



**COMUNE DI BRESCIA**  
**SETTORE SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
Servizio Sportello Unico per le Imprese

Allegato PL1

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE NEL CASO DI NUOVE APERTURE,  
TRASFERIMENTI, AMPLIAMENTI E RIDUZIONE DI SUPERFICIE**

**DA ALLEGARE SEMPRE:**

- Una planimetria quotata ed aggiornata dei locali (con indicata la superficie netta di vendita, la superficie lorda di pavimentazione SLP, la via, numero civico e numero del piano dove sono ubicati i locali) redatta da un tecnico abilitato, timbrata e firmata in originale dal tecnico .

Per le attività di vendita di generi alimentari, sulla planimetria il tecnico deve indicare la destinazione d'uso dei singoli locali (con disposizione delle attrezzature utilizzate, i macchinari, impianti e punti di emissione significativi), rapporti aereo-illuminanti (R.A.I.) e sezioni con indicata l'altezza dei locali.

➤ **DOCUMENTI EDILIZI DA ALLEGARE :**

- 1) Copia concessione edilizia, o permesso di costruire, o DIA, SCIA EDILIZIA, COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA per gli immobili interessati da interventi edilizi negli ultimi 10 anni;
- 2) Copia dell'eventuale condono edilizio relativo all'immobile oggetto della domanda;
- 3) Visura catastale e planimetria catastale aggiornata con indicazione della destinazione d'uso.

**Si precisa che il proprietario dei locali è il sig. \_\_\_\_\_**