urbano o Metropolitana	12	6%
Autobus extraurbano o Treno	5	2%
Car sharing	8	4%
Taxi	6	3%
COMBINAZIONE DI PIU' MEZZI		
A piedi (> 5 min) + Bici / monopattino / bike sharing	0	0%
Auto come conducente / Moto + A piedi (> 5 min) / bici / monopattino / bike sharing	18	9%
Auto come passeggero o in carpooling + A piedi (> 5 min) / bici / monopattino / bike sharing	4	2%
Navetta aziendale + A piedi (> 5 min) / bici / monopattino / bike sharing	5	2%
Navetta aziendale + Auto come conducente / Moto	2	1%
Navetta aziendale + Auto come passeggero o in carpooling	0	0%
Navetta aziendale + Car sharing o Taxi	4	2%
Navetta aziendale + Autobus urbano / Metropolitana	1	0%
Navetta aziendale + Autobus extraurbano / Treno	4	2%
Autobus urbano / Metropolitana + A piedi (> 5 min) / bici / monopattino / bike sharing	3	1%
Autobus urbano / Metropolitana + Auto come conducente / Moto	10	5%
Autobus urbano / Metropolitana + Auto come passeggero o in carpooling	6	3%
Autobus urbano + Metropolitana	0	0%
Autobus urbano / Metropolitana + Autobus extraurbano / Treno	2	1%
Autobus urbano / Metropolitana + Car sharing o Taxi	2	1%
Autobus extraurbano / Treno + A piedi (> 5 min) / bici / monopattino / bike sharing	0	0%
Autobus extraurbano / Treno + Auto come conducente / Moto	4	2%
Autobus extraurbano / Treno + Auto come passeggero o in carpooling	6	3%
Autobus extraurbano + Treno	0	0%
Autobus extraurbano / Treno + Car sharing o Taxi	2	1%
Auto come conducente / Moto + Car sharing o Taxi	8	4%
Auto come passeggero o in carpooling + Car sharing o Taxi	6	3%
A piedi (> 5 min) / bici / monopattino / bike sharing + Car sharing o Taxi	2	1%
Car sharing + Taxi	2	1%
Totale	204	100,0%



- Da risultati del questionario di indagine somministrato
- Fa riferimento alla percentuale complessiva degli spostamenti in andata e al ritorno

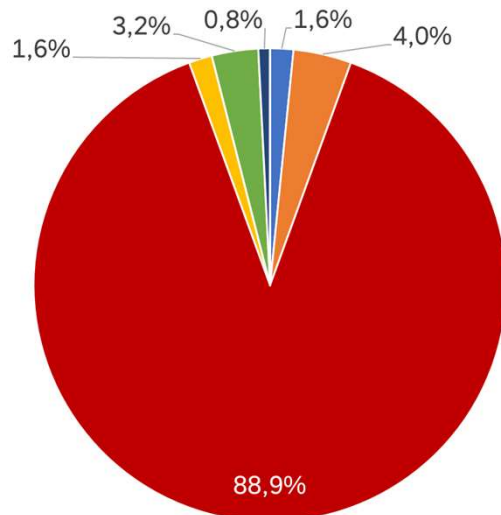
SPLIT MODALE – CATEGORIE E SOTTO-CATEGORIE

CATEGORIA SPECIFICA (LIVELLO II)	COSA COMPRENDE
A piedi	A piedi (> 5 min)
Bici o monopattino	Bici / monopattino / bike sharing
Auto come conducente o moto	Auto come conducente / moto Auto come conducente / moto + Bici / monopattino / bike sharing
Auto come passeggero o carpooling	Auto come passeggero o in carpooling Auto come passeggero o in carpooling + Bici / monopattino / bike sharing
Navetta	Navetta Navetta + Bici / monopattino / bike sharing Navetta + Auto come conducente / passeggero / carpooling / moto Navetta + Bus urbano / Metro / Bus extraurbano / Treno
TPL	Bus urbano / Metro / Bus extraurbano / Treno Bus urbano + Metro Bus extraurbano + Treno Bus urbano / Metro + Bus extraurbano / Treno Bus urbano / Metro + Bici / monopattino / bike sharing Bus extraurbano / Treno + Bici / monopattino / bike sharing
Auto o moto + TPL	Auto come conducente / passeggero / carpooling / moto + Bus urbano / Metro Auto come conducente / passeggero / carpooling / moto + Bus extraurbano / Treno
Altro	Car sharing / Taxi Car sharing + Taxi Car sharing / Taxi + Bici / monopattino / bike sharing Car sharing / Taxi + Auto come conducente / passeggero / carpooling / moto Car sharing / Taxi + Navetta Car sharing / Taxi + Bus urbano / Metro / Bus extraurbano / Treno

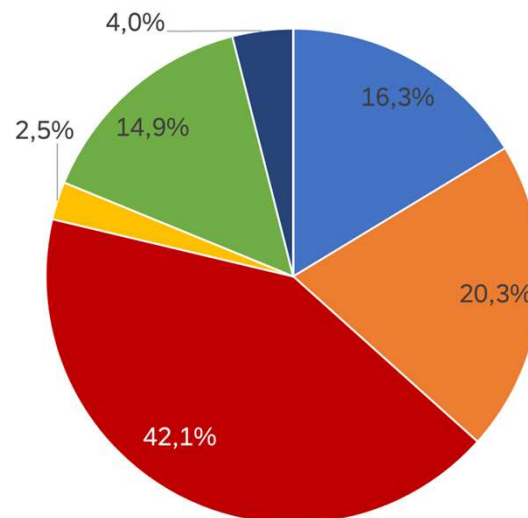


SPLIT MODALE PER U.L.

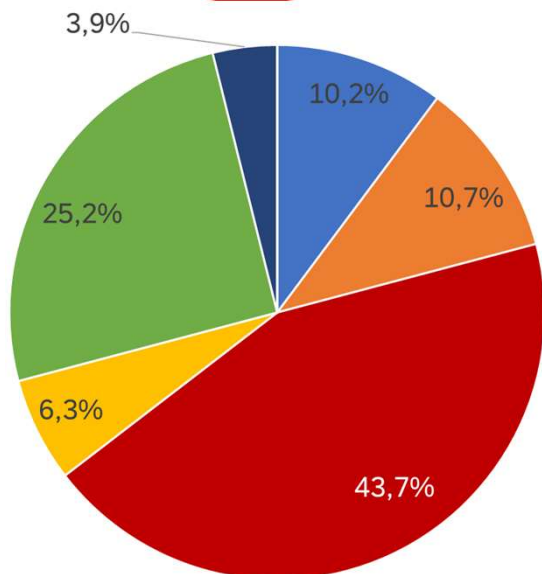
DONEGANI



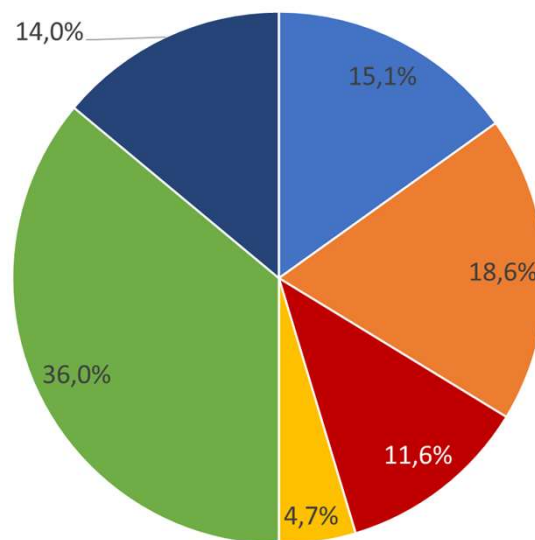
MARCONI



REPUBBLICA



LOGGIA

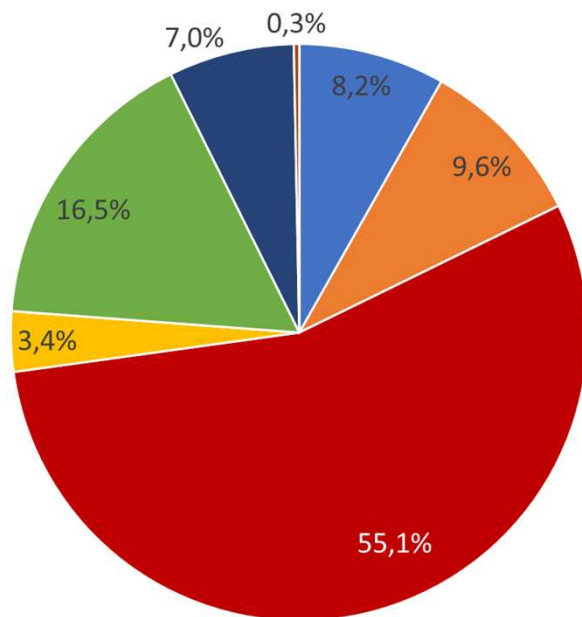


- A piedi
- Bici o monopattino
- Auto come conducente o moto
- Auto come passeggero o in carpooling
- TPL
- Auto o moto + TPL

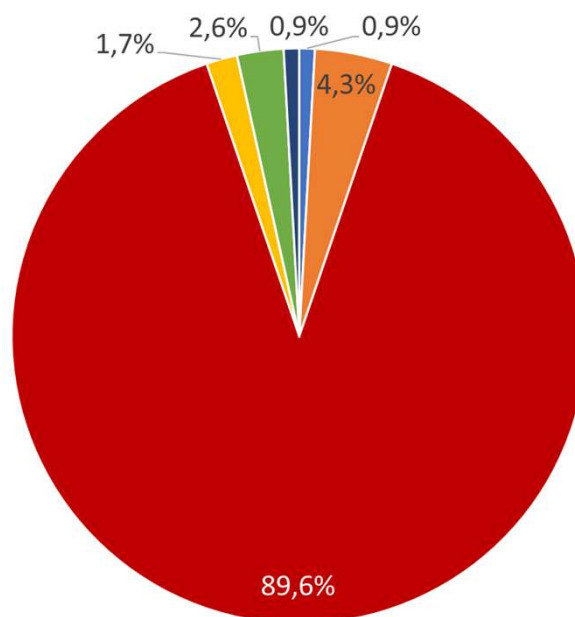
SPLIT MODALE PER RUOLO O MANSIONE



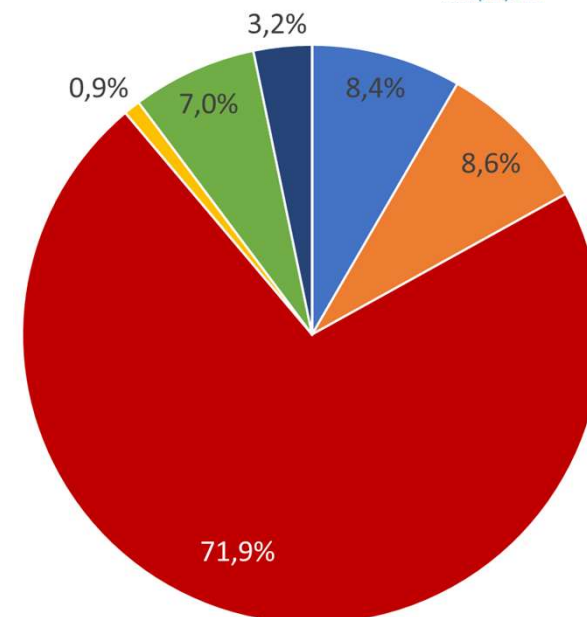
PERSONALE D'UFFICIO



CORPO DI POLIZIA LOCALE



PERSONALE SCOLASTICO

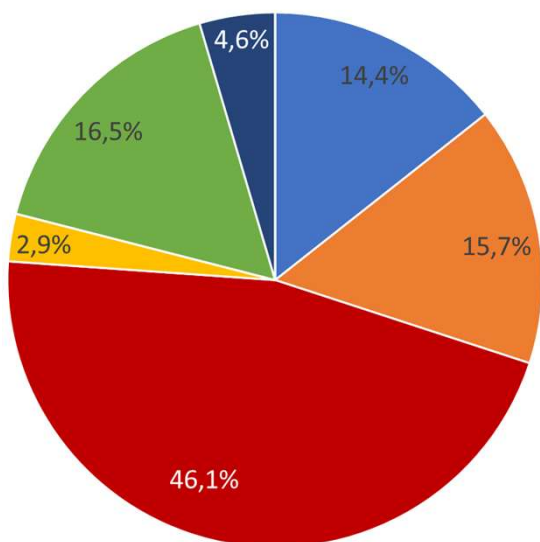


- A piedi
- Bici o monopattino
- Auto come conducente o moto
- Auto come passeggero o in carpooling
- TPL
- Auto o moto + TPL
- Altro

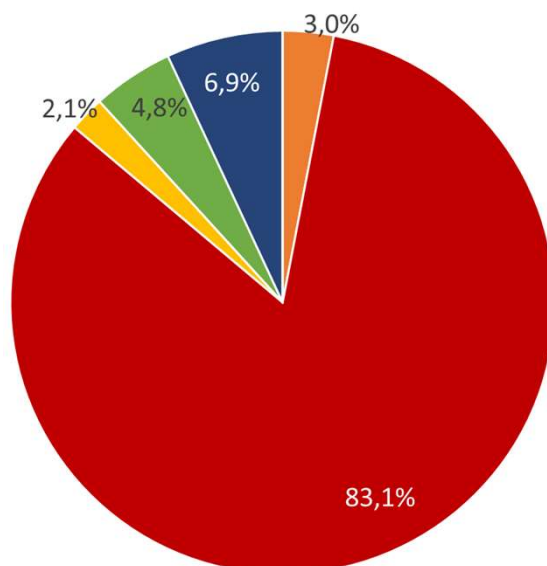
SPLIT MODALE PER ORIGINE DELLO SPOSTAMENTO



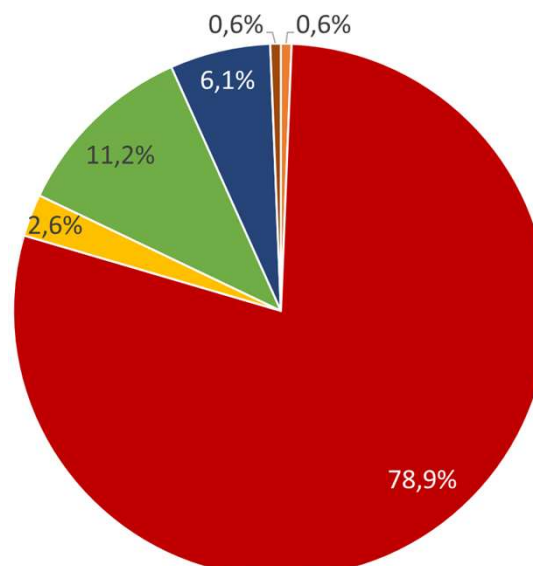
COMUNE DI BRESCIA



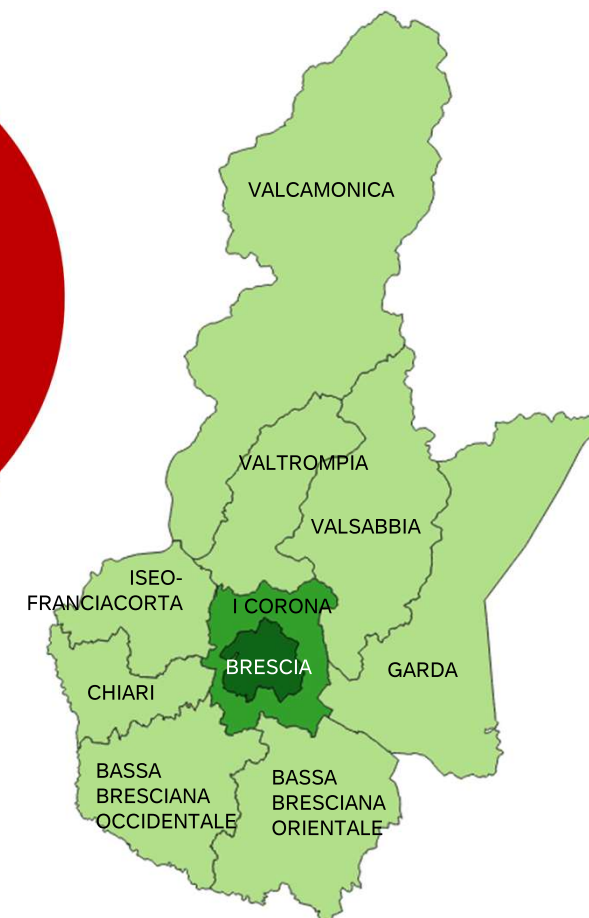
COMUNI DELL'HINTERLAND



ALTRI COMUNI DELLA PROVINCIA



- A piedi
- Bici o monopattino
- Auto come conducente o moto
- Auto come passeggero o in carpooling
- TPL
- Auto o moto + TPL
- Altro



OBIETTIVI

- ❑ **Strumento di lavoro** d'Area per fare un ulteriore passo avanti nella raccolta e gestione - nel caso specifico con connotati di **omogeneità e standardizzazione** - delle informazioni scaturenti dai PSCL adottati dalle realtà cittadine
Supporto dell'AC nelle attività di **pianificazione e definizione** delle strategie di governo della domanda sistematica
- ❑ **Supporto** dell'AC nella definizione delle **priorità di intervento** in termini di attività ed iniziative a favore della mobilità sostenibile

SOGGETTO COMPILATORE

Mobility Manager aziendali di Soggetti (i.e., Imprese, P.A., Università e Accademie) aventi una o più unità locali (U.L.) per le quali è prevista l'adozione del PSCL

TERMINI PER LA COMPILAZIONE E INVIO

- ❑ **Compilazione per ciascuna delle U.L. considerate** (i.e. in caso di 2 U.L. andranno inviati 2 cruscotti separati) in corrispondenza delle celle contrassegnate dal colore grigio
- ❑ **Trasmissione al Mobility Manager d'Area** contestualmente alla trasmissione dei PSCL **entro il 15 gennaio** immediatamente successivo all'anno in corso

SEZIONE 1 INFORMAZIONI GENERALI

SEZIONE 2 MATRICE O/D

SEZIONE 3 PARTE INFORMATIVA

SEZIONE 4 PARTE PROGETTUALE

A) ANAGRAFICA DEL SOGGETTO E DELL'U.L.,

ovvero numero di dipendenti che operano stabilmente presso l'U.L. e – se presenti – numero di dipendenti che, sebbene di altra società / soggetto, sono presenti in maniera continuativa presso l'U.L.

B) ANAGRAFICA DEL MOBILITY MANAGER E DI EVENTUALI ALTRI COLLABORATORI

a supporto delle attività di Mobility Management aziendale

C) ADOZIONE E REDAZIONE DEL PSCL



STRUTTURA DEL CRUSCOTTO MMA

SEZIONE 1
INFORMAZIONI
GENERALI

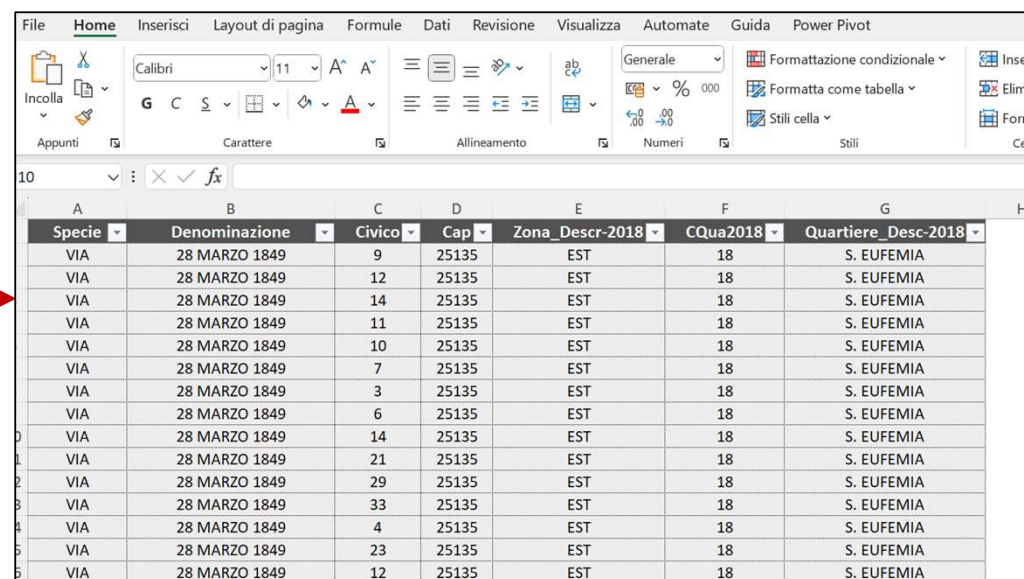
SEZIONE 2
MATRICE O/D

SEZIONE 3
PARTE
INFORMATIVA

SEZIONE 4
PARTE
PROGETTUALE

Dati relativi all'**ORIGINE DEGLI SPOSTAMENTI** di tutto il personale dipendente che opera stabilmente presso l'U.L., facendo riferimento in via prioritaria al **domicilio** del dipendente e, secondariamente, alla residenza

Riferimento: DB dello
Stradario cittadino



Specie	Denominazione	Civico	Cap	Zona_Descr-2018	CQua2018	Quartiere_Desc-2018
VIA	28 MARZO 1849	9	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	12	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	14	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	11	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	10	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	7	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	3	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	6	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	14	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	21	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	29	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	33	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	4	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	23	25135	EST	18	S. EUFEMIA
VIA	28 MARZO 1849	12	25135	EST	18	S. EUFEMIA

SEZIONE 1
INFORMAZIONI
GENERALI

SEZIONE 2
MATRICE O/D

SEZIONE 3
PARTE
INFORMATIVA

SEZIONE 4
PARTE
PROGETTUALE

A) CARATTERISTICHE DELL'OFFERTA DI TRASPORTO AZIENDALE RELATIVE

ALL'U.L. (disponibili all'atto della compilazione del cruscotto)

- veicoli aziendali - flotta aziendale e mezzi in fringe benefit
- aree di sosta per tipo di veicolo

B) CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA DI SPOSTAMENTO DEI DIPENDENTI

DELL'U.L. (dai risultati del questionario d'indagine somministrato)

- Split modale**, richiesto secondo una specifica classificazione, rispetto la quale vengono riportate le relazioni fra categorie (i.e. modi / comportamenti) e le sotto-categorie relative (i.e. possibili combinazioni modali per ciascuna categoria definita), facendo riferimento alla % complessiva degli spostamenti in andata e al ritorno.
- Propensione al cambiamento**, riportato come % computata rispetto al totale dei rispondenti al questionario di indagine, dichiarata in sede di compilazione del questionario



SEZIONE 1 INFORMAZIONI GENERALI

SEZIONE 2 MATRICE O/D

SEZIONE 3 PARTE INFORMATIVA

SEZIONE 4 PARTE PROGETTUALE

INFORMAZIONI RELATIVE A TUTTE LE MISURE ED INIZIATIVE DI MOBILITY MANAGEMENT AZIENDALE, secondo i diversi assi individuati dalla Linee Guida ministeriali e specifiche sottocategorie indicando, per ciascuna misura ed iniziativa esplicitata, **il livello di implementazione** all'atto della compilazione del cruscotto

Asse 1 – Disincentivare l'autovettura privata

- Organizzazione della sosta aziendale
- Incentivazione del carpooling
- Incentivazione del car sharing

Asse 2 – Favorire il trasporto pubblico

- Incentivazione del trasporto pubblico urbano
- Incentivazione del trasporto pubblico extraurbano
- Richieste all'ente competente per favorire il trasporto pubblico

Asse 3 – Favorire la mobilità attiva

- Incentivazione della mobilità ciclistica e/o micromobilità private
- Incentivazione della mobilità ciclistica e/o micromobilità in condivisione
- Richieste all'ente competente per favorire la mobilità attiva

Asse 4 – Ridurre ed ottimizzare la domanda di mobilità

- Organizzazione dell'attività lavorativa
- Implementazione di servizi e dotazioni aziendali

Asse 5 – Ulteriori misure

- Sensibilizzazione sulle tematiche della mobilità sostenibile



TEMPLATE DI RISCONTRO DEI PSCL

1. Riferimenti dell'Ente / Azienda / Istituto scolastico

Denominazione	
Sede oggetto di valutazione del PSCL	
Mobility Manager	
e-mail del Mobility Manager	
Stato di avanzamento del PSCL	In fase di redazione / Approvato

2. Rispondenza del PSCL alle Linee Guida

2.1 Presenza dei contenuti minimi (Allegato 1 – Indice tipo di un PSCL) – Parte informativa e di analisi

Sezione	Sottosezione	Contenuto minimo	Grado di restituzione
Analisi delle condizioni strutturali dell'azienda	Localizzazione	Denominazione della Sede	
		Indirizzo (via, n. civico)	
		CAP	
	Personale dipendente	Numero totale	
		Numero a tempo pieno	
	Orario di lavoro	Orario di apertura/ingresso	
Orario di chiusura/uscita			
Analisi delle risorse	Risorse per la gestione della mobilità dei dipendenti		
	Servizi di trasporto per i dipendenti		
	Incentivi / Buoni mobilità per i dipendenti		
	Altre risorse		
Analisi dei fattori di rischio	Contributo a favore del trasporto pubblico		
	Contributo a favore dell'auto privata		
	Contributo a favore del proprio mezzo		
	Contributo a favore della mobilità condivisa (bici, scooter, etc.)		



L'Ufficio Mobility Management sta aggiornando e predisponendo il nuovo **documento di riscontro ai PSCL**, con l'obiettivo di:

- Dare un feedback** ai Mobility Manager sul lavoro svolto (compilazione del cruscotto e struttura del PSCL)
- Riconoscere criticità e opportunità** nell'iter di realizzazione dei PSCL
- Segnalare eventuali proposte migliorative** per la redazione dei futuri PSCL

2.2 Strategie di intervento minimi (Allegato 1 – Indice tipo di un PSCL) – Parte progettuale

Strategia	Sottosezione	Grado di restituzione
Progettazione delle misure	Definizione delle misure da implementare	
	Definizione dei target (personale dipendente) per l'attuazione delle misure	
	Definizione delle risorse per l'attuazione delle misure	
Monitoraggio delle misure	Definizione del programma di monitoraggio (da specificare per ciascuna misura)	
	Definizione del programma di monitoraggio	

PROGRAMMA DELLA GIORNATA



- 14:30 **Apertura lavori**
Nunzia Vallini, Giornale di Brescia
Alberto Sutura, Mobility Manager d'Area del Comune di Brescia
- 14:50 **Strategia di comunicazione Rete dei Mobility Manager**
Marco Libretti, Brescia Mobilità
Alice Palumbo, AS Borsoni
- 15:30 **Strumenti di Mobility Management – Split modale e Cruscotto dati MMA**
Ufficio Mobility Management
- 17:00 **Chiusura lavori**
Ufficio Mobility Management
-

VI INCONTRO DEI MOBILITY MANAGER AZIENDALI DI BRESCIA

Grazie per l'attenzione!



In collaborazione con:

