



Brescia, 12 Dicembre 2014

Anticipata a mezzo E-mail

Spett.Le  
COMUNE DI BRESCIA  
Settore Coordinamento Partecipate  
Piazza della Loggia, 3  
25121 BRESCIA

c.a. del Responsabile  
Dott.ssa Patrizia Serena

Anticipata a mezzo E-mail

Spett.Le  
COMUNE DI BRESCIA  
Area Ufficio di Gabinetto  
Piazza della Loggia, 3  
25121 BRESCIA

c.a. Responsabile  
Dott. Giandomenico Brambilla

Oggetto: Deliberazione di Giunta Comunale del 4.11.2014, n. 616 - Atto di indirizzo in materia di vincoli assunzionali e di contenimento delle spese di personale.  
Vs. nota del 07.11.2014.

Spettabile Amministrazione,

a riscontro della nota indicata in oggetto, con la quale è stato trasmesso "[...] *Atto di indirizzo nei confronti delle società controllate in materia di vincoli assunzionali e di contenimento dei costi del personale*" ("**Atto di Indirizzo**"), adottato con Deliberazione di Giunta Comunale del 4.11.2014, n. 616 - preso atto dell'espressione del potere di direzione, di coordinamento e di controllo dell'Ente Locale, Comune di Brescia - si comunica quanto segue.

\*\*\* \*\*

In via preliminare, appare doveroso evidenziare che, in più passaggi, le richieste di cui all'Atto di Indirizzo hanno ad oggetto anche la "*spesa programmata per l'anno 2014*".

Non può sfuggire, pertanto, che in un ambito di attività aziendale ed, in particolare, nel settore del personale, trasmettere un atto di indirizzo a novembre 2014 inoltrato non può che indirizzare ad attività di contenimento per l'esercizio 2015 e seguenti; il dato economico e di personale del 2014 non può che essere ormai assestato e consolidato.

Premesso ciò, si rappresenta quanto segue.

**I. LETT. A), N. 1 DEL DELIBERATO ATTO DI INDIRIZZO**

Con atto del 12.12.2014, il Consiglio di Amministrazione di Brescia Mobilità ha deliberato gli elementi e i documenti programmatici per attenersi al principio di riduzione dei costi del personale a *business* invariato rispetto all'esercizio 2014.

**II. LETT. B), N. 1 DEL DELIBERATO ATTO DI INDIRIZZO**

La seguente tabella evidenzia:

- a) i costi del personale consuntivati nel 2013 e previsionali di *budget* per il 2014 e per il 2015;
- b) i costi di produzione consuntivati nel 2013 e previsionali di *budget* per il 2014 e per il 2015;
- c) ed, infine, il rapporto intercorrente tra gli stessi nei tre anni considerati.

	2013	2014	2015
a) Spese per il personale	7.431.452	7.890.000	7.800.000
b) Costi di produzione	46.996.762	50.494.500	53.500.268
<b>Rapporto a/b</b>	15,8%	15,6%	14,5%

\*\*\*

Il costo del personale nel 2014 ha subito un, seppur modesto, incremento rispetto al 2013.

Tale incremento è conseguenza dell'assorbimento nell'organico di Brescia Mobilità di 12 unità che sono parte degli esuberi di personale derivanti dalla operazione complessiva di conferimento del ramo operativo di OMB International S.r.l. ad OMB Technology S.r.l. e da nuove attività operative della Società che si andranno ad elencare nel prosieguo.

Il conferimento del personale di OMB International S.r.l. ad OMB Technology S.r.l. è infatti avvenuto solo parzialmente (72 unità su 98 complessive), al fine di rendere possibile la cessione delle quote societarie della nuova società.

Il rimanente personale di OMB International S.r.l., sulla base delle linee di indirizzo e di direzione di codesta Amministrazione, prescritte con le relative delibere, è stato "assorbito" all'interno delle Società del Gruppo Brescia Mobilità, così salvaguardando l'occupazione di tutti gli ex dipendenti di OMB International S.r.l.



Tale operazione ha comportato un incremento di organico di Brescia Mobilità che è passato da 148 dipendenti complessivi nel 2013 a 164 unità di fine 2014 (delle quali 26 a tempo determinato), compresi i 4 dirigenti.

Il costo complessivo dei dipendenti assorbiti da OMB International S.r.l. è quantificabile in circa Euro 550.000,00 all'anno.

È necessario evidenziare inoltre che le Società del Gruppo, pur appartenendo al novero delle società partecipate da Ente Pubblico, non applicano al proprio personale il contratto collettivo nazionale degli Enti Pubblici, ma contratti di natura privatistica, in prevalenza "l'autoferromobilità", ma anche il "commercio" e i "dipendenti dell'industria".

Tali contratti non prevedono norme di congelamento e di contenimento *ex-lege* degli oneri del personale, se non nel limite degli accordi sottoscritti nei contratti collettivi di lavoro nazionali di categoria.

Il contratto principale applicato, che è quello dell'autoferromobilità, è in *vacatio* dal 2007 e, in caso di rinnovo contrattuale, dovranno obbligatoriamente essere applicate le determinazioni sottoscritte dalle parti sociali anche in materia di aumenti salariali e di pregresso.

Gli effetti di un eventuale rinnovo contrattuale andranno, nel prossimo futuro, ad incidere inevitabilmente sul conto economico della società, fatta salva la parte di pregresso *una tantum* coperta dai fondi appostati nei bilanci dal 2008 in poi, in previsione, per l'appunto, di un possibile rinnovo contrattuale, la cui quantificazione è frutto di stime.

Considerato inoltre, come già accennato, che la Deliberazione di Giunta Comunale 616/2014 è datata novembre 2014, risulta, in ogni caso, assai difficile poter incidere sui costi del personale per il 2014 con qualsivoglia possibile azione di contenimento dei costi.

\*\*\*

I costi di produzione sono in incremento nel triennio considerato esclusivamente a seguito di maggiori attività effettuate dalla Società, quali, principalmente:

- a) la gestione della metropolitana per 12 mesi del 2014 rispetto ai 10 mesi del 2013 e, successivamente, anche per maggiori attività previste nel 2015 rispetto al 2014;
- b) la nuova attività di *customer care* gestita da Brescia Mobilità a partire dal 2014;
- c) il servizio di gestione parcheggi nel Comune di Desenzano a partire dal mese di maggio 2014;
- d) il raddoppio dell'*Infopoint* con l'apertura di quello nuovo della stazione;
- e) l'ampliamento del servizio Bicimia come, via via, deliberato da codesta Amministrazione;

servizi che, inevitabilmente, abbisognano di personale addetto.

Si segnala inoltre che, oltre a tali maggiori servizi effettuati, la società si trova ogni anno nella condizione di dover incrementare, rispetto agli anni precedenti, le ore lavoro necessarie per

ottemperare alle sempre nuove e più stringenti prescrizioni formali obbligatorie sia in materia di sicurezza, di trasparenza e di fiscalità sia di tipo amministrativo nonché alle richieste di questionari statistici, dati e informazioni, purtroppo, vista la natura della società, non eludibili.

\*\*\*

Il rapporto tra i costi del personale e i costi complessivi di produzione, come si evince dalla tabella di riepilogo, in una situazione come sopra descritta di necessario aumento di organico e di attività svolte, è comunque in netta diminuzione nei tre esercizi considerati. Si evidenzia inoltre che il peso medio percentuale del personale sui costi complessivi aziendali (meno del 15%) è percentualmente molto basso rispetto alla normalità delle aziende di servizi o di enti pubblici, che in molti casi si avvicina anche al 50%.

Nel dettaglio la attuale forza lavoro è la seguente:

164 addetti totali, di cui 115 uomini e 49 donne, di cui 138 a tempo indeterminato e 26 a tempo determinato.

### **III. LETT. B), N. 2 DEL DELIBERATO ATTO DI INDIRIZZO**

In merito alle misure di contenimento della spesa del personale, si prevede, per l'anno 2015, attuando specifiche misure di contenimento della spesa del personale ed efficientamento con altre Società del Gruppo, la diminuzione di costi corrispondenti a 4 addetti; per poter invece equilibrare l'eventuale, ormai probabile, firma del C.C.N.L., del valore di presumibili 150/200.000 €/ anno si ipotizza di incidere, per pari importo, sull'eliminazione degli "orari fiduciari" in tutte le Società del Gruppo e sugli obiettivi incentivanti.

Per il 2016, in forza di una ulteriore riorganizzazione da attuarsi per *step* nel 2015 si prevede:

- a) una ulteriore riduzione dell'organico di circa 6/7 unità oggi assunte a tempo determinato;
- b) una riduzione del monte ore straordinarie.

Valutazione a parte merita il discorso degli Agenti Accertatori.

A seguito di accordo con le OO.SS. e con ottimi risultati verificati, una parte dell'organico di questo reparto, per le caratteristiche intrinseche del lavoro svolto, viene assunto normalmente con contratto a tempo determinato di 1 anno ripetibile fino ad un massimo di 2.

Questo è l'unico caso di elevata rotazione nell'ambito aziendale con sostituzione di tempi determinati, con altri tempi determinati, dalle caratteristiche sopra esposte, che si ritiene di continuare ad effettuare.

### **IV. LETT. B), N. 3 DEL DELIBERATO ATTO DI INDIRIZZO**



Richiamando la precedente nota del 30.10.2014 (Prot. PG 0004674/14), si ricorda che il Consiglio di Amministrazione della scrivente, nella seduta dell'8.8.2014, ha deliberato di formulare richiesta di parere alle competenti Autorità Ministeriali sull'applicabilità o meno dell'art. 13 del D.L. 24.4.2014 n. 66, convertito con L. 23.6.2014 n. 89, al caso di specie del Direttore Generale di Brescia Mobilità, e di riservarsi ogni decisione in proposito alla luce della lettura del parere una volta acquisito.

La scrivente Società, con nota in data 15 settembre 2014, ha quindi inoltrato richiesta di parere al Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ed al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

In pendenza dell'iter ministeriale, con nota in data 10.12.2014, il Direttore Generale ha comunicato di ritenere opportuno per le motivazioni ivi previste - fermo restando il contenuto della sua nota del 9 Luglio 2014 - che venga applicata, con decorrenza immediata, al relativo compenso la normativa in questione, in attesa delle successive decisioni di carattere definitivo che il Consiglio di Amministrazione della Società vorrà adottare una volta acquisito il parere richiesto ai Ministeri.

Conseguentemente, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 12.12.2014, ha deliberato di applicare con decorrenza immediata al compenso del Direttore Generale la normativa in questione, in attesa delle successive decisioni di carattere definitivo che verranno adottate una volta acquisito il parere richiesto ai Ministeri.

\*\*\* \*\*

Nel rimanere a disposizione per ulteriori chiarimenti si rendessero necessari, si porgono distinti saluti.

**BRESCIA MOBILITÀ S.p.A.**

Il Presidente

Valerio Prignachi

