

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome e Nome</b>	FRATTINI FULVIO
<b>Data di nascita</b>	25/12/1961
<b>Profilo Professionale</b>	Dirigente servizi amministrativi e finanziari
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI BRESCIA
<b>Incarico attuale</b>	RESPONSABILE SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	030.2977893
<b>E-mail istituzionale</b>	FFRATTINI@COMUNE.BRESCIA.IT

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Brescia
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali:</b> <i>da 1.11.1987 – a 31.12.1991</i>	Funzionario Area Contabile - IPAB Congrega della Carità Apostolica con sede in Brescia Via Mazzini 5, con competenze in materia di gestione ed amministrazione contabile, contabilità pubblica e fiscale, trattamento economico e previdenziale personale dipendente e collaboratori, amministrazioni condominiali, gestione economica del patrimonio immobiliare e mobiliare; da 1.7 a 31.12.1991 incarico di facente funzioni di Dirigente dell'Area Contabile.
<i>da 1.1.1992 – a 31.1.1994</i>	Capo Ufficio Previdenza - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BRESCIA con sede in Brescia Piazza Paolo VI 16, con competenze in materia di trattamento economico-previdenziale del personale dipendente ed in materia di assicurazione infortuni.
<i>da 1.2.1994 – a 28.2.1998</i>	Dirigente della Divisione Finanziaria – IPAB Istituzioni Bresciane di Iniziative Sociali con sede in Brescia Via Moretto 4, con competenze in materia di gestione ed amministrazione contabile, contabilità pubblica e fiscale, trattamento economico e previdenziale personale dipendente e collaboratori, amministrazioni condominiali, gestione economica del patrimonio immobiliare e mobiliare ed assicurazioni.
<i>da 1.3.1998 – a tutt'oggi</i>	Dirigente servizi amministrativi e finanziari - COMUNE DI BRESCIA con sede in Brescia Piazza della loggia 1, con incarichi di: - Responsabile del Servizio Istituti del Settore Servizi Sociali dal 1.3.1998 al 30.6.2000, con competenze in materia di gestione strutture residenziali per anziani non autosufficienti ed autosufficienti; - Responsabile del Servizio Amministrativo del Settore Servizi Sociali dal 1.7.2000 al 31.1.2005, con competenze in materia amministrativa di servizi alla persona; - Responsabile del Settore Provveditorato dal 1.2.2005 al 15.8.2013, con competenze in materia di affidamenti di contratti per servizi e forniture, concessioni ed altre procedure di gara, assicurazioni, gestione economica, tenuta inventario beni mobili, utenze, telefonia fissa e mobile, gestione flotta veicoli aziendali ed officina meccanica, stamperia e falegnameria; - Responsabile del Settore Logistica Tecnica dal 16.8.2013 al 30.11.2014, con competenze in materia di affidamenti di contratti per lavori, servizi, concessioni

	<p>ed incarichi professionali, gestione espropri ed autorizzazioni ascensori ed impianti elevatori; gestione cimiteri e servizi cimiteriali;</p> <p>- Responsabile del Settore Valorizzazione Patrimonio Pubblico dal 1.12.2014 al 14.09.2018, con competenze in materia di gestione del patrimonio immobiliare, contrattualistica pubblica e privata, concessioni, alienazioni ed acquisizioni patrimoniali; gestione cimiteri e servizi cimiteriali;</p> <p>- Responsabile del Servizio Amministrativo ed Espropri di Staff all'Area Servizi Tecnici dal 1.12.2014 al 10.5.2015, con competenze in materia di gestione espropri ed autorizzazioni ascensori ed impianti elevatori.</p> <p>- Responsabile del Settore Tributi dal 15.9.2018 al 1°.10.2023, con competenze di funzionario responsabile dei tributi comunali, gestione accertamenti tributari, rappresentanza in giudizio nelle Commissioni Tributarie, recupero coattivo entrate patrimoniali e non, controlli ISEE.</p> <p>- Responsabile del Settore Servizi Demografici, dal 2.10.2023 a tutt'oggi, con competenze in materia di anagrafe, stato civile, servizio elettorale, servizi di rilevazione e notifiche.</p>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Buono</td> <td>Basico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Buono	Buono	Francese	Buono	Basico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Buono	Buono								
Francese	Buono	Basico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Pacchetto Office, vari applicativi in uso al Comune di Brescia (Libra, Sicra)									
<b>Corsi di formazione e Aggiornamento</b>										
<b>Informazioni complementari</b>										