



# III INCONTRO DEI MOBILITY MANAGER

**Ufficio Mobility Management**

*Giovedì 16 marzo 2023*

Auditorium Brescia Mobilità, Via L. Magnolini n. 3 - Brescia

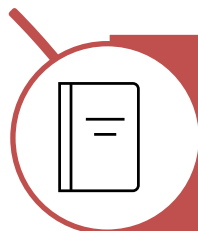
## Programma della giornata

- 14:30      **Restituzione dell'analisi dei PSCL trasmessi e alcune considerazioni**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*
- 16:30      **Esperienze di Bike to work**  
*Leonardo S.p.A., OMB Saleri S.p.A.*
- 17:00      **Presentazione progetto «BiciBrescia»**  
*Brescia Mobilità S.p.A.*
- 17:15      **Prossimi appuntamenti**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*

## Programma della giornata

- 14:30      **Restituzione dell'analisi dei PSCL trasmessi e alcune considerazioni**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*
- 16:30      **Esperienze di Bike to work**  
*Leonardo S.p.A., OMB Saleri S.p.A.*
- 17:00      **Presentazione progetto «BiciBrescia»**  
*Brescia Mobilità S.p.A.*
- 17:15      **Prossimi appuntamenti**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*

## I numeri dei PSCL di Brescia



**42 SOGGETTI GIURIDICI**

35 Imprese, 5 P.A., 1 Università, 1 Istituto scolastico



**57 UNITÀ LOCALI**

con più di 100 dipendenti



**26.053 DIPENDENTI TOTALI**



**52.106 SPOSTAMENTI CASA-LAVORO\***

Ovvero l'8% degli spostamenti totali in città

*\* Ipotizzando due spostamenti al giorno per andare e tornare da lavoro.*

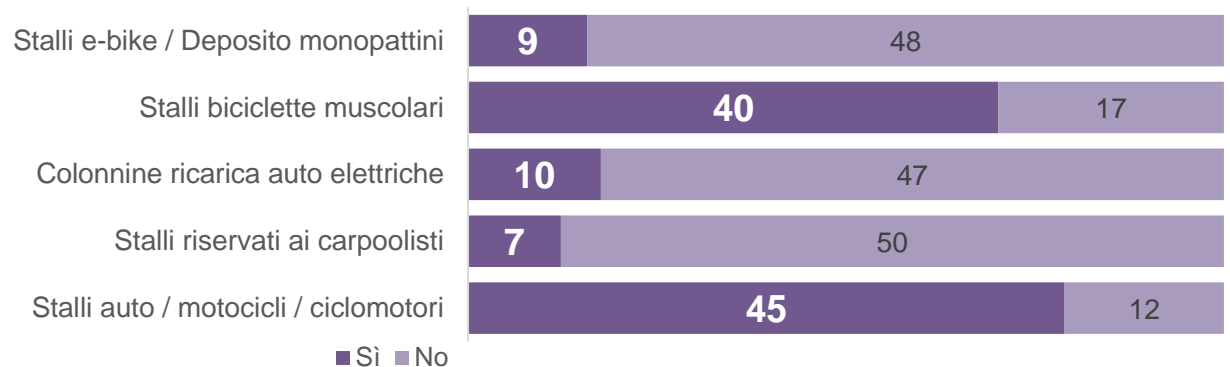


## Veicoli aziendali e servizi per la mobilità dei dipendenti



Il **65%** delle U.L. dispone di un parco veicolare costituito da **autovetture aziendali** ad uso **singolo** o in **car sharing** per i dipendenti. Le flotte aziendali di **biciclette (muscolari o e-bike)** sono presenti presso il **19%** delle U.L.

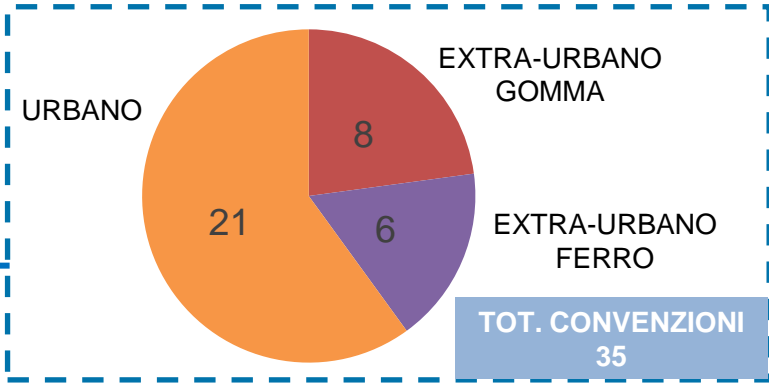
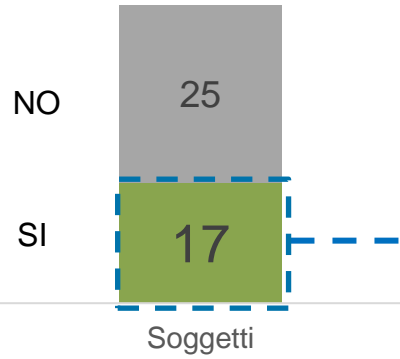
## Aree di sosta aziendali



Nel **79%** delle U.L. sono presenti aree di sosta con **stalli riservati ai veicoli motorizzati** privati e il **70%** delle U.L. dispone di **stalli riservati alle biciclette a propulsione muscolare**

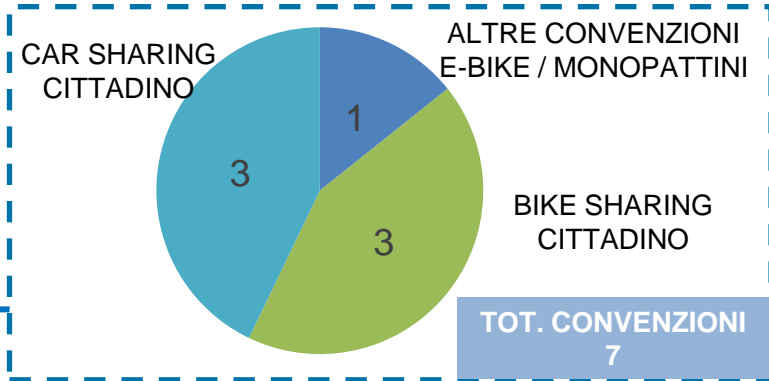
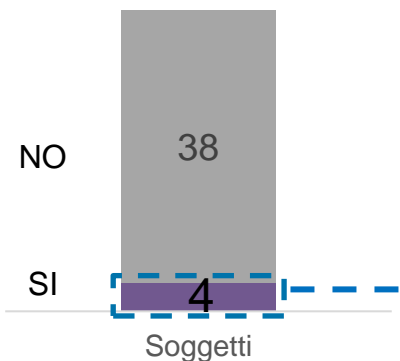
In aggiunta alle dotazioni direttamente legate alla mobilità dei dipendenti, diverse U.L. dispongono di altre dotazioni al fine di agevolare l'organizzazione degli spostamenti giornalieri, riducendo così la domanda di mobilità casa-lavoro, quali **spogliatoi, mensa, asilo e palestra aziendale**

Convenzioni abbonamenti TPL



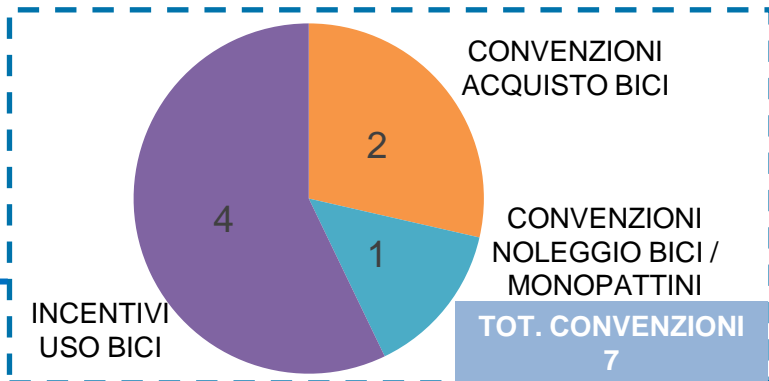
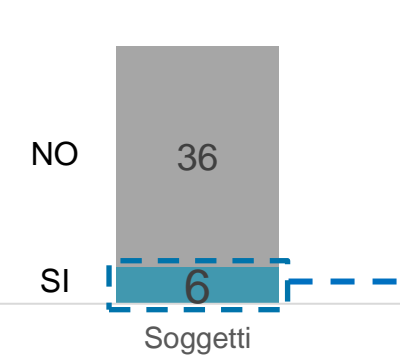
Il **37%** delle U.L. ha attive **convenzioni** per il **TPL urbano**. Per il **TPL extraurbano** le percentuali sono più contenute, rispettivamente **11%** TPL su **gomma** e **14%** TPL su **ferro**

Convenzioni servizi in sharing



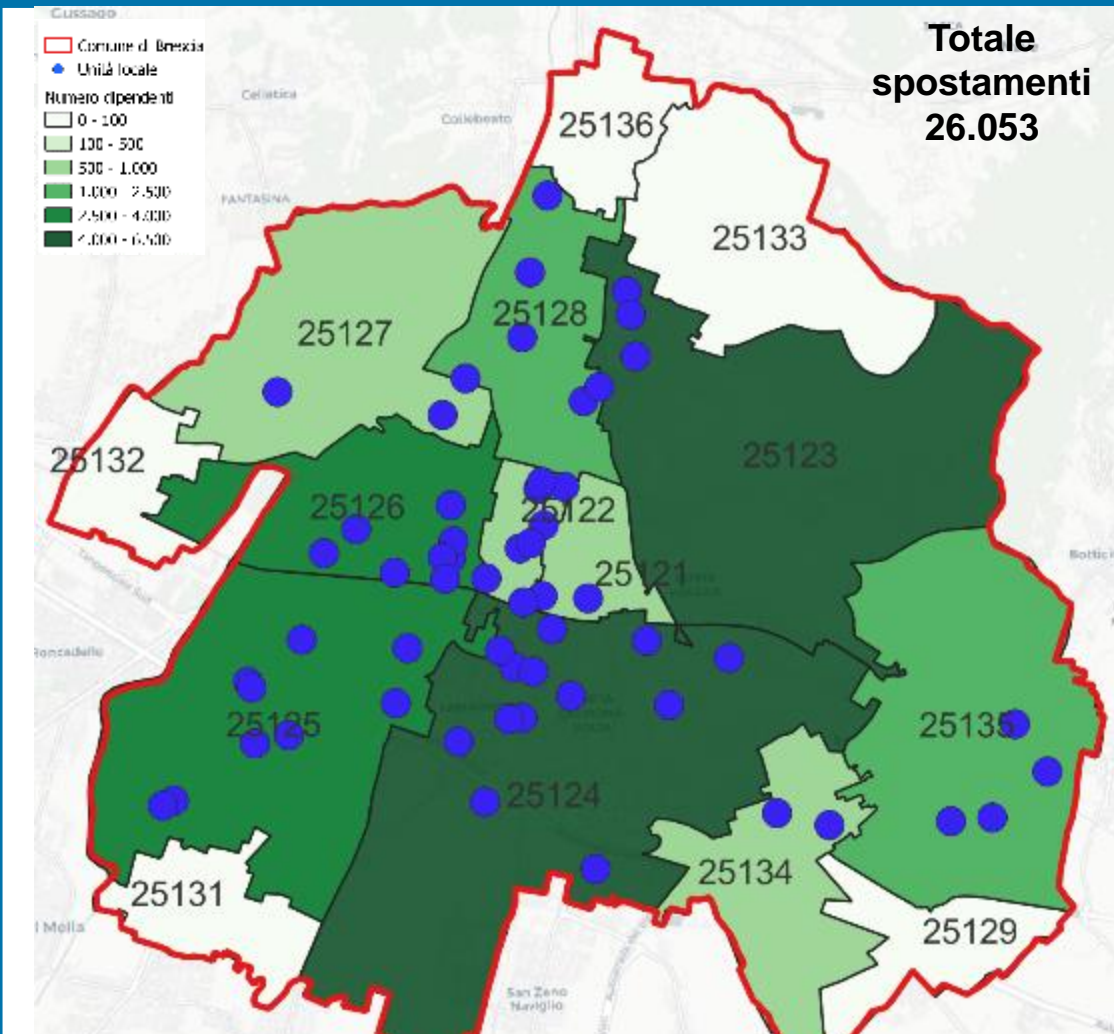
Il **5%** delle U.L. ha attive **convenzioni** a favore dei servizi di **bike e car sharing cittadino**

B2W



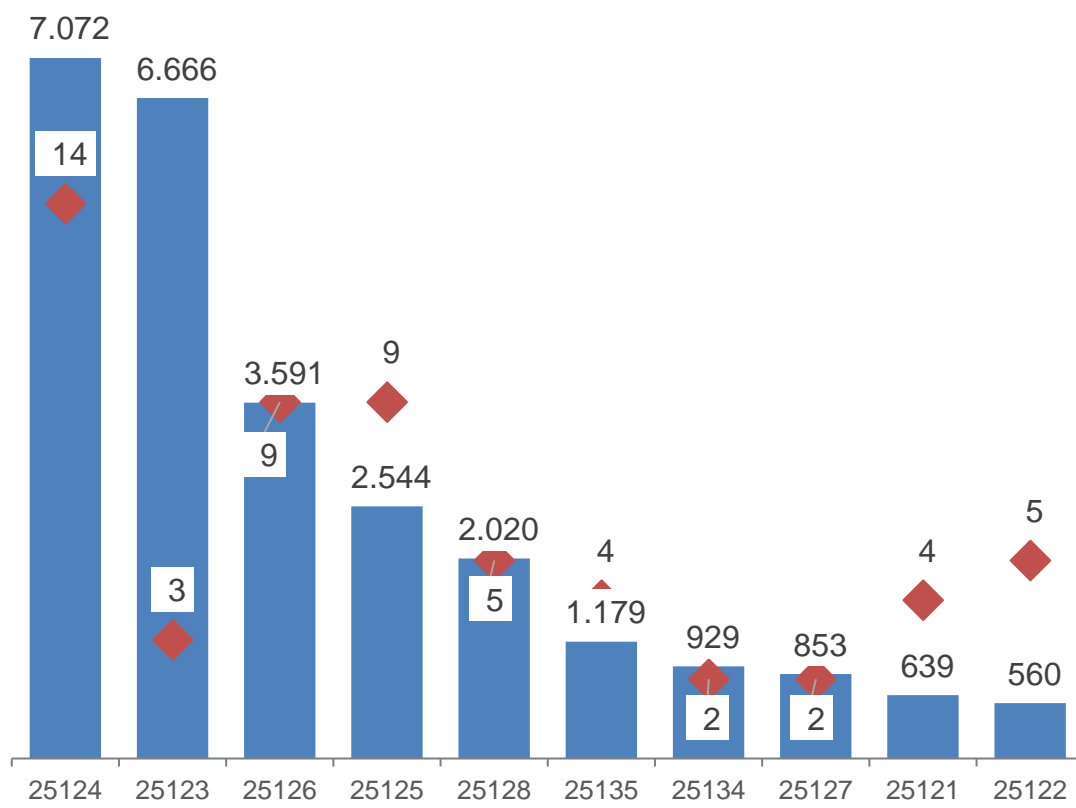
Le **attività** promosse dalle aziende **a favore della mobilità ciclistica** attestano, ad oggi, **percentuali tra il 7% e il 2%**





**N. Dipendenti medi per U.L.**

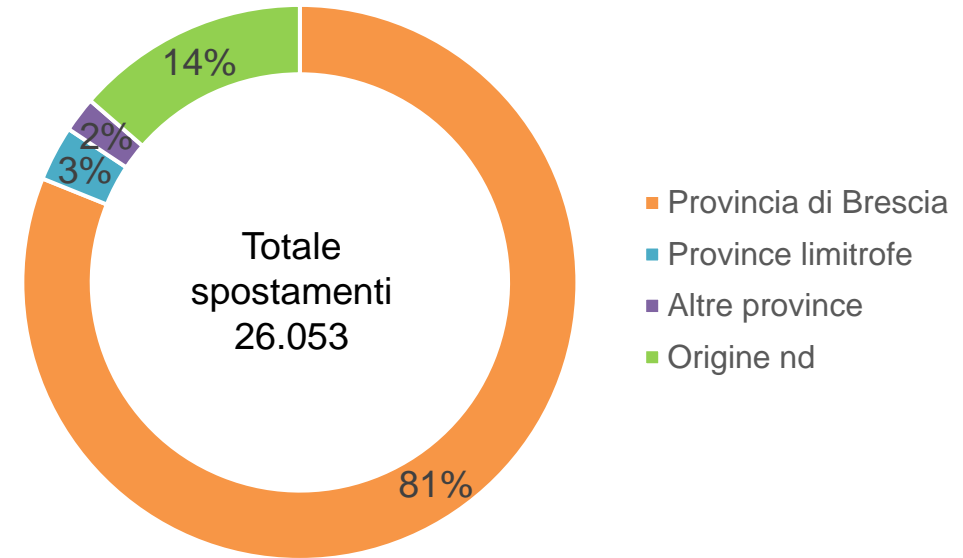
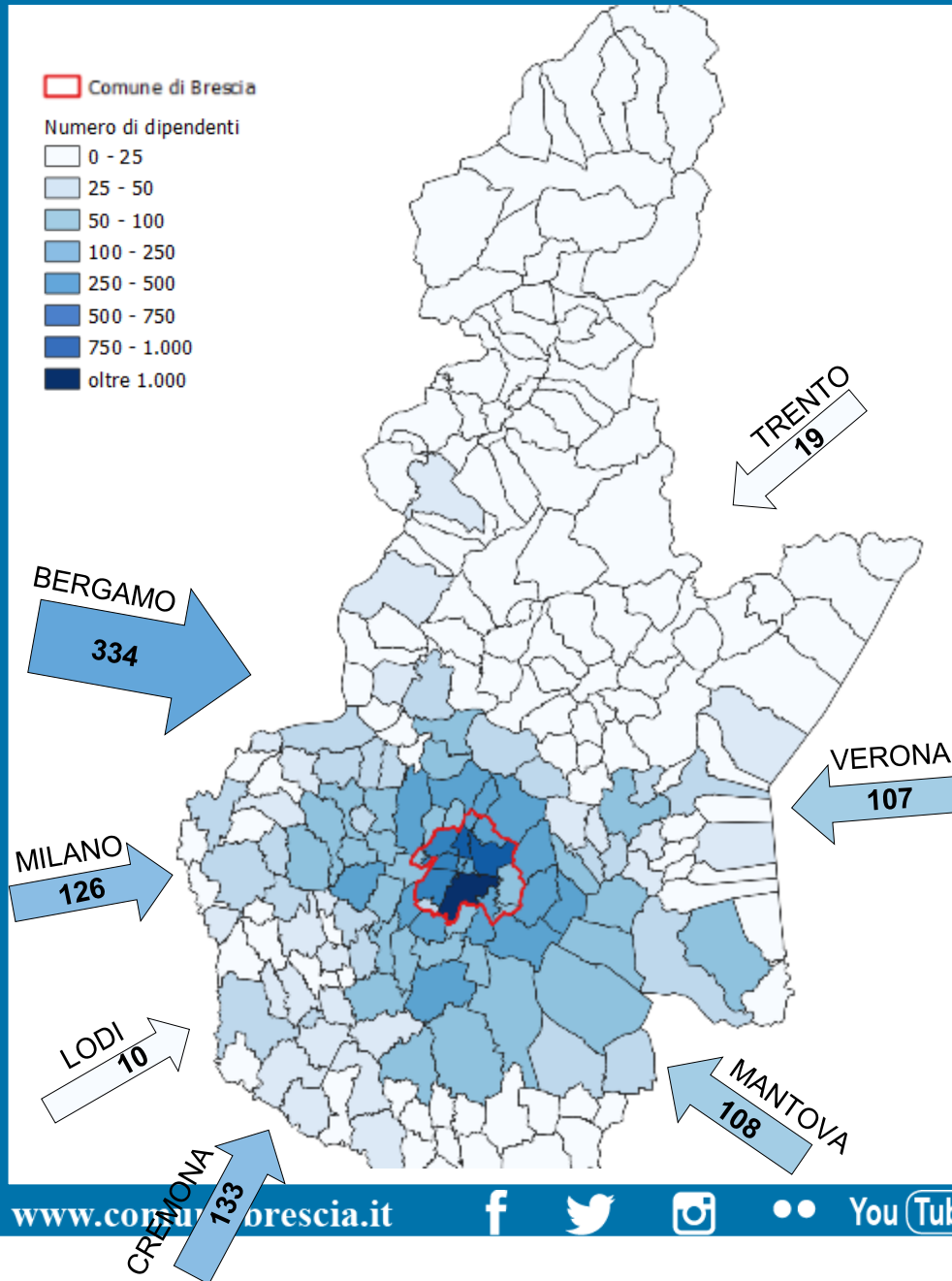
505	2.222	399	283	404	295	465	427	160	112
-----	-------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



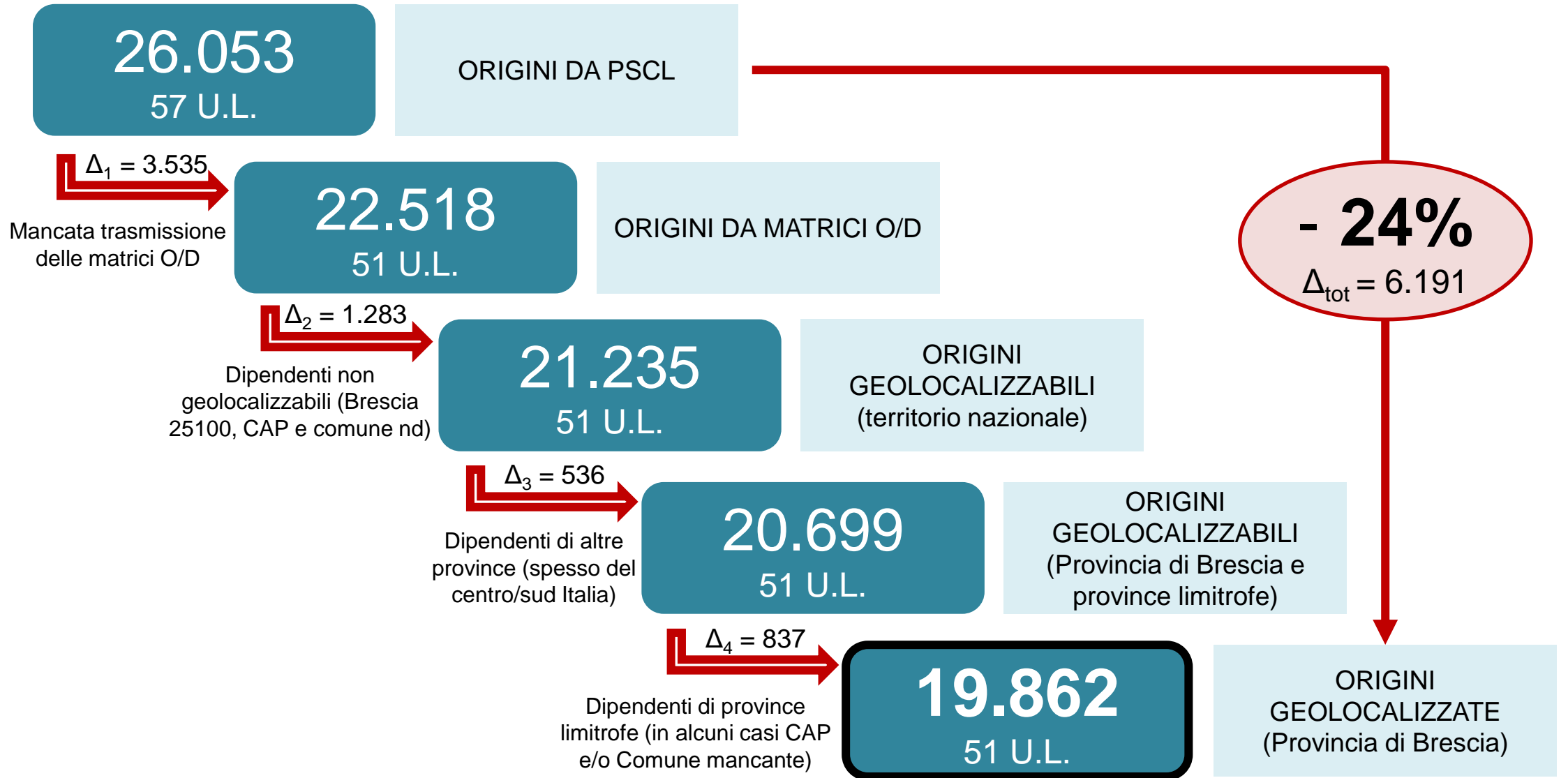
❑ I CAP 25124 e CAP 25123 rappresentano la **destinazione prevalente** dei dipendenti, registrando rispettivamente **27%** e **26%** degli spostamenti totali, seguita dai CAP 25126, 25125 e 25128, rispettivamente con il **14%**, **9%** e **8%** degli spostamenti totali.

❑ Al contrario, i CAP 25133, 25121, 25122 e 25127 si attestano le **destinazioni minori** dei dipendenti, con spostamenti **inferiori al 3%** rispetto degli spostamenti totali.

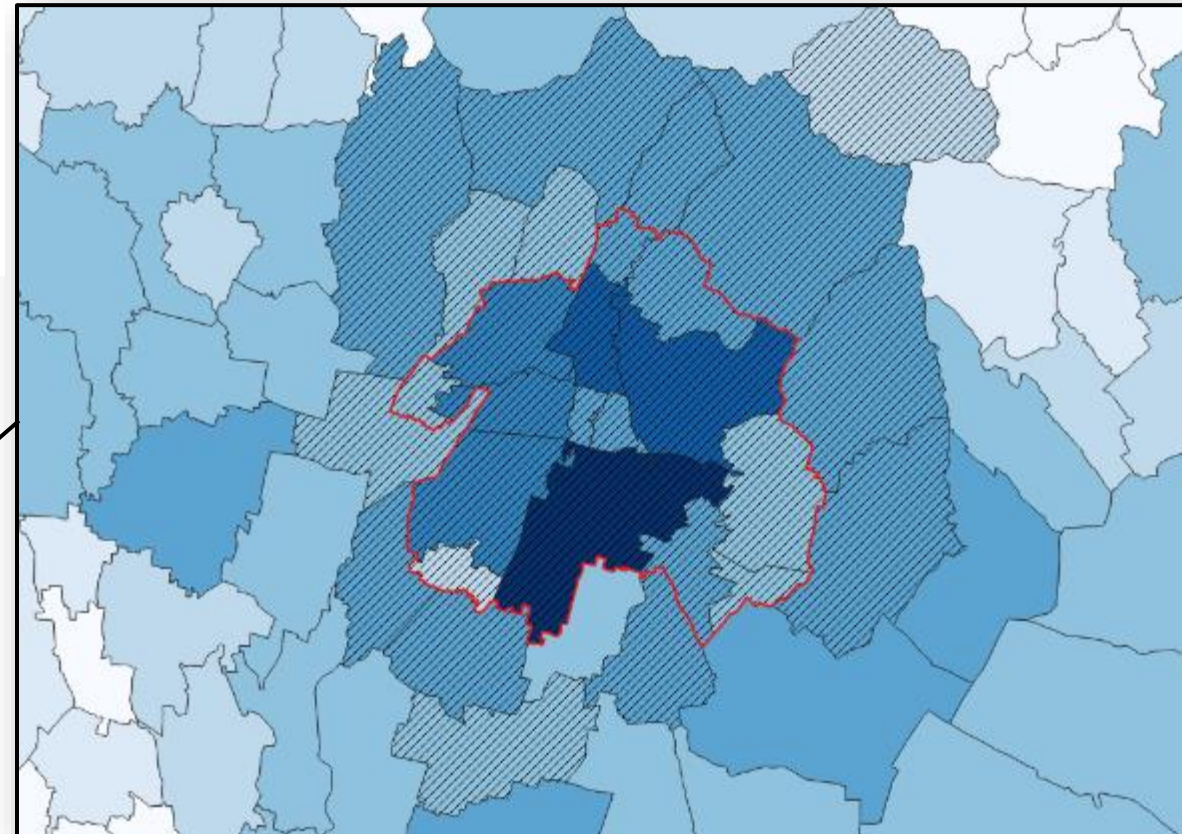
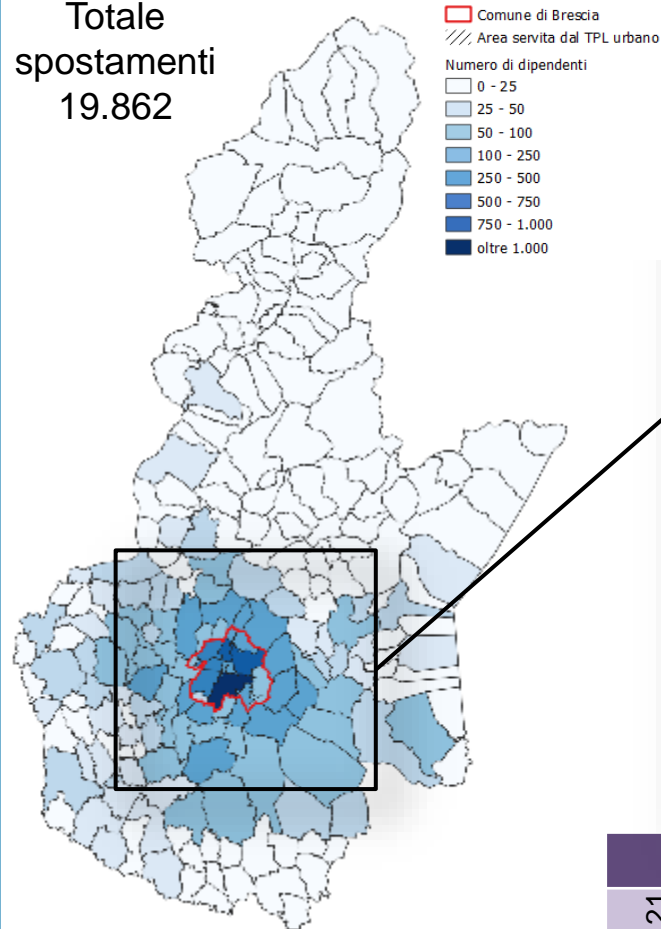




- ❑ La prevalenza degli spostamenti ha **origine dalla Provincia di Brescia (81%)**, di cui il **31% dal Comune di Brescia**.
- ❑ Solo una **quota contenuta** degli spostamenti proviene dalle **province limitrofe** di Bergamo, Cremona, Lodi, Mantova, Milano, Trento e Verona (3%) o da altre province (2%).
- ❑ Tuttavia, vi è una non trascurabile percentuale di **spostamenti** dei quali **non si dispone della matrice O/D (14%)**



Totale spostamenti  
19.862



Rispetto al totale degli spostamenti geolocalizzabili (19.862) circa il **35%** degli spostamenti ha origine all'interno del **Comune di Brescia**, mentre circa il **22%** ha origine dai **comuni contermini\*** serviti dal TPL urbano

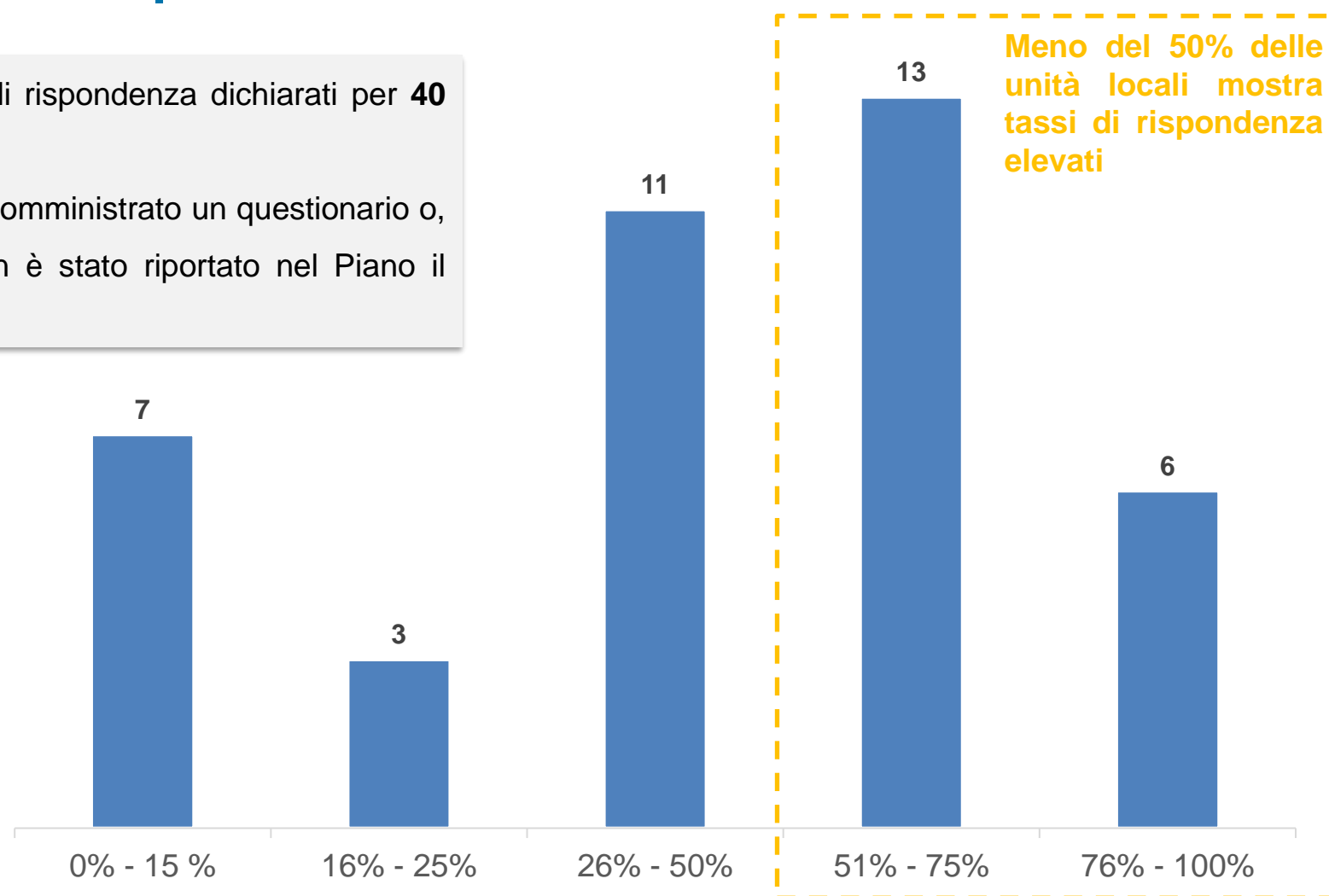
ORIGINI	DESTINAZIONI																TOTALE ORIGINI
	25121	25122	25123	25124	25125	25126	25127	25128	25129	25131	25132	25133	25134	25135	25136		
PROV. BRESCIA	461	310	4.714	5.507	1.476	2.856	763	1.947	0	0	0	0	839	989	0	19.862	
di cui: COMUNE DI BRESCIA	181	114	1.646	1.882	460	1.053	269	782	0	0	0	0	265	235	0	6.887	
di cui: COMUNI CONTERMINI*	73	75	1.091	1.134	325	601	177	511	0	0	0	0	159	278	0	4.424	

(\*) Borgosatollo, Botticino, Bovezzo, Caino, Castel Mella, Cellatica, Collebeato, Concesio, Flero, Gussago, Nave, Poncarale, Rezzato, Roncadelle

## Tasso di rispondenza al questionario

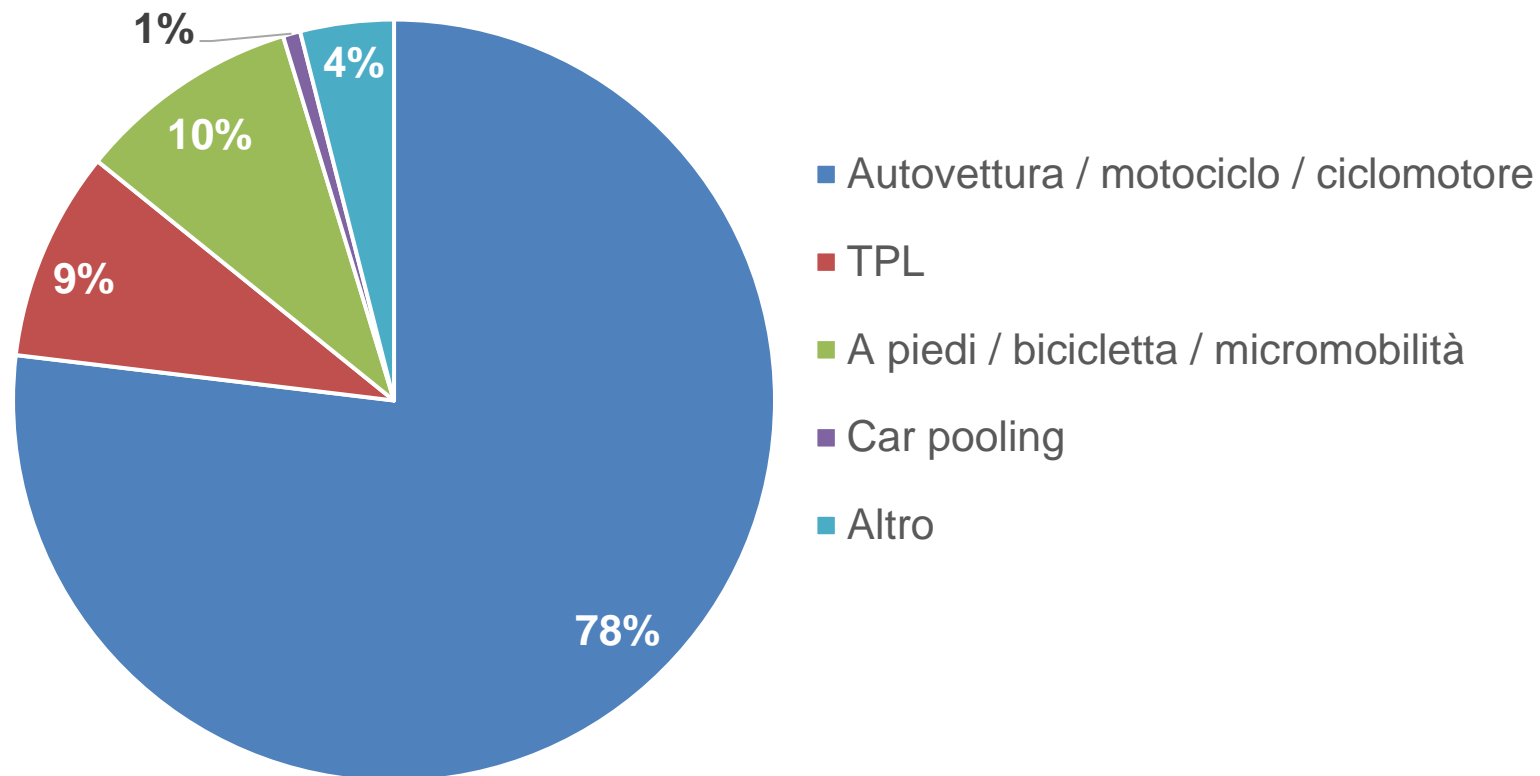
Il grafico fa riferimento ai tassi di rispondenza dichiarati per **40 unità locali**.

Per le altre 17 U.L., non è stato somministrato un questionario o, pur avendolo somministrato, non è stato riportato nel Piano il tasso di rispondenza



## Split modale

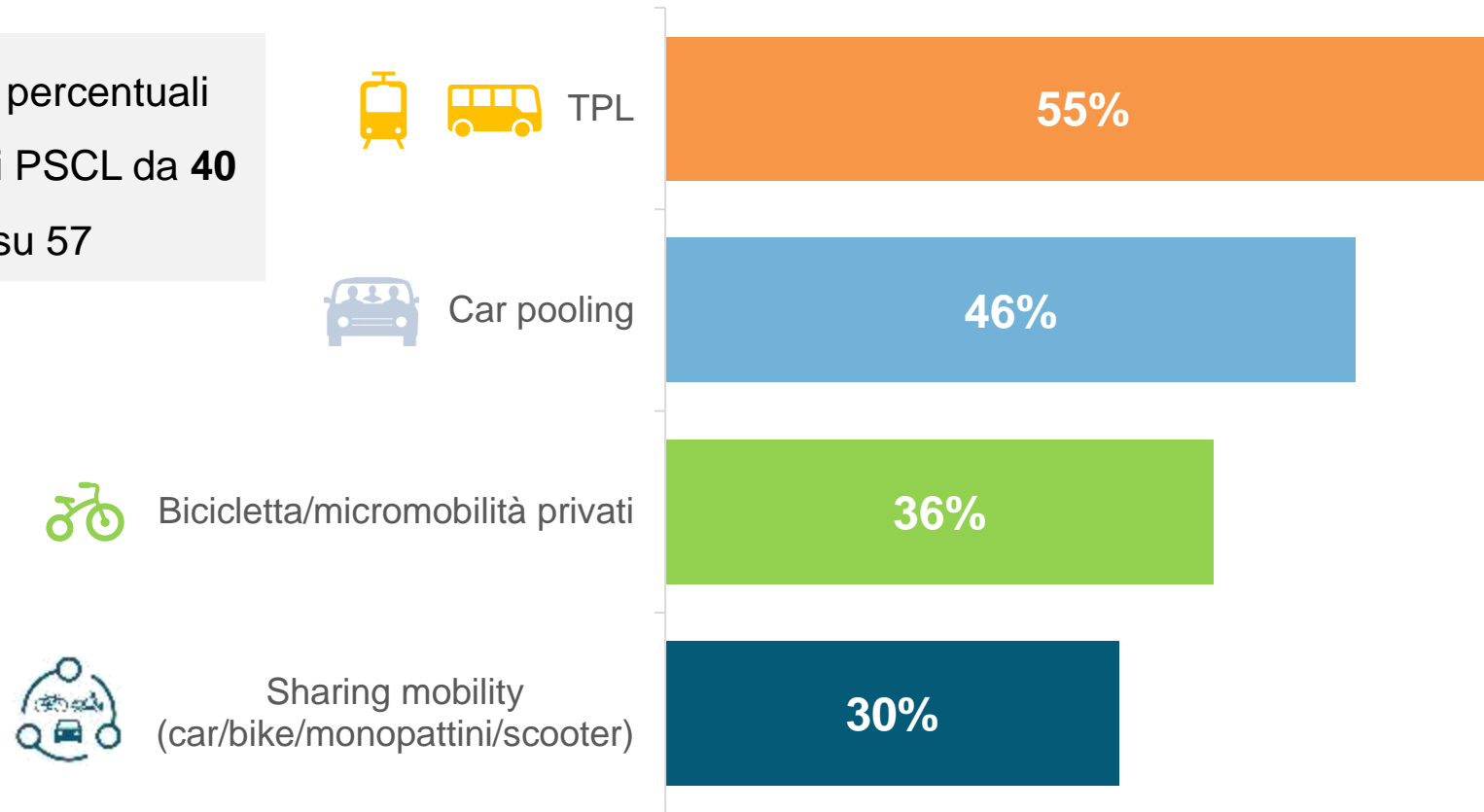
Medie delle percentuali  
dichiarate nei PSCL da **41**  
**U.L.** su 57



Negli spostamenti casa-lavoro il **veicolo motorizzato privato** – autovettura, motociclo o ciclomotore –  
rappresenta la **scelta prevalente** (78%) dei dipendenti

## Propensione al cambiamento per modalità di trasporto

Medie delle percentuali  
dichiarate nei PSCL da **40**  
**U.L.** su 57



Il **TPL**, con il 55% delle preferenze, rappresenta il **modo di trasporto** con la **più elevata propensione al cambiamento**, mentre **la sharing mobility** è ancora **poco apprezzata** quale alternativa all'auto privata

## Propensione all'utilizzo del TPL



**Accessibilità e copertura del servizio** rappresentano gli elementi più sentiti dai dipendenti come **propedeutici allo switch modale** a favore del TPL

## Propensione all'utilizzo del car pooling



**Strumenti organizzativi e fattore tempo** rappresentano gli elementi più sentiti dai dipendenti come **utili per un maggiore utilizzo** del car pooling



## Propensione all'utilizzo della bicicletta o monopattini privati



La **variabile infrastrutturale** rappresenta l'**elemento cardine** nella valutazione della **convenienza** all'utilizzo del **mezzo a due ruote**

## Propensione all'utilizzo del bike sharing



Maggiore disponibilità di piste ciclabili sul tragitto	2
Attivazione di convenzioni per l'utilizzo dei servizi	2
Presenza di sosta a pagamento presso la sede lavorativa	1
Tempi di percorrenza contenuti / vicinanza alla sede lavorativa	2
Maggiore copertura del servizio / Certezza della disponibilità mezzi	2

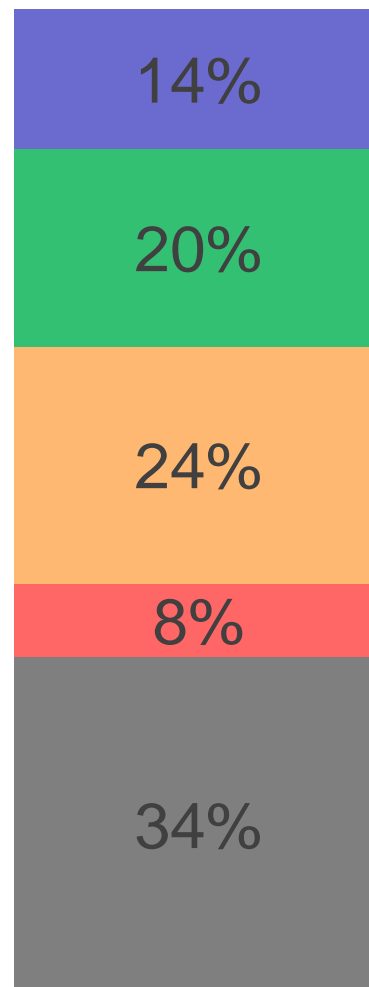
Diversi fattori influiscono l'utilizzo del bike sharing cittadino, quali **variabile infrastrutturale e copertura del servizio**

## Propensione all'utilizzo del car sharing

Presenza di operatore (stalli) nei pressi della casa e sede lavorativa	4
Convenzioni a tariffa agevolata/servizio a carico dell'Azienda	4
Sicurezza di trovare mezzo per il ritorno	2
Tempi di percorrenza simili agli attuali	1
Strumenti per condivisione (gruppi social)	1

**Copertura del servizio e attivazione di convenzioni** rappresentano gli elementi più sentiti dai dipendenti **per un maggiore utilizzo** del car sharing cittadino

# Progettazione delle misure

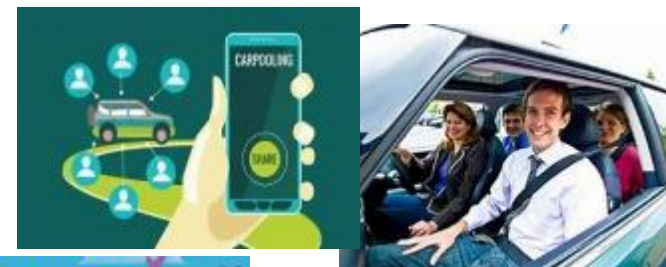


- Favorire il car pooling (10%)
- Favorire il car sharing (3%)
- Gestire la sosta aziendale (1%)

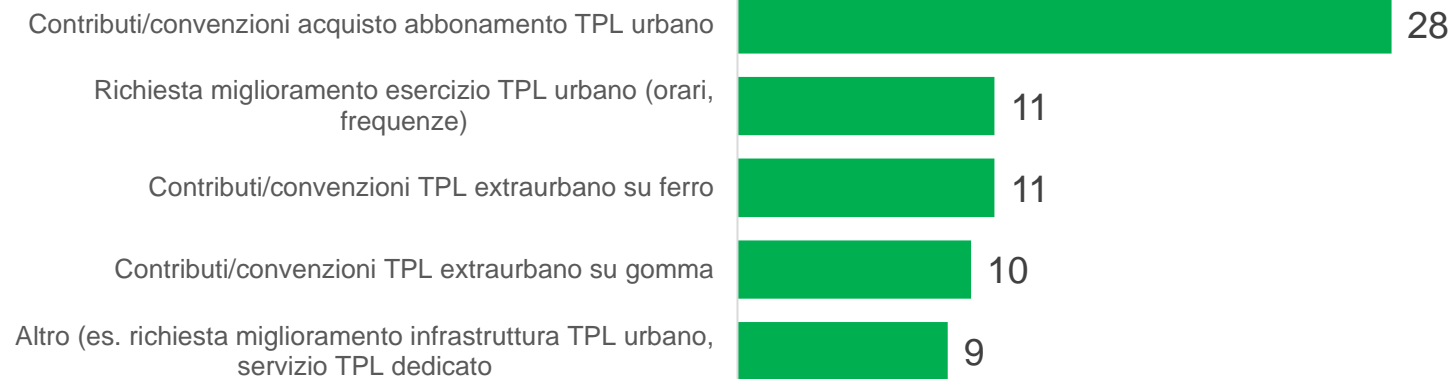
- Favorire la mobilità ciclabile e/o la micromobilità privata (19%)
- Favorire la mobilità ciclabile e/o la micromobilità in sharing (6%)

- Sensibilizzare (20%)
- Migliorare le prestazioni ambientali delle autovetture (8%)
- Favorire il miglioramento delle infrastrutture cittadine (6%)

## ASSE 1 – Gestire la sosta aziendale, favorire il car sharing, favorire il car pooling



## ASSE 2 – Favorire l'utilizzo del trasporto pubblico



## ASSE 3 – Favorire la mobilità ciclabile / micromobilità private o in sharing



## ASSE 4 – Ridurre la domanda di mobilità



## ASSE 5 – Sensibilizzare, favorire il miglioramento delle infrastrutture, migliorare le prestazioni ambientali delle auto



# Considerazioni generali

L'Ufficio Mobility Management ha predisposto un **documento di riscontro ai PSCL**, con l'obiettivo di:

- ❑ **Dare un feedback** ai Mobility Manager sul lavoro svolto
- ❑ **Raccogliere in maniera strutturata informazioni** utili per la futura pianificazione della mobilità cittadina
- ❑ **Riconoscere criticità e opportunità** nell'iter di realizzazione dei PSCL

## CRITERI DI ANALISI

A

**CONTENUTI MINIMI:** rispetto delle prescrizione delle Linee Guida Ministeriali

B

**QUALITÀ:** grado di restituzione, approfondimento e chiarezza delle informazioni

C

**SUGGERIMENTI:** proposte migliorative per la redazione dei futuri PSCL

### 1. Riferimenti dell'Ente / Azienda / Istituto scolastico

Denominazione	
Sede oggetto di valutazione del PSCL	
Mobility Manager	
e-mail del Mobility Manager	
Stato di avanzamento del PSCL	In fase di redazione / Approvato

### 2. Rispondenza del PSCL alle Linee Guida

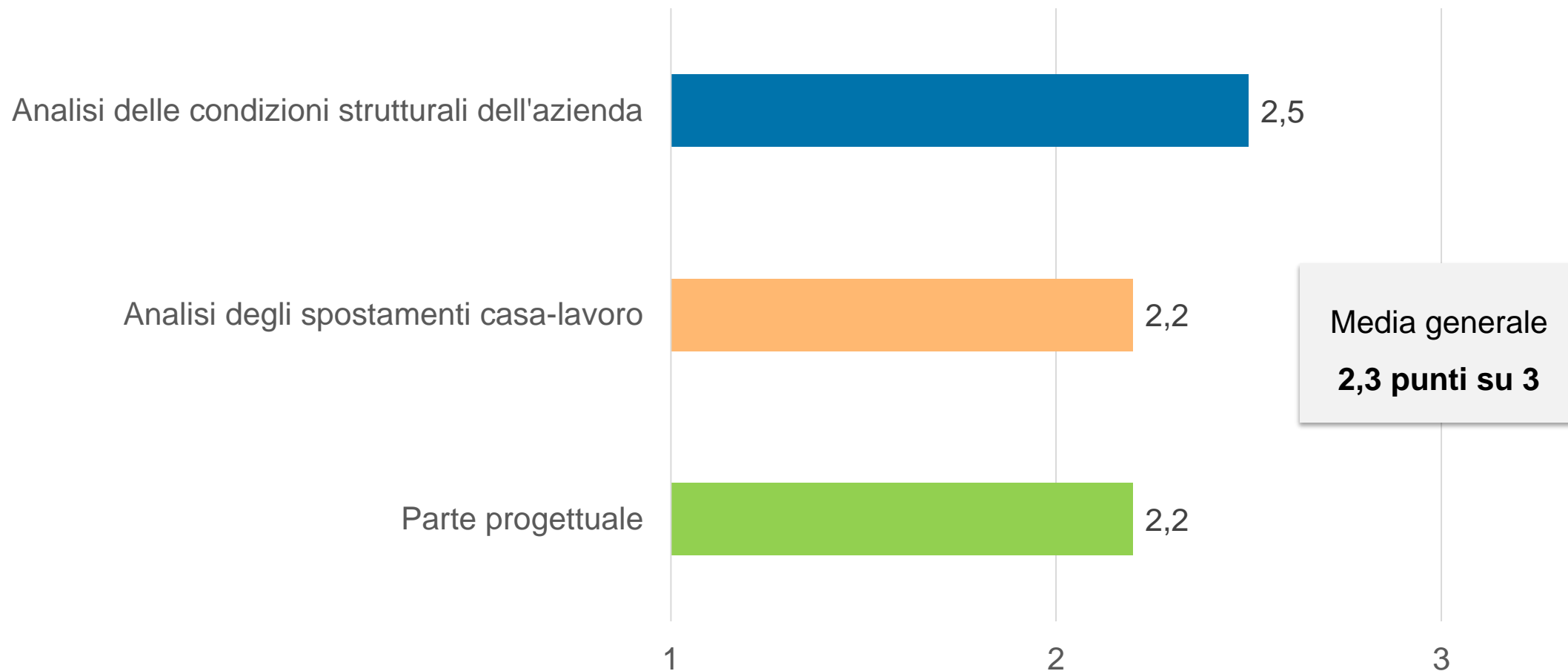
#### 2.1 Presenza dei contenuti minimi (Allegato 1 – Indice tipo di un PSCL) – Parte informativa e di analisi

Sezione	Sottosezione	Contenuto minimo	Grado di restituzione
Analisi delle condizioni strutturali dell'azienda	Localizzazione	Denominazione della Sede	
		Comune	
		Indirizzo (via, n. civico)	
	Personale dipendente	CAP	
		Numero totale	
	Orario di lavoro	Numero a tempo pieno	
		Numero a part time	
		Orario di apertura/ingresso	
		Orario di chiusura/uscita	
	Ricerca per la gestione della mobilità dei dipendenti	Servizi di trasporto per i dipendenti	-
Incentivi / Buoni mobilità per i dipendenti		-	
Analisi e scelta di servizi di trasporto		-	
Altre soluzioni possibili		-	
Offerta di trasporto sul lavoro		-	
Offerta di parcheggio		-	
Analisi degli spostamenti casa-lavoro	Analisi geografica	Costanza di residenza e domicilio nel CAP	
	Altre informazioni	Stato:	
	Mezzi di trasporto e spostamenti	PSCL	
	Spazio e servizi di parcheggio	-	
	Ipotesi e/o cambiamenti	Controllo a lavoro del trasporto pubblico	
		Controllo a lavoro dell'uso della bicicletta	
	Controllo a lavoro del car pooling		
	Controllo a lavoro della mobilità sostenibile (bici sharing, etc.)		

#### 2.2 Presenza dei contenuti minimi (Allegato 1 – Indice tipo di un PSCL) – Fase progettuale

Sezione	Sottosezione	Grado di restituzione
Progettazione delle misure	Definizione delle misure da implementare	
	Definizione dei target (personale dipendente) per l'attuazione della misura	
Identificazione delle misure	Definizione di obiettivi e misure per l'attuazione della misura	
	Definizione di obiettivi per i dipendenti (quote della misura)	
Implementazione delle misure	Definizione del programma di implementazione (da specificare per servizio/misura)	
	Definizione del programma di monitoraggio	

## Considerazioni generali



*Restituzione di punteggio secondo la seguente scala: (1) contenuti minimi non presenti, incompleti o poco approfonditi; (2) contenuti minimi presenti, ma poco leggibili o efficaci; (3) contenuti minimi completi, chiari e bene approfonditi.*



## Principali criticità rilevate

A valle dell'analisi dei PSCL, sono emerse ulteriori elementi e considerazioni, fondamentali ai fini dell'impostazione del lavoro futuro e in funzione dell'attivazione della piattaforma digitale del MM d'Area del Comune di Brescia.

INTERPRETAZIONE E FRUIBILITA' DELLE LINEE GUIDA MINISTERIALI	GENERALE	Elementi di criticità rispetto alle <b>prescrizioni minime per la redazione del PSCL</b> (es. struttura e contenuti minimi)
	PARTE INFORMATIVA	Necessità di <b>contestualizzare</b> le informazioni rispetto all'ambito aziendale e maggiore <b>specificità</b> di alcune informazioni
	PARTE PROGETTUALE	Difficoltà nella <b>definizione delle misure</b> , relativi <b>target, budget e benefici ottenibili</b>

Di seguito vengono riportati alcuni suggerimenti operativi «pronti all'uso»...

# Principali criticità rilevate

## AGGREGAZIONE DELLE SINGOLE SEDI/UNITÀ LOCALI

INTERPRETAZIONE  
E FRUIBILITÀ  
DELLE  
**LINEE GUIDA  
MINISTERIALI**

### GENERALE

Nel caso di Aziende con più unità locali, le LG richiedono che siano **ben distinti** per ciascuna unità locale:

- la **parte informativa** (condizioni strutturali e offerta di trasporto)
- la **parte di analisi degli spostamenti casa-lavoro** (caratteristiche dello spostamento, propensione al cambiamento)
- la **parte progettuale**, contenente le misure da adottare e i benefici conseguibili

Pertanto, è opportuno redigere singoli PSCL per ciascuna u.l. o, alternativamente, un unico PSCL aziendale in cui, però, siano ben distinte ed **esplicitamente riconoscibili** le caratteristiche di ciascuna u.l. singolarmente.

*D. Interm. 179/2021,  
FAQ n. 6*

# Principali criticità rilevate

## INCOMPLETEZZA QUESTIONARIO SUGLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO

INTERPRETAZIONE  
E FRUIBILITA'  
DELLE  
**LINEE GUIDA  
MINISTERIALI**

### GENERALE

Redazione del PSCL senza approfondire, **tramite apposito questionario**, la parte di analisi degli spostamenti casa-lavoro.

Il questionario, infatti, è funzionale a:

- Indagare le **abitudini e le esigenze di spostamento** dei dipendenti, nonché la loro propensione al cambiamento
- Definire le misure/iniziative** da implementare, nonché il target «agcredibile» rispetto a quanto dichiarato dai dipendenti
- Raccogliere ulteriori informazioni non ottenibili altrimenti

# Principali criticità rilevate

## LIMITATA CONTESTUALIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI SULL'OFFERTA

INTERPRETAZIONE  
E FRUIBILITÀ  
DELLE  
LINEE GUIDA  
MINISTERIALI

PARTE  
INFORMATIVA

Le LG suggeriscono di analizzare l'offerta di trasporto (es. infrastrutture e servizi di mobilità) **rispetto all'ambito** della singola azienda e/o u.l., ovvero rispetto a **definiti range spaziali** (500 m).

È fondamentale valutare il grado di accessibilità e fruibilità dei servizi:

- Distanze di percorrenza** rispetto ai punti di accesso ai servizi di trasporto (fermate, stazioni sharing, etc.)
- Disponibilità del servizio** (es. frequenze, orari) anche rispetto agli orari legati all'attività lavorativa della sede

# Principali criticità rilevate

## PARZIALITA' DELLE INFORMAZIONI SUGLI SPOSTAMENTI

INTERPRETAZIONE  
E FRUIBILITA'  
DELLE  
**LINEE GUIDA  
MINISTERIALI**

**PARTE  
INFORMATIVA**

### MATRICE OD

Al fine di avere contezza del totale dei dipendenti e delle relative relazioni di origine e destinazione è necessario disporre **della matrice O/D relativa a tutto il personale**, che abbia:

- Riferimento prioritario al **domicilio** e, secondariamente, alla residenza
- Indicazioni sia di **Comune** che di **CAP** (CAP uguali attribuiti a comuni differenti)
- Indicazione dei **diversi CAP nel caso del Comune di Brescia** (CAP 25100 e 25130 non validi)

# Principali criticità rilevate

## PARZIALE CARATTERIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI

INTERPRETAZIONE  
E FRUIBILITA'  
DELLE  
LINEE GUIDA  
MINISTERIALI

PARTE  
INFORMATIVA

### CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI

Nel PSCL si suggerisce di specificare meglio alcune informazioni:

- Per quanto riguarda altre informazioni aziendali, distinguere ciò che è **relativo all'azienda** e ciò che è **relativo ai singoli dipendenti**
- Per quanto riguarda le dotazioni e servizi aziendali, **specificare quanto riservato ai dipendenti** (es. autovetture aziendali ad uso privato e/o promiscuo) e **la tipologia di servizio** (es. no generico «incentivo», può essere economico, materiale, etc.)

# Principali criticità rilevate

## ESPLICITAZIONE DELLE MISURE PROGETTUALI

INTERPRETAZIONE  
E FRUIBILITA'  
DELLE  
LINEE GUIDA  
MINISTERIALI

PARTE  
PROGETTUALE

Per ciascuna misura implementabile, vanno esplicitate essere indicate le seguenti informazioni:

- Una **descrizione dettagliata** delle attività/azioni previste;
- Il **target**, numero dei dipendenti propensi all'attuazione della misura;
- La **stima dei costi** necessari per l'attuazione;
- La **stima dei benefici conseguibili** per i dipendenti coinvolti, per l'impresa o la PA e per la collettività.

*È importante cercare di **caratterizzare**, secondo **metodologie scientifiche e il più possibili oggettive**, le singole **misure** al fine di:*

- aumentare il livello di accuratezza delle stime;***
- definire misure a prova di target e perciò a maggior impatto potenziale;***
- semplificare il lavoro di monitoraggio e miglioramento.***

## Learning by doing...

L'attività dei Mobility Manager e dell'Ufficio MMA si caratterizza per l'essere un **learning by doing**, in cui l'apprendimento è continuo e trae spunto dalle attività e problematiche che si affrontano ogni giorno.

In questo senso l'**ufficio MMA** intende promuovere alcune **attività di sistema**:

- ❑ **Valorizzazione best practices e moduli collaborativi** per il **miglioramento** delle pratiche di **redazione dei PSCL**;
- ❑ **Standardizzazione dell'acquisizione dei dati** relativi ad OD e orari di ingresso ed uscita dei dipendenti / studenti forniti dai mobility manager aziendali / scolastici e trasferimento dei dati in argomento agli enti programmatori dei servizi pubblici di trasporto comunali e regionali.

### PROSSIMI PASSI

1

**STANDARDIZZAZIONE E OMOGENIZZAZIONE DEI CONTENUTI DEL PSCL**

2

**STUDIO PER L'IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI DIGITALI (PIATTAFORMA)**

3

**LOBBYING PER LA REVISIONE DELLE LINEE GUIDA MINISTERIALI**



# Esempi di prossime attività a supporto dei MM Aziendali

DOCUMENTO DI RIFERIMENTO

## DOCUMENTO GENERALE DELLE LINEE GUIDA MINISTERIALI

## ALLEGATO 2

«Scheda informativa su condizioni strutturali aziendali e offerta di trasporto»

## ALLEGATO 3

«Scheda informativa sugli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti»

## ALLEGATO 4

«Metodologia di valutazione dei benefici, soprattutto in termini ambientali»

OUTPUT ATTESI

Revisione generale delle Linee Guida:

- Contestualizzazione** dei contenuti
- Esplicitazione** delle informazioni da raccogliere

- Vademecum** sulle modalità di raccolta e restituzione dei dati relativi alla parte informativa

- Format di questionario base** comune a tutti i Mobility Manager

(da integrare a seconda delle specificità aziendali)

- Vademecum** sulla **procedura** di calcolo delle emissioni inquinanti e relative componenti

Cosa chiediamo ai mobility manager? Disponibilità al confronto in merito al lavoro svolto dall'Ufficio MM, laddove necessario.

**... e voi cosa ne pensate?**



**COFFE BREAK**



## Programma della giornata

- 14:30      **Restituzione dell'analisi dei PSCL trasmessi e alcune considerazioni**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*
- 16:30      **Esperienze di Bike to work**  
*Leonardo S.p.A., OMB Saleri S.p.A.*
- 17:00      **Presentazione progetto «BiciBrescia»**  
*Brescia Mobilità S.p.A.*
- 17:15      **Prossimi appuntamenti**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*

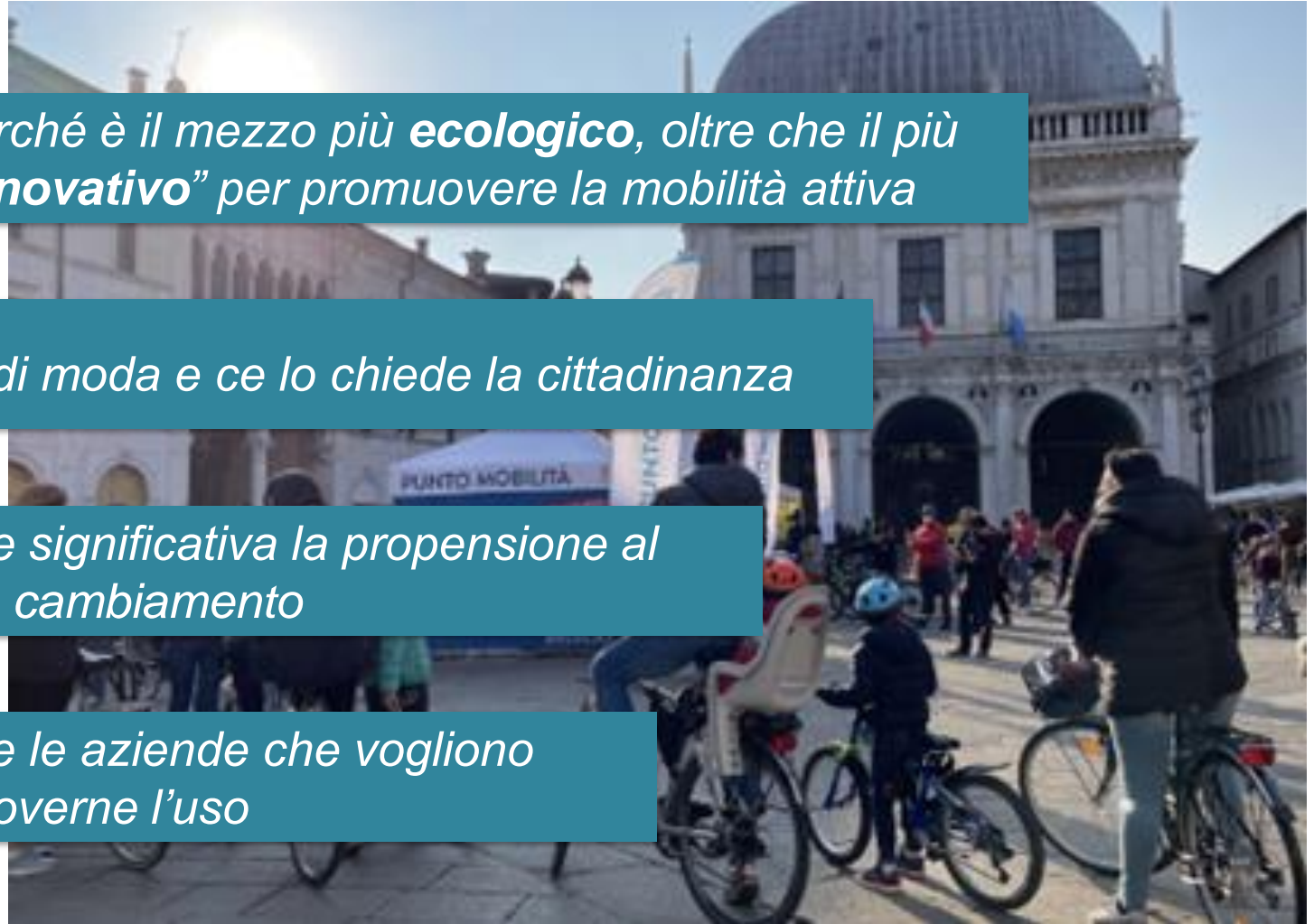
## Parliamo di bicicletta...

*...perché è il mezzo più **ecologico**, oltre che il più **“innovativo”** per promuovere la mobilità attiva*

*...perché è di moda e ce lo chiede la cittadinanza*

*...perché appare significativa la propensione al cambiamento*

*...perché sono molte le aziende che vogliono promuoverne l'uso*



## Bike to work: le esperienze delle aziende



**Dott. Roberto Trentin**  
*Mobility Manager*



**Dott.ssa Simona Rossano**  
*Mobility Manager*



# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA?



# OMB SALERI BIKE TO WORK






AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

## CHI È OMB SALERI?

Omb Saleri è **un'impresa meccanica bresciana** tecnologicamente avanzata, che produce valvole nel settore automotive ed in quello civile.

L'azienda nata nel 1980 è sempre stata caratterizzata dalla grande spinta verso **l'innovazione**, non solo per i prodotti ma anche dal punto di vista organizzativo.

L'azienda è composta da 5 business unità:

<p><b>FARO</b></p> <p>Tubazioni gas gpl e metano per automotive, prodotti per settore camping/caravan e realizzazione articoli su disegno</p>	<p><b>METAL MACHINING</b></p> <p>Produzione di componenti in ottone ed alluminio in base alle specifiche esigenze tecniche di ogni cliente.</p>	<p><b>I.B.U.</b></p> <p>Industrial Business Unit. Dedicata alla produzione di valvole idrotermosanitarie, dadi e raccorderia, lavorazioni per conto terzi e in co-design</p>	<p><b>METANO/GPL</b></p> <p>Valvole per il mercato Automotive. METANO, GPL Il mercato si suddivide in due grandi settori: after market (distributori di ricambi) e OEM'S (costruttori di auto).</p>	<p><b>H2 &amp; FUEL CELL</b></p> <p>Sistemi di controllo del gas ad alte pressioni per applicazioni relative alla mobilità a fuel cell.</p>
				



# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

# SETTEMBRE 2021

## ATTIVAZIONE PROGETTO AZIENDALE

### AVETE VOLUTO LA BICICLETTA?

**AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA?**

Sono arrivate 5 e-bike che OMB lascia in comodato d'uso a chi decidesse di utilizzarla come mezzo per venire in azienda.  
Per prenotarle chiamate Giovanna al 404 o Massimiliano al 311.  
Rispettate l'ambiente, liberate un parcheggio e rimodellerete i tuoi polpacci.  
ADesso PEDALATE!

# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

# SETTEMBRE 2021

## CREAZIONE OPUSCOLO AZIENDALE PER INCENTIVARE UTILIZZO BICICLETTA PER RAGGIUNGERE IL LAVORO



# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA?

Manutenzione periodica;  
Assicurazione RC;  
Cambio batteria;  
Cambio E-bike per malfunzionamento motore in 72 h

**DOTAZIONE A TUTTI GLI UTILIZZATORI DELLE  
BICICLETTE AZIENDALI DI CASCO PROTETTIVO**



# SETTEMBRE 2021

**ATTIVAZIONE CONTRATTO DI LOCAZIONE PER  
N°5 E-BIKE CON SOCIETA'**



**DA DARE IN DOTAZIONE AL PERSONALE  
AZIENDALE PER INCENTIVARLO AD UTILIZZARE LA  
BICICLETTA PER IL TRAGITTO CASA-LAVORO**



# OMB SALERI BIKE TO WORK



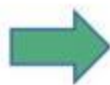
AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

# SETTEMBRE 2021

ATTIVAZIONE DEL MENU' «BICI e PIEDI» DELL'APP



**PER INCENTIVARE IL PERSONALE ALL'UTILIZZO DELLE  
BICICLETTA PER IL TRAGITTO CASA - LAVORO**



Il funzionamento è semplice: il GPS dello smartphone tratterà, una volta accesa l'app, lo spostamento percorso, elaborando un report di viaggio certificato.

Da questo report saranno generati i Cashback, pari a 0,50€ ogni tratta casa lavoro per un massimo di 2 viaggi al giorno. (CASA – LAVORO | LAVORO – CASA)

# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA



# SETTEMBRE 2021

CREAZIONE APPOSITI PARCHEGGI AZIENDALI  
DEDICATI ALLE BICICLETTE ELETTRICHE E NON



OMB SALERI  
BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

# OTTOBRE 2021

## ATTIVAZIONE NEWSLETTER AZIENDALE



**Per comunicare a tutto il personale aziendale:**

- i risultati raggiunti;**
- le novità che verranno introdotte;**
- spunti e nozioni sul perché utilizzare le biciclette.**

OMB SALERI  
BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

**OTTOBRE 2022**

**ATTIVAZIONE CONTRATTO DI LOCAZIONE PER  
ALTRE N°5 E-BIKE CON SOCIETA'**

**MOVING**  
AN EASY WALK ON TWO WHEELS

**DA DARE IN DOTAZIONE AL PERSONALE  
AZIENDALE PER INCENTIVARLO AD UTILIZZARE LA  
BICICLETTA PER IL TRAGITTO CASA-LAVORO**

**TOTALE 10 E-BIKE IN DOTAZIONE A DIPENDENTI  
IN DOTAZIONE AL PERSONALE DI OMB SALERI**

Manutenzione periodica;  
Assicurazione RC;  
Cambio batteria;  
Cambio E-bike per malfunzionamento motore in 72 h

**DOTAZIONE A TUTTI GLI UTILIZZATORI DELLE  
BICICLETTE AZIENDALI DI CASCO PROTETTIVO**



# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

## OTTOBRE 2022

### CREAZIONE NUOVI PARCHEGGI AZIENDALI COPERTI PER BICICLETTE E MONOPATTINI ELETTRICI



Visione di insieme nuovi parcheggi



N°1 rastrelliera  
per n°6 monopattini



N°1 rastrelliera per n°9 biciclette  
elettriche



# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA



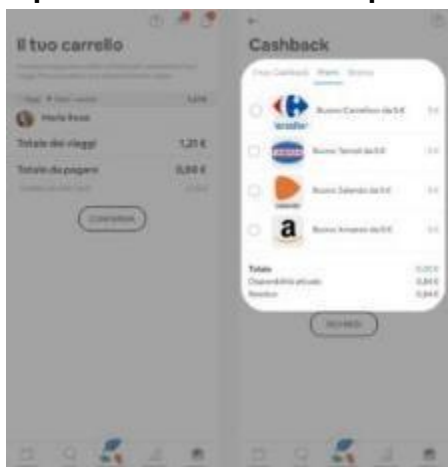
# QUALCHE DATO



Cashback | Periodo 10/2021 -> 02/2023

PERSONALE	CASHBACK (€)
Personale 1	266,00 €
Personale 2	257,50 €
Personale 3	235,00 €
Personale 4	187,50 €
Personale 5	162,50 €
Personale 6	145,00 €
Personale 7	125,50 €
Personale 8	114,50 €
Personale 9	89,00 €
Personale 10	71,00 €
Personale 11	49,00 €
Personale 12	47,50 €
Personale 13	44,50 €
Personale 14	44,50 €
Personale 15	38,00 €
Personale 16	33,00 €
Personale 17	30,00 €
Personale 18	28,50 €
Personale 19	26,00 €
Personale 20	20,00 €
Personale 21	12,50 €
Personale 22	10,50 €
Personale 23	10,00 €
Personale 24	9,50 €
Personale 25	7,50 €
Personale 26	7,50 €
Personale 27	6,50 €
Personale 28	6,00 €
Personale 29	3,50 €
Personale 30	2,50 €
Personale 31	1,00 €
Personale 32	0,50 €
Personale 33	0,50 €
<b>TOTALE</b>	<b>2.092,50 €</b>

Il Cashback accumulato può essere utilizzato per acquistare buoni o prodotti



Il Cashback nasce come incentivo e non è consentito trasferirlo sul conto corrente del personale.



# OMB SALERI BIKE TO WORK

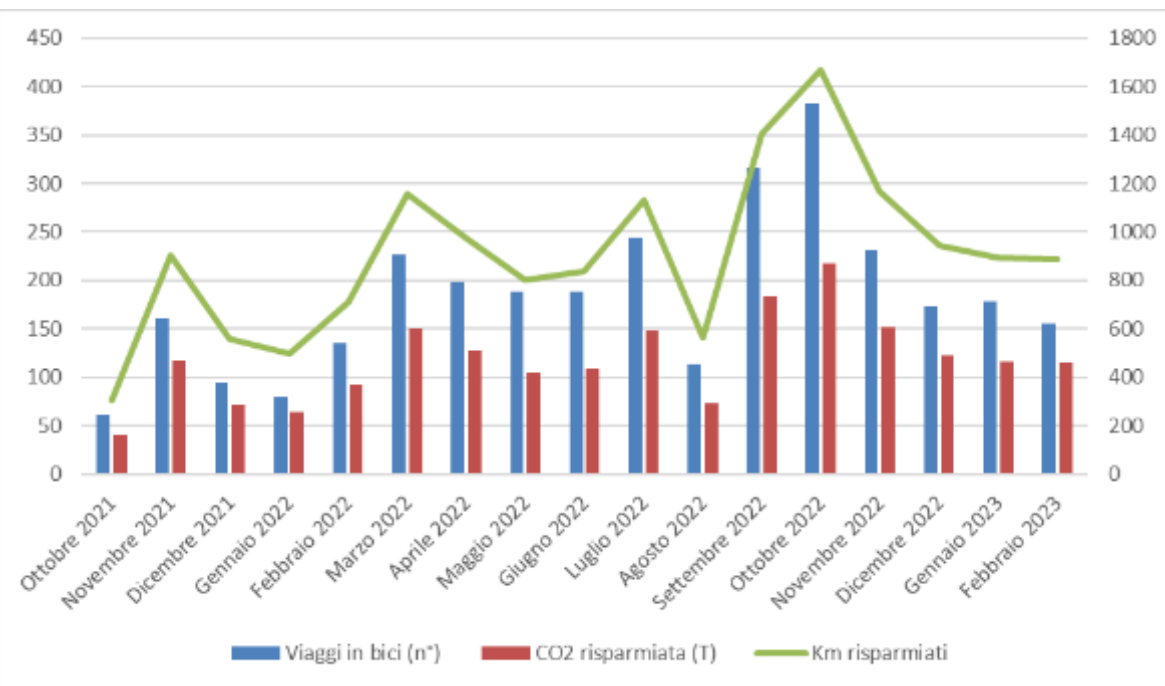


AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

# QUALCHE DATO

## Vantaggi dovuti all'utilizzo delle biciclette

Periodo	Viaggi in bici (n°)	CO2 risparmiata (T)	Km risparmiati
Ottobre 2021	61	39,71	305,49
Novembre 2021	161	117,34	902,59
Dicembre 2021	94	72,3	556,17
Gennaio 2022	79	64,65	497,29
Febbraio 2022	135	92,38	710,59
Marzo 2022	226	150,08	1154,45
Aprile 2022	199	126,92	976,3
Maggio 2022	189	104,42	803,19
Giugno 2022	188	108,8	836,96
Luglio 2022	244	147,22	1132,49
Agosto 2022	114	73,29	563,75
Settembre 2022	316	182,72	1405,52
Ottobre 2022	383	217,01	1669,32
Novembre 2022	232	151,95	1168,85
Dicembre 2022	173	122,89	945,3
Gennaio 2023	178	116,4	895,36
Febbraio 2023	155	115,39	887,65
<b>TOTALE</b>	<b>3127</b>	<b>2003,47</b>	<b>15411,27</b>



# OMB SALERI BIKE TO WORK

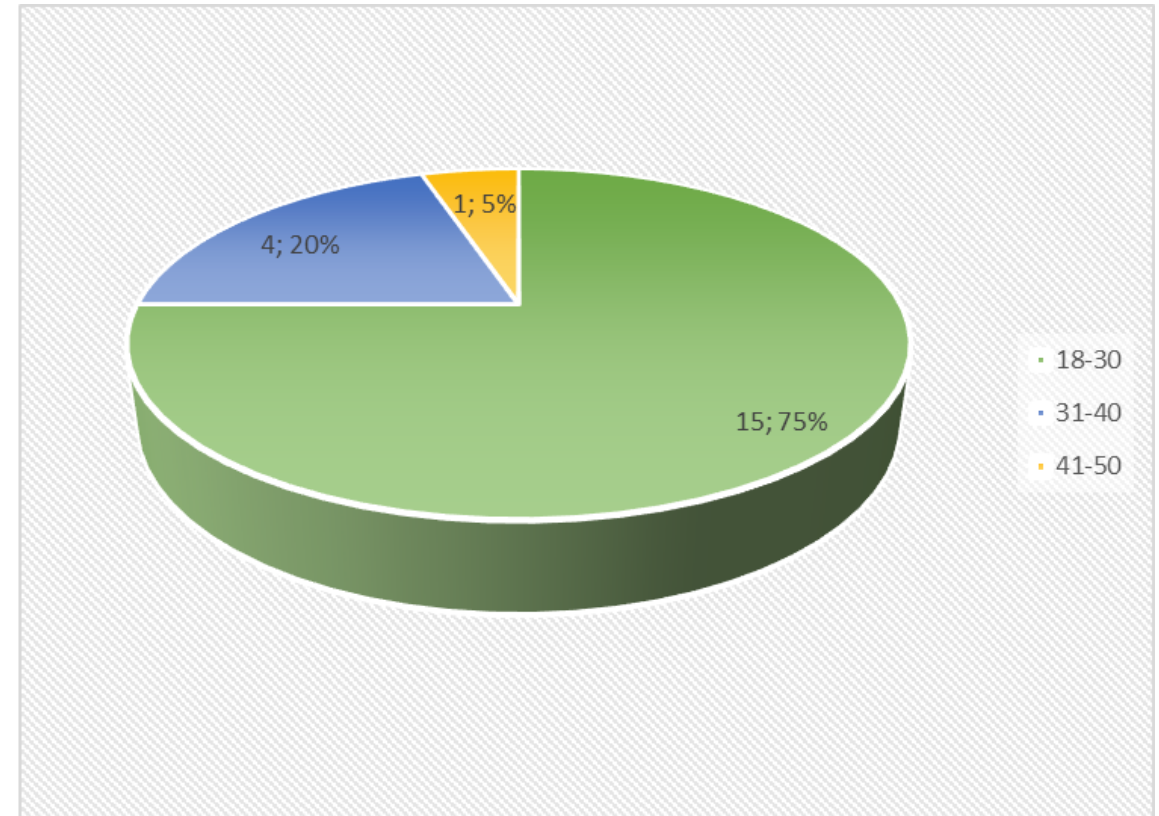


AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

DIPENDENTE	DISTANZA	FASCIA ETA'
1	1.9 km	18-30
2	2.0 km	18-30
3	2.3 km	18-30
4	2.3 km	18-30
5	2.3 km	18-30
6	2.4 km	18-30
7	2.4 km	41-50
8	2.5 km	18-30
9	3.2 km	18-30
10	3.6 km	31-40
11	6.2 km	18-30
12	6.3 km	31-40
13	6.8 km	31-40
14	6.9 km	18-30
15	7.0 km	18-30
16	7.1 km	31-40
17	7.6 km	18-30
18	7.9 km	18-30
19	9.9 km	18-30
20	9.9 km	18-30

## QUALCHE DATO

Suddivisione in fasce di età dei principali  
20 utilizzatori delle biciclette



# OMB SALERI BIKE TO WORK

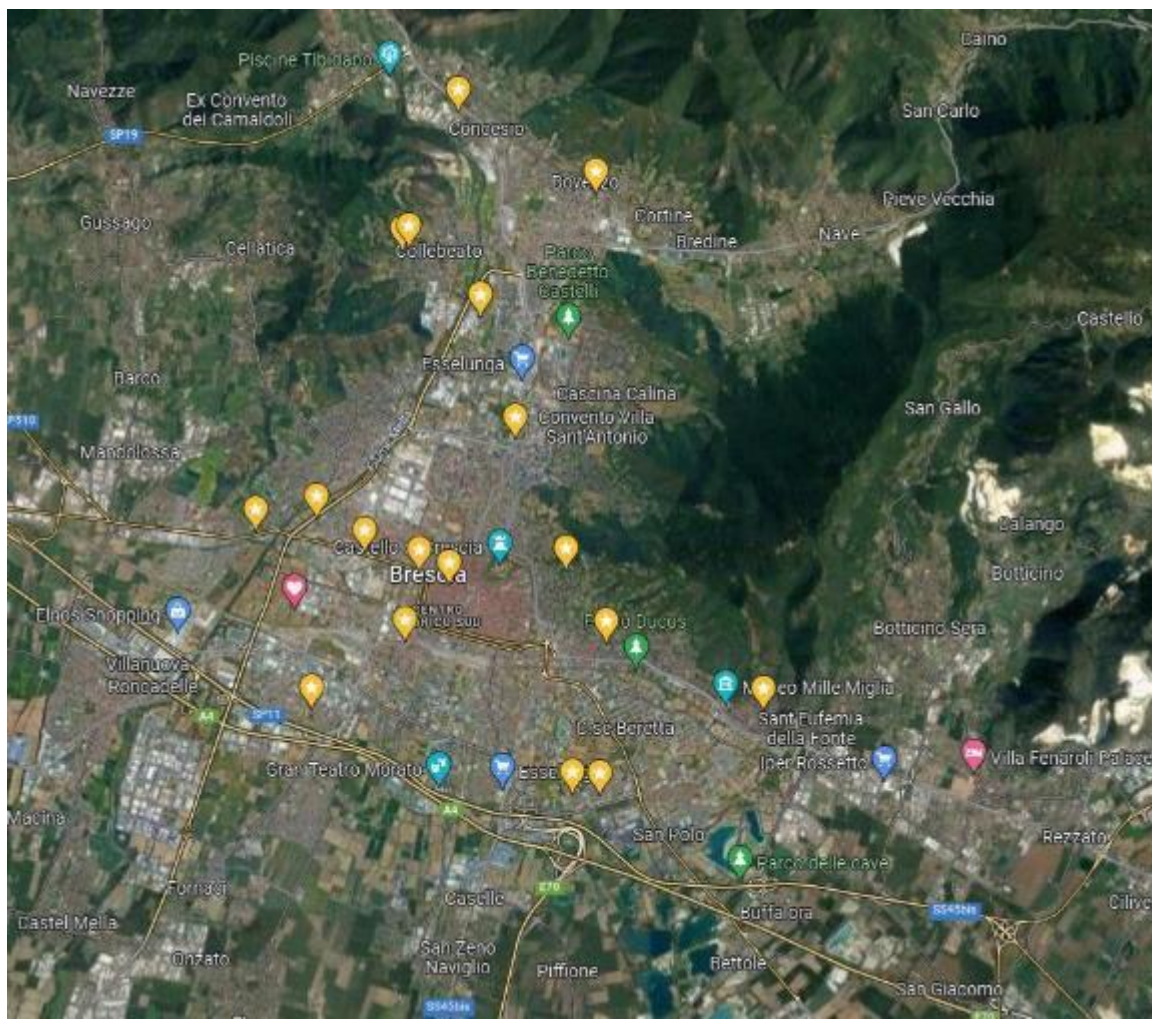


AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA

## QUALCHE DATO

Principali punti di partenza del personale e distanza dal luogo di lavoro

DIEPENDENTE	DISTANZA
1	1.9 km
2	2.0 km
3	2.3 km
4	2.3 km
5	2.4 km
6	2.5 km
7	3.6 km
8	3.7 km
9	6.2 km
10	6.3 km
11	6.8 km
12	6.9 km
13	7.0 km
14	7.1 km
15	7.6 km
16	7.9 km
17	9.9 km
18	9.9 km



Omb Saleri



Casa dipendenti



# OMB SALERI BIKE TO WORK



AVETE VOLUTO LA  
BICICLETTA



**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**



## Cosa ci prefiggiamo di fare...

### **Crediti di Mobilità**

Progetto di gamification per la premialità dei comportamenti più virtuosi nelle scelte di viaggio (tracciamento dei ciclisti!)

**E-Bike to Work** - Promozione delle e-bike quale strumento di incentivo alla ciclabilità:

...provare per credere!

...abbattimento costi di ingresso (biciclette a nolo/comodato: più la usi meno la paghi!)



Verificare interesse per un “**progetto di area**” per la condivisione di: strategia, piattaforme di acquisto e tracciamento, regole di ingaggio e sostegno finanziario, ecc...

## Programma della giornata

- 14:30      **Restituzione dell'analisi dei PSCL trasmessi e alcune considerazioni**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*
- 16:30      **Esperienze di Bike to work**  
*Leonardo S.p.A., OMB Saleri S.p.A.*
- 17:00      **Presentazione progetto «BiciBrescia»**  
*Brescia Mobilità S.p.A.*
- 17:15      **Prossimi appuntamenti**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*



**BICI  
BRESCIA**

# BICIANI DI BRESCIA E LA CREAZIONE DI UNA CULTURA AMICA DELLA BICI



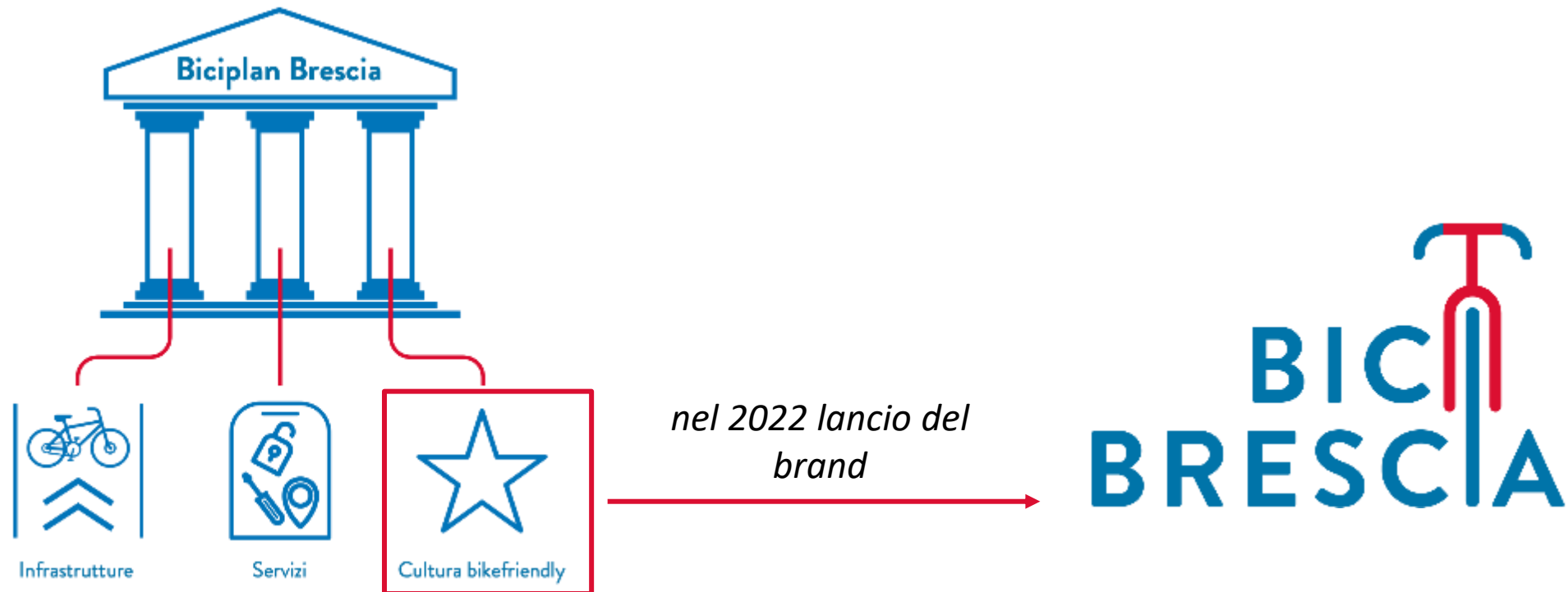
# Bici Brescia

» *Libera, Sana, Flessibile*



# Dal Biciplan a Bici Brescia

» *Intensificare l'uso della bicicletta come mezzo di trasporto sia per le esigenze quotidiane sia per le attività turistiche e ricreative, migliorando al contempo la sicurezza dei ciclisti e dei pedoni.*

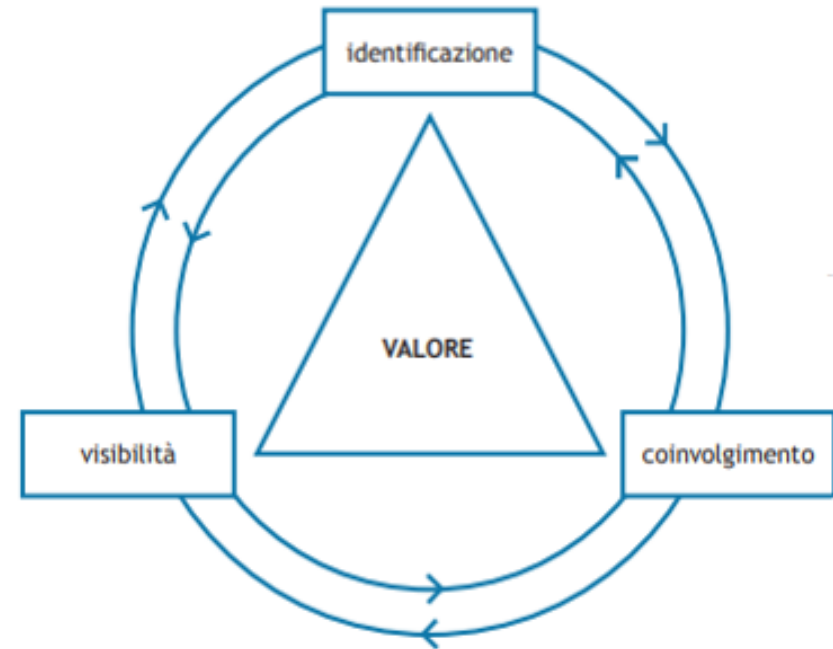


# Bici Brescia e cultura bikefriendly

» *Creazione della cultura bikefriendly attraverso misure di comunicazione e partecipazione. **Un progetto di comunicazione che prende il nome di “Bici Brescia”.** Un nuovo brand per far crescere e maturare la cultura della bicicletta.*

**OBIETTIVO:** PROMUOVERE IL CICLISMO URBANO QUOTIDIANO

**COME?** COMUNICAZIONE EMOZIONALE DELLA BICICLETTA



# BiciBrescia 2022

*Studio del progetto*

**SONDAGGIO & CREAZIONE BRAND**

*Anteprima del progetto*

**NOTTE BLU**

19 marzo 2022

*Start del progetto*

**Appuntamenti di Autunno**

Ottobre-Dicembre 2022

**COLAZIONE IN BICI**

**PUNTO SALUTE**

**BICI & ARTE**





# BiciBrescia 2023

## Lancio del progetto

### Appuntamenti di Primavera

Marzo - Aprile 2023

**PUNTO BICI PER RESTARE IN FORMA**

**PUNTO BICI PER I PIÙ GIOVANI**

**PUNTO BICI PER ANDARE A TAVOLA**

**NOTTE BLU**

15 aprile 2023

# BENVENUTA primavera!

**SABATO  
4 MARZO**

ORE 15-18  
LARGO FORMENTONE

## Punto Bici per tenersi in forma

E se andare a fare la spesa o al lavoro diventasse la tua nuova tonic session? Partecipa al "Test del Ciclista Urbano" per scoprire come tenerti in forma pedalando in città. E se porti la tua bici, testeremo anche quella!

*In collaborazione con Decathlon.*

**SABATO  
18 MARZO**

ORE 10-12 /14.30-18  
AMBIENTEPARCO

## Punto Bici per i più giovani

Un divertente ciclo di laboratori con letture e percorsi in bici per far conoscere il mondo delle due ruote anche ai più piccoli!

Per bambini dai 3 ai 12 anni.

*In collaborazione con AmbienteParco, FIAB e Biblioteca Largo Torrelunga.*

**SABATO  
1 APRILE**


ORE 10-13  
PIAZZA DUOMO

## Punto Bici per... andare a tavola


Un incontro con il Dott. Sergio Palini, medico di Medicina Generale, per ricevere preziosi consigli su come adottare un'alimentazione sana e nutriente per restare in salute!

*In collaborazione con l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Brescia.*

**NOTTE BLU  SABATO 15 APRILE Stay tuned!**

 bici.brescia

 BiciBrescia

 bicibrescia@comune.brescia.it



**BICI  
BRESCIA**

# Notte Blu



## *Teasing – da 8 aprile a 15 aprile*

- *Bici in vetrina*

## *Notte Blu - 15 aprile*

### *Pomeriggio 16:00 - 18:30*

- *Gates con bici check (Decathlon)*
- *Testa la bici (PedalAbile, Brecycling)*
- *Laboratorio bambini (Ambiente Parco)*
- *Ritratti in bici*
- *Social Wall*
- *Palco presentazioni e dj set*
- *Spazio Associazioni, Ciclofficine, Negozi*
- *Pedala Piano*

### *Sera 18:30 – 21:00*

- *Spettacolo*
- *Fotografia di gruppo*
- *Visita guidata (FIAB)*



bicibrescia@comune.brescia.it



BiciBrescia



bici.brescia



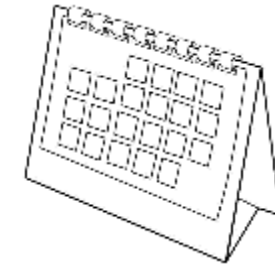


## Programma della giornata

- 14:30      **Restituzione dell'analisi dei PSCL trasmessi e alcune considerazioni**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*
- 16:30      **Esperienze di Bike to work**  
*Leonardo S.p.A., OMB Saleri S.p.A.*
- 17:00      **Presentazione progetto «BiciBrescia»**  
*Brescia Mobilità S.p.A.*
- 17:15      **Prossimi appuntamenti**  
*Ufficio Mobility Management di Brescia*

# Prossimi appuntamenti

Giugno 2023



## IV incontro dei Mobility Manager del Comune di Brescia (data e luogo da definire...)

- Aggiornamento attività dell'Ufficio MMA e progetti in corso
- Logo della rete dei MM di Brescia
- Pianificazione attività per la Settimana Europea della Mobilità Sostenibile 2023
- ... varie ed eventuali



COMUNE DI  
BRESCIA

Ufficio Mobility Management

**GRAZIE A TUTTI PER L'ATTENZIONE!**