



Obiettivi di accessibilità
Anno 2016
ai sensi dell'art. 9 comma 7 DL 179/2012

16 marzo 2016

SOMMARIO

PREMESSA	3
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	3
METODOLOGIA DI ANALISI	3
NUOVO SITO DEL COMUNE DI BRESCIA	4
Caratteristiche tecniche.....	4
Fasi di sviluppo per l'adeguamento alla normativa	5
OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' 2016	5
APPENDICE A	7
Indipendenza dalla piattaforma	7
Documenti dell'Amministrazione	7
Tecnologie compatibili con l'accessibilità.....	7
Criteri di conformità	8
Convenzioni	8
Requisito 1: ALTERNATIVE TESTUALI.....	9
Requisito 2: CONTENUTI AUDIO, CONTENUTI VIDEO, ANIMAZIONI.....	9
Requisito 3: ADATTABILE	9
Requisito 4: DISTINGUIBILE	10
Requisito 5: ACCESSIBILE DA TASTIERA	11
Requisito 6: ADEGUATA DISPONIBILITA' DI TEMPO	12
Requisito 7: CRISI EPILETTICHE.....	12
Requisito 8: NAVIGABILE.....	12
Requisito 9: LEGGIBILE	14
Requisito 10: PREVEDIBILE.....	15
Requisito 11: ASSISTENZA NELL'INSERIMENTO DI DATI E INFORMAZIONI	15
Requisito 12: COMPATIBILE	17
OSSERVAZIONI	18

PREMESSA

Il presente documento è redatto ai sensi e per gli effetti di cui al DL 18/10/2012, n 179 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, art. 9 comma 7, che prevede che entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche pubblichino nel proprio sito web gli obiettivi di accessibilità per l’anno corrente.

Il documento contiene il dettaglio degli obiettivi di accessibilità di competenza del gestore tecnico del portale comunale, vale a dire del Servizio software del Settore Informatica e Smart City.

Il presente documento sostituisce il precedente “Obiettivi di accessibilità anno 2014”.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L’analisi dell’accessibilità dei siti web delle Pubbliche Amministrazioni deve essere effettuata a due diversi livelli di astrazione.

Il primo livello riguarda i contenuti redazionali, ovvero quali sono i contenuti indispensabili e come devono essere presentati al cittadino (art. 4 della direttiva n. 8/2009 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l’innovazione).

Il secondo livello riguarda l’ambito tecnico, ovvero con quale tecnologia e modalità vengono fruiti i contenuti e i servizi disponibili nei siti delle Pubbliche Amministrazioni.

Nel corso degli anni, la normativa in materia di accessibilità è stata aggiornata introducendo nuovi requisiti e rivedendone altri. Le indicazioni contenute in tale normativa si sono quindi evolute di pari passo con le tecnologie impiegate per la progettazione e lo sviluppo dei siti web.

A livello internazionale sono state pubblicate le W3C Recommendation:

- WCAG 1.0 – 5 maggio 1999
- WCAG 2.0 – 11 dicembre 2008

A livello nazionale, invece, sono state emanate le leggi e i decreti ministeriali seguenti:

- Legge Stanca – 9 gennaio 2004
- D.M. Requisiti tecnici e i diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici – 8 luglio 2005
- Linee Guida per i siti web delle PA – art. 4 direttiva n. 8/2009
- D.M. Requisiti tecnici e i diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici – revisione 26 aprile 2010
- Decreto 20 marzo 2013 – modifiche all’allegato A del decreto 8 luglio 2005 del Ministro per l’innovazione e le tecnologie, recante: “Requisiti tecnici e diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici”.

La presente relazione tecnica segue le indicazioni riportate nella normativa vigente sopra citata, in particolare nel Decreto 20 marzo 2013 e sostituisce la relazione precedente redatta nell’anno 2015 ed intitolata “Obiettivi di accessibilità Anno 2015”.

METODOLOGIA DI ANALISI

L’analisi di accessibilità a livello tecnico comprende:

- indipendenza dalla piattaforma

- tecnologie compatibili con l'accessibilità
- criteri di conformità.

Per *indipendenza dalla piattaforma* si indica che i contenuti pubblicati devono essere fruibili indipendentemente dal dispositivo utilizzato (PC o Mobile) e dal browser installato (tra i più noti Internet Explorer, Safari, Chrome, Firefox).

Per *tecnologie compatibili con l'accessibilità* si indica che i contenuti pubblicati devono essere rilevabili e navigabili dalle tecnologie assistive (lettori di schermo, lettori braille) con le stesse funzionalità di accessibilità dei browser e degli altri programmi utilizzati dagli utenti.

Infine i *criteri di conformità* indicano che una pagina web per essere dichiarata conforme ai requisiti tecnici deve rispettare i criteri seguenti:

- totalità: tutti i requisiti tecnici di accessibilità devono essere soddisfatti;
- completezza delle pagine: la conformità deve essere riferita a pagine complete e non a porzioni di esse;
- completezza dei processi: quando un servizio è erogato mediante un processo che si sviluppa su più pagine, allora tutte le pagine devono essere conformi;
- utilizzo esclusivo di tecnologie compatibili con l'accessibilità: tutte le pagine devono essere realizzate con le tecnologie compatibili all'accessibilità;
- formato e contenuto dei documenti: tutti i documenti devono essere resi disponibili in formati adatti ad essere analizzati da tecnologie assistive.

Si rimanda alla sezione Criteri di conformità APPENDICE A per i risultati relativi all'analisi dell'accessibilità del sito istituzionale del Comune di Brescia.

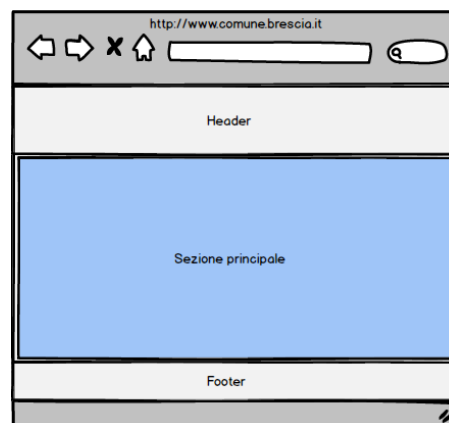
NUOVO SITO DEL COMUNE DI BRESCIA

Caratteristiche tecniche

Il nuovo sito del Comune di Brescia è stato sviluppato sulla piattaforma proprietaria Microsoft Sharepoint 2013. Tutte le pagine del sito si basano sui concetti di Master Page e Page Layout. Le Master Page consentono di creare un layout coerente per le pagine dell'intero sito. Con una singola Master Page è possibile definire l'aspetto e il comportamento standard per tutte o per un gruppo di pagine. Successivamente, attraverso la definizione di Page Layout è possibile formattare e scegliere i vari elementi che si desidera visualizzare. Quando si consulta una pagina, il Page Layout associato è unito alla Master Page per generare un output che combina i due layout.

In particolare la Master page utilizzata nel sito del Comune di Brescia, schematizzata nella Fig. 1, prevede 3 sezioni:

- Header: intestazione contenente il logo del Comune, le previsioni meteo e il campo di ricerca.
- Sezione principale: all'interno della quale saranno caricati i layout definiti nei diversi Page Layout.
- Footer: piede delle pagine contenente i collegamenti ai profili Social del Comune di Brescia e alle pagine maggiormente rilevanti/richieste.



I Page Layout utilizzati sono i seguenti:

- pagina di home: visualizza lo slider delle news in primo piano, la navigazione principale (tramite immagini), le news secondarie e gli eventi attivi;
- pagina di sommario: visualizza la navigazione principale, il titolo del sotto-sito corrente e l'elenco di tutti gli elementi figli del sotto-sito in questione;
- pagina di testo: visualizza la navigazione principale e subito sotto a sinistra la navigazione corrente, mentre a destra il contenuto informativo (titolo, immagine, testo, allegati,...);
- pagina mappa del sito: visualizza la mappa del sito sotto forma di elenco puntato;
- pagina webpart: visualizza la navigazione principale e subito sotto presenta una sezione nella quale è possibile caricare dati in modalità dinamica, ovvero per i quali non è richiesto l'intervento del pubblicatore. Un'esempio potrebbe essere quello della pagina con le previsioni meteo.

Fasi di sviluppo per l'adeguamento alla normativa

Durante l'anno 2015 il Settore Informatica e Smart City del Comune di Brescia si è dedicato alla revisione dei componenti principali delle strutture (Master Page e Page Layout) del portale istituzionale, al fine di rendere quest'ultimo maggiormente conforme con i criteri citati nel WCAG 2.0.

Rispetto all'anno 2014 sono state mantenute tutte le conformità raggiunte e si è focalizzata l'attenzione sulla struttura HTML5 e sull'utilizzo dei ROLE per l'identificazione dei componenti principali della pagina.

L'intervento eseguito sul portale, in merito alla correzione delle strutture HTML5 (divenuto Recommendation il 28 ottobre 2014) ha permesso di definire l'outline delle pagine.

Con il termine outline si indica: la struttura della pagina come se fosse l'indice di un libro. Si avranno quindi i capitoli principali che potranno a loro volta essere composti da altri sotto-capitoli.

A scopo illustrativo si riporta di seguito l'outline della Homepage del Comune di Brescia

1. Portale istituzionale Comune di Brescia

- 1. News dal Comune di Brescia*
- 2. Navigazione principale*
- 3. Elementi in evidenza*
- 4. Eventi patrocinati dal Comune di Brescia*

2. Link utili

- 1. Collegamenti diretti per contattare l'amministrazione*
- 2. Collegamenti alle pagine maggiormente consultate*
- 3. Collegamenti alle pagine di maggiore rilevanza*
- 4. Post Facebook*
- 5. Collegamenti Social Network*

Il Settore Informatica e Smart City sta, inoltre, continuando i lavori di completamento dei requisiti mancanti. Si rimanda alla sezione successiva per i dettagli.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' 2016

Considerando la mole di informazioni pubblicate ogni anno sul portale istituzionale del Comune di Brescia, il Settore Informatica e Smart City si pone come obiettivo per l'accessibilità 2016 quello di completare il lavoro di adeguamento dei punti di controllo 5.1 – 8.1 – 12.1 – 12.2 iniziato nell'anno 2015.

In particolare per il punto di controllo 12.2 Name, Role e Value sono già stati resi conformi i componenti principali delle pagine, ovvero: menu di navigazione e sezioni complementari (banner, info, ..).

Entro la fine del 2016 sarà pubblicata una nuova release del portale istituzionale che prevede un uso mirato dei ROLE su tutti i componenti. Si perseguirà il completamento dei punti di controllo elencati sopra.





Inoltre, si cercherà di coinvolgere i responsabili della redazione per pianificare l'introduzione delle trascrizioni o dei sottotitoli per i contenuti multimediali. Cercando, quindi, di ottenere conformità anche per il requisito: Contenuti audio, contenuti video, animazioni ed i relativi punti di controllo..

APPENDICE A

Indipendenza dalla piattaforma

Si riporta di seguito una tabella riassuntiva che indica la compatibilità del portale del Comune di Brescia rispetto alle più diffuse piattaforme (sia a livello Hardware che Software) attualmente utilizzate dagli utenti

Visualizzazione tramite dispositivo fisso

-				
Compatibilità	✓	✓	✓	✓
Versioni	v. 6.0 – oggi	v. 3.0 - oggi	v. 1.x - oggi	v. 1.x - oggi
Note				

Visualizzazione tramite dispositivo mobile

-		iOS	
Compatibilità	✓	✓	✓
Note	Ridimensionamento del layout	Ridimensionamento del layout	Ridimensionamento del layout

Grazie all'uso del Framework Bootstrap 3.0 il sito istituzionale del Comune di Brescia è in grado di adattarsi ai dispositivi, posizionando in modo opportuno i contenuti al fine di agevolarne la consultazione e navigazione.

Documenti dell'Amministrazione

Il decreto del 20 marzo 2013 riporta:

“Il formato digitale dei documenti pubblicati necessari a fornire informazioni o a erogare servizi deve essere utilizzabile con tecnologie compatibili con l'accessibilità. Il contenuto dei documenti deve essere conforme ai requisiti tecnici di accessibilità.”

A tal fine l'Amministrazione Comunale ha deciso di adottare come standard per la produzione di documenti ad uso interno il software proprietario Microsoft Office 2003 e qual'ora questi documenti dovessero essere resi disponibili al cittadino, saranno convertiti nello standard PDF.

La conversione da file Word, Excell a PDF avverrà con l'ausilio del software gratuito PDF Creator, il quale produrrà file comprensibili anche se saranno utilizzate tecnologie assistive.

Tecnologie compatibili con l'accessibilità

Attualmente non è possibile effettuare un'analisi delle tecnologie compatibili con l'accessibilità, poiché non si hanno a disposizione gli strumenti adeguati (ad esempio: screen reader; barre braille ecc.)

Criteri di conformità

Alla base dei requisiti tecnici di accessibilità e dei punti di controllo per la valutazione di conformità ci sono i quattro principi riportati nelle specifiche WCAG 2.0, ovvero:

- **Percepibile.** Le informazioni e i componenti dell'interfaccia utente devono essere presentati in modo che possano essere fruiti attraverso differenti canali sensoriali.
- **Utilizzabile.** I componenti dell'interfaccia utente e i comandi in essa contenuti devono essere utilizzati senza ingiustificati disagi o vincoli per l'utente.
- **Comprensibile.** Gli utenti devono poter comprendere le modalità di funzionamento dell'interfaccia e le azioni in essa contenute necessarie per ottenere i servizi e informazioni.
- **Robusto.** Il contenuto deve essere abbastanza robusto da poter essere interpretato in modo affidabile da una vasta gamma di programmi utilizzati dall'utente, comprese le tecnologie assistive.

Seguendo le indicazioni presenti nel Decreto del 20 marzo 2013 si riportano di seguito i requisiti che devono essere valutati in fase di Analisi dell'accessibilità.

Ciascun requisito sarà valutato in relazione a quanto attualmente presente nel portale del Comune di Brescia, riportando esempio concreto della sua applicazione, o nel caso, della sua mancanza. Saranno inoltre evidenziati gli stakeholder di tali requisiti, sottolineando in questo modo la causa della mancanza di conformità (carenza a livello tecnico o redazionale).

Convenzioni

Requisito n: TITOLO

PdC x.y – Testo descrittivo

Conforme	
Applicazione	
Miglioramento	
Competenza	

Requisito n: TITOLO indica il requisito di riferimento, specificando numero e titolo, come indicato nella normativa.

Ad ogni requisito potranno essere associati uno o più punti di controllo (in seguito definiti PdC).

PdC x.y – Testo descrittivo.

- *PdC x.y* – indica il riferimento del PdC all'interno del Decreto 20 marzo 2013
- *Testo descrittivo* – indica la descrizione breve del PdC

Ad esempio *Pdc 1.1 - Contenuti non testuali.*

Infine in relazione a ciascun PdC sarà valutata:

- *la conformità:* il portale del Comune di Brescia soddisfa quanto specificato nel PdC in esame?
- *l'applicazione:* quali operazioni devono essere svolte per soddisfare il PdC in esame? Dove, all'interno del portale, l'applicazione di questo PdC risulta essere

conforme, e dove invece non lo è?

- *il possibile miglioramento*: è possibile intervenire per migliorare il grado di soddisfazione del PdC?
- *la competenza*: a chi compete la progettazione e l'applicazione delle operazioni necessarie per rendere il portale del Comune di Brescia conforme al PdC in esame?

Requisito 1: ALTERNATIVE TESTUALI

PdC 1.1 - Contenuti non testuali.

Conforme	SI
Applicazione	Associare descrizioni testuali ai contenuti multimediali. In particolare utilizzando gli attributi HTML: ALT – TOOLTIP – LABELFOR ✓ Conforme i contenuti multimediali principali (immagini/video) presentano una descrizione esplicativa alternativa. E' possibile siano presenti, nelle pagine interne, immagini senza descrizione, tuttavia non si ritiene questa mancanza vincolante poiché tali immagini hanno uno scopo esclusivamente decorativo.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire alternative testuali. E' di competenza del editore inserire tali alternative o predisporre pagine con la trascrizione dei contenuti video.

Requisito 2: CONTENUTI AUDIO, CONTENUTI VIDEO, ANIMAZIONI

PdC 2.1 – Contenuti registrati presentati in formato solo audio, solo video o animazione senza audio.

PdC 2.2 – Sottotitoli per contenuti registrati

PdC 2.3 – Audio descrizioni o trascrizioni descrittive

PdC 2.4 – Sottotitoli per contenuti in diretta

Conforme	NO
Applicazione	Predisposizione di opportune trascrizioni dei contenuti audio/video pubblicati nella sezione Video e Streaming del portale. ✗ Non Conforme attualmente nessun contenuto video presenta trascrizione
Miglioramento	Corredare i contenuti video con trascrizioni testuali dell'audio e ove necessario di quanto visualizzato.
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire alternative testuali. E' di competenza del editore inserire tali alternative o predisporre pagine con la relativa trascrizione.

Requisito 3: ADATTABILE

PdC 3.1 – Informazioni e correlazioni

Conforme	SI
----------	----

Applicazione	Tutti i contenuti testuali del portale devono poter essere adattati in base alle necessità dell'utente dalla lettura all'interazione con le applicazioni web. ✓Conforme attraverso l'uso delle tecnologie assistive è possibile aumentare la dimensione dei caratteri, inoltre per i servizi online, raggiungibili dalla sezione ONLINE, è previsto l'utilizzo di marcatori (sia a livello descrittivo che a livello visuale) che guidano l'utente durante la compilazione dei moduli OnLine.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello tecnico sono stati sviluppati controlli web e template per la gestione dei contenuti statici (le pagine) e interattivi (moduli web) che permettano una migliore user-experience.

Pdc 3.2 – Sequenza significativa

Non valutabile, in quanto la sua applicazione non è necessaria per la corretta visualizzazione contenuti del portale del Comune di Brescia.

PdC – Caratteristiche sensoriali

Conforme	SI
Applicazione	Tutti i contenuti del portale devono poter essere adattati alle necessità dell'utente. ✓Conforme il cittadino può scegliere tra tre diverse modalità di visualizzazione: standard, facilitata e ad alto contrasto.
Miglioramento	--
Competenza	A livello tecnico sono stati sviluppati controlli web e CSS per la gestione dei contenuti statici (le pagine) e interattivi (moduli web) che permettano una migliore user-experience.

Requisito 4: DISTINGUIBILE

PdC 4.1 – Uso del colore

Conforme	SI
Applicazione	Non vincolare la comprensibilità dell'informazione al solo aspetto visivo. I contenuti relazionati devono essere distinguibili anche senza l'utilizzo del colore. ✓Conforme i colori utilizzati non pregiudicano la comprensibilità dell'informazione, inoltre quest'ultima non è legata al solo aspetto visivo
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello tecnico sono stati previsti elementi che permettono al cittadino di capire sempre dove si trova e che tipo di informazione sta visualizzando.

PdC 4.2 – Controllo sonoro

Non valutabile, poiché la sua applicazione non è necessaria. Non sono presenti nel portale del Comune di Brescia contenuti audio che si attivano automaticamente e si ripetono per più di 3 secondi.

Pdc 4.3 – Contrasto minimo

Conforme	SI
----------	----

Applicazione	La rappresentazione a video del testo deve avere un rapporto di contrasto fra primo piano e sfondo di almeno 4.5:1. ✓ Conforme il contrasto minimo rispetta quanto richiesto dalla normativa.
Miglioramento	--
Competenza	Tecnica. A livello tecnico sono stati utilizzati CSS che permettano l'impostazione di colori maggiormente contrastanti.

PdC 4.4 – Ridimensionamento del testo

Conforme	SI
Applicazione	Il testo deve poter essere ridimensionato fino al 200% senza l'ausilio di tecnologie assistive e senza perdita di contenuto e funzionalità. ✓ Conforme la visualizzazione in modalità facilitata permette un ingrandimento del testo.
Miglioramento	--
Competenza	Tecnica. A livello tecnico sono stati sviluppati template ad hoc con un ingrandimento fisso di tutti i contenuti testuali. E' comunque possibile regolare l'ingrandimento utilizzando le funzioni intrinseche dei Browser Internet.

PdC 4.5 – Testo rappresentato come immagine

Conforme	SI
Applicazione	Associare a ciascun'immagine contenente testo (logo, manifesti, locandine) una descrizione esplicitiva di quanto rappresentato visivamente. ✓ Conforme le immagini principali del portale sono corredate da descrizioni esplicative.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire alternative testuali. E' di competenza del editore inserire tali alternative.

Requisito 5: ACCESSIBILE DA TASTIERA

PdC 5.1 – Tastiera **

Conforme	NO
Applicazione	Tutte le funzionalità del portale devono essere utilizzabili da tastiera. ✗ Non conforme l'intero portale è navigabile esclusivamente tramite l'utilizzo del tasto Tabulatore.
Miglioramento	Utilizzare roles WAI-ARIA che identificano le sezioni della pagina.
Competenza	Tecnica. Il corretto utilizzo del linguaggio HTML e delle specifiche legate all'accessibilità garantirà la possibilità di navigare gli elementi interattivi (link, caselle di testo, pulsanti).

** conformità parziale. Lavorazione in corso

PdC 5.2 – Nessun impedimento all'uso della tastiera

Conforme	SI
Applicazione	Attraverso l'uso della sola tastiera deve essere data la possibilità

	all'utente di spostarsi da un elemento (collegamento, immagine, documento) ad un altro. ✓ Conforme l'intero portale è navigabile tramite l'utilizzo del tasto Tabulatore.
Miglioramento	--
Competenza	Tecnica. Il corretto utilizzo del linguaggio HTML garantisce la possibilità di navigare gli elementi interattivi (link, caselle di testo, pulsanti) nell'ordine in cui appaiono sulla pagina.

Requisito 6: ADEGUATA DISPONIBILITA' DI TEMPO

PdC 6.1 – Regolazione tempi di esecuzione

Non valutabile, in quanto la sua applicazione non è necessaria per la corretta visualizzazione delle informazioni e fruizione dei servizi disponibili all'interno del portale del Comune di Brescia. Infatti nessuna pagina ha limitazioni temporali di visualizzazione.

PdC 6.2 – Pausa, stop, nascondi

Conforme	SI
Applicazione	Deve essere possibile fermare o mettere in pausa eventuali animazioni. ✓ Conforme sono presenti nello slider i pulsanti di Pausa e Stop.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Lo slider per la visualizzazione delle news è dotato di pulsanti che permettono di bloccare l'animazione.

Requisito 7: CRISI EPILETTICHE

PdC 7.1 – Lampeggiamenti

Conforme	SI
Applicazione	Le pagine web non devono contenere nulla che lampeggi più di tre volte al secondo. ✓ Conforme non sono previsti oggetti/animazioni con lampeggiamenti.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. E' di competenza del editore evitare l'inserimento di animazioni con lampeggi.

Requisito 8: NAVIGABILE

*PdC 8.1 – Salto blocchi***

Conforme	NO
Applicazione	Fornire una modalità per saltare i blocchi di contenuto che si ripetono su più pagine web. ✗ Non Conforme attualmente è prevista solo la navigazione da tastiera sequenziale.
Miglioramento	Utilizzare roles WAI-ARIA che identificano le sezioni di una pagina.
Competenza	Tecnica. A livello applicativo dovranno essere integrati i roles

	WAI-ARIA per l'identificazione delle macro-sezioni di cui si compone ciascuna pagina.
--	---

** conformità parziale. Lavorazione in corso

PdC 8.2 – Titolo della pagina

Conforme	SI
Applicazione	Ogni pagina web deve avere un titolo che ne descriva l'argomento o la finalità. ✓ Conforme ciascuna pagina del portale prevede un titolo e una breve descrizione introduttiva (abstract).
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. In fase di creazione della pagina, il sistema CMS richiede al pubblicatore l'inserimento di un titolo auto-esplicativo da assegnare alla stessa.

PdC 8.3– Ordine dei focus

Conforme	SI
Applicazione	Ogni elemento che può ricevere il focus deve essere inserito in una sequenza di navigazione che ne rilevi il significato e il funzionamento. ✓ Conforme tutti gli elementi interattivi del portale possono essere raggiunti tramite il tasto tabulatore seguendo l'ordine di visualizzazione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Il corretto utilizzo del linguaggio HTML garantisce la possibilità di navigare gli elementi interattivi (link, caselle di testo, pulsanti) nell'ordine in cui appaiono sulla pagina.

PdC 8.4 – Scopo del collegamento nel contesto

Conforme	SI
Applicazione	Lo scopo di ciascun collegamento deve essere comprensibile. ✓ Conforme a tutti i collegamenti presenti nel portale è associata una piccola descrizione esplicativa della pagina di destinazione.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. A livello tecnico sono predisposti tutti gli strumenti necessari a fornire le descrizioni. E' di competenza del pubblicatore inserirle.

PdC 8.5 – Differenti modalità

Conforme	SI
Applicazione	L'identificazione di ciascuna pagina web all'interno di un insieme deve essere resa disponibile in più modalità. ✓ Conforme la navigazione all'interno del portale può essere effettuata con: menu principale fisso, menu secondario contestuale alla sezione visitata, breadcrumbtrail con il percorso completo a partire dalla Homepage.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello applicativo sono state implementate funzioni nel

	CMS che consentono di contestualizzare il menu secondario e la breadcrumbtrail durante la navigazione dell'utente.
--	--

PdC 8.6 – Titoli ed etichette

Conforme	SI
Applicazione	Utilizzare titoli appropriati per descrivere l'organizzazione logica degli argomenti e le finalità dei blocchi di contenuto. ✓ Conforme ciascuna pagina del portale prevede un titolo e una breve descrizione introduttiva (abstract).
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. Nella fase di creazione della pagina il pubblicatore deve individuare un titolo e una breve descrizione per i contenuti della pagina stessa.

PdC 8.7 – Focus visibile

Conforme	SI
Applicazione	Rendere l'indicatore del focus ben visibile. ✓ Conforme la navigazione tramite focus è evidenziata da una sottolineatura presente alla base dell'elemento selezionato.
Miglioramento	Evidenziare maggiormente la sottolineatura del focus.
Competenza	Tecnica. Predisposizione di nuove regole all'interno dei fogli di stile utilizzate nei template del portale.

Requisito 9: LEGGIBILE

PdC 9.1 – Lingua della pagina

Conforme	SI
Applicazione	Definire la lingua della pagina attraverso l'uso dell'attributo HTML Lang. ✓ Conforme applicazione dell'attributo Lang nel TAG <html> di ciascuna pagina.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione dell'utilizzo dell'attributo Lang all'interno del codice HTML di ciascun template utilizzato per la costruzione delle pagine del portale.

PdC 9.2 – Parti in lingua diverse da quella definita per la pagina

Conforme	SI
Applicazione	Definire la lingua di ogni passaggio o frase che può essere diversa dalla lingua base utilizzata nella pagina. ✓ Conforme a livello redazionale è stata adottata la convenzione che ciascuna pagina può contenere informazioni in una sola lingua.
Miglioramento	-
Competenza	Redazionale. Di competenza del pubblicatore rispettare le convenzioni stabilite.

Requisito 10: PREVEDIBILE

PdC 10.1 – Al focus

Conforme	SI
Applicazione	Evitare che un elemento che riceve il focus si attivi automaticamente. ✓ Conforme nessun elemento del portale si attiva automaticamente quando riceve il focus.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello applicativo non sono state implementate funzioni che consentono la presenza di elementi nella pagina che scatenino azioni non controllate dall'utente.

PdC 10.2 – All'input

Conforme	SI
Applicazione	Evitare che il cambiamento di un qualsiasi elemento dell'interfaccia causi un cambio di contesto senza avvisare l'utente. ✓ Conforme ogni cambio di contesto è segnalato all'utente finale.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. A livello applicativo non sono state implementate funzioni che consentono la presenza di elementi nella pagina che scatenino azioni non controllate dall'utente.

PdC 10.3 – Navigazione costante

Conforme	SI
Applicazione	Mantenere coerenza tra i meccanismi di navigazione che si ripetono all'interno del portale. ✓ Conforme ogni menu di navigazione è coerente all'interno della sezione di interesse.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Il controllo applicativo che gestisce il menu secondario garantisce una navigazione coerente all'interno della stessa sezione di interesse (il Canale).

PdC 10.4 – Identificazione coerente

Conforme	SI
Applicazione	Mantenere coerenza tra i componenti che hanno la stessa funzionalità all'interno del portale. ✓ Conforme ogni elemento è coerente all'interno della sezione d'interesse.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica e Redazionale. I componenti che hanno la stessa funzionalità all'interno del portale mantengono coerenza sia a livello funzionale che visuale.

Requisito 11: ASSISTENZA NELL'INSERIMENTO DI DATI E INFORMAZIONI

PdC 11.1 - Identificazione degli errori

Conforme	SI
Applicazione	Segnalare l'errore tramite testo descrittivo. ✓ Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine gli errori sono identificati dal marcatore * e da un messaggio che contiene un suggerimento per la correzione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazioni in stile Wizard con controlli per la gestione e risoluzione degli errori.

PdC 11.2 – Etichette o istruzioni

Conforme	SI
Applicazione	Fornire etichette e istruzioni per la corretta compilazione dei moduli web. ✓ Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine gli errori sono identificati dal marcatore * e da un messaggio che contiene un suggerimento per la correzione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazione in stile Wizard con controlli per la gestione e risoluzione degli errori.

PdC 11.3 – Suggerimenti per gli errori

Conforme	SI
Applicazione	Fornire all'utente suggerimenti per la correzione di eventuali errori di compilazione dei moduli web. ✓ Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine gli errori sono identificati dal marcatore * e da un messaggio che contiene un suggerimento per la correzione.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazioni in stile Wizard con controlli per la gestione e risoluzione degli errori.

PdC 11.4 – Prevenzione degli errori

Conforme	SI
Applicazione	In merito alla compilazione dei moduli web, deve essere data la possibilità all'utente di eseguire almeno una delle seguenti azioni: annullare le proprie azioni, correggere eventuali errori di inserimento, controllare le informazioni inserite e confermare l'invio dei dati. ✓ Conforme nelle applicazioni della sezione Servizi OnLine durante la compilazione dei moduli che costituiscono un servizio web, l'utente può modificare le informazioni inserite in step precedenti, in alcuni casi in cui il dato inserito è verificabile dall'Ente il sistema segnala la presenza di errori e ne consente la correzione. Prima di inviare i dati, è consentita una verifica di tutte le informazioni inserite.
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Predisposizione di applicazioni in stile Wizard con controlli per la gestione, verifica e risoluzione degli errori.

Requisito 12: COMPATIBILE

PdC 12.1 – Analisi sintattica, parsing**

Conforme	NO
Applicazione	Utilizzare linguaggi di markup formalmente corretti. Evitare la presenza di TAG non completi o non chiusi. XNon conforme attualmente il portale del Comune di Brescia non è validato dal Markup Validation Service W3C
Miglioramento	-
Competenza	Tecnica. Personalizzazione degli elementi base disponibili nella piattaforma Sharepoint 2013 e dei Page Layout al fine di ottenere la validazione per doctype HTML5.

** conformità parziale. Lavorazione in corso

PdC 12.2 Name, Role, Value**

Conforme	NO
Applicazione	Assegnare a tutti i componenti dell'interfaccia utente gli attributi NAME, ROLE e VALUE in modo da poter essere identificati dalle tecnologie assistive. XNon Conforme i tag NAME, ROLE, VALUE sono stati introdotti con le specifiche WCAG 2.0 e WAI-ARIA. Il portale del Comune di Brescia rispetta le linee guida WCAG 1.0
Miglioramento	Adozione delle nuove specifiche in termini di compatibilità per le tecnologie assistive, come specificato nei documenti WCAG 2.0 e WAI-ARIA.
Competenza	Tecnica. Definizione di nuovi template e controlli che rispettino le linee guida WCAG 2.0 e WAI-ARIA.

** conformità parziale. Lavorazione in corso

OSSERVAZIONI

In seguito all'analisi svolta, è possibile affermare che il portale del Comune di Brescia risulta essere:

- **Conforme** a livello d'**indipendenza dalla piattaforma**, in quanto le informazioni e i servizi disponibili nelle pagine del portale, possono essere fruiti utilizzando diversi dispositivi (PC/Mobile) e diversi browser web.
- Non valutabile a livello di **tecnologie compatibili con l'accessibilità**.
- **Non conforme** a livello di **criteri di conformità**, poiché come riportato nella tabella riassuntiva seguente non tutti i requisiti (e i relativi punti di controllo) sono soddisfatti.

Requisito		Punti di controllo			Valutazione
1	Alternative testuali	✓ 1/1	X 0/1	n.v. 0/1	Conforme
2	Contenuti audio, contenuti video, animazioni	✓ 0/4	X 4/4	n.v. 0/4	Non conforme
3	Adattabile	✓ 2/3	X 0/3	n.v. 1/3	Conforme
4	Distinguibile	✓ 4/5	X 0/5	n.v. 1/5	Conforme
5	Accessibile da tastiera	✓ 1/2 0/2	X 1/2	n.v.	Non conforme **
6	Adeguate disponibilità di tempo	✓ 1/2 1/2	X 0/2	n.v.	Conforme
7	Crisi epilettiche	✓ 1/1 0/1	X 0/1	n.v.	Conforme
8	Navigabile	✓ 6/7 0/7	X 1/7	n.v.	Non conforme **
9	Leggibile	✓ 2/2 0/2	X 0/2	n.v.	Conforme
10	Prevedibile	✓ 4/4 0/4	X 0/4	n.v.	Conforme
11	Assistenza all'inserimento di dati e informazioni	✓ 4/4 0/4	X 0/4	n.v.	Conforme
12	Compatibile	✓ 0/2 0/2	X 2/2	n.v.	Non conforme **

✓ num. di punti di controllo soddisfatti X num. di punti di controllo non soddisfatti n.v. numero di punti di controllo non valutabili o non applicabili

** conformità parziale. Lavorazione in corso

La dichiarazione di non conformità deriva da quanto specificato nell'allegato A del DM 8 luglio 2008 e nel successivo aggiornamento del 30 marzo 2013: *"Totalità dei requisiti tecnici: tutti i requisiti tecnici di accessibilità, quando applicabili, devono essere soddisfatti"*.

In conclusione il portale del Comune di Brescia non risulta, ad oggi, essere completamente accessibile secondo quanto stabilito negli ultimi Decreti Ministeriali emanati in materia di Accessibilità dei siti web delle Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia è importante sottolineare il fatto che come riportato nel paragrafo **Fasi di sviluppo per l'adeguamento alla normativa**, l'Amministrazione Comunale ed in particolare il Settore Informatica e Smart City stanno già provvedendo allo sviluppo di una nuova release del sito istituzionale che si adegui ai criteri, ad oggi non rispettati, indicati nella normativa vigente. Ricordiamo che l'Amministrazione Comunale non è responsabile dell'Accessibilità di servizi web offerti

da terze parti e richiamati all'interno del sito istituzionale (YouTube, Flickr, Twitter, Facebook).