

<p>MARCA DA BOLLO DA € 16,00, SE DOVUTA (La data del bollo, stampata sul contrassegno, deve essere uguale o anteriore alla data del presente modello) Oppure IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA VIRTUALMENTE Autorizzazione n. prot. 78667 del 12.5.2016 Agenzia Entrate - Direzione Regionale Lombardia - Sezione Staccata Brescia</p>	<p>OPPURE ESENTE MARCA DA BOLLO (barrare l'opzione in cui si ricade)</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.p.r. n. 642/1972 all. b) art. 27-bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.lgs. n. 460/1997 art. 10, comma 8 (associazioni/organismi di volontariato di cui alla legge n. 266/1991 iscritti nei registri istituiti dalle Regioni);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.lgs. n. 460/1997, art. 10, comma 8 (O.N.G. di cui alla legge n. 49/1987);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del d.lgs. n. 117/2017, art. 82, comma 5 (O.N.L.U.S. oltre che associazioni di volontariato e di promozione sociale iscritte nei relativi registri);</p> <p><input type="checkbox"/> Ai sensi di _____ (indicare eventuale altra normativa che prevede l'esenzione in favore del richiedente)</p>
---	--

Spett.le
Comune di Brescia
Settore Cultura, Musei e Biblioteche
Servizio Amministrativo
Via Musei 81/a
25121 Brescia

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A PROGETTI CULTURALI SUL TERRITORIO
CITTADINO PER BERGAMO BRESCIA CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2023

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO
NOTORIO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445 DEL
28.12.2000

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ Prov.
_____ il _____, Codice fiscale _____ residente in
_____, Via _____
n. _____, C.A.P. _____,

in qualità di titolare/legale rappresentante di

Denominazione (come da anagrafe tributaria)	
Sede Legale: Comune di Via, n. civico, CAP	
Tel	Cell
E-mail	PEC
Anno di fondazione	N. associati/iscritti

CHIEDE

di aderire all'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali sul territorio cittadino per Bergamo Brescia Capitale italiana della Cultura 2023 con il progetto denominato _____ , chiedendo un contributo pari a €

_____ ,
e, a tal fine

DICHIARA E ATTESTA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione, la revoca e la riduzione del contributo assegnato previste all'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali sul territorio cittadino per Bergamo Brescia Capitale italiana della Cultura 2023;
- di aver preso visione e accettato tutte le clausole contenute nell'Avviso;
- incompatibilità: preso atto di quanto indicato al punto 5 dell'Avviso, che rispetto al progetto che si intende presentare non è stata già presentata e non si intende presentare domanda nell'Ambito dell'Avviso per la concessione di contributi a progetti culturali di prossimità, pubblicato da questo Ente in data 15 luglio 2022 sulla base dei criteri approvati dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 277 del 6 luglio 2022.

OPPURE: è già stata presentata domanda in data _____

- di non trovarsi in nessuna condizione o situazione che impedisca la contrattazione con la Pubblica Amministrazione, facendo integrale riferimento a quanto previsto dall'art. 80 del Decreto Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa statale vigente;
- l'insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;
- di non risultare già beneficiario di altri contributi da parte del Comune di Brescia per la medesima iniziativa;
- che l'ente non ha in uso locali di proprietà del Comune di Brescia
- Ovvero che l'Ente ha in uso spazi di proprietà del Comune di Brescia in forza del contratto stipulato in data _____ con il Settore _____ , e che non sussistono morosità riferite al contratto di concessione/locazione per le quali non sia previsto un piano di rientro
- Di non avere contenziosi in corso con il Comune di Brescia o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso per la quale non sia stato concordato un piano di rientro;
- di essere consapevole dell'obbligo di conservazione agli atti del richiedente delle **PEZZE GIUSTIFICATIVE** delle spese sostenute, per ogni eventuale controllo da parte dell'ente erogatore per anni 5;
- che il sottoscritto, i rappresentanti, i soci aderenti all'Associazione - Ente sopra indicato (*barrare l'opzione in cui si ricade*):
- **non percepiscono COMPENSI** a qualsiasi titolo per l'attività dell'Associazione stessa;
- **possono percepire COMPENSI** in quanto appartenenti alle categorie escluse ex art. 6, comma 2 d.l. n. 78/2010;

- che la propria situazione rispetto all'assolvimento degli obblighi di versamento dei **CONTRIBUTI ASSICURATIVI** stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del d.l. n. 210/2002 convertito in legge n. 266/2002) è la seguente (*barrare tutte le opzioni in cui si ricade*):
 - **non intrattiene** rapporti di lavoro subordinato, quindi **NON HA DIPENDENTI** con posizione Inps/Inail e non è pertanto tenuto al versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni *oppure*
 - **intrattiene** rapporti di lavoro subordinato, quindi **HA DIPENDENTI** con posizione Inps/Inail ed è pertanto tenuto al versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (indicare il numero dei dipendenti _____);
 - **non si avvale** di **VOLONTARI**;
 - **si avvale** di **VOLONTARI** (indicare il numero dei volontari _____) e che ha in essere la seguente **POLIZZA ASSICURATIVA** (*solo per chi dichiara di avvalersi di volontari*): Compagnia/agenzia _____ n. polizza _____ scadenza _____
- di essere consapevole dell'obbligo di pubblicare entro il 30 giugno di ogni anno, sul proprio sito internet o analogo portale digitale le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e dai soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, se di importo complessivo superiore ad € 10.000,00, nei casi e con le modalità previste dall'art. 1, commi 125-129 della legge n. 124/2017;
- che le informazioni contenute nella presente istanza sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato d.p.r.;

SI IMPEGNA

- a realizzare l'iniziativa secondo quanto presentato nel progetto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni, ottemperando ad ogni obbligo conseguente alla gestione dell'attività e assumendosene ogni responsabilità;
- ad accettare i controlli che il Comune di Brescia potrà disporre in relazione alle spese per le quali si richiede il contributo;
- a restituire in caso di decadenza o revoca il contributo ricevuto;
- a presentare la richiesta di liquidazione del contributo nei modi e nei termini di cui all'Avviso

Luogo e Data Timbro e firma Legale rappresentante

ALLEGARE:

- Statuto e atto costitutivo, ovvero, se non presenti per la natura del soggetto, certificato di iscrizione all'anagrafe tributaria
- proposta progettuale, redatta secondo lo schema allegato all'Avviso_ All.1, contenente lo schema di bilancio dell'iniziativa
- ulteriore documentazione illustrativa dell'iniziativa (facoltativo)
- accordo di collaborazione, in cui andrà specificata la modalità di partecipazione di ciascun partner, nel caso di partecipazione in rete di più soggetti, secondo lo schema allegato all'Avviso_ All.2;

- Dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione da parte dei partner, secondo lo schema contenuto nell'All. 2 (una per ciascun partner con relativa copia del documento di identità del sottoscrittore)
- Attestazione tracciabilità flussi finanziari (Legge 136/2010), secondo lo schema allegato all'Avviso – All.3
- Marca da bollo o copia della ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo da € 16,00 tramite PAGOPA, qualora il richiedente – se non esente - abbia optato per questa soluzione;
- Consenso al trattamento dei dati personali (informativa privacy) e comunicazione L. 241/90 in allegato alla presente istanza, firmati per presa visione
- Copia carta d'identità in corso di validità e Codice Fiscale del legale rappresentante (sottoscrittore);

TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMATIVA PRIVACY

Nell'ambito del presente procedimento, le Parti provvedono al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Nello specifico si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it - dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it - Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la LTA Srl con sede a Roma in Via della Conciliazione n.10 -- I dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia - I dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato (persona a cui si riferiscono i dati)

Fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici

Per il trattamento di dati ordinari:- Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri - In relazione a specifiche situazioni in cui non si verificano le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati

Per il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili)

- Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante - Il trattamento dei dati riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato - In relazione a specifiche situazioni in cui non si verificano le predette condizioni, l'interessato presta il consenso al trattamento dei dati

- il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento

- Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi - Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici - Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali

Vengono trattate le seguenti categorie di dati:

- *categoria:* bancari/patrimoniali/finanziari/economici *finalità:* liquidazione contributi, controlli ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 -- *categoria:* giudiziari *finalità:* controlli ex art. 80 D. Lgs. 50/2016

- I dati trattati possono essere trasmessi alle seguenti categorie di soggetti: altre Pubbliche amministrazioni per finalità previste dalla normativa vigente - non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune - La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa - I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione

- Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione:- possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio - possono comportare il rigetto dell'istanza presentata

- Il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi - Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679

- La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone

Luogo e data _____

Per presa visione
Il legale Rappresentante
(timbro e firma leggibile)

All. 2 COMUNICAZIONE L. 241/1990 – RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

1. Si riportano sotto elencate le informazioni di cui alla Legge 241/90 relative al procedimento per il riconoscimento di contributi richiesti al Settore Cultura, Musei e Biblioteche, e più precisamente:
2. Amministrazione competente: Comune di Brescia, con sede in Piazza Loggia n. 1;
3. Oggetto del procedimento: Procedimenti per il rilascio/diniego di contributo economico;
4. Ufficio e responsabile del procedimento: Settore Cultura Musei e Biblioteche dr Marco Trentini ;
5. Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: – e mail cultura@comune.brescia.it ovvero pec cultura@pec.comune.brescia.it
6. Orari di apertura al pubblico con servizio di prenotazione appuntamenti: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Recapiti telefonici: tel. 0302977800/7804
7. Strumenti di tutela amministrativa: avverso il provvedimento di rilascio/diniego è proponibile ricorso innanzi al TAR di Brescia entro 60 giorni o innanzi al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, decorrenti dalla notifica del provvedimento stesso o dalla sua effettiva conoscenza;
8. Incaricato del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento: Direzione Generale – Responsabile Dott. Giandomenico Brambilla.

Per presa visione
Il legale Rappresentante
(timbro e firma leggibile)
