

Pertanto il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali²

DICHIARA

(compilare le sezioni che interessano)

SEZIONE A - APERTURA

- Che non sussistono nei propri confronti misure restrittive e di prevenzione previste dalla normativa vigente (legge antimafia)³ ;
- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività;
- Che i locali adibiti all'attività ricettiva possiedono i requisiti igienico sanitari ed edilizi previsti per i locali di civile abitazione come risulta da:
 - Certificato di agibilità rilasciato in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_| (oppure)
 - Concessione edilizia rilasciata in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_| (oppure)
 - Planimetria e visura catastale *(Allegare fotocopia del documento indicato.)*
- Che sono conformi agli standard indicati nell'allegato C della Legge Regionale in materia di turismo;
- Che le case e gli appartamenti si trovano ai seguenti indirizzi e con la seguente composizione dei locali:
 - *(Indirizzo)* _____ n. _____
piano _____, *n. locali* _____ *mq.* _____
 - *(Indirizzo)* _____ n. _____
piano _____, *n. locali* _____ *mq.* _____
 - *(Indirizzo)* _____ n. _____
piano _____, *n. locali* _____ *mq.* _____

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|_|

(firma leggibile)

SEZIONE B – AMPLIAMENTO DEI LOCALI

- Di essere titolare dell'attività di case ed appartamenti per vacanze esercitata nei locali di
(Indirizzo) _____ n. _____
piano _____, n. locali _____ mq. _____
- (Indirizzo) _____ n. _____
piano _____, n. locali _____ mq. _____
- (Indirizzo) _____ n. _____
piano _____, n. locali _____ mq. _____
- Di ampliare la struttura ricettiva
 - (Indirizzo) _____ n. _____
piano _____, n. locali _____ mq. _____
 - (Indirizzo) _____ n. _____
piano _____, n. locali _____ mq. _____
 - (Indirizzo) _____ n. _____
piano _____, n. locali _____ mq. _____

DICHIARA

- Che i locali adibiti all'attività ricettiva possiedono i requisiti igienico sanitari ed edilizi previsti per i locali di civile abitazione come risulta da:
 - Certificato di agibilità rilasciato in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_| (oppure)
 - Concessione edilizia rilasciata in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_| (oppure)
 - Planimetria e visura catastale (Allegare fotocopia del documento indicato.)
- Che sono conformi agli standard indicati nell'allegato C della Legge Regionale in materia di turismo;

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|

(firma leggibile)

SEZIONE C – SOSPENSIONE ATTIVITA'

- Di essere titolare dell'attività di case ed appartamenti per vacanze esercitata nei locali di
(indirizzo) _____ n. _____
(indirizzo) _____ n. _____
(indirizzo) _____ n. _____
- Comunica di sospendere l'attività per il periodo dal |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|
al |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|.
e di comunicare con tempestività la ripresa dell'attività.

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|

(firma leggibile)

SEZIONE D – VARIAZIONI NELLA SOCIETA’

- Di essere titolare dell’attività di case ed appartamenti per vacanze esercitata nei locali di
(indirizzo) _____ n. _____
(indirizzo) _____ n. _____
(indirizzo) _____ n. _____
- Che la società ha subito la variazione:
 - ◆ della ragione sociale della società da (attuale) _____
a (nuova ragione sociale) _____
 - ◆ del legale rappresentante della società dal sig. (attuale) _____
al sig. (nuovo rappresentante) _____
 - ◆ della sede legale da (attuale) _____
a (nuova sede legale) _____

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|

(firma leggibile)

SEZIONE E – CESSAZIONE ATTIVITA’

- Di essere titolare dell’attività di case ed appartamenti per vacanze esercitata nei locali di
(indirizzo) _____ n. _____
(indirizzo) _____ n. _____
(indirizzo) _____ n. _____
- Di aver cessato l’attività in data |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_| .

Data di sottoscrizione |_|_|-|_|_|-|_|_|_|_|

(firma leggibile)

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

- Copia fotostatica del documento di identità quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza (**tutte le sezioni e l'allegato A**);
- Copia del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- N. 2 copie listino dei prezzi applicati nella struttura ricettiva, in base ai periodi di locazione;
- N. 2 piante planimetriche dei locali con la data, il nome e cognome del titolare, la via e numero civico, quotata, redatta e firmata da un tecnico iscritto all'albo riportante il numero, le dimensioni, le altezze dei locali e la superficie complessiva degli appartamenti. (**Sezioni A - B**);
- Documentazione attestante l'agibilità dei locali o estremi autorizzativi edilizi (DIA – Permesso a costruire);
- Copia del certificato di iscrizione al registro delle imprese oppure copia semplice dell'atto costitutivo della società con gli estremi di registrazione (**Sezione A-D**);
- DIAP mod "A" o "B" ai fini igienico sanitari.

NOTE:

- **Per attività imprenditoriale si intende quando il soggetto ha la disponibilità, anche temporanea, di un minimo di tre appartamenti situati nel territorio comunale;**
- **Copia della presente comunicazione, regolarmente timbrata e protocollata dal Settore Industria e Sportello Unico Attività Produttive, deve essere esposta visibilmente all'interno dei locali dove è esercitata l'attività.**

DATI PER LE COMUNICAZIONI

Al fine di facilitare la comunicazione con lo Sportello Unico, si prega di indicare un recapito

RIFERIMENTI NORMATIVI

1. Legge 29 marzo 2001 n. 135 e Legge Regionale 16 Luglio 2007 n. 15
2. Articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000
3. Articolo 10 della legge 575 del 31 maggio 1965