

REGOLE DI ACCESSO ALLA SALA STUDIO «UMBERTO ECO»

ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO:

- Dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 e dalle 13:30 alle 18:30
- Sabato fra le 9:00 e le 15:00.
- Domenica chiuso

Tra le 12:30 e le 13:30 la sala sarà chiusa al pubblico per l'effettuazione delle pulizie dei bagni e della sanificazione delle sedute e di altre parti di utilizzo comune (tavoli, sedie, corrimano ...) e l'aerazione dei locali.

DISPONIBILITÀ POSTI

Presso la Sala Studio sono disponibili 40 posti per ognuno dei due piani per un totale di 80 accessi giornalieri.

Le postazioni sono state allestite in modo da rispettare la distanza di almeno un metro fra loro, evitati posti frontali e eliminate le sedie in esubero.

INFORMAZIONI

Per accedere alle sale lettura, l'utente dovrà:

- prenotare il proprio posto: via web al seguente link <https://portaleservizi.comune.brescia.it> dove, nella sezione "Appuntamenti – Prenotazione agli sportelli", troverà la voce specifica "Sala Umberto Eco"
- attenersi agli orari: la giornata viene suddivisa in due fasce orarie (dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 18,30). Gli utenti hanno la possibilità di scegliere, all'interno della singola giornata, fra le due fasce orarie, (al fine di prevenire assembramenti, in fase di prenotazione saranno assegnati turni di entrata e di uscita sfasati di 5 minuti ogni 10 persone).
- Se un utente decide di abbandonare la postazione prima della fine del turno prenotato, il suo posto non sarà cedibile ad altro utente (per consentire la pulizia delle postazioni studio prima di ogni altro nuovo utilizzo da parte degli utenti).
- La prenotazione è personale e deve arrivare entro le ore 24 del giorno precedente. L'accettazione della stessa avverrà in tempo reale. È possibile anche effettuare due prenotazioni: una per la fascia mattutina ed una per la fascia pomeridiana.
- Essere in possesso di ricevuta di prenotazione con l'indicazione della fascia oraria e mostrarla al personale all'ingresso della biblioteca la suddetta ricevuta.
- Non sono attivi i servizi di restituzione/prestito dei documenti.

DISPOSIZIONI

- Indossare la mascherina per tutta la durata della permanenza nella Sala Studio.
- Sanificare le mani grazie ai dispenser con liquido disinfettante posizionati all'ingresso della Sala.
- Sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea tramite un termoscanner (gli utenti con una temperatura superiore a 37.5° non potranno entrare) e compilare il modulo di autodichiarazione sulle proprie condizioni di salute.
- Mantenere, durante ogni spostamento, la distanza di sicurezza dalle altre persone e seguire i percorsi segnalati.
- Limitare le uscite dalla sala solo ai casi di reale necessità. Ad ogni rientro nella sala, è obbligatorio igienizzare le mani.

- È possibile accedere al bagno riservato al pubblico chiedendo la chiave all'addetto alla sorveglianza del piano.
- Osservare tutte le disposizioni contenute nella cartellonistica presente nella Sala Studio in particolare per l'ingresso e l'uscita dai piani e dalla struttura.

DIVIETI

Durante la permanenza nella sala studio non è possibile:

- Accedere alle zone ristoro e utilizzare i distributori di bevande e snack;
- Utilizzare gli armadietti.
- Cambiare postazione o spostare le sedie;
- Utilizzare gli ascensori (con la sola eccezione degli utenti con disabilità motorie).
- Evitare assembramenti all'entrata e all'uscita e osservare le disposizioni del personale di sorveglianza.

INFORMAZIONI FINALI

Si precisa che il numero delle postazioni, così come gli orari possono essere oggetto di modifiche date dalla riorganizzazione dei servizi.

I tabulati con i nomi degli utenti che hanno avuto accesso alla sala di lettura verranno conservati per 14 giorni.

Il personale della Sala Studio vigila sulla corretta osservanza delle regole d'accesso alle sale lettura; in caso di irregolarità si verrà immediatamente allontanati.

Per ogni altra indicazione e comportamento da seguire, si rimanda ai documenti ufficiali ad oggi predisposti contenenti misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Si invita a consultare anche il "Protocollo per le biblioteche e le sale per lo studio della Comune di Brescia".

Le regole saranno riviste in relazione alla evoluzione normativa.