

ICEB COSTRUZIONI S.R.L.
Via dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore: EDILIZIA

Cerca: 2 GEOMETRA

Mansioni: Organizzazione squadre operative; pianificazione approvvigionamenti; monitoraggio avanzamento lavori e verifica corretta esecuzione opere; gestione criticità in cantiere.

Requisiti: Diploma di geometra; esperienza nella gestione operativa di cantieri; padronanza degli strumenti informatici.

Modalità di contatto: Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli

Numero riferimento: Gdb - Geometra di cantiere

Sede di lavoro: CALVISANO

Fonte: Informagiovani - Brescia

AZIENDA AGRICOLA BETTINA DI MEZZANA MONICA
Via Nazionale, 131 - 25070 CAINO

Settore: PRODUZIONE AGRICOLA

Cerca: 2 COMMESSA/COMMESSO

Mansioni: Vendita prodotti agricoli; gestione piccola caffetteria e piccola gelateria; servizio ai tavoli ristorazione fredda.
Orario pomeridiano/serale.

Requisiti: Esperienza minima nel settore; residenza nelle vicinanze; automunita/o.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@cascinabettina.it Telefonare al numero 3333929827. Referente: Monica Mezzana

Numero riferimento: Agriturismo - commessa/cameriera

Sede di lavoro: CAINO

Cerca: 1 ADDETTA/O PREPARAZIONE PANINI

Mansioni: Preparazione piatti freddi con uso affettatrice.
Orario pomeridiano/serale.

Requisiti: Residenza nelle vicinanze; automunita/o.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@cascinabettina.it Telefonare al numero 3333929827. Referente: Monica Mezzana

Numero riferimento: Agriturismo - Preparatore piatti freddi

Sede di lavoro: CAINO

Fonte: Informagiovani - Brescia

BIO REVAMPING S.R.L.
Via dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Organizzazione e gestione spedizioni nazionali e internazionali; preparazione documentazione di trasporto; coordinamento corrieri e gestione pratiche doganali; monitoraggio spedizioni e gestione di eventuali criticità; creazione ordini per vettori e registrazione operazioni di trasporto effettuate; creazione ordini per manutenzioni e relativa registrazione; supporto alla gestione giacenze e flussi di magazzino.

Requisiti: Diploma o laurea in ambito logistico, economico o tecnico; esperienza di almeno 2 anni in ruolo analogo; conoscenza dell'inglese e della documentazione di trasporto; preferenziale: esperienza nel settore energie rinnovabili (biogas/biometano).

Modalità di contatto: Inviare CV a: risorseumane@gruppoeveroni.it Referente: Martina Nicoli

Numero riferimento: GdB - Ufficio logistica e spedizioni

Sede di lavoro: CALVISANO

Fonte: Informagiovani - Brescia

BLU HOTELS S.P.A.
Via Fermi, 7/B - 25087 SALO'

Settore:	TURISMO
Cerca:	1 IMPIEGATA/O
Mansioni:	Accoglienza, cura e soddisfazione degli ospiti; presidio notturno del ricevimento gestendo le richieste degli ospiti e fornendo assistenza. Orario a tempo pieno. Sede di lavoro: Castenedolo (Bs).
Requisiti:	Esperienza nel ruolo, meglio se presso gruppi alberghieri o catene internazionali; conoscenza dell'inglese; conoscenza di programmi gestionali alberghieri (preferibilmente Opera); capacità relazionali e comunicative; capacità organizzative; preferenziale: conoscenza di una seconda lingua; residenza in zone limitrofe alla struttura; automunita/o.
Modalità di contatto:	Referente: Ufficio Risorse Umane Modulo web: https://www.jobonair.com/apply/run/5dc2
Numero riferimento:	Rif. front office agent turnante
Sede di lavoro:	CASTENEDOLO
Cerca:	1 TIROCINANTE
Mansioni:	Contabilità e acquisti relativi all'esecuzione di lavori di cantiere per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture alberghiere; gestione relative pratiche amministrative e burocratiche; verifica e redazione documentazione necessaria al rispetto di normative e/o obblighi di legge; archiviazione pratiche ed eventuale redazione di reportistica tecnica. Contratto di tirocinio.
Requisiti:	Diploma tecnico (Geometra o ITIS); conoscenza del pacchetto Office; conoscenza di AutoCad; capacità organizzative; residenza in zone limitrofe alla sede di lavoro; preferenziale: esperienza nel ruolo.
Modalità di contatto:	Referente: Ufficio Risorse Umane Modulo web: https://www.jobonair.com/apply/run/5dbb
Numero riferimento:	Rif. Ricerca IMPIEGATO/A JUNIOR TECNICO
Sede di lavoro:	SALO'
Fonte:	Informagiovani - Brescia

CENTRO STUDI AD MAIORA
Viale Duca degli Abruzzi, 163 - 25124 BRESCIA

Settore: EDUCAZIONE/FORMAZIONE

Cerca: 1 INSEGNANTE

Mansioni: Insegnamento delle lingue in diversi settori: privati, aziende, scuole ed enti.

Requisiti: Madrelingua inglese oppure madrelingua italiana con livello di inglese almeno C1;
preferenziale: conoscenza di una seconda lingua straniera e disponibilità di mezzo proprio.

Modalità di contatto: Inviare CV a: infocsam@centrostudiadmaiora.com Referente: Segreteria

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Brescia
BRESCIA

Settore: COMMERCIO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Gestione portafoglio polizze (prevalentemente rami elementari non auto); gestione rapporti con clienti e Compagnie Assicuratrici; consulenza e assistenza nelle fasi di intermediazione.
Orario a tempo pieno.

Requisiti: Diploma; conoscenza del pacchetto Office; esperienza nel settore assicurativo;
preferenziale: iscrizione Sez. E Registro Unico degli Intermediari assicurativi.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AL1373>

Numero riferimento: AL1373

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Castegnato
CASTEGNATO**

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Contabilità fino a chiusura bilancio; gestione pratiche Enti vari; analisi costi bilancio analitico; gestione finanziaria ed economica dell'azienda; gestione acquisti e altre attività di tipo amministrativo.
Orario a tempo parziale.

Requisiti: Diploma di Ragioneria o laurea in Economia; conoscenza dell'inglese; esperienza nel ruolo.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AM1383>

Numero riferimento: AM1383

Sede di lavoro: CASTEGNATO

Fonte: Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Castenedolo
CASTENEDOLO**

Settore: COMMERCIO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Esecuzione rilievi planimetrici con restituzione grafica su Autocad; stesura relazioni tecniche e computi metrici; organizzazione sopralluoghi; contatti con enti (Comune, Provincia ecc.); lettura cartografie di inquadramento territoriale (pgt, catasto ecc.).
Orario a tempo pieno.
contratto a tempo determinato.

Requisiti: Diploma di Geometra/Perito o laurea in Ingegneria; conoscenza dell'inglese; conoscenza di Autocad; conoscenza del pacchetto Office; preferenziale: conoscenza del programma Primus.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PR1333>

Numero riferimento: PR1333

Sede di lavoro: CASTENEDOLO

Fonte: Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Nave
NAVE**

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 TORNITRICE/TORE

Mansioni: Lavorazioni meccaniche su tornio ad autoapprendimento CNC Fagor; attrezzaggio e conduzione del tornio.
Orario a tempo pieno 8-12 e 13.30-17.30.
Contratto a tempo indeterminato.

Requisiti: Conoscenza dell'italiano; conoscenza del disegno meccanico; utilizzo strumenti di misura; esperienza nel ruolo.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/>
Rif=PT1382

Numero riferimento: PT1382

Sede di lavoro: NAVE

Fonte: Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Studio professionale di Brescia
BRESCIA**

Settore: COMMERCIO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Gestione di attività amministrative dello studio in supporto alla Responsabile.
Orario a tempo pieno.

Requisiti: Diploma; preferenziale: esperienza in attività impiegatizie.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AM1381>

Numero riferimento: AM1381

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 IMPIEGATA/O CONTABILE

Mansioni: Registrazione contabilità semplificata, ordinaria e dei regimi forfettari; tenuta registri IVA ciclo attivo e ciclo passivo; prima nota.
Orario a tempo pieno.
Contratto a tempo indeterminato.

Requisiti: Diploma in ambito amministrativo o laurea triennale in Economia; conoscenza pacchetto Office, posta elettronica e Team System; preferenziale: esperienza nel ruolo.

Modalità di contatto: Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AM1372>

Numero riferimento: AM1372

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

D&G IMPIANTI ELETTRICI S.R.L.
Via San Giovanni Battista, 73 - 25065 LUMEZZANE

Settore: ARTIGIANATO

Cerca: 1 SOFTWARE DEVELOPER

Mansioni: Sviluppo interfacce software su misura per esigenze specifiche.

Requisiti: Conoscenza programmazione ad oggetti; esperienza con C# e WPF; conoscenza gestione di basi di dati SQL e utilizzo di Entity Framework; conoscenza di programmazione multithreading; esperienza con C# e WPF.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@degimpiantieletrici.it Telefonare al numero 0308925033. Referente: Ghidini Luca

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Cerca: 1 ELETTRICISTA

Mansioni: Installazione/manutenzione impianti elettrici civili e industriali.

Requisiti: Formazione nell'ambito (civile e/o industriale); preferenziali: automunita/o ed esperienza.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@degimpiantieletrici.it Telefonare al numero 0308925033. Referente: Ghidini Luca

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LUMEZZANE

Fonte: Informagiovani - Brescia

E.T.I. GAS S.R.L.
Cascina Angeletto, snc - 25020 FLERO

Settore: PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE

Cerca: 1 ADDETTA/O SEGRETERIA

Mansioni: Gestione ordini; Monitoraggio prezzario; catalogazione certificati; realizzazione dossier tecnici; archiviazione.

Requisiti: Diploma preferibilmente tecnico/professionale; capacità relazionali; capacità organizzative e gestionali; automunito/a; preferenziale: esperienza.

Modalità di contatto: Inviare CV a: amministrazione@etigas.it Telefonare al numero 3347505455 . Referente: dott.ssa Alessandra

Numero riferimento: Candidatura per funzioni di segreteria

Sede di lavoro: FLERO

Fonte: Informagiovani - Brescia

ECO SERVICE BIOGAS S.R.L.
Via dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore: SERVIZI

Cerca: 3 OPERATORE SPURGHI INDUSTRIALI

Mansioni: Guida e utilizzo di camion spurgo, pompe e mezzi aziendali dedicati; svuotamento e pulizia di digestori biogas e vasche zootecniche in spazi confinati; operazioni di spurgo industriale con escavatori a risucchio (CapGeo) e camion gru.

Requisiti: Patente C/CQC valida; disponibilità a trasferte su tutto il territorio nazionale.

Modalità di contatto: Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli

Numero riferimento: Gdb -Operaio per spurghi industriali

Sede di lavoro: CALVISANO

Fonte: Informagiovani - Brescia

FOCUSDATA CONSULTING S.R.L.
Via Vittorio Emanuele II, 24 - 25030 RONCADELLE

Settore: SERVIZI

Cerca: 1 TIROCINANTE

Mansioni: Gestione centralino e email; archiviazione documenti; inserimento dati e aggiornamento database; supporto nella gestione agenda e appuntamenti; accoglienza clienti/fornitori; registrazione fatture attive e passive; supporto nella prima nota; controllo e archiviazione documentazione contabile; supporto nella riconciliazione bancaria; inserimento dati contabili; preparazione di report amministrativi
Contratto di tirocinio.

Requisiti: Diploma in ambito economico/amministrativo; conoscenza pacchetto Office (in particolare Excel); capacità organizzative; capacità relazionali e comunicative.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@focusdataconsulting.it Telefonare al numero 0302582792. Referente: STUDIO FOCUSDATA CONSULTING SRL

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: RONCADELLE

Fonte: Informagiovani - Brescia

FONDAZIONE AIB - ISFOR FORMAZIONE CONTINUA
Via Pietro Nenni, 30 - 25124 BRESCIA

Settore: EDUCAZIONE/FORMAZIONE

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Gestione e rendicontazione di piani formativi.

Requisiti: Diploma/Laurea; capacità relazioni; capacità gestionali.

Modalità di contatto: Inviare CV a: a.maffina@isforbrescia.it Referente: Dott.ssa Anna Maffina

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

GECA S.R.L.
Via Fermi, 98 - 25064 GUSSAGO

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O UFFICIO TECNICO

Mansioni: Progettazione, stesura e revisione di schemi elettrici; ingegnerizzazione e industrializzazione di nuovi prodotti; sbroglio e ottimizzazione di circuiti elettronici; supporto alla produzione e gestione della fase di messa in produzione.

Requisiti: Diploma di elettronico/perito; esperienza di 5–10 anni in ruoli analoghi; conoscenza di Orcad Capture e Orcad PCB, Designer o programmi simili; esperienza nell'utilizzo della strumentazione di laboratorio; conoscenza principali norme di sicurezza elettrica; conoscenza di test e prove EMC; capacità di lavorare in autonomia; preferenziale: conoscenza di software di modellazione 3D per lo sviluppo meccanico.

Modalità di contatto: Inviare CV a: info@gecasrl.it Referente: info@gecasrl.it

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: GUSSAGO

Fonte: Informagiovani - Brescia

GRR MOTORI S.R.L.
Via Mezzana, 44 - 25038 ROVATO

- Settore:** METALMECCANICO
- Cerca:** 1 SALDATRICE/TORE
- Mansioni:** Saldatura a filo, elettrodo, TIG e MIG-MAG, su ferro ed altri materiali di parti e componenti per i motori in revisione presso l'officina e/o parti meccaniche.
Orario a tempo pieno 8-12 e 14-18.
Contratto a tempo indeterminato.
- Requisiti:** Breve esperienza.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Telefonare al numero 0305785823. Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
- Numero riferimento:** SALDATORE
- Sede di lavoro:** ROVATO
- Cerca:** 1 TECNICO/A REVISIONE MOTORI
- Mansioni:** Lavorazioni per il ripristino dei componenti del motore, come testate, monoblocchi, alberi motore e altri componenti essenziali.
Orario a tempo pieno 8-12 e 14-18.
Contratto a tempo indeterminato.
- Requisiti:** Non sono indicati requisiti particolari.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Telefonare al numero 0305785823. Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
- Numero riferimento:** TECNICO REVISIONE MOTORI
- Sede di lavoro:** ROVATO
- Cerca:** 1 AUTISTA
- Mansioni:** Ritiro e/o consegna di motori, parti e componenti degli stessi.
Orario a tempo pieno 8-12 e 14-18.
Contratto a tempo indeterminato.
- Requisiti:** Patente C-CQC; breve esperienza.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it
- Numero riferimento:** AUTISTA PATENTE C - CQC
- Sede di lavoro:** ROVATO
- Cerca:** 1 TECNICO

Mansioni: Interventi di diagnosi, smontaggio, riparazione e rimontaggio dei motori, garantendo il rispetto degli standard qualitativi attraverso il collaudo al banco prova.
Orario a tempo pieno 8-12 e 14-18.
Contratto a tempo indeterminato.

Requisiti: Non sono indicati requisiti particolari.

Modalità di contatto: Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it

Numero riferimento: GIOVANI TECNICI

Sede di lavoro: ROVATO

Cerca: 1 MECCANICO/A MOTORISTA

Mansioni: Interventi di diagnosi, smontaggio, riparazione e rimontaggio dei motori, garantendo il rispetto degli standard qualitativi attraverso il collaudo al banco prova.
Orario a tempo pieno 8-12 e 14-18.
Contratto a tempo indeterminato.

Requisiti: Non sono indicati requisiti particolari.

Modalità di contatto: Inviare CV a: candidatura@grrmotori.it Referente: Giulia Consolandi Modulo web: www.grrmotori.it

Numero riferimento: MECCANICO MOTORISTA

Sede di lavoro: ROVATO

Fonte: Informagiovani - Brescia

GRUPPO PEVERONI S.R.L.
Via Dell'Artigianato, 19 - 25012 CALVISANO

Settore: EDILIZIA

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Redazione Piani Operativi di Sicurezza (POS); controllo e aggiornamento documentazione tecnico-amministrativa; gestione portali dedicati alla sicurezza; supporto nella gestione documentale relativa a rifiuti e certificazioni ISO.

Requisiti: Laurea in Ingegneria o diploma di Geometra; conoscenza Decreto Legislativo 81/08; conoscenza pacchetto Office e Outlook; esperienza nel ruolo di 1-2 anni; preferenziali: conoscenza AutoCAD, gestione rifiuti, compilazione modulistica ISO.

Modalità di contatto: Inviare CV a: risorseumane@gruppopeveroni.it Referente: Martina Nicoli

Numero riferimento: Gdb - Ufficio sicurezza junior

Sede di lavoro: CALVISANO

Fonte: Informagiovani - Brescia

ISI DATA S.N.C.
Via Padana Superiore, 83 - 25035 OSPITALETTO

Settore: SERVIZI

Cerca: 2 CONTABILE

Mansioni: Inserimento fatture acquisto e fatture di vendita; prima nota cassa e banca. Contratto a tempo indeterminato.

Requisiti: Preferenziale: diploma di ragioneria o laurea in economia.

Modalità di contatto: Inviare CV a: selezione@brescianiassociati.it Referente: Rag Chiara Bresciani

Numero riferimento: ISI CONTABILE

Sede di lavoro: OSPITALETTO

Fonte: Informagiovani - Brescia

LA CIBEK S.R.L.
Via per Ospitaletto, 151 - 25046 CAZZAGO SAN MARTINO

Settore: METALMECCANICO

Cerca: 1 IMPIEGATA/O

Mansioni: Accoglienza clienti, front office, attività di segreteria.

Requisiti: Diploma in ambito economico; conoscenza pacchetto Office; residenza in zone limitrofe; automunita/o.

Modalità di contatto: Inviare CV a: LACIBEK@LACIBEK.IT Referente: UFF. PERSONALE

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: CAZZAGO SAN MARTINO

Fonte: Informagiovani - Brescia

LA VELA - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Via Oberdan, 1/A - 25128 BRESCIA

- Settore:** SERVIZI ALLA PERSONA
- Cerca:** 2 ASA
- Mansioni:** Assistenza domiciliare rivolta ad anziani fragili (SAD).
Orario a tempo parziale da lunedì a sabato.
Contratto a tempo determinato.
Zona di lavoro: Lumezzane e Villa Carcina (Bs).
- Requisiti:** Qualifica ASA; automunita/o.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: selezione@lavela.org Referente: Anna Marelli
- Numero riferimento:** --
- Sede di lavoro:** BRESCIA
- Cerca:** 1 EDUCATRICE/TORE
- Mansioni:** Funzione di coach P.I.P.P.I. per la presa in carico integrata di nuclei familiari in situazione di fragilità; interventi domiciliari di prevenzione, osservazione e accompagnamento; co-progettazione di interventi educativi integrati; partecipazione a riunioni di équipe e tavoli di rete territoriali.
Orario a tempo parziale 20 ore settimanali.
Contratto a tempo determinato.
- Requisiti:** Laurea in Scienze dell'Educazione (L-19) o titolo equipollente; esperienza di 3–5 anni nei servizi per minori e famiglie e nella gestione autonoma di casi complessi; capacità di lavorare come agente di rete; conoscenza di metodologie di osservazione educativa e valutazione dei bisogni; capacità relazionali, comunicative e di gestione dei conflitti; capacità di lavorare in autonomia; preferenziale: formazione specifica sul metodo P.I.P.P.I. o disponibilità a conseguirla.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: selezione@lavela.org Referente: Anna Marelli
- Numero riferimento:** --
- Sede di lavoro:** BRESCIA

Cerca: 1 ASSISTENTE SOCIALE

Mansioni: Orario di 38 ore settimanali da lunedì a venerdì.
Zona di lavoro: Franciacorta (Bs).

Requisiti: Laurea in Scienze del Servizio Sociale; iscrizione all'albo B degli assistenti sociali;
preferenziale: esperienza anche minima nella tutela minori.

Modalità di contatto: Inviare CV a: selezione@lavela.org Referente: Anna Marelli

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 EDUCATRICE/TORE

Mansioni: Progettazione e realizzazione interventi educativi per accompagnare minori stranieri che hanno vissuto difficili percorsi migratori che abitano temporaneamente in alloggi gestiti dalla Cooperativa.
Orario a tempo parziale 30 ore settimanali con reperibilità settimanale a turnazione ogni 5 settimane.
Contratto a tempo determinato di 6 mesi.

Requisiti: Laurea in Scienze dell'Educazione o titolo equipollente; esperienza con minori e nell'area dei servizi interculturali e rivolti all'immigrazione.

Modalità di contatto: Inviare CV a: selezione@lavela.org Referente: Anna Marelli

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

MILLEMONTI S.S.D. a R.L.
Via Corsica, 14 - 25125 BRESCIA

Settore: TURISMO

Cerca: 1 TIROCINANTE

Mansioni: Affiancamento al responsabile del Back office viaggi per la creazione dei pacchetti viaggio: ricerche strutture, quotazioni, ricerche voli, stesura contratti, comunicazioni con clienti, archiviazione documenti, monitoraggio richieste.
Orario a tempo pieno 9-13 e 14-18.
Contratto di tirocinio di 6 mesi.

Requisiti: Titolo di studio in ambito turistico; conoscenza dell'inglese; capacità relazionali.

Modalità di contatto: Inviare CV a: amministrazione@millemonti.it Referente: Bettina Orizio

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

POLIESTETICO DI MILANO - Sede di Brescia
Via Malta, 12 - 25124 BRESCIA

Settore: SERVIZI ALLA PERSONA

Cerca: 1 ORIENTATORE/TRICE

Mansioni: Erogazione servizi al lavoro (orientamento specialistico e accompagnamento al lavoro) ai beneficiari di dote GOL; gestione servizi utilizzando i portali regionali; supporto nella gestione corsi e attivazione doti.

Requisiti: Laurea in materie umanistiche/giuridiche; esperienza almeno annuale in ambito Politiche Attive del Lavoro, in particolare sull'erogazione del Programma GOL; conoscenza delle piattaforme regionali Siul e BES; conoscenza del pacchetto Office; capacità relazionali e comunicative.

Modalità di contatto: Inviare CV a: jobs.brescia@poliestetico.com Referente: Alberto Zambelli

Numero riferimento: Orientatrice/orientatore

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

STUDIUM S.R.L.
Corso Zanardelli, 32 - 25121 BRESCIA

Settore: SERVIZI

Cerca: 1 TUTOR

Mansioni: Insegnamento di psicologia, metodologie operative e scienze umane.

Requisiti: Laurea triennale o laurea magistrale inerente alle materie di insegnamento.

Modalità di contatto: Inviare CV a: francesca.bonfa@gsedu.it Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 TUTOR

Mansioni: Insegnamento di materie tecniche: elettronica, elettrotecnica e/o meccanica.

Requisiti: Laurea triennale o laurea magistrale inerente alle materie di insegnamento.

Modalità di contatto: Inviare CV a: francesca.bonfa@gsedu.it Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 TUTOR

Mansioni: Insegnamento delle lingue straniere per studenti delle scuole superiori e medie (inglese, francese, spagnolo, tedesco, russo).

Requisiti: Laurea triennale o laurea magistrale inerente alle materie di insegnamento.

Modalità di contatto: Inviare CV a: francesca.bonfa@gsedu.it Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 TUTOR

Mansioni: Insegnamento di informatica, sistemi e reti e materie correlate.

Requisiti: Laurea triennale o laurea magistrale inerente alle materie di insegnamento.

Modalità di contatto: Inviare CV a: francesca.bonfa@gsedu.it Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 TUTOR

Mansioni: Insegnamento di materie umanistiche e lettere classiche (filosofia, italiano, storia, latino, greco e geografia) per studenti delle scuole superiori e medie.

Requisiti: Laurea triennale o laurea magistrale inerente alle materie di insegnamento.

Modalità di contatto: Inviare CV a: francesca.bonfa@gsedu.it Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Cerca: 1 TUTOR

Mansioni: Insegnamento di agraria e materie connesse.

Requisiti: Laurea triennale o laurea magistrale inerente alle materie di insegnamento.

Modalità di contatto: Inviare CV a: francesca.bonfa@gsedu.it Referente: Dott.ssa Francesca Bonfà

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: BRESCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

TEMPO LIBERO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS
Via Spalto San Marco, 37/bis - 25121 BRESCIA

Settore: SERVIZI ALLA PERSONA

Cerca: 1 AUTISTA

Mansioni: Trasporto pasti da Gardone V.T. a Brescia e ritorno.
Orario a tempo parziale 5 ore settimanali sabato 10:30-13 e 16:30-19 e su turni anche domenica e i festivi.
Contratto a tempo determinato 12 mesi.
Sede di lavoro: Gardone val Trompia (Bs).

Requisiti: Patente B; automunita/o; capacità relazionali; preferenziale: esperienza.

Modalità di contatto: Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: risorse umane Modulo web: <https://tempo-libero-cooperativa-sociale-onlus.breezy.hr/>

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: GARDONE VAL TROMPIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

TEMPO LIBERO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS
Via Spalto San Marco, 37/bis - 25121 BRESCIA

- Settore:** SERVIZI ALLA PERSONA
- Cerca:** 1 BIBLIOTECARIA/O
- Mansioni:** Sostituzioni in biblioteche.
Zona di lavoro: Brescia e provincia.
- Requisiti:** Laurea in conservazione dei beni culturali/biblioteconomia/archivistica; esperienza di almeno 1 anno in biblioteche pubbliche (anche Servizio civile e/o Dote comune); conoscenza software Clavis NG; corsi per bibliotecari/e con rilascio di attestato di competenze.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: risorse umane Modulo web: <https://tempo-libero-cooperativa-sociale-onlus.breezy.hr/>
- Numero riferimento:** --
- Sede di lavoro:** BRESCIA
- Cerca:** 1 EDUCATRICE/TORE
- Mansioni:** In Centro Estivo della scuola dell'infanzia del comune di Edolo (Bs): gestione attività ludico-ricreative con bambini 3-6 anni; interazione con famiglie; cura e igiene del bambino.
Orario a tempo parziale verticale 2-3 giorni a settimana.
Contratto a tempo determinato luglio-agosto 2026.
Sede di lavoro: Edolo (Bs).
- Requisiti:** Titoli abilitanti per il nido; preferenziale: esperienza con bambini di 3/6 anni.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: <https://tempo-libero-cooperativa-sociale-onlus.breezy.hr/>
- Numero riferimento:** --
- Sede di lavoro:** EDOLO
- Cerca:** 5 MEDIATRICE/TORE LINGUISTICO-CULTURALE
- Mansioni:** Mediazione linguistico-culturale in lingua bangla, filippina e somala.
- Requisiti:** Esperienza di mediazioni in ambito sociale, sanitario e presso istituti scolastici; conoscenza dei servizi socio sociali e sanitari; conoscenza dell'italiano e delle lingue di mediazione; residenza in Brescia e provincia; preferenziale: automunita/o.
- Modalità di contatto:** Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Risorse Umane Modulo web: <https://tempo-libero-cooperativa-sociale-onlus.breezy.hr/>
- Numero riferimento:** --

Sede di lavoro: BRESCIA E PROVINCIA

Fonte: Informagiovani - Brescia

VEZZOLA S.P.A.
Via Mantova, 39 - 25017 LONATO

Settore: EDILIZIA

Cerca: 1 INFORMATICA/O

Mansioni: Gestione e manutenzione dei sistemi informatici aziendali; supporto tecnico agli utenti interni; sviluppo di soluzioni digitali per migliorare i processi interni; installazione e configurazione di sistemi e reti.
Inviare curriculum con foto.

Requisiti: Diploma o laurea in ambito informatico o equivalente; conoscenza dei principali sistemi operativi (Windows,); competenze di base su reti e sicurezza informatica; capacità organizzative; preferenziali: esperienza nel ruolo e certificazioni IT.

Modalità di contatto: Inviare CV a: serena.tagliani@vezzola.com Referente: SERENA TAGLIANI

Numero riferimento: --

Sede di lavoro: LONATO

Fonte: Informagiovani - Brescia