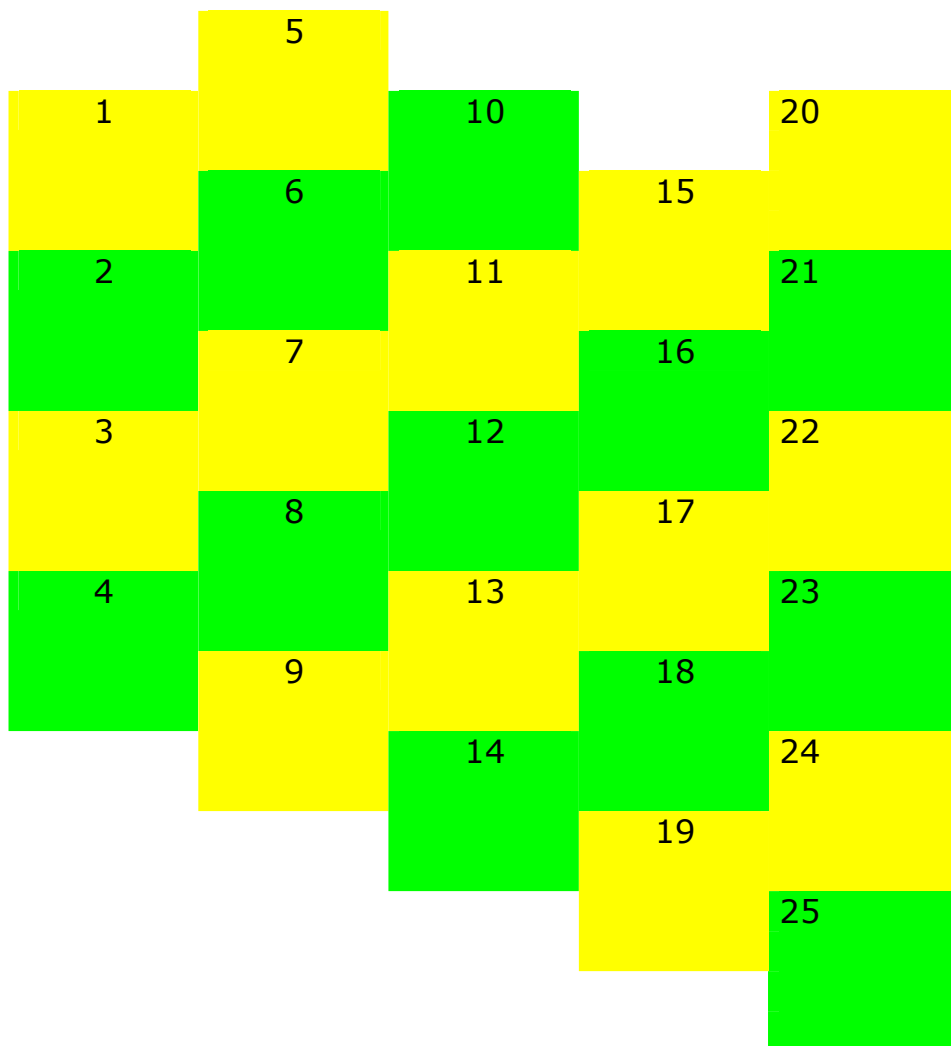


**CARTA DEI SERVIZI
DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
AFFIDATI IN GESTIONE AL
CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO SPA**



INDICE

- 1. Introduzione	pag.	3
- 2. Presentazione della Società Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., affidataria dei 23 impianti sportivi	pag.	3
- 3. Principi fondamentali della gestione	pag.	3
- 4. Finalità della gestione	pag.	4
- 5. Competenze del Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.	pag.	4
- 6. Elenco delle strutture comunali affidate alla società Centro Sportivo S. Filippo S.p.A. e da questa affidate ad altri gestori	pag.	7
- 7. Tariffe	pag.	8
- 8. Profili assicurativi	pag.	8
- 9. Standard di qualità	pag.	8
- 10. Valutazione del servizio e soddisfazione dell'Utente	pag.	8
- 11. Servizi essenziali, relativi standard di qualità, indennizzi e tutela non giurisdizionale	pag.	9

Schede impianti:

- PISCINA di via Rodi «PALASYSTEMA»	pag.	12
- PISCINA di v.le Piave	pag.	14
- POLIVALENTE «Raffaello»	pag.	16
- POLIVALENTE «Azzurri d'Italia»	pag.	18
- POLIVALENTE E PALESTRINE «Vito Mero»	pag.	20
- POLIVALENTE «Beppe Nava»	pag.	22
- PALESTRA Prealpino	pag.	24
- PALESTRA «G. Nicoli»	pag.	26
- PALESTRA Parenzo	pag.	28
- PALESTRA Centro Sportivo «S. Agata»	pag.	30
- CENTRO TENNIS Spalto S. Marco	pag.	32
- CENTRO TENNIS via Boves	pag.	34
- CENTRO TENNIS Castello	pag.	36
- CAMPO RUGBY «A. Invernici»	pag.	38
- CAMPO RUGBY «B. Menta»	pag.	40
- CAMPO ATLETICA «A. Calvesi»	pag.	42
- BOCCIODROMO «Castelli»	pag.	44
- BOCCIODROMO «Pescheto»	pag.	46
- CAMPI BOCCE Centro Sportivo-Ricreativo «Badia»	pag.	48
- CENTRO IPPICO via Chiappa	pag.	50
- SKATE PARK	pag.	52
- CAMPO DA CALCIO «Jacopo Robusti»	pag.	54
- CAMPO DA CALCIO «Chico Nova»	pag.	56
- <i>Allegato a)</i>	pag.	58
- <i>Allegato b)</i>	pag.	60
- <i>Allegato c)</i>	pag.	62
- APPENDICE - Riferimenti normativi	pag.	63

1. INTRODUZIONE

La *Carta dei Servizi* degli impianti sportivi comunali affidati in gestione alla Società Centro Sportivo S. Filippo S.p.A. è nel contempo:

1. una guida alla fruizione dei 23 impianti sportivi affidati alla società, con informazioni di carattere generale sulle tariffe e specificazione sulle possibilità di utilizzo da parte:
 - a) di singoli privati: accesso libero individuale;
 - b) di soggetti collettivi: associazioni sportive, scuole, circoscrizioni, ecc..
2. un mezzo di informazione circa:
 - a) le caratteristiche di ogni impianto,
 - b) i servizi essenziali garantiti in ognuno di essi, con i relativi **standard di qualità "attuali"**, cioè quelli che l'utente può immediatamente constatare: il mancato rispetto degli standard dà diritto all'utente a sporgere reclamo all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico istituito presso il Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.;
 - c) i previsti miglioramenti degli impianti e dei servizi esistenti in ogni impianto, cioè gli **"impegni e programmi"** da attuare a decorrere dall'1/1/2011;

un'assunzione di responsabilità da parte della società Centro Sportivo S. Filippo e dei gestori dalla stessa incaricati, in relazione alla qualità dei servizi garantita e programmata.

2. PRESENTAZIONE DELLA SOCIETÀ CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO S.P.A. AFFIDATARIA DELLA GESTIONE DI 23 IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Il Centro Sportivo S. Filippo S.p.A. è un'azienda di proprietà del Comune di Brescia che detiene l'intero pacchetto azionario. La Società ha per oggetto la realizzazione e la gestione di impianti sportivi e può promuovere, senza scopo di lucro, ogni attività volta a sviluppare in modo educativo la pratica dello sport.

Il Consiglio Comunale, con delibera n. 91/14858 del 23.5.2005 e successive modifiche e integrazioni, ha affidato la gestione di 23 impianti sportivi comunali al Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., a decorrere dal 1° giugno 2005 e per la durata di vent'anni.

Il 27 maggio 2005, fra il Comune di Brescia e la Società è stato stipulato il Contratto di Servizio che detta le modalità di svolgimento del servizio di gestione degli impianti affidati e fissa gli obblighi reciproci tra il Comune e la Società.

Dati sulla Società

Ragione Sociale: Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

Sede legale: via Bazoli 6/10 – 25127 Brescia

Telefono: 030.316152 – 030.318183

Fax 030.322323

Sito internet: www.sanfilippo.it

Casella di posta elettronica: info@sanfilippo.it

Partita Iva e codice fiscale: 00750630170

Forma societaria: Società per azioni

Capitale sociale : euro 6.699.109,08

3. PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA GESTIONE

Nella gestione, diretta e indiretta, degli impianti sportivi la Società osserva i principi di eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione e trasparenza, efficienza ed efficacia, dettati dalla Dir.P.C.M. 27/1/1994, e ripresi dal Contratto di Servizio, sia nella pratica quotidiana che nell'attività di gestione.

Il Centro Sportivo S. Filippo e i singoli gestori osservano i seguenti principi:

- a) *Eguaglianza*: l'erogazione del servizio è ispirata al principio di eguaglianza e non discriminazione degli utenti per motivi di sesso, di lingua, di razza, religione e opinione politica. Con gli stessi principi è garantito l'accesso nei singoli impianti. Gli erogatori si impegnano ad adottare le iniziative necessarie affinché siano eliminate

- eventuali discriminazioni o disparità di trattamento e ad adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti diversamente abili;
- b) *Imparzialità*: i soggetti erogatori si impegnano ad informare i propri comportamenti a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità e ad interpretare le norme di settore e della presente Carta ai suddetti criteri;
 - c) *Continuità*: l'erogazione del servizio è continua, regolare e senza interruzioni; in caso di interruzione o funzionamento irregolare i gestori si impegnano ad adottare tutte le misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile e al ripristino del servizio, previa informazione agli utenti sulle cause e sulla durata prevista dell'interruzione;
 - d) *Diritto di scelta*: l'utente ha diritto di scegliere liberamente, tra i singoli impianti, quale fruire, nel rispetto e nei limiti della legge e dei regolamenti;
 - e) *Partecipazione e trasparenza*: i gestori garantiscono e favoriscono la collaborazione dei singoli Utenti, delle Associazioni dei Consumatori e dei Rappresentanti istituzionali, nonché la partecipazione alle procedure di valutazione degli standard e di vaglio dei reclami. Curano la pubblicazione dei testi in cui siano inclusi tutti gli atti che disciplinano l'erogazione del servizio e regolano i rapporti con gli utenti, inclusa la presente Carta. Gli utenti hanno comunque diritto di accesso agli atti secondo le modalità disciplinate dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - f) *Efficienza ed efficacia*: il servizio viene erogato in modo da garantirne l'efficacia, l'efficienza e l'economicità e nell'ottica del miglioramento continuo, adottando tutte le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più idonee allo scopo; il personale dell'impianto garantisce un rapporto con gli utenti basato sulla cortesia, sulla correttezza dei comportamenti e del linguaggio e sul rispetto reciproco; agevola l'utente nell'esercizio dei propri diritti, nella soddisfazione delle sue richieste e nell'adempimento degli obblighi; indica le proprie generalità e qualifiche. Nei messaggi e nei cartelli apposti negli impianti, anche relativi alle condizioni economiche e tecniche per la fruizione dei servizi, il personale adotta la massima attenzione nell'uso di un linguaggio corretto e di immediata comprensione.

4. FINALITÀ DELLA GESTIONE

La Società, in ottemperanza

- alle previsioni del proprio statuto,
- agli obblighi contenuti nel Contratto di Servizio,
- alle politiche del Comune in materia di sport,

nella gestione dei 23 impianti affidati persegue le seguenti finalità:

- promuove ogni attività volta a sviluppare in modo educativo la pratica dello sport;
- promuove manifestazioni e incontri finalizzati a rendere gli impianti sportivi luogo di crescita sportiva e culturale e punto di aggregazione per tutta la comunità;
- promuove sinergie degli interventi in ambito sportivo, favorendo iniziative nei settori educativo, socio-assistenziale, culturale;
- favorisce il maggior coinvolgimento possibile dell'associazionismo sportivo, delle Associazioni dei Consumatori e dei Rappresentanti Istituzionali.

5. COMPETENZE DEL CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO S.p.A.

La società Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., in base al citato Contratto di Servizio, ha la facoltà di affidare a terzi soggetti i singoli impianti o parti degli stessi, rimanendo direttamente responsabile nei confronti del Comune.

La gestione diretta dei 23 impianti è stata pertanto affidata dalla Società a soggetti terzi - associazioni sportive e società sportive - i quali devono operare nel rispetto dei principi fondamentali, delle finalità precisate nei precedenti punti 3 e 4, degli standard di qualità elencati nella presente Carta.

Il Centro Sportivo S. Filippo S.p.A. cura pertanto le gare e le procedure amministrative di affidamento delle strutture a terzi gestori che facciano richiesta di assegnazione.

A seguito delle concessioni degli impianti sportivi con soggetti terzi, il Centro Sportivo San Filippo, in quanto previsto agli articoli 2,3,4,5,6,7,8,11 delle convenzioni, attua un servizio di controllo periodico e con criteri omogenei per le varie tipologie di impianti affinché le verifiche siano funzionali al mantenimento degli adempimenti di competenza del gestore.

Il rispetto degli obblighi previsti in concessione vengono condotti dal Centro Sportivo San Filippo nei seguenti ambiti:

- *controllo amministrativo;*
- *controllo tecnico;*
- *controllo contabile;*

nei termini di cui all' Allegato a) alla presente Carta.

Alla società Centro Sportivo S. Filippo S.p.A. compete inoltre l'assegnazione in uso degli stessi impianti o di parti di essi ad ulteriori soggetti - scuole, associazioni sportive, circoscrizioni, oratori, ecc. - che facciano richiesta di utilizzo.

Le richieste per l'utilizzo temporaneo degli impianti possono essere presentate alla Società, entro il 31 maggio di ogni anno, per la stagione sportiva che normalmente va da settembre a maggio/agosto dell'anno successivo, con la compilazione di appositi moduli, distinti per tipologia di utenti, che si possono scaricare dal sito www.sanfilippo.it. In particolare, le società che utilizzano gli spazi destinati alle attività natatorie e sportive/agonistiche, escluse le scuole, dovranno compilare appositi formulari che consentiranno, tramite specifici criteri, appositamente deliberati dalla Giunta Comunale del Comune di Brescia, di predisporre la stesura di graduatorie per l'assegnazione degli spazi. I criteri di assegnazione sono contenuti nella modulistica di richiesta degli spazi e quindi disponibili per la consultazione sul sito web: www.sanfilippo.it. L'assegnazione definitiva degli spazi sarà comunicata entro il 31 luglio di ogni anno.

Il Comune, proprietario degli impianti, ha competenza per quanto riguarda la manutenzione straordinaria e l'adeguamento agli impianti in ottemperanza a specifiche normative. Conseguentemente la società Centro Sportivo S. Filippo, con riferimento all'art.17 del contratto di servizio, provvede a trasmettere al Comune ogni anno, consultati preventivamente i gestori, qualora gli impianti siano affidati a terzi soggetti, un piano delle attività e degli investimenti da realizzarsi sulle strutture affidate per il triennio successivo, che tengano principalmente in considerazione interventi finalizzati all'adeguamento delle normative sulla sicurezza negli impianti sportivi, con connesse precisazioni economico-finanziarie.

Il piano si intende approvato se recepito all'interno degli atti di programmazione del Comune che devono precisare attraverso quali risorse di bilancio verranno finanziati gli oneri di sviluppo eventualmente posti a carico del Comune con il piano medesimo. Comunque, gli interventi il cui onere sia previsto a totale o parziale carico del Comune possono essere realizzati solo dopo l'approvazione espressa da parte del Comune stesso.



Comune di Brescia

Centro Sportivo San Filippo

Gestione Singoli Impianti

Associazioni e Società Sportive

Altri Soggetti

Scuole

Circoscrizioni

Comune
corsi di avviamento allo sport

a
u
t
o
r
i
z
z
a
z
i
o
n
i

6. ELENCO STRUTTURE COMUNALI AFFIDATE ALLA SOCIETÀ CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO S.p.A. E DA QUESTA AFFIDATE AD ALTRI GESTORI

Struttura	Indirizzo	Gestore
1 PISCINA DI VIA RODI	via Rodi 20	EUROPA SPORTING CLUB
2 PISCINA DI V.LE PIAVE	viale Piave 40	EUROPA SPORTING CLUB
3 POLIVALENTE "RAFFAELLO"	via Raffaello 209	ASD SPIKE AND BLOCK
4 POLIVALENTE "AZZURRI D' ITALIA"	via Nullo	ASD SPIKE AND BLOCK
5 POLIVALENTE E PALESTRINE "VITO MERO"	via Baresani 20	ASG BRESCIA VOLLEY
6 POLIVALENTE "BEPPE NAVA"	via Malibran	ASD PALLAVOLO FORNACI
7 PALESTRA PREALPINO	via Del Brolo 6	AZZURRA IMPIANTI sas
8 PALESTRA "G. NICOLI"	via Villa Glori 13	SCHERMA BRESCIA SSD SRL
9 PALESTRA PARENZO	via Parenzo 162	ASDG BRIXIA
10 PALESTRA Centro Sportivo "S. AGATA"	via Petrarca	ASDG BRIXIA
11 CENTRO TENNIS SPALTO S. MARCO	via Spalto S. Marco 22	ASD TENNIS CLUB BRESCIA
12 CENTRO TENNIS Via Boves	via Boves	ASD TENNIS FORZA E COSTANZA 1911
13 CENTRO TENNIS CASTELLO	via Castello 15	ASD TENNIS FORZA E COSTANZA 1911
14 CAMPO RUGBY "A. INVERNICI"	via Maggia - S. Polo	U.S. RUGBY BRESCIA
15 CAMPO RUGBY "B. MENTA"	via Collebeato 110	ASD RUGBY FIUMICELLO
16 CAMPO ATLETICA "A. CALVESI"	via Morosini 12	ASD ATLETICA LIBERTAS GUSSAGO
17 BOCCIODROMO "CASTELLI"	via Castelli 24	ASD ITALBOCCE
18 BOCCIODROMO "PESCHETO"	via Rodi	ASD ITALBOCCE
19 CAMPI BOCCE Centro Ricreativo-Sportivo Badia	via Badia	Centro Sportivo S.Filippo S.p.A.
20 CENTRO IPPICO DI VIA CHIAPPA	via Chiappa 15	AS CAVALLERIZZA BETTONI
21 SKATE PARK	via Palazzina 58	AS BTUORNAMENT
22 CAMPO DA CALCIO "JACOPO ROBUSTI"	via J. Robusti 102	RONDINELLE SSDrl.
23 CAMPO DA CALCIO "CHICO NOVA"	villaggio Sereno - trav. XX 108	ASC SSD LIONS

Legenda: AS = Associazione Sportiva; ASD = Associazione Sportiva Dilettantistica; ASDG = Associazione Sportiva Dilettantistica Giovanile; SSDrl = Società Sportiva Dilettantistica a r.l.; US = Unione Sportiva....

Per informazioni dei singoli impianti consultare le relative schede.

7. TARIFFE

Ai sensi dell'art. 10 del citato Contratto di Servizio tra Comune di Brescia e Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., le tariffe per l'utilizzo dei 23 impianti sportivi sono proposte dalla società ed assentite dal Comune con deliberazione annuale. Le tariffe hanno validità per l'anno sportivo [dal 1° settembre al 31 agosto salvo variazioni e/o correzioni in corso d'anno]; la deliberazione di assenso alle tariffe, con allegata la tabella delle tariffe, è pubblicata sul sito del Comune, www.comune.brescia.it, nonché sul sito del Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., www.sanfilippo.it.

8. PROFILI ASSICURATIVI

L'utente che incorra in un infortunio deve segnalare immediatamente l'accaduto al gestore che provvede alla redazione del verbale di apertura di infortunio per le valutazioni del caso e gli eventuali ulteriori adempimenti.

Ogni pratica di infortunio è trasmessa tempestivamente dal gestore al Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., per quanto di competenza e per l'opportuna rilevazione della casistica infortunistica presso gli impianti sportivi.

9. STANDARD DI QUALITÀ

Gli standard di qualità sono i livelli di qualità dei servizi esistenti presso ciascuno dei 23 impianti sportivi.

Gli **standard attuali** si riferiscono a quelli già avvertiti dall'utente al momento della redazione di questa Carta dei Servizi e riguardano i servizi essenziali presenti in ogni impianto (vedere punto 11).

Gli standard di qualità programmati sono invece identificati dagli **"impegni e programmi"** riportati nelle schede relative ad ogni impianto e si riferiscono ai miglioramenti degli impianti, con particolare attenzione agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza, e delle modalità di fruizione degli stessi. L'adempimento degli impegni e programmi viene attuato dal Centro Sportivo S. Filippo S.p.A. e dal singolo gestore, ciascuno per la parte di propria competenza.

Gli standard di qualità attuali e programmati vengono aggiornati ogni tre anni, previa verifica dell'adeguatezza dei parametri qualitativi e quantitativi del servizio erogato alle esigenze dell'utenza. È garantito inoltre un sistema di monitoraggio permanente del rispetto degli standard fissati nella presente Carta, aperto alle osservazioni e proposte da parte di ogni singolo cittadino (art. 2, comma 461, lett. c) e d), Legge n. 244/2007).

10. VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E SODDISFAZIONE DELL'UTENTE

La qualità dei servizi che si esplicita negli standard di qualità è monitorata dal Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., con particolare riguardo all'efficienza dei servizi e al gradimento dell'utenza, attraverso la rilevazione e l'elaborazione dei dati richiesti ai singoli gestori, nonché attraverso la raccolta e l'elaborazione di reclami, segnalazioni, richieste degli utenti come da Modulo allegato (C).

A tale scopo è attivo presso la Società l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico che risponde ai numeri telefonici 030.316152 e 030.318183, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 17:30.

Reclami, osservazioni e segnalazioni possono essere inoltrate anche tramite fax al numero 030.322323 o e-mail: areatecnica@sanfilippo.it compilando l'apposito modulo on-line.

La Società assicura risposta scritta entro un periodo massimo di 30 giorni, nel rispetto della normativa sulla privacy (D.Lgs. 30.06.2003 n. 196).

In ottemperanza alla normativa di settore, il Centro Sportivo S. Filippo si impegna a rilevare e conoscere il grado di soddisfazione dell'utenza ("Customer satisfaction") in relazione ai servizi proposti nei singoli impianti. A tal uopo predispone dei questionari da far compilare ad un campione di Utenti, in forma anonima, in cui viene richiesta la "qualità attesa" e la "qualità percepita" dall'Utente, il cui rapporto determina il grado di soddisfazione in relazione al singolo servizio e fornisce importanti elementi al fine del miglioramento e dello sviluppo della qualità

degli impianti. Il Centro Sportivo S. Filippo garantisce, inoltre, un'apertura alla discussione e al confronto con le Associazioni dei Consumatori e con i Rappresentati istituzionali di settore che vogliano essere coinvolti nei progetti e nelle proposte aziendali e che si propongano per collaborare con il Centro Sportivo S. Filippo al fine di rimuovere problematiche, inefficienze e insoddisfazioni rilevate degli utenti.

È istituita una sessione annuale di verifica del funzionamento dei servizi, nella quale si dà conto dei reclami e delle proposte ed osservazioni pervenute al gestore da parte degli utenti, così come previsto dall'art. 2, comma 461, lett. e) della legge n.244/2007.

11. SERVIZI ESSENZIALI, RELATIVI STANDARD DI QUALITÀ, INDENNIZZI E TUTELA NON GIURISDIZIONALE

Per tutti i 23 impianti si applica nel rispetto dei servizi essenziali gli standard di qualità formulati nella seguente tabella, con i relativi indennizzi, qualora previsti:

Servizi essenziali	Standard di qualità	Indennizzi per mancato rispetto standard di qualità in contraddittorio
Domande di utilizzo stagionale o temporaneo/occasionale degli impianti	Risposta entro il 31 luglio di ogni anno per l'anno sportivo che inizia a settembre dello stesso anno	Non previsto
Richieste individuali di iscrizione laddove è previsto l'accesso del singolo utente	Evasione della pratica immediata di competenza del gestore	Un ingresso libero
Servizio manutenzione ordinaria per il mantenimento degli impianti in buono stato di funzionamento	interventi di riparazione e ripristino effettuati entro 15 gg., salvo cause di forza maggiore, e immediatamente in caso di inconveniente grave	Gratuità prima ora per associazioni o enti sportivi e ingresso libero per il singolo utente, salvo causa forza maggiore
Servizio apertura, vigilanza e controllo dell'impianto	Rispetto degli orari di apertura dell'impianto, entro 20 minuti dall'ora programmata. Presenza di personale e/o di recapiti telefonici da contattare per qualsiasi necessità esposti in opportuna bacheca	Gratuità prima ora per associazioni o enti sportivi e ingresso libero per il singolo utente
Servizio di qualità degli ambienti e dell'igiene negli impianti e di qualità dell'acqua nelle piscine	Si garantisce il rispetto della normativa degli ambienti e dell'igiene negli impianti ed in particolare, per le piscine, i requisiti previsti dal D.G.R. Regione Lombardia 17 maggio 2006 n.8-2552, allegato D. Tutti gli impianti: - Temperatura dell'aria	Gratuità prima ora per associazioni o enti sportivi e ingresso libero per il singolo utente, se è stata inferiore a 30 minuti la fruizione del servizio

	<p>nella zona di attività di impianti coperti 16°-20°;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Temperatura dell'aria negli spogliatoi 19°-22°. <p>Tutte le piscine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Temperatura dell'aria nella zona di attività di piscine coperte 27°-29°; - Temperatura dell'aria negli spogliatoi 22°-25°. - Temperatura dell'acqua in vasca di piscine coperte 24°-30°; - Temperatura dell'acqua in vasca didattica di piscine coperte 26°-32°; - Temperatura dell'acqua in vasca di piscine scoperte 18°-30°; - Livello di cloro libero tra 0,7 e 1,5 mg/l; - livello di pH tra 6,5 e 7,5 	
Servizio di pulizia	In ogni impianto i passaggi di pulizia nei vari locali sono effettuati in numero adeguato all'affluenza di utenti e al tipo di attività sportiva praticate	Gratuità prima ora per associazioni o enti sportivi e ingresso libero per il singolo utente
Servizio manutenzione aree verdi all'interno degli impianti	la manutenzione aree verdi è effettuata con cadenza adeguata alle necessità stagionali e alle specie arboree piantumate	Non previsto
Servizio sicurezza impianti	Viene costantemente aggiornata la documentazione tecnica di valutazione dei rischi, a norma del D.M. 18.3.1996 e s.m.i. e del D.Lgs. 81/2008, per gli adempimenti a garanzia della sicurezza di utenti ed operatori	Non previsto
Servizio informazioni	Le modalità e i tempi di utilizzo degli impianti sono consultabili nelle schede dettagliate di ogni impianto presenti	Gratuità prima ora per associazioni o enti sportivi e ingresso libero per il singolo utente

	nella Carta dei servizi. Consultano i gestori di ciascun impianto si possono ricevere ulteriori informazioni sulle attività dagli stessi organizzate	
Servizio ricezione reclami, segnalazioni, proposte, osservazioni, suggerimenti	è attivo il servizio di ricezione reclami e segnalazioni varie via fax 030322323 oppure tramite e-mail: areatecnica@sanfilippo.it del Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., oppure ai numeri tel. 030 316152/318183, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30	Non previsto

Modalità del reclamo (prevista per ogni violazione/mancato rispetto degli standard di qualità): Utilizzo del modulo reclami disponibile presso apposita cassetta reclami posta all'ingresso di ogni impianto oppure tramite posta elettronica con la compilazione on-line del modulo reclami.

L'utente o la categoria di utenti che lamenta la violazione di un diritto o di un interesse giuridico rilevante, può promuovere la risoluzione non giurisdizionale della controversia secondo i termini, le procedure e lo schema di procedura conciliativa indicati dall'art. 11, D.P.R. 7 settembre 2010, n.168.

PISCINA di Via Rodi

Via Rodi, 20

Gestione: Europa Sporting Club srl ssd

Referente: Antonio Ferrari - **Recapito tel.** 030 2421050/029

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: piscina

Impianti e attrezzature: vasca coperta 25 m con 8 corsie, vasca coperta da 50 m con 25 corsie da 25 m, 10 corsie da 50 m, vasca didattica m 12 x 5, vasca esterna m 50 x 25, vasca piccola esterna m 10 x 6, parco estivo.

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2 + spogliatoi arbitri, squadre, cronometristi;

Servizi igienici disabili: 4;

Punto ristoro: bar interno ed esterno;

Parcheggio interno: riservato al personale;

Parcheggio esterno: circa 100 posti auto;

Parcheggio biciclette: 1 rastrelliera;

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: nuoto, pallanuoto, ginnastica in acqua;

CORSI ORGANIZZATI: nuoto bambini – ragazzi - adulti; ginnastica in acqua; idrobike; preparto; acquaticità neonati; sub.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico: accesso libero individuale;
- società sportive, scuole, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Rifacimento piano vasca lido estivo e canaline di sfioro;
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



PISCINA di Viale Piave

Viale Piave, 40

Gestione: Europa Sporting Club srl ssd

Referente: Antonio Ferrari - **Recapito tel.** 030.362638

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: piscina

Impianti e attrezzature: vasca coperta 25 m con 5 corsie, vasca didattica; piccolo solarium esterno con prato;

Illuminazione esterna: no

Spogliatoi: 2;

Servizi igienici disabili: 3;

Punto ristoro: distributore bevande, distributore snack;

Parcheggio interno: riservato al personale;

Parcheggio esterno: sì;

Parcheggio biciclette: 1 rastrelliera;

Sport e attività praticabili: nuoto, ginnastica in acqua;

CORSI ORGANIZZATI: nuoto bambini – ragazzi - adulti; ginnastica in acqua; idrobike; preparato; acquaticità neonati; sub.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico: accesso libero individuale;
- società sportive, scuole, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Ristrutturazione spogliatoi e ingresso.
 - Realizzazione spogliatoi per disabili.
 - Arredo e illuminazione.
 - Potenziamento e revisione di tutto l'impianto di areazione degli spogliatoi.
 - Rifacimento vaschetta lavapiedi e nuovo accesso ai giardini.
 - Completamento recinzione.
 - Realizzazione pozzo
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.

4. Corsi di formazione
- sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



POLIVALENTE «RAFFAELLO»

Via Raffaello, 208 – S. Polo

Gestione: ASD Spike and Block

Referenti: Luigi Zizioli - **Recapito tel.** 3483173822

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: Polifunzionale

Impianti e attrezzature: polivalente con 530 posti, suddivisibile in 2 settori

Tipologia piastra: materiale plastico

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 3

Servizi igienici: 2

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: no

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: tennis, calcetto, basket,volley.

CORSI ORGANIZZATI: basket, hockey, volley, karate.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi.

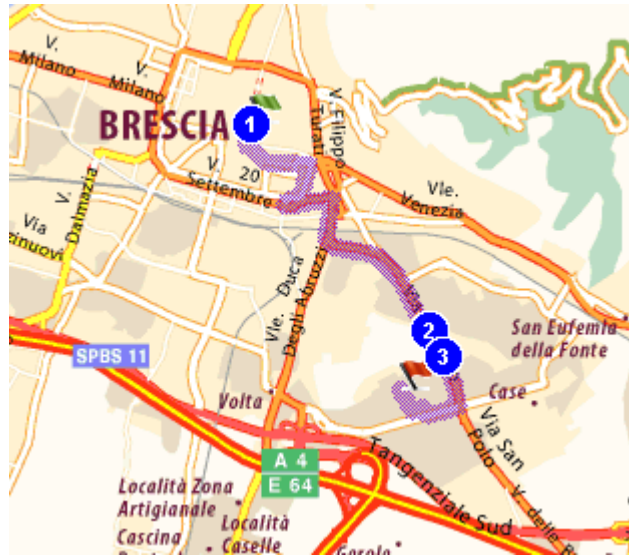
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Scala di ingresso tribune per disabili con tettoia.
 - Sistemazione tetto.
 - Sistemazione canestri e motorizzazione certificati.
 - Sistemazione telone di separazione per certificazione.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



POLIVALENTE «Azzurri d'Italia»

Via Nullo

Gestione: ASD Spike and Block

Referenti: Luigi Zizioli - **Recapito tel.** 3483173822

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: Polifunzionale

Impianti e attrezzature: polivalente con 580 posti

Tipologia piastra: materiale plastico

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 3

Servizi igienici: 2

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: no

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: basket, volley, calcetto, pallamano, judo.

CORSI ORGANIZZATI: basket, hockey, volley, judo.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi.

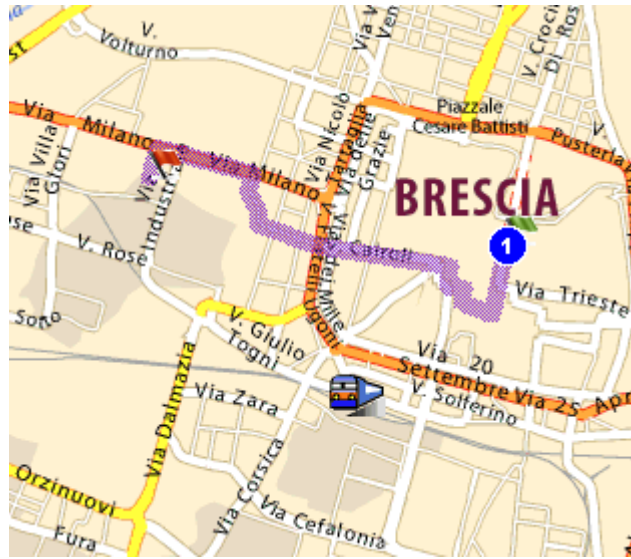
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Sistemazione infissi.
 - Installazione addolcitore in sala macchine.
 - Sistemazione scivoli.
 - Sistemazione recinzione e potenziamento illuminazione.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo

DOVE SIAMO



POLIVALENTE E PALESTRINE «Vito Mero»

Via Baresani, 20 – Folzano

Gestione polivalente: ASG Brescia Volley

Referente: Claudio Valotti – **Recapito tel.:** 3388815115

Gestione palestrine: ASD Judo Club Cappelletti

Referente: Franco Cappelletti: - **Recapito tel.:** 3358195178

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: polivalente

Impianti e attrezzature: palestra polifunzionale con annesse palestrine adibite al judo

Tipologia piastra: materiale plastico e tatami nelle palestrine

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2 per squadre, 1 per arbitro, 1 infermeria

Servizi igienici disabili: 2

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: basket, volley, calcetto, pallamano.

CORSI ORGANIZZATI: basket, hockey, volley, atletica leggera.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.

- Predisposizione installazione canestri
- Impermeabilizzazione cabina elettrica
- Sistemazione impianto idrico zona calcio
- Sistemazione tetto lato tribune

2. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.

3. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.

4. Corsi di formazione

- sulla comunicazione con l'utenza;
- sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



POLIVALENTE «Beppe Nava»

Via Malibran

Gestione: ASD Pallavolo Fornaci

Referente: Franca Savoldi – **Recapito tel.:** 030-3581929

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: polivalente

Impianti e attrezzature: polifunzionale

Tipologia piastra: materiale plastico

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: no

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: basket , volley, calcetto, pallamano

CORSI ORGANIZZATI: volley, basket, ginnastica dolce, ginnastica terza età.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.

- Sistemazione infiltrazioni tetto
- Adeguamento bagni disabili

2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.

3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.

4. Corsi di formazione

- sulla comunicazione con l'utenza;
- sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



PALESTRA Prealpino

Via del Brolo - Villaggio Prealpino

Gestione: Azzurra Impianti di Zamboni e C. snc

Referente: Giancarlo Zamboni – **Recapito tel.:** 3335308701

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: palestra polifunzionale

Impianti e attrezzature: palestra

Tipologia piastra: materiale plastico

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2, + 1 per arbitro.

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: basket , volley, calcetto, pallamano.

CORSI ORGANIZZATI: volley, corsi di ginnastica per la terza età.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.

- Sistemazione dei pannelli esterni di rivestimento della palestra
- Sistemazione tetto spogliatoi

2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.

3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.

4. Corsi di formazione

- sulla comunicazione con l'utenza;
- sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



PALESTRA «G. Nicoli»

Via Villa Glori, 16

Gestione: Scherma Brescia SSD Srl

Referente: Rosario Cassarà – **Recapito tel.:** 3388501089

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: palestra per scherma

Impianti e attrezzature: 3 sale adibite alla scherma, 1 sala adibita alla ginnastica dolce

Tipologia pavimentazione: parquet + pedane

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: sì

Parcheggio esterno: no

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: scherma

CORSI ORGANIZZATI: scherma bambini e adulti, ginnastica dolce.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



PALESTRA Parenzo

Via Parenzo

Gestione: Ginnastica Artistica Brixia ASDG

Referente: Enrico Casella – **Recapito tel.:** 3355784040

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: palestra

Impianti e attrezzature: struttura adatta esclusivamente alla ginnastica artistica

Tipologia piastra: materiale plastico

Illuminazione esterna: no

Spogliatoi: no

Servizi igienici disabili: no

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: no

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: ginnastica artistica

CORSI ORGANIZZATI: ginnastica artistica

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- società sportive agonistiche;

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Adeguamento alle normative vigenti in materia di sicurezza e alle disposizioni per gli impianti sportivi.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stazione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



PALESTRA CENTRO SPORTIVO «S. AGATA»

Via Petrarca

Gestione: Ginnastica Artistica Brixia ASDG

Referente: Enrico Casella – **Recapito tel.:** 3355784040

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: palestra prefabbricata

Impianti e attrezzature: palestra ginnastica artistica ad uso agonistico

Tipologia fondo: taraflex

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: no

Servizi igienici disabili: 2

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: sì

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: ginnastica artistica

CORSI ORGANIZZATI: attività momentaneamente sospesa.

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- impianto ad uso agonistico;

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CENTRO TENNIS Spalto S. Marco

Via Spalto S. Marco, 22

Gestione: ASD Tennis Club Brescia

Referente: Lupi Claudio **recapito** tel.3332490087

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: centro tennis

Impianti e attrezzature: 6 campi da tennis di cui 2 coperti in inverno con coperture pressostatiche

Tipologia piastra: terra battuta

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 3

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar e ristorante

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: tennis

CORSI ORGANIZZATI: tennis per bambini e per adulti

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico;
- società sportive;

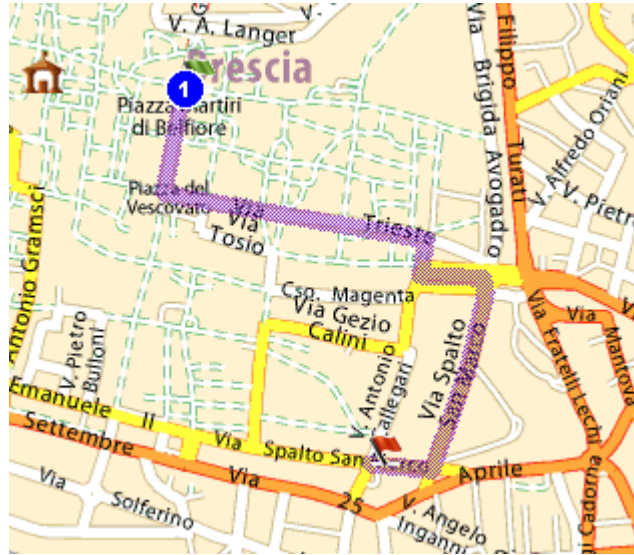
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Adeguamento alle normative vigenti in materia di eliminazione barriere architettoniche e di sicurezza.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CENTRO TENNIS Via Boves

Via Boves

Gestione: ASD Tennis Forza e Costanza 1911

Referente: Paris Alberto **recapito** tel.3358148373

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: centro tennis

Impianti e attrezzature: 3 campi in terra rossa, 2 campi coperti in sintetico utilizzabili anche per altri sport

Tipologia piastra: sintetico e terra rossa

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 3

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar e ristorante

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: tennis, calcetto, basket

CORSI ORGANIZZATI: tennis bambini, ragazzi e adulti

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico;
- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi;

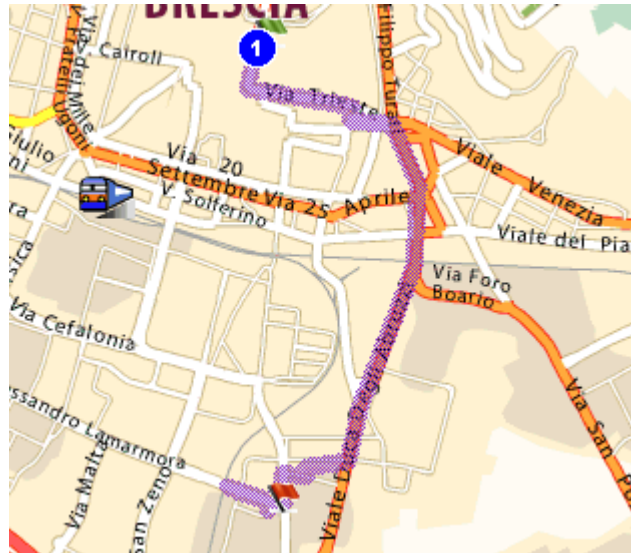
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Realizzazione nuovo campo da tennis coperto.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CENTRO TENNIS Castello

Via Castello

Gestione: ASD Tennis Forza e Costanza 1911

Referente: Alberto Paris - **recapito** tel.3358148373

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: centro tennis

Impianti e attrezzature: 5 campi in terra rossa, 1 in sintetico

Tipologia fondo: sintetico e terra rossa

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 3

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar e ristorante

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: tennis

CORSI ORGANIZZATI: tennis per bambini, ragazzi e adulti

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico;
- scuole;
- società sportive, altri soggetti collettivi;

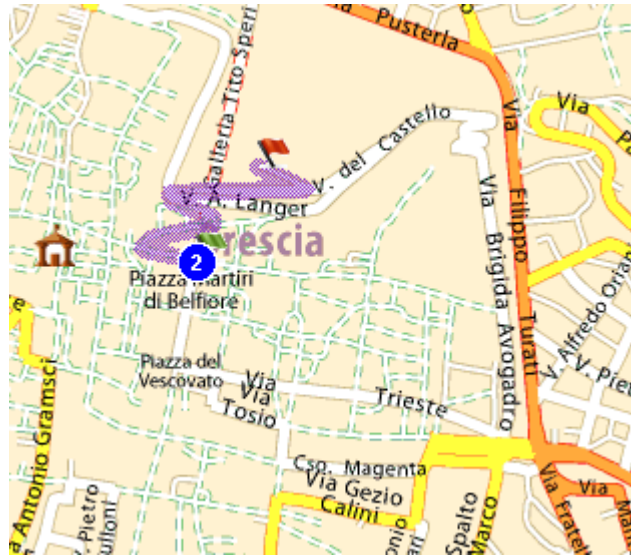
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Adeguamento impianto elettrico.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stazione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CAMPO RUGBY «Aldo Invernici»

Via della Maggia – S. Polo

Gestione: U.S. Rugby Brescia SRL

Referente: Sig. Bianchi – Recapito tel.3383630426

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: campo da rugby

Impianti e attrezzature: 2 campi in erba da rugby con tribuna

Tipologia fondo: erba

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 4 + 2 per arbitri

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar

Parcheggio interno: sì

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: rugby

CORSI ORGANIZZATI: rugby giovanile

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- società sportive, altri soggetti collettivi;

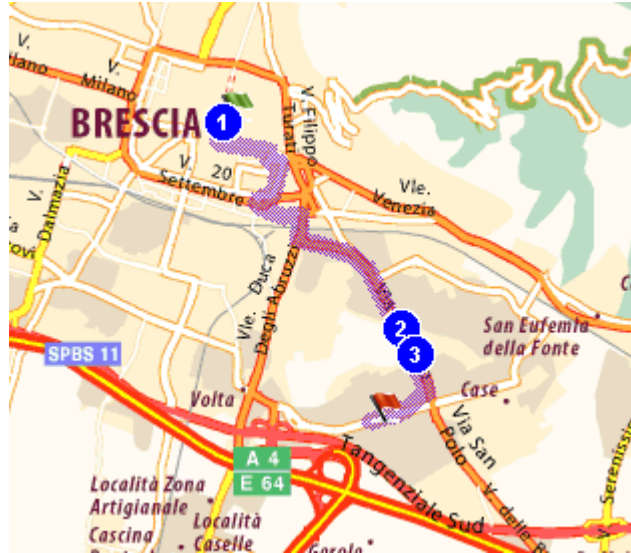
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Risanamento tribuna.
 - Trasformazione del campo in erba naturale in sintetico.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stazione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CAMPO RUGBY «Bruno Menta»

Via Collebeato, 110

Gestione: ASD Rugby Fiumicello

Referente: Fulvio Mora – **Recapito:** tel. 030.383200

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: campo da rugby

Impianti e attrezzature: campo da rugby

Tipologia fondo: erba

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2+ 1 per arbitri

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar e ristorante

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: rugby

CORSI ORGANIZZATI: rugby giovanile

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- società sportive, scuole, altri soggetti collettivi;

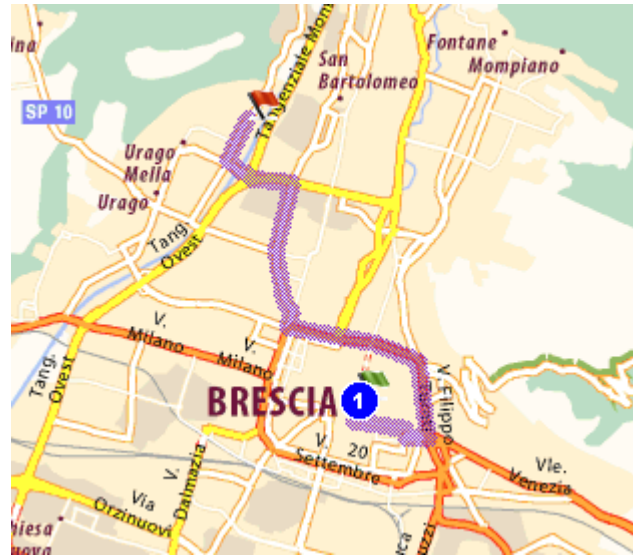
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stazione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CAMPO ATLETICA «Alessandro Calvesi»

Via Morosini, 42

Gestione: ASD Centro Sportivo Libertas Gussago

Referente: Giancarlo Zamboni - **Recapito tel.:** 3335308701

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: campo per atletica leggera

Impianti e attrezzature: pista di atletica 8 corsie, salto in alto, salto con asta, salto in lungo. 1 gabbia per lancio disco e martello con annessa palestra pesistica

Tipologia fondo pista: tartan

Illuminazione esterna: 4 torri-faro con 11 fari ciascuna

Spogliatoi: 2 per arbitri

Servizi igienici disabili: 3

Punto ristoro: bar e ristorante

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: atletica leggera

CORSI ORGANIZZATI: rugby giovanile

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico, accesso libero individuale;
- società sportive, scuole, altri soggetti collettivi;

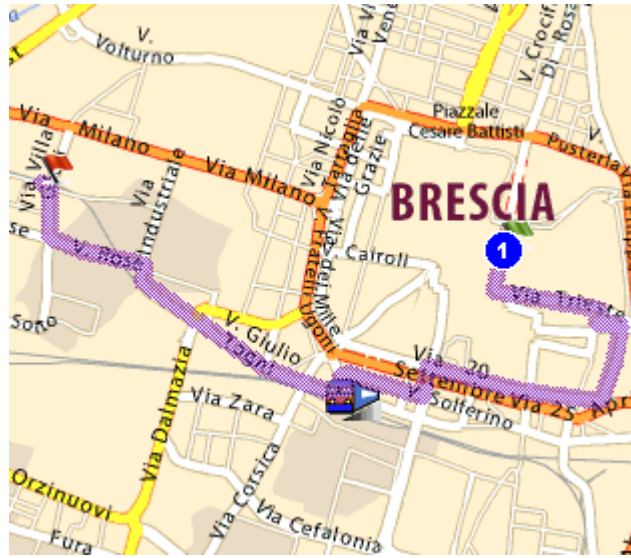
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Abbattimento alberi e creazione trincea per crescita radici nel manto della pista
 - Sistemazione pista e nuova segnatura
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



BOCCIODROMO «Castelli»

Via Castelli, 24

Gestione: ASD Italbocce

Referente: Roberto Goldani – **Recapito:** tel.: 030 2007940

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: bocciodromo

Impianti e attrezzature: 6 campi da bocce

Tipologia fondo: sintetico

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 1

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar interno ed esterno

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: bocce

CORSI ORGANIZZATI: attività momentaneamente sospese

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico, accesso libero individuale;
- società sportive, altri soggetti collettivi;

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Sostituzioni porte esterne.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



BOCCIODROMO «Peschetto»

Via Rodi – zona Lamarmora

Gestione: ASD Italbocce

Referente: Roberto Goldani – **Recapito tel.:** 030 2007940

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: bocciodromo

Impianti e attrezzature: 4 campi da bocce

Tipologia fondo: sintetico

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 1

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar interno ed esterno

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: bocce

CORSI ORGANIZZATI: attività momentaneamente sospese

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico, accesso libero individuale;
- società sportive, altri soggetti collettivi;

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Sostituzione pavimento ingresso.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CAMPI BOCCE del CENTRO RICREATIVO-SPORTIVO BADIA

Via Badia, 113 – Villaggio Badia

Gestione: Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.

Referente: David Bertoli – Recapito tel. 030-316152

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: campi da bocce

Impianti e attrezzature: 6 campi da bocce

Tipologia fondo: sintetico

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: no

Servizi igienici disabili: no

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: sì

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: bocce

CORSI ORGANIZZATI: attività momentaneamente sospese

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico, accesso libero individuale;
- società sportive, altri soggetti collettivi;

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Copertura campi da bocce
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CENTRO IPPICO Via Chiappa

Via Chiappa, 15 – S. Eufemia

Gestione: AS Cavallerizza A. Bettoni

Referente: Michele Alberti – **Recapito tel/fax** 030.361005

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: centro ippico

Impianti e attrezzature: centro ippico interno ed esterno

Tipologia fondo: esterno in erba, interno in sabbia

Illuminazione: sì interno, no esterno

Spogliatoi: 2

Servizi igienici disabili: no

Punto ristoro: bar interno ed esterno

Parcheggio interno: sì

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: equitazione

CORSI ORGANIZZATI: equitazione bambini, ragazzi, adulti

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- subordinato alla iscrizione al corso, previo tesseramento alla federazione sport equestri.

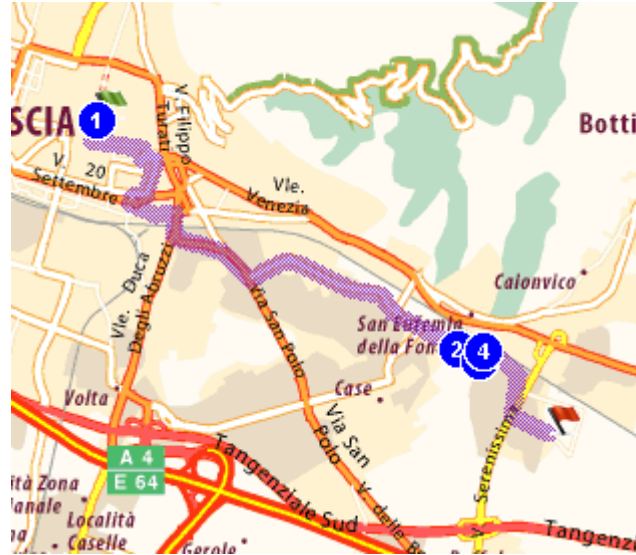
ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
 - Risanamento conservativo, rifacimento della copertura e adeguamento impiantistico strutturale
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



SKATE PARK

Via Palazzina. 58
7^ Circoscrizione

Gestione: AS Btournament

Referente: Manuel Barozzi – Recapito tel.: 3351891177

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: skate park

Impianti e attrezzature: bowls di grandezze e altezza differenti, spine, snake,

Tipologia fondo: cemento levigato

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 1 maschile, 1 femminile, + infermeria

Servizi igienici disabili: 1

Punto ristoro: bar

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: skateboard, roller, bmx

CORSI ORGANIZZATI: skateboard

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- pubblico: accesso libero individuale.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stazione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CAMPO DA CALCIO «JACOPO ROBUSTI»

Via Jacopo Robusti, 102
7^ Circoscrizioni
tel. 030 – 2312672

Gestione: ASC Srl Rondinelle

Referente: Enrico Vinzoli – **Recapito tel.:** 3356810319

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: campo da calcio

Impianti e attrezzature: 1 campo A 11 omologato LND ; 1 campo A7.

Tipologia fondo: erba sintetica

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2 doppi per squadre; + 1 per arbitro;

Servizi igienici disabili: 2

Punto ristoro: bar

Parcheggio interno: no

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: calcio

CORSI ORGANIZZATI: calcio

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- società sportive, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stazione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - sulla comunicazione con l'utenza;
 - sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



CAMPO DA CALCIO «CHICO NOVA»

Trav. XX, 108 – Villaggio Sereno
5^ Circoscrizioni
tel. 030 - 3531098

Gestione: ASC SSD LIONS

Referente: Giovanni Riva – **Recapito tel.:** 030.3581073

CARATTERISTICHE IMPIANTO:

Tipologia: campo da calcio, campo per football americano.

Impianti e attrezzature: campo calcio 11 giocatori, omologato LND, campo football americano.

Tipologia fondo: erba sintetica

Illuminazione esterna: sì

Spogliatoi: 2 per squadre, 1 per arbitro;

Servizi igienici disabili: no

Punto ristoro: no

Parcheggio interno: sì

Parcheggio esterno: sì

Parcheggio biciclette: no

SPORT E ATTIVITÀ PRATICABILI: calcio e football americano

CORSI ORGANIZZATI: calcio

ACCESSO ALL'IMPIANTO:

Fasce orarie riservate a:

- società sportive, altri soggetti collettivi.

ORARI E TARIFFE:

pubblicati sui siti: www.sanfilippo.it; www.comune.brescia.it.

IMPEGNI E PROGRAMMI

1. Gli interventi di manutenzione straordinaria, per il miglioramento degli impianti, sono finalizzati principalmente agli adeguamenti alle normative sulla sicurezza ed al mantenimento del Certificato Prevenzione Incendi, nonché all'adempimento di quanto indicato nel D.M. del 18.03.1996 e s.m.i, che stabilisce i requisiti minimi strutturali degli impianti sportivi.
2. Verifica e controllo degli obblighi previsti nella convenzione di affidamento dell'impianto come specificato nell'Allegato a) della presente Carta dei Servizi.
3. Per migliorare la fruizione dell'impianto e organizzare l'assegnazione degli spazi, tramite le concessioni, rilasciate di norma ad inizio stagione sportiva dal Centro Sportivo S. Filippo, a scuole, società sportive, circoscrizioni, ecc., vengono effettuati nell'arco dell'anno dei rilievi sui flussi e presenze per acquisire nello specifico i dati come indicato nell'Allegato b) della presente Carta dei Servizi.
4. Corsi di formazione
 - corsi di formazione sulla comunicazione con l'utenza;
 - corsi di formazione sulla gestione della sicurezza nell'impianto sportivo;

DOVE SIAMO



Allegato a): RAPPORTO CENTRO SPORTIVO S. FILIPPO - GESTORI

A seguito delle concessioni degli impianti sportivi con soggetti terzi, il Centro Sportivo San Filippo, in quanto previsto agli articoli 2,3,4,5,6,7,8,11 delle convenzioni, attua un servizio di controllo periodico e con criteri omogenei per le varie tipologie di impianti affinché le verifiche siano funzionali al mantenimento degli adempimenti di competenza del Gestore.

Il rispetto degli obblighi previsti in concessione vengono condotti dal Centro Sportivo San Filippo nei seguenti ambiti:

- *controllo amministrativo;*
- *controllo tecnico;*
- *controllo contabile;*

CONTROLLO AMMINISTRATIVO

Il controllo amministrativo del Centro Sportivo San Filippo sarà effettuato sulla base dei seguenti punti:

- a) utilizzo dell'impianto: la verifica consiste nell'accertare che il Concessionario utilizzi la struttura, i beni e le attrezzature esclusivamente per ambito di destinazione; inoltre, verifica che l'utilizzazione dell'impianto avvenga in modo conforme alle finalità della concessione (sportive e sociali), nonché alle finalità pubbliche dell'impianto.
- b) applicazione delle disposizioni di legge e dei regolamenti del Comune: controllo circa l'osservanza delle disposizioni di legge e dei regolamenti comunali applicabili alla natura dell'impianto ed all'esercizio delle attività svolte nello stesso;
- c) erogazione servizi all'utenza: si accerta che il Concessionario
 - 1) supporti l'organizzazione di iniziative e manifestazioni patrocinate dal Comune; consenta la presenza di pubblico in occasione di manifestazioni sportive;
 - 2) consenta l'uso gratuito, nei tempi e nei luoghi prestabiliti, delle strutture sportive alla scuola dell'obbligo ;
 - 3) conceda l'uso degli impianti alle attività organizzate da altre Società nei giorni liberi dal proprio impiego;
 - 4) gestisca i rapporti con l'utenza prevedendo anche la raccolta di moduli di reclamo;
 - 5) sorvegli e vigili le attività svolte nell'impianto con idoneo e adeguato personale;
- d) subconcessioni: accertamento del rispetto di non subconcessione delle attività non preventivamente autorizzate dal Centro Sportivo San Filippo/Comune;
- e) pubblicità commerciale: accerta che il Concessionario nell'espone forme di pubblicità all'interno dell'impianto rispetti i criteri previsti dalla concessione;
- f) autorizzazioni e licenze d'esercizio: verifica che le autorizzazioni amministrative e sanitarie siano intestate al rappresentante della Società o dell'Associazione e, qualora si avvalga di soggetto terzo, per la gestione di specifiche attività, ossia trasferito o affidato la sub concessione;
- g) assicurazioni di responsabilità civile verso terzi: accerta che il concessionario abbia stipulato polizza assicurativa RC secondo le disposizioni previste in concessione per gli obblighi assunti nella gestione dell'impianto;; verifica che copia della polizza assicurativa sia stata consegnata al Centro Sportivo San Filippo e ogni anno il reinvio del rinnovo;
- h) applicazione tariffe comunali: verifica che presso ciascun impianto siano esposti, e ben visibili agli utenti, appositi cartelli con l'indicazione delle tariffe deliberate dall'Amministrazione comunale per l'uso degli impianti;
- i) danni alla struttura: accerta le cause dei danni e definisce le relative soluzioni di sistemazione;
- j) omologazioni: verifica del mantenimento e del rinnovo delle necessarie omologazioni agonistiche delle strutture adibite alla pratica sportiva.

CONTROLLO TECNICO

- a) pulizia e igiene: verifica che l'impianto, i locali e i servizi frequentati da atleti e pubblico siano costantemente mantenuti puliti nel rispetto delle **NORME CONI PER L'IMPIANTISTICA SPORTIVA** (approvate dalla G.E. del CONI con deliberazione n. 851 del 15 luglio 1999) e dei requisiti previsti dal D.G.R. Regione Lombardia 17 maggio 2006 n.8-2552, allegato D.;
- b) norme in materia di sicurezza: accerta che lo svolgimento di qualsiasi attività sia subordinata al rispetto delle norme di sicurezza, del piano di sicurezza ed evacuazione, della presenza di bagnini per le piscine, delle prescrizioni norme A.S.L. e della commissione provinciale di vigilanza su pubblici spettacoli;
- c) ordinaria manutenzione: ai fini della perfetta agibilità e buona conservazione dell'impianto, verifica che il Concessionario, in conformità a quanto previsto nella concessione, faccia fronte ad ogni intervento di ordinaria manutenzione.
- d) conservazione dell'impianto: accerta che, come da convenzione, venga rispettato il divieto di realizzazione infrastrutture senza la preventiva autorizzazione del Centro Sportivo S. Filippo/Comune;
- e) manutenzione straordinaria: accerta che il Gestore presenti, con cadenza annuale, un piano pluriennale di investimenti nell'impianto affidato con connesse precisazioni economico-finanziarie e modalità di utilizzo;
- f) inventario beni comunali e stato di consistenza dell'impianto: accerta che ogni variazione sia comunicata al Centro Sportivo San Filippo.

CONTROLLO CONTABILE:

Il Concessionario presenta al Centro Sportivo San Filippo dei rendiconti economici e di esercizio sulla gestione corredati delle pezze giustificative in copia dei costi sostenuti, dei compensi erogati e delle entrate in relazione alla gestione dell'impianto.

Allegato b): RILEVAZIONE PRESENZE IMPIANTI

indicatore standard	impianto sportivo	tipo di utenze a cui è rivolto l'indicatore	modalità di rilevazione	motivo della rilevazione
RILIEVO PRESENZE		corsi	ogni tre mesi si richiede l'elenco dei corsi attivati dal gestore e il numero dei relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti che deve essere al massimo di 12 utenti
		scuole	ogni 6 mesi si richiede l'elenco delle scuole frequentanti la piscina con il numero delle presenze per ogni settimana	controllo che gli spazi dalle ore 8,00 alle ore 13,00 siano sufficienti alla richiesta delle scuole
	PISCINE	nuoto libero	ogni mese viene fatta la rilevazione di dati della terza settimana del mese quindi per 12 settimane all'anno	verificare che il rapporto utenti / corsie sia adeguato : max 10 utenti corsia
		società sportive	una volta al mese viene fatta la rilevazione delle presenze di una settimana tipo	verifica che le assegnazioni siano adeguate e congrue al rapporto atleti/corsie
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario
		corsi di avviamento allo sport	ogni anno si richiede il numero di corsi attivati di avviamento allo sport con relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti
		scuole	ogni 6 mesi si richiede l'elenco delle scuole frequentanti la piscina con il numero delle presenze per ogni settimana	controllo che gli spazi dalle ore 8,00 alle ore 13,00 siano sufficienti alla richiesta delle scuole
	PALESTRE	società sportive	viene chiesto il planning settimanale dell'impianto con l'indicazione delle società fruitrici e del numero di atleti	verifica che le assegnazioni degli spazi siano adeguate all'effettivo utilizzo
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario
		corsi di avviamento allo sport	ogni anno si richiede il numero di corsi attivati con relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti
	CENTRI TENNIS	scuole	ogni 6 mesi si richiede l'elenco delle scuole frequentanti la piscina con il numero delle presenze per ogni settimana	controllo che gli spazi dalle ore 8,00 alle ore 13,00 siano sufficienti alla richiesta delle scuole
		clienti occasionale e/o continuativi	viene richiesto una volta all'anno la media giornaliera di utilizzo delle ore del campo per giorno	verifica che i campi siano utilizzati al massimo delle loro potenzialità
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario

		tipo di utenze a cui è rivolto l'indicatore	modalità di rilevazione	motivo della rilevazione
		corsi di avviamento allo sport	ogni anno si richiede il numero di corsi attivati con relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti
RUGBY		società sportive	viene chiesto il planning settimanale dell'impianto con l'indicazione delle società fruitrici e del numero di atleti	verifica che le assegnazioni effettuate siano adeguate all'utilizzo
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario
		corsi di avviamento allo sport	ogni anno si richiede il numero di corsi attivati con relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti
		privati	si richiede il numero di prenotazioni dei campi all'anno	controllo utilizzo
CAMPO DI ATLETICA		società sportive	viene chiesto il planning settimanale dell'impianto con l'indicazione delle società fruitrici e del numero di atleti	verifica che le assegnazioni effettuate siano adeguate all'utilizzo
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario
BOCCIODROMI		privati	si richiede il numero di prenotazioni dei campi all'anno	controllo utilizzo
		manifestazioni	si rileva una volta l'anno il numero delle manifestazioni effettuate	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario
CAVALLERIZZA		corsi di avviamento allo sport	ogni anno si richiede il numero di corsi attivati con relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario
		corsi di avviamento allo sport	ogni anno si richiede il numero di corsi attivati di avviamento allo sport con relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti
CAMPI DI CALCIO		società sportive	viene chiesto il planning settimanale dell'impianto con l'indicazione delle società fruitrici e del numero di atleti	verifica che le assegnazioni effettuate siano adeguate all'utilizzo
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario
		corsi di avviamento allo sport	ogni anno si richiede il numero di corsi attivati con relativi iscritti	controllo del numero di iscritti ai corsi per garantire un corretto rapporto corso/iscritti
SKATE PARK		accessi liberi	viene richiesta una media annua degli accessi liberi giornalieri	verifica che la capienza dell'impianto anche se libera venga rispettata
		manifestazioni	viene rilevato il numero delle manifestazioni annue	programmazione delle attività a garanzia del servizio ordinario

Allegato c):

MODULO PER RECLAMI/SEGNALAZIONI

NOME E COGNOME: _____

*RECAPITI PER COMUNICAZIONE RISPOSTA: _____
(Inserire indirizzo e-mail o recapito telefonico o fax)

*IMPIANTO :

(Inserire nome dell'impianto sportivo)

SONO :

<input type="checkbox"/> ATLETA	<input type="checkbox"/> GENITORE	<input type="checkbox"/> UTENTE	<input type="checkbox"/> SOCIETA'	<input type="checkbox"/> ALTRO _____
---------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	---

INVIO ALL'UFFICIO DI COMPETENZA

<input type="checkbox"/> RECLAMO	<input type="checkbox"/> SEGNALAZIONE
----------------------------------	---------------------------------------

AREA DEL RECLAMO/SEGNALAZIONE:

<input type="checkbox"/> PULIZIA	<input type="checkbox"/> SERVIZI	<input type="checkbox"/> CARENZA DI INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> RAPPORTI CON IL GESTORE	<input type="checkbox"/> ALTRO _____
----------------------------------	----------------------------------	--	--	---

Descrizione:

FIRMA _____

* *campi obbligatori*

Grazie! Le vostre segnalazioni aiutano a migliorare i nostri servizi. Vi forniremo una risposta appena possibile.

Riferimenti normativi

1. Direttiva del Ministro per la Funzione Pubblica 24 Marzo 2004
"Rilevazione della qualità percepita dei cittadini"
2. Direttiva del Presidente del consiglio dei Ministri 27 Gennaio 1994
"Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"
3. D.Lgs. 30 Luglio 1999, n. 286
"Qualità dei servizi pubblici e Carta dei Servizi"
4. Decreto Ministeriale 18 Marzo 1996
"Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi"
5. Decreto Ministeriale 19 agosto 1996
"Norme recanti l'approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo"
6. Decreto Ministeriale 6 marzo 2001
"Modifiche ed integrazioni al D.M. 19/8/1996 relativamente agli spettacoli e trattenimenti a carattere occasionale svolti all'interno di impianti sportivi"
7. Decreto Ministeriale 22 febbraio 1996 n.261
"Regolamento recante norme sui servizi di vigilanza antincendio da parte dei vigili del fuoco sui luoghi di spettacolo e trattenimento"
8. Decreto Presidente della Repubblica del 28 maggio 2001 n.311
"Regolamento per la semplificazione dei procedimenti relativi ad autorizzazioni per lo svolgimento di attività disciplinate dal T.U delle leggi di Pubblica Sicurezza, nonché al riconoscimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza"
9. Decreto Ministeriale 6 giugno 2005
"Modifiche ed integrazioni al D.M.I. del 18/3/1996 Recante Norme di Sicurezza per la costruzione e l'esercizio di impianti sportivi"
10. D.Lgs n.196 del 30 giugno 2003
"Codice in materia di protezione dei dati personali"
D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003
"Codice in materia di protezione dei dati personali"
11. Legge 7 agosto 1990 n.241
"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i."
12. D.Lgs 30 marzo 2001 n.165 , art.11
"Ufficio Relazione con il Pubblico"
13. D.Lgs n. 81/2008
"Attuazione delle direttive europee...omissis... riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro"
14. Legge regionale 14/12/2006 n.27
"Disciplina sulla modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali "
15. D.Lgs 12 aprile 2006 n.163
"Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture".
16. Testo unico enti locali
17. Legge 24/12/2007 n. 244 "Disposizioni per la formazioni del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (L. Finanziaria 2008).
18. D.P.R. 07/09/2010 n. 168
"Regolamento in materia di servizi pubblici locali di rilevanza economica, a norma dell'articolo 23bis, comma 10, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133"