



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 9 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. B3) RISERVATO ALLE CATEGORIE ART. 1 L. 68/1999

PROVA SCRITTA

QUESTIONARIO N. 2

- 1) QUALI DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE PUBBLICATE NELL'ALBO PRETORIO COMUNALE:**
- A** SOLO QUELLE CHE RIGUARDANO SPESE DI IMPORTI ELEVATI
 - B** SOLO QUELLE RELATIVE AD ARGOMENTI IMPORTANTI
 - C** TUTTE LE DELIBERAZIONI
-
- 2) LA NOMINA DELL'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA È OBBLIGATORIA IN TUTTI I COMUNI?**
- A** NO, SOLO NEI COMUNI METROPOLITANI
 - B** NO, SOLO SE LO PREVEDE LO STATUTO COMUNALE
 - C** SÌ, MA IL NUMERO DEI COMPONENTI CAMBIA IN BASE AGLI ABITANTI
-
- 3) TRA I DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO ABBIAMO:**
- A** IL DIPENDENTE PUÒ TRASPORTARE SUI MEZZI DI SERVIZIO FORNITI DAL COMUNE SOLO PARENTI FINO AL SECONDO GRADO
 - B** IL DIPENDENTE UTILIZZA I MEZZI DI TRASPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE A SUA DISPOSIZIONE SOLO PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI D'UFFICIO, ASTENENDOSI DAL TRASPORTARE TERZI, SE NON PER MOTIVI D'UFFICIO.
 - C** IL DIPENDENTE UTILIZZA I MEZZI DI TRASPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE A SUA DISPOSIZIONE SOLO PER IL TRAGITTO CASA - UFFICIO
-
- 4) IL COMUNE GESTISCE I SEGUENTI SERVIZI DI COMPETENZA STATALE:**
- A** SERVIZI ELETTORALI, STATO CIVILE, ANAGRAFE, LEVA MILITARE, STATISTICA
 - B** SERVIZI SOCIALI
 - C** SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
-
- 5) È AMMESSA LA COMUNICAZIONE DI DATI PERSONALI DA PARTE DI UN SOGGETTO PUBBLICO A PRIVATI?**
- A** No
 - B** Sì
 - C** SÌ, QUANDO PREVISTA DA UNA NORMA DI LEGGE O DI REGOLAMENTO
-
- 6) TRA I DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO ABBIAMO:**
- A** IL DIPENDENTE OSSERVA IL SEGRETO D'UFFICIO E LA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
 - B** IL DIPENDENTE PUÒ COMUNICARE DATI PERSONALI IN SUO POSSESSO SOLO A GIORNALISTI ABILITATI
 - C** IL DIPENDENTE NON PUÒ TRATTARE I DATI PERSONALI DI SOGGETTI TERZI



7) IL RESPONSABILE DI UN PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO È:

- A** L'ASSESSORE COMPETENTE
- B** IL SINDACO
- C** IL DIRIGENTE

8) CHE COSA SI INTENDE PER "TRATTAMENTO DEI DATI"?

- A** QUALUNQUE OPERAZIONE CONCERNENTE LA RACCOLTA, LA REGISTRAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI DATI, ESERCITATA ANCHE SENZA L'AUSILIO DI STRUMENTI INFORMATICI
- B** QUALUNQUE OPERAZIONE CONCERNENTE LA RACCOLTA, LA REGISTRAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI DATI, ESERCITATA SOLO CON L'AUSILIO DI STRUMENTI INFORMATICI
- C** QUALUNQUE OPERAZIONE CONCERNENTE LA RACCOLTA, LA REGISTRAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI DATI SENSIBILI.

9) NELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI COSA S'INTENDE PER DATI SENSIBILI?

- A** DATI SENSIBILI SONO QUELLI CHE RIVELANO L'ORIGINE RAZZIALE OD ETNICA DELLE PERSONE, LE LORO CONVINZIONI RELIGIOSE, FILOSOFICHE E POLITICHE, L'APPARTENENZA SINDACALE, INFORMAZIONI RELATIVE ALLA SALUTE O ALLA VITA SESSUALE.
- B** DATI PERSONALI QUALIFICATI COME SENSIBILI DAL DIRETTO INTERESSATO
- C** DATI CERTI E CERTIFICATI RISPETTO AI QUALI NON NECESSITANO ULTERIORI VERIFICHE

10) AI SENSI DELL D.LGS. 267/2000 IN QUALE MATERIA IL SINDACO PUÒ EMANARE ORDINANZE CONTINGIBILI ED URGENTI:

- A** INDIZIONE CONCORSI PUBBLICI
- B** TARIFFE SERVIZI
- C** EMERGENZE SANITARIE O DI IGIENE PUBBLICA A CARATTERE ESCLUSIVAMENTE LOCALE

11) IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI È DISCIPLINATO DALLA SEGUENTE LEGGE:

- A** D. LGS. 267/2000 – TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI
- B** L. 241/1990 – NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
- C** L. 142/1990 – ORDINAMENTO DELLE AUTONOMIE LOCALI

12) TRA I DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO ABBIAMO:

- A** FUMARE IN UFFICIO SOLO CON LA FINESTRA APERTA
- B** NON FUMARE IN PRESENZA DI COLLEGHI O DI UTENTI ALLO SPORTELLO
- C** NON FUMARE, SULLA BASE DI QUANTO PREVISTO DA LEGGI E CIRCOLARI DELL'ENTE, NEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE E SUI MEZZI IN DOTAZIONE DELL'ENTE.

13) CHI È IL RESPONSABILE DI UN PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DI UN COMUNE?

- A** IL DIRETTORE GENERALE
- B** IL SEGRETARIO COMUNALE
- C** IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE O IL DIPENDENTE DA QUESTI INDIVIDUATO



-
- 14) QUALI FRA I SEGUENTI È UN DATO PERSONALE "SENSIBILE" AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003**
- A** LO STATO DI FAMIGLIA
 - B** LE CONVINZIONI RELIGIOSE
 - C** LA PROFESSIONE
-
- 15) COME SI PUÒ PROCEDERE AD AUTENTICARE LA COPIA DI UN DOCUMENTO DA CONSEGNARE AD UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**
- A** MEDIANTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
 - B** MEDIANTE FIRMA DIGITALE
 - C** MEDIANTE UNA SEMPLICE SOTTOSCRIZIONE
-
- 16) COSA SI INTENDE PER RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN UN COMUNE?**
- A** SI INTENDE IL SOGGETTO CUI È ASSEGNATA LA RESPONSABILITÀ DELLA ISTRUTTORIA E DI OGNI ALTRO ADEMPIMENTO INERENTE IL SINGOLO PROCEDIMENTO NONCHÉ, EVENTUALMENTE, DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE
 - B** È LA PERSONA CHE RISPONDE AL TELEFONO, CHE PRESIDIA L'UFFICIO CHE RICEVE IL PUBBLICO, CHE SI RELAZIONA CON IL SINDACO, GLI ASSESSORI, I CONSIGLIERI COMUNALI
 - C** È LA PERSONA CHE TIENE I RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI, IL VOLONTARIATO, LA PROVINCIA, LA REGIONE E LA PREFETTURA
-
- 17) ATTRAVERSO QUALI ATTI LA GIUNTA ESPRIME LA SUA VOLONTÀ?**
- A** DELIBERAZIONI
 - B** DETERMINAZIONI
 - C** ORDINANZE
-
- 18) E' PREVISTO UNO SCONTO DEL 30% SULL'ACQUISTO DI UN PAIO DI SCARPE. SE IL VALORE INIZIALE ERA DI € 100, QUANTO LE PAGHEREMO EFFETTIVAMENTE?**
- A** € 60
 - B** € 80
 - C** € 70
-
- 19) SE A È UGUALE A B E B È UGUALE A C**
- A** A È UGUALE A C
 - B** A NON È UGUALE A C
 - C** C È UGUALE A D
-
- 20) "IL CONFRONTO TRA LE DUE OPERE NON HA DIMOSTRATO CHE SIANO DELLO STESSO AUTORE". QUAL È IL CORRETTO SIGNIFICATO DELLA PRECEDENTE AFFERMAZIONE?**
- A** ODIO LE OPERE
 - B** LE OPERE SONO MOLTO BELLE
 - C** IL CONFRONTO TRA LE DUE OPERE HA DIMOSTRATO CHE LE OPERE SONO DI AUTORI DIVERSI
-



-
- 21) QUALE DEI SEGUENTI VOCABOLI CORRISPONDE AL CONTRARIO DELLA PAROLA: CONDENSAZIONE**
- A** RAREFAZIONE
 - B** PROSTRAZIONE
 - C** CONDUZIONE
-
- 22) INDIVIDUARE, TRA LE ALTERNATIVE DATE, QUELLA CHE PUÒ ESSERE USATA COME SINONIMO DI "REMUNERARE".**
- A** CARICARE
 - B** COMPENSARE
 - C** PENSARE
-
- 23) QUAL È IL MINORE TRA QUESTI NUMERI**
- A** 1
 - B** 10
 - C** 0,5
-
- 24) INDICARE COME SI LEGGE AL CONTRARIO IL SEGUENTE GRUPPO LETTERARIO: CARTONE**
- A** ENOTCAR
 - B** ETRONAC
 - C** ENOTRAC
-
- 25) UN CONTRARIO DI "SMANIA" È**
- A** NERVOSISMO
 - B** IRREQUIETUDINE
 - C** CALMA
-
- 26) GAIA HA ACQUISTATO CILIEGIE IN QUANTITÀ TALE DA POTER CONFEZIONARE 28 VASETTI DI MARMELLATA DA 500 GR. CIASCUNO. SE AVESSE MESSO LA MARMELLATA IN VASETTI DA 250 G, QUANTI NE AVREBBE POTUTI CONFEZIONARE?**
- A** 40
 - B** 48
 - C** 56
-
- 27) INDIVIDUA, TRA LE SEGUENTI, LA PAROLA SCRITTA IN MODO INESATTO:**
- A** CIPOLLA
 - B** SOTRAZIONE
 - C** COLLA
-



28) QUALE NUMERO TRA QUELLI PROPOSTI COMPLETA LOGICAMENTE LA SERIE SE INSERITO AL POSTO DEL PUNTO INTERROGATIVO: 46; 50; ?; 58; 62; 66.

- A** 57
- B** 55
- C** 54

29) COME È POSSIBILE ACCEDERE A INTERNET

- A** ESCLUSIVAMENTE TRAMITE UNA PASSWORD
- B** TRAMITE UNA CONNESSIONE DI RETE
- C** TRAMITE UNA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA

30) IL SIMBOLO DELLA CHIOCCIOLA @ È UTILIZZATO PER

- A** CHIUDERE UN APPLICAZIONE IN USO
- B** PASSARE DAL CARATTERE MINUSCOLO A QUELLO MAIUSCOLO
- C** DEFINIRE UN INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA