



COMUNE DI BRESCIA

GIUNTA COMUNALE

Delib. n. 100

Data 24/03/2021

OGGETTO: AREA DIRETTORE GENERALE - SETTORE COORDINAMENTO PARTECIPATE. INTEGRAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)- PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023 - APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI E OBIETTIVI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI PER L'ESERCIZIO 2021.

L'anno 2021, addì ventiquattro del mese di Marzo alle ore 09:10 si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

		PRESENTE
DELBONO EMILIO	Sindaco	Si
CASTELLETTI LAURA	V. Sindaco	Si
CANTONI ALESSANDRO	Assessore	Si
CAPRA FABIO	Assessore	Si
COMINELLI MIRIAM	Assessore	Si
FENAROLI MARCO	Assessore anziano	Si
MANZONI FEDERICO	Assessore	Si
MORELLI ROBERTA	Assessore	Si
MUCHETTI VALTER	Assessore	Si
TIBONI MICHELA	Assessore	Si

Presiede il Sindaco Emilio Delbono

Partecipa il Segretario Generale Barilla dott.ssa Carmelina

La Giunta Comunale

Premesso:

- che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24.7.2020 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 124 del 21.12.2020 ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 15.1.2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 3.2.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021/2023;
- che secondo quanto disposto dall'art. 169, comma 3bis, del TUEL (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.), *"...Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del [decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150](#), sono unificati organicamente nel PEG"*;
- che l'art. 48 - Performance organizzativa - del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Il Sistema organizzativo - al comma 2 recita: *"I macroambiti in cui è articolata la performance organizzativa sono rappresentati nel piano esecutivo di gestione, che riporta anche, in modo schematico e integrato, il collegamento tra le linee programmatiche di mandato ed i successivi strumenti di pianificazione e programmazione utilizzati presso l'Ente"*;

Richiamati l'art. 147/quarter, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 10 del Regolamento comunale di disciplina dei controlli interni, in cui è stabilito che l'Amministrazione Comunale annualmente definisce in via preventiva, al fine di esercitare il controllo di sua competenza, gli obiettivi gestionali che gli enti controllati devono raggiungere nell'esercizio;

Rilevato che le modalità di individuazione e i tempi per l'assegnazione di tali obiettivi gestionali annuali non hanno consentito di inserire gli stessi nel PEG 2021/2023 approvato con deliberazione della G.C. n.32 del 3.2.2021;

Dato atto che le società a controllo pubblico, così come definite dall'art. 2, comma 1, lett. m), in combinato disposto con la lett. b) del D.Lgs. n. 175/2016, e nei confronti delle quali al Comune di Brescia è richiesto di fornire indirizzi sono quelle di seguito indicate:

- Gruppo Brescia Mobilità Spa
- Brescia Infrastrutture Srl
- Centro Sportivo San Filippo Spa
- Consorzio Brescia Mercati Spa
- Centrale del Latte di Brescia Spa

Dato atto che l'art. 10 del Regolamento comunale di disciplina dei controlli interni estende l'assegnazione di obiettivi gestionali anche alle Fondazioni, alle Associazioni e ai consorzi di diritto pubblico e privato controllati dal Comune di Brescia e che pertanto, alla luce della definizione di ente in controllo pubblico di cui al D.Lgs. n. 118/2011 allegato 4/4 Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, rientrano in tale categoria e sono pertanto soggetti alla definizione di obiettivi i seguenti enti:

- Fondazione Brescia Solidale
- Fondazione Brescia Musei

Rilevato, altresì, che per quel che concerne l'esercizio 2021 si è provveduto:

- a richiedere agli stessi organismi controllati, come espressamente individuati all'art. 10, c.1 del Regolamento comunale di disciplina dei controlli interni, i documenti di programmazione previsti in statuti e contratti di servizio;
- a organizzare appositi incontri con gli organismi in questione e gli assessorati di riferimento al fine di individuare gli obiettivi da assegnare per l'esercizio 2021;
- a redigere un documento finale (all. A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che riporta gli obiettivi gestionali specifici attribuiti agli organismi controllati dal Comune;

Ritenuto per quanto sopra:

- di approvare il predetto documento finale ad integrazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 considerando gli obiettivi gestionali nello stesso contenuti adeguati e coerenti con gli obiettivi strategici del Comune;
- di inserire l'elencazione degli obiettivi gestionali per l'esercizio 2021 nella sezione relativa alla struttura organizzativa preposta al Coordinamento delle aziende pubbliche, in coerenza con quanto previsto dal più volte citato Regolamento comunale di disciplina dei controlli interni che affida la responsabilità di detti controlli al responsabile della struttura stessa;

Ritenuto, inoltre, di fornire le direttive di seguito indicate in materia di personale, in sostituzione degli indirizzi approvati con deliberazione della G.C. n. 616 del 4.11.2014, e con riferimento al vincolo di contenimento delle complessive spese di funzionamento cui sono tenute le Società nel perimetro di applicazione dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016, pur nel rispetto dell'autonomia gestionale di cui le medesime sono titolari:

- 1) Le politiche concernenti la gestione del personale devono essere finalizzate, nel rispetto del vincolo di cui sopra, al perseguimento degli indirizzi e degli obiettivi gestionali assegnati dal Comune e, pertanto, eventuali politiche espansive della spesa di personale - al netto di oneri relativi ai rinnovi dei contratti nazionali applicati e di quelli contenuti nella contrattazione di secondo

livello già sottoscritti - potranno essere attuate solo se compatibili con il conseguimento di economie di scala e di efficientamento del servizio e dovranno tener conto delle caratteristiche di stabilità/temporaneità in funzione delle quali sono adottate;

- 2) In particolare potranno essere attuate politiche assunzionali espansive nel caso di ampliamento dell'attività e/o dei servizi affidati dal Comune, ove le risorse già presenti non siano motivatamente sufficienti a garantire l'efficace espletamento della maggiore attività;
- 3) Le società interessate dovranno dare motivata e documentata evidenza di tali politiche, in sede di richiesta avanzata al Comune, specificando ed evidenziando, anche attraverso indicatori di produttività specifici, il contenimento delle spese di funzionamento nel loro complesso, con evidenziazione degli impatti sulla situazione economica della società per almeno il biennio successivo all'assunzione. Dovrà essere inoltre evidenziato il contratto e l'inquadramento applicato;
- 4) Non si potrà procedere ad assunzione di personale, anche a tempo determinato, senza la preventiva autorizzazione del Comune;
- 5) Una volta ottenuta l'autorizzazione, è necessario inviare al Comune il bando, che sarà pubblicato in apposita sezione anche sul sito del Comune;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso in data 18.3.2021 dalla Responsabile del Settore Coordinamento Partecipate e dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 174/2012;

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a'sensi dell'art. 134 c. 4 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 per un più celere prosieguo degli atti conseguenti;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

d e l i b e r a

- a) di approvare, con riferimento a quanto in premessa indicato, gli obiettivi gestionali (all. A), parte integrante e sostanziale del presente atto, da assegnare agli organismi controllati per l'esercizio 2021 e precisamente:
 - Gruppo Brescia Mobilità Spa;
 - Brescia Infrastrutture Srl;
 - Centro Sportivo San Filippo Spa;
 - Consorzio Brescia Mercati Spa;
 - Centrale del Latte di Brescia Spa;
 - Fondazione Brescia Solidale;

- Fondazione Brescia Musei;

- b) di integrare, pertanto, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG)- Piano della performance 2021/2023, nella Sezione - Direttore Generale - Settore Coordinamento Partecipate;
- c) di indicare le direttive di seguito indicate in materia di personale, ai fini del vincolo di contenimento delle complessive spese di funzionamento cui sono tenute le Società nel perimetro di applicazione dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016:
- 1) Le politiche concernenti la gestione del personale devono essere finalizzate, nel rispetto del vincolo di cui sopra, al perseguimento degli indirizzi e degli obiettivi gestionali assegnati dal Comune e, pertanto, eventuali politiche espansive della spesa di personale - al netto di oneri relativi ai rinnovi dei contratti nazionali applicati e di quelli contenuti nella contrattazione di secondo livello già sottoscritti - potranno essere attuate solo se compatibili con il conseguimento di economie di scala e di efficientamento del servizio e dovranno tener conto delle caratteristiche di stabilità/temporaneità in funzione delle quali sono adottate;
 - 2) In particolare potranno essere attuate politiche assunzionali espansive nel caso di ampliamento dell'attività e/o dei servizi affidati dal Comune, ove le risorse già presenti non siano motivatamente sufficienti a garantire l'efficace espletamento della maggiore attività;
 - 3) Le società interessate dovranno dare motivata e documentata evidenza di tali politiche, in sede di richiesta avanzata al Comune, specificando ed evidenziando, anche attraverso indicatori di produttività specifici, il contenimento delle spese di funzionamento nel loro complesso, con evidenziazione degli impatti sulla situazione economica della società per almeno il biennio successivo all'assunzione. Dovrà essere inoltre evidenziato il contratto e l'inquadramento applicato;
 - 4) Non si potrà procedere ad assunzione di personale, anche a tempo determinato, senza la preventiva autorizzazione del Comune;
 - 5) Una volta ottenuta l'autorizzazione, è necessario inviare al Comune il bando, che sarà pubblicato in apposita sezione anche sul sito del Comune;
- d) di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- e) di darne comunicazione mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale.



COMUNE DI
BRESCIA

ALLEGATO A

OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI
SOCIETA' ED ENTI CONTROLLATI

2021

Società/Ente: BRESCIA MOBILITA' S.p.A.

Obiettivo operativo: Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
1	verifica procedura affidamento lavori /servizi /forniture	Verifiche, a campione, dell'intera procedura seguita nell'affidamento lavori /servizi /forniture	unica	entro 30 gg. dalla richiesta	Compilazione di check list e restituzione con allegati i relativi documenti		Coordinamento Partecipate	-
2	Aggiornamento Sito e PTPCT	Aggiornamento Sito web e PTPCT - comunicazione dell'adozione di specifico regolamento sanzionatorio a carico del RTC nel caso di inadempienze, oppure inserimento di specifica sezione relativa al sistema sanzionatorio nel PTPCT	unica	entro il 30.4.2021	comunicazione estremi dei documenti adottati		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
3	Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Sulla base dello schema tipo fornito dal Settore Coordinamento Partecipate, adozione della relazione sul governo societario di cui al comma 4 art. 6 D.Lgs. 175/2016 comprensivo del programma di valutazione del rischio aziendale.	unica	contestualmente all'approvazione del bilancio esercizio 2020	Relazione sul governo societario		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
4	Unbundling dei vari servizi gestiti oggetto del contratto programma atto a dimostrare l'80% del fatturato nei confronti del Comune di Brescia	Ai sensi dell'art. 16 del 175/2016, l'80% del fatturato delle società in huose deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dal socio pubblico ed il restante 20% è consentito solo per conseguire economie di escala o altri recuperi di efficienza	unica	contestualmente all'approvazione del bilancio esercizio 2020	Unbundling e relativa eventuale nota di commento		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
5	Rendicontazione periodica situazione contabile e stato attuazione obiettivi	semplificazione modalità di pianificazione e rendicontazione dell'attività	Rendicontazione obiettivi annuali unitamente alla rendicontazione sul governo societario	contestualmente all'approvazione del bilancio di esercizio 2020	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali relativi al 2020+ scheda rendicontazione governo societario		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione semestrale di bilancio e degli obiettivi gestionali; relazione sulla gestione con confronto rispetto al budget annuale	15.9.2021	Bilancio semestrale e relazione sulla gestione (scheda)		Coordinamento Partecipate	
			Presentazione budget esercizio successivo e programma triennale delle attività	31.10.2021	Budget anno 2022 e programma triennale attività		Coordinamento Partecipate	

OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
1	Studio delle modalità di implementazione delle Zone di particolare rilevanza urbanistica	E' richiesta la redazione di uno studio avente per oggetto l'implementazione delle zone di particolare rilevanza urbanistica in coerenza con quanto previsto nel PUMS, al fine di contemperare le diverse esigenze di sosta di residenti e avventori, con un focus sui quartieri di sant'Eustacchio e Mompiano.		31.12.2021	Elaborato relativo allo studio zone rilevanza urbanistica		Mobilità	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
2	Asservimento semaforico lungo linee di forza	Progetto di fattibilità tecnica per l'interfacciamento tra la centrale semaforica e la nuova AVM finalizzato all'asservimento semaforico lungo le linee di forza.		30.9.2021	Progetto di fattibilità		Mobilità	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
3	Incremento velocità commerciale linee di forza 2 e 3 del PUMS	Progetto di fattibilità per l'incremento delle velocità commerciali delle linee di forza 2 e 3 del PUMS.		31.12.2021	Progetto di fattibilità		Mobilità	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
4	Messa a disposizione di un nuovo software per la gestione dei permessi ZTL, degli accessi a tali aree e delle relative sanzioni	In considerazione delle esigenze evidenziate dai settori Mobilità e Polizia Locale, messa a disposizione di un nuovo software per la gestione dei permessi ZTL, degli accessi a tali aree e delle relative sanzioni.		30.10.2021	Avvio nuovo software		Mobilità e Polizia Locale	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
----	-----------	-----------------------	-----------------------	------------	------------	--	---------------------	------

5	Collaborazione all'istituzione di un ufficio Mobility Management di Area	Collaborazione con il Settore Mobilità per l'istituzione di un ufficio di mobility management d'area, in considerazione del rafforzamento delle attività di gestione della mobilità negli spostamenti casa-lavoro previsto dal DL Rilancio.		30.9.2021	Presentazione proposta di ufficio mobility management		Mobilità	
---	--	---	--	-----------	---	--	----------	--

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
6	Collaborazione nella progettazione, sviluppo ed implementazione del sistema di monitoraggio del PUMS	Progettazione, sviluppo ed implementazione del sistema di monitoraggio del PUMS, come nello stesso delineato		31.12.2021	Progetto sistema monitoraggio del PUMS		Mobilità	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
7	Censimento della segnaletica cittadina	Nell'ambito del piano di miglioramento della segnaletica cittadina in atto, viene richiesto di proporre ipotesi operative volte a realizzare un censimento della segnaletica stessa.		31.12.2021	Proposte operative presentate		Polizia Locale	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
8	Pieno funzionamento del sistema controllo targhe	Pieno funzionamento del sistema controllo targhe		31.8.2021	Data avvio sistema		Polizia locale	

Società/Ente BRESCIA TRASPORTI

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
1	Incremento velocità commerciale linee di forza 2 e 3 del PUMS	Progetto di fattibilità per l'incremento delle velocità commerciali delle linee di forza 2 e 3 del PUMS		31.12.2021	Progetto fattibilità		Mobilità	

Società/Ente METRO BRESCIA

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
----	-----------	-----------------------	-----------------------	------------	------------	--	---------------------	------

1	Piano degli investimenti e dei fabbisogni della metropolitana	Conclusione, in collaborazione con Brescia Infrastrutture srl, della disamina puntuale dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria della metropolitana in considerazione dell'aspetto tecnico dell'infrastruttura, progetto da realizzarsi entro il		30.9.2021	Bozza accordo			Mobilità	
---	---	---	--	-----------	---------------	--	--	----------	--

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
2	Valutazione di possibili razionalizzazioni della manutenzione	Valutazione di possibili razionalizzazioni della manutenzione finalizzata al contenimento dei costi o quantomeno al mantenimento dell'attuale livello seppur a fronte di un incremento delle attività di manutenzione richieste dal progressivo invecchiamento dell'infrastruttura		30.9.2021	Relazione in merito alla frequenza e ai costi degli interventi manutentivi ordinari/straordinari		Mobilità	

Società/Ente: BRESCIA INFRASTRUTTURE S.r.l.

Obiettivo operativo: Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
1	verifica procedura affidamento lavori /servizi /forniture	Verifiche, a campione, dell'intera procedura seguita nell'affidamento lavori /servizi /forniture	unica	entro 30 gg. dalla richiesta	Compilazione di check list e restituzione con allegati i relativi documenti		Coordinamento Partecipate
2	Aggiornamento Sito e PTPCT	Aggiornamento Sito web e PTPCT - comunicazione dell'adozione di specifico regolamento sanzionatorio a carico del RTC nel caso di inadempienze, oppure inserimento di specifica sezione relativa al sistema sanzionatorio nel PTPCT	unica	entro il 30.6.2021	comunicazione estremi dei documenti adottati		Coordinamento Partecipate

Obiettivo operativo: Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
3	Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Sulla base dello schema tipo fornito dal Settore Coordinamento Partecipate, adozione della relazione sul governo societario di cui al comma 4 art. 6 D.Lgs. 175/2016 comprensivo del programma di valutazione del rischio aziendale.	unica	contestualmente all'approvazione del bilancio esercizio 2020	Relazione sul governo societario		Coordinamento Partecipate

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
4	Contenimento spesa	Riduzione oneri finanziari	unica	31.12.2021	riduzione valori a bilancio		Coordinamento Partecipate

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
5	Rendicontazione periodica situazione contabile e stato attuazione obiettivi	semplificazione modalità di pianificazione e rendicontazione dell'attività	Rendicontazione obiettivi annuali unitamente alla rendicontazione sul governo societario	30.4.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2020 + scheda rendicontazione governo societario		Coordinamento Partecipate
			Rendicontazione semestrale obiettivi gestionali	15.9.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento Partecipate
			Rendicontazione bilancio semestrale e relazione sulla gestione con confronto rispetto al budget annuale	15.9.2021	Bilancio semestrale e relazione sulla gestione (scheda)		Coordinamento Partecipate
			Presentazione budget esercizio successivo e programma triennale delle attività	31.10.2021	Budget anno 2022 e programma triennale attività		Coordinamento Partecipate

OBIETTIVI SPECIFICI

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
6	Realizzazione investimenti come da Piano triennale	Predisposizione di progettazione esecutiva, avvio gara e inizio lavori per Parcheggio in struttura al Prealpino - barriere antirumore a San Polino e Sistema di telecamere live audio e video su tutti i treni della metro	Redazione progettazione esecutiva Sistema telecamere	30.6.2021	Validazione progetto da parte RUP		Mobilità
			Redazione progettazione esecutiva barriere antirumore	31.5.2021	Validazione progetto da parte RUP		Mobilità
			Redazione progettazione esecutiva Park Prealpino	30.9.2021	Validazione progetto da parte RUP		Mobilità
			Inizio lavori per sistema telecamere	31.10.2021	Attestazione avvio lavori		Mobilità

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
7	Piano degli investimenti e dei fabbisogni della metropolitana	Conclusione, in collaborazione con Metro Brescia e Comune di Brescia, della disamina puntuale dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria della metropolitana in considerazione dell'aspetto tecnico dell'infrastruttura, con individuazione di specifiche procedure o check list per definizione attività manutentive ordinarie		30.9.2021	Bozza accordo		Mobilità

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
8	Partecipazione a bandi Europei, Nazionali, Regionali o di altri Enti - Supporto all'Amministrazione Comunale nella pianificazione, progettazione, appalto ed esecuzione delle opere.	Predisposizione documentazione progettuale per il bando "Programma innovativo Nazionale per la qualità dell'abitare"		15.3.2021	studio fattibilità		Urbanistica

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
9	Attività di facility management e progetto pilota di global service	Progetto pilota finalizzato all'avvio e gestione in modalità "global service" di uno o più immobili (sia della Società sia del Comune) al fine di implementare la gestione integrata e digitale degli immobili	Individuazione immobile	30.4.2021			Area Servizi Tecnici
			Sottoscrizione accordo/contratto	30.10.2021			Area Servizi Tecnici
			Avvio servizio global service	31.12.2021			Area Servizi Tecnici

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
10	Revisione accordo Mo.Ca. in vista di Brescia capitale della cultura	Rivisitazione dell'accordo in essere finalizzato a definire la governance nonché gli obblighi e le attività in capo ai diversi soggetti coinvolti nel progetto		31.12.2021			Cultura

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
11	Completamento nuovo assetto definitivo autostazione via Solferino	Approvazione progetto esecutivo Avvio lavori sistemazione parcheggio autostazione		30.4.2021 30.6.2021			Mobilità

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati
12	Avvio del processo di implementazione ambiente BIM	Avvio del processo di implementazione della digitalizzazione dell'ambiente BIM		31.12.2021			Mobilità

Società/Ente: CENTRO SPORTIVO SAN FILIPPO SPA

Obiettivo operativo: Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
1	verifica procedura affidamento lavori /servizi /forniture	Verifiche, a campione, dell'intera procedura seguita nell'affidamento lavori /servizi /forniture	unica	entro 30 gg. dalla richiesta	Compilazione di check list e restituzione con allegati i relativi documenti		Coordinamento partecipate	-
2	Aggiornamento Sito e PTPCT	Aggiornamento Sito web e PTPCT - comunicazione dell'adozione di specifico regolamento sanzionatorio a carico del RTC nel caso di inadempienze, oppure inserimento di specifica sezione relativa al sistema sanzionatorio nel PTPCT	unica	entro il 30.04.2021	comunicazione estremi dei documenti adottati		Coordinamento partecipate	-

Obiettivo operativo: Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
3	Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Sulla base dello schema tipo fornito dal Settore Coordinamento Partecipate, adozione della relazione sul governo societario di cui al comma 4 art. 6 D.Lgs. 175/2016 comprensivo del programma di valutazione del rischio aziendale.	unica	contestualmente all'approvazione del bilancio esercizio 2020	Relazione sul governo societario		Coordinamento partecipate	-

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
5	Rendicontazione periodica situazione contabile e stato attuazione obiettivi	semplificazione modalità di pianificazione e rendicontazione dell'attività	Rendicontazione obiettivi annuali unitamente alla rendicontazione sul governo societario	30.04.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali del 2020 + scheda rendicontazione governo societario		Coordinamento partecipate	
			Rendicontazione semestrale obiettivi gestionali	31.07.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento partecipate	
			Rendicontazione bilancio semestrale e relazione sulla gestione con confronto rispetto al budget annuale	15.09.2021	Bilancio semestrale e relazione sulla gestione (scheda)		Coordinamento partecipate	
			Presentazione budget esercizio successivo e programma triennale delle attività	15.09.2021	Budget anno 2022 e programma triennale attività		Coordinamento partecipate	

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
6	Nuovo contratto di servizio	Analisi preliminare dei diversi elementi (costi, ricavi, convenzioni ecc.) al fine della predisposizione nuovo contratto di servizio	Verifica contenuto convenzioni e analisi costi benefici dei singoli impianti	30.05.2021	Rendicontazione analisi effettuate		Coord. Partecipate - Sport	
			Revisione procedura manutenzioni straordinarie	30.05.2021	Relazione in merito alla nuova procedura		Sport	
			Predisposizione bozza nuovo contratto di servizio	30.10.2021	Bozza contratto		Coord. Partecipate - Sport	

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
7	Interventi di manutenzione straordinaria	Realizzazione di interventi finalizzati alla piena fruizione delle strutture oggetto di interventi di manutenzione straordinaria	Riqualificazione del Campo di atletica Calvesi e apertura delle attività sportive e scolastiche per la stagione sportiva 2021/2022;	31.08.2021	Attestazione riqualificazione campo e avvio attività		Sport	
			Realizzazione di nuovi spogliatoi presso il Centro ricreativo della Badia	31.10.2021	Certificato regolare esecuzione lavori o agibilità		Sport	

			Acquisizione del Certificato Prevenzione Incendi (CPI) del Campo di rugby Invernici in seguito alla conclusione delle opere strutturali e impiantistiche sull'impianto	31.10.2021	Certificato Prevenzione Incendi (CPI)		Sport	
--	--	--	--	------------	---------------------------------------	--	-------	--

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
8	Nuovi affidamenti	Predisposizione bando, gestione della gara e affidamento del Campo di atletica Sanpolino e affidamento impianto S. Bartolomeo	Predisposizione bando campo atletica S.	30.05.2021	Bando		Sport	
			gestione gara campo atletica S. Polino	30.06.2021	verbale individuazione gestore		Sport	
			affidamento campo atletica S. Polino	30.09.2021	nuova convenzione sottoscritta		Sport	
			affidamento impianto S. Bartolomeo	30.08.2021	nuova convenzione sottoscritta		Sport	

Società/Ente: CONSORZIO BRESCIA MERCATI S.p.A.

Obiettivo operativo: Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
1	verifica procedura affidamento lavori /servizi /forniture	Verifiche, a campione, dell'intera procedura seguita nell'affidamento lavori /servizi /forniture	unica	entro 30 gg. dalla richiesta	Compilazione di check list e restituzione con allegati i relativi documenti		Coordinamento Partecipate	-
2	Aggiornamento Sito e PTPCT	Aggiornamento Sito web e PTPCT - comunicazione dell'adozione di specifico regolamento sanzionatorio a carico del RTC nel caso di inadempienze, oppure inserimento di specifica sezione relativa al sistema sanzionatorio nel PTPCT	unica	entro il 30.04.2021	comunicazione estremi dei documenti adottati		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
3	Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Sulla base dello schema tipo fornito dal Settore Coordinamento Partecipate, adozione della relazione sul governo societario di cui al comma 4 art. 6 D.Lgs. 175/2016 comprensivo del programma di valutazione del rischio aziendale.	unica	contestualmente all'approvazione del bilancio esercizio 2020	Relazione sul governo societario		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
4	Rendicontazione periodica situazione contabile e stato attuazione obiettivi	semplificazione modalità di pianificazione e rendicontazione dell'attività	Rendicontazione obiettivi annuali unitamente alla rendicontazione sul governo societario	30.04.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali + scheda rendicontazione governo societario		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione semestrale obiettivi gestionali	31.07.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione bilancio semestrale e relazione sulla gestione con confronto rispetto al budget annuale	15.09.2021	Bilancio semestrale e relazione sulla gestione (scheda)		Coordinamento Partecipate	
			Presentazione budget esercizio successivo e programma triennale delle attività	31.10.2021	Budget anno 2022 e programma triennale attività		Coordinamento Partecipate	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
5	Riqualificazione energetica impianto illuminazione	Avvio del progetto di Relamping dell'illuminazione pubblica del Mercato, con la pubblicazione della "proposta di finanza di progetto per l'affidamento in concessione della riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione ordinaria e di emergenza mediante sistemi ad alta efficienza led del complesso ortomercato"	Pubblicazione della "proposta di finanza di progetto"	30.10.2021	Bando			
			Valutazioni offerte pervenute e affidamento	31.12.2021	Contratto sottoscritto			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
6	Rinnovo contratti servizi ausiliari	Rinnovo degli affidamento di servizio movimentazione merci, pulizia mercato e manutenzioni	Bandi	30.04.2021	Bando			
			Nuovi affidamenti	30.09.2021	Nuovo contratto sottoscritto			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
7	Rinnovo concessioni di mercato	Rinnovo delle concessioni di mercato per il prossimo triennio, con introduzione di modalità gestionali più flessibili al fine di chiudere con un risultato in pareggio e contestuale nuova valutazione della destinazione d'uso delle aree libere e rideterminazione delle tariffe per l'utilizzo delle diverse aree.	Predisposizione nuove concessioni	30.04.2021	Nuove concessioni			
			Nuovi affidamenti	30.09.2021	Nuovo contratto sottoscritto			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
8	Completamento opere previste nel contratto di servizio	Completamento delle operepreviste nel contratto di servizio ed ottenimento del CPI	Completamento opere	31.12.2021	opere concluse			
			Richiesta CPI	31.12.2021	CPI ottenuti			

Società/Ente: Centrale del latte di Brescia S.p.A.

Obiettivo operativo: Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
1	Verifica procedura affidamento lavori /servizi /forniture	Verifiche, a campione, dell'intera procedura seguita nell'affidamento lavori /servizi /forniture	unica	entro 30 gg. dalla richiesta	Compilazione di check list e restituzione con allegati i relativi documenti		Coordinamento Partecipate	-
2	Aggiornamento Sito e PTPCt	Aggiornamento Sito web e PTPCT - comunicazione dell'adozione di specifico regolamento sanzionatorio a carico del RTC nel caso di inadempienze, oppure inserimento di specifica sezione relativa al sistema sanzionatorio nel PTPCT	unica	entro il 30.04.2021	comunicazione estremi dei documenti adottati		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
3	Adempimenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Sulla base dello schema tipo fornito dal Settore Coordinamento Partecipate, adozione della relazione sul governo societario di cui al comma 4 art. 6 D.Lgs. 175/2016 comprensivo del programma di valutazione del rischio aziendale.	unica	contestualmente all'approvazione del bilancio esercizio 2020	Relazione sul governo societario		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
4	Rendicontazione periodica situazione contabile e stato attuazione obiettivi	semplificazione modalità di pianificazione e rendicontazione dell'attività	Rendicontazione obiettivi annuali unitamente alla rendicontazione sul governo societario	30.04.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali relativi al 2020+ scheda rendicontazione governo societario		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione semestrale obiettivi gestionali	31.07.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione bilancio semestrale e relazione sulla gestione con confronto rispetto al budget annuale	15.09.2021	Bilancio semestrale e relazione sulla gestione (scheda)		Coordinamento Partecipate	
			Presentazione budget esercizio successivo	31.10.2021	Budget anno 2022 e programma triennale attività		Coordinamento Partecipate	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
5	Realizzazione investimenti come da Piano triennale	Messa in funzione nuovo depuratore e realizzazione nuovo sistema di cogenerazione	Messa in funzione nuovo depuratore	30.05.2021	Attestazione messa in funzione impianto			
			realizzazione nuovo sistema di cogenerazione	31.12.2021	Attestazione conclusione lavori di cogenerazione			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
6	Quotazione societaria	Predisposizione studio per quotazione societaria in borsa	Predisposizione Studio	31.12.2021	Relazione			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
7	Attività di educazione alimentare	Prosecuzione dell'attività di educazione alimentare, da svolgersi in stretto rapporto con le varie realtà scolastiche e associative della Provincia di Brescia.	Realizzazione progetti	31.12.2021	Relazione			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
8	Presidio e certificazione della filiera produttiva, in coerenza con le politiche comunali.	Proseguire nei progetti ed iniziative relative all'analisi della salubrità dei prodotti e nel progetto "spreco alimentare" e distribuzione alimenti agli indigenti	Realizzazione progetti	31.12.2021	Relazione			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
9	Sostegno alle varie realtà presenti sul territorio	Sostegno alle varie realtà sportive, culturali, caritatevoli e di volontariato presenti sul territorio attraverso contributi economici e sostegni anche con fornitura di propri prodotti	realizzazione attività di sostegno	31.12.2021	Relazione			

Società/Ente: FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE

Obiettivo operativo: Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
1	Verifica procedura affidamento lavori /servizi /forniture	Verifiche, a campione, dell'intera procedura seguita nell'affidamento lavori /servizi /forniture	unica	entro 30 gg. dalla richiesta	Compilazione di check list e restituzione con allegati i relativi documenti		Coordinamento Partecipate	-
2	Aggiornamento Sito e PTPCT	Aggiornamento Sito web e PTPCT - comunicazione dell'adozione di specifico regolamento sanzionatorio a carico del RTC nel caso di inadempienze, oppure inserimento di specifica sezione relativa al sistema sanzionatorio nel PTPCT	unica	entro il 30.04.2021	comunicazione estremi dei documenti adottati		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
3	Rendicontazione periodica situazione contabile e stato attuazione obiettivi	semplificazione modalità di pianificazione e rendicontazione dell'attività	Rendicontazione e obiettivi annuali	30.06.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento Partecipate	
			Presentazione budget esercizio successivo e programma triennale delle attività	15.09.2021	Budget anno 2022 e programma triennale attività		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione e bilancio semestrale e relazione sulla gestione con confronto rispetto al budget annuale	15.09.2021	Bilancio semestrale e relazione sulla gestione (scheda)		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione e semestrale obiettivi gestionali	31.07.2021	scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento Partecipate	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
4	Trasformazione della Fondazione in Ente del terzo settore	Alla luce della riforma del terzo settore, trasformazione in nuova forma giuridica per l'acquisizione della qualifica di Ente del terzo settore	Delibera C.C. con indirizzi	30.06.2021	Delibera C.C.		Sett. Servizi Sociali + Sett. Coord. Partecipate	
			Individuazione eventuali partner e forma giuridica più idonea	30.09.2021	Relazione in merito alla soluzione individuata		Sett. Servizi Sociali + Fondazione	
			Revisione statuto e costituzione nuovo soggetto giuridico	31.12.2021	Delibera approvazione statuto		Sett. Servizi Sociali + Sett. Coord. Partecipate + Fondazione	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
5	Arici Sega	Interventi al fine di disporre di 40 posti per Alzheimer e introduzione della Gentlecare quale nuovo metodo di cura e di sostegno alla persona affetta da demenza. In particolare si richiedono interventi di adeguamento spazi interni e camuffamento arredi, nonché interventi di formazione del personale.	Avvio procedure per l'adeguamento spazi interni e camuffamento arredi	31.05.2021	Bando gara			
			Interventi di formazione del personale.	30.09.2021	Relazione in merito all'attività svolta			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
6	Villa Elisa	Attivazione di nuovi 12 posti letto per Alzheimer con conseguenti interventi strutturali compatibilmente con la programmazione regionale.	interventi strutturali per nuovi posti letto Alzheimer	30.09.2021	Relazione in merito all'attività svolta			
			Attivazione di 12 posti letto per Alzheimer	30.12.2021	Attestazione numero posti letti attivati			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
7	Polo organizzativo servizi domiciliari	Attivazione del nuovo polo organizzativo per la gestione ed il supporto ai diversi servizi domiciliari.	attivazione di sportelli con gestione diretta di servizi	30.09.2021	Numero servizi gestiti direttamente attivati			
			Attivazione di sportello di raccordo per i diversi servizi di supporto logistico ed amministrativo alla domiciliarità	30.12.2021	Numero di servizi amministrativi e di supporto logistico attivati			

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori interessati	Note
8	Ampliamento del Servizio CDI presso Achille Papa	Ampliamento fascia oraria (sino alle ore 19,30) del Servizio CDI presso Achille Papa	Avvio del nuovo servizio all'utenza	30.04.2021	Numero soggetti richiedenti			

Società/Ente: FONDAZIONE BRESCIA MUSEI

Obiettivo operativo: Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori Interessati	Note
1	Verifica procedura affidamento lavori /servizi /forniture	Verifiche, a campione, dell'intera procedura seguita nell'affidamento lavori /servizi /forniture	unica	entro 30 gg. dalla richiesta	Compilazione di check list e restituzione con allegati i relativi documenti		Coordinamento Partecipate	-
2	Aggiornamento Sito e PTPCT	Aggiornamento Sito web e PTPCT - comunicazione dell'adozione di specifico regolamento sanzionatorio a carico del RTC nel caso di inadempienze, oppure inserimento di specifica sezione relativa al sistema sanzionatorio nel PTPCT	unica	entro il 30.04.2021	comunicazione estremi dei documenti adottati		Coordinamento Partecipate	-

Obiettivo operativo: Assegnazione obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale.

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori Interessati	Note
3	Rendicontazione periodica situazione contabile e stato attuazione obiettivi	semplificazione modalità di pianificazione e rendicontazione dell'attività	Rendicontazione bilancio annuale e obiettivi gestionali annuali	30.04.2021	Bilancio annuale + scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento Partecipate	
			Presentazione budget esercizio successivo e programma triennale delle attività	30.09.2021	Budget anno 2022 e programma triennale attività		Coordinamento Partecipate	
			Rendicontazione bilancio semestrale con confronto al budget annuale + obiettivi gestionali primo semestre	15.09.2021	Bilancio semestrale e scheda grado di raggiungimento obiettivi gestionali		Coordinamento Partecipate	

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori Interessati	Note
4	Area del Castello	Per la stagione estiva promozione di eventi culturali di vario genere, compreso l'offerta del servizio ristoro.	Conclusione eventi programmati	30.09.2021	relazione sugli eventi realizzati		Cultura	
		Attuazione programma di valorizzazione del Castello mediante sviluppo del progetto del Mastio Visconteo ed avvio delle procedure per l'esecuzione dei lavori infrastrutturali di riqualificazione dell'Arce e dei percorsi di scultura. Sviluppo e progettazione dell'allestimento del futuro Museo del Risorgimento.	Approvazione progetto esecutivo (previo parere Soprintendenza)	31.12.2021	Deliberazione G.C. Approvazione progetto esecutivo	UDP Pinacoteca riqualificazione Castello e patrimonio monumentale/ Cultura		

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori Interessati	Note
5	BRIXIA Parco archeologico di Brescia romana	Continuità alle iniziative di comunicazione della Vittoria Alata nella nuova sede del Capitulum		31.12.2021	relazione sulle iniziative realizzate		Cultura	
		Nell'ambito del percorso di valorizzazione del Parco Archeologico sviluppo del progetto "Corridoio UNESCO"	Approvazione progetto esecutivo (previo parere Soprintendenza)	30.09.2021	Deliberazione G.C. Approvazione progetto esecutivo	UDP Pinacoteca riqualificazione Castello e patrimonio monumentale/ Cultura		

N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori Interessati	Note
6	Santa Giulia - Museo della città	Sviluppo del Progetto "Off/on" sul recupero funzionale dello spazio espositivo per iniziative temporanee. Prosecuzione della progettazione di attività culturali temporanee (instant exhibition sui temi caldi dello sviluppo del patrimonio, festival fotografico, mostre d'arte, manifestazioni come dimore d'artista ecc.).		30.09.2021	relazione sulle iniziative realizzate		Cultura	
		Aggiornamento dei percorsi museali in Santa Giulia compresi gli apparati didascalici, con particolare riguardo per i settori archeologici, attraverso la realizzazione delle nuove sezioni dell'Età Romana.		31.12.2021	Aggiornamento apparati didascalici		Cultura	
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Settori Interessati	Note
7	Pinacoteca Tosio Martinengo	Gestione e la valorizzazione delle collezioni, anche mediante la realizzazione di eventi espositivi temporanei ad esempio nel format PTM Andata/ritorno.		31.12.2021	Numero eventi espositivi realizzati		Cultura	
		Realizzazione dei prodotti scientifici ed editoriali (guide e cataloghi)		31.12.2021	Guide e cataloghi realizzati		Cultura	
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Altri settori coinvolti	Note
8	Nuovo Eden	Proseguire nel potenziamento delle attività del Nuovo Eden, con particolare riferimento all'ampliamento del target di pubblico (anziani, bambini ecc.). In particolare dovrà curare la progettazione e il fundraising ai fini del recupero dello spazio retro sala per la realizzazione della seconda saletta per la proiezione ed eventi.		31.12.2021	Progetto seconda saletta per la proiezione eventi		UDP Pinacoteca riqualificazione Castello e patrimonio monumentale/ Cultura	

		Dovrà altresì dare seguito al progetto di interventi di riqualificazione del cinema e all'attivazione di sinergie e strategie di collaborazione con il quartiere del Carmine. Dovrà infine essere data continuità al progetto Cinema in Castello.		31.12.2021	Relazione sull'attività svolta		Cultura	
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Altri settori coinvolti	Note
9	Database digitale delle opere e progetto "Casere" per i nuovi depositi.	Avvio della realizzazione di un database digitale catalogo on line delle opere; proseguire e mantenere il progetto Alleanza per la Cultura; coordinare le attività del progetto "Casere" per i nuovi depositi; Sviluppare attività editoriali con il partner Skira; valorizzazione assicurativa di tutte le opere della collezione.		31.12.2021	Relazione sull'attività svolta		Cultura	
N.	Obiettivo	Descrizione sintetica	Fasi di realizzazione	Tempistica	Indicatori	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Altri settori coinvolti	Note
10	Mantenimento dei livelli minimi di qualità della gestione ai sensi dell'art. 3 dell'accordo	Mantenimento dei livelli minimi di qualità della gestione, come previsto dall'art. 3 dell'accordo, con riferimento al DM 10 maggio 2001, al DGR 20 dicembre 2002 n. 7/11643 e alla "Carta nazionale delle professioni museali" redatta da ICOM (International Council of Museums) e dalla Conferenza nazionale delle Associazioni museali italiane		31.12.2021	livelli minimi qualità della gestione		Cultura	