

Pertanto il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali²

DICHIARA

(*compilare le sezioni che interessano*)

SEZIONE A - APERTURA

- Che non sussistono nei propri confronti misure restrittive e di prevenzione previste dalla normativa vigente (legge antimafia)³ ;
- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività;
- **Nel caso di somministrazione di alimenti e bevande:**
di essere in possesso dei requisiti igienico-sanitari H.C.C.P. (ex libretto sanitario)
- Che i locali adibiti all'attività ricettiva possiedono i requisiti tecnici ed igienico sanitari previsti per i locali di civile abitazione come risulta da:
 - Certificato di agibilità rilasciato in data |_|_|-|_|-|_|_|_|_|_| (oppure)
 - Concessione edilizia rilasciata in data |_|_|-|_|-|_|_|_|_|_| (oppure)
 - Planimetria e visura catastale (*Allegare fotocopia del documento indicato.*)
- Che la casa per ferie / ostello per la gioventù dispone di
 - n. _____ appartamenti
 - n. _____ camere singole e n. _____ camere doppie
 - n. _____ letti e n. _____ bagni
- Osserverà il seguente periodo di apertura _____
- Effettuerà la somministrazione di alimenti e bevande ai soli alloggiati.
- Che la casa per ferie è gestita senza fini di lucro (*allegare statuto*)
- Che la struttura è destinata a (*solo per enti religiosi: scegliere fra istituzioni religiose / sacerdoti/ seminaristi / parrocchie / altro*) _____
- _____

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|-|_|_|_|_|_|

firma leggibile)

SEZIONE B – AMPLIAMENTO DEI LOCALI

- Di essere titolare dell'attività di

- ATTIVITA' DI CASA PER FERIE
 OSTELLO PER LA GIOVENTU'

esercitata nei locali di (Indirizzo) _____ n. ____

- Di ampliare la struttura ricettiva
con n. _____ camere singole e n. _____ camere doppie
con n. _____ letti e n. _____ bagni
appartamenti n. _____

DICHIARA

- Che i locali adibiti all'attività ricettiva possiedono i requisiti igienico sanitari ed edilizi previsti per i locali di civile abitazione come risulta da:
 - Certificato di agibilità rilasciato in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_| (oppure)
 - Concessione edilizia rilasciata in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_| (oppure)
 - Planimetria e visura catastale(Allegare fotocopia del documento indicato.)

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_|

(firma leggibile)

SEZIONE C – SOSPENSIONE ATTIVITA'

- Di essere titolare dell'attività di

- ATTIVITA' DI CASA PER FERIE
 OSTELLO PER LA GIOVENTU'

esercitata nei locali di (Indirizzo) _____ n. ____

- Comunica di sospendere l'attività per il periodo dal |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_|
al |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_|.
e di comunicare con tempestività la ripresa dell'attività..

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_|

(firma leggibile)

SEZIONE D – VARIAZIONI NELLA SOCIETA’

- Di essere titolare dell’attività di

- ATTIVITA’ DI CASA PER FERIE
- OSTELLO PER LA GIOVENTU’

esercitata nei locali di (*Indirizzo*) _____ n. ____

- Che la società ha subito la variazione:

- ◆ della ragione sociale della società da (*attuale*) _____
a (*nuova ragione sociale*) _____
- ◆ del legale rappresentante della società dal sig. (*attuale*) _____
al sig. (*nuovo rappresentante*) _____
- ◆ della sede legale da (*attuale*) _____
a (*nuova sede legale*) _____

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|

(firma leggibile)

SEZIONE E – CESSAZIONE ATTIVITA’

- Di essere titolare dell’attività di

- ATTIVITA’ DI CASA PER FERIE
- OSTELLO PER LA GIOVENTU’

esercitata nei locali di (*Indirizzo*) _____ n. ____

- Di aver cessato l’attività in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|.

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|

(firma leggibile)

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

- Copia fotostatica del documento di identità quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza (**tutte le sezioni e l'allegato A**);
- Copia del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- N. 2 copie listino dei prezzi applicati nella struttura ricettiva, in base ai periodi di soggiorno;
- N. 2 piante planimetriche dei locali con la data, il nome e cognome del titolare, la via e numero civico, quotata, redatta e firmata da un tecnico iscritto all'albo riportante il numero, le dimensioni dei locali e la superficie complessiva degli appartamenti. (**Sezioni A - B**);
- Documentazione attestante l'agibilità dei locali o estremi autorizzativi edilizi (Dia o permesso a costruire)
- Copia del certificato di iscrizione al registro delle imprese oppure copia semplice dell'atto costitutivo della società con gli estremi di registrazione (**Sezione A-D**);
- Diap Mod "A" o "B" ai fini igienico sanitari.

NOTE:

Nelle case per ferie devono essere assicurati un servizio di telefono ad uso comune ed un arredamento minimo per camera da letto costituito da: un letto, una sedia o sgabello, uno scomparto armadio per persona, un cestino portarifiuti;

Negli ostelli per la gioventù, oltre alla prestazione di servizi ricettivi di base, deve essere garantita la disponibilità di strutture e servizi per finalità culturali, di svago, di sport e di socializzazione.

Copia della presente comunicazione, regolarmente timbrata e protocollata dal Settore Industria e Sportello Unico Attività Produttive, deve essere esposta visibilmente all'interno dei locali dove è esercitata l'attività.

DATI PER LE COMUNICAZIONI

Al fine di facilitare la comunicazione con lo Sportello Unico, si prega di indicare un recapito

RIFERIMENTI NORMATIVI

1. Legge 29 marzo 2001 n. 135 e Legge Regionale 16 Luglio 2007 n. 15
2. Articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000
3. Articolo 10 della legge 575 del 31 maggio 1965