



Brescia,
La Tua Città
Europea.

Carta dei Servizi Nido Girasole

a.e. 2026-2027

Aggiornamento: agosto 26

Settore Servizi Educativi per l'Infanzia (0-6 anni) – P.le della Repubblica, 1 - 25126 Brescia

Segreteria pedagogico amministrativa -Tel. 030.297.8987 /7475

E-mail: segreteria.infanzia@comune.brescia.it PEC: scuoleinfanzia@pec.comune.brescia.it



**Brescia,
La Tua Città
Europea.**

Dati anagrafici

NIDO GIRASOLE

Via Casazza, 38

25124 – Brescia

e-mail: nidogirasole@comune.brescia.it

Tel 030. 2009433

autorizzazione recettività del nido: 55 posti

SOGGETTO GESTORE:

COMUNE DI BRESCIA - Piazza Loggia,1

Codice Fiscale 00761890177

Settore Servizi Educativi per l'Infanzia – P.le della Repubblica,1

E-mail: segreteria.infanzia@comune.brescia.it

PEC: scuoleinfanzia@pec.comune.brescia.it

Tel 030. 2977460

Per il legale rappresentante:

Dirigente del Settore Servizi Educativi per l'Infanzia (0/6 anni)

Dott.ssa Anna Maria Finazzi - nata a Bergamo il 18/02/1969

Codice fiscale FNZNMR69B58A794Y

la Carta dei Servizi è redatta e aggiornata coerentemente con i requisiti organizzativi previsti dalla DGR n 2929/2020 e dalla DGR 1428/2023

Premessa

La presente Carta dei Servizi è redatta e aggiornata coerentemente ai requisiti organizzativi previsti dalla DGR 2929/2020 e della DGR 1428/2023; illustra, in particolare, la declinazione operativa dei contenuti più generali espressi dalla “Carta dei Servizi educativi per l’infanzia da 0 a 6 anni del Comune di Brescia”, alla quale si fa rimando per quanto di seguito non espressamente dettagliato e che potete trovare in [bacheca genitori](#) e sul sito del Comune di Brescia.

Recettività

Il nido Girasole è un servizio rivolto alle famiglie e ai bambini dai 3 mesi ai 3 anni di età. Accoglie 15 bambini e bambine lattanti e 40 divezzi: la ricettività è di 55 bambini e la capienza massima autorizzata è per 60 bambini. Con il termine “lattante” si intende la bambina o il bambino dai 3 ai 12 mesi non compiuti all’avvio dell’anno educativo.

Modalità di iscrizione, graduatorie e rette

Sul sito del comune di Brescia sono illustrate e dettagliate le modalità e le tempistiche per l’iscrizione dei bambini al nido, e tutte le informazioni relative alle rette e alla formazione delle graduatorie; sono inoltre pubblicate le relative delibere in vigore.

Servizi offerti

Il nido Girasole offre, sia il servizio di anticipato dalle ore 7.30 alle ore 8.00, sia il servizio di prolungato dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Calendario di servizio

Il calendario annuale delle attività educative è adottato con delibera della Giunta Comunale e viene stabilito facendo riferimento alle disposizioni regionali e a quanto disposto dal contratto collettivo nazionale di lavoro; **garantisce i 205 giorni di apertura** previsti dalla normativa.

Il nido apre il **4 settembre 2026 e chiude il 16 luglio 2027**. La sospensione dell’attività educativa durante l’anno tiene conto delle festività nazionali e del calendario scolastico regionale relativo alle scuole dell’infanzia, così come adottato con deliberazione comunale n° 272 del 17/06/2026.

I giorni di chiusura sono i seguenti:

- 4 ottobre San Francesco d’Assisi
- 1 novembre Tutti i Santi
- 7 dicembre
- 8 dicembre festa dell’Immacolata Concezione
- dal 23 dicembre al 5 gennaio vacanze natalizie e Epifania
- 8 e 9 febbraio Carnevale
- dal 25 al 30 marzo vacanze pasquali
- 25 aprile festa di Liberazione
- 1 maggio festa del Lavoro
- 2 giugno festa della Repubblica
- 15 febbraio S. Faustino patrono

Per un dettaglio del calendario scolastico si rimanda allo specifico allegato.

I nidi funzioneranno con orario dalle 7:30 alle 16:00 da venerdì 4 a venerdì 11 settembre compreso.

Il tempo **prolungato** fino alle ore 18:00 sarà attivo **da lunedì 14 settembre 2026**, per consentire un sereno ambientamento ed un aumento graduale della frequenza, e **si protrarrà fino al 16 luglio 2026**.

Eventuali integrazioni del calendario dei 205 giorni di funzionamento verranno rese note alle famiglie attraverso canali istituzionali

Orario di funzionamento e possibilità di frequenza

Il nido Girasole è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 18.00, con la possibilità di moduli orari a tempo pieno (8.00-16.00), part-time mattino (7.30-12.30), part-time pomeriggio (14.00-18.00), anticipato (7.30-8.00) e prolungato (16.00-18.00).

orario di funzionamento	7.30	18.00
tempo pieno	8.00	16.00
anticipato	7.30-8.00	
prolungato		16.00 18.00
part time mattino	7.30	12.30
part time pomeriggio		14.00 18.00

Le attività finalizzate e il rapporto numerico educatrice bambini

È garantito il rapporto numerico di 1 operatore educativo ogni 8 bambini, così come previsto dalla normativa durante le sette ore continuative di attività finalizzata (dalle 8.40 alle 16.00) e di 1 operatore educativo ogni 10 bambini sul restante orario di apertura (dalle 7.30 alle 8.40 e dalle 16.00 alle 18.00). Durante tutto l'orario di funzionamento è in ogni caso garantita la presenza di almeno due operatori. Per favorire un accompagnamento educativo più mirato, il rapporto numerico per i bambini lattanti è di 1 operatore educativo ogni 5 bambini.

orario di funzionamento	7.30	18.00
attività finalizzate con copertura personale 1:8 e compresenza	8.40	16.00
attività educative con copertura personale 1:10 e compresenza	7.30 8.40	16.00 18.00

Durante l'inserimento è proposto un orario di frequenza ridotto nei primi giorni, che viene gradualmente ampliato fino alla frequenza con orario normale (si vedano paragrafo "Modalità di ambientamento" e prospetti relativi agli orari di inserimento consegnati alle famiglie durante la riunione nuovi utenti).

Indicazioni relative all'orario di ingresso, ritardi e rientro da assenze

L'orario di ingresso al nido è dalle ore 8.00 alle ore 9.00.

I bambini iscritti al servizio di tempo anticipato possono accedere dalle 7.30

In caso di ritardo, da intendersi come evento eccezionale, le famiglie devono avvisare il servizio **entro le ore 8.30**. L'ammissione al nido avverrà previa firma del genitore/delegato su apposito modulo e il bambino verrà accolto senza recare disturbo all'attività già in essere. In caso di reiterato ritardo, anche se non consecutivo, verrà inviata formale lettera di avvertimento, prima di valutare la possibilità di non accogliere il bambino/a in occasione di un eventuale ulteriore ritardo.

Entro le ore 8.30 va tassativamente comunicata telefonicamente l'eventuale assenza o il rientro del bambino dopo un periodo di malattia o altro, al fine di favorire una migliore organizzazione del servizio.

Qualora, in caso di necessità particolari e comunque con carattere di straordinarietà, vi fosse bisogno di usufruire di un ingresso posticipato, questo dovrà avvenire:

- entro le ore 10.50 con consumazione del pasto, solo se avisato il rientro;
- alle ore 12.00 senza la possibilità di utilizzare il servizio mensa;
- alle ore 14.00, dopo la nanna, solo per i bambini/e che usufruiscono del tempo prolungato.

È necessario comunicare telefonicamente l'ingresso posticipato **entro le ore 8.30**.

Indicazioni relative all'orario di uscita e chiusura mensile alle 16.00

L'orario della prima uscita è dalle 15.30 alle 16.00.

I bambini iscritti al prolungato possono essere ritirati durante tutto l'orario di copertura di tale servizio; per chi è iscritto al servizio prolungato il nido chiude alle ore 18.00.

I genitori sono tenuti a ritirare i bambini in tempo utile per consentire la chiusura dei nidi all'orario stabilito.

Nei momenti di accoglienza e di ricongiungimento è preferibile l'ingresso di un solo adulto accompagnatore.

NB: Un giorno al mese il nido chiude alle 16.00 per consentire lo svolgimento dell'incontro collegiale del personale; la data verrà comunicata dalle educatrici con congruo anticipo, mediante [avviso sulla bacheca genitori](#).

Il progetto educativo del nido:

Orientamento pedagogico specifico del nido e peculiarità progettuale

Il collegio del nido Girasole si riconosce negli Orientamenti pedagogici nazionali dei servizi 0-3 anni e nelle Linee guida pedagogiche, di cui alla Carta generale dei servizi 0/6 del Comune di Brescia, e sviluppa una progettazione che viene definita attraverso un percorso di osservazione in situazione, anche guidata da strumenti professionali specifici, di successiva definizione di obiettivi e azioni coerenti e mirate, non solo per l'età dei bambini e bambine iscritti, ma anche per il gruppo di appartenenza e per il singolo bambino/a. La progettazione tiene conto in particolare delle competenze raggiunte, da consolidare e da raggiungere, dei bisogni formativi, degli interessi e delle relazioni instaurate.

Nella definizione degli obiettivi e delle azioni concrete, vengono valorizzate le osservazioni e rilievi raccolti dalle famiglie in sede di colloqui individuali; **la progettazione** viene condivisa a livello collegiale e sottoposta a verifica in itinere e finale (rispettivamente entro febbraio ed entro giugno). I contenuti dell'offerta formativa vengono illustrati alle famiglie durante gli incontri assembleari in corso d'anno e tramite aggiornamenti alle/ai rappresentanti genitori.

La cura, l'attenzione alla maturazione delle autonomie personali e sociali congrue all'età pedagogica, il **supporto all'esperienza di scoperta** del mondo che circonda i bambini, in un clima relazionale inclusivo, caldo e che infonda loro sicurezza, sono caratteristiche specifiche dell'offerta formativa, unitamente all'**inclusività**, declinata anche come piena accoglienza senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, sia delle famiglie che dei bambini.

Inoltre, vengono **curati con attenzione gli aspetti di benessere e relazionali connessi a tutte le routine** (es. accoglienza, addormentamento e risveglio, cure igieniche, pranzo).

Il collegio del nido Girasole propone, inoltre, anche **l'educazione naturale**: il giardino è considerato fonte di crescita e sperimentazione e viene utilizzato e proposto a sostegno dell'importanza dell'esperienza diretta con la natura, a contatto della quale è anche possibile sporcarsi. Il collegio promuove inoltre **l'educazione alle emozioni** e **cura la promozione alla lettura**, nell'ambito di una collaborazione con la biblioteca di quartiere e con l'adesione al programma Nati per Leggere. Dall'a.e. 2024-25 si sta sperimentando, inoltre, l'integrazione dell'offerta formativa con i **centri di interesse**: gli spazi del nido si connotano per una piccola proposta esperienziale e di apprendimento, pensata per rispondere ai molteplici e diversificati interessi dei bambini e delle bambine frequentanti, i quali possono spostarsi liberamente da un centro di interesse a un altro, mentre un'educatrice gestisce il centro di interesse, accompagna il processo di apprendimento e facilita le relazioni.

Progetti specifici possono essere attivati in base alle osservazioni dei bambini/e iscritti/e.

Con riferimento al tempo prolungato, infine, sono proposte delle attività per gruppi eterogenei per età, affinché vengano **valorizzate le relazioni fra lattanti e divezzi**. Il progetto prevede attività tendenzialmente poco strutturate e rispondenti agli interessi dei bambini e della bambine.

Modalità di ambientamento, corredo personale ed eventuali aspetti organizzativi correlati al periodo dell'ambientamento

Gli inserimenti si svolgono secondo una nuova modalità, che descriviamo come **"ambientamento partecipato dei tre giorni"**. In particolare è prevista la presenza al nido di uno stesso familiare per tre giorni consecutivi, il quale accompagna il bambino/a durante tutto il suo tempo di permanenza al nido. Nello specifico è in corso la sperimentazione della permanenza fino al risveglio dalla nanna nei tre giorni per i lattanti e solo nel terzo giorno per i divezzi. Insieme alla famiglia si valuta se sono necessari degli adattamenti all'orario di frequenza.

Ogni famiglia ha un'educatrice di riferimento, che lo è anche per il bambino durante la fase dell'ambientamento; in contemporanea e con gradualità i bambini e le bambine sono accompagnati a riconoscere tutte le educatrici del gruppo come figura adulta affettiva sicura, di cui potersi fidare e con cui stare bene.

Durante l'ambientamento partecipato i genitori e i loro bambini/e vengono accolti a **piccoli gruppi di due/tre bambini/e nuovi iscritti** e vivono la mattinata insieme alle educatrici di riferimento; è quindi possibile conoscersi meglio, condividere alcune osservazioni in situazione rispetto ai primi approcci del bambino al nido, scambiarsi domande e toccare con mano la quotidianità, fatta anche di persone conosciute brevemente all'open day.

Nell'arco delle due settimane dall'inizio della frequenza, **l'orario di permanenza al nido viene esteso gradualmente fino al tempo pieno**.

L'organizzazione del calendario dell'ambientamento avviene tenendo conto dell'ordine della graduatoria di ammissione (pubblicata sul sito del Comune di Brescia), dei criteri di formazione equilibrata dei gruppi e, dove possibile, delle esigenze lavorative dei genitori. Gli inserimenti vengono avviati in modo scaglionato e nel rispetto delle linee guida del Settore (comunque entro la terza settimana di ottobre).

Gli aspetti organizzativi vengono illustrati alle famiglie in occasione della riunione nuovi utenti che si svolge a fine giugno/inizio luglio (la data viene comunicata per tempo dall'Ufficio iscrizioni). Alle famiglie viene consegnato un prospetto riepilogativo con l'indicazione dei giorni ed orari di frequenza. In tale occasione è possibile valutare eventuali posticipi di inizio frequenza. I genitori che fossero stati impossibilitati a partecipare possono contattare direttamente le educatrici, prendendo un appuntamento telefonico.

Prima di iniziare la frequenza al nido, le educatrici incontrano i genitori in **un colloquio individuale** di reciproca conoscenza e di scambio di informazioni.

Il **corredo personale** richiesto ai bambini viene illustrato alle famiglie durante la **riunione nuovi utenti**.

Durante il periodo degli inserimenti, possono essere adottate turnazioni del personale che, pur garantendo i requisiti previsti per l'accreditamento dei nidi, consentano una più ampia compresenza durante la mattina.

Gli spazi, arredi e materiali e criteri di scelta

Gli spazi gioco, i materiali e i giochi sono stati predisposti per interessare, stimolare e accompagnare i piccoli nel percorso di crescita. Inoltre, la presenza di vari angoli gioco, oltre a rendere chiara la lettura delle possibilità di esperienza, ne favorisce e sostiene la concentrazione e l'attenzione.

I bambini lattanti e i bambini divezzi fruiscono di spazi dedicati. Tutto l'edificio è dotato di impianto di climatizzazione. Le stanze sono per lo più comunicanti fra loro e consentono un ottimale accesso diretto al giardino. Di seguito il dettaglio, utile in particolare per chi non avesse avuto possibilità di partecipare all'open day.

LATTANTI (parte sud ovest dell'edificio): il salone lattanti offre due o tre angoli morbidi, un tunnel, una cucinetta gioco; gli arredi facilitano, sia il passaggio in posizione eretta che il successivo spostamento nello spazio (ad esempio, la cosiddetta "navigazione costiera"). Sono presenti giochi adatti all'età e vengono proposti anche oggetti di uso comune, che i bambini possono utilizzare alla scoperta delle loro qualità funzionali e materiali (vedi anche "cestino dei tesori"). Fanno parte della dotazione ludico-educativa anche materiali musicali e sonori, oltre che libri a fruizione diretta e materiali psicomotori (in particolare "blocchi" per la motricità globale, costituiti da strutture morbide, foderate in similpelle, di varie forme per permettere ai bambini di salire e scendere le scale, scivolare, saltare ed atterrare sul morbido).

Limitrofa al salone si affaccia la porta del bagno per i bambini, composto da un lavandino basso per il lavaggio delle mani dei più grandicelli, una vasca per il bagnetto, un fasciatoio e due *waterini*.

Alla stanza della nanna si accede direttamente dal salone: vi si trovano materassini appesi alle pareti che verranno usati al momento del sonno ed alcuni lettini per i bimbi più piccoli. Sono a disposizione anche dei

passeggi per i bambini che abbiano tempistiche diverse di addormento (ad esempio più gradualmente o in orari diversi) e/o di riposo.

Gli spazi del pranzo sono collocati in due stanze adiacenti al salone lattanti e sono organizzati per accogliere 3 gruppi di 5 bambini ciascuno. Vi si trovano seggioloni e tavolini adatti per i bambini di questa età; vi sono anche mobiletti che contengono stoviglie e altro materiale per il pranzo, che viene distribuito dalle educatrici che accompagnano i bambini individualmente durante il processo di acquisizione dell'uso autonomo della posata e del bicchiere (fino a quando necessario si utilizza il bicchiere con coperchio e beccuccio).

Nel corridoio di ingresso del nido si trovano gli armadietti dei bambini, personalizzati con la loro fotografia.

Vi si trovano anche bacheche per le informazioni ai genitori, sia di tipo generale che più specifiche per ogni bambino, ad esempio che cosa ha mangiato, ecc...).

DIVEZZI:

Le opportunità al nido sono tante e ogni bambino e ogni bambina hanno l'occasione di viverle tutte; in particolare, l'allestimento degli ambienti per centri di interesse consente loro di accedere a spazi diversi e di fare esperienze di gioco diversificate, coerenti con i loro interessi e curiosità.

Nella parte sud/est dell'edificio si trova una stanza gioco allestita con diversi angoli connotati (costruzioni, lettura), tane e tavolini e seggioline (usati anche per il pranzo).

Sulla stessa stanza gioco si affacciano la stanza da bagno e la stanza per il sonno che, negli anni, è stata allestita anche come stanza di motricità e arredata con vari blocchi morbidi per la motricità (si veda sopra).

La stanza da bagno presenta una vasca per lavare i bambini, un fasciatoio, un lavandino basso per lavarsi le mani, due *waterini*. E' previsto l'utilizzo di vasini in plastica nel caso siano necessari per l'accompagnamento all'uso del water.

Dal bagno si può accedere anche alla stanza delle pitture (il cui secondo accesso è dal corridoio principale).

Stanza delle pitture: alle pareti sono appesi grandi pannelli di legno per appendere i fogli; sono presenti anche un tavolino per sperimentare l'attività secondo una modalità spaziale diversa e un lavandino per facilitare il lavaggio delle mani dopo aver partecipato alle attività "sporchevoli". Dei grembiuli completano la dotazione.

Lungo il corridoio principale, dopo la stanza della pittura, si trova il bagno per disabili (con relativo antibagno) dotato di water con doccino e una doccia.

Oltre il bagno disabili si colloca il resto della struttura con gli spazi dedicati ai bambini divezzi (zona nord dell'edificio)

Zona nord dell'edificio:

Saloncino dell'accoglienza nel quale sono allestiti alcuni spazi gioco: le costruzioni, la pista, l'angolo morbido, una cucinetta per il gioco del "far finta" e uno scivolo in legno. Alcuni mobili contengono proposte di gioco che possono essere raggiunte e utilizzate autonomamente dai bambini.

Sul saloncino si affacciano tutte le sezioni gioco e pranzo di tre gruppi di bambini, le stanze del sonno (che in base alla progettualità vengono riallestite come stanze per la psicomotricità), due bagni e la stanza del materiale non strutturato. In questo spazio, frutto di una formazione seguita dal collegio durante lo scorso anno, viene proposto ai bambini del materiale di gioco che non abbia una funzionalità specifica, senza una connotazione che ne indirizzi l'utilizzo; si tratta spesso di oggetti naturali, scarti di lavorazione, imballaggi, che invogliano l'esplorazione delle combinazioni di gioco, la costruttività e la scoperta delle proprietà scientifiche dei materiali.

Le due stanze del sonno sono comunicanti in modo da permettere alle educatrici di vegliare anche tutti i bambini contemporaneamente in caso di necessità (es. per la miglior gestione della fase del risveglio).

Bagni: la parete che divide il saloncino dai bagni è costituita da vetrate, per permettere alle educatrici di poter controllare mentre cambiano i bambini, sia gli altri bambini che entrano in bagno autonomamente che quelli che rimangono nel saloncino.

Sono presenti nei vari ambienti libri alla portata dei bambini; alcuni libri più delicati non vengono messi a disposizione ma riposti sulle mensole, per una lettura vicariale da parte dell'educatrice.

Vi sono inoltre tre stanze per ulteriori esperienze di gioco e di apprendimento, utilizzate anche per il pranzo; una di queste è caratterizzata come stanza delle granaglie, con un ampio spazio adibito al gioco del "metto/tolgo", "verso/travasò". Ci sono anche spazi del far finta e un angolo travestimenti.

Queste stanze sono tutte comunicanti attraverso porte, che consentono alle educatrici di controllare i bambini qualora una di loro dovesse assentarsi brevemente e danno l'opportunità alle educatrici di lasciare la libertà ai bambini di cambiare sezione qualora abbiano esaurito l'interesse per una determinata attività. Questo permette inoltre a tutte le educatrici di conoscere tutti i bambini.

Gli armadietti dei bambini si trovano nel corridoio principale con le relative bacheche genitori.

GIARDINO:

Il giardino fa da corolla tutto intorno all'edificio ed è suddiviso in quattro aree (di cui una ad uso esclusivo dei lattanti), che presentano possibilità diversificate di gioco e sono all'ombra in momenti diversi della giornata. Sono presenti la sabbionaia, lo scivolo, una pista per i tricicli, una casetta, due altalene ed altre proposte di gioco.

La riprogettazione degli spazi in corso dall'a.e. 2023-24 ha coinvolto anche i giardini arricchendoli con centri di interesse liberamente accessibili ed esplorabili dai bambini e dalle bambine. In particolare, sono stati creati giochi di equilibrio e arrampicata con assi di legno e corde (in due giardini), sono state inserite due tende costruite con pallet (una nel giardino sul retro e una nel giardino dei piccolissimi), una piccola zona "terraia/fangaia" vicino al lavandino nel giardino grande e due cucine "di fango" in due diversi giardini. Un giardino sul retro del nido è stato progettato come uno spazio "selvaggio e naturale", con aree vuote per stimolare il pensiero creativo e autonomo. Questo giardino presenta elementi come teli colorati appesi ai rami di un grande pino centrale, sgabelli in legno, materiali naturali e destrutturati (es. pigne, piccoli sassi, legnetti).

Per consentire l'utilizzo del giardino e promuovere delle esperienze possibilmente in ogni stagione, alle famiglie viene proposto di dotare i bambini di pantaloni impermeabili (o eventualmente tute), di stivaletti di gomma e di una giacca adatti alla stagione. In aggiunta, alle famiglie viene proposto di dotare i figli/e di calzari in gomma (ad esempio ciabattine in gomma chiuse) per poter usufruire dello spazio esterno anche in primavera/estate.

PIANO SEMINTERRATO

L'accesso al piano seminterrato, utilizzato solo dal personale, avviene dal corridoio centrale (scale e ascensore).

Sono presenti il locale ascensore, lo spogliatoio del personale, la lavanderia, la sala da pranzo per il personale, la sala riunioni, tre bagni per gli adulti, bagno e spogliatoio per il personale di cucina, cucina (attualmente solo per il porzionamento, essendo il cibo preparato da un centro cottura esterno), magazzino per pannolini (con apposito e distinto stoccaggio) e materiali di pulizia, locale caldaia, corridoio di accesso dei fornitori (che accedono dall'esterno attraverso uno scivolo).

La giornata al nido e l'organizzazione del personale

La quotidianità al nido è costituita da momenti di cura, ritualità, gioco. Le attività finalizzate si svolgono dalle 8.30 alle 15.30, pur essendo possibile l'entrata fino alle 9.00. Di seguito il dettaglio della giornata educativa:

07.30 - 08.00	Accoglienza iscritti al tempo anticipato (ed entrata dei bambini iscritti al tempo part-time mattutino)
08.00 - 09.00	Accoglienza e esperienze di gioco in sezione
09.00 - 09.15	Spuntino a base di frutta
09.15 - 10.30	Esperienze di gioco e apprendimento anche per centri di interesse e in piccoli gruppi spontanei
10.30 - 10.45	Cambio e preparativi per il pranzo
11.00 - 11.40	Pranzo
11.40 - 12.00	Cambio e preparativi per la nanna
12.00 - 14.30	Riposo pomeridiano
Entro le 12.30 uscita dei bambini iscritti part-time al mattino	
Ore 14.00: entrata dei bambini iscritti part-time al pomeriggio	
14.30 - 15.00	Risveglio e cambio; per i soli lattanti merenda 14.45/15.00
15.00 - 16.00	Attività di gioco libero
15.30 - 16.00	Uscita dei bambini del tempo normale
15.45 - 16.00	Merenda per i bimbi che si fermano al nido oltre le 16.00 (tempo prolungato)
16.00 - 17.00	Esperienze di gioco e apprendimento del pomeriggio
17.00 - 17.15	Cambio
17.15 - 18.00	Ricongiungimento con i genitori di bambini iscritti al prolungato. Il ricongiungimento è possibile in qualsiasi momento dalle 16.00 alle 18.00

L'organizzazione del personale varia a seconda delle diverse fasi della giornata e per fascia di età.

Per i bambini lattanti si predilige un'organizzazione in compresenza negli stessi spazi che, compatibilmente con l'organizzazione del personale, si affianca alla gestione da parte dell'educatrice di riferimento dei momenti del cambio, pranzo e addormentamento.

Le educatrici dei divezzi si organizzano in base alla progettazione definita per le diverse gruppalità di bambini, ed è prevista, per quanto possibile, la presenza dell'educatrice di riferimento durante le attività di routine quali il pranzo, il cambio, l'addormentamento. Le attività laboratoriali possono prevedere una diversa composizione dei gruppi di bambini e, quindi, di organizzazione del personale.

Tirocinanti

Il nido è disponibile ad accogliere tirocinanti di Università che abbiano stipulato appositi protocolli con il Comune di Brescia.

Piano per l'inclusione e progettualità specifica per persone con disabilità certificata

Il nido Girasole partecipa con gli altri servizi 0/6 comunali al percorso di riflessione ed aggiornamento del Piano per l'Inclusione dei Servizi 0/6 del Comune di Brescia (P.I.), che mira a promuovere l'autovalutazione della qualità dell'inclusione effettivamente realizzata nel servizio e l'identificazione di possibili e ulteriori ambiti di miglioramento.

La proposta formativa del nido tiene conto della eventuale frequenza di bambini e bambine con disabilità certificata a favore dei quali viene inoltre redatto un Piano Educativo Individualizzato (PEI). Tale documento accompagna il percorso di crescita e di apprendimento e viene condiviso con i principali attori coinvolti nella crescita del bambino.

E' facilitato l'accesso al nido dei professionisti sanitari esterni per l'espletamento delle azioni formalmente previste dal più ampio progetto di vita della persona con disabilità.

Progetto continuità

Il collegio elabora annualmente il "Progetto continuità" per l'accompagnamento di bambine e bambini e famiglie al passaggio alla scuola dell'infanzia o al trasferimento verso altri nidi, anche tenendo conto delle riflessioni e buone pratiche emerse nell'ambito del più ampio progetto di Continuità 0/6 dei circoli educativi Nord 2 e Nord 1 del comune di BS.

Rapporti con le famiglie: colloqui, riunioni, feste, laboratori

Sono numerosi i momenti di incontro con le famiglie.

Oltre all'**ambientamento partecipato dei tre giorni**, che prevede un pre-colloquio di conoscenza, sono previsti ulteriori **colloqui** durante l'anno il cui calendario è diramato dalle educatrici entro il 15 ottobre con [affissione in bacheca](#); a fronte di esigenze specifiche i genitori possono richiedere ulteriori colloqui.

I **momenti quotidiani** dell'accoglienza e del ricongiungimento costituiscono ulteriori occasioni, anche se di brevissimo scambio, fra famiglia ed educatrici, finalizzate a raccogliere e valorizzare il percorso evolutivo dei bambini/e, in particolare quando si presentino novità salienti. Inoltre, una **bacheca** esposta nel corridoio di entrata riporta giornalmente e per ogni bambino le informazioni salienti riguardanti ciò che ha mangiato e l'esito della routine del bagno (es. se si sia scaricato o meno).

Al fine di facilitare e rafforzare l'alleanza educativa con le famiglie, è stato formulato un **Patto di corresponsabilità educativa**, che viene consegnato alle famiglie ad inizio inserimento e viene firmato dal personale educativo e dai genitori. Gli ambiti di reciprocità presi in considerazione dal patto sono i seguenti: educazione, partecipazione, informazione, ambientamento, frequenza, ingressi/uscite/ritardi, stato di salute del bambino, somministrazione di farmaci, sicurezza dei bambini, alimentazione e diete, fotografie. Il Patto è visionale qui: [Modulistica nidi | Patto di Corresponsabilità](#)

I genitori eleggono i loro **rappresentanti** tramite elezioni convocate entro la fine di ottobre; al riguardo si ricorda che tutti i genitori dei bambini iscritti hanno diritto di voto passivo ed attivo; per facilitare l'identificazione di potenziali candidati, viene promosso un incontro da parte della coordinatrice educativa.

Entro metà dicembre viene convocata l'**assemblea genitori** di presentazione del piano dell'offerta educativa.

Ulteriori momenti di incontro, quali **feste e laboratori** che coinvolgano i genitori, possono essere organizzati durante l'anno, coerentemente con il piano dell'offerta formativa (e compatibilmente con il Protocollo sicurezza in vigore).

La **coordinatrice educativa** è a disposizione per eventuali incontri previo appuntamento ed è contattabile tramite posta elettronica all'indirizzo sgalli@comune.brescia.it.

Rilevazione della qualità del servizio e Piano di Miglioramento

Tutti i servizi 0/6 del Comune di Brescia, fra cui il nido Girasole, adottano il sistema di monitoraggio della qualità dell'offerta, utilizzando strumenti di rilevazione e verifica, sia interni che esterni, dettagliati nel Carta dei Servizi 0/6 del Comune di Brescia, reperibile sul sito istituzionale (cfr. par. 14 "Strumenti e procedure di monitoraggio della qualità dei servizi" della Carta).

In particolare, il grado di soddisfazione dell'utenza viene rilevato attraverso uno specifico questionario compilabile on line: l'indagine è annuale, viene gestita direttamente dal Settore Statistica e gli esiti sono pubblicati sul sito del Comune di Brescia.

Inoltre, periodicamente la qualità del servizio viene monitorata all'interno attraverso l'utilizzo di strumenti codificati, che consentono di definire un Piano di Miglioramento e l'individuazione di un aspetto da implementare per ciascun ambito educativo.

Il personale e la formazione in servizio

La formazione, rivolta a tutto il personale dei servizi educativi e scolastici comunali (coordinatrici, insegnanti ed educatrici) prevede, oltre ai percorsi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro (corso primo soccorso, antincendio, sicurezza generale e specifica) e all'anticorruzione, organizzati dall'Ente, anche un pacchetto di proposte formative su tematiche prettamente educative, organizzate dal Coordinamento Pedagogico Territoriale Ambito 1, volte a potenziare le competenze professionali degli operatori.

La formazione si sviluppa attraverso un piano di formazione annuale che prevede un monte ore obbligatorio per ogni lavoratore.

Salute e sicurezza: aspetti di cura e di prevenzione

Cambio e biancheria

Le bavaglie, la biancheria per i lettini e per l'igiene personale, nonché i pannolini per il cambio sono in dotazione di ogni struttura. Bavaglie e manopole per l'igiene personale vengono lavate ogni giorno, mentre la biancheria per i lettini settimanalmente.

Diete speciali

È possibile con apposita procedura effettuabile online tramite lo [Sportello civico – Servizi scolastici e per l'infanzia](#) richiedere la dieta speciale per motivi etnico religiosi, e/o culturali, nonché per allergie/intolleranze certificate da documentazione medica. I dettagli relativi alla ristorazione scolastica sono reperibili sul sito e nella "Carta dei servizi della Ristorazione scolastica" del Comune di Brescia.

Alimenti somministrati e feste di compleanno

Gli alimenti somministrati ai bambini sono di esclusiva provenienza del Servizio mensa; non è perciò consentito introdurre nel nido qualsiasi tipo di alimento o bevanda, fatto salvo per il latte materno, il cui trattamento, per il trasporto e la conservazione, è regolato da apposito protocollo.

Monili

Per motivi di sicurezza non è consentito ai bambini indossare catenine, braccialetti, cavigliere, orecchini e monili vari.

Malessere del bambino al nido, rientro da assenza e caso di malattia

Un genitore o una delle persone delegate (di cui sono stati forniti al nido i riferimenti telefonici e i documenti d'identità) deve essere sempre reperibile e prontamente disponibile per il ritiro del bambino/a su invito del personale educativo, qualora il minore presenti sintomi di malessere di particolare rilevanza che potrebbero renderne impossibile la permanenza al nido. Al riguardo il personale del nido si attiene alle indicazioni regionali descritte nel volumetto "Malattie infettive e comunità infantili" (si veda anche deliberazione n. VII/18853), reperibile sul sito di Regione Lombardia e alle ulteriori indicazioni in vigore di sanità pubblica fornite dall'ATS Brescia.

L'autocertificazione per riammissione alla frequenza dopo un'assenza per malattia è obbligatoria nel caso si tratti di un allontanamento da parte del personale del nido. L'autocertificazione deve essere compilata a casa e consegnata contestualmente all'ingresso del bambino al nido. [Il modello è reperibile sul sito del Comune di Brescia](#). Si chiede la collaborazione nel comunicare quanto prima il rientro del bambino, in ogni caso non oltre le ore 8.30 del giorno del rientro.

Farmaci

Il personale del nido non è autorizzato alla somministrazione dei farmaci ad eccezione dei "farmaci di assoluta necessità" per i quali i genitori devono attivare una procedura specifica di richiesta che coinvolge anche il pediatra del bambino/a; il personale educativo o la coordinatrice sono a disposizione per eventuali chiarimenti e per la consegna della modulistica necessaria. La procedura si conclude con una comunicazione formale da parte della dirigente del Settore.

È richiesto il solo certificato medico qualora si renda strettamente necessario l'impiego di creme e saponi, diverse da quelle fornite dal servizio, utili al trattamento di irritazioni cutanee.

Strategie di intervento relativamente alle zanzare

Il Comune di Brescia, in merito ed in ottemperanza alle disposizioni di ATS ed alle indicazioni di Regione Lombardia, provvede, durante la stagione estiva, ad effettuare regolarmente interventi larvicidi sui tombini presenti sul territorio pubblico con l'intento di mettere in atto una "strategia di lotta integrata".

Il nostro Settore, in particolare, cerca di contrastare il fenomeno della proliferazione delle zanzare inserendo nei tombini della scuola le pastiglie larvicide e attiva una protezione nei confronti dei bambini mettendo a disposizione del personale del Nido lo spray apposito da applicare a livello cutaneo.

Piano di emergenza e prove di evacuazione

Il nido Girasole è dotato di un piano di emergenza, esposto nella bacheca sicurezza della stanza segreteria; un avviso riepilogativo degli aspetti salienti della gestione delle emergenze è [esposto nella bacheca genitori](#), così come la composizione della squadra di emergenza con i relativi compiti. La squadra di emergenza viene aggiornata annualmente per tener conto degli avvicendamenti di personale. Il personale è formato secondo la normativa prevista dal d. lgs. 81/2008 e successive modifiche.

Durante l'anno educativo vengono effettuate almeno tre prove di evacuazione, di cui la prima entro la fine di ottobre.

Protezione dei dati personali

All'interno del nido è consentito scattare fotografie o effettuare riprese solo da parte del personale educativo e/o dal referente del Laboratorio Audiovisivi del Settore Servizi per l'infanzia, debitamente autorizzati. Genitori e familiari possono scattare fotografie o effettuare riprese solo in occasione di feste o eventi che prevedano la presenza aperta a tutti i genitori.

È vietato scattare fotografie o effettuare riprese in tutte le altre occasioni (ad esempio durante l'ambientamento).

Sommario

Dati anagrafici.....	2
Premessa	3
Recettività.....	3
Modalità di iscrizione, graduatorie e rette.....	3
Servizi offerti.....	3
Calendario di servizio.....	3
Orario di funzionamento e possibilità di frequenza	4
Le attività finalizzate e il rapporto numerico educatrice bambini	4
Indicazioni relative all'orario di ingresso, ritardi e rientro da assenze.....	4
Indicazioni relative all'orario di uscita e chiusura mensile alle 16.00	5
Il progetto educativo del nido:	6
Orientamento pedagogico specifico del nido e peculiarità progettuale.....	6
Modalità di ambientamento, corredo personale ed eventuali aspetti organizzativi correlati al periodo dell'ambientamento	6
Gli spazi, arredi e materiali e criteri di scelta	7
La giornata al nido e l'organizzazione del personale.....	10
Tirocinanti.....	10
Piano per l'inclusione e progettualità specifica per persone con disabilità certificata	10
Progetto continuità	11
Rapporti con le famiglie: colloqui, riunioni, feste, laboratori.....	11
Rilevazione della qualità del servizio e Piano di Miglioramento.....	11
Il personale e la formazione in servizio	12
Salute e sicurezza: aspetti di cura e di prevenzione.....	12
Cambio e biancheria	12
Diete speciali	12
Alimenti somministrati e feste di compleanno	12
Monili.....	12
Malessere del bambino al nido, rientro da assenza e caso di malattia.....	12
Farmaci	13
Strategie di intervento relativamente alle zanzare	13
Piano di emergenza e prove di evacuazione	13
Protezione dei dati personali.....	13

