



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 9 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. B3) RISERVATO ALLE CATEGORIE ART. 1 L. 68/1999

PROVA SCRITTA

QUESTIONARIO N. 1

1) LA GIUNTA COMUNALE VIENE NOMINATA:

- A** DAL CONSIGLIO COMUNALE
- B** DAL SINDACO
- C** È ELETTA DIRETTAMENTE DAI CITTADINI.

2) QUANDO IL COMUNE DEVE AFFRONTARE UNA SPESA, QUALE, TRA I SEGUENTI ELEMENTI, È INDISPENSABILE VERIFICARE E PORRE IN ATTO?

- A** LA DISPONIBILITÀ FINANZIARIA SUL CAPITOLO DI BILANCIO DI RIFERIMENTO E L'ASSUNZIONE DI REGOLARE IMPEGNO DI SPESA
- B** LA DISPONIBILITÀ ECONOMICA SUL CAPITOLO DI BILANCIO DI RIFERIMENTO, MENTRE NON È OBBLIGATORIO ASSUMERE L'IMPEGNO DI SPESA
- C** SAPERE QUALE SERVIZIO O BENE SI VUOLE ACQUISTARE E RICHIEDERE L'AUTORIZZAZIONE ALLA RAGIONERIA

3) QUALE ATTO DISCIPLINA IL RAPPORTO TRA IL DIPENDENTE PUBBLICO E IL PROPRIO DATORE DI LAVORO

- A** IL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
- B** LA DELIBERA DI ASSUNZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA
- C** L'ORDINANZA DI ASSUNZIONE DA PARTE DEL SINDACO

4) IL SINDACO AL TERMINE DEL PRIMO MANDATO PER QUANTE VOLTE PUÒ ESSERE RIELETTO:

- A** NON PUÒ ESSERE RIELETTO
- B** SENZA LIMITAZIONI
- C** UNA VOLTA

5) QUALE ORGANO DELIBERA IL BILANCIO DEL COMUNE?

- A** IL CONSIGLIO COMUNALE
- B** LA GIUNTA COMUNALE
- C** IL SINDACO SU PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

6) LA SANZIONE DEL RIMPROVERO VERBALE PUÒ ESSERE COMMINATA AD UN DIPENDENTE PER:

- A** ASSENZA DAL SERVIZIO PER PIÙ GIORNI SENZA AUTORIZZAZIONE
- B** APPROPRIAZIONE INDEBITA DI BENI DELLA PROPRIA AMMINISTRAZIONE
- C** COMPORTAMENTI SCORRETTI O MALEUCATI NEI CONFRONTI DEI COLLEGHI DI LAVORO



7) CHI PRESIEDE LA GIUNTA:

- A** IL SEGRETARIO COMUNALE
- B** IL SINDACO
- C** IL DIRETTORE GENERALE

8) QUALE ORGANO DELIBERA IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE?

- A** IL CONSIGLIO COMUNALE
- B** LA GIUNTA COMUNALE
- C** IL SINDACO SU PROPOSTA DEL DIRETTORE GENERALE

9) LA CENSURA COMMINATA AD UN PUBBLICO DIPENDENTE È:

- A** UNA DISPOSIZIONE DI SERVIZIO
- B** UNA SANZIONE DISCIPLINARE
- C** UN PREAVVISO PROTOCOLLATO

10) L'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE

- A** DEVE ESSERE TENUTA PRESSO IL COMUNE CAPOLUOGO
- B** DEVE ESSERE TENUTA PRESSO OGNI COMUNE
- C** E' FACOLTATIVA

11) QUALI SONO GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI UN ATTO AMMINISTRATIVO?

- A** IL FORMATO CARTACEO, L'UTILIZZO DI UN CARATTERE SPECIFICO, IL NUMERO MINIMO DI PAGINE
- B** INSTESTAZIONE, OGGETTO, ORGANO, PREAMBOLO, MOTIVAZIONE, DISPOSITIVO, DATA, FIRMA
- C** LA CHIAREZZA ESPOSITIVA E LA PUBBLICAZIONE

12) TRA I DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO ABBIAMO:

- A** NELLE OPERAZIONI DA SVOLGERE E NELLA TRATTAZIONE DELLE PRATICHE IL DIPENDENTE VALUTA L'ORDINE DI PRIORITÀ IN BASE AL VALORE ECONOMICO DEL PROCEDIMENTO DA AVVIARE
- B** NELLE OPERAZIONI DA SVOLGERE E NELLA TRATTAZIONE DELLE PRATICHE, IL DIPENDENTE RISPETTA, SALVO DIVERSE ESIGENZE DI SERVIZIO O DIVERSO ORDINE DI PRIORITÀ STABILITO DALL'AMMINISTRAZIONE, L'ORDINE CRONOLOGICO E NON RIFIUTA PRESTAZIONI A CUI SIA TENUTO CON MOTIVAZIONI GENERICHE
- C** NELLE OPERAZIONI DA SVOLGERE E NELLA TRATTAZIONE DELLE PRATICHE IL DIPENDENTE HA PIENA DISCREZIONALITÀ

13) NELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI COSA S'INTENDE PER DATI GIUDIZIARI?

- A** SONO DATI GIUDIZIARI QUELLI CHE POSSONO RIVELARE, IN CARICO AD UNA PERSONA, L'ESISTENZA DI DETERMINATI PROVVEDIMENTI GIUDIZIARI SOGGETTI AD ISCRIZIONE NEL CASELLARIO GIUDIZIALE (AD ESEMPIO, LA QUALITÀ DI IMPUTATO O DI INDAGATO).
- B** SONO DATI TRATTATI ESCLUSIVAMENTE DAGLI UFFICI GIUDIZIARI
- C** SONO DATI GIUDIZIARI QUELLI CHE RIVELANO L'ORIGINE RAZZIALE OD ETNICA DELLE PERSONE, LE LORO CONVINZIONI RELIGIOSE, FILOSOFICHE E POLITICHE, L'APPARTENENZA SINDACALE, INFORMAZIONI RELATIVE ALLA SALUTE O ALLA VITA SESSUALE.



14) COSA S'INTENDE PER DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI NELL'AMBITO DI UNA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

- A** S'INTENDE LA POSSIBILITÀ DI OTTENERE INFORMAZIONI DA UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE UN PROPRIO AVVOCATO.
- B** IL DIRITTO DI ACCESSO È IL DIRITTO DEGLI INTERESSATI DI PRENDERE VISIONE E DI ESTRARRE COPIA DI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.
- C** IL DIRITTO DI ACCESSO È IL DIRITTO DI AVERE UDIENZA PRESSO IL FUNZIONARIO COMPETENTE AL DISBRIGO DI UNA PRATICA

16) AI SENSI DELL D.LGS. 267/2000 IN QUALE MATERIA IL SINDACO PUÒ EMANARE ORDINANZE CONTINGIBILI ED URGENTI:

- A** INDIZIONE CONCORSI PUBBLICI
- B** TARIFFE SERVIZI
- C** EMERGENZE SANITARIE O DI IGIENE PUBBLICA A CARATTERE ESCLUSIVAMENTE LOCALE

17) QUALI SONO GLI ATTI DI COMPETENZA DEI DIRIGENTI?

- A** DELIBERAZIONI
- B** DETERMINAZIONI
- C** SENTENZE

18) L'AFFITTO DI UNA SALA COSTA € 600+IVA DEL 20%: QUANTO È L'EFFETTIVA CIFRA DA PAGARE

- A** € 720
- B** € 620
- C** € 820

19) DATO CHE AD UN CONCORSO PUBBLICO SI PRESENTA MEDIAMENTE IL 50% DEGLI ISCRITTI, SE GLI ISCRITTI SONO 150 IN QUANTI PRESUMIBILMENTE SI PRESENTERANNO?

- A** 85
- B** 65
- C** 75

20) SCEGLIERE IL TERMINE PIÙ APPROPRIATO PER LA SEGUENTE DEFINIZIONE: RIUNIRE IN UN'UNICA STRUTTURA.

- A** ACCONDISCENDERE
- B** SCORPORARE
- C** ACCORPARE

21) COMPLETARE LA SEGUENTE SUCCESSIONE NUMERICA: 88; 79; 70; 61; 52; ?

- A** 38
 - B** 43
 - C** 42
-



22) UN COMMERCIANTE RIESCE A VENDERE 30 NUOVI ABITI IN DUE SETTIMANE. QUANTE SETTIMANE IMPIEGA A VENDERNE 90?

- A 7
- B 4
- C 6

23) INDIVIDUA, TRA LE SEGUENTI, LA PAROLA SCRITTA IN MODO INESATTO:

- A MELA
- B MODAIOLO
- C GIOCCARE

24) QUALE DEI SEGUENTI È UN SINONIMO DI ESTRANEO:

- A SCONOSCIUTO
- B NOTO
- C FAMILIARE

25) QUALE GRUPPO LETTERALE MESSO PRIMA DELLA PAROLA "MENTO" E DOPO LA PAROLA "VERNI" FORMA PAROLE DI SENSO COMPIUTO?

- A FRAM
- B CE
- C ZIO

26) INSERISCI L'ELEMENTO MANCANTE, SECONDO LA LOGICA: PERO - MELO - ... - ALBICOCCO

- A VERDURA
- B CILIEGIO
- C FRUTTO

27) COMPLETARE LE SEGUENTI ANALOGIE: NASO STA AD OLFATTO COME ORECCHIO STA A:

- A BOCCA
- B TESTA
- C UDITO

28) UN RICERCATORE VUOLE SUDDIVIDERE 200 RANE IN PIÙ SCATOLONI IN MODO CHE OGNI SCATOLONE CONTENGA IL 20% DI RANE. QUANTI SCATOLINI GLI SERVONO?

- A 20
 - B 8
 - C 5
-



29) CHE DIFFERENZA C'È TRA IL COMANDO "SALVA" ED IL COMANDO "SALVA CON NOME"?

- A** IL PRIMO SALVA IL FILE SUL DISCO FISSO MENTRE IL SECONDO LO SALVA SU DISCHETTO
- B** IL COMANDO "SALVA" MEMORIZZA LE MODIFICHE APPORTATE AD UN FILE GIÀ ESISTENTE MENTRE IL COMANDO "SALVA CON NOME" REGISTRA IL FILE CON UN NOME DIVERSO E/O SU UN PERCORSO DIVERSO.
- C** QUANDO SI CHIUDE UN DOCUMENTO IL COMANDO "SALVA" È SEMPRE DA UTILIZZARE PRIMA DEL COMANDO "SALVA CON NOME".

30) CHE COSA È UN FOGLIO ELETTRONICO?

- A** È UN SOFTWARE APPLICATIVO UTILIZZATO PER EFFETTUARE CALCOLI, ORGANIZZARE ED ANALIZZARE DATI
 - B** È UNA LETTERA VIRTUALE DA SPEDIRE IN POSTA ELETTRONICA
 - C** UNA SCHEDA CONTENENTE COMANDI DI PROGRAMMAZIONE
-