



# **Comune di Brescia**

## **RELAZIONE DELLA GIUNTA ALLEGATA AL RENDICONTO 2022**

Artt. 151 e 231 D. Lgs. 267/2000  
Art. 11, comma 6, D. Lgs. 118/2011



## **RENDICONTO 2022**

Relazione ex artt. 151 e 231 del D.Lgs. 267/2000 e art. 11, comma 6, D. Lgs. 118/2011

# INDICE

<b>INTRODUZIONE</b>	pag. 5
---------------------	--------

## **PARTE PRIMA I RISULTATI AMMINISTRATIVI DEL 2022**

<input type="checkbox"/> Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 7
<input type="checkbox"/> Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	pag. 99
<input type="checkbox"/> Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag. 117
<input type="checkbox"/> Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag. 141
<input type="checkbox"/> Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 169
<input type="checkbox"/> Missione 07 - Turismo	pag. 181
<input type="checkbox"/> Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 187
<input type="checkbox"/> Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 221
<input type="checkbox"/> Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 249
<input type="checkbox"/> Missione 11 - Soccorso civile	pag. 269
<input type="checkbox"/> Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag. 273
<input type="checkbox"/> Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	pag. 317

## **PARTE SECONDA ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022**

1. La gestione finanziaria del bilancio 2022	pag. 327
2. Il risultato della gestione finanziaria	pag. 334
2.1 L'avanzo di amministrazione	pag. 334
2.2 Il fondo di cassa	pag. 335
3. Analisi delle entrate e delle spese correnti	pag. 339
3.1 Entrate correnti	pag. 339
3.1.1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	pag. 340
3.1.2 Trasferimenti correnti	pag. 344
3.1.3 Entrate extratributarie	pag. 348

3.2 Spese correnti	pag. 354
3.3 Spese per rimborso prestiti	pag. 364
4. La spesa in conto capitale e per incremento di attività finanziarie (investimenti) e le relative fonti di finanziamento	pag. 366

## **PARTE TERZA**

### **L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2022**

1. Il conto economico	pag. 382
2. Lo stato patrimoniale	pag. 388

## **PARTE QUARTA**

### **L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI COMUNALI**

pag. 392

## **PARTE QUINTA**

### **I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA: PAREGGIO DI BILANCIO**

pag. 399

## **PARTE SESTA**

### **NOTE INTEGRATIVE**

1. I risultati complessivi	pag. 405
2. La gestione dei residui	pag. 431
2.1 Parte attiva	pag. 431
2.2 Parte passiva	pag. 434
3. La gestione della competenza	pag. 437
3.1 Dati relativi agli interventi in conto capitale e incremento di attività finanziarie	pag. 437
3.2 L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2021	pag. 469
4. Tabella dei parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà	pag. 474
5. Il conto economico e lo stato patrimoniale	pag. 477

## **Appendice**

<input type="checkbox"/> Elenco delle spese di rappresentanza	pag. 487
<input type="checkbox"/> Prospetto delle entrate e delle spese per codice SIOPE (Sistema informativo operazioni Enti pubblici), quadro riassuntivo PCC (piattaforma certificazione crediti) e ITP (indicatore tempestività dei pagamenti)	pag. 490

# INTRODUZIONE

Secondo quanto disposto dagli artt. 151 e 231 del D. Lgs. 267/2000 (Testo unico degli Enti locali – TUEL), la Giunta Comunale allega al rendiconto una relazione sulla gestione, disciplinata dall'art. 11, comma 6, del D. Lgs. 118/2011.

Il presente volume contiene l'analisi e la valutazione della gestione dell'esercizio 2021, con particolare riferimento all'illustrazione del significato amministrativo, finanziario ed economico-patrimoniale delle risultanze finali, nonché allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni di bilancio, in rapporto ai contenuti del DUP – Documento unico di Programmazione e del bilancio di previsione 2022/2024 (esercizio 2022), risultanti alla data del 31/12/2022.

La relazione contiene anche l'esame delle motivazioni avvenute nell'assetto delle partecipazioni comunali.

Nella parte sesta, Note integrative, sono contenute analisi più approfondite della gestione finanziaria, i principi applicati nella compilazione del conto economico e dello stato patrimoniale, i parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà.

Infine, nell'Appendice sono inseriti l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente (ai sensi di quanto disposto dall'art. 16, comma 26 del decreto legge 13 agosto 2011 n. 138, convertito nella Legge n. 148/2011), il prospetto delle entrate e delle spese per codice SIOPE (Sistema informativo operazioni Enti pubblici), il quadro riassuntivo delle risultanze della piattaforma certificazione crediti (PCC) e l'indicatore di tempestività dei pagamenti (ITP).



# PARTE PRIMA

## I RISULTATI AMMINISTRATIVI DEL 2022

### Missione 01

#### Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo

##### Programma 01 - Organi istituzionali

###### *Comunicazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali*

L'azione dell'Amministrazione comunale è da sempre finalizzata al miglioramento delle attività di comunicazione ed informazione con l'obiettivo, da una parte, di rispondere ai doveri di trasparenza, imparzialità e parità di accesso che le leggi assicurano a tutti i cittadini, dall'altra, di diventare organizzazione capace di agire il proprio mandato istituzionale con un maggiore livello di coerenza rispetto ai bisogni dei cittadini e delle imprese.

Curare la comunicazione – luogo privilegiato del rapporto tra Amministrazione e cittadino – significa far conoscere quanto viene fatto per consentire ai cittadini di comprendere, utilizzare e giudicare e contemporaneamente permette all'Amministrazione di farsi carico con tempestività dei bisogni e delle aspettative della città.

In quest'ottica l'Amministrazione ha continuato ad intraprendere azioni integrate di informazione e di comunicazione sia tradizionali, sia, soprattutto, avvalendosi di diversi modi di interazione, come i *social network* per comunicazioni tempestive e veloci.

*Social network* tradotto in italiano significa reti sociali. Con questa espressione si indicano gruppi di persone connesse tra loro da un qualsiasi tipo di legame che si relazionano costituendo una comunità. Oggi, l'espressione *social network* è più comunemente usata per indicare lo strumento utilizzato per creare e mantenere le reti virtuali e le comunità *online*.

Le pubbliche amministrazioni, in una situazione di continua innovazione tecnologica utilizzano sempre più questi nuovi strumenti per comunicare con i cittadini. Tali strumenti offrono infatti la possibilità di comunicare con *target* di utenti spesso non raggiunti con i mezzi tradizionali e sono un utile strumento per informare e far partecipare i cittadini.

Il Comune di Brescia, oltre al sito internet istituzionale, ha attivato un profilo istituzionale sui *social network* più diffusi: *Facebook, Instagram, Twitter, Telegram* oltre ad un canale *YouTube* e ad un profilo *Flickr*.

Le finalità che il Comune di Brescia continua a voler perseguire attraverso l'utilizzo dei *social* sono, oltre che favorire la conoscenza delle disposizioni normative, illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento, favorire l'accesso ai servizi pubblici, comunicare le numerose iniziative promosse che riguardano temi di rilevante interesse pubblico e sociale, nonché promuovere l'immagine del Comune dando visibilità a eventi d'importanza locale. I *social* sono inoltre un utile strumento per coinvolgere i cittadini, per raccogliere le loro opinioni e valutare la soddisfazione degli utenti sui servizi e sulle attività istituzionali offerte. Sono dunque un utile veicolo anche per accorciare la distanza tra istituzione e cittadino, aumentando il rapporto di fiducia e implementando i canali di ascolto forniti dalla PA.

Gli obiettivi dell'Ente si sono focalizzati prioritariamente sui temi che impattano fortemente sulla cittadinanza e sulla qualità della vita urbana, concentrando le attività di comunicazione in particolare sulle tematiche attinenti alla fruizione delle numerose opportunità di

intrattenimento culturale e ricreativo, alla promozione del territorio cittadino, all'erogazione dei vari servizi pubblici o a domanda individuale, ai cantieri cittadini e alla viabilità.

Gli *account* istituzionali sui *social network* assumono così il ruolo di un vero e proprio "sportello di informazione", una sorta di prolungamento dell'ufficio URP che continua a rivestire per l'Amministrazione particolare interesse quale punto di contatto tra cittadini e Amministrazione. Il sistema in uso costituisce una sorta di *Citizen Relationship Management*, che consente di analizzare i dati forniti dagli utenti stessi con l'obiettivo di definire meglio i servizi, consentire sistemi di personalizzazione sempre maggiori ed aprire nuovi canali di comunicazione diretta con il governo politico della città.

Il sito *web* istituzionale dell'Ente resta inevitabilmente lo strumento principale per rendere sempre disponibili le informazioni. A disposizione del cittadino per effettuare segnalazioni su eventuali disservizi o inoltrare richieste di informazioni vi sono poi alcune applicazioni che favoriscono il dialogo diretto con il Sindaco e la Giunta attraverso la sezione "*Aiutaci a migliorare Brescia*" dedicata alla raccolta di segnalazioni, suggerimenti e input propositivi, nonché applicazioni *online* per l'interazione diretta con gli operatori degli sportelli dell'URP e degli URP decentrati nei diversi uffici di zona. Inoltre, parte dei cittadini comunica con l'Amministrazione comunale attraverso l'ormai tradizionale canale della posta elettronica.

Durante tutto l'anno gli uffici sono stati impegnati nella revisione strutturale e contenutistica del portale comunale al fine di renderlo, oltre che più completo nei contenuti, di più facile consultazione rispettando lo standard imposto dalla normativa AgID.

Si è proseguito nello sviluppo della digitalizzazione dell'Ente attraverso l'implementazione del portale dei servizi, concentrando in un unico spazio virtuale i servizi e garantendo ai cittadini la possibilità di concludere l'iter procedurale *online* senza recarsi fisicamente allo sportello, nonché attraverso la profilazione dei cittadini. Sono stati implementati i servizi di informazione attraverso l'utilizzo della *App IO*.

### *La partecipazione decentrata*

Durante il mandato amministrativo si è costantemente implementato il ruolo dei Consigli di Quartiere, nati nel 2015 per colmare il vuoto che l'abolizione delle circoscrizioni ha portato con sé, prevedendo tra l'altro, con apposite modifiche regolamentari, che tali organismi siano rappresentati nell'ufficio di direzione di ogni consulta e negli osservatori istituiti dall'Amministrazione per la tutela ambientale.

Al fine di coltivare una relazione attiva tra l'Amministrazione e la cittadinanza anche attraverso la mediazione dei Consigli di Quartiere, nel corso dell'anno 2022 si sono tenuti numerosi incontri (oltre 100) presieduti dai Consigli di Quartiere, sui temi di maggiore interesse per l'intera città o per i singoli quartieri, con il Sindaco e gli assessori delegati alla partita.

E' continuato il progetto "*#incontriamoci*" con la convocazione di 4 incontri nei quartieri Sant'Eustacchio, Lamarmora, Porta Venezia, Porta Cremona/Volta.

Al fine di radicare maggiormente la conoscenza degli organismi di partecipazione, è stata portata avanti la diffusione di un'informativa riguardante i Consigli di Quartiere a tutti i nuovi residenti del Comune di Brescia o a coloro che all'interno del Comune spostano la residenza da un quartiere all'altro. Tale comunicazione riporta cenni storici dei quartieri, dati sulla popolazione residente e sulla composizione della stessa, composizione e contatti del Consiglio di Quartiere.

La modifica, approvata dal Consiglio Comunale nel mese di maggio, al regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati introducendo la possibilità per le richieste di contributo approvate dai Consigli di Quartiere di ottenere un supporto



economico fino all'80% delle spese sostenute, sta iniziando a dare il risultato atteso creando maggiore coesione tra i Consigli di Quartiere e le diverse associazioni sul territorio.

Sempre nell'ottica di favorire lo sviluppo di una progettualità diffusa, inclusiva e coinvolgente i Consigli di Quartiere sono stati coinvolti anche nella diffusione e supporto alle diverse realtà del territorio nella presentazione di istanze per la partecipazione al bando "quartieri" promosso dal settore Cultura musei e biblioteche per la realizzazione di progetti di prossimità da attuarsi sul territorio in occasione dell'evento Bergamo Brescia Capitale italiana della cultura 2023.

Per garantire ai presidenti e consiglieri dei Consigli di Quartiere una più approfondita ed aggiornata conoscenza dell'iter burocratico ed amministrativo del Comune, qualificandone il ruolo di mediazione competente con i cittadini, è continuata l'attività formativa interna svoltasi a distanza con la collaborazione di dirigenti e funzionari dei diversi settori contattati. Si sono tenute 5 sessioni formative sui temi: accoglienza servizi sociali, verde e parchi, mobilità, strade, protezione civile.

L'attività, dopo un periodo di difficoltà legate principalmente all'evento pandemico, nell'anno 2022 ha finalmente ripreso la consueta vivacità. Fitto di appuntamenti (47 eventi) è stato il programma delle tradizionali attività di animazione socio-culturale estiva suddiviso in proposte rivolte a varie fasce di età della popolazione che ha richiamato un gran numero di spettatori in particolare agli eventi teatrali dedicati ai bambini.

Grazie all'inserimento in programma di nuove discipline, oltre che all'allargamento a nuovi spazi verdi, e grazie anche alla complicità del meteo propizio, la rassegna "*Sport al Parco anno 2022*" è stata molto partecipata.

Sono riprese a pieno regime le attività delle associazioni all'interno dei locali in carico al settore.

Anche le tradizionali attività coristiche annuali (corsi sportivi, di ginnastica, culturali) che si concluderanno a fine maggio 2023, hanno visto, dopo un paio d'anni di crisi legata al perpetuarsi dell'evento pandemico, la partecipazione di numerosi cittadini.

Si è completato nel mese di luglio il lavoro di *restyling* delle sale civiche Cascina Aurora e via Sabbioneta. Al fine di riprendere ed incentivare l'attività di *restyling* delle sale civiche, anche in relazione al riconoscimento di Brescia Capitale della cultura 2023, sono già stati ripresi i contatti, non solo con le Accademie di belle arti del territorio, ma anche con istituti superiori presenti sul territorio aventi nell'offerta formativa dei corsi artistici con l'obiettivo di riuscire ad estendere il progetto a tutte le sale civiche nel minor tempo possibile. Sono già stati siglati due accordi (Accademia Santa Giulia e Istituto Scolastico Vincenzo Foppa), con l'obiettivo di presentazione alla cittadinanza di almeno 4 sale civiche rinnovate entro la fine dell'estate 2023.

E' stata completata la revisione della cartellonistica obsoleta presente nelle varie sedi sul territorio, uffici e sale decentrate e si è conclusa anche l'attività di sostituzione dei cartelli di intestazione delle bacheche cittadine in carico al settore, inserendo l'indicazione della zona e del quartiere di riferimento, e la tinteggiatura delle stesse.

Su suggerimento dei Consigli di Quartiere, si è provveduto inoltre a collocare nuove bacheche in punti strategici della vita dei quartieri, al fine di dare visibilità alle iniziative dei Consigli medesimi e dell'Amministrazione.

La struttura di Casa delle Associazioni – che nel periodo di *lockdown* ha rappresentato un punto di riferimento per le associazioni del territorio contribuendo anche attraverso il proprio impegno diretto in progetti sul territorio legati alla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 – ha riaperto alle associazioni l'uso totale degli spazi per la gestione delle loro attività.

Altra iniziativa promossa presso Casa delle Associazioni è stata l'attivazione del progetto "*Click Care: nessuno escluso!*" mirata ad accompagnare il cittadino nell'acquisizione delle competenze affinché, in prospettiva, sviluppi confidenza con le competenze basilari per orientarsi e servirsi dei servizi digitali in modo autonomo, consapevole e responsabile. Nello specifico è stata messa a disposizione dei cittadini una postazione pc con collegamento in rete e il supporto delle 5 operatrici di Casa Associazioni che hanno guidato i cittadini (36 in questa prima fase sperimentale) nell'accesso ai servizi digitali orientandoli e coadiuvandoli nelle operazioni.

## **Programma 02 - Segreteria generale**

Il settore Segreteria generale e trasparenza ha proseguito nell'attività di potenziamento del ruolo di supporto al fine di individuare procedure il più possibile snelle e trasparenti, di fungere da raccordo per una "visione unitaria" dell'Ente, di fornire consulenza e supervisione per quanto attiene alla regolarità amministrativa dei provvedimenti e agli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa.

Durante l'anno sono stati aggiornati il modello di richiesta di contributi ai sensi del regolamento comunale e il modello di determina di affidamento dei servizi di architettura e ingegneria.

Nell'ambito del supporto che la Segreteria generale offre agli altri settori, sono state organizzate due giornate di corso teorico-pratico sulle pubblicazioni che risultano comuni a tutta la struttura comunale. I corsi, indirizzati in particolar modo ai nuovi assunti e più in generale agli addetti alle pubblicazioni, sono stati tenuti dal personale interno in collaborazione con l'ufficio formazione del Comune. E' stato redatto inoltre un manuale operativo sulle pubblicazioni.

In seguito all'aggiornamento del manuale del protocollo informatico, al fine di uniformare e coordinare le regole di fascicolazione e di gestione documentale in tutto l'Ente, durante il 2022 è stato organizzato uno specifico corso, a cura del personale interno, rivolto alle posizioni organizzative del Comune in tema di gestione documentale e conservazione in ambiente digitale. Inoltre è proseguita l'attività di formazione dei referenti della protocollazione presso i vari settori, fornendo supporto e consulenza. L'attività di supporto è proseguita anche mediante l'invio di circolari, dette "Protominiguide", appositamente redatte dal personale dell'ufficio protocollo generale. E' infine stato organizzato un corso teorico pratico, in collaborazione con il settore Informatica e statistica sulla gestione documentale rivolto al personale comunale addetto al protocollo decentrato.

Nell'ambito dei controlli interni, sono stati svolti i controlli di regolarità amministrativa relativi al secondo semestre 2021 e al primo semestre 2022. L'esito dei controlli svolti sul secondo semestre 2021 è stato oggetto del rapporto del Segretario Generale, redatto, ai sensi del regolamento sui controlli interni, entro il primo quadrimestre dell'anno.

Sono stati monitorati costantemente, ed in particolare durante i controlli semestrali, i dati pubblicati dai responsabili di settore sul sito nella parte dedicata all'Amministrazione trasparente. Durante il corso dell'anno 2022, in collaborazione con il settore Risorse umane, il Responsabile della Prevenzione della corruzione ha monitorato l'applicazione delle regole contenute nel Codice di comportamento. Per favorire la massima conoscenza e comprensione delle disposizioni del Codice, per tutti i dipendenti nuovi assunti è stata prevista la fruizione obbligatoria di un corso ad essi dedicato, fruibile *online* in modalità asincrona. Infine, nel secondo semestre dell'anno è stato approvato l'aggiornamento al codice di comportamento con deliberazione della Giunta Comunale 621 del 28/12/2022 ai sensi dell'art. 4, comma 2, D.L. n. 36/2022 (convertito dalla L. n. 79/2022), prevedendo

quindi come allegato il Codice di condotta per il corretto utilizzo degli strumenti informatici; è stato inoltre aggiornato alle disposizioni del nuovo CCNL 16/11/2022.

L'attività di dematerializzazione degli atti, già ampiamente sviluppatasi negli anni precedenti e attuata mediante i processi di revisione del sistema di protocollo, di dematerializzazione dell'iter delle determinazioni dirigenziali e delle deliberazioni di Giunta e di Consiglio e di aggiornamento del manuale di gestione documentale, è ulteriormente proseguita mediante l'attivazione sul sito dell'Ente di una piattaforma per acquisire, in modalità esclusivamente *online*, le candidature ad organismi i cui membri sono nominati dall'Amministrazione comunale.

Il termine per l'adozione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione dell'Ente) è stato dapprima differito al 30 aprile dal comma 6-bis dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, quindi, in data 12/1/2022, il Consiglio di ANAC ha deliberato di rinviare la data per l'approvazione del PTPCT (Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza) per l'anno 2022 alla medesima data, allineando il termine a quello previsto per l'adozione del PIAO, nel quale confluiscono i contenuti del PTPCT. Con l'art. 7, comma 1, lett. a) del D.L. n. 36 del 30/4/2022, il termine per l'approvazione del PIAO è stato ulteriormente differito al 30 giugno 2022, quindi il Comune ha provveduto ad approvare l'aggiornamento annuale del PTPCT con deliberazione della Giunta Comunale 170 del 27/4/2022.

L'aggiornamento del PTPCT comunale:

- ha mantenuto la metodologia di gestione del rischio proposta dal PNA 2019 che prevede, al fine di stabilire le priorità di trattamento dei rischi, un approccio qualitativo (e non più quantitativo) che consente di valutare priorità e impatti sull'organizzazione dell'Ente;
- è avvenuto a seguito dell'analisi dei processi e delle eventuali criticità emerse in relazione al contesto interno, con i responsabili dei settori, verificando con gli stessi anche l'adeguatezza e la fattibilità delle misure già presenti nel Piano, ovvero introducendone di nuove, nonché gli esiti del monitoraggio e dei controlli a campione sull'attuazione delle misure;
- ha tenuto conto dell'analisi, oltre che del contesto interno come sopra evidenziato, anche del contesto esterno, al fine di calibrare in modo mirato le misure organizzative previste;
- ha tenuto in considerazione gli indirizzi indicati dalla Norma ISO 37001, che specifica i requisiti e fornisce una guida per stabilire, attuare, mantenere e aggiornare un sistema per la prevenzione della corruzione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Decreto n. 132 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30/6/2022, in sede di prima applicazione, il termine per l'approvazione del PIAO è stato differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione (fissato per gli enti locali da ultimo al 31 agosto 2022), risultando quindi il 31 dicembre 2022. Il PIAO 2022/2024 e relativi allegati è stato quindi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 574 del 7/12/2022.

Nel secondo semestre sono stati avviati i lavori per l'aggiornamento della sezione amministrazione trasparente e anticorruzione per l'anno 2023.

Con riferimento alle attività in materia di contrasto al riciclaggio, a seguito della definizione da parte della Giunta Comunale (deliberazione 162 del 13/3/2018) delle procedure interne per la valutazione delle operazioni sospette e la segnalazione delle stesse al soggetto gestore, individuato per il Comune di Brescia nel Segretario Generale, si è proseguito nel presidio e approfondimento delle situazioni segnalate dai funzionari dei settori maggiormente coinvolti nei procedimenti a rischio.

Sono continuate le attività di sovrintendenza, coordinamento e supporto ai settori comunali in tema di archiviazione e scarto documentale. Nel contempo è proseguita l'attività organizzativa di archiviazione documentale nell'archivio comunale di via Tangenziale

Montelungo (ove vengono tenuti i documenti da conservare senza limite o per un lungo periodo prima di poter procedere allo scarto). E' stato inoltre avviato l'allestimento dell'archivio suddetto per il trasferimento dell'archivio storico del Comune attualmente custodito presso l'Archivio di Stato. E' stata inoltre svolta l'attività di ricerca di pratiche edilizie per il *bonus* 110 %: nel corso dell'anno sono state movimentate circa 7.800 pratiche. E' stato consolidato in modo sistematico l'utilizzo della piattaforma *Infogare* al fine di condividere le procedure di gara e gestire mediante un unico canale di comunicazione i rapporti con le ditte aggiudicatarie.

E' proseguita l'attività di progettazione, esecuzione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti proposti dal Comune di Brescia, in qualità di Ente capofila, nelle aree tematiche delle pari opportunità, delle politiche di conciliazione vita-lavoro, delle politiche dei tempi e di contrasto alle discriminazioni.

Si segnala che, per quanto riguarda l'iniziativa "*Progettare la parità in Lombardia*" è stato accertato che la stessa non sarà più finanziata da Regione Lombardia e pertanto non sarà più possibile presentare proposte progettuali in materia e si è in attesa di ulteriori indicazioni da parte della Regione Lombardia.

Nel corso del 2022 è proseguita la realizzazione del progetto "*Brescia concilia 2020/2023*", finanziato da ATS Brescia nell'ambito delle politiche regionali di conciliazione famiglia lavoro. Il progetto è stato monitorato da ATS in gennaio e in luglio 2022 e quindi a tal fine sono stati prodotti i documenti richiesti dal monitoraggio. Nell'ambito di detto progetto sono state realizzate le seguenti attività:

- attività di coprogettazione della campagna di promozione di servizi socio educativi per minori per l'estate 2022 e la realizzazione di un gruppo di acquisto solidale gas per tre enti aderenti (Poliambulanza e le cooperative sociali Bisolution e Cauto);
- attività di formazione a favore del *Navigation teams* dell'Alleanza (gruppo di *governance* della *partnership*), svoltesi con 6 incontri *online* e uno in presenza in tema di innovazione organizzativa e facilitazione del cambiamento;
- progettazione e affidamento per la realizzazione di un corso per esperti nell'ambito di servizi salva-tempo e *welfare* aziendale, da destinare ai referenti degli enti aderenti all'Alleanza;
- promozione di nuove iniziative.

Sempre nell'ambito della conciliazione e del *welfare* aziendale, nel corso dell'anno sono stati predisposti, presentati a Regione Lombardia e finanziati cinque nuovi progetti, autorizzati con deliberazione della Giunta Comunale 222 dell'8/6/2022: "*Persone al centro*" e "*Prendersi cura*" progetti in cui il comune di Brescia è capofila; "*Più tempo più salute*" della cooperativa Articolo 1, "Jointly della cooperativa il Calabrone e "Hello" della cooperativa La nuvola nel sacco di cui il Comune è partner. I 5 progetti sono stati avviati a ottobre 2022 e verranno conclusi entro il 30 settembre 2023.

Nel corso del 2022 il comune di Brescia è stato coinvolto in qualità di partner dall'Università degli studi di Brescia per la predisposizione di un progetto relativo al bilancio di genere finalizzato all'ottenimento di un finanziamento europeo. Il progetto europeo "*Budget.it*" è stato approvato dall'Unione Europea. Per accreditarsi in qualità di partner europeo il Comune di Brescia ha dovuto dotarsi di un documento di programmazione denominato "*Gender Equality plan*" che è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione 342 del 24/8/2022.

Sempre nell'ambito delle politiche di genere, sono in corso di realizzazione specifici progetti volti a sensibilizzare la cittadinanza sui temi della violenza sulle donne, sull'opportunità formativa e lavorativa delle stesse, mediante iniziative culturali sul tema delle discriminazioni di ogni genere (spettacoli teatrali, mostre, convegni, laboratori scolastici).

Nel corso del 2022 sono stati attivati corsi gratuiti a favore di donne residenti a Brescia disoccupate o in cerca di occupazione, al fine di supportare le stesse nel momento di ricerca della loro autonomia professionale e creare momenti di incontro e di socializzazione.

E' inoltre previsto uno specifico corso di lingua rivolto alle donne straniere che necessitano di supporto nell'approfondimento della lingua italiana.

Sono state stampate e diffuse copie dei quaderni didattici "*Stereotipi e violenza di genere*" e "*Gabbie stereotipi e pregiudizi*" distribuiti nelle scuole primarie e secondarie di primo grado.

Inoltre è stato promosso un concorso letterario per studenti denominato "Monia Delpero". Gli elaborati sono stati raccolti e stampati in un libretto consegnato ai partecipanti in occasione della premiazione avvenuta in data 5 maggio presso l'auditorium San Barnaba.

Sono stati organizzati l'evento "*Perché le donne in politica? Una democrazia è paritaria o non è*" e una iniziativa "*Contro gli stereotipi*" che ha visto coinvolti gli studenti delle scuole secondarie del secondo ciclo e ha previsto la realizzazione ogni mese di locandine a cura degli studenti stessi sui seguenti temi: a marzo "*Il rispetto della donna è*", in aprile "*Questo è uno stereotipo*", a maggio "*Razzismo è*", in giugno "*Fragilità è*".

Infine è stato organizzato un evento "*Uomini che amano le donne*", viaggio tra canzoni e brani sulla quotidianità e rapporti di uomini e donne, che si è tenuto in data 3/4/2022 presso il teatro San Carlino.

Nell'ambito delle iniziative di contrasto alle discriminazioni – coordinamento dello sportello e della rete antidiscriminazioni – è stata data continuità al servizio di sportello antidiscriminazioni. Si tratta di un servizio a disposizione di tutti i cittadini e le cittadine e delle associazioni del territorio che operano per il contrasto di ogni tipo di discriminazione. Lo sportello svolge attività di accoglienza, orientamento, consulenza e raccolta delle segnalazioni dei presunti casi di discriminazione e molestia.

La rete antidiscriminazioni, coordinata e presieduta dal Comune di Brescia, prosegue nello svolgimento delle attività formative, informative e di sensibilizzazione volte a:

- prevenire e contrastare razzismo, xenofobia, omofobia e ogni forma di molestia e discriminazione basate su sesso, disabilità, nazionalità, religione, orientamento sessuale, età e ogni altro fattore;
- promuovere politiche volte a consolidare e rendere più efficaci la collaborazione tra enti, associazioni e servizi del territorio volti al contrasto delle discriminazioni;
- fornire assistenza e sostegno alle vittime della discriminazione;
- realizzare azioni congiunte di comunicazione, sensibilizzazione e formazione per la prevenzione e il contrasto di stereotipi e pregiudizi con particolare riferimento ai giovani ed in collaborazione con le istituzioni scolastiche;
- incrementare la conoscenza e la capacità di risposta dei servizi a cui i cittadini e le cittadine possono rivolgersi per la tutela dei propri diritti;
- raccogliere ed elaborare i dati relativi alle discriminazioni per migliorare la conoscenza del fenomeno a livello locale.

Per quanto concerne le attività svolte tramite l'associazione Casa della Memoria, anche per l'anno 2022 sono state organizzate e promosse iniziative legate alla memoria di eventi il cui ricordo è fondamentale per la conservazione dei valori della pace, dell'uguaglianza, della libertà, quali la Giornata della memoria e l'organizzazione di eventi per il 48° anniversario della strage di Piazza Loggia.

E' in fase di realizzazione un progetto di digitalizzazione degli atti del processo sulla predetta strage.

Per quanto concerne il Consiglio Comunale dei Ragazzi (CCR), dopo aver raccolto nel mese di gennaio 2022 le adesioni delle scuole al progetto (che per l'anno 2021 non era stato

possibile realizzare a causa del perdurare dell'emergenza da COVID-19), nel mese di febbraio 2022 si sono tenute le elezioni per il rinnovo del Consiglio Comunale dei Ragazzi. La prima seduta del neoeletto Consiglio si è tenuta il 3/3/2022. In tale occasione sono stati nominati Sindaco, Vicesindaco, Presidente del Consiglio e assessori e sono state raccolte le proposte dei consiglieri in merito a progetti e percorsi sui quali lavorare nel biennio, proposte vagliate poi dalla Giunta, che ha su quella base individuato le proprie linee programmatiche e i progetti da realizzare.

Diverse sono state le occasioni di confronto con gli Assessori comunali (cultura, urbanistica, mobilità, ambiente, pari opportunità) e numerosi gli approfondimenti tematici, fra i quali quello con Casa della Memoria sulla strage di Piazza della Loggia, quello su Brescia sotterranea (con visita al partitore del Serraglio guidati dall'associazione Brescia Underground), quello su *netiquette* e comunicazione in rete (con incontri con il gruppo Task Force Hate Speech di Amnesty International e la presentazione del "*Manifesto della comunicazione non ostile*"), quello su pari opportunità e toponomastica femminile (con l'intervento della Commissione Pari Opportunità e dell'Associazione Toponomastica Femminile).

Il CCR è stato inoltre coinvolto in diversi appuntamenti istituzionali, fra i quali la "*Festa della Musica*" il 21 maggio (alla quale ha partecipato con un palco dedicato, facendosi promotore presso le proprie scuole), le celebrazioni del 28 Maggio, l'iniziativa "*Est Sport Amo*" dell'1/10/2022 (coorganizzandola con i Consigli di Quartiere della zona Est) e il "*Festival della Pace*" con una presenza dei propri vertici sia alla cerimonia di inaugurazione dell'11 novembre sia all'evento di chiusura del 26 novembre.

Nel mese di settembre si è provveduto alla surroga dei componenti del Consiglio passati a scuole secondarie di primo grado non coinvolte nel progetto e alle necessarie sostituzioni nella composizione della Giunta.

Per la prima volta dalla sua istituzione, il CCR ha deciso di dotarsi di un logo proprio, selezionandone uno fra i diversi realizzati dalle scuole coinvolte che accompagnerà e identificherà in futuro ogni iniziativa ed ogni comunicazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi.

Fra i progetti avviati nel 2022 si segnalano:

- in collaborazione con il settore Sostenibilità ambientale del Comune, la creazione di un "bosco dei nuovi nati", in attuazione della Legge 113/1992 «un albero–un nato» e nell'ambito della strategia di transizione climatica (progetto "*Un filo naturale*"), con la piantumazione, prevista per la primavera del 2023, di 4.500 nuovi alberi nella zona di San Polo, dedicata ai nuovi nati degli anni 2022, 2023 e 2024, con la finalità di contribuire al contrasto del cambiamento climatico e di sensibilizzare i cittadini sulla necessità di implementare e tutelare gli *habitat* urbani (il bosco verrà intitolato ad una donna, che verrà scelta dal CCR, che abbia testimoniato il proprio impegno per la scienza e per la tutela e valorizzazione della natura);
- la realizzazione di un progetto denominato "*La piccola città*", proposta che, nel perimetro delle azioni previste nel *dossier* Capitale italiana della Cultura, impegnerà i ragazzi e le proprie scuole, attraverso una modalità di progettazione partecipata, nella costruzione di un percorso culturale destinato, da pari a pari, ai loro coetanei in visita alla città, attraverso la suddivisione della stessa in cinque zone e la costruzione di relative mappe di punti di interesse.

Il CCR ha infine aderito, su invito del Comitato Nazionale dell'Unicef, ad un gemellaggio fra CCR presenti in Italia, avviando un rapporto con il CCR della scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" di Caserta.

Per l'anno 2022, nell'ambito dell'organizzazione del *"Festival della Pace"*, numerose sono state le proposte pervenute, sulle quali il comitato scientifico e il comitato promotore hanno dovuto esprimersi in occasione di più incontri tenutisi fra febbraio e ottobre e che hanno trovato posto all'interno del programma del Festival, tenutosi dall'11 al 26 novembre. L'organizzazione ha comportato l'avvio, già dal mese di maggio, dell'attività di programmazione delle varie iniziative, di gestione dell'accoglienza e dell'ospitalità dei relatori, di raccordo fra tutte le associazioni e le realtà afferenti al Festival.

L'irruzione della guerra, nel frattempo, ha persuaso gli organizzatori, consapevoli di una nuova e maggiore responsabilità, della necessità di dare fin da subito un contributo a mantenere alta l'attenzione sui temi legati alla pace. Si è così dato vita a numerosi eventi inseriti nel palinsesto *"Aspettando il Festival della Pace"*, fra i quali, in particolare, convegni e iniziative di sensibilizzazione su guerra, pace e sulla crisi in Ucraina.

La cornice tematica scelta per questa nuova edizione del Festival, che ha goduto nuovamente dell'Alto Patrocinio del Parlamento Europeo e del Patrocinio di Amnesty International, ha riguardato le nuove forme di disuguaglianza, la distribuzione diseguale delle risorse quale causa e conseguenza di squilibri geopolitici e conflitti armati.

Per la giornata inaugurale si è avuto l'intervento di Romano Prodi, già Presidente del Consiglio dei Ministri e Presidente della Commissione Europea, oggi a capo della Fondazione per la Collaborazione tra i Popoli, che ha accettato l'invito a portare la propria analisi sul ruolo dell'Europa nell'attuale frangente di uno scenario internazionale contrassegnato da una crescente tensione. Ad accompagnare il suo intervento, il Presidente di Amnesty International Italia Emanuele Russo e l'editorialista di Repubblica Giovanni Verneti, già Sottosegretario agli Affari Esteri. Sono proseguite inoltre le iniziative sul disarmo nucleare (fra le quali la mostra *"Senzatomica"* e la tavola rotonda *"Il rischio nucleare: la parola alla scienza"*), nonché la sezione dedicata al rapporto tra linguaggi artistici e pace, con le mostre fotografiche *"Mirare Sarajevo"* (proposta nel trentesimo anniversario dall'inizio dell'assedio alla città) e *"Chi accoglie non fa notizia"* (una documentazione degli sbarchi sulle coste italiane) nonché con una nuova mostra di un'artista dissidente, Victoria Lomasko, che con le sue opere, grazie alla collaborazione con la Fondazione Brescia Musei, ha dato voce alla Russia degli emarginati, degli esclusi e a chi dentro e fuori la Russia si oppone alla guerra e alla limitazione della libertà. E' proseguito inoltre il dialogo intorno ai diritti fondamentali, diritti negati dalle guerre e dalle sperequazioni economiche, grazie alle iniziative promosse da Croce Rossa Italiana (con il convegno in tre sessioni sulla storia e l'attualità di uno straordinario percorso di solidarietà internazionale dal titolo *"Succede a volte che dal male possa nascere il bene"*), Emergency (*"Non esistono scommesse impossibili"*, sulla medicina di eccellenza in Africa), Medicus Mundi (*"I conflitti che generano conflitto"*, che ha posto l'accento sulle conseguenze dei conflitti a danno dei più vulnerabili), Intermed Onlus (con l'iniziativa *"Il mondo in musica, coreografie e suoni per i diritti umani"*) e Amnesty International Gruppo 028 Brescia (*"La mia casa"*, che ha puntato l'attenzione sulla necessità primaria di una casa). Una serie di appuntamenti ha inoltre affrontato il dibattito intorno alla questione economica in correlazione alla guerra: una tavola rotonda di University for Peace (UniBs) che ha analizzato in una prospettiva economica la connessione tra pace, risorse e ambiente; un'analisi sul linguaggio dell'economia per iniziativa dei Frati Francescani Minori Conventuali di Brescia; il convegno *"Un mondo senza pace?"* su cause e conseguenze di mutamenti climatici, crisi economiche globali e conflitti internazionali promosso dal Collegio Universitario Lucchini e la conferenza *"Le mafie in tempo di guerra"* promossa da Casa della Memoria sul tema dello sfruttamento delle ricadute socioeconomiche e geopolitiche nelle situazioni di conflitto armato da parte della criminalità organizzata, con la presenza del Procuratore nazionale antimafia e antiterrorismo Giovanni Melillo. Sempre nell'ottica di

affrontare e approfondire queste tematiche con una pluralità di linguaggi e stili espressivi e per meglio rispondere alle aspettative di pubblici e sensibilità differenti, si è dato vita anche a momenti di spettacolo musicale, teatrale, cinematografico e di danza. Fra questi, si segnalano: lo spettacolo di narrazione con musica dal vivo *"Ribelli. Al novembre del '43"* di Filippo Garlanda e Alessandro Adami; la lettura scenica *"Quinto non uccidere. Don Mazzolari condanna la guerra"* di Luciano Bertoli a cura di Missione Oggi; la serata *"Danze dal mondo per la pace"* offerta da Il Salterio; *"La musica che unisce"*, appuntamento consolidato nato dal progetto del maestro Gérard Colombo; l'evento conclusivo del Festival: *"The Armed Man- A Mass For Peace"* dell'acclamato compositore Sir Karl Jenkins, opera multimediale prodotta dalla Filarmonica del Festival Pianistico Internazionale di Brescia e Bergamo, in collaborazione con il Conservatorio di musica "Luca Marenzio" e l'Università di Brescia.

### **Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

Sono state gestite ed organizzate le attività del 2022 adottando le misure atte a contenere gli effetti negativi derivanti sia dal perdurare della pandemia sia dalle note tensioni a livello internazionale, con riferimento al rincaro dei costi delle materie prime e dell'energia, applicando le disposizioni approvate dal Governo per dare risposta alle istanze degli appaltatori e per garantire la tenuta dei contratti stipulati con le pubbliche amministrazioni. In particolare, per quanto riguarda i contratti relativi alla gestione del riscaldamento e raffrescamento degli edifici nonché della fornitura di energia elettrica è stato necessario un continuo monitoraggio per adeguare gli impegni di spesa e integrare i contratti in essere, unitamente all'individuazione di buone prassi volte al contenimento dei consumi.

La difficoltà di reperimento sul mercato di alcuni prodotti (come la cancelleria) o di alcuni servizi energivori (come per esempio la lavanderia), maggiormente penalizzati dalla situazione contingente di crisi, ha comportato l'adozione di diverse modalità di approvvigionamento e determinato, ad esempio, la stipulazione di contratti di breve durata. Per quanto concerne l'attività di *service* ai settori di linea nella gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi e dei lavori, si è provveduto alla modifica dei disciplinari di gara, dei capitolati e dei fogli patti e condizioni introducendo, ad esempio, conformemente alle nuove disposizioni normative, le clausole di revisione dei prezzi.

L'attuazione dei progetti correlati a fonti di finanziamento del PNRR ha richiesto lo studio per l'integrazione della modulistica per la gestione delle relative gare d'appalto, con riferimento alle disposizioni relative alle condizionalità trasversali e specifiche del PNRR.

E' stata promossa e curata con personale interno l'organizzazione di diversi momenti formativi e di aggiornamento degli atti delle procedure di gara, predisponendo il materiale messo a disposizione dei partecipanti.

E' stata modificata la disciplina dell'Elenco degli Operatori Economici del Comune di Brescia. Le modifiche intervenute a livello legislativo riguardanti principalmente l'innalzamento degli importi per le procedure di affidamento sottosoglia, oltre l'esito della indagine di *customer satisfaction*, hanno richiesto una modifica dello strumento di supporto.

In data 16/11/2022, con deliberazione della Giunta Comunale 487, si è provveduto all'aggiornamento e alla revisione della Carta dei servizi del settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori.

Il settore è stato oggetto di *audit* annuale per il rinnovo della certificazione di qualità in data 21 dicembre 2022.



### *Le aziende partecipate*

Il Comune di Brescia si colloca al terzo posto nel panorama nazionale, dopo Milano e Roma, per valore delle azioni che amministra. Il Comune di Brescia detiene infatti un pacchetto significativo di partecipazioni: si tratta di 6 società di cui possiede la maggioranza del capitale sociale, di altre 10 società di cui detiene una partecipazione di minoranza e di 28 enti non aventi forma societaria (associazioni, fondazioni, enti pubblici non economici). Tramite la controllata Brescia Mobilità, il Comune controlla poi indirettamente altre 3 società. Alcuni di questi soggetti partecipati sono anche affidatari diretti della gestione di pubblici servizi secondo la modalità *in house providing*.

Gli organismi partecipati dal Comune nel loro insieme costituiscono realtà attraverso le quali l'Ente persegue le finalità di interesse pubblico. In particolare le società *in house* costituiscono una sorta di "*braccio operativo*" dell'Ente. Pertanto, nei confronti di tali organismi il Comune svolge un duplice ruolo: quello di socio e quello di soggetto interessato al perseguimento dell'interesse pubblico.

Sono effettuate tutte le azioni volte ad assicurare le attività che competono al Comune in quanto soggetto titolare di partecipazioni, siano esse in società controllate, collegate e partecipate o in associazioni, consorzi e fondazioni. In particolare l'attività si è rivolta alla gestione degli adempimenti connessi alle assemblee ordinarie e straordinarie, alle modifiche statutarie, aumenti/riduzioni di capitale, accordi parasociali, acquisizioni e cessioni di partecipazioni. In tale ambito sono state adottate le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 13 del 22/4/2022 con la quale sono state approvate le modifiche dello statuto della Società Bresciatourism S.c.a.r.l. e contestuale modifica della denominazione in Visit Brescia S.c.a.r.l.; n. 26 del 20/5/2022 con la quale è stato approvato l'aumento del capitale sociale di Brescia Infrastrutture S.r.l. e conseguente modifica statutaria; n. 77 del 28/11/2022 con la quale è stato approvato l'adeguamento dello statuto e del patto di *governance* del Consorzio Brescia Mercati S.p.A. per iscrizione nel registro delle società *in house* di ANAC; n. 28 del 9/6/2022 con la quale è stata autorizzata Brescia Mobilità S.p.A. all'acquisto della partecipazione azionaria detenuta da A2A S.p.A. in Brescia Mobilità e, contestualmente, approvate le modifiche statutarie.

E' proseguita l'attività riferita alle nomine dei rappresentanti del Comune nei vari organismi, che prevede un iter procedurale *online* consentendo al cittadino di candidarsi agevolmente senza doversi recare fisicamente presso gli uffici comunali. Nel corso del 2022 sono state effettuate le procedure per il rinnovo di 16 organi di governo degli organismi partecipati con pubblicazione dei bandi, verifica dei *curricula vitae*, delle situazioni di incandidabilità e incompatibilità, partecipazione alle sedute del comitato di valutazione e predisposizione dei relativi verbali, redazione della documentazione inerente alle designazioni del Sindaco ed effettuazione di tutte le relative comunicazioni.

Nell'ambito dell'attività inerente al perseguimento dell'interesse pubblico, è proseguito il supporto agli organi di governo nell'individuazione e definizione degli obiettivi gestionali da assegnare agli organismi controllati, attività che consente di rendere effettivo il controllo strategico sulle società, essenziale per l'affidamento *in house* dei servizi pubblici locali. L'intero processo di assegnazione, monitoraggio e rendicontazione degli obiettivi gestionali è stato oggetto di ulteriore semplificazione sia della fase di attribuzione sia, principalmente, delle fasi di monitoraggio intermedio e di rendicontazione dei risultati.

Nei primi mesi dell'anno si sono tenuti incontri con i vertici delle società, i dirigenti responsabili delle strutture organizzative competenti per la materia oggetto del servizio pubblico affidato e gli assessori di riferimento. Gli obiettivi gestionali individuati in questi incontri sono poi stati formalizzati nella deliberazione della Giunta Comunale 105 del 23/3/2022. La verifica del raggiungimento degli obiettivi è stata effettuata introducendo una

nuova modulistica al fine di una maggior semplificazione dell'attività e rendicontata nell'ambito dei *report* annuale (2021 entro il 30/9/2022) e semestrale (2022 entro il 31/10/2022). Sono state effettuate analisi dei *budget* previsionali e dei bilanci di esercizio e semestrali, e, sempre nell'ambito dei controlli sui bilanci e la relativa gestione, con deliberazione della Giunta Comunale 427 del 10/10/2022 è stato autorizzato il ripiano perdite esercizio 2021 del Centro Sportivo San Filippo S.p.A.

In merito alle attività propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato, è stato adottato il nuovo schema di bilancio (allegato 11) adeguando conseguentemente la procedura informatica, comunicato ai soggetti del perimetro le novità introdotte dall'allegato 4/4 aggiornato e fornito le istruzioni per le operazioni preliminari al consolidamento. In merito all'informatizzazione delle procedure sono stati importati nel nuovo *software* i bilanci delle società e predisposti i modelli per l'importazione delle operazioni *intercompany*. Dopo aver apportato le opportune modifiche e personalizzazioni al *software* è stato elaborato e approvato il bilancio consolidato (con deliberazione del Consiglio Comunale 60 del 30/9/2022).

Si è provveduto agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 175/2016 e dal D.L. 90/2014 (in particolare la ricognizione ordinaria delle partecipate) ossia la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute al 31/12/2021, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 (deliberazione del Consiglio Comunale 92 del 20/12/2022), nonché a tutti gli adempimenti in tema di trasparenza e anticorruzione riferiti alle società ed enti partecipati attribuendo agli stessi organismi con deliberazione della Giunta Comunale 105 del 23/3/2022, i seguenti specifici obiettivi: aggiornamento sito *web* e PTPCT (piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza); atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del consiglio di amministrazione e pubblicazione sul sito internet. Semestralmente sono stati verificati i siti degli organismi controllati dal comune redigendo apposito *report*.

Nell'ambito delle attività di supporto, ai settori competenti per materia, nella revisione dei contratti di servizio in essere, si è collaborato alla revisione ed integrazione dei seguenti contratti di servizio: contratto con Brescia Infrastrutture per il servizio di progettazione e stazione appaltante (deliberazione del Consiglio Comunale 19 del 2/5/2022), contratto con Brescia Mobilità per il servizio gestione canone unico patrimoniale e gestione impianti pubblicitari (deliberazione del Consiglio Comunale 29 del 9/6/2022) e contratto con Centro Sportivo San Filippo per il servizio gestione impianti sportivi (deliberazione del Consiglio Comunale 34 del 27/6/2022).

Inoltre, nell'ambito del progetto di digitalizzazione dell'Ente, si è conclusa la prima fase di informatizzazione delle attività del settore con il caricamento per ogni singolo organismo partecipato dei dati anagrafici, di tutte le informazioni inerenti ai rappresentanti nominati dal Sindaco in essi, dei dati economici e dei documenti societari fondamentali (atto costitutivo, statuto, visura camerale, ecc.) al fine di costituire una banca dati uniforme e di una gestione più efficiente delle diverse procedure e attività gestite.

#### **Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali**

Le politiche programmate in campo tributario sono ispirate ai principi costituzionali in materia, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività.

Pertanto, l'attività è orientata alla realizzazione di progetti finalizzati a razionalizzare e ottimizzare i processi che ineriscono alla riscossione delle entrate tributarie.

In questo ambito si colloca l'attività di recupero dell'evasione dell'IMU/TASI, già avviata negli anni passati. Tale attività consiste nelle verifiche incrociate tra le informazioni ricavate dalle

varie banche dati (dichiarazioni dei contribuenti, catasto, concessioni edilizie, convenzioni urbanistiche) ed i versamenti effettuati. L'attività è svolta tramite appalto.

La fase relativa alla riscossione è stata condizionata dallo slittamento delle scadenze di pagamento dei debiti tributari normativamente previsto. Infatti l'ormai diffusa crisi economica e difficoltà finanziaria hanno portato una quota molto elevata di contribuenti a chiedere di accedere alla possibilità di rateizzare il debito e questo sposta in avanti nel tempo gli effetti finanziari di cassa dell'entrata. Questo effetto è incrementato dopo l'adozione del nuovo regolamento per le entrate comunali, che ha esteso le possibilità di ricorrere a più ampie rateizzazioni.

Parallelamente, è proseguita l'attività di bonifica della banca dati IMU e TASI con correzioni degli errori presenti negli archivi (anagrafiche, codici fiscali, immobili, ecc.).

Sul versante del recupero delle entrate, tributarie e non tributarie, si rammenta che, già dal 2013, a seguito dell'approvazione del regolamento comunale delle entrate, si è utilizzata l'ingiunzione fiscale come unico strumento di recupero coattivo (con esclusione delle sanzioni relative al codice della strada), cui fa seguito, in caso di insolvenza del debitore, l'attivazione delle procedure esecutive previste dal tit. II del DPR 602/73.

La riscossione coattiva è gestita dal Comune tramite l'appalto, iniziato nel 2019 con l'ausilio tecnico di una società esterna, individuata tramite apposita procedura di gara, che agisce in veste di concessionaria per quanto riguarda le procedure esecutive. Nel 2022, in esito allo sblocco delle notifiche di nuove ingiunzioni e delle procedure esecutive, sono stati gestiti complessivamente circa 21.828 atti, parte del precedente appaltatore e parte di nuova emissione. Nel 2022 è stata svolta, oltre all'attività di recupero coattivo, anche l'attività di sollecito bonario.

Sono proseguite le attività di gestione del tributo sui rifiuti, allo scopo di contenere la percentuale di insoluto dopo la prima emissione degli addebiti. Le attività sono gestite nell'ambito del contratto con il gestore del servizio di igiene urbana.

Per quanto riguarda le competenze delle annualità precedenti, riguardo all'insufficiente od omesso versamento, si precisa che: per gli anni sino al 2017, 2018 e 2019 sono già stati inviati gli avvisi di accertamento e si è in fase di riscossione coattiva; per il 2020 gli accertamenti sono stati emessi nel corso del 2022, con la gradualità imposta dall'attuale contingenza.

Si segnala inoltre che viene effettuata un'attività sistematica di recupero evasione basata sull'incrocio dei dati delle utenze elettriche e delle utenze TARI finalizzato specificamente al recupero base imponibile e questa attività ha portato nel 2022 all'emersione di situazioni non dichiarate, contestate ai contribuenti. L'attività è stata implementata anche tramite appalto di servizi, con la finalità di recuperare evasione da mancate o infedeli dichiarazioni degli utenti. Tale attività ha portato all'emissione di 1.579 avvisi di accertamento.

E' proseguita l'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 44 del DPR 600/73 secondo il quale il Comune "segnala all'ufficio delle imposte dirette qualsiasi integrazione degli elementi contenuti nelle dichiarazioni presentate dalle persone fisiche", considerato anche che il legislatore ha prorogato il riconoscimento integrale ai Comuni segnalanti in relazione agli incassi da esse realizzati. Anche questa attività è gestita con il supporto di una società esterna.

Per quanto riguarda il sistema dei controlli sugli ISEE, è continuata la collaborazione tra gli uffici comunali nell'attività di controllo delle dichiarazioni, attenendosi alle linee approvate dalla Giunta Comunale all'inizio del 2015. Si segnala l'incremento dell'attività svolta, che ha visto aumentare i controlli da 138 nel 2021 a 232 eseguiti nel 2022.

E' proseguito, altresì, il disbrigo delle domande di rimborso/compensazione relative ad IMU, TARI e TASI presentate dai contribuenti, con eventuale richiesta allo Stato di versamento,

ai soggetti interessati, delle somme indebitamente percepite, nonché le richieste di rimborso delle maggiorazioni dell'imposta sulla pubblicità, a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 15 del 10/1/2018.

E' stato gestito il contenzioso tributario, a fronte della delega alla difesa tecnica, con la gestione di 30 situazioni aperte riguardanti diverse annualità, derivanti da ricorsi avverso accertamenti o avverso mancati rimborsi oppure riguardanti le pratiche di riscossione coattiva, istanze di annullamento in autotutela e mediazioni chiuse negativamente.

Gli sportelli del settore Tributi hanno prestato la propria assistenza su appuntamento e *online* ai contribuenti ogni giorno ferialmente dell'anno e nei periodi in cui vi sono scadenze di adempimenti dichiarativi o di versamento, hanno garantito un'apertura al pubblico oltre gli appuntamenti già programmati.

Sul sito internet sono stati ampliati i servizi di informazione, di scarico della modulistica ed anche per consentire l'inoltro *online* delle denunce e domande di rimborso, nonché il calcolo di IMU e la stampa del relativo modello F24 per il versamento.

Sono state inoltre gestite situazioni di crisi aziendale, sovra indebitamento ed insolvenza con la tutela della posizione del Comune, tramite la produzione di atti di insinuazione o costituzione della posizione creditoria che nel 2022 sono stati pari a 205 posizioni. Inoltre sono state effettuate 380 compensazioni debiti/crediti derivanti dalle verifiche su ulteriori posizioni segnalate attraverso la verifica di sussistenza di crediti del Comune.

Sono state espletate le attività di gestione dell'imposta di soggiorno, introdotta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 23/2011 e adottata dal Comune nel 2019. La normativa è stata recentemente rivista con variazione regolamentare per l'anno 2022. Tramite gestione del portale dedicato, è stato mantenuto un canale di relazione continua con le 298 strutture ricettive presenti nel territorio sia per informazioni di approfondimento su tematiche particolari (dichiarazioni da presentare all'Agenzia delle Entrate, modelli di riepilogo degli incassi, ecc.) sia per il supporto nell'inserimento dei dati nel portale.

Inoltre:

- sono state tramesse puntuali indicazioni di dettaglio richieste attraverso la casella di posta dedicata per i soggetti gestori in difficoltà rispetto alle novità normative, è stata aggiornata la modulistica sul portale, è stato aggiornato il programma di gestione dell'imposta, con interfaccia con le strutture ricettive;
- sono state censite ed aggiornate le strutture che hanno eseguito l'accreditamento al portale messo a disposizione per gli adempimenti legati all'imposta, effettuando un coordinamento con le informazioni in tema di autorizzazione all'esercizio dell'attività ricettiva con la Provincia di Brescia;
- viene controllata la modalità d'incasso con F24 con la procedura, autorizzata dall'Agenzia delle Entrate, relativa all'attivazione del codice tributo con la registrazione contabile dei versamenti.

Attraverso l'applicazione del regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione sono state predisposte tutte le attività volte ai controlli delle irregolarità tributarie su soggetti che esercitano attività commerciali o produttive in fase di richiesta di nuove autorizzazioni, concessioni o licenze. In particolare sono stati fatti i controlli per sostenere il contrasto all'evasione dei tributi locali attraverso l'analisi di 2.350 posizioni.

In materia di gestione TARI – utenze non domestiche, è stato effettuato l'aggiornamento in materia di applicazione a particolari superfici (lavorazioni industriali e magazzini, ecc.), in relazione all'analisi dei soggetti che hanno richiesto l'uscita dal servizio, nell'esame delle riduzioni sulla tariffa per i rifiuti urbani avviati al riciclo dalle utenze non domestiche.

## **Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari rappresenta lo strumento essenziale per la gestione del patrimonio comunale, attuativo delle politiche istituzionali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire. Nel corso del 2022 si è proceduto alla formulazione del piano e a due successive variazioni integrative e modificative volte ad aumentare le possibilità di realizzo degli immobili comunali, ovvero alla loro differente destinazione.

Durante il 2022 sono stati predisposti 3 bandi di alienazione e 3 trattative dirette, applicando i principi contenuti nel vigente regolamento comunale in materia, approvato in data 19/12/2019 con deliberazione consiliare n. 153. Sono state effettuate altresì operazioni di concessione di servitù o altri diritti reali di godimento.

Nell'ambito della valorizzazione del patrimonio comunale per il quale non è prevista l'alienazione, è stata conclusa un'operazione di concessione di valorizzazione con la corresponsione di canone (immobile via del Mella) ed è stata avviata la procedura ad evidenza pubblica per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla valorizzazione, mediante concessione d'uso, di immobili siti all'interno del "polo del Castello" (Palazzina Haynau), cui è seguita la deliberazione della Giunta Comunale degli indirizzi per la stesura del bando, che verrà espletato dalla Fondazione Brescia Musei.

E' in fase di conclusione l'operazione di riscatto del diritto di superficie da parte dell'ASST Spedali Civili dell'area "ex lavanderia". L'ASST ha ottenuto il visto congruità da parte dell'Agenzia del Demanio e il Comune ha adottato a dicembre 2022 il provvedimento di alienazione. Resta da stipulare il rogito nel 2023.

E' stato approvato un patto di rigenerazione urbana per l'attuazione del progetto "*Giardino botanico delle piante ponte tra medicine orientali e occidentali*" finalizzato alla cura e alla manutenzione dei beni comuni urbani.

E' proseguita la predisposizione di operazioni di recupero di immobili in stato di non utilizzo o degrado con quattro operazioni complessive, di cui due con opere a carico dei conduttori a scomputo del canone.

Per quanto riguarda le locazioni/concessioni, sono stati pubblicati cinque bandi conclusi con aggiudicazione definitiva, oltre ad una aggiudicazione derivante da bando dell'anno precedente.

Nel corso dell'anno sono stati assegnati in concessione, senza pubblicazione di bando, nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente regolamento di cui alla delibera del Consiglio Comunale 153 del 2019 e del vigente regolamento per l'applicazione del CUP, tredici immobili, di cui undici aree per la realizzazione di sottoservizi, cavidotti, due cabine elettriche e un'area a parcheggio.

Si è aggiornato l'elenco delle assegnazioni ai settori degli immobili presenti in inventario con l'indicazione del loro utilizzo, per garantirne la valorizzazione e riprendere in carico eventuali immobili non più utilizzati dai settori assegnatari. Nell'anno 2022 sono state effettuate otto nuove assegnazioni di immobili a diversi settori dell'Ente e sono stati restituiti dai settori assegnatari due immobili.

Nel corso dell'anno si è cercato di dare risposta a tutte le istanze presentate: parte di queste sono andate a buon fine, con la stipula di contratti di locazione o concessione; molte altre non hanno avuto compimento perché le caratteristiche degli immobili comunali disponibili spesso non rispondono alle esigenze di spazio e di collocazione in specifica area cittadina rispetto a quanto richiesto dalle associazioni interessate.

Nel complesso sono pervenute undici richieste per l'occupazione di immobili relativi a progetti di rivitalizzazione del contesto e del quartiere di riferimento.

Tutti i soggetti sono stati contattati e per coloro a cui non è stata trovata adeguata soluzione, si valuteranno ulteriori possibilità; altri invece hanno rinunciato.

Le motivazioni della mancata concessione degli spazi hanno natura diversa: la necessità di ottenere risposta alle istanze di verifica di interesse culturale o di autorizzazione alla concessione/locazione dal Mibact; la mancanza di locali idonei allo scopo richiesto; la mancanza da parte dei richiedenti di disponibilità finanziaria a sostenere il canone anche se abbattuto; la mancanza di capacità di effettuazione di interventi di natura straordinaria per il recupero degli immobili, pur con la possibilità di scomputo dal canone di locazione/concessione.

A seguito delle recenti novità legislative del 2022 che intervengono a novellare la Legge n. 448/1998, è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale 510 del 23/11/2022 volta a recepire i contenuti del D.L. 21/2022 convertito in Legge 51/2022 e ad approvare i nuovi schemi convenzionali.

Nell'anno 2022 sono state effettuate le seguenti attività:

- la gestione dei beni immobili demaniali e indisponibili con assegnazioni e concessioni di spazi a servizi e uffici comunali o locali messi a disposizione di altri enti pubblici. Comprendendo gli immobili afferenti al patrimonio disponibile sono stati gestiti, con i cicli di fatturazione mensile, le 127 affittanze e concessioni di immobili e spazi amministrati direttamente o attraverso l'Aler di Brescia con le modalità di cui alla convenzione sottoscritta; è stato inoltre assegnato o dismesso l'uso di immobili da parte di altri settori o servizi comunali;
- la gestione e contabilità relativa a 22 contratti di locazione passiva relativi a servizi comunali. Sono state inoltre gestite 6 posizioni, tra contratti nuovi e cessazioni;
- la gestione delle concessioni del demanio, che riguardano chioschi ed edicole, e di aree o terreni afferenti al patrimonio disponibile (188 tra concessioni ed affittanze). Sono state inoltre gestite 31 posizioni, tra contratti nuovi, subentri, affitti, cessioni d'azienda e altro;
- la gestione dei rapporti per le concessioni e per le affittanze delle attività produttive (gruppo A2A, Brescia Trasporti, Mercato Ortofrutticolo, Brescia Mobilità);
- la predisposizione e l'invio al Mibact delle richieste di valutazione di interesse culturale degli immobili e delle richieste di autorizzazione alla vendita/valorizzazione degli immobili vincolati;
- la redazione di 52 stime di cui 51 per affittanze attive e 1 per acquisti, oltre a quelle redatte da periti esterni per attribuire il valore economico degli immobili di proprietà comunale inseriti nel piano delle alienazioni;
- gestione dei rapporti con gli amministratori condominiali: sono state controllate e corrisposte le spese relative a 30 gestioni per immobili comunali inseriti in contesti condominiali. Sono stati gestiti direttamente i rapporti con i vari amministratori condominiali di immobili nei casi in cui gli immobili non siano gestiti all'interno della convenzione stipulata con Aler;
- i rapporti con l'Aler di Brescia per la gestione degli immobili non abitativi, la verifica delle spese condominiali, il controllo sulle manutenzioni straordinarie e la relativa rendicontazione annuale.
- la compilazione e l'aggiornamento dell'inventario, con corretta e sistematica rilevazione di dati fondamentali, di ordine tecnico ed economico, che riguarda il patrimonio comunale. Per la prima volta nel corso del 2022 si è utilizzato, per l'inserimento delle variazioni inventariali e per determinare il valore patrimoniale degli immobili ai fini del bilancio e della programmazione, il nuovo applicativo gestionale;
- nel corso dell'anno si è dato risposta a circa 1.656 richieste di informazioni inventariali, catastali, planimetriche, nonché di verifica delle condizioni previste da convenzioni

urbanistiche ecc., pervenute all'ufficio, sia dagli uffici comunali sia da tecnici esterni, amministratori condominiali o cittadini;

- il rilascio di certificazioni di informazioni e dati, ai cittadini, ai professionisti e agli stessi uffici comunali interessati, riferiti a strade comunali, aree pubbliche, fabbricati;
- il controllo su parte del territorio cittadino in relazione ad eventuali segnalazioni di occupazioni abusive di aree.

### **Programma 06 - Ufficio tecnico**

Considerando le necessità poste dal patrimonio immobiliare, con particolare riferimento alle esigenze di ristrutturazione, messa in sicurezza ed efficientamento, risulta evidente come gli ambiti delle manutenzioni, sia ordinarie sia straordinarie, siano prioritari.

Il programma delle manutenzioni eseguite può essere così suddiviso:

- progettazione degli interventi di manutenzione migliorativa, di messa a norma e di manutenzione straordinaria attraverso la redazione di progetti relativi alla realizzazione degli interventi necessari per l'adeguamento normativo, all'esecuzione della manutenzione migliorativa e straordinaria e per tutte le attività che si sono rese opportune o necessarie in base alle risultanze delle operazioni di monitoraggio;
- presidio per gli adeguamenti alla normativa antincendio/CPI (certificato di prevenzione incendi), ove le costanti opere di razionalizzazione e rifunzionalizzazione degli spazi comportino anche la revisione della documentazione depositata presso i Vigili del Fuoco;
- manutenzione programmata (estintori, ascensori, messe a terra, ecc.);
- manutenzioni pervenute con richieste di pronto intervento.

La manutenzione ordinaria è stata un obiettivo comune e trasversale rispetto alla struttura organizzativa dell'Ente, che si è concretizzata in un insieme di lavori necessari per conservare in buono stato di efficienza il patrimonio immobiliare, con considerazione prioritaria verso le necessità correlate alla sicurezza degli ambienti di lavoro.

Nell'ambito delle manutenzioni straordinarie/nuove realizzazioni, è stato rispettato il programma di interventi volti al recupero di immobili sottoutilizzati o da razionalizzare e nuove realizzazioni connesse alle diverse tipologie immobiliari componenti il patrimonio dell'Ente. In particolare si segnalano:

- l'avvio dei lavori presso gli uffici di corso Bazoli e via Fasser;
- il proseguimento dei lavori presso il cimitero Vantiniano, la ristrutturazione della Cappella del cimitero di Mompiano. Inoltre, a seguito dell'incendio in data 27/6/2023 si è dato corso alle opere di ripristino della parete 5 del medesimo cimitero;
- con riferimento ai centri sociali e servizi vari, è stata avviata la progettazione per gli interventi di rifunzionalizzazione degli immobili siti in via Corridoni, via Odorici e via Industriale nell'ambito del progetto PNRR Missione 5 Componente 2 Investimento 1.3.1 inclusione e coesione;
- relativamente agli spazi per associazioni, è stata conclusa la progettazione e sono in corso di affidamento le opere di riqualificazione del centro civico Casazza.

Per quanto concerne gli impianti sportivi, attraverso un'attività trasversale che ha coinvolto diversi uffici, è stato avviato l'iter per la realizzazione di un impianto di atletica *indoor* e di un centro di preparazione olimpica alla disciplina della ginnastica artistica nell'ambito dei finanziamenti PNRR Missione 5 Componente 2.3 Misura 3 Investimento 3.1.

Nelle categorie elencate sono poi rintracciabili numerosi edifici di grande pregio storico ed architettonico, per i quali gli aspetti progettuali ed attuativi richiedono competenze peculiari e procedure non usuali di approccio e di attuazione, soprattutto per le parti di competenza specifica, come le dotazioni impiantistiche. In tale ambito sono state avviate e sono ormai in fase di conclusione le opere di ristrutturazione della ex Cavallerizza, che completano una

serie di interventi agli immobili di pregio, considerata anche la conclusione delle opere alla sala dei Santi Filippo e Giacomo presso lo spazio C.AR.ME.

A queste macrocategorie si sono aggiunte diverse tipologie minori in termini dimensionali, ma significative come quantità ed impatto quali fontane, piccoli spazi di servizio diffusi sul territorio ed ogni altra installazione costruita", con rilevanza edile e funzionale.

La manutenzione ordinaria è un obiettivo comune e trasversale rispetto alla struttura organizzativa dell'Ente, che si è concretizzata in un insieme di lavori necessari per conservare in buono stato di efficienza, e soprattutto di sicurezza, gli edifici adibiti ad uso scolastico.

Di particolare rilevanza in tale ottica, nell'ambito scolastico, si segnalano le seguenti attività:

- verifica e pianificazione degli interventi volti all'ottenimento dei CPI (certificato di prevenzione incendi); nel 2022 sono stati rilasciati dai Vigili del Fuoco 6 CPI (scuola dell'infanzia San Giacomo, primaria Mameli, primaria Rodari, primaria Diaz, scuola dell'infanzia Borgo Trento, scuola dell'infanzia Bettinzoli) e si è provveduto al rinnovo di 3 CPI scaduti (palestra della scuola primaria S. Maria Bambina, scuola secondaria di primo grado Virgilio e scuola dell'infanzia Andersen);
- prosecuzione del piano di abbattimento delle barriere architettoniche; nell'estate 2022 sono stati realizzati gli interventi di abbattimento barriere architettoniche presso la scuola primaria Marcolini e presso le scuole dell'infanzia Piaget e S. Eustacchio, mentre sono ancora in fase di realizzazione i lavori presso la scuola primaria Bertolotti; si è dato inoltre corso alla progettazione di un ulteriore intervento presso la scuola primaria Volta che verrà realizzato nel 2023;
- aggiornamento tavole dell'archivio dell'ufficio tecnico;
- estensione della procedura di affidamento dei lavori con lo strumento dell'accordo quadro; nel 2022 sono stati appaltati: opere da elettricista su due lotti, opere da falegname su due lotti, opere da impermeabilizzatore e opere da pavimentista;
- prosecuzione della programmazione di iniziative di riqualificazione del patrimonio immobiliare scolastico relativamente al tema dell'efficientamento energetico tramite sostituzione, nell'estate 2022, in cinque edifici (primaria Deledda, primaria Bellini, primaria Volta, scuola dell'infanzia Pendolina e asilo nido Scoiattolo), degli infissi esistenti con nuovi in pvc più performanti. A seguito dell'ottenimento dell'autorizzazione ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 42/2004 da parte della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Bergamo e Brescia, è stato redatto dai tecnici il progetto di sostituzione dei serramenti esterni in legno e di restauro conservativo dei portoni e di alcuni serramenti di pregio, presso la scuola primaria Arici (che verrà realizzato nell'estate 2023). In tale ambito si evidenzia anche la conclusione del secondo lotto di 29 interventi conseguenti alla procedura di partenariato pubblico privato (PPP) volta alla riqualificazione energetica di 70 scuole sulle 110 di competenza, che prevede il completo rifacimento degli impianti di illuminazione in sistemi ad alta efficienza e la gestione degli stessi per un periodo di 22 anni. E' in corso la fase di progettazione dei 25 edifici del terzo lotto;
- a seguito della presentazione di apposita domanda di contributo al Ministero dell'Istruzione – Unità di missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici – Investimento 1.1: "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, il Comune è risultato beneficiario di un contributo per la sostituzione edilizia della scuola primaria Valdadige (plesso staccato della scuola primaria Arici) mediante interventi di demolizione e ricostruzione in situ;



- nel mese di dicembre è stata sottoscritta la convenzione con Regione Lombardia per l'attuazione delle Strategie di sviluppo urbano sostenibile (SUS) finanziate nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021/2027, finalizzato alla realizzazione di un nuovo polo scolastico al posto del plesso Bettinzoli di via Caleppe.

E' proseguito il programma straordinario di interventi di miglioramento e adeguamento sismico del patrimonio edilizio di competenza, a seguito della classificazione sismica del territorio comunale nella classe 2.

La priorità programmatoria è individuata nell'adeguamento/miglioramento del patrimonio scolastico (indicativamente 100 plessi), cui seguirà, in ordine di priorità, il generico patrimonio immobiliare "civile" (uffici, edifici storico-monumentali, strutture sportive, strutture sociali, ecc. per un numero indicativo di 250 localizzazioni) ed il patrimonio residenziale (circa 2.500 alloggi).

Al fine di dare coerenza ed omogeneità alle linee progettuali ed attuative, sono state attivate specifiche collaborazioni con le Università di Brescia e Bergamo (Dipartimenti strutturali), ora concluse, che hanno consentito di acquisire significative esperienze specifiche.

Sono state completate quindici elaborazioni progettuali (fattibilità, definitive ed esecutive), oltre che esperite le procedure per l'affidamento dei lavori per i plessi Fiumicello, Giovanni XXIII, Divisione Tridentina. L'originaria programmazione di avviare i tre cantieri contemporaneamente è stata necessariamente modificata a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e l'Amministrazione comunale ha optato, alla luce delle consultazioni costanti con le strutture organizzative interessate per l'avvio delle opere alla Fiumicello (opere concluse nell'estate 2022) ed alla Giovanni XXIII (opere strutturali concluse e avviate le opere impiantistiche e di completamento con ipotesi di conclusione programmata per l'estate 2023).

Oltre alle progettazioni completate, si sono avviati percorsi progettuali per altri plessi considerati prioritari (Calini, Battisti ed Ugolini), al fine di poter disporre di elaborazioni potenzialmente utilizzabili per bandi di finanziamento mirati agli adeguamenti del patrimonio scolastico (per il plesso Romanino si sono svolte valutazioni preliminari per la potenziale progettazione di fattibilità per opere di demolizione/ricostruzione, condizionate però dalla tempistica di "svuotamento" del plesso).

Per le localizzazioni interessate dall'operatività dell'università di Bergamo, si è proceduto con le analisi sul patrimonio "civile" (di primo livello e secondo livello), con priorità per via Marconi, via Donegani, via Marchetti e Museo di Scienze di via Ozanam, oltre che con le prove materiche sul sito dell'ex Arici-Sega e la conclusione del cantiere esecutivo per il programma regionale AdEsa-Adeguamento Energetico Sismico Architettonico (sull'immobile della palestra della scuola Don Milani). Si è avviata l'esecutività della procedura d'incarico per la progettazione di fattibilità relativa all'edificio sud del plesso di via Marconi (LLPP) e si è conclusa la progettazione di fattibilità della demolizione/ricostruzione del Museo di Scienze. Sempre per via Marconi, ma intendendo tutto l'insediamento comprendente cinque diversi plessi, si stanno aggiornando specifiche valutazioni per revisioni impiantistiche (caldo/freddo, distribuzione energia elettrica) con la collaborazione di "a2a Calore e servizi", che già ha in carico la gestione degli impianti termici.

Il proseguimento dell'attività pianificatoria e progettuale, nelle finalità individuate, è funzionale ad attivare un ciclo di miglioramento ed adeguamento in grado di affrontare con visione di lungo periodo la messa in sicurezza di tutto il patrimonio immobiliare comunale, intendendo sia gli elementi strutturali che funzionali e traguardando il miglioramento delle condizioni generali e specifiche degli spazi sedi di "ambienti di lavoro".

L'attività di recupero dati riferiti ai diversi CUP sta proseguendo e con l'ultimo inoltro del 2022 al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) si è raggiunto un indice di trasmissione dell'84% e di completezza delle opere del 70%.

Si sono svolti due incontri nel mese di maggio finalizzati, tra le altre cose, alla definizione dei procedimenti e all'inserimento dati nel *software* gestionale in uso così da aggiornare tempestivamente e puntualmente la rendicontazione progressiva dello stato di attuazione delle opere in corso di esecuzione. Sul sito internet del Comune di Brescia continua ad essere disponibile, mediante la presenza di un *link* di collegamento alla banca dati BDAP, un *report* completo relativo allo stato di avanzamento di tutte le opere pubbliche dell'Ente.

A seguito dell'ammissione di numerosi progetti ai vari bandi di finanziamento, *in primis* PNRR, è stato costituito un ufficio dedicato all'attività di coordinamento e supporto amministrativo per tutti i settori dell'Ente per la gestione delle procedure di finanziamento delle opere pubbliche programmate. Tale supporto consiste in una serie di attività che vanno dall'interpretazione della normativa e dei bandi di finanziamento, fino al monitoraggio e rendicontazione delle opere finanziate, passando dal supporto alla presentazione dell'istanza e alla predisposizione dei cronoprogrammi e di tutti gli atti relativi alla concessione del contributo. Nell'ottica di assicurare massima trasparenza e diffusione delle informazioni anche in ambito di finanziamenti, è stata predisposta sul sito internet del Comune di Brescia una pagina *web* dedicata alla pubblicazione dei *report* sullo stato di attuazione delle opere pubbliche finanziate con fondi PNRR, distinte per Missione, Componente e Investimento.

E' proseguita l'attività di coordinamento e supporto amministrativo fornita per tutti i settori dell'area tecnica relativamente alla programmazione delle opere pubbliche, all'espletamento delle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, nonché alla predisposizione di tutti i provvedimenti previsti dalla fase di approvazione della progettazione alla fase di esecuzione e collaudo delle opere. A completamento di tale funzione, anche per il 2022 sono stati organizzati una serie di incontri formativi dedicati al personale dipendente, volti alla condivisione delle novità normative in materia di appalti, al conseguente aggiornamento delle procedure e dei modelli e alla loro pubblicazione sulla rete intranet del Comune; ciò allo scopo di giungere alla più ampia conoscenza della normativa vigente, ad una applicazione uniforme della stessa, oltre che ad una semplificazione dell'attività amministrativa connessa.

Il supporto amministrativo è continuato, inoltre, anche in materia di espropri, a servizio dei settori tecnici di tutto l'Ente. In particolare, nel corso del 2022, sono stati depositati due progetti relativi alla sistemazione idraulica dei torrenti Garza Nord e Garza Sud, per i quali si è provveduto a comunicare ai proprietari interessati l'avvenuto deposito del progetto e il relativo avvio del procedimento espropriativo. Per questi ultimi e per altri tre progetti, già depositati nel 2021, relativi alla realizzazione di percorsi ciclopedonali in via Tiziano, via Valcamonica e via Canneto, si è provveduto altresì alla comunicazione di intervenuta approvazione del relativo progetto definitivo. Si è proceduto alla conclusione di accordi per la cessione bonaria delle aree interessate dalla realizzazione dei lavori di regimazione idraulica dei torrenti della val Carobbio, con la conseguente immissione in possesso delle stesse. Si sta portando a conclusione il procedimento espropriativo relativo al progetto "*Oltre la strada*" finalizzato alla realizzazione del sottopasso ferroviario di via Rose: nel corso del 2022 si è provveduto al pagamento dell'indennità di esproprio ed occupazione ai soggetti interessati, mentre nel 2023 si procederà all'emissione del decreto di esproprio.

## **Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale**

Nell'ambito dei servizi demografici, si illustrano di seguito i risultati più significativi delle attività amministrative realizzate dalle unità organizzative facenti capo al settore, consolidati al 31 dicembre 2022.

Per il servizio anagrafe, a cui fanno capo i servizi anagrafici resi presso la sede centrale in palazzo Broletto e presso le quattro anagrafi decentrate sul territorio comunale, si indicano i seguenti risultati:

- 12.729 procedimenti di residenza (di cui 5.680 cambi di abitazione all'interno del territorio comunale);
- 71 iscrizioni anagrafiche delle persone senza fissa dimora;
- 14 iscrizioni anagrafiche nello schedario della popolazione temporanea;
- 201 iscrizioni e registrazioni delle c.d. convivenze di fatto;
- 708 iscrizioni anagrafiche A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero);
- 4.177 rinnovi delle dichiarazioni di dimora abituale da parte dei cittadini extracomunitari;
- 804 cancellazioni anagrafiche per irreperibilità accertata;
- 9.216 registrazioni di variazioni anagrafiche e di stato civile;
- 14.917 accertamenti dematerializzati per la verifica della dimora abituale;
- 17.771 rilasci della certificazione anagrafica;
- 2.686 rilasci della certificazione storico-anagrafica;
- 3.653 autenticazioni della sottoscrizione;
- 733 legalizzazioni di fotografia;
- 1.701 autenticazioni di copie;
- 27.345 rilasci della carta d'identità, di cui 26.896 CIE emesse presso le dieci postazioni ministeriali utilizzate dal settore;
- per quanto concerne lo sviluppo del progetto d'estensione della c.d. "firma grafometrica" presso gli sportelli del servizio, lo strumento è stato esteso ai procedimenti anagrafici di richiesta di rilascio di certificazioni, presso l'ufficio certificazioni della sede centrale del settore Servizi demografici sito al piano terra. Con l'ausilio di un tablet di firma viene introdotta la gestione digitale e la dematerializzazione completa di documenti che prima venivano gestiti allo sportello soltanto in forma cartacea. L'interessato appone la propria firma sul documento che gli viene sottoposto a conclusione della pratica richiesta quindi, mediante l'apposizione digitale della "firma remota" da parte dell'ufficiale d'anagrafe, viene acquisita la firma grafometrica del cittadino;
- con riferimento allo sviluppo della piattaforma digitale *App IO* (progetto "*IO.it*" art. 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD), sono stati resi disponibili i servizi di messaggistica rispettivamente di avviso della scadenza carta d'identità, a 6 mesi dalla scadenza e le comunicazioni circa i procedimenti d'iscrizione e mutazione della residenza anagrafica, avviati su istanza di parte. La piattaforma digitale *App IO* consente all'utente di avere un nuovo punto di accesso telematico ai servizi, alle informazioni e alle comunicazioni della PA attraverso l'utilizzo del proprio smartphone.
- sono operativi, per i procedimenti di competenza, i sistemi di pagamento elettronici per tramite della piattaforma di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) *paGoPA*, come da «*Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi*». Attraverso il sistema *paGoPA* è possibile per gli utenti disporre, in via telematica e con strumenti elettronici, i pagamenti a favore del servizio, avendo la certezza della correttezza dell'importo del pagamento medesimo e contestualmente ricevendo un'attestazione liberatoria da parte dell'Ente creditore;
- si è conclusa l'attività sperimentale per l'avvio dell'utilizzo e del conseguente sviluppo della piattaforma *online ANPR residenze* per la presentazione delle dichiarazioni di

residenza, con trasmissione degli allegati prescritti dalla disciplina speciale in materia. La piattaforma è operativa ed è accessibile, da parte dell'utenza, attraverso l'utilizzo delle credenziali SPID, CIE e CNS-TS, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), solo ed esclusivamente per i procedimenti relativi a persone o famiglie già registrate in ANPR. Attraverso il predetto canale sono state ricevute 2.281 istanze/dichiarazioni di residenza;

- opera a regime anche la piattaforma *online ANPR certificazioni*, accessibile dall'utenza sempre attraverso l'utilizzo delle credenziali SPID, CIE e CNS-TS, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), per la richiesta ed il rilascio *online* delle visure, delle certificazioni e delle autocertificazioni anagrafiche;
- sono stati ulteriormente potenziati i servizi ed i sistemi di prenotazione *online* relativi alle prestazioni erogate in presenza (copie autentiche; autentiche di firma; carte identità, duplicati pin/puk CIE e CNS-TS, residenze), con apertura *slot* sia presso l'anagrafe centrale, sia presso le quattro sedi decentrate, conseguentemente all'armonizzazione dell'articolazione oraria applicata agli uffici periferici;
- procedono l'alimentazione e la consultazione della banca dati anagrafica locale, ora Portale Enti Terzi *On Line*, da parte di soggetti terzi (Forze dell'Ordine; enti e gestori di servizi pubblici, ordini professionali), previa autorizzazioni, intese e protocolli;
- prosegue l'attività di dematerializzazione degli accertamenti anagrafici, in collaborazione con il servizio rilevazione e notifiche. Al 31/12/2022 sono stati gestiti in forma dematerializzata 14.917 accertamenti per la verifica della dimora abituale;
- procedono, in collaborazione con i servizi tecnici, le attività preordinate all'attuazione del progetto di riordino degli uffici ex servizio rilevazioni e notifiche e matrimoni, ubicati presso il primo piano, al fine di renderli più accoglienti e funzionali rispetto alle esigenze dell'utenza.

Con riferimento al servizio stato civile, è proseguita l'attività di sviluppo e consolidamento delle azioni finalizzate alla gestione informatizzata e dematerializzata degli archivi, dei procedimenti, delle informazioni e della certificazione di specialità, nell'ambito del piano locale e nazionale di *e-government* e di digitalizzazione della pubblica amministrazione, anche in recepimento della legislazione straordinaria, applicabile alla specialità della materia, preordinata al contenimento della perdurante emergenza sanitaria da COVID-19 ed all'esigenza di semplificazione degli adempimenti.

In particolare, alla data del 31/12/2022:

- è proseguita l'attività preordinata all'archiviazione ottica massiva degli atti di stato civile, realizzata attraverso la digitalizzazione degli atti di stato civile e degli indici correlati, già iniziata negli scorsi anni, nonché l'attività di archiviazione ottica dei relativi aggiornamenti mediante riproduzione digitale, su supporto magnetico, degli aggiornamenti medesimi, effettuata direttamente dagli operatori del settore (tramite postazione *Vista Plane*), al fine di accelerare i processi di scambio certificativi o di verifica delle autocertificazioni. Sono stati archiviati 10.554 aggiornamenti di atti, cui vanno aggiunti 114.084 atti di stato civile archiviati digitalmente relativi all'anno 2021 (10.006) e ad atti di nascita riferiti al periodo compreso tra il 1866 ed il 1910 (104.078) in deposito presso l'Archivio di Stato di Brescia;
- è continuata l'informatizzazione delle annotazioni nei registri di stato civile, attraverso la registrazione immediata, nel programma informatico, delle variazioni certificative, la stampa delle etichette contenenti le annotazioni e l'apposizione delle stesse sui registri di stato civile, al fine di garantire l'immediatezza e la completezza degli aggiornamenti certificativi. Sono state complessivamente effettuate 9.642 annotazioni nei registri di stato civile;

- la trasmissione telematica delle dichiarazioni di nascita da parte delle direzioni sanitarie dei centri di nascita territoriali, mediante l'utilizzo del sistema regionale denominato *Icaro Nascite* per la conseguente immediata registrazione e certificazione dell'evento, ha comportato, per l'anno 2022, l'acquisizione e successiva registrazione di 911 dichiarazioni di nascita. Con il centro nascita della Fondazione Poliambulanza sono state concordate nuove modalità di trasmissione telematica delle denunce e attestazioni di nascita che, a partire dal 2023, renderanno più veloce ed agevole lo scambio di documentazione;
- si è consolidata l'attività di trasmissione dematerializzata delle dichiarazioni di morte da parte delle imprese di servizi funerari delegate, mediante l'utilizzo del portale *Ade* (3.248 dichiarazioni), per la celere lavorazione e certificazione del procedimento mortuario, affiancata all'attività di trasmissione telematica delle comunicazioni dell'evento morte provenienti dai reparti ospedalieri dell'ASST Spedali Civili, mediante l'utilizzo del sistema denominato *Icaro Morti – Caronte* (782 comunicazioni), per la conseguente immediata certificazione dell'evento, anch'essa accessibile direttamente *online*;
- la gestione dematerializzata delle comunicazioni e degli atti trasmessi da parte dei notai, ai fini delle annotazioni delle convenzioni matrimoniali a margine degli atti di matrimonio, per la conseguente immediata registrazione e certificazione ha determinato l'acquisizione di 83 comunicazioni debitamente annotate negli appositi registri;
- si è consolidata la gestione informatizzata delle convenzioni di negoziazione assistita per la soluzione consensuale di separazione personale, cessazione degli effetti civili ovvero scioglimento del matrimonio, o di modifica delle condizioni di separazione e divorzio, trasmesse dagli avvocati in forma telematica (per posta elettronica certificata, firmate digitalmente per attestarne la conformità all'originale), in attuazione del protocollo sperimentale d'intesa sottoscritto con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Brescia, l'Ordine degli Avvocati di Brescia e l'A.I.A.F. (Associazione Italiana Avvocati per le famiglie ed i Minori), per la conseguente immediata registrazione e certificazione dei predetti eventi. Sono 43 le convenzioni tramesse e registrate;
- la gestione *online*, dal portale istituzionale, di appuntamenti per la ricezione, formazione e certificazione degli accordi consensuali di separazione, divorzio, ovvero di modifica delle condizioni di separazione o divorzio davanti all'ufficiale dello stato civile, di cui all'art. 12 del D.L. n. 132/2014, convertito con modificazioni dalla legge 162/2014 ha determinato la fissazione e successiva gestione di 205 appuntamenti;
- il collegamento telematico realizzato con il Tribunale di Brescia e finalizzato alla ricezione, in forma dematerializzata, delle sentenze e dei provvedimenti giurisdizionali destinati all'ufficiale dello stato civile, con relativo interscambio di dati, per la conseguente immediata esecuzione dei predetti provvedimenti (c.d. progetto "*Brescia Meno Carta*"), ha determinato la ricezione e successiva lavorazione di 844 atti (sentenze e provvedimenti giurisdizionali);
- è proseguita anche l'attività di gestione informatizzata dell'istruttoria e degli atti relativi alla costituzione e scioglimento delle unioni civili tra persone dello stesso sesso, nonché dei conseguenti adempimenti di natura certificativa. Nel 2022 sono stati gestiti informaticamente 25 procedimenti di costituzione/scioglimento di unioni civili;
- l'attività di acquisizione in forma dematerializzata delle copie delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT), presentate all'ufficiale di stato civile competente per residenza, ha comportato la ricezione ed il successivo riversamento nella Banca dati Nazionale del Ministero della Salute di 55 DAT;
- è proseguita la gestione informatizzata e dematerializzata degli accertamenti relativi ai procedimenti di cittadinanza per competenza in materia di residenza ed ai correlati adempimenti (446 accertamenti gestiti e richiesti al servizio rilevazioni e notifiche);

- l'erogazione dei servizi di certificazione attraverso l'utilizzo privilegiato dei canali e degli strumenti di semplificazione digitale (già potenziata sensibilmente nel recente periodo pandemico) ha comportato il rilascio di 5.641 documenti firmati digitalmente e trasmessi direttamente al richiedente all'indirizzo di posta elettronica certificata;
- si è consolidata l'organizzazione dei procedimenti da svolgersi necessariamente in presenza, prevalentemente su appuntamento, mediante l'istituzione di agende *online* condivise trasversalmente tra gli uffici e gli operatori del servizio, al fine di gestire coerentemente i flussi di accesso. Sono stati fissati, nel corso del 2022, complessivamente 1.825 appuntamenti per pubblicazioni di matrimonio, procedimenti di cittadinanza, trascrizione atti esteri, certificazione di nascita e di morte.

Inoltre, in attuazione di quanto previsto dal decreto del Ministro dell'Interno 9/11/2020, è stata condotta l'attività di sperimentazione relativa all'utilizzo dei nuovi moduli per i registri di stato civile in formato A/4 che, a partire dall'1/1/2023, sostituiscono quelli precedentemente in uso (formato A/3). Tale innovazione è finalizzata sia alla razionalizzazione degli spazi destinati alla gestione e conservazione dei registri sia all'introduzione di una maggiore flessibilità nell'impiego di strumenti informatici. Al termine dell'attività di sperimentazione sono state risolte le problematiche inerenti alla stampa degli atti di stato civile nel nuovo formato A/4 ed i nuovi stampati da utilizzare sono stati acquistati e consegnati agli uffici nel mese di novembre 2022. Inoltre non è stato necessario procedere all'adeguamento delle dotazioni *hardware* ed il nuovo sistema di stampa è pienamente operativo a far data dal 2/1/2023.

Infine, come previsto nell'annualità 2022 del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023, nel corso del 2022 è stata definita ed approvata la Carta dei Servizi dello stato civile a completamento del percorso triennale di definizione ed approvazione delle carte dei servizi del settore Servizi demografici (anagrafe per il 2020 ed elettorale per il 2021). Trattasi di un documento con il quale vengono, da un lato, individuati i livelli qualitativi ottimali dei servizi che s'intendono garantire e, dall'altro, vengono fornite informazioni accessibili, immediate, trasparenti e complete circa le modalità di erogazione degli stessi al pubblico. La Carta dei Servizi, obbligatoria secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., è uno strumento dinamico di comunicazione attraverso il quale si rende nota e si implementa la qualità dei servizi erogati a favore dei cittadini contribuendo a rendere sempre più trasparente l'attività del Comune.

Il procedimento di definizione ed approvazione della carta dei servizi è stato così strutturato: individuazione dei servizi offerti (macro-servizi) e mappatura dei singoli procedimenti di stato civile; definizione degli standard di qualità dei servizi da erogare ed individuazione dei livelli ottimali degli stessi; coinvolgimento delle associazioni che rappresentano gli utenti del servizio stato civile e predisposizione della proposta definitiva di Carta dei Servizi dello stato civile da sottoporre alla Giunta Comunale per la successiva approvazione mediante deliberazione.

La Carta dei Servizi dello Stato Civile è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale 563 del 7/12/2022.

Il servizio elettorale nell'anno 2022 è stato impegnato sia nell'attività ordinaria riguardante la tenuta e la revisione delle liste elettorali, gli adempimenti inerenti all'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio, degli scrutatori, la formazione delle liste di leva e il rilascio dei certificati di ruolo matricolare, il rilascio delle tessere elettorali e dei certificati elettorali per sottoscrizioni o petizioni, sia nell'attività straordinaria riguardante gli adempimenti relativi ai referendum abrogativi ex art.75 della costituzione del 12 giugno 2022, alle elezioni politiche del 25 settembre e parte degli adempimenti preparatori per le elezioni regionali del 12 e 13 febbraio 2023. A ciò si aggiunge il lavoro legato al funzionamento della Commissione

Elettorale Circondariale per quanto riguarda sia l'approvazione dei verbali delle revisioni ordinarie e straordinarie delle liste elettorali, sia per le procedure inerenti all'accettazione di candidature per le elezioni amministrative del Comune di Gussago.

Per quanto attiene agli obiettivi di sviluppo dell'amministrazione digitale, si è proseguito con il progetto, avviato nell'anno 2020, per la digitalizzazione del flusso documentale all'interno del fascicolo elettronico dell'elettore iscritto alle liste ordinarie.

Tale progetto consta nel passaggio dalla conversione di documenti analogici (scansione cartacea), alla formazione integrale di documenti digitali con importazione automatica nel fascicolo dell'elettore. Inizialmente parte della documentazione (relate di consegna delle tessere elettorali, atti di nascita dei neo diciottenni nati altrove, certificati pubblica sicurezza) costituente il fascicolo elettronico dell'elettore iscritto alle liste ordinarie veniva ancora prodotta o acquisita in formato cartaceo e successivamente digitalizzata e memorizzata nel fascicolo stesso. L'obiettivo si prefigge la formazione in origine dell'intera documentazione in formato digitale, anche attraverso uno sviluppo del *software* gestionale, azzerando completamente l'utilizzo del cartaceo e riducendo al minimo l'intervento manuale dell'operatore: sono state abolite le operazioni di stampa, scansione della documentazione e collegamento manuale al fascicolo, con conseguente ottimizzazione dei tempi di lavoro e riduzione del margine di errore.

Dopo aver portato a termine l'obiettivo relativo alla revisione dinamica ordinaria, nel corso del 2022 si è intervenuti sulla revisione semestrale raggiungendo il 100% dei fascicoli dei nuovi elettori.

E' stato introdotto l'invio di messaggistica tramite *App IO* per avvisare l'elettore della giacenza della propria tessera elettorale presso l'ufficio, a seguito dell'esito negativo della consegna della stessa presso l'indirizzo di residenza. Dopo una prima fase di messa a punto del programma, conclusasi nel mese di febbraio, il servizio è stato attivato per un invio complessivo di 1.558 avvisi effettuati entro il 31/12.

Le comunicazioni di coinvolgimento inviate agli altri comuni per le revisioni sono state in tutto 533. Le liste elaborate per i seggi sono state in tutto 788, analogo il numero degli estratti di lista.

Nelle due sedute della Commissione Elettorale Comunale, in data 19 maggio e 31 agosto, sono stati nominati in totale 1.518 scrutatori con predisposizione delle rispettive graduatorie, cui sono seguite le procedure per la sostituzione dei rinunciatari (862 pari a circa il 57%).

Visti i risultati conseguiti in precedenza, è stata confermata la prassi, introdotta per la prima volta nel 2019, di contattare telefonicamente gli scrutatori per abbreviare i tempi di ritiro delle nomine e, conseguentemente, quelli di sostituzione. A seguito dell'aggiornamento della banca dati, è stato introdotto un ulteriore invio di avvisi mediante *e-mail* (ad oggi ci sono in archivio oltre 2.000 indirizzi di posta elettronica). Tale modalità ha consentito di contattare la quasi totalità degli scrutatori nominati, garantendo al contempo il tempestivo insediamento dei seggi e l'attivazione di un canale immediato per l'invio di comunicazioni relative all'espletamento delle funzioni (corso di formazione seggi COVID, indicazioni specifiche per seggi ospedalieri e speciali, pre-allerta emissione autorizzazione al voto COVID). Con specifico riferimento all'ultimo punto si evidenzia che tale procedura ha reso possibile l'accoglimento delle istanze di autorizzazione al voto domiciliare fino al tardo pomeriggio del giorno delle votazioni (il termine indicato dalle circolari era il quinto giorno antecedente). Si segnala il notevole aumento delle domande degli elettori residenti a Brescia (11 per il referendum costituzionale del 20 settembre 2020, 6 per i referendum abrogativi del 12 giugno 2022, 74 per le elezioni politiche del 25 settembre 2022).

Sono stati, altresì, contattati i Consolati per aggiornare la posizione degli elettori AIRE (173 comunicazioni) e si è proceduto al rilascio dei nulla osta al voto. Le posizioni relative agli

elettori italiani residenti all'estero verificate sul sito DAIT del Ministero dell'Interno sono state 15.629, alle quali vanno aggiunte 101 istanze di opzione di voto per corrispondenza di elettori temporaneamente all'estero.

Si è inoltre adempiuto alle attività finalizzate a garantire il diritto di espressione del voto nei luoghi di cura (406 residenti nel nostro comune, 201 residenti in altro comune ma ricoverati a Brescia, 78 residenti a Brescia e ricoverati in struttura di altro comune), nei luoghi di detenzione (11 residenti a Brescia e 27 residenti in altri comuni) e alla raccolta del voto domiciliare, oltre alla preparazione, pubblicazione e aggiornamento sul portale internet del Comune di tutte le informazioni utili ai cittadini.

Sono state effettuate aperture straordinarie degli uffici per il rilascio dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali, del duplicato della tessera elettorale e della carta identità ed è stata garantita apposita attività di supporto ai seggi nel giorno del voto; l'attività straordinaria di rilascio delle tessere elettorali è stata effettuata con la nuova modalità dello strumento della c.d. "firma grafometrica".

Per quanto attiene alla regolare attività dell'ufficio, nell'anno 2022 sono stati elaborati 97 verbali adottati dall'ufficiale elettorale e dalla Commissione Elettorale Comunale rispettivamente per apportare variazioni alle liste elettorali, aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio, aggiornamento albo e nomine scrutatori.

Nel corso dell'anno sono stati iscritti nella lista ordinaria 9.236 nuovi elettori e cancellati 8.533. L'intera procedura è stata gestita in forma dematerializzata sia per la ricezione e l'invio dei fascicoli elettorali (mod. 3D) a seguito di immigrazione/emigrazione, sia per la nuova costituzione degli stessi a seguito di raggiungimento maggiore età, acquisto cittadinanza italiana, ricomparsa, riacquisto del diritto di elettorato attivo. Per la formazione dei nuovi fascicoli sono stati richiesti ed elaborati in modalità telematica i seguenti documenti: certificato penale, estratto dell'atto di nascita, certificato di residenza e cittadinanza.

Per l'attività di revisione delle liste sono state elaborate 21.716 comunicazioni inviate dai servizi anagrafe e stato civile.

I documenti rilasciati all'utenza nell'anno appena trascorso ammontano a: 14.780 tessere elettorali, di cui 8.022 duplicati/rinnovi; 4.555 certificati elettorali, di cui 59 certificati di godimento dei diritti politici, 134 certificati elettorali per presentazione candidature e 3.937 per sottoscrizione liste elezioni politiche, 425 per sottoscrizioni referendum o proposte di legge di iniziativa popolare.; 5.629 tagliandini di aggiornamento tessera elettorale.

Si segnala inoltre il controllo di circa 1.800 sottoscrizioni di petizioni.

Relativamente agli adempimenti per la tenuta e revisione dell'albo degli scrutatori, nel mese di gennaio sono stati iscritti 128 nominativi e cancellati 179, nei mesi di ottobre e novembre sono state ricevute 403 domande di nuove iscrizioni ed effettuate 601 proposte di cancellazione (di cui 312 su domanda), mentre per quanto concerne l'aggiornamento periodico delle persone idonee all'ufficio di Presidente di seggio elettorale, entro il mese di dicembre sono state inoltrate alla Corte di Appello 27 proposte di iscrizione e 34 proposte di cancellazione.

Per quanto concerne l'ufficio leva, si è proseguito con l'informatizzazione della procedura di invio e ricezione delle comunicazioni tra i vari soggetti istituzionali coinvolti nella gestione dei documenti inerenti alle liste di leva. Entro il 10 aprile l'ufficio ha provveduto ad inviare al Distretto militare la lista di leva relativa alla classe 2005 che consta di 822 iscritti, la formazione si è conclusa a dicembre con l'iscrizione di 587 aggiunti.

Ad ottobre si è aperta la fase di formazione della lista dei nati nel 2006 con la creazione di 1.066 fascicoli elettronici dei quali 812 iscritti a Brescia, 254 iscritti altrove. Nell'anno 2022 sono stati rilasciati, su istanza dei cittadini, 152 certificati di ruolo matricolare.



Per le consultazioni elettorali del 2022 la Commissione Elettorale Circondariale ha controllato ed autenticato un totale di circa 1.700 liste destinate ai seggi.

Anche la Commissione Elettorale Circondariale è stata interessata da un obiettivo nell'ambito dello sviluppo dell'amministrazione digitale che consta nello sviluppo di un applicativo per la predisposizione dei verbali di approvazione delle liste elettorali e di ripartizione del territorio in sezioni, a seguito delle revisioni effettuate dai 38 comuni del circondario, così come disciplinato dal D.P.R. 223/1967, procedura in precedenza gestita manualmente attraverso programmi di videoscrittura e fogli di calcolo.

Nell'anno 2022, oltre alla definitiva messa a punto del *software* avvenuta nel mese di aprile, si è dato avvio alla fase di sperimentazione sul 10% dei verbali della revisione dinamica ordinaria.

Infine, il servizio rilevazioni e notifiche nel corso del 2022 ha espletato le attività ordinarie di notifica atti, di consegna delle tessere elettorali e di verifica della dimora abituale. Tutte le attività sono gestite per il tramite della piattaforma informatica in uso (protocollo informatico, messi comunali e anagrafe della popolazione) e con l'utilizzo di *App* installata su un *tablet* quale dispositivo in uso per l'attività sul territorio. E' stata avviata la sperimentazione per l'utilizzo del *tablet* anche per l'attività di notifica. I messi comunali hanno fruito di formazione specifica per il modulo base, ciò ha permesso a ciascun messo di provvedere autonomamente per il tramite dell'*App* a acquisire i dati sul *tablet*, a esitare la richiesta di notifica e a restituire le informazioni nel modulo informatico "Messi comunali". Sono state gestite nel protocollo informatico 16.886 richieste di notifica atti, di cui 7.347 pervenute tramite *e-mail* e 9.539 pervenute in modalità cartacea. A ogni atto da notificare è stato assegnato in modo univoco il numero di cronologico del registro messi comunali, con costituzione di altrettanti fascicoli informatici. Sono stati notificati 18.988 atti: 6.904 per conto di vari settori del comune di Brescia (tra cui 5.092 per conto del settore Polizia locale e 1.105 per conto del settore Servizi demografici per provvedimenti inerenti ai procedimenti anagrafici); 12.084 per conto di altre amministrazioni pubbliche.

Si è rilevato un considerevole aumento delle richieste di notifica dei provvedimenti inerenti alla concessione della cittadinanza che nel corso del 2022 sono state 1.638 contro le 865 dell'anno precedente.

In linea con l'obiettivo di implementare il fascicolo informatico dell'atto da notificare si è provveduto all'acquisizione della relata di notificazione: il documento analogico viene scansionato (in file PDF/A secondo le linee guida AgID sulla conservazione dei documenti) e memorizzato nel fascicolo informatico. Una volta acquisita la relata e trascorsi i termini di legge a compimento della procedura di notifica si restituisce il carteggio all'ente richiedente; per 5.770 è stato anticipato l'esito con comunicazione tramite posta elettronica certificata.

Per ciò che concerne l'ordinaria attività di verifica di dimora abituale è proseguita la gestione in forma totalmente dematerializzata degli accertamenti relativi alle iscrizioni, ai cambi di indirizzo e ai procedimenti di cittadinanza di minori. Si è sperimentata l'estensione del processo di dematerializzazione ai procedimenti relativi alle persone senza fissa dimora, alle residenze temporanee e per l'istituzione delle convivenze anagrafiche ex art. 5 del regolamento anagrafico (D.P.R. n. 223/1989 e ss.mm.ii.). Si sono prodotti in forma dematerializzata e acquisiti simultaneamente nel "fascicolo della pratica demografica" 15.282 verbali, nello specifico trattasi di visite per: 6.826 iscrizioni; 5.258 cambi di indirizzo; 474 cancellazioni; 2.010 procedimenti di irreperibilità; 446 procedimento di cittadinanza di minori; 57 convivenze di fatto; 138 iscrizioni presunte; 73 cambi di indirizzo presunti.

In riferimento alla consegna delle tessere elettorali è proseguita l'attività in modalità informatizzata che prevede la formazione digitale della relata di consegna mediante il trasferimento di un flusso informatico, dall'*App* installata sul *tablet* del messo comunale al

*software* gestionale del servizio elettorale. Si sono prodotte digitalmente 7.457 relate di consegna di tessere elettorali, contro le 4.938 dell'anno 2021, derivanti dalle revisioni semestrali e dinamiche e da quelle straordinarie legate alle consultazioni referendarie di giugno e elettorali politiche di settembre.

Nel corso dell'anno 2022 è stato altresì ricostruito l'archivio informatico delle notifiche effettuate tra l'1/7/2020 e il 30/6/2021. Tale procedura si è resa necessaria a fronte della compromissione del precedente gestionale conseguente all'attacco informatico e al fine di poter recuperare il credito vantato nei confronti degli enti per il quale è stato effettuato il servizio di notifica nel predetto periodo. Si sono integrati i dati relativi a circa 4.600 atti notificati nel predetto periodo. A ogni ente è stata richiesta la corresponsione per ogni atto notificato di una quota fissa, determinata dal decreto interministeriale MEF-Interno del 3 ottobre 2006, cui si aggiunge, nelle sole ipotesi di temporanea assenza del destinatario, il rimborso delle spese di spedizione della raccomandata con avviso di ricevimento, secondo le tariffe vigenti. Sono state inviate 772 richieste, per un totale di 8.440 atti notificati. L'elaborazione informatizzata dei dati e l'interfaccia del gestionale con il protocollo informatico e con la casella di posta elettronica certificata del servizio hanno permesso la riduzione dei tempi di predisposizione dell'accertamento del credito e la dematerializzazione dell'intero processo.

A seguito della scadenza del precedente contratto, si è espletata la procedura di gara per l'affidamento del servizio di spedizione posta raccomandata (fase necessaria per il completamento della procedura di notifica nei casi di temporanea irreperibilità del destinatario).

È stato fornito il servizio di *front office* relativo al ritiro di atti depositati presso la Casa Comunale; tale procedura è attivata in caso di irreperibilità temporanea del destinatario presso il luogo di notifica. Nel registro unico di deposito sono stati registrati 14.254 atti, di cui 3.085 ritirati dal destinatario o da un suo delegato. Si sono avvalsi del servizio di richiesta appuntamento *online* 2.366 utenti.

Si indicano in particolare le attività di notifica: 444 nomine dei presidenti di seggio; 1.533 nomine degli scrutatori di seggio; 601 nomine degli scrutatori supplenti di seggio.

Si sta attenzionando l'evoluzione normativa inerente all'introduzione della "Piattaforma per la notificazione digitale degli atti della pubblica amministrazione" e per la quale il Comune di Brescia ha presentato candidatura per la sperimentazione con finanziamento. Trattasi di uno strumento alternativo alla notificazione cartacea per tutte le pubbliche amministrazioni previsto dalla Legge Finanziaria del 2020 (art.1, comma 402, legge 27 dicembre 2019 n. 160) con lo scopo di rendere più semplice, efficiente, sicura ed economica la notificazione con valore legale di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni della pubblica amministrazione, con conseguente risparmio per la spesa pubblica e minori oneri per i cittadini.

### **Programma 08 - Statistica e sistemi informativi**

Il sistema informativo del Comune è stato oggetto nel 2021 di un attacco informatico (un attacco con richiesta di riscatto – *ransom* – utilizzando un *cryptolocker*) che, in relazione agli elementi acquisiti, è stato organizzato, studiato e pianificato.

Si è trattata di un'attività che viene definita "attacco a più livelli" con lo scopo di sferrare un attacco criminale pervasivo, organizzato, studiato e pianificato con mesi di anticipo. Gli effetti sono stati pesanti sia a livello centrale, sia sulle postazioni di lavoro con conseguente perdita "temporanea" totale dei dati conservati localmente.

La risposta all'emergenza è stata affrontata a più livelli.

A livello organizzativo è stata insediata una unità di crisi per affrontare le prime criticità legate all'operatività. L'unità di crisi ha definito i primi provvedimenti organizzativi, supportato le scelte tecniche/amministrative e gestito le denunce.

A livello tecnico l'emergenza è stata affrontata operando su più fronti adottando per il ripristino dei sistemi la tecnica "a raffinazioni successive con filtri crescenti" ovvero andando a ripristinare le funzionalità più importanti e con il più alto numero di utilizzatori oltre che trasversali a tutto l'ente, per poi passare alle altre in modo da rendere operativi, nel minor tempo possibile, più operatori interni ed esterni.

Usciti dalla fase più pesante dell'emergenza, è stata avviata la stesura di un progetto tecnico-economico per reingegnerizzare l'infrastruttura del *datacenter* in termini di sicurezza, *backup* e *disaster recovery*, prevedendo di adottare nuove tecnologie e soluzioni per aumentare la reattività dell'infrastruttura rendendola resiliente ad attacchi ed incidenti.

Il progetto di ristrutturazione dell'infrastruttura di *datacenter* e sicurezza ha previsto la realizzazione delle seguenti macro-attività:

- revisione completa delle componenti tecnologiche di sicurezza ed in particolare: installazione di nuove soluzioni in grado di rilevare minacce in tempo reale e di proteggere tutte le componenti dell'infrastruttura tecnologica (*server*, PC, dati) – attività conclusa ed operativa da fine 2021; attivazione del sistema di sicurezza contro le intrusioni, *SOC - Security Operations Center*, in grado di garantire il presidio ed intervento 7/24 – servizio attivato a fine 2021;
- reingegnerizzazione dell'infrastruttura del *datacenter* in grado di garantire prestazioni elevate, livelli di sicurezza massimi anche ridondando i sistemi – progetto concluso nel corso del 2022 con la realizzazione di un nuovo ambiente di virtualizzazione primario nella sede del CED comunale in via Lamarmora; attivazione del sito di *Disaster Recovery* attrezzato con un sistema di virtualizzazione gemello ubicato a Cremona. E' inoltre in fase di attivazione un ulteriore livello di ridondanza con l'attivazione di un sistema di *backup* aggiuntivo di terzo livello presso la sede di SECOVAL;
- revisione del parco applicativi dell'Ente al fine di renderli adeguati alla migrazione in *cloud* e aggiornamento delle postazioni di lavoro per garantire comunque livelli maggiori di sicurezza anche decentrata.

Si evidenzia che la gestione della sicurezza informatica è diventata una priorità del Sistema Italia con una strategia di *cybersecurity* che impone obbligo all'adeguamento tecnologico e della sicurezza dei sistemi informativi, prevedendo la realizzazione di un nuovo sistema che sia in grado di garantire l'operatività dell'Ente sul prossimo quinquennio con continui aggiornamenti ed implementazioni

### *Brescia città smart*

La città intelligente, attraverso le proprie infrastrutture digitali e attraverso la rete dei *social media*, genera un flusso continuo di dati relativo a persone e oggetti che possono diventare fonti informative e che, rielaborati come analisi e *report*, possono essere utilizzati per supportare le decisioni pubbliche e private, per sviluppare nuovi servizi volti a migliorare la qualità della vita dei cittadini.

Il Castello costituisce uno straordinario laboratorio per l'implementazione di una pluralità di servizi tradizionali e nuovi, basati sulle tecnologie dell'informazione, della comunicazione e della conoscenza, ai fini della valorizzazione del sito e anche in funzione di una futura disseminazione nella città.

Brescia ha, inoltre, declinato la *smart city* come rete delle comunità intelligenti, *smart communities*, come elemento essenziale nella costruzione dei progetti di trasformazione urbana. Questo è il metodo utilizzato nel progetto "*Oltre la strada*" per la rivitalizzazione del

quartiere di via Milano, finanziato con fondi ministeriali nell'ambito del c.d. "Bando periferie", che è arrivato alla sua fase conclusiva.

### *Statistiche per decidere*

La missione dell'ufficio comunale di statistica è di produrre statistiche, studi e ricerche a supporto dei processi decisionali pubblici (del Comune in primo luogo) e privati (delle famiglie, imprese e istituzioni) e della valutazione delle politiche pubbliche. Obiettivo primario è lo sviluppo delle comunità locali attraverso un'azione più efficace, in quanto supportata da dati e analisi della realtà costruiti nel rispetto dei principi generali della statistica pubblica tra cui imparzialità, inattaccabilità metodologica, obiettività, trasparenza, tutela dei dati personali.

L'ufficio comunale di statistica partecipa allo sviluppo del patrimonio informativo statistico nazionale, di cui è titolare l'ISTAT, attuando le attività statistiche che il PSN (Programma Statistico Nazionale) affida al Comune. Tra le attività principali svolte in questo ruolo ci sono il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e il censimento delle istituzioni pubbliche e private, le indagini di approfondimento (effettuate anche a seguito di protocolli europei) e la rilevazione dei prezzi al consumo.

L'ufficio comunale di statistica promuove lo sviluppo dei sistemi informativi statistici comunali, promuovendone la valorizzazione informativa per la predisposizione di analisi di rilevanza locale per la conoscenza della città negli aspetti demografici, sociali, economici e territoriali. Sperimenta, inoltre, l'integrazione di queste fonti con quelle derivanti dalle reti tecnologiche e internet come reti di telefonia mobile, dati di spesa provenienti da circuiti di pagamento, flussi di dati da sistemi di sensori, che spesso si qualificano come *big data*, e che possono fornire informazioni dettagliate sulle presenze e modalità di uso della città sia nella dimensione spaziale sia in quella temporale.

Le linee di mandato forniscono le direzioni di sviluppo delle attività statistiche, che sono sintetizzate di seguito:

- realizzazione delle indagini previste nel Programma statistico nazionale e coordinate da Istat o da altri enti del Sistema Statistico Nazionale (Censimento permanente, rilevazione dei prezzi al consumo, indagine AVQ, forze lavoro, ecc.);
- realizzazione di indagini ad *hoc* a fronte di specifiche richieste dei settori operativi e dei gruppi di lavoro dell'Amministrazione, in particolare a supporto dei processi di pianificazione;
- realizzazione di indagini di *customer satisfaction*, per fornire informazioni sui livelli di servizio offerti dall'Amministrazione comunale e sugli ambiti di miglioramento in cui investire (scuole dell'infanzia e asili nido, musei, metropolitana, ecc.);
- realizzazione di *dossier*, *newsletter* e bollettini periodici sulle caratteristiche demografiche, sociali ed economiche della città, ed eventualmente sulle sue interrelazioni con ambiti territoriali più ampi;
- predisposizione di documentazione di base, elaborazioni e analisi, a richiesta dei settori operativi, in particolare a supporto dei processi di pianificazione;
- diffusione di informazioni statistiche tramite portale *web: open data* (microdati) e tabelle.

Durante l'emergenza sanitaria da COVID-19 sono state avviate nuove attività che in parte hanno sostituito ed in parte si sono sovrapposte alle attività ordinarie.

Al fine di arrivare ad avere il governo dei dati sulle presenze territoriali in relazione alle potenziali ricadute positive derivanti da Bergamo e Brescia Capitale della cultura 2023 è stata attivata una nuova piattaforma di *analytics* in grado di rilevare l'andamento delle presenze sul territorio comunale e sulle principali origini e destinazioni dei visitatori.

L'informazione così disponibile verrà raccolta su piattaforme *software* adeguate, rielaborata (spesso si tratta di veri e propri *big data* non immediatamente fruibili) e messa a disposizione della città sui canali *online* con formati aperti (*open data*).

Inoltre i prodotti ottenuti dalle fonti informative tradizionali (censimenti, archivi amministrativi, sondaggi, ecc.) e moderne (infrastrutture digitali, social media, ecc.) verranno disseminati attraverso il canale *web* pensando anche ad un unico punto di fruizione come un portale dei dati, studi e ricerche statistiche.

A tal proposito è stata attivata una collaborazione con il Dipartimento di Statistica *del Department of Economics and Management* dell'Università degli studi di Brescia finalizzata all'elaborazione di nuovi modelli di analisi dei dati in grado di garantire una fotografia reale e puntuale dei *report* di analisi.

### *Implementazione dell'Agenda Digitale Urbana – "Brescia2030"*

Brescia ha avviato un percorso di implementazione dell'Agenda Digitale – realizzando, grazie alla collaborazione di università, istituzioni e soggetti privati bresciani il progetto "*Brescia2030*" – intesa come strumento che definisce le strategie, gli obiettivi e le azioni per lo sviluppo di nuovi modelli di servizi a scala urbana in cui le tecnologie dell'informazione e della conoscenza si coniugano con applicazioni e modelli di integrazione e inclusione sociale. L'Agenda Digitale Urbana "*Brescia2030*" costituisce il programma di lavoro verso la città intelligente, *Brescia Smart City*, in cui relazioni e buone pratiche virtuose sono il contesto di sviluppo dell'economia e del *welfare*, della *governance* e della partecipazione, dell'energia e della mobilità, dell'ambiente e della formazione.

Come già accennato, *Brescia Smart City* si declina in più direzioni:

- creazione dell'infrastruttura tecnologica abilitante e pervasiva;
- abilitazione, sull'infrastruttura tecnologica, di nuovi servizi caratterizzati dall'impatto sociale e tecnologico da utilizzare anche in mobilità;
- valorizzazione dei sistemi locali produttivi e professionali.

"*Brescia2030*" fornisce obiettivi strategici finalizzati a creare un contesto di sviluppo su quattro assi tematici (gestiti da specifici laboratori): industria e impresa; cultura e turismo; istruzione e formazione; salute e benessere.

Le tecnologie dell'informazione, della comunicazione e della conoscenza forniscono l'infrastruttura per l'implementazione di progetti ad alto valore sociale ed economico in due ambiti principali.

Il primo è la salute dei cittadini e va nella direzione della revisione del *welfare* comunale, con l'obiettivo di migliorare i servizi alle persone con difficoltà sanitarie e sociali attraverso la condivisione delle informazioni tra il sistema dell'assistenza sociale (gestito da Comune, ATS e dal mondo del terzo settore) e il sistema sanitario (di competenza di ASST e in generale dal mondo sanitario).

Il secondo è il miglioramento della capacità di offrire la città come nuovo prodotto turistico, in cui venga valorizzata l'unicità del luogo e delle esperienze che in quel luogo si possono vivere. La valorizzazione del patrimonio bresciano, sia materiale sia immateriale, passa anche attraverso nuovi servizi e strumenti informativi e l'utilizzo del *web* per estrarre e veicolare informazioni. Nello specifico si tratta di supportare con nuovi strumenti informativi (analisi di dati dei social media, del web, di big data, ecc.) le strategie dell'Amministrazione nella promozione della città.

### *Rafforzamento dell'innovazione digitale nell'amministrazione*

La transizione digitale del Comune è un processo già avviato che richiede, per una significativa accelerazione, un'innovazione del sistema amministrativo ordinario e

straordinario, per fare diventare Brescia *leader* di una rete di realtà portatrici di prospettive di sviluppo.

I progetti della transizione digitale prevedono la riprogettazione dei servizi in cui la logica che deve prevalere è quella della prevalenza di servizi digitali (*digital by default*) rispetto a quelli tradizionali.

Condizione tecnologica per avviare i processi di dematerializzazione è disporre di una piattaforma in cui siano integrate varie componenti tra cui, limitandoci alle principali: invio di istanze, sistemi di accreditamento, protocollazione, gestione documentale e conservazione a norma, sistemi di pagamento.

I progetti infrastrutturali, sia a livello di piattaforma sia a livello di applicazioni, già avviati negli anni recenti sono stati parzialmente completati in modo da garantire l'avvio e la conclusione dei procedimenti completamente *online*.

Tra i progetti attivati si evidenziano in particolare:

- l'implementazione in corso della nuova piattaforma GIS/SIT comunale; si tratta del nuovo strumento trasversale a tutti i settori dell'Ente, fondamentale per garantire una gestione multidisciplinare del territorio in termini di analisi di tutti gli oggetti e soggetti presenti; tale piattaforma sarà in grado di rendere una visione prospettica ed integrata dell'andamento di sviluppo del territorio cittadino essenziale per garantirne una corretta pianificazione e gestione;
- l'implementazione del nuovo sito comunale; è in fase di completamento (con conclusione prevista entro il mese di febbraio 2023) la reingegnerizzazione del nuovo sito comunale sia a livello di piattaforma tecnologica sia di approccio grafico contenutistico; il nuovo sito oltre ad essere in linea con le recenti normative in termini di usabilità ed accessibilità garantirà un approccio di accesso ai servizi semplice ed intuitivo in modo da favorirne l'utilizzo a fasce di cittadini sempre maggiori.
- l'implementazione dei nuovi sportelli *online* SUE, Gestione Fiere e Mercati, Gestione Attività di pubblico spettacolo, Gestione cartellonistica Pubblicitaria;
- l'implementazione del nuovo *software* gestionale per il mondo scolastico;
- l'implementazione della nuova piattaforma dedicata al controllo di gestione;
- l'attivazione della nuova piattaforma di *e-learning* dedicata all'erogazione *online* dei corsi di formazione ai dipendenti dell'Ente;
- l'attivazione della nuova piattaforma sperimentale per la gestione delle *performance* organizzative dell'Ente.

Al fine di potenziare ulteriormente l'approccio innovativo verso un *e-government* efficiente ed efficace, l'Ente ha predisposto le richieste di partecipazione per i bandi di finanziamento PNRR sulla Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione usciti nei mesi di aprile e maggio 2022 ed in particolare:

- Misura 1.2 - Abilitazione al *cloud* per le PA locali comuni;
- Misura 1.4.1 - esperienza del cittadino nei servizi pubblici – comuni;
- Misura 1.4.2 – *Citizen Inclusion* – Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali"
- Misura 1.4.3 *APP IO*;
- Misura 1.4.3 *pagoPA*;
- Misura 1.4.4 - SPID CIE.

## **Programma 10 - Risorse umane**

### *Organizzazione del personale*

Secondo quanto stabilito nel Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 (approvato con deliberazione della Giunta Comunale 426 del 3/11/2021 e modificato con

deliberazioni 190 del 18/5/2022 e 385 del 14/9/2022) sono state svolte, nel 2022, le seguenti attività:

- attività concorsuali/selettive per il reclutamento del personale:
  - espletamento della selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato con contratto di Formazione e Lavoro di 6 istruttori direttivi informatici, (valutazione ammissione 7 candidati, nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - indizione ed espletamento della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato con contratto di Formazione e Lavoro di 12 istruttori direttivi tecnici (predisposizione bando e progetto formativo, pubblicazione bando, valutazione ammissibilità 32 candidati, nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 5 esperti per l'orientamento al lavoro e all'inclusione (organizzazione prova scritta per 255 candidati, nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 8 istruttori direttivi amministrativi (organizzazione prova scritta per 887 candidati, nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 11 insegnanti scuole dell'infanzia (valutazione ammissibilità 208 candidati, organizzazione prova scritta per 173 candidati, nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 11 istruttori amministrativi (organizzazione prova scritta in presenza per 1.403 candidati, nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 dirigente servizi alla persona (affidamento servizio per espletamento prove scritte da remoto per 17 candidati, assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 dirigente servizi tecnici (agronomo) (affidamento servizio per espletamento prove scritte da remoto, assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - espletamento della selezione pubblica ex art. 16 L.56/1987 per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 operaio specializzato (falegname), avviata a novembre 2021 (nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, organizzazione prova pratica per 11 candidati, approvazione atti);
  - espletamento di una selezione comparativa ex art. 110 TUEL avviata nel 2021 per l'assunzione di 1 dirigente a tempo determinato per il servizio Protezione Civile (assistenza e approvazione atti);
  - espletamento della selezione per la trasformazione a tempo indeterminato di 10 istruttori informatici assunti con contratto di Formazione e Lavoro nel marzo 2021 (nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - indizione ed espletamento di una selezione pubblica ex art. 16 L. 56/1987 per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 operaio specializzato per il servizio Traffico (richiesta con requisiti avviata a maggio 2022, nomina e assistenza alla commissione

- esaminatrice per l'organizzazione della prova pratica per 14 candidati, approvazione atti);
- indizione ed espletamento di una selezione per esame, tramite interpello da elenco idonei predisposto dalla Provincia di Brescia, per l'assunzione a tempo indeterminato di 9 istruttori tecnici (predisposizione e pubblicazione avviso, nomina e assistenza alla commissione esaminatrice, organizzazione prova orale per 18 candidati, approvazione atti);
  - indizione ed espletamento di una selezione per esame, tramite interpello da elenco idonei predisposto dalla Provincia di Brescia, per l'assunzione a tempo indeterminato di 13 istruttori direttivi tecnici (predisposizione e pubblicazione avviso, nomina ed assistenza alla commissione esaminatrice, organizzazione prova orale per 16 candidati, approvazione atti);
  - indizione ed espletamento prova scritta del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 7 educatori asili nido (predisposizione e pubblicazione bando, organizzazione prova scritta in presenza per 583 candidati, nomina ed assistenza alla commissione esaminatrice per la correzione degli elaborati);
  - indizione ed espletamento della selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato con contratto di formazione e lavoro di 17 agenti di polizia locale (predisposizione progetto formativo e bando, verifica ammissibilità 627 candidati, organizzazione prova scritta in presenza per 621 candidati, nomina ed assistenza alla commissione esaminatrice, approvazione atti);
  - indizione di una selezione per l'assunzione a tempo indeterminato con contratto di formazione e lavoro di 5 istruttori direttivi informatici (predisposizione bando e progetto formativo, verifica ammissibilità 4 candidati e nomina commissione esaminatrice);
  - indizione di un concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 dirigenti servizi tecnici (predisposizione e pubblicazione bando, verifica ammissibilità 100 candidati);
  - indizione di un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 dirigenti servizi amministrativi e finanziari (predisposizione e pubblicazione bando, verifica ammissibilità 220 candidati);
  - indizione di una procedura di mobilità volontaria per la copertura di 4 posti di commissario aggiunto di polizia locale (predisposizione e pubblicazione avviso, verifica ammissibilità 9 candidati);
  - indizione di una procedura di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto di istruttore direttivo di statistica (predisposizione e pubblicazione avviso);
  - indizione di una selezione pubblica ex art. 16 Legge n. 56/1987 per l'assunzione a tempo indeterminato di 6 esecutori operativi (predisposizione e pubblicazione avviso e avvio tramite Centro per l'Impiego).
- attività assunzionali che prevedono la predisposizione dei provvedimenti di assunzione, delle lettere di nomina, dei contratti individuali di lavoro, la richiesta, verifica e smistamento della documentazione di assunzione, la predisposizione delle lettere di presa servizio e i colloqui informativi in fase di sottoscrizione dei contratti: assunzione a tempo indeterminato di 209 unità di personale; assunzione a tempo determinato di 133 unità di personale;
  - altre attività:
    - gestione di un accordo con il Comune di Rezzato per il trasferimento di un collaboratore amministrativo L. 68/1999;



- 5 aggiornamenti dell'elenco integrativo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato di insegnanti scuole dell'infanzia;
- gestione dei rapporti con una agenzia per il lavoro, e relativa liquidazione delle spettanze, per la somministrazione di 9 unità di personale a tempo determinato;
- predisposizione deliberazioni di giunta per 2 modifiche del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Modalità di assunzione agli impieghi e disciplina delle procedure selettive, una relativa all'introduzione della nuova modalità di reclutamento di personale introdotta dall'art. 3 bis del D.Lgs. n. 80/2021 (utilizzo elenchi idonei) l'altra relativa alla disciplina delle procedure comparativa per le progressioni verticali, in attuazione dell'art. 52, comma 1bis, del D.Lgs. 165/2001, novellato dall'art. 3 del D.Lgs. n. 80/2021, e dell'art. 15 del CCNL 16.11.2022;
- predisposizione deliberazioni di giunta e documentazione allegata, per 2 modifiche del Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- predisposizione documentazione per l'affidamento dei seguenti servizi: utilizzo spazi del Polo Espositivo Brixia Forum per l'espletamento di 4 prove concorsuali; supporto tecnico-operativo alle commissioni esaminatrici di 3 concorsi pubblici per la redazione, somministrazione e correzione di prove selettive mediante strumenti digitali; utilizzo spazi del Gran Teatro Morato per l'espletamento di 2 prove concorsuali; somministrazione di lavoro temporaneo tramite Agenzia per il Lavoro;
- predisposizione dei piani operativi per consentire lo svolgimento di prove concorsuali in presenza in condizioni di massima sicurezza rispetto all'esigenza di prevenire il rischio di contagio da COVID-19;
- pubblicazione sul sito internet istituzionale di tutte le comunicazioni relative ai concorsi pubblici;
- predisposizione dei *format* per la presentazione delle domande concorsuali tramite piattaforma informatica.

In un ambito più prettamente gestionale, si è provveduto a:

- costituire per il triennio 2023/2025 il nuovo CUG (Comitato Unico di Garanzia) del Comune di Brescia tramite procedura comparativa tra i dipendenti che hanno presentato la loro candidatura;
- confermare l'attività a supporto e in collaborazione del CUG e del settore risorse umane della Consigliera di fiducia;
- confermare l'attività della professionista psicologa incaricata relativamente al mantenimento dello sportello del benessere dedicato ai dipendenti e dirigenti;
- confermare l'attività dell'incaricata psicologa a favore dei dirigenti riguardo alla gestione del gruppo di lavoro e alle difficoltà relazionali e comunicative subentranti;
- confermare l'attività di formazione e aggiornamento della psicologa incaricata per dirigenti e posizioni organizzative riguardo al loro ruolo nell'organizzazione e la capacità di comunicare in modo assertivo;
- concludere la rilevazione dello stress lavoro correlato con la "lettura" dei questionari individuali anonimi proposti ai dipendenti delle 5 mansioni evidenziate a rischio stress lavoro correlato (SLC) e alla condivisione dei risultati, con tutti i soggetti interessati alla sicurezza e salute nel luogo di lavoro;
- all'assunzione di dipendenti con disabilità a copertura delle quote dovute per legge.

Da novembre 2022 è stato attivato un nuovo contratto di fornitura del servizio di sorveglianza sanitaria del Comune di Brescia a favore dei dipendenti, aderendo alla convenzione CONSIP S.p.A.

Per tutto l'anno è continuata la somministrazione del corso di formazione *online* specifico sul codice di comportamento per tutti i dipendenti, in particolare per i neo assunti e mobilità.

E' stato realizzato un corso *online* sulla tematica del *whistleblower*, quale argomento di spicco di ANAC nell'ambito della tematica della prevenzione della corruzione. Il corso, somministrato a tutti i dipendenti e dirigenti dell'ente, attualmente è a disposizione dei neo assunti e mobilità.

In tema di lavoro agile, il nuovo CCNL del 16 novembre 2022 ha chiarito l'utilizzo del lavoro agile e del lavoro da remoto e ha disapplicato il telelavoro. Sono stati mantenuti gli accordi di lavoro agile per i dipendenti con fragilità fino alla scadenza del 31/12/2022. Dopo tale data è attesa una nuova disposizione legislativa che definisca la gestione di questi dipendenti. Nell'ottica del CCNL si sono confermati gli accordi di lavoro agile ordinario per i dipendenti con attività "smartabili" che ne facessero richiesta.

Si è provveduto a modificare gli orari di due settori dell'ente che da tempo evidenziavano problematiche di gestione dell'orario anche in considerazione della mole di lavoro e di apertura al pubblico degli sportelli, sempre nell'ottica della conciliazione e dell'ottimale resa del servizio.

Nell'anno considerato si conferma (come nel biennio precedente) il numero ridotto dei procedimenti disciplinari gravi di competenza dell'ufficio procedimenti disciplinari (UPD).

In ambito di relazioni sindacali nel corso del 2022 si sono svolte le elezioni per il rinnovo della rappresentanza sindacale unitaria (RSU) comunale con una affluenza alle urne del 73% dei votanti. Sempre nel medesimo ambito è stata rispettata la partecipazione delle rappresentanze sindacali ai tempi di rispettiva competenza, concludendo laddove necessario accordi ovvero sottoscrivendo verbali di confronto sindacale.

Gli ultimi mesi dell'anno sono stati invece dedicati all'analisi del nuovo CCNL sottoscritto in data 16/11/2022 che, introducendo numerose novità, dovrà essere recepito nel corso del 2023 dalla contrattazione integrativa dell'Ente.

### *Organizzazione, performance, formazione e qualità del lavoro*

Il presidio accurato del processo di predisposizione, monitoraggio e rendicontazione degli obiettivi di *performance* nell'Ente costituisce elemento di qualità, strumento di verifica dell'efficacia ed efficienza dell'Ente e garanzia di legittimazione del processo di erogazione al personale dei compensi incentivanti sottesi. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 2/2/2022 è stato approvato il PEG - Piano della *Performance* 2022/2024 quale strumento principale di programmazione della *performance* complessiva dell'Ente. Nell'ambito dell'attività di gestione del ciclo della *performance* nel mese di luglio è stato realizzato il monitoraggio intermedio di attuazione degli obiettivi di tutto l'Ente, che ha comportato alcune modifiche del Piano della *Performance*, approvate con deliberazione di Giunta n. 351 del 31/8/2022.

A seguito dell'entrata in vigore del decreto legge n. 80 del 2021, convertito con Legge n. 113 del 2021, il Piano della *Performance* e il Piano della Formazione sono stati assorbiti quali sezioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), pertanto con deliberazione della Giunta Comunale n. 574 del 2022 si è provveduto all'adozione del suddetto Piano, dando atto dell'approvazione nel corso dell'anno di tutti gli strumenti programmatori dell'ente, tra i quali ovviamente rilevano il Piano della *Performance* e il Piano di Formazione dell'ente.

Infine, quale atto conclusivo del ciclo della *performance* in data 1/6/2022 con deliberazione della Giunta Comunale n. 212, è stata approvata la relazione sulla *performance* 2021, con la quale si è dato conto dei risultati realizzati rispetto a quanto programmato che anche per quest'anno testimoniamo un ottimo grado di raggiungimento dei risultati prefissati.

Nell'ambito delle tematiche di natura organizzativa si è proceduto a due modifiche del Regolamento di ordinamento degli uffici e dei servizi.

E' stata inoltre garantita la consueta attività di supporto ai settori nella predisposizione dei bandi per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa: nel corso del 2022 sono stati predisposti 5 bandi posizioni organizzative e sono state effettuate le graduazioni di 7 posizioni organizzative.

Nell'ambito dell'attività di formazione per i dipendenti, sono state svolte nel 2022 413 iniziative formative, di cui 205 esterne e 208 interne; la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ha riguardato 62 interventi dei 413 di cui sopra.

Delle iniziative formative interne, 74 sono state tenute da docenti interni, iscritti all'albo dei formatori del Comune di Brescia. Questi hanno partecipato, nel 2022, alla prima fase di un percorso formativo sul tema della valutazione della formazione, volto a sensibilizzare i formatori sul tema della qualità e dell'efficacia degli interventi erogati, al fine di progettare i corsi in funzione degli obiettivi, del *target* di destinatari e degli esiti dei precedenti interventi.

Al fine di diffondere in modo sempre più capillare i contributi formativi esterni ed interni, nel 2022, è stata attivata *FORMA*, una piattaforma *e-learning* accessibile a tutti i dipendenti dell'ente, su cui sono stati inseriti corsi registrati, materiali didattici e *forum* dedicati alle principali procedure interne trasversali ai settori (ad esempio protocollazione, affidamenti diretti, ecc.), oltre che i contenuti obbligatori previsti dal PTPCT (piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza) dell'Ente.

Nella pianificazione delle attività formative, particolare attenzione è stata dedicata ai neoassunti, che sono stati destinatari, oltre che degli interventi formativi a contenuto professionale, di incontri di "accoglienza" a loro dedicati, in cui venivano illustrati i principali istituti del contratto di lavoro, compreso il sistema incentivante, gli aspetti organizzativi, le figure e gli organi preposti alla tutela della sicurezza e del benessere sul luogo di lavoro.

### *Sicurezza degli ambienti di lavoro*

Il datore di lavoro, ai sensi degli articoli 17 e 31 del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., ha affidato l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione ad un professionista esterno, per le relative funzioni di cui all'articolo 33.

Le funzioni di coordinamento e di relazione tra i vari soggetti dell'ente vengono svolte dal servizio di prevenzione e protezione.

Le variazioni alla struttura organizzativa dell'ente hanno comportato l'aggiornamento dell'organigramma della sicurezza e del relativo opuscolo informativo, comprese le specifiche designazioni/nomine/deleghe, nonché il costante aggiornamento della specifica sezione all'interno della intranet aziendale (*web-part* e documentazione), consultabile da tutti i lavoratori.

Il servizio di prevenzione e protezione, tramite il responsabile (RSPP) ed in alcune occasioni anche in presenza degli addetti del servizio di prevenzione e protezione (ASPP) dell'area organizzativa interessata, dei medici competenti (MC) e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS), ha effettuato vari sopralluoghi presso gli ambienti di lavoro (92 sopralluoghi).

Le risultanze di tali sopralluoghi sono state trasmesse, a cura del servizio di prevenzione e protezione, al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, al fine della programmazione e successiva attuazione delle necessarie azioni migliorative e/o correttive (strutturali ed organizzative), nonché recepite anche nei Documenti di Valutazione dei Rischi di ogni singolo ambiente di lavoro (56 DVR) e qualora necessario anche nei relativi Piani di Emergenza e di Evacuazione (78 PdE).

Il servizio di prevenzione e protezione ha costantemente monitorato i vari ambiti lavorativi e le procedure connesse in tema di prevenzione e protezione dei rischi, mediante ricognizioni

in merito all'attuazione degli obblighi normativi in capo al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, nonché attraverso supporto/comunicazioni di vario genere (314 comunicazioni per *e-mail*, in aggiunta a quelle telefoniche).

Il servizio di prevenzione e protezione, tramite il responsabile (RSPP), ha inoltre effettuato vari sopralluoghi/incontri straordinari, su specifica richiesta dei singoli dirigenti, in tema di prevenzione e protezione dei rischi (attivazione telelavoro, attività di coordinamento per gestione interferenze, ecc.).

Per quanto riguarda la valutazione dei rischi, il servizio di prevenzione e protezione, in nome e per conto del datore di lavoro, ha provveduto all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (parte generale), posto all'ordine della riunione periodica annuale, di cui all'articolo 35 del D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i.

Per quanto attiene alla gestione delle emergenze (piani/procedure generali di emergenza e di evacuazione, simulazioni di emergenza e prove di evacuazione, ecc.), è stata effettuata attività di supporto, nonché predisposizione della modulistica, pubblicata nella sezione intranet, sollecitando, se necessario, l'attuazione degli adempimenti posti per delega in capo ai dirigenti delegati, in particolare per quelle realtà lavorative che, a seguito delle modifiche apportate all'organico, necessitano dell'adozione di un piano di emergenza e di evacuazione ovvero di un aggiornamento dello stesso.

Per quanto attiene all'emergenza sanitaria (COVID-19), si è provveduto al continuo aggiornamento/integrazione/rettifica dei protocolli aziendali anti-contagio a seguito della normativa sopravvenuta, previa condivisione con tutti gli *stakeholder* (datore di lavoro, dirigenti delegati, RSPP, MC, RLS, ecc.).

Per quanto attiene alla valutazione dei rischi specifici: si è conclusa l'attività riguardante la valutazione del rischio da stress lavoro correlato, nello specifico la valutazione soggettiva/approfondita; si è conclusa parzialmente l'attività riguardante la valutazione/rilevazione dei rischi (rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici e radiazioni ottiche artificiali). Nello specifico sono state effettuate le seguenti attività: ricognizione di tutti gli ambiti lavorativi/attrezzature/mezzi, presa visione/approfondimento delle precedenti indagini (2013 e 2018), predisposizione del *planning* operativo ed effettuazione dei sopralluoghi presso gli ambiti lavorativi interessati con conseguenti rilevazioni strumentali su attrezzature e mezzi (parziale).

#### *Funzioni del Comune in materia sismica*

Il Comune di Brescia risulta classificato in zona sismica 2 dalla D.G.R. 11/7/2014 n. X/2129. La Regione Lombardia con L.R. 12/10/2015 n. 33, D.P.R. n. 380/2001, D.G.R. 30/3/2016 n. X/5001, legge 55 del 18 giugno 2019 di conversione del D.L. 32/2019 "Sblocca cantieri", LR 20 del 30/9/2020, detta le disposizioni in materia di opere o costruzioni e relativa vigilanza nelle zone sismiche. Il 15/2/2021 Regione Lombardia ha emanato una nuova norma relativamente all'individuazione delle pratiche sismiche; con la DGR 4317 del 15/2/2021 ha infatti definito quelle che sono classificate come opere non rilevanti per la pubblica incolumità ai fini sismici. A partire dall'8/3/2021, esistono tre tipologie di pratiche sismiche: le pratiche assoggettate ad autorizzazione in quanto opere rilevanti per la pubblica incolumità, ai fini sismici; i depositi sismici che riguardano i progetti di opere di minore rilevanza, ai fini sismici; le opere non rilevanti per la pubblica incolumità ai fini sismici, che non hanno bisogno né di autorizzazione né di deposito sismico.

I progetti strutturali pervenuti nell'anno solare sono 696 di cui 660 depositi sismici e 36 istanze sismiche, oltre a 162 pratiche sismiche non rilevanti.

Tutte e tre le tipologie di opere sismiche sono soggette all'estrazione a campione secondo i contenuti della DGR X/5001 del 2016, effettuata ad ogni semestre dell'anno solare.

Per quanto attiene ai depositi prodotti nel 2022 sono state effettuate 407 richieste di integrazione, cioè per più del 61% del totale dei progetti presentati.

La procedura di verifica sostanziale dei depositi prodotti nei due semestri è stata attuata programmando sedute congiunte in modalità videoconferenza verificando 102 depositi.

In aggiunta si sono effettuate 2 sedute specifiche, sempre in videoconferenza, per le 16 pratiche sismiche non rilevanti estratte relative al secondo semestre 2021 e 1 seduta per le 14 pratiche sismiche non rilevanti estratte relative al primo semestre 2022.

Le stesse riunioni sono state utilizzate come attività di affiancamento e formazione dei nuovi professionisti incaricati, al fine di addestrarli nella gestione delle pratiche sismiche.

Nello specifico sono state effettuate 142 sedute complessive (di cui 16 congiunte per la verifica dei depositi sismici) per la verifica a tavolino dei depositi del secondo semestre del 2021 e del primo semestre 2022.

Si è mantenuta la possibilità di svolgere attività di supporto tecnico, relativamente alla corretta classificazione degli interventi e della tipologia di pratica amministrativa da attivare, a seguito dei numerosi aggiornamenti normativi che si sono susseguiti sia a livello nazionale sia regionale.

Oltre alla funzione autorizzatoria comunale e verifica formale dei depositi sismici è sempre in corso la funzione di controllo con verifica in cantiere delle opere progettate ed eseguite sotto il profilo sismico degli interventi autorizzati nei due semestri precedenti, per verificare la conformità di quanto realizzato con quanto progettato, come richiesto dalla DGR 5001/2016 allegato H. L'attività di controllo è effettuata sulla scorta dei sorteggi semestrali, relativi alle autorizzazioni rilasciate, delle pratiche soggette a controllo obbligatorio e a quelle per le quali il controllo viene effettuato a campione, secondo quanto previsto dalla normativa regionale.

Nell'annualità 2022 a seguito dei diversi sorteggi effettuati, sono stati programmati per l'attività di sopralluogo circa 19 cantieri inerenti ad autorizzazioni sismiche, dei quali è stato verificato l'inizio dei lavori prima della programmazione del sopralluogo tramite avvio del procedimento di controllo.

Tale attività è estesa ai depositi prodotti nell'anno 2021 secondo semestre e primo semestre 2022, che sono stati sorteggiati, visti a tavolino e poi disposto il sopralluogo per 46 cantieri. L'attività di verifica è stata condotta anche per le pratiche sismiche non rilevanti estratte nel secondo semestre 2021 e primo semestre 2022, pari a 30, di cui nessuna verificata in cantiere.

I controlli programmati nel 2022 tramite sopralluoghi, tra depositi ed autorizzazioni sismiche, sono stati in tutto 75.

Ad oggi i controlli non programmati riguardano solo cantieri i cui lavori strutturali, riferiti ad autorizzazioni sismiche, non sono ancora iniziati; gli stessi verranno calendarizzati nel primo semestre del 2023, qualora venga comunicato l'effettivo inizio dei lavori.

Dal punto di vista della procedura è stata creata nel *software* gestionale la specifica modulistica relativa ai controlli sui depositi. Le stesse operazioni di sorteggio sono state implementate e sperimentate per le pratiche non rilevanti, casistica introdotta dalla DGR 4317 del 15/2/2021.

Nell'implementazione del gestionale è stato creato il percorso per la gestione dei depositi ed il relativo controllo in cantiere degli stessi (creazione specifici *workflow*).

Per quanto attiene alla digitalizzazione dei documenti e dei processi trasversali a tutti i settori, nell'ottica della condivisione di un sistema di gestione integrato delle informazioni e dei documenti sia delle pratiche sismiche sia di quelle edilizie, urbanistica e degli impianti pubblicitari, ecc. sono stati effettuati diversi incontri con i settori interessati funzionali alla

creazione di una piattaforma digitale unica e condivisa attraverso il *software* gestionale in uso.

Nel corso del 2022 sono state inserite sulla piattaforma comunale le pratiche presentate ed autorizzate dell'anno 2017, continuando nell'intento di creare il *database* unico delle pratiche sismiche già iniziato negli anni scorsi.

La nuova organizzazione dell'attività istruttoria introdotta con la piattaforma comunale e le modifiche normative, ha consentito un costante e corretto presidio delle procedure di verifica e di controllo con il raggiungimento del rilascio di tutte le autorizzazioni sismiche, gli attestati di avvenuto deposito e l'effettuazione dei sopralluoghi nei cantieri edili nel rispetto dei termini di legge.

## Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA PROGRAMMA 01: Organi Istituzionali

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Segreteria generale e trasparenza  
C.d.R. 1104 Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari*

**Obiettivo strategico:** Implementazione delle forme di partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promozione di iniziative che favoriscano la partecipazione sociale e il benessere nelle relazioni sociali	Realizzare iniziative come il Festival della Pace che promuovano la pace e la non violenza	Cittadini	2022/2023	Promozione di iniziative come il Festival della Pace: SI/NO 100%=SI	Promozione di iniziative come il Festival della Pace:SI	Presidente del Consiglio Comunale	-

#### Stato di attuazione:

Il comitato scientifico e il comitato promotore del "Festival della Pace" hanno definito in più incontri tenutisi fra febbraio e ottobre il programma del Festival, tenutosi dall'11 al 26 novembre. L'irruzione della guerra, nel frattempo, ha persuaso gli organizzatori, consapevoli di una nuova e maggiore responsabilità, della necessità di dare un contributo a mantenere alta l'attenzione sui temi legati alla pace. Si è così dato vita a numerosi eventi inseriti nel palinsesto "Aspettando il Festival della Pace", fra i quali, in particolare, convegni e iniziative di sensibilizzazione su guerra, pace e sulla crisi in Ucraina. La cornice tematica scelta per questa nuova edizione del Festival, che ha goduto dell'Alto Patronato del Parlamento Europeo e del Patronato di Amnesty International, ha riguardato le nuove forme di disuguaglianza, la distribuzione diseguale delle risorse quali causa e conseguenza di squilibri geopolitici e conflitti armati. Per la giornata inaugurale si è avuto l'intervento di Romano Prodi, già Presidente del Consiglio dei Ministri e Presidente della Commissione Europea, oggi a capo della Fondazione per la Collaborazione tra i Popoli, che ha accettato l'invito a portare la propria analisi sul ruolo dell'Europa nell'attuale frangente di uno scenario internazionale contrassegnato da una crescente tensione. Ad accompagnare il suo intervento, il Presidente di Amnesty International Emanuele Russo e l'editorialista di Repubblica Giovanni Verneti, già Sottosegretario agli Affari Esteri. Sono proseguite inoltre le iniziative sul disarmo nucleare (fra le quali la mostra "Senzatomica" e la tavola rotonda "Il rischio nucleare: la parola alla scienza"), nonché la sezione dedicata al rapporto tra linguaggi artistici e pace, con le mostre fotografiche "Mirare Sarajevo" (proposta nel trentesimo anniversario dall'inizio dell'assedio alla città) e "Chi accoglie non fa notizia" (una documentazione degli sbarchi sulle coste italiane), nonché, grazie alla collaborazione con la Fondazione Brescia Musei, con una nuova mostra di un'artista dissidente, Victoria Lomasko, che con le sue opere ha dato voce alla Russia degli emarginati, degli esclusi e a chi dentro e fuori la Russia si oppone alla guerra e alla limitazione della libertà. E' proseguito inoltre il dialogo intorno ai diritti fondamentali, diritti negati dalle guerre e dalle sperequazioni economiche, grazie alle iniziative promosse da Emergency ("Non esistono scomparse impossibili", sulla medicina di eccellenza in Africa), Medicus Mundi ("I conflitti che generano conflitto", che ha posto l'accento sulle conseguenze dei conflitti a danno dei più vulnerabili) e Amnesty International Gruppo 028 Brescia ("La mia casa", che ha puntato l'attenzione sulla necessità primaria di una casa). Una serie di appuntamenti ha inoltre affrontato il dibattito intorno alla questione economica in correlazione alla guerra: una tavola rotonda di University for Peace che ha analizzato in una prospettiva economica la connessione tra pace, risorse e ambiente; un'analisi sul linguaggio dell'economia per iniziativa dei Frati Francescani Minori Conventuali di Brescia; il convegno "Un mondo senza pace?" su cause e conseguenze di mutamenti climatici, crisi economiche globali e conflitti internazionali promosso dal Collegio Universitario Lucchini e la conferenza "Le mafie in tempo di guerra" promossa da Casa della Memoria sul tema dello sfruttamento delle ricadute socioeconomiche e geopolitiche nelle situazioni di conflitto armato da parte della criminalità organizzata. Nell'ottica sempre di affrontare e approfondire queste tematiche con una pluralità di linguaggi e stili espressivi, per meglio rispondere alle aspettative di pubblici e sensibilità differenti, si è dato vita anche a eventi artistici, mostre, spettacoli musicali, teatrali, cinematografici e di danza. Fra questi si segnalano: "Il mondo in musica, coreografie e suoni per i diritti umani", proposto da Intermed Onlus; lo spettacolo di narrazione con musica dal vivo "Ribelli. Al novembre del '43" di Filippo Garlanda e Alessandro Adams; la lettura scenica "Quinto non uccidere. Don Mazzolari condanna la guerra" di Luciano Bertoli a cura di Missione Oggi; la serata "Danze dal mondo per la pace", offerta da Il Salterio; "La musica che unisce", appuntamento consolidato nato dal progetto del maestro Gérard Colombo; l'evento conclusivo del Festival "The Armed Man-A Mass For Peace" dell'acclamato compositore Sir Karl Jenkins, opera multimediale prodotta dalla Filarmonica del Festival Pianistico Internazionale di Brescia e Bergamo.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione del progetto "Città dei Ragazzi"	L'obiettivo, in una logica di continuità con l'esperienza del Consiglio comunale dei ragazzi, si propone di attuare un collegamento fra le decisioni assunte dall'organo assembleare dei ragazzi e il Consiglio e la Giunta comunali. In particolare i ragazzi verranno stimolati a elaborare proposte su temi specifici	Cittadini	2022/2023	Nuova elezione del Consiglio comunale dei ragazzi: SI/NO 100%=SI	Nuova elezione del Consiglio comunale dei ragazzi: SI	Presidente del Consiglio Comunale	-

#### Stato di attuazione:

Dopo aver raccolto, nel mese di gennaio 2022, le adesioni delle scuole al progetto (che per l'anno 2021 non era stato possibile realizzare a causa del perdurare dell'emergenza COVID-19), nel mese di febbraio 2022 si sono tenute le elezioni per il rinnovo del Consiglio Comunale dei Ragazzi. La prima seduta del neoletto Consiglio si è tenuta il 3/3/2022. In tale occasione sono stati nominati Sindaco, Vicesindaco, Presidente del Consiglio e Assessori e sono state raccolte le proposte dei Consiglieri in merito a progetti e percorsi sui quali lavorare nel biennio, proposte vagliate poi dalla Giunta, che ha su quella base individuato le proprie linee programmatiche e i progetti da realizzare. Nel mese di settembre si è provveduto alla surrogata dei componenti del Consiglio passati a scuole secondarie di primo grado non coinvolte nel progetto e alle necessarie sostituzioni nella composizione della Giunta. Diverse sono state le occasioni di confronto con gli Assessori comunali (cultura, urbanistica, mobilità, ambiente, pari opportunità) e numerosi gli approfondimenti tematici, fra i quali quello con Casa della Memoria sulla strage di Piazza della Loggia, quello su Brescia sotterranea (con visita al partitore del Serraglio guidati dall'associazione Brescia Underground), quello su pari opportunità e comunicazione in Rete (con incontri con il gruppo Task Force Hate Speech di Amnesty International e la presentazione del "Manifesto della comunicazione non ostile"), quello su pari opportunità e toponomastica femminile (con l'intervento della Commissione Pari Opportunità e dell'Associazione Toponomastica Femminile). Il CCR è stato inoltre coinvolto in diversi appuntamenti istituzionali, fra i quali la Festa della Musica il 21/5 (alla quale ha partecipato con un palco dedicato facendosi promotore presso le proprie scuole), le celebrazioni del 28 maggio, l'iniziativa "Est Sport Amo" dell'11/10 (coorganizzata con i Consigli di Quartiere della zona Est) e l'inaugurazione del Festival della Pace l'11/11. Per la prima volta dalla sua istituzione, il CCR ha deciso di dotarsi un logo proprio, selezionandone uno fra i diversi realizzati dalle scuole coinvolte che accompagnerà e identificherà in futuro ogni iniziativa ed ogni comunicazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi. Fra i progetti avviati nel 2022 si segnalano: la creazione di un "bosco dei nuovi nati", in attuazione della Legge 113/1992 «un albero-un nato» e nell'ambito della strategia di transizione climatica-progetto "Un filo naturale", con la piantumazione, prevista per la primavera del 2023, di 4.500 nuovi alberi nella zona di San Polo, dedicata ai nuovi nati degli anni 2022, 2023 e 2024, con la finalità di contribuire al contrasto del cambiamento climatico e di sensibilizzare i cittadini sulla necessità di implementare e tutelare gli habitat urbani (il bosco verrà intitolato ad una donna, che verrà scelta dal CCR, che abbia testimoniato il proprio impegno per la scienza e per la tutela e valorizzazione della Natura); la realizzazione di un progetto denominato "La piccola città", proposta che, nel perimetro delle azioni previste nel dossier Capitale italiana della Cultura, impegnerà i ragazzi e le proprie scuole, attraverso una modalità di progettazione partecipata, nella costruzione di un percorso culturale destinato, da pari a pari, ai loro coetanei in visita alla città, attraverso la suddivisione della città in cinque zone e la costruzione di relative mappe di punti di interesse. Il CCR ha infine aderito, su invito del Comitato Nazionale dell'Unicef, ad un gemellaggio fra CCR presenti in Italia, avviando un rapporto con il CCR della scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" di Caserta.



**Obiettivo strategico:** Sviluppo dei progetti contro la violenza sulle donne, per l'inclusione sociale delle stesse e in materia di pari opportunità e conciliazione dei tempi di vita e di lavoro

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione di progetti in materia di pari opportunità	Il Comune promuove e coordina l'attuazione di progetti e iniziative volte all'attuazione delle pari opportunità	Cittadini	2022/2023	Attuazione di azioni per favorire le pari opportunità: SI/NO Attivazione di uno sportello antidiscriminazioni i: SI/NO Supporto alle attività formative, informative e di sensibilizzazione promosse dalla rete antidiscriminazioni i: SI/NO 100%=SI	Attuazione di azioni per favorire le pari opportunità: SI Attivazione di uno sportello antidiscriminazioni i: SI Supporto alle attività formative, informative e di sensibilizzazione promosse dalla rete antidiscriminazioni i: SI	Assessore alle Pari Opportunità	-

**Stato di attuazione:**

Il servizio di sportello antidiscriminazioni è stato attivato rivedendone la gestione. Non è stato possibile predisporre progetti di pari opportunità in quanto Regione Lombardia non ha, a maggio 2022, finanziato bandi in materia. Sempre nell'ambito delle politiche di genere, sono stati realizzati progetti volti a sensibilizzare la cittadinanza sui temi della violenza sulle donne, sull'opportunità formativa e lavorativa delle stesse, mediante iniziative culturali sul tema delle discriminazioni di ogni genere (spettacoli teatrali, mostre, convegni, laboratori scolastici). Nel corso del 2022 il Comune di Brescia è stato coinvolto in qualità di partner dall'Università degli studi di Brescia per la predisposizione di un progetto relativo al bilancio di genere finalizzato all'ottenimento di un finanziamento europeo. Il progetto europeo "Budget.it" è stato approvato dall'Unione Europea. Per accreditarsi in qualità di partner europeo il comune di Brescia ha dovuto dotarsi di un documento di programmazione denominato "Gender Equality plan" che è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione 342 del 24/8/2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Sviluppo e attuazione di progetti nell'ambito delle politiche di coordinamento dei tempi e degli orari	Promozione di progetti di conciliazione dei tempi e degli orari. Promozione di diversi progetti per favorire l'occupabilità delle donne (pari opportunità e <i>smart working</i> )	Cittadini	2022/2023	Attuazione di azioni per favorire la conciliazione dei tempi e degli orari e l'occupabilità delle donne: SI/NO 100%=SI	Attuazione di azioni per favorire la conciliazione dei tempi e degli orari e l'occupabilità delle donne: SI	Assessore alle Pari Opportunità	-

**Stato di attuazione:**

La realizzazione del progetto "Brescia concilia 2020/2023" dell'Alleanza locale di conciliazione è in corso e si sta verificando la possibilità di realizzare nuovi progetti ai sensi della DGR5755/2021 "Interventi di conciliazione e welfare aziendale". L'Assessorato ha inoltre attivato corsi gratuiti a favore di donne residenti a Brescia disoccupate o in cerca di occupazione, al fine di supportare le stesse nel momento di ricerca della loro autonomia professionale e creare momenti di incontro e di socializzazione. Nel corso del 2022 è proseguita la realizzazione del progetto "Brescia Concilia 2020/2023", finanziato da ATS Brescia nell'ambito delle politiche Regionali di conciliazione famiglia lavoro. Il progetto è stato monitorato da ATS in gennaio e in luglio 2022 e quindi a tal fine sono stati prodotti i documenti richiesti dal monitoraggio. Nell'ambito di detto progetto sono state realizzate le seguenti attività: attività di coprogettazione della campagna di promozione di servizi socio educativi per minori per l'estate 2022 e la realizzazione di un gruppo di acquisto solidale gas per tre enti aderenti (Poliambulanza e le cooperative sociali Bisolution e Cauto); attività di formazione a favore del Navigation teams dell'Alleanza (gruppo di governance della partnership), svoltasi con 6 incontri online e uno in presenza in tema di innovazione organizzativa e facilitazione del cambiamento; progettazione e affidamento per la realizzazione di un corso per esperti nell'ambito di servizi salva-tempo e welfare aziendale, da destinare ai referenti degli enti aderenti all'Alleanza; promozione nuove iniziative. Sempre nell'ambito della conciliazione e del welfare aziendale, nel corso dell'anno sono stati predisposti, presentati a Regione Lombardia e finanziati cinque nuovi progetti, autorizzati con deliberazione della Giunta Comunale 222 dell'8/6/2022: "Persone al centro" e "Prendersi cura" progetti in cui il comune di Brescia è capofila; "Più tempo più salute" della cooperativa Articolato 1; "Jointly della cooperativa il Calabrone e "Hello" della cooperativa La nuvola nel sacco di cui il Comune è partner. I 5 progetti sono stati avviati a ottobre 2022 e verranno conclusi entro il 30 settembre 2023.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Partecipazione**

**C.d.R. 1201 Partecipazione**

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione dei Consigli di Quartiere e delle consulte al fine di garantire il coinvolgimento della cittadinanza nelle scelte che riguardano il futuro della città e nella realizzazione dei progetti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Dialogo sulle istanze di cittadini singoli o associati	Apertura dell'istituzione comunale al contributo ed al confronto con i cittadini, le associazioni, le imprese ed altri soggetti presenti nei quartieri	Cittadini ed associazioni	2022/2023	Realizzazione di incontri della Giunta o dei singoli assessori nei quartieri e/o con i Consigli di Quartiere: SI/NO Realizzazione di una serie di incontri nelle sale civiche, piazze o nei parchi dei quartieri, nei quali i Consigli di Quartiere, le consulte comunali e la realtà di Casa Associazioni, possono esporre le proprie esperienze di partecipazione, illustrare i progetti già attuati, esporre quelli in corso e fare conoscere alla cittadinanza associazioni e realtà del territorio con cui collaborano: SI/NO 100%=SI	Realizzazione di incontri della Giunta o dei singoli assessori nei quartieri e/o con i Consigli di Quartiere: SI Realizzazione di una serie di incontri nelle sale civiche, piazze o nei parchi dei quartieri, nei quali i Consigli di Quartiere, le consulte comunali e la realtà di Casa Associazioni, possono esporre le proprie esperienze di partecipazione, illustrare i progetti già attuati, esporre quelli in corso e fare conoscere alla cittadinanza associazioni e realtà del territorio con cui collaborano: SI	Assessore alla Partecipazione dei cittadini	Tutti i settori dell'ente

**Stato di attuazione:**

Nel corso dell'anno 2022 gli incontri tra i diversi Assessorati ed i Consigli di Quartiere al fine di affrontare le problematiche dei territori e/o illustrare progetti di riqualificazione degli stessi, sia con la presenza dei cittadini sia riservati solo ai componenti dei Consigli di Quartiere sono stati oltre 100. Nel mese di maggio si sono inoltre tenuti 4 incontri del progetto "#Incontriamoci" in diversi quartieri (quartiere Sant' Eustacchio, Lamarmora, Porta Venezia, Porta Cremona/Volta). L'Assessorato alla Partecipazione è stato parte attiva nell'evento nazionale della Biennale della Prossimità tenutosi nel mese di giugno. Si è trattato di un evento durante il quale gli operatori di enti di terzo settore, volontari, cittadini, amministratori locali, hanno avuto l'occasione di raccontare le proprie iniziative di prossimità, i risultati raggiunti, le criticità superate, per formarsi, confrontare i propri modelli con quelli di altri, mostrare e raccogliere esperienze intorno al tema appunto della prossimità e della partecipazione civile e comunitaria.

**Responsabile gestionale: Direttore Generale  
C.d.R. 7102 Comunicazione istituzionale**

**Obiettivo strategico:** Implementazione delle forme di partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Utilizzo dei <i>social network</i> per interagire con i cittadini e gestione dei canali di comunicazione interattivi Facebook e Twitter	Utilizzo dei <i>social network</i> per la comunicazione, l'interazione e il dialogo con i cittadini. Gestione di apposite sezioni del sito internet istituzionale dedicate alla comunicazione diretta con il Sindaco e la Giunta. Gestione della sezione "Aiutaci a migliorare Brescia" dedicata alla raccolta di segnalazioni, suggerimenti e input propositivi	Cittadini	2022/2023	Utilizzo e gestione dei profili Facebook e Twitter per la comunicazione con i cittadini: SI/NO 100%=SI	SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Il social network Facebook viene quotidianamente utilizzato per la comunicazione con i cittadini. Ad oggi 50.762 persone seguono l'attività del Comune attraverso Facebook e 5.027 sono i follower del canale Twitter. Il canale Instagram è seguito da 24.300 follower.

**Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA 02: Segreteria Generale**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Segreteria generale e trasparenza**  
**C.d.R. 1101 Segreteria generale e trasparenza**

**Obiettivo strategico:** Implementazione delle forme di trasparenza, efficienza, prevenzione della corruzione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente proattiva e reattiva, mediante l'aggiornamento della Sezione trasparenza del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) e inserimento nella stessa dei dati e documenti di pubblicazione obbligatoria	Ogni amministrazione è tenuta a garantire la trasparenza dell'ente, non solo mediante tempestiva, corretta e completa pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei provvedimenti dell'Ente e delle proprie partecipate sul sito istituzionale del Comune, ma anche rispondendo alle istanze di accesso civico e documentale nei tempi previsti dalla norma. Per fare ciò è necessario garantire a livello organizzativo il costante flusso dei dati e nei tempi e nei modi previsti dalla normativa e dai regolamenti dell'Ente	Cittadini	2022/2024	Monitoraggio sull'aggiornamento dei dati pubblicati sul sito "Amministrazione trasparente": SI/NO 100%=SI	Monitoraggio sull'aggiornamento dei dati pubblicati sul sito "Amministrazione trasparente": SI	Assessore ai Servizi Istituzionali Assessore alla Partecipazione dei cittadini	L'intera struttura comunale è coinvolta

**Stato di attuazione:**

Il settore Segreteria generale monitora costantemente, in particolare durante i controlli semestrali, i dati pubblicati dai responsabili di settore sul sito nella parte dedicata all'Amministrazione trasparente. Inoltre, nell'ambito del supporto che viene offerto ai settori della struttura comunale, sono state organizzate due giornate di corso teorico-pratico sugli obblighi di pubblicazione comuni a tutta la struttura comunale. Detti corsi sono stati indirizzati in particolar modo ai nuovi assunti e agli addetti alle pubblicazioni. I corsi sono stati tenuti dal personale interno al settore in collaborazione con l'ufficio formazione del Comune. Inoltre è stato redatto, a cura del personale del settore, un manuale operativo sulle pubblicazioni, che fornisce informazioni utili a tutti gli operatori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT) mediante coordinamento e integrazione dello stesso nel nuovo Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), al fine dell'ottimizzazione dei processi	Ogni amministrazione deve aggiornare annualmente il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), redatto ai sensi della L. 190/2012, anche sulla base delle indicazioni del PNA (Piano Nazionale anticorruzione), nonché dei risultati del monitoraggio sull'attuazione dello stesso. L'aggiornamento del piano deve essere l'occasione per migliorare le metodologie, ottimizzare i processi, condividere buone pratiche con altri enti e fare rete con gli stessi. L'art.6 del D.L. 9/6/2021 n. 80 convertito con modificazioni nella legge 6/8/2021 n. 113 introduce il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) destinato a definire tra gli altri gli strumenti e le fasi per realizzare la piena trasparenza dell'attività amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione. Con uno o più DPR da adottarsi entro il 10/10/2021 saranno individuati gli adempimenti del PTPCT da considerarsi assorbiti nel PIAO	Cittadini	2022/2023	Aggiornamento annuale del PTPCT entro i termini di legge, mediante integrazione del PTPCT nel PIAO: S/NO 100%=SI	Aggiornamento annuale del PTPCT entro i termini di legge, mediante integrazione del PTPCT nel PIAO: SI	Assessore ai Servizi Istituzionali Assessore alla Partecipazione dei cittadini	L'intera struttura comunale è coinvolta

**Stato di attuazione:**

Il termine per l'adozione del PIAO è stato dapprima differito al 30 aprile dal comma 6-bis dell'art. 6 D.L. n. 80/2021, quindi, in data 12/1/2022, il Consiglio di ANAC ha deliberato di rinviare la data per l'approvazione del PTPCT per l'anno 2022 alla medesima data, allineando il termine a quello previsto per l'adozione del PIAO, nel quale confluiscono i contenuti del PTPCT. Con l'art. 7, comma 1, lett. a) del D.L. n. 36/2022, il termine per l'approvazione del PIAO è stato ulteriormente differito al 30/6/2022, quindi il Comune ha provveduto ad approvare l'aggiornamento annuale del PTPCT con deliberazione della Giunta Comunale 170 del 27/4/2022. L'aggiornamento del PTPCT comunale: ha mantenuto la metodologia di gestione del rischio proposta dal PNA 2019 che prevede, al fine di stabilire le priorità di trattamento dei rischi, un approccio qualitativo (e non più quantitativo) che consente di valutare priorità e impatti sull'organizzazione dell'Ente; è avvenuto a seguito dell'analisi dei processi e delle eventuali criticità emerse in relazione al contesto interno, con i responsabili dei settori, verificando con gli stessi anche l'adeguatezza e la fattibilità delle misure già presenti nel Piano, ovvero introducendo di nuove, nonché gli esiti del monitoraggio e dei controlli a campione sull'attuazione delle misure; ha tenuto conto dell'analisi, oltre che del contesto interno come sopra evidenziato, anche del contesto esterno, al fine di calibrare in modo mirato le misure organizzative previste; ha tenuto in considerazione gli indirizzi indicati dalla Norma ISO 37001, che specifica i requisiti e fornisce una guida per stabilire, attuare, mantenere e aggiornare un sistema per la prevenzione della corruzione. Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Decreto n. 132 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30/6/2022, in sede di prima applicazione, il termine per l'approvazione del PIAO è stato differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione (fissato per gli enti locali da ultimo al 31/8/2022), risultando quindi il 31/12/2022. Il PIAO 2022/2024 e relativi allegati è stato quindi approvato con deliberazione di Giunta Comunale 574 del 7/12/2022. Nel secondo semestre sono stati avviati i lavori per l'aggiornamento della sezione amministrazione trasparente e anticorruzione per l'anno 2023.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Sviluppo del sistema dei controlli interni	Sviluppo del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa, in termini di efficacia e con l'obiettivo di prevenire le irregolarità, ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento sui controlli interni, modificato con deliberazione n. 76 del 25/6/2019, con un costante miglioramento delle metodologie e per la verifica dei procedimenti, degli atti e semplificazione delle stesse, dell'ottimizzazione dei processi, dell'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza, tenendo anche costantemente aggiornate le check list	Cittadini	2022/2023	Consolidamento iter specifico per i controlli: SI/NO; Aggiornamento di report e check list: SI/NO; Predisposizione e invio di circolari informative: SI/NO 100%=SI	Consolidamento iter specifico per i controlli: SI; Aggiornamento di report e check list: SI; Predisposizione e invio di circolari informative: SI	Assessore ai Servizi Istituzionali	Gruppo di lavoro intersetoriale

**Stato di attuazione:**

Durante l'anno sono stati svolti i controlli di regolarità amministrativa relativi al secondo semestre 2021 e al primo semestre 2022. L'esito dei controlli svolti sul secondo semestre 2021 è stato oggetto del rapporto del Segretario Generale redatto entro il primo quadrimestre dell'anno, ai sensi del regolamento sui controlli interni. Sono stati aggiornati i modelli di determinazione per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, richiesta contributo, approvazione di patti di collaborazione per la valorizzazione del patrimonio comunale pubblicati poi nella intranet comunale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione anche mediante l'individuazione di misure preventive	La creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione deriva da un complesso di pratiche che investono l'Ente nella sua totalità. In particolare si intende continuare a monitorare il rispetto del codice di comportamento, procedere nell'attività di formazione dei dipendenti, monitorare le eventuali situazioni di incompatibilità/incompatibilità con l'incarico conferito e i tempi dei procedimenti, predisporre eventuali ulteriori mappature di processi successivamente individuati rispetto alla mappatura generale già effettuata, verificando la possibilità di ottimizzazione degli stessi nell'ottica della legalità, della trasparenza e della semplificazione	Cittadini; dipendenti comunali	2022/2024	Monitoraggio del rispetto del codice di comportamento per il triennio 2022/2024: S/NO; Realizzazione di attività formative per i dipendenti: S/NO 100%=SI	Monitoraggio del rispetto del codice di comportamento per il triennio 2022/2024: SI; Realizzazione di attività formative per i dipendenti: SI	Assessore ai Servizi Istituzionali Assessore alle politiche in materia di personale	Risorse umane

**Stato di attuazione:**

Nel primo semestre, in collaborazione con il settore Risorse umane, il Responsabile della Prevenzione della corruzione ha monitorato l'applicazione delle regole contenute nel Codice di comportamento. Per favorire la massima conoscenza e comprensione delle disposizioni del Codice, per tutti i dipendenti nuovi assunti è stata prevista la fruizione obbligatoria di un corso ad essi dedicato, fruibile online in modalità asincrona. Nel secondo semestre dell'anno è stato approvato l'aggiornamento al codice di comportamento con deliberazione della Giunta Comunale 621 del 28/12/2022 ai sensi dell'art. 4, comma 2, DL n. 36/2022 (convertito dalla L. n. 79/2022), prevedendo quindi come allegato il Codice di condotta per il corretto utilizzo degli strumenti informatici; è stato inoltre aggiornato alle disposizioni del nuovo CCNL 16/1/2022.



**Obiettivo strategico: Sviluppo Amministrazione digitale**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Messa a regime completa del nuovo sistema di gestione documentale	L'obiettivo si colloca nell'ambito del più ampio processo di dematerializzazione e semplificazione amministrativa. Il settore Segreteria generale supporterà i settori comunali nella definizione e implementazione delle nuove misure	Cittadini e Dipendenti comunali	2022/2023	Supporto ai settori nella definizione dei criteri di fascicolazione e archiviazione dei documenti: SI/NO 100%=SI	Supporto ai settori nella definizione dei criteri di fascicolazione e archiviazione dei documenti: SI	Assessore ai Servizi Istituzionali	L'intera struttura comunale è coinvolta

**Stato di attuazione:**

Durante il corso dell'anno è stata monitorata la correttezza delle attività di fascicolazione mediante controlli bimestrali effettuati sull'attività, a mezzo di estrazioni dei dati dall'applicativo di gestione documentale. Sono stati organizzati incontri informativi sul tema della fascicolazione, in particolare rivolti agli addetti al protocollo e archivio di ciascun settore. Oltre alle circolari inviate nel semestre, per dare supporto teorico pratico e al fine di creare uno scambio di informazioni e un confronto tra l'ufficio protocollo generale e gli addetti alla gestione documentale nei vari settori dell'ente, con cadenza bimestrale sono state predisposte a cura dell'ufficio protocollo e inviate ai settori comunali le "Protominiguide". Sono stati infine organizzati dal due corsi di formazione sul tema della gestione documentale: uno rivolto alle posizioni organizzative e uno rivolto agli addetti del protocollo decentrato.

## Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori  
C.d.R. 1601 Servizio approvvigionamenti e laboratori*

**Obiettivo strategico:** Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative	1) Costante modifica/integrazione/aggiornamento degli atti procedurali di gara/esecuzione sulla base dei dettati normativi e linee guida Anac, già previsti o di futura previsione, nel Codice dei contratti pubblici e in altre normative relative agli appalti 2) Attivazione di corsi di formazione/aggiornamento interni all'Amministrazione onde garantire la costante presenza di adeguate professionalità nell'ambito dell'acquisizione di beni, servizi e lavori	Cittadini, operatori economici, amministratori, settori comunali	2022/2024	N. capitoli, disciplinari, Documenti Unici di Gara (DGUE) aggiornati analiticamente a seguito di modifiche e/o novità normative; N. incontri di aggiornamento realizzati	6 aggiornamenti foglio patti e condizioni; 20 incontri formativi (per il dettaglio cfr. stato di attuazione)	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	Vari settori comunali

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022 il settore ha aggiornato i propri servizi di "service" per la gestione di tutte le procedure di gara e, in particolare sono state introdotte negli atti le clausole di revisione dei prezzi e inserite nella modulistica le disposizioni riguardanti gli appalti finanziati con PNRR. Si è provveduto in data 16/11/2022 con deliberazione della Giunta Comunale 487 all'aggiornamento e alla revisione della Carta dei Servizi con riferimento alla nuova disciplina dell'Elenco operatori economici. E' stata promossa e curata con proprio personale l'organizzazione di diversi momenti formativi e di aggiornamento degli atti delle procedure, predisponendo il materiale messo a disposizione dei partecipanti. Sono stati realizzati 20 incontri formativi di cui: 7 riunioni operative con settori di linea in possesso di deroga alle acquisizioni; 3 giornate formative nel mese di ottobre 2022 nell'ambito dell'Osservatorio Contratti Pubblici e 10 incontri specifici inerenti alle procedure di caricamento delle schede osservatorio.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Coordinamento partecipate  
C.d.R. 4001 Coordinamento partecipate**

**Obiettivo strategico:** Prevedere l'ulteriore implementazione delle forme di trasparenza, legalità e semplificazione riferite agli organismi in cui il Comune detiene una partecipazione, anche in ottica di comunicazione ai cittadini

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia	Verifiche adempimenti a carico degli organismi controllati. Verifiche a campione procedure	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione della Giunta Comunale 105 del 23/3/2022 sono stati assegnati i seguenti obiettivi in merito alla trasparenza: aggiornamento sito web e PTPCT; atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del consiglio di amministrazione e pubblicazione sul sito internet. Semestralmente sono stati verificati i siti degli organismi controllati dal comune redigendo consueto report.

**Obiettivo strategico:** Redazione del bilancio consolidato del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adeguamento alle indicazioni contenute nel principio contabile 4/4 allegato al D.Lgs. 118/2011	Adeguamento alle indicazioni normative in evoluzione, acquisizione di software e avvio prima fase informatizzazione delle procedure	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Documento di bilancio redatto conseguentemente : SI/NO 100%=SI	SI (deliberazione del Consiglio Comunale 60 del 30/9/2022)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

E' stato adottato il nuovo schema di bilancio (allegato 11) adeguando conseguentemente la procedura, comunicato ai soggetti del perimetro le novità introdotte dall'allegato 4/4 aggiornato e fornito le istruzioni per le operazioni preliminari al consolidamento. Sono stati caricati i bilanci in formato XBRL delle società e predisposti i modelli per l'importazione delle operazioni intercompany. Dopo aver apportato le opportune modifiche e personalizzazioni al software è stato elaborato il bilancio consolidato e approvato con provvedimento del Consiglio Comunale 60 del 30/9/2022.

**Obiettivo strategico:** Razionalizzazione e riduzione delle partecipazioni comunali al fine di ottimizzare l'efficienza e garantire economie

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adempimenti di cui al D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 della stessa normativa	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Adozione deliberazione ricognizione ordinaria e adempimenti conseguenti: SI/NO 100%=SI	SI (deliberazione del Consiglio Comunale 92 del 20/12/2022)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Con provvedimento del Consiglio Comunale 92 del 20/12/2022, è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute al 31/12/2021, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Adeguamenti riferiti ad enti già partecipati dal Comune	Espletamento di attività concernenti specifici obiettivi di razionalizzazione via via individuati dagli organi comunali competenti	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Adozione atti: SI/NO 100%=SI	SI (deliberazione del Consiglio Comunale 28 del 9/6/2022)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione del Consiglio Comunale 28 del 9/6/2022 è stato autorizzato l'acquisto della partecipazione azionaria detenuta da A2A S.p.A. in Brescia Mobilità S.p.A., divenendo il comune socio unico al 100% e sono state approvate le relative modifiche statutarie.

**Obiettivo strategico:** Applicazione, con riferimento agli enti controllati, del regolamento comunale di disciplina dei controlli interni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adempimenti inerenti all'organizzazione e alla gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Indicazioni e successiva verifica in merito all'applicazione dei principi fondamentali del D.Lgs. 175/2016 così come modificato dal D.Lgs. 100/2017 sull'organizzazione e sulla gestione delle società a controllo pubblico, comunque rientranti negli obiettivi del regolamento comunale	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Redazione report: SI/NO 100%=SI	Report 2021 entro 30/9/2022 e primo semestre 2022 entro 31/10/2022	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati elaborati due report: il primo (entro il 30/9/2022) relativo all'esercizio 2021 comprendente il bilancio consolidato e l'analisi dei bilanci dei diversi organismi ed il secondo relativo al primo semestre 2022 (entro il 31/10/2022) con l'analisi dei bilanci semestrali 2022. Sempre nell'ambito dei controlli sui bilanci e la relativa gestione con delibera della Giunta Comunale 427 del 10/10/2022 è stata autorizzata la copertura della perdita esercizio 2021 del Centro Sportivo San Filippo S.p.A.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Assegnazione di obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale	Assegnazione di obiettivi strategici annuali. Introduzione nuova modulistica e semplificazione delle modalità di verifica del grado di raggiungimento degli stessi	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Predisposizione rapporto annuale entro il 30/9 dell'esercizio successivo e del rapporto semestrale entro il 31/10 dell'anno di riferimento, redatti entrambi nei termini previsti dal regolamento: SI/NO; 100%=SI	SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Nei primi mesi dell'anno si sono tenuti incontri con i vertici delle società, i dirigenti responsabili delle strutture organizzative competenti per la materia oggetto del servizio pubblico affidato e gli assessori di riferimento. Gli obiettivi gestionali individuati in questi incontri sono poi stati formalizzati nella deliberazione della Giunta Comunale 105 del 23/3/2022. La verifica del raggiungimento degli obiettivi è stata effettuata introducendo una nuova modulistica al fine di una maggior semplificazione dell'attività e rendicontata nell'ambito del report annuale 2021 (entro il 30/9/2022) e della semestrale 2022 (entro il 31/10/2022). L'intera documentazione è stata inviata ai soggetti di cui al regolamento sui controlli interni art. 14 e il report annuale è stato pubblicato anche sul sito internet del Comune.

**Obiettivo strategico:** Revisione e adeguamento della governance e nuovi assetti degli organismi partecipati al fine di recepire gli indirizzi programmatici comunali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Revisione della governance degli Organismi partecipati alla luce degli indirizzi programmatici comunali	Elaborazione di modifiche agli statuti di organismi partecipati e predisposizione di atti volti ad adeguare conseguentemente le impostazioni operative degli stessi	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Predisposizione delibere e report: SI/NO 100%=SI	SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione del Consiglio Comunale 13 del 22/4/2022 sono state approvate le modifiche dello statuto della società a controllo pubblico Bresciatourism Scrl per riduzione del capitale sociale e variazione della denominazione ora Visit Brescia. Con deliberazione del Consiglio Comunale 26 del 20/5/2022 è stato approvato l'aumento del capitale sociale di Brescia Infrastrutture S.r.l. tramite conferimento di bene in natura (area Piano Attuativo A.1.2 Metrobus – Prealpino) e conseguente modifica statutaria. Con delibera del Consiglio Comunale 77 del 28/11/2022 è stato approvato l'adeguamento dello statuto e del patto di governance del Consorzio Brescia Mercati S.p.A. per iscrizione nel registro delle società in house di ANAC.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Rinnovo organi di governo societario	Procedura volta al rinnovo degli organi di governo degli organismi partecipati dal Comune di Brescia. Gestione nomine.	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Gestione informatizzata domande di candidatura: SI/NO 100%=SI	SI (tutte informatizzate a partire dall' 1/1/2022)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono state effettuate le procedure per il rinnovo di 16 organi di governo degli organismi partecipati con pubblicazione dei bandi, verifica dei CV, delle situazioni di incandidabilità e incompatibilità, partecipazione alle sedute del comitato di valutazione e predisposizione dei relativi verbali, redazione della documentazione inerente alle designazioni del Sindaco ed effettuazione di tutte le relative comunicazioni.



**Obiettivo strategico:** Rivisitazione dei contratti di servizio in essere riferiti a servizi affidati ad organismi partecipati

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Revisione dei contratti di servizio in essere con organismi partecipati	Collaborazione, ai settori competenti per materia, nella revisione dei contratti in essere e delle connesse carte dei servizi	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Predisposizione bozza di documento per l'approvazione da parte degli organi deputati: SI/NO 100%=SI	SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Si segnalano le seguenti deliberazioni: affidamento a Brescia Infrastrutture del servizio di progettazione e stazione appaltante (deliberazione del Consiglio Comunale 19 del 2/5/2022); affidamento a Brescia Mobilità del servizio gestione canone unico patrimoniale (deliberazione del Consiglio Comunale 29 del 9/6/2022); approvazione del nuovo contratto di servizio e affidamento in house alla società Centro Sportivo San Filippo S.p.A. della gestione delle strutture sportive per il periodo 2022/2047 (deliberazione del Consiglio Comunale 34 del 27/6/2022).

**Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Tributi  
C.d.R. 1701 Tributi**

**Obiettivo strategico:** Rimodulazione delle tasse e dei tributi ispirandoli a principi di progressività ed equità recuperando risorse attraverso la lotta all'evasione e la puntuale gestione delle entrate

<b>N.</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Descrizione sintetica</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Durata</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Indicatori effettivi al 31/12/2022</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Altri settori coinvolti</b>
1	Sperimentazione di agevolazioni tributarie a favore del lavoro, a supporto delle imprese, dell'ambiente e delle situazioni di disagio sociale	Individuare priorità in ambito socio economico da favorire mediante agevolazioni tributarie	Amministrazione comunale, cittadini	2022/2024	Approvazione dei regimi agevolativi: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

In relazione alla gestione TARI per le utenze non domestiche è stato continuo ed articolato l'aggiornamento normativo in materia di applicazione della TARI a particolari superfici (lavorazioni industriali e magazzini, ecc.), in relazione all'analisi dei soggetti che hanno richiesto l'uscita dal servizio, nell'esame delle riduzioni sulla tariffa per i rifiuti urbani avviati al riciclo dalle utenze non domestiche.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Potenziamento della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la partecipazione all'attività di recupero dell'evasione sui tributi nazionali	Verrà incrementata l'attività di invio di segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate e saranno ampliati gli ambiti di azione, in collaborazione con altri settori comunali; sarà potenziata l'attività di controllo ISEE	Cittadini	2022/2024	N. segnalazioni inviate 2022 > N. segnalazioni inviate 2021 Attivazione dei controlli ISEE richiesti dai settori: SI/NO 100%=SI	N. segnalazioni inviate 2022 (17) > N. segnalazioni inviate 2021 (13) Attivazione dei controlli ISEE richiesti dai settori: SI	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Nel 2022, nonostante le difficoltà relative alla ripresa dall'emergenza sanitaria che hanno reso complessa l'attività con incontri e verifiche in loco, le segnalazioni inviate (17 rispetto alle 13 del 2021) hanno portato al mantenimento del trasferimento ministeriale, calcolato sugli incassi effettivamente realizzati dall'Agenzia delle Entrate, su cui poi viene calcolata la somma spettante e trasferita al Comune.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Potenziamento dell'attività di accertamento e di riscossione - anche coattiva - delle entrate tributarie ed extratributarie, al fine di eliminare e ridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza	Gestione della riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie: in particolare nell'anno 2022 si procederà con il completamento dell'emissione degli accertamenti relativi alla TARI 2020; successivamente si procederà all'emissione delle ingiunzioni, favorendo anche il pagamento rateale	Amministrazione comunale, cittadini	2022/2024	Incremento % del riscosso sull'insoluto TARI 2020 N. accertamenti TARI emessi per evasione	Incremento % del riscosso sull'insoluto TARI 2020: 3% N. accertamenti TARI emessi per evasione: 1.579	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

E' stato realizzato un incremento del 3% delle somme insolute recuperate nel 2022 rispetto al dato relativo al recupero realizzato nel 2021 e riferito all'insoluto TARI 2019. E' stata inoltre incrementata l'attività di recupero TARI finalizzata all'aumento della base imponibile.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Potenziamento dei controlli per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali	Incremento delle attività volte ai controlli dell'irregolarità tributaria su soggetti che esercitano attività commerciali o produttive in fase di richiesta di nuove concessioni, autorizzazioni e licenze	Amministrazione comunale, cittadini	2022/2024	Attivazione dei controlli urgenti richiesti dai settori entro 5 gg.: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati effettuati nei termini tutti i controlli richiesti.

## Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

#### Responsabile gestionale: Dirigente settore Valorizzazione patrimonio pubblico C.d.R. 4301 Patrimonio

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione e regolamentazione del patrimonio immobiliare, prevedendo eventuale collaborazione con il Demanio, ed alienazione dei beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'ente. Valorizzazione del patrimonio immobiliare mediante il ricorso a tutte le tipologie amministrative previste dal regolamento comunale sugli immobili (concessioni in uso, concessioni di valorizzazione, locazioni e affitti, patti di collaborazione, accordi di collaborazione e convenzioni) e diversificando le destinazioni d'uso in relazione alle previsioni urbanistiche ed alle esigenze del territorio

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Espletamento delle procedure di alienazione e valorizzazione degli immobili comunali sulla base del vigente regolamento in materia	Continuo aggiornamento del piano delle alienazioni e valorizzazioni con implementazione di schede tecniche per il migliore inquadramento di ogni immobile. Pubblicazione dei bandi di alienazione degli immobili individuati nel Piano, oppure ricorso a trattativa privata ove esistenti le condizioni. Pubblicazione dei bandi di valorizzazione con riferimento agli immobili individuati nel piano	Cittadini Amministrazioni Comunale	2022/2024	Predisposizione e aggiornamento del piano delle alienazioni: SI/NO 100%=SI	Predisposizione e aggiornamento del piano delle alienazioni: SI	Assessore alla Valorizzazione Patrimonio immobiliare	-

#### Stato di attuazione:

Nel corso del 2022 sono state effettuate 2 variazioni al piano delle alienazioni e valorizzazioni (giugno e novembre). Sono stati pubblicati tre bandi relativi a procedure ad evidenza pubblica per l'alienazione degli immobili di via Crispi (Palazzo Carpinoni), di via Camozzi (Palazzine Sforza) e dell'area di via R.da Concesio (nel comune di Concesio). Sono state altresì attivate, nel rispetto delle disposizioni regolamentari, tre trattative dirette per l'alienazione delle aree di via Volturmo, di via Codignole e dell'area ex lavanderia degli Spedali Civili (riscatto diritto di superficie). E' stata esperita la procedura di valorizzazione dell'immobile di via del Mella e la manifestazione di interesse per la valorizzazione della Palazzina Haynau (in Castello), cui è seguita la deliberazione della Giunta Comunale di indirizzi per la stesura del bando, che verrà espletato dalla Fondazione Brescia Musei. Entro il 30/6/2022 è stata elaborata la mappatura dei fabbricati e delle unità immobiliari di proprietà comunale risultanti inutilizzati, al fine di disporre della ricognizione puntuale ed aggiornata che consente l'attività di assegnazione e/o valorizzazione del patrimonio nelle forme previste dal vigente regolamento in materia. Entro il 31/10 è stato effettuato un confronto con il settore Edilizia civile per valutare lo stato manutentivo degli immobili individuati e si sono condivise le opportunità e modalità di utilizzo degli immobili. Entro il 31/12/2022 è stato redatto il documento riepilogativo in cui si riscontra l'avvenuto inserimento nel piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili comunali.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Censimento/individuazione dei beni comunali dismessi e/o da dismettere e da destinare a diverse finalità e destinazioni (sociale, culturale, sportivo, commerciale, ecc.)	Ricognizione, nell'ambito dei beni inventariati, degli immobili che per consistenza, caratteristiche e condizioni edilizie e per collocazione possono essere assegnati mediante bando nelle diverse forme contrattuali esperibili per diverse finalità (ad esempio sociale, culturale, commerciale, ecc.). Mappatura degli immobili assegnati ai settori con contestuale richiesta di verifica dei titoli giuridici relativi al loro utilizzo da parte di terzi	Cittadini, associazioni, imprese, Amministratori Comunale	2022/2024	Aggiornamento del documento di ricognizione della situazione immobiliare: SI/NO Aggiornamento degli archivi riguardanti le assegnazioni: SI/NO 100%=SI	Aggiornamento del documento di ricognizione della situazione immobiliare: SI Aggiornamento degli archivi riguardanti le assegnazioni: SI	Assessore alla Valorizzazione Patrimonio immobiliare	Altri settori assegnatari di immobili

#### Stato di attuazione:

E' stata svolta l'attività di censimento e di verifica degli immobili comunali assegnati ai diversi settori dell'Ente che li utilizzano ai fini istituzionali o per affidamento a terzi, mediante elaborazione di tabelle settoriali prec-compilate. Nel mese di maggio 2022 è stata trasmessa ai diversi settori la griglia degli immobili in carico ad ognuno, chiedendo una ricognizione rispetto alla reale disponibilità degli immobili e all'attuale destinazione degli stessi. Sulla base delle informazioni raccolte è stato aggiornato il database delle assegnazioni immobiliari elaborando il report finale riepilogativo. Nel corso del 2022 sono state fatte 8 assegnazioni di immobili/unità locali ad altri settori dell'Ente. Anche a seguito dell'analisi degli immobili a disposizione, sono stati pubblicati 5 bandi relativi a procedure ad evidenza pubblica con conseguente aggiudicazione per la concessione degli immobili di: via Livorno 7, contrada del Carmine 10, via Baresani 14, via Quinta Villaggio Sereno 29, via Repubblica Argentina. Si è definitivamente conclusa la concessione gratuita al Ministero della Giustizia degli spazi di via L. Gambarà 40. Sono stati rinnovati i comodati gratuiti in via Bertoni 6 e in via S. Faustino 38 ai Centri antiviolenza; sono state rinnovate le concessioni di via Maiera e di via Morosini. Infine sono state effettuate due brevi concessioni temporanee al Centro sportivo Badia e in contrada Carmine 14. Sono infine state disposte servitù/occupazioni del suolo pubblico per passaggio condutture, elettriche, cavidotti e servizi tecnologici, cabine elettriche.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Ricognizione, con riferimento agli immobili di proprietà di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 42/2004, dell'esistenza della Valutazione di Interesse Culturale	Per gli immobili di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 42/2004, risulta necessario esperire la procedura di richiesta di V.I.C. alla Soprintendenza. L'eventuale decreto di interesse culturale è atto prodromico ad ottenere poi l'autorizzazione all'alienazione/concessione dell'immobile. Si intende procedere alla ricognizione degli immobili che ne risultano ad oggi sprovvisti anche in funzione delle priorità dell'Amministrazione	Cittadini, Amministratori one Comunale	2022/2024	Ricognizione immobili per i quali chiedere la V.I.C.: SI/NO 100% =SI	Ricognizione immobili per i quali chiedere la V.I.C.: SI	Assessore alla Valorizzazione Patrimonio immobiliare	-

**Stato di attuazione:**

L'obiettivo ha inteso raggiungere il risultato di esperire la procedura di richiesta della valutazione di interesse culturale per gli immobili con vetustà superiore ai 70 anni potenzialmente disponibili alla concessione amministrativa o all'alienazione, da sottoporre alla Soprintendenza. L'eventuale decreto di interesse culturale è infatti prodromico ad ottenere poi l'autorizzazione all'alienazione/concessione dell'immobile stesso. La rilevazione effettuata nel 2022 ha individuato 47 immobili potenzialmente alienabili/concedibili; di questi parte hanno già decreto di vincolo, parte sono stati dichiarati non di interesse, parte necessitano di VIC. E' stato stilato l'elenco delle priorità, per 16 immobili, inviando al Mibact entro il 31 dicembre l'80% delle istanze (13).

**Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA 06: Ufficio tecnico**

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Acquisizione di beni, servizi e lavori C.d.R. 1605 Servizio amministrativo, gare, appalti*

**Obiettivo strategico:** Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative	<p>1) Costante modifica/integrazione/aggiornamento degli atti procedurali di gara/esecuzione sulla base dei dettati normativi e linee guida Anac, già previsti o di futura previsione, nel Codice dei contratti pubblici e in altre normative relative agli appalti</p> <p>2) Attivazione di corsi di formazione/aggiornamento interni all'Amministrazione onde garantire la costante presenza di adeguate professionalità nell'ambito dell'acquisizione di beni, servizi e lavori</p>	Cittadini, operatori economici, amministratori, settori comunali	2022/2024	N: capitolati, disciplinari, Documenti Unici di Gara (DGUE) aggiornati analiticamente a seguito di modifiche e/o novità normative; N: incontri di aggiornamento realizzati	51 aggiornamenti: 17 modulistica affidamenti diretti; servizi: 4 CSA, 1 disciplinare, 3 lettera trasmissione; lavori: 6 lettera trasmissione, 9 disciplinare/lettera invito, 1 richiesta conferma offerta, 3 CSA; 7 dichiarazione integrativa DGUE; 5 incontri formativi (4 LFS e Eldasoft in generale settori in deroga; 1 RUP lavori)	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	Vari settori comunali

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022 sono stati i servizi di "service" per la gestione di tutte le procedure di gara e, in particolare, sono state introdotte negli atti le clausole di revisione dei prezzi e inserite nella modulistica le disposizioni riguardanti gli appalti finanziati con PNRR. Si è provveduto con deliberazione della Giunta Comunale 487 all'aggiornamento e alla revisione della Carta dei Servizi con riferimento alla nuova disciplina dell'Elenco operatori economici. Sono stati promossi e curati l'organizzazione di diversi momenti formativi e di aggiornamento degli atti delle procedure, predisponendo il materiale messo a disposizione dei partecipanti.



**Responsabile gestionale: Dirigente settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali**  
**C.d.R. 8201 Amministrativo ed espropri**

**Obiettivo strategico:** Garantire uniformità di approccio e di interpretazione della normativa in materia di appalti tra i settori tecnici, mediante soluzioni software e attraverso la creazione di un ufficio amministrativo unico per tutta l'area tecnica, in modo che venga ulteriormente implementata la gestione delle procedure e il rispetto del principio di rotazione sia negli inviti sia negli affidamenti. Sempre al fine di uniformare l'approccio e l'interpretazione della normativa sono assicurati cicli di incontri formativi e di confronto interni ed esterni all'ente, anche rispetto all'inserimento di nuove professionalità assegnate all'area

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sistematicità di confronto tra i settori tecnici dell'ente per la condivisione delle modalità di utilizzo del software in materia di appalti	Verranno resi sistematici e periodici gli incontri intersettoriali (settori tecnici con il coinvolgimento del settore Acquisizione di beni, servizi e lavori) volti all'utilizzo ottimale delle funzioni del software già in uso, con particolare riferimento al recupero dei dati pregressi delle opere pubbliche (nell'ottica del riscontro al MEF) ed al fine di produrre e pubblicare una rendicontazione progressiva dello stato di attuazione delle opere in corso di realizzazione	MEF, settori tecnici, cittadini	2022/2023	Effettuazione di almeno un incontro semestrale documentato: SI/NO Predisposizione di report sullo stato di avanzamento delle opere entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI (sono stati effettuati 2 incontri) SI (è stato elaborato e pubblicato nell'apposita sezione del sito web istituzionale il report relativo allo stato di avanzamento delle opere finanziate con PNRR, distinto per Missione, Componente e Investimento)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Settori tecnici dell'ente

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022 sono stati effettuati i seguenti incontri: in data 11/5/2022 incontro con il settore Acquisizione di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software in materia di affidamento diretto di lavori; in data 19/5/2022 incontro con il settore Acquisizione di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software in materia di affidamento diretto di servizi e forniture.

Il report sullo stato di avanzamento delle opere finanziate con fondi PNRR è pubblicato sul sito web istituzionale al seguente percorso <https://www.comune.brescia.it/trasparenza/altricontenuti/Pagine/PNRR---Il-Piano-nazionale-di-Ripresa-e-Resilienza-nel-Comune-di-Brescia.aspx>

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Uniformità interpretativa ed applicativa, da parte dei settori tecnici, degli istituti del Codice appalti già disciplinati ed ancora da disciplinare (Linee guida Anac e decreti non ancora adottati)	Verranno tenuti cicli di incontri formativi e di confronto sia sull'applicazione dei singoli istituti in materia di appalti sia sulle disposizioni in materia di appalti sottosoglia introdotte nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, avendo come scopo anche l'ottenimento della qualificazione del Comune quale stazione appaltante	Settori tecnici	2022/2023	Effettuazione di almeno un incontro semestrale documentato: SI/NO 100%=SI	Sono stati effettuati 3 incontri	Assessore alla Rigenerazione urbana	Settori tecnici dell'ente

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022 sono stati effettuati i seguenti incontri: in data 11/5/2022 incontro con il settore Acquisizione di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software in materia di affidamento diretto di lavori; in data 19/5/2022 incontro con il settore Acquisizione di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software in materia di affidamento diretto di servizi e forniture; in data 24/5/2022 incontro intersettoriale in materia di revisione prezzi.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Edilizia scolastica**  
**C.d.R. 9101 Edilizia scolastica**

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche che consentano di dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici, con lavori di messa in sicurezza, di abbattimento delle barriere e di funzionalità didattica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adeguamento normativo dell'impiantistica e dell'edilizia per gli edifici scolastici	Abbattimento barriere e rifacimento impianti	Alunni e studenti delle scuole comunali	2022/2024	Attivazione degli interventi previsti nel programma triennale OO.PP. (annualità 2022) entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Acquisizioni di beni, servizi e lavori; Sicurezza ambienti di lavoro

**Stato di attuazione:**

Sono stati ultimati i lavori presso la scuola primaria Marconi, avviati nel 2021; sono stati realizzati i seguenti interventi: scuola dell'infanzia S. Eustacchio, scuola dell'infanzia Piaget, scuola primaria Marcolini; sono stati appaltati e sono in fase di realizzazione i lavori di abbattimento barriere architettoniche presso la scuola primaria Bertolotti, la cui ultimazione è prevista per i primi mesi del 2023. E' stato approvato il progetto definitivo con esecutivo strutturale per la realizzazione di una piattaforma elevatrica presso la scuola primaria Volta che verrà affidata e realizzata nel 2023.

**Obiettivo strategico:** Sviluppo di un programma che operi negli ambiti della sostenibilità e rigenerazione urbana, della riqualificazione e adeguamento normativo degli edifici pubblici con la messa in sicurezza rispetto al rischio sismico, della conservazione del patrimonio scolastico migliorandone la fruibilità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire la manutenzione e l'adeguamento degli edifici scolastici alle esigenze degli alunni attraverso un programma di interventi di manutenzione straordinaria dando inoltre l'avvio alle attività di coordinamento, analisi ed elaborazione degli interventi di ripristino, rinforzo, miglioramento, adeguamento strutturale statico e sismico degli edifici scolastici	Realizzazione delle manutenzioni straordinarie per gli edifici scolastici e predisposizione di pianificazione progettuale per attivare le progettazioni esecutive per gli interventi ritenuti fattibili e sostenibili, con approfondimenti sugli aspetti di adeguamento antincendio ed energetico	Alumni e studenti delle scuole comunali	2022/2024	Attivazione degli interventi di manutenzione straordinaria previsti nel programma triennale OO.PP. (annualità 2022) entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Acquisizioni di beni, servizi e lavori; Sicurezza ambienti di lavoro

**Stato di attuazione:**

Sono stati realizzati: i lavori di completamento della scuola dell'Infanzia Fiumicello (opere da pavimentista); interventi di manutenzione straordinaria impianti elettrici edifici scolastici; riqualificazione servizi igienici scuole primarie Arici e Colombo; adeguamento normativo impianti elettrici (forza motrice) presso la scuola dell'infanzia Berther; adeguamento alla normativa antincendio vari edifici scolastici del Comune di Brescia (6 lotti opere da falegname, pavimentista ed antincendio). Sono stati sostituiti da A2A, tramite convenzione gestione calore, i serramenti esterni di 5 edifici scolastici (primaria Deledda, primaria Bellini, primaria Volta, infanzia Pendolina e nido Scoiattolo). Sono stati avviati: le opere di messa in sicurezza presso la scuola primaria Collodi; i lavori di completamento presso la scuola primaria Giovanni XXIII (riqualificazione servizi igienici); gli interventi di manutenzione straordinaria aree esterne edifici scolastici (tramite accordo quadro). Sono stati predisposti ed approvati i seguenti progetti che verranno realizzati nel corso del 2023: realizzazione ventilazione meccanica presso l'auditorium della scuola primaria S. Maria Bambina; manutenzione straordinaria per la sostituzione ed il restauro conservativo dei serramenti esterni presso la scuola primaria Arici; consolidamento strutturale solaio piano interrato e opere accessorie scuola secondaria di primo grado Lana.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Riqualificazione energetica di edifici scolastici tramite finanza di progetto	Riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione ordinaria e di emergenza mediante sistemi ad alta efficienza	Alumni e studenti delle scuole comunali	2022/2023	Approvazione progetti esecutivi relativi agli interventi previsti nel contratto di concessione e programmati per ogni annualità nel cronoprogramma entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Acquisizioni di beni, servizi e lavori; Sicurezza ambienti di lavoro

**Stato di attuazione:**

Sono stati realizzati e collaudati tutti gli interventi ad esclusione dei lavori presso la scuola primaria Giovanni XXIII all'interno della quale sono in fase di ultimazione i lavori di adeguamento sismico.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Edilizia civile e sociale**  
**C.d.R. 9201 Edilizia civile e sociale**

**Obiettivo strategico:** Riqualificazione e adeguamento normativo degli edifici pubblici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Manutenzione straordinaria degli edifici pubblici finalizzata alla riqualificazione e all'adeguamento normativo. Manutenzione straordinaria delle strutture cimiteriali	Nell'ambito di un programma di manutenzione straordinaria degli edifici pubblici e cimiteriali (civili e sociali e destinati ad ambienti di lavoro) in gestione al settore, si avvieranno interventi finalizzati alla riqualificazione, ristrutturazione, risanamento conservativo, cambi di destinazioni d'uso e adeguamenti normativi	Cittadini, utenti e dipendenti degli uffici comunali	2022/2023	Conclusione della progettazione necessaria all'avvio della procedura di affidamento degli interventi previsti nel programma triennale OO.PP 2022/2024 (annualità 2022) entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	-

**Stato di attuazione:**

Sono state avviate diverse fasi degli interventi previsti nel triennale del OO.PP 2022/2024. Si segnala la progettazione e l'aggiudicazione delle opere inerenti la ex Cavallerizza di via Cairoli, ormai in fase di conclusione. Sono inoltre in fase di aggiudicazione le opere inerenti alla riqualificazione del centro civico Casazza e del piano terra stanze angolo nord -est e copertura porzione lato sud - ovest di Palazzo Martinengo. Sono concluse le fasi di progettazione ed aggiudicazione degli interventi inerenti alla ex biblioteca Crispi per la sua conversione a sala civica. Infine sono state avviate le progettazioni per gli interventi sugli immobili sociali destinatari di fondi PNRR al centro di un ampio progetto coordinato dal settore servizi sociali nell'ambito dell'ATO di Brescia. Parallelamente sono state soddisfatte tutte le esigenze di manutenzione ordinaria e straordinaria, anche attraverso l'utilizzo di accordi quadro, che si sono manifestate nel corso dell'esercizio per tutti gli edifici in campo al settore e per le fontane cittadine non monumentali.

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione degli impianti sportivi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione nuovi impianti sportivi e di aggregazione	Si intende dar corso ad interventi di completamento e sistemazione di alcuni impianti sportivi ed ampliamento di strutture di aggregazione	Cittadini, utenti e associazioni	2022/2023	Conclusione progettazione riqualificazione su impianti sportivi previsti nel programma triennale OO.PP annualità 2022 entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Prosegue l'intervento di rifacimento del centro sportivo San Bartolomeo che ha visto nell'esercizio una risoluzione e un riapalto di alcune opere. A seguito dei contributi pervenuti dal PNRR il settore ha affidato e presidiato la progettazione di fattibilità tecnico economica del nuovo impianto polivalente indoor destinato alle discipline dell'atletica leggera, delle arti marziali e dell'arrampicata e del nuovo centro di preparazione olimpica per la ginnastica artistica. Entrambi i progetti sono stati approvati con deliberazione di Giunta e sono in corso di esecuzione le procedure di affidamento dell'appalto integrato. Infine il settore ha provveduto ad erogare il supporto necessario alla società di gestione degli impianti sportivi San Filippo S.p.A. per le verifiche di congruità e le valutazioni estimative delle opere di manutenzione dalla stessa avviate.

**Responsabile gestionale: Dirigente U.d.P. Programma straordinario interventi di miglioramento e adeguamento sismico patrimonio immobiliare C.d.R. 9301 Adeguamento sismico patrimonio immobiliare**

**Obiettivo strategico:** Avvio di un programma straordinario di interventi di miglioramento e adeguamento sismico del patrimonio immobiliare, eventualmente accompagnato da interventi di generale adeguamento energetico, per il rinnovo impiantistico, la sicurezza antincendio ed il rinnovo funzionale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Coordinamento, analisi ed elaborazione degli interventi di ripristino, rinforzo miglioramento, adeguamento strutturale statico e sismico degli edifici pubblici	Si procederà con eventuali nuovi studi di fattibilità e si attiveranno le progettazioni definitive - esecutive per quegli interventi ritenuti prioritari, con approfondimenti anche sugli aspetti di adeguamento antincendio ed energetico	Cittadini, utenti e dipendenti degli uffici comunali	2022/2023	Esecuzione opere di adeguamento alla scuola Giovanni XXIII, predisposizione di due progetti esecutivi entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Edilizia scolastica

**Stato di attuazione:**

Sono state avviate e concluse le fasi di progettazione e scelta del contraente per le opere di riqualificazione impiantistica e completamento della scuola Giovanni XXII le cui opere principali inerenti alle strutture sono in fase di conclusione. Inoltre è stato conferito l'incarico per la progettazione di fattibilità dell'intervento di adeguamento sismico e normativo dell'edificio di via Marconi sede dell'Area tecnica.



**Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA 07: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi demografici*  
*C.d.R. 1901 Servizi demografici*

**Obiettivo strategico:** Sviluppo Amministrazione digitale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Archiviazione ottica atti Stato Civile	Prosecuzione dell'attività di archiviazione ottica mediante digitalizzazione degli atti di stato civile e degli indici correlati	Cittadini, enti pubblici e privati	2022/2023	N. atti digitalizzati	N. atti digitalizzati: 114.084	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022 sono stati complessivamente digitalizzati 114.084 atti di stato civile, di cui 10.006 relativi all'anno 2021 e 104.078 relativi ad atti di nascita riguardanti le annualità comprese tra il 1866 ed il 1910.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT) o c.d. "testamento biologico"	Prosecuzione della gestione informatizzata e dematerializzata dell'elenco preordinato alla registrazione del dato, finalizzata al riversamento delle dichiarazioni alla banca dati nazionale, di competenza del Ministero della Salute	Cittadini e Ministero della Salute	2022/2023	N. dichiarazioni ricevute e registrate	N. dichiarazioni ricevute e registrate: 55	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022 sono state ricevute, registrate e riversate nella banca dati del Ministero della Salute 55 DAT.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Introduzione della c.d. "firma grafometrica"	Nel corso del 2019 è stata sperimentata l'introduzione della c.d. "firma grafometrica" presso gli sportelli del salone anagrafe e del servizio elettorale di Palazzo Broletto. Con l'ausilio di tale strumento viene introdotta la gestione digitale e la dematerializzazione completa dei documenti che prima venivano gestiti solo in forma cartacea. Nel corso del 2020/2021 si è provveduto ad estendere lo strumento presso l'ufficio AIRE, presso alcuni uffici del servizio di stato civile e presso le 4 anagrafi decentrate. Nel 2022/2023 si procederà all'estensione presso gli uffici certificazioni e procedimenti anagrafici della sede centrale, siti al piano terra	Cittadini	2022/2023	Estensione della firma grafometrica presso l'ufficio certificazioni: entro 31/10/2022; Estensione della firma grafometrica presso l'ufficio procedimenti anagrafici: entro 31/10/2023	Al 31/10/2022 la firma grafometrica è stata estesa ai procedimenti anagrafici di richiesta di rilascio di certificazioni, presso l'ufficio certificazioni della sede centrale del settore, con attivazione dello strumento agli sportelli fisici 2 e 7	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

L'obiettivo operativo è stato raggiunto. Al 31/10/2022 lo strumento della firma grafometrica è stato esteso ai procedimenti anagrafici di richiesta di rilascio di certificazioni, presso l'ufficio certificazioni della sede centrale del settore Servizi demografici, sito al piano terra, con attivazione degli sportelli fisici 2 e 7.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Digitalizzazione flusso documentale nel fascicolo elettronico dell'elettore (liste ordinarie)	Passaggio dalla conversione di documenti analogici (scansione cartacea), alla formazione integrale di documenti digitali con importazione automatica nel fascicolo dell'elettore iscritto alle liste ordinarie in sede di revisione dinamica e semestrale	Elettori del Comune di Brescia e Enti pubblici	2022/2023	<p>Revisione semestrale: avvio fase di sperimentazione sul 10% dei fascicoli dei neo diciottenni entro il 31/10/2022 (N.); Estensione al 50% dei fascicoli dei neo diciottenni entro il 30/4/2023 (N.)</p> <p>Completamento 100% fascicoli dei neo diciottenni entro il 31/12/2023 (N.)</p>	Entro il 30/4/2022 sono stati importati con la nuova modalità i documenti dei nati nei mesi di gennaio/febbraio 2004, pari a oltre il 30% degli iscritti con l'ultima revisione semestrale; entro il 31/7 sono stati importati i documenti dei nati nei mesi di gennaio/aprile 2004, pari a oltre il 60% degli iscritti; entro il 31/12 è stato completato il 100% dei fascicoli	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

L'obiettivo è stato completato in anticipo rispetto alla tempistica prevista per l'anno 2022.

**Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA 08: Statistica e sistemi informativi**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Informatica e statistica  
C.d.R. 2101 Informatica*

**Obiettivo strategico:** Implementazione dell'Agenda Digitale Urbana - "Brescia2030"

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Nuovi strumenti informativi di supporto alla promozione della città	Il progetto ha l'obiettivo di supportare con nuovi strumenti informativi (analisi di dati social media, analisi di dati tratti dal web, analisi di big data, ecc.) le strategie dell'amministrazione nella promozione della città. Si tratta del progetto del "Laboratorio turismo e cultura" del Tavolo Brescia2030	Cittadini	2022/2024	Preparazione di dossier statistici sui principali eventi cittadini: realizzazione di tre dossier sul progetto Brescia e Bergamo capitale della cultura entro il 31/12/2024: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	-

**Obiettivo strategico: Rafforzamento dell'innovazione digitale nell'amministrazione**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riprogettazione dei siti comunali	Riprogettazione con restyling dei siti internet comunali	Cittadini	2022/2023	Completamento riprogettazione siti comunali entro il 30/6/2023: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Vari settori comunali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	App per la città	Adesione al progetto "IO" di AgID (Agenzia per l'Italia digitale) e Team Italia Digitale per l'implementazione sperimentale dell'app IO con i dati dei cittadini bresciani	Cittadini	2022	Completamento progetto entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Vari settori comunali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Continuità del servizio	Adeguamento dell'infrastruttura del data center e della rete per consentire la messa in sicurezza del sistema, la sicurezza dei dati, la continuità operativa e il disaster recovery. Valutazione delle soluzioni disponibili sul mercato, fornite dai poli strategici nazionali e dal sistema delle convenzioni pubbliche, CONSIP, tenendo conto dei vincoli posti dal Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione	Cittadini	2022/2023	Completamento progetto entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	-

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Digitalizzazione degli sportelli	Aggiornamento della piattaforma software dello sportello dell'edilizia con implementazione del front office digitale. Unificazione del front office degli sportelli SUE, SUAP, sismica, ecc. in modo da semplificare le attività da parte delle imprese, dei professionisti e dei cittadini in generale. Gestione totalmente digitale del back office	Cittadini, professionisti, enti pubblici	2022/2023	Completamento digitalizzazione degli sportelli entro il 31/12/2023: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Sportello unico dell'edilizia e attività produttive; area Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Informatica e statistica**  
**C.d.R. 2103 Statistica**

**Obiettivo strategico:** Statistiche per decidere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione del Censimento permanente e delle altre indagini previste nel Programma Statistico Nazionale	Realizzazione del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, che prevede che la rilevazione sul campo, ancora in carico ai comuni, sia annualizzata. Accanto al nuovo sistema dei censimenti permanenti la programmazione statistica nazionale obbliga i comuni a effettuare rilevazioni su varie materie: prezzi al consumo, istituzioni, trasporti, bilancio, servizi sociali, ambiente, ecc.	Cittadini	2022/2024	Realizzazione delle indagini e rilevazioni previste nella programmazione annuale: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Responsabili dei settori operativi a supporto di alcune fasi operative

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione di indagini di customer satisfaction dei servizi comunali	La gestione della qualità dei servizi passa anche attraverso la misurazione della soddisfazione degli utenti	Cittadini, organi politici, Direzione	2022/2024	Redazione del piano di indagini e implementazione delle indagini programmate: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Responsabili dei settori operativi a supporto di alcune fasi operative

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	I dati nella smart city	Sperimentazione della raccolta, elaborazione e diffusione di informazioni sulla città e sui suoi utilizzi da parte dei city users utilizzando le nuove fonti web come reti di trasmissione dati, social media, ecc.	Cittadini	2022/2024	Realizzazione di report: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Fornitori di servizi di rete



**Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA 10: Risorse Umane**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Risorse umane  
C.d.R. 1401 Risorse umane*

**Obiettivo strategico:** Orientare le politiche assunzionali e l'allocazione del personale verso gli ambiti più strategici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Gestire la programmazione delle assunzioni verso la copertura del fabbisogno negli ambiti più strategici	L'acquisizione del personale dall'esterno, tanto a tempo indeterminato, quanto con contratti flessibili, nel quadro dei vincoli normativo/finanziari, deve essere mirata al soddisfacimento prioritario delle specifiche esigenze emergenti sui servizi più strategici	Cittadini	2022/2024	Realizzazione programmazione triennale del fabbisogno e del piano annuale	240 assunzioni formalizzate (compresi 31 CFL) rispetto alle 273 autorizzate per il 2022	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

33 assunzioni non effettuate di cui 26 relative a procedure concorsuali non ancora concluse, 4 relative a procedure andate deserte, 3 relative a insufficienza di idonei.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Gestire la mobilità interna orientando il personale verso ambiti di fabbisogno più strategici, in ottica di ottimizzazione complementare al reclutamento dall'esterno	Favorire la mobilità interna anche incentivando processi di allocazione mirata in grado di conciliare le istanze del personale valorizzando professionalità e garantendo la copertura dei servizi più strategici in sofferenza	Cittadini	2022/2024	N. mobilità interne effettuate / N. esigenze di personale evidenziate dal Direttore generale ≥ 80%	8 su 9 richieste/esigenze	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

La procedura relativa alle mobilità interne e all'accoglimento delle richieste sulla base delle esigenze evidenziate dal Direttore generale è strettamente complementare con la procedura di reclutamento; comunque nell'anno 2022 le richieste non sono state numerose. Solo una non ha avuto seguito a causa della difficoltà di incrocio delle diverse esigenze.

**Obiettivo strategico:** Valorizzare il personale interno nell'ottica del miglioramento dei servizi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Contrastare i comportamenti non corretti del personale	Presidio delle attività di contrasto dei comportamenti scorretti del personale ed adeguamento normativo regolamentare in tema	Cittadini	2022/2023	<p>N. procedure per rilevare comportamenti non corretti nell'anno /</p> <p>N. procedimenti disciplinari avviati nell'anno;</p> <p>N. procedimenti conclusi al 31/12 /</p> <p>N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno;</p> <p>N. provvedimenti disciplinari più gravi (sospensioni superiori a 10 gg e licenziamenti) /</p> <p>N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno;</p> <p>N. provvedimenti disciplinari meno gravi (da rimprovero verbale a sospensioni fino a 10 giorni) /</p> <p>N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno</p>	<p>4/4;</p> <p>5/4 (nell'anno è stato chiuso 1 procedimento avviato nel 2021);</p> <p>0/4;</p> <p>4/4</p>	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Risulta confermato un trend al ribasso dei procedimenti disciplinari, sia per numero sia per gravità delle sanzioni applicate. Il presidio risulta essere costante da parte di tutti i responsabili di settore.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione del personale interno nell'ottica del miglioramento della performance	Promuovere interventi integrati orientati al miglioramento degli standard di qualità dei servizi e alla valorizzazione degli istituti premiali selettivi nell'ambito dell'applicazione del nuovo CCNL	Cittadini	2022/2023	Applicazione premio di eccellenza conformemente alle disposizioni del CCNL del personale dirigente e del CCNL del personale non dirigente	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

I premi di eccellenza del personale dipendente e del personale dirigente verranno liquidati, come ogni anno, rispettivamente nei mesi di maggio e luglio 2023, con riferimento all'anno 2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Promuovere il lavoro agile	Sviluppare il lavoro agile al fine di migliorare l'organizzazione interna, ridurre l'impatto ambientale, conciliare il tempo di vita e di lavoro	Dipendenti, cittadini	2022/2023	Programmare, organizzare e gestire accordi di lavoro agile nella percentuale stabilita dalle disposizioni di legge o dai CCNL	La programmazione (POLA) è stata approvata all'interno del PIAO a dicembre 2022. Sono stati gestiti accordi di lavoro agile per il 27% del personale con mansioni compatibili	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati preparati e gestiti accordi di lavoro agile ordinario per il 27% del personale con mansioni compatibili con tale modalità lavorativa.

**Responsabile gestionale: Dirigente unità di staff Sicurezza ambienti di lavoro**  
**C.d.R. 7601 Sicurezza ambienti di lavoro**

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione del patrimonio pubblico (istituzionale, scolastico, culturale, ecc.) attraverso la verifica di rispondenza degli ambienti di lavoro al D.Lgs. n. 81/2008 ed alla Legge Regionale n. 33/2015

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Monitoraggio degli ambienti lavorativi	Procedure di controllo degli ambienti di lavoro	Lavoratori	2022/2023	Effettuazione di sopralluoghi: SI/NO Redazione di relazioni di servizio: SI/NO Redazione report delle attività necessarie/obbligatorie: SI/NO Effettuazione del monitoraggio degli ambienti lavorativi: SI/NO 100%=SI	Effettuazione di sopralluoghi: SI Redazione di relazioni di servizio: SI Redazione report delle attività necessarie/obbligatorie: SI Effettuazione del monitoraggio degli ambienti lavorativi: SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Tutti i settori

**Stato di attuazione:**

Nel corso dell'anno 2022, il servizio di prevenzione e protezione, tramite il responsabile (RSPP con incarico esterno) ed in alcune occasioni anche in presenza degli ASPP dell'area organizzativa interessata, dei medici competenti e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, ha effettuato vari sopralluoghi presso gli ambienti di lavoro (92 sopralluoghi). Le risultanze di tali sopralluoghi sono state trasmesse, a cura del servizio di prevenzione e protezione, al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, al fine della programmazione e successiva attuazione delle necessarie azioni migliorative e/o correttive (strutturali ed organizzative), nonché recepite anche nei Documenti di Valutazione dei Rischi di ogni singolo ambiente di lavoro (56 DVR) e qualora necessario anche nei relativi Piani di Emergenza e di Evacuazione (78 PdE). Sono stati monitorati i vari ambienti lavorativi e le procedure connesse in tema di prevenzione e protezione dei rischi, mediante ricognizioni in merito all'attuazione degli obblighi normativi in capo al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, nonché attraverso supporto/comunicazioni di vario genere (314 comunicazioni per e-mail, in aggiunta a quelle telefoniche). Il servizio di prevenzione e protezione, tramite il responsabile, ha inoltre effettuato vari sopralluoghi/incontri straordinari, su specifica richiesta dei singoli dirigenti, in tema di prevenzione e protezione dei rischi (attivazione telelavoro, attività di coordinamento per gestione interferenze, ecc.). E' stata costantemente aggiornata la specifica sezione all'interno della intranet aziendale (web-part e documentazione), consultabile da tutti i lavoratori. Per quanto attiene alla valutazione dei rischi specifici: si è conclusa l'attività riguardante la valutazione del rischio da stress lavoro correlato, nello specifico la valutazione soggettiva/approfondita; si è conclusa parzialmente l'attività riguardante la valutazione/rilevazione dei rischi (rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici e radiazioni ottiche artificiali). Nello specifico sono state effettuate le seguenti attività: ricognizione di tutti gli ambienti lavorativi/attrezzature/mezzi, presa visione/approfondimento delle precedenti indagini (2013 e 2018), predisposizione del planning operativo ed effettuazione dei sopralluoghi presso gli ambienti lavorativi interessati con conseguenti rilevazioni strumentali su attrezzature e mezzi (parziale).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Adeguamento sismico	Definizione di procedure condivise con enti/soggetti esterni (regione, consulenti, ordini professionali, ecc.) in supporto ai settori tecnici, al fine dell'acquisizione del titolo abilitativo "sismico", funzionale all'attuazione di opere di natura strutturale	Lavoratori, settori, ordini professionali, Regione	2022/2023	Realizzazione di riunioni, sedute di commissione ed incontri formativi, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico": SI/NO 100%=SI	Realizzazione di riunioni, sedute di commissione ed incontri formativi, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico": SI 100%=SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Vari settori tecnici

#### Stato di attuazione:

Per l'anno 2022 l'attività di formazione per i professionisti incaricati è stata effettuata con attività di affiancamento, utilizzando le sedute di verifica delle istanze e dei depositi sismici, con almeno 3 incontri per istruttoria completa e gestione sopralluoghi, con affiancamento ai vecchi professionisti. Tutti gli incontri si sono svolti in videoconferenza. Inoltre sono stati effettuati almeno 2 momenti formativi con i professionisti ingegneri incaricati delle verifiche formali dei depositi per un passaggio di consegne ai nuovi incaricati al fine di comunicare le procedure e le modalità per l'analisi; a seguire ne sono stati programmati altri due per il nuovo ingegnere per le verifiche formali, incaricato a partire dal secondo semestre 2022. A seguito dell'entrata in vigore della DGR 4713 del 2021 che ha introdotto una nuova casistica inerente ai progetti strutturali non rilevanti (NR) ai fini della pubblica incolumità, si sono aggiunti momenti di confronto con i tecnici validatori, nelle sedute propedeutiche al controllo di cui alla DGR X/5001 del 2016, che hanno consentito di testare la procedura messa in atto dal comune di Brescia concertata e comunicata al Sue. Per l'applicazione della tematica con le opere pubbliche si è proceduto ad informare i settori tecnici del Comune delle modalità conseguenti alla trattazione di progetti di opere pubbliche con strutture NR. Nella tematica delle pratiche sismiche non rilevanti sono state poi inserite anche le pratiche presentate per gli impianti pubblicitari, con riunioni specifiche con il personale del settore, concordando un approccio simile a quello per l'edilizia. Per le pratiche non rilevanti è stato definito il percorso nel software in uso e una modulistica per comunicazioni all'utente, ricordando che sono soggette ad estrazione per la verifica della corretta qualificazione dell'intervento e completezza documentale. Con Regione Lombardia si sono sviluppati anche rapporti collaborativi per la definizione delle verifiche formali dei depositi presentati, con uno specifico incontro in data 29/6/2022, nonché sulla rendicontazione semestrale dei dati alla Regione Lombardia; a tal proposito Regione Lombardia ha assegnato al Comune di Brescia un riconoscimento specifico attraverso il Bando "RLZ12022025243 - Sismica: contributi 2022 ai Comuni per l'esercizio delle funzioni in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche". Con i tecnici esterni è continuato il supporto operativo per quanto attiene all'uso del portale comunale sostitutivo a MUTA. Delle nuove indicazioni è fornito costantemente riscontro sia sul sito istituzionale dell'Ente, nonché per telefono o via e-mail rispondendo alle diverse richieste pervenute dall'esterno a cura dei professionisti e dall'interno da parte dei RUP. Sempre nell'ambito della DGR 4317/2021 è stata definita la procedura di presentazione delle varianti non sostanziali, modifica introdotta dalla Regione Lombardia senza indicazioni circa la presentazione allo sportello e/o alle incombenze dell'autorità competente. Si continua la collaborazione con il SUE, garantendo supporto agli utenti, fornendo le informazioni in tema di fine lavori e collaudi delle strutture. Nel corso del 2022 è stata effettuata anche attività informativa rivolta agli incaricati, trasmettendo note, circolari o disposizioni, informandoli di interpretazioni regionali e/o nazionali. Nel 2022 si sono approfonditi con i professionisti incaricati i temi specifici legati all'utilizzo di intonaco armato (almeno 4 incontri), il tema delle pratiche sismiche non rilevanti (almeno 2 incontri, il tema geologico nelle NR (almeno 2 incontri), approfondimento sull'utilizzo della Cila-S legate al superbonus edilizio per opere strutturali riconducibili al sisma bonus (almeno 4 sedute).

**Obiettivo strategico:** Supporto nella definizione di interventi edilizi in ambito privato per una "sicura" trasformazione del suolo e della città, nonché un "corretto" recupero del patrimonio edilizio esistente

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progettazione sismica "sicura"	Favorire una consulenza specialistica in tema sismico rivolta ai cittadini ed ai professionisti, in collaborazione con gli ordini professionali (ingegneri e geologi)	Cittadini, ordini professionali	2022/2023	Effettuazione di sedute ed incontri, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico": SI/NO 100%=SI	Effettuazione di sedute ed incontri, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico": SI	Assessore alla Rigenerazione urbana; Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Vari settori tecnici

**Stato di attuazione:**

Sono state calendarizzate nell'anno 2022 numerose sedute tecniche, che a seguito del perdurare della situazione di emergenza COVID -19 si sono attuate in videoconferenza (sedute di commissioni per verifica dei depositi a tavolino). Le attività di sopralluogo nei cantieri sono state invece mantenute, limitando la partecipazione al personale strettamente necessario alle verifiche, in quanto l'attività negli ambiti privati è ripresa completamente. Nello specifico sono state effettuate 142 sedute complessive di cui 16 congiunte per la verifica dei depositi sismici con la presenza dei tecnici validatori, ingegnere strutturista e geologo, effettuate in videoconferenza. Per quanto attiene al controllo dei cantieri sono stati effettuati 64 sopralluoghi di cui 18 inerenti ad autorizzazioni sismiche i cui lavori si è appurato sono iniziati nell'anno in esame. Nel corso dell'anno sono stati esaminati in totale 696 progetti strutturali pervenuti tramite il portale comunale, di cui 660 depositi e 36 istanze di autorizzazione sismica, con richieste di integrazione dell'ufficio con i professionisti incaricati, al fine di acquisire nuove nozioni per uniformare e sono stati impegnati 9 ingegneri e 6 geologi. E' stata sempre garantita l'attività di affiancamento dell'ufficio con i professionisti incaricati, nonché alla luce della procedura di verifica sostanziale dei depositi a migliorare le procedure in prospettiva dell'ottimizzazione delle fasi istruttorie e di gestione delle pratiche, nonché alla luce della procedura di verifica sostanziale dei depositi soggetti a controllo ai sensi della DGR X/5001 del 2016. Dopo la verifica formale la valutazione a tavolino dei depositi estratti a campione ha comportato la verifica di 53 depositi presentati nel secondo semestre 2021 e 49 nel primo semestre 2022; di questi 46 hanno comportato il controllo anche del cantiere con lavori sia iniziati sia finiti. Inoltre, a seguito dell'introduzione della nuova normativa sulle pratiche sismiche non rilevanti, sono state presentate 162 pratiche di cui 30 estratte per il controllo. Durante tutto l'anno 2022 è stata effettuata l'attività di supporto tecnico ai cittadini e professionisti e ai colleghi dell'ente per opere pubbliche, in ottemperanza agli impegni presi con gli ordini professionali. In particolare sono stati visionati in pre istruttoria tutti i progetti di opere pubbliche del Comune, nonché quasi tutti quelli delle opere pubbliche realizzate dalle consociate, oltre a circa 22 progetti privati. Sono stati organizzati incontri con i professionisti incaricati al fine di operare un confronto e un approfondimento su tematiche specifiche, come i sottotetti, l'utilizzo di intonaci armati, sisma bonus e super bonus, nuova procedura sulle pratiche sismiche non rilevanti, sulla geologia nelle costruzioni edilizie e sismiche, nonché su tematiche generali legate alla presentazione e alla verifica delle pratiche sismiche e all'utilizzo del software gestionale.



**Responsabile gestionale: Dirigente settore Organizzazione, performance, formazione e qualità del lavoro  
C.d.R. 8701 Organizzazione, performance e formazione**

**Obiettivo strategico:** Valorizzare il personale interno nell'ottica del miglioramento dei servizi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Valorizzazione personale interno nell'ottica dell'incremento della qualità professionale e del miglioramento del benessere lavorativo	Riqualificazione degli interventi formativi orientati all'arricchimento professionale ed all'incentivazione di iniziative formative svolte con contributo del personale interno. Incremento delle iniziative formative nell'Ente destinate al personale. Attivazione di iniziative per il benessere lavorativo del personale in particolare in tema di conciliazione vita-lavoro (lavoro agile in primis)	Cittadini	2022/2023	Iniziative formative 2022 (con particolare riferimento a quelle non obbligatorie ex decreto 81/2008) coerenti con il fabbisogno formativo rilevato nel piano della formazione: realizzazione almeno 85% degli ambiti formativi; previsti.	25 iniziative formative interne organizzate sulle 30 pianificate (83,3%)	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Sono state realizzate 25 iniziative formative in diversi ambiti di interesse con personale interno. Rispetto all'obiettivo programmato lo scostamento dell'indicatore evidenziato è stato determinato dalla mancata realizzazione di un'iniziativa formativa prevista dicembre 2022 posticipata per improvvisi problemi tecnici.



## **Missione 03**

### **Ordine pubblico e sicurezza**

#### **Programma 01 - Polizia locale e amministrativa**

Nel corso dell'anno 2022 sono proseguite le politiche di sicurezza dell'Amministrazione finalizzate a promuovere una città sicura, orientata a assicurare la comunità, a contenere il disagio, a ripristinare il decoro, a ridurre i livelli di insicurezza, in un contesto di apertura, di vivibilità e di inclusività capace di attrarre, di ascoltare, di coinvolgere e di valorizzare i diversi attori che a Brescia vivono, operano o soggiornano.

La conclusione dello stato di emergenza da COVID-19 del 31/3/2022 ha determinato un notevole affievolimento delle misure sanitarie. Fino a maggio 2022 sono stati effettuati 1.027 controlli generici, oltre 1.315 controlli specifici su esercizi commerciali, con la redazione di 175 verbali complessivi. Successivamente, sono venuti meno degli illeciti previsti dalla normativa emergenziale e la conseguente attività sanzionatoria.

In generale, la complessiva realizzazione di incisive politiche di sicurezza nel territorio comunale ha continuato ad essere diretta e coordinata, in sede di Comitato per l'ordine e la sicurezza, dalle principali autorità istituzionali ed operative nella città di Brescia, dalle forze dell'ordine, dal Sindaco, nella duplice veste di ufficiale di governo, quale qualificato collaboratore del Prefetto e di massimo rappresentante della comunità locale.

Prendendo le mosse dal D.L. 17/2014 e dalle diverse norme attuative ed interpretative – come le "Linee guida per l'attuazione della sicurezza urbana" o gli strumenti, ampiamente consolidati in ambito locale, come i patti per la sicurezza urbana – si è puntato ad assicurare interventi improntati a modelli di sicurezza integrata, partecipata e condivisa.

In esito all'ampia collaborazione tra soggetti istituzionali preposti alla sicurezza, è stato previsto il sistema centralizzato di lettura targhe che, in tempo reale, allenterà le forze dell'ordine segnalando – attraverso alcuni portali posizionati in corrispondenza dei principali accessi della città e di quelli dell'Amministrazione provinciale attraverso l'interrogazione alle banche dati del Ministero dell'Interno – l'eventuale transito, nel territorio comunale, di veicoli rubati, segnalati o sotto sorveglianza.

Le ditte coinvolte nella gara di fornitura e posa del sistema hanno ricorso alla giustizia amministrativa; soltanto nel mese di novembre 2022 il Consiglio di Stato si è pronunciato, respingendo le richieste dei ricorrenti, come da comunicazione ricevuta da Brescia Mobilità. La realizzazione del sistema è quindi slittata al 2023. A tal fine si evidenzia che il Ministero dell'Interno ha ricevuto la richiesta di proroga dei termini di realizzazione del progetto, in ragione del cofinanziamento richiesto e accordato, ma non è ancora pervenuto riscontro.

Il Corpo di Polizia Locale, nell'ambito dell'organizzazione comunale, ha continuato ad essere l'unità organizzativa preposta all'attuazione degli indirizzi politico-amministrativi formalizzati attraverso l'attribuzione di obiettivi orientati alla soddisfazione dei bisogni della comunità coerenti con le linee di mandato ed i programmi.

Nel 2022 è continuata l'azione di potenziamento dell'organico, soprattutto attraverso procedure concorsuali, al fine di conseguire l'obiettivo della piena dotazione organica e di stabilizzarla nel tempo. Relativamente a ciò si specifica che è in corso la procedura di mobilità per la copertura di 4 posti di ufficiale e si sono concluse le procedure per l'assunzione di 17 agenti di Polizia Locale.

Nel contesto dell'obiettivo strategico più "tradizionale" di innalzamento dei parametri di sicurezza urbana e stradale, di percezione di sicurezza, di miglioramento delle condizioni di vivibilità e di convivenza nel territorio di riferimento, ha continuato ad essere dato ampio spazio all'esigenza di conoscenza approfondita del territorio, quale preconditione di ogni

azione efficace a tutela della comunità e del territorio. E' pertanto proseguita la registrazione degli eventi nella relativa mappa, contando, nel corso dell'anno 2022, 21.225 eventi mappati.

Nel periodo considerato il Corpo di Polizia Locale ha continuato ad assicurare il massimo impegno al fine di mantenere la città il più possibile ordinata. Il contrasto all'illecito conferimento di rifiuti conta, nel 2022, 5.529 controlli effettuati con 2.497 sanzioni comminate per violazioni al regolamento rifiuti e ha continuato a costituire la principale declinazione di tale indirizzo. Al riguardo, le relative analisi di contesto evidenziano che, nonostante le *best practice* attuate negli anni precedenti, il fenomeno continua a persistere e deve essere presidiato al massimo livello. Le misure assunte consistono in servizi giornalieri programmati di costante presidio delle aree interessate, servizi di controllo e repressivi svolti anche da operatori in borghese, mantenendo la collaborazione con Aprica S.p.A. gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, verifica dei siti ad alta criticità presso i quali è effettuato il monitoraggio mediante strumenti di videosorveglianza (quali anche il sorvolo con i droni), accertamenti di abbandoni di rifiuti mediante il sistema di videosorveglianza costituito da 20 "fototrappole" installate sul territorio cittadino e periodicamente spostate in specifici siti individuati per garantire una maggiore copertura nei controlli, l'utilizzo di due telecamere mobili.

Al predetto indirizzo hanno concorso, inoltre, la programmazione e l'attivazione di specifici interventi sulle aree verdi private che, a causa dell'incuria dei proprietari, impattano su suolo pubblico. Sono state trattate 64 segnalazioni. Si è inoltre proceduto al costante monitoraggio degli adempimenti riferiti agli obblighi contenuti nell'ordinanza sindacale "SIN Caffaro", mediante controlli programmati di parchi e orti (25 controlli).

Nell'ambito delle politiche di tutela del decoro urbano, di prevenzione e di repressione di ogni forma di deturpamento e di vandalizzazione in genere e dei comportamenti atti a offendere il patrimonio comunale e nazionale, sono stati sviluppati soprattutto interventi di presidio e di controllo di aree o luoghi al fine di contenere sia le forme di degrado più visibili e perduranti (bivacchi, ecc.) sia semplici comportamenti di maleducazione o inciviltà che concorrono a danneggiare l'immagine della città. Nel corso del 2022 sono state fatte 22 denunce per imbrattamento/vandalismo, 68 denunce per danneggiamento e comminate 1.314 sanzioni secondo il regolamento di polizia urbana.

Nel 2022, nel predetto contesto di azioni di contrasto che, tuttavia, anche nella fase repressiva conservano una certa componente "educativa" ed una prospettiva riabilitativa, sono continuati gli interventi di contrasto e di repressione dell'evasione e dell'elusione dell'obbligo di frequenza scolastica da parte di minori residenti nel Comune di Brescia. Nel corso dell'anno sono stati eseguiti 56 controlli, che hanno determinato la trasmissione di 3 denunce.

Nel corso del primo semestre 2022 è proseguita l'azione di contrasto alle condotte contrarie alle misure di contenimento del contagio da COVID-19, poi venute meno.

Si è continuato ad assicurare il presidio di quelle aree (localizzate per la massima parte nel centro storico) in cui i fenomeni tipici delle aggregazioni giovanili e della "movida" serale e notturna, soprattutto nel fine settimana, devono convivere con il rispetto delle regole – precisate ed attualizzate da ordinanze contingibili e urgenti – sul divieto di assembramento a tutela del distanziamento sociale. In tutto, sono stati eseguiti 2.028 presidi/controlli di zone specificamente individuate.

Più in generale, il Corpo di Polizia Locale ha attuato gli indirizzi politico-amministrativi comunali di controllo del territorio, di prevenzione e di contrasto di fenomeni, quali prostituzione, abusivismo commerciale, spaccio di droga e reati contro il patrimonio in genere, di particolare impatto sulla percezione della sicurezza nel territorio. Sono stati

effettuati 110 accertamenti mirati di Polizia Giudiziaria sul fenomeno delle aggregazioni incontrollate e l'ulteriore attività ha portato a 68 sequestri per abusivismo commerciale, 97 soggetti segnalati alla Prefettura come assuntori di sostanza stupefacente, 48 arresti per spaccio/detenzione di sostanze stupefacenti, 47 soggetti denunciati per spaccio/detenzione sostanze stupefacenti.

Fermo restando il costante presidio delle aree considerate tradizionalmente critiche, sono stati programmati interventi, principalmente del Nucleo specialistico di Polizia Giudiziaria, anche nelle aree periferiche della città: attività investigativa, repressiva e preventiva, a fronte delle diverse criticità riscontrate nelle zone di intervento – come ad esempio i reati predatori connessi ad aggregazioni giovanili, dedite a condotte illecite spesso determinate da abuso di sostanze stupefacenti ed alcoliche – anche al fine di rassicurare la comunità locale (residenti, operatori, portatori di interessi) circa il fatto che, a Brescia, non vi sono territori lasciati a se stessi. In particolare nei primi mesi dell'anno, a seguito del rallentamento della pandemia, tali fenomeni si sono progressivamente spostati dalle aree periferiche verso il centro della città, imponendo alle pattuglie di intervento un diverso sforzo metodologico e psicologico di repressione del fenomeno. E' comunque continuato il presidio delle aree verdi e, in generale, dei luoghi di aggregazione, potenzialmente o di fatto, esposti a comportamenti irrispettosi delle norme di civile convivenza quando non scadenti in veri e propri reati.

E' continuata l'effettuazione – anche in collaborazione con le forze dell'ordine e secondo il rinnovato modello di sicurezza integrata inteso quale sistema unitario ed integrato di sicurezza per il benessere delle comunità territoriali – dei servizi di costante presidio di alcuni siti tradizionalmente sensibili, quali l'area della stazione ferroviaria, la zona via Milano (con 11 servizi organizzati, coinvolgenti tutte le specialità del Comando), la zona della Mandolossa ed alcune vie del centro storico cittadino.

La sicurezza stradale ha rappresentato un *asset* fondamentale delle funzioni istituzionali della Polizia Locale di Brescia. Nel 2022 sono state contrastate le condotte più pericolose – quali la guida senza cintura o con il cellulare, in stato di ebbrezza o con uso di stupefacenti, al volante di veicoli non revisionati o sprovvisti di copertura assicurativa, l'eccesso di velocità, ecc. – o comportamenti che mettono a repentaglio l'incolumità degli utenti della strada; sono stati effettuati 806 controlli di Polizia Stradale, 12 con *drug test*, 40 con etilometro.

Nel 2022 sono state comminate 7.526 sanzioni per sosta su marciapiede, 456 per soste su piste ciclabili e 1.047 per sosta su spazi disabili. Ciò in coerenza con le più recenti declinazioni delle politiche di mobilità urbana, che sembrano sempre più orientate a valorizzare modalità di circolazione alternative a quelle tradizionali.

Si sono colte le potenziali novità del c.d. "decreto semplificazioni", conferendo agli ausiliari del traffico i poteri di contestazione immediata e di rimozione dei veicoli per le violazioni di loro competenza.

Nel medesimo contesto si è consolidata la speciale collaborazione interistituzionale con Prefettura, Tribunale e Università degli studi finalizzata a prevenire e a contenere gli incidenti nel territorio comunale, perseguita attraverso l'elaborazione di dati afferenti agli incidenti stradali, il cui risultato possa successivamente orientare l'attività di progettazione e di manutenzione della rete viaria da parte degli enti proprietari della strada. Il presidio della Polizia Locale a garanzia dei vigenti limiti al transito veicolare su ponti e viadotti del territorio comunale è stato mantenuto secondo necessità.

Anche relativamente all'esercizio di funzioni "tradizionali" di polizia amministrativa sono assicurate attività finalizzate al perseguimento dell'interesse pubblico anche in particolari contesti quali attività ricettive "non alberghiere" come *bed and breakfast* (nel 2022 sono state eseguite 189 ispezioni presso strutture ricettive), la mappatura delle maggiori

collocazioni pubblicitarie (nel corso del 2022 sono stati controllati 625 impianti fissi e 42 impianti mobili elevando 448 verbali), la tutela degli animali di affezione, il ripristino della matrice ambientale del manto stradale dopo particolari accadimenti quali incidenti stradali o sversamenti, il presidio di immobili dismessi come possibili depositi abusivi di rifiuti.

Nel sistema comunale di videosorveglianza sono state gradualmente sostituite le telecamere più vecchie con altre più performanti. Dopo aver completato l'aggiornamento dell'impianto radio digitale della Polizia Locale, si è proceduto alla graduale sostituzione dei dispositivi radio in dotazione. Si è inoltre proceduto al rinnovo e potenziamento del parco autoveicoli (con veicoli elettrici).

Nell'ambito dell'obiettivo strategico teso al costante miglioramento delle prestazioni rese, sia in termini di minimizzazione delle risorse impiegate per realizzare determinati livelli di servizio, sia in termini di risposta alla domanda di sicurezza espressa dalla comunità, si è continuato ad investire nella formazione permanente del personale, punto qualificante del ruolo dell'operatore di Polizia Locale. In particolare, nell'anno 2022, è stata assicurata la partecipazione di 991 operatori (di cui 315 per lingue ed informatica, 297 per formazione obbligatoria, 257 per addestramento, armi, guida, 120 per formazione varia, 5 per formazione neo-assunti). Si allude al perfezionamento della formazione giuridica degli operatori con approfondimenti più specifici ma generalizzati in materia di Codice della strada; alla valorizzazione delle capacità di gestione delle risorse umane da parte degli ufficiali del Corpo, mediante corsi di formazione al "*management* pubblico", opportunamente adattati alla particolare funzione esercitata al fine di valorizzare la centralità, nell'ambito di una struttura pur sempre gerarchica, di un elemento vitale di collegamento tra struttura di comando ed operatori.

Nel corso del 2022 sono stati affidati all'agente nazionale della riscossione 34.465 verbali, riprendendo le procedure esecutive prima sospese dalla normativa emergenziale da COVID-19.

Al fine di recuperare oneri relativi a spese di custodia di veicoli sottoposti a fermo o sequestro amministrativo, i cui costi sono diventati di competenza del Comune, sono stati inviati 191 solleciti di pagamento agli obbligati principali, al fine di poter poi avviare le procedura esecutiva di recupero del credito.

Definitivamente consolidato il nuovo assetto organizzativo e gestionale realizzato al fine di massimizzare la presenza e visibilità della Polizia Locale e l'abbattimento dei tempi di intervento, sono terminati i lavori che hanno portato alla conclusione del progetto di investimento per la realizzazione di nuovi spogliatoi presso la sede del comando di via Donegani e che ha consentito il definitivo trasferimento degli agenti attualmente assegnati alle sedi distaccate. La misura, venendo meno il pagamento del canone di locazione versato fino al 2022, produrrà positivi effetti finanziari senza intaccare il servizio di *front office* della Polizia Locale nel centro storico, comunque reso in un locale presso Palazzo Rizzotti, che sta già garantendo il servizio al pubblico in giorni e orari prestabiliti (dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 e sabato dalle 8.00 alle 13.00).

Nel 2022 la Polizia Locale, in stretta continuità con quanto già in essere, ha concorso al conseguimento dell'obiettivo strategico della digitalizzazione dell'azione amministrativa che, più che in passato (anche per le conseguenze dell'emergenza sanitaria), costituirà uno dei principali risultati attesi a tutti i livelli di governo.

A febbraio 2022 è stato avviato il progetto Ver.Di. (Verbali Digitali), con il quale l'agente accertatore verbalizza le violazioni accertate con gli strumenti informatici in dotazione, apponendo digitalmente la propria sottoscrizione. Il verbale viene stampato già comprensivo del qr code necessario per il pagamento mediante il sistema *pagopa*. Nel corso del 2022, la verbalizzazione digitale è stata utilizzata dagli ausiliari e dagli operatori

di Polizia Locale per i preavvisi e per i verbali di violazione del regolamento di polizia urbana e del regolamento rifiuti; successivamente, la verbalizzazione digitale verrà estesa ad altre violazioni.

Completate la revisione e l'aggiornamento della mappatura di processi e procedimenti in funzione dell'adozione di misure a tutela del rischio corruttivo recepite nel PTPCT, nel 2022 è stato portato avanti il processo di dematerializzazione degli stessi. E' stato avviato l'utilizzo dell'applicativo iter per la gestione degli esposti e per la trattazione di alcuni procedimenti sanzionatori, che, nel corso del tempo, è stato sottoposto a monitoraggio, a miglioramenti e a implementazioni.

L'opera di digitalizzazione viene adottata anche nella gestione del personale, attraverso l'utilizzo dello strumento informatico per le richieste di astensione e per le richieste di straordinario.

## **Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana**

Anche nel 2022 l'Amministrazione ha promosso politiche di educazione alla legalità, di inclusione e di coesione sociale che, qualificando la tradizionale attività connessa all'esercizio di funzioni di repressione e controllo, concorre alla prevenzione dei fenomeni criminali, alla rimozione delle cause che li determinano, nonché alla riduzione dell'allarme sociale. In attuazione di tali indirizzi, pur nel particolare contesto dell'emergenza sanitaria, sono state assunte misure per diffondere i comportamenti virtuosi nelle scuole, per riqualificare le aree degradate o, almeno, per sollecitare presso le stesse attività di animazione, per prevenire la potenziale devianza di soggetti a rischio, per promuovere campagne informative e di sensibilizzazione o forme di mediazione culturale e di integrazione sociale, per sostenere le vittime di reato.

In particolare, il complesso di interventi finalizzati a sensibilizzare la popolazione cittadina intorno ai temi della convivenza civile e della cultura della legalità ha continuato a costituire un obiettivo prioritario.

Sono proseguite le azioni di prossimità a beneficio di persone anziane residenti nel territorio comunale che vivono da sole e sono potenzialmente soggette a potenziali forme di truffe e altri reati predatori. In particolare, sono state portate avanti iniziative a beneficio degli anziani sul tema delle truffe, presso il Centro Aggregazione Anziani Solidarietà. Gli anziani sono stati aiutati anche con supporto psicologico, creando un rapporto di vicinanza e solidarietà. Sono stati formati 200 anziani e sono stati raggiunti 70 anziani che vivono da soli.

Nel primo semestre 2022, è stato ripristinato lo sportello vittime dopo specifica formazione del personale coinvolto e delle associazioni che supportano il Comando nell'attuazione. Durante il secondo semestre 2022, è stata curata l'istruttoria per la partecipazione al bando regionale mediante presentazione del progetto "*L'Apparenza Inganna*" ottenendo un cofinanziamento. Dopo la programmazione delle singole azioni e la propedeutica formazione del personale coinvolto, è attualmente in fase di avvio la campagna di sensibilizzazione della popolazione anziana attraverso la distribuzione di materiale divulgativo, la realizzazione di incontri strutturati (condotti dal personale del servizio Sicurezza urbana e coadiuvati da psicologo esperto sul tema), di incontri informali presso i mercati rionali, così come la programmazione di alcune rappresentazioni teatrali.

Si aggiunge la realizzazione di azioni su più livelli in ordine al tema delle infiltrazioni mafiose e crimine organizzato nella realtà di Brescia, con l'organizzazione di 6 iniziative pubbliche (di cui 1 convegno e 5 conferenze *online* con 2.297 visualizzazioni). E' stato infatti portato avanti il progetto "*Network Antimafia Bresciano*", che durerà fino alla fine del 2023. Le azioni messe in campo, la cui esecuzione è stata affidata, in seguito a pubblicazione di manifestazione

interesse, ad una cooperativa da tempo attiva sul punto, riguardano: la sensibilizzazione e formazione della cittadinanza; il potenziamento del *network* anti mafia realizzato dal Comune e che comprende le agenzie pubbliche e private principali nei vari settori, anche produttivi, della realtà bresciana; il sostegno e supporto di vittime di reati associativi.

Nel corso degli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, l'offerta formativa in materia di educazione alla legalità, predisposta a beneficio della popolazione scolastica è proseguita presso le scuole di ogni ordine e grado nel periodo di riferimento. Nel 2022 sono stati coinvolti 17.418 studenti.

Si è continuato a valorizzare, in una logica di sussidiarietà orizzontale, il coinvolgimento dei privati: degli istituti di vigilanza, individuati attraverso gara ad evidenza pubblica al fine di assicurare supporto alla Polizia Locale nelle attività di presidio del territorio comunque riservate prioritariamente al soggetto pubblico e per compiti di assicurazione; del mondo del volontariato; di associazioni di assistenti civici impiegati nelle aree verdi cittadine per compiti di presenza attiva (aggiuntiva e non sostitutiva di quella della Polizia Locale, con la realizzazione di 30 presidi in parchi e aree verdi), di promozione di buone prassi di sicurezza urbana e di supporto nel presidio anche delle regole dettate dall'emergenza sanitaria anche attraverso l'accordo specifico stipulato con i City Angels.

Sono stati utilizzati gli strumenti di giustizia riparativa, divenuti, in qualche modo, prassi ordinaria e consolidata delle politiche comunali di inclusione sociale. L'Amministrazione, in attuazione di accordi vigenti o in fase di rinnovo, ha messo a disposizione le proprie strutture per accogliere ed impiegare in attività di pubblica utilità persone sottoposte a misure carcerarie.

Sono proseguite le azioni a beneficio di autori di reato grazie all'accordo MAP (messa alla prova) che lega il Comune e il Tribunale (rinnovato fino a dicembre 2026) così come i percorsi di collaborazione del mondo del terzo settore in attuazione all'accordo LPU (lavoro di pubblica utilità) che lega Comune, Tribunale e associazioni (prorogato di diritto fino maggio 2025). Il contatto per la MAP avviene tramite il legale di fiducia e un preventivo vaglio cui segue il percorso di attività riparativa presso le strutture individuate all'interno del Comune di Brescia. Nel corso del 2022 hanno svolto percorsi di attività riparativa 9 soggetti messi alla prova (MAP) e 159 lavoratori di pubblica utilità (LPU).



### Missione 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

#### PROGRAMMA 01: Polizia Locale ed amministrativa

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Polizia Locale*

*C.d.R. 2201 Polizia Locale*

**Obiettivo strategico:** Incrementare la sicurezza urbana e stradale. Migliorare la percezione di sicurezza. Migliorare le condizioni di vivibilità e di convivenza nel territorio di riferimento

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Mappatura del territorio urbano, conoscenza del territorio	Arricchimento e perfezionamento della rilevazione e mappatura di fenomeni che impattano sulla sicurezza nel territorio per orientare le politiche di sicurezza (alimentazione della mappa del rischio)	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. eventi mappati	N. eventi mappati: 21.225	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

La "Mappa degli Eventi" è stata ulteriormente perfezionata e implementata con nuove voci. I dati vengono costantemente inseriti mediante strumenti informatici e l'utilizzo dell'apposito applicativo. Prosegue il monitoraggio di ulteriori tipologie di eventi critici, i cui dati potrebbero essere di interesse per l'analisi dei fenomeni.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Azioni di contrasto/prevenzione ad ogni forma di degrado nei luoghi pubblici	<p>Contrasto/prevenzione al fenomeno dell'abbandono incontrollato di rifiuti.</p> <p>Contrasto/prevenzione di ogni forma di vandalismo.</p> <p>Applicazione del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio</p>	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	<p>N. controlli annui effettuati;</p> <p>N. sanzioni conferimenti illeciti rifiuti;</p> <p>N. sanzioni al Regolamento di Polizia Urbana correlate al degrado</p>	<p>N. controlli annui effettuati: 5.529;</p> <p>N. sanzioni conferimenti illeciti rifiuti: 2.497;</p> <p>N. sanzioni al Regolamento di Polizia Urbana correlate al degrado: 1.314</p>	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono proseguiti accertamenti e presidi relativi al contrasto del fenomeno degli abbandoni incontrollati dei rifiuti. L'attività viene svolta con diverse modalità: mediante servizi ordinari o straordinari di pattugliamento, anche congiuntamente con il gestore del servizio di igiene del suolo (Aprica), mediante le videocamere installate sul territorio cittadino con un sistema di rotazione e spostamento e 2 videocamere su postazioni mobili. I controlli e i presidi sono estesi ad ogni forma di comportamento che determini un degrado dei luoghi pubblici (atti di vandalismo o di danneggiamento). Il mancato rispetto del Regolamento di Polizia Urbana è strettamente connesso a situazioni di degrado, oggetto di accertamento e verbalizzazione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Contrasto/prevenzione di situazioni potenzialmente esposte a disagio o isolamento	<p>Contrasto e repressione dell'evasione e dell'elusione dell'obbligo di frequenza scolastica.</p> <p>Contrasto del consumo di alcol da parte di minori o dell'abuso da parte di maggiorenni.</p> <p>Contrasto al fenomeno del disagio giovanile e alla mala movida</p>	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	<p>N. controlli annui effettuati (segnalazioni di settori comunali e casi andati a buon fine);</p> <p>settori comunali e casi andati a buon fine);</p> <p>N. controlli annui effettuati finalizzati al contrasto di tali fenomeni (accertamenti mirati, denunce penali, sanzioni);</p> <p>N. controlli annui effettuati per arginare il fenomeno del disagio giovanile e della mala movida: SI/NO 100%=SI</p>	<p>N. controlli annui effettuati (segnalazioni di settori comunali e casi andati a buon fine); 56 controlli elusione obbligo frequenza scolastica (3 denunce);</p> <p>N. controlli annui effettuati finalizzati al contrasto di tali fenomeni (accertamenti mirati, denunce penali, sanzioni): 49 sanzioni al Regolamento di Polizia Urbana per ubriachezza molestia; 4 per violazione al codice penale;</p> <p>N. controlli annui effettuati per arginare il fenomeno del disagio giovanile e della mala movida: 2.028 controlli nei luoghi di aggregazione; 2.594 controlli con videosorveglianza; 110 accertamenti mirati da parte del Nucleo Polizia Giudiziaria</p>	Sindaco	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi demografici; Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Sono stati potenziati i controlli per la prevenzione e il contrasto di comportamenti illeciti o incivili. In particolare, sono stati programmati controlli ripetuti nei luoghi maggiormente frequentati sul territorio cittadino, al fine di poter analizzare ed affrontare il fenomeno del disagio giovanile nei suoi vari aspetti. Per questi obiettivi, sono state coinvolte tutte le specialità del Comando: il Nucleo Territoriale per i presidi e controlli, la Centrale Operativa per i controlli con la videosorveglianza, il Nucleo Polizia Giudiziaria per prevenzione e repressione dei reati, il Nucleo Commerciale per il rispetto della normativa sul consumo degli alcolici.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Controllo del territorio con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di fenomeni connessi a forte percezione di insicurezza	Concorso alla prevenzione e al contrasto di fenomeni quali prostituzione, abusivismo commerciale, spaccio di droga, parcheggiatori e taxisti abusivi, vandalismo su mezzi, ecc.	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. controlli annui effettuati sui diversi fenomeni considerati (anti prostituzione, abusivismo commerciale, spaccio droga, parcheggiatori e taxisti abusivi)	N. controlli: - 68 sequestri per abusivismo commerciale - 97 soggetti segnalati alla Prefettura come assuntori di sostanza stupefacente; - 48 arresti per spaccio/detenzion e di sostanze stupefacenti; - 47 soggetti denunciati per spaccio/detenzion e di sostanze stupefacenti; - 22 denunce per imbrattamento/vandalismo; - 68 denunce per danneggiamento	Sindaco	

**Stato di attuazione:**

Dopo il periodo emergenziale, sono stati rafforzati i controlli per prevenzione e contrasto di illeciti amministrativi o reati che determinano forte percezione di insicurezza. A seguito dell'attività svolta, sono state trasmesse denunce e segnalazioni di vario tipo nei confronti di diversi soggetti.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Controllo del territorio con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di fenomeni connessi a forte percezione di insicurezza	Servizi della Polizia Locale in emergenza sanitaria da COVID-19	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022	N. persone identificate nell'ambito dei controlli Covid-19; N. sanzioni comminate nell'ambito dei controlli Covid-19; N. interventi per verifica ottemperanza DPCM su esercizi commerciali	N. controlli Covid-19: 1.027; N. sanzioni comminate nell'ambito dei controlli Covid-19: 175; N. interventi per verifica ottemperanza DPCM su esercizi commerciali: 1.315	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

I controlli sono proseguiti per tutto il periodo in cui sono state previste misure emergenziali e illeciti amministrativi ad esse connesse (metà anno 2022). L'obiettivo è strettamente connesso all'andamento epidemiologico e alle misure adottate a livello normativo.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
6	Controllo della circolazione stradale con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di condotte pericolose alla guida dell'auto	Contrasto/prevenzione della velocità lungo vie soggette a transiti ad alta velocità presso le quali è difficoltoso l'uso di strumentazione elettronica. Contrasto/prevenzione dell'utilizzo del cellulare alla guida e di altre condotte pericolose che mettono particolarmente a rischio l'incolumità degli utenti della strada	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. controlli annui effettuati per tipologia	N. controlli della velocità: 215; N. controlli sull'utilizzo del cellulare alla guida e di altre condotte pericolose: 806	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

I controlli della circolazione stradale vengono eseguiti periodicamente sulle strade, al fine di prevenire e contrastare violazioni al codice della strada, pericolose per gli utenti. Alcuni di questi sono stati e sono eseguiti tramite l'utilizzo di strumentazione tecnologica di accertamento opportunamente omologata e certificata, nei tratti di strada dove non sono presenti i rilevatori fissi di velocità e viene maggiormente in rilievo la necessità di un controllo del rispetto delle regole.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
7	Controllo della circolazione stradale con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di condotte che impattano sull'esercizio dei diritti da parte degli utenti della strada	Contrasto/prevenzione di specifici fenomeni di particolare intralcio alla viabilità a tutela degli utenti deboli (sosta abusiva su marciapiedi, su piste ciclabili e spazi disabili, ecc.)	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. sanzioni comminate (per sosta su marciapiede, soste su piste ciclabili, sanzioni spazi disabili)	N. sanzioni per sosta su marciapiede: 7.526; N. sanzioni per soste su piste ciclabili: 456; N. sanzioni spazi disabili: 1.047	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Il controllo della circolazione stradale a tutela degli utenti più deboli viene costantemente effettuato. Giornalmente, nel 2022, sono stati programmati presidi alle piste ciclabili con il fine di sanzionare eventuali condotte illecite ma anche di segnalare eventuali interventi opportuni sulla sede stradale per garantire maggiore sicurezza.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
8	Iniziative di supporto tecnologico all'esercizio delle funzioni di sicurezza urbana	Realizzazione di un sistema di videosorveglianza per il controllo degli accessi alla città. Potenziamento della strumentazione per il controllo del territorio e per la sicurezza stradale (videosorveglianza tradizionale, valorizzazione di videosorveglianza privata, droni)	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	Realizzazione del primo modulo del sistema di videosorveglianza entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	NO	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Il progetto sconta il rinvio determinato dal contenzioso amministrativo avviato dagli operatori economici coinvolti circa la fornitura e la posa del sistema centrale del progetto di "lettura targhe". La situazione che doveva sbloccarsi nel mese di febbraio 2021, è stata procrastinata dal Consiglio di Stato al mese di ottobre 2021, avendo necessità lo stesso di raccogliere ulteriori giudizi tecnici per decidere nel merito del contenzioso. Il giudice amministrativo ha ulteriormente rinviato la decisione finale al 22/5/2022 per dare più tempo al tecnico incaricato di depositare la perizia. Il Consiglio di Stato si è pronunciato solo a novembre 2022 respingendo le richieste dei ricorrenti, come da comunicazione ricevuta da Brescia Mobilità. La realizzazione del sistema è quindi slittata al 2023. A tal fine si evidenzia che il Ministero dell'Interno ha ricevuto la richiesta di proroga dei termini di realizzazione del progetto, in ragione del cofinanziamento richiesto e accordato, ma non è ancora pervenuto riscontro.

**Obiettivo strategico:** Migliorare la performance di efficacia ed efficienza

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Formazione permanente del personale del Corpo di Polizia Locale	Programmazione, organizzazione e somministrazione di corsi di formazione/aggiornamento a contenuti giuridici, tecnico-operativi e "di approccio" finalizzata ad assicurare la proattività della Polizia Locale	Personale del Corpo di Polizia Locale	2022/2023	N. di appartenenti al Corpo Polizia Locale formati (su base annua)	N. di appartenenti al Corpo Polizia Locale formati (su base annua): 991	Sindaco	Organizzazioni e performance, formazione, qualità del lavoro

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022, sono stati formati 991 appartenenti al Corpo di Polizia Locale, così suddivisi: 315 per lingue ed informatica; 294 per formazione obbligatoria; 257 per addestramento, armi, guida; 120 formazione varia; 5 per formazione neo-assunti. Sono stati effettuati 80 corsi, ai quali sono state dedicate 660,5 ore di formazione complessive.



N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Efficientamento delle risorse. Misure organizzative tecnico-logistiche e di semplificazione	Informatizzazione e semplificazione di processi	Cittadini che abitano o frequentano la città; personale del Corpo di Polizia Locale	2022/2023	Attuazione e verifica progetto Ver. Di. (Verbali Digitali) entro 31/12/2022: SI/NO Rilievi e individuazione di eventuali punti di debolezza da migliorare entro il 31/12/2022: SI/NO Informatizzazione delle richieste di astensione, utilizzo e verifica entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	Attuazione e verifica progetto Ver.Di. entro 31/12/2022: SI Rilievi e individuazione di eventuali punti di debolezza da migliorare entro 31/12/2022: SI Informatizzazione delle richieste di astensione, utilizzo e verifica entro il 31/12/2022: SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Il progetto di verbalizzazione digitale ("Ver.Di.") è stato avviato con riferimento ai preavvisi (in data 13/1/2022), previa formazione di tutti gli ausiliari e di tutti gli operatori di Polizia Locale esterni. Il progetto è stato esteso ai verbali di contestazione di violazioni previste dal Regolamento di Polizia Urbana (in data 15/1/2022) e di quelle previste dal Regolamento Rifiuti (in data 19/1/2022). La verbalizzazione digitale è sottoposta a continuo monitoraggio, al fine di individuare eventuali punti critici e interventi di adeguamento. Le richieste di astensione sono state informatizzate e digitalizzate come previsto. E' stata divulgata la disposizione di servizio n. 34/22 con le indicazioni delle modalità pratiche di utilizzo. Le procedure sono sottoposte a continuo monitoraggio, che, al momento, ha evidenziato il pieno utilizzo del sistema digitale.

**Missione 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**  
**PROGRAMMA 02: Sistema integrato di sicurezza urbana**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Polizia Locale*  
*C.d.R. 2208 Sicurezza Urbana*

**Obiettivo strategico:** Promozione ed attuazione di politiche di educazione alla legalità, di inclusione e coesione sociale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Interventi in materia di educazione alla legalità e di rassicurazione	Organizzazione di interventi di vario livello per sensibilizzare diversi target di popolazione (scolastica, anziana, ecc.). Iniziative a beneficio degli anziani che vivono da soli	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. alunni coinvolti; N. di anziani formati; N. anziani che vivono da soli raggiunti	N. alunni coinvolti: 17.418; N. di anziani formati: 200; N. anziani che vivono da soli raggiunti: 70	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

E' continuata l'attività formativa rivolta agli studenti dei diversi istituti scolastici. Sono state portate avanti iniziative a beneficio degli anziani sul tema delle truffe, presso il Centro Aggregazione Anziani Solidarietà. Gli anziani sono stati aiutati anche con supporto psicologico, creando un rapporto di vicinanza e solidarietà.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Azioni a sostegno di vittime di violenza (anche potenziali)	Realizzazione e consolidamento di progetti ed iniziative a sostegno di vittime di violenza. Realizzazione di progetti di sensibilizzazione della popolazione anziana sul pericolo di truffe	Cittadini	2022/2023	Realizzazione di azioni su più livelli in ordine al tema delle infiltrazioni mafiose e crimine organizzato nella realtà di Brescia: SI/NO Realizzazione progetti di sensibilizzazione degli anziani sul tema delle truffe: SI/NO 100%=SI	Realizzazione di azioni su più livelli in ordine al tema delle infiltrazioni mafiose e crimine organizzato nella realtà di Brescia: SI; Realizzazione progetti di sensibilizzazione degli anziani sul tema delle truffe: SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

E' attualmente in corso la campagna di sensibilizzazione sul fenomeno: nel corso del 2022 sono state organizzate 6 iniziative pubbliche (di cui 1 convegno e 5 conferenze online con alto numero di visualizzazione (2297 al 31/12/2022)). Nel primo semestre 2022, è stato ripristinato lo sportello vittime dopo specifica formazione del personale coinvolto e delle associazioni che supportano il Comando nell'attuazione. Durante il secondo semestre 2022, è stata curata l'istruttoria per la partecipazione al bando regionale mediante presentazione del progetto "L' Apparenza Inganna" ottenendo un cofinanziamento. Dopo la programmazione delle singole azioni e la propedeutica formazione del personale coinvolto, è attualmente in fase di avvio la campagna di sensibilizzazione della popolazione anziana attraverso la distribuzione di materiale divulgativo, la realizzazione di incontri strutturati (condotti dal personale del servizio Sicurezza urbana e coadiuvati da psicologo esperto sul tema) di incontri informali presso i mercati rionali, così come la programmazione di alcune rappresentazioni teatrali.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Azioni a beneficio di autori di reato	Realizzazione e consolidamento di progetti ed iniziative a beneficio di autori di reato (strumenti di giustizia riparativa, mediazione penale, ecc.)	Cittadini	2022/2023	N. interventi effettuati; N. soggetti autori di reato che hanno svolto percorsi di attività riparativa	N. interventi effettuati: 168; N. soggetti autori di reato che hanno svolto percorsi di attività riparativa: 9 MAP, 159 LPU	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono proseguite le azioni a beneficio di autori di reato grazie all'accordo MAP che lega il Comune e il Tribunale (rinnovato fino a dicembre 2026) così come i percorsi di collaborazione del mondo del terzo settore in attuazione all'accordo LPU che lega Comune, Tribunale e associazioni (prorogato di diritto fino maggio 2025). Il contatto per la MAP avviene tramite il legale di fiducia e un preventivo vaglio cui segue il percorso di attività riparativa presso le strutture individuate all'interno del Comune di Brescia.

## **Missione 04**

### **Istruzione e diritto allo studio**

#### **Programma 01 - Istruzione prescolastica**

Il D.Lgs. 65/2017, in attuazione della L. 107/2015 cosiddetta "Buona Scuola", ha istituito il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni, riconoscendo alla formazione prescolare un ruolo cruciale per lo sviluppo psico-fisico dei bambini e delle bambine, adulti di domani.

I programmi e gli obiettivi, strategici ed operativi, nell'ambito dell'istruzione prescolastica devono pertanto essere letti in continuità con le linee di programmazione relative agli asili nido (contenuti nella Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia del presente documento), secondo una logica volta a costruire un curriculum unitario, che parta dalla nascita e arrivi ai 6 anni, con uno sguardo aperto sul passaggio dall'età prescolare alla scuola primaria.

Proprio in ragione di ciò, da settembre 2021 i 36 servizi per l'infanzia a gestione diretta (nidi, scuole dell'infanzia, tempi famiglie e sezioni primavera) sono stati riorganizzati ed accorpati secondo un criterio di vicinanza territoriale a formare 9 circoli, affidati ciascuno ad un coordinatore pedagogico, nella logica di offrire ai bambini e alle bambine da 0 a 6 anni un percorso educativo coerente e continuo, pur nel riconoscimento dell'identità e della specificità delle diverse tipologie di servizio (diversa organizzazione estiva, monte ore di apertura maggiore per i nidi, presenza al servizio degli adulti di riferimento per i tempi per le famiglie, diversa numerosità dei gruppi). A livello organizzativo, amministrativo e gestionale si sono rese maggiormente omogenee e coerenti le prassi in essere nelle diverse tipologie di servizio, uniformando modulistica e adempimenti legati alla funzione educativa (ad esempio compilazione dei registri - ripartizione delle ore funzionali all'attività educativa, stesura delle linee progettuali).

Sulla base della nuova organizzazione e nell'ottica di sostenere lo sviluppo del sistema integrato 0 - 6, il coordinamento pedagogico ha delineato una proposta formativa che con il corrente anno scolastico entra nella sua seconda annualità. Dopo aver messo a fuoco, attraverso un confronto tra insegnanti ed educatrici, afferenti allo stesso circolo, gli aspetti salienti del problema su cui iniziare ad elaborare progetti concreti di continuità educativa, la seconda annualità della formazione prevede la realizzazione di micro progettualità che coinvolgeranno i servizi 0 - 6 adiacenti o comunque gravitanti sullo stesso territorio. Nei primi mesi dell'anno scolastico la nuova proposta formativa si è andata delineando attraverso contatti tra l'*equipe* di formatori e la responsabile pedagogica per la definizione di un patto formativo; inoltre nel mese di dicembre è stato avviato il percorso riservato alle figure di coordinamento, tra cui la coordinatrice di un nido convenzionato. Le coordinatrici educative hanno, anche nella seconda annualità, un ruolo rilevante nel promuovere dall'interno una cultura del cambiamento, nello specifico rispetto al tema della coerenza e continuità educativa. Nei primi due incontri formativi, a partire dagli esiti della formazione dello scorso anno e dai questionari di gradimento della stessa, sono state individuate delle possibili tematiche su cui lavorare da gennaio a giugno nei sottogruppi di insegnanti ed educatrici perché le riflessioni possano tradursi in buone pratiche educative, declinando in "modo situato" rispetto alla cultura educativa bresciana i principi condivisi.

L'istituto biblioteca Pasquali Agazzi offre un supporto organizzativo e strumenti di approfondimento dell'intero progetto formativo.

Nell'ambito di questo progetto è proseguito il percorso di costruzione di un dialogo proficuo con gli altri soggetti gestori dei servizi 0 - 6 della città, da un lato con gli enti privati convenzionati per quanto riguarda lo 0 - 3, con cui in alcune zone della città si stanno

avviando esperienze di continuità, e dall'altro anche con lo Stato per quanto riguarda il 3 - 6, in particolare nelle scuole dell'infanzia degli istituti comprensivi in cui sono state aperte sezioni primavera attualmente a gestione comunale.

A ottobre, inoltre, è stato convocato il primo incontro del Coordinamento Pedagogico Territoriale dell'ambito 1 Brescia e Collebeato. E' stata eletta come presidente di tale organismo la responsabile pedagogica del settore ed è stato ipotizzato un percorso di lavoro che da un confronto tra le diverse realtà del territorio (circa 110 tra servizi pubblici, privati e paritari) dovrebbe portare alla progettazione di un piano di formazione per il personale educativo e scolastico del territorio interessato. Sono stati inoltre calendarizzati gli incontri del Coordinamento Pedagogico Territoriale per l'anno scolastico in corso.

Il governo di tale percorso è stato affidato alla responsabile pedagogica del settore, che insieme alla dirigente promuove anche il raccordo con gli altri soggetti, istituzionali e non, che compongono il sistema integrato dei servizi 0 - 6 anni (Ufficio scolastico provinciale e ADASM – FISM).

E' proseguita, inoltre, la partecipazione della responsabile del settore Servizi per l'infanzia al Tavolo provinciale per la programmazione dell'offerta formativa territoriale per la scuola dell'infanzia, promosso dall'Ufficio scolastico provinciale, tavolo che opera a livello provinciale e non con riferimento alla sola città di Brescia e al quale siedono anche un rappresentante dell'Anci provinciale e della FISM. Questo organismo si pone, fra gli obiettivi, quello di valutare possibili razionalizzazioni del sistema dei servizi, in risposta alle istanze provenienti dai diversi soggetti gestori della rete ed alle esigenze delle famiglie. In questa logica, dopo l'attivazione presso la scuola dell'infanzia statale Piaget di una sezione primavera, per far fronte all'assenza di servizi 0 - 3 nel quartiere, da settembre 2022 è funzionante una seconda sezione primavera nella scuola dell'infanzia statale Berther. Si tratta di importanti esperienze di collaborazione tra gestione statale e comunale (il personale e il coordinamento della sezione primavera fanno riferimento al Comune di Brescia). Questa scelta, intesa a rispondere alla domanda di servizi per la prima infanzia, che nella zona Nord della città sono presenti in numero limitato, ha subito incontrato il favore della cittadinanza. Sul fronte del sistema integrato cittadino, vale a dire il proficuo intreccio fra pubblico e privato presente sul territorio, che si concretizza in 56 scuole dell'infanzia alle quali le famiglie possono rivolgersi alle stesse condizioni economiche e con le stesse garanzie educative (21 scuole sono paritarie comunali, 20 sono paritarie private e 15 statali), è stata approvata la nuova convenzione fra Comune di Brescia ed enti gestori delle scuole autonome (rappresentate da ADASM – FISM), per il periodo 2022/2028. Sulla base del nuovo accordo che ha introdotto alcuni elementi di novità – limiti numerici di bambini per sezione, doppio organico degli insegnanti e soprattutto aspetti legati all'accoglienza dei bambini disabili – nel corrente anno scolastico sono stati riconosciuti alle scuole paritarie private contributi specifici per 63 bambini certificati, al fine di poter garantire loro un'inclusione di qualità in un'ottica di distribuzione e condivisione di una cultura dell'accoglienza tra tutte le scuole dell'infanzia cittadine.

L'evolversi della situazione sanitaria, che ha portato all'uscita dalla fase emergenziale, ha determinato il superamento dell'organizzazione in "bolle" e l'applicazione delle misure più stringenti in materia di sicurezza. Permangono tuttavia alcune misure preventive, adottate in situazioni di particolare rischio (ad esempio in caso di affollamento) e sulla base dell'aggiornamento della normativa specifica nazionale, regionale e dell'ente.

Da questo punto di vista il portale "Restiamo Vicini" continua ad essere un importante canale di comunicazione nido/scuola - famiglia in relazione alla tempestiva condivisione degli adeguamenti imposti dalla normativa.

## **Programma 02 - Altri ordini di istruzione**

### *La gestione della rete scolastica cittadina*

Nell'ottica di "dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici" (come da programma amministrativo di mandato), la rete scolastica cittadina è gestita nell'ambito delle competenze che la legge riserva ai Comuni, con particolare riferimento agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei complessi immobiliari scolastici sedi di istituti statali, sulla base del rispetto delle norme sulla sicurezza, dell'abbattimento delle barriere architettoniche, della crescita, della diversa dislocazione della popolazione scolastica e della disponibilità delle risorse finanziarie.

In un contesto di trasparenza e di massima diffusione delle informazioni, sono proseguite e migliorate le iniziative tese a collegare Comune e istituzioni scolastiche esclusivamente tramite internet, permettendo alle scuole di visualizzare in ogni momento lo stato di avanzamento delle loro richieste relative a forniture e manutenzioni.

E' stato avviato il programma relativo all'adeguamento sismico degli edifici scolastici. Dopo l'intervento al plesso della scuola dell'infanzia Fiumicello, ormai terminato, sono iniziati i lavori relativi all'intervento al plesso della scuola primaria Giovanni XXIII, non effettuato nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Inoltre sono iniziate le procedure necessarie per poter dare avvio anche ai lavori che interesseranno l'immobile della scuola secondaria Divisione Tridentina che purtroppo, per questioni legate alle pesanti incertezze nel campo dei lavori pubblici e dell'edilizia, in seguito sia alla pandemia sia alla crisi economica del momento, non sono state avviate durante l'anno scolastico 2022/2023 ma rimandate di un anno scolastico. Gli alunni della scuola Giovanni XXIII sono stati spostati nell'attiguo plesso della scuola secondaria Tovini Violante e vi rimarranno fino al termine dei lavori quando il nuovo plesso verrà riallestito e messo a disposizione degli alunni. Sono già iniziati comunque gli spostamenti dei diversi plessi al fine di permettere agli alunni della scuola secondaria Divisione Tridentina di essere posizionati nel plesso Romanino per il prossimo anno scolastico. Gli alunni della scuola Giovanni XXIII sono stati spostati nell'attiguo plesso della scuola secondaria Tovini Violante e vi rimarranno fino al termine dei lavori quando il nuovo plesso verrà riallestito e messo a disposizione degli alunni. Sono già iniziati comunque gli spostamenti dei diversi plessi al fine di permettere agli alunni della scuola secondaria Divisione Tridentina di essere posizionati nel plesso Romanino per il prossimo anno scolastico.

E' intenzione dell'Amministrazione dare avvio ad uno studio di revisione del piano di dimensionamento scolastico, sulla base delle indicazioni e dei parametri numerici fissati per ciascuna dirigenza scolastica dall'Ufficio Scolastico Territoriale e sulla base dell'assetto territoriale e dello stato degli edifici scolastici: gli aggiornamenti saranno messi in atto dopo aver consultato i dirigenti scolastici interessati e dopo aver preso in considerazione le eventuali istanze emerse dal territorio, nell'ottica del dialogo fra i soggetti titolari all'azione educativa (famiglie, scuole, Consigli di Quartiere, associazioni ed enti presenti sul territorio). A tal fine sono iniziate le consultazioni con Dirigenti Scolastici e Consigli di Quartiere per un primo approccio al lavoro di aggiornamento del dimensionamento scolastico.

## **Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione**

### *I servizi alle famiglie*

La qualità dei servizi scolastici erogati dal Comune alle famiglie bresciane prosegue in un'ottica di miglioramento mediante gli strumenti e i parametri qualitativi definiti nell'apposita "Carta dei servizi educativi e di assistenza scolastica". Le singole azioni sono orientate alla costruzione di una rete che permetta di condividere esperienze e progetti

riferiti alle varie realtà scolastiche, con il coinvolgimento delle associazioni e del mondo del volontariato.

Le linee lungo cui si sviluppa l'azione amministrativa per i servizi di assistenza scolastica gestiti dal Comune (iscrizioni al servizio mensa, trasporti e prescuola) sono, in particolare, le seguenti:

- servizi di ristorazione scolastica, trasporto, prescuola, scuole dell'infanzia comunali: la raccolta delle domande di iscrizione ai servizi e le relative ammissioni sono effettuate utilizzando criteri finalizzati a scoraggiare le situazioni di morosità e di ritardato pagamento. L'accesso al servizio è consentito solo in assenza di debiti pregressi e previo pagamento di un acconto per i servizi di prescuola e trasporto scolastico;
- servizi di assistenza scolastica: al fine di migliorare le modalità di iscrizione ai servizi (ristorazione scolastica, trasporto, prescuola), è attivo un sistema per la raccolta esclusivamente *online* delle iscrizioni. E' già stato introdotto l'accesso solo con lo SPID come previsto dalla normativa vigente. Per gli utenti già iscritti negli anni precedenti l'iscrizione per l'anno scolastico successivo è automatica, salvo in caso di rinuncia o di intervenute situazioni debitorie. Anche per il servizio centri ricreativi estivi di scuola primaria e di scuola dell'infanzia le iscrizioni sono raccolte *online*;  
Per ottimizzare e facilitare le comunicazioni con i genitori degli alunni che fruiscono dei servizi di assistenza scolastica si è continuato a garantire la possibilità per l'utenza di svolgere le funzioni relative alle varie iscrizioni *online* comodamente da casa, permettendo in questo modo di proseguire l'erogazione dei servizi al cittadino anche mediante *smart working* in caso di necessità. E' attiva una funzione dell'applicativo esistente che, collegato con il "portale dei servizi", permette agli utenti di poter verificare tutti i dati relativi alle singole iscrizioni ai servizi scolastici e di scaricare direttamente dal pc di casa le fatture tramite l'utilizzo dello SPID e di provvedere direttamente al pagamento;
- il servizio di trasporto dedicato casa - scuola è svolto nell'ambito dei percorsi già in essere e nel rispetto dei criteri fissati dalla vigente Carta dei Servizi. L'Amministrazione si riserva di valutare eventuali deroghe motivate da ragioni di carattere sociale, di compatibilità con l'organizzazione scolastica o da particolari situazioni di carattere urbanistico e viabilistico;
- il servizio di ingresso anticipato (prescuola), è stato attivato nei plessi di scuola primaria statale dove vi era un numero minimo di domande di iscrizione e dove le singole scuole erano in grado di mettere a disposizione locali compatibili con i necessari livelli di sicurezza. Le attività svolte sono di tipo assistenziale e ricreativo, tese ad agevolare le famiglie garantendo l'assistenza, la sorveglianza e l'animazione di base nel lasso di tempo, non superiore ad un'ora giornaliera, che precede l'inizio delle lezioni. Nelle scuole dell'infanzia il servizio anticipato è presente in tutte le scuole comunali, indipendentemente dal numero di richieste, e viene assicurato con personale proprio e gestione in economia. E' presente anche un servizio di "tempo prolungato" gestito in appalto.

In collaborazione con i settori Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico e Polizia Locale, è stato attivato ed è proseguito il progetto "*Strade scolastiche*" per permettere agli alunni di alcune scuole cittadine l'accesso ai plessi in assoluta sicurezza.

La progressiva digitalizzazione della PA ha fatto emergere la necessità di disporre di gestionali in grado di dialogare con le diverse funzionalità connesse ai procedimenti amministrativi, di adeguarsi in tempi brevi e senza costi a carico del solo Comune di Brescia all'introduzione di nuove normative, rispettosi di tutti i requisiti di "accessibilità" previsti dalle



norme e sicuri. E' stato quindi avviato il percorso per la valutazione e l'acquisizione di un nuovo gestionale relativo ai servizi scolastici.

### *Attività estive*

L'Amministrazione comunale continua ad andare incontro alle esigenze delle famiglie che vogliono fruire di attività assistenziali, ludiche e ricreative nei mesi di sospensione dell'attività scolastica ed ha organizzato anche per l'anno 2022 servizi estivi sia per bambini di scuola dell'infanzia sia per ragazzi di scuola primaria.

Per quanto riguarda i bambini fra 3 e 6 anni tra i servizi complementari che possono offrire ai genitori una risposta alle loro esigenze di conciliazione dei tempi di lavoro e di cura, un ruolo fondamentale è rappresentato dalle sezioni estive di scuola dell'infanzia. Il superamento della fase emergenziale legata alla pandemia ha consentito di mettere in atto, dopo 2 anni di *stand by*, le proposte innovative previste dal nuovo appalto. Il servizio si è potuto connotare perciò in modo maggiormente discontinuo rispetto all'attività svolta durante l'anno scolastico, improntato al gioco libero e alla socializzazione e soprattutto aperto alle "incursioni" di operatori esterni per attività di animazione varia. L'ampliamento delle proposte, offerte da enti/professionisti esterni, nonché l'adozione di un modello organizzativo del personale non ancorato alla sezione, si sono rivelati arricchenti della progettualità e della costruzione giornaliera del tessuto animativo/educativo stesso. Tenuti fermi alcuni momenti della giornata (ingresso, momento del pranzo, merenda e riconsegna), vissuti all'interno del gruppo sezione come punti di riferimento stabili, riconoscibili e perciò rassicuranti per i bambini, la proposta si è caratterizzata per flessibilità e possibilità di scelta per i bambini in una rosa di opportunità, monitorata dagli adulti educatori. Ciò ha permesso a ciascun bambino di costruirsi uno spazio di relazione e di gioco più affine a quello desiderato.

E' stata un'esperienza complessivamente positiva, come attestato anche dal questionario di gradimento finale che la Cooperativa Elefanti Volanti ha proposto ai genitori, che potrà essere affinata negli elementi di novità introdotti quest'anno, migliorabili anche in ragione dei tempi ristretti di attivazione delle collaborazioni, rese possibili dall'apertura *post* COVID-19.

Le scuole sedi del servizio estivo sono state 5 nel mese di luglio e 2 nel mese di agosto, a copertura delle zone del territorio cittadino.

Per quanto riguarda i centri estivi di scuola primaria le attività proposte hanno riguardato appositi progetti relativi ad attività varie ed hanno coinvolto i partecipanti seguendo linee predisposte dalla ditta affidataria del servizio con particolare riferimento all'attenzione ai "beni" del quartiere e della città, ai parchi, alle piazze cittadine, alla relazione sociale fra i bambini. Lunedì 20 giugno sono iniziate le attività in sei scuole della città per tre turni da due settimane, inoltre in tre di queste scuole le attività sono proseguite anche per due settimane di agosto.

### *L'Istituto Pasquali Agazzi e la tradizione pedagogica bresciana*

Sul fronte del prezioso patrimonio documentale dell'esperienza didattica agazziana e del riconoscimento attribuito a Brescia e Bergamo di Capitale italiane della Cultura 2023, in continuità con le azioni del biennio 2021/2022 (convegno, inaugurazione del *MuPA* – Museo Pasquali Agazzi, avvio del corso di alta formazione), la collaborazione avviata dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione con l'Università Cattolica ha dato vita a diverse iniziative volte a valorizzare una pagina di storia così importante per la città di Brescia, che diede l'impronta all'intero sistema educativo italiano della prima infanzia.

In particolare, per promuovere la conoscenza del messaggio didattico-pedagogico agazziano da parte delle famiglie e della cittadinanza in senso lato e nell'ottica di rendere sempre più il *MuPA* un museo radicato nella comunità nella quale e per la quale sorge, dopo l'organizzazione della mostra di maschere in cuoio ispirate alla Divina Commedia e realizzate dall'artista veneto De Marchi (evento che ha attratto un folto pubblico e che ha rappresentato un'occasione per sinergiche attività collaterali realizzate con le realtà associative e culturali locali: incontri di approfondimento per adulti sulla Divina Commedia e 3 laboratori per famiglie con bambini 0 - 6, pensati a supporto delle povertà educative) e dopo l'organizzazione con il CUT (Centro Universitario Teatrale) di uno spettacolo dei burattini fruito da più di 100 famiglie, si è avviato un processo di organizzazione di spazi per *atelier* di animazione museale e si è costituito un gruppo di lavoro denominato *MuPAinGioco*, un misto di operatori e volontari con una robusta formazione sulla fascia 0 - 6.

La costituzione di tale realtà ha reso possibile l'avvio di esperienze di didattica museale aperte al dialogo con i cittadini e con i visitatori, rendendo il *MuPA* un luogo non semplicemente "oggetto" di fruizione, ma "soggetto" di produzione e costruzione condivisa di cultura. Si segnalano in particolare le numerose attività svolte con le vicine scuole dell'infanzia Valotti ed Agazzi, le attività di animazione alla lettura aperte al territorio ed il laboratorio "*Piccole cose per diventare grandi*", rivolto a famiglie con bambini dai 4 ai 24 mesi, che si è sviluppato in due momenti fortemente connotati dalla pedagogia agazziana, rivisitata alla luce delle più recenti scoperte neuro-scientifiche: da un lato si è sperimentato un incontro inedito con le cose che comunemente attraggono i bambini più piccoli, per scoprire la ricchezza di opportunità esplorative racchiusa nelle nostre case e fuori di esse; dall'altro le famiglie sono state introdotte nel magico mondo dei *picturebook* e di come, nel bambino piccolo, facilitano e sostengono i processi di simbolizzazione, costituiscono la base per nuovi apprendimenti e rinforzano le relazioni.

In collaborazione con il servizio biblioteche, sta proseguendo il lavoro avviato nel 2021 dall'istituto al fine di digitalizzare le prime edizioni di fine 1800 e primi del 1900 di Pietro Pasquali e di Rosa Agazzi, così da poterle mettere a disposizione di chiunque ne fosse interessato, anche attraverso la piattaforma "*Brixiana*".

La biblioteca specialistica dell'istituto, inserita nel circuito interbibliotecario urbano di Brescia e Cremona, sta consolidando il processo che la vede orientata, oltre alla normale attività di prestito generalmente calibrata sugli adulti che, grazie al fondo straordinario per gli interventi di sostegno all'editoria, si sta implementando con nuovi testi, anche a quella riservata ai bambini, grazie alla recente catalogazione del nuovo patrimonio librario di albi illustrati per bambini dagli 0 ai 6 anni, che, al pari di testi di psico-pedagogia e didattica, rappresentano una fonte di approfondimento per insegnanti, oltre che per le famiglie, ed occasione per organizzare iniziative di formazione e di promozione alla lettura.

Pertanto, in questo ultimo anno, grazie alla mostra temporanea e alle attività connesse, all'implementazione del prestito interbibliotecario, alle attività formative e ai servizi educativi del *MuPA* si sono messe le basi perché questo luogo di studio e approfondimento dello sviluppo del bambino nella prima infanzia potesse accogliere i bambini stessi e le loro famiglie, con proposte stimolanti ed innovative che sono state molto apprezzate, tanto da richiedere di replicare le proposte fatte.

In continuità con la realizzazione del museo e la messa a punto del corso di perfezionamento pedagogico-didattico, l'istituto Pasquali Agazzi ha avviato l'organizzazione di eventi rivolti all'intera cittadinanza e pensati per l'anno di Brescia e Bergamo Capitale della Cultura, con l'intento di dare un'ampia risonanza ad una tradizione che ha avuto una diffusione meno capillare di altre seppur di non minore importanza. In questa ottica sono state effettuate numerose interviste ad anziani del quartiere che verranno rielaborate artisticamente

dall'Accademia Santa Giulia. In collaborazione con l'Università Cattolica e le associazioni locali, l'Istituto Pasquali Agazzi sta altresì coordinando le attività che porteranno, ad ottobre 2023, alla conclusione del progetto di arte pubblica, "La luce in tasca": tre installazioni luminose, realizzate dal collettivo artistico *Dalla maschera al volto*, che verranno installate in tre punti strategici della città e significativi per la biografia delle sorelle Agazzi e che saranno correlate da contenuti multimediali che ne spiegheranno il senso ai passanti curiosi. L'Istituto, sede dello sportello d'ascolto per genitori, si pone anche come luogo di incontro e di facilitazione della relazione fra i servizi e fra i servizi e le famiglie. Lo sportello si rivolge alle famiglie con bambini da 0 a 6 anni e alle insegnanti di nido e scuola dell'infanzia, ad insegnanti e famiglie della scuola primaria e a genitori di allievi della secondaria di primo grado. I professionisti attivi su tale progetto sono due, una psicologa maggiormente focalizzata sulla prima infanzia e uno psicologo più orientato sugli ultimi anni della scuola primaria e secondaria di primo grado. Lo sportello è attivo sia in presenza, presso l'Istituto, sia da remoto, per rispondere alle diverse necessità. La raccolta delle prenotazioni viene gestita dagli operatori dell'Istituto.

Da dicembre 2022 ha inoltre preso avvio un ciclo di incontri serali rivolti a famiglie con bambini da 0 a 6 anni che, per soddisfare tutte le necessità, si alterneranno nella modalità *webinar* e in presenza presso l'Istituto Pasquali Agazzi.

Come ampiamente dettagliato sopra, nell'anno scolastico 2022/2023 i percorsi formativi destinati al personale docente ed educativo dei servizi 0 - 6 del Comune di Brescia si focalizzano per la seconda annualità ancora intorno ai temi legati allo sviluppo del sistema integrato 0 - 6. In merito alla formazione, l'Istituto supporta il coordinamento pedagogico raccogliendo la documentazione relativa ai percorsi, per renderla disponibile anche per il futuro, e collabora nella ricerca bibliografica e di approfondimento dei temi trattati.

L'Istituto, sede di un ufficio che si occupa dell'ambito multimediale, ha collaborato, sul piano amministrativo-organizzativo, con il coordinamento pedagogico del settore alla realizzazione del centro di documentazione pedagogico/didattica multimediale, che in futuro, anche grazie al confronto attivato dal Coordinamento Pedagogico Territoriale, potrà porsi al servizio dell'intera rete dei servizi per la prima infanzia della città. Il centro di documentazione, mettendo in rete le tante eccellenze presenti nei servizi e le pratiche più innovative, fa anche da cassa di risonanza ad alcuni progetti realizzati nelle scuole comunali che riattualizzano l'esperienza agazziana e li rende fruibili ai visitatori del *MUPA*.

Per consentire l'utilizzo dei canali espressivi offerti dalla multimedialità, con cui si vuole caratterizzare la modalità documentativa propria del centro, sono stati messi a punto alcuni *tutorial* a supporto della realizzazione di video con un programma installato sui pc di tutti i servizi 0 - 6 del Comune. Nel corso di 2 incontri formativi, organizzati nel mese di novembre, a cui hanno partecipato una quarantina di persone tra educatrici/insegnanti/coordinatrici, sono state illustrate le potenzialità e funzionalità del programma ed effettuate delle simulazioni di costruzioni di video.

Presso la sede dell'Istituto, infine, funzionano con successo tre postazioni messe a disposizione di studenti universitari, che rappresentano una parziale risposta alla crescente richiesta che perviene dalle vicine facoltà.

#### *Iniziativa a sostegno dell'attività didattica delle scuole*

Anche per l'anno 2022 sono stati proposti alle scuole differenti progetti, organizzati sia direttamente dall'Assessorato sia in collaborazione con realtà del territorio – università, enti, associazioni, UST (Ufficio Scolastico Territoriale) – volti ad arricchire l'offerta formativa a sostegno della progettualità educativa delle scuole.

Sulla scorta dell'autonomia scolastica e della corretta e attendibile analisi dei bisogni emergenti e legati alla complessità del territorio, gli interventi sono mirati al rafforzamento delle necessità educative, per aiutare studenti, insegnanti, famiglie.

Inoltre, anche per il 2022, è stato garantito il sostegno agli alunni delle scuole secondarie di primo grado tramite la prosecuzione dello sportello denominato "lo psicologo a scuola" a cui far riferimento per particolari problematiche.

#### *Gli stranieri: multiculturalità e integrazione*

Il diritto all'istruzione, all'accoglienza e all'integrazione scolastica dei bambini stranieri residenti in città è stato attuato sostenendo progetti e iniziative che portano gli alunni ad affrontare un concreto percorso di inserimento nel tessuto culturale e sociale della nostra comunità e dei valori spirituali e morali che la fondano. Viene costantemente valutata l'attuazione, con agenzie del territorio, di progetti particolari per bambini stranieri appena arrivati e percorsi di italiano per le mamme straniere.

E' stata affrontata anche la gestione dell'arrivo di bambini dall'Ucraina in questa fase particolarmente difficile per loro. L'Amministrazione ha garantito loro la mensa ed i servizi estivi in forma gratuita.

#### *Gli alunni in difficoltà*

Il Comune ha assicurato il diritto allo studio, assistendo nella frequenza alle scuole dell'obbligo i minori in difficoltà, garantendo senza discriminazioni, anche di natura territoriale, la loro socializzazione. Al fine di favorire l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psico-fisica e relazionale, il Comune ha garantito l'inserimento e l'integrazione scolastica delle persone in condizioni svantaggiate, supportando organizzativamente le scuole per gli alunni portatori di handicap (assistenza, trasporti, ecc.). Essendo passata alla Regione Lombardia la competenza sugli interventi nelle scuole secondarie di secondo grado a partire dall'anno scolastico 2017/2018, il Comune, su delega regionale, eroga direttamente tali servizi garantendo gli stessi *standard* assistenziali degli anni passati. A tal fine il Comune ha anticipato le somme necessarie chiedendone alla Regione l'integrale rimborso.

Inoltre il Comune provvede al supporto delle famiglie di ragazzi con handicap sensoriali al fine di trasmettere la documentazione necessaria, tramite l'applicativo regionale appositamente predisposto, all'ATS delegata dalla Regione all'erogazione dei servizi integrativi per tali alunni.

Sono, inoltre, eventualmente promosse attività di sostegno scolastico rivolte ai ragazzi eventualmente ricoverati negli ospedali cittadini per gravi patologie, mediante la fornitura di ausili tecnologici che permettano loro di partecipare comunque alle attività didattiche e minimizzare quindi le conseguenze della malattia in termini di ritardo scolastico.

Una particolare attenzione è stata, infine, posta nel prevenire i casi di evasione e inadempienza dell'obbligo scolastico, in collaborazione tra gli uffici comunali coinvolti nella gestione della problematica.

#### *Servizio di ristorazione scolastica e sociale*

L'Amministrazione ha garantito la fruizione della ristorazione scolastica a tutti gli alunni degli asili nido, delle scuole dell'infanzia e primarie, in un contesto teso ad assicurare un costante controllo ispettivo sulla qualità dei servizi erogati come indicato nella "carta dei servizi della ristorazione scolastica" approvata. Analogo impegno è stato dedicato alla ristorazione sociale, rivolta ad un'utenza fragile come la terza età, a cui è garantito il servizio sia presso i centri diurni sia a domicilio.

Tenendo conto del documento approvato dall'Amministrazione "Le linee guida per la ristorazione collettiva del Comune di Brescia", sono proseguite le azioni relative alla diffusione dei principi di una corretta alimentazione e sani stili di vita.

### *Rapporti con le università*

Anche per l'anno 2022 è proseguito il lavoro di supporto e collaborazione con le istituzioni universitarie bresciane (*in primis* l'Università degli Studi di Brescia e l'Università Cattolica del Sacro Cuore, ma anche le istituzioni dell'Alta formazione artistica e musicale, quali le accademie Laba e Santa Giulia e il Conservatorio Luca Marenzio), declinato in molteplici azioni.

Mediante azioni di accompagnamento, è stato supportato l'ampliamento dell'offerta didattica universitaria a Brescia, secondo i piani strategici di sviluppo avviati dalle università bresciane. Sono stati sostenuti, anche attraverso azioni comuni e di cooperazione, i progetti pilota relativi al tema degli *"Atenei sostenibili"*.

Visto il crescente successo riscontrato nel corso degli ultimi anni, è stata potenziata con risorse aggiuntive e una scontistica più elevata la convenzione con le istituzioni universitarie bresciane per concedere ai relativi studenti misure di agevolazione sui servizi di trasporto gestiti dal Comune, con particolare riferimento agli abbonamenti del trasporto pubblico e ai servizi di *bike sharing* e *car sharing*.

E' proseguito, inoltre, il lavoro di coordinamento delle attività proposte per l'iniziativa *"Meet me tonight"*, la *"Notte europea dei ricercatori"* che si è tenuta il 30 settembre.

E', inoltre, continuata la collaborazione con il "Collegio Lucchini", che ha ottenuto il riconoscimento ministeriale e l'accreditamento di Collegio universitario di merito.

E' proseguita la collaborazione finalizzata alla definizione ed all'attuazione di una strategia territoriale per lo sviluppo sostenibile, in seguito all'adesione all'accordo di partenariato per la nascita del CSS – Centro Sviluppo Sostenibilità, promosso dall'Università degli Studi di Brescia che vede coinvolti anche Provincia di Brescia, Camera di Commercio, Confindustria - AIB, A2A e UBI Fondazione Cab e a cui il Comune partecipa sia nel Comitato di Indirizzo sia nel Comitato Operativo con due suoi dirigenti.

Il Comune ha dato seguito al protocollo d'intesa, approvato e sottoscritto nel luglio 2021 con Provincia di Brescia e Università degli Studi di Brescia, per il rilancio della Fondazione Eulo. A tal fine il Consiglio comunale ha approvato nel novembre 2021 l'ingresso di Provincia e Università nella Fondazione e le conseguenti modifiche statutarie, che sono divenute operative nel febbraio 2022.

**Missione 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**  
**PROGRAMMA 01: Istruzione prescolastica**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido**  
**C.d.R. 8001 Scuole dell'infanzia**

**Obiettivo strategico:** Promuovere politiche scolastiche integrate per garantire il miglioramento complessivo del livello qualitativo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Migliorare la relazione servizi-famiglia, potenziando e rendendo più efficaci gli strumenti e i canali di comunicazione	Aggiornare costantemente la sezione del sito istituzionale dedicata alle scuole dell'infanzia e il portale "Restiamo Vicini"; programmare assemblee e incontri con i genitori - dare continuità al Comitato Genitori delle scuole dell'Infanzia, istituito in forma sperimentale nell'a.s. 2017/2018 e ampliato, in termini di rappresentatività, a partire dall'a.s. 2018/2019; affinare, ampliando le possibilità di "interrogazione" dei dati, l'indagine sulla percezione della qualità dei servizi di scuola dell'infanzia comunale da parte delle famiglie, estendendo a tutti i servizi la modalità online. Attivare in collaborazione con il settore Informatica e statistica una piattaforma per la gestione sia degli scambi "servizi-famiglie" sia della formazione del personale, da affiancare al portale "Restiamo Vicini"	Famiglie, associazioni, enti	2022/2024	Elezione Comitato Genitori: Obiettivo da raggiungere: elezione contestualmente a quella dei rappresentanti di sezione N. incontri scuola-famiglia: Obiettivo da raggiungere: almeno un incontro per famiglia per anno scolastico Distribuzione questionari customer a tutte le famiglie dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia comunali entro il 15 giugno di ogni anno scolastico con modalità online: SI/NO Obiettivo da raggiungere: SI Attivazione nuova piattaforma: SI/NO Obiettivo da raggiungere: SI	Elezione Comitato Genitori: SI N. incontri scuola-famiglia: SI (2 incontri scuola/famiglia da settembre a dicembre - assemblea e colloquio) Distribuzione questionari customer a tutte le famiglie dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia comunali entro il 15 giugno di ogni anno scolastico con modalità online: SI Attivazione nuova piattaforma: SI	Assessore alla Pubblica Istruzione	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

Il portale "Restiamo vicini" e il sito istituzionale vengono costantemente aggiornati rispetto ai servizi erogati (calendario scolastico, servizio di prolungato/anticipato, refezione scolastica, ecc.) e sulle diverse opportunità offerte dal territorio a sostegno della genitorialità. Nel mese di ottobre si è proceduto all'elezione dei rappresentanti dei genitori dei singoli servizi (scuole dell'infanzia, nidi e sezioni primavera); contestualmente all'elezione dei rappresentanti di sezione, sono stati nominati in ciascuna scuola/nido i 32 rappresentanti/presidenti (uno per ciascun servizio) che nel mese di dicembre, a loro volta, hanno eletto il nuovo comitato genitori, secondo le procedure previste dalla deliberazione n. 393 del 21/9/2022. Il comitato è costituito da 6 genitori delle scuole dell'infanzia e 3 eletti in rappresentanza degli asili nido. Le assemblee e i colloqui con le famiglie si sono svolti in presenza, nel rispetto delle vigenti norme sanitarie, consentendo una rinnovata partecipazione delle famiglie alla vita della scuola. E' stata comunque mantenuta la possibilità per i genitori, laddove impossibilitati ad essere presenti, di effettuare i colloqui con la modalità online.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promuovere il coordinamento pedagogico territoriale previsto dal D.Lgs. 65/2017	Mantenimento del tavolo di lavoro integrato (Ufficio Scolastico Provinciale, dirigenti scolastici Istituti Comprensivi, ADASM - FISM in rappresentanza delle scuole paritarie convenzionate, Comune) per valutare, in particolare, la distribuzione delle scuole dell'infanzia sul territorio, alla luce del significativo calo di iscrizioni per trend negativo delle nascite; inclusione minori stranieri e in situazione di disabilità. In quest'ottica verrà definita la nuova convenzione tra il Comune di Brescia e gli enti gestori delle scuole paritarie, in scadenza nell'agosto del 2022	Ufficio Scolastico Provinciale, Istituti scolastici, ADASM-FISM, Enti gestori scuole paritarie	2022/2024	N. incontri Obiettivo da raggiungere: almeno un incontro per anno scolastico	N. incontri: 1 (il 27/10/2022)	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione n. 394 del 21/9/2022, è stato costituito il Coordinamento Pedagogico Territoriale che si è riunito, per la prima volta, il 27/10/2022. In base alla D.G.R. 23 maggio 2022 - n. XII/6397 - Allegato A "Linee guida per la realizzazione dei Coordinamenti pedagogici territoriali", gli stessi sono definiti come "un organismo stabile nel tempo che comprende e riunisce i coordinatori dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia esistenti su un territorio (statali, comunali, privati, paritari)", rappresentando una fase fondamentale del percorso di attuazione del D.Lgs. n. 65/2017 in Lombardia. I servizi presenti in città, per la fascia 0 - 6 anni, tra enti pubblici e privati sono 110. Al primo incontro hanno partecipato 49 coordinatori, molti dei quali referenti per più di un servizio. Nell'incontro è stato eletto il Presidente e sono state illustrate le funzioni dell'organismo, come previste dalla citata deliberazione regionale. È stato inoltre redatto il programma di lavoro del Coordinamento, proposta la realizzazione di una piattaforma su cui poter caricare eventuali materiali (ad esempio riflessioni a seguito di formazioni precedenti o sperimentazioni) da cui partire per avviare un confronto sul tema e calendarizzati gli incontri per il corrente anno scolastico: 12 gennaio 2023, 16 marzo 2023, 18 maggio 2023.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Garantire la continuità dei servizi educativi 0-6 anni, compatibilmente con la situazione epidemiologica nazionale, per l'intera durata dell'emergenza sanitaria da COVID-19 con riferimento al sistema integrato (scuole comunali - convenzionate)	Con il perdurare dello stato di emergenza sanitaria, aggiornare le modalità organizzative rispettose delle misure di sicurezza previste dalla normativa e definite in confronto/accordo con gli enti gestori del sistema integrato. Rimodulare, dove necessario, i criteri e le modalità del sostegno economico agli enti gestori, per contrastare gli impatti dell'emergenza sanitaria da COVID-19	Enti gestori, ADASM - FISM, coordinatori ATS - ASST	2022	Applicazione protocollo sicurezza: N. incontri commissione monitoraggio servizi, prevista dalla normativa Obiettivo da raggiungere: almeno 2 incontri. N. incontri con enti gestori convenzionati per valutazione andamento servizi/costi Obiettivo da raggiungere: almeno 3 incontri	Il protocollo sicurezza è stato applicato in tutti i servizi. Sono stati effettuati 1 incontro con la commissione monitoraggio e 3 incontri con gli enti gestori, tramite la rappresentanza FISM	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

L'avvio dell'anno scolastico 2022/2023 è stato caratterizzato da un funzionamento sostanzialmente regolare dei servizi. Sono state effettuate, soprattutto tra settembre e ottobre, alcune segnalazioni di positività, ma senza la conseguente interruzione dell'attività didattica, come previsto dai protocolli vigenti. Con l'evolversi della situazione emergenziale i protocolli di sicurezza sono stati progressivamente aggiornati.



**Obiettivo strategico:** Generalizzare il diritto alla frequenza della scuola dell'infanzia, attraverso lo sviluppo dei servizi complementari e la rimozione di eventuali ostacoli di natura economica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sviluppare i servizi complementari alla scuola (pre-scuola, post-scuola, centri estivi, refezione, ecc.), a supporto delle famiglie; sostegno economico a chi è in difficoltà per garantire, nella sostanza, il diritto allo studio; semplificare gli oneri a carico delle famiglie per il pagamento delle rette	Strutturare i servizi tenendo conto delle mutate esigenze delle famiglie, anche con riferimento alle modalità di pagamento adeguandole alle normative di riferimento. Ampliare i servizi complementari almeno fino al permanere dell'emergenza sanitaria da COVID-19 per consentire il mantenimento delle "bolle" stabili anche durante il pre ed il post-scuola. Potenziare il personale educativo/docente per evitare l'interruzione dei servizi	Minori 3-6 anni e loro famiglie	2022/2024	<p>N. servizi pre-scuola attivati Obiettivo da raggiungere: 100% delle scuole comunali per l'anno 2021/2022; N. servizi tempo prolungato Obiettivo da raggiungere: &gt; 50% delle scuole comunali Sezioni estive: apertura di una sezione per ogni zona a copertura dell'intero territorio comunale, almeno fino al permanere dell'emergenza sanitaria: SINO 100%=SI Potenziamento personale per emergenza COVID-19 Obiettivo da raggiungere: collaborazione con settore Risorse umane per bando aggiuntivo graduatoria aperta insegnanti e per ricorso ad agenzie di lavoro interinale per educatrici ed insegnanti, quando necessario</p>	<p>Tempo anticipato: 20 scuole Tempo prolungato: 13 scuole (pari al 62%) Sezioni estive: attivate in 5 plessi a copertura dell'intera città Potenziamento del personale attraverso la figura delle insegnanti ed educatrici territoriali/jolly e mediante graduatoria aggiuntiva, per quanto riguarda le scuole dell'infanzia</p>	Assessore alla Pubblica Istruzione	Servizi sociali; Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Risorse umane

**Stato di attuazione:**

L'attività educativa didattica nelle scuole dell'infanzia è supportata da diversi servizi complementari, in una logica di riconoscimento del valore del servizio anche in termini di risposta alle esigenze di conciliazione dei tempi di lavoro e di cura delle famiglie. A tal fine in 20 scuole dell'infanzia in cui vi erano richieste è stato attivato il servizio di orario anticipato dalle 7.30 alle 8.00 ed il servizio di prolungato in 13 scuole (Abba, Agazzi, Agosti, Battisti, Carboni, Colodi, Don Bosco, Leonessa, Pasquali, Tonini, Trento, Valotti, Zammarchi). Anche per l'anno scolastico 2022/2023 sono state inserite nelle scuole e nei nidi figure di potenziamento dell'organico (territoriali) a copertura delle assenze del personale educativo e scolastico: l'esperienza maturata nel periodo emergenziale ha consentito di valorizzare l'efficacia della soluzione "territoriali" al fine di dare continuità all'intervento educativo, in alternativa alle cosiddette supplenti giornalieri. Nello specifico: per i nidi sono state incaricate 11 t.p e 2 p.t mentre per l'infanzia 12 t.d. e 8 di ruolo. E' stata inoltre aperta una graduatoria integrativa, per far fronte a ulteriori necessità. Per rendere più semplice le modalità di pagamento dei servizi da parte delle famiglie è stata attuata la modalità pagoPA.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Sostenere economicamente chi è in difficoltà per garantire, nella sostanza, il diritto allo studio	Rimuovere gli ostacoli alla frequenza di carattere economico, attraverso l'applicazione puntuale dell'ISEE (verificato e controllato) per la definizione delle rette e promuovendo un'efficace collaborazione con il servizio sociale territoriale per la gestione delle singole situazioni problematiche	Minori 3-6 anni e loro famiglie	2022/2024	N. casi segnalati dai Servizi sociali per applicazione agevolazioni aggiuntive Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni N. casi segnalati dai Servizi sociali per ammissioni nonostante il debito Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni	Valutazione del 100% delle segnalazioni 100% ammissioni nonostante il debito	Assessore alla Pubblica Istruzione	Servizi sociali; Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Lo stretto rapporto di collaborazione e confronto tra il settore Servizi per l'infanzia e il settore Servizi sociali ha consentito alle famiglie in situazione di disagio socio economico di poter contare su un significativo sostegno. In particolare, per quanto riguarda l'anno scolastico in corso, per le scuole dell'infanzia comunali e statali sono state elargite 7 gratuità (contributo a fine anno da parte del servizio sociale), 128 contributi famiglie numerose e 5 rette agevolate (oltre all'agevolazione calcolata in base all'ISEE, già prevista dal sistema tariffario dei servizi).

## Missione 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### PROGRAMMA 06: Servizi ausiliari all'istruzione

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili*

*C.d.R. 2305 Diritto allo studio e ristorazione*

**Obiettivo strategico:** Politiche scolastiche in grado di consolidare e ampliare l'insieme dei servizi già esistenti e di sperimentarne di nuovi per venire incontro alle esigenze di assistenza e crescita dei ragazzi e ragazze che frequentano le scuole cittadine, in modo da realizzare una scuola che sia centro di aggregazione umana oltre che di apprendimento

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire il diritto alla frequenza attraverso servizi di supporto agli alunni e alle famiglie	Erogazione dei servizi di assistenza scolastica, ristorazione scuole primarie, prescuola e trasporto, nell'ambito di un sistema di agevolazioni basate sulle dichiarazioni ISEE (verificate e controllate) teso a garantire il diritto allo studio degli alunni delle scuole cittadine quali l'erogazione di contributi economici o riduzioni tariffarie sui servizi prestati, oltre alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria. Interventi assistenziali scolastici rivolti agli alunni disabili frequentanti le scuole cittadine di ogni ordine e grado, tramite erogazione e monitoraggio dell'assistenza specialistica, fornitura di sussidi didattici e protesici integrativi, programmazione di interventi strutturali necessari per l'eliminazione delle barriere architettoniche, servizi di trasporto specialistico riservato. Interventi relativi all'integrazione degli alunni stranieri	Insegnanti e alunni delle scuole di competenza comunale	2022/2024	N. domande di ammissione ai vari servizi di assistenza scolastica evase / N. domande di ammissione ai vari servizi presentate dagli utenti Obiettivo da raggiungere 100%	7.244/7.244 (100%)	Assessore alla Pubblica Istruzione	-

#### Stato di attuazione:

Nonostante le varie assenze di intere classi dovute alle quarantene da COVID-19, soprattutto nel periodo iniziale dell'anno, si è provveduto all'erogazione dei servizi di assistenza scolastica, ristorazione scuole primarie, prescuola e trasporto, nell'ambito di un sistema di agevolazioni tese a garantire il diritto allo studio degli alunni delle scuole cittadine quali: riduzioni tariffarie in base all'ISEE per il servizio di ristorazione scolastica, la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria. E' proseguita, per tutto l'anno scolastico anche l'erogazione di interventi assistenziali scolastici rivolti agli alunni disabili frequentanti le scuole cittadine di ogni ordine e grado tramite l'erogazione e il monitoraggio dell'assistenza specialistica, la fornitura di sussidi didattici e protesici integrativi, la programmazione di interventi strutturati necessari per l'eliminazione delle barriere architettoniche, i servizi di trasporto specialistico riservato. E' garantita alle scuole la possibilità di attivare il progetto "Dall'accoglienza alla cittadinanza" al fine di supportare l'integrazione scolastica degli alunni stranieri in collaborazione con le dirigenze scolastiche. Tutte le domande di ammissione ai servizi presentate, sono state evase con risposta positiva o negativa.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promuovere la vita dei parchi e nelle piazze cittadine con il contributo dei ragazzi	Al fine di promuovere la vita dei parchi e nelle piazze cittadine con la possibilità di ripensare l'organizzazione con il contributo dei ragazzi, saranno progettate specifiche iniziative nell'ambito dei Centri Ricreativi Estivi organizzati dal Comune di Brescia	Alunni delle scuole primarie di primo grado	2022/2024	Organizzazione di iniziative sui parchi cittadini: SI/NO 100%= SI	Organizzazione di specifiche iniziative sui parchi cittadini: SI	Assessore alla Pubblica istruzione	-

**Stato di attuazione:**

Considerato il termine ufficiale della pandemia, quest'anno finalmente i progetti che promuovono la vita dei parchi e nelle piazze durante le attività estive sono stati reintrodotti. Pertanto, nell'ambito dei centri ricreativi estivi di scuola primaria, sono state programmate specifiche iniziative al fine di valorizzare le piazze ed i parchi cittadini. Si cita solo a titolo di esempio la festa finale dei centri ricreativi estivi che si è svolta in Piazza della Vittoria il 29 luglio 2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Promuovere iniziative in grado di supportare le scuole nella prevenzione di fenomeni di devianza e disagio giovanile	Consolidamento e ampliamento degli sportelli di supporto psicologico. Specifiche iniziative formative e informative nelle scuole	Cittadini minori frequentanti le scuole primarie e secondarie cittadine, minori che frequentano le scuole primarie e secondarie cittadine	2022/2024	Organizzazione di specifici sportelli di supporto psicologico nelle scuole: SI/NO 100%= SI	Organizzazione di specifici sportelli di supporto psicologico nelle scuole: SI	Assessore alla Pubblica istruzione	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati attivi nelle scuole secondarie di primo grado appositi sportelli di supporto psicologico per i ragazzi che lo ritenevano necessario. Per l'anno scolastico 2022/2023, periodo post pandemia, le esigenze sono state tantissime e quindi sono state aumentate le ore a disposizione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Garantire la continuità di erogazione dei servizi di ristorazione scolastica	Mantenere gli standard relativi all'attività di verifica ispettiva nei centri di produzione e distribuzione dei singoli fornitori	Genitori, insegnanti e alunni	2022/2024	N. verifiche ispettive tecnologici alimentari ≥120 N. verifiche ispettive dietiste ≥ 100	N. verifiche ispettive tecnologici alimentari: 423 N. verifiche ispettive dietiste: 926	Assessore alla Ristorazione Scolastica e Sociale	Servizi per l'infanzia

**Stato di attuazione:**

Per un maggiore e più proficuo monitoraggio della ristorazione sia scolastica sia sociale sono proseguite le visite ispettive svolte sia da parte di tecnologi alimentari sia di dietiste. I sopralluoghi di verifica sono effettuati sia presso i centri di cottura sia presso i diversi terminali finali: asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie, centri estivi, centri diurni. Per ogni sopralluogo è redatto un verbale consegnato agli uffici al fine di poter intervenire dove necessario.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Avvio del Programma UNICEF "Città amiche dei bambini e degli adolescenti"	Procedere con tutti i passi necessari per l'adesione al programma UNICEF "Città amiche dei bambini e degli adolescenti". Sarà necessario promuovere tavoli di lavoro trasversali con i diversi settori comunali coinvolti	Cittadini minori	2022/2024	Avvio dei lavori per l'adesione al programma: SI/NO 100%= SI	Avvio dei lavori per l'adesione al programma: SI	Assessore alla Pubblica Istruzione e altri assessori che saranno coinvolti	-

**Stato di attuazione:**

E' iniziata una interlocuzione con Unicef al fine di poter facilitare e rivedere i termini indicati al fine di poter procedere all'approvazione di una delibera di adesione al più presto.

**Obiettivo strategico:** Supporto alle istituzioni universitarie bresciane nell'ampliamento dell'offerta didattica universitaria, nel sostegno alla relativa attività di ricerca e nell'incremento dei servizi offerti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Agevolazioni sui servizi di mobilità comunali per gli studenti delle università bresciane	Visto il crescente successo riscosso negli ultimi anni, si rinnoverà la convenzione con le istituzioni universitarie bresciane per l'agevolazione dei relativi studenti ai servizi di mobilità comunali	Studenti universitari	2022/2024	Agevolazioni attivate: SI/NO 100%= SI	Agevolazioni attivate: SI	Assessore ai Rapporti con l'Università	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

La convenzione con le istituzioni universitarie bresciane è stata attivata nell'anno accademico 2015/2016. Gli studenti universitari che hanno sottoscritto un abbonamento annuale agevolato al trasporto pubblico sono stati in quell'anno 1.971, cresciuti fino a 3.597 nell'anno accademico 2019/2020. Tale opportunità è stata potenziata con risorse aggiuntive e una scontistica più elevata anche per l'anno accademico 2022/2023 registrando oltre 4.600 abbonamenti venduti.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Collaborazione con le università bresciane nei processi strategici di Ateneo	Si intende collaborare con le università bresciane fornendo strumenti a supporto dei progetti strategici di ampliamento dell'offerta didattica universitaria (nuovi corsi di laurea) e nei progetti pilota di "Atenei sostenibili"	Università degli Studi di Brescia; Università Cattolica del Sacro Cuore	2022/2024	Stipula di appositi protocolli di intesa/accordi di collaborazione: SI/NO 100%= SI	Stipula di appositi protocolli di intesa/accordi di collaborazione: SI	Assessore ai Rapporti con l'Università	-

**Stato di attuazione:**

L'Amministrazione è coinvolta dagli atenei, in forma consultiva, dapprima nella fase di progettazione dei nuovi corsi di laurea (in quanto le parti sociali contribuiscono a orientare le scelte formative da adottare per il corso stesso, in modo che la preparazione dei laureati risponda ai più ampi bisogni della società e del mercato del lavoro) e poi in fase di verifica circa gli obiettivi formativi e i risultati ottenuti, al fine di una conferma della struttura del percorso formativo ovvero di una modifica dello stesso in aderenza ai mutati profili professionali richiesti.

E' proseguito l'accordo pluriennale con la Fondazione Collegio Universitario di Brescia Lucchini, che ha ottenuto il riconoscimento ministeriale di Collegio Universitario di Merito, per la collaborazione e la compartecipazione e condivisione delle finalità del Collegio stesso. Inoltre è continuato l'accordo di partenariato, promosso dall'Università degli Studi di Brescia e che vede coinvolti anche Provincia di Brescia, Camera di Commercio, A2A, Confindustria-AIB e UBI Fondazione Cab, per la costituzione del CSS - Centro Sviluppo Sostenibilità.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi per l'Infanzia - Scuole dell'infanzia e asili nido**  
**C.d.R. 8002 Istituto Pasquali Agazzi**

**Obiettivo strategico:** Promuovere politiche scolastiche integrate per garantire il miglioramento complessivo del livello qualitativo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promuovere percorsi formativi integrati per le insegnanti di scuola dell'infanzia, di sezione primavera e educatori di asilo nido e tempi per le famiglie comunali, nella linea tracciata dalla Legge 107/2015 e dal D.Lgs. 65/2017 di istituzione del sistema di formazione integrato 0-6 anni. Promuovere percorsi integrati con riferimento al personale scolastico afferente a diversi enti (statale, comunale, privato convenzionato)	Formazione congiunta per insegnanti ed educatrici di tutti servizi 0 - 6 a gestione comunale sulle tematiche connesse allo sviluppo del sistema integrato di educazione ed istruzione istituito dal D.Lgs. 65/2017. Formazione specifica rivolta alle figure di coordinamento in funzione della costruzione di una prospettiva educativa 0 - 6 condivisa che possa gradualmente aprirsi al dialogo con gli altri soggetti gestori dei servizi 0 - 6 della città. Stante il perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, la formazione sarà realizzata prevalentemente con modalità a distanza	Insegnanti di scuola dell'infanzia, sezioni primavera e educatrici di nidi e tempi per le famiglie comunali	2022/2024	Attivazione di corsi trasversali, in almeno due scuole/nidi/tempi per le famiglie, almeno dall'anno scolastico 2021/2022: SI/NO 100%= SI Attivazione di almeno un corso rivolto a professionisti appartenenti ad enti diversi, almeno 2021/2022: SI (nel percorso sono stati coinvolti un nido convenzionato e una scuola dell'infanzia statale. A dicembre 2022 ha preso il via la seconda annualità del percorso)	Attivazione di corsi trasversali, in almeno due scuole/nidi/tempi per le famiglie, almeno dall'anno scolastico 2021/2022: SI (è stato realizzato un percorso rivolto congiuntamente a tutto il personale educativo e insegnante 0-6); Attivazione di almeno un corso rivolto a professionisti appartenenti ad enti diversi, almeno 2021/2022: SI (nel percorso sono stati coinvolti un nido convenzionato e una scuola dell'infanzia statale. A dicembre 2022 ha preso il via la seconda annualità del percorso)	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Nei primi mesi dell'anno scolastico 2022/2023 ha preso il via la seconda annualità del percorso formativo finalizzato alla costituzione del sistema integrato 0 - 6 anni. Dal confronto tra l'equipe di formatori e la responsabile pedagogica è stato definito un patto formativo che, già a partire dal mese di dicembre, si è concretizzato in un percorso riservato alle figure di coordinamento, tra cui la coordinatrice di un nido convenzionato. Le coordinatrici educative avranno, anche nella seconda annualità, un ruolo rilevante nel promuovere dall'interno una cultura del cambiamento, nello specifico rispetto al tema della coerenza e continuità educativa. Nei primi due incontri formativi, a partire dagli esiti della formazione dello scorso anno e dai questionari di gradimento della stessa, sono state individuate delle possibili tematiche su cui lavorare da gennaio a giugno nei sottogruppi di insegnanti ed educatrici perché le riflessioni possano tradursi in buone pratiche educative, declinando in "modo situato" rispetto alla cultura educativa bresciana i principi condivisi.



N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione di un Centro di documentazione pedagogico/didattica al servizio delle scuole dell'infanzia e dei nidi comunali	Promozione di forme documentative di tipo multimediale, raccolta e pubblicazione delle esperienze e dei progetti più significativi realizzati dai servizi 0 - 6. Questo consentirà di accrescere il confronto e la condivisione delle esperienze, arricchendo il patrimonio documentale dell'istituto, mettendolo a disposizione degli operatori dell'ambito educativo. L'istituto supporterà il coordinamento pedagogico per il raggiungimento di questo obiettivo	Tutto il personale docente dei servizi 0-6 anni, personale dell'istituto, coordinatori pedagogici, operatore multimediale	2022/2024	Attivazione del centro di documentazione entro il triennio: SI/NO 100%= SI	Attivazione del centro di documentazione entro il triennio: SI	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Presso l'istituto ha sede un ufficio che si occupa dell'ambito multimediale che ha collaborato, sul piano amministrativo-organizzativo, con il coordinamento pedagogico nidi e scuole infanzia alla realizzazione del centro di documentazione pedagogico/didattica multimediale, avviato nel corso di quest'anno. Il centro si rivolge agli operatori del settore proponendo forme documentative generative di nuovi stimoli ed esperienze (anziché una mera raccolta archivistica di prodotti) e un servizio di consulenza per la selezione e cura dei materiali da documentare e pubblicare. Il centro, raccogliendo le esperienze più significative condotte nei servizi comunali, grazie alla collaborazione del coordinamento pedagogico, fa da cassa di risonanza ad alcuni progetti coerenti con le radici pedagogiche agazziane, per renderli fruibili ai visitatori del MuPA. Per consentire l'utilizzo dei canali espressivi offerti dalla multimedialità, con cui si vuole caratterizzare la modalità documentativa propria del centro, con il nuovo anno scolastico sono stati messi a punto alcuni tutorial a supporto della realizzazione di video con un programma installato sui pc di tutti i servizi 0 - 6 del Comune. Nel corso di 2 incontri formativi, organizzati nel mese di novembre, a cui hanno partecipato una quarantina di persone tra educatrici/insegnanti/coordinatori, sono state illustrate le potenzialità e funzionalità del programma ed effettuate delle simulazioni di costruzioni di video.

**Obiettivo strategico:** Sostenere il ruolo genitoriale, riconoscendo la famiglia come agenzia educativa primaria con cui costruire alleanze positive ed efficaci per realizzare una "comunità educante"

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Dare continuità agli interventi di sostegno alla genitorialità e alle professioni educative in servizio nel Comune	Promuovere incontri rivolti ai genitori con figli in fascia d'età 0 - 6 anni, su tematiche ritenute di particolare interesse e attualità; riproporre lo sportello d'ascolto, presso la sede dell'istituto, rivolto ai genitori di bambini della medesima fascia d'età, ampliandolo al personale scolastico (soprattutto per sostenere l'esercizio della professione educativa in un momento emergenziale come quello attuale)	Famiglie di minori con figli in fascia d'età 0-6 anni, educatrici e insegnanti dei servizi comunali	2022/2024	Attivazione di almeno un incontro per genitori e uno per famiglie, almeno dall'anno scolastico 2021/2022: SI/NO Ampliamento dello sportello d'ascolto anche al personale scolastico: SI/NO 100%= SI	Attivazione di almeno un incontro per genitori e uno per famiglie, almeno dall'anno scolastico 2021/2022: SI	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Il servizio, partendo da un approccio psicologico, è volto a favorire un supporto educativo e pedagogico della famiglia, per individuare con i genitori linee strategiche di azione condivise, stimolando nel genitore riflessioni e pensieri che sappiano valorizzare la capacità creativa nel leggere, comprendere ed analizzare quanto sperimenta quotidianamente nel rapporto con il figlio. Obiettivo è permettere al genitore di affinare nuovi strumenti educativi efficaci per sostenere al meglio lo sviluppo e la crescita del figlio, vivendo con maggior consapevolezza il proprio ruolo educativo. Il gruppo di lavoro è composto da 2 psicologi e dalla coordinatrice. L'accesso al servizio è possibile sia in modalità online che in presenza, a scelta dei genitori. I giorni d'apertura dello sportello sono stati mercoledì ore 14.30-16.30 in presenza, giovedì ore 14.30-16.30 in presenza, giovedì ore 14.30-16.30 in presenza, giovedì ore 14.30-16.30 in presenza, giovedì ore 14.30-16.30 in presenza. Nel corso del 2022, i colloqui in presenza hanno richiesto 32 ore (di cui 5 nella fascia 0-6) di prestazione, mentre quelli da remoto sono stati concordati dalla psicologa direttamente con il genitore. A fronte delle 200 disponibili. Tra settembre e dicembre 2022, oltre a confermare l'estensione dello stesso anche ai genitori di ragazzi in età da scuola dell'obbligo (fino a 14 anni), sono stati programmati 6 incontri formativi assembleari rivolti ai genitori stessi, il primo dei quali si è svolto a dicembre.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione della tradizione pedagogica bresciana e dell'istituto Pasquali Agazzi, come "incubatore" di cultura dell'infanzia	Per valorizzare il ricco patrimonio documentale dell'istituto si intensificherà la collaborazione avviata con l'Università Cattolica che si farà promotrice di un corso di perfezionamento per insegnanti e che collaborerà con il Comune nella realizzazione di un museo che valorizzi e diffonda le idee pedagogiche innovative, maturate a Brescia tra la fine del 1800 ed i primi del 1900, che diedero l'impronta all'intero sistema educativo italiano della prima infanzia	Professionisti, minori e famiglie	2022/2024	Realizzazione di almeno un evento pubblico (compatibile con eventuali misure restrittive) per celebrare il centenario della morte di Pietro Pasquali: SI/NO Allestimento del museo sulla tradizione pedagogica agazziana entro il 2022: SI/NO 100%= SI	Realizzazione di almeno un evento pubblico (compatibile con eventuali misure restrittive) per celebrare il centenario della morte di Pietro Pasquali: SI Allestimento del museo sulla tradizione pedagogica agazziana entro il 2022: SI	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

#### Stato di attuazione:

A corollario del Convegno su Pietro Pasquali e le sorelle Agazzi e dell'allestimento del museo MuPA, si è avviata l'organizzazione della parte più interattiva del museo, ad uso di famiglie con bambini della fascia 0 - 6, e sono state poste le basi per un approfondimento multimediale delle sezioni del museo stesso. Il museo ha ospitato la mostra di maschere in cuoio ispirate alla Divina Commedia, che ha attratto un folto pubblico e che ha rappresentato un'occasione per sinergiche attività collaterali realizzate con le realtà associative e culturali locali: incontri di approfondimento per adulti sulla Divina Commedia e 3 laboratori per famiglie con bambini 0 - 6, pensati a supporto delle povertà educative. E' stato organizzato con il CUT uno spettacolo dei burattini fruito da più di 100 famiglie. A partire dall'anno scolastico 2022/2023 si è avviato un processo di organizzazione di spazi per atelier di animazione museale e si è costituito un gruppo di lavoro denominato MuPAinGioco, un misto di operatori e volontari con una robusta formazione sulla fascia 0 - 6, grazie al quale sono state proposte attività di animazione alla lettura aperte al territorio ed il laboratorio "Piccole cose per diventare grandi", rivolto a famiglie con bambini dai 4 ai 24 mesi, che si è sviluppato in due momenti fortemente connotati dalla pedagogia agazziana, rivisitata alla luce delle più recenti scoperte neuro-scientifiche.



## **Missione 05**

### **Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

#### **Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico**

##### *Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023*

Le linee di mandato ponevano l'avanzamento della candidatura di Brescia come capitale italiana della cultura per il 2022 come fase di un percorso di consolidamento di una immagine della città basata su recupero e valorizzazione del patrimonio culturale, sulla vivacità e originalità dell'offerta culturale, sulle interconnessioni con le attività e i progetti legati al sociale, allo sport e al turismo.

L'Amministrazione dall'inizio del 2019 aveva iniziato il processo verso l'obiettivo della costruzione del *dossier* di capitale della cultura, ponendo al centro il tema della cultura del lavoro quale elemento caratterizzante la storia, ma anche il futuro della città.

L'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha colpito con particolare forza Brescia e Bergamo, ma altrettanto energica è stata la risposta della rete sanitaria e delle istituzioni, del tessuto sociale ed economico per contrastare la pandemia, sicché le due città sono state identificate a livello nazionale e internazionale come luoghi simbolo della sofferenza e della resistenza al virus in Italia.

Il processo già avviato da Brescia verso la presentazione di un progetto come capitale italiana della cultura è diventato una occasione per le due città per presentarsi al paese facendo valere il ruolo della cultura come elemento di ricostruzione e rilancio.

Il Parlamento ha ratificato questo percorso conferendo unitariamente alle città di Bergamo e di Brescia il titolo di *Capitale italiana della cultura* per l'anno 2023.

Il conferimento di tale titolo costituisce per le due città una opportunità di rinascita e di avvio di una nuova chiave di sviluppo urbano basata sulla valorizzazione e l'incremento della fruizione del patrimonio culturale materiale e immateriale, che porta con sé sia lo sviluppo delle imprese e delle attività produttive del territorio, sia una nuova dimensione sociale più attenta alle tematiche dell'inclusione e della vulnerabilità.

Le due amministrazioni hanno avviato un percorso per la costruzione unitaria di un progetto basato sulla capacità della cultura e del turismo di contribuire alla crescita congiunta dei territori, in vista del rilancio dell'immagine di Bergamo e Brescia nel contesto nazionale e internazionale.

Sin dalle prime fasi di avvio del percorso grande è stato l'interesse manifestato, nei due territori, da imprese, associazioni, istituzioni pubbliche e dal mondo della cultura e del turismo. In particolare, UBI Banca, oggi Banca Intesa, ha messo a disposizione un fondo consistente per il sostegno e rilancio delle attività culturali e turistiche in grado di sostenere l'avvio del percorso di Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023.

Il fondo di sostegno di Banca Intesa costituisce un nucleo insostituibile di risorse economiche che è stato messo a disposizione del Comitato Bergamo Brescia 2023, Comitato BGBS2023, un soggetto costituito nel mese di luglio 2021 da Fondazione Cariplo e dalle due Fondazioni di Comunità a supporto del progetto di Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023 al fine di promuovere e realizzare azioni, di raccogliere fondi dedicati all'implementazione, arricchimento e promozione del progetto unitario di iniziative finalizzato a incrementare la fruizione del patrimonio culturale materiale e immateriale delle città.

Accanto al Comitato privatistico per la promozione del progetto di Bergamo Brescia 2023 le due amministrazioni comunali hanno definito il modello di *governance*, costituendo a partire da aprile 2021 una unica cabina di regia istituzionale tra i vertici politici e amministrativi degli enti con compiti di indirizzo strategico e coordinamento e la costituzione del "Comitato d'onore" con funzioni di rappresentanza.

Il progetto di Capitale italiana della cultura 2023 è stato oggetto di un percorso che ha visto la partecipazione, attivata attraverso decine di tavoli di programmazione, di centinaia di soggetti pubblici e privati di ambito culturale e non solo che hanno fornito riflessioni, idee, proposte per un evento che fosse coinvolgente e partecipato.

I contenuti di questo percorso hanno fornito elementi essenziali per la redazione del *dossier* di Capitale della cultura (*dossier* consegnato al Ministero della Cultura il 31/1/2022), alla cui redazione ha contribuito il Centro di ricerche *ASK - Art, Science and Knowledge* dell'Università Bocconi.

Il *dossier* (reperibile sui siti istituzionali dei comuni) è il risultato di un lavoro di mappatura e di consultazione delle realtà culturali presenti nelle città e nelle due province finalizzato a raccogliere progetti, proposte, disponibilità.

Il motivo portante del progetto è espresso nella volontà delle due città di crescere insieme come *CITTA' ILLUMINATE*, concetto che è stato declinato in quattro macroaree intese come aggregatrici di progetti qualificanti:

– *LA CULTURA COME CURA*

Un tratto comune all'esperienza di Bergamo e Brescia Capitale italiana della cultura è la comune tragica esperienza dalla pandemia, che costituisce una sorta di premessa a tutto il percorso. La presenza di questo tema testimonia la volontà di non dimenticare il dolore della pandemia, di costruire un'operazione di memoria e pensiero capace di mantenere lo sguardo sulla radicalità, la non reversibilità di quanto accaduto, per alimentare una progettualità capace di mettersi a misura dell'esperienza vissuta collettivamente. I progetti che rientrano in questo tema dovranno esprimere il valore della grande rete di solidarietà che caratterizza la storia dei due territori, così come la volontà di rilancio a partire dall'esperienza drammatica di questi anni;

– *LA CITTA' NATURA*

Bergamo e Brescia sono due città distinte, assieme per riprendere un cammino di crescita e di nuova progettazione con Capitale italiana della cultura. Questo cammino riconosce che i due nuclei cittadini addensano una fascia urbanizzata estesa, con varia densità, dalle colline di Bergamo al lago di Garda, collegandosi alle valli a Nord e alla bassa pianura a Sud. Questa grande area policentrica, composta di nuclei diversi appartenenti ad un territorio comune, connette elementi solo apparentemente opposti: città e campagna; città e natura. Elementi che possono e devono essere ripensati nel loro equilibrio per l'ideazione di un progetto futuro. Questo tema è introdotto per raccogliere progetti culturali e infrastrutturali destinati a mettere in evidenza la possibilità di un nuovo rapporto, più equilibrato, con l'ambiente, il tema delle città sostenibili sul piano ambientale, di sistemi industriali capaci di sperimentare nuovi materiali e nuovi prodotti e di sistemi sociali capaci di comportamenti virtuosi, di una cultura capace di sostenere i valori di questo cambiamento.

In questo tema trova collocazione il progetto "*Un filo naturale*" (finanziato da Cariplo su un bando per la Strategia per i cambiamenti climatici con *partnership* quali ERSAF, Ambiente Parco e il Centro mediterraneo per i Cambiamenti Climatici) che prende le mosse dai servizi eco-sistemici che il capitale naturale restituisce alla città (regolazione temperatura, depurazione delle acque e dei suoli) per elaborare azioni di adattamento al cambiamento climatico;

– *LE CITTA' DEI TESORI NASCOSTI*

Bergamo e Brescia sono città ricchissime di storia, di patrimonio, di una bellezza antica e straordinaria. Lo stesso è vero per i territori che compongono lo spazio urbano definito dall'area interessata dal progetto Capitale italiana della cultura, inclusivo delle valli, dei laghi e delle pianure. Questo tema è destinato a raccogliere tutti i progetti di

valorizzazione e scoperta dei tesori nascosti nelle città e nei territori circostanti, inclusi i percorsi, i valori, i prodotti, i servizi e le infrastrutture. L'idea di fondo è di creare un insieme di progetti che illustrino questa ricchezza ancora da scoprire e nello stesso tempo favoriscano una percorrenza lenta e sostenibile, in modo da trasformare questa scoperta in una duratura risorsa economica e sociale. Proprio per quest'ultima ragione il tema raccoglierà anche i percorsi formativi per creare le competenze necessarie a mantenere nel tempo questo patrimonio, le istituzioni che potranno farsene carico;

– *LA CITTA' CHE INVENTA*

Industria, lavoro, tecnica, scienza, arti, solidarietà sociale, fede: Bergamo e Brescia sono città che portano nella loro esperienza storica una qualità del fare che rappresenta una guida e un esempio. Un fare capace di intelligenza, di razionalità, che rivendica una narrazione e una nuova consapevolezza. Questo tema raccoglie tutti i progetti che metteranno assieme i valori della cultura scientifica e tecnologica (*STEM – Science, Technology, Engineering and Mathematics*) e i valori di una cultura umanistica e artistica, la cultura di impresa e di fabbrica, la ricerca e l'innovazione, la sperimentazione e lo slancio solidale.

L'invio del *dossier* di programmazione al Ministero della Cultura ha costituito un momento, dopo la presentazione del logo di Capitale della Cultura 2023, avvenuta a dicembre 2021, per rilanciare nei due territori i progetti e l'evento che si stava costruendo.

Le iniziative di presentazione, oltre al passaggio con le principali istituzioni e realtà non solo culturali dei territori, sono state numerose e hanno contribuito a creare aspettative per l'anno 2023.

Da segnalare l'importante supporto alla costruzione del palinsesto di Bergamo e Brescia Capitale della cultura 2023 fornito da Fondazione Cariplo, con le Fondazioni di comunità di Bergamo e Brescia, attraverso la pubblicazione di un bando per il finanziamento di progetti culturali nelle due città e nei territori delle province nell'anno di Capitale della cultura. Un sostegno rilevante sia per l'autorevolezza dei promotori, sia per l'entità delle risorse (3,5 milioni di euro), sia per la qualità richiesta alle proposte progettuali, premiata con una quota del 60% di finanziamento rispetto al *budget* di progetto.

Complessivamente sono stati finanziati oltre 100 progetti, di cui 59 relativi alla provincia di Brescia, che costituiscono l'ossatura, insieme ai progetti delle grandi istituzioni culturali (per Brescia Fondazione Brescia Musei, Centro Teatrale Bresciano, Fondazione Teatro Grande, Festival Pianistico Brescia Bergamo) del palinsesto bresciano di Capitale 2023.

Nel secondo semestre del 2022 è stata avviata la programmazione della campagna di comunicazione e della strategia verso i media. Il Comitato BGBS2023 ha offerto alle due città la possibilità di ingaggiare una agenzia di livello nazionale per curare la strategia e la realizzazione della campagna di comunicazione e una agenzia come ufficio stampa.

Il lavoro delle due agenzie è stato supportato, a livello locale e per specifici servizi, come la gestione *social*, da due agenzie in grado di calare nel contesto bresciano e bergamasco le strategie di promozione.

Dal mese di ottobre è andato *online* il portale di Capitale della cultura, Bergamobrescia2023.it, punto informativo e di servizi per i vari *target* (dai visitatori, ai produttori di eventi) e per tutti gli eventi e i soggetti che contribuiranno a costruire il palinsesto di Capitale. In contemporanea è stato prodotto un video di promozione di Capitale della cultura che attraverso lo slogan "*Esci dalla bolla*" ("*Pop the bubble*") rilancia Brescia e Bergamo come nuove mete del turismo, diverse rispetto a quelle blasonate, ma ugualmente ricche di una offerta che spazia dall'arte, alla musica, alla cultura, all'enogastronomia.

In parallelo Visit Brescia e Visit Bergamo, società di promozione turistica dei territori, per altro partecipate dai Comuni di Brescia e Bergamo, sono state ingaggiate per il lancio turistico di Capitale della cultura sul mercato nazionale e internazionale.

L'Amministrazione ha proseguito con la strategia di sostegno alla creatività culturale della città attraverso la finalizzazione all'anno di Capitale di vari accordi con i principali *stakeholder* del territorio. Sono stati aggiornati gli accordi di partenariato per la gestione della sala della ex chiesa di S. Filippo e Giacomo, progetto C.AR.M.E. – Centro ARTi Multiculturali e Etnosociali, e l'accordo di gestione dell'ex Tribunale, progetto MO.CA – MOretto CAvour, per la realizzazione di Festa della Musica, solo per citare i più importanti.

Una seconda direzione di intervento riguarda il coinvolgimento del tessuto culturale e creativo a favore della città. Sono stati pubblicati due bandi per elargire contributi su progetti realizzati dalle associazioni culturali del territorio e premiare collaborazioni e sinergie.

I due bandi premiano le attività culturali nei quartieri (Bando di Prossimità) e su tutto il territorio cittadino (Bando del Territorio).

La volontà di coinvolgere i cittadini e il territorio bresciano ha portato a sostenere forme di partecipazione diverse e diffuse, anche grazie alle collaborazioni con le associazioni di volontariato. Tale fruttuosa collaborazione ha garantito la copertura grazie ai volontari delle attività di presidio degli eventi, di comunicazione/informazione sul territorio per i turisti che arriveranno nell'anno di Capitale della Cultura, così da assicurare una presenza capillare delle informazioni.

Inoltre, al fine di valorizzare il patrimonio pubblico, si sono studiate soluzioni innovative per la gestione delle manutenzioni degli edifici storici vincolati e gestiti da terzi, creando accordo costruito sulla collaborazione tra la proprietà e la gestione degli edifici che in modo coordinato ha garantito la realizzazione di importanti lavori di ripristino e consolidamento di palazzi centrali per l'attività culturale a Brescia quali Palazzo Martinengo Colleoni sede del MO.CA, centro per *makers hub* e l'ex Chiesa dei Santi Filippo e Giacomo in cui attualmente svolge la propria attività l'associazione CA.R.M.E, in forza di un rinnovato patto di collaborazione finalizzato alla diffusione di "nuove culture".

### *La valorizzazione del sistema museale e del suo patrimonio*

In adempimento alle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023, e in coerenza con il programma triennale di attività approvato dalla Fondazione Brescia Musei, è proseguita nel 2022 l'attività di gestione del patrimonio museale civico in collaborazione con la Fondazione stessa.

Sono state effettuate le seguenti attività:

- S. Giulia: è stato eseguito l'intervento di rifacimento delle coperture di parte del complesso, lati nord e ovest della corte rinascimentale, nonché della copertura di San Salvatore e del deposito "Gamec";
- completamento della Pinacoteca: a seguito delle varie interlocuzioni con la Soprintendenza e le valutazioni nel merito, è intervenuta la decisione da parte dell'Amministrazione comunale di sospendere l'intervento di realizzazione della copertura del cortile interno; il progetto di valorizzazione si completerà nel 2023 tramite l'elaborazione di un nuovo studio di fattibilità tecnico economica tramite un tavolo di lavoro progettuale condiviso con Fondazione Brescia Musei e la stessa Soprintendenza;
- Castello: per quanto riguarda l'area del Castello ha preso avvio un progetto finalizzato alla realizzazione di un rinnovato Museo del Risorgimento negli edifici monumentali denominati Piccolo e Grande Miglio, progetto con il quale si è partecipato al bando 2020 di Fondazione Cariplo "Emblematici Maggiori" ed ottenuto un importante contributo. L'intervento, i cui lavori hanno avuto inizio nel 2021, ha previsto il recupero e la



rifunzionalizzazione di tali edifici, di epoca tardo cinquecentesca, collocati in un ampio contesto di valenza altrettanto monumentale, quali il complesso del Castello di Brescia situato sul Colle Cidneo. I lavori di realizzazione del nuovo Museo si sono conclusi, con inaugurazione della sala espositiva il 28/1/2023.

All'interno dell'area del Castello si è inoltre concluso l'intervento di recupero e risanamento conservativo della Palazzina del Governatore e della ex chiesa di S. Stefano nuovo (rifacimento delle coperture); è inoltre in corso il recupero della cosiddetta Palazzina Ufficiali (ripassatura delle coperture e rifunzionalizzazione del piano terra con realizzazione di servizi igienici pubblici e di una sala didattica) con la compartecipazione della Provincia di Brescia: la cui conclusione è prevista nei primi mesi del 2023.

Infine, si è continuato il programma di progettazione relativo alle mura storiche della città; in particolare, a seguito di lavori di risanamento delle pareti murarie e rocciose, nonché di miglioramento dell'illuminazione monumentale, è stata riaperta la "*Strada del soccorso*", con il contributo del FAI, nell'ambito dell'iniziativa "*I luoghi del cuore 2020*";

Sono state seguite le procedure di progetto degli interventi affidati a soggetti esterni, quali la manutenzione straordinaria del Cinema Eden; la definizione dei nuovi percorsi e valorizzazione archeologica di Capitolium, teatro romano e complesso S. Giulia – corridoio Unesco (Fondazione Brescia Musei); Mo.Ca. (Brescia Infrastrutture); Palazzo Tosio opere di riqualificazione.

Sono state effettuate le seguenti attività di valorizzazione degli altri beni di interesse storico:

- Palazzo Loggia: realizzazione di interventi vari di restauro manutentivo dei serramenti storici lignei del Salone Vanvitelliano; proseguimento del monitoraggio della copertura; manutenzione straordinaria gronda in lato est del Palazzo, che ha risolto i problemi di infiltrazione, pulizia e restauro delle pareti e della pavimentazione del Salone Vanvitelliano;
- Torre Pallata: hanno avuto inizio i lavori di restauro delle facciate;
- facciata ovest Crociera di S. Luca: è stato approvato il progetto di restauro, i cui lavori sono stati affidati ed avranno inizio nel 2023;
- Palazzo Avogadro: è stato approvato il progetto definitivo per il restauro e messa in sicurezza delle coperture, in grave stato di degrado, in corso di valutazione da parte della Soprintendenza, a cui si intende dar corso entro la primavera 2023;
- attività varie di manutenzione ordinaria e di pronto intervento su edifici storici tramite gli appalti dedicati.

Con la collaborazione di Fondazione Brescia Musei e nel rispetto del Piano di gestione del sito UNESCO, approvato a maggio 2022, e dei progetti di rete tra i luoghi longobardi, stanno proseguendo le azioni di rete volte alla sensibilizzazione dei cittadini e dei turisti, nonché alla divulgazione a diversi livelli, con la partecipazione del sito a eventi di risonanza nazionale. In particolare, dal 2019 al 2020 il Comune di Brescia ha ricoperto la Presidenza della struttura di gestione del sito UNESCO, l'Associazione Italia Langobardorum, con l'obiettivo di migliorare e potenziare la *governance* del sito e valorizzare il patrimonio archeologico e storico artistico attraverso azioni mirate, condivise con gli altri luoghi longobardi della rete. Nell'ambito delle azioni del Piano di gestione è stato svolto uno studio di fattibilità in merito al recupero e alla valorizzazione del teatro romano, vero e proprio gioiello identitario della città.

Il consiglio di amministrazione dell'Associazione Italia Langobardorum, in occasione del passaggio di Presidenza da Brescia a Benevento, ha affidato all'Assessore alla Cultura del Comune di Brescia il coordinamento del Decennale del riconoscimento Unesco.

L'anno del Decennale ha avuto durata dal 25 giugno 2021 al 25 giugno 2022 e ha previsto una serie di azioni volte alla tutela, promozione, valorizzazione, diffusione della conoscenza

del bene, quali convegni, mostre, visite guidate e attività didattiche, attività in collaborazione con gli *stakeholder* del territorio coinvolti nel nuovo Piano di gestione.

## **Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

### *La valorizzazione delle risorse culturali*

“La cultura non è solo il momento in cui si produce o si gode di un evento ma anche un modo di essere nel quale gli abitanti della città sperimentano l'appartenenza a una comunità che si emoziona e pensa”.

Partendo da questo principio e dalla strategia di valorizzazione delle risorse culturali, il Comune di Brescia ha avviato un percorso di rafforzamento del ruolo di Brescia come Capitale italiana della cultura. Le vicende legate alla pandemia e alla capacità delle comunità di Brescia e Bergamo di reagire introducendo tutte le risorse comprese quelle culturali ha spinto il Parlamento a riconoscere alle due città il titolo di Capitale italiana della cultura per l'anno 2023. Tale riconoscimento, che rappresenta un'occasione memorabile e che avrà un notevole impatto su tutto il territorio cittadino, è stato conferito tramite il c.d. “Decreto Rilancio” con lo scopo di promuovere l'ambito sociale, economico e culturale dell'area maggiormente colpita dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. A tal fine, le città di Brescia e Bergamo hanno presentato a gennaio 2022 al Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo un progetto unitario di iniziative finalizzato a incrementare la fruizione del patrimonio culturale materiale e immateriale.

Dal 2021 si è proceduto alla realizzazione di azioni propedeutiche all'organizzazione delle procedure amministrative e organizzative, attraverso tavoli di lavoro tematici e riunioni intersettoriali, nonché incontri con realtà che nel passato hanno ricoperto il ruolo di Capitale della cultura con uno scambio di *best practice* finalizzate alla semplificazione amministrativa dei procedimenti a supporto degli eventi. In particolare, i tavoli svolti si sono concentrati su attività fondamentali attorno alle quali ruota la cultura, ossia: musica, danza, teatro e ambiente e coinvolgeranno realtà locali ed enti del terzo settore che insieme stanno creando collaborazioni progettuali virtuose.

Lo sforzo dell'Amministrazione è stato teso a caratterizzare Brescia come città vivace, moderna e dotata di un'intensa vita culturale, in grado di garantire un'offerta culturale variegata e di qualità in ogni stagione dell'anno.

Nel corso dell'anno 2022 l'Assessorato ha proseguito ed ampliato il percorso intrapreso nella precedente legislatura, continuando a svolgere il proprio ruolo di organizzatore, indirizzo, stimolo, coordinamento e sostegno allo sviluppo delle attività culturali con tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti, ponendosi in una posizione cardine all'interno di un quadro di rapporti, attività, collaborazioni istituzionali che necessitano di certezza e di sostegno economico e progettuale da parte della Pubblica Amministrazione.

Pertanto, l'attività è stata intrapresa nella direzione della promozione e della valorizzazione del patrimonio esistente (architettonico, archeologico, museale), dell'organizzazione e del sostegno alla realizzazione di eventi e manifestazioni di rilievo, dell'impulso e del sostegno a progetti per favorire il rafforzamento dell'immagine culturale della città, anche con riferimento ai fatti storici che l'hanno vista protagonista di azioni eroiche e che le hanno valso l'appellativo di “Leonessa d'Italia”.

Forte è l'impegno del Comune nell'offerta di luoghi e spazi idonei alla realizzazione di iniziative mettendo a disposizione, per proposte adeguate, le strutture più prestigiose, quali l'auditorium S. Barnaba, ma anche altri spazi usufruibili tramite accordi o oggetto di riapertura nei prossimi mesi, quali ad esempio la Sala Cavallerizza.

Per alcuni spazi all'interno del progetto “*Oltre la Strada*” si è attivato un percorso di coprogettazione con le associazioni finalizzato ad offrire servizi dedicati agli adolescenti.

Una menzione particolare va a tre progetti centrali nel panorama culturale cittadino e vocati all'arte contemporanea: Mo.Ca, C.AR.M.E e BunkerVik, nato dal recupero di un vecchio rifugio antiaereo della seconda guerra mondiale, che con C.AR.M.E. ed il cinema Eden dà forma al progetto "*Periplo del Carmine*" in cui si evidenziano attività legate alle culture del contemporaneo sia dal punto di vista visivo/performativo sia musicale.

I tre progetti sono i luoghi di incontro del linguaggio contemporaneo con la città dell'oggi, le sue contraddizioni e le potenzialità e contribuiranno a completare l'offerta culturale cittadina con opere, anche *site specific*, di arte contemporanea.

L'attuazione di quanto sopra citato avviene in un'ottica di sistema, in cui l'offerta culturale viene supportata e valorizzata da un'adeguata piattaforma di diffusione informativa, che mette in rete le informazioni e diviene strumento utile sia per il coordinamento e la programmazione tra i vari soggetti coinvolti, sia come strumento di comunicazione efficace e capillare nei confronti dei cittadini.

### *Il sistema bibliotecario urbano*

Le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023, pongono in luce il ruolo delle biblioteche non solo quali luoghi di custodia dei libri, ma come spazi pubblici e luoghi privilegiati di cultura, integrazione, inclusione sociale, informazione, educazione, lavoro, incontro, connessione sociale e tempo libero.

Il ruolo culturale è centrale e, infatti, accanto all'erogazione dei servizi che ne rappresentano la missione, le biblioteche promuovono la realizzazione di iniziative culturali intese a focalizzare l'attenzione e la partecipazione degli utenti sul patrimonio e i servizi erogati, con l'obiettivo di consolidarne e migliorarne la presenza all'interno del tessuto culturale e informativo cittadino.

Le biblioteche sono diventate sempre più spazi in cui le comunità si possono aggregare, luoghi di studio, ma anche di lavoro, in particolare di lavoro agile a sostegno della conciliazione, e laboratori di innovazione e inclusione, focalizzati sulla riduzione del *social* e *digital divide*. Prioritario, dunque, diviene il processo che generi condizioni di "benessere" tali da incoraggiare, da parte del pubblico, la frequentazione sempre più ampia degli spazi. Centrale, inoltre, è il rapporto con la Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC), non solo per la gestione dei servizi legati al sistema informativo, ma anche nella valutazione di possibili sinergie e di nuovi servizi da costruire in modo integrato. Su questo versante è stata sottoscritta nel 2022 la convenzione che ha sancito l'ingresso del Sistema Bibliotecario Urbano nella RBBC.

Con l'occasione rappresentata dalla qualifica di Bergamo e Brescia Capitale della cultura 2023, è stato consolidato con il sistema bibliotecario urbano di Bergamo e la biblioteca civica Angelo Mai un percorso, in parte precedentemente condiviso, di iniziative di valorizzazione delle rispettive collezioni e servizi. I rispettivi sistemi bibliotecari hanno lavorato con l'obiettivo di focalizzare e condividere percorsi che, attraverso il rapporto con i territori di riferimento, hanno sviluppato gli ambiti della digitalizzazione, del rapporto con le periferie, del volontariato, delle nuove professionalità, di eventi, comunicazione condivisa e valorizzazione degli archivi storici delle due città.

Sono state svolte riunioni periodiche di coordinamento con diversi partner istituzionali su progetti fortemente qualificanti l'operato per l'intero biennio 2022 e 2023, in particolare nell'ambito delle linee indicate nel *dossier* di Bergamo Brescia Capitale della Cultura 2023.

In tale ambito di attività sono stati insediati tavoli specifici riguardanti gli ambiti di partecipazione condivisa con le biblioteche di Bergamo sui quattro temi caratterizzanti del *dossier*: la lettura come cura, le città illuminate, la cultura del lavoro, i tesori nascosti.

Di ciascun ambito, i tavoli hanno iniziato a sviluppare le idee progettuali in vista di una progettazione condivisa degli eventi che troverà spazio nel palinsesto del 2023.

Uno dei temi su cui il lavoro dei tavoli è ad un maggiore livello di progettazione è quello relativo alla *Letture come cura*, all'interno dell'ambito la *Cultura come cura* del *dossier* di programmazione.

Partendo dal tema della lettura con finalità terapeutiche le biblioteche decentrate hanno avviato specifici progetti:

- la biblioteca Ghetti e il CPS Zona Ovest degli Spedali Civili hanno sviluppato servizi aggiuntivi per i pazienti con visite alla biblioteca e l'attivazione di un gruppo di lettura specifico con i pazienti;
- la biblioteca Parco Gallo e l'Istituto S. Giovanni di Dio Fatebenefratelli di Brescia hanno previsto di collaborare per la realizzazione di incontri di gruppo che promuovano la lettura ad alta voce per pazienti in riabilitazione psichiatrica e/o cura della malattia di Alzheimer;
- la biblioteca S. Polo ha avviato una collaborazione con il centro Recovery CoLab di S. Polo realizzando in quattro incontri, attività e momenti di approfondimento sui temi della salute mentale e del benessere psicosociale.

E' stato avviato il progetto "*Letture al telefono*", rivolto ad anziani con scarsa indipendenza motoria e a persone con esigenze di socialità, realizzato dall'associazione Topi di Biblioteca in collaborazione con la Biblioteca Sereno.

E' proseguita l'offerta del progetto "*Nati per leggere*", con proposte mensili di 15 incontri pubblici, con le letture ad alta voce eseguite da volontari specificamente formati, rivolti alle famiglie con bambini 0 - 6 anni, tenuti presso le biblioteche di quartiere, parchi cittadini o presso associazioni a carattere sociale e pedagogico. La stessa rete di volontari è stata consolidata attraverso incontri periodici di formazione e aggiornamento.

E' stata avviata una collaborazione con la Fondazione Brescia Musei finalizzata alla promozione dei programmi "*Nati per Leggere*" e "*Nati per la musica*", in sostegno alla genitorialità e per la promozione della lettura e della musica in età prescolare.

Sono state avviate collaborazioni con associazioni del territorio (Anffas, Festa della Musica e consultori privati) per la progettazione di azioni comuni a sfondo sociale e inclusivo. Si è rafforzato il legame con i servizi per l'infanzia per promuovere i servizi delle biblioteche e l'importanza della lettura all'interno del progetto "*Bimborsina*".

Con il consultorio di viale Duca degli Abruzzi e gli operatori sanitari ivi operanti, sono stati avviati alcuni progetti: diffusione del progetto "*Nati per leggere*" presso le utenti del consultorio; creazione di un gruppo di lettura per donne *over 45* frequentanti il consultorio stesso; collaborazione con la Biblioteca Prealpino per dar vita a gruppi di riflessione che utilizzino il libro come strumento per discutere di sé e della propria identità (sono state effettuate alcune riunioni preparatorie e la selezione della bibliografia).

Le biblioteche hanno partecipato attivamente, con *stand* e attività, ad eventi sul territorio (ad esempio "*Librixia*") per la promozione dei servizi che possano generare relazioni con fasce d'utenza nuove e diversificate. Nella Giornata internazionale del libro le biblioteche di quartiere e la Queriniana hanno organizzato incontri con autori bresciani e presentazioni di libri su diverse tematiche. E' stato concretizzato il progetto "*Virginia per tutte*", ideato dall'artista Beatrice Fratus e finalizzato, con intenti inclusivi, alla sensibilizzazione sulla condizione femminile. Sono state infine effettuate le azioni per la realizzazione di "*Librixia Young*", ovvero una proposta per bambini e ragazzi 0 - 15 all'interno della più grande rassegna di "*Librixia*", in programma per l'autunno.

In occasione del decennale UNESCO, in stretta collaborazione con la Fondazione Brescia Musei, sono state realizzate attività con le scuole e per l'utenza libera, per la promozione della conoscenza della storia e cultura dei Longobardi.

Sono stati consolidati dei gruppi di lettura riguardanti giovani. Con il miglioramento della situazione sanitaria e il progressivo allentamento delle prescrizioni conseguenti alla pandemia da COVID-19, sono riprese le visite guidate e le attività con le scuole ed hanno riguardato non solo le biblioteche di quartiere ma anche la Queriniana.

Per tutte le biblioteche, sono stati realizzati volantini plurilingue (in inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo e ucraino) che illustrano i servizi dello Sistema Bibliotecario Urbano. Le azioni più significative in senso strategico hanno riguardato il rafforzamento del ruolo sociale ed inclusivo delle biblioteche, sia attraverso il consolidamento di iniziative e progetti che già ne caratterizzano l'operato in tale contesto, sia attraverso la creazione di nuove reti di riferimento e collaborazione.

Dall'1/4/2022 sono state avviate le cosiddette "biblioteche sociali", ovvero tre biblioteche decentrate configurate con un profilo sociale oltre che culturale particolarmente accentuato. Si tratta della biblioteca "V. Ghetti" in via Chiusure, reinternalizzata, e delle due decentrate, in appalto, per le quali è stata sperimentata la forma della coprogettazione, di Casazza (orientata principalmente ai servizi verso la popolazione anziana dell'omonimo quartiere) e Case del Sole (orientata principalmente ai servizi verso ragazzi e adolescenti del quartiere di riferimento). La coprogettazione, che prevede risorse aggiuntive specifiche anche dei partner per l'attivazione di progetti socioculturali, permetterà di modellare il servizio in relazione alle esigenze espresse dal territorio adeguando e arricchendo il servizio. Tra i poli socioculturali quello di Case del Sole, un polo culturale formato dalla biblioteca UAU, dalla sala di lettura Milano140, e dalla sala MiCS ha la maggiore valenza strategica e integra spazi e servizi sempre centrati sulla fascia di età giovanili, ma articolati con una biblioteca specialistica, spazi liberi per aggregazione e una sala lettura polifunzionale.

Nell'ambito della Biblioteca Queriniana, sono riprese le visite guidate con le scolaresche ed è proseguita l'attività espositiva rivolta alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio storico e di pregio. E' stata allestita nell'atrio storico della Queriniana, una mostra bibliografica e documentaria dedicata alle Dieci Giornate di Brescia, con esposizione di materiali originali articolati in due sezioni: documenti e testimoni (sono stati esposti proclami delle autorità, documenti autografi dei testimoni oculari degli eventi, cronache e narrazioni successive); la memoria della città (con esposizione della memorialistica più significativa). La mostra è stata oggetto di visite guidate da parte di 4 classi delle scuole medie inferiori e 4 classi delle scuole superiori. Dal 23 marzo all'1 aprile, sulle pagine Facebook ed Instagram delle biblioteche sono stati pubblicati post su luoghi e personaggi inerenti alle Dieci Giornate. Sono state inoltre allestite altre esposizioni tematiche di documenti e libri storici e di pregio della Biblioteca.

E' proseguita l'attività di digitalizzazione del patrimonio antico manoscritto e stampa, finalizzata al caricamento delle immagini sulla piattaforma "Brixiana".

E' stato sottoscritto un accordo con il Centro Casa Severino finalizzato alla valorizzazione dell'importante biblioteca del Centro, frutto del lascito del prof. Emanuele Severino, figura eminente della cultura cittadina. In virtù di questo accordo, è iniziato l'intervento di catalogazione del fondo librario.

La formazione è stata posta al centro delle strategie gestionali del sistema bibliotecario non solo come percorso normale di *lifelong learning* per i bibliotecari, ma anche per pareggiarne conoscenze e cultura dato l'elevato numero di assunzioni e in generale di ingressi. Solo per citare le più significative, si segnalano le azioni di formazione sul tema della progettazione culturale e il corso di formazione "Nati per la musica", destinato a bibliotecari e operatori dei servizi per l'infanzia, al fine di acquisire competenze per dar vita a progetti territoriali riguardanti la promozione della pratica dell'ascolto musicale rivolto ai bambini.

### *Museo di Scienze Naturali*

La riprogettazione del Museo di Scienze Naturali è avvenuta in due fasi.

La prima si è sviluppata attraverso un processo di coinvolgimento dei pubblici strategici (*stakeholder engagement*) ed era riferita al progetto culturale. Dopo aver selezionato, mappato e diviso gli *stakeholder*, sono stati attuati la pianificazione del coinvolgimento e il successivo disegno del processo, che ha prodotto l'organizzazione di una presentazione del progetto aperta a tutti, 3 successivi tavoli di lavoro caratterizzati da diverse tipologie di *stakeholder* con lo scopo di rendere i partecipanti più attivi, una restituzione pubblica dei risultati del processo e una raccolta scritta di suggerimenti. I dati emersi sono testimonianze documentate che si rivelano di fondamentale importanza per il presente e, soprattutto, per il futuro del Museo. Alcuni contributi hanno evidenziato criticità, altri hanno valorizzato degli aspetti radicanti piuttosto che allargare la visione del Museo a possibili aperture, in linea con temi attuali quali la sostenibilità e la salvaguardia ambientale. Essenziale è la densità degli stimoli emersi dal processo attuato e la loro sintesi, in tre temi principali estrapolati dai tavoli di lavoro, che identificano gli obiettivi del Museo: promotore territoriale di una rete scientifica e naturalistica; luogo di ricerca, divulgazione e valorizzazione delle collezioni naturalistiche; polo dinamico, in movimento e in costruzione, che unisce conoscenza e innovazione.

La seconda fase è stata sviluppata attraverso la realizzazione dello studio di fattibilità della nuova struttura adatta ad ospitare il Museo di Scienze naturali.

Costruito lungo le linee guida culturali presentate alla cittadinanza a fine 2021, vede il rifacimento del Museo come opportunità per un rilancio e un riposizionamento complessivo sia da un punto di vista architettonico e museografico, ipotizzando alcune nuove funzionalità (sale conferenze, sale riunioni, auditorium, sale espositive, planetario, *bookshop* e *café*) e un adeguamento a quelli che oramai vengono considerati degli standard all'interno della comunità museale internazionale, sia da un punto di vista identitario, individuando lo sviluppo di alcune linee tematiche e di contenuti in grado di fornire una caratterizzazione innovativa della *mission* del museo.

Lo studio di fattibilità è stato affidato ad uno studio che ha operato come capofila di un gruppo di studi professionali specializzati sugli aspetti climatici e impiantistici, strutturali e architettonici e che si è avvalso del supporto professionale di Fondazione Brescia Musei.

È stato concluso, presentato alla stampa e alla Commissione congiunta Cultura e Urbanistica, lo studio di fattibilità per la realizzazione della nuova struttura museale, che permetterà di valutare le alternative progettuali e conseguentemente adeguare gli strumenti di programmazione, in funzione della soluzione meglio rispondente al quadro strategico sopra delineato.

Sono stati sottoscritti accordi di collaborazione con università, enti di ricerca e reti di musei per lo svolgimento di attività di ricerca, didattica e divulgazione scientifica, in particolare sui seguenti punti:

- la riorganizzazione del servizio educativo e didattico grazie alla presenza di una figura professionale dedicata; si è strutturata la collaborazione con l'Università Cattolica di Brescia per gli aspetti metodologici e partecipativi del Museo, con una sperimentazione con la fascia 0 - 6 e la partecipazione ad un convegno organizzato dall'Università dal titolo "*Piccole e grandi scoperte tra le stanze dei musei*";
- è stato rinnovato l'affidamento alla Cooperativa Cauto del servizio educativo-didattico fino al 2025, attraverso una solida collaborazione con il Parco delle Colline;
- la collaborazione con altre istituzioni culturali cittadine (Fondazione Brescia Musei, Mo.Ca.) attraverso la coprogettazione e realizzazione di mostre temporanee ospitate presso il museo all'interno di circuiti più ampi: in aprile 2022 è stata inaugurata "*Farfalle*" nell'ambito del "*Brescia Photo Festival*", una mostra fotografica che ritrae esemplari della

collezione museale di lepidotteri, che è stata esposta e a cui è stato affiancato un approfondimento scientifico. In maggio è stata inaugurata la mostra "*Fulgura et fossilia*" che, all'interno della sedicesima edizione della rassegna "*Meccaniche della Meraviglia*", mette in relazione le opere di Fabio Roncato con alcuni importanti reperti paleontologici del museo;

- il coordinamento delle associazioni scientifico-naturalistiche per continuare a produrre una comunicazione coordinata delle attività e definire insieme le strategie culturali soprattutto alla luce della partecipazione del Museo alla strategia di transizione climatica e ai progetti di Bergamo Brescia Capitale italiana della Cultura 2023: a dicembre 2022 è stato firmato con sette associazioni scientifico naturalistiche afferenti al museo un protocollo d'intesa che formalizza e consolida il lungo rapporto di collaborazione.

Per quanto riguarda il palinsesto di Bergamo Brescia Capitale italiana della Cultura 2023, si è conclusa la strutturazione dei progetti inseriti nel filone Città natura, in sinergia con l'Orto botanico, il Museo di Scienze naturali "Caffi" e il Sistema bibliotecario urbano di Brescia e Bergamo. In particolare, si è strutturata la collaborazione con l'Orto botanico di Bergamo all'interno del progetto europeo "*Beepath*", che prevede azioni di divulgazione, di formazione e di costituzione di nuovi *habitat*, previsti per Brescia nella strategia di transizione climatica, per facilitare la diffusione degli impollinatori nelle aree urbane.

Per quanto riguarda la strategia di transizione climatica, inserita anch'essa nei progetti per Capitale della cultura 2023, sono stati affidati due incarichi per azioni di ricerca, indagini ambientali e monitoraggio sul capitale naturale con l'Università di Brescia e Uninsubria. E' stata programmata per il 2023 la pubblicazione della piattaforma digitale del Museo e della strategia di transizione climatica. Nel mese di dicembre 2022 il Museo, insieme alla sezione CAI Brescia e Università di Brescia, ha organizzato presso l'auditorium San Barnaba "*Il ghiacciaio dell'Adamello, un suono in estinzione*" spettacolo sonoro tra arte e scienza, che ha visto la partecipazione di circa 300 persone.

Sono in corso di progettazione anche il Parco della biodiversità in Montagnola e il Centro visitatori del Parco delle Colline.

E' stata conclusa l'analisi del patrimonio zoologico del Museo, che da più di dieci anni non aveva un conservatore dedicato. Si è conclusa l'inventariazione digitale e relativo piano di conservazione di collezioni di invertebrati (insetti, artropodi e molluschi) e vertebrati (uccelli, mammiferi, collezione osteologica), a cui si affianca un lavoro di studio e valorizzazione di alcune collezioni (uccelli, molluschi, coleotteri), anche attraverso la collaborazione con le associazioni naturalistiche-scientifiche del museo.

**Missione 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

**PROGRAMMA 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico**

*Responsabile gestionale: Dirigente U.d.P. Completamento Pinacoteca, riqualificazione Castello e patrimonio monumentale  
C.d.R. 7701 Edilizia monumentale*

**Obiettivo strategico:** Completamento della Pinacoteca Tosio Martinengo

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Completamento della Pinacoteca Tosio Martinengo	L'intervento è finalizzato al completamento della Pinacoteca Tosio Martinengo con la completa fruibilità del piano terra	Cittadini e turisti	2022/2023	Completamento e fruibilità del piano terra: SI/NO 100%=SI	NO (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Cultura, musei e biblioteche; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

A seguito di interlocuzioni con la Soprintendenza, nel 2023 verrà elaborato un nuovo studio di fattibilità tecnico - economica relativo all'intervento di valorizzazione tramite un tavolo di lavoro progettuale condiviso con Fondazione Brescia Musei e la stessa Soprintendenza.



**Obiettivo strategico: Riqualficazione Castello**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Nuovo Museo del Risorgimento: valorizzazione degli immobili Grande e Piccolo Miglio	Progetto di valorizzazione degli edifici Grande e Piccolo Miglio, in cui verrà collocato al primo piano il nuovo museo del Risorgimento ed il cui intervento prevede il rifacimento della copertura lignea al piano secondo attualmente puntellata a seguito di cedimento di una porzione di struttura	Cittadini e turisti	2022	Realizzazione intervento: entro il 31/12/2022	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Cultura, musei e biblioteche; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

I lavori di rifacimento della copertura del Grande Miglio si sono conclusi in data 12/7/2022. L'inaugurazione del Museo si è tenuta il 28/1/2023.

**Obiettivo strategico:** Recupero e messa in sicurezza delle aree monumentali cittadine

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Recupero e restauro mura storiche cittadine	L'intervento è finalizzato al recupero ed alla messa in sicurezza delle mura storiche della città, con programmi periodici di intervento sulle mura del Castello nonché interventi puntuali di ricostruzione (ad esempio: ripristino di una porzione crollata del paramento del Baluardo della Pusterla e altre mura sottriche del Castello e della città)	Cittadini e turisti	2022/2023	Baluardo Pusterla: conclusione lavori entro il primo trimestre 2023; Conclusione lotto lavori 2022: entro ultimo trimestre 2022; Conclusione lotto lavori 2023: entro dicembre 2023	Nel 2022 si è concluso il lotto di lavori dedicato alla manutenzione delle mura del Castello in lato nord ovest (strada del soccorso)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Cultura, musei e biblioteche; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

La gravità della situazione del Baluardo Pusterla ha comportato un'analisi progettuale molto più approfondita di quanto preventivato. Di conseguenza, le risorse dedicate a questo obiettivo per il 2023 verranno utilizzate esclusivamente per l'intervento relativo al Baluardo Pusterla. Ad oggi, è stato completato il progetto esecutivo oggetto di valutazione da parte della Soprintendenza.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Interventi di manutenzione straordinaria immobili monumentali vari	L'intervento è finalizzato alla manutenzione straordinaria di vari immobili, in particolare: la revisione delle coperture del Duomo Nuovo e Vecchio, della palazzina Haynau e di palazzo Avogadro; il restauro serramenti del salone Vanvitelliano e revisione della copertura in piombo presso palazzo Loggia	Cittadini e turisti	2022/2023	Duomo Nuovo e Vecchio: conclusione interventi entro primo trimestre 2023 Palazzina Haynau: conclusione interventi entro dicembre 2022 Lavori presso Palazzo Loggia: conclusione intervento entro dicembre 2022 Palazzo Avogadro: conclusione intervento entro primo trimestre 2023	I lavori previsti nel 2022, relativi alla palazzina Haynau ed a Palazzo Loggia, sono stati eseguiti (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Cultura, musei e biblioteche; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

Per quanto riguarda Duomo Nuovo e Vecchio si sono resi necessari solo interventi di ripassatura dei coppi effettuati con manutenzione ordinaria (lavori in fune). E' stato inoltre approvato il progetto esecutivo delle opere complementari interne al Duomo Vecchio legate al restauro dell'organo Antegnati. Relativamente alla Palazzina Haynau i lavori di rifacimento della copertura sono stati eseguiti. Per quanto riguarda Palazzo Loggia sono conclusi gli interventi di restauro dei serramenti e delle pareti del Salone Vanvitelliano nonché la riparazione della gronda in lato est. I lavori relativi alla copertura del palazzo sono stati eseguiti tra luglio e settembre del 2022. Relativamente a Palazzo Avogadro è stato approvato il progetto definitivo per il restauro e messa in sicurezza delle coperture le quali risultano essere in grave stato di degrado. Il progetto, a cui si intende dar corso entro la primavera 2023, è stato trasmesso alla Soprintendenza per la

manutenzione autorizzativa

## Missione 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

### PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Cultura, musei e biblioteche**  
**C.d.R. 4401 Cultura**

**Obiettivo strategico:** Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attività propedeutica all'avvio del progetto di Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Attività propedeutiche all'avvio del progetto Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023, tra cui: attivazione di un tavolo di lavoro per pianificare gli interventi infrastrutturali necessari per la realizzazione del palinsesto; presentazione del dossier di progetto; stesura del palinsesto	Cittadini	2022/2023	Presentazione dossier: entro 31/1/2022 Costruzione del palinsesto: entro il 30/9/2022	Dossier approvato e inviato al Ministero; Predisposto palinsesto con calendario eventi sul portale BergamoBrescia2023.it	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	Intera struttura comunale

**Stato di attuazione:**

E' stato attivato dal 2021 il coordinamento unitario tra i comuni di Brescia e Bergamo, attraverso l'approvazione di una convenzione che prevede una governance basata: sulla Cabina di regia istituzionale, composta dai Sindaci e Assessore alla cultura e dai tecnici dei due comuni; sul Comitato d'onore. Nella convenzione è previsto che i comuni possano operare utilizzando strumenti amministrativi di coordinamento e di delega su specifiche attività, ad esempio la creazione del logo, la realizzazione di installazioni speciali (scultura di capitale e Stargate). I due comuni si rapportano in modo coordinato con il Ministero della cultura per tutte le esigenze legate all'erogazione e rendicontazione del contributo ministeriale. Stessa la cornice amministrativa dei rapporti tra i due comuni sono stati siglati accordi di collaborazione con la Regione Lombardia e con le Province di Bergamo e Brescia al fine di coinvolgere tutti i comuni nella creazione di eventi. Sono stati sottoscritti accordi specifici sui progetti infrastrutturali e in particolare per lo studio di fattibilità tecnica, economica e turistica delle ciclovie Brescia Bergamo. E' stato costituito un partenariato per la realizzazione del progetto di un percorso di trekking (cammino detto "Via delle sorelle") tra le due città, che ha visto coinvolte le Province e le amministrazioni comunali dei comuni attraversati. Contestualmente si sono tenuti incontri in call e in presenza con il Comune di Bergamo al fine di mantenere un coordinamento sulle procedure amministrative e sulla gestione delle criticità, nonché con il Ministero al fine di coordinare le operazioni di rendicontazione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Attività funzionali allo svolgimento del progetto di Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023 e supporto alla governance di progetto	Attività organizzativa e amministrativa di supporto ai progetti nell'ambito di Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023, tra cui gestione gare e appalti, sottoscrizione accordi/concessioni/linee guida per rapporti con enti terzi, rendicontazione progetto. Coordinamento e gestione dei rapporti con il Comune di Bergamo, con il Ministero della Cultura e con il Comitato Bergamo Brescia 2023	Cittadini	2022/2024	Supporto amministrativo agli eventi: sottoscrizione accordi/concessioni/gare e appalti/linee guida/rendicontazione funzionali allo svolgimento di Brescia e Bergamo Capitali della Cultura 2023 entro il 31/12/2024: SI/NO 100%=SI	Sono stati sottoscritti tutti gli accordi necessari al 31/12/2022 propedeutici allo svolgimento dell'evento Capitale 2023 tra cui 4 convenzioni (Provincia e Regione, Fondazione Brescia Musei per Corridoio Unesco e Biblioteche sociali), 20 accordi, 1 patto di collaborazione	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	Intera struttura comunale

**Stato di attuazione:**

Il progetto di Capitale italiana della cultura 2023 è stato oggetto di un percorso che ha visto la partecipazione, attivata attraverso decine di tavoli di programmazione, di centinaia di soggetti pubblici e privati di ambito culturale e non solo che hanno fornito riflessioni, idee, proposte per un evento che fosse coinvolgente e partecipato.

I contenuti di questo percorso hanno fornito elementi essenziali per la redazione del dossier di Capitale della cultura (dossier consegnato al Ministero della Cultura il 31/1/2022), alla cui redazione ha contribuito il Centro di ricerche ASK - Art, Science and Knowledge dell'Università Bocconi.

Il dossier (reperibile sui siti istituzionali dei comuni) è la sintesi del lavoro di mappatura e di consultazione delle realtà culturali presenti nelle città e nelle due province e ha portato a raccogliere centinaia di progetti, proposte e disponibilità. Dal dossier si è poi sviluppata l'attività di creazione di relazioni con le realtà coinvolte a diversi livelli, ossia si sono sottoscritti accordi, protocolli d'intesa e convenzioni con associazioni, enti pubblici e istituzioni culturali. Sono stati pubblicati due bandi per il finanziamento di progetti da realizzare in città nel 2023, il primo di promozione di progetti che nascono dalla partecipazione del territorio e che sono funzionali a costruire reti di zona, il secondo per la realizzazione di progetti culturali di qualità.

**Obiettivo strategico:** Riprogettazione degli spazi urbani destinati alla cultura e programmazione di attività condivise

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire una più ampia fruizione degli spazi culturali	Sostegno all'attività delle associazioni culturali mettendo a disposizione spazi e sale per iniziative ed eventi culturali	Cittadini	2022/2024	Evasione del 100% delle richieste di utilizzo di spazi/sale per iniziative ed eventi culturali: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Al fine di agevolare l'utilizzo delle sale e garantire le attività accessorie (sorveglianza, pulizie) sono stati sottoscritti contratti per l'Auditorium San Barnaba, Auditorium Bettinzoli (che alla luce delle ultime disposizioni può essere utilizzato per una capienza massima di 100 persone), Sala Campo Marte e altre sale/spazi a disposizione del settore Cultura. Con i contratti di cui sopra si garantisce la sorveglianza anche per una serie di eventi in capo al settore Promozione così da permettere l'utilizzo alle associazioni di maggiori spazi anche all'aperto. Per i prossimi mesi sono previsti ulteriori accordi per l'utilizzo di altri spazi al fine di avere prelazione sull'utilizzo di sale e/o teatri. Infine, sono stati sottoscritti diversi nuovi accordi per ampliare l'offerta culturale alla città anche in ambito musicale: Casa Severino, Fondazione Clementina Calzari, La via del Romanino. E' stato rivisto e integrato il protocollo d'intesa con Festa della Musica per la realizzazione degli eventi, compresa Festa della musica delle scuole, e per la massa a disposizione di una piattaforma di promozione degli eventi musicali.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	"Cultura condivisa": affiancamento ai cittadini attivi e alle associazioni per azioni conservative, gestionali e progettuali di attività culturali condivise	Il Comune di Brescia, in continuità con quanto realizzato nella precedente tornata amministrativa, provvederà a stipulare accordi e patti di collaborazione con associazioni, singoli cittadini e altri soggetti al fine di gestire, organizzare e promuovere eventi culturali e migliorare la conservazione, la valorizzazione e la fruizione collettiva di alcuni suoi immobili di pregio	Cittadini, realtà che operano in campo culturale	2022/2024	Attivazione accordi con realtà cittadine: SI/NO 100%=SI	SI (37 accordi attivi)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	Valorizzazioni e patrimonio pubblico; Edilizia monumentale

**Stato di attuazione:**

In previsione di Capitale della Cultura 2023 è stato avviato un progetto per il restauro conservativo e il recupero funzionale degli immobili di proprietà dell'Amministrazione, ma dati in gestione ad altri soggetti: Ateneo, CTB, Fondazione Brescia Musei, Brescia Infrastrutture. A tal fine si sono rivisti gli accordi così da poter avviare le manutenzioni straordinarie in capo agli enti gestori. Il settore Cultura oltre a disporre del trasferimento delle risorse segue unitamente all'area tecnica (ed in particolare all'Unità di Progetto Completamento Pinacoteca, riqualificazione Castello e patrimonio monumentale) lo stato di avanzamento dei lavori. Molti sono gli interventi straordinari di riqualificazione del patrimonio monumentale realizzati in occasione di Capitale della cultura 2023 e che vedono il Comune di Brescia cooperare con Fondazione Brescia Musei e altri soggetti come Brescia Infrastrutture. Di seguito citiamo i più rilevanti: il recupero dell'area delle mostre al primo piano del Museo di Santa Giulia, rendendo fruibile uno spazio di circa 2.000 metri quadrati del cosiddetto "quadraltero rinascimentale"; il nuovo allestimento della sezione museale del Museo Santa Giulia "L'età romana"; il restyling del Cinema Nuovo Eden; la realizzazione del cosiddetto Corridoio Unesco. In previsione di Capitale della cultura 2023 sono state portate a termine una serie di manutenzioni straordinarie di edifici storici, quali Palazzo Martinengo Colleoni (sede del progetto Mo.Ca.) e Palazzo Tosio (sede dell'Ateneo), nonché di edifici sede di eventi culturali, quali il Teatro S. Chiara e la ex chiesa dei SS. Filippo e Giacomo (sede del progetto C.AR.M.E. – Centro ARti Multiculturali e Etnosociali) e del rifugio antiaereo della seconda guerra mondiale (sede del progetto BunkerVik), al fine di migliorarne la fruibilità. La sala della ex Cavallerizza sarà disponibile per mostre e convegni a partire dalla primavera 2023.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Cultura, musei e biblioteche**  
**C.d.R. 4407 Biblioteche**

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione e sviluppo del Sistema bibliotecario urbano

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sviluppo del Sistema bibliotecario urbano	Promuovere azioni e attività finalizzate a rafforzare il ruolo di coesione territoriale e sociale delle biblioteche	Cittadini	2022/2024	Definizione e realizzazione delle attività previste entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Le biblioteche hanno consolidato, e in molti casi avviato, rapporti di collaborazione, esplicitati in riunioni operative, tavoli e iniziative, con soggetti attivi nell'ambito sociale, assistenziale e terapeutico (AST territoriale, Spedali Civili, consultori, Anffas, associazioni impegnate in tali ambiti) finalizzati alla creazione di nuovi servizi con un orientamento verso la promozione della lettura in funzione del miglioramento del benessere psicofisico delle persone, dell'inclusività e della partecipazione attiva. Sono stati creati gruppi di lettura di cittadini, pazienti, ragazzi e giovani adulti. E' proseguita l'attività del progetto "Nati per leggere", con incontri mensili rivolti a famiglie con bambini 0 - 6 anni. E' stata avviata l'attività di formazione dei bibliotecari nell'ambito del progetto "Nati per la musica". Tre biblioteche decentrate hanno visto una ridefinizione di servizi e funzioni, orientandosi, in due delle quali sperimentando la coprogettazione, verso la dimensione di "biblioteche sociali", configurandosi come poli attrattivi per i rispettivi quartieri di riferimento. E' stata riattivata, dopo la sospensione legata alla pandemia da COVID-19, la biblioteca di reparto presso la casa di cura Domus Salutis di Brescia.



**Obiettivo strategico:** Valorizzazione del ruolo identitario del sistema bibliotecario

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Il ricordo delle dieci giornate di Brescia per il rafforzamento dell'identità municipale	Le dieci giornate di Brescia costituiscono un momento fondativo dell'identità storica, culturale e politica della città. Ricordarle nella memoria dei cittadini, in particolare dei più giovani, è un obiettivo di rafforzamento dell'identità municipale e quindi nazionale	Cittadini	2022/2023	Definizione e realizzazione delle attività del progetto "BRESCIA '49" entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

E' stata allestita nell'atrio storico della Queriniana una mostra bibliografica e documentaria dedicata alle Dieci Giornate di Brescia, con esposizione di materiali originali articolati in due sezioni: documenti e testimoni (sono stati esposti proclami delle autorità, documenti autografi dei testimoni oculari degli eventi, cronache e narrazioni successive); la memoria della città (con esposizione della memorialistica più significativa). La mostra è stata oggetto di visite guidate da parte di 4 classi delle scuole medie inferiori e 4 classi delle scuole superiori. Dal 23 marzo all'1 aprile, sulle pagine Facebook ed Instagram delle biblioteche sono stati pubblicati post su luoghi e personaggi inerenti alle Dieci Giornate.

**Obiettivo strategico: Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progetti del Sistema biblioteccari urbano per Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Attivazione di un tavolo condiviso tra i Sistemi biblioteccari urbani di Brescia e Bergamo e la biblioteca civica "Angelo Mai" di Bergamo per l'elaborazione di iniziative e progetti finalizzati, secondo le specifiche realtà territoriali, alla promozione e allo sviluppo dei rispettivi patrimonio e servizi	Cittadini	2022/2023	Definizione e realizzazione delle attività del progetto entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati attivati dei tavoli condivisi con più soggetti: Sistema Bibliotecario Urbano di Brescia, Biblioteca Queriniana, Sistema Bibliotecario Urbano di Bergamo, Biblioteca civica "A. Mai" di Bergamo, Rete Bibliotecaria Bresciana e Rete bibliotecaria provinciale bergamasca. Tutti i tavoli si sono riuniti ed hanno discusso sui nuclei attorno ai quali realizzare eventi ed azioni per il 2023 e oltre. Il lavoro dei tavoli, convocati periodicamente, ha riguardato (e riguarderà nel prosieguo di tempo), lo sviluppo delle idee progettuali inserite nel dossier di Capitale della Cultura 2023, con particolare attenzione ai seguenti ambiti: la lettura come cura, in collaborazione con ATS, con letture, laboratori, attività di promozione rivolte alle "periferie" urbane e sociali; le città illuminate e la cultura del lavoro; la lettura sostenibile, che affronta il tema della tutela dell'ambiente e della sostenibilità; i tesori nascosti, volto a valorizzare e promuovere il ricco patrimonio antico e di pregio della Biblioteca Queriniana.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Cultura, musei e biblioteche**  
**C.d.R. 4409 Musei d'arte**

**Obiettivo strategico: Organizzazione della gestione del patrimonio culturale**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Potenziamento del sito UNESCO	Rafforzamento del coordinamento del sito UNESCO dei Longobardi, potenziamento della governance e armonizzazione dei progetti nazionali, nell'ottica di maggiore efficienza e ampliamento del coinvolgimento delle comunità e di altri territori	Comuni coinvolti, cittadini e turisti	2022/2024	Realizzazione incontri specifici dell'Associazione Italia Langobardorum: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Nel corso del 2022 si è costituita una governance in partenariato finalizzata alla partecipazione ad un bando ministeriale per la valorizzazione dei siti Unesco a cui hanno aderito tutti i siti italiani e di cui il comune di Brescia è capofila. L'idea progettuale è stata presentata e ha ricevuto il primo parere favorevole. Si procederà nel 2023 al progetto definitivo e al coordinamento dei progetti dei vari siti sostenuti dal finanziamento ministeriale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione dei progetti per l'arte contemporanea: Mo.Ca., C.AR.M.E. e lascito Romeda	Mo.Ca. e C.AR.M.E. sono i due progetti topici dell'arte contemporanea a Brescia. La direzione artistica delle attività realizzate nelle due sedi di progetto (ex Tribunale e Sala Santi Filippo e Giacomo) fa capo all'assessorato alla cultura che predispone il piano annuale. In questo ambito va anche inserito il raccordo con Fondazione Brescia Musei per i progetti di valorizzazione del lascito Romeda	Cittadini	2022/2024	Stesura del programma di attività dei progetti Mo.Ca. e C.AR.M.E.: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Gli immobili sede dei progetti Mo.Ca. e C.AR.ME sono stati oggetto di un'importante opera di manutenzione e recupero funzionale che ha fortemente condizionato la realizzazione di varie attività. Con il recupero degli immobili sarà possibile la realizzazione di programmi particolarmente ricchi di iniziative per l'anno 2023. Fondazione Brescia Musei ha realizzato con le risorse del lascito Romeda un progetto site specific coinvolgendo l'artista Emilio Isgrò.

### Obiettivo strategico: Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progetti per "Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura" 2023	Coordinamento dei progetti di arte contemporanea e dei progetti relativi ai siti UNESCO in occasione di Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura 2023	Cittadini	2022/2023	Stesura della parte di palinsesto relativa ai progetti UNESCO e arte contemporanea: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

#### Stato di attuazione:

Per quanto riguarda il coordinamento dei progetti di arte contemporanea si segnalano: attività organizzative e promozionali per MOCA Suona - Next e MOCA Suona – Pop; progetto E-ventum (festival luci al Carmine); Ripresa della programmazione nello spazio bunkervik con il Festival RAAA.; programmazione condivisa e coordinata delle sale espositive e degli eventi in MO.CA.; coordinamento progettuale con Bergamo (progetto DASTE) per progetto Corpo Eterno da realizzare a Bergamo e Brescia nel 2023; organizzazione performance di poesia Wandering Words dell'artista Indiana Mamta Sagar.

Con riferimento ai progetti relativi ai siti UNESCO si segnalano: gli eventi in occasione del decennale del sito seriale "I Longobardi in Italia"; la partecipazione coordinata con i comuni del sito al bando del Ministero del turismo.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Cultura, musei e biblioteche**  
**C.d.R. 4410 Museo di scienze**

**Obiettivo strategico: Il nuovo Museo di scienze naturali**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Il museo digitale	Realizzazione della piattaforma digitale, che ospiterà il database delle collezioni museali, la promozione anche social delle attività del Museo e di quelle legate al progetto "Un filo naturale"	Cittadini	2022/2024	Publicazione mensile delle attività del museo e della rete di associazioni scientifiche: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, Creatività e innovazione	Promozione della città; Trasformazione urbana; Sostenibilità ambientale; Verde parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

E' stato attribuito incarico professionale per la progettazione e la realizzazione di un piano di comunicazione per la valorizzazione del patrimonio culturale naturalistico del Museo integrato con la promozione e lo sviluppo della piattaforma, del progetto "Un Filo naturale". Prosegue la pubblicazione social della rete di associazioni scientifiche e naturalistiche, con cui è stato stipulato un protocollo d'intesa.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione della sezione di zoologia del Museo	Analisi delle collezioni di zoologia del museo (stato di conservazione, catalogazione e digitalizzazione) e progetto di valorizzazione	Cittadini Associazioni naturalistiche	2022/2024	Stesura di un progetto di valorizzazione della sezione di zoologia: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, Creatività e innovazione	Sostenibilità ambientale, Verde, parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

Come previsto nel progetto di valorizzazione della sezione di zoologia, è stata conclusa l'inventariazione digitale e relativo piano di conservazione delle collezioni di invertebrati (insetti, artropodi e molluschi) e vertebrati (uccelli, mammiferi, collezione osteologica); continua il lavoro di studio e valorizzazione di alcune collezioni, anche attraverso la collaborazione con le associazioni naturalistiche-scientifiche del museo. E' in corso di redazione un'analisi delle conoscenze zoologiche pregresse del territorio prealpino e pianiziale comprendente il Comune di Brescia e il Parco delle Colline. Nell'ambito del protocollo d'intesa con l'Università di Brescia sono in corso incontri per redigere il piano di campionamento per lo studio e l'analisi del capitale zoologico del Comune di Brescia e del Parco delle Colline e per la determinazione della biodiversità urbana ed il relativo monitoraggio previsto nel progetto "Un Filo naturale".

**Obiettivo strategico: Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progetti del Museo di scienze per "Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura" 2023	Il capitale naturale delle città: come conservarlo, conoscerlo e valorizzarlo. Costruzione di un percorso, insieme alla rete territoriale allargata, integrato alla progettazione del nuovo Museo di scienze naturali da presentare in occasione dell'anno di Capitale della cultura	Cittadini	2022/2023	Iniziative di divulgazione per vari pubblici: almeno cinque iniziative	Effettuate 8 iniziative	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Si è conclusa la strutturazione dei progetti inseriti nel filone "Città natura", in sinergia con l'Orto botanico, il Museo di Scienze naturali "Caffi" e i sistemi bibliotecari urbani di Brescia e Bergamo. In particolare si è strutturata la collaborazione con l'Orto botanico di Bergamo all'interno del progetto europeo "Beepath", che prevede azioni di divulgazione, di formazione e di costituzione di nuovi habitat, previsti per Brescia nella Strategia Transizione Climatica, per facilitare la diffusione degli impollinatori nelle aree urbane.



## **Missione 06**

### **Politiche giovanili, sport e tempo libero**

#### **Programma 01 - Sport e tempo libero**

Nel periodo considerato l'Amministrazione ha valorizzato lo sport in tutte le sue declinazioni – occasione di svago, di sano confronto e di promozione della salute, fattore di socializzazione, di relazione, in particolare per le giovani generazioni – come un *asset* strategico: la promozione, la qualificazione, il consolidamento, l'ampliamento, la razionalizzazione e la diversificazione dell'offerta sportiva in città hanno costituito il quadro di riferimento per lo sviluppo di politiche attive in materia di sport.

#### *Promozione dell'attività sportiva*

Nel 2022 il definitivo superamento dell'emergenza sanitaria, almeno nei suoi effetti più rilevanti, ha determinato la ripresa della domanda sportiva da parte della comunità locale, alla quale ha fatto seguito non solo la riproposizione di iniziative consolidate come i corsi comunali di avviamento allo sport, organizzati in corrispondenza dell'avvio del precedente e del corrente anno sportivo e scolastico, quanto anche la definitiva consacrazione di *"facciamo fuori lo Sport"*, la nuova azione di promozione di attività di *fitness* e di pratica sportiva da svolgere nei parchi ed in diversi contesti urbani anche degradati, per concorrere, indirettamente, ad interventi di rigenerazione e di sicurezza urbana.

Il contesto che ha caratterizzato il 2022 ha consentito anche di accogliere e promuovere eventi e manifestazioni attinenti alle diverse pratiche sportive, organizzati soprattutto da ASD (associazioni sportive dilettantistiche) e SSD (società sportive dilettantistiche) del territorio, per vivacizzare la città. L'Amministrazione ha infatti concesso patrocini e/o contributi alle proposte ritenute meritorie, con ciò assicurando, in una prospettiva di convinta valorizzazione dello sport, il sostegno ideale ed economico. Tra le diverse iniziative in campo, è stata posta particolare attenzione a quelle caratterizzate da una forte adesione, sia per la capacità di far convergere la cittadinanza intorno ad eventi sportivi che hanno veicolato il messaggio di stili di vita equilibrati (ad esempio *"CorrixBrescia"*, *"La Zebra Run"*, *"La corsa rosa"*, ecc.) sia per il livello di eccellenza conseguito anche nel circuito agonistico nazionale, (ad esempio la *"Brescia Art Marathon"*).

Nel corso del 2022 gli uffici hanno continuato a svolgere il ruolo di coordinamento dell'evento sportivo, proponendosi quali riferimento ed interlocutore preferenziale del soggetto organizzatore, come nel caso dell'evento *"Più Sport e più Vita"* in collaborazione con *"Sport e Salute"*, "accompagnandolo" nell'organizzazione e facilitandone, laddove opportuna e necessaria, l'interlocuzione tecnica con gli altri uffici pubblici interessati.

Alla promozione dello sport in città hanno concorso le iniziative istituzionali. Nel corso del secondo semestre 2022, con la sottoscrizione dell'accordo pluriennale tra Comune di Brescia, CONI ed Ufficio Scolastico Territoriale relativo all'organizzazione di percorsi di formazione all'educazione fisica nelle scuole primarie, è stato rilanciato anche il progetto *"Vittoria Alata"*, da sviluppare in un nuovo contesto in cui sta emergendo, anche da parte dell'organo scolastico, la piena consapevolezza dell'importanza che ha l'attività motoria e sportiva nella maturazione complessiva degli alunni più giovani.

Alla promozione dello sport e, in particolare, all'ampliamento dell'offerta comunale complessiva di spazi per l'attività sportiva, nel corso del 2022, hanno concorso due fattori: la programmazione in orario extrascolastico degli spazi sportivi, comprensiva anche di 38 palestre scolastiche comunali, da parte della società *in house providing* Centro Sportivo San Filippo S.p.A. che, per conto del Comune, gestisce già, direttamente o mediante affidamento

a terzi, quasi l'intera impiantistica sportiva di proprietà comunale; la formalizzazione di un accordo di durata triennale tra Comune e Provincia di Brescia con il quale si è inteso assicurare stabilità e continuità ad un modello di collaborazione, prima solo di durata annuale, in base al quale gli impianti sportivi della Provincia di Brescia (palestre degli istituti scolastici delle scuole secondarie di secondo grado localizzate in città che sono concessi al Comune di Brescia e, da questi, al suddetto Centro Sportivo San Filippo).

Sempre in attuazione dell'indirizzo teso alla massima valorizzazione della pratica sportiva, nel corso del 2022 sono state poste le basi per ampliare l'offerta sportiva anche in contesti nuovi o, comunque, potenzialmente in grado di registrare margini di crescita: si allude all'area di via Gatti, attrezzata per il cricket, per la quale si cerca di addivenire ad una soluzione stabile attraverso l'interlocuzione diretta con la relativa federazione nazionale; ci si riferisce ad aree adattate alla *mountain bike*, custodite da realtà sportive, come quella di via Gatti o come la "*Cagnolera*", il percorso destinato al *downhill* situato lungo le pendici del monte Maddalena; si allude infine al Centro Sportivo Badia per il quale, al termine di un percorso finalizzato ad ottimizzare le potenzialità sportive del centro stesso, che ha coinvolto nel corso dell'anno diversi servizi comunali, sarà individuata una realtà sportiva cui affidare la gestione.

Dal giugno scorso, in esito alla partecipazione ad un bando pubblico promosso da Regione Lombardia con il quale il Comune di Brescia ha conseguito un finanziamento del 80%, è fruibile, presso il parco la Rosa blu di via Nullo, un'area attrezzate per lo *skyfitness*: una "palestra all'aperto" intesa come risposta alla grande richiesta di nuovi e diversi spazi per lo svolgimento delle attività sportive.

Nel corso del 2022, infine, l'Amministrazione, *in primis* attraverso l'organizzazione di eventi tradizionali quali "*Premio Leonessa*" (marzo) e "*Campioni della Leonessa*" (dicembre) ha riconosciuto le migliori *performance* di atleti cresciuti negli impianti sportivi della città o all'interno delle realtà sportive bresciane e ha inteso valorizzare il movimento sportivo di base che, al netto degli eccellenti risultati, veicola stili e prassi improntati all'inclusione ed alla coesione sociale.

### *Strutture sportive*

L'obiettivo strategico dell'ottimizzazione dell'offerta sportiva in città si è concretizzato anche mediante la massima attenzione posta all'impiantistica sportiva di proprietà comunale.

Tra i più evidenti risultati che l'Amministrazione ha conseguito nel corso del periodo considerato si registra il rifacimento del campo di atletica leggera "*Calvesi*" che, dal giugno scorso, dopo anni di forzato inutilizzo, è tornato nella disponibilità della comunità sportiva bresciana e che, assieme al "*Gabre Gabric*", assicura un'offerta sportiva come pochissime altri nel panorama nazionale. Nel corso del periodo estivo è stato completato un intervento destinato ad aumentare i livelli di sicurezza e di funzionalità sportiva del PalaLeonessa, chiamato ad ospitare dalla stagione sportiva 2022/2023, anche eventi cestistici di portata internazionale.

Sono in itinere i procedimenti amministrativi relativi alla realizzazione di un impianto polivalente *indoor* destinato alle discipline dell'atletica leggera, delle arti marziali e dell'arrampicata e di un centro di preparazione olimpica alla disciplina della ginnastica artistica, progetti di investimento finanziati anche con risorse del PNRR (Missione 5 "Inclusione e coesione", componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", misura 3, investimento 3.1 "Sport e inclusione sociale") e con risorse dell'Istituto per il credito sportivo.

Nel periodo considerato sono stati realizzati o programmati interventi presso gli impianti natatori cittadini, dettati sia da oggettive esigenze quali la necessità da parte del Centro San

Filippo S.p.A. di gestire direttamente le piscine di viale Piave e via Rodi dopo la retrocessione delle stesse, sia da opportunità di finanziamento quali il contributo di Regione Lombardia che ha finanziato, con proprio bando, interventi per l'efficientamento energetico nelle tre piscine comunali per un valore pari all'80% dell'intervento.

Nel corso del 2022, infine, sempre per il tramite della società *in house*, sono stati realizzati o sono in via di realizzazione diversi interventi preordinati a migliorare i livelli di sicurezza, di funzionalità e di efficientamento energetico, tra cui quelli presso la palestra della scuola Pirandello e lo stadio "*Aldo Invernici*", principale impianto sportivo cittadino dedicato al rugby.

Tra i risultati più qualificanti del periodo considerato si segnala l'approvazione del nuovo contratto di servizio che regola i rapporti tra Comune di Brescia e società *in house providing* Centro Sportivo S. Filippo S.p.A. Il nuovo strumento giuridico responsabilizza le parti e le chiama ciascuna nel relativo ruolo (il primo ad indirizzare e controllare, la seconda a gestire) a coniugare nel modo più incisivo possibile l'esercizio della prioritaria funzione sociale dello sport con il raggiungimento di migliori livelli di efficienza e di standard di qualità del servizio. Infine, nel corso del 2022 sono state definite le diverse iniziative per Bergamo e Brescia Capitale italiana della cultura 2023", tra le quali spiccano l'edizione 2023 della "*Brescia Art Marathon*" che, per la prima volta da quando la corsa ha acquisito una dimensione nazionale, parte dal cuore del centro storico e, soprattutto, la riproposizione del "*Trofeo Baracchi*", un evento ciclistico di grande prestigio (gara ciclistica cronometro a coppie sull'itinerario Brescia - Bergamo) in voga tra gli anni Cinquanta e Settanta.

## **Programma 02 - Giovani**

Nel 2022 l'attività delle politiche giovanili è progressivamente ritornata alla situazione antecedente, grazie all'allentamento delle misure di emergenza. Nonostante ciò il periodo pandemico ha comunque lasciato conseguenze sui giovani e sui servizi.

Dal lato dei servizi sono riprese le attività in presenza, ovviamente con la necessaria prudenza e nel rispetto delle normative. E' tuttavia rimasto come elemento qualificante lo spostamento *online* delle attività compatibili.

Ha iniziato a diventare fruibile il nuovo spazio delle politiche giovanili, collocato al Mo.Ca., dove sono stati allestiti nuovi spazi polifunzionali, di aggregazione, comunicazione, informazione, socialità, espressività, ecc. Nel periodo considerato sono state avviate le attività connesse all'Informagiovani (informazione e orientamento).

Nel contempo è ripresa anche l'attività di prevenzione e di riorientamento nelle scuole cittadine, rivolta direttamente agli studenti e indirettamente a famiglie e docenti.

La nuova collocazione dei servizi per le politiche giovanili comunali, nata dal ripensamento delle modalità di erogare l'informazione giovanile e di gestire gli spazi dedicati ai giovani, ha spinto alla promozione dello spazio tra i giovani e al rilancio e alla riqualificazione delle politiche giovanili cittadine nel loro complesso.

Purtroppo il Mo.Ca. nella seconda metà del 2022 è stato oggetto di interventi di manutenzione straordinaria che ne hanno condizionato il rilancio. In ogni caso il Mo.Ca. rappresenta uno spazio per valorizzare la partecipazione civica dei giovani, attraverso la condivisione con gli stessi di azioni che li riguardano. In proposito, nel periodo considerato, sono state ipotizzate alcune iniziative quali il "*Debate*" o *contest* di teatro e musica, in sinergia con le scuole, da realizzare nel 2023 in concomitanza con gli eventi di Bergamo e Brescia Capitale della cultura.

Le attività promozionali realizzate fino ad agosto 2022 sono state coperte dai finanziamenti concessi da ANCI in esito alla partecipazione comunale (gennaio 2021) al bando "*Fermenti in comune*". Il finanziamento, che ANCI ha riconosciuto al progetto "*Brescia città dei*

*giovani*”, ha impegnato il Comune a svolgere un’estesa attività nei quartieri per contattare i giovani e offrire loro esperienze formative di impegno. Il tema della partecipazione dei giovani alla vita della città è stato sviluppato anche attraverso la sperimentazione di un osservatorio permanente sulla condizione giovanile, che ha visto il determinante contributo dei giovani stessi, che hanno descritto la città a partire dai loro sguardi. Significativo è stato il concorso nell’attuazione del progetto delle realtà associative giovanili, che hanno coinvolto i giovani intercettati dal progetto stesso nel promuovere l’espressività giovanile come modalità di partecipazione alla vita della comunità locale, in particolare attraverso la realizzazione e/o il supporto a iniziative culturali e ludiche.

E’ proseguito lo spostamento degli operatori dagli spazi fisici al territorio, attraverso un’attività sperimentale di animazione di strada. Il progetto, sviluppato come necessaria evoluzione delle attività di politica giovanile, ha iniziato a intercettare gruppi di adolescenti che si muovono in città, proponendo loro iniziative condivise e co-costruite per impiegare il tempo libero estivo in maniera positiva. La necessità di proporre questa modalità di lavoro è diventata urgente successivamente al *lockdown*. Infatti in città è stato registrato un significativo incremento di gruppi giovanili, in particolare nella zona del centro storico e delle fermate della metropolitana. Questi gruppi, anche assembrati, si sono resi protagonisti anche di atti di devianza, segnalati da cittadini e dalla stampa. Cultura e sport sono state le principali direttrici su cui si sono articolate le proposte. Per quanto concerne lo sport si sono già realizzate alcune sinergie con società sportive e si sono sviluppati progetti comuni, in particolare con la Fidal (la federazione di atletica leggera che gestisce il nuovo impianto di Sanpolino).

L’impegno della città verso i Neet (giovani che non studiano né lavorano) è stato anche riconosciuto dal Ministero delle politiche giovanili, che con il dipartimento omonimo e con l’ufficio per il servizio civile ha promosso a fine aprile, a Brescia, una tappa di due giorni del progetto *truck tour* dedicato ai Neet. Nell’occasione sono state coinvolte varie realtà istituzionali pubbliche e private per illustrare le opportunità per i giovani in situazione di non occupazione e fuori dai circuiti di formazione/istruzione. La giornata inaugurale accanto al Sindaco di Brescia ha visto anche la presenza del Ministro Dadone e dell’assessore ai giovani di regione Lombardia. Dal mese di settembre 2022 sono ripartiti i progetti di intervento rivolti ai Neet e di animazione territoriale utilizzando fondi propri per garantire la necessaria continuità. Nell’ultimo scorcio del 2022 ANCI ha proposto ad alcuni comuni, come Brescia, già protagonisti di azioni relative al tema Neet, ulteriori forme di collaborazione come il percorso formativo denominato *"Link!"*, che ha consentito all’Amministrazione di partecipare con una propria proposta progettuale al nuovo bando sui Neet di gennaio 2023, al fine di richiedere finanziamenti per sperimentare nuove attività e servizi.

Nel 2022 è stato riproposto l’accordo con il Centro oratori per coinvolgere, nel periodo estivo, gli oratori cittadini al fine di comporre una rete di offerte per i giovani della città (progetto *"TIP: Tutti in presenza"*). Nel frattempo è stata costituita un’unità mobile a cui affidare il compito di monitorare il centro storico, i parchi, le fermate della metropolitana e poi contattare i gruppi giovanili e avviare spazi di interlocuzione, oltre che proporre alternative nel tempo libero e ingaggi in attività formative e di promozione delle competenze trasversali. Da settembre 2022 è proposto il nuovo progetto *"After"*, che promuove, nelle scuole, benessere e salute e disincentiva l’uso di sostanze, in particolare l’alcol particolarmente diffuso tra i giovanissimi. Le finalità generali che l’Amministrazione si propone di conseguire attraverso *"After"* sono quelle di ridurre i fattori di rischio, di aumentare i fattori protettivi e di migliorare la capacità del contesto nel sostenere percorsi di crescita virtuosi. Pertanto, sono previsti interventi rivolti anche a genitori e insegnanti, che hanno natura formativa e consulenziale, nell’ambito del sostegno alla genitorialità e al ruolo.

Sempre nel periodo considerato è stato sperimentato con successo anche uno sportello di orientamento psicologico innovativo, uno spazio integrato di ascolto rivolto ai giovani (15 - 23 anni) pensato per accogliere bisogni ed esigenze dei giovani su quattro aree specifiche: sostegno familiare; sostegno alla fruizione delle nuove tecnologie; accompagnamento psicopedagogico alla crescita; supporto nelle situazioni comportamentali rischiose, che possono sfociare in atti di devianza. I giovani vi possono accedere spontaneamente o mediante invii da parte di enti/istituzioni. Soggetti destinatari indiretti sono le famiglie e la comunità, oltre ovviamente i servizi comunali rivolti ai giovani.

Sono state confermate anche per il 2022 le iniziative di alternanza scuola - lavoro, orientamento scolastico e professionale, riorientamento, contrasto alla dispersione, tirocinio lavorativo. E' stato riproposto il progetto "*Cento leve per la città*" ed è stato stipulato un accordo triennale tra Comune, CFP, Provincia di Brescia e Ufficio scolastico territoriale per realizzare iniziative di promozione della formazione professionale. Inoltre è stata acquistata la piattaforma "*Talent hub*", lo strumento regionale di orientamento, realizzato in collaborazione con il Comune di Cremona ente capofila, in esito ad un precedente bando regionale ("*La Lombardia è dei giovani*"), al fine di potenziare i servizi di supporto alla ricerca del lavoro.

Sono stati confermati anche i tradizionali progetti di radio digitale e di giornali di istituto. Grazie all'utilizzo di nuove tecnologie (radio digitale) e apporti di giornalisti esperti qualificati della città, sono stati coinvolti studenti delle superiori e dell'università per diffondere informazioni sulle iniziative in cantiere destinate ai giovani, promuovere partecipazione, favorire socialità, in un contesto sempre attento agli aspetti educativi e di promozione della salute e del benessere. In questa cornice è stata data continuità anche al progetto concernente i giornali di istituto coinvolgendo i docenti referenti delle scuole secondarie di secondo grado. Allo stesso modo è proseguita la promozione di una maggiore consapevolezza circa l'importanza della cittadinanza europea, per contribuire a rafforzare e qualificare l'apporto dei giovani al rinnovamento delle istituzioni: sono state supportate attività di scambio, visite culturali e di formazione professionale, oltre a partecipare all'attività dell'associazione Città educative per condividere progetti e idee. E' stato infine potenziato il lavoro realizzato sperimentalmente con alcuni Consigli di Quartiere per promuovere la cittadinanza attiva in dimensione europea, con un viaggio di studio che ha visto il coinvolgimento di giovani indicati da alcuni Consigli di Quartiere.

Per quanto concerne l'espressività, intesa come modalità per sviluppare la partecipazione dei giovani alla vita della città attraverso il protagonismo culturale, è stato riproposto l'accordo con il CTB (Centro teatrale bresciano) per la realizzazione della rassegna di corti teatrali, ossia il concorso tra le scuole secondarie della città chiamate a presentare un breve spettacolo. Poiché le politiche giovanili cittadine si realizzano anche attraverso iniziative promosse direttamente dalle realtà territoriali, si è proseguito nel sostenere le iniziative proposte dalle realtà giovanili attraverso la concessione di patrocinio e/o contributo. Tra le iniziative principali: la festa studentesca "*Babilonia*", organizzata da Palcogiovani con la consulta provinciale degli studenti che si rivolge alla fascia degli studenti adolescenti (14 - 18 anni) e riguarda la promozione di attività ludiche e di cultura giovanile.

**Missione 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**PROGRAMMA 01: Sport e tempo libero**

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili*  
**C.d.R. 2310 Sport**

**Obiettivo strategico:** Promozione, qualificazione, consolidamento, ampliamento, razionalizzazione e diversificazione dell'offerta sportiva in città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Programmazione lavori di adeguamento, ampliamento e manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture sportive	Individuazione di priorità rispetto ai lavori da svolgersi sugli impianti sportivi comunali in sinergia con il Centro Sportivo San Filippo S.p.A.	Cittadini	2022/2024	Approvazione del piano delle opere annuale: SI/NO 100%=SI	Approvazione del piano delle opere annuale: SI	Sindaco	Edilizia civile e sociale

**Stato di attuazione:**

L'attività è stata regolarmente svolta e adeguatamente monitorata. A seguito dell'adozione del nuovo contratto di servizio la programmazione è stata particolarmente curata, soprattutto per conciliare le esigenze emerse e rilevate dai diversi soggetti stakeholder interessati.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Attività di promozione dello sport	Elaborazione e continuità progetti di promozione dell'attività sportiva per la cittadinanza e le giovani generazioni. Trasferimento delle competenze gestionali dal settore Partecipazione alla Società Centro Sportivo San Filippo S.p.A. con la regia del servizio Sport che assicura uniformità di gestione e di fruizione	Cittadini	2022/2024	Realizzazione progetto di promozione Corri x Brescia: SI/NO 100%=SI N. istituti comprensivi coinvolti nel progetto Vittoria Alata ≥ 8 Adozione provvedimento di trasferimento competenze al Centro Sportivo San Filippo entro il 31/8/2022: SI/NO 100%=SI	Realizzazione progetto di promozione Corri x Brescia: SI N. istituti comprensivi coinvolti nel progetto Vittoria Alata ≥ 8 Adozione provvedimento di trasferimento competenze al Centro Sportivo San Filippo entro il 31/8/2022: SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Si è completato il passaggio degli impianti sportivi originariamente in capo al settore Partecipazione al servizio Sport e politiche giovanili. Il Servizio ha contestualmente e tempestivamente provveduto ad affidare i medesimi impianti al Centro sportivo San Filippo, limitatamente all'orario extrascolastico del planning. La manutenzione ordinaria e straordinaria è rimasta in capo al settore edilizia civile.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Turismo sportivo	Valorizzazione sportiva del monte Maddalena	Cittadini	2022/2024	Realizzazione di aree attrezzate per discipline ludico-sportive e percorsi per discipline ciclo-pedonali: progettazione entro il 31/12/2022 realizzazione entro il 31/10/2023	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Sindaco	Verde, parchi e reticolo idrico; Promozione della città

**Stato di attuazione:**

La valorizzazione del monte Maddalena è in corso. Ad oggi si è provveduto a patrocinare iniziative di promozione di manutenzione ordinaria, per promuovere complessivamente la sua fruizione sportiva. In particolare si segnala l'inserimento dei percorsi in app dedicate e l'accordo di manutenzione della pista di downhill "Cagnolera", stipulato con un'associazione sportiva. Si sta valutando la possibilità di intitolare i tornanti della Maddalena a tormalisti bresciani, particolarmente distinti nel mondo professionistico, paralimpico e femminile.



**Missione 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**PROGRAMMA 02: Giovani**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili**  
**C.d.R. 2307 Politiche giovanili**

**Obiettivo strategico:** Promuovere la partecipazione dei giovani alla città condivisa come possibilità di coniugare percorsi creativi individuali e possibilità di interazione, anche attraverso l'attuazione di progetti innovativi quali in particolare il progetto "Brescia Città dei giovani", finanziato da ANCI sul bando "Fermenti", ove sono previste la realizzazione di un osservatorio sulla condizione giovanile realizzato dai giovani e azioni di cittadinanza attiva

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riproposizione del progetto "Cento leve"	Riproposizione del progetto "Cento leve", che prevede l'ingaggio di giovani tirocinanti negli uffici pubblici (comunali e giudiziari) e nelle realtà del terzo settore, con cui si intende perseguire la positiva collaborazione, in particolare con le associazioni della solidarietà sociale, della cultura e dell'ambientalismo	Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	2022/2024	Riproposizione del progetto "Cento leve": SI/NO 100%=SI	Riproposizione del progetto "Cento leve": SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

**Stato di attuazione:**

Il progetto si è regolarmente attuato. Nel corso dell'anno sono stati avviati ai tirocini formativi extracurricolari per 85 posizioni.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promuovere iniziative di orientamento e riorientamento scolastico	Promozione di iniziative di orientamento e riorientamento scolastico anche al fine di contenere il fenomeno della dispersione scolastica	Alunni delle scuole cittadine	2022/2024	Attivazione di uno sportello di orientamento e di percorsi individualizzati di riorientamento: SI/NO 100%=SI	Attivazione di uno sportello di orientamento e di percorsi individualizzati di riorientamento: SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

**Stato di attuazione:**

Le attività di orientamento e riorientamento sono regolarmente state attivate e si è in particolare stipulato un accordo di collaborazione tra il Comune di Brescia e il tavolo provinciale di coordinamento degli enti di formazione professionale, rappresentato dal CFP Zanardelli, al fine di promuovere la formazione professionale tra le scuole della città. All' accordo, triennale, partecipa anche la Provincia di Brescia. A seguito dell' accordo si è aperto uno sportello di orientamento, e sono stati avviati incontri nelle scuole cittadine. La promozione si è avuta anche tramite l'organizzazione di una mostra in presenza al Mo.Ca. e attraverso una trasmissione televisiva dedicata.

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche giovanili che consentano di veicolare le attività promosse dal Comune di Brescia, migliorare l'interazione tra i giovani ed il tessuto associativo, instaurare nuovi rapporti interpersonali, guidare i giovani nel percorso di crescita, connettere gli studenti al mondo del lavoro, coerentemente con gli impegni assunti dal Comune di Brescia con il Consiglio nazionale giovani a seguito del prestigioso riconoscimento di Brescia "Città dei giovani 2021"

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Creazione di un'infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente con i giovani	Creazione, nell'ambito del servizio Informagiovani, di un'infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente via web con i giovani interessati al fine di veicolare le attività promosse dal Comune di Brescia, migliorare l'interazione fra giovani e tessuto associativo, guidare i giovani nel percorso di crescita, connettere gli studenti al mondo del lavoro, orientarli sui servizi sanitari e di tutela della salute, anche utilizzando le risorse erogate da ANCI al Comune di Brescia per il progetto "Brescia Città dei giovani" (Bando "Fermenti")	Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	2022/2024	Creazione, nell'ambito del servizio Informagiovani, di un'infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente via web con i giovani: SI/NO 100%=SI	Creazione, nell'ambito del servizio Informagiovani, di un'infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente via web con i giovani: SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

**Stato di attuazione:**

Il progetto è stato regolarmente attuato attraverso il portale Brescia giovani. In particolare si è aperto un canale Instagram, in quanto lo si è ritenuto strumento privilegiato per comunicare i contenuti previsti al mondo giovanile cittadino.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Creazione di un luogo fisico di aggregazione giovanile e scambio di esperienze e saperi	Promozione dello spazio dedicato alle politiche giovanili presso il Mo.Ca., al fine di realizzare - anche a seguito della nomina di Brescia come "Città dei giovani 2021" - una vera e propria "Città dei giovani", che promuova dialogo e partecipazione, in particolare attraverso l'elaborazione e la riprogettazione degli interventi di politica giovanile	Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	2022/2024	Organizzazione di apposite attività rivolte al mondo giovanile presso il Mo.Ca.: SI/NO 100%=SI	Organizzazione di apposite attività rivolte al mondo giovanile presso il Mo.Ca.: SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

**Stato di attuazione:**

Lo spostamento al Mo.Ca. delle attività relative alle politiche giovanili è stato attuato. Tuttavia la struttura, nel secondo semestre del 2022, è stata interessata da lavori di manutenzione straordinaria che hanno impedito di programmare e gestire un afflusso di giovani per poi impostare i percorsi di partecipazione e riletture delle attività promosse in seno alle politiche giovanili.

## **Missione 07**

### **Turismo**

#### **Programma 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Lo sviluppo e valorizzazione del turismo cittadino, nell'ottica di Brescia città del turismo urbano e *leisure*, e nella direzione impressa dall'assegnazione del titolo di Capitale italiana della cultura 2023, passano attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale e la promozione della città quale città accogliente con presenze culturali significative.

In tale direzione si è proseguito, puntando su capisaldi quali la rete museale cittadina e la Vittoria alata nella nuova sistemazione del *Capitolium*, il sito UNESCO e la valorizzazione del Castello. Tra i capisaldi dobbiamo citare anche la tradizionale e prestigiosa 1000 Miglia storica, che associa il nome di Brescia ad una iniziativa apprezzata e che ha visibilità a livello europeo e internazionale.

Nel 2022 la strategia turistica conseguente alla pandemia ha continuato ad avere come obiettivo primario l'ottenimento di una *reputation* di destinazione sicura, tranquilla, appetibile sia per il turismo urbano alternativo alle mete più acclamate del turismo di massa, sia per la varietà delle destinazioni naturalistiche del territorio circostante.

Si è puntato quindi a consolidare Brescia come una delle città del turismo urbano e d'arte italiane, le cosiddette mete da *city break*, con attenzione anche al turismo d'affari e di piacere, puntando non solo sul patrimonio culturale, archeologico e monumentale cittadino ma anche sul tessuto economico, sullo *shopping*, sulla ripresa della socialità e sul peculiare nuovo *life style* cittadino.

Al tempo stesso nel 2022, in prospettiva dell'evento Bergamo Brescia Capitale italiana della cultura 2023, è iniziato un lavoro di ampliamento dell'offerta turistica cittadina e di collegamento tra i due comuni capoluogo (anche attraverso i territori provinciali), mirato su due specifici progetti, che prenderanno concreta forma dal 2023.

Il "*Cammino Brescia – Bergamo (Via delle Sorelle)*" ha visto l'Ente impegnato nel supporto fornito all'associazione *Slow Ride Italy* (soggetto ideatore) nella definizione di una *governance* condivisa (attraverso la sottoscrizione di un accordo di partenariato pubblico-privato), nell'organizzazione di numerosi incontri finalizzati alla presentazione e al coinvolgimento operativo degli attori istituzionali maggiormente interessati (Province di Brescia, Bergamo e i comuni attraversati dal percorso) e nella realizzazione di uno studio di fattibilità con l'Università degli Studi di Brescia per la certificazione del tracciato.

Il progetto regionale S.T.A.I., riservato ai territori di Brescia e Bergamo sul tema del turismo accessibile, ha coinvolto l'Ente, entrato nell'associazione temporanea di scopo (ATS) ad *hoc* istituita con capofila Visit Bergamo, nella progettazione delle specifiche azioni previste (accessibilità degli itinerari turistici, interventi sugli *infopoint*, formazione agli operatori del comparto turistico e della cultura, tirocini e comunicazione) e nella successiva attuazione operativa.

La strategia di promozione della città è stata perseguita in una logica di cooperazione con tutti i soggetti del territorio, a partire da Visit Brescia, *in house* per la promozione del Comune e della Camera di Commercio di Brescia, che ha consentito di avviare progetti di promozione, ma anche di formazione del comparto turistico bresciano, con il ritorno progressivo, in relazione all'evoluzione della pandemia, ad eventi a cui partecipare in presenza.

Nel 2022 è stato steso il piano di *marketing* turistico per l'anno 2023, anno di Bergamo e Brescia Capitale italiana della cultura. Il piano prevede iniziative dei comuni di Brescia e Bergamo, in stretta cooperazione con Visit Brescia e Visit Bergamo, per rilanciare la promozione dei territori a livello nazionale e internazionale con l'occasione degli eventi che

caratterizzeranno l'anno di Capitale italiana della cultura. Già nel 2022 si è avviata la realizzazione del piano di *marketing* turistico con la promozione diretta nelle fiere turistiche nazionali e internazionali, l'avvio di campagne mediatiche e *social* e la realizzazione delle tradizionali campagne grafiche, attraverso l'utilizzo degli spazi pubblicitari disponibili.

Per quest'ultimo aspetto è stato realizzato un progetto che, partendo da un'analisi dello stato dell'arte relativo agli attuali strumenti, spazi pubblicitari e segnaletica stradale, è finalizzato ad un'implementazione di questi ultimi.

In aggiunta è stato avviato un programma straordinario di interventi realizzati con Visit Brescia (con il finanziamento di CCIAA di Brescia e il contributo dell'Amministrazione comunale) sul mercato di prossimità e nazionale e sui mercati consolidati e confinanti (Austria, Svizzera, Germania, Francia, Spagna, area scandinava). Nel corso del 2022, in base anche agli accordi di mobilità internazionale, si è continuato a puntare sui nuovi mercati internazionali con gli strumenti di promozione B2B e B2C e con grande attenzione a una vasta gamma di strumenti di comunicazione sia *offline* (carta stampata, media radiotelevisivi) sia *online* (tramite campagne *social* con importanti *testimonial/influencer*).

In parallelo si è proseguito col progetto di turismo enogastronomico ed in particolare con il progetto *East Lombardy* che ha visto le città di Brescia, Bergamo, Cremona e Mantova riunite da un unico protocollo d'intesa. La nuova fase ha visto la prosecuzione ed intensificazione del rilancio complessivo del progetto, incentrata sul rinnovamento del sito internet e sul consolidamento delle attività *social*/ufficio stampa, riprese lo scorso anno. Si sono attuati appuntamenti *door to door* con tutti gli operatori iscritti in tutte e quattro le province. Si mantiene vivo il contatto e costante il coinvolgimento con i protagonisti del settore con gli eventi ricorrenti come il "*Festival dei sapori*", che è stato riproposto anche quest'anno, con la presenza di appuntamenti settimanali coi ristoratori e di un *corner shop* riservato alla distribuzione (in conto vendita) dei prodotti dei produttori locali.

Inoltre nel mese di dicembre, attraverso la partecipazione al Bando regionale "Ognigiorno in Lombardia", è stata realizzata la campagna *social* sulle pagine Facebook e Instagram del servizio turismo dal nome "*A Taste of Brescia*" con *testimonial/influencer* Mattia Stanga, con quattro video dedicati ad altrettante eccellenze della città di Brescia in ambito enogastronomico ed è stato organizzato un incontro aperto al pubblico sul tema del dolce Bossolà, presso il Teatro Sociale con ospite il pasticciere bresciano di fama mondiale Iginio Massari.

Sempre in previsione del 2023, si è puntato ad un completamento e miglioramento delle infrastrutture turistiche (come l'ampliamento e diversificazione delle aree di sosta degli autobus turistici, realizzata nel corso del 2022 con l'istituzione del nuovo punto in via Lupi di Toscana e l'allestimento di aree sosta camper in previsione di completamento nel 2023). Nel contempo si è posta particolare attenzione al costante miglioramento degli standard di accoglienza, grazie al nuovo modello di *Infopoint* per la gestione dell'utenza turistica affidato a Brescia Mobilità sulla base del nuovo contratto di servizio decennale. Da giugno 2021 l'Assessorato ha avviato un programma di visite guidate con tematiche differenti con partenza dall'*Infopoint* nel fine settimana incrementando l'offerta per cittadini e turisti.

Nel 2022 da aprile a ottobre, il servizio è stato affidato alla gestione di Brescia Mobilità, con la riproposizione della formula di visite guidate tematiche e la nascita di una nuova formula denominata "*Brescia Walkcome Tour*" (*tour* in lingua italiana, inglese, francese e spagnola dei principali luoghi di interesse turistici rivolti a piccoli nuclei di visitatori).

Il ruolo di coordinamento delle attività di comunicazione delle manifestazioni e degli eventi del territorio svolto dagli uffici ha consentito di innalzare la qualità ed efficacia delle iniziative realizzate nell'area della cultura e da parte degli altri attori del territorio; si è proseguito

dunque con questa modalità, tendendo all'ottimizzazione degli strumenti e delle modalità di condivisione.

Tale coordinamento è altrettanto fondamentale per un filone di attività promozionale che si sta sempre più consolidando ed è legata alla *Film Commission* cittadina, che vede coinvolti diversi soggetti, non solo all'interno dell'Amministrazione comunale, con i quali si sta lavorando per consolidare entro l'anno una rete territoriale adeguatamente formata e allineata sulle procedure di supporto alle produzioni.

In particolare tale azione di coordinamento nell'autunno 2022 è stata fondamentale nella realizzazione delle riprese del film "*Ferrari*" di Michael Mann, con la gestione di una produzione cinematografica di prestigio internazionale che ha attirato in città numerosi visitatori per assistere all'evento, ma che al tempo stesso darà visibilità a Brescia sul versante del cine turismo.

Nel corso del 2022 si è puntato ad una crescita del progetto della *Film Commission* al fine di renderla uno strumento attivo nella realizzazione di riprese cinematografiche, documentari, filmati e *videoclip*.

Ciò è avvenuto in occasione della campagna promozionale "*A Taste of Brescia*", già descritta in precedenza, in cui *Film Commission* oltre al lavoro di supporto ordinario ha collaborato nella definizione dei contenuti e sotto il profilo artistico.

In ottica di valorizzazione del territorio, identità e scambi culturali a livello europeo, sono state sostenute e sviluppate le potenzialità dello strumento dei gemellaggi, che ci lega a Darmstadt, Logroño e Troyes, e alla città simbolo del movimento internazionale per la pace, Betlemme. Anche in questo caso sono sostenute le attività, ma anche promosse in genere le relazioni internazionali e lo studio delle opportunità in ambito europeo, favorendo gli scambi di cittadini ed anche confronti sulle politiche amministrative e sul ruolo dei Comuni in Europa.

Nel corso del 2022 sono state visitate le città gemellate di Darmstadt, Logroño e Troyes, cogliendo l'occasione per presentare il palinsesto di Bergamo Brescia Capitale italiana della cultura 2023, per consolidare al tempo stesso i rapporti con la città tedesca e spagnola, per riprendere le fila con la città francese, per analizzare assieme una progettazione di servizi destinati ai turisti stranieri che potranno essere prestati e per invitare le delegazioni delle 3 città durante il 2023 a prendere parte all'evento.

Inoltre al termine del 2022 è stato istituito il gemellaggio con la città lituana di Kaunas attraverso deliberazione consiliare.

## Missione 7 TURISMO

### PROGRAMMA 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo

#### Responsabile gestionale: Dirigente settore *Promozione della città*

#### C.d.R. 8801 Turismo

**Obiettivo strategico:** Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale e artistico cittadino ed incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Miglioramento qualitativo degli standard di risposta al pubblico nazionale e internazionale. Diversificazione delle proposte di visita alla città, incremento del merchandising	Supervisione all'applicazione del nuovo accordo per la gestione degli Infopoint cittadini	Cittadini e turisti italiani e stranieri	2022/2023	Redazione report annuale sull'attività svolta: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla cultura, creatività e innovazione	-

#### Stato di attuazione:

E' disponibile agli atti la relazione sull'attività degli Infopoint comunali redatta da Brescia Mobilità, che prevede altresì le misure/iniziative per gestire e accogliere al meglio i visitatori che usufruiscono del servizio.

Si ricorda inoltre che nel corso del 2022 Brescia Mobilità ha istituito un servizio di gestione di visite guidate con due formule in grado di coprire due diverse realtà: visite guidate tematiche (rivolte ai bresciani); Walkcome Tour (tour in lingua dei principali luoghi di interesse cittadini, rivolto a piccoli nuclei di turisti italiani e stranieri). Pertanto i servizi turistici rivolti ai visitatori e le risposte alle loro necessità stanno crescendo anche grazie alla collaborazione con Brescia Mobilità e all'accordo di gestione degli Infopoint in esame.



N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Ampliamento della promozione enogastronomica bresciana. Miglioramento della conoscenza dei prodotti bresciani da parte dei turisti italiani e stranieri	Attuazione di strategie volte a far conoscere i prodotti e le ricette bresciane, con l'obiettivo accrescere l'ambito del turismo enogastronomico	Cittadini e turisti italiani e stranieri	2022/2023	Realizzazione di un evento durante il periodo autunnale svolta: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

E' proseguita la collaborazione con Visit Bergamo per il sostegno all'enogastronomia del territorio bresciano nell'Infopoint dell'aeroporto di Orio al Serio e presse il punto Taste&Buy nello stesso aeroporto. Sono stati realizzati, con le risorse del bando Ognigiorno in Lombardia di Regione Lombardia, quattro video di promozione delle eccellenze della ristorazione cittadina con il noto Instagrammer Mattia Stanga. Il 10/12/2022 si è tenuto presso il Teatro Sociale l'evento "Sua Maestà il Bossolà - il re dei dolci bresciani" con ospite Iginio Massari finalizzato alla conoscenza e alla diffusione del prodotto dolciario bresciano.

**Obiettivo strategico: Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promozione in chiave turistica dell'evento di Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura 2023 e potenziamento della segnaletica turistica in città	Programmazione delle strategie di comunicazione turistica in relazione all'evento di capitale della cultura 2023, degli spazi pubblicitari da utilizzare per promuovere l'evento e potenziamento della segnaletica turistica per raggiungere i luoghi di interesse turistico	Cittadini, turisti	2022/2023	Definizione strategia comunicativa e di rilevazione degli spazi esistenti e da implementare: SI/NO Realizzazione di progetti relativi alla segnaletica turistica: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

La strategia comunicativa e la rilevazione degli spazi esistenti sono state oggetto di coordinamento tra il servizio Turismo e la segreteria tecnica di Capitale Italiana della Cultura 2023, che supporta il lavoro dell'agenzia di comunicazione nazionale e dell'ufficio stampa.

Nel corso del 2022 in particolare è stato realizzato un intervento di sostituzione dei pannelli siti presso la rotonda in prossimità dell'uscita 8 - Brescia Centro - della tangenziale con nuovi pannelli illustranti gli elementi di maggior richiamo turistico di Brescia (completamente rivisitati) ed il logo di Bergamo Brescia Capitale Italiana della Cultura 2023.

Inoltre è stata progettata la realizzazione di pannelli ledwall digitali finalizzati alla promozione culturale e turistica della città con affidamento effettuato nel mese di dicembre.

## **Missione 08**

### **Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

#### **Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio**

Gli obiettivi strategici per il mandato amministrativo 2018/2023 sono in continuità con quelli del precedente mandato 2013/2018 e sostanzialmente completano ed integrano quelli già in essere che sono stati svolti in fase attuativa.

Si è proceduto nell'ottica di:

- promuovere l'edificazione sulle vaste aree industriali dismesse, valorizzare le risorse ambientali di cui la città è ricca;
- riconvertire in chiave ecologica le componenti urbane minacciate di deterioramento;
- prevedere il consolidamento e il potenziamento dei parchi territoriali esistenti;
- riqualificare ampie zone della città considerate strategiche per la posizione di assi di accesso o limitrofe alla metropolitana;
- realizzare un'adeguata rete ecologica diffusa sul territorio e una rete di fruizione ciclo pedonale (rete verde) che metta "a sistema" le riserve di naturalità ancora esistenti sul territorio;
- inserire in un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale, anche sotto il profilo ambientale, le aree industriali dismesse;
- combattere i fenomeni che stanno trasformando le "periferie urbane" in "periferie sociali", producendo luoghi di segregazione e isolamento, lavorando sul piano dei servizi degli spazi pubblici;
- promuovere la cura della città attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico quale luogo privilegiato di incontro e di relazione, incentivando il commercio di vicinato, la dotazione e la qualità degli spazi di vita collettiva, quali servizi alla persona, sale pubbliche, cinema, teatro, biblioteche, piazze senz'auto per la libera fruizione, ecc.;
- rispondere ai bisogni della popolazione residente, delineando i possibili futuri scenari delle problematiche sociali, per conseguire l'obiettivo prefissato della progettazione partecipata nei servizi alla persona, alla famiglia ed alla comunità, nel rispetto dei generi, delle età, delle speranze di ognuno;
- riorganizzare i servizi territoriali di base, coinvolgendo il mondo dell'associazionismo e interfacciando il lavoro con le attività dell'ATS;
- promuovere la mobilità sostenibile con il muoversi in bicicletta quale modalità privilegiata per gli spostamenti abitudinari tra i diversi quartieri limitrofi e per allargare il raggio di utenza del metrobuss, con l'obiettivo di rendere attrattivi e sicuri gli spostamenti delle due ruote.

Il Comune di Brescia, tra il 2015 e il 2016, ha partecipato a due distinti bandi promossi con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri: il "Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate" ed il "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia".

Con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 6/6/2017 è stata approvata la graduatoria dei progetti da inserire nel "Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate" ed il progetto "*Via Milano Ovest*" è risultato assegnatario di un finanziamento. La convenzione tra il Comune di Brescia e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, sottoscritta il 13/11/2017 è stata registrata alla Corte dei Conti il 22/6/2018.

Con DPCM del 6/12/2016 è stata approvata la graduatoria dei progetti da inserire nel "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle

periferie" ed il progetto "Oltre la strada" è risultato assegnatario di un finanziamento. La convenzione tra il Comune di Brescia e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, sottoscritta in data 6/3/2017 è stata registrata alla Corte dei Conti il 4/5/2017.

Dalla stipula della convenzione con la Presidenza del Consiglio, avvenuta nel 2017, sono stati completati la maggior parte degli interventi.

Sono conclusi i seguenti interventi, per i quali la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha erogato il relativo finanziamento:

- IN.2 Adeguamento e riqualificazione della Stazione di Borgo San Giovanni  
Partner - Ferrovie Nord. L'intervento ha consentito di rendere l'infrastruttura compatibile con un potenziamento del servizio in termini di frequenza dei passaggi dei treni (cadenzamento a 15 minuti) nonché della possibilità di ingresso contemporaneo di due treni incrociati con velocità sul ramo deviato di 60 km/h. Lo schema adottato permette ulteriori sviluppi di potenziamento (raddoppio di tratti di linea) senza necessità di ulteriori rifacimenti o modifiche del piano di armamento. E' stata inoltre garantita l'accessibilità in autonomia alle persone disabili o con difficoltà motoria, nonché maggior sicurezza dei viaggiatori e fruibilità del servizio;
- SH.2 Ristrutturazione Case di via Mazzucchelli per *housing* sociale  
Partner - Congrega della Carità Apostolica. L'intervento ha comportato il recupero di 34 alloggi per *housing* sociale e altri spazi per servizi, mediante adeguamento statico e sismico dei fabbricati, miglioramento della prestazione energetica, totale rifacimento dell'impiantistica e delle finiture degli alloggi con l'introduzione di innovativi sistemi di raffrescamento e riscaldamento ad aria, adeguamento alle normative sull'abbattimento delle barriere architettoniche, nel rifacimento degli spazi ed attrezzature della corte esterna comune, dotazione degli alloggi di un innovativo sistema di sensoristica domotica progettato per il monitoraggio degli edifici, della sicurezza e delle modalità d'uso degli abitanti;
- SC.3 Progetto sociale "Inclusione sociale e nuovi modelli di *welfare*"  
Partner - Immobiliare Sociale Bresciana. L'intervento di coinvolgimento sociale del territorio è stato focalizzato sulla valorizzazione del benessere, della qualità della vita, dell'integrazione, della vita partecipata nel quartiere, degli spazi pubblici, secondo una logica di ascolto e risposta alle necessità e alle esigenze dei vari soggetti che abitano il quartiere;
- SC.5 Interventi di adeguamento dell'Istituto Razzetti e progetto sociale  
Partner - Istituto Vittoria Maria Razzetti. Sono state realizzate opere di adeguamento di alcuni spazi dell'Istituto funzionali all'erogazione di servizi in ambito sociale, quali l'organizzazione di attività per i ragazzi, la valorizzazione del ruolo dei nonni, l'attivazione di laboratori di sartoria;
- SC.6.b Progetto socio-culturale "Piccoli passi per una città a misura di bambino"  
Partner - Il Telaio. Sono state realizzate attività culturali e teatrali, finalizzate ad avvicinare la popolazione residente e a favorire e consolidare la partecipazione culturale, attraverso un'offerta culturale rivolta a tutti cominciando dalle fasce più sensibili della popolazione: le famiglie e i giovani;
- SC.8 Progetto socio-culturale "Teatro fuori luogo"  
Partner - Teatro 19. E' stata erogata un'articolata proposta culturale con la quale si è inteso connettere persone e luoghi attraverso l'arte, per creare un *background* comune tra gli abitanti, dalla memoria verso visioni future;
- SC.9 Progetto socio-culturale "Immigrazione e integrazione"  
Partner - JupiterFab. Sono stati attivati *workshop* con le scuole del territorio per l'avvicinamento all'uso di varie tipologie di arti: installazione di suoni, murali, scrittura

creativa/sceneggiatura, fotografia e video-installazione, con l'obiettivo di far crescere nei giovani destinatari della proposta culturale il senso di appartenenza ad un quartiere caratterizzato da consolidate tradizioni, ma ormai assolutamente multietnico.

– PR.3 "Monitoraggio-misurazione del benessere con metodologia TSR"

Partner - Reves. Il ruolo dell'intervento è stato sostenere l'implementazione del progetto "*Oltre la strada*" attraverso l'organizzazione di un processo di partecipazione, finalizzato all'emersione del sistema di principi – e relativi criteri – che governa le relazioni sociali dell'area di via Milano, mediante l'utilizzo della metodologia TSR.

– SC.2 Acquisizione e riqualificazione via Milano 140

Comune di Brescia - L'intervento finanziato dal ministero ha consentito l'acquisizione al patrimonio pubblico dell'area e degli immobili, che sono stati demoliti al fine di realizzare, con risorse del Comune, i due edifici per servizi denominati 2A e 2B. Il primo è destinato ad ospitare un consultorio e un centro vaccinale per il territorio ed è tutt'ora in corso di realizzazione. Il secondo è un edificio di circa 300 mq che sorge al centro di una piazza, che è stato completato ed ospita una sala di lettura e altre attività connesse alla cultura;

– SC.1.a Rifunzionalizzazione Centro polivalente Case del Sole – Centro MICS

Comune di Brescia. L'intervento ha visto il recupero e completamento di una struttura incompleta di circa 400 mq, che è stata destinata ad ospitare attività del settore Servizi Sociali e come Spazio Comunità. Una parte è invece gestita dal settore Cultura per la Biblioteca UAU.

Sono conclusi e in attesa di erogazione del finanziamento i seguenti interventi:

– SC.4 Progetto socio-culturale "Prima persona"

Partner - Arciragazzi. Sono state effettuate numerose attività volte a stimolare i cittadini del quartiere di Fiumicello alla partecipazione e alla socialità, come strumenti di antidoto al degrado, coinvolgendo ragazzi e giovani in un passaggio da fruitori di attività ad organizzatori;

– IN.3 Realizzazione di sottopasso ferroviario via Rose

Comune di Brescia - Con tale intervento è stata eliminata l'interferenza con il passaggio a livello e dunque resa fluida la circolazione di collegamento tra la tangenziale Ovest e l'ambito urbano attraverso via Rose, con il beneficio di sgravare via Milano da una parte del traffico di penetrazione;

– IN.4 Riqualificazione di via Milano e apertura dei fronti

Comune di Brescia - L'intervento di riqualificazione di via Milano, preceduto dal rifacimento dei sottoservizi, ha restituito una via più a misura di quartiere, dotata di piste ciclabili bidirezionali, messa in sicurezza degli attraversamenti e nuova illuminazione;

– IN.5 Reti tecnologiche: infrastruttura ICT, IoT e Wi-fi federato

Partner - A2A. L'intervento ha favorito il potenziamento dei sistemi di rete e la dotazione di apparecchiature per la videosorveglianza e il monitoraggio di sistemi;

– SC.7 Progetto sociale "La rete per la comunità"

Partner – Cooperativa La Rete. Oltre all'attivazione e alla gestione della Biblioteca UAU del Centro MICS di Case del Sole, sono state svolte funzioni di sostegno ai bisogni sociali della comunità del quartiere.

E' in fase di esecuzione, come da cronoprogramma, l'intervento SC.6.a Acquisizione e riqualificazione porzione di ex-fabbrica – "Teatro Ideal", mediante il quale il Comune, dopo aver espropriato l'area e aver espletato le opere di bonifica ambientale, sta realizzando il nuovo Teatro Borsoni dotato di due sale di rappresentazione, una di 300 posti e una di 200 posti. Il termine dei lavori è previsto nella seconda metà del 2023.

Non sono stati attivati e sono stralciati dal progetto "*Oltre la strada*", i seguenti interventi: SH.1 Recupero Antico Borgo San Giacomo per *housing* sociale e *coworking*; SH.3 Recupero ex laminatoio per *housing* sociale e *coworking*.

Relativamente all'Ambito di Trasformazione di via Sostegno è stato avviato il procedimento amministrativo teso all'approvazione del Piano Attuativo in variante, di iniziativa privata, delle aree a sud della stazione, in un'ottica di inquadramento complessivo delle criticità e delle potenzialità di rigenerazione e sviluppo dell'ambito, alla luce delle nuove e strategiche funzioni del servizio di trasporto pubblico che lo caratterizzano. L'iter tecnico e amministrativo istruttorio finalizzato all'approvazione del Piano Attuativo è stato avviato con la comunicazione del 10/5/2021 ex art. 7 della L. 241/1990 ed in seguito sono stati condivisi con i lottizzanti gli indirizzi urbanistici per lo sviluppo del progetto della nuova sede di A2A nell'ambito di via Sostegno. E' stata presentata un'integrazione documentale che adegua la proposta di PA agli indirizzi progettuali. E' in corso l'istruttoria ai fini dell'adozione del Piano. Relativamente all'Ambito di Trasformazione della stazione metrobus Poliambulanza si è rilevato che la stazione della metropolitana necessita di un legame più stretto con la struttura ospedaliera di Poliambulanza costringendo ad inserire nell'area interposta non solo un percorso pedonale, ma anche una serie di funzioni che ne giustifichino la percorribilità. Il progetto proposto risponde disegnando uno spazio pubblico che ordina gerarchicamente le funzioni inserite nell'area: un giardino verde a parco con percorsi attrezzati e grandi alberature di mitigazione che diventa il "vassoio" sul quale si "posa" l'edificio con destinazioni a corredo di quelle sanitarie. Tema di progetto è dunque quello di uno spazio, un parco urbano "attrezzato", percorrendo il quale si trovano funzioni di interesse pubblico che sono legate in prevalenza ai servizi accessori della struttura ospedaliera esistente. Il progetto presentato è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 77 del 3/3/2022. I lavori di riqualificazione e sistemazione di via Don Pinzoni si sono conclusi come da determinazione dirigenziale del 30/1/2023 di approvazione del relativo CRE. Nell'ambito del Piano Attuativo è stata apportata una modifica ai testi convenzionali, così permettendo l'approvazione del progetto esecutivo, mediante deliberazione della Giunta Comunale 336 del 3/8/2022, dell'opera di urbanizzazione inerente all'ampliamento del parcheggio di interscambio della fermata metropolitana Poliambulanza mediante la creazione di un'area di sosta per autovetture e di un'adiacente area di sosta per camper ad accesso regolato. A completamento degli stalli saranno piantati 32 alberi.

Con riguardo all'ambito metrobus Prealpino, con deliberazione della Giunta Comunale 125 del 9/4/2021 è stato approvato il Piano Attuativo "A.1.2 Metrobus Prealpino" e con deliberazione della Giunta 404 del 20/10/2021 è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo del nuovo parcheggio multipiano scambiatore nei pressi della fermata metrobus Prealpino. Con deliberazione della Giunta Comunale 272 del 27/6/2022 è stato approvato, in linea tecnica, il progetto esecutivo la cui realizzazione mediante appalto avverrà a cura e spese di Brescia Infrastrutture S.r.l. Il Piano è incentrato principalmente sullo sviluppo delle funzioni di interscambio del TPL, prevedendo un parcheggio in struttura multipiano e parcheggi a raso per almeno 1.000 posti auto complessivi, oltre ad un *terminal* con 7 banchine per gli autobus extraurbani, dotati dei relativi servizi (sala d'attesa, biglietteria e servizi igienici). Inoltre, in un'ottica di potenziamento della dotazione di funzioni attrattive in prossimità del metrobus, è prevista la realizzazione di un edificio di 4 piani e 3.000 mq circa di slp (superficie lorda di pavimento) destinato alla sede di Brescia Infrastrutture e per servizi. Particolare cura è posta all'inserimento paesaggistico delle nuove attrezzature, assicurando al tempo stesso una significativa dotazione di verde.

Con riferimento alle principali opere pubbliche di carattere urbanistico, si segnala quanto segue: è stata ultimata la realizzazione del nuovo percorso ciclopedonale tra via Branze e

via Garzetta. Il progetto ha previsto la risagomatura della sezione stradale con l'inserimento di una pista ciclabile in lato nord per il tratto viale Europa/via Schivardi (primo stralcio funzionale già concluso) e in lato sud nel tratto tra l'incrocio di via Schivardi e quello di via Nikolajewka (secondo stralcio). Tale pista ciclabile collega viale Europa con la nuova sede dell'Università Cattolica. Il CRE dei lavori relativi al primo stralcio è stato approvato con determinazione dirigenziale del 13/1/2022, quello del secondo stralcio con determinazione dirigenziale del 3/3/2022; è stato ultimato e collaudato il Centro civico e biblioteca di quartiere in via Chiusure. Trattasi di un nuovo edificio di 660 mq destinato a biblioteca e uffici anagrafe.

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale sono previsti il recupero e la ristrutturazione degli immobili esistenti. Mediante strategie di intervento che permettano ai quartieri di edilizia economico popolare di avere un ruolo centrale nei processi di rigenerazione urbana quali il superamento dell'omogeneità funzionale e abitativa che sovente connota questi ambiti aprendo a più articolati *mix* funzionali e sociali, il potenziamento del sistema dei servizi di *welfare* urbano, al fine di migliorare la qualità dell'abitare, promuovere relazioni più fluide fra case e servizi e una maggiore integrazione fra quartieri popolari e il resto della città, il supporto dei servizi con azioni immateriali di attivazione dei servizi stessi e della comunità. La risposta al problema della casa non può essere per questo limitata entro i confini dell'alloggio o dell'edificio ma deve coinvolgere il contesto costruendo nuove centralità, luoghi attorno a cui possa formarsi senso urbano e sociale, reti di servizi e, attraverso un progetto di attivazione dello spazio urbano, contribuire a definire luoghi vivaci, presidiati e sicuri per tutte le componenti sociali.

A tal fine si segnalano i più significativi interventi avviati nel periodo di riferimento.

Con deliberazione della Giunta Comunale 28 del 28/1/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per il recupero dei fabbricati storici e dell'area denominata ex Arici Sega in via Lucio Fiorentini a San Polo. L'oggetto della proposta è il recupero del fabbricato ex Arici Sega, attualmente abbandonato e in stato di degrado, situato nella località Case nel quartiere San Polo a Brescia per realizzare un *mix* di alloggi a canone sociale e agevolato e servizi per il quartiere. Ad oggi il progetto è in fase di stesura nel suo livello esecutivo, il definitivo è stato sottoposto all'autorizzazione della Soprintendenza con nota del 2/8/2022 ed è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 458 del 27/10/2022. Con deliberazione della Giunta Comunale 792 del 7/12/2022 è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Lombardia e il Comune di Brescia che ha per oggetto la determinazione dei reciproci impegni, le modalità attuative dei programmi, le modalità di calcolo del finanziamento pubblico, i limiti massimi di costo convenzionale, le categorie di interventi ammissibili, nonché le modalità di monitoraggio del programma integrato di edilizia residenziale sociale denominato ex Arici Sega in via Lucio Fiorentini a San Polo.

Relativamente alla manutenzione straordinaria dei sovrappassi pedonali nelle vie Michelangelo, Raffaello, Tiziano nel quartiere San Polo a Brescia secondo stralcio, a causa di inadempienze dell'appaltatore è stato risolto il contratto di appalto ai sensi dell'art. 108 del Codice dei contratti pubblici, come da determinazione dirigenziale del 10/3/2022. È stato trasmesso il progetto per la riaggiudicazione della gara e la procedura negoziata è stata aggiudicata con determinazione di aggiudicazione del 6/12/2022. Si è in attesa della sottoscrizione del contratto di appalto per dare avvio ai lavori.

In data 7/7/2021 sono terminati i primi lavori di completamento dell'adeguamento antincendio della Torre Cimabue e con determinazione dirigenziale del 21/2/2022 è stato approvato il relativo CRE. Per i lavori necessari al completamento è stato predisposto il progetto esecutivo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 525 del 30/11/2022,

con determinazione dirigenziale del 15/12/2022 è stata predisposta la procedura negoziata per l'affidamento dei lavori. Sono state individuate le ditte da invitare e fissato il termine per la presentazione delle offerte entro il 10/1/2023. Con deliberazione della Giunta Comunale 402 del 20/10/2021 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere di tinteggiatura, verniciatura e finitura relative agli spazi comuni interni dell'edificio, la consegna dei lavori è stata effettuata in data 30/5/2022. Con determinazione dirigenziale del 30/11/2021 sono state aggiudicate le opere. I lavori di rimozione della rete di distribuzione del gas negli alloggi e nelle parti comuni della Torre Cimabue con fornitura e posa di piani ad induzione sono stati aggiudicati e la consegna dei lavori è avvenuta in data 6/6/2022. Le opere di manutenzione straordinaria impermeabilizzazioni e rifacimento pavimentazioni delle rampe di accesso alla Torre Cimabue sono state aggiudicate con determinazione dirigenziale del 24/12/2021. I lavori sono stati ultimati in data 16/8/2022 come da certificato di ultimazione lavori.

Relativamente agli alloggi a canone sociale in via Verziano 108, in data 11/12/2019 è stato sottoscritto il verbale di fine lavori. A febbraio è stato predisposto e successivamente approvato il certificato di regolare esecuzione nei tempi previsti dalla normativa vigente. Nel corso del 2020 sono stati reperiti dei fondi (L.R. n. 9) grazie ai quali è stato possibile procedere con l'approvazione del progetto di sistemazione facciate e completamento della corte esterna del fabbricato e con il successivo affidamento dei lavori. In data 25/11/2020 i lavori sono stati avviati, ed in data 14/1/2022 è stato sottoscritto il certificato di regolare esecuzione, a seguito di fine lavori sottoscritta in data 16/10/2021. Si è proceduto con la consegna ad Aler dell'immobile per l'avvio delle assegnazioni dei 5 alloggi messi in disponibilità; nel frattempo con determinazione dirigenziale del 3/3/2022 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione.

I lavori di completamento di 6 unità abitative site nelle vie Pirano 2-12-18, Tanasco 1-5 e Tartini 32 nel quartiere di San Bartolomeo, sono in fase di ultimazione come da verbale di consistenza lavori del 7/11/2022. Con determinazione dirigenziale del 17/3/2022 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione delle opere di recupero di due alloggi sfitti in via Fenarolo 24 e in vicolo Rossovera 5.

Sono stati aggiudicati i lavori di sostituzione dei portoni d'ingresso ai fabbricati di proprietà comunale siti nel quartiere Campo Fiera I lavori sono iniziati il 20/4/2022.

È stato stabilito il cronoprogramma dei lavori di recupero dei 27 alloggi sfitti in attuazione del programma di recupero previsto dall'art. 4 della Legge n. 80/2014 e ai sensi della D.G.R. 1286 del 18/2/2019, finalizzato al recupero e riqualificazione del patrimonio adibito a servizi abitativi pubblici, che verranno realizzati suddividendo i lavori in 3 diversi lotti (9 alloggi ciascuno) da aggiudicarsi con 3 diversi appalti. I lavori del primo lotto, relativo al recupero di 9 alloggi, si concluderanno entro ottobre 2023. Con determinazione dirigenziale del 13/7/2022 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere ed è stata avviata la procedura negoziata di aggiudicazione. Con avviso appalto aggiudicato del 16/8/2022 si è dato conto dell'aggiudicazione dei lavori da concludersi entro 300 giorni dal verbale di consegna lavori. Il contratto è stato stipulato in data 5/12/2022. Per il secondo lotto la procedura negoziata per affidamento dei lavori si è conclusa con determinazione dirigenziale di aggiudicazione del 6/9/2022, si è dato conto dell'aggiudicazione dei lavori da concludersi entro 300 giorni dal verbale di consegna lavori. Il contratto è stato stipulato in data 19/12/2022. Il progetto esecutivo del terzo lotto è stato approvato con determinazione dirigenziale del 24/11/2022. Il programma comunale di *housing* sociale investe anche la Zona A/21 Sanpolino del Piano per l'Edilizia Economica Popolare (PEEP) approvato nel 2000, per la quale si prevede l'attivazione di interventi volti al suo completamento. L'attuazione, secondo quanto definito nella variante urbanistica al Piano di Zona del 2016, comporta la vendita o la valorizzazione



delle aree edificabili per circa 700 – 800 alloggi (83.000 mq di superficie lorda edificabile). A seguito della realizzazione di una parte delle previsioni di insediamento di servizi a scala urbana – e precisamente dell’impianto di atletica leggera “Gabre Gabric” – si è reso opportuno valorizzare ulteriormente la dotazione di servizi da collocare sull’asse di corso Bazoli, identificata quale ossatura portante del progetto, al fine di stimolare la vivacità urbana e funzionale dell’area, attrarre un’utenza diversificata a beneficio anche delle attività economiche già esistenti e favorire un’accessibilità sostenibile ai servizi in virtù della presenza della fermata metropolitana Sanpolino, integrando tali previsioni con la prevalente destinazione dell’ambito per residenza sociale e con le azioni di forestazione urbana in corso, il cui progetto esecutivo è stato approvato con determinazione dirigenziale del 9/9/2022. Pertanto, con deliberazione della Giunta Comunale 474 del 9/11/2022, è stata approvata la modifica planivolumetrica del PEEP relativo all’AT – A.7 Sanpolino con inserimento della previsione di nuovi servizi per lo sport e il tempo libero a integrazione e implementazione dell’impianto già realizzato e nuovi servizi e attrezzature di interesse generale.

Nell’ambito della corretta gestione dei PEEP si segnala che con deliberazione della Giunta Comunale 80 del 10/3/2021 sono stati aggiornati gli schemi di convenzione per la rimozione dei vincoli su aree ricomprese nei piani di edilizia economico popolare in recepimento del “regolamento recante rimozione dai vincoli di prezzo gravanti su immobili costruiti in regime di edilizia convenzionata” di cui al D.M. 28/9/2020 n. 151 per la quantificazione del corrispettivo di cui al comma 48 dell’art. 31 della L. 448/1998.

E’ continuato il funzionamento dell’Urban Center, con il suo ruolo privilegiato della partecipazione, uno strumento di presidio e di ascolto del territorio, un’opportunità per lo sviluppo di percorsi di progettazione partecipata, per fare di Brescia una città più informata, più solidale, più attenta alle esigenze di tutti. L’Urban Center sta risultando sempre più collettore di un programma di condivisione con la città delle azioni di trasformazione previste ed in atto, specialmente con riguardo al progetto di strategia di transizione climatica “*Un filo naturale*” nell’ambito del bando Cariplo.

A tale proposito, sempre di maggior rilievo risulta l’attività espletata con riguardo alla partecipazione ad alcuni bandi regionali e nazionali per l’ottenimento di finanziamenti per progetti di riqualificazione urbana:

- partecipazione al Programma innovativo nazionale per la qualità abitare (PINQUA) con la proposta, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 15/3/2021, denominata “*Innesti - nuovi modelli dell’abitare per la costruzione della comunità collaborativa di Case del Sole*”. Tali interventi si sostanziano, mediante accordo con ALER, nella realizzazione di un edificio per servizi abitativi pubblici, oltre alla realizzazione di una palestra polivalente di quartiere e di spazi per attività di supporto alla crescita e allo sviluppo di competenze del capitale umano, oltre a un incremento della dotazione di collegamenti tra l’ambito di Case del Sole e i servizi, mediante la realizzazione di un prolungamento viario e ciclo-pedonale tra il centro polifunzionale di Case del Sole MI.C.S e la stazione Borgo San Giovanni. Nella graduatoria delle 271 proposte ammissibili al finanziamento, il progetto “Innesti” è risultato centonovantaduesimo;
- partecipazione al Programma innovativo nazionale per la qualità abitare (PINQUA) con la proposta, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 15/4/2021, denominata “*Brescia Tintoretto – The Power of the Tower*”, volto al miglioramento del progetto di riqualificazione del compendio immobiliare Torre Tintoretto di cui alla convenzione del 19/2/2021 stipulata con Redo S.G.R., mediante ulteriore riduzione dei canoni calmierati di locazione e dei prezzi di vendita degli alloggi, miglioramento dei progetti rispetto ai materiali ed ai processi con minimizzazione dell’impatto ambientale,

ampliamento dei servizi già previsti nell'intervento di Redo S.G.R. Nella graduatoria delle 271 proposte ammissibili al finanziamento, il progetto "Tintoretto" è risultato secondo e in data 28/2/2022 è stato siglato lo schema di convenzione con il Ministero delle infrastrutture e delle mobilità sostenibili per l'attuazione di tale progetto con un contributo ministeriale di 42.400.155,00 euro;

- la partecipazione alla manifestazione di interesse di Regione Lombardia per selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere tramite fondi strutturali e di investimento europei. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 17/3/2021 è stata approvata la proposta "*La scuola al centro del futuro. La rigenerazione di Brescia – Sud ovest parte dalle scuole*", ammessa al cofinanziamento di 15 milioni di euro con Decreto Regione Lombardia n. 5183 del 16/4/2021;
- partecipazione al programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano di cui al D.D. 117/2021 del Ministero della Transizione Ecologica, mediante la proposizione di interventi, a totale finanziamento ministeriale, di realizzazione di spazi verdi per la mitigazione dei cambiamenti climatici, realizzazione di due tipologie di coperture che utilizzano materiali riflettenti/basso assorbimento di calore su due diversi edifici, pareti verdi, redazione del Piano del verde e della biodiversità per il Comune di Brescia che avrà carattere di piano strategico per contrastare le vulnerabilità climatiche. Con decreto del Ministero n. 93 del 7/7/2022 il Comune di Brescia è risultato beneficiario di un finanziamento.

Di fondamentale importanza è la partecipazione del Comune di Brescia al bando di Fondazione Cariplo "*Call for ideas – Strategia Clima*" mediante la proposta di strategia di transizione climatica "*Un filo naturale*", approvata tramite deliberazione consiliare in data 25/6/2021, che prevede 30 azioni per un totale di 6,112 milioni euro, in parte cofinanziati da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia.

Nell'ambito di tale strategia, che coinvolge numerosi settori del Comune, nonché partner e *stakeholder*, sono già in corso di svolgimento le seguenti azioni:

- è stato approvato con determinazione del 22/11/2021 il progetto esecutivo dell'azione 2.3. "Rinnovo di alberature stradali cittadine mediante l'utilizzo di piante resilienti". Il progetto prevede: la rimozione di alcuni dei filari alberati vetusti e a fine ciclo per un totale di 91 alberi, con rinnovo di queste alberature e integrazione, ove possibile, delle fallanze per un totale di 183 nuovi alberi. Saranno fatte buche sufficientemente capienti con terreno di coltivo e con specie resilienti adattabili al clima planiziale, resistenti agli inquinanti e capaci di intrappolarli; l'eliminazione di circa 200 mq di superfici impermeabili (asfalto, cemento, mattonelle) e loro sostituzione con coperture erbacee;
- nell'ambito dell'Accordo di Strategia, è stato trasmesso a Regione Lombardia il progetto esecutivo relativo all'azione "Interventi di forestazione e costituzione di nuovi *habitat* anche a potenziamento della rete ecologica comunale" sotto localizzato nelle aree di via Malga Bala, viale Duca degli Abruzzi, via Acerbi, via del Serpente e nelle aree di S. Polo Parco;
- il Museo di Scienze naturali ha tra i suoi obiettivi quello di sviluppare un "Museo digitale" che permetta la valorizzazione delle collezioni museali, la condivisione di importante documentazione scientifica, la comunicazione e la partecipazione dei cittadini, anche in rete. E' stata ideata una piattaforma per comprendere anche i contenuti scientifici della Strategia di Transizione Climatica (STC), inerenti alle relazioni tra il clima e il capitale naturale;
- è stata trasmessa a Regione Lombardia la documentazione del progetto definitivo-esecutivo relativo all'azione 2.1 "Interventi di riqualificazione urbana in chiave resiliente attraverso la de-pavimentazione" lotto 1 – lavori di riqualificazione urbana in chiave

resiliente (de-pavimentazione e zone oasi) da realizzarsi in via Metastasio. Il progetto esecutivo, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione 197 del 18/5/2022 è stato aggiudicato;

- nel corso dell'estate 2022 è stato sottoposto ai dipendenti del Comune di Brescia il sondaggio "*Brescia e il clima che cambia*". Il sondaggio, sviluppato da Urban Center, ha lo scopo di conoscere il punto di vista dei dipendenti comunali sul tema dell'emergenza climatica. Il lavoro di elaborazione dati e di analisi statistica a cura del settore Informatica e statistica ha portato all'elaborazione di un dettagliato *report* (e di un'appendice statistica) consultabili sul sito del Comune di Brescia.

Relativamente all'attività di pianificazione e governo del territorio, si segnala quanto segue:

- nel primo semestre del 2021, con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 24/5/2021, sono stati prorogati, ai sensi dell'art. 5, comma 5, della L.R. 28 novembre 2014, n. 31, e s.m.i., i termini di validità del Documento di Piano, atto costituente il Piano di Governo del Territorio, di 12 mesi successivi all'adeguamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) al Piano Territoriale Regionale (PTR). Unitamente a tale proroga, con riferimento all'obiettivo di revisione delle NTA finalizzate alla rigenerazione diffusa, si dà atto che la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 30/3/2021 ha disciplinato i criteri di applicazione degli incentivi di cui agli artt. 11 e 45 della L.R. 18/2019 e che la stessa, per effetto della L. 120/2020 (conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" c.d. Decreto Semplificazioni), consente la realizzazione di interventi edilizi in deroga alle NTA del vigente PGT, ai fini di semplificazione tecnico-urbanistica;
- è stata espletata la procedura di manifestazione di interesse finalizzata ad individuare gli ambiti in cui avviare processi di rigenerazione urbana e territoriale unitamente all'approvazione dei criteri generali che disciplinano i parametri tecnico/urbanistici di individuazione del patrimonio edilizio dismesso con criticità ai sensi dell'art. 40-bis della L.R. n.12/2005 e s.m.i.; seguirà pronuncia del Consiglio Comunale circa l'individuazione degli immobili dismessi e le relative premialità attribuite per il loro recupero;
- con determinazione dirigenziale in data 24/6/2021 è stata fatta una estensione dei criteri di assimilazione tra le zone territoriali indicate dal D.M. n. 1444/1968 e s.m.i. e gli ambiti/aree individuati dal piano di governo del territorio (PGT) ai fini dell'applicazione *bonus* facciate anche agli edifici destinati a servizi pubblici o di interesse pubblico ricompresi nella città storica disciplinata all'articolo 72 delle NTA e agli edifici isolati di valore storico e architettonico, purché inclusi nel Tessuto Urbano Consolidato;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/3/2021 è stata autorizzata la localizzazione del servizio per la mobilità tra Fossa Bagni e il Castello di Brescia, denominato "ascensore del castello", ai sensi dell'art. 9, comma 15, L.R. 12/2005 e ss.mm.ii. Il progetto contempla l'ipotesi di realizzare un sistema di risalita meccanizzata al fine di garantire un'accessibilità più agevole al Castello, nell'ambito di specifico strumento attuativo di natura strategica denominato "Master Plan delle Mura Urbane di Brescia"
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 110 del 21/12/2021 sono stati individuati, ai sensi dell'art. 8.bis L.R. 12/2005, gli ambiti di rigenerazione urbana e territoriale interni al territorio comunale e nei quali avviare processi di rigenerazione urbana e territoriale mediante le azioni di semplificazione e le misure incentivanti approvate con la medesima deliberazione. Per l'opportuna individuazione degli ambiti di rigenerazione urbana e territoriale sono state seguite le tre linee strategiche strettamente connesse

all'attivazione di processi di rigenerazione urbana e territoriale, quali: "Partire dal non costruito", "Rinnovare e riqualificare il territorio già urbanizzato", "Accessibilità come strategia per una città amica";

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 2/2/2022 è stata avviata la quarta variante al PGT finalizzata al potenziamento del sistema di cintura verde, all'incremento dell'offerta dei servizi anche ecosistemici, all'incentivazione di processi di rigenerazione urbana e sociale e all'adeguamento alle previsioni di progetti di mobilità sostenibile e avvio del relativo procedimento di valutazione ambientale strategica. Nello specifico l'Amministrazione comunale intende apportare modifiche agli atti del PGT finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- valorizzazione del capitale naturale: tutelare ulteriormente il sistema di cintura verde esistente e favorire la costruzione di nuovi corridoi ecologici protesi all'interno del tessuto urbanizzato, estendendo e valorizzando il PLIS delle Colline verso la zona agricola a sud della città; potenziare i servizi ecosistemici territoriali e adottare *nature-based solutions* nella pratica urbanistico-edilizia, per incrementare la resilienza del sistema urbano ai rischi connessi al cambiamento climatico;
- politiche per favorire l'avvio degli interventi di rigenerazione urbana e territoriale e per il sostegno al processo di trasformazione dell'ambito di via Milano: prevedere il potenziamento delle attrezzature per servizi, con particolare attenzione all'ambito di via Milano, proseguendo nell'impegno a realizzare ambiti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili; favorire l'attivazione degli interventi di rigenerazione urbana, introducendo strumenti di flessibilità per la fase attuativa e in un'ottica di sostenibilità, con particolare riguardo agli Ambiti di Trasformazione e ai Progetti Speciali ricadenti negli Ambiti di Rigenerazione, così come individuati dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 21/12/2021;
- potenziamento del sistema della mobilità urbana sostenibile: introdurre adeguamenti urbanistici funzionali al potenziamento del sistema della mobilità urbana sostenibile, con particolare riferimento alla previsione di realizzazione della prima linea del nuovo sistema tramviario cittadino per favorire l'accesso a un sistema di trasporti sicuro, conveniente, accessibile e sostenibile e al completamento della linea AV/AC nella tratta Milano – Brescia, che sarà estesa fino a Verona. E' stato pubblicato avviso di avvio del procedimento per la presentazione delle proposte e osservazioni (c.d. istanze).

La variante è stata adottata nella seduta della Giunta Comunale del 28/12/2022 ed è ora sottoposta al Consiglio Comunale per la sua definitiva adozione in quanto organo competente.

Prosegue l'attività di recupero delle aree dismesse disciplinate dal PGT, mediante gli strumenti di pianificazione attuativa del PGT. L'attività degli uffici ha prodotto l'approvazione/istruttoria di numerosi Piani Attuativi che hanno la finalità di riqualificare aree dismesse del territorio comunale mediante recupero dell'esistente a impatto zero sul consumo di suolo. Di seguito si riporta un elenco dei principali procedimenti:

- è in fase di definizione la modifica della convenzione urbanistica stipulata nel 2021 e riguardante la riqualificazione del compendio immobiliare "Tintoretto", sulla base della proposta di progetto risultata vincitrice del Programma Nazionale per la Qualità dell'Abitare e che sarà attuata da Redo SGR S.p.A.;
- è in fase di approvazione (già adottato con deliberazione del Consiglio Comunale del 7/11/2022) il Piano Attuativo in variante al PGT di aree in via Canovelli di proprietà Ori Martin, che ridefinisce il contorno dell'insediamento;
- con deliberazione della Giunta Comunale 477 del 24/11/2021 è stato approvato il Piano

- Attuativo conforme al PGT, relativo al Progetto Speciale "PSN Università statale" per aree ubicate in via Branze e viale Europa ed è stata stipulata la relativa convenzione;
- in corso di definizione la convenzione riguardante la variante al PAV 96 ex ENEL per il recupero immobili siti in via Leonardo da Vinci;
  - è stato formalizzato e stipulato lo schema convenzionale modificativo riguardante il complesso di proprietà della società Maf Logistics S.r.l., che pertanto, unitamente al complesso adiacente di proprietà dell'Agenzia del Demanio, la cui convenzione è stata stipulata in data 25/2/2022, concorrerà ad una definitiva sistemazione dell'ambito;
  - con deliberazione del Consiglio Comunale 53 del 30/9/2022 è stato approvato il Piano Attuativo di aree situate in via Crispi e riguardante il restauro della ex Caserma Gnutti di cui al Progetto Speciale del Piano delle Regole "PRC3 Ex Caserma Gnutti". E' in fase di stipula la relativa convenzione urbanistica;
  - nell'ambito del Piano Attuativo Poliambulanza è stata apportata una modifica ai testi convenzionali, così permettendo l'approvazione del progetto esecutivo, mediante deliberazione della Giunta Comunale 336 del 3/8/2022, dell'opera di urbanizzazione inerente all'ampliamento del parcheggio di interscambio della fermata Metropolitana Poliambulanza mediante la creazione di un'area di sosta per autovetture e di un'adiacente area di sosta per camper ad accesso regolato. A completamento degli stalli saranno piantati 32 alberi;
  - è in fase di adozione il Piano Attuativo in variante al PGT, riguardante l'ambito "AT C.7 ex Fatebenefratelli, via Vittorio Emanuele II", che prevede la riqualificazione del compendio immobiliare dell'ex Ospedale S. Orsola Fatebenefratelli di Brescia;
  - è stato adottato con deliberazione di Consiglio Comunale 23 del 20/5/2022, dopo averne escluso la verifica di assoggettabilità alla VAS, il Piano Attuativo, in variante al PGT, "Copan Park" relativo ad aree situate nella zona industriale Girelli di proprietà della Copan Italia S.p.A., seguirà l'approvazione in esito a variante semplificata al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale da parte della Provincia;
  - con deliberazione del Consiglio Comunale 96 del 20/12/2022 è stato approvato il Piano Attuativo delle aree site in via Pertusati e via Triumplina, il quale permette al Comune di Brescia di acquisire un'area destinata ad isola ecologica. Su tale punto l'obiettivo del progetto è il miglioramento della gestione dei rifiuti attraverso la meccanizzazione della raccolta differenziata e la creazione, entro il 2024, delle strutture necessarie per l'efficiamento dei costi, la razionalizzazione e semplificazione dei flussi di rifiuti urbani.

Quanto all'ordinaria attività, nell'ottica di un concreto aiuto alle realtà sociali del territorio ed in ottemperanza a quanto previsto agli articoli 70 e seguenti della L.R. 12/2005, anche quest'anno sono stati assegnati, mediante graduatoria, i contributi per la realizzazione di attrezzature di interesse comune destinate a servizi religiosi mediante il finanziamento di interventi, diffusi sul territorio, di restauro e di risanamento conservativo del patrimonio artistico ed architettonico esistente di particolare valore storico-culturale, manutenzione e recupero edilizio senza i quali verrebbe compromessa l'agibilità e la funzionalità delle attrezzature esistenti, realizzazione, ampliamento e ristrutturazione di impianti adibiti all'esercizio di culto, ad attività culturali, sociali, di ristoro senza fini di lucro, per i quartieri meno attrezzati.

E' proseguita la tenuta e compilazione del registro dei diritti edificatori, istituito con determinazione dirigenziale del 25/3/2020 in attuazione degli art. 8 e 45 delle NTA (Norme Tecniche di Attuazione) del PGT. Per renderlo utile strumento e darne massima diffusione ne sono stati informati gli ordini notarili, in quanto debbono poi procedere alla comunicazione degli atti di acquisizione\cessione dei diritti edificatori.

Stante la recente normativa che ha introdotto la possibilità di ottenere notevoli sgravi fiscali (in modo particolare l'opportunità nota come superbonus del 110%) nell'ambito di interventi sul patrimonio edilizio esistente per interventi di efficientamento energetico, si è ritenuto opportuno supportare cittadini e professionisti nella predisposizione degli atti necessari a dichiarare la conformità edilizia/urbanistica degli edifici per i quali è richiesto lo sgravio. Si è messa a disposizione dei richiedenti tutta la documentazione urbanistica storica depositata presso gli uffici solo in formato cartaceo, in esito alla sua completa digitalizzazione e pubblicazione sul sito istituzionale. Tale iniziativa ha dunque lo scopo non solo di soddisfare i principi di trasparenza e accessibilità agli atti dalla pubblica amministrazione, ma altresì di implementare il processo di digitalizzazione della documentazione detenuta presso il Comune di Brescia.

Dal giugno 2022 è stato redatto e pubblicato sul sito internet istituzionale un documento informativo costantemente aggiornato e riportante in tempo reale le principali informazioni (data istanza, zone interessate, soggetto richiedente, provvedimenti autorizzatori, opere di urbanizzazione collegate) di tutta l'attività pianificatoria (Piani attuativi, permessi di costruire convenzionati, varianti al PGT, localizzazione di servizi) del settore e interessante il territorio comunale.

Con deliberazione della Giunta Comunale 287 del 6/7/2022 è stata approvata, ai sensi della L.R. n. 12/2005 e ss.mm.ii., l'assegnazione del contributo alla Parrocchia della Cattedrale per il restauro e la valorizzazione dell'organo Antegnati sito nel Duomo Vecchio di Brescia, valutata l'emblematicità e l'importanza culturale del progetto di restauro del bene in questione, peraltro tendente a valorizzare un immobile di proprietà comunale.

Infine, nell'anno di Brescia e Bergamo Capitale Italiana della Cultura, le città di Bergamo e Brescia hanno programmato di realizzare due mostre parallele, destinate ai cittadini e al pubblico che visiterà le due città nel corso del 2023, sul tema della forma della città futura. Il Comune di Brescia allestirà la mostra: *"Brescia, ritratto per un futuro presente"* che sarà aperta per un periodo di circa otto mesi, da aprile a novembre del 2023. La mostra dedicata a Brescia costituirà l'occasione, insieme all'analoga mostra di Bergamo, per sviluppare una riflessione sulle specificità delle due città e sul ruolo dei centri di medie dimensioni come modello di vita e sviluppo sostenibili. In particolare, la mostra di Brescia affronterà in tre sezioni il tema dello sviluppo urbano a partire da alcune chiavi di lettura privilegiate come cultura e lavoro e sarà rivolta, in forma divulgativa e non specialistica, ai cittadini e ai visitatori di Bergamo e Brescia. Le tre sezioni che scandiscono il percorso espositivo, riguarderanno il Passato, il Presente e il Futuro come componenti intrecciate di uno stesso processo di costruzione dell'immagine urbana.

## **Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare**

*Sportello Unico dell'Edilizia, attività produttive e attività commerciali*

I principali interventi effettuati nel 2022 sono sintetizzabili nei punti di seguito indicati.

### – Edilizia privata:

Nell'ambito del processo di digitalizzazione dello sportello unico dell'edilizia, a partire dalla determinazione dirigenziale n. 406 del 26/2/2021, il portale telematico *CPortal* costituisce l'unico ed esclusivo punto di accesso per la presentazione di tutte le istanze, comunicazioni e segnalazioni relative ad interventi edilizi. La registrazione sul portale tramite *login e password* è stata sostituita da una registrazione tramite CNS, SPID e CIE e tutti i versamenti possono essere effettuati unicamente tramite il sistema *pagoPa*.

– Sportello informativo:

E' stata strategica nella fase di cambiamento radicale delle procedure dello sportello dell'edilizia l'attività di supporto telefonico, che raccoglie le richieste telefoniche, guida l'utente al reperimento delle informazioni disponibili sul sito internet istituzionale, indirizza le chiamate al personale tecnico a seconda delle tipologie di informazioni richieste, realizzando un *front-office* in grado di dare le informazioni di primo livello, nonché di interfacciarsi in modo efficiente con i diversi uffici. Determinante è stata la promozione dell'attività di consulenza dello sportello informativo *online* al fine di fornire informazioni integrative a quelle di carattere prettamente edilizio, attraverso la collaborazione con il Collegio Costruttori e con la Camera di Commercio dalla quale è scaturita una rete comunicativa che fa sistema, con informazioni circolari a disposizione dell'utenza. In particolare lo sportello informativo sulle agevolazioni fiscali in edilizia fornisce supporto in relazione alle diverse tipologie di intervento e le diverse casistiche, finalizzate in particolare al miglioramento dell'efficienza energetica e alla sicurezza degli edifici, di abbattimento delle barriere architettoniche, nonché dei *bonus* riconosciuti dalla vigente normativa in merito alla manutenzione del verde, per l'acquisto dei mobili e per l'adeguamento sismico degli immobili. Le informazioni rese dallo sportello sono aggiornate rispetto alle novità introdotte dal D.L. 34/2020 (c.d. Decreto rilancio) e dalle successive modifiche normative riguardanti le detrazioni al 110% delle spese sostenute a fronte di specifici interventi.

E' continuata parallelamente l'attività di aggiornamento della pagina del sito dedicata ai *bonus* edilizi in quanto argomento di notevole interesse per i cittadini che intendono beneficiare dei vari *bonus* previsti dalla normativa.

Si è proseguito con l'accesso telematico al tecnico di turno, modalità attivata a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19, con appuntamenti effettuati telefonicamente o con videoconferenze.

Anche per il 2022 è stato dato corso al progetto-obiettivo avente ad oggetto l'implementazione dell'assistenza all'utenza per il *superbonus* 110%, il quale prevede un incremento delle prestazioni rivolte a utenza e professionisti: sono stati aumentati gli *slot* per gli appuntamenti con il tecnico di turno per sopperire alla maggiore richiesta dovuta al *superbonus* (2 *slot* settimanali aggiuntivi con 7 appuntamenti ogni *slot*) e sono stati pubblicati degli indirizzi *e-mail* dei tecnici istruttori sul sito internet comunale in modo da dare informazioni in tempo reale sulle pratiche in istruttoria.

– Regolamento Edilizio:

Il nuovo regolamento edilizio, redatto in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR n. XI/695 del 24 ottobre 2018, ha sostituito il regolamento precedentemente vigente, risalente al 2007 e ricomprende al suo interno, secondo lo schema di regolamento edilizio tipo definito dalla Regione Lombardia, anche le disposizioni in materia igienico-sanitaria, precedentemente contenute nel regolamento locale d'igiene, nonché le disposizioni collegate al risparmio energetico degli edifici e alla sostenibilità ambientale degli interventi edilizi. Inoltre, il nuovo regolamento edilizio contiene norme volte alla semplificazione dei procedimenti amministrativi, regole per il verde privato, un piano del colore ed un allegato energetico. In sede di redazione sono state recepite le varie osservazioni pervenute da ATS, ordini e commissioni. In data 4/3/2022 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 è stato adottato il nuovo regolamento edilizio, approvato nella successiva seduta del 9/6/2022.

Nell'ambito delle norme previste dal nuovo regolamento, volte alla semplificazione dei procedimenti e al rispetto dei tempi fissati per l'attività consultiva, è stata stabilita una procedura accelerata, con relativa modifica del *workflow* del sistema digitale, per

migliorare i tempi dell'emissione dei pareri interni, in particolare quelli riguardanti pratiche aventi implicazioni urbanistiche. Si è provveduto a standardizzare la procedura per il rispetto del nuovo regolamento edilizio prevedendo che l'attività consultiva interna in materia edilizia debba essere espletata entro 20 giorni dalla richiesta al fine di comprimere i tempi di evasione delle istruttorie, garantendo per i PDC il rispetto dei 105 giorni previsti per legge.

Con l'adozione del nuovo regolamento edilizio è stata abolita la commissione edilizia ed è stato affinato un procedimento istruttorio più celere per quanto riguarda gli interventi sottoposti a permesso di costruire e gli interventi per i quali è previsto il rilascio di un atto di assenso mediante l'istituzione della conferenza istruttoria interna, formata e gestita dal personale interno che nell'ambito del settore si occupa di valutare gli interventi. Ciò al fine di ridurre i tempi di istruttoria e di rilascio dei provvedimenti stessi. E' continuata invece la valutazione dei progetti in Commissione Paesaggio.

Con riferimento all'introduzione del piano del colore è stata prevista una nuova procedura, con creazione del relativo flusso gestionale anche all'interno del *software* utilizzato dal SUE e redazione di un nuovo modulo per la presentazione dell'istanza digitale tramite *CPortal*. A seguito della presentazione della domanda *online*, sulla base dell'inquadramento degli immobili, segue eventuale sopralluogo ed eventuale valutazione in Commissione Paesaggio. L'iter si conclude con rilascio di nulla osta.

- Accessi agli atti:

A seguito dell'introduzione del *bonus* edilizia 110%, nel corso del 2022 si è rilevato l'incremento dell'attività di accesso agli atti al fine di recuperare la documentazione necessaria per la presentazione di istanze edilizie incentivabili dal punto di vista del recupero del patrimonio. Al fine di fronteggiare le crescenti richieste di accesso agli atti, nel primo semestre del 2022, è stato attuato il progetto sperimentale di digitalizzazione degli archivi, che ha portato alla scansione e trasformazione in digitale di più di 700 pratiche edilizie depositate all'archivio Palazzoli di via Montelungo.

- Vigilanza Edilizia:

L'attività di controllo territoriale sull'edilizia costituisce uno strumento indispensabile per l'individuazione di illeciti edilizi e l'applicazione delle sanzioni amministrative in modo coerente, organico e tempestivo e persegue anche fini di prevenzione, scoraggiando comportamenti arbitrari. Il controllo edilizio legittimo e difende l'attuazione delle scelte urbanistiche che l'Amministrazione intende percorrere con l'approvazione del PGT.

In collaborazione con gli altri enti di sorveglianza e controllo territoriale (Vigili del Fuoco, ATS, Arpa, Forze di Polizia Locale) si attua una rete di interventi coordinati a sostegno dell'utenza e finalizzati sia all'accertamento sia alla prevenzione di attività illecite. Inoltre, per la vastità del territorio comunale sottoposta a vincoli di tutela ambientale e paesaggistica, l'attività di controllo edilizio rappresenta uno degli strumenti maggiormente efficaci tesi alla prevenzione delle manomissioni ambientali, alla conservazione delle bellezze naturali e alla protezione degli ambiti vincolati.

L'attività di controllo degli interventi edilizi attuati sul territorio comunale si rende oggi ancora più necessaria in relazione all'entrata in vigore di normative sempre più liberali finalizzate a rendere più snelle le procedure necessarie per avviare le attività edilizie.

In attuazione del protocollo d'intesa per il rafforzamento della legalità nell'edilizia pubblica e privata (deliberazione di Giunta n. 62 del 16/2/2016), sottoscritto tra il Comune di Brescia e le parti sociali (Collegio costruttori Edili di Brescia, Cassa assistenziale paritetica edile di Brescia e sindacati lavoratori edili FENEAL UIL, FILCA CISL e FILLEA CGIL), nel 2022 è iniziata l'attività di controllo a campione della



documentazione necessaria per l'inizio lavori dei cantieri privati (art. 90 D.Lgs. 81/2008) nonché la verifica sulla veridicità delle autocertificazioni come previsto dall'art. 43-bis, lettera a) del D.P.R. 445/2000. A tal fine sono stati attivati gli accessi alle piattaforme pubbliche digitali per la verifica dei dati dichiarati (INAIL, ANAC, GECA, TELEMACO) e implementato il programma di gestione delle pratiche edilizie per la gestione della nuova procedura tecnico-amministrativa, che prevede sia l'effettuazione di controlli a campione sui cantieri attivi, sia la verifica delle segnalazioni pervenute dai firmatari del protocollo d'intesa, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e nel rispetto delle rispettive autonomie, con l'ausilio della Polizia Locale. Si è proseguito inoltre con l'attività di verifica a campione delle SCIA agibilità.

– Autorizzazioni paesaggistiche e accertamenti di compatibilità paesaggistica:

Con l'introduzione del DPR 13 febbraio 2017, n. 31, entrato in vigore il 6/4/2017, sono state integralmente riscritte le procedure per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica semplificata, allargando le attività edilizie libere dal nullaosta e velocizzando l'iter procedurale per gli interventi sottoposti ad iter autorizzativo semplificato e sancendo alcune importanti evoluzioni giuridiche anche rispetto alle procedure di accertamento di compatibilità paesaggistica.

La semplificazione introdotta presuppone il corretto inquadramento delle tipologie di intervento, che non rientrano esclusivamente nell'ambito dell'attività edilizia e richiedono pertanto il costante confronto con altri settori o servizi, nonché con altri enti coinvolti nei procedimenti e comporta la compressione dei tempi istruttori, la promozione delle trasmissioni *online* delle pratiche e la concentrazione procedimentale (orientata all'utilizzo della conferenza dei servizi e del coordinamento con la normativa di tutela dei beni culturali).

L'implementazione delle nuove procedure, che ha comportato la necessità di aggiornamenti sia della modulistica *online* sia di quella dei provvedimenti e delle comunicazioni, ha richiesto un'attività di interpretazione e confronto tutt'ora in corso, anche con la commissione paesaggio e gli altri enti coinvolti nei procedimenti (Soprintendenza, Provincia e Regione) in merito all'applicazione pratica della nuova normativa e si è tradotto nella predisposizione di specifiche FAQ, disponibili sul sito internet istituzionale del Comune che potranno essere arricchite e aggiornate sulla scorta degli orientamenti giurisprudenziali e di eventuali ulteriori circolari esplicative del Mibac.

A questo costante lavoro di conciliazione, sintesi, trasmissione di indirizzi in corso si è affiancato il necessario coordinamento con l'apporto conoscitivo e operativo introdotto dalla "strumentazione paesistica" del Piano di Governo del Territorio (PGT) e degli altri strumenti di pianificazione paesistica sovraordinati, o con i quali è necessario coordinarsi (ad esempio il regolamento del Parco Locale di Interesse Sovracomunale - Parco delle Colline di Brescia), finalizzato alla definizione operativa di modalità di trasformazione del territorio coerenti sia con gli indirizzi già definiti sia con i criteri assunti dai nuovi strumenti.

Anche per le pratiche di autorizzazione paesaggistica e di accertamento della compatibilità paesaggistica, a decorrere da gennaio 2020 è stato attivato il *front office* previa la necessaria presentazione e informazione ai professionisti e agli ordini professionali, nell'ambito della digitalizzazione di tutte le pratiche edilizie.

– Idoneità alloggiativa:

A gennaio 2022 è stato dato avvio alla riorganizzazione del servizio al fine di completare la gestione digitalizzata del procedimento relativo all'accertamento dei requisiti igienico-sanitari degli alloggi per stranieri. E' stato predisposto un programma *online*,

strutturato specificamente per la presentazione, l'istruttoria e il rilascio delle idoneità alloggiative completamente digitalizzato, con l'obiettivo di semplificare e efficientare la procedura.

A partire da gennaio 2022 è attiva la presentazione *online* di tutte le pratiche di idoneità alloggiativa tramite il portale comunale *CPortal*, già utilizzato dallo Sportello unico dell'edilizia per la presentazione delle pratiche edilizie.

Tutte le richieste di idoneità alloggiativa vengono presentate in formato digitale da professionisti esterni, incaricati con procura, che trasmettono la relativa documentazione asseverata.

I controlli vengono svolti tramite sopralluoghi effettuati dai tecnici dell'ufficio vigilanza che verificano la correttezza di quanto dichiarato nella scheda di rilevazione presentata in relazione ad un determinato alloggio. Non è stata pertanto rinnovata la convenzione con il Collegio Geometri per l'effettuazione dei sopralluoghi. Sono stati individuati con la ditta fornitrice del *software* i criteri di estrazione mensile delle pratiche da sottoporre a verifica con sopralluogo.

– MUTA - Modello Unico per la Trasmissione degli Atti:

Si è continuato anche nel 2022 con l'utilizzo della piattaforma informatica MUTA, quale sistema messo a disposizione da Regione Lombardia per la trasmissione e la gestione, in modalità semplificata, dei procedimenti amministrativi, la presentazione e la gestione amministrativa e tecnica della comunicazione di inizio lavori per attività in edilizia libera (FERCEL), l'istanza per la procedura abilitativa semplificata (FERPAS) per la costruzione, installazione ed esercizio di impianti di produzione di energia elettrica alimentati da Fonti Energetiche Rinnovabili (FER) in modalità telematica.

## Missione 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Pianificazione urbanistica*  
*C.d.R. 8901 Pianificazione urbanistica*

**Obiettivo strategico:** Perseguire azioni finalizzate alla messa in sicurezza del territorio

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Difesa idrogeologica del territorio	Variante al PGT con introduzione del documento di gestione del rischio idraulico	Cittadini	2022/2023	Approvazione del documento di gestione del documento di rischio nell'ambito della variante al PGT: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Trasformazioni e urbana; Verde, parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

Già con deliberazione del Consiglio Comunale 20 del 30/3/2021 è stata adottata la “variante per adeguamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del PGT al piano gestione rischio alluvioni (PGRA) per la tratta nord del torrente Garza - individuazione aree di laminazione del torrente Garza in località San Polo e apposizione vincoli preordinati all’esproprio - individuazione aree per potenziamento della rete ciclopedonale e apposizione vincoli preordinati all’esproprio di adeguamento PGT a PGRA”, in seguito approvata con deliberazione del Consiglio Comunale 71 del 27/9/2021. Ai sensi dell’art. 13, comma 11, della L.R. n. 12/2005 e s.m.i., gli atti di variante acquistano efficacia con la pubblicazione dell’avviso della loro approvazione definitiva sul BURL, avvenuta in data 16/3/2022, serie avvisi e concorsi n. 11. Per l’annualità 2023 è prevista l’approvazione di ulteriore variante al PGT finalizzata ad adeguare la componente geologica e idrogeologica del PGT allo studio di gestione del rischio idraulico in fase di predisposizione nell’ambito delle previsioni del regolamento regionale n. 7 del 2017 e s.m.i. Tale studio, sulla base dei criteri per il rispetto del principio di invarianza idraulica e idrologica delle acque meteoriche, fornirà uno strumento propedeutico per il recepimento di aspetti inerenti la messa in sicurezza idraulica del territorio comunale nel PGT e nel Piano di Protezione Civile. Il predetto studio è necessario anche per le azioni previste dal progetto “Un filo naturale”, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale 52 del 25/6/2021, consistenti nel Piano di depavimentazione e nella strategia di diffusione dei tetti verdi.

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche mirate a favorire il recupero del patrimonio immobiliare esistente e la riconversione delle aree e dei grandi contenitori dismessi nell'ambito di un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attivazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio attraverso la pianificazione attuativa con particolare riferimento al recupero delle aree dismesse e degradate	Recupero di aree dismesse e degradate quali ad esempio ex Ordine ospedaliero S. Giovanni di Dio - ex S. Orsola, ex caserma Gnutti, Polis Fondi S.r.l. - ex Enel	Cittadini	2022/2023	Approvazione Piani Attuativi previsti dal PGT: S/NO 100%=SI	NO (si prevede l'approvazione degli ultimi e principali Piani Attuativi entro il 2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	-

**Stato di attuazione:**

L'attività degli uffici ha prodotto l'approvazione/istruttoria di numerosi Piani Attuativi che hanno la finalità di riqualificare aree dismesse del territorio comunale mediante recupero dell'esistente a impatto zero sul consumo di suolo. Di seguito si riportano i principali procedimenti: è in fase di definizione la modifica della convenzione urbanistica stipulata nel 2021 e riguardante la riqualificazione del compendio immobiliare "Tintoretto", sulla base della proposta di progetto risultata vincitrice del Programma Nazionale per la Qualità dell'Abitare e che sarà attuata da Redo SGR S.p.A.; è stato approvato il Piano Attuativo "A.1.2 Metrobus Prealpino" con deliberazione della Giunta Comunale 125 del 9/4/2021. Con deliberazione della Giunta Comunale 404 del 20/10/2021 è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo del nuovo parcheggio multipiano scambiatore nei pressi della fermata metrobus Prealpino e con deliberazione della Giunta Comunale 272 del 27/6/2022 è stato approvato, in linea tecnica, il progetto esecutivo la cui realizzazione mediante appalto avverrà a cura e spese di Brescia Infrastrutture S.r.l.; è in fase di approvazione (già adottato con deliberazione del Consiglio Comunale del 7/11/2022) il Piano Attuativo in variante al PGT di aree in via Canovelli di proprietà Ori Martin, che ridefinisce il contorno dell'insediamento; con deliberazione della Giunta Comunale 477 del 24/11/2021 è stato approvato il Piano Attuativo conforme al PGT, relativo al Progetto Speciale "PSN Università statale" per aree ubicate in via Branze e viale Europa ed è stata stipulata la relativa convenzione; è in corso di definizione la convenzione riguardante la variante al PAV 96 ex ENEL per il recupero immobili siti in via Leonardo da Vinci; è stato formalizzato e stipulato lo schema convenzionale modificativo riguardante il complesso di proprietà della società Maf Logistics S.r.l., che pertanto, unitamente al complesso adiacente di proprietà dell'Agenzia del Demanio, la cui convenzione è stata stipulata in data 25/2/2022, concorrerà ad una definitiva sistemazione dell'ambito; con deliberazione del Consiglio Comunale 53 del 30/9/2022 è stato approvato il Piano Attuativo di aree situate in via Crispi e riguardante il restauro della ex Caserma Gnutti di cui al Progetto Speciale del Piano delle Regole "PRC3 Ex Caserma Gnutti". E' in fase di stipula la relativa convenzione urbanistica; nell'ambito del Piano Attuativo Poliambulanza è stata apportata una modifica ai testi convenzionali, così permettendo l'approvazione del progetto esecutivo, mediante deliberazione della Giunta Comunale 336 del 3/8/2022, dell'opera di urbanizzazione inerente all'ampliamento del parcheggio di interscambio della fermata Metropolitana Poliambulanza mediante la creazione di un'area di sosta per autovetture e di un'adiacente area di sosta per camper ad accesso regolato. A completamento degli stalli saranno piantati 32 alberi; è in fase di adozione il Piano Attuativo in variante al PGT, riguardante l'ambito "At c.7 ex Fatebenefratelli, via Vittorio Emanuele II", che prevede la riqualificazione del compendio immobiliare dell'ex Ospedale S. Orsola Fatebenefratelli di Brescia; è stato adottato con deliberazione di Consiglio Comunale 23 del 20/5/2022, dopo averne escluso la verifica di assoggettabilità alla VAS, il Piano Attuativo, in variante al PGT, "Copan Park" relativo ad aree situate nella zona industriale Girelli di proprietà della Copan Italia S.p.A., seguirà l'approvazione in esito a variante semplificata al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale da parte della Provincia; con deliberazione del Consiglio Comunale 96 del 20/12/2022 è stato approvato il Piano Attuativo delle aree site in via Pertusati e via Triumplina, il quale permette al Comune di Brescia di acquisire un'area destinata ad isola ecologica. Su tale punto l'obiettivo del progetto è il miglioramento della gestione dei rifiuti attraverso la meccanizzazione della raccolta differenziata e la creazione, entro il 2024, delle strutture necessarie per l'efficiamento dei costi, la razionalizzazione e semplificazione dei flussi di rifiuti urbani.

**Obiettivo strategico:** Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato anche attraverso l'adeguamento delle previsioni urbanistiche finalizzate a servizi rivolti anche alle fasce più deboli della popolazione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Approvazione documento di piano	Modifiche puntuali al documento di piano finalizzate all'ampliamento el PLIS delle Colline ed aggiornamento delle previsioni nell'ambito di via Milano	Cittadini	2022/2023	Approvazione della variante: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/10/2023 è prevista l'approvazione della variante)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Trasformazioni e urbana

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione del Consiglio Comunale 35 del 24/5/2021 sono stati prorogati, ai sensi dell'art. 5, comma 5, della L.R. 28 novembre 2014, n. 31, e s.m.i, i termini di validità del Documento di Piano, atto costituente il Piano di Governo del Territorio, di 12 mesi successivi all'adeguamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) al Piano Territoriale Regionale (PTR).

Con deliberazione della Giunta Comunale 38 del 2/2/2022 è stata avviata la quarta variante al PGT finalizzata al potenziamento del sistema di cintura verde, all'incremento dell'offerta dei servizi anche ecosistemici, all'incentivazione di processi di rigenerazione urbana e sociale e all'adeguamento alle previsioni di progetti di mobilità sostenibile e avvio del relativo procedimento di valutazione ambientale strategica. Nello specifico l'Amministrazione comunale intende apportare modifiche agli atti del PGT finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi: valorizzazione del capitale naturale; politiche per favorire l'avvio degli interventi di rigenerazione urbana e territoriale e per il sostegno al processo di trasformazione dell'ambito di via Milano; potenziamento del sistema della mobilità urbana sostenibile.

La variante è stata adottata nella seduta della Giunta Comunale del 28/12/2022 ed è ora sottoposta al Consiglio Comunale per la sua definitiva adozione in quanto organo competente.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Trasformazione urbana  
C.d.R. 9001 Trasformazione urbana e urban center**

**Obiettivo strategico:** Perseguire azioni finalizzate alla messa in sicurezza del territorio

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione delle previsioni in materia di difesa idrogeologica	Realizzazione di opere per la riduzione del rischio idraulico generato dal Torrente Garzetta in località Costalunga e dal Torrente Garza nei quartieri Villaggio Prealpino e San Polo	Cittadini	2022/2023	Affidamento dei lavori e realizzazione degli interventi: SI/NO 100%=SI	NO	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Verde, parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione della Giunta Comunale 527 del 9/12/2021 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di sistemazione idraulica del torrente Garzetta di Costalunga, finanziati con fondi regionali. Trattasi di opere di messa in sicurezza dell'area urbanizzata della Costalunga mediante sistemazione idraulica del torrente Garzetta, realizzazione di invaso di laminazione delle piene e connesse opere di inserimento ambientale e paesaggistico. I lavori sono stati aggiudicati in esito a procedura ad evidenza pubblica e sono stati consegnati con verbale in data 9/6/2022 e il tempo utile per il loro completamento è stabilito in 581 giorni ossia entro l'11/1/2024.

Con riferimento alle opere di messa in sicurezza del torrente Garza sono terminate le progettazioni definitive sia relative all'ambito nord della città sia all'ambito sud. Con deliberazione della Giunta Comunale 411 del 28/9/2022 è stato approvato il progetto definitivo della sistemazione dell'ambito nord, con deliberazione della Giunta Comunale 546 del 30/11/2022 il progetto definitivo dell'ambito sud. In esito a dichiarazione di pubblica utilità delle opere sono state attivate le procedure espropriative. E' in corso la predisposizione dei progetti esecutivi da parte di Brescia Infrastrutture e alla medesima società sarà altresì affidato il ruolo di stazione appaltante per l'affidamento dei lavori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Coordinamento della Strategia di transizione climatica di cui al progetto "Un filo naturale"	Coordinamento e attuazione delle azioni e degli interventi previsti nella Strategia di transizione climatica di cui al progetto "Un filo naturale"	Cittadini	2022/2024	Rispetto del cronoprogramma degli interventi: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	verde, parco e reticolo idrico; Cultura, musei e biblioteche; Sostenibilità ambientale; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione

#### Stato di attuazione:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 25/6/2021 è stata approvata la proposta di Strategia di transizione climatica "Un filo naturale" che prevede 30 azioni per un totale di 6,112 milioni di euro di cui parte cofinanziati da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia. Circa l'avanzamento della strategia si segnala quanto segue. E' stato approvato con determinazione dirigenziale del 22/11/2021 il progetto esecutivo dell'azione 2.3. "Rinnovo di alberature stradali cittadine mediante l'utilizzo di piante resilienti". Nell'ambito dell'Accordo di Strategia, è stato trasmesso a Regione Lombardia il progetto esecutivo relativo all'azione "2.7 Adattamento: Interventi di forestazione e costituzione di nuovi habitat anche a potenziamento della rete ecologica comunale sotto azione 2.7 -1.1 e sotto azione 2.7 - 2 " localizzato nelle aree di via Malga Bala, viale Duca degli Abruzzi, via Acerbi, via del Serpente e nelle aree di S. Polo Parco. Il Museo di Scienze naturali ha tra i suoi obiettivi quello di sviluppare un "Museo digitale" che permetta la valorizzazione delle collezioni museali, la condivisione di importante documentazione scientifica, la comunicazione e la partecipazione dei cittadini, anche in rete. Tale piattaforma è stata ideata per comprendere anche i contenuti scientifici della Strategia di Transizione Climatica (STC), inerenti alle relazioni tra il clima e il capitale naturale, poiché tali argomenti sono strettamente interconnessi con le finalità del Museo di Scienze. La creazione di un portale informativo di divulgazione scientifica è stata recepita nel documento di progetto "Un filo naturale: Strategia di Transizione Climatica". La piattaforma sarà il luogo virtuale e interattivo per il dialogo con la cittadinanza e con le associazioni naturalistiche scientifiche e ambientaliste del territorio, con un focus sull'adattamento al cambiamento climatico e sulle relative strategie di contenimento. E' stata trasmessa a Regione Lombardia la documentazione del progetto definitivo-esecutivo relativo all'azione 2.1 "Interventi di riqualificazione urbana in chiave resiliente attraverso la de-pavimentazione" Lotto 1 - lavori di riqualificazione urbana in chiave resiliente (de-pavimentazione e zone oasi) da realizzarsi in via Metastasio - Brescia. Il progetto esecutivo, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione 197 del 18/5/2022 è stato aggiudicato. Nel corso dell'estate 2022 è stato sottoposto ai dipendenti del Comune di Brescia il sondaggio "Brescia e il clima che cambia". Il sondaggio, sviluppato da Urban Center, ha lo scopo di conoscere il punto di vista dei dipendenti comunali sul tema dell'emergenza climatica. Il lavoro di elaborazione dati e di analisi statistica a cura del settore Informatica e statistica ha portato all'elaborazione di un dettagliato report (e di un'appendice statistica) consultabili sul sito del Comune di Brescia.

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche mirate a favorire il recupero del patrimonio immobiliare esistente e la riconversione delle aree e dei grandi contenitori dismessi nell'ambito di un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione del progetto "Oltre la Strada" e del progetto "Via Milano Ovest"	Realizzazione degli interventi di iniziativa pubblica previsti nei progetti di cui alle convenzioni relative al Programma nazionale Periferie e al Piano nazionale Aree degradate. Controllo e gestione del progetto "Oltre la Strada"	Cittadini	2022/2023	Realizzazione degli interventi nel rispetto del cronoprogramma: SI/NO Svolgimento dell'attività di monitoraggio e rendicontazione prevista dalle convenzioni con la Presidenza del Consiglio: SI/NO 100%=SI	Realizzazione degli interventi nel rispetto del cronoprogramma: SI Svolgimento dell'attività di monitoraggio e rendicontazione prevista dalle convenzioni con la Presidenza del Consiglio: SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Servizi sociali; Cultura, musei e biblioteche; Informatica e statistica; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

**Stato di attuazione:**

Dalla stipula della convenzione con la Presidenza del Consiglio, avvenuta nel 2017, sono stati completati la maggior parte degli interventi. Per il dettaglio degli interventi si rinvia a quanto riportato nella relazione sullo stato di attuazione dei programmi (cfr. Missione 08 – Programma 01).



N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Attuazione degli interventi di cui al Progetto Innesti (Bando Pinqua)	Realizzazione degli interventi previsti nella proposta "Progetto Innesti" di cui al Bando Pinqua ossia interventi per il miglioramento dell'accessibilità e rigenerazione area dismessa ex fallimento piano particolareggiato Case del Sole	Cittadini	2022/2024	Approvazione progetti definitivi- esecutivi: SI/NO Affidamento dei lavori: SI/NO 100%=SI	NO (dipende dalle tempistiche di scorrimento della graduatoria ministeriale)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Servizi sociali; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

**Stato di attuazione:**

Il Comune di Brescia ha partecipato al Programma nazionale per qualità abitare (PINQUA) con le seguenti proposte:

- proposta, approvata con deliberazione della Giunta Comunale 81 del 15/3/2021, denominata "Innesti - nuovi modelli dell'abitare per la costruzione della comunità collaborativa di case del sole". Tali interventi si sostanziano, mediante accordo con ALER, nella realizzazione di un edificio per servizi abitativi pubblici, oltre alla realizzazione di una palestra polivalente di Quartiere e di spazi per attività di supporto alla crescita e allo sviluppo di competenze del capitale umano, oltre a un incremento della dotazione di collegamenti tra l'ambito di Case del Sole e i servizi, mediante la realizzazione di un prolungamento viario e ciclo-pedonale tra il Centro polifunzionale di Case del Sole "MI.C.S" e la stazione Borgo San Giovanni. Nella graduatoria delle 271 proposte ammissibili al finanziamento, il progetto Innesti è risultato centonovesimo;
- proposta, approvata con deliberazione della Giunta Comunale 129 del 15/4/2021, denominata "Brescia Tintoretto – The Power of the Tower", volto al miglioramento del progetto di riqualificazione del compendio immobiliare Torre Tintoretto di cui alla convenzione del 19/2/2021 stipulata con Redo S.G.R., mediante ulteriore riduzione dei canoni calmierati di locazione e dei prezzi di vendita degli alloggi, miglioramento dei progetti rispetto ai materiali ed ai processi con minimizzazione dell'impatto ambientale, ampliamento dei servizi già previsti nell'intervento di Redo S.G.R. Nella graduatoria delle 271 Proposte ammissibili al finanziamento, il progetto Tintoretto è risultato secondo e conseguentemente è stato siglato lo schema di convenzione con il Ministero delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili per l'attuazione di tale progetto da realizzarsi, a mezzo di un soggetto Attuatore con il quale è in corso apposito convenzionamento, con un contributo ministeriale di 42.400.155,00 euro . E' in corso pertanto la stipula di un atto modificativo della convenzione del 19/2/2021 con Redo S.G.R. finalizzato alla realizzazione degli interventi da parte dello stesso soggetto.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Implementazione degli interventi di iniziativa pubblica o privata per la riqualificazione dell'ambito di via Milano	Estensione degli ambiti e dei progetti di riqualificazione delle aree di via Milano, con particolare riferimento alle aree industriali dismesse	Cittadini	2022/2024	Approvazione progetto esecutivo Musil: SI/NO Collaudo opere Musil: SI/NO 100%=SI	Approvazione progetto esecutivo Musil: SI Collaudo opere Musil: NO	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Servizi sociali; Cultura, musei e biblioteche; Informatica e statistica; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

**Stato di attuazione:**

Con riguardo al centro culturale "Musil" con deliberazione della Giunta Comunale 65 del 3/3/2021 è stato approvato il progetto esecutivo del secondo stralcio della realizzazione del centro culturale. I lavori di cui al primo stralcio, tuttavia, si sono interrotti nel maggio 2021 in quanto l'esecutore ha risolto il contratto per inadempienza del soggetto attuatore. Di tale situazione è stata aggiornata la Giunta Comunale con apposita comunicazione. E' in corso in contraddittorio la redazione dello stato di consistenza lavori eseguiti finalizzato al collaudo delle opere realizzate e, in contemporanea, il contenzioso giudiziario per l'escussione delle fidejussioni per opere non eseguite.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Attuazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio relative all'area compresa tra via Orzinuovi e via Dalmazia	Attuazione del polo intermodale sull'area della "Piccola velocità" e realizzazione delle opere di riqualificazione viabilistica complementari all'intervento	Cittadini	2022/2023	Approvazione schema di convenzione relativo al permesso di costruire del polo intermodale: SI/NO Approvazione dei progetti esecutivi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

E' stato presentato il permesso di costruire da parte di Teralp ed è stata svolta la conferenza intersettoriale per la procedura di permesso. Seguirà la relativa istruttoria tecnica finalizzata alla redazione dello schema convenzionale. Con deliberazione della Giunta Comunale 383 del 7/9/2022 (approvata nella Giunta del 30/11/2022) è stato rivisto il Protocollo d'intesa tra Comune, Teralp e Mercitalia per la realizzazione delle opere.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Riqualificazione dell'area intorno alla Stazione FFSS	Attuazione delle previsioni di trasformazione previste dal PGT per le aree a sud di via Sostegno inquadrando in un piano di riordino complessivo delle aree intorno alla stazione	Cittadini	2022/2023	Approvazione dei Piani Attuativi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

**Stato di attuazione:**

E' stata presentata dai lottizzanti la proposta di Piano Attuativo, in variante al PGT, riguardante l'ambito A.T.6 via Sostegno. Nei loro confronti è stato fatto l'avvio del procedimento con nota del 20/12/2021, pertanto è avviato l'iter tecnico e amministrativo istruttorio finalizzato all'approvazione del Piano Attuativo. Sono stati condivisi con i lottizzanti gli indirizzi urbanistici per lo sviluppo del progetto della nuova sede di A2A nell'ambito di via Sostegno. E' stata presentata un'integrazione documentale che adegua la proposta di PA agli indirizzi progettuali. E' in corso l'istruttoria ai fini dell'adozione del Piano.

**Obiettivo strategico:** Riqualificazione infrastrutturale della zona Est e rafforzamento dell'identità delle aree in corrispondenza delle stazioni del metrobus

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio relative alle aree in corrispondenza delle stazioni del metrobus	Pianificazione attuativa delle aree in corrispondenza delle stazioni Poliambulanza, Prealpino	Cittadini	2022/2023	Approvazione progetti definitivi ed esecutivi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

Il Piano Attuativo di aree di proprietà comunale site in via Triumplina denominato "A.1.2. metrobus Prealpino" è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 125 del 9/4/2021. E' stato presentato il progetto definitivo del parcheggio scambiatore, approvato in linea tecnica con deliberazione della Giunta Comunale 404 del 20/10/2021 e con deliberazione della Giunta Comunale 272 del 27/6/2022 è stato approvato, in linea tecnica, il progetto esecutivo la cui realizzazione mediante appalto avverrà a cura e spese di Brescia Infrastrutture S.r.l. Sull'area il Piano prevede la realizzazione di un parcheggio in struttura e di un terminal per l'attestamento dei mezzi del trasporto pubblico extraurbano presso il capolinea metro Prealpino, oltre che di una struttura destinata prevalentemente a direzionale. Con deliberazione del Consiglio Comunale 26 del 20/5/2022 l'intera area è stata conferita a Brescia Infrastrutture, in qualità di soggetto attuatore delle opere di cui alla delibera CIPE n. 2 del 17 gennaio 2019.

Il Piano Attuativo relativo alla stazione metrobus Poliambulanza, approvato nel 2018, vede i progetti esecutivi delle opere attualmente in avanzata fase di istruttoria e sono in corso le relative procedure espropriative. Nell'ambito del Piano Attuativo, Brescia Infrastrutture ha proceduto al deposito del progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione secondaria (parcheggio pubblico) e di quelle di qualità aggiuntiva, queste ultime approvate con deliberazione della Giunta Comunale 77 del 3/3/2022. I lavori di riqualificazione e sistemazione di via Don Pinzoni si sono conclusi ed è in corso l'approvazione del CRE. Nell'ambito del Piano Attuativo è stata apportata una modifica ai testi convenzionali, così permettendo l'approvazione del progetto esecutivo, mediante deliberazione della Giunta Comunale 336 del 3/8/2022, dell'opera di urbanizzazione inerente l'ampliamento del parcheggio di interscambio della fermata metropolitana Poliambulanza mediante la creazione di un'area di sosta per autovetture e di un'adiacente area di sosta per camper ad accesso regolato. A completamento degli stalli saranno piantati 32 alberi.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Opere pubbliche per il completamento della dotazione infrastrutturale dell' AT - A.7 Sanpolino	Realizzazione della bretella stradale di collegamento tra corso Luigi Bazoli e la via Serenissima; attuazione di opere a sostegno della mobilità ciclabile e pedonale; valorizzazione degli spazi aperti	Cittadini	2022/2023	Sottoscrizione verbale fine lavori e collaudo tecnico-amministrativo: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

In data 27/1/2021 è stata stipulata la convenzione urbanistica con Cembre S.p.A. relativa al piano attuativo in variante al PGT e riguardante aree site in via Serenissima e via Magnolini. Tra le opere di urbanizzazione previste a carico della società vi è l'intervento di riqualificazione di corso Bazoli, il cui progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 158 del 12/5/2021 e che è in corso di realizzazione (i lavori sono iniziati nell'aprile 2022).

La Convenzione Urbanistica relativo al "Piano Attuativo per la riqualificazione urbanistica delle cave di via Bose (ATE g20) e di via Cerca (ATE g23)" impegnava la società Profacta S.p.A. a realizzare, tra le altre opere, un percorso ciclopedonale lungo corso Bazoli, tra via Cerca e via Serenissima, che è stato realizzato (il progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 288 del 17/6/2020) ed è in corso di approvazione il CRE.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Riqualificazione viabilità di accesso est	In attuazione di convenzioni già approvate e/o in fase di approvazione si approveranno i progetti relativi alla sistemazione di viale S.Eufemia, via Serenissima e ai collegamenti ciclabili verso viale S.Eufemia e la stazione del metrobuss	Cittadini	2022/2023	Approvazione dei progetti esecutivi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

L'Amministrazione ha scelto di rivedere gli impegni convenzionali il cui schema è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 581 in data 9/10/2019, è pertanto in corso una significativa revisione dei progetti definitivi-esecutivi delle urbanizzazioni, sulla base dei quali si procederà alla modifica della convenzione.

**Obiettivo strategico:** Predisposizione di un nuovo programma comunale per l'edilizia residenziale che punti all'integrazione degli investimenti anche con la promozione di interventi che favoriscano il ricambio e la mescolanza generazionale dei quartieri

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Revisione di criteri, modalità e procedure per l'assegnazione e la cessione delle aree edificabili dell'AT - A.7 Sanpolino	Definizione di nuovi criteri per l'assegnazione di aree a destinazione d'uso in linea con l'attuale condizione economica ed abitativa, caratterizzata da una forte quantità di inwenduto e da un generale impoverimento della popolazione. Necessità di qualificare l'offerta di alloggi in proprietà o in locazione e di evitare, anche mediante programmi di permuta di aree entro l'intero territorio comunale, l'appiattimento della composizione sociale dell'ambito urbano	Cittadini acquirenti/locatari di alloggi a prezzi inferiori a quelli di mercato	2022./2023	Approvazione del provvedimento: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	-

**Stato di attuazione:**

Anche per l'annualità 2022 sono state confermate le scelte amministrative di orientarsi sulla rigenerazione di edifici dismessi rispetto all'incremento dell'edilizia abitativa sociale, come da procedimento di cui all'art. 40-bis L.R. 12/2005 in corso di espletamento e successiva approvazione consiliare, nonché come da delibera consiliare (n. 110 del 21/12/2021) di approvazione degli ambiti di rigenerazione urbana di cui all'art. 8-bis della medesima legge. A seguito della realizzazione di una parte delle previsioni di insediamento di servizi a scala urbana – e precisamente dell'impianto di atletica leggera “Gabre Gabric” – si è reso opportuno valorizzare ulteriormente la dotazione di servizi da collocare sull'asse di corso Bazoli, identificata quale ossatura portante del progetto, al fine di stimolare la vivacità urbana e funzionale dell'area, attrarre un'utenza diversificata a beneficio anche delle attività economiche già esistenti e favorire un'accessibilità sostenibile ai servizi in virtù della presenza della fermata metropolitana Sanpolino, integrando tali previsioni con la prevalente destinazione dell'ambito per residenza sociale e con le azioni di forestazione urbana in corso, il cui progetto esecutivo è stato approvato con determinazione dirigenziale del 9/9/2022. Pertanto con deliberazione della Giunta Comunale 474 del 9/11/2022, è stata approvata la modifica planivolumetrica del PEEP relativo all'AT – A.7 “Sanpolino” con inserimento della previsione di nuovi servizi per lo sport e il tempo libero a integrazione e implementazione dell'impianto già realizzato e nuovi servizi e attrezzature di interesse generale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Bando per la progettazione e assegnazione delle aree edificabili dell'AT - A.7 Sanpolino	Predisposizione del bando di gara e dei relativi allegati nel quale siano evidenziate: le quantità delle aree edificabili assegnabili, gli obiettivi sociali (tipologie di vendita/locazione, riserva categorie, ecc.) le prestazioni tecniche e gli aspetti economici degli interventi edilizi	Cittadini acquirenti/locatari di alloggi a prezzi inferiori a quelli di mercato	2022/2023	Approvazione del provvedimento e pubblicazione del bando: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	-

**Stato di attuazione:**

No, come conseguenza dell'obiettivo precedente.



**Obiettivo strategico:** Structurare l'Urban Center quale luogo di confronto sulle tematiche urbanistiche con i diversi interlocutori

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Strutturazione dell'Urban Center	Attuare e definire un programma delle attività dell'Urban Center per la condivisione con la città delle azioni di trasformazione previste ed in atto	Cittadini	2022/2023	Stesura dei calendari delle attività e realizzazione delle stesse: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Pianificazione urbanistica; Tutela ambientale e protezione civile; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

Di seguito si riportano i principali eventi ed iniziative curati da Urban Center nell'annualità 2022:

- progetto "Un filo naturale": sviluppo mappatura dei portatori di interesse; progetto "Un filo naturale" SpaziAttivi: un percorso di progettazione partecipata per trasformare gli spazi urbani in chiave resiliente con l'approccio dell'urbanistica sperimentale; sviluppo sondaggio per i dipendenti comunali "Brescia e il clima che cambia";
- incontri sullo spazio urbano, la città e la qualità della vita "Politiche della città - Rigenerare, abitare, convivere";
- incontri sullo spazio urbano, la città e la qualità della vita "La città resiliente";
- incontri sullo spazio urbano, la città e la qualità della vita "Progettare Beni Comuni";
- organizzazione conferenza spettacolo sul cambiamento climatico "a qualcuno piace caldo";
- Incontriamoci Porta Cremona Volta: organizzazione generale e comunicazione per assemblea pubblica;
- Incontriamoci via Piave: organizzazione generale e comunicazione per assemblea pubblica;
- Incontriamoci Lamarmora: organizzazione generale e comunicazione per assemblea pubblica;
- Incontriamoci via Veneto: organizzazione generale e comunicazione per assemblea pubblica;
- allestimento, inaugurazione e presidio mostra del percorso di progettazione partecipata per la riqualificazione di via Vittorio Veneto;
- supporto alla curatela e all'organizzazione della mostra "Brescia, Ritatto per un Futuro presente";
- collaborazione al lancio del Biciplan;
- partecipazione di Urban Center Brescia alla YoungerSIU attraverso l'Accoglienza di dottorandi e giovani ricercatori per svolgimento di workshop e disponibilità ad essere intervistati sul progetto "Un filo naturale" coinvolgendo anche Ambiente Parco e il Museo di scienze naturali.

## Missione 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### PROGRAMMA 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali*  
**C.d.R. 5202 Sportello unico per l'edilizia**

**Obiettivo strategico:** Contenere il consumo dei suoli, riqualificare i suoli già urbanizzati ed incentivare la riqualificazione e la realizzazione di edifici a consumo quasi zero ad elevata qualità energetica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Apertura di uno sportello di consulenza per attività edilizie e produttive	Implementazione del servizio di consulenza fornito dallo sportello per le diverse tipologie di intervento e le diverse casistiche, finalizzate in particolare al miglioramento dell'efficienza energetica e alla sicurezza degli edifici, anche attraverso accordi con altri enti e agenzie (es. Collegio costruttori, Camera di Commercio, ecc.), in grado di fornire informazioni integrative e complementari a quelle di carattere strettamente edilizio (fiscali, economico-finanziarie, ecc.)	Cittadini, imprese	2022/2023	Apertura sportello di consulenza edilizia e produttiva: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	-

**Stato di attuazione:**

E' stato attivato lo sportello informativo sulle agevolazioni fiscali in edilizia finalizzate in particolare al miglioramento dell'efficienza energetica e alla sicurezza degli edifici, di abbattimento delle barriere architettoniche, nonché dei bonus riconosciuti dalla vigente normativa. E' stata implementata l'attività di supporto resa dallo sportello del tecnico di turno al quale si possono richiedere informazioni in merito all'applicazione delle agevolazioni, alle diverse tipologie di intervento e diverse casistiche in materia edilizia (sono state aggiunte due giornate di consulenze con modalità telematica e sono stati pubblicati sul sito gli indirizzi e-mail dei tecnici comunali). E' stata costantemente aggiornata la sezione sul sito web istituzionale denominata "bonus edilizi".

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Trasformazione urbana  
C.d.R. 9003 Edilizia abitativa pubblica**

**Obiettivo strategico:** Favorire le attività di recupero del patrimonio edilizio esistente che promuovono interventi di housing sociale, rivolto alle diverse categorie di utenti (studenti, anziani, giovani famiglie)

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Redazione, approvazione progetti esecutivi ed avvio lavori degli interventi di recupero finanziati nell'ambito del Programma di recupero e razionalizzazione immobili E.R.P. ex Legge 80/2014	Recupero alloggi sfitti: recupero di 37 alloggi sfitti nel Comune di Brescia da reinserire nelle graduatorie E.R.P.	Cittadini e famiglie assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Sociale	2022/2023	Rispetto dei tempi programmati SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alle Politiche per la casa	Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

Con nota del 26/7/2021 il direttore lavori ha certificato la conclusione dei lavori di recupero di 10 alloggi sfitti in varie vie cittadine. Le opere sono concluse con CRE del 30/11/2021 approvato con determinazione dirigenziale del 19/1/2022. E' stato stabilito il cronoprogramma dei lavori di recupero dei 27 alloggi sfitti in attuazione del programma di recupero previsto dall'art. 4 della Legge n. 80/2014 e ai sensi della D.G.R. 1286 del 18/2/2019, finalizzato al recupero e riqualificazione del patrimonio adibito a servizi abitativi pubblici, che verranno realizzati suddividendo i lavori in 3 diversi lotti (9 alloggi ciascuno) da aggiudicarsi con 3 diversi appalti. I lavori del primo lotto, relativo al recupero di 9 alloggi, si concluderanno entro ottobre 2023. Con determinazione dirigenziale del 13/7/2022 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere ed è stata avviata la procedura negoziata di aggiudicazione. Con avviso appalto aggiudicato del 16/8/2022 si è dato conto dell'aggiudicazione dei lavori da concludersi entro 300 giorni dal verbale di consegna lavori. Il contratto è stato stipulato in data 5/12/2022. Per il secondo lotto la procedura negoziata per affidamento dei lavori si è conclusa con determinazione dirigenziale di aggiudicazione del 6/9/2022, si è dato conto dell'aggiudicazione dei lavori da concludersi entro 300 giorni dal verbale di consegna lavori. Il contratto è stato stipulato in data 19/12/2022. Il progetto esecutivo del terzo lotto è stato approvato con determinazione dirigenziale del 24/11/2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione interventi manutentivi previsti nel Programma triennale e nell'elenco annuale dei lavori pubblici	Manutenzione straordinaria di immobili di proprietà comunale destinati ad edilizia economica sociale	Cittadini e famiglie assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Sociale	2022/2023	Rispetto dei tempi programmati SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alle Politiche per la casa	Servizi abitativi e inclusive; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

#### Stato di attuazione:

Con deliberazione della Giunta Comunale 28 del 28/11/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per il recupero dei fabbricati storici e dell'area denominata ex Arici Sega in via Lucio Fiorentini a San Polo. L'oggetto della proposta è il recupero del fabbricato ex Arici Sega, attualmente abbandonato e in stato di degrado, situato nella località Case nel quartiere San Polo a Brescia per realizzare un mix di alloggi a canone sociale e agevolato e servizi per il quartiere. Ad oggi il progetto è in fase di stesura nel suo livello esecutivo, il definitivo è stato sottoposto all'autorizzazione della Soprintendenza con nota del 2/8/2022 ed è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 458 del 27/10/2022. Con deliberazione della Giunta Comunale 792 del 7/12/2022 è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Lombardia e il Comune di Brescia che ha per oggetto la determinazione dei reciproci impegni, le modalità attuative dei programmi, le modalità di calcolo del finanziamento pubblico, i limiti massimi di costo convenzionale, le categorie di interventi ammissibili, nonché le modalità di monitoraggio del programma integrato di edilizia residenziale sociale denominato ex Arici Sega in via Lucio Fiorentini a San Polo.

Relativamente alla manutenzione straordinaria dei sovrappassi pedonali nelle vie Michelangelo, Raffaello, Tiziano nel quartiere San Polo a Brescia secondo stralcio, a causa di inadempienze dell'appaltatore è stato risolto il contratto di appalto ai sensi dell'art. 108 del Codice dei contratti pubblici, come da determinazione dirigenziale del 10/3/2022. E' stato trasmesso il progetto per la riaggiudicazione della gara e la procedura negoziata è stata aggiudicata con determinazione di aggiudicazione del 6/12/2022. Si è in attesa della sottoscrizione del contratto di appalto per dare avvio ai lavori.

In data 7/7/2021 sono terminati i primi lavori di completamento dell'adeguamento antincendio della Torre Cimabue e con determinazione dirigenziale del 21/2/2022 è stato approvato il relativo CRE. Per i lavori necessari al completamento è stato predisposto il progetto esecutivo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 525 del 30/11/2022, con determinazione dirigenziale del 15/12/2022 è stata predisposta la procedura negoziata per l'affidamento dei lavori. Sono state individuate le ditte da invitare e fissato il termine per la presentazione delle offerte entro il 10/1/2023. Con deliberazione della Giunta Comunale 402 del 20/10/2021 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere di tinteggiatura, verniciatura e finitura relative agli spazi comuni interni dell'edificio, la consegna dei lavori è stata effettuata in data 30/5/2022. Con determinazione dirigenziale del 30/11/2021 sono state aggiudicate le opere. I lavori di rimozione della rete di distribuzione del gas negli alloggi e nelle parti comuni della Torre Cimabue con fornitura e posa di piani ad induzione sono stati aggiudicati e la consegna dei lavori è avvenuta in data 6/6/2022. Le opere di manutenzione straordinaria impermeabilizzazioni e rifacimento pavimentazioni delle rampe di accesso alla Torre Cimabue sono state aggiudicate con determinazione dirigenziale del 24/12/2021. I lavori sono stati ultimati in data 16/8/2022 come da certificato di ultimazione lavori.

Relativamente agli alloggi a canone sociale in via Verziano 108, in data 11/12/2019 è stato sottoscritto il verbale di fine lavori. A febbraio è stato predisposto e successivamente approvato il certificato di regolare esecuzione nei tempi previsti dalla normativa vigente. Nel corso del 2020 sono stati reperiti dei fondi (L.R. n. 9) grazie ai quali è stato possibile procedere con l'approvazione del progetto di sistemazione facciate e completamento della corte esterna del fabbricato e con il successivo affidamento dei lavori. In data 25/11/2020 i lavori sono stati avviati, ed in data 14/1/2022 è stato sottoscritto il certificato di regolare esecuzione, a seguito di fine lavori sottoscritti in data 16/10/2021. Si è proceduto con la consegna ad Aler dell'immobile per l'avvio delle assegnazioni dei 5 alloggi messi in disponibilità; nel frattempo con determinazione dirigenziale del 3/3/2022 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione.

I lavori di completamento di 6 unità abitative site nelle vie Pirano 2-12-18, Tanasco 1-5 e Tartini 32 nel quartiere di San Bartolomeo, sono in fase di ultimazione come da verbale di consistenza lavori del 7/11/2022. Con determinazione dirigenziale del 17/3/2022 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione delle opere di recupero di due alloggi sfitti in via Fenarolo 24 e in vicolo Rossovera 5. Sono stati aggiudicati i lavori di sostituzione dei portoni d'ingresso ai fabbricati di proprietà comunale siti nel quartiere Campo Fiera I lavori sono iniziati il 20/4/2022.

## **Missione 09**

### **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

#### **Programma 01 – Difesa del suolo**

##### *Tutela idrogeologica e reticolo idrico minore*

L'obiettivo strategico è stato il miglioramento della funzionalità idraulica dei corsi d'acqua appartenenti al reticolo idrico minore ed il presidio del rischio idrogeologico.

Sono stati realizzati interventi di dragaggio e manutenzione spondale dei corsi d'acqua afferenti al reticolo idrico minore sia con attività ordinarie sia straordinarie.

In seguito alla progettazione di opere di tutela del rischio idrogeologico definitiva nel 2020 per stralci dei versanti nord-ovest (Costalunga) ed esecutiva del versante sud (viale Venezia, viale Bornata e S. Eufemia) del monte Maddalena, sono stati avviati i lavori per le opere previste nel versante sud.

Si è ancora in attesa degli esiti dello studio dell'Università di Brescia relativo al rischio di esondazione, propedeutico alla realizzazione di alcune piccole opere di laminazione nelle aree a rischio idrogeologico.

Sono proseguite le istruttorie per il rilascio di autorizzazioni/concessioni in materia di polizia idraulica, sulla base degli aggiornamenti del nuovo Documento di Polizia Idraulica, approvato nel 2020. E' stata attivata, dal 19 dicembre, la nuova piattaforma informatica per la presentazione e l'istruttoria delle domande su supporto digitale, anziché cartaceo.

E' proseguita la collaborazione per la concretizzazione degli adempimenti ed impegni previsti dall'Accordo tra Regione Lombardia, Comune di Brescia, Autorità di Bacino del Po, Agenzia Interregionale del fiume Po e Consorzi di Bonifica del Chiese e dell'Oglio Mella per la riduzione del rischio idrogeologico nell'area metropolitana di Brescia.

Relativamente all'Accordo di collaborazione per la risoluzione delle problematiche idrauliche dei torrenti Solda, Gandovere, La Canale, Livorna e Mandolossa", di particolare interesse per il quartiere Badia, ed all'approvazione da parte degli 11 comuni interessati, di Regione Lombardia e Provincia è proseguita la gestione dei rapporti con il Comune capofila di Gussago per il recepimento di stanziamenti regionali e per l'esecuzione dei lavori secondo il programma stabilito nel progetto stesso.

Sono in corso, inoltre, i rapporti per l'Accordo di Programma con i comuni di Capriano, Flero e Castelmella per la gestione delle problematiche idrauliche del Vaso Garzetta delle Fornaci e con tutti i Comuni confinanti, Regione Lombardia e Provincia per le varie problematiche idrauliche sovra-comunali. Inoltre, verificate le necessità di difesa idraulica sul Garzetta delle Fornaci nel tratto di Brescia, è stato affidato apposito studio idraulico per la risoluzione di queste criticità.

E' proseguito il controllo e monitoraggio delle rogge grazie all'accordo tra enti siglato nel 2021 con il Consorzio di Bonifica Oglio Mella finalizzato alla gestione delle paratoie di derivazione e alla gestione degli eventi di piena. E' continuata inoltre, la verifica della corretta esecuzione degli interventi di pulizia delle griglie poste a difesa del territorio dall'accumulo di rifiuti con Aprica S.p.A. e l'attività di gestione dei corsi d'acqua con l'effettuazione di sopralluoghi ed accertamenti delle criticità che si verificano. Con l'ausilio delle associazioni di protezione civile nell'anno 2022 sono stati effettuati tre interventi di pulizia delle sponde del Garza lungo la tratta da via Leonardo da Vinci sino a piazzale della Repubblica, con pulizia degli infestanti e raccolta in sede alveo dei rifiuti presenti al fine di consentire il fluido scorrimento del corso d'acqua.

## **Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

### *Bonifiche*

Sono continuate le necessarie attività tecniche per la realizzazione delle operazioni di bonifica/messa in sicurezza dei suoli inquinati.

Il progetto operativo di bonifica dello stabilimento Caffaro è stato approvato nel mese di settembre 2020 dal Ministero. A febbraio 2022 è stato pubblicato il bando per l'affidamento dei lavori di bonifica e messa in sicurezza del sito industriale ma l'unica offerta presentata, sentito anche il parere dell'Avvocatura dello Stato, non è stata ritenuta accettabile in quanto risultava condizionata. La procedura di gara per l'affidamento dei lavori deve, pertanto essere riproposta. Il Comune di Brescia funge da supporto tecnico ed amministrativo al Commissario Straordinario. Per maggiori dettagli si rinvia al paragrafo successivo.

I lavori di bonifica del campo di atletica Calvesi sono stati ultimati e l'impianto sportivo è stato riconsegnato alla collettività il giorno 1/6/2022.

I lavori per la bonifica del parco Parenzo Nord e del parco Palermo sono stati aggiudicati ed avviati. I lavori sul parco Parenzo sono ultimati e nel 2023 è previsto l'invio dell'istanza di certificazione alla Provincia di Brescia mentre gli scavi presso il parco Parenzo nord sono ultimati e si è in attesa della convalida dei risultati da parte di ARPA.

Per il parco di via Cacciamali i lavori si sono conclusi nell'autunno 2022 e nel mese di dicembre 2022 la Provincia di Brescia ha rilasciato la certificazione di avvenuta bonifica.

I lavori per il parco di via Livorno sono iniziati nel mese di dicembre 2022. La gara per l'affidamento dei lavori di via Fura (nord e Sud) si è conclusa e nei primi mesi del 2023 è prevista la stipula dei due contratti e l'inizio dei lavori.

Considerato lo stanziamento legato al PNRR per le aree dei parchi sud l'Amministrazione ha dato indicazione di spostare l'attuazione dell'intervento di via della Trisia nel 2023. Nel 2022 si sono svolti degli incontri con gli enti tecnici, i quali hanno richiesto un'integrazione della caratterizzazione che è preordinata alla stesura del progetto operativo di bonifica.

A seguito della conferma dello stanziamento statale per la bonifica dei siti con presenza di inquinamento radioattivo, la Prefettura di Brescia ha comunicato che per la ex Cava Piccinelli è stato previsto di assegnare un milione di euro. Sono continuati nel 2022 i confronti con la Prefettura, avviati a settembre 2021 per concordare le modalità di attuazione dell'intervento. E' continuato il monitoraggio (in corso da anni) sul sito in accordo con ARPA.

### *Sito di interesse nazionale Brescia-Caffaro*

Parte del territorio cittadino compreso tra via Milano e la ferrovia Mi - Ve è stato inserito con Legge 179 del 31/7/2002 nell'elenco dei siti inquinati di interesse nazionale, con conseguente delimitazione del perimetro attraverso apposito decreto ministeriale e passaggio delle competenze amministrative in capo al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM).

Nel mese di novembre 2020 è stato sottoscritto il nuovo accordo di programma per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e successiva bonifica nel sito Caffaro ed il relativo cronoprogramma degli interventi con il Ministero dell'Ambiente, la Regione Lombardia, la Provincia di Brescia, i Comuni di Castegnato e Passirano.

E' continuato il supporto tecnico ed amministrativo al Commissario Straordinario del Sito di Interesse Nazionale "Brescia-Caffaro" riconfermato il 16/9/2022. E' continuata la gestione della contabilità speciale del Commissario Straordinario per il pagamento ai diversi enti (comune di Castegnato, ISS, ARPA, ERSAF, ecc.) secondo quanto stabilito nell'Accordo di Programma che è stato riformulato inserendo i finanziamenti europei e ministeriali per un importo complessivo di 70 milioni di euro da utilizzare per gli interventi di bonifica e risanamento ambientale dello stabilimento della Caffaro.

Il Comune, in particolare, ha supportato il Commissario Straordinario nella gestione della gara per l'affidamento della bonifica e messa in sicurezza del sito industriale.

E' stato concordato con ARPA Lombardia Dipartimenti Brescia un piano di monitoraggio per la verifica dello stato di conservazione dei contenitori e degli imballaggi dei rifiuti presenti nel sito, in attesa che prendano avvio i lavori di smantellamento (*decommissioning*) da appaltare unitamente a quelli di bonifica/messa in sicurezza: nel 2022 sono stati eseguiti dei sopralluoghi in contraddittorio con ARPA e sono stati effettuati degli interventi di messa in sicurezza dei rifiuti presenti.

Il Comune ha partecipato al tavolo tecnico territoriale istituito a fine 2020, coordinato da Regione Lombardia, previsto nell'Accordo di Programma.

Considerato il positivo contributo dell'attività svolta dai diversi osservatori del Comune di Brescia nell'ambito della comunicazione verso la cittadinanza su temi legati all'attività industriale e su temi legati all'inquinamento ambientale, nel mese di giugno 2021 è stato istituito l'osservatorio "SIN – Brescia – Caffaro" con le seguenti principali competenze:

- analisi periodica dell'andamento delle attività previste dall'accordo di programma, con particolare attenzione alle ricadute sul territorio;
- elaborazione di documenti di sintesi dell'attività svolta che avranno finalità informative nei confronti della cittadinanza e dei diversi portatori di interesse;
- predisposizione nel sito *web* del Comune di Brescia di una pagina dedicata all'osservatorio "SIN – Brescia – Caffaro" per la pubblicazione delle informazioni nei confronti della cittadinanza e dei portatori di interesse.

Compatibilmente con quanto stabilirà la regione, il Comune, qualora venisse riconvocato, parteciperà al tavolo tecnico coordinato da Regione Lombardia (a cui partecipano ATS, Istituto Zooprofilattico - IZSLER, ARPA, ERSAF, Provincia di Brescia, associazioni di categoria degli agricoltori) per approfondire le tematiche connesse alle attività agricole nella zona da sud ovest della città sottoposta a limitazioni di utilizzo del suolo per i problemi di inquinamento connessi al caso Caffaro.

Sono state recepite nell'ordinanza sindacale (emessa ogni anno) di limitazione dell'uso dei suoli interessati dalle problematiche di inquinamento connesse al caso Caffaro le risultanze delle sperimentazioni effettuate in collaborazione con ATS sulle aree agricole prevedendo procedure più snelle per la concessione di deroghe per consentire le coltivazioni e la continuazione delle attività agricole in condizioni di sicurezza. E' proseguita la campagna di informazione diretta a tutti i cittadini residenti nell'area dell'ordinanza per il corretto utilizzo delle aree pubbliche (parchi) e la corretta pratica per la coltivazione degli ortaggi consentiti dopo la sperimentazione condotta da ATS unitamente all'Istituto Superiore di Sanità. A tale scopo sono stati distribuiti ai cittadini residenti nei quartieri interessati volantini in italiano e in inglese.

Si sono effettuati i previsti sopralluoghi e le verifiche presso i parchi pubblici ricompresi nel perimetro dell'ordinanza sindacale che sono fruibili con limitazioni. Lo scopo è di verificare che le disposizioni dell'ordinanza siano ottemperate e nel contempo che le condizioni del manto erboso siano ottimali così come indicato nelle disposizioni di ATS.

#### *Inquinamento del suolo – abbandono rifiuti*

E' continuata l'attività di istruzione delle procedure di bonifica ai sensi del D.Lgs. 152/2006. Per quanto attiene ai procedimenti di bonifica attuati ed in corso su aree pubbliche, si rinvia ai paragrafi sopra riportati "*Bonifiche*" e "*Sito di Interesse Nazionale Brescia-Caffaro*".

L'obiettivo strategico è la tutela dell'ambiente rispetto alle matrici suolo, acqua, aria attribuita per competenza dal D.Lgs. 152/2006 e dalla Legge Regionale n. 30/2006 che attribuisce al Comune le competenze in materia di siti contaminati. In tale obiettivo

confluiscono diverse tipologie di procedimenti amministrativi – che dal mese di settembre 2020 sono in capo all’unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche – quali interventi di bonifiche e messa in sicurezza dei siti contaminati, indagini ambientali preliminari dei suoli di aree oggetto di trasformazioni urbanistiche, riqualificazioni di aree dismesse o soggette a cambi di destinazione d’uso e aree in cessione al comune da parte di privati in ambito di convenzioni urbanistiche, piani di rimozione rifiuti ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 152/2006, dismissioni di serbatoi di carburanti interrati. Nell’ambito dei procedimenti dei siti contaminati ricadenti nel sito di interesse nazionale è continuata la partecipazione alle conferenze di servizi indette dal ministero al fine di corrispondere i pareri necessari per i procedimenti di bonifica.

Viene eseguito il controllo amministrativo delle dichiarazioni di utilizzo per le terre e rocce ai sensi del DPR 120/2017.

Nell’ambito dell’ordinanza sindacale per il SIN Caffaro, così come previsto, viene attuata l’istruttoria finalizzata al rilascio delle deroghe di scavo e per le pratiche agricole. Nel corso dell’anno sono state emesse 40 deroghe per scavo e 45 deroghe per agricoltori.

Nel corso dell’anno è continuato il lavoro del gruppo intersettoriale per esaminare le situazioni di abbandono di rifiuti su suolo pubblico e privato. In tale contesto si verificano, anche con appositi sopralluoghi, le situazioni segnalate con l’obiettivo, se del caso, di attivare il previsto procedimento amministrativo. Qualora ne ricorra la necessità, si coinvolgono Arpa e ATS sulla base delle rispettive competenze. Il gruppo di lavoro ha affrontato nel corso del 2022 45 casi di abbandono rifiuti, dei quali 27 chiusi positivamente e 78 segnalazioni provenienti da parte dei Consigli di Quartiere, delle quali 75 chiuse positivamente.

Continuano le attività finalizzate alla prevenzione dell’abbandono di rifiuti, onde garantire la tempestiva rimozione nonché per la gestione delle procedure volte all’individuazione dei responsabili.

Al fine di monitorare il nuovo servizio di gestione della raccolta dei rifiuti, il personale di Aprica S.p.A., appositamente formato per svolgere il ruolo di Ispettore Ambientale, unitamente alla Polizia Locale, ha proseguito il lavoro di controllo ed informazione alla cittadinanza. Nel mese di dicembre si è svolto un corso cui hanno partecipato dipendenti della società Aprica e personale della Polizia Locale teso all’ottenimento della qualifica di Ispettore Ambientale per i dipendenti di Aprica e di confronto formativo con la Polizia Locale per le modalità di accertamento delle violazioni conseguenti a comportamenti non corretti degli utenti in relazione al regolamento comunale per la raccolta dei rifiuti urbani.

Tale attività è stata implementata anche con il Progetto di Utilità Collettiva (PUC) che ha preso avvio nel mese di settembre del 2021 e che comporta il coinvolgimento di percettori di reddito di cittadinanza nella attività di controllo delle situazioni di inconvenienti igienici nei parchi cittadini maggiormente frequentati. Nell’anno 2022 sono stati accolti nel progetto due nuovi percettori di reddito di cittadinanza (RDC) che sono stati formati ed impiegati nei parchi cittadini per il controllo circa situazioni di inconvenienti igienici. I percettori di RDC, dotati di apposita strumentazione per la raccolta dei rifiuti abbandonati fuori dai cestini e dotati di *gilet* ad alta visibilità sono stati impiegati sulla base di un cronoprogramma condiviso con il settore Verde e parchi e seguiti quotidianamente dal *tutor*, dipendente del settore Tutela ambientale e protezione civile.

In tema di cemento-amianto sono proseguite le attività di controllo delle situazioni segnalate oppure verificate con appositi sopralluoghi. Tutte le situazioni segnalate sono state attivate con le aperture del procedimento amministrativo e con diffida alla bonifica sulla base dell’indice di degrado delle coperture. Sono stati chiusi circa 20 procedimenti con bonifiche effettuate da parte degli obbligati. Alcune di queste situazioni erano presenti da diversi anni,



ma anche a fronte di un lavoro di confronto e condivisione, sia con i proprietari degli immobili sia con gli enti a diverso titolo competenti, si sono raggiunti i risultati sperati.

### *Inquinamento delle acque*

E' proseguita l'attività dell'Osservatorio "Acqua – Bene Comune" per il monitoraggio dell'acqua destinata al consumo umano attraverso i lavori del tavolo tecnico.

Riguardo alla matrice acque di falda, è proseguita l'attività di controllo messa in campo da Arpa per l'individuazione delle sorgenti di contaminazione.

### *Inquinamento atmosferico*

Per affrontare al meglio le problematiche relative all'inquinamento atmosferico, è proseguita l'attività di prevenzione anche mediante la partecipazione al "tavolo permanente per la qualità dell'aria" promosso dalla Regione Lombardia, nel cui ambito vengono discusse le principali azioni da porre in atto per la riduzione dell'inquinamento atmosferico. In base alle indicazioni formulate dal tavolo regionale il Comune di Brescia ha adottato i necessari provvedimenti finalizzati ad introdurre limitazioni alla circolazione di alcuni veicoli nonché altre specifiche limitazioni al verificarsi di determinati superamenti della soglia di concentrazione nell'aria degli inquinanti per un determinato periodo consecutivo di tempo. E' continuata, altresì, l'attività degli Osservatori sugli stabilimenti Alfa Acciai, Ori Martin e sul Termoutilizzatore con il compito di discutere, con i soggetti portatori di interesse, i dati relativi all'impatto sull'ambiente e sulla popolazione e di predisporre relazioni di sintesi dell'attività svolta. In particolare, sono stati presentati alla cittadinanza in due distinti eventi pubblici i rapporti sullo stabilimento Ori Martin e sullo stabilimento Alfa Acciai.

E' proseguita, inoltre, l'attività dell'Osservatorio "Aria Bene Comune" con il coinvolgimento dei rappresentanti dei Comuni dell'Area vasta, delle università cittadine, delle istituzioni a diverso titolo competenti (Regione, Provincia, ARPA, ATS) e dei portatori di interesse del territorio per una valutazione condivisa e sistematica delle problematiche locali relative all'inquinamento dell'aria. E' stato pubblicato nel mese di aprile l'aggiornamento del primo rapporto dell'Osservatorio "Aria Bene Comune".

Infine, è continuata l'attività dell'osservatorio "SIN – Brescia – Caffaro", costituito nel 2021, per approfondire le tematiche legate al caso Caffaro.

### *Esalazioni odorigene*

Nell'anno in corso si sono affrontate quattro situazioni di criticità riguardanti esalazioni odorigene: la prima riferita ad un bitumificio ubicato in un comune della Provincia. Tale situazione è stata risolta. La seconda riguardante una attività di verniciatura per la quale non sussistono al momento le condizioni per l'apertura di un procedimento amministrativo, ma sono in corso i contatti con l'azienda. La terza riguardante una azienda che produce latticini e per la quale, in sinergia con la proprietà ed il rappresentante del Consiglio di Quartiere coinvolto, si è giunti ad una soluzione. La quarta riguardante esalazioni odorigene provenienti dalla zona nord della città e segnalate da alcuni Consigli di Quartiere. Per tale molestia olfattiva si è costituito nel mese di settembre un apposito tavolo tecnico con Provincia, ATS ed ARPA al fine di poter individuare la fonte del disturbo. Grazie alla collaborazione della cittadinanza al momento la situazione si è notevolmente ridimensionata. Dal mese di novembre non sono più giunte segnalazioni di odori. Il tavolo tecnico, su decisione unanime, rimarrà comunque aperto fino alla primavera del 2023 al fine di tracciare un bilancio consolidato della situazione e decidere le conseguenti soluzioni.

E' proseguita l'attività di controllo e attivazione dei tavoli tecnici per le esalazioni odorigene derivanti da attività produttive sulla base delle linee guida regionali. Attraverso il rapporto

con i Consigli di Quartiere è stata implementata la sinergia con i gestori degli impianti che generano odori al fine di migliorare la conoscenza del problema esposto e rendere il percorso maggiormente partecipativo nei confronti della cittadinanza.

#### *Controllo impianti termici*

In attuazione della L. 10/1991 Regione Lombardia ha disciplinato la materia dell'esercizio e della manutenzione degli impianti termici prevedendo a carico dei comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti, l'obbligo di effettuare i controlli sull'osservanza delle norme relative al rendimento di combustione degli impianti termici. Pertanto, anche per la stagione termica 2021/2022 è stata effettuata una campagna di verifica degli impianti termici con verifiche in campo e documentali ed è stata avviata la campagna relativa alla stagione termica 2022/2023.

#### *Inquinamento acustico ed elettromagnetico*

In materia di rumore, sia sotto il profilo autorizzativo sia sotto il profilo dei controlli, le singole problematiche sono state affrontate in un'ottica di "intersectorialità" tra gli uffici comunali al fine di conciliare le esigenze di tutela della quiete pubblica con quelle delle attività di intrattenimento, sia attraverso l'azione preventiva con la predisposizione dei pareri sulle valutazioni di impatto acustico e nell'ambito della concessione delle deroghe acustiche ai limiti di legge per le attività temporanee, nonché svolgendo attività di controllo in collaborazione con ARPA. In particolare, è stato realizzato l'aggiornamento della mappatura acustica strategica del territorio comunale propedeutica alla redazione del Piano d'Azione del rumore in attuazione di quanto disposto dal D.Lgs. 194/2005.

Inoltre, è proseguito il presidio delle tematiche dell'inquinamento elettromagnetico per quanto riguarda gli aspetti ambientali riconducibili alla competenza comunale. Congiuntamente al settore comunale competente si valuterà l'applicazione del disposto di cui all'art. 8, comma 6 della legge 36/2001 in base al quale *"I comuni possono adottare un regolamento per assicurare il corretto insediamento urbanistico e territoriale degli impianti e minimizzare l'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici con riferimento a siti sensibili individuati in modo specifico, con esclusione della possibilità di introdurre limitazioni alla localizzazione in aree generalizzate del territorio di stazioni radio base per reti di comunicazioni elettroniche di qualsiasi tipologia e, in ogni caso, di incidere, anche in via indiretta o mediante provvedimenti contingibili e urgenti, sui limiti di esposizione a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici, sui valori di attenzione e sugli obiettivi di qualità, riservati allo Stato ai sensi dell'articolo 4"*.

#### *Igiene ambientale*

In tema di igiene ambientale sono proseguiti gli interventi larvicidi ed adulticidi per la riduzione della proliferazione della zanzara tigre. Nel mese di maggio 2022 è stata emanata la consueta ordinanza finalizzata a stabilire i corretti comportamenti per ridurre il fenomeno. Sono proseguiti gli interventi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione, sia programmati sia di emergenza, presso strade, parchi, immobili ed altre aree pubbliche al fine di eliminare situazioni pregiudizievoli per la salute. Sono stati organizzati punti di distribuzione dei prodotti larvicidi con spiegazione ai cittadini delle buone pratiche per mitigare la presenza di zanzare nelle aree verdi private.

Si è implementato il rapporto di collaborazione con la Direzione di ATS - Medicina di Comunità e Veterinaria per affrontare i casi particolari riguardanti zanzare di importazione che già nel mese di maggio e settembre 2022 sono stati oggetto di interventi specifici per casi confermati di Febbre Dengue.

Per quanto attiene agli aspetti legati all'igiene urbana (contratto di servizio) si rinvia al successivo *Programma 03 - Rifiuti*.

### *La promozione della sostenibilità ambientale*

E' proseguita l'attività progettuale, di divulgazione e di approfondimento delle tematiche della sostenibilità ambientale tenendo come riferimento culturale e ideale l'Agenda 2030 dell'ONU.

I progetti e le attività sono stati ideati e realizzati come esperienze locali per il perseguimento degli obiettivi dell'Agenda 2030 con il coinvolgimento del mondo accademico, delle scuole di ogni ordine e grado, del Museo di scienze naturali, della Consulta dell'ambiente, delle associazioni ambientaliste e dei gruppi scientifici e naturalisti, nonché di Ambiente Parco.

Sono continuate le seguenti attività:

- promozione del Rapporto sullo stato dell'ambiente del Comune di Brescia redatto in coerenza con le indicazioni europee e in particolare con l'innovativo modello concettuale DPSIR (Determinanti, Pressioni, Stato, Impatto, Risposte);
- progetto "GERT" (*Generare Reti Territoriali: Natura e Citizen science*): è proseguita la campagna di *citizen science* avviata nel 2016 in collaborazione con l'Università di Trieste, il Museo di scienze naturali, i gruppi scientifici, la Consulta per l'ambiente e le associazioni ambientaliste. I dati raccolti grazie all'impegno di studenti e cittadini contribuiranno alla conoscenza del territorio e consentiranno di proporre l'adozione di azioni di tutela e valorizzazione degli ecosistemi/*habitat* urbani e periurbani. Il progetto è stato strutturato come azione nell'ambito della Strategia Transizione Climatica (STC) – progetto "Un filo naturale" finanziato da Fondazione Cariplo e, a tal fine, è stato realizzato il progetto CUORE descritto nel successivo alinea;
- è stato ideato il progetto "CUORE" (*CUrare Osservare Respirare Emozionare*) in collaborazione con Ambiente Parco e costituita una rete di partenariato con la Consulta dell'ambiente, la FIAB "Amici della bici", le cooperative Pandora e La Mongolfiera. Il progetto ha voluto valorizzare attraverso un approccio sensoriale il bosco realizzato nella ex Cava di argilla S. Giustina di Castenedolo con l'obiettivo di estendere il PLIS del Parco delle Cave ricomprendendo tale area che rappresenta uno dei boschi planiziali più grandi di Regione Lombardia (circa 20 ettari). Il progetto CUORE è stato proclamato vincitore sia del concorso nazionale sia del concorso internazionale *QUARRY LIFE AWARD 2022* di Fondazione Heidelberg, nonché vincitore del primo premio assoluto, come miglior progetto nazionale, nonché del premio speciale "Sviluppo del territorio valorizzando la partnership pubblico impresa" nell'ambito del concorso *CRESCO AWARD 2022* di Fondazione Sodalitas in collaborazione con ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) e premiato nell'ambito dell'assemblea nazionale dell'ANCI il 23/11/2022 a Bergamo;
- progetto "Ortolibero": a causa delle limitazioni legate all'emergenza da COVID-19 sono state svolte esclusivamente attività all'esterno della Casa di reclusione di Verziano nell'orto e nella serra pertinenziali. Per celebrare la giornata del 21 marzo dedicata al ricordo e all'impegno per le vittime innocenti delle mafie è stato presentato alla popolazione carceraria uno spettacolo teatrale tratto dal libro di Don Ciotti "La classe dei banchi vuoti". Nel mese di agosto è stato effettuato un modulo di testimonianza del progetto nell'ambito del campo nazionale di Libera rivolto ai giovani "R!Estate liberi!". Il progetto è realizzato con Libera, cooperative Pandora, La Mongolfiera ed è attivo dal 2014;
- è proseguita la realizzazione di attività connesse alla conoscenza e alla tutela della fauna selvatica e degli animali da affezione anche attraverso la valorizzazione dello "Sportello

animali" in collaborazione con le associazioni. Inoltre, in collaborazione con Ambiente Parco e LIPU, è proseguito il progetto "SAUNA" (*Sostenibilità Ambientale Urban Nature Avifauna*) rivolto a una classe del doposcuola;

- è stato completato il progetto "BRAVO" (*Buone Regole Ambientali Valgono Oro*) Calini con una classe in PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) con la presentazione ai *dies fasti* del video riassuntivo dell'esperienza svolta. Attraverso il progetto gli studenti hanno provveduto a una razionalizzazione e riorganizzazione del sistema di raccolta differenziata della scuola, dopo aver avuto modo di approfondire le tematiche dell'Agenda 2030 dell'ONU, il ciclo dei rifiuti a Brescia e gli impatti degli stili di vita sull'ambiente.

#### *Azioni in ambito di sostenibilità ambientale*

Il 30 settembre 2019 il Consiglio Comunale ha approvato una mozione con la quale ha deliberato di riconoscere lo stato di emergenza climatica e di promuovere ogni possibile contributo per il raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità fissati dall'Agenda 2030 dell'ONU, avviando azioni concrete per il raggiungimento di specifici obiettivi a livello locale. Tali azioni, che riguardano trasversalmente diverse competenze all'interno dell'Ente sono state avviate creando una forte sinergia e condivisione di metodo. Come indicato nella mozione, sono stati coinvolti la comunità scientifica, i portatori di interesse, i Consigli di Quartiere e gli osservatori.

Attraverso il PAESC è stato assunto l'impegno ad agire per raggiungere, entro il 2030, l'obiettivo di ridurre del 50% le emissioni di gas serra e ad adottare un approccio congiunto all'integrazione di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici. Si è provveduto, pertanto, a dare avvio al processo operativo impostando il sistema di monitoraggio.

Inoltre, si è provveduto ad avviare le azioni previste dalla Strategia Transizione Climatica nell'ambito del progetto "Un Filo naturale" finanziato da Fondazione Cariplo, in collaborazione con la rete di partenariato.

E', infine, stata elaborata la documentazione per la partecipazione nel 2023 "European Green Capital Award 2025".

#### *Manutenzione del verde pubblico*

Con l'obiettivo strategico di migliorare gli standard qualitativi del verde pubblico nel suo complesso, le attività hanno posto particolare attenzione al decoro ed alla sicurezza delle piante, delle attrezzature ludiche e manufatti presenti nei parchi e giardini e nelle aree esterne delle scuole, individuando, laddove possibile, percorsi manutentivi dal costo contenuto.

Nel corso del 2022, hanno preso avvio dai primi di marzo i nuovi affidamenti pluriannuali (4 + 4 anni) relativi alla manutenzione ordinaria di 4 lotti a seguito della gara europea attivata nel 2021. Sono proseguite, invece, le ordinarie manutenzioni per il lotto aree verdi scolastiche ed il lotto Nord Ovest, avendo attivato la ripetizione del servizio.

Anche a seguito degli eventi meteorologici accaduti nello scorso triennio, è proseguito il programma di potature e di monitoraggio degli alberi che insistono su strade, parchi e aree verdi scolastiche, nonché il rinnovo delle alberate stradali.

Grazie alla partecipazione al progetto denominato "Un filo naturale", ovvero la strategia di transizione climatica della città 2021/2024 finanziata da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia e cofinanziata dal Comune di Brescia, già dal 2022 sono state attivate le prime azioni inerenti: al rinnovo delle alberature stradali resilienti (azione A2.3) con interventi conclusi a primavera; alla costruzione di un modello forestale sostenibile (azione A2.4), con l'individuazione dell'associazione fondiaria quale forma di aggregazione pubblico-privata per

una gestione sostenibile dei boschi e la predisposizione dello statuto, nonché del coinvolgimento di alcuni enti e privati; a interventi di forestazione e costituzione di nuovi *habitat* (azione A2.7), con la predisposizione dei due progetti inerenti alla forestazione urbana ed ai nuovi *habitat* con affidamento dei due appalti entro la fine del 2022; alla progettazione e allestimento del Parco della Biodiversità (azione A.7.2.1) con il progetto esecutivo definito entro la fine dell'anno. Queste azioni pilota consentiranno di definire dei modelli per la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici i cui effetti si palesano sempre più frequentemente anche nei nostri ambienti.

Sono stati predisposti come tradizionalmente avviene, gli allestimenti degli alberi di Natale in strade e piazze della città.

A seguito di necessità anche relative alla mobilità, sono state acquistate ed allestite 18 nuove fioriere in pietra per scoraggiare la sosta in via San Francesco.

E' proseguito il programma di sostituzione delle attrezzature più deteriorate e la manutenzione ordinaria delle piccole infrastrutture, aree ludiche ed arredi presenti negli spazi verdi cittadini, in una logica di durabilità e diminuzione dei costi con ricerca di soluzioni semplici ben fruibili. E' stato inoltre attivato un servizio di controllo funzionale e di verifica dei requisiti di sicurezza delle attrezzature ludiche presenti nelle 117 aree sparse sul territorio comunale.

Conclusi gli interventi previsti dall'accordo di collaborazione con Regione Lombardia, è proseguita la cattura e il confinamento presso i due laghetti del parco Ducos 2 della fauna esotica invasiva (tartarughe d'acqua americane) ritrovata nelle aree comunali e nei parchi pubblici al fine di contenere i danni all'ecosistema.

E' stata eseguita la manutenzione delle aree cani secondo il livello standard attuale, intervenendo laddove necessario con piccole opere di miglioramento.

E' proseguita la collaborazione con i cittadini per la formalizzazione di patti di collaborazione per la gestione condivisa di aree verdi attraverso il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani" e sono stati attivati contratti di sponsorizzazione per la gestione di alcune aree verdi. Relativamente alla gestione delle segnalazioni, è continuata la gestione e archiviazione delle stesse, sia dei privati cittadini sia dei Consigli di Quartiere, al fine di fornire le opportune risposte nei tempi dovuti presidiando costantemente tale aspetto di comunicazione con gli utenti.

Nell'ambito dei sopralluoghi giornalieri del personale, sono proseguiti il costante monitoraggio dello stato di cura degli spazi verdi privati e gli interventi anche su segnalazione della Polizia Locale.

Su richiesta dei quartieri e per esigenze di sicurezza, è stata realizzata una nuova recinzione al parco Nicoletto ed è stata progettata quella nuova per il parco della Montagnola.

E' proseguita la manutenzione ordinaria e straordinaria dei wc automatici presenti nei parchi. Sono stati predisposti la progettazione e gli allacciamenti, nonché gli acquisti di ulteriori due bagni presso il parco Giffoni al villaggio Sereno e presso il Parco delle Cave (lago di via Bose) che verranno attivati nel 2023.

Al fine della razionalizzazione delle risorse idriche e del contenimento della spesa, gli impianti di irrigazione sono stati attivati definendo delle priorità di gestione dell'innaffio favorendo quelli alimentati da pozzo rispetto a quelli alimentati da acquedotto, anche se, preso atto dell'inverno e della primavera particolarmente siccitosa, gli impianti sui cespugliati di verde attrezzato (aiuole stradali, cespugliati) nonché l'irrigazione con autobotte sulle centinaia di nuove piante d'alto fusto messe a dimora negli ultimi tre anni sono state attivate dal mese di marzo.

In vista del 2023, quando Bergamo e Brescia saranno capitali della cultura, si è lavorato per individuare alcuni allestimenti significativi nel verde urbano del centro, con particolare riguardo al Castello e alla riqualificazione di una rotonda alla Mandolossa.

### *Parchi territoriali*

In seguito alla sottoscrizione, nel 2021, della nuova convenzione per la gestione associata del Parco delle Colline di Brescia tra i 6 Comuni costituenti il Parco Locale di Interesse Sovracomunale (PLIS), che prevede la promozione del Parco, servizi di educazione ambientale e manutenzione dei percorsi del Parco con la collaborazione delle associazioni presenti sul territorio comunale, si è provveduto alla redazione del Programma pluriennale degli interventi per i prossimi 5 anni e all'attivazione degli interventi deliberati dall'Assemblea dei Sindaci. Ci sono stati contatti finalizzati all'estensione del Parco delle Colline ai comuni limitrofi, in particolare con i comuni di Nave e Gussago. Si è collaborato per l'allargamento del Parco al fine di integrare nel perimetro del Parco delle Colline anche le aree agricole a sud della città, in una logica di cintura urbana. Sono stati monitorati i patti triennali di collaborazione con le associazioni per piccoli interventi manutentivi dei sentieri. A seguito del rilievo puntuale dei punti di posa dei cartelli dei sentieri del Parco, è stato concluso il lavoro di posa della nuova segnaletica verticale, in accordo con il CAI, su tutta la rete escursionistica del Parco delle Colline. Particolare attenzione è posta alla programmazione di interventi per il ripristino dei muri a secco dei percorsi storici dei Ronchi sia a carico del Comune sia sollecitando i privati agli interventi di loro competenza. In particolare è stato concluso il lavoro di ripristino del Sentier Morto con la riapertura del percorso. Insieme al Comune di Collebeato e alla Consulta si stanno ipotizzando azioni per favorire un uso corretto dei sentieri da parte di escursionisti e ciclisti. E' stata redatta la progettazione di un rimboschimento anche a fini fruitivi di un'area in Maddalena finanziato da Regione Lombardia.

I lavori del tavolo per la coprogettazione con i soggetti manifestanti l'interesse al riuso dell'ex Polveriera di Mompiano, con il supporto di un professionista esterno, hanno portato alla condivisione di uno studio di fattibilità (*masterplan*) e ad un primo progetto definitivo. A fronte della presentazione del progetto esecutivo per il primo lotto, da sottoporre agli enti e sul quale acquisire i necessari pareri e autorizzazioni, ci si è attivati per trovare contributi esterni all'Ente per realizzare gli interventi previsti. E' pervenuto un primo parere favorevole della Soprintendenza con prescrizioni di vincolo sui manufatti che influenzerà la progettazione esecutiva per il primo lotto.

Si è proseguito con la manutenzione dei boschi dell'asta del Mella e della relativa ciclabile. E' stato inoltre concluso l'intervento straordinario di messa in sicurezza dei boschi del Mella e della Badia danneggiati dal nubifragio del 2019, grazie ad un contributo regionale.

Le attività formative previste dalla gara di educazione ambientale promossa dal Parco delle Colline in coordinamento con il Museo di scienze naturali, dopo la raccolta di numerose adesioni da parte delle scuole, sono riprese dopo la sospensione a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. SI è proceduto alla ripetizione della gara triennale considerati i buoni risultati ottenuti.

Si è proseguito nell'attività di gestione e manutenzione del Parco delle Cave come previsto dal modello organizzativo partecipato a mezzo di patti di collaborazione con i cittadini. Gli organismi individuati, ovvero il comitato di gestione ed il comitato tecnico scientifico, hanno proseguito la loro attività. In particolare è stata redatta la bozza del Programma pluriennale degli interventi per i prossimi 3 anni, è proseguita regolarmente la manutenzione delle aree verdi comunali del Parco delle Cave. Nel corso del 2022, sono state trasferite alla

manutenzione comunale anche le aree riqualificate dei laghi del Gerolotto e del Fuserino con necessità di integrare gli ordinativi dell'accordo quadro della durata di 4 anni.

Sono riprese le attività delle associazioni volte a promuovere la fruizione e la valorizzazione del Parco come individuate dai patti di collaborazione. Sono proseguiti i contatti per l'estensione del Parco al Comune di Castenedolo attraverso l'individuazione di forme di governo del PLIS che considerino il modello partecipativo adottato sino ad ora.

L'obiettivo di lungo periodo è la connessione a sud tra il parco delle Cave ed il Mella e a nord con il Parco delle Colline, al fine di realizzare una cintura attorno alla città, attraverso la realizzazione di aree verdi di mitigazione o la realizzazione di nuove ciclabili. In questo senso sarà opportuno valutare la possibilità, in futuro, di una gestione e *governance* congiunta di tutte le aree che compongono la costituenda cintura verde attorno alla città, in una logica di economia ed efficienza, che costituisca un corridoio ecologico di connessione con le reti ecologiche extra urbane e regionali.

E' proseguito il monitoraggio dei risultati dell'accordo per la valorizzazione dell'agricoltura periurbana in una logica di sostenibilità ambientale con l'Istituto Tecnico Agrario Statale "G. Pastori", che ha previsto l'affidamento in uso alla scuola dei terreni agrari comunali.

In vista del 2023, quando Bergamo e Brescia saranno capitali della cultura, è stato attivato con il Parco dei Colli di Bergamo un progetto unitario relativo all'importanza dei parchi periurbani. Nel 2022 si sono tenuti due convegni, due seminari e uscite sui territori di Brescia Bergamo per avviare il progetto.

Anche il PLIS delle Colline, con gli uffici comunali, è stato coinvolto in alcune azioni previste dal bando Cariplo Strategia Clima di cui il Comune di Brescia è risultato vincitore e che ha visto una accelerazione nei tempi. In particolare, ci si riferisce a interventi di forestazione urbana e alla gestione forestale sostenibile già richiamati in precedenza.

### *Cave*

Con la fine dell'escavazione importanti parti di territorio sono entrate nella disponibilità dell'Amministrazione e sono già state restituite alla fruibilità dei cittadini.

Con la realizzazione dell'area naturalistica del Parco delle Cave, uno dei più grandi polmoni verdi esistenti sul territorio, e il consolidamento delle rimanenti acquisizioni, si vuole ora che lo stesso diventi uno dei più grandi parchi della Lombardia, a servizio della collettività.

In data 10/2/2021 è stato stipulato il contratto d'appalto avente ad oggetto lavori di realizzazione di un nuovo edificio denominato "Casa del Parco delle Cave". I lavori sono iniziati in aprile 2021, le strutture sono state completate e il collaudo statico è stato trasmesso in data 5/9/2022. Le residue lavorazioni termineranno nel 2023.

Le opere di riqualificazione ambientale delle cave ex Nuova Beton (riqualificazione ambientale del parco con individuazione di una pista ciclopedonale che attraversa il lago centralmente mediante un ponte in ferro e legno e 3 belvedere dislocati sul perimetro) le sono terminate e il relativo CRE è stato approvato.

### **Programma 03 – Rifiuti**

Ad aprile 2016 ha preso avvio il nuovo sistema di raccolta dei rifiuti nella città di Brescia che ha consentito un importante miglioramento della *performance* portandola dal 39% al 72% di raccolta differenziata del 2021. Nel dicembre 2021 è stato aggiornato il "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la pulizia del territorio".

Nel mese di marzo è entrata in vigore la nuova ordinanza per l'applicazione del Regolamento di gestione dei rifiuti che ha recepito tutte le novità introdotte nello stesso. Nell'autunno del 2022 sono stati realizzati in collaborazione con la Polizia Locale e Aprica corsi di formazione rivolti agli agenti di polizia locale e ad ispettori della società Aprica per gli aspetti normativi,

sanzionatori, di comunicazione con la cittadinanza, inerenti alla raccolta differenziata e al regolamento rifiuti.

Nel mese di gennaio 2022 è stato approvato il nuovo piano finanziario 2022/2025 sulla base delle nuove indicazioni di ARERA. Con la delibera 31/10/2019 n. 443 dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) è stato adottato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR), recante le nuove disposizioni per la determinazione delle entrate tariffarie per l'erogazione del servizio di gestione dei rifiuti. ARERA ha introdotto una regolazione per l'aggiornamento delle entrate tariffarie, basata su criteri di riconoscimento dei costi efficienti. Il modello organizzativo/gestionale del Piano Economico Finanziario (PEF) prevede una diversa modalità di definizione delle attività previste nel contratto di servizio con l'obiettivo di raggiungere un maggiore efficientamento dei servizi di raccolta e spazzamento e, nel contempo, consentire una più puntuale comprensione dei costi e una attività di controllo sulla base di parametri predefiniti.

Inoltre, è proseguito il monitoraggio sul sistema di raccolta dei rifiuti da parte del gruppo di lavoro appositamente costituito, così come stabilito nelle linee guida approvate dal Consiglio Comunale.

Nel PEF 2021 erano state approvate delle proposte di razionalizzazione di alcuni servizi dedicati ed aggiuntivi con rimodulazione delle relative prestazioni. Nel corso del 2022 si è proseguito ad individuare ulteriori ambiti di attività ricomprese nel contratto che, a parità di qualità del risultato, possano essere rimodulate con l'obiettivo di contenere i costi.

A partire dal mese di giugno 2019 è stato introdotto un sistema di controllo sui conferimenti dei rifiuti mediante l'installazione di fototrappole. Considerata l'efficacia di tale sistema di controllo, ne è stata prevista l'implementazione associata ad una articolata campagna di comunicazione.

Gli Ispettori Ambientali, nominati nel corso del 2017, hanno il ruolo di facilitatori verso la cittadinanza in relazione al nuovo sistema di raccolta e di controllo e verifica del corretto conferimento con successiva segnalazione in caso di difformità alla Polizia Locale.

Sono proseguite, compatibilmente con le limitazioni legate all'emergenza sanitaria, le azioni ed iniziative per favorire l'incremento della raccolta differenziata e la cultura del riuso e riciclo.

Nel mese di ottobre 2021 è stato dato avvio alla sperimentazione della raccolta porta a porta del verde nei quartieri Folzano, Fornaci e Villaggio Sereno. Visto il buon esito del servizio nel suo primo anno di sperimentazione, l'Amministrazione comunale ha previsto l'estensione della sperimentazione anche ai quartieri di Lamarmora, Don Bosco e Porta Cremona-Volta, avviata nel mese di ottobre 2022, in modo da comprendere interamente l'intera zona azzurra e raggiungere un bacino finale di utenze stimato in circa 4.500 unità.

E' continuata la collaborazione con la Polizia Locale per il controllo dell'abbandono di rifiuti su suolo pubblico.

Il Comune di Brescia nel mese di febbraio 2022 ha, inoltre, concorso, nell'ambito del PNRR di cui al decreto n. 396 del 28/9/2021 del Ministro della Transizione Ecologica che ha dato avvio alle procedure di finanziamento di interventi nel settore della gestione dei rifiuti urbani, presentando i seguenti cinque progetti:

- recupero funzionale di un immobile comunale per la realizzazione di un Centro di Riuso in via Rose;
- realizzazione di un nuovo centro di raccolta rifiuti in via Pertusati a Brescia;
- acquisto ed installazione cassonetti con sistema di controllo accessi per conferimento anche tramite *app*, con sensori volumetrici di riempimento;
- acquisto ed installazione cestini per la raccolta rifiuti su strada, sensori di riempimento, sistema centrale di gestione dei dati e con meccanismo compattante del rifiuto;



- acquisto ed installazione distributori di sacchetti informatizzati con associazione automatica dell'oggetto all'utenza.

Nel mese di dicembre è stato realizzato un corso di aggiornamento rivolto:

- al personale della Polizia Locale,
- al personale di Aprica da incaricare delle funzioni di Ispettore Ambientale, a seguito di superamento di esame.

**Missione 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**PROGRAMMA 01: Difesa del suolo**

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Verde, parchi e reticolo idrico*  
**C.d.R. 5806 Rischio idrogeologico**

**Obiettivo strategico:** Miglioramento della funzionalità idraulica dei corsi d'acqua appartenenti al Reticolo Idrico Minore e presidio del rischio idrogeologico alla luce del nuovo Documento di Polizia Idraulica

<b>N.</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Descrizione sintetica</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Durata</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Indicatori effettivi al 31/12/2022</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Altri settori coinvolti</b>
1	Opere di manutenzione straordinaria dei corsi d'acqua appartenenti al Reticolo Idrico Minore	Interventi di dragaggio e di manutenzione spondale dei corsi d'acqua	Cittadini, attività produttive e commerciali, enti pubblici	2022/2023	Redazione C.R.E./SAL (in caso di interventi pluriennali) su lavori eseguiti entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI (eseguiti interventi di aspirazione, smaltimento e pulizia della vegetazione spondale)	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Entro il 31/12/2022 sono stati eseguiti gli interventi programmati per garantire la sicurezza idraulica nei tratti maggiormente a rischio.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Messa in sicurezza idrogeologica dei quartieri a valle del monte Maddalena (viale Venezia, Bornata S. Eufemia)	Attuazione delle opere necessarie per la messa in sicurezza dei quartieri	Cittadini, attività produttive e commerciali, enti pubblici	2022/2023	Avvio dei lavori entro il 30/9/2022: SI/NO Redazione C.R.E. entro il 30/6/2023: SI/NO 100%=SI	Avvio dei lavori entro il 30/9/2022: SI (consegna e avvio lavori entro il 26/9/2022)	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Come da programma, sono stati consegnati i lavori entro il 2022 ed avviati gli stessi sui colli montani della val Carobbio, val Tavadreda, val di Lana e VALLE dei Coni per la messa in sicurezza dei quartieri a valle del monte Maddalena (viale Venezia, Bornata S. Eufemia).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Messa in sicurezza idrogeologica dei quartieri a valle del monte Maddalena (Costalunga)	Approvazione della progettazione esecutiva ed attuazione primo lotto delle opere necessarie per la messa in sicurezza dei quartieri	Cittadini, attività produttive e commerciali, enti pubblici	2022/2023	Approvazione progettazione esecutiva 1° lotto entro il 30/4/2023: SI/NO Attivazione di una procedura di gara entro il 30/6/2023: SI/NO 100%=SI	In corso (per dettagli cfr.stato di attuazione)	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati consegnati al servizio amministrativo dell'area tecnica tutti i documenti del progetto esecutivo, finalizzati ad avviare le procedure per gli espropri.

**Missione 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**PROGRAMMA 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Sostenibilità ambientale  
C.d.R. 2603 Sostenibilità ambientale*

**Obiettivo strategico:** Proseguire il lavoro dell'Osservatorio "Acqua - Bene Comune" e degli altri osservatori attivi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Proseguimento delle attività dei diversi osservatori attivi (Osservatorio Acqua Bene Comune, Osservatorio Aria Bene Comune, Osservatorio termoutilizzatore, Osservatorio Ori Martin, Osservatorio Alfa acciai, Osservatorio Sito di Interesse Nazionale Brescia Caffaro)	Espletamento delle diverse attività degli osservatori quali strumenti di partecipazione e confronto con i portatori di interesse sulle tematiche ambientali e della sostenibilità	Cittadini, associazioni	2022/2023	Aggiornamento periodico delle pagine informative dedicate a ciascun osservatorio sul sito internet istituzionale: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

E' continuata l'attività di tutti gli osservatori e la promozione della stessa nei confronti della cittadinanza.

**Obiettivo strategico: Potenziamento dello "Sportello animali"**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Potenziamento dello "Sportello animali"	Potenziamento dello "Sportello animali", in collaborazione con l'URP, nonché attraverso il coinvolgimento di associazioni per promuovere una sensibilizzazione sulle tematiche legate al benessere degli animali da affezione, della prevenzione del fenomeno del randagismo e, in particolare, della conoscenza e tutela della fauna selvatica e della gestione della fauna esotica	Cittadini, scuole, associazioni	2022/2023	N. di iniziative realizzate: almeno 2 all'anno	N. di iniziative realizzate: 6	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	URP; Verde, parchi e reticolo idrico; Polizia Locale; Cultura, musei e biblioteche - Museo di scienze

**Stato di attuazione:**

Sono state realizzate iniziative in collaborazione con le associazioni per la tutela della fauna selvatica fra le quali: il monitoraggio con LIPU del progetto nidi artificiali per consolidare la presenza di strigiformi e altri uccelli nel Parco delle Cave e la realizzazione con LIPU delle schede dell'avifauna relative al bosco di Santa Giustina nell'ambito del progetto CUORE. Inoltre, sempre nel progetto CUORE, sono state realizzate 4 escursioni nel bosco di Santa Giustina a Castenedolo per far conoscere e per sensibilizzare i cittadini: 1 escursione rivolta ad adolescenti del doposcuola gestito da Ambiente Parco e 1 rivolta ai giovani del Centro di aggregazione giovanile di Castenedolo, nonché altre due rivolte a cittadini e famiglie (una diurna e una notturna).

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Tutela ambientale e protezione civile  
C.d.R. 3301 Ambiente**

**Obiettivo strategico:** Messa in sicurezza e graduale bonifica dei siti inquinati della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione delle messe in sicurezza, bonifica e rimozione rifiuti delle aree pubbliche e private inquinate	Attuare, ai sensi del D.Lgs. 152/2006, l'iter di messa in sicurezza/bonifica/rimozione rifiuti dei siti pubblici e privati inquinati di concerto con tutti i soggetti interessati	Cittadini	2022/2023	Verifica della corretta realizzazione degli interventi di messa in sicurezza/bonifica/ SI rimozione rifiuti nel rispetto della normativa vigente: SI/NO 100%=SI		Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	Unità di progetto Risanaamento ambientale e bonifiche; Polizia Locale

**Stato di attuazione:**

Si è proceduto all'apertura dei procedimenti amministrativi nei confronti dei proprietari ai fini della bonifica e dello smaltimento. Con il settore Polizia Locale è stato continuato il confronto per le situazioni di criticità rivestenti anche carattere penale. Sono costanti i rapporti ed i confronti con ARPA ed ATS.

**Obiettivo strategico:** Attuare l'iter per l'eliminazione delle situazioni di degrado derivanti da inconvenienti igienici/abbandono rifiuti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Prevenzione dell'abbandono di rifiuti e delle situazioni di incuria e degrado di immobili ed aree private	Attivazione di un gruppo di lavoro intersettoriale che attui tutte le attività finalizzate alla prevenzione dei fenomeni di degrado ambientale e di incuria nonché gestione delle procedure volte all'individuazione dei responsabili	Cittadini, Consigli di Quartiere	2022	Confronti costanti con gli enti esterni a diverso titolo competenti: SI/NO Adozione di interventi amministrativi verso i responsabili ed i trasgressori: SI/NO Applicazione delle sanzioni e diffide per interventi di ripristino: SI/NO 100%=SI	Confronti costanti con gli enti esterni a diverso titolo competenti: SI Adozione di interventi amministrativi verso i responsabili ed i trasgressori: SI Applicazione delle sanzioni e diffide per interventi di ripristino: SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	Polizia Locale, Settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali

**Stato di attuazione:**

Il gruppo di lavoro intersettoriale, con la partecipazione quando necessaria della Polizia Locale e del SUE, ha effettuato la sua attività con incontri in call ed in presenza. Sono state trattate 45 situazioni di abbandono rifiuti di cui 27 chiuse positivamente e 78 segnalazioni di degrado provenienti dai Consigli di Quartiere delle quali 75 chiuse. Sono stati aperti gli atti amministrativi necessari con apposite aperture di procedimenti amministrativi. Quando l'iter lo ha richiesto sono stati effettuati incontri in contraddittorio. Sulle aree pubbliche è intervenuto il gestore del servizio di igiene urbana. Laddove ne sono ricorsi gli estremi la pratica è stata inoltrata alla Polizia Locale per l'applicazione del regolamento di polizia urbana e regolamento raccolta rifiuti urbani.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Verde, parchi e reticolo idrico  
C.d.R. 5802 Manutenzione verde e arredo urbano**

**Obiettivo strategico:** Miglioramento degli standard qualitativi del verde pubblico con particolare attenzione al decoro ed alla sicurezza di piante, attrezzature ludiche e manufatti delle aree verdi e delle scuole

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Interventi di potature sulle alberate stradali che, in base alla zonizzazione della città, sono collocate in classi di rischio elevate	Redazione di progetti di manutenzione straordinaria delle alberature	Cittadini	2022/2023	Sottoscrizione del C.R.E. entro il 31/12 dell'anno successivo al finanziamento: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

E' stato realizzato il monitoraggio e sono state attivate le potature straordinarie in via Diaz, via Duca d'Aosta, viale Italia, via Inganni, via Marchetti, via Palma, via Piacenza, via Toscana, via Trento.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Pianificazione delle aree gioco presenti nelle aree verdi cittadine e nei plessi scolastici con rimodulazione, progettazione, manutenzione e sostituzione dei giochi vetusti, anche alla luce dei piani urbanistici vigenti	Redazione di un progetto che preveda la sostituzione dei giochi non più linea con le norme tecniche con graduazione annuale stabilendo le priorità di intervento	Cittadini	2022/2023	Certificazione di almeno 4 strutture entro il 31/12 di ogni anno: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Sono state realizzate e posate le strutture ludiche complete di certificazione in alcuni parchi pubblici.



**Obiettivo strategico:** Realizzazione di una cintura verde attorno alla città di Brescia mediante l'interconnessione dei parchi esistenti e la realizzazione di nuovi corridoi ecologici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riqualificazione ex Polveriera di Mompiano	Attuazione degli interventi previsti dalla progettazione partecipata a seguito di manifestazione di interesse	Cittadini	2022/2023	Approvazione progetto esecutivo primo lotto entro il 30/6/2023; SI/NO Sottoscrizione del C.R.E. entro il 31/12/2024 (subordinato all'ottenimento di finanziamento dedicato): SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi Sovracomunali	Trasformazioni e urbana e urban center

**Stato di attuazione:**

Il progetto esecutivo è stato consegnato e approvato dalla Soprintendenza con prescrizioni e vincoli sulle riserve. Sono in corso approfondimenti.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Partecipazione al progetto finanziato da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia Strategia di Transizione Climatica – progetto “Un filo naturale”	Potenziamento delle infrastrutture verdi a mezzo di implementazione di alberature resilienti, forestazione, gestione forestale sostenibile e creazione di nuovi habitat	Cittadini	2022/2023	Realizzazione delle prime azioni previste dal progetto: realizzazione alberature resilienti e forestazione urbana Sottoscrizione di almeno un C.R.E. entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	SI (conclusi i lavori dell'azione A2.3 e sottoscritto il CRE)	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Progetto di riqualificazione delle vie di Mompiano con alberate resilienti.

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione dell'agricoltura periurbana in una logica di sostenibilità ambientale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione e monitoraggio dei risultati dell'accordo con l'Istituto Tecnico Agrario Statale "G. Pastori" per la gestione sostenibile dei terreni agrari di proprietà comunale e l'attivazione di servizi ecosistemici	L'accordo vuole promuovere un progetto di agricoltura periurbana sostenibile che generi servizi ecosistemici, integrando finalità produttive primarie, di sostenibilità ambientale e di diffusione delle conoscenze dell'agricoltura a studenti e cittadini	Cittadini, studenti, associazioni	2022/2023	Monitoraggio degli stati d'avanzamento del progetto: 2 riunioni annuali del Comitato tecnico che sovrintende lo sviluppo del progetto	SI (eseguite le due riunioni annuali)	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali ; Assessore all'Urbanistica	-

**Stato di attuazione:**

Sono state effettuate le due riunioni annuali.

**Responsabile gestionale: Dirigente U.d.P. Risanamento ambientale e bonifiche  
C.d.R. 8601 Risanamento ambientale e bonifiche**

**Obiettivo strategico:** Messa in sicurezza e graduale bonifica dei siti inquinati della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione delle messe in sicurezza e bonifiche delle aree e parchi pubblici in differenti stralci da prevedere annualmente	Attuare, ai sensi del D.Lgs. 152/2006, l'iter di messa in sicurezza e di bonifica delle aree e dei parchi pubblici inquinati di concerto con tutti i soggetti interessati	Cittadini	2022/2023	Esecuzione degli interventi di bonifica secondo l'iter procedurale previsto: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	Tutela ambientale e protezione civile; Sostenibilità ambientale

**Stato di attuazione:**

E' stato attuato l'iter di bonifica di tre parchi pubblici.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Intervento di risanamento ambientale presso area via della Trisia nel Comune di Brescia	Predisposizione e presentazione agli enti a diverso titolo competenti del progetto di bonifica o di messa in sicurezza permanente	Cittadini	2022	Presentazione del progetto agli enti entro dicembre 2022: SI/NO 100%= SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Rappresentate all'Amministrazione le diverse necessità di intervento sulle aree di proprietà pubblica, considerati anche i finanziamenti ricevuti per il PNRR, l'Amministrazione ha dato indicazione di attuare l'intervento specifico nel 2023. Nel 2022 si sono tenuti degli incontri con gli enti tecnici ed è stata richiesta un'integrazione dell'indagine di caratterizzazione preordinata alla predisposizione del progetto operativo di bonifica.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Interventi di bonifica e di messa in sicurezza parco di via Livorno	Predisposizione del progetto e pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori	Cittadini	2022/2023	Pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori entro dicembre 2022: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	Verde, parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

Il bando è stato pubblicato nel 2022, i lavori sono stati già affidati.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Trasformazione urbana  
C.d.R. 9002 Cave**

**Obiettivo strategico:** Realizzazione di una cintura verde attorno alla città di Brescia mediante l'interconnessione dei parchi esistenti e la realizzazione di nuovi corridoi ecologici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Completamento Parco delle Cave	Si procederà al completamento della riqualificazione della cava Nuova Beton e "Casa del Parco"	Cittadini	2022	Approvazione C.R.E./Collaudo: SI/NO 100%=SI	NO (entro 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica	Verde, parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

In data 10/2/2021 è stato stipulato il contratto d'appalto avente ad oggetto i lavori di realizzazione di un nuovo edificio denominato "Casa del Parco delle Cave". I lavori sono iniziati in aprile 2021, le strutture sono state completate e il collaudo statico è stato trasmesso in data 5/9/2022. Tutte le residue lavorazioni termineranno ad aprile 2023. Le opere di riqualificazione ambientale delle cave ex Nuova Beton (riqualificazione ambientale del parco con individuazione di una pista ciclopedonale che attraversa il lago centralmente mediante un ponte in ferro e legno e 3 belvedere dislocati sul perimetro) nel Parco delle Cave sono terminate e il relativo CRE è stato approvato.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Infrastrutturazione ciclopedonale del Parco delle Cave	Nel triennio si procederà a realizzare la rete dei percorsi ciclopedonali a servizio del parco	Cittadini	2022/2023	Approvazione progetti esecutivi: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Urbanistica	Verde, parchi e reticolo idrico; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

In data 27/1/2021 è stata stipulata la convenzione urbanistica con Cembre S.p.A. relativa al piano attuativo in variante al PGT e riguardante aree site in via Serenissima e via Magnolini. Tra le opere di urbanizzazione previste a carico della società vi è l'intervento di riqualificazione di corso Bazoli, il cui progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 158 del 12/5/2021 ed è in corso di realizzazione. Con deliberazione di Consiglio Comunale 71 del 27/9/2021 è stata approvata la variante per l'adeguamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del PGT al Piano gestione rischi e alluvioni (PGRA) per la tratta nord del torrente Garza. La variante include altresì l'apposizione di vincoli preordinati all'esproprio finalizzati all'acquisizione di aree necessarie alla realizzazione di collegamenti ciclabili per la realizzazione delle tratte di completamento della rete di connessione ciclopedonale nel Parco delle Colline esteso al Mella e nel Parco delle Cave. Le opere relative alla rampa di collegamento con via Bose e ai percorsi nel verde riguardanti il piano attuativo per la valorizzazione delle cave di via Bose e di via Cerca (ATE g23 e ATE g20) di proprietà Profacta S.p.A. sono state collaudate già nel 2019. La convenzione urbanistica relativa al Piano Attuativo per la riqualificazione urbanistica delle cave di via Bose e di via Cerca impegnava la società Profacta S.p.A. a realizzare, tra le altre opere, un percorso ciclopedonale lungo Corso Bazoli, tra via Cerca e via Serenissima, che è stato realizzato.

**Missione 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**PROGRAMMA 03: Rifiuti**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Tutela ambientale e protezione civile  
C.d.R. 3302 Igiene ambientale*

**Obiettivo strategico:** Incentivare stili di vita e di consumo sostenibili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Implementare ulteriormente la raccolta differenziata, fino a raggiungere il 75% entro il 2023, ed il riciclo dei rifiuti. Incrementare il sistema di controllo per le situazioni di violazione alle norme previste dal "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la pulizia del territorio"	Creazione di un percorso condiviso e graduale con i soggetti a diverso titolo competenti con l'obiettivo di incrementare la raccolta differenziata ed il riciclo dei rifiuti e diffondere la cultura del rispetto per l'ambiente	Cittadini, Consigli di Quartiere, associazioni di categoria	2022/2023	Attuazione di azioni comuni con Aler, area Servizi alla persona (per Progetto di Utilità Collettiva) e altri settori comunali coinvolti per il corretto utilizzo delle tessere raccolta rifiuti: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	Servizi abitativi e inclusione

**Stato di attuazione:**

E' stato implementato il progetto PUC coinvolgendo soggetti segnalati dal settore Servizi sociali percettori del reddito di cittadinanza, che svolgono azioni di pulizia dei parchi cittadini in condivisione con il settore Verde e parchi, segnalando altresì le situazioni di criticità. E' proseguita la sperimentazione della raccolta porta a porta della frazione verde in tre quartieri della città. I risultati sono stati illustrati alla Giunta nel mese di maggio 2022 che ha approvato l'estensione della sperimentazione all'intera zona "azzurra" della città con l'obiettivo di verificare la possibilità in base al risultato, di estendere il servizio all'intero territorio cittadino. Nel mese di dicembre si è proceduto ad effettuare, insieme alla società Aprica gestore del servizio ed alla Polizia Locale, un intervento formativo rivolto agli Ispettori Ambientali.



## **Missione 10**

### **Trasporti e diritto alla mobilità**

La strategia per la mobilità prevede un corretto riequilibrio tra gli spostamenti con la propria auto, a piedi, in bicicletta, con i bus e la metropolitana, le autolinee extraurbane, il treno. Seguendo le linee guida del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) approvato nel febbraio 2018, l'Amministrazione si è concentrata lungo tre assi strategici fondamentali:

- la mobilità dolce, lavorando sulla sicurezza stradale, l'accessibilità per tutti, la realizzazione di isole ambientali, lo sviluppo della rete di piste ciclabili e di *bike sharing*;
- le busvie e il tram, per la realizzazione di tre nuove linee di forza del trasporto pubblico urbano di superficie caratterizzate da puntualità, velocità e comodità, con percorsi tali da collegare al centro e alla stazione i quartieri ora lontani dall'asse della metropolitana;
- le ferrovie suburbane, lavorando per la messa in esercizio di linee con cadenza frequente e regolare tali da attrarre i tanti pendolari residenti in provincia che oggi si affidano in maniera preponderante all'automobile privato per giungere in città.

#### **Programma 02 - Trasporto pubblico locale**

Il trasporto pubblico gioca un ruolo fondamentale nella mobilità sostenibile.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 non ha mutato le strategie di fondo, ma ha posto evidentemente nuove problematiche di sostenibilità economica dei servizi di trasporto pubblico e la necessità, in ragione della transitoria minor appetibilità di bus e metro, di potenziare ulteriormente la mobilità dolce al fine di evitare nel breve-medio periodo un sensibile incremento del traffico motorizzato privato, con le evidenti criticità in termini di incidentalità, congestione ed inquinamento.

A partire dall'entrata in funzione della metropolitana, avvenuta nel 2013, e fino a prima dell'emergenza COVID-19, gli utenti della rete del trasporto pubblico dell'area urbana (bus e metro di città e *hinterland*) sono cresciuti del 42% arrivando a superare nel 2019 la soglia di 58 milioni di passeggeri a fronte dei 41 milioni del 2012: un *trend* unico in tutta Italia, che si spera di poter presto recuperare e che si intende ulteriormente consolidare rendendo i mezzi pubblici sempre più appetibili, collegando in maniera sempre più efficiente tutti i quartieri della città, anche quelli non serviti dalla metropolitana.

In questo ambito, sono previsti interventi coerenti con le strategie generali, ed in particolare:

- metropolitana: è in corso di implementazione, con differenti soluzioni progettuali, il potenziamento dei parcheggi di interscambio a Prealpino, Poliambulanza e Sant'Eufemia - Buffalora e l'attrezzaggio dei capolinea Nord ed Est per l'attestamento delle linee bus extraurbane. Per quanto concerne il parcheggio Prealpino che, grazie alla delibera CIPE n. 2/2019, ha ottenuto un cofinanziamento statale di 8,076 milioni di euro, nel 2022 è stata conferita l'area a Brescia Infrastrutture ed è stato approvato il progetto esecutivo per un nuovo parcheggio di 850 posti in struttura e 150 a raso, attrezzato per l'attestamento e l'interscambio del trasporto pubblico, specie extraurbano. La società ha potuto avviare le procedure di gara per l'affidamento dei lavori, che si sono concluse con l'aggiudicazione a dicembre 2022. Per quanto concerne il capolinea metro di sant'Eufemia - Buffalora, è stato definito il progetto del nodo di interscambio, per la cui realizzazione è necessario risolvere il tema dell'acquisizione di un'area privata, già prevista a livello urbanistico ma rallentata dalla presenza di rifiuti, la cui rimozione è attualmente oggetto di intervento sostitutivo comunale, sulla scorta di progetto approvato dalla Giunta a dicembre 2021. Infine per quanto concerne il parcheggio Poliambulanza, nel 2022 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo del suo ampliamento, previsto nella convenzione urbanistica con l'omonimo istituto ospedaliero

e che contempla, oltre a 70 posti auto aggiuntivi, anche la realizzazione di un'area camper; i relativi lavori sono iniziati a fine 2022;

- autobus: sta proseguendo il piano di acquisto di nuovi bus sia a metano, grazie ai fondi stanziati dal Piano nazionale strategico della Mobilità sostenibile (PNSMS), sia elettrici, grazie ai fondi PNRR, che consentiranno (dopo che Brescia ha completato la metanizzazione dell'intera flotta urbana nel 2018) anche di allineare sempre di più l'età media dei mezzi ai migliori standard europei; sono altresì in corso interventi di messa in sicurezza e abbattimento delle barriere architettoniche presso diverse fermate autobus;
- stazione ed autostazione: in coerenza con le previsioni del PUMS, si è lavorato allo studio e alla programmazione della riorganizzazione della viabilità della zona, per favorire un accesso più ordinato alla stazione ferroviaria e al parcheggio interrato, la riorganizzazione e riqualificazione dell'autostazione di via Solferino come unico *terminal* centrale delle autolinee extraurbane. Sulla scorta del protocollo d'intesa sottoscritto con Arriva - SIA nel corso del 2018, completate le verifiche funzionali dell'autostazione mediante modello, oltre che con test in sito, e sperimentato con esito positivo mediante interventi di segnaletica il nuovo *layout* interno all'autostazione, Brescia Infrastrutture, previo confronto con il Comune e l'Agenzia del TPL, ha provveduto a progettare le opere collegate all'assetto definitivo di riorganizzazione dell'autostazione. Le lavorazioni, a seguito dell'approvazione del progetto definitivo-esecutivo, sono state avviate nel giugno 2022 e terminate nel novembre 2022; da dicembre l'Autostazione è dunque in funzione con il nuovo assetto. Nel dicembre 2022 si è inoltre conclusa la redazione del "Piano Particolareggiato del Traffico dell'ambito della stazione ferroviaria", riportante strategie e indirizzi per l'assetto riorganizzativo della mobilità, l'evoluzione infrastrutturale del contesto e la successiva progettazione di piani attuativi e opere pubbliche afferenti al nodo stazione, sia con riferimento al fronte nord, sia relativamente al fronte sud e alle trasformazioni urbanistiche interessanti via Sostegno e il quartiere di Bresciadue.

Nel PUMS è prevista la realizzazione di tre nuove linee di forza del trasporto pubblico urbano, strettamente interconnesse con la metropolitana e in grado di offrire un servizio di alta qualità, frequenza e velocità ai principali quartieri non raggiunti dalla metropolitana.

Con riferimento alla linea T2 Pendolina - Centro - Fiera, a gennaio 2021 è stata presentata una nuova istanza al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile nell'ambito dell'Avviso n. 2 del 16 maggio 2019. Al termine della relativa istruttoria ministeriale, con Decreto MIMS n. 464 del 22/11/2021 è stato assegnato un finanziamento statale pari a 359.545.887,07 euro, fissando al 31/12/2023 il termine per l'approvazione del relativo progetto esecutivo. Con delibera di Giunta n. 35 del 2/2/2022 è stato pertanto dato mandato a Brescia Mobilità di procedere allo sviluppo del progetto definitivo, sulla base di prescrizioni di modifica e integrazione del progetto di fattibilità tecnico-economica. Sono stati istituiti quindi differenti tavoli di lavoro (con il settore Urbanistica, l'Agenzia TPL, Brescia Mobilità e professionisti incaricati per studi di traffico) per l'approfondimento tecnico dei molteplici aspetti riguardanti l'inserimento urbanistico dell'opera e la conseguente definizione di tali indirizzi progettuali di dettaglio, che sono stati approvati ad inizio luglio con delibera di Giunta n. 291 del 6/7/2022. Nei mesi successivi si sono susseguite le interlocuzioni tecniche con Brescia Mobilità per la redazione del progetto definitivo del tram, con verifica delle ripercussioni sul traffico e sul sistema della mobilità cittadina conseguenti alla realizzazione della stessa linea tramviaria.

Nel PUMS è stata inoltre prevista, quale strumento più efficace per intercettare i crescenti flussi d'ingresso in città, la realizzazione di un innovativo servizio ferroviario suburbano, sulla scorta delle migliori esperienze europee, che coinvolga e potenzi le linee ferroviarie esistenti

(Iseo-Edolo, Bergamo, Milano, Verona, Cremona e Parma) con una piena integrazione tariffaria e un cadenzamento regolare e frequente.

In particolare l'Amministrazione, grazie ai fondi derivanti dal progetto "*Oltre la Strada*", si è attivata per realizzare gli interventi infrastrutturali funzionali allo sviluppo di un servizio suburbano tra Iseo, la Franciacorta e la città, con un cadenzamento ai 30 minuti.

In tal senso, dopo il completamento della riqualificazione della stazione di Brescia Borgo San Giovanni (dicembre 2020) e l'apertura al pubblico del sottopasso di via Rose (settembre 2020), per la nuova fermata urbana di Brescia Violino Ferrovie Nord ha avviato nella primavera 2022 la gara d'appalto e i lavori sono iniziati a fine 2022.

Per quanto attiene all'intervento di "adeguamento del Nodo di Brescia e potenziamento del collegamento Brescia-San Zeno-Ghedi", inserito nel Contratto di programma - Parte Investimenti MIT-RFI 2017/2021 e confermato con risorse aggiuntive in quello 2022/2026 quale itinerario per la realizzazione di un collegamento ferroviario tra Brescia e Montichiari, Rete Ferroviaria Italiana ha avviato l'attività di progettazione e il confronto con le amministrazioni comunali territorialmente coinvolte. Su impulso del Comune di Brescia, nel corso del 2022 RFI ha stanziato a tal fine 30 milioni di euro per la soppressione dei passaggi a livello nella tratta urbana e suburbana e 40 milioni per la elettrificazione della tratta a sud di san Zeno.

Sul fronte del trasporto pubblico locale, merita evidenziare tre iniziative:

- lo stanziamento straordinario di 1,3 milioni di euro, che il Comune ha effettuato nel corso del 2022 a favore dell'Agenzia del TPL, con il quale sono stati assorbiti i previsti aumenti tariffari per gli anni 2021/2022 e 2022/2023, mantenendo così inalterato il costo di biglietti e abbonamenti di bus e metropolitana;
- l'approvazione e la stipula della convenzione decennale con la Direzione generale per il Trasporto Pubblico Locale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per l'erogazione del contributo statale di 10 milioni di euro annui dal 2022 al 2031 in conto gestione per la metropolitana di Brescia, ai sensi dell'art. 1, comma 660, della legge di bilancio 2021;
- il riavvio delle valutazioni propedeutiche al nuovo affidamento del contratto di servizio per la metropolitana per il decennio 2023/2032, con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea di un nuovo avviso di preinformazione e con il conferimento di un incarico di supporto tecnico-ingegneristico ed economico-finanziario propedeutico all'affidamento *in house*.

## **Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali**

*Mobilità non motorizzata/dolce (Muoversi a piedi e in bicicletta) – migliorare, proteggere e incentivare la mobilità pedonale e ciclabile. Mobilità pedonale.*

Muoversi tranquillamente a piedi nei quartieri: è una questione di salute e socialità nel proprio quartiere, che aiuta a godere dei suoi spazi pubblici; la qualità della vita urbana inizia dal marciapiede di casa.

In conformità alle linee programmatiche di mandato, nel corso del 2022 si è lavorato ai seguenti interventi prioritari:

- messa in sicurezza ed eliminazione delle barriere architettoniche di attraversamenti pedonali, percorsi pedonali e fermate del TPL: anche sulla base delle segnalazioni di criticità pervenute dai cittadini e dai Consigli di Quartiere, è proseguita la realizzazione dei progetti di Mobilità Sicura, caratterizzati da interventi mirati e diffusi in punti critici del territorio comunale, grazie anche alle opportunità date dalla partecipazione a bandi e contributi dedicati alla sicurezza stradale. Nel primo semestre 2022 si sono conclusi i lavori del progetto esecutivo "*Mobilità Sicura 2021*", dell'importo di 420 mila euro,

finanziato a valere sul contributo del Ministero dell'Interno per gli interventi dei comuni in tema di sviluppo territoriale sostenibile. A fine 2022 sono stati avviati i lavori del nuovo progetto, "*Mobilità Sicura 2022*", dell'importo di 210 mila euro, anch'essi finanziati pro quota con i fondi del Ministero dell'Interno;

- Zone 30: sono proseguite le attività di studio prodromiche alla realizzazione di nuove zone 30 nell'ambito del progetto, finanziato da Regione Lombardia a valere su fondi europei, dal titolo "*La scuola al centro del futuro*", che interessa diversi quartieri del comparto sud-ovest della città. Per quanto attiene al progetto della Zona 30 al quartiere Primo Maggio, dell'importo di 300 mila euro e che ha visto un lungo lavoro di confronto con il Consiglio di Quartiere, si è proceduto alla risoluzione del contratto con la ditta vincitrice dell'appalto. I lavori sono stati riaffidati e iniziati nel mese di settembre 2022. E' stata inoltre completata la progettazione definitiva della Zona 30 al quartiere Fiumicello per un importo di 470 mila euro;
- aree pedonali: in coerenza con le linee programmatiche di mandato che hanno previsto il completamento delle pedonalizzazioni nelle aree di maggior pregio e la riqualificazione delle principali vie d'accesso al centro storico, a cavallo tra il 2021 e il 2022 sono state avviate le pedonalizzazioni di piazza Gasparo da Salò e via X Giornate, al termine dei relativi lavori di riqualificazione. E' stato inoltre approvato dalla Giunta il progetto "ZTL Carmine" a cui è stata data attuazione dal 7 novembre 2022 che comprende, oltre all'istituzione della ZTL, anche l'istituzione di un'area pedonale in via Bixio;
- riqualificazione di via Veneto: terminata la progettazione di fattibilità tecnico-economica nel dicembre 2021, il primo semestre 2022 è stato dedicato alla progettazione definitiva-esecutiva, mantenendo il coinvolgimento dei principali *stakeholder* del quartiere. Nei mesi estivi si è svolta la gara d'appalto, basata sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e da fine agosto sono stati avviati i lavori, che si concluderanno entro la primavera 2023;
- accessibilità pedonale alle scuole: alla luce del risultato positivo della sperimentazione del progetto "Strade scolastiche", che in occasione della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile 2019 ha interessato le aree stradali in corrispondenza di 4 istituti scolastici (a Borgo Trento, a Casazza e ai villaggi Badia e Sereno), si è deciso di rendere strutturale il progetto a partire dal nuovo anno scolastico 2020/2021, con altri 15 istituti scolastici facenti riferimento a 13 plessi, a cui da gennaio 2021 si è aggiunta la scuola primaria Rinaldini. Il progetto "Strade scolastiche" è stato riproposto per il nuovo anno 2021/2022 e confermato anche nel 2022/2023 con l'inserimento di un nuovo plesso scolastico nel quartiere Violino.

### *Mobilità ciclistica*

A Brescia due terzi degli spostamenti casa-lavoro o casa-scuola effettuati con l'automobile privata sono inferiori ai 5 km. Migliorare le piste ciclabili esistenti e costruirne di nuove significa dare nuove opportunità di movimento alternativo all'automobile per tutti.

In conformità al PUMS, si è proseguito nello sviluppo della rete ciclabile, completando la riqualificazione delle piste esistenti e realizzandone di nuove.

Inoltre, onde sviluppare i contenuti generali del PUMS è stato redatto, ai sensi della Legge n. 2/2018, il Bici Plan Comunale – piano programma della mobilità ciclistica – individuando i principali percorsi ciclabili da realizzare con la rispettiva tipologia, priorità e gerarchia, promuovendo il *marketing* dell'uso della bicicletta e fissando obiettivi, strategie, azioni e forme di monitoraggio.

In particolare, dopo aver nel 2021 affidato il servizio di progettazione e redazione del Bici Plan, con una forte impronta comunicativa e divulgativa, e avviate le attività pubbliche e di

partecipazione legate al Bici Plan con il supporto dei professionisti a tal fine selezionati, con la promozione di un apposito sondaggio e l'organizzazione di due momenti pubblici di confronto nell'ambito della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile, nel corso del 2022, contestualmente all'evoluzione dei lavori tecnici di redazione del Piano, sono state avviate le prime iniziative di lancio e pubblicizzazione del nuovo *brand* "BICI BRESCIA", con l'attivazione del Punto Mobilità & *Bike Check* e l'organizzazione della prima Notte Blu in Bici. Nell'autunno 2022 si sono concluse le attività di progettazione dei contenuti tecnico-ingegneristici del Piano, che sono stati presentati alla Giunta comunale e agli *stakeholder*, in vista dell'approvazione del Piano da parte del Consiglio comunale poi avvenuta nel marzo 2023.

Si è concluso il progetto "*PiùBici!*", con il completamento della nuova dorsale ciclabile lungo l'asse Ovest-Est della città, ed in particolar modo con la realizzazione del tratto lungo il ring e le due diramazioni verso la stazione ferroviaria e viale Venezia.

Si è conclusa l'attività di progettazione della "rete ciclabile di Brescia", con un *focus* sull'intero asse di via Lamarmora (da via Corsica a via Volta) e di via Zadei, per la quale è stato approvato il relativo progetto esecutivo, del valore di 1,150 milioni di euro, che è risultato beneficiario di un finanziamento del Ministero dell'Interno a valere sui fondi europei. L'avvio dei lavori è previsto entro il primo semestre 2023.

E' stata implementata la nuova segnaletica verticale su alcuni tratti di ciclabili esistenti ed è proseguita la ricognizione e la manutenzione delle piste esistenti in termini sia di messa in sicurezza e rifacimento del manto stradale, sia di adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale.

Il servizio Bicimia ha registrato un ulteriore ampliamento della sua presenza nei quartieri cittadini con tre nuove postazioni nel 2022 in via Risorgimento, via Casazza e via Sorbanella e una nuova postazione attivata a inizio 2023 in via Maiera, portando così la rete complessiva a 93 postazioni.

Nel corso del 2022 si è proceduto alla posa di 100 nuove rastrelliere porta biciclette, dislocate in diversi punti della città. La tipologia di rastrelliera prescelta, in continuità con gli investimenti operati negli ultimi anni, consente di coniugare funzionalità d'uso, maggior sicurezza per le bici in sosta e miglioramento del decoro urbano. Tutte le rastrelliere portabiciclette presenti in città sono state censite e georeferenziate, così da creare una apposita mappatura, ora disponibile su *BresciApp!*, l'*app* curata dal Gruppo Brescia Mobilità.

### *Mobilità motorizzata individuale (Muoversi in automobile) – rendere le strade della città più sicure e scorrevoli ed incentivare l'uso di mezzi a basso impatto ambientale*

L'automobile – privata, aziendale o condivisa – è un mezzo di trasporto necessario e spesso insostituibile; favorire il giusto mix fra mobilità dolce, collettiva e privata significa anche operare perché siano rese più sicure e scorrevoli le strade della città, a vantaggio di tutti.

Per tale motivo, dando seguito alle previsioni del PUMS, sono proseguiti nel 2022 interventi volti, da un lato, a migliorare la circolazione veicolare e, dall'altro, a ridurre l'impatto ambientale.

In particolare, nell'ambito del progetto "*Oltre la Strada*" nel primo semestre 2022 si sono concluse le lavorazioni residue del progetto di riqualificazione di via Milano, nel tratto compreso tra la tangenziale Ovest e l'Esselunga.

Per quanto attiene alla mobilità elettrica, il 2022 ha visto l'approvazione da parte della Giunta degli indirizzi in merito alla localizzazione, realizzazione e gestione delle infrastrutture di ricarica per veicoli alimentati a energia elettrica su suolo pubblico e ad uso pubblico, che hanno costituito la base di riferimento per l'emanazione di apposita manifestazione di interesse per l'installazione di oltre 150 colonnine distribuite sul territorio comunale.

A fronte di 9 manifestazioni pervenute, nel novembre 2022 si è proceduto all'individuazione di tre operatori: A2A per 70 colonnine (46 in aggiunta alle 24 già attive), Be Charge per 50 colonnine e Agsm-Aim per 30 colonnine. I tre operatori hanno presentato a fine 2022 le prime istanze di concessione; le relative installazioni avverranno nel corso del 2023.

Nel frattempo Brescia Mobilità ha proceduto, su mandato del Comune, all'emanazione di un bando per l'attivazione di un servizio di *car sharing* nella città di Brescia, che si caratterizzasse per un ampliamento della flotta in servizio, l'utilizzo di soli automezzi ad alimentazione esclusivamente elettrica e modalità *point-to-point* per il prelievo e la riconsegna delle vetture.

Di tale bando è risultato vincitore l'operatore E-Vai, del gruppo FNM, che in partnership con Brescia Mobilità, ha avviato a luglio 2022 il nuovo servizio e-Automia, con 20 veicoli e 38 stalli a disposizione sul territorio cittadino.

#### *Politiche di domanda – sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili*

Al fine di sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili e di dare seguito alle nuove previsioni normative recate dal decreto legge c.d. "Rilancio" e dal decreto interministeriale MITE-MIMS del 4/8/2021, dall'1 ottobre 2022 è operativo il nuovo Ufficio *Mobility Management*, con la presenza e il supporto di personale di Brescia Mobilità, impiegato in forza di un accordo di supporto specifico all'attività dell'amministrazione comunale.

Sono state avviate attività di indagine e conoscitive del contesto territoriale di competenza, la redazione di un Piano di *Mobility Management* d'Area rivolto alla mobilità aziendale e scolastica, interlocuzioni con Confindustria, aziende, Ufficio Scolastico Territoriale e istituzioni scolastiche per la redazione dei relativi piani di spostamento casa-lavoro, nonché lo sviluppo di iniziative progettuali mirate e le attività di progettazione di un sistema di "crediti di mobilità".

Si stanno inoltre rinnovando e individuando nuovi accordi con le principali aziende, le scuole e i principali erogatori di servizi cittadini per sviluppare strategie *ad hoc* di trasporto pubblico, *car pooling* e *car sharing*, nonché di promozione della mobilità dolce e modernizzazione del parco autovetture.

#### *Mobilità sostenibile delle merci – efficientare la mobilità delle merci in ambito urbano e favorire l'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale*

E' continuato il supporto al rilancio dello scalo ferroviario della Piccola Velocità che nei prossimi anni, grazie alle intese intergovernative e agli investimenti della società italo svizzera Teralp, diventerà un importante e moderno *terminal* intermodale, capace di intercettare le merci provenienti dai nuovi valichi ferroviari alpini (Gottardo, Ceneri e, in prospettiva, Brennero).

Per quanto attiene alla realizzazione del nuovo *terminal*, è in fase avanzata la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale, della quale si è conclusa la prima parte della fase istruttoria con l'emissione della relazione conclusiva della Commissione regionale per la VIA, che nel settembre 2019 ha espresso parere favorevole alla compatibilità ambientale dell'intervento. Il soggetto attuatore del *terminal* intermodale (Teralp), con il quale nel 2022 è stato definito e sottoscritto un protocollo di intesa trilaterale (Comune, Teralp e Mercitalia, proprietaria dell'area e socia di Teralp) sul regime delle opere viabilistiche correlate alla realizzazione del terminal, ha nel frattempo provveduto a depositare in Comune la richiesta del permesso di costruire convenzionato, il cui rilascio consentirà di concludere la procedura regionale di VIA. Il nuovo protocollo ha tenuto conto del vincolo, apposto nell'agosto del

2019 dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, sull'edificio degli ex magazzini, che in origine avrebbe dovuto essere demolito, con la sola eccezione della testata su via Dalmazia.

Rete Ferroviaria Italiana, nel frattempo, ha elaborato un progetto di adeguamento del fascio arrivi/partenze dello scalo di Brescia e di prolungamento a 750 metri dell'asta di manovra che tiene conto delle esigenze del futuro *terminal*/intermodale di Teralp. Tale progetto, del valore complessivo di 52 milioni di euro, risulta cofinanziato dal PNRR ed è stato approvato nel dicembre 2022. Attualmente è in corso la gara d'appalto integrato. Tra le opere complementari proposte dal Comune e recepite da RFI vi è anche la realizzazione della viabilità dedicata di collegamento al nuovo *terminal*/intermodale, che consentirà di svincolare i flussi del traffico pesante da via Orzinuovi, su cui è invece prevista la realizzazione della nuova linea tramviaria.

### *Infrastrutture stradali*

Nell'ambito della gestione del patrimonio stradale, oltre all'esecuzione di puntuali interventi di manutenzione ordinaria, sono state realizzati investimenti in materia di asfaltature stradali: 4 progetti di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali (asfaltature) sono stati approvati, appaltati e i lavori sono stati eseguiti nella quasi totalità. Le vie oggetto d'intervento sono state individuate attraverso la rilevazione eseguita da tecnici dell'ufficio nell'ambito dei controlli eseguiti sul territorio, oltre che attraverso la raccolta delle segnalazioni provenienti dagli utenti della strada e dai Consigli di quartiere e tenendo conto dei lavori programmati da parte dei gestori dei sottoservizi. È stato inoltre approvato appaltato un progetto per manutenzione straordinaria delle pavimentazioni bitumate dei marciapiedi i cui lavori sono stati appaltati e conclusi.

Sono stati completati i lavori per la manutenzione straordinaria della pavimentazione lapidea di via Gasparo da Salò.

Oltre agli interventi di asfaltatura della sede stradale e dei marciapiedi, si è proceduto all'esecuzione della manutenzione straordinaria dei *guardrail*. Nel corso dell'anno sono stati approvati ed appaltati e conclusi un progetto per la manutenzione straordinaria delle pavimentazioni lapidee, ed un progetto per la realizzazione di nuovi parcheggi pubblici con reimpiego di proventi relativi alla L.R. 20/2005.

È stato eseguito l'intervento di manutenzione straordinaria per messa in sicurezza dello spartitraffico via Oberdan nel tratto da via Franchi a via Risorgimento.

Riguardo al tema dei manufatti stradali, ponti viadotti sovrappassi, nel corso del 2022 è stato completato il progetto definitivo dei lavori da eseguirsi presso il ponte di via Capretti. Durante l'estate del 2022 inoltre, a causa del danneggiamento provocato all'impalcato del sovrappasso di via Volturmo alla Tangenziale ovest, è stato attivato un intervento di somma urgenza per la messa in sicurezza del manufatto e la realizzazione della viabilità alternativa, nel contempo sono state attivate le procedure di affidamento dell'incarico di progettazione dell'intervento di manutenzione straordinaria del sovrappasso e per il ripristino della viabilità in Tangenziale Ovest.

Nel corso del 2022 in previsione degli eventi programmati per il 2023 nell'ambito di Brescia - Bergamo capitale della cultura che ha incoraggiato l'impegno verso la realizzazione di interventi nell'ambito del patrimonio stradale, con particolare riguardo alla zona del centro storico, il servizio Coordinamento cantieri si è fatto carico di promuovere il dialogo tra le realtà a vario titolo coinvolte, nell'ambito dei lavori di riqualificazione di via Musei e via Dieci Giornate, sia in modo diretto per la realizzazione degli interventi (progettisti, gestori sottoservizi e settori comunali) sia in maniera indiretta a causa della collocazione dei cantieri, affinché le diverse realtà potessero operare con il minor disagio possibile.

Nel periodo invernale, è stata eseguita l'attività di coordinamento degli interventi di lamatura e di spargimento di fondenti sulle sedi stradali relativi al piano neve.

Sono stati inoltre coordinati gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete fognaria bianca, eseguiti in collaborazione con A2A Ciclo Idrico S.p.A.

In riferimento all'Illuminazione pubblica, il Settore ha monitorato il servizio di gestione dell'illuminazione pubblica affidato ad A2A Illuminazione pubblica s.r.l., e, nell'ambito del contratto stesso, ha disposto la realizzazione di nuovi punti luce

### *Segnaletica stradale*

Le attività di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale continuano a costituire un elemento qualificante dell'obiettivo strategico che l'Amministrazione persegue nel campo della viabilità, di promuovere la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale.

Si è assicurata la predetta attività manutentiva effettuando direttamente "in economia", attraverso la squadra multidisciplinare, gli interventi di massima urgenza (con n. 1.578 interventi della squadra multidisciplinare) e indirizzando, coordinando e monitorando l'attività ordinaria svolta attraverso Brescia Mobilità S.p.A. (con n. 895 interventi effettuati da Brescia Mobilità) che, in base alle previsioni del vigente contratto programma, attuerà gli indirizzi comunali in materia di segnaletica stradale orizzontale e verticale.



**Missione 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

**PROGRAMMA 02: Trasporto pubblico locale**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico C.d.R. 4202 Trasporti pubblici locali**

**Obiettivo strategico:** Trasporto pubblico - Rendere i mezzi pubblici sempre più attraenti e collegare in maniera sempre più efficiente tutti i quartieri della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Nodi d'interscambio ai capolinea della metropolitana	Potenziamento del parcheggio di interscambio al capolinea del Prealpino e riorganizzazione del capolinea Nord ed Est per l'attestamento delle linee bus extraurbane	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Approvazione progetto definitivo della nuova autostazione di attestamento delle linee bus extraurbane a Buffalora - S.Eufemia entro il 31/12/2022 Realizzazione dei lavori di potenziamento del parcheggio al Prealpino entro il 31/12/2023	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazioni e urbana; Strade; Tutela ambientale e protezione civile

**Stato di attuazione:**

A seguito della delibera Cipe 17/1/2019 n. 2, avente ad oggetto "Metropolitana di Brescia primo lotto funzionale Prealpino - Sant'Eufemia. Modifica della delibera n. 126 del 2007 sul finanziamento di opere aggiuntive con rifinalizzazione risorse", nonché del relativo Piano attuativo di iniziativa pubblica, con deliberazione della Giunta Comunale n. 272 del 27/6/2022 è stato approvato il progetto esecutivo del nuovo terminal bus e del parcheggio di interscambio in struttura presso il capolinea del Prealpino, redatto da Brescia Infrastrutture. Nell'autunno 2022 sono state avviate le procedure di gara per l'affidamento dei lavori, da parte di Brescia Infrastrutture, aggiudicati nel dicembre 2022. Per quanto attiene al progetto del nodo di interscambio S. Eufemia, si è conclusa l'attività progettuale definitiva in carico a Brescia Infrastrutture, con consegna nell'estate 2022. Per la relativa approvazione, tuttavia, è necessario previamente risolvere il tema dell'acquisizione di un'area privata, già prevista a livello urbanistico, ma rallentata a causa di criticità connesse alla presenza di rifiuti e alle conseguenti esigenze di bonifica. A tal fine il settore Ambiente ha in corso un intervento sostitutivo di rimozione rifiuti, sulla scorta di progetto che è stato approvato dalla Giunta.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Nodo intermodale stazione FFSS	Riorganizzazione della viabilità a servizio del nodo intermodale della stazione (stazione ferroviaria, stazione metro, autostazione e parcheggio in struttura) con la riorganizzazione e riqualificazione dell'autostazione di via Solferino come unica autostazione	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Realizzazione in via definitiva delle opere strutturali di riorganizzazione della stazione di via Solferino entro il 31/12/2022 Piano strutturale del "nodo stazione" e progettazione preliminare delle opere entro il 31/12/2022	Concluso	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazioni e urbana; Strade

**Stato di attuazione:**

Ultimati la progettazione e i lavori di assetto provvisorio, ad ottobre 2019 è stata avviata la sperimentazione di riorganizzazione del piazzale dell'autostazione di via Solferino e nel successivo mese di dicembre si è dato corso alla fase 2 della stessa sperimentazione, con il trasferimento delle corse SIA. Visto l'esito positivo della sperimentazione e confermato l'esercizio del nuovo assetto prefigurato, Brescia Infrastrutture ha sviluppato la progettazione degli interventi definitivi da effettuare sull'autostazione di via Solferino, che è stata oggetto di confronto anche con il Comune e l'Agenzia del TPL. Con deliberazione di Giunta n.111 del 23/3/2022 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'opera. Terminate le successive fasi di gara per l'affidamento dei lavori, gli stessi sono stati avviati nel giugno 2022, a conclusione dell'anno scolastico, e terminati nel novembre 2022. Contestualmente all'evolversi della progettazione del tram, nel dicembre 2022 si è conclusa la redazione del "Piano Particolareggiato del Traffico dell'ambito della stazione ferroviaria", riportante strategie e indirizzi per l'assetto riorganizzativo della mobilità, l'evoluzione infrastrutturale del contesto e la successiva progettazione di piani attuativi e opere pubbliche afferenti al nodo stazione; sia con riferimento al fronte nord, sia relativamente al fronte sud e alle trasformazioni urbanistiche interessanti via Sostegno e il quartiere di Bresciadue.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Linee di forza	Valutazione della fattibilità tecnica ed economica della linea 2 del tram prevista dal PUMS. Lungo i percorsi delle altre due linee di forza sarà valutata la realizzazione di moderne busvie	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Seguito all'istanza ministeriale nei tempi stabiliti dal MIMS: SI/NO 100%=SI Studio trasportistico per lo sviluppo delle linee di forza entro il 31/12/2022	Seguito all'istanza ministeriale nei tempi stabiliti dal MIMS: SI Studio trasportistico per lo sviluppo delle linee di forza entro il 31/12/2022: SI	Assessore alle politiche della Mobilità	Pianificazione urbanistica; Trasformazione urbana; Strade;

**Stato di attuazione:**

A gennaio 2021 è stata depositata istanza al Ministero nell'ambito dell'Avviso pubblico n.2 per l'accesso alle risorse per il trasporto rapido di massa per il progetto della linea tranviaria T2 Pendolina-Fiera. A termine della relativa istruttoria ministeriale, con Decreto MIMS n. 464 del 22/11/2021 è stato assegnato un finanziamento statale pari a 359.545.887,07 euro, fissando al 31/12/2023 il termine per l'approvazione del relativo progetto esecutivo. Con delibera di Giunta n.35 del 2/2/2022 è stato dato mandato a Brescia Mobilità di procedere allo sviluppo del progetto definitivo sulla base di prescrizioni di modifica e integrazione del PFTE da dettagliare in apposito documento di indirizzo da parte dell'Amministrazione comunale. Sono stati istituiti quindi differenti tavoli di lavoro (con settore Urbanistica, Agenzia TPL, Brescia Mobilità e professionisti incaricati per studi di traffico) per l'approfondimento tecnico dei molteplici aspetti riguardanti l'inserimento urbanistico dell'opera e la conseguente definizione di tali indirizzi progettuali di dettaglio, che sono stati approvati ad inizio luglio con deliberazione della Giunta Comunale n. 291 del 6/7/2022. Nei mesi successivi si sono susseguite le interlocuzioni tecniche con Brescia Mobilità per la redazione del progetto definitivo del tram, con verifica delle ripercussioni sul traffico e sul sistema della mobilità cittadina conseguenti alla realizzazione della stessa linea tranviaria. Tali valutazioni (elaborate dai professionisti specificamente incaricati per lo studio delle linee di forza previste dal PUMS) sono confluite in un rapporto tecnico consegnato nel dicembre 2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Potenziamento linea Brescia-Iseo	Gestione congiunta con Regione Lombardia, Ferrovie Nord e Provincia di Brescia delle risorse derivanti dal contratto di programma Regione-FN, dal Patto della Lombardia e dal progetto "Oltre la Strada" finalizzate alla messa in sicurezza e potenziamento della linea Brescia-Iseo-Edolo	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Riqualificazione stazione di Brescia Violino entro il 31/12/2023: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazione urbana

**Stato di attuazione:**

Terminata la relativa gara d'appalto per l'affidamento dei lavori, con la fine del 2022 sono stati avviati i cantieri per la realizzazione della nuova fermata ferroviaria di Brescia-Violino, sulla scorta del progetto elaborato da Ferrovie Nord e approvato nel corso del 2021.

**Missione 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

**PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Polizia locale*

*C.d.R. 2205 Traffico*

**Obiettivo strategico:** Promuovere la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Manutenzione e ripristino della segnaletica stradale orizzontale e verticale	Monitoraggio degli interventi in materia di segnaletica stradale orizzontale e verticale effettuati da Brescia Mobilità S.p.A. Esecuzione diretta degli interventi di massima urgenza a cura della squadra multidisciplinare costituita dal Comune	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	Tempo massimo di intervento a fronte di segnalazioni: 3 gg. lavorativi dalla validazione della richiesta Monitoraggio interventi effettuati da Brescia Mobilità: SI/NO 100%=SI N. interventi effettuati dalla squadra multidisciplinare e da Brescia Mobilità	Tempo massimo di intervento a fronte di segnalazioni: dai 3 ai 20 gg a seconda che l'intervento sia semplice, medio o complesso; Monitoraggio interventi effettuati da Brescia Mobilità: SI; N. interventi effettuati dalla squadra multidisciplinare: 1.578; N. interventi effettuati da Brescia Mobilità: 895	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati effettuati gli interventi per la manutenzione e il ripristino della segnaletica stradale su tutto il territorio comunale. L'attività viene costantemente monitorata per verificare lo stato dei luoghi e lo stato di attuazione. Gli interventi più urgenti vengono eseguiti direttamente, in modo da garantire nell'immediato o in tempi brevi la completa e chiara apposizione della segnaletica.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico  
C.d.R. 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche**

**Obiettivo strategico:** Mobilità non motorizzata - Migliorare, proteggere e incentivare la mobilità pedonale e ciclabile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Messa in sicurezza ed eliminazione barriere architettoniche	Interventi di messa in sicurezza ed eliminazione barriere architettoniche di attraversamenti pedonali, percorsi pedonali e fermate del TPL	Utenti urbani	2022/2023	Realizzazione di interventi puntuali su tutta la città = 60	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale

**Stato di attuazione:**

E' stato approvato e aggiudicato, nell'ambito dell'accordo quadro, il progetto "Mobilità Sicura 2022" e nel mese di dicembre 2022 sono stati avviati i lavori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Zone 30	Realizzazione di Zone 30	Utenti urbani	2022/2023	Realizzazione di n. 2 nuove Zone 30 entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Verde, parchi e reticolo idrico; Trasformazioni e urbana

**Stato di attuazione:**

E' stato affidato nel mese di agosto 2022 il nuovo progetto di "Realizzazione Zona 30 nel quartiere Primo Maggio" e nel mese di settembre sono iniziati i lavori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Aree pedonali	Istituzione di nuove aree pedonali nel centro storico e miglioramento dell'accessibilità pedonale	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Sperimentazione del progetto di pedonalizzazione di via X Giornate entro il 31/12/2022	Concluso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Trasformazioni e urbana

**Stato di attuazione:**

E' stato approvato dalla Giunta nel mese di settembre il progetto "ZTL Carmine" a cui è stata data attuazione dal 7/11/2022 che comprende, oltre all'istituzione della ZTL, anche l'istituzione delle aree pedonali di via Bixio e via delle Battaglie. Nel mese di novembre 2022 è stato inoltre approvato e attuato il progetto di "Pedonalizzazione di via X Giornate".

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Accessibilità pedonale alle scuole	Interventi di messa in sicurezza degli accessi alle scuole, nuova regolazione del traffico e promozione del pedibus	Utenti urbani	2022/2023	Implementazione di 3 plessi scolastici entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale

**Stato di attuazione:**

Il progetto "Strade scolastiche" è stato avviato in modo strutturale per l'intero anno scolastico 2022/2023 con l'inserimento di un ulteriore istituto presso il quartiere Violino.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Bici plan comunale	Redazione del Bici plan comunale - piano programma della mobilità ciclistica di medio periodo	Utenti urbani	2022/2023	Elaborazione della proposta di piano entro il 31/12/2022 Approvazione del Bici plan entro il 2022	Concluso (in attesa di approvazione da parte della Giunta)	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Verde, parchi e reticolo idrico; Pianificazione urbanistica

**Stato di attuazione:**

Con l'affidamento del servizio (giugno 2021) sono state avviate le attività di redazione del Biciplan, a cominciare da un sondaggio online e un evento pubblico di presentazione promossi nel settembre 2021. Sono state effettuate le indagini di rilevazione dei flussi di traffico (ottobre 2021). Sono stati definiti il piano della segnaletica di indirizzamento, la progettazione del piano delle iniziative di comunicazione/promozione della mobilità ciclistica e il quadro conoscitivo di analisi dell'offerta di rete esistente (dicembre 2021). Sono state sviluppate le attività di progettazione dei contenuti del piano, supportate le fasi esecutive di progettazione e posa dei cartelli di segnaletica d'indirizzamento e attuate le prime iniziative di lancio e pubblicizzazione del nuovo brand "BICI BRESCIA", con attivazione di Punto Mobilità e Bike Check ("Notte Blu in Bici", 19/3/2022). Nell'autunno 2022 si sono concluse le attività di progettazione dei contenuti tecnico-ingegneristici del Piano, presentati alla Giunta Comunale il 30/11/2022 e agli stakeholder il 14/12/2022.



N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
6	Piste ciclabili	Interventi di adeguamento e messa in sicurezza di piste ciclabili esistenti e realizzazione di nuove piste ciclabili	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Adeguamento di 5 km di piste ciclabili e realizzazione di 2 km di nuove piste entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Verde, parchi e reticolo idrico; Trasformazioni e urbana

**Stato di attuazione:**

E' stata implementata la nuova segnaletica verticale su alcuni tratti di ciclabili esistenti e continua la ricognizione e la manutenzione delle piste esistenti in termini sia di messa in sicurezza e rifacimento del manto stradale, sia di adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale. A seguito della rinuncia della sottoscrizione del contratto da parte della ditta aggiudicataria del progetto "Ciclabile Lamarmora", è stata avviata la procedura di interpellato della seconda ditta con la successiva sottoscrizione del contratto nel mese di dicembre. I lavori inizieranno entro il 30/6/2023.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
7	Bike sharing	Sviluppo della rete di Bicimia e revisione del sistema tariffario	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Revisione del sistema tariffario entro il 31/12/2023 Realizzazione di 3 nuove postazioni entro il 31/12/2022	3 postazioni installate	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Verde, parchi e reticolo idrico; Trasformazioni e urbana

**Stato di attuazione:**

Sono state inaugurate le 3 nuove postazioni di Bicimia (Casazza, Sorbanella e Urago Mella) portando a 92 il numero complessivo. A febbraio 2023 è stata attivata la 93° postazione in via Maiera.

**Obiettivo strategico:** Mobilità motorizzata - Rendere le strade della città più sicure e scorrevoli e favorire l'uso di mezzi a basso impatto ambientale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riqualificazione di via Veneto	Riqualificazione del tratto di via Veneto compreso tra via S. Eustacchio e via Montello	Utenti urbani	2022/2023	Approvazione del progetto esecutivo entro il 30/6/2022 Conclusione dei lavori entro il 31/12/2023	Avviato i lavori tuttora in corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazioni e urbana; Strade

**Stato di attuazione:**

Nell'aprile 2022 è stato approvato il progetto definito-esecutivo della riqualificazione di via Veneto, per il quale è stata indetta gara d'appalto. A fine agosto 2022 sono iniziati i lavori il cui completamento è previsto nella primavera 2023.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Ampliamento rete di ricarica per auto elettriche	Ampliamento della rete di ricarica pubblica per auto elettriche	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Raddoppio delle postazioni di ricarica su suolo pubblico entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	-

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 573 del 29/12/2021 e successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 13/4/2022 sono stati approvati gli indirizzi in merito alla localizzazione, realizzazione e gestione delle infrastrutture di ricarica per veicoli alimentati a energia elettrica su suolo pubblico e ad uso pubblico; con successiva determinazione dirigenziale n. 977 del 14/4/2022 è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per l'installazione di oltre 150 colonnine distribuite sul territorio comunale. A fronte di 9 proposte pervenute, sono risultate aggiudicatarie A2A con 70 colonnine, Be Charge con 50 colonnine e Agsm-Aim con 30 colonnine, che saranno installate nel corso del 2023.

**Obiettivo strategico:** Politiche di domanda - Sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Potenziamento dell'ufficio Mobility Manager d'Area	Sviluppo dell'ufficio del Mobility Manager d'Area con il contributo di Brescia Mobilità	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Incremento di una nuova risorsa a supporto dell'Ufficio Mobility Manager entro il 30/6/2022 Progettazione e sviluppo di innovative politiche di domanda (es. crediti di mobilità) entro il 2023	SI	Assessore alle politiche della Mobilità	-

**Stato di attuazione:**

Dall'1/10/2022 è operativo il nuovo Ufficio Mobility Management, con la presenza e il supporto di personale di Brescia Mobilità, impiegato in forza di un accordo di supporto specifico all'attività dell'Amministrazione comunale. Sono state avviate le attività di indagine e conoscitive del contesto territoriale di competenza, nonché la redazione di un Piano di Mobility Management d'Area rivolto alla mobilità aziendale e scolastica. Sono state avviate le interlocazioni con Confindustria, aziende, UST e istituzioni scolastiche per la redazione dei relativi PSCL e lo sviluppo di iniziative progettuali mirate. Sono state avviate le attività di progettazione di un sistema di "Crediti di Mobilità", anch'esse affidate a Brescia Mobilità.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Strade**  
**C.d.R. 4901 Manutenzione strade**

**Obiettivo strategico:** Promuovere la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio stradale, comprese opere d'arte (ponti), interventi di riqualificazione stradale mediante trasformazione/realizzazione intersezioni a rotatoria	Rinvio agli interventi indicati nel programma OO.PP. contenuto nel presente DUP	Utenti infrastrutture	2022/2024	Attivazione degli interventi in funzione delle risorse annualmente assegnate per ciascuna tipologia di lavoro: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Rigenerazione urbana, Commercio, Valorizzazione patrimonio immobiliare e Protezione civile	Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

- 3 interventi per manutenzione straordinaria asfaltature stradali 2022: progetti approvati, appaltati e lavori CONCLUSI.
  - 1 intervento per manutenzione straordinaria asfaltature stradali 2022: progetto approvato, appaltato e intervenuta rescissione contrattuale per ritardi e difetti di esecuzione.
  - 1 intervento per manutenzione straordinaria delle pavimentazioni bitumate dei marciapiedi 2022: progetto approvato, appaltato e lavori conclusi.
  - 1 intervento per manutenzione straordinaria pavimentazioni lapidee 2022: progetto approvato, appaltato e lavori conclusi.
  - 1 intervento per manutenzione straordinaria guardrail 2022: progetto approvato, appaltato e lavori in corso.
  - 1 progetto di manutenzione straordinaria marciapiedi 2022: progetto approvato e appaltato.
- Per quanto riguarda le opere di manutenzione straordinaria del ponte di via Capretti sono stati acquisiti i pareri di AIPO e Soprintendenza ed è stato completato il progetto definitivo.
- 2 progetti (lotto nord e lotto sud) per manutenzione ordinaria e piccoli lavori nelle strade comunali 2023: progetti approvati e appaltati.
  - 1 intervento per manutenzione straordinaria asfaltature stradali 2021: lavori conclusi.
  - 1 intervento per manutenzione straordinaria delle pavimentazioni bitumate dei marciapiedi 2021: lavori conclusi.
  - 1 intervento per manutenzione straordinaria pavimentazioni lapidee 2021: lavori conclusi.
  - 1 intervento per opere di manutenzione straordinaria della pavimentazione lapidea via Gasparo da Salò: lavori conclusi.
  - 1 intervento per opere di manutenzione straordinaria per messa in sicurezza dello spartitraffico via Oberdan: lavori conclusi.
  - 1 intervento per realizzazione nuovi parcheggi con reimpiego proventi relativi alla L.R. 20/2002: lavori conclusi.
  - 1 intervento per somma urgenza per il ponte in tangenziale ovest in corrispondenza di via Voltorno.

## **Missione 11**

### **Soccorso civile**

#### **Programma 01 - Sistema di protezione civile**

A fine marzo 2022, conclusa l'emergenza sanitaria da COVID-19 e chiusi i centri vaccinali, il servizio di Protezione Civile ha ripreso la propria attività con la programmazione degli incontri con i cittadini in seguito al protocollo siglato con i sindacati dei pensionati. Due sono stati gli incontri effettuati in seguito a tale protocollo, rinnovato nei contenuti nel mese di febbraio 2022. Un incontro nel mese di marzo presso la sede del sindacato CGIL e un incontro nel mese di settembre presso il Punto Comunità di via Milano.

Sono proseguite le attività connesse alle convenzioni in essere con le associazioni di protezione civile per la gestione delle emergenze e, in particolare, con le attività di prevenzione di mitigazione del rischio sismico ed idrogeologico. Sono stati 18 gli interventi eseguiti in relazione alla prevenzione del rischio idrogeologico sia presso le colline poste ad ovest della città sia presso il monte Maddalena. Dal mese di gennaio al mese di marzo la Maddalena è stata interessata da ben otto episodi di incendio boschivo che hanno portato alla distruzione di decine di ettari di bosco ed hanno visto impegnate le associazioni di protezione civile specializzate nell'antincendio boschivo. Nel corso del 2022 si è proceduto alla sottoscrizione di un nuovo protocollo di intesa con la Croce Rossa Italiana che va ad aggiungersi agli altri cinque già in essere e si è implementato il protocollo con il Coda Onlus con particolare riferimento alla prevenzione del rischio incendi boschivi.

Nel corso del 2022 si è proceduto all'aggiornamento del Piano comunale di Protezione civile approvato nel novembre 2017. Nel mese di maggio 2022 il Piano è stato presentato alla Giunta e il 6 e 16 giugno alla competente Commissione Consiliare per il successivo passaggio in Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva che è avvenuta in data 27/6/2022 (con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33). Diversi provvedimenti normativi, infatti, hanno imposto un aggiornamento del Piano. In conseguenza dell'entrata in vigore del nuovo Codice di Protezione Civile, è stata, in particolare, inserita la funzione "Tutela dei beni culturali e museali". Per le procedure di recupero e salvaguardia dei beni danneggiati dal sisma è stato, inoltre, definito con la Fondazione Brescia Musei uno specifico progetto di tutela del *Capitolium* e della Vittoria Alata, individuando dei siti di stoccaggio dei beni danneggiati al fine del loro recupero successivo, che è stato messo in pratica con una esercitazione nazionale realizzata il 26 settembre 2022 presso il *Capitolium* avente a tema la tutela dei beni culturali in caso di sisma, con la partecipazione di tutte le organizzazioni di volontariato di protezione civile, il Ministero dei beni culturali, la Soprintendenza, Regione Lombardia, il Dipartimento Nazionale di Protezione Civile, La fondazione Brescia Musei.

E' stato, inoltre, aggiornato il piano dei rischi delle sette aziende presenti sul territorio cittadino a rischio incidente rilevante, così come rielaborato con la Prefettura di Brescia. Nel mese di settembre si è inoltre avviata la procedura per l'inserimento del Piano di Protezione civile nel portale nazionale PPC *online* tramite accordo con Regione Lombardia procedura divenuta obbligatoria con la nuova legge regionale in tema di protezione civile entrata in vigore il primo di gennaio del 2022.

Si è proceduto all'aggiornamento dei dirigenti e delle posizioni organizzative titolari e sostituti delle funzioni *Augustus* inseriti nel Centro Operativo Comunale (COC), sotto la direzione del Direttore Generale. Nel mese di marzo 2022 si è svolta una seduta formativa ed informativa sui ruoli di ciascun dirigente e sostituito al fine di renderli edotti dei compiti assegnati sia in tempo di pace sia in emergenza, in relazione alla funzione loro attribuita.

Nel corso dell'anno 2022, nei mesi di aprile, ottobre e novembre, si sono incontrati gli alunni delle scuole di istruzione secondaria per informazioni sulla prevenzione degli incendi boschivi e del sisma, trasmettendo loro i comportamenti corretti da tenere in caso di emergenza.

Nel mese di settembre 2022 sono iniziati i primi incontri con la cabina di regia per la programmazione e pianificazione degli eventi legati all'inaugurazione di Bergamo e Brescia Capitale della Cultura. Il servizio di Protezione civile ha collaborato per fornire i supporti logistici e dei volontari delle associazioni convenzionate per i grandi eventi locali previsti a partire dal 20 gennaio 2023 con la visita del presidente Mattarella.

Nel mese di ottobre 2022 il Comune ha partecipato alla settimana europea della Protezione Civile ed all'iniziativa nazionale "*Io non rischio*". In concomitanza con la settimana nazionale della Protezione Civile si sono organizzati due gazebo in centro storico per sensibilizzare la cittadinanza sui rischi antropici e naturali.

Sempre nel mese di ottobre il Comune ha partecipato alla Fiera internazionale dell'emergenza e del soccorso tenutasi a Montichiari; nella tre giorni è stato gestito lo *stand* che ha avuto come motivo trainante la tutela dei beni culturali in caso di sisma. E' stata anche occasione per far conoscere il piano di protezione civile appena aggiornato.

Nel mese di novembre è iniziato un confronto con la Prefettura di Brescia che vede la partecipazione ai due specifici gruppi di lavoro per l'aggiornamento del Piano Nazionale di Difesa Civile e per le schede di emergenza delle aziende che stoccano rifiuti. Sempre con la Prefettura si è condivisa, insieme al Genio Guastatori Nazionale, l'individuazione di un sito idoneo per lo stoccaggio ed il successivo brillamento di ordigni bellici o residuati ritrovati nel territorio cittadino.

## Missione 11 SOCCORSO CIVILE

### PROGRAMMA 01: Sistema di Protezione Civile

#### Responsabile gestionale: Dirigente settore Tutela ambientale e protezione civile C.d.R. 3303 Protezione civile

**Obiettivo strategico:** Aggiornamento del Piano comunale di Protezione civile con inserimento della tutela beni culturali e schede di rischio aziende a rischio incidente rilevante

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Aggiornamento del piano di emergenza di protezione civile	Occorre procedere ad un aggiornamento necessario per recepire i provvedimenti normativi nel frattempo emanati	Cittadini, enti statali e locali, aziende a rischio incidenti rilevanti, Soprintendenza beni culturali, Mibact	2022/2023	Inserimento della funzione 15 tutela dei beni culturali e aggiornamento aziende a rischio incidenti rilevanti: SI/NO Aggiornamento piano di sicurezza metropolitana e agenda funzioni "Augustus": SI/NO 100%=SI	Inserimento della funzione 15 tutela dei beni culturali e aggiornamento aziende a rischio incidenti rilevanti: SI Aggiornamento piano di sicurezza metropolitana e agenda funzioni "Augustus": SI	Assessore alla Protezione civile	-

#### Stato di attuazione:

Nella primavera del 2022 si è proceduto a completare l'aggiornamento del Piano comunale di Protezione Civile inserendo tutte le novità legislative, aggiornando il PGRA per il rischio alluvioni, inserendo la funzione tutela dei beni culturali testata nel settembre con una maxi esercitazione presso il Capitolium, il rischio pandemia in seguito all'approvazione del piano pandemico nazionale da parte del governo. Si è proceduto all'aggiornamento anche del piano di sicurezza della metropolitana. Nelle fasi precedenti all'approvazione si sono tenuti gli incontri con tutta la società civile, gli stakeholder e i Consigli di Quartiere per illustrare i contenuti del piano. Si è proceduto alla formazione dei dirigenti dell'ente per le funzioni di supporto (Augustus) loro assegnate, aggiornate in base alle modifiche all'organigramma nel frattempo intervenute. Il piano è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione 33 del 9/6/2022. Nei mesi successivi sono iniziati gli incontri con la cittadinanza per illustrare i contenuti del piano che continueranno nell'anno 2023 con i Consigli di Quartiere che organizzeranno assemblee cittadine.

**Obiettivo strategico:** Gestione degli eventi legati alle iniziative di Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Contribuire all'interno della cabina di regia al sostegno logistico ed operativo per la gestione degli eventi a rilevante impatto locale che si svolgeranno nel corso del 2023	Attraverso l'organizzazione e l'impiego delle associazioni di volontariato di protezione civile, fornire il supporto operativo e logistico all'Amministrazione, alla questura, alla polizia locale per la sicurezza degli eventi a rilevante impatto locale che sono previsti per l'anno 2023	Cittadini, enti statali e locali	2022/2023	Partecipazione alla cabina di regia intersettoriale: SI/NO; Programmare, già a partire dalla seconda metà del 2022, l'impiego del volontariato di Protezione Civile per gli eventi a rilevante impatto locale sulla base delle richieste che pervengono dalla cabina di regia: SI/NO 100%=SI	Partecipazione alla cabina di regia intersettoriale: SI; Programmare, già a partire dalla seconda metà del 2022, l'impiego del volontariato di Protezione Civile per gli eventi a rilevante impatto locale sulla base delle richieste che pervengono dalla cabina di regia: SI	Assessore alla Protezione civile	-

**Stato di attuazione:**

Nella tarda primavera 2022 hanno preso avvio gli incontri cui ha partecipato anche il servizio di Protezione civile per l'organizzazione degli eventi che caratterizzeranno l'anno 2023 che vede la città di Brescia, insieme a Bergamo, Capitale della Cultura. Si è proceduto ad integrare il gruppo del volontariato aggiornando le convenzioni ed aggiungendo anche la Croce Rossa Italiana. Alla fine dell'anno si sono messi a punto i piani di impiego per i primi eventi inaugurativi previsti nel mese di gennaio 2023, con incontri con la Questura, la Prefettura, la Polizia Locale, i settori Cultura e Promozione della Città.



## **Missione 12**

### **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

#### ***Il welfare del futuro***

Le politiche di sviluppo del *welfare* si sono mosse in continuità con quanto già realizzato dall'Amministrazione comunale nel precedente mandato amministrativo. Politiche che intervengono con prontezza nei punti critici delle esistenze, sostenendo le transizioni difficili, mantenendo vive le reti sociali in tutte le fasi della vita dei cittadini.

L'Assessorato si è impegnato nella prosecuzione della programmazione e nell'attuazione del nuovo *welfare* della città, delineato nei precedenti documenti programmatici e nella programmazione sociale di zona 2021/2023. Si sta continuando a lavorare, da un lato sulla promozione di interventi e servizi innovativi per le varie aree di bisogno in stretta integrazione con le risorse della comunità e, dall'altro, ripensare e costruire modalità di raccordo ed integrazione con le istituzioni sanitarie (ATS – Agenzie di Tutela della Salute e ASST – Aziende socio sanitarie territoriali) e le loro nuove articolazioni organizzative ed operative, in coordinamento anche con gli altri ambiti territoriali di riferimento.

Si tratta, pertanto, di un percorso di costante consolidamento della nuova visione e della nuova organizzazione dei servizi sociali della città in funzione di un approccio olistico al territorio e di prossimità ai cittadini, valorizzando appieno le potenzialità di questo nuovo assetto.

L'attività dei servizi territoriali è fondamentale nell'attuazione del cambiamento del *welfare*, in quanto la nuova organizzazione e le nuove modalità di gestione e di interfaccia con i soggetti produttori dei servizi vede nel territorio elemento di snodo fondamentale. Tutte le innovazioni organizzative e di gestione, anche di sviluppo strategico delle attività, devono vedere il pieno coinvolgimento dei diversi soggetti presenti nel tessuto sociale, quali motori fondamentali del cambiamento.

La professionalità degli operatori dei 5 servizi territoriali li porta ad essere "agenti di sviluppo della comunità" integrando il proprio lavoro con quello delle circa 250 realtà operanti nei 33 quartieri della città, al fine di azionare l'integrazione delle risorse private, soprattutto per la spesa di *welfare* già nella disponibilità delle famiglie, con le risorse pubbliche, in un'ottica di ricomposizione della spesa cittadina. L'attività territoriale è stata tesa a favorire logiche di collaborazione fra gli attori della comunità; i Punti Comunità continuano ad essere luoghi per informare all'uso dei servizi e alimentare risposte collettive, puntando alla copertura di tutti i quartieri della città oppure promuovendo e sostenendo la formazione di gruppi di auto mutuo aiuto.

Importante è l'attività degli operatori comunali nella lettura anticipata dei bisogni, soprattutto nuovi ed emergenti, perché consente una più attenta ed efficace programmazione degli interventi e progetti futuri, con una gestione integrata delle risorse più mirata alla risposta dei bisogni e più efficace nell'intervento.

Il Consiglio di Indirizzo del *welfare* cittadino, ha proseguito l'attività quale forma di confronto costante con i soggetti del terzo settore: luogo di stimolo e di sintesi del dibattito pubblico e di costruzione di orientamenti condivisi circa le politiche e le azioni da sviluppare e da proporre agli organi istituzionali competenti. L'attività è ripresa a seguito dei provvedimenti restrittivi correlati all'emergenza sanitaria da COVID-19 ed è già iniziato il percorso di coprogrammazione su tematiche afferenti all'area anziani e all'area minori che saranno sviluppate nel prossimo triennio in raccordo con gli altri temi della programmazione zonale.

Importante è stata anche la ripartenza e la prosecuzione dei lavori dei tavoli tematici che hanno portato alla stesura della bozza definitiva del documento di programmazione del

Piano di Zona 2021/2023 – con la partecipazione degli operatori comunali quale momento di crescita, di confronto e di apporto tecnico e di lettura del bisogno diretto nei territori – la cui adozione è avvenuta in Consiglio Comunale nel gennaio 2022.

Le relazioni col terzo settore sono state definite in apposito strumento regolamentare, approvato dal Consiglio Comunale nel novembre 2022, che ha disciplinato i processi di coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento. La bozza è stata elaborata dal gruppo di lavoro che, partendo dallo schema di regolamento relativo ai rapporti tra Comune e soggetti del terzo settore, ha valutato l'impatto delle nuove linee guida e proceduto agli adeguamenti, integrazioni e modifiche dello schema di regolamento.

Sul progetto *"Brescia città del Noi"*, seppur concluso, l'Amministrazione comunale ha mantenuto le attività ed i progetti avviati e continua a garantire il consolidamento del sistema di conoscenza e di formazione, elementi fondamentali per lo sviluppo di un sistema di *welfare* moderno e adeguato ai cambiamenti.

Sono ampiamente consolidati gli strumenti amministrativi per l'accreditamento e riconoscimento delle organizzazioni del terzo settore come soggetti in grado, con professionalità e competenza, di proporre e realizzare servizi di assistenza alla persona in ottica integrata, anche in applicazione del predetto strumento regolamentare ed in attuazione del codice del terzo settore. I sistemi di accreditamento e di riconoscimento vengono continuamente implementati, anche in accordo con tutti i soggetti interessati.

Il mandato rimane, quindi, caratterizzato dalla gestione, miglioramento e implementazione degli albi ed elenchi al fine di verificarne l'efficacia e acquisire informazioni per una maggior qualità dell'offerta integrata per i cittadini ed una risposta efficace ai bisogni emergenti.

### **Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Il D.Lgs. 65/2017, in attuazione della L. 107/2015 cosiddetta "Buona Scuola", ha istituito il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni, riconoscendo alla formazione prescolare un ruolo cruciale per lo sviluppo psico-fisico dei bambini e delle bambine, adulti di domani.

I programmi e gli obiettivi, strategici ed operativi, nell'ambito dell'istruzione prescolastica sono pertanto da leggersi in continuità con le linee di programmazione relative alla scuola dell'infanzia (contenuti nella Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio del presente Documento), secondo una logica volta a costruire un curricolo unitario, che parta dalla nascita e arrivi ai 6 anni, con uno sguardo aperto sul passaggio dall'età prescolare alla scuola primaria.

I servizi di nido, tempi per le famiglie, sezioni primavera e scuole dell'infanzia, a partire dall'anno scolastico 2021/2022, sono stati riorganizzati in 9 circoli, che rispondono al criterio territoriale e sono composti, al loro interno, da tipologie di servizio diverse e trasversali sullo 0 - 6 anni. Per un approfondimento sulle azioni di potenziamento e sviluppo di questa nuova organizzazione si rinvia a quanto contenuto nella Missione 4.

Per quanto riguarda l'anno 2022/2023, è stato rivisto il protocollo di sicurezza per il comparto 0 - 6 che vale tanto per i nidi quanto per le scuole dell'infanzia, con alcune specifiche per quanto riguarda i tempi per le famiglie, data la diversa natura dell'offerta che prevede la presenza costante di un adulto accompagnatore. L'evolversi della situazione sanitaria, che ha portato all'uscita dalla fase emergenziale, ha infatti determinato il superamento dell'organizzazione in "bolle" stabili e dell'applicazione delle misure più stringenti in materia di sicurezza e ha consentito di tornare ad una sorta di normalità nell'organizzazione dei servizi. Permangono tuttavia alcune misure preventive, adottate in situazioni di particolare rischio (ad esempio in caso di affollamento) e sulla base dell'aggiornamento della normativa specifica nazionale, regionale e dell'ente.

Relativamente alla modalità di sostituzione del personale assente, si è mantenuta l'organizzazione adottata durante la fase di emergenza, che prevede la possibilità di avvalersi delle cosiddette "territoriali", figure che possono intervenire tempestivamente nelle sostituzioni e nel contempo garantire una maggiore continuità negli interventi educativi.

Di seguito si riportano più nel dettaglio gli obiettivi riferiti alla specifica fascia d'età 0 - 3 anni, che si articola in nido, servizi integrativi quali i tempi per le famiglie e le sezioni primavera.

I nidi, in particolare, come previsto dalla normativa regionale, funzioneranno anche per il 2022/2023 per 205 giorni all'anno. In base all'articolazione del calendario e alla collocazione delle diverse festività questo si traduce, di norma, in un'apertura del servizio fino alla terza settimana di luglio: per l'anno in corso chiuderanno il 21 luglio.

Anche per il corrente anno educativo, l'offerta di servizi sulla fascia 0 - 3 anni ha visto un complessivo aumento di posti, in parte a gestione diretta, in parte acquisiti tramite convenzionamento. Nello specifico, 10 posti derivano dall'apertura di una nuova sezione primavera a gestione comunale all'interno della scuola dell'infanzia statale Berther; altri 14 posti derivano dall'apertura di 2 nuove sezioni di divezzi in 2 nidi convenzionati (Battibaleno e Cortechiara).

I rapporti con gli enti gestori privati sono regolati da apposito protocollo d'intesa, valido fino al corrente anno educativo per quanto riguarda i nidi, mentre per i tempi famiglia valgono fino al permanere dei requisiti.

Per quanto riguarda l'attività formativa rivolta al personale insegnante ed educativo si rimanda a quanto riportato nel dettaglio nella Missione 4.

Continuano a funzionare, con una significativa adesione da parte delle famiglie, i tempi per le famiglie. Per quanto riguarda i tempi per le famiglie Bruco, Formica e Libellula e i nidi Pollicino, Abbraccio e Cucciolo, la loro collocazione all'interno degli edifici scolastici ne fa di fatto dei veri e propri "poli per l'infanzia", in cui sviluppare il sistema integrato 0 - 6 attraverso la sperimentazione di micro progettualità relative alla continuità e coerenza educativa, a vantaggio dei bambini e delle famiglie.

Anche le sezioni primavera – quella annessa alla scuola dell'infanzia Tadini, quella aperta presso la scuola statale Piaget e quella attivata da settembre presso la scuola statale Berther – rappresentano non solo una risposta al bisogno delle famiglie i cui figli non sono riusciti ad accedere al nido, ma anche un'opportunità formativa molto significativa per i bambini da 24 a 36 mesi che possono familiarizzare con il contesto, educativo organizzativo e relazionale, in cui saranno accolti nel passaggio alla scuola dell'infanzia l'anno successivo.

Sono stati inoltre promossi confronti, anche con i Consigli di Quartiere, per la definizione della destinazione d'uso degli spazi delle scuole Valotti e Sant'Eustacchio che al termine del corrente anno scolastico chiuderanno la loro attività scolastica per calo demografico: nel caso della scuola Valotti si sta optando per l'apertura di un nido, mentre nella scuola Sant'Eustacchio si sta ipotizzando l'attivazione di un tempo famiglie in una parte della struttura.

In coerenza con i disposti normativi, vi è la decisa intenzione di consolidare il sistema integrato dei servizi per l'infanzia, migliorandone l'accessibilità a livello cittadino, soprattutto ora che il traguardo di almeno il 33% di posti sulla popolazione complessiva sotto i 3 anni, richiesto a livello europeo, è stato raggiunto, collocando Brescia al di sopra della media nazionale.

Nell'ottica di sensibilizzare le famiglie e promuovere le esperienze educative destinate ai piccolissimi, è recentemente ripartito il progetto "*Bimborsina*": l'obiettivo, oltre a quello di dare il "Benvenuto/a" ai nuovi nati da parte dell'Amministrazione, è quello di raggiungere le famiglie dei neonati e fornire loro le prime indicazioni relative ai servizi a cui possono far

riferimento. Alle famiglie di ogni neonato è stata inviata una lettera corredata di un *coupon* per il ritiro della "*Bimborsina*" presso le farmacie cittadine. L'iniziativa ha un gradimento molto alto tra le famiglie, tanto che ha generato un passaparola così positivo da determinare un'attesa nei neo-genitori, che contattano gli uffici per sollecitare l'invio del *coupon*.

La sensibilizzazione alle tematiche educative e a sostegno della genitorialità si è concretizzata anche attraverso il progetto "*Nati per leggere*", promosso in collaborazione con il sistema bibliotecario urbano che ha organizzato circa una quarantina di momenti di lettura rivolti alla fascia 0 - 3. In occasione della settimana nazionale "*Nati per leggere*" il è stata promossa per il secondo anno consecutivo la partecipazione all'iniziativa "*Guarda, leggiamo!*". Si tratta dell'invito rivolto alle famiglie a condividere, con la pubblicazione sul portale "*Restiamo vicini*", immagini fotografiche e video che ritraggono il momento di lettura tra le mura domestiche. Infine sono stati diffusi tra i genitori dei video-consigli di lettura su 10 libri selezionati nell'ambito della bibliografia di "*Nati per leggere*".

Per quanto riguarda il progetto "*Ecologia integrale per i diritti per l'infanzia*", conclusosi lo scorso 30 giugno, si segnala la permanenza dello spazio piccolissimi all'interno dei tempi per le famiglie, avviato con il progetto stesso e consolidatosi come servizio ordinario. Analogamente numerose sono state le attività proposte in collaborazione con i Consultori Familiari della città, anch'essa esperienza avviata con il progetto e trasformata in un protocollo di intesa che disciplina la collaborazione fra i tempi per le famiglie e i servizi consultoriali.

E' infine proseguita l'applicazione della deliberazione della Giunta Comunale 496 del 29/8/2017, con la quale sono stati approvati specifici criteri per il riconoscimento di un sostegno economico ai nidi privati che accolgono bambini/e disabili, delibera che ha prodotto, con soddisfazione, un incremento ed una migliore distribuzione sulla città della frequenza ai nidi da parte di bambini e bambine in situazione di handicap.

## **Programma 02 - Interventi per la disabilità**

E' stata data continuità alle progettazioni finalizzate al sostegno e promozione della vita indipendente, al sostegno dei *caregiver* familiari di minori e adulti non autosufficienti, di sostegno e promozione dell'integrazione delle persone disabili nei contesti sociali, culturali ricreativi e, ove possibili, occupazionali.

Sono proseguiti lo sviluppo e consolidamento delle sperimentazioni attivate al fine di garantire servizi e opportunità estive ed extra orario scolastico per minori e giovani adulti disabili che necessitano di assistenza continuativa.

Il mandato si è posto, inoltre, l'obiettivo di ridurre le barriere attitudinali e ambientali ancora presenti, con specifiche azioni finalizzate ad attivare uno sportello per la disabilità con personale qualificato per fornire informazioni sulla disabilità e invalidità civile, su contributi e sostegni economici, agevolazioni fiscali, inclusione scolastica e lavorativa, questioni giuridiche e legali, trasporti e turismo senza barriere.

Particolare attenzione è stata posta allo sviluppo di un progetto cittadino per il "*Dopo di Noi*" con particolare attenzione all'emergente bisogno di soluzioni residenziali innovative in grado di garantire i necessari sostegni alle persone con disabilità integrando in modo razionale le risorse pubbliche, private e le misure e interventi regionali, nazionali ed europei.

Sul tema è stato ottenuto un finanziamento per attuare percorsi di autonomia per persone con disabilità, comprensivi di interventi strutturali su appartamenti messi a disposizione da soggetti del terzo settore per le sperimentazioni del "*Dopo di Noi*", in un'ottica futura di vita indipendente.

Sono stati rivisti i criteri e gli albi dei soggetti accreditati (CSE – centro socio educativo, SFA – servizio formazione all'autonomia e SDI – servizio diurno per l'integrazione) al fine di verificarne l'efficacia e acquisire informazioni per il miglioramento continuo dell'offerta integrata per i cittadini.

### **Programma 03 - Interventi per gli anziani**

Le politiche nei confronti dell'anziano fragile si sono confermate indirizzate a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, andando a creare in ogni zona una filiera di servizi integrati tra loro ed in grado di intercettare i bisogni e saperli soddisfare in modo flessibile, in particolare con servizi di centri diurni o residenzialità protette nell'ambito del quartiere di riferimento dell'anziano.

Il sistema di accreditamento dei servizi domiciliari integrati è stato ulteriormente sviluppato con la sperimentazione e messa a regime dei profili assistenziali e correlativo profilo di *budget* economico, uscendo definitivamente da una logica prestazionale degli interventi ed al fine di poter ampliare la platea dei beneficiari, riuscendo ad attuare anche progettazioni individualizzate mirate alla prevenzione e monitoraggio di situazioni di anziani soli, ancora in situazione di autosufficienza, ma comunque in condizione di potenziale fragilità. In tal senso il sistema di accreditamento è stato modificato e oggetto di manutenzione per indirizzarlo agli obiettivi sopra prefissati e al fine di ottenere il valore aggiunto rispetto all'appalto, obiettivo che era stato prefissato all'avvio del sistema.

E' stata monitorata l'applicazione della lista unica per gli inserimenti nei servizi per anziani, al fine di valutare e concordare in raccordo con l'ATS eventuali miglioramenti applicativi.

E' a regime il progetto dello sportello assistenti familiari, con il sostegno economico alle famiglie che hanno necessità di rivolgersi alla collaborazione di un assistente familiare, ponendo in essere le necessarie sinergie per contribuire al miglioramento della professionalità di queste importanti figure del *welfare*, anche con apposite attività formative e mediante l'apertura di uno sportello di riferimento per le famiglie stesse.

Sono consolidati e sempre in sviluppo progettuale i rapporti con la Fondazione Brescia Solidale, nella costruzione della filiera di servizi per anziani nella città, dai servizi domiciliari, ai servizi diurni e residenziali.

L'Assessorato ha ottenuto un finanziamento sui progetti PNRR, che vedono l'Ambito 1 (Comune di Brescia capofila e Collebeato) quale capofila di 5 ambiti. E' previsto poi un ulteriore finanziamento per rafforzare i servizi domiciliari, con Brescia capofila di 4 ambiti.

### **Programma 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

#### *Migrazioni e inclusione sociale*

E' proseguita per il 2022 l'attività di promozione di interventi per favorire l'integrazione e l'inserimento degli immigrati regolari. In particolare è stata data attuazione al progetto, già avviato nell'anno 2021, denominato "*Brescia la mia nuova casa: percorsi d'inclusione e cittadinanza attiva della popolazione immigrata*", finanziato con risorse del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- promuovere l'integrazione socio-lavorativa di cittadini e cittadine di paesi terzi ad alto rischio di vulnerabilità sociale;
- promuovere attività di informazione, orientamento ed espletamento di pratiche mediante collaborazione con soggetti accreditati;
- promuovere l'inclusione e la conoscenza reciproca, anche di tipo linguistico-culturale, tra popolazione italiana e straniera in particolari contesti urbani ad alta densità abitativa multiculturale;

- sensibilizzare la cittadinanza ai temi del dialogo tra i popoli e della convivenza multi e interculturale;
- avviare all'autonomia socio-economico-abitativa le madri straniere, con figli minori a carico, senza una rete parentale di supporto.

Il progetto *"Brescia la mia nuova casa: percorsi d'inclusione e cittadinanza attiva della popolazione immigrata"* è articolato in specifiche linee di attività, implementate in collaborazione con realtà/enti del terzo settore o altre pubbliche amministrazioni, come di seguito elencate:

- linea 1 - prosecuzione e implementazione dell'esperienza del progetto *"Una casa per il Quartiere"* nell'ambito del programma di riqualificazione di via Milano;
- linea 2 - prosecuzione e implementazione del progetto *"Sportelli in rete"*, che prevede l'attivazione di sportelli di assistenza ai cittadini stranieri nello svolgimento di pratiche burocratiche;
- linea 3 - prosecuzione e implementazione del progetto di cittadinanza attiva *"Vivere e partecipare a Brescia"*, che prevede interventi mirati a favorire la conoscenza reciproca tra cittadini italiani e stranieri;
- linea 4 - attivazione di un progetto sperimentale di orientamento e sostegno a nuclei stranieri monoparentali con caratteristiche di vulnerabilità, nell'area minori e famiglia;
- linea 5 - prosecuzione e implementazione del progetto *"Le mamme tornano a scuola"* che prevede percorsi d'inclusione, in collaborazione con le direzioni scolastiche, rivolti a donne straniere aventi i figli frequentanti le scuole cittadine;
- linea 6 - implementazione e potenziamento dell'attività di mediazione linguistico-culturale interno all'area sociale del Comune;
- linee 7 e 8 - implementazione di un'Agenzia per la Casa dotata di competenze specifiche per la promozione dell'inclusione delle persone migranti.

#### *Realizzazione progetto Articolo 2 (SPRAR) per i rifugiati*

Il progetto SAI (Sistema accoglienza e integrazione) ex SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati) *"Brescia articolo 2"*, mediante il quale si è continuato a gestire l'accoglienza di almeno 80 beneficiari (integrati nel corso dell'anno fino a 92), ospitati in diversi appartamenti, sta proseguendo mediante una coprogettazione che coprirà il periodo 2023/2025, con possibilità di rinnovo. Il Comune, pertanto, con lo strumento della coprogettazione intende con il nuovo triennio valorizzare l'apporto del terzo settore. In tale contesto, nella valutazione dei progetti, si è dato spazio, fra l'altro, alla valutazione del grado di incremento e miglioramento dei servizi rispetto alla situazione esistente (ad esempio maggiore diversificazione del *target* dell'utenza, progettazione specifica rispetto alle tipologie di persecuzioni trattate). Gli ospiti beneficiano di: contributo per spese di vitto, abbigliamento e igiene personale, biancheria, *kit* per l'igiene personale, servizi di orientamento e accompagnamento ai servizi presenti sul territorio per il rilascio del codice fiscale, iscrizione al SSN e scelta del medico di base, corsi di alfabetizzazione e di lingua italiana, informazione e orientamento in materia di protezione internazionale, accompagnamento per il rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno, stesura del *curriculum vitae* e del bilancio di competenze, orientamento alla stesura del progetto individualizzato con il *case manager* e verifica periodica del percorso individuale, corso sulla sicurezza e altri corsi professionalizzanti. L'obiettivo è di mantenere attiva l'iniziativa anche riferita alla ricerca di soluzioni abitative e lavorative in uscita dal progetto.

### *Progetto antitratta*

Il Comune ha aderito per il 2022, in qualità di partner, al progetto "*Mettiamo le ali. Dall'emersione all'integrazione*" a favore delle vittime della tratta.

### *Centro emergenza abitativa di via Borgosatollo e area Sinti di via Orzinuovi*

E' proseguita l'attività di monitoraggio e controllo delle presenze nelle due aree.

## **Programma 05 - Interventi per le famiglie**

I cittadini, le famiglie e le loro organizzazioni, sono i veri protagonisti del *welfare* di comunità.

Sono state confermate le politiche preventive al fine di garantire il diritto del minore di vivere presso la propria famiglia, innovando le modalità di aiuto e sostegno alla genitorialità anche di nazionalità diversa da quella italiana.

Il servizio sociale territoriale è punto di riferimento stabile per il contatto con le famiglie affinché possano beneficiare di tutti i supporti ed interventi a loro sostegno, integrandosi con le altre figure professionali deputate a garantire la salvaguardia del benessere dei bambini e dei ragazzi e dei loro genitori, con risposte intelligenti, accessibili e semplici nell'ottica dell'integrazione delle risorse della città.

E' stato implementato in continuità il modello PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), per la prevenzione all'istituzionalizzazione dei minori, che favorirà l'acquisizione di nuove e specifiche competenze professionali da parte degli assistenti sociali appositamente formati che andranno a realizzare percorsi integrati di presa in carico con i soggetti istituzionali ed informali che operano in città (autorità giudiziaria, scuole, servizi educativi, soggetti che possano garantire la vicinanza solidale alle famiglie seguite).

E' implementato l'affido familiare in attuazione del nuovo regolamento per l'affido familiare, approvato dal Consiglio Comunale nel dicembre 2022, che ha rappresentato l'evoluzione delle linee guida approvate dalla Giunta Comunale nel 2018, sviluppato considerando le evoluzioni organizzative, in collaborazione con i soggetti del terzo settore e le istituzioni deputate, ed è stato realizzato il sistema di accreditamento.

E' in corso di attuazione la nuova coprogettazione, a seguito della revisione delle linee di intervento conseguente alla valutazione del modello attuato negli ultimi tre anni, per l'attuazione del servizio pluri-professionale presso il servizio sociale di ogni territorio che, accanto ad interventi professionali (educativi, psicologici, mediazione culturale e consulenza familiare), sappia offrire interventi di connessione con le risorse informali della comunità.

Sono stati rivisti i criteri al fine di sviluppare la rete dei servizi "*Vivi il Quartiere*", con nuove modalità di relazione e sostegno a questi servizi, in un'ottica di maggior efficacia nell'ambito del quartiere e per la diffusione nei quartieri ancora privi di tale risorsa importante. I requisiti verranno condivisi coi soggetti gestori, in un'ottica di coprogettazione, e poi resi operativi per il nuovo sistema di qualificazione e riconoscimento.

A seguito di specifica progettazione e finanziamento regionale, sviluppata nel corso del 2021, nel 2022 è stata avviata l'attuazione della gestione associata del servizio di inserimento lavorativo dei soggetti in situazione di svantaggio. Il progetto vede la collaborazione tra gli ambiti sociali 1 e 3 della Provincia di Brescia, con l'obiettivo di impostare un modello provinciale per il consolidamento futuro dei servizi in ottica di collaborazione allargata e di maggiori efficienza ed efficacia della gestione e, conseguentemente, dei risultati.

## **Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa**

### *Mercato privato delle locazioni: sfratti e canone concertato*

Sul versante del fabbisogno alloggiativo la città, negli ultimi anni, evidenzia significative criticità, anche per la riattivazione delle procedure di sfratto, dopo la lunga sospensione per la pandemia. La domanda di casa insoddisfatta, a causa della pesante congiuntura economica aggravata dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria determinatasi nel 2020 e 2021 e delle crisi internazionali in atto nel 2022, si è infatti estesa a nuove categorie sociali, mentre il fenomeno della precarietà lavorativa ha limitato la possibilità di accesso ai finanziamenti necessari per l'acquisto di un'abitazione.

Contestualmente è aumentata la difficoltà a sostenere i costi degli affitti e quelli di ammortamento dei mutui già assunti. Detta situazione sta ancora provocando una forte pressione sulle liste di attesa delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di servizio abitativo pubblico, anche per la difficoltà dei cittadini di comprendere al meglio i meccanismi della nuova modalità di formazione e gestione delle graduatorie pubbliche, nonché per le ridotte possibilità di accesso per indigenti nel nuovo sistema regionale.

### *Attività poste in essere sul versante del mercato privato delle locazioni: gestione emergenza sfratti e sostegno ai contratti a canone concordato*

L'impegno dell'Assessorato alla Casa è rivolto a sostenere il mercato privato della locazione, operando a tal fine in stretto raccordo con le parti sociali interessate (rappresentanze della proprietà edilizia e sindacati degli inquilini). Con queste ultime si sono in particolare individuati due distinti livelli d'intervento: da una parte una costante azione di contenimento delle procedure di sfratto avviate sul territorio cittadino, con una faticosa ma proficua opera di mediazione tra gli interessi, legittimi ma contrapposti, di inquilini e proprietari, volta a favorire il passaggio da casa a casa dei nuclei familiari coinvolti; dall'altra una politica di incentivi alla locazione di appartamenti a canone concordato e calmierato.

E' stata garantita la prosecuzione dell'attività dello "Sportello comunale antisfratto", mirata a sospendere o annullare, tramite contributi erogati dal Comune anche con ricorso a specifici finanziamenti regionali e statali, le procedure di sfratto per morosità incolpevole nei confronti delle famiglie che si trovano in condizioni di difficoltà economica temporanea. Al fine di offrire soluzioni di emergenza nei casi di escomio forzato non riconducibile a soluzioni più strutturali, si è riprogettata, nel contesto della nuova Agenzia per la Casa da avviarsi nel 2023, l'iniziativa che prevede l'attivazione di alloggi in *cohousing* gestiti da cooperative del terzo settore. Tale attività dovrà essere svolta in costante raccordo e sinergia con il settore Servizi sociali, in modo da mettere in campo tutti gli strumenti atti a prevenire le maggiori criticità.

Specifiche iniziative per il reperimento dell'alloggio vengono attuate per mezzo dell'Agenzia per la Casa con il coinvolgimento del terzo settore, mentre per i nuclei più fragili l'accesso al progetto di contenimento sfratti costituisce un valido titolo per l'assegnazione di alloggi afferenti ai servizi abitativi transitori.

Sono state, infine, rinnovate le iniziative mirate a sostenere famiglie a basso reddito, a rischio di morosità incolpevole, nell'ottica, in questo caso, di prevenzione dello sfratto.

Come sopra precisato, le azioni sopra indicate vengono sviluppate anche nell'ambito del progetto "*Brescia: la mia nuova casa*" che ha ottenuto un finanziamento ministeriale e che ha visto l'individuazione dei *partner* e la stesura della progettazione definitiva attraverso una procedura di coprogettazione riservata ai soggetti del terzo settore, in applicazione del codice del terzo settore e delle nuove linee guida ministeriali adottate il 31 marzo 2021.



### *Alloggi pubblici: iniziative volte a favorire una corretta conduzione degli appartamenti in locazione*

Il Comune di Brescia sfrutta tutte le possibilità offerte dal regolamento regionale n. 4/2017 per assegnare i propri alloggi del servizio abitativo pubblico, del servizio abitativo transitorio e, quando sarà adottata la relativa norma, del servizio abitativo sociale. Il cospicuo patrimonio comunale assegnato per l'edilizia residenziale pubblica impone estrema attenzione nella gestione degli alloggi. Al fine di verificare la loro corretta conduzione oltre che di contrastare ogni abuso o sottoutilizzo viene garantita, nei contesti di edilizia residenziale pubblica, una costante presenza qualificata di operatori sociali in grado di offrire l'accompagnamento in ingresso per i nuovi inserimenti ed un sostegno per i nuclei familiari in condizione di fragilità. E' stata data continuità al servizio denominato "portierato sociale mobile", con l'intento di sostenere la socialità e la sicurezza presso i fabbricati di edilizia residenziale pubblica, di assicurare vigilanza e supporto alle famiglie residenti, oltre che di educare al rispetto delle regole di buon vicinato. Si intende, inoltre, favorire la responsabilizzazione degli inquilini con particolare riferimento alle problematiche collegate alla civile convivenza. Sono, infine, stati attivati specifici interventi, in collaborazione con la Polizia Locale, in materia di decadenza dalle assegnazioni di alloggi, in applicazione della disciplina vigente ed è stato definito un nuovo protocollo con Aler per la gestione delle inerenti procedure. Una particolare forma di portierato, con una marcata connotazione sociale, viene attivata presso la Torre Cimabue.

Sono riconosciuti, sulla base degli indirizzi previsti da Regione Lombardia, contributi di solidarietà in favore delle famiglie indigenti per supportarle nel pagamento delle locazioni e delle spese condominiali.

Per quanto riguarda le problematiche gestionali, trovano implementazione le previsioni normative introdotte dalla L.R. 16/2016 e dai relativi regolamenti attuativi. Per quanto riguarda l'attuazione del recente regolamento comunale che disciplina, per le situazioni d'emergenza abitativa, il nuovo istituto delle assegnazioni temporanee di alloggi pubblici come previsto dalla legge regionale citata, si è proceduto a una "manutenzione" del sistema che consiste sia in un aggiornamento del regolamento comunale SAT, sia in una razionalizzazione dei servizi alloggiativi di cui al regolamento relativo all'erogazione degli interventi e dei servizi sociali alla persona, che preveda, laddove possibile, il passaggio ai servizi abitativi pubblici. In tale contesto assumono particolare importanza gli strumenti di programmazione, e in particolare il Piano dell'Offerta dei Servizi Abitativi Pubblici e Sociali per l'Ambito Brescia 1, che è stato puntualmente aggiornato per il 2023.

Sono state effettuate alcune limitate operazioni di valorizzazione per il potenziamento di servizi a carattere sociale con il coinvolgimento di soggetti del terzo settore.

### **Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Il Piano di Zona dell'ambito 1, in scadenza a dicembre 2023, è stato realizzato mediante la costituzione di tavoli tematici (anziani, disabili, minori e famiglia e grave disagio) che vedono presenti i gestori dei servizi, la componente socio sanitaria e i rappresentanti delle associazioni attive a livello territoriale. E' in corso la valutazione sul suo stato di attuazione al fine di raccogliere gli elementi utili alla sua programmazione per il prossimo triennio.

Prosegue l'attività di promozione di iniziative e progetti innovativi per la costruzione dei partenariati e la messa a punto di atti e documentazione in relazione a bandi e progetti regionali, nazionali ed europei anche in collaborazione con altri assessorati.

Sono costanti e numerosi gli scambi con Regione Lombardia per l'erogazione dei benefici alla cittadinanza mediante la richiesta di finanziamento e l'adesione ai bandi.

Proseguono le attività di dialogo sociale con i diversi soggetti della città attraverso i lavori del Consiglio d'Indirizzo del *welfare* cittadino.

### **Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale**

Al fine di consentire il mantenimento della capacità ricettiva di cimiteri cittadini, sono state eseguite le campagne di esumazione ed estumulazione presso i cimiteri di Volta, San Bartolomeo, Mompiano, Vantiniano e San Francesco. E' stato garantito lo svolgimento delle attività inerenti agli aspetti amministrativi ed operativi anche durante tali campagne.

Sono state, inoltre, espletate in maniera ordinaria le seguenti attività:

- rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento dei trasporti funebri, concessione di loculi, ossari, cinerari e sepolture di famiglia;
- autorizzazione alla cremazione, affidamento e dispersione ceneri;
- pulizia, sorveglianza e custodia dei cimiteri;
- cura e manutenzione sia ordinaria sia straordinaria delle aree verdi;
- esecuzione delle operazioni connesse alle tumulazioni, alle inumazioni, alle estumulazioni, alle esumazioni e alle cremazioni;
- mantenimento di rapporti con l'ATS e l'ARPA in merito al rispetto di ogni disposizione in tema di igiene, in base alle esigenze riscontrate;
- verifica e controllo dell'attività di gestione del tempio crematorio, sito nel Cimitero di S. Eufemia, svolta dalla società concessionaria;
- aggiornamento e implementazione degli strumenti di pianificazione delle attività cimiteriali;
- mantenimento ed implementazione della comunicazione istituzionale verso gli utenti.

Nel mese di marzo 2022 è stata presentata all'Amministrazione comunale una proposta per l'attivazione di un partenariato pubblico privato finalizzato all'affidamento in concessione della gestione del sistema cimiteriale di Brescia, comprensiva di interventi di riqualificazione del patrimonio immobiliare cimiteriale. In seguito alla dichiarazione di pubblico interesse e approvazione della suddetta proposta da parte della Giunta Comunale, è stata avviata la procedura aperta per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare in concessione la gestione dei servizi cimiteriali e degli interventi di riqualificazione del patrimonio immobiliare degli 11 cimiteri cittadini. La relativa procedura di gara è in corso di svolgimento e se ne prevede la conclusione nel 2023.

E' stata elaborata una proposta di modifica del regolamento dei servizi cimiteriali volta ad un suo aggiornamento mediante l'integrazione nello stesso delle novità normative intervenute, nonché di quanto deliberato in materia dalla Giunta Comunale nel corso degli ultimi anni. Nella predisposizione di tale proposta è stata riservata particolare attenzione, da un lato, alle necessità gestionali del sistema cimiteriale, dall'altro alle esigenze rilevate tra gli utenti, quali, a titolo esemplificativo, quelle relative ai criteri di assegnazione di loculi e cellette.

E' infine in corso la programmazione delle esumazioni ed estumulazioni su tutti i cimiteri cittadini per il 2023.



# IFEL OBIETTIVI IN COMUNE

SOCIALE • ASILI NIDO • TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI



## QUADRO 1 - AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Comune **BRESCIA**

	N° di utenti serviti 2019	N° di utenti serviti 2022	Totale annuo ore di assistenza 2022	Media annua ore di assistenza 2022
<b>INTERVENTI E SERVIZI</b>				
M12 - Utenti famiglia e minori	5549	3611		
M15 - Utenti disabili	1698	1584		
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	241	119		
M21 - Utenti anziani	4073	4234		
M24 - Utenti immigrati e nomadi	503	2958		
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	3399	3828		
M30 - Utenti Multiutenza	102600	91114		
<b>CONTRIBUTI ECONOMICI</b>				
M35 - Utenti famiglia e minori	10545	11525		
M36 - Utenti disabili	995	815		
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	135	26		
M38 - Utenti anziani	679	602		
M39 - Utenti immigrati e nomadi	0	0		
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	589	4488		
M41 - Utenti Multiutenza	9143	1176		

STRUTTURE				
M44 - Utenti famiglia e minori	29	29	3480	120
M47 - Utenti disabili	9	15	720	48
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	3	144	48
M53 - Utenti anziani	1809	850	667972	785,84941176
M56 - Utenti immigrati e nomadi	275	147	3592	24,43537414
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	857	1126	137727	122,31527531
ROA - Utenti Multiutenza	0	0		
ROB - TOTALE UTENTI	143128	128250		

(\*) Liste di attesa/stime comunali.

	2020	2022
R01 - Numeri di assistenti sociali	70	74
R02 - Numero di altre figure professionali(educatori, ecc.)	4	7
		2022
R03 - Numero di abitanti 2022		196850
R04 - Livello di Servizio 2022		65,15
R05 - Livello di servizio di riferimento 2022 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)		10,58

Nel 2022 il livello di servizio effettivamente erogato dall'ente locale è risultato NON inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

## QUADRO 2 - AUTODIAGNOSI DELLA SPESA PER IL SOCIALE

	2022 - 2024	
R06 - Fabbisogno standard monetario sociale 2022-2024	22.325.437,72	
	2017	2021
R07 - Spesa storica di riferimento	38.066.780,06	41.148.121,54
	2022	
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2022	991.226,19	

La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione del sociale.

Anche il livello dei servizi è risultato non inferiore a quello di riferimento.

L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

## 4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di spesa dell'ente locale è risultato non inferiore al livello del fabbisogno per la funzione del sociale e il livello dei servizi convenzionalmente calcolato risulta superiore a quello di riferimento a causa di:

R16	SI	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare maggiori risorse ai servizi sociali
<b>Scelta di amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità, quali:</b>		
R17		Personale maggiormente qualificato
R18	SI	Numero assistenti sociali e altre figure professionali in termini pro capite più alto
R19		Presenza e mantenimento delle strutture sociali di proprietà comunale destinati ai servizi sociali
R20		Digitalizzazione dei servizi sociali
R21	SI	Sviluppo della rete territoriale integrata con l'ambito sociale di riferimento, comuni vicini, volontariato e terzo settore
R22		Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

#### **R40 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)**

Disabilità: Viene data continuità alle progettazioni finalizzate al sostegno e promozione della vita indipendente, al sostegno dei caregiver familiari di minori e adulti non autosufficienti, di sostegno e promozione dell'integrazione delle persone disabili nei contesti sociali, culturali ricreativi e occupazionali. Sono attivate sperimentazioni per garantire servizi e opportunità estive ed extra orario scolastico per minori e giovani adulti disabili. Prosegue il progetto cittadino "Dopo di Noi" con particolare attenzione all'emergente bisogno di soluzioni residenziali innovative integrando risorse pubbliche, private e misure regionali, nazionali ed europee. Sono stati rivisti i criteri e gli albi dei soggetti accreditati (CSE - centro socio educativo, SFA - servizio formazione all'autonomia e SDI - servizio diurno per l'integrazione) per il miglioramento dell'offerta integrata per i cittadini. Fondamentali sono i rapporti con le istituzioni sanitarie con cui mantenere un dialogo finalizzato all'integrazione socio sanitaria

Anziani: le politiche sono indirizzate a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, creando in ogni zona una filiera di servizi integrati per intercettare i bisogni e soddisfarli in modo flessibile. Il sistema di accreditamento dei servizi domiciliari integrati è ulteriormente sviluppato con la messa a regime dei profili assistenziali e correlativo profilo di budget economico, al fine di poter ampliare la platea dei beneficiari anziani fragili. E' a regime il progetto dello sportello assistenti familiari, con il sostegno anche economico alle famiglie. Sono consolidati e sempre in sviluppo progettuale i rapporti con la Fondazione Brescia Solidale, nella costruzione della filiera di servizi domiciliari, diurni e residenziali per anziani nella città.

Soggetti a rischio di esclusione sociale: vengono mantenute le attività di promozione di interventi per favorire l'integrazione e l'inserimento degli immigrati regolari. Prosegue il progetto "Brescia la mia nuova casa: percorsi d'inclusione e cittadinanza attiva della popolazione immigrate", finanziato con risorse statali per specifiche linee di attività, implementate in collaborazione con realtà/enti del Terzo Settore o altre Pubbliche Amministrazioni

E' stato rinnovato il progetto SAI (Sistema accoglienza e integrazione) ex SPRAR "Brescia articolo 2", per la gestione dell'accoglienza di beneficiari ospitati in diversi appartamenti, attraverso contributi per spese di vitto, abbigliamento e igiene personale, biancheria, servizi di orientamento e accompagnamento ai servizi presenti sul territorio, corsi di alfabetizzazione e di lingua italiana, accompagnamento per il rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno, stesura del curriculum vitae e del bilancio di competenze, stesura del progetto individualizzato e verifica periodica del percorso individuale, corso sulla sicurezza e altri corsi professionalizzanti. Il progetto è stato ampliato ai nuclei familiari. L'obiettivo è di mantenere attiva l'iniziativa anche riferita alla ricerca di soluzioni abitative e lavorative in uscita dal progetto. Prosegue l'attività dell'Osservatorio sull'immigrazione, con aggiornamento nel sito internet dell'Amministrazione comunale. Prosegue la collaborazione con il Centro Migranti della Curia per favorire l'attivazione di iniziative mirate all'inclusione dei migranti.

Famiglie: Sono confermate le politiche preventive al fine di garantire il diritto del minore di vivere presso la propria famiglia. Il servizio sociale territoriale è punto di riferimento stabile per il contatto con le famiglie affinché possano beneficiare di tutti i supporti ed interventi a loro sostegno, integrandosi con le altre figure professionali per la salvaguardia del benessere dei bambini/ragazzi e dei loro genitori, nell'ottica dell'integrazione delle risorse della città. E' implementato il modello PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), per l'acquisizione di nuove e specifiche competenze professionali da parte degli assistenti sociali per realizzare percorsi integrati di presa in carico con i soggetti istituzionali ed informali della città (autorità giudiziaria, scuole, servizi educativi, soggetti che garantiscano la vicinanza solidale alle famiglie seguite). E' implementato l'affido familiare in collaborazione con i soggetti del terzo settore e le istituzioni deputate, ed è stato realizzato il sistema di accreditamento. E' in corso la coprogettazione per il servizio pluri-professionale presso il servizio sociale di ogni territorio che, accanto ad interventi professionali (educativi, psicologici, mediazione culturale e consulenza familiare), offre interventi di connessione con le risorse informali della comunità. Sono stati rivisti i criteri al fine di sviluppare la rete dei servizi "Vivi il Quartiere", in un'ottica di maggior efficacia e per la diffusione nei quartieri

ancora privi di tale risorsa. A seguito di specifica progettazione e finanziamento regionale, si è attivata la gestione associata del servizio di inserimento lavorativo dei soggetti in situazione di svantaggio.

Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali: prosegue l'attività di promozione di iniziative e progetti innovativi per la costruzione dei partenariati e la messa a punto di atti e documentazione in relazione a bandi e progetti regionali, nazionali ed europei.

Proseguono le attività di dialogo sociale con i diversi soggetti della città attraverso i lavori del Consiglio d'Indirizzo del welfare cittadino.

NOTA: non sono stati inseriti i dati delle ore per interventi e servizi in quanto non ancora disponibili (come da nota di chiarimento di IFEL).



# IFEL OBIETTIVI IN COMUNE

SOCIALE • ASILI NIDO • TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI



## ASILI NIDO

### SCHEDA DI MONITORAGGIO PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO PER GLI ASILI NIDO 2022

Comune

BRESCIA

#### 1 - QUADRO DI AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Descrizione del servizio	2018		2022	
	Fonte dato	Numero		Numero
In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza				
R01 - Posti in asili nido comunali disponibili	FC50U	512		495
R02 - Posti in asili nido privati autorizzati	ISTAT	770		779
	Euro	Numero	Euro	Numero
R03 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	838.847	281	100.000	0
R04 - Compartecipazione da parte dell'utente	583.000	145	1.233.915	434
<b>UTENTI RESIDENTI O A CARICO DELL'ENTE</b>				
R05 - Bambini asili nido gestiti dal comune direttamente				434
R06 - Bambini asili nido gestiti dal comune tramite esternalizzazione				0
R07 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata direttamente				0
R08 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata tramite esternalizzazione				0
R09 - Bambini asili nido gestiti in convenzione con strutture private				280
R10 - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	FC50U	512		714
R11 - di cui bambini lattanti				85
R12 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo pieno				408
R13 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo parziale				29
R14 - di cui bambini che usufruiscono del servizio di refezione				429

R15 - di cui a tempo parziale				24
R10A - Valore riportato nel rigo R10 relativo al 2018 non corretto e che ha subito riduzioni				NO
	2018		2022	
	Euro	Numero	Euro	Numero
R16 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini NON frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	0	0	0	0
<b>ALTRE INFORMAZIONI</b>				<b>2022</b>
R17 - Numero posti comunali di asili nido utilizzati da bambini residenti in altro comune				2
R18 - Numero posti comunali di asili nido non utilizzati				0
R19 - Popolazione residente	ISTAT	Età 0 anni (01-12 mesi)	1419	
	ISTAT	Età 1 anni (13-24 mesi)	1449	
	ISTAT	Età 2 anni (25-36 mesi)	1453	
<b>COPERTURA DEL SERVIZIO</b>			<b>2018</b>	<b>2022</b>
R20 - Popolazione 3-36 mesi				4113
R21 - Percentuale di copertura pubblica del servizio di asili nido				12,4%
R22 - Percentuale di copertura pubblica e privata del servizio di asili nido				31,2%
				30,6%
				Euro
R23 - Spesa complessiva del comune per erogare i servizi di asili nido (compreso Voucher e/o contributi)				8.283.244
<i>Terminata la compilazione del Quadro 1, l'ente locale deve quindi procedere alla verifica del Quadro 2 degli obiettivi di servizio 2022-2027.</i>				

## 2 - QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022-2027

	2022 dato definitivo	2023 dato definitivo	2027 dato indicativo
R24 - Obiettivo di servizio: Numero utenti Asili nido aggiuntivi	0	0	76
R25 - Costo standard di riferimento per un utente a tempo pieno (euro)	0,00	0,00	7.680,92
R26 - Risorse aggiuntive assegnate per il potenziamento degli asili nido (euro)	0,00	0,00	583.749,97

nel 2023 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2023

In proiezione al 2027 al Comune sono stati assegnati utenti aggiuntivi 76 in quanto il livello del servizio è risultato inferiore all'obiettivo di servizio del 33% (copertura pubblico/privata). L'ente locale deve programmare con largo anticipo il raggiungimento di tale obiettivo.

Nel 2022 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2022. L'ente locale non deve, quindi, verificare il Quadro 3 della rendicontazione degli obiettivi di servizio.

L'ente locale deve, invece, procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

## 4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO



**Il livello di copertura del servizio è più alto rispetto a quello di riferimento a causa di:**

<b>R29</b>	SI	Scelta di amministrazione dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali
<b>R30</b>	SI	Presenza e mantenimento delle strutture di asili nido di proprietà comunale
<b>R31</b>	NO	Sviluppo del servizio di asili nido con l'ambito sociale di riferimento e i comuni vicini
<b>R32</b>	SI	Presenza sul territorio di una rilevante offerta di posti in asili nido privati
<b>R33</b>	SI	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

	2023	2027
<b>R42 - L'Ente locale ritiene di essere in grado di raggiungere l'obiettivo di servizio di nuovi utenti aggiuntivi per il 2023 e per il 2027?</b>	SI	SI

### **R43 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)**

Tenuto conto degli obiettivi di servizio e delle modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto di cui alla nota metodologica, il Comune di Brescia, già oggi al di sopra della soglia del 28,88% della popolazione target, nel periodo compreso tra il 2018 e il 2022 si è già attivato per un importante potenziamento dei servizi rivolti alla fascia 3-36 mesi.

In particolare la scelta più recente si è orientata ad implementare le sezioni primavera e i tempi per le famiglie, due tipologie di servizi sempre più apprezzate.

Le Sezioni Primavera rappresentano non solo una risposta al bisogno delle famiglie i cui figli non sono riusciti ad accedere al nido, ma anche un'opportunità formativa molto significativa per i bambini da 24 a 36 mesi che possono familiarizzare con il contesto, educativo organizzativo e relazionale, in cui saranno accolti nel passaggio alla scuola dell'infanzia l'anno successivo.

Il Tempo per le famiglie è un servizio per i bambini da 0 a 3 anni, accompagnati dai genitori o da altri famigliari, rivolto ad utenti residenti nel Comune di Brescia, che non usufruiscono di altri servizi per l'infanzia. È un luogo di relazione, di gioco e di confronto, nel quale è sempre garantita la presenza di un'educatrice che accoglie bambini e genitori, guida e propone il gioco, racconta storie, accompagna la crescita, facilita le relazioni. I bambini hanno la possibilità di giocare in ambienti dedicati e progettati secondo i loro interessi, dove è possibile esplorare, scoprire, incontrare coetanei, sperimentare l'autonomia e le relazioni con gli altri. Gli adulti possono sostenere i bambini con la loro presenza, confrontarsi e condividere esperienze sul ruolo di genitore o di nonni. Rappresenta, altresì, un'occasione per costruire una rete familiare e sociale che consenta di non sentirsi soli di fronte al compito di crescere i figli. I Tempi per le famiglie contrastano, unitamente agli altri servizi per l'infanzia, la povertà educativa, facilitando il confronto e offrendo stimoli adeguati sul piano cognitivo, emotivo e relazionale; non assolvono ad un'esigenza di conciliazione vita/lavoro.

Sul piano quantitativo, il numero di posti disponibili per questa fascia d'età è stato gradualmente incrementato, sia nei servizi comunali che in quelli privati convenzionati e non, di complessive 408 unità, di cui n. 131 nelle sezioni primavera (44 comunali, 24 private convenzionate e 63 private) e n. 277 nei Tempi per le famiglie (113 comunali e 164 privati convenzionati). Di seguito il dettaglio:

#### **SEZIONI PRIMAVERA:**

- sezione primavera Berther (comunale) 12 iscritti
- sezione primavera Piaget (comunale) 12 iscritti
- sezione primavera Tadini (comunale) 20 iscritti
- sezione primavera convenzionata San Filippo Neri 9 iscritti
- sezione primavera convenzionata San Rocco 6 iscritti
- sezione primavera convenzionata Santa Giulia 9 iscritti
- sezione primavera privata Abracadabra 15 iscritti
- sezione primavera privata Little England 20 iscritti
- sezione primavera privata Santa Maria degli Angeli 18 iscritti
- sezione primavera privata Santa Maria Ausiliatrice 10 iscritti

#### **TEMPI PER LA FAMIGLIA**

- tempo per la famiglia comunale Bruco 25 iscritti
- tempo per la famiglia comunale Formica 19 iscritti
- tempo per la famiglia comunale Libellula 24 iscritti
- tempo per la famiglia comunale Coccinella 45 iscritti
- tempo per la famiglia convenzionato IL PONTE ARCOBALENO 15 iscritti
- tempo per la famiglia convenzionato BATTIBALENO 16 iscritti
- tempo per la famiglia convenzionato GIRAMONDO E BIMBI.NET 32 iscritti
- tempo per la famiglia convenzionato LA TANA DEI CUCCIOLI 15 iscritti
- tempo per la famiglia convenzionato PICCOLI PASSI 42 iscritti
- tempo per la famiglia convenzionato CENTRO 0-3 24 iscritti
- tempo per la famiglia convenzionato CRESCERE ASSIEME 20 iscritti

Sul piano delle risorse finanziarie, si segnala che la spesa indicata al rigo R23, pari ad € 8.283.244,00 è comprensiva dei contributi alle varie tipologie di servizi convenzionati. La sua articolazione è la seguente:

#### **SERVIZI COMUNALI 7.204.544,00 euro di cui:**

- SEZIONI PRIMAVERA 432.272,64 euro
- TEMPI PER LE FAMIGLIE 216.136,32 euro

- NIDI 6.556.135,04 euro

SERVIZI CONVENZIONATI 1.078.700,00 euro di cui:

- SEZIONI PRIMAVERA 52.200,00 euro
- TEMPI PER LE FAMIGLIE 125.000,00 euro
- NIDI 901.500,00 euro



# IFEL OBIETTIVI IN COMUNE

SOCIALE • ASILI NIDO • TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI



## SCHEDA DI MONITORAGGIO PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO PER IL TRASPORTO STUDENTI CON DISABILITA' 2022

Comune

BRESCIA

### 1 - QUADRO DI AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Descrizione del servizio <i>In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza</i>	2018	2022
	Numero	Numero
<b>UTENTI RESIDENTI O A CARICO DELL'ENTE</b>		
R01 - Utenti disabili assistiti dal comune (Scuola dell'infanzia)		86
R02 - Utenti disabili assistiti in forma associata (Scuola dell'infanzia)		0
R03 - Utenti disabili assistiti dal comune (altri ordini di scuola - primaria e secondaria di 1° grado)		455
R04 - Utenti disabili assistiti in forma associata (altri ordini di scuola - primaria e secondaria di 1° grado)		0
R05 - TOTALE Utenti disabili assistiti		541
R06 - Utenti trasporto scolastico disabili assistiti dal comune (Scuola dell'infanzia)		0
R07 - Utenti trasporto scolastico disabili assistiti in forma associata (Scuola dell'infanzia)		0
R08A - Utenti trasporto scolastico disabili assistiti dal comune (altri ordini di scuola - primaria e secondaria di 1° grado)		108
R08B - Utenti trasporto scolastico disabili assistiti dal comune (altri ordini di scuola - secondaria di 2° grado)	57	91
R09A - Utenti trasporto scolastico disabili assistiti in forma associata (altri ordini di scuola - primaria e secondaria di 1° grado)		0
R09B - Utenti trasporto scolastico disabili assistiti in forma associata (altri ordini di scuola - secondaria di 2° grado)	0	0

R10 - TOTALE Utenti trasporto scolastico disabili assistiti	102	199
R11 - ...di cui Utenti con trasporto scolastico dedicato individualizzato senza presenza di assistente		195
R12 - ...di cui Utenti con trasporto scolastico dedicato individualizzato con presenza di assistente		0
R13 - ...di cui Utenti con trasporto scolastico dedicato collettivo senza presenza di assistente		4
R14 - ...di cui Utenti con trasporto scolastico dedicato collettivo con presenza di assistente		0
R15 - ...di cui Utenti con trasporto scolastico collettivo con presenza di assistente		0
		<b>2022</b>
R16 - Popolazione residente in età scolastica 3-14 anni		20453
R17 - Alunni disabili in età scolastica 3-14 anni residenti o a carico del Comune		541
R18 - Alunni disabili in età scolastica 3-14 anni residenti o a carico del Comune con necessità di trasporto scolastico dedicato/assistito		199
		<b>2022</b>
	<b>Euro</b>	<b>Numero</b>
R19 - Contributi e/o voucher erogati direttamente alle famiglie per acquisto di servizi di trasporto scolastico disabili	118.861	34,2
R20 - Miglioramento del servizio	0	0
<i>Terminata la compilazione del Quadro 1, l'ente locale deve quindi procedere alla verifica del Quadro 2 degli obiettivi di servizio 2022-2027.</i>		

## 2 - QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022-2027

	2022 dato definitivo	2023 dato definitivo	2027 dato indicativo
R21 - Obiettivo di servizio - Numero utenti trasporto studenti disabili aggiuntivi	0	0	5
R22 - Costo standard di riferimento per utente (euro)*	0,00	0,00	4.631,95
R23 - Risorse aggiuntive assegnate per il potenziamento del trasporto scolastico disabili (euro)	0,00	0,00	23.159,76
* Per il 2022 è stato considerato il costo di riferimento per 9 mesi			

Nel 2023 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2023.

In proiezione al 2027 al Comune sono stati assegnati provvisoriamente 5 in quanto il livello del servizio è risultato inferiore all'obiettivo di servizio 2027.  
L'ente deve programmare con largo anticipo il raggiungimento di tale obiettivo.

Nel 2022 l'ente ha raggiunto l'obiettivo di servizio incrementando il numero di utenti trasportati disabili.

Procedere alla compilazione del Quadro 4 della relazione in formato strutturato.

#### 4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di copertura del servizio trasporto scolastico disabili è più alto rispetto a quello di riferimento. All'ente non sono assegnate le risorse aggiuntive.

Il livello di servizio è alto a causa di:

R26	NO	Gestione in proprio dei mezzi di trasporto scolastico disabili
R27	NO	Sinergie nella gestione del servizio di trasporto scolastico disabili con l'ambito sociale di riferimento e i comuni vicini
R28	NO	Sinergie nella gestione del servizio di trasporto scolastico disabili con associazioni di volontariato/assistenza
R29	NO	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

#### R35 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

Le modalità di erogazione del servizio di trasporto casa/scuola in favore degli alunni disabili residenti nel Comune di Brescia sono state definite con deliberazione della Giunta comunale 389 del 10/7/2019, determinando un elevato livello di copertura.

Sono garantiti agli alunni equità di trattamento e alle famiglie e istituzioni scolastiche trasparenza e oggettività dei criteri di erogazione del servizio di trasporto casa/scuola.

Il servizio di trasporto scolastico ex art. 8 L. 104/92 è programmato e assicurato nelle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° grado e percorsi di istruzione e formazione professionali. Destinatari sono gli studenti disabili in possesso dei seguenti requisiti: residenza nel Comune di Brescia; disabilità riconosciuta ex art.3 c. 1 e 3 L.104/92; diagnosi Funzionale aggiornata per il grado scolastico frequentato sostituita dal Profilo di Funzionamento ex art. 3 c. 3 e 4 Decreto 66/2017; Collegio accertamento situazione di handicap a fini scolastici di cui a DPCM 185 23/2/2006 sostituito dalla documentazione di cui al Decreto 66/17; Iscrizione e frequenza a corsi ordinari e diurni di scuola primaria, secondaria di I°, secondaria di II°, Centri di Formazione professionale (scuole statali-paritarie-corsi regionali). Il servizio non viene erogato a alunni con disturbo specifico dell'apprendimento e/o in possesso del solo verbale di invalidità civile.

Il servizio può essere erogato con le seguenti modalità:

1 trasporto organizzato dal Comune che provvede direttamente o mediante affidamento servizio a soggetti autorizzati limitatamente a percorsi urbani

2 servizio scuolabus organizzato dal Comune con accesso gratuito per alunni disabili, limitatamente agli alunni di scuola primaria e secondaria di I° e per percorsi annualmente attivati

3 trasporto organizzato dalla scuola e/o reti di scuole che provvedono direttamente o mediante affidamento servizio a soggetti autorizzati secondo modalità autonomamente indicate dalla scuola

4 trasporto in autogestione garantito dalla famiglia dell'alunno direttamente o mediante individuazione terzi di fiducia per iscritti e frequentanti Istituti Scolastici extraurbani e per coloro che ne fanno richiesta.

Il servizio di cui ai punti 1 e 2 si eroga in forma gratuita; secondo calendario scolastico deliberato da Regione Lombardia e nelle date previste per esami di Stato e Qualifica; per max 2 corse giornaliere in fascia oraria 7-18 (per motivi organizzativi non prevedibili all'atto dell'iscrizione l'orario di arrivo/partenza da scuola potrebbe non coincidere con l'inizio/conclusione lezioni); su tratte esclusivamente urbane con un percorso dall'indirizzo di residenza dell'alunno alla sede dell'Istituto Scolastico e ritorno (in caso di trasporto effettuato in forma riservata) dalla fermata prevista alla sede dell'Istituto Scolastico e ritorno (in caso di trasporto effettuato con scuolabus); diverse destinazioni derivanti da necessità familiari/scolastiche si possono richiedere scrivendo almeno 5 gg lavorativi prima della variazione richiesta agli uffici comunali che ne verificano la fattibilità; per scelte logistiche e organizzative il servizio si può erogare con auto/mezzi collettivi (minibus o bus) in uso esclusivo e non è possibile la scelta da parte delle famiglie del tipo di mezzo utilizzato per il servizio; durante il servizio non è prevista assistenza a utenti perciò all'alunno è richiesto un comportamento consono alla situazione e tale da non pregiudicare la sicurezza del servizio e degli altri utenti (se si rendesse assolutamente necessario l'accompagnamento va garantito da un familiare adulto); il servizio può essere sospeso/subire variazioni non preventivamente comunicate in caso di condizioni meteo avverse, limitazioni della circolazione urbana e/o emergenze a priori non prevedibili; un genitore familiare adulto o adulto delegato dalla famiglia deve affiancare il disabile fino all'arrivo del vettore incaricato assisterlo durante la salita sul mezzo attenderlo al rientro da scuola assistendolo durante la discesa. Il servizio di cui al punto 3 si eroga secondo calendario scolastico deliberato da Regione Lombardia e nelle date previste per esami di Stato e Qualifica; l'organizzazione e gestione servizio è in carico alle scuole e ogni dettaglio organizzativo e gestionale (iscrizione-costi-scelta vettori-percorsi) dipende dalle scuole che operano scelte autonome; la famiglia può chiedere al Comune un contributo a totale o parziale copertura delle spese di trasporto sostenute. Il contributo viene erogato previa presentazione di attestazione della spesa sostenuta e non potrà essere superiore a €3250/anno.

Il servizio di cui al punto 4 per minori frequentanti istituti extracittadini e istituti cittadini prevede che la famiglia possa richiedere al Comune un contributo calcolato come stabilito nella deliberazione della Giunta comunale 389/2019 sopra richiamata.

Nel 2022 il Comune ha erogato 52 contributi alle famiglie per complessivi 118.861 euro (l'importo del contributo, come stabilito nella delibera di Giunta 389 sopra richiamata, è calcolato sulla base dei chilometri casa/scuola).

**Missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**PROGRAMMA 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi sociali**

**C.d.R. 3402 Minori**

**Obiettivo strategico:** Consolidamento di un modello di welfare cittadino di comunità anche come forma concreta di attuazione del principio di sussidiarietà, aumentando i servizi e migliorandone la qualità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sottoposizione all'approvazione del Consiglio Comunale del regolamento per la disciplina della coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento	Nel 2021 sono stati esaminati i provvedimenti attuativi del codice del terzo settore, con possibile influo sulla bozza di regolamento già stesa dal settore Servizi sociali. E' stato costituito ed ha lavorato un gruppo di tecnici, non solo del Comune di Brescia ma anche degli ambiti sociali limitrofi, unitamente ai rappresentanti del Consiglio di indirizzo del welfare, per definire una bozza di regolamentazione su un territorio esteso. Nell'anno in corso si intende dare avvio all'iter di approvazione del regolamento, con l'obiettivo di avere una regolamentazione condivisa tra gli ambiti sociali limitrofi	Famiglie e cittadini	2022	Avvio iter approvazione entro il 30/9/2022: SI/NO 100%=SI	Avvio iter approvazione entro il 30/9/2022: SI	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

L'iter è stato avviato e il regolamento è stato approvato in Consiglio Comunale il 7/11/2022 con deliberazione n. 61. E' stato presentato al Consiglio di indirizzo del welfare il 21/6/2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Revisione regolamento degli interventi e servizi sociali alla persona	Il regolamento è stato approvato nel luglio 2016 e a distanza di anni necessita di una revisione dovuta sia a modifiche organizzative nell'erogazione dei servizi, sia a modifiche normative e istituzionali più in generale	Famiglie	2022	Relazione recante le modifiche da apportare al regolamento entro il 30/11/2022: SI/NO 100%=SI	E' stata stesa una prima bozza di regolamento rivisto	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

La revisione definitiva è stata rinviata ai primi mesi del 2023.

**Obiettivo strategico:** Definizione regolamentazione comunale per gli affidi familiari

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sottoposizione all'approvazione del Consiglio Comunale del regolamento per gli affidi familiari	Partendo dalla relazione precedentemente elaborata dal settore Servizi sociali e dallo schema di regolamento ad essa allegato, si definirà - previ passaggi interni - il testo definitivo da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale	Minori e famiglie	2022	Avvio iter approvazione entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	Avvio iter approvazione entro il 31/12/2022: SI	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

L'iter è stato avviato e il regolamento è stato approvato il 12/12/2022 con deliberazione consiliare n. 89.



**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido**  
**C.d.R. 8003 Asili nido**

**Obiettivo strategico:** Sensibilizzare le famiglie rispetto all'importanza della frequenza ai servizi per la primissima infanzia, ampliando e diversificando nel contempo l'offerta (sezioni primavera, tempi per le famiglie)

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promuovere campagne di sensibilizzazione; ampliare la rete d'offerta pubblica dei servizi per la primissima infanzia (nidi, tempi per le famiglie, sezioni primavera)	Favorire collaborazioni con i punti nascita e i consultori per sensibilizzare le famiglie rispetto all'importanza della frequenza ai servizi, anche grazie al progetto "Nati per leggere"; consolidare gli accordi con i nidi privati, convenzionati e non, per favorire la frequenza dei bambini con disabilità	Minori 0-3 anni e loro famiglie, ASST, ATS, consultori pubblici e privati convenzionati	2022/2024	Ampliamento dei posti nei servizi rivolti alla fascia 0-3 anni, con minimo 10 ulteriori posti nel triennio; Accoglienza e sostegno economico a tutti i bambini con disabilità inseriti nei nidi convenzionati e privati, con sottoscrizione dei relativi accordi con gli enti interessati; Realizzazione di incontri su temi inerenti alla promozione alla lettura in tenera età: almeno uno per a.s. nell'ambito del progetto "Nati per leggere"	Ampliamento dei posti nei servizi rivolti alla fascia 0-3 anni, con minimo 10 ulteriori posti nel triennio: 10 posti sezione primavera Berther e ampliamento di 14 posti divezzi; Accoglienza di tutte le richieste pervenute di sostegno economico disabilità - nidi convenzionati; Realizzazione di incontri su temi inerenti alla promozione alla lettura in tenera età: 40 proposte di incontri lettura "Nati per leggere" in collaborazione con biblioteche e consultori	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Dal mese di settembre 2022 sono stati ampliati i posti nei servizi rivolti alla fascia 0-3. In particolare si è aperta la sezione primavera "Berther", con 10 nuovi posti per bambini e bambine dai due ai tre anni. Nel nuovo anno educativo sono proseguiti gli ormai consolidati rapporti con i nidi privati convenzionati che hanno consentito l'ampliamento di 14 posti divezzi nei nidi Battibaleno e Cortechiara. In merito alla frequenza di bambini con disabilità, sono state accolte 7 richieste di contributo relative ad altrettanti bambini/e per l'anno 2021/2022 e 4 per il 2022/2023. I servizi per la prima infanzia (nidi, sezioni primavera e tempi famiglie) stanno funzionando regolarmente, nel rispetto delle norme anticovid. Nei primi mesi dell'anno educativo sono stati organizzati momenti di lettura a cura del personale del sistema bibliotecario urbano per promuovere il progetto "Nati per leggere", con momenti dedicati alla fascia 0-3 anni ed altri alla figura paterna. In particolare, in occasione della settimana nazionale "Nati per leggere", è stata promossa la partecipazione dei genitori a "Guarda, leggiamo!", con la pubblicazione sul sito "Restiamo Vicini" delle immagini e dei video che testimoniano momenti di lettura tra le mura domestiche inviate dalle famiglie degli utenti dei servizi. Si sono diffusi tra i genitori e le educatrici dei video-consigli di lettura su 10 libri selezionati nella bibliografia "Nati per leggere".

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Sperimentare forme di collaborazione fra nidi, tempi per le famiglie e scuole dell'infanzia nella prospettiva di costruzione di un vero e proprio "Polo per l'infanzia" (L. 107/2015 e D.Lgs. 65/2017)	Promuovere lo sviluppo di servizi integrati per l'infanzia 0-6 anni che includano nido, sezioni primavera e/o tempi per le famiglie e scuola dell'infanzia, rivolti ai bambini di uno stesso territorio urbano e sociale, favorendo i processi di continuità verticale ed orizzontale	Minori 0-6 anni e loro famiglie, enti gestori dei servizi e personale educativo	2022/2024	Realizzazione di un nuovo polo integrato 0-6 nel triennio: SI/NO; Attivazione di almeno un nuovo servizio 0-3 nella zona nord della città: SI/NO 100%=SI	Realizzazione di un nuovo polo integrato 0-6 nel triennio: realizzazione di percorsi formativi a sostegno della continuità 0-6; Attivazione di almeno un nuovo servizio 0-3 nella zona nord della città: attivazione sezione primavera "Berther"	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

La riorganizzazione dei servizi 0-6 a gestione diretta ha consentito la creazione di 9 circoli territoriali composti da servizi 0-3 e 3-6, vicini territorialmente. Alcuni di questi sono dei veri e propri poli, costituiti da scuola e nido nel medesimo edificio (Pollicino/Carboni e Pasquali/Abbraccio) nella zona centro; mentre altri sono costituiti da scuola e tempo famiglia, nelle zone centro - est e sud (Zammarchi/tempo famiglie Libellula e S. Polo/tempo famiglie Bruco). L'obiettivo è quello di offrire sempre più ai bambini e alle loro famiglie un percorso educativo/didattico coerente e continuo. A sostegno dello sviluppo del sistema integrato 0-6 anni, è stata programmata una formazione specifica che, tra settembre e dicembre 2022, ha coinvolto in modo particolare le coordinatrici, quali figure chiave per garantire la continuità tra i servizi.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Realizzare il Progetto "Ecologia integrale per i diritti dell'infanzia", di cui è capofila la Fondazione Comunità di Messina e in cui sono partner i comuni di Brescia e Messina ed alcune realtà del privato sociale delle due città	Attivare le azioni previste dal progetto, compatibilmente con le restrizioni correlate all'emergenza sanitaria in corso, che si sviluppano su tre direttrici: universalistica e quindi rivolti a tutti i bambini da 0 a 3 anni e alle loro famiglie; comunitaria, attraverso l'ampliamento e la diversificazione dei servizi per l'infanzia nella zona di Brescia Est in cui si sviluppa il progetto; individuale, con riferimento all'attuazione di progetti personalizzati per le famiglie più fragili	Minori 0-3 anni e loro famiglie, consultorio zona Est, ASST, ATS, partner di progetto	2022/2024	Realizzazione delle azioni secondo le scadenze previste dal progetto: completamento della rendicontazione per la quota parte a carico del Comune entro il 30/6/2022	Il progetto si è concluso il 30/6/2022	Assessore alla Pubblica Istruzione	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Il progetto "Ecologia integrale per i diritti dell'infanzia" si è concluso il 30/6/2022. Si segnalano la conferma dello spazio piccolissimi all'interno dei tempi famiglia (0-12 mesi), avviato grazie al progetto e divenuto servizio ordinario, e la riedizione della "Bimborsina", anch'essa rifinanziata grazie al progetto e prevista per il prossimo triennio.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Garantire la continuità dei servizi educativi 0-6 anni, compatibilmente con la situazione epidemiologica nazionale, per l'intera durata dell'emergenza sanitaria da COVID-19 con riferimento al sistema integrato (scuole comunali - convenzionate)	Definire modalità organizzative rispettose delle misure di sicurezza previste dalla normativa, in confronto/accordo con gli enti gestori del sistema integrato. Rimodulare i criteri e le modalità del sostegno economico agli enti gestori, per contrastare gli impatti dell'emergenza sanitaria da COVID-19	Enti gestori, ADASM - FISM, coordinatori ATS - ASST	2022	Applicazione protocollo sicurezza: N. incontri commissione monitoraggio servizi, prevista dalla normativa Obiettivo da raggiungere: almeno 2 incontri per a.s.; N. incontri con enti gestori convenzionati per valutazione andamento servizi/costi Obiettivo da raggiungere: almeno 2 incontri	2 incontri con la commissione monitoraggio; 2 incontri con enti gestori dei servizi convenzionati	Assessore alla Pubblica Istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Nei mesi da settembre a dicembre, grazie al contenimento dei casi di COVID-19 e al termine della fase emergenziale, è stato possibile garantire una sostanziale continuità di funzionamento in tutti i servizi per la prima infanzia: nidi, sezioni primavera, tempi per le famiglie. In relazione alle mutate condizioni sanitarie, i protocolli di sicurezza sono stati progressivamente aggiornati.

**Obiettivo strategico:** Rimuovere eventuali ostacoli di natura economica che impediscono la frequenza ai servizi per la primissima infanzia (nidi, sezioni primavera e tempi per le famiglie)

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sostenere economicamente chi è in difficoltà per garantire la frequenza ai servizi	Per il 2021/2022 non è prevista l'adesione alla misura "Nidi gratis" di Regione Lombardia in quanto il bonus INPS consente, di fatto, grazie ai costi calmierati dei nidi comunali e convenzionati, di azzerare la retta a tutti coloro che avrebbero i requisiti per accedere alla misura regionale. La rimozione degli ostacoli alla frequenza di carattere economico resta comunque una priorità e viene attuata attraverso la graduazione delle rette in base all'ISEE o le rateizzazioni fino alla gratuità della fruizione in accordo con il servizio sociale, laddove la situazione delle famiglie sia di particolare fragilità	Minori 0-3 anni e loro famiglie	2022/2024	N. casi segnalati dai servizi sociali per applicazione agevolazioni aggiuntive rispetto all'ISEE Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni provenienti dai servizi sociali; N. casi segnalati dai servizi sociali per gratuità Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni provenienti dai servizi sociali	Valutazione del 100% delle segnalate dai servizi sociali sia per le agevolazioni aggiuntive sia per le gratuità	Assessore alla Pubblica Istruzione	Servizi sociali; Servizi abitativi e inclusione

**Stato di attuazione:**

Le rette praticate dal Comune di Brescia permettono alle famiglie con ISEE inferiore a 20.000 euro di vedersi rimborsata interamente la quota mensile dovuta per la frequenza al servizio di nido (retta mensile corrispondente 272,72 euro) da parte dell'INPS. Questo ha ridotto significativamente le richieste di agevolazione e di gratuità. Il costante rapporto con i Servizi sociali ha consentito, inoltre, all'atto delle iscrizioni, l'ammissione di 3 minori provenienti da famiglie in difficoltà socio-economiche.

**Obiettivo strategico:** Accrescere il livello qualitativo dei processi educativi che interessano i minori nella fascia 0-3 anni, anche attraverso un migliore e più diretto scambio con le famiglie

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Migliorare la relazione servizi-famiglia, potenziando e rendendo più efficaci gli strumenti e i canali di comunicazione	<p>Aggiornare costantemente la sezione del sito istituzionale dedicata ai nidi, sezioni primavera, tempi per le famiglie; programmare assemblee e incontri con i genitori; elaborare una indagine online sulla percezione della qualità dei servizi per la prima infanzia comunali da parte delle famiglie e rendere noti i risultati attraverso il sito internet istituzionale. Attivare in collaborazione con il settore Informatica e statistica una piattaforma per la gestione sia degli scambi "servizi-famiglie" sia della formazione del personale, da affiancare al portale "Restiamo Vicini"</p>	Famiglie con figli 0-3 anni, associazioni, enti	2022/2024	<p>Aggiornamento portale: SI/NO 100%=SI; N. incontri con genitori programmati Obiettivo da raggiungere: almeno uno per famiglia per ogni anno educativo (anche in modalità online); N. questionari inviati online per customer satisfaction Obiettivo da raggiungere: &gt; 400 per ogni anno educativo</p>	<p>Aggiornamento portale: SI; N. incontri con genitori programmati: 1 assemblea per scuola/sezione e 1 colloquio per famiglia; N. questionari inviati online per customer satisfaction: sono stati inviati online tutti i questionari (oltre 400)</p>	Assessore alla Pubblica Istruzione	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

Il portale "Restiamo Vicini" e il sito istituzionale vengono costantemente aggiornati rispetto ai servizi erogati (calendario scolastico, servizio di prolungato/anticipato, refezione scolastica, norme sanitarie, ecc.) e sulle diverse opportunità offerte dal territorio a sostegno della genitorialità. Nel mese di ottobre si è proceduto all'elezione dei rappresentanti dei genitori dei singoli servizi (nidi, sezioni primavera e scuole dell'infanzia): contestualmente all'elezione dei rappresentanti di sezione, sono stati nominati in ciascuna scuola/nido i 32 rappresentanti/presidenti di plesso (uno per ciascun servizio) che nel mese di dicembre hanno eletto il nuovo Comitato Genitori (ai sensi della delibera di Giunta Comunale 393 del 21/9/2022). Il Comitato è costituito da 6 genitori delle scuole dell'infanzia e 3 degli asili nido. Le assemblee e i colloqui con le famiglie si sono svolti in presenza nel rispetto delle vigenti norme sanitarie, consentendo una rinnovata partecipazione delle famiglie alla vita della scuola. La modalità online di partecipazione ai colloqui è stata comunque possibile laddove si sia presentata una difficoltà ad essere fisicamente presente.

**Missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**PROGRAMMA 02: Interventi per la disabilità**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi sociali  
C.d.R. 3408 Disabili**

**Obiettivo strategico:** Sviluppo di un progetto cittadino per il "Dopo di Noi"

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale e socio sanitaria, relativamente alla definizione di percorsi di autonomia per le persone con disabilità, con aumento dei servizi di assistenza domiciliare e supporto per una migliore qualità della vita rinnovando gli spazi domestici ed adottando soluzioni domestiche innovative e più adeguate	Famiglie con disabili	2022	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il 31/12/2022: SI/NO 100%= SI	SI (sono stati presentati e finanziati progetti a valere sulla Missione 5, investimento 1.3.1. Housing temporaneo)	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

E' stato ottenuto un finanziamento per attuare percorsi di autonomia per persone con disabilità, comprensivi di interventi strutturali su appartamenti messi a disposizione da soggetti del terzo settore per le sperimentazioni del "Dopo di Noi", in un'ottica futura di vita indipendente.

**Missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**PROGRAMMA 03: Interventi per gli anziani**

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi sociali**  
**C.d.R. 3404 Anziani**

**Obiettivo strategico:** Promozione di interventi per favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Monitoraggio budget assistenziale	Nel sistema integrato degli interventi e servizi domiciliari, a seguito dell'estensione avvenuta nell'anno 2020 del sistema del budget assistenziale in tutti i servizi sociali territoriali, dopo una prima fase di sperimentazione nella zona ovest della città, si intende portare a regime il sistema. Per far ciò è necessario un attento monitoraggio dell'andamento del sistema medesimo ed un confronto costante e ravvicinato con le agenzie accreditate, attraverso incontri di valutazione mirati sia per quanto attiene agli aspetti progettuali di intervento, sia per quanto riguarda gli aspetti finanziari connessi alle nuove modalità	Famiglie con anziani	2022	Incontri di monitoraggio e valutazione tra servizio sociale e agenzie accreditate: almeno 3 durante l'anno 100%=3 incontri	4 incontri generali di monitoraggio	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	-

**Stato di attuazione:**

Gli incontri generali di monitoraggio si sono tenuti il 21/3/2022, il 2/5/2022, il 3/10/2022, il 28/11/2022. Si tengono poi mensilmente incontri a livello di singolo servizio territoriale.



**Obiettivo strategico:** Innovazione e diversificazione di forme di residenzialità per la popolazione anziana

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale e socio sanitaria, relativamente alla prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti	Famiglie con disabili	2022	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il 31/12/2022: SI/NO 100%= SI	SI (sono stati presentati progetti e finanziati sulla Missione 5, investimento 1.1., sub investimento 1.1.2)	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

E' stato ottenuto un finanziamento che vede l'Ambito 1 (Comune di Brescia capofila e Collebeato) quale capofila di 5 ambiti. E' previsto poi un ulteriore finanziamento per rafforzare i servizi domiciliari, con Brescia capofila di 4 ambiti.

**Missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**PROGRAMMA 04: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi sociali  
C.d.R. 3409 Disagio sociale*

**Obiettivo strategico:** Elaborazione ed attuazione di strategie efficaci per rispondere ai bisogni delle famiglie più povere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale e socio sanitaria, relativamente al potenziamento di servizi e infrastrutture sociali di comunità, anche con la possibilità di procedere con la riqualificazione e valorizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata per il potenziamento del social housing, la rigenerazione urbana e il rafforzamento dei servizi pubblici di prossimità	Soggetti emarginati e/o a rischio esclusione sociale	2022	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il 31/12/2022: SI/NO 100%= SI	SI (è stato finanziato un progetto a valere sulla Missione 5, investimento 1.2)	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, proiezione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

E' stato ottenuto un finanziamento per realizzare stazioni di posta e housing temporaneo. Sono previsti interventi infrastrutturali che interesseranno la riqualificazione dell'edificio comunale di via Industriale 14 (Centro Diurno Angolo e servizio docce bassa soglia), nonché il rifacimento del Centro Corridoni in via Corridoni 9.

**Obiettivo strategico:** Realizzazione di azioni volte a stimolare e ad integrare le competenze di altri soggetti istituzionali per la presa in carico delle persone che cercano uno sbocco lavorativo

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Servizio per l'inserimento lavorativo di disabili e soggetti svantaggiati	A inizio anno 2022 prenderà avvio la gestione associata del servizio inserimenti lavorativi tra Ambiti 1 e 3 dell'ATS di Brescia, dopo la proficua sperimentazione realizzata a partire dal mese di luglio 2020 con chiusura al 31 dicembre 2021. Nel corso dell'anno andrà verificata ed eventualmente affinata la progettazione definitiva per adeguarla alle eventuali mutate esigenze organizzative, anche nell'ottica delle misure che verranno a delinearsi nell'ambito del PNRR	Soggetti emarginati e/o a rischio esclusione sociale	2022	Incontri di monitoraggio e valutazione: almeno 3 nel corso dell'anno 100%=3 incontri	Incontri di monitoraggio mensili congiuntamente alla direzione dell'ambito 3 nella gestione associata del servizio	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	-

**Stato di attuazione:**

Il servizio è a regime con assunzioni dirette del Comune a partire dall'1 luglio. Si sono tenuti incontri di monitoraggio mensili congiuntamente alla direzione dell'ambito 3 nella gestione associata del servizio.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi abitativi e inclusione**  
**C.d.R. 6101 Inclusione sociale**

**Obiettivo strategico:** Promozione di iniziative volte all'inclusione dei cittadini immigrati, stranieri e in condizione di fragilità, e dei richiedenti asilo nell'ambito delle politiche di integrazione e promozione della cittadinanza attiva

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Consolidamento del sistema di accoglienza e integrazione sociale, lavorativa, abitativa dei richiedenti asilo/titolari di protezione internazionale	Si intende rispondere ai bisogni delle persone che richiedono o abbiano ottenuto asilo politico con la prosecuzione del progetto SPRAR/SIPROIMI, che garantisce posti di accoglienza in appartamenti collocati sul territorio cittadino, con percorsi di alfabetizzazione e di formazione nonché di avvio in attività lavorative	Richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale	2022	Messa a disposizione di almeno 60 posti annui per l'accoglienza	92	Assessore alle politiche dell'inclusione	-

**Stato di attuazione:**

L'accoglienza si è ampliata a seguito dell'emergenza Afghanistan e Ucraina.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promozione di iniziative mirate a fornire ai nuovi concittadini le conoscenze di base necessarie a garantire coesione sociale, inclusione e responsabilità	S'intende procedere, anche in collaborazione con i Consigli di Quartiere e le associazioni di migranti, alla realizzazione di iniziative formative mirate a far conoscere i principi della nostra Costituzione repubblicana e dello Statuto del Comune, oltre che i diritti e doveri e le fondamentali libertà individuali, con particolare attenzione ai diritti fondamentali delle donne (anche con riguardo al fenomeno della tratta). Saranno inoltre previste iniziative formative di aggregazione e di alfabetizzazione alla lingua italiana, in particolare nei confronti delle madri di alunni frequentanti le scuole presenti sul territorio comunale	Nuove concittadine e concittadini	2022	Attivazione di almeno due iniziative formative annuali	17	Assessore alle politiche dell'inclusione	Partecipazione ; Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Sono molteplici le iniziative che scaturiscono dalla coprogettazione "Brescia la mia nuova casa".

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Gestione dei campi nomadi presenti sul territorio cittadino in una prospettiva di controllo e integrazione	Nell'ambito del territorio comunale sono presenti due insediamenti destinati a comunità "nomadi" (via Borgosatollo e via Orzinuovi). In entrambi i campi si evidenziano problematiche relative sia al rispetto delle regole definite in sede di ammissione sia criticità dovute a situazioni di particolare fragilità sociale. S'intende pertanto attivare azioni finalizzate al controllo delle presenze, al contrasto di attività illecite e nel contempo ad un supporto formativo in particolare nei confronti delle donne e dei bambini e più in generale degli adulti sul tema della ricerca del lavoro	Nuclei familiari di etnia Sinti e Rom	2022	Attivazione annuale di almeno 1 procedura di regolarizzazione della posizione	2	Assessore alle politiche dell'inclusione	Polizia Locale; Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Allo stato attuale, sono avviate due regolarizzazioni per spostamenti interni al CEA.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Attuazione del progetto "Brescia: la mia nuova casa"	Nel corso dell'anno verrà completato, attuando la parte principale delle azioni, il progetto finanziato dal Ministero che prevede diverse linee d'azione e realizzato da partner selezionati a seguito di procedura di coprogettazione	Cittadini in situazione di fragilità	2022	Chiusura progetto al 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	NO	Assessore alle politiche dell'inclusione	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

La chiusura del progetto è stata posticipata al 31/12/2023.

**Obiettivo strategico:** Consolidamento dei servizi di trasporto destinati a cittadini in condizione di disabilità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Consolidare l'intervento già avviato per favorire il funzionale impiego delle risorse comunali (personale e automezzi) e di quelle impiegate per l'acquisizione dei servizi da terzi (vettori professionali e associazioni di volontariato)	S'intende incrementare le potenzialità del servizio trasporti con conseguente capacità di rispondere adeguatamente ad una maggiore domanda preventivata. A tal fine sarà incentivata la collaborazione già avviata con le associazioni delle persone disabili nell'ambito del tavolo dei trasporti dedicati istituito presso il settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico	Persone con disabilità	2022	Presa in carico di almeno 60 utenti nell'arco dell'anno	85	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Gli utenti che usufruiscono del servizio "Accabus" sono 85.

## Missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### PROGRAMMA 06: Interventi per il diritto alla casa

#### Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi abitativi e inclusione

#### C.d.R. 6102 Casa

**Obiettivo strategico:** Promozione di interventi integrati (nell'ambito dei servizi abitativi pubblici e dell'offerta locativa privata) volti a favorire soluzioni abitative a canone sostenibile ed adeguate alla domanda. Contestuale adozione di misure per il contenimento del fenomeno degli sfratti nel rispetto dei diritti degli inquilini e dei proprietari

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Erogazione di contributi a sostegno della locazione al fine di prevenire le procedure di sfratto	Predisposizione, pubblicazione e gestione dei bandi per il sostegno all'affitto	Inquilini a basso reddito in locazione da proprietari privati	2022	Pubblicazione di almeno un bando nell'arco dell'anno	2	Assessore alle politiche per la casa	-

#### Stato di attuazione:

Sono stati pubblicati e si sono conclusi i bandi "Misura Unica" e "Misura pensionati".

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promozione della diffusione di contratti di locazione a canone concordato	Si incentiverà il ricorso a idonee iniziative che possano favorire la sostenibilità degli affitti nell'ambito del mercato privato della locazione con la promozione dei contratti di locazione a canone concordato. In particolare sono previste iniziative, anche rivolte ai giovani, per sostenere il mercato delle locazioni private attraverso l'erogazione di contributi finalizzati a calmierare i canoni di locazione	Inquilini a basso reddito in locazione da proprietari privati	2022	Pubblicazione di almeno un bando nell'arco dell'anno	1	Assessore alle politiche per la casa	-

#### Stato di attuazione:

E' stato pubblicato il bando per incentivo al canone concordato a favore di locatari giovani coppie.



N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Graduazione dell'esecuzione degli sfratti onde consentire il passaggio da casa a casa dei nuclei familiari coinvolti	Si proseguirà sull'esperienza intrapresa del cohousing per affrontare situazioni di emergenza abitativa non riconducibili ai servizi abitativi pubblici	Inquilini soggetti a procedura di sfratto e proprietari degli appartamenti	2022	Attivazione di almeno 40 pratiche di contenimento sfratti nell'arco dell'anno	87	Assessore alle politiche per la casa	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Sono state attivate 87 pratiche di contenimento sfratti. Per quanto riguarda il cohousing sono 13 le persone inserite nella struttura Marcolini Bevilacqua e 8 nel progetto housing first.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale, con investimenti per creare offerte di housing temporaneo per offrire soluzioni abitative transitorie, a fronte di specifiche progettazioni sociali individualizzate a favore di famiglie in situazione di difficoltà. Il PNRR intende sviluppare anche le "stazioni di posta" che si sostanziano nella creazione di centri che, oltre ad offrire un'accoglienza notturna limitata, attivano anche servizi sociali e sanitari integrati	Soggetti in situazione di difficoltà abitativa	2022	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il 31/12/2022: SI/NO 100%= SI	NO	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Servizi sociali; Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

L'obiettivo è stato seguito dal settore Servizi sociali (per i dettagli cfr. stato di attuazione obiettivi C.d.R. 3409).

**Obiettivo strategico:** Promozione di un' oculata gestione e di un corretto utilizzo del patrimonio abitativo di proprietà comunale, che preveda il contrasto di ogni forma di abuso e di sottoutilizzo

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Verifica del corretto utilizzo degli appartamenti comunali da parte degli assegnatari	L'elevata domanda di abitazioni pubbliche impone estrema attenzione nella gestione degli alloggi comunali assegnati, al fine di verificare la loro corretta conduzione e di contrastare ogni abuso o sottoutilizzo	Assegnatari di alloggi comunali	2022	Attivazione di almeno 20 istruttorie di decadenza nell'arco dell'anno	21	Assessore alle politiche per la casa	Polizia Locale

**Stato di attuazione:**

Nel 2022 si sono avviate 21 istruttorie, di cui se sono concluse 15.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promozione di attività di socializzazione e di supporto nei confronti di nuclei familiari in situazione di fragilità	S'intende garantire all'interno dei contesti di edilizia residenziale pubblica una presenza qualificata di operatori sociali in grado di offrire un accompagnamento in ingresso per i nuovi inserimenti ed un sostegno per i nuclei familiari in condizione di fragilità. S'intende inoltre favorire la responsabilizzazione degli inquilini con particolare riferimento alle problematiche collegate alla civile convivenza (cittadinanza attiva)	Assegnatari di alloggi comunali	2022	Attivazione di almeno 10 iniziative di accompagnamento nell'arco dell'anno	75	Assessore alle politiche per la casa	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Prosegue e si consolida l'attività di presa in carico e di accompagnamento data la crescente fragilità dei nuclei.

**Missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**PROGRAMMA 07: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

*Responsabile gestionale: Dirigente U.d.S. Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico  
C.d.R. 3412 Ufficio di Piano e progettazione sociale*

**Obiettivo strategico:** Programmazione del Piano di Zona - ambito 1

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Predisposizione della nuova programmazione sociale di ambito	Attraverso l'analisi dei bisogni e delle risorse presenti a livello territoriale, predisposizione del documento di Programmazione Piano di Zona - ambito 1 mediante: la convocazione dei tavoli tematici per aree di intervento per la raccolta delle priorità di intervento, la condivisione dei dati sui bisogni e sulle risorse esistenti, l'individuazione delle azioni per l'integrazione socio sanitaria. Attraverso il coordinamento degli uffici di piano, attuare la condivisione delle strategie di sistema di integrazione socio sanitaria a livello provinciale	Cittadini e interlocutori coinvolti nella programmazione	2022	Predisposizione documento di programmazione ed approvazione in assemblea dei Sindaci e nei due consigli comunali (Brescia e Collebeato); SI/NO 100%=SI	SI (approvazione assemblea dei Sindaci, approvazione consigli comunali di Brescia e Collebeato)	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Servizi abitativi e inclusione

**Stato di attuazione:**

Gli incontri dei tavoli tematici e del coordinamento degli uffici di piano si sono svolti, come da programma, entro il 2021. Il Piano di Zona 2021/2023 è stato approvato in assemblea dei Sindaci in data 14/2/2022 e successivamente da parte dei consigli comunali (Brescia con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 dell'1/2/2022 e Collebeato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 6/4/2022).

**Obiettivo strategico:** Conduzione dei lavori del Consiglio d'Indirizzo del welfare dell'ambito 1

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Favorire la diffusione di informazioni sullo stato dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari agli stakeholder dell'ambito	Il Consiglio d'Indirizzo rappresenta l'organo di consultazione per la programmazione degli interventi sociali. E' composto: dagli assessori di Brescia e Collebeato, dalla presidente della Commissione consiliare Servizi alla persona, rappresentanti degli Enti gestori, delle fondazioni, dalle sigle sindacali, da un rappresentante dei Consigli di Quartiere e dei Punti Comunità che hanno aderito alla manifestazione d'interesse. Contribuiscono ad arricchire la riflessione costante sulla qualità dei servizi erogati. A tal fine diviene strategica una raccolta continua e precisa dei dati sulla popolazione, sulle sue modificazioni, sullo stato di attuazione delle diverse progettualità, sull'utilizzo dei servizi e la soddisfazione degli utenti in stretta integrazione con la Commissione consiliare Servizi alla persona	Cittadini e partecipanti ai lavori	2022/2023	N. incontri del Consiglio di Indirizzo realizzati: almeno uno ogni due mesi	Sono stati convocati 7 Consigli di Indirizzo	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Tutti i settori dell'area Servizi alla persona e istruzione

**Stato di attuazione:**

Il Consiglio d'Indirizzo, come da regolamento che lo vede connesso alle attività del Piano di Zona, è stato ricostituito mediante la pubblicazione di avviso di presentazione di candidature. Nel mese di giugno 2022 la procedura si è conclusa e la sua attività di consultazione prosegue per la durata del Piano di Zona stesso. Le date di convocazione sono calendarizzate, salvo modifiche, mensilmente. I verbali delle riunioni così come i materiali oggetto dei lavori sono condivisi con i partecipanti e conservate dall'ufficio di piano.

## **Missione 14**

### **Sviluppo economico e competitività**

#### **Programma 02 - Commercio, reti distributive e tutela dei consumatori**

##### *Attività di promozione del territorio*

A seguito della cessazione dell'emergenza sanitaria sono state riavviate le attività di promozione culturale e sociale della città nel rispetto della normativa in vigore precedentemente allo stato di pandemia.

Le modalità organizzative sono pertanto state riviste in modo più flessibile, pur conservando le implementazioni organizzative che lo stato pandemico ha imposto alla struttura comunale. Sono stati progettati e promossi i calendari cittadini estivo "*BRESCIA D'ESTATE 2022*" e invernale.

I programmi predisposti hanno garantito ai cittadini la fruibilità di molteplici eventi e manifestazioni turistico-culturali in forma diffusa, coordinata e con palinsesti che si sono svolti su ampi lassi temporali, ai quali si sono aggiunti gli eventi di piazza precedentemente interdetti per motivi sanitari.

La programmazione ha pertanto coinvolto gli spazi consolidatisi nel corso dell'ultimo biennio, opportunamente organizzati e attrezzati, con l'intento di rappresentare al meglio l'immagine della città (Chiostro Santa Chiara, Teatro Romano, Cortile Palazzo Broletto, *Viridarium* di Santa Giulia, Castello di Brescia, ecc.), nonché le piazze pubbliche con un ritorno alla prassi organizzativa pre pandemica.

I grandi eventi sono stati tutti confermati e regolarmente realizzati (Festa dell'Opera, 1000 Miglia, Festa della Musica, Brescia *Summer Music*, ecc.).

L'esperienza organizzativa acquisita nel corso del biennio pandemico è stata quindi conservata, e costituirà punto di forza e non vincolo organizzativo, per la progettazione e realizzazione delle attività inserite nei programmi 2023 di Capitale della cultura.

Sono state avviate e concluse le procedure per l'acquisto di nuova logistica (palchi e sedie) necessarie a coprire le esigenze del progetto Bergamo Brescia Capitale della Cultura 2023, nonché quella inerente alla gestione della *safety e security* dei grandi eventi del suo palinsesto.

Con riferimento ai piani ed alle azioni destinati allo sviluppo turistico – culturale della città precedentemente pianificati in coerenza con il programma di sviluppo e valorizzazione del turismo (Missione 7 - Programma 1) è proseguita l'azione di promozione del Distretto Urbano del Commercio – DUC attraverso progetti di rilancio e ricostruzione del tessuto commerciale e dei servizi.

Tra questi si segnalano il progetto "*Ambasciatori della città*" e il progetto "*Baby sitting per lo shopping*" promossi in collaborazione con il Comitato per lo sviluppo economico locale, organo di *governance* del DUC BRESCIA, che hanno visto la creazione di due specifici servizi di accoglienza turistica destinati a potenziare l'*appeal* della città e migliorare l'esperienza turistica dei visitatori della città e dei fruitori dei servizi commerciale dalla stessa offerti.

Con riferimento al progetto legato alla realizzazione del piano di rilancio culturale e turistico della città e del *brand* cittadino, si precisa che lo stesso ha subito una rilevante variazione a seguito dell'avvio di una solida collaborazione strategica con *Visit Brescia*, che comporterà nel triennio un lavoro congiunto e un ruolo sinergico del Comune di Brescia sulle azioni svolte in prima persona da *Visit Brescia*, che si occuperà di realizzare i piani e le azioni di comunicazione legate agli aspetti di promozione turistico/culturale del territorio.

Il progetto iniziale è pertanto confluito nella realizzazione del logo legato al progetto Bergamo e Brescia a Capitale italiana della cultura 2023, che è stato formalmente presentato alla città nell'inverno 2021/2022.

#### *Coordinamento dell'associazionismo imprenditoriale locale*

Il Comitato per lo sviluppo economico locale ha mantenuto il suo ruolo primario nella gestione della ripresa del tessuto imprenditoriale del commercio, della ristorazione, dei servizi e dell'artigianato locali, attraverso le sinergie progettuali scaturite dal lavoro coordinato con il *manager* distrettuale, dando realizzazione alle azioni inserite nel piano strategico interdisciplinare denominato "*Città Nuova, Brescia dinamica*", che, conclusosi, è stato rendicontato a Regione Lombardia a seguito del finanziamento dalla stessa riconosciuto a valere sul bando regionale di promozione dei Distretti del Commercio 2020. Ultimato il piano sopra menzionato, si è avviata, all'interno del Comitato su indicato, una nuova fase di confronto che ha portato alla redazione di un nuovo piano di consolidamento del DUC BRESCIA, al cui interno sono stati inseriti nuovi progetti di promozione del distretto, i cui contenuti sono stati armonizzati con gli obiettivi e le opportunità turistiche legate a Bergamo Brescia Capitale Italiana della Cultura 2023.

Il nuovo piano denominato "*DUC BRESCIA: tra commercio e cultura*" è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale 333 in data 3/8/2022 ed è stato candidato al bando regionale per la promozione dei DUC bresciani, approvato con DDUO 4971 in data 12/4/2022, venendo ammesso al finanziamento con DGSE RL n. 17508 del 30/11/2022. E' ora in corso di realizzazione.

#### *Politiche di sostegno alle imprese*

Sono proseguite le azioni di sostegno alle imprese già avviate nell'anno 2020, con l'intento di sostenere la ricostruzione e il rilancio del distretto commerciale cittadino, mediante la promulgazione di bandi per il riconoscimento di contributi con riferimento al progetto DUC. Sono stati approvati due nuovi bandi con determinazioni dirigenziali 208 in data 3/2/2022 e 478 in data 28/8/2022. I bandi sono stati istruiti e i contributi liquidati.

Al fine di sostenere il tessuto commerciale in relazione ai diversi progetti di riqualificazione urbana realizzati nel corso del 2022, sono stati promulgati 2 avvisi pubblici destinati al riconoscimento di contributi alle imprese disagiate dai lavori di riqualificazione su indicati con riferimento al perimetro territoriale di via X Giornate e via Vittorio Veneto.

Gli avvisi sono stati approvati con deliberazioni della Giunta Comunale 423 in data 6/10/2022 e 511 in data 23/11/2022, sono stati istruiti e i contributi liquidati.

#### *Realizzazione di interventi a favore del consumatore*

Il potenziamento dell'*appeal* del servizio a domicilio ha portato le imprese commerciali ed artigianali locali a compiere una profonda riflessione sulla necessità di implementare i servizi alla clientela. A tal fine, nella definizione delle strategie operative avviata all'interno del Comitato per lo sviluppo economico locale, è quindi emersa la necessità di potenziare non solo la qualità, ma anche la rosa dei servizi forniti al consumatore dalle imprese locali attraverso la creazione di piattaforme per il *delivery* ovvero la definizione di orari d'apertura estesi che possano conciliare l'accesso ai servizi commerciali da parte dei consumatori nel rispetto delle regole di distanziamento sociale. Tali servizi sono in corso d'individuazione nello specifico e saranno realizzati in accordo con il tessuto commerciale cittadino.

### *Commercio su area pubblica*

Negli ultimi anni si registra un incremento di interesse verso il commercio ambulante su area pubblica e una maggiore consapevolezza da parte dei produttori agricoli che offrono prodotti km zero sempre più apprezzati dai consumatori.

Per questo è importante sostenere le aziende agricole locali nella promozione e diffusione della filiera corta attraverso la riqualificazione di mercati di soli produttori nei vari quartieri. La riqualificazione può essere possibile solo in collaborazione con le associazioni e i Consigli di Quartiere che esprimono le esigenze del territorio.

I mercati denominati Abba, Fiumicello, *Emporium* (Piazza Loggia), Prealpino, San Polo e Sereno, destinati all'esercizio del commercio su area pubblica, prevedono già al loro interno posteggi riservati ai produttori agricoli.

Con deliberazione del Consiglio Comunale 62 del 7/11/2022 è stato approvato il regolamento per lo svolgimento dei mercati di vendita diretta dei prodotti agricoli da parte degli imprenditori agricoli, per promuovere e diffondere la filiera corta, riqualificando i mercati agricoli esistenti.

Per rispondere alle esigenze dei consumatori di avere un'offerta di beni di prima necessità nelle zone meno fornite di attività in sede fissa, con deliberazione della Giunta Comunale 128 del 6/4/2022 è stato istituito in via sperimentale il posteggio isolato a Folzano in via Malta e con determinazione dirigenziale 1283 del 20/5/2022 è stato approvato il bando per l'assegnazione definitiva del posteggio isolato a Caionvico, presente per due giornate la settimana.

La Giunta Comunale con deliberazione 575 del 29/12/2021 ha istituito in via provvisoria la nuova fiera di via Repubblica Argentina – via Cremona con l'obiettivo di proporre per il 2022 nuove fiere e/o mercati locali e/o manifestazioni che coinvolgano i commercianti al fine di sostenere il commercio di vicinato presente nei quartieri anche alla luce dell'emergenza sanitaria che ha messo a dura prova i piccoli commercianti; la fiera si è regolarmente svolta il 2/10/2022 in occasione della ricorrenza di Santa Maria della Vittoria. Con l'obiettivo di riqualificare l'offerta commerciale attraverso la riorganizzazione dei mercati rionali attivi nei diversi quartieri cittadini, si è provveduto ad escludere 74 soggetti dagli elenchi degli spuntisti presenti su 9 mercati a seguito di prolungate assenze come previsto dall'art. 7 comma 5 del regolamento comunale per il commercio al dettaglio su aree pubbliche e si sono revocate le concessioni di 9 assegnatari su 5 mercati a seguito di prolungate assenze non giustificate dei titolari.

### *Impianti pubblicitari*

La redazione dei piani di riordino costituisce la base documentale per la "nuova" localizzazione degli impianti e per la messa a bando delle postazioni libere/scadute. A seguito dell'attività svolta fino ad ora, in totale le vie riordinate sono 93, da cui sono scaturite numerose nuove postazioni disponibili. Al fine di consentire la gestione delle suddette nuove postazioni nel corso del 2022 non sono stati redatti ulteriori nuovi progetti di piani di riordino. Sono proseguite invece le attività di contrasto all'abusivismo finalizzate alla rimozione delle strutture, quando ne sussistono le condizioni, oltre che il controllo della corrispondenza tra quanto autorizzato/dichiarato e quanto installato.

In vista dell'estensione anche al servizio impianti pubblicitari del portale per il caricamento delle istanze da parte degli utenti e operatori, così da digitalizzare l'intera procedura di gestione degli stessi, nel corso del 2022 sono state ultimate le personalizzazioni al *software* e sono stati effettuati i *test* interni per la verifica dell'intero iter; sono state inoltre migrate nel nuovo portale tutte le pratiche antecedenti alla messa in produzione, così da creare una banca dati digitale. Grazie alla banca dati informatizzata ogni operatore potrà far sempre

riferimento ad informazioni complete ed aggiornate anche per i passaggi operativi che non rientrano nelle proprie mansioni.

Sono state inserite in mappa tutte le postazioni previste dai progetti dei piani di riordino. L'inserimento in mappa costituisce il punto di partenza per la creazione, per ogni mezzo e impianto, di una scheda informatizzata completa di tutte le indicazioni essenziali (estremi SCIA/autorizzazione, scadenza, tipologia e fotografie) per intraprendere azioni di controllo più efficaci.

In ultimo, nel 2022 è stata redatta la prima procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione di impianti su suolo pubblico, che verrà pubblicata nel 2023.

#### **Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Con provvedimento del 21/12/2022 si è rinnovata per un ulteriore triennio la collaborazione con la Camera di Commercio per il servizio di gestione dello sportello unico delle imprese attraverso il portale di Impresa in un giorno.

In questo modo anche il comune di Brescia favorisce la collaborazione tra SUAP e imprese con informazioni e procedure sempre aggiornate che coinvolgono enti che interagiscono con le imprese (CCIAA, Vigili del Fuoco, ATS, ecc.), e diffonde presso gli *stakeholder* finali utili nozioni relative all'avvio di attività, a contributi, bandi e sovvenzioni messi a disposizione dei vari enti (CCIAA, Regione, ecc.), dando un concreto supporto alle attività nuove o già in essere per presentazione di domande, richieste di consulenza tecnica e amministrativa.

Nel luglio 2022 si è collaborato con il *manager* del DUC al fine di predisporre l'analisi e la presentazione dei dati aggiornati del commercio in sede fissa degli esercizi di vicinato nel decennio 2011/2021.

Nell'anno 2022 è continuata l'opera di aggiornamento continuo delle pagine informative del sito internet istituzionale inserendo tempestivamente tutte le variazioni conseguenti alle nuove normative.



**Missione 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

**PROGRAMMA 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Promozione della città  
C.d.R. 8802 Promozione della città ed eventi*

**Obiettivo strategico:** Promozione di azioni di marketing turistico interno alla città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promozione dello sviluppo locale	Attuazione di sinergie con le associazioni di categoria del commercio e artigianato, anche all'interno del "Comitato per lo sviluppo locale", e di specifici progetti di collaborazione e/o di programma per lo sviluppo di attività di marketing culturale e turistico per la condivisione delle intrinseche ricadute economiche degli stessi sul territorio	Imprese, associazioni, comitato/consorzi d'impresa, cittadini	2022/2023	Presentazione annuale dei progetti/programmi alle associazioni di categoria: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione; Assessore al Commercio e Marketing urbano	-

**Stato di attuazione:**

E' stato definito all'interno del Comitato per lo sviluppo economico locale il piano d'intervento denominato "DUC BRESCIA: tra commercio e cultura" approvato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 333 in data 3/8/2022. Il piano, dopo la sua approvazione, è stato candidato al bando DUC BRESCIA approvato con decreto DGSE RL n. 4971 in data 12/4/2022 ed è stato ammesso al finanziamento con DGSE RL n. 17508 del 30/11/2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Definizione delle modalità strutturali e operative di coordinamento per eventi e manifestazioni	Realizzazione del coordinamento delle manifestazioni e/o eventi del territorio, finalizzato alla realizzazione di pianificazioni di promozione del territorio e sviluppo culturale, turistico ed economico mediante la realizzazione di palinsesti con pianificazione efficace ed efficiente	Imprese, associazioni ed enti operanti in ambiti culturali, turistici e commerciali, cittadini	2022	Definizione e attuazione di palinsesti annuali: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione; Assessore al Commercio e Marketing urbano	Cultura, musei e biblioteche

**Stato di attuazione:**

Le attività di programmazione sono state realizzate sia con riferimento al periodo estivo sia invernale dell'anno 2022. Sono stati infatti approvati dalla Giunta Comunale due palinsesti (BRESCIA D'ESTATE 2022 e BUON NATALE BRESCIA 2022), che hanno visto la loro realizzazione nel rispetto della programmazione in essi inserite. Le deliberazioni di Giunta Comunale di approvazione sono la 187 in data 11/5/2022 e la 467 in data 2/11/2022.

**Obiettivo strategico: Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	<p>Coordinamento operativo del programma di eventi e manifestazioni inserite nel calendario 2023 di Brescia e Bergamo Capitale della cultura</p>	<p>Realizzazione del coordinamento delle manifestazioni e/o eventi del territorio finalizzato alla definizione di uno specifico programma destinato alla promozione del progetto Brescia Bergamo "Capitale italiana della cultura 2023" mediante la realizzazione di palinsesti diffusi, interessanti tutto il territorio cittadino, la cui pianificazione sia in grado di delineare la rete di connessione tra le due città protagoniste dell'evento 2023 e capace di coadiuvare la creatività del territorio attraverso processi di semplificazione, affiancamento e ausilio ai soggetti coinvolti nel programma</p>	<p>Imprese, associazioni ed enti operanti in ambiti culturali, turistici e commerciali, cittadini</p>	<p>2022/2023</p>	<p>Definizione e attuazione del palinsesto Brescia Bergamo Capitale della cultura: SI/NO 100%=SI Redazione calendario: entro il 31/12/2022; Implementazione calendario e realizzazione eventi: entro il 31/12/2023</p>	<p>Redazione calendario: entro il 31/12/2022: SI</p>	<p>Assessore alla Cultura, creatività e innovazione; Assessore al Commercio e Marketing urbano</p>	<p>Cultura, musei e biblioteche</p>

**Stato di attuazione:**

E' stato definito il calendario dei grandi eventi inseriti nel palinsesto BGBSB 2023, nonché individuato attraverso bandi pubblici il programma delle iniziative promosse dal territorio (deliberazioni della Giunta Comunale 277 in data 6/6/2022 e 403 in data 21/9/2022). Con determinazione dirigenziale in data 30/12/2022 sono stati approvati i primi progetti (16). Il calendario vedrà la sua implementazione nel 2023 attraverso l'approvazione dei progetti di cui al secondo bando su indicato, a cui si aggiungerà un'ulteriore programmazione culturale promossa dal Comune stesso. Nell'ultimo trimestre del 2022 sono state, altresì, avviate le procedure per la realizzazione dei primi grandi eventi inseriti nel palinsesto, la cui realizzazione è prevista nel primo bimestre dell'anno 2023.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali**  
**C.d.R. 5203 Fiere e mercati**

**Obiettivo strategico:** Sostenere le aziende agricole locali nella promozione e diffusione della filiera corta, attraverso la riqualificazione di mercati di soli produttori nei vari quartieri

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
	Riorganizzazione e creazione di mercati e/o fiere e/o posteggi isolati con spazi dedicati ai produttori agricoli	Ripensare location e modulazione dei mercati agricoli esistenti e istituire nuovi mercati e/o fiere e/o posteggi in cui venga dato spazio ai produttori agricoli locali	Produttori agricoli, cittadini, associazioni	2022	N. di mercati/fiere/posteggi riorganizzati e/o istituiti	N. di mercati/fiere/posteggi riorganizzati e/o istituiti: 3	Assessore al Commercio	-

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione del Consiglio Comunale 62 del 7/11/2022 è stato approvato il regolamento dei mercati di vendita diretta dei prodotti agricoli da parte degli imprenditori agricoli. Con deliberazione della Giunta Comunale 128 del 6/4/2022 è stato istituito in via sperimentale il posteggio isolato a Folzano in via Malta. Con determinazione dirigenziale del 20/5/2022 è stato approvato il bando per l'assegnazione definitiva del posteggio isolato a Caionvico, presente per due giornate la settimana.

**Missione 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

**PROGRAMMA 04: Reti e altri servizi di pubblica utilità**

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali*

**C.d.R. 5201 Sportello Unico Attività Produttive**

**Obiettivo strategico:** Implementare la collaborazione tra Suap e imprese con l'istituzione di uno sportello informativo che raccolga tutte le informazioni relative agli enti che interagiscono con le imprese (CCIAA, VVF, ATS, ecc.), le diffonda presso gli stakeholder finali e sia un concreto supporto alle attività nuove o già in essere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Creare una rete di relazioni con gli enti che interagiscono con le imprese e le attività produttive (CCIAA, ATS, VVF, associazioni, ecc.)	Attivare forme di collaborazione con gli enti che intervengono nel ciclo di vita dall'impresa, al fine di raccogliere le informazioni di cui lo sportello "InformalImprese" necessiterà per svolgere la sua attività di divulgatore di informazioni. Tali collaborazioni si esplicheranno attraverso l'invio sistematico e tempestivo, da parte di ciascun ente, di informazioni inerenti alla propria normativa di riferimento, alle possibili agevolazioni, ai contributi, ai bandi per sovvenzioni, ecc. Lo sportello "InformalImprese" raccoglierà tutte le informazioni e le utilizzerà per dare risposte alle imprese	Imprese, cittadini, associazioni	2022	N. di accordi, intese, protocolli sottoscritti con enti terzi	N. di accordi, intese, protocolli sottoscritti con enti terzi: 1	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile; Assessore al Commercio	-

**Stato di attuazione:**

E' attivo fino al 31/12/2022 l'accordo con la CCIAA che è stato rinnovato per il prossimo triennio con richiesta di adesione al servizio di gestione dello sportello unico delle attività produttive attraverso il portale Impresa in un giorno.

**Obiettivo strategico:** Promuovere e agevolare una maggiore qualità dell'offerta commerciale nel centro storico e nelle zone oggetto di riqualificazione (via Milano, stazione, corso Garibaldi, ecc.) in collaborazione con le associazioni e i Consigli di Quartiere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riqualificare l'offerta commerciale attraverso la riorganizzazione dei mercati rionali attivi nei diversi quartieri cittadini	Valutare la presenza dei vari assegnatari dei posteggi mercatali al fine di riscontrare le effettive necessità di riorganizzazione degli spazi in collaborazione con le associazioni di categoria	Imprese, cittadini, associazioni	2022	N. di mercati riorganizzati	N. di mercati riorganizzati: 9	Assessore al Commercio	-

**Stato di attuazione:**

Si è provveduto ad escludere 74 soggetti dagli elenchi degli spuntisti presenti su 9 mercati a seguito di prolungate assenze come previsto dall'art. 7 comma 5 del regolamento comunale per il commercio al dettaglio su aree pubbliche. Si sono revocate le concessioni di 9 assegnatari su 5 mercati a seguito di prolungate assenze non giustificate dei titolari.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi al 31/12/2022	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Riqualificare l'offerta commerciale attraverso misure per incentivare il distretto urbano del commercio	Coadiuvare il manager del DUC per dare attuazione alle misure per incentivare il distretto urbano del commercio	Imprese, cittadini, associazioni	2022	N. di misure adottate	N. di misure adottate: 1	Assessore al Commercio	-

**Stato di attuazione:**

Nel luglio 2022 si è collaborato con il manager del DUC al fine di predisporre l'analisi e la presentazione dei dati aggiornati del commercio in sede fissa degli esercizi di vicinato nel decennio 2011/2021.

## PARTE SECONDA

### ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022

#### 1. LA GESTIONE FINANZIARIA DEL BILANCIO 2022

Il bilancio di previsione 2022/2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale 31/1/2022 n. 6 (a fronte di un termine differito, da ultimo, al 31/8/2022)<sup>1</sup>. Conseguentemente, la durata dell'esercizio provvisorio è stata limitata al primo mese dell'anno.

L'avvio dell'esercizio 2022 è stato segnato dal non ancora definitivo superamento della crisi pandemica da COVID-19 che ha caratterizzato il precedente biennio 2020/2021.

Sebbene a fine marzo 2022 sia stata formalizzata la cessazione dello stato di emergenza sanitaria (dichiarato con deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 e più volte prorogato, da ultimo fino al 31 marzo 2022), è stato possibile utilizzare sino al 31 dicembre 2022 le risorse derivanti dai trasferimenti statali erogati agli Enti locali nel biennio 2020/2021 per contrastare gli effetti della crisi economica indotta dalla pandemia, per le medesime finalità, grazie all'art. 13 del decreto-legge 27/1/2022 n. 4 "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico", convertito con modificazioni dalla L. 28/3/2022 n. 25 (c.d. decreto Sostegni-ter).

Nel corso dell'esercizio non sono state disposte ulteriori assegnazioni a valere sul c.d. Fondone COVID-19, mentre sono stati finanziati trasferimenti compensativi per fronteggiare le minori entrate da canone unico patrimoniale per il primo trimestre 2022<sup>2</sup>, da imposta di soggiorno (primo e secondo trimestre 2022)<sup>3</sup>, da esenzioni IMU per il settore dello spettacolo (ristoro già disposto con D.M. 20/8/2021).

E' stato altresì parzialmente rifinanziato il fondo a sostegno delle spese per centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativi per i minori<sup>4</sup>.

---

<sup>1</sup> Il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 è stato differito: al 31/3/2022 dal decreto ministeriale 24/12/2021; al 31/5/2022 dall'art. 3 comma 5-sexiesdecies del decreto -legge n. 228/2021, come convertito dalla legge n. 15/2022; al 30/6/2022 con decreto ministeriale 31/5/2022; al 31/7/2022 con decreto ministeriale 28/6/2022; da ultimo, al 31/8/2022 con decreto ministeriale 28/7/2022.

<sup>2</sup> Art. 1, comma 707, della legge di bilancio 2022

<sup>3</sup> Art. 12 del già citato decreto Sostegni-ter e art. 27, comma 1, decreto-legge 1/3/2022, n. 17 "Misure urgenti per il contenimento dei costi dell'energia elettrica e del gas naturale, per lo sviluppo delle energie rinnovabili, per il rilancio delle politiche industriali" convertito, con modificazione, dalla legge 27/4/2022, n. 34 - c.d. decreto Energia

<sup>4</sup> Art. 39 del decreto-legge 21/6/2022 n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 4/8/2022 n. 122 – c.d. decreto Semplificazioni

Al contempo, gli avversi sviluppi della congiuntura internazionale, legati a ragioni geopolitiche, hanno accentuato le tensioni già esistenti nel mercato delle forniture energetiche e delle materie prime, generando nuove criticità anche per i bilanci degli Enti locali, sia in parte corrente, sia in conto capitale (quest'ultima in particolare, a causa degli aumenti eccezionali dei prezzi di alcuni materiali da costruzione).

A fronte dell'intreccio tra emergenze preesistenti e criticità sopravvenute, con particolare riferimento al notevole incremento delle tariffe energetiche nel 2022 è stato istituito un nuovo fondo statale a sostegno degli Enti locali, denominato "Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi", in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas, più volte rifinanziato in corso d'anno<sup>5</sup>.

Inoltre, sono introdotte in corso d'anno delle misure eccezionali di flessibilità di bilancio, limitatamente all'esercizio 2022, in deroga ai principi contabili ordinariamente vigenti, quali:

- l'applicazione dell'avanzo libero, accertato con il rendiconto 2021, in sede di bilancio di previsione iniziale 2022<sup>6</sup>;
- l'utilizzo delle entrate da permessi di costruire e dell'avanzo libero a finanziamento delle spese correnti connesse con l'emergenza COVID, ferme restando le priorità relative alla copertura dei debiti fuori bilancio e alla salvaguardia degli equilibri di bilancio<sup>7</sup>;
- l'utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione e della quota avanzo vincolato derivante dal Fondone COVID a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento delle spese per energia elettrica e gas 2022 rispetto al 2019<sup>8</sup>, al netto della quota già finanziata da specifiche assegnazioni statali, quali il fondo per garantire la continuità dei servizi<sup>9</sup>;
- l'utilizzo degli incassi in c/competenza 2022 delle sanzioni al Codice della Strada a copertura delle spese per utenze di energia elettrica e gas<sup>10</sup>.

Si rinvia alla parte Seconda della presente relazione per dettagli in merito alle entrate accertate.

Il bilancio di previsione iniziale pareggiava complessivamente, per l'esercizio 2022, a 541.415 migliaia di euro.

---

<sup>5</sup> Art. 27, comma 2, del già citato decreto Energia; art. 40, comma 3, del decreto-legge 17/5/2022 n. 50 "Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi Ucraina", convertito con modificazioni dalla legge 15/7/2022 n. 91 - c.d. decreto Aiuti; art. 16, comma 1, del decreto-legge 9/8/2022 n. 115 <<Misure urgenti in materia di energia, emergenza idrica, politiche sociali e industriali>>, convertito con modificazioni dalla legge 21/9/2022 n. 142 – c.d. decreto Aiuti-bis; art. 5, comma 1, del decreto-legge 23/9/2022 n. 179 <<Ulteriori misure urgenti in materia di politica energetica nazionale, produttività delle imprese, politiche sociali e per la realizzazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza>>, convertito con modificazioni dalla legge 17/11/2022 n. 165 – c.d. decreto Aiuti-ter; art. 2 del decreto-legge 23/11/2022 n. 179 <<Misure urgenti in materia di accise sui carburanti e di sostegno agli enti territoriali e ai territori delle Marche colpiti da eccezionali eventi meteorologici>>, non convertito in legge e abrogato dall'art. 1, comma 2, della legge 13/1/2023 n. 6, a decorrere dal 18/1/2023. A norma del citato art. 1, comma 2, della legge 6/2023, tuttavia, sono rimasti validi gli atti e i provvedimenti adottati e sono fatti salvi gli effetti prodottisi e i rapporti giuridici sorti sulla base del decreto-legge.

<sup>6</sup> Art. 40, comma 4, del già citato decreto Aiuti.

<sup>7</sup> Art. 13, comma 6, del già citato decreto Sostegni-ter, che ha esteso al 2022 analogo facoltà vigente per il biennio 2020/2021.

<sup>8</sup> Art. 13 decreto Sostegni-ter e art. 40, comma 3-bis, decreto Aiuti.

<sup>9</sup> Art. 27, comma 2, del decreto Energia e art. 40 decreto Aiuti.

<sup>10</sup> Art. 40-bis decreto Aiuti.



La parte corrente, al netto delle previsioni di estinzione anticipata mutui, pareggiava grazie a 309.476 migliaia di entrate, costituite da 4.632 migliaia di euro di fondo pluriennale vincolato, 308.777 migliaia di entrate correnti (al netto della quota destinata a investimenti), 4.000 migliaia di euro di entrate in conto capitale (permessi di costruire) e 1.067 migliaia di euro di avanzo di amministrazione.

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE PREVISIONI <b>INIZIALI</b> ESERCIZIO 2022 (al netto previsioni estinzione anticipata prestiti)	IMPORTI (in migliaia di euro)
Entrate correnti	309.377
Utilizzo fondo pluriennale vincolato di parte corrente (FPV)	4.632
- Spese correnti, compreso FPV	- 311.098
<b>Subtotale parte corrente</b>	<b>2.911</b>
- Spese per rimborso prestiti, al netto estinzione anticipata mutui	- 7.378
<b>Subtotale parte corrente e rimborso prestiti (al netto estinzione anticipata)</b>	<b>- 4.467</b>
Avanzo di amministrazione destinato a spese correnti	1.067
Quota permessi di costruzione applicati alla parte corrente	4.000
- Entrate di parte corrente destinate a conto capitale	- 600
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>0</b>

Al fine di reimpiegare tempestivamente le risorse necessarie per il finanziamento delle spese non comprese nelle previsioni iniziali e finanziate da avanzo vincolato, con determinazioni dirigenziali 1/2/2022 n. 188, 7/2/2022 n. 259 e 30/5/2022 n. 1370 sono state riscritte economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio 2021 corrispondenti a entrate vincolate, ex art. 187, comma 3-quinquies del TUEL, per complessive 1.139 migliaia di euro.

Con deliberazione 21/2/2022 n. 11 il Consiglio comunale ha approvato una variazione di bilancio al fine di adeguare gli stanziamenti di spesa corrente per manutenzione parchi, aree verdi, diserbo e servizi diversi arredo urbano, nonché per consentire il reimpiego dell'avanzo vincolato da contributi regionali per contributi in c/capitale a favore delle imprese del DUC – Distretto Urbano del Commercio.

A seguito dell'approvazione del rendiconto 2021, con deliberazione 22/4/2022 n. 17, l'organo consiliare ha approvato una seconda variazione di bilancio con la quale, fra l'altro, è stata applicata parte dell'avanzo accertato con il rendiconto, sono state reimpiegate maggiori entrate correnti non previste nel bilancio di previsione iniziale (soprattutto derivanti dall'assegnazione dei dividendi da a2a S.p.A. di importo superiore alle previsioni iniziali, in quanto comprensivi di una quota straordinaria), stanziato un fondo di sostegno economico-sociale, aumentati gli stanziamenti di spesa per contratto di illuminazione pubblica e utenze alla luce degli eccezionali incrementi delle tariffe energetiche, potenziata la spesa per investimenti (anche grazie all'aumento degli stanziamenti dei contributi derivanti dalla partecipazione a bandi pubblici, incluso il PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), stanziati le risorse necessarie per acquisire la quota di capitale sociale di Brescia Mobilità S.p.A. per aumentare la partecipazione comunale al 100%, nonché apportate variazioni compensative di spesa tra missioni e/o programmi.

In tale sede è stata applicata la quota di avanzo vincolato correlato ai trasferimenti del c.d. Fondone COVID (Fondo per le funzioni fondamentali) e dei ristori specifici di entrata e spesa assegnati dallo Stato per fronteggiare l'emergenza epidemiologica,

per effetto dell'entrata in vigore dei decreti citati nelle pagine precedenti, in funzione dei dati disponibili alla data di stesura della proposta di variazione di bilancio.

Il bilancio è stato altresì variato, in via ordinaria, in sede di riaccertamento ordinario dei residui ex art. 228, comma 3, del TUEL ai fini della formazione del rendiconto 2021 (deliberazione della Giunta comunale 23/2/2022 n. 65) e per i necessari adeguamenti del fondo pluriennale vincolato di spesa, in particolare di conto capitale, attraverso deliberazioni della Giunta o con determinazioni dirigenziali ex art. 175, commi 5-bis e 5-quater del TUEL.

Gli estremi delle deliberazioni della Giunta comunale con le quali sono state disposte, nel primo semestre 2022, le variazioni disciplinate dall'art. 175, comma 5bis, del TUEL, sono già stati riportati nella relazione allegata sub 1 alla deliberazione consiliare di verifica del permanere degli equilibri di bilancio (C.C. 22/7/2022 n. 47), ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. a) del vigente regolamento di contabilità.

Di seguito sono elencati i provvedimenti adottati nel corso del secondo semestre, ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. b) del regolamento di contabilità:

- deliberazioni G.C. 6/7/2022 n. 277, 3/8/2022 n. 324, 3/8/2022 n. 325, 3/8/2022 n. 330, 31/8/2022 n. 356, 21/9/2022 n. 403, 27/10/2022 n. 449, 27/10/2022 n. 454, 9/11/2022 n. 472, 7/12/2022 n. 552, 7/12/2022 n. 567, 7/12/2022 n. 568, 28/12/2022 n. 607 (variazioni compensative tra macroaggregati);
- deliberazione G.C. 30/11/2022 n. 531 (variazioni compensative tra macroaggregati e adeguamento fondo pluriennale vincolato);
- deliberazioni G.C. 27/7/2022 n. 317, 9/11/2022 n. 479, 23/11/2022 n. 502, 30/11/2022 n. 549, 28/12/2022 n. 614 (variazioni compensative tra capitoli/articoli del macroaggregato dei trasferimenti correnti).

Con deliberazione 22/7/2022 n. 47 è stato approvato l'assestamento del bilancio, contestualmente alla verifica – con esito positivo - del permanere degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del TUEL.

Per quanto riguarda, in particolare, l'esercizio 2022, sono state applicate maggiori entrate prevalentemente derivanti dall'applicazione di ulteriori quote dell'avanzo di amministrazione accertato con il rendiconto 2022 (accantonate, vincolate e, in misura residuale, disponibili) e da maggiori entrate, in particolare da trasferimenti pubblici, incluso il fondo statale per garantire la continuità dei servizi, già citato, nei limiti delle spettanze assegnate alla data di stesura della proposta di variazione.

Al netto del reimpiego degli accantonamenti per i rinnovi contrattuali nazionali 2019/2021 (il contratto è stato infatti sottoscritto nel 2022) e del finanziamento degli oneri indotti dall'eccezionale aumento delle tariffe energetiche, le maggiori risorse disponibili hanno consentito di implementare gli stanziamenti di parte corrente soprattutto della missione per le politiche sociali e della famiglia, della missione culturale e, grazie ad un sensibile aumento dell'avanzo di parte corrente destinato al finanziamento degli investimenti, al potenziamento degli interventi in conto capitale. In tale sede si è ritenuto opportuno stanziare anche uno specifico fondo per riconoscere alle imprese, impegnate nella realizzazione di opere pubbliche affidate dal Comune, i maggiori costi derivanti dagli eccezionali rincari dei prezzi delle materie prime.

La parte di avanzo disponibile non utilizzata in assestamento è stata applicata a novembre, con deliberazione consiliare 28/11/2022 n. 79, integralmente a finanziamento di maggiori investimenti. Questi ultimi hanno beneficiato anche

dell'assegnazione di contributi statali a valere del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), nonché dell'opportunità di accesso a finanziamenti dell'Istituto per il Credito sportivo con totale abbattimento della quota interessi.

Con la medesima deliberazione è stato, fra l'altro, disposto uno stanziamento aggiuntivo a favore dell'Agenzia TPL (Trasporto pubblico locale) di Brescia, a compensazione del mancato adeguamento tariffario, al fine di garantire l'attuale livello di servizio, senza incrementi tariffari a carico degli utenti; sono state aumentate le quote percentuali di acconto dell'anno scolastico 2022/2023 a favore di nidi e scuole dell'infanzia convenzionate, in risposta all'esigenza di liquidità degli enti, in relazione ai maggiori costi per utenze; si è reso necessario integrare ulteriormente gli stanziamenti di spesa per utenze a carico del bilancio comunale, finanziati anche grazie alle ulteriori assegnazioni del fondo statale per garantire la continuità dei servizi.

Il fondo di riserva, stanziato nel bilancio di previsione iniziale con un importo di 1.150 migliaia di euro, è stato incrementato a 1.200 migliaia di euro in sede di assestamento.

Nel corso del secondo semestre dell'anno, la Giunta ha disposto due prelievi (rispettivamente con deliberazioni 27/7/2022 n. 313 e 24/8/2022 n. 341), entrambi ad integrazione degli stanziamenti di spesa corrente per manutenzione del verde pubblico, in relazione all'eccezionale situazione di siccità estrema ed elevate temperature che ha caratterizzato l'estate 2022, per un importo complessivo di 600 migliaia di euro.

Lo stanziamento finale è risultato pertanto di 600 migliaia di euro.

Nel corso del 2022 la Giunta comunale ha inoltre approvato tre variazioni di urgenza ai sensi dell'art. 42, comma 4, del TUEL:

- con deliberazione 20/4/2022 n. 149, ratificata con deliberazione consiliare 20/5/2022 n. 21, sono state stanziare le spese necessarie per lo svolgimento di cinque referendum popolari abrogativi, che si sono svolti il 12/6/2022;
- con deliberazione 3/8/2022 n. 322, ratificata con deliberazione consiliare 30/9/2022 n. 56, sono state stanziare le spese necessarie per lo svolgimento delle elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 25/9/2022, a seguito di scioglimento anticipato;
- con deliberazione 7/9/2022 n. 378, ratificata con deliberazione consiliare 30/9/2022 n. 57, sono state stanziare le spese necessarie per il finanziamento degli interventi di messa in sicurezza del sovrappasso di via Volturmo sulla tangenziale Ovest e di allestimento della viabilità alternativa temporanea, nonché per l'affidamento degli incarichi di progettazione e direzione lavori dell'intervento di riparazione strutturale del ponte, a seguito degli ingenti danni cagionati dall'urto di un bilico trasportante una gru.

Infine, con deliberazione della Giunta comunale 1/3/2023 n. 78 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2022, che ha comportato anche l'adeguamento degli stanziamenti di spesa dell'esercizio 2022 per la definitiva quantificazione del fondo pluriennale vincolato.

Per effetto del complesso delle variazioni sopra richiamate, le previsioni definitivamente assestate del bilancio di previsione per l'esercizio 2022 pareggiano a 661.485 migliaia di euro.

Gli stanziamenti definitivi di parte corrente e rimborso prestiti, al netto delle previsioni di estinzione anticipata mutui, pareggiano grazie a 353.739 migliaia di entrate, costituite da 6.738 migliaia di euro di fondo pluriennale vincolato, 328.065 migliaia di entrate correnti (al netto della quota destinata a investimenti), 14.936 migliaia di avanzo di amministrazione e 4.000 migliaia di euro di entrate di parte capitale (al netto della previsione di estinzione anticipata prestiti).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE PREVISIONI <b>DEFINITIVE</b> ESERCIZIO 2022	IMPORTI (in migliaia di euro)
Entrate correnti	335.389
Utilizzo fondo pluriennale vincolato di parte corrente (FPV)	6.738
- Spese correnti, compreso FPV	-346.126
- Trasferimenti in conto capitale finanziati da risorse di parte corrente	-234
<b>Subtotale parte corrente</b>	<b>-4.233</b>
- Spese per rimborso prestiti, al netto estinzione anticipata mutui	-7.379
<b>Subtotale parte corrente e rimborso prestiti (al netto estinzione anticipata)</b>	<b>-11.612</b>
Avanzo di amministrazione destinato a spese correnti	14.936
Quota permessi di costruire applicati alla parte corrente	4.000
<b>Subtotale</b>	<b>7.324</b>
- Entrate correnti destinate a spese di investimento	-7.324
<b>Saldo</b>	<b>0</b>

La tabella di pagina seguente riporta il confronto tra le previsioni iniziali dell'esercizio 2022 e le previsioni definitive determinatesi per effetto delle variazioni sopra ricordate, indica il valore degli accertamenti e degli impegni effettuati sino al 31/12/2022 e rileva gli scostamenti fra previsioni definitive e previsioni iniziali, nonché fra previsioni definitive e accertamenti/impegni (sommati al fondo pluriennale vincolato stanziato in entrata, all'avanzo di amministrazione applicato, al fondo pluriennale vincolato attivato in spesa).

Gli scostamenti registrati fra l'ammontare delle previsioni definitive di bilancio e l'ammontare degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa sono oggetto di analisi all'interno del paragrafo seguente, mentre la scomposizione dei risultati della gestione di competenza 2022 e dei residui è esaminata nella parte sesta (Note integrative) del presente volume.

Descrizione	Previsioni di bilancio				Accertamenti/ Impegni, FPV e avanzo		
	Iniziali	Definitive	Scostam. Def./iniziali		Importo	Scostam. Rendiconto/def.	
			Importo	%		Importo	%
<b>ENTRATE</b>							
FPV di parte corrente	4.632	6.738	2.106	45,5%	6.738		
FPV di conto capitale	35.008	37.444	2.436	7,0%	37.444		
Titolo 1 Entrate tributarie	145.849	146.747	898	0,6%	149.983	3.236	2,2%
Titolo 2 Entrate per trasferimenti correnti	30.431	47.181	16.750	55,0%	49.252	2.071	4,4%
Titolo 3 Entrate extratributarie	133.097	141.461	8.364	6,3%	139.521	- 1.940	-1,4%
Titolo 4 Entrate in conto capitale	101.889	148.851	46.962	46,1%	28.145	- 120.706	-81,1%
Titolo 5 Entrate da riduzioni di attività finanziarie	15.000	20.200	5.200	34,7%	18.281	- 1.919	-9,5%
Titolo 6 Entrate da accensione di prestiti	23.000	28.200	5.200	22,6%	18.281	- 9.919	-35,2%
Titolo 7 Anticipazioni da tesoriere	-	-	-		-	-	
Titolo 9 Entrate da servizi per conto terzi	46.718	48.679	1.961	4,2%	37.328	- 11.351	-23,3%
Avanzo di amministr. applicato	5.790	35.984	30.194	521,5%	35.984		
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>541.414</b>	<b>661.485</b>	<b>120.071</b>	<b>22,2%</b>	<b>520.957</b>	<b>- 140.528</b>	<b>-21,2%</b>
<b>SPESE</b>							
Titolo 1 Spese correnti	311.098	346.126	35.028	11,3%	305.842	- 33.486	-9,7%
FPV spese correnti					6.798		
Titolo 2 Spese in conto capitale	161.178	236.738	75.560	46,9%	43.111	- 137.725	-58,2%
FPV spese c/capitale					55.902		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	15.000	22.522	7.522	50,1%	20.603	- 1.919	-8,5%
Titolo 4 Spese per rimborso prestiti	7.420	7.420	-	0,0%	7.379	- 41	-0,6%
Titolo 5 Chiusura anticipazioni da tesoriere	-	-	-		-	-	
Titolo 7 Spese per servizi per conto terzi	46.718	48.679	1.961	4,2%	37.328	- 11.351	-23,3%
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>541.414</b>	<b>661.485</b>	<b>120.071</b>	<b>22,2%</b>	<b>476.963</b>	<b>- 184.522</b>	<b>-27,9%</b>

## 2. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

### 2.1 L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022

La gestione finanziaria dell'esercizio 2022 si è chiusa con un avanzo di amministrazione pari a 114.018 migliaia di euro, così determinato:

(importi in .000)

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2022	
Fondo di cassa al 31/12/2022	135.643
+ Residui attivi (crediti)	132.234
- Residui passivi (debiti)	-91.159
SUBTOTALE	176.718
- Fondo pluriennale vincolato parte corrente	-6.798
- Fondo pluriennale vincolato conto capitale	-55.902
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>114.018</b>
<i>di cui avanzo disponibile</i>	<i>6.571</i>

Nella parte sesta del presente volume (Note integrative) è riportato il dettaglio della composizione dell'avanzo.

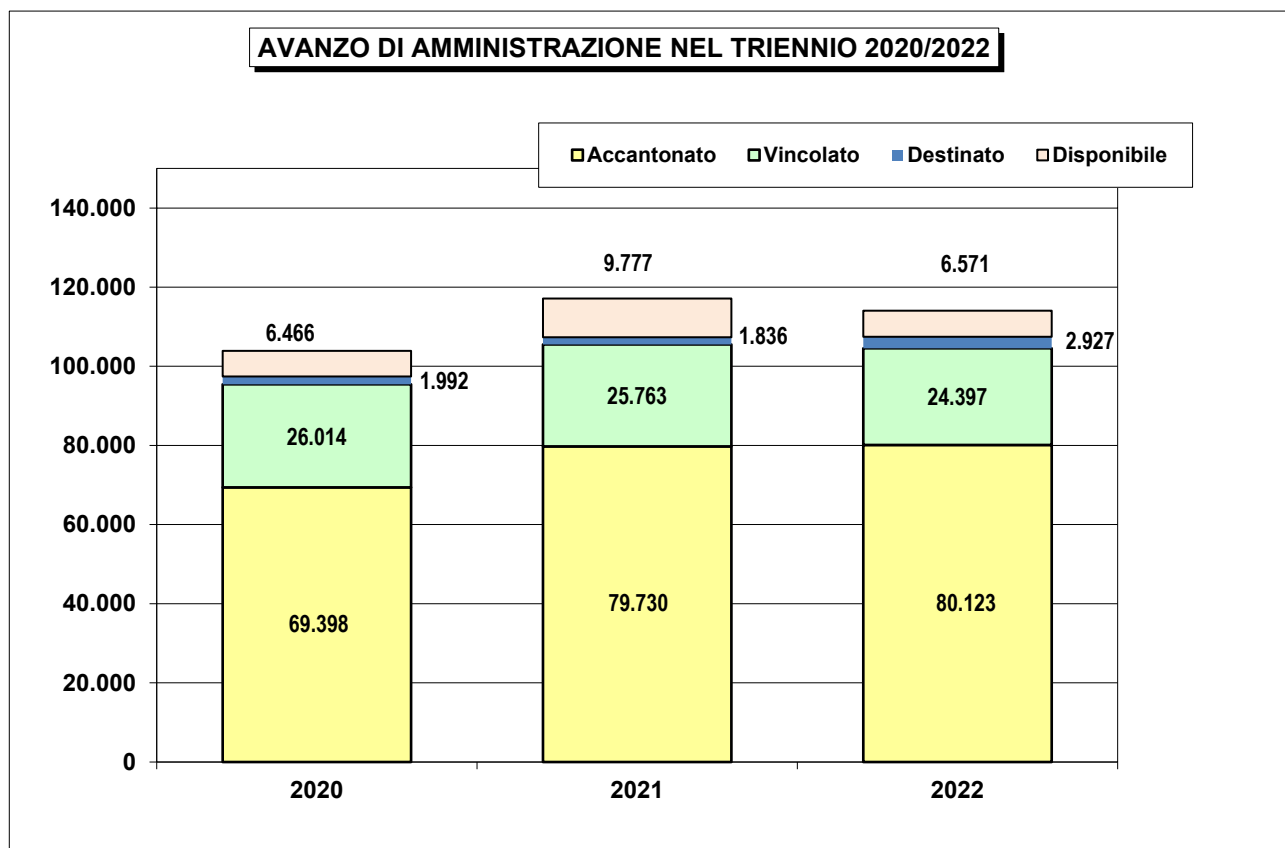
L'avanzo di amministrazione 2022 risulta accantonato, vincolato o destinato, in forza del vigente principio contabile applicato della competenza finanziaria, ai seguenti utilizzi:

(importi in .000)

ACCANTONAMENTI E VINCOLI	IMPORTI
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO:	80.123
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022</i>	<i>51.370</i>
<i>Fondo anticipazioni liquidità</i>	<i>0</i>
<i>Fondo perdite organismi partecipati</i>	<i>200</i>
<i>Fondo contenzioso</i>	<i>10.275</i>
<i>Altri accantonamenti</i>	<i>18.278</i>
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO:	24.397
<i>Vincoli derivanti da leggi e da principi contabili</i>	<i>7.298</i>
<i>Vincoli derivanti da trasferimenti</i>	<i>12.647</i>
<i>Vincoli derivanti da mutui</i>	<i>4.331</i>
<i>Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente</i>	<i>121</i>
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATA AD INVESTIMENTI	2.927
<b>TOTALE AVANZO ACCANTONATO, VINCOLATO, DESTINATO</b>	<b>107.447</b>
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE	6.571
<b>TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022</b>	<b>114.018</b>

Il dettaglio dei vincoli ed accantonamenti è riportato nella parte sesta della presente relazione (Note integrative).

Il grafico che segue evidenzia l'andamento dell'avanzo di amministrazione nell'ultimo triennio, distinguendo tra le quote di composizione dell'avanzo:



## 2.2 IL FONDO DI CASSA

Il fondo di cassa al 31/12/2022 è pari a 135.643 migliaia di euro ed è così determinato:

(importi in .000)	
Fondo di cassa all'1/1/2022	108.988
+ Riscossioni	423.311
- Pagamenti	-396.656
<b>Fondo di cassa al 31/12/2022</b>	<b>135.643</b>

L'incremento è dovuto soprattutto al maggior volume complessivo di incassi, in particolare delle entrate correnti, rispetto all'esercizio precedente.

La giacenza media di cassa 2022 (intesa quale media aritmetica delle giacenze a fine mese), è risultata pari a 113.139 migliaia di euro, in aumento rispetto alle 91.535 migliaia di euro del 2021.

Durante l'esercizio 2022 l'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa né all'utilizzo in termini di cassa delle entrate vincolate.

La quota vincolata del fondo di cassa a fine esercizio è pari a 13.113 migliaia di euro, a fronte di 12.237 migliaia di euro iniziali.

### *Tempestività dei pagamenti*

Il rispetto dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali della Pubblica Amministrazione è parte delle riforme inserite nel PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (missione 1, componente 1, riforma 1.11), di competenza del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF).

Tale riforma non è connessa a specifici investimenti del Piano, ma risulta abilitante e funzionale all'attuazione del PNRR nel suo complesso. In particolare, la riforma prevede che il rispetto dei tempi di pagamento (30 o 60 giorni) previsti dalla normativa nazionale ed europea venga conseguito entro il quarto trimestre 2023 (con conferma nel 2024), sia in termini di tempi medi di pagamento che in termini di tempi medi di ritardo, entrambi ponderati con l'importo delle fatture pagate.

L'obiettivo deve essere conseguito per ciascuno dei seguenti quattro comparti delle pubbliche amministrazioni: Amministrazioni centrali; Regioni e Province autonome; Enti locali; Enti del Servizio sanitario nazionale.

Ai fini della verifica degli obiettivi, sono stati definiti criteri operativi di misurazione attraverso indicatori elaborati sulla base dei dati della Piattaforma dei crediti commerciali (PCC).

Gli obiettivi (M, *milestone*) ed i traguardi (T, *target*) previsti per l'attuazione di tale riforma a partire dalla prima annualità (2023) per il comparto degli Enti locali sono i seguenti<sup>11</sup>:

2023		2024
T1	T4	T4
M1C1-72 (M) Sono approvate le misure per ridurre i tempi dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni agli operatori economici		
	M1C1-78 (T) Sulla base della Piattaforma per i crediti commerciali (PCC), la media ponderata dei tempi di pagamento degli enti locali nei confronti degli operatori economici deve essere pari o inferiore a 30 giorni	M1C1-90 (T) Sulla base della Piattaforma per i crediti commerciali (PCC), la media ponderata dei tempi di pagamento degli enti locali nei confronti degli operatori economici deve essere pari o inferiore a 30 giorni
	M1C1-82 (T) Sulla base della Piattaforma per i crediti commerciali (PCC), la media ponderata dei tempi di ritardo dei pagamenti degli enti locali agli operatori economici non deve superare 0 giorni	M1C1-94 (T) Sulla base della Piattaforma per i crediti commerciali (PCC), la media ponderata dei tempi di ritardo dei pagamenti degli enti locali agli operatori economici non deve superare 0 giorni

<sup>11</sup> Fonte: Seconda Relazione al Parlamento sullo stato di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Sezione II, 5 ottobre 2022.



Quanto alla situazione del Comune di Brescia, secondo i dati calcolati dalla PCC<sup>12</sup>, nel 2022 – analogamente all'esercizio precedente - sono stati rispettati sia l'indicatore dei tempi medi ponderati di pagamento, sia l'indicatore dei tempi medi ponderati di ritardo, essendo risultati entrambi negativi:

- l'indicatore di tempestività dei pagamenti (ITP) relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, pubblicato sul sito istituzionale del Comune con cadenza trimestrale, ha registrato un valore, quale media annua 2022, di – 10,56 giorni.
- l'indicatore dei tempi medi ponderati di ritardo è risultato pari a – 12 giorni.

Alla data di approvazione dello schema di rendiconto 2022, non vi sono agli atti debiti scaduti certificati ai creditori ai sensi del D.L. 35/2013, art. 7 commi 4 e/o 4-bis, convertito con legge 64/2013.

Grazie al rispetto dei tempi medi di pagamento ed in considerazione di una consistenza a fine 2022 del debito commerciale inferiore al 5% del valore delle fatture ricevute nell'anno, come risultanti dai dati contenuti nella PCC, per l'esercizio 2023 non è richiesto l'accantonamento al fondo di garanzia per i debiti commerciali ex art. 1, comma 859, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), analogamente agli esercizi precedenti.

Si rammenta, a tal proposito, che i commi 859 e 862 della Legge di bilancio 2019 (L. 145/2018 e successive modifiche e integrazioni) dispongono quanto segue:

*<<859. A partire dall'anno 2021, le amministrazioni pubbliche, diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, applicano:*

- a) le misure di cui alla lettera a) dei commi 862 (...), se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente. In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;*
- b) le misure di cui ai commi 862 (...) se rispettano la condizione di cui alla lettera a), ma presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231>>;*

*<<862. Entro il 28 febbraio dell'esercizio in cui sono state rilevate le condizioni di cui al comma 859 riferite all'esercizio precedente, le amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato che adottano la contabilità finanziaria, anche nel corso della gestione provvisoria o esercizio provvisorio, con delibera di giunta o del consiglio di amministrazione, stanziando nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione, per un importo pari:*

- a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;*
- b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;*

---

<sup>12</sup> Dati consultati in data 14/3/2023

- c) *al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;*
- d) *all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente>>.*

Nell'appendice della presente Relazione è riportato il quadro di sintesi dei dati risultanti in PCC per l'esercizio 2022.

### 3. ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE CORRENTI

L'analisi delle entrate e delle spese correnti di seguito effettuata considera i risultati della gestione finanziaria 2022, in termini di impegni e accertamenti, raffrontandoli con i dati del rendiconto 2021 e con i dati delle previsioni assestate del bilancio 2022, allo scopo di rilevare gli scostamenti registrati in valore assoluto ed in percentuale.

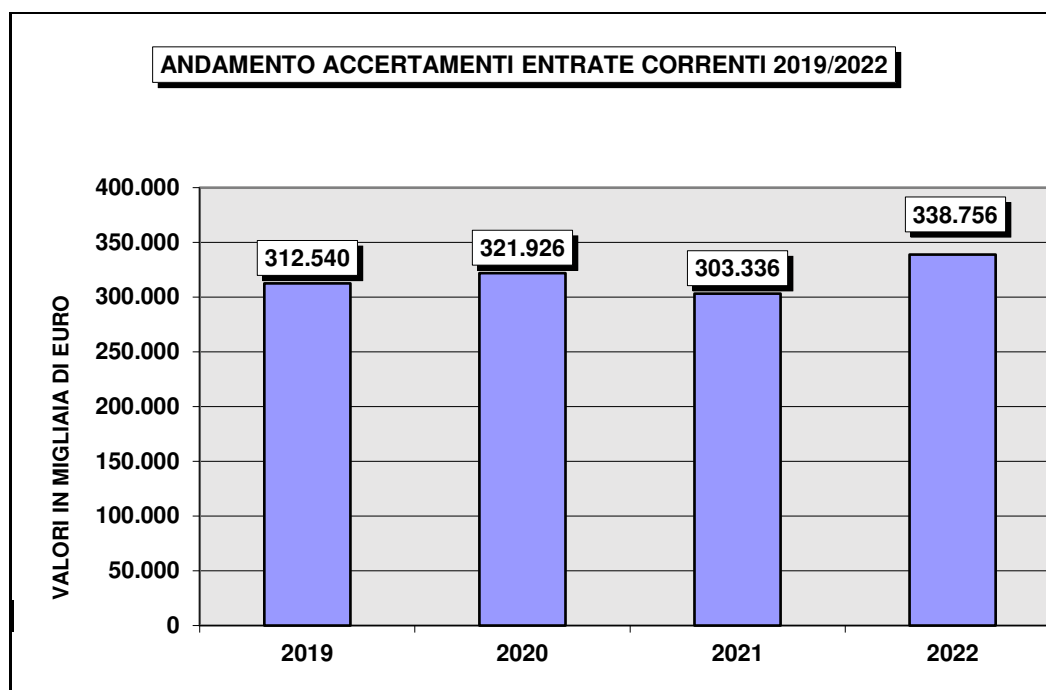
#### 3.1 ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti complessivamente accertate nel 2022 ammontano a 338.756 migliaia di euro, contro una risultanza del rendiconto 2021 di 303.336 migliaia di euro ed una previsione assestate 2022 di 335.389 migliaia di euro.

I dati a consuntivo registrano un aumento di 35.420 migliaia di euro rispetto al rendiconto 2021 (+11,7%) ed uno scostamento di +3.367 migliaia di euro sulle previsioni assestate del bilancio 2022 (+1,0%).

L'incremento rispetto all'esercizio precedente ha interessato tutti i titoli delle entrate correnti, come illustrato nelle pagine successive, ove è commentato l'andamento delle principali voci.

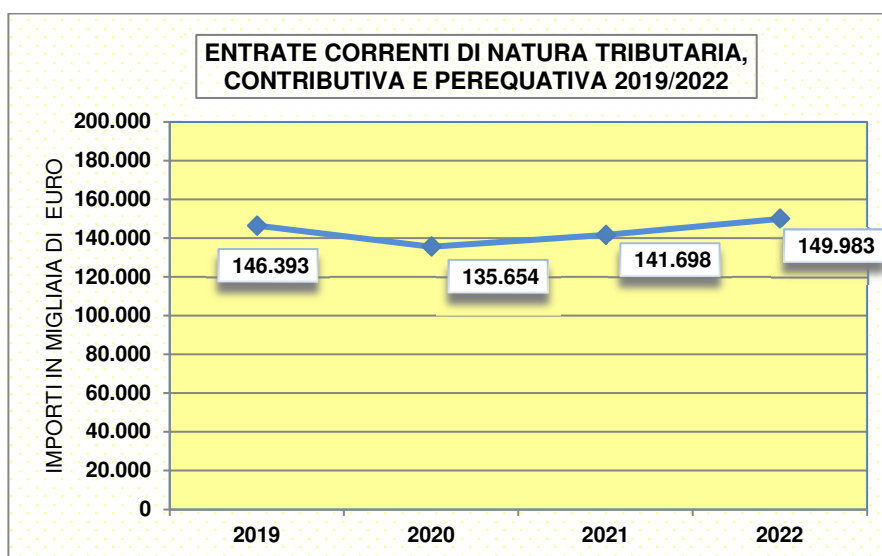
Nel complesso, l'andamento degli accertamenti registrato nell'ultimo triennio è riportato nel grafico seguente:



### 3.1.1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (titolo 1) del 2022 sono state accertate per complessive 149.983 migliaia di euro, con un incremento di 8.284 migliaia di euro rispetto al rendiconto 2021 (+5,8%) ed uno scostamento di 3.236 migliaia di euro rispetto alle previsioni assestate 2022 (+2,2%).

Nel complesso, l'esercizio 2022 ha consolidato e ulteriormente rafforzato il recupero degli accertamenti rispetto al picco negativo del rendiconto 2020, essenzialmente correlato, come noto, agli effetti economici negativi della situazione emergenziale esplosa in quell'esercizio.



La tabella che segue riporta l'andamento delle principali voci che compongono questa tipologia di entrata:

valori in migliaia di euro)

PRINCIPALI ENTRATE DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	CONSUNTIVO 2021	PREVISIONI ASSESTATE 2022	CONSUNTIVO 2022
Fondo di solidarietà comunale	8.552	9.759	9.759
IMU (al netto recupero antievasivo)	68.774	68.400	69.467
Recupero antievasivo ICI/IMU/TASI/TARI	7.196	8.339	8.300
Addizionale comunale IRPEF	22.985	25.500	27.168
Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni <sup>(1)</sup>	316	-	-
Imposta di soggiorno	597	641	818
TARI	33.064	33.616	33.943

(1) L'imposta comunale sulle pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni sono stati sostituiti, dal 1° gennaio 2022, dal canone unico patrimoniale, contabilizzato nel titolo 3 delle entrate extratributarie

## FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Il fondo di solidarietà comunale è stato introdotto dalla Legge di stabilità 2013, che ha istituito il fondo nello stato di previsione del Ministero dell'Interno, in ragione della disciplina dell'imposta municipale propria (IMU), essendo alimentato anche da una quota parte dell'IMU standard di spettanza dei Comuni stessi.

Il riparto del fondo di solidarietà tra i singoli Enti prevede l'attribuzione di una parte delle risorse in base alle assegnazioni storiche e di una quota calcolata secondo criteri perequativi basati sui fabbisogni e sulle capacità fiscali standard.

L'evoluzione del quadro normativo che ha interessato tale fondo può essere sintetizzata nei termini che seguono<sup>1</sup>.

*<<(…) Con riferimento ai Comuni, come già messo in evidenza nella precedente audizione, tra le altre cose, è stato rivisto l'impianto della perequazione, prevedendo che al termine del periodo di transizione il Fondo di solidarietà comunale sia basato integralmente sulla differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscali standard, cancellando così il tetto del 50 per cento della capacità fiscale perequabile e abbandonando ogni riferimento al criterio storico. È stato avviato, partendo dalle funzioni degli asili nido e dei servizi sociali, un processo di revisione della metodologia di determinazione dei fabbisogni standard con l'obiettivo di sganciarli dal riferimento ai livelli quantitativi storicamente forniti dai singoli Enti e di collegarli invece a livelli di servizio standardizzati validi per tutto il Paese. Sono state riconosciute risorse aggiuntive per le funzioni degli asili nido, dei servizi sociali e del trasporto degli studenti con disabilità che permetteranno ai Comuni con livelli di servizi insufficienti di rafforzare la propria offerta senza tuttavia penalizzare gli Enti che già hanno raggiunto prestazioni elevate, in una chiara prospettiva di convergenza e, infine, è stato previsto un meccanismo di monitoraggio e verifica dell'effettivo incremento dei servizi. (...)>>.*

Per il Comune di Brescia, le modifiche via via apportate ai criteri di riparto del fondo di solidarietà, unitamente all'aumento della dotazione complessiva (a parziale reintegro delle decurtazioni subite in passato nell'ambito della c.d. *spending review* a partire dal 2010), hanno comportato un incremento dell'assegnazione.

In particolare, nel 2022 sono state assegnate 9.759 migliaia di euro, in aumento sia rispetto alle 8.552 migliaia del 2021, sia alle spettanze 2020 di 6.934 migliaia di euro.

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 luglio 2021 " *Obiettivi di servizio e modalità di monitoraggio per definire il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali*", i Comuni sono tenuti a destinare a partire dal 2021 una spesa per la funzione sociale, al netto del servizio asili nido, almeno pari al fabbisogno standard, riportato nella nota tecnica allegata al decreto stesso (781 migliaia di euro per il Comune di Brescia).

---

<sup>1</sup> Fonte: Audizione della Presidente dell'Ufficio parlamentare di bilancio sull'assetto della finanza territoriale e sulle linee di sviluppo del federalismo fiscale, 5 maggio 2022.

Tali risorse non sono quindi soggette al vincolo di reimpiego di pari importo in maggiori spese solo per gli Enti che, come il Comune di Brescia, hanno registrato una spesa storica almeno pari al fabbisogno standard.

Tutti gli Enti sono comunque tenuti al monitoraggio del livello dei servizi sociali offerti, attraverso una rendicontazione da trasmettere, tramite il portale della società Sose S.p.A., entro il 31 maggio p.v. Si rinvia alla parte prima del presente documento, relativa ai risultati amministrativi della missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - per ulteriori informazioni sui servizi erogati.

Si precisa, infine, che non sono state assegnate al Comune le risorse aggiuntive finalizzate all'incremento degli utenti degli asili nido né degli utenti del servizio trasporto disabili (previste rispettivamente dai commi 172 e 174, art. 1, della legge 234/2021), in quanto il Comune di Brescia ha già raggiunto i corrispondenti valori obiettivo e, conseguentemente, all'Ente non è richiesto il potenziamento dell'offerta di tali servizi.

- **IMU/TASI**

Come noto, la Legge di bilancio 2020 ha disposto, a decorrere dal 2020, l'unificazione delle imposte IMU e TASI. Conseguentemente, a partire dal bilancio 2020 è stata azzerata la previsione di gettito TASI (ad eccezione del recupero antievasivo), incorporata nello stanziamento della nuova IMU.

A rendiconto, l'accertamento di competenza 2022 è pari a 69.467 migliaia di euro, al netto del recupero antievasivo, a fronte di una previsione assestata di 68.400 migliaia di euro.

Il gettito ha segnato un incremento, rispetto al rendiconto 2021, dell'1,0%, consolidando il trend in recupero rispetto alla contrazione di gettito registrata nel 2020 a causa della situazione emergenziale.

Si segnala, altresì, che le forme di agevolazione/esenzione introdotte dal legislatore nazionale nel biennio 2020/2021 in materia di IMU, nel quadro degli interventi emergenziali ed a fronte di ristori compensativi del minor gettito, sono state solo parzialmente riproposte per il 2022. In particolare, nel 2022 sono stati assegnati all'Ente ristori per 96 migliaia di euro, a fronte di 1.084 migliaia di euro nel 2021.

- **RECUPERO ANTIEVASIVO ICI/IMU, TASI E TARI**

L'attività di recupero antievasivo ha determinato accertamenti per 8.300 migliaia di euro, in aumento di 1.104 migliaia di euro (+15,3%) rispetto al rendiconto 2021, al lordo del fondo crediti dubbia esigibilità.

Il dato segna un'ulteriore ripresa dei valori rispetto al biennio precedente, avvicinandosi agli importi pre-pandemia (8.569 migliaia di euro l'accertato lordo a rendiconto 2019). Come già osservato in occasione del precedente rendiconto, infatti, nel biennio 2020/2021, data la situazione di diffusa crisi economica e difficoltà finanziaria generata dall'emergenza epidemiologica, l'attività di notifica degli

avvisi di accertamento ha subito varie interruzioni in forza di legge, l'attività di recupero ha subito un generale rallentamento e si è verificato un incremento di accessi, da parte dei contribuenti, alla possibilità di rateizzare il debito (prevista dal regolamento comunale), con conseguente differimento delle corrispondenti entrate.

- **ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF**

Il gettito del tributo accertato a consuntivo 2022 è pari a 27.168 migliaia di euro, comprensivo degli incassi di somme arretrate 2020/2021 ulteriori rispetto agli accertamenti contabilizzati nei rispettivi esercizi. Nel complesso, rispetto al 2021 si registra un incremento di +4.183 migliaia di euro.

Giova rammentare che l'accertamento dell'addizionale comunale IRPEF comprende, per ciascun esercizio (al netto degli arretrati), gli incassi dell'anno (corrispondenti all'acconto versato dai contribuenti commisurato ai redditi dell'anno precedente) e la stima del saldo del corrente anno di imposta, che sarà versato nell'anno successivo, calcolato sui redditi del medesimo anno di imposta.

- **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Dall'1/4/2019 è stata introdotta dal Comune l'imposta di soggiorno, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 23/2011.

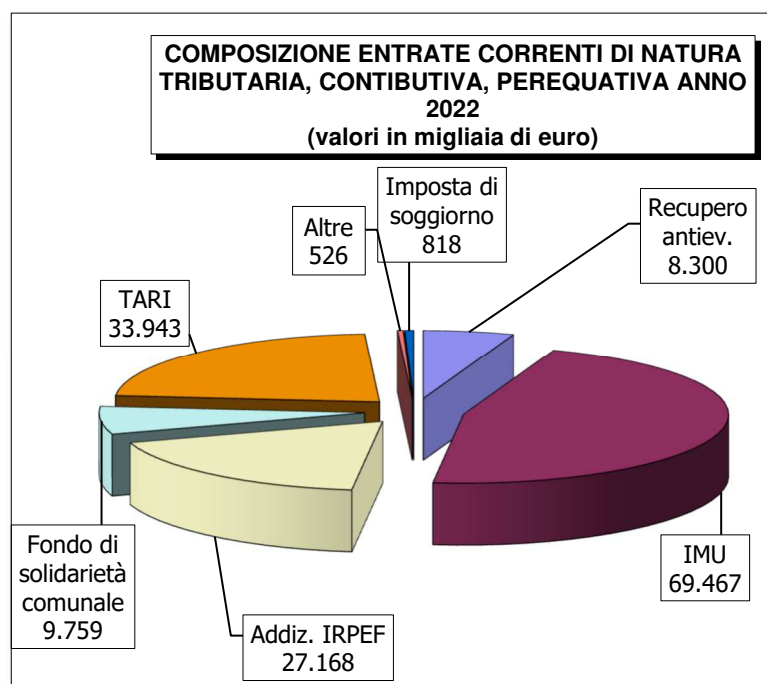
Il gettito accertato a consuntivo è pari a 818 migliaia di euro, di cui 50 migliaia per somme riversate nell'anno ma derivanti dal tributo corrisposto dagli ospiti delle strutture ricettive nel 2021.

Nel complesso, rispetto al rendiconto 2021, si registra un incremento di 222 migliaia di euro (+37,2%). Al contempo, si rileva una riduzione -270 migliaia di euro da contributi statali compensativi delle mancate entrate da imposta di soggiorno ascrivibili agli effetti della situazione emergenziale da COVID-19, assegnate nel 2022 per un importo di 79 migliaia di euro, contro le 349 migliaia di euro riconosciute nel 2021. Tali entrate sono contabilizzate nel titolo 2 delle entrate (trasferimenti correnti).

- **TARI**

Il gettito accertato nel 2022 ammonta a 33.943 migliaia di euro, al lordo del fondo crediti dubbia esigibilità, a fronte di 33.064 migliaia di euro 2021.

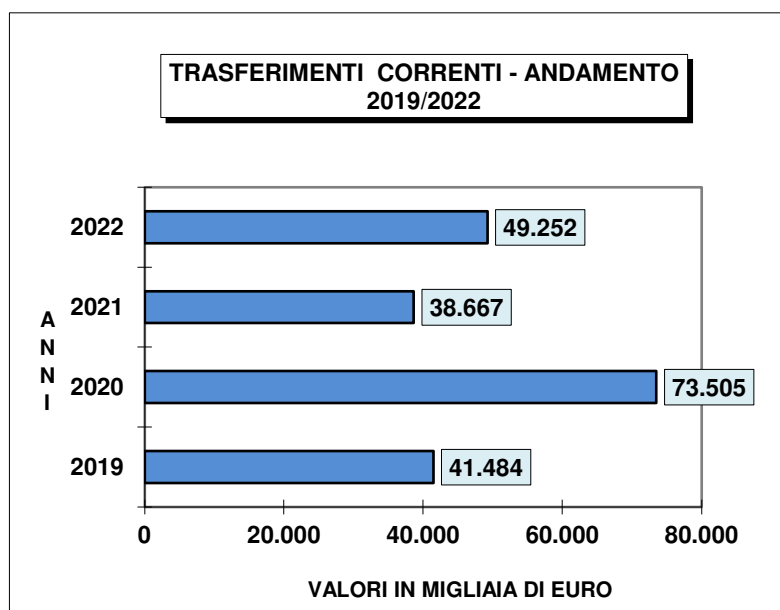
Riassumendo, la composizione delle entrate correnti di natura tributaria, contributiva perequativa del 2022 è rappresentata nel grafico seguente.



### 3.1.2 TRASFERIMENTI CORRENTI

I trasferimenti correnti provenienti da Amministrazioni pubbliche, da famiglie, da imprese, da istituzioni sociali private e dall'Unione europea (titolo 2 delle entrate) sono risultati pari a 49.252 migliaia di euro, con un aumento di +10.586 migliaia di euro rispetto al 2021 (+27,4%). Tale variazione è prevalentemente ascrivibile a maggiori contributi statali, che in valore assoluto costituiscono il 98,6% del totale dei trasferimenti accertati, come meglio evidenziato nelle pagine che seguono.

Il grafico che segue sintetizza l'andamento del complesso dei trasferimenti correnti.



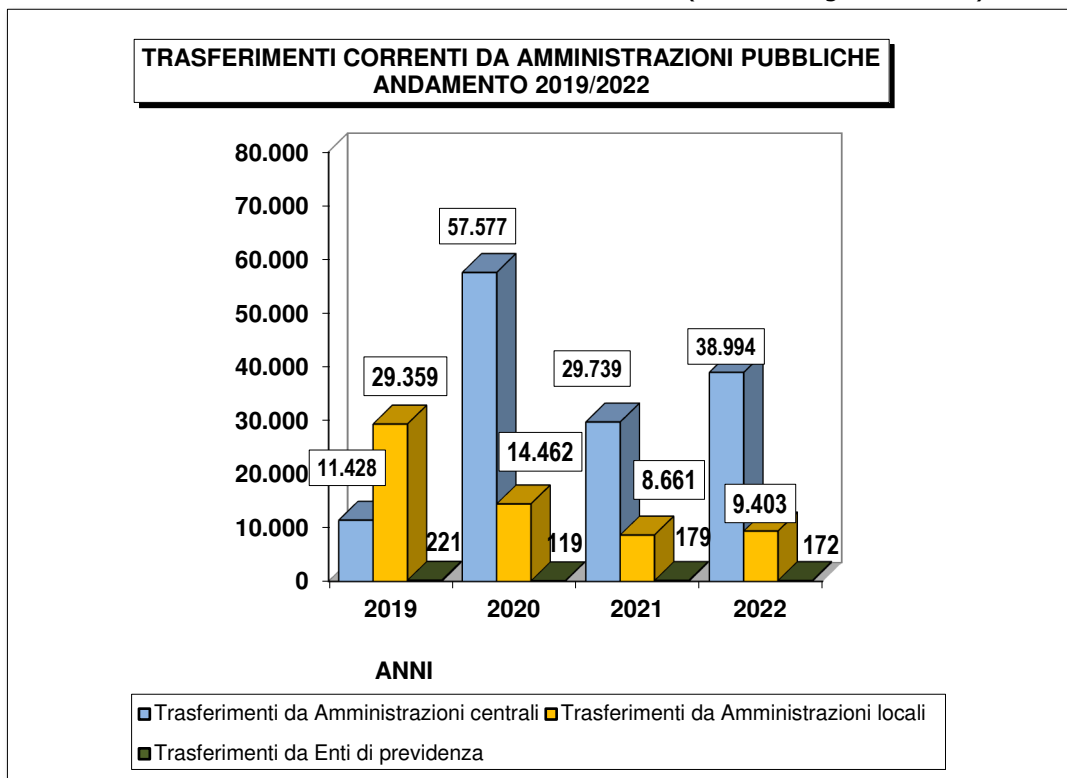


Dall'analisi dei trasferimenti correnti, mediante il raffronto con i dati del 2021 e con le previsioni assestate 2022, si rileva quanto segue.

- **TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
I trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche sono risultati complessivamente pari a 48.569 migliaia di euro, con un aumento di 9.990 migliaia di euro rispetto al 2021 (+25,9%) ed uno scostamento di +2.228 migliaia di euro rispetto alle previsioni assestate 2022 (+4,8%).

Il grafico che segue illustra l'andamento degli accertamenti per trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche.

(valori in migliaia di euro)



In particolare, i trasferimenti da Amministrazioni centrali sono risultati pari a 38.994 migliaia di euro, con un aumento di 9.255 migliaia di euro rispetto al 2021 (+31,1%) e uno scostamento di +727 migliaia di euro rispetto alle previsioni assestate 2022.

L'incremento dei contributi accertati in questa categoria è prevalentemente determinato dalla somma algebrica tra trasferimenti statali straordinari non presenti nel 2021, da un lato e, dall'altro, dalla contrazione delle assegnazioni erogate al Comune per fronteggiare le ricadute finanziarie dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Queste ultime assegnazioni attengono essenzialmente a tre ambiti: i ristori di specifiche voci di entrata, il finanziamento di specifiche voci di spesa e il fondo per le funzioni degli Enti locali (c.d. fondone COVID), che rientrano nel perimetro dei trasferimenti oggetto di

specifica certificazione entro il 31 maggio 2023. Nel 2022 sono state assegnate 689 migliaia di euro, a fronte di 7.441 migliaia di euro del 2021, registrando quindi una contrazione di -6.752 migliaia di euro.

In particolare, ristori di specifiche voci di entrata, compresi negli accertamenti da trasferimenti correnti da Amministrazione centrali sopra citati, ammontano nel 2022 a complessive 499 migliaia di euro (a fronte di 2.704 migliaia di euro del 2021) e sono finalizzati a ristorare le minori entrate IMU per le esenzioni disposte, per i minori incassi dell'imposta di soggiorno e per la mancata riscossione del canone unico patrimoniale derivanti dalle agevolazioni/esenzioni disposte per il 2022.

I ristori specifici di spesa COVID-19 assegnati nel 2022 sono stati pari a 190 migliaia di euro, a fronte delle 3.507 migliaia di euro del 2021. L'importo del 2022 è riferito esclusivamente al parziale rifinanziamento del fondo a sostegno delle spese per centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativi per i minori, in quanto non sono stati rifinanziati, nel 2022, gli ulteriori ristori di spesa assegnati nell'esercizio precedente.

Inoltre, diversamente dal biennio 2020/2021, nel 2022 non è stata assegnata alcuna ulteriore quota del c.d. fondone COVID, introdotto dall'art. 106 del c.d. decreto Ristori (D.L. 34/2020), pari a 1.230 migliaia di euro nel 2021. E' stato invece possibile, come già accennato nel precedente paragrafo 1 della presente parte seconda, reimpiegare nel 2022 l'avanzo vincolato quantificato in sede di certificazione 2021.

Di contro, sono stati inseriti nel perimetro delle risorse oggetto di certificazione COVID-19, sebbene non strettamente correlate all'emergenza sanitaria, le nuove assegnazioni – e le corrispondenti spese – costituite dal fondo statale a sostegno degli Enti locali denominato "Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi", in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas, istituito a marzo 2022 e più volte rifinanziato in corso d'anno<sup>2</sup>. L'importo complessivamente assegnato per il 2022 è di 5.412

---

<sup>2</sup> Art. 27, comma 2, del decreto-legge 1/3/2022, n. 17 "Misure urgenti per il contenimento dei costi dell'energia elettrica e del gas naturale, per lo sviluppo delle energie rinnovabili, per il rilancio delle politiche industriali" convertito, con modificazione, dalla legge 27/4/2022, n. 34 - c.d. decreto Energia; art. 40, comma 3, del decreto-legge 17/5/2022 n. 50 "Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi Ucraina", convertito con modificazioni dalla legge 15/7/2022 n. 91 - c.d. decreto Aiuti; art. 16, comma 1, del decreto-legge 9/8/2022 n. 115 <<Misure urgenti in materia di energia, emergenza idrica, politiche sociali e industriali>>, convertito con modificazioni dalla legge 21/9/2022 n. 142 - c.d. decreto Aiuti-bis; art. 5, comma 1, del decreto-legge 23/9/2022 n. 179 <<Ulteriori misure urgenti in materia di politica energetica nazionale, produttività delle imprese, politiche sociali e per la realizzazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza>>, convertito con modificazioni dalla legge 17/11/2022 n. 165 - c.d. decreto Aiuti-ter; art. 2 del decreto-legge 23/11/2022 n. 179 <<Misure urgenti in materia di accise sui carburanti e di sostegno agli enti territoriali e ai territori delle Marche colpiti da eccezionali eventi meteorologici>>, non convertito in legge e abrogato dall'art. 1, comma 2, della legge 13/1/2023 n. 6, a decorrere dal 18/1/2023. A norma del citato art. 1, comma 2, della legge 6/2023, tuttavia, sono rimasti validi gli atti e i provvedimenti adottati e sono fatti salvi gli effetti prodottisi e i rapporti giuridici sorti sulla base del decreto-legge.

migliaia di euro, che costituisce una maggiore entrata rispetto alle risultanze del rendiconto 2021.

Sempre tra i trasferimenti statali è stato contabilizzato l'incasso di 7.499 migliaia di euro derivanti dall'esito favorevole – sia in primo grado, sia in appello - del contenzioso nei confronti dei Ministeri dell'Interno e dell'Economia e Finanze, relativo al ricorso avverso gli atti ministeriali di revoca e decurtazione dei contributi compensativi della perdita di gettito ICI (Imposta Comunale sugli Immobili, in vigore sino al 2011) sui fabbricati classificati nel gruppo catastale D per gli anni dal 2001 al 2009, a seguito di un ricalcolo delle spettanze operato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La restante parte dei trasferimenti da Amministrazioni centrali è prevalentemente costituita dal nuovo contributo statale per il metrobus introdotto, a partire dal 2021, dall'art. 1 comma 660 della Legge di bilancio 178/2020 (10.000 migliaia di euro annui), dal c.d. fondo IMU/TASI (5.273 migliaia di euro), dai trasferimenti compensativi minori entrate IMU per immobili ad uso produttivo (c.d. imbullonati) e c.d. immobili merce (2.123 migliaia di euro), dai contributi per le scuole dell'infanzia (1.468 migliaia di euro), dai trasferimenti statali per i progetti SPRAR - Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (1.374 migliaia di euro), dai contributi dallo stato per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati (1.120 migliaia di euro), dai contributi statali per il sistema educativo 0-6 anni (1.076 migliaia di euro), dai contributi per il progetto PON - Programma operativo nazionale – e PRINS - Progetti di intervento sociale (751 migliaia di euro).

Per quanto riguarda i trasferimenti correnti da Amministrazioni locali, gli accertamenti a rendiconto sono risultati pari a 9.403 migliaia di euro, rispetto alle 8.661 migliaia del 2021.

L'incremento è prevalentemente dovuto a maggiori assegnazioni di contributi regionali in ambito sociale.

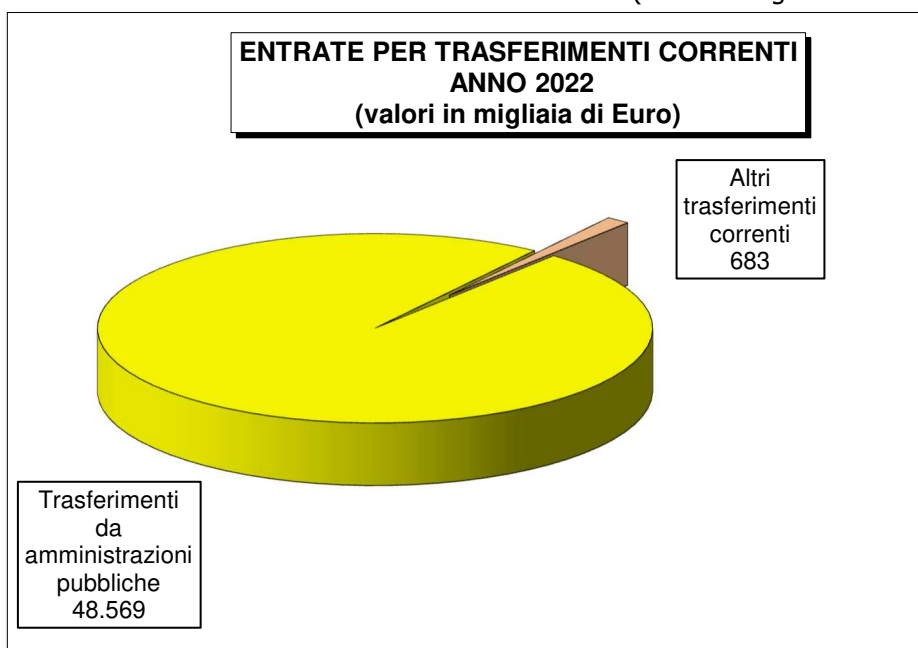
Completano le entrate da trasferimenti pubblici i contributi da Enti di previdenza per 172 migliaia di euro, erogati da INPS/INPDAP per la verifica di situazioni di non autosufficienza, sostanzialmente in linea con il dato 2021 (179 migliaia).

- **TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE**  
Nel 2022 sono state accertate 46 migliaia di euro (a fronte di 3 migliaia nel 2021), di cui 43 migliaia derivanti da riallocazione contabile di contributi da privati precedentemente inclusi in altra tipologia di entrata.
- **TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE**  
Nel 2022 sono stati accertati trasferimenti correnti da imprese per 53 migliaia di euro (pari al dato 2021), prevalentemente costituiti da contributi ALER per attività di socialità nei contesti di edilizia residenziale pubblica (50 migliaia).

- **TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE**  
Nel 2022 sono stati accertati trasferimenti correnti da istituzioni sociali private per 584 migliaia di euro, in aumento rispetto alle 31 migliaia accertate a rendiconto 2021, essenzialmente grazie ai contributi da fondazione per il progetto "Un Filo naturale", in ambito ambientale e urbanistico. Si rinvia alla parte prima della presente relazione per l'illustrazione delle attività correlate a tale progetto.

Riassumendo, la composizione delle entrate per trasferimenti correnti è rappresentata dal grafico che segue.

(valori in migliaia di euro)



### 3.1.3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie (titolo 3), derivanti dalla gestione dei servizi e dal patrimonio comunale e dai proventi propri diversi dai tributi, sono state accertate complessivamente per un importo di 139.521 migliaia di euro, con un incremento di 16.550 migliaia di euro rispetto alle risultanze del 2021 (+13,5%).

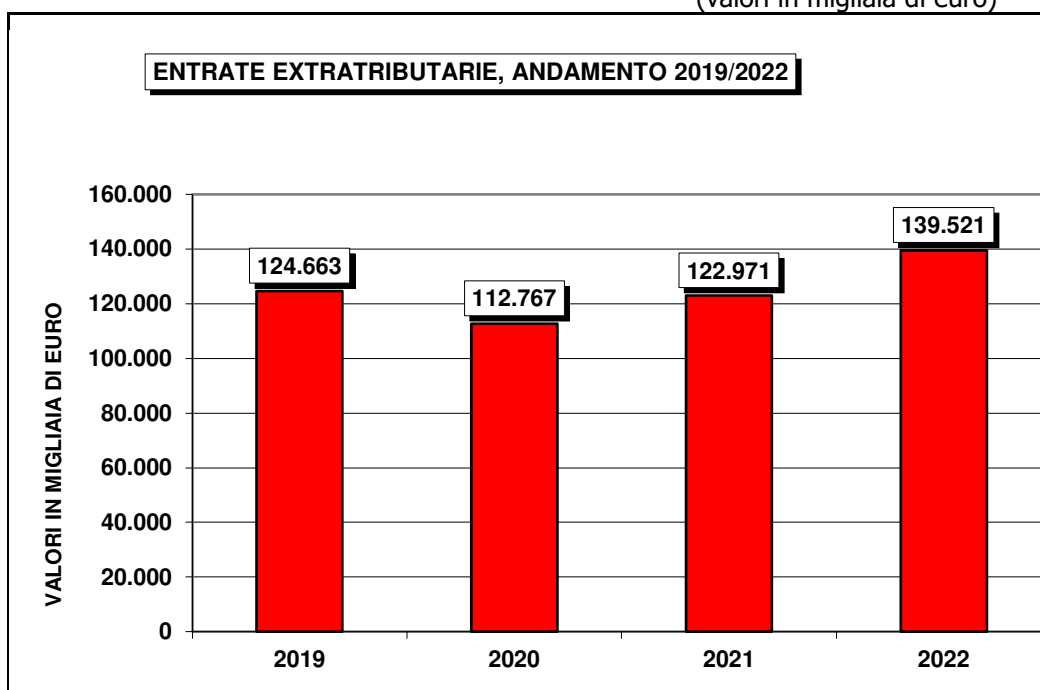
Le variazioni positive hanno interessato tutte le tipologie di entrata, con prevalenze delle entrate da redditi di capitale in relazione ai maggiori dividendi incassati nel 2022 rispetto all'esercizio precedente.

Nel prosieguo del paragrafo sono riportate le principali voci che sono contabilizzati tra le entrate extratributarie, con l'indicazione degli scostamenti registrati rispetto alle risultanze del rendiconto 2021.

Il grafico seguente raffigura l'andamento delle entrate extratributarie. Si rammenta che i dati 2019/2020 non comprendono il canone unico

patrimoniale che, dal 2021, ha sostituito anche i tributi imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni (allocati quindi precedentemente nel titolo 1 delle entrate).

(valori in migliaia di euro)



La tabella che segue mette in evidenza i valori degli accertamenti che si sono registrati nelle annualità 2021 e 2022 rispetto alle tipologie che, nel rendiconto, compongono le entrate extratributarie:

(valori in migliaia di euro)

<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>			
<b>DESCRIZIONE TIPOLOGIA</b>	<b>CONSUNTIVO 2021</b>	<b>PREVISIONI ASSESTATE 2022</b>	<b>CONSUNTIVO 2022</b>
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	30.646	33.043	33.470
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	17.361	19.995	20.291
Interessi attivi	0	1	2
Altre entrate da redditi di capitale	63.704	74.551	71.806
Rimborsi e altre entrate correnti	11.260	13.870	13.952
<b>TOTALE</b>	<b>122.971</b>	<b>141.462</b>	<b>139.521</b>

- **VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI**

Le entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni accertate nel 2022 ammontano a 33.470 migliaia di euro, con un incremento di 2.824 migliaia di euro (+9,2%) rispetto al 2021 e uno

scostamento di +426 migliaia di euro (+1,3%) rispetto alle previsioni assestate 2022.

Scendendo ad un livello di maggiore dettaglio, corrispondente alle categorie di entrata del rendiconto, si segnala che per l'erogazione di servizi sono stati complessivamente accertate in 11.463 migliaia di euro, con un incremento di 770 migliaia di euro (+7,2%) rispetto al 2021.

Di seguito sono elencate le voci più significative registrate nel consuntivo 2022, poste a confronto con il rendiconto 2021 e con le previsioni assestate 2022.

(importi in migliaia di euro)

<b>ENTRATE DA EROGAZIONE DI SERVIZI</b>			
<b>OGGETTO</b>	<b>CONSUNTIVO 2021</b>	<b>PREVISIONI ASSESTATE 2022</b>	<b>CONSUNTIVO 2022</b>
Rette ristorazione scuole infanzia e primarie	4.140	5.066	4.667
Entrate da pensioni ospiti e concorso degli utenti e dei tenuti agli alimenti nelle spese di ospitalità in strutture protette	1.856	1.680	1.624
Proventi servizio asili nido	1.111	1.274	1.234
Concorso spese servizi socio-assistenziali diversi	905	1.050	1.070
Diritti di segreteria urbanistica ed edilizia	725	417	485
Proventi centri ricreativi estivi scuola infanzia e primaria	228	249	249
Proventi impianti sportivi	258	202	204
Diritti di segreteria (settore Segreteria generale)	122	119	195
Assistenza scolastica	176	172	171
Diritti per rilascio carte di identità	133	125	142
Diritti di segreteria autorizzazione sismica	88	95	125
Proventi manutenzione impianti termici	128	115	100
Proventi servizi tempo anticipato e prolungato scuole dell'infanzia	119	100	98

Quanto ai proventi derivanti dalla gestione dei beni, gli accertamenti a rendiconto ammontano a 21.999 migliaia di euro, con un incremento di 2.047 migliaia di euro rispetto al 2021 (+10,3%) e uno scostamento rispetto alle previsioni assestate 2022 di 745 migliaia di euro (+3,5%).

Nella tabella successiva sono elencate le voci più significative che compongono tali proventi:

(valori in migliaia di euro)

<b>PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI</b>			
<b>OGGETTO</b>	<b>CONSUNTIVO 2021</b>	<b>PREVISIONI ASSESTATE 2022</b>	<b>CONSUNTIVO 2022</b>
Canoni di concessione servizi da a2a S.p.A.	6.725	7.129	7.129
Canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria	4.118	4.876	5.693
Canoni di locazione introitati dall'ALER immobili abitativi e non abitativi	3.516	4.375	4.367
Canoni e proventi cimiteriali	2.640	1.800	2.596
Canoni di locazione ed affitto immobili (compresi immobili locati a società partecipate ed esclusi canoni a scomputo opere)	815	918	866
Canone di concessione servizio farmacie	560	584	584
Canoni di concessione mercato	385	385	385

Con riferimento al canone unico patrimoniale, si rammenta che nel 2022 sono state riproposte solo parzialmente le esenzioni/agevolazioni disposte dal legislatore nel 2021 nel contesto dell'emergenza sanitaria da COVID-19, a fronte delle quali sono state assegnati al Comune trasferimenti statali a ristoro delle mancate riscossioni del canone relativo all'occupazione di suolo e aree pubbliche per 323 migliaia di euro, contro le 1.271 migliaia di euro del 2021.

Si segnala, infine, che nella tipologia in esame è ricompresa anche la categoria della vendita di beni, del tutto residuale, che ha registrato accertamenti per 7 migliaia di euro per il solo esercizio 2022.

- **PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI**

Le entrate relative ai proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti accertate nel 2022, al lordo del fondo crediti dubbia esigibilità, ammontano a 20.291 migliaia di euro, con un incremento di 2.929 migliaia di euro rispetto al 2021 (+16,9%) e uno scostamento di 296 migliaia di euro (+1,5%) rispetto alle previsioni assestate del 2022.

L'incremento rispetto al rendiconto 2021 è riferibile soprattutto alle entrate da sanzioni della Polizia locale (+2.579 migliaia di euro), per le quali si rileva un ulteriore recupero rispetto al picco negativo registrato nel 2020 a causa della situazione emergenziale da COVID-19, pur non riportandosi ai valori pre-pandemia.

Nella tabella che segue sono esposte le voci che compongono i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti.

(valori in migliaia di euro)

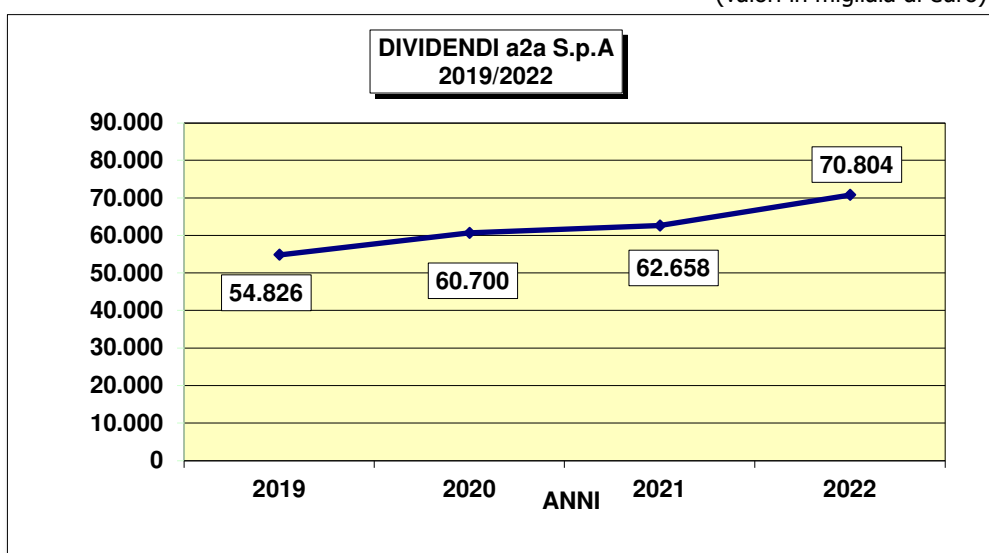
<b>PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI</b>			
<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CONSUNTIVO 2021</b>	<b>PREVISIONI ASSESTATE 2022</b>	<b>CONSUNTIVO 2022</b>
Sanzioni amministrative e pecuniarie per violazioni a regolamenti comunali, ordinanze e altre norme (incluso residenti all'estero)	16.498	19.050	19.077
Sanzioni in materia edilizia, energetica e paesaggistica	863	945	1.214

- **ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE**

In questa tipologia sono contabilizzate le entrate derivanti dalla distribuzione dei dividendi e/o riserve da società controllate e partecipate che, nel 2022, sono state complessivamente pari a 71.806 migliaia di euro, con un aumento rispetto al 2021 di 8.102 migliaia di euro (+12,7%).

La voce più rilevante è costituita dai dividendi distribuiti da a2a S.p.A.: nel 2022 sono stati accertati 70.804 migliaia di euro, in aumento rispetto al rendiconto 2021 (+8.146 migliaia di euro, pari a +13,0%). Il grafico che segue evidenzia l'andamento dei dividendi a2a:

(valori in migliaia di euro)



Le ulteriori entrate da redditi di capitale sono state versate da Centrale del Latte S.p.A. (1.003 migliaia di euro).



- **INTERESSI ATTIVI**

Nel 2022 sono state accertate 2 migliaia di euro (0 nel 2021).

- **RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI**

Si tratta di una tipologia residuale, in quanto accoglie i proventi extratributari non classificabili nelle precedenti tipologie di entrata.

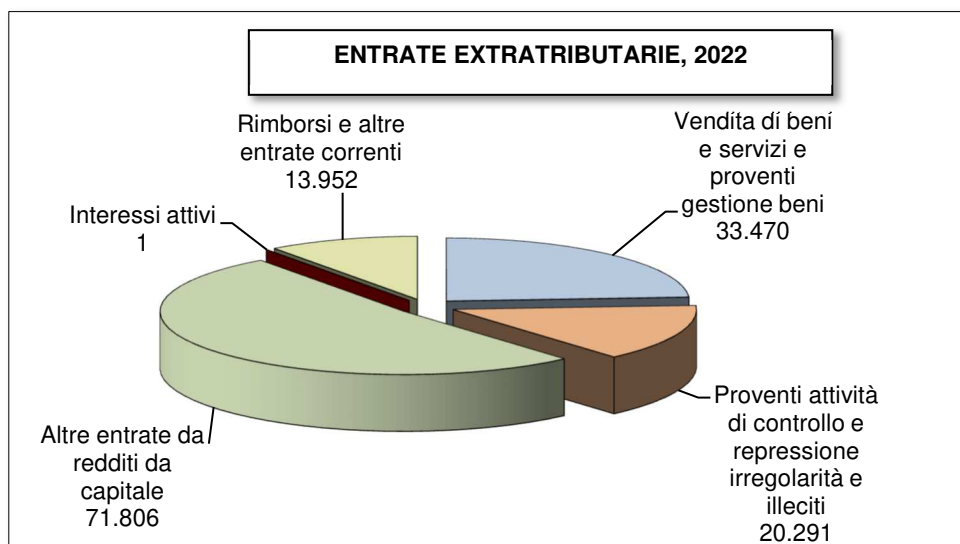
Le somme accertate ammontano a 13.952 migliaia di euro, in aumento di 2.693 migliaia di euro sul 2021 (+23,9%) e con uno scostamento di 82 migliaia di euro rispetto alle previsioni assestate 2022 (+0,6%).

Nella tabella che segue sono riportate le voci principali:

(valori in migliaia di euro)

<b>RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>			
<b>OGGETTO</b>	<b>CONSUNTIVO 2021</b>	<b>PREVISIONI ASSESTATE 2022</b>	<b>CONSUNTIVO 2022</b>
Credito IVA, IVA <i>split</i> commerciale e <i>reverse charge</i>	2.880	2.353	2.374
Recupero spese inquilini alloggi comunali	2.000	2.550	2.550
Contributo da a2a S.p.A. per termoutilizzatore	2.570	2.450	2.461
Rimborso dalla Regione per integrazione scolastica	1.110	1.297	2.227
Rimborsi dallo Stato spese elettorali	3	869	881
Recupero spese postali Polizia locale	201	750	798
Rimborso spese personale comandato presso altri Enti	413	395	317
Proventi diversi servizi generali	372	500	306
Indennità di civico ristoro	155	248	306
Rimborso statale TARI scuole	198	199	260

Riassumendo, la composizione delle entrate extratributarie per l'anno 2022 è rappresentata nel seguente grafico:



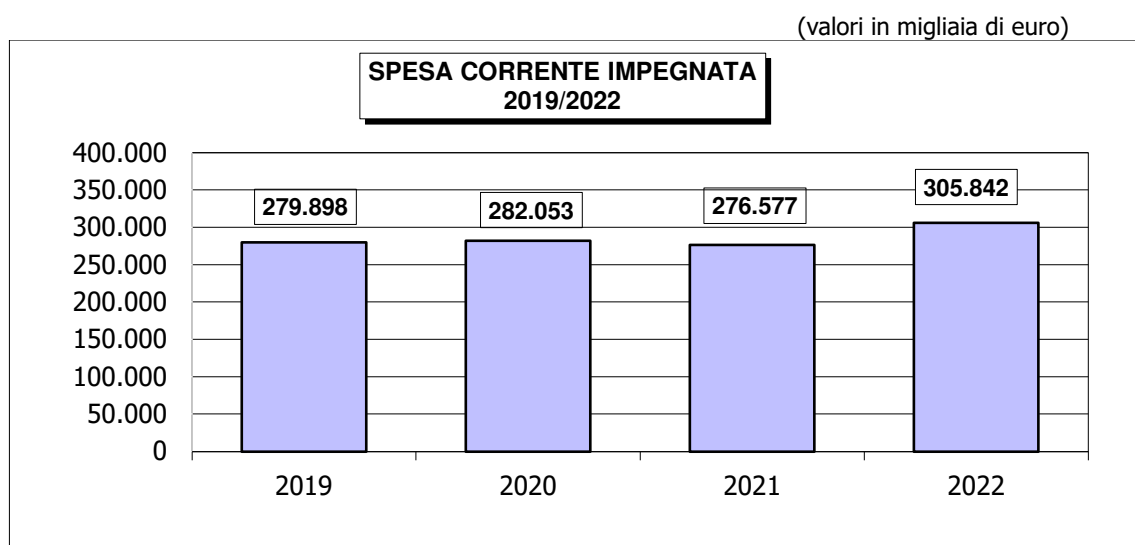
### 3.2 SPESE CORRENTI

Le spese correnti, destinate all'erogazione dei servizi ed al funzionamento della struttura comunale, sono state impegnate per un importo complessivo di 305.842 migliaia di euro, con un incremento di 29.265 migliaia di euro rispetto al rendiconto 2021 (+10,6%) e un minore impegno (al netto del fondo pluriennale vincolato) di 33.486 migliaia di euro sulle previsioni assestate 2022 (-9,9%).

Sommate alle voci che per loro natura non sono oggetto di impegno – fondo pluriennale vincolato (6.798 migliaia di euro), accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità (19.023 migliaia di euro) ed agli altri fondi per accantonamenti, stanziati nel programma 03 della missione 20 in quanto destinati ad alimentare il risultato di amministrazione (1.768 migliaia di euro) – le spese correnti ammontano a 333.437 migliaia di euro, con uno scostamento di 12.689 migliaia di euro rispetto alle previsioni assestate 2022 (-3,6%).

Le variazioni più significative sono riportate nei paragrafi delle pagine seguenti.

Il grafico che segue illustra l'andamento della spesa corrente impegnata (quindi al netto dei fondi sopra richiamati).



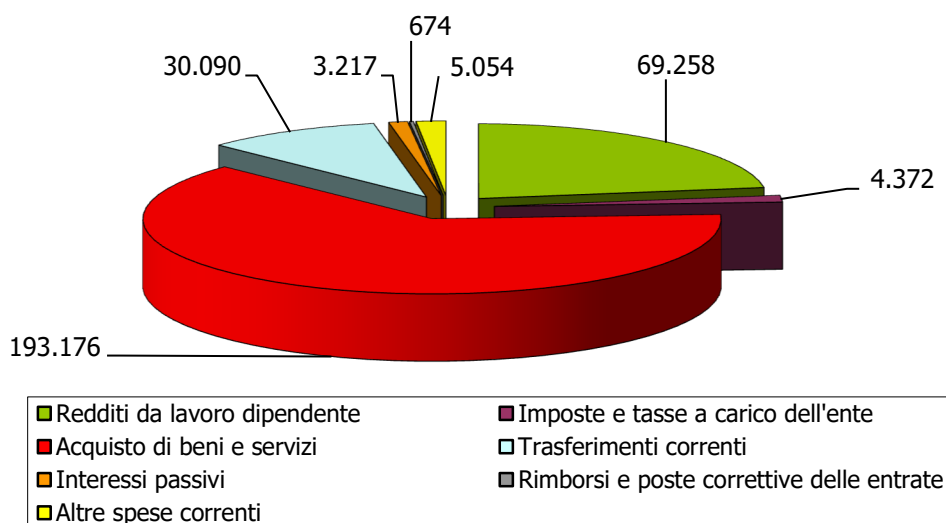
La tabella ed il grafico seguenti illustrano rispettivamente l'andamento dei vari fattori che compongono la spesa corrente per gli anni 2021/2022 e l'incidenza di tali fattori sul totale della spesa corrente 2022.

Per una corretta lettura dei dati, si rammenta che il fondo crediti di dubbia esigibilità, il fondo pluriennale vincolato e gli altri fondi per accantonamenti sono spese che, per loro natura, non possono essere impegnate. Oltre a queste voci è da considerare il fondo di riserva che, se non oggetto di prelievo per l'implementazione di altri capitoli di spesa, non dà luogo ad impegni. Di conseguenza, lo stanziamento di queste voci è indicato solo nella colonna delle previsioni.

(valori in migliaia di euro)

MACROAGGREGATI DI SPESA CORRENTE	IMPEGNATO 2021	PREVISIONI ASSESTATE 2022	IMPEGNATO 2022
Redditi da lavoro dipendente	64.424	70.980	69.258
Imposte e tasse a carico dell'ente	3.683	4.765	4.372
Acquisto di beni e servizi	171.487	200.562	193.176
Trasferimenti correnti	27.742	32.366	30.090
Trasferimenti di tributi	-	-	-
Fondi perequativi	-	-	-
Interessi passivi	3.197	3.237	3.217
Altre spese per redditi da capitale	-	-	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	578	803	674
SUBTOTALE	271.110	312.713	300.787
Altre spese correnti, di cui:	5.467	33.414	5.054
<i>Fondo di riserva</i>		600	
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		19.023	
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>		6.798	
<i>Altri accantonamenti</i>		1.768	
<i>Premi di assicurazione contro i danni</i>	1.204	1.054	1.050
<i>IVA a debito e IVA split commerciale</i>	4.135	3.930	3.796
<i>Altro</i>	128	241	208
<b>TOTALE</b>	<b>276.577</b>	<b>346.127</b>	<b>305.841</b>
Fondo pluriennale vincolato di spesa corrente attivato	6.738		6.798

**COMPOSIZIONE DELLA SPESA CORRENTE IMPEGNATA - ESERCIZIO 2022**  
(valori in migliaia di euro)



- REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE

Nel macroaggregato dei redditi da lavoro dipendente sono contabilizzate anche le spese per il servizio mensa dipendenti (impegnata nel 2022 per 1.540 migliaia di euro, in linea con le 1.539 migliaia di euro nel 2021). Il raffronto della spesa complessivamente sostenuta per il personale dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, considerando anche gli oneri derivanti dall'IRAP che vengono contabilizzati nella voce "Imposte e tasse a carico dell'ente" ed escludendo le spese per il servizio mensa, è sintetizzato nella seguente tabella:

(valori in migliaia di euro)

SPESA IMPEGNATA PER IL PERSONALE, IRAP INCLUSA				
VOCI	2021	2022	SCOSTAMENTO 2022/2021	
			IMPORTO	%
Personale	62.885	67.718	4.833	7,7%
IRAP	3.391	3.747	356	10,5%
<b>TOTALE</b>	<b>66.280</b>	<b>71.465</b>	<b>5.185</b>	<b>7,8%</b>

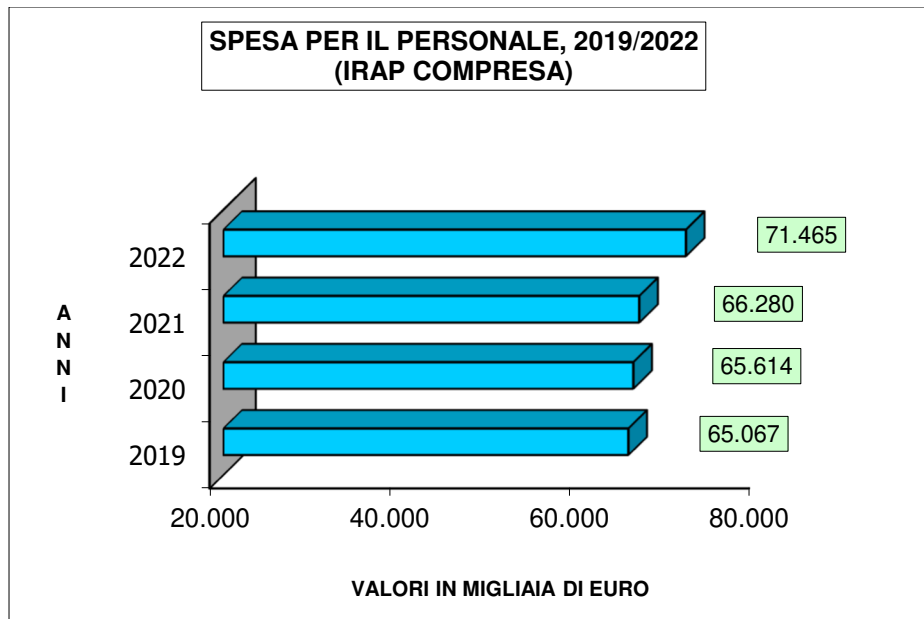
Dalla tabella sopra riportata si evince che la spesa complessivamente impegnata per il personale dipendente nel 2022 ha registrato, rispetto al 2021, un incremento di 5.185 migliaia di euro (+7,8%). Il dato 2022 comprende l'erogazione degli arretrati contrattuali a seguito della sottoscrizione del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali relativo al triennio 2019/2021 del 16 novembre 2022.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nella struttura della dotazione organica riferita al personale assunto a tempo indeterminato:

QUALIFICA FUNZIONALE/ CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO: UNITÀ RICONDOTTE A TEMPO PIENO (*)		
	AL 31/12/2021	AL 31/12/2022	DIFFERENZA
A	15	15	-
B (ex 4a q.f.)	160	139	- 21
B (ex 5a q.f.)	146	145	- 1
C	800	834	+ 34
D (ex 7a q.f.)	294	322	+ 28
D (ex 8a q.f.)	67	58	- 9
Dirigenti	24	27	+ 3
<b>Totale</b>	<b>1.506</b>	<b>1.540</b>	<b>+ 34</b>

(\*) Il dato è stato ottenuto convertendo il numero di persone a tempo parziale in servizio al 31/12 in unità a tempo pieno.

Nel grafico seguente è illustrato l'andamento della spesa per il personale:



Per quanto concerne il rispetto dei limiti imposti dalla legge alla spesa del personale, si rammenta che l'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 (finanziaria 2007) così come modificato ed integrato dall'art. 14, comma 7 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, stabilisce che "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- a. riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
- b. razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;
- c. contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali".

Ai fini dell'applicazione dell'art. 1 comma 557-quater (come aggiunto dal comma 5-bis dell'art. 3 del DL 90/2014), a decorrere dal 2014 gli enti assicurano il contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della citata disposizione, quindi relativamente agli esercizi 2011, 2012 e 2013.

<b>SPESA DEL PERSONALE</b>		
<b>DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DELL'ARTICOLO 1, COMMA 557, LEGGE 296/2006</b>		
<b>COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DELLA SPESA</b>	<b>media 2011/2013</b>	<b>IMPEGNATO 2022</b>
<b>SPESE comprensive degli oneri sottoelencati</b>	<b>71.567</b>	<b>71.289</b>
Retribuzioni lorde al personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, Segr. Generale		
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		
Oneri per il nucleo familiare ed equo indennizzo		
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in		
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 TUEL		
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 110 TUEL		
IRAP del personale dipendente		
Spesa per ore straordinarie elezioni amministrative, politiche ed europee		
<b>ULTERIORI SPESE relative alle voci sottoelencate</b>	<b>2.053</b>	<b>1.681</b>
Spese per lavoro accessorio		
Spese per collaborazioni coordinate e continuative compresa quota		
Spese per contratto somministrazione lavoro, compresa IRAP		
Spesa per buoni pasto		
Spese per formazione e missioni		
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>73.620</b>	<b>72.970</b>
<b>COMPONENTI ESCLUSE DALLA DETERMINAZIONE DELLA SPESA sottoelencate</b>	<b>- 10.789</b>	<b>-17.357</b>
Spese per rimborsi per le missioni	-	-
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2004 per gli anni 2004/2005 e 2002/2003 dirigenza	3.170	3.170
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2004 per gli anni 2006/2007 e 2004/2005 dirigenza	3.500	3.500
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2004 per gli anni 2008/2009	1.970	1.970
Accantonamento per prossimi contratti dirigenza e comparto	260	260
Quota CCNL 2016/2018 sull'anno 2019	-	2.054
Quota CCNL 2019/2021 nell'anno 2022		2.158
Quota di competenza 2022 CCNL 2019/2021 nell'anno 2022		1.685
Elemento perequativo 2018	-	0
Indennità di vacanza contrattuale	406	197
Spesa per il personale appartenente alle categorie protette	426	1.270
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso delle amministrazioni utilizzatrici non facenti capo all'ente comunale	148	107
Pensioni integrative	66	13
Incentivi tecnici	371	272
Diritti di rogito	45	0
Spese per oneri del personale connessi al censimento	191	0
Spese per lavoro straordinario connessi all'attività elettorale con rimborso dal ministero dell'interno	101	359
Contributo europeo per assunzioni personale t.d. servizi sociali	-	220
Spese per formazione e missioni	135	122
<b>TOTALE SPESA NETTA</b>	<b>62.831</b>	<b>55.613</b>

Il limite è stato rispettato.

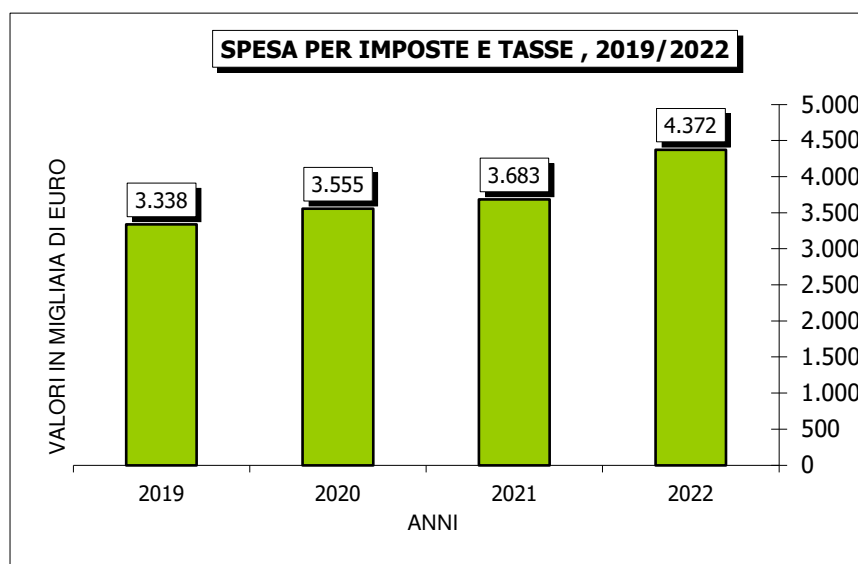
Per quanto riguarda le modalità di compilazione della tabella, è necessario fornire alcune precisazioni. L'art. 1, comma 557bis, della legge 296/2006 (finanziaria 2007) così come modificato ed integrato dall'art. 14, comma 7 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, ha integrato la definizione di spesa del personale precisando che "Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di

collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente". Inoltre, la spesa del personale è stata ricostruita sulla scorta delle indicazioni fornite della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti in occasione del questionario agli organi di revisione per il rendiconto 2013.

- **IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE**

La spesa per imposte e tasse impegnata nel corso del 2022, riferita prevalentemente all'IRAP, ammonta complessivamente a 4.372 migliaia di euro, con un incremento di 689 migliaia di euro (+18,7%) rispetto al 2021 e uno scostamento di 393 migliaia di euro rispetto alle previsioni assestate del 2022 (-8,3%).

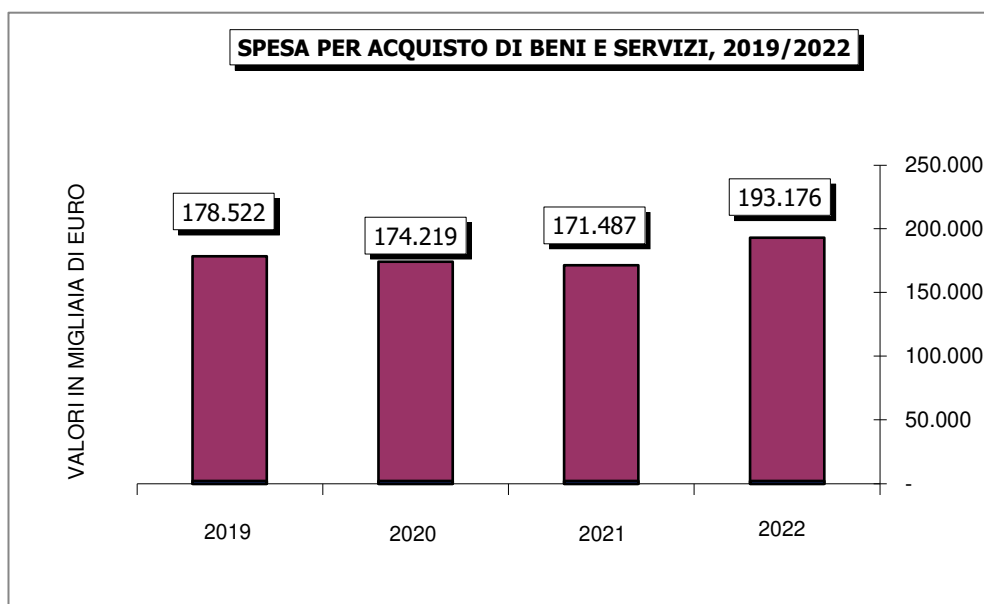
La spesa per imposte e tasse sostenuta nel periodo 2019/2022 è riportata nel grafico che segue:



- **ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

Per l'acquisto di beni e servizi è stata impegnata una spesa di complessive 193.176 migliaia di euro, con un incremento di 21.689 migliaia di euro rispetto al 2021 (+12,6%), comprensivo degli eccezionali aumenti degli oneri per utenze, allocate in questo macroaggregato.

Il grafico che segue illustra l'andamento della spesa per acquisto di beni e servizi nel periodo 2019/2022:



La tabella che segue illustra gli scostamenti che registrati fra i rendiconti 2021 e 2022 nelle diverse missioni in cui è articolato il bilancio:

(valori in migliaia di euro)

MISSIONI	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022	VARIAZIONE	
			IMPORTO	%
Servizi istituzionali e generali e di gestione	13.059	16.635	3.576	27,4%
Ordine pubblico e sicurezza	3.898	3.942	44	1,1%
Istruzione e diritto allo studio	23.726	27.447	3.721	15,7%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	3.186	4.410	1.224	38,4%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.095	3.562	467	15,1%
Turismo	213	285	72	33,6%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	413	523	110	26,7%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	39.651	40.551	900	2,3%
Trasporti e diritto alla mobilità <sup>(1)</sup>	54.402	62.748	8.346	15,3%
Soccorso civile	70	69	- 0	-0,5%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	29.099	31.830	2.731	9,4%
Sviluppo economico e competitività	674	1.173	499	74,1%
<b>TOTALE</b>	<b>171.487</b>	<b>193.176</b>	<b>21.689</b>	<b>12,6%</b>

(1) L'incremento è comprensivo delle maggiori spese sostenute nel 2021 per il canone di illuminazione pubblica, a causa degli aumenti delle tariffe energetiche (+5.212 migliaia di euro rispetto al 2021) e dell'impegno di 1.300 migliaia di euro a favore dell'Agenzia TPL (Trasporto pubblico locale) a compensazione del mancato adeguamento tariffario, al fine di garantire il livello del servizio senza incrementi tariffari a carico degli utenti.



- TRASFERIMENTI CORRENTI

La spesa impegnata nel 2022 per l'erogazione di contributi ad enti ed associazioni pubbliche o private, alle famiglie ed alle imprese è risultata pari a 27.742 migliaia di euro, con una riduzione di -4.873 migliaia di euro rispetto al 2020 (-14,9%).

La tabella che segue illustra gli scostamenti fra i rendiconti 2020 e 2021 che si sono registrati sulle diverse missioni in cui si articola il bilancio relativamente alla spesa per trasferimenti correnti:

(valori in migliaia di euro)

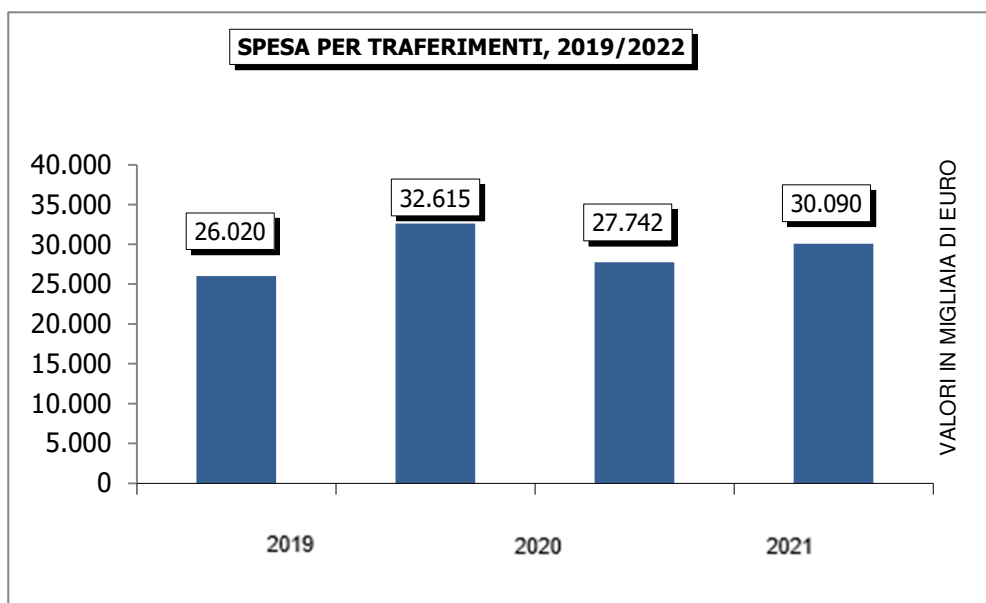
MISSIONI	CONSUNTIVO 2021	CONSUNTIVO 2022	VARIAZIONE	
			IMPORTO	%
Servizi istituzionali e generali e di gestione <sup>(1)</sup>	4.707	377	- 4.330	-92,0%
Ordine pubblico e sicurezza	4	20	16	400,0%
Istruzione e diritto allo studio	4.722	6.825	2.103	44,5%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali <sup>(2)</sup>	3.214	6.856	3.642	113,3%
Politiche giovanili, sport e tempo libero <sup>(3)</sup>	440	994	554	126,0%
Turismo	70	110	40	56,8%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10	54	44	440,0%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	31	5	- 26	-83,9%
Trasporti e diritto alla mobilità	719	881	161	22,4%
Soccorso civile	12	12	-0	-0,8%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	13.481	13.630	149	1,1%
Sviluppo economico e competitività	333	327	- 6	-1,7%
<b>TOTALE</b>	<b>27.742</b>	<b>30.090</b>	<b>2.348</b>	<b>8,5%</b>

<sup>(1)</sup>La contrazione è essenzialmente determinata dalle spese per i contributi TARI correlati all'emergenza COVID-19 impegnati nel 2021, contabilizzati nel programma delle politiche tributarie della missione dei Servizi istituzionali, generali e di gestione

<sup>(2)</sup>La variazione è comprensiva del saldo 2021 del contributo alla Fondazione Brescia Musei per 1.700 migliaia di euro, che nell'esercizio 2021 non è ricompreso nelle somme impegnate, essendo confluito in avanzo accantonato e reimpiegato nel 2022, esercizio nel quale è stato imputato per intero anche il contributo ordinario 2022, determinando uno scostamento complessivo di 3.400 migliaia di euro.

<sup>(3)</sup>La variazione è comprensiva del contributo straordinario erogato a S. Filippo S.p.A.

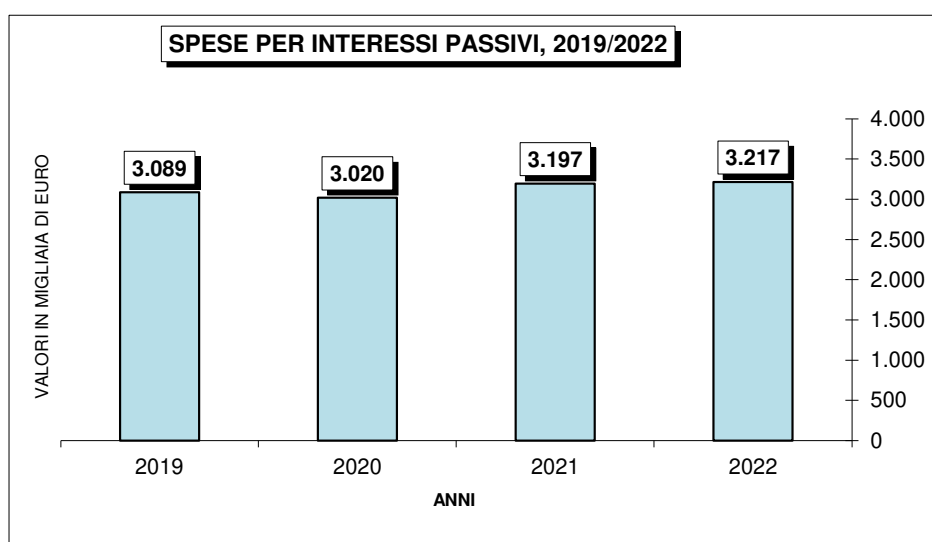
Nel grafico che segue è riportato l'andamento della spesa per trasferimenti correnti nel periodo 2019/2022.



- INTERESSI PASSIVI**

Gli interessi passivi sui mutui in corso hanno comportato, nel 2022, impegni per 3.217 migliaia di euro con un aumento di 20 migliaia di euro rispetto al 2021 (+0,6%).

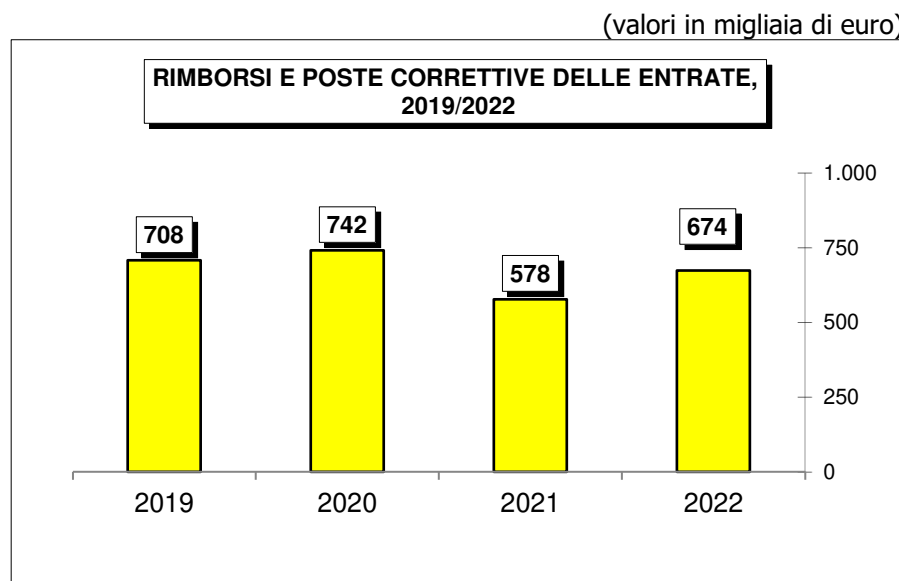
L'incidenza degli oneri finanziari sul totale della spesa corrente impegnata nel 2022 è pari all'1,1%, mentre quella registrata sul totale delle entrate correnti è dello 0,9%, valori in linea con l'incidenza percentuale a rendiconto 2021 (rispettivamente pari a 1,2% e 1,1%).



- RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE**

Gli impegni di spesa assunti nel 2022 per i rimborsi e le poste correttive delle entrate ammontano complessivamente a 674 migliaia di euro, con un incremento di 96 migliaia di euro rispetto al 2021 (+16,6%).

Il grafico che segue illustra l'andamento della spesa nel periodo 2019/2022.

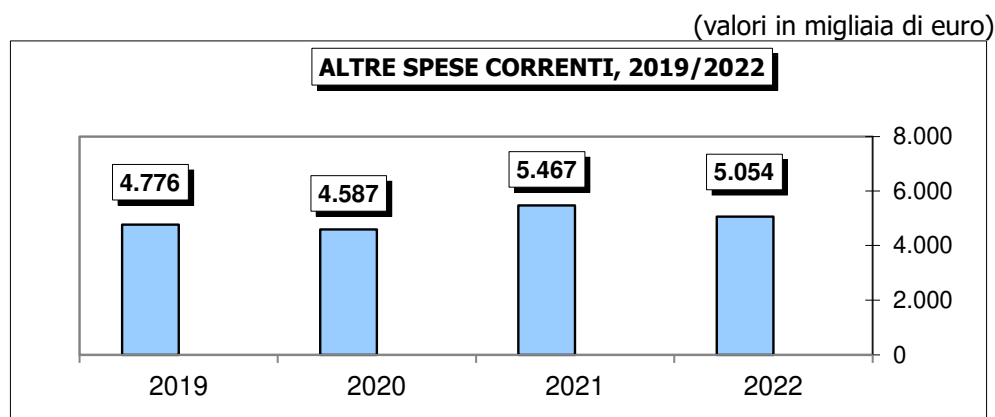


- ALTRE SPESE CORRENTI

La spesa impegnata nel 2022 nel macroaggregato residuale "Altre spese correnti" ammonta a 5.054 migliaia di euro, in riduzione di -413 migliaia di euro rispetto al 2021 (-7,6%), dovuto prevalentemente al minor importo contabilizzato per IVA.

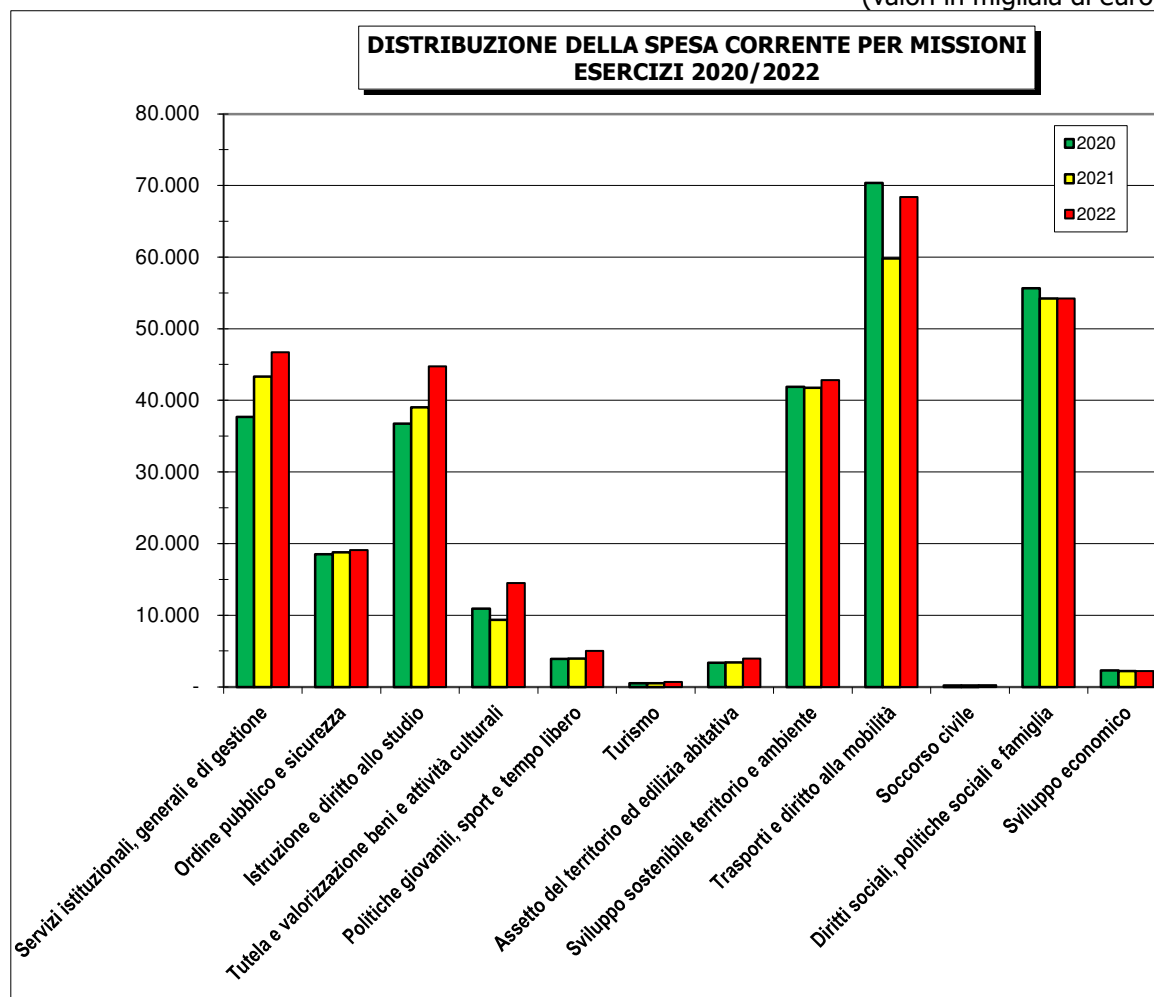
Si rammenta che in questo macroaggregato sono contabilizzati anche stanziamenti di spesa che per loro natura non sono oggetto di impegno (fondo di riserva, fondo crediti di dubbia esigibilità, fondo pluriennale vincolato, ecc...), già riportati in apertura di paragrafo.

Si rinvia al paragrafo 1 della parte sesta "Note integrative" della presente relazione per approfondimenti sulle modalità di quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità, mentre nel volume del Rendiconto è riportata la composizione del fondo pluriennale vincolato.



A conclusione dei paragrafi di commento alla spesa corrente, nel grafico che segue è illustrata la distribuzione della spesa corrente per missioni, con riferimento al triennio 2020/2022.

(valori in migliaia di euro)



Nota: i dati 2022 della missione dei Servizi istituzionali, generali e di gestione sono comprensivi degli arretrati contrattuali riferiti alle annualità precedenti, erogati al personale di tutto l'Ente a seguito della sottoscrizione del CCNL 2019/2021 del 16/11/2022

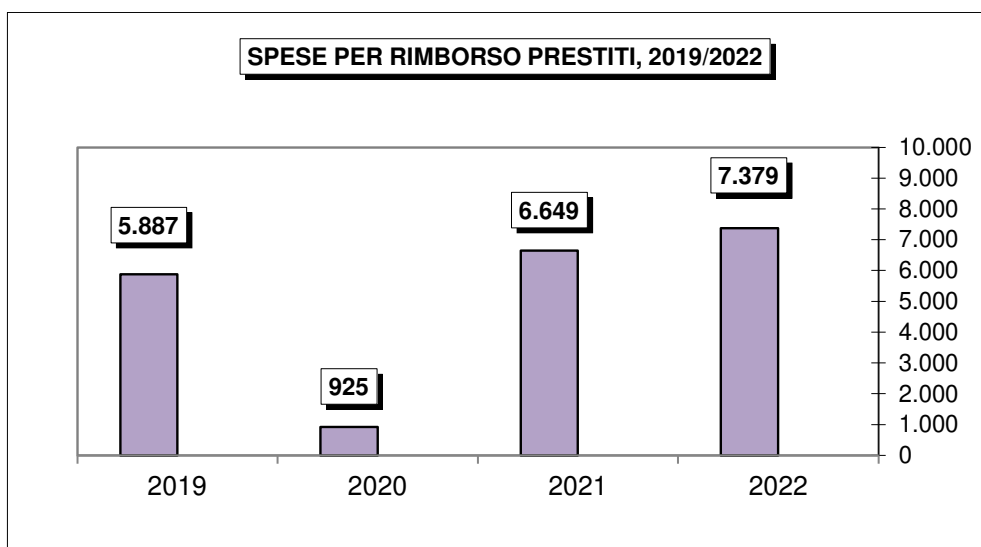
### 3.3 LA SPESA PER RIMBORSO PRESTITI

Il rimborso delle quote di capitale dei mutui passivi in corso di ammortamento ha comportato nel 2022 impegni per 7.379 migliaia di euro, con un aumento di 730 migliaia di euro rispetto al 2021, in relazione ai piani di ammortamento dei prestiti sottoscritti negli esercizi precedenti a finanziamento degli investimenti.

L'andamento della spesa per rimborso prestiti del periodo 2019/2022 è rappresentato dal grafico che segue.

Si rammenta che il dato 2020 non è confrontabile con gli altri esercizi, in quanto nel 2020 l'Amministrazione comunale ha aderito all'accordo che l'ANCI ha sottoscritto con ABI (Associazione Bancaria Italiana) per la

sospensione del pagamento delle quote capitale dei mutui in scadenza nell'anno, con riferimento ai mutui dell'allora banca UBI (ora BPER), a seguito del quale è stata sostenuta una minore spesa in termini di quote capitale pari a 5.109 migliaia di euro.



Il debito residuo, al 31/12/2022, dei mutui a carico del Comune è pari a 158.787 migliaia di euro<sup>1</sup>, rispetto a 147.884 migliaia di euro al 31/12/2021. Il differenziale è la somma algebrica tra i nuovi mutui assunti nel 2022 per finanziare gli investimenti, da un lato e, dall'altro, la riduzione determinata dal pagamento delle quote capitale dei prestiti in ammortamento.

Nei nuovi mutui sono compresi i prestiti concessi dall'Istituto per il Credito sportivo, per complessive 9.000 migliaia di euro, che beneficiano dell'integrale abbattimento degli interessi passivi.

Il debito residuo dei mutui garantiti dal Comune è pari a 102.330 migliaia di euro al 31/12/2022, rispetto a 104.752 migliaia di euro al 31/12/2021, per effetto del progressivo ammortamento, non essendo state rilasciate ulteriori fidejussioni.

L'elenco delle garanzie in essere è riportato al termine della parte sesta del presente volume (Note integrative).

<sup>1</sup> Si precisa che il dato sopra riportato del debito residuo a fine 2022, pari a 158.787 migliaia di euro, è al netto della quota capitale del secondo semestre relativa al mutuo in ammortamento con BPER S.p.A., sebbene l'importo sia stato conservato a residuo 2022 (per 2.646 migliaia di euro) in quanto il Tesoriere, BPER stesso, ha materialmente addebitato la somma sul conto di tesoreria a inizio gennaio 2023.

#### **4. LA SPESA IN CONTO CAPITALE E PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (INVESTIMENTI) E LE RELATIVE FONTI DI FINANZIAMENTO**

Il valore complessivo della spesa in conto capitale (titolo 2) finanziata sull'esercizio 2022 (impegnata sulla competenza 2022 o confluita a fondo pluriennale vincolato – FPV - 2022) ammonta a 99.014 migliaia di euro, contro una previsione definitiva pari a 236.738 migliaia di euro.

Per quanto riguarda la spesa per incremento di attività finanziarie (titolo 3), nel 2022 sono stati assunti impegni per 20.603 migliaia di euro, contro uno stanziamento definitivo pari a 22.522 migliaia di euro. Lo scostamento, pari 1.919 migliaia di euro, è stato determinato da un minor ricorso all'indebitamento rispetto alle previsioni (in quanto riferito alla contabilizzazione dei mutui contratti con Cassa Depositi e Prestiti S.p.A., in applicazione dei vigenti principi contabili).

Considerando le sole spese di investimento, lo scostamento tra spesa programmata ed impegnata o confluita a FPV risulta pari a 137.724 migliaia di euro, di cui 14.273 migliaia di euro per opere a scomputo di permessi di costruire, alle quali corrispondono specularmente minori accertamenti.

L'importo complessivamente finanziato non corrisponde interamente agli investimenti attivati nell'esercizio 2022, in quanto è comprensivo anche degli interventi attivati in esercizi precedenti ma impegnati sulla competenza degli esercizi 2022 e successivi, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

L'importo complessivamente finanziato sulla competenza 2022 (99.014 migliaia di euro) è infatti costituito da:

- 33.918 migliaia di euro relativi ad investimenti finanziati dall'utilizzo del fondo pluriennale vincolato in applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato. Si tratta di investimenti attivati negli esercizi 2021 o precedenti.  
Tale importo è a sua volta costituito da:
  - 18.352 migliaia di euro di investimenti impegnati sulla competenza 2022, in quanto corrispondenti a lavori e forniture eseguiti nell'anno;
  - 15.566 migliaia di euro di investimenti impegnati sull'esercizio 2023, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.
- 65.096 migliaia di euro relativi ad investimenti finanziati da entrate accertate sulla competenza 2022, inclusa l'applicazione di parte dell'avanzo di amministrazione 2021. Si tratta di investimenti attivati nell'esercizio 2022.  
Tale importo è a sua volta costituito da:
  - 24.760 migliaia di euro impegnati sulla competenza 2022 in quanto corrispondenti a lavori e forniture eseguiti nell'anno;
  - 40.336 migliaia di euro di investimenti impegnati sugli esercizi 2023/2024, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

Conseguentemente, sulla competenza dell'esercizio 2022 risultano impegnate 43.112 migliaia di euro, mentre le restanti 55.902 migliaia di euro sono confluite

nel fondo pluriennale vincolato di conto capitale, per un totale complessivo pari a 99.014 migliaia di euro.

Nella tabella che segue è riportato l'elenco degli investimenti non attivati (esclusi gli interventi attivati parzialmente), comprensivo degli interventi ristanziati nel bilancio di previsione 2023/2025 ai fini dell'attivazione nel corso del nuovo esercizio.

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 NON ATTIVATI</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420005	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	560.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420046	PNRR MISS.2 COMP.2 INV.4.1 RAFFORZAMENTO MOBILITA' CICLISTICA	1.806.932,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420049	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 PISTE CICLABILI 2022	500.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4202	Trasporto pubblico locale	420010	CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE SISTEMA DI BIGLIETTAZIONE ELETTRONICA DA PARTE DELLE AZIENDE TPL	3.559.795,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	232003	REALIZZAZIONE CENTRO CULTURALE MUSIL	11.979.954,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	232006	OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO	14.273.067,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320063	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO 2°LOTTO	1.244.187,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320082	INCARICHI PER INTERVENTI PROGETTO INNESTI PINQUA-CASE DEL SOLE	2.280.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320086	INCARICHI PER PROGETTO PINQUA-AMBITO CASE DEL SOLE IDEAL CLIMA STAZIONE S. GIOVANNI	440.000,00

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 NON ATTIVATI</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	890008	SISTEMAZIONE IDRAULICA TORRENTE GARZA NORD / GARZA SUD	3.280.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	890009	REALIZZAZIONE OPERE BANDO MITE - CAMBIANTI CLIMATI	361.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9003	Edilizia abitativa pubblica	290051	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA BROCCHI	200.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9003	Edilizia abitativa pubblica	290052	REALIZZAZIONE TRATTO PISTA CICLOPEDONALE VIA SAN POLO-VIA BOSE	100.000,00
<b>Subtotale</b>					<b>40.584.935,00</b>
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	4901	Manutenzione strade	249063	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DI VIA CAPRETTI	915.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	4901	Manutenzione strade	249067	CONSOLIDAMENTO STRADALE VIA OLINI	400.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	7701	UdP Complet. Pinacoteca, Castello e patrimonio mon.	277088	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MURA STORICHE E MURA DEL CASTELLO 2022	260.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	8201	Amministrativo ed espropri	282001	ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	30.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	8202	Cimiteri	186300	ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER I CIMITERI CITTADINI.	20.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	134917	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI PER ADEGUAMENTI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008.	50.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257016	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE CITTADINE.	100.000,00



<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 NON ATTIVATI</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257074	ACQUISTO ARREDI EX CAVALLERIZZA	100.000,00
<b>Subtotale</b>					<b>1.875.000,00</b>
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5805	Parchi Cave e Colline	580064	INCARICHI PROFESSIONALI PER PARCHI TERRITORIALI	40.000,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5806	Rischio idrogeologico	258085	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	783.000,00
<b>Subtotale</b>					<b>823.000,00</b>
Servizi alla persona e istruzione	2312	Altri ordini di istruzione	146805	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE ELEMENTARI.	10.000,00
Servizi alla persona e istruzione	2312	Altri ordini di istruzione	148005	ACQUISTO DI BENI MOBILI DIVERSI - SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	10.000,00
Servizi alla persona e istruzione	2312	Altri ordini di istruzione	230082	PNRR MISS.2 COMP.3 INV.1.1 SOSTITUZIONE EDILIZIA SCUOLA VALDADIGE - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	3.247.200,00
Servizi alla persona e istruzione	3410	Amministrativo	234082	ADEGUAMENTO SEDI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI (CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, PUNTI FAMIGLIA)	30.000,00
Servizi alla persona e istruzione	3410	Amministrativo	234085	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	50.000,00
Servizi alla persona e istruzione	3410	Amministrativo	234086	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	22.500,00

INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 NON ATTIVATI					
AREA	CENTRO PEG		CAP	OGGETTO	IMPORTO
Servizi alla persona e istruzione	3410	Amministrativo	234088	REALIZZAZIONE IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO PER I SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI	10.000,00
Servizi alla persona e istruzione	3410	Amministrativo	263068	RIQUALIFICAZIONE E RISTRUTTURAZIONE CENTRO CORRIDONI	700.000,00
Servizi alla persona e istruzione	3410	Amministrativo	263069	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SOCIALI	150.000,00
<b>Subtotale</b>					<b>4.229.700,00</b>
<b>Totale complessivo</b>					<b>47.512.635,00</b>

Un'ulteriore quota degli stanziamenti di bilancio, dettagliata nella tabella che segue, non risulta impegnata in quanto tali investimenti, già attivati e finanziati da contributi a rendicontazione, sono stati contabilmente reimputati all'esercizio 2023 in ragione dell'esigibilità della spesa, in applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata.

INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023					
AREA	CENTRO PEG		CAP	OGGETTO	IMPORTO
Staff al Sindaco	2205	Traffico	253013	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA E PER FORNITURA APPARATI RADIO	40.000,00
<b>Subtotale</b>					<b>40.000,00</b>
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	242024	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	29.191,07
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420006	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	40.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420015	REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - MOBILITA'	624.000,00

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL' ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420031	REIMPIEGO CONTRIBUTO MIT PER INTERVENTI SULLA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE CICLISTICA	437.902,64
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420036	INTERVENTI RELATIVI AL REIMPIEGO CONTRIBUTO "MOBILITA' SICURA 2021"	18.778,43
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420037	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	1.198.939,31
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420042	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INTERVENTI SULLA RETE CICLABILE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE	866.989,34
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420044	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SULLA RETE CICLABILE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE	25.422,95
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420045	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI E ALLACCIAMENTI A PUBBLICI SERVIZI	110.898,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420051	PNRR MISS.2 COMP.4 INV.2.2 SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	105.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	420057	REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RIDEFINIZIONE DELL'INTERSEZIONE TRA VIA DEI SANTI E VIA LE GHISELLE	90.000,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4202	Trasporto pubblico locale	420009	INCARICHI PER STUDI PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	177.153,55

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4202	Trasporto pubblico locale	420032	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	6.067.702,04
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4202	Trasporto pubblico locale	420035	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - ALTRE IMPRESE	1.155.752,67
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4202	Trasporto pubblico locale	420047	PNRR MISS.2 COMP.2 INV.4.1.1 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ACQUISTO AUTOBUS ELETTRICI O AD IDROGENO	7.797.288,60
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	4202	Trasporto pubblico locale	420048	INCARICHI PROGETTAZIONE OPERE PRIORITARIE 2021	84.922,66
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320014	ESTENDIMENTO RETI TEATRO IDEAL BANDO PERIFERIE	75.762,53
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320016	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELUNGA-TANGENZIALE)	69.600,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320027	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA - BANDO PERIFERIE	17.698,96
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320028	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - URBANISTICA	314.800,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320030	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO(ESSELUNGA-TANGENZIALE)	17.865,87
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320032	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	20.064,99

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320053	VASCA DI LAMINAZIONE COSTALUNGA	204.934,55
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320078	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI	200.363,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9001	Trasformazione urbana e urban center	320080	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI E POSTAZIONI -VIA MILANO APERTURA FRONTI	32.360,05
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9003	Edilizia abitativa pubblica	284004	RECUPERO N. 27 ALLOGGI INUTILIZZATI SITI IN VARIE VIE CITTADINE	799.920,00
Pianificazione urbana, edilizia e mobilità	9003	Edilizia abitativa pubblica	290057	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	91.801,60
<b>Subtotale</b>					<b>20.675.112,81</b>
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	7701	UdP Complet. Pinacoteca, Castello e patrimonio monumentale	277066	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO PALAZZO AVOGADRO	360.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	7701	UdP Complet. Pinacoteca, Castello e patrimonio monumentale	277083	REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	10.098,26
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	7701	UdP Complet. Pinacoteca, Castello e patrimonio monumentale	277085	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	4.798,20
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	7701	UdP Complet. Pinacoteca, Castello e patrimonio monumentale	277087	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MURA STORICHE	1.788,51

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	8202	Cimiteri	243064	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO VANTINIANO	461.104,60
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	8202	Cimiteri	243065	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO VANTINIANO	31.668,88
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	134915	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	25.902,91
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257063	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MARTINENGO	229.339,07
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257064	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 RIQUALIFICAZIONE CENTRO CIVICO CASAZZA	393.789,04
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257065	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1.RISTRUTTURAZIONE EX BIBLIOTECA SCUOLA CRISPI	183.271,44
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257066	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 COMPLETAMENTO SALA DEL CAMINO PALAZZO MARTINENGO	200.000,00
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257067	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI CENTRO CIVICO CASAZZA	11.210,96
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257068	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MARTINENGO	11.981,59
Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro	9201	Edilizia civile e sociale	257070	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1.INCARICHI PROFESSIONALI RISTRUTTURAZIONE EX BIBLIOTECA SCUOLA CRISPI	19.228,56
<b>Subtotale</b>					<b>1.944.182,02</b>

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Cultura, creatività e innovazione tecnologica	2101	Informatica	221010	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - SMART CITY	92.356,80
Cultura, creatività e innovazione tecnologica	4401	Cultura	244033	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE CORRIDOIO UNESCO	50.000,00
Cultura, creatività e innovazione tecnologica	4409	Musei d'Arte	250038	INCARICHI PROFESS.PER INTERVENTI DI RIQUALIF., VALORIZ. E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	19.699,80
Cultura, creatività e innovazione tecnologica	4409	Musei d'Arte	250040	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA	12.049,78
Cultura, creatività e innovazione tecnologica	4409	Musei d'Arte	250046	OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE E RESTAURO DELLA PALAZZINA UFFICIALI	280.300,20
<b>Subtotale</b>					<b>454.406,58</b>
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5802	Manutenzione verde e arredo urbano	580049	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA	407,12
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5802	Manutenzione verde e arredo urbano	580056	RIQUALIFICAZIONE PARCHI	832,33
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5802	Manutenzione verde e arredo urbano	580058	PROGETTO UN FILO NATURALE - INTERVENTI DI FORESTAZIONE, RINNOVO ALBERATURE E POTENZIAMENTO RETE ECOLOGICA	233,14

<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5802	Manutenzione verde e arredo urbano	580062	INCARICHI PROFESSIONALI BANDO MITE (CAMBIAMENTI CLIMATICI)	58.140,06
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5802	Manutenzione verde e arredo urbano	580063	REALIZZAZIONE FRUTTETO URBANO E POTENZIAMENTO VERDE VERTICALE (BANDO MITE)	194.549,08
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	5805	Parchi Cave e Colline	580057	RIMBOSCHIMENTO PARCO DELLE COLLINE	70.000,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	177008	SIN - MESSA IN SICUREZZA ROGGE - 1° E 2° STRALCIO	387.235,81
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	177105	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	308,32
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	233004	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	75.851,41
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286002	SIN "BRESCIA-CAFFARO"- PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTO DI RISANAMENTO AMBIENTALE PARCO DI VIA PASSO GAVIA	209.467,19



<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286008	INCARICHI PROFESSIONALI	2.795,56
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286012	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 BONIFICA AMBIENTALE PARCO LIVORNO	3.899.760,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286013	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PER BONIFICA PARCO LIVORNO	40.240,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286014	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 BONIFICA AMBIENTALE PARCO FURA NORD	711.000,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286015	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PER BONIFICA AMBIENTALE PARCO FURA NORD	5.000,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286016	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 BONIFICA AMBIENTALE PARCO FURA SUD	845.000,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286017	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PER BONIFICA AMBIENTALE PARCO FURA SUD	10.000,00

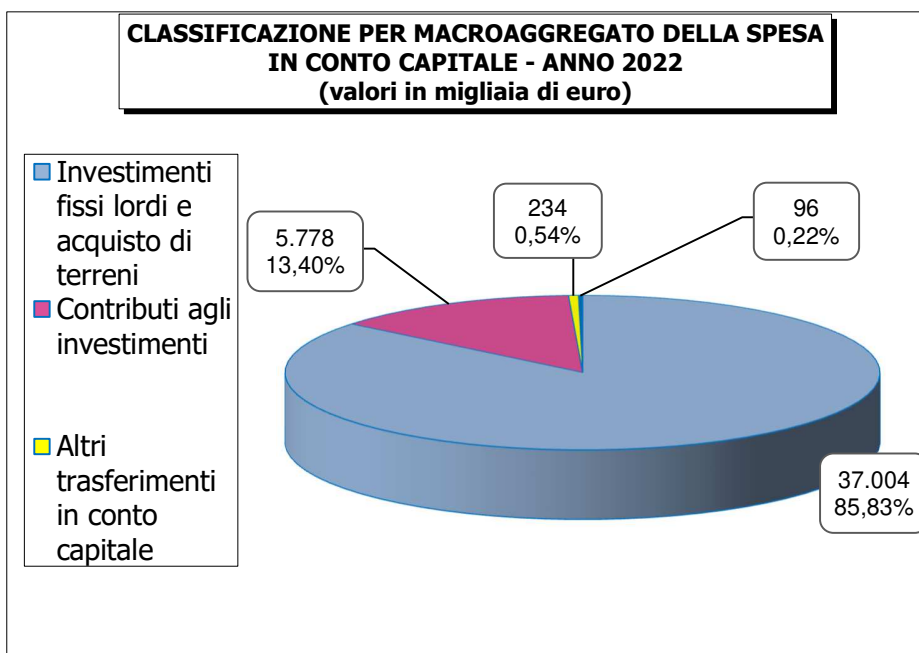
<b>INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023</b>					
<b>AREA</b>	<b>CENTRO PEG</b>		<b>CAP</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286018	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI BONIFICA PARCO LIVORNO	60.000,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286020	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI BONIFICA PARCO FURA NORD	4.000,00
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	286021	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI BONIFICA PARCO FURA SUD	5.000,00
<b>Subtotale</b>					<b>6.579.820,02</b>
Servizi alla persona e istruzione	2309	Impianti sportivi	265040	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 REALIZZAZIONE PALAGECO (CITTADELLA DELLA GINNASTICA) CUP C85B22000120005-CLUSTER 3	4.000.000,00
Servizi alla persona e istruzione	2309	Impianti sportivi	265042	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 REALIZZAZIONE IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR ATLETICA LEGGERA CUP C85B22000130005-CLUSTER 1	3.500.000,00
Servizi alla persona e istruzione	2309	Impianti sportivi	440024	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	113.329,46
Servizi alla persona e istruzione	2312	Altri ordini di istruzione	230067	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE	303.521,59

INVESTIMENTI PREVISTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 CON IMPUTAZIONE SULL'ESERCIZIO 2023					
AREA	CENTRO PEG		CAP	OGGETTO	IMPORTO
Servizi alla persona e istruzione	3409	Disagio sociale	234103	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.1.2 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	350.000,00
Servizi alla persona e istruzione	3409	Disagio sociale	234106	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.1.3.1 INCARICHI PROFESSIONALI IMMOBILE VIA CORRIDONI	158.972,54
Servizi alla persona e istruzione	3409	Disagio sociale	234107	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.1.3.2 INCARICHI PROFESSIONALI IMMOBILE ANGOLO	98.712,64
Servizi alla persona e istruzione	3409	Disagio sociale	234108	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.1.3.2 INCARICHI PROFESSIONALI IMMOBILE VIA ODORICI	36.351,11
<b>Subtotale</b>					<b>8.560.887,34</b>
<b>Totale complessivo</b>					<b>38.254.408,77</b>

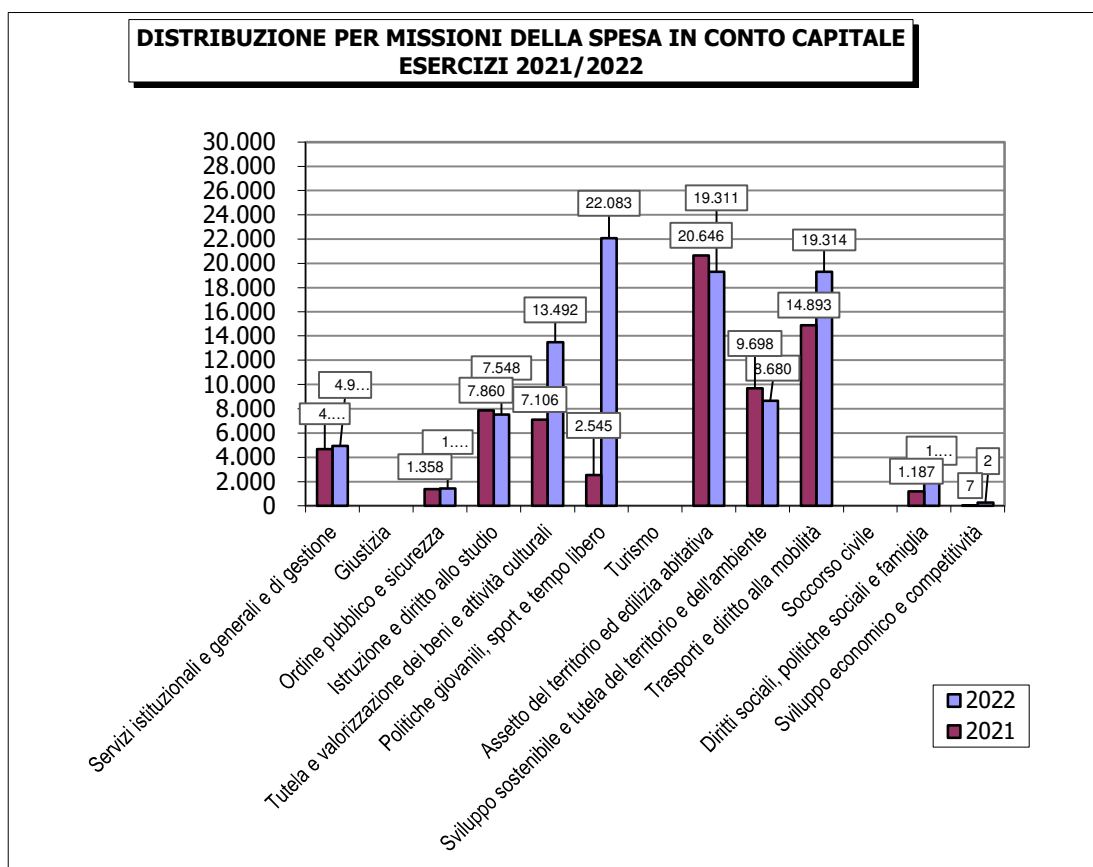
Considerando i dati relativi alle sole somme impegnate (escludendo quindi le quote di investimento non esigibili al 31/12/2022), la classificazione per macroaggregati della spesa in conto capitale è la seguente:

(valori in migliaia di euro)

Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	37.004
Contributi agli investimenti	5.778
Altri trasferimenti in conto capitale	234
Altre spese in conto capitale	96
<b>TOTALE</b>	<b>43.112</b>

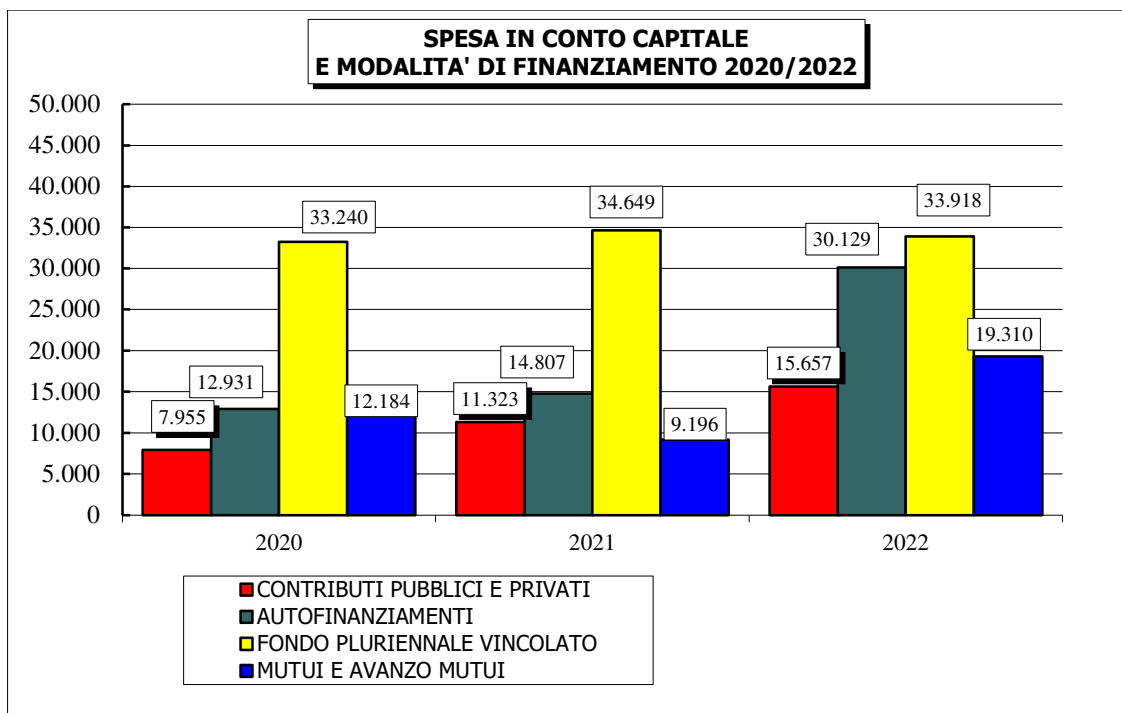


Infine, il grafico che segue illustra, con riferimento agli esercizi 2021 e 2022, la suddivisione degli investimenti attivati secondo le missioni in cui si articola il bilancio:



Gli investimenti attivati sono stati finanziati dalle seguenti fonti:

<b>FORNTE DI FINANZIAMENTO</b>	<b>IMPORTO (in migliaia di euro)</b>	<b>% DI COMPOSIZIONE</b>
Utilizzo fondo pluriennale vincolato	33.918	34,26%
Autofinanziamento, di cui:	30.129	30,43%
<i>Proventi dai permessi di costruzione</i>	<i>5.600</i>	<i>18,59%</i>
<i>Alienazioni beni mobili e immobili</i>	<i>937</i>	<i>3,11%</i>
<i>Riscatto aree diritto su superficie</i>	<i>27</i>	<i>0,09%</i>
<i>Proventi monetizzazioni aree standard</i>	<i>403</i>	<i>1,34%</i>
<i>Permessi di costruire a scomputo</i>	<i>727</i>	<i>2,41%</i>
<i>Proventi monetizzazioni aree standard a scomputo</i>	<i>141</i>	<i>0,47%</i>
<i>Avanzo di amministrazione vincolato (escluso vincolato mutui)</i>	<i>3.430</i>	<i>11,38%</i>
<i>Avanzo destinato investimenti</i>	<i>1.836</i>	<i>6,09%</i>
<i>Avanzo disponibile</i>	<i>9.777</i>	<i>32,45%</i>
<i>Avanzo di parte corrente</i>	<i>7.251</i>	<i>24,07%</i>
Mutui	18.202	18,38%
Avanzo di amministrazione vincolato mutui	1.108	1,12%
Contributi agli investimenti da Enti del settore pubblico	13.623	13,76%
Contributi agli investimenti da imprese o da privati	2.034	2,05%
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>99.014</b>	<b>100,00%</b>



## PARTE TERZA

### L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 2022

Mentre nella parte seconda della presente relazione sono stati analizzati i risultati finanziari desumibili dal Conto del bilancio, in questa sede vengono esposte, ad integrazione di tale analisi, alcune considerazioni sui risultati della gestione sotto il profilo economico-patrimoniale, attraverso l'esame degli altri due documenti che compongono il rendiconto: il Conto economico e lo Stato patrimoniale.

Per quanto attiene alla tecnica di compilazione del Conto economico e dello Stato patrimoniale, si rinvia alla parte sesta della presente relazione (Note integrative).

La valutazione dei risultati economici, mediante l'analisi dei costi e dei proventi di competenza dell'esercizio, consente di verificare il permanere degli equilibri tra le risorse acquisite nel periodo di riferimento (proventi e ricavi) ed i fattori produttivi consumati (costi e oneri) per il raggiungimento degli obiettivi indicati nei documenti di programmazione.

L'analisi della struttura patrimoniale è invece diretta a valutare l'adeguatezza, in termini quantitativi e qualitativi, del patrimonio dell'ente in funzione dell'attività svolta - e quindi delle forme di impiego del patrimonio stesso - anche alla luce delle modifiche intervenute per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio è portato in aumento (se positivo) o in diminuzione (se negativo) del patrimonio netto. Da questo punto di vista, un risultato economico positivo consente di salvaguardare, nel tempo, l'integrità del patrimonio.

#### 1. IL CONTO ECONOMICO

La gestione 2022 si è chiusa con un risultato economico positivo per 7.566 migliaia di euro. I valori iscritti nel Conto economico possono essere così sintetizzati:

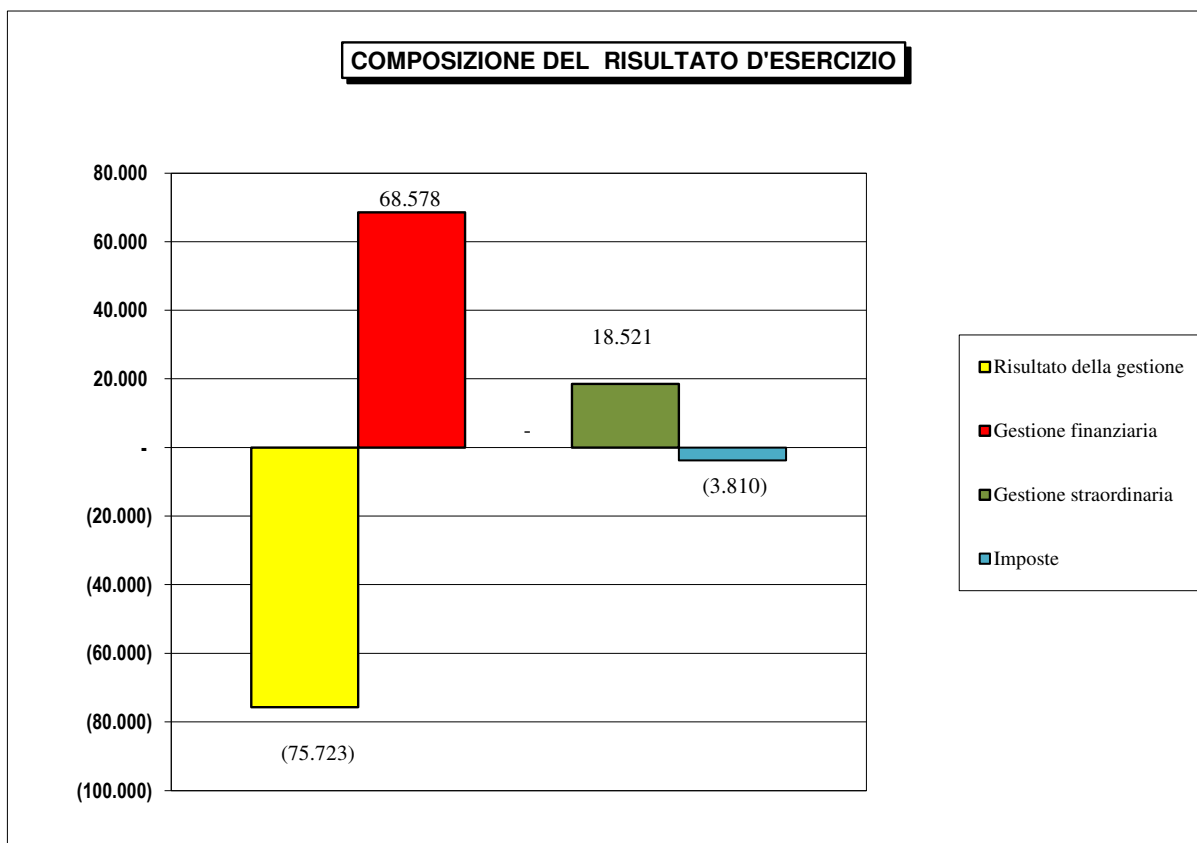
(valori in migliaia di euro)

A)	Componenti positivi della gestione	260.962		
B)	Componenti negativi della gestione	336.684		
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)			-75.722	
C)	Proventi e oneri finanziari		68.578	
D)	Rettifiche di valore di attività finanziarie		-	
E)	Proventi e oneri straordinari		18.520	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>				<b>11.376</b>
IMPOSTE				-3.810
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>				<b>7.566</b>

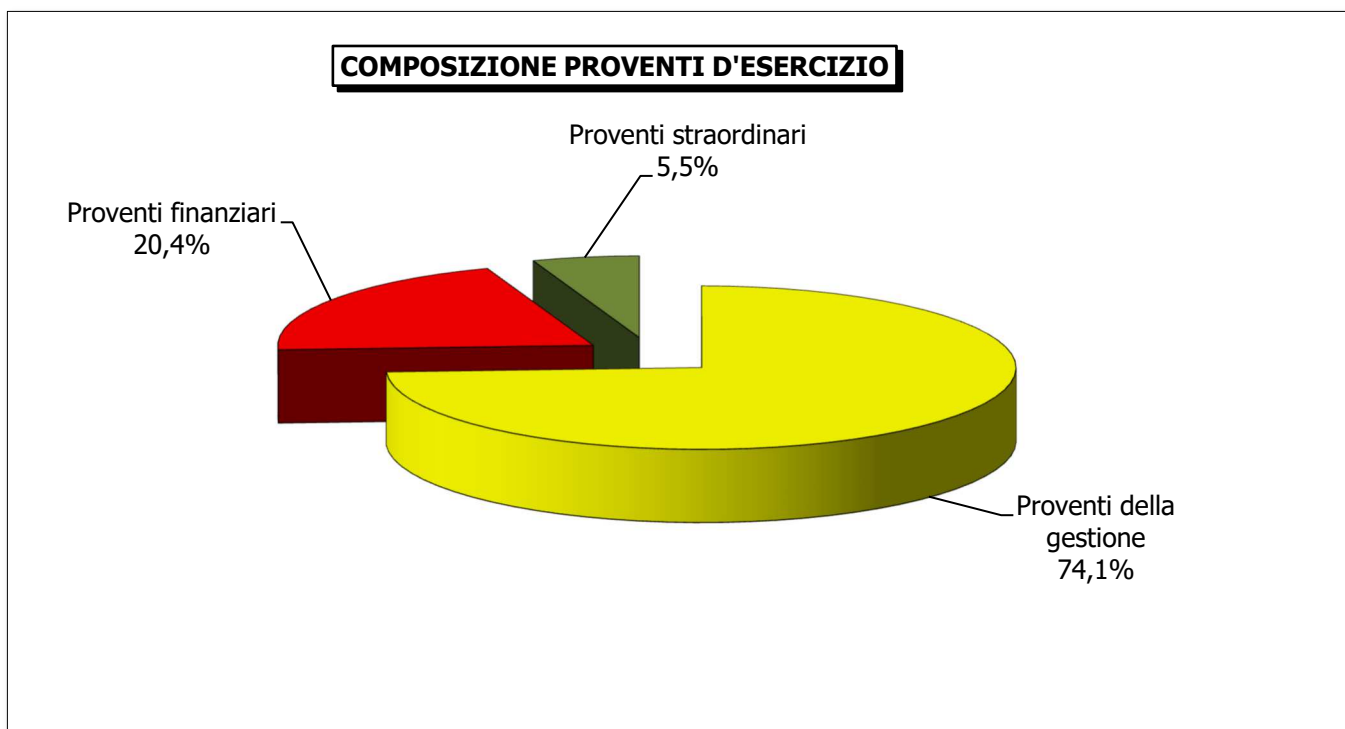
Il risultato dell'esercizio può essere analizzato scomponendo la gestione complessiva dell'ente in cinque aree, al fine di evidenziare:

- il *risultato della gestione*, determinato per differenza tra le risorse acquisite attraverso i trasferimenti da altri enti o generate dall'esercizio dell'autonomia tributaria e tariffaria riconosciuta al Comune, da un lato, e gli oneri ed i costi sostenuti per il funzionamento della struttura comunale e per l'erogazione dei servizi, dall'altro. L'importo più consistente è costituito dai proventi da tributi (130.894 migliaia di euro), seguito dai proventi da trasferimenti e contributi (54.847 migliaia di euro). Nel Conto economico sono allocati in questa area anche i ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici per 12.944 migliaia di euro, di cui 7.815 migliaia di euro derivanti da beni e servizi e 5.129 migliaia di euro dalla gestione dei beni (quali canoni di locazione, cimiteriali, di occupazione spazi ed aree pubbliche e di concessione di servizi pubblici). Nei proventi derivanti dalla gestione dei beni relativi alle concessioni cimiteriali sono incluse le sole quote di competenza dell'esercizio, mentre sono state sospese le quote di competenza economica di successivi esercizi. I ricavi e proventi da servizi pubblici delle attività gestite in regime di impresa, per un importo di 20.453 migliaia di euro (al netto dell'IVA a debito), sono esposti nella voce "Altri ricavi e proventi diversi" (49.964 migliaia di euro). Nella medesima voce sono comprese anche 19.824 migliaia di euro derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti. Infine, 9.687 migliaia di euro sono relative a proventi e rimborsi diversi (quali, ad esempio, il recupero spese inquilini alloggi comunali, rimborso spese personale comandato, indennizzi, contributo termovalorizzatore, ecc...);
- il *risultato della gestione finanziaria* che esprime, quali componenti negativi di reddito, gli interessi per la remunerazione dei debiti contratti a finanziamento degli investimenti dell'ente (3.230 migliaia di euro) mentre, sul fronte dei proventi, vi affluiscono i dividendi e le riserve distribuiti dalle società partecipate (71.808 migliaia di euro);
- il *risultato della gestione straordinaria*, determinato dai componenti di reddito non riconducibili alle voci precedenti o perché estranei alla gestione caratteristica dell'ente (quali le plusvalenze patrimoniali) o perché di competenza di esercizi precedenti al 2022 (quali il recupero tributario antievasivo). Si tratta di proventi straordinari per 19.237 migliaia di euro, a fronte di 716 migliaia di euro di oneri straordinari;
- il *risultato dell'esercizio* è positivo e pari a 7.566 migliaia di euro, al netto delle imposte (3.810 migliaia di euro per IRAP).

Il grafico che segue evidenzia l'apporto di ciascuna area gestionale al risultato dell'esercizio:

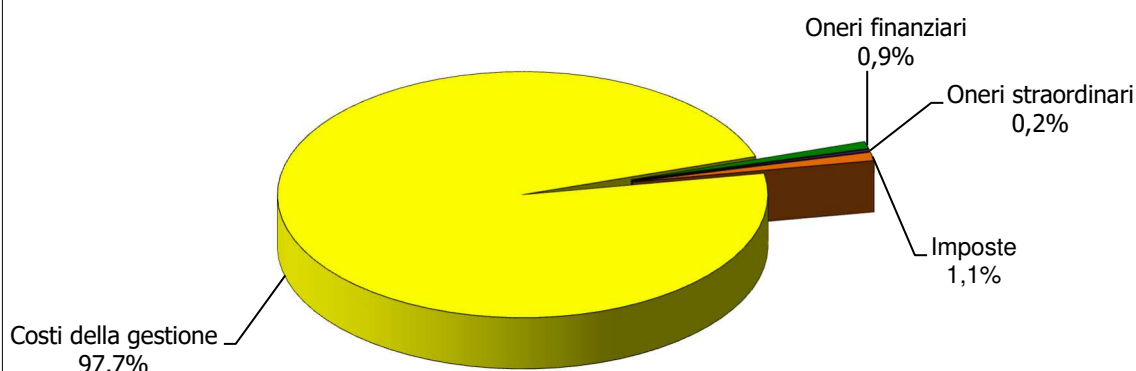


Considerando distintamente i componenti positivi e negativi di reddito, è possibile illustrare l'incidenza relativa di ciascuna area gestionale rispetto al totale dei proventi e dei costi di esercizio:





### COMPOSIZIONE COSTI D'ESERCIZIO



### Il risultato della gestione

La gestione operativa si è chiusa con un risultato negativo di 75.722 migliaia di euro. Per valutare l'incidenza delle voci generate dalla gestione operativa diretta, è opportuno porre a confronto l'incidenza relativa dei singoli componenti, classificati per natura, ossia per tipologia dei fattori produttivi consumati e delle risorse acquisite.

(importi in migliaia di euro)

<b>COSTI</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>%</b>	<b>PROVENTI</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>%</b>
Personale	65.721	19,5%	Proventi da tributi	130.894	38,9%
Acquisto di beni di consumo	2.096	0,6%	Proventi da fondi perequativi	9.759	2,9%
Prestazioni di servizi	187.984	55,8%	Proventi da trasferimenti e contributi	54.847	16,3%
Godimento beni di terzi	2.001	0,6%	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	12.944	3,8%
Trasferimenti	34.168	10,1%	Variazione delle rimanenze e dei lavori in corso su ordinazione	-	
Altri oneri di gestione	4.675	1,4%	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	2.554	0,8%
Ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti	40.040	12,0%	Altri ricavi e proventi diversi	49.964	14,8%
			<b>Totale proventi</b>	<b>260.962</b>	<b>77,51%</b>
			Risultato negativo della gestione operativa	75.723	22,49%
<b>Totale costi</b>	<b>336.685</b>	<b>100,0%</b>	<b>Totale a pareggio</b>	<b>336.685</b>	<b>100,0%</b>

Per quanto attiene alle osservazioni sulla composizione di oneri e costi sostenuti per il mantenimento della struttura comunale e per l'erogazione dei servizi, si rinvia all'analisi

finanziaria delle principali voci di spesa corrente contenuta nella parte seconda della presente relazione.

La voce ammortamenti, che non trova riscontro nella contabilità finanziaria, ammonta a 17.809 migliaia di euro, di cui 1.435 migliaia per immobilizzazioni immateriali, 15.732 migliaia di euro per i beni immobili e 642 migliaia di euro per i mobili.

Per quanto riguarda l'accantonamento al fondo di svalutazione crediti, la quota contabilizzata nel conto economico, pari a 11.359 migliaia di euro, corrisponde alla differenza tra il fondo al 31/12/2022 (146.762 migliaia di euro) ed il fondo al 31/12/2021 (140.478 migliaia di euro), le cancellazioni disposte con determina dirigenziale (3.347 migliaia di euro) ed alle variazioni intervenute per effetto dell'incasso di crediti stralciati (1.728 migliaia di euro).

Si rammenta che gli importi del fondo svalutazione sono maggiori rispetto alle quote accantonate in contabilità finanziaria a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità del risultato di amministrazione (51.370 migliaia di euro) in quanto, in applicazione dei vigenti principi contabili, il fondo in contabilità economico-patrimoniale comprende anche la quota corrispondente ai crediti stralciati dai residui attivi della contabilità finanziaria in sede di riaccertamento ordinario ma conservati nello Stato patrimoniale.

## **Il risultato della gestione finanziaria**

I componenti della gestione finanziaria esprimono, sul fronte degli oneri, le ripercussioni economiche delle scelte di finanziamento degli investimenti attraverso il ricorso al capitale di terzi, determinando il costo dell'indebitamento.

Il costo per interessi ammonta a 3.230 migliaia di euro, comprensive degli interessi di preammortamento, maturati nel 2022, che saranno corrisposti nel 2023 (34 migliaia di euro) e al netto degli interessi di preammortamenti corrisposti nel 2022 di competenza economica del 2021 (21 migliaia di euro).

Si rinvia al paragrafo 3 della parte seconda del presente volume per ulteriori informazioni in merito all'andamento dell'indebitamento.

Quali componenti positivi, la gestione finanziaria include i proventi da partecipazioni per 71.807 migliaia di euro, di cui 70.804 migliaia da a2a S.p.A. e 1.003 migliaia da Centrale del Latte S.p.A.

## **Il risultato della gestione straordinaria**

Il saldo dei componenti straordinari di reddito ha inciso positivamente sulla formazione del risultato economico per un importo di 18.520 migliaia di euro.

Il dato complessivo è determinato dalla somma algebrica delle seguenti voci:

- sopravvenienze attive e insussistenze del passivo (+7.456), di cui: 3.676 migliaia di euro relative alla cancellazione di debiti già contabilizzati nello Stato patrimoniale 2021, per effetto di economie registrate in sede di rendiconto 2022; 48 migliaia di euro per maggiori proventi di competenza di esercizi precedenti; 1.728 migliaia di euro per incasso crediti già integralmente svalutati in anni precedenti e 2.004 migliaia di euro dovute a rettifiche di risconti passivi per contributi agli investimenti di esercizi precedenti;
- plusvalenze (+3.146), di cui 3.130 migliaia di euro da alienazioni immobili e 16 migliaia di euro da alienazioni mobili;

- altri proventi straordinari (+8.634), voce che accoglie principalmente le somme derivanti dall'attività di recupero tributario antievasivo;
- sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo (-716), costituite dagli effetti generati sulla contabilità economico-patrimoniale dal riaccertamento dei residui attivi (-391 migliaia di euro) approvato con deliberazione della Giunta comunale 01/03/2023 n. 78 e, per la restante quota, da costi di competenza di esercizi precedenti (-325 migliaia di euro) di cui 233 migliaia di euro per copertura perdita San Filippo S.p.A. relativa all'esercizio 2021, causata dalle restrizioni alle attività sportive correlate alla pandemia da COVID-19.

## Il grado di assorbimento delle risorse per aree di risultato

A conclusione del paragrafo dedicato alle risultanze del conto economico 2022, si ritiene opportuno integrare l'illustrazione dei risultati riportando il grado di assorbimento delle risorse rispetto ai risultati, quale ulteriore parametro utile ai fini di una compiuta verifica dello stato di attuazione dei programmi, nell'ambito del più ampio processo di controllo strategico in cui la presente relazione è collocata.

Considerato che l'art. 165, comma 4, lett. a) del Testo unico degli Enti locali attribuisce alle missioni di bilancio la specifica finalità di rappresentare << le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dagli enti locali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate >> (mutuando l'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 118/2011), le aree di risultato sono di seguito individuate nelle missioni di bilancio.

Il grado di assorbimento delle risorse, espresso in termini percentuali rispetto al totale dei costi sostenuti, è posto a confronto con le analoghe risultanze del biennio precedente:

MISSIONI/AREE DI RISULTATO	GRADO PERCENTUALE DI ASSORBIMENTO RISORSE		
	2022	2021	2020
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	13,5%	13,9%	13,1%
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza	5,3%	6,1%	5,9%
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	13,6%	12,9%	12,1%
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	3,9%	3,6%	3,6%
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12,6%	13,3%	13,4%
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	22,8%	22,2%	24,6%
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	17,0%	18,3%	18,2%
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	6,5%	5,1%	4,5%
ALTRE MISSIONI	4,8%	4,6%	4,6%
<b>TOTALI</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

Anche per il 2022, analogamente agli esercizi precedenti, le politiche nell'ambito della mobilità, sociali, ambientali e dell'istruzione si confermano quali aree di risultato prioritarie in termini di assorbimento delle risorse, al netto dei costi generali associati alla missione 01.

## 2. LO STATO PATRIMONIALE

Lo Stato patrimoniale pareggia con un valore finale di 1.454.340 migliaia di euro, quale somma delle voci sintetizzate nel seguente prospetto:

(valori in migliaia di euro)

<b>ATTIVO</b>		<b>PASSIVO</b>	
Crediti fondo di dotazione	0	Patrimonio netto	1.127.214
Immobilizzazioni	1.237.238	Fondo rischi e oneri	17.395
Attivo circolante	216.803	Trattamento fine rapporto	0
Ratei e risconti	299	Debiti	251.116
		Ratei, risconti e contributi agli investimenti	58.615
<b>TOTALE</b>	<b>1.454.340</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1.454.340</b>

I criteri di valutazione del patrimonio discendono da quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, allegato dal D. Lgs. 118/2011, nonché dal Testo unico degli enti locali, secondo quanto illustrato nella parte sesta – Note integrative – del presente volume, a cui si rinvia.

Esponendo i dati dello Stato patrimoniale ad un maggior livello di dettaglio, è possibile evidenziare alcuni rapporti tra le modalità di impiego del capitale a disposizione del Comune (attività) e le corrispondenti fonti di finanziamento (patrimonio netto e passività), secondo quanto riportato nella tabella che segue.

(valori in migliaia di euro)

<b>STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2022</b>			
<b>IMPIEGHI</b>		<b>FONTE DI FINANZIAMENTO</b>	
<b>ATTIVO IMMOBILIZZATO</b>	<b>1.237.238</b>	<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.127.214</b>
Immobilizz. immateriali	2.077	Fondo di dotazione	357.905
Immobilizz. materiali	615.984	Riserve e risultati di esercizio	769.309
Immobilizz. finanziarie	619.177		
<b>ATTIVO CIRCOLANTE E RATEI ERISCONTI</b>	<b>217.102</b>	<b>FONDI, PASSIVITA' E RISCONTI</b>	<b>327.126</b>
Rimanenze	64	Fondi rischi e oneri	17.395
Crediti	50.728	Debiti	251.116
Disponibilità liquide	166.011	Risconti passivi e contributi agli investim.	58.615
Ratei e Risconti attivi	299		
<b>TOTALE IMPIEGHI</b>	<b>1.454.340</b>	<b>TOTALE FONTE DI FINANZ.</b>	<b>1.454.340</b>

Le attività sono esposte in ordine decrescente di liquidità, ovvero all'arco temporale necessario affinché ciascuna forma di impiego si trasformi in risorse monetarie:

- *l'attivo immobilizzato*, costituito dai beni immobili (fabbricati, terreni, ecc...) e mobili di proprietà dell'ente, nonché dalle partecipazioni e dai crediti a medio-lungo termine. Rappresenta la parte di capitale impiegato per un arco temporale di medio-lungo periodo;

- *l'attivo corrente*, costituito:
  - dalle rimanenze, in cui sono contabilizzati gli acconti per l'acquisizione di beni e servizi erogati per le anticipazioni ex art. 35, comma 18, del Codice dei contratti pubblici<sup>1</sup>;
  - dai crediti e dai titoli che non costituiscono immobilizzazioni, al netto del fondo svalutazione crediti;
  - dai risconti, in quanto assimilabili alle liquidità differite;
  - dalle liquidità immediate, costituite dal fondo finale di cassa e dai depositi bancari e postali (quali i depositi presso Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. relativi alla contabilizzazione dei mutui contratti con l'istituto).

Le fonti di finanziamento sono esposte in ordine decrescente di esigibilità, ossia in funzione delle rispettive scadenze:

- *il patrimonio netto*, 1.127.214 migliaia di euro. Riclassificato nei contenuti a seguito delle modifiche ai principi e schemi contabili introdotte dal decreto ministeriale 1° settembre 2021, è costituito dal fondo di dotazione (che rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'Ente), dalle riserve (da capitale, da permessi di costruire per la parte destinata al finanziamento degli investimenti, al netto delle spese per rimborso dei permessi stessi, dalle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali, dalle altre riserve indisponibili e disponibili), dal risultato economico dell'esercizio e degli esercizi precedenti.  
Può comprendere anche le riserve negative per beni indisponibili, utilizzate quando l'importo dei risultati economici degli esercizi precedenti e le riserve disponibili non sono capienti per consentire la costituzione o l'incremento delle riserve indisponibili (non ricorre la fattispecie per il Comune di Brescia);
- *i fondi rischi e oneri*, 17.395 migliaia di euro, costituiti dal fondo spese legali e contenzioso (9.086 migliaia di euro), dal fondo per passività potenziali (4.059 migliaia di euro), dal fondo perdite organismi partecipati (200 migliaia di euro), dal fondo per incrementi contrattuali (4.020 migliaia di euro) per indennità di fine mandato (30 migliaia di euro). Il fondo svalutazione crediti è stato posto in detrazione dei corrispondenti crediti nell'attivo dello stato patrimoniale;
- *le passività*, ossia il volume dei debiti in essere alla fine dell'esercizio, distinte in:
  - debiti di finanziamento (162.688 migliaia di euro);
  - altre passività, costituite da debiti di funzionamento per 57.903 migliaia di euro, da debiti per trasferimenti e contributi per 10.344 migliaia di euro e da altri debiti per 20.182 migliaia di euro. Questi ultimi sono prevalentemente costituiti da debiti tributari (compresi i debiti del Comune in qualità di sostituto di imposta, allocati nel rendiconto finanziario tra i servizi c/terzi) per 4.114 migliaia di euro, da debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale per 3.825 migliaia di euro e da creditori diversi per 12.243 migliaia di euro.

Coerentemente con tale distinzione, nella tabella che segue è evidenziato il raffronto tra la composizione quali-quantitativa degli impieghi e le fonti di finanziamento.

---

<sup>1</sup> Le modalità di contabilizzazioni delle anticipazioni contrattuali sono state indicate dalla commissione ARCONET in risposta alla FAQ Armonizzazione n. 37 del 14/2/2020.

Nei debiti a medio-lungo termine sono stati considerati i debiti di finanziamento al netto della quota capitale che in sede di bilancio di previsione è prevista quale rimborso nel 2023 per 7.963 migliaia di euro, sommata alle passività a breve.

(valori in migliaia di euro)

<b>IMPIEGHI</b>	<b>IMPORTI</b>	<b>INCI-DENZA %</b>	<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>IMPORTI</b>	<b>INCI-DENZA %</b>
Attivo immobilizzato	1.237.238	85,1%	Patrimonio netto e fondo rischi e oneri	1.144.608	78,8%
			Debiti di finanziamento medio-lungo termine	154.725	10,6%
Crediti e risconti	51.091	3,5%	Altre passività	96.392	6,7%
Liquidità immediata	166.011	11,4%	Risconti passivi	58.615	4,0%
<b>Totale impieghi</b>	<b>1.454.340</b>	<b>100,0%</b>	<b>Totale fonti di finanziamento</b>	<b>1.454.340</b>	<b>100,0%</b>

Rapportando le diverse componenti, si possono inoltre evidenziare alcuni indicatori dell'andamento del grado di solidità patrimoniale, di solvibilità e di liquidità del Comune.

#### SOLIDITÀ PATRIMONIALE

La solidità patrimoniale è espressa da un equilibrato rapporto tra la struttura per scadenze delle forme di impiego e le fonti di finanziamento.

La situazione del Comune di Brescia, per il triennio 2020/2022 è sintetizzata dai seguenti valori:

INDICE	MODALITA' DI CALCOLO	2020	2021	2022
GRADO DI COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON FONTI DI FINANZIAMENTO DUREVOLI	Patrimonio netto+passività consolidate	1,03	1,04	1,04
	Attivo immobilizzato			
GRADO DI COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON IL CAPITALE PROPRIO	Patrimonio netto	0,92	0,92	0,91
	Attivo immobilizzato			
GRADO DI INDIPENDENZA DA TERZI	Patrimonio netto	4,13	4,03	3,64
	Passività e risconti			

Il grado di copertura delle immobilizzazioni con fonti di finanziamento durevoli può essere considerato positivo in quanto risulta stabilmente maggiore di 1. Valori inferiori all'unità indicherebbero che una parte delle immobilizzazioni è finanziata con passività correnti: nell'esercizio successivo si potrebbero pertanto manifestare squilibri, in quanto le passività a breve termine giungono a scadenza, ma una parte delle risorse necessarie per onorare tali debiti non è disponibile perché impiegata nell'attivo immobilizzato.

Il grado di capitalizzazione del Comune, del resto, è sufficientemente alto da garantire quasi integralmente la copertura dell'attivo immobilizzato con il solo patrimonio netto.

Il terzo indicatore, misurato dal rapporto tra il capitale proprio (espresso dal patrimonio netto) ed il capitale di terzi (debiti a breve e a medio-lungo periodo), è definito "grado di indipendenza da terzi" in quanto maggiore è il suo valore, minore è l'incidenza del ricorso al capitale di terzi (debiti) rispetto al capitale proprio.

## LIQUIDITÀ

La liquidità del Comune, ossia la capacità di far fronte tempestivamente agli impegni assunti in relazione ai debiti in scadenza a breve, è riportata nella tabella che segue. L'aumento dell'indice è coerente con il progressivo incremento registrato dal fondo di cassa nel corso del triennio.

INDICE	MODALITA' DI CALCOLO	2020	2021	2022
INDICE DI LIQUIDITA' IMMEDIATA	Liquidità immediate	0,92	1,01	1,07
	Passività correnti			

## **PARTE QUARTA**

### **L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI COMUNALI**

L'ultimo comma dell'art. 82 del vigente Statuto stabilisce, fra l'altro, che la relazione della Giunta da allegare al rendiconto debba illustrare i dati più significativi inerenti all'ultimo bilancio chiuso delle società esercenti pubblici servizi di cui il Comune detiene la prevalenza del capitale sociale.

Per effetto della legge n. 189 del 4/12/2008, con la quale il termine di approvazione del rendiconto, in precedenza fissato al 30 giugno, è stato anticipato al 30 aprile, risulta di fatto impossibile il rispetto della prescrizione statutaria. Infatti, i tempi di formazione e approvazione del rendiconto non sono conciliabili con quelli di approvazione dei bilanci societari.

Successivamente, l'art. 233-bis del TUEL, introdotto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, ha previsto la predisposizione del bilancio consolidato di gruppo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale ordinariamente entro il termine del 30 settembre dell'esercizio successivo a quello di riferimento (termine stabilito dall'art. 18, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 118/2011 e dall'art. 151, comma 8, del TUEL).

Conseguentemente, le risultanze del gruppo degli organismi e delle società controllate e partecipate dell'esercizio 2022 saranno illustrate attraverso il bilancio consolidato, oggetto di specifica deliberazione consiliare.

Nelle pagine seguenti della presente Relazione sono riportati una tabella contenente l'elenco dei provvedimenti, ove assunti, che hanno influito sull'assetto delle partecipazioni in società e, a seguire, il quadro di riepilogo di tutte le partecipazioni del Comune di Brescia, in società controllate, partecipate e in altri soggetti.



**PARTECIPAZIONE DEL COMUNE IN SOCIETA':  
raffronto situazioni al 31/12/2021 e al 31/12/2022.**

<b>SOCIETA'</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/2021</b>	<b>PROVEDIMENTI ADOTTATI</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/2022</b>
AZA S.P.A.	n. 783.226.321 azioni del valore nominale di euro 0,52 cadauna, per un totale di euro 407.277.686,92, pari al 25,0000000056% del capitale sociale	Nessun provvedimento	n. 783.226.321 azioni del valore nominale di euro 0,52 cadauna, per un totale di euro 407.277.686,92, pari al 25,0000000056% del capitale sociale
BRESCIA INFRASTRUTTURE S.R.L.	quota di nominali euro 118.000.000,00 pari al 100,000% del capitale sociale	Deliberazione C.C. 26 del 20.5.2022 Aumento Capitale Sociale per conferimento bene in natura	quota di nominali euro 120.183.000,00 pari al 100,000% del capitale sociale
BRESCIA MOBILITÀ S.P.A.	n. 99.748.520 azioni del valore nominale di euro 0,52 cadauna, per un totale di euro 51.869.230,40, pari al 99,749% del capitale sociale	Deliberazione C.C. 28 del 9.6.2022 Acquisto partecipazione azionaria detenuta da AZA in Brescia Mobilità	n. 100.000.000 azioni del valore nominale di euro 0,52 cadauna, per un totale di euro 52.000.000,00, pari al 100% del capitale sociale. L'acquisto di n. 251.480 azioni effettuato nel 2022, è stato pari a € 138.555,00. Pertanto, nel rispetto del principio contabile, il valore da inserire a bilancio è pari complessivamente a € 52.007.785,40
CENTRALE DEL LATTE DI BRESCIA S.P.A.	n. 3.931.780 azioni del valore nominale di euro 1,00 cadauna, per un totale di euro 3.931.780,00, pari al 51,353 % del capitale sociale	Nessun provvedimento	n. 3.931.780 azioni del valore nominale di euro 1,00 cadauna, per un totale di euro 3.931.780,00, pari al 51,353 % del capitale sociale
CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO S.P.A.	n. 1.292.463 azioni del valore nominale di euro 5,16 cadauna, corrispondenti all'intero capitale sociale di euro 6.669.109,08	Nessun provvedimento	n. 1.292.463 azioni del valore nominale di euro 5,16 cadauna, corrispondenti all'intero capitale sociale di euro 6.669.109,08
CONSORZIO BRESCIA MERCATI S.P.A.	n. 3.681 azioni del valore nominale di euro 51,64 cadauna, per un totale di euro 190.086,84, pari al 57,969% del capitale sociale. L'acquisto di n. 1.016 azioni effettuato nel 2021, è stato pari a € 180.000. Pertanto, nel rispetto del principio contabile, il valore da inserire a bilancio è pari complessivamente a € 317.620,60	Nessun provvedimento	n. 3681 azioni del valore d'acquisto pari a € 317.620,60
A.C.B. SERVIZI S.R.L.	quota di euro 15.000,00 pari al 15% del capitale sociale	Nessun provvedimento	quota di euro 15.000,00 pari al 15% del capitale sociale

<b>SOCIETA'</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/2021</b>	<b>PROVVEDIMENTI ADOTTATI</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/2022</b>
AUTOSTRADA CENTRO PADANE S.P.A.	n. 329.321 azioni del valore nominale di euro 10,00 cadauna, per un totale di euro 3.293.210,00, pari al 10,977% del capitale sociale	Nessun provvedimento	n. 329.321 azioni del valore nominale di euro 10,00 cadauna, per un totale di euro 3.293.210,00, pari al 10,977% del capitale sociale
AUTOSTRADA LOMBARDE S.P.A.	n. 950.000 azioni del valore nominale di euro 1,00 cadauna, per un totale di euro 950.000,00, pari allo 0,20311% del capitale sociale	Nessun provvedimento	n. 950.000 azioni del valore nominale di euro 1,00 cadauna, per un totale di euro 950.000,00, pari allo 0,20311% del capitale sociale
BANCA POPOLARE ETICA SOC. COOP. P. A.	n. 500 azioni del valore nominale di euro 52,50 cadauna, per un totale di euro 26.250,00	Nessun provvedimento	n. 500 azioni del valore nominale di euro 52,50 cadauna, per un totale di euro 26.250,00
VISIT BRESCIA S.C. A R.L. – (EX BRESCATOURISM S.C. A R.L.)	quota di € 6.007,67 (versati € 5.000,00) pari al 4,90% del fondo consortile	Deliberazione C.C. n. 13 del 22.04.2022 Riduzione capitale sociale a seguito recesso soci privati e modifica denominazione	quota di € 5.959,56 (versati € 5.000,00) pari al 5,38% del fondo consortile -l'acquisto della quota di partecipazione dei soci privati mediante riserve ha rideterminato la quota di partecipazione e la relativa percentuale
C.S.M.T. GESTIONE SOC. CONS. A R. L.	quota di euro 84.000,00 pari al 6,000% del capitale sociale	Nessun provvedimento	quota di euro 84.000,00 pari al 6,000% del capitale sociale
FARCOM BRESCIA S.P.A.	n. 268.338 azioni del valore nominale di euro 10,00 cadauna, per un totale di euro 2.683.380,00, pari al 20,0103% del capitale sociale	Nessun provvedimento	n. 268.338 azioni del valore nominale di euro 10,00 cadauna, per un totale di euro 2.683.380,00, pari al 20,0103% del capitale sociale
SOCIETÀ AEROPORTO BRESCIA E MONTICHIARI S.P.A.	n. 100.000 azioni del valore nominale di euro 0,10 cadauna, per un totale di euro 10.000,00, pari allo 0,1487% del capitale sociale	Nessun provvedimento	n. 100.000 azioni del valore nominale di euro 0,10 cadauna, per un totale di euro 10.000,00, pari allo 0,1487% del capitale sociale
S.P.A. IMMOBILIARE FIERA DI BRESCIA	n. 95.024 azioni del valore nominale di euro 1,00 cadauna, per un totale di euro 95.024,00, pari allo 0,88194% del capitale sociale	Nessun provvedimento	n. 95.024 azioni del valore nominale di euro 1,00 cadauna, per un totale di euro 95.024,00, pari allo 0,88194% del capitale sociale
SOCIETÀ SEMPLICE DEL TEATRO GRANDE DI BRESCIA	quota partecipazione 34,242% ed è titolare di 31 palchi sui 109 totali	Nessun provvedimento	quota partecipazione 34,242%; titolare di 31 palchi sui 109 totali

Fonte dati: settore Coordinamento partecipate

## PARTECIPAZIONI DEL COMUNE DI BRESCIA

DENOMINAZIONE	CAPITALE SOCIALE (EURO)	% POSSEDUTA DAL COMUNE	NUMERO AZIONI AL 31/12/2022	VALOR NOMINALE PER AZIONE (EURO)	VALORE PARTECIPAZIONE AL COSTO STORICO/ D'ACQUISTO (EURO)
A2A S.p.A.	1.629.110.744,04	25,000000056%	783.226.321	0,52	407.277.687
Brescia Infrastrutture S.r.l.	120.183.000,00	100,000%	Quota di nominali 120.183.000,00		120.183.000
Brescia Mobilità S.p.A.	52.000.000,00	100,000%	100.000.000	0,52	52.007.785
Centrale del Latte di Brescia S.p.A.	7.656.432,00	51,353%	3.931.780	1,00	3.931.780
Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.	6.669.109,08	100,000%	1.292.463	5,16	6.669.109
Consorzio Brescia Mercati S.p.A.	327.914,00	57,969%	3.681	51,64	317.621
<b>Totale imprese controllate</b>					<b>590.386.982</b>
ACB Servizi S.r.l.	100.000,00	15,000%	Quota di nominali 15.000,00		15.000
Autostrade Centro Padane S.p.A.	30.000.000,00	10,977%	329.321	10,00	3.293.210
Autostrade Lombarde S.p.A.	467.726.626,00	0,20311%	950.000	1,00	950.000
Popolare Banca Etica S.c.p.a.	73.980.000,00	0,0375%	500	52,50	26.250
Visitbrescia S.c. a r. l.	110.847,91	5,380%	Quota di nominali 5.959,56		5.960
C.S.M.T. Gestione Soc. cons. a r. 1.	1.400.000,00	6,000%	quota di nominali 84.000,00		84.000
Farcom Brescia S.p.A.	13.410.000,00	20,0103%	268.338	10,00	2.683.380
Società Aeroporto Brescia e Montichiari S.p.A.	6.724.158,30	0,1487%	100.000	0,10	10.000
S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia	10.774.404,00	0,88194%	95.024	1,00	95.024
Società semplice del Teatro Grande	109 palchi	Proprietà 31 palchi più quota di 300,943/1.000			
<b>Totale imprese partecipate</b>					<b>7.162.824</b>
Associazione Centro Teatrale Bresciano	108.455,95	42,857%	Quota conferita al fondo di dotazione euro 46.481,12		46.481
Associazione Confraternita dei Santi Faustino e Giovita	Contributo annuo 20.000,00				0
Associazione Italia Langobardorum	17.500,00	14,285%	Quota conferita al fondo di dotazione euro 2.500,00		2.500
Consorzio Consiglio di Valle Sabbia	Consorzio obbligatorio di 34 Comuni				0
Fondazione Ai Caduti dell'Adamello	366.684,40	7,042%	Quota conferita al fondo patrimoniale euro 25.822,84		25.823
Fondazione Brescia Musei	1.188.430,00	92,000%	Quota conferita al fondo patrimoniale euro 1.093.355,60		1.093.356

<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>CAPITALE SOCIALE (EURO)</b>	<b>% POSSEDUTA DAL COMUNE</b>	<b>NUMERO AZIONI AL 31/12/2022</b>	<b>VALOR NOMINALE PER AZIONE (EURO)</b>	<b>VALORE PARTECIPAZIONE AL COSTO STORICO/ D'ACQUISTO (EURO)</b>
Fondazione Brescia Solidale	1.000.000,00	100,000%	Quota conferita al fondo patrimoniale euro 1.000.000,00		1.000.000
Fondazione del Teatro Grande di Brescia	900.000,00	55,557%	Quota conferita al fondo patrimoniale euro 500.000,00		500.000
Fondazione E.U.L.O. – Università di Brescia	37.786.000,00	50,000%	Quota conferita al fondo di dotazione euro 18.893.000,00		18.893.000
Fondazione Museo dell'Industria e del Lavoro Eugenio Battisti	290.000,00	5,172%	Quota conferita al fondo di dotazione euro 15.000,00		15.000
Fondazione Civiltà Bresciana	106.345,04	Socio fondatore dal 28/06/2017			0
Agenzia del trasporto pubblico di Brescia	Partecipazione alle spese di gestione per una quota del 45% del complessivo				0
Associazione centro per l'integrazione scolastica e la piena realizzazione dei non vedenti	206.582,76	25,000%	Quota conferita al fondo di dotazione euro 51.645,69		51.645,69
<b>Totale altri soggetti</b>					<b>21.627.806</b>
<b>TOTALE PARTECIPAZIONI</b>					<b>619.177.612</b>

Fonte dati: settore Coordinamento partecipate

**ELENCO DEGLI INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE  
DEL RENDICONTO E DEL CONSOLIDATO 2020 DEI SOGGETTI CONSIDERATI NEL  
GRUPPO "AMMINISTRAZIONE PUBBLICA"  
(D. Lgs. 267/2000 art. 227, comma 5, lett. a)**

A2A S.p.A.

<https://www.gruppoa2a.it/it/investitori/documenti-finanziari-sostenibilita/bilanci-finanziari-integrati>

BRESCIA INFRASTRUTTURE S.r.l.

<https://www.bresciainfrastrutture.it/societa-trasparente/bilanci/bilanci>

BRESCIA MOBILITA' S.p.A.

<https://trasparenza.bresciamobilita.it/bilanci>

CENTRALE DEL LATTE DI BRESCIA S.p.A.

<https://www.centralelatte-brescia.it/societa-trasparente/>

CENTRO SPORTIVO SAN FILIPPO S.p.A.

<https://www.sanfilippo.it/bilanci.html>

CONSORZIO BRESCIA MERCATI S.p.A.

<http://www.bresciamercati.com/39-pagine-istituzionali/amministrazione-trasparente/bilanci/152-bilancio-preventivo-e-consuntivo.html>

ACB SERVIZI S.r.l.

<https://www.associazionecomunibresciani.eu/acb-servizi/#bilanci>

FONDAZIONE BRESCIA MUSEI

<https://www.bresciamusei.com/fondazione-trasparente/>

ASSOCIAZIONE CENTRO TEATRALE BRESCIANO

<http://www.centroteatralebresciano.it/chi-siamo/amministrazione-trasparente>

FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE

<http://www.fondazionebssolidale.it/amministrazione-trasparente/bilanci/>

FONDAZIONE E.U.L.O. – UNIVERSITÀ DI BRESCIA

<https://www.fondazioneeulounibs.cloud/>

Bilancio non pubblicato - vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

AGENZIA TPL BACINO DI BRESCIA

[http://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n1201473&NodoSel=49](http://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1201473&NodoSel=49)

ASSOCIAZIONE CENTRO PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E LA PIENA REALIZZAZIONE DEI NON VEDENTI

<http://centrononvedenti.it/amministrazione-trasparente/>

FONDAZIONE PROVINCIALE BRESCIANA PER L'ASSISTENZA MINORILE

<https://fondazioneminorile.it/bilanci/>

FONDAZIONE VILLA PARADISO

<https://www.fondazionevillaparadiso.it/>

Bilancio non pubblicato – vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

CONSORZIO CONSIGLIO DI VALLE SABBIA

<http://societa.old.cmvs.it/amministrazionetrasparente/bilancio-preventivo-e-consuntivo>

CONSORZIO FEDERATIVO UTENZE DEL MELLA

Sito internet non presente – vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

FONDAZIONE DEL TEATRO GRANDE DI BRESCIA  
<http://www.teatrogrande.it/amministrazione-trasparente/bilanci/>

FONDAZIONE BIBLIOTECA ARCHIVIO LUIGI MICHELETTI  
[https://www.fondazionemicheletti.eu/italiano/amministrazione\\_trasparente/bilanci/default.asp#bilancio](https://www.fondazionemicheletti.eu/italiano/amministrazione_trasparente/bilanci/default.asp#bilancio)

ASSOCIAZIONE ITALIA LANGOBARDORUM  
<https://longobarditalia.it/associazione/>  
Bilancio non pubblicato - vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

FONDAZIONE MUSEO DELL'INDUSTRIA E DEL LAVORO EUGENIO BATTISTI - MUSIL  
[http://www.musilbrescia.it/amministrazione\\_trasparente/bilanci/](http://www.musilbrescia.it/amministrazione_trasparente/bilanci/)

ASSOCIAZIONE FILARMONICA ISIDORO CAPITANIO  
<http://www.filarmonicacapitano.it/>

FONDAZIONE DELLA COMUNITA' BRESCIANA  
<https://www.fondazionebresciana.org/bilanci-e-rapporti/>

FONDAZIONE AI CADUTI DELL'ADAMELLO  
Sito internet non presente – vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

FONDAZIONE CLEMENTINA CALZARI TREBESCHI  
<http://www.fondazionetrebesci.it/fondazione/amministrazione-trasparente/>

ASSOCIAZIONE CONFRATERNITA DEI SS. FAUSTINO E GIOVITA  
[http://www.confraternitasantifaustinoegiovita.it/assets/trasparenza\\_amministrativa.pdf](http://www.confraternitasantifaustinoegiovita.it/assets/trasparenza_amministrativa.pdf)

FONDAZIONE CIVILTA' BRESCIANA  
<https://www.civiltabresciana.it/Trasparenza.html>

FONDAZIONE UNIVERSITARIA MILZIADE TIRANDI  
<https://www.fondazionemilziadetirandi.org/trasparenza/>

SCUOLA MATERNA GIOVANNI SEGA  
<http://www.maternasega.it/amministrazione-trasparente/>

FONDAZIONE S. MARTA  
Sito internet non presente – vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

FONDAZIONE PRO ISTRUZIONE TECNICA E PROFESSIONALE INDUSTRIALE  
Sito internet non presente – vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

FONDAZIONE ING. MICHELANGELO GAIA  
Sito internet non presente – vedi documento "Allegati alla relazione della Giunta al rendiconto 2022"

# PARTE QUINTA

## I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA: PAREGGIO DI BILANCIO

Tra gli equilibri di bilancio da rispettare rientrano anche i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio), che sono stati oggetto di ripetute modifiche normative nel corso degli anni, anche a seguito di interventi della Corte costituzionale.

L'attuale disciplina è definita dalla Legge di bilancio 2019 (L. 30 dicembre 2018 n. 145). In particolare, come evidenziato nella circolare esplicativa della Ragioneria Generale dello Stato del 24 febbraio 2019, *<<l'articolo 1, commi 819, 820 e 824, della richiamata legge n. 145 del 2018, nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, prevede che (...) gli enti locali, a partire dal 2019, (...) utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili).>>.*

Nel mese di dicembre 2019 è intervenuta la Corte dei Conti – Sezioni riunite in sede di controllo che, con delibera 17 dicembre 2019 n. 20 ha affermato, in sintesi, quanto segue:

- *<<Gli enti territoriali hanno l'obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall'art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243 del 2012)>>, da interpretare secondo i principi di diritto enucleati dalla Corte costituzionale nelle sentenze già citate, che hanno consentito l'integrale rilevanza del risultato di amministrazione applicato e del fondo pluriennale vincolato;*
- *<<I medesimi enti territoriali devono osservare gli equilibri complessivi finanziari di bilancio prescritti dall'ordinamento contabile di riferimento (aventi fonte nei d.lgs. n. 118 del 2011 e n. 267 del 2000, nonché, da ultimo, dall'art. 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018) e le altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento>>.*

A seguito di tale pronuncia, si è reso necessario un ulteriore intervento da parte della Ragioneria dello Stato, per chiarire se il singolo Ente è tenuto al rispetto non solo degli equilibri indicati dal D. Lgs. 118/2011 (saldo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi le quote del risultato di amministrazione, i fondi pluriennali vincolati e il debito), ma anche di quello indicato dall'articolo 9 della L. 243/2012 (saldo tra entrate finali e spese finali, ivi inclusi le quote del risultato di amministrazione, i fondi pluriennali vincolati, ma con l'esclusione del debito).

Con circolare 5 del 9 marzo 2020, la Ragioneria Generale dello Stato, analizzato il quadro normativo e giurisprudenziale sul tema, ha precisato che:

- *<<l'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza fondo pluriennale vincolato e senza debito), in coerenza con le sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito;*
- *sempre ai sensi delle citate sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo n. 118 del 2011, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito);*

- *il rispetto dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito, come prescritto dall'art. 1 della medesima legge, è verificato ex ante, a livello di comparto, da questa Amministrazione, per ogni "esercizio di riferimento" e per tutto il triennio, sulla base delle informazioni dei bilanci di previsione, trasmesse dagli enti territoriali alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP);*
- *nel caso di mancato rispetto, ex ante, a livello di comparto, dell'articolo 9, comma 1 bis, della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza fondo pluriennale vincolato e senza debito), gli enti appartenenti ai singoli territori responsabili del mancato rispetto sono tenuti, previa comunicazione della Ragioneria generale dello Stato alla Regione interessata, a rivedere le previsioni di bilancio degli enti "del territorio" al fine di assicurarne il rispetto;*
- *nel caso di mancato rispetto ex post, a livello di comparto, dell'articolo 9, comma 1 bis, della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza fondo pluriennale vincolato e senza debito), gli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima, devono adottare misure atte a consentirne il rientro nel triennio successivo. (...)>>.*

In sostanza, gli equilibri ex art. 9 della L. 243/2012 devono essere valutati non con riferimento al singolo Ente, bensì a livello aggregato per comparto. Nella medesima circolare la Ragioneria ha evidenziato che tali equilibri, ampiamente rispettati nel passato, sono costantemente oggetto di monitoraggio<sup>1</sup>.

Per quanto riguarda la verifica degli equilibri da parte del singolo Ente, il legislatore ha individuato tre saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, riportati in uno specifico prospetto da allegare al rendiconto:

- risultato di competenza (voce W1 del prospetto)
- equilibrio di bilancio (voce W2)
- equilibrio complessivo (voce W3).

Il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Ciascun Ente ha l'obbligo<sup>2</sup> di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri imposti dal comma 821 dell'art. 1 della Legge di bilancio 2019. Inoltre, l'Ente deve tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) - che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano dell'eventuale disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio – fermo restando che, a legislazione vigente, l'eventuale mancato rispetto di questo secondo parametro (W2) non è sanzionato, in quanto le sanzioni sono previste solo in caso di mancato conseguimento di un risultato di competenza (W1) negativo. Ciò premesso, dal prospetto di verifica degli equilibri a rendiconto 2022, riportato nelle pagine seguenti, si rileva che nell'esercizio 2022 il Comune di Brescia ha rispettato tutti gli indicatori, in quanto sono positivi sia il risultato di competenza (W1), sia l'equilibrio di bilancio (W2), sia l'equilibrio complessivo (W3).

<sup>1</sup> Con circolare n. 5 del 27/1/2023, la Ragioneria generale dello Stato ha comunicato la positiva conclusione della verifica ex ante del rispetto degli equilibri per gli esercizi 2023/2024 (sulla base dei bilanci di previsione 2022/2024) e del rispetto ex post per l'esercizio 2021 sulla base dei rendiconti 2021.

<sup>2</sup> Precisazione espressa dalla commissione ARCONET nella riunione dell'11/12/2019.



**COMUNE DI BRESCIA**

**Rendiconto di gestione - Esercizio : 2022**

**VERIFICA EQUILIBRI**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	6.737.912,82
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	338.755.772,85 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	305.842.289,38 8.459.811,06
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ( di spesa )	(-)	6.797.709,33
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	233.855,07
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	7.378.539,24 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>25.241.292,65</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	14.936.012,15 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	7.324.115,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>32.853.189,80</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.887.078,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	7.654.244,12
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>23.311.867,68</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.757.067,76
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>20.554.799,92</b>

**COMUNE DI BRESCIA**

**Rendiconto di gestione - Esercizio : 2022**

**VERIFICA EQUILIBRI**

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	21.047.663,45
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	37.443.890,67
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	64.707.866,34
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	18.281.156,48
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	7.324.115,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	43.111.522,33
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ( di spesa )	(-)	55.902.081,22
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	2.321.555,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	233.855,07
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E+E1)</b>		<b>11.141.075,50</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.175.105,51
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	9.777.862,81
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>188.107,18</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	150.550,15
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/ CAPITALE</b>		<b>37.557,03</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve durata	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative ad Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	18.281.156,48
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	18.281.156,48
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>43.994.265,30</b>
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	3.062.183,51
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	17.432.106,93
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>23.499.974,86</b>
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.907.617,91
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>20.592.356,95</b>

**COMUNE DI BRESCIA****Rendiconto di gestione - Esercizio : 2022****VERIFICA EQUILIBRI**

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		<b>32.853.189,80</b>
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	2.098.987,49
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.887.078,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.757.067,76
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	7.654.244,12
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>18.455.812,43</b>

<b>SPESE CORRENTI NON RICORRENTI FINANZIATE CON UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>IMPORTO IMPEGNATO 2022</b>
Fondo contenzioso - soccombenze	66.314,21
Spese potenziali tributi per rimborsi imposta pubblicità	100.000,00
Reimpiego accantonamento arretrati contrattuali e oneri personale	3.135.999,63
Saldo 2021 contributo Fondazione Brescia Musei	1.700.000,00
Restituzioni maggiori assegnazioni per consultazioni elettorali	124.062,69
Spese certificate fondo straordinario statale emergenza COVID-19	1.678.490,68
Spese certificate fondo straordinario statale emergenza COVID-19 - quota 2022 contratti continuativi	938.858,80
Cofinanziamento contributi alle imprese bando regionale	33.481,29
Reimpiego donazioni Sostieni Brescia	169.180,26
Contributi per buoni viaggio	3.451,45
Contributi da reimpiego fondo di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie	509.972,05
	<b>8.459.811,06</b>

# PARTE SESTA

## NOTE INTEGRATIVE

### 1. I RISULTATI COMPLESSIVI

Il risultato finale del conto del bilancio registra un avanzo di amministrazione pari a 114.018.367,55 euro, come risulta dai seguenti dati:

(importi in migliaia di euro)

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2022	
Fondo di cassa al 31/12/2022	135.643.075,99
+ Residui attivi (crediti)	132.233.831,63
- Residui passivi (debiti)	91.158.749,42
SUBTOTALE	177.318.158,20
- Fondo pluriennale vincolato parte corrente	6.797.709,33
- Fondo pluriennale vincolato conto capitale	55.902.081,22
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>114.018.367,65</b>
<i>di cui avanzo disponibile</i>	<i>6.570.604,46</i>

L'avanzo di amministrazione 2022 risulta accantonato, vincolato o destinato, in forza del vigente principio contabile applicato della competenza finanziaria, ai seguenti utilizzi:

(importi in migliaia di euro)

ACCANTONAMENTI E VINCOLI	IMPORTI
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO:	80.123
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022</i>	<i>51.370</i>
<i>Fondo anticipazioni liquidità</i>	<i>0</i>
<i>Fondo perdite organismi partecipati</i>	<i>200</i>
<i>Fondo contenzioso</i>	<i>10.275</i>
<i>Altri accantonamenti</i>	<i>18.278</i>
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO:	24.397
<i>Vincoli derivanti da leggi e da principi contabili</i>	<i>7.298</i>
<i>Vincoli derivanti da trasferimenti</i>	<i>12.647</i>
<i>Vincoli derivanti da mutui</i>	<i>4.331</i>
<i>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</i>	<i>121</i>
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATA AD INVESTIMENTI	2.927
<b>TOTALE AVANZO ACCANTONATO, VINCOLATO, DESTINATO</b>	
QUOTA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE	6.571
<b>TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022</b>	<b>114.018</b>

Nelle pagine che seguono è riportato il dettaglio dei vincoli e degli accantonamenti.

## Avanzo accantonato

---

La quota accantonata è costituita da 10.275 migliaia di euro dal fondo spese per contenzioso, da 200 migliaia di euro dal fondo perdite organismi partecipati, da altri accantonamenti per passività potenziali per 18.278 migliaia di euro e, per la parte ampiamente prevalente, da 51.370 migliaia di euro per fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).

Con riferimento a quest'ultima voce si ricorda che, secondo quanto indicato nel principio contabile di competenza finanziaria applicato, il fondo crediti di dubbia esigibilità <<*in contabilità finanziaria deve intendersi come un fondo rischi diretto ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione (...). L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nell'avanzo di amministrazione come quota vincolata (...). Fino a quando il fondo crediti di dubbia esigibilità non risulta adeguato non è possibile utilizzare l'avanzo di amministrazione (...)>>.*

A rendiconto 2021 risultava un fondo crediti di dubbia esigibilità di 57.862 migliaia di euro.

L'accantonamento stanziato sulla competenza dell'esercizio 2022 è stato ridotto, in corso d'anno, dalle iniziali 19.683 migliaia di euro alle 19.023 finali, a seguito della riduzione degli stanziamenti di entrata corrente, con conseguente adeguamento del FCDE.

A rendiconto 2022, la quota di avanzo di amministrazione da accantonare è stata ricalcolata in relazione alla necessità di adeguarne l'importo ai residui attivi conservati (derivanti sia dalla competenza 2022, sia dalla gestione residui degli anni precedenti), al netto della quota di 12.534 migliaia di euro utilizzata per lo stralcio dei residui attivi che, in sede di riaccertamento ordinario, sono stati cancellati dal conto del bilancio e in sede di rendiconto conservati nello Stato patrimoniale.

La metodologia di calcolo è mutuata dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria. In particolare, l'esempio n. 5 di tale principio chiarisce che per il calcolo del fondo è necessario:

- 1) individuare le categorie di entrate stanziate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione. La scelta del livello di analisi è lasciata al singolo ente, ma deve essere effettuata almeno a livello di tipologia. Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per espressa disposizione del principio:
  - i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante;
  - i crediti assistiti da fidejussione;
  - le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi, sono accertate per cassa;
- 2) calcolare, per ciascuna tipologia (o aggregato più analitico) delle entrate individuate al punto 1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi. Per le entrate che negli esercizi precedenti all'adozione dei nuovi principi erano

state accertate per cassa, il fondo crediti di dubbia esigibilità è determinato sulla base di dati extra-contabili.

La media può essere calcolata secondo le seguenti modalità:

a) media semplice;

b) rapporto tra la sommatoria degli incassi di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria degli accertamenti di ciascuna anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;

c) media ponderata del rapporto tra incassi e accertamenti a residuo registrato in ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio.

Il responsabile finanziario dell'ente sceglie la modalità di calcolo della media per ciascuna tipologia di entrata o per tutte le tipologie di entrata, indicandone la motivazione nella relazione al bilancio;

3) determinare il fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio applicando all'importo complessivo dei residui classificati secondo le modalità di cui al punto 1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto 2).

E' possibile effettuare svalutazioni di importo maggiore, dandone adeguata motivazione nella relazione al rendiconto.

In occasione della redazione del rendiconto, il principio contabile di competenza finanziaria applicato richiede la verifica della congruità del fondo.

Tutto ciò premesso, il fondo crediti di dubbia esigibilità a rendiconto 2022 è stato calcolato come segue:

- per l'individuazione delle categorie di entrate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione, quale livello di analisi è stata scelta la tipologia;
- sono state escluse dal novero delle entrate rilevanti ai fini del FCDE:
  - i trasferimenti e/o rimborsi da enti pubblici e il fondo di solidarietà comunale (quest'ultimo classificato tra le entrate tributarie ma di fatto assimilabile ai trasferimenti pubblici ai fini dell'apprezzamento del rischio di inesigibilità), ad eccezione del residuo per rimborso spese uffici giudiziari, per i quali il Comune ha presentato ricorso ex art. 112 del codice del processo amministrativo per l'ottemperanza della sentenza del TAR Lazio n. 6927/2019, al fine di ottenere il versamento del credito<sup>1</sup>;
  - i tributi IMU/TASI, in quanto le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dei contribuenti sono accertate sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e comunque entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto. Sono stati, al contrario, oggetto di accantonamento i residui derivanti dall'attività di recupero antievasivo;

---

<sup>1</sup> Deliberazione Giunta comunale 18/5/2022 n. 194

- i residui c/competenza dell'addizionale comunale all'IRPEF (tributo anch'esso versato in autoliquidazione), mantenuti in applicazione dei vigenti principi contabili, storicamente incassati integralmente nell'esercizio immediatamente successivo a quello di accertamento;
- gli interessi attivi, in quanto accertati sulla base delle comunicazioni di erogazione;
- i crediti compensabili con debiti ai sensi dell'art. 12 del Regolamento delle entrate comunali;
- i crediti la cui riscossione non genera movimenti effettivi di cassa (es.: eventuali crediti per canoni a scomputo opere);
- le entrate da servizi c/terzi e partite di giro, in ragione della stretta correlazione entrata/spesa;
- per ciascuna tipologia delle entrate rilevanti (ovvero tutte tranne le esclusioni sopra richiamate), è stato calcolato, per ciascun anno del quinquennio 2018/2022, il rapporto tra riscosso a residuo e residui attivi iniziali;
- è stato calcolato il rapporto tra le somme incassate e le somme conservate a residuo per ciascuna delle voci oggetto di valutazione, in quanto per la generalità delle entrate non si è ritenuto significativo differenziare il "peso" dei residui in funzione dell'anno di provenienza;
- è stato calcolato il complemento a 100 di tali percentuali ed è stato applicato il dato così ottenuto all'ammontare dei residui attivi al 31/12/2022 riferiti alle entrate rilevanti ai fini del FCDE.

Il FCDE 2022 risultante a rendiconto (51.370 migliaia di euro) corrisponde al 38,9% del totale residui attivi da entrate finali conservati a rendiconto 2022. Al netto dei residui del titolo 5, riferiti esclusivamente ai depositi presso Cassa Depositi e Prestiti relativi ai mutui contratti ma non ancora erogati (in ragione degli stati di avanzamento della spesa dei corrispondenti investimenti), la percentuale sale al 50,5% (54,8% a rendiconto 2021).

Nelle pagine che seguono è riportato l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2022, le variazioni intervenute per effetto della gestione 2022 e delle operazioni di rendicontazione.

### **Avanzo vincolato e avanzo destinato agli investimenti**

Nelle pagine che seguono è riportato il dettaglio dei vincoli al 31/12/2022, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2022, le variazioni intervenute per effetto della gestione 2022 e delle operazioni di rendicontazione.

A seguire, è riportata la tabella dimostrativa della quota di avanzo destinato agli investimenti, evidenziando anche per tale voce la situazione esistente all'1/1/2022, le variazioni intervenute per effetto della gestione 2022 e delle operazioni di rendicontazione.



**Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate**  
**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate all'1/1/2022 (a)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) (b)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022 (c)	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (d)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>						
R 311000	Fondo anticipazioni liquidità	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>	-	-	-	-	-
<b>Fondo perdite società partecipate</b>						
C 028250	Fondo perdite società partecipate	200.000,00	74.651,00	74.651,00	-	200.000,00
<b>Totale</b>	<b>Fondo perdite società partecipate</b>	<b>200.000,00</b>	<b>74.651,00</b>	<b>74.651,00</b>	-	<b>200.000,00</b>
<b>Fondo contenzioso</b>						
025055	Fondo contenzioso - soccombenze	2.510.328,33	66.314,21	158.700,04	7.672.585,76	10.275.299,92
<b>Totale</b>	<b>Fondo contenzioso</b>	<b>2.510.328,33</b>	<b>66.314,21</b>	<b>158.700,04</b>	<b>7.672.585,76</b>	<b>10.275.299,92</b>
C 028200	FCDE parte corrente	57.853.275,71	-	-	- 6.501.537,61	51.351.738,10
I 028201	FCDE conto capitale	8.365,08	-	5.152,00	4.971,14	18.488,22
<b>Totale</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	<b>57.861.640,79</b>	-	<b>5.152,00</b>	<b>- 6.496.566,47</b>	<b>51.370.226,32</b>
<b>Fondo garanzia debiti commerciali</b>						
R 000000	Fondo garanzia debiti commerciali	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>Fondo garanzia debiti commerciali</b>	-	-	-	-	-
<b>Altri accantonamenti</b>						
C 015400	Spese potenziali tributi per rimborsi imposta pubblicità e IMU	814.680,91	100.000,00	-	- 314.680,91	400.000,00

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate all'1/1/2022 (a)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) (b)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022 (c)	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (d)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
C 028350	Accantonamento arretrati contrattuali e oneri personale	4.844.824,22	- 3.135.999,63	1.806.427,00	504.559,00	4.019.810,59
C 028550	Indennità di fine mandato Sindaco	24.000,00	-	6.000,00	-	30.000,00
C 013000	Spesa potenziale per restituzione trasferimenti statali correlati alle assegnazioni per recupero minor gettito ICI immobili categoria D (4° e 5° rata)	1.322.786,22	-	-	-	1.322.786,22
C 074950	Spese potenziali per gestione servizio trasporto pubblico locale, ad eventuale parziale copertura degli oneri di manutenzione straordinaria sostenute da Brescia Infrastrutture Srl con intento di rivalsa nei confronti dell'ATI metrobuss	833.104,13	-	-	-	833.104,13
I 173200	Spese potenziali settore Pianificazione urbana per convenzione Comparto Milano	904.970,00	-	-	-	904.970,00
I 320027	Accantonamento per potenziale rideterminazione contributo statale Teatro ex Ideal a seguito di economie di spesa da ribasso di gara e maggiori spese	559.000,00	-	-	-	559.000,00

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate all'1/1/2022 (a)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) (b)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022 (c)	Variatione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (d)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
I 420013	Accantonamento per potenziale rideterminazione contributo statale sottopasso ferroviario via Rose a seguito di economie di spesa da ribasso di gara	235.997,96	-	-	(d)	235.997,96
I 320016	Accantonamento per potenziale rideterminazione contributo statale per via Milano (apertura fronti) a seguito di economie di spesa da ribasso di gara	419.158,44	-	-	-	419.158,44
I 249056	Accantonamento settore Strade per realizzazione barriere cavalcavia in attraversamento autostradale tangenziale Ovest	200.000,00	- 200.000,00	-	-	-
I 257060	Accordi bonari interventi in conto capitale e compensazione maggiori costi materie prime	300.000,00	- 300.000,00	587.774,00	-	587.774,00
C 051550	Saldo contributo Fondazione Brescia Musei 2021	1.700.000,00	- 1.700.000,00	-	-	-
I 420040	Manutenzione straordinaria decennale metrobus - acconto	7.000.000,00	-	-	-	7.000.000,00

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate all'1/1/2022 (a)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) (b)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022 (c)	Variatione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (d)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
I 230084	Accantonamento per potenziale mancata conferma contributo MIUR scuola Tridentina (DM 87/2019; GU 104/2019)	-	-	423.479,47	141.720,53	565.200,00
C 010100	Accantonamento spese potenziali per congruagli utenze 2022	-	-	-	1.400.000,00	1.400.000,00
<b>Totale Altri accantonamenti</b>		<b>19.158.521,88</b>	<b>- 5.435.999,63</b>	<b>2.823.680,47</b>	<b>1.731.598,62</b>	<b>18.277.801,34</b>
<b>TOTALE</b>		<b>79.730.491,00</b>	<b>- 5.576.964,84</b>	<b>3.062.183,51</b>	<b>2.907.617,91</b>	<b>80.123.327,58</b>

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
01.6050/00	MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	I 264001	SPESE FINANZIABILI CON PROVENTI DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	85.332,57	15.000,00						15.000,00	85.332,57
01.6100/00	PROVENTI CAVE	I 021	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE CAVE	1.398.802,81	303.597,00		-	303.597,00			-	1.095.205,81
01.3405/00	SANZIONI ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE	I 000	IMPORTO DA REIMPIEGARE (acc 2021/872/1)	116.931,95	-						-	116.931,95
01.6000/00	ESCUISSIONE POLIZZE FIDEIUSSORIE	I 320017 320018	REIMPIEGO ESCUISSIONE POLIZZA FIDEIUSSORIA PER OPERE DI URBANIZZAZIONE NON ESEGUITE NEL P.L. INEC EX SAMO - LA BRUGHIERA	7.381,96	-						-	7.381,96
01.6000/00	ESCUISSIONE POLIZZE FIDEIUSSORIE	I 055	REIMPIEGO ESCUISSIONE POLIZZA FIDEIUSSORIA PER CONVENZIONE URBANISTICA PIANO ATTUATIVO AREE IN VIA ZAMMARCHIE VIALE S. EUFEMIA	321.349,28	-						-	321.349,28

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote amministrative (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
016000/00 5	ESCUSSIONE POLIZZE FIDEIUSSORIE	I 055	VERSAMENTO EFFETTUATO DALLA PROVINCIA DI BRESCIA PER ESCUSSIONE POLIZZA FIDEIUSSORIA PRATICA T.L.	70.649,32	-	-	-	-	-	-	-	70.649,32
016000/00 5	ESCUSSIONE POLIZZE FIDEIUSSORIE	I 055	REIMPIEGO ESCUSSIONE PER MANCATA REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA COLOMBAIE (F.F. ED EREDI)	7.122,15	-	-	-	-	-	-	-	7.122,15
016000/00 0	ONERI DI URBANIZZAZION E/PERMESSI DI COSTRUIRE	I 173006	QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE VINCOLATI AD INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA E INCREMENTO DELLA NATURALITA' (L.R.12/05)	60.075,87	-	-	-	-	-	-	-	60.075,87

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
016000/000	ONERI DI URBANIZZAZIONE/PERMESSI DI COSTRUIRE	I 1708 10	REIMPIEGO QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE VINCOLATI ALLA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 12/05)	606.817,40	606.817,40	180.607,95	236.662,00	1.500.000,00			400.763,35	400.763,35
016000	ONERI DI URBANIZZAZIONE/PERMESSI DI COSTRUIRE	I 005	REIMPIEGO ONERI URBANIZZAZIONE	1.898.314,66	1.898.314,66	198.556,30	940.004,31	958.310,35			198.556,30	198.556,30
014300	ALIENAZIONE IMMOBILI	I 277034	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA DEL CASTELLO	40.230,00	-	-	-	-			-	40.230,00
014300	ALIENAZIONE IMMOBILI	R 310200	REIMPIEGO 10% ALIENAZIONI PATRIMONIO DISPONIBILE (art.56 co. 1 I DL 69/213)	59.022,54	-	-	-	-			-	59.022,54
014320	RISCATTO AREE IN DIRITTO DI SUPERFICIE	I 029	REIMPIEGO ENTRATE DA CONCESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE	12.503,36	-	-	-	-			-	12.503,36
014320	RISCATTO AREE IN DIRITTO DI SUPERFICIE	I 029	REIMPIEGO ENTRATE RISCATTO AREA TORRE TINTORETTO	325.200,00	-	-	-	-			-	325.200,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
016290/008	PROVENTI QUALITA' AGGIUNTIVA ART. 33 NTA DEL PGT	I 890001	REIMPIEGO PROVENTI QUALITA' AGGIUNTIVA ART. 33 NTA DEL PGT DESTINATI A STUDI GEOLOGICI DEL TERRITORIO	80.000,00	-	-	-	-	-	-	-	80.000,00
016304	PROVENTI CONTRIBUTI STRAORDINARI URBANIZZAZIONI	I 029	REIMPIEGO CONTRIBUTO PER MIGLIORAMENTO OPERE URBANIZZAZIONE (GC 406/2020)	164.252,85	-	-	-	-	-	-	-	164.252,85
012610	RIMBORSO DALLO STATO ELETTORALI	C 020457	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	128.379,47	128.379,47	-	124.062,69	-	4.316,78	-	4.316,78	0,00
001490 003285 /000	IMPOSTA DI SOGGIORNO E TRASF. COMPENSATIVI ECCEDENTI	C 063600-054500	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	459.660,06	-	818.052,09	568.052,09	-	-	-	250.000,00	709.660,06
003281	FONDO FUNZIONI ENTI LOCALI - TRASFERIMENTI STATALI PER EMERGENZA COVID-19 E UTENZE	C VARI	CFR. CERTIFICAZIONE FONDO 2020/2021/2022	5.184.712,57	5.184.712,57	3.843.691,27	5.522.181,95	-	-	8.805,03	3.515.026,92	3.515.026,92
003281	FONDO FUNZIONI ENTI LOCALI - TRASFERIMENTI STATALI PER EMERGENZA COVID-19	C	COVID-CONTRATTI CONTINUATIVI 2021 QUOTA 2022	938.858,80	938.858,80	-	938.858,80	-	-	-	-	-



Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
014320	RISCATTO AREE DIRITTO DI SUPERFICIE	I 173007	RIMBORSO ENTRATE CONTO CAPITALE A FAMIGLIE	-	-	28.500,00	-	-	-	-	28.500,00	-
<b>Totale vincoli derivanti dalla legge (I/I)</b>				<b>11.965.597,62</b>	<b>9.075.679,90</b>	<b>5.069.407,61</b>	<b>8.329.821,84</b>	<b>1.411.907,35</b>	<b>4.316,78</b>	<b>8.805,03</b>	<b>4.412.163,35</b>	<b>7.297.764,29</b>
<b>Vincoli derivanti da Trasferimenti</b>												
15833	CONTRIBUTI REGIONALI	I 254021	MIGLIORIE AMBIENTALI NELL'AMBITO DELLA RETE ECOLOGICA REGIONALE	7.076,70	-	-	-	-	-	-	-	7.076,70
015833	CONTRIBUTI REGIONALI	I 254020	MIGLIORIE AMBIENTALI NELL'AMBITO DELLA RETE ECOLOGICA REGIONALE	4.061,26	-	-	-	-	-	-	-	4.061,26
015922	CONTRIBUTI DA IMPRESE	I 242029 420038/038	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PARCHEGGIO "IVECO"	172.761,37	172.761,00	-	-	172.761,00	-	-	-	0,37
015840	CONTRIBUTI MINISTERIALI	I 178343	INCARICHI PROFESSIONALI PER PIANO DI CARATTERIZZAZIONE ED INDAGINI PER BONIFICA AREE INQUINATE DA PCB	43.552,51	-	-	-	-	-	-	-	43.552,51

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
014828	CONTRIBUTI MINISTERIALI	I 177107	INCARICHI PROFESSIONALI PER PIANO DI CARATTERIZZAZIONE ED INDAGINI PER BONIFICA AREE INQUINATE DA PCB	175.901,44	-	-	-	-	-	-	-	175.901,44
015135	CONTRIBUTI MINISTERIALI	I 176503	OPERE DI BONIFICA SITO BRESCIA-CAFFARO E ALTRE ZONE INTERESSATE	123.118,30	-	-	-	-	-	-	-	123.118,30
000102/029	CONTRIBUTI DA PRIVATI	I 008	RESIDUO LASCIATO RIGHETTI DA REIMPIEGARE	489,92	-	-	-	-	-	-	-	489,92
015091	ESCUSSIONE CAUZIONI	I 055	REIMPIEGO ESCUSSIONE CAUZIONI	10.000,00	-	-	-	-	-	-	-	10.000,00
015983	CONTRIBUTI PER MECENATISMO CULTURALE	I 244026/008	REIMPIEGO ART BONUS (FONTANA PIAZZA MERCATO)	5.400,00	5.400,00	-	5.400,00	-	-	-	-	-
015983	CONTRIBUTI PER MECENATISMO CULTURALE	I 151326	REIMPIEGO ART BONUS (PINACOTECA)	200,00	-	-	-	-	-	-	-	200,00
015983	CONTRIBUTI PER MECENATISMO CULTURALE	I 244026/008	REIMPIEGO ART BONUS (CHIESA SANTA MARIA DEI MIRACOLI)	1.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
015986	CONTRIBUTO REGIONALE PIANO INTEGRATO CULTURA E PROMOZIONE	C 109520	COFINANZIAMENTO CONTRIBUTI ALLE IMPRESE BANDO REGIONALE	136.000,00	136.000,00		33.481,29				102.518,71	102.518,71
015034	CONTRIBUTO REGIONALE PER BANDO DUC	I 210034-268011-570030	REIMPIEGO CONTRIBUTI BANDO PROGETTO DUC	153.300,00	153.300,00	400.000,00	133.746,72			4.051,15	423.604,43	423.604,43
016294	FONDO COMPENSAZIONE RETE ECOLOGICA E RETE VERDE	I 029	REIMPIEGO FONDO COMPENSAZIONE RETE ECOLOGICA E RETE VERDE	95.930,00	-							95.930,00
014832	CONTRIBUTO PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' DELLE INFRASTRUTTURE	I 420009/037 -F037	INCARICHI PER STUDI FATTIBILITA' PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	65.381,33	65.381,33		65.381,33					-
004035	CONTRIBUTI REGIONALI SETTORE CASA	C 017032	SETTORE CASA E SERV. AMMINISTRATIVI - REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE D.G.C.415/2014 E 61/2015 MOROSITA' INCOLPEVOLE	198.559,40	198.559,40		99.780,10				98.779,30	98.779,30
004030	CONTRIBUTO REGIONALE EMERGENZA ABITATIVA	C 017042	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE EMERGENZA ABITATIVA	672.551,00	672.551,00	973.993,00	1.429.538,40				217.005,60	217.005,60

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
005360	CONTRIBUTO COMUNI ASSOCIATI SPESE FUNZIONAMENT O PARCO DELLE COLLINE	C 088371	SPESE FUNZIONAMENTO PARCO DELLE COLLINE	203.106,11	203.106,11	201.024,04	234.475,21	19.761,61			149.893,33	149.893,33
003737	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERV. ASSISTE NZIALI VARI - L. 328/2000 (FONDO POVERTA' 2018/2019/2020)	C 096800-097877-091330-097700-098109-098100	REIMPIEGO CONTRIBUTO FONDO POVERTA'	2.536.307,77	967.140,32		967.140,32					1.569.167,45
003737	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERV. ASSISTE NZIALI VARI - L. 328/2000 (FONDO POVERTA' ESTREMA)	C 097870	SERVIZI PER EMARGINATI	156.409,96	156.409,96		156.409,96					-
004025	CONTRIBUTO DALLLO STATO FONDO FAMI PER POLITICHE DI IMMIGRAZIONE	C 097715	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	300.000,00	300.000,00						300.000,00	300.000,00
005854	DONAZIONI SOSTIENI BRESCIA PER EMERGENZA COVID-19	C 098105-097878	REIMPIEGO DONAZIONI SOSTIENI BRESCIA	169.180,26	169.180,26		169.180,26					0,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
000102/00	CONTRIBUTI MINISTERIALI PER BUONI VIAGGIO	C 098100/00	CONTRIBUTI PER BUONI VIAGGIO	294.177,37	294.177,37		3.451,45				290.725,92	290.725,92
003353/00	FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO (ART 53, C 1 DL 73/21)	C 098106/14	CONTRIBUTI DA REIMPIEGO FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	509.972,05	509.972,05		509.972,05					0,00
016154	CONTRIBUTO MINISTERIALE SITI RADIOATTIVI	I 177105	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	1.000.000,00	-							1.000.000,00
015972	CONTRIBUTI REGIONALI - VIAGGIO IN LOMBARDIA	I 037	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE - VIAGGIO IN LOMBARDIA	25.000,00	25.000,00			25.000,00				-
015072	CONTRIBUTI REGIONALI - PER ECCELLENZE CULTURALI (CORRIDOIO UNESCO)	I 037	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE - CORRIDOIO UNESCO	200.000,00	200.000,00			200.000,00				-

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
015929	QUOTA COFINANZIAMENTO CONTRIBUTIVO INV. BANDO PERIFERIE E AREE DEGRADATE - URBANISTICA	I 320063/037	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO 2° LOTTO	1.244.187,00	1.244.187,00						1.244.187,00	1.244.187,00
016172	CONTRIBUTI REGIONALI SETT. SPORT	I 029	REIMPIEGO CONTRIBUTIVO REGIONALE BANDO OUTDOOR	8.986,00	8.986,00		8.986,00					-
014322	CONTRIBUTI REGIONALI	I 890008/007	SISTEMAZIONE IDRAULICA TORRENTE GARZA NORD / GARZA SUD	1.968.000,00	1.968.000,00						1.968.000,00	1.968.000,00
016309	CONTRIBUTI REGIONALI STRATEGIA CLIMA - UN FILO NATURALE	I 320081580058	PROGETTO UN FILO NATURALE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E DI FORESTAZIONE, RINNOVO ALBERATURE E POTENZIAMENTO RETE ECOLOGICA	256.367,72	256.367,72		256.367,72					-
015929	CONTRIBUTIVO INV. BANDO PERIFERIE E AREE DEGRADATE - URBANISTICA	I 320028	REIMPIEGO CONTRIBUTIVI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - URBANISTICA	378.700,00	78.700,00			78.700,00				300.000,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
016310	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER PROGETTO UN FILO NATURALE	I 580058	PROGETTO UN FILO NATURALE - INTERVENTI DI FORESTAZIONE, RINNOVO ALBERATURE E POTENZIAMENTO RETE ECOLOGICA	-	-	17.000,00	-	-	-	-	17.000,00	17.000,00
005864/153	CONTRIBUTI STRATEGIA CLIMA - UN FILO NATURALE - CORRENTI	C 077317/000	REIMPIEGO CONTRIBUTI PROGETTO UN FILO NATURALE - PARTE CORRENTE	-	-	538.000,00	376.525,00	-	-	-	161.475,00	161.475,00
016005/000	CONTRIBUTO PNRR MISS. 5 COMP. 2 INV. 2.1	I 277088	PNRR MISS. 5 COMP. 2 INV. 2.1 MURA STORICHE DEL CASTELLO E DELLA CITTÀ	-	-	21.000,00	-	-	-	-	21.000,00	21.000,00
016183/000	CONTRIBUTO PNRR MISS. 5 COMP. 2 INV. 2.1	I 420049	PNRR MISS. 5 COMP. 2 INV. 2.1 PISTE CICLABILI 2022	-	-	49.000,00	-	-	-	-	49.000,00	49.000,00
016183/000	CONTRIBUTO PNRR MISS. 5 COMP. 2 INV. 2.1	I 420050	PNRR MISS. 5 COMP. 2 INV. 2.1 PISTE CICLABILI 2023	-	-	49.000,00	-	-	-	-	49.000,00	49.000,00
016186/000	CONTRIBUTO REGIONALE IMPIANTO RISALITA CASTELLO	I 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE IMPIANTO RISALITA CASTELLO CUP C81B21002960001	-	-	1.200.000,00	-	-	-	-	1.200.000,00	1.200.000,00
016153	CONTRIBUTI COMMISSARIO MINISTERIALE SIN CAFFARO	I 286019	RESTITUZIONE CONTRIBUTO MINISTERIALE	-	-	181.139,88	-	-	-	-	181.139,88	181.139,88

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
003764	CONTRIBUTO REGIONALE DUC - CORRENTE (accanto)	C 109520/15 2	TRASFERIMENTI CORRENTI BANDO DUC	-	-	11.052,64	-	-	-	-	11.052,64	11.052,64
01.5097	CONTRIBUTI REGIONALE PROTEZIONE CIVILE (accanto)	I 253001	ACQUISTO VEICOLO PROTEZIONE CIVILE	-	-	24.900,29	-	-	-	-	24.900,29	24.900,29
01.5043	CONTRIBUTO REGIONALE EDILIZIA RESIDENZIALE EX ARICI SEGA S.POLO	I 290057/00 0	INCARICHI PROFESSIONALI RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	-	-	473.280,96	308.198,40	-	-	-	165.082,56	165.082,56
003457	CONTRIBUTO ATS WELFARE AZIENDALE (accanto)	C 005353	REIMPEIGO CONTRIBUTO ATS WELFARE AZIENDALE DGR 5755/2021	-	-	60.000,00	-	-	-	-	60.000,00	60.000,00
003737	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERV.-ASSISTENZIALI VARI - L. 328/2000 (FONDO POVERTA' 2021)	C 096800-097877-091330-097700-098109-098100	REIMPIEGO CONTRIBUTO FONDO POVERTA'	-	-	2.101.706,68	-	-	-	-	2.101.706,68	2.101.706,68
01.5016	CONTRIBUTO REGIONALE PONTE VIA CAPRETTI (accanto)	I 2499063/0 07	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE DI VIA CAPRETTI	-	-	210.000,00	-	-	-	-	210.000,00	210.000,00



Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di ammini-stra-zione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(e)-(f)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
003280/00	TRASFERIMENTI STATALI - QUOTA INDENNITA' AMMINISTRATORI	C 001500-005330-013050	INDENNITA' AMMINISTRATORI - ADEGUAMENTO L. BILANCIO 2022	-	7.785.179,52	241.176,31	220.433,07	496.222,61	-	-	20.743,24	20.743,24
003801	CONTRIBUTO CAPITALE DELLA CULTURA	C 055550-055656	PRESTAZIONI SERVIZI CONTRIBUTI CAPITALE DELLA CULTURA	-	7.785.179,52	250.000,00	-	-	-	-	250.000,00	250.000,00
<b>Totale vincoli derivanti da trasferimenti (U2)</b>				<b>11.115.677,47</b>	<b>7.785.179,52</b>	<b>7.002.273,80</b>	<b>4.978.467,28</b>	<b>496.222,61</b>	<b>-</b>	<b>4.051,15</b>	<b>9.316.814,58</b>	<b>12.647.312,53</b>
Vincoli derivanti da finanziamenti												
017403	MUTUI	I 258011/4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SCUOLE	2.682.107,00	1.932.730,00	2.757.145,07	9.272,00	1.098.474,07	-	-	3.582.129,00	4.331.506,00
<b>Totale vincoli derivanti da finanziamenti (U3)</b>				<b>2.682.107,00</b>	<b>1.932.730,00</b>	<b>2.757.145,07</b>	<b>9.272,00</b>	<b>1.098.474,07</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.582.129,00</b>	<b>4.331.506,00</b>
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
003280	CONTRIBUTI STATALI NON VINCOLATE NON RICORRENTI (quota parte contenzioso incassato)	C 109500-109520/15	CONTRIBUTI ALLE IMPRESE (BANDI DISAGI CANTIERI)	-	-	121.000,00	-	-	-	-	121.000,00	121.000,00
<b>Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (U4)</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>121.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>121.000,00</b>	<b>121.000,00</b>
Altri vincoli												
<b>Totale altri vincoli (U5)</b>				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)</b>				<b>25.763.382,09</b>	<b>18.793.589,42</b>	<b>14.949.826,48</b>	<b>13.317.561,12</b>	<b>3.006.604,03</b>	<b>4.316,78</b>	<b>12.856,18</b>	<b>17.432.106,93</b>	<b>24.397.582,82</b>
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)												

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione all'1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			Descrizione	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(f)	(i)=(a)+(c)-(d)+(e)-(f)+(g)
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)							-	-
				<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate</b>							-	-
				Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1= 1-m/1)							4.412.163,35	7.297.764,29
				Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2= 2-m/2)							9.316.814,58	12.647.312,53
				Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3= 3-m/3)							3.582.129,00	4.331.506,00
				Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4= 4-m/4)							121.000,00	121.000,00
				Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5= 5-m/5)							-	-
				<b>Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n= n-m)</b>							<b>17.432.106,93</b>	<b>24.397.582,82</b>

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti all'1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni esercizio 2022 finanziati da entrate destinate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione e	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022	
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	
0001	ALIENAZIONE IMMOBILI E MOBILI	Diversi	INVESTIMENTI FINANZIATI DA ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	725.794,00	-	725.794,00	-	-	
0002	CESSIONE AREE			-	266.943,66	-	266.943,66	-	-	
0004	ALTRE ENTRATE URB.			258.074,18	410.145,97	-	639.720,15	-	28.500,00	
000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE			1.577.845,90	-	264.796,52	-	1.585.303,41	2.898.352,79	
			<b>Totale</b>	<b>1.835.920,08</b>	<b>1.402.883,63</b>	<b>264.796,52</b>	<b>1.632.457,81</b>	<b>1.585.303,41</b>	<b>2.926.852,79</b>	
			<b>Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)</b>							
			<b>Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f-g)</b>							<b>2.926.852,79</b>

Tornando all'avanzo di amministrazione complessivo, in relazione alle maggiori/minori entrate e alle minori spese rilevate, l'avanzo può essere scomposto come segue:

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2022</b>			
Maggiori entrate:			
sui residui	-		
sulla competenza	-		
			-
Minori spese:			
sui residui	4.265.789,23		
sulla competenza	184.522.567,43		
			188.788.356,66
Minori entrate:			
sui residui	-15.365.006,31		
sulla competenza	-140.528.302,13		
			-155.893.308,44
Avanzo 2021 non applicato:			
Avanzo 2021	117.106.995,03		
- avanzo 2021 applicato al bilancio 2022	-35.983.675,60		
			81.123.319,43
<b>Avanzo di amministrazione 2022</b>			<b>114.018.367,65</b>

L'avanzo di amministrazione è altresì dimostrato dai dati che seguono. Come di consueto, gli effetti derivanti dall'avanzo non applicato e dalle economie registrate sulle spese finanziate da fondo pluriennale vincolato sono state scaricate nella gestione dei residui (in quanto relative a spese finanziate in esercizi precedenti a quello considerato).

<b>GESTIONE DI COMPETENZA:</b>		
Totale accertamenti		440.791.574,84
+ Fondo pluriennale vincolato in entrata		44.181.803,49
+ Avanzo applicato al bilancio 2022		35.983.675,60
Subtotale entrate	+	520.957.053,93
Totale impegni		414.262.998,08
+ Fondo pluriennale vincolato in spesa		62.699.790,55
Subtotale spese	-	476.962.788,63
<b>Avanzo gestione di competenza</b>		<b>43.994.265,30</b>

<b>GESTIONE DEI RESIDUI:</b>		
Totale accertamenti a residuo (=residui incassati nell'anno + residui conservati a rendiconto 2022)	+	114.753.133,07
Totale impegni a residuo (=residui pagati nell'anno + residui conservati a rendiconto 2022)	-	73.551.421,82
Differenza		41.201.711,25
+ Fondo di cassa iniziale	+	108.987.870,19
- Fondo pluriennale vincolato in entrata	-	44.181.803,49
- Avanzo applicato al bilancio 2022	-	35.983.675,60
<b>Avanzo gestione dei residui</b>		<b>70.024.102,35</b>
<b>RIEPILOGO</b>		
Gestione di competenza	+	43.994.265,30
Gestione dei residui	+	70.024.102,35
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2022</b>		<b>114.018.367,65</b>

Distinguendo ulteriormente tra gestione di parte corrente e gestione di conto capitale, a competenza e a residuo, la situazione del conto del bilancio è infine dimostrata dai seguenti dati.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA</b>	
Avanzo di amministrazione applicato in parte corrente	14.936.012,15
Fondo pluriennale vincolato in entrata di parte corrente	6.737.912,82
Entrate correnti accertate (Titoli 1, 2 e 3)	338.755.772,85
-Entrate correnti destinate a spese di investimento	- 7.324.115,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00
<b>TOTALE entrate correnti e straordinarie</b>	<b>+ 353.105.582,82</b>
Spese correnti impegnate	305.842.289,38
Fondo pluriennale vincolato in spesa corrente	6.797.709,33
Spese impegnate per rimborso prestiti	7.378.539,24
- Spese per estinzione anticipata mutui finanziate con accensione prestiti	- 0
<b>TOTALE spese correnti e rimborso prestiti</b>	<b>- 320.018.537,95</b>
Trasferimenti in c/capitale finanziati da risorse di parte corrente	- 233.855,07
<b>AVANZO DI PARTE CORRENTE DI COMPETENZA</b>	<b>+ 32.853.189,80</b>
Avanzo di amministrazione applicato in conto capitale	21.047.663,45
Fondo pluriennale vincolato in entrata di conto capitale	37.443.890,67
Entrate in conto capitale, accensione mutui e riduzioni di attività finanziarie accertate	64.707.866,34
- Accensione prestiti a finanziamento estinzione anticipata mutui	- 0,00
- Entrate di parte capitale destinate a parte corrente e rimborso prestiti	- 0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	7.324.115,00
<b>TOTALE avanzo ed entrate destinate a conto capitale</b>	<b>+ 130.523.535,46</b>
Spese in conto capitale e per acquisto attività finanziarie impegnate	63.714.233,81
Trasferimenti in c/capitale finanziati da risorse di parte corrente	233.855,07
Fondo pluriennale vincolato in spesa di conto capitale	- 55.902.081,22
<b>TOTALE spese in conto capitale</b>	<b>- 119.382.459,96</b>
<b>AVANZO DI CONTO CAPITALE DI COMPETENZA</b>	<b>+ 11.141.075,50</b>

Accertamenti servizi c/terzi e partite di giro	37.327.935,65
Impegni servizi c/terzi e partite di giro	- 37.327.935,65
<b>RISULTATO SERVIZI c/terzi e partite di giro</b>	<b>0</b>
<b>AVANZO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>	
	<b>+ 43.994.265,30</b>
<b>GESTIONE DEI RESIDUI</b>	
Accertamenti a residuo di parte corrente	83.427.033,76
Impegni a residuo di parte corrente e rimborso prestiti	- 64.885.300,92
<b>Saldo parte corrente e rimborso prestiti - residui</b>	<b>+ 18.541.732,84</b>
Accertamenti a residuo in conto capitale, mutui e per riduzione di attività finanziarie	31.026.404,90
Impegni a residuo di conto capitale e per acquisto attività finanziarie	- 2.559.622,67
<b>Saldo conto capitale - residui</b>	<b>+ 28.466.782,23</b>
Accertamenti a residuo servizi c/terzi	299.694,41
Impegni a residuo servizi c/terzi	- 6.106.498,23
<b>Saldo servizi c/terzi - residui</b>	<b>- 5.806.803,82</b>
+ Fondo di cassa iniziale	108.987.870,19
- Fondo pluriennale vincolato in entrata	- 44.181.803,49
- Avanzo applicato al bilancio 2022	- 35.983.675,60
<b>AVANZO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE IN CONTO RESIDUI</b>	<b>+ 70.024.102,35</b>
<b>RIEPILOGO</b>	
Gestione di competenza	+ 43.994.265,30
Gestione dei residui	+ 70.024.102,35
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2022</b>	<b>+ 114.018.367,65</b>

## 2. LA GESTIONE DEI RESIDUI

### 2.1 PARTE ATTIVA

La gestione dei residui attivi ha dato luogo alle seguenti risultanze:

<b>GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI</b>		
Residui attivi all'1/1/2022		130.118.139,38
♦ residui attivi riscossi durante l'esercizio 2022	61.390.749,25	
♦ residui attivi rimasti da riscuotere al 31/12/2022	53.362.383,82	
Totale accertamenti a residuo		114.753.133,07
<b>Minore accertamento</b>		<b>- 15.365.006,31</b>

Il minore accertamento corrisponde alla sommatoria tra residui attivi cancellati per definitiva inesigibilità e insussistenza (-487.507,99 euro) e residui stralciati dal conto del bilancio e conservati a Stato patrimoniale (-14.877.498,32 euro), in sede di riaccertamento ordinario, approvato con deliberazione della Giunta comunale 1/3/2023 n. 78. I residui attivi stralciati sono stati in massima parte riassorbiti dal parziale utilizzo del fondo crediti dubbia esigibilità accantonato a rendiconto 2021 (12.534.549,53 euro, pari all'84,3% dei crediti stralciati). Nella tabella che segue è riportata la distinzione dei minori accertamenti a residuo per titolo di entrata:

<b>TITOLO DI ENTRATA</b>	<b>TOTALE MINORI ACCERTAMENTI A RESIDUI</b>
Titolo 1 Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	-4.517.862,37
Titolo 2 Trasferimenti correnti	-213.493,79
Titolo 3 Entrate extratributarie	-10.442.156,50
Titolo 4 Entrate in conto capitale	-149.878,03
Titolo 5 Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	-41.615,62
<b>Totale minori accertamenti a residui</b>	<b>-15.365.006,31</b>

Il dettaglio delle cancellazioni e degli stralci è riportato nella documentazione allegata alla deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui, già citata. Per quanto riguarda i servizi c/terzi e le partite di giro, si segnala che la cancellazione di residui attivi del titolo 9 è integralmente riassorbita dalla cancellazione dei residui passivi del corrispondente titolo 7 della spesa.

I residui attivi con anzianità superiore a 5 anni (provenienti dagli esercizi 2017 e precedenti) conservati a rendiconto 2022 ammontano complessivamente a 4.061.142,35 euro, pari al 3,1% del totale (inclusi quindi i residui c/competenza), così distribuiti:

<b>ESERCIZIO DI PROVENIENZA</b>	<b>IMPORTO RESIDUI</b>
Esercizio 2009	55.179,04
Esercizio 2015	59.643,20
Esercizio 2016	250,00
Esercizio 2017	3.946.070,11
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI CON ANZIANITA' MAGGIORE DI 5 ANNI</b>	<b>4.061.142,35</b>

Il residuo più consistente (3.406.098,05 euro, rivenienti dall'esercizio 2017) è relativo ai crediti tuttora vantati nei confronti dello Stato per il rimborso spese sostenute per gli uffici giudiziari, per i quali il Comune ha presentato ricorso ex art. 112 del codice del processo amministrativo per l'ottemperanza della sentenza del TAR Lazio n. 6927/2019, al fine di ottenerne l'effettivo versamento<sup>1</sup>.

Al netto di tale voce, i residui con anzianità superiore a 5 anni ammontano a 655.044,30 euro, pari allo 0,5% del totale dei residui attivi conservati a rendiconto 2022.

Nella tabella di pagina seguente sono riportati i dati relativi alla consistenza dei residui attivi all'inizio dell'esercizio 2022, alla percentuale di smaltimento (rapporto tra pagamenti e residui iniziali), alle variazioni operate in sede di riaccertamento, alla consistenza finale, al corrispondente accantonamento a rendiconto del fondo crediti dubbia esigibilità.

Si rinvia alla citata deliberazione della Giunta comunale n. 78 per ulteriori dettagli in merito al riaccertamento dei residui.

---

<sup>1</sup> Deliberazione Giunta comunale 18/5/2022 n. 194



**TABELLE DI RIEPILOGO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI 2022**

TITOLO	RESIDUI ATTIVI 2020 E PRECEDENTI						ACCERTAMENTI DI COMPETENZA CONSERVATI A RESIDUO	TOTALE RESIDUI A RENDICONTO 2022	%FCDE SU RESIDUI ENTRATE CORRENTI E C/CAPITALE $l=i/h$	
	RESIDUI INIZIALI	IMPORTO RISCOSSO	% SMALTIMENTO RESIDUI INIZIALI $c=b/a$	INESIGIBILI, INSUSSI-STENTI (-) E MAGGIORI ENTRATE (+)	STRALCI	IMPORTO RESIDUI CONSERVATI $f=a-b+-d-e$				
1 -Entrate correnti di natura tributaria	a 35.816.929,73	b 19.574.320,34	54,7%	d 1.695,96	e 4.519.558,33	f 11.724.747,02	a 21.862.470,73	h 33.587.217,75	i 15.398.473,69	
2 -Trasferimenti correnti	7.335.302,39	3.224.791,20	44,0%	- 206.642,79	- 6.851,00	3.897.017,40	6.052.114,23	9.949.131,63	3.423.719,62	
3 -Entrate extratributarie	55.448.314,30	25.384.968,48	45,8%	- 91.067,51	- 10.351.088,99	19.621.189,32	30.852.397,33	50.473.586,65	32.529.544,79	
4 -Entrate in conto capitale	6.985.600,23	3.607.081,81	51,6%	- 149.878,03	-	3.228.640,39	4.449.497,64	7.678.138,03	18.488,22	
<b>SUBTOTALE</b>	<b>105.586.146,65</b>	<b>51.791.161,83</b>	<b>49,1%</b>	<b>- 445.892,37</b>	<b>-14.877.498,32</b>	<b>38.471.594,13</b>	<b>63.216.479,93</b>	<b>101.688.074,06</b>	<b>51.370.226,32</b>	
5 -Entrate da riduzione di attività finanziarie	24.190.682,70	9.359.211,72	38,7%	-	-	14.831.470,98	15.534.730,55	30.366.201,53		
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>129.776.829,35</b>	<b>61.150.373,55</b>	<b>47,1%</b>	<b>- 445.892,37</b>	<b>-14.877.498,32</b>	<b>53.303.065,11</b>	<b>78.751.210,48</b>	<b>132.054.275,59</b>		
6 -Accensioni di prestiti	-	-		-	-	-	-	-		
7-Anticipazioni da tesoriere	-	-		-	-	-	-	-		
9 -Entrate per conto terzi e partite di giro	341.310,03	240.375,70	70,4%	- 41.615,62	-	59.318,71	120.237,33	179.556,04		
<b>TOTALI RENDICONTO 2022</b>	<b>130.118.139,38</b>	<b>61.390.749,25</b>	<b>47,2%</b>	<b>- 487.507,99</b>	<b>-14.877.498,32</b>	<b>53.362.383,82</b>	<b>78.871.447,81</b>	<b>132.233.831,63</b>		
<b>TOTALI RENDICONTO 2021</b>	<b>139.602.228,84</b>	<b>62.034.584,46</b>	<b>44,4%</b>	<b>- 85.020,82</b>	<b>-14.487.622,34</b>	<b>62.995.001,22</b>	<b>67.123.138,16</b>	<b>130.118.139,38</b>		
								di cui: entrate correnti e in c/capitale	<b>57.861.640,79</b>	<b>54,8%</b>
									105.586.146,65	

## 2.2 PARTE PASSIVA

La gestione dei residui passivi ha dato luogo alle seguenti risultanze:

<b>GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI</b>		
Residui passivi all'1/1/2022		77.817.211,05
♦ residui passivi pagati durante l'esercizio 2022	64.789.172,12	
♦ residui passivi rimasti da pagare al 31/12/2022	8.762.249,70	
Totale impegni a residuo		73.551.421,82
<b>Minori impegni a residuo</b>		<b>- 4.265.789,23</b>

Nella tabella che segue sono riepilogate le somme eliminate per economie di spesa, distintamente per titolo e missione:

<b>CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	<b>RIMBORSO PRESTITI</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE E INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>SERVIZI C/TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	<b>TOTALI</b>
<b>MISSIONE 1</b>					
Servizi istituzionali e generali di gestione	-572.140,28		-2.700,40		-574.840,68
<b>MISSIONE 2</b>					
Giustizia	0,00		0,0		
<b>MISSIONE 3</b>					
Ordine pubblico e sicurezza	-367.254,57		-564,64		-367.819,21
<b>MISSIONE 4</b>					
Istruzione e diritto allo studio	-298.651,43		-128.381,07		-427.032,50
<b>MISSIONE 5</b>					
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	-118.520,09		-773,62		-119.293,71
<b>MISSIONE 6</b>					
Politiche giovanili, sport e tempo libero	-13.374,22		-178.536,28		-191.910,50
<b>MISSIONE 7</b>					
Turismo	-2.566,74		0,00		-2.566,74
<b>MISSIONE 8</b>					
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	-8.017,43		-28.655,99		-36.673,42
<b>MISSIONE 9</b>					
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	-447.338,98		-139.501,32		-586.840,30
<b>MISSIONE 10</b>					
Trasporti e diritto alla mobilità	-324.349,52		-127.795,77		-452.145,29
<b>MISSIONE 11</b>					
Soccorso civile	-0,54		0,00		-0,54

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE	SPESE CORRENTI	RIMBORSO PRESTITI	SPESE IN CONTO CAPITALE E INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	SERVIZI C/TERZI E PARTITE DI GIRO	TOTALI
<b>MISSIONE 12</b>					
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	-1.450.135,31		-61,55		-1.450.196,86
<b>MISSIONE 14</b>					
Sviluppo economico e competitività	-13.446,28		0,00		-13.446,28
<b>MISSIONE 50</b>					
Debito pubblico		0,00			
<b>MISSIONE 99</b>					
Servizi per conto di terzi				-43.023,20	-43.023,20
<b>TOTALE</b>	<b>-3.615.795,39</b>	<b>0,00</b>	<b>-606.970,64</b>	<b>-43.023,20</b>	<b>-4.265.789,23</b>

I residui passivi con anzianità superiore a 5 anni (provenienti dagli esercizi 2017 e precedenti) ammontano complessivamente a 333.408,11 euro, pari allo 0,4% del totale (inclusi i residui c/competenza), così distribuiti:

ESERCIZIO DI PROVENIENZA	IMPORTO RESIDUI
Esercizio 2012	4.900,00
Esercizio 2014	8.084,82
Esercizio 2015	5.614,51
Esercizio 2016	100.165,33
Esercizio 2017	214.643,45
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI CON ANZIANITA' MAGGIORE DI 5 ANNI</b>	<b>333.408,11</b>

I residui sopra indicati sono costituiti da 67.421,84 euro di spesa corrente (prevalentemente in relazione a situazioni di contenzioso e per applicazioni oneri previdenziali ex L. 336/1970), 17.562,48 euro di spesa in conto capitale e 248.423,79 euro per servizi c/terzi e partite di giro (depositi cauzionali).

Nella tabella di pagina seguente sono riportati i dati relativi alla consistenza dei residui passivi all'inizio dell'esercizio 2022, alla percentuale di smaltimento (rapporto tra pagamenti e residui iniziali), alle variazioni operate in sede di riaccertamento, alla consistenza finale.

Si rinvia alla citata deliberazione della Giunta n. 78 per ulteriori dettagli in merito al riaccertamento dei residui passivi.

**TABELLA DI RIEPILOGO GESTIONE RESIDUI PASSIVI 2022**

TITOLO	RESIDUI PASSIVI 2021 E PRECEDENTI						IMPEGNI DI COMPETENZA 2022 CONSERVATI A RESIDUO	TOTALE RESIDUI PASSIVI A RENDICONTO 2022
	RESIDUI INIZIALI	IMPORTO PAGATO NELL'ESERCIZIO	% SMALTIMENTO RESIDUI INIZIALI	ECONOMIE (-)	IMPORTO DA CONSERVARE			
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c=b/a</i>	<i>d</i>	<i>f=a-b-d</i>	<i>g</i>	<i>h=f+g</i>	
1 - Spese correnti	58.871.079,70	50.178.530,87	85,2%	3.615.795,39	5.076.753,44	62.167.315,00	67.244.068,44	
2 - Spese in conto capitale	10.236.987,25	7.067.905,55	69,0%	606.970,64	2.562.111,06	12.604.108,49	15.166.219,55	
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-		-	-	-	-	
4 - Rimborso prestiti	2.559.622,67	2.559.622,67		-	-	2.646.477,90	2.646.477,90	
5-Chiusura anticipazione ricevute da tesoriere	-	-		-	-	-	-	
7 - Spese per conto terzi	6.149.521,43	4.983.113,03	81,0%	43.023,20	1.123.385,20	4.978.598,33	6.101.983,53	
<b>TOTALI RENDICONTO 2022</b>	<b>77.817.211,05</b>	<b>64.789.172,12</b>	<b>83,3%</b>	<b>4.265.789,23</b>	<b>8.762.249,70</b>	<b>82.396.499,72</b>	<b>91.158.749,42</b>	
<b>TOTALI RENDICONTO 2021</b>	<b>87.651.323,55</b>	<b>70.838.591,28</b>	<b>80,8%</b>	<b>5.656.939,25</b>	<b>11.155.793,02</b>	<b>66.661.418,03</b>	<b>77.817.211,05</b>	

### **3. LA GESTIONE DELLA COMPETENZA**

#### **3.1 DATI RELATIVI AGLI INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (TITOLI 2° E 3°)**

Come già evidenziato nel paragrafo 4 della parte seconda del presente volume, il valore complessivo della spesa in conto capitale (titolo 2) finanziata sull'esercizio 2022 (impegnata sulla competenza 2022 o confluita a fondo pluriennale vincolato 2022) ammonta a 99.013.603,55 euro, contro una previsione definitiva pari a 236.737.815,30 euro.

Per quanto riguarda la spesa per incremento di attività finanziarie (titolo 3), nel 2022 sono stati assunti impegni per 20.602.711,48 euro, contro uno stanziamento definitivo pari a 22.522.067,00 euro. Lo scostamento, pari 1.919.355,52 euro, è stato determinato da un minor ricorso all'indebitamento rispetto alle previsioni (in quanto riferito alla contabilizzazione dei mutui contratti con Cassa Depositi e Prestiti S.p.A., in applicazione dei vigenti principi contabili).

L'importo complessivamente finanziato non corrisponde interamente agli investimenti attivati nell'esercizio 2022, in quanto è comprensivo anche degli interventi attivati in esercizi precedenti ma impegnati sulla competenza degli esercizi 2022 e successivi, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

L'importo complessivamente finanziato sulla competenza 2022 (99.013.603,55 euro) è infatti costituito da:

- 33.917.666,90 euro relativi ad investimenti finanziati dall'utilizzo del fondo pluriennale vincolato in applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato. Si tratta di investimenti attivati negli esercizi 2021 o precedenti.

Tale importo è a sua volta costituito da:

- 18.351.718,40 euro di investimenti impegnati sulla competenza 2022, in quanto corrispondenti a lavori e forniture eseguiti nell'anno;
- 15.565.948,50 euro di investimenti impegnati sull'esercizio 2023, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa;
- 65.095.936,65 euro relativi ad investimenti finanziati da entrate accertate sulla competenza 2022, inclusa l'applicazione di parte dell'avanzo di amministrazione 2021. Si tratta di investimenti attivati nell'esercizio 2022.

Tale importo è a sua volta costituito da:

- 24.759.803,93 euro impegnati sulla competenza 2022 in quanto corrispondenti a lavori e forniture eseguiti nell'anno;
- 40.336.132,72 euro di investimenti impegnati sugli esercizi 2023/2024, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

Conseguentemente, sulla competenza dell'esercizio 2022 risultano impegnati 43.111.522,33 euro, mentre i restanti 55.902.081,22 euro sono confluiti nel fondo pluriennale vincolato di conto capitale, per un totale complessivo pari a 99.013.603,55 euro.

Nelle pagine seguenti sono illustrati alcuni dati di dettaglio in merito alla destinazione e al finanziamento della spesa in c/capitale.

▪ **DISTRIBUZIONE PER MISSIONI DEGLI INTERVENTI IN CONTO CAPITALE**

Nella tabella seguente è riportata la distribuzione della spesa finanziata, in relazione alle missioni in cui è articolato il bilancio di previsione:

<b>MISSIONE</b>	<b>IMPORTO FINANZIATO</b>	<b>%</b>
Missione 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	4.949.185,53	5,00%
Missione 2 – Giustizia	-	-
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza	1.430.694,14	1,44%
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	7.547.614,35	7,62%
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	13.492.367,44	13,63%
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	22.083.230,68	22,30%
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	19.311.009,61	19,50%
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8.679.657,09	8,77%
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	19.313.670,00	19,51%
Missione 11 – Soccorso civile	-	-
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.933.294,24	1,95%
Missione 14 – Sviluppo economico e competitività	272.880,47	0,28%
Missione 20 – Fondi e accantonamenti <sup>(1)</sup>		
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>99.013.603,55</b>	<b>100,00%</b>

<sup>(1)</sup>Gli stanziamenti della missione 20 non sono per loro natura oggetto di impegno

▪ **FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE AGLI INTERVENTI IN CONTO CAPITALE**

Nella tabella di pagina seguente è riportato l'elenco delle fonti di finanziamento e, a seguire, il dettaglio degli investimenti finanziati per singola fonte di finanziamento.

Si precisa che il Comune di Brescia non ha stipulato contratti relativi a strumenti finanziari derivati né contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

<b>FONTE DI FINANZIAMENTO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>%</b>
A) Utilizzo fondo pluriennale vincolato	33.917.666,90	34,26%
B) Mutui	18.201.928,54	18,38%
C) Contributi agli investimenti da Enti del settore pubblico	13.622.430,86	13,76%
D) Contributi agli investimenti da imprese o da privati	2.034.501,71	2,05%
E) Permessi di costruire a scomuto	726.933,01	0,73%
F) Proventi monetizzazioni aree standard a scomuto	140.741,32	0,14%
G) Risorse di bilancio	14.218.518,70	14,36%
<i>di cui:</i>		
<i>Avanzo di parte corrente</i>	<i>7.251.448,44</i>	<i>51,00%</i>
<i>Proventi dei permessi di costruzione</i>	<i>5.600.000,00</i>	<i>39,39%</i>
<i>Alienazioni beni mobili e immobili</i>	<i>937.112,00</i>	<i>6,59%</i>
<i>Riscatto aree diritto su superficie</i>	<i>27.125,66</i>	<i>0,19%</i>
<i>Proventi monetizzazioni aree standard</i>	<i>402.832,60</i>	<i>2,83%</i>
<b>SUBTOTALE</b>	<b>82.862.721,04</b>	<b>83,69%</b>
<i>Avanzo con vincoli specifici</i>	<i>3.430.015,10</i>	<i>3,46%</i>
<i>Avanzo vincolato Mutui</i>	<i>1.107.746,07</i>	<i>1,12%</i>
<i>Avanzo destinato investimenti</i>	<i>1.835.920,08</i>	<i>1,85%</i>
<i>Avanzo disponibile</i>	<i>9.777.201,26</i>	<i>9,87%</i>
<b>SUBTOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>16.150.882,51</b>	<b>16,31%</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>99.013.603,55</b>	<b>100,00%</b>

### A) Utilizzo fondo pluriennale vincolato

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
134915	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	645.613,08	48.073,52	693.686,60
134917	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI PER ADEGUAMENTI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008.	-	13.725,28	13.725,28
136020	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZ. EDIFICI PUBBLICI	93.034,34	21.889,04	114.923,38
141203	RISTRUTTURAZIONE DEL CAPANNONE PRESSO IL COMANDO VIGILI URBANI	217.516,04	67.698,13	285.214,17
141700	RINNOVO PARCO AUTOMOTIVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	183.452,02	-	183.452,02

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
142100	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE PER IL COMANDO POLIZIA	84.546,00	-	84.546,00
145000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	371.340,67	43.228,10	414.568,77
146200	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	2.507,10	18.594,82	21.101,92
146216	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	569.355,61	122.483,58	691.839,19
147400	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	2.301,44	605,64	2.907,08
150110	FORNITURA ARREDI ISTITUTO PASQUALI AGAZZI	9.799,37	-	9.799,37
151325	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	98.537,20	39.072,90	137.610,10
151326	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	24.187,91	86.943,88	111.131,79
151327	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	67.377,41	55.496,32	122.873,73
151328	PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI	860,59	410,04	1.270,63
152920	ACQUISTO DI ARREDI PER BIBLIOTECHE DECENTRATE	12.679,35	-	12.679,35
169532	ACQUISIZIONE AREE	-	10.000,00	10.000,00
170705	INCARICO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI MUSIL	-	744.133,06	744.133,06
170810	FONDO PER LA REALIZZAZ. DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZ. DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	213.011,45	321.902,27	534.913,72
176505	ACQUISTO DI PANCHINE, ARREDI ED ATTREZZATURE LUDICHE PER I PARCHI	193.424,77	2.804,64	196.229,41



CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
176850	REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE	9.356,05	3.964,43	13.320,48
176851	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE	10.578,18	-	10.578,18
176900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO PARCHI E GIARDINI	88.501,09	4.239,26	92.740,35
176950	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO VIALI ALBERATI CITTADINI	190.081,34	20.015,64	210.096,98
177105	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	1.078.180,48	563.611,63	1.641.792,11
178503	INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERE PUBBLICHE - SERVIZIO VERDE PUBBLICO	9.972,54	-	9.972,54
179002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE CITTADINE	89.887,83	-	89.887,83
179410	INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO	3.114,67	-	3.114,67
216009	ACQUISTO ATTREZZATURE SETTORI VARI	-	10.295,38	10.295,38
216011	ACQUISTO HARDWARE	27.291,10	-	27.291,10
219011	ACQUISTO ARREDI DESTINATI AI NUOVI SPAZI RIQUALIFICATI, UBICATI AL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO	3.617,30	-	3.617,30
219012	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DEL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO	-	3.168,52	3.168,52
221001	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	203.760,08	47.814,00	251.574,08
221003	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO	32.200,00	-	32.200,00
222002	INCARICO PROFESSIONALE PER RISTRUTTURAZIONE CAPANNONE C/O COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	35.186,88	5.318,32	40.505,20
222026	CONTRIBUTO A BRESCIA MOBILITA' PER POTENZIAMENTO SISTEMA DI RADIO TETRA DELLA POLIZIA MUNICIPALE	55.166,27	-	55.166,27

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
222030	RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZINA COMANDO VIA DONEGANI	-	555,89	555,89
222031	MOBILI E ARREDI POLIZIA LOCALE	20.000,00	-	20.000,00
222032	ACQUISTO HARDWARE PER POLIZIA LOCALE	23.953,48	-	23.953,48
223042	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA	17.640,77	2.040,88	19.681,65
223051	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	-	902,90	902,90
223089	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE	1.696,50	-	1.696,50
223090	INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	3.862,76	24.181,39	28.044,15
223096	INCARICHI PROFESS. ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE PRIMARIE	18.881,17	386,90	19.268,07
223097	INCARICHI PROFESSIONALI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE	60.881,88	389.993,68	450.875,56
223098	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	8.457,03	6.399,12	14.856,15
223099	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	60.168,84	98.096,25	158.265,09
225026	PROGETTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELL'AREA ARCHEOLOGICA DEL CAPITOLIUM.	-	6.144,38	6.144,38
229025	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI HOUSING SOCIALE	51.369,19	69.356,08	120.725,27
230063	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE	72.859,67	6.588,75	79.448,42
230065	RIFACIMENTO PARAMENTI ESTERNI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO TOVINI	139.988,88	3.034,58	143.023,46

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
230067	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE	870.035,06	414.833,31	1.284.868,37
230068	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	221.933,25	221.933,25
230073	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAMENTI SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO	-	6.500,00	6.500,00
230074	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAMENTI SCUOLE PRIMARIE	16.785,50	41.000,00	57.785,50
230075	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	171.887,43	90.403,59	262.291,02
230076	ADEGUAMENTO SISMICO E NORMATIVO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	22.594,59	373.566,71	396.161,30
233004	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	16.357,90	-	16.357,90
234023	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	1.690,31	1.157,69	2.848,00
234024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.	44.669,10	99.775,01	144.444,11
234041	INTERVENTI URGENTI PRESSO STRUTTURE GESTITE DALLA "FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE" DA REALIZZARE A CURA DELLA MEDESIMA.	-	67.971,70	67.971,70
234056	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO.	-	5.000,00	5.000,00
234064	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	22.046,75	24.329,75	46.376,50
234085	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1.726,30	-	1.726,30

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
242020	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI BRESCIA MOBILITA' SPA	48.903,79	-	48.903,79
242024	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	88.255,50	341,52	88.597,02
243028	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.	317.617,47	8.254,20	325.871,67
243065	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO VANTINIANO	7.101,15	22.033,63	29.134,78
243066	INCARICHI PROFESSIONALI CIMITERI	4.835,37	-	4.835,37
244027	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO MARTINENGO COLLEONI	136.427,98	-	136.427,98
244028	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALA SS. FILIPPO E GIACOMO(sede CARME)	393.520,83	171.213,63	564.734,46
244031	REALIZZAZIONE STATUA DON STURZO	15.000,00	-	15.000,00
244032	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALA SS.FILIPPO E GIACOMO	11.369,03	56.879,40	68.248,43
249056	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	2.776,84	3.360,19	6.137,03
249059	RIQUALIFICAZIONE AREA VIA SOSTEGNO	-	50.000,00	50.000,00
249063	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DI VIA CAPRETTI	21.157,07	67.292,78	88.449,85
249064	MANUTENZIONE DELLE PARTI SUPERFICIALI DEI PONTI IN VARIE VIE DELLA CITTA'	788,35	11.141,48	11.929,83
249065	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPARTITRAFFICO E ROTATORIE ZONE VARIE DELLA CITTA'	460.464,86	57.805,59	518.270,45
249066	MANUTENZIONE STRAORD. ARGINI STRADALI E BARRIERE DI PROTEZIONE	-	33.950,00	33.950,00

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
250033	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA COMPLESSO MUSEALE S.GIULIA	10.997,57	-	10.997,57
250038	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE,VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	56.847,84	37.092,93	93.940,77
250040	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA	29.598,78	-	29.598,78
253013	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA E PER FORNITURA APPARATI RADIO	229.550,00	540.683,64	770.233,64
254016	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.	391.975,57	216.198,94	608.174,51
254025	INCARICHI PROFESSIONALI PER AREE DISMESSE DI CAVE	6.219,32	65.443,67	71.662,99
254031	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAMENTI A PUBBLICI SERVIZI	-	13.750,00	13.750,00
254032	ACQUISTO ARREDI PER AREE DISMESSE CAVE	-	8.540,00	8.540,00
255016	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE CENTRO STORICO.	15.319,38	-	15.319,38
257006	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZ.STRAORD. RESTAURO TORRE PALLATA	9.601,03	-	9.601,03
257043	AMPLIAMENTO CENTRO DI AGGREGAZIONE PAMPURI	3.788,22	967,97	4.756,19
257060	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI PUBBLICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	142.291,53	8.072,28	150.363,81
257062	INCARICHI PER AMPLIAMENTO CENTRO AGGREGAZIONE PAMPURI	-	16.819,98	16.819,98

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
257070	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1.INCARICHI PROFESSIONALI RISTRUTTURAZIONE EX BIBLIOTECA SCUOLA CRISPI	25.000,00	-	25.000,00
258001	REALIZZAZIONE RECINZIONI PARCHI CITTADINI	146.891,00	2.345,29	149.236,29
258010	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	201.042,79	4.885,17	205.927,96
258011	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	396.936,75	17.915,97	414.852,72
258030	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	76.308,40	-	76.308,40
258039	CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE SU STRADE COMUNALI.	-	15.300,00	15.300,00
258083	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	17.126,20	49.379,53	66.505,73
258085	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	45,55	649.362,62	649.408,17
258091	OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	65.097,76	1.941,03	67.038,79
258092	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE E INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	4.284,33	1.823,26	6.107,59
258095	PROGETTO UN FILO NATURALE - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DI RIGENERAZIONE E MIGLIORAMENTO PARCHI	16.621,28	-	16.621,28
263027	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA S. CHIARA	-	3.780,21	3.780,21
263054	MANUTENZIONE STRAORD. ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	145.742,75	102.044,86	247.787,61
264001	REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.	78.065,53	-	78.065,53

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
265025	CONTRIBUTI PER IMPIANTI SPORTIVI NON COMUNALI	37.500,00	-	37.500,00
265026	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO	-	45.471,67	45.471,67
265028	ACQUISTO ARREDI PER CAMPO DI ATLETICA	-	4.293,40	4.293,40
265029	INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO	139.423,45	218.226,02	357.649,47
265036	INCARICHI PROF.LI PER INTERVENTI MESSA A NORMA CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO	37.188,92	26.576,92	63.765,84
265038	INTERVENTI RELATIVI AL CAMPO DI ATLETICA CALVESI	257.113,36	-	257.113,36
277003	RESTAURO MURA STORICHE CITTADINE	16.954,72	23.019,32	39.974,04
277005	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE MONUMENTALI CITTADINE.	33.228,40	13.202,66	46.431,06
277034	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA ESTERNE DEL CASTELLO	4.427,53	2.393,43	6.820,96
277044	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI MONUMENTALI	9.014,34	6.239,04	15.253,38
277050	CONSOLIDAMENTO E RESTAURO TORRE DELLA PALLATA	15.916,88	-	15.916,88
277067	PNRR MISS.5 COMP.2.1INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO PALAZZO AVOGADRO	17.964,43	32.988,80	50.953,23
277068	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	18.502,13	11.850,04	30.352,17
277070	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	56.076,67	2.083,92	58.160,59
277072	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	11.426,34	20.665,12	32.091,46

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
277081	INCARICHI PROFESSIONALI RESTAURO MURA STORICHE	2.509,32	16.497,50	19.006,82
277083	REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	2.353.410,48	381.271,04	2.734.681,52
277084	INCARICHI PROFESSIONALI REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	171.866,06	104.517,74	276.383,80
277086	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	10.166,60	-	10.166,60
280003	INCARICHI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE DELL'INFANZIA	44.243,05	13.324,65	57.567,70
280007	CONSOLIDAMENTO PLAFONI SCUOLA DELL'INFANZIA MANDOLOSSA	-	6.176,53	6.176,53
280008	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE DELL'INFANZIA	302.004,97	17.802,23	319.807,20
280009	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAMENTI SCUOLE DELL'INFANZIA	-	854,00	854,00
280010	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAMENTI SCUOLE DELL'INFANZIA	-	2.000,00	2.000,00
280011	SOSTITUZIONE ATTREZZATURE LUDICHE DELLE AREE VERDI NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA	10.429,07	-	10.429,07
281001	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO	460,17	-	460,17
281004	SOSTITUZIONE ATTREZZATURE LUDICHE DELLE ARRE VERDI NIDI	34.241,92	-	34.241,92
281005	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE SILI NIDO PER PROGETTO EDUCATIVO "CON I BAMBINI"	19.002,07	-	19.002,07
282001	ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	6.302,76	5.294,48	11.597,24
282002	INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI	11.781,10	-	11.781,10
284005	MANUTENZIONE ED EFFICIENTAM.DI N. 10 ALLOGGI INUTILIZZATI SITI NEL COMUNE DI BRESCIA-SECONDO STRALCIO	-	2.719,80	2.719,80



CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
286008	INCARICHI PROFESSIONALI	10.697,26	7.962,74	18.660,00
286009	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAMENTI E NUOVI IMPIANTI	6.682,72	25.926,42	32.609,14
286010	INTERVENTI IN VIA SOSTITUTIVA DI MESSA IN SICUREZZA, PREVENZIONE E BONIFICA	31.448,57	755.413,89	786.862,46
290017	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108	-	46.979,94	46.979,94
290028	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	143.988,56	34.326,24	178.314,80
290034	RIMOZIONE AMIANTO FABBRICATI ERP	-	3.683,94	3.683,94
290046	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E RAMPE PEDONALI PIANO DI ZONA A/9 SAN POLO	-	210.495,98	210.495,98
290049	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO ERP	293.243,25	184.578,10	477.821,35
290053	FORNITURA ATTREZZATURE	12.840,50	1.384,70	14.225,20
290055	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	50.020,00	-	50.020,00
320013	ESTENDIMENTO RETI VIA MILANO 140, BANDO PERIFERIE	1.386,00	45.051,91	46.437,91
320014	ESTENDIMENTO RETI TEATRO IDEAL BANDO PERIFERIE	-	44.237,47	44.237,47
320016	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO(ESSELUNGA-TANGENZIALE)	367.779,84	44.808,37	412.588,21
320017	LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA	2.623,13	10.394,57	13.017,70
320023	INCARICHI PROFESSIONALI SETTORE URBANISTICA	2.301,94	4.269,56	6.571,50
320024	SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE	4.525,05	2.406,94	6.931,99
320026	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	156.187,34	496.245,50	652.432,84
320027	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA - BANDO PERIFERIE	1.058.982,76	2.819.617,95	3.878.600,71

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
320030	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO(ESSELUNGA-TANGENZIALE)	10.045,09	16.069,02	26.114,11
320031	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	70.667,64	85.483,82	156.151,46
320032	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	34.232,22	333.752,02	367.984,24
320033	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE-COMPLESSO CASE DEL SOLE	8.519,15	12.778,70	21.297,85
320034	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER LA REALIZZAZIONE IMPIANTI E POSTAZIONI	26.572,70	61.849,97	88.422,67
320036	ACQUISTO MOBILI E ARREDI	13.651,80	-	13.651,80
320053	VASCA DI LAMINAZIONE COSTALUNGA	300.000,00	846.371,50	1.146.371,50
320055	REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE VIA BRANZE-VIA GARZETTA	22.979,17	36.488,21	59.467,38
320060	FORNITURA ARREDI CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	-	45.274,20	45.274,20
320061	FORNITURA APPARECCHIATURE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	-	4.177,13	4.177,13
320064	INCARICHI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO 2° LOTTO	-	20.295,10	20.295,10
320066	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE VIA BRANZE - VIA GARZETTA	-	2.664,48	2.664,48
320077	ACQUISTO ARREDI VIA MILANO 140	8.227,87	31.422,13	39.650,00
320078	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI	-	9.637,00	9.637,00
320079	INTERVENTI SU SPAZI APERTI AREA VIA MILANO	-	103.442,32	103.442,32
420006	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	157.330,37	58.204,45	215.534,82

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
420009	INCARICHI PER STUDI PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	19.996,29	198.999,07	218.995,36
420012	INCARICHI PER PROGETTI MOBILITA' CICLISTICA	-	5.415,96	5.415,96
420013	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO VIA ROSE-BANDO PERIFERIE	15.575,35	56.177,66	71.753,01
420014	RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	207.202,55	286.154,58	493.357,13
420016	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'	49.957,76	58.806,48	108.764,24
420017	INCARICHI PROFESSIONALI PER SOTTOPASSO VIA ROSE	-	1.360,42	1.360,42
420019	ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	-	471,96	471,96
420022	CONTRIBUTO PER INTERVENTI PROGETTO MILES	28.376,95	-	28.376,95
420023	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI E ALLACIAMENTI A PUBBLICI SERVIZI	49.264,56	77.938,00	127.202,56
420034	REALIZZAZIONE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA SERENISSIMA E VIA BUFFALORA	-	798.061,59	798.061,59
440024	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	346.534,25	-	346.534,25
570026	SMALTIMENTO ETERNIT E RIFACIMENTO COPERTURE EDIFICI COMUNALI	-	2.287,63	2.287,63
570028	ACQUISTO ARREDI PER EDIFICI PUBBLICI	-	24.000,00	24.000,00
580001	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	92.160,40	38.615,82	130.776,22
580004	INCARICO PROFESSIONALE PER MANUTENZIONE STRAORD. DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.	9.377,66	-	9.377,66
580015	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.	4.717,52	23.993,11	28.710,63

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
580046	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ESTENDIMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	7.084,00	-	7.084,00
580049	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA	91.102,47	72,28	91.174,75
580051	RIQUALIFICAZIONE VARIE VIE CITTADINE	991.701,53	63.706,56	1.055.408,09
580054	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE VARIE VIE CITTADINE	19.725,30	19.433,98	39.159,28
580055	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI RIQUALIFICAZIONE VARIE VIE CITTADINE	17.189,31	20.902,30	38.091,61
580056	RIQUALIFICAZIONE PARCHI	12.000,00	-	12.000,00
580058	PROGETTO UN FILO NATURALE - INTERVENTI DI FORESTAZIONE, RINNOVO ALBERATURE E POTENZIAMENTO RETE ECOLOGICA	122.103,74	41.528,54	163.632,28
580061	ACQUISTO ARREDI URBANI	-	36.600,00	36.600,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>18.351.718,40</b>	<b>15.565.948,50</b>	<b>33.917.666,90</b>

## B) Mutui

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
141700	RINNOVO PARCO AUTOMOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	-	163.435,47	163.435,47
146216	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	272.753,84	272.753,84
151325	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	-	185.600,53	185.600,53
230076	ADEGUAMENTO SISMICO E NORMATIVO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	895.859,92	895.859,92

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
230077	INCARICHI PROFESSIONALI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	30.863,30	30.863,30
230080	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERRAMENTI SCUOLA PRIMARIA ARICI	-	634.585,70	634.585,70
230083	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	8.200,00	8.200,00
234064	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	-	6.162,26	6.162,26
234089	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SOCIALI	-	211.447,44	211.447,44
244012	RISTRUTTURAZIONE TEATRO SANTA CHIARA.	-	249.540,14	249.540,14
244016	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO TEATRO S.CHIARA	-	34.257,60	34.257,60
257064	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 RIQUALIFICAZIONE CENTRO CIVICO CASAZZA	-	190.170,29	190.170,29
258010	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	273.781,85	-	273.781,85
258011	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	2.103.534,71	476.872,71	2.580.407,42
265040	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 REALIZZAZIONE PALAGECO (CITTADELLA DELLA GINNASTICA) CUP C85B22000120005 - CLUSTER 3	-	3.000.000,00	3.000.000,00
265042	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 REALIZZAZIONE IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR ATLETICA LEGGERA CUP C85B22000130005 - CLUSTER 1	-	6.000.000,00	6.000.000,00
290028	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	-	206.034,85	206.034,85
320032	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	-	67.246,40	67.246,40

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
320038	REALIZZAZIONE CENTRALE DEL FREDDO TEATRO BORSONI (EX IDEAL)	-	176.870,57	176.870,57
420016	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'	-	35.991,73	35.991,73
420023	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI E ALLACIAMENTI A PUBBLICI SERVIZI	-	91.500,00	91.500,00
420028	RIQUALIFICAZIONE VIA VENETO	1.359.772,67	1.281.892,92	2.641.665,59
420038	INTERVENTI DI TRAFFIC CALMING E MESSA IN SICUREZZA	-	245.553,64	245.553,64
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>3.737.089,23</b>	<b>14.464.839,31</b>	<b>18.201.928,54</b>

### C) Contributi agli investimenti da Enti del settore pubblico<sup>1</sup>

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
134915	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	63.742,97	46.129,09	109.872,06
142200	ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE	19.977,50	-	19.977,50
177008	SIN - MESSA IN SICUREZZA ROGGE – 1° E 2° STRALCIO	5.166,64	-	5.166,64
221001	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	115.591,20	115.724,65	231.315,85
222032	ACQUISTO HARDWARE PER POLIZIA LOCALE	28.673,54	-	28.673,54
222034	INSTALLAZIONE SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA E SICUREZZA	28.747,17	18.518,26	47.265,43
229025	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI HOUSING SOCIALE	-	31.811,94	31.811,94
230067	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE	30.715,62	-	30.715,62

<sup>1</sup> Sono ricompresi in elenco interventi finanziati da contributi pubblici, per euro 563.669,05, finanziati anticipatamente con risorse di bilancio dell'Ente

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
233004	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	419.341,80	-	419.341,80
242020	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI BRESCIA MOBILITA' SPA	120.775,27	-	120.775,27
243064	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO VANTINIANO	461.226,52	-	461.226,52
250040	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA	664.359,10	-	664.359,10
253013	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA E PER FORNITURA APPARATI RADIO	79.950,56	-	79.950,56
257065	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1.RISTRUTTURAZIONE EX BIBLIOTECA SCUOLA CRISPI	-	22.500,00	22.500,00
257066	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 COMPLETAMENTO SALA DEL CAMINO PALAZZO MARTINENGO	-	10.888,47	10.888,47
257067	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI CENTRO CIVICO CASAZZA	15.125,30	29.874,70	45.000,00
257068	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MARTINENGO	25.429,34	-	25.429,34
257069	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PER COMPLETAMENTO SALA DEL CAMINO PALAZZO MARTINENGO	-	9.111,53	9.111,53
257073	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADA DEL SOCCORSO	30.000,00	-	30.000,00
258011	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	230.000,00	-	230.000,00
265043	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE PALAGECO (CITTADELLA DELLA GINNASTICA) CUP C85B22000120005-	-	400.000,00	400.000,00

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
	CLUSTER 3			
265044	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR ATLETICA LEGGERA CUP C85B22000130005	-	350.000,00	350.000,00
277064	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO DELLA PALAZZINA HAYNAU IN CASTELLO	250.000,00	-	250.000,00
277083	REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	583.721,55	-	583.721,55
277084	INCARICHI PROFESSIONALI REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	6.180,19	-	6.180,19
277085	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	465.089,44	-	465.089,44
277086	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	19.518,51	-	19.518,51
277087	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MURA STORICHE	104.822,93	-	104.822,93
277090	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI MURA STORICHE	2.537,60	-	2.537,60
286008	INCARICHI PROFESSIONALI	12.256,11	-	12.256,11
286012	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 BONIFICA AMBIENTALE PARCO LIVORNO	-	560.240,00	560.240,00
286013	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PER BONIFICA PARCO LIVORNO	9.760,00	-	9.760,00
286014	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 BONIFICA AMBIENTALE PARCO FURA NORD	-	72.000,00	72.000,00
286016	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 BONIFICA AMBIENTALE PARCO FURA SUD	-	86.000,00	86.000,00
290017	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108	4.887,75	-	4.887,75
290028	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	-	17.466,76	17.466,76



CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
290031	REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - HOUSING	387.240,48	-	387.240,48
290049	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO ERP	3.010,43	72.135,53	75.145,96
290050	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1. RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	141.900,81	-	141.900,81
290055	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	184.474,68	-	184.474,68
290057	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	90.265,07	217.933,33	308.198,40
320016	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO(ESSELUNGA-TANGENZIALE)	197.138,59	-	197.138,59
320027	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA - BANDO PERIFERIE	6.147,02	-	6.147,02
320030	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO(ESSELUNGA-TANGENZIALE)	26.976,94	-	26.976,94
320032	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	8.416,27	-	8.416,27
320053	VASCA DI LAMINAZIONE COSTALUNGA	499.845,61	142.154,39	642.000,00
320080	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI E POSTAZIONI -VIA MILANO APERTURA FRONTI	16.939,44	-	16.939,44
320081	PROGETTO UN FILO NATURALE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA	-	549.395,43	549.395,43
320090	PROGETTO UN FILO NATURALE INCARICHI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA	84.869,05	3.000,00	87.869,05
320091	PROGETTO UN FILO NATURALE CONTRIBUTO AGLI INVESTIM. ILLUMINAZIONE PUBBLICA	-	29.367,80	29.367,80

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
420009	INCARICHI PER STUDI PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	134.771,47	-	134.771,47
420016	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'	5.256,46	-	5.256,46
420023	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI E ALLACIAMENTI A PUBBLICI SERVIZI	1.135,82	-	1.135,82
420031	REIMPIEGO CONTRIBUTO MIT PER INTERVENTI SULLA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE CICILISTICA	35.219,67	-	35.219,67
420032	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.516.925,51	-	1.516.925,51
420035	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - ALTRE IMPRESE	288.938,29	-	288.938,29
420036	INTERVENTI RELATIVI AL REIMPIEGO CONTRIBUTO "MOBILITA' SICURA 2021"	368.242,47	-	368.242,47
420037	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	885.249,48	-	885.249,48
420042	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INTERVENTI SULLA RETE CICLABILE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE	-	112.500,00	112.500,00
420047	PNRR MISS.2 COMP.2 INV.4.1.1 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ACQUISTO AUTOBUS ELETTRICI O AD IDROGENO	866.365,40	-	866.365,40
420009	INCARICHI PER STUDI PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	134.771,47	-	134.771,47
420016	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'	5.256,46	-	5.256,46
420048	INCARICHI PROGETTAZIONE OPERE PRIORITARIE 2021	117.169,01	148.410,67	265.579,68
440024	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERV.PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	-	236.270,54	236.270,54
440031	ACQUISTO ATTREZZATURE PER PALESTRE ALL'APERTO	31.014,00	-	31.014,00
580049	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA	23.470,98	-	23.470,98

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
580051	RIQUALIFICAZIONE VARIE VIE CITTADINE	-	115.000,00	115.000,00
580056	RIQUALIFICAZIONE PARCHI	43.984,22	-	43.984,22
580058	PROGETTO UN FILO NATURALE - INTERVENTI DI FORESTAZIONE, RINNOVO ALBERATURE E POTENZIAMENTO RETE ECOLOGICA	-	309.050,00	309.050,00
580062	INCARICHI PROFESSIONALI BANDO MITE (CAMBIAMENTI CLIMATICI)	38.140,04	-	38.140,04
580063	REALIZZAZIONE FRUTTETO URBANO E POTENZIAMENTO VERDE VERTICALE (BANDO MITE)	-	116.243,95	116.243,95
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>9.800.703,82</b>	<b>3.821.727,04</b>	<b>13.622.430,86</b>

#### D) Contributi agli investimenti da imprese o da privati

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
250043	ACQUISTO OGGETTI DI VALORE	597.030,00	-	597.030,00
270006	ACQUISIZIONE AREE	90.979,20	-	90.979,20
320023	INCARICHI PROFESSIONALI SETTORE URBANISTICA	44.280,13	-	44.280,13
320053	VASCA DI LAMINAZIONE COSTALUNGA	6.093,00	-	6.093,00
420008	CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'	29.700,90	-	29.700,90
430036	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE VIA RIETI	270.338,52	-	270.338,52
890003	ACQUISIZIONE AREE NELL'AMBITO DELLE CONVENZIONI URBANISTICHE	850.205,24	-	850.205,24
890004	REALIZZAZIONE OPERE PREVISTE IN CONVENZIONI URBANISTICHE	145.874,72	-	145.874,72
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>2.034.501,71</b>	<b>-</b>	<b>2.034.501,71</b>

**F) Permessi di costruire a scomputo**

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
232006	OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO	726.933,01	-	726.933,01
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>726.933,01</b>	<b>-</b>	<b>726.933,01</b>

**G) Proventi monetizzazioni aree standard a scomputo**

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
890007	OPERE IN CONTO PROVENTI MONETIZZAZIONI AREE STANDARD	140.741,32	-	140.741,32
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>140.741,32</b>	<b>-</b>	<b>140.741,32</b>

**H) Risorse di bilancio**

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
136020	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	99.024,76	78.919,49	177.944,25
142100	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATUR PER IL COMANDO POLIZIA	19.333,41	-	19.333,41
145000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	51.041,42	2.493,94	53.535,36
145403	ACQUISTO ARREDI DIVERSI PER SCUOLE DELL'INFANZIA	8.692,50	-	8.692,50
145620	ACQUISTO ATTREZZATURE PER SCUOLE DELL'INFANZIA	580,00	-	580,00
146216	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	110.685,27	47.701,62	158.386,89
150051	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE - ASSISTENZA SCOLASTICA	12.522,95	-	12.522,95
150111	ACQUISTO ATTREZZATURE ISTITUTO PASQUALI AGAZZI	5.585,50	-	5.585,50

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
169532	ACQUISIZIONE AREE	-	26.000,00	26.000,00
176505	ACQUISTO DI PANCHINE, ARREDI ED ATTREZZATURE LUDICHE PER I PARCHI	19.983,60	48.077,55	68.061,15
176900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO PARCHI E GIARDINI	-	136.750,00	136.750,00
176950	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO VIALI ALBERATI CITTADINI	20.000,00	109.984,54	129.984,54
178503	INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERE PUBBLICHE - SERVIZIO VERDE PUBBLICO	1.903,20	1.268,82	3.172,02
179002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE CITTADINE	65.000,00	35.000,00	100.000,00
179900	ACQUISTO ARREDI PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO	5.215,50	-	5.215,50
216008	ACQUISTO ARREDI SETTORI VARI	12.905,99	-	12.905,99
216009	ACQUISTO ATTREZZATURE SETTORI VARI	17.317,32	21.764,89	39.082,21
219011	ACQUISTO ARREDI DESTINATI AI NUOVI SPAZI RIQUALIFICATI, UBICATI AL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO	-	31.805,40	31.805,40
219018	ACQUISTO ATTREZZATURE SERV.DEMOGRAFICI	11.907,20	-	11.907,20
222031	MOBILI E ARREDI POLIZIA LOCALE	28.795,12	-	28.795,12
222033	ACQUISTO APPLICATIVI PER POLIZIA LOCALE	-	25.607,80	25.607,80
224011	ACQUISIZIONE PATRIMONIO LIBRARIO	600,00	-	600,00
224012	ACQUISTO ARREDI BIBLIOTECHE	854,00	1.805,60	2.659,60
225010	ACQUISTO ATTREZZATURE ED ARREDO PER MUSEO DI SCIENZE	4.992,24	-	4.992,24
225080	ACQUISTO ATTREZZATURE SCIENTIFICHE MUSEO DI SCIENZE	14.692,00	-	14.692,00
229025	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI HOUSING SOCIALE	6.992,57	-	6.992,57
230074	CONTRIBUTO AGLI INVESTIM. PER ALLACCIAM. SCUOLE PRIMARIE	16.154,50	-	16.154,50
230075	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	41.465,17	41.465,17

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
230076	ADEGUAMENTO SISMICO E NORMATIVO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	80.930,18	15.451,36	96.381,54
230077	INCARICHI PROFESSIONALI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	23.111,01	27.025,69	50.136,70
234024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.	33.783,92	18.149,11	51.933,03
234064	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	4.021,58	23.927,50	27.949,08
234086	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	7.265,10	-	7.265,10
234089	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SOCIALI	-	1.892,05	1.892,05
240025	TRASFERIMENTO IN CONTO CAPITALE EROGATO A TITOLO DI RIPIANO PERDITE A IMPRESE CONTROLLATE	233.855,07	-	233.855,07
242020	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI BRESCIA MOBILITA' SPA	80.908,56	58.463,22	139.371,78
242024	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	-	2.865,00	2.865,00
243028	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.	64.484,36	135.460,84	199.945,20
243066	INCARICHI PROFESSIONALI CIMITERI	9.585,37	11.551,92	21.137,29
243067	REALIZZAZIONE MONUMENTO IN RICORDO VITTIME COVID PRESSO CIMITERO VANTINIANO	-	88.000,00	88.000,00
244012	RISTRUTTURAZIONE TEATRO SANTA CHIARA.	-	16.202,26	16.202,26
249056	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	138.991,95	128.617,84	267.609,79
249068	INCARICHI PROFESSIONALI VIA OLINI	7.816,70	50.402,13	58.218,83
254016	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.	-	160.000,00	160.000,00
257048	ACQUISTO ATTREZZATURE SETT.EDIFICI PUBBLICI	9.797,69	-	9.797,69

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
257060	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI PUBBLICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	39.723,82	98.078,24	137.802,06
257063	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MARTINENGO	-	1.347,34	1.347,34
257064	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 RIQUALIFICAZIONE CENTRO CIVICO CASAZZA	-	4.401,10	4.401,10
257067	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI CENTRO CIVICO CASAZZA	50.000,00	5.428,61	55.428,61
257068	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MARTINENGO	6.152,66	-	6.152,66
257072	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI DI VIALE BAZOLI	-	190.028,08	190.028,08
257073	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADA DEL SOCCORSO	51.011,29	-	51.011,29
258010	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	49.630,66	4.660,00	54.290,66
258011	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	-	85.704,17	85.704,17
258030	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	22.178,80	20.778,60	42.957,40
258081	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI WC AUTOMATIZZATI	-	72.370,31	72.370,31
258091	OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	-	10.248,84	10.248,84
258092	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE E INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	1.213,41	103.533,37	104.746,78
265001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	317.666,98	712.673,28	1.030.340,26
265025	CONTRIBUTI PER IMPIANTI SPORTIVI NON COMUNALI	-	50.000,00	50.000,00
265026	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO	15.718,58	-	15.718,58
265029	INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO	-	205.153,33	205.153,33

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
265036	INCARICHI PROF.LI PER INTERV. MESSA A NORMA CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO	13.181,42	103.898,19	117.079,61
265040	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 REALIZZAZIONE PALAGECO (CITTADELLA DELLA GINNASTICA) CUP C85B22000120005-CLUSTER3	-	1.960.340,23	1.960.340,23
265043	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE PALAGECO (CITTADELLA DELLA GINNASTICA) CUP C85B22000120005- CLUSTER 3	-	158.750,92	158.750,92
270008	MANUTENZIONE STRAORDINARIA A GIRO CON SCOMPUTO CANONE SU CAP ENTRATA PER IMMOBILI COMUNALI	41.518,04	-	41.518,04
274009	ACQUISTO ATTREZZATURE PER EDIFICI SCOLASTICI	14.700,00	-	14.700,00
277005	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE MONUMENTALI CITTADINE	64.712,22	20.021,63	84.733,85
277006	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE EDILIZIA MONUMENTALE	2.255,32	-	2.255,32
277050	CONSOLIDAMENTO E RESTAURO TORRE DELLA PALLATA	175.502,82	771.181,13	946.683,95
277064	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO DELLA PALAZZINA HAYNAU IN CASTELLO	87.552,10	270.920,12	358.472,22
277065	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO DELLA PALAZZINA HAYNAU IN CASTELLO	45.351,78	16.176,00	61.527,78
277066	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1.INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO PALAZZO AVOGADRO	38.515,64	92.184,09	130.699,73
277067	PNRR MISS.5 COMP.2.1INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO PALAZZO AVOGADRO	-	10.307,45	10.307,45
277068	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E	4.407,34	31.977,07	36.384,41



CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
	MUSEALI			
277083	REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	286.540,26	423.010,18	709.550,44
277084	INCARICHI PROFESSIONALI REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	-	126.620,00	126.620,00
277085	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	77.501,43	8.265,32	85.766,75
277089	INCARICHI PER CONSOLIDAMENTO E RESTAURO TORRE DELLA PALLATA	29.425,26	123.890,79	153.316,05
277091	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI DEL CASTELLO	25.000,00	55.157,70	80.157,70
280008	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE DELL'INFANZIA	30.500,00	19.055,67	49.555,67
280011	SOSTITUZIONE ATTREZZATURE LUDICHE DELLE AREE VERDI NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA	-	34.160,12	34.160,12
281004	SOSTITUZIONE ATTREZZATURE LUDICHE DELLE AREE VERDI NIDI	-	28.079,61	28.079,61
282002	INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI	-	29.924,99	29.924,99
284004	RECUPERO N. 27 ALLOGGI INUTILIZZATI SITI IN VARIE VIE CITTADINE	-	49.060,92	49.060,92
286010	INTERVENTI IN VIA SOSTITUTIVA DI MESSA IN SICUREZZA, PREVENZIONE E BONIFICA	133.865,48	25.000,00	158.865,48
286011	INTERVENTI IN VIA SOSTITUTIVA PRESSO LO STABILIMENTO CAFFARO	17.600,00	-	17.600,00
286022	INCARICHI PROFESSIONALI BONIFICA PARCO LIVORNO	-	118.632,80	118.632,80
290028	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	7.817,08	-	7.817,08
290049	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO ERP	12.100,24	-	12.100,24
290050	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1. RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	10.172,36	-	10.172,36
290055	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	39.807,64	-	39.807,64
320023	INCARICHI PROFESSIONALI	9.373,26	1.249,78	10.623,04

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
	SETTORE URBANISTICA			
320027	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZ. PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA - BANDO PERIFERIE	-	1.660.000,00	1.660.000,00
320032	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	-	2.885,22	2.885,22
320038	REALIZZAZIONE CENTRALE DEL FREDDO TEATRO BORSONI (EX IDEAL)	-	2.997,81	2.997,81
320081	PROGETTO UN FILO NATURALE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA	-	349.936,56	349.936,56
320087	SMALTIMENTO E MOVIMENTI TERRA NELL'AMBITO DI REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	122.509,40	17.366,80	139.876,20
420009	INCARICHI PER STUDI PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	7.415,65	-	7.415,65
420012	INCARICHI PER PROGETTI MOBILITA' CICLISTICA	-	22.034,76	22.034,76
420013	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO VIA ROSE-BANDO PERIFERIE	-	15.139,44	15.139,44
420016	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'	52.411,27	44.241,74	96.653,01
420023	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI E ALLACIAMENTI A PUBBLICI SERVIZI	-	24.484,18	24.484,18
420038	INTERVENTI DI TRAFFIC CALMING E MESSA IN SICUREZZA	-	7.627,23	7.627,23
420041	FORNITURA E POSA PORTABICICLETTE	14.385,72	-	14.385,72
420051	PNRR MISS.2 COMP.4 INV.2.2 SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	-	92.646,35	92.646,35
420057	REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RIDEFINIZIONE DELL'INTERSEZIONE TRA VIA DEI SANTI E VIA LE GHISSELLE	-	160.000,00	160.000,00
440024	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	654.058,92	154.886,17	808.945,09
440030	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	166.976,52	17.838,59	184.815,11
440031	ACQUISTO ATTREZZATURE PER	8.493,54	-	8.493,54

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
	PALESTRE ALL'APERTO			
440032	ACQUISTO ATTREZZATURE PER IMPIANTI SPORTIVI	3.659,63	-	3.659,63
580001	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE	3.494,86	55.122,65	58.617,51
580058	PROGETTO UN FILO NATURALE - INTERVENTI DI FORESTAZIONE, RINNOVO ALBERATURE E POTENZIAMENTO RETE ECOLOGICA	-	151.325,58	151.325,58
580059	PROGETTO UN FILO NATURALE - OPERE ED INTERVENTI DI RIGENERAZIONE E MIGLIORAMENTO PARCHI	-	28.375,00	28.375,00
580065	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMIINISTRAZIONI PUBBLICHE	-	39.254,96	39.254,96
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>3.983.431,94</b>	<b>10.235.086,76</b>	<b>14.218.518,70</b>

✓ di cui finanziato con oneri di urbanizzazione:

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
145000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	51.041,42	2.493,94	53.535,36
146216	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	110.685,27	47.701,62	158.386,89
176900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO PARCHI E GIARDINI	-	136.750,00	136.750,00
179002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE CITTADINE	65.000,00	35.000,00	100.000,00
230074	CONTRIBUTO AGLI INVESTIM.PER ALLACCIAM. SCUOLE PRIMARIE	11.053,40	-	11.053,40
230075	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	41.465,17	41.465,17
230076	ADEGUAMENTO SISMICO E NORMATIVO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	80.930,18	15.451,36	96.381,54
234024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO	33.783,92	18.149,11	51.933,03

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
234089	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SOCIALI	-	1.892,05	1.892,05
243028	MANUTENZIONE STRAORD.PER ADEGUAM.IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI	64.484,36	135.460,84	199.945,20
249056	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	138.991,95	128.617,84	267.609,79
254016	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE	-	160.000,00	160.000,00
257060	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI PUBBLICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	39.723,82	98.078,24	137.802,06
258010	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	49.630,66	4.660,00	54.290,66
258011	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	-	85.704,17	85.704,17
258030	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	22.178,80	20.778,60	42.957,40
258091	OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	-	10.248,84	10.248,84
277050	CONSOLIDAMENTO E RESTAURO TORRE DELLA PALLATA	175.502,82	771.181,13	946.683,95
277083	REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	286.540,26	423.010,18	709.550,44
277091	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI DEL CASTELLO	25.000,00	55.157,70	80.157,70
280008	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE DELL'INFANZIA	30.500,00	19.055,67	49.555,67
280011	SOSTITUZIONE ATTREZZATURE LUDICHE DELLE AREE VERDI NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA	-	34.160,12	34.160,12
320027	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA - BANDO PERIFERIE	-	1.660.000,00	1.660.000,00
320081	PROGETTO UN FILO NATURALE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA	-	349.936,56	349.936,56
420057	REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RIDEFINIZIONE DELL'INTERSEZIONE TRA VIA DEI SANTI E VIA LE GHISSELLE	-	160.000,00	160.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>1.185.046,86</b>	<b>4.414.953,14</b>	<b>5.600.000,00</b>

Rispetto ad una previsione assestata da permessi di costruzione per 5.600 migliaia di euro (esclusi i permessi a scomputo), a rendiconto sono state accertate 5.799 migliaia di euro, con una maggior entrata pari a 199 migliaia di euro rispetto alla previsione. La somma è stata interamente utilizzata per finanziare gli investimenti e la maggiore entrata (199 migliaia di euro) è confluita in avanzo di amministrazione vincolato.

### **3.2 L'UTILIZZO DELLA QUOTA DI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO AL BILANCIO 2022 PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI**

L'avanzo di amministrazione derivante dall'approvazione del rendiconto 2021 è stato applicato al bilancio 2022, per il finanziamento degli investimenti, per 21.048 migliaia di euro.

A fronte di tale importo, sono stati effettivamente attivati investimenti per complessive 16.151 migliaia di euro, di cui 11.815 migliaia di euro confluiti nel fondo pluriennale vincolato e 4.336 migliaia di euro impegnate sulla competenza 2022.

Nelle tabelle che seguono si elencano le spese finanziate con l'avanzo di amministrazione.

#### **1) Avanzo con vincoli specifici**

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
163200	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI	-	297.000,00	297.000,00
170810	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EDIFICI DI CULTO	-	456.817,00	456.817,00
210034	REIMPIEGO CONTRIBUTI BANDO PROGETTO DUC	133.746,72	-	133.746,72
221001	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	25.000,00	-	25.000,00
230079	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLA PRIMARIA VOLTA	-	162.494,14	162.494,14
230080	MANUTENZIONE STRAORD. SERRAM. SCUOLA PRIMARIA ARICI	-	93.006,74	93.006,74
230083	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIM. E SECOND.DI PRIMO GRADO	-	74.408,85	74.408,85
234024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO	-	44.137,14	44.137,14
244033	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE CORRIDOIO UNESCO	-	200.000,00	200.000,00
258011	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	555.268,81	-	555.268,81
264001	REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI L.R. 20/2005.	3.240,67	-	3.240,67

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
277006	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI EDILIZIA MONUMENTALE	5.400,00	-	5.400,00
320026	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	-	325.000,00	325.000,00
320081	PROGETTO UN FILO NATURALE INTERVENTI DI RIQUALIF. URBANA	-	256.367,72	256.367,72
420009	INCARICHI PER STUDI PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	62.840,24	2.541,09	65.381,33
420028	RIQUALIFICAZIONE VIA VENETO	-	346.998,98	346.998,98
420038	INTERVENTI DI TRAFFIC CALMING E MESSA IN SICUREZZA	-	172.761,00	172.761,00
440031	ACQUISTO ATTREZZATURE PER PALESTRE ALL'APERTO	8.986,00	-	8.986,00
890008	SISTEMAZ.IDRAULICA TORRENTE GARZA NORD / GARZA SUD	-	204.000,00	204.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>794.482,44</b>	<b>2.635.532,66</b>	<b>3.430.015,10</b>

## 2) Avanzo vincolato mutui

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
145711	ACQUISTO HARDWARE PER SCUOLE DELL'INFANZIA	-	49.500,00	49.500,00
146216	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	-	71.417,12	71.417,12
151325	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	-	143.719,87	143.719,87
221001	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	-	206.083,88	206.083,88
221012	ACQUISTO BENI IMMATERIALI INFORMATICI	9.272,00	40.335,92	49.607,92
222034	INSTALLAZIONE SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA E SICUREZZA	-	205.000,00	205.000,00
250038	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI MUSEALI	-	1.903,20	1.903,20
250046	OPERE DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE E RESTAURO DELLA	-	84.529,70	84.529,70

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
	PALAZZINA UFFICIALI			
257071	RECUPERO CONSERVATIVO E FUNZIONALE IMMOBILE EX CAVALLERIZZA	-	257.851,78	257.851,78
281006	ACQUISTO HARDWARE ASILI NIDO	-	38.132,60	38.132,60
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>9.272,00</b>	<b>1.098.474,07</b>	<b>1.107.746,07</b>

### 3) Avanzo destinato investimenti

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
131811	ACQUISTO ATTREZZATURE PER SALA CONSIGLIO E GIUNTA	17.747,65	608,78	18.356,43
134915	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	7.122,72	65.666,23	72.788,95
141700	RINNOVO PARCO AUTOMOTIVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	37.632,12	127.792,82	165.424,94
142200	ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE	33.787,90	-	33.787,90
150110	FORNITURA ARREDI ISTITUTO PASQUALI AGAZZI	9.451,29	4.548,71	14.000,00
151325	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	150.708,81	91.248,75	241.957,56
166300	MIGLIORAMENTO DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE	29.995,04	15.992,55	45.987,59
170810	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	-	150.000,00	150.000,00
173000	RIMBORSO DI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI A FAMIGLIE	91.574,94	-	91.574,94

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
173001	RIMBORSO DI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI A IMPRESE	4.421,93	-	4.421,93
177105	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	92.120,60	128.705,85	220.826,45
179010	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER INSTALLAZIONE DI IMPIANTI SEMAFORICI	-	6.100,00	6.100,00
219013	RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO PALAZZO BROLETTO	115.634,56	6.880,69	122.515,25
219016	INCARICHI PROFESSIONALI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO PALAZZO BROLETTO	15.440,76	58.687,31	74.128,07
221001	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	44.501,81	-	44.501,81
221003	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO	209.478,88	259.201,22	468.680,10
221012	ACQUISTO BENI IMMATERIALI INFORMATICI	5.124,00	-	5.124,00
243028	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI	55.744,16	-	55.744,16
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>920.487,17</b>	<b>915.432,91</b>	<b>1.835.920,08</b>

#### 4) Avanzo disponibile

CAPI-TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
176505	ACQUISTO DI PANCHINE, ARREDI ED ATTREZZATURE LUDICHE PER I PARCHI	-	233.855,07	233.855,07
244027	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO MARTINENGO COLLEONI	1.641.666,00	-	1.641.666,00
244030	INTERVENTI DI MANUTENZIONE	434.830,00	22.220,00	457.050,00



CAPI- TOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO FINANZIATO ESERCIZIO 2022		
		IMPEGNATO	FONDO PLURIENN. VINCOLATO	TOTALE
	STRAORDINARIA PALAZZO TOSIO			
253013	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA E PER FORNITURA APPARATI RADIO	218.254,70	288.463,85	506.718,55
257071	RECUPERO CONSERVATIVO E FUNZIONALE IMMOBILE EX CAVALLERIZZA	151.641,57	42.011,20	193.652,77
258001	REALIZZAZIONE RECINZIONI PARCHI CITTADINI	28.595,27	125.795,10	154.390,37
258091	OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	-	49.398,90	49.398,90
265042	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 REALIZZAZIONE IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR ATLETICA LEGGERA CUP C85B22000130005 - CLUSTER 1	-	6.310.039,82	6.310.039,82
265044	PNRR MISS.5 COMP.2.3 INV.3.1 INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR ATLETICA LEGGERA CUP C85B22000130005 CLUSTER 1	-	91.296,03	91.296,03
268010	ACQUISTO ATTREZZATURE PER EVENTI CAPITALE DELLA CULTURA	137.173,75	1.960,00	139.133,75
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>2.612.161,29</b>	<b>7.165.039,97</b>	<b>9.777.201,26</b>

#### **4. TABELLA DEI PARAMETRI DI RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI DEFICITARIETA'**

Gli articoli 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 dispongono che gli Enti dissestati e quelli in situazione strutturalmente deficitarie siano sottoposti ai controlli centrali previsti dalle vigenti norme sulle dotazioni organiche, sulle assunzioni e sui tassi di copertura del costo dei servizi.

Secondo l'art. 244, comma 1, del TUEL, si verifica lo stato di dissesto finanziario se l'Ente non può garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili ovvero esistono nei confronti dell'Ente locale crediti liquidi ed esigibili di terzi cui non si possa fare validamente fronte con le modalità indicate dall'articolo 193 (provvedimenti per la salvaguardia degli equilibri di bilancio), nonché con le modalità indicate all'articolo 194 per il riconoscimento di debiti fuori bilancio.

Rientrano invece tra gli Enti in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi del comma 1 dell'art. 242 del TUEL, gli enti locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da un'apposita tabella, da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi dei quali almeno la metà presenti valori deficitari.

I parametri attualmente vigenti sono stati approvati con Decreto del Ministero dell'Interno 28/12/2018 e sono stati estrapolati dal "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" introdotto dall'art. 18-bis del D. Lgs. 118/2011. Tale piano è contenuto per esteso nel volume relativo al rendiconto dell'esercizio 2022, tra gli allegati.

Con riferimento alle risultanze dell'esercizio 2022, come evidenziato nella tabella che segue, nessuno degli indicatori registra valori deficitari.

In conclusione, il Comune di Brescia non è in stato di dissesto né in condizione strutturalmente deficitaria.

<b>PARA METRO</b>	<b>CODICE INDICA- TORE (* )</b>	<b>DENOMINAZIONE INDICATORE</b>	<b>VALORE SOGLIA</b>	<b>VALORE INDICATORE RENDICONTO 2022</b>	<b>DEFICI TARIETA'</b>
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	Deficitario se indicatore maggiore del 48%	24,7%	NO
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente di cassa	Deficitario se indicatore minore del 22%	85,7%	NO
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Deficitario se indicatore maggiore di 0	0	NO
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari (incidenza debiti sulle entrate correnti accertate)	Deficitario se indicatore maggiore del 16%	3,1%	NO
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Deficitario se indicatore maggiore dell' 1,20%	0	NO
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati (incidenza debiti su spese corrente e in conto capitale impegnate)	Deficitario se indicatore maggiore dell' 1%	0,1%	NO

<b>PARA METRO</b>	<b>CODICE INDICA- TORE (* )</b>	<b>DENOMINAZIONE INDICATORE</b>	<b>VALORE SOGLIA</b>	<b>VALORE INDICATORE RENDICONTO 2022</b>	<b>DEFICI TARIETA'</b>
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento (incidenza debiti su entrate correnti accertate)	Deficitario se indicatore maggiore dello 0,60%	0,001%	NO
P8	-	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione riferita al totale delle entrate (incidenza riscossioni su accertamenti competenza e residuo)	Deficitario se indicatore minore del 47%	74,1%	NO

(\*) Codifica del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

Nel volume del rendiconto è stata inserita, tra gli allegati, la tabella con i parametri relativi ai Comuni, secondo il modello approvato dal Decreto ministeriale 28/12/2018 già citato.

## 5. IL CONTO ECONOMICO E LO STATO PATRIMONIALE

I risultati della gestione, evidenziati sotto l'aspetto finanziario dal conto del bilancio, sono determinati in termini economici e patrimoniali attraverso, rispettivamente, il conto economico e lo stato patrimoniale, come già evidenziato nella parte terza della presente relazione.

Nel prosieguo del paragrafo sono riportate alcune indicazioni di carattere metodologico relative alla modalità di compilazione dei due documenti.

### **Il Conto economico**

---

Con riferimento ai componenti positivi e negativi che determinato, quale somma algebrica, il risultato economico dell'esercizio, si osserva quanto segue.

#### **Componenti positivi della gestione**

I proventi corrispondono agli accertamenti di entrata, scorporando l'IVA a debito per le attività gestite in regime di impresa.

Gli incrementi di immobilizzazione per lavori interni sono stati quantificati extra-contabilmente, considerando il costo del personale impiegato, in tutto o in parte, in attività di progettazione e direzione lavori.

I proventi da trasferimenti e contributi sono rilevati nel conto economico, nella voce quota annuale di contributi agli investimenti (A3b), sono esposti gli importi corrispondenti alle quote di ammortamento delle immobilizzazioni finanziati da contributi pubblici, per la parte corrispondenti ai costi rilevati nel medesimo conto economico.

Nei contributi agli investimenti (A3c), è contabilizzato l'importo corrispondente ai contributi agli investimenti.

Per la quota non corrispondente a costi contabilizzati nel conto economico, i contributi accertati sulla competenza dell'esercizio 2022 sono stati rilevati tra i risconti passivi, alla voce EII1. I contributi accertati in esercizi precedenti, invece, risultano già compresi nel netto patrimoniale.

Si segnala, infine, che le concessioni cimiteriali sono imputate nel conto economico pro-quota, portando a risconto passivo la parte non di competenza dell'esercizio.

#### **Componenti negativi della gestione**

I costi sono commisurati agli impegni di spesa di parte corrente al netto dell'IVA a credito per le attività gestite in regime d'impresa e rettificati in funzione dei risconti.

Particolari annotazioni devono essere segnalate con riferimento agli ammortamenti, quantificati applicando alle consistenze di inventario al 31/12/2022 le percentuali indicate nel punto 4.18 dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in

contabilità finanziaria.

Gli ammortamenti per le immobilizzazioni immateriali ammontano a 1.435 migliaia di euro, quelli per i beni immobili a 15.732 migliaia di euro e quelli per i beni mobili a 642 migliaia di euro, per un totale di 17.809 migliaia di euro.

Ulteriori oneri, che non trovano corrispondenza negli impegni di spesa della contabilità finanziaria, sono costituiti dall'accantonamento al fondo svalutazione crediti (11.359 migliaia di euro), accantonamenti per rinnovi contrattuali (2.311 migliaia di euro), accantonamento per indennità di fine mandato (6 migliaia di euro), accantonamento spese legali (7.602 migliaia di euro) e altre spese potenziali (952 migliaia di euro). Si rinvia alle tabelle di dettaglio delle risorse accantonate, stanziare nella spesa corrente del bilancio 2022, per ulteriori dettagli.

### **Proventi finanziari e le rivalutazioni finanziarie**

Tra i proventi da partecipazione (71.807 migliaia di euro) sono contabilizzati i dividendi da società controllate o partecipate. In particolare, si tratta delle somme corrisposte da a2a S.p.A (70.804 migliaia di euro), da Centrale del Latte S.p.A (1.003 migliaia di euro).

### **Proventi e oneri straordinari**

Sono indicati tra i proventi:

- le sopravvenienze attive e insussistenze del passivo per 7.456 migliaia di euro, principalmente dovute: alla cancellazione di debiti insussistenti già contabilizzati nello Stato patrimoniale 2021 per effetto di economie registrate in sede di rendiconto 2022 (3.676 migliaia di euro); 48 migliaia di euro per maggiori proventi di competenza di esercizi precedenti; 1.728 migliaia di euro all'incasso crediti già svalutati in anni precedenti e per la restante parte, 2.004 migliaia di euro, a rettifiche di risconti passivi relativi a contributi agli investimenti di esercizi precedenti;
- le plusvalenze patrimoniali, determinate dalla differenza positiva tra il valore di alienazione dei beni patrimoniali e il rispettivo valore contabile (costo storico al netto delle quote di ammortamento già calcolate), per 3.146 migliaia di euro, di cui 16 migliaia di euro da beni mobili e 3.130 migliaia di euro da beni immobili. Quest'ultimo importo è comprensivo di 2.141 migliaia di euro per il conferimento a titolo gratuito dell'area individuata nel piano attuativo A.1.2 Metrobus Prealpino con conseguente aumento del capitale sociale di Brescia Infrastrutture Srl (tramite conferimento di bene in natura per 2.183 migliaia di euro);
- altri proventi straordinari per 8.634 migliaia di euro, derivanti prevalentemente dall'attività di recupero antievasivo in campo tributario.

Sono indicati tra gli oneri le sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo (-716 migliaia di euro), costituite dagli effetti generati sulla contabilità economico-patrimoniale dal riaccertamento dei residui attivi (-391 migliaia di euro) approvato con deliberazione della Giunta comunale 01/03/2023 n. 78 e per la restante quota, da costi di competenza di esercizi

precedenti (-325) prevalentemente costituita dalla copertura della perdita di San Filippo S.p.A. derivanti dall'esercizio 2021, correlata alla situazione di emergenza sanitaria da COVID-19, come evidenziato nel bilancio consolidato 2021 (-233 migliaia di euro).

## **Lo Stato patrimoniale**

---

I valori che compaiono nell'attivo dello stato patrimoniale sono stati determinati come segue.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Sono state valorizzate tra le immobilizzazioni immateriali le spese di investimento per acquisizione di *software*, ammortizzate al 20%.

### **Immobilizzazioni materiali**

Al fine di determinare la consistenza finale delle immobilizzazioni materiali si è proceduto nel modo seguente.

- (BII1-III2): alla consistenza iniziale, sulla base delle risultanze inventariali, sono stati sommati gli incrementi di valore per opere finite o acquisti di beni perfezionati e sono state portate in diminuzione le alienazioni di beni avvenute nel corso del 2022, i beni stralciati dagli inventari dei beni mobili e le rettifiche rese necessarie per allineare i valori finali alle risultanze degli inventari.

I valori sono riportati al netto del fondo ammortamento per ciascuna tipologia di beni.

- (BII 3): sono valorizzate le immobilizzazioni in corso di realizzazione. Le variazioni rispetto alla consistenza iniziale sono, ordinariamente, in aumento, sia a seguito dei pagamenti effettuati sia per gli incrementi per lavori interni e in riduzione, per la valorizzazione delle opere terminate ed affluite nelle immobilizzazioni materiali di cui ai punti BII 1 e BIII 2.01 e 2.02.

Analizzando le singole voci si precisa che:

- per i beni demaniali la consistenza finale è stata determinata sommando al valore dei beni acquisiti successivamente al 31/12/1995, valutati al costo e risultanti dall'inventario degli immobili, il valore residuo al 31/12/1996 dei mutui assunti per il finanziamento di beni demaniali acquisiti fino alla data di entrata in vigore del D.L.vo 77/1995;
- la consistenza finale dei beni patrimoniali immobili è ricavata dall'inventario dei beni immobili;
- la consistenza finale dei beni mobili è ricavata dall'inventario dei beni mobili.

### **Immobilizzazioni finanziarie**

Sotto la voce "Partecipazioni" sono considerate le azioni e le quote di

proprietà del Comune distinte in imprese controllate, imprese partecipate e altri soggetti.

Le società controllate al 31/12/2022 sono: Centrale del Latte S.p.A., Centro Sportivo San Filippo S.p.A., a2a S.p.A., Brescia Mobilità S.p.A., Brescia Infrastrutture S.r.l e Consorzio Brescia Mercati S.p.A.

Rispetto alla situazione rilevata al 31/12/2021, si registrano l'aumento della partecipazione in Brescia Infrastrutture Srl per 2.183 migliaia di euro (a seguito del conferimento di bene in natura già citato, in attuazione della deliberazione consiliare 20/5/2022 n. 26) e l'incremento della partecipazione in Brescia Mobilità S.p.A. per 139 migliaia di euro (a seguito dell'acquisto della partecipazione azionaria detenuta da a2a S.p.A., in attuazione della deliberazione consiliare 9/6/2022 n. 28).

Per quanto riguarda i criteri di valutazione delle partecipazioni, il Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, al paragrafo 6.1.3 "Immobilizzazioni finanziarie", punto a) "Azioni", dispone quanto segue: << (...) *Le partecipazioni in imprese controllate e partecipate sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art. 24 26 n. 4 codice civile. (...) Ai fini della redazione del proprio rendiconto, gli enti devono esercitare tutte le possibili iniziative e pressioni nei confronti delle proprie società controllate al fine di acquisire lo schema di bilancio di esercizio o di rendiconto predisposto ai fini dell'approvazione, necessario per l'adozione del metodo del patrimonio netto. Nel caso in cui non risulti possibile acquisire il bilancio di esercizio o il rendiconto (o i relativi schemi predisposti ai fini dell'approvazione) la partecipazione è iscritta nello stato patrimoniale al costo di acquisto (...)>>.*

Tuttavia, i termini ordinari per la predisposizione del rendiconto del Comune non sono compatibili con i tempi di approvazione del bilancio di esercizio da parte delle società. Conseguentemente, il metodo del patrimonio netto non risulta di fatto applicabile.

Con decreto ministeriale 29 agosto 2018 il principio contabile è stato integrato, disponendo che <<*Se non è possibile adottare il metodo del patrimonio netto dell'esercizio precedente per l'impossibilità di acquisire il bilancio o il rendiconto di tale esercizio, le partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto (...). Nel rispetto del principio contabile generale n. 11. della continuità e della costanza di cui all'allegato n. 1, l'adozione del criterio del costo di acquisto (o del metodo del patrimonio netto dell'esercizio di prima iscrizione nello stato patrimoniale) diventa definitiva*>>.

Le partecipazioni nelle altre società ed organismi partecipati sono state valutate sulla base dei valori esposti nel bilancio consolidato.

## **Rimanenze**

Nella voce Rimanenze sono contabilizzati gli acconti per l'acquisizione di beni e servizi erogati per le anticipazioni ex art. 35, comma 18, del Codice dei



contratti pubblici<sup>1</sup>.

### **Crediti**

Nella voce Crediti sono compresi i residui attivi derivanti dal conto del bilancio al 31/12/2022, al netto del fondo svalutazione crediti.

### **Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni e disponibilità liquide**

Nelle disponibilità liquide sono rilevati il fondo di cassa per 135.643 migliaia di euro, polizze per 2 migliaia di euro e 30.366 per prelievi da depositi bancari relativi alla contabilizzazione dei mutui contratti con Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.

### **Ratei e risconti**

Sono stati calcolati risconti attivi relativi a quote di costo non di competenza dell'esercizio la cui manifestazione numeraria è avvenuta anticipatamente nell'esercizio 2022.

Per quanto riguarda i valori rilevati nella parte passiva, si rileva quanto segue.

### **Patrimonio netto**

Il fondo di dotazione è pari a 357.905 migliaia di euro, valore pari all'importo risultante nello Stato patrimoniale al 31/12/2022.

A seguito delle modifiche ai principi e schemi contabili introdotte dal decreto ministeriale 1° settembre 2021, il patrimonio netto è stato interessato da una rivisitazione del contenuto e della classificazione delle voci, con conseguenti modifiche anche allo schema di Stato Patrimoniale.

La parte di patrimonio netto ascrivibile alle riserve è pari a 769.309 migliaia di euro, rispetto a 755.314 migliaia di euro al 31/12/2021. Le principali variazioni sono riferite alle seguenti voci:

- le Riserve da permessi di costruire sono state incrementate dalle somme accertate sulla competenza 2022, della restituzione di permessi già versati (96 migliaia di euro) e dalle somme utilizzate per il finanziamento delle opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile (311 migliaia di euro), iscritte tra le riserve indisponibili per i beni demaniali e del patrimonio indisponibile e per i beni culturali (modifica intervenuta a seguito della pubblicazione del citato decreto) e per 6.214 migliaia di euro ad altre riserve disponibili. L'incremento registrato comprende i permessi a scomputo opere;
- le Riserve indisponibili (550.351 migliaia di euro) sono state incrementate dalle variazioni dei beni demaniali, culturali e del patrimonio indisponibile, dalle somme utilizzate per il finanziamento delle opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile (citate nel paragrafo

---

<sup>1</sup> Le modalità di contabilizzazioni delle anticipazioni contrattuali sono state indicate dalla commissione ARCONET in risposta alla FAQ Armonizzazione n. 37 del 14/2/2020.

precedente), dall'incremento di valore di beni demaniali, culturali e del patrimonio indisponibile, nonché rettificate dalla quota di ammortamento dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili, in applicazione dei principi contabili applicati (<<(…) "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione di nuovi beni>>).

- la voce Altre riserve disponibili (+12.955 migliaia di euro) è alimentata dalle somme correlate al riallineamento delle riserve indisponibili, come precisato nel corrispondente punto precedente, al valore dei beni demaniali e del patrimonio indisponibile al 31/12/2022;
- la voce Risultato economico esercizi precedenti è stata aggiornata con il risultato economico dell'esercizio 2021 (+2.001 migliaia di euro).

### **Fondi per rischi e oneri**

Tale aggregato è movimentato dalla voce "Altri fondi" per 17.395 migliaia di euro. In particolare, si tratta di accantonamenti per fondo spese legali e contenzioso (9.086 migliaia di euro), per incrementi contrattuali CCNL dipendenti (4.020 migliaia di euro), per indennità di fine mandato (30 migliaia di euro), per passività potenziali (4.059 migliaia di euro) e per perdite organismi partecipati (200 migliaia di euro).

### **Debiti**

La voce debiti comprende:

- debiti da finanziamento, corrispondenti alle quote capitale di mutui ancora da rimborsare, per 162.688 migliaia di euro;
- debiti v/fornitori, per costi di competenza dell'esercizio 2022 non pagati alla data del 31/12/2022, per 57.903 migliaia di euro;
- debiti per trasferimenti, per 10.344 migliaia di euro;
- altri debiti, voce residuale che accoglie i debiti tributari (compresi i debiti del Comune in qualità di sostituto di imposta, allocati nel rendiconto finanziario tra i servizi c/terzi), i debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale, i debiti da creditori diversi, per complessivi 20.182 migliaia di euro.

### **Conti d'ordine**

Si segnala, infine, che sono valorizzati nei conti d'ordine:

- gli impegni finanziari su esercizi futuri, valorizzati per un importo corrispondente al fondo pluriennale vincolato di spesa rilevato dalla contabilità finanziaria attraverso il conto del bilancio;
- i beni di terzi in uso: si tratta dei depositi cauzionali presso il Tesoriere;
- le garanzie prestate a imprese controllate e partecipate: sono rappresentate dalle garanzie fornite dal Comune per mutui assunti da terzi (fidejussioni), valorizzate in misura corrispondente alla somma originariamente mutuata. Nella pagina seguente è riportato il dettaglio delle fidejussioni in essere al 31/12/2022.

**FIDEJUSSIONI RILASCIATE DAL COMUNE DI BRESCIA - SITUAZIONE AL 31/12/2022**

<b>CODICE</b>	<b>ISTITUTO MUTUANTE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SOMMA MUTUATA (in migliaia di euro)</b>	<b>INIZIO AMMORTAMENTO</b>	<b>FINE AMMORTAMENTO</b>	<b>DURATA AMMORTAMENTO</b>	<b>TASSO %</b>	<b>TASSO FISSO / VARIABILE</b>	<b>DEBITO RESIDUO AL 31/12/2022 (in migliaia di euro)</b>
508	BANCO DI BRESCIA	MUTUO ASSUNTO DALLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA S.ANNA 2000 PER IMPIANTO SPORTIVO "CAMPI DI CALCIO BADIA"	475	1-gen-2012	31-dic-2023	12	5,1	T.F.	52
510	CASSA DEPOSITI E PRESTITI	MUTUO ASSUNTO DA BRESCIA INFRASTRUTTURE SRL PER IL FINANZIAMENTO DEL METROBUS	123.740	30-giu-2013	31-dic-2045	33	5,273	T.F.	102.278

**TOTALE GARANZIE FIDEJUSSORIE RILASCIATE**      **124.215,00**

**102.330**



# **APPENDICE**



**COMUNE DI BRESCIA**  
**Provincia di Brescia**

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA**  
**SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO**  
**DELL'ENTE NELL'ANNO 2022**  
*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n.138)*

Delibera di approvazione regolamento: deliberazione Consiglio comunale n. 56 del 26/7/2021

**COMUNE DI BRESCIA**  
**SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2022**

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cu la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Telegramma (IMP 2022/4149/1)	Invio n. 1 telegramma per condoglianze (R.M.)	8,50
Ceri votivi (IMP 2022/4259/1- parte)	Fornitura n. 2 ceri votivi perla tradizionale cerimonia "dei ceri e delle rose" presso la chiesa di S. Francesco in occasione della festa dell'Immacolata	473,42
Cialde caffè/the (IMP 2022/1610/1)	Fornitura cialde affè/the per ospiti istituzionali	836,00
Composizioni e addobbi floreali (IMP 2022/2478/1)	Fornitura corone e addobi floreali per cerimonie istituzionali	5.535,39
Servizio catering (IMP 2022/3757/1)	Servizio catering presso salone Vanvitelliano in palazzo Loggia in occasione di LiBrixia (febbraio 2022)	649,00
Targhe (IMP 2022/3842/1)	Fornitura di n. 80 targhe personalizzate complete di astuccio per evento "Premio Leonessa 2022"	1.952,00
Composizioni e addobbi floreali (IMP 2022/2479/1)	Fornitura corone e addobi floreali per cerimonie istituzionali	546,26
Cialde caffè/the (IMP 2022/4469/1)	Fornitura cialde affè/the per ospiti istituzionali	209,00
Libri e pubblicazioni (IMP 2022/4659/1)	Fornitura di n. 20 copie del libro "L'esperienza COVID-19. La riscoperta della relazione educativa nella scuola" da dare in omaggio in occasioni istituzionali dell'assessorato alle pari opportunità	200,00
Spese di ospitalità (IMP 2022/5189/1)	Pasti per n. 8 ospiti istituzionali dalle città gemellate in occasione del Festival dei sapori	310,55
Targhe (IMP 2022/5803/1)	Fornitura n. 10 targhe per eventi istituzionali	280,60
Spese di ospitalità (IMP 2022/6094/1- parte)	Servizio di accoglienza e gestione ospitalità dei relatori in occasione della quinta edizione del Festival della pace (novembre 2022)	4.225,00
Composizioni e addobbi floreali (IMP 2022/6173/1)	Fornitura corone e addobi floreali per cerimonie istituzionali	2.211,00
Medaglie e monete (IMP 2022/6434/1)	Fornitura n. 3 monete "Grossi" in oro e n. 4 medaglie in oro con astucci per "Premio Bulloni 2022"	5.124,00
Targhe (IMP 2022/5804/1)	Fornitura n. 4 targhe per eventi istituzionali	34,16
Omaggi per premiazioni e gadgets (IMP 2022/6507/1)	Fornitura n. 150 coppe, n. 150 medaglie, n. 110 targhe e n. 100 portachiavi da utilizzare per premiazioni in occasione di manifestazioni ed eventi sportivi	6.856,40



<b>Descrizione dell'oggetto della spesa</b>	<b>Occasione in cu la spesa è stata sostenuta</b>	<b>Importo della spesa (euro)</b>
Targhe (IMP 2022/6815/1)	Fornitura n. 15 targhe a sbalzo resina bronzata con immagine di Brescia, con astucci, per eventi istituzionali	1.098,00
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>30.549,28</b>

Brescia, marzo 2023

Il Segretario generale  
Dott.ssa Carmelina Barilla  
*(F.to digitalmente)*

La responsabile del servizio finanziario  
Dott.ssa Paola Lorenzini  
*(F.to digitalmente)*

L'organo di revisione economico finanziario

Presidente  
Dott.ssa  
Lorenza Marcheggiani  
*(F.to digitalmente)*

Componente  
Dott.ssa  
Maria Carla Bianchi  
*(F.to digitalmente)*

Componente  
Dott.  
Raimondo Laini  
*(F.to digitalmente)*

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.00.00.00.000</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>147.694.469,39</b>	<b>147.694.469,39</b>
<b>1.01.00.00.000</b>	<b>Tributi</b>	<b>137.808.694,39</b>	<b>137.808.694,39</b>
<b>1.01.01.00.000</b>	<b>Imposte, tasse e proventi assimilati</b>	<b>137.808.694,39</b>	<b>137.808.694,39</b>
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	69.425.223,22	69.425.223,22
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	6.431.267,93	6.431.267,93
1.01.01.16.002	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	26.425.518,42	26.425.518,42
1.01.01.41.001	Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	905.833,09	905.833,09
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	31.914.487,02	31.914.487,02
1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	1.742.312,29	1.742.312,29
1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	121.259,43	121.259,43
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	328.384,16	328.384,16
1.01.01.99.001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	514.408,83	514.408,83
<b>1.03.00.00.000</b>	<b>Fondi perequativi</b>	<b>9.885.775,00</b>	<b>9.885.775,00</b>
<b>1.03.01.00.000</b>	<b>Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	<b>9.885.775,00</b>	<b>9.885.775,00</b>
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	9.885.775,00	9.885.775,00
<b>2.00.00.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>46.425.072,83</b>	<b>46.425.072,83</b>
<b>2.01.00.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>46.425.072,83</b>	<b>46.425.072,83</b>
<b>2.01.01.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>45.748.581,06</b>	<b>45.748.581,06</b>
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	32.675.947,97	32.675.947,97
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	2.543.559,22	2.543.559,22
2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	252.659,11	252.659,11
2.01.01.01.011	Trasferimenti correnti da enti centrali a struttura associativa	35.100,00	35.100,00
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	376.889,60	376.889,60
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	7.802.112,40	7.802.112,40
2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	47.297,31	47.297,31
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	167.967,78	167.967,78
2.01.01.02.009	Trasferimenti correnti da Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	11.000,00	11.000,00
2.01.01.02.011	Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	110.073,15	110.073,15
2.01.01.02.017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	20.619,84	20.619,84
2.01.01.02.018	Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali	66.706,32	66.706,32
2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.424.828,44	1.424.828,44
2.01.01.03.001	Trasferimenti correnti da INPS	90.215,11	90.215,11
2.01.01.03.999	Trasferimenti correnti da altri Enti di Previdenza n.a.c.	123.604,81	123.604,81
<b>2.01.02.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti da Famiglie</b>	<b>46.100,00</b>	<b>46.100,00</b>
2.01.02.01.001	Trasferimenti correnti da famiglie	46.100,00	46.100,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>2.01.03.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	53.000,00	53.000,00
<b>2.01.04.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>577.391,77</b>	<b>577.391,77</b>
2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	577.391,77	577.391,77
<b>3.00.00.00.000</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>134.053.328,36</b>	<b>134.053.328,36</b>
<b>3.01.00.00.000</b>	<b>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>35.299.176,50</b>	<b>35.299.176,50</b>
<b>3.01.01.00.000</b>	<b>Vendita di beni</b>	<b>7.100,00</b>	<b>7.100,00</b>
3.01.01.01.003	Proventi dalla vendita di flora e fauna	7.100,00	7.100,00
<b>3.01.02.00.000</b>	<b>Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>	<b>11.981.590,31</b>	<b>11.981.590,31</b>
3.01.02.01.002	Proventi da asili nido	1.301.332,27	1.301.332,27
3.01.02.01.004	Proventi da corsi extrascolastici	415.382,20	415.382,20
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	355.635,35	355.635,35
3.01.02.01.008	Proventi da mense	5.276.757,58	5.276.757,58
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	76.997,63	76.997,63
3.01.02.01.017	Proventi da strutture residenziali per anziani	1.456.355,82	1.456.355,82
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	11.869,15	11.869,15
3.01.02.01.021	Tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	247.769,83	247.769,83
3.01.02.01.029	Proventi da servizi di copia e stampa	1.109,50	1.109,50
3.01.02.01.030	Proventi da servizi ispettivi e controllo	116.276,00	116.276,00
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	863.409,73	863.409,73
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	124.753,36	124.753,36
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	91.737,65	91.737,65
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	1.642.204,24	1.642.204,24
<b>3.01.03.00.000</b>	<b>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>23.310.486,19</b>	<b>23.310.486,19</b>
3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	6.251,68	6.251,68
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	5.884.647,57	5.884.647,57
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	12.602.633,72	12.602.633,72
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	50.758,71	50.758,71
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	4.127.983,23	4.127.983,23
3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili	638.211,28	638.211,28
<b>3.02.00.00.000</b>	<b>Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti</b>	<b>12.766.735,77</b>	<b>12.766.735,77</b>
<b>3.02.02.00.000</b>	<b>Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti</b>	<b>12.568.448,41</b>	<b>12.568.448,41</b>
3.02.02.01.003	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle famiglie	1.057.506,91	1.057.506,91
3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	11.224.596,96	11.224.596,96
3.02.02.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	286.344,54	286.344,54
<b>3.02.03.00.000</b>	<b>Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti</b>	<b>198.287,36</b>	<b>198.287,36</b>
3.02.03.01.003	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle imprese	198.287,36	198.287,36

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>3.03.00.00.000</b>	<b>Interessi attivi</b>	<b>1.458,78</b>	<b>1.458,78</b>
<b>3.03.03.00.000</b>	<b>Altri interessi attivi</b>	<b>1.458,78</b>	<b>1.458,78</b>
3.03.03.99.999	Altri interessi attivi da altri soggetti	1.458,78	1.458,78
<b>3.04.00.00.000</b>	<b>Altre entrate da redditi da capitale</b>	<b>71.806.263,42</b>	<b>71.806.263,42</b>
<b>3.04.02.00.000</b>	<b>Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi</b>	<b>71.806.263,42</b>	<b>71.806.263,42</b>
3.04.02.03.001	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese controllate non incluse in amministrazioni pubbliche	71.806.263,42	71.806.263,42
<b>3.05.00.00.000</b>	<b>Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>14.179.693,89</b>	<b>14.179.693,89</b>
<b>3.05.01.00.000</b>	<b>Indennizzi di assicurazione</b>	<b>20.195,25</b>	<b>20.195,25</b>
3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	1.000,00	1.000,00
3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	1.800,00	1.800,00
3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	16.473,70	16.473,70
3.05.01.99.999	Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.	921,55	921,55
<b>3.05.02.00.000</b>	<b>Rimborsi in entrata</b>	<b>7.170.015,79</b>	<b>7.170.015,79</b>
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	446.214,23	446.214,23
3.05.02.03.001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	1.393.951,07	1.393.951,07
3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	2.315.238,18	2.315.238,18
3.05.02.03.003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	74.200,23	74.200,23
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	2.023.269,93	2.023.269,93
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	718.367,47	718.367,47
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	21.887,49	21.887,49
3.05.02.03.008	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso dal Resto del mondo	176.887,19	176.887,19
<b>3.05.99.00.000</b>	<b>Altre entrate correnti n.a.c.</b>	<b>6.989.482,85</b>	<b>6.989.482,85</b>
3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	254.465,49	254.465,49
3.05.99.03.001	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	577.660,69	577.660,69
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	6.157.356,67	6.157.356,67
<b>4.00.00.00.000</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>27.303.137,55</b>	<b>27.303.137,55</b>
<b>4.02.00.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti</b>	<b>17.033.982,75</b>	<b>17.033.982,75</b>
<b>4.02.01.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche</b>	<b>15.057.856,60</b>	<b>15.057.856,60</b>
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	8.612.745,52	8.612.745,52
4.02.01.01.003	Contributi agli investimenti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	498.008,77	498.008,77
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	5.747.475,60	5.747.475,60
4.02.01.02.002	Contributi agli investimenti da Province	199.626,71	199.626,71
4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni	0,00	0,00
<b>4.02.02.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da Famiglie</b>	<b>597.130,00</b>	<b>597.130,00</b>

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.02.02.01.001	Contributi agli investimenti da Famiglie	597.130,00	597.130,00
<b>4.02.03.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da Imprese</b>	<b>1.056.657,63</b>	<b>1.056.657,63</b>
4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	1.056.657,63	1.056.657,63
<b>4.02.04.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>322.338,52</b>	<b>322.338,52</b>
4.02.04.01.001	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	322.338,52	322.338,52
<b>4.04.00.00.000</b>	<b>Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>	<b>3.181.676,66</b>	<b>3.181.676,66</b>
<b>4.04.01.00.000</b>	<b>Alienazione di beni materiali</b>	<b>725.794,00</b>	<b>725.794,00</b>
4.04.01.01.001	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	15.794,00	15.794,00
4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	710.000,00	710.000,00
<b>4.04.02.00.000</b>	<b>Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti</b>	<b>2.455.882,66</b>	<b>2.455.882,66</b>
4.04.02.01.002	Cessione di Terreni edificabili	57.590,56	57.590,56
4.04.02.01.999	Cessione di terreni n.a.c.	2.398.292,10	2.398.292,10
<b>4.05.00.00.000</b>	<b>Altre entrate in conto capitale</b>	<b>7.087.478,14</b>	<b>7.087.478,14</b>
<b>4.05.01.00.000</b>	<b>Permessi di costruire</b>	<b>6.634.469,51</b>	<b>6.634.469,51</b>
4.05.01.01.001	Permessi di costruire	6.634.469,51	6.634.469,51
<b>4.05.04.00.000</b>	<b>Altre entrate in conto capitale n.a.c.</b>	<b>453.008,63</b>	<b>453.008,63</b>
4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	453.008,63	453.008,63
<b>5.00.00.00.000</b>	<b>Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</b>	<b>12.105.637,65</b>	<b>12.105.637,65</b>
<b>5.04.00.00.000</b>	<b>Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie</b>	<b>12.105.637,65</b>	<b>12.105.637,65</b>
<b>5.04.07.00.000</b>	<b>Prelievi da depositi bancari</b>	<b>12.105.637,65</b>	<b>12.105.637,65</b>
5.04.07.01.001	Prelievi da depositi bancari	12.105.637,65	12.105.637,65
<b>6.00.00.00.000</b>	<b>Accensione Prestiti</b>	<b>18.281.156,48</b>	<b>18.281.156,48</b>
<b>6.03.00.00.000</b>	<b>Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>18.281.156,48</b>	<b>18.281.156,48</b>
<b>6.03.01.00.000</b>	<b>Finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>18.281.156,48</b>	<b>18.281.156,48</b>
6.03.01.04.003	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	9.281.156,48	9.281.156,48
6.03.01.04.999	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre imprese	9.000.000,00	9.000.000,00
<b>9.00.00.00.000</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>37.448.074,02</b>	<b>37.448.074,02</b>
<b>9.01.00.00.000</b>	<b>Entrate per partite di giro</b>	<b>35.317.394,71</b>	<b>35.317.394,71</b>
<b>9.01.01.00.000</b>	<b>Altre ritenute</b>	<b>20.865.969,34</b>	<b>20.865.969,34</b>
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	20.865.969,34	20.865.969,34
<b>9.01.02.00.000</b>	<b>Ritenute su redditi da lavoro dipendente</b>	<b>13.650.654,39</b>	<b>13.650.654,39</b>
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	8.000.000,00	8.000.000,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	4.839.219,12	4.839.219,12
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	811.435,27	811.435,27
<b>9.01.03.00.000</b>	<b>Ritenute su redditi da lavoro autonomo</b>	<b>792.770,98</b>	<b>792.770,98</b>
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	792.609,13	792.609,13
9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	161,85	161,85
<b>9.01.99.00.000</b>	<b>Altre entrate per partite di giro</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	8.000,00	8.000,00
<b>9.02.00.00.000</b>	<b>Entrate per conto terzi</b>	<b>2.130.679,31</b>	<b>2.130.679,31</b>
<b>9.02.02.00.000</b>	<b>Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi</b>	<b>313.315,39</b>	<b>313.315,39</b>
9.02.02.02.001	Trasferimenti da Regioni e province autonome per operazioni conto terzi	313.315,39	313.315,39
<b>9.02.03.00.000</b>	<b>Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi</b>	<b>198.493,80</b>	<b>198.493,80</b>
9.02.03.02.001	Trasferimenti da imprese controllate per operazioni conto terzi	198.493,80	198.493,80
<b>9.02.04.00.000</b>	<b>Depositi di/presso terzi</b>	<b>294.084,31</b>	<b>294.084,31</b>
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	294.084,31	294.084,31
<b>9.02.05.00.000</b>	<b>Riscossione imposte e tributi per conto terzi</b>	<b>168.969,78</b>	<b>168.969,78</b>
9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	168.969,78	168.969,78
<b>9.02.99.00.000</b>	<b>Altre entrate per conto terzi</b>	<b>1.155.816,03</b>	<b>1.155.816,03</b>
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	1.155.816,03	1.155.816,03
<b>Entrate da regolarizzare</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.00.00.00.000 Spese correnti</b>		<b>293.853.505,25</b>	<b>293.853.505,25</b>
<b>1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente</b>		<b>68.488.331,59</b>	<b>68.488.331,59</b>
<b>1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde</b>		<b>53.906.359,07</b>	<b>53.906.359,07</b>
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	39.962.188,03	39.962.188,03
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	565.631,94	565.631,94
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	8.975.869,38	8.975.869,38
1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	2.224.612,88	2.224.612,88
1.01.01.01.008	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	554.097,62	554.097,62
1.01.01.02.002	Buoni pasto	1.240.014,99	1.240.014,99
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	383.944,23	383.944,23
<b>1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente</b>		<b>14.581.972,52</b>	<b>14.581.972,52</b>
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	12.320.263,40	12.320.263,40
1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	399.528,13	399.528,13
1.01.02.01.003	Contributi per Indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS	1.758.714,69	1.758.714,69
1.01.02.02.001	Assegni familiari	91.651,29	91.651,29
1.01.02.02.999	Contributi erogati direttamente al proprio personale n.a.c.	11.815,01	11.815,01
<b>1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente</b>		<b>4.167.148,70</b>	<b>4.167.148,70</b>
<b>1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente</b>		<b>4.167.148,70</b>	<b>4.167.148,70</b>
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	3.597.831,27	3.597.831,27
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	533.736,46	533.736,46
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	20.929,13	20.929,13
1.02.01.12.001	Imposta Municipale Propria	8.175,00	8.175,00
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	6.476,84	6.476,84
<b>1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi</b>		<b>184.294.336,15</b>	<b>184.294.336,15</b>
<b>1.03.01.00.000 Acquisto di beni</b>		<b>2.024.194,46</b>	<b>2.024.194,46</b>
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	74.927,23	74.927,23
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	323.308,36	323.308,36
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	200.332,95	200.332,95
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	190.791,30	190.791,30
1.03.01.02.004	Vestiario	124.702,67	124.702,67
1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	161.299,54	161.299,54
1.03.01.02.006	Materiale informatico	49.636,91	49.636,91
1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	3.705,77	3.705,77
1.03.01.02.008	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	10.184,73	10.184,73
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	24.536,26	24.536,26
1.03.01.02.010	Beni per consultazioni elettorali	4.863,43	4.863,43
1.03.01.02.011	Generi alimentari	389,00	389,00
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	762.687,74	762.687,74
1.03.01.05.001	Prodotti farmaceutici ed emoderivati	27.215,84	27.215,84
1.03.01.05.006	Prodotti chimici	1.017,48	1.017,48
1.03.01.05.007	Materali e prodotti per uso veterinario	973,56	973,56
1.03.01.05.999	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	63.621,69	63.621,69

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.03.02.00.000 Acquisto di servizi</b>		<b>182.270.141,69</b>	<b>182.270.141,69</b>
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	714.687,32	714.687,32
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	151.567,60	151.567,60
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	120.291,86	120.291,86
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	15.394,52	15.394,52
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	9.349,43	9.349,43
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	225.596,18	225.596,18
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	282.800,28	282.800,28
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	4.035.250,80	4.035.250,80
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	38.006,07	38.006,07
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	59.587,50	59.587,50
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	147.875,93	147.875,93
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	75.321,14	75.321,14
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	110.602,93	110.602,93
1.03.02.05.004	Energia elettrica	4.067.642,72	4.067.642,72
1.03.02.05.005	Acqua	806.130,69	806.130,69
1.03.02.05.006	Gas	44.026,87	44.026,87
1.03.02.05.007	Spese di condominio	114.171,91	114.171,91
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	8.900.998,33	8.900.998,33
1.03.02.06.001	Canoni Disponibilita'	71.255,46	71.255,46
1.03.02.06.002	Canoni Servizi	203.130,00	203.130,00
1.03.02.06.999	Altri canoni per progetti in partenariato pubblico-privato	24.778,90	24.778,90
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	1.388.934,21	1.388.934,21
1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	99.851,81	99.851,81
1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie	3.905,23	3.905,23
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	16.994,60	16.994,60
1.03.02.07.005	Fitti di terreni e giacimenti	8.000,00	8.000,00
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	133.701,35	133.701,35
1.03.02.07.007	Altre licenze	30.810,00	30.810,00
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	148.138,41	148.138,41
1.03.02.07.009	Locazione di beni immobili nell'ambito di operazioni di lease back	770,41	770,41
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	98.365,04	98.365,04
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	181.584,31	181.584,31
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	139.365,10	139.365,10
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	310.097,46	310.097,46
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	194.388,13	194.388,13
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	1.249,98	1.249,98
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	5.471.705,55	5.471.705,55
1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	210.651,95	210.651,95
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	73.525,58	73.525,58
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	1.462.878,75	1.462.878,75
1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	349,69	349,69
1.03.02.11.002	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	11.860,19	11.860,19
1.03.02.11.004	Perizie	3.096,77	3.096,77
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	74.305,38	74.305,38
1.03.02.11.008	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	5.348,57	5.348,57
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	937.839,73	937.839,73



		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	13.329,43	13.329,43
1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	35.144,50	35.144,50
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	5.399.934,99	5.399.934,99
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	1.453.553,15	1.453.553,15
1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	577.454,38	577.454,38
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	40.025,80	40.025,80
1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	19.225,87	19.225,87
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	614.090,51	614.090,51
1.03.02.14.002	Servizio mense personale civile	51.070,62	51.070,62
1.03.02.14.003	Servizio mense detenuti e sottoposti a fermo di polizia	1.427,11	1.427,11
1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	768.936,73	768.936,73
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	42.649.360,70	42.649.360,70
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	1.066.709,37	1.066.709,37
1.03.02.15.003	Contratti di servizio per il trasporto di disabili e anziani	164.601,09	164.601,09
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	29.845.612,00	29.845.612,00
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	6.617.969,44	6.617.969,44
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	14.723.772,21	14.723.772,21
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	856.284,35	856.284,35
1.03.02.15.013	Contratti di servizio per la gestione del servizio idrico integrato	589.268,64	589.268,64
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	11.357.578,90	11.357.578,90
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	14.786.772,81	14.786.772,81
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	38.556,75	38.556,75
1.03.02.16.002	Spese postali	1.140.668,70	1.140.668,70
1.03.02.16.004	Spese notarili	810,80	810,80
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	967,88	967,88
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	9.936,68	9.936,68
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	2.880,00	2.880,00
1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	16.507,63	16.507,63
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	54.897,81	54.897,81
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.505.740,83	1.505.740,83
1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	9.974,72	9.974,72
1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilita' e la cooperazione	102.244,92	102.244,92
1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	171.582,45	171.582,45
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	42.392,56	42.392,56
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	85.339,00	85.339,00
1.03.02.19.999	Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	89.002,56	89.002,56
1.03.02.99.002	Altre spese legali	49.440,16	49.440,16
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	160.411,90	160.411,90
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	407.554,00	407.554,00
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	36.007,81	36.007,81
1.03.02.99.008	Servizi di mobilita' a terzi (bus navetta, z)	56.400,00	56.400,00
1.03.02.99.009	Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano	4.127.484,80	4.127.484,80
1.03.02.99.011	Servizi per attivita' di rappresentanza	3.165,37	3.165,37
1.03.02.99.012	Rassegna stampa	36.417,00	36.417,00
1.03.02.99.013	Comunicazione WEB	7.865,80	7.865,80
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	11.255.584,32	11.255.584,32

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti

28.440.259,30

28.440.259,30

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche</b>		<b>2.137.147,81</b>	<b>2.137.147,81</b>
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	491.603,60	491.603,60
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	139.649,53	139.649,53
1.04.01.02.007	Trasferimenti correnti a Camere di Commercio	40.000,00	40.000,00
1.04.01.02.009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	183.845,78	183.845,78
1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	14.500,00	14.500,00
1.04.01.02.019	Trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	1.038.000,00	1.038.000,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	229.548,90	229.548,90
<b>1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie</b>		<b>9.218.447,50</b>	<b>9.218.447,50</b>
1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	8.596.619,29	8.596.619,29
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	621.828,21	621.828,21
<b>1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese</b>		<b>1.294.880,24</b>	<b>1.294.880,24</b>
1.04.03.01.001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	414.575,65	414.575,65
1.04.03.02.001	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	41.505,36	41.505,36
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	838.799,23	838.799,23
<b>1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private</b>		<b>15.789.783,75</b>	<b>15.789.783,75</b>
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	15.789.783,75	15.789.783,75
<b>1.07.00.00.000 Interessi passivi</b>		<b>3.279.337,21</b>	<b>3.279.337,21</b>
<b>1.07.05.00.000 Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>		<b>3.279.108,53</b>	<b>3.279.108,53</b>
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	696.190,30	696.190,30
1.07.05.04.999	Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	2.582.918,23	2.582.918,23
<b>1.07.06.00.000 Altri interessi passivi</b>		<b>228,68</b>	<b>228,68</b>
1.07.06.99.999	Altri interessi passivi ad altri soggetti	228,68	228,68
<b>1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate</b>		<b>606.613,05</b>	<b>606.613,05</b>
<b>1.09.01.00.000 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)</b>		<b>7.156,20</b>	<b>7.156,20</b>
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	7.156,20	7.156,20
<b>1.09.99.00.000 Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso</b>		<b>599.456,85</b>	<b>599.456,85</b>
1.09.99.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	65.953,44	65.953,44
1.09.99.02.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	28.358,00	28.358,00
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	245.349,55	245.349,55
1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	253.666,85	253.666,85
1.09.99.06.001	Rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	6.129,01	6.129,01
<b>1.10.00.00.000 Altre spese correnti</b>		<b>4.577.479,25</b>	<b>4.577.479,25</b>

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.10.03.00.000</b>	<b>Versamenti IVA a debito</b>	<b>2.399.999,57</b>	<b>2.399.999,57</b>
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	2.399.999,57	2.399.999,57
<b>1.10.04.00.000</b>	<b>Premi di assicurazione</b>	<b>1.048.848,52</b>	<b>1.048.848,52</b>
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	44.805,90	44.805,90
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	721.686,37	721.686,37
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	282.356,25	282.356,25
<b>1.10.05.00.000</b>	<b>Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi</b>	<b>127.040,90</b>	<b>127.040,90</b>
1.10.05.01.001	Spese dovute a sanzioni	653,75	653,75
1.10.05.04.001	Oneri da contenzioso	126.387,15	126.387,15
<b>1.10.99.00.000</b>	<b>Altre spese correnti n.a.c.</b>	<b>1.001.590,26</b>	<b>1.001.590,26</b>
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	1.001.590,26	1.001.590,26
<b>2.00.00.00.000</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	<b>37.575.319,39</b>	<b>37.575.319,39</b>
<b>2.02.00.00.000</b>	<b>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>	<b>30.761.021,32</b>	<b>30.761.021,32</b>
<b>2.02.01.00.000</b>	<b>Beni materiali</b>	<b>27.469.537,66</b>	<b>27.469.537,66</b>
2.02.01.01.999	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	221.084,14	221.084,14
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	5.808,42	5.808,42
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	409.172,15	409.172,15
2.02.01.05.002	Attrezzature sanitarie	11.907,20	11.907,20
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	484.242,81	484.242,81
2.02.01.07.001	Server	275.788,82	275.788,82
2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	109.583,19	109.583,19
2.02.01.07.003	Periferiche	107.587,20	107.587,20
2.02.01.07.004	Apparati di telecomunicazione	38.779,91	38.779,91
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	128.676,08	128.676,08
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	644.287,73	644.287,73
2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	593.730,00	593.730,00
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	2.943.328,43	2.943.328,43
2.02.01.09.008	Opere destinate al culto	80,00	80,00
2.02.01.09.010	Infrastrutture idrauliche	622.267,11	622.267,11
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	6.981.753,04	6.981.753,04
2.02.01.09.014	Opere per la sistemazione del suolo	1.923.888,11	1.923.888,11
2.02.01.09.015	Cimiteri	583.371,23	583.371,23
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	1.007.774,41	1.007.774,41
2.02.01.09.018	Musei, teatri e biblioteche	851.503,48	851.503,48
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	3.985.319,55	3.985.319,55
2.02.01.10.001	Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	218.730,83	218.730,83
2.02.01.10.002	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale di valore culturale, storico ed artistico	42.754,55	42.754,55
2.02.01.10.008	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	2.710.174,29	2.710.174,29
2.02.01.10.009	Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	41.666,00	41.666,00
2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	1.863.655,21	1.863.655,21
2.02.01.11.001	Oggetti di valore	597.030,00	597.030,00
2.02.01.99.001	Materiale bibliografico	600,00	600,00
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	64.993,77	64.993,77

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>2.02.02.00.000</b>	<b>Terreni e beni materiali non prodotti</b>	<b>1.022.490,64</b>	<b>1.022.490,64</b>
2.02.02.01.999	Altri terreni n.a.c.	1.022.490,64	1.022.490,64
<b>2.02.03.00.000</b>	<b>Beni immateriali</b>	<b>2.268.993,02</b>	<b>2.268.993,02</b>
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	185.937,88	185.937,88
2.02.03.02.002	Acquisto software	115.900,00	115.900,00
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	1.967.155,14	1.967.155,14
<b>2.03.00.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti</b>	<b>6.484.446,13</b>	<b>6.484.446,13</b>
<b>2.03.03.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti a Imprese</b>	<b>4.633.224,01</b>	<b>4.633.224,01</b>
2.03.03.01.001	Contributi agli investimenti a imprese controllate	4.071.721,43	4.071.721,43
2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	561.502,58	561.502,58
<b>2.03.04.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private</b>	<b>1.851.222,12</b>	<b>1.851.222,12</b>
2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	1.851.222,12	1.851.222,12
<b>2.04.00.00.000</b>	<b>Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>233.855,07</b>	<b>233.855,07</b>
<b>2.04.18.00.000</b>	<b>Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Imprese</b>	<b>233.855,07</b>	<b>233.855,07</b>
2.04.18.01.001	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a imprese controllate	233.855,07	233.855,07
<b>2.05.00.00.000</b>	<b>Altre spese in conto capitale</b>	<b>95.996,87</b>	<b>95.996,87</b>
<b>2.05.04.00.000</b>	<b>Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso</b>	<b>95.996,87</b>	<b>95.996,87</b>
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	91.574,94	91.574,94
2.05.04.05.001	Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	4.421,93	4.421,93
<b>3.00.00.00.000</b>	<b>Spese per incremento attivita' finanziarie</b>	<b>20.602.711,48</b>	<b>20.602.711,48</b>
<b>3.01.00.00.000</b>	<b>Acquisizioni di attivita' finanziarie</b>	<b>2.321.555,00</b>	<b>2.321.555,00</b>
<b>3.01.01.00.000</b>	<b>Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale</b>	<b>2.321.555,00</b>	<b>2.321.555,00</b>
3.01.01.02.001	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese controllate incluse nelle Amministrazioni Locali	2.183.000,00	2.183.000,00
3.01.01.03.001	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese controllate	138.555,00	138.555,00
<b>3.04.00.00.000</b>	<b>Altre spese per incremento di attivita' finanziarie</b>	<b>18.281.156,48</b>	<b>18.281.156,48</b>
<b>3.04.07.00.000</b>	<b>Versamenti a depositi bancari</b>	<b>18.281.156,48</b>	<b>18.281.156,48</b>
3.04.07.01.001	Versamenti a depositi bancari	18.281.156,48	18.281.156,48
<b>4.00.00.00.000</b>	<b>Rimborso Prestiti</b>	<b>7.291.684,01</b>	<b>7.291.684,01</b>
<b>4.03.00.00.000</b>	<b>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>7.291.684,01</b>	<b>7.291.684,01</b>
<b>4.03.01.00.000</b>	<b>Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>7.291.684,01</b>	<b>7.291.684,01</b>
4.03.01.02.001	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Regioni e province autonome	40.455,44	40.455,44

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	2.027.831,60	2.027.831,60
4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	5.223.396,97	5.223.396,97
<b>7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro</b>		<b>37.332.450,35</b>	<b>37.332.450,35</b>
<b>7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro</b>		<b>34.941.899,36</b>	<b>34.941.899,36</b>
<b>7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute</b>		<b>21.529.249,43</b>	<b>21.529.249,43</b>
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	21.529.249,43	21.529.249,43
<b>7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente</b>		<b>12.645.683,13</b>	<b>12.645.683,13</b>
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	7.496.133,35	7.496.133,35
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	4.411.221,28	4.411.221,28
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	738.328,50	738.328,50
<b>7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo</b>		<b>758.966,80</b>	<b>758.966,80</b>
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	758.804,95	758.804,95
7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	161,85	161,85
<b>7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	8.000,00	8.000,00
<b>7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi</b>		<b>2.390.550,99</b>	<b>2.390.550,99</b>
<b>7.02.03.00.000 Trasferimenti per conto terzi a Altri settori</b>		<b>456.294,15</b>	<b>456.294,15</b>
7.02.03.01.001	Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	257.800,35	257.800,35
7.02.03.02.001	Trasferimenti per conto terzi a Imprese controllate	198.493,80	198.493,80
<b>7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi</b>		<b>367.225,02</b>	<b>367.225,02</b>
7.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	250,00	250,00
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	366.975,02	366.975,02
<b>7.02.05.00.000 Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi</b>		<b>177.990,33</b>	<b>177.990,33</b>
7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	177.990,33	177.990,33
<b>7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi</b>		<b>1.389.041,49</b>	<b>1.389.041,49</b>
7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	1.389.041,49	1.389.041,49
<b>Pagamenti da regolarizzare</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00

# PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI (PCC)

## Stock del debito del tuo ente

### Stock dell'anno 2022

Comunicazione

In corso

Aggiornato al 28/02/2023 AGGIORNA

Calcolato da PCC

Importo scaduto e non pagato

**1,91mln €**

Tempo medio ponderato di pagamento

**23 gg**

Note di credito

**-225.733,17 €**

Tempo medio ponderato di ritardo

**-12 gg**

importo scaduto e non pagato Totale

**1,68mln €**

Importo documenti ricevuti nell'esercizio

**177,47mln €**

## Consultazione ITP

Filtra per anno:

2022

Anno di pagamento	Trimestre di pagamento	ITP
2022	-	-10,56
2022	2022-4	-13,01
2022	2022-3	-6,45
2022	2022-2	-8,08
2022	2022-1	-14,26