



COMUNE DI
BRESCIA

CARTA DEI SERVIZI

NIDO GIRASOLE

Via Casazza n.38
25124 – Brescia
e-mail: nidogirasole@comune.brescia.it
Tel. 0302009433
autorizzazione recettività del nido: 55 posti

Soggetto gestore:

COMUNE DI BRESCIA - Piazza Loggia,1
Codice Fiscale 00761890177

Settore Servizi per l'infanzia - P.za della Repubblica,1

E-mail: segreteria.infanzia@comune.brescia.it

PEC: scuoleinfanzia@pec.comune.brescia.it

Tel. 0302977460

Per il legale rappresentante:

il Dirigente del Settore servizi per l'infanzia

Dott.ssa Anna Maria Finazzi

la Carta dei Servizi è redatta e aggiornata coerentemente con i requisiti organizzativi previsti dalla DGR n 2929

Dott.ssa Anna Maria Finazzi



PREMESSA

La presente Carta dei Servizi è redatta e aggiornata coerentemente ai requisiti organizzativi previsti dalla DGR. 2929/2020; illustra in particolare la declinazione operativa dei contenuti più generali espressi dalla “Carta dei Servizi educativi per l’infanzia da 0 a 6 anni del Comune di Brescia” (alla quale si fa rimando per quanto di seguito non espressamente dettagliato e che potete trovare in bacheca genitori e sul sito del Comune di Brescia).

RECETTIVITA’

Il nido Girasole è un servizio rivolto alle famiglie e ai bambini da 3 mesi a 3 anni di età. Accoglie 15 bambini e bambine lattanti e 40 divezzi: la ricettività è di 55 bambini e la capienza massima autorizzata è per 60 bambini.

MODALITA’ DI ISCRIZIONE, GRADUATORIE E RETTE

Sul sito del comune di Brescia sono illustrate e dettagliate le modalità e tempistiche per l’iscrizione dei bambini al nido e tutte le informazioni relative alle rette da pagare e alla formazione delle graduatorie; sono inoltre pubblicate le relative delibere in vigore. Per praticità, le informazioni salienti sono sintetizzate nel libretto “Iscrizioni asilo Nido” posto in allegato (e reperibile anche sul sito del Comune di Brescia).

INDICAZIONI RELATIVE ALL’ORARIO DI INGRESSO, RITARDI E RIENTRO DA ASSENZE

L’orario di ingresso al nido è dalle ore 7.30 alle ore 9.00.

Il nido è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 18.00. Fra le ore 7.30 e le ore 8.00, l’ingresso è consentito soltanto a coloro che risultano iscritti al servizio di “tempo anticipato”. Il tempo anticipato è cumulabile con le tipologie di modulo “tempo pieno”, “tempo prolungato”, “part time mattino”.

In tabella sono sintetizzati orari di ingresso e uscita, in base al modulo scelto:

TIPOLOGIA DI MODULO	ORARIO D’ENTRATA	ORARIO D’USCITA
Tempo anticipato	Dalle 07.30 alle 8.00	
Tempo pieno (08.00-15:30)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 15.15 alle 15.30
Tempo prolungato (08.00-18.00)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 15.30 alle 18.00
Part time mattino (08.00-12.30)	Dalle 08.00 alle 09.00	Dalle 12.00 alle 12.30
Part time pomeriggio (14.00-18.00)	Dalle 14.00 alle 14.30	Entro le 18.00

In caso di ritardo, da intendersi come evento eccezionale, le famiglie devono avvisare il servizio entro le ore 8.30. L'ammissione al nido avverrà previa firma del genitore/delegato su apposito registro e il bambino verrà accolto senza recare disturbo all'attività già in essere. In caso di reiterato ritardo, anche se non consecutivo, verrà inviata formale lettera di avvertimento, prima di valutare la non accoglienza del bambino/a in occasione di un eventuale ulteriore ritardo.

Entro le ore 8.30 va tassativamente comunicata telefonicamente l'eventuale assenza o il rientro del bambino dopo un periodo di malattia o altro, al fine di favorire una migliore organizzazione del servizio.

Qualora, in caso di necessità particolari e comunque con carattere di straordinarietà, vi fosse bisogno di usufruire di un ingresso posticipato, questo dovrà avvenire:

- entro le ore 10.50 con consumazione del pasto;
- alle ore 12.00 senza la possibilità di utilizzare il servizio mensa;
- alle ore 14.00, dopo la nanna, solo per i bambini/e che usufruiscono del tempo prolungato.

È necessario comunicare telefonicamente l'ingresso posticipato entro le ore 8.30.

INDICAZIONI RELATIVE ALL'ORARIO DI USCITA E CHIUSURA MENSILE ALLE 15.30

L'orario della prima uscita è dalle 15.00/15.15 alle 15.30.

I bambini iscritti al prolungato possono essere ritirati durante tutto l'orario di copertura di tale servizio; per chi è iscritto al servizio prolungato il nido chiude alle ore 18.00

I genitori sono tenuti a ritirare i bambini in tempo utile per consentire la chiusura dei nidi all'orario stabilito.

Nei momenti di accoglienza e di ricongiungimento è preferibile l'ingresso ad un solo adulto accompagnatore.

NB: Un giorno al mese il nido chiude alle 15.30 per consentire lo svolgimento dell'incontro collegiale del personale; la data verrà comunicata dalle educatrici con congruo anticipo, mediante avviso sulla bacheca genitori.



CALENDARIO DI SERVIZIO

Il calendario annuale delle attività educative è adottato con delibera della Giunta Comunale e viene stabilito facendo riferimento alle disposizioni regionali e al contratto collettivo nazionale di lavoro; garantisce i 205 giorni di apertura previsti dalla normativa ed è uniformato al calendario scolastico delle scuole dell'infanzia comunali. I giorni di chiusura sono fissati prendendo in considerazione le festività nazionali (fissate dalla normativa statale) così come il calendario scolastico regionale, il quale viene adattato di anno in anno con deliberazione comunale.



ORARIO DI FUNZIONAMENTO E OPPORTUNITA' DI FREQUENZA

Il nido Girasole è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 18.00, con la possibilità di moduli orari anticipato, a tempo pieno, part-time mattino, part-time pomeriggio, prolungato.

orario di funzionamento	7.30		18.00	
Tempo Anticipato	7.30 8.00			
tempo pieno	7.30		15.30	
prolungato			15.30 18.00	
part time mattina	7.30		12.30	
part time pomeriggio			14.00 18.00	

LE ATTIVITA' FINALIZZATE E IL RAPPORTO NUMERICO EDUCATRICE BAMBINO

È garantito il rapporto numerico di 1 operatore educativo ogni 8 bambini, così come previsto dalla normativa durante le sette ore continuative di attività finalizzata (dalle 8.30 alle 15.30) e di 1:10 sul restante orario di apertura (dalle 7.30 alle 8.30 e dalle 15.30 alle 18.00). Durante tutto l'orario di funzionamento è in ogni caso garantita la presenza di almeno due operatori. Per favorire un accompagnamento educativo più mirato, il rapporto numerico per i bambini lattanti è 1: 5

orario di funzionamento	7.30		18.00	
attività finalizzate con copertura personale 1:8 e compresenza		8.30	15.30	
attività educative con copertura personale 1:10 e compresenza	7.30-8.30			prolungato: 15.30-18.00

Durante l'inserimento è proposto un orario di frequenza nei primi giorni ridotto, che viene gradualmente ampliato fino alla frequenza con orario normale (si veda § ambientamento e prospetti relativi agli orari di inserimento consegnati alle famiglie durante la riunione nuovi utenti)



IL PROGETTO EDUCATIVO DEL NIDO:

Orientamento pedagogico specifico del nido e peculiarità progettuale

Il collegio del nido Girasole si riconosce negli orientamenti pedagogici nazionali dei servizi 0-3 anni e nelle linee guida pedagogiche di cui alla Carta generale dei servizi 0/6 del Comune di Brescia e sviluppa una progettazione che viene definita attraverso un percorso di osservazione in situazione, anche guidata da strumenti professionali specifici, di successiva definizione di obiettivi e azioni coerenti e mirate, non solo per l'età dei bambini e bambine iscritti, ma anche per il gruppo di appartenenza e per il singolo bambino/a. La progettazione tiene conto in particolare delle competenze raggiunte, da consolidare e da raggiungere, dei bisogni formativi, degli interessi e delle relazioni instaurate.

Nella definizione degli obiettivi e delle azioni concrete, vengono valorizzate le osservazioni e rilievi raccolti dalle famiglie in sede di colloqui individuali; la progettazione viene condivisa a livello collegiale e sottoposta a verifica in itinere e finale, oltre che essere illustrata alle famiglie durante gli incontri assembleari in corso d'anno.

La cura, l'attenzione alla maturazione delle autonomie personali e sociali congrue all'età pedagogica, il supporto all'esperienza di scoperta del mondo che circonda i bambini, in un clima relazionale inclusivo, caldo e che infonda loro sicurezza, sono caratteristiche specifiche dell'offerta formativa, unitamente all'inclusività, declinata anche come piena accoglienza senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali sia delle famiglie che dei bambini.

Inoltre, vengono curati con attenzione gli aspetti di benessere e relazionali connessi a tutte le routine (es. accoglienza, addormentamento e risveglio, cure igieniche, pranzo).

Il collegio del nido Girasole propone, inoltre, anche l'educazione naturale (il giardino è considerato fonte di crescita e sperimentazione e viene utilizzato e proposto a sostegno dell'importanza dell'esperienza diretta con la natura), l'educazione alle emozioni e promuove la promozione alla



lettura, nell'ambito di una collaborazione con la biblioteca di quartiere e del progetto di Nati per leggere. Progetti specifici possono essere attivati in base alle osservazioni dei bambini iscritti.

Ogni famiglia ha una educatrice di riferimento, che lo è anche per il bambino durante la fase dell'ambientamento; in contemporanea e con gradualità si accompagna i bambini a riconoscere tutte le educatrici del gruppo come figura adulta affettiva sicura, di cui potersi fidare e con cui stare bene.

MODALITA' DI AMBIENTAMENTO, CORREDO PERSONALE ED EVENTUALI ASPETTI ORGANIZZATIVI (AD ES. IMPIEGO DELLE RISORSE) CORRELATI AL PERIODO DELL'AMBIENTAMENTO

A partire dall'anno educativo 2021-22 gli inserimenti si svolgono secondo una nuova modalità, che descriviamo come "ambientamento dei tre giorni". In particolare è prevista la presenza al nido di uno stesso familiare per tre giorni consecutivi, il quale accompagna il bambino/a durante tutto il suo tempo di permanenza al nido. Nello specifico, attualmente la presenza si protrae dalle 9 alle 12, ossia fino al pranzo incluso (è in corso la valutazione di una possibile sperimentazione fino alla nanna inclusa).

I genitori e i loro bambini/e vengono accolti a gruppettini di due/tre bambini nuovi iscritti e vivono quindi la mattinata insieme alle educatrici di riferimento; è quindi possibile conoscersi meglio, condividere alcune osservazioni in situazione rispetto ai primi approcci del bambino al nido, scambiarsi domande e toccare con mano la quotidianità, fatta anche di persone conosciute brevemente all'open day. Nell'arco delle due settimane dall'inizio della frequenza, l'orario di permanenza al nido viene esteso gradualmente fino al tempo pieno.

Gli aspetti organizzativi vengono illustrati alle famiglie in occasione della riunione nuovi utenti che si svolge a fine giugno (la data viene comunicata per tempo dall'Ufficio iscrizioni). Alle famiglie viene consegnato un prospetto riepilogativo con l'indicazione dei giorni ed orari di frequenza. In tale occasione è possibile valutare eventuali posticipi di inizio frequenza. I genitori che fossero stati impossibilitati a partecipare possono contattare direttamente le educatrici, prendendo un appuntamento telefonico.

Nello stabilire il calendario di avvio frequenza viene seguito l'ordine stabilito dalla graduatoria degli aventi diritto, pubblicata sul sito del comune di Brescia. Gli inserimenti a gruppi vengono completati entro la fine di ottobre.



Prima di iniziare la frequenza al nido, le educatrici incontrano i genitori in un colloquio individuale di reciproca conoscenza e di scambio di informazioni.

Il corredo personale richiesto ai bambini viene illustrato alle famiglie durante la riunione nuovi utenti.

Durante il periodo degli inserimenti, possono essere adottate delle turnazioni del personale che, pur garantendo i requisiti previsti per l'accreditamento dei nidi, consentano una più ampia compresenza durante la mattina.

GLI SPAZI, ARREDI E MATERIALI E CRITERI DI SCELTA

Gli spazi gioco, i materiali e i giochi sono stati predisposti per interessare, stimolare e accompagnare i piccoli nel percorso di crescita. Inoltre, la presenza di vari angoli gioco, oltre a rendere chiara la lettura delle possibilità di esperienza ne favorisce e sostiene la concentrazione e l'attenzione.

I bambini lattanti e i bambini divezzi fruiscono di spazi dedicati. Tutto l'edificio è dotato di impianto di climatizzazione. Le stanze sono per lo più comunicanti fra loro e consentono un ottimale accesso diretto al giardino. Di seguito il dettaglio, utile in particolare per chi non avesse avuto possibilità di partecipare all'open day.

LATTANTI (parte sud ovest dell'edificio): il salone lattanti offre due o tre angoli morbidi, un tunnel, una cucinetta gioco; gli arredi facilitano, sia il passaggio in posizione eretta che il successivo spostamento nello spazio (con cd. navigazione a costiera). Sono presenti giochi adatti all'età e vengono proposti anche oggetti di uso comune, che i bambini possono utilizzare alla scoperta delle loro qualità funzionali e materiali (vedi anche "cestino dei tesori"). Della dotazione educativa fanno parte anche materiali musicali e sonori, oltre che libri e libretti a fruizione diretta e materiali psicomotori (in particolare "blocchi" per la motricità globale, costituiti da strutture morbide, foderate in similpelle, di varie forme per permettere ai bambini di salire e scendere le scale, scivolare, saltare ed atterrare sul morbido).

Limitrofa al salone, si affaccia la porta del bagno per i bambini, composto da un lavandino basso per il lavaggio delle mani dei bambini più grandicelli, una vasca per il bagnetto, un fasciatoio e due *waterini*.



Anche alla stanza della nanna si accede direttamente dal salone: vi si trovano i materassini appesi alle pareti e che verranno usati al momento del sonno ed alcuni lettini per i bimbi più piccoli. Ci sono a disposizione anche dei passeggini per i bambini che abbiano necessità di tempistiche diverse di addormento (es. più gradualmente) e/o di riposo.

Gli spazi del pranzo sono collocati in due stanze adiacenti al salone lattanti e sono organizzati per accogliere 3 gruppi di 5 bambini ciascuno. Vi si trovano seggioloni e tavolini adatti per i bambini di questa età; vi sono anche mobiletti che contengono stoviglie e altro materiale per il pranzo, che viene distribuito dalle educatrici, che accompagnano i bambini individualmente durante il processo di acquisizione dell'uso autonomo della posata e del bicchiere (fino a quando necessario si utilizza il bicchiere con coperchio e beccuccio).

Esternamente al salone, nel corridoio di ingresso, si trovano gli armadietti dei bambini, personalizzati con la loro fotografia.

Vi si trovano anche le bacheche per le informazioni ai genitori (sia di tipo generale che più specifiche di ogni bambino (es. che cosa ha mangiato)).

DIVEZZI:

Le opportunità al nido sono tante e ogni bambino ha l'occasione di viverle tutte; in particolare, per i bambini divezzi, pur avendo una sezione di riferimento, nel corso della mattinata e a rotazione settimanale i bimbi hanno modo di sperimentare tutti gli spazi di gioco

Nella parte sud/est dell'edificio si trova una stanza gioco allestito con angoli, costruzioni, lettura, tane e tavolini e seggioline (usati anche per il pranzo).

Sulla stessa stanza gioco si affacciano la stanza da bagno e la stanza per il sonno che, negli anni, è stata allestita anche come stanza di motricità e arredata con vari blocchi di motricità (si veda sopra).

La stanza da bagno presenta una vasca per lavare i bambini, un fasciatoio, un lavandino basso per lavarsi le mani, due vaterini. E' previsto l'utilizzo di vasini in plastica nei casi sia necessario all'accompagnamento all'uso del wc.

Dal bagno si può accedere anche alla stanza delle pitture (il cui secondo accesso è dal corridoio principale).



Stanza delle pitture: alle pareti sono appesi grandi pannelli di legno per appendere i fogli, c'è anche un tavolino per sperimentare l'attività secondo una modalità spaziale diversa e un lavandino per facilitare il lavaggio delle mani dopo aver partecipato alle attività "sporchevoli". Dei grembiuli completano la dotazione.

Lungo il corridoio principale, dopo la stanza della pittura, si trova il bagno per disabili (con relativo antibagno) dotato di water con doccino e una doccia.

Oltre il bagno disabili si colloca il resto della struttura e degli spazi dedicati ai bambini divezzi (zona nord dell'edificio)

Zona nord dell'edificio:

Vi si trovano il saloncino dell'accoglienza, nel quale sono allestiti alcuni spazi gioco: le costruzioni, la pista, l'angolo morbido, la casetta dei travestimenti, la tana e uno scivolo in legno. Alcuni mobili contengono giocattoli che possono essere raggiunti e presi autonomamente dai bambini.

Sul saloncino si affacciano tutte le sezioni gioco/pranzo di tre gruppi di bambini, le stanze del sonno (che in base alla progettualità viene riallestita come stanza per la psicomotricità), e due bagni e la stanza lettura.

Nella stanza lettura i libri sono collocati in alcune librerie alla portata dei bambini; alcuni libri più delicati non vengono messi a disposizione e riposti sulle mensole. Vi sono divanetti e tappeti per far sedere i bambini e una tana morbida (con cuscineti) per permettere al bambino di leggere il suo libro in un angolino più tranquillo e di isolarsi se lo desidera.

Le due stanze del sonno sono comunicanti in modo da permettere alle educatrici di vegliare anche tutti i bambini contemporaneamente in caso di necessità (es. per la miglior gestione della fase del risveglio).

Bagni: la parete che divide il saloncino dai bagni è costituita di vetrate, per permettere alle educatrici di poter controllare mentre cambiano i bambini, sia gli altri bambini che entrano in bagno autonomamente che quelli che rimangono nel saloncino.



Le tre sezioni gioco/pappa sono così suddivise:

stanza granaglie, con un ampio spazio adibito al gioco del “metto/tolgo”, “verso/travasò” e due spazi pappa e un mobile contenente stoviglie e giochi vari;

stanza dei giochi a tavolino, per le attività di gioco a tavolino e il pranzo

Queste due stanze comunicano attraverso porte, che consentono alle educatrici di controllare i bambini qualora una di loro dovesse assentarsi brevemente e danno l’opportunità alle educatrici di lasciare la libertà ai bambini di cambiare sezione qualora siano stanchi di fare una determinata attività. Questo permette inoltre a tutte le educatrici di conoscere tutti i bambini.

stanza del gioco simbolico, utilizzato anche per il pranzo: vi sono tavolini e seggioline, mobili contenitori, la cucinetta e un piccolo angolo morbido delimitato da una divisoria in legno.

Gli armadietti dei bambini si trovano nel corridoio principale e nel saloncino nord, con le relative bacheche genitori.

GIARDINO:

il giardino fa da corolla tutto intorno all’edificio ed è suddiviso in quattro aree, di cui una esclusiva dei lattanti, che presentano possibilità diversificate di gioco e sono all’ombra in momenti diversi della giornata. Sono presenti la sabbionaia, lo scivolo, una pista per i tricicli, una casetta, due altalene, un castello ed altri materiali di gioco prediletti dai bambini, quali palette e secchielli, carrioline, lavagna e gessetti, oltre che a tavolini e seggiolini per le attività all’aperto.

PIANO SEMINTERRATO

L’accesso al piano seminterrato, utilizzato solo dal personale, avviene dal corridoio centrale (scale e ascensore).

Sono presenti il locale ascensore, lo spogliatoio del personale, la lavanderia, la sala da pranzo per il personale, la sala riunioni, tre bagni per gli adulti, bagno e spogliatoio per il personale di cucina, cucina (attualmente solo per il porzionamento essendo il cibo preparato da un apposito centro cottura esterno), magazzino per pannolini (con apposito e distinto stoccaggio) e materiali di pulizia, locale caldaia, corridoio di accesso dei fornitori (che accedono dall’esterno attraverso apposito scivolo).



TEMPI: LA GIORNATA AL NIDO

La quotidianità al nido è costituita da momenti di cura, ritualità, gioco. Le attività finalizzate si svolgono dalle 8.30 alle 15.30, pur essendo possibile l'entrata fino alle 9.00. Di seguito il dettaglio della giornata educativa:

07.30 - 09.00	Accoglienza e attività di gioco in sezione
09.00 - 09.15	Spuntino (frutta)
09.15 - 10.30	Attività in piccolo gruppo strutturate e non
10.30 - 10.45	Cambio e preparativi per il pranzo
11.00 - 11.30	Pranzo
11.30 - 12.00	Cambio e preparativi per la nanna
12.00 - 14.30	Sonnellino
Entro le 12.30 uscita dei bambini iscritti part-time al mattino	
14.00: entrata dei bambini iscritti part-time al pomeriggio	
14.30 - 15.00	Risveglio e cambio
15.00 - 15.30	Uscita dei bambini del tempo normale
15.45 - 16.00	Merenda per i bimbi che si fermano al nido oltre le 15.30
16.00 - 17.00	Attività del pomeriggio
17.00 - 17.15	Cambio
17.15 - 18.00	Ricongiungimento con i genitori di bambini iscritti al prolungato, che se ne hanno necessità possono ritirare il bambino anche prima

L'organizzazione del personale varia a seconda delle diverse fasi della giornata e per fascia di età.

Per i bambini lattanti si predilige un'organizzazione in compresenza anche negli stessi spazi che, compatibilmente con l'organizzazione del personale, si affianca alla gestione da parte della educatrice di riferimento dei momenti del cambio, pranzo e addormentamento.



Le educatrici dei divezzi si organizzano in base alla progettazione definita per le diverse gruppabilità di bambini, ed è prevista per quanto possibile la presenza dell'educatrice di riferimento durante le attività di routine quali il pranzo, il cambio, l'addormentamento. Le attività laboratoriali possono prevedere una diversa composizione dei gruppi di bambini e, quindi, di organizzazione del personale.

INIZIATIVE PER LE FAMIGLIE

Sono numerosi i momenti di incontro con le famiglie.

Oltre all'**ambientamento partecipato dei tre giorni**, che prevede un pre-colloquio di conoscenza, sono previsti ulteriori **colloqui** durante l'anno il cui calendario è diramato dalle educatrici entro il 15 ottobre con affissione in bacheca; a fronte di esigenze specifiche i genitori possono richiedere ulteriori colloqui.

I momenti quotidiani dell'accoglienza e del ricongiungimento costituiscono ulteriori occasioni, anche se di brevissimo scambio, fra famiglia ed educatrici, finalizzate a raccogliere e valorizzare il percorso evolutivo dei bambini/e, in particolare quando si presentino novità salienti. Inoltre, una bacheca esposta nel corridoio di entrata riporta giornalmente e per ogni bambino le informazioni salienti riguardanti ciò che ha mangiato e l'esito della routine del bagno (es. se si sia scaricato o meno).

I genitori eleggono i loro rappresentanti tramite elezioni convocate entro la fine di ottobre; al riguardo si ricorda che tutti i genitori dei bambini iscritti hanno diritto di voto passivo ed attivo; per facilitare l'identificazione di potenziali candidati, viene promosso un apposito incontro da parte della coordinatrice educativa.

Entro metà dicembre viene convocata l'assemblea genitori di presentazione del piano dell'offerta educativa.

Ulteriori momenti di incontro, quali feste e laboratori che coinvolgano i genitori, possono essere organizzati durante l'anno, coerentemente con il piano dell'offerta formativa (e compatibilmente con il Protocollo sicurezza in vigore).



La coordinatrice educativa è a disposizione per eventuali incontri previo appuntamento ed è contattabile tramite posta elettronica all'indirizzo nidogirasole@comune.brescia.it.

IL PERSONALE E LA FORMAZIONE IN SERVIZIO

La formazione si sviluppa a fronte di un piano di formazione annuale che prevede almeno 20 ore di formazione per il personale educativo e 40 ore per la coordinatrice educativa. I temi della formazione vengono identificati fra quelli prioritari per il Settore servizi per l'infanzia; dallo scorso anno è stata avviata una formazione specifica riguardante la continuità da 0 a 6 anni.

ASPETTI IGIENICO-SANITARI E RELATIVI ALLA SICUREZZA

Diete speciali

È possibile con apposita richiesta da indirizzare all'Ufficio Ristorazione scolastica del comune di Brescia, richiedere la dieta speciale per motivi etnico religiosi, e/o culturali, nonché per allergie/intolleranze certificate da documentazione medica. Tutti i dettagli sono reperibili sul sito e nella "Carta dei servizi della Ristorazione scolastica" del Comune di Brescia.

Monili, cibi e bevande

Per motivi di sicurezza non è consentito ai bambini indossare catenine, braccialetti, cavigliere, orecchini e monili vari.

Gli alimenti somministrati ai bambini sono di esclusiva provenienza del Servizio mensa; non è perciò consentito introdurre nel nido qualsiasi tipo di alimento o bevanda.

Cambio e biancheria

Le bavaglie, la biancheria per i lettini e per l'igiene personale nonché i pannolini per il cambio sono in dotazione di ogni struttura. Bavaglie e manopole per l'igiene personale vengono lavate ogni giorno, mentre la biancheria per i lettini settimanalmente.



MALESSERE DEL BAMBINO AL NIDO, RIENTRO DA ASSENZA E CASO DI MALATTIA

Un genitore o una delle persone delegate (di cui sono stati forniti al nido i riferimenti telefonici e i documenti d'identità) deve essere sempre reperibile e prontamente disponibile per il ritiro del bambino/a su invito del personale educativo, qualora lo stesso presenti sintomi di malessere di particolare rilevanza che potrebbero rendere impossibile la permanenza al nido. Al riguardo il personale del nido si attiene alle indicazioni regionali descritte nel volumetto "Malattie infettive e comunità infantili" (si veda anche deliberazione n. VII/18853), reperibile sul sito di Regione Lombardia e alle ulteriori indicazioni di ATS in vigore.

Si richiede la collaborazione nel comunicare quanto prima il rientro del bambino, in ogni caso non oltre le ore 8.30 del giorno del rientro.

L'autocertificazione per riammissione alla frequenza dopo un'assenza per malattia o per altra ragione personale/famigliare, è obbligatoria ed è reperibile sul sito del Comune di Brescia. L'autocertificazione deve essere compilata a casa e consegnata contestualmente all'ingresso del bambino al nido.

PIANO DI EMERGENZA E PROVE DI EVACUAZIONE

Il nido Girasole è dotato di un piano di emergenza, esposto nella bacheca sicurezza della stanza segreteria; un avviso riepilogativo degli aspetti salienti della gestione delle emergenze è esposto sulla bacheca genitori, così come la composizione della squadra di emergenza con i relativi compiti. La squadra di emergenza viene aggiornata annualmente per tener conto degli avvicendamenti di personale. Il personale è formato secondo la normativa prevista dal d. lgs. 81/2008 e successive modifiche.

Durante l'anno educativo vengono effettuate almeno tre prove di evacuazione, di cui la prima entro la fine di ottobre.

PREVENZIONE DA SARS COV2

Per l'avvio dell'attività didattica ed educativa il Settore servizi per l'infanzia adotta per tutti i servizi le "Indicazioni strategiche definite dall'Istituto Superiore di Sanità" e le indicazioni in vigore di sanità pubblica fornite dall'ATS Brescia.



FARMACI

Il personale del nido non è autorizzato alla somministrazione dei farmaci ad eccezione dei “farmaci salvavita” per i quali i genitori devono attivare una procedura specifica di richiesta che coinvolge anche il pediatra del bambino/a; il personale educativo o la coordinatrice sono a disposizione per eventuali chiarimenti e per la consegna della modulistica necessaria. La procedura si conclude con una comunicazione formale da parte della dirigente del Settore.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

All'interno del nido è consentito scattare fotografie o effettuare riprese solo da parte del personale educativo e/o dal referente del Laboratorio Audiovisivi del Settore Servizi per l'infanzia, debitamente autorizzati. Genitori e famigliari possono scattare fotografie o effettuare riprese solo in occasione di feste o eventi che prevedano la presenza dei genitori.

È vietato scattare fotografie o effettuare riprese in tutte le altre occasioni (ad esempio durante l'ambientamento).

ALLEGATI ALLA CARTA DEI SERVIZI

- Per ciascun anno, vengono allegati alla Carta dei servizi il Libretto “iscrizioni asilo nido” (con estratti dalla delibera graduatorie e delibera rette) e il calendario scolastico dettagliato.