



COMUNE DI BRESCIA

RAPPORTO GESTIONALE 2017 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Referto del controllo di gestione ai sensi dell'art. 198 del D.Lgs. 267/2000

INDICE

PREMESSA	pag. 5
LA STRUTTURA DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	pag. 7
QUADRO DI RACCORDO TRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, CENTRI DI COSTO, MISSIONE E PROGRAMMA	pag. 9
1. La rendicontazione della <i>performance</i> organizzativa	pag. 13
2. Il consuntivo di PEG 2017	pag. 17
▪ Unità di staff al Sindaco	pag. 19
▪ Area Direttore Generale	pag. 67
▪ Area Affari generali	pag. 103
▪ Area Risorse finanziarie e strumentali	pag. 157
▪ Area Pianificazione urbana e mobilità	pag. 215
▪ Area Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	pag. 287
▪ Area Servizi tecnici	pag. 345
▪ Area Servizi alla persona	pag. 447
▪ Area Cultura, creatività e innovazione	pag. 569
3. Il consuntivo dei progetti di miglioramento dei servizi	pag. 617
APPENDICE	

PREMESSA

Il Rapporto gestionale - Relazione sulla performance, curato dal servizio Programmazione e controllo di gestione, è il documento predisposto al fine di illustrare:

- la performance organizzativa, ovvero il contributo che un'area di responsabilità, comunque denominata, o l'organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder;
- il livello di efficacia dell'attività svolta in corso d'anno, attraverso la rendicontazione del raggiungimento degli obiettivi dirigenziali contenuti nel Piano esecutivo di gestione 2017;
- gli indicatori e standard di qualità dei servizi erogati, individuati in collaborazione con i rispettivi settori, al fine di rendicontare i livelli di performance conseguita rispetto agli standard definiti a preventivo;
- le risorse finanziarie accertate e impegnate per la realizzazione degli obiettivi e per garantire l'erogazione dei servizi dei diversi settori comunali. Tali risorse sono articolate per capitolo/articolo del Piano esecutivo di gestione.

Tali elementi sintetizzano i risultati dell'attività svolta dal servizio preposto al controllo di gestione con riferimento ai contenuti ed alle modalità indicate dagli articoli 196, 197, 198 e 198-bis del Testo unico degli enti locali (D. Lgs. 267/2000).

Il riferimento normativo principale è il titolo II del decreto 150/2009 - "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance" - che disciplina il ciclo della performance, finalizzando espressamente la misurazione e la valutazione della performance dell'ente pubblico al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti, in un quadro di trasparenza dei risultati stessi e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Per assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, il decreto prevede due documenti:

- in chiave programmatica, il piano della performance, da adottare annualmente, in coerenza con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria. Il piano esplicita gli obiettivi per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori, nel quadro delle risorse disponibili;
- in fase di rendicontazione, la relazione sulla performance, che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse impiegate.

LA STRUTTURA DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Nel Rapporto gestionale – Relazione sulla performance si “rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell’ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale dirigente”.

Il Quadro di raccordo tra struttura organizzativa, centri di costo, missione e programma evidenzia l’articolazione dei centri di costo per ciascuna area e ciascun settore, con indicazione della missione e del programma per ciascun centro peg.

Nel paragrafo 1 è illustrata la performance organizzativa, ovvero il contributo che un’area di responsabilità, comunque denominata, o l’organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder. Per il Comune di Brescia la performance organizzativa, come previsto nel Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale approvato dalla Giunta comunale, è stata articolata come segue:

- a livello generale di ente, in relazione alla scelta del macro ambito di misurazione e valutazione “Stato di salute dell’Amministrazione”, sono stati individuati degli indicatori attinenti alla gestione finanziaria del Comune di Brescia, alla gestione del personale ed al grado di attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- a livello di struttura organizzativa (settore/unità di staff), in relazione alla scelta del macro ambito di misurazione e valutazione “Portafoglio delle attività e dei servizi”, sono stati individuati un macro obiettivo relativo all’andamento complessivo nell’Ente del rispetto degli standard di qualità dei servizi e un indicatore relativo allo stato di attuazione degli obblighi derivanti dal Programma triennale per la trasparenza e l’integrità.

Nel paragrafo 2 è riportato, per ciascuna area di riferimento, il consuntivo di Peg 2017 ed in particolare:

- l’elenco dei settori e dei servizi, con indicazione dei corrispondenti centri Peg e dei dirigenti responsabili di riferimento;
- i risultati degli obiettivi assegnati alla dirigenza;
- i livelli di performance conseguita rispetto agli standard di qualità dei servizi erogati definiti a preventivo;
- le risorse finanziarie impegnate e accertate per ciascun centro di costo.

Nel paragrafo 3 è riportato il grado di raggiungimento dei progetti ex art. 15 c. 5 CCNL 1/4/1999 e dei progetti ex art. 208 del Codice della strada, già oggetto di specifica rendicontazione validata dal Nucleo di Valutazione.

Nell’appendice sono allegati i rapporti semestrali, redatti dai dirigenti responsabili della struttura organizzativa competente per la materia oggetto di ciascun servizio pubblico comunale erogato nell’ambito dell’attività di controllo dei contratti dei servizi pubblici comunali, ai sensi di quanto previsto dall’art. 12 del Regolamento di disciplina dei controlli interni, disponibili alla data di chiusura del presente documento.

QUADRO DI RACCORDO TRA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, CENTRI DI COSTO E PROGRAMMI
Ordinamento per Area

AREA	SETTORE/UNITA' DI STAFF	CODICE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA
STAFF SINDACO	Polizia locale	2202	Polizia locale	03	01
		2203	Polizia commerciale	03	01
		2204	Polizia amministrativa	03	01
		2205	Traffico	10	05
		2208	Sicurezza Urbana	03	02
		2209	Rilevazioni e notifiche	01	02
		4601	Civica Avvocatura	01	11
		7101	Direzione generale	01	02
		7102	Comunicazione istituzionale	01	01
		1401	Risorse Umane	01	10
DIRETTORE GENERALE	Risorse umane	1402	Risorse Umane - servizi generali	01	10
		4001	Coordinamento partecipate	01	03
		4006	Centrale del Latte	-	-
		1101	Segreteria generale e trasparenza	01	02
		1102	Segreteria - Servizi generali	01	02
		1104	Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari	01	01
		1105	Uffici giudiziari	02	01
		1106	Supporto organi istituzionali	01	01
		1201	Partecipazione	01	01
		1901	Servizi demografici	01	07
AFFARI GENERALI	s. Programmazione e controllo di gestione	2001	Statistica	01	08
		1301	Controllo di gestione	01	03
		1501	Bilancio e Ragioneria	01	03
		1506	Ragioneria - Servizi generali	01	03
		1521	Ragioneria - F. di riserva	20	01
		1522	Ragioneria - F. crediti dubbia esigibilità	20	02
		1523	Ragioneria - Altri fondi e accantonamenti	20	03
		1550	Ragioneria - Debito pubblico	50	02
		1599	Ragioneria - Servizi conto terzi	99	01
		1601	Servizio Approvvigionamenti e laboratori	01	03
RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI	Gare e appalti	1603	Gare e appalti - Servizi generali	01	03
		1605	Servizio Amministrativo, gare, appalti	01	06
		1701	Tributi	01	04
		1702	Amministrativo e recupero evasione	01	04

AREA	SETTORE/UNITA' DI STAFF	CODICE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA
PIANIFICAZIONE URBANA E MOBILITA'	Urbanistica	3201	Urbanistica	08	01
		3204	Piani di zona	08	01
	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	10	05
		4202	Trasporto pubblico locale	10	02
	SUAP	5201	Sportello Unico Attività Produttive	14	04
		5203	Fiere e mercati	14	02
	Sportello edilizia	6401	Sportello unico per l'edilizia	08	02
	Parco delle cave e consulenze agronomiche	8301	Parco delle cave e consulenze agronomiche	09	02
	Sostenibilità ambientale e scienze naturali	2601	Museo di Scienze	05	02
		2603	Sostenibilità ambientale	09	02
TUTELA AMBIENTALE, VERDE, SOSTENIBILITA' E PROTEZIONE CIVILE		3301	Ambiente	09	02
	Protezione ambientale e protezione civile	3302	Igiene ambientale	09	03
		3303	Protezione civile	11	01
	Verde, parchi e reticolo idrico	5802	Manutenzione verde e arredo urbano	09	02
		5803	Acqua per irrigazione parchi	09	04
		5806	Rischio idrogeologico	09	01
	Unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	09	02
	Valorizzazione patrimonio pubblico	4301	Patrimonio e s. tecnico	01	05
		4302	Cimiteri	12	09
	Strade	4901	Manutenzione strade	10	05
SERVIZI TECNICI		4903	Impianti illuminazione pubblica	10	05
		4904	Coordinamento cantieri	01	06
		5701	Manutenzione edifici pubblici	01	06
	Edifici pubblici e monumentali	5702	Manutenzione edifici pubblici - servizi generali	01	06
		5703	Progettazione edifici pubblici	01	06
		5704	Edilizia monumentale	05	01
	Edilizia scolastica e sociale	5706	Acqua usi pubblici - Fontane	09	04
	Sicurezza ambienti di lavoro	7401	Edilizia scolastica e sociale	01	06
	Servizi amministrativi	7601	Sicurezza ambienti di lavoro	01	10
	Housing sociale e programmi ERP	8201	Amministrativo ed espropri	01	06
	8401	Housing sociale e programmi ERP	08	02	

AREA	SETTORE/UNITA' DI STAFF	CODICE	DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	
SERVIZI ALLA PERSONA	Diritto allo studio, sport , rapporti con università e ristorazione socio-scolastica	2302	Istruzione primaria	04	02	
		2303	Istruzione secondaria di primo grado	04	02	
		2305	Diritto allo studio e ristorazione	04	06	
	Servizi per l'infanzia – Scuole dell'infanzia e asili nido	2309	Impianti sportivi	06	01	
		2310	Sport	06	01	
	CULTURA, CREATIVITA' E INNOVAZIONE	Servizi per l'infanzia – Scuole dell'infanzia e asili nido	8001	Scuole dell'infanzia	04	01
			8002	Istituto Pasquali Agazzi	04	06
		Servizi sociali per la famiglia, la persona e la comunità	8003	Asili nido	12	01
			3402	Minori	12	01
			3404	Anziani	12	03
3407			Politiche per la famiglia e P.d.Z.	12	05	
Casa e inclusione sociale		3408	Disabili	12	02	
		3409	Disagio sociale	12	04	
Amministrativo e innovazione sociale		3411	Politiche giovanili e tempi della città	06	02	
		6101	Migrazioni e inclusione sociale	12	04	
Cultura e promozione della città	Amministrativo e smart city	6102	Casa	12	06	
		6302	Amministrativo e innovazione sociale	12	05	
	Musei	2101	Informativa e smart city	01	08	
		2501	Musei d'Arte e Storia	05	02	
	Cultura e promozione della città	4401	Cultura	05	02	
		4405	Turismo	07	01	
		4407	Biblioteche	05	02	
		4408	Promozione della città ed eventi	14	02	

LA RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come indicato nella premessa, il sistema di misurazione e valutazione definisce la performance organizzativa come “il contributo che un’area di responsabilità, comunque denominata, o l’organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder”.

Per il Comune di Brescia la performance organizzativa è stata articolata come segue:

- a livello generale di ente, in relazione alla scelta del macro ambito di misurazione e valutazione “Stato di salute dell’Amministrazione”, sono stati individuati i seguenti indicatori attinenti alla gestione finanziaria del bilancio del Comune di Brescia, con i corrispondenti target, rispetto ai quali si riporta il valore conseguito per l’anno 2017:

INDICATORE	DEFINIZIONE	TARGET	VALORE CONSUNTIVO 2017	MOTIVAZIONE EVENTUALE SCOSTAMENTO
Rigidità strutturale di bilancio	Incidenza spese rigide (debito e personale) su entrate correnti	Inferiore al 50%	24,67% (al netto dell’estinzione anticipata del debito)	
Situazione di deficit strutturale	Valutazione esistenza di deficit strutturale sulla base dei parametri individuati dal Ministero dell’Interno	Rispetto di almeno 8 parametri rispetto ai 10 previsti	Rispetto di tutti i 10 parametri previsti	
Utilizzo medio anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell’esercizio/(365 x Max previsto dalla norma)	<5%	0%	
Capacità di pagamento della spesa corrente	Velocità di pagamento della spesa corrente sia per la competenza sia per i residui	Per la competenza maggiore del 60%	79,56%	
		In conto residui maggiore del 75%	86,84%	
Capacità di riscossione delle entrate proprie	Velocità di riscossione delle entrate proprie (Titoli I e III) sia per la competenza sia per i residui	Per la competenza maggiore del 60%	67,42%	
		In conto residui maggiore del 35%	39,88%	
Riduzione spesa complessiva del personale rispetto alla media del triennio precedente	Percentuale di riduzione della spesa complessiva del personale rispetto alla media del triennio precedente	Spesa 2017 / Spesa media 2011,2012, 2013 < 1	0,88	
Riduzione della spesa per il trattamento accessorio del personale dirigente rispetto all’anno precedente	Percentuale di riduzione della spesa per il trattamento accessorio del personale dirigente rispetto all’anno precedente	Importo fondo 2017 / Importo fondo 2016 ≤ 1	1	

INDICATORE	DEFINIZIONE	TARGET	VALORE CONSUNTIVO 2017	MOTIVAZIONE EVENTUALE SCOSTAMENTO
Riduzione della spesa per il trattamento accessorio del personale non dirigente rispetto all'anno precedente	Percentuale di riduzione della spesa per il trattamento accessorio del personale non dirigente rispetto all'anno precedente	Importo fondo 2017 / Importo fondo 2016 ≤ 1	1	
Spesa per assunzioni con contratti flessibili 2017 rispetto alla spesa relativa alla medesima fattispecie per il 2009 (al netto delle esclusioni previste per legge)	Percentuale di spesa per assunzioni con contratti flessibili 2015 rispetto alla spesa relativa alla medesima fattispecie per il 2009 (al netto delle esclusioni previste per legge) inferiore a 1	Spesa assunzioni 2017 / Importo 2009 < 1	0,51	
Riduzione delle ferie arretrate del personale	Percentuale di giorni di ferie arretrate del personale all'1/1/2018 rispetto ai giorni di ferie arretrate all'1/1/2017 inferiore a 1	N. tot. giorni di ferie arretrate al 01/01/2018 / N. tot. giorni di ferie arretrate al 01/01/2017 ≤ 1	1,13	
Riduzione delle ore di straordinario (a compenso e a recupero)	Percentuale delle ore di straordinario (a compenso e a recupero) al 31/12/2017 rispetto alle ore di straordinario (a compenso e a recupero) al 31/12/2016 inferiore a 1	N. tot. ore di straordinario al 31/12/2017 / N. tot. ore di straordinario al 31/12/2016 < 1	0,98	
Grado di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione	Verifica dello stato di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione sulla base di apposita relazione redatta a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione	Assenza di gravi criticità	Assenza di gravi criticità	

- a livello di struttura organizzativa, in relazione alla scelta del macro ambito di misurazione e valutazione "Portafoglio delle attività e dei servizi", è stato realizzato il macro obiettivo relativo all'andamento complessivo nell'Ente del rispetto degli standard di qualità dei servizi.

CONSUNTIVO DI PEG



Angelo Inganni, *Veduta della Piazza del Teatro* (1828)
Tratto dal Volume *Aqua Brixiana* di F. Robecchi
Edizioni Grafo.

UNITA' DI STAFF SINDACO

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Polizia Locale	2202	Polizia locale	Novelli Roberto
	2203	Polizia commerciale	
	2204	Polizia amministrativa	
	2205	Traffico	
	2208	Sicurezza urbana	
	2209	Rilevazioni e notifiche	
s. Civica Avvocatura	4601	Civica Avvocatura	Brambilla Giandomenico

Settore POLIZIA LOCALE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
2202	Polizia Locale	Novelli Roberto
2203	Polizia commerciale	
2204	Polizia amministrativa	
2205	Traffico	
2208	Sicurezza Urbana	
2209	Rilevazioni e notifiche	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Novelli

Obiettivo n. 2: Educazione alla legalità, con particolare riferimento al fenomeno dei writers.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Formazione rivolta agli studenti degli istituti di scuola secondaria di 2° grado per far capire la differenza tra imbrattamenti (con conseguente degrado dell’arredo urbano) e le forme di arte figurata, nonché per fornire informazioni di primo livello sulle conseguenze di azioni illegali. Partendo dall’esperienza di altri giovani sorpresi a imbrattare che, come pena alternativa concessa dalle autorità giudiziarie, si sono resi disponibili alla realizzazione di un video prodotto per essere visto da coetanei, sensibilizzare i giovani studenti per migliorarne la capacità espressiva e la critica costruttiva sul tema del disagio vissuto compiendo atti inurbani. Saranno, inoltre, incentivate proposte di azioni positive alla diffusione della legalità da parte degli studenti stessi.	1. Numero di incontri realizzati = 60 (20 dal 01/01/2017 al 30/04/2017, 20 dal 01/05/2017 al 31/08/2017, 20 dal 01/09/2017 al 31/12/2017)	50	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Numero classi incontrate: ≥ 50	50	
	3. Numero di studenti coinvolti nel progetto: ≥ 1.000	1.043	
	4. Presentazione di almeno una proposta da parte degli studenti	Il 33% degli studenti ha formulato proposte	
	5. Numero di ore erogate per gli incontri ≥ 70	75	
	6. Esiti della customer satisfaction somministrata agli studenti (da produrre a partire dal secondo quadrimestre)	1.043	
	7. Riscontri informativi positivi negli organi di stampa e in articoli e/o servizi giornalistici	Presenti	
	8. Relazioni quadrimestrali sullo stato di avanzamento del progetto e relazione di fine progetto attestante il grado di raggiungimento dell’obiettivo	Presenti	

Obiettivo n. 3: Incremento dei controlli e dell’applicazione di sanzioni accessorie (coperture assicurative e revisioni) dei veicoli sui flussi transianti non consentiti in zone a traffico limitato.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Monitoraggio diretto degli operatori, in sostituzione del controllo automatizzato (non consentito attualmente dalle caratteristiche tecnologiche dell’impianto), della copertura RCA (assicurazione) e delle mancate revisioni dei veicoli circolanti (attuando una migliore azione incisiva di sicurezza stradale).	1. Numero delle rilevazioni complessive oggetto di controllo: ≥ 14.000 (1° quadrimestre ≥ 3.500 ; 2° quadrimestre ≥ 4.500 ; 3° quadrimestre ≥ 4.856)	14.176	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Numero degli inviti a presentare documentazione comprovante la copertura assicurativa ≥ 25	95	
	3. Numero totale delle infrazioni ai sensi dell’art. 180 comma 8°	58	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	del codice della Strada (omessa visione di documentazione) ≥ 25 (stimato, in quanto non quantificabile a priori)		
	4. Numero totale delle infrazioni ai sensi dell'art. 193 comma 2° del codice della Strada (mancata copertura assicurativa) ≥ 30 (stimato, in quanto non quantificabile a priori)	57	
	5. Numero di ore totali dedicate all'aggiornamento del data base da parte di ogni partecipante al progetto ≥ 90 (≥ 30 per ogni quadrimestre)	94	
	6. Relazioni quadrimestrali sullo stato di avanzamento del progetto e relazione di fine progetto attestante il grado di raggiungimento dell'obiettivo	Presenti	

Obiettivo n. 4: Tutela dei minori: contrasto alla illegalità nelle vendite di tabacco e alcol e nell'utilizzo di terminali di giochi elettronici.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Implementazione dei controlli sull'erogazione di alcolici ai minori ampliandoli anche al divieto di vendita di tabacco - sigarette elettroniche e all'utilizzo di sistemi terminali di video gioco con vincite in denaro. L'attuale normativa è stata inasprita ma si assiste sempre di più alla sua elusione da parte di gestori di pubblici esercizi che non vi si attengono per la salvaguardia del minore e non acquisiscono puntuali informazioni sulle credenziali anagrafiche dei compratori. Dato che la dipendenza è un fenomeno di preoccupante attualità e implica, per i minori, il coinvolgimento economico delle famiglie, il progetto si prefigge lo scopo di attenuare le conseguenze derivanti dalla gestione impropria delle risorse economiche disponibili nei minori oltre che di sensibilizzare i gestori delle vendite ad una consapevole attività commerciale che preservi la salute dei minori.	1. Numero dei controlli/sopralluoghi eseguiti: ≥ 500 (1° quadrimestre ≥ 150 ; 2° quadrimestre ≥ 100 ; 3° quadrimestre ≥ 250)	590	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Numero delle sanzioni a seguito d'illecito: 100%	6	
	3. Relazioni quadrimestrali sullo stato di avanzamento del progetto e relazione di fine progetto attestante il grado di raggiungimento dell'obiettivo	Presenti	

Obiettivo n. 5: Miglioramento delle condizioni di fruibilità degli spazi viabili dedicati all'utenza debole, prevenzione e repressione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Attuazione di una azione contestuale di controllo preventiva e repressiva nelle piste ciclabili, nelle corsie preferenziali e negli spazi disabili sia in termini di efficacia delle segnaletica (trasmettendo ai Settori preposti tempestive segnalazioni su ripristini e anomalie) sia agendo in forma repressiva sugli abusi riscontrati. Saranno, inoltre, proposte migliorie che aumentino il grado di sicurezza dei manufatti in relazione all'incidentalità coinvolgenti gli utenti deboli, pedoni, bambini, anziani, disabili.	1. Studio, mappatura e aggiornamento generale dell'intera rete ciclopedonale comunale e della condizione di esercizio: entro il 30/04/2017 (da produrre a partire dal secondo quadrimestre)	Presente studio, mappatura e aggiornamento nella relazione relativa	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Studio, mappatura e aggiornamento generale del numero complessivo degli spazi disabili comunali e della condizione d'esercizio: entro il 30/04/2017 (da produrre a partire dal secondo quadrimestre)	Presente studio, mappatura aggiornamento nella relazione relativa	
	3. Numero dei controlli eseguiti su piste ciclopedonali: ≥ 300 (1° quadrimestre ≥ 100 ; 2° quadrimestre ≥ 100 ; 3° quadrimestre ≥ 100)	377	
	4. Numero dei controlli eseguiti su occupazioni di spazi disabili: ≥ 300 (1° quadrimestre ≥ 100 ; 2° quadrimestre ≥ 100 ; 3° quadrimestre ≥ 100)	437	
	5. Numero delle sanzioni relative all'improprio uso delle piste ciclopedonali ≥ 100 (stimato)	101	
	6. Numero delle sanzioni relative a improprio uso degli spazi disabili ≥ 70	87	
	7. Numero delle rimozioni eseguite ≥ 30	44	
	8. Numero delle segnalazioni al fine di migliorare le condizioni strutturali dei manufatti collegati sia alle piste ciclabili che agli spazi disabili ≥ 40 (da produrre a partire dal secondo quadrimestre)	54	
	9. Numero delle proposte di nuovi spazi dedicati ai velocipedi e ai disabili ≥ 10	36	

Obiettivo n. 6: Nuovo programma di sorveglianza aerea del territorio.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Studio di fattibilità tecnica dell'utilizzo di nuovi sistemi di video sorveglianza area (droni) al fine di incrementare le potenzialità di controllo territoriale, sia come strumento di ausilio viabilistico, sia come accertamenti di illeciti collegati	1. Studio delle caratteristiche strumentali e della capacità operativa degli strumenti: entro il 30/04/2017 (da rendicontare al termine del secondo semestre)	Presente	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Studio della potenziale operatività sul territorio: entro il 30/04/2017 (da rendicontare al	Presente	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
agli abusi edilizi o alterazioni del territorio.	termine del secondo semestre)		
	3. Studio dell'acquisizione dei titoli abilitativi: entro il 30/04/2017 (da rendicontare al termine del secondo semestre)	Presente	
	4. Relazione di contesto a fine del 1°quadrimestre che analizzi la fattibilità e i costi benefici del progetto: entro il 30/04/2017 (da rendicontare al termine del secondo semestre)	Presente	
	5. Numero di ore di volo eseguite ≥ 15		
	6. Numero dei controlli eseguiti per tipologia di sorveglianza ≥ 10		
	7. Numero di segnalazioni trasmesse di irregolarità trasmesse agli uffici competenti ≥ 10		
	8. Numero di attività collegate al controllo areo-viabilistico ≥ 15		
	9. Relazioni quadrimestrali sullo stato di avanzamento del progetto e relazione di fine progetto attestante il grado di raggiungimento dell'obiettivo	Presenti	

Obiettivo n. 7: Azione di prevenzione e contrasto al sovraffollamento delle unità immobiliari, alla presenza di abusivi e clandestini e alle insufficienti condizioni igienico/sanitarie.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Alla luce delle positive risultanze ottenute nell'anno 2016 e dato che ancora non è definitivamente conclusa la fase di acquisizione delle segnalazioni provenienti da altri Settori che interagiscono con il Settore Polizia Locale, si prevede di proseguire il progetto che intende perseguire l'obiettivo di un controllo mirato sulla base dell'ex art.1 della Legge 1228/54 riguardante le informazioni e le segnalazioni che giungono attraverso gli operatori CURN (Centro Unico Rilevazioni e Notifiche) che, nel corso dei loro accertamenti vengono a scoprire situazioni e anomalie circa il sovraffollamento di unità immobiliari, la presenza di soggetti abusivi che non hanno titolo di risiedere, la presenza di soggetti in contrasto alle norme sull'immigrazione, le precarie condizioni igienico/sanitarie (art.1 comma 18 della Legge 94/09).	1. Numero di segnalazioni pervenute all'Ufficio Sicurezza urbana sul tema specifico da parte del CURN e/o Settore casa Housing Sociale ≥ 40	140	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Numero dei controlli eseguiti su sulla verifica delle condizioni segnalate: ≥ 40 (1° quadrimestre ≥ 10 ; 2°quadrimestre ≥ 15 ; 3°quadrimestre ≥ 15)		
	3. Numero di incontri con altri Enti (ATS-Edilizia-ALER-VVFF) ≥ 10	20	
	4. Numero di richieste di verifica su alloggi ERP pervenute da ALER/La Rete ≥ 15	79	
	5. Numero di effettivi allontanamenti di soggetti non titolati all'alloggio pubblico (interventi di Polizia Giudiziaria) = 100%	Recupero di N°18 alloggi avviata procedura di decadenza per N°17 alloggi	
	6. Assegnazioni di effettivi titolari degli alloggi pubblici a seguito di nuova disponibilità (da rendicontare al termine del secondo semestre)	11	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Tali segnalazioni, trasmette al Nucleo di Polizia Giudiziaria, daranno avvio a procedimenti istruttori da estendersi poi ad altri enti (ASL -Edilizia Privata o Pubblica - Vigili del Fuoco) oltre a segnalazioni qualificate al Servizio Sicurezza Urbana per l'avvio di un accertamento fiscale (Fraternità Sistem) nei confronti dei proprietari degli immobili.</p> <p>Alla luce delle positive risultanze ottenute nell'anno 2016 e dato che ancora non è definitivamente conclusa la fase di acquisizione delle segnalazioni provenienti da altri Settori che interagiscono con il Settore Polizia Locale, si prevede di proseguire il progetto che intende perseguire l'obiettivo di un controllo mirato sulla base dell'ex art.1 della Legge 1228/54 riguardante le informazioni e le segnalazioni che giungono attraverso gli operatori CURN (Centro Unico Rilevazioni e Notifiche) che, nel corso dei loro accertamenti vengono a scoprire situazioni e anomalie circa il sovraffollamento di unità immobiliari, la presenza di soggetti abusivi che non hanno titolo di risiedere, la presenza di soggetti in contrasto alle norme sull'immigrazione, le precarie condizioni igienico/sanitarie (art.1 comma 18 della Legge 94/09).</p> <p>Tali segnalazioni, trasmette al Nucleo di Polizia Giudiziaria, daranno avvio a procedimenti istruttori da estendersi poi ad altri enti (ASL -Edilizia Privata o Pubblica - Vigili del Fuoco) oltre a segnalazioni qualificate al Servizio Sicurezza Urbana per l'avvio di un accertamento fiscale (Fraternità Sistem) nei confronti dei proprietari degli immobili.</p>	7. Numero di segnalazioni che sono state prese in carico e a cui si è data risposta entro 30 giorni = 100%	100% (140/140)	
	8. Relazioni quadrimestrali sullo stato di avanzamento del progetto e relazione di fine progetto attestante il grado di raggiungimento dell'obiettivo	Presenti	
	9. Riscontri informativi positivi negli organi di stampa e in articoli e/o servizi giornalistici.	Non presenti riscontri	

Obiettivo n. 8: Controllo del conferimento dei rifiuti solidi urbani, correlato all'abbandono nel suolo, alle aree dismesse, al trasporto di materiale speciale, alle isole ecologiche e al complesso delle attività collegate alla tutela ambientale del territorio. Controllo al conferimento e attività di accertamento ai sensi del Nuovo Regolamento d'igiene Urbana e delle nuova metodologia di zonizzazione e a completamento della medesima.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>L'obiettivo costituisce una prosecuzione di un progetto già avviato gli anni scorsi in relazione all'implementazione in città della raccolta differenziata e alla sua estensione alle zone ancora non coperte nel 2016. Continueranno, quindi, le azioni di controllo sulla nuova zonizzazione e sul nuovo metodo di conferimento "misto", le azioni di controllo in abiti civili/borghese anche a seguito di segnalazioni, le azioni di controllo sulla base dei mancati ritiri dei kit delle utenze domestiche e non domestiche, il controllo su batterie di cassonetti della raccolta differenziata collocati in punti particolarmente sensibili e oggetto di pregresse situazioni di degrado, l'intervento sulle attivazioni di allarme delle isole Ecologiche Comunali, i controlli nelle aree di mercato cittadine, le azioni di presidio, prevenzione e repressione in caso di segnalazioni di discariche abusive, sorveglianza delle aree abbandonate e degradate, controlli su mezzi trasportanti rifiuti anche in relazione con la cantieristica edile.</p> <p>A tali attività, se ne aggiungeranno nel 2017 le seguenti ulteriori: potenziamento dei servizi in abiti civili, potenziamento dei controlli dinamici; controlli specifici in relazione alla particolarità del conferimento di alcune tipologie di rifiuti in centro storico, collaborazione con i neo nominati Ispettori Ambientali (dai quali deriveranno più qualificate segnalazioni che gli stessi forniranno attraverso modulistica appropriata e assistenza nei casi di richieste specifiche); rilevazione di veicoli abbandonati (classificati come rifiuti speciali); verifiche e ripristino su abbandoni di rottami di veicoli leggeri; le attività collegate al nuovo</p>	1. Incremento della percentuale di raccolta differenziata su tutto il territorio comunale dall'attuale 37,70% al 60,00%	Alla fine del 2017 è stato superato il 60%	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Numero di interventi di presidio \geq 18.000 (1° quadrimestre \geq 2.500; 2° quadrimestre \geq 5.000; 3°quadrimestre \geq 5.082)	22.671	
	3. Numero di punti complessivi associati ai singoli presidi \geq 28.000 (1° quadrimestre \geq 12.000; 2° quadrimestre \geq 4.000; 3°quadrimestre \geq 7.234)	37.167	
	4. Analisi di contesto finale attestante le condizioni dei siti a termine progetto: entro il 31/12/2016	Presente	
	5. Controllo e presidio di almeno 30/40 minuti giornalieri per ogni singolo operatore (anche frazionato in due soluzioni da 15/20 minuti se le necessità contingenti non consentono una continuità temporale) certificati con la scheda giornaliera	Si	
	6. Numero di accertamenti collegati al mancato ritiro del Kit rifiuti delle utenze domestiche e non domestiche \geq 100	101	
	7. Numero di questionari sui tempi e sul gradimento dei servizi erogati presso le strutture \geq 2.500	2.586	
	8. Numero di controlli eseguiti su veicoli trasportanti rifiuti \geq 100	104	
	9. Numero di segnalazioni per veicoli abbandonati e/o classificati rifiuto speciale \geq 200 Numero recuperi \geq 130	472 (recuperi 134)	
	10. Numero di sanzioni collegate al conferimento eseguito da non residenti nel territorio comunale: 100% in relazione al verificarsi del fenomeno	100%	
	11. Numero di sanzioni collegate al conferimento errato in base al Regolamento di Polizia Urbana: 100% in relazione al verificarsi del fenomeno	100%	
	12. Numero di sanzioni in base al Nuovo Regolamento d'Igiene	100%	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE	
regolamento; controlli mirati, in relazione al mancato ritiro di circa 2.500 kit (valore stimato), per accertarne le motivazioni e dove le utenze scaricano i rifiuti (tale attività consentirà anche di effettuare ulteriori approfondimenti relativi ad utenze che non compaiono negli elenchi e nelle banche dati del Gestore, discrepanze su residenze e titolari delle utenze, abusi nelle residenze da parte di soggetti non titolati, verifica delle utenze di alloggi pubblici o gestiti da Enti a partecipazione pubblica per la mappatura degli aventi diritto in relazione a cessazioni, mutazioni o cambiamenti non espressamente dichiarati e in relazione agli stati di morosità pregressa).	Urbana: 100% in relazione al verificarsi del fenomeno			
	13. Numero di sanzioni collegate al T.U.152/2006 (testo unico dell'Ambiente) extra Regolamento: 100% in relazione al verificarsi del fenomeno	100%		
	14. Numero di segnalazioni su aree abbandonate (Centro Storico) e (Periferia): 100% in relazione al verificarsi del fenomeno	79/79		
	15. Numero di provvedimenti Amministrativi di ripristino dei luoghi: 100% in relazione al verificarsi del fenomeno	58/58 (91,66% con ripristino dei luoghi entro 24-48 h)		
	16. Numero di sanzioni mancata esecuzione dei provvedimenti amministrativi (ex art.650 C.P.): 100% in relazione al verificarsi del fenomeno	100%		
	17. Numero di informative di servizio ≥ 50	74		
	18. Numero di controlli nei pressi di aree di cantiere potenzialmente collegate allo smaltimento di rifiuti ≥ 30	21		
	19. Relazioni trimestrali di rendicontazione a cura degli Ufficiali Responsabili di Nucleo	Presenti		
	20. Riscontri positivi in articoli di stampa	Presenti		
	21. Numero di controlli eseguiti su video sorveglianza e relativo punteggio ≥ 2.500	5.907		
	22. Numero di segnalazioni e attivazioni su allarmi nelle Isole ecologiche ≥ 120	151		
	23. Numero di dispense informative/divulgative del nuovo sistema di raccolta rifiuti ≥ 3.000	3.774		
	24. Numero di questionari di gradimento del servizio (a zone completamente operative) ≥ 400	693 il 72,50 % dei soggetti intervistati è abbastanza soddisfatto o soddisfatto del nuovo sistema e dei controlli		
	25. Incremento del servizio di controllo e monitoraggio sul territorio cittadino attraverso i servizi in borghese rispetto al 2016 (276): + 100%	529		Novelli Natoli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	26. Incremento delle sanzioni riferite agli abbandoni di rifiuti da parte di non residenti rispetto al dato del 2016 (64): + 5%	99 (+54.6%)		
	27. Numero delle sanzioni predisposte sulla base delle	524		

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	segnalazioni giunte al Comando dai nuovi ispettori ambientali ≥ 100		
Implementazione della segnaletica orizzontale e verticale presso le aree di raccolta differenziata.	28. Percentuale di copertura della specifica segnaletica orizzontale e verticale: 100% della copertura nelle zone già attive entro il 31/03/2017	E' stata effettuata la copertura totale (100%) nei tempi prospettati, con definizione di tutte le segnaletiche relative (verticali ed orizzontali) ad inizio ottobre 2017.	Novelli Ciotti
	29. Percentuale di copertura della specifica segnaletica orizzontale e verticale: 100% della copertura nelle zone non ancora attive entro il 31/05/2017		

Obiettivo n. 9: Prosecuzione e ampliamento di obiettivi ricorrenti a rilevanza strategica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Si proseguiranno nel corso del 2017 i seguenti obiettivi in tema di sicurezza urbana e stradale (già oggetto di specifici progetti ex art. 208 del C.d.s negli anni precedenti), vale a dire il contrasto a fenomeni di microcriminalità, la lotta al degrado, il contrasto alla prostituzione su strada, il contrasto ai parcheggiatori abusivi e all'accattonaggio, azioni di prevenzione e repressione alla guida in stato di ebbrezza, controlli per i veicoli non assicurati e non revisionati, contrasto allo spaccio di droga, azione di prevenzione e repressione per le soste sulle piste ciclabili e negli spazi disabili, lotta al degrado attraverso la mitigazione del fenomeno degli imbrattamenti, contrasto e mitigazione dei comportamenti illeciti alla guida in relazione all'utilizzo delle cinture di sicurezza, dell'uso del telefono, del casco e dei passaggi a luce rossa.	1. Numero dei servizi dedicati al contrasto della prostituzione: ≥ 300 (1° quadrimestre ≥ 50 ; 2°quadrimestre ≥ 100 ; 3°quadrimestre ≥ 91)	462	Novelli Progetto ex art. 208 del C.d.s.
	2. Numero di servizi a contrasto dei parcheggiatori abusivi e dell'accattonaggio: ≥ 600 (1° quadrimestre ≥ 100 ; 2°quadrimestre ≥ 200 ; 3°quadrimestre ≥ 151)	858	
	3. Numero di controlli su conducenti per la prevenzione della guida in stato di ebbrezza, per il controllo di veicoli non assicurati e dei veicoli non revisionati: ≥ 2.000 (1° quadrimestre ≥ 500 ; 2°quadrimestre ≥ 600 ; 3°quadrimestre ≥ 620)	2.522	
	4. Numero di servizi dedicati al contrasto dello spaccio di droga: ≥ 100 (1° quadrimestre ≥ 15 ; 2°quadrimestre ≥ 35 ; 3°quadrimestre ≥ 38)	142	
	5. Numero delle azioni di prevenzione e repressione soste su piste ciclabili e spazi disabili: ≥ 500 (1° quadrimestre ≥ 80 ; 2°quadrimestre ≥ 180 ; 3°quadrimestre ≥ 184)	618	
	6. Numero di servizi dedicati alla lotta al degrado e alla mitigazione fenomeno degli imbrattamenti: ≥ 150 (1° quadrimestre ≥ 30 ; 2°quadrimestre ≥ 50 ; 3°quadrimestre ≥ 55)	163	
	7. Numero di servizi dedicati ai controlli per i comportamenti	1.029	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	illeciti durante la guida: ≥ 900 (1° quadrimestre ≥ 200 ; 2° quadrimestre ≥ 300 ; 3° quadrimestre ≥ 345)		

Obiettivo n. 10: Censimento e georeferenziazione della segnaletica stradale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Individuazione e rendicontazione di tutta la segnaletica stradale (luminosa, verticale e orizzontale) presente sul territorio.	1. Rilevazione degli elementi collocati sul territorio: almeno il 15% (e 100% di quelli installati nuovi e/o sostituiti): entro il 30/06/2017	Mediante inserimento telematico dei dati nel programma condiviso R3GIS è stato rilevato il 15% degli elementi collocati sul territorio entro il 30.06.2017 e il 20% entro il 31.12.2017 (il 100% di quelli installati nuovi o sostituiti).	Novelli Ciotti
	2. Rilevazione degli elementi collocati sul territorio: almeno il 18% (e 100% di quelli installati nuovi e/o sostituiti): entro il 31/12/2017		

Obiettivo n. 11: Applicazione della nuova disciplina in tema di privacy.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Aggiornare atti, documentazione e prassi per la corretta gestione della privacy con particolare riferimento al sistema di videosorveglianza e all'introduzione di ulteriore strumentazione tecnologica (drone) anche in relazione alle scadenze del nuovo regolamento europeo in materia di dati personali.	1. Aggiornamento delle banche dati della Polizia Locale: entro il 30/09/2017	La prima ricognizione, funzionale all'aggiornamento delle banche dati è stata attivata il 20.07.2017. E' stata sospesa, stante l'intervenuta piena operatività del gruppo di lavoro a livello di Ente sul nuovo regolamento. E' stata, quindi, riattivata in data 24.01.2018 e si è conclusa entro il 28 febbraio 2018 con l'aggiornamento delle banche dati.	Novelli Paolini
	2. Rispetto delle disposizioni previste dal nuovo regolamento europeo: entro il 31/12/2017	In data 30.10.2017, costituzione del gruppo di lavoro intersettoriale per la redazione del regolamento interno sul trattamento dei dati personale con successiva individuazione del Data Protection Officer. Entro il 28.02.2018: anticipo di istituti previsti dal nuovo regolamento Reg UE 679/2016 ("Privacy by design" Art. 25 e Art. 35 e redazione "DPIA" su droni).	

Obiettivo n. 12: Definizione dei fabbisogni in materia di sicurezza mediante l'interlocuzione con i presidenti dei Consigli di quartiere.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione di incontri con i presidenti dei consigli di quartiere finalizzati all'accertamento dei	1. Realizzazione di incontri con i presidenti dei Consigli di quartiere: almeno 23 incontri	Complessivamente sono stati eseguiti n° 64 incontri.	Novelli

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
fabbisogni in materia di sicurezza propedeutici all'elaborazione della mappa dinamica cittadina del rischio per problematiche omogenee.	entro il 31/12/2017		
	2. Numero di presidenti dei Consigli di quartiere incontrati: $\geq 70\%$	Il numero dei presidenti di quartiere incontrati è stato apri al 100%.	
	3. Elaborazione di un rapporto di sintesi con le evidenze degli esiti degli incontri: entro il 31/12/2017	Sono agli atti del Settore Polizia Locale sia il rapporto di sintesi sia tutti i verbali degli incontri in calendario.	

Obiettivo n. 13: Interventi per la diffusione della cultura anti mafia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Concorrere alla diffusione della cultura della legalità, con particolare riferimento ai reati di associazione mafiosa e della criminalità organizzata, tramite l'organizzazione di apposite campagne di sensibilizzazione, eventi informativi ed eventi culturali.	1. Numero di persone raggiunte da campagne di sensibilizzazione, eventi informativi ed eventi culturali ≥ 300	I cittadini raggiunti dalle campagne informative sono stati circa 2.000.	Novelli
	2. Numero di eventi realizzati ≥ 3	Sono stati realizzati 7 eventi.	
Pianificazione e gestione del progetto, cofinanziato da Regione Lombardia, "Dalla mafia alla libertà", che prevede le seguenti azioni: sportello di informazione sugli strumenti di tutela garantiti dall'ordinamento, riservato ai titolari di imprese e/o di attività commerciali; assistenza di tipo materiale con particolare riferimento all'accesso ai servizi sociali e territoriali legato al tema dello sfruttamento della prostituzione; assistenza psicologica, cura ed aiuto alle vittime; campagne di sensibilizzazione e comunicazione degli interventi effettuati; eventi informativi ed iniziative culturali.	3. Rispetto del cronoprogramma approvato da Regione Lombardia.	Sono state effettuate le azioni come da cronoprogramma: in particolare sono stati organizzati tutti gli eventi previsti (7) che hanno visto una partecipazione complessiva di oltre 2.000 persone. Più in generale, è stato attivato lo sportello di informazione sugli strumenti di tutela garantiti dall'ordinamento riservato a titolari di imprese e/o attività commerciali (che ha ricevuto alcune chiamate che lo psicologo incaricato sta cercando di sviluppare grazie al sostegno psicologico). È attivo anche il servizio di assistenza alle vittime di tratta che ha contattato e mappato circa 160 persone dedite al meretricio; grazie all'azione sinergica con la polizia giudiziaria, tre ragazze sono uscite dallo sfruttamento e attivare percorsi positivi di crescita personale. Infine, la campagna di sensibilizzazione operata dall'ufficio alla Legalità del Comando ha raggiunto circa 260 classi per un totale di circa 5.200 alunni.	Novelli Iubini

Obiettivo n. 13bis: Regolamentazione in tema di sanzionamento accessorio nell'ambito commerciale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione ed approvazione, in collaborazione con il SUAP, di uno specifico regolamento finalizzato a graduare la discrezionalità amministrativa in tema di sanzionamento accessorio nell'ambito commerciale.	1. Definizione di un quantum di sanzione per ogni violazione commerciale che prevede un sanzionamento accessorio: 100%	E' stata delimitata la discrezionalità dell'azione amministrativa prevedendo per ogni sanzione i giorni di chiusura/sospensione dell'attività coinvolta.	Novelli Iubini
	2. Approvazione del regolamento: entro il 31/12/2017	Si tratta di un atto di rilevante interesse pubblico in quanto fornisce indirizzi agli uffici comunali in ordine al quantum del sanzionamento accessorio da applicare a pubblici esercizi che incorrono in violazioni. La delibera è stata approvata in Giunta Comunale in data 19.12.2017.	

Obiettivo n. 14: Interventi per l'incremento della sicurezza del trasporto pubblico locale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Incrementare gli standard di fruibilità e la percezione di sicurezza di alcune linee del TPL in particolare in alcune fasce orarie tramite la programmazione e realizzazione di interventi, nei confronti dei soggetti responsabili di azioni microcriminali e vandaliche sul TPL, nonché di azioni di prevenzione e di investigazione in raccordo con le altre Forze dell'Ordine.	1. Incremento delle azioni di prevenzione rispetto al 2016: + 50%	Incremento del 75%. Sono stati eseguiti 14 servizi di prevenzione sulle linee urbane TPL e 8 servizi sulle linee metro bus, oltre a 5 servizi mirati dedicati su linee urbane particolarmente critiche utilizzate da studenti (per un totale di 27 azioni di prevenzione/repressione).	Novelli
	2. Incremento delle operazioni di investigazione rispetto al 2016: + 30%	Incremento del 40%. Le azioni investigative sono state in totale 10.	

Obiettivo n. 15: Riduzione dei tempi di intervento con l'informatizzazione e la rimodulazione della gestione degli esposti/segnalazioni.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Rimodulazione della gestione degli esposti/segnalazioni attraverso l'implementazione dei servizi correlati sulla base del data base in uso alla Centrale Operativa che attiva, in automatico e senza la preventiva disponibilità del personale da parte degli Ufficiali per le procedure di controllo e intervento attraverso l'applicativo che allerta, sulla base del luogo, dell'orario della cadenza temporale con la conseguente tracciatura di ogni singola operazione.	1. Studio di fattibilità tecnico/informatica attraverso l'acquisizione di modelli che possano integrare e rimodulare la fase d'intervento esterno su esposto e segnalazione: entro il 30/06/2017	Lo studio di fattibilità è stato predisposto entro la data del 30.06.17.	Novelli Marelli
	2. Studio di nuovi metodi d'intervento gestiti dal sistema informatico della Centrale Operativa: entro il 30/09/2017	Sono stati studiati e inserite 15 tipologie di esposti gestiti completamente attraverso gli avvisi informatici della Centrale Operativa di attivazione del personale esterno.	
	3. Diminuzione delle tempistiche d'intervento e di rendicontazione attraverso la contabilizzazione informatica dei livelli operativi:	La nuova tipologia operativa, attraverso le attivazioni dirette della Centrale Operativa, ha portato a una sensibile riduzione	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	diminuzione dei tempi tra il 2016 ed il 2017	dei tempi d'intervento e una soprattutto una maggiore partecipazione al livello di risoluzione delle problematiche oltre che una estrema precisione nella contabilizzazione stessa degli interventi.	

Obiettivo n. 16: Contenimento delle spese per servizi straordinari della polizia locale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Riduzione degli oneri diretti per prestazioni straordinarie rese dalla Polizia Locale in occasione di eventi/manifestazioni organizzate da terzi sia mediante iniziative di compartecipazione di terzi alle spese sia attraverso l'impiego costante di personale volontario delle associazioni richiedenti gli eventi.	1. Censimento del panorama complessivo delle richieste di assistenza viabilistica e censimento delle associazioni che potenzialmente possono contribuire con l'impiego di proprio personale: entro il 30/06/2017	N° di gare competitive e non competitive per le quali la Polizia Locale ha rilasciato Autorizzazioni e nulla osta: 125. Censimento delle associazioni con potenzialità di contributo n°44.	Novelli Marelli
	2. Incremento del 5% del personale privato impiegato a supporto del personale della Polizia Locale in occasione di manifestazioni/eventi rispetto al dato dell'anno precedente dello stesso periodo: entro il 30/09/2017	Nella fase di operativa di supporto alle manifestazioni e eventi con analoga tipologia di servizio mediamente l'aumento del personale privato è stato del 10%.	
	3. Diminuzione del 5% del personale della Polizia Locale impiegato per le manifestazioni podistiche competitive e non competitive rispetto al dato dell'anno precedente (Anno 2016 N°283 agenti impegnati): entro il 31/12/2017	Gli Agenti di Polizia Locale impiegati per assistenza viabilistica per le suddette gare sono stati 246, con una riduzione del 13% rispetto al dato 2016.	
	4. Presentazione del progetto complessivo di compartecipazione di terzi alle spese con comunicazione alla Giunta: entro il 30/09/2017	Entro il 31.12.2017 è stata data indicazione delle principali criticità e modalità di realizzazione. Il 30.01.2018 vi è stata l'elaborazione del progetto tecnico.	Novelli Paolini
	5. Adozione di atti (ad es. regolamentazione tariffe) ed introduzione di prassi di contabilità per la riduzione degli oneri diretti per prestazioni straordinarie rese dalla Polizia Locale: per garantire avvio al 01/01/2018		
	6. Percentuale minima di riduzione oneri diretti per prestazioni straordinarie rese dalla Polizia Locale in occasione di eventi/manifestazioni organizzate da terzi garantita dal progetto grazie alla compartecipazione di terzi alle		

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	spese: almeno 5%		

Obiettivo n. 17: Incremento dei servizi congiunti per il controllo del territorio tra le varie unità territoriali e specialistiche in particolare nell'area di Via Milano, Q.re Carmine e Stazione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Incremento dei servizi congiunti in materia di sicurezza urbana per il controllo del territorio tra le varie unità territoriali e specialistiche in particolare nell'area di Via Milano, Quartiere Carmine e Stazione.	1. Fase di studio delle criticità dei settori presi in esame anche attraverso il dato della georeferenziazione dell'attività criminogena: entro il 30/06/2017	E' stato seguito lo studio delle criticità attraverso i dati geo referenziati della mappa degli eventi le segnalazioni e gli esposti.	Novelli Pedretti
	2. Organizzazione di almeno 12 servizi mirati (4 per ogni zona): entro il 30/09/2017	Alla data del 30.09.2017 sono stati eseguiti 17 servizi mirati.	
	3. Organizzazione di ulteriori 12 servizi mirati (4 per ogni zona): entro il 31/12/2017	Alla data del 31.12.2017 sono stati eseguiti 12 servizi mirati.	
	4. Incremento dei controlli rispetto all'anno 2016 (16): + 50%	Complessivamente sono stati eseguiti 29 servizi mirati, ovvero l'80% in più rispetto al dato 2016.	

Obiettivo n. 18: Promozione del decoro urbano attraverso l'applicazione del Nuovo Compendio sul decoro.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Intensificazione dei controlli sulle aree degradate per il mantenimento in buono stato di conservazione delle proprietà in merito all'ordine e alla pulizia nel perimetro del centro storico. Azioni di prevenzione e repressione del consumo di alcolici, dei bivacchi e degli imbrattamenti sugli edifici privati e pubblici.	1. Formulazione di un piano di azione strutturato che preveda la divulgazione al personale delle norme da osservare contenute all'interno del Nuovo Compendio sul decoro urbano e loro ambito applicativo: almeno 5 incontri entro il 30/04/2017	Gli incontri con il personale per la divulgazione del Nuovo Compendio sul decoro Urbano sono stati 7 entro il 30.04.2017.	Novelli Pedretti
	2. Censimento delle aree considerate degradate e/o non mantenute in ordine e pulizia all'interno del perimetro del centro storico: entro il 30/06/2017	Il censimento delle aree degradate del centro storico è stato predisposto prima del 30.06.2017 individuando 40 situazioni critiche.	
	3. Effettuazione di almeno 50 servizi dedicati al contrasto del degrado all'interno del centro storico: entro il 30/09/2017	I servizi mirati a contrasto del degrado all'interno del centro storico al 30.09.2017 sono stati 71.	
	4. Effettuazione di ulteriori 50 servizi dedicati al contrasto del degrado all'intero del centro storico: entro il 31/12/2017	I servizi mirati a contrasto del degrado all'interno del centro storico alla data del 31.12.2017 sono stati 78.	
	5. Numero di sanzioni totali (per atti illeciti inerenti comportamenti contrari al pubblico decoro o all'igiene accattonaggio molesto, bivacco in luoghi pubblici, consumo di bevande alcoliche nei parchi e nei giardini): > 400	Il totale sanzioni al Regolamento di Polizia Urbana è stato pari a 1.464 , di cui: N°102 decoro N°544 accattonaggio molesto N°229 bivacco N°589 consumo alcolici	

Obiettivo n. 19: Contrasto ai disturbi arrecati al riposo da parte dei pubblici esercizi negli orari serali/notturni.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Contrasto ai disturbi arrecati al riposo da parte dei pubblici esercizi negli orari serali/notturni, localizzazione delle criticità criminogene corrispondenti ai locali sulla base della georeferenziazione della mappa del rischio, nonché valutazione sia degli impatti viabilistici correlati all'ubicazione sia delle migliorie strutturali attuabili.	1. Elaborazione di un programma d'intervento e censimento dei pubblici esercizi che nel pregresso hanno arrecato disturbi ai residenti: entro il 30/06/2017	Censimento completato alla data del 30.06.2017.	Novelli Avanzini
	2. Incremento dei controlli rispetto al primo semestre del 2016 (1° semestre anno 2016 n. 131): + 5% entro il 30/06/2017	Nel primo semestre i controlli sono stati 151, con incremento del 12% rispetto al 2016.	
	3. Predisposizione di un piano viabilistico alternativo che contempli migliorie strutturali: entro il 31/12/2017	Sono state elaborate proposte per situazioni particolarmente meritorie di migliorie viabilistiche: 2 in corso di valutazione e fattibilità e una (Piazzale Arnaldo) già attivata con un nuovo assetto viabile permanente nei fine settimana per la mitigazione delle criticità comprese quelle derivati dai disturbi.	
	4. Incremento dei controlli su base annua rispetto al 2016 (anno 2016 n. 270): entro il 31/12/2017	I controlli sono stati complessivamente 429.	
	5. Completamento della georeferenziazione delle criticità e inserimento dei casi segnalati nella mappa del rischio sui modelli informatici della piattaforma in dotazione: entro il 31/12/2017	Completato l'aggiornamento nella mappa del rischio dei casi segnalati.	

Obiettivo n. 20: Contrasto del fenomeno dello spaccio di stupefacenti e dei reati contro il patrimonio e la persona.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Controllo del territorio per il contrasto del fenomeno dello spaccio di stupefacenti e dei reati contro il patrimonio e la persona.	Ricognizione analitica delle aree di rischio a maggior impatto criminogeno rispetto ai reati di spaccio e ai reati contro la persona e contro il patrimonio: entro il 30/06/2017	La ricognizione delle aree a rischio criminogeno è stata completata entro il 30.06.107 e inserita nella geo referenziazione sia per la tipologia di reati sia per i vari sistemi delinquenziali emersi.	Novelli Avanzini
	Incremento annuo dei controlli riguardanti lo spaccio di stupefacenti e i reati contro la persona e il patrimonio rispetto al 2016 (n. 102): + 5%	I controlli riguardanti lo spaccio di sostanze stupefacenti sono stati 145 con un incremento del 45%.	

Obiettivo n. 21: Approvazione del nuovo regolamento del Corpo di Polizia Locale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione ed approvazione del nuovo regolamento del Corpo di Polizia Locale.	1. Elaborazione della bozza di nuovo regolamento: entro il 30/09/2017	Alla data del 30.09.2017 è stata elaborata una prima bozza del Nuovo Regolamento del Corpo di Polizia Locale.	Novelli Natoli
	2. Presentazione del nuovo regolamento del Corpo alla Commissione Sicurezza: entro il 31/12/2017	Il nuovo regolamento del Corpo non è stato presentato alla Commissione.	
	3. Presentazione del nuovo regolamento del Corpo della Polizia Locale di Brescia alla valutazione della Giunta Comunale: entro il 31/12/2017	La proposta completa del Nuovo Regolamento del Corpo della Polizia Locale è stata inviata alla Giunta Comunale in data 22.12.2017	

Indicatori

Servizio di controllo del territorio

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Controllo del territorio e di polizia giudiziaria relativamente a fattispecie di reato predatorio, spaccio stupefacenti, truffa, violenza di genere, ed affini.	N. complessivo di interventi su base annua	≥ 130	170
		N. complessivo di misure penali/cautelari, vari provvedimenti comminati su base annua	≥ 120	182
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza per fenomeni relativi al sovraffollamento abitativo o precarie condizioni abitative	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	53 gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza per comportamenti illeciti relativi alla sicurezza urbana (fenomeni di nomadismo, accattonaggio e disagio giovanile)	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	55 gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza per controlli aree degradate	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	54 gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza per truffe - tutela utenti deboli	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	40 gg.
Tempestività	Tempo di attesa per riscontro alla richiesta di indennizzo a vittime di violenza	Tempo intercorrente tra la presentazione della richiesta e la concessione dell'indennizzo	≤ 23 gg.	16gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza per controlli parchi urbani	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	51 gg.
Tempestività	Tempo di attesa per riscontro alla richiesta di controlli unità abitative ERP in applicazione Reg. reg. n.1/2004 (L.R. 1/2000) per valutazione decadenza assegnazione alloggio	Tempo intercorrente tra la richiesta di attivazione del controllo e la risposta esecutiva	≤ 30 gg.	26 gg.

Servizio di Polizia giudiziaria

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza relativo al fenomeno della prostituzione su strada o in appartamento	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	48 gg.

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza relativo allo spaccio e detenzione di sostanze stupefacenti	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	48 gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza relativo a reati contro il patrimonio pubblico e privato	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	45 gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza relativo ai procedimenti in materia ambientale	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	51gg.

Servizio di Polizia stradale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempestività della prima formale comunicazione al cittadino, inerente violazione al CdS a leggi e regolamenti, assicurata mediante notificazione	N. di giorni intercorrenti mediamente tra l'accertamento della violazione e la formale comunicazione al cittadino	≤ 70 gg.	68 gg.
Tempestività	Tempo di attesa per arrivo carro rimozione	Tempo intercorrente tra l'inoltro della richiesta dalla Sala Operativa, allertata dall'agente, e l'arrivo del carro rimozioni	≤ 30 minuti	30 minuti
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza attinente: circolazione e flussi di traffico, segnaletica e manufatti stradali, lavori stradali	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	55 gg.
Tempestività	Tempo di accesso alla consultazione dei verbali - Multeweb	N. di giorni intercorrenti fra la disponibilità del dato e la pubblicazione sul sito della Polizia locale	≤30 gg.	25 gg.

Servizio di Polizia commerciale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza riferito a controlli commercio in sede fissa e su area pubblica, pubblici esercizi	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	50 gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza riferito a commercio abusivo su area pubblica (comprensivo dei mercati)	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	50 gg.
Tempestività	Tempo di risposta	N. di giorni intercorrenti	≤ 60 gg.	50 gg.

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	all'esposto/istanza riferito a commercio irregolare al dettaglio	mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente		
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza riferito a esercizio abusivo di circoli privati - pubblici esercizi	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	50 gg.
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza riferito a rumori molesti e inquinamento acustico	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	50 gg.
Quantità	Controlli di polizia commerciale ed annonaria (controlli commercio in sede fissa)	N. complessivo di controlli mensili	≥ 45 al mese	66

Servizio di polizia amministrativa

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza riferito a problematiche concernenti animali	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	55 gg.
Tempestività	Tempo di attesa per rilascio di occupazione temporanea di suolo pubblico	Tempo intercorrente tra la presentazione della richiesta ed il rilascio dell'autorizzazione	Immediato	immediato
Tempestività	Tempo di accesso alla pubblicazione dei dati relativi ai veicoli rimossi	N. di ore intercorrenti fra la disponibilità del dato e la pubblicazione sul sito della Polizia locale	≤ 2 ore	1 ora

Servizio Gestione Traffico

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Livello di controlli preventivi al rilascio del provvedimento in presenza di criticità	% di sopralluoghi di verifica rispetto alle pratiche caratterizzate da criticità	≥ 80%	90%
Quantità	Livello dei controlli sull'effettiva occupazione dei cantieri dopo il rilascio delle concessioni	% di controlli effettuati rispetto alle concessioni rilasciate	≥ 65%	75%
Tempestività	Anticipo nel rilascio del provvedimento (ordinanza) rispetto alla decorrenza delle disposizioni in esso contenute (frequentemente l'ordinanza viene chiesta a breve distanza dalle esigenze che ne determinano l'adozione)	% di ordinanze adottate almeno 2 giorni prima della decorrenza delle disposizioni ivi contenute (eccetto ordinanze d'urgenza, con richiesta vicina alla decorrenza o che richiedono verifiche suppletive prima dell'adozione)	≥ 80%	80%

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Livello di immediatezza dei pareri espressi	% di pareri dati in via immediata nell'ambito della partecipazione alle conferenze di servizi	≥ 80%	100%
Tempestività	Rapidità nel rilascio del provvedimento di autorizzazione passo carraio	N. massimo giorni intercorrenti tra la domanda completa ed il rilascio	13 gg.	10 gg.
Tempestività	Rapidità nel rilascio del provvedimento di concessione	N. di giorni intercorrenti tra la domanda ed il rilascio	≤ 10 gg.	7 gg.
Tempestività	Tempo di attesa per rilascio di occupazione temporanea di suolo pubblico	Tempo intercorrente tra la presentazione della richiesta ed il rilascio dell'autorizzazione	Immediato	Immediato
Tempestività	Tempo di ripristino della segnaletica stradale	Tempo intercorrente tra la segnalazione del cittadino ed il ripristino: intervento semplice	≤ 6 gg.	6 gg.
		Tempo intercorrente tra la segnalazione del cittadino ed il ripristino: intervento medio	≤ 13gg.	10 gg.
		Tempo intercorrente tra la segnalazione del cittadino ed il ripristino: intervento complesso	≤ 23gg.	20 gg.
Tempestività	Tempo di risposta in merito a segnalazioni di problematiche/carenze di segnaletica	Tempo di evasione della risposta al cittadino/Consiglio di quartiere in caso di interventi semplici	≤ 13gg.	10 gg.
		Tempo di evasione della risposta al cittadino/Consiglio di quartiere in caso di interventi che coinvolgono anche altri settori comunali	≤ 25gg.	25 gg.

Servizio Sicurezza Urbana

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempo di risposta all'esposto/istanza per truffe - tutela utenti deboli	N. di giorni intercorrenti mediamente tra la presentazione della domanda e la restituzione al soggetto richiedente	≤ 60 gg.	40 gg.
Tempestività	Tempo di attesa per riscontro alla richiesta di indennizzo a vittime di violenza	N. giorni intercorrenti tra la presentazione della richiesta e la concessione dell'indennizzo	≤ 23 gg.	16 gg.
Tempestività	Tempo di attesa per riscontro alla richiesta di controlli unità abitative ERP in applicazione Reg. reg. n.1/2004 (L.R. 1/2000) per valutazione decadenza assegnazione alloggio	N. giorni intercorrenti tra la richiesta di attivazione del controllo e la risposta esecutiva	≤ 30 gg.	26 gg.

Servizio CIVICA AVVOCATURA

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
4601	Civica Avvocatura	Brambilla Giandomenico

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Brambilla

Obiettivo n. 2: Garantire l’attività di difesa e rappresentanza legale dell’Amministrazione Comunale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Garantire l’attività di difesa e rappresentanza legale dell’Amministrazione Comunale nelle cause civili, penali, amministrative e tributarie (queste ultime per la parte del contenzioso non seguito direttamente dal Settore Tributi).	1. Attività di difesa nel 100% dei giudizi: ricorsi per i quali viene svolta l’attività necessaria alla difesa in giudizio / ricorsi notificati al comune = 1	0,9	Moniga Orlandi

Obiettivo n. 3: Attività di consulenza legale ai diversi settori comunali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Prestare consulenza legale agli organi e settori del Comune.	1. Evasione del 100% delle richieste di consulenza legale pervenute: pareri prestati / richieste di consulenza = 1	1	Moniga Orlandi

Indicatori

Servizio Gestione del contenzioso

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Contenziosi gestiti (%)	<u>Cause istruite</u> Ricorsi e citazioni notificati al Comune	= 100%	90%
Tempestività	Rispetto dei tempi di costituzione in giudizio	N. dei ricorsi per i quali non si sono rispettati i termini previsti per la costituzione in giudizio	= 0	0
Efficienza tecnica	Indice di gestione interna dei contenziosi	<u>Ricorsi gestiti dai legali interni</u> Totale dei ricorsi notificati nell'anno	≥ 80%	92%

Servizio Supporto giuridico ai Settori

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Consulenze gestite (%)	<u>N. consulenze gestite</u> N. consulenze richieste	= 100%	100%
Efficienza tecnica	Indice di gestione interna delle consulenze	<u>N. consulenze gestite dai legali interni</u> N. totale delle richieste di parere pervenute nell'anno	≥ 90%	100%

Servizio Recupero crediti

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Recuperi istruiti (%)	<u>N. recuperi spese di lite istruiti</u> N. sentenze favorevoli all'ente pervenute in Avvocatura nell'anno	≥ 90%	100%
Tempestività	Tempo medio di istruttoria delle richieste di recupero	Media (data inoltra primo sollecito al debitore da parte dell'Avvocatura – data sentenza generante spese di lite)	≤ 60 gg.	42 gg.
Efficienza tecnica	Indice di gestione interna delle azioni esecutive legate ai recuperi	<u>N. azioni esecutive seguite dai legali interni</u> Totale azioni esecutive promosse nell'anno	≥ 80%	0%

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2202 Polizia locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003785 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE IN MATERIA DI SICUREZZA	2202 - polizia locale	E:2.01.01.02.000		30.000,00	1.043,59	3,479	1.043,59
Totale Capitolo	003785 CONTRIBUTO REGIONALE IN MATERIA DI SICUREZZA				30.000,00	1.043,59	3,479	1.043,59
Art. 003787 / 000	CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI - FINANZIATI DA F.S.E.	2202 - polizia locale	E:2.01.01.02.000		35.000,00		0,000	
Totale Capitolo	003787 CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI - FINANZIATI DA F.S.E.				35.000,00		0,000	
Totale Tipologia	2 0101				65.000,00	1.043,59	1,606	1.043,59
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti				65.000,00	1.043,59	1,606	1.043,59
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 007100 / 000	PROVENTI SETTORE VIGILANZA - POLIZIA MUNICIPALE	2202 - polizia locale	E:3.01.02.01.000	550.000,00	1.221.483,00	997.492,60	81,662	939.930,17
Totale Capitolo	007100 PROVENTI SETTORE VIGILANZA - POLIZIA MUNICIPALE			550.000,00	1.221.483,00	997.492,60	81,662	939.930,17
Totale Tipologia	3 0100				1.221.483,00	997.492,60	81,662	939.930,17
Tipologia 3020000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Categoria 3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Art. 010300 / 000	SANZIONI AMMINISTRATIVE E PECUNIARIE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E ALTRE NORME - POLIZIA MUNICIPALE	2202 - polizia locale	E:3.02.02.01.000	18.000.000,00	20.125.000,00	20.381.228,13	101,273	8.954.224,61
Totale Capitolo	010300 SANZIONI AMMINISTRATIVE E PECUNIARIE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E ALTRE NORME - POLIZIA MUNICIPALE			18.000.000,00	20.125.000,00	20.381.228,13	101,273	8.954.224,61
Art. 010375 / 000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI A LEGGI, REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E ALTRE NORME A CARICO DI TRASGRESSORI RESIDENTI ESTERO - POLIZIA LOCALE	2202 - polizia locale	E:3.02.02.01.000	300.000,00	175.000,00	175.000,00	100,000	160.950,78

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.r.: 2202 Polizia locale

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Totale Capitolo	010375 SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI A LEGGI, REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E ALTRE NORME A CARICO DI TRASGRESSORI RESIDENTI ESTERO - POLIZIA LOCALE			300.000,00	175.000,00	175.000,00	100,000	160.950,78
Totale Tipologia	3 0200			18.300.000,00	20.300.000,00	20.556.228,13	101,262	9.115.175,39
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata			13.000,00	13.000,00	435,23	3,348	435,23
Art. 007450 / 000	RIMBORSO COMPENSI ORDINE PUBBLICO	1401 - risorse umane	E.3.05.02.01.000	13.000,00	13.000,00	435,23	3,348	435,23
Totale Capitolo	007450 RIMBORSO COMPENSI ORDINE PUBBLICO			13.000,00	13.000,00	435,23	3,348	435,23
Art. 007465 / 000	RIMBORSI RICEVUTI SPESE DI PERSONALE	2202 - polizia locale	E.3.05.02.01.000	14.000,00	14.000,00	11.424,02	81,600	11.424,02
Totale Capitolo	007465 RIMBORSI RICEVUTI SPESE PERSONALE			14.000,00	14.000,00	11.424,02	81,600	11.424,02
Totale Tipologia	3 0500			13.000,00	27.000,00	11.859,25	43,923	11.859,25
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			18.863.000,00	21.548.483,00	21.565.579,98	100,079	10.066.964,81
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015151 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO ATTREZZATURE SICUREZZA URBANA	2202 - polizia locale	E.4.02.01.02.000	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00
Totale Capitolo	015151 CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO ATTREZZATURE SICUREZZA URBANA			30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00
Totale Tipologia	4 0200			30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			18.863.000,00	21.643.483,00	21.596.623,57	99,783	10.098.008,40

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.r.: 2205 Traffico

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			15.000,00	23.157,00	29.213,40	126,154	29.077,40
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			15.000,00	23.157,00	29.213,40	126,154	29.077,40
Art. 006900 / 000	DIRITTI DI SOPRALLUOGO - TRAFFICO	2205 - traffico	E.3.01.02.01.000	15.000,00	23.157,00	29.213,40	126,154	29.077,40
Totale Capitolo	006900 DIRITTI DI SOPRALLUOGO - TRAFFICO			15.000,00	23.157,00	29.213,40	126,154	29.077,40
Totale Tipologia	3 0100							
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie							
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015152 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER VIDEOSORVEGLIANZA CONTROLLO DEL TRAFFICO	2205 - traffico	E.4.02.01.02.000		51.800,00		0,000	
Totale Capitolo	015152 CONTRIBUTO REGIONALE PER VIDEOSORVEGLIANZA CONTROLLO DEL TRAFFICO				51.800,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0200							
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			15.000,00	74.957,00	29.213,40	38,974	29.077,40
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2208 Sicurezza urbana

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 005780 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE IN MATERIA DI SICUREZZA	2208 - sicurezza urbana	E.2.01.01.02.000	75.366,00	105.501,00	57.900,00	54,881	57.900,00
Totale Capitolo	005780 CONTRIBUTO REGIONALE IN MATERIA DI SICUREZZA			75.366,00	105.501,00	57.900,00	54,881	57.900,00
Totale Tipologia	2 0101			75.366,00	105.501,00	57.900,00	54,881	57.900,00
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			75.366,00	105.501,00	57.900,00	54,881	57.900,00
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2209 Rilevazioni e notifiche

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti			25.000,00	25.000,00	55.553,52	222,214	14.004,10
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata			25.000,00	25.000,00	55.553,52	222,214	14.004,10
Art. 014050 / 000	RIMBORSO SPESE PER NOTIFICHE	2209 - rilevazioni e notifiche	E:3.05.02.03.000	25.000,00	25.000,00	55.553,52	222,214	14.004,10
Totale Capitolo	014050 RIMBORSO SPESE PER NOTIFICHE			25.000,00	25.000,00	55.553,52	222,214	14.004,10
Totale Tipologia	3 0500			25.000,00	25.000,00	55.553,52	222,214	14.004,10
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			25.000,00	25.000,00	55.553,52	222,214	14.004,10
			RIEPILOGO PARTE ENTRATA					

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2202 Polizia locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza							
Programma 03 01	Polizia locale e amministrativa							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 032200 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	8.310.400,00	8.434.000,00	8.395.745,33	99,546	8.394.545,33
Art. 032200 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.342.055,00	2.393.655,00	2.386.740,99	99,711	2.105.497,23
Art. 032200 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	74.500,00	74.500,00	65.976,79	88,559	65.976,79
Art. 032200 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	874.230,00	897.230,00	897.230,00	100,000	862.707,64
Art. 032200 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	219.000,00	228.350,89	228.350,89	100,000	221.083,88
Totale Capitolo	032200 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			11.820.185,00	12.027.735,89	11.974.044,00	99,554	11.649.810,87
Art. 032250 / 000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	89.555,00	89.555,00	89.353,65	99,775	89.353,65
Art. 032250 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	26.500,00	26.500,00	26.499,50	99,998	22.612,65
Art. 032250 / P000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	7.600,00	12.136,21	12.136,21	100,000	12.136,21
Art. 032250 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.790,00	3.290,00	3.290,00	100,000	3.290,00
Totale Capitolo	032250 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			125.445,00	131.481,21	131.279,36	99,846	127.392,51
Totale Macroaggregat. 1 01				11.945.630,00	12.159.217,10	12.105.323,36	99,557	11.777.203,38
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 033700 / 000	IMPOSTE E TASSE	2202 - polizia locale	U.1.02.01.99.000	1.300,00	1.300,00	1.299,47	99,959	1.021,47
Art. 033700 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	14.000,00	14.000,00	12.203,47	87,168	9.109,94
Totale Capitolo	033700 IMPOSTE E TASSE			15.300,00	15.300,00	13.502,94	88,255	10.131,41
Art. 033750 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	699.700,00	713.900,00	713.900,00	100,000	625.346,45
Art. 033750 / 015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.760,00	7.760,00	7.750,37	99,876	6.558,07
Art. 033750 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	75.000,00	75.800,00	75.800,00	100,000	74.954,05
Art. 033750 / P015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	646,00	1.031,57	1.031,57	100,000	1.031,57
Totale Capitolo	033750 IRAP			783.106,00	798.491,57	798.481,94	99,999	707.890,14
Totale Macroaggregat. 1 02				798.406,00	813.791,57	811.984,88	99,778	718.021,55
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 032400 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2202 - polizia locale	U.1.03.01.02.000	195.700,00	193.338,26	189.581,04	98,057	134.987,61
Art. 032400 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	11.000,00	11.000,00	10.501,22	95,466	10.501,22
Art. 032400 / 115	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	2202 - polizia locale	U.1.03.01.05.000	3.000,00	5.100,00	4.607,39	90,341	2.286,71
Totale Capitolo	032400 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			209.700,00	209.438,26	204.689,65	97,733	147.775,54
Art. 032410 / 111	ACQUISTO LIBRI - REIMPIEGO CONTRIBUTI FINAN.DA F.S.E	2202 - polizia locale	U.1.03.01.01.000		22.776,00	19.953,85	87,609	16.756,95
Art. 032410 / 126	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO-REIMPIEGO CONTRIBUTO FSE	2202 - polizia locale	U.1.03.02.11.000		2.080,00	2.080,00	100,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale

C.d.R.: 2202 Polizia locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 032410 / 133	PRESTAZIONI DI SERVIZI-REIMPIEGO CONTRIBUTIVO F.S.E.	2202 - polizia locale	U.1.03.02.99.000		10.144,00	10.144,00	100,000	4.941,00
Totale Capitolo	032410 REIMPIEGO CONTRIBUTI REGIONALI FINANZIATI DA F.S.E.				35.000,00	32.177,85	91,937	21.697,95
Art. 032700 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	51.000,00	56.000,00	48.935,00	87,384	33.140,64
Totale Capitolo	032700 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			51.000,00	56.000,00	48.935,00	87,384	33.140,64
Art. 032701 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	259.115,00	275.115,00	274.182,89	99,661	231.580,39
Art. 032701 / 122	LICENZE D'USO	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.07.000		1.000,00		0,000	
Art. 032701 / P000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI G	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000		1.281,00	1.281,00	100,000	1.281,00
Totale Capitolo	032701 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI G			259.115,00	277.396,00	275.463,89	99,303	232.861,39
Art. 032702 / 000	ACCESSO BANCHE DATI ON LINE	2202 - polizia locale	U.1.03.02.05.000	75.000,00	81.000,00	75.303,64	92,967	47.459,46
Totale Capitolo	032702 ACCESSO BANCHE DATI ON LINE			75.000,00	81.000,00	75.303,64	92,967	47.459,46
Art. 032800 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	143.700,00	120.948,00	120.948,00	100,000	100.027,65
Totale Capitolo	032800 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			143.700,00	120.948,00	120.948,00	100,000	100.027,65
Art. 032900 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	148.000,00	170.752,00	160.752,00	94,144	90.088,94
Totale Capitolo	032900 CALORE			148.000,00	170.752,00	160.752,00	94,144	90.088,94
Art. 032950 / 000	SPESE DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.05.000	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	1.979,43
Totale Capitolo	032950 SPESE DI CONDOMINIO			8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	1.979,43
Art. 033000 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	112.000,00	112.000,00	104.082,70	92,931	78.062,04
Totale Capitolo	033000 PULIZIA			112.000,00	112.000,00	104.082,70	92,931	78.062,04
Art. 033100 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	65.028,00	53.528,00	51.845,58	96,857	27.707,49
Art. 033100 / 129	SERVIZI DI RISTORAZIONE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.14.000	6.000,00	6.000,00	5.082,00	84,700	1.003,20
Art. 033100 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	2.000,00	2.000,00	1.337,79	66,890	1.153,59
Art. 033100 / 132	SPESE PER SERVIZI FINANZIARI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.17.000	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,000	3.636,42
Art. 033100 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	15.500,00	15.500,00	14.021,54	90,462	9.120,77
Totale Capitolo	033100 ALTRE SPESE ECONOMICHE			93.028,00	81.528,00	76.786,91	94,185	42.621,47
Art. 033105 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.500,00	1.500,00	89,97	5,998	89,97
Totale Capitolo	033105 MISSIONI			1.500,00	1.500,00	89,97	5,998	89,97
Art. 033200 / 000	SPESE POSTALI	2202 - polizia locale	U.1.03.02.16.000	718.748,00	1.624.176,00	1.624.175,50	100,000	1.246.598,50
Totale Capitolo	033200 SPESE POSTALI			718.748,00	1.624.176,00	1.624.175,50	100,000	1.246.598,50

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2202 Polizia locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 033210 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	2202 - polizia locale	U.1.03.02.11.000	9.500,00	1.281,00	1.281,00	100,000	
Totale Capitolo	033210 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			9.500,00	1.281,00	1.281,00	100,000	
Art. 033211 / 000	SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO INCROCI	2202 - polizia locale	U.1.03.02.13.000	24.400,00	158.708,74	105.593,88	66,533	33.608,68
Totale Capitolo	033211 SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO INCROCI			24.400,00	158.708,74	105.593,88	66,533	33.608,68
Art. 033230 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2202 - polizia locale	U.1.03.02.99.000	225.200,00	312.522,80	309.053,21	98,890	151.973,79
Art. 033230 / 128	SERVIZI AUSILIARI	2202 - polizia locale	U.1.03.02.13.000	46.992,00	45.211,00	42.748,26	94,553	32.339,52
Art. 033230 / P000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2202 - polizia locale	U.1.03.02.99.000		2.395,35	2.395,35	100,000	2.395,35
Totale Capitolo	033230 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			272.192,00	360.129,15	354.196,82	98,353	186.708,66
Art. 033231 / 000	COMPENSO PER LA RISCOSSIONE RUOLI	2202 - polizia locale	U.1.03.02.03.000	216.000,00	181.800,00	181.783,60	99,991	
Totale Capitolo	033231 COMPENSO PER LA RISCOSSIONE RUOLI			216.000,00	181.800,00	181.783,60	99,991	
Art. 033237 / 000	COMPENSO NOTIFICHE INTERNAZIONALI	2202 - polizia locale	U.1.03.02.03.000	120.000,00	100.000,00	99.542,72	99,543	60.274,31
Totale Capitolo	033237 COMPENSO NOTIFICHE INTERNAZIONALI			120.000,00	100.000,00	99.542,72	99,543	60.274,31
Art. 033300 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	230.000,00	230.000,00	230.000,00	100,000	212.862,96
Totale Capitolo	033300 FITTI PASSIVI			230.000,00	230.000,00	230.000,00	100,000	212.862,96
Art. 033400 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	58.000,00	52.147,40	52.124,33	99,956	48.388,63
Totale Capitolo	033400 NOLEGGI			58.000,00	52.147,40	52.124,33	99,956	48.388,63
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			2.749.883,00	3.861.804,55	3.755.927,46	97,258	2.584.246,22
Art. 033350 / 142	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	2202 - polizia locale	U.1.04.01.02.000		30.000,00	1.043,59	3,479	1.043,59
Totale Capitolo	033350 TRASFERIMENTI CORRENTI				30.000,00	1.043,59	3,479	1.043,59
Totale Macroaggregat. 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			20.100,00	22.100,00	21.367,60	96,886	21.314,60
Art. 033800 / 000	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI SANZIONI AMMINISTRATIVE	2202 - polizia locale	U.1.09.99.04.000	20.100,00	22.100,00	21.367,60	96,886	21.314,60
Totale Capitolo	033800 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			20.100,00	22.100,00	21.367,60	96,886	21.314,60
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			20.100,00	22.100,00	21.367,60	96,886	21.314,60
Art. 032200 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	872.080,00	940.080,00		0,000	
Art. 032200 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	219.000,00	219.000,00		0,000	
Totale Capitolo	032200 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.091.080,00	1.159.080,00		0,000	
Art. 032250 / F000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 032250 / F010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.400,00	2.400,00		0,000	
Totale Capitolo	032250 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			12.400,00	12.400,00		0,000	
Art. 033230 / F000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2202 - polizia locale	U.1.10.02.01.000		6.295,20		0,000	
Totale Capitolo	033230 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI				6.295,20		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2202 Polizia locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 033400 / F000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.10.02.01.000		2.921,60		0,000	
Totale Capitolo	033400 NOLEGGI				2.921,60		0,000	
Art. 033750 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	75.000,00	75.000,00		0,000	
Art. 033750 / F015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	850,00	850,00		0,000	
Totale Capitolo	033750 IRAP			75.850,00	75.850,00		0,000	
Art. 033900 / 000	ONERI DA CONTENZIOSO	2202 - polizia locale	U.1.10.05.04.000	13.000,00	45.000,00	37.919,62	84,266	36.677,58
Totale Capitolo	033900 ONERI DA CONTENZIOSO			13.000,00	45.000,00	37.919,62	84,266	36.677,58
Totale Macroaggregat. 1 10				1.192.330,00	1.301.546,80	37.919,62	2,913	36.677,58
Totale Titolo 1	Spese correnti			16.706.349,00	18.188.460,02	16.733.566,51	92,001	15.138.506,92
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 141203 / 000	RISTRUTTURAZIONE DEL CAPANNONE PRESSO IL COMANDO VIGILI URBANI E REALIZZAZIONE SPOGLIATOI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	600.000,00	10.000,00	8.746,91	87,469	8.746,91
Art. 141203 / P000	RISTRUTTURAZIONE DEL CAPANNONE PRESSO IL COMANDO VIGILI URBANI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	600.000,00			0,000	
Totale Capitolo	141203 RISTRUTTURAZIONE DEL CAPANNONE PRESSO IL COMANDO VIGILI URBANI			600.000,00	10.000,00	8.746,91	87,469	8.746,91
Art. 141700 / 000	RINNOVO PARCO AUTO-MOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.01.000		56.438,00	56.135,87	99,465	22.933,57
Art. 141700 / 007	RINNOVO PARCO AUTO-MOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.01.000		6.890,00	6.890,00	100,000	6.890,00
Art. 141700 / P000	RINNOVO PARCO AUTO-MOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.01.000	92.346,00	91.461,50	91.461,50	100,000	91.461,50
Totale Capitolo	141700 RINNOVO PARCO AUTO-MOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE			92.346,00	154.789,50	154.487,37	99,805	121.285,07
Art. 142100 / 000	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATUR PER IL COMANDO POLIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000		20.000,00	16.536,93	82,685	
Art. 142100 / P026	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATUR PER IL COMANDO POLIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	7.109,90			0,000	
Totale Capitolo	142100 ACQUISIZIONE DI ATTREZZATUR PER IL COMANDO POLIZIA			7.109,90	20.000,00	16.536,93	82,685	
Art. 142200 / 000	ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000		10.000,00	9.399,70	93,997	9.399,70
Art. 142200 / 007	ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000		28.969,00	23.962,30	82,717	22.986,30
Art. 142200 / P000	ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	927,20			0,000	
Totale Capitolo	142200 ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE			927,20	38.969,00	33.362,00	85,612	32.386,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2202 Polizia locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 222018 / P020	SISTEMAZIONE LOCALI CORPO DI GUARDIA SEDE COMANDO DI VIA DONEGANI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000		6.997,61	6.997,61	100,000	6.997,61
Totale Capitolo	222018 SISTEMAZIONE LOCALI CORPO DI GUARDIA SEDE COMANDO DI VIA DONEGANI.				6.997,61	6.997,61	100,000	6.997,61
Art. 222030 / 000	RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZINA COMANDO VIA DONEGANI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000		83.803,29		0,000	
Totale Capitolo	222030 RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZINA COMANDO VIA DONEGANI				83.803,29		0,000	
Art. 222031 / 000	MOBILI E ARREDI POLIZIA LOCALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000		35.000,00	33.363,10	95,323	
Totale Capitolo	222031 MOBILI E ARREDI PER POLIZIA LOCALE				35.000,00	33.363,10	95,323	
Totale Macroaggregat. 2 02	Contributi agli investimenti			700.383,10	349.559,40	253.493,92	72,518	169.415,59
Art. 222009 / 000	CONTRIBUTI A BRESCIA MOBILITA' SPA PER FORNITURA APPARATI RADIO.	2202 - polizia locale	U.2.03.03.01.000		60.000,00		0,000	
Art. 222009 / P000	CONTRIBUTI A BRESCIA MOBILITA' SPA PER FORNITURA APPARATI RADIO.	2202 - polizia locale	U.2.03.03.01.000	20.000,00	9.891,88	9.891,88	100,000	
Totale Capitolo	222009 CONTRIBUTI A BRESCIA MOBILITA' SPA PER FORNITURA APPARATI RADIO.			20.000,00	69.891,88	9.891,88	14,153	
Art. 222023 / 000	CONTRIBUTO PER FORNITURA E POSA STRUMENTAZIONE PER AZIONI DI POLIZIA STRADALE	2202 - polizia locale	U.2.03.03.01.000		34.000,00	31.704,75	93,249	31.704,75
Totale Capitolo	222023 CONTRIBUTO PER FORNITURA E POSA STRUMENTAZIONE PER AZIONI DI POLIZIA STRADALE				34.000,00	31.704,75	93,249	31.704,75
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale			20.000,00	103.891,88	41.596,63	40,038	31.704,75
Art. 141700 / F000	RINNOVO PARCO AUTO-MOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	127.000,00	154.140,00		0,000	
Totale Capitolo	141700 RINNOVO PARCO AUTO-MOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE			127.000,00	154.140,00		0,000	
Art. 142100 / F000	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATUR PER IL COMANDO POLIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	20.000,00			0,000	
Totale Capitolo	142100 ACQUISIZIONE DI ATTREZZATUR PER IL COMANDO POLIZIA			20.000,00			0,000	
Art. 142200 / F000	ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000		27.000,00		0,000	
Totale Capitolo	142200 ACQUISTO DI STRUMENTI TECNICI ED APPARECCHIATURE SPECIFICHE PER POLIZIA MUNICIPALE				27.000,00		0,000	
Art. 222023 / F000	CONTRIBUTO PER FORNITURA E POSA STRUMENTAZIONE PER AZIONI DI POLIZIA STRADALE	2202 - polizia locale	U.2.05.02.01.000	123.705,00	131.705,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale

C.d.R.: 2202 Polizia locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	222023 CONTRIBUTO PER FORNITURA E POSA STRUMENTAZIONE PER AZIONI DI POLIZIA STRADALE			123.705,00	131.705,00		0,000	
Art. 222026 / F000	CONTRIBUTO A BRESCIA MOBILITA' PER POTENZIAMENTO SISTEMA DI RADIO TETRA DELLA POLIZIA MUNICIPALE	2202 - polizia locale	U.2.05.02.01.000	65.000,00	65.000,00		0,000	
Totale Capitolo	222026 CONTRIBUTO A BRESCIA MOBILITA' PER POTENZIAMENTO SISTEMA DI RADIO TETRA DELLA POLIZIA MUNICIPALE			65.000,00	65.000,00		0,000	
Art. 222030 / F000	RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZINA COMANDO VIA DONEGANI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		86.196,71		0,000	
Totale Capitolo	222030 RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZINA COMANDO VIA DONEGANI				86.196,71		0,000	
Totale Macroaggregat 2 05	Spese in conto capitale			335.705,00	464.041,71		0,000	
Totale Titolo 2	03 01			1.056.088,10	917.492,99	295.090,55	32,163	201.120,34
Totale Programma	03 01			17.762.437,10	19.105.953,01	17.028.657,06	89,127	15.339.627,26
Totale Missione	03			17.762.437,10	19.105.953,01	17.028.657,06	89,127	15.339.627,26
	RIEPILOGO PARTE SPESA			17.762.437,10	19.105.953,01	17.028.657,06	89,127	15.339.627,26

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2203 Polizia commerciale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza							
Programma 03 01	Polizia locale e amministrativa							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 034100 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	346.300,00	346.300,00	344.818,87	99,572	344.818,87
Art. 034100 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	97.700,00	97.700,00	97.700,00	100,000	85.868,66
Art. 034100 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	4.000,00	4.000,00	3.486,85	87,171	3.486,85
Art. 034100 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,000	34.000,00
Art. 034100 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	8.500,00	8.500,00	8.500,00	100,000	8.500,00
Totale Capitolo	034100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			490.500,00	490.500,00	488.505,72	99,593	476.674,38
Totale Macroaggregat. 1 01				490.500,00	490.500,00	488.505,72	99,593	476.674,38
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 035650 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	29.000,00	29.000,00	29.000,00	100,000	25.713,62
Art. 035650 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.900,00	2.900,00	2.900,00	100,000	2.900,00
Totale Capitolo	035650 IRAP			31.900,00	31.900,00	31.900,00	100,000	28.613,62
Totale Macroaggregat. 1 02				31.900,00	31.900,00	31.900,00	100,000	28.613,62
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 034300 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2203 - polizia commerciale	U.1.03.01.02.000	4.600,00	4.600,00	4.161,56	90,469	3.912,67
Totale Capitolo	034300 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			4.600,00	4.600,00	4.161,56	90,469	3.912,67
Art. 035005 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	200,00	200,00	200,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	035005 MISSIONI			200,00	200,00	200,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 03				4.800,00	4.800,00	4.161,56	86,699	3.912,67
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 034100 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,000	0,000
Art. 034100 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	8.500,00	8.500,00	8.500,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	034100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			42.500,00	42.500,00	42.500,00	0,000	0,000
Art. 035650 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.900,00	2.900,00	2.900,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	035650 IRAP			2.900,00	2.900,00	2.900,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10				45.400,00	45.400,00	524.567,28	91,611	509.200,67
Totale Titolo 1	Spese correnti			572.600,00	572.600,00	524.567,28	91,611	509.200,67
Totale Programma	03 01			572.600,00	572.600,00	524.567,28	91,611	509.200,67
Totale Missione	03			572.600,00	572.600,00	524.567,28	91,611	509.200,67

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale

C.d.r.: 2204 Polizia amministrativa

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza							
Programma 03 01	Polizia locale e amministrativa							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 036000 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	174.800,00	174.800,00	169.454,97	96,942	169.454,97
Art. 036000 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	49.500,00	49.500,00	49.415,61	99,830	40.667,34
Art. 036000 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Art. 036000 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	17.500,00	17.500,00	17.500,00	100,000	17.500,00
Art. 036000 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	4.300,00	4.300,00	4.300,00	100,000	4.300,00
Totale Capitolo	036000 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			246.600,00	246.600,00	241.170,58	97,798	232.422,31
Totale Macroaggregat. 1 01				246.600,00	246.600,00	241.170,58	97,798	232.422,31
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 037550 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,000	12.113,48
Art. 037550 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00
Totale Capitolo	037550 IRAP			15.500,00	15.500,00	15.500,00	100,000	13.613,48
Totale Macroaggregat. 1 02				15.500,00	15.500,00	15.500,00	100,000	13.613,48
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 036200 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2204 - polizia amministrativa	U.1.03.01.02.000	2.200,00	2.200,00	2.082,56	94,662	2.082,56
Totale Capitolo	036200 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			2.200,00	2.200,00	2.082,56	94,662	2.082,56
Art. 036905 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00	100,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	036905 MISSIONI			100,00	100,00	100,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 03				2.300,00	2.300,00	2.082,56	90,546	2.082,56
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 036000 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	17.500,00	17.500,00	17.500,00	0,000	0,000
Art. 036000 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.300,00	4.300,00	4.300,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	036000 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			21.800,00	21.800,00	21.800,00	0,000	0,000
Art. 037550 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	037550 IRAP			1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10				23.300,00	23.300,00	23.300,00	0,000	0,000
Totale Titolo 1	Spese correnti			287.700,00	287.700,00	258.753,14	89,939	248.118,35
Totale Programma 03 01				287.700,00	287.700,00	258.753,14	89,939	248.118,35
Totale Missione 03				287.700,00	287.700,00	258.753,14	89,939	248.118,35
	RIEPILOGO PARTE SPESA			287.700,00	287.700,00	258.753,14	89,939	248.118,35

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale

C.d.R.: 2205 Traffico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità							
Programma 10 05	Viabilità e infrastrutture stradali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 036050 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	303.900,00	303.900,00	302.293,94	99,472	302.293,94
Art. 036050 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	87.300,00	87.300,00	87.300,00	100,000	87.300,00
Art. 036050 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,000	3.000,00
Art. 036050 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,000	24.000,00
Art. 036050 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	5.900,00	5.900,00	5.900,00	100,000	5.900,00
Totale Capitolo	036050 RETRIBUZIONI LORDE ED ONERI RIFLESSI			424.100,00	424.100,00	422.493,94	99,621	408.074,96
Totale Macroaggregat. 1 01				424.100,00	424.100,00	422.493,94	99,621	408.074,96
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 037555 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00
Art. 037555 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	2.000,00
Totale Capitolo	037555 IRAP			27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,000	23.102,09
Totale Macroaggregat. 1 02				27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,000	23.102,09
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 036250 / 000	BENI DI CONSUMO	2205 - traffico	U.1.03.01.02.000	10.319,00	10.319,00	10.248,91	99,321	10.213,53
Totale Capitolo	036250 BENI DI CONSUMO			10.319,00	10.319,00	10.248,91	99,321	10.213,53
Art. 036252 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00	6,20	6,200	6,20
Totale Capitolo	036252 MISSIONI			100,00	100,00	6,20	6,200	6,20
Art. 036253 / 000	GESTIONE INTERVENTI PER IL CONTROLLO DEL TRAFFICO	2205 - traffico	U.1.03.02.09.000	794.151,00	749.837,92	730.386,92	97,406	382.504,27
Totale Capitolo	036253 GESTIONE INTERVENTI PER IL CONTROLLO DEL TRAFFICO			794.151,00	749.837,92	730.386,92	97,406	382.504,27
Art. 036255 / 000	INTERVENTI DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE	2205 - traffico	U.1.03.02.09.000	365.000,00	609.313,08	609.313,08	100,000	367.124,19
Totale Capitolo	036255 INTERVENTI DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE			365.000,00	609.313,08	609.313,08	100,000	367.124,19
Totale Macroaggregat. 1 03				1.169.570,00	1.369.570,00	1.349.955,11	98,568	759.848,19
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 036050 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	24.000,00	24.000,00		0,000	
Art. 036050 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.900,00	5.900,00		0,000	
Totale Capitolo	036050 RETRIBUZIONI LORDE ED ONERI RIFLESSI			29.900,00	29.900,00		0,000	
Art. 037555 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Capitolo	037555 IRAP			2.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				31.900,00	31.900,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			1.652.570,00	1.852.570,00	1.799.449,05	97,133	1.191.025,24

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2205 Traffico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 166300 / 000	MIGLIORAMENTO DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE	2205 - traffico	U.2.02.01.99.000	53.591,14	53.059,89	53.059,89	99,009	18.910,00
Art. 166300 / P000	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE.	2205 - traffico	U.2.02.01.99.000	16.967,82	5.389,35	5.389,35	100,000	5.389,35
Totale Capitolo	166300 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE.			16.967,82	58.980,49	58.449,24	99,099	24.299,35
Totale Macroaggregat. 2 02	Contributi agli investimenti			16.967,82	58.980,49	58.449,24	99,099	24.299,35
Macroaggr. 203	Contributi agli investimenti							
Art. 253013 / 000	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA PER CONTROLLO DEL TRAFFICO	2205 - traffico	U.2.03.03.01.000	12.622,55		11.703,68	92,720	
Art. 253013 / 007	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA PER CONTROLLO DEL TRAFFICO	2205 - traffico	U.2.03.03.01.000	45.941,00			0,000	
Art. 253013 / P000	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA PER CONTROLLO DEL TRAFFICO	2205 - traffico	U.2.03.03.01.000	157.636,00			0,000	
Totale Capitolo	253013 CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA PER CONTROLLO DEL TRAFFICO			157.636,00	58.563,55	11.703,68	19,985	
Art. 253014 / P000	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER INTEGRAZIONE INTERVENTI SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE	2205 - traffico	U.2.03.03.01.000	75.000,00			0,000	
Totale Capitolo	253014 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER INTEGRAZIONE INTERVENTI SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE			75.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale			232.636,00	58.563,55	11.703,68	19,985	
Macroaggr. 205	Altre spese in conto capitale							
Art. 166300 / F000	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE.	2205 - traffico	U.2.05.02.01.000	30.000,00	26.408,86		0,000	
Totale Capitolo	166300 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE.			30.000,00	26.408,86		0,000	
Art. 253013 / F000	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA PER CONTROLLO DEL TRAFFICO	2205 - traffico	U.2.05.02.01.000	203.600,00	232.862,45		0,000	
Totale Capitolo	253013 CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA PER CONTROLLO DEL TRAFFICO			203.600,00	232.862,45		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 22 Polizia Locale

C.d.R.: 2205 Traffico

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 253014 / F000	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER INTEGRAZIONE INTERVENTI SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE	2205 - traffico	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Capitolo	253014 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER INTEGRAZIONE INTERVENTI SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE			150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05				383.600,00	409.271,31		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			633.203,82	526.815,35	70.152,92	13,316	24.299,35
Totale Programma	10 05			2.285.773,82	2.379.385,35	1.869.601,97	78,575	1.215.324,59
Totale Missione	10			2.285.773,82	2.379.385,35	1.869.601,97	78,575	1.215.324,59
				2.285.773,82	2.379.385,35	1.869.601,97	78,575	1.215.324,59

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2208 Sicurezza urbana

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza							
Programma 03 02	Sistema integrato di sicurezza urbana							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 032205 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	211.900,00	211.900,00	204.093,34	96,316	204.093,34
Art. 032205 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	60.800,00	60.800,00	60.430,55	99,392	54.118,11
Art. 032205 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	20.700,00	20.700,00	20.700,00	100,000	16.444,19
Art. 032205 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	5.200,00	5.200,00	5.200,00	100,000	4.080,68
Totale Capitolo	032205 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			298.600,00	298.600,00	290.423,89	97,262	278.736,32
Totale Macroaggregat. 1 01				298.600,00	298.600,00	290.423,89	97,262	278.736,32
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 033550 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	16.100,00	16.100,00	16.100,00	100,000	14.430,94
Art. 033550 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,000	1.346,06
Totale Capitolo	033550 IRAP			17.900,00	17.900,00	17.900,00	100,000	15.777,00
Totale Macroaggregat. 1 02				17.900,00	17.900,00	17.900,00	100,000	15.777,00
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 032405 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2208 - sicurezza urbana	U.1.03.01.02.000	5.340,00	1.866,00	1.829,85	98,063	1.829,85
Art. 032405 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.660,00	1.160,00	711,00	61,293	627,00
Totale Capitolo	032405 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			7.000,00	3.026,00	2.540,85	83,967	2.456,85
Art. 032704 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00	0,00	0,000	0,00
Totale Capitolo	032704 MISSIONI			100,00	100,00	0,00	0,000	0,00
Art. 032805 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	25.000,00	25.000,00	20.679,33	82,717	11.229,12
Totale Capitolo	032805 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			25.000,00	25.000,00	20.679,33	82,717	11.229,12
Art. 033221 / 000	SERVIZIO DI VIGILANZA PARCHI E SCUOLE CITTADINE AFFIDATO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	2208 - sicurezza urbana	U.1.03.02.13.000	76.070,00	78.196,00	75.870,00	97,025	44.127,50
Totale Capitolo	033221 SERVIZIO DI VIGILANZA PARCHI E SCUOLE CITTADINE AFFIDATO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO			76.070,00	78.196,00	75.870,00	97,025	44.127,50
Art. 033222 / 000	SERVIZIO DI VIGILANZA AFFIDATO AD ISTITUTI SPECIALIZZATI ANCHE A SOSTEGNO DI ANALOGHI INTERVENTI PROMOSSI DA PRIVATI	2208 - sicurezza urbana	U.1.03.02.13.000	215.500,00	222.042,00	221.821,71	99,901	165.185,16
Totale Capitolo	033222 SERVIZIO DI VIGILANZA AFFIDATO AD ISTITUTI SPECIALIZZATI ANCHE A SOSTEGNO DI ANALOGHI INTERVENTI PROMOSSI DA PRIVATI			215.500,00	222.042,00	221.821,71	99,901	165.185,16
Art. 033235 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	2208 - sicurezza urbana	U.1.03.02.99.000	27.475,00	91.840,42	83.427,35	90,839	40.343,99
Art. 033235 / 128	SERVIZI AUSILIARI	2208 - sicurezza urbana	U.1.03.02.13.000	2.526,00	0,00	0,00	0,000	0,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2208 Sicurezza urbana

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	033235 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			30.001,00	91.840,42	83.427,35	90,839	40.343,99
Art. 033238 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	2208 - sicurezza urbana	U.1.03.02.11.000	24.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	
Totale Capitolo	033238 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			24.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat. 1 03				377.671,00	425.204,42	409.339,24	96,269	263.342,62
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 033500 / 000	ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE	2208 - sicurezza urbana	U.1.04.02.05.000	23.425,00	20.707,00	20.426,00	98,643	10.011,00
Art. 033500 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2208 - sicurezza urbana	U.1.04.04.01.000	550,00	550,00	550,00	100,000	
Totale Capitolo	033500 TRASFERIMENTI CORRENTI			23.425,00	21.257,00	20.976,00	98,678	10.011,00
Art. 033510 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTO REGIONALE	2208 - sicurezza urbana	U.1.04.04.01.000	45.366,00	7.500,58	4.000,00	53,329	
Totale Capitolo	033510 TRASFERIMENTI CORRENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTO R			45.366,00	7.500,58	4.000,00	53,329	
Totale Macroaggregat. 1 04				68.791,00	28.757,58	24.976,00	86,850	10.011,00
Macroaggr. 107	Interessi passivi							
Art. 033530 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	10.679,00	10.679,00	10.678,79	99,998	10.678,79
Totale Capitolo	033530 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			10.679,00	10.679,00	10.678,79	99,998	10.678,79
Totale Macroaggregat. 1 07				10.679,00	10.679,00	10.678,79	99,998	10.678,79
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 032205 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	20.700,00	20.700,00	20.700,00	0,000	
Art. 032205 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.200,00	5.200,00	5.200,00	0,000	
Totale Capitolo	032205 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			25.900,00	25.900,00	25.900,00	0,000	
Art. 033550 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,000	
Totale Capitolo	033550 IRAP			1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				27.700,00	27.700,00	27.700,00	0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			801.341,00	808.841,00	753.317,92	93,135	578.545,73
Totale Programma	03 02			801.341,00	808.841,00	753.317,92	93,135	578.545,73
Totale Missione	03			801.341,00	808.841,00	753.317,92	93,135	578.545,73
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2209 Rilevazioni e notifiche

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 11	Altri servizi generali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 023500 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	366.500,00	386.500,00	386.141,44	99,907	386.141,44
Art. 023500 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	106.000,00	114.000,00	112.664,02	98,828	100.177,20
Art. 023500 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,000	1.200,00
Art. 023500 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,000	23.147,85
Art. 023500 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,000	6.000,00
Totale Capitolo	023500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			503.700,00	531.700,00	530.005,46	99,681	516.666,49
Totale Macroaggregat. 1 01				503.700,00	531.700,00	530.005,46	99,681	516.666,49
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 027420 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	31.500,00	31.500,00	31.500,00	100,000	29.686,77
Art. 027420 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	2.000,00
Totale Capitolo	027420 IRAP			33.500,00	33.500,00	33.500,00	100,000	31.686,77
Totale Macroaggregat. 1 02				33.500,00	33.500,00	33.500,00	100,000	31.686,77
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 024000 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2209 - rilevazioni e notifiche	U.1.03.01.02.000	3.000,00	3.000,00	871,39	29,046	871,39
Totale Capitolo	024000 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			3.000,00	3.000,00	871,39	29,046	871,39
Art. 024050 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	2209 - rilevazioni e notifiche	U.1.03.02.13.000	2.000,00	2.000,00	1.000,00	50,000	
Totale Capitolo	024050 PRESTAZIONI DI SERVIZI			2.000,00	2.000,00	1.000,00	50,000	
Art. 025400 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	4.700,00	4.700,00	3.500,00	74,468	3.000,00
Totale Capitolo	025400 PULIZIA			4.700,00	4.700,00	3.500,00	74,468	3.000,00
Art. 025505 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	35.000,00	35.000,00	32.053,06	91,580	30.235,65
Totale Capitolo	025505 MISSIONI			35.000,00	35.000,00	32.053,06	91,580	30.235,65
Totale Macroaggregat. 1 03				44.700,00	44.700,00	37.424,45	83,724	34.107,04
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 023500 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	24.000,00	24.000,00		0,000	
Art. 023500 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.000,00	6.000,00		0,000	
Totale Capitolo	023500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 027420 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Capitolo	027420 IRAP			2.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				32.000,00	32.000,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			613.900,00	641.900,00	600.929,91	93,617	582.460,30
Totale Programma	01 11			613.900,00	641.900,00	600.929,91	93,617	582.460,30
Totale Missione	01			613.900,00	641.900,00	600.929,91	93,617	582.460,30

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 22 Polizia Locale
C.d.R.: 2209 Rilevazioni e notifiche

Responsabile: Dott. Roberto Novelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
				613.900,00	641.900,00	600.929,91	93,617	582.460,30
				RIEPILOGO PARTE SPESA				

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Giandomenico Brambilla

Settore: 46 Civica Avvocatura

C.d.R.: 4601 Civica Avvocatura

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 11	Altri servizi generali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 023350 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	248.000,00	271.697,00	271.594,59	99,962	271.594,59
Art. 023350 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	69.100,00	77.100,00	76.824,67	99,643	67.631,28
Art. 023350 / 025	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.02.000	1.000,00	1.303,00	1.302,46	99,959	1.302,46
Art. 023350 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Art. 023350 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,000	7.243,82
Art. 023350 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,000	1.800,00
Totale Capitolo	023350 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			327.900,00	359.900,00	359.521,72	99,895	350.072,15
Totale Macroaggregat. 1 01				327.900,00	359.900,00	359.521,72	99,895	350.072,15
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 027380 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	22.000,00	23.700,00	23.700,00	100,000	20.840,81
Art. 027380 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	600,00	600,00	600,00	100,000	600,00
Totale Capitolo	027380 IRAP			22.600,00	24.300,00	24.300,00	100,000	21.440,81
Art. 027835 / 000	TASSE UFFICIO REGISTRO E MARCHE - CIVICA AVVOCATURA	4601 - civica avvocatura	U.1.02.01.02.000	9.000,00	14.000,00	13.407,38	95,767	13.071,98
Totale Capitolo	027835 TASSE UFFICIO REGISTRO E MARCHE - CIVICA AVVOCATURA			9.000,00	14.000,00	13.407,38	95,767	13.071,98
Totale Macroaggregat. 1 02				31.600,00	38.300,00	37.707,38	98,453	34.512,79
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 023850 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI E MACCHINE, ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	4601 - civica avvocatura	U.1.03.01.02.000	2.500,00	2.500,00	1.116,95	44,678	125,66
Art. 023850 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	3.500,00	3.500,00	3.271,53	93,472	2.211,18
Totale Capitolo	023850 BENI DI CONSUMO, MOBILI E MACCHINE, ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			6.000,00	6.000,00	4.388,48	73,141	2.336,84
Art. 024455 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	1.150,00	800,00	799,10	99,888	756,40
Art. 024455 / 140	CARTA DI FIRMA/PEC	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	1.150,00	60,00	42,70	71,167	756,40
Totale Capitolo	024455 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			13.000,00	12.679,00	10.760,00	84,865	3.975,50
Art. 024470 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.000,00	12.679,00	10.760,00	84,865	3.975,50
Totale Capitolo	024470 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			1.000,00	1.000,00	555,22	55,522	3.975,50
Art. 024830 / 000	SPESE POSTALI E DI NOTIFICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	1.000,00	1.000,00	555,22	55,522	3.975,50
Totale Capitolo	024830 SPESE POSTALI E DI NOTIFICA			1.000,00	1.000,00	555,22	55,522	3.975,50
Art. 024850 / 120	UTENZE E CANONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	155,00	155,00	155,00	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Giandomenico Brambilla

Settore: 46 Civica Avvocatura
C.d.R.: 4601 Civica Avvocatura

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 024850 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	355,00	355,00	347,70	97,944	347,70
Art. 024850 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	490,00	490,00	439,20	89,633	439,20
Art. 024850 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	500,00	390,00	390,00	100,000	390,00
Totale Capitolo	024850 ALTRE SPESE ECONOMICHE			1.500,00	1.390,00	1.176,90	84,669	1.176,90
Art. 024855 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	1.500,00	988,80	65,920	687,50
Totale Capitolo	024855 MISSIONI			500,00	1.500,00	988,80	65,920	687,50
Art. 025050 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4601 - civica avvocatura	U.1.03.02.11.000	65.000,00	40.568,34	38.419,89	94,704	38.419,89
Art. 025050 / P000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4601 - civica avvocatura	U.1.03.02.11.000	18.452,43	18.452,43	18.452,43	100,000	18.452,43
Totale Capitolo	025050 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			65.000,00	59.020,77	56.872,32	96,360	56.872,32
Art. 025080 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	3.355,00	2.676,00	2.675,12	99,967	2.006,37
Totale Capitolo	025080 PULIZIA			3.355,00	2.676,00	2.675,12	99,967	2.006,37
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			91.505,00	85.125,77	78.258,64	91,933	67.811,83
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	7.500,00	7.500,00	0,000	0,000	0,000
Art. 023350 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.800,00	1.800,00	0,000	0,000	0,000
Art. 023350 / F010								
Totale Capitolo	023350 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			9.300,00	9.300,00	0,000	0,000	0,000
Art. 025050 / F000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4601 - civica avvocatura	U.1.10.02.01.000	20.431,66	20.431,66	0,000	0,000	0,000
Art. 025050 / FU00	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4601 - civica avvocatura	U.1.10.02.01.000	154.333,00	154.333,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	025050 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			174.764,66	174.764,66	0,000	0,000	0,000
Art. 025055 / 000	SPESE DI SOCCOMBENZA	4601 - civica avvocatura	U.1.10.05.04.000	45.000,00	180.000,00	116.297,27	64,610	57.287,23
Totale Capitolo	025055 SPESE DI SOCCOMBENZA			45.000,00	180.000,00	116.297,27	64,610	57.287,23
Art. 027380 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	600,00	600,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	027380 IRAP			600,00	600,00	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			54.900,00	364.664,66	116.297,27	31,892	57.287,23
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			505.905,00	847.990,43	591.785,01	69,787	509.684,00
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	ACQUISTO E INSTALLAZIONE CONDIZIONATORE	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	9.500,00	9.500,00	9.499,99	100,000	9.499,99
Art. 210081 / 000								
Totale Capitolo	210081 ACQUISTO E INSTALLAZIONE CONDIZIONATORE			9.500,00	9.500,00	9.499,99	100,000	9.499,99
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			9.500,00	9.500,00	9.499,99	100,000	9.499,99
Macroaggr. 205	ACQUISTO E INSTALLAZIONE CONDIZIONATORE	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	9.500,00	9.500,00	0,000	0,000	0,000
Art. 210081 / F000								

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 46 Civica Avvocatura
C.d.R.: 4601 Civica Avvocatura

Responsabile: Dott. Giandomenico Brambilla

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	210081 ACQUISTO E INSTALLAZIONE CONDIZIONATORE			9.500,00			0,000	
Totale Macroaggregat.	2 05			9.500,00			0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			9.500,00	9.500,00	9.499,99	100,000	9.499,99
Totale Programma	01 11			515.405,00	857.490,43	601.285,00	70,121	519.183,99
Totale Missione	01			515.405,00	857.490,43	601.285,00	70,121	519.183,99
				515.405,00	857.490,43	601.285,00	70,121	519.183,99

RIEPILOGO PARTE SPESA

AREA DIRETTORE GENERALE

Responsabile: Brambilla Giandomenico

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Direzione Generale	7101	Direzione generale	Brambilla Giandomenico
	7102	Comunicazione istituzionale	
Risorse umane	1401	Risorse umane	Reboni Claudio
	1402	Risorse umane – Servizi generali	
Coordinamento partecipate	4001	Coordinamento partecipate	Serena Patrizia
	4006	Centrale del Latte	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	

Obiettivo n. 2: Predisposizione proposta di CCDI per personale dipendente e dirigente.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Sulla base degli indirizzi della Giunta, costituisce obiettivo strategico pervenire quanto prima, e comunque entro l'anno, alla sottoscrizione con le parti sindacali dei CCDI. Per l'anno in corso costituiscono in particolare elementi di novità, da gestire in sede di contrattazione, l'adeguamento ai disposti di cui alle modifiche ed integrazioni al testo unico del pubblico impiego, di imminente approvazione, e la definizione delle modalità di applicazione del nuovo incentivo tecnico ai dipendenti per i lavori, servizi e forniture, di possibile impatto sul tradizionale assetto distributivo degli istituti incentivanti.	1. Proposta alla Giunta comunale di indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per il personale non dirigente: entro il 15/05/2017	La giunta comunale ha approvato gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per il personale non dirigente con deliberazione n. 280 del 23/05/2017.	Brambilla Reboni Contato Barilla
	2. Proposta alla Giunta comunale di indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per il personale dirigente: entro il 15/05/2017	La giunta comunale ha approvato gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per il personale dirigente con deliberazione n. 281 del 23/05/2017.	
	3. Proposta alla Giunta comunale, per la relativa approvazione, dell’ipotesi di CCDI stralcio del personale non dirigente: entro il 10/06/2017	La giunta comunale ha approvato l’ipotesi di CCDI stralcio del personale non dirigente con deliberazione n. 344 del 20/06/2017.	
	4. Proposta alla Giunta comunale, per la relativa approvazione, dell’ipotesi di CCDI del personale non dirigente: entro il 31/12/2017	La giunta comunale ha approvato l’ipotesi di CCDI del personale non dirigente con deliberazione n. 840 del 30/12/2017.	
	5. Proposta alla Giunta comunale, per la relativa approvazione, dell’ipotesi di CCDI del personale dirigente: entro il 31/12/2017	La giunta comunale ha approvato l’ipotesi di CCDI del personale dirigente con deliberazione n. 842 del 30/12/2017.	

DIREZIONE GENERALE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
7101	Direzione generale	Brambilla Giandomenico
7102	Comunicazione istituzionale	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	

Obiettivo n. 2: Coordinamento/supervisione delle attività di raccolta, elaborazione, redazione e diffusione di dati e informazioni riguardanti il Comune.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione e diffusione alla cittadinanza tramite specifici incontri di bollettini statistici riferiti alla qualità della vita percepita dai cittadini su temi quali: trasporti e viabilità; turismo, cultura e sport; edilizia; economia; commercio e servizi alle famiglie; sicurezza; popolazione, famiglie e stranieri, ecc.	1. Realizzazione di bollettini statistici: uno al mese a partire da marzo	Sono stati realizzati 9 bollettini/studi relativi a: Popolazione residente a Brescia; Popolazione residente al Carmine; matrimoni; commercio; Metropolitana; TSO; Slot machine; Mercato energetico; religioni a Brescia	Brambilla
	2. Realizzazione di appositi incontri per comunicare alla cittadinanza gli esiti di quanto sopra: uno al mese a partire da marzo	Sono stati realizzati 12 incontri con la cittadinanza finalizzati ad illustrare la situazione della zona in cui vivono analizzando i diversi ambiti di interesse della comunità.	
	3. Sondaggio sulla qualità della vita percepita intervistando 500 cittadini: entro il 31/12/2017	Attività rinviata.	

Obiettivo n. 3: Avvio dell’utilizzo dell’applicativo informatico per la richiesta di concessione di sale e piazze e gestione palinsesto eventi da parte dei settori comunali e degli enti partecipati.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Avvio dell’utilizzo di un applicativo informatico che permetta la visione a tutti i settori sia delle occupazioni di sale e piazze cittadine per eventi istituzionali e ricreativi sia uno strumento di programmazione utile alla pianificazione di un palinsesto degli eventi di ogni genere proposti alla cittadinanza	1. Avvio dell’utilizzo del programma informatico: entro il 31/12/2017	L’applicativo è stato realizzato ed è in uso. E’ visibile all’indirizzo https://calendariosalepiazze.comune.brescia.it	Brambilla Donà

Obiettivo n. 4: Coordinamento delle attività di raccolta, elaborazione, redazione e diffusione di dati e informazioni riguardanti il Comune.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Coordinamento delle attività di raccolta, elaborazione, redazione e diffusione di dati e informazioni riguardanti il Comune al fine di fornire alla città informazioni e dati circa i diversi ambiti di intervento.	1. Verifica e consolidamento dei dati / indagini statistiche di enti terzi = 100%	Il coordinamento, la raccolta, la verifica e la diffusione dei dati sono stati svolti per 18 indagini proposte all’ente.	Brambilla Donà

Indicatori

Servizio Ufficio stampa

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. comunicati stampa	N. comunicati stampa	≥ 1.500	2080
Quantità	N. conferenze stampa	N. conferenze stampa	≥ 630	840

Servizio Ufficio Relazioni con il Pubblico

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. contatti con cittadini	N. contatti con cittadini	≥ 4.200	8.114
Quantità	N. segnalazioni da sito internet	N. segnalazioni da sito internet	≥ 200	490
Quantità	N. interventi a favore di cittadini	N. interventi a supporto dei cittadini espletati	≥ 280	4.657

Servizio Segreteria Direzione Generale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Giudizio espresso dal Direttore Generale relativamente alla qualità del servizio prestato	Punteggio da 0 a 10	≥ 8 punti	9

Settore RISORSE UMANE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1401	Risorse Umane	Reboni Claudio
1402	Risorse Umane – Servizi generali	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019" con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l'anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	

Obiettivo n. 2: Rilevazione e gestione del personale interessato ad anticipo pensionistico APE e quota 41.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Tra le novità più importanti della Legge di Stabilità 2017 c'è l'anticipo pensionistico Volontario o Social, noto come APE e "quota 41" per i lavoratori precoci. Di particolare interesse sicuramente sono l'APE social il cui costo è di fatto a carico dello stato e l'anticipo per i lavoratori precoci che potrebbe prevedere uno "sconto" da 2 a 3 anni. L'applicazione di questi istituti è subordinata all'emanazione di decreti attuativi. La finalità del presente progetto è individuare i possibili interessati ed accertarne i requisiti al fine di poter concretizzare l'uscita anticipata dal mondo del lavoro. Dovranno essere individuati i soggetti nati in un determinato periodo, aventi un'anzianità minima e compresi in determinate categorie (insegnanti scuola dell'infanzia e educatori asili nido; addetti all'assistenza personale; invalidi pari o superiori al 74%; chi assiste da almeno 6 mesi coniuge o parente di primo grado per handicap grave), e di questi dovrà essere fatta un'analisi previdenziale previo incontro personale con ogni interessato al fine di valutare le vie da percorrere e le opportunità di uscita anticipata.	1. Verifica del 100% della singole posizione previdenziali: entro il 31/12/2017	Dalla banca dati dei dipendenti in servizio sono stati estratti i potenziali interessati. Da una platea di circa 500 dipendenti sono stati valutati: età anagrafica, anni di contribuzione, requisiti contributivi, percentuale di invalidità, tipologia di attività gravosa, grado di parentela familiare assistito e altri requisiti richiesti dalla norma.	Brambilla Reboni Foini
	2. Incontro con il 100% dei soggetti interessati: entro il 31/12/2017	I potenziali aventi diritto sono stati contattati personalmente ed è stata illustrata loro l'opportunità offerta in termini di anticipo pensionistico, limitatamente agli aventi diritto 2017. Sei dipendenti hanno aderito. Sono stati supportati nell'inoltro dell'istanza ad INPS nei termini previsti dalla norma e concluso l'iter pensionistico.	

Obiettivo n. 3: Acquisizione e avvio del nuovo programma di gestione integrata ed informatizzata del personale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Dopo la predisposizione della documentazione di gara e la pubblicazione della procedura aperta per l'affidamento della fornitura del software di gestione	1. Avvio del nuovo programma senza criticità: entro il 01/01/2018	Il nuovo programma è stato avviato all'1/1/2018 nelle sue funzionalità principali (stipendi, presenze/assenze, gestione giuridica e angolo del	Brambilla Reboni Foini

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
del personale, una volta proceduto all'aggiudicazione definitiva è necessario svolgere tutte le attività finalizzate alla messa a regime del software entro il 31/12/2017, per poter garantire l'avvio del nuovo servizio in data 01/01/2018. Tali attività si articolano nelle seguenti fasi: bonifica, conversione e migrazione dei dati dall'attuale sistema informativo in uso; personalizzazione e configurazione dell'applicativo; messa a regime della piattaforma software, prima in ambiente di test (con verifica del relativo collaudo) e poi in ambiente di produzione con verifica del definitivo collaudo; formazione degli operatori coinvolti.		dipendente).	

Obiettivo n. 4: Realizzazione sulla Intranet dell'Ente di un manuale di gestione di istituti giuridici del personale e attivazione di un sistema di ticket per l'interazione in tempo reale con segreterie.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Controllo, verifica e aggiornamento di 37 istituti/procedure in una logica non solo di illustrazione dell'istituto ma anche di aggiornamento (sia a livello normativo, sia in linea con le ultime circolari emesse sia in un'ottica di revisione globale nel caso in cui si ravvisi il bisogno di snellire la procedura analizzata). Redazione di una scheda per ogni istituto con costruzione di un manuale e conseguente messa a regime di strumenti informatici, quali l'help desk e un sistema di ticket (sia interno del gruppo di lavoro del settore risorse umane sia in condivisione con le segreterie dei settori).	1. Pubblicazione nella intranet comunale del manuale: entro il 31/10/2017	Il manuale è stato pubblicato il 29.12.2017	Brambilla Reboni Pagliuca
	2. Implementazione nella Intranet comunale del sistema di ticket con le segreterie dei settori: entro il 31/10/2017	Il sistema di ticket con le segreterie è stato avviato in via sperimentale in ottobre ed esteso nel dicembre 2017.	

Obiettivo n. 5: Adeguamento giuridico/ organizzativo in tema di procedimenti disciplinari a seguito di modifiche in atto al decreto 165/2001.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Applicazione delle novità normative contenute nell'approvando decreto legislativo recante modifiche al D.Lgs 165/2001 in attuazione dell'art 17, comma 1, lettera r),	1. Aggiornamento del regolamento degli uffici e servizi relativamente alla composizione e competenze dell'UPD: entro tre mesi dall'entrata in vigore del decreto	Nel 2017 non è stata effettuata la modifica al regolamento.	Brambilla Reboni Pagliuca

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
della L. n. 124/2015, con apposita revisione dei documenti già esistenti riguardanti il "vademecum" per i dirigenti sui procedimenti disciplinari e della procedure e competenze, la redazione di apposita circolare illustrativa delle novità normative, con le specifiche ricadute delle stesse sull'applicazione del codice di comportamento e sulle procedure, che verranno appositamente impostate, di comunicazione degli eventi illeciti sulla scorta del definitivo contenuto del testo di legge. Sarà inoltre necessario procedere a una modifica del regolamento degli uffici e dei servizi che attualmente contempla relativamente alla composizione dell'UPD e alla sua competenza, quanto previsto dall'attuale articolo 55 bis del D.Lgs 165/2001 e smi. Sarà inoltre successivamente organizzata attività formativa dedicata ai responsabili di area/settore/uds, quali principali destinatari di tali novità normative.	2. Aggiornamento del vademecum per i dirigenti riguardo alle procedure relative alle segnalazioni e alle conseguenti competenza sui procedimenti disciplinari: entro tre mesi dall'entrata in vigore del decreto	Il vademecum ed i modelli per agevolare l'attività dei dirigenti sono stati aggiornati nelle tempistiche richieste (luglio 2017).	
	3. Predisposizione di circolare illustrativa delle novità normative e percorso formativo per i dirigenti responsabili: entro tre mesi dall'entrata in vigore del decreto	La circolare e i suoi allegati sono stati pubblicati nel dicembre 2017. Per il percorso formativo si è deciso in un'ottica di armonizzazione con le necessità e tempistiche del RPC per uno slittamento a gennaio 2018.	

Obiettivo n. 6: Realizzazione delle assunzioni previste nel Piano occupazionale 2017.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Dopo lo sblocco normativo sulle assunzioni, le alte aspettative sulla rapida sostituzione del personale in uscita dall'Ente a salvaguardia della tenuta dei servizi, impongono un rilevantissimo sforzo organizzativo e tecnico tenuto conto dell'elevato numero di assumibili, delle diversificate esigenze professionali e molteplici modalità di reclutamento messe in campo.	1. Approvazione del Piano occupazionale 2017: entro il 20/05/2017	Il Piano occupazionale 2017, contenuto nel Programma triennale dei fabbisogni del personale 2017-19, è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 283 del 23/05/2017.	Brambilla Reboni Contato
	2. Percentuale di procedure previste dal Piano occupazionale 2017 avviate: 100%	95%	
	3. Percentuale di assunzioni previste dal Piano occupazionale 2017 effettuate: 70%	62,65% (a tempo indeterminato) 97% (a tempo determinato)	

Indicatori

Servizio Diritti e prerogative sindacali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Concessione aspettative e distacchi sindacali	Data provvedimento - Data richiesta	≤ 30 gg.	9 gg.
Tempestività	Tempestività inserimenti nel sistema GEDAP di aspettative sindacali	Data di inserimento in GEDAP – Data adozione provvedimento	≤ 2 gg.	2 gg.
Tempestività	Tempestività inserimenti nel sistema GEDAP di permessi per organismi direttivi statuari	Data di inserimento in GEDAP – Data adozione provvedimento	≤ 2 gg.	2 gg.
Tempestività	Tempestività inserimenti nel sistema GEDAP di permessi per espletamento del mandato	Data di inserimento in GEDAP – Data adozione provvedimento	≤ 2 gg.	2 gg.
Tempestività	Tempestività inserimenti nel sistema GEDAP di permessi per espletamento del mandato RSU	Data di inserimento in GEDAP – Data adozione provvedimento	≤ 2 gg.	2 gg.
Tempestività	Tempestività trasmissione all'ARAN dei CCDI	Data invio all'Aran del CCDI – Data sottoscrizione definitiva CCDI	≤ 5 gg.	3 gg.
Trasparenza	Pubblicazione nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" dei CCDI	Data pubblicazione CCDI – Data sottoscrizione definitiva CCDI	≤ 5 gg.	3 gg.

Servizio Formazione e aggiornamento professionale del personale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Valutazione complessiva media dei docenti (iniziative formative in house)	Punteggio rilevato su una scala da 1 a 5	≥ 3,5	4.37
Trasparenza	Disponibilità sulla intranet delle attività realizzate o in corso di realizzazione	Si/No	Si	Si
Soddisfazione dell'utenza	Valutazione complessiva media delle iniziative formative in house	Punteggio rilevato su una scala da 1 a 5	≥ 3,5	4.02
Soddisfazione dell'utenza	Campionamento della soddisfazione dell'utenza (corsi in house)	N. corsi monitorati/ N. corsi realizzati	> 75%	91.82%

Servizio Approvvigionamento del personale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Efficacia	Grado di realizzazione delle richieste di risorse umane a tempo determinato avanzate dai settori comunali	N. assunzioni a tempo determinato effettuate / N. richieste di risorse umane avanzate dai vari settori	= 100%	97%
Tempestività	Tempestività inserimenti variazioni nel programma di gestione del personale dipendente	Data inserimento dati - data variazione	≤ 1 gg.	1 g.

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempestività di riscontro alle richieste di altri enti e/o istituzioni di verifica autocertificazioni sullo stato di servizio prestato fornite da dipendenti ed ex dipendenti	Data riscontro - data richiesta	≤ 15 gg.	10 gg.
Tempestività	Tempestività fornitura badge di riconoscimento e timbratura in caso di nuove assunzioni e/o smarrimento/usura	Data fornitura badge	Immediato	Immediato
Tempestività	Miglioramento percentuale rispetto al tempo massimo (6 mesi), indicato nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per la conclusione delle procedure concorsuali	Tempo medio effettivo per la conclusione delle procedure concorsuali/ Tempo massimo per la conclusione delle procedure concorsuali	≤88%	61,66%

Servizio Corresponsione emolumenti stipendiali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Correttezza del processo valutativo e dell'attribuzione dei compensi incentivanti	Validazione del Nucleo di valutazione (Si/No)	SI	SI
Qualità tecnica	Certificazione positiva del Collegio dei revisori dei conti al CCDI	Certificazione positiva (Si/No)	SI	SI
Qualità tecnica	Disponibilità a fornire simulazioni di conteggio sulla pensione (es. opzione donna, ricongiunzioni....) ai dipendenti in prossimità al raggiungimento del diritto a pensione	N. simulazioni / N. richieste	= 100%	100%
Qualità tecnica	In fase di richiesta di finanziamenti con cessione del quinto dello stipendio, proposta al dipendente di una comparazione delle condizioni, mettendo a confronto le condizioni offerte da INPDAP con quelle proposte da finanziarie o istituti bancari	N. proposte / N. richieste	= 100%	100%
Tempestività	Tempo inserimento in busta paga di voci quali: assegno nucleo familiare ed arretrati, rimborsi spese per missioni, detrazioni fiscali, rimborso accertamenti sanitari.	Mese liquidazione	Liquidazione del mese corrente: se la documentazione viene presentata entro la metà del mese Liquidazione del mese successivo: se la documentazione viene presentata dopo la metà del mese	Regola tendenzialmente sempre rispettata

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempi brevi di caricamento delle voci variabili nello stipendio mensile per pagamento nello stesso mese	Data caricamento voci – Data comunicazione dei dati	≤ 2 gg.	2 gg.
Tempestività	Tempestiva risoluzione delle problematiche tecnico-informatiche relative al processo valutativo del personale	Data risoluzione – Data segnalazione	Immediata	Immediata
Trasparenza	Strumenti per la comprensione della busta paga	Pubblicazione nella intranet di apposito materiale divulgativo (Si/No)	SI	SI
Trasparenza	Pubblicazione nella intranet delle Circolari e della modulistica relative a gestione istituti, liquidazioni e pagamenti	Data pubblicazione nella intranet – Data emissione documento	≤ 3 gg.	3 gg.

Servizio Gestione degli istituti di presenza assenza del personale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempo medio di risposta alle richieste dei dipendenti	Data risposta – Data richiesta	≤ 15 gg.	7,5 gg.
Tempestività	Tempestività di riscontro alle richieste dei dipendenti e/o dei Responsabili di Settore in merito alle variazioni di orario di servizio	Data concessione – Data richiesta	Richieste orari già definiti: < 10 gg. Richieste orari da istituire: < 15 gg.	Richieste orari già definiti: 9 gg. Richieste orari da istituire: 14 gg.

Servizio Gestione delle sanzioni disciplinari

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Rispetto dei termini stabiliti nell'art. 55bis del D.Lgs. n. 165/2001	Tempo massimo per la conclusione del procedimento disciplinare	≤ 120 gg	Max 120 gg.

Servizio Promozione del benessere e tutela della salute dei dipendenti

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero degli interventi dei professionisti	N. interventi dei professionisti/ Richieste avanzate	= 100%	100%
		N. interventi	≥ 48	54
Quantità	Numero delle visite dei medici competenti	N. visite in sorveglianza sanitaria/ Appuntamenti richiesti	= 100%	100%
		N. visite	≥ 750	699
Tempestività	Tempestività nel coinvolgimento del professionista nel primo contatto dalla richiesta del responsabile o del dipendente	Data primo contatto – Data richiesta del responsabile o del dipendente	≤ 7 gg.	7 gg.

Settore COORDINAMENTO PARTECIPATE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
4001	Coordinamento partecipate	Serena Patrizia
4006	Centrale del Latte	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019" con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l'anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	

Obiettivo n. 2: Attuazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
In applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" si dovrà procedere alla revisione straordinaria delle partecipazioni (con verifica della possibilità di mantenere o cessare la partecipazione nelle società partecipate dal Comune), alla cessione delle partecipazioni non inerenti ai sensi dello stesso D.lgs n. 175/2016 e all'adeguamento degli statuti ai decreti attuativi previsti dal D.lgs 175/2016 che saranno emanati nel 2017.	1. Adozione della deliberazione ricognizione straordinaria: 30/09/2017	Adozione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 29/09/2017.	Brambilla Serena
	2. Avvio procedure di cessione: 31/12/2017	CSMT Gestione proposta procedura di cessione – deliberazione di G.C. inserita in IRIDE il 18/12/2017.	
	3. Delibere di modifica degli statuti: entro il termine previsto dalla normativa.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 25/07/2017.	

Obiettivo n. 3: Approvazione del bilancio consolidato.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Redazione del bilancio consolidato. Approfondimento circa l'introduzione di criteri di valutazione uniformi in sede di consolidamento e adeguamento degli schemi di bilancio alla nuova impostazione prevista dal Codice Civile.	1. Approvazione del Bilancio consolidato: entro il 30/09/2017	Approvazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 29/09/2017.	Brambilla Serena Turani

Obiettivo n. 4: Revisione dei contratti di servizio degli organismi partecipati.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Revisione dei contratti di servizio di organismi partecipati di concerto il settore competente.	1. Contratto del Centro sportivo San Filippo revisionato: entro il 31/12/2017	Si è collaborato con il Servizio Sport alla redazione di una relazione sulla congruità ed adeguatezza del corrispettivo di cui al vigente contratto di servizio di Centro Sportivo San Filippo SpA. Si è provveduto a rielaborare il conto economico 2016 della Società evidenziando le principali voci di bilancio	Brambilla Serena Turani

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		referite alle tre aree operative proposte dalla stessa Società. Il risultato dell'approfondimento è stato comunicato alla Società con lettera in data 22.12.2017.	

Obiettivo n. 5: Affidamento diretto di pubblico servizio concernente la gestione del mercato ortofrutticolo di via Orzinuovi a Consorzio Brescia Mercati spa con modalità dell'in house providing.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Studio delle modalità da seguire per concretizzare l'affidamento, predisposizione degli atti (anche coinvolgendo altri soci pubblici), procedura di iscrizione all'elenco ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti.	1. Predisposizione della proposta di deliberazione di Consiglio comunale di affidamento: entro il 31/12/2017	Predisposta proposta di deliberazione inserita in IRIDE in data 6/12/2017,	Brambilla Serena
	2. Iscrizione all'elenco ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici: entro il 31/12/2017	Adempimento rinviato da ANAC al 15.1.2018.	

Indicatori

Servizio Gestione delle partecipazioni comunali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Assemblee ordinarie e straordinarie	N. assemblee ordinarie e straordinarie	≥ 30	59
Quantità	Questionari Ministeriali, Corte dei Conti, ecc.	N. questionari elaborati	2	3
Quantità	Modifica atti fondamentali di società ed enti	N. modifiche da elaborare	2	16
Efficienza tecnica	Predisposizione documentazione ai fini della partecipazione alle assemblee	Data assemblea – Data predisposizione documentazione	≤ 3gg.	3
Tempestività	Rispetto dei tempi per l'inoltro di questionari Ministeriali, Corte dei Conti, ecc.	Giorni di ritardo rispetto alle scadenze previste	0 gg.	0 gg.
Tempestività	Incarichi di amministratore nominati dal Comune in tutti gli organismi partecipati e i relativi compensi - Adempimenti conseguenti alle disposizioni di cui al comma 735 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296	Pubblicazione semestrale sul sito internet e all'albo pretorio entro 30 gg. dalla fine di ciascun semestre: SI/NO	SI	SI
Trasparenza	Aggiornamento tabella di cui al c. 1 lett. a) b) d) art. 22 D.Lgs. 33/2013	Pubblicazione semestrale sul sito internet e all'albo pretorio entro 30 gg. dalla fine di ciascun semestre: SI/NO	SI	SI

Servizio Monitoraggio e controllo strategico organismi partecipati

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Entità alle quali vengono assegnati obiettivi strategici	N. entità	8	8
Quantità	Bilanci di Organismi partecipati elaborati	N. bilanci di Organismi partecipati elaborati	30	30
Efficienza tecnica	Bilancio consolidato - Adeguamento alle novità dei principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato	Verifiche e predisposizione modifiche documentali per l'applicazione al consolidato	Entro il 30/06/2017	23/04/2017/
Efficienza tecnica	Rispetto dei vincoli assunzionali	Verifica delle attestazioni rilasciate dalle società rispetto al piano triennale del personale ed alle indicazioni dell'ente	Entro il 31/07/2017	31/07/2017
Tempestività	Attribuzione obiettivi gestionali agli organismi controllati	Data entro la quale vengono definiti gli obiettivi strategici da assegnare	Entro il 28/02/2017	24/02/2017
Tempestività	Predisposizione Report 1° semestre	Data invio report	Entro il 31/10/2017	31/10/2017
Tempestività	Predisposizione bilancio consolidato	Data approvazione da parte del CC	Entro il 30/09/2017	Deliberazione C.C. n°74 del 29/09/2017
Tempestività	Predisposizione report annuale ai sensi dell'art. 14 del regolamento sui controlli interni	Pubblicazione sul sito internet entro la scadenza prevista	Entro il 31/10/2017	2/11/2017

Servizio Servizi pubblici affidati ad organismi partecipati

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Servizi pubblici affidati a società controllate e partecipate	N. servizi	21	19
Efficienza tecnica	Acquisizione ed elaborazione relazioni da settori competenti per materia ai fini dell'inserimento nei reports semestrali/annuali	Elaborazione documento	Entro il 31/10/2017	31/10/2017
Tempestività	Gestione dei corrispettivi servizi calore, gas e farmacie comunali	Adeguamento corrispettivo ed emissione relative fatture – rispetto termini	Entro il 30/04/2017	13/03/2017

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Giandomenico Brambilla

Settore: 71 Direzione generale
C.d.R.: 7101 Direzione generale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 02	Segreteria generale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 000150 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	214.300,00	193.300,00	193.647,50	97,164	193.647,50
Art. 000150 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	62.700,00	58.725,00	58.725,00	100,000	47.384,43
Art. 000150 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	27.800,00	26.588,00	26.588,00	100,000	26.588,00
Art. 000150 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,000	6.491,27
Totale Capitolo	000150 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			311.800,00	291.613,00	285.960,50	98,062	274.111,20
Totale Macroaggregat. 1 01				311.800,00	291.613,00	285.960,50	98,062	274.111,20
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 000160 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	115,39	76,927	115,39
Totale Capitolo	000160 IMPOSTE E TASSE			150,00	150,00	115,39	76,927	115,39
Art. 003120 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	18.400,00	17.350,00	17.350,00	100,000	13.956,48
Art. 003120 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,000	2.039,53
Totale Capitolo	003120 IRAP			20.800,00	19.750,00	19.750,00	100,000	15.996,01
Totale Macroaggregat. 1 02				20.950,00	19.900,00	19.865,39	99,826	16.111,40
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 000680 / 000	BENI DI CONSUMO	7101 - direzione generale	U.1.03.01.02.000	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,000	2.237,11
Art. 000680 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	600,00	600,00		0,000	
Totale Capitolo	000680 BENI DI CONSUMO			3.600,00	3.600,00	3.000,00	83,333	2.237,11
Art. 001105 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	2.530,00	2.530,00	2.013,11	79,570	1.509,84
Totale Capitolo	001105 PULIZIA			2.530,00	2.530,00	2.013,11	79,570	1.509,84
Art. 001107 / 000	ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	17.200,00	13.964,00	13.964,00	100,000	7.160,64
Totale Capitolo	001107 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			17.200,00	13.964,00	13.964,00	100,000	7.160,64
Art. 001108 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	21.000,00	24.236,00	24.236,00	100,000	6.237,32
Totale Capitolo	001108 CALORE			21.000,00	24.236,00	24.236,00	100,000	6.237,32
Art. 001110 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	7101 - direzione generale	U.1.03.02.99.000	5.550,00	7.050,00	7.050,00	100,000	404,12
Art. 001110 / 117	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	7101 - direzione generale	U.1.03.02.02.000	9.150,00	6.650,00	6.650,00	100,000	
Art. 001110 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	7101 - direzione generale	U.1.03.02.09.000	300,00	1.300,00	1.037,00	79,769	1.037,00
Art. 001110 / 128	SERVIZI AUSILIARI	7101 - direzione generale	U.1.03.02.13.000	970,00	970,00	450,00	46,392	450,00
Totale Capitolo	001110 PRESTAZIONI DI SERVIZI			15.970,00	15.970,00	15.187,00	95,097	1.891,12
Art. 001120 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	375,50	75,100	375,50

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 71 Direzione generale
C.d.R.: 7101 Direzione generale

Responsabile: Dott. Giandomenico Brambilla

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	001120 MISSIONI			500,00	500,00	375,50	75,100	375,50
Totale Macroaggregat	1 03			60.800,00	60.800,00	58.775,61	96,670	19.411,53
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 000150 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	28.900,00	28.900,00		0,000	
Art. 000150 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	8.500,00	8.500,00		0,000	
Totale Capitolo	000150 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			37.400,00	37.400,00		0,000	
Art. 003120 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.450,00	2.450,00		0,000	
Totale Capitolo	003120 IRAP			2.450,00	2.450,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			39.850,00	39.850,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			433.400,00	412.163,00	364.601,50	88,461	309.634,13
Totale Programma	01 02			433.400,00	412.163,00	364.601,50	88,461	309.634,13
Totale Missione	01			433.400,00	412.163,00	364.601,50	88,461	309.634,13
				433.400,00	412.163,00	364.601,50	88,461	309.634,13

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Giandomenico Brambilla

Settore: 71 Direzione generale

C.d.R.: 7102 Comunicazione istituzionale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 01	Organi istituzionali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 000102 / 020	INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.12.000	75.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	53.118,78
Totale Capitolo	000102 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA			75.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	53.118,78
Art. 000450 / 000	BENI DI CONSUMO	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.01.02.000	15.000,00	21.300,00	21.180,57	99,439	4.090,56
Art. 000450 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	5.000,00	3.130,00	3.128,56	99,954	2.919,06
Totale Capitolo	000450 BENI DI CONSUMO			20.000,00	24.430,00	24.309,13	99,505	7.009,62
Art. 000455 / 000	BENI DI CONSUMO SPESE RAPPRESENTANZA	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.01.02.000	13.000,00	12.827,00	12.741,00	99,330	2.737,00
Totale Capitolo	000455 BENI DI CONSUMO SPESE RAPPRESENTANZA			13.000,00	12.827,00	12.741,00	99,330	2.737,00
Art. 000600 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.09.000	500,00	171,00	170,80	99,883	170,80
Totale Capitolo	000600 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			500,00	171,00	170,80	99,883	170,80
Art. 000620 / 000	SERVIZI AUSILIARI	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.13.000	9.000,00	7.100,00	5.301,37	74,667	1.883,25
Totale Capitolo	000620 SERVIZI AUSILIARI			9.000,00	7.100,00	5.301,37	74,667	1.883,25
Art. 000625 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.99.000		7.377,00	5.092,77	69,036	859,05
Art. 000625 / 133	SPESE PER GEMELLAGGI CON ALTRE CITTA'	4405 - turismo	U.1.03.02.99.000		8.000,00	960,00	12,000	
Art. 000625 / 200	SPESE DI RAPPRESENTANZA PER COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.02.99.000		2.000,00	805,00	40,250	
Totale Capitolo	000625 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA				17.377,00	6.857,77	39,465	859,05
Art. 000630 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI SPESE DI RAPPRESENTANZA	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.02.000	9.277,00			0,000	
Art. 000630 / 117	SPESE PER GEMELLAGGI CON ALTRE CITTA'	4405 - turismo	U.1.03.02.02.000	8.000,00			0,000	
Art. 000630 / 200	SPESE DI RAPPRESENTANZA PER COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.02.02.000	2.000,00			0,000	
Totale Capitolo	000630 PRESTAZIONI DI SERVIZI SPESE DI RAPPRESENTANZA			19.277,00			0,000	
Art. 000642 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.99.000	101.877,00	114.937,00	114.937,00	100,000	84.555,43
Art. 000642 / 117	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.02.000	44.962,00	87.857,00	87.051,60	99,083	82.440,00
Art. 000642 / 120	UTENZE E CANONI	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.05.000	12.066,00	12.066,00	12.065,80	99,998	12.065,80
Totale Capitolo	000642 PRESTAZIONI DI SERVIZI			158.905,00	214.860,00	214.054,40	99,625	179.061,23
Art. 000645 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	18.634,00	15.951,00	15.950,98	100,000	15.773,08
Totale Capitolo	000645 ALTRE SPESE ECONOMICHE			18.634,00	15.951,00	15.950,98	100,000	15.773,08

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 71 Direzione generale
 C.d.R.: 7102 Comunicazione istituzionale
 Responsabile: Dott. Giandomenico Brambilla

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 001550 / 000	NOLEGGI PER EVENTI E MANIFESTAZIONI	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.07.000	400,00			0,000	
Totale Capitolo	001550 NOLEGGI PER EVENTI E MANIFESTAZIONI			400,00			0,000	
Art. 002710 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.03.02.99.000	100,00	100,00	80,00	80,000	
Totale Capitolo	002710 QUOTE ASSOCIATIVE			100,00	100,00	80,00	80,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			314.816,00	364.816,00	351.465,45	96,340	260.612,81
Macroaggr. 104	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE			142.100,00	195.537,00	193.950,00	99,188	95.875,00
Art. 002701 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	7102 - comunicazione istituzionale	U.1.04.04.01.000	142.100,00	195.537,00	193.950,00	99,188	95.875,00
Totale Capitolo	002701 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI			142.100,00	195.537,00	193.950,00	99,188	95.875,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Spese correnti			142.100,00	195.537,00	193.950,00	99,188	95.875,00
Totale Titolo 1	Spese correnti			456.916,00	560.353,00	545.415,45	97,334	356.487,81
Totale Programma 01 02	Segreteria generale			456.916,00	560.353,00	545.415,45	97,334	356.487,81
PROGRAMMA 01 02	SEGRETARIA GENERALE							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 000115 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	186.700,00	186.700,00	184.388,65	98,762	184.388,65
Art. 000115 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	54.600,00	54.600,00	49.226,82	90,159	42.306,50
Totale Capitolo	000115 RETRIBUZIONI LORDE			241.300,00	241.300,00	233.615,47	96,815	226.695,15
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			241.300,00	241.300,00	233.615,47	96,815	226.695,15
Macroaggr. 102	IRAP							
Art. 000125 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	14.200,00	14.200,00	14.200,00	100,000	12.686,10
Totale Capitolo	000125 IRAP			14.200,00	14.200,00	14.200,00	100,000	12.686,10
Totale Macroaggregat. 1 02	Altre spese correnti			14.200,00	14.200,00	14.200,00	100,000	12.686,10
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE							
Art. 000115 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	13.900,00	13.900,00		0,000	
Art. 000115 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.500,00	3.500,00		0,000	
Totale Capitolo	000115 RETRIBUZIONI LORDE			17.400,00	17.400,00		0,000	
Art. 000125 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.200,00	1.200,00		0,000	
Totale Capitolo	000125 IRAP			1.200,00	1.200,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			18.600,00	18.600,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			274.100,00	274.100,00	247.815,47	90,411	239.381,25
Totale Programma 01 02	Spese correnti			274.100,00	274.100,00	247.815,47	90,411	239.381,25
Totale Missione 01	Spese correnti			731.016,00	834.453,00	793.230,92	95,060	595.869,06
				731.016,00	834.453,00	793.230,92	95,060	595.869,06

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Claudio Reboni

Settore: 14 Risorse Umane

C.d.R.: 1401 Risorse Umane

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA CONTRIBUTIVA PEREQU							
Tipologia 1010100	Altre imposte tasse e proventi assimilati							
Categoria 1010199	Altre imposte tasse e proventi assimilati n.a.c.							
Art. 002100 / 0009	TASSA DI AMMISSIONE CONCORSI POSTI DI RUOLO (DAL 2014)	1401 - risorse umane	E.1.01.01.99.000	2.000,00	17.097,00	20.481,86	119,798	20.481,86
Totale Capitolo	002100 TASSA DI AMMISSIONE AI CONCORSI PER POSTI DI RUOLO			2.000,00	17.097,00	20.481,86	119,798	20.481,86
Totale Tipologia	1 0101			2.000,00	17.097,00	20.481,86	119,798	20.481,86
Totale Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ			2.000,00	17.097,00	20.481,86	119,798	20.481,86
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050100	Indennizzi di assicurazione							
Art. 012900 / 000	CONCORSO E/O RIMBORSO SPESE AL PERSONALE DA SOGGETTI DIVERSI	1401 - risorse umane	E.3.05.01.99.000		303,00	302,10	99,703	302,10
Totale Capitolo	012900 CONCORSO E/O RIMBORSO SPESE AL PERSONALE DA SOGGETTI DIVERSI				303,00	302,10	99,703	302,10
Totale Tipologia	3 0500				303,00	302,10	99,703	302,10
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			2.000,00	17.400,00	20.783,96	119,448	20.783,96
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Claudio Reboni

Settore: 14 Risorse Umane
C.d.R.: 1402 Risorse Umane - servizi generali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata			44.000,00	111.865,00	175.067,39	156,499	72.885,81
Art. 013680 / 000	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI	1401 - risorse umane	E.3.05.02.01.000					
Totale Capitolo	013680 RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI			44.000,00	111.865,00	175.067,39	156,499	72.885,81
Categoria 3059900	Altre entrate correnti n.a.c.							
Art. 012508 / 0009	RECUPERO SPESE INCENTIVI PROGETTAZIONE(DAL 2014)	1402 - risorse umane - servizi generali	E.3.05.99.02.000	361.000,00	361.000,00	55.598,18	15,401	55.598,18
Totale Capitolo	012508 RECUPERO SPESE INCENTIVI PROGETTAZIONE			361.000,00	361.000,00	55.598,18	15,401	55.598,18
Art. 013685 / 000	RIVERSAMENTO COMPENSI DIRIGENTI COMUNALI DA SOCIETA' PARTECIPATE	1402 - risorse umane - servizi generali	E.3.05.99.99.000	4.500,00	26.488,00	26.487,73	99,999	26.487,73
Totale Capitolo	013685 RIVERSAMENTO COMPENSI DIRIGENTI COMUNALI DA SOCIETA' PARTECIPATE			4.500,00	26.488,00	26.487,73	99,999	26.487,73
Totale Tipologia	3 0500			409.500,00	499.353,00	257.153,30	51,497	154.971,72
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			409.500,00	499.353,00	257.153,30	51,497	154.971,72
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Claudio Reboni

Settore: 14 Risorse Umane
C.d.R.: 1401 Risorse Umane

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 10	Risorse umane							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 004100 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	673.400,00	686.700,00	684.436,24	99,670	684.436,24
Art. 004100 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	196.800,00	200.847,00	200.847,00	100,000	169.519,80
Art. 004100 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.500,00	2.500,00	2.405,79	96,232	2.405,79
Art. 004100 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,000	45.000,00
Art. 004100 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,000	11.000,00
Totale Capitolo	004100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			928.700,00	946.047,00	943.689,03	99,751	912.361,83
Art. 004150 / 000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	88.450,00	88.450,00	87.759,46	99,219	87.759,46
Art. 004150 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	26.120,00	26.120,00	26.113,35	99,975	22.194,09
Art. 004150 / P000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	8.600,00	13.018,03	13.018,03	100,000	13.018,03
Art. 004150 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.390,00	3.890,00	3.890,00	100,000	3.890,00
Totale Capitolo	004150 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			125.560,00	131.478,03	130.780,84	99,470	126.861,58
Totale Macroaggregat. 1 01				1.054.260,00	1.077.525,03	1.074.469,87	99,716	1.039.223,41
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 007050 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	57.000,00	58.153,00	58.153,00	100,000	50.291,46
Art. 007050 / 015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.660,00	7.660,00	7.611,67	99,369	6.437,22
Art. 007050 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	3.800,00	3.800,00	3.800,00	100,000	3.800,00
Art. 007050 / P015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	796,00	1.106,53	1.106,53	100,000	1.106,53
Totale Capitolo	007050 IRAP			69.256,00	70.719,53	70.671,20	99,932	61.635,21
Totale Macroaggregat. 1 02				69.256,00	70.719,53	70.671,20	99,932	61.635,21
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 004500 / 000	BENI DI CONSUMO	1401 - risorse umane	U.1.03.01.02.000	3.500,00	4.500,00	3.981,26	88,472	2.617,69
Totale Capitolo	004500 BENI DI CONSUMO			3.500,00	4.500,00	3.981,26	88,472	2.617,69
Art. 005500 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	1.500,00	1.500,00	1.213,90	80,927	1.213,90
Totale Capitolo	005500 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			1.500,00	1.500,00	1.213,90	80,927	1.213,90
Art. 005505 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	9.380,00	8.810,00	8.809,58	99,995	8.809,58
Totale Capitolo	005505 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			9.380,00	8.810,00	8.809,58	99,995	8.809,58
Art. 005600 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	16.000,00	13.958,67	13.958,67	100,000	5.980,29
Totale Capitolo	005600 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			16.000,00	13.958,67	13.958,67	100,000	5.980,29
Art. 005700 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	25.000,00	28.534,66	28.534,66	100,000	9.813,53

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 14 Risorse Umane

C.d.r.: 1401 Risorse Umane

Responsabile: Dott. Claudio Reboni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	005700 CALORE			25.000,00	28.534,66	28.534,66	100,000	9.813,53
Art. 005800 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	18.288,00	16.287,00	15.466,51	94,962	11.599,92
Totale Capitolo	005800 PULIZIA			18.288,00	16.287,00	15.466,51	94,962	11.599,92
Art. 005905 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	798,80	79,880	798,80
Totale Capitolo	005905 MISSIONI			1.000,00	1.000,00	798,80	79,880	798,80
Art. 006000 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	1401 - risorse umane	U.1.03.02.99.000	1.000,00	1.000,00	98,00	9,800	98,00
Totale Capitolo	006000 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			1.000,00	1.000,00	98,00	9,800	98,00
Art. 006400 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	1.500,00	1.269,60	1.269,60	100,000	952,20
Totale Capitolo	006400 NOLEGGI			1.500,00	1.269,60	1.269,60	100,000	952,20
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			77.168,00	76.859,93	74.130,98	96,449	41.883,91
Macroaggr. 110	Altre spese correnti			45.000,00	45.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 004100 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	11.000,00	11.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 004100 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	56.000,00	56.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	004100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			11.000,00	11.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 004150 / F000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.000,00	3.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 004150 / F010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	14.000,00	14.000,00	230,40	0,000	0,000
Totale Capitolo	004150 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			17.000,00	17.000,00	230,40	0,000	0,000
Art. 006400 / F000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.10.02.01.000	3.800,00	3.800,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	006400 NOLEGGI			3.800,00	3.800,00	0,000	0,000	0,000
Art. 007050 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 007050 / F015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.800,00	4.800,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	007050 IRAP			5.800,00	5.800,00	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			74.800,00	75.030,40	74.800,00	0,000	1.142.742,53
Totale Titolo 1	Spese correnti			1.275.484,00	1.300.134,89	1.219.272,05	93,780	1.142.742,53
Totale Programma	01 10			1.275.484,00	1.300.134,89	1.219.272,05	93,780	1.142.742,53
Totale Missione	01			1.275.484,00	1.300.134,89	1.219.272,05	93,780	1.142.742,53
		RIEPILOGO PARTE SPESA		1.275.484,00	1.300.134,89	1.219.272,05	93,780	1.142.742,53

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Claudio Reboni

Settore: 14 Risorse Umane
C.d.R.: 1402 Risorse Umane - servizi generali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 10	Risorse umane							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 023700 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	1.772.600,00	261.100,00	253.332,46	97,025	253.332,46
Art. 023700 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	544.400,00	113.600,00	101.101,11	88,997	74.091,81
Art. 023700 / 012	PREVIDENZA COMPLEMENTARE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	300.000,00	300.000,00	292.432,64	97,478	272.801,04
Art. 023700 / 030	CONTRIBUTI VARI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	40.000,00	40.000,00	33.032,61	82,582	33.032,61
Art. 023700 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000		80.000,00	80.000,00	100,000	49.959,30
Totale Capitolo	023700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI (PENSIONI E ASPETTATIVE SINDACALI)			2.657.000,00	794.700,00	759.898,82	95,621	683.217,22
Art. 023740 / 000	INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	177.000,00	123.300,00	122.870,33	99,652	122.870,33
Art. 023740 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	51.800,00	37.800,00	37.573,16	99,400	30.747,26
Totale Capitolo	023740 INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO			228.800,00	161.100,00	160.443,49	99,592	153.617,59
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			2.885.800,00	955.800,00	920.342,31	96,290	836.834,81
Macroaggr. 102	IRAP							
Art. 027440 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	142.000,00	18.500,00	17.500,00	94,595	10.407,95
Art. 027440 / 010	IRAP PER LAVORO INTERINALE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	18.000,00	34.500,00	34.500,00	100,000	12.145,02
Art. 027440 / 015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	14.000,00	14.000,00	10.653,69	76,098	8.745,35
Totale Capitolo	027440 IRAP			174.000,00	67.000,00	62.653,69	93,513	31.298,32
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi			174.000,00	67.000,00	62.653,69	93,513	31.298,32
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO - SERVIZI GENERALI							
Art. 024210 / 000	BENI DI CONSUMO - SERVIZI GENERALI	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.01.02.000	1.000,00	1.500,00	1.166,95	77,797	1.166,95
Art. 024210 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.150,00	1.150,00	1.124,70	97,800	1.124,70
Art. 024210 / 115	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.01.05.000	100,00	100,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	024210 BENI DI CONSUMO - SERVIZI GENERALI			2.250,00	2.750,00	2.291,65	83,333	2.291,65
Art. 024211 / 000	BENI DI CONSUMO - VOLONTARI SERVIZIO CIVILE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.01.02.000	1.000,00	1.000,00	350,000	35,000	0,000
Totale Capitolo	024211 BENI DI CONSUMO - VOLONTARI SERVIZIO CIVILE			1.000,00	1.000,00	350,000	35,000	0,000
Art. 025725 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	1.577,00	1.577,00	1.257,67	79,751	943,29
Totale Capitolo	025725 PULIZIA			1.577,00	1.577,00	1.257,67	79,751	943,29
Art. 025730 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERSE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.99.000	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	025730 PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERSE			1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Claudio Reboni

Settore: 14 Risorse Umane

C.d.R.: 1402 Risorse Umane - servizi generali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 025910 / 000	SPESA PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.18.000	120.000,00	114.701,00	83.164,01	72,505	29.715,57
Totale Capitolo	025910 SPESE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI			120.000,00	114.701,00	83.164,01	72,505	29.715,57
Art. 025915 / 000	SPESA PER ATTIVITA' COMITATO UNICO DI GARANZIA	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.99.000	15.000,00	15.000,00	5.750,00	38,333	750,00
Totale Capitolo	025915 SPESE PER ATTIVITA' COMITATO UNICO DI GARANZIA			15.000,00	15.000,00	5.750,00	38,333	750,00
Art. 025920 / 000	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER PROVE D'ESAME	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.07.000	4.600,00	10.600,00	8.702,54	82,099	3.034,62
Art. 025920 / 133	ALTRI SERVIZI	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.99.000	1.000,00	10.000,00	8.022,00	80,220	2.684,00
Art. 025920 / P000	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER PROVE D'ESAME	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.07.000		888,66	888,66	100,000	888,66
Art. 025920 / P133	ALTRI SERVIZI	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.99.000		2.039,00	2.039,00	100,000	
Totale Capitolo	025920 ATTIVITA' CONNESSE ALL'ESPLETAMENTO DI PROVE D'ESAME			5.600,00	23.527,66	19.652,20	83,528	6.607,28
Art. 025929 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE PER FORMAZIONE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.11.000	35.000,00	25.000,00	24.720,00	98,880	18.140,00
Totale Capitolo	025929 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE PER FORMAZIONE			35.000,00	25.000,00	24.720,00	98,880	18.140,00
Art. 025930 / 000	FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.04.000	129.500,00	68.274,20	58.830,72	86,168	33.274,65
Totale Capitolo	025930 FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PE			129.500,00	68.274,20	58.830,72	86,168	33.274,65
Art. 025931 / 000	SERVIZIO ASSENZE/PRESENZE E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMIA DEL PERSONALE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.99.000	91.102,00	91.644,00	80.448,44	87,784	50.055,62
Totale Capitolo	025931 SERVIZIO ASSENZE/PRESENZE E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMIA DEL PERSONALE			91.102,00	91.644,00	80.448,44	87,784	50.055,62
Art. 025932 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.11.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	2.835,00
Totale Capitolo	025932 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	2.835,00
Art. 025934 / 000	COMPENSO NUCLEO DI VALUTAZIONE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.99.000	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,000	4.500,00
Totale Capitolo	025934 COMPENSO NUCLEO DI VALUTAZIONE			12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,000	4.500,00
Art. 025945 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.99.000	19.000,00	19.000,00	17.961,60	94,535	15.261,25
Totale Capitolo	025945 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE			19.000,00	19.000,00	17.961,60	94,535	15.261,25
Art. 025947 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	7101 - direzione generale	U.1.03.02.99.000		46.564,00	46.563,15	99,998	12.468,21
Totale Capitolo	025947 PRESTAZIONI DI SERVIZI				46.564,00	46.563,15	99,998	12.468,21
Art. 025948 / 000	PRESTAZIONI SERVIZI SOSTITUTIVE DI PERSONALE DIPENDENTE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.12.000	227.500,00	388.000,00	388.000,00	100,000	315.042,47

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 14 Risorse Umane
C.d.r.: 1402 Risorse Umane - servizi generali

Responsabile: Dott. Claudio Reboni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 025948 / P000	PRESTAZIONI SERVIZI SOSTITUTIVE DI PERSONALE DIPENDENTE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.03.02.12.000	3.407,33	3.407,33	3.407,33	100,000	3.407,33
Totale Capitolo	025948 PRESTAZIONI SERVIZI SOSTITUTIVE DI PERSONALE DIPENDENTE			227.500,00	391.407,33	391.407,33	100,000	318.449,80
Art. 026610 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	
Totale Capitolo	026610 FITTI PASSIVI			8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			673.529,00	826.445,19	757.396,77	91,645	495.292,32
Macroaggr. 110	FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.1.10.02.01.000	16.191,80	16.191,80		0,000	
Art. 025930 / F000	RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE							
Totale Capitolo	025930 FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PE			16.191,80	16.191,80	0,000	0,000	
Art. 025931 / F000	SERVIZIO ASSENZE/PRESENZE E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMIA DEL PERSONALE	2101 - informatica e smart city	U.1.1.10.02.01.000	40.992,00	40.992,00		0,000	
Totale Capitolo	025931 SERVIZIO ASSENZE/PRESENZE E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMIA DEL PERSONALE			40.992,00	40.992,00	0,000	0,000	
Art. 025948 / FU00	PRESTAZIONI SERVIZI SOSTITUTIVE DI PERSONALE DIPENDENTE	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.1.10.02.01.000	11.720,75	11.720,75		0,000	
Totale Capitolo	025948 PRESTAZIONI SERVIZI SOSTITUTIVE DI PERSONALE DIPENDENTE			11.720,75	11.720,75	0,000	0,000	
Art. 027755 / 000	ONERI STRAORDINARI	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.1.10.99.99.000	225.000,09	485.500,09	485.355,65	99,970	483.214,55
Totale Capitolo	027755 ONERI STRAORDINARI			225.000,09	485.500,09	485.355,65	99,970	483.214,55
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			225.000,09	554.404,64	485.355,65	87,545	483.214,55
Totale Titolo 1	Spese correnti			3.958.329,09	2.403.649,83	2.225.748,42	92,599	1.846.640,00
Totale Programma 01 10	Spese correnti			3.958.329,09	2.403.649,83	2.225.748,42	92,599	1.846.640,00
Totale Missione 01	Spese correnti			3.958.329,09	2.403.649,83	2.225.748,42	92,599	1.846.640,00
	RIEPILOGO PARTE SPESA			3.958.329,09	2.403.649,83	2.225.748,42	92,599	1.846.640,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Patrizia Serena

Settore: 40 Coordinamento partecipate
C.d.R.: 4001 Coordinamento partecipate

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			340.000,00	340.000,00	339.494,29	99,851	324.082,35
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
Art. 010621 / 000	CANONE DI LOCAZIONE IMMOBILI BRESCIA TRASPORTI SPA	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.02.000	340.000,00	340.000,00	339.494,29	99,851	324.082,35
Totale Capitolo	010621 CANONE DI LOCAZIONE IMMOBILI BRESCIA TRASPORTI SPA			340.000,00	340.000,00	339.494,29	99,851	324.082,35
Art. 010630 / 000	CANONE DI LOCAZIONE IMMOBILI EX FARMACIE COMUNALI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.02.000	57.000,00	37.600,00	37.337,06	99,301	31.445,06
Totale Capitolo	010630 CANONE DI LOCAZIONE IMMOBILI EX FARMACIE COMUNALI			57.000,00	37.600,00	37.337,06	99,301	31.445,06
Art. 010900 / 000	CANONI DI CONCESSIONE SERVIZI PUBBLICI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.01.000	680.000,00	680.000,00	682.599,78	100,382	
Totale Capitolo	010900 CANONI DI CONCESSIONE SERVIZI PUBBLICI			680.000,00	680.000,00	682.599,78	100,382	
Art. 010910 / 000	CANONI DI CONCESSIONE SERVIZI DA A2A SPA	4001 - coordinamento partecipate	E.3.01.03.01.000	6.489.000,00	6.489.342,00	6.489.342,63	100,000	
Totale Capitolo	010910 CANONI DI CONCESSIONE SERVIZI DA A2A SPA			6.489.000,00	6.489.342,00	6.489.342,63	100,000	
Art. 010920 / 000	CANONE DI CONCESSIONE SERVIZIO FARMACIE	4001 - coordinamento partecipate	E.3.01.03.01.000	561.848,00	561.848,00	561.848,20	100,000	
Totale Capitolo	010920 CANONE DI CONCESSIONE SERVIZIO FARMACIE			561.848,00	561.848,00	561.848,20	100,000	
Totale Tipologia	3 0100			8.107.848,00	8.108.790,00	8.110.621,96	100,023	355.527,41
Tipologia 3040000	Altre entrate da redditi da capitale							
Categoria 3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi							
Art. 011950 / 000	DIVIDENDI A2A SPA	4001 - coordinamento partecipate	E.3.04.02.02.000	37.200.000,00	38.534.735,00	38.534.734,99	100,000	38.534.734,99
Totale Capitolo	011950 DIVIDENDI A2A SPA			37.200.000,00	38.534.735,00	38.534.734,99	100,000	38.534.734,99
Art. 011955 / 010	DISTRIBUZIONE RISERVE SOCIETA'	4001 - coordinamento partecipate	E.3.04.02.02.000	8.800.000,00	8.800.000,00	3.000.000,00	34,091	3.000.000,00
Totale Capitolo	011955 DISTRIBUZIONE RISERVE SOCIETA'			8.800.000,00	8.800.000,00	3.000.000,00	34,091	3.000.000,00
Art. 012100 / 000	DIVIDENDI DIVERSI IN SOCIETA' PARTECIPATE	4001 - coordinamento partecipate	E.3.04.02.02.000	18.000.000,00	38.909,00	38.909,00	100,000	38.909,00
Totale Capitolo	012100 DIVIDENDI DIVERSI IN SOCIETA' PARTECIPATE			18.000.000,00	38.909,00	38.909,00	100,000	38.909,00
Totale Tipologia	3 0400			55.200.000,00	47.373.644,00	41.573.643,99	87,757	41.573.643,99
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			63.307.848,00	55.482.434,00	49.684.265,95	89,550	41.929.171,40
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							
Tipologia 5010000	Alienazione di attività finanziarie							
Categoria 5010100	Alienazione di partecipazioni							
Art. 017802 / 000	RIDUZIONE CAPITALE SOCIALE SOCIETA' CONTROLLATE	4001 - coordinamento partecipate	E.5.01.01.03.000	1.040,75	1.040,75	1.040,75	0,000	1.040,75
Totale Capitolo	017802 RIDUZIONE CAPITALE SOCIALE SOCIETA' CONTROLLATE			1.040,75	1.040,75	1.040,75	0,000	1.040,75
Totale Tipologia	5 0100			1.040,75	1.040,75	1.040,75	0,000	1.040,75

PARTE I - ENTRATA

Settore: 40 Coordinamento partecipate

C.d.R.: 4001 Coordinamento partecipate

Responsabile: Dott.ssa Patrizia Serena

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Totale Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie			63.307.848,00	55.482.434,00	1.040,75	0,000	1.040,75
						49.685.306,70	89,551	41.930.212,15

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 40 Coordinamento partecipate
C.d.R.: 4006 Centrale del latte

Responsabile: Dott.ssa Patrizia Serena

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3040000	Altre entrate da redditi da capitale							
Categoria 3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi							
Art. 012000 / 000	DIVIDENDI CENTRALE DEL LATTE DI BRESCIA SPA	4006 - centrale del latte	E:3.04.02.02.000	1.000.000,00	1.002.604,00	1.002.603,90	100,000	1.002.603,90
Totale Capitolo	012000 DIVIDENDI CENTRALE DEL LATTE DI BRESCIA SPA			1.000.000,00	1.002.604,00	1.002.603,90	100,000	1.002.603,90
Totale Tipologia	3 0400			1.000.000,00	1.002.604,00	1.002.603,90	100,000	1.002.603,90
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			1.000.000,00	1.002.604,00	1.002.603,90	100,000	1.002.603,90

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Patrizia Serena

Settore: 40 Coordinamento partecipate

C.d.R.: 4001 Coordinamento partecipate

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 023330 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	217.800,00	217.800,00	217.700,00	99,954	217.700,00
Art. 023330 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	64.100,00	64.100,00	64.100,00	100,000	55.693,36
Art. 023330 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.500,00	1.500,00	813,51	54,234	813,51
Art. 023330 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	15.700,00	21.500,00	21.500,00	100,000	20.707,06
Art. 023330 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	3.890,00	5.390,00	5.390,00	100,000	5.032,25
Totale Capitolo	023330 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			302.990,00	310.290,00	309.503,51	99,747	299.946,18
Totale Macroaggregat. 1 01				302.990,00	310.290,00	309.503,51	99,747	299.946,18
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 027370 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100,000	14.516,45
Art. 027370 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.396,00	1.896,00	1.896,00	100,000	1.668,99
Totale Capitolo	027370 IRAP			18.096,00	18.596,00	18.596,00	100,000	16.185,44
Totale Macroaggregat. 1 02				18.096,00	18.596,00	18.596,00	100,000	16.185,44
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 024250 / 000	BENI DI CONSUMO	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.01.02.000	2.675,00	5.895,62	4.651,99	78,906	4.499,79
Art. 024250 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	450,00	450,00	118,00	26,222	118,00
Totale Capitolo	024250 BENI DI CONSUMO			3.125,00	6.345,62	4.769,99	75,170	4.617,79
Art. 024435 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE HARDWARE, SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	3.500,00			0,000	
Art. 024435 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE HARDWARE, SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000		427,00	427,00	100,000	
Totale Capitolo	024435 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE HARDWARE, SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE			3.500,00	427,00	427,00	100,000	
Art. 024920 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	12.400,00	10.160,00	10.160,00	100,000	1.311,54
Totale Capitolo	024920 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			12.400,00	10.160,00	10.160,00	100,000	1.311,54
Art. 024930 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	3.714,00	3.714,00	2.961,98	79,752	2.221,47
Totale Capitolo	024930 PULIZIA			3.714,00	3.714,00	2.961,98	79,752	2.221,47
Art. 024935 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	306,60	30,660	301,00
Totale Capitolo	024935 MISSIONI			1.000,00	1.000,00	306,60	30,660	301,00
Art. 024939 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONI ORDINARIE	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.02.09.000	1.000,00	1.000,00	231,80	23,180	231,80
Totale Capitolo	024939 MANUTENZIONE E RIPARAZIONI ORDINARIE			1.000,00	1.000,00	231,80	23,180	231,80

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Patrizia Serena

Settore: 40 Coordinamento partecipate
C.d.R.: 4001 Coordinamento partecipate

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 024940 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.02.99.000	29.000,00	29.000,00	5.452,90	18,803	4.537,90
Art. 024940 / 128	Servizi ausiliari	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.02.13.000	1.000,00	1.000,00	597,80	59,780	597,80
Art. 024940 / 131	SPESA PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.02.16.000	25.000,00	25.000,00	1.477,60	5,910	1.477,60
Totale Capitolo	024940 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			55.000,00	55.000,00	7.528,30	13,688	6.613,30
Art. 024941 / 000	CONSULENZE	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.02.10.000	30.000,00	30.000,00	6.100,00	20,333	6.100,00
Totale Capitolo	024941 CONSULENZE			30.000,00	30.000,00	6.100,00	20,333	6.100,00
Art. 024942 / 000	PARTECIPAZIONE SPESE CONDOMINIALI SOC. TEATRO GRAND	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.02.99.000	20.000,00	20.000,00	13.278,00	66,390	13.278,00
Totale Capitolo	024942 PARTECIPAZIONE SPESE CONDOMINIALI			20.000,00	20.000,00	13.278,00	66,390	13.278,00
Art. 024943 / 000	SOC. TEATRO GRAND	4001 - coordinamento partecipate	U.1.03.02.07.000	2.500,00	2.500,00		0,000	
Totale Capitolo	024943 NOLEGGIO SOFTWARE GPI SISTEMA GOVERNANCE			2.500,00	2.500,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	024943 NOLEGGIO SOFTWARE GPI SISTEMA GOVERNANCE			132.239,00	130.146,62	45.763,67	35,163	34.674,90
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 026886 / 142	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	4001 - coordinamento partecipate	U.1.04.01.02.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00
Art. 026886 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	4001 - coordinamento partecipate	U.1.04.04.01.000	4.000,00	4.000,00	3.000,00	75,000	3.000,00
Totale Capitolo	026886 TRASFERIMENTI CORRENTI			29.000,00	29.000,00	28.000,00	96,552	28.000,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Altre spese correnti							
Art. 023330 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	18.100,00	18.100,00		0,000	
Art. 023330 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.500,00	4.500,00		0,000	
Totale Capitolo	023330 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			22.600,00	22.600,00		0,000	
Art. 024250 / F000	BENI DI CONSUMO	4001 - coordinamento partecipate	U.1.10.02.01.000	279,38	279,38		0,000	
Totale Capitolo	024250 BENI DI CONSUMO			1.600,00	1.600,00		0,000	
Art. 027370 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.600,00	1.600,00		0,000	
Totale Capitolo	027370 IRAP			1.600,00	1.600,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			24.200,00	24.479,38	401.863,18	78,410	378.806,52
Totale Titolo 1	01 03			506.525,00	512.512,00	401.863,18	78,410	378.806,52
Totale Programma	01 03			506.525,00	512.512,00	401.863,18	78,410	378.806,52
Totale Missione	01			506.525,00	512.512,00	401.863,18	78,410	378.806,52

RIEPILOGO PARTE SPESA

AREA AFFARI GENERALI

Responsabile di area: Begni Elisabetta

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Segreteria generale e trasparenza	1101	Segreteria generale e trasparenza	Begni Elisabetta
	1102	Segreteria – Servizi generali	
	1104	Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari	
	1106	Supporto organi istituzionali	
Partecipazione	1201	Partecipazione	Begni Elisabetta
Servizi Demografici	1901	Servizi demografici	Sanna Maria Maddalena
UdS Statistica	2001	Statistica	Trentini Marco

Obiettivo n. 1: Trasparenza e partecipazione

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Nuove modalità organizzative in materia di Trasparenza alla luce delle modifiche introdotte dal nuovo D. Lgs. 97/2016.	1. Individuazione e monitoraggio nuove misure di trasparenza da inserire nel nuovo PTPC 2017/2019 alla luce del nuovo d.lgs 97/2016: entro il 31/01/2017	A seguito delle modifiche apportate all'art. 10 del D. Lgs. n. 33/2013 dal D. Lgs. 97/2016, soppresso il riferimento al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, è stata inserita nel PTPCT agg. 2017/2019 (approvato con DGC n. 40/2017) un'apposita sezione "Trasparenza", che contiene le misure organizzative per l'attuazione effettiva degli obblighi normativi previsti, identificando i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati, oltre gli obiettivi ulteriori di trasparenza.	Barilla
	2. Revisione disciplina organizzativa in merito ad accesso atti, documenti e informazioni (tre tipologie di accesso, semplice, generalizzato e documentale) e adozione del relativo regolamento: entro il 30/04/2017	Come allegato al PTPCT agg. 2017/2019 e parte della sezione Trasparenza, è stato adottato un regolamento organizzativo che disciplina le modalità per l'accesso ed i casi di esclusione; in data 28/2/2017, sono state inviate ai settori le istruzioni operative per la gestione delle relative istanze, pubblicate anche sulla intranet comunale.	
	3. Ridefinizione rapporti di controllo e monitoraggio con enti/società a seguito delle intervenute nuove normative con attività informative (costituzione tavolo di lavoro): entro il 31/12/2017	Sono proseguiti i lavori del tavolo istituito a fine 2016 con gli enti/società controllate; si è svolto un incontro in data 19/4/2017 e somministrato un questionario per il monitoraggio degli obblighi a loro carico.	
	4. Revisione disposizione struttura sezione Amministrazione Trasparente con monitoraggio attuazione misure di trasparenza (almeno due sessioni): prima sessione entro il 30/06/2017 e seconda entro il 31/12/2017	Nel corso del 2017 è stata aggiornata la sezione Amministrazione Trasparente del sito comunale, adeguandola alle modifiche intervenute (come da allegato alle Linee Guida ANAC approvate con delibera n. 1310 del 28.12.2016), e sono state segnalate ai settori le novità in argomento. Si è inoltre provveduto al monitoraggio dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione in due sessioni, rispettivamente al 30 giugno e al 31 dicembre 2017.	

Obiettivo n. 2: Revisione impianto generale PTCP e controllo e monitoraggio attuazione PNA.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Revisione PTCP alla luce nel nuovo PNA. Verifica, adeguamento e implementazione misure del programma di attività.	1. Predisposizione ed approvazione del nuovo PTCP alla luce delle novità emerse dal nuovo PNA con nuove disposizioni organizzative: entro il 31/01/2017	Il PTPCT aggiornamento 2017/2019 è stato approvato, entro i termini di legge e sulla base del PNA 2016, con DGC n. 40 del 31.1.2017 e pubblicato in pari data nella sezione Amministrazione Trasparente del sito comunale.	Barilla
	2. Monitoraggio ed attuazione piano con eventuali misure correttive: entro il 31/12/2017	Il monitoraggio relativo all'attuazione delle misure previste dal Piano si è svolto, come previsto nel Piano stesso, in due sessioni, rispettivamente al 30 giugno e al 31 dicembre 2017. L'esito del monitoraggio effettuato è stato utilizzato per apportare modifiche/precisazioni al Piano medesimo in occasione del successivo aggiornamento.	
	3. Misure organizzative e presidio processi (almeno due processi): entro il 31/12/2017	Nel 2017, con la collaborazione di tutti i settori, è stata completata la mappatura di tutti i processi di cui alle aree a rischio già individuati nel Piano; oltre a questi, la mappatura di processi ulteriori ha consentito l'individuazione di altre attività rischiose, che sono quindi state inserite nel Piano con le relative misure di prevenzione.	

Obiettivo n. 3: Riorganizzazione delle Anagrafi Decentrate e degli Uffici di Zona del settore Partecipazione - Studio di fattibilità.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Nel 2017 si procederà ad avviare uno studio di fattibilità per verificare la possibilità di riorganizzare le quattro Anagrafi Decentrate mediante accorpamento con gli Uffici di Zona del Settore Partecipazione ubicati sul territorio cittadino (zona Nord, Sud, Est ed Ovest). Lo studio dovrà evidenziare le modalità di razionalizzazione delle risorse umane attualmente assegnate alle Anagrafi Decentrate ed agli Uffici di Zona e la loro ricollocazione, mediante accorpamento degli uffici, a livello territoriale tenendo conto del numero degli utenti che attualmente usufruiscono dei servizi di ogni Ufficio di Zona e di ogni Anagrafe Decentrata. Andrà	1. Realizzazione dello studio di fattibilità: entro il 30/09/2017	Elaborazione dello studio di fattibilità in data 13/06/2017.	Begni Sanna Tagliani Marzo
	2. Presentazione del nuovo modello organizzativo al Direttore Generale: entro il 31/12/2017	Inviata proposta al Direttore Generale e al Responsabile del Settore Personale in data 17/11/2017.	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>poi valutata l'eventuale necessità di reperire uffici idonei ad accogliere i nuovi servizi accorpati nonchè le eventuali modifiche da apportare agli orari di servizio e/o di apertura degli sportelli. Infine dovrà essere redatto un progetto per la formazione polifunzionale del personale che negli uffici accorpati svolgerà indifferentemente attività di Ufficiale d'Anagrafe ed attività proprie degli Uffici di Zona.</p>			

Settore SEGRETERIA GENERALE E TRASPARENZA

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1101	Segreteria generale e trasparenza	Begni Elisabetta
1102	Segreteria – Servizi generali	
1104	Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari	
1106	Supporto organi istituzionali	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Begni

Obiettivo n. 2: Attivazione del nuovo archivio in sostituzione di quello di Via Bissolati..

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L’archivio di Via Bissolati deve essere trasferito nel corso del 2017 nel nuovo archivio. È, quindi, necessario presidiare tutte le operazioni di catalogazione nonché il trasferimento del materiale presso i nuovi immobili.	1. Catalogazione dei faldoni e trasloco: entro il 31/07/2017	Tutti i faldoni presenti nell’archivio di via Bissolati sono stati catalogati e trasferiti nel nuovo archivio entro il 31.07.2017.	Begni Esposito

Obiettivo n. 3: Avvio dell’utilizzo dell’applicativo Sicra per le deliberazioni.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Dopo l’introduzione del nuovo sistema di protocollo informatico e la totale messa a regime dell’iter dematerializzato delle determinazioni dirigenziali, si procede all’introduzione dell’utilizzo dell’applicativo Sicra anche per le deliberazioni.	1. Conclusione fase di test: entro il 31/12/2017	La fase di test è conclusa; il programma informatico acquistato deve essere modificato in alcune parti significative per adeguarlo alle esigenze specifiche dell’Amministrazione.	Begni Esposito

Obiettivo n. 4: Predisposizione del nuovo sistema di monitoraggio del Programma triennale di prevenzione della corruzione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
A gennaio 2016 è stato approvato il Nuovo Piano Triennale Anticorruzione del Comune di Brescia a seguito dell’aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione. Con esso sono state definite le nuove modalità di monitoraggio che sono state applicate nell’anno 2016. Nel corso del 2017, in collaborazione con il responsabile della Prevenzione e corruzione, è necessario verificare l’efficienza di dette modalità, introdurre delle semplificazioni della procedura (al fine di ridurre gli adempimenti a carico dei settori comunali), provvedere all’aggiornamento del Piano anticorruzione e della sezione dedicata alla trasparenza.	1. Predisposizione della proposta di nuovo sistema di monitoraggio: entro il 30/11/2017	Entro la fine del 2016 sono state definite le nuove modalità di monitoraggio che sono state applicate nell’anno 2017. Anche al fine di verificare l’efficacia del sistema di monitoraggio, si è provveduto all’aggiornamento del piano per la prevenzione della corruzione e delle misure di prevenzione e trasparenza contenute in esso. Il nuovo sistema di monitoraggio ha previsto la semplificazione delle misure presenti nel Piano, che è stato aggiornato tenendo conto del completamento della mappatura dei processi a rischio, avvenuta in collaborazione con i Responsabili di Settore. La revisione delle misure, contenute nel Piano e su cui	Begni Esposito

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		deve essere effettuato il monitoraggio, è stata effettuata verificando con i Dirigenti responsabili e l'adeguatezza e la fattibilità delle misure già presenti nel piano e introducendo quindi delle semplificazioni. L'aggiornamento del Piano per il triennio 2018-2020 contiene nei confronti delle società/enti di diritto privato controllati/partecipati dal Comune misure organizzative formulate sulla base della delibera dell'ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017; inoltre nel PTPCT 2018-2020 trova una più compiuta disciplina la misura della rotazione.	
	2. Messa a regime del nuovo sistema di monitoraggio: entro il 31/12/2017	Con gli aggiornamenti apportati il nuovo sistema di monitoraggio è stato messo a regime entro il 31.12.2017.	

Obiettivo n. 5: Esecuzione delle attività di notifica e consegna comunicazioni.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Organizzazione del servizio di notifica e consegna comunicazioni (comprensivo dell'attività di aggiornamento dei dipendenti riferita a novità normative e modalità e procedure notificative) per garantire: la correttezza e la tempestività delle operazioni di notifica, affinché gli atti siano posti a conoscenza degli interessati secondo le modalità di legge nei tempi prescritti; la corretta e completa consegna delle comunicazioni pervenute.	1. Tempistica notifiche contingibili ed urgenti e TSO: ≤ 1 giorno	TSO: < 1 giorno contingibili ed urgenti: = 1 giorno	Begni Novelli Cora
	2. Tempistica notifiche delle Agenzie delle Entrate: ≤ 5 giorni	5 giorni	
	3. Tempistica notifiche in scadenza: entro la data richiesta e comunque ≤ 10 giorni	entro la data richiesta e comunque entro i 10 giorni	
	4. Tempistica altre notifiche: ≤ 15 giorni dalla ricezione	entro i 13 giorni dalla ricezione	
	5. Tempistica effettuazione delle consegne: ≤ 2 giorni dal ritiro.	entro i 2 giorni dal ritiro	
	6. Numero verbali Odg delle riunioni congiunte di aggiornamento = 5	5	

Obiettivo n. 6: Organizzazione del servizio di accertamenti domiciliari.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Garantire la corretta individuazione della dimora abituale in relazione anche alle dimensioni dell'alloggio, al numero degli occupanti e alla situazione igienico sanitaria riscontrata.	1. Effettuazione degli accertamenti domiciliari su appuntamento: alla data richiesta	100%	Begni Novelli Cora
	2. Effettuazione degli altri accertamenti domiciliari: entro massimo 2 giorni dalla data di ricevimento	Primo semestre: 100% Secondo semestre: 80%: ≤ 2 giorni 20%: ≤ 6 giorni	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	3. Numero verbali Odg delle riunioni congiunte di aggiornamento = 5	5	

Obiettivo n. 7: Dematerializzazione degli atti di accertamento domiciliare per la definizione della dimora abituale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Avvio studio e sperimentazione del sistema, finalizzato alla sostituzione dell'accertamento cartaceo con accertamento informatizzato.	1. Tempi di accertamento all'avvio della procedura informatizzata: -50%	Obiettivo rinviato.	Begni Novelli Cora

Obiettivo n. 8: Preparazione, redazione, controllo finale e conservazione digitale dei contratti di competenza comunale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Preparazione, redazione e controllo finale dei contratti di competenza comunale appartenenti a varie fattispecie e tipologie. In aggiunta verrà avviato, per gli atti formalizzati nell'anno 2017, il processo di "Conservazione legale dei contratti digitali" mediante marcatura temporale, secondo quanto previsto dal DPCM 3.12.2013, nell'ambito del processo complessivo di digitalizzazione della PA e dematerializzazione dei processi.	1. Redazione / repertoriatura di atti e contratti: > 230	358	Begni Brugnoli
	2. Marcatura temporale del 100% dei contratti digitali	100%	

Obiettivo n. 9: Formalizzazione di tutti gli atti di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche in scadenza nel corso del 2017, oggetto di riassegnazione con procedura di selezione ad evidenza pubblica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Il D.lgs. n. 59/2010 di recepimento della Direttiva 2006/123/CE (c.d. Direttiva Bolkenstein) ha disposto la scadenza di tutte le concessioni di occupazione di suolo pubblico in essere improrogabilmente alle date dell'8.5.2017 e del 5.7.2017, imponendone la riassegnazione con procedura ad evidenza pubblica (bandi cumulativi per zone della città e/o per tipologie di chioschi): si rende necessario, pertanto, procedere alla formalizzazione del complesso delle concessioni previste sul territorio comunale, stimate in più di 100.	1. Convocazione dei concessionari per la stipula degli atti: entro in media 40 giorni dall'adozione della determinazione dirigenziale di approvazione delle graduatorie definitive di assegnazione.	Entro in media 40 giorni dall'adozione della determinazione dirigenziale di approvazione delle graduatorie definitive di assegnazione sono stati convocati i concessionari per la stipula degli atti.	Begni Brugnoli
	2. Rielaborazione dello schema tipo di atto di concessione sulla base delle clausole e condizioni indicate negli atti della procedura selettiva, previa valutazione, in collaborazione con il Segretario Generale, della "forma contrattuale" risultante più idonea ed opportuna (atto pubblico amministrativo, scrittura privata, ecc.) eventualmente anche in modalità	Rielaborazione dello schema tipo di atto di concessione: entro i 40 giorni dall'adozione della determinazione dirigenziale di cui sopra.	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	digitale: entro i 40 giorni di cui sopra		
	3. Verifiche catastali, in collaborazione con il Servizio Gestione Patrimonio, finalizzate all'esatta individuazione catastale delle aree pubbliche oggetto di concessione: entro i 40 giorni di cui sopra	Verifiche catastali, in collaborazione con il Servizio Gestione Patrimonio, entro i 40 giorni dall'adozione della determinazione dirigenziale di cui sopra.	
	4. valutazione del regime fiscale applicabile alla fattispecie e verifica del possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale cui e finalizzata la concessione: entro i 40 giorni di cui sopra	Entro in media 40 giorni dall'adozione della determinazione dirigenziale di approvazione delle graduatorie definitive di assegnazione sono stati convocati i concessionari per la stipula degli atti.	

Indicatori

Servizio Gestione protocollo federato

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Diffusione di prassi uniformi fra i soggetti che gestiscono il protocollo federato	N. consulenze al giorno	≥ 10	10
Trasparenza	Pubblicazioni all'albo online nei tempi previsti dalle normative (%)	<u>Data pubblicazione</u> Data prevista dalla normativa	= 100%	100%

Servizio Collaborazione nella stipula degli atti rogati dai Notai incaricati

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Atti immobiliari rogati dai notai (%)	<u>Pratiche istruite e trasmesse ai notai</u> Pratiche pervenute	≥ 90%	100%
Qualità tecnica	Collaborazione con il notaio nella stesura e controllo normativo, fiscale, catastale della bozza degli atti da stipulare (% bozze valutate)	<u>% bozze valutate</u> Bozze inviate dai notai	= 100%	100%
Tempestività	Termini di stipula degli atti fissati dai notai	% di rispetto della tempistica stabilita dal notaio incaricato	= 100%	100%
Trasparenza	Pubblicità degli atti (% atti trascritti nei registri immobiliari)	% atti trascritti nei registri immobiliari	= 100%	100%

Servizio Redazione contratti

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Redazione dei contratti (%)	<u>Atti redatti</u> Pratiche in carico	≥ 90%	100%
Quantità	Incarichi repertoriati (%)	<u>Incarichi repertoriati</u> Pratiche in carico	= 100%	100%
Quantità	Consulenze rilasciate ai settori e servizi comunali (%)	<u>Consulenze rilasciate</u> Richieste pervenute	= 100%	100%
Qualità tecnica	Completezza delle clausole e condizioni contrattuali in applicazione delle norme legislative e regolamentari in materia	% atti correttamente redatti	= 100%	100%
		% incarichi professionali valutati	= 100%	100%
Tempestività	Rispetto dei termini previsti per gli adempimenti fiscali e tributari	% atti registrati-trascritti-volturati nei termini	= 100%	100%
Tempestività	Termini per il rilascio delle consulenze	Data rilascio consulenze – data ricevimento della richiesta di parere	≤ 3 gg.	2 gg
Trasparenza	Rilascio copia dei contratti agli interessati ed ai contro interessati (% di evasione richieste)	<u>Richieste evase</u> Richieste pervenute	= 100%	100%

Servizio Nomine in organismi interni, società ed enti

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Avvisi pubblici predisposti (%)	<u>Avvisi pubblici predisposti</u> Avvisi pubblici richiesti	= 100%	100%
Qualità tecnica	Valutazione idoneità (% curriculum valutati)	<u>Curriculum valutati</u> Totale curriculum	= 100%	100%

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Trasparenza	Pubblicazione degli avvisi e della modulistica sul sito internet del Comune (% avvisi pubblicati)	<u>Avvisi pubblicati</u> Avvisi emessi	= 100%	100%

Servizio Gestione centralino comunale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Accessibilità	Apertura del centralino comunale	N. ore di apertura	11 ore dal lunedì al venerdì e 4 ore e 30' il sabato	11 ore dal lunedì al venerdì e 4 ore e 45' il sabato
Accessibilità	Copresenza operatori	N. di operatori in copresenza fino alle 14.00 dal lunedì al venerdì (maggior traffico telefonico)	≥ 4	4
Trasparenza	Aggiornamento rubrica telefonica	Frequenza aggiornamento	≤ 2 mesi	Mensile

Servizio Sviluppo politiche per le pari opportunità

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Valutazione casi per orientamento (% casi valutati)	<u>Casi valutati dall'ufficio</u> Casi presentati	= 100%	100%
Tempestività	Tempi di verbalizzazione sedute commissione pari opportunità	Data verbale – Data seduta	≤ 7 gg.	7
Trasparenza	Comunicazione e diffusione delle iniziative (% iniziative pubblicizzate)	Iniziative pubblicizzate (mediante <u>affissioni brochure e sito internet</u>) Iniziative realizzate	= 100%	100%

Servizio Assistenza agli amministratori

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Newsletter ai consiglieri	N. newsletter ai consiglieri all'anno	≥ 50	52
Tempestività	Liquidazione gettoni di presenza	Tempi di liquidazione	Liquidazione entro il mese successivo al trimestre di riferimento	Liquidazione entro il mese successivo al trimestre di riferimento
5 gg.	Attività di convocazione del Consiglio comunale	Data seduta – Data convocazione	≥ 5 gg.	5 gg.
Tempestività	Attività di convocazione della Giunta comunale	Data seduta – Data convocazione	≥ 1 gg.	1 gg.
Tempestività	Attività di convocazione delle commissioni	Data seduta – Data convocazione	≥ 2 gg.	2 gg.
Trasparenza	Pubblicazione dei dati degli amministratori sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	% di consiglieri per cui si procede all'aggiornamento annuale delle informazioni pervenute	= 100%	100%

Servizio Supporto al Garante dei Detenuti

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Relazione attività annuale	Redazione documento: SI/NO	SI	SI

Servizio Segreteria istituzionale del Sindaco

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Giudizio espresso dal Sindaco relativamente alla qualità del servizio prestato	Punteggio da 0 a 10	≥ 8 punti	9

Servizio Segreteria istituzionale del Vice Sindaco

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Giudizio espresso dal Vice Sindaco relativamente alla qualità del servizio prestato	Punteggio da 0 a 10	≥ 8 punti	9

Settore PARTECIPAZIONE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1201	Partecipazione	Begni Elisabetta

Obiettivo n. 1: *Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Begni

Obiettivo n. 2: Implementazione delle forme di partecipazione e pubblicità delle attività dei Consigli di Quartiere.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Sviluppare ulteriori forme di partecipazione dei Consigli di Quartiere alle attività del Comune attraverso incontri mirati su specifiche tematiche di particolare interesse dei Consigli di Quartieri (es. formazione del bilancio, modifiche PGT, applicazione regolamenti di particolare interesse quali Polizia Urbana, Servizi Sociali, ecc.). Sviluppare nuove forme di pubblicità dell'attività dei Consigli di Quartiere quali notiziario di quartiere e altre forme comunicative verso la cittadinanza. Reperimento di spazi adeguati per le attività dei Consigli di Quartiere.	1. Numero di incontri informativi con i Consigli di Quartiere sulle attività del Comune nelle materie da loro individuate o su proposta degli Assessori competenti = 6	Gli incontri si sono tenuti nel mese di novembre in numero di 6 moduli nelle date 11, 18 e 25 novembre; due moduli da due ore ciascuno per ogni mattina.	Begni Marzo
	2. Attivazione di specifiche forme di pubblicizzazione dell'attività dei Consigli di Quartiere (es. notiziario di quartiere): - 2 notiziari di quartiere - scheda informativa consegnata nel 100% dei cambi di residenza - altre iniziative: 100% delle iniziative richieste	Il notiziario dei Consigli di Quartiere "I consigli Informano" è stato realizzato e distribuito in due numeri (maggio e dicembre) nell'anno 2017. La scheda informativa è stata consegnata nel 100% dei cambi di residenza grazie alla creazione di apposito applicativo . 100% delle iniziative ricevute dai Consigli di Quartiere.	
	3. Reperimento di spazi adeguati per le attività dei Consigli di Quartiere: 100% se reperite 5 sale	Sale reperite: Sala presso Mo.ca (il cdq Brescia Antica per ora non ha ritenuto di utilizzarla) Sala presso Sede Associazione Bruno Boni Chiesetta Sant'Antonio Saletta Via Livorno (spazi ex servizi sociali) Ex distributore Fornaci Sala Vill. Ferrari Locali ex custode scuola Bettinzoli	

Indicatori

Servizio Utilizzo di palestre annesse ad istituti scolastici

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. di concessioni palestre scolastiche negli uffici di zona	N. concessioni	≥ 185	210
Quantità	N. ore di utilizzo palestre scolastiche	N. ore	≥ 15.000	17.560
Trasparenza	Aggiornamento costante modulistica sul sito	N. aggiornamenti all'anno	≥ 2	2

Servizio Concessione sale pubbliche

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. di concessioni sale pubbliche	N. concessioni	≥ 900	1.112
Quantità	N. ore di utilizzo sale pubbliche	N. ore	≥ 40.000	59.274
Trasparenza	Aggiornamento costante modulistica sul sito	N. aggiornamenti all'anno	≥ 2	2

Servizio Organizzazione corsi sportivi e culturali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. corsi sportivi proposti	N. corsi	≥ 70	86
Quantità	N. partecipanti ai corsi sportivi	N. partecipanti	≥ 1.800	1967
Quantità	N. corsi socio - culturali	N. corsi	≥ 45	79
Quantità	N. partecipanti corsi socio - culturali	N. partecipanti	≥ 450	748
Trasparenza	Pubblicizzazione sul sito delle tipologie dei corsi organizzati e modalità di accesso agli stessi	N. aggiornamenti all'anno	≥ 2	2

Settore SERVIZI DEMOGRAFICI

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1901	Servizi demografici	Sanna Maria Maddalena

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	

Obiettivo n. 2: Consolidamento del progetto ICARO ed ulteriore estensione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Consolidamento ed ulteriore sviluppo del progetto di trasmissione on line delle denunce di morte provenienti da ospedali e case di cura. A completamento di quanto progettato nel 2016, è previsto l'avvio della fase sperimentale di trasmissione on line delle denunce provenienti dalla Poliambulanza e la predisposizione dello studio di fattibilità, unitamente all'avvio dei contatti tecnico-istituzionali, per l'estensione del medesimo servizio presso le seguenti strutture: Domus Salutis - Clinica S. Anna - Clinica Città di Brescia.	1. Avvio della fase sperimentale di trasmissione on line delle denunce provenienti dalla Poliambulanza: entro il 30/06/2017	La fase sperimentale di trasmissione <i>on line</i> delle dichiarazioni di morte provenienti dalla D.S. di Fondazione Poliambulanza si è conclusa entro il termine stabilito (30/06/2017). Al 31 dicembre 2017 sono state regolarmente trasmesse n. 160 dichiarazioni di morte.	Begni Sanna Frascio
	2. Predisposizione studio di fattibilità ed avvio dei contatti tecnico istituzionali per l'estensione del servizio nelle altre strutture: entro il 30/12/2017	Entro il 30/12/2017 sono stati avviati i contatti tecnico-istituzionali ed è stata condivisa l'analisi di fattibilità per l'estensione del servizio alle strutture cliniche del Gruppo San Donato.	

Obiettivo n. 3: Prosecuzione dell'informatizzazione e dematerializzazione degli archivi cartacei comunali di Stato Civile.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Al fine di completare l'informatizzazione e dematerializzazione degli archivi cartacei comunali di Stato Civile, risulta necessario: proseguire l'attività d'acquisizione, in formato digitale, su supporto magnetico, degli atti cartacei di Stato Civile, con particolare riferimento agli atti di nascita; proseguire l'attività di aggiornamento in house degli atti di Stato Civile soggetti a modificazione, già acquisiti in formato digitale. Il risultato di detta attività consentirà di poter gestire (ricercare, consultare e certificare) in maniera completamente informatizzata il dato acquisito, nonché di trasmettere, in forma dematerializzata, le copie integrali degli atti acquisiti e costantemente aggiornati, in conformità alle linee di indirizzo del Codice	1. Atti digitalizzati e aggiornati a consuntivo al 31/12/2017	Al 31/12/2017 sono stati digitalizzati n. 101.176 atti di Stato Civile (di cui n. 99.651 per nuova acquisizione e n. 1.525 per aggiornamento in house).	Begni Sanna Frascio

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
dell'Amministrazione digitale.			

Obiettivo n. 4: Completamento del processo costitutivo dell'ANPR (Anagrafe della Popolazione Residente) ultimazione della seconda fase del progetto ministeriale (bonifica posizioni anagrafica e periodo transitorio di registrazione dei dati sulla piattaforma nazionale di ANPR e sulla banca dati locale).

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Completamento del processo costitutivo dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). L'ANPR sostituirà gradualmente l'anagrafe della popolazione residente e degli italiani residenti all'estero (AIRE) attualmente tenute dai Comuni. Il progetto per la realizzazione dell'ANPR si articola in tre fasi: progressiva migrazione delle banche dati comunali nell'ANPR, periodo transitorio di registrazione dei dati su entrambi i sistemi (ANPR ed anagrafe locale), dismissione delle banche dati comunali dopo il completamento definitivo della migrazione in ANPR. L'obiettivo consiste nello sviluppo ulteriore del piano di subentro dell'ANPR all'anagrafe comunale: l'inizio della procedure di test per il passaggio definitivo ad ANPR è stato fissato alla data del 1/3/2018. Nel corso del 2017, avendo il Comune di Brescia scelto la modalità web service per l'accesso ad ANPR (continuando cioè ad utilizzare il proprio software gestionale), sarà necessario normalizzare ed allineare una serie di posizioni anagrafiche che presentano dati incongruenti (circa 37.000). Tali posizioni infatti, pur presentando minime anomalie che le rendono comunque gestibili dal software gestionale, potrebbero creare particolari problemi di dialogo informatico una volta travasate nel nuovo tracciato informatico (unico a livello nazionale) di ANPR che richiede il perfetto allineamento di tutti i singoli dati che compongono la posizione anagrafica. L'obiettivo prevede, pertanto, un'attività di bonifica sia</p>	1. Completamento del 100% della bonifica delle posizioni anagrafiche non ancora allineate per il passaggio alla gestione web service di ANPR: entro il 31/12/2017	L'allineamento è stato effettuato attraverso operazioni di bonifica puntuali e massive.	<p>Begni Sanna Tagliani</p>
	2. Formazione del personale dell'Anagrafe circa le nuove modalità di gestione dell'ANPR entro il 01/03/2018 data di ingresso in fase di test in ANPR	L'attività prevista sarà effettuata nel 2018.	
	3. Analisi delle principali tipologie di anomalie che caratterizzano le 37.000 posizioni da bonificare e stesura del correlato piano di bonifica da effettuarsi mediante interventi massivi e/o puntuali: entro 31/05/2017	Il monitoraggio delle singole posizioni è stato effettuato nel primo semestre 2017 ed è stato possibile mappare le singole tipologie di anomalie da correggere ed iniziare, nel secondo semestre 2017, l'attività di bonifica.	
	4. Correzione delle anomalie in previsione del passaggio ad ANPR previsto per il Comune di Brescia, in fase di test, a partire dal 1/3/2018: entro il 31/12/2017	Le posizioni anomale sono state corrette nel corso del 2017. L'attività di bonifica ha riguardato le seguenti tipologie di anomalie: anagrafica persone, anagrafica famiglie, dati di stato civile in anagrafe e codici fiscali.	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
di natura massiva sia di natura puntuale sulle posizioni in questione.			

Obiettivo n. 5: Rilascio della nuova carta di identità elettronica (CIE) – Consolidamento del servizio dopo la fase iniziale di sperimentazione .

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Si tratta del consolidamento del servizio attivato sperimentalmente nel mese di novembre 2016. La nuova carta, realizzata con tecniche di sicurezza che ne garantiscono la non contraffazione, può essere richiesta presso l'Anagrafe che procede, anzitutto, all'acquisizione dei dati anagrafici e biometrici, alla registrazione dell'eventuale consenso/dissenso alla donazione degli organi dopo la morte ed alla complessiva verifica circa l'esistenza di eventuali limitazioni al rilascio di un documento di identità valido per l'espatrio. Successivamente, la richiesta di emissione della CIE viene trasmessa telematicamente al Ministero dell'Interno affinché possa essere recapitata al domicilio del richiedente, entro sei giorni lavorativi dalla richiesta, tramite l'Istituto Poligrafico Zecca dello Stato.	1. Formazione del personale del Servizio Anagrafe in merito alla nuova procedura di rilascio della carta di identità elettronica: entro il 28/02/2017	Tutto il personale del Servizio Anagrafe addetto all'emissione delle CIE è stato debitamente formato nel termine previsto.	Begni Sanna Tagliani
	2. Termine del periodo di sperimentazione ed inizio del periodo di rilascio della sola CIE con esclusione del modello cartaceo: entro il 31/03/2017	L'emissione della carta di identità cartacea è ora prevista solo in casi eccezionali disciplinati da specifiche Circolari Ministeriali.	
	3. Realizzazione della campagna informativa sul nuovo servizio di rilascio della CIE e sull'impossibilità di rilasciare il modello cartaceo di carta di identità: entro il 31/03/2017	Campagna informativa svolta attraverso la stampa locale, il sito internet istituzionale e gli Uffici di Zona decentrati sul territorio.	
	4. Graduale estensione del servizio di rilascio della CIE mediante prenotazione anche alle quattro Anagrafi Decentrate: entro il 31/03/2017	Dal mese di Marzo 2017 tutte le 4 Anagrafi Decentrate emettono la CIE.	
	5. Implementazione dell'attuale numero delle prenotazioni giornaliere a disposizione dei cittadini, una volta terminata l'attuale dotazione delle carte di identità cartacee: entro il 31/3/2017	Da una iniziale disponibilità di n. 191 appuntamenti settimanali (sabato compreso) si è passati ai definitivi n. 562 appuntamenti settimanali (sabato compreso).	
	6. Avvio dei contatti con il Ministero dell'Interno per l'assegnazione gratuita di ulteriori postazioni informatiche per il rilascio della CIE in aggiunta alle 8 postazioni fin ora assegnate: entro il 30/06/2017	Inviare n. 2 richieste al Ministero competente. Si è in attesa della ulteriore assegnazione di n. 2 nuove postazioni.	

Obiettivo n. 6: Realizzazione del progetto di riorganizzazione dei servizi demografici.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione del progetto di cui alla comunicazione di Giunta comunale n. 107 del 07/03/2017 relativo al mantenimento degli standard quali-quantitativi del	1. Validazione del Nucleo di valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto	Il Nucleo ha provveduto a validare con verbale del 02/03/2018.	Begni Sanna Tagliani Frascio Marcelli

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Settore Servizi demografici (e degli ulteriori servizi implementati nel corso del 2016), a fronte di una stabile riduzione del personale assegnato, tramite azioni di riorganizzazione dei servizi e un ulteriore impegno dei dipendenti assegnati in tema di flessibilità e incremento dei compiti e delle competenze.			

Obiettivo n. 7: Acquisizione informatizzata delle ricevute di richiesta/consegna dei duplicati di tessere/adesivi elettorali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
A conclusione del progetto di creazione del fascicolo elettorale elettronico e della gestione informatizzata dello schedario elettorale (sviluppato nel corso degli anni 2014, 2015, e 2016), si procederà all'acquisizione informatizzata della documentazione relativa al rilascio delle tessere elettorali, duplicati ed adesivi (ricevute di richiesta, consegna e notifica) a completamento dell'intero iter relativo all'elettore. Ciò consentirà un costante aggiornamento dello stato della tessera elettorale corrispondente all'elettore interessato, con maggiore rapidità di accesso ai dati e di risposta all'utenza.	1. Numero delle ricevute acquisite informaticamente = numero delle tessere e dei duplicati rilasciati nel corso del 2017	Sono stati acquisiti informaticamente n. 7.000 documenti di cui n. 3.200 per duplicati tessere e 3.800 relativi alla prima consegna della tessera elettorale.	Begni Sanna Marcelli
	2. Studio di fattibilità del progetto dal punto di vista tecnico e giuridico, impostazione delle attività e avvio delle stesse con riferimento alle tessere, ai duplicati che verranno rilasciati nel corso dell'anno 2017: entro il 31/12/2017	E' stato effettuato lo studio di fattibilità necessario ad avviare le modalità operative più idonee all'acquisizione informatica dei documenti da riversarsi nel fascicolo elettorale. Allo stato attuale il riversamento avviene mediante archiviazione ottica.	
	3. Costante monitoraggio degli aggiornamenti per verificare la corretta acquisizione informatizzata dei dati.	La verifica è stata effettuata per tutti i documenti acquisiti informaticamente.	

Obiettivo n. 8: Creazione del fascicolo elettronico per gli scrutatori e presidenti di seggio.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Creazione del fascicolo informatizzato per la tenuta e l'aggiornamento dell'albo degli scrutatori e dei presidenti di seggio. Il fascicolo conterrà le nuove istanze di iscrizione e i relativi provvedimenti di cancellazione dagli albi medesimi in correlazione agli aggiornamenti previsti dalla normativa e ai provvedimenti sanzionatori che verranno emanati dalle autorità competenti. L'obiettivo, di durata biennale, prevederà per il 2018 un ulteriore sviluppo attraverso l'acquisizione informatizzata dei provvedimenti di notifica relativi alle nomine degli scrutatori presso	1. Acquisizione informatizzata delle istanze relative all'aggiornamento degli albi nel corso dell'anno 2017	Per quanto concerne l'aggiornamento dell'Albo degli scrutatori, nel corso del 2017, è stato creato il fascicolo elettronico per tutti gli iscritti all'Albo e sono state acquisite informaticamente n. 504 nuove iscrizioni e n. 13 istanze di cancellazione. Ai fini della regolare tenuta del fascicolo informatico, è stata effettuata l'acquisizione informatica relativa alle nomine e sostituzioni per i due referendum effettuati nel 2016 (17 Aprile e 4 Dicembre): in tutto sono state acquisite n. 648 tra prime nomine e sostituzioni. Inoltre è	Begni Sanna Marcelli

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
i seggi in occasione degli adempimenti elettorali.		<p>stata effettuata l'acquisizione informatica nel relativo fascicolo di n. 67 notifiche per gli scrutatori che si sono resi inadempienti in occasione dei due referendum sopra citati.</p> <p>Con riferimento all'Albo dei presidenti di seggio, è stato creato il fascicolo informatizzato per gli iscritti all'Albo ed è stata acquisita informaticamente, ai fini dell'aggiornamento dell'Albo stesso, la documentazione relativa alle 29 istanze di iscrizione ed alle 62 istanze di cancellazione.</p>	
	2. Studio di fattibilità del progetto dal punto di vista tecnico e giuridico, impostazione delle attività con monitoraggio degli esiti: entro il 31/12/2017	Studio di fattibilità effettuato. Sono stati creati i fascicoli informatizzati con il caricamento della documentazione relativa sia per i vecchi iscritti ai due Albi sia alle istanze di iscrizione e successiva nomina per i nuovi iscritti. E' stata acquisita anche la documentazione relativa alle cancellazioni dagli Albi.	

Indicatori

Servizio Anagrafe

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Accessibilità	Grado di accessibilità del servizio "certificazione on line"	Servizio accessibile da casa on line: SI/NO	SI	SI
Accessibilità	Cittadini non autosufficienti – carte d'identità recapitate a domicilio	Disponibilità del servizio di recapito a domicilio: SI/NO	SI	SI
Tempestività	Tempestività apertura pratica anagrafica nelle anagrafi decentrate	Data apertura pratica – Data ricezione domanda iscrizione o cancellazione	= 0 gg.	= 0 gg
Tempestività	Tempestività apertura pratica per iscrizioni anagrafiche cambio di residenza/abitazione (sportelli sede Palazzo Broletto)	Data iscrizione preliminare – Data presentazione domanda	= 0 gg.	= 0 gg
Tempestività	Chiusura pratica relativa al rinnovo della dichiarazione di dimora abituale	Data registrazione – Data presentazione titolo soggiorno rinnovato	= 0 gg.	= 0 gg
Trasparenza	Informazioni sull'accessibilità del servizio	Pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica da utilizzare per produrre dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio	Aggiornamento semestrale	Aggiornamento semestrale
Trasparenza	Informazioni sull'accessibilità del servizio	Servizio di prenotazione per rilascio carta identità (anche elettronica) e per apertura pratica iscrizione (cittadini italiani): SI/NO	SI	SI
Trasparenza	Informazioni sull'accessibilità del servizio	Servizio di ricezione domande via fax, PEC, raccomandata: SI/NO	SI	SI
Trasparenza	Informazioni sull'accessibilità del servizio	Servizio di prenotazione per richiesta attestazioni D.Lgs. 30/2007: SI/NO	SI	SI

Servizio Stato Civile

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Competenza e qualificazione professionale degli operatori	% operatori del servizio con qualificazione e delega per lo svolgimento delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile	= 100%	= 100%
Efficienza tecnica	Gestione telematica delle dichiarazioni di nascita ricevute dai centri di nascita ospedalieri cittadini che utilizzano il sistema di trasmissione ICARO	Servizio di gestione telematica delle dichiarazioni di nascita ricevute dai centri di nascita ospedalieri che utilizzano il sistema di trasmissione ICARO: SI/NO	Servizio attivo: SI	Servizio attivo: SI
Efficienza tecnica	Gestione telematica delle dichiarazioni di morte relative ai cittadini residenti nel Comune deceduti presso i reparti degli Spedali Civili che utilizzano il sistema di trasmissione	Servizio di gestione telematica delle dichiarazioni di morte relative ai cittadini residenti nel comune e deceduti presso gli Spedali Civili che	Servizio attivo: SI	Servizio attivo: SI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	denominato CARONTE	usano il sistema di trasmissione CARONTE: SI/NO		
Efficienza tecnica	Gestione telematica dell'autorizzazione (Nulla-osta) alla sepoltura formata su supporto informatico e trasmessa via <i>web</i> ai Servizi cimiteriali	Servizio di gestione telematica dell'autorizzazione alla sepoltura: SI/NO	Servizio attivo: SI	Servizio attivo: SI
Trasparenza	Pubblicazione sul sito delle modalità e delle tariffe d'utilizzo delle sale adibite alla costituzione delle unioni civili	Pubblicazione sul sito istituzionale: SI/NO	Servizio attivo: SI	Servizio attivo: SI
Accessibilità	Consultazione su Albo pretorio on line degli atti di pubblicazione matrimoniale	Servizio accessibile da casa on line: SI/NO	Servizio attivo: SI	Servizio attivo: SI
Accessibilità	Consultazione su Albo pretorio on line procedimento di formazione Lista di Leva per classe annuale di nascita	Servizio accessibile da casa on line: SI/NO	Servizio attivo: SI	Servizio attivo: SI
Accessibilità	Prenotazione on line separazione e divorzio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile	Servizio accessibile da casa on line: SI/NO	Servizio attivo: SI	Servizio attivo: SI

Servizio Elettorale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Accessibilità	Servizio certificazione on line iscrizione liste elettorali	Erogazione servizio (da 45° a 30° giorno antecedente elezioni): SI/NO	SI	SI
Tempestività	Tempestività rilascio tessera elettorale	Data rilascio – Data richiesta	= 0 gg.	= 0 gg.
Tempestività	Servizio di informazioni telefoniche, fax, on line e sportello per gli albi	Data rilascio informazione – Data richiesta	= 0 gg.	= 0 gg.
Tempestività	Servizio di informazioni telefoniche e sportello per elezioni	Data rilascio informazione – Data richiesta	= 0 gg.	= 0 gg.
Tempestività	Tempestività rilascio certificati iscrizione liste elettorali per elezioni Parlamento, Consiglio Comunale e Consiglio Regionale	Tempistica di rilascio (n. di ore)	≤ 24 ore	≤ 24 ore
Tempestività	Tempestività rilascio certificati per sottoscrittori referendum e proposte di legge di iniziativa popolare.	Tempistica di rilascio (n. di ore)	≤ 48 ore	≤ 48 ore
Trasparenza	Richiesta <i>on line</i>	Servizio disponibile sul sito istituzionale: SI/NO	SI	SI
Trasparenza	Informazioni utenza per elezioni	Aggiornamento immediato del sito istituzionale: SI/NO	SI	SI
Efficienza tecnica	Tempistica di rilascio liste elettorali	Rilascio liste elettorali entro 30 giorni dalla richiesta: SI/NO	SI	SI

Unità di Staff STATISTICA

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
2001	Statistica	Trentini Marco

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Trentini

Obiettivo n. 2: Consolidamento del sistema informativo-statistico comunale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Migliorare la conoscenza delle caratteristiche sociali, economiche e demografiche della città attraverso la realizzazione di dossier statistici su aspetti demografici, sociali, economici ed ambientali della città.	1. Pubblicazione di almeno due dossier statistici sul sistema demografico (popolazione, famiglie, migrazioni): entro il 30/6/2017	I dossier sono stati pubblicati nel sito.	Trentini Begni
	2. Pubblicazione di almeno due dossier statistici sul sistema economico cittadino (commercio, industria e servizi): entro il 31/12/2017	I dossier sono stati pubblicati nel sito.	

Indicatori

Servizio

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Pubblicazioni SISTAN	N. di pubblicazioni SISTAN e interne all'Amministrazione	≥ 50	35
Quantità	Soggetti contattati per indagini SISTAN	N. unità contattate per indagini	≥ 5.500	6.115
Efficienza tecnica	Tasso di risposta dei soggetti contattati nelle indagini svolte per conto dell'Amministrazione Comunale	$\frac{\text{N. unità rispondenti}}{\text{N. unità contattate per indagine}}$	$> 80\%$	95,6

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.R.: 1101 Segreteria generale e trasparenza

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			60.000,00	75.000,00	86.733,80	115,645	86.733,80
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 006000 / 000	DIRITTI DI SEGRETERIA L. 604/1962 SEGRETERIA GENERALE	1101 - segreteria generale e trasparenza	E.3.01.02.01.000	60.000,00	75.000,00	86.733,80	115,645	86.733,80
Totale Capitolo	006000 DIRITTI DI SEGRETERIA L. 604/1962 SEGRETERIA GENERALE			60.000,00	75.000,00	86.733,80	115,645	86.733,80
Totale Tipologia	3 0100			60.000,00	75.000,00	86.733,80	115,645	86.733,80
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			60.000,00	75.000,00	86.733,80	115,645	86.733,80
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.R.: 1104 Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003451 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE CONTRASTO VIOLENZA DONNE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	E.2.01.01.02.000	100.000,00	100.000,00	94.171,02	94,171	
Totale Capitolo	003451 CONTRIBUTO REGIONALE CONTRASTO VIOLENZA DONNE			100.000,00	100.000,00	94.171,02	94,171	
Art. 003452 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTARE LA PARITA' IN LOMBARDIA	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	E.2.01.01.02.000	15.000,00	15.000,00	7.500,00	50,000	7.500,00
Totale Capitolo	003452 CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTARE LA PARITA' IN LOMBARDIA			15.000,00	15.000,00	7.500,00	50,000	7.500,00
Art. 003453 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE LA CITTA' IN MOVIMENTO E IL RACCORDO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	E.2.01.01.02.000	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,000	18.000,00
Totale Capitolo	003453 CONTRIBUTO REGIONALE LA CITTA' IN MOVIMENTO E IL RACCORDO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE			18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,000	18.000,00
Art. 003454 / 000	CONTRIBUTO ATS BRESCIA PIANO TERR. CONCILIAZIONE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	E.2.01.01.02.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00
Totale Capitolo	003454 CONTRIBUTO ATS BRESCIA PIANO TERR. CONCILIAZIONE			50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00
Totale Tipologia	2 0101			115.000,00	183.000,00	169.671,02	92,716	75.500,00
Totale Titolo 2	ENTRATE IN CONTO CAPITALE			115.000,00	183.000,00	169.671,02	92,716	75.500,00
TITOLO 4	Contributi agli investimenti							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Categoria 4020100	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO "BRESCIA IN RETE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE"	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	E.4.02.01.02.000	151.376,90	151.376,90	162.000,00	107,018	162.000,00
Totale Capitolo	015979 CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO "BRESCIA IN RETE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE"			151.376,90	151.376,90	162.000,00	107,018	162.000,00
Totale Tipologia	4 0200			151.376,90	151.376,90	162.000,00	107,018	162.000,00
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			115.000,00	334.376,90	331.671,02	99,191	237.500,00

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.r.: 1101 Segreteria generale e trasparenza

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 02	Segreteria generale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 003900 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	696.000,00	716.000,00	715.130,92	99,879	715.130,92
Art. 003900 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	203.000,00	210.950,00	206.043,98	97,674	176.697,05
Art. 003900 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Art. 003900 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	57.600,00	70.600,00	70.600,00	100,000	70.600,00
Art. 003900 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	14.390,00	17.390,00	17.390,00	100,000	17.390,00
Totale Capitolo	003900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			971.490,00	1.015.440,00	1.009.664,90	99,431	980.317,97
Totale Macroaggregat. 1 01				971.490,00	1.015.440,00	1.009.664,90	99,431	980.317,97
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 006900 / 000	IMPOSTE E TASSE	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.02.01.99.000	5.000,00	5.000,00	4.000,00	80,000	
Art. 006900 / 092	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.02.01.02.000	13.000,00	13.000,00	8.000,00	61,538	7.239,60
Art. 006900 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	116,98	77,987	116,98
Totale Capitolo	006900 IMPOSTE E TASSE			18.150,00	18.150,00	12.116,98	66,760	7.356,58
Art. 006950 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	53.000,00	55.100,00	55.100,00	100,000	46.479,79
Art. 006950 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	4.796,00	5.796,00	5.796,00	100,000	5.115,82
Totale Capitolo	006950 IRAP			57.796,00	60.896,00	60.896,00	100,000	51.595,61
Totale Macroaggregat. 1 02				75.946,00	79.046,00	73.012,98	92,368	58.952,19
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 004300 / 000	BENI DI CONSUMO	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.01.02.000	7.000,00	6.500,00	5.911,47	90,946	2.930,79
Art. 004300 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.400,00	1.400,00	930,70	66,479	820,70
Totale Capitolo	004300 BENI DI CONSUMO			8.400,00	7.900,00	6.842,17	86,610	3.751,49
Art. 004800 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	12.000,00	1.000,00		0,000	
Totale Capitolo	004800 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			12.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 004805 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,000	14.078,10
Totale Capitolo	004805 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,000	14.078,10
Art. 004900 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	42.200,00	38.715,33	38.715,33	100,000	25.515,45
Totale Capitolo	004900 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			42.200,00	38.715,33	38.715,33	100,000	25.515,45

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.R.: 1101 Segreteria generale e trasparenza

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 005000 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	27.000,00	27.484,67	27.484,67	100,000	21.685,88
Totale Capitolo	005000 CALORE			27.000,00	27.484,67	27.484,67	100,000	21.685,88
Art. 005100 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	32.218,00	27.895,00	27.894,29	99,997	20.904,72
Totale Capitolo	005100 PULIZIA			32.218,00	27.895,00	27.894,29	99,997	20.904,72
Art. 005200 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	2.508,00	8.008,00	7.606,88	94,991	1.823,08
Art. 005200 / 131	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	900,00	900,00		0,000	
Totale Capitolo	005200 ALTRE SPESE ECONOMICHE			3.408,00	8.908,00	7.606,88	85,394	1.823,08
Art. 005205 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	2.000,00	2.000,00	1.129,34	56,467	1.024,81
Totale Capitolo	005205 MISSIONI			2.000,00	2.000,00	1.129,34	56,467	1.024,81
Art. 005300 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.02.11.000	7.000,00			0,000	
Totale Capitolo	005300 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			7.000,00	0,000	0,000	0,000	0,000
Art. 005305 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.02.99.000	44.000,00	44.000,00	43.879,60	99,726	43.879,60
Totale Capitolo	005305 QUOTE ASSOCIATIVE			44.000,00	44.000,00	43.879,60	99,726	43.879,60
Art. 005320 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.02.99.000	11.000,00	31.175,00	25.406,70	81,497	9.045,90
Art. 005320 / 122	NOLEGGI	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.02.07.000	600,00	748,00	747,25	99,900	747,25
Art. 005320 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.03.02.09.000	600,00	600,00		0,000	
Totale Capitolo	005320 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			12.200,00	32.523,00	26.153,95	80,417	9.793,15
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			207.426,00	207.426,00	196.706,23	94,832	142.456,28
Art. 006500 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.04.01.01.000	600,00	600,00	600,00	100,000	
Art. 006500 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1101 - segreteria generale e trasparenza	U.1.04.04.01.000	5.000,00	4.400,00		0,000	
Totale Capitolo	006500 TRASFERIMENTI CORRENTI			5.000,00	5.000,00	600,00	12,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 04	Altre spese correnti			5.000,00	5.000,00	600,00	12,000	0,000
Art. 003900 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	70.000,00	70.000,00		0,000	
Art. 003900 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	20.000,00	20.000,00		0,000	
Totale Capitolo	003900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			90.000,00	90.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 006950 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.000,00	6.000,00		0,000	
Totale Capitolo	006950 IRAP			6.000,00	6.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10				96.000,00	96.000,00	0,000	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 11 Segreteria generale
 C.d.R.: 1101 Segreteria generale e trasparenza

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Titolo 1	Spese correnti			1.355.862,00	1.402.912,00	1.279.984,11	91,238	1.181.726,44
Totale Programma	01 02			1.355.862,00	1.402.912,00	1.279.984,11	91,238	1.181.726,44
Totale Missione	01			1.355.862,00	1.402.912,00	1.279.984,11	91,238	1.181.726,44

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.R.: 1102 Segreteria - Servizi generali

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 11	Altri servizi generali							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 025700 / 000	SPESA POSTALI SERVIZI GENERALI							
Totale Capitolo	025700 SPESA POSTALI SERVIZI GENERALI			197.000,00	150.000,00	146.472,47	97,648	99.041,56
Totale Macroaggregat. 1 03				197.000,00	150.000,00	146.472,47	97,648	99.041,56
Totale Titolo 1	Spese correnti			197.000,00	150.000,00	146.472,47	97,648	99.041,56
Totale Programma 01 11				197.000,00	150.000,00	146.472,47	97,648	99.041,56
Totale Missione 01				197.000,00	150.000,00	146.472,47	97,648	99.041,56
	RIEPILOGO PARTE SPESA			197.000,00	150.000,00	146.472,47	97,648	99.041,56

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 11 Segreteria generale

C.d.r.: 1104 Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 01	Organi istituzionali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 005225 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	192.600,00	192.600,00	191.393,62	99,374	191.393,62
Art. 005225 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	55.700,00	55.700,00	53.942,97	96,846	46.285,60
Art. 005225 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	300,00	300,00	300,00	100,000	300,00
Art. 005225 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	14.500,00	14.500,00	14.500,00	100,000	14.500,00
Art. 005225 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,000	3.514,68
Totale Capitolo	005225 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			266.700,00	266.700,00	263.736,59	98,889	255.993,90
Totale Macroaggregat. 1 01				266.700,00	266.700,00	263.736,59	98,889	255.993,90
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 005350 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,000	13.542,62
Art. 005350 / 005	IRAP AMMINISTRATORI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	22.400,00	22.400,00	8.666,21	38,688	8.363,78
Art. 005350 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,000	1.200,00
Totale Capitolo	005350 IRAP			40.100,00	40.100,00	26.366,21	65,751	23.106,40
Totale Macroaggregat. 1 02				40.100,00	40.100,00	26.366,21	65,751	23.106,40
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 001545 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000	3.000,00	3.000,00	2.985,70	99,523	
Art. 001545 / 133	PRESTAZIONI DI SERVIZI ASSESSORATO PARI OPPORTUNITA'	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000	3.700,00	3.700,00		0,000	
Totale Capitolo	001545 PRESTAZIONI DI SERVIZI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'			3.000,00	6.700,00	2.985,70	44,563	
Art. 005230 / 000	BENI DI CONSUMO GRUPPI CONSILIARI	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.01.02.000	850,00	1.350,00	465,81	34,504	248,65
Art. 005230 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	150,00	150,00	149,99	99,993	149,99
Totale Capitolo	005230 BENI DI CONSUMO GRUPPI CONSILIARI			1.000,00	1.500,00	615,80	41,053	398,64
Art. 005235 / 000	BENI DI CONSUMO PER PRESIDENZA DEL CONSIGLIO	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.01.02.000	5.800,00	3.600,00	3.409,02	94,695	289,02
Art. 005235 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.300,00	1.500,00	1.200,24	80,016	1.200,24
Totale Capitolo	005235 BENI DI CONSUMO PER PRESIDENZA DEL CONSIGLIO			7.100,00	5.100,00	4.609,26	90,378	1.489,26
Art. 005236 / 000	BENI DI CONSUMO COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.01.02.000	1.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	52,30
Totale Capitolo	005236 BENI DI CONSUMO COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'			1.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	52,30
Art. 005250 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	48.000,00	35.800,00	30.638,10	85,581	13.550,91
Totale Capitolo	005250 ALTRE SPESE ECONOMICHE			48.000,00	35.800,00	30.638,10	85,581	13.550,91

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 11 Segreteria generale

C.d.r.: 1104 Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 005315 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PROGETTI COFINANZIATI REGIONE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.11.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	
Totale Capitolo	005315 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO			1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	
Art. 005330 / 000	COMPENSI CONSIGLIO COMUNALE, CONTRIB. PREVID. E RIMBORSI/DATORI DI LAVORO	1401 - risorse umane	U.1.03.02.01.000	293.000,00	193.000,00	144.988,74	75,124	110.467,72
Art. 005330 / 005	MISSIONI CONSIGLIERI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.01.000	5.000,00	5.000,00	167,40	3,348	167,40
Totale Capitolo	005330 COMPENSI CONSIGLIO COMUNALE			298.000,00	198.000,00	145.156,14	73,311	110.635,12
Art. 005340 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI VARIE GRUPPI CONSILIARI	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000	5.250,00	4.750,00	2.284,59	48,097	894,99
Art. 005340 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.13.000	5.250,00	5.250,00	2.391,20	45,547	
Totale Capitolo	005340 PRESTAZIONI DI SERVIZI VARIE GRUPPI CONSILIARI			10.500,00	10.000,00	4.675,79	46,758	894,99
Art. 005345 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO VARIE PER PRESIDENZA DEL CONSIGLIO	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000	2.500,00	46.200,00	41.096,00	88,952	854,40
Art. 005345 / 122	NOLEGGI	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.07.000	500,00	500,00		0,000	
Art. 005345 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.13.000	500,00	1.000,00		0,000	
Totale Capitolo	005345 PRESTAZIONI DI SERVIZIO VARIE PER PRESIDENZA CONSIGLIO			3.500,00	47.700,00	41.096,00	86,155	854,40
Art. 005346 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. CONTRASTO VIOLENZA DONNE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000	100.000,00	38.850,36	33.021,38	84,996	
Totale Capitolo	005346 REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. CONTRASTO VIOLENZA DONNE			100.000,00	38.850,36	33.021,38	84,996	
Art. 005347 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. PROGETTARE LA PARITA' IN LOMBARDIA	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000	15.000,00	7.500,00		0,000	
Totale Capitolo	005347 REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. PROGETTARE LA PARITA' IN LOMBARDIA			15.000,00	7.500,00		0,000	
Art. 005348 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE LA CITTA' IN MOVIMENTO E IL RACCORDO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000		4.000,00	4.000,00	100,000	
Totale Capitolo	005348 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE LA CITTA' IN MOVIMENTO E IL RACCORDO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE				4.000,00	4.000,00	100,000	
Art. 005349 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO ATS BS PIANO TERRITORIALE CONCILIAZIONE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.03.02.99.000		50.000,00	50.000,00	100,000	
Totale Capitolo	005349 REIMPIEGO CONTRIBUTO ATS BS PIANO TERR. CONCILIAZ.				50.000,00	50.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat 1 03				487.100,00	408.150,36	319.798,17	78,353	127.875,62
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 006510 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.04.04.01.000	30.000,00	23.000,00	19.670,00	85,522	10.445,00
Totale Capitolo	006510 TRASFERIMENTI CORRENTI			30.000,00	23.000,00	19.670,00	85,522	10.445,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.R.: 1104 Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 006511 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.04.04.01.000	1.000,00			0,000	
Totale Capitolo	006511 TRASFERIMENTI CORRENTI			1.000,00			0,000	
Art. 006512 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE E PER POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA'	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.04.04.01.000	9.000,00	22.000,00	13.000,00	59,091	
Totale Capitolo	006512 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE E PER POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA'			9.000,00	22.000,00	13.000,00	59,091	
Totale Macroaggregat. 1 04	Altre spese correnti			40.000,00	45.000,00	32.670,00	72,600	10.445,00
Art. 005225 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	14.500,00	14.500,00		0,000	
Art. 005225 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.600,00	3.600,00		0,000	
Totale Capitolo	005225 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			18.100,00	18.100,00		0,000	
Art. 005346 / F000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. CONTRASTO VIOLENZA DONNE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.10.02.01.000	60.149,64	60.149,64		0,000	
Totale Capitolo	005346 REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. CONTRASTO VIOLENZA DONNE			60.149,64	60.149,64		0,000	
Art. 005347 / F000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. PROGETTARE LA PARITA' IN LOMBARDIA	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.10.02.01.000	7.500,00	7.500,00		0,000	
Totale Capitolo	005347 REIMPIEGO CONTRIBUTO REG. PROGETTARE LA PARITA' IN LOMBARDIA			7.500,00	7.500,00		0,000	
Art. 005348 / F000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE LA CITTA' IN MOVIMENTO E IL RACCORDO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE	1104 - presidenza consiglio e gruppi consiliari	U.1.10.02.01.000	17.000,00	17.000,00		0,000	
Totale Capitolo	005348 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE LA CITTA' IN MOVIMENTO E IL RACCORDO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE			17.000,00	17.000,00		0,000	
Art. 005350 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.200,00	1.200,00		0,000	
Totale Capitolo	005350 IRAP			1.200,00	1.200,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			19.300,00	103.949,64	642.570,97	74,380	417.420,92
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Art. 131807 / 007	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni ADEGUAMENTO DEI LOCALI VILLAGGIO FERRARI (COFINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA 90%)	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	118.776,90	118.776,90	118.576,90	99,832	118.576,90
Art. 131807 / P000	ADEGUAMENTO DEI LOCALI VILLAGGIO FERRARI (COFINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA 90%)	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	800,00	0,01	0,01	100,000	0,01
Art. 131807 / P007	ADEGUAMENTO DEI LOCALI VILLAGGIO FERRARI (COFINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA 90%)	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	147.400,00			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 11 Segreteria generale

C.d.R.: 1104 Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	131807 ADEGUAMENTO DEI LOCALI VILLAGGIO FERRARI (COFINANZIATO DA REGIONE LOMBARDA 90%)			148.200,00	118.776,91	118.576,91	99,832	118.576,91
Art. 131808 / 007	ACQUISTO ARREDI E COMPLEMENTI PER MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.03.000		31.518,55	31.518,55	100,000	28.968,75
Art. 131808 / P007	ACQUISTO ARREDI E COMPLEMENTI PER MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.03.000	32.600,00			0,000	
Totale Capitolo	131808 ACQUISTO ARREDI E COMPLEMENTI PER MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA			32.600,00	31.518,55	31.518,55	100,000	28.968,75
Art. 131809 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	7.273,28	16.367,52	16.367,52	100,000	16.367,52
Totale Capitolo	131809 INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA			7.273,28	16.367,52	16.367,52	100,000	16.367,52
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			188.073,28	166.662,98	166.462,98	99,880	163.913,18
Macroaggr. 205	ACQUISTO ARREDI E COMPLEMENTI PER MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA				1.081,45		0,000	
Art. 131808 / F007	ACQUISTO ARREDI E COMPLEMENTI PER MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		1.081,45		0,000	
Totale Capitolo	131808 ACQUISTO ARREDI E COMPLEMENTI PER MINI ALLOGGI DONNE VITTIME DI VIOLENZA			188.073,28	167.744,43	166.462,98	99,236	163.913,18
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			1.041.273,28	1.031.644,43	809.033,95	78,422	581.334,10
Totale Titolo 2	01 01			1.041.273,28	1.031.644,43	809.033,95	78,422	581.334,10
Totale Programma	01			1.041.273,28	1.031.644,43	809.033,95	78,422	581.334,10
Totale Missione	RIEPILOGO PARTE SPESA			1.041.273,28	1.031.644,43	809.033,95	78,422	581.334,10

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.R.: 1106 Supporto organi istituzionali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 01	Organi istituzionali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 000110 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	550.300,00	521.100,00	515.680,38	98,960	515.680,38
Art. 000110 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	158.000,00	149.400,00	147.800,17	98,929	129.420,66
Art. 000110 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI E FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,000	1.800,00
Art. 000110 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,000	40.626,67
Art. 000110 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,000	17.000,00
Totale Capitolo	000110 RETRIBUZIONI LORDE			797.100,00	759.300,00	752.280,55	99,076	704.527,71
Totale Macroaggregat. 1 01				797.100,00	759.300,00	752.280,55	99,076	704.527,71
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 003101 / 000	IMPOSTE E TASSE	1106 - supporto organi istituzionali	U.1.02.01.99.000	1.000,00	1.000,00	999,92	99,992	212,92
Art. 003101 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	400,00	400,00	116,98	29,245	116,98
Totale Capitolo	003101 IMPOSTE E TASSE			1.400,00	1.400,00	1.116,90	79,779	329,90
Art. 003150 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	41.500,00	38.975,00	38.975,00	100,000	34.979,89
Art. 003150 / 005	IRAP AMMINISTRATORI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	36.125,00	36.125,00	35.988,84	99,623	32.989,77
Art. 003150 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,000	3.957,54
Totale Capitolo	003150 IRAP			83.625,00	81.100,00	80.963,84	99,832	71.927,20
Totale Macroaggregat. 1 02				85.025,00	82.500,00	82.080,74	99,492	72.257,10
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 000605 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1106 - supporto organi istituzionali	U.1.03.02.09.000	1.500,00	1.500,00	1.383,48	92,232	1.293,20
Totale Capitolo	000605 MANUTENZIONI E RIPARAZIONI ORDINARIE			1.500,00	1.500,00	1.383,48	92,232	1.293,20
Art. 000635 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	38.000,00	28.030,67	28.030,67	100,000	21.353,78
Totale Capitolo	000635 UTENZE VARIE			38.000,00	28.030,67	28.030,67	100,000	21.353,78
Art. 000638 / 000	CALORE	1601 - servizio approvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	117.000,00	117.969,33	117.969,33	100,000	71.240,13
Totale Capitolo	000638 CALORE			117.000,00	117.969,33	117.969,33	100,000	71.240,13
Art. 000640 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	53.699,00	50.699,00	50.670,16	99,943	38.425,32
Totale Capitolo	000640 PULIZIA			53.699,00	50.699,00	50.670,16	99,943	38.425,32
Art. 001500 / 000	COMPENSI GIUNTA, CONTRIB. PREVID. E RIMBORSI DATORI DI LAVORO	1401 - risorse umane	U.1.03.02.01.000	468.000,00	468.000,00	466.389,64	99,656	464.662,87
Art. 001500 / 005	SPESE MISSIONI AMMINISTRATORI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.01.000	10.000,00	10.000,00	6.751,91	67,519	5.573,54
Art. 001500 / 010	INDENNITA' AI MEMBRI DEL COLLEGIO DEI REVISORI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.03.02.01.000	58.000,00	58.000,00	54.195,53	93,441	
Art. 001500 / 030	INDENNITA' GARANTE DIRITTI PERSONE PRIVATE LIBERTA'	1106 - supporto organi istituzionali	U.1.03.02.01.000	3.000,00	3.000,00	953,39	31,780	953,39

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 11 Segreteria generale
C.d.R.: 1106 Supporto organi istituzionali

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	001500 INDENNITA' AI MEMBRI DELLA GIUNTA, COLLEGIO REVISORI E GARANTE LIBERTA'			539.000,00	539.000,00	528.290,47	98,013	471.189,80
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			749.199,00	737.199,00	726.344,11	98,528	603.502,23
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	70.000,00	70.000,00		0,000	
Art. 000110 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	17.000,00	17.000,00		0,000	
Art. 000110 / F010				87.000,00	87.000,00		0,000	
Totale Capitolo	000110 RETRIBUZIONI LORDE			6.000,00	6.000,00		0,000	
Art. 003150 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.000,00	6.000,00		0,000	
Totale Capitolo	003150 IRAP			6.000,00	6.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			93.000,00	93.000,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			1.724.324,00	1.671.999,00	1.560.705,40	93,344	1.380.287,04
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 211016 / 000	ACQUISTO ATTREZZATURE - SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	5.000,00	5.000,00	4.880,00	97,600	4.880,00
Totale Capitolo	211016 ACQUISTO ATTREZZATURE - SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI			5.000,00	5.000,00	4.880,00	97,600	4.880,00
Totale Macroaggregat. 2 02	Spese in conto capitale							
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale							
Totale Programma	01 01 Segreteria generale							
Programma 01 02	SPESA CORRENTI							
TITOLO 1	Acquisto di beni e servizi							
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO(FINO AL 2017)							
Art. 000460 / 000	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI(FINO AL 2017)	1106 - supporto organi istituzionali	U.1.03.01.02.000	8.000,00	19.000,00	15.990,67	84,161	3.700,29
Art. 000460 / 111		1106 - supporto organi istituzionali	U.1.03.01.01.000	3.000,00	3.000,00	934,95	31,165	934,95
Totale Capitolo	000460 BENI DI CONSUMO			11.000,00	22.000,00	16.925,62	76,935	4.635,24
Art. 000652 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI(Fino al 2017)	1106 - supporto organi istituzionali	U.1.03.02.99.000	10.000,00	34.650,00	34.650,00	100,000	23.199,86
Art. 000652 / 122	NOLEGGI(fino al 2017)	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000		350,00	250,00	71,429	
Totale Capitolo	000652 PRESTAZIONI DI SERVIZI			10.000,00	35.000,00	34.900,00	99,714	23.199,86
Totale Macroaggregat. 1 03	Spese correnti			21.000,00	57.000,00	51.825,62	90,922	27.835,10
Totale Titolo 1	Spese correnti			21.000,00	57.000,00	51.825,62	90,922	27.835,10
Totale Programma	01 02			21.000,00	57.000,00	51.825,62	90,922	27.835,10
Totale Missione	01			1.745.324,00	1.733.999,00	1.617.411,02	93,276	1.413.002,14
				1.745.324,00	1.733.999,00	1.617.411,02	93,276	1.413.002,14
		RIEPILOGO PARTE SPESA						

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 12 Partecipazione

C.d.R.: 1201 Partecipazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			190.000,00	255.000,00	268.180,00	105,169	165.143,23
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			190.000,00	255.000,00	268.180,00	105,169	165.143,23
Art. 008501 / 000	PROVENTI PALESTRE UFFICI DI ZONA	1201 - partecipazione	E.3.01.02.01.000	400.000,00	400.000,00	429.236,20	107,309	425.436,50
Totale Capitolo	008501 PROVENTI PALESTRE UFFICI DI ZONA			400.000,00	400.000,00	429.236,20	107,309	425.436,50
Art. 009400 / 000	PROVENTI UFFICI DI ZONA	1201 - partecipazione	E.3.01.02.01.000	20.000,00	25.000,00	27.030,85	108,123	25.085,85
Totale Capitolo	009400 PROVENTI UFFICI DI ZONA			20.000,00	25.000,00	27.030,85	108,123	25.085,85
Art. 013830 / 000	PROVENTI CASA DELLE ASSOCIAZIONI	1201 - partecipazione	E.3.01.02.01.000	610.000,00	680.000,00	724.447,05	106,536	615.665,58
Totale Capitolo	013830 PROVENTI CASA DELLE ASSOCIAZIONI			610.000,00	680.000,00	724.447,05	106,536	615.665,58
Totale Tipologia	3 0100			610.000,00	680.000,00	724.447,05	106,536	615.665,58
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			610.000,00	680.000,00	724.447,05	106,536	615.665,58
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 12 Partecipazione

C.d.R.: 1201 Partecipazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 01	Organi istituzionali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 000300 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	586.100,00	586.100,00	580.580,08	99,058	580.580,08
Art. 000300 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	169.800,00	169.800,00	163.660,15	96,384	138.128,24
Art. 000300 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,000	1.700,00
Art. 000300 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,000	36.531,77
Art. 000300 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,000	8.792,95
Totale Capitolo	000300 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			807.600,00	807.600,00	795.940,23	98,556	765.733,04
Totale Macroaggregat. 1 01				807.600,00	807.600,00	795.940,23	98,556	765.733,04
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 003200 / 000	IMPOSTE E TASSE	1201 - partecipazione	U.1.02.01.99.000	200,00	200,00	200,00	100,000	179,00
Art. 003200 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	300,00	300,00	247,85	82,617	226,85
Totale Capitolo	003200 IMPOSTE E TASSE			500,00	500,00	447,85	89,570	405,85
Art. 003250 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	36.200,00	36.200,00	31.236,59	86,289	26.487,33
Art. 003250 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	3.400,00	3.400,00	3.400,00	100,000	2.476,77
Totale Capitolo	003250 IRAP			39.600,00	39.600,00	34.636,59	87,466	28.964,10
Totale Macroaggregat. 1 02				40.100,00	40.100,00	35.084,44	87,492	29.369,95
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 000700 / 000	BENI DI CONSUMO	1201 - partecipazione	U.1.03.01.02.000	17.094,00	22.094,00	20.152,21	91,211	10.820,20
Totale Capitolo	000700 BENI DI CONSUMO			17.094,00	22.094,00	20.152,21	91,211	10.820,20
Art. 001511 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI ASSESSORATO ALLA PARTECIPAZIONE	1201 - partecipazione	U.1.03.02.99.000	9.000,00	8.000,00	6.300,00	78,750	2.647,05
Totale Capitolo	001511 PRESTAZIONI DI SERVIZI ASSESSORATO ALLA PARTECIPAZIONE			9.000,00	8.000,00	6.300,00	78,750	2.647,05
Art. 001520 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI CASA ASSOCIAZIONI	1201 - partecipazione	U.1.03.02.99.000	20.000,00	20.000,00	12.687,04	63,435	5.000,00
Totale Capitolo	001520 PRESTAZIONI DI SERVIZI CASA ASSOCIAZIONI			20.000,00	20.000,00	12.687,04	63,435	5.000,00
Art. 001600 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.09.000	50.622,68	50.622,68	50.622,68	100,000	32.480,06
Totale Capitolo	001600 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			50.622,68	50.622,68	50.622,68	100,000	32.480,06
Art. 001800 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	165.100,00	145.644,00	145.644,00	100,000	122.540,98
Totale Capitolo	001800 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			165.100,00	145.644,00	145.644,00	100,000	122.540,98
Art. 001900 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	324.000,00	343.456,00	343.456,00	100,000	230.388,09
Totale Capitolo	001900 CALORE			324.000,00	343.456,00	343.456,00	100,000	230.388,09

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Settore: 12 Partecipazione

C.d.R.: 1201 Partecipazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 001950 / 000	SPESA DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico e laboratori	U.1.03.02.05.000	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,000	
Totale Capitolo	001950 SPESE DI CONDOMINIO			12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,000	
Art. 002000 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	125.858,00	108.858,00	105.851,12	97,238	80.014,69
Totale Capitolo	002000 PULIZIA			125.858,00	108.858,00	105.851,12	97,238	80.014,69
Art. 002100 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	17.385,00	25.385,00	25.137,97	99,027	16.931,38
Totale Capitolo	002100 ALTRE SPESE ECONOMICHE			17.385,00	25.385,00	25.137,97	99,027	16.931,38
Art. 002105 / 108	RIMBORSI INDENNITA' KILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00	39,46	39,460	39,46
Totale Capitolo	002105 MISSIONI			100,00	100,00	39,46	39,460	39,46
Art. 002200 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	1201 - partecipazione	U.1.03.02.99.000	11.300,00	21.250,00	21.250,00	100,000	5.294,77
Art. 002200 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	2.500,00	2.500,00	2.499,94	99,998	2.165,64
Totale Capitolo	002200 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			13.800,00	23.750,00	23.749,94	100,000	7.460,41
Art. 002210 / 000	SPESE RELATIVE ALLE ATTIVITA' AUTOFINANZIATE UFFICI DI ZONA	1201 - partecipazione	U.1.03.02.99.000	400.000,00	400.000,00	295.616,58	73,904	186.137,58
Totale Capitolo	002210 SPESE RELATIVE ALLE ATTIVITA' AUTOFINANZIATE UFFICI DI ZONA			400.000,00	400.000,00	295.616,58	73,904	186.137,58
Art. 002215 / 000	SPESE GESTIONE PALESTRE UFFICI DI ZONA	1201 - partecipazione	U.1.03.02.99.000	190.000,00	190.000,00	170.049,70	89,500	88.047,59
Totale Capitolo	002215 SPESE GESTIONE PALESTRE UFFICI DI ZONA			190.000,00	190.000,00	170.049,70	89,500	88.047,59
Art. 002225 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	1201 - partecipazione	U.1.03.02.99.000	1.900,00	1.900,00	0,00	0,000	0,00
Totale Capitolo	002225 QUOTE ASSOCIATIVE			1.900,00	1,050,00	863,76	82,263	863,76
Art. 002250 / 122	LICENZE D'USO	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.07.000	1.050,00	1.050,00	863,76	82,263	863,76
Totale Capitolo	002250 MANUTENZIONE HARDWARE SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE			1.050,00	1,050,00	863,76	82,263	863,76
Art. 002500 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	109.500,00	109.500,00	109.500,00	100,000	94.218,02
Totale Capitolo	002500 FITTI PASSIVI			109.500,00	109.500,00	109.500,00	100,000	94.218,02
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			1.405.737,00	1.460.459,68	1.321.670,46	90,497	876.725,51
Art. 002715 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1201 - partecipazione	U.1.04.04.01.000	145.600,00	115.950,00	91.745,17	79,125	65.067,17
Totale Capitolo	002715 TRASFERIMENTI CORRENTI			145.600,00	115.950,00	91.745,17	79,125	65.067,17
Totale Macroaggregat. 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			2.000,00	2.000,00	1.631,70	81,585	709,00
Art. 003600 / 000	RIMBORSI ALLE FAMIGLIE	1201 - partecipazione	U.1.09.99.04.000	2.000,00	2.000,00	1.631,70	81,585	709,00
Totale Capitolo	003600 AL TRI ONERI STRAORDINARI			2.000,00	2.000,00	1.631,70	81,585	709,00
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,000	0,000
Art. 000300 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,000	0,000
Art. 000300 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 12 Partecipazione

C.d.R.: 1201 Partecipazione

Responsabile: Dott.ssa Elisabetta Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	000300 RETRIBUZIONI/LORDE E ONERI/RIFLESSI			50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 003250 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.400,00	3.400,00		0,000	
Totale Capitolo	003250 IRAP			3.400,00	3.400,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10	Spese correnti			53.400,00	53.400,00		0,000	
Totale Titolo 1	SPESA IN CONTO CAPITALE			2.454.437,00	2.479.509,68	2.246.072,00	90,585	1.737.604,67
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI UFFICI DI ZONA							
Art. 212006 / P000	5701 - manutenzione edifici pubblici		U.2.02.01.09.000	1.289,20			0,000	
Totale Capitolo	212006 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI UFFICI DI ZONA			1.289,20			0,000	
Art. 212009 / P000	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori		U.2.02.01.03.000	13.000,00			0,000	
Totale Capitolo	212009 ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER SEDI UFFICI DI ZONA			13.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat 2 02	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI UFFICI DI ZONA							
Art. 212006 / F000	5701 - manutenzione edifici pubblici		U.2.05.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	212006 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI UFFICI DI ZONA			10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat 2 05	Spese in conto capitale							
Totale Titolo 2	01 01			24.289,20	10.000,00		0,000	
Totale Programma	01 01			2.478.726,20	2.489.509,68	2.246.072,00	90,221	1.737.604,67
Totale Missione	01			2.478.726,20	2.489.509,68	2.246.072,00	90,221	1.737.604,67
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Maddalena Sanna

Settore: 19 Servizi demografici
C.d.r.: 1901 Servizi demografici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 006110 / 000	DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE 604/1962	1901 - servizi demografici	E.3.01.02.01.000	30.000,00	30.000,00	29.851,70	99,506	28.708,00
Totale Capitolo	006110 DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE 604/1962			30.000,00	30.000,00	29.851,70	99,506	28.708,00
Art. 006120 / 000	DIRITTO FISSO PER ACCORDI DI SEPARAZIONE E DIVORZIO (ART.12 DL.132/2014)	1901 - servizi demografici	E.3.01.02.01.000	2.500,00	2.500,00	2.608,00	104,320	2.608,00
Totale Capitolo	006120 DIRITTO FISSO PER ACCORDI DI SEPARAZIONE E DIVORZIO (ART.12 DL.132/2014)			2.500,00	2.500,00	2.608,00	104,320	2.608,00
Art. 006800 / 000	DIRITTI PER RILASCIO CARTE IDENTITA'	1901 - servizi demografici	E.3.01.02.01.000	125.000,00	125.000,00	137.436,52	109,949	136.316,88
Totale Capitolo	006800 DIRITTI PER RILASCIO CARTE IDENTITA'			125.000,00	125.000,00	137.436,52	109,949	136.316,88
Art. 006802 / 000	CORRISPETTIVO PER IL RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE DA RIVERSARE AL MINISTERO DELL'INTERNO	1901 - servizi demografici	E.3.01.02.01.000	403.000,00	350.000,00	311.008,54	88,860	304.990,35
Totale Capitolo	006802 CORRISPETTIVO PER IL RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE DA RIVERSARE AL MINISTERO DELL'INTERNO			403.000,00	350.000,00	311.008,54	88,860	304.990,35
Art. 012930 / 000	UTILIZZO SALE PER MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI	1901 - servizi demografici	E.3.01.02.01.000	94.000,00	94.000,00	22.700,00	24,149	22.700,00
Totale Capitolo	012930 UTILIZZO SALE PER MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI			94.000,00	94.000,00	22.700,00	24,149	22.700,00
Totale Tipologia	3 0100 Rimborsi e altre entrate correnti			654.500,00	601.500,00	503.604,76	83,725	495.323,23
Tipologia 3050000	Rimborsi in entrata							
Categoria 3050200	CONCORSO DEI COMUNI DEL MANDAMENTO NELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	1901 - servizi demografici	E.3.05.02.03.000	50.000,00	50.000,00	32.691,80	65,384	25.275,00
Totale Capitolo	01200 CONCORSO DEI COMUNI DEL MANDAMENTO NELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE			50.000,00	50.000,00	32.691,80	65,384	25.275,00
Art. 013920 / 000	RIMBORSO DALLA STATO PER CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE	1901 - servizi demografici	E.3.05.02.03.000	16.800,00	16.800,00	12.958,90	77,136	2.958,90
Totale Capitolo	013920 RIMBORSO DALLA STATO PER CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE			16.800,00	16.800,00	12.958,90	77,136	2.958,90
Totale Tipologia	3 0500 Entrate extratributarie			721.300,00	668.300,00	549.255,46	82,187	523.557,13
Totale Titolo 3	RIPILOGO PARTE ENTRATA			721.300,00	668.300,00	549.255,46	82,187	523.557,13

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Maddalena Sanna

Settore: 19 Servizi demografici
C.d.R.: 1901 Servizi demografici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 019500 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	1.586.500,00	1.582.100,00	1.579.324,38	99,825	1.579.324,38
Art. 019500 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	460.700,00	459.800,00	452.942,88	98,509	381.495,39
Art. 019500 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,000	6.600,00
Art. 019500 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	130.600,00	136.400,00	136.400,00	100,000	136.400,00
Art. 019500 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	21.240,00	22.740,00	22.740,00	100,000	22.740,00
Totale Capitolo	019500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			2.205.640,00	2.207.640,00	2.198.007,26	99,564	2.126.559,77
Art. 019505 / 000	ELEZIONI AMM. ALTRI COMUNI ORE STRAORD. CEC	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	4.100,00	4.100,00	3.959,24	96,567	3.959,24
Art. 019505 / 010	ELEZIONI AMM. ONERI ORE STRAORD.CEC	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	950,00	950,00	942,30	99,189	874,19
Totale Capitolo	019505 ELEZIONI AMM.ALTRI COMUNI ORE STRAORDINARIE CEC			5.050,00	5.050,00	4.901,54	97,060	4.833,43
Art. 019557 / 000	ORE STRAORDINARIE CONSULTAZIONI REFERENDARIE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	5.300,00	5.300,00	1.416,46	26,726	1.416,46
Art. 019557 / 010	ONERI RIFLESSI ORE STRAORDINARIE CONSULTAZIONI REFERENDARIE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.250,00	1.250,00	337,18	26,974	337,18
Totale Capitolo	019557 ORE STRAORDINARIE CONSULTAZIONI REFERENDARIE			6.550,00	6.550,00	1.753,64	26,773	1.753,64
Art. 019558 / 000	ORE STRAORDINARIE PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	142.000,00	142.000,00	114.450,44	80,599	114.450,44
Art. 019558 / 010	ONERI RIFLESSI ORE STRAORDINARIE PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,000	27.242,11
Totale Capitolo	019558 ORE STRAORDINARIE PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE			176.000,00	176.000,00	148.450,44	84,347	141.692,55
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			2.205.640,00	2.395.240,00	2.353.112,88	98,241	2.274.839,39
Macroaggr. 102	TASSA AUTOMOBILISTICA			300,00	300,00	242,05	80,683	116,98
Art. 022500 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	300,00	300,00	242,05	80,683	116,98
Totale Capitolo	022500 IMPOSTE E TASSE			300,00	300,00	242,05	80,683	116,98
Art. 022530 / 000	ELEZIONI AMM. ALTRI COMUNI IRAP ORE STRAORD. CEC	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	350,00	350,00	350,00	100,000	297,87
Totale Capitolo	022530 ELEZIONI AMM.ALTRI COMUNI IRAP ORE STRAORD.CEC			350,00	350,00	350,00	100,000	297,87
Art. 022550 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	126.800,00	127.400,00	127.295,00	99,918	109.223,03
Art. 022550 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	10.346,00	10.846,00	10.846,00	100,000	10.846,00
Totale Capitolo	022550 IRAP			137.146,00	138.246,00	138.141,00	99,924	120.069,03
Art. 022563 / 000	IRAP ORE STRAORDINARIE CONSULTAZIONI REFERENDARIE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	450,00	450,00	104,07	23,127	104,07

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Maddalena Sanna

Settore: 19 Servizi demografici
C.d.R.: 1901 Servizi demografici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	022563 IRAP ORE STRAORDINARIE CONSULTAZIONI REFERENDARIE				450,00	104,07	23,127	104,07
Art. 022564 / 000	IRAP ORE STRAORDINARIE PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	60.000,00	14.000,00	8.487,75	60,627	8.484,15
Totale Capitolo	022564 IRAP ORE STRAORDINARIE REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE			137.446,00	153.346,00	147.324,87	96,074	129.072,10
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi							
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI							
Art. 019900 / 000	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1901 - servizi demografici	U.1.03.01.02.000	2.200,00	2.200,00	2.038,54	92,661	1.398,54
Art. 019900 / 111		1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	62.200,00	80.600,00	73.362,75	91,021	38.439,27
Totale Capitolo	019900 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			13.000,00	6.300,00	4.035,76	64,060	4.035,76
Art. 020400 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	13.000,00	6.300,00	4.035,76	64,060	4.035,76
Totale Capitolo	020400 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			91.300,00	84.380,00	84.357,62	99,973	74.927,62
Art. 020405 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.989,00	2.989,00	2.989,00	100,000	2.989,00
Art. 020405 / P000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	91.300,00	87.369,00	87.346,62	99,974	77.916,62
Totale Capitolo	ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,000	10.000,00
Art. 020457 / 000	MANUTENZIONE SW E ASSISTENZA SISTEMISTICA CONSULTAZIONI REFERENDARIE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.07.000	5.700,00	5.700,00	5.700,00	0,000	5.700,00
Totale Capitolo	020457 SPESE PER CONSULTAZIONI REFERENDARIE			20.407,00	20.407,00	19.760,00	96,830	19.760,00
Art. 020459 / 122	SPESE PER UTILIZZO BENI PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.07.000	39.190,00	39.190,00	35.184,80	89,780	35.184,80
Totale Capitolo	020459 SPESE PER UTILIZZO BENI PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE			34.004,00	34.004,00	33.080,00	97,283	11.929,70
Art. 020461 / 000	MANUTENZIONE SW E ASSISTENZA SISTEMISTICA REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	1.227,00	1.227,00	1.227,00	0,000	1.227,00
Art. 020461 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA RIPARAZIONI REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.09.000	94.828,00	94.828,00	88.024,80	92,826	66.874,50
Art. 020461 / 128	SERVIZI AUSILIARI PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	115.335,00	115.335,00	114.919,00	99,639	114.919,00
Art. 020461 / 133	ALTRI SERVIZI PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.99.000					
Totale Capitolo	020461 SPESE PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE			115.335,00	115.335,00	114.919,00	99,639	114.919,00
Art. 020462 / 133	COMPENSI SEGGI ELETTORALI REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.03.02.99.000					

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 19 Servizi demografici

C.d.R.: 1901 Servizi demografici

Responsabile: Dott.ssa Maddalena Sanna

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	020462 COMPENSI SEGGI ELETTORALI REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE				115.335,00	114.919,00	99,639	114.919,00
Art. 020463 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori			2.727,00	2.726,70	99,989	2.726,70
Totale Capitolo	020463 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE				2.727,00	2.726,70	99,989	2.726,70
Art. 020464 / 112	BENI DI CONSUMO PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori			4.500,00	4.499,99	100,000	4.499,99
Totale Capitolo	020464 BENI DI CONSUMO PER REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE				4.500,00	4.499,99	100,000	4.499,99
Art. 020500 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori		38.000,00	31.277,00	31.277,00	100,000	23.233,36
Totale Capitolo	020500 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			38.000,00	31.277,00	31.277,00	100,000	23.233,36
Art. 020600 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori		100.000,00	106.723,00	106.723,00	100,000	88.272,95
Totale Capitolo	020600 CALORE			100.000,00	106.723,00	106.723,00	100,000	88.272,95
Art. 020700 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori		126.140,00	126.140,00	126.139,56	100,000	78.838,47
Totale Capitolo	020700 PULIZIA			126.140,00	126.140,00	126.139,56	100,000	78.838,47
Art. 020800 / 122	NOLEGGIO ATTREZZATURE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori		5.000,00	2.300,00	2.269,20	98,661	2.269,20
Art. 020800 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori		15.000,00	12.150,00	12.145,22	99,961	7.169,02
Art. 020800 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori		1.400,00	1.750,00	1.750,00	100,000	1.655,95
Totale Capitolo	020800 AL TRE SPESE ECONOMICHE			21.400,00	16.200,00	16.164,42	99,780	11.094,17
Art. 020805 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane		800,00	200,00	12,00	6,000	12,00
Totale Capitolo	020805 MISSIONI			800,00	200,00	12,00	6,000	12,00
Art. 020900 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	1901 - servizi demografici		20.000,00	20.600,00	20.350,00	98,786	9.761,01
Art. 020900 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1901 - servizi demografici		5.000,00	5.200,00	5.097,16	98,022	439,20
Art. 020900 / 131	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	1901 - servizi demografici		800,00	600,00	399,50	66,583	399,50
Art. 020900 / 133	ALTRI SERVIZI	1901 - servizi demografici		4.000,00	4.000,00	3.966,46	99,162	3.766,46
Totale Capitolo	020900 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			29.800,00	30.400,00	29.813,12	98,069	14.366,17
Art. 021700 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico		71.000,00	71.000,00	71.000,00	100,000	64.173,94
Totale Capitolo	021700 FITTI PASSIVI			71.000,00	71.000,00	71.000,00	100,000	64.173,94
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			563.640,00	789.299,00	756.044,72	95,787	569.402,90
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti			35.000,00	35.000,00	5.880,00	16,800	3.020,00
Art. 022100 / 153	RIVERSAMENTO FONDAZIONE BRESCIA MUSEI QUOTA PARTE	1901 - servizi demografici		U.1.04.04.01.000				
Totale Capitolo	022100 TRASFERIMENTI CORRENTI			35.000,00	35.000,00	5.880,00	16,800	3.020,00
Art. 022105 / 000	RIVERSAMENTO DIRITTI CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICA AL MINISTERO INTERNO	1901 - servizi demografici		403.000,00	350.000,00	310.874,22	88,821	295.101,04

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Maddalena Sanna

Settore: 19 Servizi demografici

C.d.R.: 1901 Servizi demografici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	022105 RIVERSAMENTO DIRITTI CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICA AL MINISTERO INTERNO			403.000,00	350.000,00	310.874,22	88,821	295.101,04
Totale Macroaggregat 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			438.000,00	385.000,00	316.754,22	82,274	298.121,04
Macroaggr. 109	RIMBORSI ALLE FAMIGLIE	1901 - servizi demografici	U.1.09.99.04.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	022110 RIMBORSI ALLE FAMIGLIE			500,00	500,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 09	Altre spese correnti			500,00	500,00		0,000	
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	133.000,00	133.000,00		0,000	
Art. 019500 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	21.850,00	21.850,00		0,000	
Art. 019500 / F010	019500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			154.850,00	154.850,00		0,000	
Totale Capitolo	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.10.02.01.000	1.220,00	1.220,00		0,000	
Art. 020405 / F000	020405 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			1.220,00	1.220,00		0,000	
Totale Capitolo	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.550,00	10.550,00		0,000	
Art. 022550 / F000	022550 IRAP			10.550,00	10.550,00		0,000	
Totale Capitolo	Spese correnti			165.400,00	166.620,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10	SPESA IN CONTO CAPITALE			3.510.626,00	3.890.005,00	3.573.236,69	91,857	3.271.435,43
Totale Titolo 1	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			100.000,00			0,000	
TITOLO 2	ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DI PALAZZO DEL BROLETTO SEDE DELL'ANAGRAFE	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	100.000,00			0,000	
Macroaggr. 202	136910 ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DI PALAZZO DEL BROLETTO SEDE DELL'ANAGRAFE			100.000,00			0,000	
Art. 136910 / P000	136910 ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DI PALAZZO DEL BROLETTO SEDE DELL'ANAGRAFE			100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DEL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	250.000,00			0,000	
Art. 219012 / P000	219012 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DEL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO			250.000,00			0,000	
Totale Capitolo	RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO SERRAMENTI E SCALONE DI ACCESSO PALAZZO BROLETTO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	180.000,00			0,000	
Art. 219013 / P000	219013 RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO SERRAMENTI E SCALONE DI ACCESSO PALAZZO BROLETTO			180.000,00			0,000	
Totale Capitolo	Altre spese in conto capitale			530.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat 2 02	Altre spese in conto capitale			530.000,00			0,000	
Macroaggr. 205								

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 19 Servizi demografici

C.d.R.: 1901 Servizi demografici

Responsabile: Dott.ssa Maddalena Sanna

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 219012 / F000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DEL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	150.000,00	250.000,00		0,000	
Totale Capitolo	219012 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DEL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO			150.000,00	250.000,00		0,000	
Art. 219014 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZ. E RESTAURO PIANO TERRA PALAZZO BROLETTO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	15.000,00	25.000,00		0,000	
Totale Capitolo	219014 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZ. E RESTAURO PIANO TERRA PALAZZO BROLETTO			15.000,00	25.000,00		0,000	
Art. 219017 / F000	ACQUISTO CASSA AUTOMATICA PER SPORTELLO CERTIFICAZIONE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	15.000,00	15.000,00		0,000	
Totale Capitolo	219017 ACQUISTO CASSA AUTOMATICA PER SPORTELLO CERTIFICAZIONE			15.000,00	15.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat	2 05			180.000,00	290.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			710.000,00	290.000,00		0,000	
Totale Programma	01 07			4.220.626,00	4.180.005,00	3.573.236,69	85,484	3.271.435,43
Totale Missione	01			4.220.626,00	4.180.005,00	3.573.236,69	85,484	3.271.435,43
	RIEPILOGO PARTE SPESA			4.220.626,00	4.180.005,00	3.573.236,69	85,484	3.271.435,43

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Marco Trentini

Settore: 20 Statistica
C.d.R.: 2001 Statistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti			80.000,00	9.364,00	18.431,20	196,830	18.431,20
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata			80.000,00	9.364,00	18.431,20	196,830	18.431,20
Art. 013900 / 000	RIMBORSO SPESE ISTAT	2001 - statistica	E:3.05.02.03.000	80.000,00	9.364,00	18.431,20	196,830	18.431,20
Totale Capitolo	013900 RIMBORSO SPESE ISTAT			80.000,00	9.364,00	18.431,20	196,830	18.431,20
Totale Tipologia	3 0500			80.000,00	9.364,00	18.431,20	196,830	18.431,20
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			80.000,00	9.364,00	18.431,20	196,830	18.431,20
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Marco Trentini

Settore: 20 Statistica
C.d.R.: 2001 Statistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 08	Statistica e sistemi informativi							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 019700 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	252.700,00	261.600,00	259.889,91	99,346	259.889,91
Art. 019700 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	73.600,00	76.250,00	73.619,99	96,551	63.643,78
Art. 019700 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.000,00	2.000,00	1.284,07	64,204	1.284,07
Art. 019700 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	22.600,00	28.400,00	28.400,00	100,000	22.301,49
Art. 019700 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	5.690,00	7.190,00	7.190,00	100,000	5.378,82
Totale Capitolo	019700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			356.590,00	375.440,00	370.383,97	98,653	352.498,07
Totale Macroaggregat. 1 01				356.590,00	375.440,00	370.383,97	98,653	352.498,07
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 022650 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	19.100,00	20.100,00	20.100,00	100,000	17.531,95
Art. 022650 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.896,00	2.396,00	2.396,00	100,000	1.754,86
Totale Capitolo	022650 IRAP			20.996,00	22.496,00	22.496,00	100,000	19.286,81
Totale Macroaggregat. 1 02				20.996,00	22.496,00	22.496,00	100,000	19.286,81
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 020100 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2001 - statistica	U.1.03.01.02.000	5.000,00	3.500,00	3.055,08	87,288	560,00
Totale Capitolo	020100 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			5.000,00	3.500,00	3.055,08	87,288	560,00
Art. 021200 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	10.350,00	8.234,00	8.234,00	100,000	3.263,71
Totale Capitolo	021200 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			10.350,00	8.234,00	8.234,00	100,000	3.263,71
Art. 021300 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	9.000,00	11.116,00	11.116,00	100,000	3.779,88
Totale Capitolo	021300 CALORE			9.000,00	11.116,00	11.116,00	100,000	3.779,88
Art. 021400 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	3.190,00	3.190,00	2.536,37	79,510	1.902,24
Totale Capitolo	021400 PULIZIA			3.190,00	3.190,00	2.536,37	79,510	1.902,24
Art. 021505 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Art. 021505 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	4.000,00	4.000,00	3.110,72	77,768	2.847,84
Totale Capitolo	021505 MISSIONI			5.000,00	5.000,00	4.110,72	82,214	3.847,84
Art. 021600 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	2001 - statistica	U.1.03.02.99.000	2.400,00	51.900,00	48.828,88	94,083	41.981,00
Art. 021600 / 133	ALTRI SERVIZI	2001 - statistica	U.1.03.02.99.000	1.180,00	1.180,00	760,00	64,407	760,00
Totale Capitolo	021600 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			3.580,00	53.080,00	49.588,88	93,423	42.741,00
Art. 021606 / 020	INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	2001 - statistica	U.1.03.02.12.000	80.000,00	16.000,00	14.447,74	90,298	11.247,74
Totale Capitolo	021606 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA			80.000,00	16.000,00	14.447,74	90,298	11.247,74

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 20 Statistica
C.d.R.: 2001 Statistica

Responsabile: Dott. Marco Trentini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Macroaggregat 1 03				116.120,00	100.120,00	93.088,79	92,977	67.342,41
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 019700 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	25.000,00	25.000,00		0,000	
Art. 019700 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.300,00	6.300,00		0,000	
Totale Capitolo	019700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			31.300,00	31.300,00		0,000	
Art. 022650 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.100,00	2.100,00		0,000	
Totale Capitolo	022650 IRAP			2.100,00	2.100,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10				33.400,00	33.400,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			527.106,00	531.456,00	485.968,76	91,441	439.127,29
Totale Programma	01 08			527.106,00	531.456,00	485.968,76	91,441	439.127,29
Totale Missione	01			527.106,00	531.456,00	485.968,76	91,441	439.127,29
	RIEPILOGO PARTE SPESA			527.106,00	531.456,00	485.968,76	91,441	439.127,29

AREA RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI

Responsabile di area: Lorenzini Paola

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
s. Programmazione e controllo di gestione	1301	Controllo di gestione	Lorenzini Paola
Bilancio e Ragioneria	1501	Bilancio e Ragioneria	Lorenzini Paola
	1506	Ragioneria – Servizi generali	
	1521	Ragioneria – Fondo Riserva	
	1522	Ragioneria – Fondo crediti dubbia esigibilità	
	1523	Ragioneria – Altri fondi e accantonamenti	
	1550	Ragioneria – Debito pubblico	
	1599	Ragioneria – Servizi conto terzi	
Gare e Appalti	1601	Servizio Approvvigionamenti e laboratori	Antonini Nora
	1603	Gare e appalti – Servizi generali	
	1605	Servizio Amministrativo, gare, appalti	
Tributi	1701	Tributi	Salemi Luciano
	1702	Amministrativo e recupero evasione	

Servizio PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1301	Controllo di gestione	Lorenzini Paola

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Lorenzini

Obiettivo n. 2: Ottimizzazione dei processi correlati all’attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Ottimizzare gli adempimenti in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione per i settori/servizi dell’area Risorse (ad eccezione del settore Gare e appalti, in quanto titolare di specificità non assimilabili agli altri uffici dell’area), unificando gli adempimenti sul tema, in sostituzione della precedente organizzazione, che sino al 2016 ha coinvolto 4 funzionari amministrativi di tre strutture organizzative diverse, a vantaggio di un presidio più efficiente ed organico.	1. Rispetto delle scadenze imposte dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza	Le scadenze sono state rispettate.	Lorenzini Finocchio
	2. Assenza di segnalazioni di gravi mancanze o inadempimenti per quanto di competenza dell’Area	Non sono pervenute segnalazioni di gravi mancanze o inadempimenti per quanto di competenza dei settori/servizi indicati nella descrizione obiettivo.	

Obiettivo n. 3: Nuovo sistema applicativo programmazione e controllo

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Attivazione di un nuovo sistema applicativo per l’attività di programmazione strategica/operativa e di controllo al fine di ottimizzare le tempistiche di formazione dei documenti di programmazione (a partire dal DUP)	1. Presentazione alla Dirigente di area dei documenti generati dal nuovo applicativo in esito alla sperimentazione delle fasi di programmazione, monitoraggio al 1° semestre, rendicontazione: entro 31/12/2017	Sono stati inseriti gli obiettivi nel gestionale (in fase di test). La sperimentazione ha consentito di rilevare alcune criticità (evidenziate nella relazione del funzionario agli atti del settore) la cui soluzione è indispensabile per consentire l’effettiva attivazione dell’applicativo.	Lorenzini Finocchio

Indicatori

Servizio Elaborazione e redazione Bilancio di previsione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Predisposizione del DUP, del bilancio di previsione, del Parere del Collegio dei Revisori nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organo esecutivo	Rispetto del cronoprogramma operativo predisposto sulla base delle indicazioni della Giunta Comunale	= 100%	100%
Trasparenza	Pubblicazione del DUP, del bilancio di previsione, del Parere del Collegio dei sul sito internet istituzionale	Pubblicazione dei documenti sul sito internet istituzionale	Pubblicazione dei documenti entro 30 giorni dall'approvazione	Pubblicazione dei documenti entro 30 giorni dall'approvazione

Servizio Formazione e redazione Rendiconto della gestione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Grado di raccordo con gli indirizzi strategici contenuti nel DUP	Verifica della coerenza di quanto elaborato in sede di rendiconto con gli indirizzi strategici contenuti nel DUP	Livello di coerenza alto	Livello di coerenza alto
Tempestività	Predisposizione dei documenti che compongono il rendiconto (conto del bilancio, conto del patrimonio, conto economico, relazione della Giunta comunale, relazione del Collegio dei Revisori dei conti, elaborazioni grafiche) e del rapporto gestionale nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organo esecutivo	Rispetto del cronoprogramma operativo predisposto sulla base delle indicazioni della Giunta Comunale	= 100%	100%
Trasparenza	Pubblicazione dei documenti che compongono il rendiconto (conto del bilancio, conto del patrimonio, conto economico, relazione della Giunta comunale, relazione del Collegio dei Revisori dei conti, elaborazioni grafiche) e del rapporto gestionale nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organo esecutivo	Pubblicazione dei documenti che compongono il rendiconto e del rapporto gestionale sul sito internet istituzionale	Pubblicazione dei documenti entro 45 giorni dall'approvazione	Pubblicazione dei documenti entro 45 giorni dall'approvazione

Settore BILANCIO E RAGIONERIA

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1501	Bilancio e Ragioneria	Lorenzini Paola
1506	Ragioneria – Servizi generali	
1521	Ragioneria – Fondo Riserva	
1522	Ragioneria – Fondo crediti dubbia esigibilità	
1523	Ragioneria – Altri fondi e accantonamenti	
1550	Ragioneria – Debito pubblico	
1599	Ragioneria – Servizi conto terzi	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Lorenzini

Obiettivo n. 2: Attivazione di un nuovo sistema integrato di programmazione e gestione contabile con ampliamento delle funzionalità e dell’interazione con altri applicativi.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Sostituzione dell’attuale sistema di programmazione e gestione contabile con un nuovo sistema integrato in grado di recepire le novità legislative e tecnologiche e di favorire l’ulteriore avanzamento del processo di dematerializzazione in corso.	1. Conclusione fase di test entro il 31/12/2017, al fine di attivare il nuovo sistema al 1° gennaio 2018	Grazie alla fase di analisi, sono state evidenziate alla software house le modifiche da apportare all’applicativo al fine di consentire la corretta tenuta della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale.	Lorenzini
	2. Definizione delle funzionalità del nuovo sistema relativamente al processo di formazione del bilancio di previsione e del rendiconto entro 31/12/2017	Le funzionalità sono state definite e, in relazione agli elementi non presenti nel software, sono state richieste alla software house le necessarie modifiche.	Lorenzini Zammarchi

Obiettivo n. 3: Anticipo dei tempi di chiusura delle operazioni di gestione finanziaria dell’esercizio 2016.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Consentire l’approvazione del rendiconto di gestione in anticipo rispetto ai termini ordinari, al fine di attivare tempestivamente gli investimenti finanziati con avanzo di amministrazione 2016.	1. Predisposizione conto consuntivo finanziario: entro metà febbraio 2017	Il conto consuntivo è stato chiuso in data 14/2/2017.	Lorenzini Bonetti
	2. Predisposizione della documentazione in tempo utile per l’inserimento della proposta di deliberazione relativa allo schema di rendiconto 2016 all’ordine del giorno della Giunta Comunale: entro la seduta del 28/02/2017	La deliberazione della Giunta Comunale relativa allo schema di rendiconto 2016 è stata approvata in data 28/2/2017.	Lorenzini Zammarchi

Obiettivo n. 4: Sincronizzazione della gestione temporale incassi/pagamenti.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Ottimizzazione delle tempistiche di pagamento e di incasso al fine di evitare il ricorso ad anticipazioni di tesoreria garantendo al contempo il rispetto dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti.	1. Importo anticipazione di cassa = 0 euro	0 euro (non si è fatto ricorso all’anticipazione di cassa).	Lorenzini Bonetti
	2. Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti: < 0	L’indicatore di tempestività dei pagamenti è stato costantemente inferiore a zero, sia con riferimento ai singoli trimestri, sia con riferimento alla media annuale.	

Indicatori

Servizio Elaborazione e redazione Bilancio di previsione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Predisposizione del DUP, del bilancio di previsione e del Parere del Collegio dei Revisori nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organo esecutivo	Rispetto del cronoprogramma operativo predisposto sulla base delle indicazioni della Giunta Comunale	= 100%	100%
Trasparenza	Pubblicazione del DUP, del bilancio di previsione e del Parere del Collegio dei Revisori sul sito internet istituzionale	Pubblicazione dei documenti sul sito internet istituzionale	Pubblicazione dei documenti entro 30 giorni dall'approvazione	Pubblicazione dei documenti entro 30 giorni dall'approvazione

Servizio Formazione e redazione Rendiconto della gestione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Grado di raccordo con gli indirizzi strategici contenuti nel DUP	Verifica della coerenza di quanto elaborato in sede di rendiconto con gli indirizzi strategici contenuti nel DUP	Livello di coerenza alto	Livello di coerenza alto
Tempestività	Predisposizione dei documenti che compongono il rendiconto (conto del bilancio, conto del patrimonio, conto economico, relazione della Giunta comunale, relazione del Collegio dei Revisori dei conti) nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organo esecutivo	Rispetto del cronoprogramma operativo predisposto sulla base delle indicazioni della Giunta Comunale	= 100%	100%
Trasparenza	Pubblicazione dei documenti che compongono il rendiconto (conto del bilancio, conto del patrimonio, conto economico, relazione della Giunta comunale, relazione del Collegio dei Revisori dei conti) nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organo esecutivo	Pubblicazione dei documenti che compongono il rendiconto sul sito internet istituzionale	Pubblicazione dei documenti entro 45 giorni dall'approvazione	Pubblicazione dei documenti entro 45 giorni dall'approvazione

Servizio Gestione fiscale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Rispetto degli obblighi di legge in materia di dichiarazioni e versamenti (%)	<u>Dichiarazioni e versamenti effettuati</u> Dichiarazioni e versamenti obbligatori	100%	100%
Tempestività	Puntualità negli adempimenti fiscali	% di adempimenti effettuati nei termini previsti	100%	99%
Trasparenza	Aggiornamento dei dati in pubblicazione nella sezione pagamenti (modelli di liquidazione, indicatore di tempestività dei pagamenti, elenco debiti scaduti) nel rispetto dei tempi stabiliti dalle norme di riferimento.	Pubblicazione dei documenti sul sito internet istituzionale entro 30 gg.: SI/NO	SI	SI

Servizio Predisposizione rendicontazione e attestazioni

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	% di certificazioni rilasciate dalle società di revisione relativamente ai crediti delle società revisionate vantati nei confronti del Comune, rispetto a quelle richieste	% certificazioni rilasciate rispetto a quelle richieste	= 100%	100%
Quantità	Rendicontazione alla Regione per i finanziamenti erogati al Comune	% di certificazioni rilasciate rispetto a quelle richieste	= 100%	100%
Tempestività	Rendicontazione agenti contabili da trasmettere alla Corte dei conti	N. giorni per invio della rendicontazione dall'approvazione del rendiconto	≤ 30 gg.	30 gg.
Tempestività	Rendiconto annuale delle spese pubblicitarie all'AGICOM	Data di invio della rendicontazione	Entro 31/07/2017	31/07/2017

Servizio Depositi cauzionali e titoli

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. movimentazioni depositi cauzionali	N. carico + n. scarico depositi cauzionali come da richieste degli uffici comunali	≥ 620	520
Quantità	Verifiche con il Tesoriere sulla situazione dei depositi	N. verifiche realizzate con il Tesoriere	= 12	12
Tempestività	Tempestività di soddisfacimento delle richieste di carico e scarico depositi cauzionali da parte degli uffici comunali	Data effettuazione dell'operazione – Data richiesta di carico e scarico	≤ 4 gg.	3 gg.

Servizio Gestione delle entrate e delle spese

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Emissione delle reversali di incasso	N. di reversali emesse	≥ 16.000	15.664
Quantità	Emissione dei mandati di pagamento	N. di mandati emessi	≥ 19.000	18.887
Quantità	Controllo atti di pignoramento emessi da Equitalia in seguito alla situazione debitoria del fornitore	N. di controlli su atti di pignoramento notificati da Equitalia all'ente	≥ 20	21
Quantità	Controllo atti di cessione credito trasmessi dai fornitori ai fini della cessione dei loro crediti a banche, società finanziarie, ecc.	N. di atti cessione credito controllati	≥ 22	19
Tempestività	Tempo medio di emissione dei mandati da trasmettere al Tesoriere	Media (data emissione dei mandati di pagamento – data ricezione della richiesta)	≤ 4	4
Trasparenza	Garantire l'accesso al	Accesso al servizio: SI/NO	SI	SI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	servizio on line attivo sul sito internet istituzionale di consultazione dei mandati emessi a favore dei fornitori del Comune di Brescia			

Servizio Gestione tesoreria

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Trasmissione dei flussi relativi agli ordinativi informatici da elaborare da parte del Tesoriere	N. dei flussi annuali relativi agli ordinativi informatici da elaborare da parte del Tesoriere	≥ 1.400	1.418

Settore GARE E APPALTI

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1601	Servizio Approvvigionamenti e laboratori	Antonini Nora
1603	Gare e appalti – Servizi generali	
1605	Servizio Amministrativo, gare, appalti	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Antonini

Obiettivo n. 2: Organizzazione e realizzazione dello spostamento del deposito economale e del laboratorio di stampa rispettivamente da Via Bissolati n.56 e Via Donegani n. 10 a via F. Palazzoli n.31.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Gli obiettivi dello spostamento del deposito economale e del laboratorio di stampa sono: a) la creazione di un polo logistico unico in un contesto lavorativo totalmente rispondente alle vigenti disposizioni di legge; b) la dismissione sia dell’edificio di via Donegani che di quello di via Bissolati; l’informatizzazione del deposito/magazzino in modo da avere la trasparente gestione dei registri di carico e scarico nonché la conoscenza puntuale della disponibilità e delle destinazioni dei diversi beni economici e dei rifiuti ordinari.	1. Acquisto del programma informatico di gestione dei registri di carico e scarico dei beni mobili e del sistema Sistri e formazione del personale addetto: entro l’1/6/2017	Tutta la documentazione è agli atti dei Settori Segreteria Generale e Gare e Appalti, nonché dell’Unità di Staff Sicurezza e Ambienti di lavoro. Lo spostamento del laboratorio di stampa non è stato effettuato in quanto, dopo un’attenta analisi dei costi molto elevati (€ 70.000,00) e, nell’ottica di una completa esternalizzazione del servizio di stampa entro 2/3 anni), l’Amministrazione ha optato per lasciare nell’attuale sede in via Donegani il laboratorio. Gli spazi inizialmente individuati per tale laboratorio sono stati destinati a deposito per arredi di nuova dotazione.	Lorenzini Antonini Giannelli
	2. Verbale di presa in carico dell’immobile e creazione della banca dati aggiornata dello stesso: entro il 30/06/2017		
	3. Pulizia straordinaria degli ambienti, catalogazione dei beni mobili e spostamento laboratorio di stampa: entro il 15/07/2017		
	4. Effettuazione di tutte le attività di trasloco: dal 15/07/2017 fino al 31/08/2017		
	5. Apertura del nuovo polo logistico Comunale e messa a regime attività di stampa: entro il 01/09/2017		
	6. Verifica dell’efficacia e dell’efficienza del nuovo polo ed introduzione di eventuali azioni migliorative: entro il 31/12/2017.		

Obiettivo n. 3: Garantire il rispetto della normativa in tema di tracciabilità nello smaltimento dei rifiuti speciali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Garantire la tracciabilità dei rifiuti speciali con il conseguente controllo in tempo reale dello smaltimento degli stessi tramite l’organizzazione e realizzazione presso il nuovo polo logistico comunale di Via F. Palazzoli n. 31 rispettivamente: di un’area dedicata per il deposito temporaneo di rifiuti speciali da smaltire nelle forme, modi e tempi stabiliti dalle vigenti normative ; di una piccola area per lo smaltimento di materiale cartaceo contenente dati sensibili.	1. Verbale di individuazione delle due aree dedicate al deposito temporaneo dei rifiuti speciali e dei rifiuti cartacei contenenti dati sensibili: entro il 30/06/2017	Si è effettuata un’attenta valutazione, sia sugli spazi e loro possibile destinazione d’uso, sia sulle autorizzazioni necessarie per la creazione di un deposito temporaneo di rifiuti. L’esito di tali valutazioni, l’esperienza pregressa e le possibili ricadute di natura penale hanno convinto gli uffici al superamento della natura, anche solo eventuale, della discarica temporanea.	Lorenzini Antonini Giannelli
	2. Effettuazione delle attività di trasloco: dal 15/07/2017 fino al 31/08/2017		
	3. Apertura del nuovo polo logistico Comunale e messa a regime delle attività della tracciabilità dello smaltimento rifiuti speciali: entro il 01/09/2017		

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	4. Verifica dell'efficacia e dell'efficienza del nuovo sistema e introduzione di eventuali azioni correttive e integrative: entro il 31/12/2017		

Obiettivo n. 4: *Introduzione e definizione delle procedure competitive con negoziazione nell'ambito dei servizi sociali.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Creare l'archetipo della procedura negoziale competitiva con riferimento ai singoli atti, modelli e passaggi in una logica di trasparenza, tracciabilità e contenimento della discrezionalità dell'ente e parità di trattamento tra i soggetti partecipanti. Formalizzazione di atti quali: disciplinare, capitolato speciale, verbali di negoziazione, atti endo procedurali del RUP.</p> <p>La modifica degli elementi tecnici nella fase di negoziazione deve essere resa conoscibile a tutti i soggetti invitati, in modo che le offerte iniziali siano sostanzialmente migliorate sino al punto da essere ritenute dalla stazione appaltante RUP rispondenti a requisiti ulteriori rispetto a quelli minimi prescritti e tali da ritenere conclusa la fase di negoziazione.</p> <p>Infine il ritorno alla procedura ordinaria con la valutazione delle offerte finali, sulla base dei criteri già individuati e descritti nel bando e nel disciplinare.</p>	<p>1. Redazione del bando, del disciplinare di gara e del capitolato speciale sulla base degli elementi tecnici trasmessi dal Settore Servizi Sociali: entro il 15/05/2017</p> <p>2. Richiesta ai soggetti partecipanti dell'offerta finale: entro l'1/10/2017</p> <p>3. Nomina della commissione di valutazione: entro il 15/10/2017</p> <p>4. Conclusione della procedura con determina dirigenziale di presa d'atto dell'avvenuta aggiudicazione: entro il 31/12/2017</p>	<p>L'area sociale nel corso dell'anno 2017 ha deciso di non ricorrere, per la gestione delle proprie procedure, allo strumento individuato nell'obiettivo in oggetto.</p> <p>Il Settore Gare e Appalti, dopo vari consulti con il Settore Amministrativo e Innovazione Sociale, ha avviato una nuova procedura, relativa all'affidamento del servizio "Brescia futuro ai giovani", che prevede la consultazione preliminare dei soggetti del terzo settore al fine di integrare l'oggetto dell'affidamento, sulla base delle esperienze e dei bisogni evidenziati dalla società. Tale consultazione preliminare di mercato, innovativa per l'Amministrazione è definita agli art. 66 e 67 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Le attività (compresa la stesura di documenti ed atti) connesse all'attivazione della consultazione sopra citata sono state guidate dal Settore Gare e Appalti, in totale sinergia con il Settore Amministrativo Innovazione Sociale, nel pieno rispetto delle norme di legge e nel totale rispetto delle tempistiche prefissate e sotto brevemente descritte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima settimana del mese di novembre, manifestazione da parte dell' Area sociale della necessità di attivare la procedura; - in data 29.11.2017 adozione della determinazione di avvio della procedura; -in data 30.11.2017 pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Brescia dell' l'avviso di consultazione preliminare; 	Lorenzini Antonini

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		- in data 20.12.2017 prima seduta, aperta a tutti i manifestanti interesse, di illustrazione delle finalità e obiettivi della consultazione preliminare.	

Obiettivo n. 5: Informatizzazione delle procedure di gara della Stazione appaltante Comune di Brescia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Attraverso l'informatizzazione si mira ad ottenere la semplificazione delle procedure di gara, la riduzione dei documenti cartacei nonché la tracciabilità degli atti del procedimento.	1. Avvio del nuovo programma per la gestione degli appalti: entro l'01/03/2017	Le problematiche evidenziate sull'applicativo hanno richiesto e tuttora richiedono tempi ulteriori per la modifica e/o integrazione di alcune funzionalità. Il Settore Gare utilizza a regime la piattaforma per la "registrazione" delle proprie procedure e per la pubblicazione di bandi/avvisi. Non è ancora stato sperimentato (causa criticità applicative) il collegamento con il protocollo, con l'Osservatorio, con la funzione di compilazione format dei documenti di gara. Questo ha comportato un aumento notevole dei carichi di lavoro (i medesimi dati devono essere riportati in più contenitori/piattaforme. Il personale di Eldasoft garantisce che tali problematiche andranno esaurendosi solo con l'utilizzo della piattaforma a 360°, pertanto è in programma per il giorno 30 gennaio 2018 l'effettuazione di una manifestazione di interesse telematica e si intende sperimentare il prima possibile la prima gara totalmente telematica.	Lorenzini Antonini Andreassi
	2. Verifica delle modifiche al programma in materia di anagrafiche: entro l'01/04/2017		
	3. Relazione sintetica sugli elementi positivi e negativi derivanti dall'introduzione del programma: entro l'01/06/2017		
	4. Gestione registrazione di una gara aperta con il nuovo sistema: entro l'01/07/2017		
	5. Apertura della procedura informatica di iscrizione all'albo dei fornitori del Comune di Brescia: entro l'01/10/2017		
	6. Relazione completa sulla effettiva funzionalità della piattaforma gestionale: entro il 31/12/2017		
	7. Utilizzo a regime del programma per la registrazione delle procedure di gara, anche ai fini delle rendicontazioni: entro l'inizio del 2018		

Obiettivo n. 6: Attività propedeutiche all'istituzione dell'albo fornitori del Comune di Brescia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione di una bozza di regolamento per l'istituzione dell'albo, per il funzionamento del medesimo esclusivamente attraverso strumenti informatici (dall'iscrizione all'esclusione).	1. Trasmissione al Segretario generale della proposta di regolamento: entro il 30/6/2017	La presentazione del Regolamento e relativa modulistica alla Direzione Generale è avvenuta nei tempi previsti. Al momento però il Settore Gare e Appalti è in attesa della definitiva adozione onde procedere alla messa a disposizione della modulistica agli operatori economici interessati all'iscrizione nell'albo	Lorenzini Antonini
	2. Messa a disposizione degli operatori economici interessati alle diverse categorie di qualificazione SOA e merceologiche dell'albo informatico: entro 4 mesi dall'approvazione del regolamento		

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		informatico.	

Obiettivo n. 7: Adeguamento costante delle procedure amministrative esecutive della normativa di recepimento nazionale delle direttive europee in materia di appalti e concessioni.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Consolidare il recepimento delle novità normative rispetto all'organizzazione interna del Comune.</p> <p>Analisi delle linee guida Anac e dei decreti ministeriali interpretativi ed integrativi del D.Lgs. 50/2016 e valutazione delle concrete ricadute che le stesse hanno sull'attività del settore Gare e Appalti. Successivo adeguamento degli atti utilizzati nella gestione delle procedure.</p>	<p>1. Garantire ai settori di linea la fruibilità di modulistica costantemente aggiornata: SI/NO (100%=SI)</p>	<p>Il Settore ha provveduto costantemente e tempestivamente all'aggiornamento della modulistica.</p>	<p>Lorenzini Antonini Andreassi Bettoni</p>
	<p>2. Realizzazione di 3 incontri formativi in materia di appalti</p>	<p>Sono stati organizzati numerosi incontri ufficiali per l'illustrazione delle disposizioni integrative e correttive del Codice degli appalti (D.Lgs 56/2017) e connessi nuovi adempimenti, sia interni al Settore Gare, sia con l'alta dirigenza in data 28 aprile, 12 e 19 maggio e con l'area tecnica in data 17 maggio 2017. Inoltre il Settore ha mostrato in ogni momento la propria disponibilità ai settori di linea per consulti e/o richieste di ausilio per la gestione delle procedure.</p>	

Obiettivo n. 8: Ottenimento della qualificazione di stazione appaltante per la conservazione integrale dell'autonomia contrattuale del Comune di Brescia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Predisposizione e trasmissione di tutti i dati tecnico organizzativi necessari per l'iscrizione all'elenco delle stazioni appaltanti che dovrà essere istituito presso l'Anac, predisponendo le relazioni integrative riguardanti tutto l'Ente e relative ai requisiti di cui all'art.38, Comma 4) lettere a) e b).</p>	<p>1. Invio dei dati all'Anac ai fini dell'iscrizione all'elenco: entro il 31/12/2017</p>	<p>Nel 2017, non era ancora stato emanato il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri contenente la definizione dei requisiti tecnico organizzativi per l'iscrizione nell'elenco delle stazioni appaltanti.</p>	<p>Lorenzini Antonini Bettoni</p>

Indicatori

Servizio Approvvigionamenti e laboratori

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempi di riscontro, presso lo sportello oggetti smarriti, alle segnalazioni dei cittadini	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 24 ore	24 ore
Tempestività	Tempo relativo alla presa in carico delle richieste per il laboratorio Stampa	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 24 ore	24 ore
Tempestività	Tempo relativo alla presa in carico delle richieste per il laboratorio Falegneria	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 24 ore	24 ore
Tempestività	Tempo relativo alla presa in carico della richiesta di approvvigionamento servizio/fornitura	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 72 ore	24 ore
Tempestività	Tempo relativo alla presa in carico e controllo movimentazioni (traslochi) richieste	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 5 gg.	24 ore
Tempestività	Tempo relativo all'effettuazione della movimentazione (trasloco)	Media (Data movimentazione – Data presa in carico)	≤ 3 gg. lavorativi	1 g lavorativo

Servizio Amministrativo – gare e appalti

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempo di presa in carico, apertura del sinistro ed evasione delle richieste di risarcimento	Data comunicazione alle assicurazioni per avvio della procedura risarcitoria – Data segnalazione di eventuali danni	≤ 5 gg. lavorativi	3gg lavorativi
Tempestività	Tempo relativo a anticipazione o pagamenti somme	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 24 ore	Immediata
Tempestività	Tempo relativo a presa in carico documentazione assegnata e riscossione	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 24 ore	Entro 24 ore
Tempestività	Tempo relativo alla presa in carico della richiesta svolgimento procedura di gara	Data avvio pratica – Data presentazione richiesta	≤ 72 ore	72 ore
Quantità	Predisposizione delle comunicazioni, delle determinazioni dirigenziali e delle proposte di deliberazioni di approvazione dei progetti preliminare e definitivo/esecutivo di lavori entro il termine di 30 giorni (% predisposizione)	N. delle proposte di delibere/determinazioni dirigenziali inviate entro 30 giorni ai Settori Bilancio e Ragioneria e Segreteria Generale, per l'impegno di spesa e l'adozione formale dei provvedimenti da parte degli organi competenti (Consiglio, Giunta e Dirigente)	≥ 95%	100%
Quantità	Predisposizione delle	N. complessivo dei progetti trasmessi dai Settori Tecnici	≥ 95%	100%
Quantità	Predisposizione delle	N. delle determinazioni	≥ 95%	100%

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	determinazioni dirigenziali di avvio delle procedure di gara per l'acquisto di servizi e forniture predisposte entro il termine di 30 giorni, a seguito di richiesta da parte dei Settori di linea (% predisposizione)	dirigenziali inviate entro 30 giorni ai Settori Bilancio e Ragioneria e Segreteria Generale, per l'impegno di spesa N. complessivo delle richieste trasmesse dai Settori di linea		
Quantità	Predisposizione dei provvedimenti diversi dall'approvazione dei progetti (sub appalti, perizie, volture, c.r.e., collaudi, sponsorizzazione, affidamenti di servizi di ingegneria ed architettura ecc) entro 30 giorni (% predisposizione)	N. dei provvedimenti trasmessi ai Settori Ragioneria e Segreteria Generale per l'adozione formale degli atti da parte degli organi competenti entro 30 giorni N. complessivo dei provvedimenti trasmessi dai Settori Tecnici	≥ 95%	100%
Quantità	Spedizione delle lettere di invito entro 7 giorni dalla ricezione dell'elenco predisposto dal Responsabile unico del procedimento per lo svolgimento delle procedure negoziate per l'affidamento di lavori (% spedizione)	Pratiche istruite nel termine di 7 giorni dal ricevimento dell'elenco <u>degli operatori economici da invitare</u> Totale pratiche	≥ 95%	100%
Quantità	Redazione e trasmissione dei provvedimenti (verbali di efficacia, ordinazione, determina presa atto aggiudicazione definitiva) conseguenti all'efficacia definitiva entro 7 giorni lavorativi dalla conclusione della attività di verifica della veridicità delle dichiarazioni dei partecipanti e della acquisizione dei documenti dell'impresa affidataria (% redazione e trasmissione)	N. dei provvedimenti conseguenti all'efficacia predisposti ed inoltrati entro 7 giorni lavorativi dall'efficacia N delle procedure di gara	≥ 95%	100%

Settore TRIBUTI

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
1701	Tributi	Salemi Luciano
1702	Amministrativo e recupero evasione	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Salemi

Obiettivo n. 2: Revisione dei criteri di ripartizione della tassa rifiuti nell’ottica di una maggiore equità di applicazione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Riduzione della pressione fiscale per alcune famiglie e categorie produttive a partire dal 2018. Individuazione dei soggetti interessati alla ridefinizione dei criteri di ripartizione della TARI.	1. Iscrizione proposta di deliberazione consiliare tariffe TARI all’ordine del giorno della Giunta entro il 5/12/2017	I coefficienti per la determinazione delle tariffe della TARI sono stati rideterminati rimodulando le tariffe delle utenze non domestiche e riducendo le tariffe delle utenze domestiche di circa 2 euro/utenza. Per le utenze non domestiche sono state ridotte le tariffe per le categorie ristoranti, bar, ortofrutta ed è stata introdotta una norma che consente di concedere agevolazioni per chi intraprende azioni dirette a contrastare lo spreco di generi alimentari. Il consiglio comunale ha approvato la delibera il 20.12.2017.	Lorenzini Salemi

Obiettivo n. 3: Ottimizzazione dell’attività di accertamento e di riscossione - anche coattiva - delle entrate tributarie (TARI), al fine di eliminare e ridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Attivare le procedure di recupero antievasivo volte all’individuazione dei soggetti che non pagano correttamente la TARI e al riallineamento delle superfici dichiarate con quelle effettivamente occupate.	1. Numero di accertamenti emessi: > 800 2. Definizione di un manuale operativo per l’interscambio e l’elaborazione dei dati relativi a utenze e catasto (in collaborazione con la polizia locale): entro il 31/12/2017	Nel 2017 è stato costituito un gruppo di lavoro all’interno del settore tributi composto da 5 persone incaricato di esaminare le pratiche edilizie relative a nuove costruzioni o ad ampliamenti. Sono state esaminate n. 80 pratiche ottenendo i seguenti esiti: 20 da approfondire con sopralluoghi di Aprica spa . In data 12/9/2017 era stata richiesta la sostituzione dell’obiettivo con un altro, in quanto l’Amministrazione ha ritenuto di riformulare l’obiettivo per il 2018 attraverso l’affidamento a soggetto esterno di un piano di intervento più organico.	Lorenzini Salemi Tavelli

Obiettivo n. 4: Ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione - anche coattiva - delle entrate tributarie (IMU), al fine di eliminare e ridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Verificare l'andamento del gettito IMU in corso d'anno al fine di emettere gli accertamenti entro fine anno per il recupero dell'imposta.	1. Numero di accertamenti emessi: > 200	234	Lorenzini Salemi Tavelli
	2. Predisposizione dell'elenco dei soggetti morosi: entro il 30/11/2017	Predisposto l'elenco entro il 30.11.2017.	
	3. Numero dei soggetti da controllare: > 300	400	

Obiettivo n. 5: Attività di bonifica della banca dati del programma gestionale Sicra Web Tributi relativa ai contribuenti IMU e TASI.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Definizione di una corretta banca dati impositiva, anagrafica ed immobiliare dei contribuenti, con particolare attenzione ai possessori di immobili adibiti ad abitazione principale e assimilata: all'interno della banca dati IMU e TASI, aggiornamento del numero complessivo di posizioni anagrafiche ed immobiliari corrette, con particolare attenzione ai possessori di immobili adibiti ad abitazione principale e assimilate, nonché identificazione dei soggetti oggetto di verifica ed accertamento.	1. Numero contribuenti che sono stati oggetto di bonifica e/o verifica fiscale: > 3000	Bonifiche effettuate : n.2217	Lorenzini Salemi Tavelli

Indicatori

Servizio Imposte e tasse

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Utenti ricevuti	N. totale utenti ricevuti	≥ 7.300	6.668
Quantità	Istanze di rimborso evase(% di istanze evase rispetto a quelle presentate)	$\frac{\text{N. pratiche evase}}{\text{N. complessivo istanze presentate}}$	$\geq 75\%$	93% (1165/1257)
Quantità	Istanze di agevolazione controllate (% di istanze controllate rispetto a quelle presentate)	$\frac{\text{N. istanze di agevolazione controllate}}{\text{N. complessivo agevolazioni presentate}}$	$\geq 75\%$	95% (3280/3430)
Quantità	Contenzioso	$\frac{\text{N. totale di ricorsi/istanze di autotutela o } \underline{\text{riesame e mediazioni evase}}}{\text{N. pratiche presentate}}$	$\geq 85\%$	100% (544/544)
Quantità	Bonifica posizioni contribuenti	N. totale attività di inserimento/bonifica banca dati	≥ 3.000	2.217

Servizio Amministrativo e Recupero evasione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Sintetici inviati dall'Agenzia esaminati (% sintetici esaminati rispetto al totale)	$\frac{\text{N. complessivo sintetici lavorati}}{\text{N. sintetici inviati dall'Agenzia}}$	= 100%	100% (13/13)
Quantità	N. autocertificazioni ISEE controllate	N. pratiche ISEE controllate	≥ 40	42
Quantità	Autocertificazioni ISEE controllate (% controllate rispetto al totale)	$\frac{\text{N. pratiche ISEE controllate}}{\text{N. complessivo dichiarazioni presentate presso la pubblica istruzione}}$	$\geq 1\%$	1,3% (42/3221)
Quantità	N. compensazioni crediti/debiti	N. compensazioni effettuate con nuovo software	≥ 140	221
Quantità	N. insinuazioni fallimenti per recupero tributi	Numero pratiche di insinuazione ai fallimenti per crediti tributari	≥ 40	47
Quantità	N. pratiche di recupero crediti tributari in aziende in liquidazione o concordato preventivo	N. pratiche di recupero tributi comunali in aziende in liquidazione o in concordato preventivo	≥ 40	18
Quantità	N. escussioni di polizze fideiussoria convenzioni urbanistiche	N. richieste di escussione	≥ 2	2
Quantità	N. piani di rateazione concessi	N. piani di rateazione concessi su taxa rifiuti o entrate diverse	≥ 120	75
Quantità	N. avvisi su acconto IMU anno in corso	N. avvisi spediti	> 300	400
Quantità	N. avvisi su accertamento IMU anno in corso	N. avvisi spediti	> 300	234

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 13 Controllo di gestione
C.d.r.: 1301 Controllo di gestione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 008100 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	57.000,00	57.000,00	56.900,00	99,825	56.900,00
Art. 008100 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	16.800,00	16.800,00	16.765,77	99,796	14.330,71
Art. 008100 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,000	4.004,53
Art. 008100 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,000	974,23
Totale Capitolo	008100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			80.600,00	80.600,00	80.465,77	99,833	76.209,47
Totale Macroaggregat. 1 01				80.600,00	80.600,00	80.465,77	99,833	76.209,47
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 012850 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	4.350,00	4.350,00	4.350,00	100,000	4.350,00
Art. 012850 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	500,00	500,00	500,00	100,000	340,57
Totale Capitolo	012850 IRAP			4.850,00	4.850,00	4.850,00	100,000	4.690,57
Totale Macroaggregat. 1 02				4.850,00	4.850,00	4.850,00	100,000	4.690,57
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 008900 / 000	BENI DI CONSUMO	1301 - controllo di gestione	U.1.03.01.02.000	750,00	750,00	750,00	0,000	
Totale Capitolo	008900 BENI DI CONSUMO			750,00	750,00	750,00	0,000	
Art. 010805 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.000,00			0,000	
Art. 010805 / 122	LICENZE D'USO	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.07.000		1.000,00	648,19	64,819	648,19
Totale Capitolo	010805 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			2.000,00	1.000,00	648,19	64,819	648,19
Art. 010900 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	9.300,00	7.557,33	7.557,33	100,000	120,65
Totale Capitolo	010900 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			9.300,00	7.557,33	7.557,33	100,000	120,65
Art. 011100 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	940,00	940,00	744,47	79,199	558,36
Totale Capitolo	011100 PULIZIA			940,00	940,00	744,47	79,199	558,36
Art. 011205 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	177,40	35,480	177,40
Totale Capitolo	011205 MISSIONI			500,00	500,00	177,40	35,480	177,40
Art. 011300 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	1301 - controllo di gestione	U.1.03.02.99.000	33.725,00			0,000	
Totale Capitolo	011300 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			33.725,00	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 03				47.215,00	10.747,33	9.127,39	84,927	1.504,60
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 008100 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.500,00	5.500,00		0,000	
Art. 008100 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.300,00	1.300,00		0,000	
Totale Capitolo	008100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			6.800,00	6.800,00	0,000	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 13 Controllo di gestione
C.d.R.: 1301 Controllo di gestione

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 012850 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	012850 IRAP			500,00	500,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			7.300,00	7.300,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			139.965,00	103.497,33	94.443,16	91,252	82.404,64
Totale Programma	01 03			139.965,00	103.497,33	94.443,16	91,252	82.404,64
Totale Missione	01			139.965,00	103.497,33	94.443,16	91,252	82.404,64
		RIEPILOGO PARTE SPESA						

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.R.: 1501 Bilancio e Ragioneria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E UTILIZZO FPV							
Tipologia 0000000	Utilizzo FPV							
Categoria 0000001	Utilizzo fondo pluriennale vincolato per spese correnti							
Art. 000103 / 000	UTILIZZO FONDO PLURIENNALE CORRENTE	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	4.260.000,00	6.583.486,87		0,000	
Totale Capitolo	000103 UTILIZZO FONDO PLURIENNALE CORRENTE			4.260.000,00	6.583.486,87		0,000	
Categoria 0000002	Utilizzo fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale							
Art. 000104 / U000	UTILIZZO FONDO PLURIENN. INVESTIM. NON VINCOLATO	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	46.991.018,27	16.031.061,11		0,000	
Totale Capitolo	000104 UTILIZZO FONDO PLURIENNALE INVESTIMENTI			46.991.018,27	16.031.061,11		0,000	
Totale Tipologia	0 0000			51.251.018,27	22.614.547,98		0,000	
Tipologia 0000200	Avanzo di Amministrazione Contabile							
Categoria 0000202	Avanzo contabile destinato alle spese in conto capitale							
Art. 000110 / 000	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INVESTIMENTI	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000		1.012.325,00		0,000	
Totale Capitolo	000110 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI INVESTIMENTI				1.012.325,00		0,000	
Categoria 0000204	Avanzo non Vincolato							
Art. 000130 / 000	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000		6.806.800,00		0,000	
Totale Capitolo	000130 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO				6.806.800,00		0,000	
Categoria 0000205	Avanzo vincolato							
Art. 000101 / 000	AVANZO ACCANTONATO	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	614.927,09	915.157,09		0,000	
Totale Capitolo	000101 AVANZO ACCANTONATO			614.927,09	915.157,09		0,000	
Art. 000102 / 001	AVANZO CON VINCOLI SPECIFICI PARTE CORRENTE	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	1.628.275,62	1.614.709,09		0,000	
Art. 000102 / 029	AVANZO CON VINCOLI SPECIFICI	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	3.997.675,00	1.240.702,46		0,000	
Art. 000102 / 035	AVANZO CON VINCOLI SPECIFICI MUTUI	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	2.500.000,00	2.793.490,00		0,000	
Art. 000102 / 037	AVANZO CON VINCOLI SPECIFICI (DA CONTRIBUTI ENTI PUBBLICI)	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	1.248.148,00	1.328.398,58		0,000	
Art. 000102 / 038	AVANZO CON VINCOLI SPECIFICI	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000	12.000,00			0,000	
Art. 000102 / 055	AVANZO CON VINCOLI SPECIFICI	1501 - bilancio e ragioneria	E.0.00.00.00.000		61.974,00		0,000	
Totale Capitolo	000102 AVANZO CON VINCOLI SPECIFICI			9.386.098,62	7.039.274,13		0,000	
Totale Tipologia	0 0002			10.001.025,71	15.773.556,22		0,000	
Totale Titolo 0	Avanzo di Amministrazione e utilizzo FPV			61.252.043,98	38.388.104,20		0,000	
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA CONTRIBUTIVA PEREQU							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.R.: 1501 Bilancio e Ragioneria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Tipologia 1030100	Fondi perequativi da Amministrazioni centrali							
Categoria 1030101	Fondi perequativi dallo Stato			6.513.929,00	5.510.373,00	5.674.703,40	102,982	5.509.346,16
Art. 002315 / 000	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	1501 - bilancio e ragioneria	E.1.03.01.01.000	6.513.929,00	5.510.373,00	5.674.703,40	102,982	5.509.346,16
Totale Capitolo	002315 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE			6.513.929,00	5.510.373,00	5.674.703,40	102,982	5.509.346,16
Totale Tipologia	1 0301			6.513.929,00	5.510.373,00	5.674.703,40	102,982	5.509.346,16
Totale Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ			6.513.929,00	5.510.373,00	5.674.703,40	102,982	5.509.346,16
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI			88.761,00	109.223,00	109.222,53	100,000	109.222,53
Art. 002850 / 000	CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI SU MUTUI	1501 - bilancio e ragioneria	E.2.01.01.01.000	88.761,00	109.223,00	109.222,53	100,000	109.222,53
Totale Capitolo	002850 CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI SU MUTUI			88.761,00	109.223,00	109.222,53	100,000	109.222,53
Art. 003280 / 000	ALTRI CONTRIBUTI DALLO STATO	1501 - bilancio e ragioneria	E.2.01.01.01.000	30.216,00	9.286.530,00	9.300.138,71	100,147	6.319.486,48
Totale Capitolo	003280 ALTRI CONTRIBUTI DALLO STATO			30.216,00	9.286.530,00	9.300.138,71	100,147	6.319.486,48
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI			54.798,00	54.798,00	54.797,44	99,999	54.797,44
Art. 003745 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE SUI MUTUI	1501 - bilancio e ragioneria	E.2.01.01.02.000	54.798,00	54.798,00	54.797,44	99,999	54.797,44
Totale Capitolo	003745 CONTRIBUTO REGIONALE SUI MUTUI			54.798,00	54.798,00	54.797,44	99,999	54.797,44
Totale Tipologia	2 0101			173.775,00	9.450.551,00	9.464.158,68	100,144	6.483.506,45
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			173.775,00	9.450.551,00	9.464.158,68	100,144	6.483.506,45
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 009500 / 000	PROVENTI SERVIZIO TESORERIA	1501 - bilancio e ragioneria	E.3.01.02.01.000	605.000,00	605.000,00	605.000,00	100,000	605.000,00
Totale Capitolo	009500 PROVENTI SERVIZIO TESORERIA			605.000,00	605.000,00	605.000,00	100,000	605.000,00
Totale Tipologia	3 0100			605.000,00	605.000,00	605.000,00	100,000	605.000,00
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012610 / 000	RIMBORSO DALLO STATO PER SPESE ELETTORALI	1501 - bilancio e ragioneria	E.3.05.02.03.000	126.250,00	126.250,00	127.638,36	101,100	127.638,36
Totale Capitolo	012610 RIMBORSO DALLO STATO PER SPESE ELETTORALI			126.250,00	126.250,00	127.638,36	101,100	127.638,36
Art. 012620 / 000	RIMBORSO DALLA REGIONE PER SPESE ELETTORALI	1501 - bilancio e ragioneria	E.3.05.02.03.000	413.090,00	413.090,00	399.574,00	96,728	399.574,00
Totale Capitolo	012620 RIMBORSO DALLA REGIONE PER SPESE ELETTORALI			413.090,00	413.090,00	399.574,00	96,728	399.574,00
Totale Tipologia	3 0500			539.340,00	539.340,00	527.212,36	97,751	527.212,36
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			605.000,00	1.144.340,00	1.132.212,36	98,940	1.132.212,36

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.R.: 1501 Bilancio e Ragioneria

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							
Tipologia 5040000	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie							
Categoria 5040700	Prelievi da depositi bancari							
Art. 017803 / 000	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	1501 - bilancio e ragioneria	E.5.04.07.01.000		4.650.000,00	4.649.396,19	99,987	
Totale Capitolo	017803 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI				4.650.000,00	4.649.396,19	99,987	
Totale Tipologia	5 0400				4.650.000,00	4.649.396,19	99,987	
Totale Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie			68.544.747,98	59.143.368,20	20.920.470,63	35,372	13.125.064,97
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.R.: 1506 Ragioneria - Servizi generali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 010200 / 000	CREDITI IVA SU SERVIZI COMMERCIALI	1506 - ragioneria - servizi generali	E:3.05.02.02.000	1.553.000,00	1.111.474,00	1.280.202,86	115,181	1.280.202,86
Totale Capitolo	010200 CREDITI IVA SU SERVIZI COMMERCIALI			1.553.000,00	1.111.474,00	1.280.202,86	115,181	1.280.202,86
Categoria 3059900	Altre entrate correnti n.a.c.							
Art. 010210 / 000	CREDITI IVA SPLIT COMMERCIALE	1506 - ragioneria - servizi generali	E:3.05.99.99.000		441.526,00	287.115,26	65,028	287.115,26
Totale Capitolo	010210 CREDITI IVA SPLIT COMMERCIALE				441.526,00	287.115,26	65,028	287.115,26
Art. 010250 / 000	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE (REVERSE CHARGE)	1506 - ragioneria - servizi generali	E:3.05.99.03.000	130.000,00	312.139,00	211.940,54	67,899	211.940,54
Totale Capitolo	010250 ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE (REVERSE CHARGE)			130.000,00	312.139,00	211.940,54	67,899	211.940,54
Art. 013800 / 0009	PROVENTI DIVERSI SERVIZI GENERALI (DAL 2014)	1506 - ragioneria - servizi generali	E:3.05.99.99.000	900.000,00	967.100,00	958.813,04	99,143	810.564,82
Totale Capitolo	013800 PROVENTI DIVERSI SERVIZI GENERALI			900.000,00	967.100,00	958.813,04	99,143	810.564,82
Totale Tipologia	3 0500			2.583.000,00	2.832.239,00	2.738.071,70	96,675	2.589.823,48
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			2.583.000,00	2.832.239,00	2.738.071,70	96,675	2.589.823,48
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.R.: 1550 Ragioneria - Debito pubblico

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI							
Tipologia 6030000	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine				103.376.555,00	103.375.951,10	99,999	103.375.951,10
Categoria 6030100	Finanziamenti a medio lungo termine				103.376.555,00	103.375.951,10	99,999	103.375.951,10
Art. 017403 / 000	ACCENSIONE DI MUTUI	1550 - ragioneria - debito pubblico	E.6.03.01.04.000		103.376.555,00	103.375.951,10	99,999	103.375.951,10
Totale Capitolo	017403 ACCENSIONE DI MUTUI				103.376.555,00	103.375.951,10	99,999	103.375.951,10
Totale Tipologia	6 0300				103.376.555,00	103.375.951,10	99,999	103.375.951,10
Totale Titolo 6	Accensione Prestiti				103.376.555,00	103.375.951,10	99,999	103.375.951,10

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.R.: 1599 Ragioneria - Servizi conto terzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO							
Tipologia 9010000	Entrate per partite di giro							
Categoria 9010100	Altre ritenute							
Art. 607000 / 000	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE(SPLIT PAYMENT)	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.01.01.02.000	19.000.000,00	19.000.000,00	17.072.247,30	89,854	17.072.247,30
Totale Capitolo	607000 RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE(SPLIT PAYMENT)			19.000.000,00	19.000.000,00	17.072.247,30	89,854	17.072.247,30
Categoria 9010200	Ritenute su Redditi da lavoro dipendente							
Art. 601000 / 202	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	1401 - risorse umane	E.9.01.02.02.000	6.000.000,00	6.000.000,00	4.863.794,13	81,063	4.863.794,08
Totale Capitolo	601000 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE			6.000.000,00	6.000.000,00	4.863.794,13	81,063	4.863.794,08
Art. 602000 / 201	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	1401 - risorse umane	E.9.01.02.01.000	10.000.000,00	10.000.000,00	8.263.763,71	82,638	8.263.763,71
Totale Capitolo	602000 RITENUTE ERARIALI			10.000.000,00	10.000.000,00	8.263.763,71	82,638	8.263.763,71
Art. 603000 / 000	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	1401 - risorse umane	E.9.01.02.99.000	1.380.000,00	1.380.000,00	1.115.243,30	80,815	1.101.445,71
Totale Capitolo	603000 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI			1.380.000,00	1.380.000,00	1.115.243,30	80,815	1.101.445,71
Categoria 9010300	Ritenute su Redditi da lavoro autonomo							
Art. 601000 / 302	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.01.03.02.000	120.000,00	120.000,00	23.476,11	19,563	23.476,11
Totale Capitolo	601000 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE			120.000,00	120.000,00	23.476,11	19,563	23.476,11
Art. 602000 / 301	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.01.03.01.000	1.200.000,00	1.200.000,00	753.314,59	62,776	750.577,05
Totale Capitolo	602000 RITENUTE ERARIALI			1.200.000,00	1.200.000,00	753.314,59	62,776	750.577,05
Categoria 9019900	Altre entrate per partite di giro							
Art. 606000 / 000	RIMBORSO ANTICIPAZIONE FONDI SERVIZIO ECONOMATO E MINUTE SPESE	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.01.99.03.000	188.000,00	188.000,00	67.500,00	35,904	36.000,00
Totale Capitolo	606000 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO			188.000,00	188.000,00	67.500,00	35,904	36.000,00
Art. 608000 / 000	ENTRATE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.01.99.06.000	70.000.000,00	70.000.000,00	26.812.024,06	38,303	26.812.024,06
Totale Capitolo	608000 ENTRATE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI			70.000.000,00	70.000.000,00	26.812.024,06	38,303	26.812.024,06
Totale Tipologia	9 0100			107.888.000,00	107.888.000,00	58.971.363,20	54,660	58.923.328,02
Tipologia 9020000	Entrate per conto terzi							
Categoria 9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi							
Art. 605000 / 120	RIMBORSO PUBBLICAZIONI BANDI SU QUOTIDIANI	1605 - servizio amministrativo - gare, appalti	E.9.02.01.02.000	10.000,00	26.000,00	25.274,18	97,208	10.361,54
Totale Capitolo	605000 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI			10.000,00	26.000,00	25.274,18	97,208	10.361,54

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.r.: 1599 Ragioneria - Servizi conto terzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Categoria 9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi							
Art. 605000 / 110	CONTRIBUTO REGIONALE ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH.	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	E.9.02.02.02.000	400.000,00	135.000,00	26.661,11	19,749	26.661,11
Totale Capitolo	605000 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI			400.000,00	135.000,00	26.661,11	19,749	26.661,11
Categoria 9020300	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi							
Art. 605000 / 090	INDENNITA' CIVICO RISTORO PER BRESCIA TRASPORTI	4901 - manutenzione strade	E.9.02.03.02.000	88.516,00	288.516,00	257.000,00	89,077	200.000,00
Totale Capitolo	605000 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI			88.516,00	288.516,00	257.000,00	89,077	200.000,00
Categoria 9020400	Depositi di/prezzo terzi							
Art. 604000 / 000	DEPOSITI CAUZIONALI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.02.04.01.000	200.000,00	4.323.000,00	4.319.282,31	99,914	4.319.282,31
Totale Capitolo	604000 DEPOSITI CAUZIONALI			200.000,00	4.323.000,00	4.319.282,31	99,914	4.319.282,31
Art. 609000 / 000	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO TERZI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.02.04.02.000	250,00	250,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	609000 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO TERZI			250,00	250,00	0,000	0,000	0,000
Categoria 9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi							
Art. 605000 / 005	RISCOSSIONE IMPOSTE DI NATURA CORRENTE CONTO TERZI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.02.05.01.000	300.000,00	366.000,00	360.704,04	98,553	306.751,89
Art. 605000 / 085	TRIBUTO DA VERSARE ALLA PROVINCIA PER TARES	1701 - tributi	E.9.02.05.01.000	1.550.495,00	1.577.574,00	1.577.574,00	100,000	1.219.399,81
Totale Capitolo	605000 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI			1.850.495,00	1.943.574,00	1.938.278,04	99,728	1.526.151,70
Categoria 9029900	Altre entrate per conto terzi							
Art. 605000 / 000	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	E.9.02.99.99.000	150.000,00	110.000,00	104.617,50	95,107	102.412,42
Totale Capitolo	605000 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI			150.000,00	110.000,00	104.617,50	95,107	102.412,42
Totale Tipologia	9 0200			2.699.261,00	6.826.340,00	6.671.113,14	97,726	6.184.869,08
Totale Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro			110.587.261,00	114.714.340,00	65.642.476,34	57,223	65.108.197,10
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA			110.587.261,00	114.714.340,00	65.642.476,34	57,223	65.108.197,10

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.R.: 1501 Bilancio e Ragioneria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 007700 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	625.000,00	645.000,00	643.689,47	99,797	643.689,47
Art. 007700 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	182.200,00	187.500,00	183.235,65	97,726	156.696,35
Art. 007700 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,000	1.700,00
Art. 007700 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	56.600,00	62.400,00	62.400,00	100,000	49.727,85
Art. 007700 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	14.390,00	15.890,00	15.890,00	100,000	12.081,83
Totale Capitolo	007700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			879.890,00	912.490,00	906.915,12	99,389	863.895,50
Totale Macroaggregat. 1 01				879.890,00	912.490,00	906.915,12	99,389	863.895,50
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 012600 / 000	IMPOSTE E TASSE	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.02.01.99.000	397,00	397,00	397,00	100,000	20,00
Art. 012600 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	115,39	76,927	115,39
Totale Capitolo	012600 IMPOSTE E TASSE			547,00	547,00	512,39	93,673	135,39
Art. 012650 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	53.300,00	54.700,00	54.700,00	100,000	45.888,35
Art. 012650 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	4.796,00	5.296,00	5.296,00	100,000	4.180,98
Totale Capitolo	012650 IRAP			58.096,00	59.996,00	59.996,00	100,000	50.069,33
Totale Macroaggregat. 1 02				58.643,00	60.543,00	60.508,39	99,943	50.204,72
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 008300 / 000	BENI DI CONSUMO	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.03.01.02.000	8.525,00	8.525,00	4.188,85	49,136	3.709,39
Art. 008300 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	2.641,00	2.641,00	2.044,20	77,402	1.643,25
Totale Capitolo	008300 BENI DI CONSUMO			11.166,00	11.166,00	6.233,05	55,822	5.352,64
Art. 009210 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	33.061,00	33.755,00	33.754,96	100,000	33.754,96
Art. 009210 / 140	CARTE DI FIRMA/PEC	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	100,00	100,00		0,000	
Art. 009210 / P000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.989,00	2.989,00	2.989,00	100,000	2.989,00
Totale Capitolo	009210 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			33.161,00	36.844,00	36.743,96	99,728	36.743,96
Art. 009300 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	31.500,00	24.281,33	24.281,33	100,000	8.075,39
Totale Capitolo	009300 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			31.500,00	24.281,33	24.281,33	100,000	8.075,39
Art. 009400 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	36.600,00	43.818,67	43.818,67	100,000	10.025,64
Totale Capitolo	009400 CALORE			36.600,00	43.818,67	43.818,67	100,000	10.025,64

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.R.: 1501 Bilancio e Ragioneria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 009500 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	15.780,00	12.780,00	12.562,19	98,296	9.421,65
Totale Capitolo	009500 PULIZIA			15.780,00	12.780,00	12.562,19	98,296	9.421,65
Art. 009600 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	351,00	351,00	350,49	99,855	261,54
Totale Capitolo	009600 ALTRE SPESE ECONOMICHE			351,00	351,00	350,49	99,855	261,54
Art. 009605 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	5.000,00	5.000,00	662,30	13,246	662,30
Totale Capitolo	009605 MISSIONI			5.000,00	5.000,00	662,30	13,246	662,30
Art. 009700 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.03.02.17.000	12.649,00	12.649,00	12.649,00	100,000	3.222,31
Art. 009700 / 125	CONSULENZE	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.03.02.10.000	11.150,00	21.010,00	13.117,44	62,434	4.577,44
Art. 009700 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.03.02.16.000	10.000,00	6.821,00	2.406,87	35,286	2.406,87
Art. 009700 / 133	ALTRI SERVIZI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.03.02.99.000	13.158,00	13.158,00	8.309,54	63,152	7.309,54
Totale Capitolo	009700 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			46.957,00	53.638,00	36.482,85	68,017	17.516,16
Totale Macroaggregat. 1 03	Rimborsi e poste correttive delle entrate			180.515,00	187.879,00	161.134,84	85,765	88.059,28
Art. 013000 / 000	ALTRI ONERI STRAORDINARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.09.99.01.000	661.394,00	661.394,00	661.393,11	100,000	661.393,11
Totale Capitolo	013000 ALTRI ONERI STRAORDINARI			661.394,00	661.394,00	661.393,11	100,000	661.393,11
Art. 013050 / 000	RECUPERI SU TRASFERIMENTI STATALI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.09.99.01.000		24.204,00	24.203,62	99,998	24.203,62
Totale Capitolo	013050 RECUPERI SU TRASFERIMENTI STATALI			661.394,00	24.204,00	24.203,62	99,998	24.203,62
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			685.598,00	685.598,00	685.596,73	100,000	685.596,73
Art. 007700 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	59.000,00	59.000,00	59.000,00	0,000	0,000
Art. 007700 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	007700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			74.000,00	74.000,00	74.000,00	0,000	0,000
Art. 009210 / F000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.10.02.01.000	21.350,00	21.350,00	21.350,00	0,000	0,000
Art. 009210 / FU00	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.10.02.01.000	4.782,40	4.782,40	4.782,40	0,000	0,000
Totale Capitolo	009210 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			26.132,40	26.132,40	26.132,40	0,000	0,000
Art. 012650 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	012650 IRAP			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			79.000,00	105.132,40	105.132,40	0,000	0,000
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			1.859.442,00	1.951.642,40	1.814.155,08	92,955	1.687.756,23
TITOLO 2	Altre spese in conto capitale			85.000,00	85.000,00	85.000,00	0,000	0,000
Art. 215008 / 000	QUOTA 25% ALIENAZIONI RELATIVE AD IMMOBILI ACQUISITI NELL'AMBITO DEL FEDERALISMO DEMANIALE	1501 - bilancio e ragioneria	U.2.05.99.99.000	85.000,00	85.000,00	85.000,00	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.R.: 1501 Bilancio e Ragioneria

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 215008 / P006	QUOTA 25% ALIENAZIONI RELATIVE AD IMMOBILI ACQUISITI NELL'AMBITO DEL FEDERALISMO DEMANIALE	1501 - bilancio e ragioneria	U.2.05.99.99.000	85.000,00			0,000	
Totale Capitolo	215008 QUOTA 25% ALIENAZIONI RELATIVE AD IMMOBILI ACQUISITI NELL'AMBITO DEL FEDERALISMO DEMANIALE			170.000,00	85.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			170.000,00	85.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	SPESA PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIA			170.000,00	85.000,00		0,000	
TITOLO 3	Altre spese per incremento di attività finanziarie							
Macroaggr. 304	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.3.04.07.01.000					
Art. 304000 / 000								
Totale Capitolo	304000 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI							
Totale Macroaggregat. 3 04	Spese per incremento di attività finanziaria			2.029.442,00	6.686.642,40	4.649.396,19	99,987	4.649.396,19
Totale Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziaria			2.029.442,00	6.686.642,40	4.649.396,19	99,987	4.649.396,19
Totale Programma	01 03			2.029.442,00	6.686.642,40	6.463.551,27	96,664	6.337.152,42
Totale Missione	01			2.029.442,00	6.686.642,40	6.463.551,27	96,664	6.337.152,42

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.r.: 1506 Ragioneria - Servizi generali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 11	Altri servizi generali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 026915 / 000	IMPOSTE E TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	1506 - ragioneria - servizi generali	U.1.02.01.99.000	4.861,00	1.861,00	1.860,00	99,946	
Totale Capitolo	026915 IMPOSTE E TASSE E PROVENTI ASSIMILATI			4.861,00	1.861,00	1.860,00	99,946	
Art. 027430 / 020	IRAP COCOCO	1506 - ragioneria - servizi generali	U.1.02.01.01.000	20.000,00	20.000,00	14.000,00	70,000	9.114,00
Totale Capitolo	027430 IRAP			20.000,00	20.000,00	14.000,00	70,000	9.114,00
Totale Macroaggregat. 1 02	Altre spese correnti			24.861,00	21.861,00	15.860,00	72,549	9.114,00
Macroaggr. 110	I.V.A. DA VERSARE ALL'ERARIO							
Art. 027415 / 000	027415 AL TRE SPESE CORRENTI	1506 - ragioneria - servizi generali	U.1.10.03.01.000	3.400.000,00	3.826.125,00	3.809.871,78	99,575	3.514.210,54
Totale Capitolo	INDENNIZZO ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI GENERALI			3.400.000,00	3.826.125,00	3.809.871,78	99,575	3.514.210,54
Art. 027660 / 001	027660 ONERI STRAORDINARI - SERVIZI GENERALI	1506 - ragioneria - servizi generali	U.1.10.99.99.000	1.974.532,00	1.974.532,00	1.974.531,10	100,000	1.974.531,10
Totale Capitolo	IVA PER VENDITE IN SPLIT			1.974.532,00	1.974.532,00	1.974.531,10	100,000	1.974.531,10
Art. 027670 / 1201	IVA PER VENDITE IN SPLIT	1201 - partecipazione	U.1.10.99.99.000	1.000,00	1.000,00	254,62	25,462	254,62
Art. 027670 / 2305	IVA PER VENDITE IN SPLIT	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.10.99.99.000	4.500,00	4.500,00	1.656,30	36,807	1.656,30
Art. 027670 / 4301	IVA PER VENDITE IN SPLIT	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.10.99.99.000	25.000,00	35.000,00	35.000,00	100,000	25.753,59
Totale Capitolo	027670 IVA PER VENDITE IN SPLIT			30.500,00	40.500,00	36.910,92	91,138	27.664,51
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			3.430.500,00	5.841.157,00	5.821.313,80	99,660	5.516.406,15
Totale Titolo 1	01 11			3.455.361,00	5.863.018,00	5.837.173,80	99,559	5.525.520,15
Totale Programma	01 11			3.455.361,00	5.863.018,00	5.837.173,80	99,559	5.525.520,15
Totale Missione	01			3.455.361,00	5.863.018,00	5.837.173,80	99,559	5.525.520,15
	RIEPILOGO PARTE SPESA			3.455.361,00	5.863.018,00	5.837.173,80	99,559	5.525.520,15

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.R.: 1521 Ragioneria - Fondo riserva

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 20	Fondi e accantonamenti							
Programma 20 01	Fondo di riserva							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 028300 / 000	FONDO DI RISERVA		U.1.10.01.01.000	900.000,00	549.624,00		0,000	
	Totale Capitolo 028300 FONDO DI RISERVA			900.000,00	549.624,00		0,000	
	Totale Macroaggregat. 1 10			900.000,00	549.624,00		0,000	
	Totale Titolo 1 Spese correnti			900.000,00	549.624,00		0,000	
	Totale Programma 20 01			900.000,00	549.624,00		0,000	
	Totale Missione 20			900.000,00	549.624,00		0,000	
		RIEPILOGO PARTE SPESA						

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.r.: 1522 Ragioneria - Fondo crediti dubbia esigibilità

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 20	Fondi e accantonamenti							
Programma 20 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 028200 / 1019	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	1522 - ragioneria - fondo crediti dubbia esigibilità	U.1.10.01.03.000	9.828.413,00	10.939.413,00		0,000	
Totale Capitolo	028200 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI			9.828.413,00	10.939.413,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			9.828.413,00	10.939.413,00		0,000	
Totale Titolo 1	SPESA IN CONTO CAPITALE							
TITOLO 2	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'							
Art. 028201 / 000	C/CAPITALE	1522 - ragioneria - fondo crediti dubbia esigibilità	U.2.05.03.01.000	33.742,00	33.742,00		0,000	
Totale Capitolo	028201 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'			33.742,00	33.742,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	C/CAPITALE			33.742,00	33.742,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale							
Totale Programma	20 02			9.862.155,00	10.973.155,00		0,000	
Totale Missione	20			9.862.155,00	10.973.155,00		0,000	
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.R.: 1523 Ragioneria - Altri fondi e accantonamenti

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 20	Fondi e accantonamenti							
Programma 20 03	Altri fondi							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 028250 / 000	FONDO ACCANTONAMENTO PERDITE ORGANISMI PARTECIPATI	4001 - coordinamento partecipate	U.1.10.01.99.000	65.763,00	71.305,00		0,000	
Totale Capitolo	028250 FONDO ACCANTONAMENTO PERDITE ORGANISMI PARTECIPATI			65.763,00	71.305,00		0,000	
Art. 028350 / 000	FONDO ACCANTONAMENTO RINNOVI CONTRATTUALI	1402 - risorse umane - servizi generali	U.1.10.01.04.000		700.000,00		0,000	
Totale Capitolo	028350 FONDO ACCANTONAMENTO RINNOVI CONTRATTUALI				700.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			65.763,00	771.305,00		0,000	
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			65.763,00	771.305,00		0,000	
TITOLO 2	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	ACCANTONAMENTO SPESE POTENZIALI C/CAPITALE							
Art. 028351 / 000	ACCANTONAMENTO SPESE POTENZIALI C/CAPITALE	1523 - ragioneria - altri fondi e accantonamenti	U.2.05.01.99.000		1.000.000,00		0,000	
Totale Capitolo	028351 ACCANTONAMENTO SPESE POTENZIALI C/CAPITALE				1.000.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale				1.000.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				1.000.000,00		0,000	
Totale Programma	20 03			65.763,00	1.771.305,00		0,000	
Totale Missione	20			65.763,00	1.771.305,00		0,000	
	RIEPILOGO PARTE SPESA			65.763,00	1.771.305,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria
C.d.R.: 1550 Ragioneria - Debito pubblico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 50	Debito pubblico							
Programma 50 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
TITOLO 4	RIMBORSO DI PRESTITI							
Macroaggr. 403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
Art. 310200 / 000	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI - ISTITUTI PRIVATI	1550 - ragioneria - debito pubblico	U.4.03.01.04.000	4.374.334,00	2.576.794,00	2.118.582,00	82,218	2.118.582,00
Art. 310200 / 005	ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI ISTITUTI PRIVATI	1550 - ragioneria - debito pubblico	U.4.03.01.04.000		98.726.555,00	98.726.554,91	100,000	98.726.554,91
Art. 310200 / 010	RIMBORSO QUOTA CAPITALE DI MUTUI CASSA DD.PP.	1550 - ragioneria - debito pubblico	U.4.03.01.04.000	589.027,00	589.027,00	589.026,45	100,000	589.026,45
Art. 310200 / 020	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI ALTRI ENTI P.A.	1550 - ragioneria - debito pubblico	U.4.03.01.02.000	78.748,00	78.748,00	78.747,47	99,999	78.747,47
Totale Capitolo	310200 RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI			5.042.109,00	101.971.124,00	101.512.910,83	99,551	101.512.910,83
Totale Macroaggregat. 4 03				5.042.109,00	101.971.124,00	101.512.910,83	99,551	101.512.910,83
Totale Titolo 4	Rimborso di prestiti			5.042.109,00	101.971.124,00	101.512.910,83	99,551	101.512.910,83
Totale Programma	50 02			5.042.109,00	101.971.124,00	101.512.910,83	99,551	101.512.910,83
Totale Missione	50			5.042.109,00	101.971.124,00	101.512.910,83	99,551	101.512.910,83

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.R.: 1599 Ragioneria - Servizi conto terzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 99	servizi per conto terzi							
Programma 99 01	servizi per conto terzi e Partite di giro							
TITOLO 7	SPESA PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO							
Macroaggr. 701	Uscite per partite di giro							
Art. 400000 / 202	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	1401 - risorse umane	U.7.01.02.02.000	6.000.000,00	6.000.000,00	4.863.794,13	81,063	4.223.772,68
Art. 400000 / 302	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.01.03.02.000	120.000,00	120.000,00	23.476,11	19,563	22.335,81
Totale Capitolo	400000 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE			6.120.000,00	6.120.000,00	4.887.270,24	79,857	4.246.108,49
Art. 400010 / 201	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	1401 - risorse umane	U.7.01.02.01.000	10.000.000,00	10.000.000,00	8.263.763,71	82,638	7.091.342,00
Art. 400010 / 301	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.01.03.01.000	1.200.000,00	1.200.000,00	753.314,59	62,776	736.086,01
Totale Capitolo	400010 RITENUTE ERARIALI			11.200.000,00	11.200.000,00	9.017.078,30	80,510	7.827.428,01
Art. 400020 / 000	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	1401 - risorse umane	U.7.01.02.99.000	1.380.000,00	1.380.000,00	1.115.243,30	80,815	1.108.039,76
Totale Capitolo	400020 AL TRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI			1.380.000,00	1.380.000,00	1.115.243,30	80,815	1.108.039,76
Art. 400050 / 000	ANTICIPAZIONE FONDI SERVIZIO ECONOMATO E MINUTE SPESE	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.01.99.03.000	188.000,00	188.000,00	67.500,00	35,904	67.500,00
Totale Capitolo	400050 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO			188.000,00	188.000,00	67.500,00	35,904	67.500,00
Art. 400070 / 000	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE(SPLIT PAYMENT)	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.01.01.02.000	19.000.000,00	19.000.000,00	17.072.247,30	89,854	15.122.446,03
Totale Capitolo	400070 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE(SPLIT PAYMENT)			19.000.000,00	19.000.000,00	17.072.247,30	89,854	15.122.446,03
Art. 400080 / 000	USCITE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.01.99.06.000	70.000.000,00	70.000.000,00	26.812.024,06	38,303	26.812.024,06
Totale Capitolo	400080 USCITE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI			70.000.000,00	70.000.000,00	26.812.024,06	38,303	26.812.024,06
Totale Macroaggregat. 7 01	Uscite per conto terzi			107.888.000,00	107.888.000,00	58.971.363,20	54,660	55.183.546,35
Macroaggr. 702	Uscite per conto terzi							
Art. 400030 / 000	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.02.04.02.000	200.000,00	4.323.000,00	4.319.282,31	99,914	
Totale Capitolo	400030 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI			200.000,00	4.323.000,00	4.319.282,31	99,914	
Art. 400040 / 000	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.02.99.99.000	150.000,00	110.000,00	104.617,50	95,107	85.544,73
Art. 400040 / 005	VERSAMENTI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE RISCOSE PER CONTO DI TERZI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.02.05.01.000	300.000,00	366.000,00	360.704,04	98,553	359.134,04
Art. 400040 / 085	TRIBUTO DA VERSARE ALLA PROVINCIA SU TARES	1701 - tributi	U.7.02.05.01.000	1.550.495,00	1.577.574,00	1.577.574,00	100,000	19.399,81
Art. 400040 / 095	INDENNITA' DI CIVICO RISTORO PER BRESCIA TRASPORTI	4901 - manutenzione strade	U.7.02.03.02.000	88.516,00	288.516,00	257.000,00	89,077	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 15 Bilancio e ragioneria

C.d.R.: 1599 Ragioneria - Servizi conto terzi

Responsabile: Dott.ssa Paola Lorenzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 400040 / 110	CONTRIBUTO ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.7.02.03.01.000	400.000,00	135.000,00	26.661,11	19,749	
Art. 400040 / 120	PUBBLICAZIONE BANDI SU QUOTIDIANI	1605 - servizio amministrativo - gare, appalti	U.7.02.01.02.000	10.000,00	26.000,00	25.274,18	97,208	21.856,22
Totale Capitolo	400040 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI			2.499.011,00	2.503.090,00	2.351.830,83	93,957	485.934,80
Art. 400060 / 000	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALE PRESSO TERZI	1599 - ragioneria - servizi conto terzi	U.7.02.04.01.000	250,00	250,00		0,000	
Totale Capitolo	400060 COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALE PRESSO TERZI			250,00	250,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 7 02	Spese per conto terzi e partite di giro			2.699.261,00	6.826.340,00	6.671.113,14	97,726	485.934,80
Totale Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro			110.587.261,00	114.714.340,00	65.642.476,34	57,223	55.669.481,15
Totale Programma	99 01			110.587.261,00	114.714.340,00	65.642.476,34	57,223	55.669.481,15
Totale Missione	99			110.587.261,00	114.714.340,00	65.642.476,34	57,223	55.669.481,15
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 16 Gare e appalti

C.d.R.: 1601 Servizio approvvigionamenti e laboratori

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050100	Indennizzi di assicurazione							
Art. 012700 / 000	RIMBORSI DA ASSICURAZIONE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	E:3.05.01.01.000	50.000,00	60.465,00	74.224,70	122,756	74.224,70
Totale Capitolo	012700 RIMBORSO DA ASSICURAZIONE			50.000,00	60.465,00	74.224,70	122,756	74.224,70
Totale Tipologia	3 0500			50.000,00	60.465,00	74.224,70	122,756	74.224,70
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			50.000,00	60.465,00	74.224,70	122,756	74.224,70
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4040000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali							
Categoria 4040100	Alienazione di beni materiali							
Art. 014400 / 000	ALIENAZIONE BENI MOBILI - PROVVEDITORATO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	E:4.04.01.03.000		24.380,00	26.453,60	108,505	26.453,60
Art. 014400 / 010	ALIENAZIONE VEICOLI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	E:4.04.01.01.000			29.850,00	0,000	29.850,00
Totale Capitolo	014400 ALIENAZIONE BENI MOBILI - PROVVEDITORATO				24.380,00	56.303,60	230,942	56.303,60
Totale Tipologia	4 0400				24.380,00	56.303,60	230,942	56.303,60
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			50.000,00	84.845,00	130.528,30	153,843	130.528,30

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 16 Gare e appalti
C.d.R.: 1603 Gare e appalti - Servizi generali

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			280.000,00	280.000,00	279.024,42	99,652	279.024,42
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 010100 / 000	CONCORSO DIPENDENTI NELLE SPESE PER IL SERVIZIO MENSA	1401 - risorse umane	E.3.01.02.01.000	280.000,00	280.000,00	279.024,42	99,652	279.024,42
Totale Capitolo	010100 CONCORSO DIPENDENTI NELLE SPESE PER IL SERVIZIO MENSA			280.000,00	280.000,00	279.024,42	99,652	279.024,42
Totale Tipologia	3 0100			280.000,00	280.000,00	279.024,42	99,652	279.024,42
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			280.000,00	280.000,00	279.024,42	99,652	279.024,42
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Settore: 16 Gare e appalti
C.d.R.: 1601 Servizio approvvigionamenti e laboratori

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 007900 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	721.000,00	761.000,00	757.300,56	99,514	757.300,56
Art. 007900 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	210.100,00	220.400,00	220.400,00	100,000	196.600,75
Art. 007900 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,000	2.500,00
Art. 007900 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	75.600,00	81.400,00	81.400,00	100,000	68.875,71
Art. 007900 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	18.390,00	19.890,00	19.890,00	100,000	16.494,37
Totale Capitolo	007900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.027.590,00	1.085.190,00	1.081.490,56	99,659	1.041.771,39
Totale Macroaggregat. 1 01				1.027.590,00	1.085.190,00	1.081.490,56	99,659	1.041.771,39
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 012700 / 000	IMPOSTE E TASSE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.99.000	2.700,00	2.700,00	1.998,59	74,022	1.994,59
Art. 012700 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	3.050,00	3.050,00	2.650,49	86,901	1.337,31
Totale Capitolo	012700 IMPOSTE E TASSE			5.750,00	5.750,00	4.649,08	80,854	3.331,90
Art. 012750 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	54.600,00	56.000,00	56.000,00	100,000	48.132,99
Art. 012750 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	5.796,00	7.138,52	7.138,52	100,000	6.076,75
Totale Capitolo	012750 IRAP			60.396,00	63.138,52	63.138,52	100,000	54.209,74
Totale Macroaggregat. 1 02				66.146,00	68.888,52	67.787,60	98,402	57.541,64
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 008500 / 000	BENI DI CONSUMO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.02.000	28.500,00	30.203,00	30.131,82	99,764	25.071,39
Art. 008500 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	3.655,00	1.952,00	1.740,95	89,188	1.740,95
Totale Capitolo	008500 BENI DI CONSUMO			32.155,00	32.155,00	31.872,77	99,122	26.812,34
Art. 009905 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	8.000,00	7.536,00	4.960,52	65,824	3.130,52
Totale Capitolo	009905 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			8.000,00	7.536,00	4.960,52	65,824	3.130,52
Art. 010000 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	75.600,00	61.664,67	61.664,67	100,000	48.360,13
Totale Capitolo	010000 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			75.600,00	61.664,67	61.664,67	100,000	48.360,13
Art. 010100 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	63.000,00	80.918,00	80.918,00	100,000	18.939,65
Totale Capitolo	010100 CALORE			63.000,00	80.918,00	80.918,00	100,000	18.939,65
Art. 010200 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	20.600,00	20.600,00	18.947,51	91,978	14.210,64
Totale Capitolo	010200 PULIZIA			20.600,00	20.600,00	18.947,51	91,978	14.210,64

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 16 Gare e appalti

C.d.R.: 1601 Servizio approvvigionamenti e laboratori

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 010300 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	8.500,00	14.600,00	12.924,49	88,524	12.624,49
Art. 010300 / 131	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	1.500,00	1.500,00		0,000	
Totale Capitolo	010300 ALTRE SPESE ECONOMICHE			10.000,00	16.100,00	12.924,49	80,276	12.624,49
Art. 010510 / 000	ASSISTENZA TECNICA MACCHINE STAMPA E LABORATORI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	82.500,00	77.815,60	77.549,29	99,658	43.857,78
Totale Capitolo	010510 ASSISTENZA TECNICA MACCHINE STAMPA E LABORATORI			82.500,00	77.815,60	77.549,29	99,658	43.857,78
Art. 010600 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	14.000,00	13.364,00	13.256,27	99,194	3.414,53
Totale Capitolo	010600 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			14.000,00	13.364,00	13.256,27	99,194	3.414,53
Art. 010950 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	700,00	700,00	689,74	98,534	689,74
Totale Capitolo	010950 MISSIONI			700,00	700,00	689,74	98,534	689,74
Art. 011700 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	8.000,00	3.000,00	915,00	30,500	457,50
Totale Capitolo	011700 NOLEGGI			8.000,00	3.000,00	915,00	30,500	457,50
Totale Macroaggregat 1 03	Altre spese correnti			314.555,00	313.853,27	303.698,26	96,764	172.497,32
Art. 007900 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	78.000,00	78.000,00		0,000	
Art. 007900 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	19.000,00	19.000,00		0,000	
Totale Capitolo	007900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			97.000,00	97.000,00		0,000	
Art. 012750 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.000,00	6.000,00		0,000	
Totale Capitolo	012750 IRAP			6.000,00	6.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10	Spese correnti			103.000,00	103.000,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			1.511.291,00	1.570.931,79	1.452.976,42	92,491	1.271.810,35
Totale Programma	01 03			1.511.291,00	1.570.931,79	1.452.976,42	92,491	1.271.810,35
Totale Missione	01			1.511.291,00	1.570.931,79	1.452.976,42	92,491	1.271.810,35

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Settore: 16 Gare e appalti

C.d.R.: 1603 Gare e appalti - Servizi generali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 025960 / 000	MENSE DIPENDENTI COMUNALI	1603 - gare e appalti - servizi generali	U.1.01.01.02.000	1.110.000,00	1.110.000,00	1.059.252,48	95,428	769.569,66
Totale Capitolo	025960 MENSE DIPENDENTI COMUNALI							
Totale Macroaggregat. 1 01								
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 027450 / 000	IMPOSTE E TASSE	1603 - gare e appalti - servizi generali	U.1.02.01.99.000	1.000,00	1.000,00	213,24	21,324	170,00
Totale Capitolo	027450 IMPOSTE E TASSE							
Totale Macroaggregat. 1 02								
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 024190 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	1603 - gare e appalti - servizi generali	U.1.03.01.02.000	1.000,00	1.000,00	213,24	21,324	170,00
Art. 024190 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.000,00	1.000,00	213,24	21,324	170,00
Totale Capitolo	024190 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI							
Art. 025760 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	92.720,00	92.720,00	351.428,71	96,812	282.392,30
Totale Capitolo	025760 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI							
Art. 025765 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	6.000,00	6.000,00	0,00	0,000	0,00
Totale Capitolo	025765 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE							
Art. 025770 / 000	MANUTENZIONE AUTOMEZZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	212.000,00	202.450,00	201.300,23	99,432	171.563,36
Totale Capitolo	025770 MANUTENZIONE AUTOMEZZI							
Art. 025800 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	255.000,00	255.000,00	251.393,73	98,586	99.724,03
Totale Capitolo	025800 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE							
Art. 025850 / 000	CANONI DISPONIBILITA' ARCHIVI COMUNALI	1603 - gare e appalti - servizi generali	U.1.03.02.06.000	396.500,00	140.300,00	132.822,90	94,671	67.710,00
Totale Capitolo	025850 CANONI DISPONIBILITA' ARCHIVI COMUNALI							
Art. 025900 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	158.780,00	254.179,00	248.209,50	97,651	167.272,26
Art. 025900 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	20.000,00	14.299,00	14.033,28	98,142	8.033,28

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 16 Gare e appalti

C.d.R.: 1603 Gare e appalti - Servizi generali

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 025900 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	20.000,00	48.000,00	45.496,80	94,785	16.094,40
Art. 025900 / P133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000		1.265,00	1.265,00	100,000	990,00
Totale Capitolo	025900 ALTRE SPESE ECONOMICHE			198.780,00	317.743,00	309.004,58	97,250	192.389,94
Art. 026600 / 000	NOLEGGI SERVIZI GENERALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	149.085,00	133.085,00	126.992,88	95,422	63.122,32
Totale Capitolo	026600 NOLEGGI SERVIZI GENERALI			149.085,00	133.085,00	126.992,88	95,422	63.122,32
Totale Macroaggregat. 1 03				1.675.085,00	1.520.532,40	1.481.897,04	97,459	971.446,08
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 025900 / FU00	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.10.02.01.000		1.354,54		0,000	
Totale Capitolo	025900 ALTRE SPESE ECONOMICHE				1.354,54		0,000	
Art. 025905 / 000	PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	1603 - gare e appalti - servizi generali	U.1.10.04.01.000	1.550.000,00	1.290.000,00	1.289.590,24	99,968	1.071.714,36
Totale Capitolo	025905 PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI			1.550.000,00	1.290.000,00	1.289.590,24	99,968	1.071.714,36
Totale Macroaggregat. 1 10				1.550.000,00	1.291.354,54	1.289.590,24	99,863	1.071.714,36
Totale Titolo 1	Spese correnti			4.336.085,00	3.922.886,94	3.830.953,00	97,656	2.812.900,10
Totale Programma 01 03				4.336.085,00	3.922.886,94	3.830.953,00	97,656	2.812.900,10
Totale Missione 01				4.336.085,00	3.922.886,94	3.830.953,00	97,656	2.812.900,10
				4.336.085,00	3.922.886,94	3.830.953,00	97,656	2.812.900,10

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Settore: 16 Gare e appalti
C.d.R.: 1605 Servizio amministrativo - gare, appalti

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 06	Ufficio tecnico							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 017680 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	463.600,00	493.600,00	491.500,00	99,575	491.500,00
Art. 017680 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	135.100,00	141.400,00	139.393,63	98,581	119.073,03
Art. 017680 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	800,00	800,00	800,00	100,000	800,00
Art. 017680 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	31.000,00	43.418,70	43.418,70	100,000	43.418,70
Art. 017680 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	8.000,00	10.418,47	10.418,47	100,000	9.835,45
Totale Capitolo	017680 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			638.500,00	689.637,17	685.530,80	99,405	664.627,18
Totale Macroaggregat. 1 01				638.500,00	689.637,17	685.530,80	99,405	664.627,18
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 019135 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	39.100,00	41.500,00	41.500,00	100,000	35.959,79
Art. 019135 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.600,00	3.049,78	3.049,78	100,000	3.049,78
Totale Capitolo	019135 IRAP			41.700,00	44.549,78	44.549,78	100,000	39.009,57
Totale Macroaggregat. 1 02				41.700,00	44.549,78	44.549,78	100,000	39.009,57
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 018401 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	300,00	300,00	300,00	0,000	
Totale Capitolo	018401 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			300,00	300,00	300,00	0,000	
Art. 018402 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	1.685,00	1.685,00	1.685,00	0,000	
Art. 018402 / 140	CARTE DI FIRMA/PEC	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	315,00	315,00	289,14	91,790	289,14
Totale Capitolo	018402 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			2.000,00	2.000,00	289,14	14,457	289,14
Art. 018403 / 000	ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	12.500,00	10.010,67	10.010,67	100,000	
Totale Capitolo	018403 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			12.500,00	10.010,67	10.010,67	100,000	
Art. 018404 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	44.000,00	46.489,33	46.489,33	100,000	
Totale Capitolo	018404 CALORE			44.000,00	46.489,33	46.489,33	100,000	
Art. 018405 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	16.569,00	13.569,00	13.213,89	97,383	9.910,44
Totale Capitolo	018405 PULIZIA			16.569,00	13.569,00	13.213,89	97,383	
Art. 018750 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	150,00	150,00	150,00	0,000	
Totale Capitolo	018750 NOLEGGI			150,00	150,00	150,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03				75.519,00	72.519,00	70.003,03	96,531	10.199,58
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 16 Gare e appalti

C.d.R.: 1605 Servizio amministrativo - gare, appalti

Responsabile: Dott.ssa Nora Antonini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 017680 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	31.000,00	31.000,00		0,000	
Art. 017680 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	8.000,00	8.000,00		0,000	
Totale Capitolo	017680 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			39.000,00	39.000,00		0,000	
Art. 019135 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.600,00	2.600,00		0,000	
Totale Capitolo	019135 IRAP			2.600,00	2.600,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			41.600,00	41.600,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			797.319,00	848.305,95	800.083,61	94,315	713.836,33
Totale Programma	01 06			797.319,00	848.305,95	800.083,61	94,315	713.836,33
Totale Missione	01			797.319,00	848.305,95	800.083,61	94,315	713.836,33
				797.319,00	848.305,95	800.083,61	94,315	713.836,33

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Settore: 17 Tributi

C.d.R.: 1701 Tributi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA							
	CONTRIBUTIVA PEREQU							
Tipologia 1010100	Imposte tasse e proventi assimilati							
Categoria 1010106	Imposta municipale propria							
Art. 001205 / 0009	IMU - ATTIVITA' ACCERTAMENTO	1701 - tributi	E.1.01.01.06.000	8.223.241,00	9.074.376,00	9.074.376,00	100,000	2.212.701,55
Totale Capitolo	001205 IMU - ATTIVITA' ACCERTAMENTO			8.223.241,00	9.074.376,00	9.074.376,00	100,000	2.212.701,55
Art. 001250 / 0009	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SPERIMENTALE (DAL 2014)	1701 - tributi	E.1.01.01.06.000	64.039.500,00	63.039.500,00	62.038.572,00	98,412	43.628.267,19
Totale Capitolo	001250 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SPERIMENTALE			64.039.500,00	63.039.500,00	62.038.572,00	98,412	43.628.267,19
Categoria 1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)							
Art. 001200 / 0009	IMPOSTA COMUNALE IMMOBILIARE (DAL 2014)	1701 - tributi	E.1.01.01.08.000	381.116,00	549.167,00	549.166,56	100,000	525.431,74
Totale Capitolo	001200 IMPOSTA COMUNALE IMMOBILIARE			381.116,00	549.167,00	549.166,56	100,000	525.431,74
Categoria 1010116	Addizionale comunale IRPEF							
Art. 001410 / 0009	ADDITIONALE IRPEF (DAL 2014)	1701 - tributi	E.1.01.01.16.000	22.800.000,00	23.312.590,00	24.541.141,14	105,270	8.562.744,01
Totale Capitolo	001410 ADDIZIONALE IRPEF			22.800.000,00	23.312.590,00	24.541.141,14	105,270	8.562.744,01
Categoria 1010153	Imposta comunale e diritto sulle pubbliche affissioni							
Art. 001100 / 0009	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' (DAL 2014)	1701 - tributi	E.1.01.01.53.000	2.500.000,00	2.500.000,00	2.347.167,69	93,887	2.173.049,69
Totale Capitolo	001100 IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'			2.500.000,00	2.500.000,00	2.347.167,69	93,887	2.173.049,69
Art. 002200 / 0009	DIRITTI PER LE PUBBLICHE AFFISSIONI (DAL 2014)	1701 - tributi	E.1.01.01.53.000	400.000,00	300.000,00	282.147,75	94,049	282.147,75
Totale Capitolo	002200 DIRITTI PER LE PUBBLICHE AFFISSIONI			400.000,00	300.000,00	282.147,75	94,049	282.147,75
Categoria 1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi							
Art. 002155 / 000	TARI - TASSA RIFIUTI	1701 - tributi	E.1.01.01.61.000	31.010.240,00	31.010.240,00	31.204.388,91	100,626	25.763.369,77
Totale Capitolo	002155 TARI - TASSA RIFIUTI			31.010.240,00	31.010.240,00	31.204.388,91	100,626	25.763.369,77
Categoria 1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)							
Art. 001255 / 000	TASI - TASSA SERVIZI COMUNALI	1701 - tributi	E.1.01.01.76.000	6.800.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00	100,000	4.921.387,59
Totale Capitolo	001255 TASI			6.800.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00	100,000	4.921.387,59
Art. 001260 / 000	TASI - TASSA SERVIZI COMUNALI - ATTIVITA' ACCERTAMENTO	1701 - tributi	E.1.01.01.76.000	1.000.000,00	568.224,00	199.090,63	35,037	195.541,01
Totale Capitolo	001260 TASI - TASSA SERVIZI COMUNALI - ATTIVITA' ACCERTAMENTO			1.000.000,00	568.224,00	199.090,63	35,037	195.541,01
Categoria 1010199	Altre imposte tasse e proventi assimilati n.a.c.							
Art. 001400 / 0009	ADDITIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA(DAL 2014)	1701 - tributi	E.1.01.01.99.000		1.128,00	1.127,41	99,948	1.127,41
Totale Capitolo	001400 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA				1.128,00	1.127,41	99,948	1.127,41
Totale Tipologia	1 0101			137.154.097,00	137.155.225,00	137.037.178,09	99,914	88.265.767,71
Totale Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ			137.154.097,00	137.155.225,00	137.037.178,09	99,914	88.265.767,71

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Settore: 17 Tributi

C.d.r.: 1701 Tributi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 003296 / 000	CONTRIBUTO IMU IMMOBILI COMUNALI E MINORI RIDUZIONI	1501 - bilancio e ragioneria	E.2.01.01.01.000	322.772,00	322.772,00	322.772,05	100,000	322.772,05
Totale Capitolo	003296 CONTRIBUTI STATALI							
Totale Tipologia	2 0101			322.772,00	322.772,00	322.772,05	100,000	322.772,05
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			322.772,00	322.772,00	322.772,05	100,000	322.772,05
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
Art. 011250 / 000	CANONE PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	1701 - tributi	E.3.01.03.01.000	2.400.000,00	2.400.000,00	2.501.395,69	104,225	2.362.936,66
Totale Capitolo	011250 CANONE PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE			2.400.000,00	2.400.000,00	2.501.395,69	104,225	2.362.936,66
Totale Tipologia	3 0100			2.400.000,00	2.400.000,00	2.501.395,69	104,225	2.362.936,66
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012780 / 000	RIMBORSO DALLO STATO PER TIA/TARES NELLE SCUOLE	1701 - tributi	E.3.05.02.03.000	166.000,00	166.000,00	168.923,61	101,761	168.923,61
Totale Capitolo	012780 RIMBORSO DALLO STATO PER TIA/TARES NELLE SCUOLE			166.000,00	166.000,00	168.923,61	101,761	168.923,61
Art. 012921 / 000	RIMBORSO SPESE DI GIUDIZIO TRIBUTI	1701 - tributi	E.3.05.02.03.000	1.000,00	1.000,00	1.932,00	193,200	1.932,00
Totale Capitolo	012921 RIMBORSO SPESE DI GIUDIZIO TRIBUTI			1.000,00	1.000,00	1.932,00	193,200	1.932,00
Totale Tipologia	3 0500			167.000,00	167.000,00	170.855,61	102,309	170.855,61
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			2.567.000,00	2.567.000,00	2.672.251,30	104,100	2.533.792,27
				140.043.869,00	140.044.997,00	140.032.201,44	99,991	91.122.332,03
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 17 Tributi

C.d.R.: 1702 Amministrativo e recupero evasione

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 002935 / 000	CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE CONTRASTO EVASIONE FISCALE	1702 - amministrativo e recupero evasione	E.2.01.01.01.000	200.000,00	121.002,00	121.001,65	100,000	121.001,65
Totale Capitolo	002935 CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE CONTRASTO EVASIONE FISCALE			200.000,00	121.002,00	121.001,65	100,000	121.001,65
Totale Tipologia	2 0101			200.000,00	121.002,00	121.001,65	100,000	121.001,65
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			200.000,00	121.002,00	121.001,65	100,000	121.001,65
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Settore: 17 Tributi

C.d.R.: 1701 Tributi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 013800 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	348.000,00	308.000,00	307.189,92	99,737	307.189,92
Art. 013800 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	101.700,00	91.100,00	89.626,19	98,382	76.309,73
Art. 013800 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	600,00	600,00	600,00	100,000	600,00
Art. 013800 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	28.600,00	34.400,00	34.400,00	100,000	31.589,80
Art. 013800 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	7.390,00	8.890,00	8.890,00	100,000	7.529,07
Totale Capitolo	013800 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			486.290,00	442.990,00	440.706,11	99,484	423.218,52
Totale Macroaggregat. 1 01				486.290,00	442.990,00	440.706,11	99,484	423.218,52
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 015300 / 000	IMPOSTE E TASSE	1701 - tributi	U.1.02.01.99.000	2.490,00	3.720,00	3.720,00	100,000	3.720,00
Art. 015300 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	115,39	76,927	115,39
Totale Capitolo	015300 IMPOSTE E TASSE			2.640,00	3.870,00	3.835,39	99,106	3.835,39
Art. 015350 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	26.400,00	22.370,00	21.850,00	97,675	19.550,34
Art. 015350 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.796,00	3.296,00	3.296,00	100,000	1.985,62
Totale Capitolo	015350 IRAP			29.196,00	25.666,00	25.146,00	97,974	21.535,96
Totale Macroaggregat. 1 02				31.836,00	29.536,00	28.981,39	98,122	25.371,35
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 014000 / 000	BENI DI CONSUMO	1701 - tributi	U.1.03.01.02.000	1.336,00	4.836,00	4.754,61	98,317	1.217,39
Art. 014000 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	500,00	50,00	38,60	77,200	38,60
Totale Capitolo	014000 BENI DI CONSUMO			1.836,00	4.886,00	4.793,21	98,101	1.255,99
Art. 014200 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI E AREE VERDI	1701 - tributi	U.1.03.02.09.000	3.000,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Totale Capitolo	014200 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			3.000,00	0,00	0,00	0,000	0,00
Art. 014305 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	29.895,00	26.150,35	25.668,80	98,159	18.348,80
Art. 014305 / P000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.391,20	2.391,20	2.391,20	100,000	2.391,20
Totale Capitolo	014305 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			29.895,00	28.541,55	28.060,00	98,313	20.740,00
Art. 014400 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	16.500,00	13.015,33	13.015,33	100,000	7.755,51
Totale Capitolo	014400 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			16.500,00	13.015,33	13.015,33	100,000	7.755,51
Art. 014500 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	20.000,00	23.733,34	23.733,34	100,000	17.790,85

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Settore: 17 Tributi

C.d.R.: 1701 Tributi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	014500 CALORE			20.000,00	23.733,34	23.733,34	100,00	17.790,85
Art. 014600 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	11.500,00	6.374,25	6.374,25	100,00	4.780,71
Totale Capitolo	014600 PULIZIA			11.500,00	6.374,25	6.374,25	100,00	4.780,71
Art. 014705 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	102,00	20,40	102,00
Totale Capitolo	014705 MISSIONI			500,00	500,00	102,00	20,40	102,00
Art. 014800 / 000	BANCA DATI RECUPERO EVASIONE	1701 - tributi	U.1.03.02.03.000	2.814.402,00	2.354.049,00	2.354.049,00	100,00	
Totale Capitolo	014800 BANCA DATI RECUPERO EVASIONE			2.814.402,00	2.354.049,00	2.354.049,00	100,00	
Art. 014810 / 000	SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE	1701 - tributi	U.1.03.02.03.000	722.000,00	722.000,00	722.000,00	100,00	531.310,97
Totale Capitolo	014810 SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE			722.000,00	722.000,00	722.000,00	100,00	531.310,97
Art. 014820 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	1701 - tributi	U.1.03.02.99.000	35.259,00	22.409,40	20.462,75	91,313	7.469,68
Art. 014820 / 122	NOLEGGI	1701 - tributi	U.1.03.02.07.000	225,00	225,00	95,16	42,293	
Art. 014820 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1701 - tributi	U.1.03.02.09.000	1.588,00	1.588,00	1.439,60	90,655	1.439,60
Art. 014820 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1701 - tributi	U.1.03.02.13.000	1.500,00			0,00	
Totale Capitolo	014820 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			38.572,00	24.222,40	21.997,51	90,815	8.909,28
Art. 014822 / 000	SERVIZI ACCESSORI A SPESE POSTALI	1701 - tributi	U.1.03.02.99.000	62.000,00	35.600,00	35.595,42	99,987	
Totale Capitolo	014822 SERVIZI ACCESSORI A SPESE POSTALI			62.000,00	35.600,00	35.595,42	99,987	
Totale Macroaggregat 1 03	Trasferimenti correnti			3.720.205,00	3.212.921,87	3.209.720,06	99,990	592.645,31
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti			40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	36.213,86
Art. 015160 / 152	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	1701 - tributi	U.1.04.03.99.000	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	36.213,86
Totale Capitolo	015160 TRASFERIMENTI CORRENTI			40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	36.213,86
Totale Macroaggregat 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			107.830,00	267.916,36	267.077,67	99,687	245.915,79
Macroaggr. 109	Rimborsi e poste correttive delle entrate			16.000,00	10.301,71	10.225,27	99,258	6.301,60
Art. 015400 / 000	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE A FAMIGLIE	1701 - tributi	U.1.09.99.04.000	107.830,00	267.916,36	267.077,67	99,687	245.915,79
Art. 015400 / 193	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZ.DI TRIBUTI AMM.LOCALI	1701 - tributi	U.1.09.99.02.000	16.000,00	10.301,71	10.225,27	99,258	6.301,60
Art. 015400 / 196	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI A IMPRESE	1701 - tributi	U.1.09.99.05.000	74.170,00	1.775.028,51	1.774.491,73	99,970	1.772.164,71
Art. 015400 / 197	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZ.DI TRIBUTI IST.SOC.PRIVATE	1701 - tributi	U.1.09.99.06.000	12.000,00	4.702,42	4.702,42	100,00	4.702,42
Totale Capitolo	015400 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			210.000,00	2.057.949,00	2.056.497,09	99,929	2.029.084,52
Totale Macroaggregat 1 09	Altre spese correnti			210.000,00	2.057.949,00	2.056.497,09	99,929	2.029.084,52
Macroaggr. 110	Altre spese correnti			19.200,00	19.200,00	19.200,00	0,000	0,000
Art. 013800 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	19.200,00	19.200,00	19.200,00	0,000	0,000
Art. 013800 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.900,00	4.900,00	4.900,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	013800 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			24.100,00	24.100,00	24.100,00	0,000	0,000
Art. 014840 / 000	SPESE DI GIUDIZIO	1701 - tributi	U.1.10.05.04.000	1.000,00			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 17 Tributi

C.d.R.: 1701 Tributi

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	014840 SPESE DI GIUDIZIO			1.000,00			0,000	
Art. 015350 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.850,00	1.850,00		0,000	
Totale Capitolo	015350 IRAP			1.850,00	1.850,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			26.950,00	25.950,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			4.515.281,00	5.809.346,87	5.775.904,65	99,424	3.106.533,56
Totale Programma	01 04			4.515.281,00	5.809.346,87	5.775.904,65	99,424	3.106.533,56
Totale Missione	01			4.515.281,00	5.809.346,87	5.775.904,65	99,424	3.106.533,56
		RIEPILOGO PARTE SPESA						

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Settore: 17 Tributi

C.d.R.: 1702 Amministrativo e recupero evasione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 013810 / 000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	248.600,00	248.600,00	248.416,20	99,926	248.416,20
Art. 013810 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	72.700,00	72.700,00	71.484,45	98,328	61.670,19
Art. 013810 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	3.000,00	3.000,00	1.929,06	64,302	1.929,06
Art. 013810 / P000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,000	7.400,00
Art. 013810 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,000	1.800,00
Totale Capitolo	013810 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			333.500,00	333.500,00	331.029,71	99,259	321.215,45
Totale Macroaggregat. 1 01				333.500,00	333.500,00	331.029,71	99,259	321.215,45
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 015360 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	18.800,00	18.800,00	18.800,00	100,000	15.537,01
Art. 015360 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	700,00	700,00	700,00	100,000	700,00
Totale Capitolo	015360 IRAP			19.500,00	19.500,00	19.500,00	100,000	16.237,01
Totale Macroaggregat. 1 02				19.500,00	19.500,00	19.500,00	100,000	16.237,01
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 014050 / 000	BENI DI CONSUMO	1702 - amministrativo e recupero evasione	U.1.03.01.02.000	2.660,00	1.033,00	1.032,97	99,997	1.032,97
Art. 014050 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	200,00	40,00	12,00	30,000	
Totale Capitolo	014050 BENI DI CONSUMO			2.860,00	1.073,00	1.044,97	97,388	1.032,97
Art. 014150 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	120,03	24,006	120,03
Totale Capitolo	014150 MISSIONI			500,00	500,00	120,03	24,006	120,03
Art. 014450 / 000	UTENZE E CANONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	1.663,00	1.414,33	1.414,33	100,000	
Art. 014450 / 120	ACCESSO BANCHE DATI ON LINE	1702 - amministrativo e recupero evasione	U.1.03.02.05.000	1.000,00	1.000,00	610,00	61,000	83,99
Totale Capitolo	014450 UTENZE E CANONI			2.663,00	2.414,33	2.024,33	83,846	83,99
Art. 014817 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	2.706,00	2.706,00	2.158,39	79,763	1.618,83
Totale Capitolo	014817 PULIZIA			2.706,00	2.706,00	2.158,39	79,763	1.618,83
Art. 014818 / 131	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	1702 - amministrativo e recupero evasione	U.1.03.02.16.000	5.543,00	0,000	0,000	0,000	
Totale Capitolo	014818 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			5.543,00	0,000	0,000	0,000	0,000
Art. 014819 / 133	ALTRI SERVIZI	1702 - amministrativo e recupero evasione	U.1.03.02.99.000	66.000,00	66.000,00	33.768,53	51,164	33.768,53
Totale Capitolo	014819 ALTRE SPESE PER SERVIZI NON SANITARI			66.000,00	66.000,00	33.768,53	51,164	33.768,53
Art. 014821 / 118	AGGI DI RISCOSSIONE	1702 - amministrativo e recupero evasione	U.1.03.02.03.000	111.600,00	111.600,00	111.600,00	100,000	66.190,58

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 17 Tributi

C.d.R.: 1702 Amministrativo e recupero evasione

Responsabile: Dott. Luciano Salemi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	014821 SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA			111.600,00	111.600,00	111.600,00	100,000	66.190,58
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			191.872,00	184.293,33	150.716,25	81,781	102.814,93
Macroaggr. 110	Altre spese correnti			19.200,00	19.200,00		0,000	
Art. 013810 / F000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.900,00	4.900,00		0,000	
Art. 013810 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	24.100,00	24.100,00		0,000	
Totale Capitolo	013810 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.850,00	1.850,00		0,000	
Art. 015360 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.850,00	1.850,00		0,000	
Totale Capitolo	015360 IRAP			25.950,00	25.950,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			570.822,00	563.243,33	501.245,96	88,993	440.267,39
Totale Titolo 1	Spese correnti			570.822,00	563.243,33	501.245,96	88,993	440.267,39
Totale Programma	01 04			570.822,00	563.243,33	501.245,96	88,993	440.267,39
Totale Missione	01			570.822,00	563.243,33	501.245,96	88,993	440.267,39

RIEPILOGO PARTE SPESA

AREA PIANIFICAZIONE URBANA E MOBILITA'

Responsabile di area: Ribolla Gianpiero

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Urbanistica	3201	Urbanistica	Ribolla Gianpiero
	3204	Piani di zona	
	8301	Parco delle cave e consulenze agronomiche	
Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico	4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	Sbardella Stefano
	4202	Trasporto pubblico locale	
SUAP	5201	Sportello Unico Attività Produttive	Colosio Marco Antonio
	5203	Fiere e mercati	
Sportello edilizia	6401	Sportello unico per l'edilizia	Claretti Franco

Obiettivo n. 1: Adeguamento delle procedure operative, della modulistica e dell'organizzazione lavoro alla luce del D.Lgs n. 222 del 25 novembre 2016.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Revisione dei procedimenti, della modulistica, dell'organizzazione degli uffici in relazione all'applicazione del d.lgs n. 222/2016.	1. Entro il 30/06/2017: - predisposizione dei nuovi modelli Scia per l'agibilità - pubblicazione sul sito internet comunale dei modelli Scia agibilità adottati	Il 16.06.2017 si è proceduto alla pubblicazione del nuovo modello Scia per l'agibilità e alla comunicazione agli ordini professionali delle novità introdotte dall'Accordo del 04.05.2017. Inoltre, a seguito della Conferenza Unificata del 06.07.2017, la Regione con deliberazione n.6894 del 17.07.2017 ha adeguato alle normative specifiche di Regione Lombardia i contenuti informativi dei moduli nazionali da pubblicare sul sito del Comuni entro il 20.10.2017. Pertanto il 10.10.2017 si è provveduto a pubblicare nuovamente sul sito il modello della Scia Agibilità e degli altri modelli edilizi ai sensi di legge.	Ribolla Claretti Peluccio
	2. Entro il 30/06/2017: - predisposizione della nuova modulistica per quanto concerne i permessi per costruire - pubblicazione sul sito internet comunale dei modelli adottati	E' stata predisposta la nuova modulistica aggiornata per tutte le tipologie di interventi edilizi, sulla base delle novità introdotte dai decreti legislativi n. 126 e 222 del 2016. La modulistica è stata pubblicata sul sito istituzionale entro il 30 giugno 2017. A seguito delle modifiche introdotte successivamente da Regione Lombardia è stata ripubblicata la Modulistica unificata approvata con la DGR X/6894 del 17 luglio 2017.	Ribolla Claretti Bragantini
	3. Entro il 30/06/2017: - adeguare i procedimenti alla nuova normativa - formare adeguatamente tramite riunioni interne il personale del SUAP relativamente ai nuovi iter dei procedimenti oggetto di autorizzazione, scia, scia unica o silenzio assenso - predisporre modulistica adeguata e aggiornata interagendo con CCIAA - aggiornare le informazioni agli utenti sul sito internet comunale	Procedimenti adeguati alla normativa e resi pubblici tramite portale camerale (v. link a fianco) e pagine Suap sito comunale (aggiornato ad ultime novità di dic 2017). La formazione del personale è continua e comprovata da verbali e slides e messe a disposizione dei colleghi su una cartella comune. Modulistica aggiornata alle ultime novità normative, presentata al personale e resa disponibile in cartella comune per tutto il personale.	Ribolla Colosio Negretti

Settore URBANISTICA

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
3201	Urbanistica	Ribolla Gianpiero
3204	Piani di zona	
8301	Parco delle cave e consulenze agronomiche	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Ribolla

Obiettivo n. 2: Terza variante al PGT e variante allo studio idrogeologico.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione degli atti amministrativi e tecnici al fine dell’approvazione e della pubblicazione della Terza variante al PGT e variante allo studio idrogeologico.	1. Adozione della Terza variante al PGT e rapporto preliminare e gli atti di variante allo studio idrogeologico: entro il 31/12/2017	Con deliberazione di C.C. n. 2 del 15.01.2018 è stata adottata la Terza variante. Il rapporto preliminare della variante idrogeologica è pubblicato entro febbraio 2018. Sono state effettuate le comunicazioni di avvio del procedimento ai proprietari interessati.	Ribolla Mastrilli Treccani

Obiettivo n. 3: Istituzione e tenuta registro dei diritti edificatori.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione del registro ed effettuazione delle attività tese alla compilazione dello stesso quale bando pubblico.	1. Approvazione delibera per l’istituzione del registro e bando pubblico per la compilazione: entro il 31/07/2017	A tal fine nel 2017 sono state realizzate : - una mappatura delle procedure - una mappatura delle aree che generano diritti edificatori con redazione di tavola grafica - una ricognizione normativa e di prassi giuridica sull’istituzione di tali registri in Regione Lombardia - raccolti gli atti notarili effettuati fino ad ora L’approvazione da parte della Giunta comunale è prevista nella prima parte del 2018.	Ribolla Mastrilli

Obiettivo n. 4: Criteri ed indirizzi per la realizzazione del PEEP di Sanpolino.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Definizione delle modalità e delle procedure per il trasferimento del diritto di proprietà e per la cessione del diritto di superficie delle aree edificabili incluse nel PEEP di Sanpolino e definizione dei contenuti di carattere generale della Convenzione.	1. Criteri ed indirizzi per la realizzazione del PEEP di Sanpolino: entro il 31/10/2017	E’ stata predisposta la bozza dei Criteri ed indirizzi entro il mese di giugno.	Ribolla Treccani

Obiettivo n. 5: Esecuzione progetti di riqualificazione urbana.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Esecuzione dei progetti di riqualificazione urbana di Via Milano 140, del Complesso Polifunzionale Case del Sole e di Porzione Ex-Ideal Clima.	1. Progetto di riqualificazione urbana di Via Milano 140: - termine ultimo progettazione esecutiva (secondo convenzione): entro il 31/08/2017 - procedure di affidamento e aggiudicazione lavori: entro il 30/11/2017 - inizio lavori: entro dicembre 2017	- approvazione del progetto esecutivo con deliberazione G.C. del 23/01/2018 - inizio dei lavori previsto: entro 30 Aprile 2018	Ribolla Treccani
	2. Progetto di riqualificazione urbana Complesso Polifunzionale Case del Sole: - termine ultimo progettazione esecutiva (secondo convenzione): entro il 31/08/2017 - procedure di affidamento e aggiudicazione lavori: entro il 31/12/2017 - inizio lavori entro gennaio 2018	- approvazione del progetto esecutivo con deliberazione C.C. n. 568 del 2.10.2017 - pubblicazione avviso di gara: 18/12/2017. - Aggiudicazione e inizio lavori previsti entro 30/04/2018	
	3. Progetto di riqualificazione urbana di Porzione Ex-Ideal Clima: - termine ultimo progettazione esecutiva (secondo convenzione): entro il 31/08/2017 - procedure di affidamento e aggiudicazione lavori: entro il 31/12/2017 - inizio lavori: entro gennaio 2018	- approvazione del progetto esecutivo entro marzo 2018 - la fase di gara e lavori sono spostati dalla programmazione economica al 2019	

Obiettivo n. 6: Piano Attuativo AT – A.4.1 Metrobus Poliambulanza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
A seguito delle previsioni urbanistiche contenute nel PGT 2016 e della assegnazione a privati delle aree di proprietà di Brescia Infrastrutture, ricerca di una definizione condivisa del nuovo assetto planivolumetrico dell'area. L'obiettivo prevede incontri preliminari con i proponenti, l'istruttoria, la stesura della relazione tecnica e dei principali contenuti della Convenzione Urbanistica.	1. Trasmissione alla Giunta comunale della proposta di adozione del Piano Attuativo in variante: entro il 31/12/2017	Il Piano attuativo è stato presentato in data 1.12.2017 ed essendo in variante è tuttora in istruttoria. Nell'ambito dell'istruttoria si è verificato che il progetto non è da assoggettare alla VAS. L'adozione è prevista nella prima parte del 2018.	Ribolla Fogliata

Obiettivo n. 7: Piano Attuativo AT – A.6 Via Sostegno.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
A seguito delle previsioni urbanistiche contenute nel PGT 2016, ricerca di una definizione condivisa del nuovo assetto planivolumetrico dell'area. L'obiettivo prevede incontri preliminari con i proponenti, l'istruttoria, la stesura della relazione tecnica e dei principali contenuti della Convenzione Urbanistica.	1. Trasmissione alla Giunta comunale della proposta di adozione del Piano Attuativo in variante: entro il 31/10/2017	L'Assessore di riferimento ha deciso di comunicare direttamente al proponente la volontà di procedere con la presentazione di un PA in variante. Nota del 17.10.2017 P.G. n. 177221.	Ribolla
	2. Trasmissione alla Giunta comunale della comunicazione dei contenuti salienti della proposta piani volumetrica: entro il 31/12/2017		Fogliata

Obiettivo n. 8: Sviluppo dei progetti esecutivi relativi alle opere di urbanizzazione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Definizione delle opere di urbanizzazione da realizzare a carico dei lottizzanti tramite conferenze di servizi interne e definizione dei contenuti, prestazioni e caratteristiche progettuali.	1. Ex Magazzini Generali – NAU: - Controstrada e pista ciclabile: lavori da giugno a ottobre 2017 - Fiume Grande: lavori da aprile a settembre 2017 - Parco: appalto aprile 2017; lavori da gennaio a giugno 2018 - Rotatoria Via Dalmazia - Via S. G. Bosco: appalto aprile 2017; lavori da maggio a luglio 2017 - Rotatoria Via Corsica - Via Salgari: appalto aprile 2017; lavori da giugno a novembre 2017 - Rotatoria Via Corsica - Via S. G. Bosco: appalto aprile 2017; lavori da giugno a novembre 2017 - Via Corsica: appalto aprile 2017; lavori da settembre 2017 a marzo 2018	E' stato approvato il Progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione dalla Giunta Comunale con deliberazione in data 25 Ottobre 2016 n. 633, , quindi definendo l'articolato quadro delle nuove urbanizzazioni del quartiere Chiesanuova. I cantieri sono stati tutti avviati secondo il cronoprogramma di cantiere e nel rispetto delle tempistiche programmate.	Ribolla Bresciani C.
	2. Parco Cave – ATE 20 – 23 Faustini: - termine lavori: giugno 2017	Il progetto è stato approvato ed i cantieri sono in fase di ultimazione: è programmata l'apertura al pubblico nel mese di aprile 2018.	
	3. Piste ciclabili (accordo Gaburri): - Via Buffalora-Serenissima: lavori dal 18 aprile al 30 giugno 2017 - Via Bazoli: lavori da luglio a dicembre 2017	Il progetto è stato approvato ed il cantiere è stato ultimato nel 2017 come da programma.	
	4. Ori Martin – S. Bartolomeo: "Pista ciclabile e marciapiede Via scuole: • atto unilaterale d'obbligo ad aprile 2017; • lavori da maggio a luglio 2017;" "Parcheggio Via Salvadego,	I progetti sono stati approvati nel 2017 ed il cantiere è in corso come da programma.	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	<p>marciapiede e verde Via Canovetti: • atto unilaterale d'obbligo ad aprile 2017; • lavori da agosto ad ottobre 2017;"</p> <p>Piantumazioni – percorso nel verde: progetto a marzo 2017; atto unilaterale d'obbligo ad aprile 2017; lavori da agosto ad ottobre 2017;</p> <p>Rotatoria Via Oberdan – Via Scuole: progetto esecutivo a marzo 2017; atto unilaterale d'obbligo ad aprile 2017; lavori da novembre a dicembre 2017;</p> <p>5. TRIUMPLINA 43 - ESSELUNGA SPA EX IDRA: - Sistemazione Via Tirandi - Rotatoria tra via Tirandi e Via Oberdan - Incrocio tra via delle Campane e Via Tirandi: verifica progetto a marzo 2017; approvazione progetto esecutivo ad aprile 2017; appalto a maggio 2017; lavori da giugno a settembre 2017</p> <p>- Sistemazione via Triumplina da via Campane a via Bonizzardari</p> <p>- Sistemazione tratto di via Campane: verifica progetto a marzo 2017; approvazione progetto esecutivo ad aprile 2017; appalto a giugno 2017; lavori da ottobre 2017 a febbraio 2018</p> <p>- Formazione fascia boscata quartiere Violino: verifica progetto a marzo 2017; approvazione progetto esecutivo ad aprile 2017; appalto a novembre 2017; lavori da dicembre 2017 a febbraio 2018</p> <p>- Sistemazione viale Europa: verifica progetto a marzo 2017; approvazione progetto esecutivo ad aprile 2017; appalto da gennaio 2018 a marzo 2018;</p> <p>- Sistemazione via dello Stadio - sistemazione via Branze: verifica progetto a marzo 2017; approvazione progetto esecutivo ad aprile 2017; appalto da gennaio 2018 a marzo 2018</p>	<p>E' stato approvato il Progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione dalla Giunta Comunale con deliberazione in data 7 Giugno 2017 n. 327, quindi definendo l'articolato quadro delle nuove urbanizzazioni dei quartieri Mompiano, S. Bartolomeo e Casazza.</p> <p>I cantieri sono stati tutti avviati secondo il cronoprogramma di cantiere e nel rispetto delle tempistiche programmate.</p>	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	6. Clinica S.Anna - Percorsi Ciclopedonali Via Del Franzone - Via Bonini: appalto entro fine aprile 2017; lavori da maggio ad ottobre 2017	Il Progetto del primo stralcio è stato approvato nel 2016 e il cantiere avviato nell'autunno 2017. Per il progetto del Secondo stralcio – (tratto finale da via Franzone – a via torricella di Sotto), è stato definito il Progetto definitivo esecutivo a seguito di modifiche richieste da conferenza servizi, dalla commissione paesaggio. E dalla Soprintendenza per il vincolo paesaggistico. Preaccordo espropriativo raggiunto.	
	7. Parcheggio e Area Verde Sanpolino: contratto entro fine aprile 2017; lavori da maggio ad ottobre 2017	Opera conclusa e collaudata nel dicembre 2017.	
	8. Pista Ciclabile quartiere Casazza – Via Arsenale: - approvazione progetto esecutivo: entro il 30/11/2017 - realizzazione: entro il 28/02/2018	Progetto definitivo depositato per esproprio, ma con contenzioso con la proprietà.	
	9. Riqualficazione Via Roma – Via Fura: - approvazione progetto esecutivo: entro il 30/09/2017 - Inizio del cantiere: entro il 28/02/2018	Progetto esecutivo approvato con Delibera della Giunta comunale n 606 del 10.10.2017.	

Obiettivo n. 9: Recupero della palazzina di Campo Marte.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica del recupero della palazzina di Campo Marte.	1. Redazione del progetto e del quadro di spesa delle opere: entro il 31/05/2017	Progetto approvato con Delibera della Giunta comunale n. 470 dell'1.08.2017.	Ribolla Bresciani C.
	2. Approvazione con deliberazione di Giunta del progetto di fattibilità: entro il 30/06/2017		
	3. Approvazione progetto esecutivo: entro il 31/12/2017	Il Progetto Definitivo - Esecutivo è stato completato con modifiche ed integrazioni per le norme sismiche e di risparmio energetico a marzo 2018.	

Indicatori

Servizio Certificazioni urbanistiche

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Certificazioni rilasciate rispetto a quelle richieste (%)	$\frac{\text{Certificazioni rilasciate}}{\text{Certificazioni richieste}}$	= 100%	100%
Accessibilità	Richiesta on line/per e-mail	Possibilità di richiedere la certificazione on line con apposito applicativo e/o per e-mail – pec: SI/NO	SI	Si
Tempestività	Tempo massimo di erogazione del servizio	Data rilascio del certificato – Data presentazione della richiesta	≤ 15 gg.	10gg

Servizio Pianificazione, trasformazione e gestione del territorio

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Atti di pianificazione attuativa	N. atti di pianificazione adottati	≥ 8	17
	Approvazione progetti esecutivi approvati (%)	$\frac{\text{Approvazione progetti esecutivi}}{\text{Richieste di approvazione progetti esecutivi}}$	= 100%	100%
	Varianti al PGT	Approvazione variante: SI/NO	SI	NO

Servizio Attuazione del Piano per l'Edilizia Economico Popolare vigente

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Titoli abitativi rilasciati (% rispetto alle richieste)	$\frac{\text{N. istruttorie rilascio titoli abilitativi}}{\text{N. richieste titoli abilitativi (edifici residenziali e edifici adibiti a servizi)}}$	≥ 90%	
Tempestività	Tempo massimo per l'approvazione del collaudo/CRE delle opere di urbanizzazione affidate a scomputo degli oneri	N. di mesi intercorrenti tra la data di consegna della documentazione e quella di approvazione del collaudo/CRE.	3 mesi	2 mesi

Servizio Gestione delle convenzioni riguardanti i Piani per l'edilizia economico popolare vigenti e scaduti

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Determinazione del prezzo massimo di vendita degli alloggi (% di documenti rilasciati)	$\frac{\text{N. documenti rilasciati}}{\text{N. documenti richiesti}}$	≥ 95%	100%
Quantità	Attestazione del possesso dei requisiti soggettivi degli acquirenti degli alloggi (% di documenti rilasciati)	$\frac{\text{N. documenti rilasciati}}{\text{N. documenti richiesti}}$	≥ 95%	100%
Quantità	Determinazione corrispettivi dovuti al Comune per l'acquisto in proprietà di aree comunali già concesse in diritto di superficie e/o per l'eliminazione di vincoli contenuti nelle convenzioni con cui è stata concessa o ceduta in proprietà dal Comune l'area (% di documenti rilasciati)	$\frac{\text{N. documenti rilasciati}}{\text{N. documenti richiesti}}$	≥ 95%	100%
Tempestività	Tempo massimo per	N. di giorni intercorrenti tra la	≤ 20 gg.	20gg.

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	determinazione del prezzo massimo di vendita degli alloggi	presentazione della richiesta ed il rilascio del documento.		
Tempestività	Tempo massimo per determinazione corrispettivi dovuti al Comune per l'acquisto in proprietà di aree comunali già concesse in diritto di superficie e/o per l'eliminazioni di vincoli contenuti nelle convenzioni con cui è stata concessa o ceduta in proprietà dal Comune l'area	N. di giorni intercorrenti tra la presentazione della richiesta ed il rilascio del documento	≤ 20 gg.	20 gg.

***Settore MOBILITA', ELIMINAZIONE BARRIERE
ARCHITETTONICHE
E TRASPORTO PUBBLICO***

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
4201	Mobilità e eliminazione barriere architettoniche	Sbardella Stefano
4202	Trasporto pubblico locale	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Sbardella

Obiettivo n. 2: Progetto Più Bici - progetto della mobilità ciclistica nella città di Brescia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Miglioramento dell'offerta di mobilità ciclistica attraverso la realizzazione di una pista ciclabile lungo l'itinerario ciclistico regionale n. 2 “Pedemontana Alpina” che attraversa diametralmente il territorio comunale da ovest ad est.	1. Approvazione del progetto definitivo della pista ciclabile per il primo e secondo lotto: entro il 30/06/2017	Approvazione progetto definitivo con deliberazione della Giunta comunale n. 385 del 29.06.2017	Ribolla Sbardella Bresciani N.
	2. Approvazione del progetto esecutivo della pista ciclabile per il primo lotto: entro il 31/08/2017	Approvazione progetto esecutivo – lotto 1 -con deliberazione della Giunta comunale n. 600 del 10.10.2017.	
	3. Approvazione del progetto esecutivo della pista ciclabile per il secondo lotto: entro il 30/11/2017	In fase di approvazione (richiesta proroga a Regione Lombardia fino al 28/2/2018).	

Obiettivo n. 3: Riqualficazione e valorizzazione di via Sostegno.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Miglioramento della qualità degli spazi aperti in corrispondenza dell'entrata sud della stazione ferroviaria e del tratto di via Sostegno compreso tra via Privata de Vitalis e il Cavalcavia Kennedy.	1. Redazione di uno studio di fattibilità di riqualficazione degli spazi aperti di via Sostegno da sottoporre alla Giunta comunale: entro il 30/09/2017	Definito accordo tra Comune di Brescia e RFI per la riqualficazione di via Sostegno e approvato il progetto preliminare (Delibera di Giunta n. 599 - 10.10.2017).	Ribolla Sbardella Baronchelli

Obiettivo n. 4: PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile).

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Definizione degli interventi infrastrutturali per la mobilità di medio-lungo termine e della strategie sulla mobilità per l’attuazione alla scala urbana delle politiche di sviluppo sostenibile.	1. Redazione della proposta progettuale del Piano da sottoporre alla Giunta per l'adozione (inserimento all'ordine del giorno della Giunta Comunale della proposta di deliberazione): entro il 31/12/2017	Adozione del PUMS con deliberazione della Giunta comunale n. 761 del 12.12.2017.	Ribolla Sbardella Bresciani N.

Obiettivo n. 5: Revisione del contratto di servizio relativo al trasporto pubblico locale mediante Metrobus.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Revisione del contratto di servizio del Metrobus, alla luce delle esperienze maturate nei primi quattro anni di esercizio, con particolare riferimento all’adeguamento del corrispettivo.	1. Avvio del processo di revisione del contratto entro il 30/04/2017	Il processo di revisione del contratto di servizio è stato attivato con le deliberazioni C.C. 109/2016, G.C. 106/2017 e G.C. 153/2017, che ne hanno dettato gli indirizzi. In data 21.3.2017,	Ribolla Sbardella Breda

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		nell'ambito di incontro con Direttore generale, Segretario Comunale e Responsabile del Settore Partecipate sono stati definiti gli obiettivi e i contenuti della revisione, che sono stati trasmessi alla partecipata con nota in data 6.6.2017.	
	2. Predisposizione del documento di modifica entro il 30/09/2017;	Il documento di modifica al contratto e la relativa proposta di approvazione sono stati predisposti parallelamente, in contraddittorio con la partecipata, ed approvati con deliberazione G.C. 660/2017 in data 7.11.2017. Dopo presentazione e discussione della proposta nelle Commissioni consiliari congiunte Bilancio e Viabilità in data 16 e 24 nov 2017, le modifiche al contratto di servizio sono state definitivamente approvate dal Consiglio Comunale con delib. n. 96 in data 29.11.2017.	
	3. Predisposizione degli atti propedeutici all'adozione: entro il 30/11/2017		

Obiettivo n. 6: Revisione degli standard di servizio e implementazione del sistema di monitoraggio nel contratto di programma relativo ai servizi per la mobilità.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Miglioramento degli standard di servizio e del sistema di monitoraggio, in termini di efficacia, misurabilità, efficienza e strutturazione. Elaborazione del documento di revisione, in contraddittorio con la società in house Brescia Mobilità affidataria dei servizi, e predisposizione degli atti necessari ai fini della sua adozione.	1. Avvio della verifica dei dati e dei sistemi di rilevazione attualmente disponibili e del confronto in merito a criticità e possibili soluzioni: entro il 30/03/2017	Attività avviata già nel secondo semestre 2016, con la verifica dei dati e dei sistemi di rilevazione a disposizione, anche tramite la centrale operativa del Comando P.L.	Ribolla Sbardella Breda
	2. Strutturazione di un modello di reportistica condiviso e calendarizzazione di importi periodici: entro il 31/08/2017	La reportistica in uso è stata integrata in contraddittorio con la Società con ulteriori elementi e dettagli ritenuti utili non solo a monitorare la qualità del servizio erogato ma anche ad evidenziare eventuali criticità e possibilità di miglioramento, con particolare riferimento non solo ai servizi a domanda individuale (i.e sosta e green services, già valutati dall'utenza che ne paga la relativa tariffa) ma soprattutto ai servizi rivolti alla collettività nel suo complesso (i.e. segnaletica luminosa e ZTL, per i quali il Comune riconosce corrispettivo a compensazione).	
	3. Predisposizione degli atti propedeutici all'adozione della revisione: entro il 31/12/2017	L'analisi ha evidenziato l'adeguatezza degli standard di qualità in essere, senza necessità di approvare specifica	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>deliberazione G.C. di revisione degli stessi. L'attività si è dunque concentrata sulla strutturazione di un efficace processo di monitoraggio, basato su report periodici, contatti frequenti con i referenti, incontri semestrali, rilevazione dei reclami, sopralluoghi e controlli a campione, verifica dei dati economici, sia per quanto attiene alla gestione del servizio che alla programmazione e alla pianificazione degli investimenti richiesti. Tale processo, definito a ottobre 2017, è a regime a valere sul secondo semestre 2017.</p>	

Indicatori

Servizio Assegnazione dei numeri civici

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Livello % dei controlli preventivi al rilascio del provvedimento	<u>N. sopralluoghi di verifica</u> Numero pratiche caratterizzate da criticità	≥ 80%	100%
Tempestività	Rapidità nell'adozione del provvedimento	Data adozione del provvedimento – Data domanda completa	≤ 15 gg.	10 gg.
Tempestività	Rapidità nell'invio del provvedimento all'Anagrafe	Data invio all'Anagrafe – Data adozione del provvedimento	≤ 5 gg.	2 gg.
Trasparenza	Disponibilità presso il front office e sul sito dell'informativa scritta su regole e criteri per il rilascio dei provvedimenti	Data pubblicazione sul sito – Data introduzione di nuove regole o criteri	≤ 7 gg.	2 gg.

Servizio mobility management

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Iniziativa promozionali di interesse collettivo realizzate o partecipate a favore della mobilità sostenibile	N. di iniziative	≥ 5	25
Qualità tecnica	Livello % di compartecipazione delle specifiche attività con le società di gestione dei servizi della mobilità	<u>N. attività compartecipate</u> N. attività realizzate	≥ 80%	100%
Tempestività	Rispetto dei tempi e dei termini previsti nei bandi nelle materie della mobilità sostenibile	% di rispetto dei tempi e dei termini previsti nei bandi per l'assegnazione dei contributi	= 100%	100%

Servizio Rilascio dei contrassegni invalidi

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Rapidità nella consegna dei permessi firmati ai richiedenti	% di rilascio immediato al momento della richiesta	≥ 95%	95%
Trasparenza	Disponibilità presso il front office e sul sito dell'informativa scritta su regole e criteri per il rilascio e l'uso dei contrassegni	Data pubblicazione sul sito – Data introduzione di nuove regole o criteri	≤ 7 gg.	1 gg.

Servizio Rilascio contrassegni ZTL

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Rapidità nel rilascio dei permessi con necessità di firma del Responsabile del Settore ai richiedenti	% permessi rilasciati entro 2 gg. lavorativi dalla richiesta	≥ 80%	80%
Tempestività	Rapidità nell'elaborazione	% richieste elaborate entro 2 gg.	≥ 80%	90%

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	delle richieste pervenute on line tramite il portale dei servizi	lavorativi dalla richiesta		
Trasparenza	Disponibilità presso il front office e sul sito dell'informativa scritta su regole e criteri per il rilascio e l'uso dei contrassegni	Data pubblicazione sul sito – Data introduzione di nuove regole o criteri	≤ 7 gg.	1 gg.

Servizio Attività di consulenza sulle problematiche di traffico

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Livello di partecipazione del Settore alle conferenze di servizi	% di partecipazione rispetto alle conferenze di servizi convocate da altri Settori	≥ 80%	100%
Quantità	Livello % di controlli preventivi alla partecipazione alle conferenze di servizi in presenza di criticità	<u>Sopralluoghi di verifica</u> N. pratiche caratterizzate da criticità	≥ 80%	100%

Servizio Eliminazione barriere architettoniche

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Consulenze tecniche (% consulenze erogate rispetto alle richieste)	<u>N. di consulenze annue erogate</u> N. di consulenze annue richieste	≥ 95%	100%
Quantità	Raccolta segnalazioni s.o.s. barriere (% sopralluoghi tecnici effettuati rispetto alle segnalazioni ricevute)	<u>N. di sopralluoghi tecnici</u> N. di segnalazioni ricevute in un anno	≥ 95%	100%
Quantità	Pratiche legge 13/89 (% pratiche istruite rispetto alle domande presentate)	<u>N. pratiche istruite in un anno</u> N. di domande presentate in un anno	= 100%	100%
Accessibilità	Servizio a domicilio (% pratiche istruite)	<u>N. pratiche istruite a domicilio</u> N. di pratiche totali	≥ 5%	0%
Trasparenza	Disponibilità presso il front office e sul sito dell'informativa su regole e criteri per la richiesta di contributi	Data pubblicazione sul sito – Data introduzione di nuove regole o criteri	≤ 7 gg.	6 gg

Settore SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
5201	Sportello Unico Attività Produttive	Colosio Marco Antonio
5203	Fiere e mercati	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Colosio

Obiettivo n. 2: Aggiornamento del regolamento relativo al commercio su area pubblica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Aggiornamento del regolamento relativo al commercio su area pubblica in seguito alle modifiche normative di cui alla LR 10/2016.	1. Approvazione del regolamento da parte della Giunta Comunale: entro il 31/12/2017	Predisposto regolamento deliberazione della Giunta comunale. Si sottolinea che è ottenuto parere favorevole dalla Commissione ambulanti il 12/07/2017.	Ribolla Colosio

Obiettivo n. 3: Riqualificazione aree mercatali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Spostamento mercato sperimentale (attualmente a Sant’Eufemia) in zona di Chiesanuova. L’istituzione di un mercato in una zona sfornita da tale servizio su richiesta del Consiglio di quartiere amplierà l’offerta commerciale per i residenti in tale quartiere. La procedura prevede il rilascio in via sperimentale delle concessioni previa verifiche tecniche.	1. 100% concessioni per nuovo mercato sperimentale Spostamento dei banchi: SI/NO (100%=SI)	SI	Ribolla Colosio
	2. Nuovo mercato a regime: entro il 31/05/2017	Si vedasi deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 7/03/2017.	

Obiettivo n. 4: Revisione delle concessioni in scadenza nel 2017 e relativo rinnovo concessioni commercio su area pubblica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Il rinnovo di tutte le concessioni di commercio su area pubblica è obbligatorio ai sensi della direttiva servizi e permette di operare una ricognizione puntuale di tutte le occupazioni di commercio su suolo pubblico con soppressione di posteggi non utilizzati. La procedura prevede la messa a bando di tutte le concessioni mercatali e posteggi isolati attualmente presenti nel comune.	1. 100% delle concessioni rinnovate con scadenza 2029: entro il 31/05/2017	Rilasciato il 100% delle concessioni mercati e posteggi isolati messe a bando (mercati 489, posteggi isolati 163, tot. 652).	Ribolla Colosio

Obiettivo n. 5: Predisposizione di regolamentazione su sagre ed estetisti.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione di un nuovo regolamento che contempli anche nuove tipologie e modalità di esercizio di attività di estetista e assimilate. Introduzione di regole per la gestione delle sagre sul territorio comunale al fine di creare un iter procedurale conforme alla normativa e omogeneo per le diverse tipologie di eventi.	1. Approvazione da parte della Giunta comunale del regolamento sulle sagre entro il 31/05/2017	Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 04/05/2017	Ribolla Colosio Negretti
	2. Approvazione da parte della Giunta comunale del regolamento estetisti: entro il 30/06/2017	Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 04/05/2017	

Indicatori

Servizio Fiere e mercati

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Gestione autorizzazioni concessioni rinnovi ecc	N. pratiche gestite ed istruite	≥ 1.700	1.832
Quantità	Front - Office	N. utenti ricevuti	≥ 400	400
Accessibilità	Grado di accessibilità del servizio	Totale ore annue dedicate al pubblico	≥ 700	750
Qualità tecnica	Tutoring telefonico	Totale ore annue dedicate dagli operatori al tutoring telefonico	≥ 2.200	2.300
Tempestività	Contenimento dei tempi di istruttoria	N. di giorni di anticipo garantiti dalla struttura comunale rispetto alla tempistica prevista da norme (30 gg. - 60gg.)	≥ 10 gg.	11
Quantità	Gestione fiere mercati e spettacoli viaggianti e riqualificazioni aree	N. di realtà gestite	≥ 50	50

Servizio Sportello unico per le imprese

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. di attività per agevolare la nascita di locali: procedimenti SCIA ed autorizzazioni	N. pratiche gestite ed istruite	≥ 3.000	3.946
Quantità	Front office	N. utenti ricevuti	≥ 1.200	1.210
Accessibilità	Grado di accessibilità del servizio	Totale ore annue di apertura al pubblico	≥ 1.200	1230
Qualità tecnica	Informazioni tecniche edilizie	N. utenti ricevuti	≥ 250	254
Tempestività	Contenimento dei tempi di istruttoria (giorni medi di anticipo)	N. di giorni di anticipo garantiti dallo sportello unico rispetto alla tempistica prevista dalla norma (60gg)	20 gg.	22
		N. di giorni di anticipo garantiti dallo sportello unico rispetto alla tempistica prevista dalla norma (90gg)	30 gg.	35
Trasparenza	Accessibilità alle informazioni	% di accessi agli atti completati entro il termine previsto dalla normativa	100%	100%
Tempestività	Rispetto tempistica di istruttoria per SCIA ed autorizzazioni varie (60 gg. per SCIA, 90 gg. per autorizzazioni medie strutture di vendita, 120gg. per autorizzazioni di grandi strutture di vendite)	% istruttorie concluse entro i termini previsti dalla normativa	95%	97
		% istruttorie concluse entro la metà dei giorni previsti dalla normativa	70%	75

Settore SPORTELLO EDILIZIA

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
6401	Sportello unico per l'edilizia	Claretti Franco

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Claretti

Obiettivo n. 2: Definizione di nuovi criteri di gestione delle procedure relative alla determinazione delle sanzioni per gli accertamenti di compatibilità paesaggistica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Definire nuovi criteri di gestione delle procedure relative alla determinazione della sanzione pecuniaria relativa agli accertamenti di compatibilità paesaggistica per opere realizzate in zone sottoposte a vincolo ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 s.m.i.. Analisi delle tipologie di difformità ricorrenti nei casi concreti degli ultimi anni e individuazione di casistiche omogenee per la determinazione delle sanzioni per accertamenti di compatibilità paesaggistica.	1. Redazione della bozza di regolamento interno ai fini della determinazione delle sanzioni pecuniarie per gli accertamenti di compatibilità paesaggistica: entro il 30/09/2017	La bozza di “Regolamento sul procedimento di accertamento di compatibilità paesaggistica e criteri per l’applicazione delle sanzioni di cui all’art. 167 del D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni culturali e del paesaggio)” è stata predisposta e trasmessa via mail al Responsabile di Settore arch. Claretti e al Responsabile di Area arch. Ribolla in data 30/08/2017.	Ribolla Claretti Piovanelli

Obiettivo n. 3: Riduzione dei tempi dell’esame dell’istruttoria e del rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Analisi delle connotazioni paesaggistiche dei contesti, con particolare riferimento agli ambiti di nuova costruzione previsti dal PGT e individuazione di modalità tecniche, operative e procedurali per l’applicazione del nuovo DPR n. 31/2017.	1. Aggiornamento delle procedure, della modulistica e del sito istituzionale (con realizzazione anche di FAQ): entro il 30/06/2017	A seguito dell’entrata in vigore del nuovo D.P.R. 13 febbraio 2017, n. 31 (Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall’autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata), abrogativo del D.P.R. 9 luglio 2010, n. 139, sono state rese disponibili sul sito istituzionale dello Sportello Edilizia fin dall’entrata in vigore della nuova procedura (il 6/04/2017), la nuova modulistica aggiornata per la richiesta di autorizzazione paesaggistica con procedimento semplificato, la nuova normativa di riferimento e sono state pubblicate, fra le news, le nuove indicazioni operative. Sono stati inoltre aggiornati tutti i modelli stampa necessari per l’iter procedimentale (modello di nuova autorizzazione paesaggistica semplificata, modello di nuova richiesta di	Ribolla Claretti Piovanelli

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>parere alla Soprintendenza, modello di nuovo verbale della Commissione Paesaggio, ecc.). Nel frattempo si è avviato un approfondimento della normativa e un confronto con Commissione, Uffici e Soprintendenza per definire criteri interpretativi condivisi e trasmettere agli operatori e ai tecnici, sia interni che esterni, i primi indirizzi applicativi, nelle more di circolari applicative che dessero risposta ai numerosi dubbi interpretativi sollevati.</p> <p>Sono state predisposte una serie di FAQ riferite ai quesiti maggiormente ricorrenti e soprattutto nell'ottica di meglio definire nei casi più dubbi e coerentemente con gli indirizzi emersi dal confronto con la Soprintendenza e con gli Uffici, gli ambiti di effettivo esonero dell'applicazione della procedura autorizzativa paesaggistica.</p> <p>La raccolta di FAQ è stata predisposta e trasmessa via mail al Responsabile di Settore arch. Claretti e al Responsabile di Area arch. Ribolla in data 30/08/2017.</p>	
	<p>2. Riduzione dei tempi medi rispetto alla situazione previgente: - 20%</p>	<p>La nuova procedura semplificata, entrata in vigore col DPR 31/2017 ad aprile, non ha ridotto i tempi del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità (60 gg) rispetto a quelli definiti dalla previgente normativa (DPR 139/2010).</p> <p>Ciò premesso, lo sforzo messo in campo per intercettare in fase pre-istruttoria il maggior numero di istanze paesaggistiche orientando correttamente l'utilizzo della procedura semplificata o indicando le modalità per avvalersi dell'esonero dalla stessa, ha consentito una effettiva diminuzione delle richieste di autorizzazione paesaggistica protocollate (-28% rispetto all'anno 2016), compensata da un rilevante incremento delle più complesse istanze di</p>	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>accertamento di compatibilità paesaggistica (+142 % rispetto all'anno 2016).</p> <p>Sulle istanze di autorizzazione paesaggistica con procedura semplificata, la normativa della Regione Lombardia contempla comunque l'acquisizione obbligatoria del parere della Commissione del Paesaggio, oltre alla predisposizione di una relazione illustrativa e di una motivata proposta di accoglimento da trasmettere in Soprintendenza per l'acquisizione del successivo parere vincolante. Si impone quindi, nella metà del tempo, lo stesso iter procedurale delle autorizzazioni paesaggistiche con procedura ordinaria (spesso con documentazione progettuale più approssimativa e quindi con maggior sforzo interpretativo).</p> <p>Nonostante ciò si è riusciti comunque a contenere ulteriormente i tempi istruttori rispetto ai già ridotti tempi previsti per legge, garantendo nel corso dell'anno 2017 un tempo medio effettivo per la conclusione del procedimento di 47 giorni contro i 60 giorni previsti, con una riduzione dei tempi pari quindi al 21,6 % rispetto alle tempistiche previste dal nuovo Regolamento entrato in vigore.</p>	

Obiettivo n. 4: *Revisione del metodo di assegnazione delle pratiche edilizie in coerenza con il Piano Anticorruzione.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Rilevate le situazioni di rischio che si possono creare nelle diverse fasi del processo istruttorio, individuare una nuova metodologia di assegnazione delle pratiche edilizie.	1. Elaborazione di un documento/circolare interna che individui il metodo di gestione dell'assegnazione delle pratiche edilizie validato dal Segretario Generale: entro il 30/09/2017	<p>E' stato elaborato un documento a firma del Responsabile di Settore che individua le criticità dell'attuale sistema organizzativo e le misure da adottare per migliorare il metodo di assegnazione delle pratiche edilizie e per rendere il processo istruttorio coerente con le attuali disposizioni legislative.</p> <p>E' stato elaborato un documento che esplicita le diverse scelte effettuate e gli accorgimenti adottati che sono stati messi in atto, nella riorganizzazione delle fasi lavorative, a partire da luglio</p>	Ribolla Claretti Bragantini

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		2017.	

Obiettivo n. 5: Controllo degli impianti termici al fine di verificarne il corretto funzionamento.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Gestione e coordinamento degli incarichi professionali conferiti agli ispettori per le operazioni di verifica del corretto funzionamento degli impianti termici.	1. Coordinamento e verifica del lavoro svolto dai professionisti su almeno 300 impianti termici privati: entro il 31/12/2017	<p>Tramite la procedura Sintel, sono stati conferiti n.7 incarichi professionali ad ispettori esperti per le operazioni di verifica del corretto funzionamento degli impianti termici privati, e si è proceduto con il conferimento e la pubblicazione del relativo incarico ai sensi di legge..</p> <p>Al fine di iniziare la stagione dei controlli dall'inizio dell'anno, si è organizzato un incontro collettivo con i professionisti il 28.12.2016 per comunicare le direttive cui gli stessi avrebbero dovuto uniformarsi e per illustrare in dettaglio la performance che si attende dal loro operato. In corso di svolgimento dell'incarico, gli ispettori sono stati frequentemente in contatto con gli uffici per le necessità connesse all'espletamento dell'incarico; la campagna di controlli è stata personalmente comunicata ai singoli cittadini con lettera di avviso recapitata agli interessati con data, ora, nominativo e recapito telefonico dell'ispettore.</p> <p>Le ispezioni effettuate sono state n. 549 e le diffide, a seguito dei solleciti all'adeguamento non ottemperati per gli impianti non a norma, sono state n.68.</p>	Ribolla Claretti Peluccio
	2. Liquidazione del corrispettivo ai professionisti: entro il 31/12/2017	<p>Al termine delle ispezioni effettuate sul territorio, si è organizzato per ciascun ispettore un incontro individuale per valutare in contraddittorio il lavoro svolto e per dare le indicazioni necessarie all'emissione della fattura PA.</p> <p>Tutte le fatture ricevute e verificate, sono state liquidate entro il 31.12.2017.</p>	

Obiettivo n. 6: *Passaggio alla gestione informatica delle pratiche di CIL (Comunicazione Inizio Lavori) e CILA (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata).*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Introduzione di nuove modalità informatiche per l'accesso online al SUE con conseguente eliminazione delle istanze e dei documenti cartacei. Proposta di soluzione completa per la presentazione delle pratiche edilizie in digitale composta da un sistema di front office con il risultato di una semplificazione tecnica ed organizzativa.</p>	<p>1. Attivazione del Portale in ambiente di test del nuovo sistema di accesso al SUE in modalità telematica: entro il 31/12/2017</p>	<p>Il Comune di Brescia, tramite lo Sportello unico Edilizia (S.U.E.), ha adottato la modulistica regionale unificata e le procedure semplificate del sito web nazionale "Impresa in un giorno" per la comunicazione di inizio lavori (C.I.L.) e Comunicazione Inizio lavori Asseverata (C.I.L.A.). L'azione riguardante la modulistica semplificata e l'utilizzo per l'invio del portale telematico "Impresainungiorno.gov.it", si inquadra in un processo più generale di semplificazione dei procedimenti amministrativi. Le Istanze possono essere pertanto inoltrate utilizzando la procedura informatica all'uopo predisposta sul portale SUAP per il Comune di Brescia. La modulistica unificata relativa all'edilizia, approvata nella Conferenza Unificata il 4 maggio 2017, è stata recepita nel portale impresainungiorno entro il 30/6 ed è disponibile per tutti gli utenti che accedono alla piattaforma. La modulistica unificata relativa alle all'edilizia, approvata nella Conferenza Unificata il 6 luglio 2017, è stata recepita nel portale impresainungiorno entro il 20 ottobre ed è disponibile per tutti gli utenti che accedono alla piattaforma. Il portale è perfettamente funzionante</p>	<p>Ribolla Claretti</p>

Obiettivo n. 7: *Sviluppo del nuovo software gestionale delle pratiche edilizie presentate al SUE*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Organizzazione di un gruppo di lavoro con il Settore Informatica per l'analisi dei flussi istruttori e delle procedure interne riferite alle pratiche edilizie per l'acquisizione di un nuovo software gestionale in sostituzione di GE.DI.</p>	<p>1. Redazione del capitolato tecnico prestazionale del nuovo software gestionale: entro il 31/12/2017</p>	<p>Si è redatto il capitolato tecnico per l'acquisizione del nuovo software gestionale inoltrandolo al gruppo di lavoro con mail del 27.11.2017.</p>	<p>Ribolla Claretti</p>

Obiettivo n. 8: Adeguamento del regolamento edilizio finalizzato alla semplificazione degli attuali regolamenti edilizi comunali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Il regolamento edilizio tipo si prefigge l'obiettivo di garantire livelli minimi essenziali nell'ambito della normativa edilizia-urbanistica per mezzo della semplificazione e dell'uniformazione a livello nazionale di alcune definizioni dei parametri urbanistici-edilizi. L'obiettivo prevede l'analisi dello schema di regolamento edilizio tipo proposto dalla Regione Lombardia e il confronto con il testo attualmente vigente.</p>	<p>1. Elaborazione della proposta di coordinamento fra il regolamento edilizio già redatto ed il regolamento edilizio tipo: proposta di modifica del Regolamento edilizio comunale alla Giunta comunale: entro il 31/12/2017</p>	<p>Con l'Intesa nazionale sottoscritta in conferenza unificata il 20 ottobre 2016, le Regioni hanno assunto l'impegno di dare attuazione al RET, recependo e perfezionando lo schema-tipo di indice (che i Comuni dovranno poi utilizzare per la stesura dei propri regolamenti edilizi), recependo (ed eventualmente specificando e integrando) le 42 definizioni uniformi, e redigendo infine un repertorio completo delle disposizioni sovraordinate, statali e regionali, in materia edilizia. Ad oggi sono sette le Regioni che - con tempistiche e metodologie diverse - hanno dato attuazione all'Intesa (Campania, Emilia-Romagna, Lazio, Liguria, Piemonte, Puglia e Veneto): a seguito di tali atti regionali 3.531 Comuni italiani sono oggi tenuti ad adeguare, entro 180 giorni dal rispettivo atto regionale, il proprio Regolamento Edilizio. La Regione Lombardia, su specifica richiesta di Anci, ha istituito un gruppo di lavoro formato da referenti degli uffici tecnici dei Comuni rappresentativi dei diversi contesti territoriali lombardi (attività promossa grazie ad una manifestazione di interesse sviluppata da Anci). Il gruppo di lavoro ha elaborato una prima proposta condivisa delle "definizioni uniformi" e ha predisposto uno schema di norma transitoria. La Regione è impegnata nell'elaborazione del quadro ricognitivo delle norme che hanno ricadute dirette e indirette sulla materia edilizia e urbanistica. L'incidenza che il Regolamento edilizio tipo ha sulla normativa regionale di settore (vedi LR 12/2005) rende probabile l'approvazione regionale del RET nella futura legislatura della Regione Lombardia. Nel frattempo Anci ha proposto alla Regione Lombardia, un nuovo progetto, rivolto ai Comuni, che produca,</p>	<p>Ribolla Claretti</p>

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>attraverso i necessari approfondimenti tecnici e normativi, lo sviluppo di regolamenti edilizi comunali sulla base dello schema generale approvato a livello nazionale. Nel Piano Territoriale Regione d'Area «PTRA Franciacorta» adottato lo scorso 18 novembre 2016 con D.G.R. n.5833 ed approvato con d.c.r. n. 1564 del 18 luglio 2017 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 38, Serie ordinaria, del 21 settembre 2017) è stato elaborato un Regolamento Edilizio Unico per 22 Comuni della Franciacorta Regione Lombardia con l'Università degli Studi di Brescia e 5 tecnici comunali della Franciacorta hanno sperimentato e definito un regolamento edilizio-tipo unico, sulla base dell'indice del regolamento definito a livello nazionale. In attesa di ulteriori specifiche da parte di Regione Lombardia la proposta di regolamento edilizio per il Comune di Brescia è adeguato a quest'ultima proposta .</p>	

Indicatori

Servizio Edilizia e attività connesse

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero istanze protocollate e istruite	N. totale permessi di costruire, D.I.A., S.C.I.A. e comunicazioni attività edilizia libera protocollate e istruite	≥ 2.000	3.224
Quantità	Indicatore attività Commissioni	N. sedute commissione edilizia	≥ 20	24
	Indicatore conferenze intersettoriali	N. sedute conferenze intersettoriali e infra-settoriali	≥ 20	24
Quantità	Richieste accesso atti	N. notifiche ai controinteressati	≥ 50	68
Quantità	Numero richieste accesso	N. di richieste accesso atti completati	≥ 1.000	1650
Efficienza tecnica	Contenimento tempi istruttoria Permessi di costruire	N. di giorni medi di anticipo di risposta rispetto alla tempistica prevista dalla norma (105 giorni)	> 5 gg.	13 gg.

Servizio Attività in materia di interventi non residenziali ed attività con ricadute ambientali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Indicatore attività commerciale	N. pareri espressi per attività commerciale	≥ 400	722
Quantità	Indicatore attività ambientale	N. autorizzazioni rilasciate per impianti telefonia	≥ 60	68
Trasparenza	Pubblicazione all'albo pretorio dei permessi di costruire rilasciati	Pubblicazione entro il quinto giorno del mese successivo al rilascio: SI/NO	SI	SI

Servizio Sportello idoneità alloggiative

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Grado di evasione delle pratiche di idoneità alloggiativa (%)	$\frac{\text{N. provvedimenti finali rilasciati}}{\text{N. totale richieste pervenute}}$	> 90%	94%
Qualità tecnica	Verifica dello stato dei luoghi e delle misure dei locali	N. sopralluoghi effettuati	> 550	765

Servizio Controllo e verifica degli impianti termici privati

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Ricezione e valutazione rapporti di manutenzione	N. rapporti di manutenzione ricevuti e verificati	≥ 15.000	17.882
Qualità tecnica	N. verifiche in loco da parte di ispettore abilitato dell'impianto termico segnalato	N. totale verifiche degli ispettori	≥ 300	549
Efficienza tecnica	Effettuazione della manutenzione (% sul totale impianti)	$\frac{\text{N. impianti ai quali è stata effettuata la manutenzione}}{\text{N. impianti presenti sul territorio comunale}}$	≥ 15%	26%

Servizio Impianti pubblicitari e vigilanza pubblicitaria

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. pratiche pubblicitarie istruite	N. pratiche istruite	≥ 300	430
Qualità tecnica	Tasso di verifica in loco dello stato degli impianti richiesti al termine della procedura	N. verifiche e sopralluoghi	≥ 450	453

Servizio Vigilanza e agibilità

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Sopralluoghi edilizi	N. sopralluoghi edilizi effettuati	> 600	935
Quantità	N. istanze agibilità istruite	N. agibilità + N. dichiarazioni edifici produttivi	> 400	463
Qualità tecnica	Tasso di verifica dell'attività edilizia (% sopralluoghi)	<u>N. sopralluoghi</u> N. permessi costruire rilasciati + N. Dia + N. Scia + N. comunicazioni edilizia libera	> 20%	29%

Servizio Tutela paesaggistica

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Attività paesaggistica (% procedimenti conclusi su totale istanze ricevute)	<u>N. procedimenti conclusi</u> N. istanze ricevute	≥ 80%	94,23%
Trasparenza	Comunicazioni avvio del procedimento per acquisizione parere della Soprintendenza	N. di comunicazioni inviate	> 130	142

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					198.200,60	0,000	198.200,60
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI					198.200,60	0,000	198.200,60
Art. 005863 / 000	TRASFERIMENTI STATALI BANDO PERIFERIE	3201 - urbanistica	E.2.01.01.01.000			198.200,60	0,000	198.200,60
Totale Capitolo	005863 TRASFERIMENTI STATALI BANDO PERIFERIE					198.200,60	0,000	198.200,60
Totale Tipologia	2 0101					198.200,60	0,000	198.200,60
Tipologia 2010400	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private			14.900,00	14.900,00	16.080,00	107,919	4.000,00
Categoria 2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private					16.080,00	107,919	4.000,00
Art. 005861 / 000	CONTRIBUTO CULTURE IN MOVIMENTO	3201 - urbanistica	E.2.01.04.01.000			16.080,00	107,919	4.000,00
Totale Capitolo	005861 CONTRIBUTO CULTURE IN MOVIMENTO					16.080,00	107,919	4.000,00
Totale Tipologia	2 0104					16.080,00	107,919	4.000,00
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			14.900,00	14.900,00	16.080,00	107,919	4.000,00
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					8.989,05	89,891	8.467,05
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi					8.989,05	89,891	8.467,05
Art. 006500 / 000	DIRITTI DI SEGRETERIA LEGGE 68/1993 - URBANISTICA	3201 - urbanistica	E.3.01.02.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,000	8.467,05
Totale Capitolo	006500 DIRITTI DI SEGRETERIA LEGGE 68/1993 - URBANISTICA					8.989,05	89,891	8.467,05
Art. 013200 / 000	CONCORSO E/O RIMBORSO SPESE DA SOGGETTI DIVERSI - URBANISTICA	3201 - urbanistica	E.3.01.02.01.000	15.000,00	15.000,00	46.965,43	313,103	46.965,43
Totale Capitolo	013200 CONCORSO E/O RIMBORSO SPESE DA SOGGETTI DIVERSI - URBANISTICA					46.965,43	313,103	46.965,43
Totale Tipologia	3 0100					55.954,48	223,818	55.432,48
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti						0,000	
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata					3.000,00	0,000	3.000,00
Art. 012925 / 000	RIMBORSO QUOTA SPESE A CARICO SAN FILIPPO	3201 - urbanistica	E.3.05.02.03.000			3.000,00	0,000	3.000,00
Totale Capitolo	012925 RIMBORSO QUOTA SPESE A CARICO SAN FILIPPO					3.000,00	0,000	3.000,00
Totale Tipologia	3 0500					3.000,00	0,000	3.000,00
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			25.000,00	28.000,00	55.954,48	199,837	55.432,48
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche					4.823.500,00	70,521	3.401.593,52
Art. 015929 / 000	CONTRIBUTO INV. BANDO PERIFERIE E AREE DEGRADATE - URBANISTICA	3201 - urbanistica	E.4.02.01.01.000			3.401.593,52	70,521	3.401.593,52

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Totale Capitolo	015929 CONTRIBUTO INV. BANDO PERIFERIE E AREE DEGRADATE - URBANISTICA				4.823.500,00	3.401.593,52	70,521	3.401.593,52
Categoria 4020300	Contributi agli investimenti da imprese							
Art. 016302 / 000	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE PER ACQUISIZIONE AREE NELL'AMBITO DELLE CONVENZIONI URBANISTICHE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.4.02.03.03.000	100.000,00	98.668,97	98.668,97	98,669	98.668,97
Totale Capitolo	016302 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE PER ACQUISIZIONE AREE NELL'AMBITO DELLE CONVENZIONI URBANISTICHE				100.000,00	98.668,97	98,669	98.668,97
Totale Tipologia	4 0200				4.923.500,00	3.500.262,49	71,093	3.500.262,49
Tipologia 4050000	Altre entrate in conto capitale							
Categoria 4050100	Permessi da costruire							
Art. 016000 / 005	PERMESSI DI COSTRUZIONE DA ESCUSSIONE POLIZZE FIDEIUSSORIE	1702 - amministrativo e recupero evasione	E.4.05.01.01.000	560.000,00	560.000,00	1.200.632,97	214,399	1.200.632,97
Totale Capitolo	016000 PROVENTI PERMESSI DI COSTRUZIONE				560.000,00	1.200.632,97	214,399	1.200.632,97
Art. 016015 / 000	PROVENTI CONTRIBUTI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO	3201 - urbanistica	E.4.05.01.01.000	11.731.000,00	12.116.000,00	155.183,05	1,281	76.661,45
Totale Capitolo	016015 PROVENTI CONTRIBUTI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO				12.116.000,00	155.183,05	1,281	76.661,45
Art. 016300 / 000	PROVENTI PER MONETIZZAZIONE AREE STANDARD	3201 - urbanistica	E.4.05.01.01.000	288.100,00	17.760,00	17.760,00	100,000	17.760,00
Totale Capitolo	016300 PROVENTI PER MONETIZZAZIONE AREE STANDARD				17.760,00	17.760,00	100,000	17.760,00
Art. 016301 / 000	(non usate) PROVENTI PER QUALITA' AGGIUNTIVA ART.33 NTA DEL PGT	3201 - urbanistica	E.4.05.01.01.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	016301 PROVENTI PER QUALITA' AGGIUNTIVA ART.33 NTA DEL PGT				50.000,00		0,000	
Categoria 4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
Art. 016300 / 0009	PROVENTI PER MONETIZZAZIONE AREE STANDARD	3201 - urbanistica	E.4.05.04.99.000	270.340,00	90.000,00	90.000,00	33,291	90.000,00
Totale Capitolo	016300 PROVENTI PER MONETIZZAZIONE AREE STANDARD				270.340,00	90.000,00	33,291	90.000,00
Art. 016301 / 0009	PROVENTI PER QUALITA' AGGIUNTIVA ART.33 NTA DEL PGT	3201 - urbanistica	E.4.05.04.99.000	50.000,00	230.731,87	230.731,87	461,464	230.731,87
Totale Capitolo	016301 PROVENTI PER QUALITA' AGGIUNTIVA ART.33 NTA DEL PGT				50.000,00	230.731,87	461,464	230.731,87
Totale Tipologia	4 0500				13.014.100,00	1.694.307,89	13,019	1.615.786,29
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale				12.629.100,00	5.194.570,38	28,959	5.116.048,78
					12.669.000,00	5.464.805,46	30,393	5.373.681,86

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3204 Piani di zona

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4040000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali							
Categoria 4040200	Cessione di Terreni e beni materiali non prodotti							
Art. 014310 / 000	ALIENAZIONE AREE NEI PIANI DI ZONA	3204 - piani di zona	E.4.04.02.01.000	280.000,00	280.000,00		0,000	
Totale Capitolo	014310 ALIENAZIONE AREE NEI PIANI DI ZONA			280.000,00	280.000,00		0,000	
Art. 014320 / 000	RISCATTO AREE DIRITTO DI SUPERFICIE	3204 - piani di zona	E.4.04.02.01.000	80.000,00	80.000,00	48.165,19	60,206	48.165,19
Totale Capitolo	014320 RISCATTO AREE DIRITTO DI SUPERFICIE			80.000,00	80.000,00	48.165,19	60,206	48.165,19
Totale Tipologia	4 0400			360.000,00	360.000,00	48.165,19	13,379	48.165,19
Tipologia 4050000	Altre entrate in conto capitale							
Categoria 4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
Art. 014321 / 000	ELIMINAZIONE VINCOLI CONVENZIONALI	3204 - piani di zona	E.4.05.04.99.000	170.000,00	170.000,00	205.453,50	120,855	205.453,50
Totale Capitolo	014321 ELIMINAZIONE VINCOLI CONVENZIONALI			170.000,00	170.000,00	205.453,50	120,855	205.453,50
Totale Tipologia	4 0500			170.000,00	170.000,00	205.453,50	120,855	205.453,50
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			530.000,00	530.000,00	253.618,69	47,853	253.618,69
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA			530.000,00	530.000,00	253.618,69	47,853	253.618,69

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programma 08 01	Urbanistica e assetto del territorio							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 075900 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	545.400,00	557.400,00	557.300,00	99,982	557.300,00
Art. 075900 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	158.400,00	163.400,00	162.118,98	99,216	142.369,64
Art. 075900 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.500,00	1.500,00	790,50	52,700	790,50
Art. 075900 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	41.600,00	47.400,00	47.400,00	100,000	43.085,44
Art. 075900 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	10.390,00	11.890,00	11.890,00	100,000	10.644,08
Totale Capitolo	075900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			757.290,00	781.590,00	779.499,48	99,733	754.189,66
Totale Macroaggregat. 1 01				757.290,00	781.590,00	779.499,48	99,733	754.189,66
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 078950 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	44.100,00	47.100,00	47.100,00	100,000	39.881,70
Art. 078950 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	3.596,00	4.096,00	4.096,00	100,000	3.539,45
Totale Capitolo	078950 IRAP			47.696,00	51.196,00	51.196,00	100,000	43.421,15
Totale Macroaggregat. 1 02				47.696,00	51.196,00	51.196,00	100,000	43.421,15
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 076300 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	3201 - urbanistica	U.1.03.01.02.000	13.200,00	13.171,08	12.070,50	91,644	4.993,42
Art. 076300 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.500,00	1.500,00	555,08	37,005	500,08
Art. 076300 / 115	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	3201 - urbanistica	U.1.03.01.05.000	276,00	276,00	276,00	0,000	
Totale Capitolo	076300 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			14.976,00	14.947,08	12.625,58	84,469	5.493,50
Art. 076805 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	29.000,00	3.704,00	3.703,29	99,981	3.703,29
Totale Capitolo	076805 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			29.000,00	3.704,00	3.703,29	99,981	3.703,29
Art. 076900 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.600,00	11.285,33	11.285,33	100,000	6.785,32
Totale Capitolo	076900 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			13.600,00	11.285,33	11.285,33	100,000	6.785,32
Art. 077000 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.000,00	15.314,67	15.314,67	100,000	
Totale Capitolo	077000 CALORE			13.000,00	15.314,67	15.314,67	100,000	
Art. 077100 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	20.340,00	17.340,00	17.018,69	98,147	12.763,98
Totale Capitolo	077100 PULIZIA			20.340,00	17.340,00	17.018,69	98,147	12.763,98
Art. 077200 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	5.000,00	4.000,00	1.724,30	43,108	1.317,60
Totale Capitolo	077200 ALTRE SPESE ECONOMICHE			5.000,00	4.000,00	1.724,30	43,108	1.317,60

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 077205 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	2.000,00	1.723,83	86,192	1.709,23
Totale Capitolo	077205 MISSIONI			1.000,00	2.000,00	1.723,83	86,192	1.709,23
Art. 077220 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI PROGETTO URBAN CENTER "CULTURE IN MOVIMENTO"	3201 - urbanistica	U.1.03.02.99.000	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	077220 PRESTAZIONI DI SERVIZI PROGETTO URBAN CENTER "CULTURE IN MOVIMENTO"			1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 077230 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PROGETTO URBAN CENTER "CULTURE IN MOVIMENTO"	3201 - urbanistica	U.1.03.02.11.000	13.900,00	13.900,00	1.500,00	10,791	1.500,00
Totale Capitolo	077230 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PROGETTO URBAN CENTER "CULTURE IN MOVIMENTO"			13.900,00	13.900,00	1.500,00	10,791	1.500,00
Art. 077299 / 020	INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	3201 - urbanistica	U.1.03.02.12.000	4.128,60	4.128,60	4.128,60	100,000	3.469,20
Totale Capitolo	077299 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA			4.128,60	4.128,60	4.128,60	100,000	3.469,20
Art. 077300 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	3201 - urbanistica	U.1.03.02.11.000	40.000,00	20.334,73	20.142,09	99,053	20.142,09
Totale Capitolo	077300 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			40.000,00	20.334,73	20.142,09	99,053	20.142,09
Art. 077310 / 000	SPESE CONTRATTUALI, PRESTAZIONI LEGALI E NOTARILI	3201 - urbanistica	U.1.03.02.16.000	1.500,00	1,500,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	077310 SPESE CONTRATTUALI, PRESTAZIONI LEGALI E NOTARILI			1.500,00	1,500,00	0,000	0,000	0,000
Art. 077320 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	3201 - urbanistica	U.1.03.02.99.000	10.500,00	11.268,36	10.394,82	92,248	7.459,50
Art. 077320 / 128	SERVIZI AUSILIARI	3201 - urbanistica	U.1.03.02.13.000	5.000,00	5.000,00	3.691,00	73,820	1.800,00
Totale Capitolo	077320 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			15.500,00	16.268,36	14.085,82	86,584	9.259,50
Art. 077340 / 000	RIMBORSO DIRITTI DI ISTRUTTORIA	3201 - urbanistica	U.1.03.02.16.000	1.500,00	1.500,00	1.101,50	73,433	101,50
Totale Capitolo	077340 RIMBORSO DIRITTI DI ISTRUTTORIA			1.500,00	1,500,00	1.101,50	73,433	101,50
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			170.316,00	125.722,77	104.353,70	83,003	46.103,12
Art. 075900 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	42.850,00	42.850,00	0,000	0,000	0,000
Art. 075900 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	11.000,00	11.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	075900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			53.850,00	53.850,00	0,000	0,000	0,000
Art. 077300 / F000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	3201 - urbanistica	U.1.10.02.01.000	39.865,59	39.865,59	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	077300 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			39.865,59	39.865,59	0,000	0,000	0,000
Art. 077320 / F000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	3201 - urbanistica	U.1.10.02.01.000	24.231,64	24.231,64	0,000	0,000	0,000
Art. 078950 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.800,00	3.800,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	078950 IRAP			3.800,00	3.800,00	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			57.650,00	121.747,23	935.049,18	86,558	843.713,93
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE			1.032.952,00	1.080.256,00	935.049,18	86,558	843.713,93

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica

C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 169532 / P000	ACQUISIZIONE AREE - SETTORE URBANISTICA	3201 - urbanistica	U.2.02.02.01.000	50.000,00			0,000	
Art. 169532 / P002	ACQUISIZIONE DI AREE	3201 - urbanistica	U.2.02.02.01.000				0,000	
Art. 169532 / P006	ACQUISIZIONE DI AREE	3201 - urbanistica	U.2.02.02.01.000				0,000	
Totale Capitolo	169532 ACQUISIZIONE AREE - SETTORE URBANISTICA			50.000,00			0,000	
Art. 169536 / 008	ACQUISIZIONE AREE NELL'AMBITO DELLE CONVENZIONI URBANISTICHE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.02.01.000		100.000,00	98.668,97	98,669	98.668,97
Totale Capitolo	169536 ACQUISIZIONE AREE NELL'AMBITO DELLE CONVENZIONI URBANISTICHE				100.000,00	98.668,97	98,669	98.668,97
Art. 170705 / P007	INCARICO PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI COMPARTO MILANO	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000	400.000,00	111.654,40	111.654,40	100,000	111.654,40
Totale Capitolo	170705 INCARICO PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI COMPARTO MILANO			400.000,00	111.654,40	111.654,40	100,000	111.654,40
Art. 176851 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000		9.017,96	8.540,00	94,700	
Totale Capitolo	176851 INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE				9.017,96	8.540,00	94,700	
Art. 232006 / 027	OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO ONERI	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000	10.191.000,00	10.576.000,00	155.183,05	1,467	76.661,45
Totale Capitolo	232006 OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO ONERI			10.191.000,00	10.576.000,00	155.183,05	1,467	76.661,45
Art. 232009 / 027	ACQUISIZIONE IMMOBILE EX EIB	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000	1.540.000,00	1.540.000,00		0,000	
Art. 232009 / P000	ACQUISIZIONE IMMOBILE EX EIB	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000	1.556.575,00			0,000	
Totale Capitolo	232009 ACQUISIZIONE IMMOBILE EX EIB			3.096.575,00	1.540.000,00		0,000	
Art. 232011 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI PRELIMINARI RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000	84.774,40			0,000	
Totale Capitolo	232011 INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI PRELIMINARI RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO			84.774,40			0,000	
Art. 320016 / 007	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELLUNGA - TANGENZIALE) BANDO PERIFERIE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000		68.831,78		0,000	
Totale Capitolo	320016 RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELLUNGA - TANGENZIALE) BANDO PERIFERIE				68.831,78		0,000	
Art. 320017 / 029	LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000	821.275,00	12.200,00	4.818,39	39,495	4.818,39
Art. 320017 / P005	LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000	101.275,00			0,000	
Art. 320017 / P029	LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000	720.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320017 LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA			1.642.550,00	12.200,00	4.818,39	39,495	4.818,39
Art. 320018 / P029	INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI VIA FURA	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000	44.408,00			0,000	
Totale Capitolo	320018 INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI VIA FURA			44.408,00			0,000	

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 320020 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE CAMPO MARTE E VIA FOSCOLO	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000		12.000,00	12.000,00	100,000	12.000,00
Totale Capitolo	320020 INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE CAMPO MARTE E VIA FOSCOLO			800.000,00	12.000,00	12.000,00	100,000	12.000,00
Art. 320021 / P000	SISTEMAZIONE PARCO PAMPURI (SAN POLINO)	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000	800.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320021 SISTEMAZIONE PARCO PAMPURI (SAN POLINO)			800.000,00			0,000	
Art. 320022 / P000	ACQUISTO BENI PER CULTURE IN MOVIMENTO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	8.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320022 ACQUISTO BENI PER CULTURE IN MOVIMENTO			8.000,00			0,000	
Art. 320023 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000				0,000	
Art. 320023 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320023 INCARICHI PROFESSIONALI			30.000,00			0,000	
Art. 320024 / 000	SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000		783.910,40		0,000	
Totale Capitolo	320024 SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE				783.910,40		0,000	
Art. 320026 / 000	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000		980.000,00		0,000	
Art. 320026 / 007	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000		1.979.269,19		0,000	
Totale Capitolo	320026 ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE				2.959.269,19		0,000	
Art. 320027 / 007	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000		540.817,54		0,000	
Totale Capitolo	320027 ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA				540.817,54		0,000	
Art. 320029 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI PER SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000		23.717,52	23.717,52	100,000	23.717,52
Totale Capitolo	320029 INCARICHI PROFESSIONALI PER SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE				23.717,52	23.717,52	100,000	23.717,52
Art. 320030 / 007	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELUNGA - TANGENZIALE)	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000		3.475,24	3.475,24	100,000	
Totale Capitolo	320030 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELUNGA - TANGENZIALE)				3.475,24	3.475,24	100,000	
Art. 320031 / 007	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO, 140	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000		2.868,76	2.868,76	100,000	
Totale Capitolo	320031 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO, 140				2.868,76	2.868,76	100,000	
Art. 320032 / 007	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000				0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	320032 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA						0,000	
Art. 320033 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE-COMPLESSO CASE DEL SOLE	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000		16.424,56	16.424,56	100,000	16.424,56
Totale Capitolo	320033 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE-COMPLESSO CASE DEL SOLE				16.424,56	16.424,56	100,000	16.424,56
Art. 420014 / 000	RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000		57.612,19		0,000	
Totale Capitolo	420014 RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE			16.347.307,40	16.817.799,54	437.350,89	2,601	343.945,29
Totale Macroaggregat 2 02	Contributi agli investimenti							
Art. 170810 / 000	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EDIFICI DI CULTO	3201 - urbanistica	U.2.03.04.01.000		10.000,00		0,000	
Art. 170810 / P000	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	3201 - urbanistica	U.2.03.04.01.000	300.000,00	91.384,96	91.384,96	100,000	71.384,96
Art. 170810 / P005	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	3201 - urbanistica	U.2.03.04.01.000		35.000,00	35.000,00	100,000	
Totale Capitolo	170810 FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)			300.000,00	136.384,96	126.384,96	92,668	71.384,96
Art. 171105 / P005	TRASFERIMENTO DI CAPITALE A SOSTEGNO DI ATTIVITA', AZIONI ED INTERVENTI PER IL RECUPERO DEL QUARTIERE "CARMINE"	3201 - urbanistica	U.2.03.03.03.000				0,000	
Totale Capitolo	171105 TRASFERIMENTO DI CAPITALE A SOSTEGNO DI ATTIVITA', AZIONI ED INTERVENTI PER IL RECUPERO DEL QUARTIERE "CARMINE"						0,000	
Art. 320028 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - URBANISTICA	3201 - urbanistica	U.2.03.04.01.000		1.893.500,00	378.700,00	20,000	
Totale Capitolo	320028 REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - URBANISTICA			300.000,00	2.029.884,96	505.084,96	24,882	71.384,96
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale							
Art. 169532 / F000	ACQUISIZIONE DI AREE - SETTORE URBANISTICA	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 169532 / FU02	ACQUISIZIONE AREE - SETTORE URBANISTICA	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		18.000,00		0,000	
Art. 169532 / FU06	ACQUISIZIONE AREE - SETTORE URBANISTICA	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		37.209,35		0,000	
Totale Capitolo	169532 ACQUISIZIONE AREE - SETTORE URBANISTICA			50.000,00	105.209,35		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica

C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 170705 / FU07	INCARICO PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI COMPARTO MILANO	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		835.431,96		0,000	
Totale Capitolo	170705 INCARICO PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI COMPARTO MILANO				835.431,96		0,000	
Art. 170810 / F000	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	300.000,00	290.000,00		0,000	
Art. 170810 / FU00	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		181.448,04		0,000	
Art. 170810 / FU05	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		70.000,00		0,000	
Totale Capitolo	170810 FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)			300.000,00	541.448,04		0,000	
Art. 176851 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		20.982,04		0,000	
Totale Capitolo	176851 INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE				20.982,04		0,000	
Art. 232009 / F000	ACQUISIZIONE IMMOBILE EX EIB	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	1.000.000,00	1.000.000,00		0,000	
Art. 232009 / FU00	ACQUISIZIONE IMMOBILE EX EIB	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		770.000,00		0,000	
Totale Capitolo	232009 ACQUISIZIONE IMMOBILE EX EIB			1.000.000,00	1.770.000,00		0,000	
Art. 232010 / F000	INTERVENTI AGROAMBIENTALI SU AREE DI MITIGAZIONE INDIVIDUATE DAL PGT	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	100.000,00	93.900,00		0,000	
Totale Capitolo	232010 INTERVENTI AGROAMBIENTALI SU AREE DI MITIGAZIONE INDIVIDUATE DAL PGT			100.000,00	93.900,00		0,000	
Art. 232011 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI PRELIMINARI RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	232011 INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI PRELIMINARI RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO			50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 320016 / F000	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELUNGA - TANGENZIALE) BANDO PERIFERIE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	130.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320016 RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELUNGA - TANGENZIALE) BANDO PERIFERIE			130.000,00			0,000	
Art. 320017 / F029	LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		771.691,06		0,000	
Totale Capitolo	320017 LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA				771.691,06		0,000	
Art. 320018 / F029	INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI VIA FURA	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		81.790,94		0,000	
Totale Capitolo	320018 INCARICHI PER PROGETTAZIONE LAVORI VIA FURA				81.790,94		0,000	
Art. 320019 / F005	RIQUALIFICAZIONE CAMPO MARTE E VIA FOSCOLO	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	520.000,00	520.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica

C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	320019 RIQUALIFICAZIONE CAMPO MARTE E VIA FOSCOLO			520.000,00	520.000,00		0,000	
Art. 320020 / F005	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE CAMPO MARTE E VIA FOSCOLO	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	40.000,00	40.000,00		0,000	
Totale Capitolo	320020 INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE CAMPO MARTE E VIA FOSCOLO			40.000,00	40.000,00		0,000	
Art. 320023 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	6.100,00	6.100,00		0,000	
Totale Capitolo	320023 INCARICHI PROFESSIONALI			6.100,00	6.100,00		0,000	
Art. 320024 / F000	SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	700.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320024 SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE			700.000,00			0,000	
Art. 320025 / F000	ATTUAZIONE PIANO DI RECUPERO VIA MILANO	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	500.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320025 ATTUAZIONE PIANO DI RECUPERO VIA MILANO			500.000,00			0,000	
Art. 320026 / F000	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000	800.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320026 ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE			800.000,00			0,000	
Art. 320029 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		55.343,08		0,000	
Totale Capitolo	320029 INCARICHI PROFESSIONALI PER SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE				55.343,08		0,000	
Art. 320030 / F007	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELUNGA - TANGENZIALE)	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		57.692,98		0,000	
Totale Capitolo	320030 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO (ESSELUNGA - TANGENZIALE)				57.692,98		0,000	
Art. 320031 / F007	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO, 140	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		17.862,05		0,000	
Totale Capitolo	320031 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO, 140				17.862,05		0,000	
Art. 320032 / F007	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		389.182,46		0,000	
Totale Capitolo	320032 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA				389.182,46		0,000	
Art. 320033 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE-COMPLESSO CASE DEL SOLE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		189.760,46		0,000	
Totale Capitolo	320033 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE-COMPLESSO CASE DEL SOLE				189.760,46		0,000	

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica

C.d.R.: 3201 Urbanistica

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 320034 / F000	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER LA REALIZZAZIONE IMPIANTI	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		28.530,00		0,000	
Totale Capitolo	320034 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER LA REALIZZAZIONE IMPIANTI				28.530,00		0,000	
Art. 420014 / F000	RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		78.946,08		0,000	
Art. 420014 / F001	RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		1.086.726,71		0,000	
Totale Capitolo	420014 RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE				1.165.672,79		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			4.190.000,00	6.740.597,21		0,000	
Totale Titolo 2	08 01			20.837.307,40	25.588.281,71	942.435,85	3,683	415.330,25
Totale Programma	08			21.870.259,40	26.668.537,71	1.877.485,03	7,040	1.259.044,18
Totale Missione	08			21.870.259,40	26.668.537,71	1.877.485,03	7,040	1.259.044,18
	RIEPILOGO PARTE SPESA			21.870.259,40	26.668.537,71	1.877.485,03	7,040	1.259.044,18

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.r.: 3204 Piani di zona

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programma 08 01	Urbanistica e assetto del territorio							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 080040 / 000	RETRIBUZIONE LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	105.800,00	105.800,00	102.036,55	96,443	102.036,55
Art. 080040 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	30.700,00	30.700,00	30.174,50	98,288	23.945,86
Art. 080040 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.000,00	1.000,00	522,54	52,254	522,54
Art. 080040 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	5.900,00	5.900,00	5.900,00	100,000	4.687,04
Art. 080040 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,000	1.116,18
Totale Capitolo	080040 RETRIBUZIONE LORDE E ONERI RIFLESSI			144.900,00	144.900,00	140.133,59	96,711	132.308,17
Totale Macroaggregat. 1 01				144.900,00	144.900,00	140.133,59	96,711	132.308,17
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 080050 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	2.934,07
Art. 080050 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	500,00	500,00	500,00	100,000	197,54
Totale Capitolo	080050 IRAP			5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,000	3.131,61
Totale Macroaggregat. 1 02				5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,000	3.131,61
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 080060 / 000	BENI DI CONSUMO	3204 - piani di zona	U.1.03.01.02.000	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,000	
Totale Capitolo	080060 BENI DI CONSUMO			1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,000	
Art. 080070 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	3.500,00	3.500,00		0,000	
Totale Capitolo	080070 PRESTAZIONI DI SERVIZI			3.500,00	3.500,00	1.400,00	0,000	
Art. 080090 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	300,00	100,000	300,00
Totale Capitolo	080090 MISSIONI			300,00	300,00	300,00	100,000	300,00
Totale Macroaggregat. 1 03				5.200,00	5.200,00	1.700,00	32,692	300,00
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 080040 / F000	RETRIBUZIONE LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.900,00	5.900,00		0,000	
Art. 080040 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.500,00	1.500,00		0,000	
Totale Capitolo	080040 RETRIBUZIONE LORDE E ONERI RIFLESSI			7.400,00	7.400,00	147.333,59	90,112	135.739,78
Art. 080050 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	080050 IRAP			500,00	500,00	163.500,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				7.900,00	7.900,00	163.500,00	0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			163.500,00	163.500,00	147.333,59	90,112	
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica
C.d.R.: 3204 Piani di zona

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 320040 / P000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA; PULIZIA E SISTEMAZIONE DI AREE INUTILIZZATE NELLA ZONA A/21 SANPOLINO DEL PEEP	3204 - piani di zona	U.2.02.01.09.000	30.841,74	37.193,86	37.193,86	100,000	37.193,86
Totale Capitolo	320040 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, PULIZIA E SISTEMAZIONE DI AREE INUTILIZZATE NELLA ZONA A/21 SANPOLINO DEL PEEP			30.841,74	37.193,86	37.193,86	100,000	37.193,86
Art. 320042 / P023	REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SOSTAVERDE IN CORSO BAZOLI ALL'ALTEZZA DEL COMPARTO 14 DELLA ZONA A/21 SAPOLINO PEEP SOTTOSTANTE IL VIADOTTO DEL METROBUS	3204 - piani di zona	U.2.02.01.09.000	20.000,00	19.622,12	19.622,12	100,000	19.622,12
Art. 320042 / P028	REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SOSTAVERDE IN CORSO BAZOLI ALL'ALTEZZA DEL COMPARTO 14 DELLA ZONA A/21 SAPOLINO PEEP SOTTOSTANTE IL VIADOTTO DEL METROBUS	3204 - piani di zona	U.2.02.01.09.000	175.000,00	175.000,00	175.000,00	100,000	147.302,91
Art. 320042 / P031	REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SOSTAVERDE IN CORSO BAZOLI ALL'ALTEZZA DEL COMPARTO 14 DELLA ZONA A/21 SAPOLINO PEEP SOTTOSTANTE IL VIADOTTO DEL METROBUS	3204 - piani di zona	U.2.02.01.09.000	93.650,91	79.537,07	79.537,07	100,000	69.904,97
Totale Capitolo	320042 REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SOSTAVERDE IN CORSO BAZOLI ALL'ALTEZZA DEL COMPARTO 14 DELLA ZONA A/21 SAPOLINO PEEP SOTTOSTANTE IL VIADOTTO DEL METROBUS			288.650,91	274.159,19	274.159,19	100,000	236.830,00
Art. 320047 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO VIA SERENISSIMA E PISTA CICLABILE	3204 - piani di zona	U.2.02.03.05.000	35.000,00			0,000	
Totale Capitolo	320047 INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO VIA SERENISSIMA E PISTA CICLABILE			35.000,00			0,000	
Art. 320048 / P031	INCARICHI PROFESSIONALI - PIANI DI ZONA	3204 - piani di zona	U.2.02.03.05.000	1.349,09			0,000	
Totale Capitolo	320048 INCARICHI PROFESSIONALI - PIANI DI ZONA			1.349,09			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			355.841,74	311.353,05	311.353,05	100,000	274.023,86
Art. 320040 / F028	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, PULIZIA E SISTEMAZIONE DI AREE INUTILIZZATE NELLA ZONA A/21 SANPOLINO DEL PEEP	3204 - piani di zona	U.2.05.02.01.000	130.000,00	130.000,00		0,000	
Totale Capitolo	320040 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, PULIZIA E SISTEMAZIONE DI AREE INUTILIZZATE NELLA ZONA A/21 SANPOLINO DEL PEEP			130.000,00	130.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 32 Urbanistica

C.d.R.: 3204 Piani di zona

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 320042 / FU31	REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SOSTAVERDE IN CORSO BAZOLI ALL'ALTEZZA DEL COMPARTO 14 DELLA ZONA A/21 SANPOLINO PEEP SOTTOSTANTE IL VIADOTTO DEL METROBUS	3204 - piani di zona	U.2.05.02.01.000		4.491,70		0,000	
Totale Capitolo	320042 REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SOSTAVERDE IN CORSO BAZOLI ALL'ALTEZZA DEL COMPARTO 14 DELLA ZONA A/21 SANPOLINO PEEP SOTTOSTANTE IL VIADOTTO DEL METROBUS				4.491,70		0,000	
Art. 320043 / F000	OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA STRADA CHE COLLEGA VIA SERENISSIMA E FORMAZIONE DI UNA PISTA CICLABILE	3204 - piani di zona	U.2.05.02.01.000	35.000,00	35.000,00		0,000	
Totale Capitolo	320043 OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA STRADA CHE COLLEGA VIA SERENISSIMA E FORMAZIONE DI UNA PISTA CICLABILE			35.000,00	35.000,00		0,000	
Art. 320044 / F028	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA; PULIZIA E SISTEMAZIONE DI AREE INUTILIZZATE NEI COMPARTI 16,18,19 E 20 DELLA ZONA A/21 SANPOLINO DEL PEEP	3204 - piani di zona	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Capitolo	320044 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, PULIZIA E SISTEMAZIONE DI AREE INUTILIZZATE NEI COMPARTI 16,18,19 E 20 DELLA ZONA A/21 SANPOLINO DEL PEEP			150.000,00	150.000,00		0,000	
Art. 320048 / FU31	INCARICHI PROFESSIONALI - PIANI DI ZONA	3204 - piani di zona	U.2.05.02.01.000		1.349,09		0,000	
Totale Capitolo	320048 INCARICHI PROFESSIONALI - PIANI DI ZONA				1.349,09		0,000	
Totale Macroaggregat 2 05	Spese in conto capitale			315.000,00	320.840,79		0,000	
Totale Titolo 2	08 01			670.841,74	632.193,84	311.353,05	49,250	274.023,86
Totale Programma	08 01			834.341,74	795.693,84	458.686,64	57,646	409.763,64
Totale Missione	08			834.341,74	795.693,84	458.686,64	57,646	409.763,64
	RIEPILOGO PARTE SPESA			834.341,74	795.693,84	458.686,64	57,646	409.763,64

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015932 / 000	CONTRIBUTO INV. BANDO PERIFERIE - MOBILITA'	3201 - urbanistica	E.4.02.01.01.000	3.250.000,00	3.250.000,00	36.873,87	0,000	36.873,87
Totale Capitolo	015932 CONTRIBUTO INV. BANDO PERIFERIE - MOBILITA'			3.250.000,00	3.250.000,00	36.873,87	0,000	36.873,87
Art. 016155 / 000	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI ADEGUATI PER ESIGENZE NON VEDENTI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	E.4.02.01.01.000	39.600,00	39.600,00	36.873,87	93,116	36.873,87
Totale Capitolo	016155 CONTRIBUTO MINISTERIALE PER REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI ADEGUATI PER ESIGENZE NON VEDENTI			39.600,00	39.600,00	36.873,87	93,116	36.873,87
Art. 016157 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE +BICI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	E.4.02.01.02.000	1.472.827,00	1.472.827,00		0,000	
Totale Capitolo	016157 CONTRIBUTO REGIONALE +BICI			1.472.827,00	1.472.827,00		0,000	
Art. 016159 / 000	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER REALIZZAZIONE TRATTI RETE CICLABILE DI INTERESSE REGIONALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	E.4.02.01.02.000	400.000,00	400.000,00		0,000	
Totale Capitolo	016159 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER REALIZZAZIONE TRATTI RETE CICLABILE DI INTERESSE REGIONALE			400.000,00	400.000,00		0,000	
Art. 016160 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO DEI TEMPI E DEGLI ORARI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	E.4.02.01.02.000	23.500,00	23.500,00		0,000	
Totale Capitolo	016160 CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO DEI TEMPI E DEGLI ORARI			23.500,00	23.500,00		0,000	
Art. 016161 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE IN MATERIA DI MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	E.4.02.01.02.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	016161 CONTRIBUTO REGIONALE IN MATERIA DI MOBILITA'			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 016162 / 000	CONTRIBUTO MINISTERIALE PROGETTO MILES	3201 - urbanistica	E.4.02.01.01.000			300.000,00	0,000	300.000,00
Totale Capitolo	016162 CONTRIBUTO MINISTERIALE PROGETTO MILES					300.000,00	0,000	300.000,00
Categoria 4020300	Contributi agli investimenti da imprese							
Art. 014831 / 000	CONTRIBUTI DA ENTI E AZIENDE PER INVESTIMENTI IN MATERIA DI MOBILITA' SOSTENIBILE E MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	E.4.02.03.03.000	30.000,00	30.000,00	10.248,00	34,160	10.248,00
Totale Capitolo	014831 CONTRIBUTI DA ENTI E AZIENDE PER INVESTIMENTI IN MATERIA DI MOBILITA' SOSTENIBILE E MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE			30.000,00	30.000,00	10.248,00	34,160	10.248,00
Totale Tipologia	4 0200			1.502.827,00	5.215.927,00	347.121,87	6,655	347.121,87

PARTE I - ENTRATA

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
 C.d.R.: 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			1.502.827,00	5.215.927,00	347.121,87	6,655	347.121,87
				1.502.827,00	5.215.927,00	347.121,87	6,655	347.121,87

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
C.d.R.: 4202 Trasporto pubblico locale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 004100 / 020	CONTRIBUTO REGIONALE RINNOVO CCNL AUTOFERROTRANVIARI - METROBUS	4202 - trasporto pubblico locale	E.2.01.01.02.000	719.328,00	719.328,00	719.327,91	100,000	659.383,90
Totale Capitolo	004100 CONTRIBUTO DA REGIONE LOMBARDIA IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO			719.328,00	719.328,00	719.327,91	100,000	659.383,90
Art. 004300 / 000	RIVERSAMENTO CONTRIBUTI AGENZIA TPL PER TRASPORTO PUBBLICO	4202 - trasporto pubblico locale	E.2.01.01.02.000	11.741.900,00	11.741.900,00	11.726.574,47	99,869	10.749.359,93
Art. 004300 / 010	RIVERSAMENTO CONTRIBUTI AGENZIA TPL - ACCISA	4202 - trasporto pubblico locale	E.2.01.01.02.000	2.065.423,00	2.065.423,00	2.065.422,96	100,000	1.893.304,38
Art. 004300 / 015	RIVERSAMENTO CONTRIBUTI AGENZIA TPL - RINNOVO CCNL AUTOFERROTRANVIARI	4202 - trasporto pubblico locale	E.2.01.01.02.000	2.768.210,00	2.768.210,00	2.768.202,23	100,000	2.537.522,79
Totale Capitolo	004300 RIVERSAMENTO CONTRIBUTI DA AGENZIA TPL PER TRASPORTO PUBBLICO			16.575.533,00	16.575.533,00	16.560.199,66	99,907	15.180.187,10
Totale Tipologia	Trasferimenti correnti			17.294.861,00	17.294.861,00	17.279.527,57	99,911	15.839.571,00
Totale Titolo 2	ENTRATE IN CONTO CAPITALE			17.294.861,00	17.294.861,00	17.279.527,57	99,911	15.839.571,00
TITOLO 4	Contributi agli investimenti							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 014829 / 000	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER COFINANZIAMENTO ACQUISTO AUTOBUS DA PARTE DI BRESCIA TRASPORTI	4202 - trasporto pubblico locale	E.4.02.01.01.000	1.449.400,00	1.484.483,82		0,000	
Totale Capitolo	014829 CONTRIBUTO MINISTERIALE PER COFINANZIAMENTO ACQUISTO AUTOBUS DA PARTE DI BRESCIA TRASPORTI			1.449.400,00	1.484.483,82		0,000	
Art. 015066 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI BIGLIETTIZIONE ELETTRONICA DA PARTE DELLE AZIENDE TPL	4202 - trasporto pubblico locale	E.4.02.01.02.000	4.370.400,00	4.370.400,00		0,000	
Totale Capitolo	015066 CONTRIBUTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI BIGLIETTIZIONE ELETTRONICA DA PARTE DELLE AZIENDE TPL			4.370.400,00	4.370.400,00		0,000	
Totale Tipologia	Entrate in conto capitale			5.819.800,00	5.854.883,82		0,000	
Totale Titolo 4	RIEPILOGO PARTE ENTRATA			5.819.800,00	5.854.883,82	17.279.527,57	74,642	15.839.571,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
C.d.r.: 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità							
Programma 10 05	Viabilità e infrastrutture stradali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 066600 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	323.100,00	293.100,00	273.637,88	93,360	273.637,88
Art. 066600 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	93.700,00	85.750,00	82.407,49	96,102	69.942,43
Art. 066600 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	4.700,00	4.700,00	3.969,45	84,456	3.969,45
Art. 066600 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	24.500,00	24.500,00	24.500,00	100,000	24.495,01
Art. 066600 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,000	6.000,00
Totale Capitolo	066600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			452.000,00	414.050,00	390.514,82	94,316	378.044,77
Art. 066610 / 000	RETRIBUZIONI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	84.000,00	84.000,00	83.902,35	99,884	83.902,35
Art. 066610 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	24.900,00	24.900,00	24.731,61	99,324	20.954,03
Art. 066610 / P000	RETRIBUZIONI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	8.600,00	12.454,39	12.454,39	100,000	12.454,39
Art. 066610 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.390,00	3.890,00	3.890,00	100,000	3.890,00
Totale Capitolo	066610 INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE			119.890,00	125.244,39	124.978,35	99,788	121.200,77
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			571.890,00	539.294,39	515.493,17	95,587	499.245,54
Macroaggr. 102	TASSA AUTOMOBILISTICA							
Art. 071000 / 100	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	5.400,00	5.400,00	4.579,70	84,809	3.914,96
Totale Capitolo	071000 IMPOSTE E TASSE			5.400,00	5.400,00	4.579,70	84,809	3.914,96
Art. 071050 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	27.600,00	25.500,00	22.239,84	87,215	18.917,95
Art. 071050 / 015	IRAP INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.300,00	7.300,00	7.277,42	99,691	6.157,88
Art. 071050 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.100,00	2.100,00	2.100,00	100,000	2.100,00
Art. 071050 / P015	IRAP INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	796,00	1.058,62	1.058,62	100,000	1.058,62
Totale Capitolo	071050 IRAP			37.796,00	35.958,62	32.675,88	90,871	28.234,45
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi			43.196,00	41.358,62	37.255,58	90,079	32.149,41
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI							
Art. 067210 / 000	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.1.03.01.02.000	10.000,00	10.000,00	1.821,18	18,212	388,37
Art. 067210 / 111	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	23,00	23,00		0,000	
Totale Capitolo	067210 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			10.023,00	10.023,00	1.821,18	18,170	388,37
Art. 068405 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	9.000,00	9.000,00	8.220,00	91,333	4.220,00
Totale Capitolo	068405 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			9.000,00	9.000,00	8.220,00	91,333	4.220,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
C.d.R.: 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 068500 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.700,00	11.310,00	11.310,00	100,000	6.965,24
Totale Capitolo	068500 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			13.700,00	11.310,00	11.310,00	100,000	6.965,24
Art. 068700 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	9.609,00	9.609,00	7.663,30	79,751	5.747,49
Totale Capitolo	068700 PULIZIA			9.609,00	9.609,00	7.663,30	79,751	5.747,49
Art. 068800 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	827,00	827,00	350,48	42,380	261,54
Totale Capitolo	068800 ALTRE SPESE ECONOMICHE			827,00	827,00	350,48	42,380	261,54
Art. 068805 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	2.000,00	2.000,00	1.934,13	96,707	1.702,80
Totale Capitolo	068805 MISSIONI			2.000,00	2.000,00	1.934,13	96,707	1.702,80
Art. 068915 / 000	INGARCHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.1.03.02.11.000	1.985,89	1.985,89	1.985,89	100,000	1.985,89
Totale Capitolo	068915 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			1.985,89	1.985,89	1.985,89	100,000	1.985,89
Art. 068920 / 000	PREVENZIONE, SICUREZZA STRADALE E INTERVENTI PER MOBILITA' SOSTENIBILE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.1.03.02.99.000	101.749,00	93.749,00	67.814,50	72,336	15.278,90
Totale Capitolo	068920 PREVENZIONE, SICUREZZA STRADALE E INTERVENTI PER MOBILITA' SOSTENIBILE			101.749,00	93.749,00	67.814,50	72,336	15.278,90
Art. 068950 / 000	SPESE GESTIONE SISTEMA CONTROLLO Z.T.L.	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.1.03.02.09.000	186.153,00	186.451,54	186.451,21	100,000	92.946,83
Totale Capitolo	068950 SPESE DI GESTIONE SISTEMA CONTROLLO Z.T.L.			186.153,00	186.451,54	186.451,21	100,000	92.946,83
Art. 069600 / 000	CANONE BRESCIA MOBILITA' PER IMPIANTI SEMAFORICI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.1.03.02.15.000	2.033.150,00	2.031.851,46	2.031.851,46	100,000	1.015.925,73
Totale Capitolo	069600 CANONE BRESCIA MOBILITA' PER IMPIANTI SEMAFORICI			2.033.150,00	2.031.851,46	2.031.851,46	100,000	1.015.925,73
Art. 069900 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	6.841,44
Totale Capitolo	069900 FITTI PASSIVI			8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	6.841,44
Totale Macroaggregat. 1 03	Interessi passivi			1.526,00	1.526,00	1.525,15	99,944	1.525,15
Art. 070700 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	1.526,00	1.526,00	1.525,15	99,944	1.525,15
Totale Capitolo	070700 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			1.526,00	1.526,00	1.525,15	99,944	1.525,15
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			1.526,00	1.526,00	1.525,15	99,944	1.525,15
Art. 066600 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	24.500,00	24.500,00	24.500,00	0,000	0,000
Art. 066600 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	066600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			30.500,00	30.500,00	30.500,00	0,000	0,000
Art. 066610 / F000	RETRIBUZIONI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,000	0,000

PARTE II - SPESA

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
C.d.r.: 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 066610 / F010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.000,00	3.000,00		0,000	
Totale Capitolo	066610 INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE			14.000,00	14.000,00		0,000	
Art. 068915 / F000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.1.10.02.01.000	6.014,11			0,000	
Totale Capitolo	068915 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			6.014,11			0,000	
Art. 071050 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.100,00	2.100,00		0,000	
Art. 071050 / F015	IRAP INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Totale Capitolo	071050 IRAP			3.100,00	3.100,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			47.600,00	53.614,11		0,000	1.683.198,44
Totale Titolo 1	Spese correnti			3.037.423,00	3.000.600,01	2.881.676,05	96,037	1.683.198,44
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 166400 / 000	PEDONALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO: INTERVENTI STRAORDINARI SUL TRAFFICO (ARREDO URBANO E SEGNALETICA)	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.03.000				0,000	
Art. 166400 / 007	PEDONALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO: INTERVENTI STRAORDINARI SUL TRAFFICO (ARREDO URBANO E SEGNALETICA)	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.03.000	25.000,00	25.000,00		0,000	
Totale Capitolo	166400 PEDONALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO: INTERVENTI STRAORDINARI SUL TRAFFICO (ARREDO URBANO E SEGNALETICA)			25.000,00	25.000,00		0,000	
Art. 242024 / 000	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000		27.173,00		0,000	
Art. 242024 / 007	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	1.472.827,00	1.872.827,00		0,000	
Art. 242024 / P000	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	321.608,13	95.067,74	95.067,74	100,000	81.427,19
Totale Capitolo	242024 INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI			1.794.435,13	1.995.067,74	95.067,74	4,765	81.427,19
Art. 420001 / P029	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE.	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000		68,85	68,85	100,000	68,85
Totale Capitolo	420001 INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE.				68,85	68,85	100,000	68,85
Art. 420005 / 000	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	579,70			0,000	
Art. 420005 / 001	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	84.993,47	84.993,47	84.993,47	100,000	84.993,47
Art. 420005 / 008	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	30.000,00	9.178,01	9.178,01	100,000	
Art. 420005 / 029	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	1.610,40			0,000	
Art. 420005 / P000	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	678.402,28	130.603,27	130.603,27	100,000	117.474,12

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
C.d.R.: 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 420005 / P005	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	26.950,00			0,000	
Art. 420005 / P007	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	18.913,23			0,000	
Art. 420005 / P008	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	420005 REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE			784.265,51	226.964,95	224.774,75	99,035	202.467,59
Art. 420006 / 000	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000		24.200,02	15.539,02	64,211	15.539,02
Art. 420006 / 007	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	25.000,00	64.600,00	60.321,31	93,377	60.321,31
Art. 420006 / P000	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.01.09.000	128.680,88	10.083,30	10.083,30	100,000	10.083,30
Totale Capitolo	420006 MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL			153.680,88	98.883,32	85.943,63	86,914	85.943,63
Art. 420011 / 000	INTERVENTI DI ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.09.000		4.575,00	4.575,00	100,000	
Art. 420011 / 007	INTERVENTI DI ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.09.000	60.000,00			0,000	
Totale Capitolo	420011 INTERVENTI DI ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO			60.000,00	4.575,00	4.575,00	100,000	
Art. 420012 / 000	INCARICHI PER PROGETTI MOBILITA' CICLISTICA	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.03.05.000		10.000,00	4.185,95	41,860	4.185,95
Art. 420012 / P000	INCARICHI PER PROGETTI MOBILITA' CICLISTICA	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.03.05.000	88.093,11	52.588,47	52.588,47	100,000	52.588,47
Totale Capitolo	420012 INCARICHI PER PROGETTI MOBILITA' CICLISTICA			88.093,11	62.588,47	56.774,42	90,711	56.774,42
Art. 420016 / 001	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.02.03.05.000		2.218,81		0,000	
Totale Capitolo	420016 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'				2.218,81		0,000	
Art. 420019 / 000	ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.03.000		118.655,40	49.255,06	41,511	
Art. 420019 / 007	ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.03.000		60.000,00	43.788,85	72,981	43.788,85
Totale Capitolo	420019 ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO				178.655,40	93.043,91	52,080	43.788,85
Totale Macroaggregat. 2.02	Contributi agli investimenti			2.905.474,63	2.594.022,44	560.248,30	21,598	470.470,53

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
C.d.R.: 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 242020 / 000	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI BRESCIA MOBILITA' SPA	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.03.03.01.000		50.436,44	50.436,44	100,000	
Totale Capitolo	242020 CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI BRESCIA MOBILITA' SPA				50.436,44	50.436,44	100,000	
Art. 420008 / 000	CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.03.03.01.000		65.591,00	65.591,00	99,999	
Art. 420008 / 007	CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.03.03.01.000	50.000,00	73.500,00	49.992,49	68,017	
Art. 420008 / P000	CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.03.03.01.000	71.549,80			0,000	
Totale Capitolo	420008 CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'			121.549,80	139.091,00	115.583,00	83,099	
Art. 420015 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.03.04.01.000		3.120.000,00	624.000,00	20,000	
Totale Capitolo	420015 REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - MOBILITA'				3.120.000,00	624.000,00	20,000	
Art. 420018 / 001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.03.03.01.000		33.598,80	33.598,80	100,000	
Totale Capitolo	420018 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE				33.598,80	33.598,80	100,000	
Totale Macroaggregat 2 03	Altre spese in conto capitale			121.549,80	3.343.126,24	823.618,24	24,636	
Art. 166400 / F000	PEDONALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO: INTERVENTI STRAORDINARI SUL TRAFFICO (ARREDO URBANO E SEGNALETICA)	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000	25.000,00	15.000,00		0,000	
Totale Capitolo	166400 PEDONALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO: INTERVENTI STRAORDINARI SUL TRAFFICO (ARREDO URBANO E SEGNALETICA)			25.000,00	15.000,00		0,000	
Art. 242020 / F000	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI BRESCIA MOBILITA' SPA	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000	470.000,00	419.563,56		0,000	
Totale Capitolo	242020 CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI BRESCIA MOBILITA' SPA			470.000,00	419.563,56		0,000	
Art. 242024 / F000	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000	827.173,00	46.222,30		0,000	
Art. 242024 / F001	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		803.777,70		0,000	
Art. 242024 / FU00	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		1.900,00		0,000	
Totale Capitolo	242024 INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI			827.173,00	851.900,00		0,000	
Art. 420005 / F000	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000	270.000,00	14.985,29		0,000	
Art. 420005 / F001	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		314.213,93		0,000	
Art. 420005 / F029	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		25.339,60		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL
C.d.R.: 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 420005 / FU00	REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		7.934,64		0,000	
Totale Capitolo	420005 REALIZZAZIONE ZONA 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE			270.000,00	362.473,46		0,000	
Art. 420006 / F000	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000	125.000,00	144.671,97		0,000	
Art. 420006 / FU00	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		1.772,00		0,000	
Totale Capitolo	420006 MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL			125.000,00	146.443,97		0,000	
Art. 420008 / F000	CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000	50.000,00	93.909,00		0,000	
Art. 420008 / FU00	CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		33.380,00		0,000	
Totale Capitolo	420008 CONTRIBUTI PER INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA'			50.000,00	127.289,00		0,000	
Art. 420011 / F000	INTERVENTI DI ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	240.000,00	80,00		0,000	
Totale Capitolo	420011 INTERVENTI DI ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO			240.000,00	80,00		0,000	
Art. 420012 / FU00	INCARICHI PER PROGETTI MOBILITA' CICLISTICA	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		9.076,71		0,000	
Totale Capitolo	420012 INCARICHI PER PROGETTI MOBILITA' CICLISTICA				9.076,71		0,000	
Art. 420016 / F001	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		4.440,80		0,000	
Totale Capitolo	420016 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITA'				4.440,80		0,000	
Art. 420018 / F001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	4201 - mobilità e eliminazione barriere architettoniche	U.2.05.02.01.000		44.969,20		0,000	
Totale Capitolo	420018 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE				44.969,20		0,000	
Art. 420019 / F000	ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		116.689,60		0,000	
Totale Capitolo	420019 ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO				116.689,60		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05				2.007.173,00	2.097.926,30		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			5.034.197,43	8.035.074,98	1.383.866,54	17,223	470.470,53
Totale Programma	10 05			8.071.620,43	11.035.674,99	4.265.542,59	38,652	2.153.668,97
Totale Missione	10			8.071.620,43	11.035.674,99	4.265.542,59	38,652	2.153.668,97
				8.071.620,43	11.035.674,99	4.265.542,59	38,652	2.153.668,97

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL

C.d.R.: 4202 Trasporto pubblico locale

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità							
Programma 10 02	Trasporto pubblico locale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 074000 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	178.900,00	163.900,00	162.228,33	98,980	162.228,33
Art. 074000 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	52.000,00	48.025,00	47.505,50	98,918	41.973,83
Art. 074000 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,000	10.753,68
Art. 074000 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,000	2.700,00
Totale Capitolo	074000 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			244.600,00	225.625,00	223.433,83	99,029	217.655,84
Totale Macroaggregat. 1 01				244.600,00	225.625,00	223.433,83	99,029	217.655,84
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 075500 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	13.600,00	12.550,00	12.550,00	100,000	10.362,34
Art. 075500 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Totale Capitolo	075500 IRAP			14.600,00	13.550,00	13.550,00	100,000	11.362,34
Totale Macroaggregat. 1 02				14.600,00	13.550,00	13.550,00	100,000	11.362,34
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 074300 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.03.01.02.000	14.668,00	4.668,00	2.220,23	47,563	1.970,23
Totale Capitolo	074300 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			14.668,00	4.668,00	2.220,23	47,563	1.970,23
Art. 074305 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.000,00	2.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	074305 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			2.000,00	2.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 074945 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.03.02.99.000	17.900,00	17.200,00	8.260,00	48,023	4.535,39
Art. 074945 / 124	MANUTENZIONE E RIPARAZIONI ORDINARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	300,00	300,00	0,000	0,000	0,000
Art. 074945 / 128	SERVIZI AUSILIARI	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.03.02.13.000	700,00	700,00	433,10	61,871	433,10
Totale Capitolo	074945 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			18.200,00	18.200,00	8.693,10	47,764	4.968,49
Art. 074946 / 000	COMPARTICIPAZIONE SPESE AGENZIA TPL	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.03.02.99.000	127.332,00	127.332,00	127.000,00	99,739	127.000,00
Totale Capitolo	074946 COMPARTICIPAZIONE SPESE AGENZIA TPL			127.332,00	127.332,00	127.000,00	99,739	127.000,00
Art. 074947 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	1.400,00	1.269,60	1.269,60	100,000	952,20
Totale Capitolo	074947 NOLEGGI			1.400,00	1.269,60	1.269,60	100,000	952,20
Art. 074950 / 000	SPESE DI GESTIONE TRASPORTO PUBBLICO	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.03.02.15.000	53.850.000,00	53.850.000,00	53.473.011,28	99,300	44.050.082,62
Totale Capitolo	074950 SPESE DI GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			53.850.000,00	53.850.000,00	53.473.011,28	99,300	44.050.082,62
Art. 074951 / 000	RIVERSAMENTO PATTO REGIONALE TPL - ACCISA	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.03.02.15.000	2.065.424,00	2.065.424,00	2.065.422,96	100,000	1.032.711,48

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL

C.d.R.: 4202 Trasporto pubblico locale

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	074951 RIVERSAMENTO PATTO REGIONALE TPL - ACCISA			2.065.424,00	2.065.424,00	2.065.422,96	100,000	1.032.711,48
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			56.079.024,00	56.068.893,60	55.677.617,17	99,302	45.090.685,02
Macroaggr. 104	RIVERSAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RINNOVO CCNL AUTOFERROTRANVIERI - METROBUS - ALTRE IMPRESE	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.04.03.99.000	719.328,00	654.752,00	654.752,00	100,000	327.376,14
Art. 074956 / 150	RIVERSAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RINNOVO CCNL AUTOFERROTRANVIERI - IMPRESE CONTROLLATE	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.04.03.01.000		64.576,00	64.575,93	100,000	32.287,83
Totale Capitolo	074956 RIVERSAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RINNOVO CCNL			719.328,00	719.328,00	719.327,93	100,000	359.663,97
Art. 074957 / 000	AUTOFERROTRANVIERI - METROBUS			2.768.210,00	2.531.438,00	2.531.434,86	100,000	1.265.717,43
Art. 074957 / 150	RIVERSAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RINNOVO CCNL AUTOFERROTRANVIERI - GOMMA - ALTRE IMPRESE	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.04.03.01.000		236.772,00	236.771,76	100,000	118.385,88
Totale Capitolo	074957 RIVERSAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE RINNOVO CCNL			2.768.210,00	2.768.210,00	2.768.206,62	100,000	1.384.103,31
Totale Macroaggregat. 1 04	Interessi passivi			3.426.589,00	3.487.538,00	3.487.534,55	100,000	1.743.767,28
Macroaggr. 107	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	3.426.589,00	2.971.862,00	2.971.862,00	100,000	1.728.491,65
Art. 075400 / 001	075400 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			3.426.589,00	2.971.862,00	2.971.862,00	100,000	1.728.491,65
Totale Capitolo	075400 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			3.426.589,00	2.971.862,00	2.971.862,00	100,000	1.728.491,65
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,000	
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,000	
Art. 074000 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,000	
Art. 074000 / F010	074000 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			13.700,00	13.700,00	13.700,00	0,000	
Totale Capitolo	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	4202 - trasporto pubblico locale	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,000	
Art. 074300 / F000	074300 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,000	
Totale Capitolo	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.10.02.01.000	130,40	130,40	130,40	0,000	
Art. 074947 / F000	074947 NOLEGGI			130,40	130,40	130,40	0,000	
Totale Capitolo	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,000	
Art. 075500 / F000	075500 IRAP			1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,000	
Totale Capitolo	Spese correnti			14.700,00	24.830,40	24.830,40	0,000	
Art. 075500 / F000	Spese correnti			14.700,00	24.830,40	24.830,40	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				63.267.051,00	62.792.299,00	62.373.997,55	99,334	48.791.962,13
Totale Titolo 1				63.267.051,00	62.792.299,00	62.373.997,55	99,334	48.791.962,13

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 42 Mobilità, elim. barriere architettoniche e TPL

C.d.R.: 4202 Trasporto pubblico locale

Responsabile: Ing. Stefano Sbardella

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 420009 / P000	INCARICHI PER STUDI FATTIBILITA' PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	4202 - trasporto pubblico locale	U.2.02.03.05.000	30.000,00	29.890,00	29.890,00	100,000	29.890,00
Totale Capitolo	420009 INCARICHI PER STUDI FATTIBILITA' PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE			30.000,00	29.890,00	29.890,00	100,000	29.890,00
Totale Macroaggregat. 2 02	Contributi agli investimenti							
Macroaggr. 203	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE							
Art. 420004 / 007	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	4202 - trasporto pubblico locale	U.2.03.03.03.000	1.449.400,00	1.484.483,82		0,000	
Totale Capitolo	420004 CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			1.449.400,00	1.484.483,82		0,000	
Art. 420010 / 007	CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE SISTEMA DI BIGLIETTAZIONE ELETTRONICA DA PARTE DELLE AZIENDE TPL	4202 - trasporto pubblico locale	U.2.03.03.01.000	4.370.400,00	4.370.400,00		0,000	
Totale Capitolo	420010 CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE SISTEMA DI BIGLIETTAZIONE ELETTRONICA DA PARTE DELLE AZIENDE TPL			4.370.400,00	4.370.400,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	INCARICHI PER STUDI FATTIBILITA' PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE							
Art. 420009 / F000	INCARICHI PER STUDI FATTIBILITA' PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	4202 - trasporto pubblico locale	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	420009 INCARICHI PER STUDI FATTIBILITA' PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE			30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale							
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Programma	10 02			5.879.800,00	5.914.773,82	29.890,00	0,505	29.890,00
Totale Missione	10			69.146.851,00	68.707.072,82	62.403.887,55	90,826	48.821.852,13
		RIEPILOGO PARTE SPESA		69.146.851,00	68.707.072,82	62.403.887,55	90,826	48.821.852,13

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Sig. Marco Antonio Colosio

Settore: 52 Sportello unico attività produttive

C.d.R.: 5203 Fiere e mercati

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			25.500,00	25.500,00	4.983,14	19,542	4.983,14
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
Art. 011135 / 000	PROVENTI CONCESSIONE AREA SPETTACOLI S. POLO	5203 - fiere e mercati	E:3.01.03.01.000	25.500,00	25.500,00	4.983,14	19,542	4.983,14
Totale Capitolo	011135 PROVENTI CONCESSIONE AREA SPETTACOLI S. POLO			25.500,00	25.500,00	4.983,14	19,542	4.983,14
Art. 011140 / 000	CANONE NOLEGGIO BANCHI P. ZZA MERCATO	5203 - fiere e mercati	E:3.01.03.02.000	6.500,00	6.500,00	6.588,00	101,354	3.294,00
Totale Capitolo	011140 CANONE NOLEGGIO BANCHI P.ZZA MERCATO			6.500,00	6.500,00	6.588,00	101,354	3.294,00
Totale Tipologia	3 0100			32.000,00	32.000,00	11.571,14	36,160	8.277,14
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 014180 / 000	RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO AREE MERCATALI	5203 - fiere e mercati	E:3.05.02.03.000	5.500,00	10.250,00	12.062,21	117,680	12.062,21
Totale Capitolo	014180 RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO AREE MERCATALI			5.500,00	10.250,00	12.062,21	117,680	12.062,21
Art. 014185 / 000	RIMBORSI SPESE PER ORGANIZZAZIONE FIERE	5203 - fiere e mercati	E:3.05.02.03.000	26.000,00	26.000,00	2.260,00	8,692	2.260,00
Totale Capitolo	014185 RIMBORSI SPESE PER ORGANIZZAZIONE FIERE			26.000,00	26.000,00	2.260,00	8,692	2.260,00
Totale Tipologia	3 0500			31.500,00	36.250,00	14.322,21	39,510	14.322,21
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			63.500,00	68.250,00	25.893,35	37,939	22.599,35
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA			63.500,00	68.250,00	25.893,35	37,939	22.599,35

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Sig. Marco Antonio Colosio

Settore: 52 Sportello unico attività produttive
C.d.R.: 5201 Sportello Unico Attività Produttive

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 14	Sviluppo economico e competitività							
Programma 14.04	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 106300 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	391.600,00	387.600,00	387.500,00	99,974	387.500,00
Art. 106300 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	114.000,00	118.240,00	104.403,43	88,298	90.102,96
Art. 106300 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.500,00	1.500,00	909,01	60,601	909,01
Art. 106300 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	26.600,00	32.400,00	32.400,00	100,000	32.400,00
Art. 106300 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.690,00	8.190,00	8.190,00	100,000	8.190,00
Totale Capitolo	106300 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			540.390,00	547.930,00	533.402,44	97,349	519.101,97
Totale Macroaggregat. 1 01				540.390,00	547.930,00	533.402,44	97,349	519.101,97
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 107850 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	29.600,00	30.720,00	30.720,00	100,000	25.052,19
Art. 107850 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.296,00	2.796,00	2.796,00	100,000	2.796,00
Totale Capitolo	107850 IRAP			31.896,00	33.516,00	33.516,00	100,000	27.848,19
Art. 107855 / 000	IMPOSTE E TASSE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.99.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 107855 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	200,00	200,00	154,09	77,045	154,09
Totale Capitolo	107855 IMPOSTE E TASSE			1.200,00	1.200,00	154,09	12,841	154,09
Totale Macroaggregat. 1 02				33.096,00	34.716,00	33.670,09	96,987	28.002,28
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 106500 / 000	BENI DI CONSUMO	5201 - sportello unico attività produttive	U.1.03.01.02.000	7.000,00	7.000,00	4.534,30	64,776	4.340,95
Art. 106500 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	620,00	620,00	406,65	65,589	406,65
Totale Capitolo	106500 BENI DI CONSUMO			7.620,00	7.620,00	4.940,95	64,842	4.747,60
Art. 106805 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	5.590,00	5.590,00	5.511,52	98,596	5.511,52
Art. 106805 / 140	CARTE DI FIRMA/PEC	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	110,00	110,00	96,38	87,618	96,38
Totale Capitolo	106805 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			5.700,00	5.700,00	5.607,90	98,384	5.607,90
Art. 106900 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	21.900,00	17.120,67	17.120,67	100,000	5.799,02
Totale Capitolo	106900 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			21.900,00	17.120,67	17.120,67	100,000	5.799,02
Art. 106950 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	2.000,00	6.779,33	6.779,33	100,000	
Totale Capitolo	106950 CALORE			2.000,00	6.779,33	6.779,33	100,000	
Art. 107100 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	4.810,00	4.810,00	3.830,17	79,629	2.872,62

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 52 Sportello unico attività produttive
C.d.R.: 5201 Sportello Unico Attività Produttive

Responsabile: Sig. Marco Antonio Colosio

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	107100 PULIZIA			4.810,00	4.810,00	3.830,17	79,629	2.872,62
Art. 107205 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	243,90	81,300	243,90
Art. 107205 / 108	RIMBORSI INDENNITA' KILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00		0,000	
Totale Capitolo	107205 MISSIONI			400,00	400,00	243,90	60,975	243,90
Art. 107255 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERSE	5201 - sportello unico attività produttive	U.1.03.02.99.000	1.390,00	1.390,00	35,00	2,518	35,00
Totale Capitolo	107255 PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERSE			1.390,00	1.390,00	35,00	2,518	35,00
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			43.820,00	43.820,00	38.557,92	87,992	19.306,04
Art. 106300 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	29.000,00	29.000,00		0,000	
Art. 106300 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	7.300,00	7.300,00		0,000	
Totale Capitolo	106300 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			36.300,00	36.300,00		0,000	
Art. 107850 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.500,00	2.500,00		0,000	
Totale Capitolo	107850 IRAP			2.500,00	2.500,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			38.800,00	38.800,00	60.5.630,45	91,036	566.410,29
Totale Titolo 1	Spese correnti			656.106,00	665.266,00	60.5.630,45	91,036	566.410,29
Totale Programma	14 04			656.106,00	665.266,00	60.5.630,45	91,036	566.410,29
Totale Missione	14			656.106,00	665.266,00	60.5.630,45	91,036	566.410,29

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Sig. Marco Antonio Colosio

Settore: 52 Sportello unico attività produttive

C.d.R.: 5203 Fiere e mercati

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 14	Sviluppo economico e competitività							
Programma 14.02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 102500 / 000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	218.500,00	218.500,00	216.074,56	98,890	216.074,56
Art. 102500 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	63.800,00	63.800,00	63.401,95	99,376	63.401,95
Art. 102500 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	7.700,00	7.700,00	5.761,32	74,822	5.761,32
Art. 102500 / P000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	20.500,00	20.500,00	20.500,00	100,000	14.296,87
Art. 102500 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,000	3.488,41
Totale Capitolo	102500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			315.600,00	315.600,00	310.837,83	98,491	291.777,47
Totale Macroaggregat. 1 01				315.600,00	315.600,00	310.837,83	98,491	291.777,47
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 104050 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	14.700,00	14.700,00	14.700,00	100,000	10.302,23
Art. 104050 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,000	934,92
Totale Capitolo	104050 IRAP			16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,000	11.237,15
Totale Macroaggregat. 1 02				16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,000	11.237,15
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 102700 / 000	BENI DI CONSUMO	5203 - fiere e mercati	U.1.03.01.02.000	4.500,00	4.500,00	2.035,85	45,241	103,75
Art. 102700 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	553,00	553,00	368,80	66,691	368,80
Totale Capitolo	102700 BENI DI CONSUMO			5.053,00	5.053,00	2.404,65	47,589	472,55
Art. 103250 / 000	SPESE DI GESTIONE AREE MERCATALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	15.000,00	11.390,67	11.390,67	100,000	8.995,28
Totale Capitolo	103250 SPESE PER GESTIONE UTENZE AREE MERCATALI			15.000,00	11.390,67	11.390,67	100,000	8.995,28
Art. 103300 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	8.978,00	8.978,00	7.160,12	79,752	5.370,12
Totale Capitolo	103300 PULIZIA			8.978,00	8.978,00	7.160,12	79,752	5.370,12
Art. 103350 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00	100,00	0,000	0,000
Art. 103350 / 108	RIMBORSI INDENNITA' KILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00	100,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	103350 MISSIONI			200,00	200,00	200,00	0,000	0,000
Art. 103400 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	3.384,00	3.384,00	1.384,00	40,898	1.323,66
Totale Capitolo	103400 ALTRE SPESE ECONOMICHE			3.384,00	3.384,00	1.384,00	40,898	1.323,66
Art. 103500 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	5203 - fiere e mercati	U.1.03.02.99.000	7.407,00	7.407,00	6.156,00	83,111	3.472,00
Art. 103500 / 122	NOLEGGI	5203 - fiere e mercati	U.1.03.02.07.000	1.500,00	1.500,00	829,60	55,307	829,60
Art. 103500 / 134	SERVIZI SANITARI	5203 - fiere e mercati	U.1.03.02.18.000	9.000,00	9.000,00	8.290,00	92,111	8.290,00
Art. 103500 / 140	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.858,00	2.858,00	2.858,00	100,000	2.858,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Sig. Marco Antonio Colosio

Settore: 52 Sportello unico attività produttive
C.d.R.: 5203 Fiere e mercati

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	103500 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			20.765,00	20.765,00	18.133,60	87,328	15.449,60
Art. 103700 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00
Totale Capitolo	103700 NOLEGGI			8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00
Art. 108600 / 000	MANUTENZIONE AREA SPETTACOLI VIAGGIANTI A SAN POLO	5203 - fiere e mercati	U.1.03.02.09.000	23.000,00	23.000,00	18.141,82	78,877	911,95
Totale Capitolo	108600 MANUTENZIONE AREA SPETTACOLI VIAGGIANTI A SAN POLO			23.000,00	23.000,00	18.141,82	78,877	911,95
Art. 108850 / 000	UTENZE ACQUA AREA ATTREZZATA SPETTACOLI SAN POLO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.500,00	11.802,00	11.802,00	100,000	2.910,60
Totale Capitolo	108850 UTENZE ACQUA AREA ATTREZZATA SPETTACOLI SAN POLO			13.500,00	11.802,00	11.802,00	100,000	2.910,60
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			97.880,00	92.572,67	78.416,86	84,708	43.433,76
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	20.500,00	20.500,00	20.500,00	0,000	0,000
Art. 102500 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.100,00	5.100,00	5.100,00	0,000	0,000
Art. 102500 / F010	102500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			25.600,00	25.600,00	25.600,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,000	0,000
Art. 104050 / F000	104050 IRAP			1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	Spese correnti			27.400,00	27.400,00	405.754,69	89,754	346.448,38
Art. 102500 / F010	14 02			452.072,67	452.072,67	405.754,69	89,754	346.448,38
Totale Programma	14			452.072,67	452.072,67	405.754,69	89,754	346.448,38
Totale Missione	RIEPILOGO PARTE SPESA			452.072,67	452.072,67	405.754,69	89,754	346.448,38

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Arch. Franco Ciaretti

Settore: 64 Sportello edilizia
C.d.R.: 6401 Sportello unico per l'edilizia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 006600 / 000	DIRITTI DI SEGRETERIA LEGGE 68/1993 - EDILIZIA PRIVATA	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.3.01.02.01.000	330.000,00	350.474,00	412.748,81	117,769	412.748,81
Totale Capitolo	006600 DIRITTI DI SEGRETERIA LEGGE 68/1993 - EDILIZIA PRIVATA			330.000,00	350.474,00	412.748,81	117,769	412.748,81
Art. 009010 / 000	DIRITTI DI RICERCA E VISURA	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.3.01.02.01.000	12.000,00	12.000,00	14.425,50	120,213	14.425,50
Totale Capitolo	009010 DIRITTI DI RICERCA E VISURA			12.000,00	12.000,00	14.425,50	120,213	14.425,50
Art. 014170 / 000	PROVENTI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.3.01.02.01.000	100.000,00	120.000,00	131.672,50	109,727	131.672,50
Totale Capitolo	014170 PROVENTI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI			100.000,00	120.000,00	131.672,50	109,727	131.672,50
Totale Tipologia	3 0100			442.000,00	482.474,00	558.846,81	115,829	558.846,81
Tipologia 3020000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Categoria 3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Art. 010400 / 000	SANZIONI IN MATERIA EDIL. E ENERG.ALLE FAMIGLIE	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.3.02.02.01.000	120.000,00	120.000,00	139.465,72	116,221	139.465,72
Totale Capitolo	010400 SANZIONI IN MATERIA DI EDILIZIA E ENERGETICA			120.000,00	120.000,00	139.465,72	116,221	139.465,72
Art. 010401 / 000	SANZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA ALLE FAMIGLIE	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.3.02.02.01.000	5.500,00	5.500,00	7.000,00	127,273	7.000,00
Totale Capitolo	010401 SANZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA			5.500,00	5.500,00	7.000,00	127,273	7.000,00
Categoria 3020300	Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Art. 010400 / 100	SANZIONI IN MATERIA EDILIZIA ENERGET. ALLE IMPRESE	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.3.02.03.01.000	110.000,00	127.643,00	143.328,10	112,288	141.812,10
Totale Capitolo	010400 SANZIONI IN MATERIA DI EDILIZIA E ENERGETICA			110.000,00	127.643,00	143.328,10	112,288	141.812,10
Art. 010401 / 100	SANZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA ALLE IMPRESE	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.3.02.03.01.000	3.000,00	9.011,00	9.843,50	109,239	9.843,50
Totale Capitolo	010401 SANZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA			3.000,00	9.011,00	9.843,50	109,239	9.843,50
Totale Tipologia	3 0200			238.500,00	262.154,00	299.637,32	114,298	298.121,32
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			680.500,00	744.628,00	858.484,13	115,290	856.968,13
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4050000	Altre entrate in conto capitale							
Categoria 4050100	Permessi da costruire							
Art. 016000 / 000	PROVENTI PERMESSI DI COSTRUZIONE	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.4.05.01.01.000	3.000.000,00	6.000.000,00	6.518.798,47	108,647	6.518.798,47
Totale Capitolo	016000 PROVENTI PERMESSI DI COSTRUZIONE			3.000.000,00	6.000.000,00	6.518.798,47	108,647	6.518.798,47

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Arch. Franco Ciaretti

Settore: 64 Sportello edilizia
C.d.R.: 6401 Sportello unico per l'edilizia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Art. 016050 / 000	(non usate) PROVENTI DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI (L.R. 20/2005)	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.4.05.01.01.000	20.000,00			0,000	
Totale Capitolo	016050 PROVENTI DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI (L.R. 20/2005)			20.000,00			0,000	
Categoria 4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
Art. 016050 / 0009	PROVENTI DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI (L.R. 20/2005)	6401 - sportello unico per l'edilizia	E.4.05.04.99.000		20.000,00		0,000	
Totale Capitolo	016050 PROVENTI DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI (L.R. 20/2005)				20.000,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0500			3.020.000,00	6.020.000,00	6.518.798,47	108,286	6.518.798,47
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			3.020.000,00	6.020.000,00	6.518.798,47	108,286	6.518.798,47
				3.700.500,00	6.764.628,00	7.377.282,60	109,057	7.375.766,60

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Franco Ciaretti

Settore: 64 Sportello edilizia
C.d.R.: 6401 Sportello unico per l'edilizia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programma 08 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 076100 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	1.012.800,00	1.029.800,00	1.027.114,35	99,739	1.027.114,35
Art. 076100 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	295.700,00	300.205,00	300.205,00	100,000	261.780,61
Art. 076100 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	5.700,00	5.700,00	5.700,00	100,000	5.700,00
Art. 076100 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	80.100,00	85.900,00	85.900,00	100,000	85.900,00
Art. 076100 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	20.090,00	21.590,00	21.590,00	100,000	19.656,79
Totale Capitolo	076100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.414.390,00	1.443.195,00	1.440.509,35	99,814	1.400.151,75
Totale Macroaggregat. 1 01				1.414.390,00	1.443.195,00	1.440.509,35	99,814	1.400.151,75
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 079050 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	82.800,00	83.990,00	83.990,00	100,000	71.919,81
Art. 079050 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	6.796,00	7.296,00	7.296,00	100,000	6.824,96
Totale Capitolo	079050 IRAP			89.596,00	91.286,00	91.286,00	100,000	78.744,77
Totale Macroaggregat. 1 02				89.596,00	91.286,00	91.286,00	100,000	78.744,77
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 076500 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.01.02.000	7.500,00	12.574,85	10.596,09	84,264	6.540,14
Art. 076500 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	150,00	150,00	150,00	100,000	150,00
Totale Capitolo	076500 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			7.650,00	12.724,85	10.746,09	84,450	6.690,14
Art. 077500 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	1.500,00	1.500,00	973,56	64,904	58,56
Totale Capitolo	077500 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			1.500,00	1.500,00	973,56	64,904	58,56
Art. 077505 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	49.200,00	21.896,00	21.895,55	99,998	20.773,15
Totale Capitolo	077505 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			49.200,00	21.896,00	21.895,55	99,998	20.773,15
Art. 077600 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	12.000,00	9.884,00	9.884,00	100,000	5.809,22
Totale Capitolo	077600 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			12.000,00	9.884,00	9.884,00	100,000	5.809,22
Art. 077700 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	27.200,00	29.316,00	29.316,00	100,000	15.469,50
Totale Capitolo	077700 CALORE			27.200,00	29.316,00	29.316,00	100,000	15.469,50
Art. 077800 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	22.401,00	18.701,00	18.662,49	99,794	13.996,89
Totale Capitolo	077800 PULIZIA			22.401,00	18.701,00	18.662,49	99,794	13.996,89

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Franco Ciaretti

Settore: 64 Sportello edilizia
C.d.R.: 6401 Sportello unico per l'edilizia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 077900 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	700,00	700,00	500,00	71,429	500,00
Totale Capitolo	077900 ALTRE SPESE ECONOMICHE			700,00	700,00	500,00	71,429	500,00
Art. 077905 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	176,10	35,220	176,10
Totale Capitolo	077905 MISSIONI			500,00	500,00	176,10	35,220	176,10
Art. 078010 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.99.000	5.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 078010 / 119	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.04.000	1.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	0,000
Art. 078010 / 128	SERVIZI AUSILIARI	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.13.000	500,00	0,000	0,000	0,000	0,000
Art. 078010 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.16.000	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	078010 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			7.500,00	1.000,00	4.000,00	0,000	0,000
Art. 078064 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIATE CON CONTRIBUTO REGIONALE PER FUNZIONI PAESAGGISTICHE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.99.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	0,000
Totale Capitolo	078064 PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIATE CON CONTRIBUTO REGIONALE PER FUNZIONI PAESAGGISTICHE			4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	0,000
Art. 078065 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.11.000	40.000,00	40.000,00	33.580,97	100,000	33.580,97
Art. 078065 / P000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.11.000	40.000,00	73.580,97	33.580,97	45,638	33.580,97
Totale Capitolo	078065 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	0,000
Art. 078066 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIATE DA SANZIONI PAESAGGISTICHE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.99.000	500,00	500,00	0,000	0,000	0,000
Art. 078066 / 119	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.03.02.04.000	8.500,00	8.500,00	8.000,00	94,118	0,000
Totale Capitolo	078066 PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINANZIATE DA SANZIONI PAESAGGISTICHE			181.151,00	182.302,82	137.734,76	75,553	97.054,53
Totale Macroaggregat. 1 03	Rimborsi e poste correttive delle entrate							
Art. 078080 / 195	RIMBORSO SANZIONI A FAMIGLIE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.09.99.04.000	1.452,00	1.452,00	1.452,00	100,000	968,00
Art. 078080 / 196	RIMBORSO SANZIONI A IMPRESE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.09.99.05.000	484,00	484,00	484,00	100,000	968,00
Totale Capitolo	078080 RIMBORSO SANZIONI			1.936,00	1.936,00	1.936,00	100,000	968,00
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti							
Art. 076100 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	82.500,00	82.500,00	82.500,00	0,000	0,000
Art. 076100 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	20.700,00	20.700,00	20.700,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	076100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			103.200,00	103.200,00	103.200,00	0,000	0,000
Art. 076500 / F000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.1.10.02.01.000	51.793,15	51.793,15	51.793,15	0,000	0,000
Totale Capitolo	076500 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			51.793,15	51.793,15	51.793,15	0,000	0,000
Art. 079050 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Franco Ciaretti

Settore: 64 Sportello edilizia
C.d.r.: 6401 Sportello unico per l'edilizia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	079050 IRAP			7.000,00	7.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			110.200,00	161.993,15		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			1.795.337,00	1.880.712,97	1.671.466,11	88,874	1.576.919,05
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 264001 / 029	REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.02.01.000	100.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 264001 / P024	REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.02.01.000	20.000,00			0,000	
Art. 264001 / P029	REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.02.01.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	264001 REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.			220.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 520001 / P019	INTERVENTI DI DEMOLIZIONE COATTIVA A CONTRASTO DELL'ABUSIVISMO EDILIZIO E PUBBLICITARIO.	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	520001 INTERVENTI DI DEMOLIZIONE COATTIVA A CONTRASTO DELL'ABUSIVISMO EDILIZIO E PUBBLICITARIO.						0,000	
Totale Macroaggregat	2 02			220.000,00	100.000,00		0,000	
Macroaggr. 205	Altre spese in conto capitale							
Art. 170900 / 014	RIMBORSO DI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.2.05.99.99.000	238.100,00	238.100,00		0,000	
Art. 170900 / P014	RIMBORSO DI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.2.05.99.99.000	210.828,50			0,000	
Totale Capitolo	170900 RIMBORSO DI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI			448.928,50	238.100,00		0,000	
Art. 173000 / 000	RIMBORSO DEI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI A FAMIGLIE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.2.05.04.04.000	100.000,00	20.000,00	12.825,13	64,126	12.575,17
Art. 173000 / P000	RIMBORSO DEI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.2.05.04.04.000	400.000,00			0,000	
Totale Capitolo	173000 RIMBORSO DEI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI A FAMIGLIE			500.000,00	20.000,00	12.825,13	64,126	12.575,17
Art. 173001 / 000	RIMBORSO DEI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI A IMPRESE	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.2.05.04.05.000	300.000,00	605.000,00	604.582,43	99,931	275.364,06
Totale Capitolo	173001 RIMBORSO DEI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE GIA' VERSATI A IMPRESE			300.000,00	605.000,00	604.582,43	99,931	275.364,06
Art. 264001 / F024	REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	20.000,00	20.000,00		0,000	
Totale Capitolo	264001 REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.			20.000,00	20.000,00		0,000	
Art. 520001 / FU19	INTERVENTI DI DEMOLIZIONE COATTIVA A CONTRASTO DELL'ABUSIVISMO EDILIZIO E PUBBLICITARIO.	6401 - sportello unico per l'edilizia	U.2.05.02.01.000		864,36		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 64 Sportello edilizia
C.d.R.: 6401 Sportello unico per l'edilizia

Responsabile: Arch. Franco Ciaretti

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	520001 INTERVENTI DI DEMOLIZIONE COATTIVA A CONTRASTO DELL'ABUSIVISMO EDILIZIO E PUBBLICITARIO.				864,36		0,000	
Totale Macroaggregat	2 05			1.268.928,50	883.964,36	617.407,56	69,845	287.939,23
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			1.488.928,50	983.964,36	617.407,56	62,747	287.939,23
Totale Programma	08 02			3.284.265,50	2.864.677,33	2.288.873,67	79,900	1.864.858,28
Totale Missione	08			3.284.265,50	2.864.677,33	2.288.873,67	79,900	1.864.858,28
						2.288.873,67	79,900	1.864.858,28

RIEPILOGO PARTE SPESA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 83 PARCO CAVE E CONSULENZE AGRONOMICHE

C.d.R.: 8301 Parco delle cave e consulenze agronomiche

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
Art. 014160 / 000	PROVENTI ATTIVITA' ESTRATTIVA DESTINATI AL FINANZIAMENTO DI SPESE CORRENTI	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	E.3.01.03.02.000	10.000,00	70.218,00		0,000	
Totale Capitolo	014160 PROVENTI ATTIVITA' ESTRATTIVA DESTINATI AL FINANZIAMENTO DI SPESE CORRENTI			10.000,00	70.218,00		0,000	
Totale Tipologia	3 0100			10.000,00	70.218,00		0,000	
Tipologia 3020000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Categoria 3020300	Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Art. 013405 / 000	SANZIONI PER ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	E.3.02.03.01.000	100.000,00	100.000,00	2.887,17	2,887	2.887,17
Art. 013405 / 013	SANZIONI A SCOMPUTO OPERE	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	E.3.02.03.01.000	2.979.000,00	2.979.000,00		0,000	
Totale Capitolo	013405 SANZIONI PER ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE			3.079.000,00	3.079.000,00	2.887,17	0,094	2.887,17
Totale Tipologia	3 0200			3.079.000,00	3.079.000,00	2.887,17	0,094	2.887,17
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			3.089.000,00	3.149.218,00	2.887,17	0,092	2.887,17
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4050000	Altre entrate in conto capitale							
Categoria 4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
Art. 016100 / 0009	PROVENTI ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE PER SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVA(DAL 2014)	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	E.4.05.04.99.000	20.000,00	465.576,00		0,000	
Totale Capitolo	016100 PROVENTI ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE PER SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVA			20.000,00	465.576,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0500			20.000,00	465.576,00		0,000	
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			3.109.000,00	3.614.794,00	2.887,17	0,080	2.887,17

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Settore: 83 PARCO CAVE E CONSULENZE AGRONOMICHE

C.d.R.: 8301 Parco delle cave e consulenze agronomiche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 099840 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	26.800,00	26.800,00	24.870,57	92,801	24.870,57
Art. 099840 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	7.900,00	7.900,00	7.900,00	100,000	7.541,01
Totale Capitolo	099840 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			34.700,00	34.700,00	32.770,57	94,440	32.411,58
Totale Macroaggregat. 1 01				34.700,00	34.700,00	32.770,57	94,440	32.411,58
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 099850 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.050,00	2.050,00	2.050,00	100,000	1.958,39
Totale Capitolo	099850 IRAP			2.050,00	2.050,00	2.050,00	100,000	1.958,39
Totale Macroaggregat. 1 02				2.050,00	2.050,00	2.050,00	100,000	1.958,39
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 087531 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI MACCHINE E ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.1.03.01.02.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Totale Capitolo	087531 BENI DI CONSUMO, MOBILI MACCHINE E ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			1.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 088036 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	300,00	100,000	300,00
Totale Capitolo	088036 MISSIONI			300,00	300,00	300,00	100,000	300,00
Art. 088373 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI INERENTI LE CAVE	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.1.03.02.99.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	088373 PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI INERENTI LE CAVE			10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 088374 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.1.03.02.99.000	9.850,00	9.850,00		0,000	
Art. 088374 / 124	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ORDINARIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	150,00	150,00		0,000	
Totale Capitolo	088374 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 088377 / 000	MANUTENZIONE AREE DISMESSE DI CAVA DI PROPRIETA' DEL COMUNE	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.1.03.02.09.000	12.500,00	12.500,00	12.500,00	100,000	
Totale Capitolo	088377 MANUTENZIONE AREE DISMESSE DI CAVA DI PROPRIETA' DEL COMUNE			12.500,00	12.500,00	12.500,00	100,000	
Totale Macroaggregat. 1 03				33.800,00	33.800,00	12.800,00	37,870	300,00
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 088601 / 000	QUOTA 15% CONTRIBUTI PER ATTIVITA' DI CAVA DA VERSARE ALLA PROVINCIA	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.1.04.01.02.000	4.500,00	64.718,00		0,000	
Totale Capitolo	088601 QUOTA 15% CONTRIBUTI PER ATTIVITA' DI CAVA DA VERSARE ALLA PROVINCIA (L.R. 14/98)			4.500,00	64.718,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 04				4.500,00	64.718,00		0,000	
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
				4.500,00	64.718,00		0,000	

PARTE II - SPESA

Settore: 83 PARCO CAVE E CONSULENZE AGRONOMICHE

C.d.R.: 8301 Parco delle cave e consulenze agronomiche

Responsabile: Arch. Gianpiero Ribolla

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 099840 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Art. 099840 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	099840 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			2.500,00	2.500,00		0,000	
Art. 099850 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	170,00	170,00		0,000	
Totale Capitolo	099850 IRAP			170,00	170,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10				2.670,00	2.670,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			77.720,00	137.938,00	47.620,57	34,523	34.669,97
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 254016 / P011	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.2.02.01.09.000	20.000,00			0,000	
Totale Capitolo	254016 SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.			20.000,00			0,000	
Art. 254026 / 013	ACQUISIZIONE AREE E RECUPERO AMBIENTALE CAVE	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.2.02.01.09.000	2.979.000,00	2.979.000,00		0,000	
Totale Capitolo	254026 ACQUISIZIONE AREE E RECUPERO AMBIENTALE CAVE			2.979.000,00	2.979.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat 2 02	Altre spese in conto capitale			2.999.000,00	2.979.000,00		0,000	
Macroaggr. 205	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.							
Art. 254016 / F011	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.	8301 - parco delle cave e consulenze agronomiche	U.2.05.02.01.000	20.000,00	465.576,00		0,000	
Totale Capitolo	254016 SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.			20.000,00	465.576,00		0,000	
Totale Macroaggregat 2 05	Spese in conto capitale			20.000,00	465.576,00		0,000	
Totale Titolo 2				3.019.000,00	3.444.576,00		0,000	
Totale Programma	09 02			3.096.720,00	3.582.514,00	47.620,57	1,329	34.669,97
Totale Missione	09			3.096.720,00	3.582.514,00	47.620,57	1,329	34.669,97
	RIEPILOGO PARTE SPESA			3.096.720,00	3.582.514,00	47.620,57	1,329	34.669,97

AREA TUTELA AMBIENTALE, VERDE, SOSTENIBILITA' E PROTEZIONE CIVILE

Responsabile di area: Rossi Daria

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/ SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Sostenibilità ambientale e scienze naturali	2601	Museo di Scienze	Capretti Angelantonio
	2603	Sostenibilità ambientale	
Protezione ambientale e protezione civile	3301	Ambiente	Rossi Daria
	3302	Igiene ambientale	
	3303	Protezione civile	
Verde, parchi e reticolo idrico	5802	Manutenzione verde e arredo urbano	Lazzaroni Graziano
	5803	Acqua usi pubblici	
	5806	Rischio idrogeologico	
Unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche	8601	Risanamento ambientale e bonifiche	Rossi Daria

Obiettivo n. 1: Revisione della Carta della Qualità dei servizi del Servizio Igiene Ambientale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Revisione, dopo l'avvio in tutta la città del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti, della Carta dei Servizi del Servizio Igiene Ambientale (redatta nel 1998). Nella predetta Carta dovranno essere individuati i livelli di qualità del servizio da erogare e fissati i parametri minimi di qualità del servizio al quale va commisurata la tariffa.	1. Presentazione alla Giunta Comunale per la relativa approvazione da parte del Consiglio della nuova Carta della Qualità dei Servizi di Igiene Ambientale: entro il 30/11/2017	La Giunta Comunale, con deliberazione n. 688 del 14 novembre 2017, ha approvato la nuova Carta della Qualità dei Servizi di Igiene Ambientale per la città di Brescia.	Rossi

Settore SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E SCIENZE NATURALI

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
2601	Museo di Scienze	Capretti Angelantonio
2603	Sostenibilità ambientale	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Capretti

Obiettivo n. 2: Formulazione del Parere Motivato Finale ai fini della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Con la formulazione del Parere Motivato Finale si conclude l’iter della VAS, così come previsto dalla normativa regionale, e può essere avviata la fase conclusiva di Approvazione del PUMS.	1. Elaborazione del Rapporto Ambientale e della Sintesi non Tecnica: entro il 31/07/2017	Rapporto Ambientale: pubblicato sul sistema telematico della Regione Lombardia (SIVAS) e trasmesso ai soggetti interessati in data 05/09/2017. Sintesi non tecnica: pubblicata sul sistema telematico della Regione Lombardia (SIVAS) e trasmesso ai soggetti interessati in data 05/09/2017.	Rossi Capretti
	2. Raccolta e controdeduzione delle osservazioni: entro il 30/09/2017	Attività riportata nel documento “Relazione Propedeutica all’Espressione del Parere Motivato” pubblicato sul sistema telematico della Regione Lombardia (SIVAS) e trasmesso ai soggetti interessati in data 01/12/2017.	
	3. Formulazione del Parere Motivato Finale: entro il 30/11/2017	Parere Motivato: pubblicato sul sistema telematico della Regione Lombardia (SIVAS) e trasmesso ai soggetti interessati in data 01/12/2017.	

Obiettivo n. 3: Elaborazione del “Rapporto sullo Stato dell’Ambiente nel Comune di Brescia – Relazione sullo Stato delle Matrici Ambientali”.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Il Rapporto sullo Stato dell’Ambiente è uno strumento di conoscenza che fornisce un quadro complessivo dello stato dell’ambiente della città e costituisce un punto di partenza per consentire approfondimenti, conoscenze e dibattiti sul tema con tutti i diversi portatori di interesse. Le matrici ambientali che verranno considerate sono: acqua, aria, suolo, vegetazione ed habitat, energia, campi elettromagnetici, rifiuti, rumore.	1. Presentazione alla Giunta Comunale del “Rapporto sullo Stato dell’Ambiente nel Comune di Brescia – Relazione sullo Stato delle Matrici Ambientali” (inserimento all’ordine del giorno della Giunta comunale della comunicazione): entro il 31/12/2017	Il Documento RSA è stato concluso nel mese di dicembre 2017. Si è, infatti, ritenuto opportuno, per la completezza del documento, comunque già predisposto entro la fine dell’anno, attendere la trasmissione di alcuni dati molto significativi ed aggiornati per il Rapporto. Il lavoro sarà presentato alla Giunta comunale con i dati aggiornati al 31 dicembre 2017.	Rossi Capretti

Obiettivo n. 4: Mappatura acustica strategica dell'Agglomerato di Brescia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Definizione delle iniziative di contrasto al rumore negli ambienti di vita dell'Agglomerato Comune di Brescia, in considerazione dei contributi al rumore generati dalle infrastrutture stradali (nazionali, provinciali e comunali), ferroviarie ed industriali così come previsto dal decreto legislativo 194/2005 "Attuazione della direttiva 2002/49/CE relativa alla determinazione e alla gestione del rumore ambientale". Sarà analizzato, per tutto il territorio comunale, l'impatto generato dalle sorgenti di rumore con idonea modellistica matematica e verrà, quindi, predisposta la Mappatura Acustica Strategica, propedeutica alla definizione del Piano d'Azione dell'Agglomerato Comune di Brescia.	1. Elaborazione della mappatura acustica strategica relativa al 2017: entro il 30/09/2017	Attività redazionale conclusa nel mese di giugno 2017.	Rossi Capretti
	2. Predisposizione di una pagina web per i portatori di interesse per la consultazione dei risultati della mappatura acustica strategica: entro il 30/09/2017	E' stata predisposta la pagina web nel sito del comune di Brescia dal titolo: "Agglomerato Brescia: Mappatura Acustica strategica e piano d'azione" all'indirizzo che segue: http://www.comune.brescia.it/servizi/ambienteeverde/Ambiente/Pagine/rumore.aspx	
	3. Trasmissione al Ministero dell'Ambiente della mappatura acustica secondo le procedure definite dalla direttiva 22002/49/CE: entro il 30/09/2017	Trasmissione avvenuta con nota dell'Area Tutela Ambientale del 30/06/2017 n. prot. 111694.	

Obiettivo n. 5: Miglioramento dell'efficacia del servizio di raccolta differenziata.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Avvio nuovo sistema di raccolta dei rifiuti domiciliare combinato nelle rimanenti zone della città, monitoraggio dell'efficacia e approfondimento e definizione di eventuali azioni correttive o integrative.	1. Redazione di una relazione alla Giunta Comunale entro il 31/12/2017 per fornire elementi utili per valutare lo stato dell'arte e possibili evoluzioni del sistema di raccolta per incrementare la percentuale di differenziazione e riciclo: entro il 31/12/2017	Sono state presentate alla Giunta Comunale 2 relazioni: una relativa al 2016 (nel mese di gennaio 2017) e una relativa al primo semestre 2017 (nel mese di settembre 2017).	Rossi Capretti Pisano
	2. Proposta di modifiche e/o integrazioni alle ordinanze sindacali attuative del regolamento: da presentare in caso di criticità	Nel corso del 2017, a seguito dei lavori e degli approfondimenti effettuati dal tavolo tecnico, sono state apportate integrazioni e modifiche all'ordinanza sindacale applicativa del nuovo sistema dei rifiuti con l'adozione di tre successive ordinanze: ordinanza sindacale del 24 febbraio 2017 P.G. n. 36547/2017 (con cui sono stati apportati gli adeguamenti necessari alla corretta gestione del nuovo servizio di raccolta rispetto a quanto disciplinato nelle precedenti ordinanze); ordinanza sindacale del 19 settembre 2017 P.G. n. 0157879/2017 (con cui sono state previste le integrazioni per la disciplina delle modalità specifiche relative alla raccolta	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		dei rifiuti nel centro storico (zona rossa – nucleo antico)); ordinanza sindacale del 30 ottobre 2017 PG. n.186112/2017 (con ulteriori adeguamenti a seguito della messa a regime del sistema).	
	3. Numero di tavoli tecnici sul nuovo sistema di raccolta dei rifiuti: > 15	Il tavolo tecnico istituito nell'area tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile con Aprica e la Polizia locale si è riunito con cadenza settimanale per 39 volte.	
	4. Numero di corsi di formazione per gli Ispettori Ambientali: 1	Al fine di contrastare in modo efficace le condotte non corrette si è provveduto alla formazione di 18 dipendenti di Aprica (a cui è stata attribuita dal Sindaco la qualifica di Ispettori Ambientali, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento). Ai 12 Ispettori Ambientali nominati il 14.02.2017, dopo aver partecipato a un corso di 15 ore tenuto a fine 2016, si sono aggiunti ulteriori 5, nominati il 12.06.2017 dopo analogo corso svolto nel mese di maggio 2017.	

Obiettivo n. 6: Prosecuzione delle attività finalizzate alla costituzione del polo cittadino della sostenibilità.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
. Numero di utenti coinvolti: > 300 Prosecuzione delle attività finalizzate alla costituzione del polo cittadino della sostenibilità al fine di coordinare e sviluppare azioni condivise sulla sostenibilità ambientale. Il progetto, attraverso una rete di partenariato, consentirà di effettuare il censimento di alcune evidenze naturalistiche di pregio (habitat, flora e fauna), con particolare riferimento alle aree del Parco delle Colline e delle Cave. Inoltre, l'analisi e la sintesi dei risultati dovrebbe consentire di valutare se ci siano i presupposti indicati dalla normativa vigente (Direttiva Habitat 92/43/CEE, alla Direttiva Uccelli 79/409/CEE) per la previsione di forme di tutela attraverso l'estensione del parco locale di interesse sovra comunale o la proposta di costituzione di forme di tutela ai sensi della Direttiva Europea 92/43/CEE e	1. Numero di visite guidate nelle zone che presentano habitat di pregio (parco delle cave, collina di S. Anna, Maddalena, Castello): > 7	Sono state realizzate in totale 10 escursioni: 3 biciclettate naturalistiche e 7 escursioni naturalistiche.	Rossi Capretti Pisano
	2. Numero di utenti coinvolti: > 300	Ogni iniziativa ha visto la partecipazione di 50/70 persone con il coinvolgimento di circa 600 persone.	
	3. Numero collaborazioni con scuole secondarie di secondo grado > 2	Sono state avviate collaborazioni con il liceo Copernico, con il liceo Gambarà e con il liceo Calini oltre alla scuola elementare Tiboni.	
	4. Collaborazione con Consiglio Comunale dei ragazzi: realizzazione di 1 iniziativa di promozione del progetto Cuore (Castagneto Urbano e Orti Resilienti)	E' continuata la collaborazione con il Consiglio Comunale dei Ragazzi ed è stata organizzata in data 22 aprile 2017 una escursione presso il castagneto realizzato in località Cornalino sul monte Maddalena.	
	5. Numero dei dati rilevati attraverso la campagna di citizen science Generale Reti Territoriali (progetto GERT): >	Sono stati raccolti e validati nel 2017 1629 dati. La sintesi del progetto GERT è stata accettata dal Comitato Scientifico della	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
DU 79/49/CEE. Nel corso del 2017 continuerà l'attività di censimento e saranno proposte iniziative e collaborazioni per implementare sempre più la banca dati e farla diventare rappresentativa degli habitat.	600	CS Conference Rome 2017 ed è stato presentato alla prima edizione italiana del convegno internazionale sulla citizen science: <i>First Italian Citizen Science Conference</i> , 23-25 novembre 2017, CNR, Roma.	

Obiettivo n. 7: Gestione e cura delle collezioni naturalistiche e scientifiche.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Aggiornamento del sistema conoscitivo e informativo relativo al patrimonio che costituisce le collezioni naturalistiche del Museo di Scienze Naturali ai fini di una sua valorizzazione, studio e restituzione alla collettività. Completamento dell'inventariazione, catalogazione e ricollocazione fisica dei reperti relativi alla collezione petrografica generale del Museo.	1. Inventariazione e catalogazione dell'ultimo lotto di reperti: entro il 31/08/2017	Ai primi di agosto è stata completata l'inventariazione, la determinazione e la catalogazione dell'ultimo lotto di reperti della collezione petrografica generale.	Rossi Capretti Schirolli
	2. Omogeneizzazione dei dati informatizzati ai fini del completamento del catalogo e ricollocazione fisica di tutti i reperti della collezione petrografica generale: entro il 31/12/2017	A partire da settembre i dati informatizzati sono stati omogeneizzati e si è data nuova collocazione fisica a tutti i reperti della collezione petrografica generale del Museo (ca. 6.000 campioni), rendendola fruibile da metà dicembre alla comunità scientifica o a cultori della materia, e disponibile a fini di studio, confronto e valorizzazione.	

Obiettivo n. 8: Attività di ricerca e divulgazione scientifica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Inquadramento geologico-stratigrafico del sito paleontologico concesso in scavo al Museo, attraverso nuovi rilevamenti stratigrafico-sedimentologici, campionamenti e analisi micropaleontologiche volti a fornire il giacimento paleontologico di un inquadramento cronostatigrafico finora non sufficientemente preciso e dunque non inseribile in un quadro di correlazione a scala globale.	1. Campionamenti e analisi: entro il 31/08/2017	Nella prima frazione dell'anno sono state effettuate uscite sul terreno volte a chiarire il quadro geologico regionale, stratigrafico e paleogeografico dell'area includente il sito oggetto negli anni passati di recuperi e scavi paleontologici da parte del Museo. La seconda frazione dell'anno è stata dedicata al campionamento di nove livelli rappresentativi della tematica deposizionale che caratterizza la successione del sito fossilifero, finalizzato alla ricerca di microfossili, nel caso specifico conodonti, da considerare per il paleoambiente ricostruito e l'arco temporale identificato quale migliore strumento biostratigrafico per risoluzione e capacità di correlazione globale, pur nella consapevolezza della loro rarità	Rossi Capretti Schirolli

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>in rocce soggette a fenomeni di dolomitizzazione. N.10 campioni, ciascuno del peso di circa 10 Kg, estratti da n.9 livelli stratigrafici sono stati sottoposti in laboratorio a ripetuti cicli di dissoluzione in una soluzione di acqua e acido formico, ottenendo in media l'1% di residuo insolubile, di granulometria compresa tra il millimetro e i 63 micron. Con l'utilizzo di una colonna di setacci sono state separate quattro frazioni granulometriche, ottenendo n.36 campioni di sedimento selezionato sciolto che sono stati sottoposti ad osservazione microscopica.</p>	
	<p>2. Sintesi dello studio sul sito paleontologico al 31/12/2017</p>	<p>A metà dicembre 2017 è stata ultimata la sintesi dei dati raccolti sul terreno integrata con quelli provenienti dalle analisi sui campioni raccolti. L'analisi ha portato alla luce resti fossili di pesci ma non conodonti, raccolti in n. 9 campioni per un totale complessivamente di n. 45 campioni che rimarranno nelle collezioni del Museo a disposizione degli studiosi. Le osservazioni di terreno, e in particolare lo studio dei complessi rapporti di eteropia tra i depositi fossiliferi bacinali e le coeve dolomie di piattaforma hanno portato ad inquadrare il giacimento su base stratigrafica come eteropico alla parte inferiore della Dolomia Principale, in posizione più bassa rispetto a quanto riportato in letteratura, presumibilmente riconducibile alla base del Norico o intorno al limite Carnico-Norico (ca. 227 milioni di anni fa). Tali risultati, sintesi positiva della ricerca, saranno prossimamente oggetto di pubblicazione scientifica e saranno divulgati durante le attività educative rivolte alle scuole.</p>	

Obiettivo n. 9: Attività educative rivolte ai giovani.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Il Museo di Scienze Naturali realizzerà in fascia pomeridiana (in orario extrascolastico) un corso pratico (laboratorio) studiato per avvicinare bambini e ragazzi (dai 9 ai 14 anni) alle Scienze Naturali e alla museologia attraverso il disegno naturalistico. Tutte le tecniche del disegno saranno apprese riproducendo i reperti del Museo, esposti o provenienti dalle collezioni, o i reperti trovati in natura che i ragazzi stessi potranno portare alle lezioni. Il corso tenderà a sviluppare nei ragazzi la capacità di osservazione e la conoscenza dei particolari utili a contraddistinguere differenti specie di animali, vegetali, fossili, doti fondamentali per un naturalista. Durante tutta la durata del corso le lezioni finiranno con un momento museologico: i disegni ultimati saranno esposti in una mostra in itinere, che darà modo ai ragazzi di osservare i propri progressi, alle famiglie di seguire i progetti dei figli, ai visitatori di conoscere la qualità delle attività educative del Museo di Scienze Naturali di Brescia. Dal 9 ottobre al 6 dicembre è stato realizzato il laboratorio di disegno naturalistico per ragazzi, costituito da 8 lezioni della durata di circa 2 ore per tre differenti gruppi di ragazzi distribuiti su tre giorni della settimana. In totale sono state tenute n.24 lezioni. Tutte le tecniche del disegno sono state introdotte applicandole a un centinaio di reperti conservati al Museo. Ad introduzione dei laboratori di disegno si sono tenute anche brevi lezioni sull'evoluzione della vita attraverso l'illustrazione di reperti fossili e visite al deposito collezioni del Museo, al fine di sensibilizzare i giovani rispetto alla tutela e il rispetto del patrimonio naturalistico. I disegni ultimati in ogni lezione sono andati a costituire una mostra in itinere allestita in uno spazio espositivo del Museo aperto al pubblico.</p>	<p>1. Realizzazione di un corso di disegno naturalistico per ragazzi della durata di circa 8 settimane: entro il 31/12/2017.</p>	<p>Dal 9 ottobre al 6 dicembre è stato realizzato il laboratorio di disegno naturalistico per ragazzi, costituito da 8 lezioni della durata di circa 2 ore per tre differenti gruppi di ragazzi distribuiti su tre giorni della settimana. In totale sono state tenute n.24 lezioni. Tutte le tecniche del disegno sono state introdotte applicandole a un centinaio di reperti conservati al Museo. Ad introduzione dei laboratori di disegno si sono tenute anche brevi lezioni sull'evoluzione della vita attraverso l'illustrazione di reperti fossili e visite al deposito collezioni del Museo, al fine di sensibilizzare i giovani rispetto alla tutela e il rispetto del patrimonio naturalistico. I disegni ultimati in ogni lezione sono andati a costituire una mostra in itinere allestita in uno spazio espositivo del Museo aperto al pubblico.</p>	<p>Rossi Capretti Schirolli</p>

Indicatori

Servizio Museo di scienze naturali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Tasso di evasione domande sale (%)	$\frac{\text{Domande evase}}{\text{Domande presentate}}$	= 100%	100% (30/30)
Quantità	Organizzazione di attività volte alla promozione del patrimonio scientifico	N. iniziative	≥ 15	18
Tempestività	Rapidità di evasione delle domande sale	Data riscontro – Data richiesta	≤ 4 gg.	1 gg.

Servizio sostenibilità ambientale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Osservatori su tematiche ambientali (Osservatorio Termoutilizzatore, Osservatorio Acqua Bene Comune, Osservatorio Alfa Acciai, Osservatorio Ori Martin Osservatorio Aria Bene Comune).	N. riunioni	≥ 15	15
Quantità	Aggiornamento rapporto sullo stato dell'ambiente	Aggiornamento rapporto sullo stato dell'ambiente: SI/NO	SI	L'aggiornamento è stato realizzato.
Quantità	Iniziative divulgative su sostenibilità	N. iniziative su sostenibilità ambientale	≥ 15	26

Settore *PROTEZIONE AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE*

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
3301	Ambiente	Rossi Daria
3302	Igiene ambientale	
3303	Protezione civile	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Rossi

Obiettivo n. 2: Approvazione del nuovo Piano di Emergenza Comunale. Programmazione e realizzazione di iniziative informative per la comunicazione del rischio alla cittadinanza e il coinvolgimento dei consigli di quartiere nella gestione delle prime fasi dell’emergenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Aggiornamento ed adeguamento alla normativa successivamente intervenuta del Piano di Emergenza Comunale vigente. Coinvolgimento dei rappresentanti dei consigli di quartiere come cittadini qualificati nella segnalazione dei danni e delle criticità nelle fasi immediatamente successive all’evento.	Presentazione alla Giunta Comunale per la successiva approvazione da parte del Consiglio della proposta di approvazione del nuovo Piano di Emergenza Comunale: entro il 31/07/2017	Il 29 novembre 2017 con Delibera di consiglio n. 97 il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo piano comunale di Protezione Civile.	Rossi Boemi
	Numero incontri di formazione con i presidenti dei consigli di quartiere e i cittadini individuati per le segnalazioni qualificate = 3	Gli incontri sono stati 7 di cui 2 in plenaria presso il palazzo loggia e 5 incontri di zona con tutti e 33 i consigli di quartiere.	

Obiettivo n. 3: Messa in esercizio dei Centri di Raccolta e del Riuso.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
In relazione al completamento del nuovo sistema di raccolta differenziata dei rifiuti e sulla base della nuova normativa che individua il Comune quale Ente competente in tema di richiesta di autorizzazioni, avviare le procedure con AATO e Provincia per la messa in esercizio dei Centri di Raccolta e del Riuso in base al Decreto Ministeriale 8/4/2008 recante nuove disposizioni in merito alla “disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato”.	1. Numero autorizzazioni allo scarico in pubblica fognatura di acque reflue industriali / Numero Centri di raccolta = 100%	Il Decreto dell’8 aprile 2008 Disciplina i Centri di Raccolta dei Rifiuti Urbani raccolti in modo differenziato ai sensi dell’ art. 183 c. dlgs 152/06 stabilisce che il Proprietario e non il Gestore del Centro di Raccolta deve procedere alla richiesta di autorizzazioni allo scarico in Pubblica fognatura delle acque reflue. Le precedenti autorizzazioni erano in scadenza e pertanto nell’anno 2017 si sono avviate le procedure per richiedere all’Ufficio d’Ambito Ottimale (ATO) di Brescia tali autorizzazioni. Le pratiche hanno riguardato i 3 centri di raccolta esistenti sul territorio comunale situati in Via Giotto, Via Gatti e Via Metastasio. Per tutte le suddette aree si è proceduto ad avviare le richieste con : <ul style="list-style-type: none"> • Domanda di immissione per lo scarico di acque reflui • Dichiarazione relativa alla non presenza allo scarico di 	Rossi Boemi

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>sostanze pericolose</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esecuzione dei lavori per la realizzazione dell'impianto di separazione delle acque • Accertamento della conformità al PGT in relazione alla destinazione urbanistica • Versamento della quota ad ATO per la pratica • Elenco codici CER dei rifiuti trattati. <p>Per tutte le aree si è ottenuta da ATO la Autorizzazione conforme ai dettami del Decreto del 2008 ed in specifico: VIA GIOTTO: ATTO N.32 del 24.7.2017 VIA GATTI: ATTO N.34 del 24.7.2017 VIA METASTASIO: ATTO N. 33 del 2.11.2017</p>	

Indicatori

Servizio Gestione problematiche relative all'inquinamento acustico

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Rilascio atto concessione/diniego deroga emissioni acustiche per attività temporanee (% atti rilasciati)	$\frac{\text{N. atti rilasciati}}{46}$ N. istanze pervenute 46	= 100%	100%
Tempestività	Tempistica esame ed avvio del procedimento	N. giorni di anticipo nel rilascio delle pratiche rispetto alla tempistica prevista dalla norma (30gg.)	≥ 10 gg.	10 gg.

Servizio Gestione problematiche relative all'inquinamento del suolo/sottosuolo

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Tutela dell'ambiente nel campo dell'inquinamento del suolo e sottosuolo (% di pareri e deroghe rilasciate)	$\frac{\text{N. pareri rilasciati}}{4}$ N. pareri richiesti/4	= 100%	100
		$\frac{\text{N. deroghe rilasciate}}{45}$ N. deroghe richieste/45	= 100%	100
Tempestività	Esame e rilascio dei pareri	N. giorni medi di anticipo della risposta rispetto alla tempistica prevista dalla norma (120gg)	≥ 45 gg.	40 gg.
Tempestività	Esame e rilascio di deroghe (per interventi ricompresi nel S.I.N.)	N. gg. per il rilascio della deroga al netto dei tempi di istruttoria ministeriale	≤ 15 gg.	13 gg.

Igiene Ambientale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Interventi di monitoraggio e controllo sull'andamento del servizio gestiti direttamente dal settore Protezione ambientale e protezione civile	N. interventi di monitoraggio del contratto di servizio	≥ 80	97
Quantità	Confronti periodici con il gestore finalizzati al miglioramento della qualità del servizio alla predisposizione del consuntivo e del preventivo ed alla verifica dell'andamento del servizio di raccolta ad accesso combinato e regime	N. riunioni formali con relativo resoconto	≥ 5	39
Quantità	Resoconto andamento contratto di servizio	N. relazioni annuali	2	2

Servizio Protezione Civile

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Interventi di monitoraggio/prevenzione rischio idrogeologico e antincendio boschivo	N. interventi di monitoraggio o prevenzione rischio dissesto idrogeologico e antincendio boschivo	≥ 18	19
Quantità	Eventi di informazione e sensibilizzazione della cittadinanza sui rischi sismico -	N. eventi di informazione e sensibilizzazione della cittadinanza sui rischi sismico -	≥ 3	7

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	industriale - idrogeologico.	industriale - idrogeologico.		
Quantità	Esercitazioni di protezione civile con aziende private ed enti pubblici sulla prevenzione del rischio sismico – industriale - idrogeologico	N. esercitazioni di protezione civile	≥ 1	2
Trasparenza	Accessibilità delle informazioni sul servizio	Pubblicazione sul sito del comune	Settimanale	Settimanale

Settore VERDE, PARCHI E RETICOLO IDRICO

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
5802	Manutenzione verde e arredo urbano	Lazzaroni Graziano
5803	Acqua per irrigazione parchi	
5806	Rischio idrogeologico	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Lazzaroni

Obiettivo n. 2: Predisposizione del Piano di gestione del patrimonio arboreo urbano.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Pianificazione degli interventi pluriannuali per la conservazione delle alberature nella logica della gestione del rischio.	1. Invio alla Segreteria generale per l’inserimento all’ordine del giorno della Giunta Comunale, del provvedimento di approvazione del Piano: entro il 31/12/2017	Il Piano è stato presentato alla giunta comunale con Comunicazione n. 825 del 30.12.2017.	Rossi Lazzaroni

Obiettivo n. 3: Iniziative per la promozione e la fruizione del Parco delle Colline.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Implementazione del GIS del Parco sulla base del Database regionale, ad uso sia interno che informativo verso i cittadini, e predisposizione nuova cartografia escursionistica.	1. Stampa della nuova cartografia: entro il 30/06/2017	Stampa effettuata entro il 31/12/2017 e presentata alla cittadinanza il 24.01.2018	Rossi Lazzaroni
	2. Attivazione del GIS: entro il 31/12/2017	GIS attivato entro il 31/12/2017. Dati disponibili in rete.	

Obiettivo n. 4: Predisposizione di un Programma di utilizzo dei prodotti fitosanitari in ambiente urbano.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Individuazione di interventi alternativi per il diserbo in relazione alle recenti disposizioni limitative all’utilizzo dei prodotti precedentemente utilizzati.	1. Invio alla Segreteria generale per l’inserimento all’ordine del giorno della Giunta Comunale del provvedimento di approvazione del Piano: entro il 30/06/2017	E’ stato predisposto entro il 30/06/2017 un documento di programmazione per l’utilizzo dei prodotti fitosanitari in ambiente urbano come vademecum per i colleghi che seguono la manutenzione del Verde.	Rossi Lazzaroni
	2. Efficacia dell’azione di diserbo con il nuovo Piano = efficacia dell’azione di diserbo con i precedenti prodotti	Di fatto, nella aree verdi (vialetti, piastre gioco ecc.) di competenza del Settore, le malerbe sono state contenute con metodi alternativi che hanno dato un risultato soddisfacente. Sono stati sperimentati alcuni metodi innovativi (schiume e vapore).	

Obiettivo n. 5: Monitoraggio contratto per la manutenzione dei parchi e delle aree pubbliche.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Monitoraggio dell'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria su tutte le aree pubbliche ricomprese nell'appalto generale di manutenzione (periodo 2016/2018). Controllo delle fasi di esecuzione della commessa secondo i modelli predisposti finalizzato al rinnovo dei contratti ovvero alla predisposizione di nuova gara.	1. Elaborazione del report annuale 2016: entro il 31/01/2017	Predisposto report entro il 31/01/2017.	Rossi Lazzaroni
	2. Risoluzione del contratto del IV lotto ed esecuzione degli adempimenti conseguenti per il nuovo affidamento: - approvazione degli atti di gara: entro il 30/04/2017 - espletamento della gara: entro il 30/06/2017 - affidamento: entro il 30/09/2017	La nuova gara è stata predisposta e bandita il 12.04.2017. Durante l'espletamento della gara è stato presentato ricorso avverso l'esclusione di una ditta che ne ha rallentato i tempi. L'aggiudicazione è comunque intervenuta il 15.12.2017 a seguito di ricorso rigettato dal TAR.	
	3. Controllo dell'esecuzione dell'appalto: nessuna evidenza di criticità per la quale non vi sia stato un intervento ai sensi del capitolato	Nel corso del 2017 non sono state rilevate particolari criticità.	

Obiettivo n. 6: Individuazione delle situazioni di rischio idrogeologico finalizzate alla redazione della variante al PGT (relative al Piano geologico) e funzionali alla redazione del nuovo Documento di Polizia Idraulica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Collaborazione con il Settore Urbanistica (tramite fornitura di dati e studi del settore, sopralluoghi e altre attività) per focalizzare e finalizzare gli studi del Piano geologico alle reali situazioni di rischio in essere.	1. Consegna al Settore Urbanistica dei dati e delle informazioni: entro 30 giorni dalla richiesta.	Consegnati nelle tempistiche 4 studi disponibili presso il Servizio: Monte Maddalena, Celato-Garzetta, Musia-Rezzato e Torrente Canale-Gussago.	Rossi Lazzaroni Titoldini

Obiettivo n. 7: Interventi di riordino del sistema di gestione delle griglie sui corsi d'acqua compreso il rifacimento e la manutenzione di quelle deteriorate.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Miglioramento del sistema di contenimento dei rifiuti solidi sospesi trasportati dalle acque, finalizzato ad evitare ostruzioni di corsi d'acqua tombinati ed al miglioramento delle problematiche igienico sanitarie. Ridefinizione in accordo con APRICA delle modalità di gestione ordinaria delle griglie. Manutenzione ordinaria e straordinaria delle griglie esistenti e collocazione di nuove dove si ravvisi la necessità.	1. Ridefinizione delle attività di gestione con APRICA con nuovo elenco e cartografia: entro il 31/08/2017	Realizzato nuovo elenco con relativa cartografia in data 15/06/2017, consegnato ad Aprica.	Rossi Lazzaroni Titoldini
	2. Termine dei lavori di manutenzione e realizzazione griglie con redazione C.R.E.: entro il 31/12/2017	Griglie realizzate mediante appalto a fabbro e conclusi con il 1° SAI in data 20/11/2017.	

Obiettivo n. 8: *Verifica della situazione attuale e programmazione degli interventi sui marciapiedi cittadini danneggiati o resi impraticabili dall'apparato radicale delle alberate, nonché dell'assenza di piante nelle tasche.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Mantenimento in stato di sicurezza di tutti i marciapiedi con alberate stradali.	1. Conclusione del monitoraggio dei marciapiedi: entro il 31/08/2017	Il monitoraggio è stato attivato e è tutt'ora in corso. La percentuale sull'intera città è giunta al 75% del rilievo.	Rossi Lazzaroni Telaro
	2. Affidamento di almeno due interventi: entro il 31/12/2017	Realizzati due interventi di rinnovo delle alberature stradali in via Camozzi e via Aquileia con contemporanea chiusura delle tasche e sistemazione marciapiedi.	

Obiettivo n. 9: *Verifica, monitoraggio della spesa di manutenzione e programmazione degli interventi sulle 32 toilettes automatizzate installate sul territorio.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Mantenimento in stato di sicurezza e di igiene delle 32 toilettes automatizzate. Realizzazione di interventi finalizzati a migliorare le coperture esterne dei bagni e la sistemazione dei vani interni della struttura prefabbricata anche tramite la sostituzione dei pannelli in melaminico esistenti.	1. Conclusione del monitoraggio: entro 31/05/2017	Monitoraggio eseguito ad agosto 2017.	Rossi Lazzaroni Telaro
	2. Predisposizione del progetto esecutivo: entro il 31/08/2017	Predisposizione progetto di manutenzione straordinaria effettuato ad ottobre 2017.	
	3. Sistemazione delle toilettes: entro il 31/12/2017	Affidamento appalto il 19/10/2017. Concluso.	

Obiettivo n. 10: *Organizzare dei processi per quanto concerne l'attività relativa agli appalti.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione di una modulistica condivisa, aggiornata al nuovo Codice degli Appalti ed alle Linee Guida dell'ANAC, che consenta all'ufficio amministrativo del Settore Verde Parchi e Reticolo Idrico di istruire uniformemente le pratiche relative agli appalti in deroga, nonché di effettuare più agevolmente tutti gli adempimenti in sede di esecuzione (subappalti, liquidazioni, trasparenza, anticorruzione acc.).	1. Predisposizione di modelli condivisi per le fasi di gara e di esecuzione degli appalti in carico al Settore: pubblicazione nelle cartelle condivise del Settore entro il 31/12/2017	Predisposizione dei modelli per le gare gestite in deroga del Settore sotto la soglia dei 40.000 €. Con questa modulistica sono state espletate n. 34 procedure di gara.	Rossi Lazzaroni Dalgrosso
	2. Numero di riunioni illustrative con il personale del Settore = 2	Riunioni in merito all'obiettivo in oggetto tenutesi nelle seguenti date: - 03/07/2017 - 04/10/2017 - 13/12/2017	

Obiettivo n. 11: Rilevazione di tutti i punti di fornitura dell'acqua per l'irrigazione di parchi e giardini pubblici implementando il monitoraggio dei relativi consumi.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Miglioramento del monitoraggio dei consumi e, conseguentemente, delle previsioni di spesa attraverso la rilevazione di tutti i punti di fornitura dell'acqua per l'irrigazione di parchi e giardini pubblici attraverso il recupero e acquisizione di tutti i riferimenti relativi ai punti di fornitura dell'acqua per l'irrigazione di parchi e giardini pubblici, l'organizzazione sistematica dei dati, la geolocalizzazione dei contatori e l'interlocuzione con A2A, AATO e con la Ragioneria comunale per migliorare modalità e contenuti della fatturazione.</p>	<p>1. Creazione di una banca dati di tutti i punti di fornitura dell'acqua per irrigazione dei parchi e giardini pubblici geolocalizzati da relativa cartografia: entro il 31/12/2017</p>	<p>Eseguito il censimento dei punti acqua, con creazione di cartelle digitali, contenenti l'elenco dei contatori con fotografie e geolocalizzazione degli stessi.</p>	<p>Rossi Lazzaroni Dalgrosso</p>

Indicatori

Servizio Reticolo idrico minore

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Concessioni sui corsi d'acqua del R.I.M. (% concessioni rilasciate)	$\frac{\text{N. concessioni rilasciate}}{\text{N. concessioni richieste}}$	= 100%	100% (13/13)
Quantità	Autorizzazioni sui corsi d'acqua del R.I.M. (% autorizzazioni rilasciate)	$\frac{\text{N. autorizzazioni rilasciate}}{\text{N. autorizzazioni richieste}}$	= 100%	100% (17/17)
Quantità	Attività di manutenzione straordinaria ed ordinaria (% interventi effettuati)	$\frac{\text{N. interventi effettuati}}{\text{N. interventi programmati}}$	= 100%	100% (9/9)
Quantità	Controllo pulizia griglie Reticolo Idrico Minore	N. controlli effettuati	≥ 120	120

Servizio "Parco delle colline"

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Educazione ambientale su temi scelti	N. complessivo di ore (moduli didattici variabili) a budget costante	≥ 800	738
Tempestività	Risposta a richiesta informazioni	Data risposta (con preventivo sopralluogo) – Data richiesta	≤ 7 gg.	1
Tempestività	Rilascio autorizzazioni per manifestazioni/eventi	Data risposta – Data richiesta	≤ 7 gg.	4,6

Servizio "Manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano"

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Gestione superficie aree verdi urbane (% mq mantenuti sul totale)	$\frac{\text{Mq di giardini e aree stradali mantenuti}}{\text{Superficie totale}}$	= 100%	100% (mq 3.569.221 come comunicato ISTAT)
Quantità	Monitoraggio alberature stradali (% alberature oggetto di monitoraggio)	$\frac{\text{N. alberi stradali monitorati}}{\text{N. totale alberature stradali}}$	= 100%	100%
Quantità	Potature alberature stradali (% alberature oggetto di potatura)	$\frac{\text{N. alberi stradali potati}}{\text{N. totale alberature stradali}}$	$\geq 20\%$	29% (6.150 piante potate e scacchiate)
Quantità	Pareri rilasciati (% rilasci sul totale richiesti)	$\frac{\text{N. pareri rilasciati}}{\text{N. pareri richiesti}}$	= 100%	100% (99/99)
Quantità	Controllo esecuzione Servizi di igiene urbana (diserbi estivi, pulizie aree verdi, ecc.)	Redazione di una relazione semestrale sul monitoraggio del servizio con riferimento al verde pubblico: SI/NO	SI	SI
Tempestività	Tempestività delle risposte alle segnalazioni dei dirigenti scolastici	Tempo di risposta elaborato	≤ 2 gg.	2

Unità di Progetto RISANAMENTO AMBIENTALE E BONIFICHE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
8601	Risanamento ambientale e bonifiche	Rossi Daria

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Rossi

Obiettivo n. 2: Intervento di bonifica del Campo di atletica Calvesi.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
A seguito dell’approvazione ministeriale del Progetto Operativo di Bonifica (POB) e subordinatamente alla erogazione da parte del Ministero del finanziamento dell’opera, si procederà all’approvazione del progetto esecutivo dell’intervento e all’avvio dei lavori di bonifica.	1. Approvazione del progetto esecutivo: entro il 31/05/2017	Il progetto esecutivo è stato approvato il 02/05/2017 e riapprovato in data 26/07/2017.	Rossi
	2. Affidamento dei lavori di bonifica: entro il 31/10/2017		
	3. Inizio dei lavori di bonifica: entro il 31/12/2017		

Obiettivo n. 3: Messa in sicurezza delle aree Ex discarica Piccinelli e Ve-Part.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Interventi in via sostitutiva di messa in sicurezza di siti inquinati di proprietà privata per i quali è stata accertata l’inottemperanza da parte dei soggetti responsabili (Ex discarica Piccinelli e Ve-Part) al fine di evitare il diffondersi di potenziali contaminazioni.	1. Predisposizione dei progetti di messa in sicurezza: da giugno a dicembre 2017 (si tratterà di più interventi per i due siti)	Vepart: nel dicembre 2017 procedura di affidamento servizio di indagine e monitoraggio volti all’individuazione degli interventi necessari alla messa in sicurezza del sito. Vedi nota. Piccinelli: nel dicembre 2017 procedura affidamento del servizio di indagine ambientale del sito.	Rossi
	2. Avvio dell’esecuzione degli interventi: a partire da febbraio 2017 (si tratterà di più interventi per i due siti)	Vepart: Luglio 2017: pulizia dell’area effettuata dal settore Verde; Attivazione dell’utenza elettrica e messa in funzione della pompa nel pozzo del percolato. Agosto 2017 affidamento per la rimozione del percolato e rimozione di parte del percolato presente nel pozzo. Piccinelli: vedi nota.	

Obiettivo n. 4: Supporto al Commissario Straordinario del Sito di Interesse Nazionale “BresciaCaffaro”

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Le attività che si svilupperanno nel 2017 consistono nella realizzazione degli interventi di messa in sicurezza di emergenza e progettazione della bonifica dei terreni e messa in sicurezza delle aree pubbliche nel Sito.	1. Individuazione dei progettisti interni: entro il 28/02/2017	I progettisti sono stati individuati entro la data prestabilita.	Rossi Canti
	2. Avvio delle progettazioni: a partire da febbraio 2017 fino al 31/12/2017	Le progettazioni si sono concluse entro la data prevista.	

Obiettivo n. 5: Coordinamento delle attività di bonifica del Parco di Passo Gavia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Approvazione del progetto e affidamento dei lavori. Rimozione del terreno inquinato e ripristino dell'area.	1. Avvio dei lavori: entro il 31/07/2017	La gara per l'affidamento dei lavori è stata pubblicata nell'aprile 2017. Considerato lo sconto offerto è stato attivato il sub procedimento di verifica della congruità dell'offerta economica.. Le prime due imprese sono state escluse in quanto l'offerta non era congrua. A novembre l'aggiudicazione definitiva alla terza ditta, dopo avere verificato la congruità dell'offerta e dopo che le verifiche presso altri enti (agenzia entrate.ecc) hanno dato riscontro positivo. A dicembre la 4 ditta ha presentato ricorso al TAR verso l'aggiudicazione definitiva alla 3 ditta. Nel mese di dicembre l'Amministrazione in autotutela ha annullato l'aggiudicazione definitiva alla terza ditta.	Rossi Canti
	2. Esecuzione dei lavori al 31.12.2017: 60% delle lavorazioni previste		

Indicatori

Servizio

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Efficienza tecnica	Raggiungimento degli obiettivi previsti nella programmazione annuale dell'UDP.	<u>Attività svolta</u> Attività programmata	> 80%	90%
Efficienza tecnica	Convocazione di riunioni sia per le attività del Commissario Straordinario che per le attività dell'UdP, per la condivisione degli stati di avanzamento della programmazione e coordinamento dell'attività in corso	Convocazione di almeno una riunione mensile: SI/NO	SI	SI
Efficienza tecnica	Grado di realizzazione dei piani di caratterizzazione (affidamento, esecuzione e sintesi delle attività di caratterizzazione)	<u>N. caratterizzazione eseguite</u> N. piani approvati	100%	Vedi nota.
Efficienza tecnica	Redazione di progetti esecutivi rispetto al numero di progetti operativi di bonifica approvati dagli enti (ATS, ARPA, Provincia, Ministero, ISPRA, ISS) (%)	<u>N. progetti esecutivi approvati</u> N. progetti operativi di bonifica approvati	> 80%	100

PARTE I - ENTRATA

Settore: 26 Sostenibilità ambientale e scienze naturali

C.d.R.: 2601 Museo di scienze

Responsabile: Ing. Angelantonio Capretti

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003903 / 000	CONTRIBUTO PARCO MONTE BARRO PER RICERCA TUTELA E CONSERVAZIONE BIODIVERSITA'	2601 - museo di scienze	E.2.01.01.02.000		3.000,00	6.000,00	200,000	6.000,00
Totale Capitolo	003903 CONTRIBUTO PARCO MONTE BARRO PER RICERCA TUTELA E CONSERVAZIONE BIODIVERSITA'				3.000,00	6.000,00	200,000	6.000,00
Totale Tipologia	2 0101							
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti				3.000,00	6.000,00	200,000	6.000,00
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				3.000,00	6.000,00	200,000	6.000,00
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 009210 / 000	PROVENTI MUSEO DI SCIENZE	2601 - museo di scienze	E.3.01.02.01.000		3.660,00	3.660,00	100,000	3.660,00
Totale Capitolo	009210 PROVENTI MUSEO DI SCIENZE				3.660,00	3.660,00	100,000	3.660,00
Totale Tipologia	3 0100							
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie				3.660,00	9.660,00	145,045	6.000,00
RIEPILOGO PARTE ENTRATA								

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Angelantonio Capretti

Settore: 26 Sostenibilità ambientale e scienze naturali
C.d.R.: 2601 Museo di scienze

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma 05 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 047600 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	259.600,00	229.600,00	222.022,98	96,700	222.022,98
Art. 047600 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	74.800,00	64.800,00	64.800,00	100,000	51.718,79
Art. 047600 / 025	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.01.01.02.000	180,00	180,00		0,000	
Art. 047600 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.800,00	1.800,00	1.701,38	94,521	1.701,38
Art. 047600 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,000	15.923,91
Art. 047600 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	3.765,78
Totale Capitolo	047600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			356.380,00	316.380,00	308.524,36	97,517	295.132,84
Totale Macroaggregat. 1 01				356.380,00	316.380,00	308.524,36	97,517	295.132,84
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 052000 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	120,67	80,447	120,67
Totale Capitolo	052000 IMPOSTE E TASSE			150,00	150,00	120,67	80,447	120,67
Art. 052055 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	22.500,00	20.500,00	20.500,00	100,000	16.122,25
Art. 052055 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,000	1.353,65
Totale Capitolo	052055 IRAP			23.900,00	21.900,00	21.900,00	100,000	17.475,90
Totale Macroaggregat. 1 02				24.050,00	22.050,00	22.020,67	99,867	17.596,57
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 048200 / 000	BENI DI CONSUMO	2601 - museo di scienze	U.1.03.01.02.000	6.750,00	3.750,00	2.005,42	53,478	197,45
Art. 048200 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	500,00	2.000,00	1.998,38	99,919	802,40
Totale Capitolo	048200 BENI DI CONSUMO			7.250,00	5.750,00	4.003,80	69,631	999,85
Art. 049500 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	61.200,00	47.011,33	47.011,33	100,000	21.594,23
Totale Capitolo	049500 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			61.200,00	47.011,33	47.011,33	100,000	21.594,23
Art. 049600 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	90.000,00	97.188,67	97.188,67	100,000	67.214,60
Totale Capitolo	049600 CALORE			90.000,00	97.188,67	97.188,67	100,000	67.214,60
Art. 049700 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	45.220,00	36.920,00	36.856,98	99,829	27.642,78
Totale Capitolo	049700 PULIZIA			45.220,00	36.920,00	36.856,98	99,829	27.642,78
Art. 049800 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	3.969,00	2.969,00	1.551,45	52,255	784,62
Totale Capitolo	049800 ALTRE SPESE ECONOMICHE			3.969,00	2.969,00	1.551,45	52,255	784,62
Art. 049805 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,000	2.432,83
Totale Capitolo	049805 ALTRE SPESE ECONOMICHE			2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,000	2.432,83

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 26 Sostenibilità ambientale e scienze naturali

C.d.R.: 2601 Museo di scienze

Responsabile: Ing. Angelantonio Capretti

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	049805 MISSIONI			2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,000	2.432,83
Art. 049910 / 000	SORVEGLIANZA SALE	2601 - museo di scienze	U.1.03.02.13.000	20.000,00	20.000,00	19.921,42	99,607	16.601,18
Totale Capitolo	049910 SORVEGLIANZA SALE			20.000,00	20.000,00	19.921,42	99,607	16.601,18
Art. 049930 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2601 - museo di scienze	U.1.03.02.99.000	3.140,00	12.640,00	6.683,30	52,874	341,70
Art. 049930 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIE E RIPARAZIONI	2601 - museo di scienze	U.1.03.02.09.000	1.000,00	1.000,00	616,10	61,610	616,10
Art. 049930 / 128	SERVIZI AUSILIARI	2601 - museo di scienze	U.1.03.02.13.000	6.000,00	6.000,00	3.111,00	51,850	
Totale Capitolo	049930 AL TRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			10.140,00	19.640,00	10.410,40	53,006	957,80
Art. 049935 / 000	ATTIVITA' DIDATTICHE MUSEO SCIENZE	2601 - museo di scienze	U.1.03.02.99.000	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,000	10.000,00
Totale Capitolo	049935 ATTIVITA' DIDATTICHE MUSEO SCIENZE			13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,000	10.000,00
Art. 049939 / 000	PRESTAZIONI DIVERSE PER SPECOLA CIDNEA	2601 - museo di scienze	U.1.03.02.99.000	12.500,00	12.500,00	12.480,60	99,845	6.240,30
Totale Capitolo	049939 PRESTAZIONI DIVERSE PER SPECOLA CIDNEA			12.500,00	12.500,00	12.480,60	99,845	6.240,30
Totale Macroaggregat. 1 03				266.279,00	257.979,00	245.424,65	95,134	154.468,19
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 047600 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	16.000,00	16.000,00		0,000	
Art. 047600 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.000,00	4.000,00		0,000	
Totale Capitolo	047600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,000	0,000
Art. 052055 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.400,00	1.400,00		0,000	
Totale Capitolo	052055 IRAP			1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10				21.400,00	21.400,00	21.400,00	0,000	0,000
Totale Titolo 1	Spese correnti			668.109,00	617.809,00	575.969,68	93,228	467.197,60
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 250039 / 000	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELL'AUDITORIUM DEL MUSEO DI SCIENZE NATURALI	2601 - museo di scienze	U.2.02.01.09.000		6.000,00		0,000	
Totale Capitolo	250039 INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELL'AUDITORIUM DEL MUSEO DI SCIENZE NATURALI				6.000,00		0,000	
Art. 250042 / 000	ADEGUAMENTO E ACQUISTO ATTREZZATURE PER MUSEO DI SCIENZE NATURALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000		25.000,00	24.909,96	99,640	
Totale Capitolo	250042 ADEGUAMENTO E ACQUISTO ATTREZZATURE PER MUSEO DI SCIENZE NATURALI				25.000,00	24.909,96	99,640	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MUSEO DI SCIENZE NATURALI PER SISTEMAZIONE DELLE ZONE ESPOSITIVE.			80.000,00	55.000,00		0,000	
Art. 250016 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MUSEO DI SCIENZE NATURALI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		55.000,00		0,000	
Totale Capitolo	250016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MUSEO DI SCIENZE NATURALI.			80.000,00	55.000,00		0,000	

Settore: 26 Sostenibilità ambientale e scienze naturali

C.d.R.: 2601 Museo di scienze

Responsabile: Ing. Angelantonio Capretti

PARTE II - SPESA

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 250039 / F000	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELL'AUDITORIUM DEL MUSEO DI SCIENZE NATURALI	2601 - museo di scienze	U.2.05.02.01.000		14.000,00		0,000	
Totale Capitolo	250039 INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELL'AUDITORIUM DEL MUSEO DI SCIENZE NATURALI				14.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			80.000,00	69.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	05 02			80.000,00	100.000,00	24.909,96	24,910	
Totale Programma	05			748.109,00	717.809,00	600.879,64	83,710	467.197,60
Totale Missione	05			748.109,00	717.809,00	600.879,64	83,710	467.197,60
		RIEPILOGO PARTE SPESA		748.109,00	717.809,00	600.879,64	83,710	467.197,60

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Angelantonio Capretti

Settore: 26 Sostenibilità ambientale e scienze naturali
C.d.R.: 2603 Sostenibilità ambientale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 088378 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	172.700,00	202.700,00	202.600,00	99,951	202.600,00
Art. 088378 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	49.900,00	59.900,00	59.498,88	99,330	48.440,22
Art. 088378 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	11.300,00	17.100,00	17.100,00	100,000	17.100,00
Art. 088378 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.790,00	4.290,00	4.290,00	100,000	4.290,00
Totale Capitolo	088378 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			236.690,00	283.990,00	283.488,88	99,824	272.430,22
Totale Macroaggregat. 1 01				236.690,00	283.990,00	283.488,88	99,824	272.430,22
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 088380 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	15.000,00	18.000,00	18.000,00	100,000	15.000,00
Art. 088380 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	996,00	1.496,00	1.496,00	100,000	1.496,00
Totale Capitolo	088380 IRAP			15.996,00	19.496,00	19.496,00	100,000	16.496,00
Totale Macroaggregat. 1 02				15.996,00	19.496,00	19.496,00	100,000	16.496,00
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 088378 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	13.700,00	13.700,00	13.700,00	0,000	
Art. 088378 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.400,00	3.400,00	3.400,00	0,000	
Totale Capitolo	088378 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			17.100,00	17.100,00	17.100,00	0,000	
Art. 088380 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,000	
Totale Capitolo	088380 IRAP			1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				18.300,00	18.300,00	18.300,00	0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti							
Totale Programma	09 02			270.986,00	321.786,00	302.984,88	94,157	288.926,22
Totale Missione	09			270.986,00	321.786,00	302.984,88	94,157	288.926,22
	RIEPILOGO PARTE SPESA			270.986,00	321.786,00	302.984,88	94,157	288.926,22

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.R.: 3301 Ambiente

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3059900	Altre entrate correnti n.a.c.							
Art. 012340 / 0009	CONTRIBUTO DA A2A AMBIENTE PER TERMOUTILIZZATORE	3301 - ambiente	E.3.05.99.99.000	2.400.000,00	2.400.000,00	2.518.990,72	104,958	
Art. 012340 / 010	IVA A DEBITO SU CONTRIBUTO TERMOUTILIZZATORE	3301 - ambiente	E.3.05.99.99.000	528.000,00	528.000,00	554.177,95	104,958	
Totale Capitolo	012340 CONTRIBUTO DA A2A AMBIENTE PER TERMOUTILIZZATORE			2.928.000,00	2.928.000,00	3.073.168,67	104,958	
Totale Tipologia	3 0500							
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			2.928.000,00	2.928.000,00	3.073.168,67	104,958	
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015136 / 000	CONTRIBUTO COMMISSARIO STRAORDINARIO SIN BRESCIA CAFFARO	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	E.4.02.01.01.000	3.478,54	180.420,49	77.866,02	43,158	69.352,35
Totale Capitolo	015136 CONTRIBUTO COMMISSARIO STRAORDINARIO SIN BRESCIA CAFFARO			3.478,54	180.420,49	77.866,02	43,158	69.352,35
Totale Tipologia	4 0200							
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			2.931.478,54	3.108.420,49	3.151.034,69	101,371	69.352,35

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.R.: 3303 Protezione civile

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti			33.800,00	33.800,00	33.012,60	97,670	32.250,00
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata			33.800,00	33.800,00	33.012,60	97,670	32.250,00
Art. 012530 / 000	RIMBORSO SPESE	3303 - protezione civile	E:3.05.02.03.000	33.800,00	33.800,00	33.012,60	97,670	32.250,00
Totale Capitolo	012530 RIMBORSO SPESE			33.800,00	33.800,00	33.012,60	97,670	32.250,00
Totale Tipologia	3 0500			33.800,00	33.800,00	33.012,60	97,670	32.250,00
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			33.800,00	33.800,00	33.012,60	97,670	32.250,00
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.R.: 3301 Ambiente

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 087300 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	147.800,00	147.800,00	146.740,75	99,283	146.740,75
Art. 087300 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	42.800,00	42.800,00	41.289,19	96,470	35.347,74
Art. 087300 / 025	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.02.000	200,00	200,00		0,000	
Art. 087300 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.600,00	2.600,00	2.206,37	84,860	2.206,37
Art. 087300 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,000	16.000,00
Art. 087300 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	3.672,14
Totale Capitolo	087300 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			213.400,00	213.400,00	210.236,31	98,517	203.967,00
Art. 087350 / 000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	95.000,00	95.000,00	94.651,41	99,633	94.651,41
Art. 087350 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	28.200,00	28.200,00	28.009,23	99,324	23.732,84
Art. 087350 / P000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	8.600,00	13.470,30	13.470,30	100,000	13.470,30
Art. 087350 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.390,00	3.890,00	3.890,00	100,000	3.890,00
Totale Capitolo	087350 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			134.190,00	140.560,30	140.020,94	99,616	135.744,55
Totale Macroaggregat. 1 01				347.590,00	353.960,30	350.257,25	98,954	339.711,55
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 088850 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	11.100,00	11.100,00	11.100,00	100,000	10.605,46
Art. 088850 / 015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI ESTERNI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	8.300,00	8.300,00	8.209,24	98,907	6.946,22
Art. 088850 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,000	1.103,80
Art. 088850 / P015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI ESTERNI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	796,00	1.144,97	1.144,97	100,000	1.144,97
Totale Capitolo	088850 IRAP			21.596,00	21.944,97	21.854,21	99,586	19.800,45
Totale Macroaggregat. 1 02				21.596,00	21.944,97	21.854,21	99,586	19.800,45
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 087500 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	3301 - ambiente	U.1.03.01.02.000	4.200,00	4.700,00	3.269,76	69,569	521,08
Art. 087500 / 115	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	3301 - ambiente	U.1.03.01.05.000	300,00	300,00	270,00	90,000	
Totale Capitolo	087500 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			4.500,00	5.000,00	3.539,76	70,795	521,08
Art. 087805 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	4.000,00	4.000,00	3.999,14	99,979	3.999,14
Totale Capitolo	087805 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			4.000,00	4.000,00	3.999,14	99,979	3.999,14
Art. 087900 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	10.600,00	8.658,67	8.658,67	100,000	6.162,91
Totale Capitolo	087900 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			10.600,00	8.658,67	8.658,67	100,000	6.162,91

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.r.: 3301 Ambiente

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 088000 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	9.000,00	10.941,33	10.941,33	100,000	2.910,51
Totale Capitolo	088000 CALORE			9.000,00	10.941,33	10.941,33	100,000	2.910,51
Art. 088100 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	7.534,00	7.534,00	6.008,88	79,757	4.506,66
Totale Capitolo	088100 PULIZIA			7.534,00	7.534,00	6.008,88	79,757	4.506,66
Art. 088200 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	1.758,00	158,00		0,000	
Art. 088200 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	746,00	246,00		0,000	
Totale Capitolo	088200 ALTRE SPESE ECONOMICHE			2.504,00	404,00	404,00	0,000	950,65
Art. 088205 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	4.000,00	4.000,00	950,65	23,766	950,65
Totale Capitolo	088205 MISSIONI			4.000,00	4.000,00	950,65	23,766	950,65
Art. 088215 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	3301 - ambiente	U.1.03.02.99.000	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,000	1.100,00
Totale Capitolo	088215 QUOTE ASSOCIATIVE			1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,000	1.100,00
Art. 088320 / 000	INTERVENTI E PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI NEL CAMPO DELL'ECOLOGIA	3301 - ambiente	U.1.03.02.99.000	82.750,00	94.800,00	94.050,01	99,209	49.276,56
Art. 088320 / 131	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	3301 - ambiente	U.1.03.02.16.000	500,00	50,00		0,000	
Totale Capitolo	088320 INTERVENTI E PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI NEL CAMPO DELL'ECOLOGIA			83.250,00	94.850,00	94.050,01	99,157	49.276,56
Art. 088327 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	3301 - ambiente	U.1.03.02.11.000	40.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	25.000,00
Totale Capitolo	088327 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			40.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	25.000,00
Totale Macroaggregat. 1 03	ALTRE SPESE CORRENTI			166.488,00	166.488,00	159.248,44	95,652	94.427,51
Art. 087300 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	16.000,00	16.000,00		0,000	
Art. 087300 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.000,00	4.000,00		0,000	
Totale Capitolo	087300 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,000	0,000
Art. 087350 / F000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	11.000,00	11.000,00		0,000	
Art. 087350 / F010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.000,00	3.000,00		0,000	
Totale Capitolo	087350 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,000	0,000
Art. 088850 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.400,00	1.400,00		0,000	
Art. 088850 / F015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI ESTERNI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Totale Capitolo	088850 IRAP			2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	SPESE CORRENTI			572.074,00	578.793,27	531.359,90	91,805	453.939,51
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Art. 177105 / P000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	895.006,10	104.636,89	104.636,89	100,000	104.636,89

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.R.: 3301 Ambiente

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 177105 / P007	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	3.478,54			0,000	
Art. 177105 / P013	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	21.072,45	1.220,00	1.220,00	100,000	
Art. 177105 / P016	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	3301 - ambiente	U.2.02.01.09.000				0,000	
Art. 177105 / P029	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000		24.400,00	24.400,00	100,000	24.400,00
Totale Capitolo	177105 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE			919.557,09	130.256,89	130.256,89	100,000	129.036,89
Art. 178342 / P007	INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI E PIANO DI CARATTERIZZAZIONE PER BONIFICA AREE INQUINATE VIA CAPRERA	3301 - ambiente	U.2.02.03.05.000	2.492,00			0,000	
Totale Capitolo	178342 INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI E PIANO DI CARATTERIZZAZIONE PER BONIFICA AREE INQUINATE VIA CAPRERA			2.492,00			0,000	
Art. 178343 / P008	INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI E PIANO DI CARATTERIZZAZIONE PER BONIFICA AREE INQUINATE DA PCB	3301 - ambiente	U.2.02.03.05.000	14.524,01			0,000	
Totale Capitolo	178343 INCARICHI PROFESSIONALI PER INDAGINI E PIANO DI CARATTERIZZAZIONE PER BONIFICA AREE INQUINATE DA PCB			14.524,01			0,000	
Art. 233017 / P016	OPERE DI SISTEMAZIONE DEI VERSANTI DEL MONTE MADDALENA INTERESSATI DA MOVIMENTI FRANOSI	3301 - ambiente	U.2.02.01.09.000	416,58	67,09	67,09	100,000	67,09
Totale Capitolo	233017 OPERE DI SISTEMAZIONE DEI VERSANTI DEL MONTE MADDALENA INTERESSATI DA MOVIMENTI FRANOSI			416,58	67,09	67,09	100,000	67,09
Totale Macroaggregat: 2 02	Contributi agli investimenti							
Macroaggr. 203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.03.03.01.000				0,000	
Totale Capitolo	233034 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE			936.989,68	130.323,98	130.323,98	100,000	129.103,98
Totale Macroaggregat: 2 03	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		61.974,00		0,000	
Art. 177105 / FU00	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		43.882,18		0,000	
Art. 177105 / FU13	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		19.852,45		0,000	
Art. 177105 / FU16	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		9.638,00		0,000	
Art. 177105 / FU29	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		9.638,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.R.: 3301 Ambiente

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	177105 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE				144.984,63		0,000	
Art. 233017 / FU16	OPERE DI SISTEMAZIONE DEI VERSANTI DEL MONTE MADDALENA INTERESSATI DA MOVIMENTI FRANOSI	3301 - ambiente	U.2.05.02.01.000	349,49			0,000	
Totale Capitolo	233017 OPERE DI SISTEMAZIONE DEI VERSANTI DEL MONTE MADDALENA INTERESSATI DA MOVIMENTI FRANOSI			349,49			0,000	
Art. 233034 / FU00	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	20.226,80			0,000	
Totale Capitolo	233034 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE			20.226,80			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05				165.560,92			0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			936.989,68		130.323,98	44,045	129.103,98
Totale Programma	09 02			1.509.063,68		661.683,88	75,649	583.043,49
Totale Missione	09			1.509.063,68		661.683,88	75,649	583.043,49
	RIEPILOGO PARTE SPESA			874.678,17		661.683,88	75,649	583.043,49

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.R.: 3302 Igiene ambientale

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 03	Rifiuti							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 086450 / 000	CANONE SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE	3302 - igiene ambientale	U.1.03.02.15.000	30.465.213,00	30.465.213,00	30.328.100,00	99,550	25.190.631,74
Art. 086450 / 118	SPESA AMMINISTRATIVE GESTIONE TARIFFA	1701 - tributi	U.1.03.02.03.000	556.747,00	556.747,00	556.747,00	100,000	
Totale Capitolo	086450 CANONE SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE			31.021.960,00	31.021.960,00	30.884.847,00	99,558	25.190.631,74
Art. 086455 / 000	SERVIZI DIVERSI DI IGIENE URBANA	3302 - igiene ambientale	U.1.03.02.15.000	102.000,00	102.000,00	101.906,04	99,908	
Totale Capitolo	086455 SERVIZI DIVERSI DI IGIENE URBANA			102.000,00	102.000,00	101.906,04	99,908	
Totale Macroaggregat. 1 03				31.123.960,00	31.123.960,00	30.986.753,04	99,559	25.190.631,74
Totale Titolo 1	Spese correnti			31.123.960,00	31.123.960,00	30.986.753,04	99,559	25.190.631,74
Totale Programma 09 03				31.123.960,00	31.123.960,00	30.986.753,04	99,559	25.190.631,74
Totale Missione 09				31.123.960,00	31.123.960,00	30.986.753,04	99,559	25.190.631,74
	RIEPILOGO PARTE SPESA			31.123.960,00	31.123.960,00	30.986.753,04	99,559	25.190.631,74

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile
C.d.r.: 3303 Protezione civile

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 11	Soccorso civile							
Programma 11 01	Sistema di protezione civile							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 081600 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	72.900,00	72.900,00	69.407,85	95,210	69.407,85
Art. 081600 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	21.100,00	21.100,00	21.100,00	100,000	18.499,89
Art. 081600 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	1.807,08
Art. 081600 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	500,00	500,00	500,00	100,000	437,59
Totale Capitolo	081600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			96.500,00	96.500,00	93.007,85	96,381	90.152,41
Totale Macroaggregat. 1 01				96.500,00	96.500,00	93.007,85	96,381	90.152,41
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 083120 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	550,00	550,00	525,42	95,531	525,42
Totale Capitolo	083120 IMPOSTE E TASSE			550,00	550,00	525,42	95,531	525,42
Art. 083150 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,000	5.121,96
Art. 083150 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	170,00	170,00	170,00	100,000	153,60
Totale Capitolo	083150 IRAP			6.670,00	6.670,00	6.670,00	100,000	5.275,56
Totale Macroaggregat. 1 02				7.220,00	7.220,00	7.195,42	99,660	5.800,98
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 081800 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	3303 - protezione civile	U.1.03.01.02.000	4.000,00	4.000,00	3.484,54	87,114	2.633,87
Totale Capitolo	081800 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			4.000,00	4.000,00	3.484,54	87,114	2.633,87
Art. 082200 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	7.800,00	7.800,00	6.505,33	83,402	1.962,28
Totale Capitolo	082200 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			7.800,00	7.800,00	6.505,33	83,402	1.962,28
Art. 082400 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	260,00	260,00	204,47	78,642	153,36
Totale Capitolo	082400 PULIZIA			260,00	260,00	204,47	78,642	153,36
Art. 082500 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	3303 - protezione civile	U.1.03.02.13.000	1.000,00	1.300,00	700,00	53,846	
Totale Capitolo	082500 ALTRE SPESE ECONOMICHE			1.000,00	1.300,00	700,00	53,846	
Art. 082600 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	3303 - protezione civile	U.1.03.02.99.000	47.200,00	60.820,00	60.820,00	100,000	13.000,00
Art. 082600 / 124	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI ORDINARIE	3303 - protezione civile	U.1.03.02.09.000	1.135,00	11.135,00	10.338,15	92,844	
Totale Capitolo	082600 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			48.335,00	71.955,00	71.158,15	98,893	13.000,00
Art. 082605 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI	3303 - protezione civile	U.1.03.02.11.000	13.800,00	12.200,00	12.200,00	100,000	12.200,00
Totale Capitolo	082605 INCARICHI PROFESSIONALI			13.800,00	12.200,00	12.200,00	100,000	12.200,00
Art. 082800 / 000	NOLEGGI	3303 - protezione civile	U.1.03.02.07.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,000	
Totale Capitolo	082800 NOLEGGI			1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,000	
Art. 082805 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	93,90	9,390	93,90

PARTE II - SPESA

Settore: 33 Protezione ambientale e protezione civile

C.d.R.: 3303 Protezione civile

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	082805 MISSIONI			1.000,00	1.000,00	93,90	9,390	93,90
Totale Macroaggregat	1 03			77.695,00	100.015,00	94.346,39	94,332	30.043,41
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 082900 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3303 - protezione civile	U.1.04.04.01.000	24.000,00	11.680,00	11.680,00	100,000	11.680,00
Art. 082900 / 142	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	3303 - protezione civile	U.1.04.01.02.000	10.000,00			0,000	
Totale Capitolo	082900 TRASFERIMENTI CORRENTI			34.000,00	11.680,00	11.680,00	100,000	11.680,00
Totale Macroaggregat	1 04			34.000,00	11.680,00	11.680,00	100,000	11.680,00
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 081600 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Art. 081600 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	081600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			2.500,00	2.500,00		0,000	
Art. 083150 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	170,00	170,00		0,000	
Totale Capitolo	083150 IRAP			170,00	170,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			2.670,00	2.670,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			218.085,00	218.085,00	206.229,66	94,564	137.676,80
Totale Programma	11 01			218.085,00	218.085,00	206.229,66	94,564	137.676,80
Totale Missione	11			218.085,00	218.085,00	206.229,66	94,564	137.676,80

RIEPILOGO PARTE SPESA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico

C.d.R.: 5802 Manutenzione verde e arredo urbano

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 005360 / 000	CONTRIBUTO COMUNI ASSOCIATI SPESE FUNZIONAMENTO PARCO DELLE COLLINE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	E.2.01.01.02.000	73.338,00	73.338,00	73.337,29	99,999	53.545,69
Totale Capitolo	005360 CONTRIBUTO COMUNI ASSOCIATI SPESE FUNZIONAMENTO PARCO DELLE COLLINE			73.338,00	73.338,00	73.337,29	99,999	53.545,69
Totale Tipologia	2 0101							
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti							
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012997 / 000	RIMBORSI DA BRESCIA MOBILITA'	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	E.3.05.02.03.000	40.600,00			0,000	
Totale Capitolo	012997 RIMBORSI DA BRESCIA MOBILITA'			40.600,00			0,000	
Art. 012998 / 000	INTROITI RELATIVI AD OCCUPAZIONE AREE VERDI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	E.3.05.02.03.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	012998 INTROITI RELATIVI AD OCCUPAZIONE AREE VERDI			10.000,00	10.000,00		0,000	
Categoria 3059900	Altre entrate correnti n.a.c.							
Art. 014090 / 0009	SPONSORIZZAZIONI PER AREE VERDI (DAL 2014)	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	E.3.05.99.99.000	20.000,00	20.000,00	9.075,00	45,375	
Totale Capitolo	014090 SPONSORIZZAZIONI PER AREE VERDI			20.000,00	20.000,00	9.075,00	45,375	
Totale Tipologia	3 0500			70.600,00	30.000,00	9.075,00	30,250	
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			70.600,00	30.000,00	9.075,00	30,250	
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA		143.938,00	103.338,00	82.412,29	79,750	53.545,69

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5803 Acqua per irrigazione parchi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012996 / 058	RIMBORSO ACQUA USI PUBBLICI - VERDE	5803 - acqua per irrigazione parchi	E:3.05.02.03.000	450.000,00	729.800,00	729.800,40	100,000	729.800,40
Totale Capitolo	012996 RIMBORSO SPESE PER CONSUMO ACQUA DA A2A			450.000,00	729.800,00	729.800,40	100,000	729.800,40
Totale Tipologia	3 0500			450.000,00	729.800,00	729.800,40	100,000	729.800,40
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			450.000,00	729.800,00	729.800,40	100,000	729.800,40

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico

C.d.R.: 5806 Rischio idrogeologico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
Art. 011805 / 000	CANONI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE E ATTRAVERSAMENTO CORSI D'ACQUA	5806 - rischio idrogeologico	E.3.01.03.01.000	165.000,00	165.000,00	119.936,07	72,689	119.936,07
Totale Capitolo	011805 CANONI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE E ATTRAVERSAMENTO CORSI D'ACQUA			165.000,00	165.000,00	119.936,07	72,689	119.936,07
Totale Tipologia	3 0100			165.000,00	165.000,00	119.936,07	72,689	119.936,07
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			165.000,00	165.000,00	119.936,07	72,689	119.936,07

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5802 Manutenzione verde e arredo urbano

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 087370 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	458.500,00	474.500,00	472.961,00	99,676	472.961,00
Art. 087370 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	132.500,00	136.740,00	136.589,62	99,890	114.811,20
Art. 087370 / 025	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.02.000	755,00	755,00	0,000	0,000	
Art. 087370 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	5.600,00	5.600,00	4.367,94	77,999	4.367,94
Art. 087370 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	25.000,00	25.799,62	25.799,62	100,000	25.000,00
Art. 087370 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.200,00	6.200,00	6.200,00	100,000	6.200,00
Totale Capitolo	087370 RETRIBUZIONI ED ONERI RIFLESSI			628.555,00	649.594,62	645.918,18	99,434	623.340,14
Art. 087371 / 000	INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	78.710,00	78.710,00	78.682,36	99,965	78.682,36
Art. 087371 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	23.600,00	23.600,00	23.254,55	98,536	19.711,12
Art. 087371 / P000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	7.600,00	9.941,21	9.941,21	100,000	9.941,21
Art. 087371 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.790,00	3.290,00	3.290,00	100,000	3.290,00
Totale Capitolo	087371 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			111.700,00	115.541,21	115.168,12	99,677	111.624,69
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			740.255,00	765.135,83	761.086,30	99,471	734.964,83
Macroaggr. 102	IRAP							
Art. 088880 / 000	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	34.600,00	35.720,00	35.720,00	100,000	31.421,84
Art. 088880 / 015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	6.900,00	6.900,00	6.826,47	98,934	5.776,29
Art. 088880 / P001	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.100,00	2.100,00	2.100,00	100,000	1.896,09
Art. 088880 / P015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	646,00	1.146,00	1.146,00	100,000	1.146,00
Totale Capitolo	088880 IRAP			44.246,00	45.866,00	45.792,47	99,840	40.240,22
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi							
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI							
Art. 087530 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.01.02.000	10.000,00	43.700,00	43.700,00	100,000	35.909,52
Art. 087530 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.132,00	1.132,00	294,00	25,972	294,00
Totale Capitolo	087530 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			11.132,00	44.832,00	43.994,00	98,131	36.203,52
Art. 087830 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	955,00	955,00	234,24	24,528	234,24
Totale Capitolo	087830 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			955,00	955,00	234,24	24,528	234,24

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5802 Manutenzione verde e arredo urbano

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 087835 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.227,00	4.317,00	4.316,29	99,984	4.316,29
Totale Capitolo	087835 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			2.227,00	4.317,00	4.316,29	99,984	4.316,29
Art. 087930 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	196.500,00	167.916,67	167.916,67	100,000	151.043,48
Totale Capitolo	087930 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			196.500,00	167.916,67	167.916,67	100,000	151.043,48
Art. 088030 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	25.000,00	38.583,33	38.583,33	100,000	5.892,02
Totale Capitolo	088030 CALORE			25.000,00	38.583,33	38.583,33	100,000	5.892,02
Art. 088035 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	121,61	24,322	89,31
Art. 088035 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	400,00	400,00		0,000	
Totale Capitolo	088035 MISSIONI			900,00	900,00	121,61	13,512	89,31
Art. 088130 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	13.645,00	13.645,00	10.881,80	79,749	8.161,38
Totale Capitolo	088130 PULIZIA			13.645,00	13.645,00	10.881,80	79,749	8.161,38
Art. 088230 / 131	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	1.905,00	1.905,00	288,02	15,119	288,02
Art. 088230 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	088230 AL TRE SPESE ECONOMICHE			2.405,00	2.405,00	288,02	11,976	288,02
Art. 088303 / 000	MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI - FINANZIATO DA SPONSORIZZAZIONI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	20.000,00	20.000,00	9.075,00	45,375	
Totale Capitolo	088303 MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI - FINANZIATO DA SPONSORIZZAZIONI			20.000,00	20.000,00	9.075,00	45,375	
Art. 088305 / 000	SPESE PER MANUTENZIONE, VIGILANZA E CUSTODIA PARCHI E GIARDINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	3.360.000,00	3.339.800,00	3.339.013,40	99,976	2.787.228,48
Totale Capitolo	088305 SPESE PER MANUTENZIONE, VIGILANZA E CUSTODIA PARCHI E GIARDINI			3.360.000,00	3.339.800,00	3.339.013,40	99,976	2.787.228,48
Art. 088306 / 000	MANUTENZIONE PARCO DELLE COLLINE - AREE COMUNI DI BRESCIA	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	65.000,00	34.804,00	34.746,84	99,836	34.466,84
Totale Capitolo	088306 MANUTENZIONE PARCO DELLE COLLINE - AREE COMUNI DI BRESCIA			65.000,00	34.804,00	34.746,84	99,836	34.466,84
Art. 088308 / 000	MANUTENZIONE AREE - A COMPENSAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	8.000,00	8.000,00	5.558,32	69,479	
Totale Capitolo	088308 MANUTENZIONE AREE - A COMPENSAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO			8.000,00	8.000,00	5.558,32	69,479	
Art. 088309 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA TOILETTE AUTOMATIZZATE POSTE IN VARIE ZONE DELLA CITTA'	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,000	89.323,12
Totale Capitolo	088309 MANUTENZIONE ORDINARIA TOILETTE AUTOMATIZZATE POSTE IN VARIE ZONE DELLA CITTA'			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,000	89.323,12

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5802 Manutenzione verde e arredo urbano

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 088311 / 000	RIPRISTINO AREE VERDI CON SOMME DERIVANTI DA CAUZIONI RELATIVE AD OCCUPAZIONI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	088311 RIPRISTINO AREE VERDI CON SOMME DERIVANTI DA CAUZIONI RELATIVE AD OCCUPAZIONI			10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 088370 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.99.000	47.700,00	71.700,00	71.700,00	100,000	10.997,44
Art. 088370 / 122	NOLEGGI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.07.000	1.500,00	1.269,60	1.269,60	100,000	952,20
Art. 088370 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.16.000	1.287,00	3.787,00	2.765,40	73,024	1.044,56
Totale Capitolo	088370 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			50.487,00	76.756,60	75.735,00	98,669	12.994,20
Art. 088371 / 000	SPESE DI GESTIONE PER IL PARCO DELLE COLLINE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	154.671,00	154.671,00	154.644,85	99,983	37.649,99
Totale Capitolo	088371 SPESE DI GESTIONE PER IL PARCO DELLE COLLINE			154.671,00	154.671,00	154.644,85	99,983	37.649,99
Art. 088372 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.11.000	33.000,00	34.500,00	29.470,95	85,423	5.097,79
Totale Capitolo	088372 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			33.000,00	34.500,00	29.470,95	85,423	5.097,79
Art. 088590 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	40.600,00			0,000	
Totale Capitolo	088590 FITTI PASSIVI			40.600,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			4.094.522,00	4.052.085,60	4.014.580,32	99,074	3.172.988,68
Art. 088635 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.04.04.01.000	27.000,00	13.500,00	10.500,00	77,778	
Totale Capitolo	088635 TRASFERIMENTI CORRENTI			27.000,00	13.500,00	10.500,00	77,778	
Totale Macroaggregat. 1 04	Interessi passivi			27.000,00	13.500,00	10.500,00	77,778	
Art. 088730 / 000	INTERESSI SU MUTUI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	20.284,00	20.284,00	20.283,38	99,997	20.283,38
Totale Capitolo	088730 INTERESSI SU MUTUI ED ALTRI ONERI FINANZIARI			20.284,00	20.284,00	20.283,38	99,997	20.283,38
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			20.284,00	20.284,00	20.283,38	99,997	20.283,38
Art. 087370 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,000	
Art. 087370 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,000	
Totale Capitolo	087370 RETRIBUZIONI ED ONERI RIFLESSI			16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,000	
Art. 087371 / F000	INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,000	
Art. 087371 / F010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,000	
Totale Capitolo	087371 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			12.400,00	12.400,00	12.400,00	0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5802 Manutenzione verde e arredo urbano

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 088370 / F000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.10.02.01.000		230,40		0,000	
Totale Capitolo	088370 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE				230,40		0,000	
Art. 088880 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 088880 / F015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	850,00	850,00		0,000	
Totale Capitolo	088880 IRAP			1.850,00	1.850,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			30.450,00	30.680,40		0,000	
Totale Titolo 1	Spese in conto capitale			4.956.757,00	4.927.551,83	4.852.242,47	98,472	3.968.477,11
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	ACQUISTO DI PANCHINE E ARREDI PER I PARCHI ED IL CENTRO STORICO							
Art. 176505 / 000	ACQUISTO DI PANCHINE E ARREDI PER I PARCHI ED IL CENTRO STORICO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.03.000	106.574,00	106.574,00	106.573,88	100,000	44.511,70
Art. 176505 / P000	ACQUISTO DI PANCHINE E ARREDI PER I PARCHI ED IL CENTRO STORICO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.03.000	96.250,00	3.750,00	3.750,00	100,000	3.750,00
Totale Capitolo	176505 ACQUISTO DI PANCHINE ED ARREDI PER I PARCHI ED IL CENTRO STORICO			96.250,00	110.324,00	110.323,88	100,000	48.261,70
Art. 176700 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PISTE CICLABILI E DELL'ARREDO URBANO IN VARIE ZONE DELLA CITTA'	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	1.067,67			0,000	
Art. 176700 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PISTE CICLABILI E DELL'ARREDO URBANO IN VARIE ZONE DELLA CITTA'	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	200.154,16	41.575,30	41.575,30	100,000	41.575,30
Totale Capitolo	176700 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PISTE CICLABILI E DELL'ARREDO URBANO IN VARIE ZONE DELLA CITTA'			200.154,16	42.642,97	41.575,30	97,496	41.575,30
Art. 176727 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ATTREZZATURE LUDICHE E ARREDI NEI PARCHI CITTADINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	259.220,53	45.062,51	45.062,51	100,000	45.062,51
Totale Capitolo	176727 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ATTREZZATURE LUDICHE E ARREDI NEI PARCHI CITTADINI			259.220,53	45.062,51	45.062,51	100,000	45.062,51
Art. 176729 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI BOSCADE DEL MELLA	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	120.000,00			0,000	
Totale Capitolo	176729 MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI E BOSCADE DEL MELLA			120.000,00			0,000	
Art. 178503 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERE PUBBLICHE - SERVIZIO VERDE PUBBLICO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.03.05.000	25.000,00	4.709,98	4.709,98	100,000	
Totale Capitolo	178503 INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERE PUBBLICHE - SERVIZIO VERDE PUBBLICO			25.000,00	4.709,98	4.709,98	100,000	
Art. 179002 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE CITTADINE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	312.011,15	18.206,79	18.206,79	100,000	18.206,79
Totale Capitolo	179002 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE CITTADINE			312.011,15	18.206,79	18.206,79	100,000	18.206,79

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5802 Manutenzione verde e arredo urbano

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 258029 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE ED ARREDI PER I PARCHI CITTADINI E CENTRO STORICO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.03.000	29.687,75	26.285,55	26.285,55	100,000	26.285,55
Art. 258029 / P020	ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE ED ARREDI PER I PARCHI CITTADINI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.03.000				0,000	
Totale Capitolo	258029 ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE PER I PARCHI CITTADINI			29.687,75	26.285,55	26.285,55	100,000	26.285,55
Art. 258045 / P020	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI DI VIA NULLO.	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	6.836,08	10.314,53	10.314,53	100,000	10.314,53
Totale Capitolo	258045 MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI DI VIA NULLO.			6.836,08	10.314,53	10.314,53	100,000	10.314,53
Art. 258081 / 000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE WC AUTOMATICI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.09.000	20.000,00	44.718,00	44.717,59	99,999	
Art. 258081 / P000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE WC AUTOMATICI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	258081 INTERVENTI DI MANUTENZIONE WC AUTOMATICI			20.000,00	44.718,00	44.717,59	99,999	
Art. 258082 / P000	RIQUALIFICAZIONE AREA EX POLVERIERA	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,000	200.000,00
Totale Capitolo	258082 RIQUALIFICAZIONE AREA EX POLVERIERA			200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,000	200.000,00
Art. 258086 / P000	ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER VALUTAZIONE STABILITA' ALBERI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.05.000	9.760,00			0,000	
Totale Capitolo	258086 ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER VALUTAZIONE STABILITA' ALBERI			9.760,00			0,000	
Art. 580040 / 000	MANUTENZIONE EDILE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000		29.036,66	21.520,80	74,116	21.520,80
Art. 580040 / P000	MANUTENZIONE EDILE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.02.01.09.000	368.337,84	225.112,67	225.112,67	100,000	225.112,67
Totale Capitolo	580040 MANUTENZIONE EDILE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI			368.337,84	254.149,33	246.633,47	97,043	246.633,47
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			1.647.257,51	756.413,66	747.829,60	98,865	636.339,85
Art. 176505 / F000	ACQUISTO DI PANCHINE E ARREDI PER I PARCHI ED IL CENTRO STORICO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	50.000,00	88.563,23		0,000	
Totale Capitolo	176505 ACQUISTO DI PANCHINE ED ARREDI PER I PARCHI ED IL CENTRO STORICO			50.000,00	88.563,23		0,000	
Art. 176700 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PISTE CICLABILI E DELL'ARREDO URBANO IN VARIE ZONE DELLA CITTA'	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	100.000,00	48.932,33		0,000	
Art. 176700 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PISTE CICLABILI E DELL'ARREDO URBANO IN VARIE ZONE DELLA CITTA'	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		724,32		0,000	
Totale Capitolo	176700 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PISTE CICLABILI E DELL'ARREDO URBANO IN VARIE ZONE DELLA CITTA'			100.000,00	49.656,65		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5802 Manutenzione verde e arredo urbano

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 176727 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ATTREZZATURE LUDICHE E ARREDI NEI PARCHI CITTADINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Art. 176727 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ATTREZZATURE LUDICHE E ARREDI NEI PARCHI CITTADINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		780,00		0,000	
Totale Capitolo	176727 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ATTREZZATURE LUDICHE E ARREDI NEI PARCHI CITTADINI			150.000,00	150.780,00		0,000	
Art. 179002 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE CITTADINE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	100.000,00	100.000,00		0,000	
Totale Capitolo	179002 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE CITTADINE			100.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 258029 / FU20	ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE PER I PARCHI CITTADINI ED IL CENTRO STORICO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		25.028,88		0,000	
Totale Capitolo	258029 ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE PER I PARCHI CITTADINI				25.028,88		0,000	
Art. 258045 / FU20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI DI VIA NULLO.	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		13.262,28		0,000	
Totale Capitolo	258045 MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI DI VIA NULLO.				13.262,28		0,000	
Art. 258081 / F000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE WC AUTOMATICI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	50.000,00	5.282,00		0,000	
Totale Capitolo	258081 INTERVENTI DI MANUTENZIONE WC AUTOMATICI			50.000,00	5.282,00		0,000	
Art. 258088 / F000	INCARICO PER AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE DOCUMENTO POLIZIA IDRAULICA	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	80.000,00	9.000,00		0,000	
Totale Capitolo	258088 INCARICO PER AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE DOCUMENTO POLIZIA IDRAULICA			80.000,00	9.000,00		0,000	
Art. 258089 / F000	ACQUISTO ARREDI PER IL SETTORE VERDE PARCHI E RETICOLO IDRICO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	10.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Capitolo	258089 ACQUISTO ARREDI PER IL SETTORE VERDE PARCHI E RETICOLO IDRICO			10.000,00	2.000,00		0,000	
Art. 580040 / F000	MANUTENZIONE EDILE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	100.000,00	69.826,11		0,000	
Art. 580040 / FU00	MANUTENZIONE EDILE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000		2.109,28		0,000	
Totale Capitolo	580040 MANUTENZIONE EDILE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI			100.000,00	71.935,39		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			640.000,00	515.508,43		0,000	
Totale Titolo 2	09 02			2.287.257,51	1.271.922,09		58,795	636.339,85
Totale Programma	09 02			7.244.014,51	6.199.473,92		90,331	4.604.816,96
Totale Missione	09			7.244.014,51	6.199.473,92		90,331	4.604.816,96
				7.244.014,51	6.199.473,92		90,331	4.604.816,96

RIPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
C.d.R.: 5803 Acqua per irrigazione parchi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 04	Servizio idrico integrato							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 084500 / 000	CANONE PER FORNITURA; SMALTIMENTO E DEPURAZIONE ACQUA AD USO PUBBLICO	5803 - acqua per irrigazione parchi	U.1.03.02.15.000	552.000,00	552.000,00	551.983,59	99,997	81.418,28
Totale Capitolo	084500 CANONE PER FORNITURA, SMALTIMENTO E DEPURAZIONE ACQUA AD USO PUBBLICO E M			552.000,00	552.000,00	551.983,59	99,997	81.418,28
Totale Macroaggregat. 1 03				552.000,00	552.000,00	551.983,59	99,997	81.418,28
Totale Titolo 1	Spese correnti			552.000,00	552.000,00	551.983,59	99,997	81.418,28
Totale Programma 09 04				552.000,00	552.000,00	551.983,59	99,997	81.418,28
Totale Missione 09				552.000,00	552.000,00	551.983,59	99,997	81.418,28
	RIEPILOGO PARTE SPESA			552.000,00	552.000,00	551.983,59	99,997	81.418,28

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

 Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico
 C.d.R.: 5806 Rischio idrogeologico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 01	Difesa del suolo							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 087450 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	42.000,00	42.000,00	40.828,08	97,210	40.828,08
Art. 087450 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	12.000,00	12.000,00	10.997,35	91,645	9.830,56
Totale Capitolo	087450 RETRIBUZIONI LORDE			54.000,00	54.000,00	51.825,43	95,973	50.658,64
Totale Macroaggregat. 1 01				54.000,00	54.000,00	51.825,43	95,973	50.658,64
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 088888 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,000	2.940,50
Totale Capitolo	088888 IRAP			3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,000	2.940,50
Totale Macroaggregat. 1 02				3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,000	2.940,50
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 086100 / 000	MANUTENZIONE IDRICA COMUNALE	5806 - rischio idrogeologico	U.1.03.02.09.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	5.480,19
Totale Capitolo	086100 MANUTENZIONE IDRICA COMUNALE			50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	5.480,19
Art. 086200 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RETE IDRICA COMUNALE	5806 - rischio idrogeologico	U.1.03.02.99.000	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,000	65.000,00
Totale Capitolo	086200 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RETE IDRICA COMUNALE			130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,000	65.000,00
Totale Macroaggregat. 1 03				180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,000	70.480,19
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 087450 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,000	0,000
Art. 087450 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	900,00	900,00	900,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	087450 RETRIBUZIONI LORDE			3.900,00	3.900,00	3.900,00	0,000	0,000
Art. 088888 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	250,00	250,00	250,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	088888 IRAP			250,00	250,00	250,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10				4.150,00	4.150,00	4.150,00	0,000	0,000
Totale Titolo 1	Spese correnti			241.350,00	241.350,00	235.025,43	97,380	124.079,33
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 258083 / 000	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.02.03.05.000	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,000	0,000
Art. 258083 / P000	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.02.03.05.000	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	258083 INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA			40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: dott. Graziano Lazzaroni

Settore: 58 Verde, parchi e reticolo idrico

C.d.R.: 5806 Rischio idrogeologico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 258084 / P000	OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE AL RETICOLO IDRICO MINORE	5806 - rischio idrogeologico	U.2.02.01.09.000	250.000,00			0,000	
Totale Capitolo	258084 OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE AL RETICOLO			250.000,00			0,000	
Art. 258085 / P000	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.02.01.09.000	360.000,00			0,000	
Totale Capitolo	258085 OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA			360.000,00			0,000	
Art. 258092 / 000	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE E INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.02.03.05.000				0,000	
Totale Capitolo	258092 INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE E INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA						0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			650.000,00			0,000	
Macroaggr. 205	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA			20.000,00	40.000,00		0,000	
Art. 258083 / F000	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.05.02.01.000	20.000,00	40.000,00		0,000	
Totale Capitolo	258083 INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA			20.000,00	40.000,00		0,000	
Art. 258084 / F000	OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE AL RETICOLO IDRICO MINORE	5806 - rischio idrogeologico	U.2.05.02.01.000	100.000,00	100.000,00		0,000	
Totale Capitolo	258084 OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE AL RETICOLO			100.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 258085 / F000	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.05.02.01.000	250.000,00	360.000,00		0,000	
Totale Capitolo	258085 OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA			250.000,00	360.000,00		0,000	
Art. 258091 / F000	OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.05.02.01.000		70.952,29		0,000	
Totale Capitolo	258091 OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA				70.952,29		0,000	
Art. 258092 / F000	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE E INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	5806 - rischio idrogeologico	U.2.05.02.01.000		29.047,71		0,000	
Totale Capitolo	258092 INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE E INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA				29.047,71		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			370.000,00	600.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	09 01			1.020.000,00	600.000,00		0,000	
Totale Programma	09 01			1.261.350,00	841.350,00	235.025,43	27,934	124.079,33
Totale Missione	09			1.261.350,00	841.350,00	235.025,43	27,934	124.079,33
		RIEPILOGO PARTE SPESA		1.261.350,00	841.350,00	235.025,43	27,934	124.079,33

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Settore: 86 Udp Risanamento ambientale e bonifiche
C.d.R.: 8601 Risanamento ambientale e bonifiche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 009230 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	E.2.01.01.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	009230 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI			50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Tipologia	2 0101			50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			50.000,00	50.000,00		0,000	
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 016153 / 000	CONTRIBUTI MINISTERIALI SIN "BRESCIA-CAFFARO"	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	E.4.02.01.01.000	5.140.000,00	9.766.471,00		0,000	
Totale Capitolo	016153 CONTRIBUTI MINISTERIALI SIN "BRESCIA-CAFFARO"			5.140.000,00	9.766.471,00		0,000	
Art. 016154 / 000	CONTRIBUTI MINISTERIALI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	E.4.02.01.01.000	2.051.852,00	2.051.852,00		0,000	
Totale Capitolo	016154 CONTRIBUTI MINISTERIALI			2.051.852,00	2.051.852,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0200			7.191.852,00	11.818.323,00		0,000	
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			7.191.852,00	11.818.323,00		0,000	
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA			7.241.852,00	11.868.323,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Settore: 86 UclP Risanamento ambientale e bonifiche
C.d.r.: 8601 Risanamento ambientale e bonifiche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 087000 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	235.700,00	235.700,00	200.700,00	85,151	200.700,00
Art. 087000 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	67.100,00	67.100,00	59.973,56	89,379	51.310,50
Art. 087000 / 025	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.02.000	500,00	500,00	0,000	0,000	0,000
Art. 087000 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	600,00	600,00	600,00	100,000	600,00
Totale Capitolo	087000 RETRIBUZIONI LORDE			303.900,00	303.900,00	261.273,56	85,974	252.610,50
Totale Macroaggregat. 1 01				303.900,00	303.900,00	261.273,56	85,974	252.610,50
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 087010 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	17.800,00	17.800,00	17.800,00	100,000	15.015,91
Totale Capitolo	087010 IRAP			17.800,00	17.800,00	17.800,00	100,000	15.015,91
Totale Macroaggregat. 1 02				17.800,00	17.800,00	17.800,00	100,000	15.015,91
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 087050 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	375,75	75,150	375,75
Totale Capitolo	087050 MISSIONI			500,00	500,00	375,75	75,150	375,75
Art. 087630 / 000	BENI DI CONSUMO	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.01.02.000	4.500,00	4.500,00	2.603,16	57,848	538,95
Totale Capitolo	087630 BENI DI CONSUMO			4.500,00	4.500,00	2.603,16	57,848	538,95
Art. 088470 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.02.99.000	1.000,00	16.000,00	15.924,40	99,528	0,000
Art. 088470 / 140	MANUTENZIONE HARDWARE SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.02.19.000	1.500,00	1.500,00	352,58	23,505	352,58
Totale Capitolo	088470 PRESTAZIONI DI SERVIZI			2.500,00	17.500,00	16.276,98	93,011	352,58
Art. 088475 / 000	CANONI ADSL	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.02.05.000	500,00	500,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	088475 UTENZE E CANONI			500,00	500,00	0,000	0,000	0,000
Art. 088480 / 000	ACCESSO BANCHE DATI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.02.05.000	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	088480 ACCESSO BANCHE DATI			1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 088485 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.02.16.000	2.400,00	2.400,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	088485 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			2.400,00	2.400,00	0,000	0,000	0,000
Art. 088490 / 000	MANUTENZIONI E RIPAZIONI ORDINARIE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.02.09.000	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	088490 MANUTENZIONI E RIPAZIONI ORDINARIE			1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 088495 / 0000	REALIZZAZIONE SITO INTERNET	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.1.03.02.99.000	50.000,00	50.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	088495 REALIZZAZIONE SITO INTERNET			50.000,00	50.000,00	0,000	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Settore: 86 Udp Risanamento ambientale e bonifiche
C.d.R.: 8601 Risanamento ambientale e bonifiche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Macroaggregat 1 03				62.400,00	77.400,00	19.255,89	24,878	1.267,28
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 087000 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	9.000,00	9.000,00		0,000	
Art. 087000 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Capitolo	087000 RETRIBUZIONI LORDE			11.000,00	11.000,00		0,000	
Art. 087010 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Totale Capitolo	087010 IRAP			1.000,00	1.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10				12.000,00	12.000,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			396.100,00	411.100,00	298.329,45	72,569	268.893,69
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 177008 / 007	SIN - MESSA IN SICUREZZA ROGGE - 1° E 2° STRALCIO	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	3.478,54	2.275.804,61	77.866,02	43,158	74.867,39
Totale Capitolo	177008 SIN - MESSA IN SICUREZZA ROGGE - 1° E 2° STRALCIO			3.478,54	2.275.804,61	77.866,02	43,158	74.867,39
Totale Capitolo	177105 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE							
Art. 177105 / 007	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	3.478,54	180.420,49	77.866,02	43,158	74.867,39
Totale Capitolo	177105 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE			3.478,54	180.420,49	77.866,02	43,158	74.867,39
Totale Capitolo	177107 AREA SIN - MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE INQUINATE							
Art. 177107 / 007	AREA SIN - MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE INQUINATE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	2.051.852,00	737.458,00		0,000	
Totale Capitolo	177107 AREA SIN - MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE INQUINATE			2.051.852,00	737.458,00		0,000	
Totale Capitolo	233004 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".							
Art. 233004 / 007	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	1.248.148,00	4.110.000,00		0,000	
Art. 233004 / 037	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	101.852,00			0,000	
Art. 233004 / P000	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	500.000,00			0,000	
Art. 233004 / P007	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	3.901.852,00	4.110.000,00		0,000	
Totale Capitolo	233004 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".			3.901.852,00	4.110.000,00		0,000	
Art. 286001 / 007	SIN "BRESCIA-CAFFARO"-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTO DI RISANAMENTO AMBIENTALE "ROGGE 3° STRALCIO"	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	2.080.000,00	1.995.060,39		0,000	
Totale Capitolo	286001 SIN "BRESCIA-CAFFARO"-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTO DI RISANAMENTO AMBIENTALE "ROGGE 3° STRALCIO"			2.080.000,00	1.995.060,39		0,000	
Art. 286002 / 007	SIN "BRESCIA-CAFFARO"-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTO DI RISANAMENTO AMBIENTALE PARCO DI VIA PASSO GAVIA	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	2.200.000,00	2.185.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Settore: 86 Udp Risanamento ambientale e bonifiche
C.d.r.: 8601 Risanamento ambientale e bonifiche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	286002 SIN "BRESCIA-CAFFARO"-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTO DI RISANAMENTO AMBIENTALE PARCO DI VIA PASSO GAVIA			2.200.000,00	2.185.000,00		0,000	
Art. 286003 / 007	CARATTERIZZAZIONE DEI PARCHI E INDAGINI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	410.000,00	410.000,00		0,000	
Totale Capitolo	286003 CARATTERIZZAZIONE DEI PARCHI E INDAGINI			410.000,00	410.000,00		0,000	
Art. 286004 / 007	PIANO GENERALE INTERVENTI SIN BRESCIA-CAFFARO	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	286004 PIANO GENERALE INTERVENTI SIN BRESCIA-CAFFARO			100.000,00			0,000	
Art. 286005 / 007	INCARICHI PROF.LI PROGETTAZIONE E DIREZIONI LAVORI TERZO STRALCIO DELLE ROGGE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.03.05.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	286005 INCARICHI PROF.LI PROGETTAZIONE E DIREZIONI LAVORI			50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 286006 / 007	PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA SUOLO E SOTTOSUOLO STABILIMENTO CAFFARO	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	300.000,00			0,000	
Totale Capitolo	286006 PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA SUOLO E SOTTOSUOLO STAB CAFFARO			300.000,00			0,000	
Art. 286008 / 007	INCARICHI PROFESSIONALI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.03.05.000		30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	286008 INCARICHI PROFESSIONALI				30.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Contributi agli investimenti			9.045.330,54	11.973.743,49	77.866,02	0,650	74.867,39
Art. 286009 / 007	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.03.03.01.000		25.000,00		0,000	
Totale Capitolo	286009 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA				25.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale				25.000,00		0,000	
Art. 177105 / F000	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.05.02.01.000	1.000.000,00	945.000,00		0,000	
Totale Capitolo	177105 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE			1.000.000,00	945.000,00		0,000	
Art. 177107 / F037	AREA SIN - MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE INQUINATE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.05.02.01.000		1.228.148,00		0,000	
Totale Capitolo	177107 AREA SIN - MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE INQUINATE				1.228.148,00		0,000	
Art. 286008 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.05.02.01.000		55.000,00		0,000	
Art. 286008 / F037	INCARICHI PROFESSIONALI	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.05.02.01.000		5.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 86 Ucp Risanamento ambientale e bonifiche
C.d.R.: 8601 Risanamento ambientale e bonifiche

Responsabile: Dott.ssa Daria Rossi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	286008 INCARICHI PROFESSIONALI				60.000,00		0,000	
Art. 286009 / F037	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U:2.05.02.01.000	10.045.330,54	15.000,00		0,000	
Totale Capitolo	286009 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA				15.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			1.000.000,00	2.248.148,00		0,000	
Totale Titolo 2	09 02			10.045.330,54	14.246.891,49	77.866,02	0,547	74.867,39
Totale Programma	09			10.441.430,54	14.657.991,49	376.195,47	2,566	343.761,08
Totale Missione	09			10.441.430,54	14.657.991,49	376.195,47	2,566	343.761,08
		RIEPILOGO PARTE SPESA		10.441.430,54	14.657.991,49	376.195,47	2,566	343.761,08

AREA SERVIZI TECNICI

Responsabile di area: Azzini Massimo

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Valorizzazione patrimonio pubblico	4301	Patrimonio e s. tecnico	Fratini Fulvio
	4302	Cimiteri	
Strade	4901	Manutenzione strade	Baronchelli Alessandro
	4903	Impianti illuminazione pubblica	
	4904	Coordinamento cantieri	
Manutenzione edifici pubblici	5701	Manutenzione edifici pubblici	Lazzaroni Carlo
	5702	Manutenzione edifici pubblici – servizi generali	
	5706	Acqua usi pubblici - fontane	
	7401	Edilizia scolastica e sociale	
UdP Impianti sportivi ed edifici pubblici/scolastici	5703	Progettazione edifici pubblici	Begni Anna
UdP Pinacoteca e patrimonio monumentale	5704	Edilizia monumentale	Dalgrosso Marcella
UdS Sicurezza ambienti di lavoro	7601	Sicurezza ambienti di lavoro	Gelmi Mara
UdS Servizi Amministrativi	8201	Amministrativo ed espropri	Mattiello Luca
Housing sociale e programmi ERP	8401	Housing sociale e programmi ERP	Azzini Massimo

Settore VALORIZZAZIONE PATRIMONIO PUBBLICO

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
4301	Patrimonio e s. tecnico	Frattoni Fulvio
4302	Cimiteri	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Frattini

Obiettivo n. 2: Recuperare spazi idonei per l'utilizzo quali sedi per l'associazionismo cittadino.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Censimento del patrimonio immobiliare non abitativo, utilizzabile per finalità istituzionali, dismesso o libero ma non a norma al fine di recuperare spazi idonei per l'utilizzo quali sedi per l'associazionismo cittadino. Individuare nuovi spazi, razionalizzare quelli disponibili o indicare modalità per la sistemazione di locali non a norma.	1. Riscontro al 100% delle istanze presentate dalle associazioni	Riscontrate il 100% delle istanze.	Azzini Frattini Giardino

Obiettivo n. 3: Definizione di un piano di alienazioni degli immobili di proprietà comunale nell'ottica della valorizzazione del patrimonio e della dismissione dei beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'ente.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Messa in atto delle procedure necessarie alla valorizzazione del patrimonio disponibile ed all'ottimizzazione dell'utilizzo del patrimonio indisponibile.	1. Attivazione del 100% delle azioni necessarie alla valorizzazione del patrimonio: richieste di autorizzazioni, formulazione e pubblicazione bandi, realizzi patrimoniali.	Publicati n. 36 bandi di alienazione, 5 di concessione o locazione e condotte due trattative private.	Azzini Frattini Giardino
	2. Numero aggiornamenti significativi del Piano delle Alienazioni 2017 \geq 2	Redatto il Piano ed aggiornato due volte.	

Obiettivo n. 4: Definizione dello schema tipo di richiesta di autorizzazione ad alienazioni e concessioni di immobili comunali vincolati da presentarsi alle competenti strutture del MIBACT.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Sistematizzazione delle modalità di redazione delle istanze e delle relative relazioni e materiale di corredo per velocizzare le procedure autorizzatorie nei confronti degli enti preposti.	1. Produzione di primi schemi tipo e redazione delle richieste di autorizzazione all'alienazione per gli immobili di Via Camozzi 15-17: entro il 31.5.2017	Per quanto attiene l'immobile individuato di via camozzi 15-17, si precisa che attualmente sul cespite non e' presente il vincolo monumentale. Solo in caso di presenza di tale vincolo è necessaria la richiesta di autorizzazione.	Azzini Gelmi
	2. Elaborazione definitiva degli schemi generali: entro il 31/12/2107	E' stato realizzato uno “schema tipo” sulla base di quello utilizzato per le richieste precedentemente inviate alla soprintendenza, il format è tutt'ora in uso al personale del	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		settore valorizzazione.	

Obiettivo n. 5: Formalizzazione delle concessioni degli spazi pubblici destinati ad attività commerciali ed attivazione delle relative entrate per Cosap.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Assegnazione delle concessioni a seguito della verifica e revisione straordinaria effettuata nel 2016.	1. Effettuazione delle conferenze di servizi necessarie e pubblicazione dei bandi per le concessioni: entro il 30/06/2017	Effettuate n. 2 conferenze di servizi per le concessioni che ne necessitavano. Pubblicati bandi per le 89 concessioni.	Azzini Frattini
	2. Adozione dei provvedimenti (determine concessione) conseguenti dopo la scadenza dei bandi: entro il 31/12/2017	Adottate tutte le determinazioni per le postazioni assegnate entro il 31/12/2017.	

Obiettivo n. 6: Ampliamento della capacità ricettiva dei cimiteri cittadini.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Programmazione ed effettuazione di esumazioni ed estumulazioni nel rispetto della cronologia delle operazioni.	1. Al 31/08/2017: n. esumazioni \geq 100 n. estumulazioni \geq 100	Effettuate n. 469 esumazioni e n. 535 estumulazioni	Azzini Frattini Indelicato
	2. Al 31/12/2017: n. esumazioni \geq 300 n. estumulazioni \geq 200	Effettuate n. 580 esumazioni e n. 589 estumulazioni	

Obiettivo n. 7: Applicazione degli standard previsti dalla Carta dei Servizi 2017.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Applicazione dei nuovi standard gestionali previsti dalla Carta della Qualità dei Servizi cimiteriali e del nuovo modello organizzativo-gestionale del Servizio Cimiteri.	1. Rispetto del 100% degli standard fissati nella Carta	Applicati i nuovi standard.	Azzini Frattini Indelicato

Indicatori

Servizio Gestione del patrimonio disponibile

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Verifica di soddisfazione delle condizioni per il rinnovo (% verifiche effettuate)	$\frac{\text{N. verifiche effettuate}}{\text{N. contratti da rinnovare}}$	= 100%	100%
Tempestività	Gestione amministrativa e finanziaria dei contratti di locazione (% contratti seguiti)	$\frac{\text{N. contratti seguiti}}{\text{N. contratti in essere}}$	= 100%	100%

Servizio Gestione patrimonio indisponibile e demaniale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Verifica di soddisfazione delle condizioni per il rinnovo (% verifiche effettuate)	$\frac{\text{N. verifiche effettuate}}{\text{N. contratti da rinnovare}}$	= 100%	100%
Qualità tecnica	Gestione amministrativa e finanziaria dei contratti di concessione (% contratti seguiti)	$\frac{\text{N. contratti seguiti}}{\text{N. contratti in essere}}$	= 100%	100%

Servizio Gestione patrimonio di proprietà di terzi

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Verifica di soddisfazione delle richieste pervenute dai settori (% verifiche effettuate)	$\frac{\text{N. verifiche effettuate}}{\text{N. richieste pervenute}}$	= 100%	100%
Qualità tecnica	Gestione amministrativa e finanziaria affittanze passive (% contratti seguiti)	$\frac{\text{N. contratti seguiti}}{\text{N. contratti in essere}}$	= 100%	100%

Servizio Gestione Inventario dei beni immobili comunali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Gestione e consultazione tecnica dell'archivio informativo (% consultazioni effettuate)	$\frac{\text{N. consultazioni effettuate}}{\text{N. consultazioni richieste}}$	= 100%	100%

Servizio Valorizzazione e dismissione patrimonio comunale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Bandi esperiti (% bandi pubblicati)	$\frac{\text{N. bandi pubblicati}}{\text{Totale bandi deliberati}}$	= 100%	100%
Quantità	Stime effettuate (% stime effettuate rispetto a quelle richieste)	$\frac{\text{N. stime effettuate}}{\text{Totale stime richieste}}$	= 100%	100%
Qualità tecnica	Gestione del procedimento di valutazioni e di verifiche per la dismissione (% valutazioni effettuate)	$\frac{\text{N. valutazioni effettuate}}{\text{Totale valutazioni richieste}}$	= 100%	100%

Servizio Esumazione ed estumulazione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Rispetto del calendario giornaliero delle operazioni di esumazioni / estumulazioni programmato	$\frac{\text{N. di operazioni effettuate}}{\text{N. di operazioni concordate e programmate}}$	$\geq 95\%$	100%
Tempestività	Rispetto della tempistica programmata (dodici ore) per la sepoltura dei resti mortali	$\frac{\text{N. delle operazioni di esumazione o estumulazione che rispettano la tempistica}}{\text{N. totale delle operazioni.}}$	= 100%	100%

Servizio Sepoltura

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Rispetto del calendario giornaliero dei servizi cimiteriali per l'effettuazione delle operazioni di inumazione/tumulazione (% soddisfazione richieste)	$\frac{\text{N. richieste soddisfatte nel giorno e nell'ora richiesti}}{\text{Totale richieste}}$	= 100%	100%
Quantità	Rispetto del calendario programmato per il rientro esiti della cremazione (% soddisfazione richieste)	$\frac{\text{Richieste soddisfatte nel giorno e nelle ore programmate}}{\text{Totale richieste}}$	$\geq 95\%$	100%
Accessibilità	Costante disponibilità del servizio informazioni sul sito internet del Comune di Brescia	N. di giorni (in % su base annua) in cui il servizio on line sul sito non è disponibile	$\leq 5\%$	0
Tempestività	Rispetto del tempo stabilito dal ricevimento delle salme per il completamento delle operazioni cimiteriali	Ora conclusione delle operazioni di inumazione o tumulazione – Ora ricevimento delle salme	≤ 2 ore	< 2 ore nel 100% dei casi
Tempestività	Rispetto del termine per il rilascio delle autorizzazioni all'ingresso, transito e trasporto di feretri, resti ossei, ceneri (% di rispetto)	$\frac{\text{N. autorizzazioni emesse nei termini (1 giorno in Italia, 3 giorni per il trasporto in stati esteri, dalla data di presentazione dell'istanza al trasporto)}}{\text{Totale autorizzazioni richieste}}$	$\geq 95\%$	100%

Settore STRADE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
4901	Manutenzione strade	Baronchelli Alessandro
4903	Impianti illuminazione pubblica	
4904	Coordinamento cantieri	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Baronchelli

Obiettivo n. 2: Riqualificazione stradale. Trasformazione/realizzazione intersezioni a rotatoria.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
La trasformazione dell’intersezione tra via Duca degli Abruzzi e via Balestrieri in rotatoria consentirà la fluidificazione del traffico e l’aumento della sicurezza stradale in una zona caratterizzata dalla presenza di diversi istituti scolastici. Nel corso del 2016 è stata eseguita la fase di approvazione del progetto esecutivo e scelta del contraente mediante procedura aperta. Nel corso del 2017 si procederà con la fase di esecuzione dei lavori.	1. Inizio dei lavori: entro il 10/06/2017	Verbale inizio lavori: 29/05/2017.	Azzini Baronchelli
	2. Fine dei lavori: entro il 10/09/2017	Verbale fine lavori: 08/09/2017.	
	3. Collaudo: entro 90 giorni	Certificato collaudo: 22/12/2017.	

Obiettivo n. 3: Riqualificazione della piazza di Folzano con realizzazione di nuovi parcheggi.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Riqualificazione della piazza di Folzano con realizzazione di nuovi parcheggi. Si intende realizzare un progetto condiviso dalle realtà locali che pertanto saranno coinvolte attraverso appositi incontri. Nel corso del 2016 è stato predisposto lo Studio di Fattibilità. Nel corso del 2017 sarà approvato il Progetto esecutivo e predisposto il Bando di Gara.	1. Valutazione del Consiglio Comunale per la flessibilità tra spazi aperti e parcheggi: entro il 30/06/2017	Delibera C.C. n. 33 del 04/05/2017.	Azzini Baronchelli
	2. Acquisizione pareri Commissione Edilizia /Verde /Soprintendenza: entro il 30/06/2017	Parere Commissione Edilizia del 20/06/2017 (P.G. n. 94041). Parere del Settore Verde del 13/02/2017 (P.G. n. 26197). Parere Soprintendenza del 17/05/2017 (P.G. n. 83942).	
	3. Approvazione progetto esecutivo: entro il 30/09/2017	Delibera G.C. n. 602 del 10/10/2017.	
	4. Bando di gara: entro il 31/12/2017	Bando di gara del 19/10/2017 (P.G. n. 178408).	

Obiettivo n. 4: Manutenzione straordinaria della copertura del Torrente Garza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Manutenzione straordinaria della copertura del Torrente Garza. Il torrente Garza scorre in parte nel sottosuolo della città e la copertura realizzata in	1. Acquisizione del parere idraulico e del parere della Regione Lombardia per zona sismica	Obiettivo rinviato di una annualità.	Azzini Baronchelli

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
calcestruzzo armato in alcuni tratti richiede un intervento. Si intende nel corso del biennio 2017/2018 completare le fasi di progettazione e giungere alla realizzazione della manutenzione straordinaria della copertura del Torrente Garza in via XX Settembre nel tratto compreso tra Piazzale Zanardelli e via Aleardo Aleardi.	2. Approvazione del progetto esecutivo: entro il 31/12/2017		

Obiettivo n. 5: Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio stradale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Esecuzione di tutte le azioni necessarie alla realizzazione degli investimenti in materia di asfaltature stradali per il 2017, assicurando l'esecuzione delle fasi programmate nei tempi stabiliti.	1. Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali – opere di fresatura ed asfaltatura – lotto 1: inizio lavori agosto 2017; fine lavori maggio 2018	Verbale inizio lavori 19/07/2017 Verbale sospensione lavori 30/10/2017	Azzini Baronchelli Simonetti
	2. Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali – opere di fresatura ed asfaltatura – lotto 2: inizio lavori agosto 2017; fine lavori maggio 2018	Verbale inizio lavori 21/07/2017 Verbale fine lavori 17/11/2017	
	3. Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali opere di fresatura ed asfaltatura – lotto 3: inizi lavori settembre 2017; fine lavori maggio 2018	Verbale inizio lavori 30/05/2017 Verbale sospensione lavori dal 30/10/2017	
	4. Opere di riqualificazione in varie vie della città: progetto esecutivo entro il 15/10/2017	Progetto esecutivo approvato in data 24/10/2017	
	5. Pavimentazioni lapidee 2017: progetto esecutivo entro il 31/08/2017	Progetto esecutivo approvato in data 06/11/2017	
	6. Pavimentazioni lapidee 2016: inizio lavori giugno 2017; fine lavori ottobre 2017	Verbale inizio lavori 13/06/2017 – Verbale sospensione lavori 20/10/2017	
	7. Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni bitumate dei marciapiedi – opere di fresatura ed asfaltatura: inizio lavori settembre 2017; fine lavori maggio 2018	Verbale inizio lavori 16/10/2017 Verbale sospensione lavori 15/11/2017	

Obiettivo n. 5bis: Opere di adeguamento barriere di sicurezza al bordo del ponte in Tangenziale Ovest.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Adeguamento, con nuovi dispositivi conformi alle normative vigenti, delle barriere di sicurezza bordo ponte della Tangenziale Ovest (intersezione con via Stretta e via Ghislandi) al fine di tutelare la sicurezza della circolazione stradale.	1. Approvazione del progetto esecutivo: entro il 30/11/2017.	Approvazione progetto esecutivo il 28/11/2017.	Azzini Baronchelli

Obiettivo n. 6: Rilevazione dello stato di conservazione dei manufatti stradali (ponti, sottopassi, sovrappassi).

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>In riferimento ai manufatti stradali (ponti, sottopassi e sovrappassi) di proprietà dell'Amministrazione Comunale, nel corso del 2013 è stata predisposta una scheda di rilevazione di primo livello, mediante la quale sono stati raccolti i dati necessari all'inquadramento delle opere d'arte stradali, ed è stata predisposta una planimetria con l'ubicazione dei manufatti stessi. Nel 2017 si intende approfondire la rilevazione, aggiornando la planimetria e le schede e procedendo alla rilevazione dello stato di conservazione delle opere d'arte stradali mediante ispezione visiva, nonché radunando la documentazione tecnica esistente riferita ai manufatti al fine di formare un archivio propedeutico ad eventuali valutazioni o interventi sugli stessi.</p>	1. Esecuzione dell'ispezione visiva di tutti i manufatti: entro il 31/12/2017	Effettuata ispezione dei 10 manufatti selezionati.	<p>Azzini Baronchelli Simonetti</p>
	2. Aggiornamento planimetria e schede: entro il 31/12/2017	Planimetria aggiornata nei termini.	
	3. Raccolta degli elaborati tecnici di almeno 10 manufatti: entro il 31/12/2017	Raccolta documentazione tecnica dei 10 manufatti reperita presso archivi comunali e archivio di Stato. Per il ponte di via Capretti trattandosi di manufatto realizzato da parte di ANAS prima degli anni '60, e non essendo possibile reperire la documentazione si è proceduto al rilievo geometrico della parte strutturale dell'intero implacato e, mediante prove ed indagini di laboratorio è stato verificato lo stato del calcestruzzo e delle armature. A seguito dell'ispezione visiva e dell'ammaloramento rilevato su 2 manufatti sono state eseguite prove di laboratorio per verificare il degrado del calcestruzzo e delle armature. Su 8 manufatti sono state effettuate valutazioni sul comportamento dei ponti sotto carico con speciale riguardo al transito di carichi eccezionali.	
	4. Produzione di relazione e documentazione tecnica: entro il 31/12/2017	Documentazione realizzata nei termini.	

Obiettivo n. 7: Coordinamento e controllo nell'ambito della realizzazione della rete FTTH da parte di TIM per gli anni 2017/2018.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>TIM, nell'ambito del Piano nazionale per lo sviluppo delle reti in tecnologia FTTH (Fiber to the home), porterà la fibra presso le abitazioni e gli uffici. Lo sviluppo della rete consentirà di decuplicare la velocità di trasmissione dei dati offrendo ai cittadini e alle imprese servizi maggiormente efficienti ed innovativi. È necessario, quindi, consentire la realizzazione dell'infrastruttura con il minor</p>	1. Redazione del piano con individuazione delle zone e relativa priorità e individuazione delle tipologie d'intervento: entro il 30/04/2017	Redazione piano di intervento il 30/06/2017.	<p>Azzini Baronchelli Setti</p>
	2. Affiancamento alla società in merito alla procedura amministrativa per l'ottenimento delle autorizzazioni/concessioni: report delle attività svolte entro il 31/12/2017	1) rilascio di un'unica autorizzazione che consentisse l'esecuzione di 60 piccoli interventi propedeutici alla redazione del piano di intervento aderente alla realtà (limite poi eliminato alla luce del programma presentato).	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
impatto possibile sulla viabilità e con i migliori risultati possibili dal punto di vista della conservazione del patrimonio stradale.		2) accorpamento in unica autorizzazione degli scavi superiori a 20 metri lineari fino al raggiungimento di complessivi 200 metri lineari.	
	3. Monitoraggio e coordinamento degli interventi: report con cadenza bimestrale riassuntivo dell'andamento delle attività dal 30/04/2017 al 31/12/2017	Al 30/04/2017 eseguiti 3 incontri di coordinamento. Dal 30/04/2017 al 31/12/2017 eseguiti 6 incontri di monitoraggio.	
	4. Minimizzazione degli impatti dell'infrastruttura sulla viabilità e sul patrimonio stradale: da valutare al 31/12/2017	L'impatto sulla viabilità è stato perseguito riducendo gli scavi preventivati da 10.830 metri a 900 metri per complessivi 284 piccoli cantieri, di cui 45 per riparazioni di tubazioni ostruite non preventivabili.	

Obiettivo n. 8: Coordinamento lavori inerenti l'esecuzione degli interventi di opere a scomputo di oneri di urbanizzazione e degli interventi riguardanti la manutenzione ordinaria e straordinaria dei sotto-servizi per gli anni 2017-2018.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Nel corso del 2016 sono state firmate due convenzioni urbanistiche (la Convenzione NAU che prevede la sistemazione di via Corsica e via Dalmazia con realizzazione di tre rotatorie, la Convenzione Ex Idra che prevede la sistemazione di via Triumplina, via Stadio, viale Europa, via Branze, via Tirandi) e, quindi, nel 2017 e 2018 saranno avviati numerosi cantieri di riqualificazione di strade e intersezioni importanti della viabilità cittadina che devono essere conciliati con la manutenzione ordinaria e straordinaria da parte dei gestori di sotto-servizi, con le attività del Comune di Brescia e le esigenze di mobilità della cittadinanza al fine di minimizzare le ricadute sulla viabilità.	1. acquisizione dei 3 cronoprogrammi degli interventi (NAU – EX IDRA - A2A) e individuazione eventuali criticità rispetto alla viabilità: al 31/03/2017	Sono stati acquisiti tutti i cronoprogrammi degli interventi e sono stati individuati gli elementi di criticità più rilevanti: 1) impatto dell'esecuzione di lavori in punti strategici per la viabilità sul traffico veicolare durante il periodo scolastico; 2) interferenza lavori di superficie e adeguamento sotto-servizi: 3) prescrizioni GOS (Gruppo Operativo Sicurezza della Questura) in relazione allo svolgimento delle partite di calcio: attività di apertura e chiusura cantiere, rimozione materiali depositati, chiusura scavi correlate a calendario calcistico (lavori via Branze); 4) ricaduta sulle attività commerciali (lavori via Corsica).	Azzini Baronchelli Setti
	2. Monitoraggio e coordinamento degli interventi e report all'A.C. con cadenza bimestrale riassuntivo dell'andamento delle attività: dal 31/03/2017 al 31/12/2017	Dal 31/03/2017 al 31/12/2017 sono stati prodotti 5 verbali di monitoraggio sull'andamento dei lavori. L'Assessore di riferimento è stato costantemente aggiornato sull'andamento dei lavori e sulle problematiche riscontrate.	
	3. Minimizzazione degli impatti dell'infrastruttura sulla viabilità e sul patrimonio stradale: da valutare al 31/12/2017	Gli interventi con ricaduta sulla viabilità e sul trasporto pubblico anche in riferimento alla presenza di istituti scolastici	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		sono stati eseguiti nel periodo estivo (chiusura dell'anno scolastico). I cronoprogrammi sono stati rispettati e entro il 12 settembre è stata garantita la piena accessibilità delle vie interessate dai lavori e il regolare funzionamento del trasporto pubblico.	

Indicatori

Servizio Coordinamento dell'attività di enti gestori di sottoservizi e privati nell'ambito del patrimonio stradale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Percentuale delle autorizzazioni rilasciate rispetto alle richieste di autorizzazione presentate	$\frac{\text{N. autorizzazioni rilasciate}}{\text{N. richieste presentate}}$	= 100%	98% (113/116)
Quantità	Percentuale dei pareri espressi rispetto ai pareri richiesti	$\frac{\text{N. pareri emessi}}{\text{N. pareri richiesti}}$	= 100%	100% (80/80)
Qualità tecnica	Verifica cantieri in corso di esecuzione	$\frac{\text{N. sopralluoghi eseguiti in fase di esecuzione dei lavori}}{\text{N. interventi eseguiti nell'anno}}$	≥ 2	2,40 (271/113)
Tempestività	Tempestività nel rilascio di autorizzazione / concessione manomissione suolo pubblico	N. giorni necessari al rilascio del provvedimento	≤ 25 gg.	16,84 (1903/113)

Servizio Gestione del patrimonio stradale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Percentuale di esecuzione delle fasi necessarie alla realizzazione degli investimenti previsti nel bilancio dell'esercizio corrente e precedenti ancora in corso di esecuzione	$\frac{\text{Fasi concluse}}{\text{Fasi previste}}$	$\geq 90\%$	100% 24/24
Quantità	Percentuale delle relazioni tecniche redatte rispetto alle relazioni richieste in occasione di sinistri e danneggiamenti stradali	$\frac{\text{Relazioni redatte}}{\text{Relazioni richieste}}$	100%	100% (248/248)
Qualità tecnica	Tempestività nella redazione delle relazioni tecniche in occasione di sinistri o danneggiamenti stradali	N. medio giorni necessari per la redazione della relazione tecnica	≤ 25 gg.	22 gg. (5502/248)

Servizio Coordinamento tecnico

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Lavori lunghezza scavo inferiore a 20 metri (% richieste validate)	$\frac{\text{N. richieste validate}}{\text{N. richieste presentate}}$	= 100%	100% (2071/2071)
Quantità	Lavori lunghezza scavo superiore a 20 metri (% richieste validate)	$\frac{\text{N. richieste validate}}{\text{N. richieste presentate}}$	= 100%	100% (374/374)
Qualità	Coordinamento dell'organizzazione dei lavori rispetto alla viabilità (% di sopralluoghi)	$\frac{\text{N. sopralluoghi e/o conferenza dei servizi}}{\text{N. dei cantieri}} \times 100\%$ (sul totale delle istanze)	$\geq 15\%$	15,42% (377/2445)
Tempestività	Rispetto tempistica prevista per la validazione delle domande.	N. gg. medi tra inserimento data presunta inizio lavori nell'applicativo e la relativa validazione	≤ 5	1,404 (5468/3894)

Settore MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
5701	Manutenzione edifici pubblici	Lazzaroni Carlo
5702	Manutenzione edifici pubblici – servizi generali	
5706	Acqua usi pubblici - Fontane	
7401	Edilizia scolastica e sociale	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Lazzaroni C.

Obiettivo n. 2: Manutenzione ordinaria, straordinaria e adeguamento normativo edifici sedi di uffici comunali

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Garantire la sicurezza e l’incolumità degli utenti e dei dipendenti comunali fruitori dei locali attraverso la manutenzione e l’adeguamento degli edifici.	1. Numero affidamenti da realizzare (comprensivi dell’attività di progettazione e del controllo sull’esecuzione) = 6	N. 4 progetti N. 12 affidamenti beni/servizi in deroga	Azzini Lazzaroni C. Varricchio
	2. Numero di interventi da effettuare entro il 31/12/2017 = 700	N. 850 interventi	

Obiettivo n. 3: Manutenzione ordinaria e straordinaria nei cimiteri di opere edili e affini, di impianti tecnologici, con acquisto e recupero loculi e ossari.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Con l’adeguamento e il mantenimento dei cimiteri, si migliora la capacità di risposta in termini di funzionalità e sicurezza degli utenti e del personale comunale presente nelle strutture.	1. Numero affidamenti da realizzare (comprensivi dell’attività di progettazione e del controllo sull’esecuzione) = 4	N. 3 progetti N. 2 affidamenti di beni/servizi in deroga	Azzini Lazzaroni C. Varricchio
	2. Numero di interventi da effettuare entro il 31/12/2017 = 300	N. 460 interventi	

Obiettivo n. 4: Manutenzione degli uffici giudiziari.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Assicurare, sulla base delle necessità manutentive e gestionali degli uffici giudiziari, ed in base alle direttive degli Uffici Giudiziari di Brescia, la manutenzione del patrimonio comunale a destinazione edilizia giudiziaria, nel rispetto dei tempi previsti, secondo le risorse messe a disposizione dal Ministero della Giustizia.	1. Esecuzione delle richieste di intervento: 300 entro il 31/08/2017	N. richieste eseguite: 798	Azzini Lazzaroni C. Quadri
	2. Esecuzione delle richieste di intervento: 500 entro il 31/12/2017	N. richieste eseguite: 1330	

Obiettivo n. 5: Garantire la sicurezza nell'esecuzione degli interventi manutentivi degli uffici giudiziari.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Garantire la sicurezza nell'esecuzione degli interventi manutentivi promuovendo riunioni per gestire le interferenze nelle attività lavorative con redazione del D.U.V.R.I. di cui all'art. 26 del d.lgs 81/2008.	1. Esecuzione dei verbali di coordinamento: n. 10	N. verbali eseguiti: 10	Azzini Lazzaroni C. Quadri

Obiettivo n. 6: Realizzazione del nuovo impianto sportivo di atletica leggera in località San Polo, delle opere complementari allo stesso e del piano di allestimento.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Recupero all'attività sportiva di atletica leggera in città, dopo il fermo subito dal campo Calvesi a causa della sua ubicazione nel sito di interesse nazionale "Caffaro", con la realizzazione del nuovo impianto sportivo di atletica leggera in località San Polo.	1. Inizio lavori: entro il 30/06/2017	Lavori iniziati in data 11/09/2017.	Azzini Begni
	2. acquisizione del 50% del saldo del contributo erogato da Regione Lombardia: entro il 30/04/2018	Il saldo del contributo verrà chiesto dopo la conclusione dei lavori	
	3. Fine lavori: entro il 26/03/2018	Nuova fine presunta 23.05.2018.	
Realizzazione delle opere complementari al nuovo impianto e del piano di allestimento ai fini dell'utilizzo completo dell'edificio anche in caso di manifestazioni sportive notturne e per rispondere ai requisiti richiesti dalla Federazione per l'omologazione (prevista per la primavera 2018).	1. Approvazione progetto esecutivo entro 30.10.2017 per consentire di operare in continuità con gli interventi principali	Prevista approvazione entro 30.1.2018.	Azzini Begni
	2. Approvazione del bando di gara opere complementari: entro il 31.12.2017	Prevista approvazione bando contestualmente al progetto 30.1.2018.	
	3. Approvazione del Progetto di allestimento attrezzature: entro il 31.01.2018 (se messi a disposizione i fondi a bilancio in gennaio 2018)	Inizio procedura D.D. 13.11.2017 n. 2624. Aggiudicazione 01.12.17. Efficacia 15.1.18	

Obiettivo n. 7: Attuazione del progetto esecutivo e realizzazione delle opere per la riapertura della Pinacoteca.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L'intervento è finalizzato a riaprire al pubblico il Palazzo Tosio Martinengo sede della Pinacoteca. Effettuazione delle attività necessarie per garantire l'approvazione dei progetti e l'espletamento delle procedure di gara finalizzati alla riapertura al pubblico della Pinacoteca.	1. Progetto copertura cortile interno – predisposizione appoggi (posa da effettuare in una seconda fase): - aggiudicazione definitiva 20-10-2017 - inizio lavori 30-11-2017 - fine lavori 30-1-2017	Durante gli interventi di scavo è emersa una situazione strutturale delle fondazioni delle colonne del cortile (sulle quali insisterà la nuova copertura) che ha richiesto un intervento aggiuntivo di rinforzo delle stesse. Questo complesso intervento ha fatto slittare la predisposizione degli appoggi che è comunque in corso e che verrà completata a breve. I lavori sono stati eseguiti a partire dal mese di agosto previa	Azzini Franzoni Dalgrosso

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		acquisizione urgente del parere della soprintendenza e della commissione sismica.	
	<p>2. Realizzazione primo stralcio per apertura parziale gennaio 2018:</p> <p>Primo piano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aggiudicazione definitiva: entro il 30/04/2017 - inizio lavori: entro il 31/05/2017 - tempi di esecuzione da appalto: 150 giorni - conclusione lavori: entro il 20/11/2017 <p>Piano terra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aggiudicazione definitiva: entro il 31/05/2017 - inizio lavori: entro il 15/07/2017 - tempo di esecuzione da appalto: 180 giorni - conclusione prevista: entro il 15/02/2018 <p>Opere integrative: appalto integrativo per la sistemazione e parziale rifacimento della pavimentazione della piazza antistante l'ingresso e sistemazione minimale arredo (marmi imbrattati) Inizio lavori 10 gennaio 2018 Fine lavori 15 febbraio 2018</p>	<p>Primo piano</p> <ul style="list-style-type: none"> -aggiudicazione con verbali 20/03/2017 e 14/04/2017 <p>Successivamente all'aggiudicazione è emersa la necessità di rivalutare il progetto relativamente al contributo dell'artista KAPOOR che ha comportato uno slittamento dei tempi di consegna. I lavori sono iniziati il 26/06/2017. Nel mese di agosto è pervenuta una variazione del progetto scientifico da parte di Fondazione-Brescia-Musei approvato dalla soprintendenza in data 28/09/2017; tale modifica ha comportato una variazione dei lavori il cui termine è previsto per il 9/02/2018.</p> <p>Piano terra:</p> <ul style="list-style-type: none"> -aggiudicazione con verbali 07/05/2017 Inizio lavori 22/06/2017 <p>Si prevede la conclusione dell'intervento entro i termini stabiliti.</p> <p>Opere integrative: i lavori sono iniziati nel dicembre 2017.</p> <p>I lavori sono stati implementati anche con la realizzazione dell'illuminazione della piazza ed eliminazione delle tesate. Nonostante l'incremento delle lavorazioni si prevede di terminare entro il termine stabilito.</p>	

Obiettivo n. 8: Realizzazione di interventi per l'arredo urbano.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Gestione delle problematiche relative all'arredo urbano nel territorio cittadino, con particolare attenzione al centro storico.	1. Realizzazione dei seguenti interventi per l'arredo urbano: Largo Formentone, Corso Palestro, Corso Zanardelli, Piazza Mercato, Piazza Vittoria entro il 31/12/2017	Sono stati completati gli interventi per l'arredo urbano nelle risorse disponibili.	Azzini Dalgrosso

Indicatori

Servizio Manutenzione straordinaria e mantenimento delle strutture ed impianti tecnologici per interventi obbligatori o su richiesta presso gli edifici pubblici ed esterni all'ente

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Valore dei progetti esecutivi rispetto al valore dei progetti realizzati (% valore progetti esecutivi sul totale)	$\frac{\text{Valore progettazione esecutiva}}{\text{Valore progettazione totale}}$	$\geq 70\%$	100%
Quantità	Valore degli interventi di ordinaria manutenzione terminati nell'anno rispetto al valore degli interventi di ordinaria manutenzione con termine programmato nell'anno (%)	$\frac{\text{Valore complessivo degli interventi terminati}}{\text{Valore complessivo interventi con termine previsto nell'anno}}$	$= 100\%$	100%
Quantità	Interventi effettuati rispetto a quelli richiesti (%)	$\frac{\text{N. interventi effettuati}}{\text{N. interventi richiesti}}$	$= 100\%$	100%
Tempestività	Tempi medi di intervento su segnalazione dei gestori degli immobili, per garantire la continuità del servizio.	Media (data intervento – data segnalazione)	$< 1 \text{ gg.}$	1 gg.
Tempestività	Tempo medio di intervento per sicurezza per interventi urgenti per situazioni di pericolo.	Media (data intervento – data segnalazione)	$< 2 \text{ ore}$	2 ore
Efficienza tecnica	Numero medio Direzioni lavori per tecnico	$\frac{\text{N. direzioni lavori}}{\text{N. tecnici}}$	≥ 4	4
Efficienza tecnica	Numero medio fasi progettuali per tecnico	$\frac{\text{N. fasi progettuali}}{\text{N. tecnici}}$	≥ 4	4
Efficienza tecnica	Numero medio di interventi per tecnico	$\frac{\text{N. interventi effettuati}}{\text{N. tecnici del servizio}}$	≥ 400	440

Servizio Tutela della pubblica incolumità su spazi pubblici

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempi medi di effettuazione del sopralluogo dalla segnalazione di pericolo	N. ore necessarie per organizzare il sopralluogo e dare indicazioni sulla messa in sicurezza temporanea	$\leq 24 \text{ ore}$	24 ore

Servizio Realizzazione di opere pubbliche a destinazione scolastica o sociale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Verifica dell'esecuzione dei lavori	N. sopralluoghi eseguiti settimanalmente in cantiere	≥ 4	5
Tempestività	Rispetto della tempistica prevista per l'emissione del certificato di pagamento	Data emissione certificato di pagamento – Data maturazione stato avanzamento lavori	$\leq 45 \text{ gg.}$	30 gg.
Tempestività	Rispetto della tempistica prevista per l'emissione del collaudo	Data collaudo dei lavori – Data fine lavori	$\leq 180 \text{ gg.}$	n.d.

Servizio Gestione del patrimonio scolastico e sociale

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Verifica dell'esecuzione dei lavori	N. sopralluoghi eseguiti settimanalmente in cantiere	≥ 12	15
Tempestività	Rispetto della tempistica prevista per l'emissione del certificato di pagamento	Data emissione certificato di pagamento – Data maturazione stato avanzamento lavori	≤ 45 gg.	30 gg.
Tempestività	Tempi medi di presa in carico dell'intervento su segnalazione dei gestori degli immobili	N. giorni medi necessari per l'autorizzazione e l'invio dell'ordine alla ditta esecutrice	3 gg.	2 gg

Servizio Tutela della pubblica incolumità su spazi pubblici

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Tempestività	Tempi medi di effettuazione del sopralluogo dalla segnalazione di pericolo	N ore necessarie per organizzare il sopralluogo e dare indicazioni sulla messa in sicurezza temporanea	≤ 24 ore	Nel corso della giornata della segnalazione

***Unità di Progetto IMPIANTI SPORTIVI ED EDIFICI
PUBBLICI/SCOLASTICI***

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
5703	Progettazione edifici pubblici	Begni Anna

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Begni A.

Obiettivo n. 2: Avvio e svolgimento del percorso d'indagine su 25 scuole prefabbricate e 53 edifici tradizionali per definire la vulnerabilità sismica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Avvio e svolgimento del percorso d'indagine su 25 scuole prefabbricate e 53 edifici tradizionali per definire la vulnerabilità sismica, con studi e proposte di progetto e d'intervento dell'adeguamento alla nuova normativa sismica dei plessi scolastici di ogni ordine e grado di proprietà del Comune di Brescia. Gestione delle gare d'appalto per le indagini diagnostiche, la valutazione delle situazioni critiche, la predisposizione di bandi per la progettazione degli adeguamenti e la gestione dei progetti.	1. Inizio dei lavori: maggio 2017	Concordato con il dirigente scolastico l'inizio dei lavori a giugno 2017 dopo la fine delle lezioni.	Azzini Lazzaroni C. Begni A. Mandonico
	2. Conclusione di tutte le operazioni entro fine novembre 2017	Le indagini diagnostiche sono state concluse nella data stabilita. La certificazione degli immobili è ancora in corso.	

Obiettivo n. 3: Prosecuzione delle attività di adeguamento dei 110 plessi scolastici ed asili nido in relazione a normative di sicurezza, antincendio, tipologico-funzionale, energetico, d'abbattimento delle barriere architettoniche, adeguamento igienico sanitario e decoro urbano.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Raccolta di tutte le certificazioni dei materiali da costruzione con collaudi e prove di laboratorio sui materiali esistenti privi di omologazione e supporto ai tecnici antincendio incaricati per l'inoltro al comando provinciale dei Vigili del Fuoco delle SCIA, inserimento di sistemi di monitoraggio dello stato manutentivo dei presidi di sicurezza, abbattimento barriere architettoniche negli edifici ancora sprovvisti di ascensori e rifacimento di bagni vetusti e logori.	1. Completamento delle procedure di adeguamento dei fascicoli antincendio per i VVF: entro il 31/12/2017	Sono stati consegnati ai professionisti incaricati che stanno predisponendo le presentazioni delle richieste C.P.I. ai Vigili del Fuoco	Azzini Lazzaroni C. Begni A. Mandonico
	2. Rispetto dei crono programmi degli interventi ed in particolare: - scuola primaria Giovanni XXIII recupero seminterrato: inizio lavori maggio 2017; fine lavori: entro il 31/07/2017	Opere concluse e riconsegnate alla scuola	
	- scuola dell'infanzia Carboni abbattimento BBAA: inizio lavori luglio; fine lavori: entro il 31/08/2017;	Opere concluse e riconsegnate alla scuola	
	- scuola primaria Giovanni XXIII abbattimento BBAA: inizio lavori giugno 2017: entro il 31/08/2017;	Opere concluse e riconsegnate alla scuola	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	- Ugolini: pavimentazione palestra: data progetto: entro il 30/03/2017; inizio lavori: entro il 01/07/2017; fine lavori: entro il 30/07/2017	Progetto consegnato nei termini stabili ma non ha seguito l'iter di approvazione in attesa delle modifiche al codice degli appalti. Consegnato a dicembre 2017	
	- Tiboni-Pascoli: pavimentazione palestra e Tadini: data progetto: entro il 30/03/2017; inizio lavori: entro il 15/06/2017; fine lavori: entro il 30/07/2017	Progetto consegnato nei termini stabili ma non ha seguito l'iter di approvazione in attesa delle modifiche al codice degli appalti. Consegnato a dicembre 2017	
	- Foscolo: risanamento bagni: data progetto: entro il 10/04/2017; inizio lavori: entro il 01/07/2017; fine lavori: entro il 30/08/2017	Progetto consegnato nei termini stabili ma non ha seguito l'iter di approvazione in attesa delle modifiche al codice degli appalti. Consegnato a dicembre 2017	
	- Prandini e Battisti rifacimento coperture: data progetto: entro il 15/04/2017; tempo per gara: 90 giorni	Prandini : obiettivo realizzato. Battisti: slittata al 2018 per esaurimento disponibilità economica.	
	- Nido la Giostra serramenti: data progetto: entro il 20/02/2017; inizio lavori: entro il 01/07/2017; fine lavori: entro il 30/08/2017	Progetto consegnato nei termini stabili con iter di gara interrotto per soccorsi istruttori. Si è convenuto con le parti di slittare l'esecuzione dei lavori ad agosto 2018.	
	- Torricella e Marcolini: pellicole e frangisole: data progetto: entro il 30/03/2017; inizio lavori: entro il 15/06/2017; fine lavori: entro il 30/08/2017	Progetto consegnato nei termini stabili con iter di gara interrotto per soccorsi istruttori. Si è convenuto con le parti di slittare l'esecuzione dei lavori ad agosto 2018.	
	- Casazza e Volta piastre polivalenti gioco: data progetto: entro il 30/03/2017; inizio lavori: entro il 15/06/2017; fine lavori: entro il 30/08/2017	Progetto interrotto all'emanazione delle modifiche del codice dei contratti, riaggiornato e presentato a dicembre 2017.	
	- illuminazione palestre varie ed impianti elettrici: data progetto: entro il 30/03/2017; inizio lavori: entro il 20/06/2017; fine lavori: entro il 30/08/2017;	Progetto interrotto all'emanazione delle modifiche del codice dei contratti, riaggiornato e presentato a dicembre 2017.	
	- Ugolini ristruttur. spogliatoi e bagni: data progetto: entro il 10/05/2017; inizio lavori: entro il 01/08/2017; fine lavori entro il 01/10/2017	Progetto interrotto all'emanazione delle modifiche del codice dei contratti, riaggiornato e presentato a dicembre 2017.	
	- scale antincendio primaria Divisione Acqui: data progetto: 30/09/2017; tempo per gara 90 giorni	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica.	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	- scale antincendio secondarie Calvino Virgilio De Filippo: data progetto: entro il 30/09/2017; tempo per gara 90 giorni	Progetto consegnato nei termini stabiliti, ma non ha seguito l'iter di approvazione in attesa delle modifiche al codice degli appalti. consegnato a dicembre 2017.	
	- scala antincendio Cascina Riscatto: data progetto: entro il 30/10/2017; tempo per gara 90 giorni	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica.	
	- rifacimento bagni Prandini: data progetto: 30/09; tempo per gara: 90 giorni	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica.	
	- consolidamento paramento murario esterno Verrocchio: data progetto: entro il 30/11/2017	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica.	
	- completamento revisione plafoni ammalorati: data progetto: entro il 30/09/2017	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica.	
	- abbattimento barriere architettoniche Diaz: data progetto: entro il 30/11/2017	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica.	
	- abbattimento barriere architettoniche Crispi: data progetto: entro il 30/11/2017	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica .	
	- abbattimento barriere architettoniche Mameli: data progetto: entro il 30/11/2017	Opere slittate nel 2018 per esaurimento disponibilità economica.	

Indicatori

Servizio Progettazione ed esecuzione di lavori pubblici su edifici comunali di varia destinazione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	% di esecuzione delle fasi necessarie alla realizzazione degli investimenti previsti nel bilancio dell'esercizio corrente e precedenti ancora in corso, con riferimento agli interventi effettivamente finanziati	% fasi concluse nell'anno rispetto alle fasi previste	$\geq 80\%$	100%
Qualità tecnica	Rappresentazione del grado di dettaglio della progettazione architettonica rispetto a quanto richiesto per la verifica dei progetti	Richieste di integrazioni delle elaborazioni grafiche e dei dati documentali da parte del verificatori sui progetti sottoposti a verifica nell'arco dell'annualità	0	0
Qualità tecnica	Verifica dell'esecuzione lavori	N. sopralluoghi eseguiti settimanalmente per ciascun cantiere aperto (media)	≥ 2	4
Qualità - Tempestività	Rispetto della tempistica prevista per l'emissione del certificato di pagamento	Data emissione certificato – Data maturazione stato avanzamento lavori	≤ 45 gg.	30 gg media
Qualità - Tempestività	Rispetto della tempistica prevista per l'emissione dei certificati di collaudo tecnico amministrativo	Rispetto dei tempi per emissione dei CRE (termine di legge 90 gg): SI/NO	SI	SI
		Rispetto dei tempi per emissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo (termine di legge 180 gg): SI/NO	SI	n.d.

Unità di Progetto PINACOTECA E PATRIMONIO MONUMENTALE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
5704	Edilizia monumentale	Dalgrosso Marcella

Obiettivo n. 1: *Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Dalgrosso Marcella

Indicatori

Servizio Progettazione, manutenzione straordinaria e supporto museale per interventi di recupero e conservazione di edifici monumentali e museali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Verifica dell'esecuzione dei lavori	N. sopralluoghi eseguiti settimanalmente in cantiere	≥ 2	5
Tempestività	Rispetto della tempistica prevista per l'emissione del certificato di pagamento	Data emissione certificato di pagamento – Data maturazione stato avanzamento lavori	≤ 45 gg.	45 gg.
Tempestività	Rispetto della tempistica prevista per l'emissione del collaudo	Data collaudo dei lavori – Data fine lavori	≤ 180 gg.	180 gg.

Unità di staff SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
7601	Sicurezza ambienti di lavoro	Gelmi Mara

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Gelmi

Obiettivo n. 2: Esternalizzazione del servizio di prevenzione e protezione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Curare tutti gli adempimenti per la completa esternalizzazione del servizio di prevenzione e protezione.	1. Completa esternalizzazione del servizio di prevenzione e protezione: entro il 31/05/2017	Con la determinazione dirigenziale n. 1259 del 19.05.2017, si è concluso l’iter amministrativo per l’esternalizzazione delle competenze del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).	Azzini Gelmi
	2. Passaggio di consegne al soggetto aggiudicatario: 100% delle attività attualmente svolte internamente	Si è provveduto al passaggio di consegna delle attività proprie del SPP che sono migrate al nuovo RSPP, attività svolta in loco presso gli uffici dell’Uds. L’UdS Sicurezza Ambienti di Lavoro ha svolto il ruolo di cerniera tra il consulente e le diverse realtà interne ed esterne (ATS), al fine di garantire efficiente il livello di attività consulenziale rivolta al Datore di Lavoro, soprattutto in continuità con l’azione precedentemente realizzata, funzionale all’effettuazione delle attività di verifica e controllo degli ambienti di lavoro, sopralluoghi, ecc., nonché all’aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, previsto dall’articolo 28 del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i, posto all’ordine del giorno della Riunione Periodica annuale, che, ai sensi dell’articolo 17 dello stesso, rappresenta un obbligo del Datore di Lavoro non delegabile a terzi.	

Obiettivo n. 3: Effettuazione dei controlli mediante sopralluogo a seguito del rilascio delle autorizzazioni in materia sismica (DGR X/5001/2016).

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Verifica, secondo la campionatura prevista dalla DGR X/5001/2016, della corrispondenza degli interventi realizzati ai progetti autorizzati. Effettuazione di controlli "in corso d'opera" per le grandi strutture.</p>	<p>1. Effettuazione dei controlli sul 50% degli interventi autorizzati nel I semestre 2017 mediante sopralluogo "successivo al rilascio del collaudo" (la percentuale del 50% si applica al totale degli interventi autorizzati al 30.6.2017, selezionati per i controlli e già collaudati al 31.12.2017); entro il 31/12/2017</p>	<p>Il giorno 18.09.2017 si è proceduto al sorteggio per i controlli a campione degli interventi eseguiti a seguito del rilascio di autorizzazione sismica avvenute nel primo semestre del 2017.</p> <p>Il sorteggio è stato effettuato in attuazione dalla DGRX/5001/2016 all. H, applicando le percentuali della base campionaria per categoria di intervento.</p> <p>Cat. 3.1 n.1 pratica - Cat. 3.2 n.3 pratiche - Cat. 3.3 n.1 pratica - Cat. 3.4 n.6 pratiche - Cat. 3.5 n. 1 pratica, per un totale di N° 12 controlli a campione da effettuare.</p> <p>I controlli sono stati effettuati con i professionisti esterni incaricati, previa verifica dello stato di avanzamento dei lavori.</p> <p>Per ogni sopralluogo è stata osservata la normativa di settore, provvedendo alla comunicazione dell'avvio del procedimento, all'effettuazione del sopralluogo con la verbalizzazione delle risultanze e la successiva trasmissione degli atti conclusivi agli interessati, per la chiusura del procedimento.</p> <p>Fine chiusura e definitiva archiviazione del procedimento amministrativo entro i tempi richiesti (31.12.2017).</p>	<p>Azzini Gelmi</p>
	<p>2. Effettuazione di controlli "in corso d'opera" sul 50% dei predetti interventi selezionati con particolare riferimento alle grandi strutture residenziali/commerciali/di servizi/produttive): entro il 31/12/2017</p>	<p>Durante il secondo semestre 2017, si è proceduto a calendarizzare tutti i sopralluoghi necessari (n. 66), relativi ad opere soggette a controllo obbligatorio, come disposto dalla normativa regionale DGRX/5001/2016 all. H.</p> <p>Complessivamente tra tutte le tipologie di interventi soggetti a controllo obbligatorio o su base percentuale i cui cantieri siano partiti, nessuna delle autorizzazioni da controllare risulta in attesa di sopralluogo.</p> <p>Successivamente all'avvio del procedimento ed alla comunicazione formale di</p>	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>effettuazione dei controlli previsti per legge è poi seguito il sopralluogo formale, con la presenza dei vari soggetti interni ed esterni all'amministrazione comunale.</p> <p>A seguito dei sopralluoghi è stata ultimata la procedura amministrativa di ogni sopralluogo: verbalizzazione, protocollazione ed invio dell'esito ai privati ed ai loro professionisti, al fine di consentire la chiusura e la definitiva archiviazione del procedimento amministrativo entro i tempi richiesti (31.12.2017).</p>	

Obiettivo n. 4: Omogeneizzare e semplificare l'iter volto al rilascio delle autorizzazioni in materia sismica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Verifica dell'uniformità nelle modalità e dei criteri di istruttoria per le istanze per autorizzazione sismica da parte dei tecnici esterni (ingegneri-geologi) incaricati dal Comune.</p> <p>Individuazione di percorsi di semplificazione nel rapporto tra procedimento edilizio (SUE) e procedimento in materia sismica.</p>	<p>1. Effettuazione di due incontri congiunti con i tecnici incaricati e lo SUE ed un incontro finale con gli Ordini professionali (ingegneri-geologi) con stesura di relazione finale contenente proposte migliorative e di semplificazione: entro il 31/12/2017</p>	<p>Si è provveduto ad organizzare N° 2 incontri (20/09/2017 e 29/11/2017). Gli incontri sono stati estesi al personale dell'Unità di Staff Sicurezza Ambienti di Lavoro, ai consulenti incaricati, ai presidenti degli ordini professionali (ingegneri e geologi), nonché ad alcuni dirigenti di altri settori particolarmente interessati al tema sismico (Uds Servizi amministrativi, capo area, SUE). Le risultanze degli incontri risultano riportate nei verbali di cui al prot. 201264 del 21/11/2017 e prot. 220975 del 21/12/2017). Infine in data 30/11/2017 il dirigente Responsabile dell'Uds sicurezza ambienti di lavoro, in qualità di "autorità competente ad emettere le autorizzazioni sismiche" del comune di Brescia su richiesta ha partecipato quale relatore ad un incontro formativo - caffè strutturale, organizzato dall'ordine degli ingegneri presso la loro sede. Le risultanze dell'incontro formativo risultano riportate nella nota prot. 221087 del 21/12/2017).</p> <p>Gli approfondimenti effettuati durante i vari incontri, alla luce del lavoro svolto e documentato</p>	<p>Azzini Gelmi</p>

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>(sia relativamente alle istanze accettate ed istruite che in merito alle autorizzazioni rilasciate, nonché alle attività di controllo effettuato nel 2017) hanno permesso di elaborare il documento/proposta dell'ufficio sismica sull'attività effettuata nell'anno 2017, documento trasmesso al Capo Area ed al Direttore Generale (riferimento al prot. 222095/2017 del 22/12/2017), contenente le azioni di miglioramento anche a chiarimento delle distinte attività istituzionali da svolgere a cura dei settori Sue e Sismica (Uds Sicurezza Ambienti di Lavoro).</p>	

Indicatori

Servizio Sicurezza Ambienti di Lavoro

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Sopralluoghi programmati con il Medico Competente (% sopralluoghi effettuati rispetto a quelli previsti)	$\frac{\text{N. sopralluoghi effettuati}}{\text{N. sopralluoghi previsti}}$	= 100%	= 100% (N. 22 sopralluoghi effettuati in autonomia dal MC)
Quantità	Altri sopralluoghi (senza il Medico Competente)	N. sopralluoghi effettuati	≥ 25	46
Quantità	Quantità delle planimetrie relative ai piani di emergenza annualmente realizzate o modificate	N. planimetrie	≥ 16	94
Trasparenza	Tempestività di aggiornamento del sito intranet Unità di staff Sicurezza Ambienti di Lavoro	Frequenza aggiornamento	Almeno trimestrale	Trimestrale
Quantità	Disponibilità a fornire consulenze ai vari soggetti (DL/ Lavoratori/Dirigenti/MMC/RL S/segreterie settori)	$\frac{\text{N. consulenze effettuate}}{\text{N. consulenze richieste}}$	100%	100%
Trasparenza	Comunicazione al Datore di Lavoro ed ai dirigenti Delegati in merito agli adempimenti di competenza (provvedimenti da porre in atto)	Frequenza comunicazioni	Almeno semestrale	Semestrale

Unità di Staff SERVIZI AMMINISTRATIVI

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
8201	Amministrativo ed espropri	Mattiello Luca

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Mattiello

Obiettivo n. 2: Acquisizione immobili privati finalizzati alla realizzazione dei progetti nell’ambito del Bando Periferie.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Acquisizione di immobili privati ai fini della realizzazione complessiva del progetto, previa individuazione e la valorizzazione degli stessi ai fini dell’acquisizione.	1. Acquisizione del possesso degli immobili sottopasso via Rose: entro il 30/09/2017	Con riferimento all’immobile di Via Rose, si è provveduto al deposito del progetto definitivo, agli incontri con le proprietà interessate ed all’acquisizione delle osservazioni dalle stesse proprietà rispetto al progetto. Si è in attesa delle controdeduzioni da parte del RUP rispetto alle osservazioni per procedere all’approvazione del progetto ed alla dichiarazione di pubblica utilità.	Azzini Mattiello Spada
	2. Acquisizione del possesso degli immobili area Via Milano: entro il 31/12/2017	L’acquisizione del possesso è avvenuta il 19 gennaio 2018.	

Obiettivo n. 3: Effettuazione dei controlli successivi in materia sismica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
In attuazione della DGR X/5001/2016, verranno effettuati i controlli semestrali rispetto agli interventi realizzati ed oggetto di autorizzazione sismica, con lo scopo di verificare la conformità degli interventi stessi rispetto alla documentazione progettuale o alle prescrizioni date in sede di autorizzazione sismica.	1. Effettuazione di tutti i controlli semestrali previsti dalla DGR X/5001/2016 (come risultante da report)	Tenendo presente i controlli obbligatori (interventi di pubblico interesse) ed i controlli a campione (sorteggiati) sono stati individuati per l'effettuazione dei controlli nel 2017 mediante sopralluogo: - con riferimento al II sem. 2016, n. 32 controlli. 4 controlli su 32 non sono stati effettuati per assenza delle condizioni/presupposti; - con riferimento al I sem. 2017, n. 78 controlli. 26 controlli su 78 non sono stati effettuati per assenza delle condizioni/presupposti ; - con riferimento al II sem. 2017, è in corso l'individuazione dei controlli obbligatori ed a sorteggio da effettuare.	Azzini Mattiello Spada

Obiettivo n. 4: Passaggio alla gestione informatica delle pratiche sismiche e riduzione dei tempi di emissione delle autorizzazioni sismiche.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Introduzione di nuove modalità informatiche per l'attività istruttoria delle pratiche sismiche, con conseguente eliminazione delle istanze e documenti cartacei, grazie all'utilizzo dell'applicativo gestionale informatico "Muta" di Regione Lombardia. Riduzione dei tempi di emissione delle autorizzazioni sismiche per le parti di competenza degli uffici comunali.	1. Gestione del procedimento esclusivamente mediante l'applicativo informatico regionale "Muta": entro il 31/05/2017	L'applicativo Muta per la gestione integrata delle istanze per l'autorizzazione sismica è stato sospeso da Regione Lombardia a causa di alcune criticità nelle funzionalità. Anche al fine di sopperire a tale sospensione, l'ufficio ha introdotto misure di semplificazione, di eliminazione del supporto cartaceo e la firma digitale per le fasi di presentazione istanza, istruttoria e rilascio delle autorizzazioni.	Azzini Mattiello Spada
	2. Data sedute per l'espressione del parere istruttorio da parte dei professionisti esterni incaricati per l'esame delle istanze – data di accettazione delle istanze ≤ 30 giorni	La tempistica delle sedute per il parere istruttorio è stata rispettata e tracciata da apposita banca dati mediante Access.	
	3. Data rilascio delle autorizzazioni – Data di acquisizione dei pareri favorevoli in seduta e	La tempistica delle sedute per il rilascio delle autorizzazioni è stata rispettata e tracciata da apposita banca dati mediante	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	dall'assolvimento all'imposta di bollo ≤ 10 giorni (fatti salvi tempi maggiori per necessità di richiesta integrazione documenti)	Access	

Obiettivo n. 5: Predisposizione di regolamentazione in materia di procedure d'appalto.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Predisposizione di una regolamentazione che articoli la disciplina degli istituti interessati dalla materia degli appalti, negli ambiti di autonomia riconosciuti ai singoli Enti dal nuovo Codice Appalti (e sue modifiche che interverranno in corso d'anno) e dalle Linee guida Anac.	1. Inserimento all'ordine del giorno della Giunta comunale del testo regolamentare: entro il 30/06/2017	In data 20.06.2017 sono state introdotte, con deliberazione della Giunta comunale, nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (titolo XI) le modifiche alle disposizioni per l'attuazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici sotto soglia, tenendo conto delle Linee guida Anac e delle novità introdotte dal "correttivo" al Codice degli appalti (d.lgs n. 56/2017)	Azzini Mattiello

Indicatori

Servizio Espropri

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Provvedimenti di approvazione dei progetti definitivi rispetto alle pratiche depositate per osservazioni (%)	$\frac{\text{N. dei provvedimenti di approvazione dei progetti definitivi}}{\text{N. delle pratiche depositate per osservazioni}}$	$\geq 90\%$	50% 3/6
Quantità	Ultimazione delle procedure di esproprio con l'emissione del decreto di esproprio, con riferimento al termine temporale scadente nell'anno (% decreti pubblicati, registrati, trascritti rispetto alle procedure avviate)	$\frac{\text{N. dei decreti di esproprio pubblicati, registrati, trascritti e volturati nei 5 anni, decorrenti dalla dichiarazione di pubblica utilità}}{\text{N. complessivo delle procedure avviate}}$	$\geq 90\%$	100% 3/3
Qualità tecnica	Affiancamento dei soggetti privati destinatari delle procedure espropriative, sia nella fase di verifica del vincolo preordinato all'esproprio, che nella formalizzazione di eventuali osservazioni propedeutiche alla dichiarazione di pubblica utilità e più in generale nelle fasi di negoziazione della cessione bonaria del bene espropriato (% affiancamento)	$\frac{\text{N. degli accordi per la cessione bonaria sottoscritti}}{\text{N. dei soggetti coinvolti in una procedura espropriativa}}$	$\geq 50\%$	50% 1/2
Quantità	Rilascio del numero di matricola per gli ascensori/montacarichi	% di numeri di matricole assegnate entro 30 giorni dalla comunicazione completa di tutti requisiti.	95%	100%

Settore HOUSING SOCIALE E PROGRAMMI ERP

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
8401	Housing sociale e programmi ERP	Azzini Massimo

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019" con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l'anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Azzini

Obiettivo n. 2: Coordinamento delle attività correlate all'avanzamento di tutti gli interventi programmati nell'ambito del Contratto di Quartiere "Tintoretto"

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Avanzamento di tutti gli interventi programmati nell'ambito del Contratto di Quartiere "Tintoretto", con quattro cantieri "aperti" (c.da Santa Chiara, via S. Orsola, via Palla, via Verziano) e la formale conclusione del contratto entro il giugno 2018. Esecuzione di lavori finalizzati alla nuova costruzione od al recupero di patrimonio alloggiativo E.R.P. Definizione dell'intervento immobiliare relativo alla Torre "Tintoretto", di proprietà ALER e inserito nel programma 2° Contratto di Quartiere (CDQ), con potenzialità di realizzazione di alloggi di housing sociale da parte di operatori immobiliari istituzionali e con gli stessi operatori del Contratto di Quartiere (Regione, Comune, ALER).	1. Completamento dei lavori da realizzare per tutti i cantieri: entro il 31/12/2017	I lavori di recupero degli immobili ERP finanziati nell'annualità sono stati realizzati secondo quanto previsto.	Azzini Foini S.
	2. Cessione della Torre Tintoretto a Cassa Depositi e Prestiti: entro il 31/12/2017	È stato deciso di affidare ad Aler la procedura di evidenza pubblica per la valorizzazione, a seguito di variante PGT.	

Obiettivo n. 3: Attuazione e compimento del Programma Regionale 2° CDQ San Polo – Torre Tintoretto. Competenze tecniche relativamente agli interventi di riqualificazione degli immobili comunali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Incremento della disponibilità di alloggi e rifunzionalizzazione del patrimonio comunale ERP. Conclusione degli interventi edilizi inseriti nel CDQ secondo quanto previsto nell'ultima rimodulazione approvata. Rendicontazione puntuale degli interventi finalizzata alla liquidazione del finanziamento da parte di Regione Lombardia.	1. Conclusione di n. 3 cantieri: entro il 31/12/2017	1 cantiere è stato concluso a settembre 2017 1 cantiere (Via S. Orsola) è in fase conclusiva (20 febbraio 2018) 1 cantiere (Via Verziano 108) è attualmente in sospensione.	Azzini Foini S.
	2. Chiusura rendicontazioni semestrali entro i termini previsti (28/02 e 30/08)	Tempistiche rispettate al 100%.	

Obiettivo n. 4: Attuazione degli interventi inseriti nel Programma di recupero di cui all'articolo 4 del D.L. 28 marzo 2014 n.47, convertito con modificazione dalla legge 23 maggio 2014 n.80.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Rifunionalizzazione ed adeguamento normativo del patrimonio comunale ERP. Rispetto dei tempi previsti dal Bando Regionale per la liquidazione del finanziamento.	1. Avvio di n. 3 cantieri in inseriti nella linea B (San Barnaba, via Zappa, Via Diaz): entro il 30/06/2017	I tre cantieri sono stati avviati entro il 31/12/2017.	Azzini Foini S.
	2. Emissione dei SAL (2 per cantiere): entro il 31/12/2017	Considerate le date di inizio dei lavori è stato possibile emettere 1 unico SAL relativo al cantiere di via Zappa.	

Indicatori

Servizio Attuazione di programmi di edilizia residenziale pubblica su immobili ERP cofinanziati da contributi regionali e statali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	2° Contratto di Quartiere Torre Tintoretto (% cantieri terminati)	$\frac{\text{N. cantieri terminati}}{\text{N. cantieri avviati}}$	$\geq 60\%$	65%
	Programma regionale per l'Edilizia Residenziale pubblica :alloggi siti in varie vie	$\frac{\text{N. lavori avviati per alloggi}}{\text{N. alloggi finanziati inseriti nel programma}}$	$\geq 50\%$	100%

Servizio Attuazione interventi manutentivi sul patrimonio di edilizia residenziale pubblica

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Sopralluoghi presso gli alloggi affidati in gestione a terzi (%)	$\frac{\text{N. sopralluoghi}}{\text{N. alloggi segnalati dal soggetto gestore}}$	$\geq 80\%$	80%
Qualità tecnica	Valutazioni proposta tecnica (% accettazione preventivi)	$\frac{\text{N. accettazione preventivi}}{\text{N. alloggi segnalati dal soggetto gestore}}$	$\geq 50\%$	70%
Efficienza tecnica	Alloggi riammessi alla locazione (%)	$\frac{\text{N. alloggi ripristinati}}{\text{N. alloggi segnalati dal soggetto gestore}}$	$\geq 50\%$	60%

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico
C.d.r.: 4301 Patrimonio e servizio tecnico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
Art. 010610 / 000	CANONI DI LOCAZIONE ED AFFITTO IMMOBILI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.02.000	350.000,00	380.000,00	426.630,37	112,271	226.608,49
Art. 010610 / 013	CANONI DI LOCAZIONE A SCOMPUTO OPERE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.02.000	550.000,00	550.000,00	169.498,40	30,818	154.803,30
Totale Capitolo	010610 CANONI DI LOCAZIONE ED AFFITTO IMMOBILI			900.000,00	930.000,00	596.128,77	64,100	381.411,79
Art. 010615 / 000	CANONE LOCAZIONE INTROITATO DALL'ALER IMMOBILI NON ABITATIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.02.000	195.000,00	195.000,00	193.000,00	98,974	28.978,56
Totale Capitolo	010615 CANONE LOCAZIONE INTROITATO DALL'ALER IMMOBILI NON ABITATIVI			195.000,00	195.000,00	193.000,00	98,974	28.978,56
Art. 011100 / 000	CANONI E PROVENTI PATRIMONIALI DIVERSI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.01.000	170.000,00	155.000,00	148.515,84	95,817	116.833,72
Art. 011100 / 013	CANONI E PROVENTI PATRIMONIALI DIVERSI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.01.03.01.000	170.000,00	392.220,00	392.220,00	100,000	392.220,00
Totale Capitolo	011100 CANONI E PROVENTI PATRIMONIALI DIVERSI			170.000,00	547.220,00	540.735,84	98,815	509.053,72
Totale Tipologia	3 0100			1.265.000,00	1.672.220,00	1.329.864,61	79,527	919.444,07
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012310 / 000	CONCORSO SPESE PER LE AFFITTAZZE COMMERCIALI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.3.05.02.03.000	25.000,00	40.000,00	33.173,41	82,934	28.787,41
Totale Capitolo	012310 CONCORSO SPESE PER LE AFFITTAZZE COMMERCIALI			25.000,00	40.000,00	33.173,41	82,934	28.787,41
Totale Tipologia	3 0500			25.000,00	40.000,00	33.173,41	82,934	28.787,41
Totale Titolo 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE			1.290.000,00	1.712.220,00	1.363.038,02	79,606	948.231,48
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 017756 / 000	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.4.02.01.01.000	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,000	110.000,00
Totale Capitolo	017756 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI			110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,000	110.000,00
Categoria 4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie							
Art. 015088 / 000	CESSIONE AREE DA PRIVATI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.4.02.03.03.000	13.250,00	13.250,00	13.250,00	100,000	13.250,00
Totale Capitolo	015088 CESSIONE AREE DA PRIVATI			13.250,00	13.250,00	13.250,00	100,000	13.250,00
Art. 015982 / 000	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER ACQUISIZIONE AREE UTILIZZATE AD USO PUBBLICO ART 31 I. 448	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.4.02.02.01.000	500.000,00	486.750,00	486.750,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	015982 CONTRIBUTO DA PRIVATI PER ACQUISIZIONE AREE UTILIZZATE AD USO PUBBLICO ART 31 I. 448			500.000,00	486.750,00	486.750,00	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico

C.d.R.: 4301 Patrimonio e servizio tecnico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Categoria 4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni sociali Private							
Art. 017755 / 000	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.4.02.04.01.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00
Totale Capitolo	017755 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE			25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00
Totale Tipologia	4 0200			500.000,00	635.000,00	148.250,00	23,346	148.250,00
Tipologia 4040000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali							
Categoria 4040100	Alienazione di beni materiali							
Art. 014300 / 000	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	E.4.04.01.08.000	25.600.886,00	13.106.817,00	542.851,68	4,142	519.851,68
Totale Capitolo	014300 ALIENAZIONE BENI IMMOBILI			25.600.886,00	13.106.817,00	542.851,68	4,142	519.851,68
Totale Tipologia	4 0400			26.100.886,00	13.741.817,00	691.101,68	5,029	668.101,68
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			27.390.886,00	15.454.037,00	2.054.139,70	13,292	1.616.333,16
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico

C.d.R.: 4302 Cimiteri

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 006400 / 000	DIRITTI DI SEGRETERIA LEGGE 604/1962 - CIMITERI	4302 - cimiteri	E:3.01.02.01.000	1.600,00	1.600,00	1.953,64	122,103	1.697,84
Totale Capitolo	006400 DIRITTI DI SEGRETERIA LEGGE 604/1962 - CIMITERI			1.600,00	1.600,00	1.953,64	122,103	1.697,84
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
Art. 011010 / 000	CANONI E PROVENTI CIMITERIALI	4302 - cimiteri	E:3.01.03.01.000	1.850.000,00	2.210.000,00	2.349.308,24	106,304	2.098.088,62
Totale Capitolo	011010 CANONI E PROVENTI CIMITERIALI			1.850.000,00	2.210.000,00	2.349.308,24	106,304	2.098.088,62
Totale Tipologia	3 0100			1.851.600,00	2.211.600,00	2.351.261,88	106,315	2.099.786,46
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			1.851.600,00	2.211.600,00	2.351.261,88	106,315	2.099.786,46
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA			1.851.600,00	2.211.600,00	2.351.261,88	106,315	2.099.786,46

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico
C.d.R.: 4301 Patrimonio e servizio tecnico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 015720 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	353.100,00	383.100,00	381.100,00	99,478	381.100,00
Art. 015720 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	103.000,00	110.950,00	107.887,90	97,240	92.925,33
Art. 015720 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.700,00	1.700,00	1.608,00	94,588	1.608,00
Art. 015720 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	25.600,00	31.400,00	31.400,00	100,000	31.400,00
Art. 015720 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.390,00	7.890,00	7.890,00	100,000	7.890,00
Totale Capitolo	015720 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			489.790,00	535.040,00	529.885,90	99,037	514.923,33
Totale Macroaggregat. 1 01				489.790,00	535.040,00	529.885,90	99,037	514.923,33
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 017210 / 000	IMPOSTE E TASSE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.02.01.99.000	3.000,00	3.000,00	2.962,92	98,764	1.062,92
Art. 017210 / 092	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.02.01.02.000	5.000,00	6.339,00	5.456,74	86,082	5.344,74
Art. 017210 / 102	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.02.01.12.000	10.000,00	8.661,00	8.661,00	100,000	8.661,00
Totale Capitolo	017210 IMPOSTE E TASSE			18.000,00	18.000,00	17.080,66	94,893	15.068,66
Art. 017260 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	11.000,00	13.100,00	13.100,00	100,000	10.939,28
Art. 017260 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.196,00	3.681,51	3.681,51	100,000	3.247,34
Totale Capitolo	017260 IRAP			13.196,00	16.781,51	16.781,51	100,000	14.186,62
Totale Macroaggregat. 1 02				31.196,00	34.781,51	33.862,17	97,357	29.255,28
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 015950 / 000	BENI DI CONSUMO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.01.02.000	5.664,00	5.664,00	5.136,00	90,678	1.155,56
Art. 015950 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	800,00	800,00	404,09	50,511	404,09
Totale Capitolo	015950 BENI DI CONSUMO			6.464,00	6.464,00	5.540,09	85,707	1.559,65
Art. 016110 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.09.000	20.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	
Totale Capitolo	016110 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			20.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	
Art. 016125 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	12.000,00	12.000,00	11.013,04	91,775	11.013,04
Totale Capitolo	016125 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			12.000,00	12.000,00	11.013,04	91,775	
Art. 016350 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	150.100,00	114.852,00	114.852,00	100,000	85.431,79
Totale Capitolo	016350 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			150.100,00	114.852,00	114.852,00	100,000	85.431,79
Art. 016520 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	54.400,00	89.648,00	89.648,00	100,000	71.196,40
Totale Capitolo	016520 CALORE			54.400,00	89.648,00	89.648,00	100,000	71.196,40
Art. 016530 / 000	SPESE DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.05.000	74.000,00	74.000,00	74.000,00	100,000	1.935,59

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico
C.d.R.: 4301 Patrimonio e servizio tecnico

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	016650 SPESE DI CONDOMINIO			74.000,00	74.000,00	74.000,00	100,000	1.935,59
Art. 016650 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	7.768,00	7.768,00	6.194,84	79,748	4.646,16
Totale Capitolo	016650 PULIZIA			7.768,00	7.768,00	6.194,84	79,748	4.646,16
Art. 016650 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	13.000,00	13.000,00	8.004,12	61,570	6.119,59
Art. 016650 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	2.500,00	7.500,00	7.487,48	99,833	261,54
Totale Capitolo	016650 ALTRE SPESE ECONOMICHE			15.500,00	20.500,00	15.491,60	75,569	6.381,13
Art. 016655 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Totale Capitolo	016655 MISSIONI			500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Art. 016710 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.99.000	106.345,00	106.345,00	106.099,50	99,769	10,00
Art. 016710 / 132	Spese per servizi finanziari	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.17.000	3.000,00	3.000,00	2.974,06	99,135	2.216,61
Totale Capitolo	016710 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			109.345,00	109.345,00	109.073,56	99,752	2.226,61
Art. 016711 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.11.000	24.105,00	24.105,00	24.105,00	100,000	17.328,23
Totale Capitolo	016711 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			24.105,00	24.105,00	24.105,00	100,000	17.328,23
Art. 016810 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	170.500,00	153.700,00	152.105,00	98,962	60.175,55
Totale Capitolo	016810 FITTI PASSIVI			170.500,00	153.700,00	152.105,00	98,962	60.175,55
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			644.682,00	627.882,00	617.523,13	98,350	262.394,15
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 015720 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	28.000,00	28.000,00	28.000,00	0,000	0,000
Art. 015720 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	015720 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,000	0,000
Art. 017260 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	017260 IRAP			2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			37.400,00	37.400,00	37.400,00	0,000	0,000
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			1.203.068,00	1.235.103,51	1.181.271,20	95,641	806.572,76
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI COMUNALI INSERITI IN CONTESTI CONDOMINIALI CON AMMINISTRATORE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.01.09.000	28.406,00	28.406,00	28.405,61	99,999	28.405,61
Art. 270001 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI COMUNALI INSERITI IN CONTESTI CONDOMINIALI CON AMMINISTRATORE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.01.09.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,000	0,000
Art. 270001 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI COMUNALI INSERITI IN CONTESTI CONDOMINIALI CON AMMINISTRATORE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.01.09.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	270001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI COMUNALI INSERITI IN CONTESTI CONDOMINIALI CON AMMINISTRATORE			50.000,00	28.406,00	28.405,61	99,999	28.405,61
Art. 270006 / 008	ACQUISIZIONE AREE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.02.01.000	13.250,00	13.250,00	13.250,00	100,000	13.250,00
Totale Capitolo	270006 ACQUISIZIONE AREE			13.250,00	13.250,00	13.250,00	100,000	13.250,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico
C.d.R.: 4301 Patrimonio e servizio tecnico

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 270008 / 013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA A GIRO CON SCOMPUTO CANONE SU CAP ENTRATA PER IMMOBILI COMUNALI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.01.09.000	550.000,00	550.000,00	150.376,26	27,341	137.363,26
Totale Capitolo	270008 MANUTENZIONE STRAORDINARIA A GIRO CON SCOMPUTO CANONE SU CAP ENTRATA PER IMMOBILI COMUNALI			550.000,00	550.000,00	150.376,26	27,341	137.363,26
Art. 270009 / 000	ACQUISIZIONE IMMOBILI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.01.09.000	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,000	110.000,00
Art. 270009 / 008	ACQUISIZIONE IMMOBILI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.01.09.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00
Totale Capitolo	270009 ACQUISIZIONE IMMOBILI			135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00
Art. 270010 / 008	ACQUISIZIONE AREE ART 31 L. 448	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.02.02.01.000	500.000,00	486.750,00		0,000	
Totale Capitolo	270010 ACQUISIZIONE AREE ART 31 L. 448			500.000,00	486.750,00		0,000	
Totale Macroaggregat: 2 02	Altre spese in conto capitale			1.100.000,00	1.213.406,00	327.031,87	26,952	314.018,87
Macroaggr. 205	DEMOLIZIONE SMALTIMENTO PREFABBRICATO EX SEDE COOP. IL CALABRONE							
Art. 134923 / F000	DEMOLIZIONE SMALTIMENTO PREFABBRICATO EX SEDE COOP. IL CALABRONE	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	130.000,00	130.000,00		0,000	
Totale Capitolo	134923 DEMOLIZIONE SMALTIMENTO PREFABBRICATO EX SEDE COOP. IL CALABRONE			130.000,00	130.000,00		0,000	
Art. 207001 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.05.02.01.000	140.000,00	140.000,00		0,000	
Totale Capitolo	207001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI			140.000,00	140.000,00		0,000	
Art. 270001 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI COMUNALI INSERITI IN CONTESTI CONDOMINIALI CON AMMINISTRATORE	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.05.02.01.000	50.000,00	21.594,00		0,000	
Totale Capitolo	270001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI COMUNALI INSERITI IN CONTESTI CONDOMINIALI CON AMMINISTRATORE			50.000,00	21.594,00		0,000	
Totale Macroaggregat: 2 05	Spese in conto capitale			50.000,00	291.594,00	327.031,87	0,000	314.018,87
Totale Titolo 2	01 05			1.150.000,00	1.505.000,00	327.031,87	21,730	314.018,87
Totale Programma	01 05			2.353.068,00	2.740.103,51	1.508.303,07	55,045	1.120.591,63
Totale Missione	01			2.353.068,00	2.740.103,51	1.508.303,07	55,045	1.120.591,63
				2.353.068,00	2.740.103,51	1.508.303,07	55,045	1.120.591,63

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico

C.d.R.: 4302 Cimiteri

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12 09	Servizio necroscopico e cimiteriale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 098700 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	458.800,00	495.800,00	491.652,38	99,163	489.581,38
Art. 098700 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	132.600,00	142.900,00	141.988,39	99,362	122.390,85
Art. 098700 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	3.000,00	3.000,00	2.585,06	86,169	2.585,06
Art. 098700 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	37.500,00	37.500,00	37.500,00	100,000	37.500,00
Art. 098700 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,000	9.300,00
Totale Capitolo	098700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			641.200,00	688.500,00	683.025,83	99,205	661.357,29
Totale Macroaggregat. 1 01				641.200,00	688.500,00	683.025,83	99,205	661.357,29
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 100200 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	1.800,00	1.800,00	1.323,30	73,517	1.323,30
Totale Capitolo	100200 IMPOSTE E TASSE			1.800,00	1.800,00	1.323,30	73,517	1.323,30
Art. 100250 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	34.600,00	38.000,00	38.000,00	100,000	31.166,20
Art. 100250 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,000	3.065,05
Totale Capitolo	100250 IRAP			37.800,00	41.200,00	41.200,00	100,000	34.231,25
Totale Macroaggregat. 1 02				39.600,00	43.000,00	42.523,30	98,891	35.554,55
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 098900 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	4302 - cimiteri	U.1.03.01.02.000	33.750,00	25.014,00	24.929,68	99,663	19.774,05
Art. 098900 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	750,00	750,00	700,43	93,391	700,43
Totale Capitolo	098900 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			34.500,00	25.764,00	25.630,11	99,480	20.474,48
Art. 099100 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.09.000	150.000,00	300.000,00	291.341,60	97,114	91.033,34
Art. 099100 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.09.000		55.412,57	55.412,57	100,000	55.412,57
Totale Capitolo	099100 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			150.000,00	355.412,57	346.754,17	97,564	146.445,91
Art. 099200 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	50.000,00	20.000,00	13.922,51	69,613	13.002,25
Totale Capitolo	099200 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			50.000,00	20.000,00	13.922,51	69,613	13.002,25
Art. 099205 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	20.000,00	20.000,00	19.802,14	99,011	7.326,04
Art. 099205 / P000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000		1.573,80	1.573,80	100,000	542,90
Totale Capitolo	099205 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			20.000,00	21.573,80	21.375,94	99,083	7.868,94

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico

C.d.R.: 4302 Cimiteri

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 099300 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	293.400,00	258.437,33	258.437,33	100,000	158.760,18
Totale Capitolo	099300 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			293.400,00	258.437,33	258.437,33	100,000	158.760,18
Art. 099400 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	31.000,00	65.962,67	61.962,67	93,936	18.430,16
Totale Capitolo	099400 CALORE			31.000,00	65.962,67	61.962,67	93,936	18.430,16
Art. 099500 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	5.130,00	5.130,00	4.091,00	79,747	3.068,28
Totale Capitolo	099500 PULIZIA			5.130,00	5.130,00	4.091,00	79,747	3.068,28
Art. 099605 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	32,30	6,460	32,30
Totale Capitolo	099605 MISSIONI			500,00	500,00	32,30	6,460	32,30
Art. 099700 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	4302 - cimiteri	U.1.03.02.99.000	573.026,00	615.762,00	614.761,80	99,838	568.080,78
Art. 099700 / 128	SERVIZI AUSILIARI	4302 - cimiteri	U.1.03.02.13.000	4.691,00	4.691,00	3.000,97	63,973	2.257,84
Art. 099700 / 132	SERVIZI FINANZIARI	4302 - cimiteri	U.1.03.02.17.000	1.500,00	1.500,00	1.301,25	86,750	1.047,21
Totale Capitolo	099700 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			579.217,00	621.953,00	619.064,02	99,535	571.385,83
Art. 099750 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMA INDIVIDUALE	4302 - cimiteri	U.1.03.02.11.000	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	20.515,72
Totale Capitolo	099750 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMA INDIVIDUALE			30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	20.515,72
Totale Macroaggregat. 1 03	Interessi passivi			1.193.747,00	1.404.733,37	1.381.270,05	98,330	959.984,05
Macroaggr. 107	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			6.224,00	6.224,00	6.223,92	99,999	6.223,92
Art. 100100 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	6.224,00	6.224,00	6.223,92	99,999	6.223,92
Totale Capitolo	100100 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			6.224,00	6.224,00	6.223,92	99,999	6.223,92
Totale Macroaggregat. 1 07	Rimborsi e poste correttive delle entrate			6.224,00	6.224,00	6.223,92	99,999	6.223,92
Macroaggr. 109	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			30.000,00	56.000,00	54.000,00	96,429	44.198,88
Art. 100300 / 000	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE	4302 - cimiteri	U.1.09.99.04.000	30.000,00	56.000,00	54.000,00	96,429	44.198,88
Totale Capitolo	100300 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			30.000,00	56.000,00	54.000,00	96,429	44.198,88
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			30.000,00	56.000,00	54.000,00	96,429	44.198,88
Macroaggr. 110	ONERI STRAORDINARI			19.700,00	19.700,00	19.700,00	100,000	19.700,00
Art. 027760 / 000	ONERI STRAORDINARI	4302 - cimiteri	U.1.10.99.99.000	19.700,00	19.700,00	19.700,00	100,000	19.700,00
Totale Capitolo	027760 ONERI STRAORDINARI			19.700,00	19.700,00	19.700,00	100,000	19.700,00
Art. 098700 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,000	0,000
Art. 098700 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	9.300,00	9.300,00	9.300,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	098700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			46.800,00	46.800,00	46.800,00	0,000	0,000
Art. 100250 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	100250 IRAP			3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	100250 IRAP			3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			50.000,00	69.700,00	19.700,00	28,264	19.700,00
Totale Titolo 1				1.960.771,00	2.268.157,37	2.186.743,10	96,411	1.727.018,69

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 43 Valorizzazione patrimonio pubblico

C.d.R.: 4302 Cimiteri

Responsabile: Dott. Fulvio Frattini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 185721 / P000	AMPLIAMENTO CIMITERO STOCCHETTA	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	500.000,00			0,000	
Totale Capitolo	185721 AMPLIAMENTO CIMITERO STOCCHETTA			500.000,00			0,000	
Art. 243028 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	250.000,00			0,000	
Totale Capitolo	243028 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.			250.000,00			0,000	
Art. 243063 / P000	ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	26.561,98	44.617,87	44.617,87	100,000	44.617,87
Totale Capitolo	243063 ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI			26.561,98	44.617,87	44.617,87	100,000	44.617,87
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			776.561,98	44.617,87	44.617,87	100,000	44.617,87
Macroaggr. 205	AMPLIAMENTO CIMITERO STOCCHETTA			500.000,00			0,000	
Art. 185721 / F000	185721 AMPLIAMENTO CIMITERO STOCCHETTA	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	500.000,00			0,000	
Totale Capitolo	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.			250.000,00	250.000,00		0,000	
Art. 243028 / F000	243028 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	250.000,00			0,000	
Totale Capitolo	243063 ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.			250.000,00	250.000,00		0,000	
Art. 243063 / FU00	ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	1.343,38			0,000	
Totale Capitolo	243063 ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI			1.343,38	1.343,38		0,000	
Art. 243064 / F000	SISTEMAZIONE VANTINIANO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	300.000,00	300.000,00		0,000	
Totale Capitolo	243064 SISTEMAZIONE VANTINIANO			300.000,00	300.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			1.050.000,00	551.343,38		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			1.826.561,98	595.961,25	44.617,87	7,487	44.617,87
Totale Programma	12 09			3.787.332,98	2.864.118,62	2.231.360,97	77,907	1.771.636,56
Totale Missione	12			3.787.332,98	2.864.118,62	2.231.360,97	77,907	1.771.636,56
	RIEPILOGO PARTE SPESA			3.787.332,98	2.864.118,62	2.231.360,97	77,907	1.771.636,56

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 006950 / 000	DIRITTI DI SOPRALLUOGO	4901 - manutenzione strade	E.3.01.02.01.000	20.000,00	20.000,00	21.705,15	108,526	20.512,80
Totale Capitolo	006950 DIRITTI DI SOPRALLUOGO			20.000,00	20.000,00	21.705,15	108,526	20.512,80
Totale Tipologia	3 0100							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012980 / 000	RIMBORSO INDENNITA' CIVICO RISTORO	4901 - manutenzione strade	E.3.05.02.03.000	40.000,00	125.350,00	132.550,00	105,744	132.550,00
Totale Capitolo	012980 RIMBORSO INDENNITA' CIVICO			40.000,00	125.350,00	132.550,00	105,744	132.550,00
Art. 013655 / 000	RIMBORSO DA A2A PER CANONI OCCUPAZIONI DEMANIALI FOGNATURE NERE	4901 - manutenzione strade	E.3.05.02.03.000	11.000,00	11.000,00	15.282,88	138,935	15.282,88
Totale Capitolo	013655 RIMBORSO DA A2A PER CANONI OCCUPAZIONI DEMANIALI FOGNATURE NERE			11.000,00	11.000,00	15.282,88	138,935	15.282,88
Totale Tipologia	3 0500							
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			51.000,00	136.350,00	147.832,88	108,422	147.832,88
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015931 / 000	CONTRIBUTO INV. BANDO PERIFERIE - STRADE	4901 - manutenzione strade	E.4.02.01.01.000		800.000,00		0,000	
Totale Capitolo	015931 CONTRIBUTO INV. BANDO PERIFERIE - STRADE				800.000,00		0,000	
Categoria 4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie							
Art. 015980 / 000	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ACQUISIZIONE AREE	8201 - amministrativo ed espropri	E.4.02.02.01.000		450.307,00	381.452,00	84,709	381.452,00
Totale Capitolo	015980 CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ACQUISIZIONI PER ACQUISIZIONE AREE				450.307,00	381.452,00	84,709	381.452,00
Art. 015981 / 000	CONTRIBUTI DA ENTI PER ACQUISIZIONI AREE	4901 - manutenzione strade	E.4.02.01.02.000		772.915,00		0,000	
Totale Capitolo	015981 CONTRIBUTI DA ENTI PER ACQUISIZIONI AREE				772.915,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0200				2.023.222,00	381.452,00	18,854	381.452,00
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			71.000,00	2.179.572,00	550.990,03	25,280	549.797,68
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

PARTE I - ENTRATA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4903 Impianti illuminazione pubblica

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti				625.097,00	625.097,00	100,000	625.097,00
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 014671 / 013	RIMBORSO CANONI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4903 - impianti illuminazione pubblica	E.3.05.02.03.000		625.097,00	625.097,00	100,000	625.097,00
Totale Capitolo	014671 RIMBORSO CANONI ILLUMINAZIONE PUBBLICA				625.097,00	625.097,00	100,000	625.097,00
Totale Tipologia	3 0500				625.097,00	625.097,00	100,000	625.097,00
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie				625.097,00	625.097,00	100,000	625.097,00
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4050000	Altre entrate in conto capitale				625.097,00	625.097,00	100,000	625.097,00
Categoria 4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi di somme non dovute o incassate in eccesso				625.097,00	625.097,00	100,000	625.097,00
Art. 016250 / 000	RESTITUZIONE CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI pubblica	4903 - impianti illuminazione pubblica	E.4.05.03.05.000		874.158,00	874.158,00	100,000	874.158,00
Totale Capitolo	016250 RESTITUZIONE CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				874.158,00	874.158,00	100,000	874.158,00
Totale Tipologia	4 0500				874.158,00	874.158,00	100,000	874.158,00
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale				874.158,00	874.158,00	100,000	874.158,00
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA				1.499.255,00	1.499.255,00	100,000	625.097,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.r.: 4901 Manutenzione strade

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.g.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità							
Programma 10 05	Viabilità e infrastrutture stradali							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 066440 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	322.600,00	347.600,00	290.841,01	83,671	290.841,01
Art. 066440 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	91.800,00	92.800,00	84.126,32	90,653	71.940,46
Art. 066440 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00
Art. 066440 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	21.400,00	20.794,54	20.794,54	100,000	20.794,54
Art. 066440 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	5.400,00	5.260,00	5.260,00	100,000	5.137,37
Totale Capitolo	066440 RETRIBUZIONI ED ONERI RIFLESSI			442.700,00	467.954,54	402.521,87	86,017	390.213,38
Art. 066450 / 000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	88.450,00	88.450,00	88.142,81	99,653	88.142,81
Art. 066450 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	26.120,00	26.120,00	26.115,29	99,982	22.720,86
Art. 066450 / P000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	8.600,00	13.018,03	13.018,03	100,000	13.018,03
Art. 066450 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.390,00	3.890,00	3.890,00	100,000	3.890,00
Totale Capitolo	066450 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			125.560,00	131.478,03	131.166,13	99,763	127.771,70
Totale Macroaggregat. 1 01				568.260,00	599.432,57	533.688,00	89,032	517.985,08
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 070920 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	250,00	250,00	239,19	95,676	239,19
Totale Capitolo	070920 IMPOSTE E TASSE			250,00	250,00	239,19	95,676	239,19
Art. 070970 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	27.400,00	27.400,00	27.119,00	98,974	20.927,20
Art. 070970 / 015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.660,00	7.660,00	7.644,82	99,802	6.467,06
Art. 070970 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.800,00	1.749,00	1.749,00	100,000	1.749,00
Art. 070970 / P015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	796,00	1.296,00	1.296,00	100,000	1.296,00
Totale Capitolo	070970 IRAP			37.656,00	38.105,00	37.808,82	99,223	30.439,26
Totale Macroaggregat. 1 02				37.906,00	38.355,00	38.048,01	99,200	30.678,45
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 067020 / 000	BENI DI CONSUMO	4901 - manutenzione strade	U.1.03.01.02.000	4.800,00	4.700,00	1.489,21	31,685	851,74
Art. 067020 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	50,00	150,00		0,000	
Art. 067020 / 115	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	4901 - manutenzione strade	U.1.03.01.05.000	300,00	300,00		0,000	
Art. 067020 / P000	BENI DI CONSUMO	4901 - manutenzione strade	U.1.03.01.02.000	302,41	302,41	302,41	100,000	302,41
Totale Capitolo	067020 BENI DI CONSUMO			5.150,00	5.452,41	1.791,62	32,859	1.154,15
Art. 067619 / 000	PIANO NEVE ATTIVITA' DI SGOMBERO NEVE, SALATURA E PREVENZIONE GHIACCI IN SEDE STRADALE	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.15.000	480.000,00	480.000,00	480.000,00	100,000	83.771,07
Totale Capitolo	067619 PIANO NEVE ATTIVITA' DI SGOMBERO NEVE, SALATURA E PREVENZIONE GHIACCI IN SEDE STRADALE			480.000,00	480.000,00	480.000,00	100,000	83.771,07

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 067620 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.09.000	660.000,00	546.600,00	381.846,79	69,859	301.054,84
Art. 067620 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.09.000		387.967,01	387.967,01	100,000	387.967,01
Totale Capitolo	067620 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			660.000,00	934.567,01	769.813,80	82,371	689.021,85
Art. 067621 / 000	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE RETE FOGNARIA BIANCA	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.09.000	273.000,00	273.000,00	272.800,00	99,927	70.704,05
Totale Capitolo	067621 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE RETE FOGNARIA BIANCA			273.000,00	273.000,00	272.800,00	99,927	70.704,05
Art. 067725 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	4.973,00	4.191,00	4.190,33	99,984	4.190,33
Totale Capitolo	067725 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			4.973,00	4.191,00	4.190,33	99,984	4.190,33
Art. 067820 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.000,00	10.968,67	10.968,67	100,000	9.990,84
Totale Capitolo	067820 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			13.000,00	10.968,67	10.968,67	100,000	9.990,84
Art. 067920 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	25.000,00	29.421,33	29.421,33	100,000	6.739,83
Totale Capitolo	067920 CALORE			25.000,00	29.421,33	29.421,33	100,000	6.739,83
Art. 068060 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	9.650,00	9.650,00	7.683,16	79,618	5.762,34
Totale Capitolo	068060 PULIZIA			9.650,00	9.650,00	7.683,16	79,618	5.762,34
Art. 068160 / 131	Spese per servizi amministrativi	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	5.000,00	5.000,00	157,40	3,148	157,40
Totale Capitolo	068160 ALTRE SPESE ECONOMICHE			5.000,00	5.000,00	157,40	3,148	157,40
Art. 068165 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	86,06	28,687	86,06
Art. 068165 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	068165 MISSIONI			1.300,00	1.300,00	86,06	6,620	86,06
Art. 068260 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.09.000	3.500,00	3.500,00	445,30	12,723	445,30
Art. 068260 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.16.000	3.500,00	2.060,00	1.274,92	61,889	1.274,92
Art. 068260 / 133	ALTRI SERVIZI	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.99.000	3.500,00	3.500,00	26,00	0,743	26,00
Totale Capitolo	068260 PRESTAZIONI DI SERVIZI			10.500,00	9.060,00	1.746,22	19,274	1.746,22
Art. 068270 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.11.000	17.000,00	17.000,00	14.741,60	86,715	895.818,93
Totale Capitolo	068270 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			17.000,00	17.000,00	14.741,60	86,715	895.818,93
Art. 069710 / 000	CANONI PER OCCUPAZIONE AREE DEMANIALI	4901 - manutenzione strade	U.1.03.02.07.000	75.000,00	75.000,00	72.197,77	96,264	22.494,79
Totale Capitolo	069710 CANONI PER OCCUPAZIONE AREE DEMANIALI			75.000,00	75.000,00	72.197,77	96,264	22.494,79
Totale Macroaggregat 1 03	Interessi passivi			1.562.573,00	1.854.610,42	1.665.597,96	89,809	895.818,93
Macroaggr. 107	INTERESSI SU MUTUI ED ALTRI ONERI FINANZIARI			85.719,00	85.719,00	85.718,75	100,000	85.718,75

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Settore: 49 Strade
C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 070370 / 002	INTERESSI SU MUTUI ED ALTRI ONERI FINANZIARI - ALTRI SOGGETTI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.10.05.04.000	87.851,00	87.851,00	87.850,49	99,999	87.850,49
Totale Capitolo	070370 INTERESSI SU MUTUI ED ALTRI ONERI FINANZIARI			173.570,00	173.570,00	173.569,24	100,000	173.569,24
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			173.570,00	173.570,00	173.569,24	100,000	173.569,24
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.1.10.02.01.000	21.400,00	21.400,00		0,000	
Art. 066440 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.1.10.02.01.000	5.400,00	5.400,00		0,000	
Art. 066440 / F010	066440 RETRIBUZIONI ED ONERI RIFLESSI			26.800,00	26.800,00		0,000	
Totale Capitolo	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.1.10.02.01.000	11.000,00	11.000,00		0,000	
Art. 066450 / F000	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.1.10.02.01.000	3.000,00	3.000,00		0,000	
Art. 066450 / F010	066450 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			14.000,00	14.000,00		0,000	
Totale Capitolo	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	4901 - manutenzione strade	U.1.1.10.02.01.000	86.400,00	86.400,00		0,000	
Art. 067620 / F000	067620 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			86.400,00	86.400,00		0,000	
Totale Capitolo	PRESTAZIONI DI SERVIZI	4901 - manutenzione strade	U.1.1.10.02.01.000	1.440,00	1.440,00		0,000	
Art. 068260 / F000	068260 PRESTAZIONI DI SERVIZI			1.440,00	1.440,00		0,000	
Totale Capitolo	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	4901 - manutenzione strade	U.1.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 068270 / F000	068270 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.1.10.02.01.000	1.800,00	1.800,00		0,000	
Art. 070970 / F000	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 070970 / F015	070970 IRAP			2.800,00	2.800,00		0,000	
Totale Capitolo	Spese correnti			43.600,00	43.600,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese in conto capitale			2.385.909,00	2.807.407,99	2.410.903,21	85,876	1.618.051,70
Totale Titolo 1	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
TITOLO 2	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000				0,000	
Macroaggr. 202	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	205.880,00			0,000	
Art. 163200 / 000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	66.960,00	50.027,71	50.027,71	100,000	50.027,71
Art. 163200 / P000	163200 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI			272.840,00	50.027,71	50.027,71	100,000	50.027,71
Art. 163200 / P001	163200 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI			2.324,00	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	SISTEMAZIONE INCROCIO VIA DALMAZIA	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	2.324,00	0,000	0,000	0,000	0,000
Art. 163700 / P013	163700 SISTEMAZIONE INCROCIO DI VIA DALMAZIA, VIA SALGARI E VIA ORZINUOVI			2.324,00	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	ACQUISTO AREE PER OPERE STRADALI	8201 - amministrativo ed espropri	U.2.02.01.09.000	1.223.222,00	1.223.222,00	381.452,00	31,184	381.452,00
Art. 164800 / 000	164800 ACQUISTO AREE PER OPERE STRADALI			1.223.222,00	1.223.222,00	381.452,00	31,184	381.452,00
Totale Capitolo	164800 ACQUISTO AREE PER OPERE STRADALI			1.223.222,00	1.223.222,00	381.452,00	31,184	381.452,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 242012 / P000	REALIZZAZIONE ROTATORIE IN CORRISPONDENZA DEGLI INCROCI DI PARCO DUCOS 2, VIA LONATI, VIA GATTI, VIA TIEPOLO, VIA ANTICA STRADA MANTOVANA	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	64.100,51			0,000	
Totale Capitolo	242012 REALIZZAZIONE ROTATORIE IN CORRISPONDENZA DEGLI INCROCI DI PARCO DUCOS 2, VIA LONATI, VIA GATTI, VIA TIEPOLO, VIA ANTICA STRADA MANTOVANA			64.100,51			0,000	
Art. 249021 / P029	REALIZZAZIONE INTERSEZIONE A ROTATORIA TRA VIA DUCA DEGLI ABRUZZI E VIA BALESTRIERI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	349.950,00	249.197,65	249.197,65	100,000	228.582,83
Totale Capitolo	249021 REALIZZAZIONE INTERSEZIONE A ROTATORIA TRA VIA DUCA DEGLI ABRUZZI E VIA BALESTRIERI			349.950,00	249.197,65	249.197,65	100,000	228.582,83
Art. 249056 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000				0,000	
Art. 249056 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	227.558,00	114.370,12	114.370,12	100,000	114.370,12
Totale Capitolo	249056 MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL			227.558,00	114.370,12	114.370,12	100,000	114.370,12
Art. 249059 / 000	RIQUALIFICAZIONE AREA VIA SOSTEGNO	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000		200.000,00	200.000,00	100,000	
Totale Capitolo	249059 RIQUALIFICAZIONE AREA VIA SOSTEGNO				200.000,00	200.000,00	100,000	
Art. 258003 / P020	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE STRADE E ROTATORIE IN VIA TRIUPLINA, VIALE EUROPA, VIA DELLO STADIO.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	6.500,00			0,000	
Totale Capitolo	258003 OPERE DI RIQUALIFICAZIONE STRADE E ROTATORIE IN VIA TRIUPLINA, VIALE EUROPA, VIA DELLO STADIO.			6.500,00			0,000	
Art. 258010 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000		113.523,59	65.850,36	58,006	65.850,36
Art. 258010 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	310.000,00	124.515,61	124.515,61	100,000	124.515,61
Totale Capitolo	258010 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI			310.000,00	238.039,20	190.365,97	79,973	190.365,97
Art. 258011 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000		1.281.043,82	958.818,72	74,847	826.389,46
Art. 258011 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	444.660,98	343.641,93	343.641,93	100,000	343.641,93
Art. 258011 / P001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	489.230,00			0,000	
Art. 258011 / P035	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	656.705,00	151.509,14	151.509,14	100,000	151.509,14
Totale Capitolo	258011 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI			1.590.595,98	1.776.194,89	1.453.969,79	81,859	1.321.540,53
Art. 420013 / 007	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO VIA ROSE	3201 - urbanistica	U.2.02.01.09.000		579.006,56	340,00	0,059	100,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	420013 REALIZZAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO VIA ROSE				579.006,56	340,00	0,059	100,00
Art. 420017 / 007	INCARICHI PROFESSIONALI PER SOTTOPASSO VIA ROSE	3201 - urbanistica	U.2.02.03.05.000				0,000	
Totale Capitolo	420017 INCARICHI PROFESSIONALI PER SOTTOPASSO VIA ROSE						0,000	
Art. 560001 / P001	SISTEMAZIONE DI VIA VALLECAMONICA: 2° STRALCIO-DA VIA SANTELLONE ALLA LOCALITA' MANDOLOSSA.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	140.551,26	14.361,99	14.361,99	100,000	8.435,37
Art. 560001 / P006	SISTEMAZIONE DI VIA VALLECAMONICA: 2° STRALCIO-DA VIA SANTELLONE ALLA LOCALITA' MANDOLOSSA.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000		590,00	590,00	100,000	590,00
Totale Capitolo	560001 SISTEMAZIONE DI VIA VALLECAMONICA: 2° STRALCIO-DA VIA SANTELLONE ALLA LOCALITA' MANDOLOSSA.			140.551,26	14.951,99	14.951,99	100,000	9.025,37
Art. 580001 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.03.05.000		32.453,53	5.396,49	16,628	5.396,49
Art. 580001 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.03.05.000	54.230,00	7.626,32	7.626,32	100,000	5.053,42
Art. 580001 / P001	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.03.05.000	10.770,00	1.559,06	1.559,06	100,000	1.559,06
Art. 580001 / P014	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.03.05.000	603,91			0,000	
Art. 580001 / P029	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.03.05.000	26.187,00	21.654,56	21.654,56	100,000	
Art. 580001 / P035	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.03.05.000		2.303,58	2.303,58	100,000	2.303,58
Totale Capitolo	580001 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.			91.790,91	65.597,05	38.540,01	58,753	14.312,55
Art. 580004 / P013	INCARICO PROFESSIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.03.05.000	72.464,16			0,000	
Totale Capitolo	580004 INCARICO PROFESSIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.			72.464,16			0,000	
Art. 580005 / P000	OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE ALLA FOGNATURA BIANCA.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	200.000,00			0,000	
Art. 580005 / P013	OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE ALLA FOGNATURA BIANCA ED AL RETICOLO IDRICO MINORE.	4901 - manutenzione strade	U.2.02.01.09.000	36.650,96			0,000	
Totale Capitolo	580005 OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE ALLA FOGNATURA BIANCA.			236.650,96			0,000	
Totale Macroaggregati 2 02	Contributi agli investimenti			3.365.325,78	4.510.607,17	2.693.215,24	59,708	2.309.777,08

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 249050 / P014	CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BRESCIA PER REALIZZAZIONE SISTEMA SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE TANGENZIALE OVEST	4901 - manutenzione strade	U.2.03.01.02.000	72.250,00			0,000	
Art. 249050 / P016	CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BRESCIA PER REALIZZAZIONE SISTEMA SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE TANGENZIALE OVEST	4901 - manutenzione strade	U.2.03.01.02.000	19.000,00			0,000	
Totale Capitolo	249050 CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BRESCIA PER REALIZZAZIONE SISTEMA SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE TANGENZIALE OVEST			91.250,00			0,000	
Art. 258039 / 000	CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE SU STRADE COMUNALI.	4901 - manutenzione strade	U.2.03.03.01.000		18.287,82	18.287,82	100,000	17.050,00
Art. 258039 / P000	CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE SU STRADE COMUNALI.	4901 - manutenzione strade	U.2.03.03.01.000	75.000,00			0,000	
Totale Capitolo	258039 CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE			75.000,00	18.287,82	18.287,82	100,000	17.050,00
Totale Macroaggregat 2 03	SOTTOSERVIZI PER OPERE			166.250,00	18.287,82	18.287,82	100,000	17.050,00
Macroaggr. 205	Altre spese in conto capitale							
Art. 163200 / F000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	200.000,00	3.920,00		0,000	
Art. 163200 / F001	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		198.080,00		0,000	
Totale Capitolo	163200 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MARCIAPIEDI			200.000,00	202.000,00		0,000	
Art. 163700 / FU13	SISTEMAZIONE INCROCIO DI VIA DALMAZIA, VIA SALGARI E VIA ORZINUOVI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		2.324,00		0,000	
Totale Capitolo	163700 SISTEMAZIONE INCROCIO DI VIA DALMAZIA, VIA SALGARI E VIA ORZINUOVI				2.324,00		0,000	
Art. 242012 / FU00	REALIZZAZIONE ROTATORIE IN CORRISPONDENZA DEGLI INCROCI DI PARCO DUCOS 2; VIA LONATI, VIA GATTI, VIA TIEPOLO, VIA ANTICA STRADA MANTOVANA	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		2.000,00		0,000	
Totale Capitolo	242012 REALIZZAZIONE ROTATORIE IN CORRISPONDENZA DEGLI INCROCI DI PARCO DUCOS 2; VIA LONATI, VIA GATTI, VIA TIEPOLO, VIA ANTICA STRADA MANTOVANA				2.000,00		0,000	
Art. 249021 / FU29	REALIZZAZIONE INTERSEZIONE A ROTATORIA TRA VIA DUCA DEGLI ABRUZZI E VIA BALESTRIERI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		1.500,00		0,000	
Totale Capitolo	249021 REALIZZAZIONE INTERSEZIONE A ROTATORIA TRA VIA DUCA DEGLI ABRUZZI E VIA BALESTRIERI				1.500,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Settore: 49 Strade
C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 249050 / FU14	CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BRESCIA PER REALIZZAZIONE SISTEMA SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE TANGENZIALE OVEST - TANGENZIALE SUD	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		72.250,00		0,000	
Art. 249050 / FU16	CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BRESCIA PER REALIZZAZIONE SISTEMA SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE TANGENZIALE OVEST	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		19.000,00		0,000	
Totale Capitolo	249050 CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BRESCIA PER REALIZZAZIONE SISTEMA SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE TANGENZIALE OVEST			370.000,00	91.250,00		0,000	
Art. 249056 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	370.000,00	371.912,00		0,000	
Art. 249056 / F001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		359.900,00		0,000	
Art. 249056 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		51.091,79		0,000	
Totale Capitolo	249056 MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL			300.000,00	782.903,79		0,000	
Art. 249058 / F000	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DI FOLZANO-REALIZZAZIONE NUOVI PARCHEGGI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	300.000,00	17.568,40		0,000	
Art. 249058 / F001	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DI FOLZANO-REALIZZAZIONE NUOVI PARCHEGGI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		282.431,60		0,000	
Totale Capitolo	249058 OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA DI FOLZANO-REALIZZAZIONE NUOVI PARCHEGGI			300.000,00	300.000,00		0,000	
Art. 249059 / F000	RIQUALIFICAZIONE AREA VIA SOSTEGNO	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		300.000,00		0,000	
Totale Capitolo	249059 RIQUALIFICAZIONE AREA VIA SOSTEGNO				300.000,00		0,000	
Art. 258010 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	350.000,00	236.476,41		0,000	
Art. 258010 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		25.587,39		0,000	
Totale Capitolo	258010 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI			350.000,00	262.063,80		0,000	
Art. 258011 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	2.250.000,00	607.144,18		0,000	
Art. 258011 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		4.580,00		0,000	
Art. 258011 / FU35	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		63.105,94		0,000	
Totale Capitolo	258011 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI			2.250.000,00	674.830,12		0,000	
Art. 258039 / F000	CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE SU STRADE COMUNALI.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	75.000,00	56.712,18		0,000	
Totale Capitolo	258039 CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE			75.000,00	56.712,18		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4901 Manutenzione strade

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 420017 / F007	INCARICHI PROFESSIONALI PER SOTTOPASSO VIA ROSE	3201 - urbanistica	U.2.05.02.01.000		220.993,44		0,000	
Totale Capitolo	420017 INCARICHI PROFESSIONALI PER SOTTOPASSO VIA ROSE				220.993,44		0,000	
Art. 560001 / FU01	SISTEMAZIONE DI VIA VALLECAMONICA: 2° STRALCIO-DA VIA SANTELLONE ALLA LOCALITA' MANDOLOSSA.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		191.612,87		0,000	
Totale Capitolo	560001 SISTEMAZIONE DI VIA VALLECAMONICA: 2° STRALCIO-DA VIA SANTELLONE ALLA LOCALITA' MANDOLOSSA.				191.612,87		0,000	
Art. 580001 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	105.000,00	62.546,47		0,000	
Art. 580001 / F001	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		8.000,00		0,000	
Art. 580001 / FU00	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		1.256,80		0,000	
Art. 580001 / FU14	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		603,91		0,000	
Art. 580001 / FU35	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		8.466,42		0,000	
Totale Capitolo	580001 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.			105.000,00	80.873,60		0,000	
Art. 580004 / FU13	INCARICO PROFESSIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000		72.464,16		0,000	
Totale Capitolo	580004 INCARICO PROFESSIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.				72.464,16		0,000	
Art. 580005 / F000	OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE ALLA FOGNATURA BIANCA.	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	200.000,00	200.000,00		0,000	
Totale Capitolo	580005 OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE ALLA FOGNATURA BIANCA.			200.000,00	200.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat 2 05	Spese in conto capitale			3.850.000,00	3.441.527,96		0,000	
Totale Titolo 2	10 05			7.381.575,78	7.970.422,95	2.711.503,06	34,020	2.326.827,08
Totale Programma	10 05			9.767.484,78	10.777.830,94	5.122.406,27	47,527	3.944.878,78
Totale Missione	10			9.767.484,78	10.777.830,94	5.122.406,27	47,527	3.944.878,78
		RIEPILOGO PARTE SPESA		9.767.484,78	10.777.830,94	5.122.406,27	47,527	3.944.878,78

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4903 Impianti illuminazione pubblica

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità							
Programma 10 05	Viabilità e infrastrutture stradali							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 073110 / 000	CANONE GESTIONE SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4903 - impianti illuminazione pubblica	U.1.03.02.15.000	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	100,000	6.542.250,00
Totale Capitolo	073110 CANONE GESTIONE SERV. ILLUM. PUBBLICA			7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	100,000	6.542.250,00
Totale Macroaggregat. 1 03	Spese correnti			7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00	100,000	6.542.250,00
Totale Titolo 1	SPESA IN CONTO CAPITALE							
TITOLO 2	Contributi agli investimenti							
Macroaggr. 203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4901 - manutenzione strade	U.2.03.03.01.000		18.179,70	18.179,70	100,000	
Art. 258030 / 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4901 - manutenzione strade	U.2.03.03.01.000	137.233,40			0,000	
Art. 258030 / P000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4901 - manutenzione strade						
Totale Capitolo	258030 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA			137.233,40	18.179,70	18.179,70	100,000	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale			137.233,40	18.179,70	18.179,70	100,000	
Macroaggr. 205	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4901 - manutenzione strade	U.2.05.02.01.000	150.000,00	131.820,30		0,000	
Art. 258030 / F000	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA							
Totale Capitolo	258030 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA			150.000,00	131.820,30		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			150.000,00	131.820,30		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			287.233,40	150.000,00	18.179,70	12,120	
Totale Programma 10 05				7.787.233,40	7.650.000,00	7.518.179,70	98,277	6.542.250,00
Totale Missione 10				7.787.233,40	7.650.000,00	7.518.179,70	98,277	6.542.250,00
		RIEPILOGO PARTE SPESA		7.787.233,40	7.650.000,00	7.518.179,70	98,277	6.542.250,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 49 Strade

C.d.R.: 4904 Coordinamento cantieri

Responsabile: Ing. Alessandro Baronchelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 06	Ufficio tecnico							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 017690 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	88.300,00	88.300,00	88.200,00	99,887	88.200,00
Art. 017690 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	25.500,00	25.500,00	24.949,21	97,840	22.651,55
Art. 017690 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.800,00	1.800,00	988,74	54,930	988,74
Art. 017690 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	4.000,00
Art. 017690 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	962,51
Totale Capitolo	017690 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			120.600,00	120.600,00	119.137,95	98,788	116.802,80
Totale Macroaggregat. 1 01				120.600,00	120.600,00	119.137,95	98,788	116.802,80
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 019125 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,000	6.392,99
Art. 019125 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	400,00	400,00	400,00	100,000	337,21
Totale Capitolo	019125 IRAP			7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,000	6.730,20
Totale Macroaggregat. 1 02				7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,000	6.730,20
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 017805 / 000	BENI DI CONSUMO	4904 - coordinamento cantieri	U.1.03.01.02.000	2.250,00	2.250,00	314,37	13,972	314,37
Totale Capitolo	017805 BENI DI CONSUMO			2.250,00	2.250,00	314,37	13,972	314,37
Art. 018005 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	12.000,00	12.000,00	10.720,00	89,333	10.720,00
Totale Capitolo	018005 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			12.000,00	12.000,00	10.720,00	89,333	10.720,00
Art. 018660 / 000	ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	10.800,00	8.808,67	8.808,67	100,000	3.461,66
Totale Capitolo	018660 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			10.800,00	8.808,67	8.808,67	100,000	3.461,66
Totale Macroaggregat. 1 03				25.050,00	23.058,67	19.843,04	86,055	14.496,03
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 017690 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,000	
Art. 017690 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,000	
Totale Capitolo	017690 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,000	
Art. 019125 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	400,00	400,00	400,00	0,000	
Totale Capitolo	019125 IRAP			400,00	400,00	400,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				5.400,00	5.400,00	146.380,99	93,559	138.029,03
Totale Titolo 1	Spese correnti			158.450,00	156.458,67	146.380,99	93,559	138.029,03
Totale Programma	01 06			158.450,00	156.458,67	146.380,99	93,559	138.029,03
Totale Missione	01			158.450,00	156.458,67	146.380,99	93,559	138.029,03
				158.450,00	156.458,67	146.380,99	93,559	138.029,03
								RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici

C.d.R.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni sociali Private							
Art. 015092 / 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER PATRIMONIALIZZAZIONE OPERE ESEGUITE SU CENTRO AGGREGAZIONE PAMPURI	5703 - progettazione edifici pubblici	E.4.02.04.01.000	157.096,00	157.095,65	157.095,65	100,000	157.095,65
Totale Capitolo	015092 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER PATRIMONIALIZZAZIONE OPERE ESEGUITE SU CENTRO AGGREGAZIONE PAMPURI			157.096,00	157.095,65	157.095,65	100,000	157.095,65
Totale Tipologia	4 0200			157.096,00	157.095,65	157.095,65	100,000	157.095,65
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			157.096,00	157.095,65	157.095,65	100,000	157.095,65

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici

C.d.R.: 5704 Edilizia monumentale

Responsabile: Ing. Marcella Dalgrasso

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015977 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE A FONDO PERDUTO PER COMPLESSO SANTA GIULIA	5704 - edilizia monumentale	E.4.02.01.02.000	131.250,00	131.250,00		0,000	
Totale Capitolo	015977 CONTRIBUTO REGIONALE A FONDO PERDUTO PER COMPLESSO SANTA GIULIA			131.250,00	131.250,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0200			131.250,00	131.250,00		0,000	
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			131.250,00	131.250,00		0,000	
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI							
Tipologia 6030000	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
Categoria 6030100	Finanziamenti a medio lungo termine							
Art. 017404 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE A RIMBORSO PER COMPLESSO S.GIULIA	5704 - edilizia monumentale	E.6.03.01.02.000	393.750,00	393.750,00		0,000	
Totale Capitolo	017404 CONTRIBUTO REGIONALE A RIMBORSO PER COMPLESSO S.GIULIA			393.750,00	393.750,00		0,000	
Totale Tipologia	6 0300			393.750,00	393.750,00		0,000	
Totale Titolo 6	Accensione Prestiti			525.000,00	525.000,00		0,000	
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

PARTE I - ENTRATA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5706 Acqua usi pubblici - fontane

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012996 / 057	RIMBORSO ACQUA USI PUBBLICI - MONUMENTALE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	E:3.05.02.03.000	200.000,00	324.368,00	324.367,45	100,000	324.367,45
Totale Capitolo	012996 RIMBORSO SPESE PER CONSUMO ACQUA DA A2A			200.000,00	324.368,00	324.367,45	100,000	324.367,45
Totale Tipologia	3 0500			200.000,00	324.368,00	324.367,45	100,000	324.367,45
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			200.000,00	324.368,00	324.367,45	100,000	324.367,45
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 06	Ufficio tecnico							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 017620 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	314.700,00	369.700,00	362.792,06	98,131	362.792,06
Art. 017620 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	90.800,00	105.775,00	105.431,26	99,675	90.300,49
Art. 017620 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,000	2.200,00
Art. 017620 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	24.100,00	29.900,00	29.900,00	100,000	29.900,00
Art. 017620 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.090,00	7.590,00	7.590,00	100,000	7.590,00
Totale Capitolo	017620 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			437.890,00	515.165,00	507.913,32	98,592	492.782,55
Totale Macroaggregat. 1 01				437.890,00	515.165,00	507.913,32	98,592	492.782,55
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 019140 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	26.700,00	32.750,00	32.750,00	100,000	27.439,28
Art. 019140 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.096,00	2.596,00	2.596,00	100,000	2.596,00
Totale Capitolo	019140 IRAP			28.796,00	35.346,00	35.346,00	100,000	30.035,28
Totale Macroaggregat. 1 02				28.796,00	35.346,00	35.346,00	100,000	30.035,28
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 017665 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.11.000	28.500,00	38.500,00	8.284,16	21,517	4.160,00
Totale Capitolo	017665 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			28.500,00	38.500,00	8.284,16	21,517	4.160,00
Art. 017820 / 000	BENI DI CONSUMO	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.01.02.000	5.500,00	5.500,00	5.129,80	93,269	4.017,73
Art. 017820 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.230,00	1.230,00	221,92	18,042	221,92
Totale Capitolo	017820 BENI DI CONSUMO			6.730,00	6.730,00	5.351,72	79,520	4.239,65
Art. 018120 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MOBILI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	2.000,00	2.000,00	1.573,80	78,690	1.573,80
Totale Capitolo	018120 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MOBILI			2.000,00	2.000,00	1.573,80	78,690	1.573,80
Art. 018125 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	9.740,00	9.740,00	7.546,91	77,484	7.546,91
Art. 018125 / 122	LICENZE D'USO	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.07.000	2.000,00	2.000,00	1.716,78	85,839	1.716,78
Totale Capitolo	018125 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			11.740,00	11.740,00	9.263,69	78,907	7.546,91
Art. 018220 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	21.300,00	17.690,67	17.690,67	100,000	13.839,80
Totale Capitolo	018220 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			21.300,00	17.690,67	17.690,67	100,000	13.839,80
Art. 018320 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	18.000,00	21.609,33	21.609,33	100,000	21.323,61
Totale Capitolo	018320 CALORE			18.000,00	21.609,33	21.609,33	100,000	21.323,61

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.r.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 018420 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	11.674,00	11.674,00	9.310,08	79,751	6.982,56
Totale Capitolo	018420 PULIZIA			11.674,00	11.674,00	9.310,08	79,751	6.982,56
Art. 018520 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	1.692,00	1.692,00	822,67	48,621	376,37
Totale Capitolo	018520 ALTRE SPESE ECONOMICHE			1.692,00	1.692,00	822,67	48,621	376,37
Art. 018525 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	371,29	37,129	253,89
Totale Capitolo	018525 MISSIONI			1.000,00	1.000,00	371,29	37,129	253,89
Art. 018650 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.99.000	18.680,00	11.680,00	9.441,84	80,838	3.560,50
Art. 018650 / 128	SERVIZI AUSILIARI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.13.000	2.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 018650 / 131	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.1.03.02.16.000	4.000,00	2.000,00	1.482,15	74,108	1.482,15
Totale Capitolo	018650 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			24.680,00	14.680,00	10.923,99	74,414	5.042,65
Art. 018652 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	2.800,00	1.269,60	1.269,60	100,000	952,20
Totale Capitolo	018652 NOLEGGI			2.800,00	1.269,60	1.269,60	100,000	952,20
Totale Macroaggregat. 1 03	Interessi passivi			130.116,00	128.585,60	86.471,00	67,248	66.291,44
Art. 019020 / 000	INTERESSI SU MUTUI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	14.344,00	14.344,00	14.343,35	99,995	14.343,35
Totale Capitolo	019020 INTERESSI SU MUTUI ED ALTRI ONERI FINANZIARI			14.344,00	14.344,00	14.343,35	99,995	14.343,35
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			14.344,00	14.344,00	14.343,35	99,995	14.343,35
Art. 017620 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	17.500,00	17.500,00		0,000	
Art. 017620 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.200,00	4.200,00		0,000	
Totale Capitolo	017620 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			21.700,00	21.700,00	0,000	0,000	0,000
Art. 018652 / F000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.10.02.01.000	1.530,40	1.530,40		0,000	
Totale Capitolo	018652 NOLEGGI			1.530,40	1.530,40	0,000	0,000	0,000
Art. 019140 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.430,00	1.430,00		0,000	
Totale Capitolo	019140 IRAP			1.430,00	1.430,00	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			23.130,00	24.660,40	644.073,67	89,691	603.452,62
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			634.276,00	718.101,00	644.073,67	89,691	603.452,62
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			44.117,56	44.117,56	42.106,43	95,441	2.928,00
Art. 134915 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000					
Art. 134915 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	344.384,86	124.449,22	124.449,22	100,000	93.576,89

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	134915 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI			344.384,86	169.566,78	166.555,65	98,807	96.504,89
Art. 134917 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI PER ADEGUAMENTI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	300.000,00			0,000	
Totale Capitolo	134917 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI PER ADEGUAMENTI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008.			300.000,00			0,000	
Art. 134922 / P000	ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE CON ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	134922 ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE CON ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI			50.000,00			0,000	
Art. 135956 / P008	INTERVENTI DI RECUPERO CONSERVATIVO DEGLI EDIFICI MONUMENTALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	24.766,16			0,000	
Totale Capitolo	135956 INTERVENTI DI RECUPERO CONSERVATIVO DEGLI EDIFICI MONUMENTALI			24.766,16			0,000	
Art. 135960 / P020	PALAZZO LOGGIA - CONSOLIDAMENTO DELLE FONDAZIONI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	33.941,07			0,000	
Totale Capitolo	135960 PALAZZO LOGGIA - INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO DELLE FONDAZIONI			33.941,07			0,000	
Art. 136020 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	30.000,00			0,000	
Art. 136020 / P016	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	8.584,80			0,000	
Totale Capitolo	136020 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI			38.584,80			0,000	
Art. 257006 / P008	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IL RESTAURO DELLA PALLATA E DELL' EDIFICIO ADIACENTE	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	14.532,32			0,000	
Art. 257006 / P014	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IL RESTAURO DELLA PALLATA E DELL' EDIFICIO ADIACENTE	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	9.391,68			0,000	
Totale Capitolo	257006 INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IL RESTAURO CONSERVATIVO DELLA TORRE DELLA PALLATA E DELL' EDIFICIO ADIACENTE			23.924,00			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 257016 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE CITTADINE.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.10.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE CITTADINE.			50.000,00			0,000	
Art. 257018 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAMPADE DI EMERGENZA, GRUPPI DI CONTINUITA', GRUPPI ELETTROGENI PRESSO EDIFICI COMUNALI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.05.000	75.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257018 MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAMPADE DI EMERGENZA, GRUPPI DI CONTINUITA', GRUPPI ELETTROGENI PRESSO EDIFICI COMUNALI.			75.000,00			0,000	
Art. 257021 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO (ASCENSORI, MONTASCALE, MONTACARICHI...) PRESSO UFFICI PUBBLICI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.05.000	75.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257021 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO (ASCENSORI, MONTASCALE, MONTACARICHI...) PRESSO UFFICI PUBBLICI.			75.000,00			0,000	
Art. 257022 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DEI CANCELLI E CHIUSURE MOTORIZZATE DEGLI EDIFICI PUBBLICI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.05.000	75.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257022 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DEI CANCELLI E CHIUSURE MOTORIZZATE DEGLI EDIFICI PUBBLICI.			75.000,00			0,000	
Art. 257034 / P000	ADEGUAMENTO EDIFICI EX CORTE D'APPELLO	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.10.000	11.125,26			0,000	
Totale Capitolo	257034 ADEGUAMENTO EDIFICI EX CORTE D'APPELLO			11.125,26			0,000	
Art. 257043 / 027	AMPLIAMENTO CENTRO DI AGGREGAZIONE PAMPURI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000		157.096,65	157.095,65	100,000	157.095,65
Art. 257043 / P000	AMPLIAMENTO CENTRO DI AGGREGAZIONE PAMPURI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	270.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257043 AMPLIAMENTO CENTRO DI AGGREGAZIONE PAMPURI			270.000,00	157.096,65	157.095,65	100,000	157.095,65
Art. 257057 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER AMPLIAMENTO CENTRO AGGREGAZIONE PAMPURI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257057 INCARICHI PROFESSIONALI PER AMPLIAMENTO CENTRO AGGREGAZIONE PAMPURI			30.000,00			0,000	
Art. 570026 / P000	SMALTIMENTO ETERNIT E RIFACIMENTO COPERTURE EDIFICI COMUNALI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	80.911,33			0,000	
Totale Capitolo	570026 SMALTIMENTO ETERNIT E RIFACIMENTO COPERTURE EDIFICI COMUNALI			80.911,33			0,000	
Art. 570028 / 000	ACQUISTO ARREDI PER EDIFICI PUBBLICI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000		1.500,00	1.323,70	88,247	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	570028 ACQUISTO ARREDI PER EDIFICI PUBBLICI				1.500,00	1.323,70	88,247	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			1.482.637,48	327.162,78	324.975,00	99,331	253.600,54
Macroaggr. 205	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	300.000,00	330.882,44		0,000	
Totale Capitolo	134915 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI			300.000,00	330.882,44		0,000	
Art. 134917 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI PER ADEGUAMENTI PREVISTI DAL D.LGS. 626/94	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	300.000,00	160.000,00		0,000	
Totale Capitolo	134917 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI PER ADEGUAMENTI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008.			300.000,00	160.000,00		0,000	
Art. 134922 / F000	ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE CON ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	20.000,00	20.000,00		0,000	
Totale Capitolo	134922 ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE CON ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI			20.000,00	20.000,00		0,000	
Art. 135956 / FU08	INTERVENTI DI RECUPERO CONSERVATIVO DEGLI EDIFICI MONUMENTALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		24.766,16		0,000	
Totale Capitolo	135956 INTERVENTI DI RECUPERO CONSERVATIVO DEGLI EDIFICI MONUMENTALI				24.766,16		0,000	
Art. 135960 / FU20	PALAZZO LOGGIA - INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO DELLE FONDAZIONI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		33.941,07		0,000	
Totale Capitolo	135960 PALAZZO LOGGIA - INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO DELLE FONDAZIONI				33.941,07		0,000	
Art. 136020 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 136020 / FU16	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		10.784,80		0,000	
Totale Capitolo	136020 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI			50.000,00	60.784,80		0,000	
Art. 257006 / FU08	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IL RESTAURO CONSERVATIVO DELLA TORRE DELLA PALLATA E DELL' EDIFICIO ADIACENTE	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		14.532,32		0,000	

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici

C.d.R.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 257006 / FU14	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IL RESTAURO CONSERVATIVO DELLA TORRE DELLA PALLATA E DELL' EDIFICIO ADIACENTE	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		9.391,68		0,000	
Totale Capitolo	257006 INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IL RESTAURO CONSERVATIVO DELLA TORRE DELLA PALLATA E DELL' EDIFICIO ADIACENTE				23.924,00		0,000	
Art. 257016 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE CITTADINE.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	257016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE CITTADINE.			50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 257018 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAMPADE DI EMERGENZA, GRUPPI DI CONTINUITA', GRUPPI ELETTROGENI PRESSO EDIFICI COMUNALI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	40.000,00	5.000,00		0,000	
Totale Capitolo	257018 MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAMPADE DI EMERGENZA, GRUPPI DI CONTINUITA', GRUPPI ELETTROGENI PRESSO EDIFICI COMUNALI.			40.000,00	5.000,00		0,000	
Art. 257021 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO (ASCENSORI, MONTASCALE, MONTACARICHI...) PRESSO UFFICI PUBBLICI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	40.000,00	40.000,00		0,000	
Totale Capitolo	257021 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO (ASCENSORI, MONTASCALE, MONTACARICHI...) PRESSO UFFICI PUBBLICI.			40.000,00	40.000,00		0,000	
Art. 257022 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DEI CANCELLI E CHIUSURE MOTORIZZATE DEGLI EDIFICI PUBBLICI.	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	40.000,00	38.500,00		0,000	
Totale Capitolo	257022 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DEI CANCELLI E CHIUSURE MOTORIZZATE DEGLI EDIFICI PUBBLICI.			40.000,00	38.500,00		0,000	
Art. 570027 / F000	LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELLA BIBLIOTECA QUERINIANA	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Capitolo	570027 LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELLA BIBLIOTECA QUERINIANA			150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat 2 05				990.000,00	937.798,47		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			2.472.637,48	1.264.961,25	324.975,00	25,691	253.600,54
Totale Programma	01 06			3.106.913,48	1.983.062,25	969.048,67	48,866	857.053,16
Totale Missione	01			3.106.913,48	1.983.062,25	969.048,67	48,866	857.053,16

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici

C.d.R.: 5701 Manutenzione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programma 08 01	Urbanistica e assetto del territorio							
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 170951 / P005	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO PARCO "EX ITTIIOGENICO".	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.03.000	12.117,62			0,000	
Art. 170951 / P006	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO PARCO "EX ITTIIOGENICO".	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.03.000	63.882,38			0,000	
Totale Capitolo	170951 ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO PARCO "EX ITTIIOGENICO".			76.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02				76.000,00			0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			76.000,00			0,000	
Totale Programma 08 01				76.000,00			0,000	
Totale Missione 08				76.000,00			0,000	
				3.182.913,48	1.983.062,25	969.048,67	48,866	857.053,16
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici

C.d.R.: 5702 Manutenzione edifici pubblici-servizi generali

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 06	Ufficio tecnico							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 024350 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	5702 - manutenzione edifici pubblici- servizi generali	U.1.03.02.09.000	600.000,00	421.940,62	401.139,66	95,070	187.268,26
Art. 024350 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	5702 - manutenzione edifici pubblici- servizi generali	U.1.03.02.09.000		149.919,43	149.919,43	100,000	111.172,23
Totale Capitolo	024350 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			600.000,00	571.860,05	551.059,09	96,363	298.440,49
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			600.000,00	571.860,05	551.059,09	96,363	298.440,49
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 024350 / F000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	5702 - manutenzione edifici pubblici- servizi generali	U.1.10.02.01.000		178.059,38		0,000	
Totale Capitolo	024350 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI				178.059,38		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti				178.059,38		0,000	
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			600.000,00	749.919,43	551.059,09	73,482	298.440,49
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	FONDO ACCORDO BONARIO							
Art. 257058 / 000	FONDO ACCORDO BONARIO	5702 - manutenzione edifici pubblici- servizi generali	U.2.02.01.09.000		300.000,00		0,000	
Totale Capitolo	257058 FONDO ACCORDO BONARIO				300.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Spese in conto capitale				300.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale				300.000,00		0,000	
Totale Programma 01 06				600.000,00	1.049.919,43	551.059,09	52,486	298.440,49
Totale Missione 01				600.000,00	1.049.919,43	551.059,09	52,486	298.440,49
				600.000,00	1.049.919,43	551.059,09	52,486	298.440,49

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Anna Begni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.r.: 5703 Progettazione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 06	Ufficio tecnico							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 017610 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	266.100,00	236.100,00	216.935,09	91,883	216.935,09
Art. 017610 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	76.400,00	68.450,00	68.450,00	100,000	51.928,74
Art. 017610 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,000	1.700,00
Art. 017610 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	11.900,00	11.900,00	11.900,00	100,000	11.900,00
Art. 017610 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,000	2.849,70
Totale Capitolo	017610 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			359.100,00	321.150,00	301.985,09	94,032	285.313,53
Totale Macroaggregat. 1 01				359.100,00	321.150,00	301.985,09	94,032	285.313,53
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 019120 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	20.100,00	18.000,00	18.000,00	100,000	13.641,18
Art. 019120 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	900,00	900,00	900,00	100,000	900,00
Totale Capitolo	019120 IRAP			21.000,00	18.900,00	18.900,00	100,000	14.541,18
Totale Macroaggregat. 1 02				21.000,00	18.900,00	18.900,00	100,000	14.541,18
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 017810 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	100,00	100,00		0,000	
Totale Capitolo	017810 BENI DI CONSUMO			100,00	100,00		0,000	
Art. 018115 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	2.208,00	2.196,00	2.196,00	100,000	2.196,00
Totale Capitolo	018115 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			2.208,00	2.196,00	2.196,00	100,000	2.196,00
Art. 018210 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	29.200,00	24.221,33	24.221,33	100,000	14.817,45
Totale Capitolo	018210 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			29.200,00	24.221,33	24.221,33	100,000	14.817,45
Art. 018310 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	42.000,00	48.970,00	48.970,00	100,000	42.396,69
Totale Capitolo	018310 CALORE			42.000,00	48.970,00	48.970,00	100,000	42.396,69
Art. 018410 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	11.469,00	11.469,00	9.146,64	79,751	6.859,98
Totale Capitolo	018410 PULIZIA			11.469,00	11.469,00	9.146,64	79,751	6.859,98
Art. 018510 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	233,00	233,00	146,71	62,966	146,71
Totale Capitolo	018510 ALTRE SPESE ECONOMICHE			233,00	233,00	146,71	62,966	146,71
Art. 018630 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA MOBILI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	1.200,00	1.200,00		0,000	
Totale Capitolo	018630 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			1.200,00	1.200,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03				86.410,00	88.389,33	84.680,68	95,804	66.416,83

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Anna Begni

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5703 Progettazione edifici pubblici

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Macroaggr. 107	Interessi passivi							
Art. 019010 / 002	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI - DEXIA	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	33.606,00	33.606,00	33.605,96	100,000	33.605,96
Totale Capitolo	019010 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			33.606,00	33.606,00	33.605,96	100,000	33.605,96
Totale Macroaggregat. 1 07				33.606,00	33.606,00	33.605,96	100,000	33.605,96
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 017610 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	11.900,00	11.900,00		0,000	
Art. 017610 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.000,00	3.000,00		0,000	
Totale Capitolo	017610 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			14.900,00	14.900,00		0,000	
Art. 019120 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	900,00	900,00		0,000	
Totale Capitolo	019120 IRAP			900,00	900,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				15.800,00	15.800,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			515.916,00	477.845,33	439.171,73	91,907	399.877,50
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 135910 / P000	ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE PER ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	135910 ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE PER ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI			30.000,00			0,000	
Art. 136401 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	136401 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE			50.000,00			0,000	
Art. 257039 / P001	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA PALESTRA POLIVALENTE DI VIA COLLEBEATO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	1.016,90			0,000	
Totale Capitolo	257039 RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA PALESTRA POLIVALENTE DI VIA COLLEBEATO			1.016,90			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02				81.016,90			0,000	
Macroaggr. 205	Altre spese in conto capitale							
Art. 135910 / F000	ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE CON ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	135910 ESTENDIMENTO RETI TECNOLOGICHE PER ALLACCIAMENTO A FABBRICATI COMUNALI			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 136401 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	136401 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE			50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 257039 / FU01	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA PALESTRA POLIVALENTE DI VIA COLLEBEATO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		1.579,33		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5703 Progettazione edifici pubblici

Responsabile: Arch. Anna Begni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	257039 RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA PALESTRA POLIVALENTE DI VIA COLLEBEATO				1.579,33		0,000	
Totale Macroaggregat.	2 05			80.000,00	81.579,33		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			161.016,90	81.579,33		0,000	
Totale Programma	01 06			676.932,90	559.424,66	439.171,73	78,504	399.877,50
Totale Missione	01			676.932,90	559.424,66	439.171,73	78,504	399.877,50
				676.932,90	559.424,66	439.171,73	78,504	399.877,50

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5704 Edilizia monumentale

Responsabile: Ing. Marcella Dalgrosso

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma 05 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 017705 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	241.800,00	211.800,00	173.700,00	82,011	173.700,00
Art. 017705 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	68.400,00	60.450,00	60.450,00	100,000	42.612,08
Art. 017705 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	5.500,00	5.500,00	4.719,16	85,803	4.719,16
Art. 017705 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	10.900,00	10.900,00	10.900,00	100,000	10.323,30
Art. 017705 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,000	2.481,46
Totale Capitolo	017705 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			329.300,00	291.350,00	252.469,16	86,655	233.836,00
Totale Macroaggregat. 1 01				329.300,00	291.350,00	252.469,16	86,655	233.836,00
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 019147 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	20.100,00	18.000,00	14.789,54	82,164	12.669,96
Art. 019147 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	900,00	900,00	900,00	100,000	874,97
Totale Capitolo	019147 IRAP			21.000,00	18.900,00	15.689,54	83,013	13.544,93
Totale Macroaggregat. 1 02				21.000,00	18.900,00	15.689,54	83,013	13.544,93
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 018153 / 000	MANUTENZIONE IMMOBILI MONUMENTALI	5704 - edilizia monumentale	U.1.03.02.09.000	100.000,00	76.733,00	76.733,00	100,000	51.166,80
Totale Capitolo	018153 MANUTENZIONE IMMOBILI MONUMENTALI			100.000,00	76.733,00	76.733,00	100,000	51.166,80
Totale Macroaggregat. 1 03				100.000,00	76.733,00	76.733,00	100,000	51.166,80
Macroaggr. 107	Interessi passivi							
Art. 019025 / 002	INTERESSI PASSIVI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	33.426,00	33.426,00	33.425,84	100,000	33.425,84
Totale Capitolo	019025 INTERESSI PASSIVI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI			33.426,00	33.426,00	33.425,84	100,000	33.425,84
Totale Macroaggregat. 1 07				33.426,00	33.426,00	33.425,84	100,000	33.425,84
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 017705 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.900,00	10.900,00		0,000	
Art. 017705 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.700,00	2.700,00		0,000	
Totale Capitolo	017705 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			13.600,00	13.600,00		0,000	
Art. 018153 / F000	MANUTENZIONE IMMOBILI MONUMENTALI	5704 - edilizia monumentale	U.1.10.02.01.000	23.267,00	23.267,00		0,000	
Totale Capitolo	018153 MANUTENZIONE IMMOBILI MONUMENTALI			23.267,00	23.267,00		0,000	
Art. 019147 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	900,00	900,00		0,000	
Totale Capitolo	019147 IRAP			900,00	900,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				14.500,00	37.767,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			498.226,00	458.176,00	378.317,54	82,570	331.973,57
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5704 Edilizia monumentale

Responsabile: Ing. Marcella Dalgrasso

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 257049 / P000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO VECCHIO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	200.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257049 INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO VECCHIO			200.000,00			0,000	
Art. 257055 / 000	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000		24.602,00	22.082,00	89,757	22.082,00
Art. 257055 / P000	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	125.795,20	17.985,00	17.985,00	100,000	17.985,00
Totale Capitolo	257055 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI			125.795,20	42.587,00	40.067,00	94,083	40.067,00
Art. 257056 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257056 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI			30.000,00			0,000	
Art. 277006 / P016	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE EDILIZIA MONUMENTALE.	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	7.095,40	706,99	706,99	100,000	706,99
Totale Capitolo	277006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE EDILIZIA MONUMENTALE.			7.095,40	706,99	706,99	100,000	706,99
Art. 277007 / P000	INTERVENTO DI RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PALAZZO DEL GRANDE MIGLIO IN CASTELLO.	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	600.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277007 INTERVENTO DI RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PALAZZO DEL GRANDE MIGLIO IN CASTELLO.			600.000,00			0,000	
Art. 277034 / 000	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA ESTERNE DEL CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000		1.100,00	1.098,00	99,818	
Art. 277034 / P000	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA ESTERNE DEL CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	200.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277034 CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA ESTERNE DEL CASTELLO			200.000,00	1.100,00	1.098,00	99,818	
Art. 277039 / P000	PULITURA GRAFFITI PRESSO EDIFICI MONUMENTALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.09.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277039 PULITURA GRAFFITI PRESSO EDIFICI MONUMENTALI			30.000,00			0,000	
Art. 277040 / P000	INCARICO SPECIALISTICO PER CONSOLIDAMENTO TORRE DELLA PALLATA	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277040 INCARICO SPECIALISTICO PER CONSOLIDAMENTO TORRE DELLA PALLATA			50.000,00			0,000	
Art. 277042 / P016	RIPRISTINO MANTO COPERTURA VIA MUSEI,85	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	25.999,77	3.322,40	3.322,40	100,000	3.322,40
Totale Capitolo	277042 RIPRISTINO MANTO COPERTURA VIA MUSEI,85			25.999,77	3.322,40	3.322,40	100,000	3.322,40

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5704 Edilizia monumentale

Responsabile: Ing. Marcella Dalgrasso

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 277043 / P001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER COMPLETAMENTO DELLA MUSEALIZZAZIONE DELLA CELLA OCCIDENTALE DEL SANTUARIO REPUBBLICANO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000		614,28	614,28	100,000	614,28
Totale Capitolo	277043 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER COMPLETAMENTO DELLA MUSEALIZZAZIONE DELLA CELLA OCCIDENTALE DEL SANTUARIO REPUBBLICANO				614,28	614,28	100,000	614,28
Art. 277046 / P000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO NUOVO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	252.069,42			0,000	
Totale Capitolo	277046 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO NUOVO			252.069,42			0,000	
Art. 277047 / P000	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DI UN MURO DI CONTENIMENTO DEL CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	200.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277047 CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DI UN MURO DI CONTENIMENTO DEL CASTELLO			200.000,00			0,000	
Art. 277050 / P000	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DEL PARAMENTO DEL MEDOLO DELLA TORRE DELLA PALLATA	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	350.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277050 CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DEL PARAMENTO DEL MEDOLO DELLA TORRE DELLA PALLATA			350.000,00			0,000	
Art. 277051 / P000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277051 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI			50.000,00			0,000	
Art. 277052 / P007	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S.GIULIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	525.000,00			0,000	
Art. 277052 / P029	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S.GIULIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	225.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277052 INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S.GIULIA			750.000,00			0,000	
Art. 277053 / P000	MANUTENZIONE ARREDO URBANO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.03.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277053 MANUTENZIONE ARREDO URBANO			100.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat 2 02	Altre spese in conto capitale			2.970.959,79	48.330,67	45.808,67	94,782	44.710,67
Art. 257049 / F000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO VECCHIO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	257049 INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO VECCHIO			100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5704 Edilizia monumentale

Responsabile: Ing. Marcella Dalgrosso

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 257055 / F000	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	150.000,00	125.398,00		0,000	
Art. 257055 / FU00	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		1.165,00		0,000	
Totale Capitolo	257055 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI			150.000,00	126.563,00		0,000	
Art. 257056 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	257056 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI STORICI			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 277006 / FU16	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE EDILIZIA MONUMENTALE.	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		7.095,40		0,000	
Totale Capitolo	277006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE EDILIZIA MONUMENTALE.				7.095,40		0,000	
Art. 277007 / F000	INTERVENTO DI RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PALAZZO DEL GRANDE MIGLIO IN CASTELLO.	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	600.000,00	600.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277007 INTERVENTO DI RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PALAZZO DEL GRANDE MIGLIO IN CASTELLO.			600.000,00	600.000,00		0,000	
Art. 277034 / F000	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA ESTERNE DEL CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	200.000,00	398.900,00		0,000	
Totale Capitolo	277034 CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA ESTERNE DEL CASTELLO			200.000,00	398.900,00		0,000	
Art. 277039 / F000	PULITURA GRAFFITI PRESSO EDIFICI MONUMENTALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277039 PULITURA GRAFFITI PRESSO EDIFICI MONUMENTALI			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 277042 / FU16	RIPRISTINO MANTO COPERTURA VIA MUSEI,85	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		1.649,44		0,000	
Totale Capitolo	277042 RIPRISTINO MANTO COPERTURA VIA MUSEI,85				1.649,44		0,000	
Art. 277046 / F000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO NUOVO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Art. 277046 / FU00	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO NUOVO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		342,55		0,000	
Totale Capitolo	277046 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEL DUOMO NUOVO			150.000,00	150.342,55		0,000	
Art. 277047 / F000	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DI UN MURO DI CONTENIMENTO DEL CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277047 CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DI UN MURO DI CONTENIMENTO DEL CASTELLO			150.000,00	150.000,00		0,000	
Art. 277053 / F031	MANUTENZIONE ARREDO URBANO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	100.000,00	100.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277053 MANUTENZIONE ARREDO URBANO			100.000,00	100.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici

C.d.R.: 5704 Edilizia monumentale

Responsabile: Ing. Marcella Dalgrasso

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 277058 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DEL MURO DI CONTENIMENTO DEL CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277058 INCARICHI PROFESSIONALI PER CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DEL MURO DI CONTENIMENTO DEL CASTELLO			10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 277059 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DELLE MURA ESTERNE DEL CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	10.000,00	40.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277059 INCARICHI PROFESSIONALI PER CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO DELLE MURA ESTERNE DEL CASTELLO			10.000,00	40.000,00		0,000	
Art. 277060 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTO DI RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PALAZZO DEL GRANDE MIGLIO IN CASTELLO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	60.000,00	60.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277060 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTO DI RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PALAZZO DEL GRANDE MIGLIO IN CASTELLO			60.000,00	60.000,00		0,000	
Art. 277061 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DUOMO VECCHIO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277061 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DUOMO VECCHIO			10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 277062 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DUOMO NUOVO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	15.000,00	15.000,00		0,000	
Totale Capitolo	277062 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DUOMO NUOVO			15.000,00	15.000,00		0,000	
Art. 277070 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	300.000,00			0,000	
Totale Capitolo	277070 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA			300.000,00			0,000	
Totale Macroaggregati 2 05	Spese in conto capitale			1.915.000,00	1.829.550,39		0,000	44.710,67
Totale Titolo 2	05 01			4.885.959,79	1.877.881,06	45.808,67	2,439	376.684,24
Totale Programma	05			5.384.185,79	2.336.057,06	424.126,21	18,156	376.684,24
Totale Missione	05			5.384.185,79	2.336.057,06	424.126,21	18,156	376.684,24
		RIEPILOGO PARTE SPESA						

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 57 Manutenzione edifici pubblici
C.d.R.: 5706 Acqua usi pubblici - fontane

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programma 09 04	Servizio idrico integrato							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 018550 / 000	ACQUA AD USI PUBBLICI - FONTANE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.15.000	248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,000	
Totale Capitolo	018550 ACQUA USI PUBBLICI - FONTANE			248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Spese correnti			248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,000	
Totale Programma 09 04				248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,000	
Totale Missione 09				248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,000	
	RIEPILOGO PARTE SPESA			248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,000	

PARTE I - ENTRATA

Settore: 74 Edilizia scolastica e sociale
C.d.R.: 7401 Edilizia scolastica e sociale

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 014670 / 000	CONTRIBUTI GESTORE SERVIZI ELETTRICI IMPIANTI FOTOVOLTAICI	7401 - edilizia scolastica e sociale	E:3.05.02.03.000	60.000,00	60.000,00	65.228,31	108,714	65.228,31
Totale Capitolo	014670 CONTRIBUTI GESTORE SERVIZI ELETTRICI IMPIANTI FOTOVOLTAICI			60.000,00	60.000,00	65.228,31	108,714	65.228,31
Totale Tipologia	3 0500			60.000,00	60.000,00	65.228,31	108,714	65.228,31
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			60.000,00	60.000,00	65.228,31	108,714	65.228,31
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 74 Edilizia scolastica e sociale

C.d.R.: 7401 Edilizia scolastica e sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 06	Ufficio tecnico							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 017710 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	462.800,00	462.800,00	432.700,00	93,496	432.700,00
Art. 017710 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	132.800,00	132.800,00	132.800,00	100,000	110.897,96
Art. 017710 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.600,00	1.600,00	1.600,00	100,000	1.600,00
Art. 017710 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	24.400,00	24.400,00	24.400,00	100,000	24.400,00
Art. 017710 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,000	5.847,06
Totale Capitolo	017710 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			627.600,00	627.600,00	597.500,00	95,204	575.445,02
Art. 017720 / 000	RETRIBUZIONI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	95.000,00	95.000,00	94.651,41	99,633	94.651,41
Art. 017720 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	28.200,00	28.200,00	28.009,23	99,324	23.732,84
Art. 017720 / P000	RETRIBUZIONI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	7.600,00	10.211,59	10.211,59	100,000	10.211,59
Art. 017720 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.790,00	3.290,00	3.290,00	100,000	3.290,00
Totale Capitolo	017720 INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE			132.590,00	136.701,59	136.162,23	99,605	131.885,84
Totale Macroaggregat. 1 01				760.190,00	764.301,59	733.662,23	95,991	707.330,86
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 019148 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	34.800,00	34.800,00	29.298,15	84,190	24.687,70
Art. 019148 / 015	IRAP INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	8.300,00	8.300,00	8.209,33	98,908	6.946,31
Art. 019148 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	1.825,62
Art. 019148 / P015	IRAP INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	646,00	1.146,00	1.146,00	100,000	1.146,00
Totale Capitolo	019148 IRAP			45.746,00	46.246,00	40.653,48	87,907	34.605,63
Totale Macroaggregat. 1 02				45.746,00	46.246,00	40.653,48	87,907	34.605,63
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 017825 / 000	BENI DI CONSUMO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.01.02.000	3.599,00	6.099,00	5.625,58	92,238	1.815,48
Art. 017825 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	500,00	500,00	120,00	24,000	120,00
Totale Capitolo	017825 BENI DI CONSUMO			4.099,00	6.599,00	5.745,58	87,067	1.935,48
Art. 018015 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI A DESTINAZIONE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	70.000,00	105.531,60	103.258,66	97,846	26.531,07
Art. 018015 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI A DESTINAZIONE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	13.512,70	13.512,70	13.512,70	100,000	9.022,70
Totale Capitolo	018015 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI A DESTINAZIONE SOCIALE			70.000,00	119.044,30	116.771,36	98,091	35.553,77
Art. 018150 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	6.161,00	6.042,00	6.041,60	99,993	6.041,60

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Settore: 74 Edilizia scolastica e sociale
C.d.R.: 7401 Edilizia scolastica e sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	018150 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			6.161,00	6.042,00	6.041,60	99,993	6.041,60
Art. 018425 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	9.670,00	9.670,00	7.711,46	79,746	5.783,58
Totale Capitolo	018425 PULIZIA			9.670,00	9.670,00	7.711,46	79,746	5.783,58
Art. 018530 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	130,80	13,080	130,80
Totale Capitolo	018530 MISSIONI			1.000,00	1.000,00	130,80	13,080	130,80
Art. 018540 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.11.000	2.569,00	2.569,00	2.569,00	100,000	2.569,00
Totale Capitolo	018540 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			2.569,00	2.569,00	2.569,00	100,000	2.569,00
Art. 018648 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.99.000	6.000,00	5.500,00	1.420,05	25,819	1.252,72
Art. 018648 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	1.000,00	300,00		0,000	
Totale Capitolo	018648 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			7.000,00	5.800,00	1.420,05	24,484	1.252,72
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			100.499,00	150.724,30	140.389,85	93,143	53.266,95
Art. 017710 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	24.400,00	24.400,00		0,000	
Art. 017710 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.000,00	6.000,00		0,000	
Totale Capitolo	017710 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			30.400,00	30.400,00		0,000	
Art. 017720 / F000	RETRIBUZIONI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 017720 / F010	ONERI RIFLESSI INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.400,00	2.400,00		0,000	
Totale Capitolo	017720 INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE			12.400,00	12.400,00		0,000	
Art. 018015 / F000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI A DESTINAZIONE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.10.02.01.000		2.168,40		0,000	
Totale Capitolo	018015 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI A DESTINAZIONE SOCIALE				2.168,40		0,000	
Art. 019148 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Art. 019148 / F015	IRAP INCARICO DIRIGENZIALE A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	850,00	850,00		0,000	
Totale Capitolo	019148 IRAP			2.850,00	2.850,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			45.650,00	47.818,40	914.705,56	90,647	795.203,44
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			952.085,00	1.009.090,29			
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Art. 274002 / P005	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Art. 274002 / P006	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Totale Capitolo	274002 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.						0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 74 Edilizia scolastica e sociale

C.d.R.: 7401 Edilizia scolastica e sociale

Responsabile: Ing. Carlo Lazzaroni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 274006 / P000	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PERTINENZIALI DI EDIFICI SCOLASTICI INQUINATE	8601 - risanamento ambientale e bonifiche	U.2.02.01.09.000	115.985,00			0,000	
Totale Capitolo	274006 MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PERTINENZIALI DI EDIFICI SCOLASTICI INQUINATE			115.985,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			115.985,00			0,000	
Macroaggr. 205	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.							
Art. 274002 / FU05	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		10.021,44		0,000	
Art. 274002 / FU06	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		4.849,95		0,000	
Totale Capitolo	274002 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E SOCIALE.				14.871,39		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale				14.871,39		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			115.985,00	14.871,39		0,000	
Totale Programma 01 06				1.068.070,00	1.023.961,68	914.705,56	89,330	795.203,44
Totale Missione 01				1.068.070,00	1.023.961,68	914.705,56	89,330	795.203,44
				1.068.070,00	1.023.961,68	914.705,56	89,330	795.203,44

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Mara Gelmi

Settore: 76 Sicurezza ambienti di lavoro

C.d.R.: 7601 Sicurezza ambienti di lavoro

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 10	Risorse umane							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 023780 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	147.600,00	142.600,00	142.334,11	99,814	142.334,11
Art. 023780 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	43.200,00	46.575,00	46.575,00	100,000	36.575,00
Art. 023780 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,000	1.100,00
Art. 023780 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	15.700,00	21.500,00	21.500,00	100,000	14.974,42
Art. 023780 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	3.340,00	4.840,00	4.840,00	100,000	2.640,63
Totale Capitolo	023780 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			210.940,00	216.615,00	216.349,11	99,877	197.624,16
Totale Macroaggregat. 1 01				210.940,00	216.615,00	216.349,11	99,877	197.624,16
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 027480 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	12.200,00	13.450,00	13.450,00	100,000	10.450,00
Art. 027480 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.246,00	1.746,00	1.746,00	100,000	1.272,82
Totale Capitolo	027480 IRAP			13.446,00	15.196,00	15.196,00	100,000	11.722,82
Totale Macroaggregat. 1 02				13.446,00	15.196,00	15.196,00	100,000	11.722,82
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 024220 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	7601 - sicurezza ambienti di lavoro	U.1.03.01.02.000	1.310,00	1.310,00	1.089,83	83,193	481,48
Totale Capitolo	024220 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			1.310,00	1.310,00	1.089,83	83,193	481,48
Art. 024311 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	720,00	190,00	189,04	99,495	189,04
Totale Capitolo	024311 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			720,00	190,00	189,04	99,495	189,04
Art. 024312 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	2.843,00	2.843,00	2.267,67	79,763	1.700,73
Totale Capitolo	024312 PULIZIA			2.843,00	2.843,00	2.267,67	79,763	1.700,73
Art. 024315 / 000	ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	9.000,00	7.506,67	7.506,67	100,000	503,29
Totale Capitolo	024315 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			9.000,00	7.506,67	7.506,67	100,000	503,29
Art. 024325 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	7601 - sicurezza ambienti di lavoro	U.1.03.02.99.000	13.500,00	13.500,00	70,00	0,519	70,00
Totale Capitolo	024325 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			13.500,00	13.500,00	70,00	0,519	70,00
Art. 024326 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	7601 - sicurezza ambienti di lavoro	U.1.03.02.11.000	15.000,00	15.000,00	5.772,00	100,000	5.772,00
Art. 024326 / P000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	7601 - sicurezza ambienti di lavoro	U.1.03.02.11.000	15.000,00	5.772,00	5.772,00	100,000	5.772,00
Totale Capitolo	024326 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO			15.000,00	20.772,00	5.772,00	27,787	5.772,00
Art. 024330 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	99,50	9,950	77,00
Totale Capitolo	024330 MISSIONI			1.000,00	1.000,00	99,50	9,950	77,00
Totale Macroaggregat. 1 03				43.373,00	47.121,67	16.994,71	36,066	8.793,54

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Mara Gelmi

Settore: 76 Sicurezza ambienti di lavoro

C.d.R.: 7601 Sicurezza ambienti di lavoro

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 023780 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	18.100,00	18.100,00		0,000	
Art. 023780 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.950,00	3.950,00		0,000	
Totale Capitolo	023780 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			22.050,00	22.050,00		0,000	
Art. 027480 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.450,00	1.450,00		0,000	
Totale Capitolo	027480 IRAP			1.450,00	1.450,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				23.500,00	23.500,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			291.259,00	302.432,67	248.539,82	82,180	218.140,52
Totale Programma	01 10			291.259,00	302.432,67	248.539,82	82,180	218.140,52
Totale Missione	01			291.259,00	302.432,67	248.539,82	82,180	218.140,52
				291.259,00	302.432,67	248.539,82	82,180	218.140,52
						248.539,82	82,180	218.140,52

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 82 Servizi amministrativi
C.d.R.: 8201 Amministrativo ed espropri

Responsabile: Dott. Luca Mattiello

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			50.000,00	100.000,00	105.751,66	105,752	105.751,66
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 006650 / 000	DIRITTI DI SEGRETERIA PER PRATICHE AUTORIZZAZIONE SISMICA	8201 - amministrativo ed espropri	E.3.01.02.01.000	50.000,00	100.000,00	105.751,66	105,752	105.751,66
Totale Capitolo	006650 DIRITTI DI SEGRETERIA PER PRATICHE AUTORIZZAZIONE SISMICA			50.000,00	100.000,00	105.751,66	105,752	105.751,66
Totale Tipologia	3 0100			50.000,00	100.000,00	105.751,66	105,752	105.751,66
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			50.000,00	100.000,00	105.751,66	105,752	105.751,66
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Luca Mattiello

Settore: 82 Servizi amministrativi

C.d.R.: 8201 Amministrativo ed espropri

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 06	Ufficio tecnico							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 017060 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	387.600,00	407.600,00	405.371,71	99,453	405.371,71
Art. 017060 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	112.400,00	115.000,00	114.952,74	99,959	97.145,01
Art. 017060 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.800,00	1.800,00	1.528,24	84,902	1.528,24
Totale Capitolo	017060 RETRIBUZIONI LORDE			501.800,00	524.400,00	521.852,69	99,514	504.044,96
Totale Macroaggregat. 1 01				501.800,00	524.400,00	521.852,69	99,514	504.044,96
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 017070 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	26.200,00	28.000,00	28.000,00	100,000	24.332,82
Totale Capitolo	017070 IRAP			26.200,00	28.000,00	28.000,00	100,000	24.332,82
Totale Macroaggregat. 1 02				26.200,00	28.000,00	28.000,00	100,000	24.332,82
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 017080 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	400,00	400,00	22,80	5,700	22,80
Totale Capitolo	017080 MISSIONI			400,00	400,00	22,80	5,700	22,80
Art. 017875 / 000	BENI DI CONSUMO	8201 - amministrativo ed espropri	U.1.03.01.02.000	1.806,00	11.806,00	11.253,78	95,323	11.017,80
Totale Capitolo	017875 BENI DI CONSUMO			1.806,00	11.806,00	11.253,78	95,323	11.017,80
Art. 018201 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO E INCARICHI PROFESSIONALI PER CONTROLLO IN MATERIA SISMICA	8201 - amministrativo ed espropri	U.1.03.02.11.000	100.000,00	243.004,08	242.099,60	99,628	88.123,36
Totale Capitolo	018201 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CONTROLLO IN MATERIA SISMICA			100.000,00	243.004,08	242.099,60	99,628	88.123,36
Art. 018408 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	8201 - amministrativo ed espropri	U.1.03.02.16.000	1.448,00	1.448,00		0,000	
Art. 018408 / 133	ALTRI SERVIZI	8201 - amministrativo ed espropri	U.1.03.02.99.000	52,00	52,00	39,00	75,000	39,00
Totale Capitolo	018408 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			1.500,00	1.500,00	39,00	2,600	39,00
Art. 018411 / 000	MANUTENZIONE HARDWARE SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	10.000,00			0,000	
Totale Capitolo	018411 MANUTENZIONE HARDWARE SOFTWARE E ALTRE SPESE DI GESTIONE			10.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03				113.706,00	256.710,08	253.415,18	98,716	99.202,96
Macroaggr. 109	Rimborsi e poste correttive delle entrate							
Art. 018415 / 000	RIMBORSO DIRITTI SISMICA NON DOVUTI	8201 - amministrativo ed espropri	U.1.09.99.04.000	1.500,00	1.500,00		0,000	
Totale Capitolo	018415 RIMBORSO DIRITTI SISMICA NON DOVUTI			1.500,00	1.500,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 09				1.500,00	1.500,00		0,000	
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 017060 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	8.000,00	8.000,00		0,000	
Art. 017060 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Capitolo	017060 RETRIBUZIONI LORDE			10.000,00	10.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 82 Servizi amministrativi
C.d.R.: 8201 Amministrativo ed espropri

Responsabile: Dott. Luca Mattiello

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 017070 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	700,00	700,00		0,000	
Totale Capitolo	017070 IRAP			700,00	700,00		0,000	
Art. 018201 / F000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO E INCARICHI PROFESSIONALI PER CONTROLLO IN MATERIA SISMICA	8201 - amministrativo ed espropri	U.1.10.02.01.000		56.995,92		0,000	
Totale Capitolo	018201 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CONTROLLO IN MATERIA SISMICA			10.700,00	67.695,92		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			653.906,00	878.306,00	803.267,87	91,456	627.580,74
Totale Titolo 1	TITOLO 2							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 282001 / P000	ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	8201 - amministrativo ed espropri	U.2.02.01.09.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	282001 ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE			30.000,00			0,000	
Art. 282002 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI	8201 - amministrativo ed espropri	U.2.02.03.05.000				0,000	
Art. 282002 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI	8201 - amministrativo ed espropri	U.2.02.03.05.000	25.000,00			0,000	
Totale Capitolo	282002 INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI			25.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			55.000,00			0,000	
Macroaggr. 205	ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE				30.000,00		0,000	
Art. 282001 / F000	ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	8201 - amministrativo ed espropri	U.2.05.02.01.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	282001 ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 282002 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI	8201 - amministrativo ed espropri	U.2.05.02.01.000	25.000,00			0,000	
Totale Capitolo	282002 INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI			25.000,00	25.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			55.000,00	55.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Totale Programma			110.000,00	55.000,00		0,000	
Totale Missione	01 06			763.906,00	933.306,00	803.267,87	86,067	627.580,74
	01			763.906,00	933.306,00	803.267,87	86,067	627.580,74
		RIEPILOGO PARTE SPESA		763.906,00	933.306,00	803.267,87	86,067	627.580,74

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP

C.d.R.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015043 / 000	CONTRIBUTI REGIONALI	8401 - housing sociale e programmi erp	E.4.02.01.02.000	998.800,00	998.800,00	399.520,00	40,000	
Totale Capitolo	015043 CONTRIBUTI REGIONALI			998.800,00	998.800,00	399.520,00	40,000	
Art. 015044 / 000	CONTRIBUTO STATALE BANDO PERIFERIE - HOUSING	8401 - housing sociale e programmi erp	E.4.02.01.01.000	2.999.348,00	2.999.348,00		0,000	
Totale Capitolo	015044 CONTRIBUTO STATALE BANDO PERIFERIE - HOUSING			2.999.348,00	2.999.348,00		0,000	
Art. 016151 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE VIA ZANELLI	8401 - housing sociale e programmi erp	E.4.02.01.02.000	793.878,00	807.878,00		0,000	
Totale Capitolo	016151 CONTRIBUTO REGIONALE VIA ZANELLI			793.878,00	807.878,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0200			1.792.678,00	4.806.026,00	399.520,00	8,313	
Tipologia 4040000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali							
Categoria 4040100	Alienazione di beni materiali							
Art. 014500 / 000	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI ERP	8401 - housing sociale e programmi erp	E.4.04.01.08.000	170.000,00	170.000,00		0,000	
Totale Capitolo	014500 ALIENAZIONE BENI IMMOBILI ERP			170.000,00	170.000,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0400			170.000,00	170.000,00		0,000	
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			1.962.678,00	4.976.026,00	399.520,00	8,029	
				1.962.678,00	4.976.026,00	399.520,00	8,029	

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP
C.d.R.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programma 08 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 079700 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	468.700,00	303.700,00	271.886,30	89,525	270.644,72
Art. 079700 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	134.100,00	89.140,00	87.755,27	98,447	70.911,23
Art. 079700 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Art. 079700 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	22.100,00	22.100,00	22.100,00	100,000	22.100,00
Art. 079700 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	5.490,00	6.990,00	6.990,00	100,000	6.506,72
Totale Capitolo	079700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			630.890,00	422.430,00	389.231,57	92,141	370.662,67
Art. 079710 / P000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000		5.800,00	5.800,00	100,000	5.800,00
Totale Capitolo	079710 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			630.890,00	5.800,00	5.800,00	100,000	5.800,00
Totale Macroaggregat. 1 01				630.890,00	428.230,00	395.031,57	92,248	376.462,67
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 081250 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.896,00	2.031,58	2.031,58	100,000	1.177,34
Art. 081250 / P015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000		500,00	500,00	100,000	500,00
Totale Capitolo	081250 IRAP			1.896,00	2.531,58	2.531,58	100,000	1.677,34
Totale Macroaggregat. 1 02				1.896,00	2.531,58	2.531,58	100,000	1.677,34
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 079900 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	8401 - housing sociale e programmi erp	U.1.03.01.02.000	5.000,00	8.000,00	6.215,76	77,697	4.161,46
Art. 079900 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	308,00	308,00	57,89	18,795	57,89
Totale Capitolo	079900 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			5.308,00	8.308,00	6.273,65	75,513	4.219,35
Art. 080205 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	3.500,00	500,00	500,00	0,000	
Totale Capitolo	080205 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			3.500,00	500,00	500,00	0,000	0,000
Art. 080300 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	8.700,00	7.372,67	7.372,67	100,000	6.151,69
Totale Capitolo	080300 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			8.700,00	7.372,67	7.372,67	100,000	6.151,69
Art. 080400 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	8.500,00	9.827,33	9.827,33	100,000	9.216,18
Totale Capitolo	080400 CALORE			8.500,00	9.827,33	9.827,33	100,000	9.216,18
Art. 080500 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	13.731,00	13.731,00	10.950,30	79,749	8.212,77
Totale Capitolo	080500 PULIZIA			13.731,00	13.731,00	10.950,30	79,749	8.212,77

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP
C.d.R.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 080600 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 080600 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	6.000,00	6.000,00	924,00	15,400	924,00
Art. 080600 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	1.200,00	1.200,00	270,00	22,500	135,00
Totale Capitolo	080600 ALTRE SPESE ECONOMICHE			8.200,00	8.200,00	1.194,00	14,561	1.059,00
Art. 080605 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	380,20	76,040	380,20
Totale Capitolo	080605 MISSIONI			500,00	500,00	380,20	76,040	380,20
Art. 080700 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	8401 - housing sociale e programmi erp	U.1.03.02.99.000	4.230,00	4.230,00	4.230,00	100,000	4.230,00
Totale Capitolo	080700 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			4.230,00	4.230,00	4.230,00	100,000	4.230,00
Art. 080705 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.1.03.02.11.000	20.000,00	15.770,00		0,000	
Totale Capitolo	080705 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO			20.000,00	15.770,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Interessi passivi			68.439,00	68.439,00	40.228,15	58,780	33.469,19
Art. 081100 / 002	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	36.171,00	36.171,00	36.170,58	99,999	36.170,58
Totale Capitolo	081100 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			36.171,00	36.171,00	36.170,58	99,999	36.170,58
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			36.171,00	36.171,00	36.170,58	99,999	36.170,58
Art. 079700 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	24.500,00	24.500,00		0,000	
Art. 079700 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.100,00	6.100,00		0,000	
Totale Capitolo	079700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			30.600,00	30.600,00		0,000	
Art. 081250 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.100,00	2.100,00		0,000	
Totale Capitolo	081250 IRAP			2.100,00	2.100,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			32.700,00	32.700,00		0,000	
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE			770.096,00	568.071,58	473.961,88	83,433	447.779,78
Art. 172274 / P028	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3204 - piani di zona	U.2.02.01.09.000	126.428,91	15.116,03	15.116,03	100,000	
Totale Capitolo	172274 NUOVI PIANI DI ZONA - ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE			126.428,91	15.116,03	15.116,03	100,000	
Art. 229025 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	8.881,60	8.881,60	8.881,60	100,000	8.881,60
Art. 229025 / 029	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	21.600,00	14.711,75	9.760,00	66,342	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP
C.d.R.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 229025 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	43.794,96			0,000	
Art. 229025 / P029	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	36.416,41	2.943,62	2.943,62	100,000	2.943,62
Art. 229025 / P035	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	500,00			0,000	
Art. 229025 / P037	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	45.000,00			0,000	
Totale Capitolo	229025 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ			147.311,37	26.536,97	21.585,22	81,340	11.825,22
Art. 263053 / 007	RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	299.640,00	197.585,12		0,000	
Art. 263053 / 029	RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	6.820,00	6.820,00		0,000	
Art. 263053 / P000	RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	13.620,00			0,000	
Art. 263053 / P007	RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	299.640,00			0,000	
Totale Capitolo	263053 RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ			619.720,00	204.405,12	58.700,00	0,000	
Art. 263054 / 007	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	399.520,00	358.996,69	58.700,00	16,351	
Art. 263054 / 029	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	10.160,00	10.160,00		0,000	
Art. 263054 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	18.160,00			0,000	
Art. 263054 / P007	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	399.520,00			0,000	
Totale Capitolo	263054 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO			827.360,00	369.156,69	58.700,00	15,901	
Art. 284002 / P000	COMPLETAMENTO INTERVENTO DENOMINATO "DON VENDER"	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	80.000,00	28.143,31	28.143,31	100,000	28.143,31
Totale Capitolo	284002 COMPLETAMENTO INTERVENTO DENOMINATO "DON VENDER"			80.000,00	28.143,31	28.143,31	100,000	28.143,31
Art. 284003 / P000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO DI 14 ALLOGGI ERP IN VARIE VIE CITTADINE	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	4.983,00			0,000	
Art. 284003 / P007	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO DI 14 ALLOGGI ERP IN VARIE VIE CITTADINE	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	253.790,37			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP
C.d.R.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	284003 INTERVENTI DI MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO DI 14 ALLOGGI ERP IN VARIE VIE CITTADINE			258.773,37			0,000	
Art. 290014 / P012	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA GIOTTO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	170.000,00			0,000	
Totale Capitolo	290014 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA GIOTTO			170.000,00			0,000	
Art. 290015 / P012	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA CARPACCIO N°27.	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	170.000,00			0,000	
Totale Capitolo	290015 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA CARPACCIO N°27.			170.000,00			0,000	
Art. 290017 / P000	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	545.000,00			0,000	
Art. 290017 / P035	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	340.445,40	92.259,12	92.259,12	100,000	92.259,12
Totale Capitolo	290017 CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108			885.445,40	92.259,12	92.259,12	100,000	92.259,12
Art. 290018 / 007	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA ZANELLI	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	793.878,00	581.329,60	237.938,11	40,930	237.938,11
Art. 290018 / P007	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA ZANELLI	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	793.878,00			0,000	
Art. 290018 / P037	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA ZANELLI	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	642.122,00	268.079,09	268.079,09	100,000	268.079,09
Totale Capitolo	290018 CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA ZANELLI			2.229.878,00	849.408,69	506.017,20	59,573	506.017,20
Art. 290019 / P000	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE VIA N. BIXIO 6,8,10	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	891.528,00			0,000	
Art. 290019 / P007	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE VIA N. BIXIO 6,8,10	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	708.472,00			0,000	
Totale Capitolo	290019 CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE VIA N. BIXIO 6,8,10			1.600.000,00			0,000	
Art. 290020 / P035	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA PALLA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	68.132,73	158.268,01	158.268,01	100,000	115.359,37
Totale Capitolo	290020 CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA PALLA			68.132,73	158.268,01	158.268,01	100,000	115.359,37
Art. 290021 / P035	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA S. ORSOLA 1	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	221.600,42	211.199,74	211.199,74	100,000	110.327,52
Totale Capitolo	290021 CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA S. ORSOLA 1			221.600,42	211.199,74	211.199,74	100,000	110.327,52
Art. 290024 / 007	RECUPERO E TRASFORMAZIONEDI 6 ALLOGGI ERP IN VIA ZAPPA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	299.640,00	208.266,85	81.950,00	39,349	81.950,00
Art. 290024 / 029	RECUPERO E TRASFORMAZIONEDI 6 ALLOGGI ERP IN VIA ZAPPA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	6.820,00	6.820,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP
C.d.r.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 290024 / P000	RECUPERO E TRASFORMAZIONEDI 6 ALLOGGI ERP IN VIA ZAPPA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	13.620,00			0,000	
Art. 290024 / P007	RECUPERO E TRASFORMAZIONEDI 6 ALLOGGI ERP IN VIA ZAPPA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	299.640,00			0,000	
Totale Capitolo	290024 RECUPERO E TRASFORMAZIONEDI 6 ALLOGGI ERP IN VIA ZAPPA			619.720,00	215.086,85	81.950,00	38,101	81.950,00
Art. 290027 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI PER RISANAMENTO CONSERVATIVO TORRE CIMABUE	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	18.000,00	16.224,55	16.224,55	100,000	16.224,55
Totale Capitolo	290027 INCARICHI PROFESSIONALI PER RISANAMENTO CONSERVATIVO TORRE CIMABUE			18.000,00	16.224,55	16.224,55	100,000	16.224,55
Art. 290028 / P000	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	300.000,00			0,000	
Totale Capitolo	290028 ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE			300.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Contributi agli investimenti			8.342.370,20	2.185.805,08	1.189.463,18	54,418	962.106,29
Macroaggr. 203	REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - HOUSING				2.999.348,00	599.869,60	20,000	
Art. 290031 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - HOUSING	3201 - urbanistica	U.2.03.04.01.000		2.999.348,00	599.869,60	20,000	
Totale Capitolo	290031 REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - HOUSING				2.999.348,00	599.869,60	20,000	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale				2.999.348,00	599.869,60	20,000	
Macroaggr. 205	NUOVI PIANI DI ZONA - ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE				111.312,88		0,000	
Art. 172274 / FU28	NUOVI PIANI DI ZONA - ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE	3204 - piani di zona	U.2.05.02.01.000		111.312,88		0,000	
Totale Capitolo	172274 NUOVI PIANI DI ZONA - ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE				111.312,88		0,000	
Art. 229025 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		10.326,76		0,000	
Art. 229025 / F029	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		6.888,25		0,000	
Art. 229025 / FU00	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		14.151,94		0,000	
Art. 229025 / FU29	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		36.304,79		0,000	
Art. 229025 / FU35	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		500,00		0,000	
Art. 229025 / FU37	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		45.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP
C.d.r.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	229025 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ				113.171,74		0,000	
Art. 263029 / FU29	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	719,04			0,000	
Totale Capitolo	263029 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ			719,04			0,000	
Art. 263053 / F000	RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	102.054,88			0,000	
Art. 263053 / FU00	RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	13.620,00			0,000	
Totale Capitolo	263053 RECUPERO E TRASFORMAZIONE DI ALLOGGI SFITTI DI ERP IN VIA DIAZ			115.674,88			0,000	
Art. 263054 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	40.523,31			0,000	
Art. 263054 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	18.160,00			0,000	
Totale Capitolo	263054 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO			58.683,31			0,000	
Art. 263055 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, VIA TIEPOLO 11/13 E VIA LONATI N. 13/14	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	150.000,00			0,000	
Totale Capitolo	263055 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, VIA TIEPOLO 11/13 E VIA LONATI N. 13/14			150.000,00			0,000	
Art. 284002 / F000	COMPLETAMENTO INTERVENTO DENOMINATO "DON VENDER"	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	60.000,00			0,000	
Art. 284002 / FU00	COMPLETAMENTO INTERVENTO DENOMINATO "DON VENDER"	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	522,00			0,000	
Totale Capitolo	284002 COMPLETAMENTO INTERVENTO DENOMINATO "DON VENDER"			60.000,00			0,000	
Art. 290014 / F012	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA GIOTTO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	170.000,00			0,000	
Totale Capitolo	290014 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA GIOTTO			170.000,00			0,000	
Art. 290017 / FU35	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	451.851,33			0,000	
Totale Capitolo	290017 CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108			451.851,33			0,000	
Art. 290018 / F000	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA ZANELLI	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	226.548,40			0,000	
Art. 290018 / FU37	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA ZANELLI	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	624.042,91			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 84 Housing sociale e programmi ERP
C.d.R.: 8401 Housing sociale e programmi ERP

Responsabile: Arch. Massimo Azzini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	290018 CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA ZANELLI				850.591,31		0,000	
Art. 290020 / FU35	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA PALLA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		11.958,94		0,000	
Totale Capitolo	290020 CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA PALLA				11.958,94		0,000	
Art. 290021 / FU35	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA S. ORSOLA 1	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		200.400,68		0,000	
Totale Capitolo	290021 CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA S. ORSOLA 1				200.400,68		0,000	
Art. 290024 / F000	RECUPERO E TRASFORMAZIONEDI 6 ALLOGGI ERP IN VIA ZAPPA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		91.373,15		0,000	
Totale Capitolo	290024 RECUPERO E TRASFORMAZIONEDI 6 ALLOGGI ERP IN VIA ZAPPA				91.373,15		0,000	
Art. 290028 / F000	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	300.000,00	16.106,18		0,000	
Art. 290028 / F001	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		294.685,46		0,000	
Totale Capitolo	290028 ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE			300.000,00	310.791,64		0,000	
Art. 290030 / F000	MESSA IN SICUREZZA E ATTIVAZIONE SERVIZIO SORVEGLIANZA TORRE TINTORETTO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	25.000,00	25.000,00		0,000	
Totale Capitolo	290030 MESSA IN SICUREZZA E ATTIVAZIONE SERVIZIO SORVEGLIANZA TORRE TINTORETTO			25.000,00	25.000,00		0,000	
Totale Macroaggregati 2 05	Spese in conto capitale			705.000,00	2.722.050,90		0,000	
Totale Titolo 2	08 02			9.047.370,20	7.907.203,98	1.789.332,78	22,629	962.106,29
Totale Programma	08			9.817.466,20	8.475.275,56	2.263.294,66	26,705	1.409.886,07
Totale Missione	08			9.817.466,20	8.475.275,56	2.263.294,66	26,705	1.409.886,07
	RIEPILOGO PARTE SPESA			9.817.466,20	8.475.275,56	2.263.294,66	26,705	1.409.886,07

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile di area: Falconi Francesco

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Diritto allo studio, sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio-scolastica	2302	Istruzione primaria	Falconi Francesco
	2303	Istruzione secondaria di primo grado	
	2305	Diritto allo studio e ristorazione	
	2309	Impianti sportivi	
	2310	Sport	
Servizi sociali per la persona, la famiglia e la comunità	3402	Minori	Bonizzoni Silvia
	3404	Anziani	
	3407	Politiche per la famiglia e P.d.Z.	
	3408	Disabili	
	3409	Disagio sociale	
	3411	Politiche giovanili e tempi della città	
Casa e inclusione sociale	6101	Inclusione sociale	Berardelli Alberto
	6102	Casa	
Amministrativo e innovazione sociale	6302	Amministrativo e innovazione sociale	Molgora Massimo
Servizi per l'infanzia – Scuole dell'Infanzia e asili nido	8001	Scuole dell'infanzia	Finazzi Anna Maria
	8002	Istituto Pasquali Agazzi	
	8003	Asili nido	

Obiettivo n. 1: Creazione di un elenco aggiornato degli immobili in carico ai servizi sociali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Attualmente manca un'unica banca dati del patrimonio immobiliare utilizzato dai servizi sociali: la ricognizione e la successiva creazione di un database aggiornato rappresentano il punto di partenza per un corretto utilizzo sociale degli immobili stessi. In particolare, il monitoraggio sistematico delle concessioni immobiliari che negli anni sono state effettuate a favore dei soggetti interessati consente il controllo sulle motivazioni sociali alla base delle concessioni e la trasparenza nelle procedure.	1. Predisposizione di elenco aggiornato di tutti gli immobili in carico ai servizi sociali: entro il 31/12/2017	L'elenco è stato predisposto e rivisto incrociando i dati del settore patrimonio, del settore casa, dei servizi sociali e del settore amministrativo e innovazione sociale. E' stata fatta anche una prima selezione di immobili da porre in restituzione al settore valorizzazione patrimonio in quanto non risultavano effettivamente in carico ai servizi sociali o, per i quali, già precedentemente si era comunicata restituzione.	Falconi Padula

Obiettivo n. 2: Creazione di nuove convivenze anagrafiche negli immobili abitativi in carico ai servizi sociali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Avere un sistema agile di concessione e revoca della residenza che consenta un facile avvicendamento dell'utenza all'interno degli immobili abitativi in carico ai servizi sociali.	1. Costituzione del 100% delle convivenze anagrafiche: entro il 31/12/2017	A seguito di sopralluoghi congiunti del settore demografico e settore casa prima, poi amministrativo e innovazione sociale, sono state costituite e disciplinate le convivenze anagrafiche negli alloggi sociali.	Falconi Padula

Obiettivo n. 3: Definizione dei criteri di quantificazione del servizio di assistenza specialistica di cui all'art. 13 della L. 104/92 a supporto di alunni disabili residenti e frequentanti scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° onde consentire l'armonizzazione delle risorse e competenze Locali e delle risorse e competenze Statali alla luce dei previsti decreti attuativi della cd "buona scuola" in materia di integrazione scolastica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L'obiettivo prevede di ottenere: modalità trasparenti e oggettive di quantificazione del servizio che prendano le mosse dalla Diagnosi Funzionale dell'alunno e garantiscano la priorità ai casi di maggiore gravità; garanzia di equità di erogazione del servizio negli Istituti Comprensivi cittadini; armonizzazione delle competenze e risorse Locali e Statali in materia di supporto scolastico alla disabilità.	1. Redazione di un documento protocollo operativo da sperimentarsi per l'anno scolastico 2017/18: entro il 31/12/2017	È stato redatto un protocollo operativo relativo ai criteri relativi all'erogazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni disabili residenti nel Comune di Brescia frequentanti le diverse scuole. Tale protocollo è stato approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 833 del 30.12.2017. Tali criteri sono stati altresì sperimentati per l'anno scolastico in corso.	Falconi Maffazioli

Obiettivo n. 4: *Revisione del vigente Protocollo contenente le modalità di presa in carico sociale delle persone disabili di età compresa tra gli 0 e i 64 anni e procedure per la predisposizione condivisa e multidimensionale dei progetti individualizzati.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Condivisione con A.S.S.T. – Spedali Civili della revisione del vigente Protocollo contenente le modalità di presa in carico sociale delle persone disabili di età compresa tra gli 0 e i 64 anni e delle procedure per la predisposizione condivisa e multidimensionale dei progetti individualizzati. L'obiettivo prevede di: individuare criteri oggettivi e condivisi per la presa in carico sociale delle persone disabili che facilitino l'accesso al servizio sociale professionale nel rispetto delle competenze specifiche del Comune e di A.S.S.T. – Spedali Civili; individuare e sperimentare modalità di valutazione multidimensionale delle persone disabili nelle situazioni in cui ciò è, o potrebbe essere, richiesto dalle misure regionali a sostegno della disabilità.</p>	<p>1. Costituzione del gruppo di lavoro multi professionale e avvio dello studio sul vigente protocollo: entro il 28/02/2017</p>	<p>Entro il 28 febbraio è stato costituito un gruppo di lavoro composto da figure amministrative e tecnici dei servizi sociali ed è stato preso in esame il vigente protocollo sottoscritto nel 2011 con l'allora ASL di Brescia.</p>	<p>Falconi Maffazioli</p>
	<p>2. Coordinamento del gruppo di lavoro multi professionale di studio del vigente protocollo e revisione dello stesso: produzione dei relativi verbali</p>	<p>Il gruppo di lavoro si è incontrato e ha prodotto un documento contenente una proposta di revisione del vigente protocollo che è stata consegnata al responsabile del Settore Servizi Sociali.</p>	
	<p>3. Presentazione alla Giunta comunale del nuovo protocollo: entro il 31/12/2017</p>	<p>Non effettuato in quanto i vertici di ASST e di ATS non hanno indicato propri tecnici per il confronto interistituzionale sul documento.</p>	

**Settore DIRITTO ALLO STUDIO, SPORT,
RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' E RISTORAZIONE SOCIO-
SCOLASTICA**

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
2302	Istruzione primaria	Falconi Francesco
2303	Istruzione secondaria di primo grado	
2305	Diritto allo studio e ristorazione	
2309	Impianti sportivi	
2310	Sport	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Falconi

Obiettivo n. 2: Realizzazione del progetto di educazione alimentare nell’ambito della ristorazione socio scolastica.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L’obiettivo, che prosegue dalla precedente annualità in relazione al progetto “Alimentarsi – impariamo mangiando”, è finalizzato a far sì che l’educazione alimentare diventi parte della ristorazione scolastica e che tale servizio non sia una semplice “fornitura di pasti” ma che la fornitura dei pasti diventi un’occasione per fare “educazione alimentare”. Le finalità del progetto sono quelle relative all’utilizzo, alla messa a punto e alla promozione delle buone pratiche alla luce delle linee guida della ristorazione socio scolastica del Comune di Brescia, approvate nel dicembre 2015, per aumentare la consapevolezza sui benefici della sana alimentazione e la soddisfazione relativa alla qualità della ristorazione. Tale Educazione a corretti stili di vita nell’ambito dell’alimentazione dovrà riguardare non soltanto i diretti interessati al servizio, che sono i bambini dai nidi alla scuola primaria, ma anche tutte le famiglie e la cittadinanza intera che verranno coinvolte tramite attività diverse e di volta in volta programmate.	1. Distribuzione della guida al benessere a tutte le famiglie interessate: entro il 30/04/2017	In data 27 aprile 2017 la guida al benessere è stata presentata alla stampa e contestualmente distribuita a tutte le famiglie con bambini in età da asili nido fino alla scuola secondaria di primo grado.	Falconi Terlenghi
	2. Svolgimento di un corso di formazione per insegnanti: entro il 30/06/2017	Il corso si è svolto con il seguente programma: <i>1° Modulo - ALIMENTARSI PER STARE BENE</i> 1) Giovedì 12 gennaio 2017 - Dagli alimenti ai nutrienti- Parte 1 2) Giovedì 19 gennaio 2017 - Dagli alimenti ai nutrienti - Parte 2 3) Giovedì 26 gennaio 2017 - La dieta ottimale ed il Piatto del mangiar sano 4) Giovedì 2 febbraio 2017 - Alimentazione e nutrizione nel corso della vita 5) Giovedì 9 febbraio 2017 - Nutrirsi alimentando la salute 6) Giovedì 16 febbraio 2017 - Malattie croniche: nuova epidemia 7) Giovedì 23 febbraio 2017 - La sicurezza a tavola e la ristorazione collettiva 8) Giovedì 2 marzo 2017 - I disturbi del comportamento alimentare (DCA) <i>2° Modulo - LA NARRAZIONE DEL CIBO: GUSTO E CULTURE DIVERSE, PRODUZIONE AGROALIMENTARE E DIFESA DELL’AMBIENTE</i> 9) Giovedì 9 marzo 2017 - Le culture alimentari ed il “senso” del cibo I nuovi stili di consumo: le esperienze nel mondo e la filiera corta 10) Giovedì 16 marzo 2017 - La produzione agricola e l’ecologia	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>del cibo</p> <p>11) Giovedì 23 marzo 2017 - Il benessere, gli orientamenti normativi ed il sistema scolastico</p> <p>12) Giovedì 30 marzo 2017 - La lettura ragionata delle etichette</p> <p>13) Giovedì 6 aprile 2017 - La declinazione della sostenibilità e la lotta allo spreco alimentare Le fattorie sociali ed altri luoghi per fare educazione sul campo</p> <p>14) Giovedì 13 aprile 2017 - Il cibo camuffato: il marketing nella produzione alimentare per l'infanzia</p> <p>3° Modulo - ANALIZZARE, PROGETTARE, RAPPRESENTARE: METODI, LINGUAGGI E OCCASIONI PER RIFLETTERE SULL'ALIMENTAZIONE CON I RAGAZZI - LABORATORI</p> <p>15) Giovedì 20 aprile 2017 - Occhio al cibo! Tra consumi e scelte consapevoli</p> <p>16) Giovedì 27 aprile 2017 - Immagini e comunicazione alimentare</p> <p>17) Giovedì 4 maggio 2017 - Pubblicità, cartoon ... Cibo da buttare ?</p> <p>18) Giovedì 11 maggio 2017 - Riciclo, riduco, ripenso!</p> <p>19) Giovedì 18 maggio 2017 - Atelier di pensiero ecologico-creativo</p> <p>20) Giovedì 25 maggio 2017 - Gestione mensa e dinamiche relazionali e emozionali.</p>	

Obiettivo n. 3: Avvio dell'utilizzo dell'applicativo per la gestione dei servizi scolastici.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Monitoraggio e controllo nella fase di avvio dell'utilizzo del nuovo applicativo per la gestione dei servizi scolastici.</p> <p>Nel mese di gennaio 2017 inizierà la fase di effettivo utilizzo del nuovo applicativo con relativo abbandono del vecchio. L'obiettivo consiste nel garantire una continua, costante e soprattutto corretta prosecuzione di tutte le attività relative a iscrizioni, gestione dati, gestione presenze, prenotazione pasti,</p>	<p>1. analisi dei problemi riscontrati, suddivisi in problemi primari (la cui soluzione è necessaria per garantire la continuità dei servizi) e problemi secondari (la cui soluzione può essere eventualmente rimandata sulla base delle risorse disponibili): entro il 31/08/2017</p>	<p>È stato avviato, a tutti gli effetti, l'utilizzo del nuovo applicativo "Tikal" per la gestione di tutte le fasi dei servizi scolastici.</p> <p>Durante la prima fase, chiusura anno scolastico 2016/17, sono stati individuate le diverse problematiche e a mano a mano risolte.</p> <p>Tutti i problemi primari individuati sono stati eliminati e la procedura ha potuto raggiungere tutte le esigenze fondamentali.</p>	<p>Falconi Terlenghi</p>

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>fatturazione, tenuta contabilità iva, gestione stampe e comunicazioni varie, consultazione, ecc..</p> <p>L'attività sarà tesa a ridurre al minimo il margine di errore che potrebbe essere causato dal passaggio tra le due procedure, mediante un costante monitoraggio e controllo di ogni singola azione. Tale procedura tratta un totale di circa 12.000 utenti annui e garantisce una gestione di tutte le diverse fasi dell'iter dell'iscrizione ai diversi servizi (asili nido – scuole dell'infanzia, ristorazione scolastica, servizio prescuola, servizio trasporto, sezioni estive di scuola dell'infanzia e centri ricreativi estivi di scuola primaria).</p>			
	2. risoluzione del 100% per cento dei problemi primari: entro il 31/12/2017	Il nuovo anno scolastico ha avuto avvio senza problemi.	

Obiettivo n. 4: *Migliorare il sistema di monitoraggio sull'esecuzione del contratto di servizio con la società Centro Sportivo S.Filippo s.p.a.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Miglioramento del monitoraggio sull'esecuzione del contratto di servizio con la società Centro Sportivo S.Filippo s.p.a., mediante un puntuale coordinamento fra le attività programmatiche comunali e quelle della società controllata. Annualmente la società predispone un piano delle opere contenente gli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti sportivi trasferiti in gestione. Al fine di rendere omogenei gli obiettivi della programmazione comunale e quelli della società Centro Sportivo S.Filippo s.p.a., è necessario mettere in atto azioni di coordinamento, monitoraggio, raccolta dati e analisi finanziaria.</p>	1. Esecuzione di sopralluoghi periodici presso le strutture comunali al fine di raccogliere i dati relativi allo stato di manutenzione degli impianti sportivi affidati in gestione alla società Centro Sportivo S.Filippo spa: verbali dei sopralluoghi (almeno 2 per ogni impianto)	Nel corso del 2017 sono stati effettuati i sopralluoghi previsti in numero di almeno due per ogni impianto.	Falconi Boragini
	2. Predisposizione del piano delle opere finanziato con i fondi del bilancio 2017 in collaborazione con la Società Centro Sportivo S.Filippo spa: entro il 31/12/2017	Il piano opere 2017 è stato predisposto e approvato con deliberazione G.C. 18.7.2017 n. 427.	

Obiettivo n. 5: *Analisi economica delle esigenze gestionali di ciascuno dei 47 impianti sportivi comunali gestiti dalla Società Centro Sportivo S.Filippo spa al fine di predisporre un quadro finanziario basato su un corretto equilibrio di gestione.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Rideterminare, in collaborazione con il Settore Coordinamento Aziende Partecipate, il corrispettivo da assegnare alla Società Centro Sportivo S. Filippo	1. Raccolta dei dati finanziari relativi ai rendiconti di ciascun impianto e dei dati gestionali relativi a ciascun impianto, incrociandoli con i dati	E' stata raccolta la contabilità analitica di ogni impianto e incrociata con i dati finanziari.	Falconi Boragini

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
spa parametrando sulle reali esigenze gestionali dei 47 impianti sportivi gestiti dalla società, uscendo dall'attuale quantificazione "a forfait", in un'ottica di maggiore controllo, maggiore trasparenza e maggiore efficienza nei servizi offerti.	finanziari: entro il 31/11/2017		
	2. Verifica dell'attendibilità del contributo attualmente erogato sulla base dell'incrocio di dati sopra descritto, con comunicazione degli esiti alla società partecipata: entro 31/12/2017	E' stata effettuata la verifica di cui si è dato conto con apposita relazione predisposta in collaborazione con il Settore Coordinamento Partecipate. Gli esiti sono stati comunicati alla società partecipata con nota trasmessa in data 22.12.2017.	

Indicatori

Servizio Diritto allo studio e amministrativo

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero di domande di ammissione ai vari servizi di assistenza scolastica evase (% domande evase)	<u>N. domande evase</u> N. domande di ammissione ai vari servizi presentate dagli utenti	= 100%	100% (7569/7569)
	Numero di domande di ammissione ai centri ricreativi estivi di scuola primaria evase (% domande evase)	<u>N. domande evase</u> N. domande di ammissione ai vari servizi presentate dagli utenti	= 100%	100% (1122/1122)
	Numero provvidenze erogate agli aventi diritto (% provvidenze erogate)	N. beneficiari di provvidenze erogate <u>sotto forma di riduzione tariffaria</u> N. richieste degli aventi diritto presentate	= 100%	100% (3221/3221)
Qualità tecnica	Prevalenza, nei criteri di aggiudicazione dei servizi di prescuola, assistenza scolastica minori disabili e centri ricreativi estivi, del punteggio attribuito alla qualità del progetto rispetto a quello attribuito all'offerta economica	Punteggio relativo alla qualità	≥ 40 punti	60 punti
	Soddisfazione del bisogno di assistenza individualizzata per quanto riguarda il servizio di assistenza scolastica agli alunni disabili (% utenti presi in carico)	<u>N. di utenti presi in carico</u> N di utenti segnalati dalla Neuropsichiatria Infantile	= 100%	100% (402/402)
	Controlli annuali sulla regolarità di erogazione del servizio di ristorazione scolastica e sociale sia per quanto riguarda i centri di cottura che per quanto riguarda i terminali di distribuzione	N. ispezioni annue da parte di tecnologi alimentari	≥ 300	471
		N. di ispezioni annue da parte di dietiste	≥ 900	1.307
Efficienza tecnica	Qualità dell'assistenza educativa nei centri ricreativi estivi di scuola primaria (% di educatori per ogni minore iscritto)	<u>N. minori iscritti</u> N. educatori	≤ 20	15,58 (1.060/68)
Soddisfazione dell'utenza	Indagine di customer satisfaction mediante intervista telefonica su un campione di utenti che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico (% di soddisfazione)	N. delle interviste con <u>valutazione pari o superiore a 7 su 10</u> N. degli intervistati	≥ 85%	99,09% (109/110)
	Indagine di customer satisfaction mediante raccolta questionari di utenti che usufruiscono del servizio centri ricreativi estivi di scuola primaria (% di soddisfazione)	N. di questionari di customer <u>satisfaction con giudizio positivo</u> N. di questionari restituiti	≥ 85%	100% (706/706)

Servizio Promozione dell'attività sportiva sul territorio cittadino

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero delle richieste d'iscrizione ai corsi di avviamento allo sport evase (% richieste evase)	$\frac{\text{Richieste evase}}{\text{Totale richieste}}$	= 100%	=100% (n. 2476)
Accessibilità	Possibilità di effettuare le iscrizioni ai corsi "on line"	Opportunità offerta agli interessati: SI/NO	SI	SI

Servizio Gestione degli impianti sportivi comunali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Apertura degli impianti all'utenza (% impianti aperti)	$\frac{\text{N. totale impianti di proprietà comunale}}{\text{N. degli impianti aperti all'utenza}}$	$\geq 85\%$	94,87% (37/39)
Qualità tecnica	Sopralluoghi per verifica rispetto obblighi previsti dalla Carta dei servizi	N. sopralluoghi annui per ogni impianto	≥ 2	2

**Settore *SERVIZI SOCIALI PER LA PERSONA, LA FAMIGLIA E LA
COMUNITA'***

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
3402	Minori	Bonizzoni Silvia
3404	Anziani	
3407	Politiche per la famiglia e P.d.Z.	
3408	Disabili	
3409	Disagio sociale	
3411	Politiche giovanili e tempi della città	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Bonizzoni

Obiettivo n. 2: Realizzazione del progetto “Brescia Città del Noi” finanziato da Fondazione Cariplo

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Il bando Cariplo “Brescia città del noi” ha durata triennale ed è articolato in azioni chiamate “cantieri”, affiancate dal lavoro di alcune agenzie gestite da partner di progetto. Grazie all’attuazione del progetto “Brescia Città del Noi” si intende proseguire a sviluppare la promozione di strumenti di arricchimento della conoscenza e dell’innovazione e di sviluppo costante delle risorse umane, nonché di intervento per il miglioramento dei comportamenti collettivi per rinforzare costantemente il sistema del welfare della città. Nel bando è prevista una puntuale rendicontazione anche economica delle azioni, ed in qualità di ente capofila, il Comune di Brescia gestisce i trasferimenti dei fondi per i partner e la costituzione di un fondo destinato alla raccolta di donazioni da enti terzi o cittadini.	1. Realizzazione dei seguenti cantieri: 1) Azione generale di allineamento e governance e integrazione con le diverse agenzie 2) La forza della comunità 3) Prima infanzia 4) Vivi il quartiere e officina giovani 5) Le 100 leve 6) Contrasto alla povertà, impegno sociale e promozione al lavoro 7) Servizi innovativi per anziani e disabili	Le attività previste nei cantieri si sono sviluppate secondo la tempistica prevista. Agli atti tutti i verbali degli incontri strutturati per lo sviluppo delle attività in ogni cantiere. Inoltre agli atti la rendicontazione effettuata a Fondazione Cariplo per ottenere il finanziamento connesso. In sintesi: cantiere 1) strutturata cabina di regia tra agenzie e territorio cantiere 2) attivati 16 punti comunità cantiere 3) promossi 3 nuovi tempi per le famiglie e sviluppata formazione per operatori comunali e del terzo settore cantiere 4) attivati 17 servizi destinati all’aggregazione dei minori tra 6-14 denominati “vivi il quartiere”; ridefinito il bando per i servizi destinati ai giovani in termini di coprogettazione cantiere 5) gestito il bando per la diffusione delle 100 leve nei servizi del terzo settore (73 candidati selezionati) cantiere 6) consolidato il servizio help center presso la stazione destinato alle persone senza fissa dimora; avviate le procedure per la selezione dei soggetti ospitanti per accogliere persone seguite dai servizi sociali che beneficiano di contributi economici per svolgere attività di volontariato – “bando attività a rilevanza sociale”; formalizzato il tavolo della grave emarginazione mediante bando pubblico; per il lavoro in fase di consolidamento le doti occupazionali. cantiere 7) partito il nuovo sistema di accreditamento dei servizi domiciliari; sviluppati i	Falconi Bonizzoni

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		servizi diurni rivolti ai minori disabili nel periodo estivo; promossa una convivenza per persone con disabilità intellettiva.	
	2. Gestione aspetti contabili connessi alla realizzazione del progetto "Brescia Città del Noi" finanziato da Fondazione Cariplo: 1) allineamento in corso d'anno degli stanziamenti di bilancio con lo stato di avanzamento del progetto: entro il 30/11/2017 2) trasferimento dei fondi ai partner, rendicontazione cantieri: tempi stabiliti da Fondazione Comunità Bresciana, comunque entro il 31/12/2017 3) monitoraggio dell'attività di fundraising: entro il 31/12/2017	E' stata svolta come da previsioni la gestione degli aspetti contabili del progetto con allineamento dei Fondi Cariplo e co-finanziamento comunale al Bilancio comunale per l'ultima variazione del mese di novembre 2017. Cariplo ha versato i fondi dovuti (sia sul primo anno che secondo anno di progetto) a seguito di nostro atto di accertamento e impegno a novembre 2017, con conseguente versamento ai partners progettuali. Gli uffici comunali, unitamente all'agenzia di governance, hanno provveduto alle rendicontazioni intermedie e finali secondo le tempistiche richieste da Fondazione Cariplo. Con tali atti si è riallineato anche il Fondo civico Brescia Città del Noi presso la Fondazione Comunità Bresciana, e di conseguenza l'attività di fundraising come prevista nella pianificazione annuale, con relativo monitoraggio.	Falconi Molgora Albertini

Obiettivo n. 3: Verifica del triennio di attuazione del Piano di Zona 2015/2017 e formulazione di proposte per la programmazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Effettuazione della verifica annuale della realizzazione di quanto programmato nel Piano sociale di Zona e indicazione delle azioni più significative da proporre per la programmazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020.	1. Predisposizione della relazione sulla verifica del triennio di attuazione del Piano di Zona 2015/2017: entro il 31/12/2017	1. La relazione sullo stato d'attuazione del PDZ 2015-2017 è stata presentata alla Commissione servizi alla Persona il 22 novembre 2017.	Falconi Bonizzoni
	2. Relazione con l'indicazione delle azioni più significative da proporre per la programmazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020: entro il 31/12/2017	2. La relazione con l'indicazione delle azioni da sviluppare per il prossimo triennio è stata elaborata con gli Ambiti del distretto programmatico (Ambito 2 Gussago- Ambito 3 Rezzato e Ambito 4 Valletrompia) mediante incontri specifici in data 13.09, 11 e 18 ottobre e mediante un confronto tra i presidenti dell'assemblea dei sindaci del Distretto Programmatico.	

Obiettivo n. 4: Redazione del “Bilancio sociale partecipato”.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Redazione del “Bilancio sociale partecipato” 2016 come strumento di trasparenza dell’azione amministrativa, condivisione delle informazioni e di analisi e valutazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti. In tale contesto si inserisce anche la valorizzazione della banca dati Garsia: si intende integrare la banca dati del sistema informatico Garsia con l’inserimento delle informazioni presenti nella cartella sociale (recuperando anche lo storico) al fine di poter utilizzare i dati estrapolati dal programma per la stesura del Bilancio Sociale.	1. Predisposizione del Bilancio sociale 2016: entro il 30/06/2017	Il bilancio sociale 2016 è stato presentato al Consiglio d’Indirizzo il 27.06.2017 e alla cittadinanza il 13.07.2017.	Falconi Bonizzoni Milani Megni Nappi Bellini Moro De Fazio Castelli
	2. Realizzazione di incontri con il personale amministrativo e sociale del servizio territoriale per realizzare una valutazione della cartella sociale esistente in tutti gli aspetti amministrativi e sociali; una valutazione dei dati inseriti nel programma Garcia e della loro coerenza con gli indicatori di PEG; una possibile integrazione nel programma delle informazioni presenti nella cartella sociale utili alla stesura del Bilancio sociale	Mediante incontri costanti con gli operatori del territorio si sono costruite le procedure per il trasferimento delle competenze ai territori prima gestite a livello centrale, ivi comprese le modalità della compilazione della cartella garsia. Nel dettaglio: procedure per l’apertura del servizio tutela; servizi domiciliari accreditati; creazione dello sportello sociale (quest’ultimo ha integrato i dati utili alla stesura del bilancio sociale sostituendo le precedenti modalità di raccolta dati).	
	3. Completamento del caricamento di tutti i dati esclusivamente all’interno dell’applicativo Garcia (comprensivi dello storico): entro il 31/12/2017	Si è completato l’aggiornamento in Garsia di tutte le cartelle attive, comprese quelle in carico ai servizi specialistici. Sono state definite le casistiche per il trasferimento dei dati storici.	

Obiettivo n. 5: Redazione della Carta dei servizi sociali territoriali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
La Carta del servizio territoriale intende rappresentare l’organizzazione e l’articolazione dei cinque centri sociali territoriali del Comune di Brescia. E’ uno strumento di tutela dei diritti dei cittadini e di comunicazione ed informazione tra il Comune ed i cittadini in relazione alle attività offerte e agli standard di qualità dichiarati. La Carta intende: 1) presentare ai cittadini i cinque centri sociali territoriali, descrivendone i servizi, la dislocazione sul territorio, l’organizzazione, per facilitarne l’accesso e la fruizione- fissare gli standard di qualità dei servizi e fornire ai cittadini le informazioni e gli strumenti necessari per verificarne il rispetto; 2) individuare gli obiettivi di miglioramento dei servizi presenti nelle 5 zone e indicare come verificarne il raggiungimento.	1. Presentazione alla Giunta comunale del nuovo schema di Carta dei servizi sociali territoriali: entro il 31/12/2017	La carta dei servizi è stata presentata alla Giunta il 29.12.2017.	Falconi Bonizzoni Milani Megni Nappi Bellini Moro De Fazio Castelli

Indicatori

Servizio sociale professionale (minori)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Incidenza % nuovi progetti (minori prevenzione)	$\frac{\text{N. progetti di assistenza nuovi}}{\text{Tot. famiglie con minori in carico}}$	$\geq 10\%$	268 nuovi casi su 1377 casi in carico = 19,4%

Servizio Accoglienza e protezione alloggiativa (minori)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Tasso utilizzo degli alloggi sociali	$\frac{\text{N. mesi alloggi pieni}}{\text{Tot. mesi previsti per alloggi a disposizione}}$	$\geq 90\%$	28 alloggi utilizzati per 12 mesi su 31 alloggi disponibili = 90%

Servizio per famiglie con minori

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Servizi alternativi alle comunità (tasso % di saturazione)	$\frac{\text{N. gg effettivi di occupazione dei posti}}{\text{N. gg di occupazione previsti}}$	$\geq 90\%$	60 posti per 242 giorni sempre utilizzati = 100%
Quantità	Comunità Alloggio Minori (CAM) (tasso % di saturazione)	$\frac{\text{N. minori in CAM}}{\text{N. casi seguiti}}$	$\leq 7\%$	78 minori in CAM su 944 in carico = 8,2%
Quantità	Affidi (tasso % di saturazione)	$\frac{\text{N. minori affido}}{\text{N. casi seguiti}}$	$\geq 7\%$	72 minori in affido su 944 casi in carico = 7,6%
Efficienza tecnica	Servizio educativo domiciliare: grado di soddisfazione domande (% richieste evase)	$\frac{\text{N. richieste evase}}{\text{Tot. richieste}}$	$\geq 46\%$	100% (64/64)
Qualità tecnica	Implementazione servizi centri diurni alternativi alle comunità	$\frac{\text{N. accessi}}{\text{N. posti disponibili}}$	$> 80\%$	60 accessi su 70 posti disponibili = 85%

Servizio sociale professionale (anziani)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	Incidenza % nuovi progetti (anziani)	$\frac{\text{N. progetti di assistenza nuovi}}{\text{Tot. famiglie in carico}}$	$\geq 10\%$	18% (292/1547)

Servizio Accoglienza e protezione alloggiativa (anziani)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Tasso utilizzo delle convivenze per anziani	$\frac{\text{N. gg. effettivi di occupazione dei posti}}{\text{N. gg. di occupazione previsti}}$	$\geq 70\%$	84% (1852/2190)
Quantità	Tasso utilizzo degli alloggi sociali	$\frac{\text{N. mesi alloggi pieni}}{\text{Tot. mesi previsti per alloggi a disposizione}}$	$\geq 85\%$	97% (840/864)

Servizio Interventi sostegno domiciliarietà (anziani)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Efficienza	Sportello badanti: grado % di soddisfazione delle domande	N. abbinamenti effettuati <u>(famiglia -badante)</u> Tot. domande pervenute dalle famiglie di ricerca badanti	≥ 70%	60% (120/200)

Servizio Interventi di socializzazione animazione e informazione a favore della comunità

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Centri diurni tasso % di saturazione	<u>N. posti occupati</u> N. posti disponibili	≥ 90%	95% (128/135)

Servizio CAG

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero utenti accolti	N. utenti	≥ 380	385

Servizio Vivi il Quartiere

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero utenti accolti	N. utenti	≥ 700	755

Servizio Centri Ricreativi Diurni

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero utenti accolti	N. utenti	≥ 4.800	6172

Servizio Punti Comunità

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Numero utenti accolti	N. utenti	≥ 1.400	1400

Servizio sociale professionale (disabili)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Qualità tecnica	% orientamento utenti dei servizi diurni	% utenti orientati del gruppo di lavoro orientamento (GLOS) rispetto al totale utenti ammessi ai servizi diurni	≥ 35%	76 utenti orientati di cui 63 inseriti nei centri diurni
Qualità tecnica	% utenti che aderiscono al progetto "home care premium" e al "Fondo non autosufficienze reddito di autonomia" ammessi a servizi diurni	N. utenti ammessi ai servizi diurni CDD (centri diurni disabili) CSE Centro socio educativo) SDI (Servizio <u>sperimentale diurno per l'integrazione</u>) N. domande presentate da	≥ 50%	58% (59/101)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
		utenti aderenti al progetto "Home care premium" e al "Fondo non autosufficienze reddito di autonomia"		

Servizio Accoglienza e protezione alloggiativa (disagio sociale)

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Tasso utilizzo degli alloggi sociali	$\frac{\text{N. mesi alloggi pieni}}{\text{Tot. mesi previsti per alloggi a disposizione}}$	$\geq 90\%$	91% (504/552)
Quantità	Tasso % utilizzo convivenza per adulti in situazione di disagio (San Martino)	$\frac{\text{N. gg. effettivi di occupazione dei posti}}{\text{N. gg. di occupazione previsti}}$	$\geq 90\%$	Insieme a via Orzinuovi
Quantità	Tasso % utilizzo convivenze per adulti in situazione di disagio (via Camozzi)	$\frac{\text{N. gg. effettivi di occupazione dei posti}}{\text{N. gg. di occupazione previsti}}$	$\geq 90\%$	100% 2920/2920
Quantità	Tasso % utilizzo convivenze per adulti in situazione di disagio (CEA via Orzinuovi)	$\frac{\text{N. gg. effettivi di occupazione dei posti}}{\text{N. gg. di occupazione previsti}}$	$\geq 90\%$	87% (4776/5475)

Servizio Disagio ed emarginazione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Emergenza freddo: tasso % di saturazione	$\frac{\text{N. posti occupati}}{\text{N. posti disponibili}}$	= 100%	100% (45/45)

Servizio Informagiovani

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Media annua numero dei giovani che usufruiscono del servizio nelle giornate di apertura	$\frac{\text{N. utenti}}{\text{N. gg. di apertura del servizio}}$	≥ 25	26

Servizio Spazio giovani Piastra Pendolina

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Media annua numero dei giovani che usufruiscono del servizio nelle giornate di apertura	$\frac{\text{N. utenti}}{\text{N. gg. di apertura del servizio}}$	≥ 15	18
	Attività laboratoriali proposte (partecipazione media ai laboratori)	$\frac{\text{N. dei ragazzi che hanno partecipato ai laboratori}}{\text{N. attività laboratoriali attivate}}$	≥ 20	21

Servizio Politiche giovanili

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Attività laboratoriali per adolescenti e giovani realizzate in collaborazione con enti del terzo settore nei quartieri della città	$\frac{\text{N. iniziative}}{\text{N. quartieri}}$	3	8
	Tirocini formativi per giovani 18/35 anni realizzati in collaborazione con enti del terzo settore operanti in città	N. Tirocinanti	50	50

Settore CASA E INCLUSIONE SOCIALE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
6101	Inclusione sociale	Berardelli Alberto
6102	Casa	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Berardelli

Obiettivo n. 2: Garantire il livello quali-quantitativo del servizio trasporti sociali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Assicurare l’attuale livello quali-quantitativo del servizio dei trasporti sociali in termini di corse effettuate e di soddisfazione dell’utenza.	1. Continuità del servizio: flessibilità nella gestione del personale autista (prolungamento e variazione dell’orario di lavoro al manifestarsi di esigenze contingenti)	Nell’arco dell’anno è stato garantito, a parità di personale assegnato, il livello quantitativo di corse dell’anno precedente. Al fine di garantire la necessaria flessibilità nei turni, si è proceduto a complessivi 114 cambi turno e 170 tempi prolungati.	Falconi Berardelli
	2. Soddisfazione delle richieste di attivazione del servizio: almeno il 90% di risposta alle richieste pervenute	Il servizio è stato garantito per più del 90% delle richieste pervenute.	
	3. Soddisfazione dell’utenza tramite i risultati di un’indagine customer: almeno una valutazione equivalente a 7/10	E’ stata realizzata un’indagine di customer riguardante il servizio “accabus”. La valutazione finale riferita all’attività dell’ufficio interno (prenotazioni) ed esterno (autisti e accompagnatori) ha portato ad un punteggio complessivo di 9,07 su 10.	

Obiettivo n. 3: L.R. 8.7.2016 n. 16 - Disciplina regionale dei servizi abitativi. Attuazione della normativa.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L’emanazione della legge regionale del luglio 2016 e l’adozione del nuovo regolamento applicativo (che avverrà presumibilmente entro il primo semestre 2017) comporta una diversa disciplina anche nei confronti di quanti sono già assegnatari degli alloggi e una ridefinizione delle procedure, in particolare per quanto riguarda l’accesso ai contributi di solidarietà. Dovrà essere garantita l’erogazione dei contributi per il pagamento delle spese a favore degli utenti in condizione di morosità incolpevole, attraverso l’istituzione di un nucleo di valutazione, costituito da rappresentanti della proprietà e dell’ente gestore degli alloggi pubblici.	1. Definizione con Aler di procedure attuative in ordine all’erogazione dei contributi di solidarietà, così come previsti dalla normativa: entro il 31/03/2017	La disciplina regionale attuativa ha visto nell’arco dell’anno numerosi aggiornamenti. A seguito dei necessari confronti con Aler si è pertanto proceduto entro il mese di marzo all’adeguamento delle procedure attuative in corso d’opera.	Falconi Berardelli Todeschini
	2. Partecipazione all’attività del nucleo di valutazione: esame delle istanze ed erogazione dei contributi	Si è partecipato ai lavori del nucleo di valutazione delle istanze di contributo pervenute. Il nucleo di valutazione ha, in data 18 ottobre 2017, individuato n. 105 beneficiari con un’erogazione complessiva di € 78.228.	
	3. Relazione all’Assessore sugli esiti sull’attività svolta: entro il 31/12/2017	In data 15 dicembre è stata predisposta specifica relazione all’assessore sull’attività svolta.	

Obiettivo n. 4: Iniziative per il contenimento degli sfratti e per il mantenimento dell'abitazione in locazione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Utilizzo delle risorse, derivanti da finanziamenti statali, regionali e comunali per sostenere utenti, in condizione di morosità incolpevole, per contenere o sospendere i procedimenti di sfratto, al fine di mantenere l'abitazione in locazione.	1. Definizione delle procedure attuative: entro il 30/04/2017.	Entro il 30 aprile sono state definite le procedure inerenti in particolare a interventi mirati a far fronte a situazioni di emergenza abitativa. Nell'arco dell'anno sono state gestite iniziative riguardanti: la prevenzione degli sfratti, l'annullamento di procedure di sfratto già esecutive, la sospensione di procedure di sfratto in essere, il contributo per la ricerca di nuove soluzioni abitative. Complessivamente sono state prese in carico 140 situazioni di sfratto di cui 120 hanno potuto fruire di agevolazioni.	Falconi Berardelli Todeschini
	2. Relazione all'Assessore sull'andamento delle attività: entro il 30/10/2017	Si è prodotta una relazione riassuntiva delle attività svolte in data 10 ottobre 2017.	
	3. Presentazione di tutte le rendicontazioni a Regione Lombardia al fine dell'ottenimento dei contributi	Sono state presentate in Regione tutte le rendicontazioni richieste.	
	4. Rendicontazione delle attività svolte con comunicazione all'Assessore: entro il 31/12/2017.	E' stata predisposta per l'assessore una tabella di sintesi annuale delle attività svolte aggiornata al 31 dicembre 2017.	

Obiettivo n. 5: Revisione della convenzione con Aler di Brescia Cremona Mantova.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
A seguito dell'approvazione della L.R. n. 16 dell'8.7.2016, viene modificata radicalmente la procedura per l'accesso e per la permanenza nell'edilizia residenziale pubblica (oggi servizi abitativi pubblici), con la conseguenza che si rende necessario rivedere l'attuale convenzione con l'ente gestore Aler, in particolare nella parte che prevede la raccolta e l'inserimento delle domande per l'accesso agli alloggi pubblici. Si tratta pertanto di procedere ad un significativo aggiornamento della convenzione anche al fine di rispondere, nella gestione degli alloggi comunali di ERP, ai nuovi indirizzi forniti dalla normativa regionale.	1. Predisposizione della revisione della convenzione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale (inserimento all'ordine del giorno della proposta di deliberazione): entro il 30/11/2017	Si è proceduto all'attivazione, entro il 30 settembre 2017, di un tavolo tecnico con Aler con l'intento di addivenire ad una proposta di revisione condivisa della convenzione. Il Regolamento di attuazione della legge 16, approvato con Deliberazione 7004 del 31.7.2017, e pubblicato sul BURL dell'8 agosto, ha però disposto che tale legge entri in vigore solo dopo sei mesi dalla pubblicazione. La proposta di deliberazione alla Giunta è ora prevista nella primavera del 2018.	Falconi Berardelli

Obiettivo n. 6: *Graduare l'esecuzione degli sfratti per consentire il passaggio da casa a casa dei nuclei familiari coinvolti.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Attivare un'iniziativa volta a trovare soluzioni d'emergenza per nuclei familiari sotto sfratto che non hanno possibilità di trovare soluzione con un'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica. Facendo ricorso a specifici finanziamenti regionali, s'intende pertanto avviare, in via sperimentale, un intervento che preveda, nell'ambito di una graduazione degli sfratti concertata presso la Prefettura, la collaborazione con soggetti del terzo settore per l'individuazione di soluzioni temporanee e di emergenza, anche a carattere di cohousing.	1. Stesura di un avviso per la raccolta di proposte di collaborazione di soggetti del terzo settore: entro il 30/04/2017	In data 17 maggio 2017 è stata indetta la procedura per la manifestazione d'interesse da parte di soggetti del terzo settore. e contestualmente sono state definite le modalità attuative e i protocolli operativi.	Falconi Berardelli
	2. Definizione del protocollo operativo per la gestione dell'iniziativa: entro il 30/06/2017	In data 10 luglio 2017 è stato conseguentemente approvato l'elenco dei soggetti qualificati a collaborare con il Comune.	
	3. Relazione sull'andamento dell'iniziativa (per la quale si prevedono interventi di emergenza abitativa per la almeno 20 nuclei familiari): entro il 31/12/2017	E' stata infine predisposta in data 22 dicembre 2017 la relazione all'Assessore sugli sviluppi dell'iniziativa. Sono state individuate più di 40 persone in situazione di emergenza abitativa, poi ricollocate.	

Obiettivo n. 7: *Avvio del percorso di regolarizzazione della situazione dell'area di via OrzINUOVI occupata da famiglie di origine nomade Sinti.*

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
A seguito dell'attivazione di un confronto con i capofamiglia dei nuclei presenti all'interno del campo si dovrà procedere alla definizione di nuove regole per la permanenza nell'area. Si procederà poi a individuare le posizioni regolarizzabili alla luce delle nuove disposizioni per l'ammissione al campo e a definire le modalità di allontanamento per i nuclei non regolarizzabili.	1. Avvio delle procedure di regolarizzazione a partire dalle richieste pervenute da parte dei nuclei inizialmente autorizzati: entro il 28/02/2017	All'inizio del 2017, sulla base di indirizzi espressi dalla Giunta comunale è stato avviato un percorso volto alla regolarizzazione della situazione esistente nell'ambito del campo di Via OrzINUOVI. In particolare si rileva un incontro pubblico avvenuto il 16 febbraio con i capifamiglia dei nuclei presenti nel campo.	Falconi Berardelli
	2. Attivazione delle iniziative necessarie per l'allontanamento dal Campo dei nuclei che non risulteranno autorizzabili: entro il 30/06/2017	L'avvio delle procedure di regolarizzazione, a partire dalle richieste pervenute da parte dei nuclei inizialmente autorizzati, era condizionato alla messa a norma degli alloggi che dovevano poi essere affidati con regolare procedura ai singoli nuclei familiari. Tale messa a norma comprendeva interventi manutentivi quali la completa revisione dell'impianto elettrico con contatori individuali per ciascuna piazzuola (onde consentire a ciascun nucleo familiare la presa in carico e la gestione delle singole utenze), la sistemazione degli impianti fognari e la realizzazione o	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>ristrutturazione dei servizi igienici.</p> <p>Problematiche di bilancio non hanno consentito all'Area Servizi tecnici di avviare i lavori nei tempi previsti, per cui l'intera tempistica dell'Obiettivo ha registrato uno slittamento.</p> <p>Si precisa che ad oggi tali interventi manutentivi non sono ancora stati realizzati.</p> <p>Sono state comunque realizzate alcune attività preliminari, quali il ricevimento delle richieste di regolarizzazione (nel mese di ottobre 2017) e i singoli incontri con ciascun nucleo familiare, conclusisi nel mese di dicembre 2017.</p>	
	3. Individuazione di un soggetto esterno che possa garantire un puntuale controllo delle presenze e delle attività all'interno del Campo: entro il 30/09/2017	Nel mese di dicembre è stata avviata la procedura di selezione volta all'individuazione di un soggetto esterno in grado di garantire un maggior controllo sul campo.	
	4. Effettivo allontanamento dal Campo di tutti i nuclei senza regolare autorizzazione: entro il 31/12/2017	<p>Come precisato nei punti precedenti, non essendo ancora state realizzate le manutenzioni straordinarie necessarie per assegnare gli alloggi mediante procedure regolari e conseguentemente allontanare i nuclei irregolari.</p> <p>La procedura di regolarizzazione e il conseguente allontanamento dei nuclei che non risulteranno autorizzati avverranno quindi solo una volta realizzati i lavori di cui sopra, presumibilmente del corso del 2018.</p>	

Indicatori

Servizio Migrazioni ed Inclusione

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Centro accoglienza Corridoni: indice di utilizzo (%)	$\frac{\text{N. giorni di presenza}}{\text{N. giornate su capacità ricettiva}}$	$\geq 80\%$	76%
Qualità tecnica	Permessi di soggiorno: % di rinnovi di permessi di soggiorno ai detenuti	$\frac{\text{N. rinnovi permessi soggiorno in carcere}}{\text{N. di detenuti contattati}}$	$\geq 20\%$	52,5% (21/40)
Qualità tecnica	Richiedenti protezione internazionale (% di accompagnamenti)	$\frac{\text{N. accompagnamenti alla richiesta di protezione internazionale}}{\text{N. richiedenti accompagnati}}$	$\geq 15\%$	55,8% (38/68)

Servizio gestione degli alloggi edilizia residenziale pubblica

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Livello di completamento delle istruttorie di decadenza avviate (% provvedimenti adottati)	$\frac{\text{N. provvedimenti di decadenza adottati}}{\text{N. istruttorie avviate}}$	$\geq 70\%$	75%
Tempestività	Tempestività dell'avvio del procedimento di decadenza	$\frac{\text{Data avvio del procedimento} - \text{Data segnalazione}}{\text{Data avvio del procedimento}}$	≤ 20 gg.	20 gg

Servizio assegnazione alloggi edilizia residenziale pubblica

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Assegnazione alloggi: media su base annua delle ore erogate per singolo assegnatario	$\frac{\text{Ore dedicate al servizio}}{\text{N. assegnatari}}$	≥ 18 ore	19,96
Quantità	Assegnazione alloggi: tasso di utilizzo %	$\frac{\text{N. assegnazioni}}{\text{N. alloggi disponibili}}$	$\geq 40\%$	65,35%

Servizio interventi di sostegno nell'ambito delle locazioni abitative private

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Efficienza tecnica	PROGETTO SFRATTI: grado di incidenza dell'attività del servizio sulla sospensione degli sfratti	$\frac{\text{N. sfratti sospesi}}{\text{N. istruttorie avviate}}$	$\geq 60\%$	76%

Settore AMMINISTRATIVO E INNOVAZIONE SOCIALE

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
6302	Amministrativo e innovazione sociale	Molgora Massimo

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Molgora

Obiettivo n. 2: Applicazione delle nuove tariffe e soglie di accesso ISEE per i servizi sociali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Dopo l’approvazione del nuovo regolamento di compartecipazione al costo dei servizi e l’approvazione delle nuove tariffe di riferimento e soglie ISEE di accesso minime e massime, si procederà alla graduale revisione delle quote a carico degli utenti, attraverso la presentazione da parte degli utenti stessi della dichiarazione ISEE secondo la nuova normativa. Verrà quindi progressivamente monitorato l’impatto economico dei cambiamenti connessi all’applicazione del nuovo regolamento.	1. Applicazione delle nuove tariffe e revisione delle quote in carico agli utenti con monitoraggio del relativo impatto economico: entro il 31.12.2017	Sono state applicate le nuove tariffe servizi diurni, previa verifica della documentazione ISEE in corso di validità, avviata la nuova modalità del sistema di tariffazione dell’accreditamento servizi domiciliari anziani dal 1^ novembre 2017 e della contribuzione retta di ricovero anziani e disabili dal mese di luglio 2017, mediante l’adozione di specifiche procedure operative per i servizi territoriali e di sede. Si è proceduto nel mese di novembre alla convocazione delle parti sociali per la presentazione del monitoraggio sull’impatto economico delle nuove tariffe e la definizione di alcune modifiche relative a soglie di accesso e costi di riferimento, da inserire nella disciplina delle tariffe anno 2018.	Falconi Molgora Albertini

Obiettivo n. 3: Realizzazione del progetto “Brescia Città del Noi” finanziato da Fondazione Cariplo

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Il bando Cariplo “Brescia città del noi” ha durata triennale ed è articolato in azioni chiamate “cantieri”, affiancate dal lavoro di alcune agenzie gestite da partner di progetto. Grazie all’attuazione del progetto "Brescia Città del Noi" si intende proseguire a sviluppare la promozione di strumenti di arricchimento della conoscenza e dell’innovazione e di sviluppo costante delle risorse umane, nonché di intervento per il miglioramento dei comportamenti collettivi per rinforzare costantemente il sistema del welfare della città. Nel bando è prevista una puntuale rendicontazione anche economica	1. Realizzazione dei seguenti cantieri: 1) Azione generale di allineamento e governance e integrazione con le diverse agenzie 2) La forza della comunità 3) Prima infanzia 4) Vivi il quartiere e officina giovani 5) Le 100 leve 6) Contrasto alla povertà, impegno sociale e promozione al lavoro 7) Servizi innovativi per anziani e disabili	Vedasi rendicontazione obiettivo n. 2 del Settore servizi sociali per la persona, la famiglia e la comunità.	Falconi Bonizzoni
	2. Gestione aspetti contabili connessi alla realizzazione del progetto “Brescia Città del Noi”	Vedasi rendicontazione obiettivo n. 2 del Settore servizi sociali per la persona, la famiglia e la	Falconi Molgora Albertini

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
delle azioni, ed in qualità di ente capofila, il Comune di Brescia gestisce i trasferimenti dei fondi per i partner e la costituzione di un fondo destinato alla raccolta di donazioni da enti terzi o cittadini.	finanziato da Fondazione Cariplo: 1) allineamento in corso d'anno degli stanziamenti di bilancio con lo stato di avanzamento del progetto: entro il 30/11/2017 2) trasferimento dei fondi ai partner, rendicontazione cantieri: tempi stabiliti da Fondazione Comunità Bresciana, comunque entro il 31/12/2017 3) monitoraggio dell'attività di fundraising: entro il 31/12/2017	comunità.	

Obiettivo n. 4: Predisposizione del Bando per l'accreditamento dei soggetti gestori del sistema dei servizi relativi al Progetto denominato "Sistema integrato di servizi per gli anziani a sostegno della domiciliarità" e avvio del sistema di servizi.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Il progetto vuole fornire un unico riferimento per la famiglia e per l'utente, che integri tutti i servizi sociali di cui il nucleo familiare ha bisogno (case manager unico), che possa essere di interfaccia anche per il sistema socio-sanitario (RSA aperta, CDI, residenzialità leggera, ricoveri temporanei e di sollievo per familiari e care giver in RSA). L'obiettivo è accreditare una pluralità di soggetti (al fine di garantire possibilità di scelta) che forniscano un sistema integrato di servizi per gli anziani.	1. Pubblicazione del bando: entro il 30/05/2017	Il bando è stato pubblicato il 12 giugno.	Falconi Molgora
	2. Valutazione dei candidati e accreditamento degli enti fornitori idonei: entro il 31/07/2017	Con determinazione n. 1799 del 31 luglio 2017 è stato approvato l'esito della procedura e formato il primo elenco di soggetti accreditati.	
	3. Avvio del sistema di servizi: dal 01/11/2017	Il sistema è stato attivato dal 1 ^a novembre, in sostituzione del sistema in appalto giunto a definitiva scadenza in data 31 ottobre 2017.	

Obiettivo n. 5: Progettazione, definizione calendario e avvio attività di controllo sulle unità d'offerta sociali accreditate e sui fornitori inseriti in albi e elenchi.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Nei confronti dei soggetti accreditati, nel quadro normativo regionale, il Comune deve prevedere e attuare un'attività di vigilanza volta a verificare il mantenimento periodico dei requisiti e degli standard qualitativi, al fine di confermare e/o eventualmente sospendere/revocare l'accreditamento medesimo. L'attività di vigilanza e controllo, seppur con modalità differenziate e con finalità diverse rispetto all'accreditamento, deve essere posta in essere per i fornitori inseriti in albi/elenchi ai fini del mantenimento dell'iscrizione.	1. Avvio delle attività di controllo: entro il 31/12/2017	A seguito di periodo di formazione interna di personale ricollocato da altre mansioni, in data 15 dicembre 2017 sono stati avviati i controlli sull'accreditamento del sistema integrato dei servizi domiciliari. La previsione è di controllo annuale per almeno il 30% dei cittadini beneficiari del servizio.	Falconi Molgora Uccellini

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L'obiettivo è definire le modalità, i contenuti, la tempistica e l'organizzazione e l'avvio dell'attività di vigilanza e controllo.			

Obiettivo n. 6: Definizione procedure per la gestione degli elenchi e albi fornitori dei servizi sociali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
La formazione degli elenchi e albi fornitori dei servizi sociali necessita della definizione di adeguate procedure e strumenti che garantiscano il rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, adeguata motivazione e rotazione nelle scelte. Alla definizione della procedura deve seguire il percorso di accompagnamento e formazione dei servizi sociali territoriali per il corretto utilizzo degli elenchi e albi predetti.	1. Definizione della procedura e accompagnamento e formazione dei servizi sociali territoriali: entro il 31/12/2017	E' stata definita nel mese di settembre 2017 la procedura ed il supporto informatico per l'utilizzo degli elenchi e albi fornitori dei servizi sociali, al fine di garantire la trasparenza, la rotazione e l'adeguata motivazione delle scelte. Sono stati fatti passaggi di accompagnamento dei servizi territoriali, sia in sede centrale che direttamente nei territori decentrati.	Falconi Molgora Uccellini

Indicatori

Servizio Amministrativo ed affari generali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Aggiornamento on line delle Udo (Unità di offerta) dell'area sociale	% di aggiornamento Udo inserite in banca dati (pubblicata sul sito istituzionale)	= 100%	100%
Quantità	Aggiornamento carta dei servizi	Aggiornamento carta dei servizi: SI/NO (100%=SI)	SI	SI
Soddisfazione dell'utenza	Somministrazione questionari per customer satisfaction per alcune tipologia di servizi sociali	N. tipologie di servizi	≥ 5	5
Quantità	Attività di accreditamento unità di offerta sociali (udo) soggette a controllo ATS	% Udo accreditate	= 100%	100%
Quantità	Attività di presa d'atto-riconoscimento delle unità di offerta (udo) sociali "sperimentali" non soggette a controllo ATS	% prese d'atto per Udo sociali "sperimentali"	= 100%	100%
Quantità	Attività di controllo a campione delle unità di offerta (udo) sociali non soggette a controllo ATS	% controlli a campione effettuati sulle strutture	≥ 50%	100%
Quantità	Tasso controlli ISEE su nuovi utenti di contributi economici	% ISEE controllate rispetto al totale dei nuovi utenti	≥ 60%	100%
Quantità	Tasso controlli ISEE finalizzato alla revisione delle tariffe degli utenti di servizi soggetti a ISEE	% ISEE controllate sul totale degli utenti di servizi soggetti a ISEE	≥ 50%	100%
Soddisfazione dell'utenza	Controlli strutture per soggiorni per anziani	% controlli sul funzionamento dello sportello che le agenzie selezionate per la gestione dei soggiorni dovranno attivare in città per raccogliere le iscrizioni ad essi e fornire tutte le informazioni richieste	100%	100%
		% controlli sulle strutture a seguito di segnalazioni di criticità	100%	n.d.

Settore *SERVIZI PER L'INFANZIA - SCUOLE DELL'INFANZIA E ASILI NIDO*

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
8001	Scuole dell'infanzia	Finazzi Anna Maria
8002	Istituto Pasquali Agazzi	
8003	Asili nido	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Finazzi

Obiettivo n. 2: Realizzazione di un sistema di formazione integrata rivolta sia agli operatori dei servizi per la prima infanzia gestiti dal Comune, sia agli operatori di analoghi servizi gestiti da soggetti del privato sociale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L’obiettivo prevede la realizzazione di un sistema integrato di formazione degli operatori privati e pubblici per dare vita a prassi operative ed educative unitarie ed omogenee sul territorio finalizzate ad aumentare la coerenza delle risposte ai bisogni sociali. Si dovranno quindi progettare e coordinare tutte le azioni necessarie per identificare il nuovo modello di formazione integrata, con particolare riferimento a: analisi dei bisogni formativi che emergono dal territorio, con riferimento sia agli operatori dei servizi per la prima infanzia gestiti dal Comune, sia agli operatori di analoghi servizi gestiti da soggetti del privato sociale; accordo con le realtà del privato sociale sui contenuti e sulle modalità operative di un programma integrato di formazione del personale educativo; realizzazione di un programma integrato di iniziative formative, con particolare riferimento a moduli centrati sull’analisi della diade adulto-bambino, sulle relazioni continuative, sulle relazioni educative, sul confronto fra modelli di famiglie, culture familiari ed educative.	1. Presentazione alla Giunta Comunale del nuovo schema di sistema formativo: entro il 31/12/2017	L’attività formativa attuata dal Settore Servizi per l’Infanzia, realizzata anche avvalendosi della struttura dell’Istituto Pasquali Agazzi, ha inteso promuovere prioritariamente la formazione del personale insegnante di scuola dell’infanzia comunale, ma sollecitando la partecipazione del personale delle altre scuole dell’infanzia e primarie della città, nell’ottica di un’offerta formativa il più possibile allargata ed integrata. Si sono promosse azioni mirate alla formazione congiunta del personale insegnante delle scuole dell’infanzia e delle educatrici degli asili nido, nella linea di istituzione di un sistema di formazione integrato 0-6 anni. Il Piano della formazione triennale del personale insegnante di scuola dell’infanzia e del personale educativo degli asili nido negli anni 2017, 2018 e 2019 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 549 del 19.9.2017, congiuntamente alla formazione del restante personale dell’Ente. I dettagli operativi del Piano medesimo sono stati esplicitati nella Det. Dirigenziale n. 3153 del 21.12.2017, comunicata alla Giunta nei modi consueti.	Falconi Finazzi Manessi

Obiettivo n. 3: Realizzazione di mappe territoriali dei servizi rivolti alla prima infanzia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>L'obiettivo prevede la realizzazione di mappe territoriali relative ai servizi rivolti alla prima infanzia. La mappatura del patrimonio relazionale si articolerà su diversi livelli: istituzioni (fondazioni, imprese, organizzazioni varie) per il fund raising istituzionale; mappatura degli eventi territoriali per possibili valorizzazioni in termini di fund e people raising; creazione di database famiglie/privati. La rilevazione territoriale delle realtà formali e informali sarà intesa come prima azione di attivazione di welfare generativo e strumento generale di orientamento delle azioni e delle politiche sociali promosse dal Comune di Brescia. Per la realizzazione dell'obiettivo, si dovrà procedere all'analisi della presenza di servizi rivolti alla prima infanzia, sia gestiti dal Comune, sia dagli operatori del privato sociale; all'analisi delle proposte e dei bisogni territoriali rivolti alla prima infanzia; alla realizzazione di tavoli di lavoro progettuali sul territorio, rivolti in particolare alle tematiche dei "Tempi per le famiglie" in una logica tesa a creare una "rete" di relazioni e iniziative comuni.</p>	<p>1. Realizzazione delle mappe dell'offerta di servizi 0/3 sul territorio: entro il 31/12/2017</p>	<p>Attraverso l'analisi di dati e l'utilizzo di strumenti conoscitivi quali questionari di rilevazione sono stati mappati i servizi per la fascia 0/3 sul territorio cittadino, suddiviso nelle cinque zone e nei relativi quartieri. Dalla mappatura risultano 58 unità di offerta, con 37 enti gestori oltre al Comune.</p> <p>Le tipologie di servizi attivi riscontrate sono: asilo nido, nido famiglia, tempo per le famiglie, attività ludico ricreative e di aggregazione.</p> <p>La forma giuridica degli stessi è così distribuita: 11 imprese individuale, 7 associazioni, 7 Coop.sociale, 9 enti ecclesiastici, 4 enti privati, 1 Fondazione, 2 Srl, l'Ente pubblico è titolare di 14 servizi per l'infanzia 0/3 anni.</p>	<p>Falconi Finazzi</p>
	<p>2. Realizzazione di minimo 2 tavoli di lavoro progettuali tra soggetti che si occupano di prima infanzia sul territorio: entro il 31/12/2017</p>	<p>È stato attivato un gruppo di lavoro intitolato "tavolo di lavoro sull'innovazione nei servizi per la prima infanzia". Hanno partecipato otto soggetti attivi nella rete cittadina di servizi all'infanzia (3 Coop.sociali, 3 Associazioni e 2 Enti ecclesiastici). Si sono tenuti gli incontri nelle seguenti date: 20.4.2017, 10.5.2017, 9.6.2017. Negli incontri è stato tra l'altro presentata una ricerca su buone pratiche europee rispetto a servizi innovativi per la prima infanzia e si è avuto un confronto con Università di Barcellona rispetto alla gestione dei servizi per la prima infanzia nella tipologia "tempo per le famiglie/centro bambini genitori". Il secondo tavolo di lavoro progettuale "dal Tempo per le famiglie ad una rete territoriale" è stato attivato per le zone est e ovest della città e, limitatamente alle strutture comunali, anche per la zona sud. Sono stati realizzati 3 incontri (27.4.2017, 10.5.2017, 14.6.2017) che hanno coinvolto 5 educatrici e 4 coordinatrici di Tempi per le Famiglie pubblici e privati. Hanno preso avvio n.7 azioni di rete sui territori interessati (Tempi di lettura per</p>	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		una rete di libri TxF Sanpolino e biblioteca Comunale S.Polo; Le tisane della sera, gruppo di mamme animato dall'educatrice del TxF Formica; TxF Formica incontra Ass.Cucina in amicizia, conoscenza reciproca e ipotesi di attivazione di un laboratorio serale di cucina sana per i bambini; attivazione di mamme volontarie nei Txf; iniziative di continuità tra nido e scuole dell'infanzia dello stesso quartiere; ponte tra Txf Coccinella e biblioteca Ghetti e progetto di lettura insieme; Txf Giramondo iniziative di rete con il nido e consultorio Crescere Insieme).	

Obiettivo n. 4: Realizzazione del progetto "Nuove famiglie, nuovi bisogni: la risposta di qualità del Servizio"

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Il progetto intende promuovere un'azione di miglioramento complessivo della qualità del servizio offerto, valorizzando la qualità dei momenti di relazione tra scuola e famiglie quale strumento per costruire la corresponsabilità educativa, diffondere la cultura dell'infanzia e contrastare, in funzione preventiva, le situazioni di disagio e di isolamento delle famiglie.	1. Organizzazione di Open day: - un incontro per scuola finalizzato alla progettazione degli Open Day - predisposizione di materiale informativo per la promozione delle scuole (opuscolo/power point/cartelloni) - realizzazione di almeno un Open Day per scuola - eventuale incontro aggiuntivo di presentazione della scuola su richiesta dei genitori	Gli Open day sono stati realizzati nell'ambito degli incontri collegiali effettuati in tutte le scuole, come da calendari agli atti. Tutte le 21 scuole sono state presentate alle famiglie utilizzando pieghevoli, slide, cartelloni predisposti collegialmente e rivisitati in base al Piano dell'offerta formativa e al progetto didattico delle singole scuole. Il materiale viene conservato agli atti. Tutte le 21 scuole hanno realizzato un open day nel periodo compreso fra gennaio e febbraio 2017. Tutte le 21 scuole hanno garantito la disponibilità ad accogliere le richieste di famiglie impossibilitate a presentarsi nella data stabilita per gli open day al fine di far conoscere la scuola e di incontrare le insegnanti.	Falconi Finazzi
	2. Assemblea con i nuovi utenti nel mese di maggio/giugno: - un incontro di progettazione e predisposizione di materiale informativo - un incontro assembleare - disponibilità per colloqui/incontro aggiuntivo su richiesta dei genitori	Tutti i collegi docenti si sono riuniti in due o più incontri ed hanno predisposto il materiale informativo sia cartaceo che multimediale ad uso dei potenziali nuovi utenti in ogni scuola. Nel mese di maggio/giugno si sono tenute le assemblee con i	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>genitori dei nuovi iscritti per illustrare i dettagli dei servizi offerti.</p> <p>Tutte le scuole hanno offerto disponibilità per eventuali colloqui individuali a chiarimento di quanto illustrato nelle assemblee e/o per affrontare eventuali problematiche di ogni singolo caso.</p>	
	<p>3. Assemblea di presentazione del POF di scuola e delle linee progettuali annuali a fine ottobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un incontro di progettazione e predisposizione di materiale informativo - un incontro assembleare - eventuale incontro aggiuntivo di presentazione della scuola su richiesta dei genitori 	<p>I collegi docenti (21) si sono riuniti in due o più incontri ed hanno predisposto il materiale informativo sia cartaceo che multimediale ad uso dei nuovi utenti</p> <p>In ogni scuola, nel mese di ottobre si sono tenute le assemblee con i genitori degli iscritti per illustrare i nuovi POF di scuola e i progetti previsti per l'anno in corso.</p> <p>Tutte le scuole hanno offerto disponibilità per eventuali incontri individuali a chiarimento delle attività scolastiche</p>	
	<p>4. Assemblee di scuola/sezione di verifica in itinere/finale del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un incontro di progettazione e predisposizione di materiale informativo - un incontro assembleare 	<p>Tutti i collegi docenti si sono riuniti in due o più incontri, distribuiti a metà ed alla fine dell'anno scolastico, per predisporre il materiale informativo sia cartaceo che multimediale per illustrare agli utenti lo stato di avanzamento e di realizzazione finale delle iniziative scolastiche. A seguito dell'assemblea generale di scuola in tutti i plessi si sono tenute assemblee di sezione al fine di favorire la relazione e la conoscenza tra genitori e insegnanti e di meglio definire le eventuali problematiche di ciascuna sezione.</p>	
	<p>5. Consigli di intersezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un incontro di progettazione per ciascun consiglio di intersezione 	<p>Ciascun collegio, in un incontro, ha progettato e definito i contenuti dei consigli di intersezione, che si sono tenuti mediamente in numero di due all'anno.</p> <p>Numero consigli attivati: 42.</p>	
	<p>6. Colloqui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - almeno 2 all'anno per ogni famiglia - disponibilità ad ulteriori colloqui, su richiesta dei genitori (per ciascun momento di 	<p>In situazioni normali sono stati garantiti almeno due colloqui all'anno per ciascuna famiglia utente.</p> <p>Sono stati garantiti ulteriori colloqui, sia richiesti dai</p>	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	colloquio incontro di progettazione team di sezione)	genitori, sia ritenuti utili dalle insegnanti. Ogni insegnante di sezione si è confrontata preventivamente con le colleghe in occasione della preparazione dei colloqui individuali.	
	7. Colloqui con Servizi territoriali (Servizio Sociale, Neuropsichiatria Infantile, ecc.): - almeno uno all'anno in presenza di casi sociali o di bambini disabili	Nelle scuole sedi di bambini disabili, oltre ai colloqui con la famiglia, si sono tenuti incontri di presentazione, progettazione e verifica con i servizi territoriali deputati alla gestione della disabilità.	
	8. Iniziative per favorire l'incontro e la conoscenza reciproca dei genitori della scuola, costruendo comunità, in almeno il 50% delle scuole comunali dell'infanzia	Per raggiungere l'obiettivo prefissato si sono organizzati momenti di incontro tra le famiglie sotto diverse forme (feste in specifici momenti dell'anno, ricorrenze, ecc...). Le iniziative hanno coinvolto la totalità delle scuole (100%).	
	9. Laboratori per genitori o per genitori insieme ai bambini per partecipare alla vita scolastica, per far meglio conoscere alcune caratteristiche del progetto educativo e per "ritagliare" un tempo all'interno della scuola da vivere con il proprio figlio insieme agli altri genitori e agli altri bambini: in almeno il 50% delle scuole comunali dell'infanzia	L'80% delle scuole ha attivato laboratori con e per i genitori, coinvolgendoli nelle attività didattiche insieme ai bambini.	
	10. Misurazione del livello di partecipazione delle famiglie alle diverse occasioni e iniziative proposte dalle scuole	Il complesso delle iniziative ha fatto rilevare n. 47.049 presenze.	
	11. Valutazione della qualità percepita dalle insegnanti rispetto alle ricadute delle diverse azioni intraprese (gestione delle criticità, partecipazione, ecc.) attraverso la predisposizione di un questionario e l'elaborazione dei relativi dati	Lo strumento di valutazione verrà fornito al termine del biennio di attività.	

Obiettivo n. 5: Riorganizzazione delle scuole dell'infanzia e degli asili nido al fine di ottimizzare le risorse.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione di interventi di riorganizzazione interna delle scuole dell'infanzia e degli asili nido al fine di assicurare un ottimale utilizzo del personale assegnato, di garantire la continuità didattica ed il livello	1. Scuole dell'infanzia: elaborazione di una proposta di riorganizzazione riferita ad alcuni aspetti di gestione degli alunni in situazione di handicap e all'impiego del personale territoriale: entro il 31/08/2017	Il Settore Servizi per l'Infanzia ha sperimentato nella seconda parte dell'anno scolastico 2016/17, di concerto con il servizio disabilità del Settore Diritto allo Studio, una diversa modalità di impiego degli	Falconi Finazzi

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>quali-quantitativo dei servizi e diminuire il ricorso al personale a termine.</p>	<p>2. Nidi: elaborazione di una proposta di riorganizzazione riferita ad alcuni aspetti di gestione degli alunni in situazione di handicap e all'impiego del personale territoriale: entro il 31/08/2017</p>	<p>assistenti per l'integrazione, al fine di garantire la necessaria copertura dei bambini disabili anche in assenza dell'insegnante di sostegno.</p> <p>La riorganizzazione è stata applicata dal gennaio al giugno 2017 e, visti i riscontri positivi, riproposta nell'a.s. 2017/18.</p> <p>Per quanto riguarda l'impiego delle insegnanti territoriali, per l'anno scolastico 2017/18 sono state richieste 5 persone (anziché 3) a 30 ore ciascuna, per un totale di 150 ore alla settimana.</p> <p>La garanzia di 5 insegnanti territoriali per l'intero anno scolastico permette di coprire giornalmente 30 ore di assenza; di queste una media di 19 destinate alla sostituzione da assenze non retribuite (3654 ore / 190 giorni di scuola); le restanti 11 coprono parzialmente assenze per altri istituti (malattie, congedi parentali ecc...) nonché l'eventuale assenza di insegnanti di sostegno. Quest'ultimo aspetto risulta di particolare importanza in quanto, in aggiunta all'ipotesi di impiego di operatori per l'integrazione di cui si è detto sopra, si è in grado di offrire ai bambini con disabilità figure di supporto che operano con continuità all'interno delle diverse scuole e che pertanto, seppur in ruoli diversi (supplente di sezione, supplente di insegnante di sostegno), i bambini già conoscono.</p> <p>Si è definito, in accordo con il Servizio disabilità del Comune, un sistema di criteri relativi alla quantificazione del sostegno economico per l'assistenza specialistica ai bambini disabili, residenti nel Comune di Brescia, frequentanti gli asili nido non comunali, autorizzati al funzionamento. Nell'anno educativo 2017/2018 sono 5 i bambini che hanno scelto nidi convenzionati o nidi privati ma che, in assenza del sostegno economico succitato, avrebbero dovuto necessariamente optare per un nido comunale.</p>	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>I criteri per la quantificazione del contributo economico sono stati definiti nel rispetto di tre principi fondamentali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la graduazione del sostegno economico in rapporto alla gravità della disabilità del bambino/a; • la personalizzazione dell'intervento; • la necessità di frequenza al servizio di nido (tempo parziale, tempo pieno e altri moduli orari). <p>Per quanto riguarda il ricorso alle educatrici territoriali, la riorganizzazione relativa all'anno educativo 2017/2018 prevede di impiegarne 5, con decorrenza 1 ottobre 2017 e scadenza 8 agosto 2018, cioè a conclusione del servizio estivo, come da calendario approvato dalla Giunta Comunale. Negli anni scorsi gli incarichi venivano richiesti dall'1 gennaio al 30 giugno. Questa scelta offre però un duplice vantaggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per quanto riguarda il periodo settembre-dicembre, le figure territoriali permetteranno di sopperire in maniera significativa, anche in questo caso garantendo maggior continuità educativa, le circa 700 ore di media mensili di assenza registrate storicamente nei mesi di settembre-ottobre-novembre (a dicembre si riscontra un leggero calo dovuto all'interruzione natalizia). Le educatrici che si assentano sono, sempre da un'analisi dei dati storici, circa il 48% del totale e cioè circa 57 su 120. Le educatrici territoriali a fronte di 36 ore di incarico ne prestano 30 a diretto contatto con i bambini per un totale di 600 ore circa in un mese e quindi potrebbero coprire, salvo imprevedibili concentrazioni di assenze nel medesimo giorno, circa l'86% del fabbisogno giornaliero (dipende dagli 	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		<p>orari).</p> <ul style="list-style-type: none"> • la presenza di 5 educatrici territoriali fino all'8 agosto consentirà di tarare la capienza del servizio per il mese di agosto sulle sole risorse già incaricate, permettendo peraltro ai bambini di contare su una continuità educativa. 	

Obiettivo n. 6: Revisione della Carta dei servizi degli asili nido e delle scuole dell'infanzia gestiti dal Comune di Brescia.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>L'obiettivo prevede una riscrittura della Carta dei servizi degli asili nido e delle scuole dell'infanzia gestiti dal Comune di Brescia, in quanto l'attuale contiene solamente una descrizione del servizio priva di parametri qualitativi, indicatori e modalità di verifica. Si dovrà identificare il nuovo modello organizzativo da porre a base della Carta dei servizi, con particolare riferimento all'identificazione e definizione dei valori di qualità relativi a ciascun ambito operativo del servizio di asilo nido e scuola dell'infanzia; l'identificazione e definizione degli indicatori di qualità garantiti in relazione a ciascun ambito operativo del servizio di asilo nido e scuola dell'infanzia; l'identificazione e definizione delle modalità di verifica sulla qualità raggiunta relativamente a ciascun ambito operativo dei servizi medesimi.</p> <p>A seguito dell'accorpamento dei settori asili nido e scuola dell'infanzia e all'introduzione del sistema integrato 0-6 (l. 107/2015) verrà elaborata una Carta dei Servizi unica, con la definizione di principi comuni e uno sviluppo a moduli, con le specificità dei due servizi.</p>	<p>1. Presentazione alla Giunta comunale del nuovo schema di Carta dei servizi degli asili nido gestiti dal Comune di Brescia: entro il 31/12/2017</p>	<p>Con proposta di delibera n. 993 in data 22.12.2017 è stata inviata alla Giunta Comunale la nuova Carta dei servizi educativi per l'infanzia da zero a sei anni.</p> <p>Lo schema della nuova Carta è stato predisposto con l'obiettivo di renderlo adeguato e coerente con le più recenti normative e linee guida in materia di servizi da zero a sei anni, nonché per rendere visibile alle famiglie gli aspetti di continuità in termini di linee di indirizzo pedagogico e di visione del bambino e delle bambine nei servizi della fascia d'età sopra citata;</p> <p>La nuova Carta supera integralmente i contenuti della Carta dei servizi del Servizio Prima Infanzia, approvata con deliberazione n. 1233 del 26.11.2009, nonché la pag. 28 della Carta dei Servizi e dell'Assistenza Scolastica approvata con deliberazione GM n. 242/9860 P.G. del 30/03/2009, per quanto riguarda la voce "Standard di qualità del servizio e indicatori di risultato - Gestione del servizio Scuole dell'infanzia", in quanto contiene i nuovi indicatori, lasciando in vigore per tutte le altre parti la Carta dei Servizi e dell'Assistenza Scolastica approvata con la suddetta deliberazione.</p>	<p>Falconi Finazzi Manessi</p>

Indicatori

Servizio educativo e ausiliario per le scuole dell'infanzia comunali

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Garantire un numero minimo di insegnanti per ogni sezione di scuola dell'infanzia	$\frac{\text{N. insegnanti}}{\text{N. sezione}}$	≥ 2	2,58
Accessibilità	Anticipo dell'inizio del servizio giornaliero alle ore 7,30 anziché ore 8,00 (% plessi con servizio attivato in caso di domande da parte delle famiglie)	N. plessi scolastici di scuole dell'infanzia comunali dove è attivato il servizio / N. plessi scolastici di scuole dell'infanzia comunali dove le famiglie hanno fatto domanda	= 100%	100%
Qualità tecnica	Presentazione del piano dell'offerta formativa in ogni scuola (% piani presentati)	$\frac{\text{N. piani dell'offerta formativa presentati}}{\text{N. scuole dell'infanzia}}$	= 100%	100%
Tempestività	Tempestiva comunicazione alle famiglie dell'ammissione o meno del proprio figlio/a al servizio scuole dell'infanzia	Data pubblicazione delle graduatorie di ammissione al servizio – Data chiusura delle iscrizioni	≤ 30 gg.	37
Trasparenza	Pubblicazione aggiornamento liste d'attesa	Frequenza aggiornamento	Trimestrale	Trimestrale
Efficienza tecnico-amministrativa	Tempistica di ammissione su rinuncia	Data nuova ammissione – Data rinuncia	≤ 1 gg.	1
Soddisfazione dell'utenza	Rilevazione del gradimento dei servizi da parte dell'utenza attraverso la somministrazione di questionari	% dei questionari raccolti con giudizio più che soddisfacente	$> 70\%$	86,88%

Servizio di approfondimento e documentazione in ambito pedagogico presso l'Istituto Pasquali Agazzi

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Soddisfacimento richieste di visita all'Istituto (% visite effettuate)	$\frac{\text{N. visite effettuate}}{\text{N. richieste di visita presentate}}$	= 100%	100%
Tempestività	Tempestiva fissazione della visita dal momento della richiesta	Data della visita – Data della richiesta	≤ 10 gg. lavorativi	3 gg.
Trasparenza	Informativa sul sito istituzionale delle iniziative ed attività	Aggiornamento periodico	Mensile	Mensile

Servizio educativo e ausiliario per la prima infanzia

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Soddisfacimento delle domande (% domande evase)	$\frac{\text{Domande evase}}{\text{Domande presentate}}$	= 100%	100%
Efficienza tecnica	Tempistica di ammissione su rinuncia	Data nuova ammissione – Data rinuncia	≤ 3 gg.	2
Soddisfazione dell'utenza	Grado di soddisfazione dell'utenza (% giudizi da buono ad eccellente)	Giudizi di customer da buono ad eccellente	$\geq 70\%$	84%
Tempestività	Tempestività della comunicazione alle famiglie	Data pubblicazione graduatorie di ammissione al servizio – Data	≤ 30 gg	10

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
	dell'ammissione o meno del proprio figlio /a all'asilo nido	chiusura delle iscrizioni		

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2303 Istruzione secondaria di primo grado

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015001 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	E.4.02.01.02.000	784.860,00	784.860,00		0,000	
Totale Capitolo	015001 CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			784.860,00	784.860,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0200			784.860,00	784.860,00		0,000	
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			784.860,00	784.860,00		0,000	

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2305 Diritto allo studio e ristorazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 005800 / 000	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.2.01.01.01.000	25.000,00	33.693,00	33.692,88	100,000	33.692,88
Totale Capitolo	005800 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI			25.000,00	33.693,00	33.692,88	100,000	33.692,88
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003780 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER CENTRI RICREATIVI ESTIVI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.2.01.01.02.000	14.000,00	6.500,00	6.500,00	100,000	6.500,00
Totale Capitolo	003780 CONTRIBUTO REGIONALE PER CENTRI RICREATIVI ESTIVI			14.000,00	6.500,00	6.500,00	100,000	6.500,00
Art. 003781 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTI L.285/97 L.40/98	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.2.01.01.02.000	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,000	
Totale Capitolo	003781 CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO L.285/97 L.40/98			80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,000	
Totale Tipologia	2 0101			119.000,00	120.193,00	40.192,88	33,440	40.192,88
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			119.000,00	120.193,00	40.192,88	33,440	40.192,88
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 007700 / 000	RETTE RISTORAZIONE SCUOLE PRIMARIE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.01.02.01.000	3.250.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00	100,000	1.589.252,89
Totale Capitolo	007700 RETTE RISTORAZIONE SCUOLE PRIMARIE			3.250.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00	100,000	1.589.252,89
Art. 007800 / 000	PROVENTI DAL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.01.02.01.000	58.000,00	53.000,00	53.000,00	100,000	
Totale Capitolo	007800 PROVENTI DAL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO			58.000,00	53.000,00	53.000,00	100,000	
Art. 008000 / 000	PROVENTI DEI CENTRI RICREATIVI ESTIVI SCUOLE PRIMARIE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.01.02.01.000	120.000,00	114.276,00	113.829,90	99,610	113.829,90
Totale Capitolo	008000 PROVENTI DEI CENTRI RICREATIVI ESTIVI SCUOLE PRIMARIE			120.000,00	114.276,00	113.829,90	99,610	113.829,90
Art. 008200 / 000	PROVENTI SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.01.02.01.000	225.000,00	225.000,00	218.634,15	97,171	187.205,86
Totale Capitolo	008200 PROVENTI SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA			225.000,00	225.000,00	218.634,15	97,171	187.205,86
Totale Tipologia	3 0100			225.000,00	225.000,00	218.634,15	97,171	187.205,86
Tipologia 3030000	Interessi attivi							
Categoria 3030300	Altri interessi attivi							
Totale Capitolo	008200 PROVENTI SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA			3.653.000,00	3.842.276,00	3.835.464,05	99,823	1.890.288,65

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.
C.d.R.: 2305 Diritto allo studio e ristorazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Art. 008255 / 000	INTERESSI DI MORA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.03.03.02.000	1.000,00			0,000	
Totale Capitolo	008255 INTERESSI DI MORA			1.000,00			0,000	
Totale Tipologia	3 0300			1.000,00			0,000	
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012509 / 000	RIMBORSO DALLA PROVINCIA PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.05.02.03.000	900.000,00	700.000,00	777.977,61	111,140	152.359,79
Totale Capitolo	012509 RIMBORSO DALLA PROVINCIA PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA			900.000,00	700.000,00	777.977,61	111,140	152.359,79
Art. 012512 / 000	RIMBORSO DALLA REGIONE PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.05.02.03.000		357.837,00	364.910,50	101,977	364.910,50
Totale Capitolo	012512 RIMBORSO DALLA REGIONE PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA				357.837,00	364.910,50	101,977	364.910,50
Art. 012850 / 000	RIMBORSO PASTI INSEGNANTI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	E.3.05.02.03.000	110.000,00	110.000,00	109.691,96	99,720	109.691,96
Totale Capitolo	012850 RIMBORSO PASTI INSEGNANTI			110.000,00	110.000,00	109.691,96	99,720	109.691,96
Totale Tipologia	3 0500			1.010.000,00	1.167.837,00	1.252.580,07	107,256	626.962,25
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			4.664.000,00	5.010.113,00	5.088.044,12	101,555	2.517.250,90
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA			4.783.000,00	5.130.306,00	5.128.237,00	99,960	2.557.443,78

PARTE I - ENTRATA

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2309 Impianti sportivi

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 008500 / 000	PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI	2309 - impianti sportivi	E.3.01.02.01.000	123.250,00	122.000,00	122.000,00	100,000	22.000,00
Art. 008500 / 013	PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI A SCOMPUTO OPERE	2309 - impianti sportivi	E.3.01.02.01.000	40.260,00	40.260,00		0,000	
Totale Capitolo	008500 PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI			163.510,00	162.260,00	122.000,00	75,188	22.000,00
Totale Tipologia	3 0100			163.510,00	162.260,00	122.000,00	75,188	22.000,00
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012912 / 000	RIMBORSO UTENZE IMPIANTI AFFIDATI AL CENTRO SAN FILIPPO	2309 - impianti sportivi	E.3.05.02.03.000	8.000,00	7.839,00		0,000	
Totale Capitolo	012912 RIMBORSO UTENZE IMPIANTI AFFIDATI AL CENTRO SAN FILIPPO			8.000,00	7.839,00		0,000	
Totale Tipologia	3 0500			8.000,00	7.839,00		0,000	
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			171.510,00	170.099,00	122.000,00	71,723	22.000,00
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015968 / 000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALLA PROVINCIA PER SEGRETARIATO ORATORI	2309 - impianti sportivi	E.4.02.01.02.000	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,000	150.000,00
Totale Capitolo	015968 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALLA PROVINCIA PER SEGRETARIATO ORATORI			150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,000	150.000,00
Art. 016156 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER IMPIANTO SPORTIVO S.POLO	5703 - progettazione edifici pubblici	E.4.02.01.02.000	250.000,00	250.000,00	150.000,00	60,000	125.000,00
Totale Capitolo	016156 CONTRIBUTO REGIONALE PER IMPIANTO SPORTIVO S.POLO			250.000,00	250.000,00	150.000,00	60,000	125.000,00
Totale Tipologia	4 0200			400.000,00	400.000,00	300.000,00	75,000	275.000,00
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			400.000,00	400.000,00	300.000,00	75,000	275.000,00
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA		571.510,00	570.099,00	422.000,00	74,022	297.000,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.r.: 2302 Istruzione primaria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio							
Programma 04 02	Altri ordini di istruzione non universitaria							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 040000 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2302 - istruzione primaria	U.1.03.01.02.000	56.144,00	14.088,07	14.000,00	99,375	
Totale Capitolo	040000 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			56.144,00	14.088,07	14.000,00	99,375	
Art. 040200 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTRUZIONE PRIMARIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	215.000,00	353.000,00	346.491,07	98,156	128.509,29
Art. 040200 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTRUZIONE PRIMARIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000		97.922,40	97.922,40	100,000	92.381,16
Totale Capitolo	040200 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTRUZIONE PRIMARIA			215.000,00	450.922,40	444.413,47	98,557	220.890,45
Art. 040250 / 000	MANUTENZIONE GIOCHI E ARREDI ESTERNI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	35.000,00	35.000,00	34.492,99	98,551	1.891,99
Totale Capitolo	040250 MANUTENZIONE GIOCHI E ARREDI ESTERNI			35.000,00	35.000,00	34.492,99	98,551	1.891,99
Art. 040280 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI ESTERNE ALLE SCUOLE ELEMENTARI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	70.000,00	70.000,00	66.445,32	94,922	1.891,99
Totale Capitolo	040280 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI ESTERNE ALLE SCUOLE ELEMENTARI			70.000,00	70.000,00	66.445,32	94,922	1.891,99
Art. 040400 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	381.300,00	338.268,00	338.268,00	100,000	307.540,16
Totale Capitolo	040400 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			381.300,00	338.268,00	338.268,00	100,000	307.540,16
Art. 040500 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	1.400.000,00	1.443.032,00	1.443.032,00	100,000	1.142.748,06
Totale Capitolo	040500 CALORE			1.400.000,00	1.443.032,00	1.443.032,00	100,000	1.142.748,06
Art. 040700 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	84.769,00	76.769,00	75.795,05	98,731	57.687,82
Art. 040700 / 124	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI ORDINARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	500,00	500,00		0,000	
Art. 040700 / 133	ALTRI SERVIZI	2302 - istruzione primaria	U.1.03.02.99.000	5.000,00	1.000,00	225,70	22,570	225,70
Totale Capitolo	040700 ALTRE SPESE ECONOMICHE			90.269,00	78.269,00	76.020,75	97,128	57.913,52
Totale Macroaggregat. 1 03	Interessi passivi			2.247.713,00	2.429.579,47	2.416.672,53	99,469	1.732.876,17
Art. 041200 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	17.358,00	17.358,00	17.358,00	100,000	17.358,00
Totale Capitolo	041200 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			17.358,00	17.358,00	17.358,00	100,000	17.358,00
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			17.358,00	17.358,00	17.358,00	100,000	17.358,00

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2302 Istruzione primaria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 040000 / F000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2302 - istruzione primaria	U.1.10.02.01.000		42.055,93		0,000	
Totale Capitolo	040000 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI				42.055,93		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			2.265.071,00	2.488.993,40	2.434.030,53	97,792	1.750.234,17
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 146200 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000		1.000,00		0,000	
Art. 146200 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	1.269.623,59	231.183,34	231.183,34	100,000	227.175,59
Art. 146200 / P001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Art. 146200 / P006	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	146200 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE PRIMARIE			1.269.623,59	232.183,34	231.183,34	99,569	227.175,59
Art. 146201 / P006	ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA NELLE SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Art. 146201 / P013	ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	146201 ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA NELLE SCUOLE ELEMENTARI						0,000	
Art. 146205 / 000	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	100.000,00	500,00	234,36	46,872	
Art. 146205 / P000	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE PRIMARIE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	146205 ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE PRIMARIE.			100.000,00	500,00	234,36	46,872	
Art. 146211 / P000	INTERVENTI DIVERSI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	94.400,23	25.710,07	25.710,07	100,000	16.052,10
Totale Capitolo	146211 INTERVENTI DIVERSI SCUOLE PRIMARIE			94.400,23	25.710,07	25.710,07	100,000	16.052,10
Art. 146805 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE ELEMENTARI - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 62/94 e laboratori	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	146805 ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE ELEMENTARI.			30.000,00			0,000	
Art. 223011 / P000	ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	400.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223011 ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI SCUOLE PRIMARIE			400.000,00			0,000	

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2302 Istruzione primaria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 223036 / P000	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE "TIBONI" E "GIOVANNI XXIII".	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223036 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE "TIBONI" E "GIOVANNI XXIII".			100.000,00			0,000	
Art. 223046 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO SCUOLE PRIMARIE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000		8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00
Art. 223046 / P005	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO SCUOLE PRIMARIE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Totale Capitolo	223046 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO SCUOLE PRIMARIE.				8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00
Art. 223089 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Art. 223089 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000	117.706,62	16.650,53	16.650,53	100,000	16.650,53
Totale Capitolo	223089 INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE			117.706,62	16.650,53	16.650,53	100,000	16.650,53
Art. 223094 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	35.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223094 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PRIMARIE			35.000,00			0,000	
Art. 223096 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000		4.943,78	4.943,78	100,000	1.266,70
Totale Capitolo	223096 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE PRIMARIE				4.943,78	4.943,78	100,000	1.266,70
Art. 223097 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Totale Capitolo	223097 INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE PRIMARIE						0,000	
Art. 230009 / P005	INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLE PRIMARIE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000		14.061,60	14.061,60	100,000	
Totale Capitolo	230009 INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLE PRIMARIE.				14.061,60	14.061,60	100,000	
Art. 230055 / P005	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA "MARCOLINI".	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Totale Capitolo	230055 INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA "MARCOLINI".						0,000	
Art. 230060 / P000	RECUPERO LOCALI EX SCUOLA DELL'INFANZIA PER SCUOLA PRIMARIA PRANDINI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	80.000,00			0,000	
Totale Capitolo	230060 RECUPERO LOCALI EX SCUOLA DELL'INFANZIA PER SCUOLA PRIMARIA PRANDINI			80.000,00			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.
C.d.r.: 2302 Istruzione primaria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 230061 / P000	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI - SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	300.000,00			0,000	
Totale Capitolo	230061 ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI - SCUOLE PRIMARIE			300.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			2.526.730,44	302.049,32	300.783,68	99,581	269.144,92
Macroaggr. 205	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI			350.000,00	340.987,55		0,000	
Art. 146200 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	350.000,00	340.987,55		0,000	
Art. 146200 / F001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		104.671,53		0,000	
Art. 146200 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		150.844,95		0,000	
Art. 146200 / FU01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		19.550,66		0,000	
Art. 146200 / FU06	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		4.989,34		0,000	
Totale Capitolo	146200 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE PRIMARIE			350.000,00	621.044,03		0,000	
Art. 146201 / FU06	ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA NELLE SCUOLE ELEMENTARI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		4.000,00		0,000	
Art. 146201 / FU13	ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		7.162,87		0,000	
Totale Capitolo	146201 ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA				11.162,87		0,000	
Art. 146205 / F000	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE PRIMARIE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	100.000,00	62.530,74		0,000	
Art. 146205 / F001	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE PRIMARIE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		30.204,41		0,000	
Totale Capitolo	146205 ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE PRIMARIE.			100.000,00	92.735,15		0,000	
Art. 146211 / FU00	INTERVENTI DIVERSI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		10.953,60		0,000	
Totale Capitolo	146211 INTERVENTI DIVERSI SCUOLE PRIMARIE				10.953,60		0,000	
Art. 146805 / F000	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE ELEMENTARI - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 62/94 e laboratori	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	40.000,00	40.000,00		0,000	
Totale Capitolo	146805 ACQUISTO ATTREZZATURE PER LE SCUOLE ELEMENTARI.			40.000,00	40.000,00		0,000	
Art. 223046 / FU05	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO SCUOLE PRIMARIE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		2.232,98		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2302 Istruzione primaria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	223046 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO SCUOLE PRIMARIE.				2.232,98		0,000	
Art. 223085 / F000	ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE - SCUOLA PRIMARIA BATTISTI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	139.000,00	20.512,00		0,000	
Art. 223085 / F035	ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE - SCUOLA PRIMARIA BATTISTI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		118.488,00		0,000	
Totale Capitolo	223085 ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE - SCUOLA PRIMARIA BATTISTI			139.000,00	139.000,00		0,000	
Art. 223089 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		17.765,35		0,000	
Art. 223089 / FU00	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		19.250,50		0,000	
Totale Capitolo	223089 INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE				37.015,85		0,000	
Art. 223094 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	35.000,00	35.000,00		0,000	
Totale Capitolo	223094 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PRIMARIE			35.000,00	35.000,00		0,000	
Art. 223096 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	50.000,00	34.055,72		0,000	
Totale Capitolo	223096 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE PRIMARIE			50.000,00	34.055,72		0,000	
Art. 223097 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	100.000,00	108.000,00		0,000	
Totale Capitolo	223097 INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE PRIMARIE			100.000,00	108.000,00		0,000	
Art. 230037 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE SERRAMENTI PRESSO SCUOLA PRIMARIA "MAMELI".	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	250.000,00	100.000,00		0,000	
Totale Capitolo	230037 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE SERRAMENTI PRESSO SCUOLA PRIMARIA "MAMELI".			250.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 230055 / FU05	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA "MARCOLINI".	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		4.269,25		0,000	
Totale Capitolo	230055 INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA "MARCOLINI".				4.269,25		0,000	
Art. 230060 / F000	RECUPERO LOCALI EX SCUOLA DELL'INFANZIA PER SCUOLA PRIMARIA PRANDINI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	80.000,00	80.000,00		0,000	
Totale Capitolo	230060 RECUPERO LOCALI EX SCUOLA DELL'INFANZIA PER SCUOLA PRIMARIA PRANDINI			80.000,00	80.000,00		0,000	
Art. 230061 / F000	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI - SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	100.000,00	11.998,26		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2302 Istruzione primaria

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 230061 / F001	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI - SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		80.001,74		0,000	
Totale Capitolo	230061 ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI - SCUOLE PRIMARIE			100.000,00	92.000,00		0,000	
Art. 230062 / F000	APPLICAZIONE PELLICOLE VETRI SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	230062 APPLICAZIONE PELLICOLE VETRI SCUOLE PRIMARIE			50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 230063 / F000	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	50.000,00	103.340,92		0,000	
Totale Capitolo	230063 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE			50.000,00	103.340,92		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			1.344.000,00	1.560.810,37		0,000	
Totale Titolo 2	04 02			3.870.730,44	1.862.859,69	300.783,68	16,146	269.144,92
Totale Programma	04 02			6.135.801,44	4.351.853,09	2.734.814,21	62,843	2.019.379,09
Totale Missione	04			6.135.801,44	4.351.853,09	2.734.814,21	62,843	2.019.379,09
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2303 Istruzione secondaria di primo grado

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio							
Programma 04 02	Altri ordini di istruzione non universitaria			24.950,00	7.064,09	7.000,00	99,093	1.140,16
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 041900 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2303 - istruzione secondaria di primo grado	U.1.03.01.02.000	24.950,00	7.064,09	7.000,00	99,093	1.140,16
Totale Capitolo	041900 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			24.950,00	7.064,09	7.000,00	99,093	1.140,16
Art. 042100 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	210.000,00	329.000,00	328.133,87	99,737	90.624,17
Art. 042100 / P000	ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000		43.768,19	43.768,19	100,000	41.167,80
Totale Capitolo	042100 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO GRADO			210.000,00	372.768,19	371.902,06	99,768	131.791,97
Art. 042210 / 000	MANUTENZIONE GIOCHI E ARREDI ESTERNI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	10.000,00	10.000,00	9.861,35	98,614	946,00
Totale Capitolo	042210 MANUTENZIONE GIOCHI E ARREDI ESTERNI			10.000,00	10.000,00	9.861,35	98,614	946,00
Art. 042280 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI ESTERNE ALLE SCUOLE MEDIE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	45.000,00	45.000,00	42.662,23	94,805	946,00
Totale Capitolo	042280 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI ESTERNE ALLE SCUOLE MEDIE			45.000,00	45.000,00	42.662,23	94,805	946,00
Art. 042300 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	296.000,00	258.346,67	258.346,67	100,000	173.406,00
Totale Capitolo	042300 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			296.000,00	258.346,67	258.346,67	100,000	173.406,00
Art. 042400 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	1.300.000,00	1.337.653,33	1.337.653,33	100,000	1.324.504,92
Totale Capitolo	042400 CALORE			1.300.000,00	1.337.653,33	1.337.653,33	100,000	1.324.504,92
Art. 042600 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	43.321,00	40.321,00	38.656,78	95,873	35.245,76
Art. 042600 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	500,00	500,00	158,60	31,720	
Totale Capitolo	042600 ALTRE SPESE ECONOMICHE			43.821,00	40.821,00	38.815,38	95,087	35.245,76
Art. 042601 / 000	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.11.000	30.407,00	6.706,80	4.599,72	68,583	3.775,00
Art. 042601 / P000	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.11.000				0,000	
Totale Capitolo	042601 INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			30.407,00	6.706,80	4.599,72	68,583	3.775,00
Art. 042800 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	282.000,00	179.500,00	176.174,94	98,148	176.174,94
Totale Capitolo	042800 FITTI PASSIVI			282.000,00	179.500,00	176.174,94	98,148	176.174,94
Totale Macroaggregat. 1 03				2.242.178,00	2.257.860,08	2.247.015,68	99,520	1.847.930,75

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.r.: 2303 Istruzione secondaria di primo grado

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 043000 / 000	CONTRIBUTI, SOVVENZIONI E TRASFERIMENTI VARI	2303 - istruzione secondaria di primo grado	U.1.04.04.01.000	10.000,00	10.000,00	3.800,00	38,000	3.700,00
Totale Capitolo	043000 CONTRIBUTI, SOVVENZIONI E TRASFERIMENTI VARI			10.000,00	10.000,00	3.800,00	38,000	3.700,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Interessi passivi							
Macroaggr. 107	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	10.872,00	10.872,00	10.871,77	99,998	10.871,77
Art. 043100 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	6.201,00	6.201,00	6.200,66	99,995	6.200,66
Art. 043100 / 002	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	17.073,00	17.073,00	17.072,43	99,997	17.072,43
Totale Capitolo	043100 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			17.073,00	17.073,00	17.072,43	99,997	17.072,43
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti							
Macroaggr. 110	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2303 - istruzione secondaria di primo grado	U.1.10.02.01.000	17.885,91	17.885,91	0,000	0,000	0,000
Art. 041900 / F000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	2303 - istruzione secondaria di primo grado	U.1.10.02.01.000	17.885,91	17.885,91	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	041900 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			17.885,91	17.885,91	0,000	0,000	0,000
Art. 042100 / F000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.10.02.01.000	16.000,00	16.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	042100 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO GRADO			16.000,00	16.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 042601 / F000	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.10.02.01.000	23.700,20	23.700,20	0,000	0,000	0,000
Art. 042601 / FU00	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.10.02.01.000	3.298,88	3.298,88	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	042601 INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			26.999,08	26.999,08	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			2.269.251,00	2.345.818,07	2.267.888,11	96,678	1.868.703,18
Totale Titolo 1	SPESE IN CONTO CAPITALE							
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	63.802,28	63.802,28	0,000	0,000	0,000
Art. 147400 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	776.739,82	7.241,90	7.241,90	100,000	7.241,90
Art. 147400 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	15.955,18	0,000	0,000	0,000	0,000
Art. 147400 / P001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Art. 147400 / P020	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	147400 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			792.695,00	71.044,18	7.241,90	10,194	7.241,90
Art. 147408 / P000	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	286.639,03	38.216,15	38.216,15	100,000	36.708,53

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2303 Istruzione secondaria di primo grado

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	147408 ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			236.639,03	38.216,15	38.216,15	100,00	36.708,53
Art. 148005 / P000	ACQUISTO DI BENI MOBILI DIVERSI - SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	20.000,00			0,00	
Totale Capitolo	148005 ACQUISTO DI BENI MOBILI DIVERSI - SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.			20.000,00			0,00	
Art. 223051 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000	124.987,69	11.145,53	11.145,53	100,00	11.145,53
Art. 223051 / P016	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,00	
Totale Capitolo	223051 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.			124.987,69	11.145,53	11.145,53	100,00	11.145,53
Art. 223053 / 007	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "VIRGILIO".	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	784.860,00	784.860,00		0,00	
Totale Capitolo	223053 SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "VIRGILIO".			784.860,00	784.860,00		0,00	
Art. 223064 / P000	RISANAMENTO ELEMENTI STRUTTURALI - IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO LANA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	25.000,00			0,00	
Totale Capitolo	223064 RISANAMENTO ELEMENTI STRUTTURALI - IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO LANA			25.000,00			0,00	
Art. 223066 / P000	RISANAMENTO DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI - PIASTRINI ESTERNI ED IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO VIRGILIO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	45.000,00			0,00	
Totale Capitolo	223066 RISANAMENTO DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI - PIASTRINI ESTERNI ED IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO VIRGILIO			45.000,00			0,00	
Art. 223090 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,00	
Totale Capitolo	223090 INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO						0,00	
Art. 223093 / P000	ADEGUAMENTO AI PIANI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	80.000,00			0,00	
Totale Capitolo	223093 ADEGUAMENTO AI PIANI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			80.000,00			0,00	
Art. 223095 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	110.000,00			0,00	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.r.: 2303 Istruzione secondaria di primo grado

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	223095 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PR			110.000,00			0,000	
Art. 223098 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000		1.283,93	1.283,93	100,000	
Totale Capitolo	223098 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO				1.283,93	1.283,93	100,000	
Totale Macroaggregat 2 02	Altre spese in conto capitale			2.219.181,72	906.549,79	57.887,51	6,385	55.095,96
Art. 147400 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	350.000,00	51.834,83		0,000	
Art. 147400 / F001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		149.784,94		0,000	
Art. 147400 / F023	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		80.000,00		0,000	
Art. 147400 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		83.128,11		0,000	
Art. 147400 / FU01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		14.961,27		0,000	
Art. 147400 / FU20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		665,64		0,000	
Totale Capitolo	147400 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			350.000,00	380.374,79		0,000	
Art. 147408 / F000	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	150.000,00	137.111,74		0,000	
Art. 147408 / FU00	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		3.816,45		0,000	
Totale Capitolo	147408 ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			150.000,00	140.928,19		0,000	
Art. 148005 / F000	ACQUISTO DI BENI MOBILI DIVERSI - SCUOLE MEDIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	148005 ACQUISTO DI BENI MOBILI DIVERSI - SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 223051 / F001	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		4.577,95		0,000	
Art. 223051 / FU16	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		902,91		0,000	
Totale Capitolo	223051 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.				5.480,86		0,000	
Art. 223053 / F000	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "VIRGILIO".	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	196.215,00	196.215,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2303 Istruzione secondaria di primo grado

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	223053 SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "VIRGLIO".			196.215,00	196.215,00		0,000	
Art. 223064 / F000	RISANAMENTO ELEMENTI STRUTTURALI - IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO LANA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	25.000,00	25.000,00		0,000	
Totale Capitolo	223064 RISANAMENTO ELEMENTI STRUTTURALI - IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO LANA			25.000,00	25.000,00		0,000	
Art. 223066 / F000	RISANAMENTO DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI - PILASTRI ESTERNI ED IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO VIRGLIO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	45.000,00	45.000,00		0,000	
Totale Capitolo	223066 RISANAMENTO DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI - PILASTRI ESTERNI ED IMPALCATO RIALZATO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO VIRGLIO			45.000,00	45.000,00		0,000	
Art. 223088 / F000	ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FOSCOLO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	20.000,00			0,000	
Art. 223088 / F001	ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FOSCOLO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		100.000,00		0,000	
Art. 223088 / F023	ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FOSCOLO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	80.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223088 ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FOSCOLO			100.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 223090 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223090 INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			100.000,00	108.000,00		0,000	
Art. 223093 / F000	ADEGUAMENTO AI PIANI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI - SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	80.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223093 ADEGUAMENTO AI PIANI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI - SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			80.000,00	80.000,00		0,000	
Art. 223095 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	60.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223095 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			60.000,00	60.000,00		0,000	
Art. 223098 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	50.000,00	53.604,33		0,000	
Totale Capitolo	223098 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO			50.000,00	53.604,33		0,000	
Totale Macroaggregati 2 05				1.186.215,00	1.224.603,17		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2303 Istruzione secondaria di primo grado

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			3.405.396,72	2.131.152,96	57.887,51	2,716	55.095,96
Totale Programma	04 02			5.674.647,72	4.476.971,03	2.325.775,62	51,950	1.923.799,14
Totale Missione	04			5.674.647,72	4.476.971,03	2.325.775,62	51,950	1.923.799,14

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.
C.d.R.: 2305 Diritto allo studio e ristorazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio							
Programma 04.06	Servizi ausiliari all'istruzione							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 045500 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	1.109.000,00	1.024.000,00	1.022.054,06	99,810	1.022.054,06
Art. 045500 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	322.500,00	300.600,00	294.915,09	98,109	249.442,34
Art. 045500 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00
Art. 045500 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	76.500,00	82.300,00	82.300,00	100,000	82.300,00
Art. 045500 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	19.190,00	20.690,00	20.690,00	100,000	19.873,49
Totale Capitolo	045500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.537.190,00	1.437.590,00	1.429.959,15	99,469	1.383.669,89
Art. 046505 / 000	MENSA PERSONALE ADDETTO ALLE REFEZIONI SCOLASTICHE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.01.01.02.000	475.000,00	527.000,00	525.000,00	99,620	392.725,44
Totale Capitolo	046505 MENSA PERSONALE ADDETTO ALLE REFEZIONI SCOLASTICHE			475.000,00	527.000,00	525.000,00	99,620	392.725,44
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			2.012.190,00	1.964.590,00	1.954.959,15	99,510	1.776.395,33
Macroaggr. 102	IMPOSTE E TASSE							
Art. 047000 / 000	TASSA AUTOMOBILISTICA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.02.01.99.000	500,00	500,00	500,00	100,000	
Art. 047000 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	800,00	800,00	687,59	85,949	687,59
Totale Capitolo	047000 IMPOSTE E TASSE			1.300,00	1.300,00	1.187,59	91,353	687,59
Art. 047050 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	68.700,00	64.500,00	64.500,00	100,000	52.307,84
Art. 047050 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	6.496,00	6.996,00	6.996,00	100,000	5.711,32
Totale Capitolo	047050 IRAP			75.196,00	71.496,00	71.496,00	100,000	58.019,16
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi			76.496,00	72.796,00	72.683,59	99,846	58.706,75
Macroaggr. 103	SUSSIDI DIDATTICI							
Art. 045710 / 000	SUSSIDI DIDATTICI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.01.02.000	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,000	208.843,08
Totale Capitolo	045710 SUSSIDI DIDATTICI			270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,000	208.843,08
Art. 045720 / 000	SUSSIDI ED ARREDI PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.01.02.000	3.000,00	3.000,00	2.740,92	91,364	302,02
Totale Capitolo	045720 SUSSIDI ED ARREDI PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA			3.000,00	3.000,00	2.740,92	91,364	302,02
Art. 045730 / 000	BENI DI CONSUMO	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.01.02.000	26.000,00	26.000,00	17.106,05	65,793	1.418,07
Art. 045730 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	400,00	400,00	289,99	72,498	289,99
Totale Capitolo	045730 BENI DI CONSUMO			26.400,00	26.400,00	17.396,04	65,894	1.708,06
Art. 045900 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI DIRITTO ALLO STUDIO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	30.000,00	30.000,00	29.999,36	99,998	11.079,61
Art. 045900 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI DIRITTO ALLO STUDIO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	3.329,67	3.329,67	3.329,67	100,000	3.329,67

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.
C.d.R.: 2305 Diritto allo studio e ristorazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	045900 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI DIRITTO ALLO STUDIO			30.000,00	33.329,67	33.329,03	99,998	14.409,28
Art. 046000 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Totale Capitolo	046000 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			1.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 046005 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	6.000,00	9.923,00	9.918,20	99,952	4.672,20
Totale Capitolo	046005 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			6.000,00	9.923,00	9.918,20	99,952	4.672,20
Art. 046100 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	94.600,00	91.352,67	91.352,67	100,000	34.946,10
Totale Capitolo	046100 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			94.600,00	91.352,67	91.352,67	100,000	34.946,10
Art. 046300 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	20.500,00	20.500,00	20.419,51	99,607	15.411,54
Totale Capitolo	046300 PULIZIA			20.500,00	20.500,00	20.419,51	99,607	15.411,54
Art. 046400 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	14.975,00	14.975,00	14.335,67	95,731	10.278,66
Art. 046400 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	3.525,00	3.525,00	2.180,00	61,844	2.180,00
Totale Capitolo	046400 ALTRE SPESE ECONOMICHE			18.500,00	18.500,00	16.515,67	89,274	12.458,66
Art. 046405 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	188,59	62,863	188,59
Art. 046405 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	046405 MISSIONI			800,00	800,00	188,59	23,574	188,59
Art. 046450 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.99.000	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,000	250.000,00
Totale Capitolo	046450 QUOTE ASSOCIATIVE			250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,000	250.000,00
Art. 046500 / 000	REFEZIONI SCOLASTICHE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.15.000	6.730.000,00	6.711.100,00	6.702.035,39	99,865	4.995.709,18
Totale Capitolo	046500 REFEZIONI SCOLASTICHE			6.730.000,00	6.711.100,00	6.702.035,39	99,865	4.995.709,18
Art. 046510 / 000	SERVIZI PER HANDICAPPATI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.15.000	2.900.000,00	3.633.000,00	3.632.989,41	100,000	2.139.815,87
Totale Capitolo	046510 SERVIZI PER HANDICAPPATI			2.900.000,00	3.633.000,00	3.632.989,41	100,000	2.139.815,87
Art. 046515 / 000	SERVIZI DIVERSI ANNESSI ALLA RISTORAZIONE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.99.000	220.000,00	220.000,00	200.735,16	91,243	138.465,54
Totale Capitolo	046515 SERVIZI DIVERSI ANNESSI ALLA RISTORAZIONE			220.000,00	220.000,00	200.735,16	91,243	138.465,54
Art. 046520 / 000	TRASPORTI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.13.000	850.000,00	853.650,00	853.432,32	99,975	595.882,55
Totale Capitolo	046520 TRASPORTI			850.000,00	853.650,00	853.432,32	99,975	595.882,55
Art. 046530 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER C.R.E.	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.99.000	263.000,00	258.950,00	258.935,04	99,994	258.935,04
Totale Capitolo	046530 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER C.R.E.			263.000,00	258.950,00	258.935,04	99,994	258.935,04

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.
C.d.R.: 2305 Diritto allo studio e ristorazione

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 046550 / 000	SERVIZIO PRESCUOLA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.99.000	190.000,00	177.950,00	152.273,34	85,571	132.273,34
Totale Capitolo	046550 SERVIZIO PRESCUOLA			190.000,00	177.950,00	152.273,34	85,571	132.273,34
Art. 046590 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.99.000	30.000,00	26.077,00	12.229,31	46,897	10.820,25
Art. 046590 / 132	SERVIZI FINANZIARI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.17.000	32.000,00	32.000,00	31.779,79	99,312	25.971,77
Totale Capitolo	046590 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			62.000,00	58.077,00	44.009,10	75,777	36.792,02
Art. 046592 / 000	PRESTAZIONI PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.99.000	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,000	
Totale Capitolo	046592 PRESTAZIONI PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA			160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,000	
Art. 046610 / 000	DERATTIZZAZIONE	3301 - ambiente	U.1.03.02.99.000	10.000,00	10.000,00	8.264,54	82,645	8.264,54
Totale Capitolo	046610 DERATTIZZAZIONE			10.000,00	10.000,00	8.264,54	82,645	8.264,54
Art. 046700 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	287,00	287,00	287,00	0,000	
Totale Capitolo	046700 NOLEGGI			287,00	287,00	287,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			12.106.087,00	12.807.819,34	12.724.534,93	99,350	8.849.077,61
Art. 005865 / 000	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE ASSESSORATO	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.04.04.01.000		15.000,00	15.000,00	100,000	5.700,00
Totale Capitolo	005865 CONTRIBUTI VARI PER INIZIATIVE CULTURALI DIVERSE DELL'ASSESSORATO				15.000,00	15.000,00	100,000	5.700,00
Art. 046840 / 000	TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA PER CONTRIBUTI ALLA SCUOLA AUDIOFONETICA	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.04.01.02.000	180.500,00	180.500,00	180.500,00	100,000	
Totale Capitolo	046840 TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA PER CONTRIBUTI ALLA SCUOLA AUDIOFONETICA			180.500,00	180.500,00	180.500,00	100,000	
Art. 046870 / 141	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.04.01.01.000	255.000,00	375.000,00	375.000,00	100,000	34.420,00
Art. 046870 / 149	ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.04.02.05.000	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	2.490,00
Totale Capitolo	046870 TRASFERIMENTI CORRENTI UNIVERSITARIE			285.000,00	405.000,00	405.000,00	100,000	36.910,00
Art. 046872 / 000	CONTRIBUTI SOSTEGNO REALTA UNIVERSITARIE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.04.04.01.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00
Totale Capitolo	046872 CONTRIBUTI SOSTEGNO REALTA UNIVERSITARIE			15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00
Art. 046873 / 153	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE EULO	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.04.04.01.000	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,000	80.000,00
Totale Capitolo	046873 CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE EULO			80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,000	80.000,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			560.500,00	695.500,00	695.500,00	100,000	137.610,00
Art. 047100 / 000	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.09.99.04.000	5.000,00	2.000,00	1.824,63	91,232	1.744,83

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.
C.d.R.: 2305 Diritto allo studio e ristorazione

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	047100 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			5.000,00	2.000,00	1.824,63	91,232	1.744,83
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			5.000,00	2.000,00	1.824,63	91,232	1.744,83
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 045500 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	78.900,00	78.900,00		0,000	
Art. 045500 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	19.800,00	19.800,00		0,000	
Totale Capitolo	045500 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			98.700,00	98.700,00		0,000	
Art. 047050 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.700,00	6.700,00		0,000	
Totale Capitolo	047050 IRAP			6.700,00	6.700,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			105.400,00	105.400,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			14.865.673,00	15.648.105,34	15.449.502,30	98,731	10.823.534,52
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 150051 / 000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE - ASSISTENZA SCOLASTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	7.000,00	7.000,00	5.599,56	79,994	
Art. 150051 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE - ASSISTENZA SCOLASTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	15.000,00	15.000,00		0,000	
Totale Capitolo	150051 ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE - ASSISTENZA SCOLASTICA			15.000,00	7.000,00	5.599,56	79,994	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			15.000,00	7.000,00	5.599,56	79,994	
Macroaggr. 205	Altre spese in conto capitale							
Art. 150051 / F000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE - ASSISTENZA SCOLASTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	15.000,00	8.000,00		0,000	
Totale Capitolo	150051 ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE - ASSISTENZA SCOLASTICA			15.000,00	8.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			15.000,00	8.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			30.000,00	15.000,00	5.599,56	37,330	
Totale Programma	04 06			14.895.673,00	15.663.105,34	15.455.101,86	98,672	10.823.534,52
Programma 04 07	Diritto allo studio							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 046874 / 000	CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.04.01.01.000	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,000	
Totale Capitolo	046874 CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO			40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat. 1 04	Spese correnti			40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,000	
Totale Programma	04 07			14.935.673,00	15.703.105,34	15.495.101,86	98,675	10.823.534,52
Totale Missione	04			14.935.673,00	15.703.105,34	15.495.101,86	98,675	10.823.534,52
		RIEPILOGO PARTE SPESA						

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2309 Impianti sportivi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programma 06 01	Sport e tempo libero							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 060300 / 000	IMPOSTE E TASSE	2309 - impianti sportivi	U.1.02.01.99.000	650,00	650,00	600,00	92,308	
Art. 060300 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	300,00	300,00	232,37	77,457	232,37
Totale Capitolo	060300 IMPOSTE E TASSE			950,00	950,00	832,37	87,618	232,37
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi			950,00	950,00	832,37	87,618	232,37
Macroaggr. 103	UTENZE VARIE							
Art. 059400 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	117.500,00	89.869,33	89.869,33	100,000	35.071,36
Totale Capitolo	059400 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			117.500,00	89.869,33	89.869,33	100,000	35.071,36
Art. 059500 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	245.000,00	272.630,67	272.630,67	100,000	108.897,68
Totale Capitolo	059500 CALORE			245.000,00	272.630,67	272.630,67	100,000	108.897,68
Art. 059800 / 000	GESTIONE IMPIANTI	2309 - impianti sportivi	U.1.03.02.15.000	127.000,00	125.868,00	125.867,40	100,000	
Totale Capitolo	059800 GESTIONE IMPIANTI			127.000,00	125.868,00	125.867,40	100,000	
Art. 059850 / 000	CORRISPETTIVO CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO	2309 - impianti sportivi	U.1.03.02.15.000	1.538.700,00	1.538.700,00	1.538.700,00	100,000	1.538.700,00
Totale Capitolo	059850 CORRISPETTIVO CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO			1.538.700,00	1.538.700,00	1.538.700,00	100,000	1.538.700,00
Art. 059905 / 000	UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DI TERZI	2309 - impianti sportivi	U.1.03.02.07.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	
Totale Capitolo	059905 UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DI TERZI			15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	SPESE CORRENTI			2.043.200,00	2.042.068,00	2.042.067,40	100,000	1.682.669,04
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE			2.044.150,00	2.043.018,00	2.042.899,77	99,994	1.682.901,41
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 158000 / 013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI ED UFFICI DEL SERVIZIO SPORT	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	40.260,00	40.260,00		0,000	
Art. 158000 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI ED UFFICI DEL SERVIZIO SPORT	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	158000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI ED UFFICI DEL SERVIZIO SPORT			140.260,00	40.260,00		0,000	
Art. 158513 / P006	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SPORTIVO "BADIA"	2309 - impianti sportivi	U.2.02.01.09.000	34.460,45			0,000	
Totale Capitolo	158513 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SPORTIVO "BADIA"			34.460,45			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2309 Impianti sportivi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 265001 / P020	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE AL CENTRO SPORTIVO SANFILIPPO SPA.	2309 - impianti sportivi	U.2.02.01.09.000	143.675,18	56.120,00	56.120,00	100,000	
Art. 265001 / P029	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE AL CENTRO SPORTIVO SANFILIPPO SPA.	2309 - impianti sportivi	U.2.02.01.09.000		6.797,84	6.797,84	100,000	6.797,84
Totale Capitolo	265001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE AL CENTRO SPORTIVO SANFILIPPO SPA.			143.675,18	62.917,84	62.917,84	100,000	6.797,84
Art. 265024 / 000	INCARICO PROFESSIONALE NUOVO IMPIANTO ATLETICA SAN POLINO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	50.000,00	42.103,70	9.769,76	23,204	9.769,76
Art. 265024 / 029	INCARICHI PROFESSIONALI NUOVO IMPIANTO ATLETICA A SAN POLO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	200.000,00			0,000	
Art. 265024 / P000	INCARICO PROFESSIONALE NUOVO IMPIANTO ATLETICA SAN POLINO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.03.05.000	141.081,08	46.365,69	46.365,69	100,000	37.305,62
Totale Capitolo	265024 INCARICHI PROFESSIONALI NUOVO IMPIANTO ATLETICA A SAN POLO			391.081,08	88.469,39	56.135,45	63,452	47.075,38
Art. 265026 / 007	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	250.000,00	250.000,00	150.000,00	60,000	
Art. 265026 / 029	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	2.600.000,00			0,000	
Art. 265026 / P000	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	2.600.000,00	216.941,97	216.941,97	100,000	186.776,15
Totale Capitolo	265026 REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO			5.450.000,00	466.941,97	366.941,97	78,584	186.776,15
Art. 265027 / P000	ACQUISTO ARREDI PER POLIVALENTE	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.03.000	75.844,00			0,000	
Totale Capitolo	265027 ACQUISTO ARREDI PER POLIVALENTE			75.844,00			0,000	
Art. 265032 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE PER POLIVALENTE	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.05.000	24.156,00			0,000	
Totale Capitolo	265032 ACQUISTO ATTREZZATURE PER POLIVALENTE			24.156,00			0,000	
Art. 265035 / 001	OPERE DI COMPLETAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT EX EIB	2309 - impianti sportivi	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	265035 OPERE DI COMPLETAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT EX EIB						0,000	
Art. 440002 / P006	RISTRUTTURAZIONE CAMPO DI RUGBY "INVERNICI".	2309 - impianti sportivi	U.2.02.01.09.000	323.701,15			0,000	
Totale Capitolo	440002 RISTRUTTURAZIONE CAMPO DI RUGBY "INVERNICI".			323.701,15			0,000	
Art. 440022 / P000	OPERE DI COMPLETAMENTO E ALLESTIMENTO ATTREZZATURE SPORTIVE POLIVALENTE COLLEBEATO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.02.01.09.000	40.264,16	5.380,86	5.380,86	100,000	5.380,86
Totale Capitolo	440022 OPERE DI COMPLETAMENTO E ALLESTIMENTO ATTREZZATURE SPORTIVE POLIVALENTE COLLEBEATO			40.264,16	5.380,86	5.380,86	100,000	5.380,86

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2309 Impianti sportivi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 440024 / 000	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	2309 - impianti sportivi	U.2.02.01.09.000				0,000	
Art. 440024 / P000	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	2309 - impianti sportivi	U.2.02.01.09.000	484.163,10	259.212,27	259.212,27	100,000	217.395,56
Totale Capitolo	440024 ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI			484.163,10	259.212,27	259.212,27	100,000	217.395,56
Totale Macroaggregat. 2 02	Contributi agli investimenti			7.107.605,12	923.182,33	750.588,39	81,304	463.425,79
Macroaggr. 203	CONTRIBUTO AL SEGRETARIATO ORATORI DESTINATO ALLA RISTRUTTURAZIONE DI STRUTTURE SPORTIVE PER IL GIOCO DEL CALCIO							
Art. 159800 / 007	CONTRIBUTO AL SEGRETARIATO ORATORI DESTINATO ALLA RISTRUTTURAZIONE DI STRUTTURE SPORTIVE PER IL GIOCO DEL CALCIO	2309 - impianti sportivi	U.2.03.04.01.000	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,000	150.000,00
Art. 159800 / P000	CONTRIBUTO AL SEGRETARIATO ORATORI DESTINATO ALLA RISTRUTTURAZIONE DI STRUTTURE SPORTIVE PER IL GIOCO DEL CALCIO	2309 - impianti sportivi	U.2.03.04.01.000	150.000,00	300.000,00	300.000,00	100,000	300.000,00
Totale Capitolo	159800 CONTRIBUTO AL SEGRETARIATO ORATORI DESTINATO ALLA RISTRUTTURAZIONE DI STRUTTURE SPORTIVE PER IL GIOCO DEL CALCIO			300.000,00	450.000,00	450.000,00	100,000	450.000,00
Art. 265025 / P000	CONTRIBUTI PER IMPIANTI SPORTIVI NON COMUNALI	2309 - impianti sportivi	U.2.03.03.01.000	50.000,00	51.369,94	51.369,94	100,000	51.369,94
Totale Capitolo	265025 CONTRIBUTI PER IMPIANTI SPORTIVI NON COMUNALI			50.000,00	51.369,94	51.369,94	100,000	51.369,94
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale			350.000,00	501.369,94	501.369,94	100,000	501.369,94
Macroaggr. 205	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI ED UFFICI DEL SERVIZIO SPORT							
Art. 158000 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI ED UFFICI DEL SERVIZIO SPORT	5701 - manutenzione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	59.740,00	59.740,00	59.740,00	0,000	
Totale Capitolo	158000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI ED UFFICI DEL SERVIZIO SPORT			59.740,00	59.740,00	59.740,00	0,000	
Art. 158513 / FU06	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SPORTIVO "BADIA"	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000		34.460,30		0,000	
Totale Capitolo	158513 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SPORTIVO "BADIA"				34.460,30		0,000	
Art. 159800 / FU00	CONTRIBUTO AL SEGRETARIATO ORATORI DESTINATO ALLA RISTRUTTURAZIONE DI STRUTTURE SPORTIVE PER IL GIOCO DEL CALCIO	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Capitolo	159800 CONTRIBUTO AL SEGRETARIATO ORATORI DESTINATO ALLA RISTRUTTURAZIONE DI STRUTTURE SPORTIVE PER IL GIOCO DEL CALCIO			150.000,00	150.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2309 Impianti sportivi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 265001 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE AL CENTRO SPORTIVO SANFILIPPO SPA.	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000	50.000,00			0,000	
Art. 265001 / FU20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE AL CENTRO SPORTIVO SANFILIPPO SPA.	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000		87.555,18		0,000	
Totale Capitolo	265001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE AL CENTRO SPORTIVO SANFILIPPO SPA.			50.000,00	87.555,18		0,000	
Art. 265024 / F000	INCARICO PROFESSIONALE NUOVO IMPIANTO ATLETICA SAN POLINO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		7.896,30		0,000	
Art. 265024 / FU00	INCARICO PROFESSIONALE NUOVO IMPIANTO ATLETICA SAN POLINO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		111.847,09		0,000	
Totale Capitolo	265024 INCARICHI PROFESSIONALI NUOVO IMPIANTO ATLETICA A SAN POLO				119.743,39		0,000	
Art. 265025 / F000	CONTRIBUTI PER IMPIANTI SPORTIVI NON COMUNALI	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000		50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	265025 CONTRIBUTI PER IMPIANTI SPORTIVI NON COMUNALI				50.000,00		0,000	
Art. 265026 / FU00	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		2.354.918,65		0,000	
Totale Capitolo	265026 REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO				2.354.918,65		0,000	
Art. 265027 / F000	ACQUISTO ARREDI PER POLIVALENTE	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	265027 ACQUISTO ARREDI PER POLIVALENTE			100.000,00			0,000	
Art. 265028 / F000	ACQUISTO ARREDI PER CAMPO DI ATLETICA	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	265028 ACQUISTO ARREDI PER CAMPO DI ATLETICA			100.000,00			0,000	
Art. 265029 / F000	INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	265029 INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO			100.000,00			0,000	
Art. 265030 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INERBIMENTO CAMPO CRICKET	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	265030 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO CRICKET			50.000,00			0,000	
Art. 265031 / F000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO CALCIO PAMPURI	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000	150.000,00			0,000	
Totale Capitolo	265031 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO CALCIO PAMPURI			150.000,00			0,000	
Art. 265032 / FU00	ACQUISTO ATTREZZATURE PER POLIVALENTE	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		24.156,00		0,000	
Totale Capitolo	265032 ACQUISTO ATTREZZATURE PER POLIVALENTE				24.156,00		0,000	
Art. 265035 / F001	OPERE DI COMPLETAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT EX EIB	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000		650.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2309 Impianti sportivi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	265035 OPERE DI COMPLETAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT EX EIB				650.000,00		0,000	
Art. 440002 / FU06	RISTRUTTURAZIONE CAMPO DI RUGBY "INVERNICI".	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000		323.701,15		0,000	
Totale Capitolo	440002 RISTRUTTURAZIONE CAMPO DI RUGBY "INVERNICI".				323.701,15		0,000	
Art. 440022 / FU00	OPERE DI COMPLETAMENTO E ALLESTIMENTO ATTREZZATURE SPORTIVE POLIVALENTE COLLEBEATO	5703 - progettazione edifici pubblici	U.2.05.02.01.000		4.407,09		0,000	
Totale Capitolo	440022 OPERE DI COMPLETAMENTO E ALLESTIMENTO ATTREZZATURE SPORTIVE POLIVALENTE COLLEBEATO				4.407,09		0,000	
Art. 440024 / F000	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000	100.000,00	350.000,00		0,000	
Art. 440024 / FU00	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	2309 - impianti sportivi	U.2.05.02.01.000		252.677,08		0,000	
Totale Capitolo	440024 ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI			100.000,00	602.677,08		0,000	
Totale Macroaggregat	2 05			859.740,00	4.961.358,84		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			8.317.345,12	6.385.911,11	1.251.958,33	19,605	964.795,73
Totale Programma	06 01			10.361.495,12	8.428.929,11	3.294.858,10	39,090	2.647.697,14
Totale Missione	06			10.361.495,12	8.428.929,11	3.294.858,10	39,090	2.647.697,14
		RIEPILOGO PARTE SPESA		10.361.495,12	8.428.929,11	3.294.858,10	39,090	2.647.697,14

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2310 Sport

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programma 06 01	Sport e tempo libero							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 060700 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	199.600,00	199.600,00	198.071,63	99,234	198.071,63
Art. 060700 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	58.500,00	58.500,00	58.334,77	99,718	50.135,74
Art. 060700 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,000	1.100,00
Art. 060700 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	11.400,00	11.400,00	11.400,00	100,000	11.400,00
Art. 060700 / P011	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,000	2.758,56
Totale Capitolo	060700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			273.400,00	273.400,00	271.706,40	99,381	263.465,93
Totale Macroaggregat. 1 01				273.400,00	273.400,00	271.706,40	99,381	263.465,93
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 062250 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	15.200,00	15.200,00	15.200,00	100,000	12.402,36
Art. 062250 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	903,30
Totale Capitolo	062250 IRAP			16.200,00	16.200,00	16.200,00	100,000	13.305,66
Totale Macroaggregat. 1 02				16.200,00	16.200,00	16.200,00	100,000	13.305,66
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 060900 / 000	BENI DI CONSUMO	2310 - sport	U.1.03.01.02.000	13.250,00	15.250,00	14.028,30	91,989	1.031,03
Totale Capitolo	060900 BENI DI CONSUMO			13.250,00	15.250,00	14.028,30	91,989	1.031,03
Art. 061200 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ORDINARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	
Totale Capitolo	061200 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ORDINARIE			1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	
Art. 061500 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	9.000,00	9.000,00	8.370,00	93,000	6.277,50
Totale Capitolo	061500 PULIZIA			9.000,00	9.000,00	8.370,00	93,000	
Art. 061600 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	7.577,00	7.577,00	5.600,00	73,908	2.591,16
Art. 061600 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	545,00	545,00	545,00	100,000	545,00
Totale Capitolo	061600 ALTRE SPESE ECONOMICHE			8.122,00	8.122,00	6.145,00	75,659	3.136,16
Art. 061605 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	600,00	600,00	164,63	27,438	104,05
Art. 061605 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	200,00	200,00	200,00	0,000	
Totale Capitolo	061605 MISSIONI			800,00	800,00	164,63	20,579	104,05
Art. 061610 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	2310 - sport	U.1.03.02.99.000	100,00	100,00	100,00	100,000	100,00
Totale Capitolo	061610 QUOTE ASSOCIATIVE			100,00	100,00	100,00	100,000	100,00
Art. 061700 / 000	CORSI SPORTIVI PER GIOVANI E SPESE DI GESTIONE	2310 - sport	U.1.03.02.99.000	45.000,00	35.000,00	33.454,25	95,584	25.145,25
Totale Capitolo	061700 CORSI SPORTIVI PER GIOVANI E SPESE DI GESTIONE			45.000,00	35.000,00	33.454,25	95,584	25.145,25

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Francesco Falconi

Settore: 23 Diritto allo studio, sport, rapp. univ. rist. s.s.

C.d.R.: 2310 Sport

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 061705 / 000	SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI AI CENTRI SPORTIVI	2310 - sport	U.1.03.02.13.000	50.000,00	50.000,00	49.995,00	99,990	25.171,94
Totale Capitolo	061705 SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI AI CENTRI SPORTIVI			50.000,00	50.000,00	49.995,00	99,990	25.171,94
Art. 061711 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE VARIE	2310 - sport	U.1.03.02.99.000	42.900,00	43.900,00	43.900,00	100,000	12.212,00
Art. 061711 / 128	SERVIZI AUSILIARI	2310 - sport	U.1.03.02.13.000	6.000,00	6.000,00	4.793,20	79,887	4.249,20
Totale Capitolo	061711 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE VARIE			48.900,00	49.900,00	48.693,20	97,582	16.461,20
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			176.172,00	169.172,00	161.950,38	95,731	77.427,13
Macroaggr. 104	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE			15.000,00	102.000,00	101.814,68	99,818	54.000,00
Art. 062000 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2310 - sport	U.1.04.04.01.000	15.000,00	102.000,00	101.814,68	99,818	54.000,00
Totale Capitolo	062000 TRASFERIMENTI CORRENTI			15.000,00	102.000,00	101.814,68	99,818	54.000,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Altre spese correnti			11.400,00	11.400,00	11.400,00	0,000	0,000
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE			2.800,00	2.800,00	2.800,00	0,000	0,000
Art. 060700 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	11.400,00	11.400,00	11.400,00	0,000	0,000
Art. 060700 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.800,00	2.800,00	2.800,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	060700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			14.200,00	14.200,00	14.200,00	0,000	0,000
Art. 062250 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	062250 IRAP			1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			15.200,00	15.200,00	15.200,00	0,000	0,000
Totale Titolo 1	Spese correnti			495.972,00	575.972,00	551.671,46	95,781	408.198,72
Totale Programma	06 01			495.972,00	575.972,00	551.671,46	95,781	408.198,72
Totale Missione	06			495.972,00	575.972,00	551.671,46	95,781	408.198,72
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3402 Minori

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			400.000,00	630.112,00	627.758,47	99,626	627.758,47
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI			400.000,00	630.112,00	627.758,47	99,626	627.758,47
Art. 003298 / 000	CONTRIBUTO DALLO STATO PER ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI 3402 - minori		E.2.01.01.01.000					
Totale Capitolo	003298 CONTRIBUTO DALLO STATO PER ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI			400.000,00	630.112,00	627.758,47	99,626	627.758,47
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI REGIONALI (1/1986)			150.000,00	150.000,00	144.113,00	96,075	144.113,00
Art. 003520 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER MINORI (LEGGE REGIONALE 1/1986) 3402 - minori		E.2.01.01.02.000					
Totale Capitolo	003520 CONTRIBUTO REGIONALE PER MINORI (LEGGE REGIONALE 1/1986)			150.000,00	150.000,00	144.113,00	96,075	144.113,00
Totale Tipologia	2 0101			550.000,00	780.112,00	771.871,47	98,944	771.871,47
Tipologia 2010400	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
Categoria 2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
Art. 005301 / 000	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE 3402 - minori		E.2.01.04.01.000	5.000,00	3.090,00	4.552,00	147,314	2.452,40
Totale Capitolo	005301 TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE			5.000,00	3.090,00	4.552,00	147,314	2.452,40
Totale Tipologia	2 0104			5.000,00	3.090,00	4.552,00	147,314	2.452,40
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			555.000,00	783.202,00	776.423,47	99,135	774.323,87
				555.000,00	783.202,00	776.423,47	99,135	774.323,87

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3404 Anziani

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 009800 / 000	CONCORSO DEGLI UTENTI E DEI TENUTI AGLI ALIMENTI NELLE SPESE DI OSPITALITA' IN STRUTTURE PROTETTE	3404 - anziani	E.3.01.02.01.000	700.000,00	500.000,00	428.924,76	85,785	291.294,79
Totale Capitolo	009600 CONCORSO DEGLI UTENTI E DEI TENUTI AGLI ALIMENTI NELLE SPESE DI OSPITALITA' IN STRUTTURE PROTETTE			700.000,00	500.000,00	428.924,76	85,785	291.294,79
Art. 009800 / 000	CONCORSO SPESE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DIVERSI	3404 - anziani	E.3.01.02.01.000	1.200.000,00	1.200.000,00	1.254.883,80	104,574	817.611,72
Totale Capitolo	009800 CONCORSO SPESE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DIVERSI			1.200.000,00	1.200.000,00	1.254.883,80	104,574	817.611,72
Art. 013501 / 000	RECUPERO PENSIONI OSPITI STRUTTURE PROTETTE	3404 - anziani	E.3.01.02.01.000	3.300.000,00	3.300.000,00	3.089.406,68	93,618	3.078.122,96
Totale Capitolo	013501 RECUPERO PENSIONI OSPITI STRUTTURE PROTETTE			3.300.000,00	3.300.000,00	3.089.406,68	93,618	3.078.122,96
Totale Tipologia	3 0100 Rimborsi e altre entrate correnti			40.000,00	40.000,00	31.375,50	78,439	31.375,50
Tipologia 3050000	Rimborsi in entrata							
Categoria 3050200	RIMBORSI, RECUPERI, RESTITUZIONI SOMME NON DOVUTE	3404 - anziani	E.3.05.02.03.000	40.000,00	40.000,00	31.375,50	78,439	31.375,50
Art. 012910 / 000	012910 RIMBORSI, RECUPERI, RESTITUZIONI SOMME NON DOVUTE							
Totale Capitolo	012910 RIMBORSI, RECUPERI, RESTITUZIONI SOMME NON DOVUTE			40.000,00	40.000,00	31.375,50	78,439	31.375,50
Totale Tipologia	3 0500 Entrate extratributarie			5.240.000,00	5.040.000,00	4.804.590,74	95,329	4.218.404,97
Totale Titolo 3				5.240.000,00	5.040.000,00	4.804.590,74	95,329	4.218.404,97

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.R.: 3409 Disagio sociale

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 003350 / 000	CONTRIBUTO DALLO STATO PROGETTO SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI)	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.01.000	830.000,00	896.266,00	895.442,96	99,908	895.442,96
Totale Capitolo	003350 CONTRIBUTO DALLO STATO PROGETTO SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI)			830.000,00	896.266,00	895.442,96	99,908	895.442,96
Art. 003352 / 000	CONTRIBUTI DA MINISTERO PER PROGETTI PON	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.01.000		52.910,00	52.910,40	100,001	
Totale Capitolo	003352 CONTRIBUTI DA MINISTERO PER PROGETTI PON			40.000,00	41.532,00	41.531,80	100,000	41.531,80
Art. 005855 / 000	5 PER MILLE IRPEF DESTINATO A INTERVENTI SOCIALI	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.01.000	40.000,00	41.532,00	41.531,80	100,000	41.531,80
Totale Capitolo	005855 5 PER MILLE IRPEF DESTINATO A INTERVENTI SOCIALI			40.000,00	41.532,00	41.531,80	100,000	41.531,80
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003560 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI (L.R. 1/1986) E PER SERVIZI SOCIO-SANITARI	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.02.000	1.402.000,00	1.561.300,00	1.590.603,60	101,877	1.096.389,60
Totale Capitolo	003560 CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI (L. R. 1/1986) E PER SERVIZI SOCIO-SANITARI			1.402.000,00	1.561.300,00	1.590.603,60	101,877	1.096.389,60
Totale Capitolo	003737 CONTRIBUTO REGIONALE PER FUNZIONI E PER GESTIONE NUOVE FUNZIONI AMM.VE							
Art. 003737 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERV.ASSISTENZIALI VARI - L. 328/2000	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.02.000	1.428.000,00	1.304.647,00	1.304.647,52	100,000	1.304.647,52
Totale Capitolo	003737 CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI ASSISTENZIALI VARI - L. 328/2000			1.428.000,00	1.304.647,00	1.304.647,52	100,000	1.304.647,52
Art. 003738 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA DI AMM.VE	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.02.000	13.000,00	21.277,00	21.277,00	100,000	21.277,00
Totale Capitolo	003738 CONTRIBUTO REGIONALE PER TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA DI FUNZIONI E PER GESTIONE NUOVE FUNZIONI AMM.VE			13.000,00	21.277,00	21.277,00	100,000	21.277,00
Art. 005305 / 000	CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE DISABILI	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.02.000	20.000,00	56.600,00	36.599,92	64,664	36.599,92
Totale Capitolo	005305 CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE DISABILI			20.000,00	56.600,00	36.599,92	64,664	36.599,92
Art. 005357 / 000	TRASFERIMENTI DA COMUNI	3409 - disagio sociale	E.2.01.01.02.000	5.000,00	5.000,00	2.427,29	48,546	2.427,29
Totale Capitolo	005357 TRASFERIMENTI DA COMUNI			5.000,00	5.000,00	2.427,29	48,546	2.427,29
Categoria 2010103	Trasferimenti correnti da ENTI DI PREVIDENZA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.R.: 3409 Disagio sociale

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Art. 005848 / 000	TRASFRIMENTO DA INPDAP PER VERIFICHE SITUAZIONI DI NON AUTOSUFFICIENZA	3409 - disagio sociale	E:2.01.01.03.000	150.000,00	178.388,00	178.388,00	100,000	178.388,00
Totale Capitolo	005848 TRASFRIMENTO DA INPDAP PER VERIFICHE SITUAZIONI DI NON AUTOSUFFICIENZA			150.000,00	178.388,00	178.388,00	100,000	178.388,00
Totale Tipologia	2 0101			3.888.000,00	4.117.920,00	4.123.828,49	100,143	3.576.704,09
Tipologia 2010400	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
Categoria 2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
Art. 005853 / 000	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3409 - disagio sociale	E:2.01.04.01.000	783.800,00	550.900,00	556.165,80	100,956	460.605,80
Totale Capitolo	005853 TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE			783.800,00	550.900,00	556.165,80	100,956	460.605,80
Totale Tipologia	2 0104			783.800,00	550.900,00	556.165,80	100,956	460.605,80
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti							
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 010000 / 000	CONCORSO DEGLI UTENTI NELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEI CENTRI DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI EXTRACOMUNITARI	3409 - disagio sociale	E:3.01.02.01.000	10.000,00			0,000	
Totale Capitolo	010000 CONCORSO DEGLI UTENTI NELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEI CENTRI DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI EXTRACOMUNITARI			10.000,00			0,000	
Totale Tipologia	3 0100			10.000,00			0,000	
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie							
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA		4.681.800,00	4.668.820,00	4.679.994,29	100,239	4.037.309,89

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.R.: 3411 Politiche giovanili e tempi della città

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 012511 / 000	RIMBORSO SPESE PROGETTO 100 LEVE	3411 - politiche giovanili e tempi della città	E:3.05.02.03.000	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,000	100,000
Totale Capitolo	012511 RIMBORSO SPESE PROGETTO 100 LEVE			60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,000	100,000
Totale Tipologia	3 0500			60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,000	100,000
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,000	100,000

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.r.: 3402 Minori

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 089400 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	501.800,00	561.800,00	540.055,00	96,129	540.055,00
Art. 089400 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	146.700,00	162.600,00	157.935,78	97,131	136.040,90
Art. 089400 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	10.000,00	10.000,00	9.640,14	96,401	9.640,14
Art. 089400 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,000	26.465,61
Art. 089400 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.800,00	6.800,00	6.800,00	100,000	6.786,32
Totale Capitolo	089400 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			692.300,00	768.200,00	741.430,92	96,515	718.987,97
Art. 089401 / 000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	88.450,00	88.450,00	88.265,15	99,791	88.265,15
Art. 089401 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	26.120,00	26.120,00	26.043,75	99,708	22.069,75
Art. 089401 / P000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	7.600,00	11.961,85	11.961,85	100,000	11.961,85
Art. 089401 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.790,00	2.846,92	2.846,92	100,000	2.846,92
Totale Capitolo	089401 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			123.960,00	129.378,77	129.117,67	99,798	125.143,67
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			816.260,00	897.578,77	870.548,59	96,989	844.131,64
Macroaggr. 102	IRAP							
Art. 092350 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	38.100,00	42.300,00	40.524,00	95,801	37.158,87
Art. 092350 / 015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.660,00	7.660,00	7.655,45	99,941	6.477,69
Art. 092350 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,000	2.049,30
Art. 092350 / P015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	646,00	1.016,75	1.016,75	100,000	1.016,75
Totale Capitolo	092350 IRAP			48.706,00	53.276,75	51.496,20	96,658	46.702,61
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi							
Macroaggr. 103	MISSIONI							
Art. 091205 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.500,00	1.500,00	1.150,88	76,725	1.121,48
Art. 091205 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	3.500,00	3.500,00	1.606,94	45,913	1.547,95
Totale Capitolo	091205 MISSIONI			5.000,00	5.000,00	2.757,82	55,156	2.669,43
Art. 091300 / 000	SERVIZI RESIDENZIALI PER MINORI	3402 - minori	U.1.03.02.15.000	1.950.000,00	3.060.000,00	3.055.168,07	99,842	2.479.202,39
Totale Capitolo	091300 SERVIZI RESIDENZIALI PER MINORI			1.950.000,00	3.060.000,00	3.055.168,07	99,842	2.479.202,39
Art. 091330 / 000	INTERVENTI DIVERSI PER MINORI IN DIFFICOLTA	3402 - minori	U.1.03.02.15.000	553.500,00	573.600,00	568.441,38	99,101	466.148,99
Totale Capitolo	091330 INTERVENTI DIVERSI PER MINORI IN DIFFICOLTA			553.500,00	573.600,00	568.441,38	99,101	466.148,99
Art. 091331 / 000	CONSULENZE	3402 - minori	U.1.03.02.10.000	11.200,00	6.100,00	4.989,80	81,800	4.989,80
Totale Capitolo	091331 CONSULENZE			11.200,00	6.100,00	4.989,80	81,800	4.989,80
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			2.519.700,00	3.644.700,00	3.631.357,07	99,634	2.953.010,61
Macroaggr. 104								

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3402 Minori

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 091900 / 000	INTERVENTI ASSISTENZIALI	3402 - minori	U.1.04.02.02.000	1.400.000,00	990.000,00	981.539,85	99,145	953.304,74
Totale Capitolo	091900 TRASFERIMENTI CORRENTI			1.400.000,00	990.000,00	981.539,85	99,145	953.304,74
Totale Macroaggregat. 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			1.400.000,00	990.000,00	981.539,85	99,145	953.304,74
Macroaggr. 109	RESTITUZIONE CONTRIBUTO PROGETTO MAPEC							
Art. 092650 / 000	RESTITUZIONE CONTRIBUTO PROGETTO MAPEC	3402 - minori	U.1.09.99.02.000	5.000,00	5.000,00	1.255,43	25,109	1.255,43
Totale Capitolo	092650 RESTITUZIONE CONTRIBUTO PROGETTO MAPEC			5.000,00	5.000,00	1.255,43	25,109	1.255,43
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			5.000,00	5.000,00	1.255,43	25,109	1.255,43
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE							
Art. 089400 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	27.000,00	27.000,00		0,000	
Art. 089400 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.800,00	6.800,00		0,000	
Totale Capitolo	089400 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			33.800,00	33.800,00		0,000	
Art. 089401 / F000	RETRIBUZIONI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 089401 / F010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.400,00	2.400,00		0,000	
Totale Capitolo	089401 INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE			12.400,00	12.400,00		0,000	
Art. 092350 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.300,00	2.300,00		0,000	
Art. 092350 / F015	IRAP INCARICHI DIRIGENZIALI A TERMINE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	850,00	850,00		0,000	
Totale Capitolo	092350 IRAP			3.150,00	3.150,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			49.350,00	49.350,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			4.839.016,00	5.639.905,52	5.536.197,14	98,161	4.798.405,03
Totale Programma	12 01			4.839.016,00	5.639.905,52	5.536.197,14	98,161	4.798.405,03
Totale Missione	12			4.839.016,00	5.639.905,52	5.536.197,14	98,161	4.798.405,03

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.r.: 3404 Anziani

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12.03	Interventi per gli anziani							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 094900 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	865.000,00	885.000,00	884.578,89	99,952	884.578,89
Art. 094900 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	250.500,00	255.800,00	254.708,57	99,573	216.229,49
Art. 094900 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	6.500,00	6.500,00	6.091,25	93,712	6.091,25
Art. 094900 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,000	60.175,74
Art. 094900 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	16.300,00	16.300,00	16.300,00	100,000	14.510,92
Totale Capitolo	094900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.203.300,00	1.228.600,00	1.226.678,71	99,844	1.181.586,29
Totale Macroaggregat. 1 01				1.203.300,00	1.228.600,00	1.226.678,71	99,844	1.181.586,29
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 096405 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	20.000,00	21.400,00	13.517,03	63,164	11.358,35
Art. 096405 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,000	2.159,86
Totale Capitolo	096405 IRAP			25.600,00	27.000,00	19.117,03	70,804	13.518,21
Totale Macroaggregat. 1 02				25.600,00	27.000,00	19.117,03	70,804	13.518,21
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 095100 / 000	VIVERI CENTRI DIURNI	3404 - anziani	U.1.03.01.02.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	095100 VIVERI CENTRI DIURNI			1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,000	0,000
Art. 095120 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	3404 - anziani	U.1.03.01.02.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,000	6.647,82
Art. 095120 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.000,00	1.000,00	940,00	94,000	940,00
Art. 095120 / 115	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	3404 - anziani	U.1.03.01.05.000	300,00	300,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	095120 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			11.300,00	11.300,00	10.940,00	96,814	7.587,82
Art. 095400 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	3404 - anziani	U.1.03.02.09.000	10.000,00	5.000,00	3.468,06	69,361	340,14
Totale Capitolo	095400 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			10.000,00	5.000,00	3.468,06	69,361	340,14
Art. 095500 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	25.500,00	20.588,00	20.588,00	100,000	17.605,59
Totale Capitolo	095500 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			25.500,00	20.588,00	20.588,00	100,000	17.605,59
Art. 095600 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	108.000,00	112.912,00	112.912,00	100,000	64.779,70
Totale Capitolo	095600 CALORE			108.000,00	112.912,00	112.912,00	100,000	64.779,70
Art. 095650 / 000	SPESE DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.05.000	24.000,00	24.000,00	21.000,00	87,500	0,000
Totale Capitolo	095650 SPESE DI CONDOMINIO			24.000,00	24.000,00	21.000,00	87,500	0,000
Art. 095800 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	3.000,00	3.000,00	0,000	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3404 Anziani

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	095800 ALTRE SPESE ECONOMICHE			3.000,00	3.000,00		0,00	
Art. 095805 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.800,00	1.800,00	790,05	43,892	790,05
Art. 095805 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	12.400,00	12.400,00	2.676,20	21,582	2.553,70
Totale Capitolo	095805 MISSIONI			14.200,00	14.200,00	3.466,25	24,410	3.343,75
Art. 095820 / 000	ANIMAZIONE E SERVIZI SUL TERRITORIO	3404 - anziani	U.1.03.02.15.000	100.000,00	49.000,00	48.398,19	98,772	20.594,50
Totale Capitolo	095820 ANIMAZIONE E SERVIZI SUL TERRITORIO			100.000,00	49.000,00	48.398,19	98,772	20.594,50
Art. 095830 / 000	ASSISTENZA DOMICILIARE	3404 - anziani	U.1.03.02.15.000	1.103.000,00	1.245.000,00	1.244.932,08	99,995	1.135.484,29
Totale Capitolo	095830 ASSISTENZA DOMICILIARE			1.103.000,00	1.245.000,00	1.244.932,08	99,995	1.135.484,29
Art. 095840 / 000	SERVIZI VARI PER ANZIANI	3404 - anziani	U.1.03.02.15.000	341.500,00	229.500,00	209.498,74	91,285	180.872,63
Art. 095840 / 129	SERVIZI DI RISTORAZIONE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.14.000	660.000,00	660.000,00	584.455,76	88,554	412.343,34
Totale Capitolo	095840 SERVIZI VARI PER ANZIANI			1.001.500,00	889.500,00	793.954,50	89,259	593.215,97
Art. 095845 / 000	TRASPORTI	3404 - anziani	U.1.03.02.15.000	100.000,00	112.000,00	112.000,00	100,000	64.686,41
Totale Capitolo	095845 TRASPORTI			100.000,00	112.000,00	112.000,00	100,000	64.686,41
Art. 095900 / 000	RETTE ISTITUTI	3404 - anziani	U.1.03.02.15.000	4.850.000,00	3.929.000,00	3.408.589,99	86,755	2.778.589,99
Totale Capitolo	095900 RETTE ISTITUTI			4.850.000,00	3.929.000,00	3.408.589,99	86,755	2.778.589,99
Art. 095982 / 000	CENTRI DIURNI INTEGRATI	3404 - anziani	U.1.03.02.15.000	570.000,00	570.000,00	570.000,00	100,000	430.451,41
Totale Capitolo	095982 CENTRI DIURNI INTEGRATI			570.000,00	570.000,00	570.000,00	100,000	430.451,41
Art. 096000 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	33.100,00	33.100,00	24.953,20	75,387	
Totale Capitolo	096000 FITTI PASSIVI			33.100,00	33.100,00	24.953,20	75,387	
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			7.954.600,00	7.019.600,00	6.375.202,27	90,820	5.116.679,57
Macroaggr. 104	INTERVENTI ASSISTENZIALI			230.000,00	490.000,00	474.551,69	96,847	175.551,69
Art. 096200 / 000	INTERVENTI ASSISTENZIALI	3404 - anziani	U.1.04.02.02.000	230.000,00	490.000,00	474.551,69	96,847	175.551,69
Art. 096200 / 143	TRASFERIMENTI CORRENTI A ENTI DI PREVIDENZA	3404 - anziani	U.1.04.01.03.000	2.000,00	2.000,00		0,000	
Totale Capitolo	096200 TRASFERIMENTI CORRENTI			232.000,00	492.000,00	474.551,69	96,454	175.551,69
Totale Macroaggregat. 1 04	Interessi passivi			232.000,00	492.000,00	474.551,69	96,454	175.551,69
Macroaggr. 107	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			7.852,00	7.852,00	7.851,01	99,987	7.851,01
Art. 096300 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	7.852,00	7.852,00	7.851,01	99,987	7.851,01
Totale Capitolo	096300 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			7.852,00	7.852,00	7.851,01	99,987	7.851,01
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			7.852,00	7.852,00	7.851,01	99,987	7.851,01
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE			65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,000	0,000
Art. 094900 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,000	0,000
Art. 094900 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	16.300,00	16.300,00	16.300,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	094900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			81.300,00	81.300,00	81.300,00	0,000	0,000
Art. 096405 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.600,00	5.600,00	5.600,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	096405 IRAP			5.600,00	5.600,00	5.600,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	096405 IRAP			86.900,00	86.900,00	86.900,00	0,000	0,000

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3404 Anziani

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

PARTE II - SPESA

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Titolo 1	Spese correnti			9.510.252,00	8.861.952,00	8.103.400,71	91,440	6.495.186,77
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 234041 / P020	INTERVENTI URGENTI PRESSO STRUTTURE GESTITE DALLA "FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE" DA REALIZZARE A CURA DELLA MEDESIMA.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	93.495,00			0,000	
Totale Capitolo	234041 INTERVENTI URGENTI PRESSO STRUTTU			93.495,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	INTERVENTI URGENTI PRESSO STRUTTURE GESTITE DALLA "FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE" DA REALIZZARE A CURA DELLA MEDESIMA.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		93.495,00		0,000	
Totale Capitolo	234041 INTERVENTI URGENTI PRESSO STRUTTU				93.495,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			93.495,00	93.495,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			93.495,00	93.495,00		0,000	
Totale Programma	12 03			9.603.747,00	8.955.447,00	8.103.400,71	90,486	6.495.186,77
Totale Missione	12			9.603.747,00	8.955.447,00	8.103.400,71	90,486	6.495.186,77
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.R.: 3407 Politiche per la famiglia e P.d.z.

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12 05	Interventi per le famiglie							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 097410 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	3407 - politiche per la famiglia e p.d.z.	U.1.03.02.15.000	60.000,00			0,000	
Totale Capitolo	097410 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			60.000,00			0,000	
Art. 097873 / 000	CAG E SEMIRESIDENZIALI	3407 - politiche per la famiglia e p.d.z.	U.1.03.02.15.000	320.000,00			0,000	
Totale Capitolo	097873 CAG E SEMIRESIDENZIALI			320.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			380.000,00			0,000	
Macroaggr. 104	INTERVENTI ASSISTENZIALI							
Art. 098131 / 000	CONTRIBUTI DIVERSI ASSESSORATO	3407 - politiche per la famiglia e p.d.z.	U.1.04.02.02.000	130.000,00	115.000,00	115.000,00	100,000	115.000,00
Art. 098131 / 010	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3407 - politiche per la famiglia e p.d.z.	U.1.04.04.01.000	220.000,00	530.000,00	530.000,00	100,000	210.054,00
Art. 098131 / 153	SOCIALI PRIVATE	3407 - politiche per la famiglia e p.d.z.	U.1.04.04.01.000		70.000,00	70.000,00	100,000	24.792,00
Totale Capitolo	098131 TRASFERIMENTI CORRENTI			350.000,00	715.000,00	715.000,00	100,000	349.846,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Spese correnti			350.000,00	715.000,00	715.000,00	100,000	349.846,00
Totale Titolo 1	Spese correnti			730.000,00	715.000,00	715.000,00	100,000	349.846,00
Totale Programma	12 05			730.000,00	715.000,00	715.000,00	100,000	349.846,00
Totale Missione	12			730.000,00	715.000,00	715.000,00	100,000	349.846,00
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3408 Disabili

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12.02	Interventi per la disabilità							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 096960 / 000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	88.000,00	88.000,00	87.862,92	99,844	87.862,92
Art. 096960 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	25.900,00	25.900,00	25.900,00	100,000	22.788,90
Art. 096960 / P000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	3.867,00
Art. 096960 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	920,37
Totale Capitolo	096960 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			118.900,00	118.900,00	118.762,92	99,885	115.439,19
Totale Macroaggregat. 1 01				118.900,00	118.900,00	118.762,92	99,885	115.439,19
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 098345 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.700,00	7.700,00	7.700,00	100,000	6.576,26
Art. 098345 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	400,00	400,00	400,00	100,000	328,71
Totale Capitolo	098345 IRAP			8.100,00	8.100,00	8.100,00	100,000	6.904,97
Totale Macroaggregat. 1 02				8.100,00	8.100,00	8.100,00	100,000	6.904,97
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 097706 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	200,00	200,00	66,10	33,050	66,10
Art. 097706 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00		0,000	
Totale Capitolo	097706 MISSIONI			300,00	300,00	66,10	22,033	66,10
Art. 097830 / 000	SERVIZI SEMIRESIDENZIALI DISABILITA'	3408 - disabili	U.1.03.02.15.000	2.760.000,00	2.620.450,00	2.485.476,27	94,849	2.027.328,66
Totale Capitolo	097830 SERVIZI SEMIRESIDENZIALI DISABILITA'			2.760.000,00	2.620.450,00	2.485.476,27	94,849	2.027.328,66
Art. 097840 / 000	SERVIZI RESIDENZIALI PER HANDICAPPATI	3408 - disabili	U.1.03.02.15.000	2.103.000,00	2.226.000,00	2.190.180,65	98,391	1.789.180,65
Totale Capitolo	097840 SERVIZI RESIDENZIALI PER HANDICAPPATI			2.103.000,00	2.226.000,00	2.190.180,65	98,391	1.789.180,65
Art. 097850 / 000	TRASPORTI SOCIALI	3408 - disabili	U.1.03.02.15.000	112.000,00	118.550,00	113.987,26	96,151	59.633,70
Totale Capitolo	097850 TRASPORTI SOCIALI			112.000,00	118.550,00	113.987,26	96,151	59.633,70
Art. 097960 / 000	SPESE DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.05.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	468,05
Totale Capitolo	097960 SPESE DI CONDOMINIO			1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	468,05
Totale Macroaggregat. 1 03				4.976.300,00	4.966.300,00	4.790.710,28	96,464	3.876.677,16
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 096250 / 000	INTERVENTI ASSISTENZIALI	3408 - disabili	U.1.04.02.02.000	997.000,00	968.660,00	933.271,11	96,347	729.999,74
Art. 096250 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3408 - disabili	U.1.04.04.01.000	15.000,00			0,000	
Totale Capitolo	096250 TRASFERIMENTI CORRENTI			1.012.000,00	968.660,00	933.271,11	96,347	729.999,74
Totale Macroaggregat. 1 04				1.012.000,00	968.660,00	933.271,11	96,347	729.999,74
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 096960 / F000	RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.000,00	4.000,00		0,000	
Art. 096960 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3408 Disabili

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	096960 RETRIBUZIONI/LORDE E ONERI/RIFLESSI			5.000,00	5.000,00		0,000	
Art. 098345 / F000	IRAP		U.1.10.02.01.000	400,00	400,00		0,000	
Totale Capitolo	098345 IRAP			400,00	400,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			5.400,00	5.400,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			6.120.700,00	6.067.360,00	5.850.844,31	96,431	4.729.021,06
Totale Programma	12 02			6.120.700,00	6.067.360,00	5.850.844,31	96,431	4.729.021,06
Totale Missione	12			6.120.700,00	6.067.360,00	5.850.844,31	96,431	4.729.021,06
			RIEPILOGO PARTE SPESA					
				6.120.700,00	6.067.360,00	5.850.844,31	96,431	4.729.021,06

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.r.: 3409 Disagio sociale

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 096800 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	881.800,00	931.800,00	930.601,99	99,871	930.601,99
Art. 096800 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	256.500,00	269.750,00	269.750,00	100,000	232.251,64
Art. 096800 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,000	6.500,00
Art. 096800 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,000	27.000,00
Art. 096800 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	6.800,00	6.800,00	6.800,00	100,000	6.800,00
Totale Capitolo	096800 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.178.600,00	1.241.850,00	1.240.651,99	99,904	1.203.153,63
Totale Macroaggregat. 1 01				1.178.600,00	1.241.850,00	1.240.651,99	99,904	1.203.153,63
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 098351 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	66.500,00	70.000,00	70.000,00	100,000	61.609,62
Art. 098351 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,000	2.139,68
Totale Capitolo	098351 IRAP			68.800,00	72.300,00	72.300,00	100,000	63.749,30
Totale Macroaggregat. 1 02				68.800,00	72.300,00	72.300,00	100,000	63.749,30
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 097708 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	900,00	900,00	477,53	53,059	431,81
Art. 097708 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	2.000,00	2.000,00	1.314,46	65,723	1.217,96
Totale Capitolo	097708 MISSIONI			2.900,00	2.900,00	1.791,99	61,793	1.649,77
Art. 097870 / 000	SERVIZI PER EMARGINATI	3409 - disagio sociale	U.1.03.02.15.000	843.500,00	913.500,00	881.413,09	96,487	684.005,76
Totale Capitolo	097870 SERVIZI PER EMARGINATI			843.500,00	913.500,00	881.413,09	96,487	684.005,76
Art. 097871 / 000	SERVIZI DI PROTEZIONE ALLOGGIATIVA	3409 - disagio sociale	U.1.03.02.15.000	222.300,00	132.300,00	124.544,38	94,138	96.458,44
Totale Capitolo	097871 SERVIZI DI PROTEZIONE ALLOGGIATIVA			222.300,00	132.300,00	124.544,38	94,138	96.458,44
Art. 097872 / 000	SERVIZI ACCOMPAGNAMENTO PROGETTI E CEA	3409 - disagio sociale	U.1.03.02.15.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,000	4.560,60
Totale Capitolo	097872 SERVIZI ACCOMPAGNAMENTO PROGETTI E CEA			10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,000	4.560,60
Art. 097880 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	3409 - disagio sociale	U.1.03.02.99.000	80.500,00	70.500,00	58.695,60	83,256	8.075,79
Art. 097880 / 128	SERVIZI AUSILIARI	3409 - disagio sociale	U.1.03.02.13.000	3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	097880 AL TRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			83.700,00	73.700,00	58.695,60	79,641	8.075,79
Art. 097900 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	357.900,00	357.900,00	292.769,53	81,802	173.130,20
Totale Capitolo	097900 FITTI PASSIVI			357.900,00	357.900,00	292.769,53	81,802	173.130,20
Art. 097940 / 000	SPESE DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.05.000	122.500,00	122.500,00	122.500,00	100,000	856,93
Totale Capitolo	097940 SPESE DI CONDOMINIO			122.500,00	122.500,00	122.500,00	100,000	856,93
Totale Macroaggregat. 1 03				1.642.800,00	1.612.800,00	1.491.714,59	92,492	968.737,49
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 098100 / 000	INTERVENTI ASSISTENZIALI	3409 - disagio sociale	U.1.04.02.02.000	810.000,00	1.015.000,00	964.820,00	95,056	879.522,67

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.R.: 3409 Disagio sociale

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 098100 / 142	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	3409 - disagio sociale	U.1.04.01.02.000	57.600,00	50.000,00	48.800,00	97,600	36.800,00
Art. 098100 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVA	3409 - disagio sociale	U.1.04.04.01.000	558.600,00	520.000,00	477.013,80	91,733	239.003,80
Totale Capitolo	098100 TRASFERIMENTI CORRENTI			1.426.200,00	1.585.000,00	1.490.633,80	94,046	1.155.326,47
Art. 098101 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO PUBBLICI PER PROGETTI LEGGI DI SETTORE	3409 - disagio sociale	U.1.04.04.01.000	710.000,00	663.182,00	650.463,10	98,082	
Art. 098101 / 142	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	3409 - disagio sociale	U.1.04.01.02.000	58.000,00	58.000,00	47.418,52	81,756	35.407,52
Art. 098101 / 146	INTERVENTI ASSISTENZIALI	3409 - disagio sociale	U.1.04.02.02.000	28.000,00	8.000,00	3.621,00	45,263	3.621,00
Totale Capitolo	098101 REIMPIEGO CONTRIBUTO PER PROGETTI LEGGI DI SETTORE			796.000,00	729.182,00	701.502,62	96,204	39.028,52
Art. 098102 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTI NAZIONALI MINISTERIALI	3409 - disagio sociale	U.1.04.01.01.000	830.000,00	836.818,00	836.817,95	100,000	740.864,27
Totale Capitolo	098102 REIMPIEGO CONTRIBUTI NAZIONALI MINISTERIALI			830.000,00	836.818,00	836.817,95	100,000	740.864,27
Totale Macroaggregat 1 04	Altre spese correnti			3.052.200,00	3.151.000,00	3.028.954,37	96,127	1.935.219,26
Art. 096800 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	27.000,00	27.000,00		0,000	
Art. 096800 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	6.800,00	6.800,00		0,000	
Totale Capitolo	096800 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			33.800,00	33.800,00		0,000	
Art. 098351 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.300,00	2.300,00		0,000	
Totale Capitolo	098351 IRAP			2.300,00	2.300,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10	Spese correnti			36.100,00	36.100,00		0,000	
Totale Titolo 1	SPESA IN CONTO CAPITALE			5.978.500,00	6.114.050,00	5.833.620,95	95,413	4.170.859,68
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 234079 / P000	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI DI ACCOGLIENZA - EMER.FREDDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	120.000,00			0,000	
Totale Capitolo	234079 ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI DI ACCOGLIENZA - EMER.FREDDO			120.000,00			0,000	
Art. 234090 / P000	ACQUISTO DI BENI MOBILI VARI PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	3.200,00			0,000	
Totale Capitolo	234090 ACQUISTO DI BENI MOBILI VARI PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE			3.200,00			0,000	
Art. 234091 / P000	ADEGUAMENTO UNITA' ABITATIVE DESTINATE ALLA PROTEZIONE E ALL'EMERGENZA ALLOGGIATIVA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	150.000,00			0,000	

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità

C.d.R.: 3409 Disagio sociale

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	234091 ADEGUAMENTO UNITA' ABITATIVE DESTINATE ALLA PROTEZIONE E ALL'EMERGENZA ALLOGGIATIVA			150.000,00			0,000	
Art. 234093 / 000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000		2.000,00	1.756,80	87,840	
Totale Capitolo	234093 ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE				2.000,00	1.756,80	87,840	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			273.200,00	2.000,00	1.756,80	87,840	
Macroaggr. 205	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI DI ACCOGLIENZA - EMER.FREDDO			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 234079 / F000	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI DI ACCOGLIENZA - EMER.FREDDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000					
Totale Capitolo	234079 ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI DI ACCOGLIENZA - EMER.FREDDO			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 234090 / F000	ACQUISTO DI BENI MOBILI VARI PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234090 ACQUISTO DI BENI MOBILI VARI PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE			10.000,00	10.000,00		0,000	
Art. 234091 / F000	ADEGUAMENTO UNITA' ABITATIVE DESTINATE ALLA PROTEZIONE E ALL'EMERGENZA ALLOGGIATIVA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234091 ADEGUAMENTO UNITA' ABITATIVE DESTINATE ALLA PROTEZIONE E ALL'EMERGENZA ALLOGGIATIVA			150.000,00	150.000,00		0,000	
Art. 234092 / P000	INDENNITA' RINUNCIA ANTICIPATA DIRITTO USUFRUTTO SU UNITA' ABITATIVA IMMOBILE VIA CAMOZZI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.2.05.99.99.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	234092 INDENNITA' RINUNCIA ANTICIPATA DIRITTO USUFRUTTO SU UNITA' ABITATIVA IMMOBILE VIA CAMOZZI			50.000,00			0,000	
Art. 234093 / F000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	10.000,00	8.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
 C.d.R.: 3409 Disagio sociale

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	234093 ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL REINTEGRO DELLA DOTAZIONE DI CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, COMUNITA' E ALTRI SERVIZI DEL TERRITORIO PER PERSONE A RISCHIO DI ESCLUSIONE			10.000,00	8.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat	2 05			250.000,00	198.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			523.200,00	200.000,00	1.756,80	0,878	
Totale Programma	12 04			6.501.700,00	6.314.050,00	5.835.377,75	92,419	4.170.859,68
Totale Missione	12			6.501.700,00	6.314.050,00	5.835.377,75	92,419	4.170.859,68
				6.501.700,00	6.314.050,00	5.835.377,75	92,419	4.170.859,68

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.R.: 3411 Politiche giovanili e tempi della città

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programma 06 02	Giovani							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 060750 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	19.900,00	19.900,00	19.850,00	99,749	19.850,00
Art. 060750 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	5.700,00	5.700,00	5.700,00	100,000	5.584,51
Art. 060750 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	5.900,00	5.900,00	5.900,00	100,000	2.234,88
Art. 060750 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,000	535,33
Totale Capitolo	060750 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			33.000,00	33.000,00	32.950,00	99,848	28.204,72
Totale Macroaggregat. 1 01				33.000,00	33.000,00	32.950,00	99,848	28.204,72
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 062260 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00
Art. 062260 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	500,00	500,00	500,00	100,000	189,97
Totale Capitolo	062260 IRAP			2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	1.689,97
Totale Macroaggregat. 1 02				2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	1.689,97
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 060760 / 000	BENI DI CONSUMO	3411 - politiche giovanili e tempi della città	U.1.03.01.02.000	2.000,00	3.500,00	1.500,00	42,857	1.500,00
Art. 060760 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	480,00	480,00		0,000	
Totale Capitolo	060760 BENI DI CONSUMO			2.480,00	3.980,00	1.500,00	37,688	1.500,00
Art. 061611 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	3411 - politiche giovanili e tempi della città	U.1.03.02.99.000	750,00	750,00	715,00	95,333	715,00
Totale Capitolo	061611 QUOTE ASSOCIATIVE			750,00	750,00	715,00	95,333	715,00
Art. 061615 / 000	ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	23.000,00	18.270,67	18.270,67	100,000	2.539,99
Totale Capitolo	061615 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			23.000,00	18.270,67	18.270,67	100,000	2.539,99
Art. 061616 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	22.000,00	26.729,33	26.729,33	100,000	2.001,97
Totale Capitolo	061616 CALORE			22.000,00	26.729,33	26.729,33	100,000	2.001,97
Art. 061618 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00		0,000	
Totale Capitolo	061618 MISSIONI			300,00	300,00		0,000	
Art. 061620 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	16.750,00	13.750,00	13.345,23	97,056	10.008,90
Totale Capitolo	061620 PULIZIA			16.750,00	13.750,00	13.345,23	97,056	10.008,90
Art. 061621 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	1.500,00	13.750,00	13.345,23	0,000	10.008,90
Totale Capitolo	061621 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			1.500,00	13.750,00	13.345,23	0,000	10.008,90

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 34 Servizi sociali persona, famiglia e comunità
C.d.r.: 3411 Politiche giovanili e tempi della città

Responsabile: Dott.ssa Silvia Bonizzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 061622 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	2.000,00	2.000,00	1.200,00	60,000	1.195,36
Totale Capitolo	061622 ALTRE SPESE ECONOMICHE			2.000,00	2.000,00	1.200,00	60,000	1.195,36
Art. 061624 / 000	INIZIATIVE PER GIOVANI	3411 - politiche giovanili e tempi della città	U.1.03.02.99.000	670.000,00	670.000,00	635.957,55	94,919	387.767,76
Art. 061624 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	3411 - politiche giovanili e tempi della città	U.1.03.02.16.000	100,00	100,00		0,000	
Totale Capitolo	061624 INIZIATIVE PER GIOVANI			670.100,00	670.100,00	635.957,55	94,905	387.767,76
Art. 061810 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	2.730,00	2.730,00		0,000	
Totale Capitolo	061810 NOLEGGI			2.730,00	2.730,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 03	Trasferimenti correnti			741.610,00	738.610,00	697.717,78	94,464	405.728,98
Art. 061640 / 146	INTERVENTI ASSISTENZIALI	3411 - politiche giovanili e tempi della città	U.1.04.02.02.000	2.000,00	2.000,00	970,57	48,529	970,57
Art. 061640 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3411 - politiche giovanili e tempi della città	U.1.04.04.01.000	2.000,00			0,000	
Totale Capitolo	061640 TRASFERIMENTI CORRENTI			2.000,00	2.000,00	970,57	48,529	970,57
Totale Macroaggregat 1 04	Altre spese correnti			2.000,00	2.000,00	970,57	48,529	970,57
Art. 060750 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	5.900,00	5.900,00		0,000	
Art. 060750 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.500,00	1.500,00		0,000	
Totale Capitolo	060750 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			7.400,00	7.400,00		0,000	
Art. 062260 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	062260 IRAP			500,00	500,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10	Spese correnti			7.900,00	7.900,00	733.638,35	93,635	436.594,24
Totale Titolo 1	Spese correnti			786.510,00	783.510,00	733.638,35	93,635	436.594,24
Totale Programma 06 02	Spese correnti			786.510,00	783.510,00	733.638,35	93,635	436.594,24
Totale Missione 06	Spese correnti			786.510,00	783.510,00	733.638,35	93,635	436.594,24

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6101 Inclusione sociale

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 003355 / 000	CONTRIBUTO DALLO STATO FONDO OSPITALITA' RIFUGIATI	6101 - inclusione sociale	E.2.01.01.01.000	391.000,00	391.000,00	391.000,00	100,000	391.000,00
Totale Capitolo	003355 CONTRIBUTO DALLO STATO FONDO OSPITALITA' RIFUGIATI			391.000,00	391.000,00	391.000,00	100,000	391.000,00
Totale Tipologia	2 0101			391.000,00	391.000,00	391.000,00	100,000	391.000,00
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			391.000,00	391.000,00	391.000,00	100,000	391.000,00

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 004030 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER EMERGENZA ABITATIVA	6102 - casa	E.2.01.01.02.000		209.000,00	208.978,00	99,989	208.978,00
Totale Capitolo	004030 CONTRIBUTO REGIONALE PER EMERGENZA ABITATIVA				209.000,00	208.978,00	99,989	208.978,00
Art. 004035 / 000	CONTRIBUTO STANZIAMENTO REGIONALE DGC 415/2014 MOROSITA' INCOLPEVOLE	6102 - casa	E.2.01.01.02.000	332.041,00	332.041,00	117.524,78	35,395	117.524,78
Totale Capitolo	004035 CONTRIBUTO STANZIAMENTO REGIONALE DGC 415/2014 MOROSITA' INCOLPEVOLE			332.041,00	332.041,00	117.524,78	35,395	117.524,78
Art. 004050 / 000	FONDO REGIONALE PER CONTRIBUTO INQUILINI AFFITTO ONEROSO (L. 431-ART.11-SPORTELLO AFFITTI)	6102 - casa	E.2.01.01.02.000				0,000	
Totale Capitolo	004050 FONDO REGIONALE PER CONTRIBUTO INQUILINI AFFITTO ONEROSO (L. 431-ART.11-SPORTELLO AFFITTI)						0,000	481.200,00
Art. 004051 / 000	FONDO REGIONALE PER CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA'	6102 - casa	E.2.01.01.02.000		481.200,00	481.200,00	100,000	481.200,00
Totale Capitolo	004051 FONDO REGIONALE PER CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA'				481.200,00	481.200,00	100,000	481.200,00
Totale Tipologia	2 0101			332.041,00	1.022.241,00	807.702,78	79,013	807.702,78
Tipologia 2010200	Trasferimenti correnti da Famiglie							
Categoria 2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie							
Art. 004038 / 000	RESTITUZIONE DA PRIVATI CONTRIBUTO D.G.C. 415/2014	6102 - casa	E.2.01.02.01.000		500,00	1.202,05	240,410	1.202,05
Totale Capitolo	004038 RESTITUZIONE DA PRIVATI CONTRIBUTO D.G.C. 415/2014				500,00	1.202,05	240,410	1.202,05
Totale Tipologia	2 0102				500,00	1.202,05	240,410	1.202,05
Tipologia 2010300	Trasferimenti correnti da Imprese							
Categoria 2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese							
Art. 004037 / 000	CONTRIBUTO ALER PER ATTIVITA' DI SOCIALITA' NEI CONTESTI ERP	6102 - casa	E.2.01.03.02.000	50.000,00	36.500,00	36.500,00	100,000	36.500,00
Totale Capitolo	004037 CONTRIBUTO ALER PER ATTIVITA' DI SOCIALITA' NEI CONTESTI ERP			50.000,00	36.500,00	36.500,00	100,000	36.500,00
Totale Tipologia	2 0103				36.500,00	36.500,00	100,000	36.500,00
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti							
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010300	Proventi derivati dalla gestione dei beni							
				382.041,00	1.059.241,00	845.404,83	79,812	845.404,83

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
Art. 011125 / 000	CANONI DI LOCAZIONE INTROITATI DALL'ALER	6102 - casa	E.3.01.03.02.000	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	100,000	591.708,44
Totale Capitolo	011125 CANONI DI LOCAZIONE INTROITATI DALL'ALER			4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	100,000	591.708,44
Totale Tipologia	3 0100			4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	100,000	591.708,44
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 014085 / 000	RECUPERO SPESE INQUILINI ENTE GESTORE ALER DI BRESCIA CREMONA MANTOVA	6102 - casa	E.3.05.02.03.000	133.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	100,000	
Art. 014085 / 001	RECUPERO SPESE ESERCIZI PREGRESSI INQUILINI ALER	6102 - casa	E.3.05.02.03.000		130.000,00		0,000	
Totale Capitolo	014085 RECUPERO SPESE INQUILINI ENTE GESTORE ALER DI BRESCIA CREMONA MANTOVA			133.000,00	1.480.000,00	1.350.000,00	91,216	
Totale Tipologia	3 0500			133.000,00	1.480.000,00	1.350.000,00	91,216	
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			4.133.000,00	5.480.000,00	5.350.000,00	97,628	591.708,44
				4.515.041,00	6.539.241,00	6.195.404,83	94,742	1.437.113,27

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6101 Inclusione sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 098540 / 000	RETRIBUZIONE LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	645.500,00	625.500,00	624.509,06	99,842	624.509,06
Art. 098540 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	187.100,00	181.800,00	172.874,94	95,091	147.798,80
Art. 098540 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	11.000,00	11.000,00	10.040,33	91,276	10.040,33
Art. 098540 / P000	RETRIBUZIONE LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,000	39.000,00
Art. 098540 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	9.700,00	9.700,00	9.700,00	100,000	9.700,00
Totale Capitolo	098540 RETRIBUZIONE LORDE E ONERI RIFLESSI			892.300,00	867.000,00	856.124,33	98,746	831.048,19
Art. 098545 / 000	INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	78.710,00	78.710,00	78.682,36	99,965	78.682,36
Art. 098545 / 010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERM	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	23.400,00	23.400,00	23.325,32	99,681	19.769,54
Art. 098545 / P000	INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	8.600,00	12.263,48	12.263,48	100,000	12.263,48
Art. 098545 / P010	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.390,00	3.890,00	3.890,00	100,000	3.890,00
Totale Capitolo	098545 INCARICHI DIRIGENZIALI TD			113.100,00	118.263,48	118.161,16	99,913	114.605,38
Totale Macroaggregat. 1 01				1.005.400,00	985.263,48	974.285,49	98,886	945.653,57
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 098550 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	23.000,00	21.600,00	14.573,92	67,472	12.361,66
Art. 098550 / 015	IRAP DIRIGENTI TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	6.900,00	6.900,00	6.826,57	98,936	5.776,39
Art. 098550 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	3.300,00	3.300,00	3.300,00	100,000	1.008,37
Art. 098550 / P015	IRAP DIRIGENTI TEMPO DETERMINATO	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	796,00	1.296,00	1.296,00	100,000	1.296,00
Totale Capitolo	098550 IRAP			33.996,00	33.096,00	25.996,49	78,549	20.442,42
Totale Macroaggregat. 1 02				33.996,00	33.096,00	25.996,49	78,549	20.442,42
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 097713 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	6101 - inclusione sociale	U.1.03.01.02.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00
Totale Capitolo	097713 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00
Art. 097715 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI	6101 - inclusione sociale	U.1.03.02.15.000	83.000,00	83.000,00	66.291,53	79,869	51.195,61
Art. 097715 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	6101 - inclusione sociale	U.1.03.02.09.000	20.000,00	57.000,00	57.000,00	100,000	1.000,00
Totale Capitolo	097715 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI			103.000,00	140.000,00	123.291,53	88,065	51.195,61
Art. 097720 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Art. 097720 / 108	RIMBORSI INDENNITA' KILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	300,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	097720 MISSIONI			1.300,00	1.300,00	1.000,00	76,923	1.000,00
Art. 097725 / 000	SERVIZI ACCOMPAGNAMENTO SINTI E ROM	6101 - inclusione sociale	U.1.03.02.15.000	40.000,00	40.000,00	24.808,35	62,021	18.704,56

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6101 Inclusione sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	097725 SERVIZI ACCOMPAGNAMENTO SINTI E ROM			40.000,00	40.000,00	24.808,35	62,021	18.704,56
Art. 097730 / 000	INSERIMENTI LAVORATIVI	6101 - inclusione sociale	U.1.03.02.15.000	50.000,00	50.000,00	41.973,66	83,947	41.973,66
Totale Capitolo	097730 INSERIMENTI LAVORATIVI			50.000,00	50.000,00	41.973,66	83,947	41.973,66
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			194.300,00	232.800,00	192.573,54	82,721	112.873,83
Macroaggr. 104	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE			171.000,00	36.000,00		0,000	
Art. 098145 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI	6101 - inclusione sociale	U.1.04.01.01.000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	
Art. 098145 / 141	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	6101 - inclusione sociale	U.1.04.04.01.000	130.000,00	153.500,00	129.999,99	84,691	16.000,00
Art. 098145 / 153								
Totale Capitolo	098145 TRASFERIMENTI CORRENTI			301.000,00	209.500,00	149.999,99	71,599	16.000,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Altre spese correnti			301.000,00	209.500,00	149.999,99	71,599	16.000,00
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONE LORDE			39.000,00	39.000,00		0,000	
Art. 098540 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	9.700,00	9.700,00		0,000	
Art. 098540 / F010		1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	48.700,00	48.700,00		0,000	
Totale Capitolo	098540 RETRIBUZIONE LORDE E ONERI RIFLESSI			11.000,00	11.000,00		0,000	
Art. 098545 / F000	ONERI RIFLESSI INCARICHI DIRIGENZIALI TD	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	3.000,00	3.000,00		0,000	
Art. 098545 / F010		1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	14.000,00	14.000,00		0,000	
Totale Capitolo	098545 INCARICHI DIRIGENZIALI TD			3.300,00	3.300,00		0,000	
Art. 098550 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.000,00	1.000,00		0,000	
Art. 098550 / F015		1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.300,00	4.300,00		0,000	
Totale Capitolo	098550 IRAP			67.000,00	67.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			1.601.696,00	1.527.659,48	1.342.855,51	87,903	1.094.969,82
Totale Titolo 1	12 04			1.601.696,00	1.527.659,48	1.342.855,51	87,903	1.094.969,82
Totale Programma	Cooperazione e associazionismo			50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
Programma 12 08	SPESE CORRENTI			50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
TITOLO 1	Acquisto di beni e servizi			50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
Macroaggr. 103	INTERVENTI PER POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO(fino al 2017)			50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
Art. 097731 / 000		6101 - inclusione sociale	U.1.03.02.99.000	50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
Totale Capitolo	097731 INTERVENTI PER POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO			50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
Totale Macroaggregat. 1 03	Spese correnti			50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
Totale Titolo 1	12 08			50.000,00	50.000,00	43.761,52	87,523	
Totale Programma	12			1.651.696,00	1.577.659,48	1.386.617,03	87,891	1.094.969,82
Totale Missione				1.651.696,00	1.577.659,48	1.386.617,03	87,891	1.094.969,82
		RIEPILOGO PARTE SPESA						

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programma 08 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 263003 / P013	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	21.734,80	9.642,88	9.642,88	100,000	9.642,88
Art. 263003 / P020	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	579,12	7.933,81	7.933,81	100,000	7.933,81
Totale Capitolo	263003 INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO			22.313,92	17.576,69	17.576,69	100,000	17.576,69
Art. 263004 / P007	INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000		175.222,70	175.222,70	100,000	175.222,70
Totale Capitolo	263004 INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO				175.222,70	175.222,70	100,000	175.222,70
Art. 263009 / P000	OPERE INFRASTRUTTURALI ZONA S.POLO "CASE"	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	300.000,00			0,000	
Art. 263009 / P029	PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA: QUARTIERE CASE SAN POLO.	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	263009 OPERE INFRASTRUTTURALI ZONA S.POLO "CASE"			300.000,00			0,000	
Art. 263010 / P019	PIANO REGIONALE EMERGENZA CASA: RECUPERO FABBRICATI AREA EX FORO BOARIO.	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	83.421,54	37.772,75	37.772,75	100,000	37.772,75
Totale Capitolo	263010 PIANO REGIONALE EMERGENZA CASA: RECUPERO FABBRICATI AREA EX FORO BOARIO.			83.421,54	37.772,75	37.772,75	100,000	37.772,75
Art. 263023 / P019	PIANO CASA 2010.	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000		3.375,38	3.375,38	100,000	3.375,38
Totale Capitolo	263023 PIANO CASA 2010.				3.375,38	3.375,38	100,000	3.375,38

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 263027 / 037	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA S. CHIARA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000		50.000,00	43.934,69	87,869	43.934,69
Art. 263027 / P000	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA S. CHIARA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	20.000,00			0,000	
Art. 263027 / P029	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA S. CHIARA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.01.09.000	155.928,00	232.439,44	232.439,44	100,000	219.045,65
Totale Capitolo	263027 CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA SANTA CHIARA			175.928,00	282.439,44	276.374,13	97,853	262.980,34
Art. 263029 / P016	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000		2.063,36	2.063,36	100,000	
Art. 263029 / P029	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.02.03.05.000	719,04			0,000	
Totale Capitolo	263029 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DEI PROGRAMMI REGIONALI PRU PREC CDQ			719,04	2.063,36	2.063,36	100,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			582.382,50	518.450,32	512.385,01	98,830	496.927,86
Art. 263003 / FU13	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		12.424,65		0,000	
Art. 263003 / FU20	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		10.005,46		0,000	
Totale Capitolo	263003 INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO				22.430,11		0,000	
Art. 263004 / FU07	INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000		12.346,43		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	263004 INTERVENTI EDILIZI DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DEL "CONTRATTO DI QUARTIERE" PER IL RECUPERO DELLA TORRE "TINTORETTO" A SAN POLO				12.346,43		0,000	
Art. 263009 / FU29	PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA: QUARTIERE CASE SAN POLO.	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	212,16			0,000	
Totale Capitolo	263009 OPERE INFRASTRUTTURALI ZONA S.POLO "CASE"			212,16			0,000	
Art. 263027 / FU29	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA S. CHIARA	8401 - housing sociale e programmi erp	U.2.05.02.01.000	69.570,44			0,000	
Totale Capitolo	263027 CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA SANTA CHIARA			69.570,44			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			104.559,14			0,000	
Totale Programma	08 02			582.382,50		512.385,01	82,244	496.927,86
Totale Missione	08			582.382,50		512.385,01	82,244	496.927,86
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12 06	Interventi per il diritto alla casa							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 015700 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	305.600,00		285.497,00	99,964	285.497,00
Art. 015700 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	89.900,00		83.531,75	98,737	73.725,40
Art. 015700 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.600,00		2.226,92	85,651	2.226,92
Art. 015700 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	18.700,00		18.700,00	100,000	18.700,00
Art. 015700 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	4.700,00		4.700,00	100,000	4.478,47
Totale Capitolo	015700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			421.500,00		394.655,67	99,610	384.627,79
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			421.500,00		394.655,67	99,610	384.627,79
Macroaggr. 102	TASSA AUTOMOBILISTICA							
Art. 017200 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00		116,98	77,987	116,98
Totale Capitolo	017200 IMPOSTE E TASSE			150,00		116,98	77,987	116,98
Art. 017250 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	15.300,00		7.272,55	66,721	6.163,37
Art. 017250 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.600,00		1.600,00	100,000	869,30
Totale Capitolo	017250 IRAP			16.900,00		8.872,55	70,980	7.032,67
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi			17.050,00		8.989,53	71,063	7.149,65
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO							
Art. 015900 / 000	BENI DI CONSUMO	6102 - casa	U.1.03.01.02.000	2.210,00		1.103,87	49,949	742,63
Totale Capitolo	015900 BENI DI CONSUMO			2.210,00		1.103,87	49,949	742,63

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 016210 / 000	RIMBORSO ALER PER MANUTENZIONE E SPESE VARIE ALLOGGI	6102 - casa	U.1.03.02.09.000	1.050.000,00	1.254.651,00	1.250.000,00	99,629	
Totale Capitolo	016210 RIMBORSO ALER PER MANUTENZIONE E SPESE VARIE ALLOGGI			1.050.000,00	1.254.651,00	1.250.000,00	99,629	
Art. 016300 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	33.700,00	26.748,00	26.748,00	100,000	6.827,73
Totale Capitolo	016300 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			33.700,00	26.748,00	26.748,00	100,000	6.827,73
Art. 016400 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	18.000,00	24.952,00	24.952,00	100,000	7.694,46
Totale Capitolo	016400 CALORE			18.000,00	24.952,00	24.952,00	100,000	7.694,46
Art. 016500 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	9.400,00	9.400,00	7.498,30	79,769	5.623,73
Totale Capitolo	016500 PULIZIA			9.400,00	9.400,00	7.498,30	79,769	5.623,73
Art. 016605 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	300,00	100,000	300,00
Totale Capitolo	016605 MISSIONI			300,00	300,00	300,00	100,000	300,00
Art. 016740 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	6102 - casa	U.1.03.02.15.000	147.000,00	105.732,00	105.732,00	100,000	103.430,27
Art. 016740 / 133	ALTRI SERVIZI	6102 - casa	U.1.03.02.99.000	70,00	70,00	70,00	100,000	70,00
Totale Capitolo	016740 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			147.070,00	105.802,00	105.802,00	100,000	103.500,27
Art. 016743 / 000	RIMBORSO SPESE VARIE ANTICIPATE DA ALER BRESCIA CREMONA MANTOVA PER CONTO DEGLI INQUILINI	6102 - casa	U.1.03.02.99.000	133.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	100,000	
Art. 016743 / 133	RIMBORSO SPESE ESERCIZI PREGRESSI ANTICIPATE DA ALER	6102 - casa	U.1.03.02.99.000		130.000,00		0,000	
Totale Capitolo	016743 RIMBORSO SPESE VARIE ANTICIPATE DA ALER BRESCIA CREMONA MANTOVA PER CONTO DEGLI INQUILINI			133.000,00	1.480.000,00	1.350.000,00	91,216	
Art. 016775 / 000	COMPENSO ALER PER LA GESTIONE DI ALLOGGI	6102 - casa	U.1.03.02.99.000	1.170.000,00	1.120.000,00	1.120.000,00	100,000	
Totale Capitolo	016775 COMPENSO ALER PER LA GESTIONE DI ALLOGGI			1.170.000,00	1.120.000,00	1.120.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			2.563.680,00	4.024.063,00	3.886.404,17	96,579	124.688,82
Art. 017031 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI MIGLIORATIVI CONDIZIONE ABITATIVA	6102 - casa	U.1.04.02.02.000	507.662,97	164.909,59	59.792,20	36,258	59.792,20
Art. 017031 / P000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI MIGLIORATIVI CONDIZIONE ABITATIVA	6102 - casa	U.1.04.02.02.000				0,000	
Totale Capitolo	017031 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI MIGLIORATIVI CONDIZIONE ABITATIVA			507.662,97	164.909,59	59.792,20	36,258	59.792,20
Art. 017032 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTI REG. D.G.C. 415/2014 E 61/2015 MOROSITA' INCOLPEVOLE	6102 - casa	U.1.04.02.02.000	1.315.154,73	411.182,63		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 017032 / P000	REIMPIEGO CONTRIBUTI REG. D.G.C. 415/2014 E 61/2015 MOROSITA' INCOLPEVOLE	6102 - casa	U.1.04.02.02.000		437.484,85	437.484,85	100,000	107.759,03
Totale Capitolo	017032 REIMPIEGO CONTRIBUTI REG. D.G.C. 415/2014 E 61/2015 MOROSITA' INCOLPEVOLE			1.315.154,73	848.667,48	437.484,85	51,550	107.759,03
Art. 017035 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI	6102 - casa	U.1.04.02.02.000	332.498,92	78.118,00	78.117,79	100,000	7.506,00
Art. 017035 / P000	TRASFERIMENTI CORRENTI	6102 - casa	U.1.04.02.02.000		174.748,62	174.748,62	100,000	74.798,62
Totale Capitolo	017035 TRASFERIMENTI CORRENTI			332.498,92	252.866,62	252.866,62	100,000	82.304,62
Art. 017036 / 000	CONTRIBUTI PER TRASLOCHI CONTRATTO DI QUARTIERE	6102 - casa	U.1.04.02.02.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	
Totale Capitolo	017036 CONTRIBUTI PER TRASLOCHI CONTRATTO DI QUARTIERE			15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	
Art. 017039 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO ALER PER ATTIVITA' DI SOCIALITA' NEI CONTESTI ERP	6102 - casa	U.1.04.02.02.000	25.000,00			0,000	
Art. 017039 / P000	REIMPIEGO CONTRIBUTO ALER PER ATTIVITA' DI SOCIALITA' NEI CONTESTI ERP	6102 - casa	U.1.04.02.02.000		14.200,00	14.200,00	100,000	
Totale Capitolo	017039 REIMPIEGO CONTRIBUTO ALER PER ATTIVITA' DI SOCIALITA' NEI CONTESTI ERP			25.000,00	14.200,00	14.200,00	100,000	
Art. 017041 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETA'	6102 - casa	U.1.04.02.02.000		286.800,00	243.179,95	84,791	243.179,95
Totale Capitolo	017041 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETA'				286.800,00	243.179,95	84,791	243.179,95
Art. 017042 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI EMERGENZA ABITATIVA	6102 - casa	U.1.04.02.02.000		209.000,00		0,000	
Totale Capitolo	017042 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI EMERGENZA ABITATIVA				209.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			2.195.316,62	1.791.443,69	1.022.523,41	57,078	493.035,80
Macroaggr. 109	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			500,00	500,00	500,00	0,000	
Art. 017300 / 000	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE	6102 - casa	U.1.09.99.04.000	500,00	500,00	500,00	0,000	
Totale Capitolo	017300 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			500,00	500,00	500,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			500,00	500,00	500,00	0,000	
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE			18.700,00	18.700,00	18.700,00	0,000	
Art. 015700 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	18.700,00	18.700,00	18.700,00	0,000	
Art. 015700 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.700,00	4.700,00	4.700,00	0,000	
Totale Capitolo	015700 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			23.400,00	23.400,00	23.400,00	0,000	
Art. 017031 / F000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI MIGLIORATIVI CONDIZIONE ABITATIVA	6102 - casa	U.1.10.02.01.000	687.070,77			0,000	
Art. 017031 / FU00	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI MIGLIORATIVI CONDIZIONE ABITATIVA	6102 - casa	U.1.10.02.01.000		216.480,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 61 Casa e inclusione sociale

C.d.R.: 6102 Casa

Responsabile: Dott. Alberto Berardelli

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	017031 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI MIGLIORATIVI CONDIZIONE ABITATIVA				903.550,77		0,000	
Art. 017032 / F000	REIMPIEGO CONTRIBUTI REG. D.G.C. 415/2014 E 61/2015 MOROSITA' INCOLPEVOLE	6102 - casa	U.1.10.02.01.000		412.927,10		0,000	
Totale Capitolo	017032 REIMPIEGO CONTRIBUTI REG. D.G.C. 415/2014 E 61/2015 MOROSITA' INCOLPEVOLE				412.927,10		0,000	
Art. 017035 / FU00	TRASFERIMENTI CORRENTI	6102 - casa	U.1.10.02.01.000		25.251,38		0,000	
Totale Capitolo	017035 TRASFERIMENTI CORRENTI				25.251,38		0,000	
Art. 017039 / F000	REIMPIEGO CONTRIBUTO ALER PER ATTIVITA' DI SOCIALITA' NEI CONTESTI ERP	6102 - casa	U.1.10.02.01.000		15.000,00		0,000	
Totale Capitolo	017039 REIMPIEGO CONTRIBUTO ALER PER ATTIVITA' DI SOCIALITA' NEI CONTESTI ERP				15.000,00		0,000	
Art. 017041 / F000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETA'	6102 - casa	U.1.10.02.01.000		410.400,00		0,000	
Totale Capitolo	017041 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETA'				410.400,00		0,000	
Art. 017250 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.600,00	4.600,00		0,000	
Totale Capitolo	017250 IRAP			1.600,00	4.600,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				25.000,00	1.795.129,25		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			5.223.046,62	8.019.985,94	5.312.572,78	66,242	1.009.502,06
Totale Programma	12 06			5.223.046,62	8.019.985,94	5.312.572,78	66,242	1.009.502,06
Totale Missione	12			5.223.046,62	8.019.985,94	5.312.572,78	66,242	1.009.502,06
		RIEPILOGO PARTE SPESA		5.805.429,12	8.642.995,40	5.824.957,79	67,395	1.506.429,92

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale
C.d.R.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 003351 / 000	TRASFERIMENTI STATALI BANDO PERIFERIE - SOCIALI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	E.2.01.01.01.000	428.505,00	428.505,00		0,000	0,000
Totale Capitolo	003351 TRASFERIMENTI STATALI BANDO PERIFERIE - SOCIALI			428.505,00	428.505,00		0,000	0,000
Totale Tipologia	2 0101			428.505,00	428.505,00		0,000	0,000
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti							
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015852 / 000	CONTRIBUTO STATALE BANDO PERIFERIE - SOCIALI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	E.4.02.01.01.000	418.084,00	418.084,00		0,000	0,000
Totale Capitolo	015852 CONTRIBUTO STATALE BANDO PERIFERIE - SOCIALI			418.084,00	418.084,00		0,000	0,000
Categoria 4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni sociali Private							
Art. 015851 / 000	CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO	6302 - amministrativo e innovazione sociale	E.4.02.04.01.000	3.000,00	3.000,00		0,000	0,000
Totale Capitolo	015851 CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO			3.000,00	3.000,00		0,000	0,000
Totale Tipologia	4 0200			3.000,00	3.000,00		0,000	0,000
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale							
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA		3.000,00	3.000,00		0,000	0,000
				421.084,00	421.084,00		0,000	0,000
				421.084,00	421.084,00		0,000	0,000
				849.589,00	849.589,00		0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale
C.d.R.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 234085 / 008	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	2.000,00	2.000,00	1.999,99	100,00	
Art. 234085 / 038	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	8.000,00	620,46	620,00	99,926	
Art. 234085 / P000	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	7.912,90			0,00	
Art. 234085 / P008	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	8.000,00			0,00	
Totale Capitolo	234085 ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA PER GLI UFFICI DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI)			25.912,90	2.620,46	2.619,99	99,982	
Art. 234086 / 008	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	1.000,00			0,00	
Art. 234086 / 029	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	6.000,00			0,00	
Art. 234086 / 038	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	4.000,00			0,00	
Art. 234086 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	6.000,00			0,00	
Art. 234086 / P008	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	4.000,00			0,00	
Totale Capitolo	234086 ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI			21.000,00			0,00	
Art. 234087 / 008	ACQUISTO SOFTWARE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.03.02.000		1.000,00	1.000,00	100,00	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale

C.d.r.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 234087 / 038	ACQUISTO SOFTWARE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.03.02.000		4.000,00	4.000,00	100,000	
Totale Capitolo	234087 ACQUISTO SOFTWARE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI				5.000,00	5.000,00	100,000	
Art. 263064 / P000	ADEGUAMENTO EDIFICIO VIA ROSE PER SEDE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00
Totale Capitolo	263064 ADEGUAMENTO EDIFICIO VIA ROSE PER SEDE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE			30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00
Art. 263065 / P000	ADEGUAMENTO DORMITORIO PER EMERGENZA FREDDO PRESSO EX CENTRO CHIZZOLINI VIA BELVEDERE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	30.000,00			0,000	
Totale Capitolo	263065 ADEGUAMENTO DORMITORIO PER EMERGENZA FREDDO PRESSO EX CENTRO CHIZZOLINI VIA BELVEDERE			30.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	EMERGENZA FREDDO PRESSO EX CENTRO CHIZZOLINI VIA BELVEDERE			106.912,90	37.620,46	37.619,99	99,999	30.000,00
Macroaggr. 203	Contributi agli investimenti							
Art. 263066 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - SOCIALI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.2.03.04.01.000		418.084,00	83.616,80	20,000	
Totale Capitolo	263066 REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - SOCIALI				418.084,00	83.616,80	20,000	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale				418.084,00	83.616,80	20,000	
Macroaggr. 205	ADEGUAMENTO SEDI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI (CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, PUNTI FAMIGLIA)			50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,000	
Art. 234082 / F000	ADEGUAMENTO SEDI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI (CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, PUNTI FAMIGLIA)	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	50.000,00				
Totale Capitolo	234082 ADEGUAMENTO SEDI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI (CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, PUNTI FAMIGLIA)			50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,000	
Art. 234083 / F000	ADEGUAMENTO IMMOBILI AFFIDATI AD ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE DA DESTINARE A PROPRIA SEDE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,000	
Totale Capitolo	234083 ADEGUAMENTO IMMOBILI AFFIDATI AD ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE DA DESTINARE A PROPRIA SEDE SOCIALE			50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,000	
Art. 234085 / F000	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA) PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	8.000,00	8.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234085 ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE (INCLUSI AUSILI PER LA SICUREZZA) PER GLI UFFICI DEI DIVERSI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI			8.000,00	8.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale
C.d.R.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 234086 / F000	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	5.000,00	5.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234086 ACQUISTO ATTREZZATURE PER GLI UFFICI DEI SERVIZI DEL SETTORE E DEI CENTRI SOCIALI TERRITORIALI			5.000,00	5.000,00		0,000	
Art. 263064 / F000	ADEGUAMENTO EDIFICIO VIA ROSE PER SEDE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	263064 ADEGUAMENTO EDIFICIO VIA ROSE PER SEDE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 263065 / F000	ADEGUAMENTO DORMITORIO PER EMERGENZA FREDDO PRESSO EX CENTRO CHIZZOLINI VIA BELVEDERE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	263065 ADEGUAMENTO DORMITORIO PER EMERGENZA FREDDO PRESSO EX CENTRO CHIZZOLINI VIA BELVEDERE			30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	EMERGENZA FREDDO PRESSO EX CENTRO CHIZZOLINI VIA BELVEDERE			173.000,00	173.000,00		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			279.912,90	628.704,46	121.236,79	19,284	30.000,00
Totale Programma	12 04			279.912,90	628.704,46	121.236,79	19,284	30.000,00
Programma 12 05	Interventi per le famiglie							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 096970 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	954.400,00	974.400,00	972.793,70	99,835	972.793,70
Art. 096970 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	277.600,00	274.950,00	273.368,45	99,425	241.774,72
Art. 096970 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	11.600,00	11.600,00	8.675,91	74,792	8.675,91
Art. 096970 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	114.600,00	114.600,00	114.600,00	100,000	114.591,49
Art. 096970 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	28.390,00	28.390,00	28.390,00	100,000	23.880,76
Totale Capitolo	096970 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.386.590,00	1.403.940,00	1.397.828,06	99,565	1.361.716,58
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			1.386.590,00	1.403.940,00	1.397.828,06	99,565	1.361.716,58
Macroaggr. 102	IMPOSTE E TASSE							
Art. 098300 / 000	TASSA AUTOMOBILISTICA	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.02.01.99.000	5.450,00	7.450,00	7.436,19	99,815	5.239,09
Art. 098300 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	5.000,00	5.000,00	4.251,87	85,037	3.251,87
Totale Capitolo	098300 IMPOSTE E TASSE			10.450,00	12.450,00	11.688,06	93,880	8.490,96
Art. 098335 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	72.100,00	71.450,00	64.654,49	90,489	55.377,78
Art. 098335 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	9.796,00	9.796,00	9.796,00	100,000	6.950,92
Totale Capitolo	098335 IRAP			81.896,00	81.246,00	74.450,49	91,636	62.328,70
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi			92.346,00	93.696,00	86.138,55	91,934	70.819,66
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI							
Art. 097000 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.03.01.02.000	40.700,00	40.700,00	33.487,56	82,279	23.235,64

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale
C.d.r.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 097000 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	2.350,00	2.350,00	1.984,44	84,444	1.801,44
Art. 097000 / 115	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.03.01.05.000	700,00	700,00	159,46	22,780	159,46
Totale Capitolo	097000 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			43.750,00	43.750,00	35.631,46	81,443	25.196,54
Art. 097300 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MOBILI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.03.02.09.000	29.000,00	15.814,00	15.408,97	97,439	3.004,87
Totale Capitolo	097300 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			29.000,00	15.814,00	15.408,97	97,439	3.004,87
Art. 097305 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	56.500,00	56.500,00	46.799,20	82,830	46.799,20
Art. 097305 / 140	CARTA DI FIRMA/PEC	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	1.000,00	1.000,00	96,38	9,638	96,38
Totale Capitolo	097305 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			57.500,00	57.500,00	46.895,58	81,558	46.895,58
Art. 097350 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.03.02.02.000	2.500,00	2.500,00	0,00	0,000	0,00
Art. 097350 / 132	SERVIZI FINANZIARI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.03.02.17.000	13.000,00	13.000,00	11.500,74	88,467	11.500,74
Art. 097350 / 133	ALTRI SERVIZI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.03.02.99.000	10.700,00	10.700,00	6.164,56	57,613	4.435,57
Totale Capitolo	097350 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			26.200,00	26.200,00	17.665,30	67,425	15.936,31
Art. 097400 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	333.200,00	284.595,33	284.595,33	100,000	254.783,30
Art. 097400 / 120	UTENZE E CANONI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.03.02.05.000	1.550,00	2.000,00	2.000,00	100,000	413,47
Totale Capitolo	097400 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			334.750,00	286.595,33	286.595,33	100,000	255.196,77
Art. 097500 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	320.000,00	368.604,67	363.604,67	98,644	284.364,59
Totale Capitolo	097500 CALORE			320.000,00	368.604,67	363.604,67	98,644	284.364,59
Art. 097600 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	183.040,00	183.040,00	172.755,20	94,381	129.375,56
Totale Capitolo	097600 PULIZIA			183.040,00	183.040,00	172.755,20	94,381	129.375,56
Art. 097700 / 128	SERVIZI AUSILIARI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	26.000,00	26.000,00	12.647,57	48,645	10.011,43
Art. 097700 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.16.000	5.000,00	5.000,00	829,60	16,592	0,00
Art. 097700 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	22.000,00	21.550,00	18.835,04	87,402	16.095,04
Totale Capitolo	097700 ALTRE SPESE ECONOMICHE			53.000,00	52.550,00	32.312,21	61,489	26.106,47
Art. 097705 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.800,00	1.800,00	1.209,95	67,219	1.037,05
Art. 097705 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	300,00	300,00	0,00	0,000	0,00
Totale Capitolo	097705 MISSIONI			2.100,00	2.100,00	1.209,95	57,617	1.037,05

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale
C.d.R.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 098000 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	3.500,00	2.769,44	2.316,20	83,634	1.437,64
Totale Capitolo	098000 NOLEGGI							
Totale Macroaggregat. 1 03	098000 NOLEGGI			3.500,00	2.769,44	2.316,20	83,634	1.437,64
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti			1.052.840,00	1.038.923,44	974.394,87	93,789	788.551,38
Art. 097351 / 000	REIMPIEGO TRASFERIMENTI BANDO PERIFERIE - SOCIALI	6302 - amministrativo e innovazione sociale	U.1.04.04.01.000		428.505,00	85.701,00	20,000	
Totale Capitolo	097351 REIMPIEGO TRASFERIMENTI BANDO PERIFERIE - SOCIALI				428.505,00	85.701,00	20,000	
Totale Macroaggregat. 1 04	097351 REIMPIEGO TRASFERIMENTI BANDO PERIFERIE - SOCIALI				428.505,00	85.701,00	20,000	
Macroaggr. 109	Rimborsi e poste correttive delle entrate							
Art. 096975 / 000	PERSONALE COMANDATO	1401 - risorse umane	U.1.09.01.01.000	24.570,00	24.570,00	24.570,00	100,000	24.570,00
Art. 096975 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.09.01.01.000	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,000	6.700,00
Totale Capitolo	096975 PERSONALE COMANDATO			31.270,00	31.270,00	31.270,00	100,000	31.270,00
Totale Macroaggregat. 1 09	096975 PERSONALE COMANDATO			31.270,00	31.270,00	31.270,00	100,000	31.270,00
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 096970 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	117.000,00	117.000,00		0,000	
Art. 096970 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	29.000,00	29.000,00		0,000	
Totale Capitolo	096970 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			146.000,00	146.000,00		0,000	
Art. 098000 / F000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.10.02.01.000		730,56		0,000	
Totale Capitolo	098000 NOLEGGI				730,56		0,000	
Art. 098335 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Capitolo	098335 IRAP			10.000,00	10.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			156.000,00	156.730,56		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			2.719.046,00	3.153.065,00	2.575.332,48	81,677	2.252.357,62
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 234009 / P000	ACQUISTO DI AUTOVEICOLI PER UNITA' OPERATIVA TRASPORTI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.01.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	234009 ACQUISTO DI AUTOVEICOLI PER UNITA' OPERATIVA TRASPORTI			50.000,00			0,000	
Art. 234023 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000		10.175,00	10.174,80	99,998	10.174,80
Art. 234023 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	251.716,21	10.138,00	10.138,00	100,000	10.138,00
Totale Capitolo	234023 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.			251.716,21	20.313,00	20.312,80	99,999	20.312,80
Art. 234025 / P000	ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	234025 ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.			100.000,00			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale
C.d.R.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 234064 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Art. 234064 / P016	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Totale Capitolo	234064 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.						0,000	
Art. 263058 / P000	RISTRUTTURAZIONE PARTE VECCHIA LEONARDO ARVEDI PER REALIZZAZIONE ALLOGGI RIVOLTI A PERSONE ANZIANI, DISABILI E IN DIFFICOLTA'	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	300.000,00			0,000	
Totale Capitolo	263058 RISTRUTTURAZIONE PARTE VECCHIA LEONARDO ARVEDI PER REALIZZAZIONE ALLOGGI RIVOLTI A PERSONE ANZIANI, DISABILI E IN DIFFICOLTA'			300.000,00			0,000	
Art. 263060 / P000	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI - EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	120.000,00			0,000	
Totale Capitolo	263060 ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI - EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE			120.000,00			0,000	
Art. 263061 / P000	ADEGUAMENTO SEDI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI (CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, PUNTI FAMIGLIA)	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	263061 ADEGUAMENTO SEDI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI (CENTRI APERTI, CENTRI DIURNI, PUNTI FAMIGLIA)			100.000,00			0,000	
Art. 263062 / P000	ADEGUAMENTO IMMOBILI AFFIDATI AD ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE DA DESTINARE A PROPRIA SEDE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	50.000,00			0,000	
Totale Capitolo	263062 ADEGUAMENTO IMMOBILI AFFIDATI AD ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE DA DESTINARE A PROPRIA SEDE SOCIALE			50.000,00			0,000	
Art. 263063 / P000	ADEGUAMENTO SEDI DEI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI ZONA SUD, OVEST E EST	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	9.104,71			0,000	
Totale Capitolo	263063 ADEGUAMENTO SEDI DEI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI ZONA SUD, OVEST E EST			9.104,71			0,000	
Totale Macroaggregat 2 02	Altre spese in conto capitale			980.820,92	20.313,00	20.312,80	99,999	20.312,80
Art. 234023 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	100.000,00			0,000	
Art. 234023 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		671,57		0,000	
Totale Capitolo	234023 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.			100.000,00	90.496,57		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 63 Amministrativo e innovazione sociale
C.d.R.: 6302 Amministrativo e innovazione sociale

Responsabile: Dott. Massimo Molgora

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 234025 / F000	ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	50.000,00	50.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234025 ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.			50.000,00	50.000,00		0,000	
Art. 234064 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		16.511,47		0,000	
Art. 234064 / FU16	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		4.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234064 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.				20.511,47		0,000	
Art. 263060 / F000	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI - EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	120.000,00	103.488,53		0,000	
Totale Capitolo	263060 ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI - EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE			120.000,00	103.488,53		0,000	
Art. 263062 / F000	ADEGUAMENTO IMMOBILI AFFIDATI AD ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE DA DESTINARE A PROPRIA SEDE SOCIALE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	263062 ADEGUAMENTO IMMOBILI AFFIDATI AD ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE DA DESTINARE A PROPRIA SEDE SOCIALE			30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Macroaggregati 2 05	Spese in conto capitale			300.000,00	294.496,57		0,000	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			1.280.820,92	314.809,57	20.312,80	6,452	20.312,80
Totale Programma	12 05			3.999.866,92	3.467.874,57	2.595.645,28	74,848	2.272.670,42
Totale Missione	12			4.279.779,82	4.096.579,03	2.716.882,07	66,321	2.302.670,42

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8001 Scuole dell'infanzia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			730.000,00	730.000,00	1.070.458,46	146,638	1.070.458,46
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI			730.000,00	730.000,00	1.070.458,46	146,638	1.070.458,46
Art. 003100 / 000	CONTRIBUTO DELLO STATO PER LE SCUOLE MATERNE	8001 - scuole dell'infanzia	E.2.01.01.01.000					
Totale Capitolo	003100 CONTRIBUTO DELLO STATO PER LE SCUOLE MATERNE			730.000,00	730.000,00	1.070.458,46	146,638	1.070.458,46
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003792 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO CON.TE.	8001 - scuole dell'infanzia	E.2.01.01.02.000		39.986,00	39.985,40	99,998	39.985,40
Totale Capitolo	003792 CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO CON.TE.			730.000,00	769.986,00	1.110.443,86	144,216	1.110.443,86
Totale Tipologia	2 0101			730.000,00	769.986,00	1.110.443,86	144,216	1.110.443,86
Totale Titolo 2	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE			730.000,00	769.986,00	1.110.443,86	144,216	1.110.443,86
TITOLO 3	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Tipologia 3010000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			80.000,00	75.190,00	76.990,00	102,394	76.990,00
Categoria 3010200	RETTE PER CENTRI RICREATIVI ESTIVI SCUOLE DELL'INFANZIA	8001 - scuole dell'infanzia	E.3.01.02.01.000					
Art. 008005 / 000	008005 RETTE PER CENTRI RICREATIVI ESTIVI SCUOLE DELL'INFANZIA			80.000,00	75.190,00	76.990,00	102,394	76.990,00
Totale Capitolo	008005 RETTE PER CENTRI RICREATIVI ESTIVI SCUOLE DELL'INFANZIA			80.000,00	75.190,00	76.990,00	102,394	76.990,00
Art. 008006 / 000	CENTRI RICREATIVI INVERNALI	8001 - scuole dell'infanzia	E.3.01.02.01.000		6.300,00	3.000,00	47,619	
Totale Capitolo	008006 CENTRI RICREATIVI INVERNALI			6.300,00	6.300,00	3.000,00	47,619	3.000,00
Art. 008010 / 000	PROVENTI DEI SERVIZI DI TEMPO PROLUNGATO ED ANTICIPATO	8001 - scuole dell'infanzia	E.3.01.02.01.000	100.000,00	83.975,00	83.974,80	100,000	49.701,47
Totale Capitolo	008010 PROVENTI DEI SERVIZI DI TEMPO PROLUNGATO ED ANTICIPATO			100.000,00	83.975,00	83.974,80	100,000	49.701,47
Art. 008011 / 000	PROVENTI DA INIZIATIVE SCOLASTICHE	8001 - scuole dell'infanzia	E.3.01.02.01.000	5.000,00	5.000,00	1.808,00	36,160	1.808,00
Totale Capitolo	008011 PROVENTI DA INIZIATIVE SCOLASTICHE			5.000,00	5.000,00	1.808,00	36,160	1.808,00
Art. 008012 / 000	RETTE RISTORAZIONE SCUOLE DELL'INFANZIA	8001 - scuole dell'infanzia	E.3.01.02.01.000	2.200.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	100,000	713.899,66
Totale Capitolo	008012 RETTE RISTORAZIONE SCUOLE DELL'INFANZIA			2.200.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	100,000	713.899,66
Totale Tipologia	3 0100			2.385.000,00	2.070.465,00	2.065.772,80	99,773	842.399,13
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			2.385.000,00	2.070.465,00	2.065.772,80	99,773	842.399,13
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA		3.115.000,00	2.840.451,00	3.176.216,66	111,821	1.952.842,99

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8003 Asili nido

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003500 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER ASILI NIDO	8003 - asili nido	E.2.01.01.02.000	102.000,00	102.000,00	123.455,40	121,035	123.455,40
Totale Capitolo	003500 CONTRIBUTO REGIONALE PER ASILI NIDO			102.000,00	102.000,00	123.455,40	121,035	123.455,40
Art. 003550 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI REGIONE LOMBARDIA "NIDI GRATIS"	8003 - asili nido	E.2.01.01.02.000	332.000,00	532.000,00	547.619,00	102,936	296.277,00
Totale Capitolo	003550 TRASFERIMENTI CORRENTI REGIONE LOMBARDIA "NIDI GRATIS"			332.000,00	532.000,00	547.619,00	102,936	296.277,00
Totale Tipologia	2 0101			434.000,00	634.000,00	671.074,40	105,848	419.732,40
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti			434.000,00	634.000,00	671.074,40	105,848	419.732,40
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 007900 / 000	PROVENTI SERVIZIO ASILI NIDO	8003 - asili nido	E.3.01.02.01.000	748.000,00	598.000,00	598.000,00	100,000	444.965,46
Totale Capitolo	007900 PROVENTI SERVIZIO ASILI NIDO			748.000,00	598.000,00	598.000,00	100,000	444.965,46
Totale Tipologia	3 0100			748.000,00	598.000,00	598.000,00	100,000	444.965,46
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			1.182.000,00	1.232.000,00	1.269.074,40	103,009	864.697,86
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.r.: 8001 Scuole dell'infanzia

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio							
Programma 04.01	Istruzione prescolastica							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 037900 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	5.237.200,00	5.389.200,00	5.280.348,87	97,980	5.273.266,87
Art. 037900 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.509.900,00	1.534.180,00	1.500.983,77	97,836	1.265.800,41
Art. 037900 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00
Art. 037900 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	265.000,00	265.000,00	265.000,00	100,000	244.862,72
Art. 037900 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,000	61.465,21
Totale Capitolo	037900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			7.108.100,00	7.284.380,00	7.142.332,64	98,050	6.875.395,21
Totale Macroaggregat. 1 01				7.108.100,00	7.284.380,00	7.142.332,64	98,050	6.875.395,21
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 039400 / 000	IMPOSTE E TASSE	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.02.01.99.000	500,00	500,00	496,00	99,200	36,00
Art. 039400 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	300,00	300,00	264,60	88,200	264,60
Totale Capitolo	039400 IMPOSTE E TASSE			800,00	800,00	760,60	95,075	300,60
Art. 039450 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	394.800,00	402.440,00	399.765,50	99,335	335.279,52
Art. 039450 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,000	17.684,91
Totale Capitolo	039450 IRAP			416.800,00	424.440,00	421.765,50	99,370	352.964,43
Totale Macroaggregat. 1 02				417.600,00	425.240,00	422.526,10	99,362	353.265,03
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 038100 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.01.02.000	80.000,00	75.000,00	72.858,18	97,144	29.003,52
Art. 038100 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	3.400,00	3.400,00	3.109,34	91,451	2.927,02
Totale Capitolo	038100 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			83.400,00	78.400,00	75.967,52	96,897	31.930,54
Art. 038105 / 000	SUSSIDI DIDATTICI E MATERIALE VARIO	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.01.02.000	60.000,00	56.350,00	54.780,13	97,214	44.042,37
Totale Capitolo	038105 SUSSIDI DIDATTICI E MATERIALE VARIO			60.000,00	56.350,00	54.780,13	97,214	44.042,37
Art. 038300 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	110.000,00	167.500,00	164.500,06	98,209	61.145,13
Art. 038300 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000		26.381,19	26.381,19	100,000	23.381,19
Totale Capitolo	038300 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI SCUOLE DELL'INFANZIA			110.000,00	193.881,19	190.881,25	98,453	84.526,32
Art. 038350 / 000	FONDO GESTIONE PICCOLE MANUTENZIONI	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.02.09.000	10.000,00	6.876,00	6.875,50	99,993	
Totale Capitolo	038350 FONDO GESTIONE PICCOLE MANUTENZIONI			10.000,00	6.876,00	6.875,50	99,993	
Art. 038400 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,000	2.572,49

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8001 Scuole dell'infanzia

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	038400 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,000	2.572,49
Art. 038405 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	3.500,00	3.441,00	3.440,40	99,983	3.440,40
Totale Capitolo	038405 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			3.500,00	3.441,00	3.440,40	99,983	3.440,40
Art. 038410 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI ESTERNE ALLE SCUOLE MATERNE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	51.000,00	51.000,00	48.444,23	94,989	2.837,99
Totale Capitolo	038410 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI ESTERNE ALLE SCUOLE MATERNE			51.000,00	51.000,00	48.444,23	94,989	2.837,99
Art. 038420 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE GIOCHI E ARREDI ESTERNI	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	60.000,00	60.000,00	59.182,58	98,638	6.621,97
Totale Capitolo	038420 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE GIOCHI E ARREDI ESTERNI			60.000,00	60.000,00	59.182,58	98,638	6.621,97
Art. 038500 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	323.500,00	289.802,00	289.802,00	100,000	211.318,62
Totale Capitolo	038500 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			323.500,00	289.802,00	289.802,00	100,000	211.318,62
Art. 038600 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	500.000,00	533.698,00	533.698,00	100,000	498.084,61
Totale Capitolo	038600 CALORE			500.000,00	533.698,00	533.698,00	100,000	498.084,61
Art. 038700 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	6.120,00	6.120,00	3.845,06	62,828	2.351,64
Totale Capitolo	038700 PULIZIA			6.120,00	6.120,00	3.845,06	62,828	2.351,64
Art. 038800 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	41.000,00	34.535,00	32.805,13	94,991	23.821,12
Totale Capitolo	038800 ALTRE SPESE ECONOMICHE			41.000,00	34.535,00	32.805,13	94,991	23.821,12
Art. 038805 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	386,68
Art. 038805 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	4.000,00	4.000,00	2.310,67	57,767	1.787,42
Totale Capitolo	038805 MISSIONI			5.000,00	5.000,00	3.310,67	66,213	2.174,10
Art. 038900 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.02.13.000	15.000,00	15.000,00	10.048,09	66,987	2.015,31
Art. 038900 / 128	SERVIZI AUSILIARI	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.02.13.000	2.516.000,00	2.513.207,00	2.513.206,47	100,000	2.000.697,44
Art. 038900 / 132	SERVIZI FINANZIARI	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.02.17.000	20.000,00	20.000,00	14.277,80	71,389	11.262,93
Art. 038900 / 133	ALTRI SERVIZI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.99.000	1.800,00	1.675,00	1.675,00	100,000	1.675,00
Totale Capitolo	038900 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			2.552.800,00	2.549.882,00	2.539.207,36	99,561	2.015.650,68
Art. 038901 / 000	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.11.000	10.080,00	3.329,00	317,20	9,528	
Art. 038901 / P000	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.11.000	10.080,00	3.329,00	317,20	9,528	
Totale Capitolo	038901 INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE DELL'INFANZIA			10.080,00	3.329,00	317,20	9,528	
Art. 038902 / 000	SERVIZI DI ANTICIPATO E PROLUNGATO	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.02.99.000	105.000,00	103.490,00	103.489,67	100,000	65.982,73
Totale Capitolo	038902 SERVIZI DI ANTICIPATO E PROLUNGATO			105.000,00	103.490,00	103.489,67	100,000	65.982,73

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8001 Scuole dell'infanzia

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 038910 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SEZIONI ESTIVE	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.03.02.99.000	140.145,00	123.713,00	123.712,55	100,000	123.712,55
Totale Capitolo	038910 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SEZIONI ESTIVE			140.145,00	123.713,00	123.712,55	100,000	123.712,55
Totale Macroaggregat. 1 03	038910 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SEZIONI ESTIVE			140.145,00	123.713,00	123.712,55	100,000	123.712,55
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 039200 / 152	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.04.03.99.000	25.040,00	25.040,00	25.040,00	100,000	25.040,00
Art. 039200 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.04.04.01.000	5.666.963,00	5.331.963,00	5.331.634,13	99,994	5.316.634,13
Totale Capitolo	039200 TRASFERIMENTI CORRENTI			5.666.963,00	5.357.003,00	5.356.674,13	99,994	5.316.634,13
Totale Macroaggregat. 1 04	039200 TRASFERIMENTI CORRENTI			5.666.963,00	5.357.003,00	5.356.674,13	99,994	5.316.634,13
Macroaggr. 107	Interessi passivi							
Art. 039300 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	6.712,00	6.712,00	6.711,82	99,997	6.711,82
Art. 039300 / 002	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI - DEXIA	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	9.301,00	9.301,00	9.300,99	100,000	9.300,99
Totale Capitolo	039300 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			16.013,00	16.013,00	16.012,81	99,999	16.012,81
Totale Macroaggregat. 1 07	039300 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			16.013,00	16.013,00	16.012,81	99,999	16.012,81
Macroaggr. 109	Rimborsi e poste correttive delle entrate							
Art. 039500 / 000	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE	8001 - scuole dell'infanzia	U.1.09.99.04.000	5.000,00	2.000,00	1.852,65	92,633	1.638,90
Totale Capitolo	039500 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			5.000,00	2.000,00	1.852,65	92,633	1.638,90
Totale Macroaggregat. 1 09	039500 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			5.000,00	2.000,00	1.852,65	92,633	1.638,90
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 037900 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	265.000,00	265.000,00	265.000,00	0,000	0,000
Art. 037900 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	66.000,00	82.000,00	82.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	037900 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			331.000,00	347.000,00	347.000,00	0,000	0,000
Art. 038901 / F000	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.10.02.01.000	6.751,00	6.751,00	6.751,00	0,000	0,000
Art. 038901 / FU00	INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.10.02.01.000	3.172,00	3.172,00	3.172,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	038901 INCARICHI ESTERNI PER SCUOLE DELL'INFANZIA			9.923,00	9.923,00	9.923,00	0,000	0,000
Art. 039450 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	22.000,00	25.000,00	25.000,00	0,000	0,000
Totale Capitolo	039450 IRAP			22.000,00	25.000,00	25.000,00	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10	039450 IRAP			22.000,00	25.000,00	25.000,00	0,000	0,000
Totale Titolo 1	Spese correnti			17.640.221,00	17.578.076,19	17.021.157,58	96,832	15.682.014,21
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 144950 / P000	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE DELL'INFANZIA.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	150.000,00			0,000	

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8001 Scuole dell'infanzia

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	144950 ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE DELL'INFANZIA.			150.000,00			0,000	
Art. 145000 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000		102.955,60		0,000	
Art. 145000 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	1.026.543,28	26.724,64	26.724,64	100,000	18.314,12
Art. 145000 / P001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	145000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA			1.026.543,28	129.680,24	26.724,64	20,608	18.314,12
Art. 145005 / P000	INTERVENTI DIVERSI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	136.826,79	135.145,82	135.145,82	100,000	128.747,46
Totale Capitolo	145005 INTERVENTI DIVERSI SCUOLE DELL'INFANZIA			136.826,79	135.145,82	135.145,82	100,000	128.747,46
Art. 145403 / P000	ACQUISTO ARREDI DIVERSI PER SCUOLE DELL'INFANZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	6.000,00			0,000	
Totale Capitolo	145403 ACQUISTO ARREDI DIVERSI PER SCUOLE DELL'INFANZIA			6.000,00			0,000	
Art. 145620 / 000	ACQUISTO ATTREZZATURE PER SCUOLE DELL'INFANZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000		2.500,00	2.076,07	83,043	
Art. 145620 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE PER SCUOLE DELL'INFANZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	364,40			0,000	
Totale Capitolo	145620 ACQUISTO ATTREZZATURE PER SCUOLE DELL'INFANZIA			364,40	2.500,00	2.076,07	83,043	
Art. 223034 / P000	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	100.000,00			0,000	
Totale Capitolo	223034 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE DELL'INFANZIA			100.000,00			0,000	
Art. 223042 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000		828,09	828,09	100,000	828,09
Art. 223042 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000	108.847,90	14.652,10	14.652,10	100,000	14.652,10
Totale Capitolo	223042 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA			108.847,90	15.480,19	15.480,19	100,000	15.480,19
Art. 230005 / P016	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI ALLA NORMATIVA PREVENZIONE INCENDI PRESSO SCUOLE DELL'INFANZIA.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Totale Capitolo	230005 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI ALLA NORMATIVA PREVENZIONE INCENDI PRESSO SCUOLE DELL'INFANZIA.						0,000	
Art. 280004 / P000	ADEGUAMENTO NORME DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	150.000,00			0,000	
Totale Capitolo	280004 ADEGUAMENTO NORME DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLE DELL'INFANZIA			150.000,00			0,000	

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8001 Scuole dell'infanzia

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Macroaggregat 2 02				1.678.582,37	282.806,25	179.426,72	63,445	162.541,77
Macroaggr. 205	Altre spese in conto capitale							
Art. 144950 / F000	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE MATERNE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	150.000,00	150.000,00		0,000	
Totale Capitolo	144950 ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE DELL'INFANZIA.			150.000,00	150.000,00		0,000	
Art. 145000 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	300.000,00	184.321,45		0,000	
Art. 145000 / F001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		12.722,95		0,000	
Art. 145000 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		85.412,86		0,000	
Art. 145000 / FU01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE MATERNE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		24.627,97		0,000	
Totale Capitolo	145000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA			300.000,00	307.085,23		0,000	
Art. 145005 / FU00	INTERVENTI DIVERSI SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		7.015,46		0,000	
Totale Capitolo	145005 INTERVENTI DIVERSI SCUOLE DELL'INFANZIA				7.015,46		0,000	
Art. 145400 / F000	ACQUISTO STRUTTURE GIOCO PER ESTERNO SCUOLE MATERNE	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	30.000,00	30.000,00		0,000	
Totale Capitolo	145400 ACQUISTO STRUTTURE GIOCO PER ESTERNO SCUOLE DELL'INFANZIA.			30.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 145403 / F000	ACQUISTO ARREDI DIVERSI PER SCUOLE DELL'INFANZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	10.000,00	7.500,00		0,000	
Totale Capitolo	145403 ACQUISTO ARREDI DIVERSI PER SCUOLE DELL'INFANZIA			10.000,00	7.500,00		0,000	
Art. 223034 / F000	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	160.000,00	160.000,00		0,000	
Totale Capitolo	223034 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE DELL'INFANZIA			160.000,00	160.000,00		0,000	
Art. 223042 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	30.000,00	29.171,91		0,000	
Totale Capitolo	223042 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA			30.000,00	29.171,91		0,000	
Art. 223056 / F000	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE DELL'INFANZIA ABBA, LEONESSA E DIAZ.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	110.000,00	110.000,00		0,000	
Totale Capitolo	223056 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE DELL'INFANZIA ABBA, LEONESSA E DIAZ.			110.000,00	110.000,00		0,000	
Art. 230005 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI ALLA NORMATIVA PREVENZIONE INCENDI PRESSO SCUOLE DELL'INFANZIA.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	100.000,00	100.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.r.: 8001 Scuole dell'infanzia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 230005 / FU16	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI ALLA NORMATIVA PREVENZIONE INCENDI PRESSO SCUOLE DELL'INFANZIA.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		87,74		0,000	
Totale Capitolo	230005 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI ALLA NORMATIVA PREVENZIONE INCENDI PRESSO SCUOLE DELL'INFANZIA.			100.000,00	100.087,74		0,000	
Art. 280003 / F000	INCARICHI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE MATERNE	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000				0,000	
Totale Capitolo	280003 INCARICHI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA SCUOLE MATERNE			100.000,00	100.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			990.000,00	1.000.860,34		0,000	
Totale Titolo 2	04 01			2.668.582,37	1.283.666,59	179.426,72	13,978	162.541,77
Totale Programma	04			20.308.803,37	18.861.742,78	17.200.584,30	91,193	15.844.555,98
Totale Missione	04			20.308.803,37	18.861.742,78	17.200.584,30	91,193	15.844.555,98
	RIEPILOGO PARTE SPESA			20.308.803,37	18.861.742,78	17.200.584,30	91,193	15.844.555,98

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8002 Istituto Pasquali Agazzi

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio							
Programma 04.06	Servizi ausiliari all'istruzione							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 045520 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	75.900,00	105.900,00	104.658,19	98,827	104.658,19
Art. 045520 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	21.900,00	29.850,00	29.850,00	100,000	27.514,75
Art. 045520 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,000	7.000,00
Art. 045520 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,000	1.668,25
Totale Capitolo	045520 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			106.600,00	144.550,00	143.308,19	99,141	140.841,19
Totale Macroaggregat. 1 01				106.600,00	144.550,00	143.308,19	99,141	140.841,19
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 047010 / 100	TASSA AUTOMONILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00		0,000	
Totale Capitolo	047010 IMPOSTE E TASSE			150,00	150,00		0,000	
Art. 047060 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	5.700,00	7.800,00	7.800,00	100,000	7.071,82
Art. 047060 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	600,00	600,00	600,00	100,000	595,06
Totale Capitolo	047060 IRAP			6.300,00	8.400,00	8.400,00	100,000	7.666,88
Totale Macroaggregat. 1 02				6.450,00	8.550,00	8.400,00	98,246	7.666,88
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 045525 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI	8002 - istituto pasquali agazzi	U.1.03.02.99.000	35.000,00	44.000,00	43.846,41	99,651	6.927,25
Totale Capitolo	045525 PRESTAZIONI DI SERVIZI			35.000,00	44.000,00	43.846,41	99,651	6.927,25
Art. 045535 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	8002 - istituto pasquali agazzi	U.1.03.02.11.000	20.000,00	2.010,00	2.010,00	100,000	560,00
Totale Capitolo	045535 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			20.000,00	2.010,00	2.010,00	100,000	560,00
Art. 045750 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	8002 - istituto pasquali agazzi	U.1.03.01.02.000	4.000,00	4.000,00	2.722,90	68,073	919,62
Art. 045750 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	500,00	500,00	500,00	100,000	
Totale Capitolo	045750 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			4.500,00	4.500,00	3.222,90	71,620	919,62
Art. 045910 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTITUTO PASQUALI AGAZZI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	28.900,00	28.900,00	28.899,96	100,000	8.788,21
Art. 045910 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTITUTO PASQUALI AGAZZI	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000		3.300,00	3.300,00	100,000	3.300,00
Totale Capitolo	045910 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ISTITUTO PASQUALI AGAZZI			28.900,00	32.200,00	32.199,96	100,000	12.088,21
Art. 046110 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.500,00	11.010,67	11.010,67	100,000	5.142,75
Totale Capitolo	046110 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			13.500,00	11.010,67	11.010,67	100,000	5.142,75
Art. 046210 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	25.000,00	30.736,66	30.736,66	100,000	11.344,92

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8002 Istituto Pasquali Agazzi

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	046210 CALORE			25.000,00	30.736,66	30.736,66	100,000	11.344,92
Art. 046305 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	9.088,00	9.088,00	8.137,50	89,541	5.880,87
Totale Capitolo	046305 PULIZIA			9.088,00	9.088,00	8.137,50	89,541	5.880,87
Art. 046701 / 000	NOLEGGI	8002 - istituto pasquali agazzi	U.1.03.02.07.000	500,00	500,00		0,000	
Totale Capitolo	046701 NOLEGGI			500,00	500,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 03				136.488,00	134.045,33	131.164,10	97,851	42.863,62
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 045520 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	7.000,00	7.000,00		0,000	
Art. 045520 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.800,00	1.800,00		0,000	
Totale Capitolo	045520 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			8.800,00	8.800,00		0,000	
Art. 047060 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	600,00	600,00		0,000	
Totale Capitolo	047060 IRAP			600,00	600,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				9.400,00	9.400,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			258.938,00	296.545,33	282.872,29	95,389	191.371,69
Totale Programma	04 06			258.938,00	296.545,33	282.872,29	95,389	191.371,69
Totale Missione	04			258.938,00	296.545,33	282.872,29	95,389	191.371,69
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8003 Asili nido

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programma 12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 089200 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	2.723.200,00	2.840.200,00	2.822.835,37	99,389	2.822.835,37
Art. 089200 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	785.950,00	830.650,00	824.504,68	99,260	725.323,07
Art. 089200 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	35.000,00	35.000,00	32.685,47	93,387	32.685,47
Art. 089200 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	164.920,00	172.929,85	172.929,85	100,000	146.075,04
Art. 089200 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	41.158,00	41.158,00	41.158,00	100,000	32.976,70
Totale Capitolo	089200 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			3.750.228,00	3.919.937,85	3.894.113,37	99,341	3.759.895,65
Art. 090600 / 000	MENSA ADDETTI NIDI	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.01.01.02.000	70.000,00	70.000,00	63.479,37	90,685	45.347,72
Totale Capitolo	090600 MENSA ADDETTI NIDI			70.000,00	70.000,00	63.479,37	90,685	45.347,72
Totale Macroaggregat. 1 01	Imposte e tasse a carico dell'ente			3.820.228,00	3.989.937,85	3.957.592,74	99,189	3.805.243,37
Macroaggr. 102	IMPOSTE E TASSE							
Art. 092200 / 000	IMPOSTE E TASSE	8003 - asili nido	U.1.02.01.99.000	500,00	500,00		0,000	
Art. 092200 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	116,98	77,987	116,98
Totale Capitolo	092200 IMPOSTE E TASSE			650,00	650,00	116,98	17,997	116,98
Totale Macroaggregat. 1 02	Acquisto di beni e servizi			650,00	650,00	116,98	17,997	116,98
Macroaggr. 103	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI							
Art. 089600 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	8003 - asili nido	U.1.03.01.02.000	75.000,00	80.000,00	79.591,95	99,490	53.827,14
Art. 089600 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	1.050,00	1.050,00	856,83	81,603	856,83
Totale Capitolo	089600 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			76.050,00	81.050,00	80.448,78	99,258	54.683,97
Art. 090000 / 000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000	50.000,00	76.900,00	75.683,07	98,418	20.641,58
Art. 090000 / P000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.09.000		17.806,00	17.806,00	100,000	17.306,00
Totale Capitolo	090000 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ASILI NIDO			50.000,00	94.706,00	93.489,07	98,715	37.947,58
Art. 090050 / 000	MANUTENZIONE AREE VERDI ASILI NIDO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.1.03.02.09.000	30.000,00	30.000,00	28.608,82	95,363	3.783,96
Totale Capitolo	090050 MANUTENZIONE AREE VERDI			30.000,00	30.000,00	28.608,82	95,363	3.783,96
Art. 090100 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	2.811,49
Totale Capitolo	090100 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	2.811,49
Art. 090105 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	1.800,00	1.574,00	1.573,80	99,987	1.573,80

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8003 Asili nido

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	090105 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			1.800,00	1.574,00	1.573,80	99,987	1.573,80
Art. 090200 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	86.800,00	72.833,33	72.833,33	100,000	52.434,39
Totale Capitolo	090200 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			86.800,00	72.833,33	72.833,33	100,000	52.434,39
Art. 090300 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	135.000,00	148.966,67	148.966,67	100,000	103.574,40
Totale Capitolo	090300 CALORE			135.000,00	148.966,67	148.966,67	100,000	103.574,40
Art. 090400 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	4.560,00	4.560,00	2.939,46	64,462	1.825,59
Totale Capitolo	090400 PULIZIA			4.560,00	4.560,00	2.939,46	64,462	1.825,59
Art. 090500 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	10.000,00	8.749,00	8.748,58	99,995	6.929,73
Totale Capitolo	090500 ALTRE SPESE ECONOMICHE			10.000,00	8.749,00	8.748,58	99,995	6.929,73
Art. 090505 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Art. 090505 / 108	RIMBORSI INDENNITA' CHILOMETRICA	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	2.000,00	2.000,00	412,96	20,648	412,96
Totale Capitolo	090505 MISSIONI			2.500,00	2.500,00	912,96	36,518	912,96
Art. 090610 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	8003 - asili nido	U.1.03.02.99.000	9.000,00	3.000,00	3.000,00	100,000	3.000,00
Art. 090610 / 117	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	8003 - asili nido	U.1.03.02.02.000	2.000,00			0,000	
Art. 090610 / 128	SERVIZI AUSILIARI	8003 - asili nido	U.1.03.02.13.000	580.000,00	574.111,00	574.110,80	100,000	457.140,96
Art. 090610 / 129	SERVIZI DI RISTORAZIONE	2305 - diritto allo studio e ristorazione	U.1.03.02.15.000	440.000,00	440.000,00	393.404,08	89,410	277.276,23
Art. 090610 / 132	SPESE PER SERVIZI FINANZIARI	8003 - asili nido	U.1.03.02.17.000	11.000,00	11.000,00	6.306,08	57,328	4.940,29
Art. 090610 / 133	ALTRI SERVIZI	8003 - asili nido	U.1.03.02.99.000	500,00			0,000	
Totale Capitolo	090610 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			1.042.500,00	1.028.111,00	976.820,96	95,011	742.357,48
Art. 090612 / 000	INCARICHI ESTERNI PER ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.03.02.11.000		6.300,00		0,000	
Totale Capitolo	090612 INCARICHI ESTERNI PER ASILI NIDO				6.300,00		0,000	
Art. 091500 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	8.600,00	8.600,00	8.600,00	100,000	4.294,40
Totale Capitolo	091500 NOLEGGI			8.600,00	8.600,00	8.600,00	100,000	4.294,40
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			1.455.810,00	1.495.950,00	1.431.942,43	95,721	1.013.129,75
Art. 091800 / 000	TRASFERIMENTI CORRENTI	8003 - asili nido	U.1.04.04.01.000	676.000,00	1.052.400,00	1.051.525,08	99,917	909.675,08
Art. 091800 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI PER CONTRIBUTO "NIDI GRATIS"	8003 - asili nido	U.1.04.04.01.000	80.000,00	145.000,00	145.000,00	100,000	84.349,00
Totale Capitolo	091800 TRASFERIMENTI CORRENTI			756.000,00	1.197.400,00	1.196.525,08	99,927	994.024,08
Totale Macroaggregat. 1 04	Rimborsi e poste correttive delle entrate			756.000,00	1.197.400,00	1.196.525,08	99,927	994.024,08
Art. 092400 / 000	SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI	8003 - asili nido	U.1.09.99.04.000	5.000,00	20.000,00	19.056,75	95,284	19.056,75

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.r.: 8003 Asili nido

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	092400 SGRAVI, RIMBORSI, RIDUZIONI DI TRIBUTI E SANZIONI AMMINISTRATIVE			5.000,00	20.000,00	19.056,75	95,284	19.056,75
Totale Macroaggregat. 1 09	Altre spese correnti			5.000,00	20.000,00	19.056,75	95,284	19.056,75
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 089200 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	167.500,00	167.500,00		0,000	
Art. 089200 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	41.800,00	41.800,00		0,000	
Totale Capitolo	089200 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			209.300,00	209.300,00		0,000	
Art. 090000 / F000	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.1.10.02.01.000		3.600,00		0,000	
Totale Capitolo	090000 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI ASILI NIDO				3.600,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			209.300,00	212.900,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			209.300,00	212.900,00		0,000	
TITOLO 2	Spese in conto capitale			6.246.988,00	6.916.837,85	6.605.233,98	95,495	5.831.570,93
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 179900 / 000	ACQUISTO ARREDI PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000		2.190,00	2.189,26	99,966	2.189,26
Art. 179900 / P000	ACQUISTO ARREDI PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.03.000	17.000,00			0,000	
Totale Capitolo	179900 ACQUISTO ARREDI PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO			17.000,00	2.190,00	2.189,26	99,966	2.189,26
Art. 179901 / 000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000		2.500,00	2.076,07	83,043	
Art. 179901 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	72,00			0,000	
Totale Capitolo	179901 ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO			72,00	2.500,00	2.076,07	83,043	
Art. 234024 / 000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Art. 234024 / P000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	550.000,00			0,000	
Totale Capitolo	234024 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.			550.000,00			0,000	
Art. 234026 / 000	ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000				0,000	
Art. 234026 / P000	ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	110.000,00			0,000	
Totale Capitolo	234026 ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI ASILI NIDO.			110.000,00			0,000	
Art. 234052 / P000	ADEGUAMENTO STRUTTURALE ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	300.000,00			0,000	
Totale Capitolo	234052 ADEGUAMENTO STRUTTURALE ASILI NIDO			300.000,00			0,000	

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8003 Asili nido

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 234056 / P016	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000	0,000			0,000	
Totale Capitolo	234056 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO.			0,000			0,000	
Art. 281000 / P000	ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DELLE CUCINE-NIDI ARCOB., GIOSTRA, MONDO COLORE, PRIMAV., POLLIC.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.01.09.000	208.148,31	3.326,73	3.326,73	100,000	
Totale Capitolo	281000 ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DELLE CUCINE-NIDI ARCOB., GIOSTRA, MONDO COLORE, PRIMAV., POLLIC.			208.148,31	3.326,73	3.326,73	100,000	
Art. 281001 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI PRESSO GLI ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000	0,000			0,000	
Art. 281001 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.02.03.05.000	83.000,00			0,000	
Totale Capitolo	281001 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI PRESSO GLI ASILI NIDO			83.000,00			0,000	
Totale Macroaggregat 2 02	Altre spese in conto capitale			1.268.220,31	8.016,73	7.592,06	94,703	2.189,26
Macroaggr. 205	ACQUISTO ARREDI PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.05.02.01.000	20.000,00	15.310,00		0,000	
Totale Capitolo	179900 ACQUISTO ARREDI PER IL REINTEGRO DOTAZIONE ASILI NIDO			20.000,00	15.310,00		0,000	
Art. 180201 / F000	ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE PER AREE ESTERNE DEGLI ASILI NIDO	5802 - manutenzione verde e arredo urbano	U.2.05.02.01.000	12.000,00	12.000,00		0,000	
Totale Capitolo	180201 ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE PER AREE ESTERNE DEGLI ASILI NIDO			12.000,00	12.000,00		0,000	
Art. 234024 / F000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	110.000,00	110.000,00		0,000	
Art. 234024 / FU00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		12.888,00		0,000	
Totale Capitolo	234024 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.			110.000,00	122.888,00		0,000	
Art. 234026 / F000	ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	110.000,00	110.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234026 ADEGUAMENTI AI PIANI DI VALUTAZIONE RISCHI EDIFICI ASILI NIDO.			110.000,00	110.000,00		0,000	
Art. 234052 / F000	ADEGUAMENTO STRUTTURALE ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	100.000,00	100.000,00		0,000	
Totale Capitolo	234052 ADEGUAMENTO STRUTTURALE ASILI NIDO			100.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 234056 / FU16	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		2.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 80 Serv. per l'infanzia, scuole infanzia e asili nido

C.d.R.: 8003 Asili nido

Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Finazzi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	234056 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO.				2.000,00		0,000	
Art. 281000 / F000	ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DELLE CUCINE-NIDI ARCOB., GIOSTRA, MONDO COLORE, PRIMAV., POLLIC.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	80.000,00	80.000,00		0,000	
Art. 281000 / F031	ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DELLE CUCINE-NIDI ARCOB., GIOSTRA, MONDO COLORE, PRIMAV., POLLIC.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	70.000,00	70.000,00		0,000	
Art. 281000 / FU00	ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DELLE CUCINE-NIDI ARCOB., GIOSTRA, MONDO COLORE, PRIMAV., POLLIC.	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000		1.022,01		0,000	
Totale Capitolo	281000 ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DELLE CUCINE-NIDI ARCOB., GIOSTRA, MONDO COLORE, PRIMAV., POLLIC.			150.000,00	151.022,01		0,000	
Art. 281001 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO	7401 - edilizia scolastica e sociale	U.2.05.02.01.000	83.000,00	83.000,00		0,000	
Totale Capitolo	281001 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI PRESSO GLI ASILI NIDO			83.000,00	83.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			585.000,00	596.220,01		0,000	
Totale Titolo 2	12 01			1.853.220,31	604.236,74	7.592,06	1,256	2.189,26
Totale Programma	12			8.100.208,31	7.521.074,59	6.612.826,04	87,924	5.833.760,19
Totale Missione	12			8.100.208,31	7.521.074,59	6.612.826,04	87,924	5.833.760,19
	RIEPILOGO PARTE SPESA			8.100.208,31	7.521.074,59	6.612.826,04	87,924	5.833.760,19

AREA CULTURA, CREATIVITA' E INNOVAZIONE

Responsabile di area: Franzoni Silvano

SETTORE/UNITÀ DI STAFF/SERVIZIO	CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
Informatica e smart city	2101	Informatica e smart city	Trentini Marco
Musei	2501	Musei d'Arte e Storia	Franzoni Silvano
Cultura e promozione della città	4401	Cultura	Franzoni Silvano
	4405	Turismo	
	4407	Biblioteche	
	4408	Promozione della città ed eventi	

Settore INFORMATICA E SMART CITY

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
2101	Informatica e smart city	Trentini Marco

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Trentini

Obiettivo n. 2: Agenda Digitale Urbana. Potenziamento del portale dei servizi ai cittadini.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Migliorare la capacità di interazione tra cittadini e Comune mettendo a disposizione su una unica piattaforma (il Portale dei cittadini) servizi e informazioni, attraverso il caricamento sul portale dei servizi ai cittadini dei servizi on line, la riprogettazione e messa a regime del nuovo sistema di autenticazione dei cittadini comprensivo di SPID e la riprogettazione e messa in produzione del nuovo portale dei servizi con la migrazione di tutti i servizi.	1. Avvio del nuovo sistema di autenticazione e avvio della migrazione dei servizi nel nuovo portale: entro il 30/6/2017	Il sistema e la migrazione hanno subito un leggero slittamento rispetto ai termini previsti in quanto sono stati avviati entro il 30/9/2017.	Trentini Colosio
	2. Migrazione dei rimanenti 10 servizi entro il 31/12/2017: <ul style="list-style-type: none"> • ZTL consultazione e stampa permesso e contrassegno; • prenotazione appuntamenti Servizi Demografici; • prenotazione appuntamenti Settore Tributi – IMU – TASI; • prenotazione appuntamenti scuole dell’infanzia; • prenotazione appuntamenti servizi diritto allo studio; • prenotazione appuntamenti sportello per le imprese; • prenotazione appuntamenti servizio fiere e mercati; • presentazione ISEE; • corsi promozione attività sportiva; • corsi uffici di zona. 		
	3. Avvio della autenticazione SPID sul portale dei servizi: entro il 31/12/2017		

Obiettivo n. 3: Agenda Digitale Urbana. Trasparenza e partecipazione.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Sostituzione e adeguamento dei software per la gestione del ciclo delle opere pubbliche e delle acquisizioni al fine di migliorare e ampliare le informazioni per i cittadini sulle attività dell’Ente in un’ottica di maggiore trasparenza sul funzionamento della struttura comunale.	1. Entrata in produzione dei due sistemi informativi per gestione di gare e lavori: entro il 30/09/2017	I due sistemi informativi per la gestione di gare e lavori sono entrati in produzione entro il 30/09/2017.	Trentini Colosio
	2. Presentazione del progetto del portale della trasparenza per gare e lavori: entro il 31/12/2017	La presentazione del progetto del portale della trasparenza per gare e lavori è stato effettuato entro il 31/12/2017.	

Obiettivo n. 4: Agenda digitale Urbana. Sviluppo dei servizi on line.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Migliorare l'interazione dei cittadini con la struttura comunale dematerializzando l'invio delle istanze attraverso il completamento dell'implementazione, su tutti i Settori che hanno necessità di ricezione di istanze, di una piattaforma di front office integrata con protocollo, documentale e piattaforma dei pagamenti.	1. Messa in produzione della nuova piattaforma di invio delle istanze su almeno 10 settori comunali: Settore Servizi Demografici: entro il 31/05/2017 Settore Mobilità: entro il 31/05/2017 Settore Informatica e Smart City: entro il 31/05/2017 Settore Polizia Locale: entro il 30/06/2017 Settore Direzione Generale: entro il 30/06/2017 Settore Tributi: entro il 30/09/2017 Settore Risorse Umane: entro il 30/09/2017 Settore Servizi Sociali: entro il 30/09/2017 Settore Servizi Infanzia: entro il 30/09/2017 Sett. Dir.studio, Sport, Rapp.univ. Rist: entro il 31/10/2017	La piattaforma è stata messa in produzione per tutti i settori. E' stato aggiunto un modulo per l'unità di staff Statistica relativo al concorso per i rilevatori.	Trentini Pranovi
	2. Sperimentazione del nuovo workflow di back office: Settore Mobilità e Traffico: entro il 30/09/2017 Settore Informatica e Smart City: entro il 30/09/2017 Settore Tributi: entro il 31/10/2017	I work flow sono stati sperimentati in due differenti soluzioni: Bonita BMP e Jboss JBPM 7.5 (Kie server e Jbpm Console).	

Obiettivo n. 5: Agenda digitale Urbana. Sistema informativo delle prestazioni sociali.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Incrociare i dati interni con i dati INPS a cui vanno inviati i flussi delle prestazioni sociali. Realizzazione di un datawarehouse delle prestazioni sociali del Comune per gli ambiti educativo, sociale, casa e sport da cui derivare informazioni per i cittadini (da veicolare sul portale), per il monitoraggio della spesa sociale, e per rispondere al debito informativo con INPS.	1. Stesura del progetto di datawarehouse delle prestazioni sociali del comune negli ambiti educativo, sociale, casa e sport: entro il 31/05/2017	E' stata effettuata la stesura del progetto di datawarehouse delle prestazioni sociali del comune negli ambiti educativo, sociale, casa e sport entro il 31/5/2017.	Trentini Pranovi
	2. Realizzazione del prototipo relativamente ai servizi educativi: entro il 30/06/2017	Il prototipo è stato realizzato entro il 30/6/2017.	
	3. Invio all'INPS del primo file: entro il 30/06/2017	L'invio è stato effettuato entro il 30/6/2017.	
	4. Avvio in produzione del datawarehouse per servizi sociali, sport e casa: entro il 31/12/2017.	Per esigenze dei settori, il datawarehouse è stato avviato in produzione per servizi sociali e pubblica istruzione.	
	5. Elaborazione del progetto dei flussi informativi verso il portale dei cittadini: entro il 31/12/2017.	E' stata completata l'analisi di integrazione (servizi rest di interrogazione).	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	6. Progettazione del sistema di monitoraggio della spesa sociale comunale: entro il 31/12/2017.	Il sistema è stato sviluppato in MS PowerBI ed è in produzione all'URL http://cruscotto.comune.brescia.it/cruscotto_ss_html .	

Obiettivo n. 6: Agenda digitale Urbana. Progetti tecnologici innovativi. Nuova infrastruttura di rete per le scuole.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Migliorare la qualità delle infrastrutture scolastiche gestite dal Comune (nidi, scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado) come condizione per migliorare il servizio reso dalle scuole tramite: la progettazione, coordinamento tecnico e collaudo della infrastruttura di rete per le scuole di competenza del Comune; la messa a regime dei nuovi servizi internet e Wi-Fi con integrazione nel sistema BresciaWifi (per le scuole primarie e secondarie di primo grado); sperimentazioni per l'utilizzo della nuova rete per la sicurezza ambienti; l'estensione della totale copertura Wi-Fi alle scuole secondarie di I grado.	1. Completamento della nuova rete su tutte le 106 scuole, con incremento di 26 nuove installazioni: entro il 30/06/2017	L'obiettivo è stato raggiunto. La nuova rete è stata completata su tutte le 106 scuole con incremento di 26 nuove installazioni entro il 30/6/2017.	Trentini Abeni
	2. Stesura del progetto per la remotizzazione delle lampade antincendio utilizzando la nuova rete : entro il 30/06/2017	L'obiettivo è stato raggiunto. Il progetto è stato redatto entro il 30/6/2017.	
	3. Collegamento alla piattaforma di 5 scuole: entro il 31/12/2017	L'obiettivo è stato raggiunto. E' stato effettuato il collegamento alla piattaforma di 5 scuole entro il 31/12/2017.	
	4. Totale copertura con Wi-Fi di almeno 5 scuole tra secondarie di primo grado e primarie: entro il 31/12/2017	L'obiettivo è stato rimodulato ed è stato raggiunto. Rispetto agli edifici inizialmente individuati, a seguito di sopravvenute esigenze, si è proceduto alla copertura Wi-Fi di altri ambienti quali le sale S. Filippo e Giacomo, S. Barnaba e i locali del settore Cultura.	

Obiettivo n. 7: Agenda Digitale Urbana. Progetti tecnologici innovativi - Tutela del patrimonio artistico.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Miglioramento della sicurezza dei musei, delle aree archeologiche e culturali e del Castello, grazie alla centralizzazione del controllo con la condivisione di un'unica infrastruttura tecnologica, alla centralizzazione presso la sala controllo del Museo di S. Giulia del sistema di sicurezza del patrimonio artistico, culturale, storico cittadino (utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione), il coordinamento tecnico della integrazione nella control room di S. Giulia dei sistemi di sicurezza della Pinacoteca e di altre sedi (Cinema Eden, Palazzo Pallaveri, Teatro Grande), la collaborazione tecnica alla stesura del progetto per l'estensione dei sistemi di	1. Stesura del progetto e del capitolato (per la parte tecnica) per l'integrazione della piattaforma della control room di S. Giulia, del sistema di sicurezza della Pinacoteca e di altre sedi rilevanti (Cinema Eden, Palazzo Pallaveri, Teatro Grande): entro 30/06/2017	E' stato steso progetto e il capitolato per l'integrazione della piattaforma del sistema di sicurezza della Pinacoteca e di altre sedi rilevanti quali il Cinema Eden e il Palazzo Pallaveri, entro 30/06/2017.	Trentini Abeni
	2. Integrazione dei sistemi con remotizzazione sulla piattaforma della control room di S. Giulia del sistema di sicurezza della Pinacoteca: entro il 31/12/2017 realizzazione almeno del 70% del progetto (l'obiettivo è coordinato con il progetto complessivo di cui all'obiettivo Coordinamento del progetto	Si è proceduto all'integrazione dei sistemi con remotizzazione sulla piattaforma della control room di S. Giulia del sistema di sicurezza della Pinacoteca e alla realizzazione almeno del 70% del progetto.	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
sicurezza nell'area del Castello.	complessivo per la conclusione dei lavori di ristrutturazione della Pinacoteca Tosio Martinengo).		

Obiettivo n. 8: Agenda Digitale Urbana. Progetti tecnologici innovativi. WIFI.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Miglioramento delle possibilità di accedere al Wi-Fi da parte di cittadini e turisti, nonché creazione di condizioni migliori per l'erogazione di servizi via internet, grazie al completamento della rete Wi-Fi esterna (creando un unico percorso coperto da Wi-Fi dalla Stazione ferroviaria fino al Centro storico e connesso al quadrilatero della bellezza), al completamento della copertura Wi-Fi lungo gli assi commerciali di Corso Martiri della Libertà e San Faustino, e al completamento della copertura Wi-Fi di edifici significativi come MoCa, Loggia e Hangar.	1. Completamento della copertura Wi-Fi delle seguenti sedi: MoCa, Loggia, Hangar e Sala S. Filippo e Giacomo: entro il 30/06/2017	E' stata realizzata la copertura Wi-Fi delle seguenti sedi: MoCa, Loggia, Hangar e Sala S. Filippo e Giacomo entro il 30/6/2017.	Trentini
	2. Completamento della rete Wi-Fi con creazione di un percorso tra la stazione ferroviaria e la stazione Metro di S. Faustino (passando per Corso Martiri e S. faustino): entro il 31/12/2017	E' stato realizzato il completamento della rete Wi-Fi con creazione di un percorso tra la stazione ferroviaria e la stazione Metro di S. Faustino, passando per Corso Martiri e S. Faustino entro il 31/12/2017.	

Obiettivo n. 9: Tavolo innovazione con i capoluoghi della Lombardia orientale.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Studio e implementazione di soluzioni informatiche congiunte (in sinergia tra i capoluoghi della Lombardia orientale in modo da valorizzare le economie di scala) sull'innovazione tecnologica: raccolta e diffusione buone pratiche, consolidamento data center, federazione Wi-Fi, ecc.	1. Raccolta con ANCITEL delle buone pratiche in ambito di innovazione tecnologica e loro diffusione: sistema di gestione dei dati elettorali e-vote: entro il 30/06/2017	Sono state consegnate ad ANCITEL le schede di buone pratiche in vista della presentazione delle stesse per il bando PON "Governance e capacità istituzionale 2014-2020".	Trentini
	2. Condivisione con i Comuni di Bergamo, Cremona e Mantova della fattibilità del consolidamento dei data center presso una unica sede: entro il 31/12/2017	E' stato redatto un documento tecnico (Piano di razionalizzazione dei data center dei capoluoghi della Lombardia orientale. Fase I-Consolidamento dei data center. Aspetti tecnici ed economici) e presentata all'Amministrazione una prima stima della spesa necessaria per il consolidamento dei data center.	

Indicatori

Servizio

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	N. di richieste di assistenza all'anno	N. di richieste Help Desk	≥ 4.500	6.050
		N. di richieste OTRS ("Open-source Ticket Request System" - Sistema open-source per la richiesta di ticket)	≥ 3.500	4.356
Qualità tecnica	N. di giornate di formazione del personale del settore all'anno	N. di giornate di formazione/addestramento del personale del settore nell'anno.	≥ 16	7
Tempestività	Presenza in carico delle richieste di assistenza	Media (data presa in carico richiesta di assistenza pervenuta al Settore – data richiesta)	≤ 1 gg.	0,579
Efficienza tecnica	Disponibilità degli applicativi utilizzati all'interno dell'ente (% disponibilità)	<u>Ore di servizio effettivo</u> Ore di servizio teorico (inteso come orario di apertura degli uffici competenti)	$\geq 99\%$ ⁽¹⁾	99,99
Efficienza tecnica	Disponibilità dei servizi online (% disponibilità)	<u>Ore di servizio effettivo</u> Ore di servizio teorico (24 h per 7 gg.)	$\geq 99\%$ ⁽¹⁾	99,69
Efficienza tecnica	Disponibilità della connettività (% disponibilità)	<u>Ore di servizio effettivo</u> Ore di servizio teorico (inteso come orario di apertura degli uffici competenti)	$\geq 99\%$ ⁽¹⁾	99,96
Efficienza tecnica	Disponibilità del servizio di data center (% disponibilità)	<u>Ore di servizio effettivo</u> Ore di servizio teorico (inteso come orario di apertura degli uffici competenti)	$\geq 99\%$ ⁽¹⁾	99,96

Nota: (1) La % è calcolata decurtando le ore di interruzione per cause di forza maggiore o imputabili alla connettività.

Settore MUSEI

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
2501	Musei d'arte e storia	Franzoni Silvano

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Franzoni

Obiettivo n. 2: Coordinamento generale delle attività del sito UNESCO “I Longobardi in Itali. I luoghi del potere”.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
<p>Coordinamento dei referenti dei 7 luoghi del sito UNESCO (Cividale del Friuli, Castelsperio-Torba, Campello sul Clitunno, Spoleto, Monte Sant’Angelo, Benevento), monitoraggio delle attività di rete; redazione dei progetti per reperimento risorse tramite L77/2006 e coordinamento dei medesimi.</p> <p>Coordinamento tecnico e istituzionale tra Comune di Brescia e l’Associazione Italia Langobardorum, nonché con i Comuni appartenenti al sito UNESCO per l’attuazione dei progetti e il monitoraggio delle attività di rete.</p>	1. Coordinamento di almeno un evento scientifico nazionale e di un evento didattico-divulgativo: entro il 30/06/2017	Organizzazione e coordinamento del convegno “I Longobardi in Italia”, sabato 18 febbraio 2017, presso TOURISMA, salone internazionale dell’Archeologia (Firenze, Palazzo dei congressi); -organizzazione e coordinamento dell’evento finale del Progetto didattico “A tavola con re Rotari” presso il carcere di Verziano, con la collaborazione di Fondazione Brescia Musei, Istituto Mantegna, Accademia Santa Giulia.	Franzoni Morandini
	2. Coordinamento di almeno 5 riunioni tecniche a livello nazionale: entro 31/12/2017	Le riunioni, di cui in calce si riportano le date e le sedi, hanno avuto come oggetto il monitoraggio delle attività di rete e la stesura dei nuovi progetti a valere sulla L77/2006, rivolta ai siti UNESCO. Roma 24 marzo; Spoleto 7-9 luglio; Roma 18-19 luglio; Roma 18 settembre; Cividale del Friuli 12-14 ottobre; Roma 6-8 novembre; Roma 22 novembre.	

Obiettivo n. 3: Definizione del progetto di valorizzazione del personale del Settore Musei propedeutico al protocollo d’intesa per l’assegnazione temporanea a Fondazione Brescia Musei.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Ricognizione e aggiornamento del mansionario del personale attualmente in capo al Settore Musei, individuazione delle competenze specifiche, verifica degli obiettivi della Fondazione per il 2017 e individuazione di ruoli e operatività del personale del Settore in funzione del protocollo d’intesa per l’assegnazione temporanea del personale alla Fondazione Brescia Musei.	1. Organizzazione di almeno 3 incontri con il personale del Settore Musei e di 2 con la Fondazione Brescia Musei: entro il 31/05/2017	Incontri con il personale del Settore Musei aventi come oggetto le specifiche mansioni in ambito museale: 30 gennaio; 23 febbraio; 5 aprile. Incontri con la Fondazione Brescia Musei aventi come oggetto la gestione del patrimonio museale: 27 febbraio; 21 marzo; 9 maggio.	Franzoni Morandini
	2. Produzione del progetto e validazione del medesimo da parte del responsabile del Settore Musei: entro il 15/06/2017	Redatto in data 29 maggio 2017.	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
	3. Predisposizione della proposta di Protocollo d'intesa ai sensi dell'art. 23 bis del D.lgs n. 165/2001: entro il 30/06/2017	Bozza Protocollo d'intesa tra Comune di Brescia e Fondazione BresciaMusei per la collaborazione del personale del Comune nell'ambito di progetti condivisi ai sensi dell'art. 23 bis del DL 165/2001. Predisposta in data 30 maggio 2017.	

Indicatori

Servizio Musei d'arte e storia

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Inventariazione e schedatura beni museali	N. schede annue	> 600	500
Quantità	Soddisfacimento richieste utenza dell'archivio fotografico (% richieste evase)	$\frac{\text{N. richieste evase}}{\text{N. richieste di documentazione fotografica presentate}}$	= 100%	100% (500/500)
Quantità	Soddisfacimento richieste utenza sulle collezioni museali (% richieste evase)	$\frac{\text{N. richieste evase}}{\text{N. richieste di informazioni specialistiche per ricerche e lavori di tesi}}$	= 100%	100% (150/150)

Settore CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

CENTRO PEG	DESCRIZIONE	DIRIGENTE RESPONSABILE
4401	Cultura	Franzoni Silvano
4405	Turismo	
4407	Biblioteche	
4408	Promozione della città ed eventi	

Obiettivo n. 1: Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Realizzazione degli obiettivi stabiliti dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019” con riferimento al Settore.	1. % di raggiungimento degli obiettivi così come certificato a consuntivo nella Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione.	Come da esiti contenuti nella Relazione per l’anno 2017 sul monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e sugli obblighi di trasparenza.	Franzoni

Obiettivo n. 2: Coordinamento delle azioni generali del progetto “Brescia, che spettacolo!”

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE	
Realizzazione delle attività previste nelle schede del progetto “Brescia che spettacolo” con il rispetto dei criteri qualitativi e dei termini economici concordati con Regione Lombardia. Sono previsti interventi nel centro storico della città sia con azioni per interventi strutturali (quali la pedonalizzazione di Corso Zanardelli, la conservazione degli affreschi del Teatro Grande, il wifi in Loggia, il bike sharing, la nuova illuminazione del castello, il recupero di Palazzo Tosio, il restyling degli Infopoint) sia per eventi di valorizzazione del territorio e a supporto dell’attività turistiche e commerciali.	1. Individuazione punti di interesse locali, revisione testi e apparato fotografico, assistenza per servizi sul territorio, comunicazione del palinsesto eventi e relativo apparato fotografico: entro il 31/03/2017	L’individuazione dei punti di interesse locali, la revisione dei testi, la realizzazione dei servizi fotografici sul territorio e la comunicazione del palinsesto eventi con relativo apparato fotografico sono stati effettuati entro il 31/3/2017.	Franzoni Scaini	
	2. Avvio del Cult City Photo Walk: a partire da marzo 2017	Il Cult City Photo Walk è stato realizzato nell’ambito di un <i>contest</i> fotografico, un concorso che ha visto la creazione di un grande album fotografico di oltre 1.000 immagini per raccontare tutti insieme i capolavori delle 11 Cult City in Lombardia.		
	3. Realizzazione dei percorsi turistici e conclusione stampa materiali: entro il 31/05/2017	La definizione dei percorsi, la correzione delle mappe e l’ordinativo di stampa sono stati effettuati entro il 31/5/2017.		
		4. Predisposizione del palinsesto delle iniziative: entro il 31/05/2017	Il palinsesto delle iniziative estive è stato predisposto entro il 31/5/2017 e presentato nella conferenza stampa tenuta in sala Giudici il 6 giugno 2017.	Franzoni Scaini Festa
		5. Coordinamento delle iniziative per la festa della Lombardia prevista il 31/05/2017.	E’ stato effettuato il coordinamento delle iniziative che è culminato con la realizzazione dell’evento “Cult city open night” che si svolto in data 31/5/2017.	
		6. Predisposizione della documentazione istruttoria per la rendicontazione del progetto alla Regione Lombardia: entro il 30/11/2017	La documentazione istruttoria è stata predisposta entro la data prevista. La chiusura del progetto è stata prorogata al 28/2/2018, nel quadro generale di un provvedimento della Regione Lombardia nel quale, peraltro, il Comune di Brescia, unico tra tutti i capoluoghi lombardi, ha avuto tempi di realizzazione del progetto estremamente contenuti (28/2/2018 invece di 30/5/2018 come per tutte le altre Amministrazioni).	Franzoni Festa

Obiettivo n. 3: Coordinamento della realizzazione del progetto BRESCIA CRESCE.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
La realizzazione del progetto, che prevede l'intervento attivo di realtà associative del commercio e dell'artigianato locali, porterà allo sviluppo di diverse azioni per contrastare il fenomeno di desertificazione commerciale, in particolare presso le arterie di accesso del DUC Brescia. Il progetto mira infatti alla riattivazione commerciale dei negozi ad oggi sfitti sull'asse C.so Mameli e C.so Garibaldi. Lo stesso prevede il coordinamento da parte del Comune delle tempistiche di realizzazione delle azioni di competenza dei partners per il rispetto del termine di realizzazione dello stesso (CCIAA, COMITATO CORSO DELLE MERCANZIE, CONSORZIO BRESCIA CENTRO E BRESCIA MOBILITA') e la realizzazione di azioni di propria competenza (BANDO IMPRESE)	1. Pubblicazione del bando: entro il 30/05/2017	Il bando è stato approvato in data 26/04/2017 con determinazione dirigenziale n. 1066.	Franzoni Bosio
	2. Avvio della fase di liquidazione: entro il 31/12/2017	L'approvazione della graduatoria è stata effettuata con determinazione dirigenziale n. 3037 in data 14/12/2017 e le liquidazioni sono state avviate entro il 27/12/2017.	
	3. Realizzazione del progetto: entro il 31/12/2017	Il progetto è stato completato entro il 31/12/2017.	

Obiettivo n. 4: Coordinamento delle azioni conseguenti lo sviluppo del progetto "European Region of Gastronomy".

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
L'obiettivo prevede: la promozione del network "Lombardia Orientale" insignito dell'award "European Region of Gastronomy" 2017; il consolidamento e ampliamento della piattaforma digitale e della rete dei soggetti interessati; la realizzazione e promozione del palinsesto eventi dedicati del 2017; la verifica e il monitoraggio delle azioni volte a consolidare la rete provinciale degli operatori economici e culturali coinvolti nel progetto; il monitoraggio dello sviluppo della piattaforma digitale del network e il coordinamento della costruzione del palinsesto eventi a livello territoriale; la verifica del budget e il coordinamento istituzionale.	1. Completamento del caricamento sul portale dei principali punti di interesse a livello cittadino e provinciale, in relazione alla rete dei soggetti aderenti: entro il 31/05/2017	E' stato completato il caricamento sul portale dei principali punti di interesse a livello cittadino e provinciale, in relazione alla rete dei soggetti aderenti entro il 31/5/2017.	Franzoni Scaini
	2. Coordinamento dei main events: entro il 30/06/2017	Il coordinamento dei main events è stato effettuato entro il 30/6/2017.	
	3. Coordinamento e realizzazione di due specifici eventi per il territorio cittadino: entro il 30/11/2017	Il primo evento è stato realizzato il 16 settembre, in occasione di "Festa dell'Opera", con la rassegna "Con l'opera si mangia". Per esigenze del palinsesto generale, determinato dall' Università di Bergamo ente capofila del progetto, il secondo evento, "Natale East Lombardy", è stato posticipato al mese di dicembre e si è svolto in tre appuntamenti.	

Obiettivo n. 5: Definizione del piano per utilizzo degli spazi di MoCa in uso al Comune per attività di carattere associativo.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Valorizzazione degli spazi presso l'ex Tribunale – MoCa riservati all'utilizzo diretto da parte del Comune di Brescia per favorire la presenza di realtà associative.	1. Definizione procedure per l'assegnazione e l'utilizzo degli spazi: entro il 30/06/2017	Con la deliberazione della Giunta comunale n. 98 del 7/3/2017 sono stati comunicati i criteri per l'assegnazione e l'utilizzo delle sale del palazzo Martinengo Colleoni – Mo.Ca.	Franzoni Festa
	2. Promozione e pubblicazione delle opportunità c/o le realtà associative con particolare riguardo a quelle con finalità culturali, promozionali e turistiche: entro il 30/06/2017	Sono state effettuate entro il 30/6/2017 la promozione e la pubblicazione delle opportunità culturali, promozionali e turistiche tramite il sito internet istituzionale e il sito internet del turismo. Inoltre, sono state realizzate campagne di comunicazione degli eventi estivi, includendo tutte le iniziative in programma sul territorio.	

Obiettivo n. 6: Verifica degli esiti del protocollo d'intesa sottoscritto con la Provincia di Brescia per l'integrazione dei servizi bibliotecari tra Sistema Bibliotecario Urbano e Rete Bibliotecaria Bresciana.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Verifica degli esiti del protocollo d'intesa sottoscritto con la Provincia di Brescia (di cui alla deliberazione del 29/05/2015) per l'integrazione dei servizi bibliotecari tra Sistema Bibliotecario Urbano (SBU) e Rete Bibliotecaria Bresciana (RBB), rilevando l'incremento della circolazione del patrimonio bibliografico e multimediale appartenente alle collezioni civiche, individuando eventuali criticità e proponendo contestualmente soluzioni negli ambiti del catalogo condiviso e dell'erogazione dei servizi. Sperimentazione di una modalità condivisa tra SBU e RBB nell'iter catalografico dei volumi di nuova acquisizione.	1. Predisposizione della proposta di revisione del protocollo d'intesa per l'integrazione dei servizi bibliotecari: entro il 15/05/2017	La proposta di revisione del protocollo d'intesa per l'integrazione dei servizi bibliotecari è stata predisposta entro il 22/5/2017 a seguito del lavoro di continua revisione e rielaborazione del precedente protocollo d'intesa per l'integrazione dei servizi bibliotecari tra Sistema Bibliotecario Urbano del Comune di Brescia e Rete Bibliotecaria Bresciana afferente alla Provincia. Le proposte di revisione e l'elaborazione del testo definitivo sono state condotte di concerto con il dirigente del Settore Informatica e Smart City attraverso riunioni interne e al tavolo con i referenti della Provincia.	Franzoni Ferraglio
	2. Rilevazione dei dati quantitativi su patrimonio, utenti, movimentazioni e prestito interbibliotecario e produzione di un report consuntivo del primo anno di gestione attraverso il software Clavis NG: entro il 31/12/2017	Entro il 31/12/2017 è stato prodotto un report con la rilevazione dei principali parametri relativi all'andamento del servizio nel corso del primo anno di attività del software Clavis. I parametri rilevati, che rappresentano i principali dell'attività biblioteconomica, hanno riguardato: - l'andamento dei prestiti (libri+multimediale), con un	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		rilevato di dettaglio riguardante il prestito interbibliotecario; - la consistenza del patrimonio (registrato in Clavis); - gli utenti attivi.	
	3. Soluzioni proposte / criticità rilevate = 100%	Le criticità risolte hanno riguardato: l'anagrafica utenti, "Authority Files" libro antico, l'emissione comande, la funzionalità delle prenotazioni da remoto, la gestione banco e le consultazioni.	

Obiettivo n. 7: Valorizzazione del Fondo Manoscritti della Biblioteca Queriniana: catalogazione scientifica dei manoscritti esistenti e inserimento delle schede all'interno di una banca dati nazionale di manoscritti.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
Aggiornare le schede esistenti ed incrementare il numero delle schede codicologiche di manoscritti della Biblioteca Queriniana consultabili nel sito nazionale denominato MANUS Online.	1. Revisione, correzione e aggiornamento schede di manoscritti già esistenti nella banca dati di MANUS Online > 100	Nel corso del 2017 è stata effettuata una campagna di revisione e aggiornamento delle schede già inserite nella banca dati Manus Online, attraverso la correzione di 101 schede codicologiche descrittive, corrispondenti ad altrettanti manoscritti queriniani. Si tratta dei Mss.: I.V.1, M.V.1, M.V.2, M.I.14, M.III.16, G.II.7, G.II.19, A.I.1, A.I.15, B.I.13, A.III.12, A.III.18, C.II.9, D.I.11, A.III.10, A.I.4, B.II.7, G.III.4, F.II.2, A.IV.5, C.I.4, G.I.8, G.I.9, D.V.20, D.VII.24, D.VII.19, E.VI.28, E.VII.1, E.VII.17, E.II.2, N.II.38, C.II.15, C.II.3, C.II.10, C.II.25, B.VII.24, G.VIII.18, G.II.2, G.II.20, G.II.21, G.II.3, G.II.30, G.I.2, G.VI.25, G.VI.26, G.VI.27, G.VI.28, G.V.11, E.II.10, E.II.1, A.VI.15, A.VI.24, D.II.14, D.VI.17, A.VI.26, A.VI.7, D.VI.16, A.VI.27, A.VI.4, D.II.13, B.VII.18, B.VII.19, C.I.15, C.I.16, D.VII.22, D.VII.9, D.VI.25, D.VI.26, D.V.1, F.V.2, F.III.5, E.VII.5, F.I.15, E.VII.22, E.VII.23, F.VIII.6, E.VI.2, E.VI.1, F.III.3, L.III.28, L.III.29, L.III.30, L.III.31, L.III.33, G.V.12, G.III.2, G.III.3, G.III.4, L.III.24, L.II.18, A.I.2, A.II.3, B.III.4, F.II.1, F.I.4, C.I.2, C.I.3, D.I.1, D.I.2, B.V.1, Purpureo.	Franzoni Ferraglio
	2. Inserimento di schede di nuova realizzazione > 30	Contestualmente la banca dati è stata arricchita con l'inserimento di 30 nuove schede. Si tratta dei	

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
		Mss.: G.II.15, G.II.24, G.II.25, G.II.22, G.II.27, G.VI.13, G.II.28, G.VI.6, G.VI.11, G.II.29, G._V.8, G.VI.10, G.VI.19, G.VI.20, G.VI.21, G.VI.22, G.V.13, G.V.7, G._V.17, G.V.22, G._V.6, G.V.9, G.V.20, G.V.19, G.V.14, G.V.21, Fè28, Fè29, Fè33, Fè63.	

Obiettivo n. 8: Bando per il riconoscimento di contributi alle imprese del settore commercio su area pubblica titolari di posteggio presso il mercato del Sabato del centro storico del Comune di Brescia denominato EMPORIUM e destinati alla realizzazione di interventi di riqualificazione delle strutture di vendita.

DESCRIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO	RESPONSABILE
La definizione dei contenuti del bando effettuata in forma partecipata e condivisa con il mondo associativo locale rappresentativo della categoria e la cura dell'iter amministrativo con tempistiche certe e contenute consentirà di incrementare l'efficacia del bando, trasformando il progetto in un reale sostegno per imprese del settore commercio su area pubblica titolari di posteggio presso il mercato del Sabato del centro storico del Comune di Brescia, oggetto nel corso dell'anno 2015 di un progetto di riorganizzazione logistica.	1. Completamento iter istruttorio del bando e avvio della fase di liquidazione dei contributi alle imprese: entro il 30/05/2017	Sono state completate nei termini previsti le istruttorie per la liquidazione dei contributi di cui al bando citato ed è stato rendicontato il progetto a Regione Lombardia con nota in data 26.04.2017, prot. n. 72265. Con determinazione dirigenziale n. 1473 sono stati restituiti a Regione Lombardia, a seguito di ricezione da parte della stessa del decreto di riaccertamento per la restituzione dei residui, le somme non assegnate.	Franzoni Bosio

Indicatori

Servizio Promozione della cultura

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Domande di patrocinio evase (% domande evase)	$\frac{\text{Domande evase}}{\text{Domande presentate}}$	= 100%	100% (144/144)
Quantità	Domande di utilizzo sale evase (% domande evase)	$\frac{\text{Domande evase}}{\text{Domande presentate}}$	= 100%	100% (349/349)
Accessibilità	Disponibilità della sala S. Barnaba	N. giorni apertura annua	> 200 gg.	255
Accessibilità	Disponibilità della sala SS. Filippo e Giacomo	N. giorni apertura annua	> 100 gg.	n.d.

Servizio Turismo

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Pratiche Film Commission (% richieste evase)	$\frac{\text{N. richieste evase}}{\text{N. richieste annue ricevute}}$	= 100%	100% (68/68)
Quantità	Iniziative di gemellaggio	N. iniziative all'anno	≥ 5	15
Accessibilità	Accesso al portale per utenza estera	N. delle lingue nelle quali avviene la redazione di testi e l'aggiornamento del portale	5	5
Qualità tecnica	Attività di promozione turistica in Italia e all'estero con personale formato: garantire la partecipazione di personale qualificato a fiere e workshop di settore	N. eventi ai quali partecipa il personale del servizio	≥ 5	13
Trasparenza	Aggiornamento attività Film Commission e gemellaggi sul portale	N. aggiornamenti all'anno	10	19
Trasparenza	Social media management settimanale	N. post su 4 differenti social network	≥ 35	37

Servizio Biblioteche

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Indice di fidelizzazione (Media annua dei prestiti per utente attivo)	$\frac{\text{N. prestiti agli iscritti}}{\text{N. utenti attivi}}$	≥ 10	13
Quantità	Indice di impatto (% della popolazione che si avvale dei servizi della biblioteca)	$\frac{\text{N. degli utenti attivi}}{\text{Popolazione residente nel Comune di Brescia}}$	$\geq 8\%$	9,73
Quantità	Indice di circolazione (Circolazione del patrimonio librario e multimediale)	$\frac{\text{Somma dei movimenti (prestiti + consultazioni in sede + prestito interbibliotecario)}}{\text{N. volumi e documenti multimediali complessivi del fondo moderno}}$	$\geq 0,5$	0,52
Efficienza tecnica	Tempo di messa a disposizione di materiali di nuova acquisizione	Data di passaggio in catalogazione - Data di acquisizione	≤ 25 gg.	25 gg.

Servizio Pubblico spettacolo e intrattenimento

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Rilascio licenze di pubblico spettacolo e intrattenimento	N. licenze di pubblico spettacolo rilasciate	≥ 150	119
Quantità	Rilascio Atto Unico	Numero atti unici (licenze di pubblico spettacolo + occupazioni di suolo pubblico) rilasciate	≥ 300	169
Tempestività	Contenimento dei tempi di convocazione della Commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo (rispetto alla tempistica prevista dalla norma: 60 gg.)	% di commissioni convocate entro 7 gg. dal ricevimento dell'istanza	80%	100%
Tempestività	Contenimento dei tempi di istruttoria per richiesta esame Commissione provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo (rispetto alla tempistica prevista dalla norma: 60 gg.)	% di commissioni convocate entro 7 gg. dal ricevimento dell'istanza	80%	100%

Servizio Occupazione di spazi ed aree pubbliche per attività esercitate occasionalmente

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard	Consuntivo 2017
Quantità	Rilascio concessioni per occupazioni esercitate occasionalmente	N. concessioni per occupazioni esercitate occasionalmente rilasciate	≥ 550	524
Quantità	Rilascio Atto Unico	Numero atti unici (licenze di pubblico spettacolo + occupazioni di suolo pubblico) rilasciate	≥ 300	169

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 21 Informatica e smart city

C.d.R.: 2101 Informatica e smart city

Responsabile: Dott. Marco Trentini

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015412 / 000	CONTRIBUTO STATALE BANDO PERIFERIE - SMART CITY	2101 - informatica e smart city	E.4.02.01.01.000	461.784,00	461.784,00		0,000	
Totale Capitolo	015412 CONTRIBUTO STATALE BANDO PERIFERIE - SMART CITY			461.784,00	461.784,00		0,000	
Totale Tipologia	4 0200			461.784,00	461.784,00		0,000	
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			461.784,00	461.784,00		0,000	

RIEPILOGO PARTE ENTRATA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Marco Trentini

Settore: 21 Informatica e smart city

C.d.R.: 2101 Informatica e smart city

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
Programma 01 08	Statistica e sistemi informativi							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 023300 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	545.200,00	545.200,00	543.884,01	99,759	543.884,01
Art. 023300 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	158.500,00	158.500,00	157.431,37	99,326	157.431,37
Art. 023300 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	2.000,00
Art. 023300 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,000	52.000,00
Art. 023300 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,000	13.000,00
Totale Capitolo	023300 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			770.700,00	770.700,00	768.315,38	99,691	738.120,01
Totale Macroaggregat. 1 01				770.700,00	770.700,00	768.315,38	99,691	738.120,01
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 027300 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	116,98	77,987	116,98
Totale Capitolo	027300 IMPOSTE E TASSE			150,00	150,00	116,98	77,987	116,98
Art. 027350 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	46.300,00	46.300,00	46.300,00	100,000	40.184,48
Art. 027350 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,000	3.427,92
Totale Capitolo	027350 IRAP			50.700,00	50.700,00	50.700,00	100,000	43.612,40
Totale Macroaggregat. 1 02				50.850,00	50.850,00	50.816,98	99,935	43.729,38
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 023735 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.99.000	25.528,00	25.456,00	22.455,32	88,212	15.928,32
Totale Capitolo	023735 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA			25.528,00	25.456,00	22.455,32	88,212	15.928,32
Art. 023800 / 000	BENI DI CONSUMO	2101 - informatica e smart city	U.1.03.01.02.000	4.000,00	24.350,00	23.960,28	98,400	2.493,92
Totale Capitolo	023800 BENI DI CONSUMO			4.000,00	24.350,00	23.960,28	98,400	2.493,92
Art. 024400 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	385.977,00	392.899,00	392.861,94	99,991	302.562,66
Art. 024400 / 122	LICENZE D'USO	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.07.000	9.150,00	9.150,00	8.383,84	91,627	3.137,84
Art. 024400 / 140	CARTE DI FIRMA/PEC	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	3.000,00	2.716,00	2.440,00	89,838	829,60
Art. 024400 / P140	CARTE DI FIRMA/PEC	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	94,68	94,68	94,68	100,000	23,67
Totale Capitolo	024400 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			388.977,00	404.859,68	403.780,46	99,733	306.553,77
Art. 024500 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	148.500,00	121.118,00	121.118,00	100,000	93.842,21
Totale Capitolo	024500 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			148.500,00	121.118,00	121.118,00	100,000	93.842,21
Art. 024510 / 000	SERVIZI DI CONNETTIVITA'	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	237.742,00	237.742,00	237.742,00	100,000	163.836,21
Totale Capitolo	024510 SERVIZI DI CONNETTIVITA'			237.742,00	237.742,00	237.742,00	100,000	163.836,21
Art. 024512 / 000	UTENZE PER ACCESSO BANCHE DATI	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.05.000	15.000,00	15.000,00	8.503,60	56,691	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Marco Trentini

Settore: 21 Informatica e smart city
C.d.R.: 2101 Informatica e smart city

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	024512 UTENZE PER ACCESSO BANCHE DATI			15.000,00	15.000,00	8.503,60	56,691	
Art. 024600 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	25.000,00	52.382,00	52.382,00	100,000	
Totale Capitolo	024600 CALORE			25.000,00	52.382,00	52.382,00	100,000	
Art. 024700 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	16.320,00	16.320,00	15.250,00	93,444	
Totale Capitolo	024700 PULIZIA			16.320,00	16.320,00	15.250,00	93,444	
Art. 024805 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Totale Capitolo	024805 MISSIONI			1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Art. 024900 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.99.000	1.000,00	1.000,00	997,00	99,700	997,00
Art. 024900 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.09.000	37.393,00	37.393,00	36.600,00	97,879	
Art. 024900 / 128	SERVIZI AUSILIARI	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.13.000	37.332,00	37.332,00	36.600,00	98,039	
Art. 024900 / 131	SERVIZI AMMINISTRATIVI	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.16.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,000	
Totale Capitolo	024900 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			82.725,00	82.725,00	74.197,00	89,691	997,00
Totale Macroaggregat. 1 03	Interessi passivi			944.792,00	980.952,68	960.388,66	97,904	584.651,43
Macroaggr. 107	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	17.944,00	17.944,00	17.943,09	99,995	17.943,09
Art. 027000 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	17.944,00	17.944,00	17.943,09	99,995	17.943,09
Totale Capitolo	027000 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			17.944,00	17.944,00	17.943,09	99,995	17.943,09
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			17.944,00	17.944,00	17.943,09	99,995	17.943,09
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,000	
Art. 023300 / F000	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,000	
Art. 023300 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,000	
Totale Capitolo	023300 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,000	
Art. 024400 / F000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.10.02.01.000	284,00	284,00	284,00	0,000	
Totale Capitolo	024400 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			284,00	284,00	284,00	0,000	
Art. 027350 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.400,00	4.400,00	4.400,00	0,000	
Totale Capitolo	027350 IRAP			4.400,00	4.400,00	4.400,00	0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			69.400,00	69.684,00	69.684,00	0,000	
Totale Titolo 1	SPESA IN CONTO CAPITALE			1.853.686,00	1.890.130,68	1.797.464,11	95,097	1.384.443,91
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Macroaggr. 202	ACQUISTO BENI MOBILI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	9.760,00	9.760,00	9.760,00	100,000	9.760,00
Art. 138612 / 000	ACQUISTO BENI MOBILI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.2.02.01.05.000	9.760,00	9.760,00	9.760,00	100,000	9.760,00
Totale Capitolo	138612 ACQUISTO BENI MOBILI			9.760,00	9.760,00	9.760,00	100,000	9.760,00
Art. 221001 / 000	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	2101 - informatica e smart city	U.2.02.01.07.000	132.690,00	132.690,00	80.992,07	61,039	15.038,94
Art. 221001 / P000	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	2101 - informatica e smart city	U.2.02.01.07.000	301.868,97			0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Marco Trentini

Settore: 21 Informatica e smart city
C.d.R.: 2101 Informatica e smart city

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	221001 ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO			301.868,97	132.690,00	80.992,07	61,039	15.038,94
Art. 221003 / 000	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO	2101 - informatica e smart city	U.2.02.03.02.000		144.662,00	69.493,81	48,039	5.484,51
Art. 221003 / P000	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO	2101 - informatica e smart city	U.2.02.03.02.000	133.762,14			0,000	
Totale Capitolo	221003 SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO			435.631,11	287.112,00	160.245,88	55,813	30.283,45
Totale Macroaggregat. 2 02	Contributi agli investimenti							
Macroaggr. 203	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - SMART CITY							
Art. 221010 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - SMART CITY	2101 - informatica e smart city	U.2.03.03.01.000		461.784,00	92.356,80	20,000	
Totale Capitolo	221010 REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - SMART CITY				461.784,00	92.356,80	20,000	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale							
Macroaggr. 205	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO							
Art. 221001 / F000	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	2101 - informatica e smart city	U.2.05.02.01.000	330.000,00	184.420,00		0,000	
Totale Capitolo	221001 ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO			330.000,00	184.420,00		0,000	
Art. 221003 / F000	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO	2101 - informatica e smart city	U.2.05.02.01.000	220.000,00	78.468,00		0,000	
Totale Capitolo	221003 SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO			220.000,00	78.468,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale							
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale							
Totale Programma 01 11	Altri servizi generali							
Programma 01 11	SPESE CORRENTI							
TITOLO 1	Acquisto di beni e servizi							
Macroaggr. 103	SERVIZI DI CONNETTIVITA'(fino al 2017)							
Art. 023730 / 001	SERVIZI DI CONNETTIVITA'(fino al 2017)	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	10.772,00	10.772,00	10.772,00	100,000	10.772,00
Totale Capitolo	023730 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA			10.772,00	10.772,00	10.772,00	100,000	10.772,00
Totale Macroaggregat. 1 03	Spese correnti							
Totale Titolo 1	Spese correnti							
Totale Programma 01 11	Spese correnti							
Totale Missione 01	RIEPILOGO PARTE SPESA			2.850.089,11	2.912.686,68	2.060.838,79	70,754	1.425.499,36
				2.850.089,11	2.912.686,68	2.060.838,79	70,754	1.425.499,36

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 25 Musei
C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 015072 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER ECCELLENZE CULTURALI SISTEMAZIONE AREA CAPITOLIUM	5704 - edilizia monumentale	E.4.02.01.02.000			55.592,46	0,000	55.592,46
Totale Capitolo	015072 CONTRIBUTO REGIONALE PER ECCELLENZE CULTURALI SISTEMAZIONE AREA CAPITOLIUM					55.592,46	0,000	55.592,46
Categoria 4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni sociali Private							
Art. 017754 / 000	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	E.4.02.04.01.000	1.500.000,00	1.500.000,00	530.000,00	35,333	
Totale Capitolo	017754 CONTRIBUTO DA PRIVATI PER PINACOTECA TOSIO MARTINENGO			1.500.000,00	1.500.000,00	530.000,00	35,333	
Totale Tipologia	4 0200			1.500.000,00	1.500.000,00	585.592,46	39,039	55.592,46
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale			1.500.000,00	1.500.000,00	585.592,46	39,039	55.592,46
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 25 Musei

C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma 05 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
TITOLO 1	SPESA CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 047800 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	115.800,00	105.800,00	104.887,39	99,137	104.887,39
Art. 047800 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	33.600,00	30.950,00	28.863,30	93,258	25.315,43
Art. 047800 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	17.400,00	30.773,76	30.773,76	100,000	19.484,97
Art. 047800 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	4.400,00	6.790,07	6.790,07	100,000	3.859,91
Totale Capitolo	047800 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			171.200,00	174.313,83	171.314,52	98,279	153.547,70
Totale Macroaggregat. 1 01				171.200,00	174.313,83	171.314,52	98,279	153.547,70
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 052100 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	250,00	250,00	159,53	63,812	159,53
Totale Capitolo	052100 IMPOSTE E TASSE			250,00	250,00	159,53	63,812	159,53
Art. 052150 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	8.700,00	8.000,00	8.000,00	100,000	7.104,42
Art. 052150 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	1.500,00	1.793,04	1.793,04	100,000	810,90
Totale Capitolo	052150 IRAP			10.200,00	9.793,04	9.793,04	100,000	7.915,32
Totale Macroaggregat. 1 02				10.450,00	10.043,04	9.952,57	99,099	8.074,85
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 048400 / 000	BENI DI CONSUMO	2501 - musei d'arte e storia	U.1.03.01.02.000	2.000,00	2.000,00	300,00	15,000	
Totale Capitolo	048400 BENI DI CONSUMO			2.000,00	2.000,00	300,00	15,000	
Art. 050100 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2501 - musei d'arte e storia	U.1.03.02.09.000	500,00	500,00	0,000	0,000	
Totale Capitolo	050100 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			500,00	500,00	0,000	0,000	
Art. 050105 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	18.000,00	15.250,00	15.250,00	100,000	15.250,00
Totale Capitolo	050105 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			18.000,00	15.250,00	15.250,00	100,000	15.250,00
Art. 050200 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	357.000,00	329.744,00	329.744,00	100,000	129.228,67
Totale Capitolo	050200 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			357.000,00	329.744,00	329.744,00	100,000	129.228,67
Art. 050300 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	350.000,00	356.756,00	356.756,00	100,000	356.756,00
Totale Capitolo	050300 CALORE			350.000,00	356.756,00	356.756,00	100,000	356.756,00
Art. 050400 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	13.300,00	13.300,00	10.592,80	79,645	7.944,57
Totale Capitolo	050400 PULIZIA			13.300,00	13.300,00	10.592,80	79,645	7.944,57
Art. 050500 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	3.477,77

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 25 Musei
C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	050500 ALTRE SPESE ECONOMICHE			4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	3.477,77
Art. 050505 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	2.500,00	2.500,00	1.006,97	40,279	1.006,97
Totale Capitolo	050505 MISSIONI			2.500,00	2.500,00	1.006,97	40,279	1.006,97
Art. 050610 / 000	INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE	2501 - musei d'arte e storia	U.1.03.02.11.000	10.000,00	10.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	050610 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO INDIVIDUALE			10.000,00	10.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 050620 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	2501 - musei d'arte e storia	U.1.03.02.99.000	20.000,00	20.000,00	19.906,00	99,530	19.906,00
Totale Capitolo	050620 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			20.000,00	20.000,00	19.906,00	99,530	19.906,00
Art. 050621 / 000	PROGETTI SCOLASTICI PER CATALOGAZIONE BENI CULTURALI	2501 - musei d'arte e storia	U.1.03.02.99.000	10.000,00	10.000,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	050621 PROGETTI SCOLASTICI PER CATALOGAZIONE BENI CULTURALI			10.000,00	10.000,00	0,000	0,000	0,000
Art. 050625 / 000	GESTIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE E DEGLI EVENTI ESPOSITIVI, CULTURALI E PROMOZIONALI	2501 - musei d'arte e storia	U.1.03.02.13.000	140.000,00	140.000,00	139.999,88	100,000	139.999,88
Totale Capitolo	050625 GESTIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE E DEGLI EVENTI ESPOSITIVI, CULTURALI E PROMOZIONALI			140.000,00	140.000,00	139.999,88	100,000	139.999,88
Art. 051100 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	50.500,00	50.500,00	49.467,24	97,955	49.467,24
Totale Capitolo	051100 FITTI PASSIVI			50.500,00	50.500,00	49.467,24	97,955	49.467,24
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			967.800,00	944.550,00	927.022,89	98,144	703.131,10
Art. 051550 / 000	CONTRIBUTO DA VERSARE ALLA FONDAZIONE BRESCIA MUSEI	2501 - musei d'arte e storia	U.1.04.04.01.000	2.435.000,00	2.535.000,00	2.535.000,00	100,000	2.435.000,00
Totale Capitolo	051550 CONTRIBUTO DA VERSARE ALLA FONDAZIONE BRESCIA MUSEI			2.435.000,00	2.535.000,00	2.535.000,00	100,000	2.435.000,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Interessi passivi			2.435.000,00	2.535.000,00	2.535.000,00	100,000	2.435.000,00
Art. 051800 / 000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	55.938,00	55.938,00	55.937,36	99,999	55.937,36
Art. 051800 / 002	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI - DEXIA	1501 - bilancio e ragioneria	U.1.07.05.04.000	47.850,00	28.470,00	28.469,78	99,999	28.469,78
Totale Capitolo	051800 INTERESSI SU MUTUI E ALTRI ONERI FINANZIARI			103.788,00	84.408,00	84.407,14	99,999	84.407,14
Totale Macroaggregat. 1 07	Altre spese correnti			103.788,00	84.408,00	84.407,14	99,999	84.407,14
Art. 047800 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	17.400,00	17.400,00	0,000	0,000	0,000
Art. 047800 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	4.400,00	4.400,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	047800 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			21.800,00	21.800,00	0,000	0,000	0,000
Art. 052150 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	1.500,00	1.500,00	0,000	0,000	0,000
Totale Capitolo	052150 IRAP			1.500,00	1.500,00	0,000	0,000	0,000
Totale Macroaggregat. 1 10				23.300,00	23.300,00	0,000	0,000	0,000

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 25 Musei

C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Titolo 1	Spese correnti			3.711.538,00	3.771.614,87	3.727.697,12	98,836	3.384.160,79
TITOLO 2	SPESA IN CONTO CAPITALE							
Macroaggr. 202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 151325 / 000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000				0,000	
Art. 151325 / P000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000				0,000	
Totale Capitolo	151325 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI						0,000	
Art. 151326 / 000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	1.250.000,00	65.628,98	27.619,62	42,084	23.821,74
Art. 151326 / 008	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	1.250.000,00	965.644,18	931.859,22	96,501	513.024,97
Art. 151326 / 035	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	2.500.000,00	1.481.016,04	1.430.926,38	96,618	573.197,05
Art. 151326 / P000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	1.500.000,00	520,45	520,45	100,000	520,45
Art. 151326 / P001	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	3.069.973,47	1.276.727,57	1.276.727,57	100,000	1.241.676,32
Totale Capitolo	151326 INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO			9.569.973,47	3.789.537,22	3.667.653,24	96,784	2.352.240,53
Art. 151327 / 000	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000				0,000	
Art. 151327 / 008	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	250.000,00	16.494,40	16.494,40	100,000	11.419,20
Art. 151327 / 035	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000		45.665,85	45.665,24	99,999	30.706,09
Art. 151327 / P000	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000				0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 25 Musei

C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 151327 / P001	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	92.686,64	216.162,36	216.162,36	100,000	175.707,46
Art. 151327 / P008	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	59.847,34			0,000	
Totale Capitolo	151327 INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO			402.533,98	278.322,61	278.322,00	100,000	217.832,75
Art. 151328 / 000	PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.03.000		30.012,40	26.759,35	89,161	
Art. 151328 / 008	PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.03.000				0,000	
Art. 151328 / 035	PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.03.000				0,000	
Totale Capitolo	151328 PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI				30.012,40	26.759,35	89,161	
Art. 225005 / P014	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' INERENTE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E ANTINCENDIO ALLE NORMATIVE VIGENTI PRESSO UFFICI SETTORE MUSEI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000	4.406,17			0,000	
Totale Capitolo	225005 INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' INERENTE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E ANTINCENDIO ALLE NORMATIVE VIGENTI PRESSO UFFICI SETTORE MUSEI			4.406,17			0,000	
Art. 225068 / P000	INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	458.055,61			0,000	
Totale Capitolo	225068 INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA			458.055,61			0,000	
Art. 250006 / P000	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - MUSEI ARTE E STORIA.	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000		484,00	484,00	100,000	484,00
Totale Capitolo	250006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - MUSEI ARTE E STORIA.				484,00	484,00	100,000	484,00
Art. 250038 / 000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.03.05.000		3.939,60	3.763,19	95,522	3.763,19

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 25 Musei

C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	250038 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI				3.939,60	3.763,19	95,522	3.763,19
Art. 250040 / 007	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S.GIULIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	525.000,00	525.000,00		0,000	
Art. 250040 / 029	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S.GIULIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	225.000,00	225.000,00		0,000	
Totale Capitolo	250040 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S.GIULIA			750.000,00	750.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 02	Altre spese in conto capitale			11.184.969,23	4.852.295,83	3.976.981,78	81,961	2.574.320,47
Macroaggr. 205	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI			100.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 151325 / F000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	100.000,00	100.000,00		0,000	
Art. 151325 / FU00	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		319,88		0,000	
Totale Capitolo	151325 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI			100.000,00	100.319,88		0,000	
Art. 151326 / F000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		864.110,00		0,000	
Art. 151326 / F035	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		881.580,96		0,000	
Art. 151326 / FU00	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		63.039,09		0,000	
Art. 151326 / FU01	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		238.816,08		0,000	
Totale Capitolo	151326 INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO				2.047.546,13		0,000	
Art. 151327 / F000	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		224.280,60		0,000	
Art. 151327 / F035	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		44.959,15		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 25 Musei

C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 151327 / FU00	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		10.317,32		0,000	
Art. 151327 / FU01	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		136.690,89		0,000	
Totale Capitolo	151327 INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO				416.247,96		0,000	
Art. 151328 / F000	PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		455.827,44		0,000	
Art. 151328 / F035	PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		174.780,00		0,000	
Totale Capitolo	151328 PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI				630.607,44		0,000	
Art. 225005 / FU14	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' INERENTE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E ANTINCENDIO ALLE NORMATIVE VIGENTI PRESSO UFFICI SETTORE MUSEI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		4.406,17		0,000	
Totale Capitolo	225005 INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' INERENTE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E ANTINCENDIO ALLE NORMATIVE VIGENTI PRESSO UFFICI SETTORE MUSEI				4.406,17		0,000	
Art. 225068 / FU00	INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000		2.538,00		0,000	
Totale Capitolo	225068 INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA				2.538,00		0,000	
Art. 250038 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	10.000,00	6.060,40		0,000	
Totale Capitolo	250038 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MUSEALI			10.000,00	6.060,40		0,000	
Art. 250041 / F000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTO DI RIQUALIF., VALORIZZ. E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S. GIULIA	5704 - edilizia monumentale	U.2.05.02.01.000	75.000,00	75.000,00		0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 25 Musei

C.d.R.: 2501 Musei d'Arte e Storia

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	250041 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTO DI RIQUALIF. VALORIZZ. E RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE S.GIULIA			75.000,00	75.000,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 2 05	Spese in conto capitale			185.000,00	3.282.725,98		0,000	
Totale Titolo 2	05 02			11.369.969,23	8.135.021,81	3.976.981,78	48,887	2.574.320,47
Totale Programma	05			15.081.507,23	11.906.636,68	7.704.678,90	64,709	5.958.481,26
Totale Missione	05			15.081.507,23	11.906.636,68	7.704.678,90	64,709	5.958.481,26
				15.081.507,23	11.906.636,68	7.704.678,90	64,709	5.958.481,26

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4401 Cultura

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2								
TRASFERIMENTI CORRENTI								
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
Art. 003798 / 000	TRASFERIMENTI STATALI BANDO PERIFERIE - CULTURA	4401 - cultura	E.2.01.01.01.000	314.173,00	562.498,00	314.025,40	99,953	157.086,50
Totale Capitolo	003798 TRASFERIMENTI STATALI BANDO PERIFERIE - CULTURA			314.173,00	562.498,00	314.025,40	99,953	157.086,50
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 003797 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CULT CITY	4401 - cultura	E.2.01.01.02.000	314.173,00	314.173,00	314.025,40	99,953	157.086,50
Totale Capitolo	003797 CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CULT CITY			314.173,00	314.173,00	314.025,40	99,953	157.086,50
Art. 003799 / 000	CONTRIBUTO DA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO	4401 - cultura	E.2.01.01.02.000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	20.000,00
Totale Capitolo	003799 CONTRIBUTO DA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO			20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	20.000,00
Totale Tipologia 2010200								
Trasferimenti correnti da Famiglie								
Categoria 2010201								
Art. 003796 / 149	EROGAZIONI LIBERALI MECENATISMO CULTURALE DA PRIVATI	4401 - cultura	E.2.01.02.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Totale Capitolo	003796 EROGAZIONI LIBERALI MECENATISMO CULTURALE			1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Totale Tipologia 2010200								
Trasferimenti correnti da Famiglie								
Categoria 2010201								
Art. 003796 / 149	EROGAZIONI LIBERALI MECENATISMO CULTURALE DA PRIVATI	4401 - cultura	E.2.01.02.01.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Totale Capitolo	003796 EROGAZIONI LIBERALI MECENATISMO CULTURALE			1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00
Totale Titolo 2								
ENTRATE IN CONTO CAPITALE								
TITOLO 4								
Contributi agli investimenti								
Categoria 4020100								
Art. 015984 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CULT CITY	4401 - cultura	E.4.02.01.02.000	668.942,00	668.942,00	619.508,71	92,610	334.471,00
Totale Capitolo	015984 CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CULT CITY			668.942,00	668.942,00	619.508,71	92,610	334.471,00
Totale Tipologia 402000								
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche								
Categoria 4020100								
Art. 015984 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CULT CITY	4401 - cultura	E.4.02.01.02.000	668.942,00	668.942,00	619.508,71	92,610	334.471,00
Totale Capitolo	015984 CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CULT CITY			668.942,00	668.942,00	619.508,71	92,610	334.471,00
Totale Tipologia 4020100								
Entrate in conto capitale								
Totale Titolo 4								
							RIEPILOGO PARTE ENTRATA	
				983.115,00	1.566.613,00	954.534,11	60,930	512.557,50

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE I - ENTRATA

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4407 Biblioteche

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				2.500,00	2.500,00	100,00	2.500,00
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
Art. 004022 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO LIBRI IM-PAZIENTI	4407 - biblioteche	E:2.01.01.02.000		2.500,00	2.500,00	100,00	2.500,00
Totale Capitolo	004022 CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO LIBRI IM-PAZIENTI				2.500,00	2.500,00	100,00	2.500,00
Art. 004023 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO OASI DI LETTURA	4407 - biblioteche	E:2.01.01.02.000		12.500,00	9.375,00	75,00	9.375,00
Totale Capitolo	004023 CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO OASI DI LETTURA				12.500,00	9.375,00	75,00	9.375,00
Totale Tipologia	2 0101				15.000,00	11.875,00	79,167	11.875,00
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti				15.000,00	11.875,00	79,167	11.875,00
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
Art. 013100 / 000	CONCORSO E/O RIMBORSO SPESE - BIBLIOTECA QUERINIANA	4407 - biblioteche	E:3.01.02.01.000	3.000,00	3.000,00	2.819,40	93,980	2.819,40
Totale Capitolo	013100 CONCORSO E/O RIMBORSO SPESE - BIBLIOTECA QUERINIANA			3.000,00	3.000,00	2.819,40	93,980	2.819,40
Totale Tipologia	3 0100			3.000,00	3.000,00	2.819,40	93,980	2.819,40
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			3.000,00	18.000,00	14.694,40	81,636	14.694,40
RIEPILOGO PARTE ENTRATA								

PARTE I - ENTRATA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città
C.d.R.: 4408 Promozione della città ed eventi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Accertato	% Util.	Incassato
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			5.000,00	5.000,00	5.206,87	104,137	5.206,87
Art. 013610 / 000	RIMBORSO PER RILASCIO LICENZE AGIBILITA' LOCALI PER PUBBLICO SPETTACOLO	4408 - promozione della città ed eventi	E.3.01.02.01.000					
Totale Capitolo	013610 RIMBORSO PER RILASCIO LICENZE AGIBILITA' LOCALI PER PUBBLICO SPETTACOLO			5.000,00	5.000,00	5.206,87	104,137	5.206,87
Totale Tipologia	3 0100			5.000,00	5.000,00	5.206,87	104,137	5.206,87
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti							
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata							
Art. 013615 / 000	RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO AREE PUBBLICHE PER MANIFESTAZIONI	4408 - promozione della città ed eventi	E.3.05.02.03.000	3.000,00	3.000,00	7.494,86	249,829	7.494,86
Totale Capitolo	013615 RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO AREE PUBBLICHE PER MANIFESTAZIONI			3.000,00	3.000,00	7.494,86	249,829	7.494,86
Totale Tipologia	3 0500			3.000,00	3.000,00	7.494,86	249,829	7.494,86
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie			8.000,00	8.000,00	12.701,73	158,772	12.701,73
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti							
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
Art. 017757 / 000	CONTRIBUTO REGIONALE STO@2020 PER PROGETTO BRESCIA CRESCE	4408 - promozione della città ed eventi	E.4.02.01.01.000		113.000,00	60.000,00	53,097	
Totale Capitolo	017757 CONTRIBUTO REGIONALE STO@2020 PER PROGETTO BRESCIA CRESCE			8.000,00	113.000,00	60.000,00	53,097	12.701,73
Totale Tipologia	4 0200			8.000,00	113.000,00	60.000,00	53,097	12.701,73
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale							
	RIEPILOGO PARTE ENTRATA							12.701,73

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4401 Cultura

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma 05 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 053100 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	351.500,00	391.500,00	390.503,69	99,746	390.503,69
Art. 053100 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	102.700,00	112.700,00	106.700,00	94,676	93.515,94
Art. 053100 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	2.600,00	2.600,00	2.090,07	80,387	2.090,07
Art. 053100 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	29.600,00	35.400,00	35.400,00	100,000	35.400,00
Art. 053100 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	7.390,00	8.890,00	8.890,00	100,000	8.890,00
Totale Capitolo	053100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			493.790,00	551.090,00	543.583,76	98,638	530.399,70
Totale Macroaggregat. 1 01				493.790,00	551.090,00	543.583,76	98,638	530.399,70
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 056100 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	150,00	150,00	139,34	92,893	139,34
Totale Capitolo	056100 IMPOSTE E TASSE			150,00	150,00	139,34	92,893	139,34
Art. 056150 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	29.700,00	33.700,00	33.700,00	100,000	27.798,33
Art. 056150 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	2.496,00	2.996,00	2.996,00	100,000	2.996,00
Totale Capitolo	056150 IRAP			32.196,00	36.696,00	36.696,00	100,000	30.794,33
Totale Macroaggregat. 1 02				32.346,00	36.846,00	36.835,34	99,971	30.933,67
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 053500 / 000	BENI DI CONSUMO	4401 - cultura	U.1.03.01.02.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	750,83
Totale Capitolo	053500 BENI DI CONSUMO			5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	750,83
Art. 053900 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI	4401 - cultura	U.1.03.02.09.000	21.048,00	21.048,00	21.047,44	99,997	21.047,44
Totale Capitolo	053900 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMMOBILI			21.048,00	21.048,00	21.047,44	99,997	21.047,44
Art. 054100 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	86.250,00	67.991,33	67.991,33	100,000	55.026,39
Totale Capitolo	054100 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			86.250,00	67.991,33	67.991,33	100,000	55.026,39
Art. 054200 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	252.000,00	260.258,67	260.258,67	100,000	136.059,33
Totale Capitolo	054200 CALORE			252.000,00	260.258,67	260.258,67	100,000	136.059,33
Art. 054250 / 000	SPESE DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.05.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	
Totale Capitolo	054250 SPESE DI CONDOMINIO			4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,000	
Art. 054300 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	10.420,00	10.420,00	10.420,00	100,000	6.691,14
Totale Capitolo	054300 PULIZIA			10.420,00	10.420,00	10.420,00	100,000	6.691,14
Art. 054400 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	8.241,00	15.241,00	15.240,42	99,996	14.795,70
Totale Capitolo	054400 ALTRE SPESE ECONOMICHE			8.241,00	15.241,00	15.240,42	99,996	14.795,70

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.r.: 4401 Cultura

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 054405 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Totale Capitolo	054405 MISSIONI			500,00	500,00	500,00	100,000	500,00
Art. 054500 / 000	INIZIATIVE CULTURALI DIVERSE	4401 - cultura	U.1.03.02.99.000	208.130,00	185.866,00	185.865,76	100,000	130.363,28
Totale Capitolo	054500 INIZIATIVE CULTURALI DIVERSE			208.130,00	185.866,00	185.865,76	100,000	130.363,28
Art. 054506 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTA'	4401 - cultura	U.1.03.02.02.000	70.000,00	11.224,00	11.224,00	100,000	11.224,00
Totale Capitolo	054506 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTA'			70.000,00	11.224,00	11.224,00	100,000	11.224,00
Art. 054507 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE E PROGETTI CULT CITY	4401 - cultura	U.1.03.02.99.000	224.173,00	87.373,00	87.225,40	99,831	54.121,40
Totale Capitolo	054507 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE E PROGETTI CULT CITY			224.173,00	87.373,00	87.225,40	99,831	54.121,40
Art. 054508 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE PROGETTO CULT CITY	4401 - cultura	U.1.03.02.02.000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	17.164,92
Totale Capitolo	054508 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE PROGETTO CULT CITY			20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	17.164,92
Art. 054520 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	4401 - cultura	U.1.03.02.99.000		63.000,00	62.999,56	99,999	99,43
Totale Capitolo	054520 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI				63.000,00	62.999,56	99,999	99,43
Art. 054600 / 000	TEATRO SOCIALE - SPESE DI GESTIONE	4401 - cultura	U.1.03.02.13.000	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,000	100.000,00
Totale Capitolo	054600 TEATRO SOCIALE - SPESE DI GESTIONE			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,000	100.000,00
Art. 054610 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	4401 - cultura	U.1.03.02.99.000	50.000,00	59.094,39	59.094,39	100,000	59.094,39
Totale Capitolo	054610 QUOTE ASSOCIATIVE			50.000,00	59.094,39	59.094,39	100,000	59.094,39
Art. 055300 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000		30.500,00	30.500,00	100,000	27.450,00
Totale Capitolo	055300 FITTI PASSIVI				30.500,00	30.500,00	100,000	27.450,00
Art. 055400 / 000	NOLEGGI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.07.000	5.500,00	5.500,00	1.212,68	22,049	95,16
Totale Capitolo	055400 NOLEGGI			5.500,00	5.500,00	1.212,68	22,049	95,16
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			1.044.214,00	947.016,39	942.579,65	99,532	634.483,41
Art. 054509 / 151	TRASFERIMENTI PER REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTA'	4401 - cultura	U.1.04.03.02.000		58.776,00	58.776,00	100,000	58.776,00
Totale Capitolo	054509 TRASFERIMENTI PER REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTA'				58.776,00	58.776,00	100,000	58.776,00
Art. 054511 / 142	TRASFERIMENTI AMM.NI LOCALI REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE CULT CITY	4401 - cultura	U.1.04.01.02.000		53.800,00	53.800,00	100,000	
Art. 054511 / 150	TRASFERIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE REIMPIEGO CONTRIBUTO CULT CITY	4401 - cultura	U.1.04.03.01.000		10.000,00	10.000,00	100,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.r.: 4401 Cultura

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 054511 / 153	TRASFERIMENTI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE CULT CITY	4401 - cultura	U.1.04.04.01.000	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,000	
Totale Capitolo	054511 TRASFERIMENTI PER REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE E PROGETTI CULT CITY			136.800,00	136.800,00	136.800,00	100,000	
Art. 055651 / 142	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	4401 - cultura	U.1.04.01.02.000	550.000,00	550.000,00	537.500,00	97,727	537.500,00
Art. 055651 / 150	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE	4401 - cultura	U.1.04.03.01.000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	20.000,00
Art. 055651 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	4401 - cultura	U.1.04.04.01.000	450.000,00	530.000,00	528.265,99	99,673	484.000,00
Totale Capitolo	055651 TRASFERIMENTI CORRENTI			1.000.000,00	1.100.000,00	1.085.765,99	98,706	1.041.500,00
Art. 055866 / 000	REIMPIEGO TRASFERIMENTI BANDO PERIFERIE - CULTURA	4401 - cultura	U.1.04.04.01.000	562.498,00	562.498,00	112.499,60	20,000	
Totale Capitolo	055866 REIMPIEGO TRASFERIMENTI BANDO PERIFERIE - CULTURA			562.498,00	562.498,00	112.499,60	20,000	
Totale Macroaggregat 1 04	Altre spese correnti			1.000.000,00	1.858.074,00	1.393.841,59	75,015	1.100.276,00
Art. 053100 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	32.000,00	32.000,00		0,000	
Art. 053100 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	8.000,00	8.000,00		0,000	
Totale Capitolo	053100 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			40.000,00	40.000,00		0,000	
Art. 056150 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.700,00	2.700,00		0,000	
Totale Capitolo	056150 IRAP			2.700,00	2.700,00		0,000	
Totale Macroaggregat 1 10	Spese correnti			42.700,00	42.700,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese in conto capitale			2.613.050,00	3.435.726,39	2.916.840,34	84,897	2.296.092,78
TITOLO 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 244015 / 029	ACQUISTO ATTREZZATURE E IMPIANTI TECNOLOGICI (BREND)	4401 - cultura	U.2.02.01.05.000	7.294,00	7.294,00	3.757,60	51,516	1.830,00
Art. 244015 / P000	ACQUISTO ATTREZZATURE E IMPIANTI TECNOLOGICI (BREND)	4401 - cultura	U.2.02.01.05.000	16.297,24			0,000	
Art. 244015 / P007	ACQUISTO ATTREZZATURE E IMPIANTI TECNOLOGICI (BREND)	4401 - cultura	U.2.02.01.05.000	155,00			0,000	
Totale Capitolo	244015 ACQUISTO ATTREZZATURE E IMPIANTI TECNOLOGICI (BREND)			16.452,24	7.294,00	3.757,60	51,516	1.830,00
Art. 244021 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER RECUPERO PALAZZO TOSIO	5704 - edilizia monumentale	U.2.02.01.10.000	100.000,00	100.000,00	91.894,00	91,894	
Totale Capitolo	244021 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER RECUPERO PALAZZO TOSIO			100.000,00	100.000,00	91.894,00	91,894	
Art. 244022 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER VALORIZZAZIONE STRUTTURE COMUNICATIVE	4401 - cultura	U.2.02.01.05.000	63.942,00	36.542,00	36.539,00	99,992	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4401 Cultura

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	244022 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER VALORIZZAZIONE STRUTTURE COMUNICATIVE			63.942,00	36.542,00	36.539,00	99,992	
Art. 244024 / 007	ACQUISTO SOFTWARE	2101 - informatica e smart city	U.2.02.03.02.000	18.300,00	18.300,00	18.270,00	99,836	14.000,00
Totale Capitolo	244024 ACQUISTO SOFTWARE			18.300,00	18.300,00	18.270,00	99,836	14.000,00
Art. 244025 / 007	ACQUISTO HARDWARE	2101 - informatica e smart city	U.2.02.01.07.000	9.100,00	9.100,00	9.028,00	99,209	
Totale Capitolo	244025 ACQUISTO HARDWARE			9.100,00	9.100,00	9.028,00	99,209	
Totale Macroaggregat 2 02	Contributi agli investimenti			180.394,24	171.236,00	159.488,60	93,140	15.830,00
Macroaggr. 203	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE, CONSERVAZIONE E RIPRISTINO AFFRESCHI DEL TEATRO GRANDE			50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	
Art. 244017 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE, CONSERVAZIONE E RIPRISTINO AFFRESCHI DEL TEATRO GRANDE	4401 - cultura	U.2.03.04.01.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	
Totale Capitolo	244017 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER CONSOLIDAMENTO			50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	
Art. 244018 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER FREE WIFI IN LOGGIA	2101 - informatica e smart city	U.2.03.03.01.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00
Totale Capitolo	244018 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER FREE WIFI IN LOGGIA			50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00
Art. 244019 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER FREE WIFI FOR BIKE SHARING	2101 - informatica e smart city	U.2.03.03.01.000	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,000	
Totale Capitolo	244019 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER FREE WIFI FOR BIKE SHARING			125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,000	
Art. 244020 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER NUOVA ILLUMINAZIONE DEL PARCO MONUMENTALE DEL CASTELLO	4401 - cultura	U.2.03.03.01.000	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,000	
Totale Capitolo	244020 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER NUOVA ILLUMINAZIONE DEL PARCO MONUMENTALE DEL CASTELLO			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,000	
Art. 244023 / 007	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER COMPLETAMENTO STRUTTURA LOGISTICA INFOPOINT	4401 - cultura	U.2.03.03.01.000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	
Totale Capitolo	244023 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER COMPLETAMENTO STRUTTURA LOGISTICA INFOPOINT			20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,000	
Totale Macroaggregat 2 03	Spese in conto capitale			345.000,00	345.000,00	345.000,00	100,000	50.000,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			525.394,24	516.236,00	504.488,60	97,724	65.830,00
Totale Programma 05 02	Spese in conto capitale			3.138.444,24	3.951.962,39	3.421.328,94	86,573	2.361.922,78
Totale Missione 05	Spese in conto capitale			3.138.444,24	3.951.962,39	3.421.328,94	86,573	2.361.922,78
				3.138.444,24	3.951.962,39	3.421.328,94	86,573	2.361.922,78

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4405 Turismo

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 07	Turismo							
Programma 07 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 062600 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	169.100,00	154.100,00	153.226,52	99,433	153.226,52
Art. 062600 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	49.400,00	45.425,00	45.425,00	100,000	39.763,23
Art. 062600 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,000	9.200,00
Art. 062600 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,000	2.211,35
Totale Capitolo	062600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			230.000,00	211.025,00	210.151,52	99,586	204.401,10
Totale Macroaggregat. 1 01				230.000,00	211.025,00	210.151,52	99,586	204.401,10
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 052160 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	450,00	450,00	415,55	92,344	415,55
Totale Capitolo	052160 IMPOSTE E TASSE			450,00	450,00	415,55	92,344	415,55
Art. 064150 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	14.800,00	13.750,00	13.750,00	100,000	11.456,70
Art. 064150 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	800,00	800,00	800,00	100,000	781,92
Totale Capitolo	064150 IRAP			15.600,00	14.550,00	14.550,00	100,000	12.238,62
Totale Macroaggregat. 1 02				16.050,00	15.000,00	14.965,55	99,770	12.654,17
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 062800 / 000	BENI DI CONSUMO	4405 - turismo	U.1.03.01.02.000	3.350,00	3.350,00	3.344,90	99,848	661,85
Art. 062800 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	300,00	300,00		0,000	
Totale Capitolo	062800 BENI DI CONSUMO			3.650,00	3.650,00	3.344,90	91,641	661,85
Art. 063200 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	19.100,00	15.699,33	15.699,33	100,000	4.026,42
Totale Capitolo	063200 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			19.100,00	15.699,33	15.699,33	100,000	4.026,42
Art. 063300 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.000,00	16.400,67	16.400,67	100,000	4.498,62
Totale Capitolo	063300 CALORE			13.000,00	16.400,67	16.400,67	100,000	4.498,62
Art. 063350 / 000	SPESE DI CONDOMINIO	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.05.000	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,000	2.770,97
Totale Capitolo	063350 SPESE DI CONDOMINIO			14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,000	2.770,97
Art. 063400 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	8.500,00	8.500,00	8.139,20	95,755	5.741,73
Totale Capitolo	063400 PULIZIA			8.500,00	8.500,00	8.139,20	95,755	5.741,73
Art. 063500 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	531,00	531,00		0,000	
Totale Capitolo	063500 ALTRE SPESE ECONOMICHE			531,00	531,00	531,00	0,000	3.553,75
Art. 063505 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	10.000,00	10.000,00	5.803,62	58,036	
Totale Capitolo	063505 MISSIONI			10.000,00	10.000,00	5.803,62	58,036	3.553,75

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4405 Turismo

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 063600 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	4405 - turismo	U.1.03.02.99.000	24.650,00	24.650,00	23.210,00	94,158	3.324,00
Art. 063600 / 128	SERVIZI AUSILIARI	4405 - turismo	U.1.03.02.13.000	9.000,00	9.000,00	8.990,59	99,895	1.272,70
Totale Capitolo	063600 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			33.650,00	33.650,00	32.200,59	95,693	4.596,70
Art. 063610 / 000	SPESE PER INIZIATIVE VARIE PER GEMELLAGGI CON ALTRE CITTA'	4405 - turismo	U.1.03.02.99.000	2.000,00	2.000,00	1.011,00	50,550	
Totale Capitolo	063610 SPESE PER INIZIATIVE VARIE PER GEMELLAGGI CON ALTRE CITTA'			2.000,00	2.000,00	1.011,00	50,550	
Art. 063620 / 000	QUOTE ASSOCIATIVE	4405 - turismo	U.1.03.02.99.000	21.500,00	21.500,00	21.490,00	99,953	21.490,00
Totale Capitolo	063620 QUOTE ASSOCIATIVE			21.500,00	21.500,00	21.490,00	99,953	21.490,00
Art. 063750 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	6.841,48
Totale Capitolo	063750 FITTI PASSIVI			8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	6.841,48
Totale Macroaggregat. 1 03				133.931,00	133.931,00	126.089,31	94,145	54.181,52
Macroaggr. 104	Trasferimenti correnti							
Art. 063910 / 142	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	4405 - turismo	U.1.04.01.02.000	50.000,00	300,00		0,000	
Art. 063910 / 151	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE	4405 - turismo	U.1.04.03.02.000	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,000	100.000,00
Art. 063910 / 153	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	4405 - turismo	U.1.04.04.01.000		49.700,00	49.700,00	100,000	18.450,00
Totale Capitolo	063910 TRASFERIMENTI CORRENTI			150.000,00	150.000,00	149.700,00	99,800	118.450,00
Totale Macroaggregat. 1 04				150.000,00	150.000,00	149.700,00	99,800	118.450,00
Macroaggr. 110	Altre spese correnti							
Art. 062600 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	9.200,00	9.200,00		0,000	
Art. 062600 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	2.300,00	2.300,00		0,000	
Totale Capitolo	062600 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			11.500,00	11.500,00		0,000	
Art. 064150 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	800,00	800,00		0,000	
Totale Capitolo	064150 IRAP			800,00	800,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10				12.300,00	12.300,00		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			542.281,00	522.256,00	500.906,38	95,912	389.686,79
Totale Programma	07 01			542.281,00	522.256,00	500.906,38	95,912	389.686,79
Totale Missione	07			542.281,00	522.256,00	500.906,38	95,912	389.686,79
	RIEPILOGO PARTE SPESA							

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4407 Biblioteche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma 05 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 047400 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	1.290.000,00	1.270.000,00	1.263.574,47	99,494	1.263.574,47
Art. 047400 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	373.800,00	368.500,00	357.825,59	97,103	303.282,88
Art. 047400 / 030	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.02.000	6.800,00	6.800,00	6.800,00	100,000	6.800,00
Art. 047400 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	86.000,00	86.000,00	86.000,00	100,000	84.973,47
Art. 047400 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,000	20.247,84
Totale Capitolo	047400 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			1.778.100,00	1.752.800,00	1.735.700,06	99,024	1.678.878,66
Totale Macroaggregat. 1 01				1.778.100,00	1.752.800,00	1.735.700,06	99,024	1.678.878,66
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 051900 / 100	TASSA AUTOMOBILISTICA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.02.01.09.000	200,00	200,00	56,64	28,320	56,64
Totale Capitolo	051900 IMPOSTE E TASSE			200,00	200,00	56,64	28,320	56,64
Art. 051950 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	107.100,00	105.700,00	102.680,86	97,144	88.230,31
Art. 051950 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,000	6.995,39
Totale Capitolo	051950 IRAP			114.500,00	113.100,00	110.080,86	97,331	95.225,70
Totale Macroaggregat. 1 02				114.700,00	113.300,00	110.137,50	97,209	95.282,34
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 048000 / 000	BENI DI CONSUMO	4407 - biblioteche	U.1.03.01.02.000	20.500,00	20.500,00	20.339,92	99,219	12.147,07
Art. 048000 / 111	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.01.01.000	3.189,00	3.189,00	3.189,00	100,000	3.189,00
Totale Capitolo	048000 BENI DI CONSUMO			23.689,00	23.689,00	23.528,92	99,324	15.336,07
Art. 048100 / 000	LIBRI	4407 - biblioteche	U.1.03.01.01.000	128.000,00	125.091,05	124.983,23	99,914	51.926,38
Art. 048100 / 112	BENI DI CONSUMO (COMPACT DISC E DVD)	4407 - biblioteche	U.1.03.01.02.000	6.379,00	5.400,00	5.400,00	100,000	1.000,00
Totale Capitolo	048100 LIBRI			134.379,00	130.491,05	130.383,23	99,917	52.926,38
Art. 048700 / 000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.09.000	10.000,00	10.000,00	9.999,12	99,991	3.126,99
Totale Capitolo	048700 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI			10.000,00	10.000,00	9.999,12	99,991	3.126,99
Art. 048705 / 000	MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE	2101 - informatica e smart city	U.1.03.02.19.000	8.000,00	867,00	866,20	99,908	866,20
Totale Capitolo	048705 MANUTENZIONE SOFTWARE/HARDWARE ED ALTRE SPESE DI GESTIONE			8.000,00	867,00	866,20	99,908	866,20
Art. 048800 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	86.100,00	70.266,00	70.266,00	100,000	41.979,41
Totale Capitolo	048800 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			86.100,00	70.266,00	70.266,00	100,000	41.979,41

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4407 Biblioteche

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Art. 048900 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	90.000,00	105.834,00	95.834,00	90,551	63.626,71
Totale Capitolo	048900 CALORE			90.000,00	105.834,00	95.834,00	90,551	63.626,71
Art. 049000 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	103.591,00	103.591,00	103.591,00	100,000	76.475,67
Totale Capitolo	049000 PULIZIA			103.591,00	103.591,00	103.591,00	100,000	76.475,67
Art. 049050 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	2.000,00	2.000,00	702,29	35,115	620,43
Totale Capitolo	049050 MISSIONI			2.000,00	2.000,00	702,29	35,115	620,43
Art. 049100 / 000	ALTRE SPESE ECONOMICHE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	15.112,00	35.112,00	34.850,89	99,256	28.816,93
Totale Capitolo	049100 ALTRE SPESE ECONOMICHE			15.112,00	35.112,00	34.850,89	99,256	28.816,93
Art. 049200 / 000	CATALOGAZIONE LIBRI	4407 - biblioteche	U.1.03.02.99.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	
Totale Capitolo	049200 CATALOGAZIONE LIBRI			25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	
Art. 049210 / 000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	4407 - biblioteche	U.1.03.02.99.000	136.940,00	201.626,61	201.308,93	99,842	29.658,89
Art. 049210 / 124	MANUTENZIONE ORDINARIA	4407 - biblioteche	U.1.03.02.09.000	6.000,00	5.133,00	3.845,44	74,916	2.838,40
Totale Capitolo	049210 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			142.940,00	206.759,61	205.154,37	99,224	32.497,29
Art. 049225 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE LIBRI IM-PAZIENTI	4407 - biblioteche	U.1.03.02.99.000		2.500,00	2.500,00	100,000	2.500,00
Totale Capitolo	049225 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE LIBRI IM-PAZIENTI				2.500,00	2.500,00	100,000	2.500,00
Art. 049235 / 000	REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO OASI DI LETTURA	4407 - biblioteche	U.1.03.02.99.000		12.500,00	12.500,00	100,000	
Totale Capitolo	049235 REIMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO OASI DI LETTURA				12.500,00	12.500,00	100,000	
Art. 050700 / 000	FITTI PASSIVI	4301 - patrimonio e servizio tecnico	U.1.03.02.07.000	38.000,00	38.000,00	36.648,30	96,443	36.648,30
Totale Capitolo	050700 FITTI PASSIVI			38.000,00	38.000,00	36.648,30	96,443	36.648,30
Art. 050750 / 000	CANONE PER IL DEPOSITO PRESSO L'ARCHIVIO DI STATO DELL'ARCHIVIO STORICO COMUNALE	4407 - biblioteche	U.1.03.02.07.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00
Totale Capitolo	050750 CANONE PER IL DEPOSITO PRESSO L'ARCHIVIO DI STATO DELL'ARCHIVIO STORICO COMUNALE			15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00
Totale Macroaggregat. 1 03	Altre spese correnti			693.811,00	781.609,66	766.824,32	98,108	370.420,38
Art. 047400 / F000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	86.000,00	86.000,00	86.000,00	0,000	
Art. 047400 / F010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,000	
Totale Capitolo	047400 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			107.500,00	107.500,00	107.500,00	0,000	0,000
Art. 048100 / F000	LIBRI	4407 - biblioteche	U.1.10.02.01.000		3.887,95	3.887,95	0,000	
Totale Capitolo	048100 LIBRI				3.887,95	3.887,95	0,000	0,000
Art. 049210 / F000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	4407 - biblioteche	U.1.10.02.01.000		25.436,00	25.436,00	0,000	
Totale Capitolo	049210 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI				25.436,00	25.436,00	0,000	0,000
Art. 051950 / F000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.10.02.01.000	7.400,00	7.400,00	7.400,00	0,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Settore: 44 Cultura e promozione della città

C.d.R.: 4407 Biblioteche

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	051950 IRAP			7.400,00	7.400,00		0,000	
Totale Macroaggregat	1 10			114.900,00	144.223,95		0,000	
Totale Titolo 1	Spese correnti			2.701.511,00	2.791.933,61	2.612.661,88	93,579	2.144.581,38
Totale Programma	05 02			2.701.511,00	2.791.933,61	2.612.661,88	93,579	2.144.581,38
Totale Missione	05			2.701.511,00	2.791.933,61	2.612.661,88	93,579	2.144.581,38
				2.701.511,00	2.791.933,61	2.612.661,88	93,579	2.144.581,38

RIEPILOGO PARTE SPESA

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città
C.d.R.: 4408 Promozione della città ed eventi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Missione 14	Sviluppo economico e competitività							
Programma 14.02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI							
Macroaggr. 101	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 108200 / 000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	106.500,00	106.500,00	106.400,00	99,906	106.400,00
Art. 108200 / 010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	31.400,00	31.400,00	31.400,00	100,000	27.631,19
Art. 108200 / P000	RETRIBUZIONI LORDE	1401 - risorse umane	U.1.01.01.01.000	8.700,00	8.700,00	8.700,00	100,000	8.700,00
Art. 108200 / P010	ONERI RIFLESSI	1401 - risorse umane	U.1.01.02.01.000	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	2.000,00
Totale Capitolo	108200 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			148.600,00	148.600,00	148.500,00	99,933	144.731,19
Totale Macroaggregat. 1 01				148.600,00	148.600,00	148.500,00	99,933	144.731,19
Macroaggr. 102	Imposte e tasse a carico dell'ente							
Art. 109750 / 000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,000	7.954,42
Art. 109750 / P000	IRAP	1401 - risorse umane	U.1.02.01.01.000	800,00	800,00	800,00	100,000	739,74
Totale Capitolo	109750 IRAP			10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,000	8.694,16
Totale Macroaggregat. 1 02				10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,000	8.694,16
Macroaggr. 103	Acquisto di beni e servizi							
Art. 108400 / 000	BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI	4408 - promozione della città ed eventi	U.1.03.01.02.000	1.200,00	1.200,00	1.063,03	88,586	765,43
Totale Capitolo	108400 BENI DI CONSUMO, MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE NON AMMORTIZZABILI			1.200,00	1.200,00	1.063,03	88,586	765,43
Art. 108800 / 000	UTENZE VARIE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	38.600,00	29.887,33	29.887,33	100,000	4.413,39
Totale Capitolo	108800 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS, SPESE TELEFONICHE			38.600,00	29.887,33	29.887,33	100,000	4.413,39
Art. 108900 / 000	CALORE	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.05.000	13.500,00	27.520,00	27.520,00	100,000	8.640,90
Totale Capitolo	108900 CALORE			13.500,00	27.520,00	27.520,00	100,000	8.640,90
Art. 109000 / 000	PULIZIA	1601 - servizio approvvigionamenti e laboratori	U.1.03.02.13.000	4.670,00	4.670,00	3.723,78	79,738	2.792,88
Totale Capitolo	109000 PULIZIA			4.670,00	4.670,00	3.723,78	79,738	2.792,88
Art. 109150 / 000	MISSIONI	1401 - risorse umane	U.1.03.02.02.000	100,00	100,00	58,80	58,800	58,80
Totale Capitolo	109150 MISSIONI			100,00	100,00	58,80	58,800	58,80
Art. 109200 / 000	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE	4408 - promozione della città ed eventi	U.1.03.02.99.000	14.348,00	16.348,00	16.339,01	99,945	13.039,00
Art. 109200 / 117	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI	4408 - promozione della città ed eventi	U.1.03.02.02.000	97.000,00	268.759,00	268.756,31	99,999	134.257,82
Art. 109200 / 128	SERVIZI AUSILIARI	4408 - promozione della città ed eventi	U.1.03.02.13.000	13.600,00	26.341,00	26.340,99	100,000	19.740,99
Totale Capitolo	109200 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSE			124.948,00	311.448,00	311.436,31	99,996	167.037,81
Art. 109210 / 000	GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE VIGILANZA SU LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO	4408 - promozione della città ed eventi	U.1.03.02.01.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,000	

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città
C.d.R.: 4408 Promozione della città ed eventi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	109210 GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE VIGILANZA SU LOCAL			5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	
Totale Macroaggregat. 1 03	Trasferimenti correnti			188.018,00	379.825,33	378.689,25	99,701	183.709,21
Macroaggr. 104	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE			170.000,00	378.500,00	368.000,00	97,226	352.000,00
Art. 109500 / 153	4408 - promozione della città ed eventi	4408	U.1.04.04.01.000					
Totale Capitolo	109500 TRASFERIMENTI CORRENTI			170.000,00	378.500,00	368.000,00	97,226	352.000,00
Totale Macroaggregat. 1 04	Altre spese correnti			8.700,00	8.700,00		0,000	
Macroaggr. 110	RETRIBUZIONI LORDE			2.000,00	2.000,00		0,000	
Art. 108200 / F000	1401 - risorse umane	1401	U.1.10.02.01.000					
Art. 108200 / F010	ONERI RIFLESSI	1401	U.1.10.02.01.000					
Totale Capitolo	108200 RETRIBUZIONI LORDE E ONERI RIFLESSI			10.700,00	10.700,00		0,000	
Art. 109750 / F000	IRAP	1401	U.1.10.02.01.000	800,00	800,00		0,000	
Totale Capitolo	109750 IRAP			800,00	800,00		0,000	
Totale Macroaggregat. 1 10	Spese correnti			11.500,00	11.500,00		0,000	
Totale Titolo 1	SPESA IN CONTO CAPITALE			528.118,00	928.425,33	905.189,25	97,497	689.134,56
TITOLO 2	Contributi agli investimenti							
Macroaggr. 203	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO IMPRESE COMMERCIO AMBULANTE				30.000,00		0,000	
Art. 210031 / 007	4408 - promozione della città ed eventi	4408	U.2.03.03.03.000					
Art. 210031 / P000	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO IMPRESE COMMERCIO AMBULANTE	4408	U.2.03.03.03.000	20.000,00			0,000	
Totale Capitolo	210031 CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO IMPRESE COMMERCIO AMBULANTE			20.000,00	30.000,00		0,000	
Art. 210032 / 000	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO ISP COMMERCIO E ARTIGIANATO	4408	U.2.03.04.01.000		50.000,00	50.000,00	100,000	
Art. 210032 / 007	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO ISP COMMERCIO E ARTIGIANATO	4408	U.2.03.03.01.000		83.000,00	60.000,00	72,289	
Totale Capitolo	210032 CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO IMPRESE COMMERCIO E ARTIGIANATO(RIQ. CSO GARIBALDI E CSO MAMELI)				133.000,00	110.000,00	82,707	
Totale Macroaggregat. 2 03	Altre spese in conto capitale			20.000,00	163.000,00	110.000,00	67,485	
Macroaggr. 205	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO ISP COMMERCIO E ARTIGIANATO			50.000,00			0,000	
Art. 210032 / F000	4408 - promozione della città ed eventi	4408	U.2.05.02.01.000					
Totale Capitolo	210032 CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO IMPRESE COMMERCIO E ARTIGIANATO(RIQ. CSO GARIBALDI E CSO MAMELI)			50.000,00			0,000	
Art. 210033 / 037	RESTITUZIONE DI QUOTA PARTE CONTRIBUTO REGIONALE	4408	U.2.05.04.02.000		22.956,58	22.956,58	100,000	22.956,58

Consuntivo di Piano Esecutivo di Gestione 2017 - Esercizio Finanziario 2017 - COMPETENZA

PARTE II - SPESA

Responsabile: Dott. Silvano Franzoni

Settore: 44 Cultura e promozione della città
C.d.R.: 4408 Promozione della città ed eventi

Capitolo	Descrizione	C.d.G.	Conto finanziario	Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Impegnato	% Util.	Pagato
Totale Capitolo	210033 RESTITUZIONE DI QUOTA PARTE				22.956,58	22.956,58	100,000	22.956,58
	CONTRIBUTO REGIONALE							
Totale Macroaggregat. 2 05				50.000,00	22.956,58	22.956,58	100,000	22.956,58
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale			70.000,00	185.956,58	132.956,58	71,499	22.956,58
Totale Programma	14 02			598.118,00	1.114.381,91	1.038.145,83	93,159	712.091,14
Totale Missione	14			598.118,00	1.114.381,91	1.038.145,83	93,159	712.091,14
				598.118,00	1.114.381,91	1.038.145,83	93,159	712.091,14

RIEPILOGO PARTE SPESA

IL CONSUNTIVO DEI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI
Progetti 2017 ex art. 15, comma 5, CCNL 1.4.1999

AREA	SETTORE	TITOLO	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Area Affarigen/Cultura/Risorse finanziarie/Pianificazione/t utela ambientale/Servizi tecnici ed educativi/Sociale	Oltre la strada	100
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Segreteria generale e trasparenza/Servizi demografici	Accertamenti anagrafici 2.0	20
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Protezione civile/Statistica	EST - Emergency smart toolos	35
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Segreteria generale e trasparenza/Servizi demografici	Elezioni nell'App	100
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Partecipazione	Predisposizione dell'applicativo per la gestione delle palestre	100
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Partecipazione	Informativa sui consigli di quartiere ai nuovi residenti	100
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Cultura e Promozione della città	Un'unica grande biblioteca diffusa	100
Cultura, creatività ed innovazione	Informatica/Urbanistica/Bilancio e Ragioneria	Accettazione richieste ed emissioni di certificati di destinazione urbanistica on line	0
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Aperture straordinarie Palazzo della Loggia	100
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Memoria e formazione alla cittadinanza	100
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Ampliamento orario Casa della Memoria	100
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Gestione e completamento di progetti nell'ambito della conciliazione	100
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Gestione e completamento di progetti nell'ambito dei tempi	100
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Gestione e completamento di progetti nell'ambito delle politiche regionali di parità	100
Affari generali	Partecipazione	Realizzazione incontri formativi dedicati ai consigli di quartiere	100
Affari generali	Partecipazione/Gare e appalti/Segreteria generale	Opuscolo informativo dei Consigli di Quartiere	80
Affari generali	Partecipazione	Festa della Partecipazione	100
Risorse finanziarie e strumentali	Tributi	Ampliamento orario di apertura al pubblico	100
Risorse finanziarie e strumentali	Tributi	Ottimizzazione tempi di riscossione IMU 2017	100
Risorse finanziarie e strumentali	Tributi	Insinuazioni in fallimenti e recuperi in aziende in liquidazione	100
Risorse finanziarie e strumentali	Tributi	Recupero base imponibile TARI su utenze non domestiche	100

AREA	SETTORE	TITOLO	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
Affari generali	Servizi demografici	ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) Apertura sportelli per aggiornamento e bonifica della banca dati anagrafica mediante allineamento con il tracciato informatico unico che verrà utilizzato per consentire il dialogo tra i Comuni all'interno di ANPR	100
Staff al Sindaco	Polizia locale/Protezione ambientale e protezione civile, Gare Appalti	Recupero delle spese sostenute per gli interventi di pulizia stradale e ripristino in occasione di incidenti e sversamenti.	100
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile; Ufficio di gabinetto	Sostenibilità ambientale e scienze naturali – coordinamento generale progetto; Risanamento ambientale, tutela rischio idrogeologico e parchi; Partecipazione	GE.R.T. (Generare Reti Territoriali): la citizen science acquista cittadinanza.	95
Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile/Cultura creatività e innovazione/Affari Generali	Sostenibilità ambientale e scienze naturali/Cultura turismo e biblioteche/Segreteria generale e trasparenza/Partecipazione	Ortolibero	100
Pianificazione urbana e mobilità	Urbanistica	Istituzione del registro dei diritti edificatori e fruibilità al pubblico - immissione on line	0
Pianificazione urbana e mobilità	Pianificazione urbana e mobilità	Ottimizzazione dei riscontri ai cittadini	100
Pianificazione urbana e mobilità	Pianificazione urbana e mobilità	UP&DOWN – Percorsi accessibili per il Metrobus	100
Cultura, Creatività e Innovazione	Cultura e Promozione della città	Progetto Brescia cresce	100
Cultura, Creatività e Innovazione	Cultura e Promozione della città	Incremento della fruibilità del fondo dell'archivio storico civico di Brescia denominato "Archivio comunale delle XXV rubriche"	100
Pianificazione urbana e mobilità	Suap	Apertura al pubblico degli uffici al pomeriggio ed in pausa pranzo	100
Direzione generale	Direzione generale	Calendario eventi condiviso	100
Direzione generale	Direzione generale	Monitoraggio e interventi sui contenuti del Portale (3 sezioni)	100
Direzione generale	Direzione generale/Partecipazione	Prenotazione appuntamenti carta identità elettronica	100
Direzione generale	Direzione generale/Informatica	Teleferie on line-Lato esercenti	100
Direzione generale-Affari generali	Direzione generale-Partecipazione	Rilascio CUD con Carta nazionale dei servizi	100
Direzione generale	Direzione generale-Ufficio Stampa	Bollettino on line "Il Comune informa"	100
Servizi Educativi	Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica-Servizi per l'infanzia	Nidi Gratis – Raccolta documentazione, inserimento dati, erogazione ai richiedenti aventi diritto e rendicontazione alla Regione Lombardia.	100

AREA	SETTORE	TITOLO	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
Servizi Educativi	Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica - Servizio Amministrativo, Diritto allo Studio, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica	Progetto "Alimentarsi – impariamo mangiando" – progetto di educazione alimentare.	100
Servizi Educativi	Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica - Servizio: Amministrativo, Diritto allo Studio, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica	Estensione orario di apertura al pubblico dell'Ufficio iscrizioni e rette	100
Servizi Educativi	Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica - Servizio: Amministrativo, Diritto allo Studio, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica	Progetto "La scuola esce la cultura cresce" – anni scolastici 2016/17 e 2017/18	60
Servizi Educativi	Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica - Servizio Amministrativo, Diritto allo Studio, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica	Reperibilità del sabato mattina per servizio assistenza ad personam, prescuola, trasporto e logistica.	100
Servizi Educativi	Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica - Servizio Amministrativo, Diritto allo Studio, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica	"La scuola in mostra": attivazione di spazi espositivi per le scuole.	100
Servizi Educativi	Servizi per l'Infanzia	Estensione orario di apertura al pubblico dell'Ufficio iscrizioni e rette	100
Servizi alla persona	Servizi per l'infanzia	Competenze linguistiche bambini stranieri in alcune delle scuole comunali del sistema	100
Servizi alla persona	Servizi per l'infanzia	Ecologia integrale per i diritti per l'infanzia	100
Servizi Educativi	Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università e ristorazione socio scolastica - Servizio Sport	Estensione orario di apertura al pubblico dell'Ufficio iscrizioni ai corsi di promozione attività sportiva.	75
Sociale Persona Famiglia Comunità e Inclusione Sociale	Amministrativo e Affari Generali	Home Care Premium per l'anno 2017	80

AREA	SETTORE	TITOLO	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
Sociale Persona Famiglia Comunità e Inclusione Sociale	Servizi Sociali	"Voucher autonomia" per anziani e disabili di cui alla DGR n.5060 del 18 aprile 2016 e alla DGR n.5672 dell'11/10/2016.	100
Sociale Persona Famiglia Comunità e Inclusione Sociale	Servizi Sociali	Reddito di autonomia di cui alla DGR n.5060 del 18 aprile 2016 e alla DGR n.6083 del 29/12/2016	100
Sociale Persona Famiglia Comunità e Inclusione Sociale	Servizi Sociali	Innovazione e potenziamento dei servizi sociali rivolti alla cittadinanza con la realizzazione delle attività all'interno del Progetto "Brescia Città del Noi".	100
Sociale Persona Famiglia Comunità e Inclusione Sociale	Servizi Sociali	Una famiglia per una famiglia verso una nuova forma di affiancamento familiare	100
Direzione generale	Risorse umane	Le insegnanti "viaggiano" con l'APE	100
Direzione generale	Risorse umane	Quota 41....un'opportunità	100
Cultura, creatività e innovazione/Servizi educativi	Informatica e smart city + Diritto allo studio, sport, rapporti con università e ristorazione socio- scolastica + Servizi per l'infanzia – scuole dell'infanzia e asili nido	PIÙ SERVIZI MENO ONERI - Implementazione nuovo sistema gestionale per il diritto allo studio	100
Cultura, creatività e innovazione/Sociale: persona, famiglia, comunità/Servizi educativi	Informatica e smart city + altri	WELCOME: La spesa per il welfare comunale è on line	100
Cultura, creatività e innovazione/Altre aree	Informatica e smart city + Altri settori (Direzione generale, Gare e appalti, Segreteria generale e trasparenza, UdS Servizi Amministrativi)	OPENSPEA - Il controllo della spesa in un click	100
Cultura, creatività e innovazione/Sociale: persona, famiglia, comunità	Informatica e smart city + Amministrativo e affari generali + Servizi sociali per la persona, la famiglia e la comunità	Un welfare accogliente - Il segretariato sociale in tutti i quartieri	20
Cultura, Creatività e Innovazione	Cultura e promozione della città	East Lombardy - Regione europea della gastronomia 2017	100
Cultura, creatività e innovazione	Cultura e promozione della città	Apertura dello sportello al pubblico per le ricerche documentarie nei fondi "anagrafe" e "ufficio tecnico" presso l'archivio storico civico	100
Cultura, creatività e innovazione	Cultura e promozione della città	Atto unico amministrativo per manifestazioni ed eventi	100
Cultura, creatività e innovazione	Cultura e promozione della città - servizio Biblioteche	Riciclo in biblio...	100

AREA	SETTORE	TITOLO	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
Cultura, creatività e innovazione	Cultura e promozione della città - servizio Biblioteche	Biblioteche in rete	100
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	La città dei ragazzi	20
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Supporto al progetto "Tornare al lavoro: non è mai troppo tardi!" - Job club	100
Affari generali	Segreteria generale e trasparenza	Supporto al progetto "Brescia in Rete contro la violenza sulle donne" – coordinamento attività per sviluppo modello presa in carico donne vittime di violenza	100
Area Tutela ambientale, verde, sostenibilità e protezione civile	Protezione ambientale e civile	D.E.C.O.R.: Deporre Esporre Con Ordine i Rifiuti - Monitoraggio del nuovo sistema di raccolta di raccolta domiciliare combinato dei rifiuti urbani	100
Tutela ambientale, sostenibilità, verde e protezione civile	Protezione Ambientale e protezione civile	Promuovere la resilienza nella comunità cittadina a fronte di eventi calamitosi, seguendo le linee Guida del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile	100
Tutela ambientale, sostenibilità, verde e protezione civile	Sostenibilità ambientale e scienze naturali + Verde, parchi e reticolo idrico	Progetto C.U.O.RE (Castagneto Urbano e Orti RESilienti)	90
Tutela ambientale, sostenibilità, verde e protezione civile	Verde, parchi e reticolo idrico	Sportello parchi e giardini	100
Tutela ambientale, sostenibilità, verde e protezione civile	Unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche	Progetto RIPARA (Raccontare l'Inquinamento Proteggere l'Ambiente Rendere Adulti)	100
Tutela ambientale, sostenibilità, verde e protezione civile/Pianificazione urbana e mobilità	Verde, parchi e reticolo idrico + Urbanistica	Attivazione di servizi eco-sistemici e valorizzazione delle aree periurbane di Brescia	100
Risorse finanziarie e strumentali	Tributi	Potenziamento compensazioni crediti/debiti al fine del miglioramento dell'attività di riscossione dei crediti	100
Pianificazione urbana e mobilità	Sportello edilizia	Sportello dedicato per l'accesso agli atti per il rilascio di copia dei documenti motivati dall'urgenza di stipula di rogiti notarili o per richieste da parte dei CTU del Tribunale	100
Pianificazione urbana e mobilità	Sportello edilizia	Attivazione sportello dedicato per gli interventi edilizi nei nuclei storici	100
Pianificazione urbana e mobilità	Sportello edilizia	Attivazione sportello dedicato per le informazioni relative all'applicazione degli adeguamenti e delle agevolazioni sui contributi di costruzione deliberate dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 205 del 22/12/2015	100
Sociale: persona, famiglia, comunità e inclusione sociale	Casa, Lavoro e inclusione sociale (servizio Casa)	Gestione morosità inquilini di 105 alloggi di edilizia residenziale pubblica	100
Sociale: persona, famiglia, comunità e inclusione sociale	Casa, Lavoro e inclusione sociale + Servizi sociali per la persona, la famiglia e la comunità	Razionalizzazione del patrimonio abitativo di edilizia residenziale pubblica. Mobilità assegnatari - Consolidamento ed ampliamento del progetto biennale 2014/2015.	90

AREA	SETTORE	TITOLO	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
UdS Direttore generale	Risorse umane	Digitalizzazione dei fascicoli del personale e creazione di un sistema di gestione documentale in linea con il nuovo regolamento europeo sulla privacy, con il nuovo codice dell'amministrazione digitale e con il "Freedom of information act"	0
UdS Direttore generale	Risorse umane	EasyPers - Nuovo servizio di gestione decentrata semplificata del personale	100
Cultura, creatività e innovazione/Risorse finanziarie e strumentali	Informatica e smart city - Bilancio e ragioneria - Programmazione e controllo di gestione	S.CO.PR.I – Sistema contabile e di programmazione integrato	50

APPENDICE

Rapporti semestrali redatti dai dirigenti responsabili della struttura organizzativa competente per la materia oggetto del servizio pubblico comunale erogato nell'ambito dell'attività dei contratti dei servizi pubblici comunali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 del Regolamento di disciplina dei controlli interni

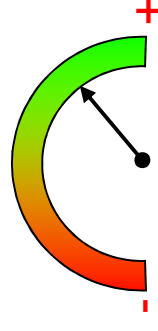


COMUNE
di BRESCIA

CONTRATTO DI SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA

RELAZIONE I SEMESTRE 2016

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)



Indicatori 7 su 8

Illuminazione pubblica

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

Illuminazione pubblica

Il contratto per il servizio di pubblica illuminazione è stato affidato alla società A2A Reti Elettriche S.p.A. e consiste nelle attività di : Gestione e Manutenzione Ordinaria, Manutenzione Straordinaria ed Attività Evolutiva.

Il servizio di illuminazione del territorio cittadino è a beneficio dell'intera collettività che abita e frequenta la città di Brescia. Non è pertanto stata adottata una specifica carta dei servizi, e si è deciso di non misurare il grado di soddisfazione del cliente. E' stato strutturato il sistema di raccolta reclami di guasti / malfunzionamenti, con segnalazioni per i relativi interventi attraverso la compilazione del modulo sul sito web di A2A.

La Gestione e Manutenzione Ordinaria e Straordinaria avvengono con interventi programmati e su chiamata⁽¹⁾.

L'attività evolutiva è specifica del contratto e segue la pianificazione allegata alla relazione semestrale che rappresenta lo strumento di controllo. Gli impianti della P.I. sono di proprietà dell'A2A.

La definizione degli SLA è effettuata sia in base al dettato contrattuale che alla prassi.

Le riunioni periodiche non sono state effettuate in questo semestre, ma programmate in linea con lo schema del gruppo di lavoro. Deve esser definito anche il flusso di accesso alle informazioni anche attraverso specifiche modalità

⁽¹⁾ L'attivazione della chiamata avviene tramite call center al n°800 933 301 gestito da A2A

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

OGGETTO DEL SERVIZIO

ATTIVITA'	DESCRIZIONE	INTERVENTO programmato / chiamata	NOTE
Ordinaria	- Gestione illum.ne pubblica	X	rapp. punto luce x abitante = 1/5 per A2A a BS e BG
	- Fornitura energia elettrica	-	rapp. punto luce x abitante = 1/20 per Roma e Cremona rapporto punto luce x abitante = 1/10 per Torino e Genova
Manutenzione ordinaria	- Linee	X	Guasti/furti/topi/minimi per cavi obsoleti)
	- Sostegni	X	verifica meccanica ed elettrica (1.000 pali/anno)
	- Centri luminosi	X	
	- Gruppi di comando	X	
	- Regolatori di flusso	X	
Manutenzione straordinaria	- Sostegni	X	(sostegni circa 200/anno). Danneggiamenti, atti di vandalismo.
	- Centri luminosi	-	Obsolescenza/guasto
	- Gruppi di comando	-	Obsolescenza/guasto
	- Regolatori di flusso	-	Obsolescenza/guasto
	- Pozzetti e chiusini	-	Cedimento strutturale/insonorizzazione
Evolutiva	- Sostituzione punti luce in LED	X	n.43.241 (giugno '16) _entro dicembre 2016
	- Verniciatura sostegni	X	pali in acciaio – Biennio 2015/2016
	- Nuovi punti luce	X	interventi eseguiti da vari Settori (Strade, Verde, Urbanistica, Piani di Zona, Mobilità)

Definizione di dettaglio attività ordinaria:

STRUTTURA ILLUMINANTE	MEDIA	NOTE
n° corpi luce	43.241 (in 1 anno)	aggiornamento trimestrale - allegato c)
n° ore di accensione gg.	11 ore e 14 min (11,23)	Accensione e spegnimento sono effettuati in corrispondenza del tramonto e alba come da tabella astronomica allegata. Il sistema è dotato di fotocellula - allegato d)
Regolazione Intensità di illuminazione	Sono disponibili e da analizzare	L'intensità luminosa è variabile in funzione della posizione geografica dell'impianto e dell'orario di accensione (maggiore intensità all'accensione e allo spegnimento).
n° ore di accensione annuo punto luce	circa 4.100	Il dato medio è reale dell'anno 2013 ottenuto dal crepuscolare del sistema di telecontrollo (del 95%) della P.I. MAESTRO _ da contratto è variabile 4.000/4.150
n° ore di accensione totale	175 milioni.	
consumo di energia elettrica [kw]	16,37 GWh (31.12.2015) 0,38 KWh/punto luce	E' Stato chiesto il consumo medio di quest'anno, verranno forniti i valori. E' stata chiesta (in fase di stima) dopo la sost. delle lampade in LED si avranno i relativi KW.

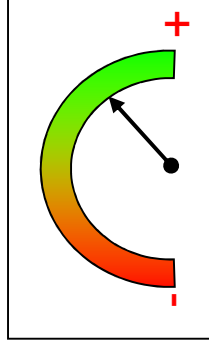
- 1. Premessa**
 - 2. Oggetto**
 - 3. Dati sul servizio**
 - 4. Esito riunioni periodiche**
- Allegati**

Dati sul servizio

- **Breve sintesi iniziale**
 - **SLA (livello del servizio)**
 - **Controllo e pianificazione degli interventi evolutivi**
 - **Reclami: Assenti**
 - **Eventuali dati da enti di controllo**
 - **Dati da conto economico: Assenti**
- **Fattori evolutivi (affinamento e roll out):**
 - **avere tutti i dati (eliminando tutti gli n.d.)**
 - **verificare la fonte dei dati**
 - **processo dei reclami (verifica provenienza)**
 - **rodaggio dell'indicatore sintetico**

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti



Pubblica Illuminazione


ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
SLA (livello del servizio)	Nel periodo monitorato il servizio è stato in generale eseguito come previsto nel contratto. Il gestore opera con competenza a mantenere in efficienza l'impianto della pubblica illuminazione. Al gestore viene richiesta una rendicontazione puntuale associata a sopralluoghi e verifiche da parte del Comune	<p>4/5</p>
Pianificazione degli interventi evolutivi	Il programma di efficientamento energetico, è in corso di attuazione, Il cui monitoraggio è svolto a campione mediante sopralluoghi. I nuovi punti luce sono monitorati mediante interfaccia con altri Settori con trasmissione al Settore Strade dell'atto di affidamento ad A2A. A collaudo il Settore Strade provvede a verificare la relativa realizzazione.	<p>4/5</p>
Gestione reclami	Sul portale di A2A è attivato un sito per reclami. Non risultano pervenuti reclami inerenti il servizio della pubblica illuminazione.	<p>5/5</p>

SLA (livello del servizio)

illuminazione pubblica

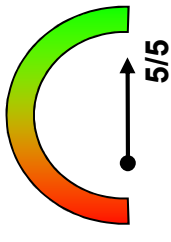
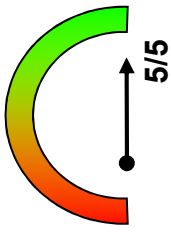
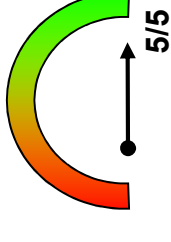
I livelli di servizio individuali sono stati divisi in tre gruppi:

- Attività ordinaria.
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati e a chiamata.
- Pianificazione degli interventi evolutivi.

SLA	Standard di qualità	Risultato	Cruscotto
Attività ordinaria	Garantire il livello di illuminazione contrattuale annuo dell'impianto pari a 4.000/4.150 ore	4.126 ore (2013)	
Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria: programmati e a chiamata	Effettuare gli interventi entro i termini contrattuali: - Ripristino punti luce entro 5 gg. - Lavaggio parte ottica apparecchi d'illuminazione: 5 anni - Sostegni, gruppi di comando, reg. di flusso :intervento entro 24 ore	N° interventi. eseg. 149 ----- 526	N.D.

SLA (livello del servizio) (cont.)

illuminazione pubblica

<i>Pianificazione degli interventi evolutivi</i>	<i>Standard di qualità</i>	<i>Risultato</i>	<i>Cruscotto</i>
Sostituzione punti luce in LED	Rispetto SAL del cronoprogramma	36.673 (86%)	
Verniciatura sostegni in acciaio	Rispetto SAL del cronoprogramma	15.500 (68%)	
Nuovi punti luce	Esecuzione del nuovo impianto d'illuminazione nel rispetto del programma di affidamento del Settore di Competenza; li conosciamo a collaudo e rientrano nel computo del canone annuo.	18	

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Dati sul servizio**
- 4. Esito riunioni periodiche**

- Allegati

Allegati

Illuminazione pubblica

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia dell'analisi (allegato b)**
- **Corpi illuminanti (allegato c)**
- **Tabella astronomica annuale (allegato d)**
- **Accensione impianti d'illuminazione pubblica (allegato e)**

Processo del monitoraggio del servizio

	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	sett	ott	nov	dic
FASE 1												
Trasmissione reportistica al Settore Strade (da parte del gestore A2A)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Trasmissione dati economici relativi al servizio (a partire da gennaio 2015)	X			X			X			X		
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del gestore A2A)			X						X			
FASE 2												
Trasmissione dati reclami (A regime dal 2015)						X						X

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	15 gen	28 feb	mar	30 apr	mag	giu	15 lug	ago	30 sett	30 ott	30 nov	dic
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore		X							X			
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate			X (ANALISI SERVIZIO)							X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni		X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITIVA)					X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITIVA)	

Metodologia dell'analisi - SLA

Allegato b1)

Indicatori risultati di monitoraggio Pubblica Illuminazione							NOTE
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (%)	
Gestione e manutenzione ordinaria	Ripristino punto luce	5 gg.	Sopralluoghi a campione su lampade aggiustate	Analisi dei tabulati e a vista	100% nei 5 gg.	15	
	Accensione impianto	4.000/4150 ore annue	Sopralluoghi a campione sui quadri in base a Tabella astronomica	A vista	100 %	15	
	Intensità luce	Diagramma di intensità luminosa	Sopralluoghi a campione	Misurazione con Luxmetro	80%	10	
Gestione e manutenzione ordinaria	Lavaggio parte ottica apparecchi illuminazione	5 anni	Sopralluoghi a campione sulla base di quelli puliti	A vista	100 %	0	Clusterizzazione tipologia e rivalutazione utilità con ingresso led
Gestione e manutenzione ordinaria	Manutenzione gruppi di comando	24 ore	Sopralluogo con verifica puntuale	A vista	100 %	10	
Manutenzione Straordinaria	Interventi non programmabili (dannegg. furti, atti di vandalismo)	24 ore	Sopralluogo con verifica puntuale	A vista e rapporto con tempistica	100% nelle 24 ore	15	

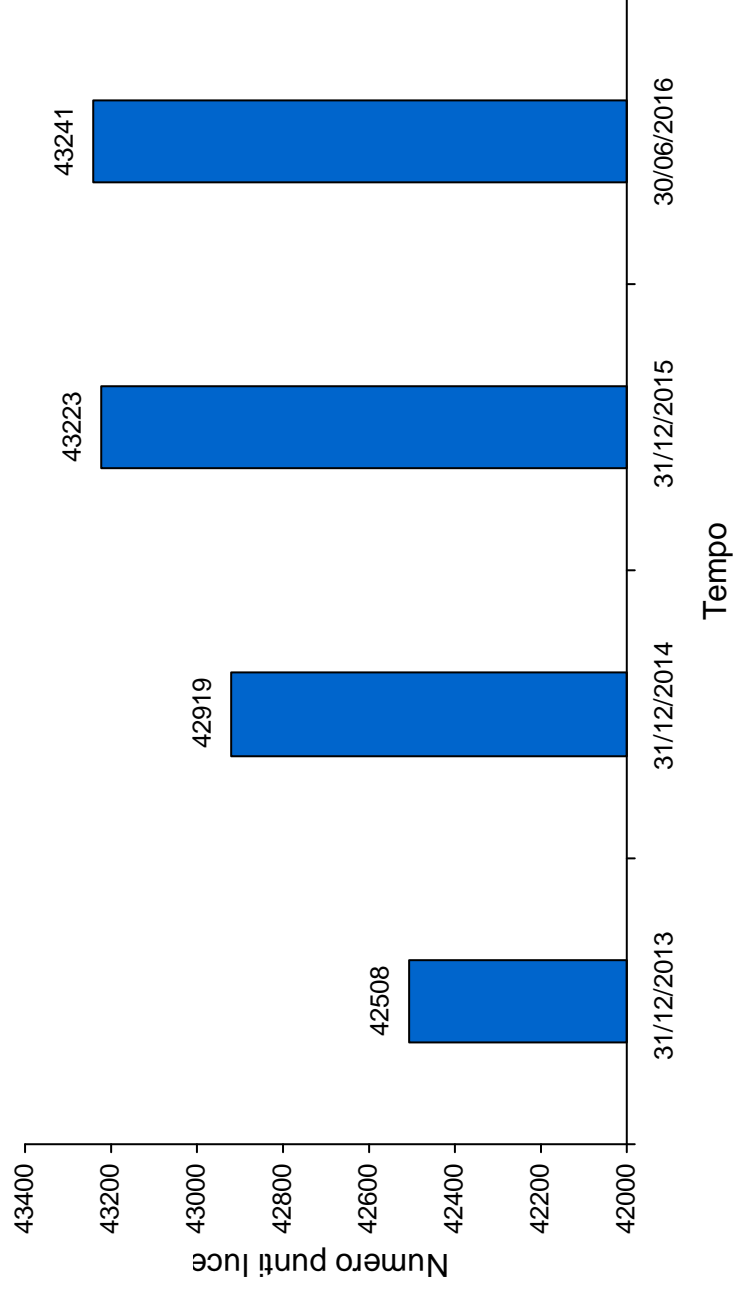
Metodologia dell'analisi - SLA

Allegato b2)

Indicatori risultati di monitoraggio Pubblica Illuminazione							NOTE
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (%)	
Manutenzione Straordinaria	Manutenzione linee, sostegni, gruppi di comando e regolat. flusso	24 ore	Sopralluoghi a campione	A vista	100% nelle 24 ore	5	
Evolutiva	Sostituzione punti luce in LED	Cronoprogramma trimestrale	SAL e controlli a campione	Analisi SAL e controllo a vista	100 %	10	inizio lavori gennaio 2015
Evolutiva	Verniciatura sostegni	Cronoprogramma trimestrale	SAL e controlli a campione	Analisi SAL e controllo a vista	100 %	10	
Evolutiva	Nuovi punti luce nuove aree	CRE e Collaudo	Sopralluoghi interventi	A vista	100 %	10	

Corpi illuminanti (31 dic. 2013 – 30 giu. 2016)

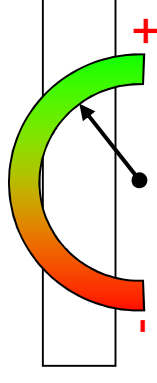
Allegato c)



CONTRATTO DI SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

RELAZIONE I SEMESTRE 2016

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)



Sintesi 4

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

Sono 38 gli impianti sportivi di proprietà comunale che sono affidati in gestione alla Società San Filippo s.p.a., che deve gestirli con ogni cura, garantendone il mantenimento in efficienza anche mediante l'affidamento della gestione a terzi. Nel primo semestre 2015 è rientrato nella disponibilità del Comune di Brescia un impianto, Centro Tennis Michelangelo di S. Polo, che è stato trasferito alla società Centro Sportivo S. Filippo. L'impianto non è immediatamente fruibile in quanto necessita di interventi strutturali e di messa a norma. E' in fase di predisposizione il bando di assegnazione della concessione.

L'oggetto del contratto è costituito da: governance gestionale, attività ordinaria, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria.

La Carta dei servizi è stata approvata per la prima volta da questo Ente, nell'anno 2006; nel 2011 è intervenuta una modifica della stessa. Nel corso del primo semestre 2015 è stata completato un aggiornamento della Carta, in quanto sono stati trasferiti nella gestione della società altri impianti comunali. Si è quindi provveduto alla pubblicazione della Carta dei servizi aggiornata sia sul sito sia del Comune che della società partecipata.

La modalità di gestione dei reclami è prevista nella carta dei servizi. Il reclamo può essere presentato:

- ▶ compilando il modulo cartaceo disponibile presso ogni impianto e raccolto nella cassetta reclami;
- ▶ può pervenire tramite posta elettronica con l'apposita compilazione del modulo dei reclami.

I reclami pervenuti con modalità cartacea e mediante posta elettronica sono raccolti dalla Società S. Filippo. Nel 1 semestre 2016 la Società S. Filippo dichiara che non sono pervenuti reclami con le modalità sopra citate; sono pervenuti solo suggerimenti dagli utenti che hanno compilato i questionari di soddisfazione dell'utenza.

Premessa (cont.)

Impianti sportivi

Dati dal rendiconto economico.

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2015 non sono disponibili in quanto la società S. Filippo sta provvedendo ad acquisirli dai gestori. Si segnala la difficoltà della società ad acquisire dai gestori i rendiconti economici in quanto per esempio nonostante i ripetuti solleciti ai gestori, alcuni di questi non hanno trasmesso i rendiconti dell'anno 2014; infatti come risulta dalla precedente relazione semestrale mancano i rendiconti dell'anno 2014 delle seguenti strutture:

- Palestra Molinari
- Campi da calcio Gigi De Paoli e Robusti
- Campo Hockey
- Centro Ippico di Via Chiappa.

Si segnala quanto segue:

- I rendiconti vengono i predisposti su un fac-simile proposto alla società partecipata, al fine di rendere più precisi e leggibili i rendiconti stessi.
- Sicurezza impianti: si è proceduto alla mappatura dei dati relativi alla documentazione prevista dal D.L. 81/2008, che è stata conclusa entro giugno 2015. Per la messa a norma degli impianti sportivi occorrerebbero complessivamente 6.455.413,54 euro di cui 1.437.740 euro per interventi urgenti. Il Piano Opere 2016 verrà predisposto dalla Società S.Filippo sulla base delle priorità evidenziate nella mappatura.
- Sistema di monitoraggio: si intende confermare ed eventualmente implementare il sistema di monitoraggio attuale, costituito sostanzialmente da sopralluoghi ispettivi effettuati dal Servizio Sport che sono parte integrante dell'attività ordinaria del controllo, mediante una check-list strutturata.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Oggetto del servizio

Impianti sportivi

In sintesi sono sotto indicate le attività che devono essere garantite nella gestione degli impianti da parte della società partecipata:

Attività	Descrizione	NOTE E TEMPISTICA
Rispetto governance gestionale	<ul style="list-style-type: none">• Trasmissione copia contratti di concessione e verifica adeguatezza polizza assicurativa• Trasmissione planning di utilizzo e concessione spazi• Rilevazione stato di manutenzione ordinaria degli impianti• Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti• Trasmissione rendiconti economici di ogni impianto.	ogni semestre entro 30 sett. ogni semestre ogni semestre entro il 30 settembre
Attività ordinaria	Gestione diretta o indiretta degli impianti: <ul style="list-style-type: none">• apertura• pulizia• vigilanza• omologazione campi di gioco	- - - - -
Manutenzione ordinaria	<ul style="list-style-type: none">• Taglio erba• immobili e delle attrezzature• impianti elettrico, idraulico, riscaldamento, estintori, ascensori, montacarichi	Es. Tinteggiature, sostituzione lampadine, riparazione attrezzature, spurghi ecc.
Manutenzione straordinaria	Programmazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria pianificati nel piano opere approvato dal Comune	Es. Sostituzione impianto elettrico, sistemazione spogliatoi, rifacimento tappeto erboso del campo, sostituzione pavimentazione ecc.

Attività ordinaria

Impianti sportivi

Funzioni rientranti nell'attività ordinaria:

- acquisto materiale di consumo necessario per la conduzione e per l'amministrazione dell'impianto
- utenze di energia elettrica, energia termica, idriche, utenze telefoniche e tassa rifiuti
- custodia e vigilanza dell'impianto
- acquisto di attrezzature sportive e loro collocazione per l'esercizio dell'attività
- pulizia e sanificazione seguenti modalità:
 - pulizia completa di spogliatoi, infermeria, servizi e tutti gli altri locali
 - pulizia vetri e serramenti
- pulizia straordinaria pavimenti e disinfezione servizi
- rimozione e raccolta foglie su tutti gli spazi dell'impianto
- sgombero della neve da cortili, vialetti di accesso all'impianto e, qualora necessario, dai tetti

Impianti in gestione alla Società S. Filippo

Impianti sportivi

Struttura	Totale	Gest. diretta	Gest. Indiretta (concessione)	Note
Piscine	3	1	2	Piscina Mompiano transitoriamente in gestione diretta dal 2013
Campi da calcio	11	1	10	-
Campi da rugby	2	0	2	-
Palestre	11	0	11	-
Tennis	4	(1)	3	Il Centro Tennis Michelangelo non è immediatamente fruibile in quanto necessita di interventi strutturali e di messa a norma. E' in via di predisposizione il bando per l'assegnazione della concessione.
Vari	7	1	6	Bocciodromo Badia transitoriamente in gestione diretta
Totale	38	4	34	-

() Centro Tennis Michelangelo

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Dati sul servizio

- Breve sintesi iniziale
 - I livelli di servizio: **PRESENTI**
 - Riscontro customer satisfaction : **PRESENTE**
 - Reclami : **ASSENTE**
 - Dati di controllo interno e di enti esterni : **PRESENTI**
 - Dati da conto economico : **N.D.** I dati del conto economico riferiti all'anno 2015, in quanto l'adempimento è previsto entro il 30 settembre.
 - Fattori evolutivi (affinamento e roll out):
 - ✓ rodaggio degli indicatori

Dati sul servizio

Sintesi dei risultati ottenuti: 4/5



Impianti sportivi

SLA (livello del servizio)	<p>E' garantito un discreto livello di servizi nell'ambito dell'attività ordinaria. Tuttavia si segnala:</p> <ul style="list-style-type: none">a) qualche carenza rispetto al livello di sicurezza degli impianti;b) omissione nella consegna dei contratti di concessione;c) qualche carenza nella manutenzione del verde.	3,7/5
Riscontro carta dei servizi (customer satisfaction)	<p>I questionari compilati dagli utenti riguardano nella maggioranza dei casi le piscine comunali.</p>	3,4/5
Dati da conto economico	<p>Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società S. Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti. La Società è rimasta nel budget assegnato.</p>	5/5

SLA (livello del servizio)

I livelli di servizio individuali sono stati divisi in due ambiti:

- Parametri gestionali che misurano il livello di soddisfazione del Comune (parametri gestionali);
- Parametri dell'attività che misurano il livello di soddisfazione degli utenti (servizi attività ordinaria , servizi manutenzione ordinaria , servizi manutenzione straordinaria).

Impianti sportivi

Servizi essenziali Parametri gestionali	Standard di qualità	Risultato
Concessione impianti	Trasmissione semestrale copia dei contratti di concessione impianti stipulati nel semestre per verificare anche la presenza di adeguata polizza assicurativa	0/5 (report non trasmesso: non è stato trasmesso il nuovo contratto del Tennis Spalto S.Marco, scaduto il 31.12.2015)
Gestione richieste di utilizzo spazi stagionale o occasionale	Evazione delle richieste di spazi stagionale entro il 31 luglio e ricezione dei planning dettagliati di utilizzo di ogni impianto e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	10/10 (report trasmesso per la stagione 2016-2017)
Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti	Aggiornamento della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 per gli adempimenti previsti a garanzia della sicurezza degli utenti e degli operatori	5,2/10 (nel 52% degli impianti rispetta a pieno la normativa in materia di sicurezza)
Rendiconti economici dei singoli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile entro 30 settembre	N.D I dati dei rendiconti anno 2015 devono essere trasmessi entro il termine del 30 settembre .

SLA (livello del servizio) (cont.)

Servizi essenziali Attività ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	10/10 (rispetto parametro vedi all. D)
Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa degli ambienti e dell'igiene (requisiti previsti dal D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e rispetto temperature acqua e ambienti fissate nella carta dei servizi)	10/10 (assenze segnalazioni A.S.L.)
Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti	7, 6/10 (rispetto parametro nel 76% degli impianti vedi all. D)
Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto di informazioni su tariffe di utilizzo e modulo reclami/ informazioni uso impianti cassetta reclami	8,2/10 (rispetto parametro nell'82% degli impianti vedi all. D)

SLA (livello del servizio) (cont.)

Impianti sportivi

Servizi essenziali manutenzione ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione negli impianti garantito mediante interventi di riparazione entro 15 giorni, salvo cause di forza maggiore, e immediatamente in caso di inconveniente grave	9,4 /10 (rispetto nel 94% degli impianti vedi all. D)
Manutenzione ordinaria aree verdi	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli impianti garantito mediante interventi effettuati con cadenza adeguata alle necessità stagionali e alle specie arboree piantumate	2.3/5 (rispetto nel 45 % degli impianti vedi all. D)
Servizi essenziali manutenzione straordinaria	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere di manutenzione da realizzare negli impianti, per l'integrazione e approvazione da parte del Comune. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre della reportistica relativa allo stato di realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria verificando la presenza di ritardi nell'attuazione del cronoprogramma.	10/10 (report trasmesso vedi all. E)

Riscontro customer satisfaction

- Nel secondo semestre sono pervenuti n. 114 questionari. I questionari possono pervenire esclusivamente con modalità on-line a cui si ha accesso dalla “home page” del sito della società S. Filippo.
- In linea di massima il giudizio espresso è tra sufficiente e buono, assestandosi più o meno in media agli stessi livelli rispetto al semestre precedente, come risulta dall'allegato report (all. F) e del prospetto di sintesi sotto riportato (punteggio medio minimo riportato 2,5).
- Ad ogni domanda si può rispondere dando un punteggio da 1 a 4
1= insufficiente
2= sufficiente
3= buono
4= ottimo
- In considerazione del fatto che la maggior parte dei questionari è stata compilata dagli utenti delle piscine, la società S. Filippo solleciterà tutte le società utilizzatrici degli impianti a compilare il questionario.



Impianti
sportivi

Riscontro customer satisfaction

Impianti

Cruscotto

Stato di manutenzione generale	3	
Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	3	
Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	3,50	
Livello di pulizia dell'impianto	3	
livello di pulizia degli spogliatoi	3	
Livello di pulizia dei servizi igienici	2,5	
Illuminazione generale	3	
Illuminazione del campo di gioco/acqua	3	
Durata e orari di apertura dell'impianto	3,5	
Durata e orari delle attività/corsi organizzati	3,5	3,4/5
Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	4	
Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	4	
Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	4	
Disponibilità e cortesia del personale di custodia	4	
Disponibilità e cortesia del personale generico	4	
Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	4	
Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	3	
Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	3,5	
Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	3	
Totale punteggi medi	64,50	

Dati dal rendiconto economico

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2015 non sono disponibili in quanto la società Centro Sportivo S. Filippo spa li sta acquisendo dai gestori e poi verranno presentati al Comune entro il 30 settembre. Si segnala che la Società Centro Sportivo San Filippo spa trova difficoltà a farsi consegnare dai gestori i rendiconti, anche se questo adempimento è previsto nei contratti di concessione; infatti lo scorso semestre non sono stati acquisiti rendiconti economici dell'anno 2014 delle seguenti strutture:

- Palestra Molinari
- Campi da calcio Gigi De Paoli e Robusti
- Campo Hockey
- Centro Ippico di Via Chiappa.

Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società S. Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche (vedasi allegato c)

- Allegati

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Dati sul servizio**
- 4. Esito riunioni periodiche**

- Allegati

Allegati

**Impianti
sportivi**

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia dell'analisi (allegato b)**
- **Verbali delle riunioni tenute con la società partecipata nel semestre (allegati c)**
- **Dati enti di controllo e/o sopralluoghi effettuati dal Comune (allegato d)**
- **Stato di attuazione opere di manutenzione straordinaria programmati (allegato e)**
- **Esito customer satisfaction 1 semestre 2016 (allegato f)**

Processo del monitoraggio del servizio

Allegato a)

Mese	gen	28 feb	30 marzo	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 1												
Trasmissione reportistica al Settore (da parte del gestore)		X							X			
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del gestore)			X					X				
Trasmissione dati economici relativi al servizio									X			
FASE 2												
Trasmissione dati reclami		X							X			
Trasmissione questionari valutazione/sondaggi di gradimento		X							X			
Trasmissione reportistica/verbali da parte degli enti di controllo		X							X			

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	gen	28 feb	30 mar ZO	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore			X								X	
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate										X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni					X (VERSIONE DEFINITIVA relazione 1 semestre)			X (VERSIONE DEFINITIVA relazione 2 semestre)				

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note
Governance gestionale	Concessione impianti	Trasmissione semestrale della copia dei contratti di concessione stipulati nel semestre	Ricezione documento (entro il 28 febbraio e il 30 settembre)	Analisi documento	100%	5	I contratti sono valutati per formulare eventuali suggerimenti migliorativi
Governance gestionale	Gestione di richieste di utilizzo spazi stagionali	Evazione entro il 31 luglio e ricezione dei planning di utilizzo e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	Ricezione di planning di utilizzo concessioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Mantenimento livello sicurezza impianti (presidio e trasferimento)	Dichiarazione annuale dei singoli gestori di aggiornamento periodico della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 e di sottoscrizione di apposita polizza assicurativa	Ricezione delle dichiarazioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Rendiconti economici degli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile entro il 30 settembre	Ricezione report entro il 30 settembre	Analisi report	100%	10	

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio								
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note	
Attività ordinaria	Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	Sopralluogo ispettivo campione	A vista	100%	10		
Attività ordinaria	Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e condizioni fissate nella carta dei servizi attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione e eventuali segnalazioni A.S.L. entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10		
Attività ordinaria	Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10		

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso	Note
Attività ordinaria	Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto informazioni su tariffe e modulo/cassetta reclami attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione degli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria aree verdi di pertinenza degli impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	5	
Manutenzione straordinaria	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre S.A.L. opere di manutenzione straordinaria	Ricezione proposta piano interventi entro il 30 sett. Trasmissione report semestrale entro 28 febbraio e 30 settembre	Analisi report	100% rispetto del cronoprogramma	10	La verifica dei S.A.L. È in carico alla Società S. Filippo to
Totale						100	

Modalità di effettuazione delle riunioni col gestore del servizio

Le riunioni con il gestore hanno avuto fondamentalmente la finalità di condividere informazioni ed individuare strategie di intervento volte a migliorare la qualità dei servizi.

Alcuni degli argomenti trattati sono stati:

- ▶ Cavallerizza Via Chiappa problematiche relative agli adempimenti contrattuali
- ▶ Predisposizione bando per l'assegnazione degli impianti Palestra Nicoli; Centro Tennis Spalto San Marco
- ▶ Andamento lavori di manutenzione straordinaria. Aggiornamento
- ▶ Piscina V. Rodi consegna documentazione attestante l'esecuzione dei lavori
- ▶ Skate Park Adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali
- ▶ Stato di attuazione della realizzazione lavori da parte del gestore per l'impianto di hockey.
- ▶ Piscina V. Rodi consegna documentazione attestante l'esecuzione dei lavori
- ▶ Adempimenti previsti dal nuovo sistema di monitoraggio. Consegna documentazione di cui alla lettera allegata per la predisposizione della relazione semestrale 26
- ▶ Assegnazione degli spazi: eventuali problematiche e mancata evasione di richieste
- ▶ Predisposizione Piano per 2016
- ▶ Proposta tariffe 2016-2017
- ▶ Affidamento contratti in scadenza
- ▶ Aggiornamenti sulla predisposizione del bando per l'affidamento del centro Tennis Michelangelo
- ▶ Pratica di autorizzazione del precario Palalgeco

▶ Si allegano i verbali delle riunioni .

Allegato c)

Impianto
punteggio manutenzione verde
>2

punteggio manutenzione verde
<3

Impianto	punteggio manutenzione verde	punteggio manutenzione verde
1 CAMPO CHICO NOVA	2	2
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	3	3
4 CAMPO ANTISTADIO	3	3
5 CAMPO VITO MERO	3	3
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	3	3
7 CAMPO ZIZIOLA	3	3
8 CAMPO SERENO 1	3	3
9 CAMPO PASOLINI	2	2
10 CAMPO BADIA	2	2
11 CAMPO GEI	2	2
12 SKATE PARK	4	4
13 CAMPO HOCKEY	3	3
14 BOCCIODROMI	2	2
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	4	4
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	2	2
17 CAMPO RUGBY MENTA	2	2
18 PISCINA VIA RODI	2	2
19 PISCINA VIALE PIAVE	2	2
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	3	3
22 PALESTRA PIRANDELLO	3	3
23 PALESTRA NAVA	3	3
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	3	3
25 PALESTRA VIA NULLO	3	3
26 PALESTRA MERO JUDO	3	3
27 PALESTRA MERO VOLLEY	3	3
28 PALESTRA NICOLI	3	3
29 PALESTRA MOLINARI	2	2
30 PALESTRA VIOLINO	2	2
31 TENNIS SPALTO SAN MARCO	2	2

32 TENNIS VIA BOVES
33 PALALGECO

2
3

2
3

totale punteggi inferiori a 3

15

totale punteggi maggiori di 2

18

risultato base 5 punteggio manutenzione verde (<3)

2,3

risultato % punteggio manutenzione verde (<3)

45

Impianto

punteggio manutenzione verde
<3

Impianto	punteggio manutenzione verde	somme punteggi manutenzione ordinaria
1 CAMPO CHICO NOVA	2,25	18
2 CAMPO ROBUSTI	2,375	19
3 CAMPO CHIESANUOVA	2,875	23
4 CAMPO ANTISTADIO	2,375	19
5 CAMPO VITO MERO	2,625	21
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	2,625	21
7 CAMPO ZIZIOLA	2,875	23
8 CAMPO SERENO 1	1,875	15
9 CAMPO PASOLINI	1,375	11
10 CAMPO BADIA	1,625	13
11 CAMPO GEI	1,375	11
12 SKATE PARK	2,25	18
13 CAMPO HOCKEY	2,5	20
14 BOCCIODROMI	1,625	13
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	3,75	30
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	2,375	19
17 CAMPO RUGBY MENTA	2,125	17
18 PISCINA VIA RODI	1,625	13
19 PISCINA VIALE PIAVE	1,625	13
20 PISCINA MOMPIANO	1,25	10
21 PALESTRA PARENZO	3,125	25
22 PALESTRA PIRANDELLO	1,75	14
23 PALESTRA NAVA	1,5	12
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	2,125	17
25 PALESTRA VIA NULLO	1,625	13
26 PALESTRA MERO JUDO	1,625	13
27 PALESTRA MERO VOLLEY	1,375	11
28 PALESTRA NICOLI	1,875	15
29 PALESTRA MOLINARI	1,375	11
30 PALESTRA VIOLINO	1,375	11
31 TENNIS SPALTO SAN MARCO	2,625	21

32 TENNIS VIA BOVES
33 PALALGECO

1,5
1,375

12
11

totale punteggi inferiori a 3

31

risultato base 5 punteggio manutenzione verde (<3)

9,4

risultato % punteggio manutenzione verde (<3)

94

Impianto
punteggio manutenzione verde
>2

punteggio manutenzione verde
<3

Impianto	punteggio manutenzione verde	punteggio manutenzione verde
1 CAMPO CHICO NOVA	2	2
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	3	3
4 CAMPO ANTISTADIO	3	3
5 CAMPO VITO MERO	3	3
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	3	3
7 CAMPO ZIZIOLA	3	3
8 CAMPO SERENO 1	3	3
9 CAMPO PASOLINI	2	2
10 CAMPO BADIA	2	2
11 CAMPO GEI	2	2
12 SKATE PARK	4	4
13 CAMPO HOCKEY	3	3
14 BOCCIODROMI	2	2
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	4	4
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	2	2
17 CAMPO RUGBY MENTA	2	2
18 PISCINA VIA RODI	2	2
19 PISCINA VIALE PIAVE	2	2
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	3	3
22 PALESTRA PIRANDELLO	3	3
23 PALESTRA NAVA	3	3
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	3	3
25 PALESTRA VIA NULLO	3	3
26 PALESTRA MERO JUDO	3	3
27 PALESTRA MERO VOLLEY	3	3
28 PALESTRA NICOLI	3	3
29 PALESTRA MOLINARI	2	2
30 PALESTRA VIOLINO	2	2
31 TENNIS SPALTO SAN MARCO	2	2

32 TENNIS VIA BOVES
33 PALALGECO

2
3

2
3

totale punteggi inferiori a 3

15

totale punteggi maggiori di 2

18

risultato base 5 punteggio manutenzione verde (<3)

2,3

risultato % punteggio manutenzione verde (<3)

45

Impianto	punteggio pulizia <3	punteggio pulizia >2
Impianto		
1 CAMPO CHICO NOVA	3	3
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	2	2
4 CAMPO ANTISTADIO	2	2
5 CAMPO VITO MERO	3	3
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	3	3
7 CAMPO ZIZIOLA	2	2
8 CAMPO SERENO 1	1	1
9 CAMPO PASOLINI	1	1
10 CAMPO BADIA	2	2
11 CAMPO GEI	1	1
12 SKATE PARK	3	3
13 CAMPO HOCKEY	3	3
14 BOCCIODROMI	1	1
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	4	4
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	3	3
17 CAMPO RUGBY MENTA	2	2
18 PISCINA VIA RODI	1	1
19 PISCINA VIALE PIAVE	1	1
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	3	3
22 PALESTRA PIRANDELLO	1	1
23 PALESTRA NAVA	1	1
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	1	1
25 PALESTRA VIA NULLO	2	2
26 PALESTRA MERO JUDO	1	1
27 PALESTRA MERO VOLLEY	1	1
28 PALESTRA NICOLI	1	1
29 PALESTRA MOLINARI	1	1
30 PALESTRA VIOLINO	1	1
31 TENNIS SPALTO SAN MARCO	2	2

32 TENNIS VIA BOVES
33 PALALGECO

1 1
1 1

totale punteggi inferiori a 3

25 totale punteggi maggiori di 2

8

risultato base 10 punteggio pulizia positivo (<3)	7,6
risultato % punteggio pulizia positivo (<3)	76

Impianto	punteggio sicurezza <3	punteggio sicurezza >2
Impianto		
1 CAMPO CHICO NOVA	3	3
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	2	2
4 CAMPO ANTISTADIO	4	4
5 CAMPO VITO MERO	4	4
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	3	3
7 CAMPO ZIZIOLA	3	3
8 CAMPO SERENO 1	1	1
9 CAMPO PASOLINI	3	3
10 CAMPO BADIA	3	3
11 CAMPO GEI	2	2
12 SKATE PARK	2	2
13 CAMPO HOCKEY	3	3
14 BOCCIODROMI	3	3
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	4	4
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	3	3
17 CAMPO RUGBY MENTA	3	3
18 PISCINA VIA RODI	1	1
19 PISCINA VIALE PIAVE	1	1
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	4	4
22 PALESTRA PIRANDELLO	2	2
23 PALESTRA NAVA	3	3
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	2	2
25 PALESTRA VIA NULLO	2	2
26 PALESTRA MERO JUDO	2	2
27 PALESTRA MERO VOLLEY	2	2
28 PALESTRA NICOLI	2	2
29 PALESTRA MOLINARI	2	2
30 PALESTRA VIOLINO	2	2
31 TENNIS SPALTO SAN MARCO	3	3

32 TENNIS VIA BOVES
33 PALALGECO

1
3

1
3

totale punteggi inferiori a 3

17

totale punteggi maggiori di 2

16

risultato base 10 punteggio sicurezza positivo (<3)

5,2

risultato % punteggio sicurezza positivo (<3)

52

Impianto
punteggio tariffe esposte
>2

punteggio tariffe esposte
<3

Impianto	punteggio tariffe esposte	punteggio tariffe esposte
1 CAMPO CHICO NOVA	3	3
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	2	2
4 CAMPO ANTISTADIO	1	1
5 CAMPO VITO MERO	3	3
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	2	2
7 CAMPO ZIZIOLA	2	2
8 CAMPO SERENO 1	1	1
9 CAMPO PASOLINI	1	1
10 CAMPO BADIA	1	1
11 CAMPO GEI	3	3
12 SKATE PARK	2	2
13 CAMPO HOCKEY	1	1
14 BOCCIODROMI	1	1
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	4	4
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	2	2
17 CAMPO RUGBY MENTA	3	3
18 PISCINA VIA RODI	1	1
19 PISCINA VIALE PIAVE	1	1
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	2	2
22 PALESTRA PIRANDELLO	1	1
23 PALESTRA NAVA	2	2
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	1	1
25 PALESTRA VIA NULLO	1	1
26 PALESTRA MERO JUDO	1	1
27 PALESTRA MERO VOLLEY	1	1
28 PALESTRA NICOLI	1	1
29 PALESTRA MOLINARI	1	1
30 PALESTRA VIOLINO	1	1
31 TENNIS SPALTO SAN MARCO	3	3

32 **TENNIS VIA BOVES**
33 **PALALGECO**

1
1

1
1

totale punteggi inferiori a 3

27

totale punteggi maggiori di 2

6

risultato base 10 punteggio tariffe esposte (<3)	8,2
risultato % punteggio tariffe esposte (<3)	82

	standard qualità	risultato	su base DIVERSA	RISULTATO su base 5
1	concessione impianti	0	5	0
2	gestione richieste utilizzo	10	10	5
3	mantenimento sicurezza	5,2	10	2,6
4	apertura e vigilanza	10	10	5
5	igiene e qualità H2O	10	10	5
6	pulizia	7,6	10	3,8
7	servizio informazioni	8,2	10	4,1
8	manutenzione ordinaria	9,4	10	4,7
9	mantutenzione verde	2,3	5	2,3
10	manutenzione straordinaria	10	10	5
				37,5
			MEDIA	3,75



Verbale Riunione

9/2/2016

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

- 1) Consegna documentazione necessaria per la predisposizione della relazione 2° semestre 2015. Sollecito
- 2) Aggiornamento sulla pratica edilizia relativa ai lavori di ampliamento campo da Hockey
- 3) Palestra Nicoli. Richiesta di ampliamento della struttura e invio al Settore Decentramento del parere in merito all'utilizzo del garage comune.
- 4) Predisposizione bando per l'assegnazione degli impianti Palestra Nicoli; Centro Tennis Spalto San Marco
- 5) Gestioni scadute al 31.12.2015 (campo calcio Antistadio e Ziziola, palestra Parenzo, palestra e S. Agata)
- 6) Andamento lavori di manutenzione straordinaria. Aggiornamento
- 7) Skate Park Adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali.
- 8) Palestra S.Agata Palalgeco - pratica presentata agli uffici comunali per costruzione nuova palestra.

Note

INDICE



1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4
2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Num	Codice	Titolo	Data	Note
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

Acronimi	Significato
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		Note
Data	09/02/2016	
Ora	9,30 –	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
1	Dott. Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport. Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia		X	
2	Dott. Esposito Rosaria	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia		X	
4	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia			
5	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia			
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa		X	
6	Dott. Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa		X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa			
8	Catina Roberta	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa			



ORDINE DEL GIORNO

- 1) Consegna documentazione necessaria per la predisposizione della relazione 2° semestre 2015. Sollecito
- 2) Aggiornamento sulla pratica edilizia relativa ai lavori di ampliamento campo da Hockey
- 3) Palestra Nicoli. Richiesta di ampliamento della struttura e invio al Settore Decentramento del parere in merito all'utilizzo del garage comune.
- 4) Predisposizione bando per l'assegnazione degli impianti Palestra Nicoli; Centro Tennis Spalto San Marco
- 5) Gestioni scadute al 31.12.2015 (campo calcio Antistadio e Ziziola, palestra Parenzo, palestra e S. Agata)
- 6) Andamento lavori di manutenzione straordinaria. Aggiornamento
- 7) Skate Park Adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali.
- 8) Palestra S.Agata Palalgeco - pratica presentata agli uffici comunali per costruzione nuova palestra.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	Si sollecita la documentazione necessaria per la predisposizione della relazione 2° semestre 2015	
SF	Assicurano la consegna della documentazione entro il 16 febbraio	
SS	Stato di attuazione della realizzazione lavori da parte del gestore per l'impianto di hockey	
SF	Il Direttore, Dott. Bertoli chiamerà il progettista che seguendo la pratica edilizia per chiedere aggiornamenti. Il Servizio Sport sentirà Franco Claretti il Responsabile del Settore Sportello dell'edilizia	
SS	Palestra Nicoli. Richiesta di ampliamento della struttura e invio al Settore Decentramento del parere in merito all'utilizzo del garage comune. Predisposizione bando per l'assegnazione dell'impianto. Viene richiesto nuovamente l'inoltro della richiesta di ampliamento al Settore Decentramento e la predisposizione del Bando di assegnazione	
SF	Assicura il tempestivo inoltro della richiesta al Settore Decentramento e il completamento della procedura di affidamento della gestione dell'impianto, mediante bando ad evidenza pubblica, la predisposizione del bando entro giugno 2016	
SS	Predisposizione bando per l'assegnazione degli impianti Palestra Nicoli; Centro Tennis Spalto San Marco	
SF	Per quanto concerne la palestra Nicoli si rimanda al punto precedente e mentre per quanto concerne il Centro Tennis è stata fatta una proroga strumentale di sei mesi, sino a giugno 2016, per consentire la stesura predisposizione di un bando che verrà pubblicato presumibilmente predisposto entro il giugno 2016	
SS	Gestioni in scadenza al 31.12.2015 (campo calcio Antistadio e Ziziola, palestra Parenzo, palestra e S. Agata)	
SF	Per il campo Ziziola, la Palestra Parenzo e la Palestra S. Agata sono state fatte delle proroghe tecniche strumentali sino al giugno 2016. Per quanto concerne i campi di calcio Antistadio e Ziziola, le cui procedure di affidamento a soggetti terzi hanno avuto esito negativo, la società S. Filippo manterrà la gestione diretta dei campi, avvalendosi temporaneamente dei precedenti gestori per l'ordinaria apertura, chiusura e pulizia degli impianti, fino a quando verranno indetti nuovi bandi di gara, le cui regole sono in via di definizione	
SS	Andamento lavori di manutenzione straordinaria. Aggiornamento	
SF	I lavori stanno procedendo come da programma. Il crono programma aggiornato verrà inviato entro il 16 febbraio	
SS	Skate Park Adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali	
SF	Nella precedente riunione era stato detto che entro la fine del mese di novembre 2015 sarebbe stato inviato al Comune il provvedimento di proroga. Non è stato fatto ancora nulla in quanto sono in corso di definizione gli accordi con il gestore	
SS	Bilancio 2015. Andamento e previsioni di chiusura.	



SF	Verrà inviata la documentazione contabile quando approvata dal Consiglio di Amministrazione	
SS	Palestra S.Agata Palalgeco - pratica presentata agli uffici comunali per costruzione nuova palestra. Viene illustrato quanto definito dallo Sportello delle imprese a seguito della presentazione della pratica per la realizzazione della nuova palestra .	
SF	Chiarite le problematica, si rimanda all'incontro con il Sindaco fissato per il 25 febbraio	



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			10/02/16	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			15/02/16	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			16/02/16	SS	Consolidamento verbale
4				SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----



Verbale Riunione

19/05/2016

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Cavallerizza di Via Chiappa problematiche relative agli adempimenti contrattuali.
- 2) Piscina Via Rodi integrazione documentazione.
- 3) Bando di Gara Palestra Nicoli. Integrazioni richieste dagli uffici comunali.
- 4) Presentazione Piano Opere 2016.
- 5) Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.
- 6) Pratica per l'autorizzazione del precario Palalgeco.
- 7) Aggiornamento sulla pratica edilizia relativa ai lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 8) Predisposizione del Bando per l'assegnazione Centro Tennis Spalto San Marco.
- 9) Andamento lavori di manutenzione straordinaria. Aggiornamento.
- 10) Skate Park: adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali.
- 11) Estintori
- 12) Cartelli
- 13) Varie ed eventuali.

Note

INDICE



1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4
2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Num	Codice	Titolo	Data	Note
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

Acronimi	Significato
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		Note
Data	25/05/2016	
Ora	10,00 – 12,30	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
1	Dott. Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	Dott. Esposito Rosaria	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
4	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
6	Dott. Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Catina Roberta	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		



ORDINE DEL GIORNO

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Cavallerizza di Via Chiappa problematiche relative agli adempimenti contrattuali.
- 2) Piscina Via Rodi integrazione documentazione.
- 3) Bando di Gara Palestra Nicoli. Integrazioni richieste dagli uffici comunali.
- 4) Presentazione Piano Opere 2016.
- 5) Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.
- 6) Pratica per l'autorizzazione del precario Palalgeco.
- 7) Aggiornamento sulla pratica edilizia relativa ai lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 8) Predisposizione del Bando per l'assegnazione Centro Tennis Spalto San Marco.
- 9) Andamento lavori di manutenzione straordinaria. Aggiornamento.
- 10) Skate Park: adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali.
- 11) Estintori
- 12) Cartelli
- 13) Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	Si chiede al Presidente SF di riferire in merito all'incontro tenutosi il 31 marzo u.s con il presidente della Cavallerizza Bettoni in ordine alla eventuale risoluzione del contratto per inadempimenti.	
SF	Il Presidente riferisce che dall'incontro è emerso che: il gestore dell'impianto ha ottenuto un contributo dalla Regione Lombardia per la messa a norma dell'impianto antincendio e che entro fine maggio presenterà a SF un preventivo per il rifacimento dell'impianto elettrico e del tetto; che l'attività "didattica" è stata affidata all'associazione Zjumping. Il SF terrà monitorata la situazione fino alla scadenza del contratto di gestione tra un anno.	
SS	Piscina di Via Rodi. Si richiede, come nella precedente riunione , la documentazione contabile dei lavori realizzati fino al raggiungimento dell'importo di investimento previsto dal contratto e che la SF si è impegnata a valutare nel precedente incontro, dichiarando di averla acquisita. Oppure la programmazione dei lavori da realizzarsi a carico del gestore fino al raggiungimento della somma prevista.	
SF	Il Direttore SF conferma di aver preso visione della fattura mancante, che comunque non è stato raggiunto complessivamente l'importo previsto; mancano circa 5 mila euro che si pensa di investire nell'acquisto di nuove corsie.	
SS	Palestra Nicoli. In merito alle integrazioni progettuali presentate dalla CSSF a metà aprile, si chiede di conoscerne l'esito e quando si prevede di procedere alla pubblicazione del bando per l'affidamento della gestione precedentemente programmata per il 18 aprile u.s.	
SF	Il Presidente SF si impegna a predisporre comunicazione al SS, prima della pubblicazione del bando entro fine maggio , in risposta alle osservazioni tecniche sul progetto da realizzarsi a carico del futuro gestore ed alla previsione di canone a zero.	
SS	Il Piano Opere 2016: non risulta ancora pervenuta la proposta in oggetto. Se ne sollecita la presentazione ai fini della programmazione contabile e pianificazione degli adempimenti dell'ente. Si sottopongono all'attenzione le segnalazioni di interventi urgenti di manutenzione straordinaria segnalati dal gestore dei campi di calcio Badia.	
SF	Viene consegnato Piano Opere 2016 per gli interventi di manutenzione straordinaria, redatto sulla base delle indicazioni fornite dall'ing. Nervi sugli interventi urgenti per la sicurezza degli impianti sportivi. Mette in evidenza che sono stati "tolti" dal Piano Opere 2015 gli interventi preventivati per il campo di calcio Sereno 1 e la sostituzione delle travi in CLS della Piscina di Viale Piave e riproposti nel Piano Opere 2016, al fine di liberare risorse per opere urgenti non prevedibili. Per quanto riguarda i campi di calcio Badia riferisce che l'investimento per il rifacimento del campo a 7 e del campo a 11 comporterebbe un ingente impegno economico, circa 400 mila euro. Mentre per quanto riguarda lo scrostamento dei muri esterni del manufatto a causa dell'umidità di risalita, si potrebbe prevedere di realizzare un rivestimento con pietre da finanziare come intervento urgente nel Piano Opere 2016.	



SS	Si chiede di presentare una formale richiesta di modifica del piano opere 2015 per poter richiedere il parere al Settore Manutenzione edifici pubblici e approvare in Giunta la modifica del piano Opere 2015 e il Piano Opere 2016. Si chiede di realizzare negli interventi del 2016 la sistemazione dei muri esterni degli spogliatoi della Badia.	
SS	Si richiedono aggiornamenti sulla verifica della compatibilità urbanistica del progetto proposto nel Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo e previsione tempi per pubblicazione di quest'ultimo.	
SF	Il Direttore SF ha chiesto allo Sportello Edilizio un parere preventivo per andare in deroga al PGT, in quanto la cubatura attuale prevista non rende economicamente appetibile l'investimento al futuro gestore. Ottenuto il parere di seguito verrà emanato il bando per l'affidamento della gestione, corredato dal suddetto parere favorevole.	
SS	Palestra S.Agata Palalgeco - Si richiede esito pratica di autorizzazione al precario la cui presentazione da parte dall'ing. Businaro agli uffici comunali era stata ipotizzata entro la fine del mese di marzo 2016.	
SF	La pratica per l'autorizzazione al precario in deroga al PGT per 5 anni è stata presentata agli Uffici Tecnici Comunali in settimana. E' in fase di predisposizione la richiesta di parere sul nuovo progetto che si articola in tre fasi: realizzazione nuova palestra, utilizzo precario, smantellamento precario.	
SS	Lavori di ampliamento campo da hockey – Richiesta aggiornamento pratica edilizia.	
SF	Dal punto di vista urbanistico la pratica è autorizzata. Si chiede alla dott.ssa Esposito di contattare sig. Vinai per quanto riguarda i tempi di realizzazione dell'indoor.	
SS	Si richiedono aggiornamenti sulla predisposizione del nuovo Bando per l'affidamento del Tennis Spalto San Marco la cui proroga all'attuale gestore scade il 30/06/2016. Il dott. Falconi precisa che non è possibile procedere a nuove proroghe ma si rende necessario emanare un nuovo bando per l'assegnazione dell'impianto, alla luce della recente normativa in materia di appalti pubblici (dLgs 18/04/2016 n. 50).	
SF	Il Presidente ipotizzava una proroga tecnico strumentale fino a fine anno. Il Direttore SF approfondirà l'aspetto giuridico della questione prima di procedere.	
SS	Andamento lavori di manutenzione straordinaria in corso. Si richiede un aggiornamento in merito alle seguenti opere: <ol style="list-style-type: none">1) completamento impianto di riscaldamento Bocciodromo Castelli € 178.106,61;2) completamento opere PO 2014 già finanziate quali € 1.777,00 ancora da preventivare ed € 6.799,05 per ringhiere ITA Pastori; piano opere ad hoc per completamento Piscina Mompiano per complessivi € 229.222,71 (preventivate solo per l'importo di € 85.547,53 per realizzazione pozzo).	
SF	Viene consegnato l'allegato contenente l'aggiornamento del crono programma.	
SS	Si chiede qual è la valutazione alla quale la CSSF è addivenuta in	



	merito alla rescissione o meno dal contratto con il gestore dello Skate Park.	
SF	Si procederà alla rescissione del contratto con l'attuale gestore per inadempienze, in quanto lo stesso non è in grado di realizzare i lavori previsti. Il ripristino della pista è preventivato nel Piano Opere 2016, a carico del Comune. Dopodiché si procederà ad un nuovo affidamento dell'impianto con apposito bando.	
SS	La dott.ssa Esposito riferisce che dai sopralluoghi effettuati molti impianti risultano carenti o addirittura privi di estintori.	
SF	Essendo taluni impianti spesso privi di CPI, risulta praticamente impossibile determinare in numero e la tipologia di estintori necessari complessivamente. Pertanto si chiede al Servizio Sport di formulare una proposta di acquisto e posizionamento degli estintori in modo che il SF possa provvedere all'acquisto, all'installazione e dare mandato ai gestori per la relativa manutenzione.	
SS	Il Servizio Sport chiederà agli uffici tecnici apposito parere agli uffici tecnici comunali.	
SS	Per quanto riguarda le targhe poste all'esterno degli impianti sportivi comunali con l'indicazione della proprietà comunale, si evidenzia che molti ne sono privi.	
SF	Verificato a suo tempo che l'acquisto di appositi "totem" era troppo oneroso, si suggerisce di apporre delle semplici targhe.	
SS	Il Servizio Sport provvederà a proprio carico all'acquisto ed affissione delle stesse.	



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			24/05/16	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			27/05/16	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			28/05/16	SS	Consolidamento verbale
4			Da concordare	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----



Verbale Riunione

30/3/2016

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Cavallerizza di Via Chiappa problematiche relative agli adempimenti contrattuali
- 2) Piscina Via Rodi
- 3) Bando di Gara Palestra Nicoli. Integrazioni richieste dagli uffici comunali
- 4) Presentazione Piano Opere 2016
- 5) Proposta tariffe 2016-2017
- 6) Affidamenti contratti in scadenza a giugno 2016
- 7) Richieste spazi per la stagione sportiva 2016-2017
- 8) Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.
- 9) Pratica per la autorizzazione del precario Palalgeco

Note

INDICE



1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4
2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

<i>Num</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>Data</i>	<i>Note</i>
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

<i>Acronimi</i>	<i>Significato</i>
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		<i>Note</i>
Data	30/03/2016	
Ora	9,30 – 12,30	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
1	Dott. Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	Dott. Esposito Rosaria	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
4	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia			
5	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
6	Dott. Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Catina Roberta	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		



ORDINE DEL GIORNO

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 10) Cavallerizza di Via Chiappa problematiche relative agli adempimenti contrattuali
- 11) Piscina Via Rodi
- 12) Bando di Gara Palestra Nicoli. Integrazioni richieste dagli uffici comunali
- 13) Presentazione Piano Opere 2016
- 14) Proposta tariffe 2016-2017
- 15) Affidamenti contratti in scadenza a giugno 2016
- 16) Richieste spazi per la stagione sportiva 2016-2017
- 17) Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.
- 18) Pratica per la autorizzazione del precario Palalgeco

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	<p>Cavallerizza di Via Chiappa problematiche relative agli adempimenti contrattuali. Il dott. Falconi espone l'esito dell'incontro avuto presso la Civica Avvocatura. Si precisa come peraltro accennato in una lettera inviata alla società che di fronte agli inadempimenti contrattuali occorre dimostrare innanzitutto di averli contestati alla controparte per poi procedere alla risoluzione del contratto. Peraltro la società Cavallerizza Bettoni si trova in una situazione tale da non poter contrarre contratti con la P.A.</p>	
SF	<p>Le contestazioni formali degli inadempimenti contrattuali sono state inviate. Domani il presidente incontrerà il presidente della Cavallerizza Bettoni per fare il punto.</p>	
SS	<p>Piscina di Via Rodi Contestazione Sig.ra Bossetti . Si vuole sapere se è stato risposto ufficialmente alla contestazione.</p> <p>Stato di attuazione della realizzazione lavori da parte del gestore per l'impianto Piscina Via Rodi Sulla base della rendicontazione presentata dalla società che gestisce l'impianto risultano lavori effettuati per un importo inferiore a quello stabilito nel contratto. Pertanto è necessario :</p> <p>a) acquisire una fattura che risulta mancante nella rendicontazione presentata;</p> <p>b) definire quali lavori far realizzare alla società per raggiungere l'importo pattuito da contratto.</p>	
SF	<p>La S. Filippo dichiara che non è stato risposto alla Sig.ra Bossetti. Il gestore ha inviato un chiarimento ufficioso alla Società S. Filippo.</p> <p>Il dott. Falconi ribadisce ancora, come già fatto più volte, che il comportamento del gestore è irregolare: infatti vi è una deliberazione della Giunta che vieta espressamente sia la richiesta di tesseramento alla società del gestore come condizione per l'acquisto di tessere da 10 ingressi, sia la richiesta di certificati medici per chi acquista tali tesserini.</p> <p>Il dott. Falconi ribadisce come il comportamento del gestore, motivato unicamente da esigenze di risparmio fiscale, debba essere sanzionato dalla S. Filippo. In assenza di tale sanzione, la San Filippo si rende corresponsabile del danno erariale causato dal minore introito IVA generato da una prassi espressamente vietata dalla Giunta Comunale.</p> <p>E' stata presentata l'integrazione della documentazione contrabile dei lavori effettuati al fine di raggiungere l'importo previsto dal contratto. La Società si impegna a verificare la rendicontazione presentata.</p> <p>La S. Filippo fa presente che l'impianto necessiterebbe di interventi strutturali significativi come la separazione dell'ingresso e il rifacimento degli spogliatoi maschili, dei quali il gestore ha manifestato la disponibilità a farsi carico a fronte di un prolungamento del contratto di gestione.</p> <p>La S. Filippo riferisce inoltre che il gestore ha intenzione di installare degli scivoli esterni per il gioco dei bambini e chiede di valutare la possibilità di applicare una tariffa ad hoc per l'utilizzo degli stessi per ammortizzare l'investimento di circa 30 mila euro.</p>	



SS	<p>Palestra Nicoli. Sono state richieste integrazioni al Bando presentato sia da parte del Servizio Sport che dal Settore Edifici pubblici e monumentali. Si chiede di sapere quando verranno presentate dette integrazioni al fine di predisporre la proposta alla Giunta di autorizzazione a procedere all'affidamento dell'impianto per una durata superiore ai tre anni.</p>	
SF	<p>Le integrazioni verranno presentate entro 2 settimane dalla data odierna.</p> <p>La S. Filippo chiederà l'assenso al Settore Edifici Pubblici e Monumentali sul progetto preliminare presentato, impegnandosi a prevedere nel bando per l'affidamento della gestione dell'impianto che la progettazione definitiva a carico dell'aggiudicatario sia completa delle prescrizioni progettuali richieste. Prevede di pubblicare il bando il 18/04/2016.</p>	
SS	<p>Presentazione Piano Opere 2016. Poiché l'Amministrazione comunale troverà le risorse disponibili per finanziare il piano opere 2016 si chiede la predisposizione del Piano Opere da portare all'approvazione della Giunta. L'indicazione dell'Amministrazione è quella di destinare i fondi alla messa in sicurezza degli impianti sulla base della mappatura della situazione esistente, individuando le situazioni più urgenti su cui intervenire. Anche la somma di 50.000,00 euro destinata alle palestre Provinciali dovrà essere finanziata e pertanto anche per questi occorre presentare il Piano delle Opere. Il Direttore ha accennato alla possibilità che i lavori non vengano più realizzati dalla Società San Filippo ma da Brescia Infrastrutture. Il Settore non è al corrente di questa possibilità pertanto si chiedono chiarimenti.</p>	
SF	<p>Il Piano delle Opere verrà presentato entro la fine di Aprile. Prevederà: l'impegno per il rilascio del "parere in linea tecnico sportiva" del CONI per ciascun impianto sportivo comunale in conformità alla vigente normativa (in particolare al DM 18/03/1996 e s.m.i. recante "Norme di sicurezza per la gestione e l'esercizio degli impianti sportivi"); gli interventi di messa a norma degli impianti sportivi dando la precedenza alle situazioni dove il rischio è maggiore; una quota di interventi imprevedibili ed urgenti.</p>	
SS	<p>Tariffe stagione sportiva 2016-2017 Si chiede quando verrà presentata la proposta.</p>	
SF	<p>La proposta verrà presentata entro il 30 giugno. Dovrà essere introdotta una tariffa oraria di 9 euro per l'utilizzo delle palestre per i corsi di promozione dell'attività sportiva organizzati dal Comune. Il Servizio Sport verificherà con l'Amministrazione la possibilità di incrementare le tariffe dell'1% per recuperare l'aumento dell'aliquota IVA.</p>	
SS	<p>Affidamenti contratti in scadenza a giugno 2016</p> <p>La situazione delle Convenzioni in nostro possesso è la seguente:</p> <p>Palestra Azzurri d'Italia scade nel 2016</p> <p>Palestra Mero scaduta nell'agosto 2015. Al Servizio non è stata inviata la proroga.</p> <p>Palestra Nava Scade nel 2016.</p> <p>Parenzo scaduta nel dicembre 2015 Al Servizio non è stata inviata la proroga.</p> <p>Palestra Pirandello scade nel 2016.</p> <p>Palestra Raffaello scade nel 2016.</p> <p>Palestra S. Agata scaduta nel giugno del 2015. Al Servizio non è stata inviata la proroga.</p> <p>Tennis Castello scadenza nel 2015. Al Servizio non è stata inviata la proroga.</p> <p>Spalto San Marco scaduta nel 2015 . Al Servizio non è stata inviata la</p>	



	proroga.	
SF	<p>Palestra Azzurri d'Italia scade nel 2016. Si provvederà a predisporre un bando per l'assegnazione triennale, di cui è prevista la pubblicazione il 18/04/2016.</p> <p>Palestra Mero scaduta nell'agosto 2015. Al Servizio viene consegnata la proroga semestrale. Si pensa alla predisposizione di un bando di affidamento per una durata superiore ai tre anni, in quanto il futuro gestore dovrà sostenere l'onere degli interventi di miglioria della pavimentazione, finalizzati alla pratica esclusiva della pallavolo presso l'impianto. Si richiede al Servizio Sport di svolgere i corsi di basket della prossima stagione sportiva presso altro impianto in quanto i canestri risultano inadeguati e se ne prevede la dismissione.</p> <p>Palestra Nava Scade nel 2016. Si provvederà a predisporre un bando per l'assegnazione triennale, di cui è prevista la pubblicazione il 18/04/2016.</p> <p>Parenzo scaduta nel dicembre 2015. Al Servizio viene consegnata la proroga sino al giugno 2016. Alla scadenza si pensa di procedere con una proroga tecnica.</p> <p>Palestra Pirandello scade nel 2016. Si provvederà a predisporre un bando per l'assegnazione triennale, di cui è prevista la pubblicazione il 18/04/2016.</p> <p>Palestra Raffaello scade nel 2016. Si provvederà a predisporre un bando per l'assegnazione triennale, di cui è prevista la pubblicazione il 18/04/2016.</p> <p>Palestra S. Agata scaduta nel giugno del 2015. Al Servizio viene consegnata la proroga sino al giugno 2016. Alla scadenza si pensa di procedere con una proroga tecnica.</p> <p>Tennis Castello scadenza nel 2015. Al Servizio viene consegnata la proroga sino al giugno 2016.</p> <p>Tennis Spalto San Marco scaduta nel 2015. E' stata fatta una proroga strumentale di per sei mesi, sino a giugno 2016, per consentire la predisposizione di un nuovo bando. Al Servizio non è stata inviata la proroga.</p> <p>Per quanto concerne il campo di calcio Ziziola, la società S. Filippo manterrà la gestione diretta dei campi, avvalendosi temporaneamente dei precedenti gestori per l'ordinaria apertura, chiusura e pulizia degli impianti.</p> <p>Per quanto concerne l'Antistadio si sta predisponendo un progetto preliminare per la messa a norma e ampliamento degli spogliatoi per un' assegnazione della gestione superiore ai tre anni.</p> <p>Proposta ristrutturazione Campo Chico Nova Sereno 2 avanzata da Bengals - aggiornamenti: a seguito di accordi intercorsi con il gestore, la S. Filippo è in attesa di una nuova ipotesi progettuale ridimensionata rispetto alla precedente al fine di valutare l'opportunità di farsi carico di parte dell'investimento necessario.</p>	
SS	Richieste spazi per la stagione sportiva 2016-2017. Aggiornamento sulla procedura avviata e richiesta di segnalazione di eventuali problematiche.	
SF	Tutto procede nella norma	
SS	Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.	
SF	Il Bando è pronto e anche il progetto preliminare. Il Dott. Bertoli deve verificare con l'Arch. Ribolla la compatibilità urbanistica dell'intervento.	
SS	Palestra S.Agata Palalgeco - pratica presentata agli uffici comunali	



	<p>per costruzione nuova palestra. Viene illustrato quanto definito dallo Sportello delle imprese a seguito della presentazione della pratica per la realizzazione della nuova palestra. Chiarita la problematica nell'incontro del 25 febbraio 2016 con il Sindaco, il Settore ha inviato comunicazione definita con il Sindaco al Responsabile dello Sportello delle imprese, il quale ha richiesto all'Ing. Businaro di predisporre la richiesta di autorizzazione al precario. Si chiedono aggiornamenti sull'andamento della pratica.</p>	
SF	<p>L'Ing. Businaro sta predisponendo la pratica che entro la fine del mese sarà presentata agli uffici comunali.</p>	
SS	<p>Skate Park Adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali. Nella riunione di ottobre era stato detto che entro la fine del mese di novembre 2015 sarebbe stato inviato al Comune il provvedimento di proroga. Nella riunione di febbraio 2016 è stato dichiarato che non era stato fatto ancora nulla in quanto erano in corso di definizione gli accordi con il gestore. Si chiede a che punto sono gli accordi con il gestore.</p>	
SF	<p>Il gestore sembra non sia in grado di sostenere la realizzazione degli investimenti previsti dal contratto. Si sta valutando se rescindere o meno dal contratto.</p>	



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			04/04/16	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			7/04/16	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			8/04/16	SS	Consolidamento verbale
4				SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----

Estrapolazione Dati Questionario San Filippo

Nome dell'impianto	Sesso	Età di studio	Titolo studio	Professione	8.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Stato di manutenzione generale	Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	Stato di manutenzione e del terreno di gioco/acqua	Livello di pulizia degli spogliatoi	Livello di pulizia dei servizi igienici	Illuminazione generale	Illuminazione campo di gioco/acqua	Durata e orari di apertura dell'impianto	Durata e orari delle attività/corsi organizzati	Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale generico	Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Suggestivi	Data Creazione
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	4	4	3	3	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4		01/01/2016 12:26
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Studente	No	No	Si	No	3	3	3	2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4		01/01/2016 17:27
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	1		04/01/2016 12:18
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	Si	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4		04/01/2016 17:27
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	4	4	4	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4		05/01/2016 16:14
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	Si	No	No	No	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		06/01/2016 08:46
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		07/01/2016 14:31
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	l. media	Studente	No	No	Si	No	4	4	4	4	2	4	4	4	3	2	4	4	4	2	4	3	3		09/01/2016 22:25
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	Si	Si	No	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2		16/01/2016 01:06
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	3	3	3	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		20/01/2016 15:21
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	3	3	4	3	2	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4		20/01/2016 18:57
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	3	3	3	4	1	3	2	2	2	3	3	3	3	3	2	1	2		21/01/2016 11:17
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	l. media	Disoccupato	Si	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		21/01/2016 16:34
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	Si	No	3	3	3	2	3	3	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	2		24/01/2016 16:05
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	4	4	4	3	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		26/01/2016 09:52
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	No	No	4	4	3	4	3	4	2	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4		30/01/2016 18:58
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Casalunga	No	No	Si	No	2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	4	4	3	2	1		30/01/2016 19:47

Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Allungare di qualche secondo la durata dell'acqua nelle docce. Non spegnere il riscaldamento degli spogliatoi troppo presto, chi finisce i corsi alle 21.15 trova lo spogliatoio freddo.	10/03/2016 11:22
Pollivalente 'Azzurri d'Italia' Via Nullo	M	18-35 anni	I. media	Lavoratore dipendente	No	No	Si	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3		10/03/2016 15:15
Palestra "Pirandello" Villaggio Prealpino	M	18-35 anni	I. media	Lavoratore dipendente	No	No	Si	4	4	4	1	4	4	4	4	3	1	4	2	4		10/03/2016 17:39
Polivalente "Raffaello" - S. Polo	M	> 60 anni	Diplom a	Pensionato	No	No	Si	2	3	3	2	2	3	3	3	3	1	3	2	3	Sostituire il tabellone segnapunti perchè spesso guasto e soggetto a continua manutenzione.Sostituire ritti e reti pallavolo perchè al limite della regolarità.Sostituire fondo perchè troppo duro.Sistemare aspetto esterno perchè pessimo. frequentare piscina tutte le	10/03/2016 18:03
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	2	2	2	martedì ed il venerdì mattina. L'afflusso di persone è molto aumentato e spesso più	10/03/2016 18:24
Palestra Liceo Scienze Umane "De André"	F	> 60 anni	Diplom a	Pensionato	No	No	Si	1	2	2	2	4	4	4	2	2	3	2	3	4	Le risposte riguardanti la piscina non mi riguardano. Grazie Lucchese Maria.	11/03/2016 17:48
Palestra plesso scolastico I.T.C. Abbadi Ballini in via Tirandi a Brescia "Palestra Femminile"	M	> 60 anni	Laurea	Pensionato	No	No	Si	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3		14/03/2016 17:58
Palestra plesso scolastico I.T.C. Abbadi Ballini in via Tirandi a Brescia "Palestra Maschile"	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	2	1	2	1	2	3	3	3	1	1	1	3	2	Sarebbe auspicabile poter disporre di un locale o armadio comodo in cui riporre in sicurezza la nostra attrezzatura. Assolutamente	14/03/2016 19:27
Piscina di Viale Piave	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3		15/03/2016 08:24
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diplom a	Lavoratore autonomo	Si	No	Si	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	La Struttura è molto bella e ben tenuta, consiglio però di trovare un modo per non far trovare troppi nuotatori in un'unica corsia, ci si può fare molto male. Ci sono persone che usano pinnette e palette per le mani, visto che è vietato per tutti non capisco perché queste persone le usano e io non posso. Quando c'è affollamento i bagni sono molto sporchi, consiglio qualche prodotto più fortemente igienizzante.	16/03/2016 18:25

Palestra "Pirandello" Villaggio Prealpino	> 60 anni M	Diplom a	Pensionato	Si	No	Si	No	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	18/03/2016 17:58
Piscina di Viale Piave	35- 60 anni F	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	No	No	2	3	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	20/03/2016 18:32
Piscina di Mompiano	35- 60 anni F	Diplom a	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	3	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	21/03/2016 15:28
Campi da calcio "Badia"	18- 35 anni M	Laurea	Studente	No	No	No	Si	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	22/03/2016 17:26
Piscina di Mompiano	35- 60 anni F	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	23/03/2016 09:30
Pollivalente "Raffaello" - S. Polo	14- 18 anni M	I. media	Studente	No	No	Si	No	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	25/03/2016 08:10
Piscina di Mompiano	35- 60 anni M	Diplom a	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	28/03/2016 11:26
Palestre plesso scolastico I.S. Copernico in via Duca degli Abruzzi n.17 a Brescia "Palestra Grande"	35- 60 anni M	Diplom a	Lavoratore dipendente	No	No	Si	No	3	2	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	29/03/2016 09:16
Piscina di via Rodi Palestre plesso scolastico I.S. Copernico in via Duca degli Abruzzi n.17 a Brescia "Palestra Grande"	35- 60 anni F	Diplom a	Lavoratore dipendente	Si	No	No	No	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	3	3	3	30/03/2016 12:09
Piscina di via Rodi Palestre plesso scolastico I.S. Copernico in via Duca degli Abruzzi n.17 a Brescia "Palestra Grande"	14- 18 anni F	I. media	Studente	No	No	Si	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	31/03/2016 21:39

Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	Si	No	No	No	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	2	3	2	04/04/2016 21:48
Palestra Liceo Scienze Umane "De André"	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	1	2	1	1	4	4	4	1	1	1	2	2	1	4	3	1	3	3	05/04/2016 15:27
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	Si	No	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	09/04/2016 15:55
Palestra plesso scolastico L.S. Leonardo in Via Balestrieri a Brescia "Palestra Muratura"	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	4	1	4	4	4	13/04/2016 14:30
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	Si	3	3	3	1	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	15/04/2016 12:21
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	2	1	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	4	2	2	4	2	2	21/04/2016 00:18
Palestra del Plesso Scolastico IIS Mantegna in via fura 96 a Brescia	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	3	4	4	3	3	21/04/2016 12:20
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	23/04/2016 12:51
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	Si	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	24/04/2016 16:29
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studente	Si	No	Si	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	28/04/2016 09:15
Campo da calcio "Gigi De Paoli"	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	2	3	4	3	2	3	3	3	3	3	2	2	1	1	2	1	1	1	28/04/2016 17:58
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	Si	No	No	2	3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	1	3	1	1	1	29/04/2016 07:52
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	No	3	3	3	3	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	2	2	2	3	01/05/2016 10:14

35-60 anni M	Campo da calcio "Serenio 1"	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	Si	2	2	1	3	4	3	3	2	3	1	4	4	1	3	3	4	3	1	4	3	3	4	3	3	4	3	3	17/05/2016 08:51	Il campo in erba sta diventando sempre più un campo di cemento per la mancanza di irrigazione ed inoltre si sono create degli ampi avvallamenti e buche. Anche il parcheggio sarebbe da rivedere, magari asfaltandolo e creare un passaggio per evitare di infangarsi soprattutto uscendo dopo la partita. Sicuramente, dato il valore e l'importanza della struttura meriterebbe più attenzione.
18-35 anni M	Polivalente 'Azzurri d'Italia' Via Nullo	I. media	Studiante	No	No	Si	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	18/05/2016 17:33		
18-35 anni M	Piscina di Mompiano	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	4	4	4	4	4	3	4	4	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	20/05/2016 14:05		
18-35 anni F	Piscina di Mompiano	Diploma	Studiante	Si	No	No	3	2	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	20/05/2016 21:17		
35-60 anni M	Piscina di via Rodi	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	2	3	3	2	3	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	20/05/2016 21:17		
35-60 anni F	Piscina di Mompiano	Laurea	Lavoratore autonomo	Si	Si	Si	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	23/05/2016 08:31		
35-60 anni F	Piscina di Mompiano	Laurea	Lavoratore dipendente	No	Si	No	3	3	3	3	3	3	4	3	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	24/05/2016 13:58		
18-35 anni F	Piscina di Mompiano	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	Si	3	3	3	4	3	3	3	3	4	2	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27/05/2016 23:12	creare spogliatoi solo per bambini	
18-35 anni F	Piscina di Mompiano Palestre plesso scolastico I.I.S. Sraffa in via Comboni a Brescia "Palestra Grande"	Diploma	Studiante	Si	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	29/05/2016 20:15		
35-60 anni M	Piscina di Mompiano	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	Si	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30/05/2016 10:24		
18-35 anni M	Piscina di Mompiano	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	Si	No	4	3	3	4	4	4	4	4	3	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	30/05/2016 14:47		

Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Disoccupato	Si	Si	No	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	31/05/2016 15:22
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	Si	No	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	03/06/2016 20:15	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	No	Si	3	3	3	3	3	4	4	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	4	4	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	05/06/2016 09:21		
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	Si	Si	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	4	4	4	4	4	3	3	3	05/06/2016 18:17	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	Si	Si	No	2	3	4	3	4	4	4	3	3	2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	1	3	1	3	3	3	3	3	07/06/2016 13:50	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	Si	4	2	3	4	1	2	4	4	2	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	08/06/2016 20:40	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	10/06/2016 08:25	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	Si	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	2	2	1	3	3	1	3	3	3	3	1	11/06/2016 22:46	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	Si	No	3	2	2	1	3	3	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	13/06/2016 12:40	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	Si	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	2	3	3	2	2	13/06/2016 13:07		
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	Si	No	4	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	15/06/2016 12:22	

CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE URBANA E AMBIENTALE

RELAZIONE PRIMO SEMESTRE 2016

**(ex art. 12, comma 4, Regolamento di
disciplina dei controlli interni)**

PREMESSA

- ▶ IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA è diretto alla collettività ed è affidato ad Aprica SPA (nel seguito Gestore). Il servizio è costituito essenzialmente da attività di raccolta dei rifiuti e pulizia della città, nonché da interventi di manutenzione ordinaria. L'attività straordinaria riguarda essenzialmente gli investimenti (mezzi ed immobili) e viene valutata a consuntivo.
- ▶ CARTA DEI SERVIZI: Esiste una carta dei servizi del 1988 denominata "Servizio di Igiene Urbana dell'ASM di Brescia", che fissa i parametri minimi di qualità ai quali va commisurata la tariffa. La carta dei servizi verrà aggiornata successivamente alla messa a regime completa del nuovo sistema di raccolta combinato avviato nel mese di aprile 2016 e la cui conclusione è prevista per il mese di aprile 2017.
- ▶ I DATI ECONOMICI RELATIVI AL 2016 sono forniti a preventivo e a consuntivo. Periodicamente (ogni sei mesi) viene fornita una reportistica specifica riferita ad alcune prestazioni. A partire dall'anno 2015 è stato richiesto un preconsuntivo economico relativo ai primi 6 mesi di gestione ed è stato concordato con il Gestore un metodo per consentire la condivisione della reportistica riguardante i risultati specifici della esecuzione del servizio.
- ▶ CUSTOMER SATISFACTION: è stato valutato di posticipare sondaggi di gradimento sul servizio eseguito essendo in corso la modifica del sistema di raccolta dei rifiuti.
- ▶ LE ATTREZZATURE ED I MEZZI sono di proprietà del Gestore. I mezzi sono ad uso esclusivo del Servizio di Igiene Urbana reso al Comune. Gli immobili nel piano finanziario del servizio vengono calcolati nella percentuale del 56%.
- ▶ RECLAMI: le segnalazioni pervengono attraverso diversi canali (sito del Comune, sito del Gestore, telefono, mail, segnalazioni via posta, lettere ai giornali, social). Dal 2015 è stata individuata con il Gestore una nuova modalità per il monitoraggio delle segnalazioni, con possibilità di consultazione diretta anche da parte del Comune di Brescia.
- ▶ RIUNIONI PERIODICHE CON IL GESTORE: Gli incontri programmati con il Gestore vengono rendicontati.
- ▶ MONITORAGGIO/CONTROLLO: In occasione della piano formativo per il monitoraggio e controllo sulle prestazioni rese in termini di qualità ed entità (2014), si era rappresentata la necessità di dedicare almeno tre persone a tempo pieno in attività consistenti essenzialmente in sopralluoghi sul posto e verifiche puntuali della reportistica mediante un sistema concordato con il Gestore per la condivisione dei dati.

► I DATI TECNICO/NUMERICI riferiti alla esecuzione delle diverse prestazioni riportati nel presente documento vengono forniti dal Gestore.

► **ATTIVITA' EVOLUTIVA**

- Dal 2015 è stato attivato un monitoraggio dei reclami (distinto per tipologia e tempi di risposta)
- Dal 2015 è stato concordato con il Gestore un sistema di condivisione della reportistica riguardante l'esecuzione del servizio
- Dal 2015 è stata richiesta al Gestore una rendicontazione specifica di maggiore dettaglio sugli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sui mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio

- Con deliberazione del Consiglio Comunale in data 16 marzo 2015 n. 35 sono state stabilite le linee di indirizzo per il nuovo sistema di raccolta dei rifiuti per la città di Brescia. Trattasi di un sistema di raccolta "domiciliare combinato", con raccolta porta a porta per carta, vetro e plastica e con cassonetti stradali a calotta apribili mediante tessera elettronica per rifiuti organici ed indifferenziati

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 355 in data 30 giugno 2015 è stato approvato il progetto esecutivo per il nuovo servizio e, contestualmente, coerentemente con quanto stabilito nella delibera consiliare di approvazione delle linee di indirizzo, è stata prevista la costituzione di un Gruppo di Lavoro avente carattere tecnico per il monitoraggio del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti con i seguenti compiti:

- *monitorare l'efficacia, il rispetto del cronoprogramma e il raggiungimento degli obiettivi di riciclo prefissati con l'introduzione del nuovo sistema di raccolta;*
- *elaborare una relazione periodica che fornisca alla Giunta comunale gli elementi utili per valutare possibili evoluzioni del sistema di raccolta per raggiungere la più alta percentuale di differenziazione e di riciclo;*

Il predetto gruppo di lavoro è composto nel modo seguente:

- un rappresentante del Comune
- un Consigliere Comunale di maggioranza
- un Consigliere Comunale di minoranza
- un rappresentante del Gestore
- un rappresentante dei portatori di interesse indicato dalla Consulta per l'Ambiente
- un rappresentante delle categorie economiche;

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 24 febbraio 2016 è stato approvato il "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assi-

milati e per la pulizia del territorio (ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e smi) per il Comune di Brescia”;

- Con ordinanza sindacale n. 45591 del 16.03.2016 state definite le modalità applicative del nuovo sistema in coerenza con quanto disposto dall’art. 13 – comma 2- del citato Regolamento.
- Con successiva deliberazione n. 178 del 12.04.2016 la Giunta Comunale ha provveduto alla costituzione formale del Gruppo di Lavoro per il monitoraggio del nuovo sistema, individuando i nominativi dei componenti

► **AVVIO DEL NUOVO SISTEMA DI RACCOLTA DEI RIFIUTI**

- La modificazione in corso del sistema di raccolta dei rifiuti, con passaggio dal metodo “a cassonetti” al nuovo sistema di raccolta combinato, comporta per gli anni 2016 e 2017 cambiamenti legati all’estensione progressiva del nuovo sistema sulle varie zone.
- La cronologia di attuazione ha visto la partenza di 2 zone nel 1° semestre, quella gialla lunedì 4 aprile e quella azzurra martedì 28 giugno.
- Il 2° semestre vedrà la partenza della zona verde prevista per giovedì 20 ottobre. Nel 2017 l’implementazione del nuovo sistema di raccolta sarà completata con la partenza delle ultime 2 zone (viola e rossa in sequenza).
- Durante questo periodo gran parte dei servizi costituenti il sistema complessivo di igiene urbana della Città di Brescia descritti nel presente documento sarà soggetto a variazioni.

SERVIZI DI IGIENE URBANA DELLA CITTÀ DI BRESCIA

RENDICONTAZIONE PRIMO SEMESTRE 2016

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA PER TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

ATTIVITÀ ORDINARIA suddivisa nel modo seguente:

A raccolta dei rifiuti urbani

- 1 *raccolta a cassonetti con accesso libero e mediante calotta*
- 2 *raccolta a container*
- 3 *raccolta di rifiuti urbani ingombranti a domicilio*
- 4 *raccolta diurna e notturna di rifiuti abbandonati fuori dai cassonetti*

B raccolta dei rifiuti differenziati

- 5 *raccolta a cassonetti e bidoncini*
- 6 *raccolta a bidoncini e carrellati (domiciliare)*
- 7 *raccolta a container*
- 8 *raccolta presso attività commerciali*
- 9 *raccolta rifiuti urbani pericolosi*
- 10 *centri multiraccolta*

C pulizia delle aree

- 11 *pulizia mensile notturna delle aree*
- 12 *pulizia manuale delle aree*
- 13 *pulizia meccanica delle aree*
- 14 *servizi stagionali di completamento*
- 15 *pulizia aree esterne alle stazioni della metropolitana*
- 16 *pulizia delle griglie del Reticolo Idrico Minore (R.I.M.)*
- 17 *diserbo estivo*
- 18 *scarichi abusivi di rifiuti su aree pubbliche*
- 19 *trattamento anti zanzara tigre*
- 20 *recupero carcasse animali*

MANUTENZIONE ORDINARIA

- 1 *manutenzione cassonetti raccolta dei rifiuti urbani*
- 2 *manutenzione dei cassonetti e contenitori raccolta dei rifiuti differenziati*
- 3 *manutenzione mezzi*

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

- 1 *Acquisti*
- 2 *Interventi manutentivi straordinari sulle sedi di Aprica Spa (via Codignole e via Mantova)*

Vengono rendicontati in sede di consuntivo economico e non sono oggetto di monitoraggio specifico nel corso della esecuzione del servizio

SINTESI PARCO MEZZI E ATTREZZATURE	
PARCO AL 30/06/2016	
TIPO MEZZO	NUMERO
AUTOCOMPATTATORE LEGGERO	15
AUTOCOMPATTATORE PESANTE	16
AUTOVETTURA (DI CUI 9 IN RENTING)	11
CM (COMPATTATORE MOBILE LEGGERO)	9
CMPL (COMPATTATORE MOBILE A PRESA LATERALE)	26
INNAFFIO	4
LAVASTRADE	3
LIFT - CAR LEGGERO	5
LIFT - CAR PESANTE	11
LMPL (LAVACASSONETTI MOBILE)	1
MEDI-LIFT	9
MEZZO SPECIALE	12
MOTOCARRO A PIANALE	7
MOTOCARRO A VASCA RIBALTABILE	71
MOTOCARRO A VASCA RIBALTABILE (E)	20
SPAZZATRICE LEGGERA	6
SPAZZATRICE PESANTE	16
PARCO MEZZI	242

TIPOLOGIA CONTENITORI	NUMERO CONTENITORI *		
	Al 31 marzo	Al 30 giugno	Saldo
ELETTROCONTAINER	45	45	0
INDIFFERENZIATA – CASSONETTI RSU OLD	3.052	2.406	- 646
INDIFFERENZIATA – NUOVI CASSONETTI RSU CALOTTA	-	460	+ 460
INDIFFERENZIATA – SALDO CASSONETTI	-	-	- 186
DIFFERENZIATA – CASSONETTI ORGANICO OLD	1.065	819	- 246
DIFFERENZIATA – NUOVI CASSONETTI ORGANICO CALOTTA	0	330	+ 330
DIFFERENZIATA ORGANICO – SALDO CASSONETTI	-	-	+ 84
DIFFERENZIATA CARTA/VETRO/PLASTICA – CASSONETTI	3.548	2.890	- 658
DIFFERENZIATA – BIDONCINI	796	931	+ 135
DIFFERENZIATA – GREEN BOX	204	213	+ 9

* Il numero dei contenitori tiene conto solo dell'avvio della sola zona gialla in quanto l'avvio della zona azzurra è avvenuto in coincidenza della scadenza semestrale.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA PER TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

1 RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI

1.1 RACCOLTA CON CASSONETTI

Il servizio utilizza cassonetti da 1.8, 2.4 e 3.2 metri cubi in numero e posizione tali da tenere conto della produzione dei rifiuti, della densità abitativa e dell'agibilità per lo svuotamento.

La frequenza di svuotamento è giornaliera per quasi tutta la città, con esclusione di 52 cassonetti del Centro Storico per i quali la frequenza è bi-giornaliera e di circa 150 cassonetti di periferia, per i quali la frequenza è tri-settimanale. I cassonetti vengono igienizzati periodicamente mediante trattamento con enzimi per prevenire/limitare cattivi odori e fermentazioni organiche.

Con l'avvio del nuovo sistema di raccolta combinata dei rifiuti, tutti i cassonetti della Città vengono progressivamente dotati di calotta (accesso condizionato) e le postazioni stesse vengono riviste, con riduzione del numero di cassonetti e rimodulazione della frequenza di svuotamento come riportato nella successiva tabella di sintesi

Alcuni cassonetti sono inoltre collocati presso medie e grandi imprese, per non gravare sui cassonetti stradali e subordinatamente ad un'appropriatezza raccolta differenziata da parte delle stesse.

1.2 RACCOLTA CON CONTAINER

Il servizio si avvale di container da 6, 10, 18 e 28 metri cubi a carico libero o di container con sistemi di pressatura. Tali container sono posizionati presso imprese e attività commerciali e utilizzati per la raccolta di rifiuti ingombranti e assimilati. Ulteriori container sono presenti presso i centri multi raccolta, a disposizione dei cittadini.

SINTESI DELLA RACCOLTA RIFIUTI URBANI CON CASSONETTI E CONTAINER

SOGGETTO A REVISIONE (RACCOLTA STRADALE)								
	Frequenza	Note	PRIMO TRIMESTRE (Fino a partenza zona gialla)			SECONDO TRIMESTRE (fino a partenza zona azzurra)		
			Cass.	Op. dedicati*	Svuotam.	Cass.	Op. dedicati*	Svuotam.
Raccolta a cassonetti	Bi-giornaliera	Stabilizzato (Centro)	52	1	7.956	52	1	7.956
	Giornaliera	In diminuzione per avvio zona gialla	2.588	22	197.982	1.962	18	150.093
	Tri-settimanale	In diminuzione per avvio zona gialla	170	4	6.630	150	4	5.850
	Bi-settimanale	In aumento per nuovi cassonetti a calotta zona gialla	0	0	0	460	2	11.960
STABILIZZATO (RACCOLTA PRESSO UTENZE NON DOMESTICHE)								
Tipologia	Frequenza	N. attività	N. contenitori	Operatori dedicati *	Svuotamenti primo semestre			
Raccolta con cassonetti	Bi e tri - Settimanale	108	242	2	25.168			
Raccolta con FEL (Front End Loader) 6 mc e con container da 10-18-28 mc	Da bi – settimanale a mensile, in funzione delle dimensioni aziendali e della produzione	58	67	3,5	2.158			

* Il numero degli operatori dedicati tiene conto delle riserve

1.3 RACCOLTA DI RIFIUTI URBANI INGOMBRANTI A DOMICILIO (BENI DUREVOLI)

Lo smaltimento dei rifiuti ingombranti avviene di norma presso le 5 isole ecologiche; negli ultimi mesi, dopo l'avvio del nuovo sistema di raccolta, questa tipologia di rifiuto ha visto raddoppiare i conferimenti presso le isole.

Per quanti non hanno possibilità di portare presso le isole ecologiche i loro rifiuti ingombranti, intesi generalmente come beni durevoli dismessi quali mobili, materassi, lavatrici, divani, ecc., è attivo il servizio di ritiro a domicilio.

Si tratta di un servizio gratuito, prenotabile dai cittadini e finalizzato alla prevenzione dell'abbandono di questa tipologia di rifiuto fuori dai cassonetti o in altri siti.

Il ritiro a domicilio prevede il rispetto di alcune condizioni standard, che vengono comunicate al momento della prenotazione al n. verde 800 – 437678.

Tali condizioni prevedono l'esposizione dei rifiuti ingombranti su suolo pubblico il giorno prima del ritiro convenuto e dopo le ore 21, la loro collocazione ordinata e tale da non arrecare disturbo o intralcio e l'apposizione di un foglio con dicitura "ritiro prenotato per Aprica". Inoltre, è previsto un limite di 4 pezzi per singola esposizione.

Questa organizzazione, con le condizioni indicate, consente di offrire un servizio omogeneo e di filtrare eventuali richieste inappropriate, da quelle per quantitativi eccessivi di rifiuti quali interi arredi o sgomberi di cantine/solai, a quelle per oggetti medio-piccoli, sempre trasportabili presso le isole ecologiche (portariviste, vasi, paralumi, piccole suppellettili, ecc.).

Raccolta ingombranti a domicilio	Ritiri medi mensili	Frequenza	Ritiri medi giornalieri	Operatori dedicati *	Ritiri primo semestre
	537	Su prenotazione	27	4	3.222

* Il numero degli operatori dedicati tiene conto delle riserve

1.4 RACCOLTA RIFIUTI ABBANDONATI FUORI DAI CASSONETTI

Presso i cassonetti stradali vengono solitamente abbandonati vari tipi di rifiuti, sia quelli tradizionali quali sacchetti e scatole, sia quelli ingombranti e durevoli quali elettrodomestici, divani, mobili ecc. Questo fenomeno è aumentato negli ultimi tempi, sia per il cambio del sistema di raccolta di molti comuni limitrofi che ha indotto molti pendolari a portare in città i propri rifiuti, sia per l'introduzione dei nuovi cassonetti con calotta sul territorio dovuto al nuovo sistema di raccolta.

IN ORARIO DIURNO le postazioni di cassonetti vengono controllate e pulite durante le ordinarie attività di pulizia del suolo e con le frequenze previste dai programmi di spazzamento (v. § 3)

IN ORARIO NOTTURNO viene eseguito, dalle 22 alle 05 del giorno seguente, un servizio specifico di controllo e pulizia presso molte postazioni dove è maggiore il fenomeno. L'esecuzione notturna del servizio presenta il vantaggio di una mobilità maggiore dei veicoli adibiti alla raccolta e permette di avere la città più pulita al mattino. Il servizio notturno tiene inoltre conto delle diverse realtà e dei cambiamenti della Città, interessando tutto il territorio cittadino e focalizzandosi su parti sensibili quali le "porte d'ingresso" alla Città, il Centro Storico e le aree ad alta densità commerciale (zona industriale e Brescia due).

Le tabelle e i prospetti successivi si riferiscono al solo servizio notturno, ed esemplificano la modalità applicata prima e dopo l'entrata in vigore del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti.

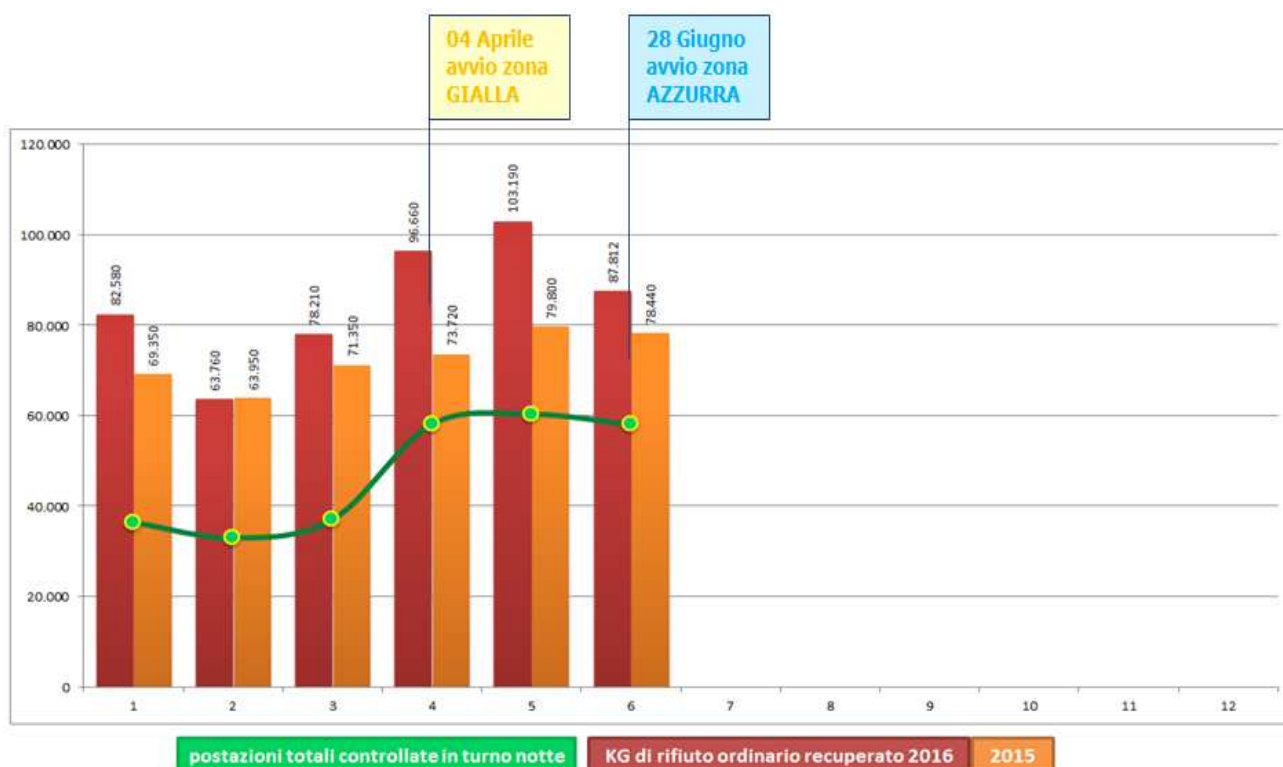
Questo servizio viene periodicamente aggiornato per fronteggiare le variabili del fenomeno.

CONTROLLO E RACCOLTA NOTTURNA DEI RIFIUTI FUORI CASSONETTO – ORGANIZZAZIONE FINO AL 04 APRILE							
Zona giorni	Lunedì (domenica notte su lunedì)	Martedì (lunedì notte su martedì)	Mercoledì (martedì notte su mercoledì)	Giovedì (mercoledì notte su giovedì)	Venerdì (giovedì notte su venerdì)	Sabato (venerdì notte su sabato)	Domenica (sabato su domenica)
Centro	723	723	723	723	723	723	723
Nord	641		641		641		
Sud		433		433		433	
Totali	1.364	1.156	1.364	1.156	1.364	1.156	723

L'avvio del nuovo servizio, avvenuto in data 04 aprile, ha comportato un potenziamento del sistema notturno di controllo delle postazioni, con un aumento medio del 50% del numero di unità con-

trollate e con un significativo incremento dei quantitativi recuperati, come esemplificato nei prospetti successivi.

CONTROLLO E RACCOLTA NOTTURNA DEI RIFIUTI FUORI CASSONETTO			
Mese	N. postazioni controllate in turno notte	Kg di rifiuto ordinario recuperati	Sistema combinato di raccolta
Gennaio	36.375	82.580	
Febbraio	32.924	63.760	
Marzo	37.016	78.210	
Aprile	58.097	96.660	04 Aprile – avvio zona GIALLA
Maggio	60.316	103.190	
Giugno	58.029	87.812	28 Giugno – avvio zona AZZURRA
Luglio			
Agosto			
Settembre			
Ottobre			20 Ottobre – avvio zona VERDE
Novembre			
Dicembre			
	282.757	512.212	



Raccolta notturna rifiuti fuori cassonetto	N. postazioni mensili medie nel periodo	N. postazioni medie giorno	Operatori dedicati *	Frequenza	Postazioni controllate primo semestre
	47.126	1.554	6	Giornaliera	282.757

* Il numero degli operatori dedicati tiene conto delle riserve

2 RACCOLTA DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI

2.1 RACCOLTA CON CASSONETTI

Fino al 04 aprile la raccolta è avvenuta con contenitori da 1.8, 2.4 e 3.2 mc, di colore marrone per l'organico, bianco per la carta, verde per vetro e giallo per la plastica, più contenitori per le potature da 6 mc a cielo aperto denominati Green Box di colore verde scuro (rossi presso le aree PCB).

Con il nuovo sistema di raccolta vengono progressivamente tolti tutti i cassonetti stradali per carta, vetro e plastica. Restano sul territorio i Green Box e i cassonetti per forsu/organico, i quali vengono progressivamente dotati di calotta regolamentatrice dei conferimenti.

Si è inoltre riscontrato, sulle zone della Città sulle quali il nuovo servizio non è ancora attivo, un significativo aumento di carta e plastica conferiti nei cassonetti stradali, verosimilmente indotto dal nuovo sistema. Per questo motivo Aprica dal secondo trimestre ha portato la frequenza di svuotamento di gran parte di questi cassonetti da settimanale a bi – settimanale.

Alcuni cassonetti restano inoltre collocati presso varie imprese grandi produttrici di rifiuti differenziati, sia per intercettare al meglio i flussi, sia per non gravare eccessivamente sul sistema di raccolta serale porta a porta. I cassonetti vengono igienizzati periodicamente mediante trattamento con enzimi per prevenire/limitare cattivi odori e fermentazioni organiche.

2.2 RACCOLTA CON CONTAINER

Questa modalità di raccolta avviene per mezzo di container da 6, 10, 18 e 28 metri cubi a carico libero o di container chiusi con sistema di pressatura.

Questi container sono posizionati presso attività commerciali nonché presso enti, parrocchie, scuole e attività istituzionali. Le tipologie di rifiuto raccolto con questo metodo sono principalmente la carta, il legno e il verde da sfalci/potature. Coerentemente con le linee guida contenute nel Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio del 24 febbraio 2016, che esclude dal conferimento al servizio pubblico gli imballaggi terziari, Aprica ha avviato una revisione complessiva del servizio mirata ad intercettare ed escludere tali tipologie (prevalentemente bancali e casse in legno).

SINTESI DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA CON CASSONETTI E CONTAINER

SOGGETTO A REVISIONE (RACCOLTA STRADALE)										
	Tipologia		Fino al 04 aprile (start zona gialla)				Al 28 giugno (start zona azzurra)			
			FQ sett.	Cass	Op. dedicati *	Svuotam.	FQ sett.	Cass	Op. dedicati *	Svuotam.
Raccolta a cassonetti	Organico	Old	2	1.065	4	27.690	2	819	3	21.294
		Nuovi	-	0	-	0	2	330	1	8.580
	Carta		1	1.345	4	17.485	2	1.092	4	28.392
	Vetro		0,5	1.311	2	8.522	0,5	1.065	2	6.923
	Plastica		1	892	2	11.596	2	733	2	19.058
	Erba/potature		1	204	4	2.652	1	213	4	2.769
	STABILIZZATO (RACCOLTA PRESSO UTENZE NON DOMESTICHE)									
Tipologia	Frequenza		N. attività	N. contenitori	Operatori dedicati *	Svuotamenti 1° semestre*				
Raccolta con FEL (Front End Loader) 6 mc e con container da 10-18-28 mc	Frequenze prefissate + su chiamata, in funzione delle dimensioni aziendali, della tipologia e della produzione		286	264	7	4.688				

* Il numero degli operatori dedicati tiene conto delle riserve

2.3 ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE

Il servizio complessivo prevede inoltre la raccolta di ulteriori tipologie di rifiuti, prodotti dalla città in quantità limitate ma molto importanti sotto l'aspetto dell'appropriata distinzione dei flussi e della prevenzione all'abbandono. Tali tipologie sono descritte nella tabella successiva.

SINTESI DELLE ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE

Tipologia	Descrizione	Contenitori o servizi	Operatori dedicati *	Frequenza	Servizi 1° semestre
Indumenti usati	Contenitori gialli stradali gestiti da coop sociali	140	1	Settimanale	3.640
Toner/neon	Contenitori "Ecobox" ubicati presso le UND	1.720	1	Su chiamata	1.248
Pile esauste	Tubi trasparenti presso tabaccherie, scuole ecc.	630 **	1	Mensile	8.582
Medicinali scaduti	Contenitori ubicati presso farmacie	60	1	Settimanale/su chiamata	n.d.
Raccolta rifiuti pericolosi	Con Ecocar, itinerante o fiso presso mercati rionali	2	2	Giornaliera	n.d.

* Il numero degli operatori dedicati tiene conto delle riserve

** ubicati 715 contenitori. Il servizio è attualmente in revisione ai sensi del d.lgs. 188/08 art. 6 comma 4

2.4 RACCOLTE SPECIFICHE PRESSO ATTIVITÀ COMMERCIALI

Si tratta di servizi dedicati a tutte le attività commerciali produttrici di rifiuti assimilati ma non conferibili attraverso i canali di raccolta ordinari (cassonetti stradali e raccolta porta a porta serale).

Le tipologie prevalentemente raccolte sono il vetro, il forsu, la carta e gli imballaggi in plastica.

Le tipologie di contenitori utilizzati per la raccolta sono:

- Bidoni carrellati di colore verde per vetro e barattolame da 120 o 240 litri
- Bidoni carrellati di colore marrone per forsu/organico da 120 o 240 litri

L'utilizzo dei carrellati viene esteso anche alla raccolta della carta eseguita presso le utenze non domestiche che richiedono i servizi domiciliari opzionali, con esclusione della raccolta in Centro Storico (Mura Venete) che avviene con esposizione di carta e cartone sfusi. Tali servizi si intendono aggiuntivi e integrativi alla raccolta porta a porta serale. Le tipologie di contenitori utilizzati sono i bidoni carrellati di colore blu da 120, 240, 360 o 1.100 litri.

Viene inoltre eseguita, prevalentemente presso le pescherie, la raccolta di imballaggi in plastica che hanno contenuto pesce o altri componenti putrescibili (cassette di polistirolo ecc.), in quanto anche se pulite/lavate sono considerati in base all'accordo ANCI – COREPLA 2014 – 2019 come frazione estranea, che pertanto deve essere trattata come rifiuto indifferenziato.

SINTESI DELLE RACCOLTE SPECIFICHE PRESSO ATTIVITÀ COMMERCIALI

RACCOLTE SPECIFICHE PRESSO UTENZE NON DOMESTICHE					
Tipo rifiuto	Tipologia contenitore o servizio	Frequenza	N. contenitori o utenze attive	Operatori dedicati *	Servizi primo semestre
Organico	Carrellati presso UND	Tri-settimanale	485	3	37.440
Vetro	Carrellati presso UND	Bi-settimanale	451	1,5	23.452
Carta	Carrellati presso UND + raccolta sfusa	Giornaliera in centro (669 punti) Settimanale periferia (1.073 punti)	1.742	6	86.970 centro 27.898 periferia
Plastica	Imballaggi plastici e in polistirolo + film + PET grandi utenze + sostitutiva zona gialla	Prevalentemente settimanale	215	2,5	5.590
Imballaggi da pescherie	Presso attività e supermercati	Giornaliera	20	1	3.060

* Il numero degli operatori dedicati tiene conto delle riserve

2.5 CENTRI MULTI RACCOLTA

I Centri Multi Raccolta sono piattaforme attrezzate e vigilate per il conferimento differenziato di ogni tipologia di rifiuto. Si tratta di 5 siti aperti al pubblico con le modalità di seguito riportate.

Ubicazione piattaforma	Giorni e orari di apertura	
Via Chiappa (Buffalora)	Da lunedì a venerdì Dalle 8.00 alle 18.00 <i>(12 ore di apertura ogni giorno)</i>	Sabato Dalle 8.00 alle 13.00 <i>(5 ore di apertura)</i>
Via Codignole via Gatti via Giotto via Metastasio	Da lunedì a sabato Dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 19.00 <i>(8 ore di apertura ogni giorno)</i>	Domenica Dalle 9.00 alle 13.00 <i>(4 ore di apertura)</i>

2.6 NUOVO SISTEMA DI RACCOLTA SERALE

In data 04 aprile è iniziato il nuovo sistema di raccolta combinato dei rifiuti, che prevede la permanenza sul territorio di cassonetti per indifferenziato e forsu/organico e la raccolta porta a porta serale per carta/cartone, vetro/barattolame e plastica. La distribuzione dei kit, composti da tessere, contenitori e sacchi, ha visto la massiccia adesione delle utenze della zona gialla, superando il 95% per quelle domestiche e il 90% per quelle e non domestiche. Tali percentuali sono peraltro destinate ad aumentare, visti i successivi ritiri presso la sede Aprica di via Codignole e le lettere di sollecito inviate a quanti non hanno ancora ritirato il proprio kit. Nel seguito la tabella riepilogativa per i contenitori distribuiti per la zona gialla.

CONTENITORI DISTRIBUITI PER RACCOLTA ZONA GIALLA *		
Codice	Descrizione	N.
BS0030V	Contenitore per vetro e barattolame da 30 litri di colore verde	16.554
BS120V	Contenitore per vetro e barattolame da 120 litri di colore verde	297
BS240V	Contenitore per vetro e barattolame da 1240 litri di colore verde	435
BS0035C	Contenitore per carta e cartone da 35 litri di colore blu	16.284
BS240C	Contenitore per carta e cartone da 240 litri di colore blu	142
BS360C	Contenitore per carta e cartone da 360 litri di colore blu	633
BS1100C	Contenitore per carta e cartone da 1.100 litri di colore blu	201
BS1100P	Contenitore per imballaggi in plastica da 1.100 litri di colore giallo	12
BS10F	Contenitore per forsu/organico sotto lavello da 10 litri di colore Marrone	18.221
BS120F	Contenitore per forsu/organico da 120 litri di colore Marrone **	89

*Dati maggio 2016

** Solo per utenze non domestiche

3 PULIZIA DELLE AREE

3.1 PULIZIA MENSILE NOTTURNA DELLE AREE

È un servizio attivo da molti anni. La città di Brescia è suddivisa in 20 zone che coprono buona parte del territorio comunale. Tali zone vengono eseguite in giorni fissi (primo lunedì di ogni mese, secondo martedì ecc.) e sulle medesime sono presenti appositi cartelli fissi di divieto di sosta che coprono la fascia oraria 22.00 – 05.00, per consentire una radicale pulizia con assenza di veicoli.

3.2 PULIZIA MANUALE DELLE AREE

Il Gestore esegue la pulizia di tutte le aree, stradali, pedonali e a verde. Per omogeneità questo servizio è suddiviso nei seguenti comparti:

- ✓ CENTRO STORICO COMPRENSIVO DI STRADE DEL RING E DEL CONTRO RING
- ✓ VIABILITÀ PRINCIPALE
- ✓ QUARTIERI

Presso ognuno di questi contesti le operazioni che vengono eseguite sono principalmente lo spazzamento manuale con ispezione e pulizia di aiuole e cespugli, il lavaggio di aree particolari o utilizzate impropriamente (urine ecc.), la raccolta di rifiuti presenti sulle aree verdi (parchi e giardini) e lo svuotamento di tutti i cestini. A completamento vengono eseguiti servizi vari quali la raccolta delle siringhe, le pulizie presso i mercati e il lavaggio di alcuni portici con macchina lavasciuga.

3.3 PULIZIA MECCANICA – MISTA DELLE AREE

La pulizia meccanica (con sola spazzatrice) e/o mista (con operatori che preparano le aree e spazzatrice che li segue raccogliendo i rifiuti) costituisce il completamento del servizio di pulizia.

Essa avviene principalmente sulle strade e ha la funzione principale di rimuovere velocemente ed efficacemente consistenti quantitativi di rifiuti presenti sul suolo.

3.4 SERVIZI STAGIONALI E DI COMPLETAMENTO

Sono servizi legati alla stagionalità quali la presenza di foglie durante il periodo autunnale o l'eventuale presenza di sabbia dovuta all'attivazione del Piano Neve. Per le foglie durante il periodo autunnale l'impegno del Gestore consiste nella loro raccolta dalle aree pedonali e stradali. Per il Piano Neve gli interventi consistono nella raccolta dell'eventuale sabbia sparsa durante gli eventi, arrivando nelle annate più impegnative anche a quantitativi raccolti di oltre 1.000 tonnellate.

SINTESI DEI SERVIZI DI PULIZIA DELLE AREE

Servizio	Descrizione	Operatori dedicati *	Frequenza	Servizi primo semestre
Pulizia mensile notturna delle aree	Innaffio	1	Mensile	106 turni (sospeso in caso di gelo)
	preparazione manuale	6		654 turni
	spazzamento meccanico	2		246 turni
Pulizia manuale delle aree (Centro Storico, Viabilità Principale e Quartieri)	Spazzamento manuale (include anche pulizia stazioni metropolitana, fioriere, bicimia ecc.)	2	Bi - Giornaliera	612 turni
		63	Giornaliera	9.839 turni
	Lavaggio aree sensibili	2	Giornaliera - tri-settimanale	188 turni (sospeso in caso di gelo)
	pulizia di parchi e giardini	8	Da giornaliera a tri-settimanale	1.148 turni
	Servizi vari (raccolta siringhe, pulizia mercati e portici ecc.)	4	Giornaliera	622 turni
Pulizia meccanica e/o mista delle aree	Aree stradali e pedonali	8	Da giornaliera a quindicinale	23.206 km
Servizi stagionali e di completamento	Aree stradali e pedonali	4	Variabile	6.371 ore

* Il numero degli operatori dedicati tiene conto delle riserve

3.5 IMPLEMENTAZIONE NUOVI SERVIZI SUL SUOLO NEL TRIENNIO 2013 – 2015

Nel periodo di riferimento sono stati assegnati al Gestore i seguenti servizi:

- ✓ PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA
- ✓ PULIZIA DELLE GRIGLIE DEL RETICOLO IDRICO MINORE (R.I.M.)
- ✓ TRATTAMENTO ANTI ZANZARA TIGRE
- ✓ DISERBO ESTIVO
- ✓ RECUPERO CARCASSE DI ANIMALI
- ✓ SCARICHI ABUSIVI.

I paragrafi successivi descrivono le modalità tecniche e organizzative dei suddetti servizi.

PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA

La metropolitana di Brescia dispone di 17 stazioni di accesso ubicate sulla direttrice nord – centro est della città. Le stazioni sono disposte, partendo da nord, come elencato nella tabella seguente.

Stazione	
Prealpino	Brescia Due
Casazza	Lamarmora
Mompiano	Volta
Europa	Poliambulanza
Ospedale	S. Polo Parco
Marconi	S. Polo
S. Faustino	S. Polino
Vittoria	S. Eufemia Buffalora
Stazione ferroviaria	

Ognuna di queste stazioni dispone di un'area pertinente ben identificabile, con ampiezza e tipologia diversa per ognuna di esse (aiuole verdi, aiuole piantumate e/o a roseto, vialetti di accesso, platee con arredi e lastricati vari).

Presso tali aree sono solitamente presenti piccoli rifiuti quali mozziconi, cartacce, bottiglie e lattine, derivanti dalla presenza e dal passaggio delle persone che accedono alla metropolitana.

I servizi prevedono l'intervento giornaliero sulle superfici a raso di ogni stazione, le operazioni che indicativamente vengono eseguite sono:

- Spazzamento delle aree pavimentate
- Pulizia di aree a verde, cespugli e roseti
- Sostituzione dei cestini per piccoli rifiuti presenti.

I servizi vengono eseguiti nei giorni dal lunedì al sabato compresi.

PULIZIA DELLE GRIGLIE DEL RETICOLO IDRICO MINORE

Il Reticolo Idrico Minore del Comune di Brescia, costituito da canali superficiali e sotterranei, è dotato di griglie di varia conformazione e dimensione, necessarie per trattenere rifiuti e materiali vari trasportati dalla corrente.

Tali griglie vengono periodicamente ispezionate e pulite, asportando i rifiuti urbani presenti quali cartacce, bottiglie e foglie.

Le griglie vengono ispezionate e pulite, nell'arco della settimana secondo un programma stabilito e che tiene conto della stagionalità (invernale da dicembre ad aprile, estivo da maggio a novembre), nonché della classificazione del rischio di esondazione (medio – basso, basso) delle griglie stesse.

Sulle griglie è inoltre stato implementato un servizio di reperibilità e di pronto intervento, sia per affrontare eventuali piovosità eccezionali e allarmi della Protezione Civile, sia per risolvere situazioni contingenti (intervento di autocarri con gru/polipo per rimuovere tronchi e altri oggetti incastrati). La programmazione con i relativi interventi eseguiti nel semestre e l'elenco delle griglie sulle quali viene eseguito il servizio sono riportati nei prospetti successivi.

Programma invernale (durata 5 mesi da dicembre ad aprile compresi)										
Tipologia	Frequenza settimanale invernale	n. griglie	Programma settimanale della pulizia delle griglie						Eseguite da gennaio ad aprile	
			Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab		
A	3	21	21		21			21		1.092
B	1	11		11						191
C	1	43		9		15			19	745
Totali		75	21	20	21	15	21	19		2.028

Programma estivo (durata 7 mesi da maggio a novembre compresi)										
Tipologia	Frequenza settimanale estiva	n. griglie	Programma settimanale della pulizia delle griglie						Eseguite da maggio a giugno	
			Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab		
A	3	21	21		21			21		546
B	2	11		11					11	191
C	1	43		13		22			8	373
Totali		75	21	24	21	22	21	19		1.109

TIPOLOGIA "A" (griglie ad alto rischio di esondazione)	
N.	Ubicazione e indicazioni
1	Via S. Zeno civ. 90
2	Via Orzinuovi (Fiume Grande Inferiore)
3	Via Giovanni Bosco (Fiume Grande Superiore)
4	Via Sabbioneta
5	Via Nikolajewka
6	Via Reverberi (piazzale comunale magazzino del sale)
7	Via Saleri
8	Via Saleri
9	Via Pendolina (Collebeato) dopo civ 114
10	Via Pendolina (Collebeato) civ. 29
11	Via Violino di Sotto (Prima del sottopasso ferroviario linea MI-VE)
12	Via Grazzine
13	Tangenziale Ovest (uscita via Milano dir. Nord)
14	Via Roma
15	Via Chioderolo
16	Via San Zeno angolo via Ziziola
17	Via Corsica civ. 14 fronte via Sostegno
18	Castelmella strada sterrata lato ovest tangenziale.
19	Castelmella strada sterrata lato ovest tangenziale.
20	Via Val Barbisona
21	Via Sante Marie del Mare (parco Tarello vicino cav. J.F.Kennedy)

TIPOLOGIA "B" (griglie a medio – basso rischio di esondazione)	
N.	Ubicazione e indicazioni
1	Via Silvio Pellico sotterranea
2	Via Crotte civ. 18/a
3	Via Vallecamonica angolo via Albertano
4	Via Badia
5	Via Codignole (zona sede Telecom)
6	Parcheggio Fossa Bagni
7	Via Rose di Sotto (lato Tangenziale ovest)
8	Tang. Ovest (uscita via Volturno dir. Nord)
9	Via Morosini
10	Via Longure
11	Via Duca Degli Abruzzi (Molin del Brolo)
TIPOLOGIA "C" (griglie a basso rischio di esondazione)	
N.	Ubicazione e indicazioni
1	Via O. Villa
2	Via Noce angolo via Fura
3	Via Oberdan civ. 110/a
4	Via Del Franzone
5	Via Albertano da Brescia
6	Via Vallecamonica fronte civ. 39
7	Via Borgosatollo
8	Via Sorbana incrocio via Rose di Sotto dx
9	Via Sorbana verso via Rose di Sotto
10	Via Firenze, di fronte al civico 27
11	Via Orzinuovi (dietro il macello)
12	Via Parenzo
13	Via Noce
14	Via Rose di Sotto civ 38
15	Via Rose nei pressi del civ. 24
16	Via Rose civ. 23/a
17	Via Rose di Sotto civ. 68
18	Via Ugoni
19	Via Rione
20	Via Corsica civ. 148
21	Griglia a Collebeato sulla roggia Uraga lungo strada privata
22	Via Violino di Sotto prima sott. MI VE
23	Via Codignole (fronte sede Aprica)
24	Bovezzo via Torino
25	Via Bissolati fermata autobus Poliambulanza
26	Via Giardino
27	Via Sorbana prima sotto passo MI-VE
28	Via Sorbana lato dx dopo cabina gas
29	Via Rose di Sotto civ 44
30	Via Maggia
31	Bovezzo via Del Brolo
32	Via Orzinuovi presso distributore carburanti
33	Presso parco del Mella a nord del Campo Nomadi di V. Orzinuovi
34	Via Sorbana (rotatoria autostrada)
35	Via delle Bettole
36	Via Bettole parco Croce Blu
37	Via Colombaie
38	Via Dalmazia (ingresso carraio della Piccola Velocità)
39	Via Silvio Pellico (irrigua)
40	Via Berardo Maggi
41	Via Lamarmora (interno parco Manzoni)
42	Via La Malfa (parco Tarello c/o pedonale verso via San Zeno)
43	Via La Malfa (parco Tarello nelle vicinanze dei bagni pubblici)

TRATTAMENTO ANTI ZANZARA TIGRE

Sul territorio della città di Brescia sono presenti oltre 42.000 punti di caduta delle acque piovane, quali tombini, bocche di lupo e caditoie. Questi punti si trasformano, in assenza di precipitazioni, in vasi di acqua stagnante presso i quali trova facile sviluppo la proliferazione di zanzara comune (*Culex pipiens*) ma, soprattutto, della ancor più fastidiosa zanzara tigre (*Aedes albopictus*).

Il "Trattamento anti zanzara tigre" prevede, nel periodo aprile – ottobre, l'esecuzione di 5 cicli durante ognuno dei quali viene eseguita la sanificazione di tutti i punti di caduta.

Ogni ciclo dura mediamente 25 giorni, e prevede il completamento progressivo di tutte le aree.

Per organizzare al meglio il servizio e per consentire interventi capillari e uniformi, è stata adottata la suddivisione territoriale del Comune in 36 aree, riconducibili al perimetro dei quartieri di Brescia.

Il servizio prevede che, presso ogni singolo punto di caduta, venga introdotto principio attivo larvicida in compresse, il quale, sciogliendosi nell'acqua, inibisce la proliferazione degli insetti mantenendo la sua efficacia per alcuni giorni in assenza di forti precipitazioni. Per tale motivo il servizio viene sospeso in caso di pioggia e prontamente recuperato. Il servizio prevede, oltre alla posa del prodotto larvicida, la marcatura di ogni singolo punto di caduta con un segno convenzionale.

N.	Zona Operativa	Cod. zona	Siti trattati al 30 giugno
1	S. Eustacchio	SCMan101	2.245
2	Borgo Trento	SCMan102	2.162
3	Oberdan	SCMan103	2.486
4	Casazza	SCMan104	2.891
5	Crocifissa di Rosa	SCMan201	2.206
6	Costalunga	SCMan202	2.443
7	Mompiano	SCMan203	3.038
8	Villaggio Prealpino	SCMan204	2.772
9	Urago Mella	SCMan301	2.985
10	Torricella	SCMan302	3.156
11	Chiusure	SCMan303	2.473
12	Villaggio Badia	SCMan304	3.054
13	Villaggio Violino	SCMan305	2.571
14	Porta Milano	SCMan401	2.406
15	Flumicello	SCMan402	2.401
16	Primo Maggio	SCMan403	2.289
17	Don Bosco	SCMan501	2.259
18	Chiesanuova	SCMan502	2.808
19	Villaggio Sereno	SCMan503	3.924
20	Fornaci	SCMan504	2.640
21	Industriale	SCMan505	2.530
22	Brescia Due	SCMan601	2.967
23	Folzano	SCMan602	3.071
24	Cremona	SCMan701	3.098
25	Cellini-Gatti	SCMan702	2.873
26	Volta	SCMan703	2.684
27	Michelangelo	SCMan704	2.852
28	Verrocchio-Cimabue	SCMan705	3.439
29	S. Polo-Sanpolino	SCMan706	3.130
30	Buffalora	SCMan707	2.093
31	Venezia	SCMan801	2.367
32	Panoramica-Bornata	SCMan802	2.712
33	S. Eufemia	SCMan803	2.369
34	Centro Storico Nord	SCMan901	2.995
35	Centro Storico Sud	SCMan902	2.574
36	Brescia Antica	SCMan903	2.502

DISERBO ESTIVO

Dal mese di aprile/maggio si presenta il problema della presenza e crescita di erbacce e altre infestanti su marciapiedi, camminamenti, piazze, strade e altre aree simili presenti sul territorio comunale. Il diserbo estivo è un servizio specifico finalizzato alla limitazione di questo fenomeno.

La sua esecuzione avviene solitamente nei mesi da aprile a ottobre, tenendo conto dell'andamento meteorologico della stagione.

I cicli annuali di intervento sono solitamente 3 e ogni ciclo è suddiviso in due distinti momenti:

- 1) Applicazione di prodotto fitofarmaco sulle infestanti presenti sulle aree (dal 2016 eseguito in orario notturno e secondo le direttive stabilite dal Comune)
- 2) Decespugliatura, pulizia e raccolta finale del residuo; questa componente riguarda anche il taglio e la pulizia di circa 6.700 tornelli minori degli alberi.

Per uniformità di procedimento anche questo servizio è stato suddiviso, come per il "Trattamento anti zanzara tigre", in 36 aree riconducibili al perimetro dei quartieri di Brescia. Tali aree sono semplificate nella mappa e nell'elenco successivi.

N.	Zona Operativa	Cod. zona	N.	Zona Operativa	Cod. zona
1	S. Eustacchio	SDMan101	19	Villaggio Sereno	SDMan503
2	Borgo Trento	SDMan102	20	Fornaci	SDMan504
3	Oberdan	SDMan103	21	Industriale	SDMan505
4	Casazza	SDMan104	22	Brescia Due	SDMan601
5	Crocifissa di Rosa	SDMan201	23	Folzano	SDMan602
6	Costalunga	SDMan202	24	Cremona	SDMan701
7	Mompiano	SDMan203	25	Cellini-Gatti	SDMan702
8	Villaggio Prealpino	SDMan204	26	Volta	SDMan703
9	Urago Mella	SDMan301	27	Michelangelo	SDMan704
10	Toricella	SDMan302	28	Verrocchio-Cimabue	SDMan705
11	Chiusure	SDMan303	29	S. Polo-Sanpolino	SDMan706
12	Villaggio Badia	SDMan304	30	Buffalora	SDMan707
13	Villaggio Violino	SDMan305	31	Venezia	SDMan801
14	Porta Milano	SDMan401	32	Panoramica-Bornata	SDMan802
15	Fiumicello	SDMan402	33	S. Eufemia	SDMan803
16	Primo Maggio	SDMan403	34	Centro Storico Nord	SDMan901
17	Don Bosco	SDMan501	35	Centro Storico Sud	SDMan902
18	Chiesanuova	SDMan502	36	Brescia Antica	SDMan903

RECUPERO CARCASSE DI ANIMALI

L'igiene ambientale della città prevede occasionalmente il recupero, sul suolo pubblico, delle carcasse di animali morti. Il servizio è sempre attivo e prevede l'intervento, entro il minor tempo possibile, dalla segnalazione ricevuta.

Si tratta di interventi eseguiti da personale con opportune autorizzazioni e dotato di appositi veicoli configurati con attrezzature quali celle frigorifere, scomparti, contenitori a chiusura ermetica ecc., nel rispetto delle normative vigenti.

In seguito gli animali morti vengono avviati allo smaltimento presso specifici impianti.

SCARICHI ABUSIVI

Sono classificati tali gli abbandoni arbitrari di rifiuti su suolo pubblico.

I rifiuti solitamente abbandonati possono essere pericolosi (eternit, guaine ecc.), oppure non pericolosi (rifiuti ingombranti, inerti, vegetali, rottami ecc.).

Il recupero viene effettuato, previo benestare del Settore Protezione Ambientale e Protezione Civile del Comune, solitamente con le seguenti modalità:

- I rifiuti pericolosi vengono raccolti separatamente e avviati allo smaltimento presso impianti autorizzati con istituzione, ove necessario, di specifica procedura che comprende attività quali il sopralluogo e la comunicazione all'ASL.
- I rifiuti non pericolosi vengono recuperati e avviati ai consueti canali di smaltimento.

SINTESI DEI NUOVI SERVIZI IMPLEMENTATI

Servizio	Frequenza	Rendicontazione 1° sem.	Note
Pulizia stazioni della Metropolitana	Manuale = giornaliero; meccanico = settimanale.	2.601 interventi manuali e 425 interventi meccanizzati sulle stazioni	Documentazione consultabile presso la sede operativa del Gestore
Pulizia griglie del RIM	Da settimanale a tri - settimanale	Come da tabella di sintesi	Documentazione consultabile presso il Gestore + rapporti periodici al Comune
Prevenzione della zanzara tigre	5 cicli di trattamento periodo aprile – ottobre	Come da tabella di sintesi	Marcatura dei siti trattati e invio di rapporti periodici al Comune
Diserbo estivo	3 cicli di trattamento periodo maggio – ottobre	1,5 cicli completi eseguiti	Invio di rapporti periodici al Comune durante i lavori
Recupero delle carcasse di animali	Su chiamata	17 richieste di intervento 7 carcasse recuperate	Documentazione consultabile presso la sede operativa del Gestore
Scarichi abusivi	Su chiamata	14 interventi eseguiti	Invio di riscontro con foto + rapporti e rendicontazione a consuntivo

Nel corso del triennio 2013 – 2015 sono inoltre stati implementati i seguenti interventi

TIPOLOGIA	ATTIVO DA
Passaggio domenicale presso 8 parchi altamente frequentati	2° semestre 2014
Potenziamento domenicale/festivo della pulizia presso la stazione ferroviaria e alcune vie del Centro Storico, con 2 operatori, di cui 1 al mattino e 1 al pomeriggio	2° semestre 2014
Accurata pulizia mensile della pavimentazione della galleria del Teatro Sociale	2° semestre 2014
Potenziamento domenicale/festivo della pulizia su tutto il Centro Storico all'interno delle Mura Venete, con 2 operatori, di cui 1 al mattino e 1 al pomeriggio	2° semestre 2015
Lavaggio notturno dei portici di corso Zanardelli e via X Giornate, settimanale da maggio a settembre e quindicinale da ottobre ad aprile	2° semestre 2015
Lavaggio notturno settimanale della via San Faustino	2° semestre 2015

3.6 IMPLEMENTAZIONE NUOVI SERVIZI SUL SUOLO NEL PRIMO SEMESTRE 2016

Nel corso del primo semestre 2016 sono stati attivati i seguenti servizi

TIPOLOGIA	ATTIVO DA
Lavaggi diurni dell'area del Carmine, nel quadrilatero compreso tra le vie S. Faustino - Capriolo - Pile – Grazie	1° semestre 2016
Pulizia settimanale meccanico – manuale dell'area "Condominio CaiF" nel quartiere Folzano	1° semestre 2016
Pulizia giornaliera manuale sostitutiva dello spazzamento meccanico su tutto il piazzale fronte stazione ferroviaria di Brescia	1° semestre 2016

4 ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO

In caso di eventi eccezionali di origine naturale e non, quali maltempo, calamità naturali, atti vandalici estesi, manifestazioni degenerate ecc. che compromettono a vario titolo il decoro urbano, si presenta l'esigenza di intervenire tempestivamente.

Nei mesi da novembre a marzo compresi gli interventi possono essere eseguiti dal personale reperibile già attivo per il Piano Neve.

Nei rimanenti mesi da aprile a ottobre viene invece specificatamente istituita la reperibilità di una task force, con un potenziale massimo fino a 4 squadre ognuna delle quali composta da 3 operatori, con tempo di intervento entro 1 ora dalla richiesta ricevuta.

Le richieste relative alle problematiche sopra citate sono solitamente effettuate dalle Autorità preposte, ovvero:

- Il Comune (prevalentemente la Protezione Civile e la Polizia Locale)
- La Prefettura
- La Questura

Al verificarsi degli eventi, in accordo con il Comune, il Gestore interviene subito con una delle sopra citate 4 squadre più un coordinatore il quale, oltre che coordinare le attività della squadra, esegue una valutazione sulla necessità di far intervenire le rimanenti squadre, coordinandosi con il Comune o con le altre Autorità.

La tabella successiva tabella 8.1 esemplifica la struttura prevista per la reperibilità.

I costi, suddivisi in componente fissa per il periodo, e in costi variabili a consuntivo degli interventi eseguiti (ad esclusione di quelli di durata inferiore a 3 ore e con presenza di operatori non superiore a n. 2 unità), sono proiettati nella tabella di cui al paragrafo 9.

ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO (ORGANIZZAZIONE)			
Risorsa	U.M.	Operatori per autocarri/spazzatrici/container	Operatori per motocarri/interventi manuali
Squadra 1	N. operatori	1	2
Squadra 2		1	2
Squadra 3		1	2
Squadra 4		1	2
Coordinamento		1	
Manutenzione		2	

ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO (COSTI PER REPERIBILITÀ SABATO/DOMENICA PIÙ EVENTUALI INTERVENTI)			
Periodo	N. risorse	Modalità	Imponibile €
Aprile – Ottobre	15	Interventi straordinari	14.890,20
Costi variabili – Interventi su richiesta (a consuntivo)			
Risorsa	U.M.	Valore	
Autospazzatrice meccanica, comprensiva di operatore	€/ora	68,80	
Autocarro con container scarrabile e gru/polipo per il carico di rifiuti, comprensivo di operatore		65,78	
Autocarro leggero con vasca ribaltabile, comprensivo di operatore		36,94	
Innaffio/lava strade, comprensivo di operatore		47,07	
Prodotto assorbente in sacchi per contenere sversamenti di liquidi	€/cad.	10,15	
INTERVENTI NEL CORSO DEL PRIMO SEMESTRE = NESSUNO			

5 MANUTENZIONE ORDINARIA

5.1 MANUTENZIONE E SOSTITUZIONE DEI CASSONETTI E DEI MEZZI

I cassonetti stradali sono soggetti a rotture e/o usura. La riparazione avviene entro 5 giorni lavorativi. Qualora si rendesse necessaria la loro sostituzione, con cassonetti nuovi o ricondizionati, essa avviene entro 5 giorni lavorativi.

Con l'avvio del nuovo sistema di raccolta il turnover complessivo ha beneficiato del recupero dei cassonetti dalle zone che adottano il nuovo sistema, riducendo i nuovi acquisti e utilizzando per le sostituzioni quelli ancora in buono stato.

TURNOVER CASSONETTI

MOVIMENTAZIONI					
MESE	RSU	PLASTICA	VETRO	ORGANICO	CARTA
GENNAIO	1	2	0	0	2
FEBBRAIO	2	2	0	0	3
MARZO	1	1	1	2	2
APRILE	21	6	4	15	12
MAGGIO	15	8	5	18	8
GIUGNO	18	9	5	14	11
LUGLIO					
AGOSTO					
SETTEMBRE					
OTTOBRE					
NOVEMBRE					
DICEMBRE					
SOSTITUITI GEN – GIU *	58 (3)	28 (5)	15 (0)	49 (2)	38 (3)

* Tra parentesi il numero di cassonetti acquistati nuovi

5.2 ACQUISTO MEZZI NUOVI

I mezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio sono soggetti a guasti, rotture e/o usura. La riparazione avviene tempestivamente. Qualora si rendesse necessaria la loro sostituzione temporanea, il Gestore ricorre all'uso di mezzi già in dotazione con caratteristiche analoghe.

5.3 MANUTENZIONE CASSONETTI E MEZZI

Nella tabella successiva sono indicati gli interventi manutentivi riepilogativi per il primo semestre

Manutenzione cassonetti raccolta rifiuti urbani	n. 198 interventi manutentivi
Manutenzione cassonetti e cassoni raccolta differenziata	n. 17 interventi manutentivi
Manutenzione mezzi	n. 2101 interventi manutentivi così suddivisi: <ul style="list-style-type: none"> • Compattatori CMPL/CM per svuotamento cassonetti: n. 681 • Autocompattatori a caricamento posteriore: n. 72 • Autocarri lift per movimentazione container: n. 177 • Spazzatrici meccaniche: n. 522 • Veicoli lava strade innaffio: n. 39 • Autocarri a vasca ribaltabile: n. 610

6 SEGNALAZIONI, RICHIESTE E RECLAMI

Il Gestore registra, su sistema informatico interno, le segnalazioni, le richieste e i reclami provenienti da cittadini e istituzioni. Tali istanze vengono di norma risolte entro pochi giorni; questa attività costituisce un elemento importante di feedback e consente inoltre di valutare la percezione dei cittadini nei confronti del servizio.

La maggior parte delle comunicazioni sono telefoniche; per la loro gestione e considerando l'introduzione del nuovo sistema di raccolta il Gestore ha attivato, a partire da inizio 2016, l'implementazione presso la propria sede operativa di via Codignole 31/G, di una postazione specifica con risorse dedicate.

La struttura svolge funzione di centralino – reception, sia per l'aumento delle chiamate entranti riguardanti richieste di informazioni, segnalazioni e reclami, sia per l'accoglienza di quanti ritirano o sostituiscono il proprio kit per la raccolta differenziata.

La tabella successiva sintetizza la registrazione delle istanze del periodo gennaio – giugno 2016.

SEGNALAZIONI, RICHIESTE E RECLAMI GENNAIO - GIUGNO		
GENERE/EVENTO	TIPOLOGIA	N.
Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta	78
	Lamentele per Contenitori pieni	8
	Lamentele per Contenitori rifiuti guasti	6
	Mancato ritiro carta e cartone	140
	Mancato ritiro organico	16
	Mancato ritiro plastica	67
	Mancato ritiro RSU	7
	Mancato ritiro sfalci	2
	Mancato ritiro vetro	94
	Presenza fuoricassonetto	146
Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Altre lamentele sul servizio di spazzamento	16
	Disturbi da espletamento dei servizi (Rumore per pulizia strade)	1
	Mancata effettuazione del servizio di spazzamento/servizio incompleto	42
	Mancata effettuazione Pulizia foglie	6
	Mancata effettuazione Pulizia parchi	2
	Mancata pulizia notturna strade	11
	Mancata Pulizia/raccolta foglie	26
	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento	205
Richieste di informazioni	Altre segnalazioni	2
	Altre segnalazioni	41
	Comunicazione	81
	Gestione rifiuti	31
	Servizio di raccolta	267
	Servizio di spazzamento	10
Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori	42
	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori	102
	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	528
	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori	37
	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	107
Totale del periodo		2.121

7 RIUNIONI CON IL GESTORE ED INCONTRI CON LA CITTADINANZA

Nel corso del primo semestre 2016 si sono svolte diverse riunioni con il Gestore finalizzati, in particolare, alla predisposizione del nuovo regolamento sui rifiuti e alla organizzazione dell'avvio del nuovo sistema.

Nello stesso periodo è stata avviata una intensa attività di divulgazione e comunicazione alla cittadinanza ed ai principali portatori di interesse sul nuovo sistema di raccolta dei rifiuti. Principi generali su cui si fonda il nuovo sistema, infatti, sono la responsabilizzazione e la cooperazione dei cittadini. Al fine di ottenere il massimo coinvolgimento, l'introduzione del nuovo servizio di raccolta è stato anticipato e accompagnato da una importante campagna integrata di comunicazione consistente in:

- Affissione di manifesti;
- Distribuzione di depliant;
- Utilizzo di media (TV giornali).

E' stata, inoltre, avviata una esperienza di teatro presso il Museo di Scienze Naturali, rivolta a studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado, sul tema del riciclo.

Nelle zone gialla ed azzurra sono stati effettuati 24 incontri per presentare il nuovo sistema di raccolta a cui hanno partecipato oltre 5000 persone:

- Zona gialla 12 incontri (di cui 2 rivolti alle utenze non domestiche): 2885 partecipanti (347 quesiti posti a cui è stata data risposta);
- Zona azzurra 12 incontri (di cui 2 rivolti alle utenze non domestiche): 2180 partecipanti (510 quesiti a cui è stata data risposta);

Per la distribuzione dei kit nelle zone gialla e azzurra è stato allestita una tensostruttura in via Bisolati. La tensostruttura è rimasta aperta per quattro settimane per ciascuna zona. In parallelo sono stati aperti anche punti di distribuzione giornalieri nei singoli quartieri interessati. Dopo la chiusura del punto di distribuzione sopra indicato i kit sono stati distribuiti presso lo sportello di via Lamarmora 230 e presso la sede del Gestore sita in via Codignole.

Come supporto all'utenza nella fase iniziale di avvio del servizio nelle singole zone è stata realizzata un'attività di tutoraggio con l'impiego di figure indicate/selezionate dal Settore Servizi Sociali.

Le risorse (16 persone per 6 settimane per singola zona) sono state impiegate nella serata di esposizione (con orario 18:30-20:30), e dal lunedì al sabato con orario 8:00-12:00.

8 INDICATORI ECONOMICI

SERVIZIO COMPLESSIVO – PREVISIONE AL 30/06 (valori in M€)

CGIND	Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati	al 30.06	Δ 2016 vs PF/2
CSL	Spazzamento/Lavaggio	4,276	0,478
CRT	Raccolta e trasporto	2,304	0,199
CTS	Trattamento e smaltimento	2,618	0,028
AC	Altri costi	-	-
CGD	Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata		
CRD	Raccolta differenziata per materiale	2,783	-0,129
CTR	Trattamento e riciclo (al netto dei proventi della vendita di materiale)	0,321	-0,094
CC	Costi comuni, imputabili alle attività sui RSU		
CARC	Amministrativi di riscossione e contenzioso	0,224	-
CGG	Generali di gestione	1,222	0,518
CCD	Costi comuni diversi	0,134	-
CK	Costi d'impiego del capitale		
Amm	Ammortamenti	1,011	-
Acc	Accantonamenti	-	-
R	Remunerazione del capitale	0,261	-
	TOTALE	15,153	0,998
	TOTALE SENZA CARC	14,93	0,998
	OBBIETTIVO COMUNE BS	13,931	
	DELTA	0,998	

Il delta che emerge dal preconsuntivo al 30 giugno 2016 è dovuto principalmente alla "concentrazione", sul primo semestre, della maggior parte dei costi relativi alla fase di avvio del nuovo servizio.

ALL. A): Elenco di dettaglio delle segnalazioni

La documentazione relativa alla reportistica, ai controlli effettuati dai diversi Settori del Comune è disponibile, rispettivamente, presso gli uffici del Gestore del Servizio e gli uffici del Settore Protezione Ambientale Comune di Brescia.

Data inser.	Richiedente	Località	A mezzo	Oggetto	Descrizione
02/01/2016	sig. Treccani	Piazza Martiri di Belfiore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/01/2016	sig. Treccani tel. 3475018813	Piazza Martiri di Belfiore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/01/2016	Dicaro tel. 3339620510	via Tiziano n 72	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
09/01/2016	Spinali 3351095623	via Gadola 23-25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/01/2016	Spinali 3351095623	via Gadola 25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/01/2016	Braghini tel. 030/2306586	via S. Polo n 250	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/01/2016	Pea tel. 030/2310777	via Masaccio.	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
11/01/2016	Bolpani tel. 3396708336	Via degli Orefici angolo Montecuoco	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
12/01/2016	Boldini tel. 3356839563	via Masaccio n 141	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/01/2016	Treccani 3334011442	piazzetta Martiri di Belfiore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/01/2016	Cherubini aza	via Moretto 26/c	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
11/01/2016	sig. Birbes	via Bonini Bonini 57 BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/01/2016	sig. Bonetti	via S. Eufemia angolo via Puletti.	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
19/01/2016	Spinali	via Gadola n 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/01/2016	Favetta tel. 030/2090479	via Boccacci n 76	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
20/01/2016	Ditta Minetti tel. 3282550096	via Giuseppe di Vittorio n 38	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/01/2016	sig. Bazoli tel. 030/3722268	via Trieste n 13	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
25/01/2016	Spinali tel. 3351095623	via Gadola n 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/01/2016	Balzano tel. 3403745195	Contrada delle Cossere	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/01/2016	sig. Lucatini Umberto	Parco Odorici	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/01/2016	sig. Sandrini 030382624	Via Carlo Pisacane	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/01/2016	Celliker tel. 030/9973730	Rotonda Montiglio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/01/2016	signora Maisetti Monica	via Camozzi BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
11/01/2016	sig. Squaratti Francesco	via Forcello BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
19/01/2016	signora Tonelli M. Grazia	via Benedetto Croce BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
22/01/2016	signora Baronchelli Doriana.	via Savoldo BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/01/2016	sig. Riccardi	via Santelle BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
01/02/2016	Ianelli tel. 030/3753369	via Mozzoni	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
02/02/2016	Bastiani Barbara tel. 030/3752752	via Oriani n 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/02/2016	Taglietti tel. 3342211047	via Volturro incrocio via Manara	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
02/02/2016	Passaro tel. 030/395010	vi S. Rocchino zona villaggio Pasotti	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
03/02/2016	Bianchi tel. 030/393523	via Tommaseo n 41 circa	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
09/02/2016	sig. Liliana cell. 3669146704	Via Lombroso 32	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/02/2016	Calarco tel. 030/2057997	via Benedetto Croce n 16	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
09/02/2016	Prandelli	via Tagliaterra angolo viale Italia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
09/02/2016	Rossi Alberto	vicolo S. Zonino	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
10/02/2016	Lombardo tel. 030/2057997	via Carducci n 55	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
10/02/2016	sig. Preti cell. 3492959405	Quart. Abba trav. 6° angolo via 5° civico 50	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
10/02/2016	Valotti	via Aldo Moro angolo via S. Zeno	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/02/2016	Sig.ra Franchi Fernanda 030/301508	Via San Rocchino, 43	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
12/02/2016	Pasotti Tel. 3397229899	Via Massimo D'Azeglio 2/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/02/2016	Braghini Tel. 030/3581635	Fornaci Via Venturi Via Caruso	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
12/02/2016	Sig.ra Perotti Tel. 030/3760810	Via Sant'orsola 88	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
12/02/2016	Sig.ra Roda Tel. 3489232764	Via Pisacane di fronte al 17/19	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/02/2016	sig. Treccani cell. 3334011442	Piazza Martiri di Belfiore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/02/2016	Petrini Giacomo tel. 030222813	Villaggio Ferrari civico 14/16	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/02/2016	sig. or Borta tel. 030/221150	Via Corfu' angolo Via Creta n°6	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
15/02/2016	Marchionni cell. 3273335485	Via Zuccari	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
15/02/2016	Spinali cell. 3351095623	Via Gadola 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/02/2016	Sig. Merati Franco, 327/2034960	Via Passo di Resia, Villaggio Praelpino	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/02/2016	Sig. Bersi, 030/3770568	Via Bassiche 8	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
02/02/2016	sig. Bisbiglia Fortunato	via Morosini	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/02/2016	sig. Cherubini Ivano	via Turati	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
02/02/2016	sig. Nava Alberto	via Collebeato e via Tiboni	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
10/02/2016	Ufficio Relazione con il Pubblico	via Bramante/Donatello BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
11/02/2016	sig. Schiavi Denis	via Frigerio	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
11/02/2016	Klassic foto ottoca	via C. di Rosa	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione scarichi abusivi
12/02/2016	sig. Oscar Poli	via Teosa	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
12/02/2016	sig. Galperti Alessandro	via delle Grazie	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
17/02/2016	Dellevedove Jessica Tel. 030/2815711	Vicolo San. Clemente	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento

17/02/2016	Firmo Tel: 030/3702445	Quartiere Abba Trav. 4^ angolo via 7^	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/02/2016	Lucchetta Marco Tel:3356543442	Via Della Volta,4	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/02/2016	sig.Mioretta Paola tel 3487803048	piazzetta S.GIORGIO n 2	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/02/2016	Sig.ra Olivari Tel:0302222589	Via Zara,115	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/02/2016	Carepa tel. 333/6036161	Via Fratelli Ugoni 1	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
19/02/2016	Gnutti Ermanno Tel. 3355300682	Via Antiche Mura 2	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
22/02/2016	Ghedda	Villaggio Sereno Trav. 4 n. 109	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/02/2016	Sig. Staurengghi tel. 030/306647	Via Cipani	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
22/02/2016	Fotuna tel. 030/317489	via Sorbana n 28-58	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
22/02/2016	Sig.ra Sala, tel. 3356681110	Via Stolfo Lumaradi, 15	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione scarichi abusivi
23/02/2016	Borta	Via Corfu' angolo Via Creta	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/02/2016	Treccani Piazza Martiri Belfiore	Brescia Piazza Martiri Belfiore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/02/2016	Sig. ra Gheda Tel. 030/3543643	Vill. Sereno Trav. 4^	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/02/2016	Sig. Guidi	Via delle Fosse località Fornaci	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
23/02/2016	Sig. Zanferli, tel. 3382276315	Via delle Fosse località Fornaci	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
23/02/2016	Scuola Audiofonetica	Via Sant Antonio 61	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/02/2016	Usardi Alessio 3478124069	Via Nullo	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
17/02/2016	Signora Olivetti Segretaria Sindaco	via Colombo BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
17/02/2016	Signora Rubes Giuliana	Viale Piave BS (Parco Ducos)	Email	Servizi vari a richiesta	Ritiro animali morti su aree pubbliche
17/02/2016	Signora Gabusi Fiorenza	Via Teosa BS	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
17/02/2016	Dott.ssa Rossi	via Val Venosta BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
23/02/2016	Sig. Pironi Dario	Via Tredicesima Vill. Prealpino BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
23/02/2016	Sig. Ferrari Gianangelo	Vicolo Lucertole	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
24/02/2016	Dott.ssa Donà Chiara Comune	Via Gasparo da Salò.	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
10/02/2016	Ufficio Relazioni con il Pubblico	via Bramante/Donatello BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
25/02/2016	Zambati Maria Tel:030390089	Via Benco	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata pulizia notturna strade
25/02/2016	Sig.ra Gheda, tel. 030/3543643	Traversa Quarta, n. 109 Villaggio Sereno	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
25/02/2016	Sig. Papa, tel. 030310863	Via Villa Glori, 32	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
25/02/2016	Rossi Fausta 33823337883	Vie Lavandaie del Borgo 10	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
25/02/2016	Sig.ra Luciana Tel:03040513	Via Solferino 67/B	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/02/2016	Sig.Denise Marchesi tel. 030/3541551	Via lamarmora 308/310	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
29/02/2016	sig.Ghidini LUCA tel 030397518	via Einaudi	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/02/2016	Papa tel 030/363030	via Albertano da Brescia n 8	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
29/02/2016	negozio Questione di Gusto	via Cefalonia n 42 angolo via Cipro	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
29/02/2016	Michele Marchesi	Via Passo Di Resia Zona Vill. Prealpino	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
29/02/2016	Sig. Bettini, Tel. 030/61581	Via Naviglio Grande, 74	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
29/02/2016	Piccioli Claudia	Viale Piave	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/02/2016	Merati 3272034960	via Passo Resia	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
01/03/2016	Ditta C.e.f. Tel. 030/2688175	Via Grandi, 18	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
01/03/2016	Sig.ra Scaramucci	Complesso Europa, 70	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
01/03/2016	Sig. Piccini Tel. 3473027491	Via Grazzine, 24	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
01/03/2016	Sig.ra Marchesi Tel:0303541551	Via Lamarmora,308-310	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/03/2016	Sig. Bonetti Domenico	via Ambadoro cell.3279366110	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/03/2016	Sig. Buffoli Tel. 030/3731996	Via Bonini 53	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
02/03/2016	Sig. Vecchi	Via Fisogni	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
02/03/2016	Sig. Vecchi	Via Codignole	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di spazzamento
02/03/2016	Sig.ra Gatta 339 3862932	Via Codignole	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
02/03/2016	Sig. Lazzari Tel:0302008345	Via Passo Di Resia	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
02/03/2016	sig.ra Torchiani tel. 030/304865	Via Stretta	Telefono	Richieste di informazioni	Segnalazione scarichi abusivi
03/03/2016	Altopalato catering service s.r.l.	Viale Venezia n°2	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
03/03/2016	De Marco Tel: 030/223271	Via Cipro	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/03/2016	Sig.ra Berardi Tel:0302009336	Via Passo Di Resia	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
03/03/2016	Sig.ra Pescatori Tel. 030/2306729	Via Brunelleschi, 12	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
03/03/2016	Lattarulo Tel: 030/2436100	Via Mantice / Via Cremona	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/03/2016	Marchesi Tel: 0303541551	Via Lamarmora 308/310	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
04/03/2016	Studio Concas Tel: 030/293179	Viale Italia 19	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/03/2016	Call Center Selene. Tel. 3335928611	Via Collebeato	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/03/2016	Cattini tel 030/2057997	via Corfu' angolo Sardegna	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/03/2016	Spinali tel. 3351095623	via Sorelle Agazzi n 14	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/03/2016	Sig. Mario Berther Tel. 030/380137	Via del Risorgimento, 29	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
07/03/2016	Sig. Ruggeri	Via Codignole	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie

07/03/2016	anonimo	San Polo	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/03/2016	Ristorante Bier Stube	Via Indipendenza 85	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/03/2016	sig. RUGGERI	ZONA VERDE	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/03/2016	Suore Ancelle 030/2008902 3334073671	Via Garzetta 61	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/03/2016	Ditta Air Service SRL Tel: 030/2310026	Via E. Ferri 81	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/03/2016	amministratore sig. Borghesi	3 palazzi nella zona gialla	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/03/2016	Distributore carburante Tel: 0302091539	Via Triumplina 295	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/03/2016	sig.ra Marmaglio tel.030/2300031	via S. Polo n 236	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
08/03/2016	Leroy Merlin	Via Genova,93	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/03/2016	Obi s.r.l. Tel:030/3530994	Via Genova,4	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/03/2016	Ditta C.B.S. GROUP tel. 3476021087	zona gialla	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/03/2016	Agenzia Melzani Tel: 030/3781111	Largo Torrelunga 8	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/03/2016	Anonimo	Via Sabotino di fronte al civico 33	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
08/03/2016	sig. Bianchi	via Borgosatollo	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/03/2016	punti vendita Stella Cami. sig. Stefania Borno	zona gialla vari punti vendita	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/03/2016	Sig.ra Musicco Teresa, Tel. 3358306253	Via Ducco, 11	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
09/03/2016	Suore di Clausura sig. Ricco tel. 3284482222	via Amba D'Oro n 96	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
09/03/2016	richiesta Selene Marchesi Michele	centro citta'	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
09/03/2016	Pellegrinelli Tel: 030/2000109	Via Lama	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
09/03/2016	Catania Tel: 030/383528	Via Lodrini 13	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/03/2016	Ditta Rispa s.r.l. Tel:3664229522	Via Perotti,25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
09/03/2016	Sig. Firmo Tel:0303702445	Quartiere Abba- Traversa 4° angolo Via 7°	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/03/2016	Civittini Ditta Copan Italia Tel: 030/3666123	Via Arturo Maestri 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
10/03/2016	Concessionaria Diesel 80 Tel: 030/6381581	Via Val Camonica 15/A	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Mercato del Mobile (negozio) Tel: 030/5236797	Via Repubblica Argentina 88	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/03/2016	Colloidi -Scuola elementare	Via Amba D'oro 81. Tel:030/363882	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Pane e Company. tel. 030/3580366	Via Gussalli, 21	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
10/03/2016	Sig.ra Gatti Giuliana, tel. 3389414259	Via Sant' Orsola, 47 Caionvico	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Sig.ra Priscilla Tel:030/3756746	Contraa del Carmine	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Monica Quecchia Tel. 339276313	Vari Condomini	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Nauti Tel: 330732274	Via delle Grazie 48	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
10/03/2016	Sig. Vanoni, Ditta Dinema s.p.a. Tel. 030/2300492	Via San Polo, 183	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Ben Frutta S.N.C. Tel: 030/363329	Via Benacense 29/C	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Sig.ra Della Valle, tel. 3386703153	Via Boito	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/03/2016	Paolo Foschetti Tel: 0303702930	Via San Bartolomeo 13	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/03/2016	Sig.ra Rossi, Tel. 030/44595	Via Lavandaia del Borgo, 12	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/03/2016	Sig.ra Silini Luisa, Tel. 3356860326	Via San Rocchino, 54/B	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
11/03/2016	Merliari Miriam Tel: 3383909392	Via Allegrì davanti alle poste	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/03/2016	Sig. Borghesi Alessandro Tel:030/28077716	Via Duca d'Aosta 28, Via Foro Boario 5	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/03/2016	Sig. Sabatotti Tel:3381412646	Via San Polo di fronte Adrian Pam	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/03/2016	Geometra Cuter, Tel. 030/295427	Via Privata Folonari	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/03/2016	Sig. Bolpagni Pizzeria Il Piacere	Viale Piave, 53	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/03/2016	Sig. Campetti Achille, Tel. 030/3752966	Via Turati	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
12/03/2016	Sig.ra Marsiglio Donatella, Tel. 030/2000121	Traversa 16° angolo Via 7° Prealpino	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
14/03/2016	Spinali	Via Gadola 23/25	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/03/2016	Sig.ra Limina Rosamaria	Via Della Rocca, San Faustino	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
14/03/2016	Sig. Raza, Tel. 3807794685	Via Valcamonica, 10	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
24/02/2016	signora Elena Silvia	Via Divisione Acqui 100 BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
19/02/2016	sig. Roberto Taole	via Denari 15 Bs	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
25/02/2016	Sig. Cherubini	via Moretto BS	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
23/02/2016	attraverso coll center Selene	via Sorbana BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
24/02/2016	dott.ssa Rossi comune di Brescia	via Colombaie BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/02/2016	U.R.P. comune di Brescia	via Solferino 55 BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
26/01/2016	sig.ra Fabrizia Caponio	via Bramante Bs	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/02/2016	sig.ra Fabrizia Caponio	via Modigliani BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/02/2016	sig. Riccardo Argentino	via Allegrì BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/02/2016	sig. Francesco Veronesi	Trav. 4° Q.re C. Abba 3	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
22/02/2016	dott.ssa Rossi Comube di Brescia	via Bramante BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
10/03/2016	sig.ra Marisa Servidei	via Michelangelo BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

14/03/2016	Palestra Energy Sig. Valzelli Carlo	Tel. 030/3753703	Via Mantova, 118	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/03/2016	Ditta Milesi s.r.l	Tel:3488010610	Via stretta 185	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/03/2016	Casa di riposo Ancelle della Carità	Tel. 3496139881	Via Benacense, 1	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/03/2016	Marsilio Donatella	Tel: 030/2000121	Vill. Prealpino Trav. 16^ angolo Via 7^ n. 64	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
14/03/2016	Sig.ra Chiara	Tel. 030/2400295	Vicolo Stazione, 11	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
14/03/2016	Sig.ra Patroli		Via Quindicesima	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Presenza fuoricassonetto
14/03/2016	Sig. Belotti Tel. 3356281858		Via Castagna, 17/A Zona Industriale	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
14/03/2016	Michelotti Paola	Tel:3200216144	Via Bonomelli,8	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/03/2016	Amministratore Bettoni	Tel. 335/7748782	Vari Condomimi (Brescia)	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/03/2016	Spinali		Via Gadda	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/03/2016	Sig. Sivini 030/3760333		Via Romolo Gessi 10	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/03/2016	Ditta Motoalesatura BS di Salini	Tel: 03046277	Via Saffi 30	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/03/2016	Ditta Fortesan - Mondial Pet Distribution		Via Della Volta 70	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/03/2016	Ditta S.A.R.A., Ing. Benussi	Tel. 3355247471	Via della Musia, 72	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/03/2016	Sig. Ponzoni Pierino	Tel. 030/02680499	Via Gustavo Modena	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/03/2016	Sig.ra Mazzini Daniela	Tel. 030/41677	Piazza Mercato	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/03/2016	Ditta American Wheels	Tel:030/41195	Piazzale Cremona 6	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/03/2016	Gestione Immobiliare Associati	Tel: 030/3731262	Via degli Alpini 23	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/03/2016	Ditta Copan Italia spa	Tel: 030/3666118	Via Arturo Maestri 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
16/03/2016	Ditta Artiss	0302680854	via Luigi Abbiati 48	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
16/03/2016	FASOLIMUSIC	030304856 / 3345980430	via Zamboni 107	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
16/03/2016	Rinaldi Flora	328473189	via delle Bettole	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
16/03/2016	Maurlo Pezzetta	Tel:3317967338	Via Verocchio - Via Palladio	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
16/03/2016	Moscheni Giulio	Tel: 030/361722	Via Sant'Orsola 150/162	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/03/2016	Parafarmacia Bio-Sanitaria Bocchio		Via Bassi 17	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/03/2016	Sig. Groppetti Giangiacomo	Tel. 3396233709	Via Calvi, 2	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
17/03/2016	Sig.ra Paolino Irene	Tel:030/2943985	Via Trieste 8/A	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
17/03/2016	Garofalo	Tel: 0302311633	Via Strada Antica Mantovana 51	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/ raccolta foglie
17/03/2016	Diego Balboni	3284115886	via Firenze 38	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/03/2016	Veneta Cucine	Tel: 349 8321656	Viale Duca Degli Abruzzi 101	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
17/03/2016	Asilo Nido di aza	Tel: 030/35553781	Via Cernaia 3	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/03/2016	Giusy Angiolino	0302005346	Via Scarella 16	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
17/03/2016	Fiammenghi Aldo	Tel:3384852163	Via Michelangelo 108	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/03/2016	macelleria Montirone corte		via Ostiglia 3 3494958342	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
18/03/2016	Sig. Treccani	tel 3384562359	piazza Martiri di Belfiore	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/03/2016	Sig.ra Bacchiega Elena	Tel. 030/300634	Via S. Eustacchio, 18-18/A	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
18/03/2016	Bier Stube da Mauro	Tel. 030/362770	Via Indipendenza, 85 Sant' Eufemia	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
18/03/2016	Amministratore: Paolo Adams	Tel:3388940020	Via Bollani 20	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
18/03/2016	Gie' Corrado	Tel: 33554622	via Cipro 35/37	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/03/2016	Parrocchia San Luigi Gonzaga	Tel.3358346068	Via Carpaccio 28	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
18/03/2016	Cremonesi Marco	Tel:3355208381	Via Ducos Marziale	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
19/03/2016	sig.Barcellandi tel	3394857623	vicolo L ungo	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
21/03/2016	Spinali		Via Gadda 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/03/2016	Sig. Bresciani Maurizio	tel.030/3773254	Via Pace di fronte alla chiesa	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/03/2016	Baresi Gianfranco	Tel: 030/3366527	Via Sant'Angela Merici	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
21/03/2016	AUTOLINE	tel. 030/361243	viale Piave n 197/A	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/03/2016	Gasparotti Roberto	Tel:3392330575	Via Bonomelli 27	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
21/03/2016	sig. Alberto parcheggio Palagiustizia		Via Lattanzio Gambaara tel 030/361243	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
21/03/2016	Salvi	Tel: 030/3530353	Via Corsica (si gira in via ercolliani)	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/03/2016	Norbis Annamaria		Via Comboni tel. 030/41316	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
21/03/2016	sig. FERRARI	tel. 030/2667060	via Brescia 360	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
21/03/2016	Sig.ra Vasturza Rosa	Tel. 030/2301363	Via Tiziano, 152	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/03/2016	Sig.ra Rosanna Tomazzi	tel. 3337746653	Davanti Spedali Civili di Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
21/03/2016	Casa di riposo Anziana della Carita'		Via Benacense	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/03/2016	Sig. Marranca	Tel:3313795292	Via Lucio Fiorentini 10/H	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
21/03/2016	sig. Stoppini	tel. 3478207301	via Lombardina n 21	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/03/2016	Leonetti	Tel:030/2815502	Via Benedetto Croce 22	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata pulizia notturna strade
22/03/2016	Gozzini Luigia	Tel: 030/147498	Via Carlo Donegani 5	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/03/2016	Perri Italia	Tel. 333/1843429	Via Angelo Righetti vicino alla fine della strada	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
22/03/2016	Ditta Gussini Elettro Impianto	Tel: 030/361464	Via Della Musia 50/52	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/03/2016	Banca D'Italia	tel. 030/24080209	vicolo Solitario	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta

22/03/2016	sig.ra Roncalli del Poliambulatorio	tel.0302027522	via Marconi 26	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
22/03/2016	Gruppo Italmark	cell. 3357609694 030/37691	zona gialla	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
22/03/2016	STUDIO FAINI	tel 030/300665	via Nazario Sauro n 20	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/03/2016	sig. Firmo 0303702445		quartiere Abba trav. 4 angolo via 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/03/2016	Saldature Industriali tel. 0303582205		via Buozzi 19	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/03/2016	Fobap ANFFAS ONLUS 0302319071		non pervenuto	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/03/2016	sig.ra Luzzago tel.030/3041155		via Musei angolo via Veronica Gambara	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/03/2016	anonimo		Via Mantice/Via Cremona	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/03/2016	Sig. Peruzzotti Giovanni	Tel. 030/313565	Via del Franzone, 90	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
22/03/2016	Ditta Lo Zerbinò di Mauro Squaratti	Tel. 030/3469560	Via Borgosatollo, 7	Telefono	Richieste di informazioni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
23/03/2016	Valetti Monica	tel. 3385973366	via Stretta n 65	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
23/03/2016	associazione A.I.S.M. tel. 030/2305289		Via Della Strada Antica Mantovana n 112	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/03/2016	Cordovani tel.030/2005708		via Passo di Resia 1	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
23/03/2016	Spinali tel. 3351095623		via Mantova n 4 (di fronte) N 24 (di fronte)	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/03/2016	Scalvini Letizia 0303773112		via Vantini, Viale italia	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/03/2016	Cippo Stefano Tel. 3474127692		Via Duca Degli Abruzzi angolo Via Belvedere	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/03/2016	sig.ra Berneri (Università di Brescia)		facoltà di Medicina viale Europa	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
23/03/2016	sig.ra Musiccò tel.030393998		via Ducco prima del semaforo	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
23/03/2016	Anonimo Tel. 030/3773044		Via Gaspare Turbini	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
23/03/2016	Sig. Boldrini Tel. 3396610059		tra Via Michelangelo e Via Tiziano	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di spazzamento
23/03/2016	Farmacia Bravi tel. 030/2420564		Via San Zeno 95	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/03/2016	Sig. Firmo Tel. 030/3702445		Quart. Cesare Abba Trav. 4	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/03/2016	Sig. Ippolito Tel. 3292313981		Viale Piave, 101	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/03/2016	Sig.ra Tommi Tel.3339956450		Via Zamboni, 23 Via Sebino	Email	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
24/03/2016	Sig.ra Mussetti Monica Tel.3898854926		Corso Mameli, 44/A	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
24/03/2016	Wave Italia tel. 3460707236		via Vergnano 6	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/03/2016	sig.ra Paola Antica Birreria Whurer tel.030/3365126		via Vivaldi	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
24/03/2016	sig.ra Donati cell. 3394691299		Largo Torre Lunga	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/03/2016	Sig. Sabatoli Tel. 3381412646		Via San Polo vicino Adrian Pam	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/03/2016	sig.ra Savoni tel. 030304763		via Risorgimento 30	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
24/03/2016	Sig. Ughetti Aldo Tel. 3474814973		Via Pietro Marone	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
24/03/2016	Via delle Gabbiane		Via delle Gabbiane	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/03/2016	Abbracadabra Cooperativa Sociale Onlus		Via castellini 9	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
24/03/2016	Carrozzeria Silver Car tel. 030/2304222		via Canneto n 7	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
24/03/2016	Officina meccanica Doninelli Tel. 030/3580198		Via del Mellia, 11/d	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
24/03/2016	Sig. Cavaglieri Tel. 3283354911		Contrada Santa Chiara 8/A	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
25/03/2016	Treccani cell. 3334011442		piazza Martiri Beilfiore	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
25/03/2016	sig. Plebani cell. 3355363576		via Modena	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
26/03/2016	Valtoldi 3451769681		via XXV aprile 28	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
26/03/2016	Sig. Zani Giulio Tel. 3391950934		Via Farfengo	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
29/03/2016	Avvocato Plevami Rosa Tel. 3387569209		Palagiustizia	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/03/2016	Sig. Alessandro Zerlini Tel. 3204094495		Via F.lli Ugolini	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
29/03/2016	Gheda tel.030/3543643		vill Sereno trav 4^ n 109	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/03/2016	Sig.ra Pezzotta Tel. 030/3544702		tra Via Parma e Via Ercoliani	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/03/2016	Provincia di BRESCIA sig.ra Orlandi		varie sedi via Musei sede Romiglia	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
29/03/2016	Natura S.I Rag. Soc. Alin S.a.s Tel:030/2303779		Via Foro Boario 46	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
29/03/2016	SIAR. S.r.l. Tel:030/3546127 Celli:3397438451		Via Ghislandi 22	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
29/03/2016	Polpa Burger Trattoria Tel. 3385742315		Contrada del Carmine	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
29/03/2016	Azienda Electro IB s.r.l. Tel. 030/3364653		Via Bormioli, 5 Sant'Eufermia	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
29/03/2016	Parrocchia S. Giovanni n 8-12 tel. 030/2400224		Contrada S. Giovanni n 8 n 12	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/03/2016	Sig. Sbalzer Giovanni Tel. 3386568622		Via Chiusure, 236	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
29/03/2016	Giada Maria Tel. 3493951475		Via Moretto 36	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/03/2016	Sig.ra Marotti Giuseppina Tel. 3458285690		Via Montagnoli, 9	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/03/2016	Casa di Riposo Ancelle della Carità		Via Benacense, 1	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
29/03/2016	Sig.ra Boglioni Tel. 3393418194		Via Codignole 39	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/03/2016	A.T.A.R. tel. 3488926600		via Martinengo da Barco n 8	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/03/2016	sig. Bertoletti tel.3339750022		via Canneto n 11	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
30/03/2016	sig. Gozzetti cell. 34858546		via Labirinto 155	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
30/03/2016	sig.ra Delbarba tel. 030/294921		via Montemaniva	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata pulizia notturna strade
30/03/2016	Sig.ra Ciotta Ester Tel. 030/3770652		Via Diaz, 29	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
30/03/2016	Architetto Guarnieri Tel. 030/3761094		Condominio Cadorna Via Cadorna, 9	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta

30/03/2016	Parodi Tel. 3395607690	Via Carducci	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
30/03/2016	Scuola dell'infanzia Agosti	Via Raffaello, 102 San Polo	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/03/2016	Sig. Zanferli Tel. 3382276315	Via delle Gabbiane, 12	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
30/03/2016	Sig.ra Bandera Franca Tel. 3477886845	Via Ponte, 22/G San Polo	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/03/2016	Sig.ra Bigli Silvia Tel. 3317024518	Via Cadorna, 7/B	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/03/2016	Trattoria officina della Valle	Via Valle Bresciana 22	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
30/03/2016	Sig.ra Mazzarella Tel. 030/46548	Piazza Della Repubblica	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
30/03/2016	OMD Technology Tel. 030/3697733	Via Buffalora 8	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/03/2016	Borgo Consulting Tel. 030/6394511	Borgo Wurher 123	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/03/2016	Biblioteca San Polo Tel. 030/2305998	Borgo Wurher 123	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/03/2016	sig.Tira Alberto tel.3383644165	Via Triumplina n 179	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/03/2016	Systema s.r.l. Tel. 030/2313940	Via della Volta, 183	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
31/03/2016	Sig.ra Cornalba Annalisa tel. 3356624246	Via Basiletti, 14	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
31/03/2016	Pasticceria Camera 030/49050	Via Panoramica, 1	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
31/03/2016	Sig. Campetti Achille Tel: 030/3752966	Via Turati	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
31/03/2016	Sig.ra Fenocchio Fontana Cristina	Via Fogazzaro, 4/A	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
31/03/2016	Agostinelli Tel: 030/3731477	Via Del Santellone 51	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
31/03/2016	Centro Sportivo San. Francesco EPAS	Via Gatti 15 Tel: 3398831692 info@gsepas.com	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
31/03/2016	Del Barba Tel: 030/2312054	Via Monte Maniva (quartiere 1° maggio)	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata pulizia notturna strade
31/03/2016	C.I.E.B Elettroforniture (Ruggeri Luca)	Via Cacciamali 62	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/03/2016	Telo' Paola Tel: 3395721769	Villaggio Prealpino Via 3^ n. 22	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
31/03/2016	Mazzoletti Annalisa tel.0302310969	Via Ponte	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
01/04/2016	Centrale Nord	Via Branze	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
01/04/2016	Sig.ra Zampiceni Maria Tel. 3288060399	Via Bonomelli, 32	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
01/04/2016	Sig. Guerini tel. 030/3542830	Vill. Sereno trav.12^ angolo trav.16^	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
01/04/2016	La Cantinaccia Ristorante Tel. 3356278921	Via Sorbanella, 3	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
01/04/2016	Padre William del Santo Collegio	Viale Venezia 112/116	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
01/04/2016	Sig.ra Bonetti tel. 030/363104	Via Parrocchia, 8 e 21 Sant' Eufemia	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
01/04/2016	Studio Architetto Molgora tel.030/290210	Contraada delle Bassiche	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
01/04/2016	Sig. Bonometti Walter Tel. 030/3366732	Via Pila, 3 Sant' Eufemia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
01/04/2016	sig.ra Bignotti	Via Lipella 41	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
01/04/2016	Boizza Giovanni 3389150524	Via Fratelli Bronzetti 3	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
01/04/2016	Muratori 3406239001	via Naviglio Grande 20	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
02/04/2016	sig.ra Treccani Federica cell.3492254730	Via M. Ducos - Via Lonati	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
02/04/2016	Ozzarini 3396871847	Via Mandolosa vicino al supermercato LIDL	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
03/04/2016	polizia locale	via Violino di Sotto	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
04/04/2016	sig.Zoffoli tel.3482730488	via Sostegno n 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
04/04/2016	sig.Spinale tel 3384674525	via Gadola n 23/25	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
04/04/2016	Sig. Spinelli Tel. 030/3384601	Via Apollonio, 30	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Sig.ra Bastiani Barbara Tel. 3334053322	Via Oriani, 9	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Distributore Eni Sig. Chiarelli Marco	Via Borgosatollo, 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Guereschi tel. 030/321572	zona Badia	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Sig.ra Migliorati Tel. 030/2305520	Via Revere	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Ditta Wave Tel. 030/7756868	Via Verghano, 6	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Gelateria Bedont Tel. 030/300725	Viale Venezia, 2	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Facchetti tel. 3407963619	via Lucio Fiorentini n 33-35	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Capano Lavanderia Tel. 030/360109	Non indicata	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Mifi-Mediservice S.r.l Tel: 3355233878	Viale Duca D'aosta 28	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Sig. Questa Riccardo Tel. 3356046551	Viale Venezia, 7	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Sig.ra Serra	Via Cadorna 7/d	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Pignatero tel. 3666066166	via Malgabala n 46	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Sig. Bresciani Ugo Tel: 3487384919	Via Don Mazzolari	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
04/04/2016	scuola Agosti tel. 030/2306938	zona gialla	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Scuola Santa Maria Bambina Tel: 030/2306867	Via Del Verrocchio 328	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Sig. Bana Pietro Tel.030/2306594	Via Revere	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Sig.ra Barozzi Tel. 3335942533	Via Boves	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
04/04/2016	Sig. Vivaldi Tel. 030/44957	Via Rebuffone, 9	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Sig.ra Marisa Servidei Tel. 3391517913	Via Raffaello	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
04/04/2016	Sig.ra Preti Tel. 3299447906	Via Sant'Orsola, 41 A/B/C	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Bar Tabaccheria 53 11	Via del Verrocchio, 19	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	Sig.ra Pezzaigno Tel. 3389602783	Via Ronchi S. Francesco di Paola	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta

04/04/2016	Sig.ra Rossenza	Tel: 030/3365129	Via Bernini	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
04/04/2016	Sig.ra Romano Giovanna	tel. 3394395653	via S. Orsola n 286 condominio S. Martino	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
04/04/2016	Sig. Ezio Abrami	Tel:030/364126	Via Mattina	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/04/2016	D'Adda tel. 3779966500		via Villa Glori n 34	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
04/04/2016	Sig.ra Mainardi	tel 030/362604	viale della Bornata n 15/b 15/c	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.ra Faglia tel 0303366081		via F. Massardi	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	sig.re Casola tel 3393979662		via Bonomelli n 76	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	sig.re Dusi tel 3356884934		via Caionvico n 4/b	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	sig.re Russo Giovanni tel 3207852014		via Sabbioneta n 28	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Cremaschi Federica Tel: 3385481660		Via Bramante 282	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Fumagalli Tel: 3333380754		Via Ponte 7	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.ra Culetto Daniela tel 030/2302170		via Palladio n 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Sig. Dirienzo Tel: 3462336224		Via Masaccio Condominio La Palazzina	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Sportelli Elena Anna Tel: 3397483350		Viale Piave 21 condamnio T&B	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Sig.ra Rengoni Tel. 030/364747		Via Sera	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Lonati Monica tEL: 030/2306270		Via Revere 5 e altri civici	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.ra Bedini Francesca		Via Fiorini Trav. Via Zambaldi	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Parisi Tel: 030/2312617		Via Tiepolo dal 9 al 13	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Ghiselli Tel: 3471231016		Via Delle Bettole	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Bettomi Giacomo Tel: 030/2301587		Via Brunelleschi 7	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.re Spada tel 0302305260		via Bramante	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Caratti Tel. 3930160484		Via Mattina 7	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sg Dusi tel 0303757027		via e.ferrì n 13	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Ariasi Luciano Tel: 030/2312213		Via Lucio Fiorentini 36	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Stanga Elisa Tel: 030/2302887		Via Buffalora 53	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Guidami Dionigi Tel: 030/2303631		Via Sabbioneta 26	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.re mazzetti tel 3662273501		via Massardi n 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Sig.ra Alzini Astrid Tel:3293371207		Via Bramante 116 e in tutta la via	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Ragni Laura Tel:34781547		Via Sanson 127	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.ra D'Agostino A.C.I. ITALIA tel 030/2308714		via Enzo Ferrari 4/6	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Signorini Luciana Tel:030/3770775		Via Cavaglia 8	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Scuola Agosti Tel:030/2306938		Via Raffaello	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Graziano Tel: 3661991529		Via San Polo 186	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig Pirola Alessio Tel:3337196254		Via Rossini 14	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.ra Ziletti Maria Tel:3355850243		Via Borgosatollo 8/a	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Carella Tel: 337282418		Via Sera 27	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Bombardieri Tel: 030/2302491		Via Jacopo Robusti 105	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Sig.ra Pluda Tel:030/2303758		Via Vittorio Arici 24	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Predolini Tel: 030/2306712		Via Calpani- Via Marazzani	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Presego Tel: 030/3732862		Via Cellini 96	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Scotti Tel: 3393233756		Via Bramante dal 68 al 138	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.ra Camilla ENNEBI S.r.l. Tel: 030/2306904		Via Lippi 11	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	A.I.R.G.		via Maestri 15 tel 030/3582063	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Beltrami Tel: 030/360206		Via Mario Alberti 11	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Brizzolari Andreino Tel: 030/3365366		Via Giacomo Benvenuti 3	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Riviera tel. 030/2002594		via Taramelli dopo il 24 nella piazzola	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/04/2016	Sig.ra Serenella Cavalli Tel: 3391943189		Via Bramante	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	selene		via Robusti	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Anonimo		Via Sant' Orsola 164	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Garzetti Daniela Tel:3392786670		Via E. Violante 3	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Casa Ronald tel. 030/3390218		via Val Barbisona n 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Sig.ra Cibaldi tel: 030/3752954		Via Oriani 1	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Firmo tel. 030/3702445		Quartiere Abba trav. 4^ via 7^	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/04/2016	Anonimo		Via Monsignor Carlo Manziana	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Maraglino Michelangelo Tel:3397116568		Via Michelangelo 319	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig.ra Mesa Monica Tel:3382208653		Via ponte	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Ravicini Tel: 3355922919		Via Santelle 32	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Reccagni Tel: 3288234105		Via Chioderolo 27	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Anonimo		Via Cucca	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Anonimo		Via Sofia Testi Via Cucca	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/04/2016	Sacco tel 3382637526		via Grotto ang. Tiziano	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori

05/04/2016	Sig.ra Vicari	Tel:3383414300	Via Tiepolo	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Anonimo		Via Enrico Fermi 15	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Anonimo		Viale Piave 159/d	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Bettoni	Tel: 3357748782	Via Modigliani 139-141	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
05/04/2016	Anonimo		Via Bissolati	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	anonimo		Via Gallina	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	sig. Delucia Pasquale	Tel: 030/5032329	Via Levisandra 39	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Lombardi	tel. 030/2692817	via S. Orsola n 296/c	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Silvestri	Tel: 3397893757	Via Isidoro Capitanio	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Raffo	tel. 3384833659	via Sierola Vescovada	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Sig.ra Paterlini Cristina	Tel:3395958439	Via Ambaraga	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/04/2016	Turinelli Liliana	030/3365421	via Benacense 35/A	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	sig. ra Faglia		via Massardi tutta la via	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Sig. Malpetti Giovanna Bar Alfaccial		Via Massimini Fausto 5	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Piccoli	tel 030/3534619	Via Acerbis, 7	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Lonati	Tel:0302691337	Via S.Orsola 205	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Sig.ra Veronesi Chiara	Tel 366/2867606	Via Guerini dal civico 39 alla fine della strada	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Mazzetti Vittorio	Tel. 030/3762555	Via Massardi, 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	selene		via S. Francesco	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Sig. Campetti Achille	Tel 030/3752966	via Turati	Email	Segnalazioni su contenitori	Altre segnalazioni
05/04/2016	Sig.ra Olga Pellizzari	Tel:030/3755049	Viale Venezia 94	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
05/04/2016	Sig. Zani Luciano	Tel 030/2301711	Via Marmirolo, 3	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
05/04/2016	selene		Via Ardigò 1 e 3.	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
05/04/2016	Sig.ra Provezza	Tel:3333244673	Via Primavera 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
05/04/2016	Sig.ra Gasparini	Tel 030/2311004	Via Modigliani, 72	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Visconi Caterina	0303366135	Via Varsico	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Podavini Fausto	Tel:030/361709	Via Valsorda 33	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
05/04/2016	Sig.ra Ghidini Cristina	Tel 333/6161377	Via Sanson, 110	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
05/04/2016	sig.ra Maria Tosi	Tel: 3479465379	Via Iacopo Robusti 165/b (raccolta Via Lippi)	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Sig.ra Candotti	Tel. 328/8241545	Via Cesare Guerini, 132	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Paolo Gianpagna	3462238136	Via duca d'Aosta, 28	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	Sig.ra Porcu Mariagrazia	Tel. 333/4385385	Via Modigliani, 99	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Sig. Paolo Gianpagna	Tel:3462238136	Via Duca D'aosta 28	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/04/2016	erboristeria L'Albero della Vita	030/360184	viale Piave n 87	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Azienda: Lidia Reboldi	Tel:030/3367299	Via benacense 42/a	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Girati	Tel 347/6452434	Via Zandreni, 12	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
05/04/2016	Sig. Tanfoglio Giacomo	Tel: 0302310584	Via delle Bettole, 281	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
05/04/2016	Sig. Micheli Luca	Tel. 335/5235056	Via Montemascheda, 53	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Sonia Ditta Mont.EI	Tel. 030/ 8370386	Via S. Polo, 112	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Pappalardo	Tel. 030/3099075	Via Oberdan, 6/T	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
05/04/2016	Sig.ra Malagni	Tel 030/2302020	Via Fiorentini, 74	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Allocchio Furio	Tel:3338293654	Via Comboni, 24	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Gentili Maria Rosa	tel 3397152920 tel 030/2306482	via Francesco Lonati angolo via S: Micheli	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
05/04/2016	Sig. Camadini Pierluigi	Tel.030364123	Via Salodiana	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Orsi Giuseppe	Tel. 030/364207	Via Noventa, 31 S. Eufemia	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Siragusa Alessandro	Tel. 334/7278714	Borgo Wuhrer, 4	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Alice	tel 030/3660049	via Milano	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Vecchini Andrea	Tel. 030/361647	Via Comboni, 24	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Panizza	Tel.3472485492	Viale Bornata, 11/bis	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig. Lentola	Tel.0302305786	Via Maiga Bala	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Sig.ra Zanelli	Tel 3478358290	Via Benacense 35/a (rientranza privata)	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/04/2016	Bignetti	3933352448	via S.Francesco d'Assisi 15	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/04/2016	Sig Cittadini Francesco	3288220700	Via Monte Mascheda, 53	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Sig.ra Vianello Marinella	3420589573	Via delle Bettole, 267	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	FAMILY HOPE COOP ONLUS	Sig.ra Rosetta	Via Fossati, 1 - Brescia	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Patrizia Guerra	tel. 3351031583	Campo Marte n 32/34	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
06/04/2016	Dominielli Ausilia	Tel. 338/8629575	Via Cellini, vicino al GreenService	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/04/2016	Sig. Cianfanelli Alessandro	Tel. 030/391698	Via Ragazzi del 99 incrocio con Carrefour	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
06/04/2016	Anzola	tel. 030/362160	via Sanson circa 80/90 circa	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Suor Orsoline delle Bassiche	Tel: 030/3772551	Via Dei Mille 41/b	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Sig.ra Scalvini Verena		Via Revere 0305054553	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta

06/04/2016	Centro documentale esercito Brescia	Via Spalti San Marco 41	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/04/2016	Sig.ra Sforza	Via Zandrini, 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
06/04/2016	Sig. Delucia Pasquale Tel. 030/5032329	Via Levisandri – San Polino	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
06/04/2016	Sig. Zanini Fausto	Via Ponte, 30	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
06/04/2016	Sig.ra Sonzogni Marianna Tel. 030/2311690	Via Cellini, 76	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
06/04/2016	Sig. Turcato Elio Tel. 030/3530526	Via Firenze, 41	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/04/2016	selene 3277698155	via Barberis	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Sig.ra Valtorta Tel. 3931652718	Via rose di sotto, 10	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
06/04/2016	Gasparotti Tel:030/2300244	Via Michelangelo	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
06/04/2016	Lodetti Mariateresa Tel. 030/2005054	Via Mortirolo,42/A	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/04/2016	Comune di Brescia	Via S. Antonio entrando da v. Conicchio	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
06/04/2016	Lauti tel. 030/3752414	via delle Grazie n 48/50	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
06/04/2016	Sig.ra Lapini Francesca Tel. 347/2706534	Scuola media Carducci in V.le Piave	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
06/04/2016	Sig.ra Provezza Tel. 030/361057	Via Guerini, 20 Sant'Eufemia	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Simoni tel 030/8370381	via S. Polo n 112	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Sig.ra Rosa Colombi Tel 030/5310013	Via Gallina, 26 – Caionvico	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Ditta Alberti Tel: 030/2350053	Via Magnolini 10	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/04/2016	Sig. Fossati Marina Tel 030/2304701	Via Verrochio, 212	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
06/04/2016	Colombi Tel: 030/5310013	Via Fiorini, 3 - Caionvico	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
06/04/2016	Carabinieri	via Balestrieri	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
06/04/2016	Sig.ra Vianelli Irene tel. 3292933843	Traversa seconda, 19	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/04/2016	Sig. Romano Maria Rosa Tel 333/2325117	via Rodone 14/b Caionvico	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
06/04/2016	Sig.ra Pionato Elena Tel. 339/5840839	Via Guerini, 46 S. Eufemia	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
06/04/2016	Sig. Innocenzi Rinaldo Tel 333/7117506	Via Tiboni incrocio via Interna	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
06/04/2016	Maturlo 3384860399	via Cremona di fronte Italmark	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
07/04/2016	Guerrini 0303542830	vill. Sereno tr. 16 angolo tr.12	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/04/2016	Sig. Fagolini Tel:030/2057997	Via Borgosatollo 11	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Firmo 0303702445	quart. Abba trav. 4 angolo trav.7	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig.ra Albini Luisa Tel. 030/3532524	Via Volta, vicino farmacia	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/04/2016	Anonimo Tel. 0303760577	via Benedetto Marcello tra civico 18 e 26	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
07/04/2016	Sig.ra Tomasi Loretta Tel. 030/3365074	Via Adige, 2	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/04/2016	Suore Orsoline Istituto S. Maria degli Angeli	Via dei Mille, 41	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/04/2016	Gaburri s.p.a Tel. 0302311536 Cell.3486542250	Via Buffalora, 54	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
07/04/2016	Sig.ra Laura Bonalumi Tel 030/3700973	Via Tazzoli, 15	Telefono	Reclami sull'esecuzione e dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
07/04/2016	Sig.ra Mariella Ronchi Tel. 030360763	Viale Piave 159	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig. Spinali Tel. 3351095623	Via Gaddola 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/04/2016	Sig. Romano Gastone Tel.030226078	Via Cremona, 153	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/04/2016	Anonimo	Via Pile angolo Via Battaglia	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Trattoria" L'arcangelo " sig.ra Elena	via San Polo 251	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig. Chiaruttini Antonio Tel.0302190784	Via S. Orsola, 199 Caionvico	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Signora Cot Tel. 3384227376	Via Magnocavallo 22	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/04/2016	Sig.ra Borronali Mariagrazia Tel.3420292963	Via Masaccio, 21-23-25	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Gusmeri automazione srl sig.ra Tecla	via Lippi 14	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig. Carboni Tel: 0302305039	Via Cimabue 34	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/04/2016	Ristorante pizzeria "Galluccio"	viale Piave angolo via Zandrini	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig.ra Ucheddu Elvira Tel.3392355100	Via Manziana, 14	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
07/04/2016	Sig. Finulli Piergiorgio	Via Ferri, 13 e chiama anche per il civico 15	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
07/04/2016	Sig. Sergio Prittaion Tel:030360799	Via Zambaldi fronte civico 31-33	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig.ra Rizzo	Via Castellini, 2	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
07/04/2016	Scuola elementare Calini 030/375135	via Nino Bixio 9/b	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
07/04/2016	Sig.ra Bastiani Barbara Tel. 333/4053322	Via Oriani, 9	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Laura Lombardi Tel.0302692817	Via Sant'Orsola 296	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
07/04/2016	Telo Paola tel 3395721769	Via terza, 22 Villaggio Prealpino	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig. Bravo Plera Tel.0303604757	Viale Piave 159	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig.ra Russone Carmela	Via Raffaello 74 Tel.3317890713	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
07/04/2016	Sig. Carlo Acceso cell. 3477394187	Via Forcello	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/04/2016	Bosna Francesco 3334488746	vicolo tra Borgo Trento e via Serra	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata pulizia notturna strade
07/04/2016	Cartapani Gianbattista cell.3486409405	Via Faustino Bocchi 18	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
07/04/2016	Comando Militare Esercito	Via Spalto San Marco 41	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	sig.Guerrini tel 0303542830	traversa 12 angolo traversa 16 villaggio sereno	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	Sig. Violante Tel: 3202886938	Via Fura 139	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

08/04/2016	Sig. Berardinelli	Via Randaccio, 30	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	sig. Gaidolfi	Via Michelangelo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
08/04/2016	sig.ra Garofalo	Ingresso Parco Duocos Strada Antica Mantovana	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
08/04/2016	Sig.ra Carera	via Gasparo da Salò	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	Sig. Franzoni	Tel: 030/3534053	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	Sig. Andreoli	Comando militare esercito	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	Sig.ra Mazzolari	tel 030/2300114	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
08/04/2016	Bar Circolo Acli di Buffalora Bonavita	Via Buffalora 89	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/04/2016	Sig.ra Pasquilli Innocenza	Tel 338/3385831	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	Sig.ra Marchioni Bruna	Tel. 347/2528910	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
08/04/2016	Arci Enrica	tel 0302303623	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
08/04/2016	dott. Gian Paolo	3384292238	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
08/04/2016	Sig. Legati Sergio	Tel:3884309992	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/04/2016	Galezzi Raffaella	tel 3398355150	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
08/04/2016	ufficio ACI sig.ra D'agostino Cinzia	030/238714	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
08/04/2016	sig.ra Morandi Margherita	Tel:33993180445	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	Sig.ra Luisa Zani	Azienda: Ital Prof S.r.l	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/04/2016	Padre Enzo	Istituto Santa Maria Di Nazareth	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
08/04/2016	sig. Guerini	030/3542830	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/04/2016	Sig. Furlan	Via Bernini nella piazzetta adiacente	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
08/04/2016	sig. Forlini Bruno	via Folengo, stradina tra via Saleri e Viale S. eufemi	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
08/04/2016	sig.ra Samantha	cell.3891216721	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
09/04/2016	Coop Bresciana Tabaccai	Claudio tel 030/46128.	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
09/04/2016	sig. Faini Gabriele	tel.0302400665	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
09/04/2016	sig.ra Pezza Enrica	3483508508	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/04/2016	Sig. Micheli Giorgio	Tel. 3479674264	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
09/04/2016	Sig.ra Ottelli	Tel.0303760323	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
09/04/2016	Sig.ra Bertolotti	Tel. 3388670522	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
09/04/2016	sig. Brame'	vill. Sereno trav.10^ n°1	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/04/2016	sig. Giuliani	tel.030/2090685	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
09/04/2016	Sig.ra Caponio Fabrizia	Tel. 3356094467	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/04/2016	bar tabaccheria	5311 sig.ra Loda Gabriella	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
09/04/2016	Mauro	via Indipendenza n 85	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
09/04/2016	rescxoni	via marconi	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/04/2016	bar tabaccheria	5311 tel 3357740063	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
09/04/2016	sig. Rossignoli Paolo	tel 3357371978	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
10/04/2016	Bonafin	3454195005	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
10/04/2016	sig. Ondei	tel.030/3532404	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	anonimo	fonte mail vocale	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Treccani	3334011442	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/04/2016	La sig.ra Cot.	Tel:3384227376	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Sig. Pedrini	Tel: 030/223816	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/04/2016	Sig. Mondini Gino	Tel: 030 2306137	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Sig. Ponzoni Angelo	Via Zambaldi 18	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Sig.ra Fiorini	Tel: 030/36424 cell:3314789509	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Giarbini	tel.030/3543612	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/04/2016	BlackBull BBR s.r.l.	Tel. 3420943254	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Sig.ra Daniela Rossi	Tel 030/280194	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	sig. Romano Angelo	Tel: 3381356910	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Chiesa	tel. 030/35822770	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
11/04/2016	Sig.ra Rainelli Dora	tel.0303542584	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	sig. Ruggieri	tel. 3357546969	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
11/04/2016	Faini	tel. 030/321877	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/04/2016	Faglia	tel 030/3366081	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
11/04/2016	Sig.ra Terracina	tel.3472268313	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Zucca	336890287	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
11/04/2016	Bonetti Mario	tel. 0303366508	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Sig.ra Dolci	Tel: 3477862990	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata pulizia notturna strade
11/04/2016	Pasquali	tel 3383385831	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/04/2016	Sig. Abolis Paolo	Mensa AlfaAcciai	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
11/04/2016	Sig.ra Massafra	Tel.3331124739	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori

11/04/2016	Filippini direttore ente A.P.I.	via Lippi n 30	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Sig. Arpaia tel. 3666614239	Via Malta 12	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Sig.ra Grazia Studio Memmi Tel: 030/41209	Via Vittorio Emanuele 2^ N42	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/04/2016	prof. Bianchini tel. 3939874155	zona gialla via Balestrieri	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Piccini tel 3383214926	via Enrico Ferri	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Decaro tel 3339620510	via Tiziano n 42	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/04/2016	Paracchini Valeria Tel.3201970001	Via Traversa IV	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
11/04/2016	Angela Fattori tel. 3495208191	Via Revere 22	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Sig. Tonini Tel. 030363677	Via Bertoni 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	Residenza IDRA tel. 030/291592	via delle Vidazze n 15	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/04/2016	Alberti tel. 030/2057997	via Buffalora n 54 (di fronte)	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/04/2016	sig.Volta tel 030317752	via Magnocavallo	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
12/04/2016	Pasinetti 3331268829	via S.Orsola 19	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Casola 3393979662	via G.Bonomelli	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Taiana 030291417	viale Venezia 3	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Fenotti 0302306729	via Brunelleschi 12	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Riccardi 3357007005	via Santelle 4	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Bona Attilia Tel: 3332449808	Via Modigliani 151	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Bonetti 3358089065	via Oriani 4	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Chiarini Tel: 3456024165	Via Rodone	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Arpino 3357100868	via Vittorio Arici 71	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Facendola Tel:337421010	Via Lunardi 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Mombelli 0302425018	via del Carso 23	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Codignola Tel: 030/2791080	Via Breve 1	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Pasotti tel. 3392330295	via Foro Boario n 5	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	Vulpis Tel: 030/2310619	Via Allegrì 130	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/04/2016	Merati Tel : 3272034960	Via Passo Di Resia tra il 5 e il 7	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
12/04/2016	Cortiana Tel: 3899494020	Via G. Sega	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	Vecchini Tel: 030/361647	Via Comboni 24	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Marangoni Tel: 3429399007	Via Antonio Bazzini 8	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	ristorante la Bussola TEL 030/2302777	via S. Polo n 67	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
12/04/2016	Ruggeri tel 3357546969	via Ippolito Nievo	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Signoa Lorini Tel0302305195	Via Revere	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Mainetti Alberto Tel 329/9853962	Via Marazzan - S.Polo su tutta la via	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Signora Passega Tel 3287337244	Via val sorda 2	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	-Signor Pesce Tel 0302319901	Via san Benedetto 6	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	-Signora Bianchi Tel 0302301728	Via vittoria arici 71	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Damasco Cristina Tel 030/2319805	Via Cimabue SU TUTTA LA VIA	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig Barbagli Matteo Tel 0302312135	Via Allegrì 5	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Mandala' tel. 030/222761	via Sardegna n 5	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Fondazione Brescia Solidale Tel. 030/3366801	Via Valsorda, 5	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Tosetto Giancarlo Tel:0302311244	Via del Verrocchio 161	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Monaco Lorenzo Tel:3331868399	Viale Sant'Eufemia 34	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Crippa Jolanda Tel 030/362726	Via Benedetto Marcello, 56	Telefono	Richieste di informazioni	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	Sig. Allegri 0302305910	Via Allegrì, 21	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Bovolato Tel: 3333377809	Via Santelle n° 45	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Sorlini Lucia Tel. 030/360152	Via Santelle, 58	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Lualdi Grazia Tel:030/2306772	Via Revere, 1 S. Polo	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Petrelli Tel:3454543191	Piazzetta Enrico Ragni, 8	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Signora Cavagnini Tel0303616991	Via ardiglò 1	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Signora Alghisi Tel 0302303867	Via Gussago 19	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Guglielmo Carmen Tel: 347/9700726	Piazzetta Enrico Ragni - S. Polino	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Medeghini Elena Tel 030/303244	Via Corfu'	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Colonna Adriano Tel 348/3979028	Via Bornata 3	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Tiboni Tel 030361991	Viale Bornata 11/B	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Bonetti Cristina Tel 338/7441510	Via bonomelli 66	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Mauro Cazzavacca Tel:3332741991	Via Gabriele D' Annunzio 1/A	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Gussago Ivano (AUSER) Tel 030/2305622	Via Eleonora Duse, 24	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Dimi Tullia Tel. 030/362756	Via Vittorio Arici, 7 - 11	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Tennis Club San Polo Tel:3470342686	Via San Polo, 239 adiacente la parrocchia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

12/04/2016	Sig. Rizzo Fabio Tel. 334/3202002	Via delle Grazie, 6	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	Bassini tel 3349283548	via Rovigo	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	Sig. Enna Gianpaolo Tel: 0302300572	Via Fiorentini 23f	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Ottolenghi Giuliano Tel 328/2866124	Via Gabriele d' Annunzio, 1/A	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Decella Laura Tel. 348/5535763	Via Bonatelli, 8	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Garruffini Benito Tel 030/3357283	Via Valsorda, 47	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Barbara Bastiani Tel 333/4053322	Via Oriani, 9	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Bianchi Giovanna Tel:0302423546	Piazza Papa Giovanni XXIII	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Meli Tel: 03042890	Via Oriani 5	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Mele tel. 3474402871	via Bartolomeo Montagna vill Ferrari	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Bariselli Tel:3389294583	Via Modigliani	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Emilio Noventa Tel. 030/363352	V.le Venezia, 130	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Montagnini Giella 030362075	Via Benacense, 3 e 5	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Franzoni Danilo Tel: 3926669288	Via Casotti 14 San Polo	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Pellegrino TEL:3478927776	Via Palladio 63	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Laura Uberti Casoli Bignetti	Via Buffalora	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	Sig.ra Ferrari Antonella Tel 335/6979874	Via delle Santelle (parte della via alta senza civici)	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Sabadini	Via privata de vitalis	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Reccagni Eros TEL. Tel. 328/8234105	Via Chioderolo, 27	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Errichello 3881681158	Via don Luigi Barberis 14	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Daeder Claudio Tel 339/1207577	Via Buffalora, 81/1	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Renzi Tel:0302310662	Via Modigliani, 139-151	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Bettoni Giacomo Tel 030/2301587	Via Brunelleschi, 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Versari Giuliana tel:0302303830	Via Mario Marazzan, 15	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Argetta 03023003830	via Marcazano 15	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Malgaretti 0303702429	Molino, via Ercoli, via Collebeato e Via del Molinc	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Loda Gabriella Tel. 320/6868267	Via Benacense, 3	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Veronica Tresso IP Technology	Via Torricelli 19	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	SELENE	ZONA GIALLA	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Cibaldi Daniela Tel. 339/4341593	Via Oriani, 1	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Raffo Severina Tel 348/7359510	Via Zaccani, 1	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Rizzotti Luciana Tel 030/2301455	Via Revere, 20	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	(Cose belle Cashmere) Telefono: 0303649169	Viale piave, 54	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Cavaliere Giorgio Telefono: 3383167322	Via Bernini, 11	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Cicerchia Gabriella Telefono: 0303774064	Via Ippolito Nievo, 23	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Allocchio Curio Telefono: 3338293654	Via Comboni, 24 (condominio Arianna)	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Fiascolaro Naro Telefono: 3487709411	Via Emilio Rizzi, 6 (condominio Smeraldo)	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Turati Eleonora Telefono: 3482389262	Via Cimabue, 32 (condominio Maddalena 2)	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Pasotti Bruna Tel 030/3540853	Via Settima Villaggio Sereno	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Cavagnini Maurizio Telefono: 348224067	Via Cimabue, 103	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Bonometti Giordano Telefono: 3356673275	Via San Polo (Falegnameria Bonometti)	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	(Parrocchia Natività Di Maria) Telefono: 3803023399	Via Buffalora	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Taiana Mario Telefono: 3485207551	Viale Venezia, 3	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Bulgari Giovanni Telefono: 3385612709	Via Allegri, 31/37	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Enrico Pasolini Telefono: 3393036387	Via Sant' Angela Merici, 6	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Donati Monica Telefono: 0302306270	Via Revere, 1/3/5/35	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Filippini Giovanni Telefono: 3396126837	Via dei morti, 21/15	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Groppelli Ronni Tel: 3336718782	Via Chioderolo, 20	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Guri Ludmilla Tel 3290872641	Via del Carso, 8	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	sig. Crescini Tel: 3290791910	Trav. 2^ Villaggio Sereno	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Caccia Elisa Tel 030/3367471	Via Zandrini, 6	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Rizzola Rosa Tel. 339/4740942	Via Bossini, 57	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Bulgari Giovanni	Via Allegri 59	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
12/04/2016	Sig. Festa Francesco tel.3336423442	Via Colombaie	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Campetti Achille Tel. 030/3752966	Via Guerzoni	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Vianello Marinella	Via delle Bettole, 267 - Brescia	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Gueleni Patrizia Tel. 349/6083536	Via Rizzo, 80	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Papa Sergio Tel 0302300066	Via Zappa n° 6	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Camadini Pierluigi 030364123	Via Salodiana 7	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Matteo Tedoldi Tel. 349/1834033	V.le Piave, 6/B	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Damiano Francesca Tel. 0305030897	Via Isonzo, 12	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

12/04/2016	Sig.ra Pianetti Tel: 0302302377	Via Casotti 16 e altri civici	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Guerrini Marino Tel 348/4200526	Via Maggia vicino all' ingresso del ristorante	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Finulli 0302310129	via Ferri 13-15	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Dal Gal Pierangelo Tel. 338/2672414	Via Sera, 39	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Ferrari Mario Tel 030/2310677	Via Verrocchio dal civico 60 al 70	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Bianchi Luciano Tel 328/9303432	Via Michelangelo	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	Sig.ra Enrica Pesci 3408776797	villaggio sereno segnalazione generica da selene	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Masserdotti Angela Tel. 335/5944403	Via Romiglia, 5 - Brescia	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Marina Berardelli Azienda Colavetro	Via Giotto 24-26	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	Poste Italiane Tel: 3341519867	Via Bettole, via San Polo, Viale Piave.....	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	Non comunicato Tel:	Via Sega	Email	Richieste di informazioni	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	O.B.I.	Via Genova n 4	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Guida Mimmo Pizzeria Boifava Tel:0303365185	Viale Venezia 69	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	sig.ra Maria Zampiceni Corsini Tel. 328/8060399	Via Bonomelli, 52	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	Sig.ra Corsini Laura Tel: 030360181	Via Sega 10/a	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
12/04/2016	Tagliabue	via Bramante n 230	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	Sig.ra Franceschini Elena tel.3338603701	Via Sant' Eufemia 20 e 20a	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Rosa Roberto Tel:3807022424	Via Romolo Gessi, 14	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Penna Tel: 030/2300572	via Lucio Fiorentini 23/f	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Natali Elena tel. 3316152017	via Gatti prefabbricati	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	Sig.ra Anna (Vivaio Volta) Tel: 030/349285	Via Borgosatollo 18/A	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Azienda (Vic srl) Tel 0302451111	Viale della Bornata n° 3	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Borra Tel.0303366869	Via Tagliamento 33	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Borra Nadia Tel:3339509027	Via del Verrocchio, 56	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Nicolini Giovanni Tel: 3939533790	Via Antonio Allegri, 76	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig. Pellegrino Giorgio Tel: 3478927776	Via palladio, 63	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Grazioso Anna Tel: 3661991529	Via San Polo, 186	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Grazioso Anna Tel: 3661991529	Via San Polo, 186	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	BONA tel. 3332498080	via Modigliani n 151 zona Penny Market	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	Sig.ra Giuliana Azienda (ITAL PROF)	Anonima	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
12/04/2016	sig.Giuliani tel 3478634055	via Bonino Bonini n 35	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/04/2016	sig.Festa Francesco tel 3336423442	via Colom bale	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
13/04/2016	Bellini 0303366181	via Gallina 22	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Bettoni tel. 030/2301587	via Brunelleschi n 7	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Graziano tel. 3661991529	via S. Polo 186	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig.ra Omodei Anna Tel 338/3844470	Via Mario Marazzan TUTTA LA VIA	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig.ra Sanguinelli Tel:030291435	Via Turati 15	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Tonioli 3493737087	via Magno Cavallo Privata Silva	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig.ra Marcella Rossi Tel.3495784903	Via del Verrocchio, 37	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Belpietro tel. 030/2424136	via S. Giovanni Bosco 6/a	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig. Bariselli Giandomenico Tel 338/9294583	Via Modigliani, 151	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig.ra Cavalleri Lucia Tel 347/0740093	Via Corfu', 65	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig.ra Elenza Zoni 3392696555	Via del Carso 7	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Rinaldi tel 030/3349400	Via Roma	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Tabaccheria	vill Prealpino trav. 10^	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig.ra Rossi TEL. 030280194	Via Prati 10	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Spinali	via Gadola n 23/25	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig.ra Torri Laura Tel. 030/3365129	Via Romagnosi, 19	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig. Daleffe Pietro Tel 030/3365605	Via S.Orsola, 100/H	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Nuova Forneria F. Ili Prandini Tel 030/360379	Via Indipendenza, 85	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig. Marchesi Luciano Tel 348/8145416	V.le Venezia, 126	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
13/04/2016	Sig. Antonini Valerio tel.030/2304088	Via Donatello, 18	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig. Zizioli Alberto 030361968	Via Indipendenza	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
13/04/2016	Pasimi Tel: 3355846144	Viale Bornata 3	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig.ra Tiziana Tenchini Tel 030/3544652	Via Firenze 41.	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Salvadi Onlus Tel. 030/3366256	Via Costantino Quaranta, 13	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig. Polotti Rensio Tel 030/362796	Via Bracco, 7	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig.ra Rosini 3337961702	Viale Bornata 3	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig. Tanagli Franco Tel 339/2960406	Via Corfu' , Via Sardegna, Via Creta	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	CRA Ospedali Civili Brescia	Via Romiglia, 1	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
13/04/2016	Nuova Beton tel. 030/2302361	via Fusera n 7	Email	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori

13/04/2016	Sig. Franco Montanavelli Tel 333/8393503	Via Rose di Sopra e Via Quartiere Primo Maggio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig. Bonetti Carlo tel 0302302394	Via dei Santi 5	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Gozzetti tel. 030/348546	vill Sereno via 5^ vicino Trav. 14^ n 42-84	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Marina Brambilla 0303690566	INGROS GIUSTACCHINI	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Calzavacca 0302306542	vill. Montini trav. 14	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
13/04/2016	Sig.ra Franceschini Wanda Tel. 339/8451318	Via del Verrocchio/Via Masaccio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig. Omodei Marco	Via Buffalora, 3	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
13/04/2016	Sig. Pizzoli tel. 3314310130	Via Raffaello, 74	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
13/04/2016	Anonimo 3922555916	Via Grazzine	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
13/04/2016	Sig.ra Algarotti Angela tel. 030/3750532	Viale Venezia, 60	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Negozio Dainese sig. Serlini tel. 030/361385	Traversa quindicesima Buffalora	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
13/04/2016	Sig.ra Rossi Silvana LAVASECCO Tel 030/2301489	Viale Bornata 44	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
13/04/2016	Ingresso Art Parfum sig.ra Giuliana/Luisa	Via Vittorio Arici, 78	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
13/04/2016	Sig. Ferrero Giuseppe Tel 339/1219498	Via Romolo Gessi 47	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/04/2016	Sig. Bresciani Ugo Tel 348/3292548	Via Stretta, 32	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Bramè tel 3334010606	Via Magno Cavallo Via Torricella di sotto e di sopr	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig. Lombardi Tel. 030364139	Via Don Mazzolari,32	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/04/2016	Sig. Ghezzi	via Fornaci all'inizio venendo da villaggio Sereno	Telefono	Incremento cassonetti, cestini, contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
13/04/2016	Sig.ra Berlino tel 030/3366181	via Giovanni Sega	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione scarichi abusivi
13/04/2016	Michelli tel 0308080529	Quartiere Perlasca 15	Telefono	Servizi vari a richiesta	Mancato ritiro carta e cartone
14/04/2016	Scalvini 0303756551	via Gallina 22	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/04/2016	Tecnologic s.r.l. tel. 030/318600	via Magnocavallo Condominio D	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/04/2016	Sig Porta 030/221150	via S. Faustino 40	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
14/04/2016	Sig Milini Giacomo tel. 030/3542081	Via Milano 108/B angolo tangenziale ovest	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/04/2016	Sig. Della Noce Innocente Tel. 030/320719	via Cortù angolo via Creta	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Sig. Pasetti Vittorio Tel:3403799297	via della Volta 165-171	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
14/04/2016	Sig. Pioselli Giuseppe Tel 030/2090295	Via Ferdinando Bertoni 2-6	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/04/2016	sig. Sandrini 3925149946	Via Boccacci, 77	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/04/2016	sig. Boni Bruno 3475438148	via Chiesanuova	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Istituto Zooprofilattico Sig. Faustinoni Giorgio	via San Faustino davanti a Roberto Fiori	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
14/04/2016	Galizioli 339 3901169.	Via Bianchi	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	sig.ra Imbimbo Maria 331635820	Viale Bornata, parco vicino al museo MMiglia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Spreafico 030304968	via Sardegna	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Sig.ra Laura Associazione sportiva Fipsas	via Rotonda Montiglio 6	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Rollo 0305311689	Via Serenissima 22	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Sig. Bellotti 3356824752	Via treseschi 43	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Pollizia Locale	Via Torricella di Sotto 159	Telefono	Incremento cassonetti, cestini, contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
14/04/2016	Sig. Ruggeri tel. 030/2410580	Via Torricella di Sotto 12	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	Autofcinca Romiti Tel: 030/3739166	vicolo San Giorgio 12	Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
14/04/2016	Signora Sisti Tel 0302310478	Via Torricella di sopra civico 75 - Via Privata Silva	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/04/2016	anonimo	Via Rose Di Sotto 36/N	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016	Sig. Treccani tel 3384859621	Via san polo n 42 /45	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
15/04/2016	ASL Tel: 030/3838416	vill. prealpino Via Don Primo Mazzolari 38/40	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/04/2016	Sig Monai Tel: 030/299322 030/29931	Vicolo delle lucertole	Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
15/04/2016	Sig. Benoni Massimiliano Tel 030/3760266	piazza Martiri Belfiore	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/04/2016	Concessionaria Opel Authentica sig.ra Sara	Via Forio Boario 2	Telefono	Richieste di informazioni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/04/2016	ristorante La Bussola cel 3485107594	Via Gramsci 26	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/04/2016	sig.ra Donatella Marsilio	Via Duca degli Abruzzi 157	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
15/04/2016	Sig.ra Duina 030/3760973	vill Prealpino angolo via 7	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
15/04/2016	Sig.ra Saldi 3355850243	Via Pيراندello	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
15/04/2016	Carrozzeria Badia sig. Roberto 3496994091	Via Borgosatollo, 8a	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
15/04/2016	Pasticceria Gianni e Claudio Zilioli 03045432	vill Badia via 11 n 108	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016	Sig.ra Regosa (ESSELUNGA) Tel: 030/3542060	via Cadorna 1	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016	Sig.ra Coppini Giulia	Via Volta 54	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/04/2016	Carrozzeria Silver Care via Canneto 030/2304222	Viale Piave, 50	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
15/04/2016	Ragnoli bar " Il Gazebo" 3296635707	Viale Venezia 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
15/04/2016	Circolo Acil San Polo 0302311303	via Canneto	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016		Via cairolì 29	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016		Via Cimabue 271	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori

15/04/2016	Officine Ortopediche Rizzoli	Tel: 3461500232	Via San Bartolomeo 17	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016	Sig. Arturi	Tel: 0302548566	Via Bormioli 3	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016	Sig.ra Benetti Luisa	Tel 349/4709285	Via 28 Marzo, S. Eufemia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
15/04/2016	Sig. Lonati	Tel:0302304377	Via Robusti 1	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
15/04/2016	Esselunga		Via Della Volta	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/04/2016	sig. Mazzotti	tel 3470151224	Via Trento n 153	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/04/2016	sig.ra Robecchi	tel. 030/2301502	Via Ponte, 5	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/04/2016	sig.ra Ballini	tel 0302009995	via Don Primo Mazzolari n 4	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/04/2016	Ruggeri	3357546969	via Benedetto Marcello 2	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
17/04/2016	sig.ra Daniela Salvatore	tel 3397331929	via Bramante n 8/q	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
18/04/2016	sig. Treccani	tel 3394584632	piazza Martiri di Belfiore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/04/2016	sig. Colosi Yuri		via Raffaello n 78	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
18/04/2016	SPINALI		via Gadola n 2/3 n 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/04/2016	Esselunga	tel. 030/3581800	via Lunga	Email	Richieste di informazioni	Servizio di spazzamento
18/04/2016	sig. Garau	Tel. 3355334008	ditta Otto M.	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/04/2016	Sig.ra Scalvini Letizia	tel.3334682727	Via San Martino della Battaglia, 13	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/04/2016	Scuole Superiori Canossa	tel 030/29753	Via San Martino della Battaglia, 13	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/04/2016	Sig.ra Faroni Maura	Tel. 338/3037799	Pz.le Spedali Civili, 27	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione scarichi abusivi
18/04/2016	Sig.ra Flocchi Francesca	tel. 3347095324	Via Fiorentini	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/04/2016	Sig.ra Avigo	tel. 3356620535	Via Puccini	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
18/04/2016	Sig. Campetti Achille	Tel. 030/3752966	Via Guerzoni, 4	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
18/04/2016	Sig.ra Vianello Marinella	Tel 342/0589573	Via delle Bettole, 267	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
18/04/2016	Carrozzeria Zamboni	3497074230 / 0302005190	via Triumplina 187	Telefono	Richieste di informazioni	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/04/2016	sig.ra Ferro	tel. 030/23000403	via Giotto davanti all'Eurospin	Telefono	Servizi vari a richiesta	Servizio di raccolta
19/04/2016	Graziano Anna	tel.3661991529	Via S. Polo 186	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione scarichi abusivi
19/04/2016	anonimo		Via Angelo Musco	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
19/04/2016	Sig.ra Squassina	Telefono: 33983384864	Via Giovanni Sega	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	-Sig.ra Fogazzi	Telefono: 0302306591	Via Faustino Rossini n° 12	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra ARIASI	Telefono: 0302312213	Via Lucio Fiorentini n° 36	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
19/04/2016	Sig.ra Saramondi	Telefono: 3397664071	Via Gondoni n° 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Bettoni	Telefono: 0302301587	Via Brunelleschi n° 7	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Sig.ra Rosini	Telefono: 3337961702	Viale Bornata n° 3	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Club Italia		Via Enzo Ferrari 4/6	Email	Richieste di informazioni	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Villa Palazzoli	Tel 030/3366801	Via Valsorda, 5	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Ennio Coccoli	Tel 030/2693238	Via S. Orsola, 296/A - Caionvico	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	sig. D'arrigo	cell.3396578172	Quartiere Bonoris 123	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
19/04/2016	Sig.ra Filippini Palmira	Tel 348/3909747	Via Ruggeri, 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	anonimo		Buffalora Via R. Ruggeri 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Bertelli Anna	Tel 030/3366804	V.le Piave, 42/46	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Federico Lombardi	tel. 030/3367178	via Santelle n 32	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Sig.ra Righetti	Tel:3460079816	Via Bissolati 14	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Capistrano	030360409	Via Fiorini 26	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	anonimo		sant'eufemia Via Indipendenza 52	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Ghidini Piero	Tel 030/2304527	Via Bramante, 136	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Mauro Cazzavacca	3332741991	via Eleonora Duse n 24	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Beltrami	030360206	Via Mario Alberti 11	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Nadalini	Telefono: 3394228849	Via Teofilo Folengo n° 1	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Tabara	3297232232	Via Ruggero Ruggeri 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Bettariga Giovanni	030364055	Via Vernaccia 1d	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
19/04/2016	Sig. San Lorenzo Antonio	Tel: 368493919	Via Romagnosi	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Silano	0302421398	Via del Carso 27	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Arici	0302302042	Via Buffalora 81/a	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Mazzi	3291096989	Via Modigliani 81	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Monaco Lorenzo	Tel 333/1868399	Viale S. Eufemia, 34	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Sig. ra Vanni Annunciata	Tel 030/2319858	Via Ducos, 5	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Morosini	tel.030/349642	Via del Carso 65	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Sig. Fagiolini Tiziana	Tel 339/6597810	Via Borgosatollo, 11	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
19/04/2016	Sig. Prati	3401772651	Via Fiorentini 10n	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Bobolato Pietra	Tel: 3333377809	Via Santelle 45	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Bolfava Tennis Club S. POLO	No tel	Via S.Polo, 239	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica

19/04/2016	Sig.ra Panada Lara Tel. 380/7904551	Via Chiappa, 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Colombi Rosa 0305310013	Via Gallina 26	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Zanoni Tel:030362374	Via Tagliamento 23	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/04/2016	sig. Zuelli Guido cell.3392951775	Via Del Verrocchio 120	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Garcia 3394486413	Via Barberis 14	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	sig. Milena 030/2304561	Via delle Bettole 68	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
19/04/2016	Sig. Spada Pierangelo Tel 030/ 2305260	Via Bramante, 126	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Sebastiani 0302300687	Via del Verrocchio 100	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Dotti Tel:0303389958	Via della Piazza 33	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/04/2016	Sig. Bertozzi Matteo	Via De Toni, 3	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
19/04/2016	Sig.ra Gigola 030364686	Via Sant'Orsola 38	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Renaldini Tel:030/2305622	Via Vittorio Arici 11	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Sig. Di Santo Pietro Tel:030361936	Viale Piave 99	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Baratti Alessandro Tel 335/1363854	Via Montemascheda, 27	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Grachi Giovanni Tel:0302302445	Via Zacconi 27	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Dal Gai Pierangelo Tel. 338/2672414	Via Sera, 39	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Sig. Massardi Ferdinando - ditta OLDER SRL	Via Bormioli, 6	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
19/04/2016	Sig.ra Bussi Tel:3332426743	Via Busco 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Favorini Angela Tel 030/3761062	Via Bornata, 3	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. De Filippo Pierino Tel 338/2735502	Via Tiziano, 445	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Giannini Tel:030361118	Via Romagnosi 4	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Saitani Tel: 3929153620	Via Cadorna 14	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/04/2016	sig. Minelli tel 030/2003854	Via Sorelle Agazzi 47	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
19/04/2016	Sig.ra Elena Zoni Tel:3392696555	Via del carso 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	ristorante Officina della Valle tel. 030/317666	via Valle Bresciana n 11	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
19/04/2016	Sig.ra Stefania COOPERATIVA ELEFANTI VOLANTI	Via Ferri, 99	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
19/04/2016	Sig.ra Provezza Tel:3333244673	Via Primavera 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sabattolini Renato tel. 3339353081	via S. Eufemia n 52/E	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
19/04/2016	Sig.ra Cristina Telefono: 030363706	Via Sant'Orsola n° 82/D	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Veronesi Luciano Tel. 030/3389899	Via Piazza, 29	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/04/2016	Sig.ra Cavanini Renata	Via Roberto Ardigò, 1	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Donatella	Vill. Prealpino Via 7* N 64 Angolo trav. 16^	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/04/2016	Sig.ra Renzi Patrizia Telefono: 3391975909	Via Angelo Musco, 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Pappalardo Tel: 030/3099075	Via Oberdan 6/T	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
19/04/2016	§ Sig. Romano Livio § Telefono: 3314948862	§ Via Zacconi, 19	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	§ Sig. Giangrosso Rolando Telefono: 3387670119	§ Via Bramante, 171	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Serena Roberto 030/3534439	Via Fratelli Rosselli	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
19/04/2016	Sig. Stevic Tel: 3386008858	Via Zandrini 12/B	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	§ Sig. Giangrosso Rolando	§ Via Bramante, 171	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Grechi Tel: 030/02445	Via Zacconi	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Coffani Massimiliano § Telefono: 3460716299	§ Via Guerini, 134	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Guida Pizzeria Boifava Tel: 3318721343	Viale Venezia 69 salita Giuseppe Usanza	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Pesenti Maira § Telefono: 0302311441	§ Via Raffaello, 78	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	ESELUNGA 030/3542060	VIA DELLA VOLTA	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
19/04/2016	Piccini 3383214926	Via Enrico Ferrari	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	ass.ne Casa Ronald di Brescia	Via Barbisona tel. 030/3390218	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
19/04/2016	Sig.ra Capra Giuseppina Tel 030/2302911	Via Ermete Zacconi, 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Papa Sergio Tel: 0302300066	Via Zappa 6	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Omodei Andrea Tel. 030/3753324	Via De Amicis, 6	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Mor Mauro Tel: 0306365044	Via Capitano n° 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Conzoni Tel:3398237345	Via del Verrocchio	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
19/04/2016	Sig.ra Aldi Nicoletta Tel 339/4701548	Pzz.le Bernini, 31	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
19/04/2016	Sig. Agosti Tel: 0303367384	Via Primavera 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/04/2016	Sig.ra Decella Laura Tel. 348/5535763	Via Bonatelli, 8	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig.ra Sauda Fiorella Tel: 3396485211- 030/363692	Via Bonomelli	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Sforza Tatiana Tel 338/7442289	Via Zandrini, 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Ambrosini Sara Tel:3332707333	Via Bramante 6/e	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
19/04/2016	Sig. Rossi Ezio Tel: 030364201	Via Bramacchi n° 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Attinasi pietro Tel 030/2301904	Via Andrea del Verrocchio, 106	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	Sig.ra Bonetti Mario Tel 030/3366508	Via S. Orsola, 100/G	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
19/04/2016	Sig. Abrami Angelo Tel 338/4176395	Via Indipendenza, 31	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta

19/04/2016	sig. Villa Antonio Bar Santo Domingo	Via Milano 274	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
19/04/2016	Sig. Maffezzoni Gianlazzaro Tel. 339/4189078	Via Romagnosi, 4	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Lavini Fabio Tel 030/362380	Via Varisco, 33/A	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
19/04/2016	Sig.ra Sisti Mariateresa Tel 030/2310478	Via Foro Boario, 30	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
19/04/2016	Sig. Mombelli Mariailuisa Tel 030/2425018	Via del Carso, 23	Email	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
19/04/2016	Sig. Asaro Tel:030360275	Via Sanson 21	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Zani Tel:0302302947	Via del Verrocchio 383	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
19/04/2016	ATAR CANILE sig. Flavio Tel. 030/3773410	Via Orzinuovi SNC strada sterrata vicino al canile/	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	Sig. Ronchi Juri Macelleria Sapori e Gusti	Via Indipendenza 37/C	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Sig. Gerosa Marco Tel: 0302807125	Via G. D'annunzio, 11	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Sig. Saleri Pietro tel. 3395447602	Via Mazzolari, 48	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/04/2016	Sig. Ferrari Giancarlo tel.0303365751	Viale Venezia 107	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/04/2016	Estetica Oasi Club sig. Vezzoli cell.3409019560	Via Del Verrocchio 23 -san Polo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Sig. Maffezzoni Gianlazzaro Tel. 339/4189078	Via Romagnosi, 4	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Sig. Rizzola Rosa Tel. 339/4740942	Via Bossini, 57	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Sig. Giacometti Mario tel. 0302311223	Via Zappa 38	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Sig. Tedoldi 3491834033	Viale Piave 6/b	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Sig. Giorgi/Alberto Tel 030/3531595	Via Imperia, 23	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/04/2016	Sig. Scaroni tel. 3394432937	Via del Verrocchio, 19	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/04/2016	Sig.ra Mutti Elisa Tel 320/0220053	Via del Verrocchio, 84	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/04/2016	Sig. Garbello Sergio Tel 347/5531124	Via Sanson, 103	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
20/04/2016	Sig.ra Naccari Scuola Elementare Giovanni 23^	Via Sabbioneta 16	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
20/04/2016	Sig.ra Berardini Supermercato NATURA Si	Via Foro Boario 46	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
20/04/2016	Sig. Rosa Roberto (CIRCOLO CULTURALE - Colony)	Via Romolo Gessi, 14	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
20/04/2016	Negozio La Dolce Vita di Raffo Pamela	via Paolo Veronese n 28/B	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
20/04/2016	Sig. Guitti Claudio tel.030/2421212	Via Sant'Orsola 296	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
20/04/2016	Bovolato tel. 030/362002	via Santelle (via Sanson in fondo)	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Barozzi tel. 3335942533	parco Lucio Battisti via Boves	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
20/04/2016	Sig. Paolo DeRossi MaxiGross	Via Rieti, 6	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
20/04/2016	Sig. Boldini Tel: 3395623560	Corso Bazzoli 38	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	SIG.-Arapi Thoma tel 3298966820	via Lucio Fiorentini n 2/a	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Spinali	Via Gadola 23/25	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
20/04/2016	Sig. Bolfava Tennis Club S. POLO Tel:347/0342686	Via S.Polo, 239	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
20/04/2016	Sig. Lombardi Tel: 030223799	Via del Brasile	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/04/2016	Polizia locale 030/45001	Via Morosini 3	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
20/04/2016	Polizia Locale Tel: 030/45001	Via Berardo Maggi fronte civico 62	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
20/04/2016	Sig.ra Ossola 339224276	Via Bramante	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
21/04/2016	Sig. Assoni tel.3489344210	Via Primo Mazzolari 16	Email	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
21/04/2016	Sig. Ghè 3355454622	Via Cipro 35	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/04/2016	Sig.ra Luisa Franzoni Tel 339/1675447	P.zza Labus, 1	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
21/04/2016	Sig. Matteo Tedoldi Telefono: 3491834033	Viale del Piave	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/04/2016	Sig.ra Salvi 3355850243	Via Borgosatollo 8/a	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/04/2016	Sig.ra Mabellini Antonella ENAC Lombardia	via sant'Antonio 53	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/04/2016	Sig. Gardoni Alessandro Tel. 338/9411436	Via Mantegna, 13	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
21/04/2016	sig.Eliucci tel 030/3754783	corso Garibaldi 43	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
21/04/2016	sig. Celiker 3339596545	via Rotonda Montiglio	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
21/04/2016	Antincendio Domenighini SRL	Via Bornioli 53 Brescia	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/04/2016	Carcere di Verzano sig. Esposito	Via Verzano	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/04/2016	Sig.ra Garzetti tel.3287550067	Via Fiorentini 33	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/04/2016	Scuola Colliodi Sig.ra Maria	Via Amba D' Oro 81	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
21/04/2016	Sig. Speranza Giancarlo 030314596	Via nona 45 traversa quarta al Villaggio Badia.	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/04/2016	Lodolo Luciana Tel: 030/362901	Via Benedetto Marcello 36/A	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/04/2016	Questura 030/37441	via Giotto 23	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
21/04/2016	Titolare sig. Berardi Antonio Autolavaggio	Viale Sant'Eufemia 5	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/04/2016	Treccani 3334011442	p.Martiri di Belfiore	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/04/2016	Chila' 3924391844	via Moie 4/L	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
22/04/2016	Sig. Amoroso Daniela Tel. 339/2226560	Via Monte Mascheda, 29	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
22/04/2016	Sig.ra Elena palladino TEL. 0302309280	Casa delle Associazioni Comune di Brescia	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/04/2016	Casa del Pane 0302300031	Via San Polo 236	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/04/2016	Sig.ra Adelina Mondini Tel 030/2306137	Via Ferri, 59/A Brescia	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
22/04/2016	Carrozeria Badia tel 030/312079	via Badia 62	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta

22/04/2016	Scuola elementare Giovanni XXIII	Via Sabbioneta 16	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
22/04/2016	Suora	Tel:030/364104	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
22/04/2016	sig.ra Maffezzoni	Tel. 3406701238	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/04/2016	Brescia Trasporti	Sig. Apostoli	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/04/2016	Scuola Marconi	Tel. 030/361090	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
22/04/2016	Mastellini Francesco	3284312352	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
22/04/2016	Supermercato Bennet	Tel. 3202953122	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/04/2016	sig.ra MariaRosa Raggi	tel. 3488075903	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
22/04/2016	sig. Rocco E. T. Service		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
22/04/2016	Carrozzeria Silver Car	tel. 032302407	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
22/04/2016	sig Rossetti	tel 3298956231	Telefono	Reclami su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
23/04/2016	Baretti	3478404876	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/04/2016	Medical udito	030294182	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/04/2016	Salvinelli	0302057997	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
23/04/2016	Sig. Fontana	Tel: 331125798	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
23/04/2016	sig.ra Ferlinghetti	tel 3403435318	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/04/2016	Polizia municipale		Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
24/04/2016	Gelateria Imperiale		Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
24/04/2016	Fondazione Brescia Musei	3468780428	Telefono	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
25/04/2016	Spinali	0302000194	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/04/2016	Spinali	0302000194	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
26/04/2016	Sig. Ravicini	tel.3349258157	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig.ra Bresciani Lucia	Tel 030/2423253	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/04/2016	non comunicato		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig. Lanzani Giancarlo	Tel 030/46305	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig.ra Ghidini Deborah	Tel: 3387351772	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/04/2016	Settore Polizia Locale		Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
26/04/2016	Sig. Guindani Vittorio	Tel 333/9396078	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Sig.ra Pelucco Marina	Tel 339/6622749	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	sig.ra Carletti	tel. 030/347857	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/04/2016	Sig.ra Volpis Luigi	Tel. 030/2310619	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Sig.ra Galeazzi	Telefono: 0302304556	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Cast Alimenti	Sig.ra Paola Tel 348/7730212	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Sig.ra Luciana Colombi		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
26/04/2016	Sig. Argo	Tel:0302303865	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig.ra Guri Ludmilla	Tel. 329/0872641	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig. Sella	Tel: 3397113123	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
26/04/2016	Sig. Bettariga Giovanni	Tel 030/364055	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Sig.ra Mazzolari Adele	Tel 333/7385504	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
26/04/2016	Sig.ra Nora Maria Francesca	Tel: 3384631039	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Sig. Bonetti Michele	Telefono: 0303773585	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig. Voluri Roberto	Telefono: 3394270636	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Sig.ra Ferlinghetti	Tel:030394462	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/04/2016	Signora Massetti	Tel: 3296047083	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig. Cremonesi	Tel:0302305583	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Sig.ra Rossi	Telefono: 030364271	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig. Matteo Tedoldi	Telefono: 3491834033	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig. Malagodi Gianbattista	Tel 030/311213	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/04/2016	ZUELLI	tel 3392951775	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/04/2016	Pasticceria Allegri	Tel 030/2305910	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Pasticceria Allegri	Tel 030/2305910	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Sig. Zappala' Filippo	Tel 030/2312634	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/04/2016	Azienda Floricola Leone sig. Raggi		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Ai Ronchi Motor Hotel SNC		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
26/04/2016	Barca Roberta	3318898522	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/04/2016	Bar Forneria Dolce Vita	tel 3498483624	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
26/04/2016	Amministrative Condomio "Camozzi"		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
26/04/2016	Sig. Massoli Roberto	Tel 030/2300641	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/04/2016	Mazzotti tel: 3485268896	(Gelateria Bedont)	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Bonvini tel 030/2002962		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Ristorante Brace	Sig. Daniele Tel 030/318925	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico

26/04/2016	Sig.ra Dolci	tel. 3349271374	Via Varisco 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Non comunicato		Via Salodiana 7/9	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	NON COMUNICATO		Via Rodone 7/a	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Guerra Tel: 0302422899		Via Corsica Via Rizzo	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/04/2016	Cavallieri Tel: 3283354911		Contrada Santa Chiara 8/12	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
26/04/2016	Sig.ra Oro Carlo	Tel 030/2302733	Via Antonio Allegri, 118	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Sig.ra Mai	tel.0303064385	Via Isidoro Capitanio	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
26/04/2016	Pezzotta Tel: 3471624227		Via Ercoliani incrocio Via Parma	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/04/2016	Singh Jaspal ristorante Pollicino		Viale Sant'Eufemia 214	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/04/2016	Sig.ra Schinetti Tel: 3385831532		McDonald's di Sant'Eufemia	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/04/2016	Sig.ra Lombardi Gabriella	0303365009	Via Sanson 111	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
26/04/2016	Contellini tel. 030/3544165		via Botta angolo Pasinetti nel parcheggio	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	Sig. Breno	0302306249	Via Veronese	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/04/2016	Naddeo Tel: 3382987860		Via Bertacchi 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/04/2016	sig. Capano		via Asti. via Pasinetti via Botta via S. Zeno	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Sig.ra Grigoletto Adelaide	Tel 030/360750	Via Michelangelo 108	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
26/04/2016	Sig.ra Bertoletti	tel.3339750022	Condominio Cotonificio Via Canneto 11	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
26/04/2016	Centro Estetico Lady One	tel. 030/2310906	Via Giorgione n 7	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
26/04/2016	Sig.ra Faita	Telefono: 0302304165	Via Donatello n° 103	Telefono	Reclami sull'esecuzione e della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
26/04/2016	Amenta	0302057997	via Benadetto Marcello 18/26	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/04/2016	scuola Abracadabra	tel. 3351012273 sig. Guerrini	via Castellini n 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
27/04/2016	Sig.ra Bresciani Lucia	Tel 030/2423253	Qre Bettinzoli, 22	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/04/2016	Sig.ra Soretti Paola	Paola Style 0302300161	Via Buffalora 85/d	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
27/04/2016	Ditta Torchiani s.r.l.	Sig. Ivan tel. 030/3511460	Via Cacciamali, 45	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
27/04/2016	Sig. Buffoli	0303731996	Via Bonini 50	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/04/2016	Bassanesi Sara	tel. 030/22878	via Alghisi	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
27/04/2016	Sig. Burlini - Bar Vecchia Filanda	0303774553	Via Diaz 16	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/04/2016	Carrozzeria Mara s.r.l.	Sig.ra Mara	Via Del Carso, 30	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
27/04/2016	Sig.ra Bianca	0302319075	Via Modigliani 145	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
27/04/2016	Sig.ra Giulia Gelateria Bedont	Tel: 030/300725	Viale Venezia 2	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
27/04/2016	Sig. Panzera	3480333555	Via Corsica 263	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/04/2016	Menini	030/221397	via Corsica n 263	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
27/04/2016	Sig. Mor Diego	tel. 3292188452	Via Zabella	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/04/2016	Sig. Fontana Michele	Tel. 331/1255798	Via Chiorderolo, 11/A Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
27/04/2016	Sig.ra Salvi Eugenia	Tel 328/6839968	Via Berardo Maggi, 67	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
27/04/2016	Sig. Boldini Bar BlackOut	Tel: 3395623560	Corso Luigi Bazzoli 38	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
27/04/2016	Sig. Gallo	Telefono: 03020301362	Via Raffaello, 377	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
27/04/2016	sig. Catania	tel. 030/383528	via Lodrini n 13	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
27/04/2016	Gumina tel.	3933875362	zona gialla	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
27/04/2016	Laba s.r.l.	sig. Eleonora tel. 030/380894	Via Don Giacomo Vender, 66	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/04/2016	Sig.ra Bettini Attilia	Tel: 3388005671	Via Naviglio grande 52	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
27/04/2016	Sig.ra Fiorini	tel. 030/364124	Via Naviglio Grande, 51	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
27/04/2016	Sig.ra Benedini Teresa	Tel 030/3229434	Via Albertano, Via Baitelli	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/04/2016	Rivadossi Tel: 3355201166		Via Bruno Buozzi	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/04/2016	Sig.ra Zucca Barbara	Tel 393/6890287	Via Eleonora Duse, 48 - Buffalora	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
27/04/2016	Anonimo		Via Corsica 309	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
27/04/2016	Ugolini tel.3349561021		Via Cefalonia -uscita metro bs2	Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
28/04/2016	Sig. Ferrero tel. 030/348703		Via Botta 7 vicino alla chiesa	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	Spinali		Via Gadola 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	sig.re Spinelli Ernesto tel 030/3384601		via Crocefissa di Rosa e via Lipella	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	sig.re Giacomo Pedrini tel 030/222813		villaggio Ferrari n 16	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	Sig.ra Damiani Tel: 3394066124		Via Oriani 23	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
28/04/2016	Ferrari Taxi Bar Tel: 030/363309		Viale Venezia 97	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
28/04/2016	Sig.ra Lombardi Tiziana	Tel 030/225782	Via Brasile, 15 - Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	Sig. Mombelli	Tel: 030361753	Via Traversale 2, Sant'Eufemia	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
28/04/2016	Ristorante Cinese Fuku Sushi	sig.ra Giulia	viale Plave 89	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
28/04/2016	sig. Pasotti Brescia Trasporti	3484415405	via San Domino 30	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	Sig.ra Gallarotti	Tel: 0302002649	Via Tirandi 13	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	Sig.ra Ferlinghetti	Tel: 030394462	Via della Chiesa	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	Sig.ra Bedussi Mara	3335275671	via dello Zoccolo	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	sig. Scalinelli	030/45738	via Zamboni angolo via Cocchetti	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

28/04/2016	Rosa Roberto Tel: 3807022424	Via Romolo Gessi 14	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
28/04/2016	Cremaschini Tel: 3385326994	Via Tiziano 147	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
28/04/2016	Peruzzotti Giovanni Tel 030/313565	Via del Franzone, 90 – Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/04/2016	Andrea PiovanelliRistorante Marcus	piazza Tebaldo Brusato	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
28/04/2016	Parisi 3475949467	via Palladio angolo via Bramante vicino ai cassone	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
28/04/2016	Minelli 33316665771	via Massaia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/04/2016	Sig. De Rossi tel. 3202886938	Via Viterbo	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
29/04/2016	sig.re Romano Livio tel 3314948862	via E.Duse	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
17/03/2016	U.R.P. comune di Brescia	via Sostegno	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/03/2016	U.R.P. comune di Brescia	strada pedonale dal tribunale al parcheggio.	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
07/04/2016	Protezione Ambientale comune di Brescia	viale Piave BS	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
14/04/2016	dott.ssa Rossi	via Corfù BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/04/2016	Dott.ssa Rossi comune di Brescia	via Girelli BS	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
13/04/2016	U.R.P. comune di Brescia	via Firenze ang. Arezzo.	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/04/2016	sig. Ragazzini titolare trattoria S. Giulia	via Amba d'Oro	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
29/04/2016	sig.ra Rietti Elisabetta tel. 030/312588	via Gagliardi	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/04/2016	U.R.P. comune di Brescia	via Gioberti BS	Email	Servizi vari a richiesta	Ritiro animali morti su aree pubbliche
18/04/2016	U.R.P. comune di Brescia	via Chiassi BS	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
18/04/2016	sig. Surano	mercato Fiumicello via Franzinetti.	Email	Richieste di informazioni	Servizio di spazzamento
15/04/2016	dott.ssa Rossi	via Girelli	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
20/04/2016	sig. De Filippo	zona gialla	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
29/04/2016	Sig. Guerrini Scuola Abracadabra 3351012273	via Castellini 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/04/2016	sig. Spinolo	via Donatello (zona gialla)	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
19/04/2016	sig. Prestini	zona gialla	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
29/04/2016	Sig.ra Masturzo Rosa Tel: 0302301363	Via Tiziano	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
29/04/2016	Polizia Locale tel.030/8378565	via San Faustino 3	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/04/2016	Sig.ra Rossi Clara Tel 333/4359955	Conrada Cavalletto, 42	Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
29/04/2016	Scuola Giovanni XXIII sig.ra Virginia 030/2303817	via Sabbioneta 16	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
29/04/2016	Scuola Ungaretti sig.ra Elvira tel 030/362631	viale Piave 44	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
29/04/2016	Adriano Muratori 3406239001	Via Comboni	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
29/04/2016	Valentina Verveka 3408541474	via Barbieri 14/B e 14/C	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
29/04/2016	Sig.ra Bonafede Manoa	Via Rieti, 6/A - Brescia	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
29/04/2016	Sig.ra Ciserchia Vittoria Tel 328/9389781	Via Fiorentini, 29 - Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
29/04/2016	Sig. Menotti tel 030/3750421	via Zamboni 69	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/04/2016	Viva tel 030/3582888	via Grandi 11	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
29/04/2016	Conter 3381722043	via dei Sanmicheli 3	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/04/2016	Sig. Pasini tel. 3381343674	Via Gatti	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
30/04/2016	Sig. Navarria tel. 3485227023	Via Bramante	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
30/04/2016	Ghidesi 3480140733	via degli Armatoli vicino Cremeria Italia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/05/2016	anonimo	Via Pasinetti	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/05/2016	Ruggeri Roberto cell 3357546969	Via Benedetto Marcello n°2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
01/05/2016	Pasquali 3383385831	via Cimabue 26	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
02/05/2016	Sig.ra Donati Emma COLORIFICIO	Via Romolo Gessi, 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
02/05/2016	Sig. Berardi Antonio Autolavaggio Brixia	Via Oriani, 23	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
02/05/2016	Sig. Alberto Vignano Tel. 335/7845929	Via Primo Mazzolari 16, Villaggio Prealpino	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/05/2016	Assoni Silvio tel. 3489344210	Via S. Orsola 205	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
02/05/2016	LONATI 030/2691337	via Ferrri n 97	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/05/2016	PICCINI Tel. 3383214926	Via Traversale, 10 – S. Eufemia	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
02/05/2016	Sig.ra Molinari Bruna Tel 030/304997	Via Michelangelo 110, San Polo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
02/05/2016	Amadori Monica tel. 3381692502	Via Romiglia 3	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
02/05/2016	Gibellini Luigia tel. 0303756487	via Lodrini via Tiboni via Interna	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
02/05/2016	Zanotti tel 030/330865	via San Zeno n 125	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
02/05/2016	BAR Yang tel. 3385965507	Via Gadda 16	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
02/05/2016	Spinali tel.3351095623	via Bufalora n 3/c	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
02/05/2016	ditta Cauto tel 030/3690310	Via Naviglio Grande, 52 - Brescia	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
02/05/2016	Sig.ra Bettini Attilia Tel 338/8005671	Via Ponte, 34/A	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
02/05/2016	Sig.ra Volpi Mariangela Tel 338/2847444	via Genova n 4	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
02/05/2016	OBI tel. 030/3530880	Via dei Sanmicheli, 6	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/05/2016	Sig. Lombardi Luciano Tel. 030/2301905	via Conicchio n 12	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
02/05/2016	Gatta tel. 030/2009895	Via Bufalora 89	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Bar Acil sig.Renata sig. Doris		Email		

03/05/2016	anonimo	Via Arrigo Boito -tutta la via	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig.ra Ruzzenenti Tel:0303364747	Via Lovatini 12	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Sig. Culetto Tel:0302301052	Via Bramante 296	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig.ra Sala Tel:0302302910	Via Zacconi 6	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
03/05/2016	Sig.ra Scalvini Verena Tel. 030/5054553	Via Revere, 31	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
03/05/2016	Laffranchi Giorgio AUTO USATE GIORGIONE	Via Giacosa, 3 - S. Eufemia	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig. Naddeo Tel: 3382987860	Via Bertacchi 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
03/05/2016	Sig. Bettariga Tel: 030364055	Via Vernazza 1/d	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig.ra Cicogna Annamaria Tel 030/397433	Via Martinengo Cesaresco, 46	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	Cast Alimenti Tel: 3487730212	Via Serenissima 5	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig.ra Pelizzari 030362612	Via Mario Alberti 36-38	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
03/05/2016	Sig. Massenza Giuseppe	Via Romagnosi, 19	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Sig.ra Tabara Ecaterina Telefono: 3297232232	Via Ruggero Ruggieri, 9	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Verga Tel: 3383891025	Via Del Verrocchio 207	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
03/05/2016	Sig.ra D'Alessandro Norma Telefono: 0303366393	Viale Sant'Eufemia, 75	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Sig. Murgioni Giampaolo	Via Bramante, 202	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Sig. Rossi Bruno Tel 030/364053	Via Vighenzi, 24 – Brescia	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
03/05/2016	sig.Zera tel.030/396062	Zona Pendollina	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/05/2016	Sig. Pionato Romeo Tel 030/2305583	Via Bramante, 131	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Sig. Garbello Sergio Tel 347/5531124	Via Sanson, 103	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	Sig.ra Magri Teresa tal.3358032717	Via Casotti 13	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig. Festoni tel. 3316278220	Via del Verrocchio 276	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig.ra De Vita Annamaria Tel 349/1418749	Via Giuseppe Guerzoni, 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
03/05/2016	Sig. Agostinetti Pietro Tel: 030380789	Via Rotonda Montiglio 9	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/05/2016	Sig. Beduschi Giuseppe 030 8376117	Via Bramante 156	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
03/05/2016	Sig. Vladimir Evtdiev CIRCOLO ARCI	Via Enzo Ferrari, 4/6	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	Sig. Frassine Pietro Tel 370/1216949	Via Bonomelli Geremia, 104	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
03/05/2016	Marian Zoto Tel: 3387298973	Area Camper Via della Maggia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/05/2016	Sig.ra Cippini Natascia Tel 328/4215697	Via delle Bettole, 267	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	sig.Chialdini tel 030/2667336	Via Malta nei pressi della farmacia	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Dott.ssa Rossi comune di Brescia	P.le Vivanti	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	Sig.ra Rezzola Sabrina Tel 030/2302132	Via Masaccio, 23/25 - Brescia	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
03/05/2016	sig. ra Foca ' tel 030/2302289	via S. Micheli n 11	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	Casa Albergo Villa Palazzoli	Via Val Sorda n.5	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Boni tel. 3475438148	vicolo S. Chiara n 26	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
03/05/2016	Sig. Lupi Angelo Tel:030390088	Via Lodrini 8	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/05/2016	Sig. Bagni cell.3289072058	Via Rovetta	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Sig.ra Nezha llir Tel 380/4303752	Via Raffaello, 167	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	Sig. Grassotti Gianni Tel:3286914488	Via Paolo Veronese 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
03/05/2016	Sig.ra Ionato Tel: 0302305583	Via Bramante 131	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
03/05/2016	Sig. Alberto Arte Bianca Tel 030/3366401	Via Serenissima, 5 S. Eufemia	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
03/05/2016	Sig.ra Sivini Mario Tel 030/361678	Via Sant' Angela Merici, 45	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
03/05/2016	Sig.ra Loda 3357068069	Contrada Sant' Urbano 12	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	Spinali	Via Gadola 16	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
03/05/2016	Sig.ra Sainato Vanessa TEL.3319682894	Via Sant'Orsola 147/d Caionvico	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
03/05/2016	Bianco tel. 3289046622	Via Panoramica	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	Sig. Lussignoli Lorenzo 0302300183	Via Bettinzoli n 23	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
03/05/2016	sig.ra Alessandri 030/3618007	Via Monte Mascheda n 29	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/05/2016	sig.ra Meregghetti tel 030/360204	via della Musia n 14/a	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
03/05/2016	sig.ra Vianello tel 0302681512	via delle bettole n 267	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
04/05/2016	sig.ra Faini tel 3334007715	Via Savona angolo via Genova	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
04/05/2016	Sig. Bracaglia Antonio 0302301417	Via Michelangelo 110	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
04/05/2016	Sig. Zappella Bruno Tel 335/455773	Via Rose di Sotto, 281	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
04/05/2016	Sig.ra Sainato Vanessa Tel: 3319682894	Via Sant'Orsola 147/d Caionvico	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
04/05/2016	Sig. Sossini Giacomo Tel 349/4958342	Via Ostiglia, 3	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
04/05/2016	Sig. Vianelli Ivan Tel. 030/3532730	Via Margheriti, 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
04/05/2016	Sig. Tortelli Massimiliano Tel 348/4924839	Via Traversa VIII, 12	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
04/05/2016	Sig. Belotti Elettronica Componenti	Viale Piave 219	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
04/05/2016	SIG.RA CONTI	via Lonati n 14 punto raccolta Tiepolo	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
04/05/2016	Sig.ra Saccone Gabriella CELL.3928302918	Via Corsica 285	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento

04/05/2016	Casa del Radiatore	tel. 030/2311527	Via Giorgione, 14	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
04/05/2016	Sig.ra Cippini Natascia	Tel 328/4215697	Via delle Bettelle, 267	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
04/05/2016	Sig.ra Rabaglioli	0302302475	Via Cimabue 12	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
04/05/2016	Sig.ra Zerbini	tel. 030/2300332	Via Tiziano, 461	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
04/05/2016	Centro Servizi Bs srl	Tel 030/3546639	Vill Borgosatollo, 38	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
04/05/2016	Parrocchia Prealpino sig.ra Braghini Paola		vill Prealpino	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
03/05/2016	Dott. Natoli		via Morosini 3 BS	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
04/05/2016	Sig. Abeni volontario Parrocchia Buffalora		Via Buffalora, 95	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
04/05/2016	sig.ra Virgili tel 3479375485		via Musei n34/36	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
04/05/2016	Sig. Patrizia (CONAD) 0302006928		via Triumplina 173	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
04/05/2016	Sig. Mazzeletti 0302310969		via Ponte	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
05/05/2016	Sig.ra Laura Accoggiogoco	Tel:0303533071	Via Giovanni Asti 3	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/05/2016	Della Valle Antonietta 3297028589		via Presolana	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
05/05/2016	sig.ra Baronchelli Doriana tel. 030/223981		via Savello e Parco Basaglia	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
05/05/2016	sig. Pentimalli tel.3389255918		via Allegri 17-53	Email	Richieste di informazioni	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
05/05/2016	T F Impianti Elettrici sig. Taglietti Fulvio		via Mercantini 31	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
05/05/2016	Sig. Pelis Pietro tel. 335397903		Via Bixio 2/a	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Servizio di raccolta
05/05/2016	CRA Ospedali civili, Raimondi Sabrina		Via Romiglia 1	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
05/05/2016	Sig. Modonesi tel. 3338467846		Viale Piave 28	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
05/05/2016	sig. Fioletti ditta Bitec spa tel 030/24051		via Cassala 78	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/05/2016	Parrocchia San Giovanni 030/2400224		vicolo San Giovanni	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
05/05/2016	sig.ra Aldi Nicoletta tel. 030/362160		piazzale Bernini	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
05/05/2016	sig. Vuolo tel.3284871282		viale s.eufemia	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/05/2016	Della Villa Tel: 3297028589		Via Presolana 44	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
06/05/2016	Sig. Pellegrinelli Luca		Via Lama-Via S. Antonio Mompiano	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/05/2016	Consorzio Florcoop Sanremo Sig. Mazzi		Via Bruno Buozzi, 8 – Brescia	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
06/05/2016	Sig. Pansera Enrica Tel:3349129466		vicolo della Breda,	Email	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
06/05/2016	Sig.ra Anna operatrice a2a		Ingresso sede A2a Via Lamarmora	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/05/2016	Macelleria Fogazzi Tel: 0302300815		Via Vittorio Arici 21	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
06/05/2016	Guizzi 3486972097		Via Pila 3c	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
06/05/2016	Sig. Lonati Aldo Tel 030/2004794		Via Rigamonti, 10	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/05/2016	Club Alpino Italiano Brescia tel. 030/321838		Via Villa Giori, 13	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/05/2016	sig. Pozza cell.393 9622668		Bresciadue	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
06/05/2016	Centola 3349213494		via Enzo Ferrari	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
07/05/2016	Della Valle Antonietta 3297028589		via Presolana	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
07/05/2016	Della Valle Antonietta 3297028589		via Presolana 44 davanti al citofono	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
09/05/2016	Sig. Mazzola 030/362376		viale Venezia verso Viale Bornata	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
09/05/2016	Zamboni centroassistenza Tel:030392091		Via Bezzetta 29	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/05/2016	Cartapani tel. 030/223349		via Presolana n 44	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
09/05/2016	Sig. Tuccia Edoardo Telefono: 3490824481		via Fausto Bocchi n 18/20	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
09/05/2016	Luisa di Romanauto Tel: 030321561		Via Colombaie 4	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
09/05/2016	sig.ra Magnotti tel 3394698378		vicolo delle lucertole	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/05/2016	ristorante SUSHI		via Venezia ma il ritiro via Mantova n 25	Email	Richieste di informazioni	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/04/2016	U.R.P. comune di Brescia		viale S. Eufemia. BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Servizio di raccolta
25/04/2016	Vitali Tel:3474501198		via Traversale	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
09/05/2016	Cast Alimenti		Via Rebuffone 9	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
09/05/2016	Birreria 5 stelle srl (3938428527)		via Barniani 10	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
09/05/2016	Pena Adella Tel:0303367050		Via Sant' Eufemia 220	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
09/05/2016	Gozzetti Daniela Tel:3384150482		Via Vivaldi 40, traversa Viale Bornata	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
09/05/2016	Sig. Giancarlo Braga Ass. Compagnia del parco		Via Tommaso 20	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Altre lamentele sul servizio di raccolta
09/05/2016	Sig.ra Della Valle Antonella		Via Presolana 44	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
10/05/2016	Filini Tel: 030/3544439		Via Giacomo Cappellini 20	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
10/05/2016	sig.ra Abeni tel 3400822711		via Seriola Vescovada n 17	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro plastica
10/05/2016	sig.re Sarti tel 030/2319078		via S.POLO N 261	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
10/05/2016	sig.ra Veronica tel 3296992244		via Canneto n 11	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	sig.Monesi tel 3392904832		via Tosetti n 16	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Tabaccheria 5311 Tel: 3357740063		Via del Verrocchio 19	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	sig.Raffaella tel 030/293179		viale Italia n 19	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
10/05/2016	Sig.ra Bellandi Mariagrazia Tel 030/364745		Via Benincori, 3	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica

10/05/2016	Sig.ra Luisa della Lavanderia Ecopolis Tel: 0302357641	Via Buffalora 3/b	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	ditta Legnami Compagnoni sig.ra Carolina	via Breve n 6	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
10/05/2016	Sig.ra Tabara Caterina Tel 329/7232232	Via Ruggero Ruggeri, 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Sig.ra Bordiga Ferrante Tel 030/2301437	Via Lucio Fiorentini, 86	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
10/05/2016	Sig. Piemonte Franco Tel 030/2300325	Via Tiziano, 441	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
10/05/2016	SCUOLA DELL'INFANZIA Telefono: 030336802	Via Sant'Orsola, 130	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	CAST alimenti Telefono: 3487730212	Via Barmiani, 110	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
10/05/2016	Sig.ra Dori Condori Tel 3888960681	Via San Faustino, 40/A	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
10/05/2016	Botticini TEL: 030/3543558	Via Tosetti 16	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Sig.ra Salvetti Fabio Tel. 030/2305876	Via Verrocchio, 170	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	Sig.ra Martello Della Tel:030360769	Via Benacense 29	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Sig.ra Cippini Natascia Tel 328/4215697	Via delle Bettolle, 267 - Brescia	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	Sig. Aldo Ochoa tel.030364260	Via Angelo Maria Benincori 3	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
10/05/2016	Scuola Materna Caionvico Sig.ra Serenella	Via Sant' Orsola, 130	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	Sig.ra Massardi TEL. 3394062543	Viale Venezia 47	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Sig. Mangiarini	Via Benicori 3	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
10/05/2016	Operatore Aprica	S.Polo zona Cimabue	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
10/05/2016	Sig.ra Roberta di Agliardi Trasiocchi Tel: 03045422	Via Lapidario 22	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	Gussago tel. 030/3530447	via Toni n 1	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Sig. Chiaruttini 0302190784	Via Sant' Orsola	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
10/05/2016	Mc Donald's Tel 030/3367050	V.le Sant' Eufemia, 120	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
10/05/2016	Sig. Bertoli Alberto Tel 320/1181156	Via Goldoni, 101	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
10/05/2016	Sig.ra Maraglino Michelangelo Tel 030/2310739	Via Michelangelo, 319	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	sig. Prati 340172651	Via Fiorentini 10h	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	sig. Vuolo del ristorante Nuova Primavera	via S. Eufemia 212	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/05/2016	Sig. Fogliadini Oreste Tel. 335/8310578	Via Ferri, 15	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Sig.ra Corti federica Tel 339/1544141	Via D' Annunzio 1/A	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	CarSound System 0303531071	Via Borgosatollo 44	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	NOVA HOTEL ditta GDF	Via Pietro Nenni n 22	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
10/05/2016	Sig.ra Cremonesi Rosa Tel 339/3648384	Via Francesco Alghisi, 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
10/05/2016	Bernard 0303760240	via S.Orsola 176/a	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
11/05/2016	sig.ra Gheda tel.030/3543643	traversa 4 villaggio sereno	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/05/2016	sig.Spinali	via Gadola 23/25	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/05/2016	Sig. Tuccia Edoardo Telefono: 3490824481	Via Gerolamo Sangervasio, 11	Email	Reclami sull'esecuzione e dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/05/2016	Sig.ra Vasellini TEL:3397236509	Via Guerini	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/05/2016	Sig. Cervia Luigino Tel 030/362001	Via Alghisi, 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
11/05/2016	Sig. Vladimir Eaodiyev Bar Due passi	Via Enzo Ferrari 4/6	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
11/05/2016	Divella ditta I.M.C.O.M. tel 3391593098	via Malta n 25/26/28	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
11/05/2016	Montirone Corte Sig. Sossini Giacomo	Via Ostiglia 3	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
11/05/2016	Scuola Giovanni XXIII sig.ra Virginia tel 030/2303817	via Sabbioneta	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
11/05/2016	Mc Donald's Tel 030/3367050	V.le Sant' Eufemia, 120	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/05/2016	Sig. Fogliadini Oreste Tel. 335/8310578	Via Ferri, 15	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
11/05/2016	Bonometti tel. 3388730154	zona azzurra	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
11/05/2016	Farmacia Zadei tel.030/305315	via San Bartolomeo 26	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/05/2016	Sig.ra Mikail Merva Tel 030/43719	Via Raffaello, 180 - Brescia	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
11/05/2016	Sig. Maraglino Michelangelo TEL.3397116568	Via Michelangelo, 319	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
11/05/2016	Sig.ra Cicuto Sonia Tel 334/3202888	Via Triinale, 42 S. Eufemia	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
11/05/2016	Fortini Liliana Scuola materna Agosti Tel:0302306938	Via Raffaello 202	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
12/05/2016	Savoldi tel 030/395381	via Garbarra n 6	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
12/05/2016	Mc Donald's	via Lazzaretto n 46	Email	Reclami sull'esecuzione e della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
12/05/2016	Sig.ra Tonelli Maria Grazia Tel 030/44585	Mc Donald's in via S. Eufemia,120	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Altre lamentele sul servizio di raccolta
12/05/2016	Ippolito tel 3292313681	Via Benedetto Croce, 31	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
12/05/2016	RICCA tel. 3381885755	via Piave n 101	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
12/05/2016	associazione Brescia In tel 3313820632	via Mantegna	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
12/05/2016	Sig. Possali Carlo Tel 030/3760864	via Paitone 47	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
12/05/2016	Perilli&Pagani tel. 3474702555	Via Vernace, 1	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
12/05/2016	Sig.ra Gallerini Francesca Tel 030/394905	via Milano 110	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
12/05/2016	Sig.ra Zoni Marinora Tel. 339/2333348	via Tommaso	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
12/05/2016	Sig. Colosio Mirko Tel. 030/3754372	Via Ponte e Via Chioderolo	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
12/05/2016	Ocean Viaggi tel. 030/43474	P.zza Tebaldo Brusato, 7	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
		Contraeda del Carmine, 10/a	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni

13/05/2016	sig.ra Abeni tel 3400822711	via Serenissima	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
13/05/2016	Sig. Mastantuono Tel. 338/814431	parcheggio Margherita d' Este	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/05/2016	Sig. Morbio Stefano Tel. 030/3739156	Vill. Violino, Via V	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/05/2016	U.R.P. comune di Brescia	via Antica Strada Mantovana BS	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di spazzamento
03/05/2016	sig. Tavelli Maria	Piazzetta Don Sturzo BS	Email	Richieste di informazioni	Servizio di spazzamento
13/05/2016	sig.ra Sabrina tel 030/43050	via Milano 7	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/05/2016	Sig.ra Aliprandi Gabriella Tel:0303580183	Via Francesco Tamagno 25	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/05/2016	Sig. Andrea Lasagna Tel 030/2815711	Vicolo S. Clemente, 15 - Brescia	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
13/05/2016	sig. Lopez Nicola " Quei bravi ragazzi " tel. 3405743422	via Veronese 28/f	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/05/2016	sig. Gheda tel 0303543643	villaggio Sereno trav 4 n 109	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
13/05/2016	BenFrutta snc Tel 030/363329	Via Benacense, 29	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
13/05/2016	Sig.ra Simoni Tel. 030/222039	Via Canipari tra civico 15/17	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
13/05/2016	Sig.ra Abeni Eleonora 0302942452	Via Carducci 4	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/05/2016	Natura SI tel 030/2303779	via Foro Boario 46	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
13/05/2016	Sig.ra Arici Daniela Centro Sanitario S.Giovanni	Via Cremona 139 B	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/05/2016	Sig.ra capolino Carmina Tel 338/8666000	Via Mercantini, 27 - Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
14/05/2016	Sig.Adorni tel. 030/2304551	Via Bramante 186	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
14/05/2016	anonimo	vicinanze parco Ducos	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
16/05/2016	Anonimo	Via Carducci 4	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/05/2016	Zanimi 3405648324	via Camozzi 14	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
16/05/2016	Sig. DeGiuli Gianbattista Tel 030/394633	Via Fabio Filzi, 124	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
16/05/2016	Vellardi tel. 340734215	via Torino ang. Fura	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/05/2016	Marcarini tel. 030/221131	via Berardi Maggi n 66	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
16/05/2016	Sig. Falconi Gianpiero Tel 030/300163	Via Martinengo Cesaresco, 50	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
16/05/2016	Sig. Cornacchiarri Davide Tel 030/3365684	Via Tagliamento, 23	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
16/05/2016	sig. Treccani cell 3334011442	piazza Martiri Belfiore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/05/2016	Sig. Rossetti tel:03049409	Corso Magenta	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
16/05/2016	Scuola Comprensivo Franchi 030/3545164	vill Sereno TRAV. 12^ N 21	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
16/05/2016	Sig.ra Nascimbeni Franco Tel 030/3731309	Viale Caduti del lavoro vicino al civico 19	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
16/05/2016	Ufficio Boldrini Ugo tel. 030/304396	via Chiassi 27	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/05/2016	Salvi 0302311506	via Ugoletti	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Treccani 3334011442	piazzetta Martiri di Belfiore	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/05/2016	Giustino 3298011140	via Decca 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig. Barbieri Enzo 3351828165	Via Ugoletti 5/g	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig. San Lorenzo Antonio Tel 368/493919	Via Romagnosi, 29	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/05/2016	Sig.ra Criscuoli Francesca tel.3358398675	Via Ponte 17/e	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig.ra Raffaella Cooperativa Aes 0303363064	Via Vannucci 26	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/05/2016	Sig.ra Falappi Ilenia Nice Club TEL0302357367	Viale Sant'Eufemia 194	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
17/05/2016	Vinella tel. 030/2319219	via Fiorentini n 10/m	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
17/05/2016	sig. Costa tel. 3421481889	via Michelangelo n 210	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Pasquariello	via Bramante n 2/g	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
17/05/2016	Sig.ra Cancarini Francesca Tel 338/5211162	Viale venezia, 54	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
17/05/2016	Sig. Marco Nember 0302312811	Via Ferri 35	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
17/05/2016	Ganelli tel. 030/2306630	via A Ugoletti n 7	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig.ra D'Alessandro Norma Telefono: 0303366393	Viale S. Eufemia, 75	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig. Wuhrer Telefono: 3275487374	Via Boifava, 17	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Benfrutta Telefono: 030363329	Via Benacense, 29	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig. Bettera tel.3343998127	Via Michelangelo 151	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Viale S. Eufemia, 75 •Telefono: 0303511422	Torchiani S.r.l	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig.ra Cippini Natascia Tel 328/4215697	Via delle Bettle, 267 - Brescia	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
17/05/2016	Sig.ra Rocca Irina Tel 347/0188414	Via Ponte, 17 E	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/05/2016	Sig. Bonetti Carlo TEL0302302394	Via dei Santi 5	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
17/05/2016	Sig.ra Lenghi Guido Tel 030/47046	Viale Venezia, 94	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig.ra Roberta di Agliardi Trasluchi TEL. 03045422	Via Lapidario 22	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/05/2016	Roberta di "Cad Bellezza e Igiene" Tel: 030220601	Via Cremona 135	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
17/05/2016	Pasticceria Bedont ditta Ziglioli	viale Venezia n 2	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/05/2016	Squazato tel 339317101	Via Cremona n 208	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/05/2016	Sig. Boldini Claudio tel:3395623560	Via Ugoletti	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig. Sparzani tel. 0302311650 cell.3474453588	Via Strada Antica Mantovana, 70	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
17/05/2016	Sig.ra Gavezzi Flavia 3383811773	Via Foro Boario 13	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
17/05/2016	Sig. Ferremi Valentino Tel 030/2301656	Via Ugoletti, 25	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro

17/05/2016	Sig. Napoli Nello	Tel 030/2306161	Via Dino Decca, 6	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Sig.ra Pelizzari Elena	Tel.030362612	Via Mario Alberti 38	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
17/05/2016	Salermi tel. 030/2057997		via Decca tutta la via	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Scarpari settore Gestione Traffico	tel. 3371628453	viale Venezia n 160	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
17/05/2016	sig.ra Montagnini	tel 030/362075	via Ragazzoni	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/05/2016	Sig.ra Tripepi	Tel. 3386738661	Viale Venezia 89	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/05/2016	Sig. Orio Luca	Tel 340/6061382	Via Dino Decca, 18	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
17/05/2016	Novotel sig. Ghilardi	tel. 030/2286817	via Pietro Nanni 22	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/05/2016	Sig. Sossini Giacomo	Montirone Corte	Via Ostiglia, 3	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/05/2016	sig.ra Maira	tel. 030/6593380	via Verona e via Zima	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/05/2016	Salvi	030252056	via Ugoletti	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
18/05/2016	Sig.ra Gilliani Marina	tel. 3494939519	Via Tiziano, 46	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
18/05/2016	Sig. Vittorio Zerbini	tel.3421120034	Via Ugoletti 5/e	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
18/05/2016	Spinali	3351095623	via Gadola 23/25	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/05/2016	Sig. Costantino Giovanna	TEL0302090590	Viale Europa 2/c	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
18/05/2016	Massoletti	3470752774	corso Palestro angolo Zanardelli	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/05/2016	Sig. Busi	tel. 030/3365322	Via Vernazze, 1	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
18/05/2016	Sig.ra Bertazzi Silvia	tel. 3336890497	Via Collebeato, 43	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/05/2016	Sig. San Lorenzo Antonio	Tel 368/493919	Via Romagnosi, 29	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancato ritiro carta e cartone
18/05/2016	Pignoli	tel. 030/301557	via Cipani ang. via Bani	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/05/2016	Faini	tel. 030/321259	via Rose di Sotto n 1	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
18/05/2016	Sig.ra Romano	tel. 030/2300284	Via Raffaello	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/05/2016	Scuola Infanzia S. Polo 1°	Tel 030/2306939	Via Sabbioneta, 12	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
18/05/2016	Savalli		via Cremona n 220	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/05/2016	Sig.ra Daniela	Centro Sanitario S.Giovanni tel.	Via Cremona 139/B	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/05/2016	Sig.ra Barbara Bastiani	Tel 030/3752752	Via Oriani, 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
18/05/2016	Sig. Zanardelli Sandro	Tel 030/2301601	Via Raffaello, 363	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
18/05/2016	Sig. Ballini	tel. 030/41573	Viale Venezia, 44	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
18/05/2016	pizzeria la Coccinella sig. Danesi	tel 030/2319309	via Paolo Veronesen 30	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
18/05/2016	Sig. Orio Luca	Telefono: 3406061382	Via Dino Decca, 18	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
18/05/2016	sig.ra Aldi		viale Bornata piazzale Bernini	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/05/2016	sig. Nicolo' Varanini (negozio Pasquali)		vicolo Rizzardo 1	Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione cinghie
18/05/2016	Parrocchia San Giovanni	030/2400224	vicolo San Giovanni 8	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/05/2016	Centro Sportivo Badia Sig.Sergio	tel 3371422813	Via Badia 113	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/05/2016	Sig.ra Attilia Bettini	Tel. 3388005671	Via Naviglio Grande 52	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
18/05/2016	Caffè Cartapani sig. Paolo	030/223349	via Bocchi 20	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
18/05/2016	sig. Stefano Ronchi		via Malanotte	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/05/2016	Eurotermo-sig. Marcella		Via lunga 18	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
19/05/2016	sig. Stoppini		via Lombardina 21	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/05/2016	Sig. Boldini Claudio		Corso Bazzoli 38	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/05/2016	Ristorante La Coccinella		Via Veronese 30/E	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
19/05/2016	Pittori Coffetti sig. Ivan		Brescia	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
19/05/2016	Sig.ra Ippolito		Viale Piave	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
19/05/2016	Bar Salamoni		via Zamboni angolo via del Sebino	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/05/2016	Oratorio S.Agata Sig. Germano		Via Malvezzi 8	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
19/05/2016	Società di progetto BreBeMi		Via Somalia, 2/4 Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/05/2016	Geom. Gumina Pietro.		Brescia varie zone della città'	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
20/05/2016	Sig. Veriga Giovanni		Via del Verrocchio, 207	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
20/05/2016	Studio Concas	tel. 030/293179	viale Italia n 19	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
20/05/2016	Pasotti	tel. 030/2006731	Borgo Wuhrer n 12	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
20/05/2016	Ditta Giacimenti SS	tel. 3387322875	via Gasparo da Salo' n 40	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
20/05/2016	Arte Bianca Sig. Mariaschi	Alberto Maria	Via Serenissima, 5	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
20/05/2016	Cast Alimenti		Via Serenissima, 5	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/05/2016	ditta ELAC sig. Lucia		Via Bormioli 10	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
20/05/2016	Hotel Vittoria Sig. Vladimir	- Booking Office	Via X giornate	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
20/05/2016	Sig.ra Mariateresa Parolari	di VILLA PALAZZOLI	Via Valsorda, 5	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
20/05/2016	sig.ra Stefania	ditta T&T Italia	via Buozzi 9	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
20/05/2016	sig.Paroli Bar	Maicaffè	via Sant Eufemia	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
20/05/2016	Pasquali		via Cimabue 26	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
20/05/2016	anonimo		viale Venezia angolo via Marenzo	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
21/05/2016	Sig.ra Morotti		Via Liguria	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni

21/05/2016	sig. Dolfin Giovanni	v.le Venezia n 61/e	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
21/05/2016	SIG. Faita	via Solferino	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
21/05/2016	Bar Gazebo	Via Cairoli	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/05/2016	sig. Treccani	piazza martiri di belfiore	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/05/2016	sig. Bertolini	via Fornaci n 63	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
23/05/2016	Sig. Collebrusco Mario	Via Duca degli Abruzzi	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
23/05/2016	Sig. Peli Giovanni	Quartiere primo Maggio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
23/05/2016	Sig. Avino Antonio		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/05/2016	Viviani	zona cassonetti	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/05/2016	Casa albergo profughi sig. Vezzola Vittorio	viale sant'eufemia	Email	Richieste di informazioni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/05/2016	Viselli	parccheggio Iveco	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
23/05/2016	Anonimo		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
23/05/2016	Amministratore Gumina Andrea	via Oberdan 54	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/05/2016	Studio Campo Pietro (sig.ra Vanessa)		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/05/2016	Sig.ra Capolino Carmina		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
23/05/2016	Alfa Acciai (sig. Taramelli)	via San Polo 152	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/05/2016	Rizzetti	via Nikolajeska vicino alle scuole	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
24/05/2016	Sig.ra Braga Tel: 3478347440	Via Giuseppe Bertoli,	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
24/05/2016	Sig. Taiana Mario Tel:030291417	Viale Venezia 3	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
24/05/2016	Sig.ra Scalvini Verena		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
24/05/2016	Esellunga		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/05/2016	Sig.ra Tigala Maria	Via Raffaello,	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/05/2016	Sig.ra Benuzzi Chiara	Via Malta	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/05/2016	Treccani	nella piazzetta	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/05/2016	Sig.ra Vanzani MariaPaola	Via del Goletto,	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
24/05/2016	C.B.F. s.r.l.		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/05/2016	Italtrof		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
24/05/2016	Sig.ra Marini		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
24/05/2016	Savassano		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
24/05/2016	It.com		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	sig. Cirelli	Via Maiera	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	ditta Coslab	Via delle Bettole	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
25/05/2016	Guardia del bene pubblico di Brescia	Via Genova	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	Sig. Trainini Stefano	Via Boccacci	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	Sig.ra Superina Sonia	Via Pelosi	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	Sig.ra Rossella Squassina	Via Maternini	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	Novotel sig. Ghilardi		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
25/05/2016	COSE BELLE Sig.ra Pellegrinelli		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
25/05/2016	Sig. Savastano Gennaro		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
25/05/2016	Sig.ra Silvi Azienda Molli		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
25/05/2016	Sig. Zanoni Giorgio		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	Studio Fanconi sig.ra Marisa		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
25/05/2016	Sig.ra Paola Renga Oratorio di Caionvico		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
25/05/2016	Agenzia HCO srl		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
25/05/2016	Medicus Mondì Attrezzature		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/05/2016	Sig.ra Albertini Anna		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
25/05/2016	Lios srl sig.ra Greta		Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
25/05/2016	Residenza Idra		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
25/05/2016	Avis sig. Fontanella Bortolo		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
25/05/2016	TRECCANI		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
25/05/2016	Polizia locale	sulla rampa per quartiere primo maggio	Email	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale
25/05/2016	Sig.ra Magnotti		Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
25/05/2016	Sig. Pasini		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
25/05/2016	Pucci		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
26/05/2016	Farina	Via Bonardi	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Damiano	Via Vittorio Veneto	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
26/05/2016	anonimo	villaggio ferrari	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Essellunga	Via della Volta	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Sig. Erio		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	sig.ra Francesca locale " Areadox "		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
26/05/2016	Sig. Battaglia Giuseppe		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori

26/05/2016	sig.ra Irina	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
26/05/2016	sig. Andrea ditta Alliance Laundry Italy	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
26/05/2016	Sig. Beretti GEMFAZ ELIOR	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
26/05/2016	Sig. Caterino Massimo	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Ergon	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Sig. Graziosi Alberto	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
26/05/2016	sguizzato	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Trattoria "Officina della valle "	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/05/2016	Pasoli Marica	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
26/05/2016	Tosini Group	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Tropi&co sig. Ongaro	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
26/05/2016	sig.Mimmo	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
26/05/2016	Polizia Locale	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
26/05/2016	Sig.ra Consolati Teatro RESIDENZA IDRA	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
27/05/2016	Sig.ra Perri	Telefono	Reclami su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/05/2016	sig. Ali - Negozio frutta e verdura "Di Mimmo"	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
27/05/2016	Vigili del Fuoco sig. Barbieri	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/05/2016	sig.ra Puma Silvana	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/05/2016	Possali Carlo	Telefono	Servizi vari a richiesta	Ritiro animali morti su aree pubbliche
27/05/2016	Carrozzeria Badia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
27/05/2016	sig.Carati	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
27/05/2016	sig.ra Masneri	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
27/05/2016	sig. Molinari	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/05/2016	sig.ra Medeghini Paola	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
27/05/2016	sig.ra Toscana Maria	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/05/2016	Boldini Angelo	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/05/2016	Elexa (Ditta)	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
27/05/2016	sig. Marcella	Telefono	Richieste di informazioni	Mancato ritiro carta e cartone
28/05/2016	Pedriani	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Servizio di raccolta
28/05/2016	sig.Terlizzi Saverio	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/05/2016	Galli Emilio	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/05/2016	Zordan Lorenzo	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Ritiro animali morti su aree pubbliche
30/05/2016	Sig.ra Doris Condori Somos Latinos	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
30/05/2016	DITTA EUROVALT	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
30/05/2016	Sig.ra Sisti Mariateresa	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/05/2016	Sig.ra Martinelli Elisabetta	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
30/05/2016	Sig. Benoni	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
30/05/2016	MIMMO MERCATO	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
30/05/2016	RIVA	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
30/05/2016	Ravasi	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
30/05/2016	Fenaroli Annalena	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
30/05/2016	Zaniboni Emanuela	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
30/05/2016	MAIRA	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
30/05/2016	BONAFEDE	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
30/05/2016	Pasquali	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
30/05/2016	Autofficina Romita	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
30/05/2016	gelateria Coconut	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
30/05/2016	Casari	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
31/05/2016	Scuola Elemantare Giovanni XXIII	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
31/05/2016	scuola Boifava	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
31/05/2016	Manini	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
31/05/2016	Spinali	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
31/05/2016	Davide Pettito (NEGOZIO SATUR)	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
31/05/2016	Sig. Benito Gaffurini	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
31/05/2016	Sig. Medeghini Luigi	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Sig.ra Loda Condominio Bornata	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
31/05/2016	Sig. Boldini Claudio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Sig.ra Sbaraini Fausta	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	FAINI	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
31/05/2016	Sig.ra Zani Giuseppina	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica

31/05/2016	GHEDA		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
31/05/2016	Poli Luigi		Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
31/05/2016	ALBINI	ZONA CASSONETTI vicino giardini	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Sig. Amighetti Valentino		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Immobiliare Sociale Bresciana		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
31/05/2016	VENETA CUCINE sig RIPARI		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
31/05/2016	Sig. Spinelli		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
31/05/2016	Sig.ra Romano Marina		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
31/05/2016	Sig.ra Germana' Cristina		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
31/05/2016	MARTINELLI	ANGOLO VIA BOZZOLO	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
31/05/2016	parrucchiere Eugenio		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Fontana	zona cassonetti	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Sig. Galatà		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Sig. Luda C.B.S. S.r.l		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Piacentini Maria		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
31/05/2016	Sig. Boglioli Ornella		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
31/05/2016	Sig.ra Boglioli Ornella		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
31/05/2016	Bresciani Ugo		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
01/06/2016	PEDRINI GIACOMO		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/06/2016	BAZZOLI	FERMATO METRO	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/06/2016	PAGANI		Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
01/06/2016	Sig.ra Bonetti Silvia Enoteca Bonetti		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
01/06/2016	ditta Artis		Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
01/06/2016	sig.ra Predolini		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Servizio di raccolta
01/06/2016	Sig.ra Regazzi		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/06/2016	Sig.ra Belussi		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
01/06/2016	Sig.ra Valtorta Silvia		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/06/2016	BONOMINI		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/06/2016	sig.ra Casari Responsabile Gruppo Anziani		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/06/2016	sig.Massimiliano Ortoleva		Email	Servizi vari a richiesta	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
01/06/2016	Sig.ra Dusi Maurizio		Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
01/06/2016	Sig.ra Bertoli		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
01/06/2016	Boldrini	adiacenze parco bocciodromo	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
01/06/2016	anonimo		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
01/06/2016	polizia municipale	davanti alla Feltrinelli	Telefono	Servizi vari a richiesta	Ritiro animali morti su aree pubbliche
02/06/2016	Pagliari Federica		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
03/06/2016	Sig. Romano		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/06/2016	Zaniboni		Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
03/06/2016	Tabaccheria		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/06/2016	PAPA		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
03/06/2016	Bernardi		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/06/2016	Scuola Giovanni XXIII		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
03/06/2016	Virginia		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/06/2016	Scuola Ungaretti		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
03/06/2016	?		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/06/2016	sig.Borta		Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
03/06/2016	Sig.ra Ippolito Orietta		Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
03/06/2016	Quattrini Farmacia Formenti		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/06/2016	Bakal Amhed negozio frutta e verdura	angolo via Rizzo	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
03/06/2016	Ghetta		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
03/06/2016	Macelleria Juri e Mattia	difronte all'albergo Brescia	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
03/06/2016	Anonimo		Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
04/06/2016	PENNISI		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
04/06/2016	Riggio		Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
04/06/2016	Della Valle ANTONIETTA		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
06/06/2016	Sig.ra Predolini		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/06/2016	CARTAPANI		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/06/2016	DE MARTINO CUSTODE CIMITERO		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/06/2016	Sig.ra Perotti Caterina		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

06/06/2016	Sig. Pensa Marco	Largo Ragazzoni	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
06/06/2016	IPPOLITO	ZONA CASSONETTI	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
06/06/2016	MARTINZOLI		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
06/06/2016	STUDIO GROPPETTI		Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni	
06/06/2016	anonimo		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/06/2016	RISTORANTE POLLICINO		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta	Servizio di raccolta
06/06/2016	Ristorante Birra Stueber – Sig. Lombardi		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico	Mancato ritiro organico
06/06/2016	Sig.ra Gozzini federica		Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
06/06/2016	Benuzzi Chiara		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/06/2016	Sig.ra Gozzini federica		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
06/06/2016	Vitali		Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
06/06/2016	Sig. Trebuchti Mario		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone	Mancato ritiro carta e cartone
06/06/2016	Complesso Casa Forte		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta	Servizio di raccolta
06/06/2016	BURLINI	ZONA CASSONETTI	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto	Presenza fuoricassonetto
06/06/2016	TOMASELLI		Email	Reclami su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
06/06/2016	TURLA	ZONA CASSONETTI	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
06/06/2016	Rosato Milena		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/06/2016	anonimo		Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/06/2016	Savone		Email	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro carta e cartone	Mancato ritiro carta e cartone
07/06/2016	Sig.ra Raffaella Cooperativa AES		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Sig. Festa Stefano		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Sig. Petruzzì Camillo		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Sig.ra Bissolotti		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
07/06/2016	Lavasecco Luisella		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Sig.ra Faini Clara		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/06/2016	Sig.ra Cippini Natasha		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
07/06/2016	Sig. Miseroocchi Luca		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
07/06/2016	Sig. Spagnoli Angelo		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone	Mancato ritiro carta e cartone
07/06/2016	Sig.ra Bresciani Silvia		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
07/06/2016	Sig.ra Clara Bottali		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
07/06/2016	sig. Adele		Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/06/2016	Asilo Battibaleno		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/06/2016	Sig. Pirola Alessio		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone	Mancato ritiro carta e cartone
07/06/2016	Sig.ra Tiera		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Pasticceria Brescia 5		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Sig. Brognoli Giacomo		Telefono	Servizi vari a richiesta	Emergenze su sede stradale	Emergenze su sede stradale
07/06/2016	Ristorante Pollicino		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
07/06/2016	Sig.ra Cancarini Elisa		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro organico	Mancato ritiro organico
07/06/2016	Sig.ra Roberta Pizzocaro		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/06/2016	Mc Donald		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
07/06/2016	Sig.ra Savoldi		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Pasquali		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/06/2016	Ferrari		Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi	Segnalazione scarichi abusivi
07/06/2016	Museo Mille Miglia		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	Mancato ritiro vetro
07/06/2016	Sig.ra Mantuano a nome del condominio Milva		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto	Presenza fuoricassonetto
07/06/2016	Millenium Sport&Fitness sig. Zanchi		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta	Servizio di raccolta
07/06/2016	sig.ra Bonomi		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/06/2016	sig.ra Quaresmini		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
07/06/2016	Coccoli		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
08/06/2016	Gozzini		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
08/06/2016	Busi Claudio	VICOLO	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
08/06/2016	Sig.ra Petrucco	ANGOLO PIAZZA RAGNI	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/06/2016	ditta TOSINI GROUP		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/06/2016	Sig. Bontempi		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
08/06/2016	CELOTTI	ZONA angolo VIA REBUFFONI	Email	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro plastica	Mancato ritiro plastica
08/06/2016	MANCINI		Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
08/06/2016	Sig.ra Antonioni Cristina	ANGOLO VIA BOITO 21	Email	Reclami su contenitori	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
08/06/2016	Sig.ra Masserdotti Elena		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta	Servizio di raccolta
08/06/2016	Sig. Abeni Tomaso		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
09/06/2016	Trattoria officina della valle		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

09/06/2016	sig.ra Luisa Pangrazio Laboratorio Artistico "L'ozio"	angolo via Delle Battaglie	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
09/06/2016	Sig. Belotti Poliambulatorio Ospedale Civile		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/06/2016	Ristorante Raffa		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
09/06/2016	Sig. Cavalieri Gianluca		Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
09/06/2016	Cinquini Marcellino - Enoteca da Nacio		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
09/06/2016	Ditta Zanoli sig.ra Silvia		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
09/06/2016	sig. Tassini Fabio (Bar)	angolo via del Brasile	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
09/06/2016	Villa Palazzoli		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
26/05/2016	U.R.P. comune di Brescia	via Villa Giori n. 34	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
31/05/2016	Sig. Garzoni	Viale Venezia 44 BS	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
07/06/2016	sig. Turla	via Verona BS	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
02/06/2016	U.R.P. comune di Brescia	Via Marconi e via Chiassi	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
29/05/2016	Ass. Fondra	C.so Bazzoli angolo via Dusetti.	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
09/06/2016	Baiocchi		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	Pedrali		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	Spinali		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	Sig.ra Bardella	FRONTE CAMPO SPORTIVO	Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
10/06/2016	amministratore Campanelli		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/06/2016	Sig. Ruggeri Mario		Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
10/06/2016	PROFUMERIA GEMMA		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
10/06/2016	Enoteca da Nacio - Borgo Wuhrer	Borgo Wuhrer	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
10/06/2016	Sig.ra Loda Eleonora Pub Ferrari's Way		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	BONOMETTI		Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
10/06/2016	Sig. Lugo Enrico		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	DITTA ENSE COLLINDRI		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	Lanfranchi	zona cassonetti	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	negozio Frutta MERVIGLIA		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
10/06/2016	FARMACIA DELLA VOLTA		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
10/06/2016	ASSINI		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
11/06/2016	Nassa		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
11/06/2016	ANONIMO		Telefono	Reclami su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
11/06/2016	centro sportivo S. Francesco		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
11/06/2016	Museo Santa Giulia		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
11/06/2016	Cicerone		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
13/06/2016	ROVERSI	ANGOLO PASUBBIO	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
13/06/2016	PEDRINI		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/06/2016	Sig. Elia Giangualano		Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
13/06/2016	Scuola S. Marta - Sig.ra Aida		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
13/06/2016	Sig. Papa Mario		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
13/06/2016	Sig.ra Danesi Emiliana		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
13/06/2016	CIRCOLO BISSOLATI SIG. LAI		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
13/06/2016	Bozzoli		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
13/06/2016	ditta NORDA		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
13/06/2016	Sig. Pasini		Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
13/06/2016	Presidente Auser		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
13/06/2016	Scalfi		Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
13/06/2016	ENOTECA ALACAV		Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
13/06/2016	Ventolini Simona		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
13/06/2016	Bonometti		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
13/06/2016	FERRO	PARCO F. DE ANDRE'	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
14/06/2016	Corsini		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Sig. Maurizio Billante		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Sig.ra Squassina		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig.ra Taiana Mario		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
14/06/2016	Sig. Plebani Federico		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Sig. Russo Giovanni		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Sig. Franco Scaroni		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Sig.ra Gigola		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Sig.ra Giovanardi Clara		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig.ra Sovra Luisa		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
14/06/2016	Sig. Dui Maria		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro

14/06/2016	Sig.ra Rossi	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig.ra Forti Mariarosa	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig.ra Cavalli Serenella	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	SCUOLA RINALDINI	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/06/2016	Sig. De Castro Calogero	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Sig.ra Preti Marilena	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/06/2016	Sig. Pirola Alessio	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	FENOCCHIO	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Sig. Franzoni Danilo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Olimpic Sauna	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Sig.ra Rapuzzi Bruno	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Sig.ra Caravaggi	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
14/06/2016	Sig. Verde Antonio	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Sig.ra Rapuzzi Bruno	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Cooperativa AES – Sig.ra Raffaella Pintossi	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	Sig. Marco Torchiani Sfr	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig. Pasinetti Giacinto	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
14/06/2016	Sig.ra Malfetti Giovanna (bar Alfa Acciall)	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig. Marmaglio Lucia	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	MARTINELLI	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/06/2016	Sig. Di Meo Angelo	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig. Amadori Mario	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Sig.ra Gavazzo NAPOLI CAFFE'	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Silvia Bonetti	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
14/06/2016	VALVASON	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
14/06/2016	Sig. Benito Gaffurini	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
14/06/2016	Sig.ra Rossi	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig.ra Raimonda	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Amministratore Forlani Andrea	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
14/06/2016	TOSINI GROUP	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
14/06/2016	DITTA C.B.F.	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/06/2016	Sig.ra Cavalli Serenella	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
14/06/2016	Sig. Bianchetti (Cembre Spa)	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamenti sul servizio di raccolta
14/06/2016	UFFICIO ZONA EST	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
14/06/2016	ferrari	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
14/06/2016	punto erre spa	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
14/06/2016	BETTINELLI	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
14/06/2016	GALOPPINI LUCIANO	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
15/06/2016	Asilo Magico Mondo - S. Polo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
15/06/2016	Pellegrinelli	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	Sig. Giuffrida Salvatore	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
15/06/2016	Rizzotto	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	Sig.ra Michela Stanga	Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
15/06/2016	Sig. Di Santo Biagio	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
15/06/2016	Sig.ra Preti Marilena	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	Sig. Nazzario	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
15/06/2016	Sig.ra Fortini MATERNA AGOSTI	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
15/06/2016	Cristina	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamenti sul servizio di raccolta
15/06/2016	anonimo	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
15/06/2016	sig.ra Comparin	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	Polizia Locale	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
15/06/2016	Casa di riposo Pasotti e Cottinelli	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
15/06/2016	Angelo Borboni Protezione Civile	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
15/06/2016	SPINALI	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	PROFUMERIA SIG. DERELLI	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	ROVERSI	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	Buscella	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
15/06/2016	Donorati	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/06/2016	Renata	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
16/06/2016	Sig.ra Patrizi	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
16/06/2016	Bar Balckout Boldini Claudio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni

16/06/2016	Sig. Dadda Ettore	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
16/06/2016	Francesca	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
16/06/2016	caffè Carocci	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
16/06/2016	Sig. Acchiappati Eugenio	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
16/06/2016	Calestani	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/06/2016	Casa di Riposo San Giuseppe	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
16/06/2016	Hi-Tech AUDIO VIDEO	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/06/2016	ANONIMO	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/06/2016	Banca Fideuram - Sig. Smania Franco	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
16/06/2016	Guidella	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
16/06/2016	MEB Elettroforniture	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
16/06/2016	sig. Fiori Antonio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/06/2016	Rizzotto	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
16/06/2016	Bresciani	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/06/2016	Sig. Medeghini Paola	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/06/2016	Cima Srl Vitali Elena	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
17/06/2016	negozio Rosola	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/06/2016	Facchini	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
17/06/2016	Sig.ra Gattoni Ester	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/06/2016	Eugenio	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/06/2016	Sig. Altomari Antonio	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
17/06/2016	Sig.ra Mosca Gabriella	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
17/06/2016	Sig. Griotti Mattia - Bar Cakao	Telefono	Richieste di informazioni	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/06/2016	Dott. Alberto Papa	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
17/06/2016	Aldi Anzola	Email	Segnalazioni su contenitori	Servizio di raccolta
17/06/2016	Scuola Media Foscolo	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/06/2016	Sig. Vania Bracchi	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
17/06/2016	Sig. Tedoldi Fabrizio	Email	Segnalazioni su contenitori	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
17/06/2016	Comforti	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
17/06/2016	Sig.ra Servidei Marisa	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
17/06/2016	parrocchia S.Giovanni	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
18/06/2016	Pennisi Salvatore	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
19/06/2016	Spinali	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
20/06/2016	Supermercato Conad	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
20/06/2016	Sig.ra Giovanna Casa di riposo S. Giuseppe	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/06/2016	Sig.ra Marini Cristina	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro RSU
20/06/2016	Condominio i Gelsi - Sig. Schena	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/06/2016	ROVERSI	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
20/06/2016	PADARNO	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
20/06/2016	ristorante Pollicino	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
20/06/2016	SORA	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
20/06/2016	ristorante POLPA BURGHER	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/06/2016	Gregorini	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
20/06/2016	Sig. Altomari Antonio	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
20/06/2016	Sig.ra Baronio	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori
20/06/2016	Treccani	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
20/06/2016	Boldrini Giuliano	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/06/2016	Sig. Borgogna Alessandra	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/06/2016	Sig.ra Martinelli Condominio Olimpia	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
20/06/2016	Nottarnicola Maria	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
20/06/2016	Costantiello Oscar	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
20/06/2016	ROSSETTI FABIO	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
21/06/2016	Stramacchia	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/06/2016	Salvetti	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	Sig. Bruno Biagio	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	Sig. Perna Franco	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	Asilo Magico Mondo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	Sig.ra Laffranchi Giulia	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
21/06/2016	Sig. Bordiga Gevasio	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	Oratorio Caionvico	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	Rizzola	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone

21/06/2016	Sig.ra Giovanardi Clara	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
21/06/2016	parrucchiara Reboldi	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
21/06/2016	signora Calcea	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
21/06/2016	signora Picenni	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
21/06/2016	BONOMETTI	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
21/06/2016	Sig. Prati Giuseppe Domenico	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	La Bottega della Pizza, 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	La Bottega della Pizza, 2	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	Sig. Versari Giuliana	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	Sig.ra Stucchi Gabriella	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	Sig. Gaffurini Benito	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
21/06/2016	Sig. Adami Alessandro	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	STUDIO FACELLA DOTT FRANZONI	Email	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
21/06/2016	Sig. Trentarossi Davide	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
21/06/2016	Sig.ra Mileni	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/06/2016	Sig.ra Cadei	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	UBERTI AGNESE	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/06/2016	Pell Jacopo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
21/06/2016	TOSINI GROUP	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
21/06/2016	Sig. Alberti Ermanno – Ristorante Incontro	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	OSPEDALI CIVILI	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/06/2016	ANZOLA	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/06/2016	Sig. Tesco	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	Sig. Fracassi Giuseppe	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
21/06/2016	SCUOLA ELEMENTARE CRISPI	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/06/2016	presid. A.C.L.I. MANTELLI	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
21/06/2016	ristorante Pollicino	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
21/06/2016	Sig. Graziani Davide	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
21/06/2016	ALGAROTTI	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
21/06/2016	rist. pizzeria MAMUNO	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/06/2016	Sig.ra Masserodotti Elena	Telefono	Richieste di informazioni	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
21/06/2016	Sig.ra Federica LAL Srl	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Servizio di raccolta
21/06/2016	Gastaldi	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
21/06/2016	Sig.ra Maria NATURA SI	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
21/06/2016	Sig. PERATTI GIORGIO	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
21/06/2016	Taiana Mario	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
22/06/2016	GUIDI	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
22/06/2016	POSSALI	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
22/06/2016	Utensil Breit Sig. Gentilini Fausto	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
22/06/2016	ARC. BUFFELLI	Email	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
22/06/2016	Sig.ra Lietterio Roberta	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/06/2016	Sig.ra Cominelli Elena	Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
22/06/2016	Sig.ra Sora	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
22/06/2016	Questura di Brescia Sig.ra Cirella	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/06/2016	Sig. Assini Ettore	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
22/06/2016	ANONIMO	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
22/06/2016	Sig.ra Ghergurovic	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
22/06/2016	Sig.ra Ilaria	Email	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
22/06/2016	Perilli srl	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
22/06/2016	Edicola di Mezzolara Callisto	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
22/06/2016	sig.ra Ongaro	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/06/2016	Sig.ra Fracassi	Telefono	Servizi vari a richiesta	Asportazione siringhe
23/06/2016	Sig.ra Taiana	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
23/06/2016	Sig.ra Prestini	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/06/2016	Sig.ra Doris	Email	Segnalazioni su contenitori	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
23/06/2016	Asilo Magico Mondo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
23/06/2016	Sig.ra Perotti Caterina	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/06/2016	Sig.ra Rossi Clara	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
23/06/2016	Sora Lorenzo	Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
23/06/2016	Bolzoni	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata pulizia notturna strade
23/06/2016	Sig. Lugo Enrico	Email	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori

23/06/2016	Marini		Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
23/06/2016	Sig.ra Calcarini Elisa		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori
23/06/2016	Sig. Montanavelli Franco		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/06/2016	Bar Antico Caffè		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/06/2016	Sig. Paolo Cartapani - Caffè Cartapani S.P.A		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/06/2016	Pizzoli		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
23/06/2016	Faroni		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
23/06/2016	Bar Henry Morgan sig.ra Patrizia		Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
23/06/2016	angelo cento	dove c'è distributore Agip	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori
24/06/2016	Galzerano Franco	via enzo ferrari	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
24/06/2016	Bennet sig.Nicola	fronte Vigasio	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/06/2016	Girelli	dalla chiesa Salesiani fino a via Piemonte	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata Pulizia/raccolta foglie
24/06/2016	Sig. Criscuolo Daniele LA BRACE		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
24/06/2016	Casa di cura San Camillo Sig. Loda		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
24/06/2016	Sig. Alberti Ermanno – Ristorante Incontro		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
24/06/2016	Treccani Federica		Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
24/06/2016	Scuola Materna Caionvico		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
24/06/2016	Righetti		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/06/2016	Meb Elettrofornitori		Email	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
24/06/2016	OMB		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
24/06/2016	Sig. Bonetti Claudio		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
25/06/2016	Bracchi		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
25/06/2016	Remondina		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
26/06/2016	antica trattoria ponte		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro organico
27/06/2016	COMMERCIALISTI TAMPARINI		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
27/06/2016	Sig. Archetti Giovanni		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/06/2016	Sig.ra Zampedri Gabriella		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/06/2016	Sig. Gaidolfi		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/06/2016	MUSTANG		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/06/2016	FERRARI		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/06/2016	PETIZZI		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/06/2016	MARUCA ROBERTO		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
27/06/2016	REBOLDI		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
27/06/2016	Sig.ra Manenti		Email	Reclami sull'esecuzione e della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
27/06/2016	Sig.ra Palazzini Anna		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
27/06/2016	Sig.ra Moretti		Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
27/06/2016	Zola		Email	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
27/06/2016	Sig. Bertazzi Silvia		Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
27/06/2016	Corti		Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
27/06/2016	LAIS		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
27/06/2016	SIG.RA GOBBI		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
28/06/2016	Mc Donald 's		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
28/06/2016	Borta		Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
28/06/2016	Sig.ra Urgesi Agnese		Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
28/06/2016	Sig.ra Giovanardi Clara		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
28/06/2016	Sig. Quarto Giuseppe		Email	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro vetro
28/06/2016	Sig. Manini Francesco		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
28/06/2016	Sig. Alessandro Casola		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	Amministratori Associati		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
28/06/2016	Sig. Savoldi Beatrice		Telefono	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	Luciani		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	parrocchia SAN BARTOLOMEO		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
28/06/2016	Ennio Amidani		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
28/06/2016	Sig. Luciano Valetti		Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
28/06/2016	Bolzoni		Email	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancato ritiro plastica
28/06/2016	Sig.ra Negrinelli Maria		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
28/06/2016	Sig. Vettore Giovanni		Telefono	Servizi vari a richiesta	Segnalazione scarichi abusivi
28/06/2016	Migliorati		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
28/06/2016	Fossati		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
28/06/2016	Sig. Galanti Ferdinando		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta

28/06/2016	Sig.ra Gustavo Annalisa	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	Parisi	Telefono	Richieste di informazioni	Altre segnalazioni
28/06/2016	Sig. Franzoni Danilo	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	Sig. Pagoni Giovanni	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro plastica
28/06/2016	Sig.ra Tienca Luciana	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	Sig. Bassi Davide	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
28/06/2016	DITTA VISCONTI	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	Sig.ra Bazzini Grazia	Telefono	Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento
28/06/2016	caffè RENIOR FORMENTI GIULIANA	Telefono	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
28/06/2016	REBOLDI PARRUCCHIERE	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
28/06/2016	Agnelli Pierantonio	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Spagnoli Davide	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Spagnoli Davide	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Dalle Rive	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Dalle Rive	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Parrocchia San Rocco	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Sig. Pasolini	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Sig. Pasolini	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Daniela - Agemoco Brescia Srl	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Laura Venturelli	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Sig.ra Micol Orsatti	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Wanda Sabatino	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Sig.ra Cardinale	Email	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Conca	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/06/2016	Scuola S. Polo Primo - Sig.ra Butera	Telefono	Richieste di informazioni	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Sig.ra Doris Condori - negozio alimentare	Email	Richieste di informazioni	Servizio di raccolta
29/06/2016	ristorante RENIOR caffè MONE'	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori
29/06/2016	Sig.ra Bertagna Paola Officina della Lana	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Servizio di raccolta
29/06/2016	Sig. Carmine Fausto	Email	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Sig. Longhi Francesco	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/06/2016	Sig.ra Berteni Mariangela	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Sig. Bani Elisabetta - Parrucchiere	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Altre lamentele sul servizio di raccolta
29/06/2016	VECCHIETTI	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Sig. Cristini Stefano	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Sig.ra Litterio Roberta	Email	Segnalazioni su contenitori	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Libreria Giuridica Picelli	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/06/2016	Sig. Mariani Maurizio	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	Sig.ra Scassa Paola	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	TENNI	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/06/2016	Salone Coiffeur Diffusion	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	sig.ra Grilli	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro
29/06/2016	Bignotto Germana	Telefono	Segnalazioni su contenitori	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori
29/06/2016	Sig.ra Lucia Ceccati	Email	Segnalazioni su contenitori	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/06/2016	SPINALI	Email	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni
29/06/2016	Sig.ra Zubani	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Presenza fuoricassonetto
29/06/2016	Edicola in Via Rebuffone, 2	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro carta e cartone
29/06/2016	sig. Mario Pizzeria Man 1 / Man 1bis	Telefono	Richieste di informazioni	Mancato ritiro plastica
29/06/2016	Farinato	Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Servizio di raccolta
29/06/2016		Telefono	Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro



COMUNE DI BRESCIA

Brescia, 21 settembre 2016

Al Direttore Generale
Dott. Giandomenico Brambilla

Alla Responsabile del Settore
Coordinamento Partecipate
Dott.ssa Patrizia Serena

Al Servizio Programmazione
E Controllo di Gestione
Dott.ssa Francesca Zammarchi

Oggetto: Relazione sui servizi pubblici di competenza del Settore Mobilità ai sensi del Regolamento di disciplina dei controlli interni – art. 12 (gennaio – giugno 2016).

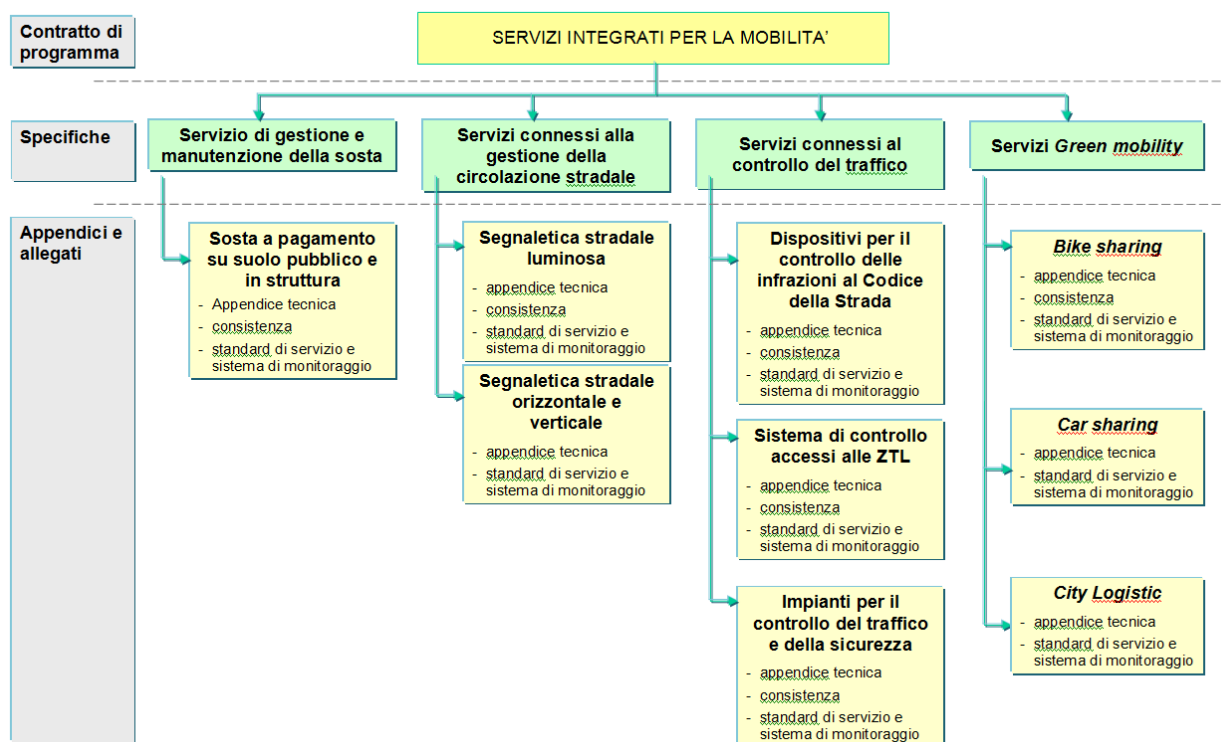
In relazione all'oggetto, si trasmette la relazione sul monitoraggio dei servizi pubblici di competenza del Settore Mobilità Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico, relativamente al periodo gennaio – giugno 2016.

1. Servizi integrati per la mobilità

1.1 Oggetto del servizio

Nell'ottica di garantire un'offerta di trasporto multimodale in grado di incontrare l'articolata domanda di mobilità dei cittadini, il contratto-programma per l'affidamento *in house* a Brescia Mobilità S.p.A. dei servizi per la mobilità, così come modificato con deliberazione C.C. n. 143/2015 e sottoscritto in data 17.2.2016, risulta ora articolato in un sistema organico e strutturato, che può essere sintetizzato come segue:

Settore Mobilità Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico
Via Marconi, 12 - 25128 Brescia
tel.030.297.8641– fax 030.297.8740
mail: mobilita@comune.brescia.it – PEC: mobilitaetrafico@pec.comune.brescia.it
C.F. e P. IVA 00761890177



Le specifiche prestazioni richieste dalle diverse attività affidate alla Società sono dettagliatamente descritte nelle appendici tecniche allegate al contratto di programma, cui si rinvia.

1.2 Controlli svolti

Come noto, l'art. 15 comma 2 del contratto di programma, così come revisionato con atto sottoscritto in data 17.2.2016, riserva al Comune la facoltà di verificare che l'erogazione dei servizi corrisponda alle specifiche tecniche allo stesso allegate, controllando che i servizi siano eseguiti con la dovuta diligenza. A tal fine, è previsto che la Società trasmetta periodicamente una relazione sull'andamento della gestione e sui risultati raggiunti, mettendo altresì a disposizione del Comune, preferibilmente mediante accesso on line, le informazioni tecniche, qualitative e quantitative, relative ai servizi affidati.

Al comma successivo è altresì previsto che il Comune individui ed assegni alla Società standards che documentano la qualità dei servizi resi a beneficio della comunità locale, i cui risultati sono riportati nei report previsti con cadenza semestrale dal regolamento comunale di disciplina dei controlli interni, in attuazione dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012. Gli standards ed il sistema di monitoraggio sono organizzati secondo quanto indicato in dettaglio nelle appendici allegate alle specifiche tecniche.

Al fine di affinare e implementare il sistema di monitoraggio così delineato, per quanto attiene ai servizi di competenza del Settore Mobilità si sono tenuti nel mese di agosto 2016 alcuni incontri a carattere operativo, articolati per macroaree (sosta a pagamento su suolo pubblico e in struttura;

segnaletica stradale luminosa e sistema di controllo accessi alle ZTL; green services: bike sharing, car sharing e city logistic) e con la partecipazione dei referenti tecnici di ciascun servizio oltre che del personale della Polizia Locale direttamente interessato, nei quali si è proceduto a:

- verifica dei sistemi di rilevazione attualmente in essere ed implementazione degli stessi laddove necessario;
- analisi dei dati comunque disponibili con riferimento al primo semestre 2016 e confronto in merito alle criticità rilevate e alle possibili soluzioni;
- strutturazione di un modello di reportistica condiviso, in un'ottica di immediatezza e significatività;
- calendarizzazione di incontri periodici, inizialmente a cadenza trimestrale, per favorire il coordinamento fra i diversi soggetti coinvolti nella gestione dei servizi di cui trattasi.

In relazione ai servizi svolti, complessivamente non si sono riscontrati inadempimenti contrattuali.

I verbali con le risultanze di tali incontri, unitamente alla relazione sull'andamento della gestione e sui risultati raggiunti nel primo semestre 2016 per ciascun ramo di attività, con riferimento sia ai parametri previsti nelle allegate appendici, sia alle ulteriori informazioni tecniche, qualitative e quantitative, ritenute rilevanti, presentata dalla Società con nota in data 11.8.2016 n. 125753/2016 P.G. e dettagliatamente illustrata nel corso dei medesimi incontri, sono disponibili agli atti del Settore.

E' stato inoltre richiesto alla Società di produrre una proposta per la definizione condivisa dei progetti di investimento soggetti a contribuzione comunale nell'ambito delle attività affidate in forza del vigente contratto programma, con la specifica indicazione delle esigenze sottese e dei costi stimati, cui la Società ha proceduto con nota in data 16.9.2016 n. 143144/2016 P.G.

Il servizio è incluso nella carta dei servizi redatta in forma unificata per il trasporto pubblico su gomma e mediante metro bus e gli altri servizi di mobilità gestiti da Brescia Mobilità S.p.A, ultimo aggiornamento nel 2015.

2.Servizio di trasporto pubblico locale su gomma

2.1 Oggetto del servizio

Il servizio di trasporto pubblico su gomma è stato affidato, con determinazione dirigenziale 21.6.2004 n. 1798/27034 P.G. e successivo contratto in data 30.6.2004 n. 459 Rep., all'A.T.I. tra Brescia Trasporti Spa, SIA Spa e AGI Spa per la durata di 7 anni. La scadenza del contratto, più volte rideterminata, è stata da ultimo fissata al 11.4.2017, e comunque fino all'individuazione da parte della neo costituita Agenzia del nuovo soggetto gestore, in conformità alla normativa regionale e comunitaria vigente.

A tal proposito, con deliberazione G.C. n. 820 in data 29.12.2015, è stato approvato l'accordo operativo tra il Comune di Brescia e la Provincia di Brescia in merito al funzionamento dell'Agenzia per il trasporto pubblico locale - bacino di Brescia e alla conseguente attribuzione di risorse umane, economiche e strumentali nel periodo transitorio, sottoscritto in data 4.1.2016; in particolare, l'art. 3 del citato protocollo - alla luce delle modifiche introdotte alla L.R. n. 6/2012 dalla L.R. 8.7.2015 n. 19 - ha confermato in capo al Comune di Brescia la gestione del contratto di

servizio di trasporto pubblico locale su gomma fino all'espletamento delle procedure di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale da parte dell'Agenzia medesima.

Il servizio di trasporto pubblico locale copre la rete urbana integrata di Brescia, che comprende l'area cittadina (zona 1) ed i territori dei Comuni limitrofi aderenti (zona 2), ossia Borgosatollo, Botticino, Bovezzo, Caino, Castel Mella, Cellatica, Collebeato, Concesio, Flero, Gussago, Nave, Poncarale, Rezzato, Roncadelle.

Rientrano nel servizio anche le attività complementari necessarie allo svolgimento dello stesso, quali la programmazione del servizio, la manutenzione dei mezzi, degli immobili e degli impianti, l'assistenza e l'informazione al pubblico, la gestione degli impianti speciali e del deposito, le attività amministrative e commerciali, la rilevazione degli indicatori di qualità erogata e percepita, di produttività, di efficienza e di efficacia.

Con deliberazione G.C. n. 274 del 17.5.2016, a seguito della conferma anche per l'anno 2016 delle riduzioni ai trasferimenti regionali, sono state mantenute anche per l'anno 2016 le percorrenze già previste nel 2015, pari a complessivi 8.344.932 Km/anno, confermando altresì le tariffe all'utenza già in essere, nonché le condizioni contrattuali già concesse dal gestore per l'anno 2015, in parziale deroga di quanto stabilite contrattualmente, anche alla luce della situazione congiunturale di sostanziale invarianza dei prezzi al consumo rispetto all'anno precedente.

Il servizio beneficia della tecnologia che consente l'utilizzo della carta multi servizi "omnibus card" da parte degli utenti.

2.2 Controlli svolti

In relazione ai servizi svolti, complessivamente non si sono riscontrati inadempimenti contrattuali. Da parte del gestore costante è la disponibilità in merito alle diverse articolazioni e modifiche dei servizi, all'evoluzione tecnologica, alle istanze degli utenti, agli obiettivi dell'Amministrazione.

I servizi sono seguiti sulla base di relazioni positive tra il Settore e gli uffici dell'Azienda, per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi. Quasi giornalieri sono i contatti ed i confronti, anche mediante effettuazione di sopralluoghi.

In particolare, come previsto dall'art. 23 del contratto di servizio, il gestore ha presentato per i trimestri gennaio – marzo 2016 e aprile – giugno 2016 i rapporti di rendicontazione, agli atti, in cui sono riportati i seguenti dati:

- le percorrenze chilometriche consuntivate e le corse effettuate, per singola linea e in totale;
- il rendiconto dei ricavi tariffari e dei titoli venduti, per singola tipologia e nel complesso;
- il numero dei passeggeri trasportati per linea ed in totale;
- la statistica sui reclami, sui suggerimenti e sulle proposte degli utenti, con indicazione dei tempi medi di risposta scritta;
- gli indicatori sul livello e sulla qualità del servizio scolastico erogato.

L'azienda ha altresì inviato il rapporto periodico semestrale, agli atti, con gli indicatori inerenti:

- standard del servizio offerto
- personale
- parco mezzi
- pulizia
- sicurezza
- informazioni all'utenza
- rete di vendita

- confort per gli utenti
- ricavi tariffari
- costi
- domanda soddisfatta
- qualità erogata
- qualità percepita sulla base delle indagini di *customer satisfaction* effettuate dal gestore.

Il servizio di trasporto pubblico locale su gomma è inoltre soggetto al sistema di monitoraggio regionale denominato "Muoversi", in cui sono rendicontati i dati annuali relativi a informazioni generali sul contratto, consistenza personale e costi, servizi offerti, valore e costi della produzione, spese e contributi per investimenti, dati relativi al venduto, risultato delle indagini di *customer satisfaction* e parco mezzi.

Il servizio è incluso nella carta dei servizi redatta in forma unificata per il trasporto pubblico su gomma e mediante metro bus e gli altri servizi di mobilità gestiti da Brescia Mobilità S.p.A, ultimo aggiornamento nel 2015.

3. Servizio di trasporto pubblico locale mediante Metrobus

3.1 Oggetto del servizio

Il servizio di trasporto pubblico locale mediante Metrobus è stato affidato a Brescia Mobilità Spa con deliberazione in data 27.2.2013 n. 14/18566 PG e successivo contratto sottoscritto in data 24.5.2013, avente durata di sette anni a decorrere dall'entrata in esercizio, avvenuta il 2 marzo 2013.

Il servizio viene svolto dal Gestore mediante l'utilizzo di impianti, rete e beni resi disponibili dal Comune di Brescia in forza di contratto di affitto concluso con Brescia Infrastrutture, società patrimoniale proprietaria degli assets costituita a seguito di scissione da Brescia Mobilità S.p.A. nel luglio 2011. Il canone d'affitto è pagato a Brescia Infrastrutture direttamente da Brescia Mobilità.

La struttura ed il contenuto del contratto di servizio trovano in larga parte origine nei vincoli stabiliti dall'originario contratto di appalto per la progettazione esecuzione, la realizzazione, la conduzione tecnica biennale e la manutenzione ordinaria e straordinaria settennale del Metrobus - stipulato in data 18.4.2003 tra Brescia Mobilità Spa e l'ATI costituita da Ansaldo Sts Spa, Ansaldo Breda Spa, Astaldi Spa e Acciona S.A. - e dal successivo atto di transazione in data 16.5.2011, in cui è stata concordata la costituzione di una Newco – partecipata tra Brescia Mobilità (51%) e ATI (49%) - per lo svolgimento per sette anni delle attività di conduzione e manutenzione ed altre attività complementari non previste nel contratto originario.

Le principali attività che compongono il servizio possono essere così sintetizzate:

- attività svolte tramite la controllata Metrobrescia S.r.l., in forza di apposito contratto di servizio:
 - conduzione tecnica (2 anni scopo ATI + 5 anni scopo BSM)
 - manutenzione ordinaria e straordinaria della rete, delle strutture e degli impianti costituenti, nel loro complesso, il servizio Metrobus (scopo ATI)
 - manutenzione degli impianti di esazione, emissione e controllo dei titoli di viaggio (scopo BSM)
 - pulizia delle stazioni e delle vetture (scopo BSM)
 - gestione e controllo dei titoli di viaggio (scopo BSM)

- vigilanza all'interno del Metrobus (scopo BSM)
 - servizio clienti – call center e oggetti smarriti (scopo BSM)
- attività svolte direttamente da Brescia Mobilità SpA
- marketing e promozione commerciale del Metrobus
 - sfruttamento degli spazi commerciali interni al Metrobus
 - informazioni al pubblico mediante la stampa e gli altri canali di comunicazione.

Gli oneri per la remunerazione delle attività originariamente previste nel contratto d'appalto (Scopo ATI), quantificati forfettariamente in complessivi € 57.019.490, sono a carico di Brescia Infrastrutture srl, cui compete il controllo su Metrobrescia Srl del rispetto degli obblighi contrattuali in merito a conduzione tecnica biennale e manutenzione settennale, compresa l'applicazione di eventuali penali.

Per le rimanenti attività, l'Amministrazione Comunale corrisponde a Brescia Mobilità un canone annuo, a compensazione della differenza tra i costi della gestione - corrispondenti a canone d'affitto, corrispettivo a Metro Brescia srl, maggiori costi energia elettrica e costi attività ulteriori svolte direttamente da Brescia Mobilità S.p.A. – ed i ricavi derivanti da tariffe e dalla pubblicità, che per l'anno 2016 risultano così stimati nel B.P. allegato al contratto di servizio:

- Costi pari a 32,4 Mln €, di cui 19,2 Mln € per canone d'affitto a favore di Brescia Infrastrutture Srl;
- Ricavi pari a 4,1 Mln €

determinando una differenza pari a complessivi 28,3 Mln €, IVA esclusa, (= 31,1 Mln € IVA 10% inclusa). Tale previsione è stata rideterminata in 29,26 Mln € (IVA inclusa) con deliberazione G.C. n. 273 del 17.5.2016 - ai sensi dell'art. 11 comma 3 lett. a) e dell'art. 10 comma 2 del contratto di servizio - applicando la variazione positiva conseguita nel 2015 oltre la soglia del 5% ed il tasso di inflazione programmato per l'anno 2016.

Il servizio beneficia della tecnologia che consente l'utilizzo della carta multi servizi "omnibus card" da parte degli utenti.

Anche gli indicatori di qualità relativi al servizio ed il connesso sistema di premi e penali derivano dal contratto d'appalto e relativo accordo transattivo e sono così sintetizzabili:

- *Service Availability (SA)* superiore al parametro mensile fissato, pari a 0,97, con soglie di tolleranza pari 0,95 per il valore giornaliero e 0,96 per il valore settimanale;
- sicurezza personale e patrimoniale: indicatore del funzionamento dei mezzi e delle tecnologie di informazione e prevenzione non inferiore al 95%;
- sicurezza del viaggio, ossia numero di sinistri passivi inferiore a 20 ogni 1.000.000 treni*km
- qualità del servizio offerto, pulizia e condizioni igieniche di mezzi e infrastrutture, servizi all'utenza, con indicatori rilevati tramite indagine *di customer satisfaction*, superiori o pari a precedente rilevazione

3.2 Controlli svolti

Nel periodo considerato non si sono riscontrati inadempimenti contrattuali.

Da parte del gestore, costante è la disponibilità in merito alle diverse articolazioni e modifiche dei servizi, all'evoluzione tecnologica, alle istanze degli utenti, agli obiettivi dell'Amministrazione.

I servizi sono seguiti sulla base di relazioni positive tra il Settore, gli uffici dell'Azienda e i referenti di Brescia Infrastrutture, per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi, sviluppate nell'ambito dell'apposito Comitato Tecnico. Costanti sono i contatti ed i confronti, anche mediante effettuazione di sopralluoghi.

Metro Brescia Srl ha presentato con regolarità a Brescia Infrastrutture e Comune di Brescia i previsti reports mensili, agli atti, i cui contenuti stabiliti nel contratto d'appalto sono stati sviluppati d'intesa fra le parti come segue:

- Service Availability (grezza e depurata, con indicazione degli specifici eventi rilevanti)
- Km e corse pianificati ed eserciti
- Disponibilità del materiale rotabile
- Stato degli impianti (stazioni, ascensori, scale mobili, apparati di stazione, treni)
- Atti vandalici ed incidenti
- Attività di manutenzione preventiva e correttiva
- Reclami, segnalazioni e attività di *customer care*

Anche il servizio di trasporto pubblico locale mediante Metrobus è soggetto al sistema di monitoraggio regionale denominato "Muoversi", in cui sono rendicontati i dati annuali relativi a informazioni generali sul contratto, consistenza personale e costi, servizi offerti, valore e costi della produzione, spese e contributi per investimenti, dati relativi al venduto, risultato delle indagini di *customer satisfaction* e parco mezzi.

Su iniziativa di Brescia Infrastrutture, nel semestre di riferimento sono stati effettuati due audit presso Metro Brescia, cui ha partecipato anche il Settore Mobilità, aventi ad oggetto i controlli di legge (Ustif), la gestione degli ascensori ed il piano di manutenzione (aggiornamento e criticità), come da verbali in atti.

Da marzo 2015, alla luce della ancor più complessa sovrapposizione di obblighi e responsabilità derivante dalla conclusione degli obblighi derivanti dall'affidamento della conduzione tecnica della Metropolitana di Brescia da parte di Brescia Infrastrutture alla NewCo Metro Brescia nell'ambito del contratto d'appalto per la costruzione dell'opera e successivo atto transattivo, si è ritenuto necessario implementare, d'intesa tra le parti, il sistema di monitoraggio e coordinamento, prevedendo, accanto agli obblighi di comunicazione e rendicontazione e allo svolgimento di audit o visite ispettive previsti in contratto, riunioni periodiche tra Comune di Brescia, Brescia Infrastrutture, Brescia Mobilità e Metro Brescia, per una costante condivisione degli obiettivi perseguiti, delle criticità riscontrate e dei risultati raggiunti, in stretta collaborazione ed ognuno per la propria competenza.

In particolare, sono proseguiti i due incontri mensili, l'uno di seguito all'altro e della durata di circa 1 ora, nei quali sono stati affrontati, oltre alle specifiche questioni poste di volta in volta all'ordine del giorno, le seguenti tematiche:

- **CONDUZIONE TECNICA:** analisi delle prestazioni del sistema del mese precedente, con particolare attenzione ai risultati della S.A. e alle cause ed azioni intraprese al verificarsi di particolari episodi che incidono sulla S.A. stessa. Ogni semestre, analisi dei flussi dei passeggeri e di eventuali proposte di modifica al programma di esercizio e analisi dell'andamento dei costi e dei ricavi del servizio.
- **MANUTENZIONE:** analisi dello stato di avanzamento della manutenzione del sistema comprendendo il sistema rotabile, gli impianti di sistema e impianti non di sistema.

Ad entrambe le riunioni hanno preso parte i diretti responsabili di Brescia Mobilità e Metro Brescia, coordinati dal Direttore di Esercizio, oltre ai rappresentanti di Brescia Infrastrutture e del Comune di Brescia.

I verbali di tali incontri sono conservati agli atti.

Alla luce delle risultanze emerse in merito all'effettivo carico dei passeggeri, con particolare riferimento alle differenze fra il sabato e gli altri giorni feriali nel periodo scolastico, nonché dei risultati positivi riscontrati durante i prolungamenti serali del servizio attuati finora nei soli periodi estivi – sono state elaborate, d'intesa con il gestore, alcune modifiche all'orario di esercizio in essere, tese a consolidare il servizio Metrobus quale efficace mezzo di trasporto agevolmente fruibile dall'utenza e consistenti nel potenziamento e nel costante prolungamento del servizio serale del sabato e nell'incremento della frequenza nella fascia serale dei giorni festivi, a fronte di un lieve aumento del cadenzamento nelle ore di morbida, come di seguito riportato:

fascia oraria		scolastico			non scolastico			festivo	
		attuale lun-sab	proposta lun-ven	proposta sab	attuale lun-sab	proposta lun-ven	proposta sab	attuale	proposta
Dalle	Alle	Frequenza [min]	Frequenza [min]	Frequenza [min]	Frequenza [min]	Frequenza [min]	Frequenza [min]	Frequenza [min]	Frequenza [min]
05:00	06:00	10	10	10	10	10	10	10	10
06:00	07:00	8	10	10	8	10	10	10	10
07:00	08:00	4	4	6	4	4	6	10	10
08:00	09:00	4	4	6	4	4	6	10	10
09:00	10:00	6	6	6	6	6	6	8	8
10:00	11:00	6	6	6	6	6	6	8	8
11:00	12:00	6	6	6	6	6	6	8	8
12:00	13:00	4	5	5	6	6	6	8	8
13:00	14:00	4	5	5	6	6	6	8	8
14:00	15:00	5	5	5	6	6	6	7	7
15:00	16:00	5	5	5	6	6	6	7	7
16:00	17:00	5	5	5	6	6	6	7	7
17:00	18:00	5	5	5	6	6	6	7	7
18:00	19:00	5	5	5	6	6	6	7	7
19:00	20:00	6	6	5	6	6	6	7*	7
20:00	21:00	10	6	5	10	6	6	10	7
21:00	22:00	10	10	8	10	10	8	10	10
22:00	23:00	10	10	8	10	10	8	10	10
23:00	00:00	10	10	8	10	10	8	10	10
00:00	01:00	-	-	10	-	-	10	-	-

* alle 19:30 la frequenza passa da 7' a 10'

Le modifiche al programma di esercizio sopra descritte, approvate con determinazione dirigenziale n. 2106 del 9.9.2016, sono entrate in vigore a decorrere dall'avvio dell'orario scolastico a settembre 2016, eccezion fatta per il solo prolungamento serale nella giornata di sabato, che verrà

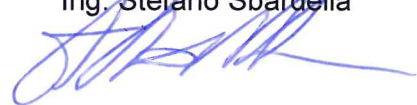
attuato a partire dal mese di dicembre 2016, d'intesa con il gestore e con il proprietario dell'infrastruttura

Il servizio è incluso nella carta dei servizi redatta in forma unificata per il trasporto pubblico su gomma e mediante metro bus e gli altri servizi di mobilità gestiti da Brescia Mobilità S.p.A, ultimo aggiornamento nel 2015.

Nel mese di maggio 2016 è stata effettuata la periodica indagine di *customer satisfaction* da parte dell'Amministrazione Comunale, i cui risultati sono tuttora in corso di elaborazione.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Settore
Ing. Stefano Sbardella





COMUNE DI BRESCIA

Brescia, 19/09/2016
Prot. P.L. 2224/2016

D.ssa Paola Lorenzini
Programmazione e
Controllo di gestione

D.ssa Patrizia Serena
Coordinamento Partecipate

e p.c. Direttore Generale

Trasmissione: mail

controllogestione@comune.brescia.
coordinamentopartecipate@comune.brescia.

Allegati: 5

Oggetto: Art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni. Relazione I° semestre 2016 Contratto-programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità S.p.A. (gestione del servizio impianti semaforici e altri impianti/attrezzature e prestazioni complementari)

La presente per trasmettere le relazioni concernenti servizi di competenza del Settore Polizia Locale, accessori al contratto in oggetto.

In allegato si trasmette

Relazione I° semestre 2016 MANUTENZIONE IMPIANTO TVCC
Relazione I° semestre 2016 MANUTENZIONE MULTAPHOT
Relazione I° semestre 2016 MANUTENZIONE RILEVATORI DI VELOCITA'
Relazione I° semestre 2016 IMPIANTO E RETE RADIO
Relazione I° semestre 2016 SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE

Cordialmente

Il Responsabile del Settore
Dott. Roberto Novelli

Unità organizzativa competente: Ufficio Amministrativo
Responsabile del procedimento: Dott. Giorgio Paolini

Settore Polizia Locale – Via Donegani 12 – 25126 Brescia
Ufficio Amministrativo – Tel. +39 030.297.8800/8898/7556/7592/7553 – Fax +39 030.3771848
polizialocale@comune.brescia.it polizialocale@pec.comune.brescia.it

RELAZIONE I° SEMESTRE 2016
(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

**CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA'
S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI
IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)**

MANUTENZIONE IMPIANTO TVCC

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Le attività costituenti il servizio concernono l'esercizio e la manutenzione di diversi sistemi di videosorveglianza per finalità istituzionali quali:

- il sistema di videosorveglianza comunale, condiviso con le forze dell'ordine, costituito dall'infrastruttura e da 120 telecamere di cui 105 in fibra ottica e 15 in wireless, come da appendice alle specifiche tecniche, approvate in sede di revisione del vigente contratto Programma cui si aggiungono quelle installate nel corso del primo semestre 2016 vale a dire n° 7 TVCC in F.O. presso la passerella che scavalca la stazione ferroviaria. Le prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. comprendono la fornitura di energia elettrica e di connettività, la manutenzione ordinaria di parte dell'hardware (ad esclusione della piattaforma di gestione dell'intero impianto e del sistema di stoccaggio delle immagini) e della rete, mediante interventi programmati e a chiamata, la manutenzione straordinaria in caso di eventi che rendano necessaria la sostituzione di apparati o di loro parti, il rinnovo ed il potenziamento del suddetto sistema, la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa)
- l'impianto installato all'interno della stazione ferroviaria di Brescia cui accede la Polizia Ferroviaria,
- l'impianto localizzato presso la sede principale del Corpo Polizia Locale di Brescia,
- l'impianto installato presso il complesso "Smeraldo" in prossimità della sede distaccata di San Polo,
- la postazione remota di monitoraggio del sistema di videosorveglianza del Metrobus, posizionata all'interno della sede distaccata di San Polo.

Il servizio manutentivo reso da Brescia Mobilità S.p.A. consente alle Sale Operative di Polizia Locale, Questura e Comando provinciale dei Carabinieri, nonché al Gruppo Operativo Sicurezza di effettuare il controllo h. 24 del territorio cittadino.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	1 anno	Installazione di ulteriori 7 telecamere di videosorveglianza nella piattaforma condivisa con FF/OO
2016	1 anno	Supporto al conseguimento di specifici finanziamenti regionali in materia di videosorveglianza e, previo esito positivo dello stesso conseguimento, realizzazione del progetto cofinanziato entro le tempistiche utili per realizzare il progetto
2016	3 anni	Ulteriori investimenti relativi alla videosorveglianza

2016	1 anno	Collaborazione alla costruzione di SLA per monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. beneficio di sistemi "minori" di videosorveglianza e delle TVCC in wireless
2016	ricorrente	Collaborazione all'affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA delle TVCC che funzionano in fibra ottica nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.
2016	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Installazione di ulteriori 7 telecamere di videosorveglianza nella piattaforma condivisa con FF/OO

Nel corso primo semestre 2016, Brescia Mobilità S.p.A. ha realizzato l'installazione di n° 7 telecamere di videosorveglianza a protezione del sovrappasso ferroviario che collega Via Brozzoni a Via Togni, nei pressi della stazione ferroviaria in un sito particolarmente sensibile del territorio comunale, dimostrando capacità reattiva e flessibilità anche in contesti particolari. Nel caso specifico, è maturata in modo imprevista la possibilità, immediatamente colta dal Comune, di beneficiare di finanziamenti da parte di R.F.I. per implementare l'attuale piattaforma cittadina di videosorveglianza. Grazie alla predetta operazione la piattaforma digitale comunale dal febbraio 2016 consta di 127 TVCC e di 8 perimetrali

Supporto al conseguimento di specifici finanziamenti regionali in materia di videosorveglianza e, previo esito positivo dello stesso conseguimento, realizzazione del progetto cofinanziato entro le tempistiche utili per realizzare il progetto

Nel primo semestre del 2016, la società comunale ha dato un significativo contributo al servizio amministrativo del Settore Polizia Locale per conseguire il finanziamento regionale. Nonostante i tempi strettissimi concessi da Regione Lombardia per partecipare al bando (30 novembre 2015 – 8 febbraio 2016), l'attività di progettazione, anche ad un significativo livello di dettaglio, reso dalla società comunale, ha consentito di conseguire la miglior posizione nella graduatoria finale degli locali risultati ammessi al predetto finanziamento, conseguendo, peraltro, la somma massima possibile (€ 50.000) prevista per ciascun progetto. Più precisamente con un esborso comunale di €. 22.000,00 il supporto tecnico di Brescia Mobilità S.p.A. ha consentito di avviare l'integrazione ulteriore di 4 telecamere nella piattaforma condivisa con FF/OO cui se ne aggiungono ulteriori due già presenti ma in posizione stand alone, di installare un nuovo sistema valorizzando precedenti forniture effettuate dal Settore Mobilità e, soprattutto, di includere anche la Guardia di Finanza in forza presso la città tra le FFOO che accedono al sistema di videosorveglianza di proprietà comunale

A valle del finanziamento accordato (10 aprile 2016) Brescia Mobilità ha realizzato i progetti. Di ciò si darà conto in sede di rendicontazione del secondo semestre

Ulteriori investimenti relativi alla videosorveglianza

Nel primo semestre del 2016, tenuto conto del quadro di nuovi finanziamenti mirati (RFI, Regione Lombardia e, potenzialmente, privati) che possono indurre l'Amministrazione a potenziare/aggiornare/evolvere il sistema di videosorveglianza cittadina, si è stabilito e condiviso con Brescia Mobilità l'esigenza di sviluppare ulteriori progetti, almeno di massima, di potenziamento, aggiornamento nonché, evoluzione con uno sguardo anche a nuove tecnologie. Tali progetti saranno oggetto di ulteriori approfondimenti nel corso del secondo semestre 2016 e, potenzialmente, finanziati nel triennio 2017 – 2019.

Collaborazione alla costruzione di SLA per monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. a beneficio di sistemi "minori" di videosorveglianza e delle TVCC in wireless

Nel primo semestre del 2016, anche per l'intensa attività svolta, almeno fino al 31 agosto 2016 per realizzare alcuni investimenti che beneficiavano di preponderanti finanziamenti esterni, non è stato possibile sviluppare ulteriormente l'attuale assetto di parametri per misurare gli SLA sia degli altri sistemi minori di videosorveglianza mantenuti dalla società comunale sia delle TVCC che funzionano in wireless. Si valuterà di procedere in tal senso entro il secondo semestre 2016

Collaborazione all'affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA delle TVCC che funzionano in fibra ottica nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.

Nel primo semestre del 2016, anche per l'intensa attività svolta, almeno fino al 31 agosto 2016 per realizzare alcuni investimenti che beneficiavano di preponderanti finanziamenti esterni, non è stato possibile affinare/integrare l'attuale assetto di parametri per misurare gli SLA delle TVCC che funzionano in fibra ottica, ancorché se ne sia già rivelata la necessità/opportunità. Ci si riferisce ad alcuni parametri di rilevamento dei livelli di connettività o dei tempi di ripristino. E' opportuno che si proceda a rimodulare l'indicatore n° 1, condizionato non solo dalla connettività delle telecamere verso il centro quanto anche del loro funzionamento.

Si procederà in tal senso entro il secondo semestre 2016, in vista della prima revisione delle "Appendici" alle "Specifiche tecniche" del contratto programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità, si procederà eventualmente ad affinare e a integrare alcuni parametri, se davvero rappresentative del complesso delle prestazioni rese dalla società comunale

Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre dell'anno 2016 sono stati "attenzionati" alcuni standard di qualità concernenti, sostanzialmente, funzionamento, tempestività e qualità del servizio quali:

1. stabilità delle connessioni
2. n° dei malfunzionamenti registrati in termini di brandeggio, zoom e sfocatura
3. tempi di attivazione/presa in carico di eventuali malfunzionamenti

L'esame dei dati a disposizione evidenzia prestazioni normalmente in linea con i risultati attesi, sia pure al netto di alcune situazioni contingenti di criticità non sempre imputabili alla società comunale.

In particolare: le TVCC 040 e 108 (zona Valcamonica) sono risultate fuori linea a causa di vandalizzazione. Tuttavia sono state ripristinate secondo i tempi standard.

Nello stesso semestre sono state riconvertite su collegamento in fibra ottica/rame le TVCC 074, 079, 082, aggiungendosi quindi al sistema di monitoraggio. Evidentemente la precedente tipologia di connessione ha influito negativamente sui parametri di valutazione della connettività del sistema. In esito alle predette esperienze è necessaria una revisione di alcuni parametri di rilevamento dei livelli di connettività o dei tempi di ripristino. E' essenziale quanto prima rimodulare l'indicatore 1 poiché non risente solamente della connettività delle telecamere verso il centro ma anche del loro funzionamento. Si potrebbe ipotizzare che lo stesso monitorizzi, in generale, il servizio reso dagli apparati di campo della videosorveglianza con revisione del relativo indicatore. Per mitigare il problema – reale e persistente – si è richiesto a Brescia Mobilità di segnalare gli interventi manutentivi di iniziativa.

Il risultato complessivo relativo al periodo di monitoraggio denota il fatto che la società ha comunque corrisposto, tenuto conto di quanto sopra, alle attese dell'amministrazione. Brescia Mobilità S. p. A. ha assicurato interventi manutentivi, programmati a chiamata, tali da scongiurare casi non episodici di malfunzionamento. Gli specifici report documentano il raggiungimento dei livelli di servizio: indicatori n°2 e n° 3 sono stati raggiunti; indicatore n° 1 si attesta mediamente nel primo semestre al 99,7%, anche se urge, rimodulare il parametro.

RELAZIONE I° SEMESTRE 2016

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A.
(GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE
E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE MULTAPHOT

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio svolto da Brescia Mobilità S.p.A. di manutenzione ed esercizio delle apparecchiature multaphot, - 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale considerati a maggior rischio -, consente all'organo accertatore (la Polizia Locale di Brescia) di esercitare le funzioni di polizia stradale mediante controllo elettronico delle violazioni al codice della strada rilevate, sanzionando gli autori di violazioni che, più di altre, mettono a rischio l'incolumità dei cittadini che fruiscono della sede stradale.

Comprende inoltre il rinnovo ed il potenziamento del suddetto sistema, la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa) ovvero lo spostamento delle postazioni con solo prestazione di posa.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	3 anni	Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2016	ricorrente	Collaborazione all'affinamento/integrazioni di parametri per misurare SLA delle prestazioni di manutenzione ed esercizio dei 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.
2016	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel semestre gennaio – giugno 2016, la società comunale ha supportato attivamente il comune ai fini della realizzazione di un sistema di controllo elettronico della velocità installato lungo la tangenziale Ovest del territorio comunale e di cui si riferisce in distinta scheda. Ciò, in qualche modo, ha penalizzato l'attività tesa al rinnovo/potenziamento del sistema. Ciò nondimeno la Società ha sviluppato egualmente una significativa attività progettuale su input del Comune di Brescia in un'ottica di costante attenzione alle tecnologie per il controllo di violazioni particolarmente pericolose. Ci si riferisce alla proposta per l'attivazione di una nuova postazione collocata all'estrema periferia nord della città nonché all'acquisizione e all'utilizzo di nuove apparecchiature omologate e tecnologicamente avanzate in base al quale il dispositivo di ripresa genera il filmato di contesto, senza l'ausilio di spire elettromagnetiche collocate nel manto stradale.

Collaborazione all'affinamento/integrazioni di parametri per misurare SLA delle prestazioni di manutenzione ed esercizio dei 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.

Nel primo semestre del 2016, per le stesse ragioni di cui sopra (realizzazione di un sistema di controllo elettronico della velocità installato lungo la tangenziale Ovest), non è stato possibile affinare/integrare l'attuale assetto di parametri per misurare gli SLA delle prestazioni di manutenzione ed esercizio dei 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale. Si procederà in tal senso, se davvero rappresentativi del complesso delle prestazioni rese dalla società comunale, entro il secondo semestre 2016, in vista della prima revisione delle "Appendici" alle "Specifiche tecniche" del contratto programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità.

Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre dell'anno 2016 sono stati "attenzionati" alcuni standard di qualità concernenti, sostanzialmente, funzionamento, tempestività e qualità del servizio quali:

1. n° dei malfunzionamenti registrati che non hanno comportato sostituzione di componenti
2. i tempi di funzionamento dei server di centrale
3. n° dei malfunzionamenti che hanno comportato la sostituzione di componenti
4. tempi di attivazione/presa in carico di eventuali malfunzionamenti
5. tempi di ripristino a seguito di guasti interessanti spire e connettività.

L'esame dei dati a disposizione evidenzia prestazioni normalmente in linea con i risultati attesi.

Si sono verificati alcuni malfunzionamenti raggruppati principalmente nei mesi di gennaio (n°7) e febbraio (n° 9) che non hanno però determinato il superamento del limite di soglia dell'indicatore di n° 32 malfunzionamenti al mese. Più che buono l'andamento nel resto del periodo con una media di circa 3 malfunzionamenti/mese.

Non sono da evidenziarsi malfunzionamenti nei server di centrale (funzionamento al 100%). Si sono invece verificati alcuni guasti, con sostituzione di componenti, nel mese di febbraio (n° 1) e giugno (1), in ogni caso, ben al di sotto della soglia prevista di n° 5 al mese.

I tempi di ripristino sono perfettamente in linea con l'atteso, ovvero entrambe sotto le 02.30 h. (caso peggiore).

I principali fruitori "interni" del sistema gli operatori della Polizia Locale che svolgono le funzioni di accertamento delle violazioni per passaggio a luce rossa in prossimità delle intersezioni semaforiche, non hanno evidenziato particolari criticità. Occorre peraltro precisare che non è stata adottata una specifica carta dei servizi, né risulta necessario o opportuno misurare il grado di soddisfazione del cliente o raccogliere reclami di guasti o malfunzionamenti, in quanto l'attività di manutenzione è a beneficio della collettività indifferenziata che fruisce della sede stradale.

Il risultato complessivo relativo al periodo di monitoraggio denota il fatto che la società ha corrisposto, in linea di massima alle attese dell'amministrazione. Brescia Mobilità S. p. A. ha assicurato interventi manutentivi tali da evitare casi significativi di malfunzionamento.

RELAZIONE I° SEMESTRE 2016

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A.
(GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE
E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE DI RILEVATORI DI VELOCITÀ IN SEDE FISSA

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio previsto a vantaggio dei rilevatori di velocità in sede fissa – consistente nella manutenzione nonché nell'attività di supporto all'esercizio degli apparati in oggetto (verifica e certificazione annuale, monitoraggio della regolare funzionalità, trasferimento dei flussi dei dati al software gestionale di verbalizzazione, assistenza agli operatori del Settore Polizia Locale al fine di ottimizzare l'efficienza e lo sviluppo del sistema, adeguamento infrastrutturale hw e sw ecc - consente all'organo accertatore, la Polizia Locale di Brescia, di esercitare le funzioni di polizia stradale mediante controllo elettronico delle violazioni al codice della strada rilevate, sanzionando gli autori di violazioni che, più di altre, mettono a rischio l'incolumità dei cittadini che fruiscono della sede stradale. Comprende la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa).

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	1 anno	Attivazione del progetto di investimento compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2016	1 anno	Collaborazione alla costruzione di parametri per misurare SLA relativi alla prestazioni di manutenzione ed esercizio del sistema di controllo elettronico della velocità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Attivazione del progetto di investimento compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel primo semestre 2016, Brescia Mobilità ha realizzato la parte preponderante dell'investimento per la posa ed installazione del sistema di controllo elettronico della velocità lungo la Tangenziale Ovest "via Montelungo" in esito al quale, dal successivo 1 luglio, ha preso avvio il cosiddetto "preesercizio" - il periodo di sperimentazione che simula l'accertamento delle violazioni senza procedervi direttamente, periodo individuato sulla falsariga di quanto il legislatore nazionale prevede per il controllo elettronico dei transiti in ZTL - e dal 1 agosto 2016 l'effettivo accertamento di violazione.

Collaborazione alla costruzione di parametri per misurare SLA relativi alla prestazioni di manutenzione ed esercizio del sistema di controllo elettronico della velocità

Nel primo semestre 2016, come più sopra riferito, è stata realizzata la parte preponderante del sistema di controllo elettronico della velocità lungo la Tangenziale Ovest "via Montelungo" che, tuttavia, è entrato in funzione dal successivo mese di agosto. Entro il secondo semestre 2016, in vista della prima revisione delle "Appendici" alle "Specifiche tecniche" del contratto programma tra

Comune di Brescia e Brescia Mobilità, si procederà a definire, condividere e formalizzare con la società parametri per misurare SLA relativi alla prestazioni di manutenzione ed esercizio del sistema di controllo elettronico della velocità nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.

RELAZIONE I° SEMESTRE 2016

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA'
S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI
IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

IMPIANTO E RETE RADIO

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione ed esercizio degli impianti di radiocomunicazione svolto da Brescia Mobilità S.p.A., consistente nel controllo periodico del funzionamento dell'intero sistema Te.T.Ra., nonché degli apparati di campo e dei terminali in uso agli utenti finali (gli operatori del Corpo Polizia Locale di Brescia), comprende la "manutenzione" di reti e di apparati radio per autoveicoli, radio portatili, radio per motoveicoli, postazioni fisse collocate presso la Sala Operativa e le sedi distaccate della Polizia Locale, stazioni radio base e repeater, ponti radio per tratte a microonde, sistema centrale comunicazioni. Comprende anche un'attività di supporto di carattere logistico e documentale. Il servizio manutentivo reso da Brescia Mobilità S.p.A. assicura efficacia della comunicazione radio, condizione per l'operatività e la sicurezza degli operatori della Polizia Locale.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2014	3 anni	Valutazione di possibili forme di condivisione delle reti radio anche in relazione ad ipotesi di esercizio associato di funzioni di Polizia Locale da svolgere nel contesto del possibile mutamento dell'assetto istituzionale degli Enti Locali che valorizza le funzioni di "coordinamento" del comune capoluogo.
2014	3 anni	Estensione del servizio radiocomunicazione a gruppi e servizi diversi dal Corpo Polizia Locale
2016	1 anno	Esecuzione del piano di razionalizzazione degli apparati radio in capo alla Polizia Locale con parziale riconversione di dispositivi residuali per esigenze di pubblica utilità
2016	1 anno/ 3 anni	Collaborazione all'affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA relativi alle prestazioni di manutenzione ed esercizio degli impianti di radiocomunicazione rese da Brescia Mobilità S.p.A.
2016	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Valutazione di possibili forme di condivisione delle reti radio anche in relazione ad ipotesi di esercizio associato di funzioni di Polizia Locale da svolgere nel contesto del possibile mutamento dell'assetto istituzionale degli Enti Locali che valorizza le funzioni di "coordinamento" del comune capoluogo.

Come si accennava nella rendicontazione relativa al secondo semestre 2015 - le prospettive di condivisione delle reti radio tra Corpo Polizia Locale di Brescia e Polizia Locali dei comuni limitrofi nell'ambito del progetto di accesso all'infrastruttura rete radio "Tetra" da parte della

Società Comunale Brescia Trasporti - il progetto di “estensione del servizio radiocomunicazione a gruppi e servizi diversi dal Corpo Polizia Locale” di cui si riferisce specificamente nella presente relazione, significativamente, può agevolare anche il progetto per la condivisione delle reti radio tra Polizie Locali. Tuttavia risultano necessari alcuni investimenti quali un’ulteriore stazione radio base per assicurare la diffusione del segnale anche al di fuori del territorio comunale (in particolare nella parte interessante i comuni situati ad Ovest della città) e lo sviluppo di funzionalità che valorizzino le attuali dotazioni delle Polizie Locali dell’hinterland (telefoni cellulari) senza imporre l’acquisto di costosi dispositivi radio.

Nel corso del secondo semestre 2016 si valuteranno le concrete possibilità per la realizzazione dei suddetti investimenti

Estensione del servizio radiocomunicazione a gruppi e servizi diversi dal Corpo Polizia Locale

Nel corso del primo semestre 2016, in continuità con quanto avviato nell’ultimo periodo del 2015, è stato sviluppato il progetto per estendere l’infrastruttura rete radio Tetra, in uso al Corpo Polizia Locale di Brescia, a “Brescia Trasporti S.p.A.”, società controllata di Brescia Mobilità S.p.A., conseguire le economie derivanti dalla condivisione della struttura e, indirettamente, preservare la società dall’effettuazione di corposi investimenti per conseguire gli attuali standard di comunicazione. Concretamente, nel corso del periodo considerato, sono state effettuate gran parte delle attività previste (analisi tecniche su infrastrutture e dispositivi, verifiche circa il mantenimento degli standard di comunicazione attualmente in essere a beneficio della Polizia Locale, verifiche degli impatti logistici, tecnici ed organizzativi insiti nella realizzazione del progetto, istruttoria di formalità burocratiche, analisi di ulteriori investimenti concernenti), al fine di formalizzare al Ministero per lo sviluppo Economico il nuovo assetto decisamente prima del 31.12.2016 e di attivarlo dal 1 gennaio 2017

Esecuzione del piano di razionalizzazione degli apparati radio in capo alla Polizia Locale con parziale riconversione di dispositivi residuali per esigenze di pubblica utilità

L’obiettivo non è stato ancora raggiunto. Valgono le considerazioni già formulate in sede di precedente rendicontazione. Il mancato conseguimento dell’obiettivo non è riconducibile in alcun modo a Brescia Mobilità S.p.A.

Collaborazione all’affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA relativi alle prestazioni di manutenzione ed esercizio degli impianti di radiocomunicazione rese da Brescia Mobilità S.p.A.

Nel primo semestre del 2016, come descritto al punto successivo, è stata regolarmente effettuata l’analisi del livello dei servizi resi attraverso la reportistica che, da circa un anno, Brescia Mobilità trasmette mensilmente. Ciò detto entro il secondo semestre 2016, in vista della prima revisione delle “Appendici” alle “Specifiche tecniche” del contratto programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità, si procederà, eventualmente, ad affinare e/o ad integrare alcuni parametri, se risultassero maggiormente rappresentativi del complesso delle prestazioni rese dalla società comunale.

Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre dell’anno 2016, sono stati “attenzionati” i seguenti standard di qualità concernenti, sostanzialmente, funzionamento, tempestività e qualità del servizio, quali:

1. n° dei malfunzionamenti registrati
2. i tempi di funzionamento
3. grado di copertura del servizio
4. tempi di manutenzione degli apparati

L’esame dei dati a disposizione evidenzia prestazioni normalmente in linea con i risultati attesi.

I malfunzionamenti del sistema sono stati contenuti, i tempi di funzionamento assolutamente accettabili (fatto 100 il tempo di funzionamento: 99,99%).

Si evidenzia che, nei mesi di marzo ed aprile, non è stata raggiunta la performance richiesta dall'indicatore 2 a causa di guasto ad uno dei due dispatcher. Lo stesso non era riparabile in loco ed è stato inviato a Motorola. Il servizio è stato comunque garantito dal dispatcher rimasto e da alcuni accorgimenti tecnici.

Si sono inoltre verificati alcuni guasti agli apparati terminali radio riparati entro il limite della giornata lavorativa convenuta. Si segnala che i picchi di utilizzo rilevati si sono registrati in corrispondenza delle manifestazioni concentrate nel mese di maggio (Mille Miglia, raduno nazionale dei Fanti, Giro d'Italia).

I principali fruitori "interni" del sistema Polizia Locale, a loro volta, non hanno evidenziato specifiche criticità.

Il risultato complessivo relativo al periodo di monitoraggio denota il fatto che la società ha corrisposto, in linea di massima, alle attese dell'Amministrazione. Brescia Mobilità S. p. A. ha assicurato interventi manutentivi, programmati a chiamata, tali da scongiurare casi non episodici di malfunzionamento. D'altra parte è doveroso ribadire il progressivo e costante invecchiamento del sistema a fronte di budget di spesa che, da una parte, obbligano al contenimento della spesa corrente di manutenzione, dall'altra, non consentono il rinnovo almeno graduale del sistema

RELAZIONE I° SEMESTRE 2016
(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

**CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA'
S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI
IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)**

SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio svolto da Brescia Mobilità S.p.A. concerne la gestione e la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nel territorio del Comune di Brescia, sia direttamente sia esercitando costante presidio dell'esecuzione di contratti concernenti prestazioni, lavori ed opere affidati a terzi al fine di garantire costantemente la perfetta funzionalità o quella corrispondente a standard di visibilità, di rifrangenza e di funzionamento previsti dalle norme del codice della strada. La società comunale inoltre ripristina la segnaletica verticale danneggiata o rimossa secondo tempistiche definite da idonei livelli di servizio. Infine effettua la pianificazione delle attività affidate in attuazione degli indirizzi del Comune

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	1 anno	Collaborazione alla costruzione di strumenti di monitoraggio delle società comunali più strutturati ed incisivi
2016	ricorrente	Collaborazione all'affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA della manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.
2016	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Collaborazione alla costruzione di strumenti di monitoraggio delle società comunali più strutturati ed incisivi

Nel primo semestre dell'anno è stato definito il completamento del sistema di monitoraggio stabile delle prestazioni di manutenzione ed esercizio della gestione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale. Dal mese di aprile è attivo il sistema di monitoraggio che assicura la costante verifica delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. nell'ambito specifico. Per l'analisi specifica delle prestazioni rese di rimanda al punto "Misurazione standard di qualità"

Affinamento/integrazioni di parametri per misurare SLA della manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.

Nel primo semestre del 2016, come riferito al punto precedente, è stato definito il completamento del sistema di monitoraggio delle prestazioni di manutenzione ed esercizio della gestione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale. Entro il secondo semestre 2016, in

vista della prima revisione delle “Appendici” alle “Specifiche tecniche” del contratto programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità, si procederà eventualmente ad affinare e a integrare alcuni parametri, se davvero rappresentativi del complesso delle prestazioni rese dalla società comunale.

Misurazione standard di qualità

Dal mese di aprile 2016, sono stati “attenzionati” standard di qualità condivisi concernenti, sostanzialmente:

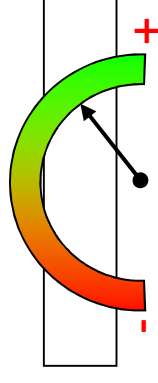
- il grado di copertura dell’attività di manutenzione della segnaletica orizzontale nel territorio comunale, i cui esiti sono rispettosi dei risultati attesi, anche se prefigurano performance anche migliori;
- il censimento della segnaletica orizzontale, che, tuttavia, risulta ancora lontano dal livello di capillarità che l’Amministrazione intende soddisfare;
- la tempestività di esecuzione delle ordinanze comunali di disciplina della segnaletica luminosa, verticale e orizzontale, svolta secondo in linea con i parametri individuati;
- i tempi di risposta alle segnalazioni della cittadinanza, assicurati in forza di una grande impegno ma che, quanto alla misurazione, scontano alcuni passaggi istituzionali, ovviamente necessari (quali ad esempio con i Consigli di Quartiere) che rendono assolutamente necessario la rimodulazione o lo sdoppiamento del parametro

In ogni caso l’esame dei dati evidenzia, nel periodo considerato, prestazioni complessivamente in linea con i risultati attesi, anche in relazione alle ulteriori attività di progettazione (di aggiornamento delle segnaletiche orizzontali in diverse zone, che hanno sensibilmente migliorato elementi funzionali ed estetici) e di rendicontazione assegnate alla società comunale.

CONTRATTO DI SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

RELAZIONE II SEMESTRE 2016

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)



Sintesi

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

Impianti sportivi

Sono 38 gli impianti sportivi di proprietà comunale che sono affidati in gestione alla Società San Filippo s.p.a., che deve gestirli con ogni cura, garantendone il mantenimento in efficienza anche mediante l'affidamento della gestione a terzi. Entro il primo semestre 2015 è rientrato nella disponibilità del Comune di Brescia un impianto, Centro Tennis Michelangelo di S. Polo, che è stato trasferito alla società Centro Sportivo S. Filippo. L'impianto non è immediatamente fruibile in quanto necessita di interventi strutturali e di messa a norma. Dal 1 gennaio 2017 verrà affidata alla Società partecipata anche la gestione del nuovo Polivalente di Via Collebeato 12.

L'oggetto del contratto è costituito da: governance gestionale, attività ordinaria, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria.

La Carta dei servizi è stata approvata per la prima volta da questo Ente, nell'anno 2006; nel corso del primo semestre 2015 è stata completato un aggiornamento della Carta, in quanto sono stati trasferiti nella gestione della società altri impianti comunali. Si è quindi provveduto alla pubblicazione della Carta dei servizi aggiornata sia sul sito sia del Comune che della società partecipata. La modalità di gestione dei reclami è prevista nella carta dei servizi. Il reclamo può essere presentato:

- ▶ compilando il modulo cartaceo disponibile presso ogni impianto e raccolto nella cassetta reclami;
- ▶ può pervenire tramite posta elettronica con l'apposita compilazione del modulo dei reclami.

I reclami pervenuti con modalità cartacea e mediante posta elettronica sono raccolti dalla Società S. Filippo. Nel 2° semestre 2016 la Società S. Filippo dichiara che non sono pervenuti reclami con le modalità sopra citate; sono pervenuti solo suggerimenti dagli utenti che hanno compilato i questionari di soddisfazione dell'utenza. Mentre due lamentele relative alla Piscina di Mompiano sono pervenute presso gli uffici del Servizio Sport e inoltrate per competenza alla Società partecipata: una lamentala riguarda gli orari di del nuoto libero perché troppo limitati perché non fruibili dagli utenti che lavorano, e l'altra relativa al mancato rispetto delle norme igienico sanitarie previste prima di accedere all'attività natatoria (doccia).

Premessa (cont.)

Impianti sportivi

Dati dal rendiconto economico.

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2015 sono disponibili per tutti gli impianti, tranne per il Centro Ippico di Via Chiappa, in quanto nonostante i ripetuti solleciti al gestore, questi non li ha trasmessi.

I rendiconti trasmessi sono contenuti nell' allegato E).

Si segnala quanto segue:

- I rendiconti sono stati predisposti su un fac-simile proposto alla società partecipata, al fine di rendere più precisi e leggibili i rendiconti stessi.
- Sicurezza impianti: si è proceduto alla mappatura dei dati relativi alla documentazione prevista dal D.L. 81/2008, che è stata conclusa entro giugno 2015. Per la messa a norma degli impianti sportivi occorrerebbero complessivamente 6.455.413,54 euro di cui 1.437.740 euro per interventi urgenti. Il Piano Opere 2017 verrà predisposto dalla Società S. Filippo sulla base delle priorità evidenziate nella mappatura.
- Sistema di monitoraggio: si intende confermare ed eventualmente implementare il sistema di monitoraggio attuale, costituito sostanzialmente da sopralluoghi ispettivi effettuati dal Servizio Sport che sono parte integrante dell'attività ordinaria del controllo, mediante una check-list strutturata.



1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Oggetto del servizio

Impianti sportivi

In sintesi sono sotto indicate le attività che devono essere garantite nella gestione degli impianti da parte della società partecipata:

Attività	Descrizione	NOTE E TEMPISTICA
Rispetto governance gestionale	<ul style="list-style-type: none">• Trasmissione copia contratti di concessione e verifica adeguatezza polizza assicurativa• Trasmissione planning di utilizzo e concessione spazi• Rilevazione stato di manutenzione ordinaria degli impianti• Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti• Trasmissione rendiconti economici di ogni impianto.	ogni semestre entro 30 sett. entro il 31 gennaio
Attività ordinaria	Gestione diretta o indiretta degli impianti: <ul style="list-style-type: none">• apertura• pulizia• vigilanza• omologazione campi di gioco	- - - - -
Manutenzione ordinaria	<ul style="list-style-type: none">• Taglio erba• immobili e delle attrezzature• impianti elettrico, idraulico, riscaldamento, estintori, ascensori, montacarichi	Es. Tinteggiature, sostituzione lampadine, riparazione attrezzature, spurghi ecc.
Manutenzione straordinaria	Programmazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria pianificati nel piano opere approvato dal Comune	Es. Sostituzione impianto elettrico, sistemazione spogliatoi, rifacimento tappeto erboso del campo, sostituzione pavimentazione ecc.

Attività ordinaria

Impianti sportivi

Funzioni rientranti nell'attività ordinaria:

- acquisto materiale di consumo necessario per la conduzione e per l'amministrazione dell'impianto
- utenze di energia elettrica, energia termica, idriche, utenze telefoniche e tassa rifiuti
- custodia e vigilanza dell'impianto
- acquisto di attrezzature sportive e loro collocazione per l'esercizio dell'attività
- pulizia e sanificazione seguenti modalità:
 - pulizia completa di spogliatoi, infermeria, servizi e tutti gli altri locali
 - pulizia vetri e serramenti
- pulizia straordinaria pavimenti e disinfezione servizi
- rimozione e raccolta foglie su tutti gli spazi dell'impianto
- sgombero della neve da cortili, vialetti di accesso all'impianto e, qualora necessario, dai tetti

Impianti in gestione alla Società S. Filippo

Impianti sportivi

Struttura	Totale	Gest. diretta	Gest. Indiretta (concessione)	Note
Piscine	3	1	2	Piscina Mompiano transitoriamente in gestione diretta dal 2013
Campi da calcio	11	1	10	Campo Ziziola Campo Antistadio in gestione diretta . Campo Mero in concessione sino ala 30.06.2016
Campi da rugby	2	0	2	-
Palestre	11	0	11	-
Tennis	4	(1)	3	Il Centro Tennis Michelangelo non è immediatamente fruibile in quanto necessita di interventi strutturali e di messa a norma.
Vari	7	1	6	Bocciodromo Badia transitoriamente in gestione diretta
Totale	38	4	34	-

() Centro Tennis Michelangelo

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

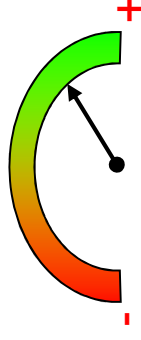
Dati sul servizio

Impianti sportivi

- Breve sintesi iniziale
 - I livelli di servizio: **PRESENTI**
 - Riscontro customer satisfaction : **PRESENTE**
 - Reclami : Due
 - Dati di controllo interno e di enti esterni : **PRESENTI**
 - Dati da conto economico : presenti (per 37 impianti su 38) e riferiti all'anno 2015. Presente anche il riepilogo della contabilità analitica costi-ricavi della società S. Filippo relativo agli impianti comunali gestiti dalla società.
 - Fattori evolutivi (affinamento e roll out):
 - rodaggio degli indicatori

Dati sul servizio

Sintesi dei risultati ottenuti: **4,2/5**



Impianti sportivi

SLA (livello del servizio)	E' garantito un discreto livello di servizi nell'ambito dell'attività ordinaria. Tuttavia si segnala: a) qualche carenza rispetto al livello di manutenzione ordinaria degli impianti; b) Omissione o ritardo nella consegna dei rendiconti economici.	4,3/5
Riscontro carta dei servizi (customer satisfaction)	I questionari compilati dagli utenti riguardano nella maggioranza dei casi le Piscine comunali.	3.5/5
Dati da conto economico	Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società S. Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti. La Società è rimasta nel budget assegnato.	5/5

SLA (livello del servizio)

Impianti sportivi

I livelli di servizio individuali sono stati divisi in due ambiti:

- Parametri gestionali che misurano il livello di soddisfazione del Comune (parametri gestionali);
- Parametri dell'attività che misurano il livello di soddisfazione degli utenti (servizi attività ordinaria , servizi manutenzione ordinaria , servizi manutenzione straordinaria).

Servizi essenziali/Parametri gestionali	Standard di qualità	Risultato
Concessione impianti	Trasmissione semestrale copia dei contratti di concessione impianti stipulati nel semestre per verificare anche la presenza di adeguata polizza assicurativa	5/5 (report trasmesso)
Gestione richieste di utilizzo spazi stagionale o occasionale	Evasione delle richieste di spazi stagionale entro il 31 luglio e ricezione dei planning dettagliati di utilizzo di ogni impianto e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	10/10 (report trasmesso per la stagione 2016-2017)
Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti	Aggiornamento della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 per gli adempimenti previsti a garanzia della sicurezza degli utenti e degli operatori	5,2/10 (nel 52 % degli impianti rispetta a pieno la normativa in materia di sicurezza)
Rendiconti economici dei singoli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile All. e) entro 30 settembre	9/10 I dati dei rendiconti sono stati trasmessi entro il termine del 30 settembre da tutti tranne che dal gestore delle Centro Ippico Cavallerizza Bettoni

SLA (livello del servizio) (cont.)

Servizi essenziali Attività ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	10/10 (rispetto parametro vedi all. D)
Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa degli ambienti e dell'igiene (requisiti previsti dal D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e rispetto temperature acqua e ambienti fissate nella carta dei servizi)	10/10 (assenze segnalazioni A.S.L.)
Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti	8,2/10 (rispetto parametro 82% vedi all. D)
Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto di informazioni su tariffe di utilizzo e modulo reclami/ informazioni uso impianti cassetta reclami	8,2/10 (rispetto parametro 82% vedi all. D)

SLA (livello del servizio) (cont.)

Impianti sportivi

Servizi essenziali manutenzione ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione negli impianti garantito mediante interventi di riparazione entro 15 giorni, salvo cause di forza maggiore, e immediatamente in caso di inconveniente grave	9,1 /10 (rispetto nel 91% degli impianti vedi all. D)
Manutenzione ordinaria aree verdi	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli impianti garantito mediante interventi effettuati con cadenza adeguata alle necessità stagionali e alle specie arboree piantumate	2,9/5 (rispetto nel 58 % degli impianti vedi all. D)
Servizi essenziali manutenzione straordinaria	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere di manutenzione da realizzare negli impianti, per l'integrazione e approvazione da parte del Comune. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre della reportistica relativa allo stato di realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria verificando la presenza di ritardi nell'attuazione del cronoprogramma.	10/10 (report trasmesso vedi all. F)

Riscontro customer satisfaction

- Nel secondo semestre sono pervenuti n. 91 questionari. I questionari possono pervenire esclusivamente con modalità on-line a cui si ha accesso dalla “home page” del sito della società S. Filippo.
- In linea di massima il giudizio espresso è tra sufficiente e buono, con un lieve miglioramento rispetto al semestre precedente, come risulta dall'allegato report (all. B) e del prospetto di sintesi sotto riportato (punteggio medio minimo riportato 2,5).
- Ad ogni domanda si può rispondere dando un punteggio da 1 a 4
1= insufficiente
2= sufficiente
3= buono
4= ottimo
- In considerazione del fatto che la maggior parte dei questionari è stata compilata dagli utenti delle piscine, la società S. Filippo ha sollecitato tutte le società utilizzatrici degli impianti a compilare il questionario. Le lamentele riguardano in buona parte , la scarsa pulizia degli spogliatoi delle piscine e gli orari di apertura al nuoto libero.

Impianti
sportivi

Riscontro customer satisfaction

Impianti

	Punteggio medio	Crusotto
Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	4	
Stato di manutenzione generale	3,5	
Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	3,5	
Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	3,5	
Livello di pulizia dell'impianto	3,5	
livello di pulizia degli spogliatoi	3,5	
Livello di pulizia dei servizi igienici	2,5	
Illuminazione generale	3	
Illuminazione del campo di gioco/acqua	3	
Durata e orari di apertura dell'impianto	3,5	
Durata e orari delle attività/corsi organizzati	3	
Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	3	3,5/5
Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	3	
Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	3,5	
Disponibilità e cortesia del personale di custodia	3,5	
Disponibilità e cortesia del personale generico	3,5	
Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	3,5	
Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	3,5	
Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	3	
Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	3,5	
Totale punteggi medi	66,5	

Dati dal rendiconto economico

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2015 sono disponibili per tutti gli impianti, tranne che per il centro Ippico Cavallerizza Bettoni in quanto nonostante i ripetuti solleciti al gestore, questi non li ha trasmessi.

I rendiconti trasmessi sono contenuti in allegato e la sintesi è contenuta nell'allegato e).

Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società S. Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti.

Riepilogo contabilità analitica S. Filippo costi ricavi impianti

Impianti	Costi	Ricavi	Saldo
n. 35 Impianti comunali funzionanti dati in gestione alla S. Filippo (escluso Tennis Michelangelo e Calvesi)	573.204	89.951	- 483.254
Piscina Mompiano	517.414	525.565	+ 8.151
Palestre Provincia	77.107	140.361	+ 63.254
Spese generali	334.516		- 334.516
Totale parziale	1.502.241	755.877	- 746.365
Contratto di servizio		1.226.230	+ 1.226.230
Totale generale	1.502.241	1.982.107	+ 479.865

I dati della contabilità analitica della Società S. Filippo relativi a costi e ricavi degli impianti comunali in gestione alla società sono contenuti nell' allegato h)

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche (vedasi allegato c)

- Allegati

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Dati sul servizio**
- 4. Esito riunioni periodiche**

- Allegati

Allegati

Impianti sportivi

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia dell'analisi (allegato b)**
- **Verbali delle riunioni tenute con la società partecipata nel semestre (allegati c)**
- **Dati enti di controllo e/o sopralluoghi effettuati dal Comune (allegato d)**
- **Dati generali del rendiconto economico dei singoli impianti (allegato e)**
- **Stato di attuazione opere di manutenzione straordinaria programmati (allegato f)**
- **Esito customer satisfaction 2 semestre 2016 (allegato g)**
- **Riepilogo contabilità analitica S. Filippo costi ricavi impianti (allegato h)**

Processo del monitoraggio del servizio

Allegato a)

Mese	gen	28 feb	30 marzo	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 1												
Trasmissione reportistica al Settore (da parte del gestore)		X							X			
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del gestore)			X					X				
Trasmissione dati economici relativi al servizio									X			
FASE 2												
Trasmissione dati reclami		X							X			
Trasmissione questionari valutazione/sondaggi di gradimento		X							X			
Trasmissione reportistica/verbali da parte degli enti di controllo		X							X			

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	gen	28 feb	30 mar ZO	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore			X								X	
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate										X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni					X (VERSIONE DEFINITIVA relazione 1 semestre)			X (VERSIONE DEFINITIVA relazione 2 semestre)				

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note
Governance gestionale	Concessione impianti	Trasmissione semestrale della copia dei contratti di concessione stipulati nel semestre	Ricezione documento (entro il 28 febbraio e il 30 settembre)	Analisi documento	100%	5	I contratti sono valutati per formulare eventuali suggerimenti migliorativi
Governance gestionale	Gestione di richieste di utilizzo spazi stagionali	Evasione entro il 31 luglio e ricezione dei planning di utilizzo e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	Ricezione di planning di utilizzo concessioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Mantenimento livello sicurezza impianti (presidio e trasferimento)	Dichiarazione annuale dei singoli gestori di aggiornamento periodico della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 e di sottoscrizione di apposita polizza assicurativa	Ricezione delle dichiarazioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Rendiconti economici degli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile entro il 30 settembre	Ricezione report entro il 30 settembre	Analisi report	100%	10	

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio								
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note	
Attività ordinaria	Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	Sopralluogo ispettivo campione	A vista	100%	10		
Attività ordinaria	Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e condizioni fissate nella carta dei servizi attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione e eventuali segnalazioni A.S.L. entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10		
Attività ordinaria	Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10		

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso	Note
Attività ordinaria	Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto informazioni su tariffe e modulo/cassetta reclami attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione degli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria aree verdi di pertinenza degli impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	5	
Manutenzione straordinaria	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre S.A.L. opere di manutenzione straordinaria	Ricezione proposta piano interventi entro il 30 sett. Trasmissione report semestrale entro 28 febbraio e 30 settembre	Analisi report	100% rispetto del cronoprogramma	10	La verifica dei S.A.L. È in carico alla Società S. Filippo
Totale						100	

Modalità di effettuazione delle riunioni col gestore del servizio Allegato c)

Ai fini di un migliore monitoraggio e per migliorare i servizi e

Gli incontri, avvenuti nelle seguenti date, hanno avuto fondamentalmente la finalità di condividere informazioni ed individuare strategie di intervento volte a migliorare la qualità dei servizi.

Alcuni degli argomenti trattati sono stati:

- ▶ **Assegnazione definitiva degli spazi per la stagione sportiva 2016-2017.**
- ▶ **Piscina di Mompiano – Presentazione del Piano Opere al fine di utilizzare i fondi ancora a disposizione.**
- ▶ **Bando di Gara Palestra Nicoli.**
- ▶ **Acquisto estintori: aggiornamento sullo stato di avanzamento degli acquisti e consegna presso gli impianti.**
- ▶ **Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.**
- ▶ **Pratica per l'autorizzazione del precario Palalgeco - aggiornamenti.**
- ▶ **Aggiornamento sulla pratica edilizia relativa ai lavori di ampliamento campo da Hockey.**
- ▶ **Skate Park: adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali.**
- ▶ **Programmazione lavori di sistemazione umidità presso gli spogliatoi del Campo Badia.**
- ▶ **Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto.**
- ▶ **Cavallerizza di via Chiappa: problematiche relative agli adempimenti contrattuali.**
- ▶ **Progetto Vittoria Alata: aggiornamento sull'affidamento del contratto.**
- ▶ **Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto.**
- ▶ **Dati per predisposizione della relazione semestrale in particolare i rendiconti economici.**
- ▶ **Targhe impianti comunali.**
- ▶ **Interventi da programmare compatibilmente con le risorse a disposizione: infiltrazioni d'acqua Palestra Pirandello, ripristino tribune Campo Robusti per infiltrazioni d'acqua dalle tribune e sistemazione bagni pubblici, spogliatoi campi di calcio di via Chiappa perdita acqua dal tetto uffici magazzino e probabile rottura tubazioni docce.**
- ▶ **Individuazione di strategie per evitare abusi edilizi da parte dei gestori.**

Impianto

punteggio manutenzione ordinaria

<3

Impianto	punteggio manutenzione ordinaria	somme punteggi manutenzione ordinaria
1 CAMPO CHICO NOVA	2,375	19
2 CAMPO ROBUSTI	2,375	19
3 CAMPO CHIESANUOVA	2,375	19
4 CAMPO ANTISTADIO	2,375	19
5 CAMPO VITO MERO	0	
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	2,625	21
7 CAMPO ZIZIOLA	3	24
8 CAMPO SERENO 1	2,125	17
9 CAMPO PASOLINI	1,375	11
10 CAMPO BADIA	1,625	13
11 CAMPO GEI	1,375	11
12 SKATE PARK	3,5	28
13 CAMPO HOCKEY	2,5	20
14 BOCCIODROMI	1,625	13
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	3,75	30
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	2,375	19
17 CAMPO RUGBY MENTA	2,125	17
18 PISCINA VIA RODI	1,625	13
19 PISCINA VIALE PIAVE	1,625	13
20 PISCINA MOMPIANO	1,25	10
21 PALESTRA PARENZO	3,375	27
22 PALESTRA PIRANDELLO	1,75	14
23 PALESTRA NAVA	1,5	12
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	2,125	17
25 PALESTRA VIA NULLO	1,625	13
26 PALESTRA MERO JUDO	1,625	13
27 PALESTRA MERO VOLLEY	1,375	11
28 PALESTRA NICOLI	1,875	15
29 PALESTRA MOLINARI	1,375	11
30 PALESTRA VIOLINO	1,375	11
TENNIS CASTELLO	1,625	13

31 **TENNIS SPALTO SAN MARCO**
32 **TENNIS VIA BOVES**
33 **PALALGECO**

2,625
1,5
1,375

21
12
11

totale punteggi inferiori a 3

30

risultato base 5 punteggio manutenzione ordinaria (<3)	9,1
risultato % punteggio manutenzione ordinaria(verde (<3)	91

Impianto	punteggio manutenzione verde <3	punteggio manutenzione verde >2
Impianto		
1 CAMPO CHICO NOVA	2	2
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	2	2
4 CAMPO ANTISTADIO	3	3
5 CAMPO VITO MERO		
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	2	2
7 CAMPO ZIZIOLA	3	3
8 CAMPO SERENO 1	3	3
9 CAMPO PASOLINI	2	2
10 CAMPO BADIA	2	2
11 CAMPO GEI	2	2
12 SKATE PARK	2	2
13 CAMPO HOCKEY	3	3
14 BOCCIODROMI	2	2
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	4	4
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	2	2
17 CAMPO RUGBY MENTA	2	2
18 PISCINA VIA RODI	2	2
19 PISCINA VIALE PIAVE	2	2
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	3	3
22 PALESTRA PIRANDELLO	3	3
23 PALESTRA NAVA	3	3
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	3	3
25 PALESTRA VIA NULLO	2	2
26 PALESTRA MERO JUDO	3	3
27 PALESTRA MERO VOLLEY	3	3
28 PALESTRA NICOLI	3	3
29 PALESTRA MOLINARI	2	2
30 PALESTRA VIOLINO	2	2
31 TENNIS CASTELLO	2	2
32 TENNIS SPALTO SAN MARCO	2	2
33 TENNIS VIA BOVES	2	2

34 PALALGECO

3

3

totale punteggi inferiori a 3

20

totale punteggi maggiori di 2

13

risultato base 5 punteggio manutenzione verde (<3)	2,9
risultato % punteggio manutenzione verde (<3)	59

Impianto	punteggio pulizia <3	punteggio pulizia >2
Impianto		
1 CAMPO CHICO NOVA	3	3
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	2	2
4 CAMPO ANTISTADIO	2	2
5 CAMPO VITO MERO		
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	3	3
7 CAMPO ZIZIOLA	2	2
8 CAMPO SERENO 1	2	2
9 CAMPO PASOLINI	1	1
10 CAMPO BADIA	2	2
11 CAMPO GEI	1	1
12 SKATE PARK	3	3
13 CAMPO HOCKEY	3	3
14 BOCCIODROMI	1	1
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	4	4
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	3	3
17 CAMPO RUGBY MENTA	2	2
18 PISCINA VIA RODI	1	1
19 PISCINA VIALE PIAVE	1	1
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	2	2
22 PALESTRA PIRANDELLO	1	1
23 PALESTRA NAVA	1	1
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	1	1
25 PALESTRA VIA NULLO	2	2
26 PALESTRA MERO JUDO	1	1
27 PALESTRA MERO VOLLEY	1	1
28 PALESTRA NICOLI	1	1
29 PALESTRA MOLINARI	1	1
30 PALESTRA VIOLINO	1	1
31 TENNIS CASTELLO	1	1

31 TENNIS SPALTO SAN MARCO
32 TENNIS VIA BOVES
33 PALALGECO

2
1
1

2
1
1

totale punteggi inferiori a 3

27

totale punteggi maggiori di 2

6

risultato base 10 punteggio pulizia positivo (<3)

8,2

risultato % punteggio pulizia positivo (<3)

82

Impianto	punteggio sicurezza <3	punteggio sicurezza >2
Impianto		
1 CAMPO CHICO NOVA	3	3
2 CAMPO ROBUSTI	2	2
3 CAMPO CHIESANUOVA	2	2
4 CAMPO ANTISTADIO	4	4
5 CAMPO VITO MERO		
6 CAMPO GIGI DE PAOLI	3	3
7 CAMPO ZIZIOLA	3	3
8 CAMPO SERENO 1	1	1
9 CAMPO PASOLINI	3	3
10 CAMPO BADIA	3	3
11 CAMPO GEI	2	2
12 SKATE PARK	2	2
13 CAMPO HOCKEY		
14 BOCCIODROMI	3	3
15 CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA	3	3
16 CAMPO RUGBY INVERNICI	3	3
17 CAMPO RUGBY MENTA	3	3
18 PISCINA VIA RODI	1	1
19 PISCINA VIALE PIAVE	1	1
20 PISCINA MOMPIANO	1	1
21 PALESTRA PARENZO	4	4
22 PALESTRA PIRANDELLO	2	2
23 PALESTRA NAVA	3	3
24 PALESTRA VIA RAFFAELLO	2	2
25 PALESTRA VIA NULLO	2	2
26 PALESTRA MERO JUDO	2	2
27 PALESTRA MERO VOLLEY	2	2
28 PALESTRA NICOLI	2	2
29 PALESTRA MOLINARI	2	2
30 PALESTRA VIOLINO	2	2
31 TENNIS CASTELLO	2	2

32	TENNIS SPALTO SAN MARCO	3	3
33	TENNIS VIA BOVES	1	1
34	PALALGECO	3	3

totale punteggi inferiori a 3 18

totale punteggi maggiori di 2 14

risultato base 10 punteggio sicurezza positivo (<3)	5,3
risultato % punteggio sicurezza positivo (<3)	53

Impianto
punteggio tariffe esposte
>2

Impianto
punteggio tariffe esposte
<3

Impianto
punteggio tariffe esposte

Impianto
punteggio tariffe esposte

- | | | |
|----|---------------------------|---|
| 1 | CAMPO CHICO NOVA | 3 |
| 2 | CAMPO ROBUSTI | 2 |
| 3 | CAMPO CHIESANUOVA | 2 |
| 4 | CAMPO ANTISTADIO | 1 |
| 5 | CAMPO VITO MERO | |
| 6 | CAMPO GIGI DE PAOLI | 2 |
| 7 | CAMPO ZIZIOLA | 2 |
| 8 | CAMPO SERENO 1 | 1 |
| 9 | CAMPO PASOLINI | 1 |
| 10 | CAMPO BADIA | 1 |
| 11 | CAMPO GEI | 3 |
| 12 | SKATE PARK | 2 |
| 13 | CAMPO HOCKEY | 1 |
| 14 | BOCCIODROMI | 1 |
| 15 | CENTRO IPPICO VIA CHIAPPA | 4 |
| 16 | CAMPO RUGBY INVERNICI | 2 |
| 17 | CAMPO RUGBY MENTA | 3 |
| 18 | PISCINA VIA RODI | 1 |
| 19 | PISCINA VIALE PIAVE | 1 |
| 20 | PISCINA MOMPIANO | 1 |
| 21 | PALESTRA PARENZO | 2 |
| 22 | PALESTRA PIRANDELLO | 1 |
| 23 | PALESTRA NAVA | 1 |
| 24 | PALESTRA VIA RAFFAELLO | 2 |
| 25 | PALESTRA VIA NULLO | 1 |
| 26 | PALESTRA MERO JUDO | 1 |
| 27 | PALESTRA MERO VOLLEY | 1 |
| 28 | PALESTRA NICOLI | 1 |
| 29 | PALESTRA MOLINARI | 1 |
| 30 | PALESTRA VIOLINO | 1 |
| 31 | TENNIS CASTELLO | 2 |

32 **TENNIS SPALTO SAN MARCO**
33 **TENNIS VIA BOVES**
34 **PALALGECO**

3
1
1

totale punteggi inferiori a 3

28

totale punteggi maggiori di 2

0

risultato base 10 punteggio tariffe esposte (<3)

8,2

risultato % punteggio tariffe esposte (<3)

82

	standard qualità	risultato	su base DIVERSA	RISULTATO su base 5
1	concessione impianti	5	5	5
2	gestione richieste utilizzo	10	10	5
3	mantenimento sicurezza	5,2	10	2,6
4	apertura e vigilanza	10	10	5
5	igiene e qualità H2O	10	10	5
6	pulizia	8,2	10	4,1
7	servizio informazioni	8,2	10	4,1
8	manutenzione ordinaria	9,1	10	4,55
9	mantutenzione verde	2,9	5	2,9
10	manutenzione straordinaria	10	10	5
				43,25
			MEDIA	4,325



Verbale Riunione

20/09/2016

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Assegnazione definitiva degli spazi per la stagione sportiva 2016-2017.
- 2) Piscina di Mompiano – Presentazione del Piano Opere al fine di utilizzare i fondi ancora a disposizione.
- 3) Bando di Gara Palestra Nicoli. Si chiede in occasione dell'incontro di presentare le integrazioni richieste dagli uffici comunali al fine di procedere con i vari adempimenti burocratici.
- 4) Acquisto estintori: aggiornamento sullo stato di avanzamento degli acquisti e consegna presso gli impianti.
- 5) Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.
- 6) Pratica per l'autorizzazione del precario Palalgeco - aggiornamenti.
- 7) Aggiornamento sulla pratica edilizia relativa ai lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 8) Skate Park: adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali.
- 9) Programmazione lavori di sistemazione umidità presso gli spogliatoi del Campo Badia.
- 10) Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto.
- 11) Contratti in scadenza.
- 12) Cavallerizza di via Chiappa: problematiche relative agli adempimenti contrattuali.
- 13) Dati per la predisposizione della relazione semestrale in particolare i rendiconti economici.

Varie ed eventuali.



--

Note

--

INDICE

1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4



2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Num	Codice	Titolo	Data	Note
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

Acronimi	Significato
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		Note
Data	20/09/2016	
Ora	10,00 – 12,00	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
1	Dott. Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	Dott. Esposito Rosaria	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
4	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
6	Dott. Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Catina Roberta	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		



ORDINE DEL GIORNO

- 1) Assegnazione definitiva degli spazi per la stagione sportiva 2016-2017.
- 2) Piscina di Mompiano – Presentazione del Piano Opere al fine di utilizzare i fondi ancora a disposizione.
- 3) Bando di Gara Palestra Nicoli. Si chiede in occasione dell'incontro di presentare le integrazioni richieste dagli uffici comunali al fine di procedere con i vari adempimenti burocratici.
- 4) Acquisto estintori: aggiornamento sullo stato di avanzamento degli acquisti e consegna presso gli impianti.
- 5) Aggiornamenti sulla predisposizione del Bando per l'affidamento Tennis Michelangelo.
- 6) Pratica per l'autorizzazione del precario Palalgeco - aggiornamenti.
- 7) Aggiornamento sulla pratica edilizia relativa ai lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 8) Skate Park: adempimenti contrattuali da parte del gestore. Provvedimento di proroga termini esecuzione obblighi contrattuali.
- 9) Programmazione lavori di sistemazione umidità presso gli spogliatoi del Campo Badia.
- 10) Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto.
- 11) Contratti in scadenza.
- 12) Cavallerizza di via Chiappa: problematiche relative agli adempimenti contrattuali.
- 13) Dati per la predisposizione della relazione semestrale in particolare i rendiconti economici.

Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
1	Si richiede conferma dell'assegnazione definitiva degli spazi per la stagione 2016-2017 già trasmessa come "provvisoria".	
6	Viene consegnato al Servizio Sport il CD contenente le assegnazioni definitive.	
1	Piscina Mompiano. Fondi ancora a disposizione € 143.675,18. DGC 264/2013 e dGC 304/2013. E' necessario formalizzare quali saranno effettivamente le opere di completamento che verranno realizzate, invece di quelle programmate prima dell'apertura dell'impianto.	
6	Il Direttore entro la fine del mese invierà la richiesta di modifica del Piano Opere.	
1	Palestra Nicoli. Si chiede di illustrare, come già richiesto per iscritto, i criteri e le scelte da punto di vista economico-commerciale che hanno portato alla definizione del corrispettivo e procedere alla presentazione delle integrazioni del progetto chieste dall'ufficio tecnico.	
6	Il Direttore si impegna a consegnare entro la fine del mese sia il progetto che il bando con le integrazioni richieste.	
1	Si chiede se gli estintori siano stati acquistati e con quali modalità verranno posizionati	
7	Si sta procedendo all'acquisto e alla consegna degli estintori presso gli impianti indicati dal Servizio Sport. Viene consegnato il piano dettagliato degli acquisti.	
2	Bando Tennis Michelangelo. Si chiede a che punto sia la verifica della compatibilità urbanistica dell'ampliamento della volumetria. Si suggerisce la possibilità di richiedere come Servizio Sport un parere agli Uffici Tecnici comunali per le vie brevi; come già fatto per la richiesta di ampliamento dell'Invernici.	
6	Arriverà nei prossimi giorni alla Società S. Filippo spa il parere positivo dell'Urbanistica così si procederà alla formulazione del bando per l'assegnazione.	
1	Aggiornamenti precario Palalgeco. Si comunica che Claretti intende proseguire con la pratica di rigetto dell'autorizzazione al precario, mentre Ribolla insiste e si sta rivolgendo al Sovrintendente per ottenere l'autorizzazione.	
1	Campo Hockey. La società che ha in gestione l'impianto deve provvedere da contratto alla realizzazione di un impianto indoor. Il Presidente Vinai, interpellato più volte dal Servizio Sport, ha affermato che è in attesa di un incontro con la Federazione per poi procedere alla realizzazione dei lavori. Si chiede alla società di intervenire nei confronti del Presidente Vinai.	
6	Si provvederà a ricontattare Vinai	



1	Skate Park. Appurate le inadempienze del gestore, si chiede quali siano le azioni che la società intende intraprendere.	
6	La Società San Filippo ha appurato che nella società entrerà un nuovo socio finanziatore che potrà dare un nuovo impulso agli investimenti contenuti nel contratto	
2	Spogliatoi Calcio Badia. Si comunica nuovamente che è necessario che i lavori per il rivestimento con pietre o altro materiale della parte esterna degli spogliatoi vengano realizzati nella pausa natalizia, con fondi per gli interventi urgenti non prevedibili già stanziati.	
7	E' già stata contattata la società che gestisce il campo per informarla che i lavori sono stati programmati. La tempistica di realizzazione degli stessi verrà concordata con i gestori.	
2	Parere Coni per Stadio e Campo La realizzazione degli stessi Cricket di via Gatti. Si chiede di rispondere alla formale richiesta del luglio 2016 di conferma della disponibilità manifestata nella precedente riunione di servizio di includere tra gli impianti comunali per i quali la CSSF sta presentando richiesta di parere al CONI anche lo Stadio e il Campo di Cricket.	
6	Il Direttore dice che non può inserire nel contratto con il CONI gli altri due impianti che non sono in gestione alla S. Filippo spa	
2	Contratti in scadenza. Vedi lettera PG 130391 del 23/08/2016. Nella stessa sono elencate tutte le scadenze contattuali. Si chiede alla società come intende procedere.	
6	Intanto si è provveduto alle proroghe strumentali dei contratti in scadenza, vista l'incertezza normativa. Si provvederà entro la prossima settimana all'invio al Servizio Sport delle comunicazioni di proroga.	
2	Cavallerizza Via Chiappa. Quali sono le azioni giuridiche programmate o che si intende programmare al fine di ottenere l'uscita del gestore e la chiusura del centro alla scadenza naturale del contratto.	
6	Il contratto si estinguerà alla sua scadenza naturale.	
2	Relazione semestrale. Si chiede alla CSSF di trasmettere ai gestori la richiesta dei rendiconti economici anno 2015 e di farli pervenire al Servizio Sport entro il 31 ottobre 2016.	
8	I rendiconti sono stati raccolti quasi tutti e a giorni verranno trasmessi al Servizio Sport.	
6	Riguardo al parere negativo espresso dall'Urbanistica in merito all'ampliamento del Rugby Invernici, si intende fare con gli uffici comunali degli approfondimenti.	
4	Antistadio. Si sta lavorando sulla predisposizione di un progetto di ampliamento della zona servizi (bar e spogliatoi) al fine di proporre all'Amministrazione un bando con scadenza superiore ai tre anni che	



	prevede anche la realizzazione di detti lavori.	



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			22/09/16	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			27/09/16	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			28/09/16	SS	Consolidamento verbale
4			Da concordare	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----

**CAMPI CALCIO
RENDICONTO ANALITICO**

Costi del san Filippo

Voci	CAMPO CHICO	CAMPO ROBUSTI	CAMPO CHIESANUOVA	CAMPO ANTISTADIO	CAMPO MERO	CAMPO GIGI DE PAOLI	CAMPO ZIZIOLA	CAMPO SERENO 1	CAMPO PASOLINI	CAMPO BADIA	CAMPO GEI
Ricavi	0,00	0,00	0,00	3.016,00	0,00	7.772,00	3.044,00	0,00	0,00	0,00	13.832,00
UTILIZZO PROPRIO						3.886,00					
CONCESSIONI				1.508,00							
CORRISPETTIVO											
LOCAZIONI-BAR				1.508,00		3.886,00	3.044,00				
UTILIZZO SPAZI											
SPONSOR											
BIGLIETTI -CORSI											
VENDITA MATERIALE											
RICAVO PUBBLICITA											
RIMBORSI/CONTRIBUTI VARI											
IVA IN ENTRATA											

Costi	CAMPO CHICO	CAMPO ROBUSTI	CAMPO CHIESANUOVA	CAMPO ANTISTADIO	CAMPO MERO	CAMPO GIGI DE PAOLI	CAMPO ZIZIOLA	CAMPO SERENO 1	CAMPO PASOLINI	CAMPO BADIA	CAMPO GEI
CORRISPETTIVO GESTORE	14.520,00	56.581,00	11.640,00	18.602,00	15.147,00	9.720,00	14.845,00	4.000,00	5.900,00	47.500,00	49.732,00
PERSONALE	14.400,00	1.000,00	4.333,00	4.500,00	8.357,00	2.891,00	6.100,00	8.987,00	5.900,00	47.500,00	45.688,00
UTENZE	45,00		7.307,00	14.102,00	6.162,00	6.829,00	8.745,00				4.044,00
MANUTENZIONI ORDINARIE	75,00				82,00						
MATERIALE CONSUMO											
SERV.PULIZIA E CUSTODIA											
ONERI SICUREZZA											
ASSICURAZIONI											
LEASING ATTREZZATURE											
RATE MUTUO		55.248,00									
IGIENE URBANA					546,00						
IVA IN USCITA		333,00									
ALTRE IMPOSTE E TASSE											
DEPOSITO CAUZIONALE											
ALTRI COSTI(abb.posta/cance)											
Risultato operativo	-14.520,00	-56.581,00	-11.640,00	-15.586,00	-15.147,00	-1.948,00	-11.801,00	-4.000,00	-5.900,00	-47.500,00	-49.732,00
											-234.355,00

Componente straordinaria

contributo per mutuo
rata mutuo

31,00

verificare contratto

57.950,00

Risultato att. Straord

0,00

Risultato complessivo

725,33

imposte e tasse

9,50

Risultato netto

715,83

Fruitori

1

Risultato procapite

-14520

Tariffe

#DIV/0!

Conti economici effettivi

concessione
abbandonata
30/6/2016

concessione 5 in concessione /2015 in concessione gestione diretta

CAMPO CHICO	CAMPO ROBUSTI	CAMPO CHIESANUOVA	CAMPO ANTISTADIO	CAMPO MERO
NOVA	65.915,78	34.128,98		4.960,66
5.500,00	4.491,74			
9.012,00	6.000,00			
14.400,00	1.000,00	1.333,33		4.066,00
	2.255,66			
	5.650,00	3.750,00		
	11.971,70	12.584,31		
6.272,00	31.536,30	16.461,34		
	3.010,38			
6.530,00				894,66

41.784,00	65.190,45	34.789,71		4.647,00
20.500,00	3.000,00	9.754,36		3.700,00
13.539,00	21.596,02	2.437,96		
1.067,00	3.217,58	338,46		
	188,16	1.674,93		
62,22				
1.515,00	732,50	2.673,75		
	3.434,39			
1.823,00	2.884,00			
3.227,00				447,00
50,78		1.333,33		
	30.137,80	16.576,92		500,00

-70,00	725,33	-660,73		313,66
--------	--------	---------	--	--------

47.500,00

in concessione gestione diretta		concessione		concessione		concessione		concessione	
CAMPO GIGI	ZIZIOLA	CAMPO	SERENO 1	CAMPO	PASOLINI	CAMPO	CAMPO BADIA	CAMPO	CAMPO GEI
19.770,00		7.772,00	12.000,00	107.628,00	125.676,05	419.565,47			
12.000,00		3.772,00	4.000,00	34.489,00	1.480,00				
4.000,00		4.000,00	3.900,00	50.379,00	45.687,68				
				1.500,00	3.070,01				
3.000,00			2.100,00	1.250,00	52.500,00				
			2.000,00	1.065,00	1.030,09				
770,00				18.945,00	21.908,27				

29.890,00		7.320,19	12.311,43	115.408,00	121.566,15	432.906,93
7.500,00		1.800,00		15.450,00	49.066,92	
14.524,00		2.177,23	1.198,11	14.385,00	14.288,21	
3.652,00		36,60	1.850,00	7.343,00	4.880,00	
600,00		280,00	630,67	1.751,00		
650,00			1.440,00			
		947,06		53.174,00	142,08	
1.236,00		1.570,00	995,65	1.829,00	3.362,01	
		84,30	36,00			
528,00			900,00	8.752,00	10.501,97	
		425,00		879,00	33.261,32	
1.200,00			5.261,00	11.845,00	6.063,64	
-10.120,00		451,81	-311,43	-7.780,00	4.109,90	-13.341,46

57.950,00

0,00

0,00

-7.780,00

4.109,90

9,50

12,50

-7.789,50

4.097,40

**IMPIANTI DIVERSI
RENDICONTO ANALITICO**

Costi del san Filippo

Voci	SKATE PARK	CAMPO CALVESI	CAMPI HOCKEY	BOCCIODROMO CASTELLI	BOCCIODROMO VIA RODI (BESCHETO)	CENTRO IPPICO CHIAPPA
Ricavi	0,00	0,00	9.700,00	14.200,00	0,00	7.213,00
UTILIZZO PROPRIO						
CONCESSIONI						7.213,00
CORRISPETTIVO						
UTENZE			9.700,00			
CONTRIBUTO FEDERAZIONE						
LOCAZIONI-BAR						
SPONSOR						
BIGLIETTI -CORSI						
VENDITA MATERIALE						
RICAVO PUBBLICITA						
RIMBORSI VARI				14.200,00	7.300,00	
IVA IN ENTRATA						

Costi	SKATE PARK	CAMPO CALVESI	CAMPI HOCKEY	BOCCIODROMO CASTELLI	BOCCIODROMO VIA RODI (BESCHETO)	CENTRO IPPICO CHIAPPA
CORRISPETTIVO GESTORE	18.000,00	2.440,00	12.950,00	0,00	0,00	0,00
PERSONALE	18.000,00	2.440,00	12.950,00			
UTENZE						
MANUTENZIONI ORDINARIE						
MATERIALE CONSUMO						
SERV.PULIZIA E CUSTODIA						
ONERI SICUREZZA						
ASSICURAZIONI						
LEASING ATTREZZATURE						
IGIENE URBANA						
IVA IN USCITA						
ALTRE IMPOSTE E TASSE						
ALTRI COSTI(abb.posta/cance)						
CONTRIBUTI A CSSF						

Risultato operativo -18.000,00 -2.440,00 -3.250,00 14.200,00 7.213,00 -2.277,00

Componente straordinaria
contributo per mutuo
rata mutuo

Risultato att. Straord 15.799,00

Risultato complessivo

imposte e tasse

Risultato netto

Fruitori 1

Risultato procapite -18000

Tariffe costi biglietti

Conti economici effettivi

concessione	sequestro	concessione	concessione	concessione	concessione
SKATE PARK	CAMPO CALVESI	CAMPI HOCKEY	BOCCIODROMO CASTELLI	BOCCIODROMO VIA RODI (BESCHETO)	CENTRO IPPICO CHIAPPA
18.000,00	2.880,00	15.799,00	4.965,00	9.410,00	0,00
18.000,00	2.440,00	12.950,00	4.965,00		
	440,00	2.849,00		9.410,00	

concessione	sequestro	concessione	concessione	concessione	concessione
SKATE PARK	CAMPO CALVESI	CAMPI HOCKEY	BOCCIODROMO CASTELLI	BOCCIODROMO VIA RODI (BESCHETO)	CENTRO IPPICO CHIAPPA
19.093,28	5.387,04	15.443,66	55.623,00	41.476,00	0,00
6.833,00	3.708,00	7.095,00	4.800,00	2.500,00	
1.480,00	329,04	1.775,58	19.270,00	9.993,00	
1.321,00	235,00	1.790,00	4.535,00	3.735,00	
209,60	600,00	600,00	1.770,00	805,00	
794,00	75,00	600,00	1.885,00	1.758,00	
			2.160,00	645,00	
			1.051,00	980,00	
			4.319,00	4.160,00	
242,00	440,00	1.438,23	1.633,00		
90,68		107,00			
8.123,00		614,85	14.200,00	7.300,00	

Risultato operativo -1.093,28 -2.507,04 355,34 -50.658,00 -32.066,00 0,00 -85.968,98

0,00
0,00
0,00

Risultato att. Straord 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Risultato complessivo -1.093,28 -2.507,04 355,34 -50.658,00

imposte e tasse 4,00 1,50

Risultato netto -1.093,28 -2.511,04 353,84 -50.658,00 0,00

**PALESTRE
RENDICONTO ANALITICO**

Costi del san Filippo

		PARENZO	PIRANDELLO	NAVA	RAFFAELLO	AZZURRI D'ITALIA / NULLO	MERO VOLLEY	MERO JUDO	NICOLI	S. AGATA	MOLINARI	VIOLINO
Voci												
Ricavi		0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
	UTILIZZO PROPRIO											
	CONCESSIONI											
	CORRISPETTIVO											
	LOCAZIONI-BAR											
	SPONSOR											
	BIGLIETTI -CORSI											
	VENDITA MATERIALE											
	RICAVO PUBBLICITA					2.600,00						
	RIMBORSI VARI											
	IVA IN ENTRATA											

Conti economici effettivi

	PARENZO	PIRANDELLO	NAVA
concessione concessione concessione			
	100.123,00	28.637,50	119.540,06
	85.471,00	13.990,00	3.882,00
	14.652,00	12.375,00	23.729,00
			38.064,00
			32.961,00
			20.904,06
		2.272,50	

Costi	13.333,00	12.923,00	19.450,00	19.540,00	35.000,00	24.000,00	2.400,00	0,00	26.400,00	0,00	18.789,00	171.835,00
CORRISPETTIVO GESTORE	13.200,00	12.375,00	19.450,00	19.500,00	35.000,00	24.000,00	2.400,00	0,00	26.400,00	0,00	8.213,00	
PERSONALE												
UTENZE	133,00										10.576,00	
MANUTENZIONI ORDINARIE												
MATERIALE CONSUMO												
SERV.PULIZIA E CUSTODIA												
ONERI SICUREZZA												
ASSICURAZIONI												
LEASING ATTREZZATURE												
IGIENE URBANA												
IVA IN USCITA												
ALTRE IMPOSTE E TASSE												
ALTRI COSTI (abb.posta/cance)		548,00		40,00								
Risultato operativo	-13.333,00	-12.923,00	-19.450,00	-19.540,00	-32.400,00	-24.000,00	-2.400,00	0,00	-26.400,00	0,00	-18.789,00	-169.235,00

	98.378,00	28.074,54	118.697,61
	55.123,00	21.000,00	63.960,00
	13.286,00		14.498,91
	502,00	1.180,04	2.043,05
	1.132,00	1.450,00	321,75
	10.058,00	300,00	850,00
		163,00	
	241,00	403,00	1.599,11
	267,00	584,00	609,00
		2.272,50	
	17.769,00	722,00	22.806,85
	1.745,00	562,96	842,45

Componente straordinaria

contributo per mutuo
rata mutuo

23.790,00

Risultato att. Straord

35.000,00

32.208,00 Più Iva
20.592,00 meno Iva

0,00
562,96

Risultato complessivo

imposte e tasse

Risultato netto

562,96

842,45

Fruitori

1

Risultato procapite

-13333

Tariffe

#DIV/0!

concessione	concessione	concessione	concessione	concessione	concessione	concessione	concessione	concessione	concessione	concessione	concessione
RAFFAELLO	AZZURRI	MERO VOLLEY	MERO JUDO	NICOLI	S. AGATA	MOLINARI	VIOLINO				
48.013,22	64.108,83	50.810,96	83.444,00	138.866,00	146.433,00	18.900,00	21.021,76	819.898,33			
		428,28									
24.223,22	19.248,78	14.729,00	2.104,50		12.126,00	18.900,00	13.350,00				
23.790,00	35.000,00	24.000,00	1.464,00	0,00	29.304,00		6.288,33				
					95.693,00						
		1.978,68	19.100,00	88.600,00							
	2.160,05	9.675,00	60.775,50	50.266,00	9.310,00						
	7.700,00						1.383,43				

47.392,11	62.335,22	50.812,83	83.250,75	138.866,00	146.938,00	48.528,00	21.169,47	0,00
14.000,00	14.000,00	11.371,50	30.775,70	89.291,00	40.200,00		12.000,00	
800,00	15.425,99	28.257,79	4.532,20		40.750,00	11.992,00	4.020,51	
5.800,96	6.482,39	5.267,42		700,00	7.236,00	7.030,00	808,96	
5.500,00	3.300,00	708,40	2.277,72	16.566,00		5.100,00	1.400,00	
14.000,00	14.000,00	600,00		2.000,00	20.200,00	19.500,00	400,00	
		1.285,72					163,00	
800,00	800,00	1.200,00	1.814,00	530,00	1.455,50	2.188,00	416,00	
				4.625,00	1.836,00			
1.510,00	1.293,00	1.597,00			251,00	2.718,00	78,00	
4.629,06	5.733,84		400,00				1.383,00	
		2.509,30						
352,09	1.300,00	525,00	40.941,83	25.154,00	35.009,50		500,00	
621,11	1.773,61	-1,87	193,25	0,00	-505,00	-29.628,00	-147,71	-24.544,20

4097
1166,5
29746
35009,5

42.700,00

32.208,00

0,00

0,00

-29.628,00

-147,71

**PISCINE
RENDICONTO ANALITICO**

Costi del san Filippo

Voci	LAMARMORA	PISCINA V.LE PIAVE	PISCINA MOMPIANO
Ricavi	0,00	0,00	525.565,00
UTILIZZO PROPRIO			
CONCESSIONI			27.270,00
CORRISPETTIVO			
LOCAZIONI-BAR			11.625,00
SPONSOR			
BIGLIETTI-CORSI			476.844,00
VENDITA MATERIALE			9.826,00
RICAVO PUBBLICITA			
RIMBORSI VARI			
IVA IN ENTRATA			

Costi	LAMARMORA	PISCINA V.LE PIAVE	PISCINA MOMPIANO
Costi	16.400,00	12.400,00	517.414,00
CORRISPETTIVO GESTORE	16.000,00	12.000,00	
PERSONALE			154.248,00
UTENZE			212.606,00
MANUTENZIONI ORDINARIE			32.759,00
MATERIALE CONSUMO			36.319,00
SERV.PULIZIA E CUSTODIA			68.996,00
ONERI SICUREZZA			
ASSICURAZIONI			
LEASING ATTREZZATURE			
IGIENE URBANA			
IVA IN USCITA			4.932,00
ALTRE IMPOSTE E TASSE			7.554,00
ALTRI COSTI(abb.posta/cance)	400,00	400,00	

Risultato operativo -16.400,00 -12.400,00 8.151,00 -20.649,00

Componente straordinaria
contributo per mutuo
rata mutuo

Risultato att. Straord

Risultato complessivo

imposte e tasse

Risultato netto

Fruitori

Risultato procapite

Tariffe

costi biglietti

Conti economici effettivi

concessione	concessione	gest. Dir.
LAMARMORA	PISCINA V.LE PIAVE	PISCINA MOMPIANO
891.737,00	446.555,00	0,00
150.237,00	17.306,00	
16.000,00	12.000,00	
12.000,00		
6.500,00		
707.000,00	413.749,00	
	3.500,00	

911.693,00	444.738,00	0,00
405.000,00	209.700,00	
271.199,00	100.954,00	
32.000,00	17.200,00	
68.500,00	31.950,00	
98.200,00	39.850,00	
6.200,00	3.650,00	
7.919,00	3.120,00	
1.895,00	1.014,00	
20.780,00	37.300,00	

-19.956,00 1.817,00 0,00 -18.139,00

0,00
0,00

0,00
0,00

-19.956,00 1.817,00 0,00

-19.956,00 1.817,00 0,00

1

-16400 -12400 8151

**CAMPI RUGBY
RENDICONTO ANALITICO**

Costi del san Filippo

Voci	gest. diretta sino al 1/9/2015 poi concessione		concessione	
	CAMPO INVERNICI	CAMPO MENTA	CAMPO INVERNICI	CAMPO MENTA
Ricavi				0,00
UTILIZZO PROPRIO				
CONCESSIONI			10.498,05	16.500,00
CORRISPETTIVO			25.930,00	20.000,00
ALTRI RICAVI E PROVENTI				29.694,00
LOCAZIONI-BAR				
SPONSOR			153.689,00	
BIGLIETTI -CORSI				
VENDITA MATERIALE				
RICAVO PUBBLICITA			4.220,00	110.000,00
PROVENTI FINANZIARI				11,00
RIMBORSI VARI			38.615,00	1.150,00
SOPRAVVIVENENZE ATTIVE				8.287,00
IVA IN ENTRATA			232.952,05	185.642,00

25

Costi	gest. diretta sino al 1/9/2015 poi concessione		concessione	
	CAMPO INVERNICI	CAMPO MENTA	CAMPO INVERNICI	CAMPO MENTA
Costi	45.314,00	22.632,00	234.509,93	388.762,93
CORRISPETTIVO GESTORE	20.666,00	20.792,00		
PERSONALE			138.051,00	
UTENZE	22.544,00		29.764,45	15.515,00
MANUTENZIONI ORDINARIE	252,00	1.840,00	36.996,18	63.380,00
MATERIALE CONSUMO			12.925,00	2.744,00
COSTI PER GETTONE SQUADRE				57.891,00
SERV.PULIZIA E CUSTODIA			5.500,00	711,00
ONERI SICUREZZA				
ASSICURAZIONI			8.882,50	1.698,00
ONERI STRAORDINARI				1.806,00
LEASING ATTREZZATURE				1.720,00
IGIENE URBANA			2.390,80	
IVA IN USCITA				
ALTRE IMPOSTE E TASSE		1.852,00		2.204,00
ALTRI COSTI(abb.posta/cance)				6.584,00

Risultato operativo	-45.314,00	-22.632,00	-1.557,88	31.389,00	29.831,12
----------------------------	-------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------

Componente straordinaria

contributo per mutuo
rata mutuo

	0,00	0,00	0,00	0,00
--	-------------	-------------	-------------	-------------

Risultato att. Straord

	0,00	0,00	0,00	0,00
--	-------------	-------------	-------------	-------------

Risultato complessivo

	-1.557,88		31.389,00	
--	------------------	--	------------------	--

imposte e tasse

Risultato netto

	-1.557,88		31.389,00	
--	------------------	--	------------------	--

Fruitori

1

Risultato procapite

-45314

Tariffe

costi biglietti

**CAMPI TENNIS
RENDICONTO ANALITICO**

Costi del san Filippo

Voci	TENNIS VIA		TENNIS SPALTO S. MARCO
	CASTELLO	BOVES	
Ricavi	1.000,00	35.100,00	38.200,00
UTILIZZO PROPRIO			
CORSI COMUNE DI BS			
QUOTE ISCRIZIONI TORNEI			
CONCESSIONI			
CORRISPETTIVO	1.000,00	35.100,00	38.200,00
LOCAZIONI-BAR			
SPONSOR			
BIGLIETTI -CORSI			
VENDITA MATERIALE			
RICAVO PUBBLICITA			
RIMBORSI VARI			
IVA IN ENTRATA			

Costi	0,00	0,00	0,00
CORRISPETTIVO GESTORE			
PERSONALE			
UTENZE			
MANUTENZIONI ORDINARIE			
MATERIALE CONSUMO			
SERV.PULIZIA E CUSTODIA			
ONERI SICUREZZA			
ASSICURAZIONI			
LEASING ATTREZZATURE			
IGIENE URBANA			
IVA IN USCITA			
ALTRE IMPOSTE E TASSE			
ALTRI COSTI(abb.posta/cance)			

Risultato operativo	1.000,00	35.100,00	38.200,00	74.300,00
----------------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------

Componente straordinaria

contributo per mutuo
rata mutuo

Risultato att. Straord

Risultato complessivo

imposte e tasse

Risultato netto

Fruitori

Risultato procapite

Tariffe

costi biglietti

Conti economici effettivi

	concessione		concessione	
	TENNIS	TENNIS VIA	TENNIS SPALTO	S. MARCO
CASTELLO	64.641,00	404.333,00	280.247,00	749.221,00
UTILIZZO PROPRIO			241.520,00	
CORSI COMUNE DI BS			1.725,00	
QUOTE ISCRIZIONI TORNEI			9.133,00	
CONCESSIONI	50.580,00	89.146,00		
CORRISPETTIVO				
LOCAZIONI-BAR		43.560,00		
SPONSOR			10.040,00	
BIGLIETTI -CORSI		124.308,00		17.829,00
VENDITA MATERIALE				
RICAVO PUBBLICITA	6.000,00	118.950,00		
RIMBORSI VARI	8.061,00			
IVA IN ENTRATA		28.369,00		

65.808,00	401.323,00	278.852,24	745.983,24
1.000,00	42.521,00	46.604,00	
7.200,00	156.261,00	50.850,41	
13.444,00	38.496,00	63.864,40	
39.273,00	55.597,00	56.759,00	
550,00	995,00	22.133,08	
		27.616,00	
	1.500,00	397,80	
1.041,00	800,00	2.161,93	
	2.200,00	3.738,00	
3.050,00	15.533,00	1.205,69	
250,00	300,00		
	87.120,00	3.521,93	

-1.167,00	3.010,00	1.394,76	3.237,76
------------------	-----------------	-----------------	-----------------

0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00

-1.167,00 **3.010,00** **1.394,76**

-1.167,00 3.010,00 1.394,76

1

1000

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015		costi per opera anno 2015 iva esclusa	costi per opera anno 2015 iva inclusa	
1 V.Rodi				
1	Sigillatura scossaline sulle testate	6.800,00	8.296,00	lavoro eseguito nel 2016
2	Risanamento colonne esterne	6.800,00	8.296,00	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	13.600,00	16.592,00	
2 Piscina V.le Piave				
1	l'Amponamento esterno vetrate alte lato sud	5.380,75	6.564,52	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	5.380,75	6.564,52	
3 Polivalente Azzurri d'Italia				
1	Realizzazione tracciatura campo pallamano	1.000,00	1.220,00	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	1.000,00	1.220,00	
4 Polivalente e palestrine Vittorio Mero				
1	Impermeabilizzazione centrale elettrica	8.150,00	9.943,00	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	8.150,00	9.943,00	
5 Polivalente Beppe Nava				
1	Sistemazione tetto per perdite	6.400,00	7.808,00	lavoro momentaneamente sospeso in attesa di definizione tempistiche dei lavori pubblici
2	Messa a norma porte di emergenza	4.360,00	5.319,20	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	10.760,00	13.127,20	
6 Palestra Pirandello				
1	Risanamento parquet per infiltrazioni	17.435,00	21.270,70	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	17.435,00	21.270,70	
7 Centro S. Agata				
1-2	Rifacimento linea di distribuzione del riscaldamento foresteria OPERE EDILI	5.490,00	6.697,80	lavoro eseguito nel 2016
2-4	Rifacimento linea di distribuzione del riscaldamento foresteria OPERE IDRAULICHE + TAVOLE	6.000,00	7.320,00	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	11.490,00	14.017,80	
8 Centro tennis Michelangelo				
1	Progettazione preliminare lavori di messa a norma degli impianti e migliorie relative all'ampliamento degli spogliatoi e realizzazione di strutture coperte per due campi da tennis	7.000,00	8.540,00	lavoro in programmazione per maggio 2017
	Totale	7.000,00	8.540,00	
9 Campo rugby Menta				
1	Consolidamento plinti e muretto porzione recinzione perimetrale	3.570,00	4.355,40	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	3.570,00	4.355,40	
10 Campo calcio Chiesanuova				
1	Rifacimento porzione tetto spogliatoi con smaltimento vecchia copertura in eternit	13.620,00	16.616,40	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	13.620,00	16.616,40	
11 Campo calcio Gigi De Paoli				
1	Ricerca perdite acqua sanitaria e riscaldamento e sistemazione	1.969,05	2.402,24	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	1.969,05	2.402,24	
12 Palestre Provincia				

1	Installazione telone divisorio palestra istituto Mantegna	31.234,00	38.105,48	lavoro eseguito nel 2016
2	Lavori di completamento installazione telone divisorio palestra Tartaglia	8.503,02	10.373,68	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	39.737,02	48.479,16	
13	Campo Calcio Sereno 1			
1	Taglio piante perimetrali	1.000,00	1.220,00	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	1.000,00	1.220,00	
	Sub totale lavori di manutenzione straordinaria 2015	134.711,82	164.348,42	
	Sub totale interventi lavori di manutenzione straordinaria 2015 pagina precedente	134.711,82	164.348,42	
	INTERVENTI URGENTI NON PREVEDIBILI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015			
14	Centro S. Agata			
1	Coibentazione porzione mancante clubhouse	4.550,00	5.551,00	lavoro eseguito nel 2016
2	Eliminazione umidità di risalita muri interni	1.090,00	1.329,80	lavoro eseguito nel 2016
3	Relazione termotecnica coibentazione clubhouse	728,00	888,16	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	6.368,00	7.768,96	
15	Campo calcio Chiesanuova			
1	sistemazione edile perdita spogliatoi	611,00	745,42	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	611,00	745,42	
16	Campo calcio Gigi De Paoli			
1	Sostituzione rubinetteria docce spogliatoi	2.640,00	3.220,80	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	2.640,00	3.220,80	
17	Campo calcio Robusti			
1	Intaso campo calcio per omologazione	7.429,60	9.064,11	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	7.429,60	9.064,11	
18	Campo calcio Badia			
1	Ripristino quadro elettrico bruciato	825,00	1.006,50	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	825,00	1.006,50	
19	Campo calcio Mero			
1	Ripristino pavimentazione esterna vasca irrigazione	590,00	719,80	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	590,00	719,80	
20	Campo rugby Invernici			
1	Sistemazione irrigatori	3.985,40	4.862,19	lavoro eseguito nel 2016
2	Ricerca scarichi fognari con telecamera	430,00	524,60	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	4.415,40	5.386,79	
	TOTALE			
	Sub totale interventi urgenti non prevedibili lavori di manutenzione straordinaria 2015	22.879,00	27.912,38	
	PRIMA PARTE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015 (EURO 4000000,00) CON NULLA OSTA LAVORI PUBBLICI			

Totale complessivo sub totale lavori di manutenzione straordinaria 2015+Sub totale interventi urgenti non prevedibili lavori di manutenzione straordinaria 2015		157.590,82	192.260,80
SECONDA PARTE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015 (EURO 4000000,00) DA INVIARE PER NULLA OSTA AI LAVORI PUBBLICI			
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015			
1 Piscina V.le Piave			
1 Trattamento travi in cls per ossidazione		0,00	
Totale	0,00	0,00	
2 Campo rugby Invernici			
1 Allacciamento fognatura	20.000,00	24.400,00	lavoro in programmazione per maggio 2017
2 Ultimazione lavori Club House	40.000,00	48.800,00	lavoro in esecuzione prevista fine lavoro per aprile 2017
Totale	60.000,00	73.200,00	
3 Bocciodromo Castelli			
1 Ultimazione lavori dell'impianto di riscaldamento dei campi di gioco con realizzazione di serramenti di tamponatura	57.000,00	69.540,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	57.000,00	69.540,00	
4 Campo calcio Ziziola			
1 Installazione di nuovi irrigatori campo calcio	2.200,00	2.684,00	lavoro in programmazione per maggio 2017
Totale	2.200,00	2.684,00	
Sub totale lavori di manutenzione straordinaria 2015	119.200,00	145.424,00	
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015 DERIVANTI DA RESIDUI DI ECONOMIE			
A Campo rugby Invernici			
1 Opere murarie rifacimento sanitari	14.000,00	17.080,00	lavoro eseguito nel 2016
2 Rifacimento impianto idraulico spogliatoi in esterno	8.001,59	9.761,94	lavoro eseguito nel 2016
3 Sistemazione infissi	2.272,60	2.772,57	lavoro eseguito nel 2016
4 Completamento messa in sicurezza tribune	2.079,00	2.536,38	lavoro eseguito nel 2016
5 Riparazione perdita teriscaldamento opere edili	1.600,50	1.952,61	lavoro eseguito nel 2016
6 Riparazione teriscaldamento opere idrauliche	400,00	488,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	28.353,69	34.591,50	
B Bocciodromo Castelli			
1 Opere di cartongesso copertura tubazioni esterne bar e sala riunioni	3.050,00	3.721,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	3.050,00	3.721,00	
C Palestra S.Agata			
1 Sostituzione scaldabagno	2.850,00	3.477,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	2.850,00	3.477,00	
D Palestra Ex Delfino			

1	Sostituzione regolatore elettronico pee ACS		950,00	1.159,00	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		950,00	1.159,00	
E	Campo calcio Chico Nova				
1	Sistemazione centrale termica		4.200,00	5.124,00	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		4.200,00	5.124,00	
F	Campo calcio Badia				
1	riparazione perdita antincendio Badia opere idrauliche		243,45	297,01	lavoro eseguito nel 2016
2	riparazione perdita antincendio Badia opere idrauliche		495,00	603,90	lavoro eseguito nel 2016
3	sistemazione illuminazione		685,00	835,70	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		1.423,45	1.736,61	
G	Campo calcio Ziziola				
1	sistemazione illuminazione		945,00	1.152,90	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		945,00	1.152,90	
H	Palestre Istituti Superiori cittadini				
1	rimanenza per economie		1.246,58	1.520,83	
	Totale		1.246,58	1.520,83	
I	Campo Rugby Menta				
1	opere aggiuntive di sistemazione muro divisionale campi rugby		1.900,00	2.318,00	programmate per gennaio 2017
	Totale		1.900,00	2.318,00	
L	Skate Park				
1	Ricerca perdita acqua sanitaria		513,74	626,76	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		513,74	626,76	
M	Campi calcio Vari				
1	Acquisto 10 lampade 2000watt		1.530,00	1.866,60	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		1.530,00	1.866,60	
N	Piscina V.Rodi				
1	Sistemazione linea adduzione acqua spogliatoi (idraulico)		2.232,00	2.723,04	lavoro eseguito nel 2016
2	Sistemazione linea adduzione acqua spogliatoi (edile)		540,00	658,80	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		2.772,00	3.381,84	
O	Campi calcio Vari				
1	Acquisto presidi antincendio		1.337,75	1.632,06	lavoro eseguito nel 2016
	Totale		1.337,75	1.632,06	
				TOTALE	
	Sub totale interventi urgenti non prevedibili lavori di manutenzione straordinaria 2015		51.072,21	62.308,10	
	Totale complessivo sub totale lavori di manutenzione straordinaria 2015+Sub totale interventi urgenti non prevedibili lavori di manutenzione straordinaria 2015		170.272,21	207.732,10	
	totale a disposizione da delibera		327.868,85	400.000,00	
	totale avanzo da lavori generali		5,82	7,10	

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2016 (ristrutturazione, miglioramento e messa a norma e in sicurezza) Delib. n. 422 - 18.7.2016			costi per opera anno 2016	TOTALE IVA COMPRESA	Stato avanzamento lavori
V.Rodi					
1	Sostituzione dei pannelli di copertura a sandwich nella zona degli spogliatoi (in particolare falda ovest – spogliatoio masch.)	15.000,00			in programmazione per l'estate 2017
2	Ripristino masse filtranti e revisione filtri vasca da 50mt	31.443,21			in programmazione per aprile 2017
	Totale	46.443,21	56.660,72		
Piscina V.le Piave					
1	Trattamento travi	17.829,00			in programmazione per l'estate 2017
	Totale	17.829,00	21.751,38		
Polivalente e palestre Vittorio Mero					
1	Rasatura e tinteggiatura previo distacco dello strato superficiale esistente per circa 1200 mq cappotto edificio	40.000,00			in programmazione per l'estate 2017
2	Ricerca perdita acqua bagni pubblici volley. Sostituzione guaine di impermeabilizzazione per circa 30 mq	3.700,00			in programmazione per l'estate 2017
	Totale	43.700,00	53.314,00		
Campo rugby Invernici					
1	Risamento muri e recinzioni perimetrali	36.000,00			in programmazione per l'estate 2017
2	Rifacimento impianto irrigazione campo 1	20.795,00			in programmazione per l'estate 2017
	Totale	56.795,00	69.289,90		
Bocciodromo Pescheto					
1	Impianto fotovoltaico	27.918,00			in programmazione per l'estate 2017
	Totale	27.918,00	34.059,96		
Skate Park					
1	Ripristino pista	21.200,03			in programmazione per l'estate 2017
	Totale	21.200,03	25.864,04		
Tutti gli impianti					
1	Acquisizione parere CONI	33.000,00			in programmazione per l'estate 2017
	Totale	33.000,00	40.260,00		
Interventi urgenti non prevedibili					
1	Interventi non programmabili di piccole entità che potrebbero concretizzarsi nell'arco dell'anno	40.000,00			vedere allegato sotto
	Totale	40.000,00	48.800,00		
	Totale complessivo	286.885,24			

con IVA 22%		350.000,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2016 PALESTRE PROVINCIA DI BRESCIA (ristrutturazione, miglioramento e messa a norma e in sicurezza)		
Palestre Provincia di Brescia		TOTALE IVA COMPRESA
costi per opera anno 2016		
1	Tinteggiature Palestre Istituto Abba-Ballini	12.752,00
2	Impianti pallavolo Istituto tartaglia	1.932,00
3	Trasformazione illuminazione palestra Istituto Copernico con tecnologia a LED	24.350,00
4	Opere da fabbro per sistemazione reti Pallavolo Abba e Calini	241,00
5	Sostituzione soffioni palestre	1.708,01
Totale complessivo		40.983,01
con IVA 22%		49.999,27
Interventi urgenti non prevedibili		
1	canestri mero	11.660,00
2	sistemazione muri spogliatoi badia	3.600,00
3	acquisto trattorino sereno 1	3.790,00
4	manutenzione campo Gigi De Paoli	5.800,00
5	Sistemazione impianto illuminazione skate park	1.870,00
6	Acquisto tabellone elettronico Raffaello+montaggio ed elettrico	2.869,33
7	Sistemazione illuminazione campo hockey	520,00
8	interruttore generale energia elettrica Pendolina	975,00
9	Sostituzione programmatore irrigazione Hockey	240,00
Totale		31.324,33
		38.215,68
		lavori eseguiti nel 2016
		lavori eseguiti nel 2016
		lavori eseguiti nel 2016
		lavori eseguiti nel 2016
		in programmazione per aprile 2017
		lavori in programmazione per gennaio 2017
		in programmazione per l'estate 2017
		trattorino acquistato novembre 2016
		manutenzione eseguita a dicembre 2016
		lavoro eseguito nel 2016
		lavoro eseguito nel 2016
		lavoro eseguito nel 2016
		lavoro eseguito nel 2016
		lavoro eseguito nel 2016

Estrazione dati Questionario Sni Filippo																																	
Nome dell'Impianto	Sesso	Età	Titolo di studio	Professione	8.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Grado di raggiungimento dell'impiego con mezzi pubblici	Grado di raggiungimento dell'impiego con mezzi propri (paroneggi)	Stato di manutenzione generale	Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	Stato di manutenzione del terreno di gioco/acquedotto	livello di pulizia dell'impiego	livello di pulizia dei servizi igienici	illuminazione generale	illuminazione del campo di gioco/acquedotto	Durata e apertura dell'impianto	Durata e organizzazione	Puntuosità e rispetto del personale di custodia/generico bagnanti	Puntuosità e rispetto degli orari del personale assistenti bagnanti	Puntuosità e rispetto degli orari del personale di custodia/generico	Disponibilità e cortesia del personale assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale di custodia/generico	Disponibilità e cortesia del personale assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale di custodia/generico	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	Qualità dell'informazione ricevuta personalmente	Suggerimenti	Data Creazione		
Piscina di via Reoli	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	04/07/2016	10133	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	05/07/2016	10106	
Piscina di Viale	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	SI	No	3	3	1	2	1	2	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	05/07/2016	13128	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	4	3	4	4	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	11/07/2016	1015	
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	SI	No	2	3	4	4	4	3	3	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	14/07/2016	11112	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	3	3	1	2	2	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	14/07/2016	17138	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	2	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	15/07/2016	1616	
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Disoccupato	SI	No	SI	No	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	20/07/2016	17137	
Piscina di Mompiano	M	14-18 anni	L. media	Studiante	No	No	SI	No	3	1	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	22/07/2016	08153	
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	L. media	Disoccupato	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24/07/2016	12126	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	No	No	4	4	2	2	2	2	1	2	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	2	3	3	28/07/2016	14153	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	2	2	2	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	04/08/2016	11146	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	4	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	04/08/2016	14107	
Piscina di Viale	F	18-35 anni	Diploma	Studiante	SI	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	07/08/2016	17115	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Studiante	No	SI	No	No	4	3	2	2	1	1	1	2	3	1	1	2	2	1	1	2	1	2	1	1	1	1	08/08/2016	10142	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Studiante	No	SI	No	No	4	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	09/08/2016	15132	
Piscina di Mompiano	F	14-18 anni	L. media	Studiante	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	12/08/2016	20112	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	1	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	15/08/2016	19101
Piscina di Mompiano	M	14-18 anni	L. media	Studiante	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	16/08/2016	13155	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	4	4	3	2	2	3	1	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	16/08/2016	14153	
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	18/08/2016	12126
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	4	4	3	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	20/08/2016	09233	
<p>Migliorate la pulizia e l'igiene spogliatoi con una persona fisica.... Nemmeno i bagni di un autogrill sono così sporchi.</p> <p>La mia esperienza personale mi ha portato a ritenere scarsa la comunicazione fra il personale di segreteria e gli utenti, ritengo sarebbe utile verificare le competenze di affidabilità dei bambini per suddividerli in modo più omogeneo nei corsi e non per fasce orarie ed età.</p> <p>La mia esperienza personale mi ha portato a ritenere scarsa la comunicazione fra il personale di segreteria e gli utenti, ritengo sarebbe utile verificare le competenze di affidabilità dei bambini per suddividerli in modo più omogeneo nei corsi e non per fasce orarie ed età.</p> <p>aumentare numero spogliatoi x mamme e bambini, attualmente troppo caotici e piccoli, doccia insufficienti a coprire fabbisogno delle fasce 2 orari con bambini</p> <p>personale sempre presente per la pulizia degli spogliatoi</p>																																	

Piscina di Mompiano	M	35-50 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	SI	No	21/08/2016 14:05						
<p>Maggior rispetto dei regolamenti. Scarpe da togliere prima di entrare, doccia senza costume, doccia prima di entrare in vasca, non sarebbe male che venisse ricorciato o fatto notare a tutti, magari l'anello dello sgiancio.</p> <p>corsie sono tracciate in senso trasversale alle linee di demarcazione di fondo vasca. Per il nuoto agonistico rende difficile il reale apprezzamento della velocità. In quanto al periodo le misure che proprio la linea di fondo conferisce. La fine vasca non è segnalata dall'alto per il nuoto a dorso con le consuete bandierine. Il conca secondi non è esposto in maniera visibile da tutte le corsie. Mancano le docce a bordo vasca. Detti non riscontrabili da chi nuota in maniera amatoriale. La piscina però potrebbe avere i requisiti per l'utilizzo agonistico. Gli spogliatoi potevano essere concepiti in maniera più moderna e tali promiscui con bagni per scendere a ripulire i servizi igienici e spogliatoi. La profondità di della vasca non va bene.</p>																																																
Piscina di Mompiano	M	35-50 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	SI	No	22/08/2016 11:13									
<p>Buongiorno. Abbiamo iscritto ns figlio a un corso di nuoto con rinnovo mensile. Da un mese all'altro dobbiamo fare le corse per riscriverlo altrimenti non viene mantenuto il posto. Poi d sono sempre problemi circa il pagamento (Contanti/Bancomat). Sottolineo anche l'assurdità della richiesta di EcG a bambini così piccoli. Inoltre il nostro corso è a pagamento. I genitori dei bimbi, con i bimbi più grandi che occupano il posto dei bimbi più piccoli. Questi ultimi inoltre vengono praticamente 1 cambiati al freddo.</p>																																																
Piscina di Mompiano	F	35-50 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	23/08/2016 09:53				
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Studente dipendente	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	25/08/2016 16:52		
Piscina di Mompiano	M	35-50 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	30/08/2016 16:40		
Piscina di Mompiano	F	35-50 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	30/08/2016 18:23
<p>nella Piscina "Mompiano", c'è un assistente bagnanti molto in gamba (STEFAN ANDREI MURCI) che lavora al fondo della vasca. È un ottimo nuotatore che rispetta gli orari, cortese con i clienti, molto educato, preciso. È uno dei pochi assistenti bagnanti che davvero lavora e che dimostra il massimo impegno in tutto.</p>																																																

Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studente	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	02/09/2016 21:44
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	05/09/2016 22:20	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studente	SI	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	05/09/2016 23:41		
Piscina di Mompiano	M	35-50 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	06/09/2016 13:14		
Piscina di Via Redi	F	35-50 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	06/09/2016 21:21		
Piscina di Mompiano	F	35-50 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	09/09/2016 20:16		
Piscina di Mompiano	M	> 60 anni	Diploma	Pensionato	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	09/09/2016 22:22		
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studente	SI	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	10/09/2016 19:14		
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Disoccupato	No	SI	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	12/09/2016 13:00		
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	12/09/2016 15:04		
Piscina di Mompiano	M	35-50 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	13/09/2016 12:27		
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	14/09/2016 14:05		
Piscina di Mompiano	F	35-50 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	16/09/2016 09:57		
Piscina di Mompiano	M	35-50 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	18/09/2016 18:45		
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	19/09/2016 08:57		
Piscina di Mompiano	M	35-50 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	19/09/2016 16:16		
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	20/09/2016 11:20		
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studente	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	21/09/2016 15:11		
Piscina di Mompiano	F	35-50 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	26/09/2016 15:52		
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	27/09/2016 14:30	

Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Studente	No	No	SI	3	1	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	Pulire molto più spesso gli spogliatoi donna che sono sempre sporchi dalle 19 in poi. Pulire la piscina grande, dentro la quale spesso si vedono residui sul fondale e 2 in acqua.	15/12/2016 19:51			
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	Il vero problema è l'arricchimento del nuoto libero alla sera...	20/12/2016 11:39			
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3		23/12/2016 23:35			
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3		09/12/2016 11:13			
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studente	No	No	SI	3	2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	Vorrei suggerire una pulizia degli spogliatoi femminili anche la sera tarda, perché i pavimenti per i corsi serali sono davvero sporchi. Capisco ci sia molta gente, ma tra i vari corsi si potrebbe anche pulire.	05/12/2016 19:29			
Piscina di Viale Pieve	M	18-35 anni	Diploma	Studente	No	No	SI	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	Zona non proprio bella la sera.....	08/12/2016 19:16			
Piscina di Viale Pieve	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	L'acqua delle docce ha un odore sgradevole di ruggine e l'acqua della vasca a volte è fredda.	09/12/2016 20:42			
Piscina di Viale Pieve	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	SI	No	3	4	2	2	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		11/12/2016 23:57			
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2		12/12/2016 09:26			
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	Assolutamente vergognosa la mancanza di pulizia delle docce femminili; c'è muffa su tutte le pareti dei separé. Ho già segnalato più volte, ma vedo che la muffa non viene tolta.	16/12/2016 07:55			
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	SI	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3		18/12/2016 20:57			
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1		26/12/2016 14:08			
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		26/12/2016 21:51			
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		28/12/2016 12:08			
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Casalinga	No	SI	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		30/12/2016 16:13			
MEIDA								4,00	2,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,00	3,00	3,00	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50				
Nome dell'impianto	Sesso	Età	Titolo di studio	Professione	8,00 - 13,00	13,00 - 15,00	15,00 - 19,00	19,00 - 23,00	Grado di ragliungibilità dell'impianto con mezzi propri (parcoeggi)	4,00	2,50	3,50	3,50	3,50	3,50	2,50	3,00	3,00	3,00	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Suggerimenti	Data Creazione

Riepilogo Contabilità analitica costi-ricavi impianti esterni bilancio 2015

impianto	gestore	costi	ricavi	saldo 2015
Piscina Lamarmora	EUROPA SPORTING CLUB	16.400,00	0,00	- 16.400,00
Piscina Viale Piave	EUROPA SPORTING CLUB	12.400,00	0,00	- 12.400,00
Poliv. Azzurri d'Italia	SPIKE AND BLOCK	37.641,00	0,00	- 37.641,00
Poliv. Mero	ASDG BS VOLLEY	24.000,00	0,00	- 24.000,00
	JUDO CLUB CAPELLETTI	2.400,00	0,00	- 2.400,00
Poliv. Nava	PALLAVOLO FORNACI	19.450,00	0,00	- 19.450,00
Palestra Pirandello	AZZURRA IMPIANTI	12.923,00	0,00	- 12.923,00
Palestra Nicoli	BS SCHERMA	0,00	0,00	-
Palestra Parenzo	ASDG BRIXIA	13.333,00	0,00	- 13.333,00
Poliv. Raffaello	SPIKE AND BLOCK	19.540,00	0,00	- 19.540,00
Tennis Castello	TENNIS FORZA E COSTANZA	0,00	1.000,00	1.000,00
Tennis Spalto S.Marco	T.C. BRESCIA	0,00	38.200,00	38.200,00
Tennis via Boves	TENNIS FORZA E COSTANZA	0,00	35.100,00	35.100,00
Rugby Invernici	US RUGBY BS	45.314,00	0,00	- 45.314,00
Rugby Menta	RUGBY FIUMICELLO	22.632,00	0,00	- 22.632,00
Campo Calvesi	LIBERTAS GUSSAGO	7.000,00	0,00	- 7.000,00
Bocciodromi	ITALBOCCE	0,00	0,00	-
Centro Ippico Chiappa	CAVALLERIZZA BETTONI	0,00	7.213,00	7.213,00
campo calcio Nova	CENTRO SPORTIVO S.FILIPPO	14.520,00	0,00	- 14.520,00
campo calcio Robusti	ASC RONDINELLE	56.581,00	0,00	- 56.581,00
Centro S. Agata	ASDG BRIXIA	26.400,00	0,00	- 26.400,00
Skate Park	BTOURNEMENT	18.000,00	0,00	- 18.000,00
Palestra Violino	AZZURRA IMPIANTI SPORTIVI SAS	18.789,00	0,00	- 18.789,00
Palestra Caionvico	ATLANTIDE PALLAVOLO BRESCIA	0,00	0,00	-
Campo Hockey	FED.ITALIANA HOCKEY	22.618,00	0,00	- 22.618,00
campo Antistadio	A.S.D. IL MOSAICO	18.602,00	1.508,00	- 17.094,00
Campo badia	S.ANNA 2000 ASD	48.690,00	0,00	- 48.690,00
Campo Chiesanuova	POLISPORTIVA CHIESANUOVA	11.640,00	0,00	- 11.640,00
Campo Gei	PENDOLINA PARK HOTEL CANOA	49.732,00	0,00	- 49.732,00
Campo Gigi de paoli	REAL DOR S.EUFEMIA	9.720,00	3.886,00	- 5.834,00
Campo Pasolini	ASD LEONESSA CALCIO	5.900,00	0,00	- 5.900,00
Campo Vito Mero	ASD TIME OUT	15.147,00	0,00	- 15.147,00
Campo Sereno 1	U.I.S.P.	8.987,00	0,00	- 8.987,00
Campo Ziziola	BEATO PALAZZOLO	14.845,00	3.044,00	- 11.801,00
				-
Piscina di Mompiano	CENTRO SPORTIVO S.FILIPPO	517.414,00	525.565,00	8.151,00
				-
Palestre ex Provincia		77.107,00	140.361,00	63.254,00
spese generali		334.516,68		- 334.516,68
TOTALE PARZIALE		1.502.241,68	755.877,00	- 746.364,68
CONTRATTO DI SERVIZIO			1.226.230,00	
TOTALE		1.502.241,68	1.982.107,00	479.865,32

1.167.725,00

46,78% piscine
46,62% altri impianti
6,60% palestre provincia

CONTROLLO GESTIONALE

31-dic-15

Spese generali	CONTO	COSTO	IMPORTO	percentuale	TOTALE
telefonia fissa	S10	TE1	€ 2.126,00	43,05%	€ 915,24
tel cellulari		TE3/TE6	€ 4.679,00	100,00%	€ 4.679,00
Assicurazione amministratori	S11	A11	€ 3.668,00	43,05%	€ 1.579,07
Assicurazione tutela legale		A17	€ 15.516,00	43,05%	€ 6.679,64
spese postali e valori bollati	S15	G12	€ 385,00	43,05%	€ 165,74
Cancelleria e stampati		G13	€ 3.401,00	43,05%	€ 1.464,13
materiali di consumo		G14	€ 6.763,00	43,05%	€ 2.911,47
spese di rappresentanza		G16	€ 2.932,00	43,05%	€ 1.262,23
rimborsi spese Km		G17	€ 1.392,00	100,00%	€ 1.392,00
consulenze software		G23		43,05%	€ -
spese varie		G19	€ 1.900,00	43,05%	€ 817,95
abbonamenti corsi di aggiornamento		G20	€ 1.027,00	43,05%	€ 442,12
noleggio autovettura		G25	€ 7.777,00	43,05%	€ 3.348,00
pedaggi autostradali		G24	€ 1.463,00	43,05%	€ 629,82
carburanti		G22	€ 5.884,00	43,05%	€ 2.533,06
Consulenze amministrative	S30	LE2	€ 14.373,00	43,05%	€ 6.187,58
Consulenze tecniche		LE3	€ 3.489,00	100,00%	€ 3.489,00
Consulenze legali	S31	LE5	€ 5.696,00	43,05%	€ 2.452,13
manutenzioni annuali software contab.	S49	M60	€ 2.401,00	43,05%	€ 1.033,63
certificazione annuale qualità	S49	M65	€ 2.600,00	43,05%	€ 1.119,30
canone annuale appl.informatiche/internet/privacy/telefonia	S50	M67	€ 16.259,00	43,05%	€ 6.999,50
Ammortamento immateriali	S71	AM2	€ 26.932,00	43,05%	€ 11.594,23
Compenso amministratori	S80	AMM	€ 66.165,00	43,05%	€ 28.484,03
Compenso Collegio Sindacale	S81	SIN	€ 30.431,00	43,05%	€ 13.100,55
INPS 10%	S82	INP	€ 7.278,00	43,05%	€ 3.133,18
IRAP	S84	IN1	€ 22.000,00	43,05%	€ 9.471,00
IRES			€ 55.000,00	43,05%	€ 23.677,50
Fondo svalutazione crediti	S72	AM3	€ 49.447,00	43,05%	€ 21.286,93
gest. Est. Verifiche messa a terra		39B	€ 290,00	100,00%	€ 290,00
telef/fax/canc. Gest. Impianti		35B		100,00%	€ -
gest. Est. Bandi gara		37B	€ 416,00	100,00%	€ 416,00
gest. Est. Consulenze e legali		31B-36B		100,00%	€ -
gest. Est. Varie costi generali		42B	€ 3.710,00	100,00%	€ 3.710,00
gest. Est. Diritti segr.pres.progetti		40B		100,00%	€ -
Canone goisis	SS4	M80	€ 1.603,00	43,05%	€ 690,09
Canone xerox		M81	€ 3.458,00	43,05%	€ 1.488,67
Interessi passivi	T10	IP1/2	€ 925,00	43,05%	€ 398,21
Oneri bancari	T12	ON1	€ 4.041,00	43,05%	€ 1.739,65
Stipendi tecnici	S61	ST2	€ 38.173,00	100,00%	€ 38.173,00
Stipendi amministrativi		ST3	€ 157.446,00	43,05%	€ 67.780,50
INPS tecnici	S62	CO2	€ 1.078,00	100,00%	€ 1.078,00
INPS amministrativi		CO3	€ 4.399,00	43,05%	€ 1.893,77
Enpals tecnici	S63	CO6	€ 16.954,00	100,00%	€ 16.954,00
Enpals amministrativi		CO7	€ 33.461,00	43,05%	€ 14.404,96
TFR tecnici	S64	TF2	€ 2.464,00	100,00%	€ 2.464,00
TFR amministrativi		TF3	€ 10.445,00	43,05%	€ 4.496,57
INAIL	S65	INA	€ 11.088,00	43,05%	€ 4.773,38
Ente bilaterale	S66	EBI	€ 58,00	43,05%	€ 24,97
QUAS	S68	QUA	€ 687,00	43,05%	€ 295,75
Rimborsi buoni pasto	S67	ST5	€ 10.279,00	43,05%	€ 4.425,11
spese personale rimborsi vari		ST7		43,05%	€ -
Sopravvenienze passive	T20	OS1	€ 8.172,00	100,00%	€ 8.172,00
			€ 670.131,00		€ 334.516,68

GESTIONE EUROPA SPORTING CLUB

IMPIANTO : PISCINA LAMARMORA VIA RODI	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE E.S.C.	16.000,00
RIMBORSO UTENZE	
ANALISI ACQUA	€ 400,00
SPESE VARIE	€
TOTALE COSTI €	16.400,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI	
PUBBLICITA'	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

RICAVI - COSTI
-16.400,00

GESTIONE Europa Sporting Club

IMPIANTO : PISCINA VIALE PIAVE		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE ESC	€	12.000,00
SPESE VARIE	€	400,00
TOTALE COSTI €		12.400,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

IMPIANTO :	RICAVI
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

RICAVI - COSTI
-12.400,00

GESTIONE SPIKE AND BLOCK

IMPIANTO : POLIV. AZZURRI D'ITALIA VIA NULLO		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE SPIKE AND BLOCK	€	35.000,00
MANUTENZIONI VARIE	€	
UTILIZZO SPAZI SCUOLE	€	2.641,00
TOTALE COSTI €		37.641,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

RICAVI - COSTI
-37.641,00

IMPIANTO :	RICAVI
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.F.	

GESTIONE ASG BRESCIA VOLLEY

	COSTI
IMPIANTO : POLIV. "V.MERO" FOLZANO	
CORRISPETTIVO	
GESTIONE BRESCIA VOLLEY	€ 24.000,00
MANUTENZIONI VARIE	€
TOTALE COSTI €	24.000,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

	RICAVI
IMPIANTO :	
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

RICAVI - COSTI
-24.000,00

GESTIONE JUDO CLUB CAPELLETTI

IMPIANTO : PALESTRINE "V.MERO" FOLZANO	IMPIANTO :
COSTI	RICAVI
<p>CORRISPETTIVO</p> <p>GESTIONE PALESTRINE JUDO € 2.400,00</p> <p>MANUTENZIONI VARIE €</p> <p>TOTALE COSTI € 2.400,00</p> <p>PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE</p>	<p>€</p> <p>€</p> <p>TOTALE RICAVI € 0,00</p> <p>PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.</p>
<p>RICAVI - COSTI</p> <p>-2.400,00</p>	

GESTIONE POLISP.FORNACI

IMPIANTO: PALESTRA "NAVA" FORNACI		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE PALLAVOLO FORNACI	€	19.450,00
MANUTENZIONI	€	
		TOTALE COSTI €
		19.450,00
		PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE

					RICAVI
			€		
			€		
				TOTALE RICAVI €	0,00
				PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

RICAVI - COSTI
-19.450,00

GESTIONE AZZURRA IMPIANTI

IMPIANTO : PALESTRA PIRANDELLO		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE AZZURRA IMPIANTI	€ 12.375,00	
UTENZE	€	
SPESE VARIE	€ 548,00	
<p>TOTALE COSTI €</p> <p>PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE</p>		12.923,00

RICAVI - COSTI
-12.923,00

IMPIANTO :		RICAVI
	€	
	€	
<p>TOTALE RICAVI €</p> <p>PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.</p>		0,00

GESTIONE BRESCIA SCHERMA

IMPIANTO : PALESTRA NICOLI VIA VILLA GLORI		COSTI
CORRISPETTIVO		
UTENZE	€	
MANUTENZIONI EDILI	€	
TOTALE COSTI €		0,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

RICAVI - COSTI
0,00

IMPIANTO :	RICAVI
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE A.S.D.G. BRIXIA

IMPIANTO : PALESTRA PARENZO		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE PARENZO	€	13.200,00
UTENZE	€	133,00
TOTALE COSTI €		13.333,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

IMPIANTO :		RICAVI
	€	
	€	
TOTALE RICAVI €		0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.		

RICAVI- COSTI
-13.333,00

GESTIONE SPIKE AND BLOCK

IMPIANTO : POLIVALENTE VIA RAFFAELLO		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE SPIKE AND BLOCK	€	19.500,00
UTENZE	€	
SPESE VARIE	€	40,00
TOTALE COSTI €		19.540,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

IMPIANTO :		RICAVI
	€	
	€	
	€	
TOTALE RICAVI €		0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.		

RICAVI - COSTI
-19.540,00




GESIONE FORZA E COSTANZA




IMPIANTO : TENNIS CASTELLO		COSTI	
CONSULENZE TECNICHE	€		€
	€		€
	€		€
TOTALE COSTI €			0,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE			

IMPIANTO :		RICAVI	
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€		1.000,00
	€		€
	€		€
TOTALE RICAVI €			1.000,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.			

RICAVI - COSTI
1.000,00

GESTIONE TENNIS SPALTO S.MARCO

IMPIANTO : TENNIS SPALTO SAN MARCO	COSTI
	<input type="text"/>
	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text"/>
TOTALE COSTI €	<input type="text" value="0,00"/>
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

IMPIANTO :	RICAVI
	€ <input type="text" value="38.200,00"/>
	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text"/>
TOTALE RICAVI €	<input type="text" value="38.200,00"/>
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

RICAVI - COSTI
38.200,00

GESTIONE FORZA E COSTANZA

IMPIANTO : TENNIS VIA BOVES		COSTI	
CONSULENZE TECNICHE			
	€		
	€		
	€		
TOTALE COSTI €		0,00	
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE			

IMPIANTO :		RICAVI	
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€	35.100,00	
	€		
	€		
TOTALE RICAVI €		35.100,00	
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.F.			

RICAVI - COSTI
35.100,00

GESTIONE RUGBY BRESCIA

IMPIANTO : CAMPO RUGBY INVERNICI	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE RUGBY INVERNICI	€ 20.666,00
ACQUA	€ 2.689,00
TELERISCALDAMENTO	€ 7.790,00
ENERGIA ELETTRICA	€ 12.065,00
TASI	€ 1.852,00
MANUTENZIONI ELETTRICHE	€ 252,00
TOTALE COSTI €	45.314,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-45.314,00

IMPIANTO :	RICAVI
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE RUGBY FIUMICELLO

IMPIANTO : CAMPO RUGBY MENTA		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE RUGBY FIUMICELLO	€ 20.792,00	
MANUTENZIONI ORDINARIE	€ 1.840,00	
	€	
	€	
	€	
TOTALE COSTI €		22.632,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

RICAVI - COSTI
-22.632,00

IMPIANTO :	RICAVI
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE RICAVI € 0,00	
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE LIBERTAS GUSSAGO

IMPIANTO : CAMPO ATLETICA CALVESI		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE LIBERTAS GUSSAGO	€	4.000,00
RIMBORSI TESSERE		3.000,00
TOTALE COSTI €		7.000,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

IMPIANTO :		RICAVI
	€	
	€	
TOTALE RICAVI €		0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.		

RICAVI - COSTI
-7.000,00

GESTIONE A.S.D. ITALBOCCE

IMPIANTO : BOCCIODROMI VIA RODI-VIA CASTELLI		COSTI	
MANUTENZIONI IDRAULICHE			
RIMBORSO UTENZE	€	€	
	€	€	
TOTALE COSTI €			0,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE			

IMPIANTO :		RICAVI	
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€		
	€		
	€		
TOTALE RICAVI €			0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.			

RICAVI - COSTI
0,00

GESTIONE CAVALLERIZZA BETTONI

IMPIANTO : CENTRO IPPICO CHIAPPA		COSTI	
	€		
	€		
TOTALE COSTI €			0,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE			

IMPIANTO :		RICAVI	
	€	7.213,00	
	€		
	€		
TOTALE RICAVI €			7.213,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.			

RICAVI - COSTI
7.213,00

GESTIONE CENTRO SPORTIVO SAN FILIPPO SPA

IMPIANTO : CAMPO DA CALCIO C.NOVA	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE BENGALS	€ 14.400,00
UTENZE	€ 45,00
SPONS BENGALS	€
PULIZIE BENGALS	€
MANUTENZIONI VARIE	75,00
TARES	€
TOTALE COSTI €	14.520,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-14.520,00

IMPIANTO :	RICAVI
RICAVO CAMPO DA LIONS	€
RICAVO CAMPO DA BENGALS	€
RICAVO CAMPO DA CUS	€
	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE ASC RONDINELLE

IMPIANTO : CAMPO DA CALCIO ROBUSTI		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE RONDINELLE	€ 1.333,00	
RATA MUTUO	€ 55.248,00	
UTENZE	€	
TOTALE COSTI €		56.581,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

IMPIANTO :		RICAVI
	€	
	€	
TOTALE RICAVI €		0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.		

RICAVI - COSTI
-56.581,00

GESTIONE A.S.D.G. BRIXIA

IMPIANTO : CENTRO SPORTIVO SANT'AGATA		COSTI
CORRISPETTIVO		
GESTIONE ASDG BRIXIA	€	26.400,00
UTENZE	€	
MANUTENZIONI EDILI	€	
TOTALE COSTI €		26.400,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		

IMPIANTO :		RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€	
	€	
	€	
TOTALE RICAVI €		0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.F.		

RICAVI COSTI
-26.400,00

GESTIONE BTOURNEMENT

IMPIANTO : SKATE PARK	
CORRISPETTIVO	
GESTIONE BTOURNEMENT	€ 18.000,00
	€
	€
TOTALE COSTI €	18.000,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-18.000,00

IMPIANTO :		RICAVI
	€	
	€	
TOTALE RICAVI €		0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.		

GESTIONE: AZZURRA IMPIANTI SPORTIVI S.A.S.

IMPIANTO : PALESTRA VIOLINO	RICAVI
CORRISPETTIVO 2015	
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€ <input type="text"/>
GESTIONE AZZURRA IMPIANTI SPORTIVI SAS	€ <input type="text"/>
UTENZE	€ <input type="text"/>
MANUTENZIONI EDILI	€ <input type="text"/>
TOTALE COSTI €	TOTALE RICAVI € <input type="text" value="0,00"/>
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F. <input type="text"/>
RICAVI - COSTI	
-18.789,00	

GESTIONE: ATLANTIDE PALLAVOLO BRESCIA

IMPIANTO : POLIVALENTE MOLINARI	COSTI
CORRISPETTIVO 2015	
GESTIONE ATLANTIDE PALLAVOLO BRESCIA	€ <input type="text"/>
UTENZE	€ <input type="text"/>
MANUTENZIONI EDILI	€ <input type="text"/>
TOTALE COSTI €	<input type="text" value="0,00"/>
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
0,00

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text"/>
TOTALE RICAVI €	<input type="text" value="0,00"/>
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE: FEDERAZIONE ITALIANA HOCKEY

IMPIANTO : CAMPO HOCKEY VIA GIOTTO	COSTI
CORRISPETTIVO GESTIONE F.I.H.	€ 12.950,00
UTENZE	€ 9.668,00
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	22.618,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-22.618,00

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE: A.S.D. IL MOSAICO

IMPIANTO : CAMPO ANTISTADIO	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE A.S.D. IL MOSAICO	€ 4.500,00
UTENZE	€ 14.102,00
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	18.602,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-17.094,00

IMPIANTO :	RICAVI
UTILIZZO SPAZI	€ 1.508,00
	€
	€
TOTALE RICAVI €	1.508,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE: S.ANNA 2000 A.S.D.

IMPIANTO : CAMPI CALCIO BADIA	COSTI		
CORRISPETTIVO			
GESTIONE: S.ANNA 2000 ASD	€ 48.690,00		
UTENZE	€		
MANUTENZIONI EDILI	€		
TOTALE COSTI €	48.690,00		
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE			
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">RICAVI - COSTI</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-48.690,00</td> </tr> </table>		RICAVI - COSTI	-48.690,00
RICAVI - COSTI			
-48.690,00			

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE: POLISPORTIVA CHIESANUOVA

IMPIANTO : CAMPO CHIESANUOVA	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE POLISPORTIVA CHIESANUOVA	€ 4.333,00
UTENZE	€ 7.307,00
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	11.640,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-11.640,00

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE: PARK HOTEL CA NOA

IMPIANTO : CAMPO RENATO GEI	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE PARK HOTEL CA NOA	€ 45.688,00
UTENZE	€ 4.044,00
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	49.732,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	
RICAVI - COSTI -49.732,00	

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE: A.S.D. REAL DOR S.EUFEMIA

IMPIANTO: CAMPO GIGI DE PAOLI	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE ASD REAL DOR S.EUFEMIA	€ 2.891,00
UTENZE	€ 6.829,00
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	9.720,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-5.834,00

IMPIANTO :	RICAVI
UTILIZZO SPAZI	€ 3.886,00
	€
	€
TOTALE RICAVI €	3.886,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE: ASD LEONESSA CALCIO

IMPIANTO : CAMPO CALCIO PASOLINI	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE ASD LEONESSA CALCIO	€ 5.900,00
UTENZE	€
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	5.900,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

RICAVI - COSTI

-5.900,00

GESTIONE: TIME OUT A.S.D.

IMPIANTO : CAMPO VITO MERO	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE TIME OUT A.S.D.	€ 8.357,00
UTENZE	€ 6.162,00
MANUTENZIONI EDILI	€ 82,00
TARI	€ 546,00
TOTALE COSTI €	15.147,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

RICAVI - COSTI
-15.147,00

GESTIONE: UISP

IMPIANTO : CAMPO CALCIO SERENO 1	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE U.I.S.P.	€ 8.987,00
UTENZE	€
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	8.987,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-8.987,00

IMPIANTO :	RICAVI
CORRISPETTIVO PER GESTIONE	€
	€
	€
TOTALE RICAVI €	0,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE BEATO PALAZZOLO A.S.D.

IMPIANTO : CAMPO CALCIO ZIZIOLA	COSTI
CORRISPETTIVO	
GESTIONE BEATO PALAZZOLO ASD	€ 6.100,00
UTENZE	€ 8.745,00
MANUTENZIONI EDILI	€
TOTALE COSTI €	14.845,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

RICAVI - COSTI
-11.801,00

IMPIANTO :	RICAVI
UTILIZZO SPAZI	€ 3.044,00
	€
	€
TOTALE RICAVI €	3.044,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE CENTRO SPORTIVO SPORTIVO SAN FILIPPO SPA

IMPIANTO : PISCINA MOMPIANO	COSTI
SPESE GENERALI (telefoniche-vigilanza-pulizie-mat.consumo-postali ecc.)	114.144,00
CONSULENZE	281,00
UTENZE	€ 211.050,00
MANUTENZIONI	€ 32.759,00
COLLABORAZIONI ESTERNE (personale)	154.248,00
ONERI DICERSI DI GESTIONE	4.932,00
	€
	€
TOTALE COSTI €	517.414,00
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

	RICAVI
INGRESSI LIDO ESTIVO	€ 194.489,00
INGRESSI	€ 158.659,00
CORSI FIN (UTILE)	€ 123.696,00
SOCIETA' SPORTIVE-SCUOLE	€ 27.270,00
MATERIALE SPORTIVO	€ 9.826,00
LOCAZIONE BAR	€ 11.625,00
PROVENTI STRAORDINARI	€
	€
	€
	€
	€
RICAVI - COSTI	8.151,00
TOTALE RICAVI €	525.565,00
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.	

GESTIONE CENTRO SPORTIVO SAN FILIPPO SPA

IMPIANTO : PALESTRE PROVINCIA	COSTI	RICAVI
PULIZIE	77.107,00	PALESTRA PASTORI € 11.781,00
		PALESTRA SRAFFA € 6.899,00
	€	PALESTRA TARTAGLIA € 11.945,00
	€	PALESTRA ABBA/BALLINI € 17.086,00
		PALESTRA LICEO CALINI € 21.502,00
		PALESTRA ITIS CASTELLI € 9.559,00
		PALESTRA LICEO COPERNICO € 9.380,00
		PALESTRA DE ANDRE' € 3.836,00
		PALESTRA GOLGI € 9.849,00
		PALESTRA IPSIA FORTUNY € 14.336,00
		SUCCURSALE IPSIA FORTUNY €
		PALESTRA LICEO LEONARDO € 20.018,00
		PALESTRA MANTEGNA € 4.170,00
		TOTALE RICAVI € 140.361,00
		PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.F.
	RICAVI - COSTI	
	63.254,00	
	TOTALE COSTI € 77.107,00	
	PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE	

SPESE NON RIPARTIBILI

IMPIANTO : COSTI	RICAVI																																								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 90%;">SPESA NON RIPARTIBILI</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>REGISTRAZIONE CONTRATTI</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>UTENZE</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>PERSONALE</td> <td style="text-align: right;">€ 112.000,00</td> </tr> <tr> <td>CANCELLERIA E VARIE</td> <td style="text-align: right;">€ 1.000,00</td> </tr> <tr> <td>BANDI GARA</td> <td style="text-align: right;">€ 344,00</td> </tr> <tr> <td>VERIFICHE MESSA A TERRA</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>CONSULENZE TECNICHE</td> <td style="text-align: right;">€ 3.980,00</td> </tr> <tr> <td>DIRITTE SEGRETERIA SPESE PROGETTI</td> <td style="text-align: right;">€ 110,00</td> </tr> <tr> <td>MANUTENZIONE CAMPI (DAL 1/7/14 AL 31/12/14)</td> <td style="text-align: right;">€ 3.710,00</td> </tr> <tr> <td>TOTALE COSTI €</td> <td style="text-align: right;">121.144,00</td> </tr> <tr> <td>INTERVENTI STRAORDINARI</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>TOTALE COSTI €</td> <td style="text-align: right;">0,00</td> </tr> </table>	SPESA NON RIPARTIBILI	€	REGISTRAZIONE CONTRATTI	€	UTENZE	€	PERSONALE	€ 112.000,00	CANCELLERIA E VARIE	€ 1.000,00	BANDI GARA	€ 344,00	VERIFICHE MESSA A TERRA	€	CONSULENZE TECNICHE	€ 3.980,00	DIRITTE SEGRETERIA SPESE PROGETTI	€ 110,00	MANUTENZIONE CAMPI (DAL 1/7/14 AL 31/12/14)	€ 3.710,00	TOTALE COSTI €	121.144,00	INTERVENTI STRAORDINARI	€		€		€		€	TOTALE COSTI €	0,00	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 90%;">CORRISPETTIVO COMUNE DI BRESCIA</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">€ 1.226.230,00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td>TOTALE RICAVI €</td> <td style="text-align: right;">1.226.230,00</td> </tr> </table>	CORRISPETTIVO COMUNE DI BRESCIA	€ 1.226.230,00		€		€	TOTALE RICAVI €	1.226.230,00
SPESA NON RIPARTIBILI	€																																								
REGISTRAZIONE CONTRATTI	€																																								
UTENZE	€																																								
PERSONALE	€ 112.000,00																																								
CANCELLERIA E VARIE	€ 1.000,00																																								
BANDI GARA	€ 344,00																																								
VERIFICHE MESSA A TERRA	€																																								
CONSULENZE TECNICHE	€ 3.980,00																																								
DIRITTE SEGRETERIA SPESE PROGETTI	€ 110,00																																								
MANUTENZIONE CAMPI (DAL 1/7/14 AL 31/12/14)	€ 3.710,00																																								
TOTALE COSTI €	121.144,00																																								
INTERVENTI STRAORDINARI	€																																								
	€																																								
	€																																								
	€																																								
TOTALE COSTI €	0,00																																								
CORRISPETTIVO COMUNE DI BRESCIA	€ 1.226.230,00																																								
	€																																								
	€																																								
TOTALE RICAVI €	1.226.230,00																																								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 90%;">RICAVI - COSTI</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">1.105.086,00</td> </tr> </table>	RICAVI - COSTI	1.105.086,00																																							
RICAVI - COSTI	1.105.086,00																																								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 90%;">RICAVI - COSTI</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">0,00</td> </tr> </table>	RICAVI - COSTI	0,00																																							
RICAVI - COSTI	0,00																																								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 90%;">PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>	PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 90%;">PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>	PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.																																					
PROBLEMATICHE EMERSE DAL GESTORE																																									
PROBLEMATICHE RILEVATE DAL C.S.S.F.																																									

CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE URBANA E AMBIENTALE

RELAZIONE PRIMO SEMESTRE 2017

**(ex art. 12, comma 4, Regolamento di
disciplina dei controlli interni)**

PREMESSA

- ▶ IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA è diretto alla collettività ed è affidato ad Aprica SPA (nel seguito Gestore). Il servizio è costituito essenzialmente da attività di raccolta dei rifiuti e pulizia della città, nonché da interventi di manutenzione ordinaria. L'attività straordinaria riguarda essenzialmente gli investimenti (mezzi ed immobili), e viene valutata a consuntivo.
 - ▶ CARTA DEI SERVIZI: Esiste una carta dei servizi del 1988 denominata "Servizio di Igiene Urbana dell'ASM di Brescia", che fissa i parametri minimi di qualità ai quali va commisurata la tariffa. La carta dei servizi verrà aggiornata entro la fine del 2017 e successivamente alla messa a regime completa del nuovo sistema di raccolta combinato avviato nel mese di aprile 2016.
 - ▶ I DATI ECONOMICI RELATIVI AL 2016 sono forniti a preventivo e a consuntivo. Periodicamente (ogni sei mesi) viene fornita una reportistica specifica riferita ad alcune prestazioni. Con l'approvazione del piano finanziario 2015 è stato richiesto un preconsuntivo economico relativo ai primi 6 mesi di gestione ed è stato concordato con il Gestore un metodo per consentire la condivisione della reportistica riguardante i risultati specifici della esecuzione del servizio.
 - ▶ CUSTOMER SATISFACTION: è stato valutato di posticipare sondaggi di gradimento sul servizio eseguito essendo in corso la modifica del sistema di raccolta dei rifiuti.
 - ▶ LE ATTREZZATURE E I MEZZI sono di proprietà del Gestore. I mezzi sono ad uso esclusivo del Servizio di Igiene Urbana reso al Comune. Gli immobili nel piano finanziario del servizio vengono calcolati nella percentuale del 56%.
 - ▶ RECLAMI: le segnalazioni pervengono attraverso diversi canali (sito del Comune, sito del Gestore, telefono, mail, segnalazioni via posta, lettere ai giornali, social). Dal 2015 è stata individuata con il Gestore una nuova modalità per il monitoraggio delle segnalazioni, con possibilità di consultazione diretta anche da parte del Comune di Brescia.
 - ▶ RIUNIONI PERIODICHE CON IL GESTORE: Gli incontri programmati con il Gestore vengono rendicontati.
 - ▶ MONITORAGGIO/CONTROLLO: In occasione della piano formativo per il monitoraggio e controllo sulle prestazioni rese in termini di qualità ed entità (2014), si era rappresentata la necessità di dedicare almeno tre persone a tempo pieno in attività consistenti essenzialmente in sopralluoghi sul posto e verifiche puntuali della reportistica mediante un sistema concordato con il Gestore per la condivisione dei dati.
 - ▶ I DATI TECNICO/NUMERICI riferiti alla esecuzione delle diverse prestazioni riportati nel presente documento vengono forniti dal Gestore.
-

► ATTIVITA' EVOLUTIVA

- Dal 2015 è stato attivato un monitoraggio dei reclami (distinto per tipologia e tempi di risposta)
 - Dal 2015 è stato concordato con il Gestore un sistema di condivisione della reportistica riguardante l'esecuzione del servizio
 - Dal 2015 è stata richiesta al Gestore una rendicontazione specifica di maggiore dettaglio sugli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sui mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio
 - Con deliberazione del Consiglio Comunale in data 16 marzo 2015 n. 35 sono state stabilite le linee di indirizzo per il nuovo sistema di raccolta dei rifiuti per la città di Brescia. Trattasi di un sistema di raccolta "domiciliare combinato", con raccolta porta a porta per carta, vetro e plastica e con cassonetti stradali a calotta apribili mediante tessera elettronica per rifiuti organici ed indifferenziati
 - Con deliberazione della Giunta Comunale n. 355 in data 30 giugno 2015 è stato approvato il progetto esecutivo per il nuovo servizio e, contestualmente, coerentemente con quanto stabilito nella delibera consiliare di approvazione delle linee di indirizzo, è stata prevista la costituzione di un Gruppo di Lavoro avente carattere tecnico per il monitoraggio del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti con i seguenti compiti:
 - *monitorare l'efficacia, il rispetto del cronoprogramma e il raggiungimento degli obiettivi di riciclo prefissati con l'introduzione del nuovo sistema di raccolta;*
 - *elaborare una relazione periodica che fornisca alla Giunta comunale gli elementi utili per valutare possibili evoluzioni del sistema di raccolta per raggiungere la più alta percentuale di differenziazione e di riciclo;*
- Il predetto gruppo di lavoro è composto nel modo seguente:
- un rappresentante del Comune
 - un Consigliere Comunale di maggioranza
 - un Consigliere Comunale di minoranza
 - un rappresentante del Gestore
 - un rappresentante dei portatori di interesse indicato dalla Consulta per l'Ambiente
 - un rappresentante delle categorie economiche.
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 24 febbraio 2016 è stato approvato il "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio (ai sensi del d.lgs. 152/2006 e successive modifiche integrazioni) per il Comune di Brescia";
-

- Con ordinanza sindacale n. 45591 del 16.03.2016 state definite le modalità applicative del nuovo sistema in coerenza con quanto disposto dall'art. 13 – comma 2 del citato Regolamento.
- Con successiva deliberazione n. 178 del 12.04.2016 la Giunta Comunale ha provveduto alla costituzione formale del Gruppo di Lavoro per il monitoraggio del nuovo sistema, individuando i nominativi dei componenti

► **AVVIO DEL NUOVO SISTEMA DI RACCOLTA DEI RIFIUTI**

- La modificazione in corso del sistema di raccolta rifiuti, con passaggio dal metodo “a cassonetti” al nuovo sistema di raccolta combinato, comporta per gli anni 2016 e 2017 cambiamenti legati all'estensione progressiva del nuovo sistema sulle varie zone.
 - La cronologia di attuazione ha visto la partenza di tre zone nel corso del 2016: la zona gialla lunedì 4 aprile, la zona azzurra martedì 28 giugno e la zona verde giovedì 20 ottobre.
 - Nel corso del primo semestre 2017 vi è stata la partenza di altre due zone: la zona viola venerdì 10 febbraio e la zona arancione mercoledì 28 marzo, con quest'ultima che deriva dalla suddivisione della precedente “zona rossa” in “zona arancione” e “nucleo antico – centro”. L'implementazione del nuovo sistema di raccolta sarà completata con la partenza, prevista per mercoledì 20 settembre, del nucleo antico – centro.
 - Durante questo periodo gran parte dei servizi costituenti il sistema complessivo di igiene urbana della Città di Brescia descritti nel presente documento sarà soggetto a variazioni.
-

SERVIZI DI IGIENE URBANA DELLA CITTÀ DI BRESCIA

RENDICONTAZIONE PRIMO SEMESTRE 2017

SOMMARIO

1	RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIABILI	7
1.1	RACCOLTA CON CASSONETTI AD ACCESSO LIBERO O DOTATI DI CALOTTA	7
1.2	RACCOLTA CON CONTAINER	7
1.3	RACCOLTA DI RIFIUTI URBANI INGOMBRANTI A DOMICILIO	8
1.4	RACCOLTA DIURNA E NOTTURNA DI RIFIUTI ABBANDONATI FUORI DAI CASSONETTI.	8
2	RACCOLTA DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI	10
2.1	RACCOLTA CON CONTENITORI STRADALI O PORTA A PORTA CON CONTENITORI	10
2.2	SERVIZI INTEGRATIVI DEDICATI PRESSO UTENZE NON DOMESTICHE	11
2.3	RACCOLTA CON CONTAINER	11
2.4	ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE	12
2.5	PIATTAFORME ECOLOGICHE	12
3	PULIZIA DELLE AREE	12
3.1	PULIZIA MENSILE NOTTURNA DELLE AREE	12
3.2	PULIZIA MANUALE DELLE AREE	13
3.3	PULIZIA MECCANICA – MISTA DELLE AREE	13
3.4	SERVIZI STAGIONALI E DI COMPLETAMENTO	13
3.5	SERVIZI MIGLIORATIVI	13
3.6	PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA	13
3.7	PULIZIA DELLE GRIGLIE DEL RETICOLO IDRICO MINORE	14
3.8	TRATTAMENTO ANTI ZANZARA TIGRE	15
3.9	DISERBO ESTIVO	16
3.10	RECUPERO CARCASSE DI ANIMALI	17
3.11	SCARICHI ABUSIVI	17
4	ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO	17
5	MANUTENZIONE ORDINARIA	18
5.1	SOSTITUZIONE DEI CASSONETTI STRADALI	18
5.2	MANUTENZIONE DEI VEICOLI E DEI CONTENITORI	19
6	RICHIESTE, SEGNALAZIONI E RECLAMI	19
7	NUOVO SERVIZIO DI RACCOLTA – ASSISTENZA ALLE UTENZE	20
8	RIUNIONI CON IL GESTORE ED INCONTRI	21

SERVIZIO COMPLESSIVO DI IGIENE URBANA

SINTESI PARCO MEZZI E ATTREZZATURE	
SITUAZIONE AL 30/06/2017	
TIPO MEZZO	NUMERO
AUTOCOMPATTATORE LEGGERO	16
AUTOCOMPATTATORE PESANTE	17
AUTOVETTURA (DI CUI 9 IN RENTING)	12
CM (COMPATTATORE MOBILE LEGGERO)	9
CMPL (COMPATTATORE MOBILE A PRESA LATERALE)	26
INNAFFIO	4
LAVASTRADE	3
LIFT - CAR LEGGERO	5
LIFT - CAR PESANTE	11
LMPL (LAVACASSONETTI MOBILE)	2
MEDI-LIFT	9
MEZZO SPECIALE	12
AUTOCARRO CON PIANALE	7
AUTOCARRO CON VASCA RIBALTABILE	79
AUTOCARRO CON VASCA RIBALTABILE (E)	20
SPAZZATRICE LEGGERA	6
SPAZZATRICE PESANTE	20
PARCO MEZZI	258

SINTESI CONTENITORI			
TIPOLOGIA	30/03/16	31/06/17	Saldo
INDIFFERENZIATA – CASSONETTI RSU OLD	3.052	288	- 2.764
INDIFFERENZIATA – NUOVI CASSONETTI RSU CALOTTA	-	2.022	+ 2.022
<i>INDIFFERENZIATA – SALDO CASSONETTI</i>			- 742
DIFFERENZIATA – CASSONETTI ORGANICO OLD	1.065	61	- 1.004
DIFFERENZIATA – NUOVI CASSONETTI ORGANICO CALOTTA	0	1.577	+ 1.577
<i>DIFFERENZIATA ORGANICO – SALDO CASSONETTI</i>			+ 573
DIFFERENZIATA CARTA/VETRO/PLASTICA – CASSONETTI	3.548	313	- 3.235
DIFFERENZIATA – CARRELLATI (SERVIZI INTEGRATIVI)	796	1.711	+ 915
DIFFERENZIATA – GREEN BOX	204	250	+ 46

1 RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIABILI

1.1 RACCOLTA CON CASSONETTI AD ACCESSO LIBERO O DOTATI DI CALOTTA

Il servizio utilizza cassonetti stradali da 1.8, 2.4 e 3.2 metri cubi in numero e posizione tali da tenere conto della produzione dei rifiuti, della densità abitativa e dell'agibilità per lo svuotamento.

La frequenza di svuotamento, con l'introduzione dei cassonetti a calotta, tende a divenire bi-settimanale con esclusione di 92 cassonetti del Centro Storico per i quali la frequenza è bi-giornaliera, e di circa 80 cassonetti di periferia, per i quali la frequenza è tri-settimanale.

I cassonetti, dopo ogni svuotamento, vengono igienizzati mediante enzimatura automatica; inoltre i medesimi vengono lavati internamente con acqua ogni 20/25 giorni. Quelli con calotta usufruiscono anche di un lavaggio specifico esterno; nel primo semestre l'intervento è stato fatto in maggio. Con l'avvio del nuovo sistema di raccolta le postazioni vengono inoltre riviste e rimodulate (riduzione cassonetti, spostamenti ecc.).

Alcuni cassonetti restano inoltre collocati presso utenze non domestiche di media dimensione, questo per non gravare sui cassonetti stradali, e in ogni caso solo a fronte di un'appropriata raccolta differenziata da parte delle stesse.

Presso pescherie e attività similari viene inoltre eseguita la raccolta di imballaggi in plastica (cassette di polistirolo ecc.) che hanno contenuto pesce o altri componenti putrescibili. Questo perché tali imballaggi, anche se puliti/lavati, sono considerati in base all'accordo ANCI – COREPLA 2014 – 2019 come frazione estranea, che pertanto deve essere trattata come rifiuto indifferenziato.

1.2 RACCOLTA CON CONTAINER

Il servizio si avvale di container da 6, 10, 18 e 28 metri cubi a carico libero o di container chiusi con sistemi di pressatura. Tali container sono posizionati presso grandi imprese e attività commerciali e vengono utilizzati per la raccolta di elevate quantità di rifiuti non differenziabili. Ulteriori container sono inoltre presenti presso le piattaforme ecologiche a disposizione dei cittadini.

SINTESI DELLA RACCOLTA RIFIUTI NON DIFFERENZIABILI CON CASSONETTI E CONTAINER

RACCOLTA STRADALE						
	Frequenza	Note	2016		2017 - 1° semestre	
			Addetti equival.*	Svuotam.	Addetti equival.*	Svuotam.
Raccolta a cassonetti	Bi-giornaliera	Stabilizzato (Centro)	1	32.240	1	15.808
	Giornaliera	In diminuzione per avvio zone gialla, azzurra e verde	da 18 a 12 nel periodo	588.992	3	30.400
	Tri-settimanale	In diminuzione per avvio zone gialla, azzurra e verde	Da 4 a 3 nel periodo	20.280	2	7.488
	Bi-settimanale	In aumento per nuovi cassonetti a calotta zone gialla, azzurra e verde	Da 2 a 6 nel periodo	47.268	10	126.391

RACCOLTA PRESSO GRANDI UTENZE NON DOMESTICHE						
Tipologia	Frequenza	N. attività	N. conten.	Addetti equiv.*	Svuotamenti 1° semestre	
Raccolta con cassonetti	Bi-settimanale	135	269	2	13.988	
Raccolta con FEL (Front End Loader) 6 mc e con container da 10-18-28 mc	Variabile, in funzione delle dimensioni aziendali e della produzione	63	80	4	2.702	

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

1.3 RACCOLTA DI RIFIUTI URBANI INGOMBRANTI A DOMICILIO

Lo smaltimento dei rifiuti ingombranti deve avvenire di norma presso le 5 piattaforme ecologiche della Città. Dopo l'avvio del nuovo sistema di raccolta i conferimenti di questi rifiuti presso le piattaforme si è più che raddoppiato.

Per quanti non hanno possibilità di portare presso le piattaforme ecologiche i loro rifiuti ingombranti, intesi generalmente come beni durevoli dismessi quali mobili, lavatrici, divani, ecc., è attivo il servizio di ritiro gratuito a domicilio. Si tratta di un servizio prenotabile dai cittadini e finalizzato alla prevenzione dell'abbandono di questa tipologia di rifiuto fuori dai cassonetti o in altri siti.

Il ritiro a domicilio prevede il rispetto di alcune condizioni standard, che vengono comunicate al momento della prenotazione al n. verde 800 – 437678.

Tali condizioni prevedono un limite massimo di 4 oggetti, la loro esposizione su suolo pubblico nella tarda serata prima del giorno di ritiro stabilito e il loro collocamento in modo ordinato e tale da non arrecare intralcio. All'utenza prenotante viene inoltre richiesta l'apposizione di un foglio con dicitura "ritiro rifiuti ingombranti su prenotazione".

Questo tipo di organizzazione consente di offrire un servizio uniformato e di filtrare eventuali richieste improprie; da quelle per quantitativi eccessivi quali interi arredi o sgomberi di cantine/solai, fino a quelle per oggetti medio-piccoli che dovrebbero essere trasportati presso le piattaforme ecologiche (portariviste, vasi, paralumi, piccole suppellettili, ecc.).

RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI A DOMICILIO SU PRENOTAZIONE				
Ritiri medi mensili	Frequenza	Ritiri medi giornalieri	Addetti equivalenti *	Ritiri 1° semestre
790	Su prenotazione	32	6	4.738

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

1.4 RACCOLTA DIURNA E NOTTURNA DI RIFIUTI ABBANDONATI FUORI DAI CASSONETTI

Presso i cassonetti stradali vengono solitamente abbandonati vari tipi di rifiuti, da quelli urbani ordinari o ingombranti fino a quelli speciali e/o pericolosi quali batterie, RAEE ecc.

Per tenere sotto controllo questo frequente e fastidioso fenomeno, ma soprattutto per garantire in ogni caso la pulizia e il decoro del suolo pubblico, il Gestore provvede costantemente alla raccolta dei rifiuti abbandonati, con le seguenti modalità:

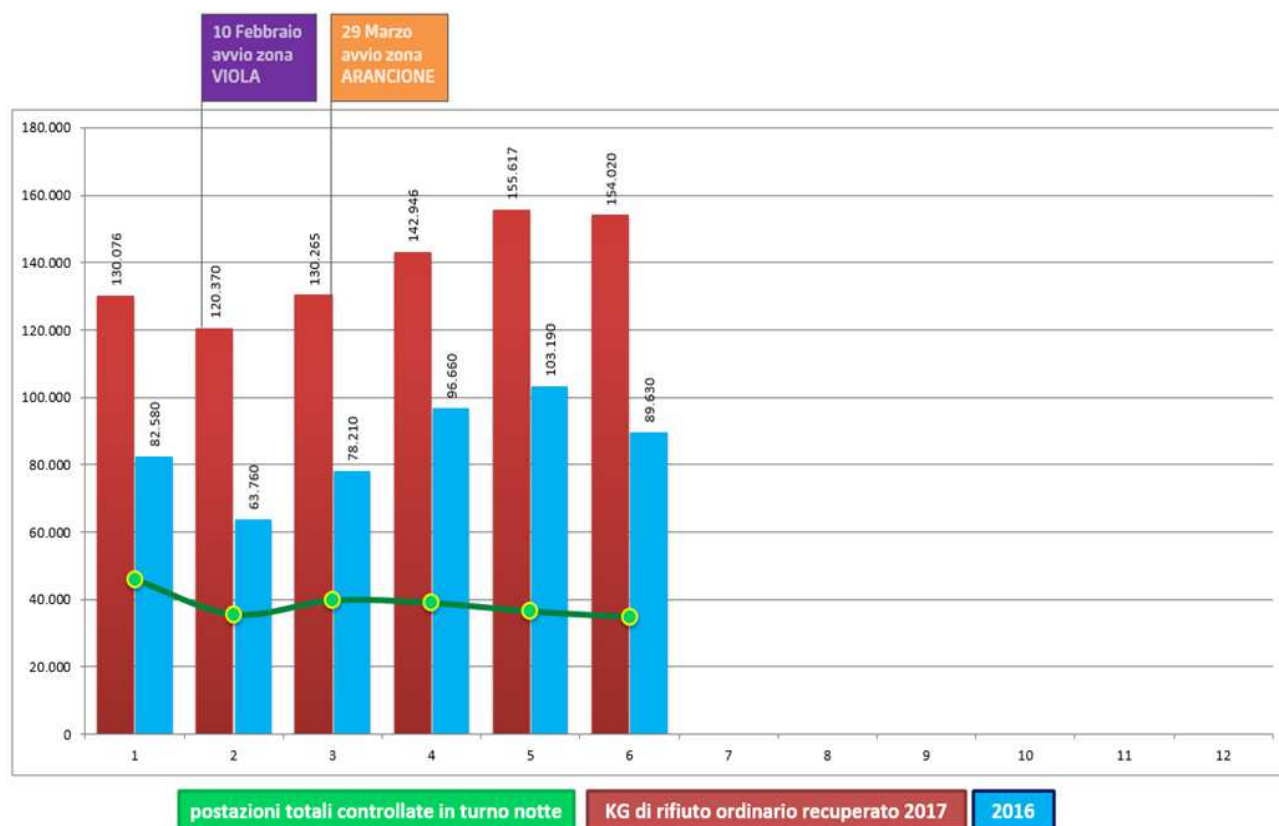
- ✓ IN ORARIO DIURNO le postazioni di cassonetti vengono controllate e pulite durante le ordinarie attività di pulizia del suolo e con le frequenze previste dai programmi di spazzamento
- ✓ IN ORARIO NOTTURNO viene eseguito, indicativamente dalle 22 alle 05 del giorno seguente, un servizio specifico di controllo e pulizia presso molte postazioni dove è maggiore il fenomeno. L'esecuzione notturna consente una mobilità maggiore dei veicoli adibiti alla raccolta e permette di avere la città più pulita il mattino. Il servizio notturno tiene inoltre conto delle diverse realtà e dei cambiamenti del fenomeno, interessando tutto il territorio cittadino e focalizzandosi su parti sensibili quali le "porte d'ingresso" alla Città, il Centro Storico e le aree ad alta densità commerciale (zona industriale e Brescia due).

L'avvio del nuovo servizio, avvenuto in data 04 aprile 2016, ha comportato un potenziamento del sistema notturno di controllo delle postazioni, per contrastare puntualmente il fenomeno. Nei periodi successivi, a fronte di un assestamento del servizio, il numero di postazioni specificatamente controllate nel turno notturno, viene progressivamente ridotto e stabilizzato.

Gli schemi successivi quantificano la portata del fenomeno.

CONTROLLO POSTAZIONI E RACCOLTA DEI RIFIUTI FUORI CASSONETTO

Mese	N. postazioni controllate (solo turno notturno)	Kg di rifiuto ordinario Recuperati	Sistema combinato di raccolta
Gennaio	45.933	130.076	
Febbraio	35.435	120.370	10 febbraio – avvio zona VIOLA
Marzo	39.655	133.418	29 marzo – avvio zona ARANCIONE
Aprile	38.881	142.946	
Maggio	36.348	155.617	
Giugno	34.670	154.398	
Luglio			
Agosto			
Settembre			
Ottobre			
Novembre			
Dicembre			
	230.922	836.825	



Raccolta notturna rifiuti fuori cassonetto	Frequenza	Addetti equivalenti *	N. postazioni medie giornaliere	N	
	Giornaliera			N. postazioni mensili medie nel periodo	Postazioni controllate 1° semestre
	Giornaliera	6	1.276	38.487	230.922

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

2 RACCOLTA DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI

2.1 RACCOLTA CON CONTENITORI STRADALI O PORTA A PORTA CON CONTENITORI

Nel corso degli anni la raccolta dei rifiuti differenziati in Brescia è avvenuta mediante contenitori stradali con capacità di 1,8, 2,4 o 3,2 metri cubi, contraddistinti nei diversi colori: marrone per l'organico, bianco per la carta, verde per il vetro e giallo per la plastica. Oltre ai cassonetti sono presenti specifici contenitori a cielo aperto da 6 o 9 metri cubi per il conferimento di rami e potature denominati "Green Box", di colore rosso per le aree PCB e di colore verde sul resto della città.

A partire dal 4 aprile 2016, con la partenza e la successiva estensione del nuovo sistema di raccolta, vengono progressivamente tolti tutti i cassonetti stradali per carta, plastica e vetro. Restano sul territorio i Green Box e i cassonetti per forsu – organico dotati di calotta ad accesso condizionato. È inoltre in corso di valutazione la possibilità, per il solo Centro Storico – Zona Rossa, di lasciare i cassonetti verdi per il vetro, dotati di apposite aperture per il conferimento di bottiglie ecc.

La tabella successiva esemplifica il percorso evolutivo dei contenitori stradali, nel passaggio dal precedente al nuovo sistema di raccolta.

RACCOLTA STRADALE RIFIUTI DIFFERENZIATI									
Tipologia		SECONDO SEMESTRE 2016				PRIMO SEMESTRE 2017			
		FQ sett.	Cont.	Addetti equival. *	Svuotam.	FQ sett.	Cont.	Addetti equival. *	Svuotam.
Organico	Old	2	444	2	23.088	2,0	14	0,5	728
	Nuovi	2	898	3	46.696	2,0	1.577	6	82.004
Carta		2	561	2	29.172	2,0	18	0,5	936
Vetro		0,5	512	1	6.656	0,5	30	0,5	390
Plastica		2	309	1	16.068	2,0	19	0,5	988
Verde e potature **		1	230	5	5.980	1,5	250	9	9.750

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

** Prevede attività a supporto per asportazione rifiuti indifferenziati impropriamente conferiti

Il primo semestre ha inoltre confermato, sulle zone della Città non ancora raggiunte dal nuovo servizio porta a porta, un significativo aumento di carta e plastica conferiti nei cassonetti stradali tradizionali. Per questo motivo Aprica ha confermato la frequenza bi – settimanale di svuotamento di tali cassonetti, in luogo dell'ordinaria frequenza settimanale.

In continuità con il servizio storico, Alcuni cassonetti restano inoltre collocati presso varie imprese grandi produttrici di rifiuti differenziati, sia per intercettare al meglio i flussi, sia per non gravare eccessivamente sul sistema di raccolta serale porta a porta.

I cassonetti, dopo ogni svuotamento, vengono igienizzati mediante enzimatura automatica. A partire dal mese di giugno inoltre i cassonetti vengono lavati internamente con acqua ogni 20/25 giorni. Quelli con calotta usufruiscono anche di un lavaggio specifico esterno che, nel primo semestre, è stato fatto in giugno.

Il nuovo sistema di raccolta combinato dei rifiuti, oltre ai cassonetti con calotta, prevede la raccolta porta a porta serale per carta/cartone, plastica e vetro/metalli. Per attivare la raccolta serale è prevista la consegna di kit specifici secondo la tipologia di utenza (domestica o non domestica) e della zona (centro storico o altre zone). Il kit prevede di norma tessera elettronica, sacchi e contenitori rigidi.

Nel seguito la tabella riepilogativa per i contenitori distribuiti per la raccolta domiciliare nelle zone gialla, azzurra, verde, viola e arancione

CONTENITORI DISTRIBUITI PER RACCOLTA PORTA A PORTA (al 30 giugno 2017)		
Codice	Descrizione	N.
BS0030V	Contenitore per vetro e barattolame da 30 litri di colore verde	75.953
BS120V	Contenitore per vetro e barattolame da 120 litri di colore verde *	1.489
BS240V	Contenitore per vetro e barattolame da 240 litri di colore verde *	3.885
BS0035C	Contenitore per carta e cartone da 35 litri di colore blu	73.541
BS120C	Contenitore per carta e cartone da 120 litri di colore blu *	355
BS240C	Contenitore per carta e cartone da 240 litri di colore blu *	2.833
BS360C	Contenitore per carta e cartone da 360 litri di colore blu *	3.102
BS1100C	Contenitore per carta e cartone da 1.100 litri di colore blu *	1.571
BS1100P	Contenitore per imballaggi in plastica da 1.100 litri di colore giallo **	52
BS10F	Contenitore per forsu/organico sotto lavello da 10 litri di colore Marrone	91.068
BS120F	Contenitore per forsu/organico da 120 litri di colore Marrone *	980
BS240F	Contenitore per forsu/organico da 240 litri di colore Marrone *	98

* Previsto per utenze non domestiche

** Previsto per ospedali, cliniche e case di riposo

2.2 SERVIZI INTEGRATIVI DEDICATI PRESSO UTENZE NON DOMESTICHE

Si tratta di servizi dedicati a tutte le attività commerciali produttrici di rifiuti assimilati ma non conferibili attraverso i canali di raccolta ordinari (cassonetti stradali e raccolta porta a porta serale).

Le tipologie prevalentemente raccolte sono il vetro, il forsu, la carta e gli imballaggi in plastica.

Le tipologie di contenitori utilizzati per il servizio sono:

- Bidoni carrellati di colore verde per vetro e metalli da 120 o 240 litri
- Bidoni carrellati di colore marrone per forsu/organico da 120 o 240 litri
- Bidoni carrellati di colore blu da 240, 360 o 1.100 litri (con probabile esclusione del Centro Storico ove la raccolta è prevista con sacchi a consumo).

SERVIZI INTEGRATIVI DEDICATI PRESSO UTENZE NON DOMESTICHE					
Tipo rifiuto	Contenitore o servizio	Frequenza	Contenitori o utenze	Add. eq.	Servizi 1° semestre
Organico	Carrellati presso UND	Mediamente tri-settimanale	1.153	6,0	89.934
Vetro	Carrellati presso UND	Mediamente bi-settimanale	558	2,0	29.016
Carta	Carrellati presso UND (alcune UND confluiscono nel porta a porta serale)	Giornaliera in centro - settimanale su altre zone	1.382	5,0	99.788
Plastica	Servizi integrativi + servizi sostitutivi zone gialla e viola	Mediamente settimanale	278	3,5	7.228
Toner	Contenitori "Eco-box"	Programmato + su chiamata	1.546	1,5	928
Imballaggi indifferenziabili	Presso attività e supermercati con presenza di pescherie	Giornaliera	24	1,0	3.648

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

2.3 RACCOLTA CON CONTAINER

Questa modalità di raccolta avviene per mezzo di container da 6, 10, 18 e 28 metri cubi a carico libero o di container chiusi con sistema di pressatura.

Questi container sono posizionati presso grandi attività commerciali nonché presso alcuni enti, parrocchie, scuole e attività istituzionali.

Le tipologie di rifiuto raccolto con questa modalità sono principalmente la carta, il legno e il verde. Coerentemente con le linee guida contenute nel Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio del 24 febbraio 2016, che esclude dal conferimento al servizio pubblico gli imballaggi terziari, Aprica ha avviato una revisione complessiva del servizio mirata ad intercettare ed escludere tali tipologie (prevalentemente bancali e casse in legno).

RACCOLTA DIFFERENZIATA PRESSO PIATTAFORME ECOLOGICHE E GRANDI UTENZE NON DOMESTICHE					
Tipologia	Frequenza	N. attività	N. contenitori	Addetti equivalenti *	Svuotamenti 1° semestre*
Raccolta con cassonetti	Bi-settimanale	247	303	2	16.328
Raccolta con FEL (Front End Loader) 6 mc e con container da 10-18-28 mc	Frequenze prefissate + su richiesta/esigenza	306	312	11	8.296

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

2.4 ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE

Il servizio complessivo prevede inoltre la raccolta di ulteriori tipologie di rifiuti, prodotti dalla Città in quantità limitate ma strategici sotto l'aspetto dell'appropriata distinzione dei flussi e della prevenzione all'abbandono. Tali tipologie sono descritte nella tabella successiva.

SINTESI DELLE ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE

Tipologia	Descrizione	Contenitori o servizi	Addetti equivalenti *	Frequenza	Servizi 1° semestre
Indumenti usati	Contenitori gialli stradali gestiti da coop sociali	140	1	Settimanale	3.570
Pile esauste	Tubi trasparenti presso tabaccherie, scuole ecc.	628 **	1	Programmato + su chiamata	6.760
Medicinali scaduti	Contenitori ubicati presso farmacie	61	1	Programmato + su chiamata	Non misurabile
Raccolta rifiuti pericolosi	Con Ecocar, itinerante o fisso presso mercati rionali	2	2	Giornaliera	Non misurabile

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

** ubicati 713 contenitori. Il servizio è attualmente in revisione ai sensi del d.lgs. 188/08 art. 6 comma 4

2.5 PIATTAFORME ECOLOGICHE

Si tratta di stazioni attrezzate e vigilate per il conferimento differenziato di ogni tipologia di rifiuto. Esse sono 5, aperte al pubblico con le modalità di seguito riportate.

Ubicazione isola ecologica	Add. eq.	Giorni e orari di apertura	
		Da lunedì a venerdì	Sabato
1 via Chiappa al q.re Buffalora in zona est	13	Dalle 8.00 alle 18.00	Dalle 8.00 alle 13.00
2 via Codignole al q.re Lamarmora in zona sud		Da lunedì a sabato	Domenica
3 via Gatti q.re San Polo n zona est		Dalle 9.00 alle 13.00	Dalle 9.00 alle 13.00
4 via Giotto al q.re S. Polo Parco in zona est		e dalle 15.00 alle 19.00	
5 via Metastasio al q.re Fiumicello in zona ovest			

3 PULIZIA DELLE AREE

3.1 PULIZIA MENSILE NOTTURNA DELLE AREE

È un servizio attivo da molti anni. La città di Brescia è suddivisa in 20 zone che coprono buona parte del territorio comunale. Tali zone vengono eseguite in giorni fissi (primo lunedì di ogni mese, secondo martedì ecc.) e sulle medesime sono presenti appositi cartelli fissi di divieto di sosta che coprono la fascia oraria 22.00 – 05.00, per consentire una radicale pulizia con assenza di veicoli.

3.2 PULIZIA MANUALE DELLE AREE

Le operazioni che vengono eseguite sono lo spazzamento manuale con ispezione e pulizia di aiuole e cespugli, il lavaggio di aree utilizzate impropriamente (urine ecc.), la raccolta di rifiuti dalle aree verdi e lo svuotamento di tutti i cestini. Vengono inoltre eseguiti servizi vari quali la raccolta delle siringhe, le pulizie presso i mercati e il lavaggio di alcuni portici con macchina lavasciuga.

Il servizio complessivo ha inoltre beneficiato della recente attivazione di alcune attività specifiche, quali il passaggio domenicale presso 8 parchi altamente frequentati, il potenziamento domenicale/festivo della pulizia in Centro, la pulizia mensile della pavimentazione della galleria del Sociale e il lavaggio notturno settimanale dei portici di corso Zanardelli, via X Giornate e via S. Faustino.

3.3 PULIZIA MECCANICA – MISTA DELLE AREE

La pulizia meccanica (con sola spazzatrice) e/o mista (con operatori che preparano le aree e spazzatrice che li segue raccogliendo i rifiuti) costituisce il completamento del servizio di pulizia.

Essa avviene principalmente sulle strade e ha la funzione principale di rimuovere velocemente ed efficacemente consistenti quantitativi di rifiuti presenti sul suolo.

3.4 SERVIZI STAGIONALI E DI COMPLETAMENTO

Sono servizi legati alla stagionalità quali la presenza di foglie durante il periodo autunnale o l'eventuale presenza di sabbia dovuta all'attivazione del Piano Neve. Per le foglie durante il periodo autunnale l'impegno del Gestore consiste nella loro raccolta dalle aree pedonali e stradali.

Per il Piano Neve gli interventi consistono nella raccolta dell'eventuale sabbia sparsa durante gli eventi, arrivando nelle annate più impegnative anche a quantità raccolte di oltre 1.000 tonnellate.

3.5 SERVIZI MIGLIORATIVI

Per fronteggiare al meglio le esigenze di ulteriore miglioramento del grado di pulizia, soprattutto nel centro storico della Città, sono stati attivati nel periodo recente alcuni specifici servizi migliorativi.

Specificatamente si tratta di lavaggi eseguiti, anche a caldo, presso le principali piazze, sulla pavimentazione dei portici delle vie Zanardelli, X Giornate e S. Faustino e del quartiere Carmine, nonché di interventi specifici eseguiti con attrezzatura automatizzata aspirante per piccoli rifiuti (mozziconi, scontrini ecc.) da grate, interstizi e altri arredi difficilmente pulibili con i metodi tradizionali.

3.6 PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA

PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA

La metropolitana di Brescia dispone di 17 stazioni di accesso ubicate sulla direttrice nord – centro est della Città.

Ogni stazione ha una propria area ben identificabile con ampiezza e tipologia diversa (aiuole verdi, aiuole piantumate e/o a roseto, vialetti di accesso, platee con arredi e lastricati vari).

Presso tali aree sono solitamente presenti piccoli rifiuti quali mozziconi, cartacce, bottiglie e lattine, derivanti dalla presenza e dal passaggio delle persone che accedono alla metropolitana.

I servizi vengono eseguiti nei giorni dal lunedì al sabato compresi.

ELENCO STAZIONI METROPOLITANA	
Prealpino	Brescia Due
Casazza	Lamarmora
Mompiano	Volta
Europa	Poliambulanza
Ospedale	S. Polo Parco
Marconi	S. Polo
S. Faustino	S. Polino
Vittoria	S. Eufemia Buffalora
Stazione (adiacente Trenitalia – RFI)	

I servizi prevedono l'intervento giornaliero sulle superfici a raso di ogni stazione, le operazioni che indicativamente vengono eseguite sono:

- Spazzamento delle aree pavimentate
- Pulizia di aree a verde, cespugli e roseti
- Sostituzione dei cestini per piccoli rifiuti presenti.

TABELLA DI SINTESI DEI SERVIZI DI PULIZIA DEL SUOLO				
Servizio	Descrizione	Add. eq*	Frequenza	1° sem.
Pulizia mensile notturna	Innaffio	1	Mensile	112 turni
	preparazione manuale	6		684 turni
	spazzamento meccanico	2		258 turni
Pulizia manuale ordinaria delle aree	Spazzamento manuale	2	Bi - giornaliera	618 turni
		2	Tri-settimanale	152
		61	Giornaliera	9.472 turni
	Lavaggio aree sensibili	2	Variabile	174 turni
	pulizia di parchi e giardini	8	Giornaliera	1.208 turni
	Servizi migliorativi in centro (lavaggio delle piazze, del Carmine e dei portici ecc.)	3	Giornaliera	483 turni
	Servizi vari (raccolta siringhe, pulizia mercati e portici ecc.)	4	Giornaliera	622 turni
Pulizia meccanica e/o mista	Aree stradali e pedonali	8	Da giornaliera a quindicinale	23.459 km
Serv. Stagionali di completamento	Aree stradali e pedonali	4	Variabile	6.218 ore

* Numero addetti equivalenti arrotondato per eccesso/difetto e comprensivo delle riserve.

3.7 PULIZIA DELLE GRIGLIE DEL RETICOLO IDRICO MINORE

Il Reticolo Idrico Minore del Comune di Brescia, costituito da canali superficiali e sotterranei, è dotato di griglie di varia conformazione e dimensione, necessarie per trattenere rifiuti e materiali vari trasportati dalla corrente. Tali griglie vengono periodicamente ispezionate e pulite, asportando i rifiuti urbani presenti quali cartacce, bottiglie e foglie.

Le griglie vengono ispezionate e pulite, nell'arco della settimana secondo un programma stabilito e che tiene conto della stagionalità (invernale da dicembre ad aprile, estivo da maggio a novembre), nonché della classificazione del rischio di esondazione (medio – basso, basso) delle griglie stesse.

Sulle griglie è inoltre attivo un servizio di reperibilità e di pronto intervento, sia per affrontare eventuali piovosità eccezionali e allarmi della Protezione Civile, sia per risolvere situazioni contingenti (intervento di autocarri con gru/polipo per rimuovere tronchi e altri oggetti ingombranti).

Nelle tabelle successive è riportata la programmazione degli interventi.

Programma invernale									
Tipologia	Frequenza settimanale invernale	n. griglie	Programma settimanale della pulizia delle griglie						Eseguite da gennaio a aprile
			Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	
A	3	23	23		23			23	598
B	1	11		11					191
C	1	38		5		16		17	329
Totale periodo									1.118
Programma estivo									
Tipologia	Frequenza settimanale estiva	n. griglie	Programma settimanale della pulizia delle griglie						Eseguite in maggio e giugno
			Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	
A	3	23	23		23			23	1.196
B	2	11		11				11	191
C	1	38		9		20		9	658
Totale periodo									2.045

3.8 TRATTAMENTO ANTI ZANZARA TIGRE

Sul territorio della città di Brescia sono presenti oltre 42.000 punti di caduta delle acque piovane, quali tombini, bocche di lupo e caditoie. Questi punti si trasformano, in assenza di precipitazioni, in vasi di acqua stagnante presso i quali trova facile sviluppo la proliferazione di zanzara comune (*Culex pipiens*) ma, soprattutto, della ancor più fastidiosa zanzara tigre (*Aedes albopictus*).

Il "Trattamento anti zanzara tigre" prevede, nel periodo aprile – ottobre, l'esecuzione di 5 cicli durante ognuno dei quali viene eseguita la sanificazione di tutti i punti di caduta. Ogni ciclo dura mediamente 25 giorni, e prevede il completamento progressivo di tutte le aree. Per organizzare al meglio il servizio e per consentire interventi capillari e uniformi, è stata adottata la suddivisione territoriale del Comune in 36 aree, riconducibili al perimetro dei quartieri di Brescia.

Il servizio prevede che, presso ogni singolo punto di caduta, venga introdotto principio attivo larvicida, il quale, sciogliendosi nell'acqua, inibisce la proliferazione degli insetti mantenendo la sua efficacia per alcuni giorni in assenza di forti precipitazioni. Per tale motivo il servizio viene sospeso in caso di pioggia e prontamente recuperato. Il servizio prevede, oltre alla posa del prodotto larvicida, la marcatura di ogni singolo punto di caduta con un segno convenzionale.

N.	Zona Operativa	Cod. zona	Siti trattati periodo 1 gennaio – 30 giugno
1	S. Eustacchio	SCMan101	2.245
2	Borgo Trento	SCMan102	2.162
3	Oberdan	SCMan103	2.486
4	Casazza	SCMan104	2.891
5	Crocifissa di Rosa	SCMan201	2.206
6	Costalunga	SCMan202	2.443
7	Mompiano	SCMan203	3.038
8	Villaggio Prealpino	SCMan204	2.772
9	Urago Mella	SCMan301	2.985
10	Torricella	SCMan302	3.156
11	Chiusure	SCMan303	2.473
12	Villaggio Badia	SCMan304	3.054

13	Villaggio Violino	SCMan305	2.571
14	Porta Milano	SCMan401	2.406
15	Fiumicello	SCMan402	2.401
16	Primo Maggio	SCMan403	2.289
17	Don Bosco	SCMan501	2.259
18	Chiesanuova	SCMan502	2.808
19	Villaggio Sereno	SCMan503	3.924
20	Fornaci	SCMan504	2.640
21	Industriale	SCMan505	2.530
22	Brescia Due	SCMan601	2.967
23	Folzano	SCMan602	3.071
24	Cremona	SCMan701	3.098
25	Cellini-Gatti	SCMan702	2.873
26	Volta	SCMan703	2.684
27	Michelangelo	SCMan704	2.852
28	Verrocchio-Cimabue	SCMan705	3.439
29	S. Polo-Sanpolino	SCMan706	3.130
30	Buffalora	SCMan707	2.093
31	Venezia	SCMan801	2.367
32	Panoramica-Bornata	SCMan802	2.712
33	S. Eufemia	SCMan803	2.369
34	Centro Storico Nord	SCMan901	2.995
35	Centro Storico Sud	SCMan902	2.574
36	Brescia Antica	SCMan903	2.502

3.9 DISERBO ESTIVO

Nei mesi da aprile a ottobre si presenta il problema della crescita di erbacce e altre infestanti su marciapiedi, piazze, strade e altre aree simili. Il diserbo estivo è un servizio specifico finalizzato alla limitazione di questo fenomeno. La sua esecuzione avviene solitamente tenendo conto dell'andamento meteorologico della stagione.

I cicli annuali di intervento sono solitamente 3 e ogni ciclo è suddiviso in due distinti momenti:

- 1) Applicazione di prodotto fitofarmaco
- 2) Decespugliatura, pulizia e raccolta finale del residuo, inclusi 6.700 tornelli minori degli alberi.

Per uniformità di procedimento anche questo servizio è stato suddiviso, come per il "Trattamento anti zanzara tigre", in 36 aree riconducibili al perimetro dei quartieri di Brescia. Tali aree sono semplificate nella mappa e nell'elenco successivi.

N.	Zona Operativa	Cod. zona	N.	Zona Operativa	Cod. zona
1	S. Eustacchio	SDMan101	19	Villaggio Sereno	SDMan503
2	Borgo Trento	SDMan102	20	Fornaci	SDMan504
3	Oberdan	SDMan103	21	Industriale	SDMan505
4	Casazza	SDMan104	22	Brescia Due	SDMan601
5	Crocifissa di Rosa	SDMan201	23	Folzano	SDMan602
6	Costalunga	SDMan202	24	Cremona	SDMan701
7	Mompiano	SDMan203	25	Cellini-Gatti	SDMan702
8	Villaggio Prealpino	SDMan204	26	Volta	SDMan703
9	Urago Mella	SDMan301	27	Michelangelo	SDMan704
10	Torricella	SDMan302	28	Verrocchio-Cimabue	SDMan705
11	Chiusure	SDMan303	29	S. Polo-Sanpolino	SDMan706
12	Villaggio Badia	SDMan304	30	Buffalora	SDMan707
13	Villaggio Violino	SDMan305	31	Venezia	SDMan801
14	Porta Milano	SDMan401	32	Panoramica-Bornata	SDMan802
15	Fiumicello	SDMan402	33	S. Eufemia	SDMan803

16	Primo Maggio	SDMan403	34	Centro Storico Nord	SDMan901
17	Don Bosco	SDMan501	35	Centro Storico Sud	SDMan902
18	Chiesanuova	SDMan502	36	Brescia Antica	SDMan903

3.10 RECUPERO CARCASSE DI ANIMALI

L'igiene ambientale della città prevede occasionalmente il recupero, sul suolo pubblico, delle carcasse di animali morti. Il servizio è sempre attivo e prevede l'intervento, entro il minor tempo possibile, dalla segnalazione ricevuta.

Si tratta di interventi eseguiti da personale con opportune autorizzazioni e dotato di appositi veicoli configurati con attrezzature quali celle frigorifere, scomparti, contenitori a chiusura ermetica ecc., nel rispetto delle normative vigenti.

3.11 SCARICHI ABUSIVI

Sono classificati tali gli abbandoni arbitrari di rifiuti su suolo pubblico.

I rifiuti solitamente abbandonati possono essere pericolosi (eternit, guaine ecc.), oppure non pericolosi (rifiuti ingombranti, inerti, vegetali, rottami ecc.).

Il recupero viene effettuato, previo benessere del Settore Protezione Ambientale e Protezione Civile del Comune, solitamente con le seguenti modalità:

- I rifiuti pericolosi vengono raccolti separatamente e avviati allo smaltimento presso impianti autorizzati con istituzione, ove necessario, di specifica procedura che comprende attività quali il sopralluogo e la comunicazione all'ASL.
- I rifiuti non pericolosi vengono recuperati e avviati ai consueti canali di smaltimento.

TABELLA DI SINTESI

Servizio	Frequenza	Rendicontazione	Note
Pulizia stazioni della Metropolitana	Manuale = giornaliero meccanico = settimanale.	2.584 interventi manuali e 442 interventi meccanizzati	Documentazione consultabile presso il Gestore
Pulizia griglie del RIM	Da settimanale a tri - settimanale	Come da tabella di sintesi	Documentazione consultabile presso il Gestore
Prevenzione della zanzara tigre	5 cicli di trattamento periodo aprile – ottobre	Come da tabella di sintesi	Marcatura dei siti trattati e invio di rapporti periodici al Comune
Diserbo estivo	3 cicli di trattamento periodo aprile – ottobre	1,5 cicli completi eseguiti	Invio di rapporti periodici al Comune
Recupero delle carcasse di animali	Su chiamata	37 richieste di intervento 19 carcasse recuperate	Documentazione consultabile presso il Gestore
Scarichi abusivi	Su chiamata	20 interventi eseguiti	Rendicontazione a consuntivo

4 ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO

In caso di eventi eccezionali di origine naturale e non, quali maltempo, calamità naturali, atti vandalici estesi, manifestazioni degenerate ecc. che compromettono a vario titolo il decoro urbano, si presenta l'esigenza di intervenire tempestivamente.

Nei mesi da novembre a marzo compresi gli interventi possono essere eseguiti dal personale reperibile già attivo per il Piano Neve. Nei rimanenti mesi da aprile a ottobre viene invece specificamente istituita la reperibilità di una task force, con un potenziale massimo fino a 4 squadre ognuna delle quali composta da 3 operatori, con tempo di intervento entro 1 ora dalla richiesta ricevuta.

Le richieste sono solitamente effettuate dalle Autorità preposte, ovvero il Comune (prevalentemente la Protezione Civile e la Polizia Locale), la Prefettura e la Questura.

Al verificarsi degli eventi, in accordo con il Comune, il Gestore interviene subito con una delle sopra citate 4 squadre più un coordinatore il quale, oltre che coordinare le attività della squadra, e-

segue una valutazione sulla necessità di far intervenire le rimanenti squadre, coordinandosi con il Comune o con le altre Autorità.

I costi, suddivisi in componente fissa per il periodo, e in costi variabili a consuntivo degli interventi eseguiti (ad esclusione di quelli di durata inferiore a 3 ore e con presenza di operatori non superiore a n. 2 unità), sono proiettati nelle tabelle successive.

La tabella successiva tabella 8.1 esemplifica la struttura prevista per la reperibilità.

ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO (ORGANIZZAZIONE)			
Risorsa	U.M.	Operatori per autocarri/spazzatrici/container	Operatori per motocarri/interventi manuali
Squadra 1	N. operatori	1	2
Squadra 2		1	2
Squadra 3		1	2
Squadra 4		1	2
Coordinamento		1	
Manutenzione		2	
ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO (COSTI PER REPERIBILITÀ SABATO/DOMENICA PIÙ EVENTUALI INTERVENTI)			
Periodo	N. risorse	Modalità	Imponibile €
Aprile – Ottobre	15	Interventi straordinari	14.890,20
Costi variabili – Interventi su richiesta (a consuntivo)			
Risorsa	U.M.	Valore	
Autospazzatrice meccanica, comprensiva di operatore	€/ora	68,80	
Autocarro con container scarrabile e gru/polipo per il carico di rifiuti, comprensivo di operatore		65,78	
Autocarro leggero con vasca ribaltabile, comprensivo di operatore		36,94	
Innaffio/lava strade, comprensivo di operatore		47,07	
Prodotto assorbente in sacchi per contenere sversamenti di liquidi	€/cad.	10,15	
INTERVENTI NEL CORSO DEL PRIMO SEMESTRE 2017 = NESSUNO			

5 MANUTENZIONE ORDINARIA

5.1 SOSTITUZIONE DEI CASSONETTI STRADALI

I cassonetti stradali sono soggetti a rotture e/o usura. La riparazione avviene entro 5 giorni lavorativi. Qualora si rendesse necessaria la loro sostituzione, con cassonetti nuovi o ricondizionati, essa avviene entro 5 giorni lavorativi.

Con l'avvio del nuovo sistema di raccolta il turnover complessivo ha beneficiato del recupero dei cassonetti dalle zone che adottano il nuovo sistema, riducendo i nuovi acquisti e utilizzando per le sostituzioni quelli ancora in buono stato.

SOSTITUZIONI					
MESE	RSU	PLASTICA	VETRO	ORGANICO	CARTA
GENNAIO	4 (2)	3	2	1	5
FEBBRAIO	2 (1)	0	1	2 (1)	0
MARZO	0	0	1	0	2
APRILE	2	1	0	1	0
MAGGIO	1	0	0	0	1
GIUGNO	1	1	0	0	1
LUGLIO					
AGOSTO					
SETTEMBRE					
OTTOBRE					
NOVEMBRE					
DICEMBRE					
SOSTITUITI GEN – GIU *	11 (3)	5	3	4 (1)	9

* Tra parentesi il numero di cassonetti acquistati nuovi

5.2 MANUTENZIONE DEI VEICOLI E DEI CONTENITORI

I veicoli e i contenitori utilizzati per il servizio sono soggetti a guasti, rotture e/o usura. La riparazione avviene tempestivamente. Qualora si rendesse necessaria la loro sostituzione temporanea, il Gestore ricorre all'uso di mezzi già in dotazione con caratteristiche analoghe.

Nella tabella successiva sono indicati gli interventi manutentivi riepilogativi per il primo semestre

Manutenzione cassonetti raccolta rifiuti urbani	N. 98 interventi manutentivi
Manutenzione cassonetti e cassoni raccolta differenziata	N. 80 interventi manutentivi
Manutenzione mezzi	N. 2.569 interventi suddivisi in: <ul style="list-style-type: none"> • Compattatori CMPL/CM per svuotamento cassonetti: n. 499 • Autocompattatori a caricamento posteriore: n. 557 • Autocarri lift per movimentazione container: n. 138 • Spazzatrici: n. 641 • Veicoli lava strade innaffio: n. 54 • Autocarri a vasca ribaltabile: n. 680

6 RICHIESTE, SEGNALAZIONI E RECLAMI

Presso il Gestore pervengono numerose richieste, segnalazioni e reclami provenienti dalle utenze e dalle istituzioni della Città, che vengono puntualmente registrate. Questa attività costituisce un elemento importante di feedback sul servizio e consente inoltre di monitorare la percezione da parte degli stakeholder.

Per un controllo più capillare delle istanze sopra citate e soprattutto in previsione dell'avvio del nuovo sistema di raccolta, il Gestore ha predisposto a partire da inizio 2016 una riorganizzazione del proprio numero verde 800 437678, nonché il potenziamento del centralino presso la propria sede di via Codignole 31/G.

Dal mese di giugno 2017, per migliorare ulteriormente la gestione di tutte le istanze, è stato introdotto un nuovo sistema di gestione integrata, che prevede una tracciatura ancor più puntuale e con possibilità di creare uno storico di tutti i casi per ogni singola utenza che si rivolge al Gestore. Per qualsiasi informazione sui servizi di igiene, sono a disposizione il numero stesso, il sito www.differenziatabrescia.it e la app PULiamo.

La tabella successiva sintetizza le istanze registrate nel corso del primo semestre.

Genere - servizio	Tipologia - operativo	Sistema gestionale	
		Ecosystem	SWGO
		Da 1/1/17 a 6/6/17	Da 7/6/17 a 30/6/17
Reclami sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	604	89
	Mancato ritiro plastica	328	57
	Mancato ritiro carta e cartone	436	70
	Presenza fuoricassonetto	342	15
	Altre lamentele servizio di raccolta	91	7
Segnalazioni su contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori	120	4
	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori	43	13
	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	319	30
	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori	12	1
	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	81	3
Reclami sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento	122	6
	Mancata Pulizia/raccolta foglie	10	4
	Mancata pulizia notturna strade	1	5
Richieste di informazioni	Servizio di raccolta	80	20
	Servizio di spazzamento	12	1
	Altre segnalazioni	61	5
Parziali		2.662	330
Riepilogo periodo		2.992	

7 NUOVO SERVIZIO DI RACCOLTA – ASSISTENZA ALLE UTENZE

Il nuovo sistema di raccolta ha comportato l'assegnazione iniziale, attraverso il KIT distribuito alle utenze, di un adeguato numero di sacchi per i rifiuti nonché di un numero complessivo di contenitori superiore alle 250.000 unità.

La dotazione iniziale è avvenuta principalmente presso i punti di distribuzione attivati per le specifiche zone (via Bissolati per le zone gialla e azzurra e via Reverberi per le altre zone).

Considerando i numeri sopra espressi, la chiusura definitiva dei punti di distribuzione massiva e la quantità di utenze domestiche e non domestiche della città di Brescia (complessivamente oltre 110.000), si è reso necessario attivare, a partire dal mese di giugno, un supporto permanente.

In quest'ottica è stata riorganizzata e potenziata la sede di via Codignole 31/G, la quale offre ora i seguenti servizi:

- ✓ Accoglienza con tracciatura dell'utenza
- ✓ Ritiro di nuovi KIT per quanti non l'hanno ancora in dotazione
- ✓ Sostituzione delle volumetrie dei contenitori per le utenze non domestiche
- ✓ Consegna, su richiesta, della seconda dotazione gratuita annua di sacchi per la plastica
- ✓ Sostituzione contenitori danneggiati, smarriti o rubati
- ✓ Sostituzione tessere elettroniche smarrite o rubate
- ✓ Acquisto di dotazioni previste dal listino calmierato
- ✓ Acquisti specifici per utenze non domestiche (sacchi maggiorati, grandi quantità ecc.).

Presso lo sportello di via Lamarmora 230 si confermano le attività di gestione delle utenze TARI (nuove attivazioni, modifiche, cessazioni ecc.).

Inoltre, per consentire il reintegro della dotazione annua di sacchi alle utenze, vengono predisposti per ogni zona a distanza di un anno dall'avvio, appositi punti di distribuzione aperti per più giorni.

8 RIUNIONI CON IL GESTORE ED INCONTRI CON LA CITTADINANZA

Nel corso del primo semestre 2017 si sono svolte diverse riunioni con il Gestore finalizzate, in particolare, alla valutare l'andamento del nuovo sistema di raccolta. A tale scopo è stato istituito un apposito tavolo tecnico composto da personale del Settore Protezione Ambientale, della polizia locale e di Aprica spa. Detto tavolo si è riunito con cadenza minimo bimensile e di detti incontri è stato redatto apposito verbale

Nello stesso periodo è proseguita attività di divulgazione e comunicazione alla cittadinanza ed ai principali portatori di interesse sul nuovo sistema di raccolta dei rifiuti. Principi generali su cui si fonda il nuovo sistema, infatti, sono la responsabilizzazione e la cooperazione dei cittadini.

E', altresì, proseguita l'esperienza di teatro presso il Museo di Scienze Naturali, rivolta a studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado, sul tema del riciclo.

Nel primo semestre 2017 nelle zone viola, arancione e rossa sono stati effettuati complessivamente n. 37 incontri per presentare il nuovo sistema di raccolta a cui hanno partecipato oltre 4.700 persone. Per la zona rossa sono stati organizzati specifici incontri con i commercianti ed in particolare con i titolari di bar e ristoranti.

Per la distribuzione dei kit è stata allestita una tensostruttura in via Reverberi. La tensostruttura è rimasta aperta per quattro settimane per ciascuna zona. In parallelo sono stati aperti anche punti di distribuzione giornalieri nei singoli quartieri interessati. Dopo la chiusura del punto di distribuzione sopra indicato i kit sono stati distribuiti presso lo sportello di via Lamarmora 230 e presso la sede del Gestore sita in via Codignole.

Come supporto all'utenza nella fase iniziale di avvio del servizio nelle singole zone è stata realizzata un'attività di tutoraggio con l'impiego di figure indicate/selezionate dal Settore Servizi Sociali.

Le risorse (16 persone per 6 settimane per singola zona) sono state impiegate nella serata di esposizione (con orario 18:30-20:30), e dal lunedì al sabato con orario 8:00-12:00.

ALL. A): Elenco di dettaglio delle segnalazioni

La documentazione relativa alla reportistica, ai controlli effettuati dai diversi Settori del Comune è disponibile, rispettivamente, presso gli uffici del Gestore del Servizio e gli uffici del Settore Protezione Ambientale Comune di Brescia.

CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE URBANA E AMBIENTALE

**RELAZIONE
SECONDO SEMESTRE 2017**

**(Ex. art. 12, comma 4, Regolamento di
disciplina dei controlli interni)**

PREMESSA

IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA è diretto alla collettività ed è affidato ad Aprica SPA (nel seguito Gestore). Il servizio è costituito essenzialmente da attività di raccolta dei rifiuti e pulizia della città, nonché da interventi di manutenzione ordinaria. L'attività straordinaria riguarda essenzialmente gli investimenti (mezzi ed immobili), e viene valutata a consuntivo.

CARTA DEI SERVIZI: Con l'avvio del nuovo sistema di raccolta combinato si è messo mano alla carta dei servizi la cui ultima edizione risale al 1988. Con deliberazione della Giunta Comunale del 14 novembre 2017 è stata approvata la nuova Carta della qualità dei servizi di Igiene Ambientale per la Città di Brescia che ha lo scopo di informare gli utenti sulle modalità di erogazione del servizio e che contiene gli standard di qualità e la descrizione dei servizi nonché le modalità previste per il loro conseguimento. Detta carta verrà distribuita a tutte le utenze.

I DATI ECOMICI RELATIVI AL 2017 sono forniti a preventivo e a consuntivo. Periodicamente (ogni sei mesi) viene fornita una reportistica specifica riferita ad alcune prestazioni. Con l'approvazione del piano finanziario 2015 è stato richiesto un preconsuntivo economico relativo ai primi 6 mesi di gestione ed è stato concordato con il Gestore un metodo per consentire la condivisione della reportistica riguardante i risultati specifici della esecuzione del servizio.

CUSTOMER SATISFACTION: è stato valutato di posticipare sondaggi di gradimento sul servizio eseguito essendo in corso la modifica del sistema di raccolta dei rifiuti.

LE ATTREZZATURE E I MEZZI sono di proprietà del Gestore. I mezzi sono ad uso esclusivo del Servizio di Igiene Urbana reso al Comune. Gli immobili nel piano finanziario del servizio vengono calcolati in quota parte.

RECLAMI: le segnalazioni pervengono attraverso diversi canali (sito del Comune, sito del Gestore, telefono, mail, segnalazioni via posta, lettere ai giornali, social). Tutte le segnalazioni sono tracciate e disponibili e anche per il Comune di Brescia.

RIUNIONI PERIODICHE CON IL GESTORE: Gli incontri programmati con il Gestore vengono rendicontati.

MONITORAGGIO/CONTROLLO: In occasione della piano formativo per il monitoraggio e controllo sulle prestazioni rese in termini di qualità ed entità (2014), si era rappresentata la necessità di dedicare almeno tre persone a tempo pieno in attività consistenti essenzialmente in sopralluoghi sul posto e verifiche puntuali della reportistica mediante un sistema concordato con il Gestore per la condivisione dei dati.

I DATI TECNICO/NUMERICI riferiti alla esecuzione delle diverse prestazioni riportati nel presente documento vengono forniti dal Gestore.

► ATTIVITA' EVOLUTIVA

- Dal 2015 è stato attivato un monitoraggio dei reclami (distinto per tipologia e tempi di risposta)
- Dal 2015 è stato concordato con il Gestore un sistema di condivisione della reportistica riguardante l'esecuzione del servizio

- Dal 2015 è stata richiesta al Gestore una rendicontazione specifica di maggiore dettaglio sugli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sui mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio
- Con deliberazione del Consiglio Comunale in data 16 marzo 2015 n. 35 sono state stabilite le linee di indirizzo per il nuovo sistema di raccolta dei rifiuti per la città di Brescia. Trattasi di un sistema di raccolta "domiciliare combinato", con raccolta porta a porta per carta, vetro e plastica e con cassonetti stradali a calotta apribili mediante tessera elettronica per rifiuti organici ed indifferenziati
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 355 in data 30 giugno 2015 è stato approvato il progetto esecutivo per il nuovo servizio e, contestualmente, coerentemente con quanto stabilito nella delibera consiliare di approvazione delle linee di indirizzo, è stata prevista la costituzione di un Gruppo di Lavoro avente carattere tecnico per il monitoraggio del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti con i seguenti compiti:
 - *monitorare l'efficacia, il rispetto del cronoprogramma e il raggiungimento degli obiettivi di riciclo prefissati con l'introduzione del nuovo sistema di raccolta;*
 - *elaborare una relazione periodica che fornisca alla Giunta comunale gli elementi utili per valutare possibili evoluzioni del sistema di raccolta per raggiungere la più alta percentuale di differenziazione e di riciclo;*

Il predetto gruppo di lavoro è composto nel modo seguente:

 - un rappresentante del Comune
 - un Consigliere Comunale di maggioranza
 - un Consigliere Comunale di minoranza
 - un rappresentante del Gestore
 - un rappresentante dei portatori di interesse indicato dalla Consulta per l'Ambiente
 - un rappresentante delle categorie economiche.
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 24 febbraio 2016 è stato approvato il "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio (ai sensi del d.lgs. 152/2006 e successive modifiche integrazioni) per il Comune di Brescia";
- Con ordinanza sindacale n. 45591 del 16.03.2016 state definite le modalità applicative del nuovo sistema in coerenza con quanto disposto dall'art. 13 – comma 2 del citato Regolamento.
- Con successiva deliberazione n. 178 del 12.04.2016 la Giunta Comunale ha provveduto alla costituzione formale del Gruppo di Lavoro per il monitoraggio del nuovo sistema, individuando i nominativi dei componenti

- Con ordinanza sindacale 186112 del 30 ottobre 2017 che ha sostituito le precedenti sono state aggiornate le modalità applicative del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti in vigore per l'intera città

► **AVVIO DEL NUOVO SISTEMA DI RACCOLTA DEI RIFIUTI**

- La modificazione in corso del sistema di raccolta rifiuti, con passaggio dal metodo "a cassonetti" al nuovo sistema di raccolta combinato, ha comportato per gli anni 2016 e 2017 cambiamenti legati all'estensione progressiva del nuovo sistema sulle varie zone.
- La cronologia di attuazione ha visto la partenza di tre zone nel corso del 2016: la zona gialla lunedì 4 aprile, la zona azzurra martedì 28 giugno e la zona verde giovedì 20 ottobre.
- Nel corso del 2017 vi è stata la partenza delle zone rimanenti: la zona viola venerdì 10 febbraio, la zona arancione mercoledì 28 marzo e la zona rossa mercoledì 20 settembre, del nucleo antico – centro.

SERVIZI DI IGIENE URBANA DELLA CITTÀ DI BRESCIA

RENDICONTAZIONE SECONDO SEMESTRE 2017

SOMMARIO

1	RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI.....	7
1.1	RACCOLTA CON CASSONETTI DOTATI DI CALOTTA	7
1.2	RACCOLTA DI RIFIUTI URBANI INGOMBRANTI A DOMICILIO	8
1.3	RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI FUORI DAI CASSONETTI	8
2	RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI.....	10
2.1	NUOVO SISTEMA CON CONTENITORI STRADALI E RACCOLTA PORTA A PORTA	10
2.2	ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE.....	11
3	RACCOLTE INTEGRATIVE E DI COMPLEMENTO	13
3.1	RACCOLTA PRESSO PIATTAFORME ECOLOGICHE	13
3.2	RACCOLTE INTEGRATIVE DEDICATE ALLE UTENZE NON DOMESTICHE.....	13
4	PULIZIA E IGIENE DEL SUOLO	14
4.1	SERVIZI ORDINARI DI PULIZIA E IGIENE DEL SUOLO.....	14
4.2	SERVIZI STAGIONALI, DI COMPLETAMENTO E MIGLIORATIVI	16
4.3	PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA.....	17
4.4	PULIZIA DELLE GRIGLIE DEL RETICOLO IDRICO MINORE.....	17
4.5	TRATTAMENTO ANTI ZANZARA TIGRE.....	19
4.6	DISERBO ESTIVO.....	20
4.7	RECUPERO CARCASSE DI ANIMALI.....	20
4.8	SCARICHI ABUSIVI.....	20
5	ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO	21
6	MANUTENZIONE ORDINARIA.....	22
6.1	SOSTITUZIONE DEI CASSONETTI STRADALI.....	22
6.2	MANUTENZIONE DEI VEICOLI E DEI CONTENITORI	23
7	RICHIESTE, SEGNALAZIONI E RECLAMI.....	23
8	UFFICIO SVILUPPO E OSSERVATORIO RIFIUTI	24
9	NUOVO SERVIZIO DI RACCOLTA – ASSISTENZA ALLE UTENZE .	24
10	RIUNIONI CON IL GESTORE E INCONTRI CON LA CITTADINANZA	25
11	INDICATORI ECONOMICI.....	25

SERVIZIO COMPLESSIVO DI IGIENE URBANA

SINTESI PARCO MEZZI E ATTREZZATURE	
SITUAZIONE AL 31/12/2017	
TIPO MEZZO	NUMERO
AUTOCOMPATTATORE LEGGERO	16
AUTOCOMPATTATORE PESANTE	17
AUTOVETTURA (DI CUI 14 IN RENTING)	17
CICLOMOTORI	2
CM (COMPATTATORE MOBILE LEGGERO)	9
CMPL (COMPATTATORE MOBILE A PRESA LATERALE)	26
INNAFFIO	3
LAVASTRADE	3
LIFT - CAR LEGGERO	5
LIFT - CAR PESANTE	9
LMPL (LAVACASSONETTI MOBILE)	2
MEDI-LIFT	9
MEZZO SPECIALE	12
AUTOCARRO CON PIANALE	7
AUTOCARRO CON VASCA RIBALTABILE	74
AUTOCARRO CON VASCA RIBALTABILE (E)	19
SPAZZATRICE LEGGERA	6
SPAZZATRICE PESANTE	20
PARCO MEZZI	256

CONTENITORI INSTALLATI SU SUOLO PUBBLICO			
TIPOLOGIA	AL 30/03/16	AL 31/12/17	Saldo
INDIFFERENZIATA – CASSONETTI RSU OLD	3.052	0	- 3.052
INDIFFERENZIATA – NUOVI CASSONETTI RSU CALOTTA	-	1.982	+ 1.982
<i>INDIFFERENZIATA – SALDO CASSONETTI</i>			<i>- 1.070</i>
DIFFERENZIATA – CASSONETTI ORGANICO OLD	1.065	0	- 1.065
DIFFERENZIATA – NUOVI CASSONETTI ORGANICO CALOTTA	0	1.582	+ 1.582
<i>DIFFERENZIATA ORGANICO – SALDO CASSONETTI</i>			<i>+ 517</i>
DIFFERENZIATA CARTA/VETRO/PLASTICA – CASSONETTI OLD	3.548	0	- 3.548
DIFFERENZIATA – NUOVI CASSONETTI VETRO CON OBLÒ	0	74	+ 74
<i>DIFFERENZIATA VETRO – SALDO CASSONETTI</i>			<i>- 3.474</i>
DIFFERENZIATA SFALCI E POTATURE – GREEN BOX	204	255	+ 51
<i>DIFFERENZIATA RAMI E POTATURE – SALDO CONTENITORI</i>			<i>+ 51</i>

1 RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

1.1 RACCOLTA CON CASSONETTI DOTATI DI CALOTTA

Il servizio di raccolta avviene mediante cassonetti grigi dotati di calotta, collocati sul territorio in numero e posizione tali da tenere conto della produzione dei rifiuti, della densità abitativa, della conformazione geografica delle aree, nonché dell'agibilità per lo svuotamento da parte dei mezzi di raccolta.

La frequenza di raccolta ordinaria prevista per tutte le zone è bi – settimanale. Per il centro storico – zona rossa la raccolta viene eseguita giornalmente comprese le domeniche e i giorni festivi, questo in virtù dell'elevata concentrazione di utenze e del ridotto numero di postazioni presenti, dovuto alla carenza di spazi.

I cassonetti sono dotati di calotta apribile con tessera elettronica; oltre alle previste frequenze di vuotatura, essi usufruiscono dei seguenti trattamenti:

- Irrorazione automatica, a ogni svuotamento, di enzimi/prodotti anti odore
- Lavaggio e igienizzazione interna, eseguita almeno 4 volte l'anno
- Lavaggio e igienizzazione esterna con frequenza semestrale
- Demuscazione anti insetti con frequenza mensile nei mesi da maggio a ottobre.

Nell'ambito della raccolta di rifiuti indifferenziati viene inoltre ricompreso il ritiro, eseguito presso alcune utenze non domestiche, di imballaggi in plastica che hanno contenuto pesce o altri componenti putrescibili (cassette di polistirolo, di plastica ecc.).

Infatti tali imballaggi, anche se puliti e risciacquati, sono considerati, in base all'accordo ANCI – COREPLA 2014 – 2019 come frazione estranea, che pertanto deve essere trattata come rifiuto indifferenziato.

RACCOLTA SU SUOLO PUBBLICO DEI RIFIUTI INDIFFERENZIATI				
	Frequenza	Note	2017 - 2° semestre	
			Addetti equival.*	Svuotamenti
Raccolta a cassonetti (comprensiva di trattamenti di pulizia e igienizzazione dei contenitori)	Bi-giornaliera	Modalità operativa tendente alla cessazione	1	14.664
	Giornaliera 7 giorni su 7	Modalità operativa prevista solo per zona rossa	2	14.040
	Tri-settimanale	Modalità operativa tendente alla cessazione	1	3.744
	Bi-settimanale	Modalità operativa prevista per le zone gialla, azzurra, verde, arancione e viola	8	103.870
Raccolta imballi non recuperabili	Giornaliera	Prevalentemente presso pescherie e attività ristorative	1	3.744

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

1.2 RACCOLTA DI RIFIUTI URBANI INGOMBRANTI A DOMICILIO

Il conferimento di questa tipologia di rifiuto deve avvenire di norma presso le 5 piattaforme ecologiche della Città. Per quanti non hanno possibilità di portare presso le piattaforme ecologiche i loro rifiuti ingombranti, intesi generalmente come beni durevoli dismessi quali mobili, lavatrici, divani, ecc., è attivo il servizio di ritiro gratuito a domicilio.

Dopo l'avvio del nuovo sistema di raccolta il numero di richieste per ritiro a domicilio e il conferimento presso le piattaforme ecologiche sono notevolmente aumentati. Il ritiro a domicilio è un servizio gratuito, finalizzato soprattutto alla prevenzione degli abbandoni fuori dai cassonetti o in altri luoghi.

Il ritiro a domicilio prevede l'osservanza di alcune condizioni standard, che vengono comunicate al momento della prenotazione al n. verde. Tali vincoli prevedono un limite massimo di 4 oggetti, la loro esposizione su suolo pubblico e il loro collocamento in modo ordinato e tale da non arrecare intralcio. All'utenza prenotante viene inoltre richiesto di apporre sugli oggetti da ritirare un foglio con dicitura "ritiro rifiuti ingombranti su prenotazione".

Questo tipo di organizzazione consente di offrire un servizio uniformato e di filtrare eventuali richieste improprie; da quelle per quantitativi eccessivi quali interi arredi o sgomberi di cantine/solai, fino a quelle per oggetti medio-piccoli che dovrebbero essere trasportati presso le piattaforme ecologiche (portariviste, vasi, paralumi, piccole suppellettili, ecc.).

RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI A DOMICILIO SU PRENOTAZIONE				
Ritiri medi mensili	Frequenza	Ritiri medi giornalieri	Addetti equivalenti *	Ritiri 2017
834	Su prenotazione	33	6	10.002

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

1.3 RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI FUORI DAI CASSONETTI

Presso i cassonetti stradali vengono più volte abbandonati vari tipi di rifiuti, da quelli urbani ordinari o ingombranti fino a quelli speciali e/o pericolosi quali batterie, RAEE ecc.

Per tenere sotto controllo questo frequente e fastidioso fenomeno, ma soprattutto per garantire in ogni caso la pulizia e il decoro del suolo pubblico, il Gestore provvede costantemente alla raccolta dei rifiuti abbandonati, con le seguenti modalità:

- ✓ IN ORARIO DIURNO le postazioni di cassonetti vengono controllate e pulite durante le ordinarie attività di pulizia del suolo e con le frequenze previste dai programmi di spazzamento
- ✓ IN ORARIO NOTTURNO viene eseguito, indicativamente dalle 22 alle 05 del giorno seguente, un servizio specifico di controllo e pulizia presso molte postazioni, soprattutto dove il fenomeno è ripetitivo e insistente.

L'esecuzione notturna consente una mobilità maggiore dei veicoli adibiti alla raccolta e permette di avere la città più pulita il mattino.

Il servizio notturno tiene inoltre conto delle diverse realtà e dei cambiamenti del fenomeno, interessando tutto il territorio cittadino e focalizzandosi su parti sensibili quali le "porte d'ingresso" alla Città, il centro storico – zona rossa e le aree ad alta densità commerciale quali le aree industriali presenti a ovest e ad est della città, Brescia due ecc.

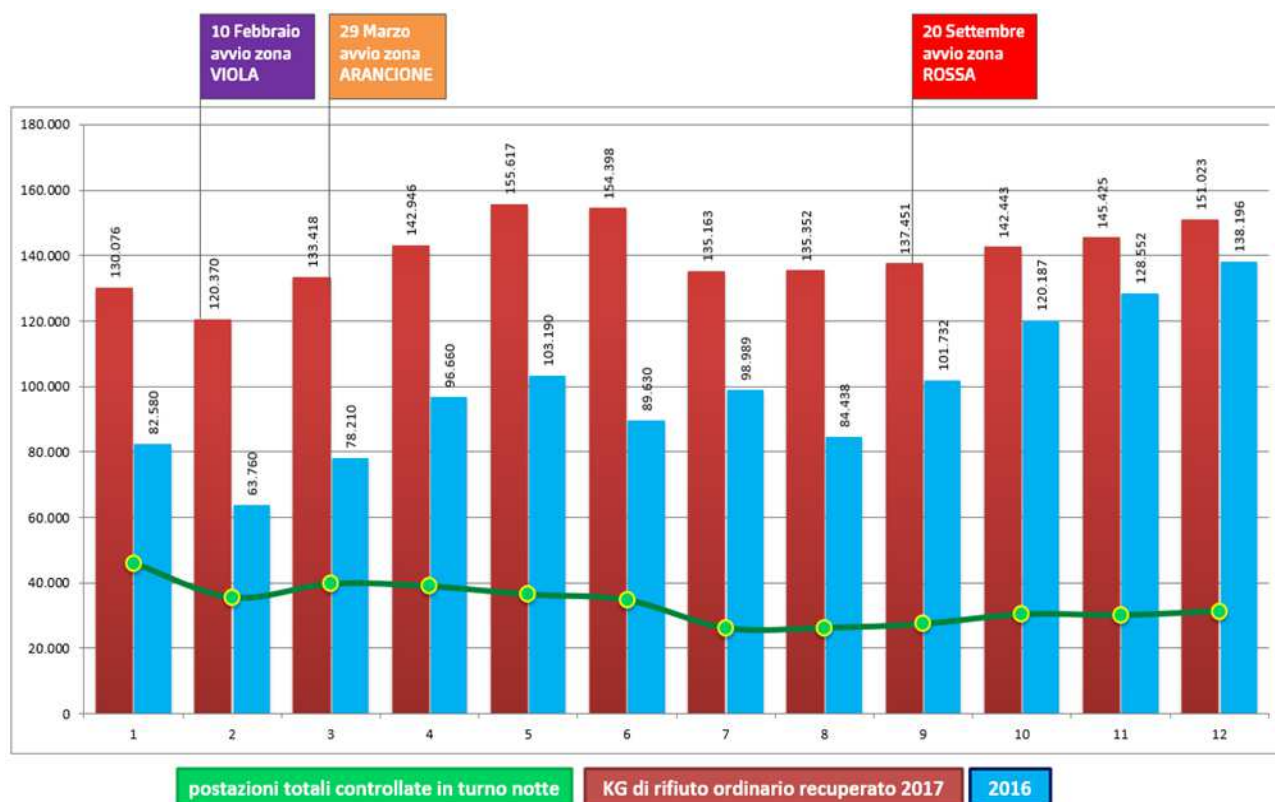
L'avvio del nuovo servizio, avvenuto in data 04 aprile 2016, ha comportato un potenziamento del sistema notturno di controllo delle postazioni, finalizzato a contrastare fenomeno degli abbandoni. Nei periodi successivi, a fronte di un assestamento del servizio, il numero di postazioni controllate nel turno notturno è stato progressivamente ridotto.

In occasione della partenza in settembre della zona rossa, è stato attivato un servizio sperimentale specifico in centro eseguito da un operatore, il quale esegue un passaggio nella tarda mattinata e uno nel pomeriggio controllando tutte le postazioni, per rimuovere eventuali rifiuti abbandonati.

Riguardo questo fenomeno il Gestore collabora attivamente con la Polizia Locale, segnalando le situazioni più problematiche.

CONTROLLO POSTAZIONI E RACCOLTA DEI RIFIUTI FUORI CASSONETTO

Mese	N. postazioni controllate (solo turno notturno)	Kg di rifiuto ordinario Recuperati	Sistema combinato di raccolta
Gennaio	45.933	130.076	
Febbraio	35.435	120.370	10 febbraio – avvio zona VIOLA
Marzo	39.655	133.418	29 marzo – avvio zona ARANCIONE
Aprile	38.881	142.946	
Maggio	36.348	155.617	
Giugno	34.670	154.398	
Luglio	26.097	135.163	
Agosto	26.140	135.352	
Settembre	27.344	137.451	20 Settembre – avvio zona ROSSA
Ottobre	30.315	142.443	
Novembre	30.047	145.425	
Dicembre	31.273	151.023	
	402.138	1.683.682	



RACCOLTA NOTTURNA RIFIUTI FUORI CASSONETTO	Frequenza	Addetti equivalenti *	N. postazioni medie giornaliere	Postazioni controllate 2° semestre
	Giornaliera		6	941

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

2 RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

2.1 NUOVO SISTEMA CON CONTENITORI STRADALI E RACCOLTA PORTA A PORTA

La Città di Brescia eseguiva precedentemente la raccolta delle 4 principali tipologie di rifiuti differenziati mediante cassonetti stradali, ovvero carta/cartone con cassonetti bianchi, vetro/metalli con cassonetti verdi, plastica con cassonetti gialli e FORSU– organico con cassonetti marroni, oltre a contenitori denominati Green Box a cielo aperto e con elevata capienza, per il conferimento di sfalci e potature.

A partire dal 2015 il Comune ha intrapreso un percorso che ha portato progressivamente all'introduzione di un nuovo sistema di raccolta dei rifiuti, completata nel mese di settembre 2017 e che prevede la combinazione tra *raccolta porta a porta*, *raccolta con cassonetti stradali* e *raccolta con contenitori di grande volume* per sfalci e potature.

LA RACCOLTA PORTA A PORTA avviene con frequenza settimanale e prevede per ogni serata della settimana una specifica zona di raccolta: il lunedì la zona gialla, il martedì la zona azzurra, il mercoledì le zone arancione e rossa – centro storico, il giovedì la zona verde e il venerdì la zona viola.

Per l'attuazione della raccolta porta a porta sono stati previsti per tutte le utenze della città appositi kit composti da contenitori e/o sacchi, oltre a tessere elettroniche da utilizzarsi per l'apertura dei cassonetti dotati di calotta.

Nelle zone gialla, azzurra, arancione, verde e viola, negli orari previsti, le utenze domestiche e non domestiche espongono i propri imballaggi in plastica utilizzando sacchi a consumo e carta/cartone – vetro/metalli utilizzando contenitori di volumetria variabile tra i 30 e i 1.100 litri, avuti in dotazione in base alla propria categoria TARI di appartenenza.

Nella zona rossa – centro storico le utenze espongono separatamente gli imballaggi in plastica e carta/cartone utilizzando sacchi a consumo.

Lo schema successivo riporta i contenitori di prima dotazione distribuiti alle utenze della città per l'avvio della raccolta differenziata, sia porta a porta che integrativa (per utenze non domestiche).

CONTENITORI DISTRIBUITI PER RACCOLTA PORTA A PORTA (al 31 dicembre 2017)		
Codice	Descrizione	N.
BS0030V	Contenitore per vetro e barattolame da 30 litri di colore verde	76.925
BS120V	Contenitore per vetro e barattolame da 120 litri di colore verde *	1.551
BS240V	Contenitore per vetro e barattolame da 240 litri di colore verde *	4.029
BS0035C	Contenitore per carta e cartone da 35 litri di colore blu	74.442
BS120C	Contenitore per carta e cartone da 120 litri di colore blu *	423
BS240C	Contenitore per carta e cartone da 240 litri di colore blu *	2.890
BS360C	Contenitore per carta e cartone da 360 litri di colore blu *	3.199
BS1100C	Contenitore per carta e cartone da 1.100 litri di colore blu *	1.751
BS1100P	Contenitore per imballaggi in plastica da 1.100 litri di colore giallo **	54
BS10F	Contenitore per forsu/organico sotto lavello da 10 litri di colore Marrone	103.847
BS120F	Contenitore per forsu/organico da 120 litri di colore Marrone *	1.181
BS240F	Contenitore per forsu/organico da 240 litri di colore Marrone *	113

* Previsto per utenze non domestiche

** Previsto per ospedali, cliniche e case di riposo

LA RACCOLTA CON CASSONETTI STRADALI avviene mediante cassonetti marroni per la frazione FORSU – organico dotati di calotta. Nella sola zona rossa – centro storico sono inoltre presenti cassonetti verdi con oblò, dedicati alla raccolta del vetro. I cassonetti per rifiuti differenziati usufruiscono dei seguenti trattamenti:

- Irrorazione automatica a ogni svuotamento di enzimi/prodotti anti odore
- Lavaggio e igienizzazione interna, eseguita almeno 8 volte l'anno (solo FORSU – organico)
- Lavaggio e igienizzazione esterna con frequenza semestrale (solo FORSU – organico)
- Demuscazione anti insetti con frequenza mensile nei mesi da maggio a ottobre.

LA RACCOLTA CON GREEN BOX prevede la presenza di contenitori di colore rosso per le aree sottoposte all'ordinanza SIN – Caffaro e di colore verde sul resto della Città.

Tali contenitori sono a cielo aperto, hanno capacità variabile da 6 a 9 metri cubi e sono riservati esclusivamente alle utenze domestiche per il conferimento di sfalci, potature, rami e foglie.

RACCOLTA SU SUOLO PUBBLICO DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI					
	Tipologia	Frequenza	SECONDO SEMESTRE 2017		
			Note	Add. equiv *	Svuotamenti
Raccolta con contenitori (comprensiva di trattamenti di pulizia e igienizzazione)	Organico	Bi-settimanale	Old - termina	0	104
		Bi-settimanale	Zone gialla, azzurra, verde, arancione e viola	6	78.468
		Tri-settimanale	Zona rossa	1	2.847
	Carta	Bi-settimanale	Termina	0	52
	Vetro	Tri-settimanale + domenica e festivi	Solo zona rossa	1	7.696
	Plastica	Bi-settimanale	Termina	0	260
	Verde e potature **	Bi-settimanale da marzo a novembre, settimanale altri mesi		10	11.934

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

** Prevede attività a supporto per asportazione rifiuti indifferenziati impropriamente conferiti

2.2 ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE

Il servizio pubblico prevede la raccolta di altre tipologie di rifiuti i quali, pur non costituendo elevati volumi, rappresentano il completamento della possibilità di conferimento da parte delle utenze e costituiscono prevenzione all'abbandono. Esse avvengono come nel seguito descritto.

RACCOLTE PRESSO I MERCATI RIONALI DELLA CITTÀ

I mercati rionali della Città vengono svolti dal martedì al sabato e presentano situazioni variabili, dovute alla tipologia delle attività di vendita ma soprattutto alla loro numerosità. Alcuni di essi sono costituiti da poche banche di vendita con conseguente scarsa produzione di rifiuti, altri superano i 100 banche di vendita e di conseguenza producono elevati quantitativi di rifiuti.

Le tipologie prevalenti sono carta/cartone, legno e plastica. I conduttori dei banche di vendita sono tenuti alla separazione di queste tipologie e al loro conferimento nei punti/contenitori previsti.

A partire dal mese di dicembre 2017 è iniziata una raccolta sperimentale presso il mercato in centro creando 2 punti di raccolta (nord e sud) presso ognuno dei quali vengono collocati, nel primo mattino, 1 veicolo per carta/cartone e 1 veicolo per la plastica. Ogni punto è presidiato da un operatore, il quale riceve i commercianti e indirizza correttamente i flussi.

RACCOLTA INDUMENTI USATI

Il servizio prevede la raccolta di indumenti usati mediante contenitori stradali di colore giallo posizionati su suolo pubblico. Il servizio di svuotamento dei contenitori e le successive operazioni di avvio a riciclo/recupero degli indumenti usati è affidato ad una cooperativa sociale di tipo B e non comporta alcun costo a carico del Comune.

PILE SCARICHE

Presso attività commerciali con vendita/ritiro o presso luoghi di pubblico servizio quali scuole, uffici, tabaccherie, cartolerie ecc., sono collocati appositi contenitori dedicati al conferimento di pile/batterie scariche da parte delle sole utenze domestiche. I contenitori vengono vuotati con frequenze adeguate ai quantitativi conferiti.

RACCOLTA FARMACI SCADUTI O AVARIATI

Presso molte farmacie della città sono collocati appositi contenitori utilizzabili per in conferimento, da parte delle utenze domestiche, di medicinali/farmaci scaduti, in disuso o non più utilizzati. Tali rifiuti possono essere conferiti anche presso le piattaforme ecologiche.

RACCOLTA CON VEICOLI ECO – CAR

Si tratta di veicoli appositamente attrezzati per il ritiro di rifiuti speciali, pericolosi o RAEE, presso i quali le utenze domestiche possono conferire i propri rifiuti.

Il programma Eco – car prevede lo stazionamento presso vari mercati rionali, oltre a percorsi itineranti con soste di 30 minuti presso i vari quartieri della città.

GIORNO	PROGRAMMA CON EVIDENZA DELLE ZONE DI RACCOLTA PORTA A PORTA	
	ECO - CAR N. 1	ECO - CAR N. 2
Lunedì	Itinerante con 8 soste	
Martedì	Itinerante con 5 soste	Mercato Casazza, dalle 10.30 alle 12.30
Mercoledì	Itinerante con 2 soste	Mercato Badia, dalle 10.30 alle 12.30
	Itinerante con 3 soste	
Giovedì	Itinerante con 5 soste	Mercato S. Emiliano, dalle 8.00 alle 10.00
		Mercato Villaggio Sereno, dalle 10.30 alle 12.30
Venerdì	Itinerante con 4 soste	Mercato Fiumicello, dalle 8.00 alle 10.00
		Mercato Villaggio Prealpino, dalle 10.30 alle 12.30
Sabato	Mercato Emporium, dalle 8.00 alle 12.30 in P.zza Vittoria	Mercato Emporium, dalle 8.00 alle 12.30 in via S. Faustino

I rifiuti consegnabili agli Eco-car sono farmaci scaduti, siringhe, oli minerali e vegetali, pile, batterie per auto, tubi al neon, lampade fluorescenti, monitor, televisori, cellulari, piccoli elettrodomestici, vernici, diluenti, insetticidi, disinfettanti, toner e altresì contenitori in vetro o plastica con etichetta T e/o F (questi ultimi se sciacquati si possono conferire nelle raccolte porta a porta serale secondo la loro tipologia). I quantitativi consegnabili sono limitati all'ordinaria produzione domestica.

Gli Eco-car hanno inoltre finalità informativa, volta a sensibilizzare le utenze riguardo le modalità di smaltimento più appropriate dei diversi rifiuti.

RIEPILOGO ALTRE RACCOLTE DIFFERENZIATE					
Tipologia	Descrizione	Contenitori o servizi	Addetti equivalenti *	Frequenza	Servizi 2° semestre
Mercati rionali	Compattatori, container o raccolta rifiuti sfusi	9	2	Settimanale	234
Indumenti usati	Contenitori gialli stradali gestiti da coop sociali	140	1	Settimanale	3.570
Pile scariche	Tubi trasparenti presso tabaccherie, scuole ecc.	628 **	1	Programmato + su chiamata	6.768
Farmaci scaduti	Contenitori ubicati presso farmacie	61	1	Programmato + su chiamata	Non misurabile
Raccolta rifiuti pericolosi	Con Eco-car, itinerante o fisso presso mercati rionali	2	2	Giornaliera	Non misurabile

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

** ubicati 713 contenitori. Il servizio è attualmente in revisione ai sensi del d.lgs. 188/08 art. 6 comma 4

3 RACCOLTE INTEGRATIVE E DI COMPLEMENTO

3.1 RACCOLTA PRESSO PIATTAFORME ECOLOGICHE

Si tratta di 5 strutture attrezzate e vigilate per il conferimento separato, da parte delle utenze, di molte tipologie di rifiuti. Presso le piattaforme ecologiche sono prevalentemente presenti container a cielo aperto o chiusi e/o dotati di sistemi di pressatura.

Per l'accesso alle piattaforme ecologiche è previsto l'utilizzo della tessera elettronica personale, oltre agli eventuali documenti previsti dalle normative quali formulari ecc.

Le tipologie di rifiuto prevalentemente conferite sono carta e cartone, vetro e metalli, imballaggi in plastica, legno, sfalci e potature oltre a ingombranti/voluminosi.

Le piattaforme ecologiche accettano di norma anche i rifiuti RAEE, rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche e altri rifiuti pericolosi quali neon, batterie, oli, solventi, vernici ecc., ma solo da utenze domestiche.

Le piattaforme non possono invece accettare rifiuti quali eternit, cartongesso, lane di roccia, pannelli isolanti sandwich e similari. Non possono inoltre essere conferiti alle piattaforme i rifiuti indifferenziati urbani e i rifiuti FORSU – organico.

GESTIONE PIATTAFORME ECOLOGICHE - CENTRI DI RACCOLTA			
Ubicazione	Giorni e orari di apertura		Add. eq.
1 via Chiappa q.re Buffalora	Da lunedì a venerdì Dalle 8.00 alle 18.00	Sabato Dalle 8.00 alle 13.00	13
2 via Codignole q.re Lamarmora	Da lunedì a sabato Dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 19.00	Domenica Dalle 9.00 alle 13.00	
3 via Gatti q.re San Polo			
4 via Giotto q.re S. Polo Parco in zona est			
5 via Metastasio al q.re Fiumicello			
SERVIZI DI TRASPORTO CONTAINER PIATTAFORME ECOLOGICHE	Frequenza Giornaliera	Servizi 2° semestre 2.043	Add. eq. 4

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

3.2 RACCOLTE INTEGRATIVE DEDICATE ALLE UTENZE NON DOMESTICHE

I servizi integrativi, attivi da molti anni, a partire dal 2016 e contestualmente all'avvio del nuovo servizio di raccolta hanno avuto un forte aumento di richieste. Tali servizi consentono di captare esigenze specifiche delle utenze non domestiche, ma soprattutto di venire incontro alle loro oggettive difficoltà gestendo i rifiuti nei canali appropriati.

Ogni UND che abbia una presenza significativa e continuativa di rifiuti prevalentemente recuperabili, considerati pertanto sovrabbondanti per i canali ordinari di raccolta su suolo pubblico (raccolta porta a porta serale e/o cassonetti), può fare richiesta tramite il sito web del Gestore.

A seguito della richiesta il Gestore ricontatta telefonicamente l'utenza per approfondire le esigenze, e ove necessario per disporre il sopralluogo di un proprio tecnico. A conclusione dell'iter, se confacente, viene attivato il servizio integrativo.

I servizi integrativi vengono attivati solo se l'utenza ha già ritirato il proprio kit base e a fronte del suo impegno ad eseguire un'appropriata raccolta differenziata. In questi casi può essere accordato anche il collocamento di cassonetti o container per la raccolta dei rifiuti indifferenziati non gestibili con i cassonetti stradali.

I servizi integrativi sono previsti principalmente per le seguenti tipologie di rifiuto:

- FORSU – organico
- Vetro e metalli
- Carta e cartone
- Imballaggi in plastica
- Consumabili per stampa esausti
- Verde e potature (enti non – profit che usufruiscono del supporto di volontari).

Per tutte le tipologie di rifiuto sono esclusi dalla raccolta, ai sensi del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati del comune del 24 febbraio 2016, gli imballaggi terziari.

Nel corso del 2017 il Gestore ha inoltre dovuto fare fronte a numerose richieste per servizi di raccolta per i vari eventi organizzati su suolo pubblico, fornendo appositi "Kit feste" e organizzando servizi di consegna, vuotature intermedie e ritiro finale delle dotazioni. Tale attività, partita in corso d'anno, si dovrebbe ampliare nel 2018 prevedendo una gestione di circa 400 eventi.

Sono inoltre formalizzati accordi con la Diocesi relativamente ai propri 52 oratori che, soprattutto in estate, organizzano vari eventi di interesse pubblico con presenza di molte persone, prevedendo la consegna stabile a ogni oratorio di un proprio "Kit feste" e gestendo i servizi nel corso degli eventi in collaborazione con un referente unico per tutte le strutture.

SERVIZI INTEGRATIVI PER UTENZE NON DOMESTICHE AL 31/12/2017					
Tipo rifiuto	Metodo	Frequenza massima prevista	Contenitori o servizi	Add. eq. *	Servizi 2° semestre
Organico	Carrellati	Tri-settimanale	1.251	6,0	97.578
	Cassonetti	Bi-settimanale	87	0,5	4.524
Vetro	Carrellati **	Bi-settimanale	679	2,5	35.308
	Cassonetti	Settimanale	165	0,5	4.290
Carta	Carrellati + pacchi con fasce rosse **	Giornaliera centro - settimanale altre zone	1.401	5,0	99.138
	Cassonetti	Settimanale	47	0,5	1.222
	Container 6 - 28 mc	Programmato + su richiesta	372	3,0	7.260
Plastica	Carrellati + sacchi sfusi **	Bi-settimanale centro - settimanale altre zone	690	5,0	26.910
	Cassonetti	Settimanale	110	0,5	2.860
Toner	Contenitori "Eco-box"	Programmato + su richiesta	1.398	1,5	839
Indifferenziato	Cassonetti	Bi-settimanale	363	1,0	18.876
	Container 6 - 28 mc	Programmato + su richiesta	81	1,0	2.209
Varie tipologie	"Kit feste" (carrellati + sacchi)	Programmato + su richiesta	132	1,0	132

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

** Le frequenze massime indicate si intendono aggiuntive alla raccolta porta a porta serale ordinaria

4 PULIZIA E IGIENE DEL SUOLO

Nel contesto urbano si riscontrano diverse esigenze di pulizia del suolo, rapportate solitamente a problematiche quali l'abbandono dei rifiuti fuori cassonetto, la presenza di rifiuti grossolani oltre a quella di numerosi rifiuti minuti costituiti da mozziconi, scontrini, tappi di bottiglia, sabbia ecc.

Il Gestore prevede un articolato insieme di attività volte a garantire la pulizia e il decoro delle aree, come nel seguito descritto.

4.1 SERVIZI ORDINARI DI PULIZIA E IGIENE DEL SUOLO

PULIZIA MANUALE DEL SUOLO

Il servizio ha come obiettivo la pulizia e il decoro delle aree non raggiungibili dallo spazzamento meccanico. Essa viene eseguita da operatori dotati di appositi autocarri e muniti di attrezzi professionali, i quali percorrono la zona loro assegnata fermandosi a pulire ogni qualvolta necessario, su aree pavimentate, aiuole e cespugli.

La pulizia viene eseguita con particolare attenzione ad ambienti quali le fermate dei bus, le scuole e, in generale, presso i siti caratterizzati dalla presenza di persone e/o attività.

In questo ambito vengono inoltre eseguite attività specifiche, quali il servizio "Viabilità Principale" mediante il quale oltre 120 vie vengono pulite ogni settimana in aggiunta allo spazzamento ordinario, la pulizia delle postazioni "BiciMia" e la pulizia dell'interno delle fioriere.

Nell'ambito del servizio viene altresì eseguita la pulizia del suolo presso i mercati rionali, al termine delle attività di vendita e successivamente alla raccolta differenziata dei rifiuti.

PULIZIA DI PARCHI, GIARDINI E AREE VERDI

Il servizio è eseguito da operatori che provvedono alla pulizia di vialetti, siepi, aree cani, aree giochi ecc., controllando al contempo anche altri arredi quali platee, palchi, scalinate ecc.

Parchi e i giardini vengono puliti secondo un programma che tiene conto del livello di frequentazione. Inoltre, presso 8 parchi dotati di area cottura, il servizio viene svolto anche di domenica.

Il Gestore interviene, su richiesta del Comune, anche su specifiche aree che vengono quantificate e ricomprese in una disponibilità annuale massima di 120.000 metri quadri.

VUOTATURA DEI CESTINI PER PICCOLI RIFIUTI

I servizi di *PULIZIA MANUALE DEL SUOLO* e *PULIZIA DI PARCHI, GIARDINI E AREE VERDI* includono la vuotatura dei cestini presenti. Molti di essi sono dotati di posacenere per i mozziconi e inoltre, per contrastare il fenomeno dell'introduzione al loro interno di sacchetti contenenti rifiuti urbani, essi vengono progressivamente dotati di griglie limitatrici dell'ampiezza della bocca di introduzione.

Contestualmente allo svuotamento dei cestini gli operatori asportano eventuali rifiuti abbandonati a ridosso degli stessi, ripulendo il suolo circostante e segnalando eventuali malfunzionamenti.

Nel centro storico sono stati inoltre installati 70 dispenser di sacchetti per la raccolta delle deiezioni canine, quasi tutti dotati anche di cestini per il conferimento degli escrementi raccolti.

LAVAGGIO DI VIE E AREE SENSIBILI

Il servizio di lavaggio ha lo scopo di migliorare la qualità globale della pulizia.

Esso interessa principalmente aree ad elevata presenza o passaggio di persone, con specifica attenzione per le zone del Centro Storico, per la Stazione ferroviaria e per altri contesti utilizzati spesso impropriamente (sottopassi pedonali, vicoli nascosti ecc. usati come orinatoio). Il Gestore garantisce inoltre un pronto intervento in caso di segnalazioni su chiamata.

Gli interventi di lavaggio sono eseguiti per mezzo di specifici veicoli, utilizzando esclusivamente acqua. Questo servizio viene limitato o sospeso in caso di gelo.

PULIZIA DEI PORTICI PAVIMENTATI

I portici ad uso pubblico vengono puliti secondo un programma prefissato. Gli operatori eseguono una pulizia manuale preliminare a secco, seguita da un lavaggio mediante macchina lavasciuga.

RACCOLTA SIRINGHE ABBANDONATE SUL SUOLO PUBBLICO

Gli operatori, dotati di pinza e contenitore, provvedono a rimuovere eventuali siringhe rinvenute sulle aree, garantendo inoltre anche un servizio di pronto intervento su chiamata.

SPAZZAMENTO CONTROLLATO NOTTURNO

Si tratta di un servizio attivo su 20 zone standardizzate, che vengono eseguite in giorni fissi (primo lunedì di ogni mese, secondo martedì ecc.). Il servizio è assoggettato a specifica ordinanza che prevede la presenza di appositi cartelli fissi di divieto di sosta per la fascia oraria 22.00 – 05.00, al fine di consentire una radicale pulizia con assenza di veicoli.

Il servizio prevede l'irrorazione sull'area di acqua con autobotte (sospeso in caso di pioggia e nel periodo invernale), quindi la preparazione con scope e/o soffiatori da parte degli operatori, e infine il passaggio di spazzatrici meccaniche che raccolgono i rifiuti.

SPAZZAMENTO MECCANICO

Lo spazzamento meccanico viene eseguito con macchine spazzatrici e si svolge prevalentemente nel turno notturno. Durante il servizio le spazzatrici asportano dalla sede stradale i rifiuti presenti.

Di ogni via vengono spazzati entrambe i lati, oltre a spartitraffico e rotatorie. All'occorrenza il servizio viene potenziato, soprattutto in autunno/inverno in occasione della caduta stagionale delle foglie oppure nella stagione primaverile a seguito della presenza di pollini, fioriture, bacche ecc.

SPAZZAMENTO MISTO

L'organizzazione dello spazzamento misto si basa sull'impiego di squadre costituite solitamente da una spazzatrice preceduta da un adeguato numero di operatori manuali.

Gli operatori, utilizzando la scopa o il soffiatore, convogliano i rifiuti dal marciapiedi alla sede stradale e precedendo la spazzatrice, che interviene successivamente raccogliendo i rifiuti.

4.2 SERVIZI STAGIONALI, DI COMPLETAMENTO E MIGLIORATIVI

RACCOLTA DELLE FOGLIE

Nel periodo autunnale – invernale, in aggiunta ai servizi ordinari di pulizia, le aree caratterizzate dalla presenza di alberi vengono interessate da un servizio specifico di asportazione e pulizia delle foglie, eseguito da squadre di operatori dedicati e dotati di pale, rastrelli e soffiatori.

DISSABBIAMENTO PRIMAVERILE

Al termine della stagione invernale, la sabbia eventualmente distribuita sulle strade durante gli interventi del Piano Neve, viene raccolta con un'attività di spazzamento meccanico straordinario.

PULIZIA DELLE CADITOIE STRADALI

La funzionalità delle caditoie stradali viene controllata almeno una volta l'anno, in particolare dopo la stagione di caduta delle foglie e dopo l'eventuale spargimento di sabbia dovuta al Piano Neve.

Inoltre gli addetti al servizio di spazzamento manuale, durante tutto l'anno, intervengono al bisogno per la pulizia di caditoie otturate, segnalando eventuali situazioni non direttamente risolvibili e per le quali è necessario intervenire con mezzi meccanici o ditte specializzate.

SERVIZI MIGLIORATIVI DEL DECORO URBANO

Con l'obiettivo di elevare ulteriormente la qualità della pulizia della città, sono state implementati servizi mirati, attraverso l'introduzione delle seguenti attività:

- Servizio domenicale di controllo, pulizia, rimozione rifiuti, sostituzione cestini pieni ecc. Il servizio è attualmente eseguito da 2 operatori al mattino e 2 al pomeriggio.
- Servizio giornaliero da lunedì a sabato di pulizia dettagliata, eseguito sulla direttrice X Giornate/piazza Loggia/S. Faustino, da operatori appiedati, dotati di carrello con attrezzature
- Lavaggio dell'area Carmine ricompresa tra le vie S. Faustino, Capriolo, Pile e Grazie incluse
- Lavaggio dei portici di via X Giornate e di corso Zanardelli, eseguito con frequenza settimanale nel periodo estivo e quindicinale nel periodo invernale
- Lavaggio accurato e periodico, anche a caldo, di alcune piazze e contesti di pregio quali P.zza Loggia, P.zza Vittoria, piazza Paolo VI ecc.
- Interventi specifici eseguiti con attrezzatura aspirante per piccoli rifiuti (mozziconi, scontrini, tappi di bottiglia ecc.) da grate, interstizi e altri arredi non pulibili con i metodi tradizionali
- Pulizia mensile della galleria di collegamento tra piazza B. Boni e via Cavallotti, eseguita mediante accurato lavaggio della pavimentazione in gomma.

PULIZIA E IGIENE DEL SUOLO				
Tipologia	Servizio	Add. eq. *	Frequenza	2° Sem (turni)
Pulizia e igiene del suolo	Pulizia manuale delle aree, compresa vuotatura cestini	55	Bi-giornaliera, giornaliera o tri-settimanale secondo la tipologia delle aree	8.215
	Viabilità principale pulizia aiuole roseti	8	Settimanale	1.224
	pulizia aree verdi con vuotatura cestini	8	Giornaliera	1.240
	Lavaggio di vie e aree sensibili	2	Variabile	178
	Servizi migliorativi in centro (lavaggio delle piazze, del Carmine e dei portici ecc.)	5	Giornaliera	775
	Servizi vari (raccolta siringhe, pulizia mercati e portici ecc.)	4	Giornaliera	632
Pulizia mensile notturna	Innaffio, preparazione manuale e spazzamento meccanico	9	Mensile	1.073
Pulizia meccanica e/o mista	Aree stradali e pedonali	10	Da giornaliera a quindicinale	1.240
Servizi stagionali e di completamento	Raccolta stagionale foglie, dissabbiamento primaverile ecc.	4	Variabile	589

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

4.3 PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA

PULIZIA DELLE STAZIONI DELLA METROPOLITANA

La metropolitana di Brescia dispone di 17 stazioni di accesso ubicate sulla direttrice nord – centro est della Città. Ogni stazione ha una propria area con ampiezza e tipologia diversa (aiuole verdi, aiuole piantumate e/o a roseto, vialetti di accesso, platee con arredi e lastricati vari).

Presso tali aree sono solitamente presenti vari rifiuti, dovuti alla presenza o al passaggio delle persone. I servizi di pulizia vengono eseguiti nei giorni dal lunedì al sabato compresi.

ELENCO STAZIONI METROPOLITANA	
Prealpino	Brescia Due
Casazza	Lamarmora
Mompiano	Volta
Europa	Poliambulanza
Ospedale	S. Polo Parco
Marconi	S. Polo
S. Faustino	S. Polino
Vittoria	S. Eufemia Buffalora
Stazione (adiacente Trenitalia – RFI)	

4.4 PULIZIA DELLE GRIGLIE DEL RETICOLO IDRICO MINORE

Il Reticolo Idrico Minore del Comune di Brescia, costituito da canali superficiali e sotterranei, è dotato di griglie di varia conformazione e dimensione, necessarie per trattenere rifiuti e materiali vari trasportati dalla corrente. Tali griglie vengono periodicamente ispezionate e pulite, asportando i rifiuti urbani presenti quali cartacce, bottiglie e foglie.

Le griglie vengono ispezionate e pulite, nell'arco della settimana secondo un programma stabilito e che tiene conto della stagionalità (invernale da dicembre ad aprile, estivo da maggio a novembre), nonché della classificazione del rischio di esondazione (medio – basso, basso) delle griglie stesse.

Sulle griglie è inoltre attivo un servizio di reperibilità e di pronto intervento, sia per affrontare eventuali piovosità eccezionali e allarmi della Protezione Civile, sia per risolvere situazioni contingenti (intervento di autocarri con gru/polipo per rimuovere tronchi e altri oggetti ingombranti).

Nelle tabelle successive è riportata la programmazione degli interventi.

Si riporta nel seguito lo schema organizzativo del servizio unitamente all'elenco con ubicazione delle griglie.

PULIZIA GRIGLIE 2° SEMESTRE 2017				
Modalità	Periodo	Passaggi settim.	N. Griglie	Servizi
Griglie Estivo A	Da luglio a novembre	3	23	1.495
Griglie Estivo B		2	11	477
Griglie Estivo C		1	38	823
Griglie invernali A	Dicembre	3	23	299
Griglie invernali B		1	11	48
Griglie invernali C		1	38	165
A riporto				3.306

N.	UBICAZIONE
TIPOLOGIA "A" (griglie ad alto rischio di esondazione)	
1	Via Nikolajewka
2	Via Collebeato in Comune di Collebeato
3	Via Collebeato (fronte civ. 29) Porcellaga
4	Via Collebeato (fronte civ. 29) Uraqa
5	Via Val Barbisona
6	Via Grazzine – lato palazzo Lucchini
7	Via Reverberi (piazzale comunale magazzino del sale)
8	Via Vallecamonica fronte civ.39
9	Via Chioderolo
10	Via Sabbioneta – lato scuola
11	Via Saleri
12	Via Giovanni Bosco (Fiume Grande Superiore)
13	Via Orzinuovi civ.36 (Fiume Grande Inferiore)
14	Via Roma 20 (ex n.21)
15	Via Violino di Sotto (Prima del sottopasso ferroviario linea MI-VE)
16	Via Sardegna – 1^ Parco Tarello
17	Via Berardo Maqqi
18	Tanzenziale Ovest (uscita via Milano dir. Nord)
19	Via Corsica civ. 14 fronte via Sosteano
20	Via San Zeno civ.90
21	Via S.Zeno angolo via Ziziola
22	Castelmella strada sterrata sottopasso
23	Castelmella strada sterrata lato ovest tanzenziale - distributore.
TIPOLOGIA "B" (griglie a medio – basso rischio di esondazione)	
1	Via Silvio Pellico sotterranea
2	Via Crotte civ. 18/a
3	Via Vallecamonica angolo via Albertano
4	Via Badia fronte scuole
5	Tanzenziale Ovest (uscita via Volturmo dir. Nord)
6	Parcheqqio Fossa Baqni
7	Via Rose di Sotto (lato Tanzenziale ovest)
8	Via Duca Deqli Abruzzi fronte concessionario Opel
9	Via Morosini
10	Via Lonqure
11	Via Codignole (zona sede Telecom)
TIPOLOGIA "C" (griglie a basso rischio di esondazione)	
1	Via Oberdan civ. 110/a
2	Via Del Franzone
3	Via Albertano da Brescia
4	Via Violino di Sotto prima sott. BS- Edolo
5	Via Colombaie
6	Via Re Rotari angolo via Violino di Sopra
7	Via Violino di Sotto civico 11
8	Via Sorbana sotto passo ferrovia BS-Edolo
9	Via Sorbana lato dx dopo cabina gas
10	Via Sorbana verso via Rose di Sotto
11	Via Sorbana incrocio via Rose di Sotto dx
12	Via Sorbana (rotatoria autostrada)
13	Via Rose nei pressi del civ. 24
14	Via Rose civ. 23/a
15	Via Rose di Sotto civ 38 – OMB Saleri
16	Via Rose di Sotto civ 44
17	Via Rose di Sotto civ. 68
18	Via Orzinuovi (dietro il macello)
19	Via Orzinuovi presso distributore carburanti
20	Via Firenze, di fronte al civico 27
21	Via Uqoni
22	Via Noce angolo via Fura
23	Via Parenzo
24	Via Corsica civ. 148
25	Via Sardegna – 2^ Parco Tarello
26	Via Sardegna – 3^ Parco Tarello
27	Via Lamarmora – Parco Manzoni
28	Via Ottorino Villa
29	Via Bissolati - Poliambulanza
30	Via Duca deqli Abruzzi (fronte istituto Copernico)
31	Via Codignole (fronte sede Aprica)
32	Via Maqqia – chiesetta
33	Via Borqosatollo
34	Via Noce
35	Via Bettole parco Croce Blu
36	Via delle Bettole
37	Via Rione
38	Via Giardino

4.5 TRATTAMENTO ANTI ZANZARA TIGRE

Sul territorio della città di Brescia sono presenti oltre 42.000 punti di caduta delle acque piovane, quali tombini, bocche di lupo e caditoie. Questi punti si trasformano, in assenza di precipitazioni, in vasi di acqua stagnante presso i quali trova facile sviluppo la proliferazione di zanzara comune (*Culex pipiens*) ma, soprattutto, della ancor più fastidiosa zanzara tigre (*Aedes albopictus*).

Il "Trattamento anti zanzara tigre" prevede, nel periodo aprile – ottobre, l'esecuzione di 5 cicli durante ognuno dei quali viene eseguita la sanificazione di tutti i punti di caduta. Ogni ciclo dura mediamente 25 giorni, e prevede il completamento progressivo di tutte le aree. Per organizzare al meglio il servizio e per consentire interventi capillari e uniformi, è stata adottata la suddivisione territoriale del Comune in 36 aree, riconducibili al perimetro dei quartieri di Brescia.

Il servizio prevede che, presso ogni singolo punto di caduta, venga introdotto principio attivo larvicida, il quale, sciogliendosi nell'acqua, inibisce la proliferazione degli insetti mantenendo la sua efficacia per alcuni giorni in assenza di forti precipitazioni. Per tale motivo il servizio viene sospeso in caso di pioggia e prontamente recuperato. Il servizio prevede, oltre alla posa del prodotto larvicida, la marcatura di ogni singolo punto di caduta con un segno convenzionale.

N.	Zona Operativa	Cod. zona	Siti trattati 2° semestre 2017
1	S. Eustacchio	SCMan101	2.605
2	Borgo Trento	SCMan102	2.508
3	Oberdan	SCMan103	2.889
4	Casazza	SCMan104	3.364
5	Crocifissa di Rosa	SCMan201	2.559
6	Costalunga	SCMan202	2.837
7	Mompiano	SCMan203	3.537
8	Villaggio Prealpino	SCMan204	3.223
9	Urago Mella	SCMan301	3.475
10	Torricella	SCMan302	3.674
11	Chiusure	SCMan303	2.872
12	Villaggio Badia	SCMan304	3.556
13	Villaggio Violino	SCMan305	2.989
14	Porta Milano	SCMan401	2.794
15	Fiumicello	SCMan402	2.789
16	Primo Maggio	SCMan403	2.656
17	Don Bosco	SCMan501	2.621
18	Chiesanuova	SCMan502	3.267
19	Villaggio Sereno	SCMan503	4.576
20	Fornaci	SCMan504	3.070
21	Industriale	SCMan505	2.940
22	Brescia Due	SCMan601	3.453
23	Folzano	SCMan602	3.574
24	Cremona	SCMan701	3.607
25	Cellini-Gatti	SCMan702	3.342
26	Volta	SCMan703	3.121
27	Michelangelo	SCMan704	3.318
28	Verrocchio-Cimabue	SCMan705	4.006
29	S. Polo-Sanpolino	SCMan706	3.645
30	Buffalora	SCMan707	2.427
31	Venezia	SCMan801	2.748
32	Panoramica-Bornata	SCMan802	3.153
33	S. Eufemia	SCMan803	2.751
34	Centro Storico Nord	SCMan901	3.485
35	Centro Storico Sud	SCMan902	2.991
36	Brescia Antica	SCMan903	2.908

4.6 DISERBO ESTIVO

Nei mesi da aprile a ottobre si presenta il problema della crescita di erbacce e altre infestanti su marciapiedi, piazze, strade e altre aree simili. Il diserbo estivo è un servizio specifico finalizzato alla limitazione di questo fenomeno. La sua esecuzione avviene solitamente tenendo conto dell'andamento meteorologico della stagione.

Il servizio, precedentemente organizzato sulla base di 3 cicli stagionali di intervento ognuno dei quali suddiviso in trattamento con prodotti e successiva rimozione del residuo, è stato profondamente modificato in corso d'opera nel corso del 2017, in virtù di sopravvenute modifiche alle normative di riferimento sui prodotti utilizzabili. Il servizio è pertanto proseguito eseguendo solo interventi meccanici su tutte le aree, mediante decespugliazione e pulizia del residuo. Tale metodo sarà verosimilmente applicato anche per le prossime stagionalità.

Per uniformità di procedimento anche questo servizio è stato suddiviso, come per il "Trattamento anti zanzara tigre", in 36 aree riconducibili al perimetro dei quartieri di Brescia. Tali aree sono semplificate nella mappa e nell'elenco successivi.

N.	Zona Operativa	Cod. zona	N.	Zona Operativa	Cod. zona
1	S. Eustacchio	SDMan101	19	Villaggio Sereno	SDMan503
2	Borgo Trento	SDMan102	20	Fornaci	SDMan504
3	Oberdan	SDMan103	21	Industriale	SDMan505
4	Casazza	SDMan104	22	Brescia Due	SDMan601
5	Crocifissa di Rosa	SDMan201	23	Folzano	SDMan602
6	Costalunga	SDMan202	24	Cremona	SDMan701
7	Mompiano	SDMan203	25	Cellini-Gatti	SDMan702
8	Villaggio Prealpino	SDMan204	26	Volta	SDMan703
9	Urago Mella	SDMan301	27	Michelangelo	SDMan704
10	Torricella	SDMan302	28	Verrocchio-Cimabue	SDMan705
11	Chiusure	SDMan303	29	S. Polo-Sanpolino	SDMan706
12	Villaggio Badia	SDMan304	30	Buffalora	SDMan707
13	Villaggio Violino	SDMan305	31	Venezia	SDMan801
14	Porta Milano	SDMan401	32	Panoramica-Bornata	SDMan802
15	Fiumicello	SDMan402	33	S. Eufemia	SDMan803
16	Primo Maggio	SDMan403	34	Centro Storico Nord	SDMan901
17	Don Bosco	SDMan501	35	Centro Storico Sud	SDMan902
18	Chiesanuova	SDMan502	36	Brescia Antica	SDMan903

4.7 RECUPERO CARCASSE DI ANIMALI

L'igiene ambientale della città prevede occasionalmente il recupero, sul suolo pubblico, delle carcasse di animali morti. Il servizio è sempre attivo e prevede l'intervento, entro il minor tempo possibile, dalla segnalazione ricevuta.

Si tratta di interventi eseguiti da personale con opportune autorizzazioni e dotato di appositi veicoli configurati con attrezzature quali celle frigorifere, scomparti, contenitori a chiusura ermetica ecc., nel rispetto delle normative vigenti.

4.8 SCARICHI ABUSIVI

Sono classificati tali gli abbandoni arbitrari di rifiuti su suolo pubblico.

I rifiuti solitamente abbandonati possono essere pericolosi (eternit, guaine ecc.), oppure non pericolosi (rifiuti ingombranti, inerti, vegetali, rottami ecc.).

Il recupero viene effettuato, previo benessere del Settore Protezione Ambientale e Protezione Civile del Comune, solitamente con le seguenti modalità:

- I rifiuti pericolosi vengono raccolti separatamente e avviati allo smaltimento presso impianti autorizzati con istituzione, ove necessario, di specifica procedura che comprende attività quali il sopralluogo e la comunicazione all'ASL.
- I rifiuti non pericolosi vengono recuperati e avviati ai consueti canali di smaltimento.

RISCONTRO SERVIZI DI CUI AI PARAGRAFI DA 4.3 A 4.8 E RELATIVI AL 2° SEMESTRE 2017

Servizio	Frequenza	Rendicontazione	Note
Pulizia stazioni della Metropolitana	Manuale = giornaliero meccanico = settimanale	2.635 interventi manuali 459 interventi meccanizzati	Documentazione consultabile presso il Gestore
Pulizia griglie del RIM	Da settimanale a tri - settimanale	Come da tabella di cui al paragrafo	Documentazione consultabile presso il Gestore
Prevenzione della zanzara tigre	5 cicli di trattamento periodo aprile – ottobre	Come da tabella di cui al paragrafo	Marcatura dei siti trattati e invio di rapporti periodici al Comune
Diserbo estivo	4 cicli di trattamento periodo aprile – ottobre	2,5 cicli completi eseguiti	Invio di rapporti periodici al Comune
Recupero delle carcasse di animali	Su chiamata	35 richieste di intervento 24 carcasse recuperate	Documentazione consultabile presso il Gestore
Scarichi abusivi	Su chiamata	43 interventi eseguiti	Rendicontazione a consuntivo

5 ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO

Nel contesto urbano possono verificarsi eventi eccezionali capaci di compromettere massivamente il decoro, quali il maltempo oppure gli atti vandalici estesi dovuti a manifestazioni degenerate ecc. Tali cause possono generare spargimento di rifiuti o altri materiali su vaste aree.

Per affrontare tali eccezionalità è prevista la reperibilità, nelle giornate di sabato e domenica nelle quali la forza lavoro del Gestore è ridotta, di 4 squadre ognuna composta da 3 operatori, più 1 coordinatore e 2 manutentori per eventuali guasti a mezzi/attrezzature, con tempo di intervento entro 1 ora dalla chiamata.

Il coordinamento degli interventi è solitamente in capo a specifici referenti quali il Comune, la Protezione Civile, la Polizia Locale, la Prefettura o la Questura.

Al verificarsi degli eventi il Gestore, in accordo con il Comune, interviene con una delle sopra citate 4 squadre più un responsabile il quale, oltre che coordinare le attività della squadra, esegue una valutazione sulla necessità di far intervenire le rimanenti squadre, coordinandosi con il Comune o con le altre Autorità per risolvere adeguatamente le problematiche.

I costi, suddivisi in componente fissa per il periodo, e in costi variabili a consuntivo degli interventi eseguiti (ad esclusione di quelli di durata inferiore a 3 ore e con presenza di operatori non superiore a n. 2 unità), sono indicati nelle tabelle successive.

ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO (ORGANIZZAZIONE)				
Risorsa	U.M.	Operatori per autocarri/spazzatrici/container	Operatori per motocarri/interventi manuali	
Squadra 1	N. operatori	1	2	
Squadra 2		1	2	
Squadra 3		1	2	
Squadra 4		1	2	
Coordinamento		1		
Manutenzione		2		

ATTIVITÀ STRAORDINARIE PER IL DECORO URBANO (COSTI PER REPERIBILITÀ SABATO/DOMENICA PIÙ EVENTUALI INTERVENTI)			
Periodo	N. risorse	Modalità	Imponibile €
Aprile – Ottobre	15	Interventi straordinari	14.890,20
Costi variabili – Interventi su richiesta (a consuntivo)			
Risorsa	U.M.	Valore	
Autospazzatrice meccanica, comprensiva di operatore	€/ora	68,80	
Autocarro con container scarrabile e gru/polipo per il carico di rifiuti, comprensivo di operatore		65,78	
Autocarro leggero con vasca ribaltabile, comprensivo di operatore		36,94	
Innaffio/lava strade, comprensivo di operatore		47,07	
Prodotto assorbente in sacchi per contenere sversamenti di liquidi	€/cad.	10,15	
INTERVENTI NEL CORSO DEL SECONDO SEMESTRE 2017 = NESSUNO			

6 MANUTENZIONE ORDINARIA

6.1 SOSTITUZIONE DEI CASSONETTI STRADALI

I cassonetti stradali sono soggetti a rotture e/o usura. La riparazione avviene entro 5 giorni lavorativi. Qualora si rendesse necessaria la loro sostituzione, con cassonetti nuovi o ricondizionati, essa avviene entro 5 giorni lavorativi.

Con l'avvio del nuovo sistema di raccolta il turnover complessivo ha beneficiato del recupero dei cassonetti dalle zone che adottano il nuovo sistema, riducendo i nuovi acquisti e utilizzando per le sostituzioni quelli ancora in buono stato.

SOSTITUZIONI					
MESE	RSU	PLASTICA	VETRO	ORGANICO	CARTA
GENNAIO	4 (2)	3	2	1	5
FEBBRAIO	2 (1)	0	1	2 (1)	0
MARZO	0	0	1	0	2
APRILE	2	1	0	1	0
MAGGIO	1	0	0	0	1
GIUGNO	1	1	0	0	1
LUGLIO	1	0	1	1 (1)	1
AGOSTO	2 (1)	1	1	0	0
SETTEMBRE	1 (1)	0	0	0	0
OTTOBRE	1 (1)	0	0	0	0
NOVEMBRE	1 (1)	0	0	1 (1)	0
DICEMBRE	0	0	0	0	0
SOSTITUITI GEN – DIC *	16 (7)	6	5	6 (1)	10

* Tra parentesi il numero di cassonetti acquistati nuovi

6.2 MANUTENZIONE DEI VEICOLI E DEI CONTENITORI

I veicoli e i contenitori utilizzati per il servizio sono soggetti a guasti, rotture e/o usura. La riparazione avviene tempestivamente. Qualora si rendesse necessaria la loro sostituzione temporanea, il Gestore ricorre all'uso di mezzi già in dotazione con caratteristiche analoghe.

Nella tabella successiva sono indicati gli interventi manutentivi per il secondo semestre

Manutenzione contenitori raccolta rifiuti urbani	N. 81 interventi manutentivi
Manutenzione contenitori raccolta differenziata	N. 67 interventi manutentivi
Manutenzione mezzi	N. 2.236 interventi suddivisi in: <ul style="list-style-type: none"> • Compattatori CMPL/CM per svuotamento cassonetti: n. 393 • Autocompattatori a caricamento posteriore: n. 446 • Autocarri lift per movimentazione container: n. 110 • Spazzatrici: n. 638 • Veicoli lava strade innaffio: n. 54 • Autocarri a vasca ribaltabile: n. 595

7 RICHIESTE, SEGNALAZIONI E RECLAMI

Presso il Gestore pervengono numerose richieste, segnalazioni e reclami provenienti dalle utenze e dalle istituzioni della Città, che vengono puntualmente registrate. Per un controllo più capillare delle istanze il Gestore ha predisposto a partire da inizio 2016 una riorganizzazione e un potenziamento del proprio numero verde 800 437678.

NUMERO VERDE - POTENZIAMENTO			
Tipologia	Traffico telefonico		Add. eq.
	Incoming 2016	Incoming 2017	
Gestione delle chiamate entranti	< 30.000	> 50.000	2

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

Da giugno 2017 è stato introdotto un nuovo sistema di gestione che consente di creare uno storico di tutti i casi per ogni singola utenza che si rivolge al Gestore. Per informazioni sui servizi sono a disposizione il numero stesso, il sito www.differenziatabrescia.it e la app PULIamo.

RICHIESTE PER INFORMAZIONI, SEGNALAZIONI E RECLAMI - 2° SEMESTRE 2017		
TIPOLOGIA	SERVIZIO	N.
Reclami/segnalazioni sull'esecuzione della raccolta rifiuti	Mancato ritiro vetro	651
	Mancato ritiro plastica	493
	Mancato ritiro carta e cartone	685
	Presenza fuoricassonetto	578
	Altre lamentele servizio di raccolta	137
Reclami/segnalazioni sui contenitori	Incremento cassonetti, cestini, contenitori	77
	Riparazione cassonetti, cestini, contenitori	217
	Segnalazione cassonetti, cestini, contenitori pieni	201
	Sostituzione cassonetti, cestini, contenitori	24
	Spostamento cassonetti, cestini, contenitori	76
Reclami/segnalazioni sull'esecuzione dell'igiene del suolo	Cassonetti con calotta - segnalazioni	5.275
	Mancata/incompleta esecuzione dello spazzamento	156
	Mancata Pulizia/raccolta foglie	69
Richieste di informazioni	Mancata pulizia notturna strade	51
	Servizio di raccolta	258
	Servizio di spazzamento	28
	Altre segnalazioni	492

8 UFFICIO SVILUPPO E OSSERVATORIO RIFIUTI

Tutte le attività dell'Ufficio Sviluppo vengono preventivamente concordate con l'Assessorato all'Ambiente e Sostenibilità. In collaborazione con il Comune viene predisposto un progetto di dettaglio sulle iniziative da prevedere nel corso dell'anno.

A partire dal 2016 l'Ufficio Sviluppo opera a stretto contatto con gli uffici dell'Assessorato, per svolgere attività finalizzate alle fasi di avvio e assestamento del nuovo sistema di raccolta.

Le spese relative alle iniziative proposte vengono rendicontate in sede di preconsuntivo al 30 giugno e di consuntivo finale al 31 dicembre

9 NUOVO SERVIZIO DI RACCOLTA – ASSISTENZA ALLE UTENZE

Il nuovo sistema di raccolta ha comportato l'assegnazione iniziale, attraverso il KIT distribuito alle utenze, di un adeguato numero di sacchi per i rifiuti nonché di un numero complessivo di contenitori superiore alle 260.000 unità.

La dotazione iniziale è avvenuta principalmente presso i punti di distribuzione attivati per le specifiche zone (via Bissolati per le zone gialla e azzurra e via Reverberi per le altre zone).

Considerando i numeri sopra indicati, la chiusura definitiva dei punti di distribuzione massiva e la quantità di utenze domestiche e non domestiche della città di Brescia (complessivamente oltre 110.000), si è reso necessario attivare, a partire dal mese di giugno, un supporto permanente.

In quest'ottica è stata riorganizzata e potenziata la sede di via Codignole 31/G, la quale offre ora i seguenti servizi:

- ✓ Accoglienza con tracciatura dell'utenza
- ✓ Ritiro di nuovi KIT per quanti non l'hanno ancora in dotazione
- ✓ Sostituzione delle volumetrie dei contenitori per le utenze non domestiche
- ✓ Consegna, su richiesta, della seconda dotazione gratuita annua di sacchi per la plastica
- ✓ Consegna a rinnovo delle dotazioni annuali di sacchi per plastica, FORSU – organico e carta (questi ultimi solo per la zona rossa – centro storico)
- ✓ Consegna alle utenze della zona rossa iscritte ai servizi integrativi di sacchi per carta da 60 litri (fino a un massimo annuo di 208) e di fascette adesive rosse per esposizione serale dei cartoni (fino a un massimo annuo di 208)
- ✓ Sostituzione contenitori danneggiati, smarriti o rubati
- ✓ Sostituzione tessere elettroniche smarrite o rubate
- ✓ Acquisto di dotazioni previste dal listino calmierato
- ✓ Acquisti specifici per utenze non domestiche (sacchi maggiorati, forniture multiple, grandi quantità ecc.).

Presso lo sportello di via Lamarmora 230 si confermano le attività di gestione delle utenze TARI (nuove attivazioni, modifiche, cessazioni ecc.).

Inoltre, per consentire il reintegro della dotazione annua di sacchi alle utenze, vengono predisposti per ogni zona a distanza di un anno dall'avvio, appositi punti di distribuzione aperti per più giorni.

NUOVO SERVIZIO DI RACCOLTA - ASSISTENZA ALLE UTENZE			
Tipologia	Via Codignole - giorni e orari di apertura		Add. eq.
	Da lunedì a venerdì	Sabato	
Servizi vari per le utenze	Dalle 8.00 alle 13.00	Dalle 8.00 alle 12.00	4

* Proiezione su base annua arrotondata e comprensiva delle riserve

10 RIUNIONI CON IL GESTORE E INCONTRI CON LA CITTADINANZA

Nel corso del secondo semestre 2017 si sono svolte diverse riunioni con il Gestore finalizzate, in particolare, alla valutare l'andamento del nuovo sistema di raccolta. A tale scopo è stato istituito un apposito tavolo tecnico composto da personale del Settore Protezione Ambientale, della polizia locale e del Gestore spa. Detto tavolo si è riunito con cadenza minimo bimensile e di detti incontri è stato redatto apposito verbale

Nello stesso periodo è proseguita attività di divulgazione e comunicazione alla cittadinanza ed ai principali portatori di interesse sul nuovo sistema di raccolta dei rifiuti. Principi generali su cui si fonda il nuovo sistema, infatti, sono la responsabilizzazione e la cooperazione dei cittadini.

E' altresì, proseguita l'esperienza di teatro presso il Museo di Scienze Naturali, rivolta a studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado, sul tema del riciclo.

Nel secondo semestre 2017, in prossimità dell'avvio della zona rossa si sono tenuti degli incontri aggiuntivi rispetto a quelli svolti nel corso del primo semestre, con i titolari delle utenze non domestiche. Particolare attenzione è stata data ai pubblici esercizi collocati su Piazzale Arnaldo e limitrofe.

Per la distribuzione dei kit per la zona rossa è stata utilizzata la tensostruttura precedentemente allestita in via Reverberi. La tensostruttura è rimasta aperta per quattro settimane. In parallelo sono stati aperti anche punti di distribuzione giornalieri nei singoli quartieri interessati. Dopo la chiusura del punto di distribuzione di via Reverberi, i kit sono stati distribuiti presso lo sportello di via Lamarmora 230 e presso la sede del Gestore sita in via Codignole 31/G

Come supporto all'utenza nella fase iniziale di avvio del servizio, come per le altre zone della città, è stata realizzata un'attività di accompagnamento alle utenze per facilitare la comprensione del nuovo sistema di raccolta che, peraltro, per la zona rossa si differenzia rispetto alle altre zone della città. Le risorse (16 persone per 6 settimane) sono state impiegate nella serata di esposizione (con orario 18:30-20:30), e dal lunedì al sabato con orario 8:00-12:00.

11 INDICATORI ECONOMICI (tale capitolo verrà integrato successivamente alla approvazione da parte della Giunta Comunale del Conto consuntivo 2017)

SERVIZIO COMPLESSIVO – CONSUNTIVO ANNO 2017

SERVIZIO COMPLESSIVO		
Descrizione		[K€]
SERVIZIO COMPLESSIVO	CLS: Costi spazzamento e lavaggio	
	CRT:Costi Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani	
	CTS: Costi Trattamento/Smaltimento	
	CRD: Costi Raccolta dei rifiuti differenziati	
	CTR: Costi Trattamento/riciclo (al netto dei proventi di vendita del materiale)	
	CGG: Costi generali di Gestione	
	CCD: Costi Comuni Diversi	
	R: Remunerazione del capitale	
Imponibile totale [K€]		
Costo totale con IVA 10% [K€]		

Il consuntivo 2017 è stato trasmesso al Comune di Brescia il 2018 PG./2018.

Lo stesso è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale del 2018 n.

ALL. A): Elenco di dettaglio delle segnalazioni

La documentazione relativa alla reportistica, ai controlli effettuati dai diversi Settori del Comune è disponibile, rispettivamente, presso gli uffici del Gestore del Servizio e gli uffici del Settore Protezione Ambientale Comune di Brescia.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000250283	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	APP	Via Canipari, 3 - Brescia-null
0000250289	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Email	
0000250333	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta
0000250341	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro della carta
0000250350	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/07/2017	Email	
0000250352	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	Segnala per la sesta volta mancato ritiro carta, operatore passa, ma non ritira la carta
0000250356	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/07/2017	Telefono	Segnala che i sacchetti abbandonati stanno aumentando e fa presente che è all'interno del
0000250359	RACCOLTA VETRO	14/07/2017	Telefono	Il signor Compiani segnala il mancato ritiro del vetro
0000250368	RACCOLTA PLASTICA	14/07/2017	Telefono	L'utente segnala che presso la sua utenza non è stato effettuato il ritiro della plastica mentre nel
0000250371	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Vuole info su ritiro kit sacchetti per rifiuti. Reale comune di riferimento: Via Niccolò Bettoni, 48 -
0000250391	RACCOLTA PLASTICA	14/07/2017	Telefono	
0000250393	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato effettuato il ritiro del contenitore della carta su più utenze in
0000250401	RACCOLTA CARTONE	14/07/2017	Telefono	Comunica che il giorno 7/07 l'operatore passa e ritira il cartone di tutti tranne che il suo. Oggi
0000250403	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Segnala che è stato danneggiato il bidone del vetro, è stata rimossa la cerciera che collega il
0000250404	RACCOLTA PLASTICA	14/07/2017	Telefono	L'utente segnala che in tutta la via non è stato effettuato il ritiro della plastica.
0000250417	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta, dopo il temporale di stanotte è tutta bagnata, lascia
0000250448	RACCOLTA PLASTICA	14/07/2017	Telefono	Segnala che in tutta la via non è stato effettuato il ritiro della plastica.
0000250466	RACCOLTA VETRO	14/07/2017	Telefono	utente segnala che oggi dopo il ritiro della carta e del vetro non ha più trovato i suoi contenitori
0000250481	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	utente segnala che dopo la raccolta della carta e del vetro non ha più ritrovato i suoi contenitori
0000250520	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Chiede informazioni Sul ritiro primo kit a seguito di trasferimento.
0000250539	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/07/2017	APP	Via Cipro, 1 - Brescia-null
0000250571	RACCOLTA PLASTICA	14/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro della plastica per il bar.
0000250628	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Gli hanno rubato il bidoncino del vetro
0000250661	ALTRO	14/07/2017	Telefono	utente chiede di cancellare servizi aggiuntivi richiesti tramite internet per la sua azienda, in
0000250673	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	informato su calendario raccolta carta
0000250731	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Chiedono di essere ricontattati per informazioni riguardo le modalità di smaltimento rifiuti della
0000250780	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Chiede info per smaltimento di vari elettrodomestici
0000250826	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Chiede info dove buttare confezione yogurt e confezione patatine chips. Segnala disagio
0000250899	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	Richieste info sullo smaltimento di alcuni imballaggi di cartone, indicato l'uso di cassonetti
0000250910	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Furto bidone vetro, più su dove ritirare kit sacchetti
0000250916	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/07/2017	Telefono	L'utente ci segnala cassonetto indifferenziato con maniglia scardinata.
0000250936	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/07/2017	Telefono	In fondo alla via davanti alla Fobap a destra dell'entrata, segnal nel pacchetto la carcassa di un pc
0000250952	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Vuole info per richiedere tessera smarrita
0000250969	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato ritiro della carta su tutta la via.
0000250975	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Chiede info su bollette
0000250992	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/07/2017	Telefono	Esattamente in via Luigi Abbiati 13 l'utente segnala il fatto che nei due cassonetti
0000251026	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/07/2017	Telefono	Segnala che il cassonetto dell'umido è stato spostato e occupa il posto per disabili da circa 3
0000251182	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/07/2017	Telefono	sig.ra Vitali segnala che all'altezza del civico 60 di via mantova si è creata una piccola discarica
0000251185	ALTRO	14/07/2017	Telefono	Utente lamenta il fatto che le hanno portato via il cassonetto del vetro e gliene hanno lasciato
0000251259	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/07/2017	Telefono	Utente segnala cassonetti dell' umido e dell'indifferenziata infestati dalle vespe.
0000251281	RACCOLTA VETRO	14/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro.
0000251336	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/07/2017	APP	

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000251351	RACCOLTA CARTA	14/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della carta il ritiro e nella via fura senza numero civico in un parcheggio
0000251445	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/07/2017	APP	
0000251474	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	La signora Leo segnala mancato ritiro carta lungo tutta la via mortirolo. ritiro previsto per ieri
0000251478	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stato effettuato il ritiro della carta presso il civico indicato.
0000251479	RACCOLTA VETRO	15/07/2017	Telefono	Chiama perchè da due settimane non viene ritirato il vetro nella Casa di Riposo Pasotti-
0000251484	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Utente Bellizzi segnala mancato ritiro carta previsto. ha visto che il camion e' entrato nella via
0000251488	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta della carta prevista per stamani In VIA MARTINENGO
0000251490	RACCOLTA VETRO	15/07/2017	Telefono	L'utente odorici segnala mancato ritiro vetro previsto per ieri sera. Mi segnala che hanno saltato
0000251491	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/07/2017	APP	
0000251492	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/07/2017	APP	
0000251493	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Utente segnala che all'utenza della madre non è stata raccolta la carta.
0000251494	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Segnala che stamattina in tutta la via non è stata ritirata la carta, ma che al momento della
0000251497	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Non è stato effettuato il ritiro di plastica e carta presso il civico indicato, chiedono intervento.
0000251500	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	Chiama perchè da alcuni sabati vengono lasciati dei sacchi di plastica sotto le vetrine del negozio
0000251506	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/07/2017	APP	
0000251518	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare il mancato ritiro della carta. Dice che spesso non viene ritirata
0000251522	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Il sig. Rigotti segnala mancato ritiro della carta lungo la via mortirolo. Indicato di lasciare esposto
0000251525	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta della carta in tutta la via
0000251529	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/07/2017	Telefono	Il cliente segnala che durante la notte è stata scaricata una notevole quantità di rifiuti lungo
0000251533	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	VIA CORRETTA VIA MARTINENGO CESARESCO 8 BRESCIA - segnalano mancato ritiro della
0000251541	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Il cliente ci contatta per segnalare che in diverse utenze della via indicata non è stato effettuato
0000251543	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Utente graziosi segnala mancato ritiro della carta. indicato alla signora di lasciare esposto
0000251550	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/07/2017	Telefono	Il cliente segnala che in via Brunati non è stato effettuato il ritiro della plastica, chiede
0000251551	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Utente sig. Volpi segnala mancato ritiro della carta.
0000251557	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Il sig. Malvasi segnala mancato ritiro della carta solamente riguardante il suo bidone. al
0000251563	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	VIA MARTINENGO CESARESCO 8 BRESCIA - si segnala mancato ritiro della plastica previsto per
0000251577	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	Utente in BRESCIA segnala mancato ritiro della plastica lungo tutta la via BRUNATI .
0000251580	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta della carta della sua utenza e di gran parte della Via
0000251582	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Il sig. Monassi segnala mancato ritiro CARTA E PLASTICA previsti per ieri sera. indicato di lasciare
0000251583	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stato effettuato il ritiro della carta al civico indicato, non sa se nel
0000251587	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	Segnala che in via Bollani 11 e 13 non è stata ritirata la carta. Lasciano i bidoncini esposti.
0000251588	MANUTENZIONE CASSONETTI	15/07/2017	Telefono	La signora Ferrai chiama molto adirata in quanto ha segnalato più volte che le calotte
0000251605	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	L'utente segnala che in tutta via Mortirolo non è stato effettuato il ritiro della carta. Chiedono
0000251606	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	IL SIG. BERTONI SEGNA LA MANCATO RITIRO DELLA CARTA. INDICATO DI LASCIARE ESPOSTO
0000251614	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/07/2017	APP	Via Giovanni Lipella, 5-23 - Brescia-null
0000251615	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/07/2017	APP	
0000251648	ALTRO	15/07/2017	Telefono	Utente afferma di avere una tessera difettosa: con la sua non apre i cassonetti, con quella della
0000251655	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	VIA CORRETTA MARTINENGO CESARESCO 16 - SEGNALANO MANCATO RITIRO PLASTICA LUNGO
0000251660	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	Chiama ma annulla la chiamata perchè sono appena passati a ritirare la plastica.
0000251668	ALTRO	15/07/2017	Telefono	IL SIG. QUARANTA SEGNA LA CHE NEL BUTTARE IL SACCHETTO DELL'ORGANICO NELLA CALOTTA
0000251675	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta di plastica prevista per stanotte.
0000251684	ALTRO	15/07/2017	Telefono	Vuole annullare la segnalazione di prima, non erano caduti dentro ma sotto la calotta, quindi è

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000251704	RACCOLTA PLASTICA	15/07/2017	Telefono	Dal ristorante HI wok segnalano mancato ritiro plastica e carta prevista per giovedì scorso. La
0000251719	RACCOLTA CARTA	15/07/2017	Telefono	La signora Manfredini segnala mancato ritiro della carta prevista per ieri sera. Segnala che non
0000251765	RACCOLTA VETRO	15/07/2017	Telefono	Il sig. Singh segnala mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. Indicato di esporre
0000251780	ALTRO	15/07/2017	Telefono	richiedono informazioni su dove restituire bidoncini e dove regolarizzare passaggio di residenza.
0000251907	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/07/2017	APP	Via Mantova 74 , Brescia-null
0000251908	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/07/2017	APP	Via Mantova 74 , Brescia-null
0000251920	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/07/2017	APP	Via Mantova, 78 - Brescia-null
0000251947	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/07/2017	APP	Via Della Rocca, 2-14 - Brescia-null
0000251955	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/07/2017	APP	Via Mantova 72778, Brescia-null
0000251966	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/07/2017	APP	Via Canipari, 1 - Brescia-null
0000251967	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/07/2017	APP	Via Galileo Galilei, 65 - Brescia-null
0000251996	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/07/2017	APP	Traversa Quarta, 22-32 - Brescia-null
0000251998	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/07/2017	APP	Via Gerolamo Lamberti, 15 - Brescia-null
0000251997	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/07/2017	APP	Via Gerolamo Lamberti, 12 - Brescia-null
0000251999	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/07/2017	APP	Via Stretta, 28 - Brescia-null
0000252081	ALTRO	17/07/2017	Telefono	chiama per chiedere se si puo' spostare il cassonetto presente marsala al civico 42 di 10 metri
0000252100	RACCOLTA CARTA	17/07/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta di Venerdì, aveva già fatto segnalazione Sabato e
0000252128	RACCOLTA CARTA	17/07/2017	Telefono	Utente, Sig. Spassieri Arrigo segnala che venerdì scorso non hanno ritirato il bidoncino della
0000252166	RACCOLTA PLASTICA	17/07/2017	Telefono	Utente lamenta nuovamente la mancata raccolta completa della plastica davanti alla propria
0000252180	RACCOLTA CARTA	17/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro della carta
0000252191	ALTRO	17/07/2017	Telefono	chiama per segnalare il fatto per uno spostamento dei bidoni presenti in strada dichiara che
0000252228	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	17/07/2017	Telefono	segnala che in via Bezzeca tra il 27 ed il 29 è presente un cestino pieno di rifiuti ed emana un
0000252255	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	17/07/2017	Telefono	chiama per segnalare un problema nel cassonetto in via Lucio fiorentini dal 41 al 35 ci sono api
0000252651	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Segnala che è stato sostituito il suo bidone vetro con codice BS0035C51322 con un altro con
0000252654	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/07/2017	Telefono	Il sig. Scutra segnala discarica abusiva. si richiede pulitura.
0000252672	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Vuole info per ritiro kit sacchetti plastica
0000252695	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Info fornitura kit sacchetti
0000252784	RACCOLTA CARTA	17/07/2017	Telefono	chiama per reclamare il non ritiro della carta la via giusta via conte martinengo13 brescia
0000252806	RACCOLTA CARTA	17/07/2017	Telefono	chiama per segnalare un comportamento anomalo di un cittadino che scarica in questo caso
0000252899	ALTRO	17/07/2017	Telefono	chiede informazioni per aderire a campagne di compostaggio
0000252963	ALTRO	17/07/2017	Telefono	richiesta informazioni su dove e come aprire le utenze e ricevere il kit di sacchetti e bidoncini.
0000252999	ALTRO	17/07/2017	Telefono	il signore chiedeva informazioni su dove chiedere la seconda dotazione di sacchetti e se è
0000253004	ALTRO	17/07/2017	Telefono	richiesta informazioni sulle procedure da seguire per chiudere un'utenza. Rilascio indirizzo e
0000253028	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Info per ritiro kit sacchetti
0000253049	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla lettera per il ritiro kit raccolta differenziata.
0000253099	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Vuole info per ritiro kit sacchetti, dato che non ha più il modulo di richiesta
0000253141	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Vuole info su pulizia strade per il 15/08 dato che è festività ed essendo fuori città deve
0000253195	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Chiede info su dove ritirare kit sacchetti
0000253207	RACCOLTA CARTA	17/07/2017	Telefono	L'utente chiama perchè da venerdì la carta non è ancora stata ritirata in tutta la via. Dice che è
0000253216	RACCOLTA CARTA	17/07/2017	Telefono	Chiama perchè non è ancora stata ritirata la carta. Il numero è: 3394932290
0000253299	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Info dove buttare quaderni di scuola
0000253302	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla sostituzione tessera elettronica e bidone.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000253331	RACCOLTA PLASTICA	17/07/2017	Telefono	azienda LGT Italia chiede info, costi e orari per ritiro sacchi plastica
0000253342	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Vuole info su dove ritirare la tessera per calotte
0000253346	ALTRO	17/07/2017	Telefono	Chiama perchè la settimana scorsa l'immondizia non era stata ritirata in Via Zappa. Spera che
0000253426	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 17/07/2017 alle ore 19:41: - Protocollo:
0000253481	ALTRO	18/07/2017	Telefono	Segnala che all'interno del parco del Museo di Storia Naturale angolo Via Gualla, si trovano
0000253482	RACCOLTA VETRO	18/07/2017	Telefono	La Sig.ra Mainardi reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che è la terza volta che non
0000253499	ALTRO	18/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla tessera e i bidoni a seguito di trasferimento nella stessa città.
0000253513	ALTRO	18/07/2017	Telefono	Info per kit sacchetti per azienda
0000253520	ALTRO	18/07/2017	Telefono	Chiede info per esposizione rifiuti plastica dato che deve partire
0000253526	RACCOLTA PLASTICA	18/07/2017	Telefono	Segnala, mancato ritiro plastica da 1 mese per il condominio. Reale indirizzo: Via delle Bettole,
0000253535	ALTRO	18/07/2017	Telefono	protesta per il disservizio e la mancata reazione correttiva a seguito della sua segnalazione di
0000253610	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/07/2017	Email	urp@comune.brescia.it Oggetto Email R: Richiesta Corpo Email Grazie mille... Avete la possibilità
0000253689	RACCOLTA PLASTICA	18/07/2017	Telefono	Segnala che al ristorante non hanno ritirato la plastica (fatta dallo chef)
0000253708	ALTRO	18/07/2017	Telefono	Gli si è smagnetizzata la tessera e deve comunicare il cambio indirizzo
0000253721	ALTRO	18/07/2017	Telefono	Tessera smagnetizzata e info per rifornimento sacchi plastica
0000253724	ALTRO	18/07/2017	Telefono	La Sig.ra Pignoli segnala la presenza di una siepe che occupa il marciapiede e obbliga i pedoni a
0000253758	RACCOLTA CARTA	18/07/2017	Telefono	L'utente reclama nuovamente per il continuo mancato ritiro della carta. Dovevano ritirare la
0000253870	ALTRO	18/07/2017	Telefono	smarrita la tessera.Indirizzo all'ufficio TARI di via Lamarmora
0000253880	ALTRO	18/07/2017	Telefono	richieste informazioni per apertura nuova utenza. Rimando all'ufficio TARI
0000253914	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/07/2017	Telefono	Comunica che qualcuno ha rotto il cassonetto grigio per il residuo, nello specifico: la maniglia di
0000253982	RACCOLTA CARTA	18/07/2017	Telefono	Il Sig. Gatta reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che anche settimana scorsa non
0000253995	RACCOLTA CARTA	18/07/2017	Telefono	la SIGNORA SOLLECITA IL RITIRO DELLA CARTA, DOVENDO PARTIRE IN VACANZA E NON
0000254043	RACCOLTA CARTA	18/07/2017	Telefono	la signora segnala il mancato ritiro della carta UND relativa al Bar, sito all'indirizzo dato
0000254073	ALTRO	18/07/2017	Telefono	Info kit sacchetti per azienda
0000254084	RACCOLTA PLASTICA	18/07/2017	Telefono	la signora segnala il mancato ritiro del sacco della plastica che si trova sul lato opposto al civico
0000254135	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/07/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Corpo Email Segnalazione giunta presso questo
0000254159	RACCOLTA PLASTICA	18/07/2017	Telefono	In località BUFFALORA, alla Via dei Santi 5, utente segnala la mancata raccolta di plastica.
0000254179	RACCOLTA VETRO	18/07/2017	Telefono	La Sig.ra Mainardi segnala nuovamente per il mancato ritiro, ha fatto un reclamo stamattina ma
0000254193	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/07/2017	Telefono	La signora Corti segnala che la calotta dell'organico posta all'altezza del loro ufficio emana un
0000254401	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/07/2017	Telefono	Segnala che il cassonetto psoto davanti al civico 17 è molto rumoroso in quanto si è rotto
0000254596	RACCOLTA CARTA	18/07/2017	Telefono	Nonostante il reclamo precedente, (caso 0000251656), la carta non è stata ritirata e si ritrovano
0000254600	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/07/2017	APP	Via Chiusure, 9-10 - Brescia-null
0000254641	ALTRO	18/07/2017	Telefono	chiama per segnalare la presenza di vetri per strada vicino alla fermata metro
0000254643	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/07/2017	APP	
0000254763	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/07/2017	APP	
0000254835	ALTRO	19/07/2017	Telefono	Utente segnala che davanti al numero civico 114 è presente da 2 settimane un cassonetto blu
0000254852	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, il contenitore però non più disponibile su piano strada per
0000254865	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro in tutta la via, numeri civici 9/11/13. Contenitore già ritirato
0000254866	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/07/2017	Telefono	Segnala nuovamente che la Comunità presente al civico 26 espone in anticipo i rifiuti, La
0000254875	MANUTENZIONE CASSONETTI	19/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetto grigio dell'indifferenziato rotto , manopola manca poco che cada.
0000254884	RACCOLTA PLASTICA	19/07/2017	Telefono	L'utente segnala il fatto che la scorsa notte non sono passati a prendere la plastica in tutta la via.
0000254908	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, richiede un passaggio in giornata in quanto il

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000254923	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	L'utente segnala che non le è stato mai ritirato il vetro, forse perché la posizione non consente
0000254946	RACCOLTA CARTA	19/07/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta
0000255043	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	19/07/2017	Telefono	Chiama per segnalare che i cestini verdi appesi al muro in via Gioberti (tra il numero 33 e il 25)
0000255139	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/07/2017	Web	Via della Presolana, 26, -e la seconda volta che segnaliamo questa comunità che mette fuori la
0000255161	RACCOLTA CARTA	19/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della carta villaggio prealpino via nona 35-37-44-46
0000255209	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	19/07/2017	Web	cestino stradale rosso grande con posacenere rotto e spesso prende fuoco e fuori dal mio
0000255254	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	19/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato svuotamento dei cestini, riferisce che è da più di una settimana
0000255288	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/07/2017	Web	Via Donato Bramante, Brescia, BS, Italia-Brescia via Bramante 262, il cassonetto marrone vicino
0000255431	RACCOLTA CARTA	19/07/2017	Telefono	utente che non rilascia dati segnala che davanti a civico 6 durante la raccolta sono fuoriusciti
0000255433	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro del vetro
0000255443	ALTRO	19/07/2017	Telefono	utente anziana fa presente che quando finirà i sacchi gialli sa già che non potrà andare in via
0000255502	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	19/07/2017	APP	Via Giovanni Da Verrazzano, 8 - Brescia-null
0000255693	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	Segnala che l'ultima volta non sono passati a ritirargli il vetro. Reale indirizzo comunicato: Via di
0000255699	RACCOLTA CARTA	19/07/2017	Telefono	Comunica che non gli hanno ritirato la carta lasciandogli un avviso con dicitura "Materiale non
0000255703	ALTRO	19/07/2017	Telefono	Chiede info su materiali ingombranti. Indirizzo reale: Via di Vittorio, 3 -BS-
0000255773	MANUTENZIONE CASSONETTI	19/07/2017	Telefono	La Sig.ra Martinengo reclama per il posizionamento dei cassonetti: 2 dell'indifferenziata e 1
0000255805	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro lunedì sera, afferma è stato ritirato quello
0000255826	RACCOLTA PLASTICA	19/07/2017	Telefono	Segnala che (un martedì sì e uno no) non ritirano la plastica. Reale indirizzo: Via Labirinto, 165 -
0000255831	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	Segnala che non sempre (il martedì) passano a ritirargli la plastica. Reale indirizzo: Via Labirinto,
0000255879	ALTRO	19/07/2017	Telefono	Lamenta da alcuni giorni che hanno spostato i cassonetti (umido e indifferenziata) sotto casa
0000255974	RACCOLTA VETRO	19/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro vetro da 1 mese, ora ha il cassonetto pieno e non ha più spazio per
0000256086	RACCOLTA VETRO	20/07/2017	Telefono	Segnala il mancato ritiro del vetro in data 19/07/2017, orario di ritiro dalle ore 18.00 in poi. Il
0000256095	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/07/2017	Telefono	Utente segnala presenza di rifiuti vicino al cassonetto dell'indifferenziato. IN VIA OTTORINO
0000256107	RACCOLTA CARTA	20/07/2017	Telefono	L'utente segnala che in almeno metà della via non è stato effettuato il ritiro della carta. Lascerà
0000256127	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 20/07/2017 alle ore 08:19: - Protocollo:
0000256125	RACCOLTA VETRO	20/07/2017	Telefono	La sig.ra Genalizi segnala che non sono passati a ritirare il vetro previsto per ieri sera. La signora
0000256129	MANUTENZIONE CASSONETTI	20/07/2017	Telefono	utente che non rilascia dati segnala cassonetti umido e indifferenziato rotti e sporchi vicino alla
0000256143	MANUTENZIONE CASSONETTI	20/07/2017	Telefono	La signora Cavaliere segnala che lunedì sono state rimosse le calotte dell'organico e
0000256153	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/07/2017	Telefono	utente segnala cestini pieni presso i giardini di Viale Venezia, segnala anche di aver fermato un
0000256175	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Info per tessera smarrita
0000256201	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Chiede info per ritiro kit e cestini per ufficio
0000256241	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/07/2017	Web	Via Rose, Brescia, BS, Italia-Buon giorno, stamattina in prossimità del civico 37/A (cascina Carli)
0000256272	RACCOLTA CARTA	20/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro di sacchetto di carta su strada (all'altezza del civico 21 al 23) con
0000256287	RACCOLTA FOGLIE	20/07/2017	Telefono	Segnala mancata pulizia strade all'altezza del civico 21 al 23 (vicino al sacchetto con carta con
0000256313	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	20/07/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia della strada più specificatamente zona costa lunga,
0000212560	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/06/2017	APP	Via Giovanni Battista Moroni, 20 - Bergamo-null
0000256343	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Info su isole ecologiche per UND
0000256394	RACCOLTA VETRO	20/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro come da calendario.
0000256428	RIMOZIONE SIRINGHE	20/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 20/07/2017 alle ore 11:18: - Protocollo:
0000256419	RACCOLTA PLASTICA	20/07/2017	Telefono	Chiede informazioni relative alla raccolta plastica per problemi con topi nel luogo di esposizione.
0000256457	ALTRO	20/07/2017	Telefono	E' la terza volta che ci contatta per segnalare che presso la via vicino ai cassonetti dell'umido
0000256465	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sui contenitori di Umido e indifferenziata, sono stati rimossi per effettuare

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000256491	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/07/2017	Telefono	Segnala che da un paio di giorni, il cassonetto dell'umido emana una forte puzza e nei dintorni ci
0000256552	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Vuole info per giorni d'esposizione cassonetti
0000256564	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/07/2017	Telefono	utente segnala in tutto spartitraffico verde tra via Palladio e via Verrocchio e tra via Verrocchio e
0000256613	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/07/2017	Telefono	Segnala bottiglie di plastica per strada e nelle aiuole, probabilmente cadute in fase di raccolta
0000256642	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Vuole info su dove poter ritirare contenitore farmaci scaduti per farmacia a Lumezzane -BS-
0000256666	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/07/2017	Telefono	Indirizzo corretto: Marcheno Via 2 Giugno 7 - Preso come Brescia in quanto il Comune di
0000256675	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sullo smarrimento/furto tessera.
0000256683	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su dove poter prendere i sacchetti della distribuzione gratuita annuale oltre
0000256776	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	20/07/2017	Telefono	il signore chiama per lamentarsi del fatto che nella sua via c'è puzza di urina, ci sono deiezioni
0000256931	ALTRO	20/07/2017	Telefono	il signore chiama perchè ha ricevuto una multa relativa a esposizione rifiuti non confacente le
0000257024	ALTRO	20/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla sostituzione tessera elettronica per furto/smarrimento.
0000257029	RACCOLTA PLASTICA	20/07/2017	Telefono	informato utente su sedi di Brescia dove ritirare la seconda dotazione sacchi plastica
0000257039	ALTRO	20/07/2017	Telefono	chiede info su smarrimento tessera, indicato sito per autodichiarazione e indirizzo dove ritirarle
0000257085	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/07/2017	Telefono	Segnala che sotto al portichetto che collega via Einaudi con Via Gramsci dove ci sono le vetrine
0000257141	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/07/2017	APP	Via Mantova 74 , Brescia-null
0000257152	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/07/2017	Web	Via Spalto San Marco, Brescia, BS, Italia 22-Come da accordi stamattina ore 7 ho messo
0000257185	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	21/07/2017	Web	Via degli Incisori, 4, Brescia, BS, Italia-si chiede se ci sono orari stabiliti da parte vostra per la
0000257200	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	Il sig. Ambrogio segnala mancato ritiro carta previsto per ieri sera. Indicato alla signora di
0000257204	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che ogni volta bisogna chiamare per
0000257205	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	La signora Datteri segnala mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. La signora segnala che
0000257211	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	Chiama per segnalare il mancato ritiro della carta. Il giorno di ritiro è previsto per il giovedì in
0000257212	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	utente UD segnala mancato ritiro vetro, contenitore lasciato a disposizione per ritiro in giornata
0000257214	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta
0000257237	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	Chiama per segnalare il mancato ritiro del vetro. Giorno previsto il giovedì sera ma non ricorda
0000257259	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	La signora Pasquali segnala mancato ritiro del vetro di tutta la palazzina 12/A. informata che
0000257261	MANUTENZIONE CASSONETTI	21/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetti pieni e che emanano cattivo odore, il cassonetto dell'umido ha la
0000257362	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	Segnalano che non è stato effettuato il ritiro del vetro in un condominio al civico specificato o
0000257379	RACCOLTA CARTONE	21/07/2017	Telefono	lamentano il mancato ritiro del cartone. Caso controllante: 0000257379 (non lo prende,
0000257435	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	La Sig.ra Pedrazzoli reclama per il mancato ritiro del vetro, richiede un passaggio urgente in
0000257468	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro in più utenze della sua via. Lascerà
0000257516	RACCOLTA PLASTICA	21/07/2017	Telefono	utente UND segnala mancato ritiro carta e plastica per la seconda volta in questa settimana, ora
0000257526	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	utente UD segnala mancato ritiro carta, ha già ritirato contenitore e lo esporrà nuovamente nel
0000257542	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	Segnalano che non è stato effettuato il ritiro della carta al civico indicato. Lascerranno i rifiuti
0000257588	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	Il Sig. Carasi reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non è la prima volta e richiede
0000257715	ALTRO	21/07/2017	Telefono	utente disabile, chiede opportunità di farsi recapitare la tessera che ha smarrito direttamente a
0000257724	ALTRO	21/07/2017	Telefono	Giulio Agnelli
0000257777	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	Il sig. Scarlata segnala mancato ritiro della carta (contenitore blu) previsto per ieri sera. Hanno
0000257831	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	Non sono passati a raccogliere il vetro da lei e dalla sua vicina. Dice che è la seconda volta
0000257862	RACCOLTA VETRO	21/07/2017	Telefono	La Sig.ra Bellini reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che a tutti quelli del numero
0000257877	ALTRO	21/07/2017	Telefono	Vuole info sul codice identificativo per pagare l'F24
0000257894	ALTRO	21/07/2017	Telefono	Deve cambiare casa, vuole info per discetta
0000257993	RACCOLTA CARTA	21/07/2017	Telefono	la signora chiama per segnalare il mancato ritiro della carta. Informo che l'eccedenza va o

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000258024	ALTRO	21/07/2017	Telefono	informazioni per ritiro sacchetti plastica e organico, fornito info
0000258025	ALTRO	21/07/2017	Telefono	Non gli hanno ritirato la carta, chiede se passa qualcuno, dato che ha chiamato prima delle
0000258079	ALTRO	21/07/2017	Telefono	richiesta informazioni per aprire nuova utenza . Indirizzo verso lo sportello TARI fornendo orari
0000258110	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	21/07/2017	APP	Via Giovanni Chiassi, 31 - Brescia-null
0000258123	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	21/07/2017	Telefono	Segnala cestino strapieno nella via sopraccitata da 2/3gg e la spazzatura col vento vada tutte le
0000258169	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/07/2017	APP	Scarico abusivo in Via Enrico Berlinguer, 2, Brescia.
0000258170	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/07/2017	APP	Via Armando Lottieri, 2 - Brescia-null
0000258274	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	La Sig.ra De Natti reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che sono stati svuotati solo
0000258289	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato raccolto vetro la notte scorsa e nel cassonetto della carta ha
0000258281	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitore su piano strada disponibile per il ritiro in
0000258287	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	utente UD segnala che questa mattina non ha ritrovato il suo bidone verde, indicato di recarsi
0000258304	RACCOLTA CARTA	22/07/2017	Telefono	La Sig.ra Gatta reclama per il mancato ritiro della carta, è un negozio e sia a lei che al negozio di
0000258318	RACCOLTA PILE	22/07/2017	Telefono	L'utente segnala che hanno il contenitore delle pile strapieno e richiede che venga svuotato.
0000258323	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	Segnala che non hanno ritirato il bidone vetro
0000258324	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/07/2017	Telefono	L'utente segnala che c'è un cassonetto ha la manovella rotta che non funziona.
0000258337	RACCOLTA PLASTICA	22/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro plastica, non è la prima volta. Dice che lui è un pò più in alto, più in basso
0000258345	RACCOLTA CARTA	22/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro carta per tutto il cortile
0000258361	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro in tutta la via, contenitori su piano strada a disposizione per
0000258363	RACCOLTA PLASTICA	22/07/2017	Telefono	Segnala cassonetti strapieni che causano presenza di mosche e scarafaggi
0000258369	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro vetro nel cortile
0000258371	RACCOLTA CARTA	22/07/2017	Telefono	Il Sig. Fanelli reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non solo a lui non l'hanno
0000258391	RACCOLTA PLASTICA	22/07/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta e plastica, contenitori su piano strada disponibili per ritiro
0000258402	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro in tutta la via, contenitore su piano strada lasciato a
0000258405	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/07/2017	Telefono	utente segnala che nell'area dismessa recintata vicino al Parco Tarello, ci sono sacchetti vari di
0000258422	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta e vetro, contenitori lasciati su piano strada per ritiro oggi in
0000258453	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/07/2017	Telefono	Segnala che ci sono rifiuti abbandonati al di fuori dei cassonetti posti davanti ai civici: 27,29 e
0000258487	RACCOLTA CARTA	22/07/2017	Telefono	Mancato ritiro carta, ritirano tutte tranne che la sua
0000258501	RACCOLTA PLASTICA	22/07/2017	Telefono	Segnala Mancato ritiro plastica
0000258508	ALTRO	22/07/2017	Telefono	Chiede info tessera per scarica di Montano Lucino. Indirizzo inserito: fittizio, prendere in
0000258513	ALTRO	22/07/2017	Telefono	Vuole info orari scarica di Via Codignole, 32 -BS-
0000258511	ALTRO	22/07/2017	Telefono	La Sig.ra Santi segnala la presenza di un bidoncino blu (quello domestico della carta)
0000258519	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/07/2017	APP	Via Costalunga, 6 - Brescia-null
0000258522	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	utente UND segnala mancato ritiro vetro, contenitore a disposizione per ritiro oggi in data
0000258527	ALTRO	22/07/2017	Telefono	Info per fare altra tessera, più indirizzo sportello Tari
0000258545	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/07/2017	APP	Via Primavera, 2-10 - Brescia-null
0000258549	RACCOLTA VETRO	22/07/2017	Telefono	Mancato ritiro vetro in tutta la via. Indirizzo reale: Via P. Cuzzetti, 1 -BS-
0000258557	RACCOLTA CARTA	22/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro carta, ora ha il cassonetto pieno. Dice che non sono passati anche dai
0000258558	RACCOLTA CARTA	22/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro carta, ora ha il cassonetto pieno. Dice che non sono passati anche dai
0000258675	RIMOZIONE SIRINGHE	22/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 22/07/2017 alle ore 17:00: - Protocollo:
0000258743	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	22/07/2017	APP	Via Luigi Mercantini, 15 - Brescia-null
0000258744	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/07/2017	APP	Via Luigi Mercantini, 5 - Brescia-null
0000258748	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 22/07/2017 alle ore 21:18: - Protocollo:

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000258831	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/07/2017	Web	Viale Duca degli Abruzzi, 68, Brescia, BS, Italia-Il cassonetto della raccolta differenziata vicino alla
0000258832	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	23/07/2017	APP	Via Galileo Galilei, 44-46 - Brescia-null
0000258837	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/07/2017	APP	Via Violino Di Sotto, 74 - Brescia-null
0000258838	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/07/2017	APP	Via Violino Di Sotto, 74 - Brescia-null
0000258842	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 23/07/2017 alle ore 22:03: - Protocollo:
0000258882	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetti grigi e indifferenziato con calotte bloccate e alcuni maniglioni rotti
0000258883	RACCOLTA VETRO	24/07/2017	Telefono	Mancato ritiro vetro, dovevano passare 21/07
0000258890	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/07/2017	Telefono	utente segnala sacchi abbandonati con rifiuti maleodoranti e un materasso nella area adiacente
0000258892	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/07/2017	APP	Via Claudio Botta, 42 - Brescia-null
0000258893	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/07/2017	APP	Via Claudio Botta, 8-22 - Brescia-null
0000259073	ALTRO	24/07/2017	Telefono	Dato che parte chiede se può andare a buttare i rifiuti direttamente in discarica
0000259092	RACCOLTA VETRO	24/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro di Venerdì 21/07/2017
0000259098	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/07/2017	Email	via primavera recupero carcassa Tasso Corpo Email Pregasi recupero carcassa presumibilmente
0000259121	ALTRO	24/07/2017	Telefono	Info su bollette a seguito di cambio indirizzo
0000259212	ALTRO	24/07/2017	Telefono	Vuole sapere dove smaltire +- 60 sedie (per scolari) della scuola
0000259264	ALTRO	24/07/2017	Telefono	Info dove smaltire rifiuti dato che deve partire prima del giorno di ritiro
0000259281	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/07/2017	Telefono	di fronte ai giardini la situazione cassonetti con calotta è molto brutta-la signora denuncia che
0000259302	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/07/2017	Telefono	utente UD segnala che cassonetto dell'indifferenziato nell'area di Via Torino è sempre pieno o
0000259304	RACCOLTA CARTA	24/07/2017	Telefono	La signora Arenghi dell'istituto tecnico Abba Bellini segnala che hanno il cassonetto della carta
0000259347	RACCOLTA PLASTICA	24/07/2017	Telefono	utente UD segnala mancato ritiro Venerdì della plastica, sacchi attualmente in strada disponibili
0000259548	RACCOLTA PLASTICA	24/07/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro plastica da venerdì 21/07. Richiama il sig. Pietro Baldo (marito) e
0000259578	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetto umido posizionato nei pressi del negozio kebab in piazza spedali civili
0000259585	ALTRO	24/07/2017	Telefono	Vuole info per ritirare kit/cassonetti per la nuova abitazione
0000259660	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/07/2017	Telefono	Utente segnala un cestino stracolmo e strabordante nel parco giochi di via Nona, angolo con via
0000259778	ALTRO	24/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su come restituire i bidoni per cessata attività.
0000260184	RACCOLTA PLASTICA	24/07/2017	Telefono	chiede dove buttare i sacchi di plastica eccedenti - spiegato che le eccedenze può esporle la
0000260235	ALTRO	24/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sui punti di distribuzione dei sacchetti dell'umido.
0000260241	ALTRO	24/07/2017	Telefono	chiede informazioni riguardanti Tari, comunicato recapito corretto dopo tentativo di
0000260252	ALTRO	24/07/2017	Telefono	sgra Seramondi, 3475300832
0000260377	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/07/2017	APP	Via Del Brolo, 102 - Brescia-null
0000260388	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/07/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti via Sardegna, 3 Corpo Email Segnalazione giunta
0000260451	RACCOLTA VETRO	25/07/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro di oggi. LA CITTADINA NON HA VOLUTO LASCIARE IL
0000260455	RACCOLTA PLASTICA	25/07/2017	Telefono	segnalazione di mancato ritiro della plastica
0000260458	RACCOLTA PLASTICA	25/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta plastica e vetro, contenitori su piano strada disponibili a
0000260563	RACCOLTA CARTA	25/07/2017	Telefono	Il sig. Alghisi segnala mancato ritiro della carta previsto per ieri sera. utente molto arrabbiato
0000260645	RACCOLTA CARTA	25/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che è già la terza volta che non
0000260650	RACCOLTA CARTONE	25/07/2017	Telefono	L'utente segnala che c'è da raccogliere il cartone presso gli Spedali civili di brescia.
0000260787	ALTRO	25/07/2017	Telefono	richieste informazioni per l'apertura di una nuova utenza e il ritiro del kit
0000260830	ALTRO	25/07/2017	Telefono	La Sig.ra Chiocchi richiede se possibile il ritiro di alcuni sacchi dell'indifferenziata fuori dalla
0000260901	RACCOLTA CARTA	25/07/2017	Telefono	Utente segnala il fatto che gli operatori, dopo aver svuotato i cassonetti della carta, non li
0000261009	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	25/07/2017	Telefono	La signora Faini segnala che lungo la via della volta non viene mai eseguita la pulizia delle strada
0000261083	RACCOLTA PLASTICA	25/07/2017	Telefono	la signora chiama per sapere dove buttare le frange di un tappetino, che mi descrive, per sapere

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000261189	RACCOLTA PLASTICA	25/07/2017	Telefono	La signora De Parè segnala mancato ritiro della plastica previsto per ieri sera. Indicato di ritirare
0000261196	RACCOLTA PLASTICA	25/07/2017	Telefono	Il sig. Brunori segnala mancato ritiro della plastica previsto per questa notte. Indicato di ritirare
0000261209	RACCOLTA PLASTICA	25/07/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare il mancato ritiro della plastica in data 25/07/2017 su tutta la
0000261224	MANUTENZIONE CASSONETTI	25/07/2017	Telefono	Utente segnala in tutta la via la mancanza dei cestini dall'inizio dell'anno. Fino a poco tempo fa
0000261226	RACCOLTA VETRO	25/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sul ritiro vetro.
0000261274	ALTRO	25/07/2017	Telefono	Vuole sapere dove prendere un cassonetto più piccolo
0000261287	ALTRO	25/07/2017	Telefono	L'utente reclama nuovamente per lo scambio avvenuto circa una quindicina di giorni fa
0000261400	ALTRO	25/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su nuova utenza a seguito di trasferimento.
0000261449	RACCOLTA VETRO	25/07/2017	Telefono	Segnalano che non è stato, nuovamente, ritirato il vetro presso l'utenza in questione. Inoltre
0000261598	ALTRO	25/07/2017	Telefono	chiede dove è possibile recuperare sacchetti differenziata.
0000261667	ALTRO	25/07/2017	Telefono	Chiede dove è possibile ritirare seconda dotazione gratuita dei sacchetti della plastica.
0000261699	RACCOLTA VETRO	25/07/2017	Telefono	Chiede come mai non le hanno ritirato il vetro, ora è tutto pieno
0000261717	MANUTENZIONE CASSONETTI	25/07/2017	Telefono	L'utente segnala nuovamente che terzi hanno spostato dei cassonetti dalla loro ubicazione
0000261748	RACCOLTA VETRO	25/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato ritiro di vetro e carta ieri.
0000261825	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/07/2017	Web	Via Pietro da Cemmo, 6, Brescia, BS, Italia-Abito in via Pietro da Cemmo 6 e la settimana scorsa
0000261826	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/07/2017	Web	Via Pietro da Cemmo, 6, Brescia, BS, Italia-Abito in via Pietro da Cemmo 6 e la settimana scorsa
0000261827	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/07/2017	APP	Via Volturmo, 27 - Brescia-null
0000261828	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/07/2017	APP	Via Volturmo, 27 - Brescia-null
0000261829	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/07/2017	APP	Via Volturmo, 27 - Brescia-null
0000261873	RACCOLTA PLASTICA	26/07/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica , contenitore lasciato su piano strada per ritiro in
0000261931	RACCOLTA CARTA	26/07/2017	Telefono	Segnala che è circa la sesta volta non viene eseguito il ritiro della carta. L'ultimo ritiro doveva
0000261978	RACCOLTA VETRO	26/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato svuotamento dei bidoni del vetro, richiede il passaggio urgente.
0000262006	MANUTENZIONE CASSONETTI	26/07/2017	Telefono	utente segnala che questa notte una macchina è andata contro i cassonetti posizionati di fronte
0000262030	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/07/2017	Telefono	Segnala che accanto ai contenitori per la differenziata, vengono lasciati ed accumulati dei
0000262055	ALTRO	26/07/2017	Telefono	Problematica Tari, trasferito al recapito corretto.
0000262167	RACCOLTA PLASTICA	26/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, richiede un passaggio urgente.
0000262235	RACCOLTA CARTA	26/07/2017	Telefono	trattasi di una scuola superiore, hanno visto che il ritiro della carta si è dimezzato nel periodo
0000262298	RACCOLTA PLASTICA	26/07/2017	Telefono	L'utente vuole sapere perche' non le viene ritirata UNA bottiglia di vetro e ne chiede il ritiro
0000262400	RACCOLTA CARTONE	26/07/2017	Telefono	Utente segnala che lunedì scorso non hanno raccolto vetro e cartone solo nella sua utenza.
0000262450	ALTRO	26/07/2017	Telefono	utente segnala che si sono ritrovati all'interno del cortile del condominio un bidone blu non loro
0000262473	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	26/07/2017	Telefono	Reclama nuovamente per la mancata pulizia della strada, non passa mai in Via Val Passiria è più
0000262540	RACCOLTA VETRO	26/07/2017	Telefono	Segnala che il vetro non è stato ritirato per la sua utenza.
0000262666	RACCOLTA CARTONE	26/07/2017	Telefono	Utente ha richiesto tramite mail il 24/07 il ritiro aggiuntivo del cartone. Da allora non ha
0000262777	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/07/2017	APP	Via Collebeato, 18 - Brescia-null
0000262821	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/07/2017	Email	Inoltre la segnalazione in oggetto per il recupero del materiale. Cordialità. Ufficio Segreteria
0000262915	RACCOLTA VETRO	26/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro e lattine che sarebbe dovuta avvenire ieri sera. La
0000263169	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/07/2017	APP	Via Re Desiderio, 2 - Brescia-null
0000263209	RACCOLTA VETRO	27/07/2017	Telefono	L'utente reclama molto animatamente in quanto anche ieri che sono passati a ritirare carta e
0000263232	RACCOLTA VETRO	27/07/2017	Telefono	reclamo per mancato ritiro del vetro UND, dopo segnalazione già fatta
0000263251	RACCOLTA VETRO	27/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro ieri. Lascierà il bidone pieno fuori per permettere
0000263304	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	27/07/2017	Telefono	La Sig.ra Zampatti reclama per la mancata pulizia della strada, riferisce che nella via benco non
0000263427	RACCOLTA VETRO	27/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta ieri del vetro presso la propria utenza. Chiede che venga

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000263463	RACCOLTA PLASTICA	27/07/2017	Telefono	chieste info per raccolta sacchi gialli II dotazione
0000263723	ALTRO	27/07/2017	Telefono	Utente chiede come reperire il nome di una tessera di cui ha il numero ma sulla quale il nome
0000263745	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/07/2017	Web	Via Spalto San Marco, Brescia, BS, Italia-Ad ora non è stato ancora ritirato l'umido. Grazie
0000263787	RACCOLTA CARTONE	27/07/2017	Telefono	In VIA RISORGIMENTO 10 A BRESCIA IN ZONA URAGO MELLA l'utente segnala, per la propria
0000263803	ALTRO	27/07/2017	Telefono	richieste informazioni sul ritiro della seconda dotazione Kit. Indirizzo in via Lamarmora,
0000263829	RACCOLTA VETRO	27/07/2017	Telefono	Utente segnala che da due settimane non viene svuotato il cassonetto del vetro. Chiede
0000263893	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/07/2017	Email	
0000263909	ALTRO	27/07/2017	Telefono	richiesta informazione su dove buttare un contenitore per il formaggio con descrizione dei
0000263910	ALTRO	27/07/2017	Telefono	L'utente segnala che un contenitore dell'indifferenziata rotto perché rimane aperto.
0000263913	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/07/2017	Telefono	L'utente segnala che un contenitore dell'indifferenziata rotto perché rimane aperto.
0000263962	RACCOLTA VETRO	27/07/2017	Telefono	Utente segnala per la terza volta la mancata raccolta del vetro presso la propria utenza. In realtà
0000263986	ALTRO	27/07/2017	Telefono	il signore segnala che in seguito all'esposizione notturna del bidoncino blu, stamattina non ha
0000264021	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/07/2017	Telefono	Comunica cassonetto sporco da dove proviene un forte maleodore, chiede se può passare
0000264024	ALTRO	27/07/2017	Telefono	Chiede info dove ritirare kit sacchetti
0000264055	ALTRO	27/07/2017	Email	
0000264105	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/07/2017	Telefono	chiede informazioni sulla frequenza della manutenzione dei cassonetti .
0000264110	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/07/2017	Telefono	Chiede conferma di informazioni precedentemente fornite su manutenzione cassonetti.
0000264111	ALTRO	27/07/2017	Telefono	Chiede info per ritiro kit sacchetti
0000264242	RACCOLTA CARTA	28/07/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stato effettuato il ritiro della carta al civico specificato, chiede
0000264248	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	La Sig.ra Didini reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che spesso non passano a
0000264252	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro dei sacchetti di plastica per tutto il condominio
0000264254	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	utente segnala che nei due vicoli della Strada Tredicesima non è stata ritirata la plastica, sacchi a
0000264266	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	Chiede dove buttare cassette di plastica di medio/grandi dimensioni
0000264267	RACCOLTA CARTA	28/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta, contenitore a disposizione per ritiro in giornata
0000264291	RACCOLTA CARTA	28/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro della carta, ora è tutto pieno
0000264299	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che ogni volta c'è qualche
0000264306	ALTRO	28/07/2017	Telefono	richieste informazioni per la chiusura di un' UND . Indirizzo in via Lamarmora, fornendo orari e
0000264358	RACCOLTA VETRO	28/07/2017	Telefono	Il sig. Onorini segnala mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. Il sig. Onorini ha già portato
0000264371	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	La Sig.ra Borni reclama per il mancato ritiro della plastica.
0000264373	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	la signora chiama perchè in sua assenza i figli non hanno esposto la plastica che si è accumulata.
0000264383	RACCOLTA VETRO	28/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitore disponibile per ritiro oggi in giornata
0000264382	RACCOLTA VETRO	28/07/2017	Telefono	Il Sig. Gulla reclama per il mancato ritiro del vetro, richiede il ritiro in giornata.
0000264403	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	28/07/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia del marciapiede del Corso Cavour dal 23 al 27. Riferisce
0000264407	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	La signora Cherubini segnala che nessuno e' passato a ritirare la plastica non ritirata lunedì.
0000264465	RACCOLTA VETRO	28/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro prevista per stamattina. Segnala anche che non è
0000264476	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/07/2017	APP	Via Zara, 22-24 - Brescia-null
0000264515	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica., sacchi a disposizione per ritiro oggi in giornata
0000264516	RACCOLTA PLASTICA	28/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica., sacchi a disposizione per ritiro oggi in giornata (frazione
0000264537	RACCOLTA CARTA	28/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta della carta prevista per ieri sera.
0000264538	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetto umido in via Nisida sporco all'esterno e pieno di mosche e inoltre
0000264566	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/07/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che una portiera di un'auto è stata lasciata vicino ai cassonetti.
0000264653	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/07/2017	Web	Via Nicolò Tartaglia, Brescia, BS, Italia-VETRI NEL PARCHEGGIO POSTO DAVANTI ALLA CASERMA

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000264702	RACCOLTA CARTA	28/07/2017	Telefono	Vuole sapere dove buttare la carta da lettini per studio
0000264771	RACCOLTA VETRO	28/07/2017	Telefono	utente sig.ra Vecina chiede di essere ricontattata per sapere a che ora passa incaricato per
0000264772	RACCOLTA CARTA	28/07/2017	Telefono	L'utente chiama per assicurarsi che questa sera nella loro via venga raccolta la carta, visto che
0000264838	RACCOLTA VETRO	28/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro ieri sera, lascerà i rifiuti esposti per il ritiro.
0000264934	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/07/2017	APP	Via Raffaello Sanzio, 167-169 - Brescia-null
0000264938	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/07/2017	APP	Via Raffaello Sanzio, 167-169 - Brescia-null
0000264985	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/07/2017	APP	Via Raffaello Sanzio, 101 - Brescia-null
0000264999	ALTRO	28/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiri aggiuntivi della raccolta e contenitori extra.
0000265041	RACCOLTA VETRO	28/07/2017	Telefono	Utente segnala che stamattina non hanno raccolto il vetro presso il proprio negozio.
0000265138	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/07/2017	Telefono	Via Collebeato ci sono dei cassonetti che non si aprono con le tessere.
0000265256	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	28/07/2017	APP	Via Giovanni Battista Francino, 37 - Brescia-null
0000265328	RACCOLTA VETRO	29/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitore a disposizione per ritiro in giornata
0000265336	RACCOLTA VETRO	29/07/2017	Telefono	utente segnala per il secondo venerdì di seguito mancato ritiro vetro, ha già ritirato contenitore
0000265341	RACCOLTA VETRO	29/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, ha già ritirato contenitore
0000265343	RACCOLTA VETRO	29/07/2017	Telefono	Il custode del condominio al civico indicato segnala che non è stato effettuato il ritiro di vetro e
0000265357	RACCOLTA CARTA	29/07/2017	Telefono	
0000265369	MANUTENZIONE CASSONETTI	29/07/2017	Telefono	L'utente segnala che nei cassonetti dell'organico al civico indicato sono presenti nidi di vespe,
0000265383	RACCOLTA VETRO	29/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro del vetro per tutto il condominio. Lascia il tutto fuori
0000265406	ALTRO	29/07/2017	Telefono	richiesta informazioni su dove chiedere la sostituzione di un bidoncino trovato rotto dopo
0000265415	RACCOLTA CARTA	29/07/2017	Telefono	utente si lamenta che il suo bidone della carta non è stato vuotato completamente e che
0000265435	RACCOLTA VETRO	29/07/2017	Telefono	utente di piazzetta santi francesco e chiara 4 segnala che non è stato ritirato vetro perchè
0000265450	RACCOLTA RIFIUTI E PULIZIA MERCATI	29/07/2017	Telefono	Il segnalatore chiede dov'è un mercato rionale a Brescia in cui ci sia più frequentemente il
0000265467	RACCOLTA PLASTICA	29/07/2017	Telefono	utente reclama perchè ha segnalato Venerdì mattina mancato ritiro di Venerdì notte della
0000265481	ALTRO	29/07/2017	Telefono	Tessere smarrita, vuole info dove richiederne un'altra
0000265493	ALTRO	29/07/2017	Telefono	Vuole info dove ritirare altra tessera
0000265607	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/07/2017	Web	Parco Pescheto, Brescia, BS, Italia-Facendo seguito alla precedente nota del 12 giugno c.a.
0000265665	ALTRO	29/07/2017	Telefono	richiesta conferma di un pagamento di una bolletta TARI. Chiamo il n. dedicato . Uffici già chiusi.
0000265750	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/07/2017	APP	Via Creta, 26-88 - Brescia-null
0000265818	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 30/07/2017 alle ore 08:34: - Protocollo:
0000265820	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/07/2017	APP	Via Scipio Slataper, 27 - Brescia-null
0000265831	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 30/07/2017 alle ore 10:18: - Protocollo:
0000265845	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 30/07/2017 alle ore 12:29: - Protocollo:
0000265846	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 30/07/2017 alle ore 12:25: - Protocollo:
0000265847	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/07/2017	APP	Via Giovanni Cimabue, 4 - Brescia-null
0000265873	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/07/2017	APP	Via San Zenò, 57 - Brescia-null
0000265878	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	30/07/2017	APP	Via Giovanni Cimabue, 2 - Brescia-null
0000265934	MANUTENZIONE CASSONETTI	31/07/2017	Telefono	La cittadina segnala rottura della maniglia del cassonetto dell'indifferenziato. Il proble ma si
0000265954	MANUTENZIONE CASSONETTI	31/07/2017	Telefono	sacchi abbandonati tra i cassonetti, utente segnala anche stessa situazione presso via Don Bosco
0000265958	RACCOLTA VETRO	31/07/2017	Telefono	la signora lamenta che non vengono raccolti i sacchi di plastica e carta, è stata anche contattata
0000265981	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/07/2017	Telefono	utente proprietaria dell'edicola in Piazzetta Cremona angolo Corso Cavour segnala sacchi rifiuti
0000266000	RACCOLTA VETRO	31/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro venerdì scorso presso la propria utenza.
0000266048	ALTRO	31/07/2017	Telefono	Segnala che dopo il ritiro, il suo bidone verde è stato ritrovato senza coperchio.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000266226	RACCOLTA PLASTICA	31/07/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica, ci sono 5 sacchi non ritirati su piano strada a
0000266279	RACCOLTA PLASTICA	31/07/2017	Telefono	Segnala che da 2 settimane non è stata ritirata la plastica.
0000266300	ALTRO	31/07/2017	Telefono	INDIRIZZO CORRETTO VIA CORNIANI 28 ORZINUOVI BS (NON PIU' PRESENTE NELL'ELENCO
0000266435	ALTRO	31/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su Tari, trasferita al recapito corretto.
0000266634	RACCOLTA PLASTICA	31/07/2017	Telefono	utente fa presente che al prossimo ritiro plastica utilizzerà sacchi trasparenti perchè ha
0000266683	MANUTENZIONE CASSONETTI	31/07/2017	Telefono	Utente segnala tra il civico 27 e il 29 la presenza di un nido di vespe sulla maniglia del cassonetto
0000266732	RACCOLTA PLASTICA	31/07/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la plastica.
0000266786	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/07/2017	Telefono	Comunica che da qualche giorno c'è un sacchetto di plastica giallo sul marciapiede e 2 bottiglie
0000266816	RACCOLTA PLASTICA	31/07/2017	Telefono	Richiede se il 15 agosto ci saranno i ritiri.
0000266912	ALTRO	31/07/2017	Telefono	si è rotto il pulsante di emergenza della pressa per cartone. la pressa è funzionante mentre il
0000266950	ALTRO	31/07/2017	Telefono	Utente chiede informazioni su dove poter ritirare il kit dei sacchetti per la raccolta. Inserito
0000267034	MANUTENZIONE CASSONETTI	31/07/2017	Telefono	L'utente chiama perchè c'è un nido di vespe nel cassonetto numero 935, in via Sanson, 102.
0000267171	ALTRO	31/07/2017	Telefono	Scherzo. Indirizzo fittizio
0000267321	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/07/2017	APP	Via Violino Di Sotto, 80 - Brescia-null
0000267343	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/08/2017	APP	Via Milano, 32 - Brescia-null
0000267344	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/08/2017	APP	Via Gabriele Camozzi, 3-11 - Brescia-null
0000267367	RACCOLTA PLASTICA	01/08/2017	Telefono	la signora lamenta che per la seconda settimana di seguito non viene ritirata la plastica. non
0000267371	RACCOLTA PLASTICA	01/08/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000267382	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro presso la sua abitazione, lascerà il
0000267383	RACCOLTA CARTA	01/08/2017	Telefono	Segnala che non è stata raccolta la carta.
0000267396	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Vuole info per sostituzione tessera non più funzionante
0000267410	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Vuole info per ritirare tessera
0000267432	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	segnala il non ritiro del vetro questa notte, lascia fuori il bidone per ritiro in giornata.
0000267462	ALTRO	01/08/2017	Telefono	E' deceduto un familiare, vuole info per segnalare la cosa per abbassare costi bollette
0000267471	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	Utente segnala che ieri non sono venuti a ritirare il vetro nella sua zona.
0000267480	ALTRO	01/08/2017	Telefono	la signora lamenta che al parcheggio in viale Duca d' Aosta non vengono puliti i bidoni da 15
0000267554	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Vuole sapere cosa deve fare per scaricare il contratto per lo smaltimento rifiuti speciali
0000267587	RACCOLTA PLASTICA	01/08/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica nella via. Chiesto di lasciare esposti i bidoncini
0000267606	MANUTENZIONE CASSONETTI	01/08/2017	Telefono	segnala che il bidone dell'umido è invaso da calabroni.
0000267610	RACCOLTA CARTONE	01/08/2017	Telefono	L'utente segnala che c'è da raccogliere il cartone presso gli Spedali civili di Brescia.
0000267666	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	reclama il non ritiro del vetro da due settimane in tutta la via, lascia fuori il bidone per il ritiro in
0000267711	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla segnalazione per mancato ritiro fatta qualche giorno prima.
0000267743	MANUTENZIONE CASSONETTI	01/08/2017	Telefono	In realtà segnala che il cassonetto marrone è posto vicino alla recinzione e pertanto la calotta ha
0000267765	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro kit sacchetti. Indirizzo reale comunicato: Via Nona, 44 -Villaggio Badia-
0000267802	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	lamentata il non ritiro del vetro da due settimane. lascia il bidone fuori.
0000267862	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/08/2017	Email	Protocollo: 17019/2017 - Località: Via Vittorio Emanuele II Largo Zanardelli - Motivo richiesta:
0000267884	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Utente voleva sapere dove ritirare i sacchi della plastica, poiché li ha esauriti. Informato che può
0000267882	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Info per richiesta tessera
0000267893	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Vuole info per loco ritiro kit
0000267913	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Vuole info per modulo da compilare per richiesta tessera
0000267912	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	La cliente segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro previsto per la sera del 31/07.
0000267931	ALTRO	01/08/2017	Telefono	Info per rifacimento per tessera smarrita

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000267968	ALTRO	01/08/2017	Telefono	il camion che ha ritirato i rifiuti ha avuto una perdita sul pavimento stradale ed emana un odore
0000268004	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	Dice che stasera asfaltano la strada dove abita e chiede, dato che oggi è giorno di raccolta
0000268081	RACCOLTA FOGLIE	01/08/2017	Telefono	segnala la presenza di un vaso rotto con molte formiche in mezzo alla strada.
0000268206	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/08/2017	Telefono	il signore segnala la presenza di un sacco nero contenente rifiuti organici vicino ai bidoni del
0000268301	RACCOLTA CARTA	01/08/2017	Telefono	Utente segnala che dovrebbe smaltire il quantitativo di circa 5 bidoni di carta e cartone. Chiede
0000268323	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/08/2017	APP	Via Costalunga, 9 - Brescia-null
0000268332	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	01/08/2017	Telefono	Utente chiede di essere inserito nel database che permette tramite sms di avvisarlo quando ci
0000268356	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	Non hanno raccolto il vetro e le lattine.
0000268391	RACCOLTA VETRO	01/08/2017	Telefono	Non è stato raccolto il vetro in via Ludovico Ariosto 3 Sarezzo NON C'ERA IL COMUNE DI
0000268510	ALTRO	02/08/2017	Email	Cestini posizionati, due, nel pomeriggio di ieri, martedì, grazieNe occorrerebbe ancora uno dove
0000268530	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/08/2017	Email	In merito alla segnalazione in oggetto si chiede il recupero del materiale segnalato. Cordialità.
0000268545	RACCOLTA PLASTICA	02/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che nella serata del giorno 1/08/17 non è stata effettuata la raccolta dei sacchi
0000268559	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/08/2017	Web	Via Gerolamo Savoldo, 6, Brescia, BS, Italia-cartone abbandonato sul marciapiede
0000268567	RACCOLTA VETRO	02/08/2017	Telefono	Utente avvisa che ieri non sono venuti a ritirare il vetro all'altezza del suo numero civico 23
0000268570	RACCOLTA CARTA	02/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stata ritirata la carta nella serata del giorno 1/08/17.
0000268576	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/08/2017	Telefono	IL SIG. SALVINELLI LAMENTA CHE INTORNO ALLA CALOTTA DI PIAZZALE KOSSUTH CI SONO
0000268584	RACCOLTA VETRO	02/08/2017	Telefono	Utente avvisa che non sono ancora venuti a ritirare il vetro.
0000268593	RACCOLTA CARTA	02/08/2017	Telefono	Il cliente chiama per segnalare che non è stata ritirata la carta nella giornata 1/08/17
0000268611	RACCOLTA VETRO	02/08/2017	Telefono	Segnala che non gli è stato ritirato il vetro nella giornata 1/08/17
0000268666	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/08/2017	Telefono	cittadina segnala cassonetto dell'umido completamente divelto.
0000268671	RACCOLTA VETRO	02/08/2017	Telefono	La cliente segnala che non gli è stato ritirato il vetro
0000268729	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/08/2017	Telefono	Chiamano dall'ufficio comunale per segnalare che esattamente in VIA PUCCINI (NON HA
0000268829	RACCOLTA VETRO	02/08/2017	Telefono	segnalano che non passano più a raccogliere la plastica da circa 20 giorni, non capiscono il
0000268891	RACCOLTA CARTA	02/08/2017	Telefono	L'amministratore del condominio ci segnala che è stato saltato il ritiro della carta previsto per la
0000268953	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/08/2017	Web	Via Gerolamo Savoldo, 6, Brescia, BS, Italia-bidoncini non ritirati davanti al portoncino di
0000268965	RACCOLTA VETRO	02/08/2017	Telefono	Comunica che non le è stato ritirato il vetro nel giorno prestabilito per il ritiro, ha chiamato
0000269002	RACCOLTA PLASTICA	02/08/2017	Telefono	utente chiede se c'è un limite nell'utilizzo delle calotte di zona, dove per vari motivi talvolta
0000269059	ALTRO	02/08/2017	Telefono	Vuole info su bollette per inquinamento che ha sfrattato
0000269062	ALTRO	02/08/2017	Telefono	Sgra Profazza daniela, chiede cosa fare per smarrimento tessera - dato informazioni, indicato poi
0000269073	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/08/2017	Web	Via Alessandro Volta, Brescia, BS, Italia-Buongiorno, credo sia la terza segnalazione sul web, e di
0000269098	ALTRO	02/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro kit sacchetti per utenza non domestica
0000269182	ALTRO	02/08/2017	Telefono	la signora chiede di attivare il servizio pulizia strade al numero 3355621902
0000269188	RACCOLTA VETRO	02/08/2017	Telefono	segnala il non ritiro del vetro. lascia fuori il bidone fino a sera.
0000269212	ALTRO	02/08/2017	Telefono	Utenza non domestica chiede come fare richiesta di nuovo kit: indicata la sede di Via Codignole.
0000269543	RIMOZIONE SIRINGHE	02/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 02/08/2017 alle ore 18:13: - Protocollo:
0000269693	MANUTENZIONE CASSONETTI	03/08/2017	Telefono	La signora segnala la presenza di vari cassonetti dell'indifferenziata rotti dai quali fuoriescono i
0000269791	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	03/08/2017	Telefono	la signora segnala la non pulizia della strada, la presenza di tombini ostruiti e siepi incolte.
0000269944	RACCOLTA PLASTICA	03/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stato ritirato un sacchetto della plastica lasciando come
0000269955	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Dipendente che lavora presso la stazione di Trenord chiede di poter ricevere uno scatolone per
0000269993	ALTRO	03/08/2017	Telefono	segnalata sparizione (furto?) di un bidoncino dopo esposizione notturna. Informo su come e
0000269995	RACCOLTA CARTONE	03/08/2017	Telefono	Chiede che venga svuotato il contenitore personale del cartone.
0000270019	MANUTENZIONE CASSONETTI	03/08/2017	Telefono	Segnala che i cassonetti causano un fortissimo maleodore, presenta il reclamo anche a nome del

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000270177	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Vuole info per nuova utenza: ritiro tessera e richiesta cassonetti
0000270183	ALTRO	03/08/2017	Telefono	la signora lamenta il mal posizionamento dei cassonetti, il che rende difficile l'uscita dal garage.
0000270215	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Vuole info per nuova utenza: ritiro kit sacchetti e tessera per calotte
0000270238	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro kit sacchetti
0000270273	ALTRO	03/08/2017	Telefono	L'utente è l'amministratore del condominio, chiede un cassonetto per l'organico
0000270348	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro sacchetti per utenza non domestica. Indirizzo reale: Via G. Di Vittorio, 6/8
0000270354	MANUTENZIONE CASSONETTI	03/08/2017	Telefono	reclama la presenza di un nido di vespe sul cassonetto, proprio dove si appoggia la tessera.
0000270361	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	03/08/2017	Telefono	Utente avvisa di un cestino che non viene mai svuotato e usato correttamente. Chiede che
0000270397	RACCOLTA PLASTICA	03/08/2017	Telefono	segnala che è già la quarta volta che la plastica non la ritirano, a differenza di carta e vetro.
0000270419	RACCOLTA CARTA	03/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che nel giorno di mercoledì 2/08 non gli è stato completamente vuotato il
0000270424	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Vuole info orari sportello Tari di Via Lamarmora
0000270427	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro sacchetti per UND
0000270456	ALTRO	03/08/2017	Telefono	Info ritiro kit sacchetti per nuova utenza domestica
0000270589	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 04/08/2017 alle ore 02:39: - Protocollo:
0000270616	RACCOLTA CARTA	04/08/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro carta per tutta la via
0000270640	RACCOLTA PLASTICA	04/08/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica
0000270645	RACCOLTA PLASTICA	04/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000270647	ALTRO	04/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro kit sacchetti rifiuti
0000270650	RACCOLTA VETRO	04/08/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare il mancato ritiro del vetro in data odierna; Non rilascia il numero
0000270687	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	Telefono	Comunica presenza di sporco per tutta la via dall'inizio che parte da Via Milano fino all'incrocio
0000270692	RACCOLTA PLASTICA	04/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che per tutta la sua scala del condominio non è stata ritirata nè la plastica nè le
0000270698	ALTRO	04/08/2017	Telefono	richiesta informazioni su dove ritirare il kit per UND. Rimando verso via Reverberi.(o via
0000270709	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Luigi Bazoli, 9 - Brescia-null
0000270711	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Luigi Bazoli, 9 - Brescia-null
0000270713	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Luigi Bazoli, 9 - Brescia-null
0000270719	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Luigi Bazoli, 9 - Brescia-null
0000270726	RACCOLTA CARTA	04/08/2017	Telefono	segnala il non ritiro della carta.
0000270784	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che i cassonetti dell'organico posti di fronte al suo esercizio commerciale
0000270850	RACCOLTA CARTA	04/08/2017	Telefono	la signora ha lasciato fuori i bidoni della carta e del vetro per il ritiro dei rifiuti ieri sera ma ad
0000270902	ALTRO	04/08/2017	Telefono	chiede informazioni su sacchi di plastica, fornito riferimenti
0000270910	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/08/2017	Telefono	segnala la presenza di due cassonetti dell'indifferenziata rotti
0000270914	RACCOLTA VETRO	04/08/2017	Telefono	non passano a raccogliere il vetro , sono stufi perchè hanno fatto varie segnalazioni ma non
0000270965	RACCOLTA VETRO	04/08/2017	Telefono	Utente avvisa che ieri non hanno ritirato il vetro come da calendario.
0000271012	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/08/2017	Telefono	Segnala manolpola svitata al cassonetto dell'indifferenziata
0000271060	RACCOLTA CARTA	04/08/2017	Telefono	contenitore della carta rotto (coperchio) durante lo scaricamento fatto dal camioncino di
0000271086	ALTRO	04/08/2017	Telefono	info su tari, Georgiana Radu, ora residente ad alessandria. traferisco a 01119888822.
0000271107	ALTRO	04/08/2017	Telefono	Vuole info per intestare la bolletta al nuovo inquilino
0000271113	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	Telefono	il signore segnala la presenza di un sacco nero contenente rifiuti organici vicino ai bidoni del
0000271118	RACCOLTA VETRO	04/08/2017	Telefono	Mancato ritiro per lei e per tutta la via
0000271153	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	Telefono	segnala lo spargimento di piccoli rifiuti sulla strada e sul marciapiede
0000271168	RACCOLTA VETRO	04/08/2017	Telefono	Richiede urgente ritiro del vetro. tutti i condomini lasciano i bidoni esposti.
0000271219	ALTRO	04/08/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla sostituzione tessera elettronica causa furto/smarrimento.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000271394	ALTRO	04/08/2017	Telefono	richieste informazioni per ritiro della seconda dotazione di sacchi UND.Indirizzato verso via
0000271426	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	Telefono	Geometra, che si qualifica come controllore di cose che non funzionano, segnala che accanto
0000271438	ALTRO	04/08/2017	Telefono	utente chiede di rateizzare la Tari.Connesso con uffici Tari
0000271443	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/08/2017	Telefono	il sig. Faugiana segnala che i cassonetti all'altezza del civico 22 anzichè essere stato messi
0000271511	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Stretta, 139-149 - Brescia-null
0000271512	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Stretta, 139-149 - Brescia-null
0000271513	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Monte Lungo, 1 - Brescia-null
0000271514	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/08/2017	APP	Via Stretta, 139-149 - Brescia-null
0000271602	RACCOLTA PLASTICA	05/08/2017	Telefono	nota indirizzo: Traversa Quarta, 2, VILLAGGIO PREALPINO, Brescia, BS, Italia. Segnala che non
0000271605	RACCOLTA PLASTICA	05/08/2017	Telefono	utente che non rilascia dati segnala mancata raccolta plastica in tutta la via, sacchi ancora su
0000271606	ALTRO	05/08/2017	Telefono	non è stato ritirato umido e emana odore fortissimo
0000271609	ALTRO	05/08/2017	Telefono	la signora chiama per segnalare il ritrovamento di una tessera magnetica. Indirizzo al TARI di via
0000271624	RACCOLTA PLASTICA	05/08/2017	Telefono	Non è stata ritirata la plastica
0000271629	ALTRO	05/08/2017	Telefono	segnalazione smarrimento tessera. indirizzo verso il Tari con la tessera rimanente
0000271632	RACCOLTA CARTA	05/08/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro della carta
0000271635	RACCOLTA CARTA	05/08/2017	Telefono	utente UD segnala mancato ritiro carta su tutta la via , è già la seconda volta che saltano ritiro
0000271644	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/08/2017	APP	Via Mario Longhi, 9 - Brescia-null
0000271654	RACCOLTA VETRO	05/08/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro e lattine, contenitore su strada disponibile a ritiro
0000271665	RACCOLTA CARTA	05/08/2017	Telefono	la cliente da marzo ha problemi con ritiro carta, non la ritirano mai, deve sempre telefonare
0000271692	RACCOLTA CARTA	05/08/2017	Telefono	reclamo per secondo mancato ritiro della carta
0000271694	RACCOLTA CARTA	05/08/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina ha ritrovato contenitore carta parzialmente svuotato e senza
0000271711	ALTRO	05/08/2017	Telefono	segnala la sparizione del cassonetto blu a seguito di esposizione notturna. Indirizzo verso via
0000271746	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	05/08/2017	Telefono	
0000271844	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 05/08/2017 alle ore 16:45: - Protocollo:
0000271867	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 05/08/2017 alle ore 18:08: - Protocollo:
0000271902	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/08/2017	Web	Borgo Pietro Wuhrer, Brescia, BS, Italia-Rifiuti che sistematicamente vengono abbandonati
0000271904	MANUTENZIONE CASSONETTI	06/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 06/08/2017 alle ore 02:06: - Protocollo:
0000271936	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/08/2017	APP	Via Delle Gabbiane, 8 - Brescia-null
0000271946	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/08/2017	Web	Via Pietro da Cemmo, 6, Brescia, BS, Italia-Da quando avete spostato i bidoni davanti al mio
0000272020	ALTRO	07/08/2017	Telefono	Chiedi di essere ricontatta per info raccolta per il 15i agosto.
0000272031	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/08/2017	Web	Via Colombaie, Brescia, BS, Italia (già via violino di sotto)-Via COLOMBAIE Dopo il civico 28
0000272045	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/08/2017	Email	Buongiorno. Trasmetto la segnalazione di seguito riportata con richiesta di intervento e
0000272049	ALTRO	07/08/2017	Telefono	Info ritiro kit sacchetti gialli
0000272068	ALTRO	07/08/2017	Telefono	richiesta informazione su iscrizione utenza TARI e ritiro del kit. Indirizzo a via Lamarmora
0000272085	RACCOLTA PLASTICA	07/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la plastica.
0000272110	ALTRO	07/08/2017	Telefono	Chiede info per sostituzione cassonetti, quello che ha è troppo grande, chiede anche info per
0000272130	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 07/08/2017 alle ore 09:10: - Protocollo:
0000272152	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/08/2017	Telefono	Reclama cassonetti sporchi che causa forte maleodore e alta presenza di insetti (come
0000272168	RACCOLTA CARTA	07/08/2017	Email	
0000272196	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/08/2017	Telefono	Comunica che di fronte casa presente cestino pieno con sacco pieno di rifiuti vicino: da svuotare
0000272245	ALTRO	07/08/2017	Telefono	
0000272247	ALTRO	07/08/2017	Telefono	Vuole info per disdire tessera dell'inquilina uscente

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000272261	ALTRO	07/08/2017	Telefono	il Signor Orizio segnala che il bidone della carta gli è stato danneggiato (la cerniera del bidone è
0000272262	ALTRO	07/08/2017	Telefono	il Signor Orizio segnala che il bidone della carta gli è stato danneggiato (la cerniera del bidone è
0000272314	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/08/2017	Web	Via Carlo Pisacane, 5, Brescia, BS, Italia-i condomini di un appartamento al 1^ piano del
0000272438	ALTRO	07/08/2017	Email	
0000272453	ALTRO	07/08/2017	Telefono	Tessere smarrite, vuole info come fare altro ordine
0000272462	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/08/2017	Telefono	La signora ci segnala un sacco contenente rifiuti abbandonato di fronte al civico 9, lato opposto
0000272493	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/08/2017	Telefono	Segnala che hanno spostato i 2 cassonetti: indifferenziata e umido, ora se li ritrova in Via Pietro
0000272502	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/08/2017	Telefono	le calotte sono sporche e il bidone dell'umido è rotto. Inoltre ci sono cittadini che buttano i
0000272508	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/08/2017	Web	Via Fratelli Ugoni, 16, Brescia, BS, Italia-i cassonetti (umido e indifferenziata) presenti fuori
0000272566	ALTRO	07/08/2017	Telefono	Vuole info su dove poter comprare un greenbox. Vuole ricontatto
0000272583	ALTRO	07/08/2017	Email	Buongiorno. Trasmetto la segnalazione del collega del Settore Verde chiedendo un intervento e
0000272637	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/08/2017	Telefono	utente segnala che cestino vicino a fermata autobus difronte a civico 94 è stracolmo e non viene
0000272647	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/08/2017	Telefono	Chiama dalla polizia di Brescia la signora Silvana Dusi per conto della cittadina e vicina di casa
0000272848	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/08/2017	APP	Via Grazia Deledda 4?6 25123 Brescia Italia-null
0000272849	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/08/2017	APP	Via Grazia Deledda 4?6 25123 Brescia Italia-null
0000272952	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/08/2017	Email	Email Web stefano.arrighini77@gmail.com Oggetto Email Re: Aprica Spa - Richiesta di
0000273011	ALTRO	07/08/2017	Telefono	Utente chiede il servizio di avviso SMS per pulizia strada. La via esatta è VIA COLOMBO 2
0000273013	RIMOZIONE SIRINGHE	07/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 07/08/2017 alle ore 17:00: - Protocollo:
0000273071	ALTRO	08/08/2017	Email	
0000273119	MANUTENZIONE CASSONETTI	08/08/2017	Telefono	La signora segnala che in Traversa Trentaduesima c'è un bidone dell'umido pieno di api, al quale
0000273201	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Cominelli Afra, chiede info su ritiro kit (tessera e altro), comunicato tutte le indicazioni
0000273220	RACCOLTA FOGLIE	08/08/2017	Telefono	la signora chiama per sollecitare la raccolta foglie nella sua via.
0000273235	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	08/08/2017	Telefono	Utente segnala vicolo che costeggia ingresso Giudici di Pace di fianco a Via Vittorio Emanuele Il 4
0000273257	MANUTENZIONE CASSONETTI	08/08/2017	Telefono	il signore segnala la presenza di un bidone maleodorante tra il civico 35 e 37
0000273273	RACCOLTA VETRO	08/08/2017	Telefono	segnalano mancata raccolta vetro da due settimane, la frequenza media della raccolta è circa 1
0000273281	RACCOLTA PLASTICA	08/08/2017	Telefono	Utente segnala che oggi non hanno ancora ritirato la plastica presso la propria utenza.
0000273316	ALTRO	08/08/2017	Telefono	richiesta informazioni sul ritiro del kit, e sulla necessità di avere le due lettere.(mentre cerco le
0000273347	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/08/2017	Telefono	il signore segnala il necessario ritiro urgente dei cestini che non vengono svuotati da più di una
0000273429	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/08/2017	APP	Viale Italia, 26 - Brescia-null
0000273440	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/08/2017	Web	Via Pietro da Cemmo, Brescia, BS, Italia-cassonetto raccolta indifferenziata bloccato in via pietro
0000273451	ALTRO	08/08/2017	Telefono	la signora chiama per sapere se deve aspettare la lettera per andare a ritirare i kit.
0000273454	ALTRO	08/08/2017	Telefono	utente chiede informazioni per il ritiro dei sacchi (2° dotazione) di plastica e organico. Fornito
0000273491	ALTRO	08/08/2017	Telefono	LA SIGNORA CHIAMA PER CONTO DELLA CROCE BIANCA E CHIEDE RICONCATTO URGENTE PER
0000273496	RACCOLTA CARTA	08/08/2017	Telefono	informazioni su partenza raccolta rifiuti zona rossa, dato indicazioni come da documento
0000273538	RACCOLTA VETRO	08/08/2017	Telefono	Utente segnala che ultimamente il bidone del vetro/ metallo non viene svuotato del tutto
0000273559	RACCOLTA PLASTICA	08/08/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica di oggi
0000273586	RACCOLTA VETRO	08/08/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro, mentre è stato ritirato ai vicini
0000273684	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Vuole info per nuova tessera
0000273774	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/08/2017	Email	Buongiorno. Informo che da qualche tempo il parco del Museo di Scienze Naturali un via
0000273811	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Vuole info per ritirare kit sacchetti. E' in villeggiatura, indirizzo reale: Via Nazionale, (non ricorda
0000273842	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Vuole sapere se la piattaforma ecologica di Via Metastasio ha riaperto
0000273854	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro kit sacchetti

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000273866	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Deve dare disdetta del servizio per 2 utenze: una nella via sopra citata, l'altra V. Arica, 10 -BS-
0000273915	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Vuole info per rifacimento tessera smagnetizzata. Indirizzo reale: Via Terza, 12, Brescia -Villaggio
0000273949	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Vuole info sulla riapertura della piattaforma ecologica di Via Metastasio. Indirizzo reale:
0000273999	ALTRO	08/08/2017	Telefono	Info per ritiro kit sacchetti. Indirizzo reale: corretto, nello specifico nel Quartiere Abba
0000274018	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/08/2017	Email	
0000274044	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/08/2017	Web	Via San Zeno, Brescia, BS, Italia- Brescia 8/8/2017. Salve , sono una cittadina residente in Via San
0000274077	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/08/2017	Web	Via Gian Battista Scarella, Brescia, BS, Italia-Il mezzo meccanico per la pulizia passato stamane
0000274098	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro del vetro, hanno ritirato i rifiuti degli altri, ma non i suoi
0000274110	RACCOLTA PLASTICA	09/08/2017	Telefono	Chiede dove può buttare i sacchi gialli per la plastica, perché, nei giorni in cui passano a ritirare,
0000274115	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro che è posizionato proprio davanti al suo civico e non dove i
0000274133	RACCOLTA CARTA	09/08/2017	Telefono	utente comunica che causa chiusura anticipata alle 1430 nel periodo estivo anticipano alle 1430
0000274217	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	utente segnala che al civico 22 e 4 non è stato ritirato vetro, suggerisce di far apporre in fase di
0000274218	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Chiede info per ritiro kit sacchetti per la sua attività
0000274236	ALTRO	09/08/2017	Telefono	
0000274261	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	la signora Galli Ornella segnala mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. indicato alla
0000274262	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Chiede se il 15/08/2017 (a ferragosto) ci sarà comunque il giorno di ritiro rifiuti
0000274304	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Chiede se può comprare i sacchi gialli c/o supermercato anziché quelli che fornisce in dotazione
0000274322	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	Segnala ancora il mancato ritiro del vetro, sono ripassati, ma non le hanno ritirato ancora il
0000274351	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina nel recuperare i suoi bidoncini dopo la raccolta, non ha più
0000274357	RACCOLTA CARTA	09/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la carta
0000274380	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/08/2017	Telefono	Comunica che all'indirizzo sopracitato, dove c'è la siepe, a metà via, segnala presenza di rifiuti
0000274390	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/08/2017	Telefono	Non rilascia dati-Viene segnalata al presenza in via Maestra a Pezzaze di rifiuti organici sul
0000274400	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/08/2017	Telefono	L'indirizzo corretto è Via Maestra a Pezzaze. Viene segnala la presenza di rifiuti organici sul
0000274403	RACCOLTA PILE	09/08/2017	Telefono	Utente chiede il ritiro delle pile perché il contenitore è pieno
0000274409	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Chiede info per ritiro kit sacchetti
0000274423	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	09/08/2017	APP	Via Pietro Capretti, 299 - Brescia-null
0000274438	MANUTENZIONE CASSONETTI	09/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che il cassonetto dell'indifferenziato è danneggiato e scardinato, la calotta di
0000274486	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	Il signore segnala il non ritiro del vetro presso la sua abitazione. lascia fuori il bidone in attesa di
0000274522	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	Comunica che le hanno ritirato la carta, ma non il vetro. Non è la prima volta che succede
0000274519	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Ha trovato una tessera smarrita per calotte, chiede cosa deve fare
0000274541	RACCOLTA CARTA	09/08/2017	Telefono	La figlia del signore ci segnala che oltre ad aver ritirato i rifiuti le hanno portato via anche i
0000274554	RACCOLTA CARTA	09/08/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro della carta in tutta la via
0000274586	RACCOLTA VETRO	09/08/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000274599	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Chiede se il 15/08/2017 il ritiro è comunque previsto
0000274632	ALTRO	09/08/2017	Telefono	signora Mazzoleni di Via Della Palazzina 48 brescia comunica che ha ritrovato i cassonetti che
0000274700	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	09/08/2017	Telefono	L'utente ha attivato sul numero di telefono 3402349081 l'avviso per la pulizia stradale. Chiedeva
0000274721	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	09/08/2017	Telefono	L'azienda di ottica sotto la galleria formata dal muro dell'ascensore della metropolitana , segnala
0000274795	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Chiede info ritiro per il giorno 15/08. Indirizzo riportato: corretto, ma specifica Brescia 2
0000274854	RACCOLTA PLASTICA	09/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non hanno ritirato la plastica
0000274859	ALTRO	09/08/2017	Telefono	Segnalano che ci sono in giro i cartelli di Aprica in merito alla sospensione prevista per
0000274873	MANUTENZIONE CASSONETTI	09/08/2017	Telefono	Traversa Seconda, 1, Brescia, BS, Italia: in realtà è presso quartiere Villaggio Sereno. Nel
0000274883	ALTRO	09/08/2017	Telefono	chiede informazioni su raccolta a ferragosto in Brescia per quartiere don bosco: Comunicato ch

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000274892	ALTRO	09/08/2017	Telefono	ha perso la tessera, comunicato come richiederla e dove ritirarla.
0000275010	RACCOLTA PLASTICA	10/08/2017	Telefono	La signora segnala la dispersione di varie bottiglie di plastica sulla strada. Ieri c'è stata la raccolta
0000275045	RACCOLTA VETRO	10/08/2017	Telefono	Il signore segnala il non ritiro del vetro. Lascia fuori il bidone per ritiro in mattinata.
0000275061	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/08/2017	Telefono	utente segnala scarica abusiva presente da 10 giorni presso area cassonetti di via Borgo Pietro
0000275089	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/08/2017	Telefono	utente chiede pulizia cassonetto 2435 posizionato in via della noce in quanto proprio di fronte a
0000275142	RACCOLTA PLASTICA	10/08/2017	Telefono	Utente avvisa che non hanno ritirato la plastica ieri sera. Consigliato di lasciare il rifiuto esposto
0000275166	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 10/08/2017 alle ore 09:52: - Protocollo:
0000275246	ALTRO	10/08/2017	Email	
0000275253	RACCOLTA VETRO	10/08/2017	Telefono	utente segnala che non le viene mai ritirato vetro, chiede ricontatto per sapere se c'è qualche
0000275284	ALTRO	10/08/2017	Telefono	chiede informazioni su ritiro kit.
0000275430	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/08/2017	Telefono	bidone indifferenziato davanti al civico 102 infestato da vespe. Il signore conferma la presenza
0000275471	RACCOLTA VETRO	10/08/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta di ieri presso la propria utenza.
0000275510	RACCOLTA CARTA	10/08/2017	Telefono	Utente segnala per la seconda volta il mancato ritiro della carta che doveva avvenire martedì
0000275578	ALTRO	10/08/2017	Telefono	Vuole sapere se può andare a ritirare il kit dei sacchetti in un altro giorno, non stabilito, perchè è
0000275590	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/08/2017	APP	Piazzale Maestri Del Lavoro, 6-8 - Brescia-null
0000275592	RACCOLTA CARTA	10/08/2017	Telefono	Segnala che a seguito del ritiro di ieri, il bidone della carta è stato ritrovato senza il coperchio.
0000275635	RACCOLTA PILE	10/08/2017	Telefono	La signora è venuta a conoscenza che il contenitore arancione non è più a norma e un operatore
0000275666	ALTRO	10/08/2017	Telefono	Vuole info per fare tessera nuova perchè smarrita
0000275761	RACCOLTA FOGLIE	10/08/2017	Telefono	Chiede intervento di pulizia stradale causa grate dei tombini ostruite che ostacolano il deflusso
0000275780	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/08/2017	APP	Via Giambattista Cipani, 10-26 - Brescia-null
0000275867	ALTRO	10/08/2017	Telefono	chiede informazioni su ritiro gratuito sacchetti plastica e dove comprare sacchetti umido.
0000275887	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/08/2017	Web	Via Pietro da Cemmo, 6, Brescia, BS, Italia-10/08/2017 - Da quando avete spostato i bidoni
0000275911	RACCOLTA FOGLIE	10/08/2017	Email	mail richiesta pulizia a seguito di ausilio ai Vigili del Fuoco Corpo Email Segnalazione giunta
0000275950	RACCOLTA VETRO	11/08/2017	Telefono	La signora segnala che ha messo furui i bidoni della figli che ora si trova in vacanza ma
0000275954	RACCOLTA CARTA	11/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non gli hanno ritirato la carta
0000275976	RACCOLTA VETRO	11/08/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro del vetro e ha trovato il proprio bidone blu scoperchiato. Li lascia
0000275995	RACCOLTA CARTA	11/08/2017	Telefono	L'utente segnala che è stato saltato il ritiro della carta e del vetro al civico specificato. Hanno
0000276024	RACCOLTA PILE	11/08/2017	Telefono	L'azienda chiama in quanto hanno il contenitore delle pile pieno, chiedono che venga svuotato.
0000276027	ALTRO	11/08/2017	Telefono	richieste informazioni su dove ritirare la seconda dotazione kit sacchetti. Indirizzata verso via
0000276028	RACCOLTA CARTA	11/08/2017	Telefono	La carta non è stata ritirata in tutta la via. Chiede di essere richiamato per sapere se un altro
0000276031	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Vuole info su piattaforma ecologica di via A. Panigada
0000276127	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Chiede info sugli orari della piattaforma ecologica di Metastasio
0000276168	RACCOLTA VETRO	11/08/2017	Telefono	no ritiro carta e vetro. lascia fuori bidoni in attesa di ritiro.
0000276169	RACCOLTA FOGLIE	11/08/2017	Telefono	Dice che l'operatore passa, ma non pulisce la strada e lascia tutti gli aghi (foglie) dei pini giù per
0000276184	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Chiede se ogni volta che usa la tessera per i rifiuti deve pagare qualcosa, passata all'ufficio Tari
0000276234	MANUTENZIONE CASSONETTI	11/08/2017	Telefono	Segnala rottura maniglia cassonetto indifferenziata.
0000276265	ALTRO	11/08/2017	Telefono	richieste informazioni su dove aprire l'utenza non domestica per il bar, e ricevere la tessera
0000276338	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	11/08/2017	Telefono	la signora segnala che c'è un vaso abbandonato dove i cani vanno a fare i loro bisogni. ne
0000276339	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	11/08/2017	Telefono	la signora segnala che c'è un vaso abbandonato dove i cani vanno a fare i loro bisogni. ne
0000276388	RACCOLTA CARTONE	11/08/2017	Telefono	Segnala mancata ritiro carta e legno. Indirizzo reale: corretto, ma il civico è fittizio perchè non se
0000276425	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/08/2017	Telefono	Segnala piccolo scarico abusivo presumibilmente scarti di lavori di muratura, presso i cassonetti
0000276522	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Tessera non più funzionante, probabilmente smagnetizzata, chiede info su dove e come poter

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000276527	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Chiede info su bollette ricevute che deve pagare (probabilmente scadute)
0000276556	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Chiede info su dove buttare cd e dvd
0000276575	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Chiede info per ritiro kit sacchetti che ha terminato
0000276601	ALTRO	11/08/2017	Telefono	Chiama per info rifacimento tessera smarrita
0000276649	RACCOLTA CARTA	11/08/2017	Telefono	Utente segnala mancanza ritiro di un bidone carta
0000276713	RACCOLTA CARTA	12/08/2017	Telefono	L'utente sig. riva segnala mancato ritiro carta previsto per ieri sera. Indicato di lasciare il bidone non ritiro della plastica in via E. Fermi Monpiano. Lasciano fuori per ritiro in mattinata.
0000276724	RACCOLTA PLASTICA	12/08/2017	Telefono	non sono passati per il ritiro, ne richiedono il ritiro urgente. Lasciano fuori i bidoni.
0000276741	RACCOLTA PLASTICA	12/08/2017	Telefono	Utente di Brescia segnala mancato ritiro della plastica previsto per ieri sera. Indicato di lasciare Viale Duca Degli Abruzzi, 8 - Brescia-null
0000276762	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	12/08/2017	APP	
0000276769	RACCOLTA CARTA	12/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato effettuato il ritiro della carta previsto per oggi presso il suo
0000276770	RACCOLTA PLASTICA	12/08/2017	Telefono	Non ritiro di plastica in via Martinengo Cesaresco 39 Brescia. Attende ritiro.
0000276775	RACCOLTA VETRO	12/08/2017	Telefono	Non ritiro di PLASTICA in via Martinengo Cesaresco 39. Attende ritiro. Non prendo il
0000276776	MANUTENZIONE CASSONETTI	12/08/2017	Telefono	Ci segnalano un cassonetto indifferenziato con meccanismo di apertura malfunzionante.
0000276782	MANUTENZIONE CASSONETTI	12/08/2017	Telefono	Segnalato bidone dell'organico sporco. completamente coperto di polvere bianca.
0000276809	RACCOLTA CARTA	12/08/2017	Telefono	Sig. Scandolara segnala mancato ritiro della carta previsto per ieri sera. Indicato di lasciare
0000276824	RACCOLTA PLASTICA	12/08/2017	Telefono	Segnalano il non ritiro dei sacchi di plastica. Hanno ritirato i sacchetti e chiedono ricontatto
0000276850	ALTRO	12/08/2017	Telefono	Chiede informazioni su dove procurarsi i sacchetti per la differenziata aggiuntivi.
0000276858	ALTRO	12/08/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla raccolta per il giorno di ferragosto.
0000276875	RACCOLTA CARTA	12/08/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro della carta, lascia il rifiuto esposto come da
0000276882	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/08/2017	Telefono	Ci segnalano che è stata abbandonata una quantità di rifiuti al di fuori dei cassonetti tra il civico
0000276889	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	12/08/2017	Telefono	Utente segnala che presso la via c'è il cassonetto del secco pieno; e dato l'impossibilità di inserirli
0000276908	RACCOLTA PLASTICA	12/08/2017	Telefono	Il gestore dell'Osteria lascia fuori i bidoni per ritiro in giornata.
0000276927	RACCOLTA PLASTICA	12/08/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro della plastica, lascerà i rifiuti esposti come da
0000277096	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	13/08/2017	Web	Via Corsica, Brescia, BS, Italia n. 301-I cassonetti collocati all'altezza del n. civico 303 sono
0000277128	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/08/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000277288	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/08/2017	Telefono	Civico fittizio. L'utente segnala che sono stati lasciati diversi sacchetti a terra in quanto la calotta
0000277501	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/08/2017	Telefono	La signora segnala la rottura del cassonetto dell'umido.
0000277530	ALTRO	14/08/2017	Telefono	richiesto dove buttare la terra (terraccio). Indirizzo alla ricicleria
0000277536	RACCOLTA CARTA	14/08/2017	Telefono	Titolare di una società chiede un ritiro aggiuntivo di carta in esubero presso via torino 33. Mi
0000277552	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che la lamiera del cassonetto è divelta, la calotta funziona ma è tutto aperto da
0000277568	RACCOLTA CARTA	14/08/2017	Telefono	Chiede ricontatto per info riguardo ritiro serale zona gialla
0000277624	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/08/2017	Telefono	segnala che il cassonetto dell'umido emana odori molto sgradevoli e chiede se sia possibile
0000277845	ALTRO	14/08/2017	Telefono	Chiede info dove ritirare kit sacchetti perchè li sta terminando
0000277847	ALTRO	14/08/2017	Telefono	Chiede informazioni sul ritiro rifiuti per la giornata odierna.
0000277892	ALTRO	14/08/2017	Telefono	Chiede info dove ritirare kit sacchetti nuovi
0000277916	RACCOLTA PLASTICA	14/08/2017	Telefono	il sig. Bono Antonio segnala mancato ritiro della plastica previsto per quest'oggi.
0000277918	ALTRO	14/08/2017	Telefono	Chiede info per dove ritirare la nuova fornitura: kit sacchetti
0000277956	RACCOLTA PLASTICA	14/08/2017	Telefono	Contatta per Supermercato Simply all'indirizzo specificato. Lamentano che non è stato
0000277966	ALTRO	14/08/2017	Telefono	Info per ritiro sacchi kit terminato. Chiede anche info per rifacimento tessera
0000277971	RACCOLTA PLASTICA	14/08/2017	Telefono	Chiede info per il ritiro della plastica per la sera tra il 14/08 e la notte del 15/08
0000277986	RACCOLTA PLASTICA	14/08/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro plastica e sottolinea che anche settimana scorsa non è stata ritirata

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000278015	ALTRO	14/08/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla pulizia stradale per la giornata di ferragosto.
0000278063	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/08/2017	Email	Oggetto Email Persona che dorme sotto palazzi pubblici/privati Corpo Email Si richiede il vostro
0000278071	RACCOLTA CARTA	15/08/2017	Telefono	segnala che nella data di 14/08 non è stata ritirata la carta
0000278090	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/08/2017	APP	Via Del Manestro, 78 - Brescia-null
0000278091	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/08/2017	APP	Via Del Manestro, 78 - Brescia-null
0000278100	RACCOLTA PLASTICA	15/08/2017	Telefono	segnala che ieri sera sono passati a ritirare tutto tranne la plastica, e che questa è l'ennesima
0000278102	RACCOLTA VETRO	15/08/2017	Telefono	Il marito della signora mizichè segnala che non hanno ritirato una busta contenente bottiglie di
0000278155	RACCOLTA CARTA	16/08/2017	Telefono	Il ritiro era previsto per ieri sera ma non è stato effettuato. Il signore ci comunica che lasciano
0000278161	RACCOLTA CARTA	16/08/2017	Telefono	la signora chiede ricontatto per sapere dove poter buttare plastica, carta e vetro visto che il
0000278203	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/08/2017	Telefono	Utente segnala che i cestini vicino l'area cani sono colmi ormai da giorni.
0000278215	RACCOLTA VETRO	16/08/2017	Telefono	segnala che è da tre settimane che non ritirano il vetro (alla vicina sì, ma a lei no)
0000278221	ALTRO	16/08/2017	Telefono	richiesto dove andare a ritirare la seconda dotazione sacchetti. Indirizzato verso via Codignole
0000278262	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/08/2017	Email	Richiesta intervento in piazza Bruno Boni Corpo Email Si comunica quanto segue per Vs.
0000278280	ALTRO	16/08/2017	Telefono	richiesto dove chiedere una nuova tessera avendo smarrito quella in dotazione. fornita
0000278277	RACCOLTA CARTA	16/08/2017	Telefono	L'utente segnala che per l'ennesima volta, come visibile dallo storico delle segnalazioni, è stato
0000278341	RACCOLTA PLASTICA	16/08/2017	Telefono	INDIRIZZO ESATTO: Via dei Santi, 5, zona Buffalora, Brescia La cliente ci contatta per segnalare
0000278347	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/08/2017	Telefono	Richiesto svuotamento del cestione poichè ci sono rifiuti che iniziano a fuoriuscire.
0000278368	ALTRO	16/08/2017	Telefono	chiede info per richiesta tessera smarrita, fornito indirizzo e link per il modulo
0000278395	RACCOLTA CARTA	16/08/2017	Telefono	Il signore segnala che ha i bidoni di carta e vetro pieni e che non possono aspettare fino a
0000278427	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/08/2017	Web	Via degli Alpini, Brescia, Italia-Buongiorno, volevo avvisare che stamattina una coppia ha gettato
0000278445	RACCOLTA CARTONE	16/08/2017	Telefono	mancato ritiro del cartone (la plastica e la carta invece li hanno ritirati)
0000278489	ALTRO	16/08/2017	Telefono	Calderon Matteo, chiede info su utenza tari - trasferisco a 01119888822, monica.
0000278523	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/08/2017	Email	centraleoperativa@comune.brescia.it Persona che causa molestie Segnalazione giunta presso
0000278546	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/08/2017	Email	eb centraleoperativa@comune.brescia.it Oggetto Email Intervento ambientale per
0000278556	RACCOLTA CARTA	16/08/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta della carta. Lascierà il bidone fuori visto che è molto
0000278576	RACCOLTA CARTA	16/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritira la carta lunedì
0000278578	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/08/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000278604	ALTRO	16/08/2017	Telefono	richiesta procedura per apertura nuova utenza Tari. Rimando allo sportello di via Lamarmora
0000278615	RACCOLTA CARTA	16/08/2017	Telefono	La signora segnala che gli operatori le hanno rotto il bidone della carta nel giorno di ritiro di
0000278666	RACCOLTA PLASTICA	16/08/2017	Telefono	non hanno ritirato la plastica lunedì
0000278668	ALTRO	16/08/2017	Telefono	non hanno ritirato ancora il cartone.
0000278762	MANUTENZIONE CASSONETTI	16/08/2017	Telefono	Comunica che i cassonetti presenti nella sua via causano forti cattivi odori che entrano anche in
0000278769	ALTRO	16/08/2017	Telefono	Chiede info per rifacimento tessera caduta nel cassonetto
0000278808	RACCOLTA VETRO	16/08/2017	Telefono	Info dove buttare vetro in eccesso che non ci sta nel suo cassonetto
0000278845	ALTRO	16/08/2017	Telefono	Chiede orari uffici Tari per ritiro kit sacchetti
0000278847	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/08/2017	APP	Via Costalunga, 8 - Brescia-null
0000278848	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/08/2017	APP	Via Costalunga, 6 - Brescia-null
0000278904	ALTRO	16/08/2017	Telefono	La cliente segnala che le persone che distribuiscono i volantini per informare dei cambiamenti
0000278906	ALTRO	16/08/2017	Telefono	la signora chiama perchè ha smarrito la tessera. Indirizzo verso via Lamarmora, fornendo orari
0000278916	MANUTENZIONE CASSONETTI	16/08/2017	Telefono	Uno dei cassonetti dell'indifferenziata non si apre, sono sulla destra avendo davanti il
0000278926	ALTRO	16/08/2017	Telefono	Segnala una perdita d'acqua nella Via sopracitata, nei pressi della pista ciclabile. Ha sbagliato
0000278933	ALTRO	16/08/2017	Telefono	Appena trasferita vuole info su dove/come fare la tessera e ritrare kit sacchetti rifiuti

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000279001	RACCOLTA PLASTICA	16/08/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro plastica nel condominio, ora hanno i rifiuti pieni e col caldo generano
0000279034	RACCOLTA VETRO	16/08/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro e dei cartoni in tutta la via
0000279115	MANUTENZIONE CASSONETTI	17/08/2017	Telefono	Vicino alla carrozzeria c'è un cassonetto dell'umido che emana un odore terribile e
0000279129	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	17/08/2017	Telefono	Nel piazzale dove si trovano i cassonetti qualcuno ha lasciato dei sacchetti pieni di rifiuti
0000279132	RACCOLTA VETRO	17/08/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiro vetro e la possibilità di inserire sacchi di plastica come rivestimento
0000279172	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	17/08/2017	Telefono	il sig. Cominotto segnala che questa notte sono passati a pulire la strada ma non era la giornata
0000279191	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/08/2017	Telefono	Il sig. Alghisi segnala che lungo il marciapiede all'altezza dei civici 65 e 67 sono esposti i sacchi da
0000279235	MANUTENZIONE CASSONETTI	17/08/2017	Telefono	L'utente ci segnala un cassonetto indifferenziato guasto. Non funziona la manopola per aprirlo,
0000279247	ALTRO	17/08/2017	Telefono	chiede informazioni su reperibilità sacchetti per raccolta differenziata.
0000279258	ALTRO	17/08/2017	Telefono	chiede informazioni su sostituzione contenitori e tessera elettronica, reperibilità sacchetti
0000279272	RACCOLTA VETRO	17/08/2017	Telefono	La signora richiede il ritiro del vetro pochi,essendoci tre birrerie, i rifiuti iniziano ad essere
0000279356	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/08/2017	Web	Numero civico indicativo. Via Romiglia, Brescia, BS, Italia-Lungo la roggia che costeggia la
0000279358	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	17/08/2017	Telefono	Il sig. Arrighini ha attivato il servizio di pulizia stradale tramite sms . ora ha cambiato indirizzo e
0000279394	MANUTENZIONE CASSONETTI	17/08/2017	Telefono	Il sig. Bombardieri segnala che il cassonetto della carta posto in via bocchi è strapieno e la gente
0000279402	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/08/2017	Telefono	si segnala inizio di scarica abusiva all'altezza del civico 21 di via bocchi. si richiede rimozione dei
0000279483	RACCOLTA PLASTICA	17/08/2017	Email	
0000279588	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/08/2017	Web	Via Sostegno, 46 b, Brescia, BS, Italia-Buongiorno, vorrei segnalare l'abbandono di rifiuti in via
0000279596	RACCOLTA PLASTICA	17/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che sono già un paio di occasioni in cui non gli viene ritirata la plastica. Riferisce
0000279638	RACCOLTA CARTA	17/08/2017	Telefono	utente chiede se la raccolta prevista per questa sera avverrà in maniera regolare. confermato.
0000279643	RACCOLTA PLASTICA	17/08/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro della plastica lunedì come doveva essere da
0000279700	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/08/2017	Email	
0000279774	ALTRO	17/08/2017	Telefono	il signore, ottantenne,chiede se è possibile ricevere un nuovo bidoncino ,senza dover venire di
0000279940	RACCOLTA CARTONE	17/08/2017	Telefono	Utente chiede ritiro di 3 cartoni da imballaggio più altri pezzi di cartone. Chiede di essere
0000280022	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che nonostante abbia messo fuori il bidoncino del vetro nell'orario previsto si è
0000280027	RACCOLTA PLASTICA	18/08/2017	Telefono	La sig.ra Mainetti segnala mancato ritiro della plastica previsto per ieri sera. Indicato di lasciare
0000280030	RACCOLTA PLASTICA	18/08/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica
0000280041	RACCOLTA PLASTICA	18/08/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro di carta e plastica. Attenda che avvenga in mattinata e lascia fuori
0000280050	RACCOLTA PLASTICA	18/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stata ritirata la plastica a lui e alla casa accanto
0000280066	RACCOLTA VETRO	18/08/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro dei rifiuti prevista per giovedì
0000280069	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	18/08/2017	Telefono	La signora Marchini segnala che questa mattina non hanno pulito i marciapiedi , cosa che
0000280070	RACCOLTA CARTA	18/08/2017	Telefono	Segnalano che in data 17/08 non è stato svuotato il cassonetto condominiale della carta presso
0000280094	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/08/2017	Telefono	Il sig. Costante segnala che sul lato opposto del civico 15 di via del corso hanno lasciato
0000280102	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/08/2017	Email	
0000280105	RACCOLTA CARTA	18/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato effettuato il ritiro di carta E PLASTICA presso il civico indicato.
0000280130	RACCOLTA CARTA	18/08/2017	Telefono	Il signore segnala il non ritiro della carta. Lascia fuori il bidone in attesa che avvenga in
0000280164	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Utente segnala rifiuti in sacchetti lasciati fuori dai cassonetti .
0000280177	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/08/2017	APP	Via Costalunga, 6-8 - Brescia-null
0000280209	RACCOLTA CARTA	18/08/2017	Telefono	non ritirano carta da due settimane in via vergnano 85 brescia
0000280282	RACCOLTA VETRO	18/08/2017	Telefono	La signora Carla segnala mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. Invitata a lasciare bidoni
0000280291	RACCOLTA VETRO	18/08/2017	Telefono	non hanno ritirato il vetro in via corsica 296
0000280292	RACCOLTA CARTA	18/08/2017	Telefono	L'utente ci segnala che in buona parte della via (o della zona) non è stato effettuato il ritiro della
0000280351	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Chiede dove può buttare la moquette

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000280379	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/08/2017	Telefono	Comunica che ci sono dei rifiuti attorno ai cassonetti presenti in via Angiolina Ferrari ang. Via
0000280402	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/08/2017	Telefono	Il sig. Adduci segnala che fronte civico 110 hanno creato una piccola discarica abusiva. ci sono
0000280403	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Il signore chiede l'attivazione del servizio pulizie strade tramite sms al numero 3391133153
0000280422	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Chiede dove ritirare il kit sacchetti per rifiuti
0000280533	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Chiede info su dove ritirare kit sacchetti per rifiuti
0000280599	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/08/2017	Telefono	L'utente segnala che i cassonetti dell'umido sono sporchi e maleodoranti, spesso aprendo la
0000280654	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Chiede info per rifare tessere smagnetizzate
0000280676	ALTRO	18/08/2017	Telefono	richiesto dove andare a ritirare la seconda dotazione di sacchi. Indirizzo verso via lamarmora o
0000280688	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/08/2017	APP	Via Luigi Rizzo, 3 - Brescia-null
0000280689	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/08/2017	APP	Via Luigi Rizzo, 3 - Brescia-null
0000280707	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/08/2017	Telefono	la signora segnala che ci sono due cassonetti con calotta bloccata all'indirizzo dato. Invito a
0000280722	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Chiede cosa deve fare dato che è deceduto un familiare e hanno una tessera in più
0000280743	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Chiede dove/come ritirare kit sacchetti
0000280746	RACCOLTA VETRO	18/08/2017	Telefono	ESATTAMENTE A MOMPIANO VIA CAVE 77 BRESCIA l'utente chiede come smaltire del vetro in
0000280759	ALTRO	18/08/2017	Telefono	Info ritiro kit sacchetti
0000280763	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/08/2017	Web	Via Marcantonio Ducco, Brescia, BS, Italia-lo sporco viene abbandonato dal mattino presto non
0000280764	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/08/2017	Telefono	Utente segnala per la seconda volta che all'altezza del civico 103, il cassonetto dell'umido N. 516
0000280872	RACCOLTA PLASTICA	19/08/2017	Telefono	L'utente segnala che in tutto il borgo delle Gabbiane non è stata ritirata la plastica.
0000280893	RACCOLTA CARTA	19/08/2017	Telefono	INDIRIZZO FITTIZIO, LA SEGNALEZIONE ARRIVA DA VIA TRAVERSA VENTIQUEATTRESIMA, 2, AL
0000280901	RACCOLTA VETRO	19/08/2017	Telefono	L'utente segnala che per la seconda settimana consecutiva non è stato ritirato il bidone verde
0000280902	RACCOLTA PLASTICA	19/08/2017	Telefono	L'utente segnala che nelle traverse di via Triumplina non è stata effettuata la raccolta della
0000280930	RACCOLTA CARTA	19/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non sono stati raccolti carta e plastica in via VILLAGGIO MONTE
0000280932	RACCOLTA CARTA	19/08/2017	Telefono	Non hanno ritirato carta e plastica VILLAGGIO MONTE MADDALENA 150
0000280950	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/08/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare diverse cose: prima di tutto ogni mattina trova dei sacchetti
0000280962	RACCOLTA VETRO	19/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato raccolto il vetro, segnala che il contenitore è praticamente
0000281014	RACCOLTA FOGLIE	19/08/2017	Telefono	La cittadina Morbini segnala la presenza di sacchi abbandonati e fogliame all'altezza del civico
0000281037	RACCOLTA VETRO	19/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non sono state ritirate vetro e lattine per tutta la via. In molti hanno già
0000281067	RACCOLTA PLASTICA	19/08/2017	Telefono	Utente segnala che da 4 settimane non viene raccolta la plastica presso la propria utenza. Le
0000281078	RACCOLTA CARTA	19/08/2017	Telefono	Utente segnala che non hanno ritirato la carta presso la sua utenza. Non hanno lasciato nessun
0000281094	MANUTENZIONE CASSONETTI	19/08/2017	Telefono	L'utente segnala che c'è un cassonetto rosso al di fuori della tabaccheria da svuotare.
0000281121	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/08/2017	Web	Via del Carso, 29, Brescia, BS, Italia-Vi segnalo che da ormai lunedì scorso (14/08) giacciono
0000281124	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/08/2017	Web	Via del Carso, 29, Brescia, BS, Italia-Al civico n° 29 di via del Carso, lunedì 14 agosto non è stata
0000281253	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/08/2017	APP	Via Carolina Bevilacqua, 2 - Brescia-null
0000281260	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/08/2017	APP	Via Della Presolana, 32 - Brescia-null
0000281298	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/08/2017	Web	Via Dalmazia, Brescia, BS, Italia-Buongiorno, sono a porgere alla Vostra cortese attenzione lo
0000281299	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/08/2017	APP	Via Giovanni Segal, 15 - Brescia-null
0000281300	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/08/2017	APP	Via Giovanni Segal, 15 - Brescia-null
0000281367	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Vuole info per dove ritirare il materiale necessario per raccogliere i rifiuti e fare la tessera dato
0000281386	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Telefono	L'utente segnala che in VIA STRETTA, vicino alla fabbrica MICO, sono stati lasciati: un frigo, vari
0000281394	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Chiede info per piazzole eco-car
0000281457	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	APP	Viale Caduti Del Lavoro, 19-25 - Brescia-null
0000281563	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Vuole info su dove ritirare il kit sacchetti

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000281587	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Email	ntervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Corpo Email Segnalazione giunta presso questo
0000281618	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Chiede info per rifare tessera smarrita
0000281670	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Web	Via Maria Malibran, Fornaci, BS, Italia-Rifiuti abbandonati fuori dal cassonetto
0000281678	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Telefono	L'utente segnala uno scarico abusivo di rifiuti di varia entità al civico specificato. Ne ha raccolti
0000281726	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Chiede info per pagamenti Tari e per fare la tessera
0000281740	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Telefono	Comunica che nel parcheggio e nella zona limitrofa alla metro è tutto sporco bottiglie di vetro e
0000281745	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Telefono	Comunica che nel parcheggio e nella zona limitrofa alla metro è tutto sporco: bottiglie di vetro e
0000281768	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Vuole info su dove buttare le capsule del caffè
0000281884	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Chiede se dev'essere fatta una disinfestazione nei tombini perchè sono pieni di zanzare
0000281901	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Telefono	L'utente segnala uno scarico abusivo vicino al cassonetto pubblico collocato nei pressi del civico
0000281959	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Chiede info per fare la richiesta della seconda fornitura del kit sacchetti
0000281967	RACCOLTA PILE	21/08/2017	Telefono	Chiama per l'azienda per la quale lavora e chiede dove poter smaltire li pile scariche che hanno
0000281987	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Telefono	Comunica che al civico riportato c'è un cortile abbandonato dove dei senzateetto risiedono e
0000282011	ALTRO	21/08/2017	Telefono	Chiede procedura su come attivare il servizio per il ritiro organizzato delle batterie scariche per
0000282111	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Email	Richiesta intervento in via Duca d'Aosta Corpo Email Segnalazione giunta presso questo
0000282341	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/08/2017	Email	Segnalazione sulla carreggiata per marciapiede viscido Corpo Email Segnalazione giunta presso
0000282533	RACCOLTA CARTA	22/08/2017	Telefono	segnala il non ritiro del bidone della carta. Lo lascia fuori in attesa di ritiro
0000282536	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	
0000282538	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stata ritirata la plastica
0000282539	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	L'utente segnala che in tutta la sua via non è stato effettuato il ritiro della plastica. Lascerà il
0000282557	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	L'utente segnala che nel condominio al civico indicato sono stati saltati due ritiri della plastica e i
0000282563	RACCOLTA VETRO	22/08/2017	Telefono	La signora segnala non ritiro di vetro, lascia fuori in attesa di ritiro. Inoltre chiede se possibile
0000282567	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	L'azienda segnala che non è stata ritirata la plastica
0000282584	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	la signora protesta per il mancato ritiro della plastica per ben due settimane di seguito.
0000282615	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	22/08/2017	Telefono	In Via Pietro Boifava angolo via Rebuffone c'è un cestino da svuotare perchè è pieno
0000282670	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	la signora protesta perchè è la terza volta che non ritirano la plastica. Non chiaro l'indirizzo
0000282690	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che sono due settimane che non viene ritirata la plastica.
0000282743	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	22/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che ci sono i cestini da svuotare.
0000282766	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/08/2017	APP	Via Costalunga, 6 - Brescia-null
0000282773	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	Segnala che anche il 21/8 non è stata ritirata la plastica. Fa presente che anche il 14/8 non era
0000282797	RIMOZIONE SIRINGHE	22/08/2017	Email	Richiesta recupero siringa v/o S. Giorgio Corpo Email Segnalazione giunta presso questo
0000282857	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/08/2017	Email	Richiesta intervento via Duca degli Abruzzi Corpo Email Segnalazione giunta presso questo
0000283021	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stata effettuata in data odierna la raccolta di plastica , vetro e carta.
0000283086	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/08/2017	Web	Via del Carso, 29, Brescia, BS, Italia-Anche ieri sera, lunedì 21 agosto, non avete ritirato la
0000283087	RACCOLTA PLASTICA	22/08/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che è 2 settimane che non passano
0000283179	RACCOLTA PILE	22/08/2017	Telefono	L'azienda segnala che ha i contenitori delle pile pieni, chiede se possano essere svuotati
0000283246	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	22/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 22/08/2017 alle ore 14:06: - Protocollo:
0000283306	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/08/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti (servizio in borghese) Segnalazione giunta
0000283366	ALTRO	22/08/2017	Telefono	Chiede info su bollette gas: sbaglia numero. Indirizzo reale: Via Basiletti, 40 -Mazzano- BS
0000283470	ALTRO	22/08/2017	Telefono	Il sig. Sparzani reclama per il panettone posto davanti alla sbarra dell'isola ecologica in Via Gatti
0000283495	ALTRO	22/08/2017	Telefono	Chiede informazioni su posizione Green Box nei pressi del proprio indirizzo.
0000283561	ALTRO	22/08/2017	Telefono	Vuole info su bollette luce/gas: sbaglia numero. indirizzo reale: Via Marconi, 18 -Trenzano- BS

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000283589	ALTRO	22/08/2017	Telefono	Chiede dove ritirare il kit sacchetti per rifiuti
0000283602	ALTRO	22/08/2017	Telefono	Chiama per l'albergo e chiede se oggi (22/08)sarebbero passati per il ritiro rifiuti (dicono che
0000283724	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	23/08/2017	Telefono	Comunica che il cestino rosso (alto), nella via citata sopra, è strapieno di rifiuti. E' all'angolo con
0000283795	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/08/2017	Telefono	Utente segnala per la seconda volta la rottura (che non riguarda la calotta) del cassonetto
0000283807	ALTRO	23/08/2017	Telefono	Vuole delucidazioni sul riepilogo del materiale (a quanto dice incompleto per mancanza di alcuni
0000283836	RACCOLTA VETRO	23/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato raccolto il vetro e i contenitori sono strapieni. Non mette i
0000283880	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	23/08/2017	Telefono	Comunica che al parco S. Antonino, vicino ai cestini per rifiuti, sono presenti molti sacchi per
0000283904	ALTRO	23/08/2017	Telefono	Non ha ricevuto i codici per ritirare i cassonetti: vuole chiarimenti su come fare
0000283950	RACCOLTA CARTA	23/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la carta.
0000283983	ALTRO	23/08/2017	Telefono	Vuole info su dove ritirare il 2° giro del kit sacchetti rifiuti
0000284006	RACCOLTA VETRO	23/08/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro, gli lasciano anche il biglietto con scritto "materile non
0000284149	RACCOLTA VETRO	23/08/2017	Telefono	La Sig.ra Antonietti reclama per il mancato ritiro del vetro, specifica che avendo del vetro/lattine
0000284174	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/08/2017	Telefono	Dice che dietro al parcheggio, nella via sopra citata, vicino alla banca, ufficio postale.. ci sono dei
0000284190	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/08/2017	Telefono	Comunica che i contenitori del vicolo sopracitato sono pieni e maleodoranti e in più la strada è
0000284203	RACCOLTA VETRO	23/08/2017	Telefono	Comunica che a seguito della raccolta del vetro riscontra che spesso ci sono dei frammenti di
0000284217	ALTRO	23/08/2017	Telefono	Chiede cosa deve fare per sostituire il cassonetto rotto per l'attività dove lavora (Leroy Merlin)
0000284220	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/08/2017	Telefono	L'utente segnala che all'incrocio tra VIA ERITREA E VIA VANTINI sono stati lasciati due sacchi
0000284224	ALTRO	23/08/2017	Telefono	Ha smarrito la lettera per il ritiro del kit sacchetti per rifiuti, vuole info su come fare
0000284308	RACCOLTA PILE	23/08/2017	Telefono	L'ARPA richiede lo svuotamento del contenitore per pile esauste presente nella sede al civico
0000284400	ALTRO	23/08/2017	Email	
0000284468	ALTRO	23/08/2017	Telefono	Chiede informazioni su mancato ricevimento della lettera per il ritiro del kit.
0000284515	RACCOLTA VETRO	23/08/2017	Telefono	L'utente segnala che è stato saltato il ritiro del vetro presso la sua abitazione in via Lamarmora
0000284553	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/08/2017	Telefono	L'utente segnala alcuni rifiuti abbandonati nei pressi di un cassonetto dell'organico al civico
0000284556	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/08/2017	Telefono	Gli inquilini del civico 121/A chiedono se sia possibile spostare il cassonetto dell'organico che è
0000284595	ALTRO	23/08/2017	Telefono	Utente segnala campana del vetro e alluminio colma di rifiuti
0000284712	RACCOLTA PILE	24/08/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè hanno i contenitori delle pile da svuotare. L'indirizzo corretto è Via
0000284713	RACCOLTA CARTA	24/08/2017	Telefono	Utente segnala che stamattina nel ritirare la carta hanno portato via anche il bidone
0000284769	RACCOLTA PLASTICA	24/08/2017	Telefono	Utente avvisa che in una settimana non hanno ritirato la plastica due volte.
0000284934	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	24/08/2017	Telefono	Il Sig. Bertola reclama per la mancata pulizia del marciapiede antistante la sua abitazione, dove
0000284988	RACCOLTA CARTA	24/08/2017	Telefono	Comunica che non gli hanno ritirato la carta per l'azienda sopra citata, insegna "Vittoria
0000285037	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/08/2017	APP	Via Colle Di Cadibona, 8 - Brescia-null
0000285039	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/08/2017	APP	Via Colle Di Cadibona, 8 - Brescia-null
0000285133	ALTRO	24/08/2017	Telefono	Chiede info per bolletta luce: sbaglia numero
0000285217	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/08/2017	Telefono	Comunica che il cassonetto dell'organico vicino al civico segnalato è molto sporca e causa forti
0000285223	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/08/2017	Telefono	Comunica che i cassonetti di fronte al convento delle suore, sono molto sporchi ed emanano
0000285299	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/08/2017	Telefono	Segnala cassonetti molto sporchi (dentro e fuori) e maleodoranti nella via sopra citata. Chiede
0000285304	RACCOLTA PLASTICA	24/08/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la plastica
0000285346	ALTRO	24/08/2017	Telefono	Chiede info su dove ritirare il 2° giro kit sacchetti
0000285364	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/08/2017	Telefono	L'utente segnala che c'è un contenitore della plastica talmente pieno che i rifiuti fuoriescono
0000285366	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	24/08/2017	Telefono	Chiede che nella via sopracitata vengano pulite le strade come le altre strade comunali. Nle caso
0000285504	ALTRO	24/08/2017	Telefono	Chiede info su anomalia riscaldamento di casa: sbaglia numero
0000285549	RIMOZIONE SIRINGHE	24/08/2017	Email	Segnalazione in area pubblica per presenza di siringhe Segnalazione giunta presso questo

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000285571	RACCOLTA VETRO	25/08/2017	Telefono	Comunica che son passati per ritirargli la carta, ma non le hanno ritirato il vetro
0000285578	RACCOLTA VETRO	25/08/2017	Telefono	L'utente segnala la mancata raccolta del vetro che doveva avvenire ieri notte.
0000285581	RACCOLTA PLASTICA	25/08/2017	Telefono	Segnala non raccolta di plastica, lascia fuori in attesa di ritiro.
0000285588	RACCOLTA VETRO	25/08/2017	Telefono	Comunica che non sono passati a ritirare sia il vetro che la carta e non è la prima volta
0000285607	RACCOLTA PILE	25/08/2017	Telefono	L'utente segnala che il bidone delle pile è pieno.
0000285619	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/08/2017	Web	Via Piacenza, 5, Brescia, BS, Italia-Buongiorno, ieri sera verso la mezzanotte (dopo che è stato
0000285629	RACCOLTA PLASTICA	25/08/2017	Telefono	Il signore segnala non ritiro della plastica, lascia fuori sacco affinché passino in mattinata.
0000285643	MANUTENZIONE CASSONETTI	25/08/2017	Telefono	L'utente segnala che sono stati spostati due cassonetti di fronte alla sua utenza causa lavori, ma
0000285663	RACCOLTA CARTA	25/08/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro delle carta per la sua attività, ora sono strapieni e non sanno più
0000285677	RACCOLTA CARTA	25/08/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro carta nella loro attività e dai loro vicini. Stessa segnalazione a quella
0000285682	ALTRO	25/08/2017	Telefono	Chiede dove ritirare il kit sacchetti per la raccolta differenziata
0000285695	RACCOLTA PLASTICA	25/08/2017	Telefono	L'utente segnala che ogni volta la plastica non viene ritirata e vuole sapere il motivo. Chiede un
0000285716	RACCOLTA PLASTICA	25/08/2017	Telefono	utente segnala che davanti alla casa di riposo ARICI giaciono diverdi sacchi gialli che attirano
0000285774	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/08/2017	Telefono	Fà presente che nella via sopraccitata c'è un fossetto con dei rifiuti, sacchi neri e probabilmente
0000285775	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/08/2017	Telefono	Fà presente che nella via sopraccitata c'è un fossetto con dei rifiuti, sacchi neri e probabilmente
0000285804	RACCOLTA PLASTICA	25/08/2017	Telefono	Dice che al palazzo dei vicini (al civico sopra citato) non passano a ritirare i rifiuti: plastica, carta e
0000285813	ALTRO	25/08/2017	Telefono	Chiede Info su dove ritirare kit sacchetti
0000285820	ALTRO	25/08/2017	Telefono	L'utente richiede l'annullamento della segnalazione in quanto si sono sbagliati e l'organico
0000285856	RACCOLTA VETRO	25/08/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro
0000285857	RACCOLTA VETRO	25/08/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro. Caso controllante allegato: stessa segnalazione (generate 2
0000285965	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	25/08/2017	Telefono	L'utente segnala che il cestino di fronte al civico indicato non è stato svuotato ed ora trabocca di
0000285993	RACCOLTA VETRO	25/08/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, richiede un passaggio urgente.
0000286038	ALTRO	25/08/2017	Telefono	La Sig.ra Gussago vorrebbe delle delucidazioni sulla sua zona di appartenenza, si è trasferita da
0000286098	ALTRO	25/08/2017	Telefono	L'utente richiede informazioni inerenti al ritiro del kit per la zona rossa, riferisce di non aver
0000286120	ALTRO	25/08/2017	Telefono	Chiede info sui conteggi che vengono fatti ogni volta che utilizza la tessera per aprire la calotte
0000286142	RACCOLTA FOGLIE	25/08/2017	Telefono	Comunica che la strada di via Carpaccio ang. V. Raffaello 41 è piena di foglie, lui le raccoglie
0000286393	RACCOLTA VETRO	25/08/2017	Telefono	Il cliente riferisce che non è stato ritirato il vetro
0000286469	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/08/2017	APP	Via Antonio Panigada, 28 - Brescia-null
0000286539	ALTRO	25/08/2017	Telefono	richiesta modalità per registrarsi come nuova utenza. Indirizzo verso via Lamarmora fornendo
0000286683	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/08/2017	Email	Danneggiamento manufatti - panchina Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000286755	RACCOLTA PLASTICA	26/08/2017	Telefono	segnalato mancato ritiro della plastica
0000286836	RACCOLTA RIFIUTI E PULIZIA MERCATI	26/08/2017	Telefono	il signore segnala che LA VIA PEDONALE CHE COSTEGGIA FOSSA BAGNI è indcentemente sporca.
0000286851	RACCOLTA VETRO	26/08/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, richiede un passaggio in giornata.
0000286948	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	26/08/2017	Telefono	riferisce del cestino sotto al portico da svuotare perchè pieno al limite
0000286976	ALTRO	26/08/2017	Telefono	La signora Giulia Calvino, 3920772326, chiede se ci sono opportunità lavorative di qualsiasi
0000287046	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	26/08/2017	Telefono	Sindaco di Marmentino avvisa che da oltre un mese non viene svuotato il cassonetto del vetro.
0000287068	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 26/08/2017 alle ore 15:13: - Protocollo:
0000287181	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 26/08/2017 alle ore 20:32: - Protocollo:
0000287208	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/08/2017	APP	Via Costalunga, 8 - Brescia-null
0000287210	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 27/08/2017 alle ore 10:57: - Protocollo:
0000287218	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/08/2017	APP	Via Ferri Enrico, 14 - Brescia-null
0000287367	ALTRO	28/08/2017	Telefono	richiesta di dove ritirare la seconda dotazione di sacchi. Indirizzo in via lamarmora o via

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000287412	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 28/08/2017 alle ore 08:43: - Protocollo:
0000287493	ALTRO	28/08/2017	Telefono	Deve rifare tessera smagnetizzata, vuole info su come procedere
0000287609	ALTRO	28/08/2017	Telefono	Chiede dove fare/ritirare tessera per rifiuti e dove ritirare kit sacchetti
0000287676	RACCOLTA VETRO	28/08/2017	Telefono	utente segnala che in data 24/08 il suo contenitore verde è stato lasciato su strada tutto il
0000287685	ALTRO	28/08/2017	Telefono	Il cliente chiedeva per la delega di raccolta dei kit.
0000287693	RACCOLTA VETRO	28/08/2017	Telefono	utente segnala che suo contenitore verde in data 24/08 è stato lasciato su strada per intera
0000287715	RACCOLTA PLASTICA	28/08/2017	Telefono	Non sono stati raccolti i sacchi della plastica.
0000287819	ALTRO	28/08/2017	Telefono	Chiede info conferma per il servizio, giorno di raccolta, che ha attivato sul telefono
0000287948	ALTRO	28/08/2017	Telefono	il cliente chiede che la tessera gli venga inviata per posta dato che è degente a letto e non ha
0000287957	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	28/08/2017	Telefono	Il cliente desidera attivare il servizio di sms con cui si viene avvisati della pulizia strade, il
0000287972	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/08/2017	Telefono	Comunica che nello slargo, così lo definisce, presente al civico segnalato, ci sono dei rifiuti fuori
0000288028	ALTRO	28/08/2017	Telefono	Info ritiro kit sacchetti e tessera per rifiuti
0000288213	ALTRO	28/08/2017	Telefono	Chiede info per il ritiro del kit sacchetti
0000288238	RACCOLTA VETRO	28/08/2017	Telefono	Utente segnala che oggi non sono ancora passati a ritirare il vetro presso la sua parrocchia. Il
0000288597	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/08/2017	Telefono	L'utente segnala che ogni fine settimana vengono lasciati dei sacchetti in via Don Mazzolari al
0000288663	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/08/2017	Telefono	Signore segnala cestino di fronte al proprio negozio che emana un odore insopportabile. Chiede
0000288687	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Comunica che alla consegna della tessera e bidoncini non gli ha dato nè il calendario e nè la
0000288719	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/08/2017	Web	Via Girelli, 6, Brescia, BS, Italia-etermit abbandonato sul ciglio della strada a sud del cavalcavia
0000288815	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Chiede info per ritiro kit sacchetti
0000288880	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/08/2017	Telefono	Comunica che da diversi giorni ci sono dei sacchetti per strada che emanano forti cattivi odori,
0000288884	ALTRO	29/08/2017	Telefono	utente segnala di non aver ricevuto ne la lettera del sindaco ne quella dell'assessore in merito
0000288906	RACCOLTA CARTA	29/08/2017	Telefono	L'azienda segnala che dovrà mettere fuori i bidoni della raccolta alle 18 dato che chiudono a
0000288966	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Chiede info per ritirare il kit sacchetti e la tessera per la nuova utenza
0000288975	RACCOLTA CARTA	29/08/2017	Telefono	utente segnala che gli inquilini del condominio espongono ciascuno i propri sacchetti dei rifiuti
0000288987	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Chiede info su dove ritirare la tessera per rifiuti
0000289101	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Chiede info su come/dove ritirare tessera e cassonetti per la seconda abitazione
0000289141	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/08/2017	Telefono	utente segnala cestini pieni da svuotare nel parco di via don Milani
0000289176	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Chiede info su come ritirare kit sacchetti ela tessera per la nuova abitazione dov'è in affitto
0000289297	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Chiede info per luce e gas: sbaglia numero
0000289306	RACCOLTA CARTA	29/08/2017	Telefono	Riferisce che non è stata ritirata la carta, ne chiedono il ritiro al più presto
0000289332	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Info ritiro 2° kit sacchetti
0000289346	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Riferiscono che chiudendo alle 18 non possono mettere i rifiuti in esposizione alle 19, chiedono
0000289363	RACCOLTA FOGLIE	29/08/2017	Telefono	La cliente segnala che durante l'ultima passaggio per pulire le strade, la strada è rimasta sporca
0000289410	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Vuole info per ritiro tessera per UND
0000289584	MANUTENZIONE CASSONETTI	29/08/2017	Telefono	utente del complesso di case di via Vicenza 29 chiama per richiedere riposizionamento
0000289591	RACCOLTA PLASTICA	29/08/2017	Telefono	utente è stato avvisato che doveva ricevere una seconda lettera di comunicazione per la
0000289740	CENERINO	29/08/2017	Telefono	La Sig.ra Bracca richiede il posizionamento di un cestino alla fermata dell'autobus posizionata
0000289851	ALTRO	29/08/2017	Telefono	signora è d'accordo con Sig. Zizzioli per consegna di 2 nuovi bidoni verdi condominiali
0000289899	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/08/2017	APP	Via Bernardino Zendrini, 2 - Brescia-null
0000289898	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/08/2017	APP	Via Bernardino Zendrini, 2 - Brescia-null
0000289900	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/08/2017	APP	Via Bernardino Zendrini, 2 - Brescia-null
0000289905	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/08/2017	APP	Via Bernardino Zendrini, 2 - Brescia-null

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000289906	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/08/2017	APP	Via Bernardino Zendrini, 2 - Brescia-null
0000289908	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/08/2017	APP	Via Bernardino Zendrini, 2 - Brescia-null
0000289928	ALTRO	29/08/2017	Telefono	Il figlio del signor Marchioni mi chiede cosa fare per ritirare il kit per i genitori che sono anziani,
0000290011	RACCOLTA PLASTICA	30/08/2017	Telefono	segnala non ritiro della plastica, lascia fuori sacco in attesa che avvenga in mattinata.
0000290012	RACCOLTA VETRO	30/08/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, richiede un passaggio in giornata.
0000290025	ALTRO	30/08/2017	Telefono	la signora chiede se la dotazione del kit è sempre la stessa o cambia rispetto al numero degli
0000290061	RACCOLTA PILE	30/08/2017	Telefono	L'azienda richiede lo svuotando del tubo delle pile scariche ormai pieno.
0000290067	ALTRO	30/08/2017	Telefono	richiesto dove ritirare la seconda dotazione kit. Indirizzata verso via Lamarmora
0000290209	MANUTENZIONE CASSONETTI	30/08/2017	Telefono	Il cliente ribadisce che il cassonetto dell'indifferenziato è rotto.
0000290244	RACCOLTA VETRO	30/08/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro, contenitori ancora su piano strada
0000290274	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	30/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che la via non viene pulita da molto tempo, ed è in condizioni tali da creare
0000290289	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	30/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che la via è molto sporca e non passa più nessun netturbino a pulire.
0000290464	ALTRO	30/08/2017	Telefono	la signora chiama per segnalare che c'è un errore nella registrazione utenza perchè lei non figura
0000290514	RACCOLTA PLASTICA	30/08/2017	Telefono	Il cliente comunica che spesso non gli vengono ritirati il vetro e i metalli. Riferisce Via case
0000290519	RACCOLTA CARTA	30/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che durante il ritiro della carta il bidone si è danneggiato, come se sia stato
0000290530	RACCOLTA CARTA	30/08/2017	Telefono	Segnalano il mancato ritiro della carta
0000290547	RACCOLTA PLASTICA	30/08/2017	Telefono	Il cliente comunica che dal civico 21 al 35 non è stata ritirata la plastica
0000290552	RACCOLTA FOGLIE	30/08/2017	Telefono	I sentieri che attraversano i tornanti quarto e quinto sono pieni di sporco.
0000290596	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 30/08/2017 alle ore 11:44: - Protocollo:
0000290675	RACCOLTA VETRO	30/08/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitori pieni ancora su piano strada
0000290745	RACCOLTA CARTA	30/08/2017	Telefono	utente segnala contenitore blu della carta abbandonato su strada da mesi e pieno di rifiuti vari
0000290816	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/08/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 30/08/2017 alle ore 14:52: - Protocollo:
0000290836	MANUTENZIONE CASSONETTI	30/08/2017	Telefono	INDIRIZZO CORRETTO: PEZZAZE VIA OMO BOMPIATTI 10 INTERNO 48. la signora segnala che
0000291065	RACCOLTA RIFIUTI E PULIZIA MERCATI	30/08/2017	Email	Richiesta intervento in piazza Vittoria Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000291075	ALTRO	30/08/2017	Telefono	Chiede che dove vengono posizionati i cassonetti dietro la ferrovia e anche davanti al
0000291175	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/08/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000291236	RACCOLTA PLASTICA	31/08/2017	Telefono	Il Sig. Lonzi reclama nuovamente per il mancato ritiro della plastica, riferisce che nonostante lui
0000291313	RACCOLTA PLASTICA	31/08/2017	Telefono	il sig. Lonzi richiama per rettificare il suo reclamo di poco fa in quanto guardando meglio il sacco
0000291350	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Presso lo sportello Tari aveva ritirato il codice a barre per il ritiro dei cassonetti. Si era recato in
0000291399	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	31/08/2017	Telefono	L'utente segnala che i cestini verdi vengono svuotato troppo di rado (ogni 15 giorni) e questo fa
0000291545	RACCOLTA CARTONE	31/08/2017	Telefono	utente segnala che da una settimana non viene ritirato cartone e situazione sta diventando
0000291568	RACCOLTA VETRO	31/08/2017	Telefono	lamenta il non ritiro del vetro-aveva già fatto una segnalazione all'inizio di agosto ma è stato
0000291609	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Ha smarrito la lettera ed il relativo modulo per ritiro kit e bidoni. Ne chiede il rinvio tramite mail.
0000291658	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/08/2017	APP	Via Prima Quartiere Abba, 23 - Brescia-null
0000291677	RACCOLTA FOGLIE	31/08/2017	Telefono	Utente segnala che le strade non vengono pulite bene perchè rimangono i residui di foglie
0000291693	ALTRO	31/08/2017	Telefono	utente momentaneamente con problemi di deambulazione, chiede di sapere se il kit per la
0000291705	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Utente segnala che fuori dalle calotte vengono accumulati spesso dei rifiuti misti
0000291766	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/08/2017	Telefono	il sig. Baldo segnala che davanti al civico 33 e 35 vi sono sacchetti con rifiuti generici che sono
0000291906	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Non gli funziona più la tessera, chiede info su dove rifarla
0000291988	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Vuole info per intestarsi i cassonetti nuovi
0000292003	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Vuole info per rifare la tessera smarrita
0000292087	ALTRO	31/08/2017	Telefono	

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000292089	ALTRO	31/08/2017	Telefono	
0000292097	MANUTENZIONE CASSONETTI	31/08/2017	Telefono	La Sig.ra Marzo riferisce di sentire una forte puzza proveniente dai cassonetti posti vicino a
0000292104	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Deve trasferirsi vuole info su cosa deve fare con la tessera, cassonetti ecc..
0000292159	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Deve far ritirare del materiale ingombrante
0000292251	MANUTENZIONE CASSONETTI	31/08/2017	Telefono	Il cliente segnala che il cassonetto dell'indifferenziata ha la calotta bloccata da dei bastoncini dei
0000292271	ALTRO	31/08/2017	Telefono	Vuole info su dove ritirare il kit sacchetti
0000292390	RACCOLTA PLASTICA	01/09/2017	Telefono	il cliente segnala che in tutta la via non è stata ritirata la plastica.
0000292392	RACCOLTA VETRO	01/09/2017	Telefono	La signora sassi segnala mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. lascerà esposto per
0000292396	RACCOLTA CARTA	01/09/2017	Telefono	segnala non raccolta totale di differenziata. Lascia fuori carta,vetro,e plastica.
0000292407	RACCOLTA VETRO	01/09/2017	Telefono	Indirizzo fittizio perchè non trovato a sistema; Quello corretto è; Via Firenze, 13 Brescia; Utente
0000292437	RACCOLTA CARTONE	01/09/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè non è stato ritirato il cartone.
0000292453	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	01/09/2017	Telefono	L'utente chiama per attivare il servizio di SMS d'avviso per lo spazzamento notturno, in via della
0000292489	ALTRO	01/09/2017	Telefono	richiesto dove poter ritirare il kit per UND. Indirizzata verso via Codignole
0000292502	RACCOLTA PLASTICA	01/09/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che non è stata raccolta la plastica. Dice che in tutta la via è
0000292537	ALTRO	01/09/2017	Telefono	registrazione nuova utenza. Indirizzo in via Lamarmora fornendo orari di apertura
0000292538	RACCOLTA VETRO	01/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che in tutta la via non è stato ritirato il metallo.
0000292571	ALTRO	01/09/2017	Telefono	la signora 92enne chiama per chiedere i sacchetti (kit). Non può venire a ritirarli (e non mi sente
0000292586	RACCOLTA VETRO	01/09/2017	Telefono	segnala mancato ritiro del vetro
0000292615	RACCOLTA PLASTICA	01/09/2017	Telefono	L'azienda segnala che sono tre mesi che non viene ritirata la plastica, nonostante abbiamo la
0000292641	RACCOLTA VETRO	01/09/2017	Telefono	segnala che non gli è stato ritirato l'alluminio dall'inizio di agosto , e non gli vengono lasciate
0000292670	RACCOLTA PLASTICA	01/09/2017	Telefono	segnalato mancato ritiro plastica
0000292688	ALTRO	01/09/2017	Telefono	registrazione nuova utenza. Indirizzo in via Codignole.
0000292726	RACCOLTA CARTA	01/09/2017	Telefono	La signora Giugno segnala mancato ritiro della carta previsto per ieri sera. Indica che hanno
0000292800	RACCOLTA CARTA	01/09/2017	Telefono	Chiedono se sia possibile avere il ritiro di carta e cartone una volta a settimana e se fosse sapere
0000292874	RACCOLTA FOGLIE	01/09/2017	Email	
0000292914	MANUTENZIONE CASSONETTI	01/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che i due bidoni dell'indifferenziata non funzionano da qualche giorno e
0000292933	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/09/2017	APP	Via Aldo Moro, 37 - Brescia-null
0000293020	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	01/09/2017	Web	Viale Caduti del Lavoro, 80, Brescia, BS, Italia-Nel parco\area verde compreso tra via Chiusure-
0000293045	RACCOLTA VETRO	01/09/2017	Telefono	Il cliente riferisce che non le viene ritirato quasi mai il vetro, e quando l'utente l'ultima volta ha
0000293076	ALTRO	01/09/2017	Telefono	Vuole info sulle bollette che deve pagare
0000293087	ALTRO	01/09/2017	Telefono	Vuole info su dove prendere il kit sacchetti
0000293103	ALTRO	01/09/2017	Telefono	Chiede info su dove smaltire le placche dei defibrillatori
0000293380	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/09/2017	Web	Via Giuseppe Nicolini, Brescia, BS, Italia-Buongiorno, il cassone per la raccolta del verde di Via
0000293402	ALTRO	01/09/2017	Telefono	Chiede info su dove ritirare il kit sacchetti
0000293552	RACCOLTA CARTA	02/09/2017	Telefono	stanotte non hanno svuotato i contenitori di carta e vetro nemmeno al civico 2 la signora li
0000293554	RACCOLTA VETRO	02/09/2017	Telefono	Segnala che ai civici 45 - 49 - 51 il 1/9/17 non è stato ritirato il vetro/lattine.
0000293557	ALTRO	02/09/2017	Telefono	utente segnala che non hanno ritirato carta
0000293560	RACCOLTA CARTA	02/09/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000293571	RACCOLTA VETRO	02/09/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000293574	RACCOLTA VETRO	02/09/2017	Telefono	utenza singola, cassonetto del vetro non è stato raccolto
0000293577	RACCOLTA CARTA	02/09/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000293583	RACCOLTA PLASTICA	02/09/2017	Telefono	utente reclama il mancato ritiro della plastica in data odierna, giorno previsto per il ritiro

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000293595	ALTRO	02/09/2017	Telefono	utente reclama il mancato ritiro del vetro e delle lattine
0000293620	RACCOLTA VETRO	02/09/2017	Telefono	mancata raccolta bidoncino vetro lattine
0000293625	RACCOLTA PLASTICA	02/09/2017	Telefono	non hanno ritirato la plastica in tutta la via traversa VIII al villaggio prealpino
0000293629	RACCOLTA PLASTICA	02/09/2017	Telefono	Segnala che il 1/9 non è stata ritirata la plastica.
0000293638	RACCOLTA VETRO	02/09/2017	Telefono	vetro e plastica
0000293640	RACCOLTA VETRO	02/09/2017	Telefono	utente segnala che non hanno raccolto la plastica
0000293644	RACCOLTA VETRO	02/09/2017	Telefono	Segnala che il 1/9 non sono state ritirate le lattine.
0000293704	ALTRO	02/09/2017	Telefono	info raccolta
0000293712	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/09/2017	Telefono	Segnala che nel parcheggio antistante sono stati abbandonati 7/8 sacchi neri ancora chiusi e
0000293793	RACCOLTA CARTA	02/09/2017	Telefono	non hanno ritirato plastica
0000293987	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	03/09/2017	APP	Via Co G. C. Martinengo Cesaresco, 48 - Brescia-null
0000293993	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/09/2017	APP	Via Giovanni Sega, 18 - Brescia-null
0000294080	RACCOLTA CARTA	04/09/2017	Telefono	La Sig.ra Cocorullo reclama in quanto già da venerdì avrebbero dovuto ritirare la carta ma,
0000294159	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/09/2017	Telefono	utente segnala cestino rosso stracolmo, chiede svuotamento
0000294162	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/09/2017	Telefono	Quando la signora ha ritirato il cassonetto ha notato che mancava il coperchio del contenitore
0000294176	RACCOLTA VETRO	04/09/2017	Telefono	utente segnala che ogni due Venerdì viene saltato il ritiro del vetro/lattine nella via, Venerdì
0000294209	RACCOLTA FOGLIE	04/09/2017	Email	
0000294213	ALTRO	04/09/2017	Telefono	UTENTE SEGNALE PRESENZA DI BOTTIGLIE E LATTINE ABBANDONATE DAVANTI ALLA
0000294301	ALTRO	04/09/2017	Email	Buongiorno. Trasmetto la segnalazione della Signora Mattioli, con richiesta di avisare gli
0000294349	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Vuole info per la tassa Tari da pagare per l'abitazione che sta lasciando
0000294387	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/09/2017	Telefono	utente segnala rifiuti abbandonati all'esterno del cassonetto posizionato in via Parco del
0000294410	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/09/2017	Web	Via Corfù, Brescia, BS, Italia 73 di fronte CAF-Cestello umido inutilizzabile da giorni con
0000294456	ALTRO	04/09/2017	Telefono	utente segnala che in Via Federico Borgondio, 1, Brescia, BS, Italia non puliscono mai le strade
0000294472	ALTRO	04/09/2017	Telefono	utente chiede ritiro di un cassonetto contenente toner
0000294536	RACCOLTA VETRO	04/09/2017	Telefono	La signora Sandrini reclama che quasi mai vengono rispettate le raccolte. Venerdì scorso segnala
0000294582	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Vuole info su lettera di comunicazione Tari che non ha ricevuto
0000294592	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Chiede info per tessera UND non ricevuta
0000294626	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Richieste informazioni su Apertura nuova utenza, dotazione Kit e data per la zona rossa. Fornite
0000294632	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Chiede ricontatto per sapere se, anche senza la seconda lettera, può ritirare il kit.
0000294674	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Chiede info per ricezione lettera (per kit, cassonetti ecc..) che deve ricevere c/o la nuova Utenza
0000294679	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Chiede per info per rifare tessera smarrita
0000294769	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/09/2017	Telefono	Comunica che il parco di fronte casa sua è molto sporco e da diverso tempo non passa nessuno
0000294798	RACCOLTA VETRO	04/09/2017	Telefono	La Sig.ra Chiesa reclama per il mancato passaggio del ritiro del vetro/lattine, riferisce di aver già
0000294806	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Chiede info per rifare tessera smarrita
0000294811	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Chiede info per richiedere kit sacchetti per rifiuti
0000294864	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Richiesti orari di apertura del TARI in via lamarmora. Forniti orari
0000294865	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Chiede info per il ritiro kit sacchetti
0000294975	RACCOLTA CARTA	04/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta. Non è la prima volta che succede
0000295012	ALTRO	04/09/2017	Telefono	segnalato smarrimento della tessera. informo della necessità di presentarsi al TARI con le altre
0000295131	RACCOLTA CARTA	04/09/2017	Telefono	L'azienda chiama per riferire che per il nuovo orario di esposizione di rifiuti , il loro ufficio apre
0000295143	RACCOLTA CARTA	04/09/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè per il nuovo orario di raccolta di carta e cartone che si svolgerà lunedì
0000295334	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/09/2017	APP	Via Giovanni Battista Francino, 20-34 - Brescia-null

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000295335	RACCOLTA CARTONE	04/09/2017	Telefono	L'azienda chiama per sapere quanto cartone può esporre
0000295393	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/09/2017	Telefono	Chiama l'azienda per segnalare un cestino pieno presso il parco.
0000295403	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	04/09/2017	Telefono	L'utente vorrebbe attivare il servizio di avviso SMS per pulizia strade nella sua zona. Via A.
0000295428	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/09/2017	Web	Via Rose, Brescia, BS, Italia-Buongiorno, segnalo che circa 70 metri prima del civico 37/A
0000295481	ALTRO	04/09/2017	Telefono	Incrocio con via Bezzeca, il cliente ha smarrito le chiavi di casa che sono cadute nel bidone
0000295571	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Vuole info sul punto di raccolta rifiuti che è posto vicino ai posti auto
0000295579	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Vuole info per il ritiro della carta a seguito dell'avviso di conferimento base che ha ricevuto
0000295595	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/09/2017	Telefono	utente segnala sacchi rifiuti abbandonati su strada davanti civico
0000295614	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	05/09/2017	Telefono	Chiamano dal centralino dalla scuola "S. Dorotea" per chiedere se qualcuno può svuotare la
0000295632	RACCOLTA CARTA	05/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta, ora è piena. Chiede se qualcuno può passare a ritirare
0000295642	RACCOLTA VETRO	05/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro. Chiede il ritiro in giornata.
0000295854	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/09/2017	APP	Via Costalunga, 6 - Brescia-null
0000295855	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/09/2017	APP	Via Costalunga, 6 - Brescia-null
0000295903	RACCOLTA VETRO	05/09/2017	Telefono	Il sig. Paladino chiede che oltre alla normale raccolta di oggi vengano raccolti due cartoni pieni di
0000295992	RACCOLTA VETRO	05/09/2017	Telefono	segnala mancato ritiro del vetro e danneggiamento del bidoncino. Segnala anche che un
0000296002	MANUTENZIONE CASSONETTI	05/09/2017	Telefono	Cittadina segnala nella via indicata prima dell'edicola (il civico è fittizio) un cassonetto
0000296006	ALTRO	05/09/2017	Telefono	richiesta seconda dotazione kit UND. Indirizzo in via Codignole
0000296042	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/09/2017	Email	I PL02124-17 VIA COLOMBAIE -VIA CORTIVAZZO- Corpo Email Si trasmette relazione agenti
0000296092	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	05/09/2017	Telefono	Comunica che non sono passati a pulire la strada nella via (reale comunicata): Via XXVII (per
0000296164	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Vuole info per ritirare tessera, kit sacchetti ecc.. per la nuova abitazione
0000296205	RACCOLTA PLASTICA	05/09/2017	Telefono	Il sig. Franzò segnala che il mercoledì e il venerdì c'è la raccolta di carta e vetro. Capita però
0000296250	RACCOLTA PLASTICA	05/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica , fa presente che è la terza volta che saltano ritiro senza
0000296288	RACCOLTA CARTA	05/09/2017	Telefono	utente ha segnalato ieri mancato ritiro in data 01/09/2017 della carta , non è stata ancora
0000296291	ALTRO	05/09/2017	Email	
0000296321	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Vuole sapere se è possibile utilizzare i sacchetti che compra al supermercato al posto di quelli
0000296364	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Vuole info dove ritirare il kit sacchetti per rifiuti
0000296383	RACCOLTA PLASTICA	05/09/2017	Telefono	Utente chiede se i sacchi dei rifiuti possono essere esposti vicino al passo carraio invece che
0000296403	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Info per ritiro kit sacchetti per rifiuti
0000296424	ALTRO	05/09/2017	Telefono	richiesto dove ritirare il 2° kit
0000296468	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Utente segnala che i rifiuti vengono esposti in una zona d'intralcio nel condominio. Chiede se si
0000296498	ALTRO	05/09/2017	Telefono	Chiede quale vicolo utilizzare per lasciare i rifiuti, dato che nella lettera è riportata la dicitura
0000296531	RACCOLTA VETRO	05/09/2017	Telefono	il cliente segnala che non gli hanno ritirato il vetro
0000296601	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/09/2017	Telefono	Segnala che sono state buttate in mezzo alla strada parecchie bottiglie e ci sono cocci di vetro
0000296677	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/09/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000296680	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/09/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000296872	RACCOLTA FOGLIE	05/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che dal civico 8 al 18 la strada necessita di essere spazzata perchè ci sono
0000296916	RACCOLTA VETRO	05/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stato ritirato il metallo
0000296928	ALTRO	05/09/2017	Email	
0000297053	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	mancato ritiro della carta. La signora chied4e chiarimenti rispetto al perchè non lo ritirano (non
0000297058	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	L'utente segnala che al civico 20 e 18 è stato saltato il ritiro della carta previsto per questa
0000297068	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	06/09/2017	Telefono	la signora protesta per la troppo esigua frequenza di ritiro dell'organico e per il fatto che il
0000297072	RACCOLTA VETRO	06/09/2017	Telefono	Segnala nuovamente che il 1/9/17 non è stato ritirato il vetro.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000297087	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	06/09/2017	Telefono	protesta perchè i cestini dell'indifferenziato all'indirizzo dato e anche in via Colombo (dove si
0000297097	RACCOLTA VETRO	06/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stato svuotato il bidone di vetro e lattine
0000297104	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stata ritirata la carta e il vetro
0000297105	ALTRO	06/09/2017	Telefono	la signora s'informa per un vicino che non ha la residenza , ma solo il domicilio in Brescia, se è
0000297119	RACCOLTA VETRO	06/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che a lui e al vicino di casa non è stato ritirato il vetro
0000297169	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	Il cliente riferisce che non gli è stata ritirata la carta.
0000297184	ALTRO	06/09/2017	Telefono	ritiro kit UND Brescia zona rossa. (non avendo ancora ricevuto la lettera, indirizzo al Tari in via
0000297194	ALTRO	06/09/2017	Telefono	smarrita tessera.Indirizzo al TARI di via Lamarmora con tessera rimanente per disattivazione di
0000297200	ALTRO	06/09/2017	Telefono	Segnala che ha ricevuto lettera di comunicazione organizzativa con numero civico sbagliato. (Via
0000297241	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	06/09/2017	Telefono	Utente segnala marciapiede sporco in seguito a versamento di liquido appiccicoso.
0000297261	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stata ritirata ne la carta ne il vetro
0000297293	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	06/09/2017	Telefono	INDIRIZZO GIUSTO Via Angelo Canossi, 9, MARCHENO (bs) Segnala che è da settimane che il
0000297324	ALTRO	06/09/2017	Telefono	Il cliente lamenta che ,nella lettera che ha ricevuto per la nuova raccolta nel centro storico, è'
0000297325	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	Utente segnala che non sono passati a svuotare il suo cassonetto della plastica.
0000297345	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	L'azienda segnala che sono tre settimane che non viene ritirata la carta
0000297416	ALTRO	06/09/2017	Telefono	cliente rintracciabile al numero 0305310633 segnala che hanno abbandonato un rifiuto
0000297443	ALTRO	06/09/2017	Telefono	nel parcheggio vicino a Via della Volta, 179, Brescia, BS, Italia , ci sono vetri sparsi
0000297487	ALTRO	06/09/2017	Telefono	L'azienda comunica che dal 18/09 esporrà i rifiuti il martedì sera dato che l'orario prestabilito
0000297514	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	06/09/2017	Telefono	Il cliente lamenta che , dopo aver posato l'assorbente perchè un mezzo aveva perso olio ,
0000297584	RACCOLTA PLASTICA	06/09/2017	Telefono	L'azienda segnala che non gli viene spesso ritirata la plastica e l'umido.
0000297597	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	06/09/2017	Telefono	Il cliente chiama perchè dopo esser stato sparso assorbente per la strada per perdite di olio , la
0000297639	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	Il sig. Sardano segnala che ha ricevuto una lettera che indica che per loro la raccolta di carta
0000297784	ALTRO	06/09/2017	Telefono	La signora Verza chiama per info su chiusura utenza tari. fornito indirizzo dell'ufficio tari . via
0000297808	ALTRO	06/09/2017	Email	Richiesta fornitura Corpo Email BRESCIA, 06/09/2017 12:56:22 Con la presente, si chiede la
0000297846	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	Reclama non ritiro della carta.
0000297860	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/09/2017	Telefono	La signora bazzini segnala che tutto intorno alle calotte dell'organico e dell'indifferenziato sono
0000297877	ALTRO	06/09/2017	Telefono	Il signore richiede la lettere per poter ritirare il kit per la nuova raccolta che partirà il 20/09.
0000297888	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/09/2017	Email	Richiesta intervento in via Sostegno 36/A Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000297917	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Email	Acli Service Brescia Srl _ Smaltimento carta. Corpo Email Spett.le Aprica S.p.A, a seguito del
0000297923	ALTRO	06/09/2017	Telefono	Chiede info su bollette luce/gas: sbaglia numero
0000298031	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/09/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 06/09/2017 alle ore 14:47: - Protocollo:
0000298104	RACCOLTA CARTA	06/09/2017	Telefono	Il negoziante lamenta l'orario di esposizione della carta (le 7,30 del mattino) perchè troppo
0000298160	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/09/2017	Telefono	Cliente lamenta che sono presenti vari sacchetti di rifiuti abbandonati ai civici 14, 20,22
0000298219	ALTRO	06/09/2017	Telefono	La signora ha ricevuto una comunicazione da GT Servizi riguardo una eventuale assicurazione se
0000298298	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	06/09/2017	Telefono	Chiede se si possono mettere dei cestini nella zona per le persone presenti nella zona dato che
0000298320	ALTRO	06/09/2017	Telefono	Ha scambiato la tessera con quella della sorella ora non sa più distinguerle: passata all'ufficio
0000298334	ALTRO	06/09/2017	Telefono	Vuole sapere se è a posto con i pagamenti Tari
0000298349	ALTRO	06/09/2017	Telefono	Vuole info per raccolta differenziata della carta e cartone
0000298396	RIMOZIONE SIRINGHE	06/09/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 06/09/2017 alle ore 19:49: - Protocollo:
0000298516	ALTRO	07/09/2017	Telefono	La signora chiede di essere ricontattato per appuntamento con qualche responsabile poichè non
0000298537	ALTRO	07/09/2017	Telefono	La signora chiede che e venga inviata urgentemente una copia della lettera per poter ritirare il
0000298569	RACCOLTA VETRO	07/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000298572	ALTRO	07/09/2017	Telefono	utente segnala mancata ricezione della lettera per il ritiro del Kit, chiede reinvio ad indirizzo mail
0000298580	ALTRO	07/09/2017	Telefono	amministratore chiede ricontatto per avere informazioni su come richiedere tessera per
0000298605	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/09/2017	Telefono	Cliente Lamenta che dopo la pulizia di ieri sera ha rinvenuto al suo civico rifiuti non conformi
0000298640	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/09/2017	Telefono	Cliente richiede ricontatto per intervento di svuotamento cassone rifiuti indifferenziati mensa
0000298725	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	07/09/2017	Telefono	Sollecita pulizia strada bibita rovesciata sul marciiede in corso Garibaldi, nel tratto tra via
0000298783	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	07/09/2017	Telefono	Utente segnala mancata pulizia della strada e la presenza costante di macchine parcheggiate ai
0000298800	ALTRO	07/09/2017	Telefono	Chiede ricontatto per avere rassicurazione circa la correttezza formale della lettera ricevuta per
0000298846	RACCOLTA CARTA	07/09/2017	Telefono	Cliente lamenta mancato svuotamento cassonei carta . Sollecita ritiro urgente
0000298981	ALTRO	07/09/2017	Telefono	Il signore chiede di essere ricontattato al numero 3296094899. Oggi ha ritirato il kit, ma vuole
0000299040	RACCOLTA VETRO	07/09/2017	Telefono	Cliente lamenta che più volte non è stato svuotato il suo bidone del vetro. Chiede intervento e
0000299104	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/09/2017	Telefono	utente con attività commerciale al 4 di via Istria segnala cassonetto umido, posizionato a 20
0000299243	ALTRO	07/09/2017	Telefono	Il signore, amministratore del condomio di via Gualla 14, chiede che i bidoni di umido e
0000299351	ALTRO	07/09/2017	Telefono	L'ing. Faverzani segnala che a seguito dei lavori stradali in via Bocchi ci sono problemi sul
0000299371	RACCOLTA VETRO	07/09/2017	Telefono	La signora lamenta che il vetro non è ancora stato ritirato. Chiede sollecito a riguardo.
0000299525	RACCOLTA CARTONE	07/09/2017	Telefono	Chiamano perchè gli è stato comunicato che dal 18/09 il servizio di raccolta del cartone verrà
0000299528	ALTRO	07/09/2017	Telefono	Segnala che non viene effettuata la pulizia strade su via Badia e via Cucca, chiede inoltre se sarà
0000299556	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/09/2017	Telefono	Utente segnala bidoni verticali dei rifiuti pieni da diversi giorni senza che nessuno sia passato a
0000299596	RACCOLTA VETRO	07/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non le è stato raccolto il vetro l'ultima volta e ora ne deve smaltire molto
0000299627	RACCOLTA CARTA	07/09/2017	Telefono	Zona gialla. Ha ricevuto lettera che dal 18/9 la raccolta di carta e cartone avverrà alle 7.30 senza
0000299659	RACCOLTA CARTA	07/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro concordato dei bidoni della carta nella giornata di giovedì.
0000299670	RACCOLTA CARTA	07/09/2017	Email	richiesta servizio Corpo Email Gentilissimo Signore, seguito alla nostra comunicazione telefonica.
0000299693	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/09/2017	APP	Via Gian Battista Cacciamali, 67 - Brescia-null
0000299694	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/09/2017	APP	Via Gian Battista Cacciamali, 67 - Brescia-null
0000299725	RACCOLTA CARTONE	07/09/2017	Telefono	Il sig. segnala che, nonostante abbia seguito le regole scritte sull'avviso lasciategli dagli
0000299751	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/09/2017	Telefono	In via Nisida ai civici 14 e 22 il cittadino segnala la presenza di sacchi non ritirati dagli operatori
0000299756	ALTRO	07/09/2017	Telefono	Utente che fa parte della zona rossa non ha ancora ricevuto la comunicazione per il ritiro del kit.
0000299760	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/09/2017	Telefono	Segnala che da mesi c'è un bidoncino blu davanti al civico segnalato. Nessuno lo reclama ed è
0000299761	ALTRO	07/09/2017	Telefono	Segnala impossibilità a seguirei nuovi orari comunicati per il ritiro della raccolta, chiede
0000299785	ALTRO	07/09/2017	Telefono	Chiede informazioni su richiesta lettera per ritiro kit.
0000299791	RACCOLTA CARTA	07/09/2017	Email	
0000299894	RACCOLTA CARTA	08/09/2017	Telefono	Segnala non ritiro della carta e dice che le sta succedendo a giovedì alterni. Chiede ricontatto
0000299895	RACCOLTA CARTA	08/09/2017	Telefono	Segnala che il 7/9 non è stata ritirata la carta e fa presente che succede spesso.
0000299908	RACCOLTA VETRO	08/09/2017	Telefono	Il cliente lamenta che non gli è stato raccolto il vetro con la motivazione che sia stato esposto
0000299930	RACCOLTA VETRO	08/09/2017	Telefono	Il cliente lamenta che succede spesso che non le venga ritirato il vetro.
0000299935	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/09/2017	Email	
0000299952	RACCOLTA VETRO	08/09/2017	Telefono	Utente segnala che il vetro non è stato ritirato nonostante sia stato esposto prima delle 21
0000299948	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/09/2017	APP	Via Rose, 5 - Brescia-null
0000299995	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Chiede info per dove ritirare kit sacchetti per raccolta differenziata
0000299996	ALTRO	08/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare il kit (riferendomi alla lettera che lei stessa mi vcita, informo che tutti e tre
0000300004	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Chiede info per dove ritirare kit sacchetti
0000300031	RACCOLTA CARTONE	08/09/2017	Telefono	Cliente Lamenta che da un paio di settimane non viene effettuata la raccolta della carta al suo
0000300036	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Segnala presenza di sporco e sacchetti di rifiuti a bordo strada, anche in prossimità di aiuole.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000300048	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Chiede info per ritiro cassonetti, kit sacchetti ecc..
0000300069	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Il signore segnala che la via in cui abita, vicolo Deserto a Brescia, non viene mai pulita. è una
0000300094	RACCOLTA VETRO	08/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stato ritirato il vetro e le lattina con la motivazione che è stato
0000300218	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Il signore, titolare di un negozio di abbigliamento, chiede di essere ricontattato per chiarimenti
0000300256	RACCOLTA VETRO	08/09/2017	Telefono	La Piadineria Punto Fermo segnala che nessuno è passato a svuotare i bidoni della raccolta del
0000300264	RACCOLTA CARTA	08/09/2017	Telefono	Vuole sapere se è prevista come per il toner il ritiro al piano per la carta e se così non fosse
0000300274	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Chiede sollecito ricontatto per delucidazioni su compilazione form (contrassegno del servizio
0000300279	RACCOLTA FOGLIE	08/09/2017	Telefono	Chiede che venga pulite la strada poichè sommersa da foglie.
0000300289	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Vuole riferimento per dove posizionare i sacchetti dei rifiuti per la via citata sopra. Sono
0000237713	ALTRO	01/07/2017	Telefono	L'utente chiama per lamentarsi del mancato ritiro del vetro
0000237716	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro della plastica in tutta la via
0000237718	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro della plastica
0000237723	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	segnalazione di mancato ritiro del vetro
0000300312	RACCOLTA CARTA	08/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che sono due volte che non gli viene ritirata la carta. Riferisce Via Giuseppe
0000237728	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	segnalazione di mancato ritiro della plastica
0000300321	RACCOLTA CARTA	08/09/2017	Telefono	Durante il ritiro della carta gli operatori hanno rimosso e portato via il coperchio del bidone
0000237733	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	La Sig.ra Lovetere reclama per il mancato ritiro della plastica su tutta la via. Richiede il passaggio
0000237744	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/07/2017	APP	Via Giacomo Corna Pellegrini, 20 - Brescia-null
0000237745	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro del vetro
0000300339	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Utente non domestico avvisa che per la Zona Rossa non ha ancora ricevuto la comunicazione
0000237747	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro del vetro
0000300342	RACCOLTA CARTONE	08/09/2017	Telefono	Chiede info per la raccolta del cartone dato che poi parte la raccolta porta-porta nella zona del
0000237751	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	La Sig.ra Ragnoli reclama per il mancato ritiro della carta e della plastica, riferisce che anche
0000237755	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	mancato ritiro del vetro (plastica?)
0000237756	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	L'utente reclama per mancato passaggio per il ritiro della carta e della plastica. Riferisce che la
0000300371	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/09/2017	Telefono	Cliente lamenta che da circa una decina di giorni non vengono svuotati i cestini e sono quindi
0000237766	RACCOLTA CARTA	01/07/2017	Telefono	la signora chiede informazioni sul perchè non è stato raccolto il sacchetto di carta con dentro
0000237803	RACCOLTA CARTA	01/07/2017	Telefono	La Sig.ra Montanari reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che sono stati svuotati i
0000300411	ALTRO	08/09/2017	Telefono	La signora segnala di non poter esporre i rifiuti in prossimità del numero civico perché il vicolo è
0000237810	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	Il Sig. Bonetti segnala che non è stato svuotato il bidone del vetro, riferisce che ogni tanto si
0000237817	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la plastica
0000237824	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	Il Sig. Barzon reclama per il mancato ritiro dei bidoni (tutto, carta, indifferenziata, vetro etc.),
0000237833	ALTRO	01/07/2017	Telefono	L'utente dice che non hanno raccolto le lattine
0000300436	ALTRO	08/09/2017	Telefono	La signora lamenta che spesso, soprattutto nei week end, ai piedi dei bidoni vengono
0000237836	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	Il Sig. De Maio reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che non sono stati ritirati ne
0000237842	RACCOLTA CARTA	01/07/2017	Telefono	Segnala che non è ancora stato eseguito il ritiro della carta su tutta la via.
0000237846	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	La Sig.ra Lombardi reclama per il continuo mancato ritiro del vetro, riferisce che è la sesta volta
0000300496	ALTRO	08/09/2017	Telefono	L'azienda attende ricontatto per parlare del conferimento rifiuti per la sua attività. Richiede con
0000237851	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	L'utente segnala che non sono stati ritirati i sacchi della plastica in tutta la Via Cabrini a Brescia.
0000300546	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Chiede info su dove buttare l'ago delle siringhe
0000300555	RACCOLTA VETRO	08/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro alla pasticceria
0000300572	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Chiede info su bolletta luce/gas: sbaglia numero. Indirizzo: fittizio, lascia detto solo la città da

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000237930	RACCOLTA CARTA	01/07/2017	Telefono	la signora lamenta reiterato mancato ritiro della carta. Dice che potrebbe essere perchè la casa
0000300591	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Vuole info dove/come ritirare kit sacchetti
0000300605	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Info per ritiro kit sacchetti per rifiuti
0000237956	RACCOLTA PLASTICA	01/07/2017	Telefono	La moglie del Sig. Cavalli reclama per il mancato ritiro della plastica non solo a lei ma anche ad
0000237974	RACCOLTA VETRO	01/07/2017	Telefono	La Sig.ra Matti reclama per il mancato ritiro del vetro.
0000300628	ALTRO	08/09/2017	Telefono	La signora segnala la presenza da almeno 10 giorni di una lavastoviglie abbandonata sul
0000300631	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Vuole info su bolletta luce/gas. indirizzo: fittizio, lascia detto solo la città
0000238021	RACCOLTA CARTA	01/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro carta. (due settimane fa era stata la plastica). Chiede più regolarità
0000238165	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/07/2017	Email	Richiesta intervento in via Bulloni 4 Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000238181	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	02/07/2017	APP	Via Giovanni Cimabue, 3 - Brescia-null
0000300682	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Info per ritiro kit sacchetti
0000238191	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	02/07/2017	APP	Via Giovanni Cimabue, 2 - Brescia-null
0000238197	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/07/2017	APP	Via Giovanni Paoli, 3 - Brescia-null
0000238206	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	02/07/2017	APP	Via Gerolamo Orefici, 2 - Brescia-null
0000238221	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	02/07/2017	APP	Via Mazzini, 48 - Brescia-null
0000300755	ALTRO	08/09/2017	Telefono	Ci segnalano che è stato spostato di una decina di metri il cassonetto dell'umido e nella
0000300816	ALTRO	08/09/2017	Email	
0000300853	RACCOLTA PILE	08/09/2017	Telefono	Cliente segnala che il bidone fornitogli delle pile esauste é pieno e che da diverso tempo
0000238349	ALTRO	03/07/2017	Telefono	richiede la sostituzione del cassonetto in via gadola con via arsenale in quanto aveva già
0000300880	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	08/09/2017	Telefono	Utente chiede di poter attivare servizio allerta pulizia strade. tel 3200199423
0000238428	RACCOLTA CARTA	03/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della carta e del cartone
0000301004	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/09/2017	Telefono	Cliente segnala che davanti al suo civico vi sono cassonetti che non sono mai stati svuotati e
0000238536	RACCOLTA PLASTICA	03/07/2017	Telefono	chiama per un ricontatto in quanto sono presenti dei bidoni per la raccolta della plastica chiede
0000238622	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/07/2017	APP	Villaggio Prealpino Traversa Ventiquattresima, 3 - Brescia-null
0000238666	ALTRO	03/07/2017	Telefono	La signora comunica che il marito è deceduto. Chiede se deve fare qualcosa di
0000301124	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/09/2017	APP	Via Mario Longhi, 9 - Brescia-null
0000301164	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/09/2017	APP	Via Luigi Rizzo, 9 - Brescia-null
0000301250	RACCOLTA VETRO	09/09/2017	Telefono	Non sono stati ritirati i rifiuti verdi del vetro
0000301254	RACCOLTA CARTA	09/09/2017	Telefono	reclama perchè a roitazione non raccolgono i rifiuti..quetsa volta si tratta della carta. (forse
0000301256	MANUTENZIONE CASSONETTI	09/09/2017	Telefono	In via Liguria (il civico è fittizio) l'utente segnala che l'unico cassonetto dell'umido che c'è è
0000301262	ALTRO	09/09/2017	Telefono	Chiede info per la raccolta differenziata dato che ci saranno le nuove direttive nella zona rossa
0000238807	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	03/07/2017	APP	Salita Della Memoria, 10 - Brescia-null
0000301275	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la plastica
0000301270	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica da lei e dalla sua vicina
0000301274	ALTRO	09/09/2017	Telefono	richiesto dove ritirare il kit. Risposto come da news
0000238853	MANUTENZIONE CASSONETTI	03/07/2017	Telefono	la signora protesta per la mancata presa in consegna della richiesta di intervento in merito alle
0000238909	RACCOLTA VETRO	03/07/2017	Telefono	L'utente si lamenta perchè dopo diverse segnalazioni non è stato effettuato il ritiro del vetro che
0000301280	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	mancato ritiro della plastica in tutta la via
0000301281	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	mancato ritiro della plastica in tutta la via
0000301284	RACCOLTA VETRO	09/09/2017	Telefono	segnala mancato ritiro del vetro in tutta la via
0000301285	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non sono stati ritirati i sacchetti della plastica
0000301295	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la plastica

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000301296	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica da lui e dal suo vicino, in più, aggiunge che a seguito dei
0000301302	RACCOLTA CARTA	09/09/2017	Telefono	Non è stata ritirata la carta nella strada chiusa ma non privata. E' la terza volta che chiama
0000301310	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica nella sua palazzina. Ritirano il resto, ma lasciano giù la
0000239078	RACCOLTA CARTA	03/07/2017	Telefono	Il Sig. Paiola reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che ogni settimana si dimenticano
0000301334	RACCOLTA CARTA	09/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta
0000239082	ALTRO	03/07/2017	Telefono	E' un centro estetico e questa mattina sono stati posizionati davanti al negozio i contenitori
0000239095	RACCOLTA PILE	03/07/2017	Telefono	E' una tabaccheria e chiede lo svuotamento del contenitore delle pile.
0000301340	RACCOLTA CARTA	09/09/2017	Telefono	La signora segnala che non è stata recuperata la carta
0000301351	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non hanno ancora ritirato la plastica presso il suo civico e nei civivi vicini.
0000239111	ALTRO	03/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su smarrimento tessera.
0000301355	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/09/2017	APP	Via Costalunga, 3 - Brescia-null
0000301360	RACCOLTA VETRO	09/09/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro al 31/D e al 31/C
0000301397	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	Utente segnala che ieri sera non hanno ritirato 3 sacchi della plastica.
0000239285	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	03/07/2017	Telefono	Segnala nuovamente che il cestino è sempre pieno e non viene mai svuotato.
0000301457	ALTRO	09/09/2017	Telefono	chiede cosa fare non vedno ricevuto ancora la lettera per il ritiro del kit. Chiedo di pazientare
0000301461	RACCOLTA VETRO	09/09/2017	Telefono	La sig.ra Sandrini che ormai è esasperata segnala che per il terzo venerdì consecutivo non
0000301492	ALTRO	09/09/2017	Telefono	Chiede dove buttare la terra dei vasi
0000239459	RACCOLTA VETRO	03/07/2017	Telefono	L'utente ci contatta per segnalare che non è stato effettuato, per due volte consecutive, il ritiro
0000301514	ALTRO	09/09/2017	Telefono	Chiede info dove ritirare i cassonetti per il ristorante
0000301517	ALTRO	09/09/2017	Telefono	Chiede info dove ritirare il kit sacchetti
0000301527	ALTRO	09/09/2017	Telefono	Chiede info sui giorni di ritiro per il servizio aggiuntivo richiesto
0000301532	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/09/2017	APP	Via Costalunga, 8 - Brescia-null
0000239490	RACCOLTA PLASTICA	03/07/2017	Telefono	Da sabato non è ancora stata ritirata la plastica. Chiedono ricontatto per sapere quando può
0000239557	MANUTENZIONE CASSONETTI	03/07/2017	Email	
0000301541	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/09/2017	APP	Via Costalunga, 8 - Brescia-null
0000301548	ALTRO	09/09/2017	Telefono	Chiede info per servizio ritiro aggiuntivo per la sua attività
0000301576	RACCOLTA VETRO	09/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro c/o il centro sportivo
0000239620	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/07/2017	Telefono	La Sig.ra Gattara reclama per il mancato svuotamento dei cestoni verdi, riferisce che oltre a
0000301596	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica (4 sacchi). Li lascerà fuori fino alle 17.00. Si tratta
0000239632	RACCOLTA VETRO	04/07/2017	Telefono	Segnala il mancato ritiro del vetro nella giornata di ieri.
0000239654	RACCOLTA PLASTICA	04/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica di Venerdì
0000239657	RACCOLTA CARTA	04/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, chiede il passaggio immediato.
0000301639	RACCOLTA PLASTICA	09/09/2017	Telefono	L'utente segnala che oggi non hanno raccolto la plastica.
0000301821	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	10/09/2017	APP	
0000239686	RACCOLTA VETRO	04/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro prevista per ieri sera. Non solo al suo civico, ma
0000301873	ALTRO	11/09/2017	Telefono	Segnalano la presenza di una siringa sulla piazza, all'altezza di Palazzo Broletto, in prossimità del
0000239689	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/07/2017	Telefono	utente segnala sacchetti di rifiuti abbandonati vicino ad unico cassonetto presente nella via
0000239692	RACCOLTA CARTA	04/07/2017	Telefono	L'utente segnala che presso il suo condominio hanno raccolto solo la plastica e il vetro
0000301900	RACCOLTA CARTA	11/09/2017	Telefono	Il cliente chiede informazioni sulla raccolta della carta avendo visto il foglio con l'avviso della
0000239714	RACCOLTA PLASTICA	04/07/2017	Telefono	Utente chiede dove reperire i sacchetti per la plastica. Comunicati gli indirizzi.
0000301923	RACCOLTA VETRO	11/09/2017	Telefono	La moglie dell'utente, la signora Zola Mariagrazia, ci chiama poiché ha ricevuto la lettera che da
0000239800	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	04/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il passaggio della macchina per la pulizia delle strade alla mattina (verso le

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000239810	ALTRO	04/07/2017	Telefono	Il Sig Gentili è stato all'incontro dove spiegavano al Centro Storico l'inizio della raccolta
0000239818	RACCOLTA VETRO	04/07/2017	Telefono	utente segnala presenza di carrellato con vetro e sacchi indifferenziati non ritirati
0000239823	RACCOLTA VETRO	04/07/2017	Telefono	utente segnala bidoncino pieno di vasetti omogeneizzati non ritirato
0000301999	ALTRO	11/09/2017	Telefono	La signora richiede se è prevista la possibilità di ricevere nuovamente gli adesivi con le diciture
0000302006	ALTRO	11/09/2017	Telefono	utente chiede di essere contattato per sapere se può ritirare Kit per raccolta differenziata in via
0000239888	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/07/2017	Telefono	Ci sono due calotte rotte all'altezza della piscina, diversi sacchetti sono stati lasciati a terra.
0000239893	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/07/2017	Telefono	La Sig.ra Prevosti reclama in quanto, dopo il passaggio degli operatori che hanno svuotato i
0000239935	RACCOLTA VETRO	04/07/2017	Telefono	Per la seconda settimana di seguito non le è stato ritirato il vetro, vuole essere ricontattata per
0000302036	ALTRO	11/09/2017	Telefono	Info per seconda fornitura kit sacchetti
0000239966	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/07/2017	Telefono	Civico fittizio, le calotte nella via sono rotte, dei sacchetti sono stati lasciati a terra.
0000302046	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/09/2017	Telefono	Cliente segnala che gli sono stati ritirati i cassonetti dell'umido e dell'indifferenziata senza
0000302047	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/09/2017	APP	Il numero civico esatto è 4/a.
0000239972	ALTRO	04/07/2017	Telefono	L'utente richiede che la lettera per il ritiro del Kit sia inviata anche Via X Giornate, 53 in quanto
0000302048	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/09/2017	APP	
0000302054	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/09/2017	Telefono	Utente segnala che sono stati ritirati senza avviso i cassonetti dell'umido.Non ha voluto
0000302066	ALTRO	11/09/2017	Telefono	Info per ritiro kit sacchetti, più info piattaforme ecologiche: indirizzo e orari
0000302071	ALTRO	11/09/2017	Telefono	Info per ritiro tessera per cassonetti
0000302081	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/09/2017	APP	Via Toscana, 51-55 - Brescia-null
0000302092	ALTRO	11/09/2017	Telefono	L'azienda richiede che venga svuotato il bidone del toner. Orari di apertura: 8.30- 11.30 / 14 -
0000302103	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/09/2017	Telefono	Cliente segnala che sono stati rimossi i cassonetti senza alcun avviso e questo sta creando disagi
0000302117	RACCOLTA PLASTICA	11/09/2017	Telefono	La signora, inferma e di 88 anni, segnala che non le è stato ritirato il sacco giallo e inoltre hanno
0000302138	MANUTENZIONE CASSONETTI	11/09/2017	Telefono	Il contenitore marrone non si apre quando inserita la scheda
0000240171	RACCOLTA PLASTICA	04/07/2017	Telefono	Segnalano che non è stato effettuato il ritiro di plastica e vetro presso il civico in questione.
0000240173	RACCOLTA PLASTICA	04/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica e carta in via delle Bettole 267 a Brescia
0000302155	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/09/2017	Telefono	utente segnala marciapiede sporco e pieno di sacchi spazzatura di vario genere
0000302158	ALTRO	11/09/2017	Telefono	La signora di 95 anni è impossibilitata a recarsi a buttare i sacchi della raccolta differenziata.
0000302169	ALTRO	11/09/2017	Telefono	L'utente riferisce di aver già fatto richiesta di un uscita di un responsabile per la verifica di
0000240277	RACCOLTA PLASTICA	04/07/2017	Telefono	chiede ricontatto da parte di un responsabile per capire come mai ogni volta non ritirano
0000302220	ALTRO	11/09/2017	Telefono	in Via Raffaello, 74, Brescia, BS, Italia è stato depositato 7-8 sacci di immondizia varia che ora
0000240318	RACCOLTA PLASTICA	04/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della plastica
0000240321	ALTRO	04/07/2017	Telefono	La sorella del signor Morelli chiama per aver conferma che il bollettino di 69 euro (cod
0000302252	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	11/09/2017	Telefono	La signora segnala che la via Borgondio da mesi non viene pulita con l'acqua e pare sia molto
0000302273	ALTRO	11/09/2017	Telefono	richiesta su dove ritirare il Kit (zona Rossa) . Informo come da aggiornamenti fornendo orari e
0000302289	RACCOLTA VETRO	11/09/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè ha bisogno di un ritiro del vetro molto urgente perchè hanno entrambi
0000240471	ALTRO	04/07/2017	Telefono	Richiesta informazioni per il ritiro del kit
0000240479	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/07/2017	APP	Via Costalunga, 8 - Brescia-null
0000240542	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/07/2017	Telefono	Segnala che davanti al portone è stato istituito un punto di raccolta recintato. Quello che però
0000302349	RACCOLTA CARTA	11/09/2017	Telefono	Signore chiede ricontatto per chiarimenti in merito alla lettere trovata sul cassonetto con
0000302374	ALTRO	11/09/2017	Telefono	richieste informazioni su cosa fare non avendo ancora ricevuto la lettera per il ritiro kit per
0000240608	ALTRO	04/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla sostituzione della tessera elettronica.
0000240694	ALTRO	04/07/2017	Telefono	richiesta informazioni su dove ritirare due tessere sostitutive, avendo perso le due in suo
0000240723	ALTRO	04/07/2017	Telefono	Il signore chiama perchè non ha ancora ricevuto i bollettini TARI. Rinvio all'ufficio in via

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000240743	ALTRO	04/07/2017	Telefono	La signora segnala di aver smarrito oggi intorno alle 16.30 un mazzo di chiavi (con 7 chiavi) nel
0000302446	ALTRO	11/09/2017	Telefono	Vuole info su bollette da pagare
0000302544	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/09/2017	Email	
0000240851	RIMOZIONE SIRINGHE	04/07/2017	APP	Via Triumplina, 53 - Brescia-null
0000240867	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/07/2017	Web	Via San Faustino, 93, Brescia, BS, Italia-Topi spazzatura topi morti piccioni feci
0000240968	RACCOLTA PLASTICA	05/07/2017	Telefono	chiede di sapere se nei sacchi della raccolta della plastica possono inserire anche i film di
0000240977	RACCOLTA VETRO	05/07/2017	Telefono	Il sig. Massusi segnala mancato ritiro del cassonetto del vetro e lattine. Indica che è già la
0000240992	RACCOLTA PILE	05/07/2017	Telefono	Utente segnala che il raccoglitore di pile è completo. Va ritirato.
0000241012	RACCOLTA CARTA	05/07/2017	Telefono	utente chiede lo svuotamento del cassonetto della carta sito in via Santa Caterina poichè stanno
0000241022	RACCOLTA CARTA	05/07/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina non è stato ritirato cartone piegato che aveva lasciato
0000241060	MANUTENZIONE CASSONETTI	05/07/2017	Telefono	utente comunica sacchi di rifiuti abbandonati tra il cassonetto dell'umido e il cassonetto
0000302894	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/09/2017	Telefono	Cliente lamenta che da alcuni giorni sulla strada è stato rovesciato un sacco di rifiuti che siè
0000241087	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	05/07/2017	Telefono	utente segnala mancata pulizia della via, dice di sentire passare veicolo per pulizia ma che non
0000241086	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/07/2017	Web	Via Pusterla, 9, Brescia, BS, Italia-Cassonetto grigio non funzionante
0000241096	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	05/07/2017	Telefono	Utente segnala presenza di escrementi canini nella via e nelle zone limitrofe. Chiede un servizio
0000241101	MANUTENZIONE CASSONETTI	05/07/2017	Telefono	utente segnala che davanti al cassonetto dell'indifferenziato in via Savona vicino al campo
0000241184	ALTRO	05/07/2017	Telefono	la signora chiede dove poter ritirare il secondo kit di sacchetti, essendole stato impossibile
0000241188	ALTRO	05/07/2017	Telefono	La Sig.ra Mutti richiede il passaggio per il ritiro dei rifiuti speciali a metà chiusura dal 07/08 al
0000241208	RACCOLTA VETRO	05/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro della sua utenza.
0000241212	ALTRO	05/07/2017	Telefono	Richiede la modifica del giorno di invio sms per quel che riguarda la pulizia strade, da Mercoledì
0000241264	RACCOLTA VETRO	05/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro del vetro
0000241270	ALTRO	05/07/2017	Telefono	Chiede informazioni sullo smarrimento della tessera elettronica.
0000241272	RACCOLTA VETRO	05/07/2017	Telefono	segnalazione mancato ritiro del vetro
0000241291	RACCOLTA PLASTICA	05/07/2017	Telefono	Utente chiede dove rifornirsi di altri sacchi per la raccolta della plastica. Indicati i nostri due
0000303124	RACCOLTA CARTONE	11/09/2017	Telefono	Cliente comunica che il suo esercizio commerciale apre alle ore 8.30 e pertanto a seguito delle
0000303216	RACCOLTA VETRO	11/09/2017	Telefono	Cliente segnala che in questa nuova zona da circa 3 settimane non viene ritirato il vetro a fondo
0000241558	RACCOLTA CARTA	05/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro della carta
0000241622	RACCOLTA CARTA	05/07/2017	Telefono	lamentata mancato ritiro carta
0000241630	ALTRO	05/07/2017	Telefono	utente chiede attivazione del servizio SMS spazzamento con alert sms su numero cellulare
0000303324	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/09/2017	Telefono	Segnala che la calotta è guasta e sono stati lasciati dei sacchetti dell'indifferenziato in strada. Il
0000241639	RACCOLTA CARTA	05/07/2017	Telefono	La Sig.ra Serena reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non sono passati in tutta
0000303395	RACCOLTA FOGLIE	12/09/2017	Telefono	Il signore segnala che la via con la pioggia si allaga poichè le foglie otturano tutti i tombini.
0000303408	RACCOLTA VETRO	12/09/2017	Telefono	Il signore chiama per conto della signora Chiara Caprioli e segnala che non sono stati ritirati nè la
0000303410	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/09/2017	Telefono	Segnala che sotto al negozio c'è un parcheggio libero dove dei condomini hanno abbandonato
0000303432	RACCOLTA PLASTICA	12/09/2017	Telefono	Segnalano presenza di un sacco lasciato in prossimità della raccolta della plastica.
0000303441	RACCOLTA CARTA	12/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta in Via Giancarlo Zappa. Chiede il ritiro.
0000303447	RACCOLTA VETRO	12/09/2017	Telefono	Segnala che il 11/9/17 non è stato ritirato il vetro.
0000303449	ALTRO	12/09/2017	Telefono	Il signore è amministratore del condominio di via Cremona 62 e segnala che in prossimità dei
0000303453	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/09/2017	Email	PI02193-17 SCARICHI ABUSIVI DI RIFIUTI VIA GIRELLI CORPO EMAIL SI TRASMETTE RELAZIONE AGENTI
0000241772	ALTRO	05/07/2017	Telefono	richiede informazioni sulla seconda dotazione gratuita sacchetti plastica.
0000241776	MANUTENZIONE CASSONETTI	05/07/2017	Telefono	Utente segnala calotta di un cassonetto bloccata per eccesso di sacchi. Comunicato di rifare il
0000241782	RACCOLTA VETRO	05/07/2017	Telefono	segnala che oggi non è stato effettuato il ritiro del vetro.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000303573	ALTRO	12/09/2017	Telefono	Segnalazione di mancato ritiro di carta e plastica. La cosa è già successa lunedì scorso.
0000241955	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/07/2017	Telefono	La custode del palazzo chiama perché davanti al portone del palazzo sono stati lasciati dei sacchi
0000241966	RACCOLTA VETRO	05/07/2017	Telefono	Lamenta che da 15 giorni non ritirano vetro e lattine
0000242008	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/07/2017	APP	Viale Sant'eufemia, 216 - Brescia-null
0000242014	RACCOLTA PILE	05/07/2017	Telefono	Segnala che è necessario effettuare il ritiro delle pile perchè il cassonetto è pieno
0000242045	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/07/2017	Web	Via Val Barbisona, 11, Brescia, BS, Italia-Deposito una borsina di carta con all'interno la carta
0000242125	ALTRO	05/07/2017	Telefono	Chiama per sapere se la segnalazione fatta è stata presa in considerazione e per sapere quando
0000303734	RACCOLTA VETRO	12/09/2017	Telefono	Segnalazione di mancato ritiro vetro. Altre bidoni, nella stessa via, sono stati svuotati.
0000242144	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/07/2017	APP	Via Naviglio Grande, 57-59 - Brescia-null
0000303776	RACCOLTA VETRO	12/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia i propri dati) segnala che non sono passati a ritirare il vetro al civico
0000303818	RACCOLTA PLASTICA	12/09/2017	Telefono	La signora segnala ancora il mancato ritiro della plastica. Ha già chiamato per segnalare la cosa
0000303820	VJOTATURA CESTINI-CESTONI	12/09/2017	Telefono	il cliente comunica che i cestini del parco accanto alla chiesa non vengono vuotati da diverso
0000242222	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/07/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000242252	RACCOLTA CARTA	06/07/2017	Telefono	utente in forma anonima segnala che avevano esposto oltre al bidone della carta anche un
0000303853	RACCOLTA VETRO	12/09/2017	Telefono	Cliente (non rilascia i propri dati)segnala che anche oggi al civico fornito non sono passati a
0000303858	ALTRO	12/09/2017	Telefono	Chiede info per bollette
0000242258	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Segnalano che non è stato svuotato il loro contenitore verde di vetro/lattine. Chiedono
0000303865	ALTRO	12/09/2017	Telefono	Il signore, titolare del "Bar 11 Beccaria srl", chiede di essere ricontattato al numero 3381144776
0000242271	ALTRO	06/07/2017	Telefono	La signora chiama per chiedere di attivare il servizio di avviso pulizia strade per SMS, al numero
0000303867	ALTRO	12/09/2017	Telefono	CHIEDE RICONTATTO MOLTO URGENTE poichè ha gettato nel cassonetto dell'indifferenziata un
0000242274	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Il cliente ci contatta per segnalare che per la terza volta non è stato effettuato il ritiro del vetro
0000242276	ALTRO	06/07/2017	Telefono	Chiede info su dove ritirare sacchi per la plastica. Fornita indicazione
0000242277	ALTRO	06/07/2017	Telefono	Chiede info su dove ritirare sacchi per la plastica. Fornita indicazione
0000242313	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Email	Non è stato ritirato il cassonetto del vetro. Vuole essere richiamato
0000242316	RACCOLTA CARTA	06/07/2017	Telefono	chiamano nuovamente dalla scuola delle suore dorotee per segnalare che il cassonetto della
0000303914	ALTRO	12/09/2017	Telefono	Il signore chiede di essere contattato per avere informazioni sui contenitori e sacchi adatti alla
0000242349	ALTRO	06/07/2017	Telefono	Ha smarrito tessera cassonetti
0000303926	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/09/2017	Telefono	Segnala l'abbandono di sacchi neri sulla strada e appesi al cancello.
0000303928	RACCOLTA VETRO	12/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il continuo mancato ritiro del vetro, riferisce che è già 3 giovedì che non
0000242365	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro cassonetti vetro
0000242391	ALTRO	06/07/2017	Telefono	Segnala che alcuni condomini buttano la spazzatura generica nel suo cassonetto giallo
0000242394	RACCOLTA FOGLIE	06/07/2017	Telefono	La cittadina reclama la mancata pulizia da tempo della propria strada di aghi di pino. Reclama
0000303951	ALTRO	12/09/2017	Telefono	Il signore segnala che la griglia su strada nel parcheggio comunale adiacente al garage è sporca e
0000303989	RACCOLTA CARTA	12/09/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè avrebbe bisogno di un ritiro in più della carta o la possibilità di lasciare
0000303995	RACCOLTA PLASTICA	12/09/2017	Telefono	Il cliente chiede che vengano raccolti i sacchetti della plastica poichè dopo la pioggia forte hanno
0000242628	RACCOLTA CARTA	06/07/2017	Telefono	la sig.ra Amalia sollecita con molta urgenza ritiro della carta. La settimana scorsa hanno
0000242648	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Il Sig. Fanelli reclama per il continuo mancato ritiro del vetro, riferisce che il ristorante è dentro
0000242657	RACCOLTA CARTA	06/07/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta differenziata carta in via Sauro 8 Brescia.
0000242678	RACCOLTA CARTA	06/07/2017	Telefono	Il sig. francesco reclama mancato ritiro della carta previsto come da accordi intercorsi fra Aprica
0000304182	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/09/2017	Telefono	Comunica che nella via del centro sopracitata è presente dello sporco e dei sacchi per rifiuti per
0000242733	RACCOLTA CARTA	06/07/2017	Telefono	stamattina non hanno ritirato la carta.per ora lascerà ancora esposto il bidone
0000242739	ALTRO	06/07/2017	Telefono	Vuole info su dove ritirare sacchi grigi per attività Alin sas di Alloisio Achille (Natura Si)

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000242850	ALTRO	06/07/2017	Telefono	Ha smarrito una tessera, vuole info uffici per sostituirla. La sig.ra è a San Polo fraz. Brescia
0000304264	RACCOLTA CARTONE	12/09/2017	Telefono	Cliente chiede ricontatto per avere conferma del giorno di ritiro supplementare del cartone
0000242859	RACCOLTA CARTA	06/07/2017	Telefono	nel 2014 hanno compilato il modello come aziende per avere il ritiro aggiuntivo della carta-
0000242895	ALTRO	06/07/2017	Telefono	Ci contattano per informarsi circa la possibilità di istituire un punto green service presso il civico
0000304300	RACCOLTA PILE	12/09/2017	Telefono	L'azienda chiama per far svuotare i contenitori delle pile
0000242885	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Chiamano per segnalare mancato ritiro del vetro previsto per quest'oggi. Indicato alla
0000242897	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/07/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Corpo Email Segnalazione giunta presso questo
0000242899	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta di vetro e lattine di oggi al bar Brico Caffè. Riferisce che non
0000242924	ALTRO	06/07/2017	Telefono	L'utente segnala che hanno il contenitore del toner pieno
0000242948	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del bidone lattin. Il cittadino ha lasciato il bidone esposto.
0000242957	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	Utente segnala che il vetro non è stato ancora raccolto. Segnala, inoltre, che è la terza volta che
0000304425	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	12/09/2017	Telefono	Il cliente richiede il servizio sms per avvertire dello spazzamento strade con divieto di sosta al
0000243080	MANUTENZIONE CASSONETTI	06/07/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di un cassonetto danneggiato in viale Bligny 9-19
0000243133	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/07/2017	Web	Via Moretto, 39, Brescia, BS, Italia-il vicolo cieco di via Moretto al civico 39 viene utilizzato come
0000304624	ALTRO	12/09/2017	Telefono	smarrita tessera (e non sa se ne aveva due o una in dotazione). Indirizzo in via Codignole per
0000304657	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/09/2017	Telefono	L'utente segnala diversi sacchi di rifiuti abbandonati in prossimità dei cassonetti posti nella zona
0000243248	ALTRO	06/07/2017	Telefono	segnalazione furto bidoncino della carta. Indirizzo verso via Lamarmora per denuncia furto, ritiro
0000304783	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/09/2017	APP	Via Corsica, 116 - Brescia-null
0000304784	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/09/2017	APP	
0000304797	RACCOLTA CARTA	13/09/2017	Telefono	La signora segnala il mancato ritiro della carta. Non è la prima volta che succede.
0000304799	RACCOLTA PLASTICA	13/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica
0000243326	RACCOLTA VETRO	06/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro delle lattine in quanto risulta già chiusa la pratica per le ore 9.26 del
0000243334	RACCOLTA FOGLIE	06/07/2017	Telefono	richiama perchè ci sono ancora i due sacchi segnalati da stamattna il caso è chiuso ma in realtà
0000243353	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	06/07/2017	Telefono	la signora protesta per stato di degrado e sporcizia su tautta la strada. Non solo deiezioni
0000304837	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/09/2017	Telefono	Cestino verde completamente distrutto, segnala che spesso vengono lasciati sacchi
0000304852	ALTRO	13/09/2017	Telefono	(l'indirizzo indicato non è correlato) La signora chiama perchè hanno inviato una mail
0000243390	ALTRO	06/07/2017	Telefono	la signora segnala presunto tentativo fraudolento di ottenere dati sensibili, da un signore che si
0000304883	RACCOLTA PLASTICA	13/09/2017	Telefono	il cliente segnala che in data 8/09 non gli è stata ritirata la plastica
0000304890	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	13/09/2017	Telefono	La scuola chiama perchè nel sottopassaggio vicino all'edificio, a causa delle piogge, si è
0000243446	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/07/2017	Web	Via Pasubio, 6, Brescia, BS, Italia-Tre sacchi della plastica lasciati abbandonati dopo la mancata
0000304903	RACCOLTA VETRO	13/09/2017	Telefono	Utente(non rilascia dati) segnala che al civico indicato non hanno svuotato il bidoncino del
0000243501	RACCOLTA PLASTICA	07/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro del vetro, chiede ricontatto da parte di un responsabile in quanto
0000243504	RACCOLTA CARTA	07/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della carta segnala che altri vicini di casa non hanno ritirato
0000243506	RACCOLTA CARTA	07/07/2017	Telefono	utente segnala ai civici 21,23,25 mancato ritiro della carta e inoltre contenitori della plastica
0000304976	ALTRO	13/09/2017	Telefono	non ha ricevuto ancora la bolletta Tari (intestata alla moglie Lia Saveria). Contatto e trasferisco
0000243532	RACCOLTA CARTONE	07/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro dei cartoni
0000304981	ALTRO	13/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto per concordare come gestire al meglio e senza incorrere in sanzioni la
0000243558	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/07/2017	Telefono	La Sig.ra Rizzardi reclama per la pulizia non effettuata della calotta dell'organico, riferisce che è
0000305018	ALTRO	13/09/2017	Telefono	mi chiede se continuerà il ritiro ogni sera di carta e cartone. Indirizzo alla compilazione del form
0000243567	RACCOLTA CARTA	07/07/2017	Telefono	La Sig.ra Rinaldi reclama nuovamente per il mancato ritiro della carta, riferisce che è necessario
0000243573	RACCOLTA VETRO	07/07/2017	Telefono	L'utente segnala che è la seconda volta che non raccolgono il vetro
0000243608	RACCOLTA PLASTICA	07/07/2017	Telefono	Utente lamenta mancato ritiro della sola plastica nella giornata di oggi. Lascierà il cassonetto

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000243610	RACCOLTA CARTA	07/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, richiede il passaggio in giornata.
0000243619	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/07/2017	Telefono	Utente segnala il guasto della leva del cassonetto dell'indifferenziata.
0000305096	ALTRO	13/09/2017	Telefono	La signora segnala che da lunedì ci sono dei pezzi di mobili abbandonati a fianco dei cassonetti.
0000243667	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Indicato sportello tari di via lamarmora 230
0000305177	RACCOLTA PLASTICA	13/09/2017	Telefono	Cliente (non rilascia dati) segnala mancato ritiro dei sacchi della plastica in tutta la via.
0000243800	RACCOLTA VETRO	07/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro del vetro
0000305241	RACCOLTA VETRO	13/09/2017	Telefono	utente segnala per la seconda settimana consecutiva mancato ritiro vetro, contenitore ancora a
0000243840	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Il signore si dice preoccupato perchè dopo aver ricevuto bolletta con fatturazione dell'anno
0000305263	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	13/09/2017	Telefono	il signore segnala che intorno al cassonetto dopo la cabina telefonica è pieno di deiezioni dei
0000305303	RIMOZIONE SIRINGHE	13/09/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 13/09/2017 alle ore 11:51: - Protocollo:
0000305308	RACCOLTA VETRO	13/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala che nella via indicata non sono passati a ritirare i bidoni del
0000243950	RACCOLTA CARTONE	07/07/2017	Telefono	chiama per reclamare il non ritiro del cartone afferma che non viene effettuato il ritiro da 4 mesi
0000243960	RACCOLTA CARTA	07/07/2017	Telefono	utente segnala la mancata raccolta carta e lo svuotamento parziale della plastica nei civici 25,
0000305374	ALTRO	13/09/2017	Telefono	la signora risiede in via titta secchi 12 brescia , è disabile e non le hanno ritirato spazzatura a
0000305375	ALTRO	13/09/2017	Telefono	la signora risiede in via titta secchi 12 brescia , è disabile e non le hanno ritirato spazzatura a
0000244011	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/07/2017	Telefono	Utente segnala il mancato svuotamento (solo un paio di volte a settimana) dei cestini verdi che
0000305415	ALTRO	13/09/2017	Telefono	La signora, che abita in un condominio nella zona rossa, ha ricevuto lo schema per l'esposizione
0000305417	ALTRO	13/09/2017	Telefono	in Via della Volta, 4, Brescia, BS, Italia non è stata ritirata carta . tel 3382455828
0000305439	ALTRO	13/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare il kit . seconda dotazione, terminato il primo.Indirizzo in via lamarmora 230
0000305451	RACCOLTA FOGLIE	13/09/2017	Telefono	La via Bonomelli è una strada chiusa con una pendenza del 60%. Regolarmente quando piove si
0000244172	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/07/2017	Telefono	Segnala che sono 2 settimane che non passano a svuotare il bidone blu della carta, ora è pieno.
0000305529	ALTRO	13/09/2017	Telefono	Info per rifare tessera smarrita
0000244173	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/07/2017	Telefono	Segnala che sono 2 settimane che non passano a svuotare il bidone blu della carta, ora è pieno.
0000305557	RACCOLTA PLASTICA	13/09/2017	Telefono	Avavano concordato la variazione del giorno di ritiro da sabato mattina a mercoledì mattina, ma
0000244232	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/07/2017	Telefono	Utente in Brescia segnala che accanto a tutte le calotte sia dell'organico che dell'indifferenziato
0000244234	RACCOLTA VETRO	07/07/2017	Telefono	Utente in Brescia segnala che il vetro non viene quasi mai ritirato
0000244240	RACCOLTA CARTA	07/07/2017	Telefono	Il cliente notifica, come da istruzioni ricevute da uffici Aprica, che il giovedì possono esporre i
0000244257	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Chiama perchè gli sono cadute le chiavi nel cassonetto dell'umido, vorrebbe sapere se è
0000244259	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/07/2017	Telefono	il sig. MOrandini segnala che intorno alle calotte dell'organico e degli sfalci ci sono un sacco di
0000244281	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Trova cassonetti rotti presso la sua abitazione
0000305740	ALTRO	13/09/2017	Telefono	L'utente segnala la mancanza di sacchetti per cani nell'area.
0000244341	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Segnala che gli hanno rubato il cassonetto verde del vetro. Reale comune e indirizzo: Via
0000244333	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Segnala che gli hanno rubato il bidone verde del vetro. Reale comune e indirizzo di riferimento
0000244328	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Segnala che gli hanno rubato il bidone verde del vetro. Reale comune e indirizzo di riferimento
0000244336	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Segnala che gli hanno rubato il bidone verde del vetro. Reale comune e indirizzo di riferimento
0000305793	ALTRO	13/09/2017	Telefono	Chiede info per la lettera che non ha ricevuto, gli hanno dato gli orari di settimana scorsa dove
0000244342	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Segnala che gli hanno rubato il cassonetto verde del vetro. Reale comune e indirizzo: Via
0000244343	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Segnala che gli hanno rubato il cassonetto verde del vetro. Reale comune e indirizzo: Via
0000244351	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Richiama perrottura bidone della carta
0000244353	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Richiama per rottura bidone della carta
0000244435	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Gli è caduta la tessera nel cassonetto con calotte: smarrita
0000244450	ALTRO	07/07/2017	Telefono	chiede informazioni su ritiro sacchi plastica.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000244488	ALTRO	07/07/2017	Telefono	E' salita con l'auto su un sacchetto dell'indifferenziata che è ancora su strada con cocci di vetro
0000305971	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	13/09/2017	Telefono	La cliente desidera attivare il servizio per ricevere l'sms di allerta del promemoria pulizia
0000244491	ALTRO	07/07/2017	Telefono	E' salita con l'auto su un sacchetto dell'indifferenziata che è ancora su strada con cocci di vetro
0000244492	ALTRO	07/07/2017	Telefono	E' salita con l'auto su un sacchetto dell'indifferenziata che è ancora su strada con cocci di vetro
0000306013	RACCOLTA CARTA	13/09/2017	Email	Parrocchia S. Giovanni: richiesta rimozione vecchio cassone carta Corpo Email Parrocchia S.
0000244529	RACCOLTA PLASTICA	07/07/2017	Telefono	Utente chiede dove si butta l'erba sintetica. non trovando informazioni sul sito, ho consigliato di
0000306081	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/09/2017	Telefono	Risegna per la 3° volta la stessa situazione di disagio. Presenza di materiale ingombrante per
0000244541	RACCOLTA VETRO	07/07/2017	Telefono	Utente di Brescia lamenta che nella giornata di mercoledì dopo il ritiro dei contenitori alcuni
0000306094	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/09/2017	Telefono	Comunica che al primo passo carraio dell'area della cavallerizza c'è una presenza di un cumulo
0000244547	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Vuole info su dove ritirare seconda dotazione sacchi plastica
0000244549	ALTRO	07/07/2017	Telefono	Vuole info su dove ritirare seconda dotazione sacchi plastica. Reale indirizzo: Via Pietro Borgo
0000306101	ALTRO	14/09/2017	Telefono	chiede quando riceverà la lettera con modulo per il ritiro del kit (zona Rossa) e dove sarà da
0000306103	RACCOLTA PLASTICA	14/09/2017	Telefono	Chiede ricontatto poichè non gli è stata ritirata la plastica e al momento ce l'ha riposta sul suo
0000306106	ALTRO	14/09/2017	Telefono	referente da contattare: dott. Luigi Austoni 338.3510389 La farmacia segnala un problema
0000306109	RACCOLTA CARTA	14/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta
0000244659	RACCOLTA CARTA	08/07/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina con il ritiro della carta le hanno portato via anche il
0000244664	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitore lasciato su piano strada per ritiro
0000244672	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro in tutta la via
0000244675	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	Segnala che non hanno raccolto il vetro ieri sera mentre ai vicini sì.
0000244680	RACCOLTA CARTA	08/07/2017	Telefono	utente segnala che su tre contenitori della carta ne sono stati ritirati solo uno
0000306141	RACCOLTA VETRO	14/09/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro di vetro e carta.
0000244681	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	Segnala che ieri sera non è stato effettuato il ritiro del vetro sulla via.
0000244685	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro
0000306153	ALTRO	14/09/2017	Telefono	segnala che dopo aver esposto il bidone del vetro (ieri sera) stamattina l'ha trovato rotto.
0000244691	RACCOLTA PLASTICA	08/07/2017	Telefono	Segnala che da alcuni sabati, alla raccolta della plastica, il mattino successivo ritrova davanti al
0000244697	RACCOLTA CARTA	08/07/2017	Telefono	utente segnala per la seconda volta in questa settimana mancato ritiro carta
0000244704	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro
0000244712	ALTRO	08/07/2017	Telefono	Chiede informazioni ritiro kit a seguito di trasferimento a Brescia.
0000244716	ALTRO	08/07/2017	Telefono	da segnalazione precedente, utente segue consiglio dato di esporre il cassonetto vetro, ma non
0000244717	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro sulla via.
0000306190	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/09/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 14/09/2017 alle ore 08:54: - Protocollo:
0000244725	RIMOZIONE SIRINGHE	08/07/2017	Telefono	Segnala la presenza di siringhe davanti la scuola alla sinistra del portoncino d'ingresso, specifica
0000244731	RACCOLTA CARTA	08/07/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina svuotando bidoni della carta agli operatori sono caduti 40
0000244742	MANUTENZIONE CASSONETTI	08/07/2017	Telefono	utente invalida e non riesce ad alzare le braccia chiede di sapere se esistono in città dei bidoni
0000306211	ALTRO	14/09/2017	Telefono	Utente segnala che nella zona dove c'è il cestino dei rifiuti la strada rimane sporca con i rifiuti
0000244749	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro
0000306228	RACCOLTA CARTA	14/09/2017	Telefono	Il Poliambulatorio ha ricevuto la comunicazione che il servizio aggiuntivo di ritiro carta,
0000244767	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro del vetro.
0000306246	RACCOLTA VETRO	14/09/2017	Telefono	Utente chiede se è ancora in tempo come orario per far ritirare i rifiuti
0000244786	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala che anche questo Sabato non le è stato ritirato vetro
0000244787	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	Segnala che è il quarto sabato che non ritirano tutta la spazzatura, per 3 settimane la carta,
0000244790	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro in via Avanzi 1 e in via Galilei accanto a supermercato

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000306260	RACCOLTA CARTONE	14/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto per sapere dove possono reperire la fascia con contrassegno di servizio
0000306262	ALTRO	14/09/2017	Telefono	La signora chiede di essere contattata perché 20 giorni fa ha mandato via mail i moduli per la
0000244806	ALTRO	08/07/2017	Telefono	comunico informazione su dove buttare tetrapack / tetrapack - cassonetto blu
0000306266	RACCOLTA CARTONE	14/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto per sapere dove ritirare fascia con contrassegno di servizio per legare i
0000306272	ALTRO	14/09/2017	Telefono	Vuole info per le nuove procedure di ritiro/esposizione per UND
0000244829	ALTRO	08/07/2017	Telefono	Segnala che a seguito del ritiro di giovedì, l'utente non ha più trovato i bidoni.
0000306298	RACCOLTA CARTONE	14/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto in merito a chiarimenti relativi alla comunicazione che hanno ricevuto
0000244839	RACCOLTA CARTA	08/07/2017	Telefono	dato informazioni su quanto, dove e come buttare la carta
0000244845	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro del vetro alla sua utenza, agli altri condomini è stato
0000306343	ALTRO	14/09/2017	Telefono	La signora chiede di essere ricontattata per avere chiarimenti su un eventuale servizio
0000306355	RACCOLTA CARTA	14/09/2017	Telefono	Chiede se possono passare a ritirargli la carta perchè ha un grosso volume da smaltire per
0000244865	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/07/2017	APP	Via Costalunga, 9 - Brescia-null
0000244869	RACCOLTA VETRO	08/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitore su strada disponibile per ritiro
0000244881	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	08/07/2017	Telefono	utente segnala via piena di rifiuti e sporca, gestisce un edicola accanto a tribunale minori, all'
0000244885	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/07/2017	APP	Via Collebeato, 45 - Brescia-null
0000244886	RIMOZIONE SIRINGHE	08/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 08/07/2017 alle ore 12:42: - Protocollo:
0000306419	RACCOLTA CARTONE	14/09/2017	Telefono	Utente segnala il mancato ritiro del cartone nella sua via
0000244906	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/07/2017	APP	Via Raffaello Sanzio, 76 - Brescia-null
0000306429	ALTRO	14/09/2017	Telefono	La titolare dell'attività chiede di essere ricontattata al cellulare perché ha necessità di parlare
0000244912	ALTRO	08/07/2017	Telefono	chiede quando partirà raccolta centro storico e dove ritirare i sacchi delle utenze e il kit. Molte
0000306487	ALTRO	14/09/2017	Email	
0000245077	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/07/2017	Web	Borgo Pietro Wuhrer, Brescia, BS, Italia-Buonasera. La presente per segnalare il ricorrente
0000245242	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su dove recuperare sacchetti per la raccolta plastica.
0000306593	ALTRO	14/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto per sapere come può ritirare kit di raccolta differenziata, intestataria
0000245271	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/07/2017	Telefono	La signora Bolpagni segnala che il cassonetto dell'indifferenziato è pieno di sacchetti e scatoloni
0000245276	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/07/2017	APP	Via Raffaello Sanzio, 76 - Brescia-null
0000245278	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	10/07/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro cassonetto verde. Via reale: Via San Gottardo, 32 -BS-
0000245294	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Segnala smarrimento tessera
0000245314	RACCOLTA CARTA	10/07/2017	Telefono	Chiede se è possibile avere la raccolta di carta e cartone, l'ultima volta c'è stata 10 giorni fa.
0000245317	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Vuole info per dove recuperare tessera, kit sacchetti.. per nuova abitazione
0000306710	ALTRO	14/09/2017	Telefono	Essendo un ufficio pubblico chiedono di poter prendere accordi diversi rispetto agli orari di
0000306715	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/09/2017	Telefono	utente segnala cassonetto con sportello rotto di fronte a via martinengo cesaresco 30 ,
0000245344	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Vuole info su fattura con importo da pagare, secondo lei, non corretto, troppo elevata. Doveva
0000245400	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	10/07/2017	Telefono	Segnala che hanno svuotato il cassonetto della carta, ma non hanno raccolto la carta che stava
0000245423	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiro kit per trasferimento in città.
0000245438	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/07/2017	Telefono	Segnala abbandono di un forno vicino al terzo cassone della spazzatura, il civico non è vero
0000306784	ALTRO	14/09/2017	Telefono	informazioni riguardo alla seconda dotazione da ritirare (dove?> indirizzo in via Codignole) Mi
0000245472	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Vuole info su cassonetto rotto. Come Via lui fornisce: Via Gianbattista Zamboni, 64 -BS-
0000245480	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	10/07/2017	Telefono	La Sig.ra Corvo reclama per la mancata pulizia delle strade, riferisce che la sua via è da più di un
0000245488	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Segnala furto cassonetto. Reale indirizzo: Via Bonino Bonini, 1 -BS-
0000245517	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/07/2017	Telefono	Segnala che accanto al cassonetto dell'umido si è creato un accumulo di sacchetti di spazzatura
0000306896	RACCOLTA PILE	14/09/2017	Telefono	Cliente cliente intervento per svuotamento contenitore pile esauste e dell' Ecobox in quanto da

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000306982	RACCOLTA VETRO	14/09/2017	Telefono	Cliente chiede intervento per ritirare vetro e lattine in quanto da mesi non passano e ha i
0000307024	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/09/2017	Telefono	Comunica che da diversi giorni c'è dello sporco su strada che nessuno pulisce. Chiede
0000245621	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Vuole info per modificare il giorno di prelievo dei cassonetti carta e plastica
0000245731	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Vuole info su bollette ricevute per le 3 utenze chiuse
0000245751	ALTRO	10/07/2017	Telefono	Vuole info su ritiro kit condominiale
0000307275	RACCOLTA CARTA	14/09/2017	Telefono	Cliente segnala che in alcuni civici della via ieri non hanno ritirato la carta.
0000307357	RACCOLTA PLASTICA	15/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica a fine via
0000307359	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala contenitori pile pieni,
0000307366	RACCOLTA CARTA	15/09/2017	Email	
0000307395	RACCOLTA PLASTICA	15/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala che non sono stati ritirati i bidoni della plastica in parte della
0000307421	RACCOLTA PLASTICA	15/09/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè spesso i rifiuti vengono raccolti in modo approssimativo , in questo
0000307470	RACCOLTA CARTA	15/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta
0000307473	RACCOLTA CARTA	15/09/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: via Venticinquesima 17, villaggio Violino Il signore lamenta il mancato
0000246019	RACCOLTA VETRO	10/07/2017	Telefono	Utente reclama la mancata raccolta del vetro da due settimane. Ha già segnalato la cosa venerdì
0000307533	RACCOLTA PLASTICA	15/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stato svuotato il bidone verde , e spesso accade che i rifiuti non
0000246077	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/07/2017	Telefono	Utente segnala maniglia rotta del cassonetto dell'indifferenziata.
0000307553	RACCOLTA CARTONE	15/09/2017	Telefono	Cliente segnala che è già la seconda settimana che non ritirano la carta.
0000307614	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/09/2017	APP	Tangenziale Ovest, 1 - Brescia-null
0000307615	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/09/2017	APP	Viale Caduti Del Lavoro, 161-163 - Brescia-null
0000307621	RACCOLTA CARTONE	15/09/2017	Telefono	Cliente segnala che non sono passati a ritirare la carta,riferisce inoltre che non é la prima volta
0000307636	ALTRO	15/09/2017	Telefono	La signora chiede di poter ricevere un bidone per l'organico più capiente perchè ha una
0000307670	RACCOLTA CARTA	15/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta
0000307677	ALTRO	15/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto per verificare se presso condominio è stata attivata raccolta
0000307702	RACCOLTA CARTA	15/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta, ma dice anche che, il giorno dopo, si è ritrovata con il
0000307761	RACCOLTA VETRO	15/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro e indifferenziato
0000307777	RACCOLTA VETRO	15/09/2017	Telefono	Il cliente riferisce che spesso non gli viene ritirato il vetro, senza lasciargli spiegazioni in merito
0000307778	ALTRO	15/09/2017	Telefono	La Sig.ra Cavallari reclama per il mancato contatto da parte dei responsabili, in quanto dovevano
0000307802	RACCOLTA PLASTICA	15/09/2017	Telefono	Utente segnala che é la seconda settimana che non ritirano sacchi della plastica.
0000307946	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	15/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che durante l'ultima raccolta gli operatori hanno lasciato la strada davvero
0000246463	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	10/07/2017	Telefono	Segnala nuovamente che il cestino davanti al civico 4 che deborda spazzatura. Minaccia invio
0000307966	RACCOLTA PILE	15/09/2017	Telefono	il cliente riferisce di avere i contenitori delle pile piene e serve che vengano vuotati
0000308012	RACCOLTA PLASTICA	15/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica
0000308016	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	15/09/2017	Telefono	La signora chiede di essere ricontattata perchè la strada è comunque sporca. Desidera parlare
0000308020	RIMOZIONE SIRINGHE	15/09/2017	Telefono	utente segnala che da parecchio tempo non viene pulita la strada, piena di bottiglie e siringhe
0000308022	RACCOLTA VETRO	15/09/2017	Telefono	Cliente chiede di sapere quando le verrà fornito un bidone più capiente per la sua
0000308036	RACCOLTA VETRO	15/09/2017	Telefono	Il signore riferisce che stamattina il bidone del vetro, per un inconveniente, è rimasto fuori un po'
0000246569	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/07/2017	APP	Via Canipari, 4-6 - Brescia-null
0000246617	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/07/2017	Web	Via Livorno, Brescia, BS, Italia-Buonasera, mi preme segnalarvi che in Via Livorno angolo Via
0000246653	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della plastica
0000246658	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della plastica inoltre espone il problema che ogni martedì' si presenta
0000246659	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	segnalazione di mancato ritiro della plastica nella via
0000246673	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	Il Sig. Coccoli reclama per il continuo mancato ritiro della plastica, riferisce che è da più di un

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000246675	RACCOLTA VETRO	11/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro
0000246688	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/07/2017	APP	Via Giacomo Corna Pellegrini, 13 - Brescia-null
0000246700	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che non è la prima volta. Richiede il
0000246704	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	utente segnala che non le è stata ritirata una bacinella di plastica e un tappetino della doccia
0000308250	RACCOLTA CARTONE	15/09/2017	Email	
0000246715	RACCOLTA CARTONE	11/07/2017	Telefono	chiama per reclamare il non ritiro della carta aspetta da una settimana che passi qualcuno
0000246746	RACCOLTA CARTA	11/07/2017	Telefono	Il Sig. Ricca reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non è la prima volta e richiede
0000308288	MANUTENZIONE CASSONETTI	15/09/2017	Telefono	Segnala un contenitore in cui non funziona il riconoscimento della tessera
0000246836	RACCOLTA CARTA	11/07/2017	Telefono	la referente della società gestioni plus segnala nuovamente che non sono passati a ritirare sia la
0000246866	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/07/2017	Telefono	utente anonimo residente in via cimabue segnala che tutti i cestini a ridosso del parco sono
0000308317	ALTRO	15/09/2017	Telefono	Vuole attivare il servizio per ALERT PULIZIA STRADE
0000246919	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	La Sig.ra Cavalli reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che non c'è nessuna
0000246936	ALTRO	11/07/2017	Telefono	La signora chiama per segnalare lo smarrimento della tessera -Invito a rivolgersi al TARI
0000308357	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/09/2017	Telefono	Cliente comunica che da circa 10 giorni non vengono svuotati i loro cassonetti della plastica
0000246978	MANUTENZIONE CASSONETTI	11/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetto del verde in via Muziano stracolmo e non viene svuotato da una
0000247006	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica nella Via Casotti 6, 6a, 6b, ecc. Richiede il
0000308417	ALTRO	15/09/2017	Telefono	richiesto se ci sono aree specifiche dedicate per l'esposizione dei rifiuti. Informo che, nel caso in
0000308419	RACCOLTA CARTA	15/09/2017	Telefono	il gestore del negozio (molto secco) attende e sollecita un ricontatto (richiesto anche tramite
0000247026	RACCOLTA PLASTICA	11/07/2017	Telefono	La Sig.ra Magoni reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che ciclicamente si
0000247057	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	11/07/2017	Telefono	L'utente richiede un intervento di pulizia della strada urgente in quanto è passato il camion per il
0000247094	ALTRO	11/07/2017	Email	
0000247154	RACCOLTA VETRO	11/07/2017	Telefono	Citatdino segnala per tutta la via Donatello la mancata raccolta di vetro e lattine nelle ultime
0000247179	RACCOLTA PILE	11/07/2017	Telefono	La Sig.ra Bottoni riferisce di aver bisogno di un passaggio per lo svuotamento del contenitore
0000247220	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/07/2017	Telefono	chiama per segnalare un disagio comunica che davanti la sua abitazione/officina è presente un
0000247225	ALTRO	11/07/2017	Email	
0000308719	RACCOLTA PLASTICA	16/09/2017	Telefono	L'utente chiama perchè non è stato ritirato il sacchetto della plastica. Chiede che sia organizzato
0000308745	RACCOLTA PLASTICA	16/09/2017	Telefono	L'utente segnala per l'ennesima volta che non sono stati ritirati i sacchi della plastica.
0000308754	RACCOLTA VETRO	16/09/2017	Telefono	Chiama perchè non è stato ritirato il bidoncino del vetro, mancano solo loro nella via. Dice che
0000308767	RACCOLTA PLASTICA	16/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la plastica davanti la sua casa, per il resto della via non
0000247308	RACCOLTA CARTA	11/07/2017	Telefono	Utente segnala il riempimento, e quindi chiede lo svuotamento, dei due cassonetti di carta e
0000308769	RACCOLTA PLASTICA	16/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non viene mai ritirata la plastica
0000308774	RACCOLTA VETRO	16/09/2017	Telefono	Non sono stati ritirati i sacchi di vetro e lattine (una decina di sacchi)
0000247318	ALTRO	16/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, richiede un passaggio. In realtà è in Via
0000308784	RACCOLTA CARTA	16/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta
0000247334	ALTRO	11/07/2017	Telefono	Il Sig. Mazzaferro riferisce che gli sono cadute le chiavi all'interno del cassonetto
0000308819	RIMOZIONE SIRINGHE	16/09/2017	Email	Si comunica quanto segue per Vs. Competenza Segnalazione giunta presso questo comando in
0000308826	RACCOLTA PLASTICA	16/09/2017	Telefono	non è stata ritirata la plastica
0000247366	ALTRO	11/07/2017	Telefono	Voleva segnalare che la calotta dell'umido del cassonetto n° 424 è guasta. Comunicato di
0000308863	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	16/09/2017	Telefono	Chiede di nuovo che venga pulita la strada, dato che sono stati gli operatori a sporcare. Dice che
0000247379	RACCOLTA VETRO	11/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro del vetro la via verga 8 brescia
0000308876	RACCOLTA PLASTICA	16/09/2017	Telefono	L'utente segnala che nella via chiusa non è stata raccolta la plastica. Si tratta di una rientranza
0000308885	RACCOLTA CARTA	16/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta. La lascerà esposta fino alle 13.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000247409	ALTRO	11/07/2017	Telefono	richiesta informazioni su primo kit e modalità di attivazione.
0000308915	RACCOLTA CARTA	16/09/2017	Telefono	Segnala che il 15/9/17 non è stato ritirato nè carte nè plastica.
0000247452	ALTRO	11/07/2017	Telefono	Vuole sapere se finiscono le scorte dei sacchetti presenti nel kit può utilizzare anche sacchetti di
0000308931	RACCOLTA VETRO	16/09/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che per la quinta volta non gli viene ritirato il vetro, sono gli unici
0000308947	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/09/2017	Telefono	L'utente segnala che nella via Pittori Campini e in Via Angiolini Ferrari ang. Via Pittori Campini
0000247527	RACCOLTA CARTA	11/07/2017	Telefono	SEGNALAZIONE IN VIA DEI SANTI 58, 25129 - BRESCIA (loc. Buffalora): Utente segnala mancata
0000247548	RACCOLTA VETRO	11/07/2017	Telefono	Utente chiede dove gettare 5 damigiane di vetro: indicata come unica modalità la piattaforma
0000247558	RACCOLTA CARTONE	11/07/2017	Telefono	Utente segnala nuovamente la mancata raccolta della carta e del cartone da una settimana.
0000309006	RACCOLTA PLASTICA	16/09/2017	Telefono	Non è stata raccolta la plastica
0000309027	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	16/09/2017	Telefono	Chiedono di ricevere l'SMS nel giorno della pulizia della strada. Chiedono di poterlo ricevere su
0000247671	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/07/2017	Email	PL01498-17 DEPOSITO ABUSIVO DI RIFIUTI Corpo Email Si trasmette quanto allegato con
0000309216	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/09/2017	APP	Via Aldo Moro, 56 - Brescia-null
0000309220	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/09/2017	APP	Via Parenzo, 74 - Brescia-null
0000309235	RIMOZIONE SIRINGHE	17/09/2017	APP	Via Raffaello Sanzio, 212 - Brescia-null
0000247885	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/07/2017	Email	PL01664-17 SCARICHI RIFIUTI ABUSIVI IN VIA DELLE GABBIANE 12 Corpo Email Si trasmette
0000309334	RACCOLTA PLASTICA	18/09/2017	Telefono	Il signore segnala che non è stata ancora ritirata la plastica. Specifica anche che la posizione dei
0000309342	ALTRO	18/09/2017	Telefono	L'utente segnala che stamattina le è caduto il telecomando (giallo con attaccato un filo verde)
0000309356	ALTRO	18/09/2017	Telefono	mi chiede dove si trova via Codignole, per andare a ritirare il kit. Indirizzo , guardando la mappa
0000248026	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/07/2017	Email	PL01663-17 SCARICHI ABUSIVI DI RIFIUTI VIA ABBIATI -VIA DERELLI Corpo Email Si trasmette
0000248028	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/07/2017	Telefono	L'utente segnala che tra via Apollonio e via Chiassi è ancora presente lo scarico abusivo che
0000248030	RACCOLTA PLASTICA	12/07/2017	Telefono	La Sig.ra Danesi reclama per il continuo mancato ritiro della plastica, riferisce che deve chiamare
0000248049	RACCOLTA CARTA	12/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro del bidone della carta, bidone lasciato a disposizione per il ritiro
0000248054	RACCOLTA VETRO	12/07/2017	Telefono	Segnala che non è stato eseguito ieri sera il ritiro del vetro.
0000248063	ALTRO	12/07/2017	Telefono	Vuole info per smarrimento tessera per calotte. Fornisce come comune di riferimento: Cherubini
0000248066	RACCOLTA PLASTICA	12/07/2017	Telefono	L'utente segnala che a Villaggio Sereno non è stata effettuata la raccolta della plastica in tutto il
0000248091	RACCOLTA CARTA	12/07/2017	Telefono	utente richiede attivazione di un secondo ritiro settimanale oltre a quello già concordato del
0000248103	RACCOLTA PLASTICA	12/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro del ferro esposto ieri per la prima volta
0000248123	RACCOLTA VETRO	12/07/2017	Telefono	L'utente segnala che per l'ennesima volta non hanno ritirato il vetro presso la sua utenza.
0000248153	RACCOLTA PILE	12/07/2017	Telefono	Dalla cast alimenti chiedono appuntamento per ritiro pile. Attendono un ricontatto.
0000248271	RACCOLTA CARTA	12/07/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta
0000248303	ALTRO	12/07/2017	Telefono	Hanno fatto la richiesta per la tessera per le calotte, ma fin'ora non l'hanno ancora ricevuta
0000248325	MANUTENZIONE CASSONETTI	12/07/2017	Telefono	Comunica che i cassonetti grigi in corrispondenza con altra via (che non comunica in quanto non
0000248395	RACCOLTA CARTA	12/07/2017	Telefono	Segnala che il bidone del cartone è problematico da posizione, chiede aiuto per una soluzione,
0000248402	ALTRO	12/07/2017	Telefono	Stanno cambiando civico (a breve andranno al 62 all'interno della piazzetta) e segnalano che la
0000248460	MANUTENZIONE CASSONETTI	12/07/2017	Telefono	utente segnala situazione insostenibile a causa del deposito cassonetti di fronte casa sua, non si
0000248507	ALTRO	12/07/2017	Telefono	Segnala che non le è possibile esporre il vetro nella maniera corretta, essendo anziana chiede se
0000248561	RACCOLTA PLASTICA	12/07/2017	Telefono	La Sig.ra Patti reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce inoltre che è stato messo un
0000248587	RACCOLTA CARTA	12/07/2017	Telefono	la sig.ra Damora segnala mancato ritiro di ieri della carta. Loro hanno concordato due ritiri
0000248666	MANUTENZIONE CASSONETTI	12/07/2017	Telefono	SEGNALAZIONE INERENTE A COMUNE DI MARMENTINO (NON IN ELENCO) la sig.ra Divenzi
0000248678	ALTRO	12/07/2017	Telefono	Comunica che a seguito d'incendio gli si sono bruciati i cassonetti rifiuti per casa e deve
0000248737	RACCOLTA VETRO	12/07/2017	Telefono	utente non domestico comunica mancato ritiro vetro, lascia bidone a disposizione per ritiro
0000248744	MANUTENZIONE CASSONETTI	12/07/2017	Telefono	Utente segnala cassonetto dell'umido completamente scoperchiato.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000248767	RACCOLTA PILE	12/07/2017	Telefono	utente segnala contenitore delle batterie pieno e richiede ritiro
0000248843	ALTRO	12/07/2017	Telefono	richieste informazioni relative alla chiusura di un 'utenza. Indirizzo allo sportello
0000248849	ALTRO	12/07/2017	Telefono	trattasi di un liceo statale vuole informazioni su una richiesta di bidoni capienti nel periodo di
0000248860	RACCOLTA VETRO	12/07/2017	Telefono	Esattamente In via Verga 8 (una strada piccola e non asfaltata) adiacente a via sant'orsola, un
0000248875	RACCOLTA VETRO	12/07/2017	Telefono	In via Verga 6 (una piccola strada non asfaltata adiacente a via sant'orsola) utente segnala la
0000248948	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	12/07/2017	APP	Via Codignole, 31 - Brescia-null
0000248999	RACCOLTA CARTA	12/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta della carta con conseguente riempimento al limite del
0000249009	ALTRO	12/07/2017	Telefono	richiesta informazioni per ritirare il secondo kit di sacchi. Indirizzo verso via Lamarmora 230
0000249162	RACCOLTA CARTA	12/07/2017	Telefono	Utente richiama per segnalare il mancato ritiro della carta.
0000249234	RACCOLTA CARTA	13/07/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è stato effettuato il ritiro della carta presso la sua utenza al civico
0000249237	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	13/07/2017	Telefono	utente segnala via Rebuffone angolo via Boifava, quasi vicino ad edicola, davanti cancello che fa
0000249242	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Telefono	Il cliente segnala nuovamente lo scarico abusivo di materiali vari in alcuni sacchi abbandonati
0000249252	RACCOLTA CARTA	13/07/2017	Telefono	chiama per il non ritiro della carta
0000249253	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetto umido difronte civico 22 completamente aperto e la gente sta
0000249267	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/07/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia del cassonetto dell'organico, riferisce che il cassonetto
0000249279	RACCOLTA FOGLIE	13/07/2017	Telefono	chiama per segnalare che ci sono foglie sul manto stradale e che la strada deve essere pulita,in
0000249282	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	APP	Via San Zeno, 89 - Brescia-null
0000249283	RACCOLTA PILE	13/07/2017	Telefono	chiama per reclamare il non ritiro delle pile urgente aspetta da 10 giorni che qualcuno passi
0000249291	RACCOLTA VETRO	13/07/2017	Telefono	chiama per segnalare che In via Verga 6 (una piccola strada non asfaltata adiacente a via
0000249294	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/07/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina gettando il sacchetto nel cassonetto differenziato nr 3837 gli
0000249295	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Telefono	Ci contattano per segnalare uno scarico abusivo di tapparelle e vari sacchi di immondizia, chiede
0000249309	RACCOLTA VETRO	13/07/2017	Telefono	
0000249550	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/07/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di vespe (possibile che ci siano dei nidi) presso i cassonetti
0000249749	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/07/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato rotto, resta aperto e chiusura non più ammortizzata
0000249775	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Telefono	Segnala nuovamente che tra i civici 74 e 76 è da 3 gg. che sono presenti rifiuti abbandonati.
0000249814	RACCOLTA CARTA	13/07/2017	Telefono	reclama l'ennessima volta il non ritiro della carta condominiale aspetta che qualcuno passi fa
0000249862	RACCOLTA PLASTICA	13/07/2017	Telefono	Chiama perchè da diverso tempo ogni volta che c'è la raccolta della plastica qualcuno lascia il
0000249887	RACCOLTA VETRO	13/07/2017	Telefono	Utente segnala la mancata raccolta del vetro oggi e giovedì scorso. Specifica che gli operatori
0000249909	ALTRO	13/07/2017	Telefono	Comunica che gli hanno scambiato il suo cassonetto nuovo del vetro con uno brutto e vecchio.
0000249915	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Web	Via della Presolana, 26, - una comunità al n 26 di via della presolana tutti i giovedì alle 10,30
0000249925	RACCOLTA PLASTICA	13/07/2017	Telefono	utente segnala che quando passano per la raccolta differenziata, gli operatori nello svuotare i
0000249931	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/07/2017	Telefono	utente segnala che all'inizio di via Corsica dove i cassonetti dell'umido e dell'indifferenziato si è
0000249937	ALTRO	13/07/2017	Telefono	Segnala che una condomina, probabilmente sprovvista di tessera, del condominio, di Via
0000249952	ALTRO	13/07/2017	Telefono	Ha dei rifiuti voluminosi, ma non è un ritiro ingombrante e vuole sapere se ci sono cassonetti più
0000249965	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Email	
0000250040	RACCOLTA CARTA	13/07/2017	Telefono	Utente chiede se è possibile una raccolta straordinaria della carta prima di mercoledì prossimo a
0000250058	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Telefono	Segnala nuovamente che tra i civici 74 e 76 è da 3 gg. che sono presenti rifiuti abbandonati e
0000250063	ALTRO	13/07/2017	Telefono	Comunica che quando sono passati per il ritiro cassonetti gli sostituisco i cassonetti nuovi con
0000250064	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 13/07/2017 alle ore 16:23: - Protocollo:
0000250069	RACCOLTA FOGLIE	13/07/2017	Telefono	Comunica che non passano mai a pulire nella via sopra citata, segnala che ora ci sono anche dei
0000250167	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/07/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che sono stati lasciati dei sacchetti sulle scale che collegano via
0000250177	RACCOLTA PLASTICA	13/07/2017	Telefono	Chiamano per segnalare il fatto che questa mattina non è stata ritirata la plastica. Vorrebbero

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000250186	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	13/07/2017	Telefono	L'utente segnala di aver erroneamente gettato un oggetto di altissimo valore nei rifiuti vuole
0000250199	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	13/07/2017	Telefono	La cittadina riferisce di aver ritrovato l'oggetto smarrito dentro il cassonetto dell'indifferenziata
0000250203	ALTRO	13/07/2017	Telefono	Al cliente arriva un accertamento Tari e vuole verificare se la voltura è stata effettuata
0000250213	ALTRO	13/07/2017	Telefono	Vuole info dove ritirare i kit per i sacchi per la plastica
0000250227	ALTRO	13/07/2017	Telefono	Vuole info su dove smaltire un caricabatterie
0000250253	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/07/2017	Telefono	L'utente segnala che nella via c'è un Cassonetto con la leva rotta, davanti al distributore. (Civico
0000250261	RACCOLTA CARTA	13/07/2017	Telefono	Segnala mancato svuotamento cassonetti della carta da diversi giorni
0000309426	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/09/2017	Telefono	Utente segnala che in seguito al ritiro dell'umido dal furgoncino sono caduti dei sacchetti e che
0000309431	RACCOLTA VETRO	18/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro da 3 settimane.
0000309479	ALTRO	18/09/2017	Telefono	chiede se è necessario iscriversi come nuova utenza anche se all'indirizzo al quale lo hanno
0000309519	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/09/2017	Telefono	utente segnala scariche abusive con materiale ingombrante difronte al civico 31/G e poco
0000309537	ALTRO	18/09/2017	Telefono	L'utente, vista la tipologia dell'utenza, chiede di essere ricontattato per prendere accordi sul
0000309574	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/09/2017	Telefono	utente segnala cassonetti indifferenziati rotti e rifiuti abbandonati davanti ai bidoni, ha già fatto
0000309595	ALTRO	18/09/2017	Telefono	L'utente chiede di essere ricontattato per prendere accordi specifici sulla modalità di ritiro e sui
0000309616	RACCOLTA PLASTICA	18/09/2017	Telefono	Cliente segnala mancato ritiro della plastica da ormai due settimane.I sacchi accumulati ed
0000309647	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/09/2017	Email	Buongiorno a tutti, sono Claudia D'Acquisto e per almeno qualche mese lavorerò insieme a
0000309737	RACCOLTA CARTA	18/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta nel giorno del servizio aggiuntivo, il venerdì. Non è
0000309748	ALTRO	18/09/2017	Telefono	Il signora non ha ricevuto le indicazioni per il posizionamento dei bidoni per la raccolta. Chiede
0000309792	ALTRO	18/09/2017	Telefono	L'utente segnala che la via è interrotta da un cumulo di rifiuti e rottami che impediscono il
0000309822	RACCOLTA CARTA	18/09/2017	Telefono	Segnala che il 15/9 non è stata ritirata la carta.
0000309829	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/09/2017	Email	R: Segnalazioni RD SOCIAL_18/9 Corpo Email Inoltre una nuova segnalazione relativa a Via
0000309877	RACCOLTA CARTONE	18/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non sono stati portati via i cartoni chiusi e posti a fianco del bidone. Di
0000309906	RACCOLTA CARTA	18/09/2017	Telefono	Cliente richiede svuotamento container carta in via Pilastroni 10.
0000310011	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/09/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 18/09/2017 alle ore 12:40: - Protocollo:
0000310026	RIMOZIONE SIRINGHE	18/09/2017	Email	Buon giorno, la presenza per richiedere un vostro intervento di rimozione delle siringhe e di altri
0000310088	RIMOZIONE SIRINGHE	18/09/2017	Telefono	segnala la presenza di una siringa a terra vicino ai cassonetti
0000310137	ALTRO	18/09/2017	Telefono	chieste informazione su chi deve occuparsi della chiusura utenza (proprietaria o inquilina?)
0000310226	ALTRO	18/09/2017	Telefono	Chiede informazioni su orari sedi per ritiro kit zona rossa.
0000310221	RACCOLTA CARTA	18/09/2017	Telefono	La signora segnala che è la seconda volta che non raccolgono la carta.
0000310255	RACCOLTA RIFIUTI E PULIZIA MERCATI	18/09/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di un gatto morto sulla strada all'inizio di via tiepolo entrando da
0000310490	RACCOLTA CARTA	18/09/2017	Telefono	Cliente molto alterato si lamenta del servizio che spesso avviene in modo discontinuo e in
0000310492	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/09/2017	APP	Via Giovanni Sega, 14 - Brescia-null
0000310578	RACCOLTA CARTONE	18/09/2017	Telefono	Chiede ricontatto per avere conferma sul giorno di esposizione del cartone Lunedì entro le 7.30
0000310738	RACCOLTA CARTONE	18/09/2017	Telefono	Cliente ha ricevuto la comunicazione informativa e chiede ricontatto per avere conferma sul
0000310837	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/09/2017	Web	Via Laing, Brescia, BS, Italia- Questa mattina, come già segnalato telefonicamente, in via Laing
0000310928	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Non hanno ritirato anche al civico 28, 29.
0000310931	RACCOLTA PLASTICA	19/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica da lei e dai suoi vicini
0000310932	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	19/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che dopo aver segnalato dello sporco per strada, residuo di alcuni sacchetti dei
0000310943	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/09/2017	Telefono	Comunica la presenza di 1 tv (con tubo catodico) nella via sopracitata ang. Via Cadola. Presenza
0000310945	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	La signora segnala il mancato ritiro della carta.
0000310966	ALTRO	19/09/2017	Telefono	E' andata a smaltire una stufa c/o l'isola ecologica e a seguito di ciò voleva un timbro e una firma
0000310967	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro di plastica e carta nella via, anche in prossimità del civico 70.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000310968	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	segnala non ritiro di carta e plastica, Lascia fuori in attesa che vengano ritirati.
0000310979	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Il cliente segnala il mancato ritiro della carta.
0000310980	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	La signora segnala il mancato ritiro della carta.
0000311027	RACCOLTA PLASTICA	19/09/2017	Telefono	il cliente segnala che spesso non le viene raccolta la plastica
0000311037	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stata ritirata dal carta e qualcuno ha lasciato dei cartoni accanto
0000311038	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta.
0000311045	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Utente segnala che per la terza volta non le è stata raccolta la carta, contenitore ancora pieno
0000311048	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	19/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia i dati) segnala che i bidoni della raccolta dei rifiuti sono stati spostati in un
0000311071	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala che questa mattina non è stata ritirata la carta, ho suggerito di lasciarla esposta
0000311079	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Il cliente lamenta che nonostante sia stato concordato un ritiro in più il lunedì, hanno problemi a
0000311109	ALTRO	19/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che per dei lavori i cassonetti sono stati spostati al di là di una strada trafficata
0000311140	RACCOLTA PLASTICA	19/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica, mentre, invece, sono passati a ritirare la carta
0000311199	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta.
0000311244	RACCOLTA VETRO	19/09/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare che le è stato lasciato messaggio sul contenitore del vetro che non
0000311262	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia i propri dati) segnala mancato ritiro della carta.
0000311285	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta.
0000311309	RACCOLTA PLASTICA	19/09/2017	Telefono	Il Sig. Signoroni (Amministratore del condominio) reclama nuovamente per il mancato ritiro
0000311437	ALTRO	19/09/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattata al numero 0303755587 perché non ha ricevuto le
0000311449	RACCOLTA CARTONE	19/09/2017	Telefono	Vuole info per esposizione rifiuti per UND dato che loro aprono alle 9.00h. Chiede ricontatto
0000311487	ALTRO	19/09/2017	Telefono	L'utente non ha ricevuto indicazioni riguardo al posizionamento dei sacchi per la raccolta.
0000311489	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala che in Via Fucini 3 non è stata ritirata la carta.
0000311516	ALTRO	19/09/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattata al numero 3391056998, perché non ha ricevuto indicazioni
0000311535	ALTRO	19/09/2017	Telefono	L'utente chiede di essere ricontattato al numero 3276779536 per avere chiarimenti sull'orario di
0000311566	RACCOLTA VETRO	19/09/2017	Telefono	Il cliente reclama che sono due raccolte che non gli viene raccolto il vetro, nel caso di riferire il
0000311582	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/09/2017	APP	Via Vender Don Giacomo, 84 - Brescia-null
0000311609	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Cliente lamenta che durante l'ultima raccolta della carta gli operatori le hanno danneggiato il
0000311625	RACCOLTA PLASTICA	19/09/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della plastica
0000311629	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/09/2017	APP	Via Vender Don Giacomo, 84 - Brescia-null
0000311642	RACCOLTA VETRO	19/09/2017	Telefono	Cliente reclama in quanto da un paio di settimane non viene ritirato il vetro e le lattine prodotte
0000311655	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/09/2017	Telefono	Comunica la presenza di 4/5 sacchi più altri rifiuti di vario tipo nella via sopraccitata (zona
0000311701	RACCOLTA VETRO	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro.
0000311723	RACCOLTA PLASTICA	19/09/2017	Telefono	Non gli hanno ritirato la plastica
0000311743	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, richiede il passaggio in giornata.
0000311746	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	La signora segnala il mancato ritiro della carta.
0000311768	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Comunica mancato ritiro della carta, non è la prima volta: ogni volta deve chiamare per
0000311781	ALTRO	19/09/2017	Telefono	Una settimana fa circa l'utente ha mandato via mail all'indirizzo contabilita.apricabs@a2a.eu, un
0000311863	ALTRO	19/09/2017	Telefono	vuole sapere come associare due tessere ricevute per due utenze relative a uno stesso indirizzo.
0000311904	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/09/2017	Telefono	Cittadina segnala che all'esterno dei cassonetti 2875 e 3463 collocati vicino alla caserma dei
0000311922	ALTRO	19/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare kit: non ha ricevuto lettera (centro BS)
0000311945	RACCOLTA VETRO	19/09/2017	Telefono	Cliente richiede sollecito ricontatto per ricevere un contenitore maggiorato per la raccolta del
0000312005	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala vicino ai contenitori di Via tartini vi sono sacchi
0000312101	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Utente segnala che a lei e ad altri 3 vicini non è stata ritirata la carta. chiede di rispettare i turni

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000312106	RACCOLTA VETRO	19/09/2017	Telefono	Cliente segnala che ieri sera ha esposto il bidone del vetro ma questa mattina non lo ha
0000312114	RACCOLTA PLASTICA	19/09/2017	Telefono	Utente segnala che ieri sera non è stato effettuato il servizio di raccolta plastica nella via
0000312183	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	Utenti segnalano che data la esigua ampiezza della strada è impossibile esporre i rifiuti (carta e
0000312295	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente reclama nuovamente per il mancato ritiro della carta, riferisce che quasi ogni settimana
0000312418	RACCOLTA CARTA	19/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta
0000312421	ALTRO	19/09/2017	Telefono	Cliente a nome di tutti i condomini dello stabile Serlin chiede un immediato ricontatto per
0000312457	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/09/2017	APP	Via Parenzo, 81-87 - Brescia-null
0000312531	ALTRO	20/09/2017	Telefono	Cliente chiede informazioni su ritiro carta.
0000312536	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	Non è stata portata via la carta, chiedono un intervento dopo le 9 perchè ora stanno entrando i
0000312542	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	20/09/2017	Telefono	Utente segnala che i cassonetti dopo lo svuotamento vengono riposizionati davanti i garage
0000312549	ALTRO	20/09/2017	Telefono	Chiede attivazione servizio sms pulizia strade sul numero +393384502427 per la via Contrada
0000312552	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	Segnala mancato ritiro della plastica venerdì 15/09, afferma di aver tempestivamente segnalato
0000312556	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/09/2017	Telefono	Segnala che vicino al cassonetto n° 979 ci sono dei sacchi abbandonati e anche un bidone vuoto
0000312565	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non hanno svuotato sia il suo che
0000312584	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	Cliente segnala che non sono stati ritirati tutti i sacchi della plastica al civico indicato.
0000312600	ALTRO	20/09/2017	Email	
0000312617	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro di un sacco giallo che aveva già segnalato ieri e che tutt'oggi è
0000312625	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	Utente segnala che ha bisogno di una tessera in più da fornire a persona estranea a nucleo
0000312631	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia i dati) segnala rifiuti abbandonati nei pressi del civico indicato.
0000312649	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta, mentre sono passati a ritirare il resto
0000312658	ALTRO	20/09/2017	Telefono	Chiede informazioni su dove inserire alcuni rifiuti per la raccolta differenziata.
0000312656	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta. Precedente segnalazione, con lo stesso nominativo di V.
0000312691	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro sacchi plastica.
0000312723	RACCOLTA VETRO	20/09/2017	Telefono	Cliente segnala mancato ritiro del vetro.
0000312770	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/09/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 20/09/2017 alle ore 08:04: - Protocollo:
0000312778	ALTRO	20/09/2017	Telefono	Il 15/9/17 ha consegnato presso la sede di Via Codignole, il modulo per il ritiro supplementare
0000312785	MANUTENZIONE CASSONETTI	20/09/2017	Telefono	segnala che i cassonetti dell'indifferenziato e umido sono colmi di rifiuti. no civico, di fronte al
0000312839	RACCOLTA CARTONE	20/09/2017	Telefono	utente chiede conferma del ritiro aggiuntivo dei cartoni il Mercoledì pomeriggio, come
0000312854	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	20/09/2017	Telefono	Dice che a seguito della raccolta, rimane dello sporco a terra che l'operatore non vede perchè
0000312985	RACCOLTA PILE	20/09/2017	Telefono	L'utente ha il toner delle pile alcanine e quello dei toner esausti pieni, da ritirare.
0000312997	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/09/2017	Telefono	Utente (non lascia generalità) segnala che dalla scorsa settimana non vengono vuotati i cestini
0000313013	ALTRO	20/09/2017	Telefono	UND ha inviato il 29.08 via mail una richiesta per ritiro aggiuntivo per i cartoni ma non hanno
0000313112	ALTRO	20/09/2017	Telefono	L'utente richiede di essere contattato quanto prima perchè ha la necessità di parlare con un
0000313176	ALTRO	20/09/2017	Telefono	L'utente segnala di avere bisogno urgente di essere ricontattato per prendere appuntamento
0000313276	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	Segnala che lunedì non è stato effettuato il ritiro della plastica.
0000313302	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	Cliente fa presente che dopo l'ultimo svuotamento del suo contenitore della carta ha ritrovato il
0000313449	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/09/2017	Telefono	utente segnala che in via Flero tra il civico 97 e 111 c'è un sacco nero buttato nel fosso tra il
0000313456	RACCOLTA VETRO	20/09/2017	Telefono	Lamenta che la raccolta del vetro avviene in piena notte, solitamente intorno alle ore 00.30-
0000313484	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	utente invalida aderisce al servizio di ritiro dei rifiuti a domicilio, chiede di sapere se le possono
0000313571	RACCOLTA VETRO	20/09/2017	Telefono	Avendo molto vetro da smaltire, vuole sapere se è possibile avere un cassonetto dedicato.
0000313597	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	VIA ENRICO FERRI, 15-13. Non sono ancora passati a ritirare la plastica, dice che lasceranno
0000313642	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/09/2017	Telefono	Segnala che il bidoncino mobile posto davanti all'ingresso ora è diventato scomodo in quanto

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000313676	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	cliente si lamenta che operatori aprica mettono cassonetto carta davanti a vetrina del negozio,
0000313803	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	L'utente segnala che ieri non è stata ritirata la plastica in tutta la via.
0000313804	RACCOLTA PLASTICA	20/09/2017	Telefono	Deve esporre la plastica in fascia oraria dalle ore 23 alle 06.00. Fa presente però che a quell'ora
0000313886	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	L'utente segnala che stamattina non è stata ritirata la carta, hanno un servizio di ritiro
0000313928	RACCOLTA CARTA	20/09/2017	Telefono	Utente zona rossa chiede conferma su posizionamento sacchi carta e plastica come da
0000313966	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/09/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000314006	RACCOLTA VETRO	21/09/2017	Telefono	Segnala nuovamente che questa notte non è stato ritirato il vetro.
0000314011	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/09/2017	Telefono	Chiamano i gestori del bar Caffelatte e del Vitamin Store (VIA MARCONI, 39) perchè sono stati
0000314012	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stata ritirata la plastica
0000314014	RACCOLTA VETRO	21/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro al civico 1
0000314018	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	L'utente reclama il mancato ritiro della plastica, richiede un passaggio urgente in quanto non
0000314027	RACCOLTA CARTA	21/09/2017	Telefono	segnala che il suo bidone per la carta UND dopo esposizione notturna è statpo ritrovato rotto.
0000314028	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	mancato ritiro plastica
0000314047	ALTRO	21/09/2017	Telefono	chied dove ritirare il secondo Kit. Indirizzo in via Lamarmora
0000314064	RACCOLTA CARTA	21/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non gli è stata ritirata la carta martedì
0000314091	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	L'operatore del pubblico servizio segnala che al civico 2 e 5 non è stata ritirata la plastica
0000314115	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè essendo situati in una zona con molti topi , gli animali danneggiano i
0000314146	ALTRO	21/09/2017	Telefono	chiede se può ricevere il kit in attesa di otenerew conferma della residenza , essendosi appena
0000314147	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	il cliente segnala il mancato ritiro della plastica
0000314175	RACCOLTA VETRO	21/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000314195	ALTRO	21/09/2017	Telefono	Il cliente riferisce di aver gettato inavvertitamente della biancheria all'interno della calotta ,
0000314212	RACCOLTA CARTA	21/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta e del vetro.
0000314252	ALTRO	21/09/2017	Telefono	chiede come esporre rifiuti non avendo ricevuto la lettera, ed essendo in centro (vicoletto).
0000314281	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	il cliente segnala il mancato ritiro della plastica
0000314291	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	il cliente segnala il mancato ritiro della plastica.
0000314306	ALTRO	21/09/2017	Telefono	ci contatta avvocato Marina Chiari, tutore della signora Dall'Acqua, che vive in un alloggio
0000314313	RACCOLTA VETRO	21/09/2017	Telefono	Utente segnala che già da un paio di settimane il vetro non viene ritirato; segnala che vetro e
0000314373	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala mancato ritiro della plastica.
0000314408	RACCOLTA CARTA	21/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala mancato rifiuti della carta.
0000314427	ALTRO	21/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare kit > via lamarmora
0000314445	ALTRO	21/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare il kit > via Codignole
0000314523	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000314552	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	E' un punto vendita molto grande e chiede il ritiro della plastica alimento 3 volte la settimana.
0000314576	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Il cliente segnala la mancata raccolta della plastica.
0000314731	ALTRO	21/09/2017	Telefono	Chiede informazioni sul ritiro kit per la zona rossa fuori dalla data di scadenza.
0000314744	RACCOLTA CARTONE	21/09/2017	Telefono	chiede dove buttare i cartoni del latte (visto il tappo di plastica (>carta) e se deve lavarli. Chiede
0000314805	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che da lunedì non viene raccolta la plastica e sono rimasti tutti i sacchetti per
0000314838	RACCOLTA CARTA	21/09/2017	Telefono	Utente avvisa che dovevano fare ritiro questo giovedì ma non hanno ritirato
0000314914	MANUTENZIONE CASSONETTI	21/09/2017	Telefono	utente segnala calotta cassonetto organico di via Mortirolo sporchissima e incrostata di rifiuti
0000314962	RACCOLTA FOGLIE	21/09/2017	Telefono	Pulizia strade richiesta, ma NON per le foglie, ma dice che c'è del polistirolo che sporca la via
0000315318	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Dice che non sono passati a ritirargli la plastica sia da lui che dai i vicini (ai civici: 16 e 18)
0000315313	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Dice che non sono passati a ritirargli la plastica sia da lui che dai i vicini (al civico sopraritportati)

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000315319	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/09/2017	APP	Via Giovanni Chiassi, 2 - Brescia-null
0000315333	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Dice che non sono passati a ritirargli la plastica per l'UND dove lavora
0000315413	RACCOLTA PLASTICA	21/09/2017	Telefono	Non è stato ritirato il sacco della plastica
0000315440	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/09/2017	Telefono	Segnala che davanti al laboratorio hanno lasciato il sacchetto dell'organico. Chiede il ritiro il
0000315514	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	Utente awisa di mancato ritiro della plastica. Consigliato di lasciare esposto il rifiuti per oggi
0000315519	RACCOLTA VETRO	22/09/2017	Telefono	Il signore segnala il mancato ritiro del vetro.
0000315521	RACCOLTA VETRO	22/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala mancato ritiro del vetro in tutta la via.
0000315528	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	Utente(non rilascia dati) segnala mancato ritiro della plastica.
0000315536	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	Segnala che non le è stata ritirata la plastica e che lo lascia per strada in attesa che avvenga in
0000315542	ALTRO	22/09/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattato al numero 3333024915. Ha già mandato via mail e via posta
0000315590	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala mancato ritiro dei sacchi della plastica al civico 11 e 22.
0000315597	RACCOLTA CARTA	22/09/2017	Telefono	Dice che non sono passati a ritirargli la carta a seguito del giorno di ritiro spostato concordato
0000315632	RACCOLTA VETRO	22/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati) segnala mancato ritiro del vetro.
0000315650	ALTRO	22/09/2017	Telefono	chiede quando passano a ritirare vetro e lattine . Tel:3458375322
0000315657	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	L'utente segnala il secondo mancato ritiro della plastica consecutivo. Segnala che i bidoni
0000315678	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	L'utente richiama per segnalare che la via dove espongono i rifiuti è via San Francesco 8. Segnala
0000315700	VJOTATURA CESTINI-CESTONI	22/09/2017	Telefono	Chiedono lo svuotamento della calotta dell'umido che è stracolma.
0000315753	RACCOLTA CARTA	22/09/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000315759	RACCOLTA CARTONE	22/09/2017	Telefono	utente UND segnala che al momento del ritiro del kit per la raccolta differenziata non le sono
0000315846	RACCOLTA CARTONE	22/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro quotidiano del cartone. Non viene ritirato da lunedì 18 e
0000315870	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	Ha trovato un sacco giallo non suo davanti alla sua abitazione e non è stato ritirato. Segnala
0000315877	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/09/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000315966	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/09/2017	APP	Via Giuseppe Nicolini, 1 - Brescia-null
0000316062	RACCOLTA CARTA	22/09/2017	Email	
0000316099	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000316123	ALTRO	22/09/2017	Telefono	La signora segnala che ieri sera intorno alle 22 ha inavvertitamente buttato nel cassonetto
0000316178	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/09/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Seganalazione giunta presso questo comando in
0000316243	ALTRO	22/09/2017	Telefono	Il referente chiede di essere ricontattato per programmare un ritiro aggiuntivo di
0000316244	RACCOLTA VETRO	22/09/2017	Telefono	Segnala il mancato ritiro del vetro.
0000316336	RACCOLTA CARTA	22/09/2017	Telefono	Cliente ci informa che durante il ritiro della carta di ieri sera gli operatori le hanno rotto il
0000316363	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/09/2017	Telefono	Cittadino (non rilascia generalità) segnala che al civico indicato alcuni camerieri del Ristorante
0000316462	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/09/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti (servizio in borghese) Segnalazione giunta
0000316534	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che i cassonetti dell'indifferenziata e dell'umido sono bloccati e non si aprono.
0000316540	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/09/2017	Telefono	Il cliente segnala nuovamente che la calotta dell'indifferenziata è bloccata. Riferisce Via Gaggia,
0000316611	RACCOLTA PLASTICA	22/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, chiede il ritiro immediato in quanto non può
0000316618	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/09/2017	Telefono	Il cliente segnala la calotta guasta del cassonetto dell'indifferenziata
0000316679	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/09/2017	Telefono	il cliente segnala che il cassonetto dell'umido non funziona
0000316724	RACCOLTA VETRO	22/09/2017	Telefono	Utente chiama per sapere in quali giorni avviene il ritiro di raccolta del vetro, plastica e carta.
0000316857	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	23/09/2017	Telefono	utente segnala che sono 15 gg che nessuno passa a pulire il vicolo, chiede intervento urgente
0000316861	RACCOLTA VETRO	23/09/2017	Telefono	segnala mancato ritiro del vetro
0000316862	RACCOLTA VETRO	23/09/2017	Telefono	Utente chiede controllo da parte di ispettori Aprica su raccolta differenziata da parte di utenti
0000316863	ALTRO	23/09/2017	Telefono	richiesto dove si ritira il kit . Indirizzo in via Codignole

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000316874	RACCOLTA VETRO	23/09/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro, dice che succede quasi tutti venerdì, utente garantisce
0000316877	RACCOLTA PLASTICA	23/09/2017	Telefono	mancato ritiro plastica per tutto il palazzo, sacchi ancora su piano strada
0000316900	RACCOLTA CARTONE	23/09/2017	Telefono	sollecita ritiro dei cartoni, già più volte segnalato
0000316902	RACCOLTA PLASTICA	23/09/2017	Telefono	sollecita ritiro di plastica E cartone, già più volte segnalati
0000316948	ALTRO	23/09/2017	Telefono	chiede ricontatto per conferma posizionamento sacchi per la raccolta differenziata, attualmente
0000316950	RACCOLTA PLASTICA	23/09/2017	Telefono	Dice che non sono passati a ritirargli la plastica e che saltuariamente passano e non ritirano
0000316960	ALTRO	23/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto per sapere dove collocare correttamente contenitori per raccolta
0000316962	ALTRO	23/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare il kit >via Codignole
0000316965	ALTRO	23/09/2017	Telefono	dove ritirare kit >via lamarmora 230
0000316966	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/09/2017	APP	Via Luigi Gadola, 57 - Brescia-null
0000316968	RACCOLTA CARTA	23/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta
0000316984	ALTRO	23/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare kit per UND (7 utenze) indirizzo sede legale : quartiere la famiglia via terza
0000316991	RACCOLTA CARTA	23/09/2017	Telefono	protesta per ennesimo mancato ritiro della carta
0000316998	ALTRO	23/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare kit >via Codignole
0000317006	RACCOLTA PLASTICA	23/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica
0000317021	ALTRO	23/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare il kit >via Lamarmora e via Codignole
0000317047	ALTRO	23/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare kit zona rossa
0000317107	ALTRO	23/09/2017	Telefono	Il cliente chiede se sia possibile recuperare delle chiavi di casa da un cassonata della differenziata
0000317130	RACCOLTA VETRO	23/09/2017	Telefono	Chiama per segnalare che questa mattina non hanno ritirato il vetro, carta, plastica e lattine.
0000317237	RACCOLTA CARTA	23/09/2017	Email	il Buongiorno, volevo segnalare che giovedì non è passato nessuno a ritirare la carta! Distinti
0000317249	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/09/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000317343	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/09/2017	Email	Via Del Francino, Parco Bondioli Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000317411	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/09/2017	APP	Via Parenzo, 74 - Brescia-null
0000317414	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/09/2017	APP	Via Donato Bramante, 6 - Brescia-null
0000317419	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/09/2017	APP	Via Ugo La Malfa, 461 - Brescia-null
0000317421	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/09/2017	Email	ziopodger@gmail.com Oggetto Email Domenica h.18 Corpo Email Via Raffaele da brescia bs
0000317422	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/09/2017	Email	ziopodger@gmail.com Oggetto Email Idem Corpo Email Fate qualcosa perché' nn se ne può più'
0000317533	RACCOLTA PLASTICA	25/09/2017	Telefono	La signora segnala che non è stato effettuato il ritiro di carta e plastica.
0000317628	RACCOLTA PLASTICA	25/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica da circa 2 settimane.Chiamata per esser sicuro che
0000317630	ALTRO	25/09/2017	Telefono	L'utente richiede l'attivazione del servizio SMS pulizia strade. Il numero è 3357509675.
0000317635	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Il cliente chiede dove lasciare i rifiuti avendo problemi a capire dove lasciarla , dato che nella
0000317709	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	25/09/2017	Telefono	riferisce che in traversa decima il contenitore degli sfalci è stracolmo
0000317794	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Richiedono di essere contattati al numero 0303842911 per avere informazioni riguardo il
0000317893	ALTRO	25/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare il kit >via Lamarmora
0000317974	ALTRO	25/09/2017	Telefono	chiede dove ritirare kit >via Lamarmora
0000318027	ALTRO	25/09/2017	Telefono	chiede dove registrarsi e ricevere il kit. >via Lamarmora
0000318066	RACCOLTA PLASTICA	25/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato della plastica.
0000318082	RACCOLTA CARTA	25/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che in tutta la via non è stata raccolta la carta durante l'ultima raccolta.
0000318131	RACCOLTA VETRO	25/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro del giorno del ritiro aggiuntivo programmato il
0000318145	RACCOLTA PILE	25/09/2017	Telefono	Chiamano per far svuotare il contenitore delle pile.
0000318183	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	25/09/2017	Telefono	Segnala che il parco in via Asola 16 e via Sabbioneta ha i cestini colmi e quindi i rifiuti vengono
0000318278	RACCOLTA CARTA	25/09/2017	Telefono	chiedeva chiarimenti del perché non hanno ritirato i bidoni. Si era sbagliata di colore in relazione

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000318300	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/09/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000318337	ALTRO	25/09/2017	Telefono	chiede dove andare a ritirare il kit, non avendo ricevuto la lettera >via Lamarmora
0000318353	ALTRO	25/09/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: via Nicolini angolo via Bevilacqua La signora segnala che il cassone del
0000318376	RACCOLTA CARTONE	25/09/2017	Telefono	Per la seconda settimana consecutiva che non vengono raccolti i cartoni.
0000318381	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	25/09/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: via Trentaduesima civico 37, angolo via Diciassettesima. C'è 1 cassone del
0000318390	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/09/2017	Email	segnalazione Gentilissimi, la seguente ENNESIMA segnalazione riguarda il fatto che il cassone
0000318413	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Il referente chiede di essere ricontattato per programmare un ritiro aggiuntivo di
0000318430	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	25/09/2017	Telefono	chiede chiarimenti riguardo dislocazione cassonetti comuni. Rimando alla nuova comunicazione
0000318467	ALTRO	25/09/2017	Telefono	L'attività chiede alle 15, hanno problemi ad esporre i bidoni la sera. Chiedono di essere
0000318579	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/09/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000318702	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Chiede info per attivazione del servizio tessera direttamente sul telefonino
0000318720	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia generalità) segnala che all'esterno del cassonetto 2955 sono aumentate le
0000318784	RACCOLTA PLASTICA	25/09/2017	Telefono	Nb indirizzo di ritiro Corso Mameli 5.Ristoratore segnala che ha 10 bidoni verdi pieni di vetro in
0000318788	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Chiede informazioni su Tari, trasferita al recapito corretto.
0000318853	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/09/2017	APP	Via Fura, 1-5 - Brescia-null
0000318876	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Cliente chiama perch.è ha gettato le chiavi di casa nel cassonetto dell'organico insieme alla
0000318887	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Prego annullare segnalazione precedente in quanto il cliente ha ritrovato le chiavi sotto il
0000318898	RACCOLTA VETRO	25/09/2017	Telefono	Cliente protesta perchè nonostante la segnalazione nemmeno quest'ultima settimana è stato
0000318903	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Informazioni su Tari, trasferita al recapito corretto.
0000318914	RACCOLTA VETRO	25/09/2017	Telefono	Cliente segnala che le è stato sottratto il bidone per la raccolta del vetro ed è stato sostituito
0000318922	ALTRO	25/09/2017	Telefono	Cliente segnala che si è recata a buttare i rifiuti nel cassonetto dell'indifferenziato, le è caduta la
0000318930	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/09/2017	APP	Via Forcello, 13-25 - Brescia-null
0000318935	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/09/2017	Web	Via degli Alpini, Brescia, Italia-Buonasera, la presente per informarvi che la calotta del
0000318950	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/09/2017	APP	Via Enrico Ferri, 21-23 - Brescia-null
0000318967	RACCOLTA PLASTICA	26/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica.
0000318995	RACCOLTA VETRO	26/09/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro
0000318998	RACCOLTA VETRO	26/09/2017	Telefono	La signora segnala il mancato ritiro de vetro in viale Venezia, dalla chiesa all'incrocio di via
0000319007	RACCOLTA PLASTICA	26/09/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000319038	RACCOLTA VETRO	26/09/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro
0000319048	RACCOLTA VETRO	26/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che non sono passati da nessuno,
0000319054	ALTRO	26/09/2017	Telefono	L'utente ha già inoltrato richiesta per il ritiro giornaliero della carta. Producendo grossi
0000319075	RACCOLTA PLASTICA	26/09/2017	Telefono	Per l'ennesima volta la signora lamenta che non è stata ritirata la plastica. Ha già segnalato
0000319092	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000319145	RACCOLTA VETRO	26/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro.
0000319161	RACCOLTA VETRO	26/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia i dati) segnala che i cassonetti del vetro riposti nei pressi delle abitazioni
0000319261	RACCOLTA VETRO	26/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000319271	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta nella rientranza di via San Polo.
0000319417	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	Il signore segnala il mancato ritiro di carta, plastica e vetro
0000319420	RACCOLTA PLASTICA	26/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica, comunica che è la seconda volta in un mese
0000319455	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	utente segnala che dal civico 250 al civico 268 mancato ritiro carta
0000319468	RACCOLTA FOGLIE	26/09/2017	Telefono	Utente segnala che nei giorni di pulizia della strada gli operatori buttano le foglie sotto a dei
0000319504	ALTRO	26/09/2017	Telefono	L'utente ha inviato da una decina di giorni la richiesta di ritiro aggiuntivo di plastica. Non ha

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000319536	ALTRO	26/09/2017	Telefono	Hanno inoltrato tutti i moduli richiesti per le imprese ed era stato detto che sarebbero stati
0000319542	ALTRO	26/09/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattato per fissare il ritiro dell'ecobox, il contenitore verde di
0000319564	ALTRO	26/09/2017	Telefono	Chiede informazioni su sostituzione tessera in caso di smarrimento.
0000319597	CENERINO	26/09/2017	Telefono	Utente segnala che il porta cenere del cestino posto al civico indicato é rotto e questo potrebbe
0000319648	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	26/09/2017	Telefono	signora Sartori segnala per la quarta volta che sono circa due mesi che la sua strada non viene
0000319703	RACCOLTA PILE	26/09/2017	Telefono	Utente segnala bidone della raccolta delle pile pieno; sollecita svuotamento.
0000319728	ALTRO	26/09/2017	Telefono	L'utente che ha un ristorante, chiede di essere contattato per richiedere un bidone per
0000319769	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	26/09/2017	Telefono	utente segnala contenitore alle spalle del Parco Mella pieno e straripante di sacchetti di rifiuti,
0000319832	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non è stata ritirata in tutto il
0000319831	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	utente chiede conferma di attivazione ritiro carta il Mercoledì invece del Venerdì come richiesto
0000319916	MANUTENZIONE CASSONETTI	26/09/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato rotto da alcune settimane
0000320014	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/09/2017	APP	Via Giuseppe Nicolini, 4 - Brescia-null
0000320095	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/09/2017	Telefono	Utente segnala sacco nero abbandonato al civico indicato.
0000320166	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia generalità) segnala che in fondo alla via (appoggiati ad un cancello)sono
0000320177	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	26/09/2017	Telefono	Utente segnala di aver buttato involontariamente nella calotta dell'organico materiale di una
0000320251	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	sollecita risposta per il ritiro della carta. Aspettasno risposta in giornata.Inserisco in anagrafica la
0000320431	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	Cliente segnala che per tutta la via non è stata raccolta la carta nel giorno previsto.
0000320526	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	26/09/2017	APP	Via Rose Di Sotto, 22 - Brescia-null
0000320587	RACCOLTA CARTA	26/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro della carta in tutta la via.
0000320789	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/09/2017	Email	
0000320794	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/09/2017	Telefono	Utente (non rilascia dati)segnala che ad una signora sono cadute accidentalmente delle chiavi di
0000320798	RACCOLTA VETRO	27/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che è la quarta volta che non gli viene ritirato il vetro.
0000320817	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	27/09/2017	Telefono	Utente chiede di poter ricevere sms di avviso pulizia strade.
0000320884	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non hanno ritirato la carta per la terza volta
0000320887	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Telefono	utente chiede istruzioni per esporre carta, se la espone davanti a suo numero civico blocca il
0000320988	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/09/2017	Telefono	L'utente ha richiamato perché chiede un intervento urgente per il recupero del pezzo
0000321012	ALTRO	27/09/2017	Telefono	Intorno al 18.08 l'utente ha fatto richiesta di ritiro aggiuntivo di carta, plastica, vetro, e di un
0000321089	ALTRO	27/09/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattato perché non ha ricevuto nulla per la raccolta del vetro.
0000321094	ALTRO	27/09/2017	Telefono	la cliente ha gettato per sbaglio le chiavi di casa dentro il cassonetto dell'umido davanti al
0000321130	ALTRO	27/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro dell'organico.
0000321155	RACCOLTA PLASTICA	27/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro sacco plastica.
0000321180	ALTRO	27/09/2017	Telefono	L'utente segnala che il casonetto dell'umido è a 1 km dalla via. Chiede che possa esserne messo
0000321205	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	27/09/2017	Telefono	il cliente richiede il servizio di avviso tramite messaggio per lo spazzamento con divieto di sosta
0000321209	ALTRO	27/09/2017	Telefono	L'utente segnala che per l'esposizione dei rifiuti per il civico 34 e il 36 è stato assegnato il primo
0000321214	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/09/2017	Telefono	il cliente segnala cassonetto bloccato dell'umido.
0000321306	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Telefono	segnala mancata raccolta della carta
0000321311	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta.
0000321338	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	27/09/2017	Telefono	Chiede spazzamentop stradale in Piazza Ospedale Civile brescia
0000321379	ALTRO	27/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che non è passato l'ecocar nella via indicata e nemmeno in piazza paolo VI
0000321396	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta in tutta la via
0000321402	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Telefono	il cliente non sa quando passano a prendere la carta durante il servizio integrativo, chiede che gli
0000321534	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	27/09/2017	Telefono	Dice che nella via sopracitata hanno messo i cassonetti tra una macchina e l'altra, chiede anche

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000321580	RACCOLTA VETRO	27/09/2017	Telefono	Cliente molto seccato lamenta che durante l'ultimo ritiro gli operatori hanno rifiutato il suo
0000321639	RACCOLTA CARTONE	27/09/2017	Telefono	Ha cartoni di grosse dimensioni da smaltire ed essendo in zona rossa il cartone deve essere
0000321643	RACCOLTA VETRO	27/09/2017	Telefono	Utente chiede di poter ricevere bidone del vetro per la sua attività, dato che la prima campana
0000321720	ALTRO	27/09/2017	Telefono	L'utente non ricorda quando passano per il prossimo ritiro dei rifiuti speciali. Segnalano che
0000321790	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Email	
0000321867	RACCOLTA CARTA	27/09/2017	Telefono	Utente chiede di avere conferma del ritiro aggiuntivo della carta.
0000321989	ALTRO	27/09/2017	Telefono	Chiamata per conto di Tdue Films. Dovrebbero girare una scena in via dello stadio la sera tra il 6
0000322034	RACCOLTA VETRO	27/09/2017	Telefono	Cliente segnala che la scorsa settimana non le hanno ritirato il vetro.
0000322068	ALTRO	27/09/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiro seconda dotazione gratuita sacchetti di plastica
0000322069	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/09/2017	Email	
0000322180	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	Il Sig. Montagnini reclama per il mancato ritiro della plastica su tutta la via, richiede il ritiro in
0000322193	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta e plastica
0000322240	RIMOZIONE SIRINGHE	28/09/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di una siringa vicino ai cassonetti di fronte al civico 245.
0000322256	ALTRO	28/09/2017	Telefono	La signora segnala che il giorno di pulizia della strada coincide con il giorno di ritiro dei bidoncini,
0000322257	RACCOLTA CARTA	28/09/2017	Telefono	Indirizzo corretto: via delle barricate 7 : Utente segnala mancato ritiro di plastica e carta.
0000322312	RACCOLTA VETRO	28/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica e vetro
0000322324	RACCOLTA VETRO	28/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica e vetro
0000322351	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	Utente segnala che il suo sacco della plastica non é stato ritirato ed é stato abbandonato
0000322390	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	utente UND segnala per la 3 volta consecutiva mancato ritiro plastica, comunica che se non
0000322517	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/09/2017	Web	Via Angelo Zanelli, Brescia, BS, Italia-Entrambe le calotte dei 2 cassonetti presenti all'angolo con
0000322588	ALTRO	28/09/2017	Telefono	L'utente segnala che ieri intorno alle 19.30 c'era l'edicola sommersa di ogni tipo di rifiuto, tanto
0000322623	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/09/2017	APP	Via Don Giacomo Vender, 90 - Brescia-null
0000322704	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/09/2017	APP	Via Costalunga, 3 - Brescia-null
0000322720	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000322941	RACCOLTA VETRO	28/09/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro
0000322945	ALTRO	28/09/2017	Telefono	ASILO NIDO L'ALBERO DEI SOGNI Richiedono forniture aggiuntive di sacchetti per l'organico
0000323016	ALTRO	28/09/2017	Telefono	utente segnala di aver trovato fuori dalla sua porta tessera della raccolta differenziata intestata
0000323075	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro plastica e carta. Riferisce inoltre che la scuola ha fatto richiesta
0000323200	RACCOLTA CARTA	28/09/2017	Telefono	Segnala che il 27/9/17 non è stata ritirata la carta.
0000323280	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	l'azienda segnala mancato ritiro plastica. riferisce piazzale del commercio 2 Brescia
0000323398	RACCOLTA PLASTICA	28/09/2017	Telefono	L'azienda chiama per mancata raccolta plastica
0000323667	ALTRO	29/09/2017	Telefono	L'utente segnala che stamattina, probabilmente durante la raccolta, hanno portato via il
0000323671	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	segnala mancata raccolta plastica
0000323676	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	La signora segnala è la seconda settimana che non effettuano il ritiro del vetro. La via è lunga ed
0000323683	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	Non sono passati a ritirare il vetro per metà via
0000323690	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	segnala mancata raccolta plastica
0000323709	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	azienda segnala mancata raccolta plastica
0000323717	RACCOLTA CARTA	29/09/2017	Telefono	La signora Cuter chiama per segnalare mancato ritiro della carta . Indicato di lasciare esposto
0000323725	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	L'utente segnala che nella via non hanno ritirato il vetro. neanche la settimana scorsa.
0000323758	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro , ed è già successo varie volte
0000323798	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	il sig. Capone reclama ancora una volta che non gli sono stati ritirati i sacchi di plastica. Ha fatto
0000323856	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/09/2017	Telefono	Il cliente lamenta che dopo la segnalazione di lunedì nessuno ha cambiato il cestino danneggiato

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000323927	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	Il cliente segnala che ha dieci sacchetti di plastica da gettare poichè è stata saltata la raccolta ;
0000323948	ALTRO	29/09/2017	Telefono	il cliente chiede per il kit
0000323952	RACCOLTA CARTONE	29/09/2017	Telefono	Il signore segnala che non gli sono stati ritirati dei cartoni perchè erano fuori dal bidone ma,
0000323954	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/09/2017	Telefono	utente segnala voluminosi abbandonati tra i civici 2 e 9
0000324108	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	29/09/2017	Telefono	Il cliente reclama che non viene pulita la strada ,secondo lei , in modo adeguato perchè non
0000324120	RACCOLTA CARTA	29/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta e comunica che succede regolarmente tutte le settimane
0000324156	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica
0000324160	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	L'utente segnala che hanno ritirato solo una parte dei sacchi di plastica esposti, è già successo la
0000324212	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/09/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di un oggetto abbastanza grande e pesante simile ad una batteria di
0000324243	RACCOLTA CARTA	29/09/2017	Telefono	Segnala mancata raccolta carta e plastica
0000324312	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro su tutta la via; è già successo settimana scorsa.
0000324385	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	segnala mancato ritiro del vetro da due raccolte
0000324397	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/09/2017	Web	Via Arturo Cozzaglio, Brescia, BS, Italia-Segnalo un divano e una poltrona abbandonati nel
0000324455	RACCOLTA PLASTICA	29/09/2017	Telefono	Ha esposto il sacchetto della plastica che però non viene ritirato senza segnalazione di non
0000324491	ALTRO	29/09/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato passaggio ecocar fra le 13 e le 13:30
0000324562	RACCOLTA CARTA	29/09/2017	Telefono	Segnalano che non è stata ritirata la carta
0000324739	ALTRO	29/09/2017	Telefono	Cliente ha necessità di ricevere urgentemente le info richieeste al fine di gestire la
0000324774	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	Cliente chiede info su segnalazione fatta questa mattina circa il mancato recupero del vetro
0000324780	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro su tutta la via; è già successo settimana scorsa.
0000324889	ALTRO	29/09/2017	Telefono	Info passaggio ecocar a Bs in via Psaro.
0000324965	RACCOLTA VETRO	29/09/2017	Telefono	Sollecitano la raccolta non avvenuta del vetro
0000324988	RIMOZIONE SIRINGHE	29/09/2017	Email	Richiesta recupero siringhe Segnalazione giunta presso questo comando in data 29/09/2017 alle
0000325011	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/09/2017	Email	richiesta intervento Si richiede vostro intervento per materiale edile depositato in Via
0000325058	RACCOLTA PLASTICA	30/09/2017	Telefono	Segnala che il 29/9/17 non è stata ritirata la plastica.
0000325072	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	Il signore segnala che a lui e al suo vicino non è stato svuotato il bidoncino della carta. Li lasciano
0000325074	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	Chiama per segnalare che non è stata ritirata la carta. La segnalazione vale per tutta la
0000325094	RACCOLTA VETRO	30/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro
0000325095	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta
0000325103	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta.
0000325113	RACCOLTA VETRO	30/09/2017	Telefono	Segnala che il 29/9/17 non è stato ritirato il vetro/lattine.
0000325114	MANUTENZIONE CASSONETTI	30/09/2017	Telefono	il cassonetto dell'indifferenziato è guasto, la calotta è mezza aperta e la manopola è rotta.
0000325133	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta
0000325139	RACCOLTA CARTONE	30/09/2017	Telefono	Il signore segnala che,insieme al bidone per la carta, ha esposto dei cartoni che non gli sono stati
0000325156	RACCOLTA VETRO	30/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro
0000325171	ALTRO	30/09/2017	Telefono	utente chiede ricontatto per sapere dove esporre correttamente sacchi per raccolta
0000325186	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta dal civico 18 al civico 26
0000325227	RACCOLTA VETRO	30/09/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato ritirato il vetro al ristorante
0000325248	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/09/2017	Telefono	L'utente segnala che al TORNANTE NUMERO 12 di via della Maddalena, all'altezza del
0000325295	RACCOLTA VETRO	30/09/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro
0000325315	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	Utente segnala che gli è stata ritirata la carta, ma restituito il bidoncino senza coperchio e non
0000325330	RACCOLTA CARTA	30/09/2017	Telefono	Segnala che il 29/9/17 non è stata ritirata la carta.
0000325359	RACCOLTA CARTONE	30/09/2017	Telefono	Segnala che non sono stati ritirati i cartoni

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000325386	RACCOLTA PLASTICA	30/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica
0000325405	RACCOLTA VETRO	30/09/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro
0000325639	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/10/2017	Email	
0000325666	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	01/10/2017	APP	Via Giovanni Chiassi, 19 - Brescia-null
0000325667	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/10/2017	APP	Via Co G. C. Martinengo Cesaresco, 46 - Brescia-null
0000325668	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/10/2017	APP	Via Giovanni Chiassi, 2 - Brescia-null
0000325805	RACCOLTA PLASTICA	02/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro di carta e plastica da ormai due settimane.
0000325833	RACCOLTA VETRO	02/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato ritirato il vetro
0000325864	ALTRO	02/10/2017	Telefono	Il Curato della chiesa richiede di essere contattato per inoltrare una richiesta per ritiro
0000325897	ALTRO	02/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che molti cittadini lasciano fuori i sacchetti di rifiuti dalla calotta e capita
0000325915	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/10/2017	APP	Via Monte Santo, 3 - Brescia-null
0000326001	ALTRO	02/10/2017	Telefono	Il contenitore delle pile è pieno, chiedono che venga svuotato.
0000326213	RACCOLTA FOGLIE	02/10/2017	Telefono	Riferisce all'angolo con via pascoli 9. Riferisce che si sono accumulati vari strati di foglie secche
0000326251	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/10/2017	Telefono	Il sig. Righetti segnala che le calotte dell'indifferenziato dell'organico e del vetro poste in
0000326479	RACCOLTA VETRO	02/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro
0000326478	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	02/10/2017	Telefono	Utente chiede di avere informazioni circa le motivazioni della rimozione delle campane in Via
0000326504	RACCOLTA PILE	02/10/2017	Telefono	Utente chiede ritiro pile presso il supermercato, poiché si stanno accumulando. Dice di usufruire
0000326562	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/10/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia del cassonetto dell'organico posto in Via Tazzoli di
0000326605	RACCOLTA PILE	02/10/2017	Telefono	La signora Infantino chiama per richiedere raccolta pile esauste in quanto hanno il bidone pieno.
0000327005	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	02/10/2017	Telefono	Cliente segnala che in via pastrengo 23 angolo via ugo foscolo il cestino dei rifiuti è stracolmo e
0000327070	ALTRO	02/10/2017	Telefono	Chiede informazioni su sostituzione tessera elettronica causa smarrimento.
0000327111	RACCOLTA FOGLIE	02/10/2017	Telefono	Cliente vorrebbe essere ricontattata per avere info sulla pulizia del marciapiede antistante la
0000327135	RIMOZIONE SIRINGHE	02/10/2017	Telefono	Sul muretto di Via Goito angolo via Ugo Foscolo in zona campo Marte c'è una siringa usata senza
0000327163	ALTRO	02/10/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiro kit oltre il periodo di distribuzione.
0000327186	ALTRO	02/10/2017	Telefono	Chiede varie informazioni riguardanti ecocar e raccolta differenziata.
0000327293	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/10/2017	Email	! La bellezza di Brescia Corpo Email Via Zanelli angolo Via Cremona oggi, ore 19. Che bellezza !!!
0000327405	ALTRO	03/10/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: via Pompe 27. Dal civico 27 al 29 l'utente segnala sporco in strada,
0000327407	RACCOLTA VETRO	03/10/2017	Telefono	Passano a ritirare il vetro, ma non ritirano il suo
0000327414	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/10/2017	Telefono	La signora segnala che da domenica non vengono svuotati i cassonetti. Iniziano ad esserci
0000327415	RACCOLTA VETRO	03/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non hanno ritirato un sacchetto di plastica contenente qualche bottiglia di
0000327452	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/10/2017	Telefono	La signora segnala che davanti ai bidoni all'incrocio con via San Benedetto, di fronte ad un bar, ci
0000327462	RACCOLTA PILE	03/10/2017	Telefono	L'utente segnala la necessità di svuotare i 4 contenitori per la raccolta pile.
0000327475	ALTRO	03/10/2017	Telefono	L'utente sollecita di essere ricontattato per risolvere quanto prima la problematica per la quale
0000327496	RACCOLTA FOGLIE	03/10/2017	Telefono	Utente segnala che l'operatore addetto alla pulizia delle strade si è rifiutato di pulire via Bozzolo
0000327499	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/10/2017	Email	Mail inviate e gestita da altri destinatari mail mi segnalano un abbandono di rifiuti vari, lasciati
0000327500	RACCOLTA CARTA	03/10/2017	Telefono	Dice che non sono passati a ritirare la carta, mentre vetro e plastica li hanno presi
0000327519	RACCOLTA VETRO	03/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000327654	RACCOLTA PLASTICA	03/10/2017	Telefono	Utente segnala sacco della plastica abbandonato.Ne chiede la rimozione.
0000327683	RACCOLTA CARTA	03/10/2017	Telefono	Utente segnala di non avere le fascette per esporre i cartoni e nel kit non gli sono stati
0000327687	ALTRO	03/10/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattato per avere dei chiarimenti sull'esposizione dei rifiuti e
0000327733	RACCOLTA PILE	03/10/2017	Telefono	nonostante avesse già fatto richiesta per lo svuotamento dell'ecotoner che hanno nel cartile
0000327908	RACCOLTA CARTA	03/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.Ne chiede la rimozione.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000327915	RACCOLTA FOGLIE	03/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata pulizia della strada.
0000328132	RACCOLTA PLASTICA	03/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica.
0000328432	ALTRO	03/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che nella zona dove dovrebbero esporre c'è sempre una macchina
0000328485	RACCOLTA PILE	03/10/2017	Telefono	Cliente chiede ricontatto urgentev per avere info su come ottenere i contenitori per la raccolta
0000328499	ALTRO	03/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che in strada davanti alla rampa dei garage sono stati posizionati i bidoni
0000328809	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/10/2017	Web	Via Prima Quartiere Abba, Brescia, BS, Italia-Nella via indicata incrocio via della chiesa c'è un
0000328938	RACCOLTA VETRO	04/10/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata ritiro del vetro
0000328958	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/10/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 04/10/2017 alle ore 08:39: - Protocollo:
0000328959	RACCOLTA PLASTICA	04/10/2017	Telefono	Utente segnala che nessun operatore é mai venuto a ritirare i sacchi della plastica; i bidoni sono
0000328965	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	Telefono	Il cliente lamenta che non è stato ancora cambiato i cestino danneggiato nel parco
0000329024	RACCOLTA VETRO	04/10/2017	Telefono	Il cliente riferisce mancata ritiro del vetro. Segnala inoltre che spesso la raccolta viene effettuata
0000329052	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	Telefono	Utente segnala uso improprio di un bidoncino; viene riempito di sacchi di rifiuti pertanto viene
0000329069	RACCOLTA VETRO	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancata ritiro del vetro, oggi è uno dei giorni di ritiro integrativo; è un
0000329085	RACCOLTA VETRO	04/10/2017	Telefono	segnala mancata raccolta del vetro
0000329154	RACCOLTA PILE	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala che i 2 contenitori per la raccolta delle pile sono pieni, da svuotare. Inoltre
0000329192	ALTRO	04/10/2017	Telefono	L'utente chiede se sia possibile la pulizia dal fogliame dei 2 plessi dell'Istituto Calini. Vorrebbe
0000329231	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	Telefono	utente segnala cassonetto stracolmo in vicolo del carro tra civico 16 e civico 18, vicino a agenzia
0000329250	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala che il cassonetto della plastica ha lo sportello in alto completamente aperto. In
0000329258	RACCOLTA PLASTICA	04/10/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro carta e plastica
0000329259	RACCOLTA PLASTICA	04/10/2017	Telefono	Segnala mancata ritiro plastica e carta
0000329292	RACCOLTA CARTA	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancata ritiro della carta.
0000329351	RACCOLTA CARTA	04/10/2017	Telefono	chiama per mancata ritiro carta
0000329388	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	Telefono	Utente segnala degrado del vicolo: mancata pulizia della strada e mancata svuotamento del
0000329404	RACCOLTA FOGLIE	04/10/2017	Telefono	Utente segnala che in seguito alla pulizia delle strade le foglie si sono accumulate
0000329426	RACCOLTA PLASTICA	04/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica
0000329431	ALTRO	04/10/2017	Telefono	L'utente aveva già concordato il ritiro dell'olio esausto per il circolo culturale "Associazione
0000329445	RACCOLTA PILE	04/10/2017	Telefono	Chiedono per ritiro pile
0000329504	RACCOLTA VETRO	04/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata ritiro del vetro.
0000329631	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala che gli operatori non svuotano mai del tutto i bidoni del verde; lasciano sporchi
0000329737	ALTRO	04/10/2017	Telefono	L'utente ha già fatto richiesta di ritiro aggiuntivo per plastica, carta e umido. Un tecnico li ha già
0000329742	ALTRO	04/10/2017	Telefono	I cittadini della zona di Corso garibaldi chiedono che l'ecocar passi e stazioni nella loro via al fine
0000329759	ALTRO	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancata ritiro di carta e vetro. La settimana scorsa solo del vetro. Sui
0000329773	RACCOLTA CARTONE	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato effettuata la raccolta aggiuntiva del cartone prevista per il
0000329783	RIMOZIONE SIRINGHE	04/10/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 04/10/2017 alle ore 14:36: - Protocollo:
0000329784	RACCOLTA CARTONE	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala che venerdì 29 non è stato ritirato il cartone. Al momento è ancora fuori dal
0000329791	RACCOLTA CARTA	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancata ritiro della carta.
0000329793	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	04/10/2017	Telefono	Chiede info per la pulizia delle strade per la via sopracitata (e Via Castel Goffredo) perchè
0000329801	ALTRO	04/10/2017	Telefono	L'utente segnala che può riprendere il ritiro del cellophane che era stato sospeso perchè
0000329824	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/10/2017	Web	Via Corfù, Brescia civico 73 di fronte CAF-Come da foto cestino umido inutilizzabile
0000329863	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	APP	Via Carlo Zima, 5 - Brescia-null
0000329864	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	APP	Piazzale Camillo Golgi, 11 - Brescia-null
0000329978	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	Telefono	Utente segnala strada sporca e cestino riempito in maniera impropria.Chiede intervento.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000329984	ALTRO	04/10/2017	Telefono	Cliente necessita ricontatto per sapere come smaltire i vecchi bidoni in plastica per i rifiuti
0000330118	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	04/10/2017	Telefono	Comunica che nei cestini su strada vengono riempiti con rifiuti di vario tipo e/o appoggiano
0000330121	ALTRO	04/10/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo ritiro del vetro/carta non ha ritrovato èpiù i suoi bidoni. Per
0000330136	RACCOLTA VETRO	04/10/2017	Email	Già gestito
0000330225	RACCOLTA CARTA	05/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro di tre bidoni della carta
0000330226	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro del vetro, lascia fuori il bidoncino in attesa del ritiro.
0000330236	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro
0000330250	RACCOLTA CARTA	05/10/2017	Telefono	utente segnala che non sono stati raccolti carta e plastica perchè all'interno presenza anche di
0000330259	RACCOLTA CARTA	05/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta
0000330347	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000330366	RIMOZIONE SIRINGHE	05/10/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 05/10/2017 alle ore 09:47: - Protocollo:
0000330368	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/10/2017	Telefono	Utente segnala numerose bottiglie di plastica e vetro abbandonate nei pressi del civico indicato:
0000330415	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000330457	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro al civico 36-34-39.
0000330517	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro/lattine, riferisce che è già la 2° settimana che
0000330589	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	Utente chiede di avere informazioni sul motivo per cui da ormai due settimane non viene più
0000330598	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	05/10/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di vetri vicino al cassonetto dell'organico tra il 20 e 22. Chiede un
0000330781	RACCOLTA CARTA	05/10/2017	Telefono	utente segnala che non hanno ritrovato questa mattina bidone blu della carta, comunicato che
0000330799	ALTRO	05/10/2017	Telefono	Chiede se è possibile spostare i 2 cassonetti grigi e 1 marrone nella via di fianco, Viale del Carso.
0000330849	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	05/10/2017	APP	Via Gasparo Da Salò, 7-13 - Brescia-null
0000330853	RACCOLTA VETRO	05/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, chiede se possibile ritiro ancora oggi, nel caso affermativo
0000330880	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	05/10/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia e il diserbo del giardinetto posizionato fronte civico 16,
0000330899	RACCOLTA CARTA	05/10/2017	Telefono	utente segnala che oggi oltre al contenitore della carta esporranno anche un cartone con della
0000331068	ALTRO	05/10/2017	Telefono	Cliente segnala che ieri ha esposto il bidone del vetro e oggi quando si è recato a recuperarlo
0000331123	ALTRO	05/10/2017	Telefono	Cliente segnala che ieri ha esposto il bidone della carta e oggi quando si è recato a recuperarlo
0000331251	ALTRO	05/10/2017	Telefono	Cliente segnala che ieri ha esposto il bidone della carta e oggi quando si è recato a recuperarlo
0000331367	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/10/2017	Email	Richiesta d'intervento - via fiorentini 10 Buongiorno, con la presente si richiede di recuperare
0000331474	RACCOLTA CARTA	06/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta in tutta la via Cagliari.
0000331510	RACCOLTA PLASTICA	06/10/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: via Francesco Petrarca 16. L'utente segnala il mancato ritiro di carta e
0000331531	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	il cliente segnala mancato ritiro del vetro
0000331534	RACCOLTA CARTA	06/10/2017	Telefono	Lamenta che a seguito della segnalazione del 5/10/17, la carta non è stata ancora ritirata in Via
0000331549	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro, succede molto spesso.
0000331562	RACCOLTA PLASTICA	06/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica.
0000331612	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro per due raccolte di fila.
0000331613	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	06/10/2017	Telefono	Utente segnala vari cassonetti pieni nei pressi dell'Istituto Marco Polo.Ne chiede lo
0000331841	RACCOLTA PLASTICA	06/10/2017	Telefono	La signora chiede un ricontatto perché la volta scorsa ha preso una multa per un mancato ritiro
0000331907	ALTRO	06/10/2017	Telefono	L'utente, che abita nella zona VIOLA, ha trovato nel condominio dei manifesti relativi al ritiro del
0000332008	RACCOLTA PLASTICA	06/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica; è già la terza volta consecutiva che succede.
0000332004	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	06/10/2017	Telefono	Comunica che il cassonetto presente nella via è pieno di sacchi di rifiuti generici che i passanti
0000332121	RACCOLTA PLASTICA	06/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del sacco della plastica; ne chiede la raccolta.
0000332132	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/10/2017	Web	Contrada di Santa Croce, Brescia, BS, Italia-SUPER ODORE DI PIPI E ESCREMENTI DOVE CI SONO I
0000332141	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000332159	RACCOLTA PILE	06/10/2017	Telefono	Chiamano per far svuotare il contenitore delle pile.
0000332173	MANUTENZIONE CASSONETTI	06/10/2017	Telefono	Il cassonetto dell'organico posto di fronte alla Banca è sporchissimo e nessuno lo usa più a causa
0000332250	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro oggi, giorno di ritiro aggiuntivo.
0000332396	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	06/10/2017	Telefono	Gestore del bar reclama che il cestino posto all'esterno del suo locale non viene vuotato da 6
0000332411	RACCOLTA FOGLIE	06/10/2017	Telefono	Utente segnala che il vicolo non viene pulito da diversi mesi;chiede di intervenire.
0000332461	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000332472	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	Cliente comunica che ancora non sono passati a ritirare il vetro.
0000332477	RACCOLTA PLASTICA	06/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro di carta e plastica.
0000332479	RACCOLTA CARTONE	06/10/2017	Telefono	Utente chiede come poter procedere per far ritirare del cartone prima del giorno di raccolta
0000332518	MANUTENZIONE CASSONETTI	06/10/2017	Telefono	Utente lamenta che già da un mese hanno richiesto un intervento di pulizia per il cassonetto
0000332550	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	Cliente lamenta che per 2 settimane consecutive non sono stati ritirati i sacchi della carta/
0000332556	ALTRO	06/10/2017	Telefono	Utente ha mischiato tessere di due utenze diverse;chiede come poter individuare la sua.
0000332576	RACCOLTA CARTA	06/10/2017	Telefono	Utente segnala che il bidoncino dopo la raccolta della carta ha il coperchio rotto
0000332655	ALTRO	06/10/2017	Telefono	chiede informazioni su fornitura sacchetti per raccolta.
0000332697	RACCOLTA PLASTICA	06/10/2017	Telefono	Segnala che sono nuovamente stati lasciati due sacchetti, uno di plastica e uno di carta, nel
0000332708	RACCOLTA VETRO	06/10/2017	Telefono	Chiama per segnalare che ancora il vetro non è stato ritirato.
0000332812	RACCOLTA PLASTICA	07/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato effettuato il ritiro della plastica di tutto il condominio.
0000332816	RACCOLTA VETRO	07/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro in tutta la via.
0000332830	RACCOLTA CARTA	07/10/2017	Telefono	Il signore segnala il mancato ritiro della carta, sia al civico 70 che quelli vicini.
0000332832	RACCOLTA VETRO	07/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta
0000332839	RACCOLTA CARTA	07/10/2017	Telefono	L'utente segnala per il mancato ritiro della carta, chiede il passaggio in giornata.
0000332841	RACCOLTA VETRO	07/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro di vetro e carta. In
0000332861	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	07/10/2017	Telefono	Il Sig. Colosio reclama in quanto su tutto il vicolo sono sparse cartacce, riferisce che molto
0000332867	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/10/2017	Telefono	utente segnala che calotte posizionate in modo che per accedere bisogna infilarsi tra i cassonetti
0000332920	RACCOLTA VETRO	07/10/2017	Telefono	stanotte non hanno ritirato il vetro a lei e altre utenze-lo lascia esposto affinché provvedano
0000332925	RACCOLTA PLASTICA	07/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica.
0000332932	RACCOLTA CARTA	07/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta, contenitore ancora su piano strada
0000332962	ALTRO	07/10/2017	Telefono	Qualcuno ha strappato dal muro le indicazioni per il ritiro della dotazione annuale dei sacchetti.
0000332963	RACCOLTA CARTA	07/10/2017	Telefono	il cliente segnala mancato ritiro della carta per la quarta volta di fila
0000332984	RACCOLTA PLASTICA	07/10/2017	Telefono	Il signore segnala il mancato ritiro della plastica.
0000332990	RACCOLTA CARTA	07/10/2017	Telefono	segnala mancato ritiro carta in tutta la via
0000333012	RACCOLTA VETRO	07/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che gli hanno lasciato due scatolette di tonno anche se le ha lasciate pulite e
0000333039	RACCOLTA CARTONE	07/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del cartone e riferisce che non lo porta dentro se non viene
0000333083	ALTRO	07/10/2017	Telefono	Il signore segnala il mancato ritiro del polistirolo giovedì presso l'utenza. Non sono passati
0000333097	RACCOLTA VETRO	07/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro pervisto il sabato mattina come servizio aggiuntivo.
0000333113	RACCOLTA PLASTICA	07/10/2017	Telefono	utente segnala che questa notte durante la raccolta della plastica, il carico è stato perso lungo
0000333185	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/10/2017	APP	Via Claudio Botta, 44 - Brescia-null
0000333467	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/10/2017	APP	Piazzale Arnaldo, 1 - Brescia-null
0000333518	RACCOLTA CARTA	09/10/2017	Telefono	L'utente segnala che venerdì non è stata raccolta la carta in tutta la via.
0000333531	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/10/2017	APP	Via Sostegno, 3 - Brescia-null
0000333605	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/10/2017	Telefono	utente segnala divano abbandonato da 4 giorni nei pressi del civico 75, dice che è visibile dalla
0000333690	ALTRO	09/10/2017	Telefono	L'utente segnala che i cassonetti sono posti di fronte alle abitazioni e loro sono costretti ad

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000333703	ALTRO	09/10/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO DELL'UTENTE: via Via Franceschine 38 a Castegnato, Brescia. L'utente
0000333707	ALTRO	09/10/2017	Telefono	Cliente segnala che a seguito dell'ultimo ritiro della carta ha ritrovato il bidone con il coperchio
0000333719	ALTRO	09/10/2017	Telefono	utente chiede informazioni in merito al turno di raccolta differenziata previsto nella notte tra
0000333733	RACCOLTA CARTA	09/10/2017	Telefono	Cliente lamenta che gli operatori hanno poca cura dei bidoni e lasciano rifiuti sulla strada . Ci
0000333735	RACCOLTA CARTA	09/10/2017	Telefono	Cliente lamenta che gli operatori hanno poca cura dei bidoni e lasciano rifiuti sulla strada . Ci
0000333802	RACCOLTA FOGLIE	09/10/2017	Telefono	Cliente lamenta scarsi passaggi di operatori e chiede intervento per pulizia marciapiedi e strade
0000333814	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	09/10/2017	APP	Via Del Serpente, 38-44 - Brescia-null
0000333940	RACCOLTA PLASTICA	09/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica presso il supermercato sia venerdì 6 che
0000334150	ALTRO	09/10/2017	Telefono	Cliente lamenta che il zona Millefiori, Contrada del Mangano e Contrada delle Cossere non viene
0000334231	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/10/2017	Telefono	Utente segnala che al civico indicato sono stati abbandonati vari sacchi di rifiuti tra i 2
0000334362	ALTRO	09/10/2017	Telefono	la scuola espone il bidone della carta il venerdì alle 18, ma il contenitore rimane all'esterno fino
0000334364	ALTRO	09/10/2017	Telefono	Chiede info per un borsone nero/blu (della Calvin Klein) smarrito nella zona citata sopra. Chiede
0000334382	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	09/10/2017	Web	Via Fornaci, 22, Brescia, BS, Italia-già segnalato più volte telefonicamente e tramite operatore
0000334413	ALTRO	09/10/2017	Telefono	L'utente, responsabile di un ristorante, segnala che non vengono mai svuotati i suoi bidoni. Ha
0000334438	ALTRO	09/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che è andato alla sede in Scuola Romanino - Via Carducci 90 alle 13 per ritirare
0000334488	RACCOLTA CARTA	09/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta.
0000334563	ALTRO	09/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che le sono cadute le chiavi di casa dentro al cassonetto con calotta , chiede se
0000334686	MANUTENZIONE CASSONETTI	09/10/2017	Telefono	segnala che in uno dei due cassonetti dell' indifferenziata manca il pomello per aprire lo
0000334770	MANUTENZIONE CASSONETTI	09/10/2017	Telefono	Segnala sportello rotto cassonetto indifferenziato. riferisce all'incrocio con Traversa settima
0000334788	RACCOLTA VETRO	09/10/2017	Telefono	segnala che sono tre settimane che non viene raccolto il vetro
0000335132	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/10/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000335185	ALTRO	09/10/2017	Email	
0000335203	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	10/10/2017	Telefono	Segnala cestino del parco sempre pieno.
0000335269	RACCOLTA CARTA	10/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che molto spesso non gli viene ritirata la carta senza lasciare nessuna
0000335273	RACCOLTA CARTA	10/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta e plastica
0000335275	RACCOLTA CARTA	10/10/2017	Telefono	Chiamano perchè venerdì scorso sono stati saltati per la raccolta della carta e ne hanno molta.
0000335362	RACCOLTA VETRO	10/10/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro/lattine, riferisce che è già la seconda settimana
0000335373	RACCOLTA VETRO	10/10/2017	Telefono	dalla segreteria della scuola segnalano che sono due settimane che non viene svuotato
0000335410	RACCOLTA CARTA	10/10/2017	Telefono	Cliente chiede info su modalità sostituzione contenitore carta rotto durante l'ultima raccolta in
0000335462	RACCOLTA PLASTICA	10/10/2017	Telefono	Utente chiede se è possibile prenotare ritiro di numerosi sacchi di plastica che altrimenti non
0000335522	RACCOLTA PLASTICA	10/10/2017	Telefono	Indirizzo corretto Via dell'Adige 2 * Cliente reclama perchè ieri non hanno ritirato il sacco per la
0000335531	ALTRO	10/10/2017	Telefono	Cliente segnala che durante l'ultimo ritiro le è stato rotta la cerniera del bidone della carta.
0000335546	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/10/2017	Telefono	Cliente (non rilascia recapiti) lamenta che gli inquilini del secondo piano tutte le sere
0000335574	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/10/2017	Telefono	Cliente (non rilascia recapiti) lamenta che di fronte al civico indicato giacciono a terra vari
0000335627	ALTRO	10/10/2017	Telefono	La signora amministra gli stabili ai civici 10/12/14a e necessita di un ricontatto per avere una
0000335744	RACCOLTA CARTA	10/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta
0000335747	ALTRO	10/10/2017	Telefono	L'utente chiama a nome del condominio Ric 1, Ric 2 , cond. Chiesa. chiede un contatto
0000335762	ALTRO	10/10/2017	Telefono	Cliente attende ricontatto per sapere se il mercoledì l'ecocar effettua sosta in mattinata in via
0000335811	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/10/2017	Telefono	Segnala cassonetto rotto da più di una settimana. Riferisce anche che in Via Enrico Toti c'è un
0000335827	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	10/10/2017	Telefono	cliente chiama per richiedere pulizia strada e marciapiede davanti a suo negozio che fa angolo
0000335896	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/10/2017	Web	Via Noce, 1, Brescia, BS, Italia-non so se è di vostra competenza, ma nei fossi di irrigazione
0000335944	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/10/2017	Telefono	L'utente segnala che i cassonetti grigi di via Togni al 13 non si aprono con la tessera. Non sa se

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000335949	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/10/2017	Telefono	cassonetto indifferenziato bloccato n.1144
0000336055	RACCOLTA PLASTICA	10/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica.
0000336534	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	10/10/2017	Telefono	L'utente segnala che il vicolo non viene mai pulito, mentre in Corso Palestro puliscono. Chiede di
0000336659	RACCOLTA VETRO	11/10/2017	Telefono	Utente segnala che il vetro non viene ritirato tutte le settimane.
0000336668	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	11/10/2017	Telefono	La signora lamenta un odore insopportabile che esce dal tombino sotto casa sua poichè un
0000336672	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/10/2017	APP	Via Corsica, 120 - Brescia-null
0000336673	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/10/2017	APP	Via Corsica, 120 - Brescia-null
0000336713	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/10/2017	APP	Via Ottaviano Montini, 46 - Brescia-null
0000336729	RACCOLTA VETRO	11/10/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: Via Luigi Abbiati 18A. L'utente segnala che da circa 3 settimane non
0000336752	RACCOLTA FOGLIE	11/10/2017	Telefono	Utente segnala che in Corso Matteotti al Civico 56, 56,e 58 non viene effettuata con frequenza
0000336914	RACCOLTA VETRO	11/10/2017	Telefono	
0000336917	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/10/2017	Email	Buon giorno, il condominio si trova in Brescia Via Orzinuovi/Rieti Cordiali saluti Da: Aprica SpA
0000337008	MANUTENZIONE CASSONETTI	11/10/2017	Email	segnalazione Il cassonetto vetro di via marsala 42, (Brescia)) peraltro molto vicino ad altri due
0000337023	MANUTENZIONE CASSONETTI	11/10/2017	Email	segnalazione Il cassonetto vetro di via marsala 42, (Brescia)) peraltro molto vicino ad altri due
0000337050	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	11/10/2017	Telefono	L'utente segnala che la strada non viene pulita bene con divieto di sosta e che non gli operatori
0000337121	RACCOLTA VETRO	11/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro.
0000337092	ALTRO	11/10/2017	Telefono	Come concordato con il sig. Rizzi, il rag. Merola chiede quando comincerà la raccolta domiciliare
0000337161	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	11/10/2017	Telefono	Utente segnala che da quando é stato aperto un cantiere nella zona sono stati eliminati tutti i
0000337168	RACCOLTA CARTA	11/10/2017	Telefono	Utente segnala che il bidoncino della carta non é stato svuotato del tutto; chiede maggiore
0000337192	RACCOLTA PILE	11/10/2017	Telefono	L'utente richiede lo svuotamento della torretta delle pile.
0000337196	RACCOLTA CARTONE	11/10/2017	Telefono	utente UND segnala mancata raccolta cartoni che espone su retro negozio
0000337205	RACCOLTA CARTA	11/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta; ne chiede la rimozione.
0000337416	RACCOLTA VETRO	11/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro programmato del vetro.
0000337486	ALTRO	11/10/2017	Telefono	Utente chiede come poter smaltire terriccio misto ad argilla.
0000337551	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	11/10/2017	Telefono	il cliente lamenta che servirebbe un servizio di pulizia costante per la via.
0000337562	ALTRO	11/10/2017	Telefono	Il cliente vuole reclamarte perchè tutta la via si lamenta che l'Ecoar non passi più in quella zona
0000337574	ALTRO	11/10/2017	Telefono	il cliente segnala che gli è caduto per sbaglio un disco di acciaio inossidabile nel sacchetto
0000337794	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/10/2017	Telefono	Comunica la mancanza del cestino nella via sopracitata vicino al primo cassonetto grigio (dietro
0000337809	ALTRO	11/10/2017	Telefono	Ha ricevuto la comunicazione per ritirare il kit per la zona verde, ma lui è della azzurra, chiede
0000338009	RACCOLTA VETRO	12/10/2017	Telefono	Il signore, proprietario di un locale in Piazza Almici 12, espone in via Berlinguer i suoi rifiuti come
0000338096	RACCOLTA CARTA	12/10/2017	Telefono	La signora segnala che non è stata ritirata la carta
0000338121	RACCOLTA PLASTICA	12/10/2017	Telefono	L'utente segnala che da sempre mette fuori fusti di vino per il ritiro insieme alla plastica. I fusti
0000338161	ALTRO	12/10/2017	Telefono	L'utente ha chiesto il ritiro del toner esausto e l'operatore le ha comunicato che non vengono
0000338239	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/10/2017	APP	Viale Italia, 2 - Brescia-null
0000338433	RACCOLTA PLASTICA	12/10/2017	Telefono	L'operatore segnala che non sono stati ritirati i sacchi di plastica
0000338636	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	12/10/2017	Web	NUMERO CIVICO ERATO- NON È STATO SEGNALATO Via Triumplina, Brescia, BS, Italia-Abbiamo
0000338660	RACCOLTA VETRO	12/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro.
0000338788	RACCOLTA PLASTICA	12/10/2017	Telefono	Cloiente lamenta che nel suo palazzo non sono passati a ritirare la plastica come da calendario
0000338963	RACCOLTA CARTA	12/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta da circa due settimane;chiede spiegazioni.
0000339072	ALTRO	12/10/2017	Telefono	Cliente chiede ricontatto per avere info sull'apertura dei centri del riuso a Bs
0000339135	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/10/2017	Email	b poliziale@comune.brescia.it Oggetto Email PL02337/17- Scarichi abusivi di rifiuti Via A.
0000339158	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	12/10/2017	Telefono	Cliente richiede attivazione servizio sms alert per spazzamento strade

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000339195	RACCOLTA CARTA	12/10/2017	Telefono	L'utente segnala che oggi non è stata raccolta la carta in tutta la via.
0000339202	RACCOLTA CARTA	12/10/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta con il coperchio
0000339347	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica in tutta la via.
0000339354	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mal riposizionamento della campana dell'indifferenziata; ora si trova in bilico sul
0000339360	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	Segnala non ritiro della carta e richiede che avvenga in fretta visto che è l'unico bidone che
0000339372	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000339407	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Il signore segnala che dal civico 83 in poi non è stata ritirata a nessuno la plastica. Lasciano fuori
0000339409	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	Segnala che qualcuno ha mescolati la carta con altri rifiuti rendendo inutile la differenziata.
0000339433	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	La signora chiede ricontatto poichè non le è stato ritirato il vetro e ora ha necessità urgente di
0000339450	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	il cliente segnala che qualcuno gli sposta il bidone del vetro un paio di numeri prima. Segnala il
0000339503	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	Segnala nuovamente che il 12/10 non è stata ritirata la carta.
0000339525	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000339612	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica in tutta la via.
0000339631	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/10/2017	Email	pgaggero@comune.brescia.it Oggetto Email I: Viale pedonale via Raffaello (adiacenze palestra
0000339640	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della plastica in tutta la via.
0000339681	ALTRO	13/10/2017	Telefono	Cliente chiede ricontatto per sapere dove smaltire una grande quantità di traverse monouso
0000339686	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro della carta. Ha ritirato il bidone ma chiede che venga ricontatta
0000339700	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	Segnala che il 12/10 non è stata ritirata la carta.
0000339762	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Utente segnala sacco della plastica abbandonato al civico indicato.
0000339805	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta vetro.
0000339835	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	Riferisce che sono passati a ritirare la plastica, ma non hanno ritirato la carta
0000339848	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/10/2017	Telefono	Segnala che il cassonetto n° 3678 per la raccolta dell'umido è da pulire urgentemente in quanto
0000339874	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica in tutta la via.
0000339953	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	cliente lamenta che mercoledì hanno ritirato la plastica ma non è stata ritirata la carta. chiedono
0000339984	ALTRO	13/10/2017	Telefono	Dopo l'ultima raccolta non ha più ritrovato il contenitore della carta. Chieste info su modalità
0000339994	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Clienti segnalano che lungo tutta la via non sono stati ritirati i sacchi della plastica. Chiedono
0000340005	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	13/10/2017	Telefono	Segnala che il sottopassaggio che porta dalla Clinica S. Camillo in Via Turati necessita di pulizia in
0000340066	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	Segnala che il 12/10 non è stato ritirato il vetro. Fa presente che è urgente in quanto è un
0000340072	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Segnala che in tutta la via non è stata ritirata la plastica.
0000340158	RACCOLTA PLASTICA	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica questo mercoledì
0000340194	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	Utente chiede ritiro urgente del vetro.
0000340204	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro e della carta;ne chiede il ritiro.
0000340209	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Non è la prima volta che capita, anche ai vicini.
0000340247	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/10/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di 2 mobiletta vicino ai cassonetti.
0000340290	RACCOLTA VETRO	13/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro vetro.
0000340312	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/10/2017	Email	
0000340340	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/10/2017	Email	
0000340413	RACCOLTA CARTA	13/10/2017	Telefono	L'utente segnala che da 3 settimane non viene svuotato il cassone per la raccolta di carta e
0000340633	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	13/10/2017	Telefono	L'utente segnala che in corso Garibaldi 43, che è un vicolo cieco, non viene mai effettuata la
0000340640	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/10/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: via Cipro, in prossimità del civico 38-40. In quel punto c'è 1 cassonetto
0000340796	RACCOLTA PLASTICA	14/10/2017	Telefono	Cliente segnala che al civico 5 non hanno ritirato la plastica. Ci sono 4 sacchi esposti in attesa di
0000340800	RACCOLTA VETRO	14/10/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000340804	RACCOLTA CARTA	14/10/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta in tutta la via, richiede il passaggio in giornata, l'utente segnala che la via è interna, di piccola lunghezza e spesso viene saltata. Stavolta non è
0000340808	RACCOLTA VETRO	14/10/2017	Telefono	Utente segnala che in tutta la via non è stata ritirata la carta.
0000340820	RACCOLTA CARTA	14/10/2017	Telefono	Indirizzo corretto: Via Corniani 23 - Brescia - Segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000340828	RACCOLTA PLASTICA	14/10/2017	Telefono	Segnala che in tutta la via non è stata ritirata la carta.
0000340831	RACCOLTA CARTA	14/10/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000340835	RACCOLTA PLASTICA	14/10/2017	Telefono	Cliente segnala che ieri non le hanno ritirato la plastica. Chiede intervento di recupero
0000340845	RACCOLTA PLASTICA	14/10/2017	Telefono	Cliente segnala che non le hanno ritirato il vetro. Chiede intervento di recupero
0000340885	RACCOLTA PLASTICA	14/10/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico non hanno ritirato il vetro. Chiede intervento di recupero
0000340938	RACCOLTA VETRO	14/10/2017	Telefono	Il Sig. De Caro reclama perchè è stato tolto il cestino delle carte vicino al bidone nr. 979 in
0000340961	CENERINO	14/10/2017	Telefono	E' un operatore ecologico e chiama su segnalazione dei cittadini che lamentano deiezioni canine
0000340967	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	14/10/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000340972	RACCOLTA VETRO	14/10/2017	Telefono	Cliente non rilascia recapiti segnala che lungo la via non è stata tuttora ritirata la carta. Chiede
0000340979	RACCOLTA CARTA	14/10/2017	Telefono	Cliente segnala che lungo presenti vari rifiuti in plastica . Probabile causa rottura di un sacco
0000340986	ALTRO	14/10/2017	Telefono	Cittadini segnalano che a causa ponteggio piazzato al civico 1 da circa 20 giorni lungo tutta la via
0000340995	ALTRO	14/10/2017	Telefono	L'utente segnala per il mancato ritiro della plastica, riferisce che non sono passati neanche al
0000341016	RACCOLTA PLASTICA	14/10/2017	Telefono	Cliente segnala che di fronte al Freccia Rossa Hanno buttato nel fiume un nostro cassonetto
0000341030	ALTRO	14/10/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro su tutta la via del vetro/alluminio. Chiede il ritiro
0000341053	RACCOLTA VETRO	14/10/2017	Telefono	E' la titolare del distributore di benzina. Segnala che sono stati rilasciati nel prato di fianco al
0000341075	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/10/2017	Telefono	Cliente segnala che tutte le settimane (il sabato mattina) la strada è piena di pezzi di carta a
0000341089	ALTRO	14/10/2017	Telefono	*****INDIRIZZO E VIA ERRATI***** Strada Provinciale 11 Tangenziale Sud, 1 - Brescia-null
0000341097	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/10/2017	APP	
0000341324	ALTRO	15/10/2017	Email	
0000341387	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/10/2017	APP	Via Gabriele Camozzi, 16-18 - Brescia-null
0000341395	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/10/2017	APP	Via Dominatore Mainetti 148 25136 Brescia Italia-null
0000341396	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/10/2017	Email	Segnalazione cda S. Giovanni Segnalazione giunta presso questo comando in data 15/10/2017
0000341400	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/10/2017	APP	Via Gasparo Da Salò, 7-13 - Brescia-null
0000341461	RACCOLTA CARTONE	16/10/2017	Telefono	La signora chiede se, avendo aperto un'attività, è possibile che le venga ritirato oggi il cartone e
0000341468	MANUTENZIONE CASSONETTI	16/10/2017	Telefono	Calotta bloccata del cassonetto dell'indifferenziata
0000341509	ALTRO	16/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che la madre ha gettato le chiavi di casa per sbaglio nel cassonetto
0000341531	RACCOLTA VETRO	16/10/2017	Telefono	utente segnala che Venerdì il contenitore del vetro e lattine è stato svuotato a metà, metà
0000341632	MANUTENZIONE CASSONETTI	16/10/2017	Telefono	L'utente segnala che la calotta ha il lato di apertura rivolto verso la strada. Chiede che venga
0000341647	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/10/2017	APP	Via Leonzio Foresti, Brescia-null
0000341729	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/10/2017	Telefono	L'utente segnala che sono stati abbandonati dei grandi specchi in prossimità del portone
0000341737	ALTRO	16/10/2017	Telefono	La signora segnala che le è caduto il cellulare in un bidone del quale non sa indicare la
0000341752	RACCOLTA PLASTICA	16/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica:ha esposto i rifiuti in sacco diverso da quello
0000341853	RACCOLTA PLASTICA	16/10/2017	Telefono	Utente chiede informazioni in merito ai prezzi per nuova fornitura di sacchi per la plastica e
0000341864	RACCOLTA VETRO	16/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro;ne chiede raccolta.
0000342002	RACCOLTA PLASTICA	16/10/2017	Telefono	Utente segnala la presenza di numerosi sacchi della plastica e della carta da ritirare in seguito
0000342025	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/10/2017	Web	Via Angelo Righetti, 16, Brescia, BS, Italia-Segnalo che venerdì 13 ottobre non è stato ritirato il
0000342062	MANUTENZIONE CASSONETTI	16/10/2017	Telefono	i cassonetti dell'indifferenziata sono rotti da una settimana
0000342098	RACCOLTA VETRO	16/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro;ne chiede la raccolta urgente in quanto il condominio
0000342195	RACCOLTA VETRO	16/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000342354	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/10/2017	Telefono	Ritrova in prossimità dei cassonetti pubblici 2 sacchi abusivi con all'interno dei rifiuti generici.
0000342440	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	16/10/2017	Telefono	il cliente richiede che venga piuito il vicolo perchè è pieno di rifiuti e deiezioni di piccione
0000342468	RACCOLTA VETRO	16/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000342489	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/10/2017	Telefono	L'utente riferisce che nella via dietro alla posta, che si trova in Via Vender, è necessaria la
0000342545	RACCOLTA VETRO	16/10/2017	Telefono	L'utente segnala che martedì 10 non è stato effettuato il ritiro del vetro e ha fatto una
0000342581	ALTRO	16/10/2017	Telefono	segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta senza copercchio .
0000342654	RACCOLTA VETRO	16/10/2017	Telefono	INDIRIZZO CORRETTO: Piazza Monsignor Giuseppe Almici 12. Utente segnala mancato ritiro del
0000342718	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/10/2017	Telefono	Utente segnala sacchi abbandonati lungo tutta la via indicata;chiede rimozione.
0000342863	ALTRO	16/10/2017	Telefono	Ha già chiamato ma non è stato ricontattato. Ha 5 lastre di Eternit da smaltire e chiede come
0000342877	RACCOLTA FOGLIE	16/10/2017	Telefono	Cittadini segnalano che i platani presenti nel Parco perdono un sacco di foglie riempiendo strade
0000342921	ALTRO	16/10/2017	Telefono	Utente necessita sollecito ricontatto per sapere come smaltire un telo di copertura gommato mt
0000342976	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/10/2017	APP	Via Lazio, 14 - Brescia-null
0000343112	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/10/2017	APP	Vicolo Dell' Inganno, 1 - Brescia-null
0000343151	ALTRO	16/10/2017	Telefono	Chiede informazioni su dove è possibile comprare sacchetti aggiuntivi per la raccolta.
0000343244	RACCOLTA VETRO	17/10/2017	Telefono	Cliente segnala che dal suo civico fino al termine della via non hanno ritirato il vetro (sono circa
0000343248	RACCOLTA VETRO	17/10/2017	Telefono	Il signore lamenta che per la seconde settimana consecutiva non gli è stato svuotato il bidone
0000343255	ALTRO	17/10/2017	Telefono	Cliente lamenta il rumore generato dallo svuotamento della Campana del vetro di Via Santa
0000343281	RACCOLTA CARTA	17/10/2017	Telefono	La moglie del signore segnala il non ritiro della carta e lascia fuori il bidone affinché avvenga in
0000343295	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/10/2017	Telefono	VIA BUFFALORA ANG VIA SAN BENEDETTO. La calotta dell'indifferenziato è rotta, sono stati
0000343299	RACCOLTA VETRO	17/10/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico non hanno ritirato il vetro. Lascerà il rifiuto esposto. Chiede
0000343322	ALTRO	17/10/2017	Telefono	Cliente (ha perso la nostra comunicazione informativa) e necessita ricontatto per sapere in
0000343351	RACCOLTA VETRO	17/10/2017	Telefono	L'utente, molto arrabbiato, reclama nuovamente per il mancato ritiro del vetro/lattine, riferisce
0000343500	RACCOLTA PLASTICA	17/10/2017	Telefono	Indirizzo corretto Via dei Santi, 7, Buffalora, Brescia, Italia: Cliente lamenta che ai civici 3/5/7 (di
0000343585	RACCOLTA CARTA	17/10/2017	Telefono	INDIRIZZO CORRETTO: Via Fausto Massimini 5, Brescia. Utente segnala mancato ritiro della
0000343619	RACCOLTA VETRO	17/10/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico non hanno ritirato il vetro. Lascerà il rifiuto esposto. Chiede
0000343723	MANUTENZIONE CASSONETTI	17/10/2017	Telefono	utente segnala cassonetti indifferenziato difronte ad incrocio con via Valgimigli entrambe pieni
0000343881	RACCOLTA VETRO	17/10/2017	Telefono	Cliente reclama per la scarsa cura degli operatori nel maneggiare i bidoni e segnala che dopo
0000343970	ALTRO	17/10/2017	Telefono	Cliente necessita ricontatto per chiede info sulla pulizia strade perchè in questa via nessuno la
0000343977	RACCOLTA FOGLIE	17/10/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia del parchetto delle foglie sito tra Via Pindemonte e Via
0000343983	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/10/2017	Telefono	Dice che nella via sopracitata alcune persone che mangiano e bevono fuori lasciano lo sporco
0000344051	ALTRO	17/10/2017	Telefono	Clienti le scorse settimane hanno smaltito presso la nostra piattaforma un plotter come utenza
0000344066	RACCOLTA PILE	17/10/2017	Telefono	Cliente chiede intervento di svuotamento di 3 contenitori pile esauste collocati presso il loro
0000344089	ALTRO	17/10/2017	Telefono	La Sig.ra Visani reclama in quanto, a seguito del furto della tessera per lo smaltimento dei rifiuti,
0000344265	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	17/10/2017	APP	Via Francesco Salodini, 1 - Brescia-null
0000344284	RACCOLTA CARTA	17/10/2017	Telefono	La signora segnala il mancato ritiro della carta. Non è la prima volta che capita.
0000344346	ALTRO	17/10/2017	Telefono	La sig.ra Linda (o la sig.ra Sabina) chiedono di essere contattate perchè hanno bisogno di
0000344329	ALTRO	17/10/2017	Telefono	il cliente lamenta che questo martedì l'ecocar non è passato. Chiede che venga fatta più
0000344386	ALTRO	17/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che un condomino (Doralice Cagioni) ha ritirato le lettere per i kit di tutti gli
0000344495	RACCOLTA VETRO	17/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che sono già due volte che non gli viene ritirato il vetro durante il servizio
0000344660	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	17/10/2017	Telefono	L'utente segnala la pessima condizione igienica di tutto il vicolo, dove ci sono anche deiezioni
0000344682	ALTRO	17/10/2017	Telefono	L'utente richiede il servizio SMS per la pulizia delle strade ai 3 numeri dei componenti del nucleo
0000344732	RIMOZIONE SIRINGHE	17/10/2017	Email	*****VIA ERRATA***** Intervento controlli di Polizia Stradale La

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000344764	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/10/2017	APP	Via Benacense, 20 - Brescia-null
0000344835	ALTRO	17/10/2017	Telefono	L'utente chiede di attivare il servizio sms per la pulizia delle strade al numero: 3347849263
0000344840	ALTRO	17/10/2017	Telefono	L'utente chiede di attivare il servizio sms per la pulizia delle strade di via Crispi al numero:
0000344936	ALTRO	18/10/2017	Telefono	Utente segnala che ieri per sbaglio ha buttato l'apparecchio per i denti della figlia dentro la
0000344947	RACCOLTA PLASTICA	18/10/2017	Telefono	L'utente segnala che nel condominio non è stata ritirata la plastica questa settimana. Ci sono
0000344951	ALTRO	18/10/2017	Telefono	Vuole sapere se il 1/11/17 la raccolta viene effettuata regolarmente essendo giornata festiva.
0000344954	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	18/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata pulizia delle strade in Vicolo Borgondio al Civico 8
0000345017	RACCOLTA PLASTICA	18/10/2017	Telefono	Utente segnala di avere un sacchetto per la raccolta della plastica diverso da quelli che vengono
0000345030	RACCOLTA PLASTICA	18/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la plastica del condominio.
0000345075	ALTRO	18/10/2017	Telefono	Azienda necessita ricevere via mail un prospetto riepilogativo degli accordi presi per lo
0000345126	ALTRO	18/10/2017	Telefono	In realtà ha necessità di parlare con il Sig. Federici in merito al sopralluogo avvenuto per i bidoni.
0000345161	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/10/2017	Telefono	Cliente Lamente che i cassonetti dell'indifferenziata e dell'umido necessitano urgente intervento
0000345320	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/10/2017	Telefono	Al civico 29 sono stati abbandonati 2 sacchi per il vetro. 1 è stato collocato nel bidone della carta
0000345442	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	18/10/2017	Telefono	Il signore non vuole lasciare i dati. Segnala che anche in piazza Del Foro è pieno di escrementi di
0000345665	RACCOLTA CARTA	18/10/2017	Telefono	Utente chiede di poter riconoscere il suo bidoncino della carta in quanto probabilmente è stato
0000345686	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/10/2017	APP	Via Nicolò Bettoni, 27 - Brescia-null
0000345707	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/10/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000345735	RACCOLTA FOGLIE	18/10/2017	Telefono	La via è piena di foglie di platano. Sono un ostacolo pericoloso per le persone invalide che
0000345750	ALTRO	18/10/2017	Telefono	il cliente segnala che gli è caduto un oggetto personale nel cassonetto n. 3200 al quale tiene
0000345776	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/10/2017	Telefono	La Sig.ra Gazzaretti segnala che il cassonetto dell'indifferenziata, posto di fronte al suo numero
0000345797	ALTRO	18/10/2017	Telefono	ieri sera la badante della signora ha smarrito il portafogli nel quale c'era la tessera per i
0000345848	RACCOLTA PLASTICA	18/10/2017	Telefono	L'utente segnala che in prossimità del civico 3/C lunedì non è stata ritirata la plastica. I sacchi
0000345891	RACCOLTA FOGLIE	18/10/2017	Email	serv.verdepubblicoeareddourbano@comune.brescia.it Oggetto Email I: segnalazione n 1184 Via
0000345894	ALTRO	18/10/2017	Telefono	il cliente chiede che gli venga mandato a casa il coperchio smarrito durante la raccolta della
0000345904	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	18/10/2017	Telefono	chiede che venga pulita la via in modo più costante perchè è spesso piena di mozziconi di
0000345934	RACCOLTA CARTONE	18/10/2017	Telefono	Ha stipulato un ritiro aggiuntivo in essere per la sua attività, ma segnala che sono 3 (con questa
0000345937	RACCOLTA VETRO	18/10/2017	Telefono	Segnalano il mancato ritiro del vetro presso la scuola materna.
0000346114	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	18/10/2017	Telefono	Utente chiede di poter attivare servizio alert sms per pulizia strada.
0000346259	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/10/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000346397	RACCOLTA VETRO	19/10/2017	Telefono	La signora segnala che non le è stato ritirato il vetro. Lo lascia fuori il attesa che avvenga in
0000346422	ALTRO	19/10/2017	Telefono	sig Giulio Di Domenico segnala che ieri ha chiamato 5 volte per richiedere intervento in quanto
0000346424	RACCOLTA PLASTICA	19/10/2017	Telefono	Cliente segnala che nel loro condominio non è stata ritirata la plastica. Lascerà il rifiuto esposto.
0000346426	MANUTENZIONE CASSONETTI	19/10/2017	Telefono	utente segnala cassonetto rotto di fronte a civici 3/5/7/9 , non sa dire se calotta bloccata o
0000346431	MANUTENZIONE CASSONETTI	19/10/2017	Telefono	Utente (non rilascia recapiri)segnala che il cassonetto dell'indifferenziato è pericolante in quanto
0000346441	ALTRO	19/10/2017	Telefono	Chiama il sig. Riccardò per informare che gli hanno rubato il contenitore della carta; Comunicato
0000346447	ALTRO	19/10/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta rotto e che da
0000346474	ALTRO	19/10/2017	Telefono	La signora che ci chiama è molto anziana a e malata. Non ha nessuno che possa ritirarle la
0000346481	RACCOLTA VETRO	19/10/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico non hanno ritirato il vetro. Lascerà il rifiuto esposto. Chiede
0000346516	RACCOLTA CARTA	19/10/2017	Telefono	Il signore segnala che stanotte non gli è stato svuotato il bidone della carta. Attende ricontatto
0000346565	RACCOLTA CARTONE	19/10/2017	Telefono	utente segnala che da due lunedì non viene più effettuato ritiro supplementare del cartone,
0000346567	RACCOLTA VETRO	19/10/2017	Telefono	Segnala non ritiro del vetro. Attendono ricontatto affinché avvenga in giornata.
0000346644	RACCOLTA VETRO	19/10/2017	Telefono	Cliente lamenta che ieri non è stato ritirato il vetro. Necessita ricontatto per concordare

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000346684	ALTRO	19/10/2017	Telefono	Cliente sollecitourgente ricontatto per sapere come smaltire un telo di copertura gommato mt
0000346767	RIMOZIONE SIRINGHE	19/10/2017	Telefono	Cliente segnala che ieri sera dopo le 21 nel gettare i rifiuti ha rinvenuto una siringa usata .nel
0000346772	RACCOLTA CARTA	19/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta cassonetto carta da 1100 per presenza rifiuti non conformi
0000346796	ALTRO	19/10/2017	Email	
0000346811	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	19/10/2017	Telefono	L'utente segnala la pessima condizione igienica di tutto il vicolo, dove ci sono anche deiezioni
0000346854	RIMOZIONE SIRINGHE	19/10/2017	Email	Buongiorno in via Val Bresciana sono stati segnalati sacchi di rifiuti abbandonati, e sul ciglio e
0000347031	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/10/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000347039	ALTRO	19/10/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta senza il
0000347106	ALTRO	19/10/2017	Telefono	Chiama per richiedere l'invio tramite sms di avviso per lo spazzamento notturno nel centro
0000347107	RACCOLTA PLASTICA	19/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata ritiro della plastica ieri sera.
0000347130	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	19/10/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia dei marciapiedi e della via, chiede il passaggio del mezzo
0000347195	MANUTENZIONE CASSONETTI	19/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che qualcuno ha gettato un sacchetto di stoffa pieno di foglie bloccando
0000347207	ALTRO	19/10/2017	Telefono	Chiede informazioni su scambio erroneo tessera con altra utenza.
0000347209	RACCOLTA FOGLIE	19/10/2017	Telefono	utente chiede rimozione delle foglie da Via Tamburini 25, presenza di due persone invalide con
0000347244	ALTRO	19/10/2017	Telefono	il cliente richiede un container (non il cassonetto carrellato ma uno molto più grande) per la sua
0000347266	ALTRO	19/10/2017	Telefono	chiede dove reperire sacchetti zona verde
0000347263	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/10/2017	Email	Trasmetto, per quanto di competenza, la segnalazione di numerosi cittadini residenti in
0000347287	RACCOLTA VETRO	19/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta contenitore vetro, già comunicato questa mattina ma ancora
0000347463	RACCOLTA VETRO	19/10/2017	Telefono	Comunica che sono 2 settimane che non le viene ritirato il vetro. Chiede intervento perchè i
0000347530	ALTRO	19/10/2017	Telefono	Segnala che le sia caduta la borsa in calotta, la sig.ra si trova presso italmart e afferma che al
0000347626	RACCOLTA PLASTICA	19/10/2017	Telefono	La Sig.ra Lopez reclama per il mancato ritiro della plastica (venerdì scorso), riferisce che fa il
0000347701	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/10/2017	APP	Via Camillo Brozzoni 22?24 25125 Brescia Italia-null
0000347719	RACCOLTA CARTA	20/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta carta.
0000347720	RACCOLTA CARTA	20/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta presso il civico 90 e limitrofi.
0000347727	RACCOLTA CARTA	20/10/2017	Telefono	Comunica che non le è stata ritirata la carta c/o la sua abitazione. Indirizzo reale: Quartiere
0000347746	RACCOLTA PLASTICA	20/10/2017	Telefono	Il cliente lamenta che non gli viene quasi mai ritirata la plastica durante il giorno di raccolto ma
0000347757	RACCOLTA PLASTICA	20/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che ha esposto due sacchetti gialli di plastica conformi ma gliene è stato
0000347787	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/10/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000347795	RACCOLTA CARTA	20/10/2017	Telefono	Il signore segnala il non ritiro della carta stanotte. Lo lascia fuori in attesa che avvenga in
0000347803	RACCOLTA VETRO	20/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che a tutto il condominio non è stato ritirato il vetro (la plastica sì) e hanno i
0000347839	RACCOLTA CARTA	20/10/2017	Telefono	Il Sig. Greco, vicepresidente dell'Istituto Mantegna, reclama per il mancato ritiro del bidone della
0000347844	RACCOLTA VETRO	20/10/2017	Telefono	Utente UND ha inserito all'interno del contenitore del vetro una lastra di vetro rotta come da
0000347884	MANUTENZIONE CASSONETTI	20/10/2017	Email	Attendo un cenno di risposta dal momento che vi ho sottoposto una possibile soluzione ad un
0000347917	RACCOLTA CARTONE	20/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta cartoni
0000347925	RACCOLTA PLASTICA	20/10/2017	Telefono	Chiede se è possibile ritirare la plastica e la carta per l loro UND, dato che i nuovi operatori si
0000347963	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	20/10/2017	Telefono	L'utente segnala che nel tratto di strada vicino al civico 3, quasi vicino all'arco per uscire dalla
0000347983	ALTRO	20/10/2017	Telefono	Riferiscono che l'ecocar non è passato. Inoltre chiedono che l'orario sia spostato fino alle 11.
0000348116	ALTRO	20/10/2017	Telefono	Vuole info per il kit in dotazione che dovrebbero avere per la loro UND [che NON gli è stato
0000348134	RACCOLTA FOGLIE	20/10/2017	Telefono	Utente segnala la necessità di procedere con la raccolta delle foglie in quanto impediscono quasi
0000348220	RACCOLTA CARTA	20/10/2017	Telefono	Il signore segnala che, rispettando le nuove direttive, ha esposto i bidoni della carta in via Fura
0000348281	ALTRO	20/10/2017	Telefono	L'utente richiede la possibilità di un ritiro straordinario di circa 50 imballi di polistirolo da
0000348306	RACCOLTA VETRO	20/10/2017	Telefono	Utente non domestico avvisa che da 3 settimane non le ritirano il vetro

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000348468	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	20/10/2017	Telefono	Cliente sollecita immediato intervento di pulizia del vicolo Come segnalato in molteplici
0000348563	RACCOLTA PLASTICA	20/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica da circa 2 settimane.
0000348660	RACCOLTA VETRO	20/10/2017	Telefono	Cliente segnala che al loro civico non è stato ritirato il vetro di tutti i condomini. Chiede
0000348688	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/10/2017	Email	serv.verdepubblicoeareddourbano@comune.brescia.it Oggetto Email I: richiesta di pulizia vicolo
0000348692	RACCOLTA VETRO	20/10/2017	Email	
0000348733	ALTRO	20/10/2017	Telefono	Cliente lamenta che nonostante la segnalazione di sabato 14/10 a tutt'oggi il vicolo non è stato
0000348742	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/10/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000348851	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro e lattine, contenitori ancora su piano strada
0000348852	RACCOLTA PLASTICA	21/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica presso la sua utenza e anche al campo da Rugby
0000348853	RACCOLTA CARTA	21/10/2017	Telefono	Non è stato ritirato il bidone della carta
0000348861	RACCOLTA CARTONE	21/10/2017	Telefono	Per il terzo venerdì gli operatori si sono dimenticati di ritirare il cartone. Inoltre segnala che è
0000348864	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro.
0000348870	ALTRO	21/10/2017	Telefono	L'utente aveva chiesto e ottenuto il bidone grande per la raccolta della carta. Adesso si è reso
0000348872	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro , contenitore su strada disponibile per ritiro
0000348889	RACCOLTA CARTA	21/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta
0000348891	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	utente segnala che per condominio di via Tartini 12 non è stato ritirato vetro, contenitori ancora
0000348903	RACCOLTA CARTA	21/10/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta
0000348920	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	Non è stato ritirato il vetro
0000348942	ALTRO	21/10/2017	Telefono	Cliente lamenta per l'ennesima volta che nonostante le segnalazioni di sabato 14/10 e del
0000348964	ALTRO	21/10/2017	Telefono	Il signore che chiama è un operatore ecologico del centro storico e segnala che c'è una tessera
0000348968	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro vetro e lattine
0000348982	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	utente segnala che in tutto condominio non è stato ritirato vetro
0000348989	RACCOLTA CARTA	21/10/2017	Telefono	Non è stata raccolta la carta
0000348995	RACCOLTA PLASTICA	21/10/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro plastica
0000349020	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	In una partedella via, intorno al civico 11 e di fronte, non è stato ritirato il vetro in più
0000349026	RACCOLTA VETRO	21/10/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro vetro
0000349211	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/10/2017	Email	ntervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000349226	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/10/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000349251	ALTRO	22/10/2017	Email	
0000349310	RACCOLTA VETRO	23/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro nel suo condominio del vetro venerdì 20 notte. Chiede la
0000349349	RACCOLTA CARTA	23/10/2017	Telefono	L'utente segnala che venerdì mattina hanno trovato il loro bidone della carta pieno di sacchi neri
0000349453	RACCOLTA VETRO	23/10/2017	Telefono	L'utente segnala un bidoncino per il vetro lasciato davanti al civico da venerdì notte. Forse di un
0000349521	ALTRO	23/10/2017	Telefono	L'utente non è riuscito a ritirare i sacchi durante la distribuzione per la Zona VERDE. Chiede di
0000349564	RACCOLTA CARTA	23/10/2017	Telefono	Segnala che il 20/10 non è stata ritirata la carta.
0000349565	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	APP	Via Cefalonia, 56 - Brescia-null
0000349568	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	23/10/2017	APP	Via Benacense 22, Brescia-null
0000349575	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	23/10/2017	APP	Viale Venezia 71?77 25123 Brescia Italia-null
0000349578	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000349583	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	APP	Via Federico Borgondio, 29 - Brescia-null
0000349586	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	23/10/2017	Web	Via Crociffisa di Rosa, Brescia, BS, Italia-Da quando è stata rivoluzionata la raccolta a discapito
0000349589	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	APP	Via Armando Lottieri, 2 - Brescia-null
0000349594	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	APP	Via Della Noce, 111-117 - Brescia-null

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000349596	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	APP	Via Antonio Marchetti 2?14 25126 Brescia Italia-null
0000349600	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	APP	Via Federico Borgondio, 1 - Brescia-null
0000349609	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/10/2017	Telefono	Utente segnala che ad un cassonetto dell'indifferenziata manca un pomello per
0000349616	ALTRO	23/10/2017	Telefono	L'utente vorrebbe informazioni per l'utilizzo di un contenitore carrellato per la carta da 360 litri
0000349673	RACCOLTA VETRO	23/10/2017	Telefono	Il Sig. Tagliani reclama per il continuo mancato ritiro del vetro, riferisce che ieri è uscito un
0000349682	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	Email	
0000349694	RACCOLTA VETRO	23/10/2017	Telefono	L'utente segnala che all'interno del parco Ducos c'è un bidone verde del vetro stracolmo.
0000349714	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/10/2017	Email	npancara@comune.brescia.it Oggetto Email rifiuti in v. Deretti Corpo Email Buongiorno ci hanno
0000349768	ALTRO	23/10/2017	Telefono	L'utente non è riuscito a ritirare la dotazione annuale dei sacchi per la zona verde. Chiede di
0000349850	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/10/2017	Telefono	Utente segnala forzata della calotta;chiede ripristino.
0000349939	RACCOLTA VETRO	23/10/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce di aver già fatto reclamo sabato (giorno
0000350091	ALTRO	23/10/2017	Telefono	L'utente segnala che stamattina intorno alle 11 ha buttato per errore nel cassonetto
0000350106	RACCOLTA CARTONE	23/10/2017	Telefono	utente comunica che questa sera esporrà insieme a carta diversi cartoni da imballaggio che non
0000350203	ALTRO	23/10/2017	Telefono	Cliente della zona Verde non ha fatto in tempo a ritirare la fornitura annuale di sacchi presso i
0000350204	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	23/10/2017	Telefono	Utente segnala che la via indicata non viene mai pulita;chiede intervento.
0000350455	ALTRO	23/10/2017	Telefono	Cliente della zona Verde non ha fatto in tempo a ritirare la fornitura annuale di sacchi presso i
0000350489	ALTRO	23/10/2017	Telefono	Utente referente del Centro Bresciano Down attende ricontatto in merito al ritiro dei kit e le
0000350655	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/10/2017	Telefono	L'utente si chiede come mai siano spariti i cassonetti nella sua via.
0000350734	RACCOLTA CARTA	23/10/2017	Telefono	Cliente segnala che é stata attivata una nuova utenza Tari ma agli utenti in via La Marmora
0000350751	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/10/2017	Telefono	La signora segnala che il cassonetto vicino alla sua abitazione viene sempre riempito da altre
0000350783	RACCOLTA CARTA	23/10/2017	Telefono	Comunicano che il mancato ritiro della carta a lui e al suo vicino, mentre il vetro lo hanno preso
0000350842	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/10/2017	APP	Via Cadizzoni, 8 - Brescia-null
0000350872	RACCOLTA VETRO	24/10/2017	Telefono	Non è stato raccolto il vetro del condominio. Lo lasceranno esposto fino alle 14.
0000350881	RACCOLTA VETRO	24/10/2017	Telefono	La Sig.ra Sivini reclama per il mancato ritiro del vetro, chiede il ritiro in giornata.
0000351002	RACCOLTA VETRO	24/10/2017	Telefono	Comunica che non gli è stato ritirato il vetro e non è la prima volta che passano e non gli ritirano
0000350986	RACCOLTA VETRO	24/10/2017	Telefono	Clienta segnala che lungo la via ai civici Dispari non è stato ritirato il vetro. Lascerà il rifiuto
0000351018	RACCOLTA VETRO	24/10/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro c/o la sua utenza e dai vicini
0000351057	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/10/2017	Telefono	Segnala che i cassonetti davanti al civico 18/A sono spesso pieni e i rifiuti vengono lasciati
0000351074	RACCOLTA VETRO	24/10/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000351098	RACCOLTA PLASTICA	24/10/2017	Telefono	Il Sig. Anello reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che non sono passati anche da
0000351124	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/10/2017	Telefono	Al lato dell'ingresso pedonale vicino all'adrianPan il cestino dei rifiuti da circa un mese è
0000351131	ALTRO	24/10/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta senza il
0000351248	RACCOLTA PLASTICA	24/10/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica e settimana scorsa quella del vetro. Chiede se qualcuno
0000351309	RACCOLTA VETRO	24/10/2017	Telefono	Non gli è stato ritirato il vetro, come la settimana scorsa. Lo hanno lasciato esposto.
0000351409	RACCOLTA PLASTICA	24/10/2017	Telefono	lamenta che oggi ai civici 35 e 37 tratto privato non è stata ritirata la plastica
0000351429	RACCOLTA PLASTICA	24/10/2017	Telefono	non hanno ritirato la plastica come succede spesso nelle ultime settimane
0000351527	RACCOLTA PLASTICA	24/10/2017	Telefono	Chiede motivazione del mancato ritiro della plastica di settimana scorsa sia da lei che dai suoi
0000351612	RACCOLTA CARTA	24/10/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000351680	MANUTENZIONE CASSONETTI	24/10/2017	Email	famos.ma@libero.it Oggetto Email CALOTTA GUASTA Corpo Email In via Zanelli, angolo via
0000351778	ALTRO	24/10/2017	Telefono	La signora ha consultato il calendario di raccolta sull'app "PULIAMO" e ha visto che da lunedì 18
0000351806	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/10/2017	Telefono	Segnala scarico abusivo di mobili davanti il condominio.
0000351810	RACCOLTA CARTA	24/10/2017	Telefono	segnala mancato ritiro carta.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000352030	ALTRO	24/10/2017	Telefono	L'utente della zona verde non è riuscito a ritirare la fornitura annuale. Chiede di essere
0000352086	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/10/2017	APP	Via Gerolamo Sangervasio, 6-22 - Brescia-null
0000352134	ALTRO	24/10/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che stasera è prevista la pulizia della strada con divieto di sosta,
0000352244	RACCOLTA PLASTICA	25/10/2017	Telefono	L'utente segnala che per la seconda settimana non sono stati ritirati nè plastica nè carta.
0000352269	ALTRO	25/10/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare un cambio di indirizzo per il servizio di sms per la pulizia delle
0000352270	ALTRO	25/10/2017	Telefono	Utente ha confuso due tessere e ora non riesce più a riconoscere la propria;chiede di sapere
0000352349	ALTRO	25/10/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattata per sapere dove reperire la fornitura annuale dei sacchi per
0000352384	RACCOLTA CARTA	25/10/2017	Telefono	L'utente segnala che la carta è ancora esposta da venerdì 20. Esporranno altra carta per il ritiro
0000352391	RACCOLTA CARTA	25/10/2017	Telefono	L'utente segnala che la carta è ancora esposta da venerdì 20. Esporranno altra carta per il ritiro
0000352396	RACCOLTA PLASTICA	25/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000352410	RACCOLTA CARTA	25/10/2017	Telefono	L'utente richiede lo svuotamento del container per la raccolta di carta/cartone. Chiede anche se
0000352457	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	25/10/2017	Telefono	Utente segnala che la calotta dell'indifferenziata é posizionata in maniera molto pericolosa in
0000352510	RACCOLTA PLASTICA	25/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica ai civici 30-34.
0000352539	ALTRO	25/10/2017	Telefono	Segnala che nel parcheggio tra via Botta e Via Cassinetti è presente un cassonetto per la raccolta
0000352601	RACCOLTA PLASTICA	25/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica lunedì 23. I sacchi, anche di altri utenti sono
0000352628	RACCOLTA VETRO	25/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta vetro.
0000352648	CENERINO	25/10/2017	Telefono	Utente segnala cenerino bruciato nei pressi della fermata dell'autobus;chiede la sostituzione.
0000352651	ALTRO	25/10/2017	Telefono	L'utente segnala che il cassonetto 3238 dell'indifferenziato è stracolmo e non si chiude più. Ci
0000352655	ALTRO	25/10/2017	Telefono	L'utente chiede il ritiro delle lamette utilizzate per l'attività. Chiede di essere contattata.
0000352677	ALTRO	25/10/2017	Telefono	Chiamano per comunicare l'impossibilità di esporre il bidone carrellato dell carta il mercoledì
0000352679	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	25/10/2017	Telefono	Il signore segnala che di fronte all'autosalone Autovalle il bidone del verde è colmo di rifiuti che
0000352717	RACCOLTA VETRO	25/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro
0000352722	RACCOLTA VETRO	25/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro e lattine di Lunedì
0000352731	ALTRO	25/10/2017	Telefono	L'utente non era al corrente della distribuzione annuale dei sacchetti per la zona verde e
0000352763	RACCOLTA CARTONE	25/10/2017	Telefono	La signora segnala che il bidone blu condominiale non è stato svuotato. chiede che avvenga in
0000352793	RACCOLTA CARTA	25/10/2017	Telefono	L'utente segnala che nelle ultime settimane il ritiro della carta non è stato regolare.
0000352813	RACCOLTA CARTA	25/10/2017	Telefono	Segnala che oggi non è stata ritirata la carta.
0000352832	ALTRO	25/10/2017	Telefono	Vuole sapere quanti sacchetti per la plastica possono essere esposti per ogni ritiro. Chiede
0000352921	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	25/10/2017	Telefono	La signora Gamba chiama per segnalare materasso abbandonato in via tiziano dove c'è il primo
0000352964	RACCOLTA CARTA	25/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta carta.
0000352983	RACCOLTA PLASTICA	25/10/2017	Telefono	Segnala che è già 2 giovedì che non viene raccolta la plastica.
0000353038	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	25/10/2017	APP	Via Nella Berther, 4 - Brescia-null
0000353148	RACCOLTA PLASTICA	25/10/2017	Telefono	Utente ricontatta per segnalare che i sacchi della plastica rimasti esposti da lunedì non sono
0000353306	ALTRO	25/10/2017	Telefono	Chiede informazioni su esposizione rifiuti.
0000353376	RACCOLTA VETRO	26/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro nel tratto tra via Veneto e via Pasubio.
0000353379	ALTRO	26/10/2017	Telefono	Ha perso la chiavi della macchina nel cassonetto dell'indifferenziato chiede se sia possibile
0000353402	MANUTENZIONE CASSONETTI	26/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che vicino al parco fanti d'Italia sono bloccati entrambi i cassonetti.
0000353415	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/10/2017	Telefono	Segnala che a seguito segnalazione del 25/10 il bidone blu non è stato ritirato ed il contenuto è
0000353429	RACCOLTA VETRO	26/10/2017	Telefono	utente di Via Panigada 48 - Brescia, chiede quando ritirano vetro nella sua via, verificato su sito
0000353489	RACCOLTA VETRO	26/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro, succede già da 2 settimane.
0000353490	RACCOLTA VETRO	26/10/2017	Telefono	il cliente segnala mancato ritiro vetro e metalli
0000353517	MANUTENZIONE CASSONETTI	26/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che qualcuno ha inserito del materiale ingombranti che ha bloccato il

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000353527	MANUTENZIONE CASSONETTI	26/10/2017	Telefono	L'utente segnala che l'operatore ha rotto il bidone per la raccolta degli sfalci.
0000353577	RACCOLTA CARTA	26/10/2017	Telefono	L'utente segnala che ha esposto 2 bidoni carrellati per la carta. Uno è stato svuotato e l'altro no.
0000353613	ALTRO	26/10/2017	Telefono	L'utente sollecita di essere contattato entro oggi per la richiesta del cointainer per smaltire le
0000353662	ALTRO	26/10/2017	Telefono	L'utente ha già chiamato ieri per sapere quanti sacchetti per la plastica può esporre per ogni
0000353668	RACCOLTA VETRO	26/10/2017	Telefono	utente segnala contenitore vetro con indicazione di contenuto non idoneo e pieno di vetri in
0000353784	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/10/2017	APP	Via Fura, 5 - Brescia-null
0000353791	RACCOLTA PLASTICA	26/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che non sono stati ritirati i rifiuti di plastica carta e vetro
0000353816	RACCOLTA PLASTICA	26/10/2017	Telefono	utente comunica mancato ritiro plastica per civici 21 e 23
0000353829	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/10/2017	Telefono	utente segnala frigorifero abbandonato da una settimana in via Muziano angolo via Cigola
0000353950	MANUTENZIONE CASSONETTI	26/10/2017	Telefono	utente segnala calotta cassonetti di via Rodella da far pulire in quanto incrostata e covo di
0000354012	RACCOLTA PLASTICA	26/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica.
0000354082	RACCOLTA CARTA	26/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta.
0000354147	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	26/10/2017	Telefono	Chiama la sig.ra Paola della piscina comunale per segnalare che il cestino nella parte esterna
0000354267	RIMOZIONE SIRINGHE	26/10/2017	Email	Segnalazione siringa vicolo S. Giorgio 12 Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000354369	ALTRO	26/10/2017	Email	Fwd: Fwd: Cassonetti. Corpo Email Grazie il cassonetto in Via Corfù al 73 è stato collocato,
0000354521	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/10/2017	Telefono	L'utente segnala che, all'altezza del "21 Grammi", sono stati lasciati diversi sacchetti di organico
0000354525	RACCOLTA PLASTICA	26/10/2017	Telefono	Aveva già segnalato il mancato ritiro dei sacchetti di plastica, ma riscontra che ora sono ancora
0000354599	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000354607	RACCOLTA CARTONE	27/10/2017	Telefono	La signora chiede un ricontatto per sapere se mercoledì ci sarà il ritiro o meno visto che è
0000354608	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000354623	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica
0000354625	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000354629	RACCOLTA CARTONE	27/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro cartone
0000354642	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro della plastica, lo lascia fuori in attesa che avvenga in giornata.
0000354656	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/10/2017	Telefono	Segnala che il bidone della carta è pieno di sacchi neri. Chiede il ritiro urgente poiché è
0000354657	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000354687	RACCOLTA VETRO	27/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro anche nelle vie adiacenti, contenitori su piano strada
0000354689	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000354697	RACCOLTA CARTONE	27/10/2017	Telefono	il sig. Parmigiani segnala mancato ritiro della carta previsto per questa notte. Indicato di lasciare
0000354747	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	la signora Mandelli segnala mancato ritiro della carta previsto per questa notte. Indicato di
0000354749	ALTRO	27/10/2017	Telefono	L'utente sollecita di essere contattato per la richiesta del cointainer per smaltire le plastiche
0000354755	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Chiama per la 4 volta per segnalare che questa mattina non è stata ritirata la plastica. E'
0000354789	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala raccolta della plastica.
0000354811	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	27/10/2017	Telefono	Vuole sapere se il tratto di strada con la rientranza è a rischio sanzioni perchè è lì da 1 anno 1/2
0000354833	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Il sig. bertini segnala mancato ritiro della plastica previsto per questa notte. Indica che non e'
0000354874	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Chiede info per il ritiro in aggiunta richiesto per la loro utenza per: carta e plastica
0000354900	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000354903	RACCOLTA VETRO	27/10/2017	Telefono	Comunica che dove c'è il loro porticato i condomini si ritrovano con i rifiuti non ritirati
0000354921	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Comunica che non sono passati a ritirarle plastica
0000354968	ALTRO	27/10/2017	Telefono	Utente segnala che le giostre per i bambini situate nel Parco Torre Gemelli non possono esser
0000354974	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta in tutta la via.
0000354985	RACCOLTA VETRO	27/10/2017	Telefono	il sig. Tognoli segnala e reclama che per ben due lunedì non sono passati a ritirare il vetro.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000355012	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro della carta, lascia fuori il bidone affinché avvenga in giornata.
0000355052	RACCOLTA VETRO	27/10/2017	Telefono	Utente riferisce che dopo la segnalazione fatta la settimana scorsa nessuno è passato a ritirare il
0000355156	ALTRO	27/10/2017	Telefono	Utente segnala di aver buttato erroneamente le chiavi di casa nella calotta dell'organico; chiede
0000355161	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta.
0000355173	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/10/2017	Telefono	Ha fatto la richiesta per la sostituzione del cestino pubblico presente vicino al loro civico, in
0000355167	ALTRO	27/10/2017	Telefono	utente chiede se mercoledì 1 novembre essendo festivo, servizio raccolta viene effettuato,
0000355270	RACCOLTA VETRO	27/10/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare che questa mattina non è stato ritirato il vetro su tutta la via.
0000355279	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	signora Di domenica segnala mancato ritiro della plastica previsto per questa notte. Indicato di
0000355293	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica per la loro utenza
0000355323	RACCOLTA PLASTICA	27/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non le è stata ritirata la plastica
0000355433	ALTRO	27/10/2017	Telefono	L'utente chiede se mercoledì 1 verrà effettuata la raccolta. Ho comunicato che non abbiamo
0000355439	RACCOLTA PILE	27/10/2017	Telefono	Utente segnala bidone delle pile pieno; ne chiede raccolta.
0000355501	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	Chiede il ritiro della carta perchè hanno il container, della loro UND, pieno e non sanno più dove
0000355612	ALTRO	27/10/2017	Telefono	L'utente aveva chiamato questa mattina per segnalare che le erano inavvertitamente cadute le
0000355650	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta di circa il 30-40% dei sacchetti esposti al civico
0000355660	RACCOLTA CARTA	27/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro di carta e plastica. Specifica che succede molto spesso, anche
0000355698	ALTRO	27/10/2017	Telefono	L'utente comunica di aver ricevuto i nuovi orari di raccolta, ma di non aver avuto le fascette
0000355725	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/10/2017	Telefono	L'utente segnala che appoggiati al muro del condomio sono stati abbandonati 2 sacchi neri e 1
0000355735	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	27/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che in quella via non passa mai nessuno a pulire, riferisce che ha chiesto ad un
0000355755	ALTRO	27/10/2017	Telefono	Chiede informazioni su seconda dotazione gratuita plastica e orari sedi.
0000355765	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/10/2017	Telefono	L'utente segnala che sulla via lo sporco viene spesso lasciato fuori dai cassonetti.
0000355914	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro
0000355931	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro dei sacchi gialli, riferisce che non hanno ritirato tutti i
0000355936	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	quartiere casazza Il cliente segnala mancato ritiro del metallo. Richiedono che qualcuno venga a
0000355938	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000355939	RACCOLTA CARTA	28/10/2017	Telefono	Il cliente reclama per il mancato ritiro della carta, richiede il passaggio in giornata.
0000355943	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000355948	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro per la seconda volta consecutiva del vetro
0000355954	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica per lei e tutto il condominio
0000355961	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica.
0000355963	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta plastica.
0000355997	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000356015	RACCOLTA CARTA	28/10/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta, mentre il resto (vetro, plastica) lo hanno ritirato
0000356019	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000356035	RACCOLTA CARTA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta da circa 2 settimane;chiede il ritiro.
0000356050	RACCOLTA CARTA	28/10/2017	Telefono	il cliente segnala mancato ritiro della carta in tutta la via.
0000356092	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000356087	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Il cliente segnala per mancato ritiro della plastica. Chiede di essere ricontattato per sapere cosa
0000356097	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000356156	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Utente segnala bidoncino del vetro esposto da lunedì; non è stato svuotato e il proprietario non
0000356161	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica.
0000356195	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/10/2017	Telefono	Il cliente richiama per specificare la posizione dei sacchetti dei rifiuti, vicino al passo carraio del

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000356205	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000356238	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica per la loro UND
0000356240	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro; sul bidoncino era riportata la dicitura " rifiuto estraneo
0000356245	RACCOLTA PLASTICA	28/10/2017	Telefono	Segnala mancata raccolta della plastica.
0000356249	RACCOLTA CARTA	28/10/2017	Telefono	Utente molto alterata; Reclama per la sesta volta il mancato ritiro della carta; chiede che in
0000356282	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Il Sig. Beqiri reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che è già la terza volta che non
0000356313	RACCOLTA VETRO	28/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro.
0000356491	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/10/2017	APP	Via Giuseppe Bertoli, 12 - Brescia-null
0000356529	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/10/2017	APP	Via Sicilia, 1-17 - Brescia-null
0000356532	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/10/2017	APP	Via Pietro Dal Monte 4 25123 Brescia Italia-null
0000356534	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/10/2017	APP	Via Pietro Dal Monte 4 25123 Brescia Italia-null
0000356533	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/10/2017	APP	Via Pietro Dal Monte 4 25123 Brescia Italia-null
0000356535	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/10/2017	APP	Via Pietro Dal Monte 179 25123 Brescia Italia-null
0000356570	ALTRO	30/10/2017	Telefono	L'utente segnala che da venerdì 27 non ci sono più i cassonetti di organico, indifferenziato e
0000356573	RACCOLTA PILE	30/10/2017	Telefono	Utente segnala bidone della raccolta delle pile rotto; chiede sostituzione.
0000356578	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/10/2017	Web	Via Armando Diaz, 1/e, Brescia, BS, Italia-la calotta del cassonetto della indifferenziata in via
0000356657	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/10/2017	Email	amos.ma@libero.it Oggetto Email Via Cremona angolo Via Zanelli Lunedì 30 Ottobre ore 8.30
0000356752	ALTRO	30/10/2017	Telefono	Utente vorrebbe sapere se mercoledì 1 novembre verrà effettuato il servizio di raccolta. Non
0000357056	ALTRO	30/10/2017	Telefono	L'utente chiede di poter intervenire urgentemente perché sono cadute le chiavi di casa nel
0000357101	ALTRO	30/10/2017	Telefono	Vuole attivare il servizio sms 3485939590 via milano 101/F brescia
0000357119	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/10/2017	Email	
0000357148	RACCOLTA VETRO	30/10/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro. Richiede il passaggio in giornata.
0000357283	MANUTENZIONE CASSONETTI	30/10/2017	Telefono	utente segnala area cassonetti in via Berther inagibile per la quantità di sacchetti abbandonati
0000357307	RACCOLTA CARTA	30/10/2017	Telefono	L'utente riferisce che l'operatore è entrato nel cortile con il mezzo, ha guardato dentro il bidone
0000357456	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/10/2017	Telefono	utente segnala sacchi rifiuti abbandonati in via tredicesima 33
0000357600	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/10/2017	Email	posta@gestimm.com Oggetto Email Centro Acquisti Gli altri, Via Orzinuovi angolo via Rieti
0000357863	ALTRO	30/10/2017	Telefono	Chiama per richiedere un terzo passaggio per il ritiro della plastica e se è possibile per la
0000357905	MANUTENZIONE CASSONETTI	30/10/2017	Telefono	Il cliente segnala che i cassonetti dell' indifferenziato e dell'umido sono in pessime condizioni.
0000357925	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/10/2017	Telefono	Segnala che sono stati abbandonati due divani davanti i cassonetti con calotta, chiede se
0000358053	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/10/2017	Email	
0000358059	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	mancato ritiro vetro e lattine nella vietta interna anche al civico 66
0000358067	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro del vetro al civico 27 / 84 / 86. Lasciano fuori i bidoni in attesa del
0000358075	RACCOLTA PLASTICA	31/10/2017	Telefono	utente segnala plastica sparsa su tutta la via a seguito raccolta di questa notte
0000358078	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	Non le raccolgono il vetro e le sparisce il contenitore blu. Chiede info per dove ritirare il kit per
0000358092	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000358093	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	utente UND segnala mancato ritiro carta
0000358094	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	Il signore segnala che, per l'ennesima volta, non gli è stata ritirata la carta. Lascia fuori il bidono
0000358100	ALTRO	31/10/2017	Telefono	utente chiama per chiedere se domani 1 novembre su Brescia servizio raccolta regolare,
0000358108	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/10/2017	APP	Via Nona Villaggio Sereno 109?111, Brescia-null
0000358155	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	Il Sig. Rampon reclama nuovamente per il mancato ritiro del vetro, riferisce che non è la prima
0000358174	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/10/2017	APP	Traversa Quarta, 22-32 - Brescia-null
0000358175	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	31/10/2017	APP	Via 25 Aprile 60b?64 25121 Brescia Italia-null

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000358193	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000358216	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	Il signore lamenta che dopo il ritiro i bidoni vengono lasciati in mezzo alla strada e la gente butta
0000358246	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/10/2017	Telefono	Utente segnala sacchi di rifiuti abbandonati lungo la via.
0000358286	RACCOLTA CARTONE	31/10/2017	Telefono	La signora chiede un ricontatto per sapere se, esponendo i cartoni alle 18, quando il ritiro è
0000358288	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro.
0000358331	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta e cartone , contenitore ancora su strada disponibile per
0000358372	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/10/2017	Web	Via Girolamo Muziano, Brescia, BS, Italia-Da alcuni giorni staziona presso piattaforma in
0000358381	ALTRO	31/10/2017	Telefono	Indirizzo corretto: Brescia Traversa Decima - Villaggio Badia - Segnala che all'interno del recinto
0000358433	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	31/10/2017	Telefono	Comunica che c'è un'elevata presenza di rifiuti ingombranti su strada. Chiede se qualcuno può
0000358436	RACCOLTA PLASTICA	31/10/2017	Telefono	La signora segnala che da ieri doveva partire un servizio aggiuntivo per la raccolta della plastica
0000358599	MANUTENZIONE CASSONETTI	31/10/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato situato poco più avanti del civico 31, sacco
0000358600	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000358616	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro anche nelle vie limitrofe alla sua, contenitore su piano
0000358647	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000358737	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	31/10/2017	APP	Via Nona, 109 - Brescia-null
0000358738	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	31/10/2017	APP	Via Nona, 109 - Brescia-null
0000358823	ALTRO	31/10/2017	Telefono	L'utente ha già spedito il modulo per raccolta carta e cartone con fasce di contrassegno via fax a
0000358955	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della carta. Chiede che qualcuno vada a prenderla il prima
0000359021	RACCOLTA PLASTICA	31/10/2017	Telefono	L'utente segnala che da circa 5 settimane non viene ritirata la plastica. Hanno necessità di un
0000359073	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata raccolta la carta
0000359097	RACCOLTA CARTA	31/10/2017	Telefono	Il cliente reclama che necessitano urgentemente di un ritiro della carta dato che sono stati
0000359205	RACCOLTA VETRO	31/10/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro, pare sia successo diverse volte. OP. 896
0000359368	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	01/11/2017	APP	Viale Venezia, 20-22 - Brescia-null
0000359369	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/11/2017	APP	Viale Venezia, 40a - Brescia-null
0000359469	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/11/2017	Telefono	chiede ricontatto urgente !! le sono cadute le chiavi della macchina all'interno del cassonetto
0000359474	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	02/11/2017	Telefono	L'utente segnala che in Contrada del Carmine all'altezza dal 51 al 63 ci sono sparsi dei rifiuti in
0000359482	RACCOLTA VETRO	02/11/2017	Telefono	utente segnala per secondo turno consecutivo mancato ritiro vetro, contenuto idoneo e
0000359484	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/11/2017	Telefono	chiede ricontatto urgente !! ha per errore buttato le chiavi della macchina nel cassonetto
0000359505	RACCOLTA CARTA	02/11/2017	Telefono	Utente segnala che stamattina ha trovato il bidone della carta senza coperchio, però i rifiuti
0000359537	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/11/2017	Telefono	Il sig. Esposito lamenta che davanti al bar Revenge c'è un bidone abbandonato colmo di rifiuti di
0000359675	RACCOLTA CARTA	02/11/2017	Telefono	utente segnala che le sono stati portati via contenitore carta e vetro, comunicato che se non le
0000359805	RACCOLTA VETRO	02/11/2017	Telefono	utente che segnala che operatore Martedì durante il turno di raccolta vetro ha vuotato i
0000359871	RACCOLTA CARTONE	02/11/2017	Telefono	Segnala che ieri non è stato ritirato il cratone. Chiedono che avvenga in giornata!!
0000359891	RACCOLTA PLASTICA	02/11/2017	Telefono	La signora Romano segnala mancato ritiro della plastica previsto per martedì sera.
0000359910	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/11/2017	Telefono	utente segnala in via val gardena angolo via val passiria sacchi di rifiuti abbandonati e calotta
0000359977	RACCOLTA CARTONE	02/11/2017	Telefono	Segnala che il 1/11 non è stato ritirato il cartone.
0000359995	RIMOZIONE SIRINGHE	02/11/2017	Telefono	La signora richiede un intervento urgente per far pulire l'interno del Cortile Broletto dalla
0000360018	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto bloccato in via Righetti angolo via Stretta , dice di aver chiamato
0000360091	RACCOLTA PLASTICA	02/11/2017	Telefono	utente chiede possibilità ritiro straordinario per carta e plastica che doveva essere effettuato
0000360188	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/11/2017	Telefono	Segnala che sono stati lasciati diversi sacchetti in terra a causa di una calotta non funzionante.
0000360191	RACCOLTA PLASTICA	02/11/2017	Telefono	Utente di Brescia chiede info su raccolta plastica e carta in via moretto. Indicato il mercoledì
0000360403	RACCOLTA CARTA	02/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta della carta. Inoltre riferisce che hanno subito il sopralluogo

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000360418	RACCOLTA CARTA	02/11/2017	Telefono	Non è stata raccolta la carta e la plastica, chiede che vengano ritirati perché è davvero troppo
0000360500	MANUTENZIONE CASSONETTI	02/11/2017	Telefono	Il cassonetto dell'indifferenziata ostruisce il passaggio sul marciapiede dei pedoni.
0000360541	RACCOLTA CARTA	02/11/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta
0000360542	ALTRO	02/11/2017	Telefono	Angolo con vicolo concavo. Il cliente segnala che quel vicolo è spesso sporco per colpa di
0000360617	RACCOLTA CARTA	02/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000360663	RACCOLTA VETRO	02/11/2017	Telefono	L'utente segnala che per l'ennesima volta non è stato ritirato il vetro nonostante le continue
0000360704	RACCOLTA CARTA	02/11/2017	Telefono	Non è stato ritirato il bidone della carta, i bidoni sono pieni
0000360818	RACCOLTA VETRO	03/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro
0000360890	RACCOLTA CARTA	03/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000360903	RACCOLTA CARTA	03/11/2017	Telefono	L'utente reclama nuovamente per il mancato ritiro della carta, riferisce che mercoledì non è
0000360931	RACCOLTA VETRO	03/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitori ancora su piano strada disponibili per ritiro
0000360940	RACCOLTA VETRO	03/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro del vetro.
0000361031	RACCOLTA PILE	03/11/2017	Telefono	Utente segnala bidone della raccolta pile pieno;ne chiede lo svuotamento.
0000361042	RACCOLTA CARTA	03/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta carta.
0000361085	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/11/2017	Telefono	Comunica che ci sono dei sacchi abusivi per strada tra il marciapiede e il cassonetto, in aggiunta
0000361202	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/11/2017	Email	Via Gian Maria Mazzucchelli davanti civ 1/17 inters Arici Motivo richiesta: Segnalazione Note:
0000361241	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/11/2017	Telefono	Piazzale Reverberi. Segnala che dietro ai cassonetti sono stati lasciati vari rifiuti che hanno anche
0000361298	ALTRO	03/11/2017	Telefono	Utente segnala di aver ricevuto una multa circa l'esposizione dei rifiuti ma il numero del bidone
0000361322	RACCOLTA CARTA	03/11/2017	Telefono	Il cliente segnala nuovamente il mancato ritiro della carta, dato che da martedì nessuno è
0000361358	RACCOLTA CARTA	03/11/2017	Telefono	L'utente chiama per l'ennesima per il ritiro della carta che non è stato effettuato nemmeno oggi.
0000361423	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	03/11/2017	Telefono	Segnala che la pulizia non viene effettuata completamente
0000361549	RACCOLTA VETRO	03/11/2017	Telefono	In realtà la via esatta è: VIA AQUILA 3 - BS L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro,
0000361562	ALTRO	03/11/2017	Telefono	attivazione servizio SMS pulizia strade su numero cellulare 3317659541
0000361564	ALTRO	03/11/2017	Telefono	attivazione servizio SMS pulizia strade su numero cellulare 3930289942 operatore 747
0000361608	RACCOLTA PLASTICA	03/11/2017	Telefono	L'utente segnala che hanno 2 cassoni pieni di plastica da ritirare. Chiede di essere contattato per
0000361683	RACCOLTA PLASTICA	03/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica in tutta la via. - op 817-
0000361860	RACCOLTA CARTA	03/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta. -op 817
0000361996	RACCOLTA FOGLIE	04/11/2017	Email	gabrygavazzi@gmail.com Oggetto Email Foglie Corpo Email Spettacolo Aprica, ancora una volta
0000362040	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta in tutto il condominio del civico 14, che è in una
0000362042	RACCOLTA VETRO	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato ritirato il vetro del condominio. Op 876
0000362054	ALTRO	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala che a causa della calotta rotta del cassonetto dell'indifferenziata i rifiuti sono
0000362059	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala che in tutta via non è stata ritirata la carta. Lascerranno i bidoncini esposti fino
0000362061	RACCOLTA PLASTICA	04/11/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000362068	RACCOLTA VETRO	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala che non gli è stato ritirato il vetro, stamattina si è accorto che qualcuno ha
0000362070	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta per la sua utenza e quella dei genitori al civico 3.
0000362075	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	Segnala che il giorno 1/11 non è stata ritirata la carta ed il contenitore è pieno.
0000362133	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/11/2017	Telefono	sollecita - Comunica che ci sono dei sacchi abusivi per strada tra il marciapiede e il cassonetto, in
0000362138	ALTRO	04/11/2017	Telefono	vicino alla caserma dei carabinieri il signore ha smarrito o gli hanno rubato un marsupio Nike
0000362141	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	L'utente lamenta la mancata raccolta della carta di stamattina. Dice che non è stato lasciato
0000362167	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la carta nel tratto della via tra via Tovini a via Settima.
0000362168	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/11/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che i rifiuti abbandonati non sono stati ancora ritirati. Chiede un
0000362174	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/11/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che a causa delle calotte malfunzionanti sono stati lasciati circa 8

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000362221	RACCOLTA PLASTICA	04/11/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la plastica,
0000362235	RACCOLTA VETRO	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala che non gli è stato ritirato il vetro.
0000362297	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000362303	ALTRO	04/11/2017	Telefono	L'utente segnala che oggi dopo la raccolta ha trovato il bidoncino per il vetro con la sigla PL,
0000362316	RACCOLTA CARTA	04/11/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000362516	ALTRO	05/11/2017	Email	
0000362635	MANUTENZIONE CASSONETTI	06/11/2017	Telefono	L'utente segnala che in Via Verziano in prossimità del 137 e in prossimità del cimitero i
0000362744	MANUTENZIONE CASSONETTI	06/11/2017	Telefono	Utente segnala maniglia della calotta dell'indifferenziato rotta.
0000362802	RACCOLTA PILE	06/11/2017	Telefono	Richiedono lo svuotamento del contenitore delle pile. Hanno anche dei sacchetti pieni.
0000362864	RACCOLTA CARTA	06/11/2017	Telefono	L'amministratore del condominio INCAM 1 segnala il mancato ritiro della carta venerdì 3.
0000362967	ALTRO	06/11/2017	Telefono	La scuola ha aderito al progetto raccolta differenziata. Professore necessita ricevere le locandine
0000363018	RACCOLTA CARTA	06/11/2017	Telefono	Amministratore di condominio segnala mancato ritiro della carta; ne chiede la raccolta e di
0000363187	ALTRO	06/11/2017	Telefono	ATTENZIONE L'INDIRIZZO NON è REALE. Il signore si sta occupando di contattare aziende che si
0000363262	ALTRO	06/11/2017	Telefono	L'utente segnala che i 2 cassonetti di organico e indifferenziato sono stati buttati nel campo
0000363321	ALTRO	06/11/2017	Telefono	L'utente segnala che i cassonetti di via Marsala non ci sono più, vorrebbe capire dove sono stati
0000363682	ALTRO	06/11/2017	Telefono	chiede informazioni su smarrimento tessera e sostituzione.
0000363713	ALTRO	06/11/2017	Telefono	Il condominio riferisce che esporrà i bidoni all'angolo con via Don Vender Riferisce di essere
0000363777	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/11/2017	APP	Via Nella Berther, 3 - Brescia-null
0000363943	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/11/2017	Email	
0000363944	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/11/2017	APP	Via degli Armaiuoli 18 25127 Brescia Italia-null
0000364037	RACCOLTA VETRO	06/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro.
0000364097	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/11/2017	APP	Via Cadizzoni, 12 - Brescia-null
0000364098	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	07/11/2017	APP	Via Cadizzoni, 10-12 - Brescia-null
0000364108	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/11/2017	Email	
0000364123	RACCOLTA CARTONE	07/11/2017	Telefono	Comunica che non le hanno ritirato il cartone per la sua UND
0000364125	RACCOLTA VETRO	07/11/2017	Telefono	segnala mancato ritiro del vetro. op.880
0000364131	RACCOLTA VETRO	07/11/2017	Telefono	il signore segnala non ritiro del vetro. Lascia fuori i bidoni in attesa che avvenga in giornata.
0000364139	RACCOLTA VETRO	07/11/2017	Telefono	Comunica che non le hanno ritirato il vetro, mentre dai vicini sono passati e hanno ritirato
0000364148	RACCOLTA CARTA	07/11/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico per 2 settimane consecutive non è stata ritirata la carta
0000364151	RACCOLTA PLASTICA	07/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica ai 2 civici sopra riportati
0000364202	RACCOLTA VETRO	07/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta vetro e lattine op 747
0000364204	RACCOLTA VETRO	07/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro riferendo che ogni settimana con l'esposizione di
0000364218	ALTRO	07/11/2017	Telefono	Chiede info per parlare con l'ufficio tecnico che segue le direttive Tari per chi segue il ciclo di
0000364250	RACCOLTA CARTONE	07/11/2017	Telefono	All'angolo con via dante. Chiama il negozio perchè a causa della rottura di un bancale hanno
0000364264	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto sfalci stracolmo con anche rifiuti all'esterno , non viene svuotato da
0000364292	ALTRO	07/11/2017	Telefono	Il cliente richiede dove siano le piattforme ecologiche a Mompiano: riferito che non gestiamo
0000364447	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/11/2017	Telefono	utente segnala materasso abbandonato su marciapiede tra civico 316 e 320 op 747
0000364449	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	07/11/2017	Telefono	Utente molto problematica reclama in quanto le vie Niccodemi e Sant'Orsola non vengono
0000364498	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/11/2017	Telefono	utente segnala maniglia cassonetto indifferenziato rotta e cassonetto non si può chiudere op
0000364557	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/11/2017	Email	centraleoperativa@comune.brescia.it Oggetto Email Intervento ambientale per scarico/gettito
0000364577	ALTRO	07/11/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta senza il
0000364779	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	07/11/2017	Telefono	Cliente segnala che lungo la via questa notte non è stata effettuata la pulizia mensile della

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000364884	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/11/2017	Telefono	il sig. Sodomaco chiede se la calotta dell'indifferenziato e dell'organico che è stata spostata per
0000365136	RIMOZIONE SIRINGHE	07/11/2017	Email	
0000365191	RACCOLTA VETRO	07/11/2017	Telefono	Chiama per sapere in quali giorni è prevista la raccolta del vetro , della plastica e carta;
0000365202	RACCOLTA VETRO	07/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. -op 817
0000365211	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/11/2017	Telefono	Chiama ancora una volta per reclamare il mancato ritiro di scarichi abusivi in prossimità di un
0000365335	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/11/2017	Email	
0000365384	RACCOLTA CARTONE	08/11/2017	Telefono	utente sollecita ritiro cartoni non effettuato Lunedì e già segnalato anche ieri senza nessun esito
0000365401	RIMOZIONE SIRINGHE	08/11/2017	Email	
0000365402	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/11/2017	Telefono	Il numero civico è fittizio. L'utente segnala la presenza di sacchetti e rifiuti vari abbandonati nel
0000365420	RACCOLTA VETRO	08/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro da circa due settimane; ne chiede il ritiro.
0000365435	RACCOLTA VETRO	08/11/2017	Telefono	Utente segnala che stamattina non ha più ritrovato il contenitore del vetro dopo la raccolta di
0000365490	RACCOLTA CARTA	08/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta in tutta la via. -op 817
0000365509	RACCOLTA PLASTICA	08/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000365639	MANUTENZIONE CASSONETTI	08/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato rotto da tre giorni op 747
0000365675	RACCOLTA PLASTICA	08/11/2017	Telefono	L'utente chiama per fare diverse segnalazioni: 1- nei giorni concordati per la raccolta della
0000365778	RACCOLTA CARTA	08/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta.
0000365840	ALTRO	08/11/2017	Telefono	Utente segnala che presso l'Ecoar di Via prima Villaggio Badia oggi non sono stati distribuiti i
0000365841	RIMOZIONE SIRINGHE	08/11/2017	Email	centraleoperativa@comune.brescia.it Oggetto Email Segnalazione in area pubblica per presenza
0000365890	ALTRO	08/11/2017	Telefono	L'utente chiama per avere informazioni riguardo l'acquisto e fatturazione di una fornitura di
0000365899	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/11/2017	Telefono	utente segnala mobili vari abbandonati a ridosso del suo terreno nei pressi della rotonda del
0000365911	ALTRO	08/11/2017	Email	Richiesta intervento in via Valotti 3 Si comunica quanto segue per Vs. Competenza Segnalazione
0000365923	ALTRO	08/11/2017	Telefono	Utente segnala che i Compost non sono stati distribuiti presso la postazione dell'ecocar; chiede
0000365947	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/11/2017	Telefono	Segnala che sotto l'involto è stato abbandonato un materasso.
0000365992	MANUTENZIONE CASSONETTI	08/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato bloccato op 747
0000366011	ALTRO	08/11/2017	Telefono	L'utente segnala di aver inviato a metà settembre la richiesta online dei ritiri aggiuntivi di
0000366087	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/11/2017	Telefono	Segnala che sotto la pensilina del pulmann è stato abbandonato un sacco nero.
0000366189	ALTRO	08/11/2017	Telefono	L'utente segnala che durante la raccolta della carta del 1 novembre sono rimasti 2 bisoncini
0000366275	RACCOLTA FOGLIE	08/11/2017	Email	
0000366421	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/11/2017	APP	Via Carlo Goldoni 11?31.25135 Brescia Italia-null
0000366422	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/11/2017	APP	Via Sega Giovanni, 16 - Brescia-null
0000366438	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/11/2017	Web	Via Temistocle Solera, Brescia, BS, Italia-Buongiorno, segnalo che il cassonetto 2012 sito in Via
0000366582	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	08/11/2017	Web	Via Nella Berther, Brescia, BS, Italia-Oltra all'abbandono quotidiano di rifiuti al di fuori dei
0000366638	MANUTENZIONE CASSONETTI	08/11/2017	Telefono	Segnala cassonetti indifferenziati sempre rotti in tutto il quartiere (riferisce fino a Via Gamba)
0000366736	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/11/2017	APP	*****VIA ERRATA***** Traversa Ventesima Villaggio Prealpino
0000366737	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	08/11/2017	APP	*****VIA ERRATA***** Traversa Ventesima
0000366823	MANUTENZIONE CASSONETTI	09/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato che non si chiude op 747
0000366824	ALTRO	09/11/2017	Telefono	L'utente vorrebbe che il cassonetto del vetro "vecchio" che si trova in corso Martiri della Libertà
0000366835	RACCOLTA CARTA	09/11/2017	Telefono	L'utente segnala che continuano ad esserci irregolarità nel servizio di raccolta della carta, non
0000366885	RACCOLTA VETRO	09/11/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro regolarmente esposto in Via delle Tofane.
0000366940	RACCOLTA CARTONE	09/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del cartone. Chiede che venga ritirato perché è una UND e
0000366952	ALTRO	09/11/2017	Telefono	L'utente vorrebbe delucidazioni riguardo gli orari di ritiro di carta e plastica. Vorrebbe essere
0000366966	RACCOLTA PLASTICA	09/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro di carta e plastica. I rifiuti non erano stati messi nella corretta

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000366989	RACCOLTA CARTA	09/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta di martedì, fa presente che ultimamente il ritiro del martedì
0000366993	RACCOLTA CARTA	09/11/2017	Telefono	L'utente segnala che da 3 settimane non viene ritirata la carta. Adesso hanno 2 bidoni carrellati
0000367008	RACCOLTA CARTA	09/11/2017	Telefono	L'utente chiama perchè sono due settimane che non viene ritirata la carta. Dice che utilizzato i
0000367110	RACCOLTA VETRO	09/11/2017	Telefono	utente UND segnala che ogni volta che c'è il ritiro del vetro, dopo che i suoi contenitori vengono
0000367141	RACCOLTA CARTONE	09/11/2017	Telefono	L'utente ha saputo oggi, tramite la Polizia Locale, che i rifiuti in eccedenza non vengono ritirati.
0000367258	ALTRO	09/11/2017	Telefono	L'utente segnala che alle spalle dell'edicola manca un cestino (che prima era sotto il palo della
0000367466	ALTRO	09/11/2017	Telefono	Cliente lamenta che in data 08/09/2017 hanno recuperato il bidone della carta al pomeriggio
0000367496	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/11/2017	Telefono	Segnala che davanti al ristorante sono stati rilasciati 1 sacco con bottiglie e 1 sacco di carta.
0000367634	RACCOLTA CARTA	09/11/2017	Telefono	Cliente segnala che per tutti i civici dispari dal 33 al 51 nell'area condominiale preposta non è
0000367645	ALTRO	09/11/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta senza il
0000367683	ALTRO	09/11/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta con il coperchio
0000367693	ALTRO	09/11/2017	Telefono	Chiede informazioni su sostituzione tessera smarrita.
0000367694	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	09/11/2017	Telefono	All'angolo con corso Cavour sotto il Tribunale non viene effettuata alcuna pulizia della strada.
0000367867	RACCOLTA VETRO	10/11/2017	Telefono	Utente segnala che non hanno ritirato il vetro. Op 886
0000367870	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta all'altezza dei civici 98/100 , nessuna comunicazione da
0000367872	RACCOLTA PLASTICA	10/11/2017	Telefono	il signore segnala che dal civico 1 al 24 non è stata ritirata la plastica. Lascia esposto fuori in
0000367873	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro per la loro UND
0000367883	RACCOLTA PLASTICA	10/11/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica su quasi tutta la via op 747
0000367884	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	l'utente reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non sono passati nella rientranza
0000367888	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Utente segnala che da dopo l' estate spesso non viene ritirato il rifiuto della carta. OP 886
0000367890	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	La signora segnala che in via Quartiere I Maggio 102 / 104 / 106/ 108 non è stata ritirata la
0000367930	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica. Codice: 885
0000367993	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta ai civici 98-106. -op 817
0000368020	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato pieno
0000368021	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000368032	RACCOLTA PLASTICA	10/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica per tutto il condominio op 747
0000368035	RACCOLTA VETRO	10/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, chiede il ritiro in mattinata in quanto il bidone è
0000368058	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/11/2017	Telefono	Cittadina invalida segnala che al loro civico sono stati abbandonati 2 sacchi di farmaci scaduti.
0000368130	RIMOZIONE SIRINGHE	10/11/2017	Telefono	Cittadina (non rilascia recapiti) sollecita pulizia del vicolo (chiuso) in quanto sono presenti molte
0000368160	RACCOLTA PLASTICA	10/11/2017	Telefono	Cliente segnala che al Villaggio Violino in tutta la Traversa Ventesima non è stata ancora ritirata
0000368362	RACCOLTA VETRO	10/11/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000368409	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/11/2017	Telefono	Segnala che in Via S. Martino della Battaglia, 15 è presente una discarica abusiva di vario
0000368418	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Indirizzo fittizio; non presente a sistema; Chiama utente per segnalare che questa mattina non
0000368505	RACCOLTA VETRO	10/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro, non è la prima volta, ma ormai l'ha riportato dentro, lo
0000368519	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	10/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che il cestino dei rifiuti non viene mai svuotato con regolarità ed in questi
0000368524	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/11/2017	Telefono	Cliente segnala che all'esterno del cassonetto per l'indifferenziato sono stati abbandonati vari
0000368541	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta nel loro condominio e in quello di fianco (probabilmente
0000368606	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta per la seconda settimana consecutiva. OP. 896
0000368641	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	10/11/2017	APP	Via Trieste 58/c?60/c 25121 Brescia Italia-null
0000368648	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/11/2017	Telefono	altezza chiesa maria della vittoria. Il cliente segnala che la maniglia del cassonetto
0000368649	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/11/2017	Telefono	altezza chiesa maria della vittoria. Il cliente segnala che la maniglia del cassonetto
0000368906	RACCOLTA CARTA	10/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta ai civici 28 e 30. - op 817

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000368938	MANUTENZIONE CASSONETTI	10/11/2017	Telefono	Il cliente segnala cassonetto indifferenziata bloccato. secondo cassonetto a destra , prima di via
0000368966	RACCOLTA PLASTICA	10/11/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattato perché ha sempre problemi con la raccolta di carta e
0000369051	RACCOLTA VETRO	11/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce di avere il bidoncino pieno e richiede il
0000369063	RACCOLTA CARTA	11/11/2017	Telefono	Cliente chiede ricontatto per avere info su modalità sostituzione contenitore carta deteriorato.
0000369081	RACCOLTA PLASTICA	11/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica, ci sono7 sacchi presso l'utenza. Chiede ritiro
0000369086	RACCOLTA VETRO	11/11/2017	Telefono	Utente segnala che la via è interna, di piccola lunghezza e spesso viene saltata. Oggi non hanno
0000369090	RACCOLTA VETRO	11/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, chiede il passaggio in giornata.
0000369109	RACCOLTA CARTA	11/11/2017	Telefono	Segnala non ritiro della carta previsto per stanotte. Lasciano fuori i bidoni in attesa che avvenga
0000369136	RACCOLTA CARTONE	11/11/2017	Telefono	Segnala non ritiro della carta poichè oltre al bidone aveva esposto un cartone contenente carta.
0000369148	RACCOLTA CARTA	11/11/2017	Telefono	Il signore segnala il mancato ritiro della carta per tutte le utenze del civico. Comunica che è già
0000369172	RACCOLTA VETRO	11/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Adesso ha riportato in casa il bidoncino ma vuole
0000369191	RACCOLTA CARTA	11/11/2017	Telefono	L'utente segnala che quasi ogni sabato si verifica un disservizio con la raccolta. Chiede che venga
0000369214	ALTRO	11/11/2017	Telefono	IL SIGNORE RECLAMA LA PULIZIA DELLA STRADA POICHE' E' UN MESE CHE NON AVVIENE!!!!
0000369237	RACCOLTA VETRO	11/11/2017	Telefono	Segnala non ritiro del vetro previsto per stamattina presto. Chiede che avvenga in giornata.
0000369246	ALTRO	11/11/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultima raccolta è stato smarrtito/sottratto il bidone del vetro.
0000369267	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/11/2017	APP	Trav. Trentaquattresima Villaggio Prealpino 1?15 25136 Brescia Italia-null
0000369287	ALTRO	11/11/2017	Telefono	NUMERO CIVICO FITTIZIO. Angolo corso Cavour. Segnalano che non viene pulita la strada da 1
0000369288	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/11/2017	APP	Via Settima Villaggio Prealpino , Brescia-null
0000369289	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	11/11/2017	APP	Via Settima Villaggio Prealpino , Brescia-null
0000369309	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/11/2017	Telefono	Cliente segnala che il vicolo non viene mai pulito e oggi sono stati abbandonati per terra vari
0000369563	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	12/11/2017	APP	Via Vittorio Veneto 36, Brescia-null
0000369566	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/11/2017	Email	centraleoperativa@comune.brescia.it Oggetto Email Segnalazione green box via Nicolini. Corpo
0000369627	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/11/2017	Email	Email Web drossi@comune.brescia.it Oggetto Email I: Lamentela sporco Corpo Email Trasmetto
0000369633	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	13/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che nella via c'è un piccolo parcheggio sulla sinistra che non viene mai pulito.
0000369650	ALTRO	13/11/2017	Telefono	L'utente lamenta la modalità di pulizia delle strade. Chiede di essere contattato per avere un
0000369708	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/11/2017	Telefono	L'utente segnala che il cassonetto dell'indifferenziata posizionato in via Tirandi (di fronte al
0000369723	RACCOLTA FOGLIE	13/11/2017	Telefono	Utente chiede raccolta delle foglie in quanto i marciapiedi sono impraticabili. -op 817
0000369794	RACCOLTA VETRO	13/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta dell'indifferenziato, carta e vetro.
0000369907	RACCOLTA PLASTICA	13/11/2017	Telefono	La signora chiama per segnalare che nella via ci sono parecchi ristoranti che hanno
0000370001	RACCOLTA FOGLIE	13/11/2017	Telefono	utente segnala accumuli di foglie e rifiuti della pizzeria negli angoli, passa la macchina per la
0000370031	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/11/2017	Email	
0000370045	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/11/2017	Telefono	Segnala che sul marciapiede è stato abbandonato un televisore.
0000370186	RACCOLTA VETRO	13/11/2017	Telefono	La scuola espone il vetro il venerdì alle 18, ma il contenitore rimane all'esterno fino al lunedì
0000370303	RACCOLTA VETRO	13/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro da 3 settimane. Il ritiro aggiuntivo è concordato per il
0000370388	RACCOLTA VETRO	13/11/2017	Telefono	L'utente ha un servizio integrativo per la raccolta del vetro il lunedì e il mercoledì. Segnala il
0000370503	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/11/2017	Email	npancera@comune.brescia.it Oggetto Email rifiuti in v. Cozzaglio Corpo Email Buongiorno,
0000370547	ALTRO	13/11/2017	Email	
0000370565	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/11/2017	Telefono	utente lamenta che cassonetti posizionati su marciapiede impediscono passaggio con passeggini
0000370756	RIMOZIONE SIRINGHE	13/11/2017	Email	Segnalazione in area pubblica per presenza di siringhe Segnalazione giunta presso questo
0000370758	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	13/11/2017	Telefono	Esercente segnala che di fronte alla gioielleria Rovetta il marciapiede e la strada sono ci sono
0000370831	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/11/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che in corrispondenza di una calotta guasta sono stati lasciati a
0000371057	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/11/2017	Telefono	Segnala che è stato abbandonato un sacco giallo e varia carta ed una struttura di ferro che può

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000371060	RACCOLTA CARTONE	14/11/2017	Telefono	L'utente segnala che ieri sera non è stato ritirato il cartone davanti al negozio. Dice che c'è
0000371074	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/11/2017	Telefono	L'utente segnala che, data la rottura di due calotte, sono stati lasciati diversi sacchetti di
0000371091	RACCOLTA CARTA	14/11/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta con il coperchio
0000371104	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/11/2017	Telefono	ci contattano dal centralino della caserma per segnalare cassonetti della caserma stracolmi, da
0000371110	RACCOLTA FOGLIE	14/11/2017	Telefono	Cliente chiede ricontatto per sapere se è possibile effettuare un intervento di raccolta foglie
0000371162	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	14/11/2017	Telefono	Esercente ieri ha segnalato che di fronte alla gioielleria Rovetta il marciapiede e la strada sono ci
0000371195	RACCOLTA PLASTICA	14/11/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica,
0000371295	RACCOLTA CARTA	14/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta; ne chiede la raccolta. -op 817
0000371297	RACCOLTA CARTA	14/11/2017	Telefono	utente segnala che non le è stata raccolta la carta che era stata posta accanto al bidone
0000371358	RACCOLTA VETRO	14/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro. -op 817
0000371403	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/11/2017	Email	
0000371453	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	14/11/2017	Telefono	Cliente necessita ricontatto per sapere in quale giorno passa la spazzatrice nella loro via poiché
0000371476	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/11/2017	Telefono	Comunica che nella via sopracitata cominciano ad esserci dei sacchetti abbandonati e sporco in
0000371695	RACCOLTA CARTA	14/11/2017	Telefono	Cliente reclama perchè troppo spesso non viene svuotato il loro bidone della carta. E'
0000371712	RACCOLTA PLASTICA	14/11/2017	Telefono	Utente segnala che ai civici 7-9 (angolo della Musia 32) non è stata ritirata la plastica.
0000371751	RACCOLTA PILE	14/11/2017	Telefono	Chiede se è possibile svuotargli il contenitore delle pile che è stracolmo. Codice: 885
0000371788	ALTRO	14/11/2017	Telefono	Chiede di pulire i lampioni (palloni attaccati al soffitto) sotto al portico che non vengono puliti da
0000371890	ALTRO	14/11/2017	Telefono	richiesta attivazione SMS per pulizia strade : cliente richiede attivazione servizio SMS che avvisa
0000371909	ALTRO	14/11/2017	Telefono	Il cliente voleva segnalare guasto calotta brescia. Riferito del tasto 3 del menù della telefonata.
0000372064	RACCOLTA VETRO	14/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. - op 817
0000372246	ALTRO	14/11/2017	Telefono	Il cliente chiede per ritiro ingombranti Brescia. op880
0000372360	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/11/2017	APP	Viale Duca Degli Abruzzi, 35 - Brescia-null
0000372369	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	Utente chiama per conto di tutto il condominio per il mancato ritiro della carta prevista per
0000372382	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000372433	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta.-op 817
0000372445	RACCOLTA CARTONE	15/11/2017	Telefono	Chiama la sig.ra Novella per conto dell'azienda per segnalare che questa mattina non è avvenuto
0000372448	RACCOLTA VETRO	15/11/2017	Telefono	Indirizzo corretto: Via Dei Santi 50 Fraz. Bettole - Brescia Segnala che il 13/11 non è stato ritirato
0000372475	RACCOLTA FOGLIE	15/11/2017	Telefono	L'utente segnala che il marciapiede è da diversi giorni coperto da foglie, che nel frattempo si
0000372513	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000372519	RACCOLTA PILE	15/11/2017	Telefono	Utente segnala contenitore delle pile pieno:ne chiede il ritiro. -op 817
0000372553	RACCOLTA PILE	15/11/2017	Telefono	Il sig. Pasotti segnala che il bidone delle pile posto all'ingresso della Brescia trasporti e' pieno e
0000372625	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000372698	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000372716	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000372712	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	15/11/2017	Telefono	Utente segnala che le calotte dell'organico e dell'indifferenziato sono state posizionate troppo
0000372719	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/11/2017	Telefono	L'utente segnala che sono stati lasciati dei mucchi di sacchi di indifferenziato nel giardinetto
0000372721	ALTRO	15/11/2017	Telefono	Segnala che ieri è stato ritirato dall'operatore che ha effettuato la raccolta, il bidone
0000372800	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/11/2017	Telefono	L'utente segnala che, a causa di una calotta dell'indifferenziato rotta, sono stati lasciati diversi
0000372830	ALTRO	15/11/2017	Telefono	Vuole sapere a quanto ammontano le sanzioni per chi non effettua la raccolta differenziata e
0000372902	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/11/2017	Email	Incidente stradale con feriti Corpo Email Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000372973	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/11/2017	Telefono	Segnala che davanti alle calotte sono stai abbandonati parecchi pannoloni.
0000373056	ALTRO	15/11/2017	Telefono	Chiama utente per sapere se l'Eco Car è confermato per oggi mercoledì in largo Formentone,13

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000373121	RACCOLTA CARTA	15/11/2017	Telefono	L'azienda ha concordato il ritiro ella carta il mercoledì mattina, ma ultimamente capita che non
0000373149	ALTRO	15/11/2017	Telefono	L'utente vorrebbe sapere come mai non ci sono più i cassonetti di umido e indifferenziata che
0000373175	ALTRO	15/11/2017	Telefono	Cliente lamenta che dopo l'ultima presa gli è stato smarrito il bidone carrellato della carta.
0000373272	RACCOLTA VETRO	15/11/2017	Telefono	Da diversi mesi l'UND chiede il ritiro del vetro ma non è mai stato effettuato. OP. 896
0000373320	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/11/2017	Web	Via degli Alpini, 41, Brescia, Italia-Buongiorno, mi spiace scrivere nuovamente, ma devo fare una
0000373437	ALTRO	15/11/2017	Telefono	L'utente chiede informazioni sulle forniture di sacchetti per le UND, pensa che siano pochi.
0000373497	ALTRO	15/11/2017	Telefono	L'utente chiama per segnalare che si è recata presso l'ecocar per avere 1 sacchetto di compost
0000373509	RACCOLTA VETRO	15/11/2017	Telefono	L'utente vuole segnalare il mancato ritiro del vetro di ieri. OP. 896
0000373582	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	15/11/2017	APP	Viale Europa 25123 Brescia Italia-null NUMERO CIVICO NON INSERITO
0000373632	RACCOLTA CARTA	16/11/2017	Telefono	utente di Brescia avvisa che non gli è stata ritirata la carta
0000373637	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/11/2017	Email	
0000373643	RACCOLTA VETRO	16/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. Op886
0000373664	ALTRO	16/11/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico non hanno ritirato il vetro. Lascerà il rifiuto esposto. Chiede
0000373700	ALTRO	16/11/2017	Telefono	Utente chiede dove poter smaltire delle taniche di gasolio.
0000373702	ALTRO	16/11/2017	Telefono	Utente chiede dove poter smaltire delle taniche di gasolio.
0000373740	RACCOLTA PILE	16/11/2017	Telefono	Utenza chiede intervento per ritiro pile. -op 817
0000373752	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	16/11/2017	Telefono	Cliente richiede immediato intervento di pulizia marciapiede di fronte alla Piadineria vicino al
0000373783	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/11/2017	Telefono	Cliente segnala che all'esterno del suo negozio vari rifiuti all'esterno del cassonetto
0000373887	ALTRO	16/11/2017	Telefono	Chiama per segnalare escrementi umani in piazzetta e richiedono la pulizia. Cod op 658.
0000373891	RACCOLTA VETRO	16/11/2017	Telefono	Utente segnala che ieri non hanno ritirato il vetro. OP 886
0000373907	RACCOLTA VETRO	16/11/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico per la terza volta non hanno ritirato il vetro.
0000373947	RACCOLTA VETRO	16/11/2017	Telefono	Cliente segnala che al suo civico non hanno ritirato il vetro. Chiede di prestare maggiore
0000374001	ALTRO	16/11/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta con il coperchio
0000374049	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/11/2017	Telefono	Utente (non rilascia recapiti) segnala che all' esterno sono dei cassonetti sono ammucchiati vari
0000374055	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	16/11/2017	Telefono	Segnala che il sottopassaggio che porta dalla Clinica S. Camillo in Via Turati necessita tuttora di
0000374122	RACCOLTA VETRO	16/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro vetro. -op 817
0000374226	ALTRO	16/11/2017	Telefono	Cliente segnala che dopo l'ultimo svuotamento ha ritrovato il bidone della carta con il coperchio
0000374363	RACCOLTA FOGLIE	16/11/2017	Telefono	Utente chiede la raccolta delle foglie nella via indicata.
0000374513	RACCOLTA VETRO	16/11/2017	Telefono	Comunica che non sono passati a ritirargli il vetro per la seconda volta di fila, passano ritirano il
0000374799	RACCOLTA CARTA	17/11/2017	Telefono	Comunica che in alcuni civici (dal 59 al 79 e nei numeri pari della via) NON hanno ritirato la
0000374804	RACCOLTA CARTA	17/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della carta. op.880
0000374849	RACCOLTA CARTA	17/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000374891	RACCOLTA VETRO	17/11/2017	Telefono	Comunica che non ahmo ritirato vetro e plastica, per la sua UND, non è la prima volta che
0000374894	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/11/2017	Telefono	all'angola con piazza giovanni XXIII vicino ai cassonetti ci sono dei sacchetti con rifiuti
0000374947	RACCOLTA VETRO	17/11/2017	Telefono	Il cliente reclama che non gli viene mai ritirato il vetro ed ha già dovuto chiamare più volte per
0000375086	RACCOLTA VETRO	17/11/2017	Telefono	Comunica che non le hanno ritirato il vetro. Codice: 885
0000375102	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/11/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000375149	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	17/11/2017	Telefono	Comunica che i cestini su strada dal civico 12 al 16 sono pieni e devono essere svuotati. Codice:
0000375188	RACCOLTA CARTA	17/11/2017	Telefono	Il cliente reclama che spesso non gli viene ritirata la carta durante il giorno della raccolta
0000375264	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/11/2017	Email	pgaggero@comune.brescia.it Oggetto Email Via Botticelli-Maggia-Tiziano Corpo Email Buon
0000375345	ALTRO	17/11/2017	Telefono	Vuole attivare il servizio sms per la pulizia delle strade. Codice: 885
0000375383	RACCOLTA PLASTICA	17/11/2017	Telefono	Chiama utente per segnalare che questa mattina non è stato effettuato il ritiro della plastica.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000375490	RACCOLTA PLASTICA	17/11/2017	Telefono	utente di brescia chiede se al suo indirizzo di via pontida 3 la raccolta avviene solo il mercoledì.
0000375649	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	17/11/2017	Telefono	Utente segnala che la pulizia della strada viene fatta in concomitanza con la raccolta della carta
0000375748	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	17/11/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare che presso il Parco in via Tiziano e via Raffaello ci sono i cestini
0000375804	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/11/2017	Telefono	Segnala la presenza di una piccola discarica abusiva formata da un accumulato di sacchetti
0000375897	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta della carta. op.880
0000375903	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	stamattina non hanno ritirato la carta-cod.op 208
0000375909	RACCOLTA VETRO	18/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta del vetro
0000375912	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. OP. 896
0000375918	RACCOLTA VETRO	18/11/2017	Telefono	il cliente segnala mancata raccolta del vetro
0000375938	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Non è la prima volta che accade. OP. 896
0000375947	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	Chiama l'azienda perchè per l'ennesima volta non è stata raccolta la carta e richiedono che
0000375956	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/11/2017	Telefono	L'utente segnala che vicino al cassone del Green ci sono 2 cassonetti fuori dai quali c'è vario
0000375978	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta su tutta la via. Chiede il ritiro. OP. 896
0000375986	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata ritiro della carta. op.880
0000375987	RACCOLTA VETRO	18/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Terrà esposto il bidocchino ancora per qualche ora
0000375993	ALTRO	18/11/2017	Telefono	Chiede se verranno ripristinati i cassonetti di via Valentini che erano stati tolti per dei lavori
0000375994	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata ritiro della carta. op.880
0000376020	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	Chiama un avvocato (che fa da portavoce per la via) perchè ogni sabato non viene raccolta la
0000376069	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta della carta. op.880
0000376091	RACCOLTA CARTA	18/11/2017	Telefono	il cliente segnala mancata ritiro della carta. op.880
0000376110	ALTRO	18/11/2017	Telefono	L'utente lamenta il fatto che sia stata pulita la strada stamattina perchè i clienti entrando
0000376177	RACCOLTA VETRO	18/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta del vetro da due settimane. Riferisce che ormai lo lascerà giù
0000376211	RACCOLTA VETRO	18/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000376314	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/11/2017	APP	Via Cipro 15 25124 Brescia Italia-null
0000376498	RIMOZIONE SIRINGHE	19/11/2017	Email	Segnalazione in area pubblica Segnalazione giunta presso questo comando in data 19/11/2017
0000376515	RACCOLTA RIFIUTI E PULIZIA MERCATI	19/11/2017	Email	nterventi pianificati manifestazione sportiva/politica/musicale Segnalazione giunta presso
0000376516	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	19/11/2017	APP	Viale Duca Degli Abruzzi, 35 - Brescia-null
0000376643	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	20/11/2017	APP	Via Ottaviano Montini, 83 - Brescia-null
0000376655	RACCOLTA CARTA	20/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta venerdì 17 e comunica che era successo anche 3
0000376670	RACCOLTA FOGLIE	20/11/2017	Telefono	NUMERO CIVICO FITTIZIO: tutta la via. L'utente segnala che nella via non ci sono i marciapiedi e
0000376725	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	20/11/2017	Email	Richiesta vostro intervento - pulizia porticato Palazzo Loggia Buongiorno, si richiede la pulizia,
0000376742	ALTRO	20/11/2017	Telefono	utente di via Martinengo Cesaresco 31/G si è trovata invece del suo contenitore verde, un
0000376758	RACCOLTA VETRO	20/11/2017	Telefono	Segnala che il 15/11 non è stato ritirato il vetro.
0000376932	ALTRO	20/11/2017	Telefono	A seguito di lavori stradali sono stati spostati i cassonetti. L'utente segnala che adesso i lavori
0000377051	ALTRO	20/11/2017	Telefono	L'utente chiede l'attivazione del servizio SMS PER PULIZIA STRADE.
0000377085	ALTRO	20/11/2017	Email	
0000377103	RACCOLTA FOGLIE	20/11/2017	Telefono	L'utente segnala nuovamente che il marciapiede è da diversi giorni coperto da foglie, che nel
0000377157	ALTRO	20/11/2017	Email	
0000377458	RACCOLTA PILE	20/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro delle pile per la loro UND. Codice: 885
0000377668	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/11/2017	Telefono	Comunica che c'è una minidiscarica nella via sopraccitata con molto sporco e rifiuti vari. Chiede
0000378044	MANUTENZIONE CASSONETTI	20/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che il bidone dell'indifferenziata è sempre sporco e spesso ci sono dei sacchetti
0000378099	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/11/2017	APP	Via Berardo Maggi 25124 Brescia Italia- numero civico indicativo

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000378134	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro della plastica ai civici 14/16/18/20/22/24. Dato che era previsto
0000378137	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/11/2017	Telefono	L'utente segnala che le due calotte in Viale caduti del lavoro, all'incrocio con via Paoli, sono
0000378144	MANUTENZIONE CASSONETTI	21/11/2017	Telefono	Angolo con via sant emilio. Segnala maniglia del cassonetto dell'indifferenziata rotto. op.880
0000378175	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	Segnala che ai civici 66 e 76 non è stata ritirata la plastica. Lascia fuori il sacchetto per il ritiro in
0000378183	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	Segnala non ritiro della plastica, lascia fuori il bidone per ritiro in giornata.
0000378201	RACCOLTA VETRO	21/11/2017	Telefono	il sig. Chiarelli segnala mancato ritiro del vetro previsto per questa notte. Indica che non hanno
0000378208	MANUTENZIONE CASSONETTI	21/11/2017	Telefono	Il cliente richiede di pulire più spesso i cassonetti perchè sono sempre sporchi e intorno
0000378209	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica op 747
0000378233	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/11/2017	Telefono	utente segnala sacco plastica abbandonato op 747
0000378280	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	Chiamano dalla pizzeria da Lucio per segnalare mancato ritiro della plastica previsto per questa
0000378283	RACCOLTA CARTA	21/11/2017	Telefono	segnala non ritiro della carta previsto per ieri sera, lascia fuori il bidone in attesa del ritiro in
0000378285	RACCOLTA VETRO	21/11/2017	Telefono	Il cliente segnala il mancato ritiro del vetro. op.880
0000378292	ALTRO	21/11/2017	Telefono	Segnala che quando viene effettuata la raccolta, spesso i bidoni vengono lasciati in mezzo alla
0000378341	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	21/11/2017	Telefono	utente segnala che area cassonetti proprio di fronte a civico 18 è stata appena usata come
0000378356	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	utente segnala ancora su strada sacchi plastica e un sacco bianco non identificato op 747
0000378363	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta della plastica. op880
0000378387	RACCOLTA VETRO	21/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta del vetro. op.880
0000378690	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica. Chiede il ritiro in giornata. - op. 701 -
0000378711	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	21/11/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia del tratto di strada vicino alla moschea, riferisce che è
0000378786	RACCOLTA VETRO	21/11/2017	Telefono	La signora segnala il non ritiro del vetro previsto per ieri sera. Lasciano fuori i bidoni per ritiro in
0000378800	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	21/11/2017	Telefono	L'utente reclama per la mancata pulizia sia in Contrada delle Cossere che in Vicolo Rizzardo,
0000378803	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	la sig.ra Cuverà segnala mancato ritiro della plastica previsto per questa mattina. Hanno ritiro
0000378883	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	utente segnala nella parte di Via Zandrini senza uscita mancato ritiro plastica op 747
0000378887	ALTRO	21/11/2017	Telefono	chiede di mettere telecamere in via stazione 12 in quanto lamenta che gli altri vicini buttano nell
0000378939	ALTRO	21/11/2017	Telefono	L'utente richiede il servizio SMS PER PULIZIA STRADE, da attivare sul numero: 3888836041. OP.
0000378941	RACCOLTA PLASTICA	21/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica c/o la sua utenza e per tutto il condominio. Codice: 885
0000379012	RACCOLTA PILE	21/11/2017	Telefono	La Bennet richiede il ritiro delle pile scariche. Chiedono anche di essere contattati prima
0000379093	RACCOLTA CARTA	21/11/2017	Telefono	Segnala che il 17/11/17 non è stata ritirata né carta né plastica.
0000379101	RACCOLTA VETRO	21/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Comunica che la prossima settimana esporrà il
0000379359	ALTRO	21/11/2017	Telefono	utente segnala che è andato all'ecocar e in cambio degli oggetti da smaltire su giornale e
0000379509	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/11/2017	Email	Oggetto Email Segnalazione sulla carreggiata Corpo Email Buongiorno. Si richiede vostro
0000379538	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	22/11/2017	Telefono	Utente chiede svuotamento dei cestini situati al civico indicato. - op 817
0000379553	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	L'utente chiede se è possibile esporre eccezionalmente per il ritiro di venerdì 24, delle scatole di
0000379554	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/11/2017	APP	Via L. Abbiati, 24 - Brescia-null
0000379576	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	L'utente ha eccezionalmente prodotto più carta perché è stata malata e non ha potuto conferire
0000379598	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro di carta, plastica e vetro. Al momento i rifiuti sono ancora
0000379605	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato rotto nell'area cassonetti difronte a civico 39 (negozio
0000379654	ALTRO	22/11/2017	Telefono	SMS PER PULIZIA STRADE : cliente chiede attivazione servizio sms pulizia strade (lo aveva già
0000379658	ALTRO	22/11/2017	Telefono	L'utente segnala che la settimana scorsa è stato scambiato il suo bidoncino del vetro con un
0000379684	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	22/11/2017	Telefono	Utente chiama per la quinta volta per segnalare che presso il parco comunale Mella il
0000379738	RACCOLTA FOGLIE	22/11/2017	Email	
0000379777	RACCOLTA VETRO	22/11/2017	Telefono	Utente segnala che è la 4 volta che non passano a ritirare il vetro nel seguente condominio

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000379785	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	La signora segnala che da un mese non le viene ritirata la carta e ora lascia fuori i bidoni poichè
0000379786	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	L'azienda ha concordato il ritiro della carta il mercoledì mattina, ma ultimamente capita che non
0000379800	RACCOLTA VETRO	22/11/2017	Telefono	Utente segnala il mancato ritiro del vetro di questa mattina; Verificato il giorno dal sito e lascerà
0000379824	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Op. 896
0000379854	ALTRO	22/11/2017	Telefono	E' stata smarrita la tessera (caduta all'interno del cassonetto), l'utente richiede informazioni per
0000379990	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta al civico indicato e al n. 49. -op 817
0000380054	RACCOLTA VETRO	22/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro op 747
0000380071	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetto grigio indifferenziato rotto, non si chiude op747
0000380082	RACCOLTA PILE	22/11/2017	Telefono	La tabaccheria richiede lo svuotamento della colonnina della raccolta delle pile scariche. Si trova
0000380097	ALTRO	22/11/2017	Telefono	Fornita informazione su dove buttare le lamette (cassonetto grigio con indifferenziata). Op. 309
0000380144	RACCOLTA VETRO	22/11/2017	Telefono	la signora reclama che da un mese non passano a prendere il vetro presso la struttura, sono
0000380164	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	22/11/2017	Telefono	SMS per pulizia strade : utente verifica perchè ieri sera non ha ricevuto SMS ed ha preso multa
0000380236	ALTRO	22/11/2017	Telefono	Presso il liceo statale veronica gambara di brescia è stata ritrovata una tessera per l'immondizia,
0000380244	ALTRO	22/11/2017	Telefono	Utente chiede ricontatto per avere informazioni circa mancata ricezione del "Premio Aprica
0000380246	RACCOLTA CARTA	22/11/2017	Telefono	INDIRIZZO EFFETTIVO: via Toscanini 9 25131 Brescia Segnala il mancato ritiro della carta. OP.
0000380296	RIMOZIONE SIRINGHE	22/11/2017	Telefono	Utente segnala la presenza di 3 siringhe abbandonate all'altezza del civico indicato tra un cestino
0000380399	RACCOLTA PLASTICA	22/11/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta e plastica senza nessuna comunicazione, chiede che
0000380457	RACCOLTA VETRO	22/11/2017	Telefono	utente segnala che questa notte sono passati a ritirare il vetro e qualcuno ha sostituito il bidone,
0000380477	RACCOLTA PLASTICA	22/11/2017	Telefono	Utente segnala di aver trovato un biglietto scritto a mano attaccato ai contatori nel quale veniva
0000380801	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/11/2017	APP	Piazza Vittoria 7 , Brescia-null
0000380806	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/11/2017	Telefono	il cliente segnala che il cassonetto dell'indifferenziato è stato lasciato in un posto auto dopo il
0000380833	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/11/2017	Telefono	SEGNALAZIONE DA PIAZZA DELLA VITTORIA 7. L'utente segnala che vicino al portone sono state
0000380918	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/11/2017	Email	Email Web ziododger@gmail.com Oggetto Email Cassonetti rotti Corpo Email Buongiorno
0000380928	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/11/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000380939	RACCOLTA VETRO	23/11/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro e comunica che è già capitato altre volte. OP. 896
0000380954	RACCOLTA PLASTICA	23/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della plastica per tutta la via. op.880
0000380978	RACCOLTA FOGLIE	23/11/2017	Telefono	L'utente segnala una aiuola piena di foglie, chiede che vengano rimosse per evitaare che con il
0000380984	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	23/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che la strada è spesso sporca e ne richiede la pulizia. op.880
0000380987	RIMOZIONE SIRINGHE	23/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che davanti al cassonetto c'è una siringa. op.880
0000380993	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	23/11/2017	Telefono	L'utente segnala che tutta Contrada delle Cossere e il vicolo Rizzardo sono molto sporchi di
0000381046	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/11/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000381084	RACCOLTA CARTA	23/11/2017	Telefono	Segnalano che non sono stati svuotati due bidoni carrellati della carta, è la terza settimana che
0000381189	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/11/2017	APP	Via Mantova, 34 - Brescia-null
0000381282	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/11/2017	Telefono	L'utente segnala che è stato lasciato un carrellato fuori dal condominio. Il carrellato non
0000381305	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/11/2017	Email	entraleooperativa@comune.brescia.it Oggetto Email Tangenziale Ovest, sottopasso EIB:
0000381342	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	23/11/2017	Telefono	Il cliente richiede lo spazzamento fisso della via perchè la strada rimane sempre sporca e viene
0000381348	RACCOLTA FOGLIE	23/11/2017	Email	
0000381469	ALTRO	23/11/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattata per sapere se i cassonetti verranno riportati nella posizione
0000381518	RACCOLTA VETRO	23/11/2017	Telefono	Segnala che in realtà è stato raccolto il vetro, ma il bidone è stato riempito da persone estranee
0000381560	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	23/11/2017	Telefono	utente segnala cestino stracolmo nel fascione verde all'altezza di Via Palladio 137 e chiede se
0000381569	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	23/11/2017	Telefono	L'utente segnala diversi rifiuti abbandonati in prossimità dei cassonetti nella via. Op. 896
0000381720	RACCOLTA VETRO	23/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, richiede il ritiro immediato in quanto ha il

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000381770	RACCOLTA VETRO	23/11/2017	Telefono	Comunicano che anche questa settimana non sono venuti a ritirare il vetro. Op 886
0000381807	RACCOLTA VETRO	23/11/2017	Telefono	Segnala che ieri non è stato ritirato il vetro. Fornite indicazioni per compilare richiesta su sito.
0000381865	ALTRO	23/11/2017	Telefono	Chiede informazioni su sostituzione contenitori danneggiati per utenza non domestica. Op 878.
0000381890	RACCOLTA PLASTICA	23/11/2017	Telefono	Non effettuato in data di oggi il ritiro dei sacchetti gialli vicino nella piazzetta adiacente. Op 309
0000381941	ALTRO	23/11/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiro vetro e indifferenziata nella sua zona, poi la domanda si sposta su
0000381942	ALTRO	23/11/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiro vetro e indifferenziata nella sua zona, poi la domanda si sposta su
0000382021	ALTRO	23/11/2017	Telefono	Chiede informazioni su eventuale cambio del giorno di pulizia strade. Op 878
0000382124	RACCOLTA CARTA	24/11/2017	Telefono	Segnalano mancato ritiro della carta. Anche al civico 30
0000382131	RACCOLTA CARTA	24/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta.
0000382141	RACCOLTA CARTONE	24/11/2017	Telefono	L'utente segnala nuovamente (terza segnalazione) che non è stata effettuato il ritiro del
0000382182	ALTRO	24/11/2017	Telefono	Il portiere dello stabile chiede un ricontatto per sapere se è ancora attivo o meno il servizio sms
0000382194	RACCOLTA CARTONE	24/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del cartone c/o la loro UND, non è la prima volta, dice che
0000382209	ALTRO	24/11/2017	Telefono	informazione per guasto calotta. Op. 905
0000382297	RACCOLTA VETRO	24/11/2017	Telefono	la signora segnala che non sono passati a prendere il vetro
0000382320	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	24/11/2017	Telefono	utente lamenta dopo svariati solleciti che nuovamente ha sotto casa (piazzetta san giorgio e
0000382381	RACCOLTA PLASTICA	24/11/2017	Telefono	Segnala da mercoledì sera sacchi gialli di spazzatura davanti alle vetrine che non hanno ritirato;
0000382400	ALTRO	24/11/2017	Telefono	Utente segnala che di fronte ai gradini della chiesa ci sono escrementi umani; chiede la pulizia
0000382429	RACCOLTA VETRO	24/11/2017	Telefono	La signora segnala che hanno ritirato solo in parte il vetro e la carta, svuotando solo alcuni
0000382466	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	24/11/2017	Email	
0000382553	RACCOLTA CARTA	24/11/2017	Telefono	La signora segnala il no ritiro della carta e del vetro. Lascia fuori in attesa che awenga in
0000382606	RACCOLTA VETRO	24/11/2017	Telefono	segnala che non sono passati a prendere il vetro ieri
0000382646	RACCOLTA CARTA	24/11/2017	Telefono	utente mi contatta dicendo che non sono passati a ritirare la carta e il contenitore è rotto
0000382699	ALTRO	24/11/2017	Telefono	dove buttare la segatura pulita
0000382732	ALTRO	24/11/2017	Telefono	Dove ritirare kit. Op 309
0000382764	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	24/11/2017	Telefono	La Sig.ra reclama nuovamente per la mancata pulizia della Piazzetta S. Giorgio nr. 1 e 2 davanti
0000382780	RACCOLTA CARTA	24/11/2017	Telefono	La signora Bellandi segnala mancato ritiro della carta prevista per questa notte. Informata la
0000382832	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	24/11/2017	Telefono	Riscontra mancata pulizia strade nella via sopracitata, ora la strada si sta riempiendo anche di
0000382834	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	24/11/2017	Telefono	Il cliente richiede la pulizia della strada in via dalmazia vicino alla casa d'aste perchè segnalano
0000382898	RACCOLTA VETRO	24/11/2017	Telefono	L'utente desidera sapere a che orario gli operatori possono svuotare le campane del vetro,
0000383131	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	24/11/2017	Telefono	richiede pulizia strade perchè la via è piena di foglie. op.880
0000383333	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	25/11/2017	Telefono	Comunica che alcune persone parcheggiano l'auto nella loro via, a senso unico, impedendo la
0000383342	RACCOLTA CARTA	25/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, richiede il passaggio in giornata in quanto
0000383349	RACCOLTA CARTA	25/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. - op 817
0000383478	RACCOLTA CARTA	25/11/2017	Telefono	Il Sig. Sechi reclama per il mancato ritiro della carta, richiede il passaggio in giornata. op. 701
0000383487	RACCOLTA PLASTICA	25/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro dei 2 sacchi della plastica posti fuori dal suo locale ma di
0000383500	RACCOLTA CARTA	25/11/2017	Telefono	Comunica che non gli hanno ritirato la carta. Indirizzo reale: Traversa trentesima, 19 -BS-
0000383577	RACCOLTA VETRO	25/11/2017	Telefono	Utente segnala il mancato ritiro del vetro. cod. op 658
0000383601	RACCOLTA VETRO	25/11/2017	Telefono	Reclama nuovamente per il mancato ritiro del vetro, riferisce che dovrebbero passare 3 volte
0000383621	RACCOLTA CARTA	25/11/2017	Telefono	la signora segnala che le è stato rubato il bidone della carta
0000383788	RIMOZIONE SIRINGHE	26/11/2017	APP	Via Pietro Metastasio 3 25126 Brescia Italia-null
0000383800	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/11/2017	APP	Via Fabio Filzi 107 25128 Brescia Italia-null
0000383809	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	26/11/2017	APP	Via Giuseppe Nicolini, 4 - Brescia-null

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000383810	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	26/11/2017	APP	Via Stretta 25?27, Brescia-null
0000383907	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/11/2017	Telefono	L'utente segnala la presenza di 5/6 sacchi abbandonati in prossimità dei cassonetti. OP.896
0000383955	RACCOLTA FOGLIE	27/11/2017	Telefono	Utente chiede la raccolta delle foglie al civico indicato. - op 817
0000383995	RACCOLTA PILE	27/11/2017	Telefono	Richiede ritiro pile.
0000384163	RACCOLTA CARTA	27/11/2017	Telefono	L'utente segnala un bidoncino per la carta lasciato in giro da venerdì. Molto probabilmente è un
0000384346	ALTRO	27/11/2017	Telefono	Urgente. Segnala che erroneamente ha buttato il portafoglio nel cassonetto n° 1858
0000384422	RACCOLTA PILE	27/11/2017	Telefono	Chiama la sig.ra Sabrina per sollecitare il ritiro delle pile presso l'azienda Office Store
0000384506	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/11/2017	Telefono	L'utente segnala che tra i civici 40 e 42 di Viale Caduti Del Lavoro c'è un cestino del verde troppo
0000384573	ALTRO	27/11/2017	Telefono	Utente chiede se dalle etichette presenti sui bidocini si può risalire a chi è il proprietario di
0000384665	ALTRO	27/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che l'ecocar alle 14:38 non era ancora nel punto destinato alla raccolta. op.880
0000384798	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	27/11/2017	APP	Via Traversale, 5-9 - Brescia-null
0000384882	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	27/11/2017	Telefono	Utente chiede di esser ricontattato in merito alla pulizia dello spiazzo che si trova presso il civico
0000385200	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/11/2017	APP	Via Angelo Zanelli, 1 - Brescia-null
0000385206	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/11/2017	APP	Via Angelo Zanelli, 1 - Brescia-null
0000385226	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/11/2017	APP	Via Lavandate del Borgo 12 25128 Brescia Italia-null
0000385255	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	28/11/2017	Telefono	Comunica la mancata pulizia della strada nella loro via (dice che è una vietta interna). Codice:
0000385270	RACCOLTA VETRO	28/11/2017	Telefono	non sono passati a prendere il vetro op.901
0000385311	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/11/2017	Telefono	utente segnala cassonetti rotti dell'indifferenziato e dell'umdo da sostituire op 901 ricontatto
0000385354	RACCOLTA VETRO	28/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro c/o la loro utenza e in tutta la via. Codice: 885
0000385420	RACCOLTA VETRO	28/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata ritiro di plastica carta vetro , cosa che accade spesso suppone perchè
0000385442	RACCOLTA PLASTICA	28/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta della plastica per due settimane di fila. op.880
0000385454	RACCOLTA PLASTICA	28/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata ritiro della plastica. - op 817
0000385467	RACCOLTA PLASTICA	28/11/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere la plastica, e nota che non sono passati
0000385483	RACCOLTA CARTONE	28/11/2017	Telefono	segnala che non sono passati a prendere parte di carta e cartone op 901
0000385567	RACCOLTA VETRO	28/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro e della carta. Indirizzo riportato corretto, specifica:
0000385627	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	28/11/2017	Telefono	Segnala che durante la pulizia marciapiedi l'operatore che effettua la pulizia con l'dropultrice,
0000385859	RACCOLTA PLASTICA	28/11/2017	Telefono	utente segnala raccolta plastica presso civico 247/A e 247/B op 747
0000386008	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/11/2017	Telefono	Comunica che ci sono dei rifiuti generici per strada nella via sopracitata. Codice: 885
0000386023	ALTRO	28/11/2017	Telefono	Chiede di far un ritiro ingombrante per: 1 mobile a colonna da cucina (in legno) + anta. Codice:
0000386072	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/11/2017	Email	
0000386069	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/11/2017	Telefono	L'utente segnala che le calotte posizionate davanti la sua casa si rompono una volta a settimana
0000386271	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	28/11/2017	Telefono	L'utente segnala che in corrispondenza delle calotte rotte sono stati lasciati vari sacchetti di
0000386343	RACCOLTA PLASTICA	28/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata ritiro della plastica ai civici 247 e 245. -op 817
0000386416	RACCOLTA VETRO	28/11/2017	Telefono	L'utente segnala che oggi durante la raccolta, gli operatori hanno vuotato il bidone del vetro, ma
0000386546	RACCOLTA VETRO	29/11/2017	Telefono	Utente segnala che non sono venuti a ritirare il vetro e il cartone. Op 886
0000386558	ALTRO	29/11/2017	Telefono	L'utente, disabile in carrozzina, ha terminato i sacchi per la raccolta. Era d'accordo con gli
0000386581	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/11/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000386592	RACCOLTA CARTA	29/11/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere la carta stanotte op 901
0000386607	MANUTENZIONE CASSONETTI	29/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che ci sono due cassonetti dell'indifferenziata bloccati da dei sacchi
0000386638	RACCOLTA CARTA	29/11/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata ritiro della carta. op.880
0000386679	RACCOLTA CARTA	29/11/2017	Telefono	Il cliente lamenta che non viene raccolta la carta in modo costante in tutta la via. op.880
0000386688	RACCOLTA CARTA	29/11/2017	Telefono	Segnala che quando sono passati a prendere la carta hanno portato via anche il coperchio op

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000386777	ALTRO	29/11/2017	Telefono	L'utente a settembre ha fatto richiesta via mail delle fascette per la raccolta del cartone, ma non
0000386799	ALTRO	29/11/2017	Telefono	Il cliente ha segnalato le calotte rotte al numero corretto ma vorrebbe far presente la sua
0000386871	ALTRO	29/11/2017	Telefono	L'utente chiede le motivazioni per cui sono stati spostati i cassonetti. Sono molto anziani e per
0000386944	RACCOLTA VETRO	29/11/2017	Telefono	utente aveva fatto segnalazione in data 22 Novembre di aver trovato un contenitore del vetro
0000387061	MANUTENZIONE CASSONETTI	29/11/2017	Telefono	Il cliente segnala cassonetto dell'umido rotto. op.880
0000387252	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/11/2017	Email	ossola@comune.brescia.it Oggetto Email SEGNALAZIONE Corpo Email Si prega di provvedere
0000387305	RACCOLTA PLASTICA	29/11/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica solo sulla sua via, inoltre reclama per il
0000387442	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/11/2017	Telefono	Segnala che sul piazzale è stato abbandonato un piccolo sacchetto con della spazzatura.
0000387455	ALTRO	29/11/2017	Email	
0000387472	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/11/2017	Email	npancera@comune.brescia.it Oggetto Email rifiuti in via Buffalora Corpo Email Buongiorno con
0000387492	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/11/2017	Email	Corpo Email Buongiorno, si segnala l'abbandono di rifiuti urbani ed ingombranti in via Chiappa,
0000387511	ALTRO	29/11/2017	Telefono	Chiede info per dove poter richiedere l'autorizzazione per accedere alla piattaforma per UND.
0000387532	ALTRO	29/11/2017	Telefono	Chiede info per tempistiche ed eventuali costi per spostamento dei cassonetti per le ordinanze
0000387573	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	29/11/2017	Telefono	Utente reclama di aver ricevuto una multa per divieto di sosta per pulizia strade il giorno 21/11
0000387599	RACCOLTA CARTA	29/11/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta c/o la sua utenza e non è la prima volta. Codice: 885
0000387674	ALTRO	29/11/2017	Telefono	Chiede informazioni su sostituzione tessera elettronica. Op 878.
0000387772	RACCOLTA VETRO	30/11/2017	Telefono	operatore segnala che non sono passati a prendere il vetro op 901
0000387795	RACCOLTA CARTA	30/11/2017	Telefono	utente UND segnala mancata raccolta carta op 747
0000387824	RACCOLTA CARTA	30/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000387859	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/11/2017	Telefono	utente segnala un divano e frigorifero abbandonati davanti civico 2 op 747
0000387885	RACCOLTA CARTA	30/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta in tutta la via. -op 817
0000387890	RACCOLTA VETRO	30/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro. - op 817
0000387953	RACCOLTA VETRO	30/11/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro. -op 817
0000388011	ALTRO	30/11/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta del vetro. -op 817
0000388077	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	30/11/2017	APP	utente chiede dove può ritirare contenitore nuovo della carta, in quanto ha trovato il suo
0000388072	ALTRO	30/11/2017	Telefono	Traversa Quarta, 12 - Brescia-null
0000388116	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/11/2017	Telefono	utente di Brescia segnala mancanza di sacchetti per deiezioni cani nei contenitori di via Marsala,
0000388120	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	30/11/2017	Telefono	La signora Faccenda segnala che attorno alle calotte poste in via lunardi 18 sono stati
0000388214	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/11/2017	Telefono	La signora Faccenda segnala che la via lunardi dal civico 3 al civico 11 non viene mai pulita e
0000388290	RACCOLTA CARTA	30/11/2017	Telefono	und deve far ritirare 1 scatola di cartone con dentro un sacchetto giallo (rifiuto speciale)
0000388341	RACCOLTA CARTA	30/11/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta. -op 817
0000388356	RACCOLTA VETRO	30/11/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta e vetro, contenitori ancora su strada disponibili per il ritiro
0000388419	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/11/2017	Telefono	Utente segnala che non sono passati a prendere due scatoloni della carta e da martedì non sono
0000388425	RACCOLTA PLASTICA	30/11/2017	Telefono	INDIRIZZO CORRETTO : VIA MARTINENGO CESARESCO 13 ROVATO BS - La signora Roversi
0000388484	ALTRO	30/11/2017	Telefono	UND chiede la possibilità di poter avere il cassonetto della raccolta differenziata della plastica
0000388506	ALTRO	30/11/2017	Telefono	necessità di avere bidoni più grandi per la carta. Indicato come richiedere dal sito. Op 309.
0000388552	MANUTENZIONE CASSONETTI	30/11/2017	Telefono	Furto coperchio bidone della carta. Indicati indirizzi dove ritirarli gratuitamente. Op 309
0000388574	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	30/11/2017	Telefono	Il cliente segnala che i cassonetti posti dove sono adesso (vicino ad un senso unico) che ha
0000388763	ALTRO	30/11/2017	Telefono	Richiesta pulizia strada civico via sms al n. 3485544539 (Madre Caterine). Op. 309
0000388948	RACCOLTA CARTA	01/12/2017	Telefono	Ha necessità di buttare contenitori in vetro per alimenti ma i bidoni sono troppo distanti. Chiede
0000388949	RIMOZIONE SIRINGHE	01/12/2017	APP	Il cliente segnala mancato ritiro della carta da due raccolte.
0000388950	RIMOZIONE SIRINGHE	01/12/2017	APP	Via Milano, 3-5 - Brescia-null
				Via Milano, 5 - Brescia-null

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000388958	RACCOLTA CARTA	01/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta c/o la sua utenza e non è la prima volta. Codice: 885
0000388962	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	01/12/2017	APP	Viale Sant'eufemia, 77c - Brescia-null
0000388971	RACCOLTA VETRO	01/12/2017	Telefono	nello stallo riservato al parcheggio disabili, c'è un sacco trasparente rosa contenente rifiuti vari
0000388984	ALTRO	01/12/2017	Telefono	Segnalate siringhe, bustine ed escrementi. Op 309
0000388989	RACCOLTA PLASTICA	01/12/2017	Telefono	La signora Bertoldi del distributore Eni AGip reclama mancato ritiro della plastica, carta e vetro
0000389029	RACCOLTA CARTA	01/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che lei espone sempre il materiale in
0000389030	RACCOLTA CARTA	01/12/2017	Telefono	lamenta che ieri non hanno raccolto. Op 309
0000389034	RACCOLTA CARTA	01/12/2017	Telefono	SIG. Panchieri segnala mancato ritiro della carta previsto per questa notte. segnala che non sono
0000389077	RACCOLTA PILE	01/12/2017	Telefono	Comunica che hanno il contenitore delle pile scariche pieno, chiedono se possono passare a
0000389127	RACCOLTA VETRO	01/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che il contenitore del vetro è stato vuotato solo per metà. op.880
0000389173	RACCOLTA PLASTICA	01/12/2017	Telefono	Il cliente usufruisce del servizio integrativo per la raccolta della plastica ma oggi non si è ancora
0000389190	ALTRO	01/12/2017	Telefono	Angolo con via Enaudi. email provveditorato@bs.camcom.it il cliente riferisce che la persona
0000389281	ALTRO	01/12/2017	Telefono	Utente riferisce di aver smaltito presso la piattaforma un plotter come utenza privata ma il
0000389388	ALTRO	01/12/2017	Telefono	Il cliente voleva premurarsi che quest'anno passi un mezzo un pò più piccolo per spazzare la
0000389440	RACCOLTA CARTA	01/12/2017	Telefono	Il sig. Negroni segnala mancato ritiro della carta previsto per questa notte. indicato di lasciare
0000389530	RACCOLTA CARTA	01/12/2017	Telefono	Il cliente reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che ogni settimana si dimenticano di
0000390038	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato ritirato il vetro a tutto il condominio, lo lasceranno esposto fino
0000390048	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro nel suo condominio e in quello di fianco. OP. 896
0000390049	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000390052	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000390066	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente, molto arrabbiato, segnala la continua irregolarità nel servizio di raccolta. Lamenta che
0000390079	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000390081	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala che non le sono stati ritirati la plastica e il vetro, il lascerà esposti fino alle
0000390083	RACCOLTA CARTA	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Se non riescono a ripassare durante la mattina la
0000390101	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/12/2017	Email	Si comunica quanto segue per Vs. Competenza Segnalazione giunta presso questo comando in
0000390104	RACCOLTA CARTA	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. OP. 896
0000390120	ALTRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala che dopo la raccolta di stanotte è sparito il suo bidoncino verde e quello di
0000390131	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro presso la sua utenza e quella di fronte. La cosa è già
0000390151	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/12/2017	Telefono	VIA ANGIOLINA FERRARI ANG. VIA PITTORI CAMPINI. L'utente segnala che dietro ai cassonetti
0000390230	ALTRO	02/12/2017	Telefono	L'utente chiede di essere contattato per avere chiarimenti riguardo la campagna
0000390242	RACCOLTA CARTA	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala che di nuovo non le è stata ritirata la carta, ci sono due bidoncini fuori perchè è
0000390246	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000390263	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000390289	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	02/12/2017	Telefono	All'incrocio con via Bollani ci sono molti sacchetti abbandonati in prossimità dei 2 cassonetti di
0000390300	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	stamattina non hanno il vetro - ha ritirato i bidoni chiede che la prossima settimana vadano -
0000390327	RACCOLTA VETRO	02/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Op. 896
0000390633	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	03/12/2017	APP	Via Malta, 1 - Brescia-null
0000390783	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/12/2017	Telefono	L'utente segnala che ci sarebbe da pulire per terra in prossimità dei cassonetti perché è molto
0000390793	RACCOLTA CARTA	04/12/2017	Telefono	avrebbe un ritiro in più per la carta chiede di sapere quale giorno è esattamente per sapere
0000390977	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/12/2017	Telefono	Comunica che ci sono 4/5 sacchi neri nella via sopra citata. Indirizzo riportato: reale, ma
0000390999	RACCOLTA PLASTICA	04/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica. Codice: 885
0000391024	RACCOLTA FOGLIE	04/12/2017	Telefono	Utente chiede raccolta delle foglie. - op 817

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000391051	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/12/2017	Telefono	Utente segnala che ci sono dei sacchi neri tra cassonetto dell'organico ed indifferenziato, ogni
0000391079	RACCOLTA PILE	04/12/2017	Telefono	chiede che passiate a svuotare il contenitore delle pile-cod.op 208
0000391105	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	04/12/2017	Telefono	Chiede di pulire le strade dalle feci dei cani, ha già chiamato diverse volte per lo stesso motivo.
0000391227	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/12/2017	Telefono	Utente segnala che i cassonetti dell'organico e dell'indifferenziato necessitano di pulizia in
0000391271	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/12/2017	Telefono	utente segnala area cassonetti in via Gagliardi angolo via Solera da pulire in quanto piena di
0000391286	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/12/2017	Email	polizialocale@comune.brescia.it Oggetto Email RICHIESTA PULITURA PARCO GALLI-RAGNI
0000391402	MANUTENZIONE CASSONETTI	04/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto organico di fronte a civico 56 guasto e con sacchetti rifiuti
0000391555	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/12/2017	Telefono	Utente segnala residui di indifferenziato sparsi per la strada provenienti da un sacco rotto
0000391608	RACCOLTA VETRO	04/12/2017	Telefono	L'utente riferisce che ha fatto richiesta, da 20 giorni circa, per il ritiro del cassonetto del vetro.
0000391726	RACCOLTA VETRO	04/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che dovevano passare venerdì/sabato
0000391843	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/12/2017	Web	Via Leonardo Da Vinci, Brescia, BS, Italia-Nel passaggio pedonale tra Via Leonardo da Vinci e Via
0000391907	RACCOLTA PLASTICA	04/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica. -op 817
0000391937	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	04/12/2017	Telefono	Segnala la presenza di un accumulo di spazzatura di varia natura, la Sig.ra ha proceduto ad
0000391946	RACCOLTA FOGLIE	04/12/2017	Telefono	Utente chiede raccolta foglie nella via. -op 817
0000391959	RACCOLTA FOGLIE	04/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che sarebbe opportuno rimuovere le foglie dalla via perchè si rischia di
0000392119	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	04/12/2017	Email	Segnalazione per animali - cane che sporca il marciapiedi Segnalazione giunta presso questo
0000392214	RACCOLTA VETRO	05/12/2017	Telefono	L'utente segnala che non gli è stato ritirato il vetro questa mattina. Lo lascerà esposto fino alle
0000392224	RACCOLTA PLASTICA	05/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della plastica. op.880
0000392268	RACCOLTA CARTA	05/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, riferisce che non sono passati in tutta la via e
0000392296	RACCOLTA PLASTICA	05/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica op 747
0000392303	RACCOLTA PLASTICA	05/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica op 747
0000392308	RACCOLTA FOGLIE	05/12/2017	Telefono	L'utente segnala che nel parco di Via Tiziano c'è bisogno di una raccolta delle foglie in quanto
0000392371	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/12/2017	APP	Via Gabriele Rosa, 37-47 - Brescia-null
0000392372	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/12/2017	APP	Via Gabriele Rosa, 37-47 - Brescia-null
0000392381	RACCOLTA VETRO	05/12/2017	Telefono	utente segnala nella vietta chiusa interna a via Rodone mancata raccolta vetro op 747
0000392382	RACCOLTA PLASTICA	05/12/2017	Telefono	stamattina non hanno ritirato plastica lascia esposto per ritiro in giornata-cod.op 208
0000392391	RACCOLTA CARTA	05/12/2017	Telefono	Il cliente segnala il mancato ritiro della carta in quanto dispone di due bidoni per la raccolta della
0000392398	RACCOLTA PLASTICA	05/12/2017	Telefono	non hanno ritirato in data 29/11-cod.op 208
0000392423	RACCOLTA PILE	05/12/2017	Telefono	Utente segnala che hanno il contenitore delle pile scariche pieno, chiedono se possono passare
0000392453	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	05/12/2017	Telefono	utente di brescia segnala che intorno alle calotte dell'organico e dell'indifferenziata vi sono tutti i
0000392634	RACCOLTA CARTA	05/12/2017	Telefono	L'utente segnala che il bidoncino della carta è stato svuotato solo a metà. Non chiede però che
0000392726	RACCOLTA FOGLIE	05/12/2017	Telefono	L'utente segnala che nella via c'è bisogno di spazzare via le foglie che si stanno accumulando.
0000392753	MANUTENZIONE CASSONETTI	05/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che i cassonetti sono stati spostati in fondo alla via per essere svuotati ma non
0000392914	RACCOLTA FOGLIE	05/12/2017	Telefono	Il cliente lamenta che non vengono raccolte le foglie in tutta la via. op.880
0000393080	RACCOLTA CARTA	05/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. OP. 896
0000393157	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	05/12/2017	Telefono	Continua a segnalare la mancata pulizia delle strade nella sua via, dal 4 al civico 18 BS-. Codice:
0000393262	RACCOLTA CARTA	05/12/2017	Telefono	lamenta che vuotano male i cestini, e la carta viene dispersa per tutta la via op 901
0000393273	ALTRO	05/12/2017	Telefono	L'utente, ex titolare di una UND, a maggio ha portato presso l'isola ecologica 10 distributori di
0000393350	RACCOLTA CARTONE	05/12/2017	Telefono	Deve fare un ritiro per: cartoni con all'interno delle riviste/giornali, detto che non rientrano nel
0000393413	ALTRO	05/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su ritiro sacchetti raccolta.
0000393508	RACCOLTA CARTA	06/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta in tutta la via. -op 817
0000393509	RACCOLTA CARTA	06/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000393512	RACCOLTA CARTA	06/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta e della plastica presso il Condominio Kennedy. -op
0000393524	RACCOLTA CARTA	06/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta ai civici 66 e 123. -op 817
0000393536	RACCOLTA CARTA	06/12/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare che su tutta la via non hanno ritirato la carta. cod op 658
0000393614	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	06/12/2017	Telefono	L'utente reclama per l'ennesima volta per la mancata pulizia della Contrada delle Cossere e del
0000393833	RACCOLTA PILE	06/12/2017	Telefono	utente und mi contatta per predisporre un recupero pile, nonostante la scuola si trova
0000393877	RACCOLTA FOGLIE	06/12/2017	Telefono	L'utente segnala che dal 230 al 300 di via corsica la strada è invasa dal fogliame. Chiede un
0000393910	RACCOLTA CARTA	06/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. OP. 896
0000393980	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/12/2017	Email	
0000394033	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/12/2017	Telefono	L'utente segnala che presso il parco di via Crotte ci sono molto spesso dei sacchetti
0000394142	RACCOLTA PLASTICA	06/12/2017	Telefono	utente segnala che venerdì non sono passati a ritirare la plastica e ora hanno 5 sacchi che sono li
0000394163	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/12/2017	APP	Via Rose, 37a - Brescia-null
0000394260	ALTRO	06/12/2017	Telefono	La referente del pensionato richiede una fornitura maggiore di sacchetti perché sono una UND e
0000394276	RIMOZIONE SIRINGHE	06/12/2017	Email	Segnalazione in area pubblica centraleoperativa@comune.brescia.it Oggetto Email Segnalazione
0000394335	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	06/12/2017	Email	
0000394350	RACCOLTA FOGLIE	06/12/2017	Telefono	Il cliente lamenta che in quella via nonostante la pulizia nella via sono presenti ancora molte
0000394363	RACCOLTA CARTONE	06/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che sono tre volte che non gli viene ritirato il cartone nonostante abbia il
0000394512	RACCOLTA PLASTICA	06/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica per la sua UND. Codice: 885
0000394743	RACCOLTA PLASTICA	07/12/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stata ritirata la plastica, sono rimasti sacchi a terra in tutta la via. Op
0000394744	RACCOLTA VETRO	07/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro. op.880
0000394749	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/12/2017	Telefono	SEGNALAZIONE DA VIA RONCHI, 13, BRESCIA Segnalano che da una calotta esce del fumo. Op
0000394765	RACCOLTA PLASTICA	07/12/2017	Telefono	L'utente segnala che mettendo fuori i bidoni per la raccolta di stasera, rimarrebbero fuori fino a
0000394774	RACCOLTA PLASTICA	07/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro plastica in tutta la via op 747
0000394796	ALTRO	07/12/2017	Email	eb ufficiotecnico@tartaglia-olivieri.gov.it Oggetto Email cassone carta Tartaglia Corpo Email
0000394800	MANUTENZIONE CASSONETTI	07/12/2017	Telefono	Incrocio con via paoli. Il cliente ha segnalato la calotta rotta lunedì ma ad oggi 7/12 la calotta è
0000394826	RACCOLTA PLASTICA	07/12/2017	Email	SEGNALAZION PER GUSSAGO ma via milano non trovata da Google a Gussago
0000394865	RACCOLTA FOGLIE	07/12/2017	Telefono	L'utente segnala che in via Carpaccio le aiuole sono piene di foglie e con il vento vanno ovunque.
0000394877	RACCOLTA PLASTICA	07/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica
0000394926	RACCOLTA PLASTICA	07/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro fusti di plastica, chiede che venga regolarizzato ritiro in quanto a
0000394928	RACCOLTA PLASTICA	07/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prende la plastica op 901
0000394959	RACCOLTA CARTA	07/12/2017	Telefono	utente segnala che da due mercoledì non sono passati a prendere la carta op 901
0000395020	RACCOLTA FOGLIE	07/12/2017	Telefono	L'utente lamenta il fatto che continua a raccogliere sacchi di fogliame e di sporco indifferenziato
0000395043	RACCOLTA CARTA	07/12/2017	Telefono	non è stata ritirata la carta ieri - lasciano i bidoni esposti chiedono ritiro oggi - cod.op 208 -
0000395129	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/12/2017	APP	Viale Del Piave, 26-42 - Brescia-null
0000395138	RACCOLTA RIFIUTI E PULIZIA MERCATI	07/12/2017	Telefono	utente segnala che in via gramschi qualcuno ha ribaltato un bidone e tutta la spazzatura è finita a
0000395180	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/12/2017	Telefono	utente segnala che sono stati abbandonati dei sacchi neri di immondizia op 901
0000395359	ALTRO	07/12/2017	Telefono	Numero civico fittizio; Utente segnala che ogni volta che effettuano il mercoledì il ritiro del
0000395371	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	07/12/2017	Telefono	Segnala che in prossimità delle calotte sono stati abbandonati dei rifiuti di spazzatura come
0000395397	RACCOLTA VETRO	07/12/2017	Telefono	Chiede info per il ritiro nei giorni feriali per la zona verde, dato che i vicini hanno esposto i rifiuti
0000395533	RIMOZIONE SIRINGHE	08/12/2017	Email	Segnalazione in area pubblica per presenza di siringhe Segnalazione giunta presso questo
0000395623	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	09/12/2017	APP	Via Carlo Cattaneo, 14-16 - Brescia-null
0000395630	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/12/2017	Email	Intervento ambientale per scarico/gettito rifiuti Segnalazione giunta presso questo comando in
0000395665	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. Op 886

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000395671	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che lascerà il contenitore fuori e chiede
0000395677	RACCOLTA CARTA	09/12/2017	Telefono	segnala che non sono passati a prendere la carta op 901
0000395678	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	La signora Iervolino segnala mancato ritiro del vetro previsto per questa mattina. Indicato di
0000395680	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere il vetro op 901
0000395683	RACCOLTA CARTA	09/12/2017	Telefono	utente di Brescia segnala mancato ritiro della carta previsto per giovedì notte. Indicato di ritirare
0000395690	ALTRO	09/12/2017	Telefono	L'utente riferisce che stamane non ha trovato il bidoncino della carta, ha fatto il giro del
0000395697	RACCOLTA CARTA	09/12/2017	Telefono	non sono passati a prendere la carta op 901
0000395721	RACCOLTA CARTA	09/12/2017	Telefono	Utente segnala che non sono passati a prendere la carta, op 901
0000395731	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. Op 886
0000395754	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	La Suora riferisce che è la terza volta che non passano a ritirare il vetro, la via esatta è Via Val
0000395773	RACCOLTA CARTA	09/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere la carta op 901
0000395792	RACCOLTA PLASTICA	09/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, richiede il passaggio in giornata in quanto ci
0000395798	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	09/12/2017	Telefono	Utente segnala che sono stati abbandonati intorno alla calotta rifiuti di vario tipo, indirizzo
0000395826	RACCOLTA CARTA	09/12/2017	Telefono	utente segnala che per tutto il condominio non sono passati a prendere la carta op 901
0000395837	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere il vetro op 901
0000395854	RACCOLTA PLASTICA	09/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere la plastica op 901
0000395859	RACCOLTA PLASTICA	09/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, richiede il ritiro in giornata. - op 701 -
0000395886	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	la signora Ariano segnala nuovamente che uno dei condomini lascia sempre un bidone esposto
0000395967	RACCOLTA VETRO	09/12/2017	Telefono	la signora Iervolino segnala nuovamente che nn sono ancora passati a ritirare il vetro. Indicato
0000395974	RACCOLTA CARTA	09/12/2017	Telefono	il sig. Miserendino segnala mancato ritiro della carta in tutta la via sul lato sinistro della via
0000396114	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/12/2017	Email	
0000396119	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	10/12/2017	APP	Via Del Carso, 42 - Brescia-null
0000396237	RACCOLTA VETRO	11/12/2017	Telefono	RICHIAMARE utente segnala mancato ritiro vetro Venerdì, hanno due contenitori stracolmi e
0000396252	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	11/12/2017	Telefono	Segnala che a causa di una calotta rotta sono stati lasciati a terra dei sacchetti di indifferenziato.
0000396292	RACCOLTA PLASTICA	11/12/2017	Telefono	chiede di sapere se stasera vista la neve ci sarà la raccolta-cod.op 208
0000396337	RACCOLTA CARTA	11/12/2017	Telefono	chiede se stasera causa maltempo farete la raccolta-richiamare-cod.op 208
0000396342	VJOTATURA CESTINI-CESTONI	11/12/2017	Telefono	chiede di svuotare il cestino in strada-cod.op 208
0000396527	RACCOLTA PLASTICA	11/12/2017	Telefono	Utenza segnala mancata raccolta della plastica. -op 817
0000396929	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	11/12/2017	Telefono	Comunica la mancata pulizia strada nella sua via a seguito della nevicata avvenuta ieri sera e il
0000397292	ALTRO	11/12/2017	Telefono	chiede di ricevere messaggi di pulitura strade (sms che avvisa il giorno in cui viene pulita la
0000397489	RIMOZIONE SIRINGHE	11/12/2017	Email	Segnalazione in area pubblica per presenza di siringhe Segnalazione giunta presso questo
0000397657	RACCOLTA PLASTICA	12/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica. Op. 896
0000397679	RACCOLTA PLASTICA	12/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica.
0000397683	RACCOLTA VETRO	12/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000397761	ALTRO	12/12/2017	Telefono	L'utente segnala che i cassonetti posti di fronte al civico 18 vengano spostati in Tresanda del Sale,
0000397766	RACCOLTA VETRO	12/12/2017	Telefono	Segnala che oggi non è stato ritirato il vetro ed il contenitore è pieno.
0000397775	RACCOLTA PLASTICA	12/12/2017	Telefono	il martedì mattina ha il ritiro supplementare della plastica ogni volta deve discutere con
0000397799	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/12/2017	Telefono	Utente segnala che vicino al bidone dell'indifferenziato vengono scaricati da ignoti diversi
0000397808	RACCOLTA VETRO	12/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere il vetro op 901
0000397821	RACCOLTA CARTA	12/12/2017	Telefono	ieri sera durante il ritiro della spazzatura della carta non è stato ritirato un grosso tubo di carta
0000397846	RACCOLTA CARTA	12/12/2017	Telefono	L'utente segnala che stanotte in prossimità dei civici 59 e 61, durante la raccolta della carta,
0000397946	RACCOLTA PILE	12/12/2017	Telefono	utente segnala contenitore pile usate davanti supermercato Simply stracolmo e con pile per

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000397958	RACCOLTA FOGLIE	12/12/2017	Telefono	La stada tra i civici 37-39-41 è colma di foglie, necessita urgentemente di una pulizia. C'è anche
0000397962	RACCOLTA FOGLIE	12/12/2017	Email	drossi@comune.brescia.it Oggetto Email I: SI INOLTRA, PER COMPETENZA, SEGNALAZIONE DI
0000397974	RACCOLTA PLASTICA	12/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere la plastica op 901
0000397980	RACCOLTA PLASTICA	12/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere la plastica op 901
0000397984	RACCOLTA VETRO	12/12/2017	Telefono	a lui stamattina non hanno ritirato il vetro-l'ha portato lui alla piattaforma ecologica-lamenta
0000398236	RACCOLTA CARTONE	12/12/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare che è da una settimana che non ritirano il cartone presso Media
0000398245	RACCOLTA FOGLIE	12/12/2017	Telefono	utente segnala mancato spazzamento su via Buttafuoco e su tutta la panoramica
0000398259	RACCOLTA FOGLIE	12/12/2017	Telefono	Utente riferisce che non è stata ancora effettuata la pulizia.La strada è ancora piena di foglie. Op
0000398301	RACCOLTA CARTONE	12/12/2017	Telefono	Utente chiama per segnalare che da tre settimane che non avviene il ritiro della carta e cartone;
0000398330	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/12/2017	APP	Via Naviglio Grande, 57 - Brescia-null
0000398331	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	12/12/2017	APP	Via Naviglio Grande, 57 - Brescia-null
0000398432	RACCOLTA CARTA	12/12/2017	Telefono	Chiama l'azienda perchè settimana scorsa non è stata ritirata la carta. Inoltre non ricordano se è
0000398478	RACCOLTA CARTA	12/12/2017	Telefono	L'azienda chiama perchè durante il giorno 8 è stata saltata la raccolta della carta e cartone, ed
0000398722	ALTRO	13/12/2017	Telefono	L'utente reclama che i cassonetti dell'umido e dell'indifferenziato sono stati spostati
0000398723	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	Segnala che non è stato ritirato il vetro.
0000398726	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	Chiama per segnalare che questa mattina non è stato ritirato il vetro; comunica che è la terza
0000398740	RACCOLTA CARTA	13/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta, contenitore a disposizione per ritiro op 747
0000398748	RACCOLTA CARTA	13/12/2017	Telefono	Utente reclama che quando gli operatori vengono fuori a prendere l'immondizia i cassonetti
0000398771	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	Utente segnala che ieri sera non sono passati a prendere il vetro, dice che non sono passati
0000398772	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitore a disposizione per ritiro. Segnala ritiro saltato
0000398808	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/12/2017	Telefono	utente segnala rifiuti abbandonati nel parcheggio del condominio sito di fronte al civico 15 op
0000398861	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta del vetro. Richiedono che qualcuno venga a prenderlo.
0000399155	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere il vetro op 901
0000399158	RACCOLTA PLASTICA	13/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che nella via ci sono sempre molti sacchetti di plastica lasciati sui marciapiedi
0000399175	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere il vetro e che di consueto passano una volta si e
0000399186	RACCOLTA CARTA	13/12/2017	Telefono	Il cliente reclama che per due raccolte di fila non è stata ritirata la carta. Ne richiedono la
0000399234	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	L'utente segnala che non sono stati svuotati i bidoncini del vetro a lei e Danesi Lucia. Chiedono
0000399264	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/12/2017	Telefono	utente segnala che sono stati abbandonati rifiuti abusivi in via corfu da svariate settimane,
0000399292	ALTRO	13/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che nell'area cani mancano i sacchetti per le deiezioni. Riferisce per il Parco
0000399384	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro. op.880
0000399398	ALTRO	13/12/2017	Telefono	Vuole attivare il servizio sms per il servizio pulizia strade. Codice: 885
0000399436	MANUTENZIONE CASSONETTI	13/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato nr 15553 maniglia gira a vuoto op 747
0000399440	RACCOLTA FOGLIE	13/12/2017	Telefono	L'utente segnala che la strada è sempre piena di foglie che spesso entrano anche nel
0000399441	RACCOLTA FOGLIE	13/12/2017	Telefono	L'utente segnala che la strada è sempre piena di foglie che spesso entrano anche nel
0000399473	RACCOLTA CARTA	13/12/2017	Telefono	Segnala che questa mattina non è stata ritirata la carta. Chiede se sia possibile ritirarla prima del
0000399567	ALTRO	13/12/2017	Telefono	L'utente richiese l'attivazione del servizio sms di pulizia delle strade sul numero: 3484151359.
0000399714	RACCOLTA VETRO	13/12/2017	Telefono	Comunica che per le 18h chiude il bar quindi riporterà dentro i cassonetti, chiede eventuale
0000399827	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	13/12/2017	APP	Via Polo Marco, 15 - Brescia-null
0000399929	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	14/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata pulizia della strada. -op 817
0000399949	RACCOLTA CARTONE	14/12/2017	Telefono	Chiama utente per segnalare che da tre settimane che non vengono svuotati i cassonetti del
0000399961	ALTRO	14/12/2017	Telefono	utente anziana e invalida di Brescia chiede se possibile che le venga consegnato a domicilio
0000399970	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/12/2017	Email	poliziale@comune.brescia.it Oggetto Email CDQ-PULITURA AREA VIA CORSICA-ZONA

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000399993	RACCOLTA PLASTICA	14/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta e plastica nei pressi del civico 14 di piazza Duomo proprio
0000400051	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	14/12/2017	Telefono	utente segnala via Berardo Maggi sottopasso che porta verso la periferia, a destra su lato
0000400068	MANUTENZIONE CASSONETTI	14/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetti indifferenziato entrambe rotti non si riesce ad aprirli op 747
0000400095	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/12/2017	APP	Via Della Noce, 117 - Brescia-null
0000400096	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/12/2017	APP	Via Della Noce, 117 - Brescia-null
0000400097	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/12/2017	APP	Via Della Noce, 117 - Brescia-null
0000400204	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/12/2017	Email	polizialocale@comune.brescia.it Oggetto Email PLO3156-17 CDQ SEGNALAZIONE VIA SAN
0000400292	RACCOLTA VETRO	14/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta del vetro. -op 817
0000400370	ALTRO	14/12/2017	Telefono	Utente segnala che questa mattina ha trovato il contenitore della carta rotto; Rilasciate
0000400422	RACCOLTA PLASTICA	14/12/2017	Telefono	Sig.ra Manessi segnala che nel punto di raccolta di vicolo fontanone per via musei non sono stati
0000400570	RACCOLTA CARTA	14/12/2017	Telefono	utente und segnala che non sono passati a prendere la carta op 901
0000400703	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	14/12/2017	Telefono	utente segnala che ci sono dei rifiuti abbandonati in via monte novegno 26 dentro un sacco
0000400722	RACCOLTA PLASTICA	14/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che spesso non vengono mai ritirati tutti i tipi di rifiuti. op.880
0000400959	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro in data di mercoledì 13/12 op.880
0000400962	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica in tutta la via. Indirizzo reale: Via Testi, 16 -BS-. Codice:
0000400963	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	Reclama per il mancato ritiro della carta e chiede il passaggio in giornata. - op 701 -
0000400966	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000400969	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	Riscontra il mancato ritiro della carta per la casa di "Riposo Villa di Salute" presente nella via.
0000400971	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, chiede il ritiro in giornata. - op 701 -
0000400978	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro, ma ha utilizzato dei sacchetti non idonei. Dice che li ha riportati
0000400983	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica. OP. 896
0000400990	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro e della plastica, riferisce che sono passati solo
0000400995	MANUTENZIONE CASSONETTI	15/12/2017	Email	
0000401001	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica per la sua utenza e dai vicino, mentre parte della via è
0000401003	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che lascerà il sacco fuori per il ritiro
0000401006	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/12/2017	Telefono	utente segnala struttura letto matrimoniale abbandonata davanti cancello condominio op 747
0000401007	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro e non è la prima volta, ma NON ha segnalato la cosa, ora si
0000401010	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro plastica in tutta la via op 747
0000401013	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, chiede il passaggio in giornata. - op 701 -
0000401015	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Sig. Lo' segnala mancato ritiro della plastica previsto per questa notte. indicato di lasciare
0000401020	RACCOLTA CARTONE	15/12/2017	Telefono	La Sig.ra Tosi reclama per il continuo mancato ritiro del cartone, riferisce che è già la 4° volta
0000401025	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica anche al civico 19 op 747
0000401045	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro perchè la nuova colf ha invertito i sacchetti della carta e del
0000401053	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta del vetro e della carta : riferisce che se nel caso fosse
0000401055	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, riferisce che non è la prima volta che succede e
0000401059	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	sig.ra Marangi segnala nuovamente mancato ritiro della carta. indicato di lasciare esposto per
0000401090	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della plastica dal civico 18 al 18/B. Codice: 885
0000401089	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina dopo il turno di ritiro carta, ha trovato contenitore senza
0000401139	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala sacchi di rifiuti abbandonati nei pressi del civico indicato. -op 817
0000401140	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	utente segnala che non sono passati a prendere la plastica op 901
0000401170	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala che non hanno ritirato la plastica su tutta la via Cucca, op 901
0000401178	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala rifiuti abbandonati nei pressi delle calotte. -op 817

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000401189	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/12/2017	APP	Vicolo Del Laghetto, 1-27 - Brescia-null
0000401226	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala presenza di due sacchi di rifiuti abbandonati nei pressi del civico indicato. -op
0000401305	RACCOLTA FOGLIE	15/12/2017	Telefono	Utente segnala che nessuno è passato a pulire le strade piene di foglie ieri, che aveva già fatto
0000401316	ALTRO	15/12/2017	Telefono	Utente segnala di aver gettato inavvertitamente tessera del parcheggio in un bidone a
0000401334	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	Utente segnala che non sono passati a prendere il vetro op 901
0000401400	ALTRO	15/12/2017	Telefono	Comunica che è riuscito a recuperare la tessera smarrita. Codice: 885
0000401416	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	15/12/2017	Telefono	La segnalazione riguarda la rientranza della strada in prossimità del civico 22 sul lato sinistro. La
0000401450	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala che il cestino all'angolo in fondo via righetti è sempre pieno di rifiuti fuori e
0000401527	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	utente reclama che nuovamente ieri non sono passati a prendere la carta e settimana scorsa
0000401554	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala presenza di rifiuti abbandonati lungo il marciapiede; ne chiede la rimozione. -op
0000401600	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta. -op 817
0000401603	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta. -op 817
0000401691	ALTRO	15/12/2017	Telefono	L'utente segnala che tutti i giorni sosta davanti al suo negozio un piccolo mezzo per la raccolta,
0000401766	RACCOLTA CARTA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala che non sono passati a prendere la carta op 901
0000401798	RACCOLTA VETRO	15/12/2017	Telefono	Utente chiede di essere contattata per sapere quando vengono a ritirare il vetro e la carta. OP
0000401828	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Chiama per segnalare che questa mattina non hanno ritirato la carta e la plastica. cod op 658.
0000401914	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	15/12/2017	Telefono	Utente richiama in quanto desidera sapere i giorni e gli orari di passaggio della spazzatrice nella
0000401967	RACCOLTA FOGLIE	15/12/2017	Telefono	Utente segnala strada piena di foglie. cod. op. 658
0000402050	RACCOLTA PLASTICA	15/12/2017	Telefono	Utente segnala che presso l'indirizzo rilasciato non hanno effettuato il ritiro della plastica.
0000402081	ALTRO	15/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro per dei pannolini.
0000402152	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta; lamenta il fatto che ciò accade spesso. -op 817
0000402153	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica in tutto il condominio. OP. 896
0000402155	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Segnala che dal civico 67 al civico 83, non è stata ritirata la carta. Chiede assolutamente
0000402160	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro di carta e plastica. -op 817
0000402163	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000402166	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Da febbraio la raccolta non avviene quasi mai in
0000402175	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Indirizzo Corretto: Villaggio Montini Via Decima 12 - Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000402184	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della carta ai civici 22 e 16. -op 817
0000402187	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000402188	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta e della plastica. Lamenta, in modo molto alterato, il
0000402190	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Segnala che ai civici 16/B/C/D non è sono stati ritirati plastica, carta e vetro.
0000402191	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000402197	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta su tutta la via. OP. 896
0000402201	RACCOLTA VETRO	16/12/2017	Telefono	Indirizzo corretto: Villaggio Prealpino - Via Trentesima 3 - Segnala che non è stato raccolto il
0000402206	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000402212	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Cosa che succede molto spesso. OP. 896
0000402214	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Segnala il mancato ritiro della carta presso tutto il condominio. OP. 896
0000402241	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro della carta. -op 817
0000402245	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000402249	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro della carta. -op 817
0000402286	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica indiversi condomini della via. OP. 896
0000402288	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000402295	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica. Ci son ancora dei sacchi davanti alla Galleria,
0000402298	RACCOLTA VETRO	16/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta di carta, plastica e vetro. -op 817
0000402308	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta.
0000402321	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000402322	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000402346	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000402350	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000402404	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica oggi e 2 settimane fa il mancato della carta.
0000402405	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	Segnala il mancato ritiro del polistirolo. OP. 896
0000402442	RACCOLTA PLASTICA	16/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica. OP. 896
0000402464	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala la presenza di un sacco nero abbandonato nei pressi del civico indicato. -op 817
0000402478	RACCOLTA CARTA	16/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000402559	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	16/12/2017	APP	Quartiere G. C. Abba Via Settima, 5 - Brescia-null
0000402638	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	17/12/2017	APP	Via Camillo Brozzoni 22?24 25125 Brescia Italia-null
0000402641	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	17/12/2017	Web	Via Roberto Bracco, 19, Brescia, BS, Italia-Cassonetti a ridosso del cancello pedonale: pregasi
0000402729	RACCOLTA VETRO	18/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro op 747
0000402734	RACCOLTA PLASTICA	18/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica e comunica sacchi a disposizione per ritiro op 747
0000402862	MANUTENZIONE CASSONETTI	18/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto nr 1153 indifferenziato con maniglia che gira a vuoto e resta sempre
0000402897	RACCOLTA CARTA	18/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000402932	RACCOLTA PILE	18/12/2017	Telefono	Utente chiede raccolta pile. -op 817
0000402944	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	18/12/2017	Email	Da: Vairani Giovanna inviato: mercoledì 13 dicembre 2017 16.41 A: Serv. Segnalazioni verde
0000403181	RACCOLTA CARTA	18/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000403428	RACCOLTA CARTA	18/12/2017	Telefono	utente chiede dove può ritirare contenitore nuovo della carta che ha trovato rotto questa
0000403468	ELIMINAZIONE POSTAZIONE CAMPANA	18/12/2017	Telefono	Utente segnala che i cassonetti dell'organico e dell'indifferenziato sono stati spostati nei pressi
0000403584	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	18/12/2017	APP	Via Giovanni Da Verrazzano, 8 - Brescia-null
0000404054	ALTRO	18/12/2017	Telefono	chiede informazioni su aggiornamenti raccolta nei giorni festivi.
0000404177	RACCOLTA PLASTICA	19/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica, sacco a disposizione per ritiro op 747
0000404187	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/12/2017	APP	Via Leonida Bissolati 25124 Brescia, Province of Brescia Italy-null
0000404284	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	19/12/2017	Email	
0000404315	RACCOLTA VETRO	19/12/2017	Telefono	Utente segnala che sono tre settimane consecutive che non le viene ritirato il vetro. Op886
0000404439	RACCOLTA FOGLIE	19/12/2017	Telefono	Si richiede la pulizia della strada invasa dalle foglie a partire dall'inizio gradinata . - op 701 -
0000404458	RACCOLTA VETRO	19/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, inoltre segnala e reclama per il comportamento
0000404682	RACCOLTA CARTA	19/12/2017	Telefono	utente attende ancora ritiro carta da Giovedì scorso, ritiro saltato già settimana scorsa e ora non
0000404845	RACCOLTA CARTA	19/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro carta op 747
0000404869	RACCOLTA CARTA	19/12/2017	Telefono	La moglie del Sig. Viola (che non rilascia il suo nominativo) reclama vivacemente per il mancato
0000404877	RACCOLTA PLASTICA	19/12/2017	Email	gioiazhou87@gmail.com Oggetto Email segnalazione di mancata ritiro Corpo Email Salve io sono
0000404891	RACCOLTA PLASTICA	19/12/2017	Telefono	Il cliente lamenta che gli è stato lasciato il sacchetto della plastica con l'adesivo di contenuto
0000404896	RACCOLTA CARTA	19/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta della carta. op.880
0000404904	RACCOLTA VETRO	19/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, saltato anche turno precedente, tra i civici 22 e 24. Fa
0000405021	RACCOLTA VETRO	19/12/2017	Telefono	Comunicato il mancato ritiro del vetro per la loro UND. Codice: 885
0000405094	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	19/12/2017	Email	pgaggero@comune.brescia.it Oggetto Email Richiesta di intervento Parco di Nassirya Corpo
0000405199	RACCOLTA CARTA	19/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta in tutta la via. Ne chiede il ritiro. -op 817

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000405203	RACCOLTA VETRO	19/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro del vetro e della carta per la loro UND
0000405215	RACCOLTA PLASTICA	19/12/2017	Email	emmegi1946@libero.it Oggetto Email Ritiro plastica via Montini Cavour e Garibaldi non
0000405301	RACCOLTA VETRO	19/12/2017	Telefono	Il sig. Casola segnala mancato ritiro dei bidoni del vetro . Segnala che non stati ritirati dal civico
0000405371	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	19/12/2017	Telefono	Utente segnala che il vicolo è sporco a causa delle deiezioni canine e che la situazione di
0000405381	RACCOLTA VETRO	19/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato svuotamento dei 2 bidoni carrellati per il vetro. Chiedono il ritiro
0000405612	RACCOLTA PLASTICA	20/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000405623	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/12/2017	APP	Via Corsica, 120 - Brescia-null
0000405629	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	La signora Danesi reclama mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. Anche settimana scorsa
0000405644	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	il sig. Salerno segnala mancato ritiro del vetro previsto per questa notte. Tutti i bidoni sono
0000405650	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. -op 817
0000405663	RACCOLTA CARTA	20/12/2017	Telefono	La sig.ra Bertazzo segnala ritiro parziale della carta. ne è stata ritirata solo un quarto di tutto il
0000405664	RACCOLTA PLASTICA	20/12/2017	Telefono	Utente segnala che presso la via ci sono 5 pacchi di plastica. cod op 658.
0000405689	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	Utente segnala che anche questa settimana non hanno ritirato il vetro. Inoltre riferisce che
0000405812	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/12/2017	Telefono	utente segnala la presenza di rifiuti abbandonati nei pressi della calotta dell'indifferenziato. -op
0000405832	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	20/12/2017	Telefono	Sig. ra Scotuzzi richiede attivazione servizio sms di pulizia stradale in via moretto . Richiede che
0000405891	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	Sig. brunelli segnala mancato ritiro del vetro previsto per ieri sera. Reclama che anche settimana
0000405896	RACCOLTA PLASTICA	20/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. -op 817
0000405984	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	Utente segnala per la seconda volta il mancato ritiro del vetro; chiede il ritiro urgente. cod. op
0000406123	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. -op 817
0000406293	RACCOLTA PLASTICA	20/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica. Op 886
0000406304	LAVAGGIO MARCIAPIEDE DEIEZIONI CANINE	20/12/2017	Email	Richiesta intervento Igo Formentone Segnalazione giunta presso questo comando in data
0000406417	RACCOLTA CARTA	20/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della carta. -op 817
0000406423	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/12/2017	APP	Viale Venezia, 28 - Brescia-null
0000406424	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	20/12/2017	APP	Viale Venezia, 40 - Brescia-null
0000406461	RACCOLTA CARTA	20/12/2017	Telefono	L'utente segnala che da un mese non viene ritirata la carta. Op 876
0000406564	RACCOLTA VETRO	20/12/2017	Telefono	L'utente lamenta il mancato ritiro del vetro, nonostante le numerose segnalazioni. Dice che si
0000406591	RACCOLTA PLASTICA	20/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro della plastica da circa due settimane. -op 817
0000406835	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	L'utente segnala che da due settimane non le viene ritirato il vetro. Op 876
0000406846	RACCOLTA CARTA	21/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta ieri, aveva già fatto una segnalazione ma era priva
0000406849	RACCOLTA CARTA	21/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Non è la prima volta che accade. Op.896
0000406852	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro del vetro. -op 817
0000406854	RACCOLTA CARTA	21/12/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la carta e la plastica.
0000406885	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina dopo turno di ritiro non ha più ritrovato il bidone del vetro,
0000406910	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Hanno il bidone carrellato pieno. OP. 896
0000406915	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	21/12/2017	Telefono	Utente reclama che la via indicata e quelle limitrofe non vengono pulite; sono presenti foglie,
0000406916	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro. op.880
0000406918	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/12/2017	Telefono	utente segnala presenza di sacchetti di rifiuti abbandonati in via Capriolo op 747
0000406930	RACCOLTA CARTA	21/12/2017	Telefono	utente segnala che questa mattina dopo il turno di ritiro ha trovato contenitore carta rotto e
0000406984	RACCOLTA FOGLIE	21/12/2017	Telefono	chiede se possibile intervento di pulizia marciapiede da foglie, in quanto hanno acquistato
0000407016	MANUTENZIONE CASSONETTI	21/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che gli addetti del penny market scaricano rifiuti indifferenziati in grande
0000407103	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	Utente segnala mancato ritiro di carta e vetro. -op 817
0000407124	ALTRO	21/12/2017	Telefono	In realtà segnala che il 19/12 non è arrivato SMS per la pulizia strade.

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000407199	RACCOLTA PLASTICA	21/12/2017	Telefono	RICHIAMARE utente chiede conferma in merito all'esposizione dei sacchi per la raccolta porta a
0000407279	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/12/2017	Telefono	Segnala che in Via Capriolo dove ci sono i cassonetti, sono stati lasciati dei sacchetti raccolta
0000407285	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	21/12/2017	Telefono	Il cliente sollecita la pulizia delle strade dato che la via è molto sporca. op.880
0000407332	RACCOLTA CARTA	21/12/2017	Telefono	L'utente segnala che nelle ultime due settimane non gli è stata ritirata la carta, né gli è stata
0000407333	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/12/2017	Telefono	utente segnala divano abbandonato vicino al cassonetto del verde op 747
0000407356	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	Il cliente reclama che è un mese che non gli viene raccolto il vetro e si sta accumulando.Ne
0000407372	RACCOLTA PILE	21/12/2017	Telefono	Utente chiede la raccolta delle pile.- op 817
0000407480	MANUTENZIONE CASSONETTI	21/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che tutti i cassonetti dell'indifferenziata nella via hanno la maniglia rotta e
0000407549	RACCOLTA CARTONE	21/12/2017	Telefono	Chiedono svuotamento del bidone carrellato per il cartone che è pieno. Op. 896
0000407871	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	21/12/2017	Telefono	Utente segnala rifiuti abbandonati nei pressi della calotta dell'organico. -op 817
0000407881	RACCOLTA VETRO	21/12/2017	Telefono	Utente segnala che il ritiro del vetro non è stato ancora effettuato. -op 817
0000408030	RACCOLTA PLASTICA	21/12/2017	Telefono	Chiama perchè non è stato effettuato il ritiro della plastica, per conferimento non idoneo,
0000408112	RACCOLTA PLASTICA	22/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica. -op 817
0000408113	RACCOLTA CARTA	22/12/2017	Telefono	sig.ra marmaglio segnala mancata ritiro della carta previsto per questa mattina. cod op 868
0000408119	RACCOLTA PLASTICA	22/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica in tutta la via. -op 817
0000408148	RACCOLTA PLASTICA	22/12/2017	Telefono	Segnala che non è stata ritirata la plastica.
0000408152	RACCOLTA PLASTICA	22/12/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro plastica, ha trovato su sacco biglietto senza specificato motivo del
0000408209	RACCOLTA VETRO	22/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro e questa mattina hanno trovato anche marciapiede
0000408222	RACCOLTA VETRO	22/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, chiede il passaggio in giornata. - op 701 -
0000408287	RACCOLTA VETRO	22/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro e plastica, materiale a disposizione per ritiro op 747
0000408526	RACCOLTA FOGLIE	22/12/2017	Email	verdeeparchi@comune.brescia.it Oggetto Email Segnalazione Via Corsica Corpo Email Con la
0000408557	RACCOLTA VETRO	22/12/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro vetro e carta senza nessuna motivazione, materiale a disposizione
0000408576	RACCOLTA PLASTICA	22/12/2017	Telefono	Utente segnala mancata raccolta della plastica. -op 817
0000408758	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/12/2017	Telefono	Segnala che sono stati lasciati 3/4 sacchetti di spazzatura indifferenziata.
0000408828	RACCOLTA CARTA	22/12/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro contenitore carta, hanno ritirato solo cartoni piegati appoggiati su
0000408840	MANUTENZIONE CASSONETTI	22/12/2017	Telefono	Segnala che i 2 cassonetti (organico e indifferenziata) sono sporchi e maleodoranti
0000408863	RACCOLTA PLASTICA	22/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della plastica, riferisce che non sono passati su tutta la via.
0000408895	RACCOLTA CARTA	22/12/2017	Telefono	Segnala che è da 15 gg. che la carta non viene ritirata. Richiede assolutamente che venga ritirata
0000408896	RACCOLTA VETRO	22/12/2017	Telefono	utente segnala che è la quarta volta consecutiva che non le ritirano il vetro senza nessuna
0000409244	ALTRO	22/12/2017	Telefono	utente segnala carrello supermercato abbandonato davanti casa sua op 747
0000409493	RACCOLTA FOGLIE	22/12/2017	Telefono	Utente segnala presenza di numerose foglie nel quinto tornante di Via Panoramica; ne chiede la
0000409523	RACCOLTA VETRO	22/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata ritiro del vetro e richiede bruscamente che qualcuno venga a
0000409547	RACCOLTA CARTA	22/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata ritiro della carta e chiede che qualcuno passi a riprenderla. Chiede
0000409565	RACCOLTA CARTA	22/12/2017	Telefono	Riscontra il mancato ritiro della carta per la loro UND. Dice che devono entrare nella corte
0000409591	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	22/12/2017	Telefono	Fa presente che nella via riportata c'è un divano abusivo, da una settimana, chiede se è possibile
0000409646	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	22/12/2017	Telefono	Il cliente segnala che non passano mai a pulire la via. op.880
0000409745	ALTRO	22/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su restituzione tessera elettronica trovata di altra utenza. Op878
0000409920	RACCOLTA PLASTICA	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica op 747
0000409931	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta, bidoni su strada a disposizione per ritiro op 747
0000409956	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il continuo mancato ritiro della carta, riferisce che non è la prima volta e
0000409986	RACCOLTA VETRO	23/12/2017	Telefono	Segnala che non è stato vetro.
0000409989	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta op 747

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000409995	ALTRO	23/12/2017	APP	Via Corsica, 140 - Brescia-null
0000410019	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta op 747
0000410027	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro della carta, inoltre segnala che gli hanno rotto il bidoncino
0000410033	RACCOLTA PLASTICA	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta op 747
0000410040	RACCOLTA PLASTICA	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta plastica , ha trovato messaggio di rifiuto non idoneo solo su un
0000410056	RACCOLTA VETRO	23/12/2017	Telefono	utente chiede se possibile ritiro vetro oggi perchè contenitore stracolmo op 747
0000410095	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta op 747
0000410162	RACCOLTA VETRO	23/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro op 747
0000410174	RACCOLTA VETRO	23/12/2017	Telefono	utente segnala che da giorni non ritirano vetro e non sanno più dove metterlo, chiedono ritiro
0000410188	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta per la sua utenza e quella e del vicino. Codice: 885
0000410226	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/12/2017	Telefono	utente segnala lettore tessera cassonetti difettoso, a volte legge la tessera, a volte si illumina
0000410232	MANUTENZIONE CASSONETTI	23/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto grigio di nuovo rotto op 747
0000410315	RACCOLTA CARTA	23/12/2017	Telefono	utente segnala che sono giorni che sollecitano ritiro della carta, non sanno più dove metterla op
0000410511	ALTRO	24/12/2017	APP	Via Pittori Campini, 1 - Brescia-null
0000410725	RACCOLTA VETRO	27/12/2017	Telefono	Utente segnala che nuovamente non hanno provveduto alla raccolta del vetro. Op 886
0000410878	RACCOLTA VETRO	27/12/2017	Telefono	CIVICO INDICATIVO: sig. Marioni segnala se possibile effettuare un ritiro per oggi in quanto si
0000410889	RACCOLTA FOGLIE	27/12/2017	Telefono	signora Quaresmini segnala che la piazzetta è piena di foglie e di sporcizia di vario genere. Indica
0000410901	RACCOLTA CARTA	27/12/2017	Telefono	Utente riferisce che non è stato ancora effettuato il ritiro della carta nonostante fosse stata
0000410920	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/12/2017	Telefono	sig. Piccinato segnala che uno dei contenitori posto nei giardini è stato divelto e richiedono che
0000410924	RACCOLTA VETRO	27/12/2017	Telefono	L'utente richiede il passaggio prima di venerdì per la raccolta del vetro in quanto hanno tutti i
0000410938	RACCOLTA CARTA	27/12/2017	Telefono	L'utente riferisce che venerdì scorso 22/12 sono passati a svuotare i bidoncini della carta ma
0000410943	RACCOLTA PLASTICA	27/12/2017	Telefono	la signora Romano flora segnala e reclama mancato ritiro della plastica previsto per questa
0000410988	ALTRO	27/12/2017	Telefono	Utente si è spostato da Brescia presso un'altra provincia e chiede se è obbligatorio restituire la
0000410989	ALTRO	27/12/2017	Telefono	utente di brescia chiede info se può esporre vetro fuori dal contenitore. Indicato che non viene
0000411004	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto rotto e comunica che utenti anche quando cassonetto funziona
0000411061	RACCOLTA VETRO	27/12/2017	Telefono	utente UND segnala mancata ritiro vetro, chiede se possibile ritiro nel pomeriggio perchè
0000411093	RACCOLTA PILE	27/12/2017	Telefono	Utente segnala che la colonnina della raccolta pile è rotta. Chiede se può essere svuotata e
0000411157	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/12/2017	Telefono	utente chiede se possibile riposizionare cassonetto organico (posto in via cantore alla rotonda
0000411188	RIMOZIONE SIRINGHE	27/12/2017	Email	Segnalazione sulla carreggiata Segnalazione giunta presso questo comando in data 27/12/2017
0000411273	RIMOZIONE SIRINGHE	27/12/2017	Telefono	Il cliente segnala la presenza di siringhe del Giardini Falcone. op.880
0000411311	ALTRO	27/12/2017	APP	Via Nicostrato Castellini, 9 - Brescia-null
0000411364	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato con calotta accesso completamente divelta op 747
0000411365	MANUTENZIONE CASSONETTI	27/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato bloccato op 747
0000411370	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	27/12/2017	Telefono	L'utente da tempo ha attivato il servizio sms per la pulizia delle strade, ieri non avendo ricevuto
0000411396	ALTRO	27/12/2017	Web	Via Cremona, Brescia, BS, Italia-Il cassonetto grigio (indifferenziato) posto all'angolo con via
0000411475	ALTRO	27/12/2017	APP	Via Zara, 26 - Brescia-null
0000411490	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	27/12/2017	APP	Via Mantova, 29 - Brescia-null
0000411550	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	28/12/2017	Telefono	Richiede l'attivazione dell'invio del messaggio (sms) per il lavaggio strade.
0000411582	RACCOLTA PLASTICA	28/12/2017	Telefono	utente segnala mancata ritiro plastica, sacchi a disposizione per ritiro op 747
0000411611	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetti presenti sulla via sempre rotti op 747
0000411620	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato stracolmo e rifiuti sparsi per strada op 747
0000411639	RACCOLTA CARTA	28/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato svuotamento del cassonetto della carta, riferisce che avrebbero

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000411643	RACCOLTA PLASTICA	28/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta e plastica op 747
0000411684	ALTRO	28/12/2017	APP	Via Violino Di Sopra, 25 - Brescia-null
0000411692	ALTRO	28/12/2017	Telefono	utente di Brescia chiede info su dove può reperire la seconda fornitura di sacchi gialli. fornite
0000411696	RACCOLTA CARTA	28/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta, contenitore ancora su strada disponibile per ritiro op
0000411755	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato in via Ducco rotto e tutti sacchetti abbandonati fuori
0000411761	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato in Via San Rocchino rotto e tutti sacchi abbandonati
0000411771	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato rotto op 747
0000411778	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	28/12/2017	Telefono	utente segnala che dal civico 5 al civico 11 strada non viene mai pulita op 747
0000411818	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	28/12/2017	Telefono	Richiesta pulizia per presenza molti mozziconi e escrementi
0000411946	RIMOZIONE SIRINGHE	28/12/2017	Telefono	utente segnala all'altezza dello stabile bordeaux, nei giardinetti dietro allo stabile, all'inizio dove
0000411960	ALTRO	28/12/2017	Telefono	Utente di Mompiano chiede dove può reperire i sacchi gialli e del forsu. fornito info. cod op 868
0000411965	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Email	Segnalazione Corpo Email Segnalazione giunta presso questo comando in data 28/12/2017 alle
0000412105	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto bloccato op 747
0000412107	MANUTENZIONE CASSONETTI	28/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto bloccato all'incrocio con Viale Venezia op 747
0000412108	ALTRO	28/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su sedi di fornitura sacchetti plastica e sostituzione contenitore per
0000412144	ALTRO	28/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su procedura di sostituzione tessera elettronica. Op 878.
0000412193	ALTRO	28/12/2017	APP	Villaggio Ferrari, 88 - Brescia-
0000412212	RACCOLTA VETRO	28/12/2017	Telefono	Riscontra il mancato ritiro del vetro perchè, probabilmente, un vicino, ha appoggiato un
0000412269	ALTRO	28/12/2017	Telefono	Chiede informazioni per il ritiro di ulteriori sacchetti per l'umido. Op 878.
0000412410	ALTRO	28/12/2017	APP	Via Forcello, 13-25 - Brescia-null
0000412498	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	L'utente reclama per il mancato ritiro del vetro, chiede il passaggio in giornata.
0000412506	RACCOLTA PLASTICA	29/12/2017	Telefono	L'utente richiede il ritiro della plastica e della carta. Chiede se possibile il passaggio stamattina.
0000412535	RACCOLTA PLASTICA	29/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della plastica. op.880
0000412543	ALTRO	29/12/2017	APP	Via Corfù, 73 - Brescia-null
0000412555	RACCOLTA PLASTICA	29/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro della plastica , nella via sembrano sia state saltate 5/6 utenze.
0000412578	VUOTATURA CESTINI-CESTONI	29/12/2017	Telefono	L'utente segnala che il cestino rosso del comune, posizionato davanti la sua attività, è pieno e
0000412600	RACCOLTA PILE	29/12/2017	Telefono	Richiedono lo svuotamento dei 2 contenitori per la raccolta delle pile. Op. 896
0000412623	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	L'utente segnala che non è stato ritirato il vetro in tutta la via. Lo lasceranno esposto fino alle
0000412638	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	utente segnala che Lunedì insieme al bidone stracolmo del vetro esporrà anche un cartone
0000412660	RACCOLTA CARTA	29/12/2017	Telefono	L'utente segnala che ad oggi non è stato svuotato il cassonetto della carta, nonostante le
0000412682	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancata raccolta di vetro e lattine da due settimane e che non hanno mai
0000412705	RACCOLTA CARTA	29/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta carta op 747
0000412715	ALTRO	29/12/2017	Telefono	Il cliente chiama perchè ha preso una multa in data 29/09 e in data 18/10 aveva fatto una
0000412790	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/12/2017	Telefono	L'utente segnala che quotidianamente vengono depositati dei grossi sacchi gialli tra i cassonetti
0000412800	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	utente segnala mancato ritiro vetro, contenitore disponibile per ritiro op 747
0000412818	ALTRO	29/12/2017	Telefono	hanno ritrovato una tessera cod. C09C54630D36 chiedono se volete avvisare l'utente di andarla
0000412825	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro, che non viene preso da 1 mese, e della plastica. OP.
0000412881	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	Il cliente segnala mancato ritiro del vetro. op.880
0000412895	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Chiede il ritiro entro oggi perchè è una UND e non
0000412914	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	29/12/2017	Telefono	utente segnala poltrona abbandonata nell'area cassonetti tra via Tiboni incrocio via Bagazza e
0000412923	RACCOLTA CARTA	29/12/2017	Telefono	utente segnala che questa notte dopo il ritiro della carta, il suo contenitore è stato lanciato
0000412963	MANUTENZIONE CASSONETTI	29/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato che non si apre op 747

NUMERO	SERVIZIO OPERATIVO	DATA	CANALE	DESCRIZIONE
0000412977	SPAZZAMENTO STRADE SENZA DIVIETO DI	29/12/2017	Telefono	utente segnala strada e marciapiede sporco op 747
0000413043	RACCOLTA VETRO	29/12/2017	Telefono	utente segnala mancata raccolta vetro op 747
0000413056	MANUTENZIONE CASSONETTI	29/12/2017	Telefono	utente segnala cassonetto indifferenziato rotto op 747
0000413089	RACCOLTA CARTA	29/12/2017	Telefono	sig. babeol segnala mancata ritiro della carta previsto per questa notte. cd op 868
0000413090	ALTRO	29/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su furto dei contenitori raccolta. Op 878
0000413158	ALTRO	29/12/2017	Telefono	utente di Brescia chiede info su smarrimento tessera. indicato di rivolgersi presso uffici. cod op
0000413166	ALTRO	29/12/2017	Telefono	Chiede informazioni sulla raccolta nei giorni festivi. Op 878.
0000413176	RACCOLTA PLASTICA	29/12/2017	Telefono	Segnala che non è stato effettuato il ritiro della plastica al civico indicato. Op 878.
0000413273	ALTRO	29/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su punti di distribuzione sacchetti raccolta differenziata. Op 878
0000413274	RACCOLTA CARTA	29/12/2017	Telefono	risegnala nuovamente che non hanno ritirato la carta. Indicato che non è possibile ritiro in
0000413344	ALTRO	29/12/2017	Telefono	utente di brescia chiede per raccolta 1/1. confermata che verrà eseguita. cod op 868
0000413377	ALTRO	29/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su esposizione rifiuti non conforme. Op 878.
0000413412	ALTRO	29/12/2017	Telefono	Chiede informazioni su regolarità della raccolta nella giornata odierna.
0000413439	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/12/2017	Email	Segnalazione giunta presso questo comando in data 30/12/2017 alle ore 02:31: - Protocollo:
0000413483	RACCOLTA CARTA	30/12/2017	Telefono	Comunica che non le hanno ritirato la carta c/o la loro utenza. Codice: 885
0000413489	RACCOLTA CARTA	30/12/2017	Telefono	Comunica il mancato ritiro della carta in tutta la sua viva e NON è la prima volta. Codice: 885
0000413490	RACCOLTA CARTA	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. Oltre al bidoncino ha esposto 2 pacchi di carta ben
0000413495	RACCOLTA PLASTICA	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della plastica. Op. 896
0000413500	RACCOLTA CARTA	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. OP: 896
0000413502	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	Utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP 886
0000413508	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	Segnala il mancato ritiro c/o la loro utenza e quella di suo padre che il vicino. Codice: 885
0000413505	RACCOLTA CARTA	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro della carta. OP: 896
0000413517	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	Riscontra il mancato ritiro del vetro c/o la loro utenza r dai vicini. Codice: 885
0000413547	SPAZZAMENTO STRADE CON DIVIETO DI	30/12/2017	Web	Via Zuccari, 6, Brescia, BS, Italia-Stamane al ritiro dei bidoni della differenziata ho trovato diversi
0000413570	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. La signora lamenta che ogni settimana chiama per
0000413594	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. Adesso l'ha riportato in casa, la signora è anziana e
0000413596	RACCOLTA CARTA	30/12/2017	Telefono	da 15 gg non ritirano la carta-il ritiro doveva avvenire ieri cosa che non è stata fatta riesporrà la
0000413640	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	Riscontra il mancato ritiro del vetro c/o la loro utenza. Codice: 885
0000413664	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000413680	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/12/2017	APP	Via Corsica, 116-120 - Brescia-null
0000413679	SCARICHI ABUSIVI PICCOLA ENTITA	30/12/2017	APP	Via Benvenuto Cellini, 114 - Brescia-null
0000413763	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	Utente di Brescia segnala che da due settimane non viene raccolto il vetro. Riferisce che ha 4
0000413820	ALTRO	30/12/2017	Telefono	L'utente chiama per lamentare che il condominio di via Galileo Galilei 57 espone i rifiuti davanti
0000413866	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	Non sono passati a ritirare il vetro. L'utente segnala che è la terza settimana di seguito che deve
0000413874	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896
0000413904	RACCOLTA VETRO	30/12/2017	Telefono	L'utente segnala il mancato ritiro del vetro. OP. 896



COMUNE
di BRESCIA

CONTRATTO DI SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA

RELAZIONE I SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

Illuminazione pubblica

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

Illuminazione pubblica

Il contratto per il servizio di pubblica illuminazione è stato affidato alla società A2A Reti Elettriche S.p.A. e consiste nelle attività di : Gestione e Manutenzione Ordinaria, Manutenzione Straordinaria ed Attività Evolutiva.

Il servizio di illuminazione del territorio cittadino è a beneficio dell'intera collettività che abita e frequenta la città di Brescia. Non è pertanto stata adottata una specifica carta dei servizi, e si è deciso di non misurare il grado di soddisfazione del cliente. E' stato strutturato il sistema di raccolta reclami di guasti / malfunzionamenti, con segnalazioni per i relativi interventi attraverso la compilazione del modulo sul sito web di A2A.

La Gestione e Manutenzione Ordinaria e Straordinaria avvengono con interventi programmati e su chiamata⁽¹⁾.

L'attività evolutiva è specifica del contratto e segue la pianificazione allegata alla relazione semestrale che rappresenta lo strumento di controllo. Gli impianti della P.I. sono di proprietà dell'A2A.

La definizione degli SLA è effettuata sia in base al dettato contrattuale che alla prassi.

Le riunioni periodiche non sono state effettuate in questo semestre, ma programmate in linea con lo schema del gruppo di lavoro. Deve esser definito anche il flusso di accesso alle informazioni anche attraverso specifiche modalità

(1) L'attivazione della chiamata avviene tramite call center al n°800 933 301 gestito da A2A

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

OGGETTO DEL SERVIZIO

ATTIVITA'	DESCRIZIONE	INTERVENTO programmato / chiamata	NOTE
Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione illum.ne pubblica - Fornitura energia elettrica 	<p>X X</p> <p>- -</p>	<p>rapp. punto luce x abitante = 1/5 per A2A a BS e BG</p> <p>rapp. punto luce x abitante = 1/20 per Roma e Cremona</p> <p>rapporto punto luce x abitante = 1/10 per Torino e Genova</p>
Manutenzione ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> - Linee - Sostegni - Centri luminosi - Gruppi di comando - Regolatori di flusso 	<p>X X</p> <p>- -</p> <p>X X</p> <p>X -</p> <p>X -</p>	<p>Guasti/furti/topi/minimi per cavi obsoleti)</p> <p>verifica meccanica ed elettrica (1.000 pali/anno)</p>
Manutenzione straordinaria	<ul style="list-style-type: none"> - Sostegni - Centri luminosi - Gruppi di comando - Regolatori di flusso - Pozzetti e chiusini 	<p>X X</p> <p>- X</p> <p>- X</p> <p>- X</p> <p>- X</p>	<p>(sostegni circa 200/anno). Danneggiamenti, atti di vandalismo.</p> <p>Obsolescenza/guasto</p> <p>Obsolescenza/guasto</p> <p>Obsolescenza/guasto</p> <p>Cedimento strutturale/insonorizzazione</p>
Evolutiva	<ul style="list-style-type: none"> - Sostituzione punti luce in LED - Verniciatura sostegni - Nuovi punti luce 	<p>X -</p> <p>X -</p> <p>X -</p>	<p>99% (Restano le installazioni monumentali del Castello e Piazza Vittoria)</p> <p>completata</p> <p>interventi eseguiti da vari Settori (Strade, Verde, Urbanistica, Piani di Zona, Mobilità)</p>

Definizione di dettaglio attività ordinaria:

STRUTTURA ILLUMINANTE	MEDIA	NOTE
n° corpi luce	43.053 (in 1 anno)	aggiornamento trimestrale - allegato c)
n° ore di accensione gg.	11 ore e 14 min (11,23)	Accensione e spegnimento sono effettuati in corrispondenza del tramonto e alba come da tabella astronomica allegata. Il sistema è dotato di fotocellula - allegato d)
Regolazione Intensità di illuminazione	Sono disponibili e da analizzare	L'intensità luminosa è variabile in funzione della posizione geografica dell'impianto e dell'orario di accensione (maggiore intensità all'accensione e allo spegnimento).
n° ore di accensione annuo punto luce	circa 4.100	Il dato medio è reale dell'anno 2013 ottenuto dal crepuscolare del sistema di telecontrollo (del 95%) della P.I. MAESTRO _ da contratto è variabile 4.000/4.150
n° ore di accensione totale	175 milioni.	
consumo di energia elettrica [kw]	9.586.402 KWh (31.12.2016) 223 KWh/punto luce medio annuo	223 KWh corrispondono a circa 54,46 W

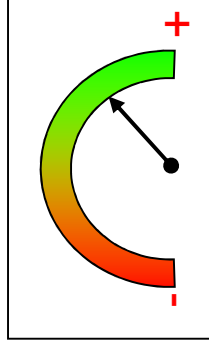
- 1. Premessa**
 - 2. Oggetto**
 - 3. Dati sul servizio**
 - 4. Esito riunioni periodiche**
- Allegati**

Dati sul servizio

- **Breve sintesi iniziale**
 - **SLA (livello del servizio)**
 - **Controllo e pianificazione degli interventi evolutivi**
 - **Reclami: Assenti**
 - **Eventuali dati da enti di controllo**
 - **Dati da conto economico: Assenti**
- **Fattori evolutivi (affinamento e roll out):**
 - **avere tutti i dati (eliminando tutti gli n.d.)**
 - **verificare la fonte dei dati**
 - **processo dei reclami (verifica provenienza)**
 - **rodaggio dell'indicatore sintetico**

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti



4/5

Pubblica Illuminazione



ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
SLA (livello del servizio)	Nel periodo monitorato il servizio è stato in generale eseguito come previsto nel contratto. Il gestore opera con competenza a mantenere in efficienza l'impianto della pubblica illuminazione. Al gestore viene richiesta una rendicontazione puntuale associata a verifiche da parte del Settore Strade mediante sopralluoghi mensili a campione.	<p>4/5</p>
Pianificazione degli interventi evolutivi	Il programma di efficientamento energetico è ultimato, manca l'illuminazione monumentale del Castello e Piazza Vittoria, da concordare con la Soprintendenza BB.AA. il cui monitoraggio è svolto a campione mediante sopralluoghi. I nuovi punti luce sono monitorati mediante interfaccia con altri Settori con trasmissione al Settore Strade dell'atto di affidamento ad A2A. A collaudo il Settore Strade provvede a verificare la relativa realizzazione.	<p>4/5</p>
Gestione reclami	Sul portale di A2A è attivato un sito per reclami. Non risultano pervenuti reclami inerenti il servizio della pubblica illuminazione.	<p>5/5</p>

SLA (livello del servizio)

illuminazione pubblica

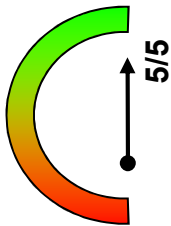

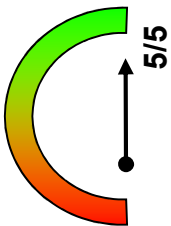
I livelli di servizio individuali sono stati divisi in tre gruppi:

- Attività ordinaria.
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati e a chiamata.
- Pianificazione degli interventi evolutivi.

SLA	Standard di qualità	Risultato	Cruscotto
Attività ordinaria	Garantire il livello di illuminazione contrattuale annuo dell'impianto pari a 4.000/4.150 ore	4.126 ore (2013)	
Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria: programmati e a chiamata	Effettuare gli interventi entro i termini contrattuali: - Ripristino punti luce entro 5 gg. - Lavaggio parte ottica apparecchi d'illuminazione: 5 anni - Sostegni, gruppi di comando, reg. di flusso :intervento entro 24 ore	N° interventi. eseg. 275 ----- 255	

SLA (livello del servizio) (cont.)

illuminazione pubblica

Pianificazione degli interventi evolutivi	Standard di qualità	Risultato	Cruscotto
Sostituzione punti luce in LED	Rispetto SAL del cronoprogramma	42.508 (99%) (Restano le installazioni monumentali del Castello e Piazza Vittoria)	
Verniciatura sostegni in acciaio	Rispetto SAL del cronoprogramma	22.691 (100%)	
Nuovi punti luce	Esecuzione del nuovo impianto d'illuminazione nel rispetto del programma di affidamento del Settore di Competenza; li conosciamo a collaudo e rientrano nel computo del canone annuo.	125	

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Dati sul servizio**
- 4. Esito riunioni periodiche**

- Allegati

Allegati

Illuminazione pubblica

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia dell'analisi (allegato b)**
- **Corpi illuminanti (allegato c)**
- **Tabella astronomica annuale (allegato d)**
- **Accensione impianti d'illuminazione pubblica (allegato e)**

Processo del monitoraggio del servizio

	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	sett	ott	nov	dic
FASE 1												
Trasmissione reportistica al Settore Strade (da parte del gestore A2A)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Trasmissione dati economici relativi al servizio (a partire da gennaio 2015)	X			X			X			X		
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del gestore A2A)			X						X			
FASE 2												
Trasmissione dati reclami (A regime dal 2015)						X						X

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	15 gen	28 feb	mar	30 apr	mag	giu	15 lug	ago	30 sett	30 ott	30 nov	dic
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore		X							X			
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate			X (ANALISI SERVIZIO)							X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni		X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITIVA)					X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITIVA)	

Metodologia dell'analisi - SLA

Allegato b1)

Indicatori risultati di monitoraggio Pubblica Illuminazione							NOTE
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (%)	
Gestione e manutenzione ordinaria	Ripristino punto luce	5 gg.	Sopralluoghi a campione su lampade aggiustate	Analisi dei tabulati e a vista	100% nei 5 gg.	15	
	Accensione impianto	4.000/4150 ore annue	Sopralluoghi a campione sui quadri in base a Tabella astronomica	A vista	100 %	15	
	Intensità luce	Diagramma di intensità luminosa	Sopralluoghi a campione	Misurazione con Luxmetro	80%	10	
Gestione e manutenzione ordinaria	Lavaggio parte ottica apparecchi illuminazione	5 anni	Sopralluoghi a campione sulla base di quelli puliti	A vista	100 %	0	Clusterizzazione tipologia e rivalutazione utilità con ingresso led
Gestione e manutenzione ordinaria	Manutenzione gruppi di comando	24 ore	Sopralluogo con verifica puntuale	A vista	100 %	10	
Manutenzione Straordinaria	Interventi non programmabili (dannegg. furti, atti di vandalismo)	24 ore	Sopralluogo con verifica puntuale	A vista e rapporto con tempistica	100% nelle 24 ore	15	

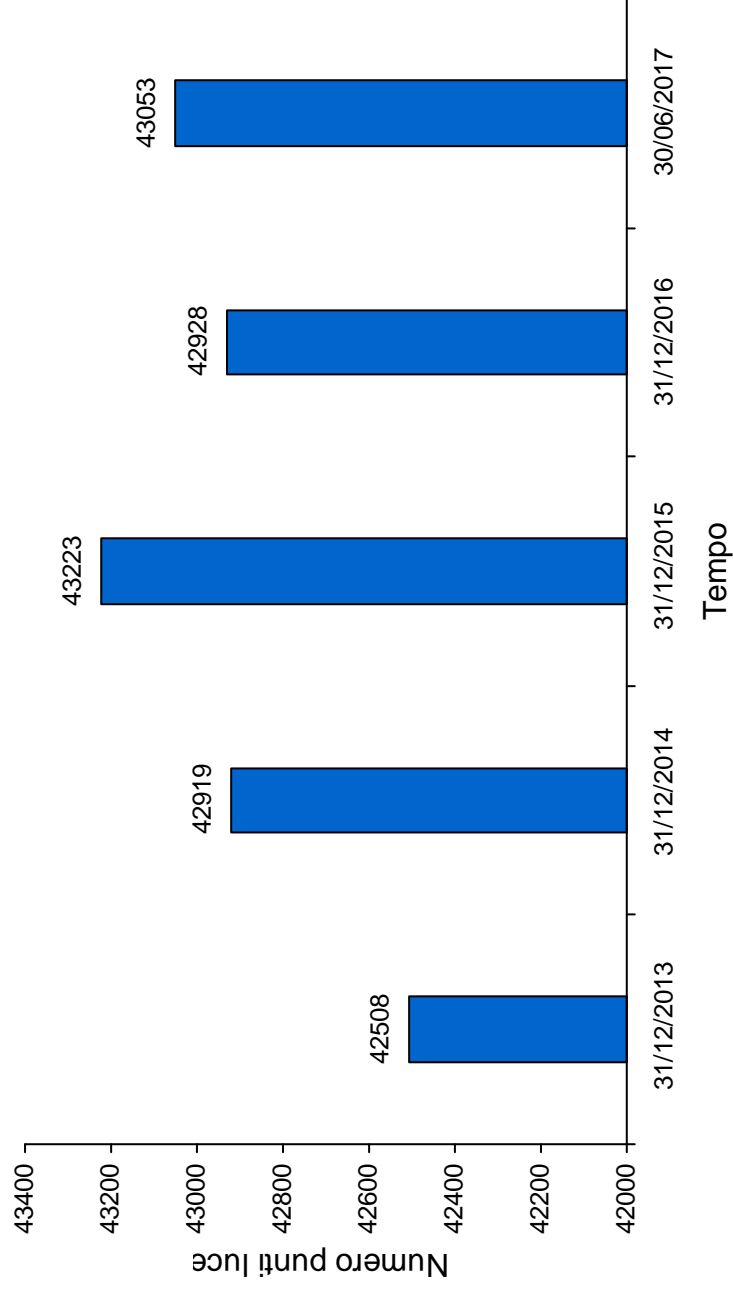
Metodologia dell'analisi - SLA

Allegato b2)

Indicatori risultati di monitoraggio Pubblica Illuminazione							NOTE
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (%)	
Manutenzione Straordinaria	Manutenzione linee, sostegni, gruppi di comando e regolat. flusso	24 ore	Sopralluoghi a campione	A vista	100% nelle 24 ore	5	
Evolutiva	Sostituzione punti luce in LED	Cronoprogramma trimestrale	SAL e controlli a campione	Analisi SAL e controllo a vista	100 %	10	inizio lavori gennaio 2015
Evolutiva	Verniciatura sostegni	Cronoprogramma trimestrale	SAL e controlli a campione	Analisi SAL e controllo a vista	100 %	10	
Evolutiva	Nuovi punti luce nuove aree	CRE e Collaudo	Sopralluoghi interventi	A vista	100 %	10	

Corpi illuminanti (31 dic. 2013 – 31 dic. 2016)

Allegato c)





COMUNE
di BRESCIA

CONTRATTO DI SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA

RELAZIONE II SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

Illuminazione pubblica

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

- Allegati

Premessa

Illuminazione pubblica

Il contratto per il servizio di pubblica illuminazione è stato affidato alla società A2A Reti Elettriche S.p.A. e consiste nelle attività di : Gestione e Manutenzione Ordinaria, Manutenzione Straordinaria ed Attività Evolutiva.

Il servizio di illuminazione del territorio cittadino è a beneficio dell'intera collettività che abita e frequenta la città di Brescia. Non è pertanto stata adottata una specifica carta dei servizi, e si è deciso di non misurare il grado di soddisfazione del cliente. E' stato strutturato il sistema di raccolta reclami di guasti / malfunzionamenti, con segnalazioni per i relativi interventi attraverso la compilazione del modulo sul sito web di A2A.

La Gestione e Manutenzione Ordinaria e Straordinaria avvengono con interventi programmati e su chiamata⁽¹⁾.

L'attività evolutiva è specifica del contratto e segue la pianificazione allegata alla relazione semestrale che rappresenta lo strumento di controllo. Gli impianti della P.I. sono di proprietà dell'A2A.

La definizione degli SLA è effettuata sia in base al dettato contrattuale che alla prassi.

Le riunioni periodiche non sono state effettuate in questo semestre, ma programmate in linea con lo schema del gruppo di lavoro.
Deve esser definito anche il flusso di accesso alle informazioni anche attraverso specifiche modalità

⁽¹⁾ L'attivazione della chiamata avviene tramite call center al n°800 933 301 gestito da A2A

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

- Allegati

OGGETTO DEL SERVIZIO

ATTIVITA'	DESCRIZIONE	INTERVENTO programmato / chiamata	NOTE
Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione illum.ne pubblica - Fornitura energia elettrica 	<p>X X</p> <p>- -</p>	<p>rapp. punto luce x abitante = 1/5 per A2A a BS e BG</p> <p>rapp. punto luce x abitante = 1/20 per Roma e Cremona</p> <p>rapporto punto luce x abitante = 1/10 per Torino e Genova</p>
Manutenzione ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> - Linee - Sostegni - Centri luminosi - Gruppi di comando - Regolatori di flusso 	<p>X X</p> <p>- -</p> <p>X X</p> <p>X -</p> <p>X -</p>	<p>Guasti/furti/topi/minimi per cavi obsoleti)</p> <p>verifica meccanica ed elettrica (1.000 pali/anno)</p>
Manutenzione straordinaria	<ul style="list-style-type: none"> - Sostegni - Centri luminosi - Gruppi di comando - Regolatori di flusso - Pozzetti e chiusini 	<p>X X</p> <p>- X</p> <p>- X</p> <p>- X</p> <p>- X</p>	<p>(sostegni circa 200/anno). Danneggiamenti, atti di vandalismo.</p> <p>Obsolescenza/guasto</p> <p>Obsolescenza/guasto</p> <p>Obsolescenza/guasto</p> <p>Cedimento strutturale/insonorizzazione</p>
Evolutiva	<ul style="list-style-type: none"> - Sostituzione punti luce in LED - Verniciatura sostegni - Nuovi punti luce 	<p>X -</p> <p>X -</p> <p>X -</p>	<p>99% (Restano le installazioni monumentali del Castello e Piazza Vittoria)</p> <p>completata</p> <p>interventi eseguiti da vari Settori (Strade, Verde, Urbanistica, Piani di Zona, Mobilità)</p>

Definizione di dettaglio attività ordinaria:

STRUTTURA ILLUMINANTE	MEDIA	NOTE
n° corpi luce	43.134 (in 1 anno)	aggiornamento trimestrale - allegato c)
n° ore di accensione gg.	11 ore e 14 min (11,23)	Accensione e spegnimento sono effettuati in corrispondenza del tramonto e alba come da tabella astronomica allegata. Il sistema è dotato di fotocellula - allegato d)
Regolazione Intensità di illuminazione	Sono disponibili e da analizzare	L'intensità luminosa è variabile in funzione della posizione geografica dell'impianto e dell'orario di accensione (maggiore intensità all'accensione e allo spegnimento).
n° ore di accensione annuo punto luce	circa 4.100	Il dato medio è reale dell'anno 2013 ottenuto dal crepuscolare del sistema di telecontrollo (del 95%) della P.I. MAESTRO _ da contratto è variabile 4.000/4.150
n° ore di accensione totale	175 milioni.	
consumo di energia elettrica [kw]	9.586.402 KWh (31.12.2016) 223 KWh/punto luce medio annuo	223 KWh corrispondono a circa 54,46 W

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

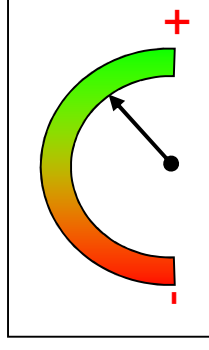
- Allegati

Dati sul servizio

- **Breve sintesi iniziale**
 - **SLA (livello del servizio)**
 - **Controllo e pianificazione degli interventi evolutivi**
 - **Reclami: Assenti**
 - **Eventuali dati da enti di controllo**
 - **Dati da conto economico: Assenti**
- **Fattori evolutivi (affinamento e roll out):**
 - **avere tutti i dati (eliminando tutti gli n.d.)**
 - **verificare la fonte dei dati**
 - **processo dei reclami (verifica provenienza)**
 - **rodaggio dell'indicatore sintetico**

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti



4/5

Pubblica Illuminazione



ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
SLA (livello del servizio)	Nel periodo monitorato il servizio è stato in generale eseguito come previsto nel contratto. Il gestore opera con competenza a mantenere in efficienza l'impianto della pubblica illuminazione. Al gestore viene richiesta una rendicontazione puntuale associata a verifiche da parte del Settore Strade mediante sopralluoghi mensili a campione.	<p>4/5</p>
Pianificazione degli interventi evolutivi	Il programma di efficientamento energetico è ultimato, manca l'illuminazione monumentale del Castello e Piazza Vittoria, da concordare con la Soprintendenza BB.AA. il cui monitoraggio è svolto a campione mediante sopralluoghi. I nuovi punti luce sono monitorati mediante interfaccia con altri Settori con trasmissione al Settore Strade dell'atto di affidamento ad A2A. A collaudo il Settore Strade provvede a verificare la relativa realizzazione.	<p>4/5</p>
Gestione reclami	Sul portale di A2A è attivato un sito per reclami. Non risultano pervenuti reclami inerenti il servizio della pubblica illuminazione.	<p>5/5</p>

SLA (livello del servizio)

illuminazione pubblica

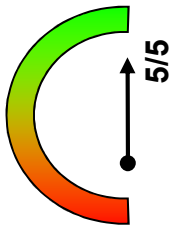

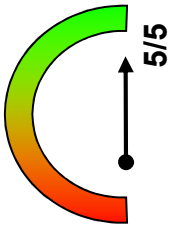
I livelli di servizio individuali sono stati divisi in tre gruppi:

- Attività ordinaria.
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati e a chiamata.
- Pianificazione degli interventi evolutivi.

SLA	Standard di qualità	Risultato	Cruscotto
Attività ordinaria	Garantire il livello di illuminazione contrattuale annuo dell'impianto pari a 4.000/4.150 ore	4.126 ore (2013)	
Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria: programmati e a chiamata	Effettuare gli interventi entro i termini contrattuali: - Ripristino punti luce entro 5 gg. - Lavaggio parte ottica apparecchi d'illuminazione: 5 anni - Sostegni, gruppi di comando, reg. di flusso :intervento entro 24 ore	N° interventi. eseg. 344 ----- 512	

SLA (livello del servizio) (cont.)

illuminazione pubblica

Pianificazione degli interventi evolutivi	Standard di qualità	Risultato	Cruscotto
Sostituzione punti luce in LED	Rispetto SAL del cronoprogramma	42.508 (99%) (Restano le installazioni monumentali del Castello e Piazza Vittoria)	
Verniciatura sostegni in acciaio	Rispetto SAL del cronoprogramma	22.691 (100%)	
Nuovi punti luce	Esecuzione del nuovo impianto d'illuminazione nel rispetto del programma di affidamento del Settore di Competenza; li conosciamo a collaudo e rientrano nel computo del canone annuo.	81	

- 1. Premessa**
 - 2. Oggetto**
 - 3. Dati sul servizio**
- Allegati**

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

- Allegati

Allegati

Illuminazione pubblica

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia dell'analisi (allegato b)**
- **Corpi illuminanti (allegato c)**

Processo del monitoraggio del servizio

	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	sett	ott	nov	dic
FASE 1												
Trasmissione reportistica al Settore Strade (da parte del gestore A2A)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Trasmissione dati economici relativi al servizio (a partire da gennaio 2015)	X			X			X			X		
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del gestore A2A)			X						X			
FASE 2												
Trasmissione dati reclami (A regime dal 2015)						X						X

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	15 gen	28 feb	mar	30 apr	mag	giu	15 lug	ago	30 sett	30 ott	30 nov	dic
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore		X							X			
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate			X (ANALISI SERVIZIO)							X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni		X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITIVA)					X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITIVA)	

Metodologia dell'analisi - SLA

Allegato b1)

Indicatori risultati di monitoraggio Pubblica Illuminazione							NOTE
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (%)	
Gestione e manutenzione ordinaria	Ripristino punto luce	5 gg.	Sopralluoghi a campione su lampade aggiustate	Analisi dei tabulati e a vista	100% nei 5 gg.	15	
	Accensione impianto	4.000/4150 ore annue	Sopralluoghi a campione sui quadri in base a Tabella astronomica	A vista	100 %	15	
	Intensità luce	Diagramma di intensità luminosa	Sopralluoghi a campione	Misurazione con Luxmetro	80%	10	
Gestione e manutenzione ordinaria	Lavaggio parte ottica apparecchi illuminazione	5 anni	Sopralluoghi a campione sulla base di quelli puliti	A vista	100 %	0	Clusterizzazione tipologia e rivalutazione utilità con ingresso led
Gestione e manutenzione ordinaria	Manutenzione gruppi di comando	24 ore	Sopralluogo con verifica puntuale	A vista	100 %	10	
Manutenzione Straordinaria	Interventi non programmabili (dannegg. furti, atti di vandalismo)	24 ore	Sopralluogo con verifica puntuale	A vista e rapporto con tempistica	100% nelle 24 ore	15	

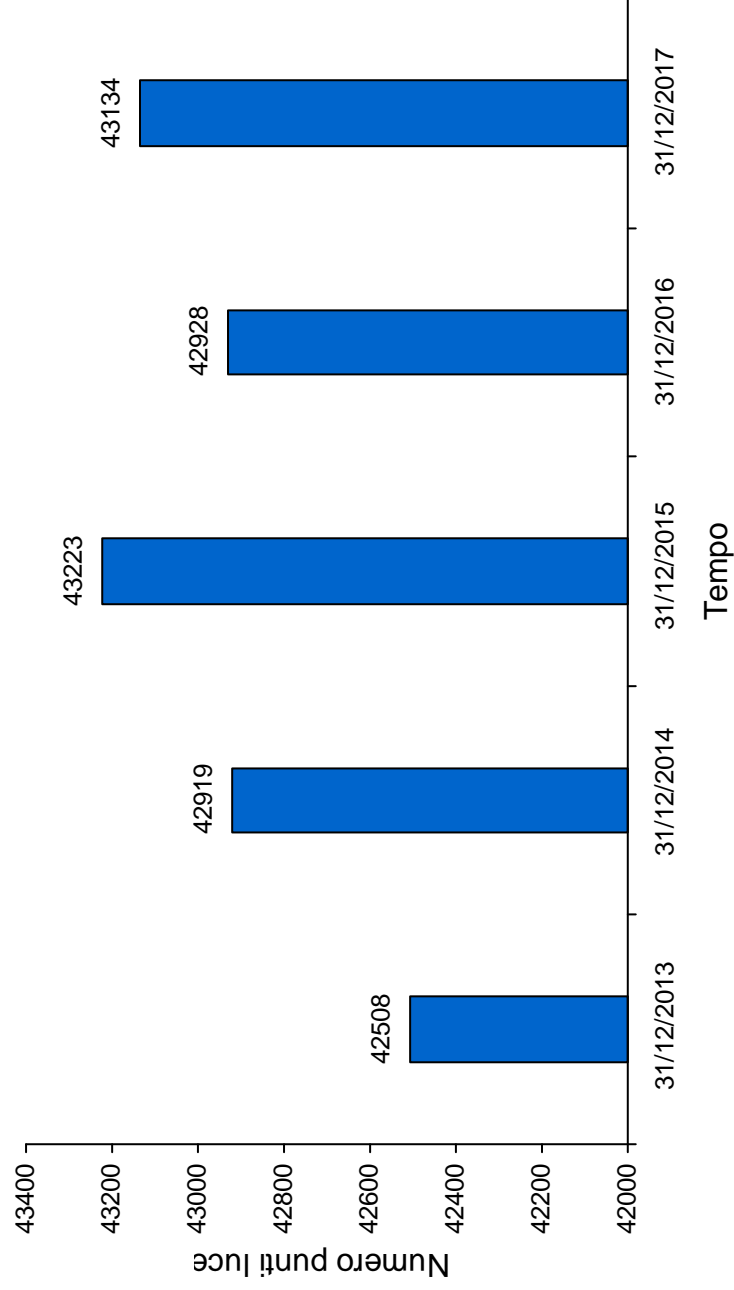
Metodologia dell'analisi - SLA

Allegato b2)

Indicatori risultati di monitoraggio Pubblica Illuminazione							NOTE
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (%)	
Manutenzione Straordinaria	Manutenzione linee, sostegni, gruppi di comando e regolat. flusso	24 ore	Sopralluoghi a campione	A vista	100% nelle 24 ore	5	
Evolutiva	Sostituzione punti luce in LED	Cronoprogramma trimestrale	SAL e controlli a campione	Analisi SAL e controllo a vista	100 %	10	inizio lavori gennaio 2015
Evolutiva	Verniciatura sostegni	Cronoprogramma trimestrale	SAL e controlli a campione	Analisi SAL e controllo a vista	100 %	10	
Evolutiva	Nuovi punti luce nuove aree	CRE e Collaudo	Sopralluoghi interventi	A vista	100 %	10	

Corpi illuminanti (31 dic. 2013 – 31 dic. 2017)

Allegato c)



Sistema monitoraggio e coordinamento

Report andamento gestione servizi Brescia Mobilità
1° semestre 2017



BRESCIA MOBILITA'

Sommario

Introduzione	4
Macroarea 1 – sosta a pagamento su suolo pubblico e in struttura	5
Sosta a pagamento su suolo pubblico.....	5
Accessibilità del servizio sosta su suolo pubblico	6
Funzionamento del servizio su suolo pubblico.....	6
Qualità del servizio di sosta su suolo pubblico	7
Trasparenza del servizio sosta su strada	7
Sosta a pagamento in struttura	9
Accessibilità del servizio sosta in struttura.....	9
Sicurezza del servizio sosta in struttura	10
Qualità del servizio sosta in struttura	10
Trasparenza del servizio sosta in struttura.....	10
Sosta a pagamento su suolo pubblico e in struttura – Rapporti con l’utenza.....	12
Rapporti con l’utenza del servizio sosta su suolo pubblico e in struttura	12
Realizzazione di investimenti nell’ambito del servizio sosta	13
Macroarea 2 – segnaletica stradale luminosa e sistema di controllo accessi alle ZTL	14
Impianti di rilevazione Infrazioni Rosso semaforico	14
Funzionamento del sistema.....	14
Funzionamento del sistema.....	15
Funzionamento del sistema.....	15
Funzionamento del sistema.....	16
Funzionamento del sistema.....	16
Impianti di rilevazione Infrazioni superamento limiti velocità.....	17
Funzionamento del sistema.....	17
Funzionamento del sistema.....	17
Funzionamento del sistema.....	18
Funzionamento del sistema.....	18
Funzionamento del sistema.....	19
Sistema controllo accessi ZTL	20
Qualità del servizio di gestione e manutenzione ZTL.....	20
Tempestività del servizio di gestione e manutenzione ZTL.....	22

Rapporti con l'utenza del servizio gestione e manutenzione ZTL.....	23
Realizzazione di investimenti nell'ambito del servizio gestione e manutenzione ZTL.....	23
Videosorveglianza del territorio	24
Funzionamento del sistema.....	24
Funzionamento del sistema.....	25
Funzionamento del sistema.....	26
Reti radio	27
Funzionamento del sistema.....	27
Segnaletica luminosa	31
Qualità del servizio di gestione e manutenzione segnaletica stradale luminosa	31
Realizzazione di investimenti nell'ambito del servizio di gestione e manutenzione segnaletica stradale luminosa	32
Segnaletica orizzontale e verticale	34
Efficienza del servizio	34
Tempestività del servizio.....	34
Macroarea 3 – Green services.....	37
Bike sharing	37
Funzionamento del servizio.....	38
Accessibilità del servizio.....	38
Realizzazione di investimenti.....	39
Car sharing.....	40
Funzionamento del servizio.....	41
City Logistic.....	42
Qualità del servizio.....	42
Trasparenza dei servizi di green mobility.....	42

Introduzione

La presente costituisce relazione sull'andamento della gestione dei servizi di Brescia Mobilità e sui risultati raggiunti nel primo semestre 2017 per ciascuno dei seguenti rami di attività, con riferimento ai parametri indicatori e relativi valori consuntivi previsti dal sistema di monitoraggio e coordinamento di cui all'art. 15 comma 2 e 3 del contratto di programma tra il Comune di Brescia e Brescia Mobilità sottoscritto in data 17.02.2016 Rep. N. 607 e come modificati dalla successiva delibera della Giunta Comunale di Brescia n. 64 del 14.02.2017.

Le tre macroaree osservate sono:

- Sosta a pagamento su suolo pubblico ed in struttura;
- Segnaletica stradale luminosa e sistema di controllo accessi alle ZTL;
- Green services: bike sharing, car sharing e city logistic.

Macroarea 1 – sosta a pagamento su suolo pubblico e in struttura

Sosta a pagamento su suolo pubblico

Brescia Mobilità Spa gestisce per conto del Comune di Brescia la sosta a parcometro in Brescia. In particolare Brescia Mobilità si occupa dell'allestimento delle aree di sosta di superficie e gestione del servizio e delle apparecchiature, che attualmente consistono in 335 parcometri disposti sul territorio a fronte di circa 4.830 posti auto.

Tutte le installazioni sono precedenti al 2017; nel primo semestre 2017 l'Amministrazione Comunale non ha disposto alcuna nuova area a pagamento mediante parcometri.

I parcometri hanno le seguenti caratteristiche tecniche:

- alimentazione a pannello solare e rete elettrica;
- duplice modalità di pagamento: moneta e tessera multi servizio OMNIBUS a scalare ricaricabile;
- centralizzazione: ogni parcometro è collegato ad un server di centrale per il rimando delle segnalazioni di vita (guasti, fuori servizio, ecc) e dei dati statistici degli incassi (raccolte, singole transazioni, ecc);
- dispositivo contact less a bordo per il funzionamento della tessera "Park City" per usufruire del 50% di sconto sulle tariffe per i residenti laddove consentito;

Le attività di installazione, manutenzione, gestione tecnica e raccolta introiti viene condotta direttamente da parte di Brescia Mobilità, tramite l'Area Tecnica Parcometri (ATP) composta da risorse umane (addetti operativi sul campo e responsabile) dedicate alle seguenti attività:

- Manutenzione ordinaria programmata con approvvigionamento dei materiali di consumo (rotoli di carta, batterie tampone);
- Monitoraggio e verifica, sia tecnica che contabile, della gestione delle apparecchiature, con sistemi di telecontrollo a distanza;
- Svuotamento casseforti e trasporto introiti parcometri mediante interventi effettuati da personale dipendente con l'ausilio di mezzi aziendali dedicati (antifurto satellitare, volumetrico);
- Manutenzione straordinaria con interventi di ripristino effettuati da nostro personale a seguito segnalazione di parcometri guasti (fuori servizio, atti vandalici, tentativi di effrazione, sinistri, ecc);
- Allestimento e manutenzione della segnaletica orizzontale aree a parcometro con interventi puntuali per ripristini;
- Allestimento e manutenzione della segnaletica verticale aree a parcometro (Brescia Mobilità dispone di più di 400 paline disposte sul territorio cittadino per un totale di 1.200 cartelli comprendenti segnali di parcheggio e tariffe).

Nella prima metà dell'anno 2017 non si segnalano variazioni ed episodi significativi relativamente alla manutenzione ordinaria e straordinaria, condotta secondo i consueti standard.

E' in programma nei mesi di luglio-agosto 2017 il rifacimento generale della segnaletica orizzontale blu in concomitanza con la pulizia stradale notturna.

Attualmente Brescia Mobilità ha attivi due metodi, alternativi al parcometro, per il pagamento della sosta a raso, in linea con i più moderni indirizzi di virtualizzazione e digitalizzazione dei pagamenti :

- L'autoparcometro "NeosPark": dispositivo contactless dotato di borsellino elettronico nel quale sono caricate le varie tariffe di zona;
- Sistema di pagamento dematerializzato, basato su pagamenti elettronici con carta di credito, mediante il sistema "EasyPark" per il pagamento con smartphone mediante apposita APP;

Ogni zona regolamentata a parcometro riporta sulla relativa segnaletica verticale i codici da utilizzare per i due sistemi sopramenzionati. I codici di zona sono riportati anche sulle parti laterali dei parcometri.

Dal secondo semestre 2017 Brescia Mobilità si adopererà all'implementazione del servizio di pagamento tramite carte di credito/debito su circa il 50% dei parcometri, ovvero quelli ove l'aggiornamento è tecnologicamente possibile.

In previsione di questa importante evoluzione durante il primo semestre 2017 si è indetta e aggiudicata la gara di fornitura e si sono realizzate tutte le attività propedeutiche al progetto.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Accessibilità del servizio sosta su suolo pubblico

Definizione	Facilità per l'utenza ad effettuare le operazioni di pagamento ticket – vicinanza.
Modalità di calcolo	Distanza massima di 70 mt. dal parcometro rispetto a ciascuno stallo di sosta
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica a campione mediante sopralluogo; verifica esaustiva in caso di nuove aree.
Livello minimo	80 % per aree già essere; 95 % per nuove aree

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	80/95%											

Funzionamento del servizio su suolo pubblico

Definizione	Funzionamento dei parcometri dislocati sul territorio comunale
Modalità di calcolo	Media mensile della percentuale di dispositivi funzionanti, calcolata come tempo effettivo complessivo di disponibilità rispetto al tempo totale complessivo di servizio dei dispositivi presenti sul territorio comunale, salvo casi di indisponibilità per cause non concernenti responsabilità del gestore.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	90,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	99,97 %	99,98 %	99,99 %	99,98 %	99,96 %	99,97 %						
Obiettivo	90%											

Qualità del servizio di sosta su suolo pubblico

Definizione	Visibilità della segnaletica stradale orizzontale e verticale indicante le aree di sosta a pagamento
Modalità di calcolo	Verifica empirica dell'effettuazione degli interventi di manutenzione programmati
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	90,00% di aree conformi

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	99,8 %	99,7 %	99,6 %	99,5 %	99,0 %	98,8 %						
Obiettivo	90%											

Trasparenza del servizio sosta su strada

Definizione	Tempestività e chiarezza nelle informazioni all'utenza rispetto a tariffe, orari e condizioni
Modalità di calcolo	Verifica empirica della presenza di adeguata comunicazione (cartellonistica, sito, etc.)
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale

Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione anche mediante sopralluogo
Livello minimo	Sì

Attualmente tutte le informazioni inerenti gli orari e tariffe sono riportate sui parcometri e su apposita segnaletica verticale, che viene ripetuta dopo ogni intersezione stradale, come da codice della strada, in modo tale che l'utenza possa essere costantemente e facilmente informata sulla configurazione e tariffa della sosta in vigore.

Sul parcometro vengono inoltre riportate le istruzioni relative alle diverse modalità di pagamento : monete, con tessera magnetica a scalare, la ricarica della tessera magnetica, eventuale utilizzo – ove consentito - della Park City Card;

Sul sito di Brescia Mobilità, in apposita sezione, si trovano tutte le tariffe relative a ciascuna area di sosta a pagamento, con relativa mappa esplicativa. Le medesime informazioni sono replicate sulla APP BSMOVE, che consente di ottenere utili informazioni sui servizi forniti anche in ambiente *mobile*.

Pertanto si ritiene che l'obiettivo in termini di chiarezza delle informazioni e tempestività, sia soddisfatto.

Sosta a pagamento in struttura

Ad oggi Brescia Mobilità gestisce n. 17 parcheggi in struttura nel territorio comunale.

Rispetto all'esercizio 2016, nella prima parte dell'anno 2017 non si sono verificate particolari variazioni.

I parcheggi Casazza e Sant'Eufemia-Buffalora continuano a presentare la particolarità del piano tariffario integrato con la metropolitana, in modo tale da agevolare l'utenza che, parcheggiando la propria vettura presso il parcheggio scambiatore, utilizza poi la metropolitana per i propri spostamenti urbani. Il ticket che si ritira all'ingresso del parcheggio è valido infatti anche per il trasporto pubblico: all'atto del pagamento del ticket stesso il sistema veicolare e di esazione, in base ai servizi usufruiti dall'utente, applica in automatico dei piani tariffari agevolati che, nel caso delle condizioni attualmente vigenti, consentono l'azzeramento completo dell'importo dovuto alla sosta con la sola corresponsione delle corse sul trasporto pubblico effettivamente usufruite.

Le attività di installazione, manutenzione e gestione tecnica viene condotta direttamente da parte di Brescia Mobilità, tramite l'Area Parcheggi e Servizi e Sistemi Tecnologici Mobilità (SSTM) composta da risorse umane (addetti operativi sul campo e responsabili) dedicate alle seguenti attività:

- Manutenzione ordinaria su tutti gli impianti presenti in ogni parcheggio;
- Manutenzione straordinaria: all'atto del verificarsi del guasto il personale tecnico manutentore interviene per il ripristino del corretto funzionamento dell'apparato soggetto all'anomalia;
- Monitoraggio e verifica tecnica del funzionamento delle apparecchiature di sicurezza e di controllo accessi e di servizio all'utenza, con sistemi di telecontrollo a distanza;
- Monitoraggio e verifica tecnico contabile del funzionamento delle apparecchiature di esazione della sosta, tramite attività di svuotamento e ricarica delle casse automatiche;
- Assistenza remota all'utenza e telecontrollo impianti, tramite la Sala di Telecontrollo di Brescia Mobilità; tale servizio è sempre attivo 24/24h e 365 gg/settimana.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Accessibilità del servizio sosta in struttura

Definizione	Funzionamento degli impianti di gestione della sosta (colonnine in ingresso e in uscita e casse automatiche per il pagamento del ticket) nei parcheggi in struttura
Modalità di calcolo	Media mensile della percentuale di dispositivi funzionanti, calcolata come tempo effettivo complessivo di disponibilità rispetto al tempo totale complessivo di servizio dei dispositivi della medesima tipologia presenti nella medesima struttura, salvo casi di indisponibilità per cause non concernenti responsabilità del gestore.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	90,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	99,95 %	99,97 %	99,96 %	99,91 %	99,93 %	99,94 %						
Obiettivo	90%											

Sicurezza del servizio sosta in struttura

Definizione	Funzionamento degli impianti di sicurezza all'interno dei parcheggi in struttura
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra l'avverarsi di guasti rilevanti e il ripristino delle funzionalità del sistema di sicurezza
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica esaustiva
Livello minimo	Massimo 1 giorno lavorativo

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	1h30'	1h25'	1h21'	1h23'	1h01'	1h35'						
Obiettivo	1 giorno											

Qualità del servizio sosta in struttura

Definizione	Grado di pulizia dei locali adibiti a parcheggi in struttura e delle aree
Modalità di calcolo	Verifica empirica dell'effettuazione degli interventi di pulizia programmati
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	90,00% di aree conformi

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	95%	96%	96%	95%	97%	97%						
Obiettivo	90%											

Trasparenza del servizio sosta in struttura

Definizione	Tempestività e chiarezza nelle informazioni all'utenza rispetto a tariffe, orari e condizioni
Modalità di calcolo	Verifica empirica della presenza di adeguata comunicazione (cartellonistica, sito, etc.)
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale

Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione anche mediante sopralluogo
Livello minimo	Sì

In tutti i parcheggi in struttura la segnaletica riferita a tariffe, orari, regolamenti e informazioni all'utenza è installata presso i varchi di ingresso al parcheggio - in modo tale che l'utenza stessa possa valutare le condizioni di esercizio prima dell'accesso alla struttura - e presso tutti i punti di pagamento della sosta, sia che questi siano con cassa manuale che automatica. Anche in questo caso l'utenza, al momento del pagamento, può pertanto prendere atto delle condizioni tariffarie applicate secondo il piano tariffario vigente.

Inoltre sul sito internet, nella sezione dedicata alla sosta nei parcheggi in struttura, sono riportate tutte le informazioni principali di esercizio quali tariffe, dislocazione delle strutture e disponibilità in tempo reale del posti auto per ogni parcheggio, peraltro disponibili anche sulla APP BSMOVE, relativa a tutti i principali servizi gestiti dal gruppo.

Pertanto si ritiene che l'obiettivo in termini di trasparenza delle condizioni di esercizio sia soddisfatto.

Sosta a pagamento su suolo pubblico e in struttura - Rapporti con l'utenza

Rapporti con l'utenza del servizio sosta su suolo pubblico e in struttura

Definizione	Tempi di risposta del customer care
Modalità di calcolo	Tempo di attesa massima in caso di chiamata
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione
Livello minimo	Minore/uguale a 2 minuti, salvo i casi di operatore già impegnato in colloquio telefonico con altro utente.

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	1'39"	1'	1'40"	1'58"	1'37"	1'35"						
Obiettivo	2'											

Definizione	Tempi di evasione delle richieste pervenute al Servizio Clienti
Modalità di calcolo	Tempo massimo intercorrente tra la ricezione della richiesta / segnalazione e la risposta all'utenza
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione
Livello minimo	Minore/uguale a 7 giorni lavorativi dalla segnalazione al gestore

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore "RECLAMI"	1,19 gg	2 gg	1,24 gg	2,22 gg	3,19 gg	1,78 gg						
Obiettivo	<=7gg											

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore "INFO BREVI"	4h 34'	2h 18'	1h 47'	1h 27'	1h 48'	2h 20'						
Obiettivo	<=7gg											

Realizzazione di investimenti nell'ambito del servizio sosta

Definizione	Rispetto del cronoprogramma previsto per la realizzazione di un nuovo investimento a decorrere dall'ordine di esecuzione dato dal Comune
Modalità di calcolo	Differenza tra i giorni previsti per l'esecuzione dell'intervento e i giorni effettivamente impiegati, salvo imprevisti da accertarsi nei limiti e alle condizioni previsti dalla normativa vigente
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello minimo	Inferiore/uguale al 10,00%

Definizione	Rispetto dei costi previsti per la realizzazione di un nuovo investimento
Modalità di calcolo	Differenza tra il quadro economico di progetto e le spese effettivamente sostenute, salvo imprevisti da accertarsi nei limiti e alle condizioni previsti dalla normativa vigente
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento

Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello minimo	Inferiore/uguale al 10,00%

Per quanto concerne la sosta in struttura, nel primo semestre 2017 non ci sono stati incarichi da parte del Comune verso Brescia Mobilità di realizzazione di nuovi parcheggi.

Macroarea 2 – segnaletica stradale luminosa e sistema di controllo accessi alle ZTL

Impianti di rilevazione Infrazioni Rosso semaforico

Brescia Mobilità gestisce in Brescia, n° 16 postazioni “PhotoR&V” collegati con il centro di controllo mediante l’infrastruttura di rete di proprietà di Brescia Mobilità. Ogni impianto è costituito da:

- Unità di ripresa su palina semaforica ;
- Eventuale flash aggiuntivo su palina semaforica;
- Armadio di concentrazione delle apparecchiature e di collegamento con il centro di controllo;
- Spire elettromagnetiche annegate nel manto stradale;

Nel primo semestre 2017 non sono state aggiunte né tolte postazioni di controllo.

Le attività di manutenzione e gestione tecnica degli impianti sono effettuate dall’ Area Tecnica Telematica (ATT), composta da risorse umane (unità operative sul campo e responsabile) che provvedono ad eseguire internamente:

- Manutenzione ordinaria programmata con pulizia delle ottiche, degli armadi stradali;
- Manutenzione straordinaria ed a caduta con interventi di ripristino effettuati da nostro personale a seguito segnalazione di guasti (fuori servizio, atti vandalici, sinistri, ecc);
- Approvvigionamento dei pezzi di ricambio e dei componenti da riparare;
- Manutenzione hardware e software di centrale per il collegamento server-impianto al fine di ottimizzare i tempi di disservizio parziale o totale delle apparecchiature;
- Certificazione Programmatica Annuale degli impianti a norma di legge eseguita da terze parti (Certificazioni ACCREDIA);
- Manutenzione delle spire elettromagnetiche con rifacimento delle stesse a seguito rotture e/o asfaltature e dell’infrastruttura di rete di collegamento.

In particolare, con riferimento ai casi di “fuori servizio”, questi vengono divisi in due categorie:

- 1° riconducibili a guasti hw e sw delle apparecchiature a campo e al centro che implicano la sostituzione di pezzi di ricambio.
- 2° riconducibili alla rottura meccanica delle spire elettromagnetiche annegate nel manto stradale e/o guasti sulla rete di connessione tra unità periferiche e centro.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore del funzionamento dei dispositivi periferici
Modalità di calcolo	Calcolo dei malfunzionamenti (interruzione di servizio che non comporta la sostituzione di componenti) nell’unità di tempo
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	a vista mediante pannello sinottico ed analisi giornaliera prodotta dalla Società

Livello minimo	Minore/uguale a 32 malfunzionamenti nell'unità di tempo
----------------	---

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	24	12	8	16	17	15						
Obiettivo	<=32 malfunzionamenti											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore della Sistema impianto multaphot (funzionamento dei server di centrale)
Modalità di calcolo	Calcolo delle ore di mancato funzionamento dei server nell'unità di tempo, al fine di determinare l'indice relativo al tempo di funzionamento effettivo complessivo degli impianti rispetto al tempo complessivo teorico del 100% nell'unità di tempo.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a vista
Livello minimo	Maggiore/uguale al 99,8 % di funzionamento mensile dei server

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	>=99,8%											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore del funzionamento dei dispositivi periferici
Modalità di calcolo	Calcolo dei guasti (interruzione di servizio che comporti la sostituzione di componenti) nell'unità di tempo
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	A vista mediante acquisizione ed analisi del report giornaliero prodotto dalla Società
Livello minimo	Minore/uguale a 5 guasti nell'unità di tempo

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	0	1	2	0	0	1						
Obiettivo	<=5 guasti											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore dei tempi di ripristino di guasti attinenti flash, unità di comando, ecc
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra attivazione e ripristino delle funzionalità
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	verifica esaustiva
Livello minimo	Tempo minore/uguale ad 1 giorno lavorativo per ripristino al 100%, salvo la necessità di invio dell'apparecchiatura c/o costruttore per diagnostica approfondita

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	0	2.30h	3.00h	0	0	3.00h						
Obiettivo	<=1gg lavorativo											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore dei tempi di ripristino di guasti attinenti spire o connettività
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra attivazione e ripristino delle funzionalità
Periodicità di calcolo/raccolta dati	mensile
Modalità di rilevazione dei dati	verifica esaustiva
Livello minimo	Tempo minore/uguale a 15 giorni solari per ripristino al 100%, salvo necessità di ripristino fondo stradale ammalorato e/o interruzioni di connettività derivanti da terze parti (imprese stradali)

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	0	0	0	0	0	0						
Obiettivo	<=15gg lavorativi											

Impianti di rilevazione Infrazioni superamento limiti velocità

Funzionamento del sistema

Il sistema è composto dall'apparecchiatura PASVC, dispositivo collocato su Via Montelungo in territorio comunale che consente l'accertamento, mediante controllo elettronico, di violazioni al Codice della Strada inerenti il superamento dei limiti di velocità, violazioni di particolare gravità per la sicurezza degli utenti della strada. Di seguito i relativi indicatori di qualità relativi al servizio di manutenzione ed esercizio.

Continua l'esercizio nel primo semestre 2017. L'Amministrazione Comunale ha previsto un primo periodo di esercizio provvisorio e valutazione sulla efficacia dell'impianto, dando indicazioni a Brescia Mobilità per il noleggio della stessa sino al 31/07/17. Considerata la positiva valutazione da parte del settore Polizia Locale si provvederà pertanto come da indicazioni ad esercitare il riscatto dell'impianto dal fornitore.

Di seguito i relativi indicatori di qualità relativi al servizio di manutenzione ed esercizio.

Definizione	Indicatore del funzionamento del dispositivo PASVC installato in Via Montelungo (videorilevatore transiti oltre limite di velocità)
Modalità di calcolo	Calcolo dei malfunzionamenti (interruzione di servizio che non comporta la sostituzione di componenti) nell'unità di tempo escluso le interruzioni che non comportano perdita di dati
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	A vista mediante consultazione giornaliera pagina web pannello controllo SRI
Livello minimo	N.5 malfunzionamenti nell'unità di tempo

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	0	0	0	0	0	0						
Obiettivo	<=5 malfunzionamenti											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore della Sistema impianto PASVC (funzionamento del server di centrale)
Modalità di calcolo	Calcolo delle ore di mancato funzionamento del server nell'unità

	di tempo (calcolo del tempo di funzionamento degli impianti rispetto al tempo complessivo teorico del 100% nell'unità di tempo)
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica su segnalazione da parte dei tecnici di BS Mobilità
Livello minimo	99,0 % di funzionamento mensile del server di centrale

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	>=99,00%											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore del funzionamento del dispositivo PASVC installato in Via Montelungo (videorilevatore transiti oltre limite di velocità)
Modalità di calcolo	Calcolo dei guasti (interruzione di servizio che comporti la sostituzione di componenti) nell'unità di tempo
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	A vista mediante consultazione giornaliera pagina web pannello controllo SRI
Livello minimo	N. 2 guasti nell'unità di tempo

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	0	0	0	0	0	0						
Obiettivo	<=2 guasti											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore dei tempi di ripristino di guasti attinenti componenti presenti sul rilevatore PASVC installato in Via Montelungo
-------------	--

Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra attivazione e ripristino delle funzionalità
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	A vista mediante consultazione giornaliera pagina web pannello controllo SRI ed incrocio con comunicazioni da tecnici BS Mobilità
Livello minimo	N. 5 giorni lavorativi per ripristinare al 100% salvo la necessità di invio dell'apparecchiatura c/o costruttore per diagnostica approfondita

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	0	0	0	0	0	0						
Obiettivo	<=5gg lavorativi											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore dei tempi di ripristino di guasti attinenti il server ricettore dei dati provenienti dal dispositivo PASVC
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra attivazione e ripristino delle funzionalità
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	A vista mediante consultazione giornaliera pagina web pannello controllo SRI ed incrocio con comunicazioni da tecnici BS Mobilità
Livello minimo	N. 5 giorni lavorativi per ripristinare al 100% salvo la necessità di invio dell'apparecchiatura c/o costruttore per diagnostica approfondita

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	0	0	0	0	0	0						
Obiettivo	<=5gg lavorativi											

Sistema controllo accessi ZTL

Nel primo semestre 2017 è proseguita l'attività di manutenzione del sistema centralizzato composto da 19 varchi periferici di controllo accessi alla ZTL.

L'Ufficio ZTL di Brescia Mobilità presso il Comando di Polizia Locale di Via Donegani ha effettuato, come previsto, le attività di prima verifica dei transiti rilevati dai varchi periferici quali possibili infrazioni, confermando o correggendo i dati forniti in automatico.

Ha inoltre gestito l'attività del Call Center, per il supporto telefonico all'utenza per informazioni su orari e modalità di accesso alla ZTL.

Come da protocollo ha provveduto inoltre all'inserimento, nel dBase dei permessi, delle dovute modifiche per sostituzioni temporanee di veicoli e autorizzazioni all'accesso, rilasciate da diversi Uffici del Comune, non coperte da specifica ordinanza.

Per la prima parte dell'anno 2017 non sono previsti ulteriori investimenti per il controllo degli accessi né modifiche alla mobilità del centro storico.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Qualità del servizio di gestione e manutenzione ZTL

Definizione	Correttezza e tempestività nella configurazione dei varchi, anche in caso di modifiche temporanee
Modalità di calcolo	Coerenza tra ordinato e attuato
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello minimo	Sì

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore (*)	Sì (1)	Sì 42)	Sì (1)	Sì (4)	Sì 89)	Sì (5)						
Obiettivo	Sì (coerenza fra ordinato ed attuato = 100%)											

(*) tra parentesi il numero di interventi di modifica temporanea dei programmi di attivazione settimanale dei varchi ZTL.

Definizione	Funzionamento del database permessi
Modalità di calcolo	Tempo intercorrente tra l'avverarsi di guasti rilevanti e il ripristino delle funzionalità del sistema, salvi i casi di ritardi non imputabili al gestore, es. necessità intervento specialistico sw il loco.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Segnalazioni ufficio Permessi
Livello minimo	Minore/uguale a 2 gg lavorativi

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	Giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	Nessun guasto verificatosi											
Obiettivo	2gg lavorativi											

Definizione	Funzionamento del database transiti e connettività
Modalità di calcolo	Tempo intercorrente tra l'avverarsi di guasti rilevanti e il ripristino delle funzionalità del sistema, salvi i casi di ritardi non imputabili al gestore, es. guasti/danneggiamenti gravi su infrastrutture di connessione.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Segnalazioni Polizia Locale
Livello minimo	Minore/uguale a 12 ore lavorative

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	Nessun guasto verificatosi											
Obiettivo	<=12 h lavorative											

Definizione	Funzionamento dei varchi presenti sul territorio comunale
Modalità di calcolo	Media mensile della percentuale di funzionamento per ciascun impianto presente sul territorio comunale, calcolata come tempo effettivo complessivo di disponibilità rispetto al tempo complessivo di servizio dei dispositivi presenti sul territorio comunale, salvo casi di indisponibilità per cause non concernenti responsabilità del gestore.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica esaustiva P.L.
Livello minimo	Maggiore/uguale al 90,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	99%	100%	95,5 %	98,6 %	99,9 %	100%						
Obiettivo	>=90%											

Definizione	Effettuazione degli interventi di manutenzione programmata nel rispetto della cadenza prevista
Modalità di calcolo	Differenza tra cadenza programmata e cadenza effettiva non superiore al 10%
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report
Livello minimo	Maggiore/uguale al 90,00% di interventi rientranti nel range di differenza ammessa

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	>= 90%											

Tempestività del servizio di gestione e manutenzione ZTL

Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva P.L.
Livello minimo	Maggiore/uguale al 95,00%
Definizione	Correttezza e tempestività nell'elaborazione dei flussi dati relativi ai transiti
Modalità di calcolo	Percentuale di corrette elaborazioni effettuate entro 10 gg dall'assegnazione
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	>= 95%											

A tal proposito si specifica che non sono pervenute a Brescia Mobilità da parte della Polizia Locale comunicazioni di errori presenti nelle elaborazioni dei flussi di transito e pertanto il valore relativo alla correttezza dei dati inviati è da ritenersi pari al 100%.

Rapporti con l'utenza del servizio gestione e manutenzione ZTL

Definizione	Tempi di risposta del call center
Modalità di calcolo	Tempo di attesa massima in caso di chiamata
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione
Livello minimo	Minore/uguale a 2 minuti, salvo i casi di operatore già impegnato in colloquio telefonico con altro utente.

Le verifiche a campione interne hanno riscontrato normalmente tempi medi di attesa inferiori al livello minimo.

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	<2'	<2'	<2'	<2'	<2'	<2'						
Obiettivo	Attesa <= 2 minuti											

Realizzazione di investimenti nell'ambito del servizio gestione e manutenzione ZTL

Definizione	Rispetto del cronoprogramma previsto per la realizzazione di un nuovo investimento a decorrere dall'ordine di esecuzione dato dal Comune
Modalità di calcolo	Differenza tra i giorni previsti per l'esecuzione dell'intervento e i giorni effettivamente impiegati, salvo i casi di ritardi non imputabili al gestore, es. rilascio autorizzazioni.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello minimo	Minore/uguale a 10,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	\	\	\	\	\	\						
Obiettivo	<=10%											

Definizione	Rispetto dei costi previsti per la realizzazione di un nuovo investimento
Modalità di calcolo	Differenza tra il quadro economico di progetto e le spese effettivamente sostenute, salvo imprevisti da accertarsi nei limiti e alle condizioni previsti dalla normativa vigente
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello minimo	Minore/uguale a 10,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	\	\	\	\	\	\						
Obiettivo	<=10%											

Videosorveglianza del territorio

Funzionamento del sistema

Il servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza comunale comprendente il mantenimento della normale funzionalità e la manutenzione ordinaria del sistema e della rete, svolto mediante interventi programmati ed a chiamata. Comprende altresì l'attività di manutenzione straordinaria in caso di eventi che rendono necessaria la completa sostituzione e quella di rinnovo/potenziamento del sistema. Di seguito gli indicatori di qualità rilevati relativamente al servizio gestito per il primo semestre 2017.

Definizione	Indicatore del funzionamento delle singole TVCC su rete cablata alla piattaforma di videosorveglianza
Modalità di calcolo	Calcolo delle ore di inattività (mancanza di risposta ad un pacchetto ICMP di tipo echo request) nell'unità di tempo (calcolo del tempo di funzionamento degli impianti rispetto al tempo complessivo teorico del 100% nell'unità di tempo) ad esclusioni di quelle derivanti da rotture fisiche dei cavi di rete in f.o. del provider e eventi non direttamente imputabili alla società (es. sospensione e/o mancanza e.e.)
Periodicità di calcolo/raccoltdati	Mensile con raccolta giornaliera
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a vista mediante accesso alla piattaforma (PRTG) in orario di servizio (da lunedì a giovedì 08.00-12.00 e 13.00-17.00; venerdì 08.00-12.200 e 13.00-16.00) ed alert mediante invio email su casella di posta aziendale. BSM_Videosorveglianza
Livello minimo	sito a rilevanza alta (fascia 1): 95,9 % di funzionamento per tvcc mediato mensilmente sul parco tvcc in fascia 1 sito a rilevanza media (fascia 2): 93,0 % “mediato mensilmente sul parco tvcc in fascia 2 sito a rilevanza bassa (fascia 3): 90,0 % “mediato mensilmente sul parco tvcc in fascia 3

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore Fascia 1	97,00	97,84	97,75	97,41	97,49	98,67						
Obiettivo	95,9% mediato su il parco Fascia 1											
Indicatore Fascia 2	98,00	96,87	96,85	99,94	99,86	99,93						

Obiettivo	93,0% mediato su il parco Fascia 2											
Indicatore Fascia 3	95,30	99,97	96,08	98,10	99,51	99,77						
Obiettivo	90,0% mediato su il parco Fascia 3											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore della funzionalità degli impianti (brandeggio, zoom, sfocatura)
Modalità di calcolo	Calcolo del numero dei malfunzionamenti registrati nell'unità di tempo
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Calcolo mensile con raccolta giornaliera
Modalità di rilevazione dei dati	verifica esaustiva a vista mediante accesso al sistema ovvero mediante analisi di segnalazioni pervenute da Sale Operative
Livello minimo	siti a rilevanza alta (fascia 1): 30 malfunzionamenti su tutte Tvcc fascia 1 siti a rilevanza media (fascia 2): 10 malfunzionamenti su tutte Tvcc fascia 2 siti a rilevanza bassa (fascia 3): 3 malfunzionamenti su tutte Tvcc fascia 3

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore Fascia 1	15	18	12	16	9	14						
Obiettivo	30											
Indicatore Fascia 2	5	2	-	5	2	1						
Obiettivo	10											
Indicatore Fascia 3	-	-	2	-	-	1						
Obiettivo	3											

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore dei tempi di ripristino in caso di guasti, ovvero di interruzioni che comportino la sostituzione di componenti delle postazioni periferiche (es. tvcc, encoder, interruttore differenziale), escludendo eventi con distruzione/asporto degli apparati (es. in caso di sinistro stradale), condizioni atmosferiche e viabilistiche avverse (utilizzo dell'autocestello in centro) e rotture fisiche dei cavi di rete in f.o. del provider
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra attivazione dell'intervento e ripristino delle funzionalità
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile con raccolta giornaliera
Modalità di rilevazione dei dati	verifica esaustiva a vista mediante accesso al sistema ovvero mediante analisi di segnalazioni pervenute da Sale Operative
Livello minimo	sito a rilevanza alta (fascia 1): 4 ore lavorative sito a rilevanza media (fascia 2): 2 giorni lavorativi sito a rilevanza bassa (fascia 3): 4 giorni lavorativi

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore Fascia 1	3,2 h	2,5 h	2,8 h	2,0 h	2,8 h	2,4 h						
Obiettivo	<=4h											
Indicatore Fascia 2	4h	4,5h	-	5,5h	3,50h	4,00h						
Obiettivo	<=2gg											
Indicatore Fascia 3	-	-	6h	-	-	3,20 h						
Obiettivo	<=4gg											

Reti radio

Il sistema di radiocomunicazione digitale in tecnologia TETRA della Polizia Locale si compone attualmente di:

- 1 switch centrale per la gestione degli utenti e delle comunicazioni;
- 3 stazioni radio-base periferiche per la copertura del territorio comunale;
- 4 stazioni ripetitrici per la copertura specifica del percorso della metropolitana;
- 414 terminali radio (portatili, veicolari, motociclisti, postazioni fisse).

Nel primo semestre 2017 è proseguita la gestione e la manutenzione del sistema e dei suoi componenti.

Su richiesta del Comando di Polizia Locale sono state acquistate n° 6 nuove radio portatili in dotazione ad agenti in servizio motociclisti.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere.

Funzionamento del sistema

Definizione	Indicatore della Sistema: Basi di trasmissione (BTS)
Modalità di calcolo	Calcolo delle ore di mancato funzionamento delle basi di trasmissione (BTS) nell'unità di tempo (calcolo del tempo di funzionamento rispetto al tempo complessivo teorico del 100% nell'unità di tempo)
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Quotidiana
Modalità di rilevazione dei dati	Analisi del flusso informativo con acquisizione di report mensile del sistema sul tempo di fault delle BTS
Livello minimo	99,8 % di funzionamento mensile sulle BTS totali

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
BTS1 – Stadio Rigamonti	100%	100%	100%	100%	100%	99,97 %						
BTS2 – Torre Mirabella	100%	100%	100%	100%	100%	95,86 (*)%						
BTS3 - Castenedolo	100%	100%	100%	100%	99,9 %	99,95 %						
Media	100%	100%	100%	100%	100%	98,60 %						
Obiettivo	99,8%											

(*) Nel mese di giugno sono stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria sul sito Mirabella per risolvere problemi di copertura (sostituzione antenna e invio per riparazione in garanzia di stazione radio-base) che hanno comportato la contestuale disattivazione saltuaria del sito.

Definizione	Indicatore della Sistema Server TeTRa e dispositivi di controllo “dispatcher” (funzionamento dei server)
Modalità di calcolo	Calcolo delle ore di mancata erogazione di connettività nell’unità di tempo (calcolo del tempo di funzionamento degli impianti rispetto al tempo complessivo teorico del 100% nell’unità di tempo)
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Quotidiana
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a vista mediante accesso a pannello sinottico Acquisizione di report mensile
Livello minimo	99,7% di funzionamento mensile

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Dispatcher 1	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Dispatcher 2	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Media	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	99,7%											

Nel corso dei mesi marzo-aprile 2016 il posto operatore 2 (dispatcher 2) è stato interessato da un guasto che ne ha richiesto l’invio presso l’assistenza Motorola.

Definizione	Indicatore del sistema centrale TeTRa e ponti radio: grado di copertura del servizio (diffusione del segnale)
Modalità di calcolo	Verifica dell’assenza del segnale nei punti di rilevazione (calcolo dell’assenza del segnale rispetto al complessivo teorico del 100% nell’unità di tempo). Il segnale è considerato presente se non inferiore al valore – 95 dbm
Periodicità di calcolo/raccolta dati	rilevazione quindicinale di sei punti, due per ogni area d’azione della singola BTS (tre BTS) – calcolo mensile (doppia rilevazione su stessi sei punti);
Modalità di rilevazione dei dati	verifica di punti significativi per la Polizia Locale mediante utilizzo di apposita funzione dell’apparato radio o di specifica attrezzatura
Livello minimo	91 % di copertura radio – segnale presente

Nr. Punto - Prima verifica	gen	feb	mar	apr	mag	giu
1	-55	-75	-53	-42	-44	-70
2	-61	-68	-45	-40	-75	-65

3	-74	-70	-63	-62	-71	-68
4	-70	-79	-68	-72	-67	-79
5	-71	-81	-62	-76	-68	-67
6	-78	-50	-54	-68	-80	-61
Nr. Punto - Seconda verifica						
1	-68	-69	-51	-39	-45	-78
2	-62	-55	-43	-42	-79	-78
3	-71	-64	-62	-67	-67	-75
4	-72	-71	-65	-66	-70	-87
5	-63	-81	-58	-79	-72	-71
6	-70	-46	-56	-52	-75	-81
Rilevazioni >= -95 dbm	12	12	12	12	12	12
Rilevazioni < -95 dbm	0	0	0	0	0	0
Livello copertura	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
Obiettivo	91%	91%	91%	91%	91%	91%

Definizione	Indicatore dei tempi di ripristino dispositivi apparati radio – fonia
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra attivazione e ripristino delle funzionalità
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Quotidiana
Modalità di rilevazione dei dati	verifica esaustiva mediante misurazione dei tempi intercorrenti tra attivazione (mail di attivazione da operatore PL a BSM e mail di ripristino da BSM a operatore PL) e ripristino delle funzionalità con verifica diretta da parte dell'operatore
Livello minimo	1 giorno lavorativo per ripristinare al 100%

Nr. intervento	gen	feb	mar	apr	mag	giu
1	0.15	0.15	0.30	0.40	1.00	00.30
2	0.15	0.15	1.00	0.15	0.15	00.30
3	0.15	0.15	0.15	1.00	0.30	03.00
4	0.15	0.15	2.00	0.45	0.45	00.30
5	0.15	0.15	1.00	0.15	2.00	00.30
6	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	03.00
7	0.15	0.15	0.40	0.25	0.30	
8	0.15	0.15	0.45	0.30	0.15	
9	0.15	0.15	0.15	0.25	0.30	
10	0.15	0.15		0.25	0.05	
11	0.15	0.15		0.25		

12	0.15	0.15		0.15		
13	0.15	1.00				
14	0.15	1.00				
15	0.15	1.00				
16	0.15	1.00				
17	0.15	1.00				
18	0.15	1.00				
19		0.15				
Attività manutentive fino a 8 ore	18	19	9	12	10	6
Attività manutentive superiori a 8 ore	0	0	0	0	0	0
Obiettivo	1gg	1gg	1gg	1gg	1gg	1gg

Segnaletica luminosa

Sul territorio cittadino risultano installati 182 regolatori semaforici, di cui annualmente viene eseguita la verifica programmata dello stato dell'apparecchiatura di governo e dei quadri elettrici di alimentazione.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Qualità del servizio di gestione e manutenzione segnaletica stradale luminosa

Definizione	Effettuazione degli interventi di manutenzione programmata nel rispetto della cadenza prevista in contratto
Modalità di calcolo	Differenza tra cadenza programmata e cadenza effettiva non superiore al 10%
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report
Livello minimo	90,00% di interventi rientranti nel range di differenza

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	\	\	100%	100%	100%	\						
Obiettivo	90%											

Tale attività viene svolta nell'arco dei mesi di marzo/aprile/maggio di ogni anno

Definizione	Effettuazione degli interventi di manutenzione su guasto nel rispetto della cadenza prevista in contratto
Modalità di calcolo	rispetto della tempistica di intervento e di ripristino per codice di incrocio, salvi i casi di ritardi non imputabili al gestore, ad es. gravi danneggiamenti che richiedono lavorazioni complesse.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report; a vista su sinottico e registro C.O.; verifica a campione
Livello minimo	Intervento in 2 ore dalla segnalazione e ripristino in 5 ore in caso di guasto rilevanti in incroci classificati come critici; Intervento in 12 ore e ripristino in 24 ore negli altri casi.

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore		1h25'		1h23'								
Obiettivo	2-5h/12-24h											

Definizione	Correttezza e tempestività nella gestione dei piani di traffico e delle modifiche temporanee alla circolazione
Modalità di calcolo	Coerenza tra programmato e attuato
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	A vista su sinottico e/o sistemi C.O.; verifica a campione
Livello minimo	Sì

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì						
Obiettivo	Sì											

Realizzazione di investimenti nell'ambito del servizio di gestione e manutenzione segnaletica stradale luminosa

Definizione	Rispetto del cronoprogramma previsto per la realizzazione di un nuovo investimento o di un intervento di manutenzione straordinaria a decorrere dall'ordine di esecuzione dato dal Comune
Modalità di calcolo	Differenza tra i giorni previsti per l'esecuzione dell'intervento e i giorni effettivamente impiegati, salvi i casi di ritardi non imputabili al gestore, es. rilascio di autorizzazioni, etc.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello minimo	Minore/uguale al 10,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	\	\	\	\	\(*)	\						
Obiettivo	<=10%											

(*) L'intervento per la realizzazione di un nuovo impianto semaforico pedonale in Via Conicchio è stato condotto nel rispetto dei termini di esecuzione concordati.

Definizione	Rispetto dei costi previsti per la realizzazione di un nuovo investimento o di un intervento di manutenzione straordinaria
Modalità di calcolo	Differenza tra il quadro economico di progetto e le spese effettivamente sostenute, salvo imprevisti da accertarsi nei limiti e alle condizioni previsti dalla normativa vigente
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello minimo	Minore/uguale al 10,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	\	\	\	\	0 (*)	\						
Obiettivo	<=10%											

L'intervento per la realizzazione di un nuovo impianto semaforico pedonale in Via Conicchio si è concluso con una consuntivazione pari a € 24.271,81 + IVA 10%, a fronte di nostro preventivo di pari importo.

Segnaletica orizzontale e verticale

Il servizio, attivato a partire dal 2016, provvede all'effettuazione di tutti gli interventi previsti, su indicazione del servizio gestione Traffico, relativi alla segnaletica orizzontale e verticale, svolgendo le seguenti tipologie di interventi:

- segnalazioni/esposti relativi a problematiche sul territorio mediante rifacimento/rivisitazione completa di aree;
- ripristino pali/cartelli vandalizzati e/o sinistrati;
- rifacimento segnaletica programmata;
- rifacimento segnaletica su asfaltature del Settore Strade.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Efficienza del servizio

Definizione	Indicatore del grado di copertura del territorio comunale di segnaletica (orizzontale, verticale) programmata (*)
Modalità di calcolo	Confronto tra il volume delle prestazioni manutentive effettivamente rese ad una certa data e quanto previsto alla stessa data secondo il programma definito entro dicembre dell'anno precedente
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Bimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione mediante sopralluoghi in loco
Livello minimo	Realizzazione di almeno l'80% dei lavori, opere e forniture programmate, secondo le risorse economiche stanziare.

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	/	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	>=80%											

Tempestività del servizio

Definizione	Indicatore del grado di reattività della Società ai fini dall'apposizione di segnaletica stradale secondo 3 distinti livelli di intervento (*)
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra la presa in carico della segnalazione comunale ed il ripristino della segnaletica
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione con misurazione delle tempistiche di casi effettivamente occorsi

Livello minimo	<p>Attivazione intervento entro un giorno lavorativo dalla presa in carico della segnalazione comunale della situazione di intervento.</p> <p>Ripristino intervento semplice entro 3 giorni lavorativi dalla presa in carico della segnalazione</p> <p>Ripristino intervento medio entro 10 giorni lavorativi dalla presa in carico della segnalazione</p> <p>Ripristino intervento complesso entro 20 giorni lavorativi dalla presa in carico della segnalazione</p>
----------------	---

(*) gli interventi si distinguono in semplice, medio e complesso in ragione della presenza di alcuni fattori quali volume dell'intervento, soggetti coinvolti ecc...

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Attivazione	<1g	<1g	<1g	<1g	<1g	<1g						
Ripristino	<2g	<1g	<3g	<2g	<1g	<1g						
Obiettivo	Attivazione <1g, Ripristino <3gg/10gg/20gg											

Definizione	Indicatore del grado di reattività di esecuzione d'interventi su stalli nuovi o da rifare per categorie particolari quali disabili/residenti/C/S/Taxi ovvero analisi degli stessi nei casi in cui non sia possibile né la programmazione né l'esecuzione
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra la presa in carico della segnalazione comunale, l'analisi della situazione, la programmazione dell'intervento e l'effettiva esecuzione dello stesso (quando possibile) ovvero misurazione del tempo intercorrente tra la presa in carico della segnalazione comunale e l'analisi della situazione (quando la programmazione e l'effettiva esecuzione dell'intervento non siano possibili)
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dati	Verifica a campione con misurazione dell'effettività e della tempistica mediante accesso a documentazione fotografica prima e dopo esecuzione dell'intervento Verifica a campione con misurazione della tempistica mediante confronto tra la data di presa in carico e quella di analisi (quando la programmazione e l'effettiva esecuzione dell'intervento non siano possibili)
Livello minimo	<p>Analisi della situazione entro 5 gg lavorativi dalla presa in carico</p> <p>Programmazione dell'intervento entro 10 gg lavorativi dalla presa in carico</p> <p>Esecuzione dell'intervento entro 20 gg lavorativi dalla presa in carico (*)</p>

(*) Quando l'esecuzione non sia subordinata alla indisponibilità di risorse economiche da parte dell'Amministrazione Comunale o alla necessità di disporre di condizioni metereologiche favorevoli

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Analisi	<1g	<1g	<1g	<1g	/	/						
Program.	<8g	<8g	<8g	<8g	/	/						
Ripristino	<10g	<10g	<10g	<10g	/	/						
Obiettivo	Analisi <5gg, Programmazione <10gg, Esecuzione <20gg											

Definizione	Indicatore del grado di tempestività di riscontro completo ed esauriente a segnalazioni trasmesse dal Servizio Gestione Traffico relativamente a problemi/carenze di segnaletica, a questi inviate mediante esposti/segnalazioni da parte della cittadinanza direttamente o attraverso i Consigli di Quartiere
Modalità di calcolo	Misurazione del tempo intercorrente tra la presa in carico della segnalazione e l'evasione della risposta
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Mensile
Modalità di rilevazione dati	Verifica a campione con misurazione della tempistica mediante accesso ad archivi, registri, etc. in cui sono conservati i dati interessati
Livello minimo	7 gg lavorativi dalla presa in carico della segnalazione alla risposta al Servizio Gestione Traffico nel caso di interventi che non comportino il coinvolgimento di altri settori comunali 7 gg lavorativi dalla presa in carico della segnalazione alla risposta al Servizio Gestione Traffico, al netto dei tempi intercorrenti il coinvolgimento <u>di altri settori comunali.</u>

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	<3gg	<2gg	<1gg	<2gg	<1gg	<1gg						
Obiettivo	<7gg											

Macroarea 3 – Green services

Bike sharing

Il servizio di Bike Sharing Bicimia allo stato attuale è costituito da 73 ciclo-stazioni e 400 biciclette distribuite nel territorio Comunale.

Il trend relativo alle transazioni (prelievi biciclette) del primo semestre del 2017 è in lieve calo rispetto al primo semestre del 2016, e si attesta intorno ai 312.933 prelievi. Le registrazioni dei nuovi utenti nel semestre in oggetto sono state di circa 1.277 utenti.

Il numero di abbonati al 30 giugno 2017 è di 20.293 e la crescita nei vari anni è stata la seguente:

Anno	Nr. Utenti Registrati
2008	1.040
2009	1.753
2010	3.149
2011	5.279
2012	8.277
2013	11.209
2014	13.914
2015	16.920
2016	19.016
2017	20.293 (1° sem)

La gestione viene effettuata con uno specifico reparto, costituito da operatori dedicati alle varie attività. manutenzioni delle biciclette e dei sistemi utilizzati per il servizio, assemblaggio di nuove biciclette, riequilibrio delle postazioni.

Sono impiegati due mezzi dedicati al trasporto specifico delle biciclette per la loro redistribuzione sul territorio ed un mezzo aggiuntivo per il trasporto di materiale.

Oltre al Parcheggio Biciclette è stato recentemente aperto, anche a parziale supporto del servizio Bicimia per le manutenzioni delle biciclette, il Bike Point in viale Formentone che, integrandosi pertanto nel servizio di bike sharing, costituisce un altro punto dedicato alla promozione ed organizzazione di iniziative sociali di diffusione della cultura ciclistica, al le esigenze di manutenzione delle biciclette ed offre, inoltre, un

innovativo servizio di noleggio gratuito di biciclette per bambini (Bicinamia) per chi è in possesso di un abbonamento Bicimia, servizio questo peraltro disponibile anche nel punto Infopoint di via Trieste.

Di seguito i parametri gestionali rilevati al primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Funzionamento del servizio

Definizione	Funzionamento delle postazioni di prelievo e consegna delle biciclette dislocate sul territorio comunale.
Modalità di calcolo	Media mensile della percentuale di dispositivi funzionanti, calcolata come tempo effettivo complessivo di disponibilità rispetto al tempo totale complessivo di servizio dei dispositivi presenti sul territorio comunale, salvo casi di indisponibilità per cause non concernenti responsabilità del gestore.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	90,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	98%	98%	98%	98%	98%	98%						
Obiettivo	90%											

Accessibilità del servizio

Definizione	Facilità per l'utenza ad individuare la collocazione delle biciclette disponibili
Modalità di calcolo	Grado di accuratezza della segnalazione di veicoli disponibili tramite app
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	90,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	90%											

Realizzazione di investimenti

Definizione	Rispetto del cronoprogramma previsto per la realizzazione di un nuovo investimento a decorrere dall'ordine di esecuzione dato dal Comune.
Modalità di calcolo	Differenza tra i giorni previsti per l'esecuzione dell'intervento e i giorni effettivamente impiegati, salvo imprevisti da accertarsi nei limiti e alle condizioni previsti dalla normativa vigente.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello massimo	10,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	-	-	-	-	-	-						
Obiettivo	10%											

Definizione	Rispetto dei costi previsti per la realizzazione di un nuovo investimento.
Modalità di calcolo	Differenza tra il quadro economico di progetto e le spese effettivamente sostenute, salvo imprevisti da accertarsi nei limiti e alle condizioni previsti dalla normativa vigente.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	A conclusione dell'intervento
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica esaustiva
Livello massimo	10,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu						
Indicatore	-	-	-	-	-	-						
Obiettivo	10%											

Nel primo semestre 2017 non sono stati previsti investimenti.

Car sharing

Carsharing Brescia è un servizio che permette di utilizzare un'automobile su prenotazione, prelevandola e riportandola in un parcheggio dedicato, e pagando in ragione dell'utilizzo fatto. Gli autoveicoli a disposizione del servizio sono in totale 6 e sono dislocati nelle seguenti postazioni:

- PIAZZA VITTORIA
- STAZIONE
- LARGO TORRELUNGA
- GOLGI
- PIAZZALE CESARE BATTISTI
- VIALE DUCA DEGLI ABRUZZI

Il servizio è stato affidato a Brescia Mobilità nel corso del 2015, con la consegna alla società dell'assetto gestionale e delle risorse facenti parte della precedente gestione, risoltasi a seguito di fallimento del relativo operatore.

Brescia Mobilità è pertanto subentrata in un servizio che, per organizzazione, tariffe, impostazione gestionale e offerta al pubblico, è stato volutamente, per decisione dell'Amministrazione Comunale, mantenuto uguale a quanto precedentemente in atto.

Le attività di Brescia Mobilità sono state pertanto rivolte essenzialmente al mantenimento delle caratteristiche ed alla continuità del servizio, introducendo peraltro particolari migliorativi che potessero riscontrare il favore dell'utenza.

In base a ciò, infatti, rispetto al 2015 è stata creata nel 2016 una nuova postazione in piazzale Cesare Battisti.

E' inoltre in attuale fase di fine implementazione un portale dedicato CARSHARING, che sarà integrato nella piattaforma dei servizi complessivi offerti dall'azienda. L'attuale messa in servizio del portale dedicato è previsto per il mese di Luglio 2017.

Di seguito i parametri gestionali rilevati nel primo semestre 2017 come indicato dal contratto programma in essere:

Funzionamento del servizio

Definizione	Funzionamento dei sistemi di prelievo e consegna delle vetture dislocate sul territorio comunale.
Modalità di calcolo	Media mensile della percentuale di veicoli in servizio, calcolata come tempo effettivo complessivo di efficienza rispetto al tempo totale complessivo previsto di servizio dei mezzi impiegati sul territorio comunale, salvo casi di indisponibilità per cause non concementi responsabilità del gestore.
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	85,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	99%	99%	96%	98%	98%						
Obiettivo	85%											

City Logistic

Il servizio prevede - al fine di limitare l'ingresso di veicoli di trasporto medio/pesanti nel centro cittadino e di favorire così evidenti vantaggi di ordine ambientale - la consegna agli operatori commerciali dislocati presso il centro storico di Brescia di beni e merci in modalità centralizzata e mediante mezzi a bassissimo impatto ambientale.

Per usufruire del servizio ECOLOGIS è necessario sottoscrivere un contratto da parte degli operatori di trasporto interessati o da parte degli esercenti. La merce viene ricevuta presso l'hub dell'ortomercato di Brescia (sede di ECOLOGIS) e viene sempre consegnata entro la giornata.

Il servizio è attivo dal Lunedì al Sabato, i mezzi a disposizione per il medesimo servizio sono attualmente quattro: tre totalmente elettrici ed uno a metano.

Nel primo semestre del 2017, rispetto al medesimo del 2016, il numero di consegne effettuate è aumentato del 25%. E' confermato per l'anno 2017 un dato previsionale di circa + 15% rispetto al 2016.

Qualità del servizio

Definizione	Tempestività delle operazioni di consegna
Modalità di calcolo	Percentuale mensile di plichi consegnati al destinatario entro

	cinque giorni lavorativi dalla ricezione presso l'hub
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Trimestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Report e verifica a campione
Livello minimo	90,00%

Mese	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Indicatore	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
Obiettivo	90%											

Trasparenza dei servizi di green mobility

Definizione	Tempestività e chiarezza nelle informazioni all'utenza rispetto a tariffe, orari e condizioni
Modalità di calcolo	Verifica empirica della presenza di adeguata comunicazione (cartellonistica, infopoint, sito web, etc.)
Periodicità di calcolo/raccolta dati	Semestrale
Modalità di rilevazione dei dati	Verifica a campione mediante sopralluogo
Livello minimo	Sì

La comunicazione all'utenza delle informazioni e disposizioni di tutti i servizi di green mobility è effettuata tramite il sito internet dove, nelle pagine di riferimento ai servizi stessi, sono riportate le condizioni generali e, nel caso del bike sharing, anche la disponibilità in tempo reale delle biciclette per ogni stazione (informazione presente anche sulla APP BSMove).

Le condizioni del servizio, così come le informazioni principali e le istruzioni di utilizzo, vengono altresì fornite in occasione ogni nuovo contratto sottoscritto, così come sono presenti sulla cartellonistica presente in ogni stazione di noleggio.

Pertanto si ritiene che l'obiettivo in termini di trasparenza delle condizioni di esercizio sia soddisfatto.



COMUNE DI BRESCIA

Brescia,

15 marzo 2018

Al Direttore Generale
Dott. Giandomenico Brambilla

Alla Responsabile del Settore
Coordinamento Partecipate
Dott.ssa Patrizia Serena

Al Servizio Programmazione
E Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Finocchio

Oggetto: Relazione sui servizi pubblici di competenza del Settore Mobilità ai sensi del Regolamento di disciplina dei controlli interni – art. 12 (luglio - dicembre 2017).

In relazione all'oggetto, si trasmette la relazione sul monitoraggio dei servizi pubblici di competenza del Settore Mobilità Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico, relativamente al periodo luglio – dicembre 2017.

Con l'occasione, si evidenzia che, alla luce delle tempistiche imposte per l'inoltro della presente relazione, la stessa non potrà riguardare i dati economici distinti per servizio - il cui rendiconto da parte delle società è previsto per aprile, dopo la formale approvazione del consuntivo da parte dei rispettivi organi - né contenere le risultanze degli incontri di approfondimento che si terranno prossimamente, a seguito dell'analisi dei report ricevuti solo nei giorni scorsi, avendo gli stessi richiesto una approfondita e puntuale elaborazione, e nemmeno i risultati delle indagini di *customer satisfaction* effettuate nel semestre di interesse, i cui esiti non sono tuttora disponibili. Rispetto a tali elementi, si riferirà in occasione della prossima relazione.

Settore Mobilità Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico
Via Marconi, 12 - 25128 Brescia
tel.030.297.8641– fax 030.297.8740

mail: mobilita@comune.brescia.it – PEC: mobilitaetraffico@pec.comune.brescia.it

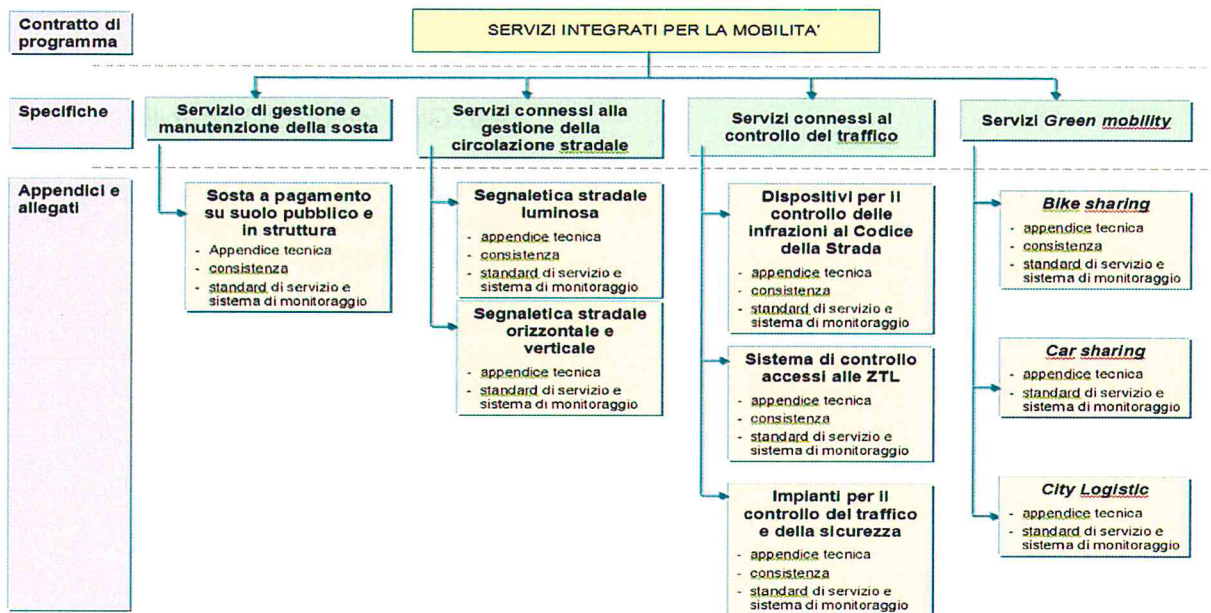
C.F. e P. IVA 00761890177

COMUNE DI BRESCIA
Comune di Brescia - PG
Protocollo N.0052116/2018 del 15/03/2018

1. Servizi integrati per la mobilità

1.1 Oggetto del servizio

Nell'ottica di garantire un'offerta di trasporto multimodale in grado di incontrare l'articolata domanda di mobilità dei cittadini, il contratto-programma per l'affidamento *in house* a Brescia Mobilità S.p.A. dei servizi per la mobilità, così come modificato con deliberazione C.C. n. 143/2015 e sottoscritto in data 17.2.2016, risulta articolato in un sistema organico e strutturato, che può essere sintetizzato come segue:



Le specifiche prestazioni richieste dalle diverse attività affidate alla Società sono dettagliatamente descritte nelle appendici tecniche allegate al contratto di programma, cui si rinvia.

Il Settore Mobilità, Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico è responsabile in particolare del servizio di gestione e manutenzione della sosta, del servizio di gestione e manutenzione della segnaletica stradale luminosa, del servizio di gestione e manutenzione del sistema di controllo degli accessi alla ZTL e dei servizi di *Green Mobility*.

1.2 Controlli svolti

Come noto, l'art. 15 comma 2 del contratto di programma, così come revisionato con atto sottoscritto in data 17.2.2016, riserva al Comune la facoltà di verificare che l'erogazione dei servizi corrisponda alle specifiche tecniche allo stesso allegate, controllando che i servizi siano eseguiti con la dovuta diligenza. A tal fine, è previsto che la Società trasmetta periodicamente una relazione sull'andamento della gestione e sui risultati raggiunti, mettendo altresì a disposizione del Comune, preferibilmente mediante accesso on line, le informazioni tecniche, qualitative e quantitative, relative ai servizi affidati.

Al comma successivo è altresì previsto che il Comune individui ed assegni alla Società standards che documentano la qualità dei servizi resi a beneficio della comunità locale, i cui risultati sono riportati nei report previsti con cadenza semestrale dal regolamento comunale di disciplina dei controlli interni, in attuazione dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012. Gli standards ed il sistema di monitoraggio sono organizzati secondo quanto indicato in dettaglio nelle appendici allegate alle specifiche tecniche.

Con note in data 31 gennaio 2018, assunta a P.G. n. 22708/2018, e successiva integrazione in data 12 marzo 2018, la Società ha trasmesso la relazione sull'andamento della gestione e sui risultati raggiunti nel secondo semestre 2017 per ciascun ramo di attività, che presenta complessivamente risultati positivi.

A tal proposito, si evidenzia che il modello di report già in essere è stato integrato ed implementato con ulteriori elementi e dettagli ritenuti utili non solo a monitorare con maggiore puntualità la qualità del servizio erogato ma anche ad evidenziare eventuali criticità e possibilità di miglioramento, con particolare riferimento ai servizi a domanda individuale (i.e. sosta e *green services*, già valutati dall'utenza che ne paga la relativa tariffa) ma soprattutto ai servizi rivolti alla collettività nel suo complesso (i.e. segnaletica luminosa e ZTL, per i quali il Comune riconosce corrispettivo a compensazione).

Costanti e costruttivi sono stati i contatti con i referenti della Società per esaminare, affrontare e risolvere aspetti operativi o criticità di dettaglio per la concreta esecuzione dei servizi oggetto di affidamento.

Per quanto concerne in particolare il servizio di gestione e manutenzione della sosta, nel periodo estivo sono stati realizzati gli interventi di rifacimento generale della segnaletica orizzontale blu in concomitanza con la pulizia stradale notturna, come da programma, ed è stato attivato il servizio di pagamento tramite carte di credito / debito su circa il 50% dei parcometri installati (ovvero tutti quelli in cui tale implementazione è tecnologicamente possibile).

Per quanto riguarda il servizio di gestione e manutenzione della segnaletica stradale luminosa, non sono pervenute da parte della centrale operativa del Comando di Polizia Locale segnalazioni di particolari anomalie e/o malfunzionamenti; anche gli interventi per la realizzazione nuovi impianti pedonali in Via Conicchio, Via dei Mille e Via Fratelli Ugoni sono stati effettuati nel rispetto dei tempi e dei costi previsti.

Al fine di garantire il coordinamento degli interventi e delle attività rilevanti nel contratto di servizio per la gestione degli impianti semaforici, è stata rammentata a tutti i Settori comunali interessati la necessità che il Settore Mobilità sia di volta in volta messo a conoscenza dei progetti per la realizzazioni di nuovi impianti o per l'adeguamento degli esistenti, sia in fase di progettazione sia a conclusione degli interventi, oltre che delle richieste di revisione dei piani di regolamentazione del sistema semaforico. Con l'occasione, è stata evidenziata l'importanza che - in caso di modifiche temporanee - siano tempestivamente comunicati non solo il prolungamento ma anche la cessazione dell'esigenza, in particolar modo laddove ciò avvenga in anticipo rispetto a quanto programmato, in modo da consentire l'immediata riattivazione della regolazione semaforica ordinaria.

Per quanto attiene al servizio di gestione e manutenzione del sistema ZTL, in occasione della revisione del sito del Gruppo Brescia Mobilità è stata riscontrata una temporanea incompletezza ed inesattezza delle informazioni fornite ai cittadini, cui la Società ha rimediato nell'immediato in via sommaria e solo dopo alcune settimana in modo puntuale e definitivo, a seguito di ulteriore

richiamo. Resta altresì in essere la difficoltà per gli utenti a reperire Gratta&Sosta, soprattutto nelle fasce serali e notturno, per cui si è richiesto alla Società di verificare la fattibilità di un sistema di acquisto ed attivazione on line, disponibile h24.

Con riferimento ai *green services*, il numero degli abbonati al *bike sharing* è in costante crescita, mentre per il servizio di *car sharing* è ormai in fase di rilascio il nuovo portale dedicato, integrato nella piattaforma dei servizi per la mobilità complessivamente offerti da Brescia Mobilità.

I servizi sono inclusi nella carta dei servizi redatta in forma unificata per il trasporto pubblico su gomma e mediante metro bus e gli altri servizi di mobilità gestiti da Brescia Mobilità S.p.A, ultimo aggiornamento nel 2017.

L'implementazione del nuovo sito del Gruppo Brescia Mobilità ha ulteriormente migliorato l'accessibilità ai servizi complessivamente offerti, creando un vero e proprio Portale dei Servizi Integrati per la Mobilità nel Comune di Brescia.

2. Servizio di trasporto pubblico locale su gomma

2.1 Oggetto del servizio

Il servizio di trasporto pubblico su gomma è stato affidato, con determinazione dirigenziale 21.6.2004 n. 1798/27034 P.G. e successivo contratto in data 30.6.2004 n. 459 Rep., all'A.T.I. tra Brescia Trasporti Spa, SIA Spa e AGI Spa per la durata di 7 anni. La scadenza del contratto, più volte rideterminata, è stata da ultimo fissata al 30.6.2019, e comunque fino all'individuazione da parte dell'Agenzia del TPL di Brescia del nuovo soggetto gestore, in conformità alla normativa regionale e comunitaria vigente.

A tal proposito, con deliberazione G.C. n. 820 in data 29.12.2015, è stato approvato l'accordo operativo tra il Comune di Brescia e la Provincia di Brescia in merito al funzionamento dell'Agenzia per il trasporto pubblico locale - bacino di Brescia e alla conseguente attribuzione di risorse umane, economiche e strumentali nel periodo transitorio, sottoscritto in data 4.1.2016; in particolare, l'art. 3 del citato protocollo - alla luce delle modifiche introdotte alla L.R. n. 6/2012 dalla L.R. 8.7.2015 n. 19 - ha mantenuto in capo al Comune di Brescia la gestione del contratto di servizio di trasporto pubblico locale su gomma fino all'espletamento delle procedure di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale da parte dell'Agenzia medesima. I contenuti dell'accordo sono stati confermati nel Protocollo sottoscritto tra Comune di Brescia e Agenzia del TPL di Brescia, approvato con deliberazione G.C. n. 180/2017 del 11.4.2017 e sottoscritto in data 13.4.2017.

Il servizio di trasporto pubblico locale copre la rete urbana integrata di Brescia, che comprende l'area cittadina (zona 1) ed i territori dei Comuni limitrofi aderenti (zona 2), ossia Borgosatollo, Botticino, Bovezzo, Caino, Castel Mella, Cellatica, Collebeato, Concesio, Flero, Gussago, Nave, Poncarale, Rezzato, Roncadelle.

Rientrano nel servizio anche le attività complementari necessarie allo svolgimento dello stesso, quali la programmazione del servizio, la manutenzione dei mezzi, degli immobili e degli impianti, l'assistenza e l'informazione al pubblico, la gestione degli impianti speciali e del deposito, le attività amministrative e commerciali, la rilevazione degli indicatori di qualità erogata e percepita, di produttività, di efficienza e di efficacia.

Con deliberazione G.C. n. 181/2017 del 11.4.2017, sono state mantenute anche per l'anno 2017 le percorrenze già previste nel 2015 e nel 2016, pari a complessivi 8.344.932 Km/anno, confermando altresì le tariffe all'utenza già in essere, nonché le condizioni contrattuali già concesse dal gestore per gli anni 2015 e 2016, in parziale deroga di quanto stabilito contrattualmente.

Con deliberazione G.C. n. 729/2017 del 28.11.2017, è stata rideterminata al 30.6.2019 la scadenza del contratto, e comunque fino all'individuazione del nuovo gestore da parte dell'Agenzia del TPL di Brescia, confermando le percorrenze attualmente esercitate, nonché le tariffe all'utenza attualmente in essere, alle medesime condizioni contrattuali già concesse dal gestore per gli anni 2015, 2016 e 2017, in parziale deroga rispetto a quanto stabilito contrattualmente;

Il servizio beneficia della tecnologia che consente l'utilizzo della carta multi servizi "omnibus card" da parte degli utenti.

2.2 Controlli svolti

In relazione ai servizi svolti, complessivamente non si sono riscontrati inadempimenti contrattuali. Da parte del gestore costante è la disponibilità in merito alle diverse articolazioni e modifiche dei servizi, all'evoluzione tecnologica, alle istanze degli utenti, agli obiettivi dell'Amministrazione.

I servizi sono seguiti sulla base di relazioni positive tra il Settore e gli uffici dell'Azienda, per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi. Quasi giornalieri sono i contatti ed i confronti, anche mediante effettuazione di sopralluoghi.

In particolare, come previsto dall'art. 23 del contratto di servizio, il gestore ha presentato per i trimestri luglio – settembre e ottobre – dicembre 2017 i rapporti di rendicontazione, agli atti, in cui sono riportati i seguenti dati:

- le percorrenze chilometriche consuntivate e le corse effettuate, per singola linea e in totale;
- il rendiconto dei ricavi tariffari e dei titoli venduti, per singola tipologia e nel complesso;
- il numero dei passeggeri trasportati per linea ed in totale;
- la statistica sui reclami, sui suggerimenti e sulle proposte degli utenti, con indicazione dei tempi medi di risposta scritta;
- gli indicatori sul livello e sulla qualità del servizio scolastico erogato.

L'azienda ha altresì inviato il rapporto periodico semestrale, agli atti, con gli indicatori inerenti:

- standard del servizio offerto
- personale
- parco mezzi
- pulizia
- sicurezza
- informazioni all'utenza
- rete di vendita
- confort per gli utenti
- ricavi tariffari
- costi
- domanda soddisfatta
- qualità erogata
- qualità percepita sulla base delle indagini di *customer satisfaction* effettuate dal gestore.

Il servizio di trasporto pubblico locale su gomma è inoltre soggetto al sistema di monitoraggio regionale denominato "Muoversi", in cui sono rendicontati i dati annuali relativi a informazioni

generali sul contratto, consistenza personale e costi, servizi offerti, valore e costi della produzione, spese e contributi per investimenti, dati relativi al venduto, risultato delle indagini di *customer satisfaction* e parco mezzi.

Il servizio è incluso nella carta dei servizi redatta in forma unificata per il trasporto pubblico su gomma e mediante metro bus e gli altri servizi di mobilità gestiti da Brescia Mobilità S.p.A, ultimo aggiornamento nel 2017.

Con la Società Brescia Trasporti sono state affrontate, con proficuo spirito collaborativo, le tematiche relative a deviazioni e/o modifiche viabilistiche al percorso delle linee del servizio di trasporto pubblico.

In particolare, l'inversione del senso di marcia di via S. Antonio ha comportato una modifica al percorso delle linee scolastiche per le quali è stato individuato il percorso alternativo in via Castelli.

Analogamente, la sistemazione dell'asse nord-sud del trasporto pubblico all'interno del centro storico (Mazzini/S. Martino della Battaglia) ha previsto la modifica di aspetti legati alla funzionalità del servizio quali lo spostamento delle fermate, la ridefinizione delle aree di incrocio e di installazione di una nuova pensilina che sono stati affrontati, con buoni risultati, in collaborazione con Brescia Trasporti S.p.A..

Sono state inoltre valutate e concordate le installazioni di nuove pensiline e le modifiche a quelle esistenti, con particolare attenzione alle segnalazioni e alle richieste dell'utenza.

3. Servizio di trasporto pubblico locale mediante Metrobus

3.1 Oggetto del servizio

Il servizio di trasporto pubblico locale mediante Metrobus è stato affidato a Brescia Mobilità Spa con deliberazione in data 27.2.2013 n. 14/18566 PG e successivo contratto sottoscritto in data 24.5.2013, avente durata di sette anni a decorrere dall'entrata in esercizio, avvenuta il 2 marzo 2013.

Il servizio viene svolto dal Gestore mediante l'utilizzo di impianti, rete e beni resi disponibili dal Comune di Brescia in forza di contratto di affitto concluso con Brescia Infrastrutture, società patrimoniale proprietaria degli assets costituita a seguito di scissione da Brescia Mobilità S.p.A. nel luglio 2011. Il canone d'affitto è pagato a Brescia Infrastrutture direttamente da Brescia Mobilità.

La struttura ed il contenuto del contratto di servizio trovano in larga parte origine nei vincoli stabiliti dall'originario contratto di appalto per la progettazione esecuzione, la realizzazione, la conduzione tecnica biennale e la manutenzione ordinaria e straordinaria settennale del Metrobus - stipulato in data 18.4.2003 tra Brescia Mobilità Spa e l'ATI costituita da Ansaldo Sts Spa, Ansaldo Breda Spa, Astaldi Spa e Acciona S.A. - e dal successivo atto di transazione in data 16.5.2011, in cui è stata concordata la costituzione di una Newco – partecipata tra Brescia Mobilità (51%) e ATI (49%) - per lo svolgimento per sette anni delle attività di conduzione e manutenzione ed altre attività complementari non previste nel contratto originario.

Le principali attività che compongono il servizio possono essere così sintetizzate:

- attività svolte tramite la controllata Metrobrescia S.r.l., in forza di apposito contratto di servizio:

- conduzione tecnica (2 anni scopo ATI + 5 anni scopo BSM)
 - manutenzione ordinaria e straordinaria della rete, delle strutture e degli impianti costituenti, nel loro complesso, il servizio Metrobus (scopo ATI)
 - manutenzione degli impianti di esazione, emissione e controllo dei titoli di viaggio (scopo BSM)
 - pulizia delle stazioni e delle vetture (scopo BSM)
 - gestione e controllo dei titoli di viaggio (scopo BSM)
 - vigilanza all'interno del Metrobus (scopo BSM)
 - servizio clienti – call center e oggetti smarriti (scopo BSM)
- attività svolte direttamente da Brescia Mobilità SpA
- marketing e promozione commerciale del Metrobus
 - sfruttamento degli spazi commerciali interni al Metrobus
 - informazioni al pubblico mediante la stampa e gli altri canali di comunicazione.

Gli oneri per la remunerazione delle attività originariamente previste nel contratto d'appalto (Scopo ATI), quantificati forfettariamente in complessivi € 57.019.490, sono a carico di Brescia Infrastrutture srl, cui compete il controllo su Metrobrescia Srl del rispetto degli obblighi contrattuali in merito a conduzione tecnica biennale e manutenzione settennale, compresa l'applicazione di eventuali penali.

Per le rimanenti attività, l'Amministrazione Comunale corrisponde a Brescia Mobilità un canone annuo, a compensazione della differenza tra i costi della gestione - corrispondenti a canone d'affitto, corrispettivo a Metro Brescia srl, maggiori costi energia elettrica e costi attività ulteriori svolte direttamente da Brescia Mobilità S.p.A. – ed i ricavi derivanti da tariffe e dalla pubblicità.

Anche gli indicatori di qualità relativi al servizio ed il connesso sistema di premi e penali derivano dal contratto d'appalto e relativo accordo transattivo e sono così sintetizzabili:

- *Service Availability (SA)* superiore al parametro mensile fissato, pari a 0,97, con soglie di tolleranza pari 0,95 per il valore giornaliero e 0,96 per il valore settimanale;
- sicurezza personale e patrimoniale: indicatore del funzionamento dei mezzi e delle tecnologie di informazione e prevenzione non inferiore al 95%;
- sicurezza del viaggio, ossia numero di sinistri passivi inferiore a 20 ogni 1.000.000 treni*km
- qualità del servizio offerto, pulizia e condizioni igieniche di mezzi e infrastrutture, servizi all'utenza, con indicatori rilevati tramite indagine *di customer satisfaction*, superiori o pari a precedente rilevazione

Il servizio beneficia della tecnologia che consente l'utilizzo della carta multi servizi "omnibus card" da parte degli utenti.

Nel secondo semestre 2017 si è conclusa l'attività di analisi e di revisione del contratto di servizio in essere, attivata con deliberazione C.C. n. 109 in data 28.11.2016 e deliberazione G.C. n. 106 in data 7.3.2017 e finalizzata a fornire una rappresentazione esaustiva e dettagliata dei costi afferenti alla metropolitana, che tenga conto delle modifiche – già intercorse – al contratto d'affitto con Brescia Infrastrutture, delle operazioni di efficientamento effettuate e dei risultati conseguiti nella gestione dall'avvio nel marzo 2013.

In particolare, la revisione del contratto di servizio, approvata definitivamente con deliberazione C.C. n. 96 in data 29.11.2017, ha riguardato:

- a) l'aggiornamento del *Business Plan* allegato 9 al contratto, con una più dettagliata ed esaustiva indicazione delle voci rilevanti e l'adeguamento dei valori ivi riportati, anche alla

luce delle risultanze dei piani economico-finanziari a consuntivo - che hanno confermato una positiva e significativa tendenza alla riduzione dei costi (soprattutto per quanto riguarda il consumo di energia elettrica) ed all'aumento dei ricavi da esercizio (grazie al costante aumento dei passeggeri trasportati) rispetto a quanto inizialmente previsto - oltre che delle analisi già condotte in tal senso nell'ambito della conferenza di servizi attivata da Regione Lombardia in attuazione delle ordinanze TAR nn. 785/2016 e 203/2017;

- b) la modifica dell'art. 6 comma 2, con l'espresso riconoscimento di un ragionevole margine di utile quale componente del corrispettivo a compensazione per gli obblighi di servizio pubblico, in attuazione della normativa europea in materia di compensazione degli obblighi di servizio pubblico per gli affidamenti in house stabilita all'art. 4 paragrafo 1 lett. b del Regolamento Europeo n. 1370/2007 e relativo Allegato, sufficiente a garantire il duraturo equilibrio economico-finanziario del servizio Metrobus, nella misura - che appare adeguata e in linea con le particolari condizioni del settore nonché con i parametri elaborati in ambito nazionale e regionale in materia di costi standard - pari al 5% del costo netto per il funzionamento c.d. operativo dell'infrastruttura, ossia escluso il canone di affitto verso Brescia Infrastrutture S.r.l.;
- c) la modifica all'art. 11 commi 2 – 3 – 4, con la sterilizzazione dell'impatto della variazione del canone d'affitto ai fini della rideterminazione del corrispettivo a compensazione ed il conseguente adeguamento delle soglie di variazione del rapporto tra costi e ricavi (al netto del canone d'affitto) che comportano la revisione della compensazione a carico dell'ente, onde garantire sufficiente stabilità agli equilibri di bilancio tanto dell'Ente quanto della Società, evitando però nel contempo continue rideterminazioni del corrispettivo a compensazione, specie a posteriori;
- d) l'integrazione del piano economico finanziario con le previsioni relative ai primi due mesi dell'anno 2020, non inserite nel B.P. originario, avendo il contratto di servizio validità di sette anni a decorrere dalla data di avvio dell'esercizio commerciale, ossia dal 2 marzo 2013.

A seguito delle modifiche sopra richiamate, il Business Plan risulta ora aggiornato come segue:

All. 9.5 – piano economico-finanziario del servizio Metrobus

REVISIONE B.P.	2017		2018		2019		2020 (2 mesi)
	B.P. in essere	B.P. modificato	B.P. in essere	B.P. modificato	B.P. in essere	B.P. modificato	B.P. modificato
Canone da corrispondere a Brescia Infrastrutture	-	-	-	-	-	-	-3.916.667,00
Corrispettivo a Metro Brescia srl	19.200.000,00	23.500.000,00	19.200.000,00	23.500.000,00	19.200.000,00	23.500.000,00	-
Maggiori costi energia elettrica	-9.452.060,00	-9.593.840,90	-9.485.272,00	-9.737.748,51	-9.519.480,00	-9.883.814,74	-1.672.011,99
Costi attività svolte direttamente da Brescia Mobilità SpA	-3.445.090,00	-1.260.000,00	-3.602.442,00	-1.321.200,00	-3.764.516,00	-1.383.624,00	-230.604,00
Costi attività svolte direttamente da Brescia Mobilità SpA	-500.000,00	-930.000,00	-500.000,00	-1.103.950,00	-500.000,00	-1.118.109,25	-189.146,81
Totale costi	32.597.150,00	35.283.840,90	32.787.714,00	35.662.898,51	32.983.996,00	35.885.547,99	-6.008.429,81
Totale costi al netto del canone	13.397.150,00	11.783.840,90	13.587.714,00	12.162.898,51	13.783.996,00	12.385.547,99	-2.091.762,81
Ricavi da tariffe	4.040.000,00	5.500.000,00	4.080.400,00	5.710.000,00	4.121.204,00	5.760.000,00	960.000,00
Ricavi pubblicità	100.000,00	94.500,00	100.000,00	94.500,00	100.000,00	94.500,00	15.750,00
Totale ricavi	4.140.000,00	5.594.500,00	4.180.400,00	5.804.500,00	4.221.204,00	5.854.500,00	975.750,00
differenza C/R al netto del canone	-9.257.150,00	-6.189.340,90	-9.407.314,00	-6.358.398,51	-9.562.792,00	-6.531.047,99	-1.116.012,81
ragionevole margine di utile (5% su differenza C/R al netto canone)		-309.467,05		-317.919,93		-326.552,40	-55.800,64
differenza costi - ricavi a carico di CBS - al netto IVA 10%	28.457.150,00	29.998.807,95	28.607.314,00	30.176.318,44	28.762.792,00	30.357.600,39	5.088.480,45
differenza costi - ricavi a carico di CBS - IVA 10% compresa	31.302.865,00	32.998.688,74	31.468.045,40	33.193.950,28	31.639.071,20	33.393.360,43	5.597.328,49

3.2 Controlli svolti

Nel periodo considerato non si sono riscontrati inadempimenti contrattuali.

Da parte del gestore, costante è la disponibilità in merito alle diverse articolazioni e modifiche dei servizi, all'evoluzione tecnologica, alle istanze degli utenti, agli obiettivi dell'Amministrazione.

I servizi sono seguiti sulla base di relazioni positive tra il Settore, gli uffici dell'Azienda e i referenti di Brescia Infrastrutture, per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi, sviluppate nell'ambito dell'apposito Comitato Tecnico. Costanti sono i contatti ed i confronti, anche mediante effettuazione di sopralluoghi.

Metro Brescia Srl ha presentato con regolarità a Brescia Infrastrutture e Comune di Brescia i previsti reports mensili, agli atti, i cui contenuti stabiliti nel contratto d'appalto sono stati sviluppati d'intesa fra le parti come segue:

- Service Availability (grezza e depurata, con indicazione degli specifici eventi rilevanti)
- Km e corse pianificati ed eserciti
- Disponibilità del materiale rotabile
- Stato degli impianti (stazioni, ascensori, scale mobili, apparati di stazione, treni)
- Atti vandalici ed incidenti
- Attività di manutenzione preventiva e correttiva
- Reclami, segnalazioni e attività di *customer care*

Anche il servizio di trasporto pubblico locale mediante Metrobus è soggetto al sistema di monitoraggio regionale denominato "Muoversi", in cui sono rendicontati i dati annuali relativi a informazioni generali sul contratto, consistenza personale e costi, servizi offerti, valore e costi della produzione, spese e contributi per investimenti, dati relativi al venduto, risultato delle indagini di *customer satisfaction* e parco mezzi.

Su iniziativa di Brescia Infrastrutture, nel semestre di riferimento sono stati effettuati presso il deposito di Metrobrescia due audit, in data 26.10.2017 ed in data 30.11.2017, aventi ad oggetto rispettivamente "Accessi, protezioni e metodologie di controllo e protezione della metro" e "Gestione del magazzino", come da verbali in atti.

Da marzo 2015, alla luce della ancor più complessa sovrapposizione di obblighi e responsabilità derivante dalla conclusione degli obblighi derivanti dall'affidamento della conduzione tecnica della Metropolitana di Brescia da parte di Brescia Infrastrutture alla NewCo Metro Brescia nell'ambito del contratto d'appalto per la costruzione dell'opera e successivo atto transattivo, si è ritenuto necessario implementare, d'intesa tra le parti, il sistema di monitoraggio e coordinamento, prevedendo, accanto agli obblighi di comunicazione e rendicontazione e allo svolgimento di audit o visite ispettive previsti in contratto, riunioni periodiche tra Comune di Brescia, Brescia Infrastrutture, Brescia Mobilità e Metro Brescia, per una costante condivisione degli obiettivi perseguiti, delle criticità riscontrate e dei risultati raggiunti, in stretta collaborazione ed ognuno per la propria competenza.

In particolare, sono proseguiti i due incontri mensili, l'uno di seguito all'altro e della durata di circa 1 ora, nei quali sono stati affrontati, oltre alle specifiche questioni poste di volta in volta all'ordine del giorno, le seguenti tematiche:

- **CONDUZIONE TECNICA:** analisi delle prestazioni del sistema del mese precedente, con particolare attenzione ai risultati della S.A. e alle cause ed azioni intraprese al verificarsi di particolari episodi che incidono sulla S.A. stessa. Ogni semestre, analisi dei flussi dei

passaggeri e di eventuali proposte di modifica al programma di esercizio e analisi dell'andamento dei costi e dei ricavi del servizio.

- MANUTENZIONE: analisi dello stato di avanzamento della manutenzione del sistema comprendendo il sistema rotabile, gli impianti di sistema e impianti non di sistema.

Ad entrambe le riunioni hanno preso parte i diretti responsabili di Brescia Mobilità e Metro Brescia, coordinati dal Direttore di Esercizio, oltre ai rappresentanti di Brescia Infrastrutture e del Comune di Brescia.

I verbali di tali incontri sono conservati agli atti.

In tale sede, uno degli elementi di criticità rilevati è consistito nelle modalità di effettuazione degli interventi di pulizia nelle stazioni di profondità.

Il servizio è incluso nella carta dei servizi redatta in forma unificata per il trasporto pubblico su gomma e mediante metro bus e gli altri servizi di mobilità gestiti da Brescia Mobilità S.p.A, ultimo aggiornamento nel 2017.

Nel mese di novembre 2017 è stata effettuata la periodica indagine di *customer satisfaction* da parte dell'Amministrazione Comunale, i cui risultati non sono ancora pervenuti.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Settore
Ing. Stefano Sbardella



RELAZIONE I° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A.
(GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE
E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE DI RILEVATORI DI VELOCITÀ IN SEDE FISSA

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio, previsto a beneficio dei rilevatori di velocità in sede fissa -- consistente nella manutenzione nonché nell'attività di supporto all'esercizio degli apparati in oggetto (verifica e certificazione annuale, monitoraggio della regolare funzionalità, trasferimento dei flussi dei dati al software gestionale di verbalizzazione, assistenza agli operatori del Settore Polizia Locale al fine di ottimizzare l'efficienza e lo sviluppo del sistema, adeguamento infrastrutturale hw e sw ecc - consente all'organo accertatore, la Polizia Locale di Brescia, di esercitare le funzioni di polizia stradale mediante controllo elettronico delle violazioni al codice della strada rilevate, sanzionando gli autori di violazioni che, più di altre, mettono a rischio l'incolumità degli utenti della strada. Comprende la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa).

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	2 anni	Potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2016	1 anno	Attivazione del progetto di investimento compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2017	1 anno	Collaborazione alla costruzione di parametri per misurare SLA relativi alla prestazioni di manutenzione ed esercizio del sistema di controllo elettronico della velocità
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel secondo semestre 2016, Brescia Mobilità, nell'ambito della programmazione pluriennale degli investimenti (nota 13 settembre 2016) ha dato la propria disponibilità, supportata da una tempistica e da una progettazione già esecutiva alla realizzazione di ulteriori apparecchiature. La circostanza per cui il Comune ha destinato le risorse finanziarie in conto capitale ad impieghi ritenuti prioritari ha reso non realizzabile il potenziamento del sistema

Attivazione del progetto d'investimento compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

La strumentazione, a regime dall'agosto 2016, anche nel corso del primo semestre 2017 ha confermato gli standard di funzionalità ed affidabilità, raggiunti dall'avvio del progetto, con ciò assicurando una misura estremamente efficace di contenimento di comportamenti particolarmente a rischio per gli utenti della strada. Pertanto sono stati attivati gli atti propedeutici al riscatto dell'apparecchiatura da parte di Brescia Mobilità da conseguita il 2017.



Collaborazione alla costruzione di parametri per misurare SLA relativi alla prestazioni di manutenzione ed esercizio del sistema di controllo elettronico della velocità

Nel corso del secondo semestre 2016 ha preso avvio il percorso di riforma che, nel febbraio 2017, ha consentito di formalizzare la modifica delle appendici allegate alle specifiche contrattuali e agli standard minimi e di qualità di cui al Contratto-programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità S.p.A..." (deliberazione G.C. n° 64 del 14.02.2017). Grazie al lavoro svolto nell'ambito del tavolo tecnico avviato con Brescia Mobilità, oltre a ridefinire la consistenza dei beni strumentali in esercizio e manutenzione a Brescia Mobilità Spa, sono state introdotti i livelli di servizio corrispondenti alle esigenze di sicurezza stradale espresse dalla collettività. Nel primo semestre del 2017 sono stati direttamente testati i nuovi SLA di cui si rendiconta specificamente

Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

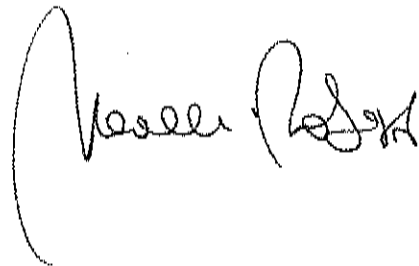
Calcolo mensile dei malfunzionamenti: 0 malfunzionamenti su un obiettivo limite di 5.

Calcolo mensile delle ore di mancato funzionamento del server: 100% di funzionamento mensile su livello minimo del 99,0%.

Calcolo mensile dei guasti: 0 guasti su livello minimo di 2 guasti.

Tempi di ripristino di guasti su strumentazione Pascy: 0 giorni lavorativi su livello minimo di max 5 gg lavorativi per il ripristino.

Misurazione del tempo intercorrente fra attivazione e ripristino delle funzionalità: 0 gg lavorativi su livello minimo di max 5 gg lavorativi per il ripristino.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Massimo P...' with a large, stylized initial 'M'.

RELAZIONE I° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A.
(GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE
E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE MULTAPHOT

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio svolto da Brescia Mobilità S.p.A. di manutenzione ed esercizio delle apparecchiature multaphot, - 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale considerati a maggior rischio -, consente all'organo accertatore (la Polizia Locale di Brescia) di esercitare le funzioni di polizia stradale mediante controllo elettronico delle violazioni al codice della strada rilevate, sanzionando gli autori di violazioni che, più di altre, mettono a rischio l'incolumità degli utenti deboli della strada.

Comprende inoltre il rinnovo ed il potenziamento del suddetto sistema, la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa) ovvero lo spostamento delle postazioni con solo prestazione di posa.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	3 anni	Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2017 1° sem	Una tantum	Nuova piattaforma di centrale "SRIWEB" estesa a tutti i sistemi di controllo elettronico
2017	Una tantum	Ricollocazione di dispositivi a fronte d'interventi viabilistici di impatto
2017	ricorrente	Collaborazione all'affinamento/integrazioni di parametri per misurare SLA delle prestazioni di manutenzione ed esercizio dei 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nella primavera 2017 la società comunale ha presentato una proposta di aggiornamento del sistema apparecchiature multaphot, finalizzata alla graduale sostituzione dei dispositivi con strumenti dotati di nuove funzionalità - rilievo dei transiti mediante elaborazioni video senza necessità di realizzare e mantenere spire magnetiche sulla carreggiata, documentazione fotografica più completa a sostegno dell'accertamento comprensiva anche di flussi video, rilevazione automatica della targa - da valutare anche attraverso veri e propri test operativi nei siti presso i quali oggi si svolge attività di accertamento di violazioni mediante controllo operativo.



Brescia Mobilità ha inoltre confermato l'attendibilità del piano triennale 2017 – 2019 di investimenti relativi alle apparecchiature multaphot confermando importi e tempistiche già indicati, ai fini del graduale rinnovamento del sistema, anche in considerazione delle esigenze di utilizzo di tecnologie più innovative ai fini dell'accertamento delle violazioni e di maggiore flessibilità manutentiva.

Nuova piattaforma di centrale "SRIWEB" estesa a tutti i sistemi di controllo elettronico

In occasione dell'avvio del sistema di controllo elettronico della velocità in Zona "Montelungo", la società comunale ha esteso anche al sistema di controllo elettronico delle violazioni accertate in corrispondenza degli incroci semaforici una nuova piattaforma denominata "SRIWEB". L'obiettivo, tecnologicamente di rilievo, è stato conseguito con qualche difficoltà nella fase di passaggio dalla vecchia alla nuova piattaforma (errata transazione dei dati, tardiva segnalazione agli uffici con conseguente blocco di attività, ritardi gestionali) che, in ogni caso, non ha inficiato la valutazione, complessivamente positiva, circa l'operato della società.

Ricollocazione di dispositivi a fronte di interventi viabilistici di impatto

Brescia Mobilità S.p.A. ha significativamente concorso al progetto per la ricollocazione di due apparecchiature installate all'incrocio tra le vie Oberdan, Gamba e Tirandi in corrispondenza del quale, dal giugno 2017, hanno preso avvio i lavori di riqualificazione viabilistica consistenti, tra l'altro, nella posa di una rotonda con rimozione dell'impianto semaforico e dei dispositivi ivi installati. Nella seconda parte dell'anno si prevede la realizzazione dell'intervento di riposizionamento dei dispositivi rimossi presso altri siti sensibili

Collaborazione all'affinamento/integrazioni di parametri per misurare SLA delle prestazioni di manutenzione ed esercizio dei 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.

Con deliberazione G.C. n. 64 del 14.02.2017 sono stati formalizzati i nuovi standard di servizio derivanti dal tavolo tecnico avviato nel secondo semestre 2016, finalizzato a verificarne l'efficacia e, eventualmente, ad affinarli. E' stato così possibile misurare l'effettiva adeguatezza della reportistica, valutata dopo circa un anno dall'aggiornamento del contratto programma del settembre 2015.

Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

- indicatore del funzionamento dei dispositivi periferici: 15 malfunzionamenti medi mensili, con punta di 24 nel mese di gennaio, a fronte dell'obiettivo limite di 32 eventi mensili,
- indicatore del funzionamento del server di centrale: 100 % di funzionamento mensile dei server a fronte dell'obiettivo del 99,8%.
- indicatore del funzionamento dei dispositivi periferici: 4 guasti complessivi nel periodo a fronte dell'obiettivo limite di 5 mensili;
- tempi di ripristino di guasti attinenti flash, unità di comando, ecc.: 8 ore e 30' di intervento complessivo nel periodo con durata massima di 3 ore a fronte del ripristino di ogni guasto entro 1 gg lavorativo. Si registra un'attività manutentiva estremamente ridotta.
- tempi di ripristino di guasti attinenti spire e connettività: nessun intervento di ripristino complessivo nel periodo a fronte dell'obiettivo limite di 15 gg lavorativi. Anche in questo caso si registra un'attività manutentiva estremamente ridotta.

RELAZIONE I° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

IMPIANTO E RETE RADIO

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione ed esercizio degli impianti di radiocomunicazione svolto da Brescia Mobilità S.p.A., consistente nel controllo periodico del funzionamento dell'intero sistema Te.T.Ra., nonché degli apparati di campo e dei terminali in uso agli utenti finali (gli operatori del Corpo Polizia Locale di Brescia), comprende la "manutenzione" di reti e di apparati radio per autoveicoli, radio portatili, radio per motoveicoli, postazioni fisse collocate presso la Sala Operativa e le sedi distaccate della Polizia Locale, stazioni radio base e repeater, ponti radio per tratte a microonde, sistema centrale comunicazioni. Comprende anche un'attività di supporto di carattere logistico e documentale. Il servizio manutentivo reso da Brescia Mobilità S.p.A. assicura efficacia della comunicazione radio, condizione per l'operatività e la sicurezza degli operatori della Polizia Locale.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	3 anni	Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2014	3 anni	Condivisione delle reti radio anche in relazione ad ipotesi di esercizio associato di funzioni di Polizia Locale. Estensione del servizio radiocomunicazione a gruppi e servizi diversi dal Corpo Polizia Locale
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel corso del primo semestre 2017 il Settore Polizia Locale ha potuto beneficiare dell'utilizzo di 6 dispositivi radio di ultima generazione installate sui motocicli di servizi della Polizia Locale finanziate con risorse impiegate nel 2016.

Anche nel primo semestre 2017 non è stato possibile procedere al rinnovo/potenziamento del sistema di videosorveglianza secondo specifiche politiche d'investimento relative alla rete di radiocomunicazione. Il Comune ha destinato le risorse finanziarie in conto capitale ad altri impieghi ritenuti prioritari. Tuttavia si conferma che, compatibilmente con la disponibilità di risorse finanziarie, verrà avviato un piano di graduale sostituzione degli apparati del Nucleo Motociclisti della Polizia Locale che consentirà di disporre di apparati avanzati e, al contempo, di rinfoltire le scorte con ciò soddisfacendo emergenti esigenze di servizio (dotazione radio ad agenti assegnati ad attività interne impiegati periodicamente in servizi; dotazione radio ad agenti neoassunti, ecc).



Condivisione delle reti radio anche in relazione ad ipotesi di esercizio associato di funzioni di Polizia Locale. Estensione del servizio radiocomunicazione a gruppi e servizi diversi dal Corpo Polizia Locale

Anche nel periodo gennaio – giugno 2016 l'attivazione d'investimenti significativi, condizione per l'affidamento di nuovi obiettivi gestionali alla società comunale nel campo della rete radio comunale, a fronte di diverse priorità di intervento da parte dell'Amministrazione, non si è potuta realizzare. Conseguentemente non ha avuto seguito l'attività progettuale ed esecutiva che la società è in grado di svolgere per la realizzazione di una nuova stazione base Tetra per l'estensione, anche in ambito extra territoriale, del segnale. Di contro, nel primo semestre 2017, Brescia Mobilità ha fornito un progetto di massima per la realizzazione del "Sistema Wave 5000": un nuovo impianto che consente di accedere al sistema radiocomunicazioni "Tetra" anche con semplici smartphone rendendo tecnicamente possibile a terzi - squadre specialistiche della Polizia Locale di Brescia, Corpi/Servizi di Polizia Locale di altri comuni, soggetti privati chiamati a concorrere all'esercizio di funzioni – di comunicare, via radio, con la sala operativa del comando di Via Donegani.

Nel primo semestre dell'anno, nel mese di marzo, con il pagamento al Ministero della Comunicazione del canone aggiornato, è stato completato il procedimento autorizzativo che ha definitivamente concluso il progetto per la condivisione del sistema di radicomunicazione. Infatti Brescia Trasporti S.p.A. utilizza l'infrastruttura rete radio Tetra in uso alla Polizia Locale, in cambio del contributo della stessa alle spese manutentive del sistema e di pagamento del canone al Ministero - soluzione che ha significativamente valorizzato un pregresso investimento comunale (il passaggio dal sistema radio analogico a quello digitale) consentendo ad una società comunale di sostituire il proprio sistema radio, ormai inadeguato, senza effettuare onerosi investimenti e conseguendo, al contempo, standard di servizio particolarmente performanti.

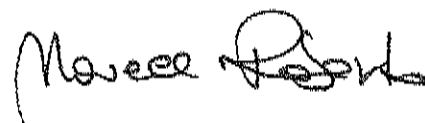
Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre 2017 gli indicatori hanno complessivamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

- 1) funzionamento mensile delle Basi di Trasmissione: copertura del 99,965 contro l'obiettivo del 99,8%.
- 2) Indicatore del Sistema Server TeTra e dispositivi di controllo dispatcher: 100% di funzionamento mensile medio contro l'obiettivo del 99,7%
- 3) Grado di copertura del servizio – diffusione del segnale: 100% di copertura radio contro l'obiettivo del 91%
- 4) Tempi di ripristino dispositivi apparati di radiofonia: tutti gli interventi manutentivi sono stati inferiori all'obiettivo quantificato in gg.1.

Occorre tuttavia segnalare il mancato o difficoltoso funzionamento sia dei dispositivi radio in dotazione agli operatori sia della Sala operativa, che ha registrato difficoltà di trasmissione. Il problema, segnalato, sia pure in misura minore, anche nel mese di luglio e definitivamente risolto nel mese di agosto, è stato localizzato presso la postazione di Torre Mirabella, soggetto a ripetute disattivazioni.

Si segnala, al di là del raggiungimento del risultato, l'impatto estremamente contenuto dell'attività manutentiva del servizio, pari a complessive 40 ore di manutenzione semestrale.



RELAZIONE I° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio svolto da Brescia Mobilità S.p.A. concerne la gestione e la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nel territorio del Comune di Brescia, sia direttamente sia esercitando costante presidio dell'esecuzione di contratti concernenti prestazioni, lavori ed opere affidati a terzi al fine di garantire costantemente la perfetta funzionalità o quella corrispondente a standard di visibilità, di rifrangenza e di funzionamento previsti dalle norme del codice della strada. La società comunale inoltre ripristina la segnaletica verticale danneggiata o rimossa secondo tempistiche definite da idonei livelli di servizio. Infine effettua la pianificazione delle attività affidate in attuazione degli indirizzi del Comune

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2017	1 anno	Collaborazione all'affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA della manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A
2017	3 anni	Mappatura della segnaletica comunale
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Collaborazione all'affinamento/integrazioni di parametri per misurare SLA della manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.

Nel corso del secondo semestre 2016 ha preso avvio il percorso di riforma che, nel febbraio 2017, ha consentito di formalizzare la modifica delle appendici allegate alle specifiche contrattuali e agli standard minimi e di qualità di cui al Contratto-programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità S.p.A...” (deliberazione G.C. n° 64 del 14.02.2017). Grazie al lavoro svolto nell'ambito del tavolo tecnico avviato con Brescia Mobilità, oltre a ridefinire la consistenza dei beni strumentali in esercizio e manutenzione a Brescia Mobilità Spa, sono stati aggiornati i livelli di servizio ovvero resi più e corrispondenti alle esigenze della collettività. Nel primo semestre del 2017 sono stati direttamente testati i nuovi SLA di cui si rendiconta specificamente

Mappatura della segnaletica comunale



L'ambizioso progetto di realizzare la mappatura della segnaletica comunale, sia orizzontale che verticale, nel triennio 2017 – 2019, nel periodo gennaio – giugno 2017, ha dovuto tenere conto dell'esistenza di ulteriori target connessi all'esigenza prioritaria di ampliare la massimo grado l'attività manutentiva, in attuazione di un preciso indirizzo politico amministrativo dell'amministrazione. Ciò detto, fin dal secondo semestre 2017, si procederà al raggiungimento di step intermedi dell'obiettivo a partire dalla mappatura della segnaletica verticale.

Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato: già verificato?

- il grado di copertura del territorio comunale di segnaletica (orizzontale, verticale) programmata: realizzazione del 100% di segnaletica programmata a fronte di un obiettivo di almeno 80%.
- il grado di reattività della Società ai fini dall'apposizione di segnaletica stradale secondo 3 distinti livelli di intervento: attivazione <1 gg confermando l'obiettivo, ripristino <1,66 gg a fronte dell'obiettivo <3 gg per intervento semplice.
- il grado di reattività di esecuzione d'interventi su stalli nuovi o da rifare per categorie particolari quali disabili/residenti/ C/S / Taxi ovvero analisi degli stessi nei casi in cui non sia possibile né la programmazione né l'esecuzione. Analisi dell'intervento <1 gg contro obiettivo <3 gg, programmazione <8 gg contro obiettivo <10 gg, ripristino attuato <10gg contro obiettivo <20 gg.
- il grado di tempestività di riscontro completo ed esauriente a segnalazioni trasmesse dal Servizio Gestione Traffico relativamente a problemi/carenze di segnaletica, a questi inviate mediante esposti/segnalazioni da parte della cittadinanza direttamente o attraverso i Consigli di Quartiere: presa in carico della segnalazione <1,66 contro obiettivo <7 gg.

Marco P. Sento

RELAZIONE I° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA'
S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI
IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE IMPIANTO TVCC

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO –

Le attività costituenti il servizio concernono l'esercizio e la manutenzione di diversi sistemi di videosorveglianza per finalità istituzionali quali:

- il sistema di videosorveglianza comunale, condiviso con le forze dell'ordine, costituito dall'infrastruttura e da 134 telecamere, di cui 122 in fibra ottica e 12 in wireless, come da appendice alle specifiche tecniche, approvate in sede di revisione del vigente contratto Programma. Le prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. comprendono la fornitura di energia elettrica e di connettività, la manutenzione ordinaria di parte dell'hardware (ad esclusione della piattaforma di gestione dell'intero impianto e del sistema di stoccaggio delle immagini) e della rete, mediante interventi programmati e a chiamata, la manutenzione straordinaria in caso di eventi che rendono necessaria la sostituzione di apparati o di loro parti, il rinnovo ed il potenziamento del suddetto sistema, la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa)
- l'impianto installato all'interno della stazione ferroviaria di Brescia cui accede la Polizia Ferroviaria,
- l'impianto "perimetrale", a tutela della sede principale del Corpo Polizia Locale di Brescia,
- l'impianto, con funzioni limitate, presso il blocco situato all'interno della sede principale del Corpo Polizia Locale di Brescia,
- l'impianto installato presso il complesso "Smeraldo", in prossimità della sede distaccata di San Polo,
- 4 telecamere "stand alone" installate nel territorio cittadino.

Il servizio manutentivo reso da Brescia Mobilità S.p.A. consente alle Sale Operative di Polizia Locale, Questura e Comando provinciale dei Carabinieri, nonché al Gruppo Operativo Sicurezza di effettuare il controllo h. 24 del territorio cittadino.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	3 anni	Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2017	1 anno	Supporto al conseguimento di specifici finanziamenti regionali in materia di videosorveglianza e, previo esito positivo dello stesso conseguimento, realizzazione del progetto cofinanziato entro le tempistiche utili per realizzare il progetto.
2017	3 anni	Interventi di "manutenzione straordinaria" e miglioramento costitutivo del sistema di videosorveglianza
2017	1 anno	Collaborazione all'affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA delle TVCC che funzionano in fibra ottica nell'ambito degli



		strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Anche nel primo semestre 2017 (e verosimilmente nel resto dell'anno) non è stato possibile procedere al rinnovo/potenziamento del sistema di videosorveglianza secondo specifiche politiche di investimento rispondenti ai contenuti del piano triennale 2017 – 2019 di investimenti relativi al sistema di videosorveglianza, confermando importi e tempistiche già indicati. Infatti il Comune ha destinato le risorse finanziarie in conto capitale ad altri impieghi ritenuti prioritari. Si conferma, come da qualche anno a questa parte, che le possibilità d'implementazione dei sistemi derivino dal finanziamento da parte di terzi. E' il caso della nuova telecamera di videosorveglianza installata nel mese di giugno in Corso Mameli (centro storico cittadino) a tutela dell'accesso ai locali "Ex Buonissimo" destinati a sala studio per studenti universitari

Supporto al conseguimento di specifici finanziamenti regionali in materia di videosorveglianza e, previo esito positivo dello stesso conseguimento, realizzazione del progetto cofinanziato entro le tempistiche utili per realizzare il progetto

Nel primo semestre 2017 Brescia Mobilità ha contribuito decisamente – nei tempi sempre ristretti - alla presentazione di un progetto di installazione di ulteriori 8 telecamere nel sistema di videosorveglianza cittadina che costituiva la parte predominante (€ 80.826,00) del "Lotto A" del progetto "Nuovi occhi per una nuova sicurezza", presentato entro il 28 febbraio 2017 dal Comune di Brescia nell'ambito del bando di cofinanziamento di progetti di sicurezza urbana.

Per le particolari modalità di stesura del bando, che, oggettivamente, premiavano comuni convenzionati o associati in unione oppure enti locali non ancora dotati, nel territorio di competenza, di una rete di videosorveglianza, il progetto non è stato cofinanziato da Regione Lombardia. Ciò ovviamente non toglie nulla al supporto tecnico reso dalla società comunale nello specifico contesto.

Interventi di "manutenzione straordinaria" e miglioramento costitutivo del sistema di videosorveglianza

Nel primo semestre 2017 Brescia Mobilità ha significativamente contribuito al presidio delle performance del sistema di videosorveglianza cittadina procedendo, per un verso, a sostituire con nuove telecamere alcune fra le più vetuste - 4 nel primo semestre da analogiche a IP – e, per altro verso, ad estendere, laddove possibile e non eccessivamente oneroso - l'utilizzo della fibra ottica in luogo dell'wireless (telecamere posizionate in Via Stefana ed in Via Labirinto).

Collaborazione alla costruzione di SLA per monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. a beneficio di sistemi "minori" di videosorveglianza e delle TVCC in wireless

Nel primo semestre 2017, stante l'oggettiva difficoltà di individuare standard accettabili per le telecamere alimentate wireless, è stata data priorità all'affinamento dei parametri relativi alle TVCC in fibra ottica (la stragrande maggioranza) come documentato al punto successivo. Si conferma, come da specifico obiettivo, la scelta, con riferimento all'intero parco comunale, di estendere progressivamente la tecnologia in fibra ottica rispetto a quella in wireless.

Collaborazione all'affinamento/integrazione di parametri per misurare SLA delle TVCC che funzionano in fibra ottica nell'ambito degli strumenti di monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A.

Nel corso del secondo semestre 2016 ha preso avvio il percorso di riforma che, nel febbraio 2017, ha consentito di formalizzare la modifica delle appendici allegate alle specifiche contrattuali e agli standard minimi e di qualità di cui al Contratto-programma tra Comune di Brescia e Brescia Mobilità S.p.A." (deliberazione G.C. n° 64 del 14.02.2017). Grazie al lavoro svolto nell'ambito del tavolo tecnico avviato con Brescia Mobilità, oltre a ridefinire la consistenza dei beni strumentali in esercizio e manutenzione a Brescia Mobilità Spa, sono stati modificati alcuni livelli di servizio corrispondenti alle esigenze di sicurezza urbana (e di ordine pubblico, tenuto conto del fatto che il sistema è condiviso con le forze dell'ordine) espresse dalla collettività. Nel primo semestre del 2017 sono stati direttamente testati i nuovi SLA di cui si rendiconta specificamente

Misurazione standard di qualità

Nel primo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

funzionamento delle singole TVCC,

Fascia 1: risultato 97,69% di funzionamento medio mensile su obiettivo mediato del 95,9%.

Fascia 2: risultato 98,57% di funzionamento medio mensile su obiettivo mediato del 93,0%.

Fascia 3: risultato 98,07% di funzionamento medio mensile su obiettivo mediato del 90,0%.

funzionalità degli impianti (brandeggio, zoom, sfuocatura), sono stati raggiunti gli SLA previsti:

Fascia 1: risultato 14 malfunzionamenti medi mensili (max 18 in feb) su obiettivo di 30

Fascia 2: risultato 2,5 malfunzionamenti medi mensili (max 5 in gen e apr) su obiettivo di 10

Fascia 3: risultato 0,5 malfunzionamenti medi mensili (max 2 in mar) su obiettivo di 3

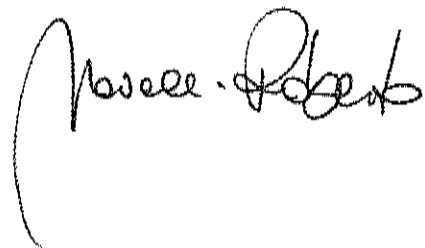
tempi di ripristino in caso di guasti, l'esito è stato altrettanto favorevole come di seguito indicato:

Fascia 1: risultato 2 ore e 37 minuti di tempo di ripristino medio su obiettivo limite di 4 ore – per complessive 15 ore e 25' di intervento semestrali.

Fascia 2: risultato 4 ore e 18 minuti di tempo di ripristino medio su obiettivo limite di 2 gg lavorativi – per complessive 21 ore e 30 minuti ore di intervento semestrali.

Fascia 3: risultato 4 ore e 36 minuti di tempo di ripristino medio su obiettivo limite di 4 gg lavorativi – per complessive 9 ore e 12 minuti di intervento semestrali.

Al di là del rispetto degli SLA, si registra l'impatto estremamente limitato degli interventi manutentivi extra programmazione che assommano ad ore 46 nel semestre considerato.



RELAZIONE 2° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A.
(GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE
E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE DI RILEVATORI DI VELOCITÀ IN SEDE FISSA

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio, previsto a beneficio dei rilevatori di velocità in sede fissa – consistente nella manutenzione nonché nell'attività di supporto all'esercizio degli apparati in oggetto (verifica e certificazione annuale, monitoraggio della regolare funzionalità, trasferimento dei flussi dei dati al software gestionale di verbalizzazione, assistenza agli operatori del Settore Polizia Locale al fine di ottimizzare l'efficienza e lo sviluppo del sistema, adeguamento infrastrutturale hw e sw ecc - consente all'organo accertatore, la Polizia Locale di Brescia, di esercitare le funzioni di polizia stradale mediante controllo elettronico delle violazioni al codice della strada rilevate, sanzionando gli autori di violazioni che, più di altre, mettono a rischio l'incolumità degli utenti della strada. Comprende la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa).

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	2 anni	Potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2016	1 anno	Attivazione del progetto di investimento compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel secondo semestre 2017 non si segnalano attività particolari anche per il fatto che le disponibilità finanziarie per spesa in conto capitale sono state destinate ad altre priorità

Attivazione del progetto d'investimento compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

La strumentazione, a regime dall'agosto 2016, anche nel corso del 2017 ha confermato gli standard di funzionalità ed affidabilità, raggiunti dall'avvio del progetto, con ciò assicurando una misura estremamente efficace di contenimento di comportamenti particolarmente a rischio per gli utenti della strada. Nel secondo semestre dell'anno sono stati attivati gli atti propedeutici al riscatto, che la società comunale ha puntualmente effettuato. Infatti, con determinazione del settembre 2017, è stato dato incarico a Brescia Mobilità di procedere all'acquisizione definitiva dell'apparecchiatura al proprio patrimonio.

Misurazione standard di qualità

Nel secondo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

Calcolo mensile dei malfunzionamenti: 2 malfunzionamenti in ottobre su un obiettivo limite mensile di 5.

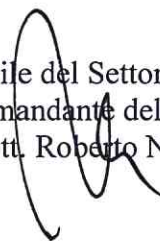
Calcolo mensile delle ore di mancato funzionamento del server: 100% di funzionamento mensile su livello minimo del 99,0%.

Calcolo mensile dei guasti: 0 guasti su livello minimo di 2 guasti.

Tempi di ripristino di guasti su strumentazione Pascv: 0 giorni lavorativi su livello minimo di max 5 gg lavorativi per il ripristino.

Misurazione del tempo intercorrente fra attivazione e ripristino delle funzionalità: 0 gg lavorativi su livello minimo di max 5 gg lavorativi per il ripristino.

Il Responsabile del Settore Polizia Locale
Comandante del Corpo
Dott. Roberto Novelli



RELAZIONE 2° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A.
(GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE
E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE MULTAPHOT

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio svolto da Brescia Mobilità S.p.A. di manutenzione ed esercizio delle apparecchiature multaphot, - 16 dispositivi collocati presso incroci semaforici del territorio comunale considerati a maggior rischio -, consente all'organo accertatore (la Polizia Locale di Brescia) di esercitare le funzioni di polizia stradale mediante controllo elettronico delle violazioni al codice della strada rilevate, sanzionando gli autori di violazioni che, più di altre, mettono a rischio l'incolumità degli utenti deboli della strada.

Comprende inoltre il rinnovo ed il potenziamento del suddetto sistema, la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa) ovvero lo spostamento delle postazioni con solo prestazione di posa.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	3 anni	Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2017	Una tantum	Ricollocazione di dispositivi a fronte d'interventi viabilistici di impatto
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel secondo semestre 2017 non è stato possibile procedere al rinnovo/potenziamento del sistema (specificamente descritto nelle caratteristiche performanti con precedente report) secondo specifiche politiche d'investimento. Il Comune ha destinato le risorse finanziarie in conto capitale ad altri impieghi ritenuti prioritari. Ciò anche a fronte del piano triennale 2017 – 2019 di investimenti relativi alle apparecchiature multaphot con il qual la società comunale ha confermato importi e tempistiche già indicati, ai fini del graduale rinnovamento del sistema

Ricollocazione di dispositivi a fronte di interventi viabilistici di impatto

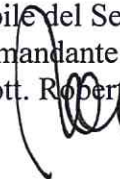
Brescia Mobilità S.p.A. ha significativamente concorso al progetto per la ricollocazione di due apparecchiature installate all'incrocio tra le vie Oberdan, Gamba e Tirandi in corrispondenza del quale, dal giugno 2017, hanno preso avvio i lavori di riqualificazione viabilistica consistenti, tra l'altro, nella posa di una rotonda con rimozione dell'impianto semaforico e dei dispositivi ivi installati. Nella seconda parte dell'anno è stato perfezionato l'affidamento dell'incarico di realizzazione di nuove postazioni presso gli incroci Conicchio/via Zola e via Trento/via Foscolo alla società comunale, che, tuttavia, non è riuscita a fare entrare in funzione le nuove apparecchiature entro la fine dell'anno.

Misurazione standard di qualità

Nel secondo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

- indicatore del funzionamento dei dispositivi periferici: 10 malfunzionamenti medi mensili, con punta di 14 nel mese di luglio, a fronte dell'obiettivo limite di 32 eventi mensili,
- indicatore del funzionamento del server di centrale: 100 % di funzionamento mensile dei server a fronte dell'obiettivo del 99,8%.
- indicatore del funzionamento dei dispositivi periferici: 1 guasto complessivi nel periodo a fronte dell'obiettivo limite di 5 mensili;
- tempi di ripristino di guasti attinenti flash, unità di comando, ecc.: 4 ore di intervento complessivo nel periodo con durata massima di 4 ore a fronte del ripristino di ogni guasto entro 1 gg lavorativo. Si registra un'attività manutentiva estremamente ridotta.
- tempi di ripristino di guasti attinenti spire e connettività: nessun intervento di ripristino complessivo nel periodo a fronte dell'obiettivo limite di 15 gg lavorativi. In questo caso non si registra alcuna attività manutentiva.

Il Responsabile del Settore Polizia Locale
Comandante del Corpo
Dott. Roberto Novelli



RELAZIONE 2° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA' S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

IMPIANTO E RETE RADIO

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione ed esercizio degli impianti di radiocomunicazione svolto da Brescia Mobilità S.p.A., consistente nel controllo periodico del funzionamento dell'intero sistema Te.T.Ra., nonché degli apparati di campo e dei terminali in uso agli utenti finali (gli operatori del Corpo Polizia Locale di Brescia), comprende la "manutenzione" di reti e di apparati radio per autoveicoli, radio portatili, radio per motoveicoli, postazioni fisse collocate presso la Sala Operativa e le sedi distaccate della Polizia Locale, stazioni radio base e repeater, ponti radio per tratte a microonde, sistema centrale comunicazioni. Comprende anche un'attività di supporto di carattere logistico e documentale. Il servizio manutentivo reso da Brescia Mobilità S.p.A. assicura efficacia della comunicazione radio, condizione per l'operatività e la sicurezza degli operatori della Polizia Locale.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	3 anni	Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2014	3 anni	Condivisione delle reti radio anche in relazione ad ipotesi di esercizio associato di funzioni di Polizia Locale. Estensione del servizio radiocomunicazione a gruppi e servizi diversi dal Corpo Polizia Locale
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel secondo semestre 2017 non è stato possibile procedere ad alcuna iniziativa di rinnovo/potenziamento della rete di radiocomunicazione. Il Comune ha destinato le risorse finanziarie in conto capitale ad altri impieghi ritenuti prioritari. Tuttavia si conferma che, compatibilmente con la disponibilità di risorse finanziarie, come già segnalato in precedenti report, sarà avviato un piano di graduale sostituzione degli apparati del Nucleo Motociclisti della Polizia Locale che consentirà di disporre di apparati avanzati e, al contempo, di rinfoltire le scorte con ciò soddisfacendo emergenti esigenze di servizio (dotazione radio ad agenti assegnati ad attività interne impiegati periodicamente in servizi; dotazione radio ad agenti neoassunti, ecc).

Condivisione delle reti radio anche in relazione ad ipotesi di esercizio associato di funzioni di Polizia Locale. Estensione del servizio radiocomunicazione a gruppi e servizi diversi dal Corpo Polizia Locale

Anche nel secondo semestre del 2017 non è stato possibile dare seguito alla realizzazione né di una nuova stazione base Tetra per l'estensione, anche in ambito extra territoriale, del segnale né del "Sistema Wave 5000" - per il quale Brescia Mobilità ha fornito un progetto di massima nel primo semestre 2017 - sistema che consente anche a smartphone di entrare in comunicazione con il sistema Tetra digitale e con la sala operativa del comando di Via Donegani. Tuttavia l'implementazione rimane comunque un obiettivo di qualità del sistema da valutare nell'esercizio finanziario 2018.

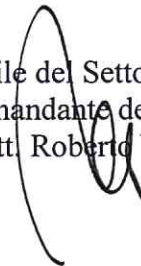
Misurazione standard di qualità

Nel secondo semestre 2017 gli indicatori hanno complessivamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

- 1) funzionamento mensile delle Basi di Trasmissione: copertura del 99,96 contro l'obiettivo del 99,80%.
- 2) Indicatore del Sistema Server TeTra e dispositivi di controllo dispatcher: 100% di funzionamento mensile medio contro l'obiettivo del 99,7%
- 3) Grado di copertura del servizio – diffusione del segnale: 100% di copertura radio contro l'obiettivo del 91% (verificata mediante sopralluoghi quindicinali effettuati in contraddittorio su 6 punti del territorio scelti dal Comando).
- 4) Tempi di ripristino dispositivi apparati di radiofonia: tutti gli interventi manutentivi sono stati inferiori all'obiettivo quantificato in gg.1.

Il mancato o difficoltoso funzionamento sia dei dispositivi radio in dotazione agli operatori sia della Sala operativa, che ha registrato difficoltà di trasmissione localizzato presso la postazione di Torre Mirabella, soggetta a ripetute disattivazioni, non ha però impattato sugli sla del secondo semestre 2017.

Il Responsabile del Settore Polizia Locale
Comandante del Corpo
Dott. Roberto Novelli



RELAZIONE 2° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA'
S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI
IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO

Il servizio svolto da Brescia Mobilità S.p.A. concerne la gestione e la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nel territorio del Comune di Brescia, sia direttamente sia esercitando costante presidio dell'esecuzione di contratti concernenti prestazioni, lavori ed opere affidati a terzi al fine di garantire costantemente la perfetta funzionalità o quella corrispondente a standard di visibilità, di rifrangenza e di funzionamento previsti dalle norme del codice della strada. La società comunale inoltre ripristina la segnaletica verticale danneggiata o rimossa secondo tempistiche definite da idonei livelli di servizio. Infine effettua la pianificazione delle attività affidate in attuazione degli indirizzi del Comune

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2017	3 anni	Mappatura della segnaletica comunale
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Mappatura della segnaletica comunale

L'ambizioso progetto di realizzare la mappatura della segnaletica comunale, sia orizzontale che verticale, nel triennio 2017 – 2019, nel periodo gennaio – giugno 2017, ha dovuto tenere conto dell'esistenza di ulteriori target connessi all'esigenza prioritaria di ampliare la massimo grado l'attività manutentiva, in attuazione di un preciso indirizzo politico amministrativo dell'amministrazione. Nel seconda parte del secondo semestre 2017, Brescia Mobilità S.p.A. ha avviato le prassi finalizzate al raggiungimento di step intermedi dell'obiettivo..

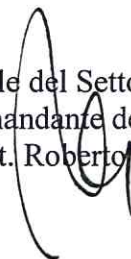
Misurazione standard di qualità

Nel secondo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

- il grado di copertura del territorio comunale di segnaletica (orizzontale, verticale) programmata: realizzazione del 100% di segnaletica programmata a fronte di un obiettivo di almeno 80%.
- il grado di reattività della Società ai fini dall'apposizione di segnaletica stradale secondo 3 distinti livelli di intervento: attivazione <1 gg confermando l'obiettivo, ripristino <1,66 gg a fronte dell'obiettivo <3 gg per intervento semplice.

- il grado di reattività di esecuzione d'interventi su stalli nuovi o da rifare per categorie particolari quali disabili/residenti/ C/S / Taxi ovvero analisi degli stessi nei casi in cui non sia possibile né la programmazione né l'esecuzione. Analisi dell'intervento <1 gg contro obiettivo <5 gg, programmazione <10 gg contro obiettivo <10 gg, ripristino attuato <10gg contro obiettivo <20 gg.
- il grado di tempestività di riscontro completo ed esauriente a segnalazioni trasmesse dal Servizio Gestione Traffico relativamente a problemi/carenze di segnaletica, a questi inviate mediante esposti/segnalazioni da parte della cittadinanza direttamente o attraverso i Consigli di Quartiere: presa in carico della segnalazione <1 g contro obiettivo <7 gg.

Il Responsabile del Settore Polizia Locale
Comandante del Corpo
Dott. Roberto Novelli



RELAZIONE 2° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)

CONTRATTO-PROGRAMMA TRA COMUNE DI BRESCIA E BRESCIA MOBILITA'
S.p.A. (GESTIONE DEL SERVIZIO IMPIANTI SEMAFORICI E ALTRI
IMPIANTI/ATTREZZATURE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI)

MANUTENZIONE IMPIANTO TVCC

1 ATTIVITA' COSTITUTENTI IL SERVIZIO –

Le attività costituenti il servizio concernono l'esercizio e la manutenzione di diversi sistemi di videosorveglianza per finalità istituzionali quali:

- il sistema di videosorveglianza comunale, condiviso con le forze dell'ordine, costituito dall'infrastruttura e da 134 telecamere, di cui 122 in fibra ottica e 12 in wireless, come da appendice alle specifiche tecniche, approvate in sede di revisione del vigente contratto Programma. Le prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. comprendono la fornitura di energia elettrica e di connettività, la manutenzione ordinaria di parte dell'hardware (ad esclusione della piattaforma di gestione dell'intero impianto e del sistema di stoccaggio delle immagini) e della rete, mediante interventi programmati e a chiamata, la manutenzione straordinaria in caso di eventi che rendono necessaria la sostituzione di apparati o di loro parti, il rinnovo ed il potenziamento del suddetto sistema, la progettazione di nuove postazioni e la relativa realizzazione (fornitura e posa)
- l'impianto installato all'interno della stazione ferroviaria di Brescia cui accede la Polizia Ferroviaria,
- l'impianto "perimetrale", a tutela della sede principale del Corpo Polizia Locale di Brescia,
- l'impianto, con funzioni limitate, presso il blocco situato all'interno della sede principale del Corpo Polizia Locale di Brescia,
- l'impianto installato presso il complesso "Smeraldo", in prossimità della sede distaccata di San Polo,
- 4 telecamere "stand alone" installate nel territorio cittadino.
- rinnovo postazioni TVCC in via Orzinuovi ed in via Borgosatollo.
- nuova postazione TVCC in corso Mameli.
- predisposizione di 3 postazioni nell'ambito del progetto di riqualificazione di via Corsica.

Il servizio manutentivo reso da Brescia Mobilità S.p.A. consente alle Sale Operative di Polizia Locale, Questura e Comando provinciale dei Carabinieri, nonché al Gruppo Operativo Sicurezza di effettuare il controllo h. 24 del territorio cittadino.

2 OGGETTO DEL CONTROLLO

ANNO DI AFFIDAMENTO	DURATA	CONTENUTO
2016	3 anni	Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari
2017	3 anni	Interventi di "manutenzione straordinaria" e miglioramento costitutivo del sistema di videosorveglianza
2017	4 anni	Progetto S.C.N.T.T.

2017	3 anni	Interventi di “manutenzione straordinaria” e miglioramento costitutivo del sistema di videosorveglianza
2017	1 anno	Collaborazione alla costruzione di SLA per monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. a beneficio di sistemi “minori” di videosorveglianza e delle TVCC in wireless
	ricorrente	Misurazione standard di qualità

3 RISULTATI DEL MONITORAGGIO EVENTUALI INADEMPIMENTI RILEVATI E RIMEDI ADOTTATI

Rinnovo o potenziamento del sistema compatibilmente con la persistenza di vincoli finanziari

Nel secondo semestre dell’anno, diversamente da quanto prefigurato nel corso del primo semestre, il sistema di videosorveglianza comunale è stato potenziato nel seguente modo: è stata installata una nuova telecamera di videosorveglianza in Corso Mameli (fine giugno 2017) a tutela dell’accesso alla sala studio “Umberto Eco” per studenti universitari. Sono state sostituite due postazioni in via Orzinuovi ed in via Borgosatollo e sono state svolte le attività progettuali ed operative propedeutiche all’installazione di 2 ulteriori postazioni nelle stesse zone e di un punto di monitoraggio presso il Nucleo Polizia Giudiziaria. Inoltre Brescia Mobilità ha fattivamente contribuito a due significativi progetti di riqualificazione che, entro il primo semestre dell’anno, beneficeranno di telecamere di videosorveglianza inserite nel sistema comunale: quello di via Corsica (3 telecamere) e quello di Via Sostegno (2 telecamere).

Interventi di “manutenzione straordinaria” e miglioramento costitutivo del sistema di videosorveglianza

Nel secondo semestre 2017 Brescia Mobilità S.p.A. ha avanzato una proposta di modifica evolutiva del sistema d’illuminazione del videowall – l’apparecchiatura che consente, tra l’altro, la gestione del monitoraggio del sistema di videosorveglianza - in grado di sopperire alla difficoltà di reperimento di ricambi per le componenti tecniche originali e garantire una più omogenea e nitida visualizzazione, a parità di segnale, del display da parte degli agenti della centrale operativa. Il carico finanziario, computato a titolo di canone, si svilupperà nell’esercizio 2018.

Inoltre nel medesimo periodo, in esito ad incontri di approfondimento, è stata affidata, con decorrenza ottobre 2018, alla società comunale anche la manutenzione ordinaria della piattaforma fino a quella data effettuata da soggetto terzo (ditta DAB).

Progetto S.C.N.T.T.

Nel secondo semestre 2017 Brescia Mobilità ha realizzato uno studio di fattibilità molto impegnativo relativo al progetto di installazione di telecamere (o veri e propri portali) in corrispondenza di tutti gli accessi della città ai fini della rilevazione dei transiti cittadini e di lettura targhe. Tale sistema di videosorveglianza, ulteriore e distinto rispetto a quello comunale oggi condiviso con le forze dell’ordine, si interfaccia con la banca dati del Sistema Centrale Nazionale Targhe e Transiti. Lo studio è particolarmente complesso in quanto, per ogni accesso, sono state valutate esigenze di monitoraggio dell’area (n° di telecamere necessarie, ecc.) e tecniche (connettività, impiantistica, ecc.) specifiche. Le finalità risiedono nello sviluppo degli standard di prevenzione e di contrasto dei reati di carattere predatorio attraverso il controllo sistematico delle targhe dei veicoli in entrata ed in uscita dal territorio cittadino

Interventi di “manutenzione straordinaria” e miglioramento costitutivo del sistema di videosorveglianza

Così come nel corso del primo, anche nel secondo semestre 2017, Brescia Mobilità ha significativamente contribuito al miglioramento degli standard del sistema di videosorveglianza

cittadina intervenendo a livello tecnologico. Sono stati infatti ulteriormente estese le postazioni che, in luogo del sistema wireless, utilizzano la fibra ottica.

Collaborazione alla costruzione di SLA per monitoraggio delle prestazioni rese da Brescia Mobilità S.p.A. a beneficio di sistemi “minori” di videosorveglianza e delle TVCC in wireless

Anche nel secondo semestre 2017, stante l’oggettiva difficoltà di individuare standard accettabili per le telecamere alimentate wireless, non sono state registrate attività in tal senso.

Misurazione standard di qualità

Nel secondo semestre 2017 gli indicatori hanno pienamente soddisfatto gli SLA vigenti come di seguito indicato:

funzionamento delle singole TVCC,

Fascia 1: risultato 99,81% di funzionamento medio mensile su obiettivo mediato del 95,9%.

Fascia 2: risultato 99,89% di funzionamento medio mensile su obiettivo mediato del 93,0%.

Fascia 3: risultato 99,64% di funzionamento medio mensile su obiettivo mediato del 90,0%.

funzionalità degli impianti (brandeggio, zoom, sfuocatura), sono stati raggiunti gli SLA previsti:

Fascia 1: risultato 13 malfunzionamenti medi mensili (max 27 in dic) su obiettivo di 30

Fascia 2: risultato 2 malfunzionamenti medi mensili (max 8 in dic) su obiettivo di 10

Fascia 3: risultato 0,3 malfunzionamenti medi mensili (max 1 in set e in dic) su obiettivo di 3

tempi di ripristino in caso di guasti, l’esito è stato altrettanto favorevole come di seguito indicato:

Fascia 1: risultato 2,3 ore di tempo di ripristino medio su obiettivo limite di 4 ore – per complessive 13,8 ore di intervento semestrali.

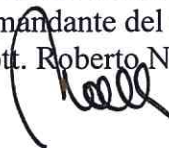
Fascia 2: risultato 2,25 ore di tempo di ripristino medio su obiettivo limite di 2 gg lavorativi – per complessive 13,5 ore di intervento semestrali.

Fascia 3: risultato 1,92 ore di tempo di ripristino medio su obiettivo limite di 4 gg lavorativi – per complessive 11,5 ore di intervento semestrali.

Il Responsabile del Settore Polizia Locale

Comandante del Corpo

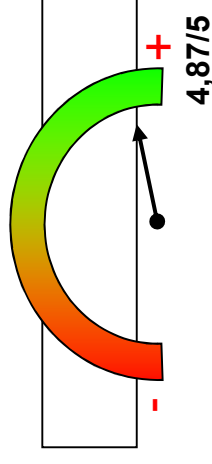
Dott. Roberto Novelli



CONTRATTO DI SERVIZI PER ANZIANI

RELAZIONE I SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)



nr 29 indicatori utilizzati
su 40

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

1. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

La Fondazione Brescia Solidale si occupa di gestire alcuni servizi residenziali e semiresidenziali per anziani, attraverso n. 7 strutture:

- n. 2 residenze sanitario-assistenziali (RSA);
- n. 2 centri diurni integrati (CDI), strutture semiresidenziali con servizio di trasporto;
- n. 3 comunità, case albergo e alloggi annessi.

Le strutture sono di proprietà del Comune di Brescia.

La Fondazione Brescia Solidale si è dotata di una carta dei servizi relative alle 2 RSA e di customer satisfaction (una volta l'anno) per le strutture socio-sanitarie.

La Fondazione ha avviato un sistema di monitoraggio dei reclami.

Da prevedere:

-un sistema di monitoraggio da parte del Comune di Brescia per le attività rilevanti che non siano già monitorate da enti terzi (ASL)

Sono in corso alcune evoluzioni dell'attività, in particolare relativamente alle comunità e case alloggio, che porteranno ad una nuova allocazione dei servizi e alla revisione dei costi e ricavi ad esse connessi.

La gestione dell'attività di controllo non richiede l'assegnazione di ulteriori risorse economiche/umane.

E' in corso di attivazione il sistema di controllo, ma le informazioni richieste potrebbero non essere tutte disponibili nei tempi previsti.

Il sistema di ponderazione utilizzato è di tipo analitico per singola struttura. Nell'allegato relativo alla metodologia della raccolta informazioni sono inseriti punteggi riassuntivi per tipo di attività, ma in allegato è stata inserita una tavola specifica con i punteggi di dettaglio per struttura.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Oggetto del servizio

Servizio
Anziani

- L'attività ordinaria della Fondazione Brescia Solidale per la gestione delle strutture ad essa affidate si esplica in:

- *Attività ordinaria e adempimenti sulla sicurezza*
- *Manutenzione ordinaria*

- Attività straordinaria:

In accordo con l'A.C. la Fondazione può effettuare alcuni interventi straordinari sulle strutture ad essa affidate (ad. es. per il 2017 impianto di irrigazione a Villa Elisa, perizia geologica per adeguamento antisismico dell'immobile di Via Zappa).

- Attività evolutive:

- *Assegnazione di ulteriori servizi a partire dal 1 novembre 2017 (CD Mantovani, CD Cimabue, complesso BIRD, alloggi sociali Via Arici)*
- *Ampliamento autorizzazione posti da 25 a 40 per Centro Diurno Integrato Primavera*
- *Presentazione CPE per l'autorizzazione al funzionamento come «comunità famiglia» della comunità Achille Papa*

Oggetto del servizio (cont.)

Attività ordinaria

Servizio Anziani

		STRUTTURE			
		rsa	cdi	altre residenziali	note
FINALITA'	Oggetto attività	sistemazione residenziale (riservatezza e socializzazione) assistenza sanitaria (secondo gli standard previsti dalla Regione)	Accoglienza diurna di ospiti a commissione sanitaria assistenza sanitaria (secondo gli standard previsti dalla Regione)	sistemazione residenziale (riservatezza e socializzazione) assistenza sanitaria	
		assistenza individualizzata per migliorare i livelli di autonomia e promuovere il benessere	assistenza individualizzata per migliorare i livelli di autonomia e promuovere il benessere	assistenza individualizzata per migliorare i livelli di autonomia e promuovere il benessere	
VERIFICA DEI REQUISITI STRUTTURALI E ORGANIZZATIVI	verifica forma giuridica e affidabilità economica e finanziaria del soggetto gestore	X	X	---	
	verifica requisiti soggettivi	X	X	---	certif penale, antimafia
	verifica scheda struttura	X	X	n.d.	rispetto requisiti edifici, di sicurezza e accessibilità
	verifica requisiti tecnologici (impiantistica)	X	X	n.d.	
	sicurezza ambienti	X (asl)	X (asl)	X	
polizza assicurativa responsabilità civile	X	X	X		

Oggetto del servizio (cont.)

Attività ordinaria

Servizio Anziani

FINALITA'	Oggetto attività	STRUTTURE				note
		rsa	cdi	altre residenziali		
CONTROLLI REQUISITI GESTIONALI ASL(DGR 3540/2012) E NAS	elenco e n. ospiti presenti	X	X	---		
	schede utenti	X	X	---		fascicoli socioassistenziali e sanitari (sistema reg.le di valutazione)
	organizzazione del servizio e procedure assistenziali adottate	X	X	X		
	debito informativo ASL	X	X	---		entro il 31 dicembre
	ristorazione	X (HACCP)	X (HACCP)	X (HACCP E NAS)		colazioni, pasti, merende
	monitoraggio attuato dalla Fondazione per il rispetto degli standard regionali	nd	nd	---		
	Gestione ingresso ospite/dimissione/liste attese	X	X	X		
	approvvigionamenti	nd	nd	nd		
	verbali organi di controllo/revisione contabile	X	X	X		
	Carta dei servizi	X (senza SLA)	solo elenco dei servizi	solo elenco dei servizi		
ATTIVITA' GESTIONE LE	tutela privacy	X	X	X		
	codice etico	nd	nd	nd		previsto dalla normativa regionale
	ODV	X	X	X		documentazione trimestrale e relazione annuale

Oggetto del servizio (cont.)

Attività ordinaria

Servizio Anziani

FINALITA'	Oggetto attività	STRUTTURE			note
		rsa	cdi	altre residenziali	
CONTROLLO INTERNO FONDAZIONE	prestazioni accessorie	X	X	X	fisioterapista. Riabilitazione, animazione, barbiere/parrucchiere, callista, volontari tempo libero
	assistenza religiosa	X		X	
	trasporti	X	X	X	
	gestione pratiche amm.ve e burocratiche	X	X	X	certificazioni, trasferimenti di residenza, ricette, ecc.
	certificazioni agli utenti ai fini fiscali	X	X	---	
	Igiene dell'ospite	X	X	X	
	Visite parenti (modalità di accesso)	X	---	X	
	guardaroba	X	---	X	
	mantenimento in efficienza di edifici - interni		X	X	intonaci, tinteggiatura, verniciatura, rivestimenti, pavimentazioni, serramenti, vetri, canalette
	mantenimento in efficienza di edifici - esterni		X	X	recinzione, verde, impianti innaffio/irrigazione, illuminazione
MANUTENZIONE ORDINARIA	riparazione impianti idro-sanitari	X	X	X	
	riparazione impianti di riscald. locali	X	X	X	
	riparazione impianti elettrici	X	X	X	
	anti-incendio	X	X	X	
	Sostituzione beni mobili non utilizzabili	X	X	X	

Oggetto del servizio (cont.)

Attività straordinarie ed evolutive

Servizio Anziani

FINALITA'	OGGETTO ATTIVITÀ	STRUTTURE			note
		rsa	cdi	altre residenziali	
ATTIVITA' STRAORDINARIA	CONTROLLO COMUNALE	---	X	X	
ATTIVITA' EVOLUTIVE	CONTROLLO COMUNALE	---	X (II semestre 2017)	X (II semestre 2017)	
			X		
	Eventuali opere di adeguamento delle strutture in carico, richieste dall'Amministrazione Comunale.				
	Assegnazione di nuovi servizi dal 1.11.2017: CD Mantovani, CD Cimabue, complesso BIRD., alloggi sociali Via Arici				
	Ampliamento autorizzazione posti da 25 a 30 per Centro Diurno Integrato Primavera (SCIA di fine 2016)				
	Presentazione CPE per l'autorizzazione al funzionamento come «comunità famiglia» della comunità Achille Papa			X	

- 1. Premessa**
 - 2. Oggetto**
 - 3. Dati sul servizio**
 - 4. Esito riunioni periodiche**
- Allegati**

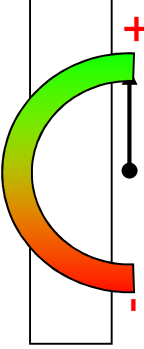
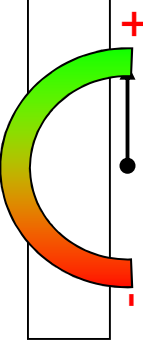

Dati sul servizio

- Breve sintesi iniziale
 - Governance gestionale (tra Comune e ente gestore)
 - SLA (requisiti soggettivi e strutturali, attività gestionale)
 - SLA manutenzione ordinaria
 - Gestione reclami
 - Customer satisfaction
 - Dati da conto economico
- Fattori evolutivi (affinamento e roll out):
 - avere tutti i dati (eliminando tutti gli n.d.)
 - verificare la fonte dei dati
 - processo dei reclami (verifica provenienza)
 - rodaggio dell'indicatore sintetico

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

Servizio
Anziani

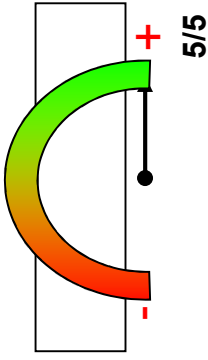
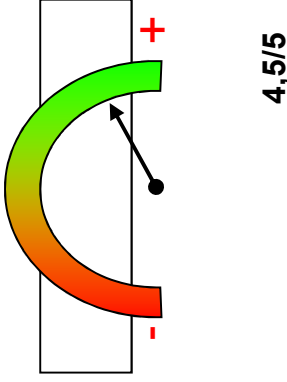
ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
Governance gestionale (rispetto della fornitura da parte del gestore dei dati e dei tempi di trasmissione)	Il fornitore ha trasmesso i dati richiesti nei tempi compatibili con i propri adempimenti di bilancio e secondo le richieste dell'Ente	 5/5
SLA soggetti a controllo di enti terzi	Vigilanza ATS per Arici Sega, Villa Elisa e CDI Primavera. Vigilanza NAS per Villa De Asmundis e Arici Sega: nessun rilievo	 5/5
SLA soggetti a controllo comunale	Livello dell'attività valutato ad oggi buono per gestione ingressi, indici di saturazione, tutela privacy, odv Alcune criticità legate alla gestione delle liste d'attesa	 4,5/5

*acquisizione parziale di dati in termini non strutturati. Da codificare visite ispettive e relativi verbali, attraverso la predisposizione di una check list che consenta una valutazione più puntuale.

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

Servizio Anziani

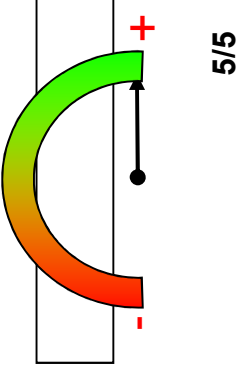
ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
SLA soggetti a controllo interno della Fondazione	Non rilevati*	n.d.
SLA manutenzione ordinaria	Effettuate regolarmente la manutenzione predittiva ed alcune manutenzioni straordinarie preventive (sostituzione desoleatore Villa Elisa, impianto di irrigazione Villa De Asmundis, cartucce termostatiche e riparazione cancelli RSA Arici Sega)	
Gestione reclami	Attivato un apposito protocollo per la gestione dei disservizi. Sono pervenuti 7 reclami nelle RSA per i quali si è intervenuti con richiami scritti e cambi nelle condizioni di fornitura dove necessario	

*Da codificare visite ispettive e relativi verbali, attraverso la predisposizione di una check list che consenta una valutazione più puntuale.

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

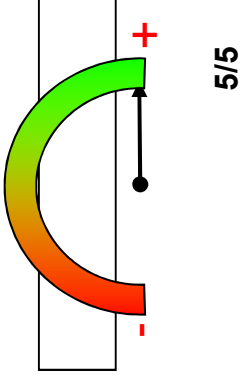
Servizio
Anziani

ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
Customer satisfaction	Rilevazione annuale prevista solo per RSA e CDI (rilevazione nel II semestre)	n.d.r.
Dati da conto economico	Dati di consuntivo I semestre 2017 puntualmente forniti. Vi è un piccolo utile di esercizio (buonni indici di saturazione, contenimento spese di gestione, con decremento rispetto al 2016 per mancati ricavi istituzionali e maggiori costi del personale)	 5/5
Attività straordinarie	n.d.r.	n.d.r.

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

Servizio
Anziani

ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
<p>Attività evolutive</p>	<p>Assegnazione di nuovi servizi alla Fondazione (CD Mantovani, CD Cimabue, complesso BIRD e alloggi di Via Arici): data prevista novembre 2017 (I sem non valutabile)</p> <p>Ampliamento autorizzazione posti da 25 a 30 per Centro Diurno Integrato Primavera (SCIA di fine 2016)</p> <p>Presentazione CPE per l'autorizzazione al funzionamento come «comunità famiglia» della comunità Achille Papa</p>	 <p>5/5</p>

SLA - Dati governance gestionale

Dati forniti nei tempi previsti con apposita relazione

SLA - Dati da enti di controllo

Verbali NAS di controllo della Comunità Villa De Asmundis (nessun rilievo) e RSA Arici Sega (controllo finalizzato al sequestro di un sollevatore in seguito ad una indagine per procedimento penale)

Verbali ATS per RSA Arici Sega e Villa Elisa (controllo dei requisiti gestionali/organizzativi e strutturali) e RSA Arici Sega e CDI Primavera (controllo di appropriatezza)

Sono risultati rispondenti tutti i requisiti controllati.

SLA - Dati controllati dal Comune

Sono risultati rispondenti:

- Gestione degli ingressi ospiti/dimissioni
- Indici di saturazione RSA (99,55% RSA Arici Sega e 99,70% RSA Villa Elisa)
- indice di saturazione comunità Papa (99,45%)
- Tutela della privacy degli ospiti
- Carta dei servizi (con la necessità di estenderla a tutte le strutture) e di definire meglio i livelli di servizio

In flessione gli indici di saturazione dei CDI (Primavere 80,11% e Papa 89,11%), anche a causa dell'ampliamento posti e dell'utilizzo per la RSA aperta (non rendicontata)

In flessione anche gli indici di saturazione delle comunità Villa De Asmundis (93,01%) e Villa palazzoli (93,80%) per carenza di utenti da inserire.

Alcune criticità permangono rispetto alla nuova modalità di gestione delle liste di attesa – da monitorare meglio le procedure connesse all'inserimento di casi «sociali» segnalati dal Comune

SLA - Dati controllati dalla Fondazione

Non presenti

SLA Manutenzioni

E' stata regolarmente effettuata la manutenzione predittiva relativa agli impianti delle varie strutture. Sono in corso di revisione i contratti di manutenzione ordinaria e straordinaria, al fine di contenere i costi.

Le manutenzioni straordinarie relative al primo semestre hanno riguardato:

- **Sostituzione desoleatore RSA Villa Elisa**
- **Sistemazione impianto di irrigazione Villa De Asmundis**
- **Fornitura e sostituzione di cartucce termostatiche per riparazione miscelatori RSA Arici Sega**
- **Riparazione motori cancello carraio RSA Arici Sega**

Gestione Reclami

- Presente presso le strutture una cassetta reclami.
- Nel 2014 è stata attivata una nuova procedura per l'acquisizione dei reclami e l'analisi degli stessi. (protocollo per la gestione di disservizi)
- I reclami presi in considerazione devono essere in forma NON anonima
- Si segnalano per il primo semestre 2017 sette reclami relativi alle RSA – relativi a lavanderia (2), ristorazione (3) e comportamento scorretto degli operatori

A tutte le segnalazioni è stato risposto per iscritto e se necessario tramite colloquio, dopo aver indagato le cause e intervenendo con richiami scritti o modifica delle condizioni di fornitura laddove necessario.

Customer satisfaction

- Ndr
- La Customer satisfaction viene effettuata con cadenza annuale: somministrazione dei questionari nel II semestre.

Dati dal conto economico

Servizio
Anziani

Struttura	Totale	Note
Residenze sanitario-assistenziali (RSA)	2	-Strutture socio-sanitarie con quota di finanziamento regionale. -Avanzo per le RSA Arici Sega (€ 9.500)* e avanzo per RSA Villa Elisa (€ 11.600); *Rettifiche bilancio caricate su Arici Sega
Centri diurni integrati (CDI) Strutture semiresidenziali con servizio di trasporto	2	-Strutture socio-sanitarie con quota di finanziamento regionale. -Avanzo relativo ai centri diurni integrati (€ 31.500). Tali servizi risentono positivamente di economie di scala, essendo ubicati all'interno di RSA o comunità
Comunità, case albergo e alloggi annessi	3	Avanzo complessivo per questo tipo di strutture: lieve disavanzo per complesso A. Papa (€ 1.600), lieve avanzo per Villa De Asmundis (€ 800), disavanzo Villa Palazzoli (€ 39.700), . Per il disavanzo di Villa Palazzoli incidono i costi di affitto della struttura Richiedi a Gussago, la scoperta di posti letto, la valorizzazione nel costo del personale di ore di ferie maturate e non godute.
Totale	7	

Dati dal conto economico (cont.)

Servizio
Anziani

	totale	RSA	CDI	Altre strutture
Ricavi:	4.353	3.486	359	508
. Vendite e prestazioni	4345			
. altro	8			
Costi	-4.323	-3.451	-327	-545
. servizi	1.386			
. materie prime	199			
. beni terzi	72			
. costo del personale	2.594			
. altri oneri/ ammortamenti	72			
Partite straordinarie	-17	-14	=	-3
Proventi finanziari	-1	-1	=	=
Risultato	12	20	32	-40

Attività straordinaria

n.d.r.



Attività evolutive

Le attività evolutive del I semestre 2017 prevedevano:

- **Assegnazione di nuovi servizi alla Fondazione (CD Mantovani, CD Cimabue, complesso BIRD e alloggi di Via Arici): in corso gli approfondimenti di tipo strutturale/amministrativo/gestionale per rendere operativa la presa in carico dalla data prevista (novembre 2017)**
- **Ampliamento autorizzazione posti da 25 a 30 per Centro Diurno Integrato Primavera (SCIA di fine 2016). Incrementato il numero di utenti, in particolare anziani assegnati con il servizio RSA aperta.**
- **Presentazione CPE per l'autorizzazione al funzionamento come «comunità famiglia» della comunità Achille Papa**

Altre attività evolutive

- Iscrizione negli elenchi degli enti gestori dei servizi relativi alla cronicità ex DGR 6551/2017
- Incremento di dotazione organica del personale infermieristico presso RSA Arici Sega per accoglienza pazienti SVP/SLA
- Valutazione con ATS di Brescia, gestori di RSA della città e Comune, per l'avvio di una lista unica d'attesa per le RSA (prevista fase sperimentale a partire da ottobre 2017 e avvio nel 2018)

Allegati

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia raccolta delle informazioni e pesature (allegato b)**
- **Elenco delle strutture (allegato c)**

Processo del monitoraggio del servizio (all. a)

Allegato a)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
FASE 1												
Trasmissione dati reclami		X										
Trasmissione questionari valutazione/sondaggi di gradimento		X										
Trasmissione reportistica/verbali da parte degli enti di controllo		X										
Visite periodiche del Comune e produzione del relativo verbale		X					X					
FASE 2												
Trasmissione reportistica al Settore (da parte del Gestore)			X					X				
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del Gestore)			X					X				
Trasmissione dati economici relativi al servizio			X					X				

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore			X								X	
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate			X (ANALISI SERVIZIO)							X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni		X (BOZZA)		X (VERSIO NE DEFINITI VA)					X (BOZZA)		X (VERSIO NE DEFINITI VA)	

Indice delle tavole:

- Governance gestionale – rispetto della fornitura dei dati e dei tempi di trasmissione pag. 27
- Attività ordinaria – verifica dei requisiti strutturali e organizzativi pag. 27
- Attività ordinaria – attività gestionale a controllo ASL pag. 28
- Attività ordinaria – attività gestionale a controllo comunale pag. 29
- Attività ordinaria – attività gestionale a controllo interno pag. 30
- Attività ordinaria – manutenzione ordinaria pag. 30
- Gestione reclami, customer satisfaction, conto economico pag. 31
- Attività straordinaria pag. 31
- Attività evolutive pag. 32
- Ponderazione analitica per struttura pagg. 33-39

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGGLIA DI CONFORTA'	strutture				note
						rfa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE	
GOVERNANCE GESTIONALE	Fornitura al Comune nei tempi richiesti dei dati relativi a: - saturazione delle strutture - Enti economici di controllo (verbali, ecc.) - dati economici e di bilancio (consuntivi, preconsuntivi, ecc.) relazione semestrale	rispetto della fornitura al Comune dei dati richiesti e dei tempi di trasmissione	Verifica esaustiva di tempi e documenti 2 volte l'anno	A vista e rispetto dei tempi di trasmissione e della completezza dei dati richiesti	100%	X	X	X	1,6	
ATTIVITA' ORDINARIE	forma giuridica e affidabilità economica e finanziaria del soggetto gestore requisiti soggettivi (cert. Penale, antimafia...) scheda struttura (rispetto dei requisiti edili, di sicurezza e di accessibilità) requisiti tecnologici (impiantistica) sicurezza ambienti polizza assicurativa responsabilità civile	rispetto dei requisiti soggettivi e strutturali previsti dalla normativa	Richiesta del verbale ASL 1 volta l'anno	Verifica presenza dei requisiti di regolarità richiesti nel verbale ASL	100%	X	X	---		eventuali irregolarità da sanare nei termini di prescrizione previsti dall'ente e di controllo
					100%	X	X	---		
					95%	X	X	n.d.	23	
					95%	X	X	n.d.		
					95%	X	X	X		
					100%	X	X	X		

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGLI A DI CONF ORMITA'	STRUTTURE				note	
						rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE		
ATTIVITA' ORDINARIA	elenco e n. ospiti presenti				95%	X	X	---		eventuali irregolarità da sanare nei termini di prescrizione previsti dall'ente e di controllo	
	schede utenti - fascicoli socioassistenziali e sanitari (sistema regionale di valutazione)			Verifica presenza dei requisiti di regolarità richiesti nel verbale ASL/NAS	95%	X	X	---	28		
	organizzazione del servizio e procedure assistenziali adottate	rispetto dei requisiti gestionali previsti dalla normativa	richiesta del verbale ASL 1 volta l'anno		90%	X	X	X			
	debito informativo ASL (entro il 31.12)				100%	X	X	---			
	ristorazione (colazione, pasti e merenda)					90%	X (HAC CP)	X (HAC CP)	X (HAC CP E NAS)		

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGGIETTA DI CONFORMITA'	STRUTTURE				note
						rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE	
ATTIVITA' ORDINARIE	monitoraggio attuato dalla Fondazione per il rispetto degli standard regionali	gestione dell'attivita' secondo quanto previsto dal contratto di servizio e dalla normativa, presenza dei documenti richiesti	Visita ispettiva con compilazione verbale 2 volte l'anno	A vista verifica della corrispondenza del servizio al contratto e alla carta dei servizi	80%	nd	nd	---	14	eventuali irregolarità da sanare in tempi da concordare
	Gestione ingresso ospite/dimissione/liste attese					X	X	X		
	approvvigionamenti					nd	nd	nd		
	verbali organi di controllo/revisore contabile				100%	X	X	X		
	Carta dei servizi			Verifica carta dei servizi	100%	X (senza SLA)	solo elenco dei servizi	solo elenco dei servizi		necessità revisione carta dei servizi
	tutela privacy		Verifica esaustiva dei documenti	Verifica modulistica in uso	100%	X	X	X		
	codice etico		Verifica esaustiva dei documenti 1 volta l'anno	verifica codice etico	100%	nd	nd	nd		costituzione codice etico previsto dalla normativa regionale
	ODV			verifica relazione odv annuale	100%	X	X	X		documentazione e trimestrale e relazione annuale

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODO LOGIA DI VALUTAZIONE	SOGLI A DI CONFO RMITA'	STRUTTURE				note				
						rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE					
ATTIVITA' ORDINARIE	prestazioni accessorie	gestione dell'attività secondo quanto previsto dal contratto di servizio, dalla normativa e dalla carta dei servizi	Verifica a campione con compilazione di verbale 1 volta l'anno	A vista verifica della corrispondenza del servizio al contratto e alla carta dei servizi	80%	X	X	X	eventuali irregolarità da sanare in tempi da concordare					
	assistenza religiosa				80%	X	X							
	trasporti				90%	X	X							
	gestione pratiche amm.ve e burocratiche				80%	X	X							
	certificazioni agli utenti ai fini fiscali				100%	X	---							
	igiene dell'ospite				90%	X	X							
	Visite parenti (modalità di accesso)				80%	X	X							
	guardaroba				80%	X	---							
	MANUTENZIONI ORDINARIE				mantenimento in efficienza di - edifici interni	manutenzione come prevista nel contratto di servizio, nei tempi concordati	Visita ispettiva e verifica tempi di esecuzione degli interventi 2 volte l'anno	A vista verifica rispondenza della manutenzione a quanto previsto in contratto (alleg. report manutenti vi)		90%	X	X	X	se si rilevano interventi necessari non effettuati, prescrizione per l'effett. entro 5 gg lav.tivi (manut ordinarie) o da concordare (impianti ed edifici)
					mantenimento in efficienza di edifici - esterni					90%	X	X		
riparazione impianti idro-sanitari		95%	X	X										
riparazione impianti di riscaldamento locali		95%	X	X										
riparazione impianti elettrici		95%	X	X										
anti-incendio		95%	X	X										
Sostituzione beni mobili non utilizzabili		80%	X	X										

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'		OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGGLIA DI CONFORMITA'	STRUTTURE				note
							rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE	
GESTIONE RECLAMI	CONTROLLAMENTO COMUNALE	Gestione reclami ospiti e parenti	report con le azioni per la soluzione dei problemi lamentati e tempi di intervento	Verifica esaustiva del report 1 volta l'anno	Azioni poste in essere e tempi di intervento	90%	X	X (no reclami)	10		
	CONTROLLAMENTO COMUNALE	Customer satisfaction	presenza di customer satisfaction e rilevazione di livelli soddisfacenti	Verifica esaustiva del report 1 volta l'anno	Grado di soddisfazione e rilevato nell'analisi del report customer	3,5/5	X	X (Villa Palazzi coop.v.a)	10		
CONTROLLAMENTO ECONOMICO	documenti contabili/finanziari	rispetto del budget di riferimento	rispetto del budget di riferimento	Verifica esaustiva dei documenti 2 volta l'anno	Rispetto del budget di riferimento nei preconsuntivo/consuntivo	95%	X	X	6		
ATTIVITA' STRAORDINARIE	CONTROLLAMENTO COMUNALE	stato di avanzamento delle opere di adeguamento delle strutture in carico, richieste dall'Amm.ne Comunale.	manutenzione eseguita a regola, come da cronoprogramma richiesto dal Comune	Visite ispettive periodiche per la verifica del rispetto del cronoprogramma con compilazione di verbale	Rispetto dei tempi e della regolarità degli interventi	80%	---	X	5		lavori secondo il cronoprogramma e le attività previste dai Settori tecnici com.li

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGLI A DI CONFORMITA'	STRUTTURE				note
						rsa	cdi	altre residenziali/domiciliari	PONDERAZIONE	
ATTIVITA' EVOLUTIVE	Presentazione CPE per l'autorizzazione al funzionamento come «comunità famiglia» della comunità Achille Papa	azioni eseguite come richiesto dal Comune/AST, nei tempi concordati	Verifica della documentazione	Rilascio della autorizzazione da ATS	100%	---	X		2,5	
	Assegnazione di nuovi servizi (novembre 2017): CD Mantovani, CD Cimabue, complesso BIRD, alloggi sociali Via Arici		Avvio servizi affidati entro I tempi previsti	Rispetto dei tempi di formalizzazione	90%	---	X (nov. 2017)		10	
	Ampliamento autorizzazione posti da 25 a 40 per Centro Diurno Integrato Primavera		Verifica documentazione e della Fondazione (autorizzazione, numero ingressi, ecc.)	Nuovi Inserimenti utenti ed indice di saturazione	80%	---	X		2,5	
						TOTALE				120

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture						Totale per tipo di controllo	
		RSA	CDI		altre residenziali				
ATTIVITÀ	OGGETTO	Arici Sega	Villa Elisa	Primavere	Papa	Villa Palazzi (diventati Comuni Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa	CRITERIO di pesatura
GOVERNANZA ANCI CECGE STIP ON ALE	Fornitura al Comune nei tempi richiesti dei dati relativi a: - saturazione delle strutture - Enti economici di controllo (verbali, ecc.) - dati economici e di bilancio (consuntivi, preconsuntivi, ecc.)	0,5	0,3	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	in base alla capienza della struttura
	CONTROLLI ASL REQUISITI SOGGETTIVI E STRUTTURE ALI (DGR 3540/2012)	8,5	6,5	1,5	1,5	2	2	1	in base alla capienza della struttura e alla rilevanza del controllo (maggiori e nelle strutture sanitarie)
ATTIVITÀ ORDINARI A	forma giuridica e affidabilità economica e finanziaria del soggetto gestore requisiti soggettivi (cert. Penale, antimafia...) scheda struttura (rispetto dei requisiti edilizi, di sicurezza e di accessibilità) requisiti tecnologici (impiantistica) sicurezza ambienti polizza assicurativa responsabilità civile								

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

ATTIVITÀ		Strutture							CRITERI O di pesatura		
		RSA		CDI		altre residenziali				Totale per tipo di controllo	
		Arici Sega	Villa Elisa	Pri ma vere	Pap a	Villa Palazzoli (diventa Comunità Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa			
CONTR OLLO REQUISITI GESTIO NALI ASL(DG R 3540/2012) E NAS	OGGETTO										
		elenco e n. ospiti presenti									
		schede utenti - fascicoli socioassistenziali e sanitari (sistema regionale di valutazione)									
		organizzazione del servizio e procedure assistenziali adottate									
		debito informativo ASL (entro il 31.12)	10	8	2	2	2	2	2	28	
		ristorazione (colazione, pasti e merenda)									
		Monitoraggio attuato dalla Fondazione per il rispetto degli standard regionali									
		Gestione ingresso ospite/dimissione/liste attese									
		approvvigionamenti									
	CONTR OLLO COMUNALE	verbali organi di controllo/revisore contabile	5	3,5	1	1	1,5	1,5	0,5	14	
Carta dei servizi											
tutela privacy											
codice etico											
ODV											

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture									
		RSA	CDI		altre residenziali		Total e per tipo di contr ollo				
		Arici Sega Elisa	Pri ma ver e	Pap a	Villa De Asm undi s	Villa Palazzoli (diventa Comunit à Lascito Arvedi)	Com unità Papa				
ATTIVITA' ORDINARIA	OGGETTO	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
CONTR OLLO INTERN O FONDA ZIONE	prestazioni accessorie (fisioterapista e riabilitazione, animazione, barbiere/parrucchiere, callista, volontari per il tempo libero)	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2	in base alla capienza della struttura e alla presenza delle varie tipologie di attività	
	assistenza religiosa	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
	trasporti	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
	gestione pratiche amm.ve e burocratiche (es. certificazioni, trasf. residenza, ricette, ecc.)	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
	certificazioni agli utenti ai fini fiscali	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
	Igiene dell'ospite	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
	Visite parenti (modalità di accesso)	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
	guardaroba	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
			0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2		2
			0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2		2

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture					
		RSA	CDI		altre residenziali		Totale per tipo di controllo
		Arici Segna	Villa Elisa	Primavera	Papa	Villa De Asmundis	Comunità Papa
ATTIVITA'	OGGETTO						
MANUTENZIONE ORDINARIA	mantenimento in efficienza di edifici interni: intonaci, tinteggiatura, verniciatura, rivestimenti, pavimentazioni, serramenti, vetri, canalette	1,4	1,2	0,2	0,2	0,9	0,6
	mantenimento in efficienza di edifici esterni: recinzione, verde, impianti innaffio/irrigazione, illuminazione						
	riparazione impianti idro-sanitari						
	riparazione impianti di riscaldamento locali						
	riparazione impianti elettrici anti-incendio						
Sostituzione beni mobili non utilizzabili							
							5,4
							in base alle dimensioni e ai problemi strutturali delle varie unità

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

ATTIVITA'		Strutture						Totale per tipo di controllo	CRITERIO di pesatura
		RSA	CDI		altre residenziali				
	OGGETTO	Arici Segreta	Villa Elisa	Primavera	Papa	Villa Palazzi (diventa Comunità Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa	
GESTIONE RECLAMI	Gestione reclami ospiti e parenti	3	2	1	1	1	1	1	in base alla capienza della struttura e alla rilevanza del controllo (maggior e nelle strutture socio-sanitarie)
CUSTOMER SATISFACTION	Customer satisfaction	3	2	1	1	1	1	1	10
CONTO ECONOMICO	documenti contabili/finanziari	2	1,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6
Totale parziale per struttura		34,0	25,4	7,4	7,4	9,4	9,4	7,0	100

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture					CRITERI O di pesatura			
		RSA	CDI	altre residenziali				Total e per tipo di contr ollo		
ATTIVITA' STRAORDINARIA	CONTR OLLO COMU NALE	OGGETTO	Arici Sega	Villa Elisa	Prim aver e	Papa	Villa Pala zzoli (div enta Co mun ità Las cito Arve di)	Villa De Asmu ndis	Com unità Papa	in base all'importa nza delle opere previste
			---	---	---	---	5	---	---	
			0	0	0	0	5	0	0	5
		Totale parziale per struttura	0	0	0	0	5	0	0	5

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

ATTI VITA'		Strutture							CRITERIO di pesatura		
		RSA		CDI		altre residenziali/domiciliari				Totale per tipo di controllo	
		Arici Sega	Villa Elisa	Primavere	Papa	Villa Palazzi (diventa Com. Lasciato Arvedi)	Villa Desmundis	Comunità Papa			Altro
	OGGETTO	---	---	---	---	---	---	---	---		
ATTI VITA' EVO LUTIVE	CO NT RO LLO CO MU NAL E	---	---	---	---	---	---	---	---	2,5	In base all'importanza per l'A.C. delle nuove modalità di gestione dei servizi
	Presentazione CPE per l'autorizzazione al funzionamento come «comunità famiglia» della comunità Achille Papa	---	---	---	---	---	---	---	---	2,5	
	Assegnazione di nuovi servizi (novembre 2017): CD Mantovani, CD Cimabue, complesso BIRD, alloggi sociali Via Arici								10	10	10
	Ampliamento autorizzazione posti da 25 a 40 per Centro Diurno Integrato Primavere	---	---	2,5	---	---	---	---	---	2,5	Incremento utenti
	Totale parziale per struttura	---	---	2,5	---	---	---	---	10	15	
	TOTALE GENERALE PER STRUTTURA	34,00	25,40	9,90	7,40	14,40	9,40	9,50	10,00	120	

Elenco delle strutture (all. c)

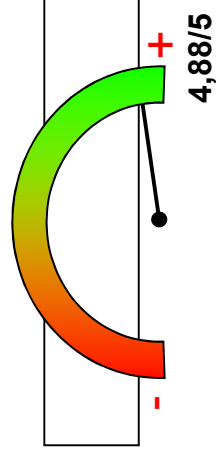
Servizio
Anziani

Struttura	Totale	Note
Residenze sanitario-assistenziali (RSA) – Arici Sega e Villa Elisa	2	-Strutture socio sanitarie con quota di finanziamento regionale.
Centri diurni integrati (CDI): Strutture semiresidenziali con servizio di trasporto - Primavera e Papa	2	Strutture socio sanitarie con quota di finanziamento regionale. Tali servizi risentono positivamente di economie di scala, essendo ubicati all'interno di RSA o comunità
Comunità, case albergo e alloggi annessi: Casa Albergo Villa Palazzoli, Comunità Villa De Asmundis, Comunità Papa	3	Nel corso del 2013 Villa De Asmundis si è trasformata da RSA a comunità. Ciò ha comportato il trasferimento degli anziani verso altre RSA e la necessità di riempire la struttura con altri anziani con compromissione sanitaria più leggera.
Totale	7	

CONTRATTO DI SERVIZI PER ANZIANI

RELAZIONE II SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)



nr. 31 indicatori
utilizzati su 41

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

1. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

La Fondazione Brescia Solidale si occupa di gestire alcuni servizi residenziali e semiresidenziali per anziani, attraverso n. 7 strutture:

- n. 2 residenze sanitario-assistenziali (RSA);
- n. 2 centri diurni integrati (CDI), strutture semiresidenziali con servizio di trasporto;
- n. 3 comunità, case albergo e alloggi annessi.

Le strutture sono di proprietà del Comune di Brescia.

La Fondazione Brescia Solidale si è dotata di una carta dei servizi relative alle 2 RSA e di customer satisfaction (una volta l'anno) per le strutture socio-sanitarie.

La Fondazione ha avviato un sistema di monitoraggio dei reclami.

Da prevedere:

-un sistema di monitoraggio da parte del Comune di Brescia per le attività rilevanti che non siano già monitorate da enti terzi (ASL)

Sono in corso alcune evoluzioni dell'attività, in particolare relativamente alle comunità e case alloggio, che porteranno ad una nuova allocazione dei servizi e alla revisione dei costi e ricavi ad esse connessi.

La gestione dell'attività di controllo non richiede l'assegnazione di ulteriori risorse economiche/umane.

E' in corso di attivazione il sistema di controllo, ma le informazioni richieste potrebbero non essere tutte disponibili nei tempi previsti.

Il sistema di ponderazione utilizzato è di tipo analitico per singola struttura. Nell'allegato relativo alla metodologia della raccolta informazioni sono inseriti punteggi riassuntivi per tipo di attività, ma in allegato è stata inserita una tavola specifica con i punteggi di dettaglio per struttura.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Oggetto del servizio

Servizio
Anziani

- L'attività ordinaria della Fondazione Brescia Solidale per la gestione delle strutture ad essa affidate si esplica in:

- *Attività ordinaria e adempimenti sulla sicurezza*
- *Manutenzione ordinaria*

- Attività straordinaria:

In accordo con l'A.C. alla Fondazione può essere richiesto di effettuare alcuni interventi straordinari sulle strutture ad essa affidate (cambio di destinazione d'uso e adeguamento di alcune unità - Via Zappa, CD Mantovani, Bird, alloggi protetti)

- Attività evolutive:

- *Assegnazione di nuove strutture (Centri Diurni Cimabue e Mantovani, Bird, servizi alloggiativi zona est) con presa in carico definitiva dal 2018;*
- *Revisione dello statuto anche alla luce della riforma del Terzo Settore*
- *Gestione lista unica d'attesa (in fase di sperimentazione)*
- *Certificazione ISO 9001:2015.*

Oggetto del servizio (cont.)

Attività ordinaria

Servizio Anziani

		STRUTTURE			
		rsa	cdi	altre residenziali	note
FINALITA'	Oggetto attività	sistemazione residenziale (riservatezza e socializzazione) assistenza sanitaria (secondo gli standard previsti dalla Regione)	Accoglienza diurna di ospiti a commissione sanitaria assistenza sanitaria (secondo gli standard previsti dalla Regione)	sistemazione residenziale (riservatezza e socializzazione) assistenza sanitaria	
		assistenza individualizzata per migliorare i livelli di autonomia e promuovere il benessere	assistenza individualizzata per migliorare i livelli di autonomia e promuovere il benessere	assistenza individualizzata per migliorare i livelli di autonomia e promuovere il benessere	
VERIFICA DEI REQUISITI STRUTTURALI E ORGANIZZATIVI	verifica forma giuridica e affidabilità economica e finanziaria del soggetto gestore	X	X	---	
	verifica requisiti soggettivi	X	X	---	certif penale, antimafia
	verifica scheda struttura	X	X	n.d.	rispetto requisiti edifici, di sicurezza e accessibilità
	verifica requisiti tecnologici (impiantistica)	X	X	n.d.	
	sicurezza ambienti	X (asl)	X (asl)	X	
polizza assicurativa responsabilità civile	X	X	X		

Oggetto del servizio (cont.)

Attività ordinaria

Servizio Anziani

FINALITA'	Oggetto attività	STRUTTURE				note
		rsa	cdi	altre residenziali		
CONTROLO REQUISITI GESTIONALI ASL(DGR 3540/2012) E NAS	elenco e n. ospiti presenti	X	X	---		
	schede utenti	X	X	---	fascicoli socioassistenziali e sanitari (sistema reg.le di valutazione)	
	organizzazione del servizio e procedure assistenziali adottate	X	X	X		
	debito informativo ASL	X	X	---	entro il 31 dicembre	
	ristorazione	X (HACCP)	X (HACCP)	X (HACCP E NAS)	colazioni, pasti, merende	
	monitoraggio attuato dalla Fondazione per il rispetto degli standard regionali	nd	nd	---		
	Gestione ingresso ospite/dimissione/liste attese	X	X	X		
	approvvigionamenti	nd	nd	nd		
	verbali organi di controllo/revisione contabile	X	X	X		
	Carta dei servizi	X (senza SLA)	solo elenco dei servizi	solo elenco dei servizi		
ATTIVITA' GESTIONALE	tutela privacy	X	X	X		
	codice etico	nd	nd	nd	previsto dalla normativa regionale	
	ODV	X	X	X	documentazione trimestrale e relazione annuale	

Oggetto del servizio (cont.)

Attività ordinaria

Servizio Anziani

FINALITA'	Oggetto attività	STRUTTURE			note
		rsa	cdi	altre residenziali	
CONTROLLO INTERNO FONDAZIONE	prestazioni accessorie	X	X	X	fisioterapista. Riabilitazione, animazione, barbiere/parrucchiere, callista, volontari tempo libero
		X		X	
	assistenza religiosa	X		X	
	trasporti	X	X	X	
	gestione pratiche amm.ve e burocratiche	X	X	X	certificazioni, trasferimenti di residenza, ricette, ecc.
	certificazioni agli utenti ai fini fiscali	X	X	---	
	Igiene dell'ospite	X	X	X	
	Visite parenti (modalità di accesso)	X	---	X	
	guardaroba	X	---	X	
		mantenimento in efficienza di edifici - interni	X	X	X
MANUTENZIONE ORDINARIA	mantenimento in efficienza di edifici - esterni	X	X	X	recinzione, verde, impianti innaffio/irrigazione, illuminazione
	riparazione impianti idro-sanitari	X	X	X	
	riparazione impianti di riscald. locali	X	X	X	
	riparazione impianti elettrici	X	X	X	
	anti-incendio	X	X	X	
	Sostituzione beni mobili non utilizzabili	X	X	X	

Oggetto del servizio (cont.)

Attività straordinarie ed evolutive

Servizio Anziani

FINALITA'	OGGETTO ATTIVITÀ	STRUTTURE				Note
		rsa	cdi	altre residenziali		
ATTIVITA' STRAORDINARIA	CONTROLLO COMUNALE	---	---	X		
					X	In corso di definizione cambi di destinazione d'uso e relativi adempimenti
ATTIVITA' EVOLUTIVE	CONTROLLO COMUNALE	X	---	---		
		X	---	---		

- 1. Premessa**
 - 2. Oggetto**
 - 3. Dati sul servizio**
 - 4. Esito riunioni periodiche**
- Allegati**

Dati sul servizio

- Breve sintesi iniziale
 - Governance gestionale (tra Comune e ente gestore)
 - SLA (requisiti soggettivi e strutturali, attività gestionale)
 - SLA manutenzione ordinaria
 - Gestione reclami
 - Customer satisfaction
 - Dati da conto economico
- Fattori evolutivi (affinamento e roll out):
 - avere tutti i dati (eliminando tutti gli n.d.)
 - verificare la fonte dei dati
 - processo dei reclami (verifica provenienza)
 - rodaggio dell'indicatore sintetico

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

Servizio
Anziani

ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
Governance gestionale (rispetto della fornitura dei dati e dei tempi di trasmissione)	Il fornitore ha trasmesso i dati richiesti nei tempi compatibili con i propri adempimenti di bilancio (bilancio definitivo non ancora disponibile)	 4,5/5
SLA soggetti a controllo di enti terzi	Vigilanza ATS per RSA Villa Elisa: nessun rilievo (annotazioni di appropriatezza) Vigilanza NAS Villa De Asmundis: nessuna segnalazione	 5/5

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

Servizio
Anziani

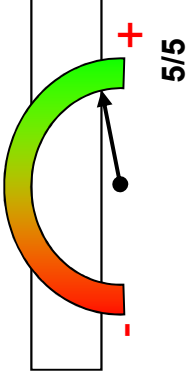
ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
<p>SLA soggetti a controllo comunale</p>	<p>Livello dell'attività valutato ad oggi buono per gestione ingressi, tutela privacy, odv.*</p> <p>Indici di saturazione non pervenuti</p>	 <p>4,5/5</p>

***acquisizione parziale di dati in termini non strutturati. Da codificare visite ispettive e relativi verbali, attraverso la predisposizione di una check list che consenta una valutazione più puntuale.**

Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

Servizio Anziani

ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
SLA soggetti a controllo interno della Fondazione	Non rilevati*	n.d.
SLA manutenzione ordinaria	Effettuate regolarmente le manutenzioni ordinarie e correttive Revisione contratti di manutenzione con risparmio del 3% rispetto all'esercizio precedente	
Gestione reclami	Attivato un apposito protocollo per la gestione dei disservizi. Segnalazioni di reclami non pervenute.	n.d.

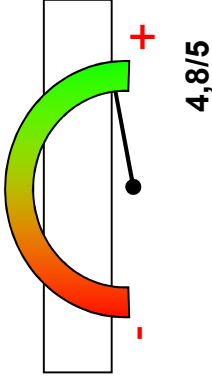
*Da codificare visite ispettive e relativi verbali, attraverso la predisposizione di una check list che consenta una valutazione più puntuale.

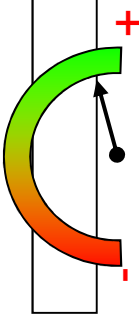
Dati sul servizio (cont.)

Sintesi dei risultati ottenuti

Servizio
Anziani

ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
Customer satisfaction	Rilevazione annuale prevista solo per RSA e CDI (effettuata solo per CDI) nel I semestre di ogni anno	n.d.
Dati da conto economico	Dati di consuntivo II semestre 2017 disponibili solo sul preconsuntivo al 30.9. Vi è un utile di esercizio, realizzato anche con il contenimento spesa attraverso razionalizzazioni dei servizi	 5/5

ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
<p>Attività straordinarie</p>	<p>Interventi straordinari su alcune strutture di recente affidamento (progetto esecutivo per realizzazione edificio Via Zappa, presentazione CPE per autorizzazione al funzionamento CD Mantovani, cambio di destinazione d'uso Bird da ERP ad alloggi protetti (in attesa di risposta da Regione Lombardia)</p>	 <p>4,8/5</p>

ARGOMENTO	SINTESI	GIUDIZIO
<p>Attività evolutive</p>	<p>Assegnazione di nuove strutture (Centri Diurni Cimabue e Mantovani, Bird, servizi alloggiativi zona est (presa in carico dal 2018)</p> <p>Revisione dello statuto anche alla luce della riforma del terzo Settore: fornita agli uffici comunali relazione comprensiva di allegati sulle modifiche allo statuto</p> <p>Gestione lista unica d'attesa con valutazione multidimensionale: elaborato il protocollo d'intesa. Partecipato ai tavoli di consultazione in ATS Brescia. Aderito alla sperimentazione del nuovo software ed ai test di funzionalità.</p> <p>Certificazione ISO 9001:2015: pratica certificativa in corso, audit per ottenimento certificazione prevista a marzo/aprile 2018</p>	 <p>4,8/5</p>

SLA - Dati governance gestionale

Dati forniti nei tempi richiesti.

SLA - Dati da enti di controllo

Controlli ATS:

RSA Villa Elisa in data 4 ottobre 2017: nessuna segnalazione. Alcune annotazioni di appropriatezza.

Controlli NAS:

Comunità Villa De Asmundis in data 9 settembre 2017: nessuna segnalazione

SLA - Dati controllati dal Comune

**E' proseguita la gestione della lista unica d'attesa (350 pazienti in lista al 31.12.2017).
Sottoscrizione di un protocollo tra le tre principali Fondazioni di Brescia e
l'amministrazione comunale per la gestione delle dimissioni protette ospedaliere.**

Indici di saturazione:

SLA - Dati controllati dalla Fondazione

Non presenti

SLA Manutenzioni

**E' stata regolarmente effettuata la manutenzione ordinaria e straordinaria.
Revisione dei contratti di manutenzione con un contenimento dei costi di
funzionamento del 3% rispetto all'esercizio precedente.
Risparmio stimato sulle manutenzioni predittive Euro 12.550.**

Gestione Reclami

Presente presso le strutture una cassetta reclami.

Dal 2014 è stata attivata una nuova procedura per l'acquisizione dei reclami e l'analisi degli stessi. (protocollo per la gestione di disservizi).

I reclami presi in considerazione devono essere in forma NON anonima.

Reclami per il secondo semestre 2017: non pervenuti.

Customer satisfaction

Ndr

La Customer satisfaction viene effettuata con cadenza annuale: somministrazione dei questionari nel I semestre dell'anno successivo a quello analizzato.

Dati dal conto economico preconsuntivo al 30.9

Servizio
Anziani

Struttura	Totale	Note
Residenze sanitario-assistenziali (RSA)	2	-Strutture sociosanitarie con quota di finanziamento regionale.
Centri diurni integrati (CDI) Strutture semiresidenziali con servizio di trasporto	2	-Strutture sociosanitarie con quota di finanziamento regionale.
Comunità, case albergo e alloggi annessi	3	
Totale	7	Utile di esercizio complessivo di Euro 146.836

Dati dal conto economico preconsuntivo al 30.9 (cont.)

Servizio
Anziani

	totale	RSA	CDI	Altre strutture
Ricavi:	6.531			
. Vendite e prestazioni	6.506			
. altro	25			
. Proventi/oneri finanz.	==			
Costi	6.359			
. servizi	1.976			
. materie prime	315			
. beni terzi	107			
. costo del personale	3.860			
. altri oneri/ ammortamenti	101			
Partite straordinarie	-25			
Risultato	147			

Attività straordinaria

Sono stati impostati alcuni interventi relativi alla presa in carico di nuove strutture da parte della Fondazione:

Unità di Via Zappa: revisione del progetto esecutivo (in attesa del rilascio del permesso per costruire) Nel 2018 verrà avviato il bando di gara per i lavori di ampliamento e ristrutturazione

CD Via Mantovani: presentazione CPE per autorizzazione al funzionamento del CD (in corso di presentazione)

Complesso Bird e alloggi: presentazione progetto per cambio di destinazione d'uso (in attesa di risposta da parte di Regione Lombardia)

Nel 2018 è prevista la presentazione di CPE e SCIA

Attività evolutive

Le attività evolutive del II semestre 2017 hanno riguardato:

- **Assegnazione di nuove strutture (Centri Diurni Cimabue e Mantovani, Bird, servizi alloggiativi zona est). La presa in carico dei servizi andrà a regime nel 2018 (vedi attività straordinarie)**
- **Revisione dello statuto anche alla luce della riforma del terzo Settore: attraverso specifico incarico di consulenza la Fondazione ha presentato all'Amministrazione Comunale apposita relazione e relativi allegati. Nel 2018 andranno previste le modifiche connesse con la riforma del Terzo Settore recentemente entrata in**
- **Gestione lista unica d'attesa: è stato elaborato con l'Amministrazione Comunale un protocollo d'intesa. La fondazione ha partecipato ai tavoli di consultazione in ATS e aderito alla sperimentazione del nuovo software ed ai test di funzionalità. E' previsto per il 2018 l'avvio della lista unica d'attesa con valutazione multidimensionale.**
- **Certificazione ISO 9001:2015: attraverso il finanziamento FSE si è provveduto alla prima formazione dei dipendenti e alla consulenza per l'analisi dei processi. Sono stati rivisitati protocolli e procedure operative. E' stato ottenuto un secondo finanziamento FSE per il completamento della pratica certificativa. A marzo 2018 è previsto l'audit per l'ottenimento della certificazione.**

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Dati sul servizio**
- 4. Esito riunioni periodiche**

- Allegati

Allegati

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia raccolta delle informazioni e pesature (allegato b)**
- **Elenco delle strutture (allegato c)**

Processo del monitoraggio del servizio (all. a)

Allegato a)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
FASE 1												
Trasmissione dati reclami		X										
Trasmissione questionari valutazione/sondaggi di gradimento		X										
Trasmissione reportistica/verbali da parte degli enti di controllo		X										
Visite periodiche del Comune e produzione del relativo verbale		X					X					
FASE 2												
Trasmissione reportistica al Settore (da parte del Gestore)			X					X				
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del Gestore)			X					X				
Trasmissione dati economici relativi al servizio			X					X				

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore			X								X	
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate			X (ANALISI SERVIZIO)							X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni		X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITI VA)					X (BOZZA)		X (VERSIONE DEFINITI VA)	

Indice delle tavole:

- Governance gestionale – rispetto della fornitura dei dati e dei tempi di trasmissione pag. 27
- Attività ordinaria – verifica dei requisiti strutturali e organizzativi pag. 27
- Attività ordinaria – attività gestionale a controllo ASL pag. 28
- Attività ordinaria – attività gestionale a controllo comunale pag. 29
- Attività ordinaria – attività gestionale a controllo interno pag. 30
- Attività ordinaria – manutenzione ordinaria pag. 30
- Gestione reclami, customer satisfaction, conto economico pag. 31
- Attività straordinaria pag. 31
- Attività evolutive pag. 32
- Ponderazione analitica per struttura pagg. 33-39

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGLIA DI CONFORTABILITA'	strutture				note
						rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE	
GOVERNANCE GESTIONALE	Fornitura al Comune nei tempi richiesti dei dati relativi a: - saturazione delle strutture - Enti economici di controllo (verbali, ecc.) - dati economici e di bilancio (consuntivi, preconsuntivi, ecc.) relazione semestrale	rispetto della fornitura al Comune dei dati richiesti e dei tempi di trasmissione	Verifica esaustiva di tempi e documenti 2 volte l'anno	A vista e rispetto dei tempi di trasmissione e della completezza dei dati richiesti	100%	X	X	X	1,6	
ATTIVITA' ORDINARIE	forma giuridica e affidabilità economica e finanziaria del soggetto gestore requisiti soggettivi (cert. Penale, antimafia...) scheda struttura (rispetto dei requisiti edili, di sicurezza e di accessibilità) requisiti tecnologici (impiantistica) sicurezza ambienti polizza assicurativa responsabilità civile	rispetto dei requisiti soggettivi e strutturali previsti dalla normativa	Richiesta del verbale ASL 1 volta l'anno	Verifica presenza dei requisiti di regolarità richiesti nel verbale ASL	100%	X	X	---		eventuali irregolarità da sanare nei termini di prescrizione previsti dall'ente e di controllo
					100%	X	X	---		
					95%	X	X	n.d.	23	
					95%	X	X	n.d.		
					95%	X	X	X		
					100%	X	X	X		

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGLIA DI CONFORTABILITA'	STRUTTURE				note
						rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE	
ATTIVITA' ORDINARIA	elenco e n. ospiti presenti				95%	X	X	---		eventuali irregolarità da sanare nei termini di prescrizione previsti dall'ente e di controllo
	schede utenti - fascicoli socioassistenziali e sanitari (sistema regionale di valutazione)			Verifica presenza dei requisiti di regolarità richiesti nel verbale ASL/NAS	95%	X	X	---	28	
	organizzazione del servizio e procedure assistenziali adottate	rispetto dei requisiti gestionali previsti dalla normativa	richiesta del verbale ASL 1 volta l'anno		90%	X	X	X		
	debito informativo ASL (entro il 31.12)				100%	X	X	---		
	ristorazione (colazione, pasti e merenda)				90%	X (HAC CP)	X (HAC CP)	X (HAC CPE NAS)		

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGLI A DI CONFORTI	STRUTTURE				PONDERAZIONE	note						
						rsa	cdi	altre residenziali									
ATTIVITA' ORDINARIE	monitoraggio attuato dalla Fondazione per il rispetto degli standard regionali	gestione dell'attività secondo quanto previsto dal contratto di servizio e dalla normativa, presenza dei documenti richiesti	Visita ispettiva con compilazione verbale 2 volte l'anno	A vista verifica della corrispondenza del servizio al contratto e alla carta dei servizi	80%	nd	nd	---		14	eventuali irregolarità da sanare in tempi da concordare						
	Gestione ingresso ospite/dimissione/liste attese					X	X	X									
	approvvigionamenti					nd	nd	nd									
	verbali organi di controllo/revisione contabile					X	X	X									
	Carta dei servizi					X (senza SLA)	solo elenco dei servizi	solo elenco dei servizi									
	tutela privacy					X	X	X									
	codice etico					nd	nd	nd									
	ODV					X	X	X									
						verifica relazione odv annuale	100%	verifica codice etico	100%			nd	X	X	X		documentazione trimestrale e relazione annuale
						Verifica cartella dei servizi	100%	Verifica cartella modulare in uso	100%			X	X	X			costituzione codice etico previsto dalla normativa regionale
	Verifica esautiva dei documenti	100%	Verifica esautiva dei documenti	100%	X	X	X			necessità revisione carta dei servizi							

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGLI A DI CONFORMITA'	STRUTTURE				note			
						rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE				
ATTIVITA' ORDINARIE	prestazioni accessorie	gestione dell'attività secondo quanto previsto dal contratto di servizio, dalla normativa e dalla carta dei servizi	Verifica a campione con compilazione di verbale 1 volta l'anno	A vista verifica della corrispondenza del servizio al contratto e alla carta dei servizi	80%	X	X	X	eventuali irregolarità da sanare in tempi da concordare				
	assistenza religiosa				80%	X							
	trasporti				90%	X	X	X					
	gestione pratiche amm.ve e burocratiche				80%	X	X	X					
	certificazioni agli utenti ai fini fiscali				100%	X	X	---					
	Igiene dell'ospite				90%	X	X	X					
	Visite parenti (modalità di accesso)				80%	X	---	X					
	guardaroba				80%	X	---	X					
	manutenimento in efficienza di - edifici interni				manutenzione come prevista nel contratto di servizio, nei tempi concordati	Visita ispettiva e verifica tempi di esecuzione degli interventi 2 volte l'anno	A vista verifica rispondenza della manutenzione a quanto previsto in contratto (alleg. report manutenti vi)	90%		X	X	X	se si rilevano interventi necessari non effettuati, prescrizione per l'effettive entro 5 gg lavorativi (manut. ordinarie) o da concordare (impianti ed edifici)
	manutenimento in efficienza di edifici - esterni							90%		X	X	X	
riparazione impianti idro-sanitari	95%	X	X	X									
riparazione impianti di riscaldamento locali	95%	X	X	X									
riparazione impianti elettrici anti-incendio	95%	X	X	X									
Sostituzione beni mobili non utilizzabili	80%	X	X	X									

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Finanziari

		STRUTTURE									
ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGGLIA DI CONFORMITA'	rsa	cdi	altre residenziali	PONDERAZIONE	note	
GESTIONE RECLAMI	Gestione reclami ospiti e parenti	report con le azioni per la soluzione dei problemi lamentati e tempi di intervento	Verifica esaustiva del report 1 volta l'anno	Azioni poste in essere e tempi di intervento	90%	casella dei reclami	X	X (no reclami)	10		
CUSTOMER SATISFAZIONE	Customer satisfaction	presenza di customer satisfaction e rilevazione di livelli soddisfacenti	Verifica esaustiva del report 1 volta l'anno	Grado di soddisfazione e rilevato nell'analisi del report customer	3,5/5	X (annuale)	X (annuale)	X (Villa Palazzoli coop.v.a)	10		
CONTROLLI ECONOMICI	documenti contabili/finanziari	rispetto del budget di riferimento	Verifica esaustiva dei documenti 2 volta l'anno	Rispetto del budget di riferimento nei preconsuntivo/consuntivo	95%	X	X	X	6		
ATTIVITA' STRAORDINARIE	stato di avanzamento delle opere di adeguamento delle strutture in carico, richieste dall'Amm.ne Comunale.	Manutenzione/cambi o destinazione d'uso eseguiti a regola, come da cronoprogramma richiesto dal Comune	Visite ispettive periodiche per la verifica del rispetto del cronoprogramma con compilazione di verbale	Rispetto dei tempi e della regolarità degli interventi	80%	---	---	X	5	lavori secondo il cronoprogramma e le attività previste dai Settori tecnici com.li	

Metodologia della raccolta informazioni (all. b)

Servizio Anziani

ATTIVITA'	OGGETTO	SLA	MODALITA' DI VERIFICA	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	SOGGLIA DI CONFORMITA'	STRUTTURE				PONDERAZIONE	note	
						rsa	cdi	altre residenze ali				
ATTIVITA' EVOLUTIVE	Assegnazione di nuove strutture (centri diurni Cimabue e Mantovani, Bird, servizi alloggiativi zona est)		Verifica documentazione/ Visite ispettive/riunioni periodiche al bisogno con compilazione di verbale	Adozione delle nuove competenze con modalità e tempi previsti	100%			X (2017/2018)		10,0		
	Revisione dello statuto anche alla luce della riforma del terzo Settore	azioni eseguite come richiesto dal Comune, nei tempi concordati	Verifica esaustiva documentazione della Fondazione	Congruità e completezza documentazione	80%		X	X		1,5		
	Gestione lista unica d'attesa		Verifica della partecipazione al protocollo d'intesa e alla fase sperimentale	Adesione alla sperimentazione avvio della nuova lista	100%		X (2017/2018)			2,0		
	Certificazione ISO 9001:2015		Verifica del rispetto dei tempi per l'ottenimento della certificazione	Revisione procedure, formazione dipendenti e completamento pratica certificativa entro il 2018	100%		X			1,5		
										TOTALE	120	37

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture							
		RSA		CDI		altre residenziali		Totale per tipo di controllo	
		Arici Sega	Villa Elisa	Primavera	Papa	Villa Palazzi (diventati Comuni Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa	
ATTIVITÀ	OGGETTO							CRITERIO di pesatura	
GOVERNANZA ANCI CECGE STIP ONLINE	Fornitura al Comune nei tempi richiesti dei dati relativi a: - saturazione delle strutture - Enti economici di controllo (verbali, ecc.) - dati economici e di bilancio (consuntivi, preconsuntivi, ecc.)	0,5	0,3	0,1	0,1	0,2	0,2	1,6	in base alla capienza della struttura
ATTIVITÀ A'ORDINARIA	forma giuridica e affidabilità economica e finanziaria del soggetto gestore requisiti soggettivi (cert. Penale, antimafia...) scheda struttura (rispetto dei requisiti edilizi, di sicurezza e di accessibilità) requisiti tecnologici (impiantistica) sicurezza ambienti polizza assicurativa responsabilità civile	8,5	6,5	1,5	1,5	2	2	23	in base alla capienza della struttura e alla rilevanza del controllo (maggior e nelle strutture socio-sanitarie)

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

ATTIVITÀ		Strutture							Totale per tipo di controllo	CRITERI di pesatura
		RSA		CDI		altre residenziali				
		Arici Sega	Villa Elisa	Pri ma vere	Pap a	Villa Palazzoli (diventa Comunità Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa		
CONTR OLLO REQUISITI GESTIO NALI ASL(DG R 3540/2012) E NAS	OGGETTO									
		elenco e n. ospiti presenti								
		schede utenti - fascicoli socioassistenziali e sanitari (sistema regionale di valutazione)								
		organizzazione del servizio e procedure assistenziali adottate								
		debito informativo ASL (entro il 31.12)	10	8	2	2	2	2	28	
		ristorazione (colazione, pasti e merenda)								
		Monitoraggio attuato dalla Fondazione per il rispetto degli standard regionali								
		Gestione ingresso ospite/dimissione/liste attese								
		approvvigionamenti								
	CONTR OLLO COMUNALE	verbali organi di controllo/revisore contabile	5	3,5	1	1	1,5	1,5	14	
Carta dei servizi										
tutela privacy										
codice etico										
ODV										

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture									
		RSA	CDI		altre residenziali		Total e per tipo di contr ollo				
		Arici Sega Elisa	Pri ma ver e	Pap a	Villa De Asm undi s	Villa Palazzoli (diventa Comunit à Lascito Arvedi)	Com unità Papa				
ATTIVITA' ORDINARIA	OGGETTO	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2	in base alla capienza della struttura e alla presenz a delle varie tipologie di attività	
CONTR OLLO INTERN O FONDA ZIONE	prestazioni accessorie (fisioterapista e riabilitazione, animazione, barbiere/parrucchiere, callista, volontari per il tempo libero)										
	assistenza religiosa										
	trasporti										
	gestione pratiche amm.ve e burocratiche (es. certificazioni, trasf. residenza, ricette, ecc.)	0,6		0,4	0,1	0,1	0,3	0,2	2		
	certificazioni agli utenti ai fini fiscali										
	Igiene dell'ospite										
	Visite parenti (modalità di accesso)										
	guardaroba										

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture					Totale per tipo di controllo	CRITERIO di pesatura	
		RSA	CDI	altre residenziali					
ATTIVITA'	OGGETTO	Arici Sega	Villa Elisa	Primavera	Papa	Villa Palazzi (diventa Comuni Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa	
			1,4	1,2	0,2	0,2	0,9	0,6	
MANUTENZIONE ORDINARIA	mantenimento in efficienza di edifici interni: intonaci, tinteggiatura, verniciatura, rivestimenti, pavimentazioni, serramenti, vetri, canalette mantenimento in efficienza di edifici esterni: recinzione, verde, impianti innaffio/irrigazione, illuminazione riparazione impianti idro-sanitari riparazione impianti di riscaldamento locali riparazione impianti elettrici anti-incendio Sostituzione beni mobili non utilizzabili								
								in base alle dimensioni e ai problemi strutturali delle varie unità	

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

ATTIVITÀ		Strutture							Totale per tipo di controllo	CRITERIO di pesatura	
		RSA		CDI		altre residenziali					
		Arici Segna	Villa Elisa	Primavere	Papa	Villa Palazzi (diventa Comuni Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa			
GESTIONE RECLAMI	CONTROLLO COMUNALE	OGGETTO	3	2	1	1	1	1	1	10	in base alla capienza della struttura e alla rilevanza del controllo (maggior e nelle strutture socio-sanitarie)
CUSTOMER SATISFACTION	CONTROLLO COMUNALE		3	2	1	1	1	1	1	10	
CONTONOMICI	CONTROLLO COMUNALE	documenti contabili/finanziari	2	1,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6	
Totale parziale per struttura			34,0	25,4	7,4	7,4	9,4	9,4	7,0	100	

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

		Strutture				CRITERI O di pesatura						
		RSA	CDI	altre residenziali								
ATTIVITA' STRAORDINARIA	CONTR OLLO COMU NALE	OGGETTO		Villa Arici Sega	Villa Elisa	Prim aver e	Papa	Villa De Asmun dis	Villa Pal azzoli (div ent a Comu nità Las cito Arv edi)	Com unità Papa	Total e per tipo di contr ollo	in base all'importan za delle opere previste
		stato di avanzamento delle opere di adeguamento delle strutture prese in carico, come da ichieste dall'Amministrazione Comunale.	---	---	---	---	---	---	---	---	---	5
		Totale parziale per struttura		0	0	0	0	0	0	0	5	

Metodologia della raccolta informazioni – pesatura (all. b)

Allegato b)

ATTIVITA'		Strutture						Totale per tipo di controllo	CRITERIO di pesatura		
		RSA		CDI		altre residenziali					
OGGETTO		Arici Sega	Villa Elisa	Prima vere	Papa	Villa Palazzoli (diventa Comunità Lascito Arvedi)	Villa De Asmundis	Comunità Papa			
ATTIVITA' EVOLUTIVE	CONTROLLO COMUNITA' LE Assegnazione di nuove strutture (centri diurni Cimabue e Mantovani, Bird, servizi alloggiativi zona est) Revisione dello statuto anche alla luce della riforma del terzo Settore Gestione lista unica d'attesa Certificazione ISO 9001:2015								10	in base all'importanza del trasferimento delle funzioni previste e al momento del trasferimento	
									1,5	in base al risparmio per l'A.C.	
										2,0	in base al risparmio per l'A.C.
										1,5	in base alla necessità di trasferire gli ospiti nei tempi previsti
Totale parziale per struttura									15		
TOTALE GENERALE PER STRUTTURA		38,50	29,70	7,60	7,60	17,40	10,80	8,40	120		

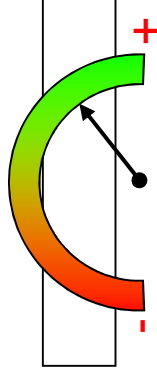
Elenco delle strutture (all. c)

Struttura	Totale	Note
Residenze sanitario-assistenziali (RSA) – Arici Sega e Villa Elisa	2	Strutture socio-sanitarie con quota di finanziamento regionale.
Centri diurni integrati (CDI): Strutture semiresidenziali con servizio di trasporto - Primavera e Papa	2	Strutture socio-sanitarie con quota di finanziamento regionale. Tali servizi risentono positivamente di economie di scala, essendo ubicati all'interno di RSA o comunità
Comunità, case albergo e alloggi annessi: Casa Albergo Villa Palazzoli, Comunità Villa De Asmundis, Comunità Papa	3	Nel corso del 2013 Villa De Asmundis si è trasformata da RSA a comunità. Ciò ha comportato il trasferimento degli anziani verso altre RSA e la necessità di riempire la struttura con altri anziani con compromissione sanitaria più leggera.
Totale	7	

CONTRATTO DI SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

RELAZIONE I SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)



Sintesi 4

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

Impianti sportivi in gestione alla

Sono 39 gli impianti sportivi di proprietà comunale che sono affidati in gestione alla Società San Filippo s.p.a., che deve gestirli con ogni cura, garantendone il mantenimento in efficienza anche mediante l'affidamento della gestione a terzi. A dicembre 2016 è stata completata la ristrutturazione del Polivalente di via Collebeato, in seguito affidato in gestione a San Filippo SpA ed entrato in funzione a gennaio 2017. E' in fase di predisposizione il bando di assegnazione della concessione.

L'oggetto del contratto è costituito da: governance gestionale, attività ordinaria, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria.

La Carta dei servizi è stata approvata per la prima volta da questo Ente, nell'anno 2006; nel 2011 è intervenuta una modifica della stessa. Nel corso del primo semestre 2015 è stata completato un aggiornamento della Carta, in quanto sono stati trasferiti nella gestione della società altri impianti comunali. Si è quindi provveduto alla pubblicazione della Carta dei servizi aggiornata sia sul sito sia del Comune che della società partecipata.

La modalità di gestione dei reclami è prevista nella carta dei servizi. Il reclamo può essere presentato:

- ▶ compilando il modulo cartaceo disponibile presso ogni impianto e raccolto nella cassetta reclami;
- ▶ può pervenire tramite posta elettronica con l'apposita compilazione del modulo dei reclami.

I reclami pervenuti con modalità cartacea e mediante posta elettronica sono raccolti dalla Società S. Filippo. Nel 1° semestre 2017 la Società S. Filippo dichiara che non sono pervenuti reclami con le modalità sopra citate; sono pervenuti solo suggerimenti dagli utenti che hanno compilato i questionari di soddisfazione dell'utenza.

Premessa (cont.)

Dati dal rendiconto economico.

Impianti sportivi

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2016 non sono disponibili in quanto la società S. Filippo sta provvedendo ad acquisirli dai gestori.

Si segnala quanto segue:

- I rendiconti vengono i predisposti su un fac-simile proposto alla società partecipata, al fine di rendere più precisi e leggibili i rendiconti stessi.
- Sicurezza impianti: si è proceduto alla mappatura dei dati relativi alla documentazione prevista dal D.L. 81/2008, che è stata conclusa entro giugno 2015. Per la messa a norma degli impianti sportivi occorrerebbero complessivamente 6.455.413,54 euro di cui 1.437.740 euro per interventi urgenti. Il Piano Opere 2017 è stato predisposto dalla Società S. Filippo sulla base delle priorità evidenziate nella mappatura.
- Sistema di monitoraggio: si intende confermare ed eventualmente implementare il sistema di monitoraggio attuale, costituito sostanzialmente da sopralluoghi ispettivi effettuati dal Servizio Sport che sono parte integrante dell'attività ordinaria del controllo, mediante una check-list strutturata.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Oggetto del servizio

Impianti sportivi

In sintesi sono sotto indicate le attività che devono essere garantite nella gestione degli impianti da parte della società partecipata:

Attività	Descrizione	NOTE E TEMPISTICA
Rispetto governance gestionale	<ul style="list-style-type: none"> • Trasmissione copia contratti di concessione e verifica adeguata polizza assicurativa • Trasmissione planning di utilizzo e concessione spazi • Rilevazione stato di manutenzione ordinaria degli impianti • Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti • Trasmissione rendiconti economici di ogni impianto. 	ogni semestre entro 30 sett. ogni semestre ogni semestre entro il 30 settembre
Attività ordinaria	Gestione diretta o indiretta degli impianti: <ul style="list-style-type: none"> • apertura • pulizia • vigilanza • omologazione campi di gioco 	- - - - -
Manutenzione ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Taglio erba • immobili e delle attrezzature • impianti elettrico, idraulico, riscaldamento, estintori, ascensori, montacarichi 	Es. Tinteggiature, sostituzione lampadine, riparazione attrezzature, spurghi ecc.
Manutenzione straordinaria	Programmazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria pianificati nel piano opere approvato dal Comune	Es. Sostituzione impianto elettrico, sistemazione spogliatoi, rifacimento tappeto erboso del campo, sostituzione pavimentazione ecc.

Attività ordinaria

Impianti sportivi

Funzioni rientranti nell'attività ordinaria:

- acquisto materiale di consumo necessario per la conduzione e per l'amministrazione dell'impianto
- utenze di energia elettrica, energia termica, idriche, utenze telefoniche e tassa rifiuti
- custodia e vigilanza dell'impianto
- acquisto di attrezzature sportive e loro collocazione per l'esercizio dell'attività
- pulizia e sanificazione seguenti modalità:
 - pulizia completa di spogliatoi, infermeria, servizi e tutti gli altri locali
 - pulizia vetri e serramenti
- pulizia straordinaria pavimenti e disinfezione servizi
- rimozione e raccolta foglie su tutti gli spazi dell'impianto
- sgombero della neve da cortili, vialetti di accesso all'impianto e, qualora necessario, dai tetti

Impianti in gestione alla Società S. Filippo

Impianti sportivi

Struttura	Totale	Gest. diretta	Gest. Indiretta (concessione)	Note
Piscine	3	1	2	Piscina Mompiano transitoriamente in gestione diretta dal 2013
Campi da calcio	11	1	10	-
Campi da rugby	2	0	2	-
Palestre	12	(1)	11	- In corso di predisposizione il bando per gestione Polivalente via Collebeato
Tennis	4	(1)	3	Il Centro Tennis Michelangelo non è immediatamente fruibile in quanto necessita di interventi strutturali e di messa a norma.
Vari	7	1	6	Bocciodromo Badia transitoriamente in gestione diretta
Totale	39	4	34	-

() Centro Tennis Michelangelo – Polivalente via Collebeato

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

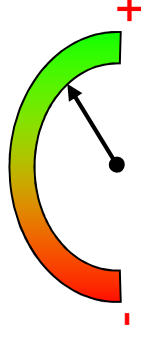
- Allegati

Dati sul servizio

- Breve sintesi iniziale
 - I livelli di servizio: **PRESENTI**
 - Riscontro customer satisfaction : **PRESENTE**
 - Reclami : **ASSENTE**
 - Dati di controllo interno e di enti esterni : **PRESENTI**
 - Dati da conto economico : **N.D.** I dati del conto economico riferiti all'anno 2016, in quanto l'adempimento è previsto entro il 30 settembre.
 - Fattori evolutivi (affinamento e roll out):
 - rodaggio degli indicatori

Dati sul servizio

Sintesi dei risultati ottenuti: 4/5



Impianti sportivi

SLA (livello del servizio)	<p>E' garantito un discreto livello di servizi nell'ambito dell'attività ordinaria. Tuttavia si segnala:</p> <ul style="list-style-type: none">a) qualche significativa carenza rispetto al livello di sicurezza di alcuni impianti: palestra Delfino, centro ippico di via Chiappa e campo di calcio Antistadio;b) è migliorabile la manutenzione del verde;c) Alcuni campi di calcio non in erba sintetica vengono poco richiesti dall'utenza e di conseguenza risultano limitatamente utilizzati.	4,3/5
Riscontro carta dei servizi (customer satisfaction)	<p>I questionari compilati dagli utenti riguardano nella maggioranza dei casi le piscine comunali.</p>	3,4/5
Dati da conto economico	<p>Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società S. Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti. La Società è rimasta nel budget assegnato.</p>	5/5

SLA (livello del servizio)

Impianti sportivi

I livelli di servizio individuali sono stati divisi in due ambiti:

- Parametri gestionali che misurano il livello di soddisfazione del Comune (parametri gestionali);
- Parametri dell'attività che misurano il livello di soddisfazione degli utenti (servizi attività ordinaria , servizi manutenzione ordinaria , servizi manutenzione straordinaria).

Servizi essenziali Parametri gestionali	Standard di qualità	Risultato
Concessione impianti	Trasmissione semestrale copia dei contratti di concessione impianti stipulati nel semestre per verificare anche la presenza di adeguata polizza assicurativa	4,8/5
Gestione richieste di utilizzo spazi stagionale o occasionale	Evazione delle richieste di spazi stagionale entro il 31 luglio e ricezione dei planning dettagliati di utilizzo di ogni impianto e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	0/10 (report in prearazione per la stagione 2017-2018)
Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti	Aggiornamento della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 per gli adempimenti previsti a garanzia della sicurezza degli utenti e degli operatori	5,3/10 (nel 53% degli impianti rispetta a pieno la normativa in materia di sicurezza)
Rendiconti economici dei singoli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile entro 30 settembre	N.D. I dati del conto economico riferiti all'anno 2016, in quanto l'adempimento è previsto entro il 30 settembre.

SLA (livello del servizio) (cont.)

Servizi essenziali Attività ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	10/10 (rispetto parametro vedi all. D)
Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa degli ambienti e dell'igiene (requisiti previsti dal D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e rispetto temperature acqua e ambienti fissate nella carta dei servizi)	9/10 (una segnalazione A.T.S. supero valori nitrati piscina Lamarmora)
Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti	8,2/10 (rispetto parametro nel 82% degli impianti vedi all. D)
Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto di informazioni su tariffe di utilizzo e modulo reclami/ informazioni uso impianti cassetta reclami	8,2/10 (rispetto parametro nell'82% degli impianti vedi all. D)

SLA (livello del servizio) (cont.)

Impianti sportivi

Servizi essenziali manutenzione ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione negli impianti garantito mediante interventi di riparazione entro 15 giorni, salvo cause di forza maggiore, e immediatamente in caso di inconveniente grave	9,1 /10 (rispetto nel 91% degli impianti vedi all. D)
Manutenzione ordinaria aree verdi	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli impianti garantito mediante interventi effettuati con cadenza adeguata alle necessità stagionali e alle specie arboree piantumate	2,7/5 (rispetto nel 59 % degli impianti vedi all. D)
Servizi essenziali manutenzione straordinaria	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere di manutenzione da realizzare negli impianti, per l'integrazione e approvazione da parte del Comune. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre della reportistica relativa allo stato di realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria verificando la presenza di ritardi nell'attuazione del cronoprogramma.	10/10 (report trasmesso vedi all. E)

Riscontro customer satisfaction

- Nel secondo semestre sono pervenuti n. 94 questionari. I questionari possono pervenire esclusivamente con modalità on-line a cui si ha accesso dalla “home page” del sito della società S. Filippo.
- In linea di massima il giudizio espresso è tra buono e ottimo, migliora il dato medio rispetto al semestre precedente, come risulta dall'allegato report (all. F) e del prospetto di sintesi sotto riportato (punteggio medio minimo riportato 3,25).
- Ad ogni domanda si può rispondere dando un punteggio da 1 a 4
1= insufficiente
2= sufficiente
3= buono
4= ottimo
- In considerazione del fatto che la maggior parte dei questionari è stata compilata dagli utenti delle piscine, la società S. Filippo solleciterà tutte le società utilizzatrici degli impianti a compilare il questionario.

Impianti
sportivi

Riscontro customer satisfaction

Impianti

	Cruscotto
Grado di raggiungibilità con mezzi pubblici	3,26
Grado di raggiungibilità con mezzi propri	3,34
Stato di manutenzione generale	3,14
Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	3,13
Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	3,21
Livello di pulizia dell'impianto	3,11
livello di pulizia degli spogliatoi	2,88
Livello di pulizia dei servizi igienici	2,87
Illuminazione generale	3,33
Illuminazione del campo di gioco/acqua	3,36
Durata e orari di apertura dell'impianto	3,29
Durata e orari delle attività/corsi organizzati	3,07
Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	3,41
Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	3,47
Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	3,44
Disponibilità e cortesia del personale di custodia	3,40
Disponibilità e cortesia del personale generico	3,38
Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	3,38
Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	3,38
Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	3,15
Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	3,30
Totale punteggi medi	68,31

3,4/5

Dati dal rendiconto economico

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2016 non sono disponibili in quanto la società Centro Sportivo S. Filippo spa li sta acquisendo dai gestori e poi verranno presentati al Comune entro il 30 settembre.

Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società S. Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche (vedasi allegato c)

- Allegati

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Dati sul servizio**
- 4. Esito riunioni periodiche**

- Allegati

Allegati

**Impianti
sportivi**

- **Processo del monitoraggio (allegato a)**
- **Metodologia dell'analisi (allegato b)**
- **Verbali delle riunioni tenute con la società partecipata nel semestre (allegati c)**
- **Dati enti di controllo e/o sopralluoghi effettuati dal Comune (allegato d)**
- **Stato di attuazione opere di manutenzione straordinaria programmati (allegato e)**
- **Esito customer satisfaction 1 semestre 2016 (allegato f)**

Processo del monitoraggio del servizio

Allegato a)

Mese	gen	28 feb	30 marzo	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 1												
Trasmissione reportistica al Settore (da parte del gestore)		X							X			
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del gestore)			X					X				
Trasmissione dati economici relativi al servizio									X			
FASE 2												
Trasmissione dati reclami		X							X			
Trasmissione questionari valutazione/sondaggi di gradimento		X							X			
Trasmissione reportistica/verbali da parte degli enti di controllo		X							X			

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

Allegato a)

	gen	28 feb	30 mar ZO	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore	X		X		X							
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate										X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni					X (VERSIONE DEFINITIVA relazione 1 semestre)			X (VERSIONE DEFINITIVA relazione 2 semestre)				

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note
Governance gestionale	Concessione impianti	Trasmissione semestrale della copia dei contratti di concessione stipulati nel semestre	Ricezione documento (entro il 28 febbraio e il 30 settembre)	Analisi documento	100%	5	I contratti sono valutati per formulare eventuali suggerimenti migliorativi
Governance gestionale	Gestione di richieste di utilizzo spazi stagionali	Evasione entro il 31 luglio e ricezione dei planning di utilizzo e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	Ricezione di planning di utilizzo concessioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Mantenimento livello sicurezza impianti (presidio e trasferimento)	Dichiarazione annuale dei singoli gestori di aggiornamento periodico della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 e di sottoscrizione di apposita polizza assicurativa	Ricezione delle dichiarazioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Rendiconti economici degli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile entro il 30 settembre	Ricezione report entro il 30 settembre	Analisi report	100%	10	

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio								
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note	
Attività ordinaria	Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	Sopralluogo ispettivo campione	A vista	100%	10		
Attività ordinaria	Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e condizioni fissate nella carta dei servizi attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione e eventuali segnalazioni A.S.L. entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10		
Attività ordinaria	Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10		

Metodologia dell'analisi (cont.)

Allegato b)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso	Note
Attività ordinaria	Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto informazioni su tariffe e modulo/cassetta reclami attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione degli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria aree verdi di pertinenza degli impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	5	
Manutenzione straordinaria	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre S.A.L. opere di manutenzione straordinaria	Ricezione proposta piano interventi entro il 30 sett. Trasmissione report semestrale entro 28 febbraio e 30 settembre	Analisi report	100% rispetto del cronoprogramma	10	La verifica dei S.A.L. È in carico alla Società S. Filippo to
Totale						100	

Modalità di effettuazione delle riunioni col gestore del servizio

Le riunioni con il gestore hanno avuto fondamentalmente la finalità di condividere informazioni ed individuare strategie di intervento volte a migliorare la qualità dei servizi.

Alcuni degli argomenti trattati sono stati:

- ▶ Andamento lavori di manutenzione straordinaria. Aggiornamento
- ▶ Stato di attuazione della realizzazione lavori da parte del gestore per l'impianto di hockey.
- ▶ Assegnazione degli spazi: eventuali problematiche e mancata evasione di richieste
- ▶ Predisposizione Piano per 2017
- ▶ Proposta tariffe 2017-2018
- ▶ Affidamento contratti in scadenza
- ▶ Aggiornamenti sulla predisposizione del bando per l'affidamento del centro Tennis Michelangelo
- ▶ Aggiornamento certificazioni CONI impianti
- ▶ Progetto cartellonistica uniforme
- ▶ Si allegano i verbali delle riunioni .

Allegato c)

Esposito Rosaria

Da: Esposito Rosaria

Inviato: giovedì 2 febbraio 2017 08:35

A: 'direzione@sanfilippo.it'; 'Giorgio Lamberti'; 'areatecnica@sanfilippo.it'

Cc: Falconi Francesco; Parmigiani Barbara; Negrini Mariateresa; Masserini Maurizio; Favero Livio; Comincini Patrizia; Cantoni Monica

Oggetto: Verbale_26gennaio2017

Allegati: Verbale_26gennaio2017.doc

Nel dare atto che entro il termine del 31.01. non sono pervenute osservazioni alla bozza di verbale inviato, in allegato si trasmette il verbale definitivo dell'incontro del 26 gennaio 2017.

Cordiali saluti.

U
COMUNE DI BRESCIA Comune di Brescia - PG
Protocollo N.0020282/2017 del 02/02/2017



Verbale Riunione

26/01/2017

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Piscina di Mompiano – Si chiede in occasione dell'incontro di presentare il Programma delle opere di completamento al fine di utilizzare i fondi ancora a disposizione.
- 2) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 3) Skate Park: aggiornamenti in merito alla gestione.
- 4) Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto.
- 5) Targhe impianti comunali. Consegna relazione.
- 6) Segnalazione ATS presenza nitrati piscina di via Rodi. Verifica adempimenti conseguenti.
- 7) Aggiornamento situazione Piani Opere 2015-2016.
- 8) Contratti scaduti e in scadenza aggiornamento sugli adempimenti amministrativi.
- 9) Varie ed eventuali.

Note



INDICE

1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento	3
1.2	Documenti di Riferimento	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni	3
2	DATI DELLA RIUNIONE.....	3
2.1	Informazioni generali.....	3
2.1.1	Organizzazione	3
2.1.2	Figure coinvolte.....	4
2.2	Ordine del giorno.....	5
2.3	Consolidamento del Verbale.....	5
2.3.1	Spedizione	5
2.3.2	Approvazione	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza.....	8
5	NOTE PARTICOLARI.....	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

<i>Num</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>Data</i>	<i>Note</i>
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

<i>Acronimi</i>	<i>Significato</i>
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		<i>Note</i>
Data	26/01/2017	
Ora	9,30 –	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
1	Dott. Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	Dott. Esposito Rosaria	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
3	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
4	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
6	Dott. Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Catina Roberta	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
9	Negrini Maria Teresa	Servizio Sport	Comune Brescia			



ORDINE DEL GIORNO

- 1) Piscina di Mompiano – Si chiede in occasione dell'incontro di presentare il Programma delle opere di completamento al fine di utilizzare i fondi ancora a disposizione.
- 2) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 3) Skate Park: aggiornamenti in merito alla gestione.
- 4) Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto.
- 5) Targhe impianti comunali. Consegna relazione.
- 6) Segnalazione ATS presenza nitrati piscina di via Rodi. Verifica adempimenti conseguenti.
- 7) Aggiornamento situazione Piani Opere 2015-2016.
- 8) Contratti scaduti e in scadenza aggiornamento sugli adempimenti amministrativi.
- 9) Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	<p>Piscina Mompiano, opere di completamento.</p> <p>Fondi ancora a disposizione € 143.675,18 – dGC 264/2013e dGC 304/2013. Si richiede la presentazione da parte di CSSF del programma delle opere di completamento aggiornato, come concordato riunione precedente.</p>	
SF	<p>Entro il 10 febbraio la società invierà la modifica del programma delle opere per la piscina di Mompiano</p>	
SS	<p>Campo da Hockey.</p> <p>Premesso che il Comune è favorevole alla proroga del contratto stipulato affinché la struttura indoor possa essere realizzata a carico del gestore, si illustrano le successive competenze delle parti in ordine alla concessione di una proroga sulla data di fine lavori, al fine di consentire al gestore di reperire i fondi necessari attraverso il Credito Sportivo/CONI e di espletare le relative procedure burocratiche all'interno della Federazione Hockey che in precedenza non erano state nemmeno avviate. Si chiede alla società S. Filippo se è stato approvato il provvedimento di proroga e di comunicarlo a questo Ente.</p>	
SF	<p>Il provvedimento di proroga dell'esecuzione dei lavori non è stato ancora adottato.</p>	
SS	<p>Si chiede se il gestore dello skate park ha rinunciato formalmente alla gestione</p>	
SF	<p>Il gestore dello skate park ha rinunciato formalmente alla gestione</p>	
SS	<p>Certificazione CONI per impiantistica sportiva.</p> <p>Si chiede aggiornamento sullo stato di avanzamento del progetto. Se la relazione predisposta sullo stato degli impianti è stata trasmessa al CONI e tempi e modalità di rilascio certificazione.</p>	
SF	<p>Non è stato ancora stipulato l'accordo con il CONI</p>	
SS	<p>Targhe impianti comunali: consegna relazione predisposta da SS</p> <p>Si illustrano i dati della relazione, mettendo in evidenza la necessità di installare da parte di CSSF adeguata cartellonistica con l'indicazione di "impianto comunale" là dove non è presente ed uniformare quella esistente (come previsto peraltro dal contratto di servizio. Si chiede, come concordato nella riunione precedente, di programmare l'acquisto e l'installazione di nuove targhe. Si propone inoltre la rimozione di quelle vecchie targhe attualmente presenti su alcuni impianti evidenziati nella relazione con la scritta "ingresso riservato ai soci".</p>	
SF	<p>La società condivide la necessità di procedere all'installazione di nuove targhe in tutti gli impianti. Chiede al Servizio Sport di fare una dei preventivi per individuare il tipo di targa da installare ed individuare dove collocarle.</p>	



SS	<p>Piscina di via Rodi: segnalazione ATS presenza nitrati.</p> <p>Si chiede di informare sugli adempimenti conseguenti effettuati dal gestore e da CSSF.</p>
SF	<p>Stanno cambiando le masse filtranti come da programma</p>
SS	<p>Aggiornamento attuazione Piani Opere 2015 e 2016.</p>
SF	<p>Sono in fase di conclusione i lavori per i quali è stato approvato il preventivo</p>
SS	<p>Predisposizione Piano Opere 2017.</p> <p>Si chiede di definire i tempi per la predisposizione del Piano Opere 2017 e di concordare la previsione di alcuni interventi di manutenzione straordinaria proposti dal SS.</p>
SF	<p>La definizione del piano opere è rinviata a quando l'amministrazione darà conferma del finanziamento dei capitoli di bilancio stanziati in conto capitale. Il piano verrà definito in accordo con l'amministrazione comunale</p>
SS	<p>Contratti scaduti e in scadenza. Si chiede alla società un aggiornamento sugli adempimenti amministrativi relativi ai contratti scaduti e in scadenza.</p>
SF	<p>Si allega resoconto</p>
SS	<p>Il Dott. Falconi si impegna a sentire Azzini riguardo ai ritardi nell'emissione dei pareri preventivi all'esecuzione e alla liquidazione dei lavori.</p>
SF	
SS	<p>Si discute della richiesta di patrocinio gratuito della Piscina di Mompiano richiesta dalla società AN</p>
SF	<p>Viene concessa gratuitamente la piscina, ma è necessario spostare gli atleti della Brescia Art Marathon presso gli spogliatoi del campo di Calcio Antistadio.</p>



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			29/01/17	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			31/01/17	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			31/01/17	SS	Consolidamento verbale
4			<i>Da concordare</i>	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI





Verbale Riunione

28/03/2017

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Piscina di Mompiano – Si chiede in occasione dell'incontro di presentare il programma delle opere di completamento di programmare l'utilizzo dei fondi ancora a disposizione.
- 2) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey. Aggiornamento sulla partecipazione economica della Federazione Hockey.
- 3) Skate Park: aggiornamenti in merito alla gestione.
- 4) Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto..
- 5) Aggiornamento situazione Piani Opere 2015 e 2016. Sollecito opere da preventivare.
- 6) Contratti scaduti e in scadenza aggiornamento sulle aggiudicazioni.
- 7) Tennis Michelangelo aggiornamento sulla pratica per modifica PGT.
- 8) Polivalente di Via Collebeato. Consegna planning di utilizzo stagione corrente.
- 9) Richieste di assegnazione degli spazi sportivi. Tempistica richieste.
- 10) Piano Opere 2017 – Segnalazione priorità di interventi e tempistica di presentazione.
- 11) Varie ed eventuali.

Note



INDICE

1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento	3
1.2	Documenti di Riferimento	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni	3
2	DATI DELLA RIUNIONE.....	3
2.1	Informazioni generali.....	3
2.1.1	Organizzazione	3
2.1.2	Figure coinvolte.....	4
2.2	Ordine del giorno.....	5
2.3	Consolidamento del Verbale.....	5
2.3.1	Spedizione	5
2.3.2	Approvazione	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza.....	8
5	NOTE PARTICOLARI.....	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
------	----------------------------	--------------------------	------

Num	Codice	Titolo	Data	Note
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

Acronimi	Significato
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		Note
Data	28/03/2017	
Ora	9,30 – 11,30	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del verbale	Note	FIGURE COINVOLTE
1	Dott. Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X		
2	dott.ssa Boragini Giorgia	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X		
3	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia				
4	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X			
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X		
6	Dott. Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X		
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X			
8	Catina Roberta	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X			
9	Negrini Maria Teresa	Servizio Sport	Comune Brescia	X			



ORDINE DEL GIORNO

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Piscina di Mompiano – Si chiede in occasione dell'incontro di presentare il programma delle opere di completamento di programmare l'utilizzo dei fondi ancora a disposizione.
- 2) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey. Aggiornamento sulla partecipazione economica della Federazione Hockey.
- 3) Skate Park: aggiornamenti in merito alla gestione.
- 4) Certificazione CONI per impiantistica sportiva. Stato di avanzamento progetto..
- 5) Aggiornamento situazione Piani Opere 2015 e 2016. Sollecito opere da preventivare.
- 6) Contratti scaduti e in scadenza aggiornamento sulle aggiudicazioni.
- 7) Tennis Michelangelo aggiornamento sulla pratica per modifica PGT.
- 8) Polivalente di Via Collebeato. Consegna planning di utilizzo stagione corrente.
- 9) Richieste di assegnazione degli spazi sportivi. Tempistica richieste.
- 10) Piano Opere 2017 – Segnalazione priorità di interventi e tempistica di presentazione.
- 11) Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".





VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	Opere completamento Piscina Mompiano. Nei precedenti incontri si è sollecitata più volte la predisposizione da parte di CSSF del programma aggiornato delle opere di completamento della piscina di Mompiano in oggetto ed il Direttore si è impegnato a presentarlo entro il 10 febbraio 2017. Al momento non è pervenuto al SS nulla. Si evidenzia che è presente in bilancio dall'anno 2013 uno stanziamento di € 143.675,18 per la realizzazione di opere di completamento definite in un dettagliato computo metrico estimativo che era stato predisposto precedentemente all'apertura dell'impianto. Ed è pertanto necessario che il CSSF consegni al Comune un piano aggiornato di tali opere, affinché si possa procedere con gli adempimenti amministrativi conseguenti.	
DSF	Il programma è in fase di completamento.	
SS	Ampliamento campo hockey. Si risollecita CSSF all'adozione provvedimento di proroga della data di fine lavori di ampliamento del campo da hockey. Si chiedono aggiornamenti riguardo alla pratica di finanziamento da parte della Federazione	
SF	Il provvedimento di proroga di fine lavori dev'essere emanato dal Comune, come il precedente, che fissava il termine al 30/06/2016. Riguardo alla pratica di finanziamento attivata dalla Federazione Hockey, è fase di autorizzazione.	
SS	Ci si riserva di effettuare gli opportuni approfondimenti.	
SS	Acquisizione parere CONI per impianti affidati CSSF. Si chiede se è stata trasmessa al CONI la relazione sullo stato degli impianti e se sia stato stipulato l'accordo con il CONI e quali siano i tempi e le modalità del rilascio della certificazione	
SF	L'accordo con il CONI per il rilascio dei pareri è alla firma. Entro fine anno il CONI rilascerà la certificazione là dove è possibile ed un audit con relative prescrizioni per quegli impianti che non risultano conformi. Nel piano pluriennale delle opere 2018-2021 sarà conseguentemente possibile inserire gli interventi di miglioria necessari.	
SS	Attuazione Piani Opere 2015 e 2016. Si rammenta che l'iter procedurale per la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria programmati sugli impianti sportivi comunali affidati a CSSF si avvia con la presentazione del relativo preventivo di spesa. Piano Opere 2015, interventi programmati per € 350.000,00: non sono ancora stati presentati preventivi di spesa per € 108.740,00 (Invernici e Castelli). Piano Opere 2016, interventi programmati per € 350.000,00: € 214.225,55 per opere ancora da preventivare.	



Interventi già realizzati, iter concluso, in attesa di fatturazione da parte di CSSF complessivamente € 138.290,92: di cui Piano Opere 2015 € 21.883,14 e Piano Opere 2016 € 116.407,78.

Palestre Provincia: da preventivare € 6.799,05 Piano Opere 2014, in attesa fatturazione € 5.941,54 Piano Opere 2015.

Viene consegnato report aggiornato riepilogativo dettagliato delle opere programmate "in sospenso".

SF Per quanto riguarda il Piano Opere 2015 non sono completati gli interventi di ristrutturazione del Campo da rugby Invernici e del Bocciodromo Castelli e pertanto non è definitiva la quantificazione dei costi. Verrà richiesto il rimborso delle opere già concluse fatturate a CSSF dal fornitore.

Palestre Provincia: in fatturazione residua disponibilità Piano Opere 2015. Mentre si è in attesa di preventivo per rifacimento bagno palestra "Pastori"; intervento proposto dalla Provincia in vece del rifacimento della ringhiera tribune già preventivato ma non realizzabile.

Per quanto riguarda il Piano Opere 2016 si prende atto dello stato di attuazione presentato.

SS Contratti scaduti e in scadenza. Aggiornamento aggiudicazioni.

SF Viene consegnata copia della proroga di gestione dei bocciodromi in gestione a ASD Italbocce con scadenza 31/03/2017.

L'Amministrazione CSSF è in attesa di ricevere da parte dei gestori interessati la documentazione richiesta.

SS Tennis Michelangelo.

Nella riunione del 20 settembre 2016 CSFF dichiarava che il parere dell'Urbanistica sarebbe stato rilasciato entro pochi giorni e successivamente avrebbe provveduto alla formulazione del bando per l'assegnazione dell'impianto. Sappiamo che il Settore Urbanistica attende una integrazione di documentazione da parte della Società S. Filippo.

SF Ultimo aggiornamento: l'arch. Fogliata dei LLPP ha ipotizzato che la variante al PGT verrà proposta al Consiglio Comunale entro fine aprile 2017.

SS Polivalente di via Collebeato.

Si richiede consegna planning di utilizzo per l'anno in corso.

SF Viene consegnato il planning di utilizzo dell'impianto fino al 31 maggio 2017, che potrebbe subire delle variazioni per quanto riguarda una delle giornate di utilizzo settimanale da parte della società Brescia Basket.

SS Richieste di assegnazione spazi sportivi.



SF Dal 3/04/2017 al 31/05/2017 è aperta la procedura di richiesta degli spazi da parte delle società sportive ed entro il 31 luglio verranno definite le assegnazioni.

Si chiederà al dott. Favero di provvedere all'esposizione degli avvisi presso gli impianti sportivi.

SS Piano Opere 2017.

L'Amministrazione ha manifestato la volontà di stanziare € 350.000,00 per il piano opere 2017. Si chiede a CSSF di predisporlo entro giugno e per consentire al SS di formulare in tempi congrui una proposta all'Amministrazione in quanto non sono in questa fase garantite le modalità di finanziamento.

Si evidenzia che una quota degli investimenti dovrà essere riservata al campo di calcio Chiesanuova e una quota per la cartellonistica uniforme su tutti gli impianti.

SF Si provvederà a predisporre una proposta di piano opere 2017 da sottoporre all'Amministrazione Comunale.

Si chiede al SS di formulare un preventivo di spesa per la realizzazione della cartellonistica presso gli impianti sportivi, individuando le possibili opzioni di ancoraggio dei cartelli.

SS Varie ed eventuali.

Non risulta tuttora completato il Piano Opere 2007 in quanto si è ritenuto di rinviare il rifacimento di 2 campi di bocce presso il centro sportivo Badia ed in bilancio c'è un residuo di € 34.460,45 "in sospeso".

SF Atteso che i 4 nuovi campi di bocce realizzati risultano sufficienti a soddisfare le esigenze della cittadinanza e pertanto si è ritenuto di non procedere alla realizzazione degli altri 2 progettati inizialmente, chiede di valutare la possibilità di utilizzare la minore spesa per altre opere di adeguamento presso il medesimo impianto.



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			30/03/17	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			05/04/17	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			05/04/17	SS	Consolidamento verbale
4			Da concordare	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----



Verbale Riunione

23/05/2017

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Piscina di Mompiano – Definizione tempi di presentazione del programma delle opere di completamento.
- 2) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 3) Aggiornamento attuazione Piano Opere 2015.
- 4) Aggiornamento attuazione Piano Opere 2016.
- 5) Illustrazione da parte del SS dei preventivi per installazione nuova e uniforme cartellonistica presso tutti gli impianti di proprietà comunale.
- 6) Piano Opere 2017 – Definizione tempistica presentazione proposta da parte di CSSF.
- 7) Bocciodromo Pescheto: realizzazione impianto fotovoltaico.
- 8) Tennis Michelangelo – modifica PGT approvata – tempistica emanazione bando di affidamento gestione.
- 9) Palestra Nicoli –
- 10) Polivalente Collebeato – bando assegnazione gestione?
- 11) Contratti scaduti - aggiornamento sulle aggiudicazioni.
- 12) Richiesta informazioni relative ai lavori di edilizia straordinaria e ordinaria presso il Tennis Club Spalto San Marco già in corso.
- 13) Varie ed eventuali.



Note

INDICE

1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4
2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data.....	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Num	Codice	Titolo	Data	Note
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

Acronimi	Significato
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		Note
Data	23/05/2017	
Ora	9,30 – 10,50	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del verbale	Note
1	Dott. Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	dott.ssa Boragini Giorgia	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
3	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
4	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
6	Dott. Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Catina Roberta	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
9	Negrini Maria Teresa	Servizio Sport	Comune Brescia	X		



ORDINE DEL GIORNO

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Piscina di Mompiano – Definizione tempi di presentazione del programma delle opere di completamento.
- 2) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 3) Aggiornamento attuazione Piano Opere 2015.
- 4) Aggiornamento attuazione Piano Opere 2016.
- 5) Illustrazione da parte del SS dei preventivi per installazione nuova e uniforme cartellonistica presso tutti gli impianti di proprietà comunale.
- 6) Piano Opere 2017 – Definizione tempistica presentazione proposta da parte di CSSF.
- 7) Bocciodromo Pescheto: realizzazione impianto fotovoltaico.
- 8) Tennis Michelangelo – modifica PGT approvata – tempistica emanazione bando di affidamento gestione.
- 9) Palestra Nicoli – aggiornamenti.
- 10) Polivalente Collebeato – bando assegnazione gestione.
- 11) Contratti scaduti - aggiornamento sulle aggiudicazioni.
- 12) Richiesta informazioni relative ai lavori di edilizia straordinaria e ordinaria presso il Tennis Club Spalto San Marco già in corso.
- 13) Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	<p>1) Opere completamento Piscina Mompiano.</p> <p>Si risollecita la presentazione da parte di CSSF di un piano di completamento dell'impianto dettagliato, raffrontabile con il computo metrico estimativo a suo tempo approvato, affinché si possa procedere ai necessari adempimenti amministrativi per la modifica.</p>	
SF	<p>Viene consegnata bozza definizione interventi di completamento.</p>	
SS	<p>2) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey.</p> <p>Illustra aggiornamenti in merito a iter, procedura e competenze per rilascio ulteriore proroga data fine lavori scaduta il 30/06/2015, rescissione del contratto con l'attuale gestore inadempiente, valutazione emanazione nuovo bando di assegnazione.</p>	
DSF	<p>Il CSSF predisporrà una proroga della data di fine lavori, verificando con la Federazione l'impegno ad assumersi l'onere economico dell'investimento.</p>	
RS	<p>Appurato che l'intervento non è economicamente sostenibile da parte del gestore, il contratto va rescisso, emanato un nuovo bando e rinegoziato il corrispettivo, riparametrandolo all'attuale dimensione dell'impianto.</p>	
SS	<p>3) Aggiornamento attuazione Piano Opere 2015, in particolare relativamente al completamento della ristrutturazione del campo da rugby Invernici e del bocciodromo Castelli.</p> <p>E' sostanzialmente concluso l'iter di realizzazione e liquidazione di tutte le opere di manutenzione straordinaria programmate, con esclusione degli interventi relativi al Campo di rugby Invernici ed al Bocciodromo Castelli, per i quali il procedimento di acquisizione dei preventivi non è ad oggi avviato.</p> <p>Considerato che tali opere costituiscono una significativa quota dell'impegno economico assunto dal Comune per gli impianti sportivi nell'anno 2015, si chiede a CSSF di fornire precisa indicazione sulle tempistiche.</p> <p>(Rugby Invernici, stanziamento a bilancio 2017: € 73.200,00 Bocciodromo Castelli, stanziamento a bilancio 2017: € 69.540,00)</p>	
SF	<p>Prende atto. Precisando che i lavori di ristrutturazione del campo rugby Invernici sono in corso.</p>	
SS	<p>4) Aggiornamento attuazione Piano Opere 2016</p> <p>L'iter procedurale relativo alle opere programmate è sostanzialmente in fase di conclusione, con l'eccezione dell'intervento di manutenzione straordinaria riguardante il rifacimento del cappotto della Polivalente e palestrine V. Mero per € 53.514,00 e l'acquisizione parere CONI</p>	



	programmata nel Piano Opere 2016 per € 40.260,00 prevista per fine 2017 (vedi verbali riunioni precedenti) per la quale non è stato presentato il relativo preventivo di spesa.	
SF	In fase di progettazione definitiva dell'opera di rifacimento del cappotto del Polivalente Mero, si sono rilevati alcuni difetti strutturali che hanno considerevolmente aumentato il preventivo di spesa; più che raddoppiato. Si sta pertanto valutando se intervenire a stralci, oppure attendere il consuntivo del piano opere e destinare a questo intervento i risparmi realizzati.	
PSF	Si sta sollecitando il CONI in merito alla definizione dell'accordo.	
SS	5) Illustrazione da parte del SS dei preventivi e soluzioni tecniche per installazione nuova e uniforme cartellonistica presso tutti gli impianti di proprietà comunale. La spesa complessiva si aggirerà attorno ai 4 mila euro iva inclusa. Il SS provvederà all'installazione della cartellonistica con il proprio personale interno.	
SF	Verrà programmato l'intervento nel piano opere 2017 tra gli "interventi urgenti non prevedibili" e CSSF provvederà all'acquisto della cartellonistica.	
SS	6) Piano Opere 2017. In merito alla proposta di interventi presentata, si fa presente a SF che non viene contemplata la ristrutturazione del campo di calcio Chiesanuova come precedentemente indicato.	
SF	L'intervento risulta essere oneroso in termini di progettazione ed impegnerebbe gran parte delle risorse messe a disposizione. Si è pertanto deciso di porlo nel 2018.	
SS	7) Bocciodromo Pescheto: realizzazione impianto fotovoltaico. Si chiedono chiarimenti sulle intervenute valutazioni in merito alla tipologia di intervento da realizzare.	
DSF	In seguito ad approfondimenti tecnici, si sta predisponendo una proposta di variazione del progetto, finalizzato al risparmio energetico: in vece dell'impianto fotovoltaico si realizzerà il "relamping" della struttura. Tempistica prevista: agosto 2017.	
SS	8) Tennis Michelangelo – modifica PGT approvata – tempistica emanazione bando di affidamento gestione.	
DSF	Tempistica prevista l'emanazione del bando: agosto 2017.	
SS	9) Palestra Nicoli – aggiornamenti Si chiede un aggiornamento sul progetto per l'ampliamento/ristrutturazione dell'impianto la cui realizzazione era previsto avvenisse a carico del nuovo aggiudicatario del bando e delucidazioni in merito alla mancata emanazione dello stesso.	
DSF	Si è in attesa di un parere legale. La gestione è stata prorogata fino al 31/8/2017.	



SS	10) Polivalente Collebeato – bando assegnazione gestione o gestione diretta?	
SF	E' in fase di predisposizione un bando per l'affidamento della gestione di durata triennale.	
SS	11) Contratti scaduti: si sollecita la trasmissione al SS dei contratti di proroga della gestione degli impianti comunali ad oggi non pervenuti.	
SF	Prende atto. Risolleciterà i gestori che non li hanno ancora trasmessi.	
SS	12) Richiesta informazioni relativa ai lavori di edilizia straordinaria e ordinaria presso il Tennis Club Spalto San Marco già in corso.	
SF	E' stata richiesta al Settore Patrimonio la planimetria catastale dell'impianto al fine di predisporre una pratica edilizia in sanatoria.	
SS	13) Varie ed eventuali.	
DSE	La proposta per le tariffe di utilizzo degli impianti sportivi comunali affidati per la stagione sportiva 2017-2018 verrà presentata al SS entro il 30 giugno.	
SS	Consegnata a SF segnalazione relativa alla piscina di Viale Piave da parte di una scuola dell'infanzia.	
SF	Ipotizza che il disservizio segnalato sia dovuto ad un intervento effettuato da A2A sull'impianto di teleriscaldamento che è stato effettuato il giorno a cui fa riferimento la segnalazione. Provvederà a rispondere alla scuola.	



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			26/05/17	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			31/05/17	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			31/05/17	SS	Consolidamento verbale
4			Da concordare	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----

*Dati forniti da Centro Sportivo San Filippo
SpA aggiornati al 30/06/2017*

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015	costi per opera anno 2015 iva esclusa	costi per opera anno 2015 iva inclusa	
V.Rodi			
Sigillatura scossaline sulle testate	6.800,00	8.296,00	lavoro eseguito nel 2016
Risanamento colonne esterne	6.800,00	8.296,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	13.600,00	16.592,00	
Piscina V.le Piave			
Tamponamento esterno vetrate alte lato sud	5.380,75	6.564,52	lavoro eseguito nel 2016
Totale	5.380,75	6.564,52	
Polivalente Azzurri d'Italia			
Realizzazione tracciatura campo pallamano	1.000,00	1.220,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	1.000,00	1.220,00	
Polivalente e palestre Vittorio Mero			
Impermeabilizzazione centrale elettrica	8.150,00	9.943,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	8.150,00	9.943,00	
Polivalente Beppe Nava			
Sistemazione tetto per perdite	6.400,00	7.808,00	lavoro momentaneamente sospeso in attesa di definizione tempistiche dei lavori pubblici
Messa a norma porte di emergenza	4.360,00	5.319,20	lavoro eseguito nel 2016
Totale	10.760,00	13.127,20	
Palestra Pirandello			
Risanamento parquet per infiltrazioni	17.435,00	21.270,70	lavoro eseguito nel 2016
Totale	17.435,00	21.270,70	
Centro S. Agata			
Rifacimento linea di distribuzione del riscaldamento forestiera OPERE EDILI	5.490,00	6.697,80	lavoro eseguito nel 2016
Rifacimento linea di distribuzione del riscaldamento forestiera OPERE IDRAULICHE + TAVOLE	6.000,00	7.320,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	11.490,00	14.017,80	
Centro tennis Michelangelo			

Progettazione preliminare lavori di messa a norma degli impianti e migliorie relative all'ampliamento degli spogliatoi e realizzazione di strutture coperte per due campi da tennis	7.000,00	8.540,00	lavoro in programmazione per dicembre 2017
	Totale	8.540,00	
Campo rugby Menta			
Consolidamento plinù e muretto porzione recinzione perimetrale	3.570,00	4.355,40	lavoro eseguito nel 2016
Totale	3.570,00	4.355,40	
Campo calcio Chiesanuova			
Rifacimento porzione tetto spogliatoi con smaltimento vecchia copertura in eternit	13.620,00	16.616,40	lavoro eseguito nel 2016
Totale	13.620,00	16.616,40	
Campo calcio Gigi De Paoli			
Ricerca perdite acqua sanitaria e riscaldamento e sistemazione	1.969,05	2.402,24	lavoro eseguito nel 2016
Totale	1.969,05	2.402,24	
Palestre Provincia			
Installazione telone divisorio palestra istituto Mantegna	31.234,00	38.105,48	lavoro eseguito nel 2016
Lavori di completamento installazione telone divisorio palestra Tartaglia	8.503,02	10.373,68	lavoro eseguito nel 2016
Totale	39.737,02	48.479,16	
Campo Calcio Sereno 1			
Taglio piante perimetrali	1.000,00	1.220,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	1.000,00	1.220,00	
INTERVENTI URGENTI NON PREVEDIBILI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2015			
Costi per opera anno 2015 iva esclusa			
Costi per opera anno 2015 iva inclusa			
Centro S. Agata			
Coibentazione porzione mancante clubhouse	4.550,00	5.551,00	lavoro eseguito nel 2016
Eliminazione umidità di risalita muri interni	1.090,00	1.329,80	lavoro eseguito nel 2016

Relazione termotecnica coibentazione clubhouse	728,00	888,16	lavoro eseguito nel 2016
Totale	6.368,00	7.768,96	
Campo calcio Chiesanuova			
sistemazione edile perdita spogliatoi	611,00	745,42	lavoro eseguito nel 2016
Totale	611,00	745,42	
Campo calcio Gigi De Paoli			
Sostituzione rubinetteria dolce spogliatoi	2.640,00	3.220,80	lavoro eseguito nel 2016
Totale	2.640,00	3.220,80	
Campo calcio Robusti			
Intaso campo calcio per omologazione	7.429,60	9.064,11	lavoro eseguito nel 2016
Totale	7.429,60	9.064,11	
Campo calcio Badia			
Ripristino quadro elettrico bruciato	825,00	1.006,50	lavoro eseguito nel 2016
Totale	825,00	1.006,50	
Campo calcio Mero			
Ripristino pavimentazione esterna vasca acqua irrigazione	590,00	719,80	lavoro eseguito nel 2016
Totale	590,00	719,80	
Campo rugby Invernici			
Sistemazione irrigatori	3.985,40	4.862,19	lavoro eseguito nel 2016
Ricerca scarichi fognari con telecamera	430,00	524,60	lavoro eseguito nel 2016
Totale	4.415,40	5.386,79	
Piscina V.le Piave			
Trattamento travi in cls per ossidazione		0,00	rinvio 2016
Totale	0,00	0,00	
Campo rugby Invernici			
Allacciamento fognatura	20.000,00	24.400,00	lavoro in programmazione per settembre 2017
Ultimazione lavori Club House	40.000,00	48.800,00	lavoro in esecuzione prevista fine lavoro per settem
Totale	60.000,00	73.200,00	
Bocciodromo Castelli			
Ultimazione lavori dell'impianto di riscaldamento dei campi di gioco con realizzazione di serramenti di tamponatura	57.000,00	69.540,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	57.000,00	69.540,00	
Campo calcio Ziziola			

Installazione di nuovi irrigatori campo calcio	2.200,00	2.684,00	lavori eseguiti nel primo semestre 2017
Totale	2.200,00	2.684,00	
Campo rugby Invernici			
Opere murarie rifacimento sanitari	14.000,00	17.080,00	lavoro eseguito nel 2016
Rifacimento impianto idraulico spogliatoi in esterno	8.001,59	9.761,94	lavoro eseguito nel 2016
Sistemazione infissi	2.272,60	2.772,57	lavoro eseguito nel 2016
Completamento messa in sicurezza tribune	2.079,00	2.536,38	lavoro eseguito nel 2016
Riparazione perdita teleriscaldamento opere edili	1.600,50	1.952,61	lavoro eseguito nel 2016
Riparazione teleriscaldamento opere idrauliche	400,00	488,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	28.353,69	34.591,50	
Bocciodromo Castelli			
Opere di cartongesso copertura tubazioni esterne bar e sala riunioni	3.050,00	3.721,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	3.050,00	3.721,00	
Palestra S. Agata			
Sostituzione scaldabagno	2.850,00	3.477,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	2.850,00	3.477,00	
Palestra Ex Delfino			
Sostituzione regolatore elettronico pee ACS	950,00	1.159,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	950,00	1.159,00	
Campo calcio Chico Nova			
Sistemazione centrale termica	4.200,00	5.124,00	lavoro eseguito nel 2016
Totale	4.200,00	5.124,00	
Campo calcio Badia			
riparazione perdita antincendio Badia opere idrauliche	243,45	297,01	lavoro eseguito nel 2016
riparazione perdita antincendio Badia opere idrauliche	495,00	603,90	lavoro eseguito nel 2016
sistemazione illuminazione	685,00	835,70	lavoro eseguito nel 2016
Totale	1.423,45	1.736,61	
Campo calcio Ziziola			
sistemazione illuminazione	945,00	1.152,90	lavoro eseguito nel 2016
Totale	945,00	1.152,90	

Palestre Istituti Superiori cittadini rimanenza per economie		1.246,58	1.520,83	lavori eseguiti nel primo semestre 2017
	Totale	1.246,58	1.520,83	
Campo Rugby Menta opere aggiuntive di sistemazione muro divisionale campi rugby		1.900,00	2.318,00	lavori eseguiti nel primo semestre 2017
	Totale	1.900,00	2.318,00	
Skate Park Ricerca perdita acqua sanitaria		513,74	626,76	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	513,74	626,76	
Campi calcio Vari Acquisto 10 lampade 2000watt		1.530,00	1.866,60	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	1.530,00	1.866,60	
Piscina V.Rodi Sistemazione linea adduzione acqua spogliatoi (idraulico)		2.232,00	2.723,04	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	2.232,00	2.723,04	
Sistemazione linea adduzione acqua spogliatoi (edile)		540,00	658,80	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	2.772,00	3.381,84	
Campi calcio Vari Acquisto presidi antincendio		1.337,75	1.632,06	lavoro eseguito nel 2016
	Totale	1.337,75	1.632,06	

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2016 (ristrutturazione, miglioramento e messa a norma e in sicurezza) Delib. n. 422 - 18.7.2016	TOTALE IVA COMPRESA		Stato avanzamento lavori
	costi per opera anno 2016		
V.Rodi Sostituzione dei pannelli di copertura a sandwich nella zona degli spogliatoi (in particolare falda ovest – spogliatoio masch.)		15.000,00	in programmazione per l'estate 2017
		31.443,21	lavori eseguiti nel primo semestre 2017
Totale	46.443,21	56.660,72	

Piscina V.le Piave				
Trattamento travi	17.829,00			in programmazione per l'estate 2017
Totale	17.829,00	21.751,38		
Polivalente e palestre V.le Vittorio Mero				
Rasatura e tinteggiatura previo distacco dello strato superficiale esistente per circa 1200 mq cappotto edificio	40.000,00			lavoro in programmazione per dicembre 2017
Ricerca perdita acqua bagni pubblici volley. Sostituzione guaine di impermeabilizzazione per circa 30 mq	3.700,00			lavoro in programmazione per dicembre 2017
Totale	43.700,00	53.314,00		
Campo rugby Invernici				
Risamento muri e recinzioni perimetrali	36.000,00			in programmazione per l'estate 2017
Rifacimento impianto irrigazione campo 1	20.795,00			in programmazione per l'estate 2017
Totale	56.795,00	69.289,90		
Bocciodromo Pescheto				
Impianto fotovoltaico	27.918,00			lavoro da sostituire con relamping a led programmato per il secondo semestre 2017
Totale	27.918,00	34.059,96		
Skate Park				
Ripristino pista	21.200,03			lavori eseguiti nel primo semestre 2017
Totale	21.200,03	25.864,04		
Tutti gli impianti				
Acquisizione parere CONI	33.000,00			in programmazione per l'estate 2017
Totale	33.000,00	40.260,00		
Interventi urgenti non prevedibili				
canestri mero	11.660,00			lavori eseguiti nel primo semestre 2017
sistemazione muri spogliatoi badia	3.600,00			lavori eseguiti nel primo semestre 2017
acquisto trattorino sereno 1	3.790,00			trattorino acquistato a novembre 2016
manutenzione campo Gigi De Paoli	5.800,00			lavori eseguiti nel primo semestre 2017
Sistemazione impianto illuminazione skate park	1.870,00			lavoro eseguito nel 2016
Acquisto tabellone elettronico	2.869,33			lavoro eseguito nel 2016
Raffaello+montaggio ed elettrico				
Sistemazione illuminazione campo hockey	520,00			lavoro eseguito nel 2016

interruttore generale energia elettrica Pendolina	975,00		lavoro eseguito nel 2016
Sostituzione programmatore irrigazione Hockey	240,00		lavoro eseguito nel 2016
Totale	31.324,33	38.215,68	
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2016 PALESTRE PROVINCIA DI BRESCIA (ristrutturazione, miglioramento e messa a norma e in sicurezza)	costi per opera anno 2016	TOTALE IVA COMPRESA	
Palestre Provincia di Brescia			
Tinteggiature Palestre Istituto Abba-Ballini	12.752,00		lavori eseguiti nel 2016
Impianti pallavolo Istituto tartaglia	1.932,00		lavori eseguiti nel 2016
Trasformazione illuminazione palestra Istituto Copernico con tecnologia a LED	24.350,00		lavori eseguiti nel 2016
Opere da fabbro per sistemazione reti Pallavolo Abba e Calini	241,00		lavori eseguiti nel 2016
Sostituzione soffioni palestre	1.708,01		lavori eseguiti nel primo semestre 2017
Totale complessivo	40.983,01		
con IVA 22%		49.999,27	

ALL F) CUSTOMER

PRIMO SEMESTRE 2017

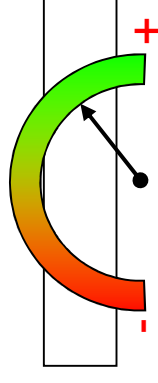
Estrapolazione Dati Questionario San Filippo																					
Nome dell'impianto	Sesso	Età	Titolo di studio	Professione	8.00 - 13.00 - 15.00	13.00 - 15.00	15.00 - 23.00	Grado di ragionevolezza dell'impianto con i mezzi propri e pubblici (parche, seggi)	Stato di manutenzione e dell'attrezzatura generalizzata e ricambi di gioco/a	Livello di pulizia degli spogliatoi	Livello di pulizia dei servizi igienici	Illuminazione generale e giochi/a dell'impianto	Durata delle aperture/corsi	Puntua litte e orari rispettati	Puntua litte e orari rispettati	Disponi bitta e corsi adegli utenti	Disponi bitta e corsi adegli utenti	Qualità dell'impianto	Qualità dell'impianto	Suggerimenti	Data Creazione
Piscina di Mompiano	F	35-60	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	03/01/2017 01:23
Piscina di Mompiano	F	35-60	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	09/03/2017 13:24
Piscina di Mompiano	M	18-35	Diploma	Lavoratore	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	06/01/2017 15:06
Piscina di via Rodi	F	35-60	Laurea	dipendente	No	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	08/01/2017 12:48
Piscina di Mompiano	M	18-35	Diploma	Lavoratore autonomo	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	09/01/2017 18:42
Piscina di Mompiano	F	18-35	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	12/01/2017 14:45
Piscina di Mompiano	F	35-60	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	15/01/2017 11:56
Piscina di Mompiano	M	18-35	Diploma	dipendente	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	21/01/2017 12:04
Piscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	Lavoratore	No	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	22/01/2017 12:28
Piscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	dipendente	No	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	23/01/2017 07:57
Piscina di Mompiano	M	35-60	Diploma	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	23/01/2017 17:07
Piscina di Mompiano	M	35-60	Diploma	Lavoratore autonomo	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	25/01/2017 10:16
Piscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	07/02/2017 15:07
Piscina di Mompiano	M	14-28	Diploma	dipendente	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	14/02/2017 21:00
Piscina di via Rodi	M	14-28	I. media	Studente	No	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	15/02/2017 14:38
Piscina di Mompiano	M	18-35	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	21/02/2017 08:20
Piscina di Mompiano	F	18-35	Laurea	dipendente	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	23/02/2017 17:04
Piscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	09/03/2017 19:11
Piscina di Mompiano	F	18-35	Laurea	Disoccupato	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	05/03/2017 14:39
Piscina di Mompiano	M	35-60	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	05/03/2017 22:46
Piscina di Mompiano	F	35-60	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	06/03/2017 14:02
Piscina di Mompiano	F	35-60	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	No	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	No	08/03/2017 12:23

Nome dell'impianto	Sexso	Età	Titolo di studio	Professione	8.00 - 13.00 - 15.00 - 19.00 - 23.00	Grado di ragionevolezza dell'impianto con mezzi pubblici (parche gg)	Stato di manutenzione e dell'attrezzatura generale sportiva	Stato di manutenzione e dell'attrezzatura generale sportiva	Livello di pulizia degli spogliatoi	Illuminazione generale e giochi/acqua	Illuminazione e orari delle aperture/corsi	Durata dell'impianto	Puntua litte e rispetti	Puntua litte e rispetti	Disponi bita e corsi a deli assie di custodi bagno	Disponi bita e corsi a deli assie di custodi bagno	Qualità dell'impianto	Qualità dell'impianto	Qualità dell'impianto	Qualità dell'impianto	Data Creazione
Priscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	09/03/2017 09:14
Priscina di Mompiano	M	18-35	Laurea	Studente	No	SI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	11/03/2017 15:38
Priscina di Mompiano	F	35-60	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	12/03/2017 09:15
Priscina di Mompiano	F	35-60	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	14/03/2017 11:47
Priscina di via Rodi	F	35-60	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	16/03/2017 18:47
Priscina di Mompiano	M	18-35	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	16/03/2017 11:11
Priscina di Mompiano	F	18-35	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17/03/2017 08:33
Priscina di Mompiano	M	35-60	Diploma	Studente	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	17/03/2017 09:58
Priscina di Viale Piave	F	18-35	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	20/03/2017 16:25
Priscina di via Rodi	M	18-35	Diploma	Lavoratore dipendente	No	SI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22/03/2017 08:45
Priscina di Mompiano	F	10-14	Elementare	Studente	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	24/03/2017 16:26
Priscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	26/03/2017 09:39
Priscina di Viale Piave	F	18-35	Diploma	Studente	No	SI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	01/04/2017 09:59
Priscina di via Rodi	F	18-35	Diploma	Studente	No	SI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	01/04/2017 10:06
Priscina di Mompiano	F	18-35	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	02/04/2017 20:59
Skate Park	M	18-35	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	SI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	03/04/2017 11:43:41
Priscina di Viale Piave	F	35-60	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	04/04/2017 11:17
Priscina di Mompiano	F	18-35	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	05/04/2017 10:28
Priscina di Viale Piave	M	14-18	Media	Pensionato	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	05/04/2017 14:33
Priscina di Mompiano	M	18-35	Diploma	Lavoratore dipendente	No	SI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	05/04/2017 15:39
Priscina di Mompiano	M	18-35	Diploma	Lavoratore dipendente	No	SI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	08/04/2017 17:13
Priscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	09/04/2017 09:55
Priscina di Mompiano	M	35-60	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	11/04/2017 14:56
Priscina di Mompiano	F	35-60	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	13/04/2017 13:13

CONTRATTO DI SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

RELAZIONE II° SEMESTRE 2017

(ex art. 12, comma 4, Regolamento di disciplina dei controlli interni)



Sintesi 4

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Premessa

Sono 39 gli impianti sportivi di proprietà comunale affidati in gestione alla Società San Filippo S.p.A., che deve gestirli con ogni cura, garantendone il mantenimento in efficienza anche mediante l'affidamento della gestione a terzi. A dicembre 2016 è stata completata la ristrutturazione del Polivalente di via Collebeato, in seguito affidato in gestione a San Filippo S.p.A. ed entrato in funzione a gennaio 2017. Il bando di assegnazione della concessione è andato deserto, pertanto la gestione dell'impianto è attualmente in carico alla medesima società. Agli impianti sportivi già affidati si andrà ad aggiungere, secondo gli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione 29.11.2017 n. 744 la gestione del palazzetto ex EIB – Palaeonessa, in corso di completamento.

L'oggetto del contratto è costituito da: governance gestionale, attività ordinaria, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria.

La Carta dei servizi è stata approvata per la prima volta da questo Ente, nell'anno 2006; nel 2011 è intervenuta una modifica della stessa. Nel corso del primo semestre 2015 è stata completato un aggiornamento della Carta, in quanto sono stati trasferiti nella gestione della società altri impianti comunali. Si è quindi provveduto alla pubblicazione della Carta dei servizi aggiornata sia sul sito sia del Comune che della società partecipata.

La modalità di gestione dei reclami è prevista nella carta dei servizi. Il reclamo può essere presentato:

- ▶ compilando il modulo cartaceo disponibile presso ogni impianto e raccolto nella cassetta reclami;
- ▶ può pervenire tramite posta elettronica con l'apposita compilazione del modulo dei reclami. I reclami pervenuti con modalità cartacea e mediante posta elettronica sono raccolti dalla Società San Filippo S.p.A.. Nel 2° semestre 2017 la Società San Filippo dichiara che ne sono pervenuti n° 3 riguardanti la Piscina di Mompiano; sono pervenuti solo suggerimenti dagli utenti che hanno compilato i questionari di soddisfazione dell'utenza (vedi allegato F).

Premessa (cont.)

Impianti sportivi

Dati dal rendiconto economico.

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2016 sono stati regolarmente acquisiti dai gestori, con esclusione degli impianti Atletica Calvesi e Tennis Michelangelo attualmente chiusi.

Si segnala quanto segue:

- I rendiconti vengono i predisposti su un fac-simile proposto alla società partecipata, al fine di rendere più precisi e leggibili i rendiconti stessi.
- Sicurezza impianti: si è proceduto alla mappatura dei dati relativi alla documentazione prevista dal D.L. 81/2008, che è stata conclusa entro giugno 2015. Per la messa a norma degli impianti sportivi occorrerebbero complessivamente 6.455.413,54 euro di cui 1.437.740 euro per interventi urgenti. Il Piano Opere 2017 è stato predisposto dalla Società San Filippo sulla base delle priorità evidenziate nella mappatura, programmando inoltre l'acquisizione del parere in linea tecnico sportiva da parte del CONI per tutti gli impianti comunali affidati alla Società.
- Sistema di monitoraggio: si intende confermare ed eventualmente implementare il sistema di monitoraggio attuale, costituito sostanzialmente da sopralluoghi ispettivi effettuati dal Servizio Sport che sono parte integrante dell'attività ordinaria del controllo, mediante una check-list strutturata.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

- Allegati

Oggetto del servizio

Impianti sportivi

In sintesi sono sotto indicate le attività che devono essere garantite nella gestione degli impianti da parte della società partecipata:

Attività	Descrizione	NOTE E TEMPISTICA
Rispetto governance gestionale	<ul style="list-style-type: none"> • Trasmissione copia contratti di concessione e verifica adeguatezza polizza assicurativa • Trasmissione planning di utilizzo e concessione spazi • Rilevazione stato di manutenzione ordinaria degli impianti • Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti • Trasmissione rendiconti economici di ogni impianto. 	ogni semestre entro 30 sett. ogni semestre ogni semestre entro il 30 settembre
Attività ordinaria	Gestione diretta o indiretta degli impianti: <ul style="list-style-type: none"> • apertura • pulizia • vigilanza • omologazione campi di gioco 	- - - - -
Manutenzione ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Taglio erba • immobili e delle attrezzature • impianti elettrico, idraulico, riscaldamento, estintori, ascensori, montacarichi 	Es. Tinteggiature, sostituzione lampadine, riparazione attrezzature, spurghi ecc.
Manutenzione straordinaria	Programmazione e realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria pianificati nel piano opere approvato dal Comune	Es. Sostituzione impianto elettrico, sistemazione spogliatoi, rifacimento tappeto erboso del campo, sostituzione pavimentazione ecc.

Attività ordinaria

Funzioni rientranti nell'attività ordinaria:

- acquisto materiale di consumo necessario per la conduzione e per l'amministrazione dell'impianto
- utenze di energia elettrica, energia termica, idriche, utenze telefoniche e tassa rifiuti
- custodia e vigilanza dell'impianto
- acquisto di attrezzature sportive e loro collocazione per l'esercizio dell'attività
- pulizia e sanificazione seguenti modalità:
 - pulizia completa di spogliatoi, infermeria, servizi e tutti gli altri locali
 - pulizia vetri e serramenti
- pulizia straordinaria pavimenti e disinfezione servizi
- rimozione e raccolta foglie su tutti gli spazi dell'impianto
- sgombero della neve da cortili, vialetti di accesso all'impianto e, qualora necessario, dai tetti

Impianti comunali in gestione alla Società San Filippo

Impianti sportivi

Struttura	Totale	Gest. diretta	Gest. Indiretta (concessione)	Note
Piscine	3	1	2	Gestione diretta Piscina Mompiano
Campi da calcio	11	2	9	Gestione diretta Campo calcio Antistadio e via Ziziola
Campi da rugby	2	0	2	-
Palestre	12	1	11	Gestione diretta Polivalente via Collebeato, il bando di assegnazione gestione è andato deserto. Sono in corso ulteriori procedure per l'affidamento.
Tennis	4	1	3	Il Centro Tennis Michelangelo non è immediatamente fruibile in quanto necessita di interventi strutturali e di messa a norma.
Campi Atletica	1	(1)	0	Il campo di atletica Calvesi è chiuso per bonifica.
Vari	6	1	5	Bocciodromo Badia transitoriamente in gestione diretta
Totale	39	6	33	-

(1) Campo Atletica Calvesi – chiuso

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche

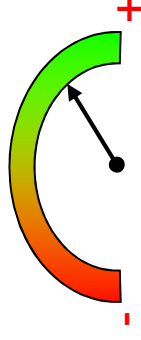
- Allegati

Dati sul servizio

- Breve sintesi iniziale
 - I livelli di servizio: **PRESENTI**
 - Riscontro customer satisfaction : **PRESENTE**
 - Reclami : **PRESENTI N° 3**
 - Dati di controllo interno e di enti esterni : **PRESENTI**
 - Dati da conto economico: I dati del conto economico sono riferiti all'anno 2016, in quanto per il 2017 è previsto vengano trasmessi entro il 30 settembre 2018.
 - Fattori evolutivi (affinamento e roll out):
 - rodaggio degli indicatori

Dati sul servizio

Sintesi dei risultati ottenuti: 4/5



Impianti sportivi

SLA (livello del servizio)	<p>E' garantito un discreto livello di servizi nell'ambito dell'attività ordinaria. Tuttavia si segnala:</p> <ul style="list-style-type: none">a) qualche significativa carenza rispetto al livello di sicurezza di alcuni impianti: palestra Delfino, centro ippico di via Chiappa e campo di calcio Antistadio;b) è migliorabile la manutenzione del verde;c) Alcuni campi di calcio non in erba sintetica vengono poco richiesti dall'utenza e di conseguenza risultano limitatamente utilizzati.	4,1/5
Riscontro carta dei servizi (customer satisfaction)	<p>I questionari compilati dagli utenti riguardano nella maggioranza dei casi le piscine comunali.</p>	3,2/5
Dati da conto economico	<p>Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società S. Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti. La Società è rimasta nel budget assegnato.</p>	5/5

SLA (livello del servizio)

I livelli di servizio individuali sono stati divisi in due ambiti:

- Parametri gestionali che misurano il livello di soddisfazione del Comune (parametri gestionali);
- Parametri dell'attività che misurano il livello di soddisfazione degli utenti (servizi attività ordinaria , servizi manutenzione ordinaria , servizi manutenzione straordinaria).

Impianti sportivi

Servizi essenziali Parametri gestionali	Standard di qualità	Risultato
Concessione impianti	Trasmissione semestrale copia dei contratti di concessione impianti stipulati nel semestre per verificare anche la presenza di adeguata polizza assicurativa	5/5
Gestione richieste di utilizzo spazi stagionale o occasionale	Evazione delle richieste di spazi stagionale entro il 31 luglio e ricezione dei planning dettagliati di utilizzo di ogni impianto e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	10/10
Mantenimento del livello di sicurezza degli impianti	Aggiornamento della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 per gli adempimenti previsti a garanzia della sicurezza degli utenti e degli operatori	5,1/10
Rendiconti economici dei singoli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile entro 30 settembre	10/10

SLA (livello del servizio) (cont.)

Servizi essenziali Attività ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	10/10
Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa degli ambienti e dell'igiene (requisiti previsti dal D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e rispetto temperature acqua e ambienti fissate nella carta dei servizi	9/10
Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti	7,3/10 (rispetto parametro nel 73% degli impianti vedi all. D)
Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto di informazioni su tariffe di utilizzo e modulo reclami/ informazioni uso impianti cassetta reclami	7,6/10 (rispetto parametro nell'76% degli impianti vedi all. D)

SLA (livello del servizio) (cont.)

Impianti sportivi

Servizi essenziali manutenzione ordinaria	Standard di qualità	Risultato
Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione negli impianti mediante interventi di riparazione entro 15 giorni, salvo cause di forza maggiore, e immediatamente in caso di inconveniente grave	8,1 /10 (rispetto nel 81% degli impianti vedi all. D)
Manutenzione ordinaria aree verdi	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli impianti garantito mediante interventi effettuati con cadenza adeguata alle necessità stagionali e alle specie arboree piantumate	2,8/5 (rispetto nel 56% degli impianti vedi all. D)
Servizi essenziali manutenzione straordinaria	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere di manutenzione da realizzare negli impianti, per l'integrazione e approvazione da parte del Comune. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre della reportistica relativa allo stato di realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria verificando la presenza di ritardi nell'attuazione del cronoprogramma.	10/10 (report trasmesso vedi all. E)

Riscontro customer satisfaction

- Nel secondo semestre sono pervenuti n. 81 questionari, i quali possono pervenire esclusivamente con modalità on-line a cui si ha accesso dalla “home page” del sito della società San Filippo S.p.A..
- In linea di massima il giudizio espresso è tra buono e ottimo, è in linea con il dato medio rilevato nel semestre precedente, come risulta dall'allegato report (all. F) e del prospetto di sintesi sotto riportato (punteggio medio 3,2).
- Ad ogni domanda si può rispondere dando un punteggio da 1 a 4
1= insufficiente
2= sufficiente
3= buono
4= ottimo
- In considerazione del fatto che la maggior parte dei questionari è stata compilata dagli utenti delle piscine, la società San Filippo S.p.A. solleciterà tutte le società gestori degli impianti a far compilare il questionario.



Impianti
sportivi

Riscontro customer satisfaction

Impianti

	Cruscotto
Grado di raggiungibilità con mezzi pubblici	3,33
Grado di raggiungibilità con mezzi propri	3,32
Stato di manutenzione generale	3,20
Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	3,19
Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	3,23
Livello di pulizia dell'impianto	3,14
livello di pulizia degli spogliatoi	2,63
Livello di pulizia dei servizi igienici	2,75
Illuminazione generale	3,33
Illuminazione del campo di gioco/acqua	3,28
Durata e orari di apertura dell'impianto	3,18
Durata e orari delle attività/corsi organizzati	3,10
Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	3,53
Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	3,44
Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	3,47
Disponibilità e cortesia del personale di custodia	3,28
Disponibilità e cortesia del personale generico	3,23
Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	3,32
Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	3,24
Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	3,09
Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	3,14
Totale punteggi medi	67,41

Dati dal rendiconto economico

I dati economici dei singoli impianti relativi all'anno 2016 sono stati regolarmente acquisiti entro il termine fissato del 30 settembre e sono stati fatti oggetto di accurata analisi.

Il corrispettivo del contratto di servizio è il budget messo a disposizione della Società San Filippo per coprire le spese di gestione degli impianti e di parte delle spese di gestione della società stessa.

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dati sul servizio

4. Esito riunioni periodiche (vedasi allegato c)

- Allegati

- 1. Premessa**
- 2. Oggetto**
- 3. Dati sul servizio**
- 4. Esito riunioni periodiche**

- Allegati

Allegati

**Impianti
sportivi**

- **Processo del monitoraggio (allegato A)**
- **Metodologia dell'analisi (allegato B)**
- **Verbali delle riunioni tenute con la società partecipata nel semestre (allegato C)**
- **Dati enti di controllo e/o sopralluoghi effettuati dal Comune (allegato D)**
- **Stato di attuazione opere di manutenzione straordinaria programmati (allegato E)**
- **Esito customer satisfaction II° semestre 2017 (allegato F)**

Processo del monitoraggio del servizio

ALLEGATO A)

Mese	gen	28 feb	30 marzo	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 1												
Trasmissione reportistica al Settore (da parte del gestore)		X							X			
Trasmissione reportistica al Settore Coordinamento partecipate (da parte del gestore)			X					X				
Trasmissione dati economici relativi al servizio									X			
FASE 2												
Trasmissione dati reclami						X						X
Trasmissione questionari valutazione/sondaggi di gradimento						X						X
Trasmissione reportistica/verbali da parte degli enti di controllo		X							X			

Processo del monitoraggio del servizio (cont.)

ALLEGATO A)

	gen	28 feb	30 mar ZO	30 apr	30 mag	giu	lug	30 ago	30 sett	30 ott	nov	dic
FASE 3												
Riunioni periodiche col gestore	X		X		X		X		X		X	
Condivisione con Settore Coordinamento partecipate										X (ANALISI BILANCIO E OBIETTIVI ANNO SUCCESSIVO)		
Presentazione relazione semestrale ex art 12 Regolamento controlli interni						X						X

Metodologia dell'analisi (cont.)

ALLEGATO B)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note
Governance gestionale	Concessione impianti	Trasmissione semestrale della copia dei contratti di concessione stipulati nel semestre	Ricezione documento (entro il 28 febbraio e il 30 settembre)	Analisi documento	100%	5	I contratti sono valutati per formulare eventuali suggerimenti migliorativi
Governance gestionale	Gestione di richieste di utilizzo spazi stagionali	Evazione entro il 31 luglio e ricezione dei planning di utilizzo e delle concessioni degli spazi entro il 30 settembre	Ricezione di planning di utilizzo concessioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Mantenimento livello sicurezza impianti (presidio e trasferimento)	Dichiarazione annuale dei singoli gestori di aggiornamento periodico della documentazione prevista dal D.L n. 81/2008 e di sottoscrizione di apposita polizza assicurativa	Ricezione delle dichiarazioni entro il 30 settembre	Analisi documento	100%	10	
Governance gestionale	Rendiconti economici degli impianti	Ricezione dei rendiconti economici secondo facsimile entro il 30 settembre	Ricezione report entro il 30 settembre	Analisi report	100%	10	

Metodologia dell'analisi (cont.)

ALLEGATO B)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso (ponderazione)	Note
Attività ordinaria	Servizio apertura, vigilanza e controllo impianto	Rispetto orari di apertura previsti dai contratti con una tolleranza di max 20 minuti di ritardo nell'apertura	Sopralluogo ispettivo campione	A vista	100%	10	
Attività ordinaria	Servizio di qualità e degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Rispetto della normativa D.G.R. Regione Lombardia n. 8 del 2006 e condizioni fissate nella carta dei servizi attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazioni eventuali segnalazioni A.S.L. entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10	
Attività ordinaria	Servizio di pulizia	Mantenimento di un adeguato livello di pulizia negli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10	

Metodologia dell'analisi (cont.)

ALLEGATO B)

Indicatori risultati di monitoraggio							
Categoria	Oggetto del monitoraggio	SLA	Modalità di verifica	Metodologia di valutazione	Soglia di conformità	Peso	Note
Attività ordinaria	Servizio informazioni	Presenza in ogni impianto informazioni su tariffe e modulo/cassetta reclami attestata annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione documentazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	100%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione degli impianti attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	10	
Manutenzione ordinaria	Manutenzione ordinaria aree verdi di pertinenza degli impianti	Mantenimento di un buono stato di manutenzione delle aree verdi attestato annualmente	Sopralluogo ispettivo Ricezione dichiarazione entro il 30 settembre	A vista Analisi report	90%	5	
Manutenzione straordinaria	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	Presentazione al Comune entro il 30 settembre del piano delle opere. Trasmissione entro 28 febbraio e 30 settembre S.A.L. opere di manutenzione straordinaria	Ricezione proposta piano interventi entro il 30 sett. Trasmissione report semestrale entro 28 febbraio e 30 settembre	Analisi report	100% rispetto del cronoprogramma	10	La verifica dei S.A.L. È in carico alla Società S. Filippo
Totale						100	

Modalità di effettuazione delle riunioni col gestore del servizio

Le riunioni con il gestore hanno avuto fondamentalmente la finalità di condividere informazioni ed individuare strategie di intervento volte a migliorare la qualità dei servizi.

Alcuni degli argomenti trattati sono stati:

- ▶ **Piscina di Mompiano – Programma opere di completamento finale.**
- ▶ **Contabilità analitica impianti e controllo gestionale spese generali 2016.**
- ▶ **Realizzazione campo indoor hockey – Valutazioni in merito a proroga data fine lavori**
- ▶ **Aggiornamento cronoprogramma interventi campo Invernici e previsione conclusione lavori.**
- ▶ **Pratica edilizia Palalgeco per il mantenimento del prefabbricato nell'ubicazione attuale.**
- ▶ **Pratica urbanistica sanatoria lavoro eseguiti presso Tennis Spalto San Marco.**
- ▶ **Stato bandi per la gestione impianti: di nuova emissione, proroghe.**
- ▶ **Prospettive gestione immobile di proprietà comunale denominato “Ex Casa del Fascio” sito in via del Mella n° 3, da adibire a palestra per la pratica della boxe.**
- ▶ **Palazetto ex EIB: modalità affidamento gestione, finanziamento opere di completamento e tempistiche procedimento amministrativo.**
- ▶ **Si allegano i verbali delle riunioni (Allegato C).**



Verbale Riunione

24/07/2017

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Richiesta sollecito da parte di CSSF ai gestori degli impianti sportivi di trasmissione contabilità costi/ricavi al 31/12/2016 nelle tempistiche previste (settembre 2017).
- 2) Piscina di Mompiano – Valutazione iter procedurale attuazione programma opere di completamento finali.
- 3) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 4) Emanazione nuovi bandi per la gestione della Palestra Nicoli e del Tennis Michelangelo.
- 5) Corrispettivo 2016 Skate Park – Richiesta chiarimenti sull'erogazione al gestore inadempiente e rinunciatario.
- 6) Campo di calcio Renato Gei – Pagamento utenze – Verifica competenza (art., 17 Capitolato speciale concessione gestione).
- 7) Campo di calcio Ziziola – Richiesta valutazione economicità gestione attuale impianto.
- 8) Aggiornamento pratica urbanistica sanatoria lavori Tennis Spalto San Marco.
- 9) Palalgeco: aggiornamenti in merito alle pratiche per il mantenimento del prefabbricato nell'ubicazione attuale.
- 10) Varie ed eventuali.

Note

U
COMUNE DI BRESCIA
Comune di Brescia - PG
Protocollo N.0131487/2017 del 03/08/2017



INDICE

1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4
2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Num	Codice	Titolo	Data	Note
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

Acronimi	Significato
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		Note
Data	24/07/2017	
Ora	10,00 – 11,15	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del verbale	Note
1	Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	Boragini Giorgia	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
3	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
4	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
6	Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Terlenghi Monica	Responsabile Amministrativo Settore Diritto allo studio	Comune Brescia	X		
9	Bonomi Cinzia	Settore Diritto allo studio	Comune Brescia	X		



ORDINE DEL GIORNO

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Richiesta sollecito da parte di CSSF ai gestori degli impianti sportivi di trasmissione contabilità costi/ricavi al 31/12/2016 nelle tempistiche previste (settembre 2017).
- 2) Piscina di Mompiano – Valutazione iter procedurale attuazione programma opere di completamento finali.
- 3) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey.
- 4) Emanazione nuovi bandi per la gestione della Palestra Nicoli e del Tennis Michelangelo.
- 5) Corrispettivo 2016 Skate Park – Richiesta chiarimenti sull'erogazione al gestore inadempiente e rinunciatario.
- 6) Campo di calcio Renato Gei – Pagamento utenze – Verifica competenza (art. 17 Capitolato speciale concessione gestione).
- 7) Campo di calcio Ziziola – Richiesta valutazione economicità gestione attuale impianto.
- 10) Aggiornamento pratica urbanistica sanatoria lavori Tennis Spalto San Marco.
- 11) Palalgeco: aggiornamenti in merito alle pratiche per il mantenimento del prefabbricato nell'ubicazione attuale.
- 10) Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	1) Richiesta sollecito da parte di CSSF ai gestori degli impianti sportivi comunali di trasmissione contabilità costi/ricavi al 31/12/2017 nelle tempistiche previste (settembre 2017).	
SF	L'amministrazione del CSSF ha già provveduto a sollecitare la consegna dei rendiconti 2016 ai gestori affinché possano essere trasmessi al SS entro il 30 settembre 2017, rispettando il termine.	
SS	2) Piscina di Mompiano – Valutazione iter procedurale attuazione programma opere di completamento finale. Illustra ipotesi iter procedurale per modifica opere di completamento dell'impianto programmate e non ancora realizzate.	
DSF	E' in fase di conclusione il programma delle opere di completamento (computo metrico estimativo) da sottoporre al SS per la modifica.	
SS	3) Proroga data fine lavori di ampliamento campo da Hockey. Nella precedente riunione il CSSF si impegnava a predisporre una proroga della data di fine lavori, verificando con la Federazione l'impegno ad assumersi l'onere economico dell'investimento.	
PSF	Il CSSF ha manifestato al gestore la disponibilità a farsi carico di una parte dell'investimento necessario per la realizzazione dell'indoor, nella misura di 1/3, circa 5 mila euro all'anno pro-quota, per l'ammortamento del relativo finanziamento, 1/3 sarebbe a carico del gestore e 1/3 a carico della Federazione Hockey attraverso l'accensione di un mutuo agevolato con il CONI. Si è in attesa di riscontro alla proposta da parte della Federazione. Si provvederà a sollecitare la risposta.	
DSF	Una volta definita la questione con la Federazione Hockey, CSSF adotterà la proroga di fine lavori, fissando un termine ragionevolmente compatibile con l'effettiva realizzazione dell'opera.	
SS	4) Emanazione nuovi bandi per la gestione della Palestra Nicoli e del Tennis Michelangelo. Si chiedono aggiornamenti.	
DSF	Sono aperti i bandi per l'affidamento in gestione del Polivalente Molinari, dello Skate Park e del Polivalente di via Collebeato. Il bando relativo alla Palestra Nicoli sarà emanato entro fine anno, una volta definita la variazione urbanistica in ordine all'ampliamento dell'impianto, che sarà a carico del nuovo gestore. Per quanto riguarda il Tennis Michelangelo si chiede al SS di sottoporre al Sindaco il tema affrontato in CDA di CSSF di farsi carico delle opere di adeguamento strutturale.	
SS	5) Corrispettivo 2016 Skate Park – Richiesta chiarimenti sull'erogazione al gestore inadempiente e rinunciatario.	
DSF	Essendosi il gestore fatto carico della gestione dell'impianto sino a fine anno 2016, anche se inadempiente rispetto alla realizzazione delle opere, il corrispettivo gli era dovuto.	



SS	<p>6) Campo di calcio Renato Gei – Pagamento utenze – Verifica competenza (art. 17 Capitolato speciale concessione gestione).</p> <p>L'art. 17 del capitolato speciale della concessione relativa alla gestione dell'impianto sportivo comunale cita che le utenze sono a carico del concessionario. Mentre dalla contabilità analitica costi/ricavi impianti comunali 2016 trasmessa da CSSF risulta tra i costi la voce "utenze" relative al campo Gei per € 4.829,19. Si chiedono chiarimenti.</p>	
SF	<p>Conferma che il CSSF si fa carico delle utenze calore dell'impianto, trasferitegli dal Comune a suo tempo, contestualmente alla responsabilità della gestione della centrale termica, posta a carico del concessionario a norma dell'art. 22 del citato capitolato ma successivamente declinata.</p> <p>Chiede al SS di verificare gli atti di gara e nella fattispecie il contenuto della relazione tecnica presentata dal concessionario unitamente all'offerta citata nell'articolo 2 del contratto di affidamento in concessione.</p>	
SS	<p>Si riserva di effettuare ulteriori approfondimenti sulla convenzione stipulata e gli atti di gara.</p>	
SS	<p>7) Campo di calcio Ziziola – Richiesta valutazione economicità gestione attuale impianto.</p> <p>Il bilancio di gestione 2016 diretta da parte di CSSF si è chiuso in negativo per € 20.126,67, registrando zero entrate.</p>	
SF	<p>Trattasi di un campo di calcio in terra battuta utilizzato dall'oratorio per le necessità del quartiere e che non viene richiesto da esterni, pertanto non si registrano ricavi.</p>	
SS	<p>8) Aggiornamento pratica urbanistica sanatoria lavori Tennis Spalto San Marco.</p>	
SF	<p>E' stato incaricato da CSSF un professionista per seguire la pratica urbanistica in sanatoria.</p>	
SS	<p>9) Palalgeco: aggiornamenti in merito alle pratiche per il mantenimento del prefabbricato nell'ubicazione attuale.</p>	
SF	<p>Chiede al SS di verificare con il Sindaco quali sono gli intendimenti dell'amministrazione comunale nel merito.</p>	
RS	<p>10) Varie ed eventuali.</p> <p>Palestra Pirandello (Prealpino): premesso che la priorità in ordine all'utilizzo è della scuola, al momento la palestra viene messa a disposizione della stessa per tutto l'orario richiesto, a fine agosto, inizio settembre, una volta definito nei dettagli l'orario scolastico, potrebbero rendersi disponibili le 2 ore richieste da un'associazione esterna per i corsi di ginnastica rivolti agli anziani.</p> <p>Polivalente Collebeato: alcune scuole della zona non dispongono di palestra o sufficienti strutture per svolgere l'attività motoria, pertanto il Settore diritto allo studio sostiene significativi costi di trasporto degli alunni presso altri impianti sportivi. Si informa CSSF che per l'anno scolastico 2018-2019 dovranno essere prese in considerazione le richieste di utilizzo del polivalente di via Collebeato da parte dell'Istituto</p>	



	comprensivo Ovest 2.	
SF	<p>Prende atto.</p> <p>Precisa che per quanto riguarda l'utilizzo del Polivalente di via Collebeato per l'anno scolastico 2018-2019 la formale richiesta potrà essere effettuata tramite il sito della San Filippo, con le modalità ed i termini previsti (indicativamente entro maggio 2018), in quanto per la stagione sportiva 2017-2018 il termine è scaduto il 31 maggio 2017 e gli spazi sono già stati assegnati.</p> <p>Consegna al SS planner utilizzo impianti sportivi comunali stagione sportiva 2017-2018.</p>	



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			25/07/17	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			31/07/17	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			31/07/17	SS	Consolidamento verbale
4			26/09/17 ore 9,30	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----



Verbale Riunione

26/09/2017

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Opere di completamento Piscina di Mompiano – Comunicazioni avvio iter modifica programma.
- 2) Valutazioni e approfondimenti contabilità analitica impianti e controllo gestionale spese generali 2016.
- 3) Bando deserto gestione del Polivalente Collebeato – Previsioni.
- 4) Utenze calore Campo di calcio Renato Gei – Comunicazione esito approfondimenti su documentazione agli atti.
- 5) Richiesta aggiornamento cronoprogramma interventi campo Invernici e previsione conclusione lavori.
- 6) Realizzazione impianto indoor Campo Hockey – richiesta aggiornamenti.
- 7) Aggiornamento pratica edilizia Palalgeco.
- 8) Varie ed eventuali.

Note



INDICE

1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4
2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Num	Codice	Titolo	Data	Note
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

Acronimi	Significato
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		Note
Data	26/09/2017	
Ora	9,30 – 10,30	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del verbale	Note
1	Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	Boragini Giorgia	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
3	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
4	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa		X	
6	Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Catina Roberta	Amministrativo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		



ORDINE DEL GIORNO

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Opere di completamento Piscina di Mompiano – Comunicazioni avvio iter modifica programma.
- 2) Valutazioni e approfondimenti contabilità analitica impianti e controllo gestionale spese generali 2016.
- 3) Bando deserto gestione del Polivalente Collebeato – Previsioni.
- 4) Utenze calore Campo di calcio Renato Gei – Comunicazione esito approfondimenti su documentazione agli atti.
- 5) Richiesta aggiornamento cronoprogramma interventi campo Invernici e previsione conclusione lavori.
- 6) Realizzazione impianto indoor Campo Hockey – richiesta aggiornamenti.
- 7) Aggiornamento pratica edilizia Palalgeco.
- 8) Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	<p>1) Opere di completamento Piscina di Mompiano – Comunicazioni avvio iter modifica programma.</p> <p>Il SS ha trasmesso al competente Settore Manutenzione Edifici Pubblici il nuovo programma delle opere di completamento dell'impianto ed i relativi preventivi forniti da CSSF. In seguito all'acquisizione del parere tecnico si avvierà il procedimento per la modifica del piano approvato prima dell'apertura dell'impianto con d.G.C. 264/2013.</p>	
SF	Prende atto.	
RSS	<p>2) Valutazioni e approfondimenti contabilità analitica impianti e controllo gestionale spese generali 2016.</p> <p>Un obiettivo strategico del Settore per l'anno 2017 è la valutazione della congruità del corrispettivo erogato a CSSF per la gestione degli impianti sportivi comunali in affidamento. A tal fine è in fase di predisposizione una relazione da parte del SS nella quale vengono riportati i dati relativi alla contabilità analitica 2015 e 2016 e i dati relativi al controllo gestionale, ed il risultato non è in pareggio.</p>	
DSF	Prende atto di quanto illustrato e conferma la correttezza dei riepiloghi contabili forniti.	
SS	3) Bando deserto gestione del Polivalente Collebeato – Previsioni.	
DSF	Non si è realizzata alcuna manifestazione di interesse da parte di società sportive ad assumersi l'onere della gestione del Polivalente di via Collebeato, nemmeno da parte dell'attuale maggiore utilizzatore dell'impianto, che è la società Basket Brescia Spa.	
SS	<p>4) Utenze calore Campo di calcio Renato Gei – Comunicazione esito approfondimenti su documentazione agli atti.</p> <p>Dalla documentazione agli atti si evince che la voltura delle utenze calore al gestore dell'impianto prevista dal contratto era stata temporaneamente rinviata in attesa della realizzazione da parte del Comune delle necessarie opere di adeguamento e miglioria della centrale termica dell'impianto sportivo.</p>	
SF	Prende atto. Si impegna ad inserire nella programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti sportivi comunali del 2018 l'intervento presso la centrale termica, affinché possano di seguito essere volturate le relative utenze al gestore dell'impianto.	
SS	5) Richiesta aggiornamento cronoprogramma interventi campo Invernici e previsione conclusione lavori.	
DSF	Il lotto 1 ed il lotto 2 del progetto "club house" sono terminati e verrà presentata nei prossimi giorni la contabilità di fine lavori. Si è realizzato un risparmio per il reinvestimento del quale si presenterà un progetto per il rifacimento della pavimentazione pedonale di accesso alla club	



	house e per l'abbattimento di alcune barriere architettoniche.	
SS	6) Realizzazione impianto indoor Campo Hockey – richiesta aggiornamenti.	
SF	Il Presidente Lamberti ha incontrato personalmente il signor Malagò della Federazione Italiana Hockey, il quale condivide la proposta di sostenere per 1/3 l'investimento necessario per la realizzazione dell'impianto indoor. Mentre 1/3 sarebbe a carico del gestore e 1/3 a carico di CSSF. Sono in attesa di una lettera d'intenti da parte della Federazione.	
SS	7) Aggiornamento pratica edilizia Palalgeco.	
SF	Nessun aggiornamento.	
SS	8) Varie ed eventuali. Richiesta aggiornamento in merito abuso edilizio presso Tennis Spalto San Marco.	
SF	Si è accertato che il manufatto non è accatastato. Si è raccolta la documentazione tecnica esistente e si è fissato un incontro con il Responsabile dello Sportello Edilizia del Comune Claretti, per valutare con quali modalità avviare il procedimento per regolarizzare la situazione.	
SS	Tennis Michelangelo: si chiedono aggiornamenti in merito all'eventuale emanazione del bando per l'individuazione di un gestore che realizzi a proprie spese il nuovo progetto di ampliamento dell'impianto.	
SF	Il progetto approvato prevede complessivamente un investimento di circa 500 mila euro; un ingente impegno economico a fronte di un rischio d'impresa attualmente poco appetibile per il mercato. Si sta pertanto valutando l'ipotesi di finanziare la realizzazione della nuova club house con fondi del Comune o di CSSF e di impegnare il futuro gestore con un investimento di 200 mila euro, finalizzato alla realizzazione della copertura dei campi da tennis.	
SF	Si evidenzia la necessità di prevedere, per il prossimo anno, una tariffa ad hoc per le manifestazioni organizzate da società extracittadine presso le piscine comunali, che attualmente non è prevista.	
SS	Prende atto. Dà indicazione di applicare nel frattempo le tariffe fissate per l'utilizzo delle piscine da parte di privati anche per le manifestazioni organizzate da società extracittadine.	



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			02/10/17	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			06/10/17	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			09/10/17	SS	Consolidamento verbale
4			21/11/17 ore 9,30	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----



Verbale Riunione

21/11/2017

Monitoraggio contratti di servizio

Abstract

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Prospettive gestione immobile di proprietà comunale denominato "Ex Casa del Fascio" sito in via del Mella n° 3, da adibire a palestra per la pratica della boxe.
- 2) Palazzetto E.I.B.: modalità di affidamento gestione, finanziamento opere di completamento e tempistiche procedimento amministrativo.
- 3) Campo di calcio Chico Nova – Competenza taglio piante all'interno della proprietà.
- 4) Campo di calcio Antistadio – Aggiornamenti in merito alla riqualificazione impiantistica sportiva zona stadio.
- 5) Campo di calcio Gigi De Paoli – Richiesta chiarimento in merito a contabilità analitica gestore 2016.
- 6) Contratti di gestione scaduti – Scheduling dei nuovi bandi.
- 7) Richiesta aggiornamento cronoprogramma interventi campo Invernici, previsione conclusione lavori, tempistiche rimborso a CSSF opere realizzate.
- 8) Aggiornamento su pagamenti da parte dei gestori.
- 9) Varie ed eventuali.

Note



INDICE

1	INTRODUZIONE	3
1.1	Scopo del documento.....	3
1.2	Documenti di Riferimento.....	3
1.3	Acronimi ed abbreviazioni.....	3
2	DATI DELLA RIUNIONE	3
2.1	Informazioni generali	3
2.1.1	Organizzazione.....	3
2.1.2	Figure coinvolte	4
2.2	Ordine del giorno	5
2.3	Consolidamento del Verbale	5
2.3.1	Spedizione.....	5
2.3.2	Approvazione.....	5
3	VERBALE	6
4	ATTIVITÀ PREVISTE	8
4.1	Pendenze alla data	8
4.2	Attività completate in precedenza	8
5	NOTE PARTICOLARI	8
6	CONCLUSIONI	8
7	ALLEGATI.....	8



INTRODUZIONE

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento riporta la sintesi di quanto trattato e discusso nella riunione descritta punto 0.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

<i>Num</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>Data</i>	<i>Note</i>
R1				
R2				
R3				
R3				

ACRONIMI ED ABBREVIAZIONI

<i>Acronimi</i>	<i>Significato</i>
NA	Non Applicabile
SS	Servizio Sport
RS	Responsabile Settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università ristorazione socio- scolastica
SF	Centro Sportivo San Filippo
DSF	Direttore Centro Sportivo San Filippo
PSF	Presidente Centro Sportivo San Filippo

DATI DELLA RIUNIONE

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZAZIONE

		<i>Note</i>
Data	21/11/2017	
Ora	10,00 – 12,00	
Luogo	Uffici Servizio Sport	
Convocazione	Concordata tra le parti	



FIGURE COINVOLTE

#	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del Verbale	Note
	Nome	Ruolo	Ente	Partecipante alla riunione	Destinatario del verbale	Note
1	Falconi Francesco	Resp. Settore Diritto allo studio, Sport Rapporti con l'università, ristorazione socio-scolastica	Comune Brescia	X	X	
2	Boragini Giorgia	Responsabile Servizio Sport	Comune Brescia	X	X	
3	Favero Livio	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
4	Parmigiani Barbara	Servizio Sport	Comune Brescia	X		
5	Lamberti Giorgio	Presidente Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
6	Bertoli David	Direttore Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo San Filippo spa	X	X	
7	Cominelli Luca	Centro Sportivo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		
8	Catina Roberta	Amministrativo S. Filippo spa	Centro Sportivo S. Filippo spa	X		



ORDINE DEL GIORNO

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Prospettive gestione immobile di proprietà comunale denominato "Ex Casa del Fascio" sito in via del Mella n° 3, da adibire a palestra per la pratica della boxe.
- 2) Palazzetto E.I.B.: modalità di affidamento gestione, finanziamento opere di completamento e tempistiche procedimento amministrativo.
- 3) Campo di calcio Chico Nova – Competenza taglio piante all'interno della proprietà.
- 4) Campo di calcio Antistadio – Aggiornamenti in merito alla riqualificazione impiantistica sportiva zona stadio.
- 5) Campo di calcio Gigi De Paoli – Richiesta chiarimento in merito a contabilità analitica gestore 2016.
- 6) Contratti di gestione scaduti – Scheduling dei nuovi bandi.
- 7) Richiesta aggiornamento cronoprogramma interventi campo Invernici, previsione conclusione lavori, tempistiche rimborso a CSSF opere realizzate.
- 8) Aggiornamento su pagamenti da parte dei gestori.
- 9) Varie ed eventuali.

CONSOLIDAMENTO DEL VERBALE

SPEDIZIONE

Il documento sarà spedito via posta elettronica a tutte le persone indicate come destinatari nella tabella nel precedente paragrafo 0.

APPROVAZIONE

Se non vi saranno comunicazioni di richiesta modifica entro tre giorni lavorativi dalla spedizione del presente documento, da parte delle persone indicate al punto 0, questo verbale sarà consolidato a tutti gli effetti e considerato quindi "approvato".



VERBALE

Chi	Esposizione	Note
SS	1) Prospettive gestione immobile di proprietà comunale denominato "Ex Casa del Fascio" sito in via del Mella n° 3, da adibire a palestra per la pratica della boxe.	
PSF	E' stato effettuato un sopralluogo: i locali sono ampi, la struttura è in ottime condizioni e sarebbe idonea alla pratica diverse attività sportive. Necessiterebbe di alcuni interventi di adeguamento interni, ipotizzando un investimento di circa 200 mila euro. L'ASD Boxe Loreni ha manifestato l'interesse alla gestione dell'impianto e ad assumersi un onere a titolo di canone o rata mutuo di 12-15mila euro all'anno. Ulteriori valutazioni in merito saranno oggetto di approfondimento nel 2018.	
SS	2) Palazzetto E.I.B.: modalità di affidamento gestione, finanziamento opere di completamento e tempistiche procedimento amministrativo. Illustra le modalità di affidamento della gestione a CSSF programmate e di finanziamento delle opere di completamento a mezzo mutuo da richiedere al Credito Sportivo per 650 mila euro entro il 4 dicembre 2017. Si chiede a CSSF di formulare una proposta tariffaria per l'utilizzo dell'impianto.	
DSF	Prende atto. In attesa di incontro già programmato con il Direttore Generale Brambilla e il Responsabile del Settore Urbanistica Ribolla.	
SS	3) Campo di calcio Chico Nova – Competenza taglio piante all'interno della proprietà. Il Settore Manutenzione Verde ha comunicato che la zona ubicata tra la recinzione del campo di calcio e la roggia è proprietà del Comune ed è compresa nel relativo mappale. Quindi il taglio delle piante sarebbe di competenza dell'affidatario dell'impianto.	
DSF	La San Filippo Spa è affidataria dell'impianto sportivo, non di tutta l'area di proprietà comunale. Pertanto il taglio delle piante situate tra la roggia e la recinzione del campo di calcio non è a carico della società.	
SS	4) Campo di calcio Antistadio – Aggiornamenti in merito alla riqualificazione impiantistica sportiva zona stadio.	
DSF	L'attuale custode dell'impianto sarebbe disposto ad assumere l'onere della realizzazione della copertura in erba sintetica del campo, ma ogni eventuale valutazione sul quel singolo impianto è attualmente in sospeso, essendo tuttora in fase di determinazione la destinazione dell'intera area adiacente lo stadio comunale e che comprende lo stadio stesso.	
SS	5) Campo di calcio Gigi De Paoli – Richiesta chiarimento in merito a contabilità analitica gestore 2016. Nel bilancio analitico dell'impianto non si evincono dati riferiti alla gestione del bar funzionante all'interno del campo.	
DSF	Non sono registrati movimenti contabili poiché non si tratta di un'attività commerciale, in quanto il "bar" è ad uso esclusivo degli utenti dell'impianto durante le manifestazioni sportive.	



SS	6) Contratti di gestione scaduti – Scheduling dei nuovi bandi. Sono scaduti n° 5 contratti di gestione impianti.	
SF	Sono state effettuate e/o sono in fase di predisposizione alcune proroghe tecniche che verranno trasmesse al Servizio Sport.	
SS	7) Richiesta aggiornamento cronoprogramma interventi campo Invernici, previsione conclusione lavori, tempistiche rimborso a CSSF opere realizzate.	
DSF	Si prevede di concludere entro fine mese il I° e il II° lotto del progetto di ristrutturazione e conseguentemente procedere alla relativa fatturazione delle opere realizzate.	
SS	8) Aggiornamento su pagamenti da parte dei gestori/utilizzatori impianti comunali affidati a CSSF.	
SF	<p>Solo per alcuni impianti è previsto il versamento del corrispettivo a CSSF da parte dei gestori. E viene effettuato regolarmente.</p> <p>Per quanto riguarda il pagamento delle tariffe per l'utilizzo degli impianti, la società Basket Leonessa (Basket Brescia) sta onorando l'impegno assunto per regolarizzare il vecchio debito pagando circa 28-30 mila euro all'anno. Mentre è morosa riguardo al pagamento dell'affitto del Polivalente Collebeato utilizzato per gli allenamenti della stagione sportiva in corso.</p> <p>Anche l'Atlantide Volley ha rateizzato il debito e sta regolarmente rientrando.</p> <p>Brescia Calcio Spa ha disdetto il contratto di affitto dei locali ad uso uffici presso il Palazzetto San Filippo, mentre continua ad utilizzare le palestrine e i campi da calcio. Finora ha regolarmente pagato le rate concordate per regolarizzare il pregresso.</p>	
SS	9) Varie ed eventuali	
PSF	<p>Si è rilevato un certo interesse da parte di diverse società sportive alla gestione del Tennis Michelangelo, ma l'investimento necessario di circa 750 mila euro per la ristrutturazione dell'impianto disincentiva fortemente il mercato. Si sta pertanto immaginando di impegnare il futuro gestore con l'assunzione di 2/3 dell'investimento e prevedendo di finanziare la restante parte con un mutuo, le cui rate potrebbero corrispondere al canone di gestione.</p> <p>Un operatore del settore ha manifestato l'interesse a farsi carico della realizzazione di ambulatorio per riabilitazione al 1° piano della Piscina di Mompiano, attualmente al rustico, in cambio di un contratto di gestione della durata di almeno 18 anni.</p> <p>Si stanno prendendo contatti con A2A ed il Settore Urbanistica per valutare l'opportunità di realizzare un impianto fotovoltaico sul "solettone" della tangenziale ovest destinato a fornire energia elettrica al Palazzetto exEIB.</p>	
SS	Sono stati più volte segnalati nei verbali redatti dal responsabile auditing del Servizio Sport alcuni abusi edilizi e/o situazioni di rischio legate all'utilizzo non idoneo di spazi all'interno di impianti sportivi comunali, in particolare presso il Tennis Via Boves, il Tennis Spalto San Marco.	



COMUNE DI BRESCIA
Area Servizi Educativi

Progetto: Monitoraggio contratti di servizio

Documento: Centro Sportivo San Filippo

Pagina 8 di 9

DSS

Prende atto. Le istruttorie relative agli abusi edilizi risulta siano di competenza del Settore Sportello Edilizia.



ATTIVITÀ PREVISTE

PENDENZE ALLA DATA

#	Stato	Data iniziale	Data prevista	CHI	Descrizione
1			10/01/18	SS	Invio bozza del presente verbale ed allegati relativi
2			15/01/18	SF	Resa presente verbale con eventuali segnalazioni
3			16/01/18	SS	Consolidamento verbale
4			23/01/18	SF	Prossima riunione del Tavolo di lavoro

NOTE PARTICOLARI

N.A.

CONCLUSIONI

N.A.

ALLEGATI



----- fine documento -----

ALL. D) - REPORT SOPRALLUOGHI secondo semestre SEMESTRE 2017

PRIMO SEMESTRE 2017

	CAMPO CHICCO NOVA	CAMPO ROBUSTI	CAMPO CHIESANUOVA	CAMPO ANTISTADIO	CAMPO VITO MERO	CAMPO GIGI DE PAOLI	CAMPO ZIZOLA	CAMPO SERENO 1	CAMPO PASOLINI	CAMPO BADIA	CAMPO GEI	SKATE PARK	CAMPO ATLETICA CALVESI	CAMPO HOCKEY	BOCCIODROMI	CENTRO IPPICO CHIAPPA	CAMPO INVERNICI	CAMPO MENTA	IMPIANTO DIA VIA RODI	IMPIANTO VLE PAVE	IMPIANTO DI MOMPIANO	PAL. PARENZO	PAL. PIRANDELLO	PAL. NAVA	PAL. VIA RAFFAELLO	PAL. MERO JUDO	PAL. MERO VOLLEY	PAL. NICOLI	PAL. MOLINARI	PALESTRA VIOLINO	TENNIS SPALTO S. MARCO	TENNIS VIA BOVES	Palazetto Paligeco	paestra polivalente			
	2	1	2	3	2	3	2	2	2	2	4	3	3	3	4	3	3	3	1	1	2	1	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	3			
	1	1	2	2	2	2	1	1	1	2	1	3	1	1	4	3	2	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1			
1) MANCANZE RILEVATE																																					
2) AMBITI DI CONTROLLO																																					
3) OBLIGHI DERIVANTI																																					
4) DALLA CONCESSIONE																																					
5) CONTROLLO OBBLIGHI ASSICURATIVI																																					
6) RISPETTO NORME DI SICUREZZA																																					
7) INFORMAZIONI ALL'UTENZA																																					
8) MANUTENZIONE IMPIANTI E STRUTTURA																																					
9) manutenzione verde																																					
10) manutenzione impianti idraulici (es. rubinetteria rotta, soffioni rotti o incrostati, lavandini intasati)																																					
11) impianti sanitari (igienici e lavandini , sciacquone , soffioni, portasapone ecc.)																																					
12) campo di gioco (fondo con scarso drenaggio, sintetico usurato, reti contenimento palloni rotte, panchine rotte, avvallamenti del fondo, illuminazione non funzionanate o inadeguata)																																					
13) impianto elettrico (prese elettriche rotte o non funzionanti, cabine elettriche da controllare, luci di emergenza rotte o assenti, luci spogliatoi, fon)																																					
14) porte o finestre																																					
15) tinteggiatura esterna																																					
16) materiale in uso (lettimi per primo soccorso rotto, trattorino tagliaerba rotto)																																					
17) impianto di riscaldamento																																					
Totale punteggio manutenzione	19	20	21	20	0	20	24	20	11	16	10	26	0	21	12	53	19	17	13	13	10	27	14	12	17	13	11	15	11	11	13	21	12	11	24		
6) PULIZIA LOCALI E CONDIZIONI IGENICHE	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	1	3	3	2	4	3	2	2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	
7) PROBLEMATICHE STRUTTURALI	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	1	2	3	2	4	2	2	2	2	2	1	4	1	2	2	1	1	2	1	1	2	1	2	1	1	1	
8) pulizia locali																																					
9) stato della tinteggiatura e/o intonaco all'interno spogliatoi																																					
10) umidità di risalita all'interno degli edifici																																					
11) infiltrazioni d'acqua dal soffitto																																					
12) infiltrazioni d'acqua dall'esterno sul perimetro																																					
13) stato muri esterni dell'edificio (crepe, grondaie rotte, muri scrostati, cemento che cede, cappotti o rasatura che hanno ceduto ecc.)																																					
14) presenza di danni interni ai muri dell'edificio (crepe, cedimenti controsoffitti in cartongesso, scrostamenti, pavimenti rotti)																																					
Somma complessiva	68	67	75	75	0	69	80	68	40	57	45	82	0	68	44	79	70	63	42	47	33	92	48	46	60	48	50	44	56	41	38	50	69	41	40	32	
Valutazione media di ogni impianto	3	3	4	4	0	3	4	3	2	3	2	4	0	3	2	4	3	3	2	2	2	4	2	2	3	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	
Valutazione media complessiva di tutti gli impianti	3																																				

1 ottimo stato/presente
2 buono stato/migliorabile
3 sufficiente/da integrare
4 scarso/assente

Cronoprogramma lavori 2017	costi per opera anno 2017 iva esclusa	TOTALE IVA COMPRESA	Stato lavoro
V.Rodi			
1 Acquisto e installazione blocchi di partenza vasca 25 mt	€ 8.831,12		eseguito
2 Demolizione vecchi blocchi di partenza vasca 25 mt	€ 3.600,00		eseguito
3 Contavasche	€ 3.000,00		eseguito
4 Coibentazione spogliatoio femminile	€ 13.500,00		in programma per giugno 2018
5 Sistemazione tabellone elettronico	€ 2.357,00		eseguito
Totale	€ 31.288,12	€ 38.171,51	
Palestra Pirandello			
1 Automazione canestri	€ 2.200,00		
Totale	€ 2.200,00	€ 2.684,00	
Polevalente Collebeato			
1 Pellicole solari per vetri lato stada	€ 2.467,78		eseguito
Totale	€ 2.467,78	€ 3.010,69	
Campo calcio Badia			
1 Rifacimento campo A7	€ 75.000,00		in programma per maggio 2018
Totale	€ 75.000,00	€ 91.500,00	
Campo Hockey			
1 Riparazione perdita acqua sanitaria edile	€ 360,00		eseguito
2 Riparazione perdita acqua sanitaria idraulico	€ 343,58		eseguito
3 Ripristino torre faro bruciata	€ 1.130,00		eseguito
Totale	€ 1.833,58	€ 2.236,97	
Palestra Beppe Nava			
1 Rifacimento illuminazione piastra con tecnologia a led	€ 20.000,00		in programma aprile-maggio 2018
Totale	€ 20.000,00	€ 24.400,00	
Tennis Castello			
1 Riparazione tubazione adduzione acqua sanitaria	€ 2.000,00		eseguito
Totale	€ 2.000,00	€ 2.440,00	
Polivalente Azzurri d'Italia			
1 Sostituzione docce	€ 1.440,00		in programma febbraio-marzo 2018
2 Sistemazione centrale termica	€ 11.695,00		in programma febbraio-marzo 2018
Totale	€ 13.135,00	€ 16.024,70	
Campo Calcio Pasolini			
1 Ripristino pavimentazione ingresso e modifica scarichi pluviali	€ 2.500,00		eseguito
2 Spostamento manto in sintetico e riposizionamento per rimozione radici piante perimetrali (assistenza verde pubblico Comune di Brescia) con manutenzione straordinaria manto	€ 5.000,00		eseguito
Totale	€ 7.500,00	€ 9.150,00	
Polivalente Raffaello			
1 Copertura spalliere per omologazione campi	€ 680,00		eseguito
2 Protezioni canestri per omologazione campo gara FIP	€ 370,00		eseguito
Totale	€ 1.050,00	€ 1.281,00	
Campo rugby Invernici			
1 Arredamento Club House	€ 5.824,00		eseguito
2 Cucina Club House	€ 7.200,00		eseguito
3 Bancone bar Club House	€ 12.000,00		eseguito
4 Rimozione e installazione di nuovi parapetti retro tribune, percorso disabili e ringhiere varie	€ 40.000,00		in programma giugno-agosto 2018
5 Indagine conoscitiva della tribuna in quota delle superfici dei cementi armati nelle porzioni dove è evidente il distacco del copriferro e l'affioramento del ferro di armatura ossidato e relativo ripristino	€ 15.000,00		in programma giugno-agosto 2018
Totale	€ 80.024,00	€ 97.629,28	
Bocciodromo Pescheto			
1 Serramenti interni di separazione stività sportiva da ricreativa	€ 11.390,00		in programma giugno-agosto 2018
Totale	€ 11.390,00	€ 13.895,80	
Impianti di calcio e hockey			
1 Acquisto lampade 2000watt	€ 1.530,00		eseguito
Totale	€ 1.530,00	€ 1.866,60	
Totale lavori programmati	€ 249.418,48	€ 304.290,55	
Interventi urgenti non prevedibili			
1 Interventi non programmabili di piccole entità che potrebbero concretizzarsi nell'arco dell'anno	€ 37.466,77		
Totale	€ 37.466,77	€ 45.709,46	
Totale complessivo*	€ 286.885,25	€ 350.000,01	

mandato a comune per approvazione

o	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PREVEDIBILI 2017 (ristrutturazione, miglioramento e messa a norma e in sicurezza) Delib. n. - 427 del 20.07.2017	costi per opera anno 2017 iva esclusa	costi per opera anno 2017 iva inclusa	
1	messa in sicurezza travi piano vasca v.le piave	€ 6.167,59	€ 7.524,46	eseguito
2	piattaforma elevatrice disabili Centro Tennis Spalto San Marco	€ 9.900,00	€ 12.078,00	eseguito
3	acquisto tabellone di scorta via nullo+anello	€ 723,80	€ 883,04	eseguito
4	Perdita teleriscaldamento campo Badia opere idrauliche	€ 336,00	€ 409,92	eseguito
5	pompa gemellare v.rodì	€ 1.995,00	€ 2.433,90	eseguito
6	sistemazione illuminazione campo a7 Badia	€ 1.520,00	€ 1.854,40	eseguito
7	sistemazione controsoffitto piscina v.le piave	€ 1.700,00	€ 2.074,00	eseguito
8	infitto spalto san marco	€ 670,00	€ 817,40	eseguito
9	uscite emergenza Nicoli	€ 910,00	€ 1.110,20	eseguito
10	progetto e direzione lavori campo A7 Badia	€ 5.256,39	€ 6.412,80	eseguito
11	sostituzione cassette in esterno wc palestra Pirandello	€ 493,80	€ 602,44	eseguito
12	Scossalina piscina Mompiano	€ 850,00	€ 1.037,00	eseguito
13	Scaletta aggiuntiva piscina v.rodì	€ 1.560,00	€ 1.903,20	eseguito
14	Progettazione impianto elettrico Centro Tennis Spalto San Marco	€ 4.830,00	€ 5.892,60	eseguito
	Totale lavori straordinari non prevedibili	€ 36.912,58	€ 45.033,35	

ALL. F) CUSTOMER

SECONDO SEMESTRE 2017

Estrapolazione Dati Questionario San Filippo

Nome dell'impianto	Sesso	Età	Titolo di studio	Professione	9.00-13.00	13.00-15.00	15.00-19.00	19.00-23.00	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi propri (parcheggi)	Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	Livello di pulizia dell'impianto	Livello di pulizia degli spogliatoi	Livello di pulizia dei servizi igienici	Illuminazione generale	Illuminazione del campo di gioco/acqua	Pulizia e orari di apertura dell'impianto	Pulizia e orari delle attività/corsi organizzati	Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale di custodia	Disponibilità e cortesia del personale generico	Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	Qualità dell'informazione ricevuta via internet	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Suggerimenti	Data Creazione	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	03/07/2017	15.06	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore autonomo	No	SI	No	SI	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	08/07/2017	10.55	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12/07/2017	14.25
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12/07/2017	16.14
Centro sportivo S. Agata	F	14-18 anni	I. media	Studente	No	No	No	SI	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	14/07/2017	18.01
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	4	3	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	15/07/2017	13.20
Piscina di Viale Pave	F	14-18 anni	I. media	Studente	No	No	No	SI	2	2	3	3	4	3	3	2	2	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	15/07/2017	19.50
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	4	4	1	2	4	3	3	3	3	3	19/07/2017	10.18
Pollaiante "Azzurri d'Italia" Via Nullo	M	35-60 anni	I. media	Lavoratore dipendente	No	No	No	SI	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	29/07/2017	13.57
Piscina di Via Rodi	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	1	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	1	4	4	4	4	4	4	31/07/2017	10.25
Piscina di Mompiano	F	> 60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	4	4	3	3	3	1	1	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	01/08/2017	13.02
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	No	SI	2	2	1	1	1	1	1	2	3	2	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	03/08/2017	12.39
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	SI	SI	SI	4	3	4	2	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	04/08/2017	12.09

Nome dell'impianto	Sexo	Età	Titolo di studio	Professione	9.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi propri (parcheggi)	Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	Stato di manutenzione generale	Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	Livello di pulizia dell'impianto	Livello di pulizia degli spogliatoi	Livello di pulizia dei servizi igienici	Illuminazione generale	Illuminazione del campo di gioco/acqua	Durata e orari di apertura dell'impianto	Durata e orari delle attività/corsi organizzati	Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale di custodia	Disponibilità e cortesia del personale generico	Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Suggerimenti	Data Creazione
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	SI	3	4	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	4		04/08/2017 19:20	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	SI	No	No	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2		07/08/2017 11:44	
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4		07/08/2017 14:33	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	L. media	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	4	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1		08/08/2017 09:32	
Piscina di via Rodi	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	SI	2	3	2	3	3	3	2	3	3	4	3	4	3	4	4	4	3	3	3		08/08/2017 12:23	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3		09/08/2017 16:16	
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4		10/08/2017 08:24	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore autonomo	SI	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		15/08/2017 23:14	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studiante	SI	No	No	No	3	4	4	4	4	4	4	4	4	2	3	4	4	2	3	2	3	1	3		16/08/2017 11:33	
Piscina di Mompiano	M	> 60 anni	Laurea	Pensionato	SI	No	No	No	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4		19/08/2017 14:56	
Piscina di Mompiano	F	> 60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	SI	No	No	3	2	3	3	2	1	1	3	3	1	2	3	3	3	3	1	1	3	1		21/08/2017 09:03	
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Studiante	No	No	SI	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3		23/08/2017 10:42	
Piscina di Viale Piave	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	4	3	2	2	2	1	1	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3		24/08/2017 11:28	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		28/08/2017 18:33	
Piscina di Mompiano	M	14-18 anni	L. media	Studiante	No	SI	No	SI	3	4	4	4	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	2	3		29/08/2017 15:31
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studiante	No	SI	SI	No	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		31/08/2017 11:07	
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	2	3	3	3	2	3	2	1	2	1	2	3	3	3	3	2	3	2		01/09/2017 07:23	
Palestra plesso scolastico I.S. Golgi	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	4	3	3	3	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4		01/09/2017 13:58
Piscina di via Rodi	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	3	2	2	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		04/09/2017 16:22
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	No	SI	4	2	3	3	2	2	1	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	2		06/09/2017 00:54
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studiante	SI	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		08/09/2017 21:48	

Nome dell'impianto	Sexo	Età	Titolo di studio	Professione	8.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi propri (parcheggi)	Stato di manutenzione generale	Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	Livello di pulizia dell'impianto	Livello di pulizia degli spogliatoi	Livello di pulizia dei servizi igienici	Illuminazione generale	Illuminazione del campo di gioco/acqua	Durata e orari di apertura dell'impianto	Durata e orari delle attività/corsi organizzati	Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale di custodia	Disponibilità e cortesia del personale generico	Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Suggerimenti	Data Creazione
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12/09/2017 16:06
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	4	3	3	3	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	15/09/2017 13:34
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	16/09/2017 14:22
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	20/09/2017 08:30
Piscina di Mompiano	F	14-18 anni	L. media	Studente	SI	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	20/09/2017 20:51
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	4	4	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	23/09/2017 09:55
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	26/09/2017 21:52
Piscina di via Rodi	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore autonomo	No	SI	SI	No	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	27/09/2017 11:28

Nome dell'impianto	Sexo	Età	Titolo di studio	Professione	9.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi propri (parcheggi)	Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	Livello di pulizia dell'impianto	Livello di pulizia degli spogliatoi	Livello di pulizia dei servizi igienici	Illuminazione generale	Eliminazione del campo di gioco/acqua	Durata e orari di apertura dell'impianto	Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale generico	Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Suggerimenti	Data Creazione
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	3	4	3	3	3	2	3	3	3	1	3	4	3	3	2	2	2	1	3	28/09/2017 13:51
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	2	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	30/09/2017 07:33
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	3	3	4	4	3	2	2	2	3	3	3	4	4	3	4	4	2	3	3	30/09/2017 13:15
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	2	2	2	1	1	01/10/2017 21:49
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	04/10/2017 15:40
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	2	4	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	09/10/2017 15:48
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	4	4	4	4	4	1	2	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	14/10/2017 20:08
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	2	3	1	2	3	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	1	1	1	1	17/10/2017 11:10
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Studente	No	No	No	SI	3	1	3	3	2	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	20/10/2017 11:13
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	23/10/2017 16:18
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	28/10/2017 07:35
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	4	4	3	3	4	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	29/10/2017 15:18
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	06/11/2017 16:31
Centro tennis di Via Boves	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	08/11/2017 13:08
Piscina di Mompiano	F	35-60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	08/11/2017 14:47
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	4	1	2	3	4	1	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	09/11/2017 08:47
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	SI	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	09/11/2017 09:44
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Studente	No	SI	No	No	4	2	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	11/11/2017 21:32
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Studente	SI	No	No	No	1	4	3	4	4	3	2	4	4	3	3	4	4	4	1	3	4	4	4	13/11/2017 12:46
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	4	4	3	2	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	13/11/2017 21:50
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	4	2	3	2	1	2	2	2	2	1	3	4	1	3	2	3	3	3	13/11/2017 22:16

Nome dell'impianto	Sexo	Età	Titolo di studio	Professione	9.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi propri (parcheggi)	Stato di manutenzione dell'attrezzatura sportiva	Stato di manutenzione del terreno di gioco/acqua	Livello di pulizia dell'impianto	Livello di pulizia degli spogliatoi	Livello di pulizia dei servizi igienici	Eliminazione generale	Eliminazione del campo di gioco/acqua	Durata e orari di apertura dell'impianto	Durata e orari delle attività/corsi organizzati	Puntualità e rispetto degli orari del personale di custodia	Puntualità e rispetto degli orari del personale generico	Puntualità e rispetto degli orari degli assistenti bagnanti	Disponibilità e cortesia del personale di custodia	Disponibilità e cortesia del personale generico	Disponibilità e cortesia degli assistenti bagnanti	Qualità dell'informazione ricevuta dal personale	Qualità dell'informazione ricevuta via Internet	Qualità dell'informazione ricevuta telefonicamente	Suggerimenti	Data Creazione
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	16/11/2017 10:50
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	23/11/2017 04:50
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	SI	No	SI	4	4	3	3	2	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	2	2	25/11/2017 10:30
Piscina di Mompiano	M	> 60 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	4	2	3	2	2	2	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	28/11/2017 19:36
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Diploma	Studente	No	No	SI	No	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	30/11/2017 13:00
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	SI	No	No	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	03/12/2017 11:21
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	04/12/2017 11:09
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI	No	4	3	2	2	1	1	1	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	04/12/2017 14:38
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore dipendente	No	No	No	SI	3	3	3	3	2	1	2	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	06/12/2017 08:07
Piscina di Valle Pave	F	> 60 anni	Diploma	Pensionato	SI	No	No	No	2	3	2	1	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	12/12/2017 19:17
Piscina di Mompiano	F	10-14 anni	elementari	Studente	No	No	SI	No	4	4	3	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	17/12/2017 09:18
Piscina di Mompiano	F	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	SI	No	No	No	3	4	3	3	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	15/12/2017 07:11
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laurea	Lavoratore autonomo	No	No	SI	No	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	19/12/2017 11:35
Piscina di Mompiano	M	10-14 anni	Nessun titolo	Studente	SI	No	No	No	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	21/12/2017 09:24

Nome dell'impianto	Sexo	Età	Titolo di studio	Professione	9.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	3.33	3.33	3.20	3.19	3.23	3.14	3.63	2.75	3.33	3.28	3.18	3.10	3.53	3.44	3.47	3.28	3.23	3.32	3.24	3.09	3.14	67,41	3.209760919
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Laura	Lavoratore autonomo	No	No	SI		Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi propri (parcheggi)	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	25/12/2017 23:11	
Piscina di Mompiano	M	18-35 anni	Diploma	Lavoratore dipendente	No	No	SI		Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	27/12/2017 17:33	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laura	Lavoratore dipendente	No	No	SI		Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	1	4	3	3	3	3	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	28/12/2017 14:47	
Piscina di Mompiano	M	35-60 anni	Laura	Lavoratore dipendente	SI	No	No		Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	3	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	30/12/2017 17:26	
MEDIA										3.33	3.23	3.20	3.19	3.23	3.14	2.63	2.75	3.33	3.28	3.18	3.10	3.53	3.44	3.47	3.28	3.23	3.32	3.24	3.09	3.14	67,41	3.209760919
Nome dell'impianto	Sexo	Età	Titolo di studio	Professione	8.00 - 13.00	13.00 - 15.00	15.00 - 19.00	19.00 - 23.00	Grado di raggiungibilità dell'impianto con mezzi pubblici	3.33	3.23	3.20	3.19	3.23	3.14	2.63	2.75	3.33	3.28	3.18	3.10	3.53	3.44	3.47	3.28	3.23	3.32	3.24	3.09	3.14	67,41	3.209760919

Legenda valutazioni: punteggio minimo 1, punteggio massimo 4.